17/2016.(XII.15.) ÖKT.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december hó 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyve.

Napirend:

1./ Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Matuszka Antal polgármester

2./ Költségvetési rendelet módosítása
Előadó: Matuszka Antal polgármester

3./ Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről
Előadó: Gárgyán István jegyző

4./ A 2017. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv megtárgyalása
Előadó: Matuszka Antal polgármester

5./ A Képviselő-testület 2017. évi munkatervének elfogadása
Előadó: Matuszka Antal polgármester

6./ Települési Értéktár Bizottság beszámolója második félévi tevékenységéről
Előadó: Matuszka Antal polgármester

7./ Bérlakás pályázatok kiírása
Előadó: Matuszka Antal polgármester

8./ Egyéb előterjesztések
Előadó: Matuszka Antal polgármester
Gárgyán István jegyző

TARTALOMJEGYZÉK

Hat. száma:	Tárgya:	oldal:
184/2016.(XII.15.) Kt. hat.	Napirend megállapítása	1
185/2016.(XII.15.) Kt. hat.	Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	4
186/2016.(XII.15.) Kt. hat.	A Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása	6
187/2016.(XII.15.) Kt. hat.	A 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása	7
188/2016.(XII.15.) Kt. hat.	A Képviselő-testület 2017. évi munkatervének elfogadása	8
189/2016.(XII.15.) Kt. hat.	Beszámoló Települési Értéktár Bizottság 2016. második félévi tevékenységéről	9
190/2016.(XII.15.) Kt. hat.	Pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 54. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására	9
191/2016.(XII.15.) Kt. hat.	Pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 56. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására	10
192/2016.(XII.15.) Kt. hat.	Pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 58. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására	11
193/2016.(XII.15.) Kt. hat.	Pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 62. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására	11
194/2016.(XII.15.) Kt. hat.	Önkormányzati ASP rendszer szolgáltatási szerződésének jóváhagyása	13
195/2016.(XII.15.) Kt. hat.	Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási megállapodásának XVII. számú módosítása	14
196/2016.(XII.15.) Kt. hat.	Megállapodás jóváhagyása Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzattal az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására	16
197/2016.(XII.15.) Kt. hat.	Megállapodás jóváhagyása Bordány Nagyközség Önkormányzatával az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására	16
198/2016.(XII.15.) Kt. hat.	Megállapodás jóváhagyása Mórahalom Városi Önkormányzattal az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására	17

199/2016.(XII.15.) Kt. hat. Felhatalmazás az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására vonatkozó megállapodások előkészítésére **18**

200/2016.(XII.15.) Kt. hat. Óvoda kérelme a nem magyar állampolgárok óvodai ellátása díjának megállapítására **19**

201/2016.(XII.15.) Kt. hat. Óvoda kérelme az élelmezésvezető – dietetikus, élelmezésvezető helyettes munkakörre vonatkozóan **21**

202/2016.(XII.15.) Kt. hat. Óvoda kérelme az óvodatitkári munkakör kialakítására **21**

203/2016.(XII.15.) Kt. hat. Művelődési Ház vezetőjének takarítónői álláshellyel kapcsolatos kérelme **22**

204/2016.(XII.15.) Kt. hat. Tájékoztatás a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás által koordinált KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozat meghozataláról **25**

205/2016.(XII.15.) Kt. hat. Tájékoztatás az FBH Nonprofit Kft. által koordinált KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozat meghozataláról **25**

206/2016.(XII.15.) Kt. hat. "A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" tárgyú kiírásra pályázati dokumentáció előkészítése **27**

207/2016.(XII.15.) Kt. hat. Tájékoztatás "A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" tárgyú pályázati kiírás kapcsán szükséges önerő mértékéről **27**

208/2016.(XII.15.) Kt. hat. Mórahalmi Városfejlesztő Kft.-vel kötendő együttműködési keret-megállapodás **28**

R E N D E L E T (E K)

rendelet. száma:	Tárgya:	oldal:
17/2016.(XII.16.)	**önkormányzati rendelet** az önkormányzat és szervei 2016. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2016. évi vitelének szabályairól szóló 1/2016.(II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról	**5**
18/2016.(XII.16.)	**önkormányzati rendelet** a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet módosításáról	**12**

J e g y z ő k ö n y v

mely Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. december hó 15. napján megtartott ülésén került felvételre.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Az ülés kezdetekor jelenlévő képviselők:

Matuszka Antal polgármester

Adamik István, Sas Györgyné, Széll-Tanács Tünde képviselők

Meghívottként tanácskozási joggal jelen van:
Gárgyán István jegyző
Liebhaber Gáborné intézményvezető
Zombori Istvánné intézményvezető
Nógrádiné Bálint Melinda osztályvezető - Mórahalmi Járási Hivatal
Veres Zoltánné pénzügyi ügyintéző

Jegyzőkönyvvezető: Tanács Gábor

Matuszka Antal polgármester:
Köszönti a megjelenteket, a Képviselő-testület tagjait és a meghívottakat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület tagjai **határozatképes** számban vannak jelen. **A megválasztott polgármester és a megjelent 3 képviselő, összesen 4 fő.** Papp László képviselő igazoltan van távol, Kazi Péter és Csóti József László képviselők jelezték, hogy késni fognak. Ezt követően javaslatot tesz az ülés napirendjére a kiküldött meghívó szerint.

Egyéb javaslat, hozzászólás nem érkezett. Szavazásra bocsátja az ismertetett napirendet.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatát 4 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

184/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Napirend megállapítása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1./ Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Matuszka Antal polgármester

2./ Költségvetési rendelet módosítása
Előadó: Matuszka Antal polgármester

3./ Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről
Előadó: Gárgyán István jegyző

4./ A 2017. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv megtárgyalása
Előadó: Matuszka Antal polgármester

5./ A Képviselő-testület 2017. évi munkatervének elfogadása
Előadó: Matuszka Antal polgármester

6./ Települési Értéktár Bizottság beszámolója második félévi tevékenységéről
Előadó: Matuszka Antal polgármester

7./ Bérlakás pályázatok kiírása
Előadó: Matuszka Antal polgármester

8./ Egyéb előterjesztések
Előadó: Matuszka Antal polgármester
Gárgyán István jegyző

Matuszka Antal polgármester:
A napirendek tárgyalása előtt átadja a szót Nógrádiné Bálint Melinda osztályvezető asszonynak, a Mórahalmi Járási Hivatal jelen lévő képviselőjének.

Nógrádiné Bálint Melinda, osztályvezető, Mórahalmi Járási Hivatal:
Köszönti a megjelenteket és megköszöni a lehetőséget. A kormányablak osztály vezetőjeként szól néhány szót az aktuális témákról. Már közel egy éve eljárási bírságot kell kiszabniuk azokban a közlekedési igazgatási ügyekben, ahol a gépjármű forgalomból kivonásra kerül és a jogerőre emelkedést követő 5 napon belül nem adja le az ügyfél a forgalmi engedélyt és a rendszámtáblát. Kérné, hogy a helyi lakosságot tájékoztassa az önkormányzat erről. A bírság minimális összege 10 ezer forint, és nem tekinthetnek el tőle. Senkinek nem érdeke ez, de a határidő lejártát követően már nem tehetnek semmit. Egyébként a mórahalmi kormányablak idén már több mint 40 ezer ügyfelet fogadott, melynek köszönhetően várható a kormányablak bővítése. Több mint 1500 féle ügyet lehet itt intézni. Elképzelhető, hogy a NAV-nak is lesz ügyintézője a kormányablakon belül. Teljes kapacitással dolgoznak, minden ablak teljes kihasználtsággal működik, így várják a bővítést. Az üllési okmányiroda átalakulása még folyamatban van, tavasszal várható pontos információ arról, hogy kormányablakká alakul, vagy az ügyintézők áthelyezésre kerülnek Mórahalomra.

Matuszka Antal polgármester:
Megköszöni a tájékoztatást. A bírságolással kapcsolatosan kér egy írásos anyagot e-mailben, amennyiben lehetséges, hogy a lakosságot megfelelően tájékoztatni tudja az önkormányzat.

Nógrádiné Bálint Melinda, osztályvezető, Mórahalmi Járási Hivatal:
E-mailben küldeni fogjuk a tájékoztatót.

Kazi Péter képviselő, társadalmi megbízatású alpolgármester megérkezik az ülésre. A Képviselő-testület tagjai **határozatképes** számban vannak jelen. **A megválasztott polgármester és a megjelent 4 képviselő, összesen 5 fő.**

1./ Napirendi pont:

Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

A két ülés között testületet érintő döntés, intézkedés nem történt.

Ezután ismerteti a testületet érintő eseményeket.

Ismerteti a polgármester szabadságának kiadásáról szóló tájékoztatót az előterjesztés szerint. Az előző testületi ülés óta eltelt időszakban összesen 2 munkanapon, december 1-2 napokon volt szabadságon.

Egyéb események:

Elmondja, hogy november 25-én társulási ülések voltak Mórahalmon, november 27-én advent első vasárnapja. November 28-án jegyző úrral részt vett a Digitális Jólét Program című projekttel kapcsolatos előadáson Szegeden a Kormányhivatalban. Deutch Tamás ismertetésében hallgathattuk meg ezt a program bevezetőt. December 4-én advent második vasárnapja és a nőegylet programja zajlott a Lengyel téren. December 8-án Mikulás ünnepségen vett részt a idősek klubjában, illetve járási egyeztetés volt. December 11-én szintén adventi gyertyagyújtás itt Zákányszéken. Ezen a hétvégén testvértelepülésünkön Hajdújáráson is részt vett az adventi programjukon, mely délután szentmisével kezdődött, majd gyertyás felvonulással és kulturális programokkal folytatódott. Ezt követően kötetlen beszélgetés keretében ápolták a kapcsolatokat. December 14-én bizottsági ülések voltak.

Lejárt idejű határozatok végrehajtásáról:

A Zákányszék községben a külföldi vendégmunkásokkal összefüggésben kialakult helyzet elemzése kapcsán ismerteti, említésre méltó esemény nem történt az elmúlt időszakban. Ezt követően ismerteti a lejárt határidejű határozatokat a kiadott előterjesztés alapján. A "felhatalmazás Kazi István, Zákányszék, Dózsa György utca 47. szám alatti ingatlanával kapcsolatos adásvételi tárgyalások lefolytatására" tárgyú határozat kapcsán ismerteti, hogy Kazi úr nem kívánja értékesíteni az ingatlanát és várja a hangfogók telepítését a telekhatárra. Az autópályán alkalmazott technológia lehetne megoldás, maximum 2,5 m-es magasságban. Amennyiben ez a megoldás működőképes, úgy a beruházás előtt a képviselő-testület elé kerülhet az ügy. A "18 - 21 fős kisbusz vásárlás és üzemeltetés lehetőségeinek felmérése" tárgyú határozat kapcsán elmondja, hogy a sportkör TAO támogatással 2017-ben eséllyel pályázhatna egy ilyen jármű beszerzésére. További egyeztetések szükségesek a feltételekről az illetékesekkel. A sportcsarnok rendezvényszőnyegének cseréjére most nem kerül sor, mivel milliós tételről van szó, ez a beszerzés is a következő évi költségvetés függvénye lehet. Mérlegelhető az is, hogy a teljes felület legyen-e fedve ezzel a tartós, de költséges anyaggal, vagy csak a rendezvényekkor tánctérként használt terület. Ezt követően folytatja az ismertetést az írásban kiadott anyag alapján

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

185/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete:
1./ tudomásul vette a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről,
2./ elfogadta a testületet érintő eseményekről, és
3./ elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

2./ Napirendi pont:
Költségvetési rendelet módosítása
Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
A bizottsági ülésen részletesen tárgyalásra került a napirend. Felkéri Veres Zoltánné pénzügyi ügyintézőt a módosítás ismertetésére.

Veres Zoltánné pénzügyi ügyintéző:
Ismerteti a költségvetés módosításának tervezetét a kiküldött előterjesztés szerint.

Matuszka Antal polgármester:
Megköszöni az előterjesztést. A Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság (továbbiakban: PÜTB) és az Oktatási, Kulturális és Szociális Bizottság (továbbiakban: OKSZB) is tárgyalta az előterjesztést. Kéri az OKSZB elnökét, hogy ismertesse a PÜTB döntését is a bizottság tagjainak távollétében:

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül, egyhangúlag elfogadta és az alábbiak szerint rendelkezett:

17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet az önkormányzat és szervei 2016. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2016. évi vitelének szabályairól szóló 1/2016.(II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról
(A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.)

3./ Napirendi pont:
Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről
Előadó: Gárgyán István jegyző
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Felkéri Gárgyán István jegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Gárgyán István jegyző:
A tegnapi bizottsági ülésen bőségesen kiegészítésre és ismertetésre került az amúgy is terjedelmes beszámoló. Összességében megállapítható, hogy az önkormányzati hatáskörök, illetve jegyzői hatáskörök egyre szűkülnek, centralizáció tapasztalható, az önkormányzat önállósága és feladatai csökkennek. Ezt napi szinten nem érzékeljük, de látható a tendencia. A másik dolog, ami elől nem lehet kitérni az az informatikai fejlődés, akár az eszközök, akár a használt programok tekintetében. A kettő együtt elég nagy kihívást jelent a hivatal részére. Itt meg kell említeni a január 1-el bevezetésre kerülő ASP rendszert, melyre igyekszünk felkészülni, de egyelőre nem látjuk a zökkenőmentes indulás lehetőségét. Reméljük, hogy majd rendeződik ez is. Megköszöni a képviselő-testület támogatását a munkához.

Matuszka Antal polgármester:
A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek. Személy szerint megköszöni a hivatal munkatársainak munkáját, melyhez kitartást kíván, illetve bízik abban hogy a bértábla is előbb-utóbb rendezésre kerül.

Adamik István képviselő:
Megköszöni a hivatal munkáját és bízik abban, hogy a túlterheltség nem okoz komoly gondokat a szervezet működésében a következő időszakban sem.

Matuszka Antal polgármester:
Tapasztalja a jegyző úron és a kollégákon a feszültséget és a leterheltséget. Mindig volt valami jövőkép itt a hivatalban dolgozóknak, most is van, csak nem olyan virágos mint korábban. A hivatal alacsony létszámmal dolgozik. Ebben az évben sajnos következtek be további problémák is, egy kolléganő megbetegedett. Ilyenkor tapasztaljuk meg, hogy milyen nehéz a kieső munkaerő pótlása. Ez rányomja a bélyegét az év végére és a következő év elejére egyaránt. A legnagyobb terhet most az ASP rendszer bevezetése miatti plusz feladatok jelentik a gazdálkodás terén. Remélhetőleg a rendszer gyorsan kialakul és működőképes lesz. Megköszöni a hivatali dolgozók munkáját.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, további hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

186/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: A Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadja.

Erről értesül:
1.) Matuszka Antal polgármester
2.) Gárgyán István jegyző

4./ Napirendi pont:
A 2017. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv megtárgyalása
Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Felkéri Gárgyán István jegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Gárgyán István jegyző:
Részletesen ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztést. A költségvetési támogatások elszámolásához kapcsolódó ellenőrzés minden évben visszatérő. Megnyugtató, ha a belső ellenőr is átnézi, ellenőrzi az anyagokat. Sok támogatást, tanácsot is kapunk a belső ellenőrtől. Az új jogszabályok alkalmazásánál is hasznos segítséget nyújt. A korábbi - szabályzatok és egyéb ügyviteli feladatok kapcsán felmerült - komoly elmaradások tekintetében jelentős előrehaladást sikerült elérni.

Matuszka Antal polgármester:
Megköszöni az előterjesztést. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

187/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: A 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása által megküldött 2017. évi belső ellenőrzési tervet az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Matuszka Antal polgármester
Közreműködő: Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
Határidő: 2017. december 31.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
4./ Irattár

5./ Napirendi pont:
A Képviselő-testület 2017. évi munkatervének elfogadása
Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztés részleteit. Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
A munkaterv természetesen nem kőbe vésett, attól elképzelhető, hogy el kell térni. Szavazásra bocsátja az ismertetett határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

188/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: A Képviselő-testület 2017. évi munkatervének elfogadása

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2014.(XII.11.) önkormányzati rendeletének 6. §-ában foglaltak, valamint a külön jogszabályokban előírtak alapján összeállított 2017. évi munkatervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: 2017. év folyamán
Felelős: polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

6./ Napirendi pont:
Települési Értéktár Bizottság beszámolója második félévi tevékenységéről
Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztés részleteit. A homoki gazdálkodás került be legutóbb a település értéktárába. A tegnapi bizottsági ülésen részletesen kifejtette a véleményét, egyetért az értéktárba kerüléssel. Az OKSZB tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az ismertetett határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

189/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló Települési Értéktár Bizottság 2016. második félévi tevékenységéről

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és a Zákányszéki Települési Értéktár Bizottság 2016. második félévében végzett tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Települési Értéktár Bizottság elnöke
4./ Irattár

7./ Napirendi pont:
Bérlakás pályázatok kiírása
Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztés részleteit. Négy bérlakás bérleti szerződése jár le a következő év elején, ezért szükséges a pályázatok kiírása. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az ismertetett határozati javaslatokat a négy érintett bérlakásra vonatkozóan. Először a Kossuth u. 54. szám alatti bérlakásra vonatkozó javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

190/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 54. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező pályázati felhívás szerint pályázatot ír ki a Zákányszék, Kossuth u. 54. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az pályázati felhívás - a vonatkozó helyi rendelet szerinti - közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal
Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja a Kossuth u. 56. szám alatti bérlakásra vonatkozó javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

191/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 56. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező pályázati felhívás szerint pályázatot ír ki a Zákányszék, Kossuth u. 56. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az pályázati felhívás - a vonatkozó helyi rendelet szerinti - közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal
Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja a Kossuth u. 58. szám alatti bérlakásra vonatkozó javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

192/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 58. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező pályázati felhívás szerint pályázatot ír ki a Zákányszék, Kossuth u. 58. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az pályázati felhívás - a vonatkozó helyi rendelet szerinti - közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal
Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja a Kossuth u. 62. szám alatti bérlakásra vonatkozó javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

193/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 62. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az előterjesztés mellékletét képező pályázati felhívás szerint pályázatot ír ki a Zákányszék, Kossuth u. 62. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az pályázati felhívás - a vonatkozó helyi rendelet szerinti - közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal
Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

8./ Napirendi pont: Egyéb előterjesztések

8.1. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet módosítása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Röviden ismerteti a napirendet. Felkéri Gárgyán István jegyzőt a részletek ismertetésére.

Gárgyán István jegyző:
Részletesen ismerteti az előzetesen kiküldött anyagot. A rendelet módosítását és ez év végével történő hatályon kívül helyezését tartalmazza a rendelet-tervezet.

Matuszka Antal polgármester:
Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az ismertetett határozati javaslatot.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül, egyhangúlag elfogadta és az alábbiak szerint rendelkezett:

18/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet módosításáról

(A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.)

8.2. Önkormányzati ASP rendszer szolgáltatási szerződésének jóváhagyása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztés részleteit. A szerződés megkötése megtörtént, de célszerűnek látta a testület elé terjeszteni. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek.

Gárgyán István jegyző:
Legutóbb szeptemberben foglalkozott ezzel a kérdéskörrel a képviselő-testület. Akkor mind a két lehetőséggel megpróbálkoztunk egyidejűleg. Az egyik lehetőség az volt, hogy a Belügyminiszterhez egyedi engedélyért folyamodunk, hogy használhassuk az eddigi szakrendszereinket. Az erre irányuló kérelem elutasításra került. A másik irány az volt, hogy csatlakozunk a központi rendszerhez. Ehhez kapcsolódóan pályázatot nyújtottunk be, mely 6 millió forintos támogatást nyert el. A pályázat utófinanszírozott. Eszköz- és szoftverbeszerzést, valamint az ASP használatára való átállás további költségeit támogatja.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, további hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az ismertetett határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

194/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Önkormányzati ASP rendszer szolgáltatási szerződésének jóváhagyása

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület - az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 7-8.§-a alapján - a **Magyar Államkincstárral** (Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4., (képviseli: Dr. Dancsó József elnök) az **önkormányzati ASP rendszerre vonatkozó szolgáltatási szerződést** - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal - **tudomásul veszi**, aláírását utólagosan **jóváhagyja.**

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester, Zákányszék Község Önkormányzata
2./ Gárgyán István jegyző
3. Papp Edit gazdálkodási ügyintéző

8.3. Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási megállapodása XVII. számú módosításának elfogadása
Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztés részleteit. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az ismertetett határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

195/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási megállapodásának XVII. számú módosítása

Határozat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának XVII. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Felelős: 2./ pontra Matuszka Antal polgármester
Határidő: azonnal

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
4./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
5./ Irattár

8.4. Döntés diétás étkeztetés biztosításával kapcsolatos megállapodásokról
Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Felkéri Gárgyán István jegyzőt a napirend ismertetésére.

Gárgyán István jegyző:
A 2017. évre vonatkozó költségvetési törvény nem engedi, hogy költségvetési szerv másik költségvetési szervnek számlázzon az ételvásárlás igénybevételekor. Esetünkben az óvoda

konyha által biztosított diétás étkeztetést igénybe vevő Bordány és Ásotthalom önkormányzatai kapcsán okoz ez most feladatot. Jelenleg az az irány, hogy a normatívát ezekre a gyerekekre a zákányszéki önkormányzat igényli. Azért, hogy jogszerű legyen ennek elszámolása a kincstár felé - a Nemzetgazdasági Minisztériummal és a belső ellenőrrel folytatott előzetes egyeztetéseket követően -, egy megállapodást kell kötni a partnerekkel. Ezt igyekeztük úgy kidolgozni, hogy megfeleljen az előírásoknak. Egy kritikus pontja van ennek a történetnek: a diétás étel előállítása és nyersanyagköltsége sokkal magasabb, mint a normál étkeztetésé, tehát sokkal költségesebb, mint amit fedez a normatíva. Kérdés, hogy ezt a központi költségvetés megtéríti valamilyen formában, vagy a szolgáltatást igénybe vevőre át lehet-e hárítani a különbözetet. Január 1-től Mórahalom önkormányzata is csatlakozni kíván, a helyi konyháról vásárolna diétás ételt az igénylők számára. Tegnap tárgyalta az ásotthalmi testület, ma pedig Bordányban és Mórahalmon kerül napirendre a kérdés. A jegyző kollégák visszajelzése alapján megfelelő a megállapodás, remélhetőleg a testületek is elfogadják azokat. A napirend kapcsán három határozati javaslat került előkészítésre. 1-1 előterjesztés a települések önkormányzataival megkötésre kerülő megállapodások kapcsán, valamint egy további határozat, amelyben a képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert további megállapodások előkészítésére.

Matuszka Antal polgármester:
Megköszöni az ismertetést. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek.

Liebhaber Gáborné intézményvezető:
Elmondja, hogy a mai napon volt az Óvodák Kistérségi Egyesülete vezetői egyeztetése és itt Üllés is jelezte, hogy csatlakozni kíván a közeljövőben. Azt tapasztalta, hogy Ruzsa és a hozzá tartozó Öttömös és Pusztamérges legnagyobb problémája az ételszállítással van. Kérdezték, hogy el tudnánk-e szállítani, melyre jeleztem, hogy a szállítást nem tudjuk vállalni.

Matuszka Antal polgármester:
Kötelező feladata az önkormányzatoknak a diétás étkeztetés biztosítása. Komoly összegbe került a konyha fejlesztése annak érdekében, hogy akár kistérségi szinten is tudjuk biztosítani ezt a szolgáltatást, azonban nem szeretnénk, ha erre az önkormányzatunk ráfizetne. A gluténmentes konyha biztosítása a legnehezebb feladat a környező önkormányzatok számára.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, további hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az Ásotthalommal megkötésre kerülő megállapodással kapcsolatos határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

196/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Megállapodás jóváhagyása Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzattal az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzattal az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására szóló megállapodást - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal - **jóváhagyja.**

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal polgármestert és Liebhaber Gáborné intézményvezetőt a megállapodás aláírására.

Felelős: Matuszka Antal polgármester, Liebhaber Gáborné intézményvezető
Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester, Zákányszék Község Önkormányzata
2./ Toroczkai László polgármester, Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
3./ Gárgyán István jegyző
4./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
5./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
6. Papp Edit gazdálkodási ügyintéző
7./ Irattár

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az Bordánnyal megkötésre kerülő megállapodással kapcsolatos határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

197/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Megállapodás jóváhagyása Bordány Nagyközség Önkormányzatával az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület Bordány Nagyközség Önkormányzatával az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására szóló megállapodást - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal - **jóváhagyja.**

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal polgármestert és Liebhaber Gáborné intézményvezetőt a megállapodás aláírására.

Felelős: Matuszka Antal polgármester, Liebhaber Gáborné intézményvezető
Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester, Zákányszék Község Önkormányzata
2./ Tanács Gábor polgármester, Bordány Nagyközség Önkormányzata
3./ Gárgyán István jegyző
4./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
5./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
6. Papp Edit gazdálkodási ügyintéző
7./ Irattár

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az Mórahalommal megkötésre kerülő megállapodással kapcsolatos határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

198/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Megállapodás jóváhagyása Mórahalom Városi Önkormányzattal az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület Mórahalom Városi Önkormányzattal az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására szóló megállapodást - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal - **jóváhagyja.**

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal polgármestert és Liebhaber Gáborné intézményvezetőt a megállapodás aláírására.

Felelős: Matuszka Antal polgármester, Liebhaber Gáborné intézményvezető
Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester, Zákányszék Község Önkormányzata
2./ Nógrádi Zoltán polgármester, Mórahalom Városi Önkormányzat
3./ Gárgyán István jegyző
4./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
5./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
6. Papp Edit gazdálkodási ügyintéző
7./ Irattár

Matuszka Antal polgármester:
Végül szavazásra bocsátja a további megállapodások előkészítésével kapcsolatos határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

199/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Felhatalmazás az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására vonatkozó megállapodások előkészítésére

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és felhatalmazza a polgármestert az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására vonatkozó megállapodások előkészítésére, azzal kapcsolatosan előzetes tárgyalások lefolytatására.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

8.5. Óvoda működésével kapcsolatos döntések meghozatala
Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Óvodai ellátás díjának meghatározása ügyében küldött anyagot az intézményvezető, melyet ismertet. Felkéri Liebhaber Gáborné intézményvezetőt a részletek ismertetésére.

Liebhaber Gáborné intézményvezető:
Kincstári ellenőrzés során merült fel a kérdés. Annak a gyermeknek akinek nem egyértelműen azonosítható az állampolgársága az anyakönyvi kivonata alapján, az után nem tudunk várhatóan normatívát igényelni. Két ilyen gyermek jár jelenleg az óvodába. A köznevelési törvény lehetőséget ad a díj bevezetésére az állami normatíva kiesés fedezésére. Emiatt gondolt arra, hogy szükséges lehet ennek megfontolása.

Matuszka Antal polgármester:
Államkincstári ellenőrzés során merült fel ez a probléma. A tegnapi bizottsági ülésen részletesen tárgyalásra került, jegyző úr javaslata alapján az államkincstári ellenőrzési jelentés megérkezését követően kerülhet sor a konkrét döntéshozatalra. Ez alapján készült el a határozati javaslat, melyet mindkét bizottság tárgyalt.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, további hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az ismertetett határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

200/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Óvoda kérelme a nem magyar állampolgárok óvodai ellátása díjának megállapítására

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület a nem magyar állampolgárok óvodai ellátása díjának megállapításával kapcsolatos döntést a Magyar Államkincstár ellenőrzésének lezárását követően tűzi napirendre.

2.) A Képviselő-testület felkéri Liebhaber Gáborné intézményvezetőt és Gárgyán István jegyzőt, hogy a tárgyhoz kapcsolódó előterjesztést készítse elő.

Felelős: Liebhaber Gáborné intézményvezető, Gárgyán István jegyző
Határidő: 2017. márciusi testületi ülés

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
5./ Irattár

Csóti József László képviselő, a PÜTB tagja megérkezik az ülésre. A Képviselő-testület tagjai **határozatképes** számban vannak jelen. **A megválasztott polgármester és a megjelent 5 képviselő, összesen 6 fő.**

Matuszka Antal polgármester:
A napirend kapcsán további, álláshelyekkel kapcsolatos megkeresések is érkeztek az intézmény részéről, melyhez két határozati javaslat került előkészítésre és kiküldésre. Javaslom együtt tárgyalni a két anyagot, mivel összefüggés van a két javaslat között. Ismerteti

a két beérkezett kérelmet és a tegnapi bizottsági ülésen elhangzottakat. Alapvetően nem feltétlenül testületi hatáskör, mivel meglévő létszám előirányzaton belüli módosításokról van szó, de az intézményvezető kérésére mindkét ügyben javasolja a döntéshozatalt a mellékelt javaslatok szerint. Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést és véleményezte a határozati javaslatokat.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek.

Liebhaber Gáborné intézményvezető:
Az intézmény három egységből áll. Az óvoda a maga négy csoportjával, a bölcsőde és a konyha. A gyermekek száma 102 fő, azonban ebből az óvodások száma nem éri el a 100 főt. A törvény 100 fő óvodás létszám felett írja elő óvodatitkár alkalmazását és biztosít rá normatívát. Az óvodai csoportszobák alapterülete miatt egyébként is maximum 92 fő óvodás vehető fel a hatályos jogszabályok szerint. A 31 fő alkalmazott munkáltatással kapcsolatos dokumentációja miatt is nagy jelenleg a túlterheltség, melyre jelenleg nincs személyzet. Mindenkinek van egyéb feladata is, nem végez senki kizárólag irodai jellegű munkát, tehát nincs olyan ember, aki folyamatosan figyelje például a beérkező e-maileket. A megnövekedett adminisztratív és informatikai feladatok miatt szükséges lenne óvodatitkári munkakör kialakítása és betöltése mielőbb.

Matuszka Antal polgármester:
A bevezetésre kerülő ASP rendszer bizonyos ágai kinyúlnak az intézményekbe is, tehát ott is lesznek ezzel kapcsolatosan további feladatok, jelenleg úgy tűnik, hogy az új rendszerekkel az első időszakban hosszabb időt vesznek igénybe a napi feladatok. A papír alapú dokumentációt egyre inkább felváltja az elektronikus változat. A térítési díjak fizetése is visszakerülhetne ismét az intézményhez. Ennek szükséges feltételeit és lehetőségeit megvizsgáljuk, és amennyiben működőképes lesz, úgy ez is további feladatot jelent majd az intézmény számára. Jelenleg a számlát az óvodában vehetik át a szülők, azonban ott nincs lehetőség a befizetésre.

Csóti József László képviselő:
Ugye jól értette, hogy az óvodatitkári munkakörre nem tudunk normatívát lehívni.

Liebhaber Gáborné intézményvezető:
Igen így van sajnos. Amennyiben finanszírozná az állam már be lenne töltve ez a pozíció.

Matuszka Antal polgármester:
A kincstári ellenőrzés során feltárt hiányosságok is visszavezethetők az adminisztratív munkakör hiányára. Az élelmezésvezető-helyettesi álláshely helyett lehetne kialakítani az óvodatitkári munkakört. Erről szól a két határozati javaslat is.

Az előterjesztéssel kapcsolatban további kérdés és hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az ismertetett, élelmezésvezető-dietetikus és élelmezésvezető-helyettes munkakörrel kapcsolatos határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

201/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Óvoda kérelme az élelmezésvezető – dietetikus, élelmezésvezető helyettes munkakörre vonatkozóan

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde intézményében
- a jelenlegi élelmezésvezetői munkakör élelmezésvezető – dietetikus munkakörre módosuljon, valamint
- az élelmezésvezető helyettesi munkakör – az álláshely megmaradása mellett – megszüntetésre kerüljön.

2.) A Képviselő-testület felkéri Liebhaber Gáborné intézményvezetőt, hogy munkáltatói jogkörében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Liebhaber Gáborné intézményvezető
Határidő: 2016. december 31.

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
5. Papp Edit gazdálkodási ügyintéző
6./ Irattár

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az ismertetett, óvodatitkári munkakörrel kapcsolatos határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, 1 **ellenszavazat mellett** elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

202/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Óvoda kérelme az óvodatitkári munkakör kialakítására

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde intézményében - a megszüntetésre kerülő élelmezésvezető helyettesi munkakör helyett - 2017. január 1-től óvodatitkári munkakör kerüljön kialakításra.

2.) A Képviselő-testület felkéri Liebhaber Gáborné intézményvezetőt, hogy munkáltatói jogkörében az álláshely, illetve a munkakör betöltésével kapcsolatos munkaügyi intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Liebhaber Gáborné intézményvezető
Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
5./ Papp Edit gazdálkodási ügyintéző
6./ Irattár

8.6. Művelődési Ház vezetőjének takarítónői álláshellyel kapcsolatos kérelme
Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Ismerteti a beérkezett kérelmet. A takarítónő jelenleg közfoglalkoztatottként van alkalmazva. A státusszal kapcsolatos döntést javasolja a következő év költségvetésének-, valamint a 2016-os év zárszámadásának ismeretében szükség esetén tárgyalni. A PÜTB tárgyalta a javaslatot.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

203/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Művelődési Ház vezetőjének takarítónői álláshellyel kapcsolatos kérelme

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és a következő döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület elvi támogatását adja a Művelődési Ház és Könyvtár takarítói álláshelyének 2017. március 1-től történő betöltéséhez. Az álláshelyhez szükséges létszám előirányzatot az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyalásakor - a költségvetési helyzetének ismeretében – véglegesíti.

2./ A Képviselő-testület megbízza Matuszka Antal polgármestert és Zombori Istvánné intézményvezetőt a szükséges egyeztetések megtételével.

Felelős: Matuszka Antal polgármester
Zombori Istvánné intézményvezető
Határidő: 2017. évi költségvetési rendelet előkészítése, megtárgyalása

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zombori Istvánné intézményvezető
4./ Irattár

8.7. Tájékoztatás KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról
Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Ismerteti a napirend kapcsán érkezett két előterjesztést az előzetesen írásban kiadott anyag szerint. A tárgyban jelölt pályázattal kapcsolatban a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (továbbiakban: DHGT) és a Mórahalommal kapcsolatban álló FBH Nonprofit Kft. is küldött előterjesztést. Ugyanarról a pályázatról van szó, így dönteni kell melyik változatot választja a képviselő-testület. A DHGT társulási döntésének megfelelően egy előterjesztést és két határozati javaslatot küldött. A „B" típusú határozat tervezetből kialakított határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé, mely azt tartalmazza, hogy nem kívánunk a DHGT által koordinált pályázatban részt venni. Ugyanakkor az önkormányzat nyilatkozatát - mely szerint a DHGT és az ISPA/KA pályázat által megvalósított hulladékgazdálkodási rendszerhez kíván a továbbiakban is tartozni - nem tartalmazza az átalakított, most előterjesztett határozati javaslat. A határozati javaslatok alapján tehát az Felső Bácskai Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (továbbiakban: FBH Nonprofit Kft.) által koordinált pályázatban kíván rész venni önkormányzatunk. Ennek oka az, hogy a szegedi társulás olyan módon alakította ki a pályázati tartalmat, hogy abból minimális rész jut a kis tagtelepülésekre. Némi konfliktus alakult ki emiatt a DHGT és a Mórahalmi-, valamint Kisteleki járás települési önkormányzatai között. Mórahalmon volt egy megbeszélés december 8-án, melyen Nógrádi Zoltán polgármester úr felvetette, hogy a DHGT-ben Szeged városa döntő többséggel rendelkezik, így a kisebb tagtelepülések beleszólása minimális az ügyekbe. Ezen az egyeztetésen hangzott el, hogy a DHGT által koordinált pályázatban ne vegyünk részt, csatlakozzunk az FBH Nonprofit Kft. által koordinált pályázathoz az említett két járás több

településéhez hasonlóan. A DHGT keretein belül sok nagy beruházás megvalósult az elmúlt időszakban. Az amortizáció települések felé történő továbbhárítása okozott feszültséget a felek között. A jelenlegi hulladékgazdálkodási rendszerben a DHGT állami finanszírozása rosszabb, mint a FBH Nonprofit Kft.-é, mivel utóbbi magasabb színvonalon tudja ellátni feladatát, a hulladék hasznosítás és kezelés tekintetében is jóval előrébb jár a DHGT szolgáltatási színvonalánál. Tehát ezen okok miatt, nagyjából 50 %-kal magasabb összeget kap vissza az NHKV-tól a befizetett szállítási díjakból. A hulladékgazdálkodás rendszere folyamatos átalakuláson megy keresztül. Ezek a döntések nem befolyásolják a hulladékszállítási közszolgáltatásra vonatkozó hatályos szerződéseinket, a szállítást továbbra is a jelenlegi szolgáltató végzi a szerződésben foglaltak alapján 2019. márciusáig. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné, OKSZB alelnöke:
A PÜTB tárgyalta az előterjesztést a testületre bízta a döntést mindkét határozati javaslat esetében.

*Sas Györgyné képviselő, az OKSZB elnöke egyéb elfoglaltságára hivatkozva elköszön és távozik az ülésről. A Képviselő-testület tagjai **határozatképes** számban vannak jelen. A **megválasztott polgármester és a megjelent 4 képviselő, összesen 5 fő.** Nógrádiné Bálint Melinda a járási hivatal képviselője is távozik az ülésről.*

Gárgyán István jegyző:
A DHGT által előterjesztett "B" változat 2-es pontját úgy értelmezi, hogy ezzel a társulás be kívánja biztosítani magát a megvalósult projektek fenntartási időszakára, ezért nyilatkoztatná az önkormányzatot. Talán ebben nincs olyan nagy veszély, mivel ahogy Polgármester Úr is elmondta a közszolgáltatásból magából nem akarunk kiugrani 2019. márciusáig. Az FBH Nonprofit Kft. által koordinált pályázatból viszont talán nagyobb mértékben részesülhetnénk. Személy szerint óvatosságra int, mert nagyon bonyolult ügyről van szó és komoly érdekek állnak mögötte. Sokat törtük a fejünket mi lenne a jó megoldás. A vaskúti székhelyű cégről és szolgáltatásairól valóban sok jót lehet hallani, azonban a fennálló kötelezettségeinket is szem előtt kell tartani. A kistérségből kilógni se igazán célszerű.

Matuszka Antal polgármester:
Elmondja, hogy az említett 2-es ponttal kapcsolatban ő is nagyon sokat töprengett. Véleménye szerint abból nagy gond nem lehet, ha most kimarad ezt a szövegrész, legfeljebb a társulás majd jelzi, ha ez problémát okoz számára. Arra szolgálhat ez a pont, hogy a továbbiakban hivatkozási alapot képezzen a társulás számára, mintegy szándéknyilatkozatként értelmezve a hosszú távú elköteleződésünket tekintve. A DHGT által nyertes pályázatból beszerzett 60 és 120 literes tárolóedények kiosztása is hosszú ideje húzódik településünkön. Nem tudjuk mi a pontos oka ennek. Úgy tűnik a hulladékszállítás és kezelés nagy üzlet.

Az előterjesztéssel kapcsolatban további kérdés és hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az ismertetett, DHGT által koordinált pályázattal kapcsolatos határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

204/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Tájékoztatás a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás által koordinált KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozat meghozataláról

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Önkormányzat) megtárgyalta Dr. Koltainé Farkas Gabriella, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás szakmai vezetője „**Tájékoztatás a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról**" tárgyú Társulási Tanács elé terjesztett 61/2016. (12. 06.) sz. előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1. Az Önkormányzat nem kíván részt venni a Magyar Kormány 1463/2016. (VIII.24.) Korm. határozata alapján az Éves Fejlesztési Keretben nevesítésre került 6,75 milliárd Ft indikatív támogatásban részesült a KEHOP-3.2.1. azonosító számú, „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" megnevezésű projekt megvalósításában.

2. A határozatnak a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Munkaszervezetének történő megküldéséről a Jegyző haladéktalanul gondoskodik.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Munkaszervezete
4./ Irattár

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja az ismertetett, FBH Nonprofit Kft. által koordinált pályázattal kapcsolatos határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

205/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Tájékoztatás az FBH Nonprofit Kft. által koordinált KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozat meghozataláról

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Önkormányzat) megtárgyalta a **„Tájékoztatás a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról"** előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1./ Az Önkormányzat támogatja és részt kíván venni a Magyar Kormány 1463/2016. (VIII. 24.) Korm. határozata alapján az Éves Fejlesztési Keretben nevesítésre került 6,75 milliárd Ft indikatív támogatásban részesült a KEHOP-3.2.1. azonosító számú, hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése tárgyú projekt megvalósításában.

2./ Az Önkormányzat nyilatkozik, hogy Kistelek járás települései (Kistelek, Balástya, Csengele, Pusztaszer), valamint Mórahalom járás települései (Mórahalom, Ásotthalom, Bordány, Forráskút, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék, Zsombó), kiegészülve Szatymaz és Domaszék településekkel a projekt műszaki tartalmának egyeztetése, a hulladékgazdálkodási rendszerük működtetésének és fejlesztésének összehangolása és koordinációja, továbbá NHKV-val történő folyamatos együttműködés érdekében együttesen lépnek fel, tevékenységüket összehangolják.

3./ Az Önkormányzat felkéri az együttműködés koordinálására, a Pályázat részletes szakmai előkészítésének kidolgozására az FBH Nonprofit Kft. képviseletében Agatics Roland ügyvezető urat.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ FBH Nonprofit Kft.
4./ Irattár

8.8. "A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" tárgyú pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala
Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Ismerteti az előterjesztést az előzetesen kiadott anyag szerint. Egy pályázati lehetőség nyílt az önkormányzat részére, melyből egy traktor és egy gréder is beszerzésre kerülhetne a mellékelt anyag szerint. Konzorciumban nem szándékoznak pályázni a szomszédos települések. A feltételek vizsgálata folyamatban van. A két határozati javaslat a pályázat előkészítésére hatalmazza fel a polgármestert és az önerővel kapcsolatos tájékoztatás tudomásul vételét rögzíti. A külterületi utak karbantartása komoly kihívást jelent az önkormányzatnak. Ez a pályázat segíthet a probléma kezelésében. Egy felújított földesút is rendszeres karbantartást igényel, az első komoly esőzésig, vagy nagyobb jármű végighaladásáig tart a jó állapot. A pályázatot február 6-tól lehet benyújtani. A PÜTB tárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztést a tegnapi ülésén.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja a pályázat előkészítésére vonatkozó határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

206/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: "A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" tárgyú kiírásra pályázati dokumentáció előkészítése

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és **felkéri a polgármestert** *"a vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése"* tárgyú, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 azonosítószámú pályázat 2. célterületére **pályázati anyag előkészítése céljából a szükséges intézkedések megtételére, pályázatíró keresésére.**

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja a pályázati önerőre vonatkozó határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

207/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Tájékoztatás "A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" tárgyú pályázati kiírás kapcsán szükséges önerő mértékéről

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és felkéri a polgármestert arra, hogy a pályázat előkészítését követően szükség

esetén készítsen előterjesztést a biztosítandó önerő mértékéről, melyről a Képviselő-testület dönt a pályázat esetleges benyújtását megelőzően.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

8.9. Mórahalmi Városfejlesztő Kft.-vel kötendő együttműködési keret-megállapodás
Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:
Ismerteti az előterjesztést az előzetesen kiadott anyag szerint.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

208/2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Mórahalmi Városfejlesztő Kft.-vel kötendő együttműködési keret-megállapodás

Határozat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a „Mórahalmi Városfejlesztő Kft.-vel kötendő együttműködési keret-megállapodás" tárgyú előterjesztést.

2./ A Képviselő-testület egyetért az előterjesztés mellékletét képező Együttműködési keret-megállapodás tartalmával, melynek értelmében a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. ezt követően is együttműködik a Mórahalom Városi Önkormányzat által jóváhagyott integrált településfejlesztési és akcióterületi tervben megtervezett településfejlesztési akciók végrehajtásában, a nyertes pályázatok projektjeinek menedzselésében, a Mórahalom Városi Önkormányzat saját forrásaiból megvalósuló fejlesztések megvalósításában. Zákányszék Község Önkormányzata az Alapító Önkormányzattal közös megvalósításban végrehajtott tevékenységek ellátásához kérheti a Társaság közreműködését.

3./ A Képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező Együttműködési keret-megállapodást jóváhagyja.

4./ A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal polgármestert az Együttműködési keret-megállapodás aláírására.

Felelős: 4./ pontra: Matuszka Antal polgármester
Határidő: 4./ pontra: 2016. december 31., beszámolásra 2017. februári Kt.

Erről értesítést kap:
1,/ Matuszka Antal polgármester
2./ dr. Tóthné Gróf Ágnes ügyvezető
3./ Veres Zoltánné pénzügyi ügyintéző
4./ Irattár

Matuszka Antal polgármester:
A napirendek tárgyalását követően beszámol arról, hogy megkeresték az önkormányzatot szociális szövetkezet alapítására vonatkozó javaslattal. Írásos előterjesztés a februári ülésre készülhet belőle. Pályázati támogatást kaphat önkormányzati taggal és legalább két közfoglalkoztatott taggal rendelkező szociális szövetkezet. 2017. év márciusának elején nyújthat be pályázatot már megalakult szövetkezet, ezért a februári ülésen mindenképp szükséges döntést hozni, amennyiben alapító tagként részt kíván venni az önkormányzat. A "Mentes" márkanév tulajdonosa Oltványi Zsolt és helyi fiatalok, Bába Szabolcs és Papp László jelentkeztek egyébként az ötlettel. Oltványi Zsolt mórahalmi származású, ebben az évben az év fiatal vállalkozója címet elnyerte cégével. Egy élelmiszeripari alapanyag előállító és egy kézi csomagolásra szakosodott szövetkezet alakulhatna a "Mentes" termékek piacára alapozva. A homoktövis feldolgozására és hasznosítására is jelenthet alternatívát. Az önkormányzat ingatlanait is lehetne hasznosítani ennek keretében. Érdemi döntést további információk ismeretében hozhat a képviselő-testület.

Csóti József László képviselő:
Támogatja az ötletet és az ingatlanok hasznosítását. Várja a további információkat.

Adamik István képviselő:
Támogatja. Előre mutató kezdeményezés, melyből kevés van egyelőre a településen.

Széll-Tanács Tünde képviselő:
Megbízhatónak ismeri az ötletadókat, támogatja az együttműködést, amennyiben az az önkormányzat számára is előnyös.

Matuszka Antal polgármester:
Meghívja a jelenlévőket a falukarácsonyi ünnepségre.
Mivel egyéb napirend és közérdekű közlemény nem volt a képviselő-testületi ülést bezárja.

Matuszka Antal
polgármester

k.m.f.
Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Gárgyán István
jegyző

3387/2016.

MEGHÍVÓ

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2016. december 15-én (csütörtökön) 13 órai kezdettel
tartja következő rendes ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Napirendje:

1./ Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Matuszka Antal polgármester

2./ Költségvetési rendelet módosítása
Előadó: Matuszka Antal polgármester

3./ Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről
Előadó: Gárgyán István jegyző

4./ A 2017. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv megtárgyalása
Előadó: Matuszka Antal polgármester

5./ A Képviselő-testület 2017. évi munkatervének elfogadása
Előadó: Matuszka Antal polgármester

6./ Települési Értéktár Bizottság beszámolója második félévi tevékenységéről
Előadó: Matuszka Antal polgármester

7./ Bérlakás pályázatok kiírása
Előadó: Matuszka Antal polgármester

8./ Egyéb előterjesztések
Előadó: Matuszka Antal polgármester
Gárgyán István jegyző

A meghívót kapják:
1. Képviselő-testület tagjai
2. Gárgyán István jegyző
3. Fodor János bizottsági tag
4. Intézményvezetők
5. B. Nagy László országgyűlési képviselő
6. dr. Szántó Mária hivatalvezető, CSMKH Mórahalmi Járási Hivatala

Írásos anyagot kapnak az 1-4. pont alatt feltüntetettek.

Zákányszék, 2016. december 9.

Matuszka Antal s.k.
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2016. december hó 15. napján megtartott üléséről.

Polgármester:

Matuszka Antal .....

Képviselők:

1. Adamik István .....

2. Csóti József László ..... Csóti József László

3. Kazi Péter .....

4. Papp László .....

5. Sas Györgyné ..... Sas Györgyné

6. Széll-Tanács Tünde ..... Széll-Tanács Tünde

Meghívottak:

Név:	**Aláírás:**
Gárgyán István (jegyző)	.....
TANÁCS GÁBOR	.....
LIEBHABER BÁBORNÉ	.....
KÖGELDINÉ BÁLINT HELINDA	.....
VÖRÖS ZOLTÁNNÉ	.....
ZOLNBORI ISTVÁNNÉ	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

3387-2/2016.

