

4/2016.(III.31.) ÖKT.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. március hó 31. napján megtartott ülésének jegyzőkönyve.

Napirend:

1./ Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Matuszka Antal polgármester

2./ Az önkormányzat 2016. évi Fejlesztési Tervének elfogadása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

3./ Az önkormányzat új közbeszerzési szabályzatának és 2016. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

4./ Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott 2015. évi döntésekről

Előadó: Matuszka Antal polgármester

5./ A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet módosítása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

6./ Egyéb előterjesztések

Előadó: Matuszka Antal polgármester

Gárgyán István jegyző

TARTALOMJEGYZÉK

Hat. száma:	Tárgya:	oldal:
42/2016.(III.31.) Kt. hat.	Napirend megállapítása	1
43/2016.(III.31.) Kt. hat.	Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	3
44/2016.(III.31.) Kt. hat.	2016. évi éves fejlesztési terv elfogadása	4
45/2016.(III.31.) Kt. hat.	Zákányszék Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzatának elfogadása	5
46/2016.(III.31.) Kt. hat.	2016. évi közbeszerzési terv elfogadása	6
47/2016.(III.31.) Kt. hat.	Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott 2015. évi döntésekről	7
48/2016.(III.31.) Kt. hat.	Bölcsődei gondozás önköltségszámítása és az intézményi térítési díj megállapítása tárgyú határozati javaslat módosítása	10
49/2016.(III.31.) Kt. hat.	Bölcsődei gondozás önköltségszámítása és az intézményi térítési díj megállapítása	10
50/2016.(III.31.) Kt. hat.	Döntés a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása nyilvántartásában szereplő közmunka program, startmunka mintaprogram keretében beszerzett tárgyi eszközök önkormányzat részére történő átadásáról	11
51/2016.(III.31.) Kt. hat.	Pályázat benyújtása Zákányszék Község belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése címmel	13
52/2016.(III.31.) Kt. hat.	A polgármester cafetéria-juttatásának megállapítása	14

RENDELETEK

rendelet. száma:	Tárgya:	oldal:
5/2016.(III.31.) önkormányzati rendelet	a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelete módosításáról	8

J e g y z ő k ö n y v

mely Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. március hó 31. napján megtartott nyílt ülésén került felvételre.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Jelen vannak: Matuszka Antal polgármester
Csóti József László, Sas Györgyné, Papp László, Széll-Tanács Tünde
képviselők

Meghívottként tanácskozási joggal jelen van:
Gárgyán István jegyző
Zombori Istvánné intézményvezető
Liebhaber Gáborné intézményvezető
Csótiné Ördög Edit intézményvezető
Tarsoly Edéné intézményvezető

Jegyzőkönyvvezető: Tanács Gábor

Matuszka Antal polgármester:

Köszönti a megjelenteket, a Képviselő-testület tagjait és a meghívottakat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület tagjai **határozatképes** számban vannak jelen. **A megválasztott polgármester és a megjelent 3 képviselő, összesen 4 fő.** Adamik István képviselő és Kazi Péter alpolgármester igazoltan vannak távol. Papp László képviselő úr jelezte, hogy pár percet késik.

Ezt követően javaslatot tesz az ülés napirendjére a meghívóban kiküldöttek szerint.

Egyéb javaslat, hozzászólás nem érkezett. Szavazásra bocsátja az ismertetett napirendet.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatát **4 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

42/2016.(III.31.) Kt. határozat

Tárgy: Napirend megállapítása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

- 1./ Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról***

Előadó: Matuszka Antal polgármester

2./ Az önkormányzat 2016. évi Fejlesztési Tervének elfogadása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

3./ Az önkormányzat új közbeszerzési szabályzatának és 2016. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

4./ Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott 2015. évi döntésekről

Előadó: Matuszka Antal polgármester

5./ A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet módosítása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

6./ Egyéb előterjesztések

Előadó: Matuszka Antal polgármester

Gárgyán István jegyző

Papp László képviselő megérkezik az ülésre. A Képviselő-testület tagjai **határozatképes** számban vannak jelen. A **megválasztott polgármester és a megjelent 4 képviselő, összesen 5 fő.**

1./ Napirendi pont:

Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

A két ülés között testületet érintő döntés, intézkedés nem történt.

Ezután ismerteti a testületet érintő eseményeket.

Ismerteti a polgármester szabadságának kiadásáról szóló tájékoztatót az előterjesztés szerint. Az eltelt időszakban 1 munkanapon, március 5-én volt szabadságon.

A Nemzeti Adó és Vámhivatal 2016. március 11-én érkezett tájékoztatása szerint Csóti József László képviselő 2016. február 10. napjával törlesztésre került a Köztartozásmentes Adózói Adatbázisból. Ezt szóban előzetesen jelezte a képviselő úr és időközben megtette a szükséges lépéseket, melyet követően 2016. március 11. nappal visszakerült a Köztartozásmentes Adózói Adatbázisba.

Felhívja minden képviselő és bizottsági tag figyelmét, hogy figyeljen köztartozás mentességgel kapcsolatos jogszabályi kötelezettségeire!

Egyéb események:

2016. február 12-15. között Borszáken járt egy zánkányszéki küldöttség böllénnappal kapcsolatos kiránduláson. Február 18-án Sebők István temetése volt. Február 19-én Mórahalmon a megyei TOP-os pályázati forrásokkal kapcsolatos egyeztetés zajlott. Február 23-án Tisza Volán SC részéről keresett meg Bartók Csaba kézilabdás. Együttműködési megállapodást szeretnének kötni az iskolával. További egyeztetések várhatóak az ügyben, átadtuk az iskola elérhetőségeit. Február 24-én óvodai étkeztetéssel kapcsolatos egyeztetés volt. Február 26-án a polgárőrség záró közgyűlése volt. Március 3-án vezetői értekezlet, majd 8-án rendkívüli testületi ülés volt. Március 10-én állampolgársági eskü a polgármesteri hivatalban. Március 11-én nőnap i focikupa zajlott a sportcsarnokban 4 csapat részvételével. Március 15-én ünnepség és harangláb szentelés volt a kegyeleti parkban. Március 18-án a többcélú társulás ülésén vett rész a polgármester, 22-én közbeszerzési tanácsadóval zajlott egyeztetés Kiskunhalason. Március 23-án az ifjúsági önkormányzat tagjai jártak a polgármesteri hivatalban, ahol bemutatkoztak és beszélgetés zajlott az elképzeléseikről. Tegnap, március 30-án bizottsági ülések voltak.

Lejárt idejű határozatok végrehajtásáról:

A Zánkányszék községben a külföldi vendégmunkásokkal összefüggésben kialakult helyzet elemzése kapcsán elmondja, hogy az utóbbi időben nem történt jelentős esemény az előző időszakhoz képest. A közterület felügyelő részére jelezni fogja, hogy a központban a bolt sarkánál rendszeressé vált a munkások gyülekezése és szállítása. Ezt követően Ismerteti a lejárt határidejű határozatokat a kiadott előterjesztés alapján.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

43/2016.(III.31.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Zánkányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

- 1./ tudomásul vette a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről,
- 2./ elfogadta a testületet érintő eseményekről, és
- 3./ elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

2./ Napirendi pont:

Az önkormányzat 2016. évi Fejlesztési Tervének elfogadása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Ismerteti a fejlesztési terv részleteit és a folyamatban lévő pályázatokat, beruházásokat A Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság (továbbiakban: PÜTB), valamint az Oktatási, Kulturális és Szociális Bizottság (továbbiakban: OKSZB) is tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

44/2016.(III.31.) Kt. határozat

Tárgy: 2016. évi éves fejlesztési terv elfogadása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Zákányszék Község Önkormányzatának 2016. évi éves fejlesztési tervét megvitatta és az előterjesztés melléklete szerint elfogadta.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határozatról értesítést kap:

1./ Matuszka Antal polgármester

2./ Gárgyán István jegyző

3./ Napirendi pont:

Az önkormányzat új közbeszerzési szabályzatának és 2016. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

A bizottsági üléseken részletesen ismertette jegyző úr a napirendhez kapcsolódó előterjesztéseket. A közbeszerzési szabályzat közbeszerzési szakember közreműködésével készült el. A PÜTB tárgyalta a közbeszerzési szabályzattal kapcsolatos előterjesztést.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a tervezetet a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

45/2016.(III.31.) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszék Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzatának elfogadása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény 27. § (1) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján Zákányszék Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzatát az előterjesztés melléklete szerint tartalommal elfogadta.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző

Matuszka Antal polgármester:

A napirend kapcsán kerül tárgyalásra az önkormányzat 2016. évi közbeszerzési terve. Jelenleg egy, a tárgyét érintő közbeszerzés köteles beruházásról tudunk. A Zákányszék Község belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése tárgyú pályázatban tervezett fejlesztés került bele a tervbe. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a tervezetet a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

46/2016.(III.31.) Kt. határozat

Tárgy: 2016. évi közbeszerzési terv elfogadása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzatának képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. §-a alapján az önkormányzati beszerzésekre elkészített 2016. évi közbeszerzési tervet az alábbiak szerint jóváhagyja.

Zákányszék Község Önkormányzatának Közbeszerzési Terve 2016.

Ajánlatkérő	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzési eljárás megkezdésének határideje	Eljárásrend és eljárás típusa
Zákányszék Község Önkormányzata	Zákányszék Község belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése	2016. II. negyedév	Nemzeti eljárásrend

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3/ Irattár

4./ Napirendi pont:

Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott 2015. évi döntésekről

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Részletesen ismerteti az előterjesztést, mely a PÜTB ülésén tárgyalásra került. Az átruházott hatáskörben hozott döntéseknek is megvannak a szabályai és korlátai. A polgármester hatáskörében hozott döntések előnye a gyorsaság és rugalmasság. Ez az előterjesztés a képviselő-testület számára történő visszajelzés az elmúlt időszak döntéseiről.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság az előterjesztést tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás és javaslat nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

47/2016.(III.31.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott 2015. évi döntésekről

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott 2015. évi döntésekről szóló beszámolót elfogadja az előterjesztés szerint.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

5./ Napirendi pont:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet módosítása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsának 2016. március 18-i ülésén hozott döntése alapján a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményi térítési díjainak és önköltségi adatainak a rendelettervezet melléklete szerinti módosítása vált szükségessé a szociális alapszolgáltatások tekintetében. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási megállapodása értelmében: „Az ágazati törvényekben meghatározott feladatok teljesítése érdekében 2011. március 1. napjától a Társulási Tanács által hozott döntésekről a Társulásban résztvevő Önkormányzatok által megnevezett, Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint székhely település rendeletet alkot, amely rendelet a kistérség területén részt vevő intézményre nézve kötelező érvényű. Ez az apropója, hogy a képviselő-testület dönt a módosításról. Valamennyi érintett település polgármesterével előzetes egyeztetések zajlottak a napirend kapcsán. Zákányszéket érintően nem történik olyan mértékű módosítás, emelés amely veszélyeztetné a szolgáltatást igénybe vevők anyagi helyzetét. Ezt követően ismerteti a módosítás részleteit, melyet az OKSZB tárgyal.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül, egyhangúlag elfogadta és az alábbiak szerint rendelkezett:

5/2016.(IV.1.) önkormányzati rendelet a személyes gondoskodást
nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
7/2011. (IV.01.) Ör. rendelete módosításáról
(A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.)

6./ Napirendi pont: Egyéb előterjesztések

6.1. Bölcsődei gondozás önköltségszámítása és az intézményi térítési díj megállapítása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Ismerteti az előterjesztést az előzetesen kiküldött írásos anyag szerint. Jogszabályi előírás az önköltség képviselő-testület elé történő terjesztése. A gondozás önkormányzati önköltsége 1.482 Ft/nap/fő, mely éves szinten 4.178.866, -Ft kiadást jelent. A tegnapi bizottsági üléseken részletesen tárgyalásra került a témakör. Felmerült a 0 Ft-os gondozási díj felülvizsgálatának szükségessége, melyet célszerű lehet a határozati javaslat módosításával rögzíteni a döntésben. A díj esetleges felülvizsgálat utáni bevezetése a következő nevelési év indulásával lenne célszerű, tehát 2016. szeptember 1-el lehetne bevezetni, amennyiben úgy dönt a testület. Kitér a kisgyermekes szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés aktuális nehézségeire. 2,5 éves kortól már járhat óvodába is a gyermek a szülő hozzájárulásával, így szabadulhat fel nevelési év közben is hely a bölcsődében az új igénylők számára.

Csóti József László képviselő:

A bizottsági üléseken is elhangzott, hogy a gondozási térítési díj esetleges szeptember 1-től történő bevezetésével kapcsolatban a képviselő-testület felkéri a jegyzőt a lehetőségek felmérésére. Célszerű lenne a határozati javaslatba beépíteni ezt új pontként.

Matuszka Antal polgármester:

Igen. A határozati javaslat kiegészülhetne egy erre vonatkozó 3-as ponttal.

Gárgyán István jegyző:

Gondozási díjról beszélünk tehát. A szülő által fizetett személyi térítési díj megállapításánál figyelembe kell venni az egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet. Itt már van egy korlát a bölcsőde esetében, miszerint ennek az egy főre jutó jövedelemnek a 25 %-át nem haladhatja meg a térítési díj. Bölcsőde esetében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, a tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek, három vagy több gyermekes család gyermekének gondozását térítésmentesen kell biztosítani. A csoport mindenkori összetételétől is függ, hogy mekkora gondozási díjat célszerű megállapítani. 1.482 Ft/nap/fő az önkormányzat önköltsége, tehát 0 – 1.482 Ft között lehetne megállapítani a térítési díjat. A magasabb bevallott jövedelemmel rendelkezők számára lehet kedvezőtlen a díj bevezetése.

Csóti József László képviselő:

Az étkezésért és a gondozásért fizetett díjat egyben kell számolni az egy főre jutó havi rendszeres jövedelem 25 %-a korlátozás kapcsán?

Gárgyán István jegyző:

Ez a kérdés komolyabb utánajárás igényel. A díj esetleges bevezetésének előkészítése során figyelemmel leszünk erre is.

Liebhaber Gáborné intézményvezető:

Véleménye szerint külön kell kezelni a két térítési díjat és egyetért a határozati javaslat módosításával.

Papp László képviselő:

A bölcsődébe ugye nem csak szeptember 1-től lehet beíratni gyermeket.

Liebhaber Gáborné intézményvezető:

Szeptember 1.-től augusztus 30-ig tart egy nevelési év. Év közben kerülhet felvételre gyermek, amennyiben van szabad férőhely, vagy üresedés a 12 fős csoportban.

Sas Györgyné képviselő:

A saját gyermekei is 2,5 évesen indultak óvodába annak idején. Ennek most sem látom akadályát, a szülőkkel kell megpróbálni megfelelő kapcsolatot kialakítani.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az elhangzott módosító javaslatot, miszerint a Képviselő-testület a „Bölcsődei gondozás önköltségszámítása és az intézményi térítési díj megállapítása” tárgyú határozati javaslatot kiegészíti az alábbi ponttal:

„3./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a gyermek bölcsődei gondozására vonatkozó díj 2016. szeptember 1-től történő bevezetésének lehetőségeit mérje fel és erről tájékoztassa a Képviselő-testületet a júniusi rendes testületi ülésen.”

A Képviselő-testület a módosító javaslatot **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

48/2016.(III.31.) Kt. határozat

Tárgy: Bölcsődei gondozás önköltségszámítása és az intézményi térítési díj megállapítása tárgyú határozati javaslat módosítása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a „Bölcsődei gondozás önköltségszámítása és az intézményi térítési díj megállapítása” tárgyú határozati javaslatot kiegészíti az alábbi ponttal:

„3. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a gyermek bölcsődei gondozására vonatkozó díj 2016. szeptember 1-től történő bevezetésének lehetőségeit mérje fel és erről tájékoztassa a Képviselő-testületet a júniusi rendes testületi ülésen.”

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

Matuszka Antal polgármester:

A módosító javaslat elfogadását követően szavazásra bocsátja a kiegészített határozati javaslatot.

A Képviselő-testület a határozati javaslatot **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

49/2016.(III.31.) Kt. határozat

Tárgy: Bölcsődei gondozás önköltségszámítása és az intézményi térítési díj megállapítása

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde (továbbiakban: intézmény) esetében a gyermek bölcsődei gondozására vonatkozó 2016. évi önköltségszámítást megismerté.

2./ Képviselő-testület az intézményi térítési díjat 0,- Ft-ban állapítja meg.

3./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a gyermek bölcsődei gondozására vonatkozó díj 2016. szeptember 1-től történő bevezetésének lehetőségeit mérje fel és erről tájékoztassa a Képviselő-testületet a júniusi rendes testületi ülésen.

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné pénzügyi ellenjegyző
- 4./ Liebhaber Gáborné intézményvezető
- 5./ Irattár

6.2. Döntés a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása nyilvántartásában szereplő közmunka program, startmunka mintaprogram keretében beszerzett tárgyi eszközök önkormányzat részére történő átadásáról

Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Ismerteti az előzményeket és az előzetesen írásban kiadott előterjesztés részleteit.
A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

50/2016.(III.31.) Kt. határozat

Tárgy: Döntés a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása nyilvántartásában szereplő közmunka program, startmunka mintaprogram keretében beszerzett tárgyi eszközök önkormányzat részére történő átadásáról

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megtárgyalta és megállapítja azt, hogy 2015. évtől kezdve a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának tagönkormányzataként az önkormányzat a helyi közfoglalkoztatást kizárólag saját feladatellátás útján látja el, ezen közfeladat ellátási kötelezettség visszakerült az önkormányzathoz, erre tekintettel az alábbiak szerint határoz.

2./ A közfeladat önkormányzat általi visszavételére tekintettel a Képviselő-testület elhatározza, hogy a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által 2008-2015 között megvalósított közmunka programok, startmunka mintaprogramok keretében beszerzett jelen előterjesztés mellékletében szereplő nagy értékű tárgyi eszközöket a többcélú társulástól nyilvántartási értéken, átadás-átvételi jegyzőkönyvvel átveszi.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tárgyi eszközök átadását tartalmazó átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírására.

4./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a tárgyi eszközök átvételét követően gondoskodjon az eszközök nyilvántartási értéken az önkormányzat vagyonyilvántartásába történő felvételéről.

Határidő: 3./ pontra: azonnal
4./ pontra: 2016. április 30.

Felelős: 3./ pontra: Matuszka Antal polgármester
4./ pontra: Gárgyán István jegyző

A Képviselő-testület jelentést a 2016. május havi testületi ülésen kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Móraalmi Polgármesteri Hivatal
- 4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 5./ Irattár

6.3. Pályázat benyújtása Zákányszék Község belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése címmel

Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztés részleteit. A pályázat előkészítése megfelelően halad, remélhetőleg nyertes lesz. A tervek elkészültek, a vízügyi hatóság befogadó nyilatkozatát is megkaptuk. Még idén megvalósulhat a beruházás, mely közbeszerzés köteles lesz. Feltételes közbeszerzést tervezünk lebonyolítani az ügymenet gyorsítása érdekében. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

51/2016.(III.31.) Kt. határozat

Tárgy: Pályázat benyújtása Zákányszék Község belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése címmel

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések című, TOP-2.1.3-15-CS1 kódszámú pályázati felhívásra Zákányszék Község belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése címmel benyújtja pályázatát 40.000.000,- Ft vissza nem térítendő 100%-os támogatásra.

Határidő: azonnal

Felelős: Matuszka Antal polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné pénzügyi ellenjegyző
- 4./ Irattár

6.4. A polgármester cafetéria-juttatásának megállapítása

Előadó: Gárgyán István jegyző

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Gárgyán István jegyző:

Ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztés részleteit. Lényege, hogy külön testületi döntés szükséges a polgármester cafeteria juttatásával kapcsolatosan.

Matuszka Antal polgármester:

Megköszöni az előterjesztést. A PÜTB tárgyalta az anyagot.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

52/2016.(III.31.) Kt. határozat

Tárgy: A polgármester cafetéria-juttatásának megállapítása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, és a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság véleményével összhangban úgy határoz, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/A. § (1) bekezdése, a 225/L. § (1) bekezdése és a 151. § alapján Matuszka Antal István polgármester cafetéria juttatásának 2016. évi, éves közterheket is tartalmazó keretösszegét bruttó 200.000,- Ft-ban határozza meg.

A polgármester cafetéria keretének felhasználására és elszámolására a Zákányszéki Polgármesteri Hivatal közszolgálati szabályzatában rögzített, a köztisztviselőkre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Erről értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 4./ Irattár

Csóti József László képviselő:

Megkérdezi, hogy a ruzsai bekötőút felújításával kapcsolatosan várható-e előrelépés a közeljövőben?

Matuszka Antal polgármester:

Ma reggel elkezdte a kivitelező a munkákat. Az ígéretek szerint egy hét alatt elkészülhet. A Petőfi utcában is javítják majd azokat a részeket, amelyek nem a szennyvízberuházás miatt sérültek. A szennyvízberuházás kapcsán várható egy garanciális javítás is a belterületen.

Papp László képviselő:

Érdemes lenne súlykorlátozást bevezetni az útszakaszra. A nagy tömegű járművek okozzák a legnagyobb problémát. Az Arany János utca – Petőfi utca kereszteződésénél parkoló kamion mellett is látszik már az út szélének károsodása.

Matuszka Antal polgármester:

Valóban. A helyzet hasonló a külterületi utak felújításához. Az időjárás és a közlekedők sok probléma forrásai. A külterületi utak karbantartására érdemes lehet egy gréder beszerzése megfelelő pályázati forrás esetén.

Papp László képviselő:

Földút javításnál a nagy kérdés az, hogy meg tud-e állni rajta az eső, vagy nem. Ahol megáll, ott nagyon gyorsan tönkremegy ismét az útszakasz.

Matuszka Antal polgármester:

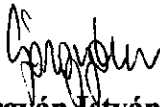
Sok helyen beszántották az út melletti elvezető árkokat a belvizes időszakokat követően. Más téma. Az iskolai szülői munkaközösség a bevételeikből játszóteret, játszóeszközöket szeretnének beszerezni. Ennek lehetőségeit meg kell vizsgálnunk és szükség esetén akár az önkormányzat is támogathatná a kezdeményezést.

Felhívja a figyelmet, hogy a falugyűlés időpontja a tervtől eltérően április 14-én 18 órától lesz a művelődési házban. A falugyűlés meghívóját minden háztartásba eljuttatjuk szórólap formájában.

A napirendek tárgyalását követően további közérdekű hozzászólás nem érkezett, ezért a testületi ülést bezárja.


Matuszka Antal
polgármester




Gárgyán István
jegyző

MEGHÍVÓ

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. március 31-én (csütörtökön) 14 órai kezdettel

tartja következő ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Napirendje:

1./ Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Matuszka Antal polgármester

2./ Az önkormányzat 2016. évi Fejlesztési Tervének elfogadása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

3./ Az önkormányzat új közbeszerzési szabályzatának és 2016. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

4./ Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott 2015. évi döntésekről

Előadó: Matuszka Antal polgármester

5./ A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet módosítása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

6./ Egyéb előterjesztések

Előadó: Matuszka Antal polgármester
Gárgyán István jegyző

A meghívót kapják:

1. Képviselő-testület tagjai
2. Gárgyán István jegyző
3. Fodor János bizottsági tag
4. Intézményvezetők
5. B. Nagy László országgyűlési képviselő
6. dr. Szántó Mária hivatalvezető, CSMKH Mórakalmi Járási Hivatala

Írásos anyagot kapnak az 1-4. pont alatt feltüntetettek.

Zákányszék, 2016. március 24.


Matuszka Antal
polgármester



JELENLÉTI ÍV

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2016. március hó 31. napján megtartott üléséről.

Polgármester:

Matuszka Antal

.....

Képviselők:

1. Adamik István

..... IGAZGATÓ TANÁCS

2. Csóti József László

..... Csóti József László

3. Kazi Péter

..... IGAZGATÓ TANÁCS

4. Papp László

..... Papp László

5. Sas Györgyné

..... Sas Györgyné

6. Széll-Tanács Tünde

..... Széll-Tanács Tünde

Meghívottak:

Név:

Aláírás:

Gárgyán István (jegyző)

.....

TANÁCS GÁBOR

.....

ZOMBORI ISTVÁN

.....

LIEBHABER GABORNE

.....

Csótiné Ördög Edit

.....

Tassoly Edelel

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Zákányszék Község Önkormányzata
polgármesterétől**

Tárgy: jelentés

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

Tisztelt Képviselő-testület!

az alábbiakban adok jelentést a két ülés közötti, döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

1./

A két ülés közötti döntések, intézkedések

A két ülés között - a Képviselő-testületet érintő - döntések, intézkedések nem születtek.

2./

A testületet érintő események

Tájékoztatás polgármester szabadságának kiadásáról az előző rendes testületi ülés óta eltelt időszak tekintetében: március 5: 1 munkanap.

A Nemzeti Adó és Vámhivatal 2016. március 11-én érkezett tájékoztatása szerint Csóti József László képviselő 2016. február 10. napjával törlésre került a Köztartozásmentes Adózói Adatbázisból. Ezt szóban előzetesen jelezte a képviselő úr és időközben megtette a szükséges lépéseket, melyet követően 2016. március 11. nappal visszakerült a Köztartozásmentes Adózói Adatbázisba.

Felhívom minden képviselő és bizottsági tag figyelmét, hogy figyeljen köztartozás mentességgel kapcsolatos jogszabályi kötelezettségeire!

Egyéb eseményekről a testületi ülésen adok szóbeli tájékoztatást.

3./

Lejárt határidejű határozatok végrehajtása

Kt. határozat száma	Tárgy	Végrehajtás
120/2012.(X.25.)	Zákányszék községben a külföldi vendégmunkásokkal összefüggésben kialakult helyzet elemzése.	A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást.
154/2015.(XI.26.)	döntés diétás étkeztetés térségi szintű ellátásával kapcsolatban	A döntést a képviselő-testület meghozta februári rendes ülésén. A szükséges intézkedések megtörténtek.
27/2016.(II.11.)	Diétás étkeztetés térségi ellátása a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde konyhája által	A szükséges intézkedések megtörténtek.

29/2016.(II.11.)	Partnerségi szerződés megkötése a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásával a „Hatékonyan az esélyegyenlőségért” tárgyú, TP-1-2015/6035 pályázati azonosítószámú pályázat megvalósítására	A partnerségi szerződés aláírása és a szükséges összeg utalása megtörtént.
31/2016.(II.11.)	Zákányszék község belterületi csapadékvíz elvezető rendszer bővítése és záportároló kiépítése vízjogi létesítési engedélyes tervdokumentáció elkészíttetése	A szükséges intézkedések megtörténtek. A tervezési szerződés megkötésre került.
34/2016.(II.11.)	Zákányszék, Kossuth u. 54. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadása	A szükséges intézkedések megtörténtek. A bérleti szerződések aláírása megtörtént.
35/2016.(II.11.)	Zákányszék, Kossuth u. 56. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadása	
36/2016.(II.11.)	Zákányszék, Kossuth u. 58. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadása	
37/2016.(II.11.)	Zákányszék, Kossuth u. 60. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadása	
38/2016.(II.11.)	Zákányszék, Kossuth u. 62. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
41/2016.(III.8.)	Kérelem köztemetési költség visszafizetése ügyében	

a fentiekkel kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

...../2016. (III.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Határozati javaslat

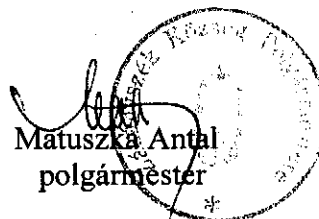
Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

- 1./ tudomásul vette a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről,
- 2./ elfogadta a testületet érintő eseményekről, és
- 3./ elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

Zákányszék, 2016. március 24.


Matuszka Antal
polgármester

ÉRKEZETT

2016 MÁRC 11



Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Csongrád Megyei Adó- és Vámigazgatósága
Ügyfélkapcsolati Osztály 2.

Zákányszéki Polgármesteri Hivatal	
Érk.: 2016 MÁRC 11	
Szám: 931/2016	Mell.:
Ügyintéző: Tóndos G.	

Iktatószám: 2025987247

Ügyintéző: Keresztes-Nagy Sándorné

Telefonszám: 62/567500/919

Ügyszám:

Tárgy: tájékoztatás

Zákányszék Község Önkormányzata

Képviselő-testülete

Zákányszék

Lengyel tér 7.

6787

Tisztelt Cím!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 38. § (4) bekezdése, valamint a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 107. § (3) bekezdése alapján tájékoztatom, hogy a Nemzeti Adó- és Vámhivatal honlapján található, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 32. pontjában meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisból az alábbi személy(ek) 2016. február 10. napjával törésre kerültek:

CSÓTI JÓZSEF LÁSZLÓ

HU 6787 ZÁKÁNYSZÉK PETŐFI SÁNDOR U. 15

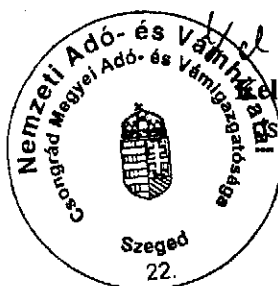
Kérem a tájékoztatásom szíves tudomásulvételét.

Szeged, 2016. március 08.

Erről értesülnek:

1. / Címzett

2. / Irattár



Hilda
Kélemen Hilda
osztályvezető

Köztartozásmentes adózái adattáris kinyomtatása

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (továbbiakban: Art.) 36/A. §-ának (1) bekezdése szerint a közbeszerzések teljesítéséhez kapcsolódóan a közbeszerzésekről szóló törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerinti nyertes ajánlattevő és a Kbt. szerinti alvállalkozók közötti szerződések, valamint minden további, a polgári jog szerinti alvállalkozók között megkötött vállalkozási szerződések alapján történő, a havonta nettó módon számított 200 000 forintot meghaladó kifizetésnél a kifizetést teljesítő az igénybevett alvállalkozónak a teljesítésért – visszatartási kötelezettség nélkül – abban az esetben fizethet, ha

a) az alvállalkozó bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy

b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózái adattárisban.

Az alábbi adózó(k) szerepel(nek) a 2016.03. hó 11. napjától 2016.04. hó 10. napjáig érvényes köztartozásmentes adózái adattárisban.

E nyilvántartás azon adat(ok) kivételével minősül közhitelesnek, amely adato(ka)t jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít. A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 86. § (1a) bekezdése alapján a hatósági nyilvántartás közhitelessége alapján az ellenkező bizonyításáig vélelmezni kell annak jóhiszeműségét, aki a hatósági nyilvántartásban szereplő adatokban bízva szerez jogot. Az ellenkező bizonyításáig a hatósági nyilvántartásba bejegyzett adatról vélelmezni kell, hogy az fennáll, a hatósági nyilvántartásból törölt adatról vélelmezni kell, hogy nem áll fenn.

Adószám / adóazonosító

név/megnevezés

Év, hó

8374854014

CSÓTI JÓZSEF LÁSZLÓ

201603

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal

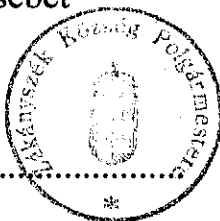
Az előterjesztés tárgya: 2016. évi éves fejlesztési terv

**Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB, OKSZB**

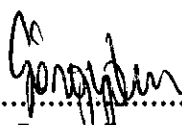
Készítette: Boldogné Fodor Erzsébet

Látta:


polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:


Jegyző



Zákányszék Község Önkormányzatának
polgármesterétől

1203...3./2016

Tárgy: 2016. évi éves fejlesztési terv

Zákányszék Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület !

Zákányszék Község Önkormányzat Képviselő-testülete minden évben Fejlesztési Tervet fogad el, amely meghatározza a tárgyévi konkrét fejlesztéseket és előkészíti a következő év fejlesztéseit.

A fentiek értelmében az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

...../2016. () Kt.sz.

Tárgy: 2016. évi éves fejlesztési terv elfogadása

H a t á r o z a t i J a v a s l a t

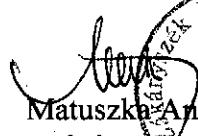
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Zákányszék Község Önkormányzatának 2016. évi éves fejlesztési tervét megvitatta és az előterjesztés melléklete szerint elfogadta.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző

Zákányszék, 2016. március 21.


Matuszka Antal
polgármester



**ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**



2016. évi éves fejlesztési terv

I. BEVEZETÉS

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2016. évi Éves Fejlesztési Terve** a 2014-2019. évekre vonatkozó **Gazdasági Program végrehajtását szolgáló operatív terv**, amely meghatározza az ez évi konkrét fejlesztéseket és előkészíti a következő év fejlesztéseit.

II. STRATÉGIAI CÉLOK, FEJLESZTÉSEK

A Gazdasági Programban megfogalmazott stratégiai célok és azok megvalósításához meghatározott prioritások tükrében a 2016. évben folyamatban lévő és tervezett projektek:

1. projekt

A Gazdasági Program 2.5.(Oktatás fejlesztése) 2.5.2 alpontjának végrehajtása érdekében

2016. évi tervezett fejlesztés: Az általános iskolának helyet adó önkormányzati tulajdonban lévő épület, valamint a sportcsarnok épületének fűtőkorszerűsítése, nyílászáróinak cseréi, külső hőszigetelése. Energetikai korszerűsítése napelemek elhelyezésével. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde fűtőkorszerűsítése.

Feladat: tervezés, pályázat előkészítése, pályázat benyújtása.

Költség: 200.000.000,-Ft

Forrás: Csongrád Megye, TOP pályázati kiírása,

2. projekt

A Gazdasági Program 2.4 (Szociális ellátás fejlesztése) pontjának végrehajtása érdekében:

2016. évi tervezett fejlesztés: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központnak helyt adó Zákányszék Község Önkormányzata tulajdonát képező Zákányszék, Lengyel tér 1. szám alatti ingatlan udvarának térköburkolattal történő lefedése.

Feladat: beruházás végrehajtása.

Költség: 2.500.000,-Ft

Forrás: az Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendelete

3. projekt

A Gazdasági Program 2.4 (Szociális ellátás fejlesztése) pontjának végrehajtása érdekében:

2016. évi tervezett fejlesztés: A Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde bölcsődei férőhely bővítési lehetőségének vizsgálata.

Feladat: Pályázati forrás keresés és szakmai előkészítés.

4. projekt

A Gazdasági Program 2.6 (Kulturális élet) 2.6.1 alpontjának végrehajtása érdekében:

2016. évi tervezett fejlesztés: Szabadidős, szórakoztató programok szervezése, ismeretterjesztő előadások szervezése közművelődésben dolgozókkal és civilszervezetekkel közösen.