Zákányszék Község Önkormányzata
polgármesterétől

Tárgy: jelentés

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

az alábbiakban adok jelentést a két ülés közötti, döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

1./

A két ülés közötti döntések, intézkedések

A két ülés között - a Képviselő-testületet érintő - döntések, intézkedések nem születtek.

2./

A testületet érintő események

Tájékoztatás polgármester szabadságának kiadásáról *az előző rendes testületi ülés óta eltelt időszak tekintetében:* december 1 - 2.: 2 munkanap,
összesen: 2 munkanap

Egyéb eseményekről a testületi ülésen adok szóbeli tájékoztatást.

3./

Lejárt határidejű határozatok végrehajtása

Kt. határozat száma	Tárgy	Végrehajtás
120/2012.(X.25.)	Zákányszék községben a külföldi vendégmunkásokkal összefüggésben kialakult helyzet elemzése.	A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást.
73/2016.(V.26.)	A Zákányszék külterület 0266/108 hrsz-ú területre vonatkozó telekrendezés megindítása	A telekrendezési eljárás megindult, zárása 2017. első félévében várható.
138/2016.(IX.29.)	Felhatalmazás Kazi István, Zákányszék, Dózsa György utca 47. szám alatti ingatlanával kapcsolatos adásvételi tárgyalások lefolytatására	A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást.
139/2016.(IX.29.)	18 - 21 fős kisbusz vásárlás és üzemeltetés lehetőségeinek felmérése	A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást.
165/2016.(XI.24.)	A Zákányszéki Általános Iskola udvarán található kézilabdapálya felújítása a fenntartó Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal együttműködésben	A beruházás megvalósult.

167/2016.(XI.24.)	A Sportcsarnok rendezvényszőnyegének cseréje	A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást.
168/2016.(XI.24.)	Bodó Regina - Zákányszék, Tanya 774. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
169/2016.(XI.24.)	Boldog Anna Fanni - Zákányszék, Ifjúság u. 8. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
170/2016.(XI.24.)	Boldog Bianka Lilla - Zákányszék, Ifjúság u. 8. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
171/2016.(XI.24.)	Császár Miklós - Zákányszék, Szegfű J. u. 39. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
172/2016.(XI.24.)	Daka Bettina Alexandra - Zákányszék, Tanya 175. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
173/2016.(XI.24.)	Dékány Dániel Balázs - Zákányszék, Tömörkény u. 46. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
174/2016.(XI.24.)	Jójárt Nikoletta - Zákányszék, Szegfű J. u. 51. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
175/2016.(XI.24.)	Jójárt Renáta - Zákányszék, Szegfű J. u. 51. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
176/2016.(XI.24.)	Kiss Hanna - Zákányszék, Tanya 106. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
177/2016.(XI.24.)	Mészáros Kitti Gyöngyi - Zákányszék, Nyár u. 30. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
178/2016.(XI.24.)	Torma Endre Balázs - Zákányszék, Tanya 37. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
179/2016.(XI.24.)	Vass Júlia - Zákányszék, Arany J. u. 22. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.

180/2016.(XI.24.)	Vecsernyés Anita Erzsébet - Zákányszék, Október u. 14. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
181/2016.(XI.24.)	Vecsernyés Anikó - Zákányszék, Október u. 14. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának támogatása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
182/2016.(XI.24.)	Frank Adrienn - Zákányszék, Tanya 288. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának elutasítása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
183/2016.(XI.24.)	Kiss Lucia - Zákányszék, Tanya 106. szám alatti lakos Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázatának elutasítása	A szükséges intézkedések megtörténtek.

a fentiekkel kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

…../2016. (XII. …… .) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete:
1./ tudomásul vette a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről,
2./ elfogadta a testületet érintő eseményekről, és
3./ elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

Zákányszék, 2016. december 8.

Matuszka Antal
polgármester

3387-3/2016.

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés tárgya: 2016. évi költségvetési rendelet módosítás

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB
OKSZB

Készítette: Veresné

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2016. december 9.

Látta: .....
jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Látta: .....
polgármester

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

Zákányszék Község Önkormányzatának
polgármesterétől

Tárgy: az önkormányzat és szervei 2016. évi
költségvetéséről és annak végrehajtásáról,
a költségvetési gazdálkodás 2016 évi vitelének
szabályairól szóló rendelet módosítása

Melléklet: 1 db rendelet-tervezet

Zákányszék Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Az 1/2016.(II.12.) önkormányzati rendelet 11.§ (2) bekezdésébe foglalt előírás alapján a Képviselő-testület elé terjesztem az önkormányzat és szervei 2016 évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2016. évi vitelének szabályairól szóló módosító rendelet-tervezetet.

Bevételi előirányzatok módosítása a rendelet 1. melléklete alapján:

1.*Zákányszék Község Önkormányzata cím alatt:*
1.1. Önkormányzatok működési támogatásai: bölcsődei dolgozókat megillető szociális ágazati pótlék állami támogatása (+178 eFt); szociális tűzifa vásárlás Belügyminisztériumi támogatása (+ 1 124 eFt); az átmeneti ivóvíz ellátáshoz kapott állami támogatás (+ 975 eFt);
összes változás: + 2 277 eFt
1.2. Közhatalmi bevételek: magánszemélyek kommunális adója (+ 700 eFt); iparűzési adó (+12 000 eFt);
összes változás: + 12 700 eFt
1.3.. Felhalmozási bevételek. Zákányszék 661.Hrsz. építési telek értékesítése: + 1 119 eFt
1.4. Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről: közművelődési érdekeltségnövelő támogatás (+286 eFt); Klebelsberg Intézményfenntartó Központ támogatása az iskolai kézilabda pálya felújításához (+3 000 eFt);
összes változás: + 3 286 eFt
1.5. Zákányszék Község Önkormányzata cím összes előirányzat változása. +19 382 eFt

2. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím alatt:
2.1. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről: a 2016.októberi népszavazásra kapott állami támogatás: + 461 eFt
2.2. . Finanszírozási bevételek: központi, irányítószervi támogatás + 833 eFt
2.3. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím összes előirányzat változása: + 1 294 eFt

3. Zákányszéki Manó-kert Óvod és Bölcsőde cím alatt:
3.1. Finanszírozási bevételek: központi, irányítószervi támogatás + 1 600 eFt
3.2. Zákányszéki Manó-kert Óvod és Bölcsőde cím összes előirányzat változása: + 1 600 eFt

4. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím alatt:
4.1. . Finanszírozási bevételek: központi, irányítószervi támogatás +1 286 eFt
4.2. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím összes előirányzat változása: + 1 286 eFt

5. Az önkormányzat és intézményei összes bevételi előirányzat változása. + 23 562 eFt.

Kiadási előirányzatok módosítása a rendelet 3. melléklet alapján:

1.Zákányszék Község Önkormányzata cím alatt:
1.1. Személyi juttatások: polgármester 2016.évi jutalmazása (+ 1 346 rFt); a sportcsarnoknál, községgazdálkodásnál és a hulladékgazdálkodásnál foglalkoztatottak részére kifizetett bérkompenzáció (+ 250 eFt); ASP rendszer bevezetésével kapcsolatos bérkiadások (+945 eFt);
összes változás: + 2 541 eFt
1.2. *Munkaadókat terhelő járulékok*: az előző pontban írt kifizetések járulékai + 763 eFt
*1.3. Dologi kiadások:*sportcsarnoknál energia és parketta burkoló kiadásokra(+ 1 000 eFt); az átmeneti ivóvíz ellátáshoz kapott állami támogatás felhasználása (+ 975 eFt);); az ASP rendszer bevezetésével kapcsolatos kiadások (+3 406 eFt); a zöldterület kezelés feladathoz szükséges üzemanyag beszerzésre (+200 eFt); a nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése feladaton felmerült többlet kiadásokra – törmelékszállítás, fa kivágás, 0117/8 hrsz. tuskó kiszedés, szobor talapzat helyreállítás, környezetvédelmi szakértés hulladéklerakóhoz – (+ 3 400 eFt)
összes változás: + 8 981eFt
1.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: a 2016.évi szociális tűzifa vásárláshoz biztosított állami támogatás (+ 1 124 eFt),az önkormányzat által nyújtott segélyek várható többletkiadásaira (+4 000 eFt);
összes változás: + 5 124 eFt
1.5. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre: a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak szociális feladat ellátásához biztosítandó összeg (+ 158 eFt); az Arany János tehetséggondozó programon lévő előirányzat megszüntetése (- 50 eFt); a Bursa Hungarica tehetség gondozó programhoz nyújtott támogatás többlet költségeire (+ 113 eFt);
összes változás: + 221 eFt
1.6. Tartalék: a közhatalmi bevételekből származó többlet bevétel (+ 12 700 eFt); az intézmények év végéig várható többlet kiadásaira történő átcsoportosítás (önkormányzathoz -9 216 eFt, hivatalhoz – 579 eFt, művelődési házhoz – 300 eFt, óvodához – 100 eFt); az ASP rendszer bevezetésére átcsoportosított összeg (- 6 000 eFt);az óvoda konyha gluténmentes étkeztetési feladatokra átcsoportosított összeg (- 1 500 eFt); bölcsődei dolgozókat megillető szociális ágazati pótlék állami támogatása (+178 eFt); az iskolai kézilabda pálya felújításához biztosított önerő (- 2 009 eFt); a Zákányszéki Parasztkórus részére egyenruha beszerzéshez biztosított összeg (-700 eFt); a polgármester 2016. évi jutalmazására biztosított összeg (-1 709 eFt); a jegyző jutalmazására biztosított összeg (-254 eFt); Zákányszék 661.Hrsz. építési telek értékesítésének bevétele (+ 1 119 eFt);
összes változás: -8 370 eFt
1.7. Központi, irányítószervi támogatás: hivatal finanszírozás (+ 833 eFt); óvoda finanszírozása (+ 1 600 eFt); Művelődési Ház finanszírozása (+1 286 eFt)
összes változás: + 3 719 eFt
1.8.Beruházások: ASP rendszer bevezetéséhez szükséges tárgyi eszköz beszerzések +1 394 eFt

1.9. Felújítások: az iskolai kézilabda pálya felújítása + 5 009 eFt
1.10. Zákányszék Község Önkormányzata cím összes előirányzat változása. + 19 382 eFt

2. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím alatt:
2.1. Személyi juttatások: a jegyző részére kifizetett jutalom (+ 200 eFt);1 fő köztisztviselő helyettesítésének bérköltségére (+456 eFt); a 2016.októberi népszavazás bérköltsége (+265 eFt);
összes változás: + 921 eFt
2.2.. Munkaadókat terhelő járulékok: az előző pontban írt kifizetések járulékai: + 280 eFt
2.3. Dologi kiadások: a 2016.októberi népszavazás költségei + 93 eFt
2.4. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím összes előirányzat változása: + 1 294 eFt.

3. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím alatt:
3.1. Dologi kiadások: óvoda konyha gluténmentes étkeztetési feladatokra átcsoportosított összeg (+ 1 500 eFt); közüzemi költségek várható többletkiadásaira átcsoportosított összeg (+100 e Ft);
összes változás: + 1 600 e Ft
3.2. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím összes előirányzat változása: + 1 600 eFt.

4. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím alatt:
4.1. Dologi kiadások: a Zákányszéki Parasztkórus részére egyenruha beszerzéshez biztosított összeg (+700 eFt); közüzemi költségekre átcsoportosított összeg (+300 eFt);
összes változás: + 1 000 eFt
4.2. Beruházások: : közművelődési érdekeltségnövelő támogatás
+286 eFt
4.3. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím összes előirányzat változása: *+ 1 286 eFt*

5. Az önkormányzat és intézményei összes kiadási előirányzat változása: + 23 562 eFt.

A javasolt előirányzat módosításokat követően a 2016. évi költségvetési rendelet bevételi és kiadási főösszege: 864 844 eFt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést, és a mellékletként becsatolt rendelet-tervezetet szíveskedjék megvitatni és a módosított rendeletet megalkotni.

Zákányszék, 2016. december 9.

Matuszka Antal
polgármester

TERVEZET

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és szervei 2016. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról,
a költségvetési gazdálkodás 2016. évi vitelének szabályairól szóló
1/2016.(II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az önkormányzat és szervei 2016. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2016. évi vitelének szabályairól szóló 1/2016.(II.12.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(1) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2016. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 864 844 ezer forintban állapítja meg.
A bevételi főösszegen belül az önkormányzat intézményeinek finanszírozására 166 053 ezer Ft bevételi és kiadási előirányzat szerepel.

2.§

A Rendelet 2.§ (2) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(2) a) A működési célú bevételeket	668 308 ezer forintban
Ebből:	
aa) A központi, irányítószervi támogatás bevételét	166 053 ezer forintban
ab) A működési célú pénzmaradvány igénybevételét	115 042 ezer forintban
b) A működési célú kiadásokat	600 608 ezer forintban
Ebből:	
ba) a személyi jellegű kiadásokat	178 612 ezer forintban
bb) a munkaadókat terhelő járulékokat	41 321 ezer forintban
bc) a dologi jellegű kiadásokat	135 260 ezer forintban
bd) ellátottak pénzbeli juttatásait	15 724 ezer forintban
be) egyéb működési célú kiadások összegét	44 238 ezer forintban
ebből: tartalék összegét	8 615 ezer forintban
bf) a központi, irányítószervi támogatás kiadását	166 053 ezer forintban
bg) az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésének összegét	19 400 ezer forintban
c) A felhalmozási célú bevételt	196 536 ezer forintban
d) A felhalmozási célú kiadást	264 236 ezer forintban
Ebből:	
da) a beruházások összegét	219 981 ezer forintban
db) a felújítások összegét	37 121 ezer forintban
dc) a felhalmozási célú hitel visszafizetés összegét	2 739 ezer forintban
dd) az egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre összegét	3 910 ezer forintban
de) a felhalmozási célú pénzeszköz átadást államháztartáson kívülre	485 ezer forintban

állapítja meg.

3.§

A Rendelet 3.§ (2) bekezdés első mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(2) Az önkormányzat 2016. évre tervezett egyéb működési célú támogatásokból származó bevételeinek összege: 75 865 ezer forint.

4.§

(1) A Rendelet 1-8. melléklete helyébe az 1-8. melléklet lép.

5.§

Záró rendelkezés

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

Matuszka Antal
polgármester

Gárgyán István
jegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetésének napja: 2016.

Gárgyán István
jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett bevételei

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1				Zákányszék Község Önkormányzata								
I. Kötelező feladatellátások												
	1				Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása							
	I				Működési költségvetés							
		3				Működési bevételek		916	916	916	916	916
				2			Szolgáltatások ellenértéke	721	721	721	721	721
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	195	195	195	195	195
					ÖSSZESEN:			916	916	916	916	916
	3				Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)							
	I				Működési költségvetés							
		3				Működési bevételek		5 480	5 480	5 480	5 480	5 480
				2			Szolgáltatások ellenértéke	5 480	5 480	5 480	5 480	5 480
					ÖSSZESEN:			5 480	5 480	5 480	5 480	5 480
	4				Köztemető fenntartása, működtetése							
	I				Működési költségvetés							
		3				Működési bevételek		535	535	535	535	535
				2			Szolgáltatások ellenértéke	535	535	535	535	535
					ÖSSZESEN:			535	535	535	535	535
	5				Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés							
	I				Működési költségvetés							
		2				Közhatalmi bevételek		38 350	38 350	38 350	38 350	51 050
			1				Magánszemélyek kommunális adója	3 000	3 000	3 000	3 000	3 700
			2				Telekadó	50	50	50	50	50
			3				Gépjárműadó 40%-a	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
			4				Iparűzési adó	25 000	25 000	25 000	25 000	37 000
			5				Egyéb közhatalmi bevételek (adóbírság, adópótlék)	300	300	300	300	300
					ÖSSZESEN:			38 350	38 350	38 350	38 350	51 050
	6				Önkormányzatok elszámolásai							
	I				Működési költségvetés							
		1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről		223 463	226 068	226 400	226 756	229 033
			1			*Önkormányzatok működési támogatásai*		*223 463*	*225 170*	*225 502*	*225 858*	*228 135*
				1			Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	120 501	120 501	120 501	120 501	120 501
				2			Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 927	48 927	48 927	48 927	48 927
				3			Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	50 769	50 800	51 132	51 132	51 310
				4			Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 266	3 494	3 494	3 494	3 494

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) Önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) Önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) Önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) Önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
				5			*Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások*	-	*1 448*	*1 448*	*1 804*	*3 903*
							Ebből: Bérkompenzáció	-	1 448	1 448	1 448	1 448
							Kéményseprő iapri közszolgáltatás támogatás	-	-	-	356	356
							Átmeneti ivóvíz ellátás támogatása	-	-	-	-	975
							2016.évi szociális tűzifa vásárlás támogatása	-	-	-	-	1 124
			2				**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**	-	-	-	-	-
						Ebből:	Rászorultaknak Erzsébet utalvány állami támogatása	-	-	-	-	-
							Térségi Vízműüzemeltetési Intézménytől pénzmaradvány	-	-	-	-	-
			3				***Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről***		***898***	***898***	***898***	***898***
						Ebből	Homokháti Kistérség Többcélú Társulástól "Hatékonyan az esélyegyenlőségért" pályázatra	-	898	898	898	898
		3					**Működési bevételek**	**878**	**878**	**878**	**878**	**878**
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	68	68	68	68	68
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	18	18	18	18	18
				8			Kamatbevételek	750	750	750	750	750
				9			Egyéb működési bevételek	42	42	42	42	42
	2						**Felhalmozási költségvetés**					
		6					**Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**	-	-	**6 586**	**6 586**	**6 872**
						Ebből:	2015.évi belvízkárok Vis Maior támogatása	-	-	6 586	6 586	6 586
							Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás	-	-	-	-	286
							ÖSSZESEN:	**224 341**	**226 946**	**233 864**	**234 220**	**236 783**
	7						**Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)**					
	I						**Működési költségvetés**					
		3					**Működési bevételek**	**1 728**	**1 728**	**1 728**	**1 728**	**1 728**
				2			Szolgáltatások ellenértéke (lakbér)	1 728	1 728	1 728	1 728	1 728
							ÖSSZESEN:	**1 728**	**1 728**	**1 728**	**1 728**	**1 728**
	8						**Közfoglalkoztatás**					
	I						**Működési költségvetés**					
		1					**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**49 062**	**49 062**	**73 432**	**73 432**	**73 432**
			2				**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**	**49 062**	**49 062**	**73 432**	**73 432**	**73 432**
						Ebből:	Közfoglalkoztatás állami támogatása	49 062	49 062	73 432	73 432	73 432
	2						**Felhalmozási költségvetés**					
		6					**Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**	**12 270**	**12 270**	**12 270**	**12 270**	**12 270**
						Ebből:	Földmővelésügyi Minisztérium "Baromfitartási program megvalósítása külterületen TF_02_2015" pályázatra	12 270	12 270	12 270	12 270	12 270
							ÖSSZESEN:	**61 332**	**61 332**	**85 702**	**85 702**	**85 702**

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S	Z	Á	M				N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	9				**Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése**							
	1				**Működési költségvetés**							
		3				**Működési bevételek**		**4 110**	**4 110**	**4 110**	**4 110**	**4 110**
				2			Szolgáltatások ellenértéke	3 990	3 990	3 990	3 990	3 990
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	120	120	120	120	120
	2				**Felhalmozási költségvetés**							
		1				**Felhalmozási bevételek**		**-**	**250**	**250**	**250**	**1 369**
				1			Ingatlanok értékesítése (0136/51 hrsz.szántó, 661.hrsz.építési telek)	-	250	250	250	1 369
		6				**Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**		**-**	**-**	**-**	**-**	**3 000**
						Ebből	Klebelsberg Intézményfenntartó Központ támogatása az iskolai kézilabda pálya felújításához	-	-	-	-	3 000
					ÖSSZESEN:			**4 110**	**4 360**	**4 360**	**4 360**	**8 479**
	10				**Város-, Községgazdálkodási egyéb szolgáltatások**							
	1				**Működési költségvetés**							
		1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről		1 400	1 400	1 400	1 400	1 400
			2				Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400
						Ebből:	Mezőőri támogatás	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400
	2				**Felhalmozási költségvetés**							
		1				Felhalmozási bevételek		-	-	-	**953**	**953**
						Ebből:	Volkswagen Transporter értékesítése	-	-	-	953	953
		2				Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		-	**1 000**	**1 000**	**1 000**	**1 000**
						Ebből:	Zákányszéki iskola Szülői Szervezetétől játszótér építésre	-	1 000	1 000	1 000	1 000
		6				**Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**		**-**	**-**	**169 694**	**169 694**	**169 694**
						Ebből:	TOP-1.1.1-15-CS1 Iparterület fejlesztés támogatása	-	-	50 000	50 000	50 000
							TOP-1.2.1-15-CS1 Ökoturisztikai Látogatóközpont fejlesztés támogatá	-	-	70 000	70 000	70 000
							TOP-1.1.3-15. Piaci infrastruktúra kiépítés támogatása	-	-	49 694	49 694	49 694
				o	**ÖSSZESEN:**			**1 400**	**2 400**	**172 094**	**173 047**	**173 047**
	15				**Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása**							
	2				**Felhalmozási költségvetés**							
		6				**Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**		**1 378**	**1 378**	**1 378**	**1 378**	**1 378**
						Ebből	Zákányszék-Mórahalom kerékpárút kiépítés támogatása	1378	1378	1378	1378	1378
					ÖSSZESEN:			**1378**	**1378**	**1378**	**1378**	**1378**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett bevételei

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
Kötelező feladatellátások összesen								**339 570**	**343 425**	**544 407**	**545 716**	**565 098**
	I				**Működési költségvetés**			***325 922***	***328 527***	***353 229***	***353 585***	***368 562***
		1				**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**		**273 925**	**276 530**	**301 232**	**301 588**	**303 865**
			1				*Önkormányzatok működési támogatásai*	*223 463*	*225 170*	*225 502*	*225 858*	*228 135*
				1			Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	120 501	120 501	120 501	120 501	120 501
				2			Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 927	48 927	48 927	48 927	48 927
				3			Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	50 769	50 800	51 132	51 132	51 310
				4			Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 266	3 494	3 494	3 494	3 494
				5			*Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások*	-	1 448	1 448	1 804	3 903
			2				*Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről*	*50 462*	*50 462*	*74 832*	*74 832*	*74 832*
			3				*Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről*	-	*898*	*898*	*898*	*898*
		2				**Közhatalmi bevételek**		***38 350***	***38 350***	***38 350***	***38 350***	***51 050***
							Magánszemélyek kommunális adója	3 000	3 000	3 000	3 000	3 700
							Telekadó	50	50	50	50	50
							Gépjárműadó 40%-a	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
							Iparűzési adó	25 000	25 000	25 000	25 000	37 000
							Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)	300	300	300	300	300
		3				**Működési bevételek**		***13 647***	***13 647***	***13 647***	***13 647***	***13 647***
				1			Készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-	-
				2			Szolgáltatások ellenértéke	12 454	12 454	12 454	12 454	12 454
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	68	68	68	68	68
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	333	333	333	333	333
				8			Kamatbevételek	750	750	750	750	750
				9			Egyéb működési bevételek	42	42	42	42	42
		4				**Működési célú kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről**		-	-	-	-	-
		5				**Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről**		-	-	-	-	-
	2				**Felhalmozási költségvetés**			***13 648***	***14 898***	***191 178***	***192 131***	***196 536***
		1				Felhalmozási bevételek		-	250	250	1 203	2 322
		2				Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		-	1 000	1 000	1 000	1 000
		6				Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		13 648	13 648	189 928	189 928	193 214
Kötelező feladatellátások összesen								**339 570**	**343 425**	**544 407**	**545 716**	**565 098**

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
III. Finanszírozási műveletek												
	1				**Működési költségvetés**							
		6					Maradvány igénybevétele	-	106 705	106 705	106 705	106 705
					ÖSSZESEN:			-	**106 705**	**106 705**	**106 705**	**106 705**
1				**Zákányszék Község Önkormányzata bevételei összesen:**				**339 570**	**450 130**	**651 112**	**652 421**	**671 803**
	I				**Működési költségvetés**			***325 922***	***435 232***	***459 934***	***460 290***	***475 267***
		1					**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**	**273 925**	**276 530**	**301 232**	**301 588**	**303 865**
			1				*Önkormányzatok működési támogatásai*	*223 463*	*225 170*	*225 502*	*225 858*	*228 135*
				1			Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	120 501	120 501	120 501	120 501	120 501
				2			Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 927	48 927	48 927	48 927	48 927
				3			Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	50 769	50 800	51 132	51 132	51 310
				4			Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 266	3 494	3 494	3 494	3 494
				5			*Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások*	-	1 448	1 448	1 804	3 903
			2				*Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről*	*50 462*	*50 462*	*74 832*	*74 832*	*74 832*
			3				*Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről*	-	*898*	*898*	*898*	*898*
		2					**Közhatalmi bevételek**	***38 350***	***38 350***	***38 350***	***38 350***	***51 050***
							Magánszemélyek kommunális adója	3 000	3 000	3 000	3 000	3 700
							Telekadó	50	50	50	50	50
							Gépjárműadó 40%-a	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
							Iparűzési adó	25 000	25 000	25 000	25 000	37 000
							Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)	300	300	300	300	300
		3					**Működési bevételek**	***13 647***	***13 647***	***13 647***	***13 647***	***13 647***
				2			Szolgáltatások ellenértéke	12 454	12 454	12 454	12 454	12 454
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	68	68	68	68	68
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	333	333	333	333	333
				8			Kamatbevételek	750	750	750	750	750
				9			Egyéb működési bevételek	42	42	42	42	42
		6					**Finanszírozási bevételek**	-	106 705	106 705	106 705	106 705
				3			Maradvány igénybevétele	-	106 705	106 705	106 705	106 705
	2				**Felhalmozási költségvetés**			***13 648***	***14 898***	***191 178***	***192 131***	***196 536***
		1					Felhalmozási bevételek	-	250	250	1 203	2 322
		2					Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-	1 000	1 000	1 000	1 000
		6					Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	13 648	13 648	189 928	189 928	193 214
1				**Zákányszék Község Önkormányzata bevételei összesen:**				**339 570**	**450 130**	**651 112**	**652 421**	**671 803**

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
2				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal								
I. Kötelező feladatellátások												
	1			Igazgatási tevékenység (továbbszámlázás bevételei, házasságkötő bérleti díja, kamatok)								
	I			Működési költségvetés								
		3				Működési bevételek		3 674	3 674	3 674	3 674	3 674
				2			Szolgáltatások ellenértéke	175	175	175	175	175
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	2 763	2 763	2 763	2 763	2 763
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	732	732	732	732	732
				8			Kamatbevételek	4	4	4	4	4
				ÖSSZESEN:				3 674	3 674	3 674	3 674	3 674
	2			Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek								
	I			Működési költségvetés								
		1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről		-	-	-	-	461
			2				Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	-	-	-	461
							Ebből: 2016.októberi népszavazás állami támogatása	-	-	-	-	461
				ÖSSZESEN:				-	-	-	-	461
III. Finanszírozási müveletek												
	I			Működési költségvetés								
		5				Finanszírozási bevételek		64 369	58 698	58 698	60 307	61 140
				3			Maradvány igénybevétele	-	3 477	3 477	3 477	3 477
				4			Központi, irányítószervi támogatás	64 369	55 221	55 221	56 830	57 663
				ÖSSZESEN:				64 369	58 698	58 698	60 307	61 140
				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen				68 043	62 372	62 372	63 981	65 275
	I			Működési költségvetés				*68 043*	*62 372*	*62 372*	*63 981*	*65 275*
		1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről		-	-	-	-	461
			2				*Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről*	-	-	-	-	*461*
		3				Működési bevételek		3 674	3 674	3 674	3 674	3 674
				2			Szolgáltatások ellenértéke	175	175	175	175	175
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	2 763	2 763	2 763	2 763	2 763
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	732	732	732	732	732
				8			Kamatbevételek	4	4	4	4	4
		5				Finanszírozási bevételek		64 369	58 698	58 698	60 307	61 140
				3			Maradvány igénybevétele	-	3 477	3 477	3 477	3 477
				4			Központi, irányítószervi támogatás	64 369	55 221	55 221	56 830	57 663
				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen				68 043	62 372	62 372	63 981	65 275

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
3				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde								
I. Kötelező feladatellátások												
	1				Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás)							
	I				Működési költségvetés							
		3				Működési bevételek		8 653	8 653	8 653	8 653	8 653
				5			Ellátási díjak	6 813	6 813	6 813	6 813	6 813
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 840	1 840	1 840	1 840	1 840
					ÖSSZESEN:			8 653	8 653	8 653	8 653	8 653
II. Nem kötelező feladatellátások												
	1			Egyéb vendéglátás (alkalmazott, egyéb vendég)								
	I				Működési költségvetés							
		3				Működési bevételek		2 486	2 486	2 486	2 486	2 486
				2			Szolgáltatások ellenértéke	1 957	1 957	1 957	1 957	1 957
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	529	529	529	529	529
					ÖSSZESEN:			2 486	2 486	2 486	2 486	2 486
III. Finanszírozási műveletek												
	I				Működési költségvetés							
		5				Finanszírozási bevételek		91 860	92 181	92 513	95 680	97 280
				3			Maradvány igénybevétele		2 424	2 424	2 424	2 424
				4			Központi, irányítószervi támogatás	91 860	89 757	90 089	93 256	94 856
					ÖSSZESEN:			91 860	92 181	92 513	95 680	97 280
				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen				102 999	103 320	103 652	106 819	108 419
	I				Működési költségvetés			*102 999*	*103 320*	*103 652*	*106 819*	*108 419*
		3				Működési bevételek		11 139	11 139	11 139	11 139	11 139
				2			Szolgáltatások ellenértéke	1 957	1 957	1 957	1 957	1 957
				5			Ellátási díjak	6 813	6 813	6 813	6 813	6 813
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 369	2 369	2 369	2 369	2 369
				7			Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-	-
		5				Finanszírozási bevételek		91 860	92 181	92 513	95 680	97 280
				3			Maradvány igénybevétele	-	2 424	2 424	2 424	2 424
				4			Központi, irányítószervi támogatás	91 860	89 757	90 089	93 256	94 856
				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen				102 999	103 320	103 652	106 819	108 419

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett bevételei

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) Önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) Önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) Önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) Önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
4				Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár								
I. Kötelező feladatellátások												
	1				Közművelődési intézmények működtetése							
	I				Működési költségvetés							
		1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
			2				*Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről*	-	-	300	572	572
							Ebből Nemzeti Kulturális Alap támogatása	-	-	300	500	500
							Szja 1% kiutalása NAV által	-	-	-	72	72
		3				Működési bevételek		1 596	1 596	1 596	1 596	1 596
				2			Szolgáltatások ellenértéke	1 551	1 551	1 551	1 551	1 551
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	42	42	42	42	42
				8			Kamatbevételek	3	3	3	3	3
					ÖSSZESEN:			1 596	1 596	1 896	2 168	2 168
II. Nem kötelező feladatellátások												
	1				Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)							
	I				Működési költségvetés							
		3				Működési bevételek		1 209	1 209	1 209	1 209	1 209
				2			Szolgáltatások ellenértéke	952	952	952	952	952
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	257	257	257	257	257
					ÖSSZESEN:			1 209	1 209	1 209	1 209	1 209
III. Finanszírozási műveletek												
	I				Működési költségvetés							
		5				Finanszírozási bevételek		13 376	14 381	14 381	14 684	15 970
				3			Maradvány igénybevétele	-	2 436	2 436	2 436	2 436
				4			Központi, irányítószervi támogatás	13 376	11 945	11 945	12 248	13 534
					ÖSSZESEN:			13 376	14 381	14 381	14 684	15 970
				Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen				16 181	17 186	17 486	18 061	19 347
	I				Működési költségvetés			*16 181*	*17 186*	*17 486*	*18 061*	*19 347*
		1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről		-	-	300	572	572
			2				*Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről*	-	-	*300*	*572*	*572*
		3				Működési bevételek		2 805	2 805	2 805	2 805	2 805
				2			Szolgáltatások ellenértéke	2 503	2 503	2 503	2 503	2 503
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	299	299	299	299	299
				8			Kamatbevételek	3	3	3	3	3
		5				Finanszírozási bevételek		13 376	14 381	14 381	14 684	15 970
				3			Maradvány igénybevétele	-	2 436	2 436	2 436	2 436
				4			Központi, irányítószervi támogatás	13 376	11 945	11 945	12 248	13 534
					ÖSSZESEN:			16 181	17 186	17 486	18 061	19 347

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei bevételei összesen:				**526 793**	**633 008**	**834 622**	**841 282**	**864 844**
	I				**Működési költségvetés**			***513 145***	***618 110***	***643 444***	***649 151***	***668 308***
		1				**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**		**273 925**	**276 530**	**301 532**	**302 160**	**304 898**
			1			***Önkormányzatok működési támogatásai***		***223 463***	***225 170***	***225 502***	***225 858***	***228 135***
				1			Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	120 501	120 501	120 501	120 501	120 501
				2			Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 927	48 927	48 927	48 927	48 927
				3			Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak	50 769	50 800	51 132	51 132	51 310
				4			Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 266	3 494	3 494	3 494	3 494
				5			*Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások*	-	1 448	1 448	1 804	3 903
			2				***Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről***	***50 462***	***50 462***	***75 132***	***75 404***	***75 865***
			3				***Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről***	-	***898***	***898***	***898***	***898***
		2				**Közhatalmi bevételek**		**38 350**	**38 350**	**38 350**	**38 350**	**51 050**
							Magánszemélyek kommunális adója	3 000	3 000	3 000	3 000	3 700
							Telekadó	50	50	50	50	50
							Gépjárműadó 40%-a	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
							Iparűzési adó	25 000	25 000	25 000	25 000	37 000
							Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg díj, adóbírság, adópótlék)	300	300	300	300	300
		3				**Működési bevételek**		**31 265**	**31 265**	**31 265**	**31 265**	**31 265**
				2			Szolgáltatások ellenértéke	17 089	17 089	17 089	17 089	17 089
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	2 831	2 831	2 831	2 831	2 831
				5			Ellátási díjak	6 813	6 813	6 813	6 813	6 813
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 733	3 733	3 733	3 733	3 733
				7			Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-	-
				8			Kamatbevételek	757	757	757	757	757
				9			Egyéb működési bevételek	42	42	42	42	42
		4				**Működési célú kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről**		-	-	-	-	-
		6				**Finanszírozási bevételek**		169 605	**271 965**	**272 297**	**277 376**	**281 095**
				3			Maradvány igénybevétele	-	115 042	115 042	115 042	115 042
				4			Központi, irányítószervi támogatás	169 605	156 923	157 255	162 334	166 053
	2				**Felhalmozási költségvetés**			***13 648***	***14 898***	***191 178***	***192 131***	***196 536***
		1					Felhalmozási bevételek	-	250	250	1 203	2 322
		2					Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-	1 000	1 000	1 000	1 000
		6					Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	13 648	13 648	189 928	189 928	193 214
				2016. évi bevételi előirányzatok összesen				**526 793**	**633 008**	**834 622**	**841 282**	**864 844**

Zákányszék Község Önkormányzata általános működésének 2016. évi támogatása

Lakos 2015.jan.1.
2865 fő

Jogcím	Mutató	Forintban	Forintban	Forintban	Forintban
Megnevezés	**fő**	**Eredeti előirányzat**	**7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet**	**11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet**	**12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet**
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	7,73	35 403 400	35 403 400	35 403 400	35 403 400
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen		58 056 882	58 056 882	58 056 882	58 056 882
I.1.ba) A zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása		3 095 240	3 095 240	3 095 240	3 095 240
I.1.bb) A közvilágítás fenntartásának támogatása		48 256 000	48 256 000	48 256 000	48 256 000
I.1.bc) A köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		2 190 612	2 190 612	2 190 612	2 190 612
I.1.bd) A közutak fenntartásának támogatása		4 515 030	4 515 030	4 515 030	4 515 030
I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		7 735 500	7 735 500	7 735 500	7 735 500
I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		3 450 150	3 450 150	3 450 150	3 450 150
I.1.6. A 2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása		158 623	158 623	158 623	158 623
V.I.1.) A I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés		15 696 890	15 696 890	15 696 890	15 696 890
I. ÁLTALÁNOS FELADATOK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN BESZÁMÍTÁSSAL		**120 501 445**	**120 501 445**	**120 501 445**	**120 501 445**
II.1. (1) 1 Óvodapedagógusok elismert létszáma 8 óra	7,5	21 540 000	21 540 000	21 540 000	21 540 000
II.1.(2) 1 pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev.tv.k.melléklete szerint 8 óra	5,0	6 000 000	6 000 000	6 000 000	6 000 000
II.1. (1) 2 Óvodapedagógusok elismert létszáma 4 óra	7,5	10 770 000	10 770 000	10 770 000	10 770 000
II.1.(2) 2 pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev.tv.k.melléklete szerint 4 óra	5,0	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000
II.1.(4) 2 Óvodapedagógusok elismert létszáma (pótlólagos összeg) 4 óra	7,5	262 500	262 500	262 500	262 500
II.1.Óvodapedagógusok és segítőik bértámogatása összesen		***41 572 500***	***41 572 500***	***41 572 500***	***41 572 500***
II.2.(1)1 Óvodaműködtetési támogatás 8 óra, gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el	10,0	533 333	533 333	533 333	533 333
II.2.(8)1 Óvodaműködtetési támogatás 8 óra, gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri vagy meghaladja	72,0	3 840 000	3 840 000	3 840 000	3 840 000
II.2.(1)2 Óvodaműködtetési támogatás 4 óra, gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el	10,0	266 667	266 667	266 667	266 667
II.2.(8)2 Óvodaműködtetési támogatás 4 óra, gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri vagy meghaladja	73,0	1 946 667	1 946 667	1 946 667	1 946 667
II.2.Óvodaműködtetési támogatás összesen		***6 586 667***	***6 586 667***	***6 586 667***	***6 586 667***
II.5.a(1) alapfokú végzettségű Pedagógus II.kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2014.12.31-ig szerezték meg	***2,0***	***768 000***	***768 000***	***768 000***	***768 000***
II. KÖZNEVELÉSI FELADATOK ÖSSZESEN		**48 927 167**	**48 927 167**	**48 927 167**	**48 927 167**
III.1. Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése					
III.2. A települési önkormányzat szociális feladatainak egyéb támogatása		22 445 776	22 445 776	22 445 776	22 445 776
III.3.ja (1) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, nem hátrányos helyzetű gyermek	11,0	5 435 100	5 435 100	5 435 100	5 435 100
III.3.ja (2) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, hátrányos helyzetű gyermek	1,0	518 805	518 805	518 805	518 805
III.5.a) Gyermekétkeztetés bértámogatása, az elismert dolgozók száma alapján	6,82	11 130 240	11 130 240	11 130 240	11 130 240
III.5.b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása		9 919 195	9 919 195	9 919 195	9 919 195

Zákányszék Község Önkormányzata általános működésének 2016. évi támogatása

Lakos 2015.jan.1.
2865 fő

Jogcím	Mutató	Forintban	Forintban	Forintban	Forintban
Megnevezés	**fő**	**Eredeti előirányzat**	**7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet**	**11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet**	**12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet**
III.5.c) A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkezésének támogatása		1 319 550	1 319 550	1 319 550	1 319 550
III. Szociális ágazati és szociális ágazati kiegészítő pótlék		-	30 745	362 743	362 743
III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN		**50 768 666**	**50 799 411**	**51 131 409**	**51 131 409**
IV.1.d) Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása		3 266 100	3 266 100	3 266 100	3 266 100
IV. Könyvtári érdekeltségnövelő támogatás		-	228 456	228 456	228 456
IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN		**3 266 100**	**3 494 556**	**3 494 556**	**3 494 556**
V.Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		-	**1 448 000**	**1 448 000**	**1 804 160**
V.1.közszolgálati dolgozók bérkompenzációja		-	1 448 000	1 448 000	1 448 000
V.2. Kéménysepő ipari közszolgáltatás támogatása		-	-	-	356 160
V.3.Átmeneti ivóvíz ellátás támogatása		-	-	-	-
V.4.2015.évi szociális tűzifa vásárlás támogatása		-	-	-	-
Állami támogatások összesen		**223 463 378**	**225 170 579**	**225 502 577**	**225 858 737**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1							**Zákányszék Község Önkormányzata**					
I. Kötelező feladatellátások												
	1						**Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	780	780	780	780	830
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	213	213	213	213	228
			3				Dologi kiadások	3 300	3 300	3 300	3 300	3 300
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			3				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	3 910	3 910	3 910	3 910
							ÖSSZESEN:	**4 293**	**8 203**	**8 203**	**8 203**	**8 268**
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	2						**Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	1 668	1 668	1 668	1 668	1 918
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	454	454	454	454	534
			3				Dologi kiadások	4 065	4 065	4 065	4 065	5 065
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	3 360	3 360	3 360	3 360	4 147
							ÖSSZESEN:	**6 187**	**6 187**	**6 187**	**6 187**	**7 517**
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
	3						**Köztemető fenntartása, működtetése**					
		1					**Működési költségvetés**					
			3				Dologi kiadások	71	71	71	256	256
			5				Egyéb működési célú kiadások	915	915	915	915	915
							Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	*915*	*915*	*915*	*915*	*915*
							Ebből: Kegyeleti Kft Hódmezővásárhelynek	915	915	915	915	915
							ÖSSZESEN:	**986**	**986**	**986**	**1 171**	**1 171**
	4						**Önkormányzatok elszámolásai**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	-	9 275	9 275	9 275	11 566
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	-	2 504	2 504	2 504	3 122
			3				Dologi kiadások	12 531	13 019	11 764	12 120	16 501
							Ebből rendezvények	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700
			5				Egyéb működési célú kiadások	31 689	62 614	65 664	51 472	43 323
				1			Ebből *Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre*	*29 089*	*29 289*	*29 289*	*29 501*	*29 722*
				2			*Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre*	*2 600*	*2 600*	*2 600*	*2 600*	*2 600*
				3			*Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre*	-	*898*	*898*	*898*	*898*
				4			*Tartalék*	-	*29 827*	*31 389*	*16 985*	*8 615*
				5			*Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései*	-	-	*1 488*	*1 488*	*1 488*

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	-	-	-	-	1 394
			5				Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-	-	485	485	485
						Ebből	*Mórahalom Városi Önkormányzatnak a szociális intézmény fejlesztése pályázathoz önerő biztosítása*	-	-	*485*	*485*	*485*
					ÖSSZESEN:			**44 220**	**87 412**	**89 692**	**75 856**	**76 391**
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	-	2,0	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	-	2,0	2,0	2,0	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	-	6,0	6,0	6,0	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	-	6,0	6,0	6,0	6,0
	5				**Ellátottak pénzbeli juttatásai**							
		1					**Működési költségvetés**					
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 219	10 219	10 219	10 600	15 724
					ÖSSZESEN:			**10 219**	**10 219**	**10 219**	**10 600**	**15 724**
	6				**Közfoglalkoztatás**							
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	32 811	32 811	53 284	53 284	53 284
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	4 429	4 429	7 193	7 193	7 193
			3				Dologi kiadások	2 621	2 621	3 754	3 754	3 754
						Ebből	Baromfitartási program TF_02_2015	281	281	281	281	281
		2					**Felhalmozási költségvetés**	-	-	-	-	-
			1				Beruházások	12 188	12 188	12 188	12 188	12 188
			2				Felújítás	11 221	11 221	11 221	11 221	11 221
					ÖSSZESEN:			**63 270**	**63 270**	**87 640**	**87 640**	**87 640**
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
	7				**Zöldterület kezelés**							
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	3 876	3 876	3 876	3 876	3 876
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	1 059	1 059	1 059	1 059	1 059
			3				Dologi kiadások	825	825	825	825	1 025
					ÖSSZESEN:			**5 760**	**5 760**	**5 760**	**5 760**	**5 960**
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIKM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	8				Közutak üzemeltetése,fenntartása							
		1				Működési költségvetés						
			3				Dologi kiadások	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500
							Ebből: Útkarbantartás (kül- és belterületi utak)	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
							Hó eltakarítás	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
					ÖSSZESEN:			4 500	4 500	4 500	4 500	4 500
	9				Közvilágítás							
		1				Működési költségvetés						
			3				Dologi kiadások	8 100	8 100	8 100	8 100	8 100
							Ebből: Közvilágítás áramdíja	8 100	8 100	8 100	8 100	8 100
					ÖSSZESEN:			8 100	8 100	8 100	8 100	8 100
	10				Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek							
		1				Működési költségvetés						
			3				Dologi kiadások	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
		2				Felhalmozási költségvetés						
			1				Beruházások	-	-	-	508	508
			2				Felújítás	-	-	-	-	-
					ÖSSZESEN:			1 000	1 000	1 000	1 508	1 508
	11				Háziorvosi ügyeleti ellátás							
		1				Működési költségvetés						
			3				Dologi kiadások	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
					ÖSSZESEN:			1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
	12				Foglalkozás egészségügyi ellátás							
		1				Működési költségvetés						
			3				Dologi kiadások	600	600	600	600	600
					ÖSSZESEN:			600	600	600	600	600
	13				Fogorvosi alapellátás							
		1				Működési költségvetés						
			3				Dologi kiadások	500	500	500	500	500
					ÖSSZESEN:			500	500	500	500	500

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	14						**Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (eredi pihenő, ifjúsági klub, kis piac, buszváró, rendőrőrs)**					
		1					**Működési költségvetés**					
			3				Dologi kiadások	1 480	1 493	1 493	1 493	4 893
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	75	75	75	75	75
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	4 968	12 968	14 968	23 960	23 960
			2				Felújítások	5 000	8 841	10 841	10 841	15 850
							ÖSSZESEN:	**11 448**	**23 302**	**27 302**	**36 294**	**44 703**
	15						**Községgazdálkodás máshová nem sorolható szolgáltatások (mezőőr, állatfelv. Egyéb községgazdálkodási feladatok)**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	2 844	2 844	4 094	4 094	4 044
							Ebből TOP-1.1.3-15. Piaci infrastruktúra kiépítés	-	-	*1 250*	*1 250*	*1 250*
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	776	776	776	776	826
			3				Dologi kiadások	1 200	1 200	1 950	1 950	1 950
							Ebből TOP-1.1.3-15. Piaci infrastruktúra kiépítés	-	-	*750*	*750*	*750*
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	-	1 700	169 700	169 700	169 700
							ÖSSZESEN:	**4 820**	**6 520**	**176 520**	**176 520**	**176 520**
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
	16						**Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)**					
		1					**Működési költségvetés**					
			3				Dologi kiadások	100	12 339	3 439	3 439	3 439
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	226	626	626	626	626
			2				Felújítások	-	-	8 900	8 900	8 900
							ÖSSZESEN:	326	12 965	12 965	12 965	12 965
	17						**Óvodai nevelés működtetési feladata**					
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	-	5 399	5 399	5 399	5 399
							ÖSSZESEN:	-	**5 399**	**5 399**	**5 399**	**5 399**
	18						**Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése**					
		1					**Működési költségvetés**					
			3				Dologi kiadások	-	25 145	25 145	25 145	25 145
							ÖSSZESEN:	-	**25 145**	**25 145**	**25 145**	**25 145**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
Kötelező feladatellátások összesen								**167 229**	**271 068**	**471 718**	**467 948**	**483 611**
		1					**Működési költségvetés**	**133 626**	**214 215**	**233 480**	**220 210**	**229 470**
			1				Személyi juttatások	41 979	51 254	72 977	72 977	75 518
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	6 931	9 435	12 199	12 199	12 962
			3				Dologi kiadások	41 893	79 778	71 506	72 047	81 028
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	3 435	3 435	3 435	3 435	4 222
							Közvilágítás	8 100	8 100	8 100	8 100	8 100
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 219	10 219	10 219	10 600	15 724
			5				Egyéb működési célú kiadások	32 604	63 529	66 579	52 387	44 238
				1			Ebből Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	29 089	29 289	29 289	29 501	29 722
				2			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 515	3 515	3 515	3 515	3 515
				3			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	-	898	898	898	898
				4			Tartalék	-	29 827	31 389	16 985	8 615
				5			Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-	-	1 488	1 488	1 488
		2					**Felhalmozási költségvetés**	**33 603**	**56 853**	**238 238**	**247 738**	**254 141**
			1				Beruházások	17 382	32 881	202 881	212 381	213 775
			2				Felújítások	16 221	20 062	30 962	30 962	35 971
			3				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	3 910	3 910	3 910	3 910
			5				Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-	-	485	485	485
			6				Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre	-	-	-	-	-
					ÖSSZESEN:			**167 229**	**271 068**	**471 718**	**467 948**	**483 611**
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	-	2,0	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	-	2,0	2,0	2,0	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	-	6,0	6,0	6,0	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	-	6,0	6,0	6,0	6,0
III. Finanszírozási műveletek												
		1					**Működési költségvetés**					
			6				Finanszírozási kiadások	*169 605*	*176 323*	*176 655*	*181 734*	*185 453*
				1			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	169 605	156 923	157 255	162 334	166 053
							Polgármesteri Hivatal finanszírozása	64 369	55 221	55 221	56 830	57 663
							Óvoda finanszírozása	91 860	89 757	90 089	93 256	94 856
							Művelődési Ház finanszírozása	13 376	11 945	11 945	12 248	13 534
				2			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	19 400	19 400	19 400	19 400
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			4				Finanszírozási kiadások	*2 736*	*2 739*	*2 739*	*2 739*	*2 739*
							Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre (park 340eFt, kerékpárút 2 396 eFt)	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
					ÖSSZESEN:			**172 341**	**179 062**	**179 394**	**184 473**	**188 192**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KTHM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
SZÁM							NÉV	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
				Zákányszék Község Önkormányzata összesen				**339 570**	**450 130**	**651 112**	**652 421**	**671 803**
		1					**Működési költségvetés**	***303 231***	***390 538***	***410 135***	***401 944***	***414 923***
			1				Személyi juttatások	41 979	51 254	72 977	72 977	75 518
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	6 931	9 435	12 199	12 199	12 962
			3				Dologi kiadások	41 893	79 778	71 506	72 047	81 028
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	3 435	3 435	3 435	3 435	4 222
							Közvilágítás	8 100	8 100	8 100	8 100	8 100
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 219	10 219	10 219	10 600	15 724
			5				Egyéb működési célú kiadások	32 604	63 529	66 579	52 387	44 238
				1			Ebből Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	29 089	29 289	29 289	29 501	29 722
				2			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 515	3 515	3 515	3 515	3 515
				3			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	-	898	898	898	898
				4			Tartalék	-	29 827	31 389	16 985	8 615
				5			Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-	-	1 488	1 488	1 488
			6				Finanszírozási kiadások	169 605	176 323	176 655	181 734	185 453
				1			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	169 605	156 923	157 255	162 334	166 053
				2			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	19 400	19 400	19 400	19 400
		2					**Felhalmozási költségvetés**	***36 339***	***59 592***	***240 977***	***250 477***	***256 880***
			1				Beruházások	17 382	32 881	202 881	212 381	213 775
			2				Felújítások	16 221	20 062	30 962	30 962	35 971
			3				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	3 910	3 910	3 910	3 910
			4				Finanszírozási kiadások	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
				1			Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
			5				Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-	-	*485*	*485*	*485*
			6				Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre	-	-	-	-	-
					ÖSSZESEN:			**339 570**	**450 130**	**651 112**	**652 421**	**671 803**
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (közcélú)	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:(közcélú)	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
							Közalkalmazottak álláshelye	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	-	2,0	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	-	2,0	2,0	2,0	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	-	6,0	6,0	6,0	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	-	6,0	6,0	6,0	6,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
2				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal								
I. Kötelező feladatellátások												
	1				Igazgatási tevékenység							
		1				Működési költségvetés						
			1				Személyi juttatások	26 348	26 348	26 348	27 615	28 271
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	7 481	7 481	7 481	7 823	8 000
			3				Dologi kiadások	15 725	16 883	16 883	16 883	16 883
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	958	958	958	958	958
		2				Felhalmozási költségvetés						
			1				Beruházások	-	5 000	5 000	5 000	5 000
			2				Felújítások	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
					ÖSSZESEN:			50 554	56 712	56 712	58 321	59 154
						Köztisztviselők álláshelye:		9,0	9,0	9,0	9,3	9,3
						Köztisztviselők átlaglétszáma:		9,0	9,0	9,0	9,3	9,3
	2				Önkormányzati jogalkotás							
		1				Működési költségvetés						
			1				Személyi juttatások	9 275	-	-	-	-
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 504	-	-	-	-
			3				Dologi kiadások	50	-	-	-	-
					ÖSSZESEN:			11 829	-	-	-	-
						Polgármester, alpolgármester álláshelye		2,0	-	-	-	-
						Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma		2,0	-	-	-	-
						Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:		6,0	-	-	-	-
						Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:		6,0	-	-	-	-
	3				Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés							
		1				Működési költségvetés						
			1				Személyi juttatások	3 027	3 027	3 027	3 027	3 027
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	831	831	831	831	831
			3				Dologi kiadások	20	20	20	20	20
					ÖSSZESEN:			3 878	3 878	3 878	3 878	3 878
						Köztisztviselők álláshelye:		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
						Köztisztviselők átlaglétszáma:		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	4						**Községgazdálkodás máshová nem sorolható szolgáltatások (takarítók))**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	1 392	1 392	1 392	1 392	1 392
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	380	380	380	380	380
			3				Dologi kiadások	10	10	10	10	10
							ÖSSZESEN:	**1 782**	**1 782**	**1 782**	**1 782**	**1 782**
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
	5						**Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	-	-	-	-	265
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	-	-	-	-	103
			3				Dologi kiadások	-	-	-	-	93
							ÖSSZESEN:	-	-	-	-	461
							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal összesen	**68 043**	**62 372**	**62 372**	**63 981**	**65 275**
		1					**Működési költségvetés**	***67 043***	***56 372***	***56 372***	***57 981***	***59 275***
			1				Személyi juttatások	40 042	30 767	30 767	32 034	32 955
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	11 196	8 692	8 692	9 034	9 314
			3				Dologi kiadások	15 805	16 913	16 913	16 913	17 006
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	958	958	958	958	958
		2					**Felhalmozási költségvetés**	***1 000***	***6 000***	***6 000***	***6 000***	***6 000***
			1				Beruházások	-	5 000	5 000	5 000	5 000
			2				Felújítások	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
							ÖSSZESEN:	**68 043**	**62 372**	**62 372**	**63 981**	**65 275**
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	2,0	-	-	-	-
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	2,0	-	-	-	-
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0	-	-	-	-
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	6,0	-	-	-	-
							Köztisztviselők álláshelye:	10,0	10,0	10,0	10,3	10,3
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	10,0	10,0	10,0	10,3	10,3
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
3				**Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde**								
I. Kötelező feladatellátások												
	1				**Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás, szünidei étkeztetés)**							
		1				**Működési költségvetés**						
			1				Személyi juttatások	9 953	9 953	9 953	11 113	11 113
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 704	2 704	2 704	3 017	3 017
			3				Dologi kiadások	19 194	19 515	19 515	21 209	22 709
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	806	807	807	807	807
							Élelem	18 388	18 388	18 388	18 388	18 388
		2				**Felhalmozási költségvetés**						
			2				Beruházások	250	250	250	250	250
					ÖSSZESEN:			**32 101**	**32 422**	**32 422**	**35 589**	**37 089**
						Közalkalmazottak álláshelye		5,6	5,6	5,6	5,6	5,6
						Közalkalmazottak átlaglétszáma		5,6	5,6	5,6	5,6	5,6
	2				**Óvodai nevelés, ellátás**							
		1				**Működési költségvetés**						
			1				Személyi juttatások	42 500	42 500	42 500	42 500	42 500
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	11 536	11 536	11 536	11 536	11 536
			3				Dologi kiadások	3 879	3 879	3 879	3 879	3 979
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	531	531	531	531	631
		2				**Felhalmozási költségvetés**						
			1				Beruházások	370	370	370	370	370
			2				Felújítások	150	150	150	150	150
					ÖSSZESEN:			**58 435**	**58 435**	**58 435**	**58 435**	**58 535**
						Közalkalmazottak álláshelye		15,0	15,0	15,0	15,0	15,0
						Közalkalmazottak álláshelye		15,0	15,0	15,0	15,0	15,0
Kötelező feladatellátások összesen								90 536	90 857	90 857	94 024	95 624
		1				**Működési költségvetés**		***89 766***	***90 087***	***90 087***	***93 254***	***94 854***
			1				Személyi juttatások	52 453	52 453	52 453	53 613	53 613
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	14 240	14 240	14 240	14 553	14 553
			3				Dologi kiadások	23 073	23 394	23 394	25 088	26 688
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 337	1 338	1 338	1 338	1 438
							Élelem	18 388	18 388	18 388	18 388	18 388
		2				**Felhalmozási költségvetés**		***770***	***770***	***770***	***770***	***770***
			1				Beruházások	620	620	620	620	620
			2				Felújítások	150	150	150	150	150
					ÖSSZESEN:			**90 536**	**90 857**	**90 857**	**94 024**	**95 624**
						Közalkalmazottak álláshelye		20,6	20,6	20,6	20,6	20,6
						Közalkalmazottak átlaglétszáma		20,6	20,6	20,6	20,6	20,6

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	KIÖ-IR. CSOP.	KIEM KIÖ-IR.	CÍM	AL-CÍM	KIÖ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
SZÁM							NÉV	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
II. Nem kötelező feladatellátások												
	1						**Alkalmazotti vendéglátás**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	703	703	703	703	703
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	191	191	191	191	191
			3				Dologi kiadások	1 437	1 437	1 437	1 437	1 437
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	57	57	57	57	57
							Élelem	1 304	1 304	1 304	1 304	1 304
					ÖSSZESEN:			**2 331**	**2 331**	**2 331**	**2 331**	**2 331**
							Közalkalmazottak álláshelye	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
	2				**Bölcsődei ellátás**							
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	6 924	6 924	7 185	7 185	7 185
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	1 886	1 886	1 957	1 957	1 957
			3				Dologi kiadások	1 322	1 322	1 322	1 322	1 322
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	594	594	594	594	594
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	-	-	-	-	-
					ÖSSZESEN:			**10 132**	**10 132**	**10 464**	**10 464**	**10 464**
							Közalkalmazottak álláshelye	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
Nem kötelező feladatellátások összesen												
		1					**Működési költségvetés**	***12 463***	***12 463***	***12 795***	***12 795***	***12 795***
			1				Személyi juttatások	7 627	7 627	7 888	7 888	7 888
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 077	2 077	2 148	2 148	2 148
			3				Dologi kiadások	2 759	2 759	2 759	2 759	2 759
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	651	651	651	651	651
							Élelem	1 304	1 304	1 304	1 304	1 304
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	-	-	-	-	-
					ÖSSZESEN:			**12 463**	**12 463**	**12 795**	**12 795**	**12 795**
							Közalkalmazottak álláshelye	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen				**102 999**	**103 320**	**103 652**	**106 819**	**108 419**
		1					**Működési költségvetés**	***102 229***	***102 550***	***102 882***	***106 049***	***107 649***
			1				Személyi juttatások	60 080	60 080	60 341	61 501	61 501
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	16 317	16 317	16 388	16 701	16 701
			3				Dologi kiadások	25 832	26 153	26 153	27 847	29 447
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 988	1 989	1 989	1 989	2 089
							Élelem	19 692	19 692	19 692	19 692	19 692
		2					**Felhalmozási költségvetés**	***770***	***770***	***770***	***770***	***770***
			1				Beruházások	620	620	620	620	620
			2				Felújítások	150	150	150	150	150
					ÖSSZESEN:			**102 999**	**103 320**	**103 652**	**106 819**	**108 419**
							Közalkalmazottak álláshelye	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0
4				**Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár**								
I. Kötelező feladatellátások												
	1						**Közművelődési intézmények működtetése**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	5 010	5 622	5 622	5 622	5 622
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	1 361	1 526	1 526	1 526	1 526
			3				Dologi kiadások	*2 560*	*2 560*	*2 860*	*3 985*	*4 985*
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 067	1 067	1 067	1 067	1 367
							Közművelődési érdekeltségnövelő pályázati önerő	250	250	250	250	250
							Karbantartás	200	200	200	200	200
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	850	850	850	300	586
					ÖSSZESEN:			**9 781**	**10 558**	**10 858**	**11 433**	**12 719**
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KTKM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	2				Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása							
		1				Működési költségvetés						
			1				Személyi juttatások	3 016	3 016	3 016	3 016	3 016
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	818	818	818	818	818
			3				Dologi kiadások	1 463	1 691	1 691	1 691	1 691
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	359	359	359	359	359
					ÖSSZESEN:			5 297	5 525	5 525	5 525	5 525
						Közalkalmazottak álláshelye:		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
						Közalkalmazottak átlaglétszáma:		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Kötelező feladatellátások összesen								15 078	16 083	16 383	16 958	18 244
		1				Működési költségvetés		*14 228*	*15 233*	*15 533*	*16 658*	*17 658*
			1				Személyi juttatások	8 026	8 638	8 638	8 638	8 638
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 179	2 344	2 344	2 344	2 344
			3				Dologi kiadások	4 023	4 251	4 551	5 676	6 676
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 426	1 426	1 426	1 426	1 726
							Közművelődési érdekeltségnövelő pályázati önerő	250	250	250	250	250
		2				Felhalmozási költségvetés		*850*	*850*	*850*	*300*	*586*
			1				Beruházások	850	850	850	300	586
					ÖSSZESEN:			15 078	16 083	16 383	16 958	18 244
						Közalkalmazottak álláshelye:		3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
						Közalkalmazottak átlaglétszáma:		3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
II. Nem kötelező feladatellátások												
	1				Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)							
		1				Működési költségvetés						
			3				Dologi kiadások	1 103	1 103	1 103	1 103	1 103
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	359	359	359	359	359
					ÖSSZESEN:			1 103	1 103	1 103	1 103	1 103
				Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen				16 181	17 186	17 486	18 061	19 347
		1				Működési költségvetés		*15 331*	*16 336*	*16 636*	*17 761*	*18 761*
			1				Személyi juttatások	8 026	8 638	8 638	8 638	8 638
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 179	2 344	2 344	2 344	2 344
			3				Dologi kiadások	5 126	5 354	5 654	6 779	7 779
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 785	1 785	1 785	1 785	2 085
							Közművelődési érdekeltségnövelő pályázati önerő	250	250	250	250	250
		2				Felhalmozási költségvetés		*850*	*850*	*850*	*300*	*586*
			1				Beruházások	850	850	850	300	586
					ÖSSZESEN:			16 181	17 186	17 486	18 061	19 347
						Közalkalmazottak álláshelye:		3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
						Közalkalmazottak átlaglétszáma:		3,0	3,0	3,0	3,0	3,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	KIÉ-IR. CSOP	KIEM KIÉ-IR.	CÍM	AL-CÍM	KIÉ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei kiadásai összesen:				**526 793**	**633 008**	**834 622**	**841 282**	**864 844**
		1					**Működési költségvetés**	***487 834***	***565 796***	***586 025***	***583 735***	***600 608***
			1				*Személyi juttatások*	150 127	150 739	172 723	175 150	178 612
			2				*Munkaadókat terhelő járulékok*	36 623	36 788	39 623	40 278	41 321
			3				*Dologi kiadások*	88 656	128 198	120 226	123 586	135 260
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	8 166	8 167	8 167	8 167	9 354
							Közvilágítás	8 100	8 100	8 100	8 100	8 100
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 219	10 219	10 219	10 600	15 724
			5				Egyéb működési célú kiadások	32 604	63 529	66 579	52 387	44 238
				1			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	29 089	29 289	29 289	29 501	29 722
				2			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 515	3 515	3 515	3 515	3 515
				3			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	-	898	898	898	898
				4			Tartalék	-	29 827	31 389	16 985	8 615
				5			Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-	-	1 488	1 488	1 488
			6				Finanszírozási kiadások	169 605	176 323	176 655	181 734	185 453
				1			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	169 605	156 923	157 255	162 334	166 053
				2			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	19 400	19 400	19 400	19 400
		2					**Felhalmozási költségvetés**	***38 959***	***67 212***	***248 597***	***257 547***	***264 236***
			1				*Beruházások*	18 852	39 351	209 351	218 301	219 981
			2				*Felújítások*	17 371	21 212	32 112	32 112	37 121
			3				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	3 910	3 910	3 910	3 910
			4				Finanszírozási kiadások	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
				1			Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
			5				Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-	-	485	485	485
			6				Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre	-	-	-	-	-
				2016. évi kiadási előirányzatok összesen				**526 793**	**633 008**	**834 622**	**841 282**	**864 844**
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei által foglalkoztatott létszám összesen:								
							Polgármester álláshelye	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Polgármester átlaglétszáma	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0
							Köztisztviselők álláshelye:	10,0	10,0	10,0	10,3	10,3
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	10,0	10,0	10,0	10,3	10,3
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
							Közalkalmazottak álláshelye:	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2016.évi felhalmozási kiadásai célonként

CÍM	SZ.	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP		KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M								N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1				**Zákányszék Község Önkormányzata**									
I	**Kötelező feladatellátások**												
	1				**Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása**								
								Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	**3 910**	**3 910**	**3 910**	**3 910**
								KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0006.sz. Települési szilárdhulladék gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése című pályázati önerő	-	3 910	3 910	3 910	3 910
					ÖSSZESEN:				-	**3 910**	**3 910**	**3 910**	**3 910**
	2				**Önkormányzatok elszámolásai**								
								Beruházások					**1 394**
							Ebből	ASP Tárgyi eszközök beszerzése	-	-	-	-	1 394
					ÖSSZESEN:				-	-	-	-	**1 394**
	3				**Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (eredi pihenő, ifjúsági klub, kis piac, buszváró, rendőrőrs)**								
								Felújítások	***5 000***	***8 841***	***10 841***	***10 841***	***15 850***
							Ebből	Szegfű János u. 9. sz. alatti ingatlan felújítása	2 000	4 817	4 817	4 817	4 817
								Rendőri szolgálati lakás felújítása	1 000	2 024	2 024	2 024	2 024
								Dózsa Gy.u.Járda felújítás	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
								József A.u.Járda felújítás	1 000.	1 000	1 000	1 000	1 000
								Zákányszék 0197/16 hrsz-ú ingatlan felújítása	-	-	2 000	2 000	2 000
								Iskolai kézilabda pálya felújítása	-	-	-	-	5 009
								Beruházások	***4 968***	***12 968***	***14 968***	***23 960***	***23 960***
								Rendezvénytér kialakítása	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500
								Tervek készíttetése	1 000	1 000	1 000	492	492
								Rendezési terv	1 468	1 468	1 468	1 468	1 468
								Dózsa Gy.utcai orvosi rendelő előtti parkoló kialakítása	-	8 000	8 000	8 000	8 000
								TOP-3.2.1-15 Zákányszék Önkormányzata épületeinek energetikai korszerűsítése	-	-	2 000	10 000	10 000
								Zákányszék 213/26 hrsz-ú ingatlan megvásárlása	-	-	-	1 500	1 500
								Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre					
								Gondozási Központ fejlesztési önerő Mórahalomnak	-	-	-	-	-
								Élelmiszer kezelő és szociális blokk kialakítására Mórahalomnak	-	-	-	-	-
					ÖSSZESEN:				**9 968**	**21 809**	**25 809**	**34 801**	**39 810**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2016.évi felhalmozási kiadásai célonként

CÍM	szám	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	4				**Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)**							
							Felújítások	-	-	***8 900***	***8 900***	***8 900***
							Bérlakások felújítása	-	-	8 900	8 900	8 900
							Beuházások	**226**	**626**	**626**	**626**	**626**
							Gázkazán csere	226	626	626	626	626
					ÖSSZESEN:			**226**	**626**	**9 526**	**9 526**	**9 526**
	5				**Községgazdálkodás máshová nem sorolható szolgáltatások (mezőőr, állatfelv. Egyéb községgazdálkodási feladatok)**							
							Beuházások		**1 700**	**169 700**	**169 700**	**169 700**
							Ebből Iskolai játszótér kialakítása	-	1 700	1 700	1 700	1 700
							TOP-1.1.1-15-CS1 Iparterület fejlesztés	-	-	50 000	50 000	50 000
							TOP-1.2.1-15-CS1 Ökoturisztikai Látogatóközpont fejlesztés	-	-	70 000	70 000	70 000
							TOP-1.1.3-15. Piaci infrastruktúra kiépítés	-	-	48 000	48 000	48 000
					ÖSSZESEN:			-	**1 700**	**169 700**	**169 700**	**169 700**
	6				**Óvodai nevelés működtetési feladata**							
							Beuházások		***5 399***	***5 399***	***5 399***	***5 399***
							Ebből ÓFB-14-019, Óvodai férőhely bővítése	-	5 399	5 399	5 399	5 399
					ÖSSZESEN:			-	**5 399**	**5 399**	**5 399**	**5 399**
	7				**Közfoglalkoztatás**							
							Felújítások	**11 221**	**11 221**	**11 221**	**11 221**	**11 221**
							Ebből: Baromfitartási program TF_02_2015	11 221	11 221	11 221	11 221	11 221
							Beuházások	***12 188***	***12 188***	***12 188***	***12 188***	***12 188***
							Ebből: Növénytermesztési program kiadásai (vetőmag, trágya, növényvédőszer,fóliasá	5 311	5 311	5 311	5 311	5 311
							Növénytermesztéshez szükséges eszközök (utánfutó, pasztőrező kád, zöldségszeletelő gép, fagyasztószekrény, aszaló-szárítógép, gépi permetező)	6 109	6 109	6 109	6 109	6 109
							Baromfitartási program TF_02_2015	768	768	768	768	768
					ÖSSZESEN:			**23 409**	**23 409**	**23 409**	**23 409**	**23 409**
	8				**Önkormányzatok elszámolásai**							
							Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			**485**	**485**	**485**
							Ebből Mórahalom Városi Önkormányzatnak a szociális intézmény fejlesztése pályázathoz önerő biztosítása	-	-	485	485	485
					ÖSSZESEN:					**485**	**485**	**485**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2016.évi felhalmozási kiadásai célonként

CÍM	szak.	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP		KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M								N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	9				Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek								
								Beruházások	-	-	-	**508**	**508**
							Ebből	TOP-2.1.3-15."Belterületi csapadékvíz elvezető rendszer bővítése és záportározó kiépítése vízjogi létesítési engedélyes tervdokumentáció"	-	-	-	508	508
					ÖSSZESEN:				-	-	-	**508**	**508**
III. Finanszírozási műveletek													
								Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
							Ebből	Ótemető utcai és Lengyel téri park felújítás önerőre felvett hiteltörlesztés	340	343	343	343	343
								Kerékpárút hitel törlesztés	2 396	2 396	2 396	2 396	2 396
					ÖSSZESEN:				**2 736**	**2 739**	**2 739**	**2 739**	**2 739**
2				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal									
I	Kötelező feladatellátások												
	1				Igazgatási tevékenység								
								Felújítások	**1 000**	**1 000**	**1 000**	**1 000**	**1 000**
							Ebből	Házasságkötő terem felújítása	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
								Beruházások	-	**5 000**	**5 000**	**5 000**	**5 000**
							E bből	Hivatal akadálymentesítés pályázati önerő	-	5 000	5 000	5 000	5 000
					ÖSSZESEN:				**1 000**	**6 000**	**6 000**	**6 000**	**6 000**
3				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde									
I	Kötelező feladat ellátások												
	1				Óvodai nevelés								
								Felújítások	**150**	**150**	**150**	**150**	**150**
							Ebből	Utcafront felőli kerítés felújítása	150	150	150	150	150
								Beruházások	**370**	**370**	**370**	**370**	**370**
							Ebből	Tárgyi eszközök beszerzése	220	220	220	220	220
								Járdahálózat kiépítése az udvaron	150	150	150	150	150
					ÖSSZESEN:				**520**	**520**	**520**	**520**	**520**
	2				Gyermekétkeztetés								
								Beruházások	**250**	**250**	**250**	**250**	**250**
							Ebből	Tárgyi eszközök beszerzése	250	250	250	250	250
					ÖSSZESEN:				**250**	**250**	**250**	**250**	**250**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2016.évi felhalmozási kiadásai célonként

CÍM	szv.	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
4				**Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár**								
I	**Kötelező feladat ellátások**											
	1				**Közművelődési intézmények működtetése**							
							Beruházások	***850***	***850***	***850***	***300***	***586***
							Ebből: Riasztó berendezés kiépítése	300	300	300	-	-
							Balettpadló vásárlása mobil színpadra	250	250	250	-	-
							Tárgyi eszközök beszerzése, közművelődési érdekeltségnövelő	300	300	300	300	586
					ÖSSZESEN:			**850**	**850**	**850**	**300**	**586**
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei összesen:				**38 959**	**67 212**	**248 597**	**257 547**	**264 236**
							Felújítások	17 371	21 212	32 112	32 112	37 121
							Beruházások	18 852	39 351	209 351	218 301	219 981
							Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	3 910	3 910	3 910	3 910
							Hitel és kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
							Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-	-	485	485	485
							Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre	-	-	-	-	-
				Felhalmozási kiadások összesen:				**38 959**	**67 212**	**248 597**	**257 547**	**264 236**

Zákányszék Község Önkormányzata által 2016. évben tervezett pénzbeni és természetbeni szociális alapellátások összege

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1				**Zákányszék Község Önkormányzata**							
							Ellátottak pénzbeli juttatásai	***10 219***	***10 219***	***10 219***	***10 600***
							Ebből: Helyi megállapítású közgyógy ellátás	***73***	***73***	***73***	***73***
							Temetési segély	25	25	25	25
							Önkormányzati segély	5 000	5 000	5 000	5 000
							Köztemetés	56	56	56	56
							Rászorultaknak élelmiszer csomag	2 000	2 000	2 000	2 000
							Önkormányzat által saját hatáskörben adott természetbeni ellátás (Szemétszállítási díj önkormányzati kedvezménye)	1 200	1 200	1 200	1 200
							Tüzifa vásárlás (önerő 381 eFt)	-	-	-	381
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:								**10 219**	**10 219**	**10 219**	**10 600**

Zákányszék Község Önkormányzata által 2016. évben tervezett egyéb működési célú támogatások, kölcsönök összege

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT		2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016. (VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	/2016.(XII.15.) önkormányzati rendelet
S Z Á M				N É V					ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1				**Zákányszék Község Önkormányzata**									
						Egyéb működési célú támogatások, kölcsönök			**32 604**	**32 804**	**32 804**	**33 016**	**33 237**
							Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre		*29 089*	*29 289*	*29 289*	*29 501*	*29 722*
							Ebből	Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak (szociális feladat ellátásra, központi orvosi ügyeletre,pályázatra)	28 000	28 200	28 200	28 412	28 570
								Arany János tehetséggondozó programban résztvevőknek	50	50	50	50	-
								Bursa Hungarica tehetséggondozó programban résztvevőknek	250	250	250	250	363
								Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesületi tagdíj	100	100	100	100	100
								Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásnak (belső ellenőrzési feladat ellátásra)	689	689	689	689	689
							Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		*3 515*	*3 515*	*3 515*	*3 515*	*3 515*
							Ebből	Kegyeleti Kft-nek temető fenntartásra	915	915	915	915	915
								Helyi non-profit szervezetek támogatása	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200
								Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási társulásnak KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 pályázati önerő	400	400	400	400	400
						Összesen			**32 604**	**32 804**	**32 804**	**33 016**	**33 237**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege 2016-ban

A. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

Megnevezés	2016.évi terv
I. BEVÉTELEK	
1./ Önkormányzatok működési támogatása	228 135
2./ Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	75 865
3./ Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	898
4./ Közhatalmi bevételek	51 050
5./ Működési bevételek	31 265
6./Működési célú kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülrl	-
7./ Működési célú tárgy évi bevétel összesen	387 213
8./ Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	115 042
9./ Központi, irányítószervi támogatás	166 053
10./Működési célú bevételek mindösszesen	668 308

Megnevezés	2016.évi terv
II. KIADÁSOK	
1./ Személyi juttatások	178 612
2./ Munkáltatót terhelő járulékok	41 321
3./ Dologi kiadások	135 260
4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 724
5./ Egyéb működési célú kiadások	44 238
Ebből tartalék	*8 615*
6./ Működési célú kiadások összesen	415 155
7./ Működési célú hitel visszafizetés	-
8./ Céltartalék	-
9./ Központi, irányítószervi támogatás	166 053
10./ Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	19 400
11./ Működési célú kiadások mindösszesen	600 608.

B. FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

Megnevezés	2016.évi terv
III. BEVÉTELEK	
1./ Felhalmozási bevételek	2 322
2./ Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	1 000
3./ Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	193 214
4 ./ Felhalmozási célú tárgyévi bevétel összesen	196 536
5./ Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	196 536
Önkormányzat bevételei összesen	864 844

Megnevezés	2016.évi terv
IV. KIADÁSOK	
1./ Beruházások	219 981
2./ Felújítások	37 121
3./ Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 910
4./ Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-
5 ./ Felhalmozási célú tárgyévi kiadások összesen	261 012
6./ Hitel és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	2 739
7./ Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	485
8./ Tartalék, pályázatai alap	-
9./ Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	264 236
Önkormányzat kiadásai összesen	864 844

Zákányszék Község Önkormányzata 2016. évi ütemterve

Az /2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 8. melléklete

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
I. BEVÉTELEK													
1./ Előző havi záró pénzállomány		454	296	14537	11991	84587	55415	28572	2289	17127	10446	2675	
2./ Önkormányzatok működési támogatása	18622	18622	18622	18622	20329	18954	18622	18622	18978	18622	18622	20898	228135
3./ Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	4205	4205	4205	4205	4205	7729	7729	7729	8001	7729	7729	8194	75865
4./ Közhatalmi bevételek			19175						19175			12700	51050
5./ Működési bevételek	2605	2605	2605	2605	2605	2605	2605	2605	2605	2605	2605	2610	31265
6./ Központi, irányítószervi támogatás	14134	14134	14134	14134	12549	12881	12549	12549	13819	13819	13819	17532	166053
7./ Felhalmozási bevételek					250				953			1119	2322
8./Működési célú kölcsönök visszatérülése												898	898
12./ Maradvány igénybevétel					115042								115042
15./ Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							13648	35256	35256	35256	35256	38542	193214
15./Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kivülről					1000								1000
14./ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**39566**	**40020**	**59037**	**54103**	**167971**	**126756**	**110568**	**105333**	**101076**	**95158**	**88477**	**105168**	**864844**
II. KIADÁSOK													
1./ Személyi juttatások	12511	12511	12511	12511	13123	15652	15652	15652	16259	16259	16259	19712	178612
2./ Munkáltatót terhelő járulékok	3052	3052	3052	3052	3217	3564	3564	3564	3728	3728	3728	4020	41321
3./ Dologi kiadások	5388	6000	10776	7388	12331	4359	12331	12331	15691	15691	15691	17283	135260
4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	1310	1310	1310	1310	1310	1310	1310	1310	1310	1310	1310	1314	15724
5./ Egyéb működési célú kiadások	2717	2717	2717	2717	5583	2590	6590	6590	3042	3042	3042	2891	44238
6./ Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	14134	14134	14134	14134	12549	12881	12549	12549	13819	13819	13819	17532	166053
7./ Beruházási kiadások				1000	6000	29500	28500	32999	27600	29863	28112	36407	219981
8.Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kivülre													0
8./ Felújítások					9871	1000	1500	11400	2500	1000	3841	6009	37121
9./ Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre								2739					2739
10./Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					19400								19400
11./Felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁH-on kivülre								3910					3910
12.Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztrtáson belülre						485							485
13./ KIADÁSOK ÖSSZESEN	**39112**	**39724**	**44500**	**42112**	**83384**	**71341**	**81996**	**103044**	**83949**	**84712**	**85802**	**105168**	**864844**
III. Egyenleg	454	296	14537	11991	84587	55415	28572	2289	17127	10446	2675	0	0

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és szervei 2016. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2016. évi vitelének szabályairól szóló 1/2016.(II.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az önkormányzat és szervei 2016. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2016. évi vitelének szabályairól szóló 1/2016.(II.12.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

"(1) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2016. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 864 844 ezer forintban állapítja meg.
A bevételi főösszegen belül az önkormányzat intézményeinek finanszírozására 166 053 ezer Ft bevételi és kiadási előirányzat szerepel."

2.§

A Rendelet 2.§ (2) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

"(2) a) A működési célú bevételeket	668 308 ezer forintban
Ebből:	
aa) A központi, irányítószervi támogatás bevételét	166 053 ezer forintban
ab) A működési célú pénzmaradvány igénybevételét	115 042 ezer forintban
b) A működési célú kiadásokat	600 608 ezer forintban
Ebből:	
ba) a személyi jellegű kiadásokat	178 612 ezer forintban
bb) a munkaadókat terhelő járulékokat	41 321 ezer forintban
bc) a dologi jellegű kiadásokat	135 260 ezer forintban
bd) ellátottak pénzbeli juttatásait	15 724 ezer forintban
be) egyéb működési célú kiadások összegét	44 238 ezer forintban
ebből: tartalék összegét	8 615 ezer forintban
bf) a központi, irányítószervi támogatás kiadását	166 053 ezer forintban
bg) az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésének összegét	19 400 ezer forintban
c) A felhalmozási célú bevételt	196 536 ezer forintban
d) A felhalmozási célú kiadást	264 236 ezer forintban
Ebből:	
da) a beruházások összegét	219 981 ezer forintban
db) a felújítások összegét	37 121 ezer forintban
dc) a felhalmozási célú hitel visszafizetés összegét	2 739 ezer forintban
dd) az egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre összegét	3 910 ezer forintban
de) a felhalmozási célú pénzeszköz átadást államháztartáson kívülre	485 ezer forintban

állapítja meg."

3.§

A Rendelet 3.§ (2) bekezdés első mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép:
"(2)Az önkormányzat 2016. évre tervezett egyéb működési célú támogatásokból származó bevételeinek összege: 75 865 ezer forint."

4.§

A Rendelet 1-8. melléklete helyébe az 1-8. melléklet lép.

5.§

Záró rendelkezés

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Matuszka Antal
polgármester

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Gárgyán István
jegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetésének napja: 2016. december 16.

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Gárgyán István
jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett bevételei

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1				Zákányszék Község Önkormányzata								
I. Kötelező feladatellátások												
	1				Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása							
	I				Működési költségvetés							
		3				Működési bevételek		916	916	916	916	916
				2			Szolgáltatások ellenértéke	721	721	721	721	721
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	195	195	195	195	195
					ÖSSZESEN:			916	916	916	916	916
	3				Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)							
	I				Működési költségvetés							
		3				Működési bevételek		5 480	5 480	5 480	5 480	5 480
				2			Szolgáltatások ellenértéke	5 480	5 480	5 480	5 480	5 480
					ÖSSZESEN:			5 480	5 480	5 480	5 480	5 480
	4				Köztemető fenntartása, működtetése							
	I				Működési költségvetés							
		3				Működési bevételek		535	535	535	535	535
				2			Szolgáltatások ellenértéke	535	535	535	535	535
					ÖSSZESEN:			535	535	535	535	535
	5				Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés							
	I				Működési költségvetés							
		2				Közhatalmi bevételek		38 350	38 350	38 350	38 350	51 050
			1				Magánszemélyek kommunális adója	3 000	3 000	3 000	3 000	3 700
			2				Telekadó	50	50	50	50	50
			3				Gépjárműadó 40%-a	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
			4				Iparűzési adó	25 000	25 000	25 000	25 000	37 000
			5				Egyéb közhatalmi bevételek (adóbírság, adópótlék)	300	300	300	300	300
					ÖSSZESEN:			38 350	38 350	38 350	38 350	51 050
	6				Önkormányzatok elszámolásai							
	I				Működési költségvetés							
		1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről		223 463	226 068	226 400	226 756	229 033
			1				*Önkormányzatok működési támogatásai*	*223 463*	*225 170*	*225 502*	*225 858*	*228 135*
				1			Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	120 501	120 501	120 501	120 501	120 501
				2			Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 927	48 927	48 927	48 927	48 927
				3			Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	50 769	50 800	51 132	51 132	51 310
				4			Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 266	3 494	3 494	3 494	3 494

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP		KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M								N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
				5				*Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások*	-	*1 448*	*1 448*	*1 804*	*3 903*
								Ebből: Bérkompenzáció	-	1 448	1 448	1 448	1 448
								Kéményseprő iapri közszolgáltatás támogatás	-	-	-	356	356
								Átmeneti ivóvíz ellátás támogatása	-	-	-	-	975
								2016.évi szociális tűzifa vásárlás támogatása	-	-	-	-	1 124
			3					***Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről***		***898***	***898***	***898***	***898***
							Ebből	Homokháti Kistérség Többcélú Társulástól "Hatékonyan az esélyegyenlőségért" pályázatra	-	898	898	898	898
		3				**Működési bevételek**			**878**	**878**	**878**	**878**	**878**
				3				Közvetített szolgáltatások értéke	68	68	68	68	68
				6				Kiszámlázott általános forgalmi adó	18	18	18	18	18
				8				Kamatbevételek	750	750	750	750	750
				9				Egyéb működési bevételek	42	42	42	42	42
	2				**Felhalmozási költségvetés**								
		6				**Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**			-	-	**6 586**	**6 586**	**6 872**
							Ebből:	2015.évi belvízkárok Vis Maior támogatása	-	-	6 586	6 586	6 586
								Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás	-	-	-	-	286
					ÖSSZESEN:				**224 341**	**226 946**	**233 864**	**234 220**	**236 783**
	7				**Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)**								
	I				**Működési költségvetés**								
		3				**Működési bevételek**			**1 728**	**1 728**	**1 728**	**1 728**	**1 728**
				2				Szolgáltatások ellenértéke (lakbér)	1 728	1 728	1 728	1 728	1 728
					ÖSSZESEN:				**1 728**	**1 728**	**1 728**	**1 728**	**1 728**
	8				**Közfoglalkoztatás**								
	I				**Működési költségvetés**								
		1				**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**			**49 062**	**49 062**	73 432	73 432	**73 432**
			2					**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**	**49 062**	**49 062**	**73 432**	**73 432**	**73 432**
							Ebből:	Közfoglalkoztatás állami támogatása	49 062	49 062	73 432	73 432	73 432
	2				**Felhalmozási költségvetés**								
		6				**Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**			**12 270**	**12 270**	**12 270**	**12 270**	**12 270**
							Ebből:	Földművelésügyi Minisztérium "Baromfitartási program megvalósítása külterületen TF_02_2015" pályázatra	12 270	12 270	12 270	12 270	12 270
					ÖSSZESEN:				**61 332**	**61 332**	**85 702**	**85 702**	**85 702**

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	9				**Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése**							
	I				**Működési költségvetés**							
		3				**Működési bevételek**		**4 110**	**4 110**	**4 110**	**4 110**	**4 110**
				2			Szolgáltatások ellenértéke	3 990	3 990	3 990	3 990	3 990
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	120	120	120	120	120
	2				**Felhalmozási költségvetés**							
		1				**Felhalmozási bevételek**		**-**	**250**	**250**	**250**	**1 369**
				1			Ingatlanok értékesítése (0136/51 hrsz.szántó, 661.hrsz.építési telek)	-	250	250	250	1 369
		6				**Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**		-	-	-	-	**3 000**
							Ebből Klebelsberg Intézményfenntartó Központ támogatása az iskolai kézilabda pálya felújításához	-	-	-	-	3 000
					ÖSSZESEN:			**4 110**	**4 360**	**4 360**	**4 360**	**8 479**
	10				**Város-, Községgazdálkodási egyéb szolgáltatások**							
	I				**Működési költségvetés**							
		1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről		1 400	1 400	1 400	1 400	1 400
			2				Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400
							Ebből: Mezőőri támogatás	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400
	2				**Felhalmozási költségvetés**							
		1				Felhalmozási bevételek		-	-	-	**953**	953
							Ebből: Volkswagen Transporter értékesítése	-	-	-	953	953
		2				Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		-	**1 000**	**1 000**	**1 000**	**1 000**
							Ebből: Zákányszéki iskola Szülői Szervezetétől játszótér építésre	-	1 000	1 000	1 000	1 000
		6				**Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**		-	-	**169 694**	**169 694**	**169 694**
							Ebből: TOP-1.1.1-15-CS1 Iparterület fejlesztés támogatása	-	-	50 000	50 000	50 000
							TOP-1.2.1-15-CS1 Ökoturisztikai Látogatóközpont fejlesztés támogatása	-	-	70 000	70 000	70 000
							TOP-1.1.3-15. Piaci infrastruktúra kiépítés támogatása	-	-	49 694	49 694	49 694
				o	**ÖSSZESEN:**			**1 400**	**2 400**	**172 094**	**173 047**	**173 047**
	15				**Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása**							
	2				**Felhalmozási költségvetés**							
		6				**Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**		**1 378**	**1 378**	**1 378**	**1 378**	**1 378**
							Ebből Zákányszék-Mórahalom kerékpárút kiépítés támogatása	1378	1378	1378	1378	1378
					ÖSSZESEN:			**1378**	**1378**	**1378**	**1378**	**1378**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett bevételei

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 1. melléklete

CÍM	AL-CÍM	KLÖ-IR. CSOP	KIEM KLÖ-IR.	CÍM	AL-CÍM	KLÖ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
SZÁM							NÉV	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
Kötelező feladatellátások összesen								**339 570**	**343 425**	**544 407**	**545 716**	**565 098**
	1				**Működési költségvetés**			***325 922***	***328 527***	***353 229***	***353 585***	***368 562***
		1				**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**		**273 925**	**276 530**	**301 232**	**301 588**	**303 865**
			1			*Önkormányzatok működési támogatásai*		*223 463*	*225 170*	*225 502*	*225 858*	*228 135*
				1			Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	120 501	120 501	120 501	120 501	120 501
				2			Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 927	48 927	48 927	48 927	48 927
				3			Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	50 769	50 800	51 132	51 132	51 310
				4			Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 266	3 494	3 494	3 494	3 494
				5			*Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások*	-	1 448	1 448	1 804	3 903
			2				*Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről*	*50 462*	*50 462*	*74 832*	*74 832*	*74 832*
			3				*Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről*	-	*898*	*898*	*898*	*898*
		2				**Közhatalmi bevételek**		***38 350***	***38 350***	***38 350***	***38 350***	***51 050***
							Magánszemélyek kommunális adója	3 000	3 000	3 000	3 000	3 700
							Telekadó	50	50	50	50	50
							Gépjárműadó 40%-a	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
							Iparűzési adó	25 000	25 000	25 000	25 000	37 000
							Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)	300	300	300	300	300
		3				**Működési bevételek**		***13 647***	***13 647***	***13 647***	***13 647***	***13 647***
				1			Készletértékesítés ellenértéke	-	-	-	-	-
				2			Szolgáltatások ellenértéke	12 454	12 454	12 454	12 454	12 454
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	68	68	68	68	68
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	333	333	333	333	333
				8			Kamatbevételek	750	750	750	750	750
				9			Egyéb működési bevételek	42	42	42	42	42
		4				**Működési célú kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről**		-	-	-	-	-
		5				**Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről**		-	-	-	-	-
	2				**Felhalmozási költségvetés**			***13 648***	***14 898***	***191 178***	***192 131***	***196 536***
		1				Felhalmozási bevételek		-	250	250	1 203	2 322
		2				Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		-	1 000	1 000	1 000	1 000
		6				Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		13 648	13 648	189 928	189 928	193 214
Kötelező feladatellátások összesen								**339 570**	**343 425**	**544 407**	**545 716**	**565 098**

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
III. Finanszírozási műveletek												
	1				**Működési költségvetés**							
		6					Maradvány igénybevétele	-	106 705	106 705	106 705	106 705
					ÖSSZESEN:			-	**106 705**	**106 705**	**106 705**	**106 705**
1				**Zákányszék Község Önkormányzata bevételei összesen:**				**339 570**	**450 130**	**651 112**	**652 421**	**671 803**
	I				**Működési költségvetés**			***325 922***	***435 232***	***459 934***	***460 290***	***475 267***
		1				**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**		**273 925**	**276 530**	**301 232**	**301 588**	**303 865**
			1				*Önkormányzatok működési támogatásai*	*223 463*	*225 170*	*225 502*	*225 858*	*228 135*
				1			Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	120 501	120 501	120 501	120 501	120 501
				2			Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 927	48 927	48 927	48 927	48 927
				3			Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	50 769	50 800	51 132	51 132	51 310
				4			Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 266	3 494	3 494	3 494	3 494
				5			*Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások*	-	1 448	1 448	1 804	3 903
			2				*Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről*	*50 462*	*50 462*	*74 832*	*74 832*	*74 832*
			3				*Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről*	-	*898*	*898*	*898*	*898*
		2				**Közhatalmi bevételek**		***38 350***	***38 350***	***38 350***	***38 350***	***51 050***
							Magánszemélyek kommunális adója	3 000	3 000	3 000	3 000	3 700
							Telekadó	50	50	50	50	50
							Gépjárműadó 40%-a	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
							Iparűzési adó	25 000	25 000	25 000	25 000	37 000
							Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)	300	300	300	300	300
		3				**Működési bevételek**		***13 647***	***13 647***	***13 647***	***13 647***	***13 647***
				2			Szolgáltatások ellenértéke	12 454	12 454	12 454	12 454	12 454
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	68	68	68	68	68
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	333	333	333	333	333
				8			Kamatbevételek	750	750	750	750	750
				9			Egyéb működési bevételek	42	42	42	42	42
		6				**Finanszírozási bevételek**		-	106 705	106 705	106 705	106 705
				3			Maradvány igénybevétele	-	106 705	106 705	106 705	106 705
	2				**Felhalmozási költségvetés**			***13 648***	***14 898***	***191 178***	***192 131***	***196 536***
		1				Felhalmozási bevételek		-	250	250	1 203	2 322
		2				Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		-	1 000	1 000	1 000	1 000
		6				Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		13 648	13 648	189 928	189 928	193 214
1				**Zákányszék Község Önkormányzata bevételei összesen:**				**339 570**	**450 130**	**651 112**	**652 421**	**671 803**

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
SZÁM							NÉV	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
2				**Zákányszéki Polgármesteri Hivatal**								
I. Kötelező feladatellátások												
	1			**Igazgatási tevékenység (továbbszámlázás bevételei, házaságkötő bérleti díja, kamatok)**								
	I			**Működési költségvetés**								
		3				**Működési bevételek**		**3 674**	**3 674**	**3 674**	**3 674**	**3 674**
				2			Szolgáltatások ellenértéke	175	175	175	175	175
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	2 763	2 763	2 763	2 763	2 763
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	732	732	732	732	732
				8			Kamatbevételek	4	4	4	4	4
					ÖSSZESEN:			**3 674**	**3 674**	**3 674**	**3 674**	**3 674**
	2			**Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek**								
	I			**Működési költségvetés**								
		1				**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**		-	-	-	-	**461**
			2				**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**	-	-	-	-	**461**
							Ebből: 2016.októberi népszavazás állami támogatása	-	-	-	-	461
					ÖSSZESEN:			-	-	-	-	**461**
III. Finanszírozási műveletek												
	I			**Működési költségvetés**								
		5				**Finanszírozási bevételek**		**64 369**	**58 698**	**58 698**	**60 307**	**61 140**
				3			Maradvány igénybevétele	-	3 477	3 477	3 477	3 477
				4			Központi, irányítószervi támogatás	64 369	55 221	55 221	56 830	57 663
					ÖSSZESEN:			**64 369**	**58 698**	**58 698**	**60 307**	**61 140**
				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen				**68 043**	**62 372**	**62 372**	**63 981**	**65 275**
	I			**Működési költségvetés**				***68 043***	***62 372***	***62 372***	***63 981***	***65 275***
		1				**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**		-	-	-	-	**461**
			2				*Egyéb működési célú támogatások bevétlei államháztartáson belülről*	-	-	-	-	***461***
		3				**Működési bevételek**		**3 674**	**3 674**	**3 674**	**3 674**	**3 674**
				2			Szolgáltatások ellenértéke	175	175	175	175	175
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	2 763	2 763	2 763	2 763	2 763
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	732	732	732	732	732
				8			Kamatbevételek	4	4	4	4	4
		5				**Finanszírozási bevételek**		**64 369**	**58 698**	**58 698**	**60 307**	**61 140**
				3			Maradvány igénybevétele	-	3 477	3 477	3 477	3 477
				4			Központi, irányítószervi támogatás	64 369	55 221	55 221	56 830	57 663
				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen				**68 043**	**62 372**	**62 372**	**63 981**	**65 275**

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
3				**Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde**								
I. Kötelező feladatellátások												
	1				**Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás)**							
	I				**Működési költségvetés**							
		3				**Működési bevételek**		**8 653**	**8 653**	**8 653**	**8 653**	**8 653**
				5			Ellátási díjak	6 813	6 813	6 813	6 813	6 813
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 840	1 840	1 840	1 840	1 840
					ÖSSZESEN:			**8 653**	**8 653**	**8 653**	**8 653**	**8 653**
II. Nem kötelező feladatellátások												
	1			**Egyéb vendéglátás (alkalmazott, egyéb vendég)**								
	I				**Működési költségvetés**							
		3				**Működési bevételek**		**2 486**	**2 486**	**2 486**	**2 486**	**2 486**
				2			Szolgáltatások ellenértéke	1 957	1 957	1 957	1 957	1 957
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	529	529	529	529	529
					ÖSSZESEN:			**2 486**	**2 486**	**2 486**	**2 486**	**2 486**
III. Finanszírozási műveletek												
	I				**Működési költségvetés**							
		5				**Finanszírozási bevételek**		**91 860**	**92 181**	**92 513**	**95 680**	**97 280**
				3			Maradvány igénybevétele		2 424	2 424	2 424	2 424
				4			Központi, irányítószervi támogatás	91 860	89 757	90 089	93 256	94 856
					ÖSSZESEN:			**91 860**	**92 181**	**92 513**	**95 680**	**97 280**
				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen				**102 999**	**103 320**	**103 652**	**106 819**	**108 419**
	I				**Működési költségvetés**			***102 999***	***103 320***	***103 652***	***106 819***	***108 419***
		3				**Működési bevételek**		**11 139**	**11 139**	**11 139**	**11 139**	**11 139**
				2			Szolgáltatások ellenértéke	1 957	1 957	1 957	1 957	1 957
				5			Ellátási díjak	6 813	6 813	6 813	6 813	6 813
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 369	2 369	2 369	2 369	2 369
				7			Általános forgalmi adó visszatéritése	-	-	-	-	-
		5			**Finanszírozási bevételek**			**91 860**	**92 181**	**92 513**	**95 680**	**97 280**
				3			Maradvány igénybevétele	-	2 424	2 424	2 424	2 424
				4			Központi, irányítószervi támogatás	91 860	89 757	90 089	93 256	94 856
				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen				**102 999**	**103 320**	**103 652**	**106 819**	**108 419**