Feladat: Programok szervezése.

Forrása: Az önkormányzat 2016. évi költségvetési rendelete, valamint a civil szervezetek költségvetése.

5. projekt

A Gazdasági Program 2.6 (sport) 2.6.6 alpontjának végrehajtása érdekében:

2016. évi tervezett fejlesztés: Kültéri fitneszpark építése a mozgás, a sport, az egészséges életmód népszerűsítése érdekében. A Parkban kültéri fitneszeszközök kerülnek kihelyezésre, melyeket fiatalok, idősek és mozgássérültek is használhatnak. A beltéri konditermekhez képest itt nem súlyokkal, hanem a saját testsúlyukkal dolgoznak, tehát a sérülés veszélye sokkal kisebb. A parkba pihenőpadok és egy vizesblokk is elhelyezésre kerül.

Feladat: Tervezés, pályázat előkészítése

Költség: 15.000.000,-Ft

Forrás: LEADER pályázati forrás

6. projekt

A Gazdasági Program 2.7 (Helyi közlekedés fejlesztése) pontjának végrehajtása érdekében:

2016. évi tervezett fejlesztés: Zákányszék, Dózsa György utca és a József Attila utca egyes részein járda felújítás, illetve Dózsa György utcai orvosi rendelő előtt parkoló kiépítése.

Feladat: Beruházás elvégzése.

Költség: 8.000.000,-Ft

Forrás: Az Önkormányzat 2016. évi költségvetése.

7. projekt

A Gazdasági Program 3.3 (csapadékvíz, belvíz) 3.3.3 alpontjának végrehajtása érdekében

2016. évi tervezett fejlesztés: Zákányszék Község belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése. Csapadékvíz elvezető csatornarendszer felújítása, bővítése csapadékvíz tározó kialakításával.

Feladat: Tervezés, pályázat előkészítése

Költség: 40.000.000,-Ft

Forrás: Csongrád Megye TOP-2.1.3-15-CS1. Pályázat 100%-os támogatású

8. projekt

A gazdasági program 4.3 (Mezőgazdaság, kereskedelem, helyi ipar fejlesztése valamint a foglalkoztatás helyzete és jövője) 4.3.2 alpontjának végrehajtása érdekében:

2016. évi tervezett fejlesztés: Zákányszék Község Önkormányzata a Startmunka programban a mezőgazdasági alprogramra nyert pályázati támogatást.

Feladat: A mezőgazdasági alprogram végrehajtása.

Támogatás: 55 794 182,-Ft

Önerő: 860 001 ,-Ft

Forrása: Belügyminisztériumi támogatás, Önkormányzat 2016. évi költségvetési rendelete

9. projekt

A Gazdasági Program 4.3 (Mezőgazdaság, kereskedelem, helyi ipar fejlesztése valamint a foglalkoztatás helyzete és jövője) 4.3.4 alpontjának végrehajtása érdekében:

2016. évi tervezett fejlesztés: Vágópont kialakítása tradicionális rendezvényhez, gasztronómiai hagyományokhoz kapcsolódóan. A vágópont egy sertés, marha vegyes vágópont kialakítását jelenti.

Feladat: Tervek elkészítése, pályázat előkészítése, benyújtása

Támogatás: 15.000.000,-Ft

Forrása: LEADER pályázati forrás

10. projekt

A gazdasági program 4.3 (Mezőgazdaság, kereskedelem, helyi ipar fejlesztése valamint a foglalkoztatás helyzete és jövője) 4.3.2 alpontjának végrehajtása érdekében

2016-ban folyamatban lévő fejlesztés: Zákányszék Község Önkormányzat által biztosított baromfitartási program megvalósítása külterületen. A fejlesztés keretében az önkormányzat külterületi telkén többféle, összesen 310 db őshonos baromfi kerül elhelyezésre, melyből 60 db helyben marad, 250 db külterületi lakosokhoz kerül kihelyezésre. A 60 db helyben maradó állatok ellátásáról közfoglalkoztatottak gondoskodnak. A fejlesztés elemei: önkormányzati mintagazdaság létrehozása; melléképület felújítása; baromfiház építése; állattartáshoz szükséges eszközök beszerzése; őshonos baromfifajták beszerzése, tartása, keltetése, kihelyezése.

Feladat: beruházás befejezése

Támogatás: 12.270.349.-Ft 100%-os támogatás

Forrás: TF_02_2015 számú szerződés, Földművelésügyi Minisztérium

11. projekt

A Gazdasági Program 4.4 (Falusi turizmus fejlesztése)4.4.1 alpontjának végrehajtása érdekében:

2016. évi tervezett fejlesztés: az Ökoturisztikai Látogatóközpont és Bemutatókert kialakítása, mely a természeti környezet és az emberi tevékenység kapcsolatát, egymásra hatását egy nem megszokott, de annál inkább elgondolkodásra készítő aspektusból világítja meg látványos és ritka díszmadarak kíséretében.

Feladat: Pályázat benyújtása

Támogatás: 70.000.000,-Ft 100%-os támogatás

Forrás: Csongrád Megyei TOP forrás

12. projekt

A Gazdasági Program 4.4 (Falusi turizmus fejlesztése)pontjának végrehajtása érdekében:

2016. évi tervezett fejlesztés: Hagyományörző bemutató tér kialakítása. A Zákányszék Szegfű János u. 9. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanban.

Feladat: Tervek és pályázat előkészítése és benyújtása

Támogatás: 25.000.000,-Ft

Forrás: VP 6-7.4.1.1-16 kódszámú pályázati forrás

Zákányszék, 2016. március 20.



Matuszka Antal
Polgármester

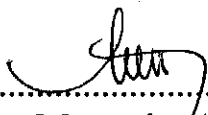
Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

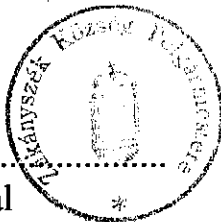
Az előterjesztés tárgya: Zákányszék Község Önkormányzata új közbeszerzési szabályzatának elfogadása

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB

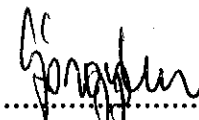
Látta:



Matuszka Antal
polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:



Gargyan István
jegyző



**Zákányszék Község Önkormányzatának
polgármesterétől**

1293-4/2016.

Tárgy: Zákányszék Község Önkormányzata új
közbeszerzési szabályzatának elfogadása

**Zákányszék Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény (a továbbiakban Kbt.) 27. § (1) bekezdése alapján:

„Az ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.

(2) Ha az ajánlatkérő nem rendelkezik általános jellegű, az (1) bekezdésnek megfelelő közbeszerzési szabályzattal, vagy a szabályzattól - az abban meghatározott módon - való eltérés feltételei fennállnak, legkésőbb az adott közbeszerzési eljárás előkészítését megelőzően kell meghatározni az (1) bekezdésben foglaltakat.”

A Kbt-ben foglalt előírásokat és a helyi viszonyokat és az eddigi gyakorlatot figyelembevéve előkészítésre került Zákányszék Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzata a mellékelt tartalommal.

A fentiek értelmében az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

...../2016.(.....) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszék Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzatának elfogadása

H a t á r o z a t i J a v a s l a t

Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény 27. § (1) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján Zákányszék Község Önkormányzata közbeszerzési szabályzatát az előterjesztés melléklete szerint tartalommal elfogadta.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző

Zákányszék, 2016. március 29.


Matuszka Antal
polgármester

Zákányszék Község Önkormányzatának
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

2016. _____

Zákányszék Község Önkormányzatának

közbeszerzési szabályzata

Zákányszék Község Önkormányzata (továbbiakban Önkormányzat) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvény (a továbbiakban Kbt.) 27. § (1) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján a következő Közbeszerzési Szabályzatot alkotja.

Általános rendelkezések

Az Önkormányzata Kbt. 5. §-a (1) bekezdésének c) pontja szerinti ajánlatkérőnek minősül, s ennek kapcsán - figyelemmel a Kbt. 4. §-ára - beszerzéseinek vonatkozásában visszerthes szerződési megkötése céljából a Kbt. szabályai szerint köteles eljárni.

E szabályzat célja, hogy - a Kbt.-ben foglalt szabályok keretei között – az Önkormányzat közbeszerzéseinek számára és értékére figyelemmel megállapítsa azokat a sajátos szabályokat, melyeket az Önkormányzat költségvetésének terhére megvalósított közbeszerzések során alkalmazni kell.

A szabályzat hatálya kiterjed Zákányszék Község Önkormányzata, valamint az általa alapított költségvetési szervekre is.

Tárgyi hatály: A Szabályzat hatálya kiterjed az Önkormányzat, valamint az általa alapított költségvetési szervek minden olyan árubeszerzésére, építési beruházására, építési koncessziójára, szolgáltatás megrendelésére, szolgáltatási koncessziójára, amelynek értéke a közbeszerzési eljárás megkezdésekor eléri, vagy meghaladja a mindenkori közbeszerzési értékhatárokat, valamint arra az esetre, ha az ajánlatkérő tervpályázati eljárást folytat le. Jelen Szabályzat irányadó a támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások esetében is.

A közbeszerzési eljárások irányítása a polgármester feladata, a bírálat illetőleg döntés előkészítés a Bírálbizottság hatásköre, az eljárás eredményéről szóló döntés pedig az Önkormányzat Képviselő-testületének hatásköre.

Szabályzat célja: A Szabályzat alapvető célja, hogy az Önkormányzat a közbeszerzési folyamatban részt vevő valamennyi szervezeti egysége tevékenységét összehangoltan, az Önkormányzat érdekeinek figyelembevételével, a fogalmak egységes értelmezésével és a Kbt., valamint a hozzá kapcsolódó jogszabályok maradéktalan betartásával hatékonyan lássa el.

Jelen Szabályzattól a Kbt. alapján közbeszerzésnek minősülő beszerzések lebonyolítása során csak annyiban lehet eltérni, amennyiben erre a Kbt., illetőleg jelen Szabályzat felhatalmazást ad.

A Szabályzat további célja, hogy a Kbt. rendelkezéseivel összhangban az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozóan meghatározza a közbeszerzés folyamatát döntési mechanizmusát alapvetően az alábbiak szerint:

- a közbeszerzések tervezését;
- a közbeszerzési eljárások előkészítésére és lefolytatására vonatkozó szabályokat;

- a szerződéskötés és a szerződések teljesítésével kapcsolatos feladatokat;
- a közbeszerzési eljárás egyes cselekményeiért, illetőleg az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetőleg testületet, továbbá ezek felelősségi rendjét; (nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, illetőleg szervezetek felelősségi körét)
- a jogorvoslati eljárásban való képviselői rendjét
- az éves statisztikai összegezés elkészítésére vonatkozó szabályokat;
- a közbeszerzési eljárások belső ellenőrzésének rendjét;
- a közbeszerzési eljárások dokumentálásának rendjét.

A közbeszerzés alapelvei:

A közbeszerzési eljárásban az Önkormányzat köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig tiszteletben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.

Az Önkormányzatnak esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot kell biztosítani a gazdasági szereplők számára.

Az Önkormányzat és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásokban a jóhiszeműség és tisztesség, követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni. A joggal való visszaélés tilos.

Az Önkormányzatnak a közpénzek felhasználásakor a hatékony és a felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.

A Szabályzat jellege: Jelen Szabályzattól a Kbt. alapján közbeszerzésnek minősülő beszerzések lebonyolítása során csak annyiban lehet eltérni, amennyiben erre a Kbt., illetőleg jelen Szabályzat felhatalmazást ad. Ahol jelen Szabályzat közbeszerzést említ, ott külön jogszabályban meghatározott tervpályázati eljárást is érteni kell.

A közbeszerzési eljárások előkészítése és lebonyolítása

Közbeszerzés tervezése:

A Kbt. 42. § (1) bekezdésének megfelelően az Önkormányzat minden költségvetési évben legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni, melyben szerepeltetni kell az adott évre tervezett összes közbeszerzést.

A közbeszerzési terv előkészítése a **Jegyző** feladata.

A **Jegyző** megvizsgálja az egybeszámítási kötelezettséget, illetve azt is, hogy a megjelölt eljárásfajta alkalmazásának jogalapja fennáll-e. Ezen feladatai elvégzése után készíti el az éves közbeszerzési tervet, melyet a **Képviselő-testület** hagy jóvá. A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell.

Amennyiben év közben előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel, a közbeszerzési tervet módosítani kell az igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

A közbeszerzési terv módosításának előkészítése a **Jegyző** feladata. A módosított közbeszerzési tervet a **Képviselő-testület** hagyja jóvá.

A közbeszerzési terv nyilvános. A **Jegyző** a közbeszerzési terv illetőleg annak módosítása kapcsán a jóváhagyást követően gondoskodik annak honlapon, valamint a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban (továbbiakban: Adatbázis) való közzétételéről. A közbeszerzési tervnek a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.

Az éves közbeszerzési terv elfogadását követően az adott közbeszerzési eljárást csak akkor lehet megindítani, ha az szerepel az éves közbeszerzési tervben.

A közbeszerzési tervet, illetve annak módosítását 5 évig meg kell őrizni.

Eljárások előkészítése

A közbeszerzési eljárás előkészítése az ajánlattételig (részvételi jelentkezésig) tart.

A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése során, az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti, szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.

Építési beruházás esetén a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el.

Az ajánlatkérő meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy részére. A bírálóbizottsági munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek - amennyiben az ajánlatkérő alkalmaz illet - részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja.

A közbeszerzési Bírálóbizottság (továbbiakban: Bizottság) létszáma: legalább 3 fő.

Amennyiben ennél több, akkor a Bizottságnak páratlan számúnak kell lenni-e.

A Bírálóbizottság tagjait a **Polgármester** alkalmanként írásban bízta meg. A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba a Polgármester köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.

A Bizottság tagjai az eljárás megindításakor összeférhetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tesznek. Nem lehet Bírálóbizottsági tag az, akivel szemben a Kbt. 25. §-ában megfogalmazott összeférhetlenség fennáll.

A Bírálóbizottság feladata az előkészítés során: az adott közbeszerzési eljárás előkészítéséhez szükséges cselekmények elvégzése, így különösen:

- a becsült érték meghatározása, amely során köteles a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni, a vizsgálat során bírálóbizottság objektív alapú módszereket alkalmazhat. (Ilyen módszerek különösen: a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése, a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás, igazságügyi szakértő igénybe vétele, szakmai kamarák által ajánlott díjszabások, szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis, a Közbeszerzési Hatóság által kiadott árstatisztika, az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése)

- az egybeszámítási szabályok alkalmazásával a megfelelő eljárásrend és eljárásfajta kiválasztása
- amennyiben a becsült érték és az egybeszámítási szabályok alapján a felhívást, elegendő az eljárásrendnek megfelelő számú ajánlattevő számára megküldeni, a **Bírálóbizottság** ezt a tényt jelzi a **Polgármester** felé, aki **Bírálóbizottság** javaslata alapján dönt arról, hogy az ajánlattételi felhívások mely ajánlattevők számára kerüljenek megküldésre.
- az eljárást elindító hirdetmény vagy közvetlenül megküldendő felhívás, kísérlével továbbá amennyiben kötelező vagy szükségesnek látszik, dokumentáció elő-, illetve elkészítése, melyeken belül elsősorban
 - a kizáró okok meghatározása,
 - az alkalmassági szempontok meghatározása, ezek igazolási módjának meghatározása,
 - a bírálati szempontok, súlyszámok meghatározása,
 - szerződéses feltételek meghatározása.

Bírálóbizottság további feladata az előkészítés során:

- a felhívások, illetve dokumentációk jóváhagyás céljára történő átadása a **Polgármester** részére,
- eljárásról szóló összefoglaló tájékoztatás, valamint a felhívás megküldése (ajánlattevők / Közbeszerzési Hatóság),
- amennyiben a közbeszerzési eljárás hirdetmény közzététele nélkül indul, annak regisztrálása az Adatbázisban, a felhívás megküldését követően haladéktalanul
- a felhívás Közbeszerzési Hatóság általi hiánypótlás elvégzése (adott esetben),
- konzultáción, helyszíni bejáráson való részvétel;
- az ajánlattételi (részvételi) szakaszban az ajánlattevők (részvételre jelentkezők) által feltett kérdésekre történő válaszadás.

A Bírálóbizottság üléseiről emlékeztetőt / jegyzőkönyvet kell készíteni.

A **Polgármester jogköre**, hogy - a Kbt. által előírt kötelező esetek kivételével - döntsön adott eljárás során felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó bevonásáról (továbbiakban **Bonyolító**)

A Bonyolító titoktartási és összeférhetlenségi nyilatkozatot tesz.

Amennyiben a Polgármester **Bonyolító**t bíz meg úgy annak feladata a bírálóbizottság munkájának teljes körű segítése, dokumentumok előkészítése.

Az eljárás előkészítésekor a **Polgármester feladata:**

- döntés Bonyolító bevonásáról
- döntés a Bírálóbizottság tagjairól
- amennyiben a felhívást elegendő ajánlattevőnek megküldeni, döntés az ajánlattevőről
- a felhívás, illetőleg a dokumentáció jóváhagyása.

Az értékelés szakasza:

Az értékelési szakasz az ajánlatok (részvételi jelentkezések) bontásától az eljárást lezáró döntés kihirdetéséig tart.

Ez a szakasz magában foglalja az ajánlatok (részvételi jelentkezések) felbontását, azoknak a Kbt. előírásai szerinti vizsgálatát, az ezzel összefüggő szükséges közbenső döntésekre a

javaslat megtételét, az ajánlatok elbírálását és ezek eredményeként javaslat előterjesztését az eljárást lezáró döntés meghozatalára.

Bírálóbizottság feladata az értékelés szakaszában

- a bontási eljárás megtartása,
- bontási jegyzőkönyv elkészítése és megküldése az ajánlattevők számára,
- a megállapított hiánypótlások, felvilágosítás kérések megküldése
- a beérkezett hiánypótlások fogadása
- a leendő nyertes esetén megkért és benyújtott igazolások vizsgálata

Bonyolító bevonása esetén a Bonyolító látja el a bírálóbizottság feladatait, továbbá segítséget nyújt a bizottság számára az ajánlatok értékelésében.

Az értékelés elvégzése minden esetben a **Bírálóbizottság** feladata.

A Bírálóbizottság további feladata a beérkezett ajánlatok (részvételre jelentkezések) értékelése során különösen a következőkre terjed ki, (amennyiben Bonyolító kerül bevonásra úgy annak iránymutatásaival):

- a szerződés teljesítésére való alkalmasság / alkalmatlanság vizsgálata,
- kizáró okok vizsgálata adott esetben az eljárás lezárását követően
- az ajánlatok (részvételi jelentkezések) hiányosságainak megállapítása,
- tárgyalásos eljárásban a tárgyalás(ok) lefolytatása,
- nyilvánvaló számítási hiba korrigálása,
- adott esetben felvilágosítás kérésének megállapítása,
- kirívóan alacsony ellenszolgáltatás kezelése,
- az ajánlattevői oldalon felmerülő irreális kötelezettségvállalás kezelése,
- szükség esetén döntés az értékelési határidő meghosszabbításáról,
- annak megállapítása, hogy az ajánlat (részvételi jelentkezés) megfelel-e a felhívásban vagy a dokumentációban, vagy jogszabályokban foglalt feltételeknek, mely kötelezettség alternatív ajánlat esetén is fennáll,
- javaslattétel a közbenső döntések meghozatalára: kizárás, érvénytelenség
- amennyiben az adott eljárásban az összességében legelőnyösebb ajánlat szerepelt bírálati szempontként, a pontozás elvégzése,
- az eljárást lezáró döntés előkészítése, az arra vonatkozó javaslat előterjesztése.

Az eljárás során a Bírálóbizottság legalább egy bizottsági ülést köteles tartani. A Bizottság döntés-előkészítő munkájának elősegítése céljából jogosult szakértőt igénybe venni. A Bizottság ülésén tanácskozási joggal vehet részt a felkért szakértő, illetve Bonyolító.

A Bizottság valamennyi tagja indokolással ellátott bírálati lapot készíthet, melyben kifejti álláspontját az ajánlatokkal (részvételi jelentkezésekkel) kapcsolatban. A bírálati lapokat a Bizottság utolsó üléséről felvett írásbeli szakvéleményt/döntési javaslatot egyaránt tartalmazó jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

Az értékelés során a Bizottságnak állást kell foglalnia az ajánlattevők (részvételre jelentkezők) alkalmassága, az ajánlat (részvételi jelentkezés) érvényessége tárgyában, és abban a kérdésben, hogy fennáll-e az ajánlattevő (részvételre jelentkező) vonatkozásában valamely kizáró vagy érvénytelenségi ok. A Bizottság valamennyi döntést igénylő kérdést részletesen, minden körülményre kiterjedően köteles vizsgálni. Bármely döntés meghozatalára a Bizottság ezzel kapcsolatos álláspontját megfelelő időben köteles a döntéshozó elé tárni.

Az értékelés során mind a közbenső, mind pedig az eljárást lezáró döntés esetében a javaslattétel a Bizottság nevében kerül előterjesztésre, melyről a Bizottság tagjainak szavazniuk kell. A Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint fele az ülésen jelen

van. Amennyiben a Bizottság valamely tagja a Bizottság többségi véleményével nem ért egyet, különvéleményét az adott ülésen készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A bármely döntésre vonatkozó javaslatához csatolni kell a bizottsági ülésről felvett, az adott kérdésre vonatkozó írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot egyaránt tartalmazó jegyzőkönyvet.

Döntéshozatal

A közbeszerzést lezáró döntést a **Képviselőtestület** hozza meg. Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó – felmerülés esetén - kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba. Testületi döntéshozatal esetében **név szerinti szavazást kell alkalmazni.**

Mind a közbenső, mind az eljárást lezáró döntésre a **Bírálóbizottság** tesz javaslatot a döntéshozónak. A döntéshozó a Bírálóbizottság szakvéleményét és javaslatát mérlegelve hozza meg a döntését. A döntéshozatal előtt kérheti, hogy jelenlétében a Bizottság újból üljön össze, s az esetlegesen felmerült kérdéseket közösen tisztázzák.

A bírálóbizottság feladata:

- az eljárás típusának megfelelően esetenként az alkalmasságra és a kizáró okokra vonatkozó igazolások bekérése a nyertes illetőleg - adott esetben - a második legkedvezőbb ajánlattevő vonatkozásában
- a döntéshozó által hozott döntés alapján az összegzés elkészítése, az összegzés ajánlattevőkhöz történő eljuttatása, valamint az összegzés feltöltése az Adatbázisban
- az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló hirdetmény elkészítése és feladása megjelentetés céljából a Közbeszerzési Hatóság számára
- a hirdetmény ellenőrzéséért fizetendő díj átutalásáról való gondoskodás
- a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés aláírásra történő előkészítése

Bonyolító bevonása esetén a Bonyolító látja el a fentiekben írt feladatokat.

Szerződéskötés és a szerződés teljesítésével kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzat nevében a közbeszerzési eljárás lefolytatását követően létrejött szerződést, illetve annak módosítását a **Polgármester** írja alá. A közbeszerzés nyomán létrejött, szerződést, annak megkötését követően haladéktalanul közzé kell tenni az az Önkormányzat honlapján, valamint az Adatbázisban. A szerződésnek üzleti titok körébe eső része nyilvánosságra nem hozható.

A szerződés közzétételéről a **Jegyző** gondoskodik.

A szerződésmódosításra csak kivételes esetben a Kbt. 141. §-ában foglaltaknak megfelelően van lehetőség.

Amennyiben a szerződésmódosítás szükséges, ezt a tényt a **Jegyző** jelzi a határidő lejártá előtt írásban a **Polgármester** felé. A **Polgármester** az általa felkért szakértő közreműködésével megvizsgálja, hogy fennáll-e a szerződésmódosítás jogalapja, s ha igen, megteszi a szükséges lépéseket a módosítás előkészítésére vonatkozóan.

A már megkötött szerződés módosításának jogossága esetén a **Polgármester** jogosult eljárni, a módosításra vonatkozó okmányokat, szerződésmódosítást aláírni.

Szerződésmódosítás esetén a módosítástól számított 15 munkanapon belül hirdetmény megjelentetését kell kezdeményezni a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőségénél.

A szerződés mindkét fél általi teljesítését követő 30 napon belül a következő adatokat fel kell tölteni az Adatbázisba.

- hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélküli eljárás esetében felhívásra)
- a szerződő felek megnevezését
- azt, hogy a teljesítése szerződésszerű volt –e
- a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját
- az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját
- kifizetett ellenszolgáltatás értékét

A szerződés teljesülésére vonatkozó adatok feltöltése a **Jegyző** feladata.

A közbeszerzési eljárással összefüggő jogorvoslati feladatok

A közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslati eljárásokban az önkormányzat jogi képviselőjét a közbeszerzési eljárások lefolytatására megfelelő szakmai felkészültséggel rendelkező személy látja el, akit az adott jogorvoslati eljárásra a **Polgármester** bíz meg.

Éves statisztikai összegzés

Az Önkormányzat az éves közbeszerzéseiről meghatározott minta szerint éves statisztikai összegezést köteles készíteni, melyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig köteles közzétenni az Adatbázisban. Az éves statisztikai összegzés elkészítése és az Adatbázisba történő feltöltése a **Jegyző** feladata.

Belső ellenőrzés felelősségi rendje

A közbeszerzésekkel kapcsolatos általános előírások betartásának ellenőrzése, továbbá a közbeszerzési eljárások előkészítésének, lefolytatásának, dokumentálásának és az eljárás eredményeként megkötött szerződések teljesítésének ellenőrzése a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásának feladata.

A közbeszerzési eljárások dokumentálása

Az ajánlatkérő minden egyes közbeszerzési eljárását köteles dokumentálni.

A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot írásban, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, a Kbt. felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan, a közbeszerzési eljárás lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni.

Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább öt évig meg kell őrizni.

Záró rendelkezés

Jelen Közbeszerzési Szabályzatot az Önkormányzat _____ / 2016 (_____. _____) számú határozatával fogadta el, rendelkezéseit 2016. április 1. napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg az ez ideig hatályos Közbeszerzési Szabályzat hatályon kívül helyezésre kerül.

A jelen szabályzatban nem szabályozott kérdések tekintetében a Kbt. és ahhoz kapcsolódó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Zákányszék, 2016.....

Matuszka Antal Polgármester

Gárgyán István Jegyző

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

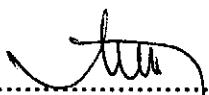
Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

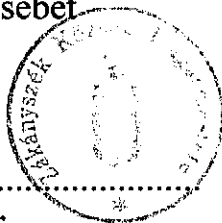
Az előterjesztés tárgya: 2016. évi közbeszerzési terv elfogadása

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

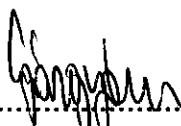
Készítette: Boldogné Fodor Erzsébet

Láta:


polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:


jegyző



Zákányszék Község Polgármesterétől
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. – Tel.: 62/590-490

Szám: 123-4 /2016.

Tárgy: 2016. évi közbeszerzési terv elfogadása

Zákányszék Község Önkormányzatának

Képviselő-testülete részére

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI (Kbt.) hatálya alá tartozó ajánlatkérői szervezet minden költségvetési év elején, március 31-ig éves közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

Fentiekre tekintettel az Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési tervének elfogadására az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

Határozati javaslat

Száma: .../2016. (...) Kt.

Tárgy: 2016. évi közbeszerzési terv elfogadása

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzatának képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. §-a alapján az önkormányzati beszerzésekre elkészített 2016. évi közbeszerzési tervet az alábbiak szerint jóváhagyja.

Zákányszék Község Önkormányzatának Közbeszerzési Terve 2016.

Ajánlatkérő	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzési eljárás megkezdésének határideje	Eljárásrend és eljárás típusa
Zákányszék Község Önkormányzata	Zákányszék Község belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése	2016. II. negyedév	Nemzeti eljárásrend,

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3/ Irattár

Zákányszék, 2016. március 25.

Tisztelettel


Matuszka Antal
 polgármester

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

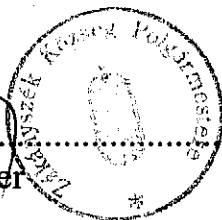
Előterjesztő: Matuszka Antal

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott 2015. évi döntésekről

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB

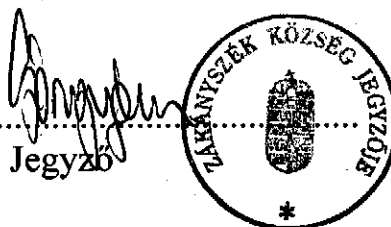
Láta:

polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Jegyző



**Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

Ikt.szám: 1193-5/2016

Tárgy: Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott 2015. évi döntésekről

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Zákányszék Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2014.(XII.11.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján:

A képviselő-testület egyes hatásköreinek gyakorlását rendeletében átruházhatja a polgármesterre, bizottságaira, jegyzőre, illetve törvényben meghatározottak szerint létrehozott társulásra.

Az átruházott hatáskör gyakorlója az átruházott hatáskörben hozott döntésekről rendszeresen, de legalább évente egy alkalommal köteles a képviselő-testület ülésén beszámolni.

A Képviselő-testület a jegyzőre és bizottságra nem ruházott át hatáskört, a társulások pedig külön beszámolót adnak, melyek minden év júniusában kerülnek tárgyalásra.

A polgármester a képviselő-testület által átruházott hatáskörben az alábbi feladatokat látja el:

- a) a rendszeres települési támogatás,
- b) a rendkívüli települési támogatás megállapítását,
- c) a köztemetés engedélyezését, az arról való gondoskodást,
- d) dönt a személyes gondoskodás körébe tartozó ellátás térítési díjának csökkentéséről, elengedéséről,
- e) munkaszerződést köt a közfoglalkoztatás keretében alkalmazott munkavállalókkal, valamint támogatást igényel a közfoglalkoztatásra,
- f) dönt az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeinek időleges lekötéséről,
- g) az önkormányzat öröklése, vagy megajándékozása esetén dönt a vagyon elfogadásáról, illetve átvételéről,
- h) az ingatlanok vagyoni körén kívüli vagyontárgyak, illetve felújításhoz és beruházáshoz kapcsolódó tárgyi eszközök beszerzését engedélyezi az önkormányzati vagyonrendeletben meghatározott értékhatár szerint,
- i) dönt a célhoz nem kötött források betétként történő elhelyezéséről,
- j) dönt a banki szolgáltatások igénybe vételéről,
- k) biztosítja a közút tisztántartását, a hó eltakarítását továbbá az utak síkosság elleni védelmét,

l) a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott helyi közutakkal kapcsolatos közútkezelői ügyekben eljár,
m) dönt a közmű bekötéshez szükséges tulajdonosi hozzájárulásról.

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere, valamint az önkormányzati segélyezés rendszere 2015. évben jelentős mértékben átalakult. Az önkormányzatok által biztosított ellátás neve 2015. március 1-jétől egységesen **települési támogatás** lett. E támogatás keretében az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekre nyújthatnak támogatást. Az önkormányzati támogatásokkal kapcsolatos döntésekről szóló kimutatást az alábbi táblázat tartalmazza.

Önkormányzati szociális támogatások 2015. évben				
	Támogatás neve	Érintett személyek száma (kérelmet adtak be)	Elutasított személyek száma	Felhasznált összeg
2015. január 1. és február 28. közötti támogatások				
Rendszeres	Lakásfenntartási támogatás	28 fő (további 190 fő áthúzódó támogatása: 4.762.100.- Ft)	0	188 400 Ft
	Méltányossági közgyógy	2 fő	1 fő (gyógyító ellátás összege miatt)	48 910 Ft
Egyszeri	Önkormányzati segély	16 fő	0	142 800 Ft
	Önkormányzati segély (tűzifa)	9 fő	0	15 m3
	Közztemetés	0 fő	0	0 Ft
	Temetési segély	1 fő	0	40 000 Ft
2015. március 1. utáni támogatások				
Egyszeri	Pénzbeli rendkívüli települési támogatás	40 fő (62 esetben) élelmiszervásárlás, gyógyszerek beszerzése, gyermekek szükségletei, számlák kifizetése	2 elutasított (jövedelem miatt)	575 000 Ft
	Születési támogatás	16 fő	0	160 000 Ft
	Temetési települési támogatás	6 fő	0	205 000 Ft

Rendszerezés	Köztemetés	1 fő	0	133 777 Ft
	Tüzelő támogatás	4 fő	0	4 m3
	Gyógyszertámogatás	18 fő	2 megszűnt (ügyfél kérésére, mert közgyógyra jogosult)	285 655 Ft
	Települési lakhatási támogatás	188 fő	0	4 153 000 Ft

A polgármester átruházott hatáskörben közfoglalkoztatással kapcsolatos döntéseket is hozott az alábbiak szerint:

START munka 2015. évi, már lezárt:

A program időtartama:	2015.03.01	101
A program megvalósításának befejezése:	2016.02.28	18
A program teljes költsége:	58 686 954 Ft	FI
A felajánlott saját forrás összege:	624 821 Ft	FI
Az igényelt támogatások összege:	58 062 133 Ft	FI
A támogatás teljes időtartama (FO)		
Költségvetési megnevezése		
2015		
2016		
Közfoglalkoztatás	32 313 360 Ft	10 838 320 Ft
Közfoglalkoztatás helyi önkormányzatok részére	4 382 624 Ft	3 143 208 Ft
Bérek, juttatások	36 905 184 Ft	12 301 738 Ft
Bérek, juttatások igényelt támogatás összege	36 905 184 Ft	12 301 738 Ft
Bérek, juttatások és dologi költségek	9 480 042 Ft	FI
Bérek, juttatások és dologi költségek más igényelt támogatás összege	8 835 221 Ft	FI
Támogatás igényelt támogatás (bérek, juttatások és dologi költségek más igényelt támogatás)	45 760 405 Ft	12 301 738 Ft
Felajánlott saját forrás összege	624 821 Ft	FI

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás:

Foglalkoztatni tervezett összes létszám: 17 fő

A program időtartama: 2015. év december hónap 15. naptól - 2016. év június hónap 30. napig

A program teljes költsége: 10 156 e Ft

A felajánlott saját forrás összege: 0 e Ft

Közterület használattal kapcsolatos döntések:

Építési munkához kapcsolódó közterület-használatra engedélyt rendelet szerint díjmentesen több alkalommal,

alkalmi és mozgóárusítás céljára díjfizetés mellett 1 alkalommal adott ki engedélyt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámoló megismerését követően hozzon döntést, melyhez az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

...../2016.(.....) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott 2015. évi döntésekről

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott 2015. évi döntésekről szóló beszámolót elfogadja az előterjesztés szerint.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

Zákányszék, 2016. március 24.