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
SZÁM							NÉV	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
4				**Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár**								
I. Kötelező feladatellátások												
	1			**Közművelődési intézmények működtetése**								
	I			**Működési költségvetés**								
		1				**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**						
			2				***Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről***	-	-	300	572	572
							Ebből Nemzeti Kulturális Alap támogatása	-	-	300	500	500
							Szja 1% kiutalása NAV által	-	-	-	72	72
		3				**Működési bevételek**		1 596	1 596	1 596	1 596	1 596
				2			Szolgáltatások ellenértéke	1 551	1 551	1 551	1 551	1 551
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	42	42	42	42	42
				8			Kamatbevételek	3	3	3	3	3
					ÖSSZESEN:			1 596	1 596	1 896	2 168	2 168
II. Nem kötelező feladatellátások												
	1			**Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)**								
	I			**Működési költségvetés**								
		3				**Működési bevételek**		1 209	1 209	1 209	1 209	1 209
				2			Szolgáltatások ellenértéke	952	952	952	952	952
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	257	257	257	257	257
					ÖSSZESEN:			1 209	1 209	1 209	1 209	1 209
III. Finanszírozási műveletek												
	I			**Működési költségvetés**								
		5				**Finanszírozási bevételek**		13 376	14 381	14 381	14 684	15 970
				3			Maradvány igénybevétele		2 436	2 436	2 436	2 436
				4			Központi, irányítószervi támogatás	13 376	11 945	11 945	12 248	13 534
					ÖSSZESEN:			13 376	14 381	14 381	14 684	15 970
				Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen				16 181	17 186	17 486	18 061	19 347
	I			**Működési költségvetés**				*16 181*	*17 186*	*17 486*	*18 061*	*19 347*
		1				**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**		-	-	300	572	572
			2				***Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről***	-	-	*300*	*572*	*572*
		3				**Működési bevételek**		2 805	2 805	2 805	2 805	2 805
				2			Szolgáltatások ellenértéke	2 503	2 503	2 503	2 503	2 503
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	299	299	299	299	299
				8			Kamatbevételek	3	3	3	3	3
		5				**Finanszírozási bevételek**		13 376	14 381	14 381	14 684	15 970
				3			Maradvány igénybevétele	-	2 436	2 436	2 436	2 436
				4			Központi, irányítószervi támogatás	13 376	11 945	11 945	12 248	13 534
					ÖSSZESEN:			16 181	17 186	17 486	18 061	19 347

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
							Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei bevételei összesen:	**526 793**	**633 008**	**834 622**	**841 282**	**864 844**
	1				**Működési költségvetés**			***513 145***	***618 110***	***643 444***	***649 151***	***668 308***
		1				**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**		**273 925**	**276 530**	**301 532**	**302 160**	**304 898**
			1				***Önkormányzatok működési támogatásai***	***223 463***	***225 170***	***225 502***	***225 858***	***228 135***
				1			Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	120 501	120 501	120 501	120 501	120 501
				2			Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	48 927	48 927	48 927	48 927	48 927
				3			Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	50 769	50 800	51 132	51 132	51 310
				4			Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 266	3 494	3 494	3 494	3 494
				5			*Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások*	-	1 448	1 448	1 804	3 903
			2				***Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről***	***50 462***	***50 462***	***75 132***	***75 404***	***75 865***
			3				***Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről***	-	***898***	***898***	***898***	***898***
		2				**Közhatalmi bevételek**		**38 350**	**38 350**	**38 350**	**38 350**	**51 050**
							Magánszemélyek kommunális adója	3 000	3 000	3 000	3 000	3 700
							Telekadó	50	50	50	50	50
							Gépjárműadó 40%-a	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000
							Iparűzési adó	25 000	25 000	25 000	25 000	37 000
							Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg díj, adóbírság, adópótlék)	300	300	300	300	300
		3				**Működési bevételek**		**31 265**	**31 265**	**31 265**	**31 265**	**31 265**
				2			Szolgáltatások ellenértéke	17 089	17 089	17 089	17 089	17 089
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	2 831	2 831	2 831	2 831	2 831
				5			Ellátási díjak	6 813	6 813	6 813	6 813	6 813
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 733	3 733	3 733	3 733	3 733
				7			Általános forgalmi adó visszatérítése	-	-	-	-	-
				8			Kamatbevételek	757	757	757	757	757
				9			Egyéb működési bevételek	42	42	42	42	42
		4				**Működési célú kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről**		-	-	-	-	-
		6				**Finanszírozási bevételek**		169 605	**271 965**	**272 297**	**277 376**	**281 095**
				3			Maradvány igénybevétele	-	115 042	115 042	115 042	115 042
				4			Központi, irányítószervi támogatás	169 605	156 923	157 255	162 334	166 053
	2				**Felhalmozási költségvetés**			***13 648***	***14 898***	***191 178***	***192 131***	***196 536***
		1					Felhalmozási bevételek	-	250	250	1 203	2 322
		2					Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-	1 000	1 000	1 000	1 000
		6					Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	13 648	13 648	189 928	189 928	193 214
				2016. évi bevételi előirányzatok összesen				**526 793**	**633 008**	**834 622**	**841 282**	**864 844**

Zákányszék Község Önkormányzata általános működésének 2016. évi támogatása

Lakos 2015.jan.1.
2865 fő

Jogcím	Mutató	Forintban	Forintban	Forintban	Forintban	Forintban
Megnevezés	**fő**	**Eredeti előirányzat**	**7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet**	**11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet**	**12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet**	**17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet**
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	7,73	35 403 400	35 403 400	35 403 400	35 403 400	35 403 400
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen		58 056 882	58 056 882	58 056 882	58 056 882	58 056 882
I.1.ba) A zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása		3 095 240	3 095 240	3 095 240	3 095 240	3 095 240
I.1.bb) A közvilágítás fenntartásának támogatása		48 256 000	48 256 000	48 256 000	48 256 000	48 256 000
I.1.bc) A köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		2 190 612	2 190 612	2 190 612	2 190 612	2 190 612
I.1.bd) A közutak fenntartásának támogatása		4 515 030	4 515 030	4 515 030	4 515 030	4 515 030
I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		7 735 500	7 735 500	7 735 500	7 735 500	7 735 500
I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		3 450 150	3 450 150	3 450 150	3 450 150	3 450 150
I.1.6. A 2015. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása		158 623	158 623	158 623	158 623	158 623
V.I.1.) A I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés		15 696 890	15 696 890	15 696 890	15 696 890	15 696 890
I. ÁLTALÁNOS FELADATOK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN BESZÁMÍTÁSSAL		**120 501 445**	**120 501 445**	**120 501 445**	**120 501 445**	**120 501 445**
II.1. (1) 1 Óvodapedagógusok elismert létszáma 8 óra	7,5	21 540 000	21 540 000	21 540 000	21 540 000	21 540 000
II.1.(2) 1 pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev.tv.k.melléklete szerint 8 óra	5,0	6 000 000	6 000 000	6 000 000	6 000 000	6 000 000
II.1. (1) 2 Óvodapedagógusok elismert létszáma 4 óra	7,5	10 770 000	10 770 000	10 770 000	10 770 000	10 770 000
II.1.(2) 2 pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev.tv.k.melléklete szerint 4 óra	5,0	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000
II.1.(4) 2 Óvodapedagógusok elismert létszáma (pótlólagos összeg) 4 óra	7,5	262 500	262 500	262 500	262 500	262 500
II.1.Óvodapedagógusok és segítőik bértámogatása összesen		***41 572 500***	***41 572 500***	***41 572 500***	***41 572 500***	***41 572 500***
II.2.(1)1 Óvodaműködtetési támogatás 8 óra, gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el	10,0	533 333	533 333	533 333	533 333	533 333
II.2.(8)1 Óvodaműködtetési támogatás 8 óra, gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri vagy meghaladja	72,0	3 840 000	3 840 000	3 840 000	3 840 000	3 840 000
II.2.(1)2 Óvodaműködtetési támogatás 4 óra, gyermekek nevelése a napi 8 órát nem éri el	10,0	266 667	266 667	266 667	266 667	266 667
II.2.(8)2 Óvodaműködtetési támogatás 4 óra, gyermekek nevelése a napi 8 órát eléri vagy meghaladja	73,0	1 946 667	1 946 667	1 946 667	1 946 667	1 946 667
II.2.Óvodaműködtetési támogatás összesen		***6 586 667***	***6 586 667***	***6 586 667***	***6 586 667***	***6 586 667***
II.5.a(1) alapfokú végzettségű Pedagógus II.kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2014.12.31-ig szerezték meg	***2,0***	***768 000***	***768 000***	***768 000***	***768 000***	***768 000***
II. KÖZNEVELÉSI FELADATOK ÖSSZESEN		**48 927 167**	**48 927 167**	**48 927 167**	**48 927 167**	**48 927 167**
III.1. Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése						
III.2. A települési önkormányzat szociális feladatainak egyéb támogatása		22 445 776	22 445 776	22 445 776	22 445 776	22 445 776
III.3.ja (1) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, nem hátrányos helyzetű gyermek	11,0	5 435 100	5 435 100	5 435 100	5 435 100	5 435 100
III.3.ja (2) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, hátrányos helyzetű gyermek	1,0	518 805	518 805	518 805	518 805	518 805
III.5.a) Gyermekétkeztetés bértámogatása, az elismert dolgozók száma alapján	6,82	11 130 240	11 130 240	11 130 240	11 130 240	11 130 240

Zákányszék Község Önkormányzata általános működésének 2016. évi támogatása

Lakos 2015.jan.1.
2865 fő

Jogcím	Mutató	Forintban	Forintban	Forintban	Forintban	Forintban
Megnevezés	**fő**	**Eredeti előirányzat**	**7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet**	**11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet**	**12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet**	**17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet**
III.5.b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása		9 919 195	9 919 195	9 919 195	9 919 195	9 919 195
III.5.c) A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkezésének támogatása		1 319 550	1 319 550	1 319 550	1 319 550	1 319 550
III. Szociális ágazati és szociális ágazati kiegészítő pótlék		-	30 745	362 743	362 743	540 407
III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN		**50 768 666**	**50 799 411**	**51 131 409**	**51 131 409**	**51 309 073**
IV.1.d) Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása		3 266 100	3 266 100	3 266 100	3 266 100	3 266 100
IV. Könyvtári érdekeltségnövelő támogatás		-	228 456	228 456	228 456	228 456
IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN		**3 266 100**	**3 494 556**	**3 494 556**	**3 494 556**	**3 494 556**
V.Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások		**-**	**1 448 000**	**1 448 000**	**1 804 160**	**3 902 510**
V.1.közszolgálati dolgozók bérkompenzációja		-	1 448 000	1 448 000	1 448 000	1 448 000
V.2. Kéményseprő ipari közszolgáltatás támogatása		-	-	-	356 160	356 160
V.3.Átmeneti ivóvíz ellátás támogatása		-	-	-	-	974 400
V.4.2015.évi szociális tűzifa vásárlás támogatása		-	-	-	-	1 123 950
Állami támogatások összesen		**223 463 378**	**225 170 579**	**225 502 577**	**225 858 737**	**228 134 751**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1				**Zákányszék Község Önkormányzata**								
I. Kötelező feladatellátások												
	1			**Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása**								
		1				**Működési költségvetés**						
			1				Személyi juttatások	780	780	780	780	830
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	213	213	213	213	228
			3				Dologi kiadások	3 300	3 300	3 300	3 300	3 300
		2				**Felhalmozási költségvetés**						
			3				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	3 910	3 910	3 910	3 910
				ÖSSZESEN:				**4 293**	**8 203**	**8 203**	**8 203**	**8 268**
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
	2			**Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)**								
		1				**Működési költségvetés**						
			1				Személyi juttatások	1 668	1 668	1 668	1 668	1 918
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	454	454	454	454	534
			3				Dologi kiadások	4 065	4 065	4 065	4 065	5 065
						Ebből:	Épületek energia költsége (gáz, villany)	3 360	3 360	3 360	3 360	4 147
				ÖSSZESEN:				**6 187**	**6 187**	**6 187**	**6 187**	**7 517**
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
	3			**Köztemető fenntartása, működtetése**								
		1				**Működési költségvetés**						
			3				Dologi kiadások	71	71	71	256	256
			5				Egyéb működési célú kiadások	915	915	915	915	915
							Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	*915*	*915*	*915*	*915*	*915*
						Ebből:	Kegyeleti Kft Hódmezővásárhelynek	915	915	915	915	915
				ÖSSZESEN:				**986**	**986**	**986**	**1 171**	**1 171**
	4			**Önkormányzatok elszámolásai**								
		1				**Működési költségvetés**						
			1				Személyi juttatások	-	9 275	9 275	9 275	11 566
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	-	2 504	2 504	2 504	3 122
			3				Dologi kiadások	12 531	13 019	11 764	12 120	16 501
						Ebből	rendezvények	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700
			5				Egyéb működési célú kiadások	31 689	62 614	65 664	51 472	43 323
				1		Ebből	*Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre*	*29 089*	*29 289*	*29 289*	*29 501*	*29 722*
				2			*Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre*	*2 600*	*2 600*	*2 600*	*2 600*	*2 600*
				3			*Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre*	-	*898*	*898*	*898*	*898*
				4			*Tartalék*	-	*29 827*	*31 389*	*16 985*	*8 615*
				5			*Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései*	-	-	*1 488*	*1 488*	*1 488*

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	ALCÍM	ELŐIR. CSOP	KIEM ELŐIR.	CÍM	ALCÍM	ELŐIR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	-	-	-	-	1 394
			5				Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-	-	485	485	485
							Ebből *Mórahalom Városi Önkormányzatnak a szociális intézmény fejlesztése pályázathoz önerő biztosítása*	-	-	*485*	*485*	*485*
					ÖSSZESEN:			**44 220**	**87 412**	**89 692**	**75 856**	**76 391**
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	-	2,0	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	-	2,0	2,0	2,0	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	-	6,0	6,0	6,0	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	-	6,0	6,0	6,0	6,0
	5				**Ellátottak pénzbeli juttatásai**							
		1					**Működési költségvetés**					
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 219	10 219	10 219	10 600	15 724
					ÖSSZESEN:			**10 219**	**10 219**	**10 219**	**10 600**	**15 724**
	6				**Közfoglalkoztatás**							
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	32 811	32 811	53 284	53 284	53 284
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	4 429	4 429	7 193	7 193	7 193
			3				Dologi kiadások	2 621	2 621	3 754	3 754	3 754
							Ebből Baromfitartási program TF_02_2015	281	281	281	281	281
		2					**Felhalmozási költségvetés**	-	-	-	-	-
			1				Beruházások	12 188	12 188	12 188	12 188	12 188
			2				Felújítás	11 221	11 221	11 221	11 221	11 221
					ÖSSZESEN:			**63 270**	**63 270**	**87 640**	**87 640**	**87 640**
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
	7				**Zöldterület kezelés**							
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	3 876	3 876	3 876	3 876	3 876
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	1 059	1 059	1 059	1 059	1 059
			3				Dologi kiadások	825	825	825	825	1 025
					ÖSSZESEN:			**5 760**	**5 760**	**5 760**	**5 760**	**5 960**
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	8				**Közutak üzemeltetése,fenntartása**							
		1				**Működési költségvetés**						
			3				Dologi kiadások	4 500	4 500	4 500	4 500	4 500
						Ebből:	Útkarbantartás (kül- és belterületi utak)	3 000	3 000	3 000	3 000	3 000
							Hó eltakarítás	1 500	1 500	1 500	1 500	1 500
					ÖSSZESEN:			**4 500**	**4 500**	**4 500**	**4 500**	**4 500**
	9				**Közvilágítás**							
		1				**Működési költségvetés**						
			3				Dologi kiadások	8 100	8 100	8 100	8 100	8 100
						Ebből:	Közvilágítás áramdíja	8 100	8 100	8 100	8 100	8 100
					ÖSSZESEN:			**8 100**	**8 100**	**8 100**	**8 100**	**8 100**
	10				**Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek**							
		1				**Működési költségvetés**						
			3				Dologi kiadások	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
		2				**Felhalmozási költségvetés**						
			1				Beruházások	-	-	-	508	508
			2				Felújítás	-	-	-	-	-
					ÖSSZESEN:			**1 000**	**1 000**	**1 000**	**1 508**	**1 508**
	11				**Háziorvosi ügyeleti ellátás**							
		1				**Működési költségvetés**						
			3				Dologi kiadások	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
					ÖSSZESEN:			**1 000**	**1 000**	**1 000**	**1 000**	**1 000**
	12				**Foglalkozás egészségügyi ellátás**							
		1				**Működési költségvetés**						
			3				Dologi kiadások	600	600	600	600	600
					ÖSSZESEN:			**600**	**600**	**600**	**600**	**600**
	13				**Fogorvosi alapellátás**							
		1				**Működési költségvetés**						
			3				Dologi kiadások	500	500	500	500	500
					ÖSSZESEN:			**500**	**500**	**500**	**500**	**500**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S	Z	Á	M				N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	14						**Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (eredi pihenő, ifjúsági klub, kis piac, buszváró, rendőrörs)**					
		1					**Működési költségvetés**					
			3				Dologi kiadások	1 480	1 493	1 493	1 493	4 893
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	75	75	75	75	75
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	4 968	12 968	14 968	23 960	23 960
			2				Felújítások	5 000	8 841	10 841	10 841	15 850
							ÖSSZESEN:	**11 448**	**23 302**	**27 302**	**36 294**	**44 703**
	15						**Községgazdálkodás máshová nem sorolható szolgáltatások (mezőőr, állatfelv. Egyéb községgazdálkodási feladatok)**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	2 844	2 844	4 094	4 094	4 044
							Ebből TOP-1.1.3-15. Piaci infrastruktúra kiépítés	-	-	*1 250*	*1 250*	*1 250*
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	776	776	776	776	826
			3				Dologi kiadások	1 200	1 200	1 950	1 950	1 950
							Ebből TOP-1.1.3-15. Piaci infrastruktúra kiépítés	-	-	*750*	*750*	*750*
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	-	1 700	169 700	169 700	169 700
							ÖSSZESEN:	**4 820**	**6 520**	**176 520**	**176 520**	**176 520**
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
	16						**Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)**					
		1					**Működési költségvetés**					
			3				Dologi kiadások	100	12 339	3 439	3 439	3 439
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	226	626	626	626	626
			2				Felújítások	-	-	8 900	8 900	8 900
							ÖSSZESEN:	326	12 965	12 965	12 965	12 965
	17						**Óvodai nevelés működtetési feladata**					
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	-	5 399	5 399	5 399	5 399
							ÖSSZESEN:	-	**5 399**	**5 399**	**5 399**	**5 399**
	18						**Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése**					
		1					**Működési költségvetés**					
			3				Dologi kiadások	-	25 145	25 145	25 145	25 145
							ÖSSZESEN:	-	**25 145**	**25 145**	**25 145**	**25 145**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	ALCÍM	ELŐIR. CSOP	KIEM ELŐIR.	CÍM	ALCÍM	ELŐIR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
Kötelező feladatellátások összesen								**167 229**	**271 068**	**471 718**	**467 948**	**483 611**
		1					**Működési költségvetés**	**133 626**	**214 215**	**233 480**	**220 210**	**229 470**
			1				Személyi juttatások	41 979	51 254	72 977	72 977	75 518
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	6 931	9 435	12 199	12 199	12 962
			3				Dologi kiadások	41 893	79 778	71 506	72 047	81 028
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	3 435	3 435	3 435	3 435	4 222
							Közvilágítás	8 100	8 100	8 100	8 100	8 100
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 219	10 219	10 219	10 600	15 724
			5				Egyéb működési célú kiadások	32 604	63 529	66 579	52 387	44 238
				1			Ebből Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	29 089	29 289	29 289	29 501	29 722
				2			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 515	3 515	3 515	3 515	3 515
				3			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	-	898	898	898	898
				4			Tartalék	-	29 827	31 389	16 985	8 615
				5			Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-	-	1 488	1 488	1 488
		2					**Felhalmozási költségvetés**	**33 603**	**56 853**	**238 238**	**247 738**	**254 141**
			1				Beruházások	17 382	32 881	202 881	212 381	213 775
			2				Felújítások	16 221	20 062	30 962	30 962	35 971
			3				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	3 910	3 910	3 910	3 910
			5				Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-	-	485	485	485
			6				Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre	-	-	-	-	-
							ÖSSZESEN:	**167 229**	**271 068**	**471 718**	**467 948**	**483 611**
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	-	2,0	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	-	2,0	2,0	2,0	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	-	6,0	6,0	6,0	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	-	6,0	6,0	6,0	6,0
III. Finanszírozási műveletek												
		1					**Működési költségvetés**					
			6				Finanszírozási kiadások	*169 605*	*176 323*	*176 655*	*181 734*	*185 453*
				1			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	169 605	156 923	157 255	162 334	166 053
							Polgármesteri Hivatal finanszírozása	64 369	55 221	55 221	56 830	57 663
							Óvoda finanszírozása	91 860	89 757	90 089	93 256	94 856
							Művelődési Ház finanszírozása	13 376	11 945	11 945	12 248	13 534
				2			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	19 400	19 400	19 400	19 400
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			4				Finanszírozási kiadások	*2 736*	*2 739*	*2 739*	*2 739*	*2 739*
							Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre (park 340eFt, kerékpárút 2 396 eFt)	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
							ÖSSZESEN:	**172 341**	**179 062**	**179 394**	**184 473**	**188 192**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
				Zákányszék Község Önkormányzata összesen				**339 570**	**450 130**	**651 112**	**652 421**	**671 803**
		1				**Működési költségvetés**		***303 231***	***390 538***	***410 135***	***401 944***	***414 923***
			1				Személyi juttatások	41 979	51 254	72 977	72 977	75 518
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	6 931	9 435	12 199	12 199	12 962
			3				Dologi kiadások	41 893	79 778	71 506	72 047	81 028
						Ebből	Épületek energia költsége (gáz, villany)	3 435	3 435	3 435	3 435	4 222
							Közvilágítás	8 100	8 100	8 100	8 100	8 100
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 219	10 219	10 219	10 600	15 724
			5				Egyéb működési célú kiadások	32 604	63 529	66 579	52 387	44 238
				1		Ebből	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	29 089	29 289	29 289	29 501	29 722
				2			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 515	3 515	3 515	3 515	3 515
				3			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	-	898	898	898	898
				4			Tartalék	-	29 827	31 389	16 985	8 615
				5			Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-	-	1 488	1 488	1 488
			6				Finanszírozási kiadások	169 605	176 323	176 655	181 734	185 453
				1			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	169 605	156 923	157 255	162 334	166 053
				2			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	19 400	19 400	19 400	19 400
		2				**Felhalmozási költségvetés**		***36 339***	***59 592***	***240 977***	***250 477***	***256 880***
			1				Beruházások	17 382	32 881	202 881	212 381	213 775
			2				Felújítások	16 221	20 062	30 962	30 962	35 971
			3				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	3 910	3 910	3 910	3 910
			4				Finanszírozási kiadások	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
				1			Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
			5				Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-	-	*485*	*485*	*485*
			6				Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre	-	-	-	-	-
					ÖSSZESEN:			**339 570**	**450 130**	**651 112**	**652 421**	**671 803**
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (közcélú)	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:(közcélú)	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
							Közalkalmazottak álláshelye	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	-	2,0	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	-	2,0	2,0	2,0	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	-	6,0	6,0	6,0	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	-	6,0	6,0	6,0	6,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
SZÁM							NÉV	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
2				**Zákányszéki Polgármesteri Hivatal**								
I. Kötelező feladatellátások												
	1				**Igazgatási tevékenység**							
		1				**Működési költségvetés**						
			1				Személyi juttatások	26 348	26 348	26 348	27 615	28 271
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	7 481	7 481	7 481	7 823	8 000
			3				Dologi kiadások	15 725	16 883	16 883	16 883	16 883
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	958	958	958	958	958
		2				**Felhalmozási költségvetés**						
			1				Beruházások	-	5 000	5 000	5 000	5 000
			2				Felújítások	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
					ÖSSZESEN:			**50 554**	**56 712**	**56 712**	**58 321**	**59 154**
						Köztisztviselők álláshelye:		9,0	9,0	9,0	9,3	9,3
						Köztisztviselők átlaglétszáma:		9,0	9,0	9,0	9,3	9,3
	2				**Önkormányzati jogalkotás**							
		1				**Működési költségvetés**						
			1				Személyi juttatások	9 275	-	-	-	-
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 504	-	-	-	-
			3				Dologi kiadások	50	-	-	-	-
					ÖSSZESEN:			**11 829**	-	-	-	-
						Polgármester, alpolgármester álláshelye		2,0	-	-	-	-
						Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma		2,0	-	-	-	-
						Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:		6,0	-	-	-	-
						Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:		6,0	-	-	-	-
	3				**Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés**							
		1				**Működési költségvetés**						
			1				Személyi juttatások	3 027	3 027	3 027	3 027	3 027
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	831	831	831	831	831
			3				Dologi kiadások	20	20	20	20	20
					ÖSSZESEN:			**3 878**	**3 878**	**3 878**	**3 878**	**3 878**
						Köztisztviselők álláshelye:		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
						Köztisztviselők átlaglétszáma:		1,0	1,0	1,0	1,0	1,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
SZÁM							NÉV	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	4						**Községgazdálkodás máshová nem sorolható szolgáltatások (takarítók))**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	1 392	1 392	1 392	1 392	1 392
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	380	380	380	380	380
			3				Dologi kiadások	10	10	10	10	10
							ÖSSZESEN:	**1 782**	**1 782**	**1 782**	**1 782**	**1 782**
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
	5						**Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	-	-	-	-	265
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	-	-	-	-	103
			3				Dologi kiadások	-	-	-	-	93
							ÖSSZESEN:	-	-	-	-	**461**
							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal összesen	**68 043**	**62 372**	**62 372**	**63 981**	**65 275**
		1					**Működési költségvetés**	***67 043***	***56 372***	***56 372***	***57 981***	***59 275***
			1				Személyi juttatások	40 042	30 767	30 767	32 034	32 955
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	11 196	8 692	8 692	9 034	9 314
			3				Dologi kiadások	15 805	16 913	16 913	16 913	17 006
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	958	958	958	958	958
		2					**Felhalmozási költségvetés**	***1 000***	***6 000***	***6 000***	***6 000***	***6 000***
			1				Beruházások	-	5 000	5 000	5 000	5 000
			2				Felújítások	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
							ÖSSZESEN:	**68 043**	**62 372**	**62 372**	**63 981**	**65 275**
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	2,0	-	-	-	-
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	2,0	-	-	-	-
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0	-	-	-	-
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	6,0	-	-	-	-
							Köztisztviselők álláshelye:	10,0	10,0	10,0	10,3	10,3
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	10,0	10,0	10,0	10,3	10,3
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP		KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
SZÁM								NÉV	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
3				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde									
I. Kötelező feladatellátások													
	1				Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás, szünidei étkeztetés)								
		1				Működési költségvetés							
			1				Személyi juttatások		9 953	9 953	9 953	11 113	11 113
			2				Munkaadókat terhelő járulékok		2 704	2 704	2 704	3 017	3 017
			3				Dologi kiadások		19 194	19 515	19 515	21 209	22 709
							Ebből	Épületek energia költsége (gáz, villany)	806	807	807	807	807
								Élelem	18 388	18 388	18 388	18 388	18 388
		2				Felhalmozási költségvetés							
			2				Beruházások		250	250	250	250	250
					ÖSSZESEN:				32 101	32 422	32 422	35 589	37 089
						Közalkalmazottak álláshelye			5,6	5,6	5,6	5,6	5,6
						Közalkalmazottak átlaglétszáma			5,6	5,6	5,6	5,6	5,6
	2				Óvodai nevelés, ellátás								
		1				Működési költségvetés							
			1				Személyi juttatások		42 500	42 500	42 500	42 500	42 500
			2				Munkaadókat terhelő járulékok		11 536	11 536	11 536	11 536	11 536
			3				Dologi kiadások		3 879	3 879	3 879	3 879	3 979
							Ebből	Épületek energia költsége (gáz, villany)	531	531	531	531	631
		2				Felhalmozási költségvetés							
			1				Beruházások		370	370	370	370	370
			2				Felújítások		150	150	150	150	150
					ÖSSZESEN:				58 435	58 435	58 435	58 435	58 535
						Közalkalmazottak álláshelye			15,0	15,0	15,0	15,0	15,0
						Közalkalmazottak álláshelye			15,0	15,0	15,0	15,0	15,0
Kötelező feladatellátások összesen									90 536	90 857	90 857	94 024	95 624
		1				Működési költségvetés			*89 766*	*90 087*	*90 087*	*93 254*	*94 854*
			1				Személyi juttatások		52 453	52 453	52 453	53 613	53 613
			2				Munkaadókat terhelő járulékok		14 240	14 240	14 240	14 553	14 553
			3				Dologi kiadások		23 073	23 394	23 394	25 088	26 688
							Ebből	Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 337	1 338	1 338	1 338	1 438
								Élelem	18 388	18 388	18 388	18 388	18 388
		2				Felhalmozási költségvetés			*770*	*770*	*770*	*770*	*770*
			1				Beruházások		620	620	620	620	620
			2				Felújítások		150	150	150	150	150
					ÖSSZESEN:				90 536	90 857	90 857	94 024	95 624
						Közalkalmazottak álláshelye			20,6	20,6	20,6	20,6	20,6
						Közalkalmazottak átlaglétszáma			20,6	20,6	20,6	20,6	20,6

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
SZÁM							NÉV	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
II. Nem kötelező feladatellátások												
	1						**Alkalmazotti vendéglátás**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	703	703	703	703	703
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	191	191	191	191	191
			3				Dologi kiadások	1 437	1 437	1 437	1 437	1 437
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	57	57	57	57	57
							Élelem	1 304	1 304	1 304	1 304	1 304
							ÖSSZESEN:	**2 331**	**2 331**	**2 331**	**2 331**	**2 331**
							Közalkalmazottak álláshelye	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
	2						**Bölcsődei ellátás**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	6 924	6 924	7 185	7 185	7 185
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	1 886	1 886	1 957	1 957	1 957
			3				Dologi kiadások	1 322	1 322	1 322	1 322	1 322
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	594	594	594	594	594
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	-	-	-	-	-
							ÖSSZESEN:	**10 132**	**10 132**	**10 464**	**10 464**	**10 464**
							Közalkalmazottak álláshelye	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
Nem kötelező feladatellátások összesen												
		1					**Működési költségvetés**	***12 463***	***12 463***	***12 795***	***12 795***	***12 795***
			1				Személyi juttatások	7 627	7 627	7 888	7 888	7 888
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 077	2 077	2 148	2 148	2 148
			3				Dologi kiadások	2 759	2 759	2 759	2 759	2 759
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	651	651	651	651	651
							Élelem	1 304	1 304	1 304	1 304	1 304
		2					**Felhalmozási költségvetés**					
			1				Beruházások	-	-	-	-	-
							ÖSSZESEN:	**12 463**	**12 463**	**12 795**	**12 795**	**12 795**
							Közalkalmazottak álláshelye	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen				**102 999**	**103 320**	**103 652**	**106 819**	**108 419**
		1				**Működési költségvetés**		***102 229***	***102 550***	***102 882***	***106 049***	***107 649***
			1				Személyi juttatások	60 080	60 080	60 341	61 501	61 501
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	16 317	16 317	16 388	16 701	16 701
			3				Dologi kiadások	25 832	26 153	26 153	27 847	29 447
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 988	1 989	1 989	1 989	2 089
							Élelem	19 692	19 692	19 692	19 692	19 692
		2				**Felhalmozási költségvetés**		***770***	***770***	***770***	***770***	***770***
			1				Beruházások	620	620	620	620	620
			2				Felújítások	150	150	150	150	150
					ÖSSZESEN:			**102 999**	**103 320**	**103 652**	**106 819**	**108 419**
							Közalkalmazottak álláshelye	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0
4				**Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár**								
I. Kötelező feladatellátások												
	1					**Közművelődési intézmények működtetése**						
		1				**Működési költségvetés**						
			1				Személyi juttatások	5 010	5 622	5 622	5 622	5 622
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	1 361	1 526	1 526	1 526	1 526
			3				Dologi kiadások	*2 560*	*2 560*	*2 860*	*3 985*	*4 985*
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 067	1 067	1 067	1 067	1 367
							Közművelődési érdekeltségnövelő pályázati önerő	250	250	250	250	250
							Karbantartás	200	200	200	200	200
		2				**Felhalmozási költségvetés**						
			1				Beruházások	850	850	850	300	586
					ÖSSZESEN:			**9 781**	**10 558**	**10 858**	**11 433**	**12 719**
						Közalkalmazottak álláshelye:		2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
						Közalkalmazottak átlaglétszáma:		2,0	2,0	2,0	2,0	2,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	2						**Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása**					
		1					**Működési költségvetés**					
			1				Személyi juttatások	3 016	3 016	3 016	3 016	3 016
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	818	818	818	818	818
			3				Dologi kiadások	1 463	1 691	1 691	1 691	1 691
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	359	359	359	359	359
							ÖSSZESEN:	**5 297**	**5 525**	**5 525**	**5 525**	**5 525**
							Közalkalmazottak álláshelye:	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Kötelező feladatellátások összesen								**15 078**	**16 083**	**16 383**	**16 958**	**18 244**
		1					**Működési költségvetés**	***14 228***	***15 233***	***15 533***	***16 658***	***17 658***
			1				Személyi juttatások	8 026	8 638	8 638	8 638	8 638
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 179	2 344	2 344	2 344	2 344
			3				Dologi kiadások	4 023	4 251	4 551	5 676	6 676
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 426	1 426	1 426	1 426	1 726
							Közművelődési érdekeltségnövelő pályázati önerő	250	250	250	250	250
		2					**Felhalmozási költségvetés**	***850***	***850***	***850***	***300***	***586***
			1				Beruházások	850	850	850	300	586
							ÖSSZESEN:	**15 078**	**16 083**	**16 383**	**16 958**	**18 244**
							Közalkalmazottak álláshelye:	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
II. Nem kötelező feladatellátások												
	1						**Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)**					
		1					**Működési költségvetés**					
			3				Dologi kiadások	1 103	1 103	1 103	1 103	1 103
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	359	359	359	359	359
							ÖSSZESEN:	**1 103**	**1 103**	**1 103**	**1 103**	**1 103**
				Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen				**16 181**	**17 186**	**17 486**	**18 061**	**19 347**
		1					**Működési költségvetés**	***15 331***	***16 336***	***16 636***	***17 761***	***18 761***
			1				Személyi juttatások	8 026	8 638	8 638	8 638	8 638
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 179	2 344	2 344	2 344	2 344
			3				Dologi kiadások	5 126	5 354	5 654	6 779	7 779
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 785	1 785	1 785	1 785	2 085
							Közművelődési érdekeltségnövelő pályázati önerő	250	250	250	250	250
		2					**Felhalmozási költségvetés**	***850***	***850***	***850***	***300***	***586***
			1				Beruházások	850	850	850	300	586
							ÖSSZESEN:	**16 181**	**17 186**	**17 486**	**18 061**	**19 347**
							Közalkalmazottak álláshelye:	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2016.évre tervezett kiadásai

A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016. évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
SZÁM							NÉV	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei kiadásai összesen:				**526 793**	**633 008**	**834 622**	**841 282**	**864 844**
		1					**Működési költségvetés**	***487 834***	***565 796***	***586 025***	***583 735***	***600 608***
			1				*Személyi juttatások*	150 127	150 739	172 723	175 150	178 612
			2				*Munkaadókat terhelő járulékok*	36 623	36 788	39 623	40 278	41 321
			3				*Dologi kiadások*	88 656	128 198	120 226	123 586	135 260
						Ebből	Épületek energia költsége (gáz, villany)	8 166	8 167	8 167	8 167	9 354
							Közvilágítás	8 100	8 100	8 100	8 100	8 100
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 219	10 219	10 219	10 600	15 724
			5				Egyéb működési célú kiadások	32 604	63 529	66 579	52 387	44 238
				1			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	29 089	29 289	29 289	29 501	29 722
				2			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 515	3 515	3 515	3 515	3 515
				3			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	-	898	898	898	898
				4			Tartalék	-	29 827	31 389	16 985	8 615
				5			Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-	-	1 488	1 488	1 488
			6				Finanszírozási kiadások	169 605	176 323	176 655	181 734	185 453
				1			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	169 605	156 923	157 255	162 334	166 053
				2			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-	19 400	19 400	19 400	19 400
		2					**Felhalmozási költségvetés**	***38 959***	***67 212***	***248 597***	***257 547***	***264 236***
			1				*Beruházások*	18 852	39 351	209 351	218 301	219 981
			2				*Felújítások*	17 371	21 212	32 112	32 112	37 121
			3				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kivülre	-	3 910	3 910	3 910	3 910
			4				Finanszírozási kiadások	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
				1			Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
			5				Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-	-	485	485	485
			6				Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre	-	-	-	-	-
				2016. évi kiadási előirányzatok összesen				**526 793**	**633 008**	**834 622**	**841 282**	**864 844**
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei által foglalkoztatott létszám összesen:								
							Polgármester álláshelye	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Polgármester átlaglétszáma	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0
							Köztisztviselők álláshelye:	10,0	10,0	10,0	10,3	10,3
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	10,0	10,0	10,0	10,3	10,3
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
							Közalkalmazottak álláshelye:	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	30,0	30,0	30,0	30,0	30,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:	45,0	45,0	45,0	45,0	45,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2016.évi felhalmozási kiadásai célonként

CÍM	szak.	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1				**Zákányszék Község Önkormányzata**								
1	**Kötelező feladatellátások**											
	1				**Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása**							
							Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	**3 910**	**3 910**	**3 910**	**3 910**
							KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0006.sz. Települési szilárdhulladék gazdálkodási rendszerek továbbfejlesztése című pályázati önerő	-	3 910	3 910	3 910	3 910
					ÖSSZESEN:			-	**3 910**	**3 910**	**3 910**	**3 910**
	2				**Önkormányzatok elszámolásai**							
							Beruházások					**1 394**
							Ebből ASP Tárgyi eszközök beszerzése	-	-	-	-	1 394
					ÖSSZESEN:			-	-	-	-	**1 394**
	3				**Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (eredi pihenő, Ifjúsági klub, kis piac, buszváró, rendőrőrs)**							
							Felújítások	***5 000***	***8 841***	***10 841***	***10 841***	***15 850***
							Ebből Szegfű János u. 9. sz. alatti ingatlan felújítása	2 000	4 817	4 817	4 817	4 817
							Rendőri szolgálati lakás felújítása	1 000	2 024	2 024	2 024	2 024
							Dózsa Gy.u.Járda felújítás	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
							József A.u.Járda felújítás	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
							Zákányszék 0197/16 hrsz-ú ingatlan felújítása	-	-	2 000	2 000	2 000
							Iskolai kézilabda pálya felújítása	-	-	-	-	5 009
							Beruházások	***4 968***	***12 968***	***14 968***	***23 960***	***23 960***
							Rendezvénytér kialakítása	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500
							Tervek készíttetése	1 000	1 000	1 000	492	492
							Rendezési terv	1 468	1 468	1 468	1 468	1 468
							Dózsa Gy.utcai orvosi rendelő előtti parkoló kialakítása	-	8 000	8 000	8 000	8 000
							TOP-3.2.1-15 Zákányszék Önkormányzata épületeinek energetikai korszerűsítése	-	-	2 000	10 000	10 000
							Zákányszék 213/26 hrsz-ú ingatlan megvásárlása	-	-	-	1 500	1 500
							Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre					
							Gondozási Központ fejlesztési önerő Mórahalomnak	-	-	-	-	-
							Élelmiszer kezelő és szociális blokk kialakítására Mórahalomnak	-	-	-	-	-
					ÖSSZESEN:			**9 968**	**21 809**	**25 809**	**34 801**	**39 810**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2016.évi felhalmozási kiadásai célonként

CÍM	szak	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	4				**Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)**							
							Felújítások	-	-	***8 900***	***8 900***	***8 900***
							Bérlakások felújítása	-	-	8 900	8 900	8 900
							Beuházások	**226**	**626**	**626**	**626**	**626**
							Gázkazán csere	226	626	626	626	626
					ÖSSZESEN:			**226**	**626**	**9 526**	**9 526**	**9 526**
	5				**Községgazdálkodás máshová nem sorolható szolgáltatások (mezőőr, állatfelv. Egyéb községgazdálkodási feladatok)**							
							Beuházások		**1 700**	**169 700**	**169 700**	**169 700**
							Ebből Iskolai játszótér kialakitása	-	1 700	1 700	1 700	1 700
							TOP-1.1.1-15-CS1 Iparterület fejlesztés	-	-	50 000	50 000	50 000
							TOP-1.2.1-15-CS1 Ökoturisztikai Látogatóközpont fejlesztés	-	-	70 000	70 000	70 000
							TOP-1.1.3-15. Piaci infrastruktúra kiépítés	-	-	48 000	48 000	48 000
					ÖSSZESEN:			-	**1 700**	**169 700**	**169 700**	**169 700**
	6				**Óvodai nevelés működtetési feladata**							
							Beuházások		***5 399***	***5 399***	***5 399***	***5 399***
							Ebből ÓFB-14-019. Óvodai férőhely bővítése	-	5 399	5 399	5 399	5 399
					ÖSSZESEN:			-	**5 399**	**5 399**	**5 399**	**5 399**
	7				**Közfoglalkoztatás**							
							Felújítások	**11 221**	**11 221**	**11 221**	**11 221**	**11 221**
							Ebből: Baromfitartási program TF_02_2015	11 221	11 221	11 221	11 221	11 221
							Beuházások	***12 188***	***12 188***	***12 188***	***12 188***	***12 188***
							Ebből: Növénytermesztési program kiadásai (vetőmag, trágya, növényvédőszer,fólias	5 311	5 311	5 311	5 311	5 311
							Növénytermesztéshez szükséges eszközök (utánfutó, pasztőrező kád, zöldségszeletelő gép, fagyasztószekrény, aszaló-szárítógép, gépi permetező)	6 109	6 109	6 109	6 109	6 109
							Baromfitartási program TF_02_2015	768	768	768	768	768
					ÖSSZESEN:			**23 409**	**23 409**	**23 409**	**23 409**	**23 409**
	8				**Önkormányzatok elszámolásai**							
							Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			**485**	**485**	**485**
							Ebből Mórahalom Városi Önkormányzatnak a szociális intézmény fejlesztése pályázathoz önerő biztosítása	-	-	485	485	485
					ÖSSZESEN:					**485**	**485**	**485**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2016.évi felhalmozási kiadásai célonként

CÍM	szak.	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	9				**Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek**							
							Beruházások	-	-	-	**508**	**508**
						Ebből	TOP-2.1.3-15."Belterületi csapadékvíz elvezető rendszer bővítése és záportározó kiépítése vízjogi létesítési engedélyes tervdokumentáció"	-	-	-	508	508
					ÖSSZESEN:			-	-	-	**508**	**508**
III. Finanszírozási műveletek												
							Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
						Ebből	Ótemető utcai és Lengyel téri park felújítás önerőre felvett hiteltörlesztés	340	343	343	343	343
							Kerékpárút hitel törlesztés	2 396	2 396	2 396	2 396	2 396
					ÖSSZESEN:			**2 736**	**2 739**	**2 739**	**2 739**	**2 739**
2				**Zákányszéki Polgármesteri Hivatal**								
I	**Kötelező feladatellátások**											
	1				**Igazgatási tevékenység**							
							Felújítások	**1 000**	1 000	**1 000**	**1 000**	**1 000**
						Ebből	Házasságkötő terem felújítása	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
							Beruházások	-	**5 000**	**5 000**	**5 000**	**5 000**
						E bből	Hivatal akadálymentesítés pályázati önerő	-	5 000	5 000	5 000	5 000
					ÖSSZESEN:			**1 000**	**6 000**	**6 000**	**6 000**	**6 000**
3				**Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde**								
I	**Kötelező feladat ellátások**											
	1				**Óvodai nevelés**							
							Felújítások	**150**	**150**	**150**	**150**	**150**
						Ebből	Utcafront felőli kerítés felújítása	150	150	150	150	150
							Beruházások	**370**	**370**	**370**	**370**	**370**
						Ebből	Tárgyi eszközök beszerzése	220	220	220	220	220
							Járdahálózat kiépítése az udvaron	150	150	150	150	150
					ÖSSZESEN:			**520**	**520**	**520**	**520**	**520**
	2				**Gyermekétkeztetés**							
							Beruházások	**250**	**250**	**250**	**250**	**250**
						Ebből	Tárgyi eszközök beszerzése	250	250	250	250	250
					ÖSSZESEN:			**250**	**250**	**250**	**250**	**250**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2016.évi felhalmozási kiadásai célonként

CÍM	szak	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	Al-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
4				**Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár**								
I	**Kötelező feladat ellátások**											
	1				**Közművelődési intézmények működtetése**							
							Beruházások	***850***	***850***	***850***	***300***	***586***
							Ebből: Riasztó berendezés kiépítése	300	300	300	-	-
							Balettpadló vásárlása mobil színpadra	250	250	250	-	-
							Tárgyi eszközök beszerzése, közművelődési érdekeltségnövelő	300	300	300	300	586
					ÖSSZESEN:			**850**	**850**	**850**	**300**	**586**
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei összesen:				**38 959**	**67 212**	**248 597**	**257 547**	**264 236**
							Felújítások	17 371	21 212	32 112	32 112	37 121
							Beruházások	18 852	39 351	209 351	218 301	219 981
							Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-	3 910	3 910	3 910	3 910
							Hitel és kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre	2 736	2 739	2 739	2 739	2 739
							Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-	-	485	485	485
							Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre	-	-	-	-	-
				Felhalmozási kiadások összesen:				**38 959**	**67 212**	**248 597**	**257 547**	**264 236**

Zákányszék Község Önkormányzata által 2016. évben tervezett pénzbeni és természetbeni szociális alapellátások összege

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016.(VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1				**Zákányszék Község Önkormányzata**								
							Ellátottak pénzbeli juttatásai	***10 219***	***10 219***	***10 219***	***10 600***	***15 724***
							Ebből: Helyi megállapítású közgyógy ellátás	*73*	*73*	*73*	*73*	*73*
							Temetési segély	25	25	25	25	25
							Önkormányzati segély	5 000	5 000	5 000	5 000	9 000
							Köztemetés	56	56	56	56	56
							Rászorultaknak élelmiszer csomag	2 000	2 000	2 000	2 000	2 000
							Önkormányzat által saját hatáskörben adott természetbeni ellátás (Szemétszállítási díj önkormányzati kedvezménye)	1 200	1 200	1 200	1 200	1 200
							Tűzifa vásárlás (önerő 381 eFt)	-	-	-	381	1 505
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:								**10 219**	**10 219**	**10 219**	**10 600**	**15 724**

Zákányszék Község Önkormányzata által 2016. évben tervezett egyéb működési célú támogatások, kölcsönök összege

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT		2016.évi terv	7/2016.(V.27.) önkormányzati rendelet	11/2016. (VI.30.) önkormányzati rendelet	12/2016.(IX.30.) önkormányzati rendelet	17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet
S Z Á M				N É V					ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1				**Zákányszék Község Önkormányzata**									
						Egyéb működési célú támogatások, kölcsönök			**32 604**	**32 804**	**32 804**	**33 016**	**33 237**
							Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre		*29 089*	*29 289*	*29 289*	*29 501*	*29 722*
							Ebből	Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak (szociális feladat ellátásra, központi orvosi ügyeletre,pályázatra)	28 000	28 200	28 200	28 412	28 570
								Arany János tehetséggondozó programban résztvevőknek	50	50	50	50	-
								Bursa Hungarica tehetséggondozó programban résztvevőknek	250	250	250	250	363
								Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesületi tagdíj	100	100	100	100	100
								Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásnak (belső ellenőrzési feladat ellátásra)	689	689	689	689	689
							Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		*3 515*	*3 515*	*3 515*	*3 515*	*3 515*
							Ebből	Kegyeleti Kft-nek temető fenntartásra	915	915	915	915	915
								Helyi non-profit szervezetek támogatása	2 200	2 200	2 200	2 200	2 200
								Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási társulásnak KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 pályázati önerő	400	400	400	400	400
						Összesen			**32 604**	**32 804**	**32 804**	**33 016**	**33 237**

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege 2016-ban

A. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

Megnevezés	2016.évi terv
I. BEVÉTELEK	
1./ Önkormányzatok működési támogatása	228 135
2./ Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	75 865
3./ Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	898
4./ Közhatalmi bevételek	51 050
5./ Működési bevételek	31 265
6./Működési célú kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülrl	-
7./ Működési célú tárgy évi bevétel összesen	387 213
8./ Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	115 042
9./ Központi, irányítószervi támogatás	166 053
10./Működési célú bevételek mindösszesen	668 308

Megnevezés	2016.évi terv
II. KIADÁSOK	
1./ Személyi juttatások	178 612
2./ Munkáltatót terhelő járulékok	41 321
3./ Dologi kiadások	135 260
4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	15 724
5./ Egyéb működési célú kiadások	44 238
Ebből tartalék	*8 615*
6./ Működési célú kiadások összesen	415 155
7./ Működési célú hitel visszafizetés	-
8./ Céltartalék	-
9./ Központi, irányítószervi támogatás	166 053
10./ Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	19 400
11./ Működési célú kiadások mindösszesen	600 608

B. FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

Megnevezés	2016.évi terv
III. BEVÉTELEK	
1./ Felhalmozási bevételek	2 322
2./ Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	1 000
3./ Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	193 214
4 ./ Felhalmozási célú tárgyévi bevétel összesen	196 536
5./ Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	196 536
Önkormányzat bevételei összesen	864 844

Megnevezés	2016.évi terv
IV. KIADÁSOK	
1./ Beruházások	219 981
2./ Felújítások	37 121
3./ Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	3 910
4./ Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-
5 ./ Felhalmozási célú tárgyévi kiadások összesen	261 012
6./ Hitel és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	2 739
7./ Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	485
8./ Tartalék, pályázatai alap	-
9./ Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	264 236
Önkormányzat kiadásai összesen	864 844

Zákányszék Község Önkormányzata 2016. évi ütemterve A 17/2016.(XII.16.) önkormányzati rendelet 8. melléklete

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
I. BEVÉTELEK													
1./ Előző havi záró pénzállomány		454	296	14537	11991	84587	55415	28572	2289	17127	10446	2675	
2./ Önkormányzatok működési támogatása	18622	18622	18622	18622	20329	18954	18622	18622	18978	18622	18622	20898	228135
3./ Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	4205	4205	4205	4205	4205	7729	7729	7729	8001	7729	7729	8194	75865
4./ Közhatalmi bevételek			19175						19175			12700	51050
5./ Működési bevételek	2605	2605	2605	2605	2605	2605	2605	2605	2605	2605	2605	2610	31265
6./ Központi, irányítószervi támogatás	14134	14134	14134	14134	12549	12881	12549	12549	13819	13819	13819	17532	166053
7./ Felhalmozási bevételek					250				953			1119	2322
8./Működési célú kölcsönök visszatérülése												898	898
12./ Maradvány igénybevétel					115042								115042
15./ Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről							13648	35256	35256	35256	35256	38542	193214
15./Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kivülről					1000								1000
14./ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	**39566**	**40020**	**59037**	**54103**	**167971**	**126756**	**110568**	**105333**	**101076**	**95158**	**88477**	**105168**	**864844**
II. KIADÁSOK													
1./ Személyi juttatások	12511	12511	12511	12511	13123	15652	15652	15652	16259	16259	16259	19712	178612
2./ Munkáltatót terhelő járulékok	3052	3052	3052	3052	3217	3564	3564	3564	3728	3728	3728	4020	41321
3./ Dologi kiadások	5388	6000	10776	7388	12331	4359	12331	12331	15691	15691	15691	17283	135260
4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	1310	1310	1310	1310	1310	1310	1310	1310	1310	1310	1310	1314	15724
5./ Egyéb működési célú kiadások	2717	2717	2717	2717	5583	2590	6590	6590	3042	3042	3042	2891	44238
6./ Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	14134	14134	14134	14134	12549	12881	12549	12549	13819	13819	13819	17532	166053
7./ Beruházási kiadások				1000	6000	29500	28500	32999	27600	29863	28112	36407	219981
8.Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre													0
8./ Felújítások					9871	1000	1500	11400	2500	1000	3841	6009	37121
9./ Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre								2739					2739
10./Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése					19400								19400
11./Felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁH-on kivülre								3910					3910
12.Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztrtáson belülre						485							485
13./ KIADÁSOK ÖSSZESEN	**39112**	**39724**	**44500**	**42112**	**83384**	**71341**	**81996**	**103044**	**83949**	**84712**	**85802**	**105168**	**864844**
III. Egyenleg	454	296	14537	11991	84587	55415	28572	2289	17127	10446	2675	0	0

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Gárgyán István jegyző

Az előterjesztés tárgya:
Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB, OKSZB

Készítette: Gárgyán István jegyző

Látta: .....
polgármester

Zákányszék Község Jegyzőjétől
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. – Tel.: 62/590-490

Száma: 3387-4./2016.