Tisztelettel:


Matuszka Antal
polgármester

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

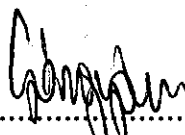
Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet módosítása

Véleményezésre kijelölt bizottságok: OKSZB

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:


jegyző



Zákányszék Község Önkormányzata
P o l g á r m e s t e r é t ő l

Ikt.szám: 1293-6/2016.

Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet módosítása

Melléklet: 1 pld. rendelettervezet

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsának 2016. március 18-i ülésén hozott döntése alapján a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményi térítési díjainak és önköltségi adatainak a rendelettervezet melléklete szerinti módosítása vált szükségessé a szociális alapszolgáltatások tekintetében.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 92/B §. (1) bekezdés a) pontja alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója konkrét összegben meghatározza az intézményi térítési díjat. Ezen rendelkezésnek megfelelően a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, mint fenntartó személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásért térítési díjat (a továbbiakban: intézményi térítési díj) állapít meg, amelyet az Sztv.-ben és a társulási megállapodás II./6.6. pontjában kijelölt Zákányszék Község Önkormányzatának egységes szociális rendeletében foglaltak szerint kell megfizetni.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási megállapodása értelmében: „Az ágazati törvényekben meghatározott feladatok teljesítése érdekében 2011. március 01. napjától a Társulási Tanács által hozott döntésekről a Társulásban résztvevő Önkormányzatok által megnevezett, Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint székhely település rendeletet alkot, amely rendelet a kistérség területén részt vevő intézményre nézve kötelező érvényű.”

A fenntartó a rendelet módosításához az alábbiakat küldte meg.

I. Intézményi térítési díjakat és önköltségi adatokat érintő módosítás:

A szociális igazgatásokról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. §-a alapján: Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg. Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani. A fenntartó az intézményi térítési díjat a kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.

Az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség lehet az intézményi térítési díj felső határa.

Cél, hogy a fenntartók rugalmasabb térítési díj megállapításával éljenek, másként még hangsúlyosabbá váljon az öngondoskodás érvényesülése azok esetében, akik jövedelmi és vagyoni helyzetük alapján erre képesek.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése alapján az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

- a) étkeztetés esetén ellátási napra,
- b) házi segítségnyújtás esetén – szociális segítésre vagy személyi gondozásra - gondozási órára,
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetén ellátási napra,
- d) támogató szolgáltatás esetén szolgálati órára és szállítási kilométerre,
- e) nappali ellátás esetén ellátási napra,
- f) bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra és hónapra vetítve kell meghatározni.

(2) Bentlakásos intézményi ellátás esetén

- a) a napi intézményi térítési díj a havi intézményi térítési díj harmincad része,
 - b) a napi személyi térítési díj a havi személyi térítési díj harmincad része
- a hónapok naptári napjainak számától függetlenül.

(3) Az intézményi térítési díj szolgáltatónként, intézményenként, telephellyel rendelkező szolgáltató, intézmény esetén ellátást nyújtó székhelyenként, telephelyenként, továbbá bentlakásos intézményi ellátás esetén épületenként külön-külön is meghatározható.

(4) Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat az 1 és 2 forintos címletű érmék bevonása következtében szükséges kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.

2008. évi III. törvény 2. §-a alapján a kerekítés szabálya a következő:

- a) 0,01 forinttól 2,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 0;
 - b) a 2,50 forinttól 4,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 5;
 - c) az 5,01 forinttól 7,49 forintig végződő összegeket lefelé, a legközelebbi 5;
 - d) a 7,50 forinttól 9,99 forintig végződő összegeket felfelé, a legközelebbi 0
- forintra végződő összegre kell kerekíteni.

Sztv. 115/A. § (1) Térítésmentesen kell biztosítani

- a) a falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatást,
- c) a családsegítést,
- d) a közösségi ellátásokat,

Az intézményi térítési díjakat a rendelettervezet 1. melléklete, az önköltségi és intézményi térítési díj mellékszámításokat a 2. melléklet tartalmazza.

Az új intézményi térítési díjak 2016. 04.01. napjától kerülnek kihirdetésre és 2016.05.01-től érvényesítésre. A rendelkezés célja, hogy az ellátást igénybevevők tájékoztatására kellő idő álljon rendelkezésére az Intézménynek.

A fenntartó a támogató szolgáltatás személyi segítés, idősek nappali ellátásának, demens személyek nappali ellátásának és a szenvedélybetegek nappali ellátásának a térítésmentes igénybevételi lehetőségét határozta meg.

Az intézményi térítési díjai településenként egyeztetésre kerültek a polgármesterekkel és telephely-, tagintézmény vezetőikkel.

II.

A Homokháti Szociális Központ Ásotthalmi tagintézményének 2015. július 27-29-ig tartó szakmai feladatellátással kapcsolatos belső ellenőrzése során a belső ellenőr jelzéssel élt, hogy a 7/2011. (IV.01.) Ör számú rendelet eljárási és térítési díj fizetésével kapcsolatos rendelkezései nem teljes körűek.

Az 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a fenntartónak szabályozni kell, hogy

- a) az, hogy az intézményvezető milyen esetekben köteles külön eljárás nélkül ellátást nyújtani,
- b) az, hogy külön eljárás keretében milyen esetekben biztosítható ellátás,
- c) az ellátás megszüntetésének esetei és módjai,
- d) a térítési díj csökkentésének, illetve elengedésének esetei és módjai,
- e) az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő között kötendő megállapodással összefüggő kérdések.”

A Intézmény vezetője az előterjesztés melléklete szerint tett javaslatot a fenntartó irányába a fenti pontok szabályozására.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a előírja, hogy a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

I. Önkormányzati rendelet hatásai:

a) társadalmi hatásai:

- a rendelet alapján megvalósul a kistérség szociális ellátásnak magasabb szintű és törvényes ellátása

b) gazdasági hatásai:

- közvetlen gazdasági hatása nincs

c) költségvetési hatásai:

- az önkormányzat bevételei nem növekednek, az intézmény költségvetésére van hatással

d) környezeti következményei:

- nem releváns

e) egészségügyi következményei:

- nem befolyásolja jelentősen

f) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

- nem befolyásolja jelentősen.

II. Önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei

A rendeleti szabályozás törvényi előírás, ezért szükséges a megalkotása.

III. Önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek

a) személyi feltételek:

- nem változnak,

b) szervezeti feltételek:

- nem változnak,

c) tárgyi feltételek:

nem változnak,

d) pénzügyi feltételek:

A rendelet megalkotása nem jár kiadásnövekedéssel.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet szíveskedjen elfogadni.

Zákányszék, 2016. március 25.



Matúszka Antal
polgármester

**Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (.....) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok
térítési díjáról szóló
7/2011. (IV.01.) Ör. rendelete módosításáról**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3)-(4) bekezdése, a 62. § (2) bekezdése, a 92.§ (1) bekezdésének b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3.§ (1) és (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az 1.§-ban meghatározott ellátások esetében a szociális szolgáltatások iránti kérelmet az Intézmény vezetőjénél, vagy feladat ellátási területenként az 1. sz. függelékben meghatározott tagintézmények vezetőjénél, vagy a telephelyek tekintetében a helyileg illetékes vezetőjénél szóban vagy írásban kell benyújtani.

(2) Írásbeli kérelem esetén a kérelmet és mellékleteit a 2. sz. függelék szerinti formanyomtatványokon lehet benyújtani. A kérelem előterjesztésekor mellékelni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet I. része szerinti orvosi igazolást, vagy a fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátás ideje alatt, illetve annak megszűnését követő 30 napon belül történő igénylésnél a kórházi zárójelentést, valamint az 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot.”

2.§

A Rendelet az alábbi 3/A. §-sal egészül ki:

„3/A.§

- (1) Az Intézmény vezetője külön eljárás nélkül biztosíthatja az ellátást, ha
- a) a kérelmező önmaga ellátásáról részben vagy teljesen nem tud gondoskodni, és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodna;
 - b) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan igazolt kedvezőtlen változás következett be, amely az azonnali ellátást igényli;
 - c) a kérelmező kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és az igénylő életet vagy testi épséget veszélyeztető helyzetbe kerül.
- (2) A szociális alapszolgáltatás igénybevételének időpontjában az Intézményvezető, vagy az általa meghatalmazott területileg illetékes tagintézmény-vezető vagy telephelyvezető, és az ellátást igénybevevő, illetve törvényes képviselője megállapodást köt, figyelemmel a Sztv-ben és a szakmai jogszabályokban foglaltakra. A megállapodás mintákat a helyi rendelet 2. sz. függeléke tartalmazza.”

3.§

A Rendelet az alábbi 3/B. §-sal egészül ki:

„3/B.§

(1) A szociális szolgáltatások és ellátások igénybe vételéért fizetendő személyi térítési díj mértékének megállapítására és megfizetésére az alábbi szabályokat kell alkalmazni:

- a) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért a személyi térítési díjat az Sztv. 114. § (2) bekezdésében meghatározott tartásra köteles és képes személy köteles megfizetni.
- b) Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett jövedelemmel nem rendelkezik, a szolgáltatásokat térítésmentesen kell biztosítani.
- c) Az alapfeladatokon túl nyújtott szolgáltatásokért, az Intézmény által szervezett programokért, továbbá az intézményi jogviszonyban nem álló személyek – hozzátartozók – által igénybe vett egyes intézményi szolgáltatásokért az igénybe vevőnek önköltséget meghaladó mértékű térítési díjat kell megfizetnie, melynek mértékét és megfizetésének módját - idősök ápoló-gondozó otthona és nappali ellátások tekintetében - az Intézmény házirendjei tartalmazzák.
- d) A személyi térítési díj megfizetésének szabályait az intézményi jogviszonyt létesítő megállapodás tartalmazza.
- e) A személyi térítési díjat az Intézményvezető állapítja meg. Az Intézményvezető nevében és képviselőjeként a tagintézmények és telephelyek tekintetében a helyileg illetékes vezető határozza meg a személyi térítési díjakat.

(2) Térítési díjkedvezményt, mentességet az Intézményvezető csak a törvényben meghatározott esetekben adhat. Egyedi, méltányosságot igénylő kérelmeket a Fenntartó engedélyezhet, különösen ha:

- a) elemi kárt szenvedett,
- b) bűncselekménnyel - lopással vagy rablással - megkárosították,
- c) lakásában rendkívüli esemény miatt súlyos kár keletkezett,
- d) egészségében állapotrosszabbodás következett be,
- e) családi körülményeiben olyan változás állt be,

amely miatt az ellátott a személyi térítési díjat átmenetileg nem tudja megfizetni.

(3) Amennyiben az Intézményvezető által megállapított személyi térítési díj összegével a jogosult, illetve a fizetésre kötelezett személy nem ért egyet, az Intézményvezető intézkedése ellen a kézhezvételtől számított nyolc napon belül a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásához címzett fellebbezéssel lehet élni, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.”

4.§

A Rendelet az alábbi 3/C. §-sal egészül ki:

„3/C.§

A személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnésére az Sztv. 100-104.§-ban foglaltakat kell az intézményre megfelelően alkalmazni.”

5. §

A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

6. §

A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

7. §

(1) Ez a rendelet 2016. április 1. napján lép hatályba a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel.

(2) Ezen rendelet 5. - 6. §-a 2016. május 1. napján lép hatályba.

Matuszka Antal
polgármester

Gárgyán István
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2016.

Gárgyán István
jegyző

1. melléklet a/2016.(...) önkormányzati rendelethez

A	B	C	D
Sor.sz.	Szolgáltatás	2016.évi önköltségi adatok	Intézményi térítési díj Homokháti Szociális Központ által nyújtott szociális alapellátási és szakosított ellátásoknál 2016.év 05.01-től
2.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	825 - Ft/fő/ellátási nap	Nettó 430,- Ft+ÁFA./ ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 55,- Ft/háztartás adómentes tevékenység) (tárgyi
3.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	825 - Ft/fő/ellátási nap	Nettó 460,- Ft+ÁFA./ ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 55,- Ft/háztartás adómentes tevékenység) (tárgyi adómentes
4.	Pusztamérges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	825 - Ft/fő/ellátási nap	Nettó 450,- Ft+ÁFA./ ellátási nap- szállítás nélkül kiszállítási díj: 55,- Ft/háztartás adómentes tevékenység) (tárgyi
5.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	825 - Ft/fő/ellátási nap	Nettó 365,- Ft+ÁFA./ ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 55,- Ft/háztartás adómentes tevékenység)

6.	Zákányszék közigazgatási területén ellátást igénylők település esetén:	825 - Ft/fő/ellátási nap	Nettó 500 ,- Ft+ÁFA, / ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 55,- Ft/háztartás adómentes tevékenység) (tárgyi
7.	Megjegyzés. : Az étkeztetés kiszállítási díjtételének megfizetése alól mentesülnek a külterületen , bejelentett lakcímmel rendelkező , ellátást igénylő, szociálisan rászoruló személyek		

1. táblázat: A szociális segélyezés feltételei			
9.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	1275,- Ft/gondozási óra/fő	Térítésmentes a tevékenység a napi 30 perctől meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 550,- Ft/fő/gondozási óra Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 550,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)
10	Zákányzék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	1275,- Ft/gondozási óra/fő	Térítésmentes a tevékenység a napi 30 perctől meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 570,- Ft/fő/gondozási óra Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 550,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)

10.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	1275,- Ft/gondozási óra/fő	Térítésmentes a tevékenység a napi 30 perces meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 540,- Ft/fő/gondozási óra
			Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 600 - Ft/gondozási óra

11.	Pusztamérges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	1275,- Ft/gondozási óra/fő	Térítésmentes a tevékenység a napi 45 percet meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 540,- Ft/fő/gondozási óra
12.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:		Térítésmentes a tevékenység a napi 30 percet meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 600,- Ft/fő/gondozási óra
13.	Üllés település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	1275,- Ft/gondozási óra/fő	Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 540,- Ft/fő/gondozási óra
14.	Forráskút település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:		Térítésmentes a tevékenység a napi 60 percet meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 540,- Ft/fő/gondozási óra

16.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 4634,- Ft/ feladat egység Szállító szolgáltatás esetén 597 Ft/ szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés . A személyi szállítás egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység) Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 200 Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység)
17.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 4634,- Ft/ feladat egység Szállító szolgáltatás esetén 597 Ft/ szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés . A személyi szállítás egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység) Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 200,- Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység)
18.	Zákányzék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 4634,- Ft/ feladat egység Szállító szolgáltatás esetén 597 Ft/ szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés . A személyi szállítás egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység) Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 200 Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység)

19.	Ruzsa közigazgatási területén ellátást igénylők település esetén		Térítésmentes a személyi segítés . A személyi szállítás egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység) Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 200 Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység)
20.	Öttömös közigazgatási területén ellátást igénylők település esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 4634 ,- Ft/ feladat egység Szállító szolgáltatás esetén 597 Ft/ szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés . A személyi szállítás egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység) Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 200 Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység)

ÁSÓTHALOMI, MÓRAHALOMI, ZÁKÁNYSZÉKI, ÜLLÉSI, PUSZTAMÉRGESI ÉS ÁSÓTHALMI, ZÁKÁNYSZÉKI ÉS MÓRAHALMI TANYAI IDŐSEK ÉRTÉKZETÉSE

22.	Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Pusztamérge, Öttömös települések közigazgatási területén igénybevevő személyek esetében.	1 140,- Ft/ ellátási nap	A szolgáltatás ellátási napja térítésmentes a csak napközbeni tartózkodást igénybevevő személyek részére. Étkezéssel együtt történő igénybevétele esetén (ebéd) az étkeztetésnél díjak és szabályok szerint kell eljárni az Ásotthalmi, Zákányszéki és Mórahalmi, Tagintézményeknél, Öttömös - és Pusztamérgei telephelyeknél és a Mórahalmi Tanyai Idősek Klubjában. Reggeli és vacsora igénybevétele esetén a vendég étkeztetés szabályai szerint kell eljárni az Ásotthalmi és Zákányszéki Tagintézményeknél.
23.	Zákányszék és Ásotthalom tagintézményben demens nappali ellátásban részesülő személyek esetében	1 140,- Ft/ ellátási nap	A csak tartózkodást igénybevevők esetében : szolgáltatás térítésmentesen biztosítandó. A napközbeni tartózkodást és ott étkeztetést igénybevevők esetében : a szolgáltatás a helyben szokásos vendégétkeztetési díj összegével egyezik meg. Napi egyszeri melegétkeztetéssel (ebéd) együtt történő igénybevétele esetén, csak az étkeztetés díjait kell megteríteni. A reggeli és vacsora igénybevétele esetén a vendégétkeztetés intézményi térítési díjait kell megteríteni.