Tárgy: A Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló előterjesztése
Melléklet: 1 pld. beszámoló

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdésének f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Mellékelten előterjesztem a Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolót. Az anyag struktúrája a korábbi években kialakított tárgykörökre épül a 2016. évi adatokkal és kiegészítve az újabb információkkal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót szíveskedjék megtárgyalni és elfogadni.

Határozati javaslat

...../2016. (...) Kt. határozat
Tárgy: a Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadása

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta és elfogadja.

Erről értesül:
1.) Matuszka Antal polgármester
2.) Gárgyán István jegyző

Zákányszék, 2016. december 11.

Tisztelettel:

Gárgyán István
jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

BESZÁMOLÓ
a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről

I. ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ

1. Önkormányzatiság

2015.

Magyarországon 2015-ben volt az önkormányzatiság 25 éves évfordulója. Ebből az alkalomból *Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége* értékelte az önkormányzati élet alakulását.

„Az elmúlt 25 évben a települések autonómiája folyamatosan és jelentősen csökkent az 1990-es önkormányzati törvényben meghatározott szándékhoz és ideális célhoz képest. Ez a gyengülő tendencia valamennyi kormányzati időszakban megfigyelhető, még az aranykornak tekintett első ciklusra is igaz…"
„Az elmúlt negyedszázad bizonyította, hogy Magyarország elért sikerei nem valósulhattak volna meg az önkormányzatok és azok tevékeny vezetői nélkül. Ezért elismerés és köszönet illeti a polgármestereket, jegyzőket, választott önkormányzati vezetőket, a hivatalok és intézmények munkatársait, akik a folyamatosan változó körülmények között is képesek voltak garantálni a települések működőképességét és fejlődését."

2016.

A Magyar Tudományos Akadémia KRTK pécsi intézetének hároméves, empirikus kutatási eredményei alapján megjelent **„A magyar decentralizáció kudarca nyomában"** című könyv. A kutatás a hazai önkormányzati reformok folyamatát elemezte, keresve a választ, vajon a rendszerváltás óta eltelt időszak alatt miért veszítettek folyamatosan pozíciót a helyi önkormányzatok, miért vallottak kudarcot a reformkezdeményezések, s miért lehetett 2010 után olyan centralizált kormányzási modellt szinte ellenállás nélkül bevezetni, amelyikben az önkormányzatok óriási veszteséget szenvedtek el. „A kötet legfontosabb üzenete, hogy **a magyar területi kormányzás elmúlt 25 éve nem volt elég a korábbi, a magyar államot szinte folyamatosan jellemző centralizáló kultúra mélyen gyökerező okait felszámolni."**

Közigazgatási reform

A járási hivatalok létrejöttével a helyi közigazgatás terepén új szereposztás alakult ki. 2012. december 31-ig egy helyi általános hatáskörű államigazgatási szerv létezett: a jegyző. 2013. január 1-jétől a jegyző ezen státusa ugyan változatlanul megmaradt, de megosztva a járási hivatallal. A 2016-os évben a Polgármesteri Hivatalt érintően nem történt nagyobb változtatás. Heti 1 alkalommal szerdai napokon járási ügysegéd tart ügyfél fogadást a hivatalban. A Képviselő-testület üléseire a járási hivatal vezetője meghívást kap, amelyeken személyesen vagy megbízottján keresztül vesz részt.

2. A Polgármesteri Hivatal jogállása

Az önkormányzati rendszer lényegéből adódóan az önkormányzati feladatok és hatáskörök a választott képviselő-testületet illetik meg. A feladatokat a képviselő-testület és szervei végzik. A képviselő-testület szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a polgármesteri hivatal, a jegyző, továbbá a társulás. A polgármesteri hivatal rendeltetése az önkormányzat

működésének segítése, az államigazgatási ügyek döntésre való szakszerű előkészítése és a döntések végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.

Az új önkormányzati törvény (Mötv.) is alapvetően két nagy feladatcsoportot határoz meg a hivatal számára: önkormányzati és államigazgatási ügyeket.

Önkormányzati ügyek:

Az önkormányzati feladat- és hatáskörök címzettje a képviselő-testület, mely egyes hatásköreit törvényben meghatározottak szerint átruházhatja. Az alapvető lakossági **közszolgáltatásokat** (pl. egészségügy, köznevelés) és a **helyi közügyek** intézését a települési önkormányzatok biztosítják. Az önkormányzati ügyek sajátos csoportját alkotják az **önkormányzati hatósági ügyek** (pl. szociális ellátások), melyeket a képviselő-testület rendeletében határozhat meg.

Államigazgatási ügyek:

A helyi önkormányzatok – helyi közügyek intézésén túl – jelentős szerepet játszanak az **államigazgatási feladatok** ellátásában, az alapvető közigazgatási szolgáltatásokat is a helyhatóságok biztosítják a polgárok számára. Ezek a feladatok nem tekinthetők az önkormányzat sajátjának, lényegében az állam „bízza meg", hogy a tisztségviselőin, szervein keresztül lássa el a hatáskört. Az államigazgatási feladat- és hatáskörök általános címzettje a jegyző, illetve kivételesen polgármester, vagy a hivatal ügyintézője (jellemzően anyakönyvi feladatoknál).

A hivatal irányítása

A hivatal működésének leglényegesebb elemeit a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg a képviselő-testület.
Az Mötv. alapján a polgármester a képviselő-testület döntései szerint (ezek inkább stratégiai jellegűek) saját önkormányzati jogkörében irányítja a hivatalt. E területen a jegyző javaslatainak figyelembevételével meghatározza a hivatal feladatait az önkormányzat munkájának megszervezésében, döntések előkészítésében és végrehajtásában.
Az Mötv. az irányítási jogosítványokat ugyan megosztotta, de a hivatal egyszemélyi felelős vezetőjeként a jegyzőt jelölte meg. A köztisztviselők feletti munkáltatói jogokat gyakorolja, felel a hivatal szakmai munkájáért, törvényességéért.

II. A ZÁKÁNYSZÉKI POLGÁRMESTERI HIVATAL MŰKÖDÉSE

1. A Polgármesteri Hivatal szervezete, személyi állománya

Belső szervezeti tagolódás

A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti felépítését és feladatait a 2015. június 1-től hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. Kis létszámú hivatal lévén két csoportra oszlik az állomány: közgazdálkodási és a hatósági feladatokat ellátó dolgozók. 2014-ben az államháztartásról, illetve az önkormányzat és intézményei gazdálkodásához, pénzügy és számviteléhez kapcsolódó jogszabályok jelentős feladatokkal bővítették a hivatal gazdálkodási feladatait, ezért 2015-ben sor került a gazdálkodást érintő szabályzatok felülvizsgálata, aktualizálása. Ennek során feladatok konkrét meghatározásra kerültek, így községgazdálkodási csoport munkájának hatékonyabb összehangolására is sor került.

A **pénzügyi-ellenőrzési** feladatokat a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásán keresztül látjuk el. A belső ellenőrzés megerősítése kormányzati cél, az új társulás eddigi tevékenysége ennek teljes mértékben megfelel. Ebben az évben a normatíva ellenőrzések mellett az Óvoda és az Önkormányzat (Polgármesteri Hivatal) ellenőrzésére is sor került.

Személyi feltételek

A Polgármesteri Hivatal személyi állománya 2016-ben az alábbiak szerint alakult:

Köztisztviselő:	10 fő
Munkavállaló:	1 fő (nem került betöltésre)

Egy köztisztviselő súlyos betegsége miatt tartósan távol volt, ezért 2016. szeptember 1-től 1 fő köztisztviselő határozott idejű kinevezésére került sor.

Az önkormányzat tevékenységének megítélése nagymértékben a hivatal munkáján keresztül történik. Az ügyintézés színvonalát, jogszerűségét pedig az ügyintézők létszáma, szakmai felkészültsége befolyásolja. Ma már nem elég a közigazgatásban eltöltött hosszú idő, új követelményeket kell teljesíteni. Meg kell felelni a nagy mennyiségű, gyakran változó és egyre bonyolultabb jogszabályok alkalmazásának, a rohamos informatikai fejlődés kihívásainak. A felgyorsult életmód, türelmetlenség következtében az ügyfelekkel való bánásmód is újabb feladatokat ró az ügyintézőkre.

Képzés, továbbképzés

A köztisztviselők előmeneteli rendszerében – a közigazgatás szakmaiságának folyamatos fenntartásához fűződő közérdekre is figyelemmel – meghatározó szerepe van a képzési és továbbképzési rendszernek. A továbbképzésben való részvétel lehet kötelező vagy önkéntes. A kötelező továbbképzéseket a jogszabály írja elő az előmenetelhez [pl. alapvizsga, szakvizsga], vagy az államigazgatási szerv kötelezi a kormánytisztviselőt az abban való részvételre. A köztisztviselők képzésének, továbbképzésének központi feladatait a Nemzeti Közszolgálati Egyetem látja el.

A képzésekre köztisztviselőnként **továbbképzési terv**et kötelező készíteni. A központilag előírt kötelező képzéseken négy év alatt 128 pontot kell gyűjteni. A képzéseken (általában e-learning formában) folyamatosan részt vettek dolgozóink.

Felsőfokú képzésben 3 fő vett részt. A Nemzeti Közszolgálati Egyetem igazgatásszervezői szakán 1 fő befejezte tanulmányait, 1 fő az utolsó évfolyamot kezdte el az ősszel. Szociális munkás szakon 1 fő 2016. januárjában befejezte tanulmányait, nyelvvizsga hiánya miatt nem

kapta meg az oklevelét. Amennyiben mindannyian sikeresen fejezik be a tanulmányaikat, akkor 10 fő köztisztviselőből 7 fő rendelkezik majd diplomával, amely tovább emeli a hivatalban folyó szakmai munka színvonalát.

A szakmai munkában a jegyzőnek segítséget jelentenek a Homokháti Jegyzők Egyesülete által szervezett szakmai értekezletek. Az Egyesületi megbeszéléseken lehetőség van a közös problémák megbeszélésére, bizonyos esetben az álláspontok összehangolására. A Kormányhivatal részéről a korábban megszokott jegyzői értekezletek ismét megtartásra kerültek, szakmai kiadványok ritkán segítik a munkánkat.

Teljesítményértékelés

A közszolgálatban már korábban bevezetésre került a köztisztviselők teljesítményértékelése. A Kormány 2012. július 1. napjától kezdődően jelentően átalakította a közszolgálati tisztviselők értékelésének a rendszerét, amelynek teljeskörű bevezetésére 2013-ban került sor.

A teljesítményértékelési rendszer alapvető célja a közszolgálati tisztviselők teljesítményének javítása révén, a munkájuk végzéséhez szükséges kompetenciák (ismeret, tudás, készségek, képességek, szociális szerepek, én-kép, személyiségvonások, motiváció) fejlesztésével a szervezet célkitűzéseinek eléréséhez hathatósan hozzájárulni. Alapvető feladata pedig – az értékelési tényezők, valamint a mérési és az értékelési módszerek kombinált alkalmazásával – annak megállapítása, hogy a közszolgálati tisztviselő milyen mértékben és eredménnyel járult hozzá a szervezet céljainak eléréséhez.

A tárgyévi teljesítményértékelés feladatainak időbeni folyamata:

- **január 31-ig**: minden értékelt számára (amennyiben a munkaköri feladatok száma lehetővé teszi) legalább három, legfeljebb négy munkaköri egyéni teljesítménykövetelményt kell meghatározni, valamint elő kell írni részükre a kompetencia alapú munkamagatartás tényezők alkalmazását;
- **június 15 - július 15**: első féléves teljesítményt kell értékelni;
- **július 15-ig**: minden értékelt számára meg kell határozni a második féléves munkaköri egyéni teljesítménykövetelményeket;
- **évközben** az értékelő vezető módosíthatja az értékelt teljesítménykövetelményét (az értékelttel egyeztetnie és indokolnia kell);
- **tárgyévet követő január 1 - január 31**: a tárgyév második félévét, valamint az egész tárgyévet az értékelő vezetőnek kell értékelnie és mérnie, és ekkor történik a minősítés.

A teljesítményértékelési rendszerben ellátandó feladatok könnyebb és hatékonyabb teljesítésére a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal létrehozta a TÉR szoftvert, melyben előzetes regisztráció alapján, az erre a feladatra kijelölt vezetők végre tudják hajtani az értékeléseket.

Hivatalunkban is megtörténik a köztisztviselők teljesítményértékelése, amelyet a jegyző végez, a jegyzőre vonatkozóan ez a polgármester feladata. A teljesítményértékelés alapján van lehetőség az illetményeltérítésre, vagy a személyi illetmény megállapítására.

Ebben az évben a teljesítményértékelés során néhány fő esetében személyi illetmény megállapításával kismértékben kompenzálásra került a többletmunka végzése, illetve sor került az illetmény-kiegészítés 10-20 %-al történő emelésére. Jutalmazásra 2 fő esetében került sor.

A közszférában 2008. óta nem történt bérfejlesztés, továbbra is az akkori számítási szabályok érvényesek. A túlterheltség és a több éve tartó bérbefagyasztás miatt a dolgozók továbbra is

alulmotiváltak. Különösen alacsony az érettségivel rendelkező köztisztviselők illetménye, amelyhez egyre jobban közelít a minimálbérhez.

A Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény alapján:

59. § (1) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 132. §-a szerinti illetményalap a 2017. évben 38 650 forint.

(6) **A helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2017. évben - az önkormányzat saját forrásai terhére** - a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában - a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvényben foglaltaktól eltérően - az (1) bekezdésben meghatározottnál **magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot.** A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.

Ennek a lehetőségnek kihasználására jelenleg folynak a számítások, legkésőbb a helyi költségvetés tárgyalásakor lehet dönteni a kérdésben.

A több éve tartó létszámcsökkentés során az ellátatlan feladatok egyesével szétosztásra kerültek a maradó állományra, amelynek következményeként az egyes ágazatokhoz tartozó ügyköröket több dolgozó lát el. Ezenkívül a járási hivatalhoz egyes hatáskörök átkerülése és az újabb feladatok megjelenése miatt a munkakörök újbóli rendezése is szükséges volt. Tervbe volt véve az anyakönyvi igazgatás, a kereskedelmi és a telephelyi engedélyezés járási hivatalhoz történő átadás, azonban ez az év végéig nem történt meg.

Kis létszámú hivatalban nem képzelhető el egy-egy területre történő szakosodás. Egy ügyintézőnek több ágazati feladatot, ügykört is el kell látnia, abban jártasnak kell lennie. A feladatok növekedése miatt a dolgozók nagy leterheltsége továbbra is megmaradt. Egyes feladatok elvégzésével a közmunkaprogramban résztvevők nagy segítséget nyújtottak, nélkülük az ügyintézési határidőket nem tudtuk volna teljesíteni.

Problémát jelent a dolgozókat megillető szabadságok kiadása, többször előfordul, hogy félnaponként kell kiadni. Az év jellemző időszakaiban (határidős munkák, költségvetés) gyakran kell túlórázni. Köztisztviselőnek a „túlórát" nem lehet kifizetni, annak időtartamával azonos mértékű szabadidő illeti meg. Ennek kiadása és az esetleges helyettesítés díjazása a gyakorlatban nem történik meg.

Ügyfélfogadás rendje:

Polgármester	hétfő 8.00 - 12.00 óráig
Jegyző	szerda 8.00 - 12.00 óráig
Polgármesteri Hivatal hétfőtől szerdáig	8.00 - 15.30 óráig
csütörtökön és pénteken:	8.00 - 12.00 óráig

A valóságban azonban más a helyzet, az ügyfél fogadási időn kívül is számos ügyfél jelentkezik, többségük helybeli. Ez a gyakorlat a nagyszámú tanyai lakosság segítése miatt

terjedt el. Ez az ügyfélnek előnyös, azonban sokszor az érdemi ügyintézéstől elveszi az időt, amelyet aztán túlmunkában kell pótolni.

Gyakran olyan ügyben fordulnak az állampolgárok a hivatalhoz, ami nem tartozik a feladatai közé (pl. szja bevallás, nyugdíj ügyek, más szervek által hozott határozatokhoz felvilágosítás nyújtás, stb.). A legtöbb esetben segítséget kapnak, többnyire útbaigazító jelleggel. Manapság sokszor szóba jön a közigazgatás szolgáltató jellege, az ügyfélbarát ügyintézés, az ügyfél elégedettség. Bizonyos esetekben, főleg hatósági ügyekben (pl. birtokvita, adózás stb.) nem várható el, hogy minden ügyfél elégedetten távozzon a hivatalból.

Elismerések

2016-ban szakmai munkájának értékeléseként a polgármesteri hivatal két köztisztviselője kapott elismerést. Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete Elismerő Oklevelet adományozott **Tanács Gábor István** köztisztviselő részére az önkormányzatnál végzett kiemelkedő munkája elismeréseképpen.
A Csongrád Megyei Önkormányzat Közgyűlése **Gárgyán István** jegyzőnek a közigazgatásban végzett példaértékű szakmai munkájáért és hozzáállásáért a „Csongrád Megye Közigazgatásáért" kitüntető díjat adományozta.

A kitüntetetteken keresztül a hivatal szakmai munkájának eredményessége is elismerésre került.

2. A Polgármesteri Hivatal tárgyi feltételei

A Polgármesteri Hivatal épületének állaga a Képviselő-testület előtt ismert. Az utóbbi években folyamatos felújítások történtek, de még további teendők szükségesek. Mivel az épület emeletes, a nehezen járó ügyfeleink számára gyakran gondot okoz az ügyintézőkhöz való feljutás. Az épület akadálymentesítésére megoldást kell találni, ez törvényi kötelezettség is egyben. A épület elektromos hálózata felújításra, fejlesztésre szorulna. 2015-ben pályázati forrásból napelemes rendszer került kiépítésre, amely jelentősen csökkentette az áramdíjat.

A helyiségek bútorzatának többsége elavult, folyamatos cseréjét évről évre biztosítani kell. A Polgármesteri Hivatal informatikai eszköz ellátottsága mennyiségben jónak mondható, a gyenge teljesítményű és elavult számítógépek helyett újak vásárlására került sor az idén is. A hivatali ügyintézéshez, illetve a gazdálkodáshoz egyre több elektronikus programot kell használni, amelyhez a számítógépes állománynak meg kell felelni.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 114. §-a alapján az önkormányzati **ASP rendszerhez történő csatlakozás** kötelező az önkormányzat számára. az Azért, hogy az Önkormányzat (az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016 (VIII. 31.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint) az ASP rendszerhez történő csatlakozási kötelezettségének eleget tehessen – pályázatot nyújtott be a KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16 azonosító jelű „Csatlakoztatási konstrukció az önkormányzati ASP rendszer országos kiterjesztéséhez" című felhívásra. A pályázat sikeres volt, az önkormányzat 6 M Ft-os támogatásban részesült. Ennek keretében eszköz beszerzésre is lehetőség lesz, megvalósulhat a teljes számítógép állomány cseréje.

Az irattár selejtezése, a megőrzendő iratok levéltárba adása 30 év után - az Önkormányzat és a Csongrád Megyei Levéltár munkatársainak jóvoltából – 2014-ben megtörtént. Ebben az évben az irattár kisebb rendezésére került csak sor.

3. Főbb tevékenységi körök bemutatása

Az alábbiakban – a teljesség igénye nélkül – ismertetésre kerülnek a Polgármesteri Hivatal által végzett legfőbb ügyintézési tevékenységek.

A statisztikai adatgyűjtésünk szerint a Polgármesteri Hivatalnál 2016. január 01 - 2016. december 12-ig **3.362 db** főszámos irat keletkezett. Az iktatórendszerben így összesen (főszámokkal és alszámokkal együtt) **9.328 db** (2015-ben 8.469 db) **ügyiratot** regisztráltunk.

Szociális igazgatás

A képviselő-testület települési támogatást állapít meg. A települési támogatások rendszeréről és a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelet alapján pénzbeli és természetbeni ellátásként rendszeres települési támogatás (települési lakhatási támogatás, gyógyszertámogatás), rendkívüli települési támogatás (tüzelő támogatás, pénzbeli rendkívüli települési támogatás, gyermekvédelmi települési támogatás, temetési települési támogatást, köztemetés, Bursa Hungarica) került megállapításra.

Ezen túlmenően a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a Polgármesteri Hivatal feladata a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra és rendkívüli gyermekvédelmi támogatásra való jogosultság megállapítása.

2014-ben országosan egységes nyilvántartó rendszer (PTR) került bevezetésre.

A Polgármesteri Hivatal által végzett szociális ügyintézésre vonatkozó fontosabbnak tartott adatok az alábbiakban kerülnek bemutatásra:

A 2016. évben a Belügyminiszterhez benyújtásra került a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás, melynek keretében Önkormányzatunk 1.123.950 forint összegű vissza nem térítendő támogatásban részesült, és melyet az önkormányzat 118 erdei köbméter lágylombos tűzifa vásárláshoz használhat fel. Az önkormányzatot 149.860 Ft önerő megfizetése terhelte.A szociális célú tűzifa támogatás mennyisége legfeljebb 2 m3 háztartásonként. A tűzifa kiosztása és a kérelmezők számára történő kiszállítása jelenleg is folyamatban van.

A szociális célú tűzifa kérelmeken kívül a települési támogatás keretén belül is lehet kérelmet benyújtani természetbeni juttatásként történő tűzifa igénylésre.

Egyéb rendszeres ellátások

	Támogatást kérők száma (fő)	**Elutasítottt személyek száma (fő)**	**Támogatásra felhasznált összeg (ezer Ft)**	**Támogatott személyek száma** *(novemberben)* **(fő)**
Települési	174	0	646	174

lakhatási támogatás *(2016.)*				

Rendszeres települési támogatás neve	**Támogatást kérők száma (fő)**	**Elutasított kérelmek száma (db)**	**Megszüntetett ellátások száma (db)**	**Támogatásra felhasznált összeg**	**2016. november hónapban támogatott személyek száma (fő)**
Gyógyszertámogatás *(2016-ban, év elejétől)*	19	0	0	386.145	19

RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS

PÉNZBELI RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS (2016. NOVEMBER 30-IG)

Támogatást kérők száma (fő)	**Alkalom**	**Elutasított kérelmek száma (db)**	**Támogatásra felhasznált összeg**
36 fő	68	1	757.000,-Ft.

A jogosultsági feltételek hiánya miatt a Képviselő-testület 2016. évben 4 alkalommal döntött pénzbeli rendkívüli települési támogatás ügyben. Mind a 4 alkalommal pozitív elbírálásban részesültek a kérelmezők.
Rendszeres pénzbeli rendkívüli települési támogatást a Képviselő-testület 2016. évben 2 fő részére állapított meg 1 év időtartamban. 1 fő részére az ellátás megszüntetésre került a kérelmező halála miatt, a felhasznált összeg 165.000,-Ft volt.

Rendkívüli települési támogatás neve	**Támogatást kérők száma (fő)**	**Ellátásban részesülő gyermekek száma (fő)**	**Elutasított kérelmek száma (db)**	**Támogatásra felhasznált összeg**
Gyermekvédelmi települési támogatás	19	40	1	400.000,-Ft.
Születési támogatás	16	16	0	160.000,-Ft.

Rendkívüli települési támogatás neve	**Támogatást kérők száma (fő)**	**Elutasított kérelmek száma (db)**	**Támogatásra felhasznált összeg**
Temetési települési támogatás	6	0	215.000,-Ft.
Köztemetés	1	0	140.383,-Ft.

RENDSZERES GYERMEKVÉDELMI KEDVEZMÉNY

RENDSZERES GYERMEKVÉDELMI KEDVEZMÉNY 2016. JANUÁR 01 – 2016. NOVEMBER 30.			
	Támogatást kérők száma (fő)	**Elutasított kérelmek száma (db)**	**Jogosult gyermekek száma (fő)**
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	58	1	91
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	Augusztus	5.800,-Ft. Értékű Erzsébet utalvány/fő	95
	November	5.800,-Ft. Értékű Erzsébet utalvány/fő	97

HÁTRÁNYOS ÉS HALMOZOTAN HÁTRÁNYOS HELYZET 2016. JANUÁR 01 – 2016. JANUÁR 30.			
Hátrányos helyzet (HH)		**Halmozottan hátrányos helyzet (HHH)**	
Kérelmek száma (db)	Gyermekek száma (fő)	Kérelmek száma (db)	Gyermekek száma (db)
25	40	4	4

Adóigazgatás

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi CXII. törvény rendelkezése szerint az önkormányzati adóhatóság feladatait a jegyző látja el, természetesen a Polgármesteri Hivatal közreműködésével. A törvény szerint az adóhatóság feladatkörében nyilvántartja az adózókat, az adót, az adók módjára behajtandó köztartozást beszedi, végrehajtja, az adókötelezettségek teljesítését ellenőrzi, a költségvetési támogatást, az adó-visszaigénylést, az adó-visszatérítést kiutalja, és vezeti az adózók adószámláját, hagyatéki és végrehajtási ügyekben adó-és értékbizonyítványt állít ki.

Ennek megfelelően a Polgármesteri Hivatal feladatai közé tartozik a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény, a gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény és a vonatkozó helyi rendeletek alapján a helyi adók (kommunális adó, gépjárműadó, iparűzési adó) kivetése, beszedése, nyilvántartása, szükség esetén behajtása. Ezen túlmenően azonban több jogszabály rendeli el a különböző köztartozások adók módjára behajtását (pl. közigazgatási bírság, környezetvédelmi bírság, földhivatal által átadott ingatlan-nyilvántartási igazgatási szolgáltatási díj, stb.). Ezen köztartozások behajtása is a Hivatal feladata.

2016-ban az adóügyek intézését 1 fő ügyintéző végzi, egyéb feladatok ellátása mellett. Ezen túlmenően egy ügyintéző a szabálysértési bírságok és egyéb köztartozások behajtásával is foglalkozik, kapcsolt munkakörben. 2016. december 6. napjáig **adóigazgatási ügyben a Polgármesteri Hivatalban 1.295 főszámos ügyirat**, és 2.202 alszámos irat keletkezett. Ezek döntő többsége a helyi adók kivetésével kapcsolatos határozat, fizetési meghagyás, illetőleg adó-és értékbizonyítvány kiadása.

Hirdetmények kifüggesztése

Az elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlása érdekében az adás-vételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó eljárási szabályokról szóló 474/2013. (XII.12.) Korm. rendelet értelmében az adás-vételi és haszonbérleti szerződések hirdetményi úton történő közlése, továbbá a végrehajtók által megküldött ingó-és ingatlanárverési értesítők kifüggesztése a jegyző feladatkörébe tartozik. 2016. december 6. napjáig 116 **darab** (2015. november 30. napjáig **96 darab volt) adás-vételi és haszonbérleti szerződés, valamint árverési értesítő** került kifüggesztésre az önkormányzat hirdetőtábláján, és feltöltésre, az erre a célra létrehozott portálra.

Egyéb általános igazgatási ügyek

Különböző jogszabályok adnak feladatokat és hatásköröket a jegyzőnek, a polgármesternek, az anyakönyvvezetőnek, illetőleg a Polgármesteri Hivatalnak. Ezen ügycsoport igen sokrétű, az ügyek felsorolása nem könnyű, mert több száz jogszabály határozza meg ezeket. Az ügyfajták mindegyike osztott munkakörben kerül ellátásra.

Néhány fontosabb és gyakoribb ügyfajta:

- születés, házasság, haláleset anyakönyvezése,
- hirdetmények (termőföld adásvételek, bérletek, egyéb ingó- és ingatlan-árverési hirdetmények) kifüggesztése,
- birtokvédelmi ügyek,
- üzletek működési engedélyezése,
- telepengedélyek kiadása
- polgári védelmi és honvédelmi ügyek
- pályázatok
- közfoglalkoztatás

Jelenleg 3 fő jogosult anyakönyvi feladatok végzésére. 2016. december 6-ig **19 házasságkötés történt** (2015-ben 6) és **23 halálesetet** (2015-ben 10) kellett anyakönyvezni, valamint **1 születés** anyakönyvezésére került sor. *(Ennek oka, hogy a születés helye szerinti polgármesteri hivatal végzi az anyakönyvezést, így a kórházban született gyermekeket nem Zákányszéken kell anyakönyvezni.)*

Az egyszerűsített honosítási eljárással kapcsolatos eskütételek megszervezése a hivatal hatáskörébe tartozik. A kérelmekkel kapcsolatos ügyintézés 2013-ban a járási hivatalhoz került.

A Kormány kiemelt célja a közfoglalkoztatás bővítése, ezáltal nagyságrendekkel nőtt a közfoglalkoztatottak száma. Foglalkoztatásuk az Önkormányzat által szervezett munkaprogramokban történt.

A kiközvetítésük, a Munkaügyi Központtal való kapcsolattartás és a foglalkoztatásukhoz kapcsolódó adminisztráció a hivatal feladata. A foglalkoztatásokhoz egyre jelentősebb értékű eszköz beszerzések és beruházások kapcsolódnak. A munkák megszervezése és a dolgozók irányítása szintén helyben történik, a Polgármester Úr, illetve az Önkormányzat alkalmazottainak irányításával. A foglalkoztatáshoz az állam jelentős forrásokat biztosít, ezért szigorú ellenőrzések is folynak. Összességében ez azt jelenti, hogy a korábbiakhoz képest e területen jelentősen növekedett a hivatal által ellátandó feladatok száma.

A központi támogatások és a saját bevételek mellett a különböző pályázatokból, támogatási formákból lehet többletforrást szerezni. Az uniós támogatások rendkívül sok

adminisztrációval járnak, a felhasználásokról utólagos ellenőrzéseket végeznek, ezért a végrehajtásnál, elszámolásnál számos teendő hárul az ügyintézőinkre és a vezetésre egyaránt.

Önkormányzati működés

A Polgármesteri Hivatal egyik legfontosabb feladata az önkormányzat és szervei működéséhez szükséges adminisztratív tevékenység elvégzése: a polgármester, a bizottságok és a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, a döntések rögzítése, az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítése, a meghozott döntések végrehajtása, a végrehajtás ellenőrzésének elősegítése.

A Képviselő-testület és a bizottságok tevékenységét az alábbi táblázatok a **2011-től 2016. december 12-ig** terjedő időszakban mutatják be.

Képviselő-testület

Év	Rendes ülés	Rendkívüli ülés	Falugyűlés	Közmeghallgatás	Határozat	Rendelet
2011.	9	10	1	1	157	26
2012.	9	8	1	1	159	17
2013.	9	11	1	1	190	28
2014.	10 (alakuló üléssel együtt)	10	1	1	179	17
2015.	9	8	1	1	188	23
2016. november 24-i üléssel bezárólag	8	8	1	1	183	16

Bizottságok

Év	PÜTB	OKSZB
2011.	9	8
2012.	8	8
2013.	9	10
2014.	9	9
2015.	9	9
2016. november 23-i üléssel bezárólag	8	8

A Polgármesteri Hivatalban 1 fő ügyintéző munkaköréhez tartozik a Képviselő-testület és a bizottság üléseinek előkészítése, a jegyzőkönyvek elkészítése.
A Képviselő-testületi ülésekre a főnapirendek anyagainak előkészítése és határidőre történő kiadása többnyire biztosított volt, azonban az egyéb előterjesztésekre vonatkozóan ez nem mondható el. Ennek okai többek között a pályázatok, támogatások beadására biztosított rövid határidők. A felgyorsult események miatt sok esetben kellett azonnali döntéseket hoznia a testületnek. Több esetben előfordult, hogy az előterjesztés illetve a hozzá kapcsolódó anyagok

ez miatt nem kerültek határidőben kijuttatásra. Ezek nem a helyi mulasztások miatt következtek be, de a felelősséget helyben kell viselni.

Megjegyzendő, hogy a testületi jegyzőkönyvek bekötésére forrás hiányában több éve nem került sor. Az anyagoknak az utókor számára történő tartós és esztétikus megőrzése érdekében szükséges lenne erre áldozni.

Népszavazás

2016. október 2-án országos népszavazás volt a következő kérdésben: **„Akarja-e, hogy az Európai Unió az Országgyűlés hozzájárulása nélkül is előírhassa nem magyar állampolgárok Magyarországra történő kötelező betelepítését?"**

A népszavazás előkészítése, lebonyolítása, a pénzügyi elszámolás – a napi megszokott feladatok mellett - a hivatal feladata volt, amelyet eredményesen elvégzett.

III. ÖSSZEGZÉS

Az önkormányzati működés és a közigazgatás struktúrájában, illetve az informatikai fejlődésben az utóbbi években korszakváltás történt - és jelenleg is zajlik -, amelynek következményeként számos követelménynek kellett megfelelnie az Önkormányzatnak és intézményeinek, a Hivatalnak.

A jelenlegi létszámmal a feladatát sikeresen ellátta a hivatal, azonban az alábbiakat mindenképpen érdemesnek tartom megjegyezni:

- A 2016-os különösen nehéz volt, nemcsak megszokott dolgok (feladatnövekedés, jogszabálydömping, népszavazás, ellenőrzések, túlterheltség, stb.) miatt, hanem egy kiemelkedő munkát végző munkatársunk súlyos betegsége miatt is.

- Az idei év, és a következő év legnagyobb kihívása az ASP szakrendszerek bevezetése és működtetése lesz. Ez olyan jelentős további terhet jelent, amely feladat eredményes elvégzéséhez szükség lehet létszámbővítésre.

Ezúton is szeretném megköszönni a Képviselő-testületnek, Polgármester Úrnak és az intézményeknek a munkánkhoz nyújtott segítségét és támogatását. A hivatal valamennyi dolgozójának köszönöm az eddig végzett áldozatkész munkáját. Bízom benne, hogy munkánkat a jövőben is a település fejlődésének elősegítésére, a Képviselő-testület és a lakosság megelégedésére folytathatjuk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjék a beszámolót megtárgyalni és elfogadni.

Zákányszék, 2016. december 11.

Tisztelettel:

Gárgyán István
jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: **A 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása**

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

Készítette: Tanács Gábor

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől

Szám: 3387-5/2016.

Tárgy: A 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Melléklet: 2017. évi belső ellenőrzési terv

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet szerint a belső ellenőrzési vezető készíti el a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési tervet, melyet jóváhagyásra megküld a jegyző részére a tárgyévet megelőző év november 30-ig. Az éves ellenőrzési tervnek kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia. A Korm. rendelet határozza meg az éves ellenőrzési terv tartalmát.
Az éves ellenőrzési tervet úgy kell összeállítani, hogy szükség esetén az abban nem szereplő soron kívüli ellenőrzési feladatok is végrehajthatóak legyenek. A belső ellenőrzési vezető minden egyes ellenőrzés lefolytatásához ellenőrzési programot készít.

A helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése alapján a képviselő-testületnek a megelőző év december 31-ig kell jóváhagyni.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása útján gondoskodik a belső ellenőrzésről. A belső ellenőrzési vezető megküldte tervezetét, mellyel kapcsolatosan az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

..../2016.(XII.....) Kt. határozat
Tárgy: A 2017. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása által megküldött 2017. évi belső ellenőrzési tervet az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Matuszka Antal polgármester
Közreműködő: Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
Határidő: 2017. december 31.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
4./ Irattár

Zákányszék, 2016. december 8.

Matuszka Antal
polgármester

Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
6795 Bordány, Benke Gedeon utca 44.
Telefon: (62) 588-512; Telefax: (62) 588-520
e-mail: belsoellenorzes@bordany.hu
Iktatószám:14-8/2016./BET

Tárgy: 2017. évi belső ellenőrzési terv
Melléklet: 2017. évi belső ellenőrzési terv

Zákányszék Község Önkormányzata

Gárgyán István
jegyző

Zákányszék

Tisztelt Jegyző Úr!

A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása által 2017. évre tervezett belső ellenőrzésekre vonatkozóan összeállított ellenőrzési tervet mellékelten megküldöm, melyet Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése alapján a képviselő-testületnek a megelőző év december 31-éig kell jóváhagyni.

Kérem, hogy a csatolt 2017. évi belső ellenőrzési tervre vonatkozó véleményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 56. § (2) bekezdésének megfelelően írásban megküldeni szíveskedjen.

Bordány, 2016. november 17.

Tisztelettel:

Kálmán Lászlóné
belső ellenőrzési vezető

2017. évi belső ellenőrzési terv

Zákányszék Község Önkormányzata

Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása által végzett ellenőrzések:

a) Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.

Információgyűjtés a 2017. évi ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzéssel, valamint a vezetés elvárásai megismerése önkormányzatok jegyzőivel történő egyeztetés során megtörtént.

Minden olyan esemény, tevékenység felmérésre került, mely kockázati tényező-csoportok lehetnek:

- Szabályozásból és annak változásából eredő kockázatok
- A koordinációs és kommunikációs rendszerekben rejlő kockázatok
- Tervezésből, pénzügyi és egyéb erőforrások rendelkezésre állásából eredő kockázatok
- Az irányítási, a belső kontrollrendszerben rejlő kockázatok
- Számviteli folyamatokkal kapcsolatos kockázatok
- Az iratkezeléssel, irattárazással kapcsolatos kockázatok

Az éves ellenőrzési terv összeállítása során figyelembe vételre kerültek az önkormányzat 2015-2018. Évekre vonatkozó Stratégiai belső ellenőrzési tervében meghatározott belső ellenőrzési stratégiai célok.

A belső kontrollrendszer működtetését a költségvetési szervek vezetői értékelték, a kontrollkörnyezet kialakítását, a kockázatkezelés folyamatát, a kontrolltevékenységeket, valamint az információs és kommunikációs folyamatokat és a nyomon követési rendszert.

b) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.

A 2013-2015. évi ellenőrzések tapasztalatai, a kockázatelemzés eredményeként, valamint a vezetői igények figyelembevételével az önkormányzat és költségvetési szervei 2017. évi ellenőrzési munkatervébe a magas kockázati besorolású területek és folyamatok kerültek az ellenőrzés tárgyaként megtervezésre.

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	Súlyozás	Célokra gyakorolt hatás	Valószí-nűség	Összesen
Szabályozásból és annak változásából eredő kockázatok				
önkormányzati segélyezés	1	2	2	**4**
Önkormányzat intézményhez nem telepített tevékenységének ellátása	1	2	2	**4**
intézmény működése	1	3	2	**6**
A koordinációs és kommunikációs rendszerekben rejlő kockázatok				
Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság működése	1	1	1	**1**
Tervezésből, pénzügyi és egyéb erőforrások rendelkezésre állásából eredő kockázatok				
mutatószámhoz kötött állami támogatás elszámolása	3	2	2	**12**
Adóügyi tevékenység ellátása	3	3	1	**9**

KOCKÁZATI TÉNYEZŐK	Súlyozás	Célokra gyakorolt hatás	Valószí-nűség	Összesen
Az irányítási, a belső kontrollrendszerben rejlő kockázatok				
Belső kontrollrendszer kialakítása és működése	3	2	2	**12**
Az önkormányzat működési célú pénzeszköz átadásainak, illetve önkormányzat által céljelleggel nyújtott támogatások felhasználása	3	2	3	**18**
Számviteli folyamatokkal kapcsolatos kockázatok				
Mennyiségi leltárfelvétel	2	3	2	**12**
Készletnyilvántartás	2	2	2	**8**
beszerzések	2	2	2	**8**
Szerződések nyilvántartása, szerződéskötés folyamata	1	2	1	**2**
Kiküldetések elszámolása	1	2	2	**4**
Az iratkezeléssel, irattárazással kapcsolatos kockázatok				
intézmények iratkezelése	1	3	2	**6**

c) d.) A tervezett feladatok felsorolása az ellenőrzések tervezett időpontja szerint:

Zákányszék Község Önkormányzata
2017. évi belső ellenőrzési terv

Sorszám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (itt elegendő a kockázatelemzési dokumentum vonatkozó pontját megadni)	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)
1.	Az önkormányzat óvodai, bölcsődei és gyermekétkeztetési feladatai támogatásának elszámolása	Az önkormányzatot az óvodai, bölcsődei, valamint gyermekétkeztetési feladatainak támogatása jogcímen megillető 2016. évi támogatásokra vonatkozó ellátotti létszám meghatározása	óvodai gyermeklétszám meghatározása, óvodapedagógus munkát segítők létszáma, gyermekétkeztetésben részesülők létszámának meghatározása, köznevelési statisztikai és KIR adatszolgáltatás egyezősége, bölcsődei nyilvántartás és KENYSZI adatszolgáltatás egyezősége	pénzügyi ellenőrzés	Zákányszéki Manó-Kert Óvoda és Bölcsőde	február	4
2.	2016. december 31-ei fordulónappal történő mennyiségi leltárfelvétel	A feladatellátáshoz kapcsolódó vagyon nyilvántartás és a leltárfelvétel dokumentálása, egyezőségének vizsgálata az önkormányzatnál és költségvetési szerveinél	Minden nyilvántartásban lévő eszköz leltárfelvételére sor került, eltérések megállapítása megtörtént e, a főkönyv és analitikai egyezősége, az ingatlanok esetében a vagyonkataszter földhivatali nyilvántartással és vagyonrendelettel történő egyezősége biztosított e	pénzügyi ellenőrzés	Zákányszéki Polgármesteri Hivatal	május	3
3.	Belső kontrollrendszer kialakítása és működése	Az intézményi belső kontrollrendszer szabályozása, a FEUVE kialítása, működése	A belső kontroll minden folyamatra kialakításra került	rendszerellenőrzés	Zákányszéki Manó-Kert Óvoda és Bölcsőde Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár	június	3
4.	Az önkormányzat működési célú pénzeszköz átadásainak, illetve önkormányzat által céljelleggel nyújtott támogatások felhasználása	Az önkormányzat által nyújtott támogatások nyújtása, elszámolása szabályszerűségének vizsgálata	Céljelleggel nyújtott támogatások szabályszerűsége, a támogatásokról vezetett nyilvántartás vezetése, kapcsolódó dokumentumok, elszámolások szabályszerűsége	szabályszerűségi ellenőrzés	Zákányszék Község Önkormányzata	október	3
5.	Adóügyi tevékenység vizsgálata	A helyi adóztatási feladatok ellátása	adóhátralékok kezelése, behajtás kezelés, egyszerűsített értékvesztés dokumentálása, adatszolgáltatás a pénzügy részére	pénzügyi ellenőrzés	Zákányszéki Polgármesteri Hivatal	október	3
6.	Soron kívüli ellenőrzések	Vezetés programon kívüli igényeinek megfelelő ellenőrzés	Vezetés által azonosított kockázatok	célellenőrzés	igény szerint	egyeztetés alapján	2

d) A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

2017. évi ellenőrzési napok ellenőrzési típusok szerint

	Ellenőrzés típusa							Ellenőrzési napok		
pénzügyi ellenőrzés	szabályszerűségi ellenőrzés	célellenőrzés	informatikai ellenőrzés	teljesítmény ellenőrzés	utóellenőrzés	Rendszer-ellenőrzés	Ellenőrzések száma Összesen	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)	soron kívüli ellenőrzési napok száma	tervezett napok száma összesen
3	*1*					*1*	*5*	*16*	2	18

e) A tanácsadói tevékenységek és egyéb tevékenységek:

Tanácsadói tevékenység során a folyamatgazdák és az érintett területek vezetői – gazdaságvezetők, intézményvezetők – részére évi 2 alkalommal konzultációs nap kerül megszervezésre a működtetett területek szabályozására, nyilvántartására vonatkozóan a jogszabályváltozás tükrében. Ezen kívül a folyamatos jogszabályfigyelés terén a jogszabályváltozásra való figyelemfelhívás, valamint a vezetői igényeknek megfelelő tanácsadó tevékenység ellátására kerül sor e-mailben és telefonon.