24.	Forráskút Község közigazgatási területéről igénybevevő személyek esetében	1 140,- Ft/ ellátási nap	csak tartózkodás igénybevétele esetén 200 Ft/fő/ellátási nap
-----	--	---------------------------------	---

IDŐSKORÚAK ELLÁTÁSA - IDŐSEK OTTHONA			
26.	Ásotthalom Tagintézményben	6 165,- Ft/ellátási nap Ft/ellátási hónap	2 500,- Ft/fő/ellátási nap 75 000,- Ft/fő/ellátási hónap
27.	Zákányszék Tagintézményben	6 165,- Ft/ellátási nap Ft/ellátási hónap	2 750,- Ft/fő/ellátási nap 82 500,- Ft/fő/ellátási hónap
A fenntartó döntése alapján az időskorúak ellátása - idősek otthona ellátásának igénybevétele esetén az ellátás igénybevételekor nem kell egyszeri belépési hozzájárulást fizetni.			
IDŐSKORÚAK ELLÁTÁSA - NAPPALI ELLÁTÁS			
29.	Dél-alföldi régió közigazgatási területén élő ellátást igénylők esetében	1 900,- Ft/fő/ellátási nap	Egységesen térítésmentes a szolgáltatás a csak nappali ellátást igénybevevők esetében. A nappali ellátás mellett étkeztetést is igénybevevők esetében a Zákányszék Telephely 2.sz vendégétkeztetésének intézményi térítési díjaival megegyező összeget kell megállapítani.
IDŐSKORÚAK ELLÁTÁSA - HAZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS			
31.	Ásotthalom közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	105,- Ft/készülék/ ellátási nap/fő	30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék
32.	Mórahalom közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	105,- Ft/készülék/ ellátási nap/fő	30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék
31.	Zákányszék közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	105,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék

32.	Pusztamérge közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	település	105,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék
33.	Öttömös közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	település	105,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék
34.	Forráskút közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	település	105,- Ft/készülék/ ellátási nap/fő	Ha szolgáltatást igénybevevő rendszeres havi jövedelme nem éri el a 30 000,- Ft-ot, 20,- Ft/ellátási nap/készülék Ha a szolgáltatás igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri, vagy meghaladja a 30 000,- Ft-ot, 30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék
35.	Üllés közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	település	105,- Ft/készülék/ ellátási nap/fő	20,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék
36.	Ruzsa közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	település		nincs kihelyezett készülék
37.	Megjegyzés: EGYSÉGESEN a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybevevő, szociálisan rászorult személyek esetén az egy háztartásban élők jövedelemvizsgálatakor az alacsonyabb jövedelemmel rendelkező igénybevevő jövedelmét kell figyelembe venni.			

Homokháti Szociális Központ intézményi térítési díj és önköltségi adatok mellékszámítása

Az intézményi térítési díj szabályainak alapelvei:

Szabály szerint az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa. A módosítás a fenntartók számára rugalmasabb térítési díj megállapítást tesz lehetővé, másrészt hangsúlyosabbá teszi az öngondoskodás elvének érvényesülését azok esetében, akik jövedelmi és vagyoni helyzetük alapján erre képesek

Az önköltségszámításnál a 2016. év tervezett adataival számolt az intézmény. Az intézményi térítési díjat a kerekítés szabályait figyelembevételével kell megadni.

I. Étkeztetés

Önköltségszámítás:

A 2016. évre a Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Öttömös, Pusztamérges települések közigazgatási területének vonzásában szociális étkeztetés szakfeladatra 2016. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján):

Önköltség 2016

2016. év tervezett adatai alapján

Kiszállítási költségek nélküli önköltség: 62 583 329 ,-Ft

Kiszállítási költség: 7 534 148 ,-Ft

Étkeztetési napok száma: 252 munkanap

2016. évre tervezett étkezést igénybevevők létszáma: 301 fő

1. Étkezés intézményi térítési díja kiszállítási költségek nélkül:

Tervezett ellátási nap 2016. évben: ellátást igénybevevők száma x munkanapok száma = 301 fő x 252 munkanap = 75 852 ellátási nap

Egy napra/főre jutó önköltség: 62 583 329 Ft : 75 852 ellátási nap = 825,071 Ft/ellátási nap/fő

Egy ellátási napra és főre jutó önköltség: 825 Ft

Az étkeztetésért maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerekítés szabályainak figyelembe vételével: 825 Ft + ÁFA

Az étkeztetés intézményi térítési díja településenként eltérő mértékben kerülhet meghatározásra.

2. Étkeztetéshez kapcsolódó kiszállítási díj meghatározása

A gazdálkodási szervezeti egységünk, a 2016. évre a 2015. évben az ebédszállításban résztvevő személyek munkabérét az étkeztetéshez kapcsolódó, szállításhoz kötődő munkaidő arányában felosztotta. Illetve a szállításban a települések belterületén, nem tanyagondnoki járművekhez kapcsolódó arányos költsége került felosztásra.

A fentiek alapján a 2016. évre, étkeztetéshez kapcsolódó szállítási önköltség: 7 534 148 Ft

az $7\,534\,148 \text{ Ft} : 252 \text{ munkanap} = \text{Ft/nap}$, azaz 29 897,41 Ft/nap

Egy napra és egy ellátottra jutó kiszállítási költség:

2016. évben kiszállítást kérők tervezett létszáma belterületen: 150 fő

$29\,897 \text{ Ft} : 150 \text{ fő} = 199,313 \text{ Ft}$ azaz a kerekítés szabályait figyelembe véve: 199 Ft

A kiszállítás díja ÁFA mentes szolgáltatás.

kiszállítás intézményi térítési díja maximum 200 Ft/alkalom/háztartás lehet

II. Idősek nappali ellátása:

A 2016. évre Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területének vonzásában idősek nappali ellátás szakfeladatra 2016. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993. (II.17.) Korm. rend. alapján):

Önköltség: $58\,137\,372 \text{ Ft} : 252 \text{ nap} = \text{Ft/nap}$ azaz 230 703,85- Ft $\approx$ 230 704, Ft / ellátási nap

Tervezett ellátotti létszám 2016 évre:

Idősek nappali ellátása: 202 fő

Demens idősek nappali ellátása: 9 fő

Idősek nappali ellátása és demens ellátás keretében összesen ellátott személyek száma: 211 fő

Önköltség:

I. idősek nappali ellátása: $230\,704, - \text{ Ft/ellátási nap} : 202 \text{ fő} = 1\,142, - \text{ Ft/nap/fő}$

a kerekítés szabályainak figyelembevételével:

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege idősek nappali ellátása esetén:

1 140,- Ft/nap/fő

II. Demens személyek nappali ellátása:

Önköltség: 9 461 558,- Ft

$9\,461\,558 : 252 = 37\,545,86 \approx 37\,546 \text{ Ft/nap/fő}$

$37\,546,- \text{ Ft} : 9 \text{ fő} = 4\,171,7 \approx 4\,172,- \text{ Ft}$

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege demens személyek nappali ellátása esetén: 4 170 ,- Ft/nap/fő

Az intézmény továbbra is településenként eltérően és kedvezőbben nyújtja az idősek nappali ellátását az érintett települések közigazgatási területén.

III. Házi segítségnyújtás:

A 2016. évre a Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területének vonzásában házi segítségnyújtás szakfeladatra 2016. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993. (II.17.) Korm. rend. alapján):

Tervezett szolgáltatási önköltség: 50 069 795,- Ft/év

Tervezett összes gondozási órák száma: $252 \text{ munkanap} \times 8 \text{ óra} \times 19,5 \text{ fő gondozónő} = 39\,312 \text{ óra/év}$

1 gondozási órára jutó önköltség: $50\,069\,795,- \text{ Ft/év} : 39\,312 \text{ óra/év} = 1\,273,6 \approx 1\,274 \text{ Ft / gondozási óra,}$

Egy órára jutó önköltség: 1 274,- Ft/óra/fő

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege = 1 275 Ft/ gondozási óra

Településenként eltérő és ettől kedvezőbb intézményi térítési díjakat az intézményi térítési díj táblázat tartalmazza.

IV. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Jelenleg 160 készülékre van működési engedélye az Intézménynek.

Tervezett szolgáltatási önköltség 2016. év: 6 135 850 Ft/év

1 napra jutó önköltség: $6\,135\,850 \text{ Ft/év} : 366 \text{ nap} = 16\,764,6,- \text{ Ft /nap}$

1 ellátottra/készülékre jutó önköltség: $16\,765 \text{ Ft/nap} : 160 \text{ készülék} = 104,781 \text{ Ft} \approx 105 \text{ Ft/nap/fő}$

Egy ellátási napra jutó önköltség: 105,- Ft/óra/fő

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege: 105,- Ft/ellátási nap/készülék

A szolgáltatást intézményi térítési díj tételeit az intézményi térítési díj táblázat tartalmazza településenként.

Szociálisan nem rászorultak esetében az intézményi térítési díj 105,-Ft/ellátási nap.

V. Idősek ápolását – gondozását nyújtó intézményi ellátása és demens személyek ellátásával kiegészítve:

A 2016. évre Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által országosan történő ellátás vonzásában idősek otthona szakfeladatra 2016. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993.évi III. törvény 115.§. és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján) Ásotthalom és Zákányszék tagintézmény idősek otthona intézményi térítési díjaira vonatkoztatva:

Önköltség 116 890 964,- Ft : 366 nap = 319 374,21 $\approx$ 319 374,- Ft / nap

önköltség 319 374,- Ft : 52 fő = 6 141, 807 $\approx$ 6 142 Ft nap/fő

Egy hónapra jutó önköltség 6 142,- Ft x 30 nap 184 260 Ft/ hó

Kerekítés szabályait figyelembevételével a maximálisan elkérhető

intézményi térítési díj egy napra: 6 140,- Ft

egy hónapra járó intézményi térítési díj: 184 200,- Ft

VI. Támogató szolgáltatás

Nyert feladategység megosztása:

személyi segítség: 2 844= 72,46%

személyszállítás: 1 081 feladategység = 27,54%

Összes önköltség 2016. év: 15 144 484,- Ft

Személyi segítség költsége: 11 918 684,- Ft

Szállítás költsége: 3 225 800,- Ft

Személyi segítség:

11 918 684,- Ft : 2 844 feladategységgel 4 190,82

~ 4 191 Ft/ feladategység a kerekítés szabályai szerint.

2015. év tapasztalati adatai alapján a személyi segítség feladatmutatójának 28,68 %-a a halmozottan fogyatékos vagy autista ellátottakra jutó feladatmutató, egyéb szociálisan

rászorult személyek személyi segítésére fordított idő alapján számított feladatmutató a teljes feladatmutató 71,32%-a. 2016. évben is várhatóan hasonló módon oszlik meg a feladatmutató. Ennek figyelembe vételével 4.633,81- Ft / gondozási óra ~ 4634.-Ft/gondozási óra.

Személyszállítás:

3 225 800,- Ft : 1081 feladategységgel = 2984,08- Ft/feladategység

~ 2 984 Ft/ feladategység: 5 Km = 579,2- Ft/Km

~ 596, 8 Ft/km a kerekítés szabályai szerint 597,-Ft/km. azaz 600, - Ft/ km

VII. Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Szolgáltatási önköltség 2016. évre: 9 568 835,- Ft/év

Tervezett ellátotti létszám 2016. évre: 20 fő

Egy napra jutó önköltség: 9 568 835,- Ft/év : 252 munkanap = 37 972, - Ft/nap

**Egy ellátottra jutó önköltség: 37 972, - Ft/nap : 20 fő ellátotti létszám
figyelembevételével = 1 899 Ft/nap/fő**

**Maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerekítés szabályainak
figyelembevételével : = 1 900 ,- Ft/nap/fő**

Továbbra is a térítésmentes az ellátás.

VIII. Pszichiátriai betegek közösségi ellátása

Szolgáltatási önköltség 2016. év adatait alapul véve: 10 446 160,- Ft/év

tervezett ellátást igénybevevők létszáma : 66 fő

egy napra jutó önköltség: 10 446 160,- Ft : 252 munkanap = 41 453,- Ft /nap

**egy ellátást igénybevevő személyre jutó önköltség : 41 453 ,-Ft : 66 fő ellátotti
létszám = 628,- Ft/nap/fő**

Itt nincs intézményi térítési díj, törvényi szabályozás által térítésmentes a szolgáltatás.

IX. Tanyagondnoki szolgáltatás

2016. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 13 003 397,- Ft

2016. évben működtetett tanyagondnoki körzetek száma: 3 db

2016.01.01- tanyán élő lakosságszám Zákányszék közigazgatási területén: 1 353 fő

2015. évben megtett km: 82 154 km

Egy körzetre jutó önköltség:

13 003 397,- Ft : 3 körzet = 4 334 466 ,- Ft/év

Egy fő tanyai körzetben élő személyre jutó önköltség:

13 003 397,- Ft : 1 353 Fő = 9611,- Ft/fő/év

Egy km-re jutó önköltség:

13 003 397,- Ft : 82 154,- Ft = 158,280 $\approx$ 158,- Ft/km

X. Család és gyermekjóléti szolgáltatások

2016. évre tervezett önköltség: 36 407 569,- Ft

XI. Család- és Gyermekjóléti Központ

2016. évre tervezett önköltség: 20 419 422,- Ft.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2016. (III.31.) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
7/2011. (IV.01.) Ör. rendelete módosításáról

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3)-(4) bekezdése, a 62. § (2) bekezdése, a 92.§ (1) bekezdésének b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1.§

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3.§ (1) és (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Az 1.§-ban meghatározott ellátások esetében a szociális szolgáltatások iránti kérelmet az Intézmény vezetőjénél, vagy feladat ellátási területenként az 1. sz. függelékben meghatározott tagintézmények vezetőjénél, vagy a telephelyek tekintetében a helyileg illetékes vezetőjénél szóban vagy írásban kell benyújtani.

(2) Írásbeli kérelem esetén a kérelmet és mellékleteit a 2. sz. függelék szerinti formanyomtatványokon lehet benyújtani. A kérelem előterjesztésekor mellékelni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. számú melléklet I. része szerinti orvosi igazolást, vagy a fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátás ideje alatt, illetve annak megszűnését követő 30 napon belül történő igénylésnél a kórházi zárójelentést, valamint az 1. számú melléklet II. része szerinti jövedelemnyilatkozatot.”

2.§

A Rendelet az alábbi 3/A. §-sal egészül ki:

„3/A.§

- (1) Az Intézmény vezetője külön eljárás nélkül biztosíthatja az ellátást, ha
- a) a kérelmező önmaga ellátásáról részben vagy teljesen nem tud gondoskodni, és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodna;
 - b) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan igazolt kedvezőtlen változás következett be, amely az azonnali ellátást igényli;
 - c) a kérelmező kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és az igénylő életet vagy testi épséget veszélyeztető helyzetbe kerül.
- (2) A szociális alapszolgáltatás igénybevételének időpontjában az Intézményvezető, vagy az általa meghatalmazott területileg illetékes tagintézmény-vezető vagy telephelyvezető, és az ellátást igénybevevő, illetve törvényes képviselője megállapodást köt, figyelemmel a Sztv-ben és a szakmai jogszabályokban foglaltakra. A megállapodás mintákat a helyi rendelet 2. sz. függeléke tartalmazza.”

3.§

A Rendelet az alábbi 3/B. §-sal egészül ki:

„3/B.§

(1) A szociális szolgáltatások és ellátások igénybe vételéért fizetendő személyi térítési díj mértékének megállapítására és megfizetésére az alábbi szabályokat kell alkalmazni:

a) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért a személyi térítési díjat az Sztv. 114. § (2) bekezdésében meghatározott tartásra köteles és képes személy köteles megfizetni.

b) Amennyiben a térítési díj fizetésére kötelezett jövedelemmel nem rendelkezik, a szolgáltatásokat térítésmentesen kell biztosítani.

c) Az alapfeladatokon túl nyújtott szolgáltatásokért, az Intézmény által szervezett programokért, továbbá az intézményi jogviszonyban nem álló személyek – hozzátartozók – által igénybe vett egyes intézményi szolgáltatásokért az igénybe vevőnek önköltséget meghaladó mértékű térítési díjat kell megfizetnie, melynek mértékét és megfizetésének módját - idősök ápoló-gondozó otthona és nappali ellátások tekintetében - az Intézmény házirendjei tartalmazzák.

d) A személyi térítési díj megfizetésének szabályait az intézményi jogviszonyt létesítő megállapodás tartalmazza.

e) A személyi térítési díjat az Intézményvezető állapítja meg. Az Intézményvezető nevében és képviselőként a tagintézmények és telephelyek tekintetében a helyileg illetékes vezető határozza meg a személyi térítési díjakat.

(2) Térítési díjkedvezményt, mentességet az Intézményvezető csak a törvényben meghatározott esetekben adhat. Egyedi, méltányosságot igénylő kérelmeket a Fenntartó engedélyezhet, különösen ha:

a) elemi kárt szenvedett,

b) bűncselekménnyel - lopással vagy rablással - megkárosították,

c) lakásában rendkívüli esemény miatt súlyos kár keletkezett,

d) egészségében állapotrosszabbodás következett be,

e) családi körülményeiben olyan változás állt be,

amely miatt az ellátott a személyi térítési díjat átmenetileg nem tudja megfizetni.

(3) Amennyiben az Intézményvezető által megállapított személyi térítési díj összegével a jogosult, illetve a fizetésre kötelezett személy nem ért egyet, az Intézményvezető intézkedése ellen a kézhezvételtől számított nyolc napon belül a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásához címzett fellebbezéssel lehet élni, ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.”

4.§

A Rendelet az alábbi 3/C. §-sal egészül ki:

„3/C.§

A személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnésére az Sztv. 100-104.§-ban foglaltakat kell az intézményre megfelelően alkalmazni.”