Az egyéb tevékenység kapacitásigénye a Társulási Tanács üléseinek előkészítése, előterjesztések, jegyzőkönyvek elkészítése az év során 2 alkalommal, illetve szükség szerint kerül sor, valamint a Belső Ellenőrzési Társulás éves tevékenységéről a beszámolók elkészítése, éves munkaterv összeállítása a jogszabályban előírt határidőre.
E tevékenység keretében elkészítésre, és március 20-ig megküldésre kerülnek az éves ellenőrzési jelentések az önkormányzatok és társulásaik részére is a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 56. § (8) bekezdése alapján.

Készítette:	Jóváhagyta:
Dátum: 2016. november 15.	A képviselő-testület a 2016. …… ülésén a ..../2016.(…….)Kt. számú határozatával jóváhagyta: Dátum:……
Kálmán Lászlóné	**Gárgyán István**
belső ellenőrzési vezető	jegyző

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal

Az előterjesztés tárgya: A Képviselő-testület 2017. évi munkatervének elfogadása

Ügyintéző: Tanács Gábor

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
Jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Ikt.szám: 3387-6/2016.

Tárgy: A Képviselő-testület 2017. évi munkatervének elfogadása

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2014.(XII.11.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: SZMSZ) 6. §-a írja elő, hogy a képviselő-testület december 31-ig a következő évre szóló munkatervet készít az ugyancsak ebben a paragrafusban meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelően. Az SZMSZ 5.§-a alapján a képviselő-testület munkaterve szerint, de évente legalább hat alkalommal ülésezik.
A fentieket figyelembe véve a mellékelt munkaterv tartalmazza:

- a Képviselő-testület 2017. évi fő feladatait,
- a Képviselő-testületi ülések és a kapcsolódó fórumok időpontjait, napirendi témáit, és más fontos paramétereit.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

../2016.(XII. ...) Kt határozat
Tárgy: A Képviselő-testület 2017. évi munkatervének elfogadása

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2014.(XII.11.) önkormányzati rendeletének 6. §-ában foglaltak, valamint a külön jogszabályokban előírtak alapján összeállított 2017. évi munkatervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: 2017. év folyamán
Felelős: polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

Zákányszék, 2016. december 8.

Tisztelettel:

.....
Matuszka Antal
polgármester

melléklet

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET 2017. ÉVI MUNKATERVE

A Képviselő-testület a munkatervében meghatározott napirendeken kívül megtárgyalja az időközben született módosított törvények, illetve más jogszabályok által tárgyalni szükséges témákat, továbbá azokat a javaslatokat, önálló indítványokat és interpellációkat, amelyeket az ülést megelőzően, Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2014.(XII.11.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban: SZMSZ) rögzített módon terjesztettek elő az arra jogosítottak, valamint az önkormányzat aktuális témáit, és a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó döntést igénylő kérelmeket, ügyeket.

A Képviselő-testület 2017. évre tervezett fő feladatai:

- Szennyvízcsatorna beruházás átadás-átvételével kapcsolatos ügyek
- Ivóvízminőség-javító program beruházásának befejezése
- Megújuló energia hasznosítása a helyi intézményekben
- Zákányszéki sportcsarnok energetikai korszerűsítése
- Zákányszéki Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése
- Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde épületének energetikai korszerűsítése
- Startmunka mintaprogram végrehajtása
- Bordány – Zákányszék között kerékpárút kialakítása, forrás keresése
- A település utcáinak fásítása, egységes utcakép kialakítása
- Közutak karbantartása kül- és belterületen
- A belvíz esetén annak kezelése
- Költségvetés megalkotása, végrehajtásának folyamatos ellenőrzése
- Intézmények folyamatos működtetése, a gazdálkodás biztonságának megőrzése
- Együttműködés a társadalmi szervezetekkel, működésük segítése

A Képviselő-testület 2017. évi üléseinek időpontja és napirendje:

A testületi ülések SZMSZ 6. § (3) bekezdés b), c), és d), pontjai szerinti adatait az alábbi táblázat tartalmazza. Az ülések a megjelölt napokon **14:00 órakor kezdődnek.**

A táblázatban szereplő rövidítések jelentése:
OKSZB: *Oktatási, Kulturális és Szociális Bizottság,*
PÜTB: *Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság.*

A Képviselő-testület 2017. évi ülései

ÜLÉS	Ideje	Napirendi pontok	Téma	Előterjesztő	Véleményező bizottság
1.	**febr. 15.**	1.	Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	Polgármester	
		2.	Zákányszék Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségeinek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének megállapítása	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		3.	Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadása	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		4.	Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek tevékenységéről	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		5.	Közművelődési munkaterv 2017. évre	Polgármester	OKSZB
		6.	Sportcsarnok munkaterve 2017. évre	Polgármester	OKSZB
		7.	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde működésével kapcsolatos intézkedések *(Óvoda nyári zárva tartása, óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzététele, egyebek)*	Polgármester	OKSZB
		8.	Polgármester szabadsága ütemezésének jóváhagyása	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		9.	Egyéb előterjesztések	Polgármester	
		10.	ZÁRT ÜLÉS – Bérlakás pályázatok elbírálása (szükség szerint)	Polgármester	PÜTB

2.	**márc. 30.**	1.	Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	Polgármester	
		2.	Az önkormányzat 2017. évi Fejlesztési Tervének elfogadása	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		3.	Az önkormányzat 2017. évi Közbeszerzési Tervének elfogadása	Polgármester	PÜTB
		4.	Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben hozott 2016. évi döntésekről	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		5.	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde működésével kapcsolatos intézkedések (szükség szerint) *(Gondozási díj és gyermekétkeztetés díjának felülvizsgálata, önköltség számítása)*	Polgármester	OKSZB
		6.	Egyéb előterjesztések	Polgármester	
	ápr. 13. Falugyűlés		Tájékoztatás aktuális kérdésekről	Polgármester	
3.	**ápr. 27.**	1.	Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	Polgármester	
		2.	A 2016. évben elvégzett belső ellenőrzések tapasztalatairól szóló összefoglaló éves ellenőrzési jelentés megtárgyalása	Polgármester	PÜTB
		3.	Az önkormányzat 2016. évi zárszámadásának megtárgyalása	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		4.	Egyéb előterjesztések	Polgármester	

4.	**máj. 25.**	1.	Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	Polgármester	
		2.	Beszámoló az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról	Jegyző	OKSZB
		3.	A Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolójának megtárgyalása	Polgármester	PÜTB
		4.	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde működésével kapcsolatos intézkedések (szükség szerint) *(Gondozási díj és gyermekétkeztetés díjának felülvizsgálata, önköltség számítása)*	Polgármester	OKSZB
		5.	Egyéb előterjesztések	Polgármester	
5.	**jún. 29.**	1.	Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	Polgármester	
		2.	Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		3.	Beszámoló az önkormányzatot érintő társulások tevékenységéről	Polgármester	PÜTB
		4.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója első félévi tevékenységéről	Polgármester	OKSZB
		5.	Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata (szükség szerint)	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		6.	Egyéb előterjesztések	Polgármester	
		7.	ZÁRT ÜLÉS - Döntés díszpolgári cím és zákányszékért díj adományozásáról	Polgármester	Előkészítő bizottság

6.	**szept. 28.**	1.	Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról		
		2.	Beszámoló a közbiztonság helyzetéről	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		3.	Tájékoztató az önkormányzat I. féléves gazdálkodásáról	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		4.	Lakosság tájékoztatása a környezet védelméről, a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		5.	Egyéb előterjesztések		
7.	**okt. 26. közmeg-hallgatás**	1.	Aktuális településpolitikai kérdések	Polgármester	
8.	**nov. 30.**	1.	Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	Polgármester	
		2.	A képviselő-testület közszolgáltatási rendeleteinek módosítása (szükség szerint)	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		3.	Bérlakások bérleti díjának megállapítása	Polgármester	PÜTB
		4.	A helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek felülvizsgálata, módosítása (szükség szerint)	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		5.	Helyi díjak és Művelődési Ház szolgáltatási díjainak felülvizsgálata	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		6.	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde téli zárva tartása	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		7.	Egyéb előterjesztések	Polgármester	
		8.	ZÁRT ÜLÉS - Bursa Hungarica pályázatok elbírálása	Polgármester	OKSZB, PÜTB

9.	**dec. 14.**	1.	Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	Polgármester	
		2.	Beszámoló a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről	jegyző	OKSZB, PÜTB
		3.	a 2018. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv jóváhagyása	Jegyző	PÜTB
		4.	A Képviselő-testület 2018. évi munkatervének elfogadása	Polgármester	OKSZB, PÜTB
		5.	Települési Értéktár Bizottság beszámolója második félévi tevékenységéről	Polgármester	OKSZB
		6.	Bérlakás pályázatok kiírása (szükség szerint)	Polgármester	PÜTB
		7.	Egyéb előterjesztések	Polgármester	

Záradék:
A 2017. évi munkatervet jóváhagyta Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete, .../2016.(XII.....) Kt. számú határozatával.

Zákányszék, 2016. december .....

Gárgyán István

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
OKSZB

Ügyintéző: Tanács Gábor

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
Jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől

Ikt.szám: 3387-7../2016

Tárgy: Beszámoló Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről
Melléklet: 2016. második félévi tevékenységről szóló beszámoló

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2013. évi 65. Magyar Közlönyben megjelent a *magyar nemzeti értékek és a hungárikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) korm. rendelet*, amelynek 2.§-a alapján a Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 65/2013.(V.30.) Kt. határozatában döntött arról, hogy települési értéktárat kíván létrehozni. Ezt követően 136/2013.(IX.26.) Kt. határozatával létrehozta a 3 tagból álló Helyi Értéktár Bizottságot, majd 168/2013.(XI.21.) Kt. határozatával elfogadta a bizottság szervezeti és működési szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ).

A 3 tagú bizottság összetétele:

A bizottság elnöke: - Zombori Istvánné
A bizottság tagjai: - Boldogné Fodor Erzsébet
- Liebhaber Gáborné

Az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően az értéktár bizottság elnöke megküldte a Képviselő-testület számára készített, második félévi tevékenységéről szóló beszámolót

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megismerése után szíveskedjék az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és döntést hozni!

...../2016.(.... ...) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló Települési Értéktár Bizottság 2016. második félévi tevékenységéről

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és a Zákányszéki Települési Értéktár Bizottság 2016. második félévében végzett tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Települési Értéktár Bizottság elnöke
4./ Irattár

Zákányszék, 2016. december 8.

Matuszka Antal
polgármester

Beszámoló a Zákányszéki Települési Értéktár
2016. II. félévi munkájáról

A Zákányszéki Települési Értéktár 2016. december 8-án tartott ülésén az alábbi döntést hozta.

Az értéktár bizottsághoz az alábbi javaslat érkezett:

Agrár- és élelmiszer-gazdaság kategóriában: Gazdálkodás a zákányszéki homokon

A települési érték rövid leírása:
A genetikus talajtípusnak közül döntően homoktalajok fordulnak elő Zákányszék területén, főként a korábbi buckafelszíneken. A futóhomok mellett a humuszos homok, a rétiesedő homok és a szikes terméketlen homok a gyakori.
Ezen termőföldek művelése az itt élő gazdák számára nem kis kihívást jelent. Az évtizedek alatt kialakult tapasztalat mára egy jól működő jellegzetes gazdálkodási forma kialakulását tette lehetővé a településen, mely az itt élő emberek megélhetését szolgálja. A sikeres termeléshez nagy adagú szervestrágyázás mellett az öntözés elengedhetetlenül fontos. Ezért cserébe a gazdálkodó olyan terményeket tud betakarítani, mely mind küllemében, mind minőségében és ízvilágában is a fekete földön termett társaitól jelentősen eltér. Településünkön döntően a burgonya és gyökérzöldségek (sárgarépa, petrezselyem,) ezek a növények, de igazán a homoktalajon érzi jól magát az őszibarack is. Termelését Papp Antal honosította meg Zákányszéken az 1920-as években. Kitartó munkájának köszönhetően az 1950-es végére a településen és környékén egy új gyümölcstermelő tájkörzet alakult ki Szatymaz, Zsombó és Balástya mellett. Az őszibarack napjainkban is a Homokhátság meghatározó gyümölcse, melyet Zákányszéken is nagy területen termelnek.

A bizottság tagjai a javaslatot áttanulmányozták, véleményezték és a jelölést alkalmasnak tartják a Zákányszéki Települési Értéktárba történő felvételre.

A bizottság tagjai megállapodtak abban is, hogy a fenti értékek leírását és fényképét nyilvánosságra hozzák az erre a célra létrehozott közösségi oldalon, valamint közzétételre kerül a Csongrád Megyei Értéktár honlapján is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Zákányszék, 2016. december 8.

Zombori Istvánné
értéktár bizottság elnöke

3387-8/2016. „Bérlakás pályázat kiírása"

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: *Kossuth utca 54 sz. alatti bérlakás pályázat*

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

Készítette: Kispálné Jáger Bernadett

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Zákányszék Község Polgármesterétől
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. – Tel.: 62/590-490

Száma: /2016.

Tárgy: önkormányzati bérlakások bérbeadására vonatkozó pályázat kiírás

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Zákányszék Község Önkormányzatának tulajdonában van a Zákányszék, Kossuth u. 54. szám alatti, 70 m^2 alapterületű lakás. A bérleti szerződés megszűnik **2017. február 28. napján** a jelenlegi bérlővel.

A lakás összkomfortos, költségalapú bérlakás.

Az önkormányzati tulajdonú lakások bérletének szabályairól, valamint a lakbérek mértékéről szóló 13/2002. (VIII. 30.) Kt. rendelet 3. § (1) bekezdése szerint a költségalapon bérbe adandó lakásokra a Képviselő-testület pályázatot ír ki. Pályázatot kiírni csak újonnan épült, vagy megüresedett beköltözhető lakásra lehet.

A pályázat kiírására vonatkozóan az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

Száma: .../2016. (...) Kt.
Tárgy: pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 54. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására.

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a mellékelt pályázati felhívás szerint pályázatot ír ki a Zákányszék, Kossuth u. 54. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az pályázati felhívás - a vonatkozó helyi rendelet szerinti - közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal
Felelős: Matuszka Antal polgármester

Zákányszék, 2016. december 12.

Tisztelettel:

Matuszka Antal
Polgármester

Pályázati felhívás

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Kossuth u. 54. szám alatti önkormányzati bérlakás költségalapon történő bérbeadására.

A lakás 70 m^2 alapterületű, 1+2 félszobás, összkomfortos.
A lakás havi bérleti díja: **31.080,- Ft**

A pályázaton részt vehet, aki:

- önálló lakástulajdonnal nem rendelkezik,
- vállalja, hogy a lakásbérleti szerződés megkötését követő 5 éven belül saját tulajdonú lakáshoz jut, és lakás-előtakarékossági szerződést köt vagy más igazolható módon takarékoskodik.

Továbbá a pályázónak **óvadékot kell fizetnie**, amely a pályázati felhívásban meghatározott bérleti díj összegének négyszerese, azaz **124.320,-Ft-**

Az óvadékot a pályázat benyújtásával egyidejűleg kell az önkormányzat letéti számlájára befizetni. A számla száma Pillér Takarékszövetkezet 5690037-13018485. Amennyiben pályázó pályázata támogatásban nem részesül, az óvadék összege 15 napon belül visszautalásra kerül.

A minősítés és az elbírálás során előnyt élveznek azok a pályázók, akik:

- **Zákányszéken állandó bejelentett lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik**
- gyermeket nevelnek,
- Zákányszék Községben építési telekkel rendelkeznek,
- 5 évnél régebben élnek a településen,
- házasságban élnek.

A bérleti jogviszony időtartama legfeljebb 5 év lehet.

A pályázatot Zákányszék Község Polgármesteréhez (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.) kell írásban, az erre a célra szolgáló nyomtatványon benyújtani.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. január 13.
Pályázati adatlapot a Polgármesteri Hivatal titkárságán lehet beszerezni, illetőleg letölthető a www.zakanyszek.hu oldalról.

A pályázatokat a Képviselő-testület a benyújtási határidőt követő legközelebbi ülésen bírálja el. A pályázók a döntésről írásban értesülnek.

Zákányszék, 2016. december 12.

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete képviseletében:

Matuszka Antal sk.
Polgármester

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: *Kossuth utca 56. sz. alatti bérlakás pályázat*

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

Készítette: Kispálné Jáger Bernadett

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

Zákányszék Község Polgármesterétől
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. – Tel.: 62/590-490

Száma: /2016

Tárgy: önkormányzati bérlakások bérbeadására vonatkozó pályázat kiírás

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Zákányszék Község Önkormányzatának tulajdonában van a Zákányszék, Kossuth u. 56. szám alatti, 57 m^2 alapterületű lakás. A bérleti szerződés a jelenlegi bérlővel megszűnik 2017. február 14. napján.

A lakás összkomfortos, költségalapú bérlakás.

Az önkormányzati tulajdonú lakások bérletének szabályairól, valamint a lakbérek mértékéről szóló 13/2002. (VIII. 30.) Kt. rendelet 3. § (1) bekezdése szerint a költségalapon bérbe adandó lakásokra a Képviselő-testület pályázatot ír ki. Pályázatot kiírni csak újonnan épült, vagy megüresedett beköltözhető lakásra lehet.

A pályázat kiírására vonatkozóan az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

Száma: .../2016. (...) Kt.
Tárgy: pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 56. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására.

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a mellékelt pályázati felhívás szerint pályázatot ír ki a Zákányszék, Kossuth u. 56. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az pályázati felhívás - a vonatkozó helyi rendelet szerinti - közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal
Felelős: Matuszka Antal polgármester

Zákányszék, 2016. december 12.

Tisztelettel:

Matuszka Antal
polgármester

Pályázati felhívás

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Kossuth u. 56. szám alatti önkormányzati bérlakás költségalapon történő bérbeadására.

A lakás 57 m^2 alapterületű, 1+1 félszobás, összkomfortos.

A lakás havi bérleti díja: **25.308,- Ft**

A pályázaton részt vehet, aki

- önálló lakástulajdonnal nem rendelkezik,

- vállalja, hogy a lakásbérleti szerződés megkötését követő 5 éven belül saját tulajdonú lakáshoz jut, és lakás-előtakarékossági szerződést köt vagy más igazolható módon takarékoskodik.

- Továbbá a pályázónak **óvadékot kell fizetnie**, amely a pályázati felhívásban meghatározott bérleti díj összegének négyszerese, **azaz 101.232-Ft.-**

  Az óvadékot a pályázat benyújtásával egyidejűleg kell az önkormányzat letéti számlájára befizetni. A számla száma Pillér Takarékszövetkezet 5690037-13018485. Amennyiben pályázó pályázata támogatásban nem részesül az óvadék összege 15 napon belül visszautalásra kerül.

A minősítés és az elbírálás során előnyt élveznek azok a pályázók, akik:

- Zákányszéken állandó bejelentett lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik,
- gyermeket nevelnek,
- Zákányszék Községben építési telekkel rendelkeznek,
- 5 évnél régebben élnek a településen,
- házasságban élnek.

A bérleti jogviszony időtartama legfeljebb 5 év lehet.

A pályázatot Zákányszék Község Polgármesteréhez (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.) kell írásban, az erre a célra szolgáló nyomtatványon benyújtani.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. január 13.
Pályázati adatlapot a Polgármesteri Hivatal titkárságán lehet beszerezni, illetőleg letölthető a www.zakanyszek.hu oldalról.
A pályázatokat a Képviselő-testület a benyújtási határidőt követő legközelebbi ülésen bírálja el. A pályázók a döntésről írásban értesülnek.

Zákányszék, 2016.december 12.

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete képviseletében:
Matuszka Antal sk
polgármester

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: *Kossuth utca 58. sz. alatti bérlakás pályázat*

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

Készítette: Kispálné Jáger Bernadett

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

Zákányszék Község Polgármesterétől
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. – Tel.: 62/590-490

Száma: /2016.

Tárgy: önkormányzati bérlakások bérbeadására vonatkozó pályázat kiírás

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Zákányszék Község Önkormányzatának tulajdonában van a Zákányszék, Kossuth u. 58. szám alatti, 70 m^2 alapterületű lakás. A bérleti szerződés megszűnik a jelenlegi bérlővel 2017. február 29. napján.

A lakás összkomfortos, költségalapú bérlakás.

Az önkormányzati tulajdonú lakások bérletének szabályairól, valamint a lakbérek mértékéről szóló 13/2002. (VIII. 30.) Kt. rendelet 3. § (1) bekezdése szerint a költségalapon bérbe adandó lakásokra a Képviselő-testület pályázatot ír ki. Pályázatot kiírni csak újonnan épült, vagy megüresedett beköltözhető lakásra lehet.

A pályázat kiírására vonatkozóan az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

Száma: .../2016. (...) Kt.
Tárgy: pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 58. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására.

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a mellékelt pályázati felhívás szerint pályázatot ír ki a Zákányszék, Kossuth u. 58. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az pályázati felhívás - a vonatkozó helyi rendelet szerinti - közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal
Felelős: Matuszka Antal polgármester

Zákányszék, 2016. december 12.

Tisztelettel:

Matuszka Antal
polgármester

Pályázati felhívás

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Kossuth u. 58 szám alatti önkormányzati bérlakás költségalapon történő bérbeadására.

A lakások 70 m^2 alapterületűek, 1+2 félszobás, összkomfortosak.
A lakás havi bérleti díja: **31.080, Ft**

A pályázaton részt vehet, aki:

- önálló lakástulajdonnal nem rendelkezik,
- vállalja, hogy a lakásbérleti szerződés megkötését követő 5 éven belül saját tulajdonú lakáshoz jut, és lakás-előtakarékossági szerződést köt vagy más igazolható módon takarékoskodik.

Továbbá a pályázónak **óvadékot kell fizetnie**, amely a pályázati felhívásban meghatározott bérleti díj összegének négyszerese, azaz **124.320-F,t-**

Az óvadékot a pályázat benyújtásával egyidejűleg kell az önkormányzat letéti számlájára befizetni. A számla száma Pillér Takarékszövetkezet 5690037-13018485. Amennyiben pályázó pályázata támogatásban nem részesül, az óvadék összege 15 napon belül visszautalásra kerül.

A minősítés és az elbírálás során előnyt élveznek azok a pályázók, akik:

- **Zákányszéken állandó bejelentett lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik**
- gyermeket nevelnek,
- Zákányszék Községben építési telekkel rendelkeznek,
- 5 évnél régebben élnek a településen,
- házasságban élnek.

A bérleti jogviszony időtartama legfeljebb 5 év lehet.

A pályázatot Zákányszék Község Polgármesteréhez (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.) kell írásban, az erre a célra szolgáló nyomtatványon benyújtani.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. január 13.
Pályázati adatlapot a Polgármesteri Hivatal titkárságán lehet beszerezni, illetőleg letölthető a www.zakanyszek.hu oldalról.

A pályázatokat a Képviselő-testület a benyújtási határidőt követő legközelebbi ülésen bírálja el. A pályázók a döntésről írásban értesülnek.

Zákányszék, 2016. december 12.

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete képviseletében:

Matuszka Antal
Polgármester

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: *Kossuth utca 62. sz. alatti bérlakás pályázat*

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

Készítette: Kispálné Jáger Bernadett

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Zákányszék Község Polgármesterétől
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. – Tel.: 62/590-490

Száma: /2016.

Tárgy: önkormányzati bérlakások bérbeadására vonatkozó pályázat kiírás

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Zákányszék Község Önkormányzatának tulajdonában van a Zákányszék, Kossuth u. 62. szám alatti, 70 m^2 alapterületű lakás. A bérleti szerződés megszűnik 2017. február 14. napján a jelenlegi bérlővel.

A lakás összkomfortos, költségalapú bérlakás.

Az önkormányzati tulajdonú lakások bérletének szabályairól, valamint a lakbérek mértékéről szóló 13/2002. (VIII. 30.) Kt. rendelet 3. § (1) bekezdése szerint a költségalapon bérbe adandó lakásokra a Képviselő-testület pályázatot ír ki. Pályázatot kiírni csak újonnan épült, vagy megüresedett beköltözhető lakásra lehet.

A pályázat kiírására vonatkozóan az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

Száma: .../2016. (...) Kt.
Tárgy: pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 62. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására.

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a mellékelt pályázati felhívás szerint pályázatot ír ki a Zákányszék, Kossuth u. 62. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy az pályázati felhívás - a vonatkozó helyi rendelet szerinti - közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: azonnal
Felelős: Matuszka Antal polgármester

Zákányszék, 2016. december 12.

Tisztelettel:

Matuszka Antal
Polgármester

Pályázati felhívás

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Kossuth u. 62 szám alatti önkormányzati bérlakás költségalapon történő bérbeadására.

A lakás 70 m^2 alapterületű, 1+2 félszobás, összkomfortosak.
A lakás havi bérleti díja: **31.080,- Ft**

A pályázaton részt vehet, aki:

- önálló lakástulajdonnal nem rendelkezik,
- vállalja, hogy a lakásbérleti szerződés megkötését követő 5 éven belül saját tulajdonú lakáshoz jut, és lakás-előtakarékossági szerződést köt vagy más igazolható módon takarékoskodik.

Továbbá a pályázónak **óvadékot kell fizetnie**, amely a pályázati felhívásban meghatározott bérleti díj összegének négyszerese, azaz **124320-Ft-**

Az óvadékot a pályázat benyújtásával egyidejűleg kell az önkormányzat letéti számlájára befizetni. A számla száma Pillér Takarékszövetkezet 5690037-13018485. Amennyiben pályázó pályázata támogatásban nem részesül, az óvadék összege 15 napon belül visszautalásra kerül.

A minősítés és az elbírálás során előnyt élveznek azok a pályázók, akik:

- **Zákányszéken állandó bejelentett lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik**
- gyermeket nevelnek,
- Zákányszék Községben építési telekkel rendelkeznek,
- 5 évnél régebben élnek a településen,
- házasságban élnek.

A bérleti jogviszony időtartama legfeljebb 5 év lehet.

A pályázatot Zákányszék Község Polgármesteréhez (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.) kell írásban, az erre a célra szolgáló nyomtatványon benyújtani.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. január 13.
Pályázati adatlapot a Polgármesteri Hivatal titkárságán lehet beszerezni, illetőleg letölthető a www.zakanyszek.hu oldalról.

A pályázatokat a Képviselő-testület a benyújtási határidőt követő legközelebbi ülésen bírálja el. A pályázók a döntésről írásban értesülnek.

Zákányszék, 2016. december 12.

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete képviseletében:

Matuszka Antal
Polgármester

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya:
A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. számú rendelet módosításáról

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
Jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Zákányszék Község Önkormányzata
p o l g á r m e s t e r é t ő l

Ikt.szám: 5387-9/2016.

Tárgy: A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. számú rendelet módosítása
Melléklet: 1 pld. rendelettervezet

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. (továbbiakban: Szt.) 92./B. §-ának (1) bekezdés a) pontja értelmében: „A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója konkrét összegben meghatározza az intézményi térítési díjat." A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet 2. § (1) alapján: **A fenntartó a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásért intézményi térítési díjat állapít meg.**

2011. január 01. napjától az intézményi térítési díjak megállapításának menete az alábbiak szerint valósul meg, a jogszabályváltozások figyelembe vételével:

A Társulás által fenntartott intézmény **intézményi térítési díjait** - a Társulást alkotó települések adatai, javaslatai alapján - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa (továbbiakban: **Társulási Tanács) állapítja meg.** A javaslatot **Zákányszék Község Önkormányzata,** mint a rendeletalkotásra kijelölt szerv, **beépíti az erről szóló helyi rendeletébe.**

A Társulási Tanács a 2016.11.25-i társulási ülésén döntött a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja által alkalmazott intézményi térítési díjainak a módosításáról támogató szolgáltatás és házi segítségnyújtás vonatkozásában.

I.

Ásotthalom közigazgatási területén élő, a támogató szolgáltatás igénybevevő, szociálisan nem rászoruló, de a speciális köznevelési intézmény igénybevételére jogosult gyermekek szülei méltányossági kérelemmel fordultak a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásához a 7/2011. (IV.01.) Ör. számú rendelet 3/B.§ (2) bekezdés e) pontja alapján, mivel családi körülményeikben olyan változás állt be, amely miatt az ellátott a személyi térítési díját nem tudják megfizetni.

A kérelemről a fentiek értelmében a Társulási Tanács "*A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ intézményi térítési díjainak módosítása támogató szolgáltatás esetén méltányosság kérelmek alapján, továbbá a házi segítségnyújtás tekintetében*" tárgyú **73/2016.(XI.25.) Tkt. határozatával** döntést hozott. A költségtérítéssel nem fedezett személyi térítési díjat, a fenntartó méltányosságból elengedi a kérelmet benyújtók esetében. Továbbá döntött arról, hogy a speciális köznevelési intézmény igénybevételére jogosult gyermekek esetében a **támogató szolgáltatás személyi térítési díja, nem haladhatja meg a Megyei Egészségbiztosítási Pénztár által megtérített költségeket. A fenntartó a kedvezményt visszamenőlegesen a 2016.09.01-től keletkezett személyi**

térítési díjak vonatkozásában kéri alkalmazni. Az intézményi térítési díjmérséklés a rendelet 1. számú mellékletébe beépítésre kerül.

II.

A Homokháti Szociális Központ Intézményvezetője a házi segítségnyújtás átalakításával kapcsolatban - a 2017.01.01-től hatályba lépő jogszabályoknak való megfeleltetés céljából - kérelmezte a szociális segítői tevékenység és személyi gondozás elkülönített intézményi térítési díj bevezetését.

Az intézményi térítési díjak meghatározásánál a következő javaslatokat fogadta el a Társulási Tanács:

Szociális segítő tevékenység esetén a napi egy órát vagy azt meg nem haladó esetben térítésmentesen,
személyi gondozás tekintetében a napi egy órát vagy azt meg nem haladóan térítésmentesen kérjük az ellátási formák biztosításának meghatározását.

Az ezt meghaladó időtartamban végzett szociális segítői tevékenység és személyi gondozás tekintetében a jelenleg érvényben lévő települési intézményi térítési díjakat javasolták a továbbiakban is alkalmazni.

Az új törvényi szabályozás értelmében a házi segítségnyújtásra vonatkozó fenti döntés alapján az intézményi térítési díjmódosítást Mórahalom Város Önkormányzatának 2017.01.01-től hatályba lépő rendelete fogja tartalmazni.

Hatályon kívül helyezés

A Szoctv. 92. § (1) bekezdés b) pontját módosította a 2016. évi LXVII. törvény 37. § 5. pontja, mely szerint a „társulási megállapodásban erre kijelölt" szövegrész helyébe a „társulási megállapodásban megjelölt székhely szerinti" szöveg lép, azaz jelenleg a következőképp hatályos:

„92. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról
a) a fenntartó önkormányzat,
b) ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban megjelölt székhely szerinti települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot."

Fentiek alapján a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodását a Társulási Tanács módosította, a jövőben a Mórahalom Városi Önkormányzat székhely településnek kell a rendeletet megalkotnia. Mórahalom Városi Önkormányzattal történő egyeztetés alapján a vonatkozó rendelet 2017. január 1-én lép hatályba, Zákányszék Község Önkormányzatának rendelete egyidejűleg hatályon kívül helyezésre kerül.

Hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a előírja, hogy a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

I. Önkormányzati rendelet hatásai:

a) társadalmi hatásai:

- a rendelet alapján megvalósul a kistérség szociális ellátásnak magasabb szintű és törvényes ellátása

b) gazdasági hatásai:

- közvetlen gazdasági hatása nincs

c) költségvetési hatásai:

- az intézmény költségvetésére van hatással

d) környezeti következményei:

- nem releváns

e) egészségügyi következményei:

- nem befolyásolja jelentősen

f) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

- nem befolyásolja jelentősen.

II. Önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei

A rendeleti szabályozás törvényi előírás, ezért szükséges a megalkotása.

III. Önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek

a) személyi feltételek:

- nem változnak,

b) szervezeti feltételek:

- a térítési díj módosulása miatt nem változnak, a további rendelet alkotás Mórahalom Város Önkormányzatának feladata lesz.

c) tárgyi feltételek:

nem változnak,

d) pénzügyi feltételek:

A rendelet megalkotása nem jár kiadásnövekedéssel.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet szíveskedjen elfogadni.

Zákányszék, 2016. december 12.

Matuszka Antal
polgármester

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2016. (.....) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
7/2011. (IV.01.) Ör. rendelete módosításáról

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3)-(4) bekezdése, a 62. § (2) bekezdése, a 92.§ (1) bekezdésének b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1.§

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete D oszlopának fejléc mezőjében az „Intézményi térítési díj Homokháti Szociális Központ által nyújtott szociális alapellátási és szakosított ellátásoknál 2016.év 05.01-től" szövegrész helyébe az „Intézményi térítési díj Homokháti Szociális Központ által nyújtott szociális alapellátási és szakosított ellátásoknál 2016.év 09.01-től" szöveg lép.

2.§

A Rendelet 1. melléklete D:16, D:17, D:18, D:19, D:18 mezőjének a „Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 200,- Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység)" szövegrész helyébe a „Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 200,- Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege." szöveg lép.

3.§

(1) Ez a rendelet - a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2016. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A 4.§ 2017. január 1. napján lép hatályba.

4.§

Hatályát veszti a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet.

Matuszka Antal
polgármester

Gárgyán István
jegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetésének napja: 2016. .....

Gárgyán István
jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2016. (XII.16.) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló
7/2011. (IV.01.) Ör. rendelete módosításáról

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3)-(4) bekezdése, a 62. § (2) bekezdése, a 92.§ (1) bekezdésének b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, valamint Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdése a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőt rendeli el:

1.§

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete D oszlopának fejléc mezőjében az „Intézményi térítési díj Homokháti Szociális Központ által nyújtott szociális alapellátási és szakosított ellátásoknál 2016.év 05.01-től" szövegrész helyébe az „Intézményi térítési díj Homokháti Szociális Központ által nyújtott szociális alapellátási és szakosított ellátásoknál 2016.év 09.01-től" szöveg lép.

2.§

A Rendelet 1. melléklete D:16, D:17, D:18, D:19, D:20 mezőjének a „Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (Tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 200,- Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység)" szövegrész helyébe a „Térítésmentes a személyi segítés. A személyi szállítás egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 150,- Ft/szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). Szociálisan nem rászorult személyek esetében egységesen a működési engedélyben szereplő településeknél 200,- Ft/ szállítási km (tárgyi adómentes tevékenység). A szociálisan nem rászorult, de speciális köznevelési intézményi ellátásban részesülők esetében, a Társadalombiztosítás által elismert szállítási km díjat nem haladhatja meg a havi személyi térítési díj összege." szöveg lép.

3.§

(1) Ez a rendelet - a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2016. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

(2) A 4.§ 2017. január 1. napján lép hatályba.

4.§

Hatályát veszti a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendelet.

Matuszka Antal
polgármester

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Gárgyán István
jegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetésének napja: 2016. december 16.

Gárgyán István
jegyző

Zákányszék Község Jegyzője

3387-10/2016.

.../2016. (XII. ....) Kt határozat:
Tárgy: önkormányzati ASP rendszer szolgáltatási szerződésének jóváhagyása

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület - az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 7-8.§-a alapján - a **Magyar Államkincstárral** (Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4., (képviseli: Dr. Dancsó József elnök) az **önkormányzati ASP rendszerre vonatkozó szolgáltatási szerződést** - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal - **tudomásul veszi**, aláírását utólagosan **jóváhagyja.**

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester, Zákányszék Község Önkormányzata
2./ Gárgyán István jegyző
3. Papp Edit gazdálkodási ügyintéző

ÖNKORMÁNYZATI ASP RENDSZER

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészről **ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**

Önkormányzat székhelye: 6787 Zákányszék

Lengyel tér 7

Törzsszám: 726577

Adószám: 15726573-206

Képviseli: Matuszka Antal István polgármester,

és a **Zákányszéki Polgármesteri Hivatal** képviseletében:

Gárgyán István jegyző

(a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről a **Magyar Államkincstár**

Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 329970

Adószám:15329970-2-41

Képviseli: Dr. Dancsó József elnök,

(a továbbiakban: **Szolgáltató**)

- a továbbiakban együtt: Felek, külön-külön: Fél - között az alábbi napon, helyen és tartalommal (a továbbiakban: Szerződés).

I. Előzmények

1. A helyi önkormányzati rendszer – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) hatálybalépésével, illetve az egyes államigazgatási hatósági ügyekkel kapcsolatos hatáskörök járási hivatalokba történő telepítésével – megújításra került. Az elektronikus közigazgatás kiterjesztésének ugyanakkor továbbra is lényegi követelménye, kihívása maradt a helyi önkormányzatoknál folyó, lényegében a teljes lakosságot érintő közigazgatási munka informatikai szolgáltatásokkal történő támogatása.

2. A helyi önkormányzati feladatellátás egységességének támogatásához, valamint a költségvetési stabilitás megőrzéséhez fűződő kormányzati érdekekre figyelemmel az állam ASP (Application

Service Provider, magyarul távoli alkalmazásszolgáltatás) szolgáltatás keretében biztosít központi informatikai támogatást a helyi önkormányzatoknak, és adattárház létrehozásával biztosítja a releváns gazdálkodási adatok összegyűjtését és elemezhetőségét.

3. Az önkormányzatok számára hatékony forrásfelhasználás mellett lehetővé teszi a belső működés támogatását, az egyes e-közigazgatási szolgáltatások nyújtását korszerű informatikai megoldásokra támaszkodva, valamint lehetőséget nyújt az állampolgárok és a vállalkozások igényeihez igazodó, egységes önkormányzati e-ügyintézési szolgáltatások igénybevételére.

4. Az Mötv. 114. § (2) bekezdése szerint a helyi önkormányzat - egyes kötelező feladatainak informatikai támogatása céljából - csatlakozik a helyi önkormányzatok feladatellátását támogató, számítástechnikai hálózaton keresztül távoli alkalmazásszolgáltatást nyújtó, az állam által biztosított, elektronikus információs rendszerhez (a továbbiakban: önkormányzati ASP rendszer).

5. Az Önkormányzati ASP rendszer működtetéséről és elemeiről, fenntartási, üzemeltetési és rendszertámogatási feladatairól, a csatlakozás módjáról az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII.31.) Korm. Rendelet (a továbbiakban: Rendelet) rendelkezik. A Rendelet 7. § (1) bekezdése szerint a Csatlakozását megelőzően a helyi önkormányzat Szerződést köt a Szolgáltatóval.

II. A Szerződés tárgya

1. A Szerződés tárgya: Az Önkormányzatnak az önkormányzati ASP rendszerhez való csatlakozása és a Szolgáltató által az e Szerződés szerinti ASP szolgáltatások nyújtása

1. az Önkormányzat és hivatala,
2. az Önkormányzat valamennyi önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező intézménye,
3. valamint – a jelen Szerződésben rögzített feltételeknek megfelelően – mindazon egyéb felek részére (pl. helyi nemzetiségi önkormányzat / társulás), akiknek külön megállapodás alapján az önkormányzat látja el a gazdálkodással összefüggő feladatait.

2. Az ASP rendszer az alábbi elemekből áll:
a) szakrendszerek,
b) keretrendszer,
c) támogató rendszerek, és
d) az Mötv. 114. § (4) bekezdése szerinti önkormányzati adattárház.

3. Az önkormányzati ASP rendszer az alábbi szakrendszeri portfóliót biztosítja:
a) iratkezelő rendszer,
b) önkormányzati települési portál rendszer,
c) az elektronikus ügyintézési portál rendszer, ide értve az elektronikus űrlap-szolgáltatást,
d) gazdálkodási rendszer,
e) ingatlanvagyon-kataszter rendszer,
f) önkormányzati adó rendszer,
g) ipar- és kereskedelmi rendszer,
h) hagyatéki leltár rendszer.

4. Az Önkormányzatnak a csatlakozással összefüggő fő feladatait a szerződés mellékletét képező Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) II. pontja tartalmazza.

5. Az Önkormányzat legkésőbb az első szakrendszerhez való csatlakozás időpontjáig tartó felkészülési idő alatt biztosítja az önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozáshoz szükséges, a Rendelet 2. melléklet szerinti minimumkövetelményeknek való megfelelést, valamint vállalja a folyamatos működés biztosításához szükséges feladatok teljesítését.

6. Az egyes szakrendszerek szolgáltatás-katalógusát az ÁSZF VII. pontja tartalmazza.

7. A csatlakozás érdekében a Szolgáltató által készített és az Önkormányzat által a csatlakozás során kitöltendő szolgáltatásigénylő adatlapot jelen szerződés 2.1. számú melléklete tartalmazza.

8 Az Önkormányzat az ASP rendszerhez rendszercsatlakozással csatlakozik. A 3. pont f), pontja szerinti szakrendszerek csak rendszercsatlakozással érhetők el.

9. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Rendelet 12. §-ában meghatározott ütemezés szerint veszi igénybe a jelen szerződés II.3. pontjában felsorolt szakrendszeri szolgáltatásokat.

10. Az Önkormányzat köteles a csatlakozási folyamat adminisztrációja során a Szolgáltató által – az alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu oldalon – közétett nyomtatványmintákat használni.

11. Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a jelen szerződés 2.1. számú mellékletét képező szolgáltatásigénylő lapon megjelölt szakrendszereket veszi igénybe az ott megjelölt módon, a Felek által közösen egyeztetett időpontban, legkésőbb a Rendeletben megjelölt határidőig.

12. A Felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a Rendelet 15. §. (2) bekezdése alapján a 2.6 számú mellékletben felsorolt intézményekkel kapcsolatos gazdálkodási feladat ellátásához is igénybe veszi a szolgáltatást.

III. Adatkezelés

1. E Szerződés alapján az Önkormányzat, mint adatkezelő, megbízza Szolgáltatót az önkormányzati ASP szakrendszereiben tárolt adatainak feldolgozásával, kizárólag az e Szerződés szerinti feladatainak teljesítéséhez szükséges mértékben. E Szerződés az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdése szerinti adatfeldolgozásra vonatkozó szerződésnek is minősül.

2. Az adatkezelési műveletekre vonatkozó utasítások jogszerűségéért valamint az ASP rendszer szakrendszereiben tárolt adatok tartalmáért az Önkormányzat felel.

3. A Szolgáltató a megbízás teljesítése kapcsán az önkormányzati adattárház kivételével adatkezelésre vonatkozó döntést nem hozhat. Az adatokat kizárólag az Önkormányzat rendelkezései szerint dolgozhatja fel. A Szolgáltató az adatokat saját céljára nem rögzítheti, nem tárolhatja.

4. A Szolgáltató a rendelkezésére álló mindenkori informatikai infrastruktúra biztonsági szintjén gondoskodik a megbízás teljesítésével kapcsolatos adatok biztonságáról, megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek biztosítják az adatok védelmét, megakadályozzák azok megváltoztatását, továbbítását, törlését,

megsemmisítését, véletlen megsemmisülését, sérülését, jogosulatlan hozzáférését és nyilvánosságra hozatalát.

5. Amennyiben az Infotv. alapján az érintett tájékoztatást kért az ASP szakrendszereiben tárolt személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben az Önkormányzat, mint adatkezelő köteles megadni.

6. Az Önkormányzat kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató az ASP rendszer üzemeltetéséhez, karbantartásához, javításához, valamint adatfeldolgozási tevékenységéhez - az Önkormányzat előzetes értesítése mellett - további adatfeldolgozót, közreműködőt (alvállalkozó, teljesítési segéd) vegyen igénybe, akinek a tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

7. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény adótitokra vonatkozó rendelkezéseit betartja, valamint az általa a szerződés teljesítésébe esetlegesen bevont további közreműködő (alvállalkozó, teljesítési segéd) személyekkel a szerződés teljesítése során betartatja.

8. Az Önkormányzat kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltató, illetve az általa igénybe vett további adatfeldolgozó, közreműködő az általa végzett hibaelhárítás kapcsán a szakrendszerek adataiba betekinthessen, az adatvédelemre és az adótitokra vonatkozó jogszabályok figyelembe vétele mellett.

9. A Felek vállalják, hogy együttműködésük során a tudomásukra jutott információkat - ellenkező értelmű megállapodás hiányában - nyilvánosságra nem hozhatják, harmadik személy részére nem adhatják át. A titoktartási kötelezettség megszűnik és/vagy nem vonatkozik azokra az információkra, melyek köztudomásúak, kivéve, ha a Felek mulasztása miatt kerülnek nyilvánosságra, valamint amelyek nyilvánosságra hozatalát jogszabály vagy bírói, illetve hatósági határozat írja elő.

10. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy köteles titoktartási nyilatkozatot minden munkavállalójával valamint az általa igénybe vett további adatfeldolgozóval, közreműködővel a jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg aláíratni, és az aláírt példányokat a titoktartási kötelezettség megszűnéséig megőrizni.

11. Önkormányzat felhatalmazást ad arra, hogy Szolgáltató, mint adatfeldolgozó egyéb állami nyilvántartások ASP szolgáltatásba épített adatkapcsolatainak kialakításáról, valamint szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatások integrálásáról egyeztetéseket kezdeményezzen a felelős működtető szervezetekkel.

IV. A Szerződés hatálya

1. A Szerződés az utolsóként aláíró Fél aláírásának napján lép hatályba.
2. A Szerződést a Felek határozatlan időre kötik.

V. Felek jogállása és jogviszonyuk

1. Felek kijelentik, hogy a Szerződés teljesítése során egymással kölcsönösen együttműködnek jelen Szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon, a másik Fél szerződésszerű teljesítése érdekében úgy járnak el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

2. Felek kijelentik, hogy a Szerződésben foglaltakon kívül saját érdekkörükben nem áll fenn olyan – jogszabályon, továbbá szerződésen, hatósági határozaton vagy egyoldalú jognyilatkozaton alapuló – kötelezettség, más jogi helyzet, amely kizárná, vagy külön feltételhez kötné e Szerződés megkötését, érvényes létrejöttét, hatályosulását.

3. Felek a Szerződés teljesítése során kötelesek együttműködni, ennek keretében tájékoztatják, értesítik egymást, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a Szerződés teljesítésére hatással lehet.

VI. Felek jogai és kötelezettségei

1. A Rendelet 7. § (2) bekezdésére figyelemmel az Önkormányzat vállalja, hogy
   a) legkésőbb az első szakrendszerhez való csatlakozás időpontjáig tartó felkészülési idő alatt biztosítja az önkormányzati ASP rendszerhez történő csatlakozáshoz szükséges, a Rendelet 2. melléklete szerinti minimumkövetelményeknek való megfelelést,

   b) a Szolgáltató közreműködésével gondoskodik az önkormányzati adórendszer esetében a csatlakozási időpontot megelőző, el nem évült adókötelezettségre vonatkozó adatállomány migrálásáról.

2. A Rendelet 7. § (3) bekezdése alapján a Szolgáltató vállalja, hogy az Önkormányzat szakrendszerekben, valamint az önkormányzati adattárházban tárolt adatai biztonságát technológiai és adminisztratív eszközökkel biztosítja és garantálja, hogy azokat csak a törvényben, valamint a Rendeletben meghatározott szerveknek teszi hozzáférhetővé.

3. Felek vállalják, hogy a jelen Szerződésben meghatározottakat egymással szoros és folyamatos együttműködésben megvalósítják, ezáltal végrehajtják az Önkormányzat csatlakoztatását, illetve csatlakozását az ASP rendszerhez. Szolgáltató vállalja az ASP rendszer e Szerződés mellékletei szerinti szolgáltatási körben és szolgáltatási szinteken való biztosítását az Önkormányzat számára.

4. Az Önkormányzat köteles biztosítani munkavállalóinak részvételét a Szolgáltató által szervezett felhasználói felkészítéseken, oktatásokon.

VII. A költségek viselése

1. A Szolgáltató az ASP rendszer e Szerződés szerinti szolgáltatásait, valamint a szolgáltatások igénybevételét bemutató tananyagot, konzultációs lehetőséget térítésmentesen biztosítja az Önkormányzat részére.

2. A szolgáltatás igénybevételének Önkormányzat oldalán felmerülő személyi és tárgyi feltételeit az Önkormányzat biztosítja.

3. Az Önkormányzat a Rendelet 7. § (4) bekezdése szerint gondoskodhat az iratkezelő rendszerében tárolt adatállománynak az iratkezelő szakrendszerbe történő migrálásáról.

VIII. Információk bizalmas kezelése

1. Felek a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott minden tényt, adatot, információt a jogszabályi előírásoknak megfelelően kezelik.

2. Az Önkormányzatnak a csatlakozásban közreműködő munkatársait e tevékenység ellátása tekintetében titoktartási kötelezettség terheli. Az Önkormányzat vállalja, hogy a csatlakozásban résztvevő köztisztviselőivel, alkalmazottjaival, munkatársaival, partnereivel, a jelen szerződés 2.2. számú mellékletét képező Felhasználói titoktartási nyilatkozatot aláíratja és az abban foglaltakat betartatja.

IX. A Szerződés módosítása

1. A Szerződés módosítása, kiegészítése kizárólag írásban, a felek közös megegyezésével történhet.

2. Szolgáltató jogosult az ÁSZF-t egyoldalúan módosítani, és köteles a módosított változatot internetes honlapján (alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu) az Önkormányzat egyidejű értesítése mellett közzétenni, legalább 15 nappal a hatálybalépést megelőzően.

3. Felek adataiban bekövetkezett változások, így különösen a név, székhely, képviselő neve, stb., nem teszik szükségessé a Szerződés módosítását, annak nem minősülnek, ugyanakkor a Felek az adatok változásáról egymást haladéktalanul értesítik.

4. Amennyiben az Önkormányzat az ASP rendszer szolgáltatás-portfóliójából további, nem kötelezően igénybe veendő szakrendszerhez csatlakozik, vagy az általa igénybevett, de nem kötelezően igénybe veendő szakrendszerből kilép, ahhoz szükséges jelen Szerződést a Feleknek módosítani, kiegészíteni.

X. A szerződésszegés jogkövetkezményei

1. Felek rögzítik, hogy felelősek az általuk nyújtott tevékenység megfelelő színvonaláért és teljes körűségéért, így felelősek minden olyan hiányosságért, kárért, amely abból ered, hogy feladataikat nekik felróhatóan hiányosan, késedelmesen vagy nem teljesítik.

2. Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szabályainak megfelelően felelősséggel tartoznak a szerződésszegő magatartásuk következtében a másik Félnek okozott kárért.

XI. Vis maior

1. Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, a Szerződés létrejötte után bekövetkező, annak teljesítését lehetetlenné tevő esemény, amelyet a Felek nem láthattak előre és nem háríthattak el, és amely nem vezethető vissza egyik Fél felróható magatartására sem.

2. A Vis maior tényét az arra hivatkozónak kell igazolnia.

3. Vis maior bekövetkezése esetén a vis maior tényéről, okáról, terjedelméről, jellemzőiről a Szerződés teljesítésére való hatásáról, változásáról, megszűnéséről az érintett Félnek haladéktalanul írásban tájékoztatnia kell a másik Felet.

4. Az a Fél, aki a vis maior tényről a másik Felet haladéktalanul nem értesíti, felelősséggel tartozik az ebből eredő károkért.

5. A Szerződésben foglalt határidők a Vis maior időtartamával meghosszabbodnak.

XII. A Szerződés megszűnése

1. Tekintettel arra, hogy a Felek a Rendelet alapján kötik meg a Szerződést, a Szolgáltatót sem a rendes felmondás, sem az azonnali hatályú felmondás joga nem illeti meg, kizárólag új szolgáltató kijelölését kezdeményezheti.

2. Amennyiben a Szerződés hatálya alatt új szolgáltató kijelölésére kerül sor, a Szolgáltató a feladatok új szolgáltató által történő átvételéig biztosítja a szolgáltatások folyamatos ellátását.

3. Az Önkormányzat abban az esetben jogosult a szerződést írásban, rendes felmondással, 30 napos felmondási határidővel felmondani, amennyiben a jogszabály a feladatra más szolgáltatót jelöl ki.

XIII. Vitás ügyek intézése

1. Felek törekszenek arra, hogy a Szerződés alapján, vagy azzal kapcsolatban közöttük felmerülő bármilyen nézeteltérést vagy vitát békés úton, peren kívül, egyezséggel, közvetlen tárgyalás útján rendezzék.

2. Amennyiben Felek a közvetlen tárgyalások megkezdésétől számítva 15 napon belül nem tudják a jelen Szerződés alapján vagy azzal kapcsolatban kialakult szerződéses vitát békés úton megoldani, úgy jogosultak jogvitájukat bíróság előtt érvényesíteni.

3. Nem köti a Feleket a 15 napos határidő, ha annak eltelte a bíróság előtti eljárás sikeres kimenetelét kétségessé tenné, illetve amennyiben minden kétséget kizáróan megállapítható, hogy a békés úton való megoldás kivitelezhetetlen.

XIV. Az alkalmazandó jog

A Szerződésre Magyarország hatályos jogszabályai irányadóak, így különösen a Ptk., valamint a Szerződés tárgyához kapcsolódó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

XV. Kapcsolattartás, tájékoztatás

A Szerződés vonatkozásában a Felek kapcsolattartókat jelölnek ki. Az Önkormányzat kapcsolattartói adatlap és Önkormányzati informatikai felelős adatlap jelen Szerződés 2.3. és 2.4. számú mellékletét képezi. Szolgáltató részéről a kapcsolattartás az ÁSZF VI. pontjában foglaltaknak megfelelően történik.

XVI. Egyéb rendelkezések

1. Jelen Szerződés valamely rendelkezésének érvénytelen volta, vagy érvénytelenné válása a teljes Szerződés érvényességét nem érinti. A Felek megállapodnak abban, hogy az érvénytelen rendelkezést – a hatályos jogszabályok keretei között – olyan érvényes rendelkezéssel pótolják, amely az érvénytelen rendelkezéssel elérni kívánt célt a legjobban szolgálja. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés valamely rendelkezésének érvénytelensége nem okozhatja egyik Félnek sem a Szerződés teljesítéséhez fűződő jogos érdekeinek sérelmét.

2. A Felek rögzítik, hogy a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (továbbiakban NISZ Zrt.), mint központi szolgáltató a 4. melléklet szerinti üzemeltetési tájékoztatóban foglaltakat a Rendelet 5.§ (3) bekezdése szerinti, a közigazgatási informatika infrastrukturális megvalósíthatóságának biztosításáért felelős miniszterrel megkötött központi szolgáltatási megállapodás keretében szolgáltatja.

3. A Felek rögzítik, hogy munkavállaló alatt jelen Szerződés alkalmazásában valamennyi foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban álló személy értendő.

XVII. A Szerződés integritása

Az alább felsorolt mellékletek a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik:

1. számú melléklet: Általános szerződési feltételek
2. számú melléklet: Adatlapok
   2.1. számú melléklet: Szolgáltatás igénylő adatlap
   2.2. számú melléklet: Felhasználói titoktartási nyilatkozat
   2.3. számú melléklet: Önkormányzati kapcsolattartói adatlap
   2.4. számú melléklet: Önkormányzati informatikai felelős adatlap
   2.5. számú melléklet: jegyzői nyilatkozat
   2.6. számú melléklet: Intézményi adatlap
3. számú melléklet: Informatikai minimum feltételek
4. számú melléklet: NISZ Zrt. üzemeltetői tájékoztató

ZÁRADÉK

Felek kijelentik, hogy a Szerződés teljes és tényleges szerződéses szándékukat és akaratukat, valamint teljes megállapodásukat tartalmazza, a Szerződést az arra jogosultak, így a feltüntetett időpontban általuk kijelölt képviselőik által az alábbiak szerint írják alá.

A Szerződés öt eredeti példányban készült, amelyből három példány a Szolgáltatót, két példány az Önkormányzatot illeti.

Felek a Szerződést átolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, teljes akarategységben írták alá.

Budapest, 2016. ....., 2016.

Magyar Államkincstár képviseletében:

Dr. Dancsó József
elnök nevében és megbízásából

.....
megyei igazgató

Önkormányzat képviseletében:

.....
Matuszka Antal István
polgármester

.....
Gárgyán István
jegyző

pénzügyi ellenjegyzés:
Pénzügyi ellenjegyzés dátuma:
Pénzügyi ellenjegyző:

Általános szerződési feltételek

I.1. Fogalommagyarázat

Ügyfélszolgálat

Ügyfélszolgálat a szolgáltató szervezeti egysége, amely közvetlen kapcsolatban áll a felhasználókkal és feladata – vagy feladatainak egy része – a felhasználók hibajelzéseinek , igényeinek fogadása.

Hiba

Egy szakrendszer működésében keletkező olyan bejelentett, vagy felismert probléma, esemény, amely akadályozza a szolgáltatási-szint megállapodásban meghatározott szolgáltatást.

Felhasználói támogatás

A szakrendszerek kezelésére, vagy szakmai kérdésekre vonatkozó segítségnyújtás.

Hibajegy

A bejelentés-kezelő rendszerben egyedi azonosítószámmal rögzített bejelentés.

Hibaelhárítás

Azon tevékenységek összessége, amely arra irányul, hogy a bejelentett, vagy felismert hiba vagy annak lehetősége mielőbb elhárításra kerüljön és a szakrendszer a szolgáltatási-szint megállapodásban meghatározott szolgáltatási szinten belül rendelkezésre álljon.

Karbantartás

Rendszeres időközönként, előre eltervezett módon végzett tevékenységek összessége, amely a hibamegelőzést szolgálja, hogy az adott szakrendszer rendelkezésre állását biztosítani lehessen.

Leállás

A nyitvatartási időbe eső időszak, amikor egy felhasználói csoport számára sem elérhető a szolgáltatás.

Nem tervezett leállás

Olyan leállás vagy részleges leállás, amelyet a szolgáltató a szerződésben rögzített módon nem jelentett be a felhasználóknak. A Nem tervezett leállás alacsonyabb szolgáltatási szintet biztosít a Tervezett leállás szolgáltatáshoz képest.

Nyitva tartás (garantált rendelkezésre állás)

Az az időszak, amikor a felhasználók részére támogatottan elérhető a szolgáltatás, és a szolgáltató a felhasználók számára a rögzített minőségi mutató értékeknek megfelelő szinten biztosítja a szolgáltatást.

Nyitva tartás felügyelet nélkül (rendelkezésre állás)

Az az időszak, amikor a szolgáltatás a felhasználók részére elérhető, és a szolgáltató a felhasználók számára a szolgáltatási-szint megállapodásokban rögzített minőségi mutató értékeknek megfelelő szinten biztosítja a szolgáltatást. A szolgáltatáshoz a szolgáltató nem biztosít felügyeletet.

Garantált szolgáltatási időszak

Az az időszak, amikor a szolgáltatás a felhasználók részére elérhető, és a szolgáltató a felhasználók számára a szolgáltatási-szint megállapodásokban rögzített minőségi mutató értékeknek megfelelő szinten biztosítja a szolgáltatást. A szolgáltatáshoz a szolgáltató felügyeletet biztosít.

Rendelkezésre állás

A nyitvatartási idő azon része, amikor minden felhasználói csoport számára elérhető a szolgáltatás.

Részleges leállás

A nyitvatartási időbe eső időszak, amikor legalább egy felhasználói csoport számra nem elérhető a szolgáltatás, vagy annak egy része.

Részleges rendelkezésre állás

A nyitvatartási idő azon része, amikor legalább egy felhasználói csoport számára elérhető a szolgáltatás, és / vagy a szolgáltatás egy része.

Szolgáltatási-szint megállapodások

A Szolgáltató által nyújtott egyes informatikai és szakrendszeri szolgáltatások minőségi mutatókkal alátámasztott leírása.

Szolgáltatási szint

Egy szolgáltatáson belüli különböző szolgáltatási esetekhez különböző prioritásokat lehet rendelni, ezek a szolgáltatási szintek, amelyekhez a minőségi mutatók különböző értékeit lehet rendelni.

Tervezett leállás

Olyan leállás vagy részleges leállás, amelyet a szolgáltató a szerződésben rögzített módon bejelentett a felhasználóknak. A tervezett leállásnak két típusa létezik: rendszeres tervezett leállási és egyszeri tervezett leállási időablak. A két típus csak bejelentésük folyamatában különbözik, a szolgáltatás szintjét, a minőségi mutatók értékét nem befolyásolják, ezért a továbbiakban összegzően „tervezett leállás"-t használunk.

Üzemeltetés

Azon tevékenységek összessége, amely biztosítja, hogy az adott szakrendszer a szolgáltatási-szint megállapodásban meghatározott szolgáltatási szinten rendelkezésre álljon.

Tenant:

Önkormányzati fiók. A tenantok az ASP rendszer bérlői, az izolációs egységekbe tartozó felhasználók és az általuk használt szolgáltatások egysége. Egy tenant egy önkormányzatot jelent. A közös hivatal tagönkormányzatai külön izolációs egységet alkotnak.

Tenant adminisztrátor

Kiemelt szerepű felhasználó karbantartó, aki a tenant létrehozásának folyamatában automatikusan létrejön. Egy tenanthoz legalább egy felhasználó tartozik, aki a tenant többi felhasználóját tudja adminisztrálni. Feladata a felhasználók felvitele, jogosítása, módosítása, zárolása, csoportkezelés, helyettesítések beállítása. Betekintést nyerhet a Keretrendszer üzleti naplójába és a Keretrendszer használatát érintő statisztikákba.

Minőségi mutató

Megmutatja, hogy a szolgáltatás igénybevétele során 4. számú mellékletben meghatározott paraméterek hogyan teljesülnek.

I.2. Szakrendszeri alapszolgáltatások leírása

Az önkormányzati ASP szolgáltatásai minden szakrendszer esetében tartalmazzák az alábbiakat:

- Hibakezelés. Hibakeresés, hibajavítás, szükség esetén kapcsolattartás a szoftver kibocsátójának szervizével. Dokumentált, standard hibák javításának a szoftver kibocsátójánál történő kezdeményezése;
- Gyártói javítócsomagok telepítése;
- Verzióváltások végrehajtása megegyezéses időpontban és rendben;
- A szoftverek üzemeltetéséhez szükséges környezet felügyelete, működtetése;
- A szakrendszerek telepítése;
- Jogszabálykövetés megvalósítása;
- Kompatibilitás fenntartása;
- Dokumentáció frissítése;
- Tenant adminisztrátor regisztrálása, támogatása, ellátása a megfelelő hozzáféréssel és jogosultsággal a megadott funkciók elvégzéséhez. A tenant adminisztrátor felelőssége regisztrálása után helyettesének feljogosítása.
- Az alkalmazás jogszerű használatához fűződő szoftverhasználati engedélyek, licenszek kezelése, amennyiben a szoftver licence a Szolgáltató könyveiben kerül elszámolásra.
- A szakrendszerek, illetve a hozzá tartozó adatok mentése;
- Szakrendszerek technikai, informatikai felügyelete;
- Ügyfélszolgálat üzemeltetése;

Szolgáltató alapszolgáltatásai közé nem tartozik, ezért az Önkormányzatot terhelő feladat

- a korábban használt szakrendszerekből történő adatkinyerés,[1]
- adattisztítás,
- migrációs állomány előállítása,,[2]
- migráció elvégzése és tesztelése,[3]
- szakrendszeri felhasználói felületek paraméterezése,
- felhasználók rendszerbe történő felvétele,
- kulcsfelhasználói és felhasználói jogok beállítása.

II. Önkormányzat kötelezettségei, felelőssége

1. Az Önkormányzat feladata, hogy az önkormányzati felhasználók szakrendszeri hozzáférése érdekében elvégzi a felhasználók rögzítését és azok szakrendszeri jogosultságainak beállítását, és aktualizálását.

[1]Az Önkormányzat az önkormányzati adó rendszer esetében a Szolgáltató közreműködésével végzi el a feladatot.
[2]Az Önkormányzat az önkormányzati adó rendszer esetében a Szolgáltató közreműködésével végzi el a feladatot.
[3]Az Önkormányzat az önkormányzati adó rendszer esetében a Szolgáltató közreműködésével végzi el a feladatot.

2. Az Önkormányzat vállalja, hogy a csatlakozást – a Szolgáltató iránymutatása alapján – megtervezi, ütemezi, és erre erőforrást biztosít.

3. Az Önkormányzat vállalja, hogy az önkormányzati ASP részét képező Elektronikus Ügyintézési Portál használhatósága érdekében helyi adó rendeletében megalkotja azokat a szabályozásokat, amelyek az elektronikus ügyintézés lehetővé tételéhez szükségesek.

4. Az Önkormányzat a keretrendszer és a szakrendszer által támogatott feladatainak informatikai támogatását a keretrendszer és a szakrendszer útján látja el.

5. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az ASP szakrendszerek szolgáltatásai elektronikus személyazonosító igazolvány (a továbbiakban: eSZIG) által történő autentikációval vehető igénybe. Szolgáltató kivételesen és ideiglenesen más autentikáció eszközt is meghatározhat a szolgáltatások igénybevételéhez.

6. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Rendelet 6. §. (5) bekezdés szerinti NTG csatlakozáshoz szükséges eszközhöz való hozzáférést, a helyiségbe történő bejutást egyeztetett időpontban lehetővé teszi.

7. Amennyiben a Szolgáltató az Önkormányzatot felkéri az ASP rendszert érintő alkalmazás hibajavítás, frissítés, új fejlesztés vagy egyéb ok miatt szükséges felhasználói tesztjeinek elvégzésére, úgy azt az Önkormányzat köteles teljesíteni a felkérésben előre egyeztetett határidőig.

8. Az Önkormányzat felelősséggel tartozik minden kárért, amit a Szolgáltató által üzemeltetett szakrendszerekben munkavállalói, illetve az érdekkörében eljáró személyek nekik felróhatóan okoztak.

9. Az Önkormányzat köteles a szolgáltatás során kialakult rendellenességekről azonnal értesíteni a Szolgáltatót. Az értesítési kötelezettség késői vagy nem teljesítéséből eredő károkért Szolgáltató nem vonható felelősségre.

10. A szolgáltatás funkcionális működésével kapcsolatos igényt és a felhasználói támogatás kérését is be kell jelenteni a bejelentés kezelő rendszerbe.

III. Szolgáltató jogai, kötelezettségei, felelőssége

1. A Szolgáltató

a. köteles jelen ÁSZF-ben definiált feladatait az ÁSZF mellékleteiben rögzített követelményeknek megfelelően, a Szerződés időtartama alatt maradéktalanul elvégezni,

b. minden bővítési, módosítási és karbantartási munkálat ütemezésénél lehetőség szerint figyelembe veszi az Önkormányzat igényét, ennek érdekében a munka megkezdése előtt legalább 24 órával az erre rendszeresített felületen és a 2.3. számú mellékletben a kapcsolattartó elektronikus levelezési címére küldött levéllel értesíti az Önkormányzatot a munka kezdési és várható befejezési időpontjáról, valamint a szolgáltatásmódosulás jellegéről,

c. jogosult felfüggeszteni vagy korlátozni a szolgáltatást akkor, ha az Önkormányzat által a szerveren elhelyezett tartalom, az Önkormányzat által folytatott tevékenység vagy az azok által kiváltott, más internet-felhasználók irányából tapasztalható tevékenységek veszélyeztetik a szerverek működőképességét, biztonságát,

d. kizárólag azon hibák kezelését kezdi meg, amelyek a Szolgáltató bejelentés-kezelő rendszerébe, amennyiben a bejelentés-kezelő rendszer nem érhető el, az Ügyfélszolgálatának kerültek bejelentésre,

e. nem vállal felelősséget
   1. az önkormányzati feladatok, egyéb kötelezettségek megszegéséből eredő bármilyen károkért,
   2. az adattartalomért és annak minőségéért,
   3. a külső informatikai elháríthatatlan támadások következtében bekövetkező bármilyen nemű károkért,
   4. a végfelhasználói szoftver- és hardver-telepítésekért, illetve ezek következményeiért.

f. nem vállal felelősséget az Önkormányzat által hozott döntés következményeként esetlegesen bekövetkező adatvesztésért, jogosulatlan adatkezelésért, károkozásért, pl. a végfelhasználói eszközök adathordozóin (asztali/személyi számítógépek mágneses és optikai adathordozói) lokálisan tárolt adatok épségének sérüléséért, ezen adatok elvesztéséért, illetve ennek következményeiért. Ezen adatok mentésére, esetleges visszaállítására Szolgáltató nem kötelezhető.

2. Nem tekinthető szolgáltatói hibának, ennek megfelelően a Szolgáltatónak nem felróható,
a. a szolgáltatás működéséhez szükséges külső (pl. operációs rendszerek, adatbázis-kezelők) szoftverhiba bekövetkezése,
b. ha az Önkormányzat nem szakszerű, illetve nem rendeltetésszerű beavatkozására vezethető vissza a hiba jelenség,
c. egyéb, e Szerződésben meghatározott vis maior bekövetkezése esetén történt szolgáltatássérülések,
d. az Önkormányzat által adott téves információkból adódó károk, következmények,
e. az Önkormányzat érdekkörében előállt késedelmes információadásból adódó késedelem, kár, és ezek következményei,

3. A Szolgáltató bejelentést csak a nyilvántartott végfelhasználóktól fogad.

4. A Szolgáltató az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013 évi L. tv. (a továbbiakban: Ibtv.) 11.§ I) pontja értelmében az Önkormányzat adatainak feldolgozása során önmagára nézve kötelező érvényűnek tartja e törvény rendelkezéseit.

IV. Informatikai biztonság megteremtése és fenntartása

Az IT biztonság megteremtésének alapelemei a következők:

1. Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (továbbiakban: Ibtv.) valamint annak végrehajtásáról szóló, az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendeletben meghatározott követelményeknek való megfelelés.
2. Megfelelő autentikációs eljárás megkövetelése, aminek célja, hogy csak és kizárólag azok a természetes személyek férhessek hozzá az egyes szakrendszerekhez, akik hozzáférési jogosultsággal rendelkeznek.

3. Jogosultságkezelés: minden felhasználó csak a számára engedélyezett szakrendszerekhez férhet hozzá a Keretrendszeren történő autentikációt követően.
4. Az önkormányzat vállalja a jelen szerződés 3. számú mellékletében meghatározott informatikai feltételek teljesítését.
5. Az IT biztonság fenntartásáért az 1. pont szerinti jogszabályok rendelkezései szerint a Szolgáltató és az Önkormányzat egyaránt felelős.

V. Önkormányzati beszerzések, adatmigráció, szabályalkotás

1. Az Önkormányzat e Szerződésben vállalt feladatait teljesítheti saját tevékenységével vagy beszerzési eljárás útján kiválasztott vállalkozó megbízásával. Az Önkormányzat köteles a tevékenységeit olyan ütemben végrehajtani, hogy a csatlakozási előkészítés tekintetében az önkormányzati oldali feladatokat a Rendelet által meghatározott határidőig meg tudja valósítani.
2. Az Önkormányzat a Kincstár közreműködésével gondoskodik az önkormányzati adórendszer esetében a csatlakozási időpontot megelőző, el nem évült adókötelezettségre vonatkozó adatállomány migrálásáról.
3. Az Önkormányzat köteles a korábbi szakrendszereiről való áttérés érdekében az adathiányosságokat pótolni, az adatokat, információkat tisztítani és áttölteni az ASP rendszer szakrendszereibe. Az Önkormányzat köteles továbbá a tárolt adatok formátumait átalakítani, hálózatot kialakítani és beállítani.
4. Az Önkormányzat köteles az ASP rendszer szolgáltatásainak alkalmazásához a szükséges önkormányzati rendeletek, illetve szervezeti és működési, valamint egyéb szabályzatai, továbbá az érintett munkaköri leírások módosítását legkésőbb a Rendelet által meghatározott csatlakozási határnapig elvégezni.
5. Az Önkormányzat köteles az információ- és adatbiztonság megteremtését szolgáló fejlesztéseket, az ezzel kapcsolatos auditot, sérülékenység-vizsgálatot elvégezni, IT biztonsági szabályzatát megalkotni vagy felülvizsgálni, és a szükséges módosításokat elvégezni.

VI. Kapcsolattartás, tájékoztatás

1. Felek megállapodnak abban, hogy az értesítéseket telefax vagy e-mail útján küldött dokumentum formában is elfogadják egymástól írásbeliként.

2. A Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató az Önkormányzat részére a tájékoztatási portálon – http://alkalmazaskozpont.asp.lgov.hu/ – teszi elérhetővé az önkormányzati feladatok teljesítéséhez szükséges dokumentumokat. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a fenti tájékoztatási portálon megjelent dokumentumok által meghatározott feladatok és eljárásrendek, adatbekérések és minták teljesítése, illetve követése és használata a jelen Szerződés teljesítésének részét képezi.

3. A Szolgáltató kijelenti, hogy a fenti tájékoztatási portálon is jogosult a Szerződésben rögzített tájékoztatási, értesítési kötelezettségének eleget tenni.

4. Felek megállapodásának teljesítése érdekében az együttműködés és kapcsolattartás az alábbiak szerint történik:

Szolgáltató részéről:

az ASP rendszer ügyfélszolgálata
asp@allamkincstar.gov.hu

VII. Az egyes szakrendszerek szolgáltatás-katalógusa

1. *Ipar- és kereskedelmi szakrendszer szolgáltatáskatalógusa*

1.	Rövid összefoglaló	Szakterületi funkciók: • Az egyes szakterületek adatainak nyilvántartását végzik, az ügyintézési eseményeket, és az ezekhez kapcsolódó adatokat naplózzák. • Lehetővé teszik, hogy az ügyintézők az ügyhöz kapcsolódó aktuális adatok, és a rendszerben rögzített, önkormányzatilag egyedi sablonok alapján automatikusan készíthessék el az ügyintézéshez szükséges nyomtatványokat, dokumentumokat. • Elkészítik a törvényileg előírt hatósági adatszolgáltatásokat. • Az alkalmazásoknak és a tárolt adatoknak megfelelő, sokrétű keresési lehetőséget biztosítanak az adatok eléréséhez. • Biztosítják a tárolt adatok Internetes megjelenítését.
2.	A szolgáltatás részei	Az IPAR modulban jelenleg a következő alkalmazások érhetőek el: • Működési engedély nyilvántartás • Telepengedély nyilvántartás • Szálláshely nyilvántartás • Vásár, piac és bevásárlóközpont nyilvántartás • Rendezvény nyilvántartás

Egyedileg igénybevett szolgáltatások

Az egyes szakterületek alkalmazásai különböző ipari és kereskedelmi objektumok, és a hozzájuk kapcsolódó eltérő hatósági eljárások adatait kezeli. Ennek ellenére az egyes szakalkalmazások funkcionalitásának jellemzői, a felhasználói felület váza és logikája, a működés alapvető modellje, a dokumentumkezelés módja, és még számos jellemző megegyezik, illetve jelentős hasonlóságot mutat.

A Megrendelő az alábbi alkalmazáselemeket veszi igénybe:

Szolgáltatás elem	Szolgáltatás elem leírása
A működési engedély nyilvántartás funkcionalitása	A program a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet előírásainak megfelelő formában és adattartalmakkal végzi a működési engedélyek számítógépes nyilvántartását. A tárolt adatok alapján a rendeletnek megfelelő bejelentés, igazolás, határozatok, szemlemeghívók és egyéb iratok nyomtathatók.
Telepengedély nyilvántartás funkcionalitása	A program a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2015. (II. 27.) Korm. rendelet előírásainak megfelelő formában és adattartalmakkal végzi a telephelyengedélyek számítógépes nyilvántartását. A tárolt adatok alapján a rendeletnek megfelelő telephelyengedély, határozatok, szemlemeghívók és egyéb iratok nyomtathatók.
Üzleti szálláshely nyilvántartás funkcionalitása	A program a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. Rendelet és a nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely-szolgáltatásról szóló 173/2003. (X. 28.) Korm. rendeletet előírásainak megfelelő formában és adattartalmakkal végzi a szálláshelyek és a nem üzleti szálláshely számítógépes nyilvántartását. A tárolt adatok alapján a rendeletnek megfelelő határozatok és nyilvántartás nyomtatható.
Vásár, piac és bevásárlóközpont funkcionalitása	A program a vásárok, a piacok, és a bevásárlóközpontok működésének biztonságosabbá tételéről szóló 55/2009. (III. 13.) Korm. rendelet előírásainak megfelelő formában és adattartalmakkal végzi a vásárok, piacok és bevásárlóközpontok számítógépes nyilvántartását. A tárolt adatok alapján a rendeletnek megfelelő igazolás és egyéb iratok nyomtathatók.

Rendezvény nyilvántartás funkcionalitása	A program a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet előírásainak megfelelő formában és adattartalmakkal végzi a rendezvénytartási engedélyek számítógépes nyilvántartását. A tárolt adatok alapján a rendeletnek megfelelő igazolás és egyéb iratok nyomtathatók.

2. *Adó szakrendszer szolgáltatáskatalógusa*

1.	Rövid összefoglaló	Az adóügyi szakrendszer feladata, hogy biztosítsa a települési (helyi) önkormányzatok hatáskörébe tartozó központi és helyi adók, az adók módjára behajtandó köztartozások, díjak, valamint pótlékok, bírságok, továbbá a közigazgatás hatósági eljárási illeték elszámolását, kezelését, tegye lehetővé az adókötelezettségek teljesítésével kapcsolatos ügyek elektronikus úton történő intézését.

2.	A szolgáltatás részei	A hatósági tevékenység támogatására a jogszabályi előírásoknak megfelelő adatfeldolgozást, nyilvántartást biztosít a rendszer az elévülési időn belül az érintett adónemekre. Vezeti a települési önkormányzat hatáskörébe tartozó adók és adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartásáról, kezeléséről és elszámolásáról szóló miniszteri rendeletben meghatározott nyilvántartásokat. A hatósági feladatok ellátásához kapcsolódó ügyiratok előállítását iratsablonok felhasználásával segíti – egyedi és „tömeges" jelleggel, valamint támogatja a kapcsolódó postázási és érkeztetési feladatokat is. Biztosítja az adózáshoz kapcsolódó pénzügyi-számviteli feladatok ellátását a pénzforgalom feldolgozásától, az adózói folyószámla kezelésen át a különböző – pl. a gazdálkodási rendszer, a Magyar Államkincstár felé történő - adatszolgáltatásokig. A rendszer része az elektronikus ügyintézés támogatása, egyenlegek lekérdezése, ügyiratok fogadása, elektronikus bevallások, bejelentések feldolgozása mind a lakosság, mind a vállalkozók részéről. (Az elektronikus bevallások, bejelentések fogadásának támogatása 2017. év során, legkésőbb az irat szakrendszer indításával egyidejűleg lesz elérhető.) Elektronikus ügyintézésre akkor van lehetőség, ha azt az Önkormányzat rendeletében, a jogszabályi keretszabályoknak megfelelően bevezette, illetve az adott ügytípus vonatkozásában lehetőséget adott rá. Kezeli külső adatkapcsolatokat, ideértve a Magyar Államkincstár felé teljesítendő adatszolgáltatásokat, a KEK KH gépjármű adatállományok betöltését, a NAV kapcsolatok közül az adóazonosító jel nélküli természetes személyek leválogatását és az adóvisszatartási jog gyakorlásához szükséges elektronikus állomány előállítását, valamint az elektronikus csekk állományok (PEK) betöltését.

3. *Gazdálkodási szakrendszer szolgáltatáskatalógusa*

1.	Rövid összefoglaló	Az önkormányzati gazdálkodási szakrendszer feladata az államháztartás szervezeteinek pénzügyi és számviteli feladatainak ellátása, a jogszabályokban előírt adatszolgáltatási kötelezettségek ellátásának biztosítása. Az önkormányzati gazdálkodási szakrendszer könnyen kezelhető, felhasználóbarát rendszer, lehetőséget biztosít a megfelelő jogokkal rendelkező önkormányzati felhasználók számára, hogy a pénzügyi-számviteli feladatokat, adatszolgáltatási kötelezettségüket ellássák. Az integrált számítógépes rendszer egyszeres adatbevitel útján biztosítja, hogy a gazdasági esemény hatása egyszerre jelenjen meg mind a könyvviteli számlákon, mind a kapcsolódó analitikus nyilvántartásokon, költségvetési és pénzügyi számvitel során vezetett nyilvántartási számlákon.

2.	A szolgáltatás részei	A pályázatban szereplő önkormányzati gazdálkodási szakrendszer alapvető elemei, jellemzői a következők: **KASZPER** (Központi Adatnyilvántartási Számviteli, Pénzügyi Ellenőrzési Rendszer) Teljes körű pénzügyi és számviteli rendszer. Alkalmas minden pénzforgalmi művelet elvégzésére, banki műveletek elvégzésére. **ETRIUSZ** (előirányzat tervező modul) Előirányzat tervezés: normatív tervezés, költségvetési keretszámok összeállítása, elemi költségvetés elkészítése. **KATI** (Központi Adatnyilvántartó és Tárgyi eszköz Információs rendszer) A modul feladata a nagy értékű és kis értékű tárgyi eszközök nyilvántartása, eszköz mozgások kezelése, értékcsökkenés számítása, könyvelési adatok átadása a KASZPER rendszernek. **VIR** (Vezetői információs rendszer) Felső vezetőknek az aktuális pénzügyi folyamatokról átfogó képet adó rendszerkomponens, mely magában foglalja az eredeti, a módosított és a teljesített előirányzatok alakulását. Az aktuális és a múltbeli állapotokról részletes pénzügyi mutatók készíthetőek. A rendszerből az adatok LibreOffice és MSOffice formátumban nyerhetőek ki, szemléletes diagramokkal és részletes számokkal alátámasztva.

4. *Ingatlanvagyon-kataszter szakrendszer szolgáltatáskatalógusa*

1.	Rövid összefoglaló	Az ingatlanvagyon-kataszter nyilvántartás az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok helyrajzi számon alapuló egységes szerkezetben történő egyedi nyilvántartása, amely magába foglalja a földterületet, a földfelszínen lévő épületet, építményt, valamint a földalatti közmű építményeket is. A szakrendszer biztosítja az adatok rögzítését, módosítását, nyomtatását, valamint a tulajdonból kikerült ingatlanok törlését olyan módon, hogy a nyilvántartásból kikerüljön, de visszakérdezhető legyen a későbbiek során is. A program biztosítja a kataszteri adat és betétlapokon belüli kitöltöttség ellenőrzését, a kataszteri betétlapokon belüli összefüggések ellenőrzését, valamint helyrajzi számonként a kataszteri betétlapok közötti összefüggések ellenőrzését.
2.	A szolgáltatás részei	• OSAP 1616 statisztika elkészítése, statisztikai hibák javítása • értékbecslő betétlapok nyilvántartása • címadatok kezelése • paraméterezhető lekérdezési lehetőség

5. *Iratkezelő szakrendszer szolgáltatáskatalógusa*

Alkalmazás-üzemeltetés, támogatás-szolgáltatás		
1.	Rövid összefoglaló	Az iratkezelő rendszer feladata az önkormányzati iratkezelési és általános ügyintézési tevékenységek támogatása, a vonatkozó jogszabályokban előírt funkcionalitás biztosításával. A bevezetésre kerülő rendszer megfelel a közfeladatot ellátó szerveknél alkalmazható iratkezelési szoftverekkel szemben támasztott követelményekről szóló 27/2014. (IV. 18.) KIM rendeletben foglalt előírásoknak.
2.	A szolgáltatás részei	• Küldemények átvétele • Érkeztetés • Felbontás • Szignálás • Előzményezés • Iktatás • Kiadmányozás • Expediálás • Postázás • Irattározás • Selejtezés • Levéltárba adás • Belső iratküldések • Archiválás • az ügyintézés mennyiségi és minőségi adatait tartalmazó vezetői információk • éves hatósági statisztikai jelentés

6. *Portál szakrendszer szolgáltatáskatalógusa*

Alkalmazás-üzemeltetés, támogatás-szolgáltatás		
2.	Rövid összefoglaló	
3.	A szolgáltatás részei	Települési honlap, amely elsősorban információs, tájékoztató feladatokat tölt be, a települést mutatja be, és információkat közöl az állampolgárok számára. Ez egy opcionálisan választható megoldás, az ASP központhoz csatlakozó település megtarthatja a meglévő honlapját. A települési honlapok interneten, regisztráció nélkül bárki számára elérhetőek. Elektronikus ügyintézési Portál, amely az ASP központhoz kapcsolódó elektronikus ügyintézési szolgáltatásokat (ELÜGY) tartalmazza. Ezt a megoldást csatlakozás esetén alkalmazni kell, mint e-ügyfél modult, a saját meglévő vagy az ASP projekt keretében fejlesztett és az ASP központban üzemeltetett települési honlapra linkelve. A portál interneten bárki számára elérhető, de egyes szolgáltatásai regisztrációt igényelnek. Az ASP regisztráció ügyféloldali előfeltétele az Ügyfélkapu regisztráció. Intranet Portál: az önkormányzati ügyintézők „startlapja", amely biztosítja az ASP központ - önkormányzat által választott - szakrendszereinek elérését, valamint tartalmazza az ASP központon keresztül az ügyintézőhöz érkezett feladatok interaktív listáját (feladatkosár). Az intranet portál csak az ASP központban regisztrált, arra jogosult önkormányzati felhasználók számára érhető el. Tájékoztatási portál: a csatlakozó települések általános tájékoztatását segíti hírek publikálásával, dokumentumok közzétételével.

7. *Hagyatéki leltárrendszer szolgáltatáskatalógusa*

1.	Rövid összefoglaló	A hagyatéki leltárrendszer az önkormányzatok hagyatéki ügyekkel kapcsolatos nyilvántartási és ügyintézési feladatait támogatja. A hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről szóló 29/2010. (XII. 31.) KIM rendelet előírásainak megfelelően a rögzített adatok alapján elkészíti a szükséges ügyiratokat, és létrehozza a hagyatéki leltárt.
2.	A szolgáltatás részei	A rendszerben rögzítésre kerülnek az örökhagyó, a hagyaték, az érdekeltek adatai, amelyek így a nyilvántartás részét fogják képezni. A rögzített adatok alapján esetenként elkészíthető a hagyatéki leltárnyomtatvány.

VIII. Ügyfélszolgálat

Minőségi mutató	Érték
Garantált szolgáltatási időszak	Hétfőtől csütörtökig 08.00– 16:30, pénteken 08:00 – 14:00 óra között, munkanapokon.
Kiemelt időszak	Kiemelt időszakokra a Garantált szolgáltatási időszak meghosszabbításra kerül. Hétfőtől csütörtökig 07.30– 18:00, pénteken 07:30 – 15:00 óra között, munkanapokon. Kiemelt időszak különösen: Január 15. – január 20. február 10. – február 28. május 20. - május 31.
Hibaelhárítás megkezdésének ideje	A garantált szolgáltatási időszakban 4 órán belül, kivéve, ha a bejelentés a garantált, vagy a kiemelt szolgáltatási idő befejezése előtt 1 órával érkezik.

1. A Szolgáltató minden esetben regisztrálja a hozzá beérkezett jelzéseket. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásra nem történik bejelentés, akkor a Szolgáltató 100%-osnak tekinti a rendelkezésre állást.
2. A Szerződésben rögzített minőségi mutatók alapfeltétele:
   a. A Felhasználó telephelyén a strukturált hálózat megfelelő a szolgáltatás biztosításához.
   b. Felhasználó végfelhasználói rendelkeznek az eszközök használatához szükséges általános felhasználói ismeretekkel.
   c. A szolgáltatás működésének alapfeltétele a számítógép hálózatba kötése, a számítógép hálózat azonos rendelkezésre állás melletti működőképessége.
3. Szolgáltató a bejelentések kezelésére ügyfélszolgálati rendszert üzemeltet, ami telefonos és elektronikus úton is elérhető. Az Önkormányzat kijelölt munkatársa tehet a rendszerbe bejelentést, ami jellegéből adódóan lehet:
   a. Hibabejelentés;
   b. A szakrendszerek funkcionális bővítésére, módosítására vonatkozó igény;
   c. A szakrendszerek kezelésére, vagy szakmai kérdésekre vonatkozó segítségkérés.
4. Szolgáltató a hibabejelentésre vállal teljesítési határidőt, az infrastruktúra üzemeltetőnek az 4. számú mellékletben nyújtott üzemeltetői tájékoztatójában található „Vállalt szolgáltatás visszaállításra vállalt értékek az éles síkon: Vállalt SLA értékek az éles síkon" táblázat szerint.
5. A hibajegy megoldásáról a garantált, vagy kiemelt szolgáltatási időben a bejelentőt a készre jelentés után egy órán belül tájékoztatjuk.

2. számú melléklet

Adatlapok

Az Önkormányzatok részéről az alábbi adatlapok Szolgáltatási szerződéssel együtt, illetve az éles üzem indításakor való kitöltése és aláírása / visszaküldése kötelező:

Szolgáltatás igénylő adatlap
az önkormányzati ASP rendszer szolgáltatásaihoz

Önkormányzat neve: ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Adatközlés célja: Csatlakozás (nyilvántartásba vétel)

Adatmódosítás (csatlakozást követő módosítás)

Az Önkormányzat az ASP rendszer szolgáltatásai közül az alábbi szakrendszerhez az alább jelzett módon csatlakozik:

Szakrendszerek	**Csatlakozás módja:** **rendszercsatlakozás**
Iratkezelő rendszer	☐
Gazdálkodási rendszer	
Ingatlanvagyon-kataszter rendszer	
Ipar- és kereskedelmi rendszer	
Elektronikus ügyintézési portál rendszer, ideértve az elektronikus űrlap-szolgáltatást	
Hagyatéki leltár rendszer	
Önkormányzati adórendszer	☒

Az Önkormányzat az ASP rendszer szolgáltatásai közül az alábbi szakrendszerhez csatlakozhat:

Szakrendszer	**Csatlakozni kíván ?**
Önkormányzati települési portál rendszer	**Nem**

Kelt: 2016.

.....

Matuszka Antal István polgármester

.....

Gárgyán István jegyző

Felhasználói titoktartási nyilatkozat

1. Alulírott

.....(név).....(munkakör)

(munkáltató neve, címe): 726577 ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
6787 Zákányszék Lengyel tér 7

önkormányzatának munkavállalója

tudomásul veszem, hogy az Önkormányzati ASP rendszernek Szolgáltatási szerződésben meghatározott szakrendszerei vonatkozásában az adattartalmakat, az ahhoz kapcsolódó szolgáltatásokat, valamint az azokhoz való hozzáférést biztosító adatokat (felhasználónevek, jelszók) titokként kezelem, azokat megőrzöm, és azokat illetéktelen személyeknek nem adom át, nem teszem hozzáférhetővé, illetőleg nem hozom illetéktelen személy tudomására, illetve nyilvánosságra.

A titoktartási nyilatkozat kiterjed a titkos információkat hozzáférhetővé tevő szervezettel kapcsolatban tudomásomra jutott, felmerült összes információra.

2. Vállalom, hogy a bizalmas információkat vagy azok részeit rendeltetésüknek megfelelően kezelem, azokat magam vagy illetéktelen személyek hasznára nem alkalmazom, abból felhatalmazás nélkül más bizalmas információt nem készítek, felhatalmazás nélkül adatot nem másolok, nem sokszorosítok.

3. Tudomásul veszem, hogy a bizalmas információt tartalmazó adathordozót a megismerési és kezelési jog megszűnésekor (így különösen, de nem kizárólagosan: a szerződésben foglaltak teljesítése, az Önkormányzattal fennálló jogviszony megszűnése, munkakör változása, vagy egyéb ok miatt) az Önkormányzatnak köteles vagyok átadni.

4. Tudomásul veszem, hogy a titoktartási kötelezettség foglalkoztatási jogviszonyom vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyom megszűnését követően is a vonatkozó jogszabályban meghatározott ideig, de legalább öt évig terhel.

5. Tudomásul veszem, hogy a nyilatkozatban foglaltak megszegése miatt az önkormányzati ASP rendszert működtető szervezet vagy az Önkormányzat (mint Munkáltató) kártérítési igényt érvényesíthet velem szemben.

Kelt:.....

.....
nyilatkozattevő aláírása

Készült: 3 példányban
Kapja: 1. példány – Nyilatkozattevő
2. példány – önkormányzati ASP rendszert működtető szervezet
3. példány – Önkormányzat

2.3. számú melléklet: Önkormányzati kapcsolattartói adatlap

Önkormányzati kapcsolattartói adatlap

Önkormányzat megnevezése: (teljes név)	**ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**
Önkormányzat törzsszáma:	**726577**

KAPCSOLATTARTÓI ADATKÖZLÉS AZONOSÍTÁSA

Az adatközlés célja: (Kérjük a megfelelő szövegrészt aláhúzni! Csak egy húzható alá!): Regisztráció (nyilvántartásba vétel)

Adatmódosítás (már regisztrált kapcsolattartó adatainak módosítása, változásainak bejelentése)

Törlés (a nyilvántartásból való törlés)

Az adatközlés időpontja:	2	0	1	6							ÉÉÉÉ.HH.NN

KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLY ADATAI

Önkormányzati ASP kapcsolattartó személy neve	Gárgyán István	
Kapcsolattartó beosztása:	jegyző	
Kapcsolattartó személy intézményi címe:	6787	Zákányszék
	Lengyel tér 7.	
Telefonszáma (munkahelyi):	62/590-490	
Telefonszáma (mobil):	30/776-5884	
Telefax száma:	-	
E-mail címe:	jegyzo@zakanyszek.hu	

Kelt: 2016.

.....

P.H. Matuszka Antal István polgármester

.....

Gárgyán István jegyző

Önkormányzati informatikai felelős adatlap

Önkormányzat megnevezése: (teljes név)	**ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**
Önkormányzat törzsszáma:	**726577**

KAPCSOLATTARTÓI ADATKÖZLÉS AZONOSÍTÁSA

Az adatközlés célja: (Kérjük a megfelelő szövegrészt aláhúzni! Csak egy húzható alá!): Regisztráció (nyilvántartásba vétel)

Adatmódosítás (már regisztrált kapcsolattartó adatainak módosítása, változásainak bejelentése)

Törlés (a nyilvántartásból való törlés)

Az adatközlés időpontja:	2	0	1	6							ÉÉÉÉ.HH.NN

Önkormányzati informatikai felelős személy neve	Gárgyán István	
Informatikai felelős beosztása:	jegyző	
Informatikai felelős személy intézményi címe:	6787	Zákányszék
	Lengyel tér 7.	
Telefonszáma (munkahelyi):	62/590-490	
Telefonszáma (mobil):	30/776-5884	
Telefax száma:	-	
E-mail címe:	jegyzo@zakanyszek.hu	

Kelt: 2016. .....

P.H. Matuszka Antal István polgármester

.....

Gárgyán István jegyző

Jegyzői elfogadó nyilatkozat
az önkormányzati ASP rendszer által nyújtott szolgáltatások igénybe vételéről

Alulírott **Gárgyán István** jegyző, a(z) **Zákányszéki Polgármesteri Hivatal** képviseletében nyilatkozom arról, hogy a Szolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeknek az Önkormányzat eleget tett, és az Önkormányzati ASP rendszer éles szolgáltatásához kapcsolódó feltételeket maradéktalanul biztosította.

Az éles üzemi indításra az alábbi szakrendszerek vonatkozásában az önkormányzat felkészült:

- ☐ Önkormányzati adórendszer
- ☐ Gazdálkodási rendszer
- ☐ Ingatlanvagyon-kataszter rendszer
- ☐ Ipar- és kereskedelmi szakrendszer
- ☐ Önkormányzati települési portál rendszer
- ☐ Iratkezelő rendszer
- ☐ Hagyatéki leltár rendszer
- ☐ Elektronikus ügyintézési portál rendszer, ideértve az elektronikus űrlapszolgáltatást

Kelt: 2016.

P.H.

_____
Gárgyán István jegyző

Intézményi adatlap

1. Az Önkormányzat önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező intézményei:[4]

Sorszám: Intézmény PIR száma Intézmény neve

1.

2.

2. Külön megállapodás alapján az önkormányzat látja el a gazdálkodással összefüggő feladatokat (pl. helyi nemzetiségi önkormányzat / társulás)

Sorszám Intézmény PIR száma Intézmény neve

1.

2.

Kelt: P.H.