5. §

A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

6. §

A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

7. §

(1) Ez a rendelet 2016. április 1. napján lép hatályba a (2) bekezdésben foglalt kivételekkel.

(2) Ezen rendelet 5 - 6. §-a 2016. május 1. napján lép hatályba.


Matuszka Antal
polgármester




Gárgyán István
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2016. március 31.


Gárgyán István
jegyző

1. melléklet az 5/2016. (III.31.) önkormányzati rendelethez

A	B	C	D
Sor.sz.	Szolgáltatás	2016.évi önköltségi adatok	Intézményi térítési díj Homokháti Szociális Központ által nyújtott szociális alapellátási és szakosított ellátásoknál 2016.év 05.01-től
2.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	825 - Ft/fő/ellátási nap	Nettó 430,- Ft+ÁFA./ ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 55,- Ft/háztartás adómentes tevékenység) (tárgyi
3.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	825 - Ft/fő/ellátási nap	Nettó 460,- Ft+ÁFA./ ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 55. ,- Ft/háztartás tevékenység) (tárgyi adómentes
4.	Pusztamérges település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	825 - Ft/fő/ellátási nap	Nettó 450,- Ft+ÁFA, /ellátási nap- szállítás nélkül kiszállítási díj: 55,- Ft/háztartás adómentes tevékenység) (tárgyi
5.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	825 - Ft/fő/ellátási nap	Nettó 365,- Ft+ÁFA, / ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 55 ,- Ft/háztartás (tárgyi adómentes tevékenység)

6.	Zákányszék közigazgatási területén ellátást igénylők település esetén:	825 - Ft/fő/ellátási nap	Nettó 500,- Ft+ÁFA, / ellátási nap - szállítás nélkül kiszállítási díj: 55,- Ft/háztartás adómentes tevékenység) (tárgyi
7.	Megjegyzés. : Az érkeztetés kiszállítási díjtételének megfizetése alól mentesülnek a külterületen , bejelentett lakcímmel rendelkező , ellátást igénylő, szociálisan rászoruló személyek		

9.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	1275,- Ft/gondozási óra/fő	Térítésmentes a tevékenység a napi 30 percet meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 550,- Ft/fő/gondozási óra Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 550,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)
10	Zákányzék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	1275,- Ft/gondozási óra/fő	Térítésmentes a tevékenység a napi 30 percet meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 570,- Ft/fő/gondozási óra Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 550,- Ft/gondozási óra (gondozási vagy szociális segítői tevékenység igénybevétele esetében)

10.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	1275,- Ft/gondozási óra/fő	Térítésmentes a tevékenység a napi 30 percet meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 540,- Ft/fő/gondozási óra
			Tartási – eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 600 - Ft/gondozási óra

11.	Pusztamértes település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:	1275,- Ft/gondozási óra/fő	Térítésmentes a tevékenység a napi 45 perctől meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 540,- Ft/fő/gondozási óra
12.	Öttömös település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén:		Térítésmentes a tevékenység a napi 30 perctől meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 600,- Ft/fő/gondozási óra
13.	Üllés település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	1275,- Ft/gondozási óra/fő	Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perctől meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 540,- Ft/fő/gondozási óra
14.	Forráskút település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:		Térítésmentes a tevékenység a napi 60 perctől meg nem haladó személyi gondozás vagy szociális segítő tevékenység. Illetve ezen tevékenységi formák együttes igénybevétele esetén az összes figyelembe vehető gondozási óra. Ezt meghaladó esetben: 540,- Ft/fő/gondozási óra

16.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 4634 ,- Ft/ feladategység Szállító szolgáltatás esetén 597 Ft/ szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés . A személyi szállítás egységese a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység) Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységese a működési engedélyben szereplő településeknél 200 Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység)
17.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 4634 ,- Ft/ feladategység Szállító szolgáltatás esetén 597 Ft/ szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés . A személyi szállítás egységese a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység) Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységese a működési engedélyben szereplő településeknél 200,- Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység)
18.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 4634 ,- Ft/ feladategység Szállító szolgáltatás esetén 597 Ft/ szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés . A személyi szállítás egységese a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység) Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységese a működési engedélyben szereplő településeknél 200 Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység)

19.	Ruzsa közigazgatási területén ellátást igénylők település esetén		Térítésmentes a személyi segítés . A személyi szállítás egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység) Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 200 Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység)
20.	Öttömös közigazgatási területén ellátást igénylők település esetén	Személyi segítő szolgáltatás esetén, 4634,- Ft/ feladat egység Szállító szolgáltatás esetén 597 Ft/ szállítási km	Térítésmentes a személyi segítés . A személyi szállítás egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység) Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 200 Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység)

22.	Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Pusztamérge, Öttömös települések közigazgatási területén igénybevevő személyek esetében.	1 140,- Ft/ ellátási nap	A szolgáltatás ellátási napja térítésmentes a csak napközbeni tartózkodást igénybevevő személyek részére. Étkezéssel együtt történő igénybevétel esetén (ebéd) az étkeztetésnél díjak és szabályok szerint kell eljárni az Ásotthalmi, Zákányszéki és Mórahalmi, Tagintézményeknél, Öttömös - és Pusztamérgei telephelyeknél és a Mórahalmi Tanyai Idősek Klubjában. Reggeli és vacsora igénybevétele esetén a vendég étkeztetés szabályai szerint kell eljárni az Ásotthalmi és Zákányszéki Tagintézménynél.
23.	Zákányszék és Ásotthalom tagintézményben demens nappali ellátásban részesülő személyek esetében	1 140,- Ft/ ellátási nap	A csak tartózkodást igénybevevők esetében : szolgáltatás térítésmentesen biztosítandó. <u>A napközbeni tartózkodást és ott étkeztetést igénybevevők esetében</u> : a szolgáltatás a helyben szokásos vendégétkeztetési díj összegével egyezik meg. Napi egyszeri melegétkeztetéssel (ebéd) <u>együtt történő igénybevétel</u> esetén, csak az étkeztetés díjait kell megtéríteni. A reggeli és vacsora igénybevétele esetén a vendégétkeztetés intézményi térítési díjait kell megtéríteni.

24.	Forráskút Község közigazgatási területéről igénybevevő személyek esetében	1 140,- Ft/ ellátási nap	csak tartózkodás igénybevétele esetén 200 Ft/fő/ellátási nap
-----	--	---------------------------------	--

Egységnyelvi tagdíjak és díjak			
26.	Ásotthalom Tagintézményben	6 165,- Ft/ellátási nap Ft/ellátási hónap	2 500,- Ft/fő/ellátási nap 75 000,- Ft/fő/ellátási hónap
27.	Zákányszék Tagintézményben	6 165,- Ft/ellátási nap Ft/ellátási hónap	2 750,- Ft/fő/ellátási nap 82 500,- Ft/fő/ellátási hónap
A fenttartó döntése alapján az időskorúak ellátása - idők otthona ellátásának igénybevétele esetén az ellátás igénybevételekor nem kell egyszeri belépési hozzájárulást fizetni.			
Egységnyelvi tagdíjak és díjak			
29.	Dél-alföldi régió közigazgatási területén élő ellátást igénylők esetében	1 900,- Ft/fő/ellátási nap	Egységesen térítésmentes a szolgáltatás a csak nappali ellátást igénybevevők esetében. A nappali ellátás mellett étkeztetést is igénybevevők esetében a Zákányszék Telephely 2.sz vendégétkeztetésének intézményi térítési díjaival megegyező összeget kell megállapítani.
Egységnyelvi tagdíjak és díjak			
31.	Ásotthalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	105,- Ft/készülék/ ellátási nap/fő	30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék
32.	Mórahalom település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	105,- Ft/készülék/ ellátási nap/fő	30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék
31.	Zákányszék település közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	105,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék

32.	Pusztamérges közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	település	105,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék
33.	Öttömös közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	település	105,- Ft/készülék/ellátási nap/fő	30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék
34.	Forráskút közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	település	105,- Ft/készülék/ ellátási nap/fő	Ha szolgálatást igénybevevő rendszeres havi jövedelme nem éri el a 30 000,- Ft-ot, 20,- Ft/ellátási nap/készülék Ha a szolgálatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri, vagy meghaladja a 30 000,- Ft-ot, 30,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék
35.	Üllés közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	település	105,- Ft/készülék/ ellátási nap/fő	20,- Ft/ellátási nap/készülék Szociálisan nem rászorult: 100 Ft/ellátási nap/készülék
36.	Ruzsa közigazgatási területén ellátást igénylők esetében:	település		nincs kihelyezett készülék
37.	Megjegyzés: EGYSÉGESEN a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénybevevő, szociálisan rászorult személyek esetén az egy háztartásban élők jövedelemvizsgálatkor az alacsonyabb jövedelemmel rendelkező igénybevevő jövedelmét kell figyelembe venni.			

Homokháti Szociális Központ intézményi térítési díj és önköltségi adatok mellékszámítása

Az intézményi térítési díj szabályainak alapelvei:

Szabály szerint az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa. A módosítás a fenntartók számára rugalmasabb térítési díj megállapítást tesz lehetővé, másrészt hangsúlyosabbá teszi az öngondoskodás elvének érvényesülését azok esetében, akik jövedelmi és vagyoni helyzetük alapján erre képesek

Az önköltségszámításnál a 2016. év tervezett adataival számolt az intézmény. Az intézményi térítési díjat a kerekítés szabályait figyelembevételével kell megadni.

I. Étkeztetés

Önköltségszámítás:

A 2016. évre a Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Öttömös, Pusztamérges települések közigazgatási területének vonzásában szociális étkeztetés szakfeladatra 2016. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján):

Önköltség 2016

2016. év tervezett adatai alapján

Kiszállítási költségek nélküli önköltség: 62 583 329 ,-Ft

Kiszállítási költség: 7 534 148 ,-Ft

Étkeztetési napok száma: 252 munkanap

2016. évre tervezett étkezést igénybevevők létszáma: 301 fő

1. Étkezés intézményi térítési díja kiszállítási költségek nélkül:

Tervezett ellátási nap 2016. évben: ellátást igénybevevők száma x munkanapok száma = 301 fő x 252 munkanap = 75 852 ellátási nap

Egy napra/főre jutó önköltség: 62 583 329 Ft : 75 852 ellátási nap = 825,071 Ft/ellátási nap/fő

Egy ellátási napra és főre jutó önköltség: 825 Ft

Az étkeztetésért maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerekítés szabályainak figyelembe vételével: 825 Ft + ÁFA

Az étkeztetés intézményi térítési díja településenként eltérő mértékben kerülhet meghatározásra.

2. Étkeztetéshez kapcsolódó kiszállítási díj meghatározása

A gazdálkodási szervezeti egységünk, a 2016. évre a 2015. évben az ebédszállításban résztvevő személyek munkabérét az étkeztetéshez kapcsolódó, szállításhoz kötődő munkaidő arányában felosztotta. Illetve a szállításban a települések belterületén, nem tanyagondnoki járművekhez kapcsolódó arányos költsége került felosztásra.

A fentiek alapján a 2016. évre, étkeztetéshez kapcsolódó szállítási önköltség: 7 534 148 Ft
az $7\,534\,148 \text{ Ft} : 252 \text{ munkanap} = \text{Ft/nap}$, azaz 29 897,41 Ft/nap

Egy napra és egy ellátottra jutó kiszállítási költség:

2016. évben kiszállítást kérők tervezett létszáma belterületen: 150 fő

$29\,897 \text{ Ft} : 150 \text{ fő} = 199,313 \text{ Ft}$ azaz a kerekítés szabályait figyelembe véve: 199 Ft

A kiszállítás díja ÁFA mentes szolgáltatás.

kiszállítás intézményi térítési díja maximum 200 Ft/alkalom/háztartás lehet

II. Idősek nappali ellátása:

A 2016. évre Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területének vonzásában idősek nappali ellátás szakfeladatára 2016. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993. (II.17.) Korm. rend. alapján):

Önköltség: $58\,137\,372 \text{ Ft} : 252 \text{ nap} = \text{Ft/nap}$ azaz 230 703,85- Ft $\approx$ 230 704, Ft / ellátási nap

Tervezett ellátotti létszám 2016 évre:

Idősek nappali ellátása: 202 fő

Demens idősek nappali ellátása: 9 fő

Idősek nappali ellátása és demens ellátás keretében összesen ellátott személyek száma: 211 fő

Önköltség:

I. idősek nappali ellátása: $230\,704, - \text{Ft/ellátási nap} : 202 \text{ fő} = 1\,142, - \text{Ft/nap/fő}$

a kerekítés szabályainak figyelembevételével:

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege idősek nappali ellátása esetén:

1 140,- Ft/nap/fő

II. Demens személyek nappali ellátása:

Önköltség: 9 461 558,- Ft

$9\,461\,558 : 252 = 37\,545,86 \approx 37\,546 \text{ Ft/nap/fő}$

$37\,546,- \text{ Ft} : 9 \text{ fő} = 4\,171,7 \approx 4\,172,- \text{ Ft}$

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege demens személyek nappali ellátása esetén: 4 170,- Ft/nap/fő

Az intézmény továbbra is településenként eltérően és kedvezőbben nyújtja az idősek nappali ellátását az érintett települések közigazgatási területén.

III. Házi segítségnyújtás:

A 2016. évre a Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Pusztamérges, Öttömös települések közigazgatási területének, vonzásában házi segítségnyújtás szakfeladatra 2016. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993. évi III. törvény és a 29/1993. (II.17.) Korm. rend. alapján):

Tervezett szolgáltatási önköltség: 50 069 795,- Ft/év

Tervezett összes gondozási órák száma: $252 \text{ munkanap} \times 8 \text{ óra} \times 19,5 \text{ fő gondozónő} = 39\,312 \text{ óra/év}$

1 gondozási órára jutó önköltség: $50\,069\,795,- \text{ Ft/év} : 39\,312 \text{ óra/év} = 1\,273,6 \approx 1\,274 \text{ Ft / gondozási óra,}$

Egy órára jutó önköltség: 1 274,- Ft/óra/fő

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege = 1 275 Ft/ gondozási óra

Településenként eltérő és ettől kedvezőbb intézményi térítési díjakat az intézményi térítési díj táblázat tartalmazza.

IV. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Jelenleg 160 készülékre van működési engedélye az Intézménynek.

Tervezett szolgáltatási önköltség 2016. év: 6 135 850 Ft/év

1 napra jutó önköltség: $6\,135\,850 \text{ Ft/év} : 366 \text{ nap} = 16\,764,6- \text{ Ft /nap}$

1 ellátottra/készülékre jutó önköltség: $16\,765 \text{ Ft/nap} : 160 \text{ készülék} = 104,781 \text{ Ft} \approx 105 \text{ Ft/nap/fő}$

Egy ellátási napra jutó önköltség: 105,- Ft/óra/fő

Intézményi térítési díj maximálisan elkérhető összege: 105,- Ft/ellátási nap/készülék

A szolgáltatást intézményi térítési díj tételeit az intézményi térítési díj táblázat tartalmazza településenként.

Szociálisan nem rászorultak esetében az intézményi térítési díj 105,-Ft/ellátási nap.

V. Idősek ápolását – gondozását nyújtó intézményi ellátása és demens személyek ellátásával kiegészítve:

A 2016. évre Homokháti Szociális Központ a szolgáltatás által országosan történő ellátás vonzásában idősek otthona szakfeladatra 2016. év tervezett önköltségi adatai alapján (1993.évi III. törvény 115.§. és a 29/1993 (II.17.) Korm. rend. alapján) Ásotthalom és Zákányszék tagintézmény idősek otthona intézményi térítési díjaira vonatkoztatva:

Önköltség 116 890 964,- Ft : 366 nap = 319 374,21 $\approx$ 319 374,- Ft / nap

önköltség 319 374,- Ft : 52 fő = 6 141, 807 $\approx$ 6 142 Ft nap/fő

Egy hónapra jutó önköltség 6 142,- Ft x 30 nap 184 260 Ft/ hó

Kerekítés szabályait figyelembevételével a maximálisan elkérhető

intézményi térítési díj egy napra: 6 140,- Ft

egy hónapra járó intézményi térítési díj: 184 200,- Ft

VI. Támogató szolgáltatás

Nyert feladategység megosztása:

személyi segítés: 2 844= 72,46%

személyszállítás: 1 081 feladategység = 27,54%

Összes önköltség 2016. év: 15 144 484,- Ft

Személyi segítés költsége: 11 918 684,- Ft

Szállítás költsége: 3 225 800,- Ft

Személyi segítés:

11 918 684,- Ft : 2 844 feladategységgel 4 190,82

$\sim$ 4 191 Ft/ feladategység a kerekítés szabályai szerint.

2015. év tapasztalati adatai alapján a személyi segítés feladatmutatójának 28,68 %-a a halmozottan fogyatékos vagy autista ellátottakra jutó feladatmutató, egyéb szociálisan

rászorult személyek személyi segítésére fordított idő alapján számított feladatmutató a teljes feladatmutató 71,32%-a. 2016. évben is várhatóan hasonló módon oszlik meg a feladatmutató. Ennek figyelembe vételével 4 633,81- Ft / gondozási óra ~ 4634.-Ft/gondozási óra.

Személyszállítás:

3 225 800,- Ft : 1081 feladategységgel = 2984,08- Ft/feladategység

~ 2 984 Ft/ feladategység: 5 Km = 579,2- Ft/Km

~ 596, 8 Ft/km a kerekítés szabályai szerint 597,-Ft/km. azaz 600, - Ft/ km

VII. Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Szolgáltatási önköltség 2016. évre: 9 568 835,- Ft/év

Tervezett ellátotti létszám 2016. évre: 20 fő

Egy napra jutó önköltség: 9 568 835,- Ft/év : 252 munkanap = 37 972, - Ft/nap

Egy ellátottra jutó önköltség: 37 972, - Ft/nap : 20 fő ellátotti létszám
figyelembevételével = 1 899 Ft/nap/fő

**Maximálisan elkérhető intézményi térítési díj a kerekítés szabályainak
figyelembevételével : = 1 900 ,- Ft/nap/fő**

Továbbra is a térítésmentes az ellátás.

VIII. Pszichiátriai betegek közösségi ellátása

Szolgáltatási önköltség 2016. év adatait alapul véve: 10 446 160,- Ft/év

tervezett ellátást igénybevevők létszáma : 66 fő

egy napra jutó önköltség: 10 446 160,- Ft : 252 munkanap = 41 453,- Ft /nap

**egy ellátást igénybevevő személyre jutó önköltség : 41 453 ,-Ft : 66 fő ellátotti
létszám = 628,- Ft/nap/fő**

Itt nincs intézményi térítési díj, törvényi szabályozás által térítésmentes a szolgáltatás.

IX. Tanyagondnoki szolgáltatás

2016. évre tervezett szolgáltatási önköltség: 13 003 397,- Ft

2016. évben működtetett tanyagondnoki körzetek száma: 3 db

2016.01.01- tanyán élő lakosságszám Zákányszék közigazgatási területén: 1 353 fő

2015. évben megtett km: 82 154 km

Egy körzetre jutó önköltség:

13 003 397,- Ft : 3 körzet = 4 334 466 ,- Ft/év

Egy fő tanyai körzetben élő személyre jutó önköltség:

13 003 397,- Ft : 1 353 Fő = 9611,- Ft/fő/év

Egy km-re jutó önköltség:

13 003 397,- Ft : 82 154,- Ft = 158,280 $\approx$ 158,- Ft/km

X. Család és gyermekjóléti szolgáltatások

2016. évre tervezett önköltség: 36 407 569,- Ft

XI. Család- és Gyermekjóléti Központ

2016. évre tervezett önköltség: 20 419 422,- Ft.

1293-7/2016.

Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Tárgy: Bölcsődei gondozás önköltségszámítása és az
intézményi térítési díj megállapítása

**Zákányszék Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete részére**
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gyermekek védelméről és Gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Továbbiakban) Gyvt. 147. § (1)-(2)-(3) bekezdése szerint a **fenntartó megállapítja** a 146. § (1) bekezdése szerinti ellátások **intézményi térítési díját**, ami - a gyermekétkeztetés kivételével - **a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete**.

A bölcsőde esetében az **intézményi térítési díjat külön meg kell határozni** a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban együtt: **gondozására**), **valamint** a 151. § (3) bekezdésében foglaltak szerint a **gyermekétkeztetésre vonatkozóan**. A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

A Zákányszéki Manó-kert Óvoda Bölcsőde esetében a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban együtt: gondozás) valamint központi költségvetésből kapott támogatást és annak különbözetét az alábbi táblázat tartalmazza 2016 évre vonatkozóan.

Gondozásra tervezett összeg 2016. évre	Központi költségvetésből kapott támogatás 2016 évre	Szolgáltatás Önköltsége 2016. évre	Szolgáltatás önköltsége 12 fő esetében
A	B	A-B=C	C/nap/12
10 132 771-Ft	5.953.905,-Ft	4.178.866,-Ft	1482,-Ft/nap/fő

A Gyvt 147§ (4) bekezdése szerint a **fenntartó az intézményi térítési díjat az (1) bekezdés szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnal alacsonyabb összegben is meghatározhatja**.

A fentiek értelmében az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

..../2016() Kt.

Tárgy: Bölcsődei gondozás önköltségszámítása és az intézményi térítési díj megállapítása

Határozati javaslat

1/Zákányszék Község Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde (továbbikában:intézmény) esetében a gyermek bölcsődei gondozására vonatkozó 2016. évi önköltségszámítást megismerte.

2/ Képviselő-testület az intézményi térítési díjat 0,-Ft-ban állapítja meg

A határozatról értesítést kap:

- 1/ Matuszka Antal polgármester
- 2/ Gárgyán István jegyző
- 3/ Veres Zoltánné pénzügyi ellenjegyző
- 4/ Liebhaber Gáborné Intézményvezető
- 5/ Irattár

Zákányszék, 2016. március 21.


Matuszka Antal
Polgármester



Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: Döntés a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása nyilvántartásában szereplő közmunka program, startmunka mintaprogram keretében beszerzett tárgyi eszközök önkormányzat részére történő átadásáról

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB

Ügyintéző: Tanács Gábor

Látta:

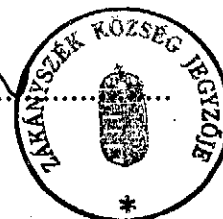
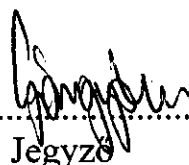


polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Jegyző



Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Ikt.szám: 1233-8/2016

Tárgy: Döntés a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása nyilvántartásában szereplő közmunka program, startmunka mintaprogram keretében beszerzett tárgyi eszközök önkormányzat részére történő átadásáról

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal a Társulási Tanács korábbi kérésének eleget téve településenkénti bontásban összegyűjtötte a többcélú társulás nagy értékű tárgyi eszköz nyilvántartásában szereplő azon eszközöket, amelyeket a társulás az általa 2008-2014 között megvalósított közmunka programok, startmunka mintaprogramok keretében szerzett be.

Ezek az eszközök egytől-egyig az egyes programok megvalósítása során térítésmentes használatra a kistérségi közfoglalkoztatási programokat ténylegesen megvalósító települések részére kerültek átadásra.

Tekintettel arra, hogy a 2008-2015 között megvalósított programoknak nincs fenntartási kötelezettsége és 2015-től a kistérségi startmunka mintaprogramok már nem a kistérség munkaszervezete által koordináltak, hanem teljesen az egyes tagtelepülések saját szervezésében valósulnak meg, ezért indokolt az összes nagy értékű tárgyi eszköznek a közfoglalkoztatást szervező egyes települések részére történő átadása.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának munkaszervezete ez ügyben a települések által használatra átadott nagy értékű tárgyi eszközöket tartalmazó listákat a települések részére döntés céljából megküldte. A tagtelepülések a beérkezett nyilatkozataik alapján az összes eszközre vonatkozóan az eszközök átadására tartanak igényt.

Az önkormányzat tárgyi eszközök tekintetében tett nyilatkozatát a jelen előterjesztéshez mellékelten csatolom.

A fentiekre tekintettel a többcélú társulás Társulási Tanácsa a 2016.02.05. napján tartott társulási tanácsülésen a 17/2016. (II.05.) számú határozatával a mellékelt települési nyilatkozatokat figyelembe véve és azokat elfogadva döntött a nyilatkozatokban szereplő összes nagy értékű tárgyi eszköznek az igénylő tagönkormányzat részére történő átadásáról.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

...../2016. (III.) Kt. határozat

Tárgy: Döntés a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása nyilvántartásában szereplő közmunka program, startmunka mintaprogram keretében beszerzett tárgyi eszközök önkormányzat részére történő átadásáról

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megtárgyalta és megállapítja azt, hogy 2015. évtől kezdve a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának tagönkormányzataként az önkormányzat a helyi közfoglalkoztatást kizárólag saját feladatellátás útján látja el, ezen közfeladat ellátási kötelezettség visszakerült az önkormányzathoz, erre tekintettel az alábbiak szerint határoz.

2./ A közfeladat önkormányzat általi visszavételére tekintettel a Képviselő-testület elhatározza, hogy a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által 2008-2015 között megvalósított közmunka programok, startmunka mintaprogramok keretében beszerzett jelen előterjesztés mellékletében szereplő nagy értékű tárgyi eszközöket a többcélú társulástól nyilvántartási értéken, átadás-átvételi jegyzőkönyvvel átveszi.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tárgyi eszközök átadását tartalmazó átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírására.

4./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a tárgyi eszközök átvételét követően gondoskodjon az eszközök nyilvántartási értéken az önkormányzat vagyonynyilvántartásába történő felvételéről.

Határidő: 3./ pontra: azonnal
4./ pontra: 2016. április 30.

Felelős: 3./ pontra: Matuszka Antal polgármester
4./ pontra: Gárgyán István jegyző

A Képviselő-testület jelentést a 2016. május havi testületi ülésen kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Mórähalmi Polgármesteri Hivatal
- 4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 5./ Irattár

Zákányszék, 2016. március 18.


Matuszka Antal
polgármester

Homokháti Kistérség Többcélú Társulásától tártírtésmentesen átvett nagyrértékű tárgyi eszközök

ZAKANYSZÉK KÖZSÉG
POLGÁRMESTERI HIVATALA

Építmény		A leltározott eszköz		Bruttó érték	Megjegyzés
Sor-szám	nyilvántartási száma	megnevezése és leírása (típusa, mérete, mérete, teljesítménye)	db/leír.		
1.	200/12	Hűtőközlő	1	4 941 322	Szarmunka-Mezőgazd. 2013.
2.	200/17	Élelmiszer készlet és szociális blokk építési	1	3 750 000	Szarmunka-Mezőgazd. 2014.
Összesen:				8 691 322	

Egyéb gépek, berendezések		A leltározott eszköz		Bruttó érték	Megjegyzés
Sor-szám	nyilvántartási száma	megnevezése és leírása (típusa, mérete, mérete, teljesítménye)	db/gyári szám		
1.	500/392	Benzinosa Fűvelő	9022A33244	215 187	2010. Téli-nyári közmunka pr.
2.	500/1355	Öntözödő-Malpupe Agro 50/190	1	647 700	Szarmunka-Mezőgazd. 2012
3.	500/1356	Öntözödő-Malpupe 50/190	1	647 700	Szarmunka-Földm. 2012
4.	500/1357	Öntözödő-Malpupe 50/190	1	203 200	Szarmunka-Földm. 2012
5.	500/1321-1322	Motoros kassza Sális FS 260	2	462 892	Szarmunka-Földm. 2012
6.	500/1321	Motoros kassza Sális	1	231 401	
7.	500/1322	Motoros kassza Sális	1	231 401	
8.	500/1337-1338	Motoros Fűvelő Sális MS 261	2	430 600	Szarmunka-Földm. 2012
9.	500/1337	Motoros Fűvelő Sális	1	215 200	
10.	500/1338	Motoros Fűvelő Sális	1	215 200	
11.	500/1361	Fűvelő traktor	2	1 266 444	Szarmunka-Földm. 2012
12.	500/1361/1	Fűvelő traktor	1	633 222	
13.	500/1361/2	Fűvelő traktor	1	633 222	
14.	500/1377	HŐTŐLŐ	1	127 000	Szarmunka-Földm. 2013
15.	500/1402	3 fős étkező	1	350 000	Szarmunka - Földm. 2014.
Összesen:				4 350 633	

Járművek		A leltározott eszköz		Bruttó érték	Megjegyzés
Sor-szám	nyilvántartási száma	megnevezése és leírása (típusa, mérete, mérete, teljesítménye)	gyári szám		
1.	600/12	Működőképes vontató, traktor	1	4 064 000	Szarmunka-Mezőgazd. 2013.
2.	600/13	Petőcs	1	1 016 000	Szarmunka-Földm. 2013.
Összesen:				5 080 000	

Mindösszesen:

18 121 955

Dátum: 2014. május 14.
Zakanyseki Községi Polgármesteri Hivatal
Szerkesztő: [Signature]
Ellőző: [Signature]

47

1293-9/2016.

Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Tárgy: Pályázat benyújtása Zákányszék Község
belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése címmel

**Zákányszék Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete részére**
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Kormánya TOP-2.1.3-15: kódszámmal, Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések címmel pályázati felhívást tett közzé.

A pályázati felhívás a települési önkormányzatok számára fejlesztési lehetőséget biztosít a települések belterületi csapadékvíz elvezetési, - gazdálkodási rendszerének kialakítására, fejlesztésére, környezetbiztonságának növelésére, környezeti állapotának javítására, az ár-, belvíz- és helyi vízkár veszélyeztetettségének csökkentésére, a felszíni vizeink minőségének javítására, és a további környezeti káresemények megelőzésére.

A fejlesztések esetében a cél a belterületre hullott csapadékvizek és felszín alól előtörő fakadó vizek rendezett és kártétel nélküli elvezetése, a belterületen áthúzódó vízfolyások és belvízcsatornák, belvíz elvezető rendszerek rendezése és a települések belterületének védelme a külterületeken keletkezett vizek káros hatásaitól.

A fejlesztések tervezése során fontos a vizek helyben tartásának lehetőség szerinti megvalósítása olyan tározók építésével, amelyek alkalmasak mind a rendkívüli áradások, felhőszakadások kártételei elleni védekezésre, mind a lokális vízviisszatartásra, jóléti és ökológiai célokat hasznosításokat is támogatva, amennyiben azok nem szorítják háttérbe a tározók alapvető funkcióját.

A Zákányszék Község Önkormányzatának 2014-2019 évi Gazdasági Programjában is szerepel célkitűzésként a 3.3.5 pont alatt Csapadékvíz elvezető csatornarendszer felújítása, bővítése, csapadékvíz tározó kialakítása.

A jelen pályázati felhívásra pályázat benyújtásával lehetőségünk lenne a fejlesztés megvalósítására. A fejlesztés összköltsége bruttó 40.000.000,-Ft

A fentiek értelmében az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

..../2016() Kt.

Tárgy: Pályázat benyújtása Zákányszék Község belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése címmel

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Települési környezetvédelmi infrastruktúra-fejlesztések című, TOP-2.1.3-15-CS1 kódszámú pályázati felhívásra Zákányszék Község belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése címmel benyújtja pályázatát 40.000.000,-Ft vissza nem térítendő 100%-os támogatásra

Határidő:

Felelős: Matuszka Antal polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1/ Matuszka Antal polgármester
- 2/ Gárgyán István jegyző
- 3/ Veres Zoltánné pénzügyi ellenjegyző
- 4/ Irattár

Zákányszék, 2016. március 25.


Matuszka Antal
polgármester



Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Gárgyán István jegyző

Az előterjesztés tárgya: A polgármester cafetéria-juttatásának megállapítása

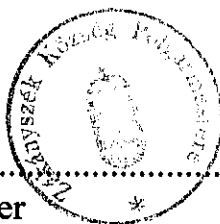
Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB

Ügyintéző: Tanács Gábor

Látta:



polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:



Jegyző



**Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

Ikt.szám: 1233-10/2016

Tárgy: A polgármester cafetéria-juttatásának megállapítása

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 73. §-a alapján a polgármesteri tisztség ellátásával kapcsolatos egyéb rendelkezéseket a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) állapítja meg.

A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a közszolgálati tisztviselők cafetéria-juttatásra jogosultak. A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése előírja, hogy a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell e törvény 151. §-át is, vagyis cafetéria-juttatásban kell részesíteni a főállású polgármestert is.

A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogkört, így határozatban kell megállapítani a polgármestert megillető 2016. évi cafetéria-juttatás mértékét. A Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 57 §-a szerint a Kttv. 132. §-a szerinti illetményalap 38.650,- Ft, a költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatás kerete pedig 2016. évben nem haladhatja meg a bruttó 200.000,- Ft-ot. A köztisztviselők számára cafetéria-juttatás fedezeteként a törvényi minimum az illetményalap (38.650,- Ft) ötszörösének megfelelő bruttó összeg azaz 193.250,- Ft/fő.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat és szervei 2016. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2016. évi vitelének szabályairól szóló 1/2016.(II.12.) önkormányzati rendeletével elfogadta az önkormányzat 2016. évi költségvetését, melyben a köztisztviselők számára bruttó 200.000,- Ft/fő fedezetet biztosít a cafetéria-juttatáshoz.

A fenti összeg tartalmazza a munkáltatót terhelő közterheket is.

A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31.) Korm. rendelet 9. § rendelkezésére tekintettel a polgármester cafetéria-juttatása nem térhet el az adott hivatalban a közszolgálati tisztviselők számára meghatározott keretösszegetől, így a polgármester cafetéria-juttatását is ezen összegben kell megállapítani.

A cafetéria-juttatás részletszabályai esetében javasolom, hogy a polgármester cafetéria juttatásának részletes eljárási rendje és egyezzen meg a Zákányszéki Polgármesteri Hivatal

köztisztviselői részére a „Közzszolgálati Szabályzat”-ban a cafetéria-juttatásra megállapított rendelkezésekkel és eljárási renddel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

...../2016. (III.) Kt. határozat

Tárgy: A polgármester cafetéria-juttatásának megállapítása

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, és a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság véleményével összhangban úgy határoz, hogy a közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/A. § (1) bekezdése, a 225/L. § (1) bekezdése és a 151. § alapján Matuszka Antal István polgármester cafetéria juttatásának 2016. évi, éves közterheket is tartalmazó keretösszegét bruttó 200.000,- Ft-ban határozza meg.

A polgármester cafetéria keretének felhasználására és elszámolására a Zákányszéki Polgármesteri Hivatal közzszolgálati szabályzatában rögzített, a köztisztviselőkre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Erről értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 4./ Irattár

Zákányszék, 2016. március 18.

.....
Gárgyán István
jegyző