.....

polgármester

jegyző

[4] automatikusan kerül kitöltésre a KTÖRZS alapján (1251-es szektorszámú intézmények)

Informatikai minimum feltételek

I. Az önkormányzati ASP rendszer szakrendszereinek használatához szükséges felhasználói (önkormányzati) munkaállomásokkal szembeni minimális elvárások

1. Az önkormányzati munkaállomásokra vonatkozóan MS Windows környezetben

Munkaállomások MS Windows környezetben	Szükséges darabszám
Minimum hardverkövetelmények	Az önkormányzati ASP szakrendszer felhasználók számához és a munkaállomások megoszlásához igazodóan
- min. 1 GHz 32 bites processzor	
- min. 2 GB RAM	
- minimális HDD 50 GB	
- min 4 db. nem tiltott, szabad USB 2.0 foglalat	
Microsoft	
- Operációs rendszer: W7, W8	
- Szövegszerkesztő: Word 2010 vagy újabb	
- Táblázatkezelő: Excel 2010 vagy újabb	
- Böngésző: Internet Explorer 11 vagy újabb, Mozilla Firefox utolsó stabil verzió, Google Chrome utolsó stabil verzió	
- Levelező: MS Outlook 2010 vagy újabb, MozillaThunderbird utolsó stabil verzió	
- PDF olvasó: Adobe Reader vagy Sumatra PDF	
- Tűzfal és vírusvédelem	

2. Az önkormányzati munkaállomásokra vonatkozóan Linux környezetben

Munkaállomások Linux környezetben	Szükséges darabszám
Minimum hardverkövetelmények	Az önkormányzati ASP szakrendszer felhasználók számához és a munkaállomások megoszlásához igazodóan
- min. 1 GHz 32 bites processzor	
- min. 2 GB RAM	
- minimális HDD 50 GB	
- min 4 db. nem tiltott, szabad USB 2.0 foglalat	
Linux	
- Operációs rendszer: Ubuntu Linux	
- Szövegszerkesztő: Libre Office 4.3 vagy újabb	
- Táblázatkezelő: Libre Office 4.3 vagy újabb	
- Böngésző: Mozilla Firefox utolsó stabil verzió, GoogleChrome utolsó stabil verzió	
- Levelező: Mozilla Thunderbird utolsó stabil verzió	
- PDF olvasó: Adobe Reader vagy Sumatra PDF	
- Tűzfal és vírusvédelem	- Tűzfal és vírusvédelem

3. Az önkormányzati laptopokra vonatkozóan MS Windows környezetben

Laptopok MS Windows környezetben	Szükséges darabszám
Minimum hardverkövetelmények	Az önkormányzati ASP szakrendszer felhasználók számához és a munkaállomások megoszlásához igazodóan
- min. 15" HD kijelző (1366x768)	
- min. 1 GHz 32 bites processzor	
- min. 2 GB RAM	
- minimális HDD 50 GB	
- min 2 db. nem tiltott, szabad USB 2.0 foglalat	
Microsoft	
- Operációs rendszer: W7, W8	
- Szövegszerkesztő: Word 2010 vagy újabb	
- Táblázatkezelő: Excel 2010 vagy újabb	
- Böngésző: Internet Explorer 11 vagy újabb, Mozilla Firefox utolsó stabil verzió, Google Chrome utolsó stabil verzió	
- Levelező: MS Outlook 2010 vagy újabb, Mozilla Thunderbird utolsó	

stabil verzió	
- PDF olvasó: Adobe Reader vagy Sumatra PDF	
- Tűzfal és vírusvédelem	- Tűzfal és vírusvédelem

4. Az önkormányzati laptopokra vonatkozóan Linux környezetben

Laptop alapkonfiguráció II.	Szükséges darabszám
Minimum hardverkövetelmények	Az önkormányzati ASP szakrendszer felhasználók számához és a munkaállomások megoszlásához igazodóan
- min. 15" HD kijelző (1366 x 768)	
- min. 1 GHz 32 bites processzor	
- min. 2 GB RAM	
- minimális HDD 50 GB	
- min 2 db. nem tiltott, szabad USB 2.0 foglalat	
Linux	
- Operációs rendszer: Ubuntu Linux	
- Szövegszerkesztő: Libre Office 4.3 vagy újabb	
- Táblázatkezelő: Libre Office 4.3 vagy újabb	
- Böngésző: Mozilla Firefox utolsó stabil verzió, GoogleChrome utolsó stabil verzió	
- Levelező: Mozilla Thunderbird utolsó stabil verzió	
- PDF olvasó: Adobe Reader vagy Sumatra PDF	
- Tűzfal és vírusvédelem	

5. Az önkormányzati monitorokra vonatkozó alapkonfiguráció

Monitor alapkonfiguráció	Szükséges darabszám
17"-os eszköz, minimum 1024 * 768 felbontású	Az önkormányzati ASP szakrendszer felhasználók számához és a munkaállomások megoszlásához igazodóan

6. Kártyaolvasó

Kártyaolvasó alapkonfiguráció	Szükséges darabszám
Új típusú (elektronikus) személyi igazolvány olvasására alkalmas eszköz	Az önkormányzati ASP szakrendszer felhasználók számához és a munkaállomások megoszlásához igazodóan

7. Az önkormányzati multifunkciós nyomatkészítő eszközökre vonatkozó alapkonfiguráció

Multifunkciós, nyomatkészítő alapkonfiguráció	Szükséges darabszám
Az ügyintézéshez szükséges iratmennyiség nyomtatásához képest méretgazdaságosan üzemeltethető, központi, multifunkcionális (**A3 / A4**-es szkennelés, -fénymásolás, -nyomtatás) nyomtató, amely tértivevények és a készpénz-átutalási megbízások nyomtatására is alkalmas.	minimum 1 db

8. Az informatikai biztonságra és hálózati elérésre vonatkozó minimális és ajánlott feltételek

Informatikai biztonság - Hálózati elérés biztosítása	
IT biztonság	Elvárt informatikai biztonsági megfelelés: Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról történő megfelelésről szóló 2013. évi L. törvény, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet rendelkezéseiből következő, a rendszer biztonsági osztályba sorolássorolása alapján megállapított információbiztonsági követelményeknek történő megfelelés.
Sávszélesség és szükséges hálózati	Internetelléréshez és helyi hálózat kiépítéséhez, bővítéséhez szükséges eszközök, pl. router, switch, kábelek. **Minimum feltételek:**

Lakos szám:	ASP minimumelvárás:
500 alatti	4 Mbit/sec névleges sávszélesség
500-10000 között	8 Mbit/sec névleges sávszélesség

eszközök	10000 feletti	30/ Mbit/sec névleges sávszélesség
	Ajánlott feltételek: A kormányzati hálózatfejlesztési koncepciókkal összhangban valamennyi településtípus ajánlott sávszélessége minimum 30/30 Mbit/sec szimmetrikus sávszélesség.	

II. Útmutató az ASP szolgáltatások igénybevételéhez szükséges LAN elemekhez

Az informatikai hálózat továbbfejlesztésével kapcsolatos berendezések kiválasztásához jelent segítséget az útmutató. A megfelelő elemek kiválasztásának érdekében javasoljuk informatikus segítségét igénybe venni.

1. Általános tájékoztatás, amely az ASP szolgáltatás igénybevételéhez szükséges LAN környezeti elvárásokat ismerteti átfogóan, kapcsolatosan a
    a. Rack szekrényre
    b. UPS (szünetmentes tápegységgel)
    c. LAN switch-ekre
    d. Passzív LAN hálózatokra
2. Táblázatok, alább részletesebb specifikáció, technológiánkénti bontásban, amely az eszközök, környezet műszaki specifikációjában nyújt támogatást.

(switch_jellemzők, UPS, Rack_szekrény, Passzív_LAN)

Általános tájékoztató

Fontosnak tartjuk előzetesen megjegyezni, hogy a környezetet, jellemzőket az ASP szolgáltatások igénye alapján határozzuk meg, de gazdaságossági szempontok figyelembevételével célszerű körültekintően eljárni a beszerzések során, amennyiben a telephelyen több szolgáltatás számára is biztosítható az adott eszköz, adott helyi hálózat, mely költséghatékonyságot eredményez.

Az ASP országos kiterjesztésének projektje az ASP-központ ügyfél telephelyének elérését biztosítja Internet, és ASP központi szolgáltatások igénybevételéhez, amelynek keretében a központi infrastruktúra, és az ehhez szükséges ügyfél telephelyén üzembe helyezésre kerülő router lesz biztosítva, megfelelő NTG hálózati csatlakozással.

A szolgáltatás igénybevételéhez, ami **az ASP és Internet szolgáltatás** sávszélességével jellemezhető az alábbi kategóriájú routerek valamelyike kerül létesítésre ügyfelünk telephelyén. (Ennek költségét az ASP projekt fedezi) Jellemzőit a környezettől elvárt feltételek miatt adtuk meg, hogy azokat méretezni tudjuk. (Ezen routereket CE routereknek nevezzük.)

Router környezete:

Tephelyi CE routerek kategóriái	Sávszélesség kiszolgálás képessége (Mbps)	Tipikus teljesítmény felvétele (Watt)	Tipikus méretek (H x W x D)
A típusú CE eszköz	0-35	210	88.9 x 438.2 x 304.8 mm
B típusú CE eszköz	35-50	320	88.9 x 438.2 x 469.9 mm
C típusú CE eszköz	50-100	420	133.35 x 438.15 x 476.25 mm
D típusú CE eszköz	100-150	540	133.35 x 438.15 x 476.25 mm
E típusú CE eszköz	150-1000	450	88.9 x 438.15 x 469.9 mm

A táblázatban szereplő routerekre tipikusan a maximális teljesítményfelvételekkel kell számolni (Wattban), valamint a feltüntetett maximális méretekkel, amely az eszközök magasságát (H), szélességét (W), mélységét (D) jellemzi. A routerek számára 230 V-os hálózati feszültséget szükséges biztosítani. A megadott teljesítményfelvétel igény áramkimaradás esetére ad a szünetmentes tápegység kapacitására vonatkozó elvárást. A tipikus méretek pedig az elhelyezésükhöz szükséges méret igényt jelzi, tipikusan rack szekrényekben.

A routereket tipikusan a felhordó hálózati végződtetés helyén szokásos elhelyezni, egy külön helyiségben, lehetőleg dolgozóktól elkülönítetten, rack szekrényben. A megfelelő környezeti hőmérséklet esetében klimatizálás mellőzhető (környezeti hőmérséklet 0-40 C között, relatív páratartalom tartománya 10-85% közötti legyen).

A routertől a passzív hálózaton keresztül szükséges a felhasználói munkaállomások, nyomtatók, szerverek elérésének a biztosítása. Azaz a LAN környezet kiépítettsége szükséges, (LAN switch, passzív hálózat), amelyen a munkaállomások elérik a CE router LAN portjait.

Ezen környezeti jellemzőket ismertetjük az alábbiakban, kezdve a router elhelyezéséhez javasolt rack szekrény jellemzőkkel.

Rack szekrény:

Ezekben a rendezőszekrényekben kell elhelyezni a LAN hálózati végpontok rendezőit, hálózati aktív elemeket (elhelyezni az elérési hálózat végberendezését, amit CPE-nek nevezünk, az ASP routert, switch-eket), szünetmentes berendezést (UPS-t), egyéb külső telekommunikációs csatlakozások szerelvényeit (ha ilyenek vannak) és ezen berendezések 230V-os csatlakoztatásához szükséges csatlakozási pontokat, ezek áramvédelmi szerveit.

Valamennyi ASP eléréshez szükséges egység tipikus méretét megadtuk, továbbá a szolgáltatásokhoz szükséges méretezésüket is a megfelelő alfejezetben szerepeltettük.

Ez alapján közel 100%-ban feltételezhetjük, hogy egy 12 Unit magas, vagy egy 15 Unit magas, kb. 600mm*600mm-es rack szekrénnyel az igények teljesíthetőek. Az ettől eltérő méretű szekrényre csak nagyon nagy önkormányzati hivatalokban lehet szükség, de tapasztalatunk alapján, ezen helyeken a LAN infrastruktúra eleve már kiépített.

Javasolt a fali szekrény kialakítás (természetesen lehet földre helyezett megoldás is, de preferált a fali rögzítés, amennyiben ez lehetséges), a felszerelt kerettől a hátulja legyen kinyitható (tehát hozzá lehessen férni az eszközök hátuljához), legyen ajtaja lehetőleg zárható, szellőzés miatt az oldala alul és felül, javasoltan perforált, porszűrővel ellátott, lehetőleg ventilátorral és hőfokszabályozóval felszerelt.

A rack szekrény részletesebb specifikációját az „A" táblázat tartalmazza.

Szünetmentes tápegység (UPS):

Feladata, hogy a hálózati feszültség kimaradások során biztosítsa az ASP szolgáltatás elérés kritikus berendezéseinek zavartalan működését. Ezen eszközök tipikusan egy ASP környezetben a CPE, CE, LAN switch-ek.

Jellemzően 5 perces áramkimaradás áthidalással kell tervezni a teljesítményt, a CPE, CE és a szükséges LAN switch-ek teljesítmény igénye alapján határozható meg (ezen tipikus értékeket megadtuk a megfelelő fejezetekben, műszaki specifikációkban- a CPE-re javasoljuk a CE jellemzőit figyelembe venni ha ettől eltérő eszközök kerülnek beszerzésre, akkor a műszaki dokumentációjukból ezen értékek kiolvasandóak). Megjegyezzük, hogy POE képes környezetben (Ethernet porton keresztül biztosított táplálás—ilyenek pl. az IP telefonok, melyeknél ez tipikus megoldás) a LAN portok jelentősen nagyobb teljesítményfelvételt igényelnek- az ASP szolgáltatáshoz ezen eszközök távtáplálása nem alapkövetelmény, csak javasolt.

A szünetmentes tápegységek részletesebb specifikációját az „B" táblázat tartalmazza.

LAN switch-ek:

A munkaállomások, nyomtatók, esetlegesen IP telefonok csatlakoznak Ethernet portokkal ezen eszközökhöz. Az önkormányzat méretétől (munkaállomás szám, nyomtató, szerver, IP-telefon db) függően, jellemzően 8, 24, 48 portos kapacitású switch-ekkel javasoljuk lefedni a végpontok elérését. Ezeknek legalább 10/100 Mbps-os sávszélességű LAN portokkal kell rendelkezniük. Routerhez való csatlakozásukhoz pedig legalább 2 db 100/1000 Mbps sebességű porttal, mely képes választható optikai, vagy 1000 T rezes (1 Gbps) kapcsolat fogadására. A kliens állomások, ha 90 m-nél nagyobb távolságban helyezkednek el a routertől, akkor a switch-ek használhatóak a LAN kihosszabbításra is. De optikai kapcsolatok is indokolhatóak a LAN hálózatban, mellyel multimódusú optikával kb. 500 m-ig is kihosszabbíthatunk LAN-t (pl. több épület közti kapcsolathoz, vagy épületen belüli nagyobb távolságok, emeletek közti LAN kapcsolatokhoz).

A rack szekrény, UPS méretezéshez az alábbi táblázat adatai adnak iránymutatást.

LAN switch jellemző port kapacitása	**Tipikus teljesítmény felvétele (Watt)**	**Tipikus méretek (W x H x D)**
Switch port jellemzők (24 LAN portig)	27,8 (PoE 214)	440 x 44.45 x 257 mm
Switch port jellemzők (48 LAN portig)	48,2 (PoE 413)	440 x 44.45 x 350 mm
Switch port jellemzők (8-16 LAN portig)	8,6	279.4 x 44.45 x 170 mm

A LAN switch-ek részletesebb specifikációját a „C" táblázat tartalmazza.

Passzív LAN hálózat:

A LAN-on belüli számítógépek, nyomtatók, szerverek összekapcsolását routerekkel, switch-ekkel a helyi passzív hálózat biztosítja. Ez adott esetben nagyon egyszerű kettő-négy UTP kábel is lehet, ha csak egy-két munkaállomásról van szó, de több végpont esetében ez strukturált kábelezéssel valósul meg. Ennek kialakítása mindenképpen javasolt az ASP környezet elérésében érintett LAN környezetben. A strukturált hálózat egységesen, egy gyártótól származó elemekből kell, hogy felépüljön. A hálózati rendszer gyártójának több évtizedes élettartam garanciát kell biztosítania a felhasznált komponensekre.

A kábelezési rendszernek nemzetközileg és hazánkban is elismertnek kell lennie, amely biztos alapot nyújt a kiépített rendszer hosszú távú működtetéséhez, továbbfejleszthetőségéhez.

Ajánlott, hogy a strukturált kábelezési rendszert olyan kivitelező cég építse (ha a meglévő nem megfelelő), aki rendelkezik a megfelelő szakmai és gyártói vizsgákkal.

A hálózat megvalósításának célja, hogy megbízható, nagy sebességű, stabil infrastruktúrát biztosítson a felhasználó számítástechnikai rendszerei számára. A rendező szekrényben elhelyezendő rendező panelek, gyűrűs panel, RJ 45-ös UTP végponti csatlakozó, moduláris felépítéssel rendelkezzenek. 1 „U" magasak legyenek, rendelkezzenek 19"-os rögzítő füllel és rögzítéshez szükséges kalickás anyát és csavarokat is tartalmazzanak. Rendelkezzenek feliratozási lehetőséggel és megkülönböztető jelzéseket, kihúzás elleni védelmet is lehessen rá tenni és ezeket utólag cserélni. Erre legyenek kifejtve a végponti szerelvényeken végződtetett strukturált fali kábelek.

A kábelezési rendszer valamennyi elemének Category 5e UTP minőségűnek kell lennie.

A passzív hálózat részletesebb specifikációját a „D" táblázat tartalmazza.

Településenként (vagy más településen megjelenő) több, a polgármesteri hivatalon felüli ASP érintettségű telephelyi kapcsolatok kezelése

Az országos ASP kiterjesztésben érintett önkormányzatok közül scope a közel 1300 önálló és közös hivatali önkormányzati végpont, amelyre az ASP2 projekt műszaki tartalma kiterjedt, biztosítva ezen végpontok ASP eléréséhez, valamint a központi Internet szolgáltatásra tervezett sávszélességet. Ez ennyi intézményi kapcsolatot jelent, telephelyenként 1-et, amely az önkormányzat címének kapcsolatát jelenti. Fontos megjegyezni, hogy ezen önkormányzatok egy részének jelenleg már vannak haránt kapcsolataik saját telephelyükön is intézményekkel (pl. iskolákkal, önkormányzati tevékenységet végző telephelyekkel), de ezen kapcsolatok kezelése nem volt ezen projekt, scope-ja. A központi ASP szolgáltatás során ezeket a kapcsolatokat megtartva az egyéb internet/külkapcsolatuk megszüntetése szükséges, vagy ennek megtartása esetében a haránt kapcsolatok megszüntetése válik szükségessé az ASP VPN részét képező LAN környezeti architektúra esetében. A két/vagy ennél több telephely közti kapcsolat kialakítása Internet felett lehetséges a jövőben is. Jelenlegi koncepció szerint az ASP tevékenység a fent említett telephelyek végpontjain kerül implementálásra, akár átstruktúrálással. A társ telephelyek infrastruktúra fejlesztése nem scope-ja az ASP projektnek.

Kiegészítők a telepítési feltételek vizsgálatára

A CE router elhelyezésében érdemes megfontolni, hogy esetlegesen már üzemelő router helyszínét válasszuk, ahova a helyi infrastruktúra, illetve a WAN elérés már kiépítésre került korábban, és innen az ASP-s munkaállomások elérhetőek a LAN infrastruktúrán.

A telephely ASP elérésének ideális környezetében az elérési hálózat CPE berendezése (azon eszköz, amelyen az elérési hálózat végződik, ennek Ethernet portja csatlakozik a CE routerhez), és az ASP projekt keretében telepítésre kerülő CE router ideális esetben azonos helyiségben kerül üzembe helyezésre, amelyhez ügyfelünk tudja biztosítani a helyiséget, meglévő/vagy beszerzésre kerülő szekrényt UPS-sel, hálózati betáplálással.

Több intézmény közös infrastruktúrájának kiszolgálásához szükséges az eszközök elhelyezésében (itt alapvetően a konszolidált CE eszköz és CPE értendő), fizikai elérhetőségében való megállapodás, megfelelve a telephely IT biztonság elvárásainak. Vegyes CE üzemeltetési környezet esetében (több intézmény azonos címen) a konszolidált (több intézményt egy fizikai eszköz szolgál ki, logikailag leválasztva intézményeket) CE eszköz a NISZ üzemeltette intézményi CE-re terjedhet ki, amíg az üzemeltetési struktúra nem válik egységessé.

A CE eszköz és az adott intézmény LAN switch-éhez az esetleg szükséges átkérőnek a technológiai távolságának biztosítottnak kell lennie, illetve nyomvonalának épületen belüli (épületek közötti) zártságát biztosítani szükséges.

IT biztonsági szempontból nem minden esetben garantálható a konszolidált csomópont kialakítása, illetve olyan intézményi indok, amely ezt meggátolja (pl. egy magas IT besorolású eszköz környezete elzárandó, nem megengedett erre a csatlakozás). Konszolidációs elvek figyelembevételére infrastruktúra tervezés, javaslatok helyi felmérések nélkül megalapozottan nem adhatóak.

Táblázatok:

„A" táblázat

„A" típusú szekrény:

Fali Rack specifikáció	
Szekrény méretek	12U x600x600
Zárt szekrény	igen
Szellőztetés	perforációval biztosítva
Leszedhető oldallapok	igen
Nyitható hátsó ajtó*	igen
Üvegezett (esetleg plexi), kilincses első ajtó	igen
19"-os szerelősín elöl	igen
19"-os szerelősín hátul	igen
Szekrénybe szerelhető eszközök súlya min.:	50kg
Földelő készlet a szekrényhez	igen

*:a falra szerelt hátsó ajtóról nyílik ki a szekrény az eszközökhöz való hátsó hozzáférés végett

„B" típusú szekrény:

Fali Rack specifikáció	
Szekrény méretek	15U x600x600
Zárt szekrény	igen
Szellőztetés	perforációval biztosítva
Leszedhető oldallapok	igen
Nyitható hátsó ajtó*	igen
Üvegezett (esetleg plexi), kilincses első ajtó	igen
19"-os szerelősín elöl	igen
19"-os szerelősín hátul	igen
Szekrénybe szerelhető eszközök súlya min.:	50kg
Földelő készlet a szekrényhez	igen

*:a falra szerelt hátsó ajtóról nyílik ki a szekrény az eszközökhöz való hátsó hozzáférés végett

„B" táblázat

1000VA-es UPS specifikáció	
Online kettős konverziójú, 230 V 1/1 fázisú, 900 W teljesítményű	
Működés / üzemmódok	
VFI-topológia (online kettős konverzió)VFI SS 111 szerinti első osztályú besorolás	
ECO üzemmód	Igen
Benementi teljesítmény korrekció	Igen
Hatásfok (névleges telj.) online kettős konverzió módban:	**>88%**
Hatásfok ECO módban	**>96%**
Kimeneti teljesítményfaktor	>=0,8
Áthidalási idő	***≥5 perc***
Auto reboot (lemerülés utáni visszakapcsolás)	Igen
Riasztás magas környezeti hőmérséklet esetén	Igen
Valós idejű adatnaplózás (min:100 esemény tárolása)	Igen
Bemeneti feszültség:	180-276VAC
Frekvencia:	50Hz/60Hz ±10%
Kimeneti feszültség:	208/220/230/240 VAC ±3%
Névleges frekvencia:	50Hz/60Hz ±0,25%
Rövidzár állóság:	***3xInévl***
Túlterhelhetőség	<130%, T >10 sec
Hőmérsékletfüggő akkumulátortöltés, akkutöltés menedzsment	Igen
Ip védettségi szint min.:	IP20
MTBF értéke:	25.000-30.000 óra
Fizikai jellemzők / megjelenés	
Hot-swap rendszerű akkumulátorcsere lehetősége elölről	Igen

10 éves várható élettartamú akkumulátorok	Igen
Retesszel védett UPS kimenetek, amely megakadályozza a véletlen kábelkihúzást.	Igen
Kimenetek száma	min.:6db
Menedzselhető UPS kimenetek a fogyasztók priorizálásához [legalább 2 fogyasztói csoport]	Igen
Grafikus kijelző (LCD, javaslat legalább 128x64 képpont felbontású)	Igen
Státuszinformációkat megjelenítő előlapi LED-ek	Igen
Mellékelt tartósín és csavarok a rack szekrénybe történő beszereléshez Igen	
UPS teljesítmények és méretek:	
900W kimeneti teljesítményű (rack mount)19", legfeljebb 2 U magas legyen)	
UPS eszköz kijelzőjén lévő információk:	
Állandóan kijelzett adatok:	
Üzemmód	
Bemeneti/kimeneti (V,Hz)]	
Áthidalási idő (perc)	
Akku feltöltöttsége (%)	
Terhelés (%/W)	
Menüből előhívható adatok:	
Eseménynapló	
Kimenő teljesítmény (VA/W)	
Kimeneti áram (A)	
Külső akkumodulok száma	
Beállítási lehetőségek:	
Nyelv	
Jelszó	

Idő	
Relé vezérlés	
Kimeneti feszültség (200-240V)	
Kimeneti frekvencia (50/60Hz)	
Automatikus akkuteszt (napi/heti/havi)	
Kommunikáció:	
RS232 és USB keresztüli kommunikáció	Igen
Hálózati kommunikáció **SNMP kártyán** keresztül	Igen
Beépített **EPO kontaktus** [táv vész-/kikapcsolás]	Igen
Beépített programozható relékontaktus a hibaüzenetek részére:	
UPS állapot	
ECO üzemmód	
Akkuüzem	
Akku hiba	
Ventilátor hiba	
Összegzett hiba	
Szállítási egység tartalmazza:	
UPS	
Tápkábel (min: 5m-es)	
Tartósín és rögzítő elemek	
Kommunikációs kábelek (RS232 és USB)	
Fogyasztói kábelek (900 W), 3m-es	
Kommunikációs szoftver CD	
Magyar nyelvű kezelési útmutató	

2000VA-es UPS specifikáció

Online kettős konverziójú, 230 V 1/1 fázisú, 1800 W teljesítményű	
Működés / üzemmódok	
VFI-topológia (online kettős konverzió)VFI SS 111 szerinti első osztályú besorolás	
ECO üzemmód	Igen
Benementi teljesítmény korrekció	Igen
Hatásfok (névleges telj.) online kettős konverzió módban:	**>88%**
Hatásfok ECO módban	**>96%**
Kimeneti teljesítményfaktor	>=0,8
Áthidalási idő	***≥5 perc***
Auto reboot (lemerülés utáni visszakapcsolás)	Igen
Riasztás magas környezeti hőmérséklet esetén	Igen
Valós idejű adatnaplózás (min:100 esemény tárolása)	Igen
Bemeneti feszültség:	180-276VAC
Frekvencia:	50Hz/60Hz ±10%
Kimeneti feszültség:	208/220/230/240 VAC ±3%
Névleges frekvencia:	50Hz/60Hz ±0,25%
Rövidzár állóság:	***3xInévl***
Túlterhelhetőség	<130%, T >10 sec
Hőmérsékletfüggő akkumulátortöltés, akkutöltés menedzsment	Igen
Ip védettségi szint min.:	IP20
MTBF értéke:	25.000-30.000 óra
Fizikai jellemzők / megjelenés	
Hot-swap rendszerű akkumulátorcsere lehetősége elölről	Igen
10 éves várható élettartamú akkumulátorok	Igen
Retesszel védett UPS kimenetek, amely megakadályozza a véletlen	Igen

kábelkihúzást.	
Kimenetek száma	min.:6db
Menedzselhető UPS kimenetek a fogyasztók priorizálásához [legalább 2 fogyasztói csoport]	Igen
Grafikus kijelző (LCD, javaslat legalább 128x64 képpont felbontású)	Igen
Státuszinformációkat megjelenítő előlapi LED-ek	Igen
Mellékelt tartósín és csavarok a rack szekrénybe történő beszereléshez Igen	
UPS teljesítmények és méretek:	
1800W kimeneti teljesítményű (rack mount)19", legfeljebb 3 U magas legyen)	
UPS eszköz kijelzőjén lévő információk:	
Állandóan kijelzett adatok:	
Üzemmód	
Bemeneti/kimeneti (V,Hz)]	
Áthidalási idő (perc)	
Akku feltöltöttsége (%)	
Terhelés (%/W)	
Menüből előhívható adatok:	
Eseménynapló	
Kimenő teljesítmény (VA/W)	
Kimeneti áram (A)	
Külső akkumodulok száma	
Beállítási lehetőségek:	
Nyelv	
Jelszó	
Idő	

Relé vezérlés	
Kimeneti feszültség (200-240V)	
Kimeneti frekvencia (50/60Hz)	
Automatikus akkuteszt (napi/heti/havi)	
Kommunikáció:	
RS232 és USB keresztüli kommunikáció	Igen
Hálózati kommunikáció **SNMP kártyán** keresztül	Igen
Beépített **EPO kontaktus** [táv vész-/kikapcsolás]	Igen
Beépített programozható relékontaktus a hibaüzenetek részére:	
UPS állapot	
ECO üzemmód	
Akkuüzem	
Akku hiba	
Ventilátor hiba	
Összegzett hiba	
Szállítási egység tartalmazza:	
UPS	
Tápkábel (min: 5m-es)	
Tartósín és rögzítő elemek	
Kommunikációs kábelek (RS232 és USB)	
Fogyasztói kábelek (1800 W), 3m-es	
Kommunikációs szoftver CD	
Magyar nyelvű kezelési útmutató	

„C" táblázat

A típusú switch (24 portos)		
Funkciók		
	Javasolt konszolidált környezethez/IP Centrex hangszolgáltatáshoz	ASP-hez Minimum feltételek
A környezet, amelybe a megajánlott eszközöknek illeszkedniük kell:	Az IP telefonos rendszer miatt szükséges az LLDP/LLDP-MED protokoll támogatása, a POE képesség és a L2-es szintű Class of Service támogatása javasolt. Biztonsági szempontok alapján „port-security" és „spanning-tree" használata javasolt. Az eszköz támogassa az 802.1x alapú linkvédelmi eljárást.	Biztonsági szempontok alapján „port-security" és „spanning-tree" használata javasolt. Az eszköz támogassa az 802.1x alapú linkvédelmi eljárást.
	A beszerzendő hálózati berendezésnek a magyar szabványnak megfelelő érintésvédelmi minősítéssel kell rendelkeznie.	
Az eszköz rendelkezzen:	230V-os tápegységgel, vagy tápegységekkel,	
	legalább 1,5m hosszú EU AC kábelt kell a tápegységhez biztosítani	
	legalább 24 db 10/100 BaseT Ethernet interfésszel,	
	Legalább 24 db PoE képességű interface-szel rendelkezzen, minimum 370W PoE teljesítmény leadására legyen képes	
	Legalább 2 db 100/1000 porttal, mely képes választható optikai, vagy 1000 T rezes kapcsolat fogadására	
Az eszköz az alábbi szabványokat, eljárásokat támogassa:	IEEE 802.1D Spanning Tree Protocol	
	IEEE 802.1p CoS Priorization	
	IEEE 802.1Q VLAN	
	IEEE 802.1s	
	IEEE 802.1w	
	IEEE 802.1X	
	IEEE 802.1ab (LLDP)	
	IEEE 802.3ad (QinQ)	
	IEEE 802.3af	

	IEEE 802.3x full duplex on 10BASE-T, 100BASE-TX, and 1000BASE-T ports	
	IEEE 802.3 10BASE-T	
	IEEE 802.3u 100BASE-TX	
	IEEE 802.3ab 1000BASE-T	
	IEEE 802.3z 1000BASE-X	
	RMON standards	
	SNMP v1, v2c, and v3.	
	automatikusan alkalmazni a media-dependent interface crossover (MDIX) funkciót a 10/100BaseT Ethernet interfészein,	automatikusan alkalmazni a media-dependent interface crossover (MDIX) funkciót a 10/100BaseT Ethernet interfészein,
	az egyirányú optikai linkek érzékelésére az optikai interfészein úgy, hogy hiba esetén az érintett interfészek működését le tudja állítani.	
	a hibák miatt automatikusan letiltott interfészeknél a visszaállításra is automatikusan kísérletet tenni. (autorecovery)	
	a Multicast VLAN Registration (MVR) funkció kezelésére,	
	minden portján arra, hogy a broadcast, multicast és unicast forgalmak esetén a rendkívüli mértékű forgalmakat kontrollálni, amelyek vagy egy hiba, vagy egy támadás miatt keletkeztek.	
	legalább 4 konfigurálható egress Queue (1 priority és 3 standard) portonként	
	Az eszköznek képesnek kell lenni arra, hogy az egyes forgalmi osztályok forgalmát adminisztratív módon szoftveresen tetszés szerinti hardver queue-hoz lehessen rendelni	
	strict priority queue biztosítsa a real time forgalmak elsőbbségét	
	a forgalmi korlátozás szabályait IP címek, MAC címek, Layer4 TCP/UDP portok alapján is kezelni.	
Biztonsági és hozzáférési funkciók tekintetében támogatnia kell az alábbi funkciókat:	Felhasználók hozzáférésének kontrollja Radius és Tacacs+ alapon	
	multidomain authentikáció támogatása, amennyiben egy porton IP-telefon és felhasználói PC is csatlakozik az eszköz legyen képes mindkettő esetén az azonosításra és a megfelelő VLAN-ba	

	illesztésre.	
	Az eszköz legyen képes szűrést és hozzáférési kontrollt biztosítani Layer2 forgalmak esetén is.	
	Az eszköz legyen képes szűrést és hozzáférési kontrollt biztosítani IPv4 és IPv6 esetén is.	
Az eszköz elvárt performancia mutatói:	legalább 4000 VLAN azonosító és legalább 6 aktív VLAN Spanning-tree kezelése	
	Csomag továbbítási képesség 64-byte-os csomagok esetén legyen legalább 6 Mpps	

B típusú switch (48 portos)		
Funkciók		
	Javasolt	Minimum
A környezet, amelybe a megajánlott eszközöknek illeszkedniük kell:	Az IP telefonos rendszer miatt szükséges az LLDP/LLDP-MED protokoll támogatása, a POE képesség és a L2-es szintű Class of Service támogatása javasolt. Biztonsági szempontok alapján „port-security" és „spanning-tree" használata javasolt. Az eszköz támogassa az 802.1x alapú linkvédelmi eljárást.	Biztonsági szempontok alapján „port-security" és „spanning-tree" használata javasolt. Az eszköz támogassa az 802.1x alapú linkvédelmi eljárást.
	A beszerzendő hálózati berendezésnek a magyar szabványnak megfelelő érintésvédelmi minősítéssel kell rendelkeznie.	
Az eszköz rendelkezzen:	230V-os tápegységgel, vagy tápegységekkel,	
	legalább 1,5m hosszú EU AC kábelt kell a tápegységhez biztosítani	
	legalább 48 db 10/100 BaseT Ethernet interfésszel,	
	Legalább 24 db PoE képességű interface-szel rendelkezzen, minimum 370W PoE teljesítmény leadására legyen képes	
	Legalább 2 db 100/1000 porttal, mely képesnek kell lennie választható optikai, vagy 1000 T rezes kapcsolat fogadására	
Az eszköz az	IEEE 802.1D Spanning Tree Protocol	

alábbi szabványokat, eljárásokat támogassa:	IEEE 802.1p CoS Priorization	
	IEEE 802.1Q VLAN	
	IEEE 802.1s	
	IEEE 802.1w	
	IEEE 802.1X	
	IEEE 802.1ab (LLDP)	
	IEEE 802.3ad (QinQ)	
	IEEE 802.3af	
	IEEE 802.3x full duplex on 10BASE-T, 100BASE-TX, and 1000BASE-T ports	
	IEEE 802.3 10BASE-T	
	IEEE 802.3u 100BASE-TX	
	IEEE 802.3ab 1000BASE-T	
	IEEE 802.3z 1000BASE-X	
	RMON standards	
	SNMP v1, v2c, and v3.	
	automatikusan alkalmazza a media-dependent interface crossover (MDIX) funkciót a 10/100BaseT Ethernet interfészein,	
	az egyirányú optikai linkek érzékelésére az optikai interfészein úgy, hogy hiba esetén az érintett interfészek működését le tudja állítani.	
	a hibák miatt automatikusan letiltott interfészeknél a visszaállításra is automatikusan kísérletet tenni. (autorecovery)	
	a Multicast VLAN Registration (MVR) funkció kezelésére,	
	minden portján arra, hogy a broadcast, multicast és unicast forgalmak esetén a rendkívüli mértékű forgalmakat kontrollálni, amelyek vagy egy hiba, vagy egy támadás miatt keletkeztek.	
	legalább 4 konfigurálható egress Queue (1 priority és 3 standard) portonként	
	Az eszköznek képesnek kell lenni arra, hogy az egyes forgalmi osztályok forgalmát adminisztratív módon szoftveresen tetszés szerinti hardver queue-hoz lehessen rendelni	

	strict priority queue biztosítsa a real time forgalmak elsőbbségét	
	a forgalmi korlátozás szabályait IP címek, MAC címek, Layer4 TCP/UDP portok alapján is kezelni.	
Biztonsági és hozzáférési funkciók tekintetében támogatnia kell az alábbi funkciókat:	Felhasználók hozzáférésének kontrollja Radius és Tacacs+ alapon	
	multidomain authentikáció támogatása, amennyiben egy porton IP-telefon és felhasználói PC is csatlakozik az eszköz legyen képes mindkettő esetén az azonosításra és a megfelelő VLAN-ba illesztésre.	
	Az eszköz legyen képes szűrést és hozzáférési kontrollt biztosítani Layer2 forgalmak esetén is.	
	Az eszköz legyen képes szűrést és hozzáférési kontrollt biztosítani IPv4 és IPv6 esetén is.	
Az eszköz elvárt performancia mutatói:	legalább 4000 VLAN azonosító és legalább 6 aktív VLAN Spanning-tree kezelése	
	Csomag továbbítási képesség 64-byte-os csomagok esetén legyen legalább 12 Mpps	

C típusú switch (8-16 portos)		
Funkciók		
	Javasolt	Minimum
A környezet, amelybe a megajánlott eszközöknek illeszkedniük kell:	Az IP telefonos rendszer miatt szükséges az LLDP/LLDP-MED protokoll támogatása, a POE képesség és a L2-es szintű Class of Service támogatása javasolt. Biztonsági szempontok alapján „port-security" és „spanning-tree" használata javasolt. Az eszköz támogassa az 802.1x alapú linkvédelmi eljárást.	Biztonsági szempontok alapján „port-security" és „spanning-tree" használata javasolt. Az eszköz támogassa az 802.1x alapú linkvédelmi eljárást.
	A beszerzendő hálózati berendezésnek a magyar szabványnak megfelelő érintésvédelmi minősítéssel kell rendelkeznie.	
Az eszköz rendelkezzen:	230V-os tápegységgel, vagy tápegységekkel,	
	legalább 1,5m hosszú EU AC kábelt kell a tápegységhez biztosítani	

	legalább 8 db 10/100 BaseT Ethernet interfésszel,	
	Legalább 8 db PoE képességű interface-szel rendelkezzen, minimum 370W PoE teljesítmény leadására legyen képes	
	Legalább 2 db 100/1000 porttal, mely képesnek kell lennie választható optikai, vagy 1000 T rezes kapcsolat fogadására	
Az eszköz az alábbi szabványokat, eljárásokat támogassa:	IEEE 802.1D Spanning Tree Protocol	
	IEEE 802.1p CoS Priorization	
	IEEE 802.1Q VLAN	
	IEEE 802.1s	
	IEEE 802.1w	
	IEEE 802.1X	
	IEEE 802.1ab (LLDP)	
	IEEE 802.3ad (QinQ)	
	IEEE 802.3af	
	IEEE 802.3x full duplex on 10BASE-T, 100BASE-TX, and 1000BASE-T ports	
	IEEE 802.3 10BASE-T	
	IEEE 802.3u 100BASE-TX	
	IEEE 802.3ab 1000BASE-T	
	IEEE 802.3z 1000BASE-X	
	RMON standards	
	SNMP v1, v2c, and v3.	
	automatikusan alkalmazza a media-dependent interface crossover (MDIX) funkciót a 10/100BaseT Ethernet interfészein,	
	az egyirányú optikai linkek érzékelésére az optikai interfészein úgy, hogy hiba esetén az érintett interfészek működését le tudja állítani.	
	a hibák miatt automatikusan letiltott interfészeknél a visszaállításra is automatikusan kísérletet tenni. (autorecovery)	
	a Multicast VLAN Registration (MVR) funkció kezelésére,	

	minden portján arra, hogy a broadcast, multicast és unicast forgalmak esetén a rendkívüli mértékű forgalmakat kontrollálni, amelyek vagy egy hiba, vagy egy támadás miatt keletkeztek.	
	legalább 4 konfigurálható egress Queue (1 priority és 3 standard) portonként	
	Az eszköznek képesnek kell lenni arra, hogy az egyes forgalmi osztályok forgalmát adminisztratív módon szoftveresen tetszés szerinti hardver queue-hoz lehessen rendelni	
	strict priority queue biztosítsa a real time forgalmak elsőbbségét	
	a forgalmi korlátozás szabályait IP címek, MAC címek, Layer4 TCP/UDP portok alapján is kezelni.	
Biztonsági és hozzáférési funkciók tekintetében támogatnia kell az alábbi funkciókat:	Felhasználók hozzáférésének kontrollja Radius és Tacacs+ alapon	
	multidomain authentikáció támogatása, amennyiben egy porton IP-telefon és felhasználói PC is csatlakozik az eszköz legyen képes mindkettő esetén az azonosításra és a megfelelő VLAN-ba illesztésre.	
	Az eszköz legyen képes szűrést és hozzáférési kontrollt biztosítani Layer2 forgalmak esetén is.	
	Az eszköz legyen képes szűrést és hozzáférési kontrollt biztosítani IPv4 és IPv6 esetén is.	
Az eszköz elvárt performancia mutatói:	legalább 4000 VLAN azonosító és legalább 6 aktív VLAN Spanning-tree kezelése	
	Csomag továbbítási képesség 64-byte-os csomagok esetén legyen legalább 1 Mpps	

„D" táblázat

Strukturált kábelezési szabványok
A strukturált épületkábelezést olyan, egységes gyártói bázisra alapozott kábelezési rendszerrel kell megvalósítani, amely megfelel az • ISO/IEC 11801 2. kiadás : Sept. 2002 (Class D2002 / E) • EN 50173-1 : Nov. 2002 (Class D2002 / E) • EN 50174 : 2000 szabványoknak. A kiépítendő kábelezési rendszer az alkalmazni kívánt szabványos adatátviteli, számítógép-hálózati megoldásokkal együtt teljesísei a vonatkozó EMC előírásokat: MSZ EN 55022, MSZ EN 50081-1, MSZ EN 50082-1.
A passzív hálózati elemek leírása
A: Moduláris, RJ45-ös portonként bővíthető 24 portos UTP patch panel Az egyes területek géptermeibe a rendező szekrényben elhelyezendő rendező panelek, moduláris felépítéssel rendelkezzenek, nem tartalmazhatnak nyomtatott áramköri megoldásokat, mivel így nagyobb üzembiztonságot lehet elérni. 1 „U" magasnak kell lennie és 19"-os rögzítő füllel kell rendelkezzenek és rögzítéshez szükséges kalickás anyát és csavarokat is tartalmazniuk kell. Rendelkezzen feliratozási lehetőséggel és megkülönböztető jelzéseket, kihúzás elleni védelmet is lehessen rá tenni és ezeket utólag cserélni. Erre vannak kifejtve a végponti szerelvényeken végződtetett strukturált fali kábelek. A kábelezési rendszer valamennyi elemének Category 5e UTP minőségűnek kell lennie.
B: Gyűrűs panel Az egyes területek géptermeibe a rendező szekrényben elhelyezendő rendező panelek közé szerelendő, patch kábelek rendezett vezetésére szolgáló, 1 „U" magasnak kell lennie és 19"-os rögzítő füllel rendelkező és rögzítéshez szükséges kalickás anyát és csavarokat is tartalmazó kiszerelésben csomagolt gyűrűs panel kell legyen, ami minimum 4db hasított gyűrűt tartalmaz.
C: Moduláris, dupla (2x1db) RJ45-ös UTP végponti csatlakozót tartalmazó szerelvény A végponti csatlakozó szerelvény moduláris felépítéssel rendelkezzenek, nem tartalmazhatnak nyomtatott áramköri megoldásokat, mivel így nagyobb üzembiztonságot lehet elérni. Fali dobozba süllyeszthető és fali csatornába szerelhető változatúnak kell lennie. Rendelkezzen feliratozási lehetőséggel és megkülönböztető jelzéseket, kihúzás elleni védelmet is lehessen rá tenni és ezeket utólag cserélni. A kábelezési rendszer valamennyi elemének Category 5e UTP minőségűnek kell lennie.

D: Cat5e RJ45-ös UTP modul A moduláris patch panelbe és végponti csatlakozó szerelvénybe illeszthető RJ45-ös UTP csatlakozó modul, amely nem tartalmazhat nyomtatott áramköri megoldásokat, mivel így nagyobb üzembiztonságot lehet elérni és szerszám nélkül szerelhetőnek kell lennie, hogy az esetleges változásokat gyorsan és költség hatékonyan lehessen elvégezni, valamint tartalmaznia kell a szabványos bekötéshez szükséges színjelölést. A kábelezési rendszer valamennyi elemének Category 5e UTP minőségűnek kell lennie.
E: Cat5e halogén mentes UTP fali kábel A Cat5e UTP fali kábel átviteli sávszélessége minimum 200MHz kell legyen. A kábel meg kell feleljen a ISO/IEC 11801 ed. 2.2; IEC 61156-5 2nd Ed.; EN 50173-1; EN 50288-3-1; EIA/TIA 568-C.2 szabványok előírásainak. Szabványos színjelöléssel kell rendelkezzen. A kábel esetleges égés folyamán nem termelhet halogén gázt. A kábelezési rendszer valamennyi elemének Category 5e UTP minőségűnek kell lennie.
F: 2m-es Cat5e UTP patch kábel A Cat5e UTP patch kábel átviteli sávszélessége minimum 200MHz kell legyen. A kábel meg kell feleljen a ISO/IEC 11801, EN 50173, EN 50168 and EIA/TIA 568-C szabványok előírásainak. A kábel esetleges égés folyamán nem termelhet halogén gázt. Gyárilag szerelt és lemért kábelnek kell lennie, mindkét végén RJ45-ös csatlakozóval és törés gátlóval, amelyre utólag színkódok helyezhetők. A kábelezési rendszer valamennyi elemének Category 5e UTP minőségűnek kell lennie.
G: 5m-es Cat5e UTP patch kábel A Cat5e UTP patch kábel átviteli sávszélessége minimum 200MHz kell legyen. A kábel meg kell feleljen a ISO/IEC 11801, EN 50173, EN 50168 and EIA/TIA 568-C szabványok előírásainak. A kábel esetleges égés folyamán nem termelhet halogén gázt. Gyárilag szerelt és lemért kábelnek kell lennie, mindkét végén RJ45-ös csatlakozóval és törés gátlóval, amelyre utólag színkódok helyezhetők. A kábelezési rendszer valamennyi elemének Category 5e UTP minőségűnek kell lennie.

NISZ Zrt. üzemeltetői tájékoztató

SLA vállalások:

Szolgáltatás visszaállítására valamint reakcióideire vállalt határidők

Az Üzemeltető a szolgáltatás csoportokra vonatkozóan a szolgáltatás visszaállítására vállalt teljesítési határidőre tesz vállalást.

Határidőkre vonatkozó vállalás részletezése: olyan Szolgáltatások esetén értelmezhető, ahol a Megrendelő bejelentést tesz az adott Szolgáltatással kapcsolatban az Üzemeltető Ügyfélszolgálatán. A vállalt teljesítési határidőket minden Szolgáltatás esetében a Garantált szolgáltatási időablakra vonatkozóan kell kalkulálni.

A bejelentések kezelése kapcsán két egymástól jól elkülöníthető tevékenység ellátása lehetséges. Ezen tevékenységek teljesítése a jellegükből adódóan eltérő. Az incidens teljesítési határidőkre vállal az Üzemeltető SLA időket.

- Az incidens elhárítás nem tervezhető feladat, ami a nem rendeltetésszerű, vagy csökkent szintű működés helyreállítását célozza.
- A Változás és igény típusú tevékenységek tervezhetőek, nem azért van szükség feladatvégzésre, mert a berendezés vagy Szolgáltatás nem megfelelően működik.

A szolgáltatások visszaállítására vállat határidő (SLA) az Üzemeltetőhöz beérkezett bejelentéstől a teljesítés befejezéséig eltelt idő. A teljesítés befejezésének ideje az Üzemeltető ticketing rendszerében rögzített készre jelentés ideje.

A készre jelentés ideje nem azonos a bejelentéshez kapcsolódó munkalap (Hibajegy) lezárásának idejével. Az Üzemeltető technológiai folyamatai miatt a készre jelentés után több nappal zárja le a Hibajegyet.

A szolgáltatások visszaállítására vállat határidők munkaórát jelentenek (munkaidőn kívüli időszakban a hibaelhárítási időtartam mérése szünetel).Az Megrendelő minden esetben regisztrálja és az Üzemeltető felé bejelenti a hozzá beérkezett jelzéseket. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy amennyiben az Üzemeltető által nyújtott szolgáltatásra nem történik bejelentés a Megrendelő részéről, akkor az Üzemeltető 100%-osnak tekinti a rendelkezésre állást.

Vállalt szolgáltatás visszaállításra vállalt értékek az éles síkon: Vállalt SLA értékek az éles síkon	A visszaállítás megkezdése*	Szolgáltatás visszaállítására vállalt határidő (Nem katasztrófa esemény esetén)**
Kritikus	4 munkaórán belül	48 munkaórán belül
Súlyos	8 munkaórán belül	72 munkaórán belül
Egyéb	24 munkaórán belül	96 munkaórán belül

Vállalt szolgáltatás visszaállításra vállalt értékek az produktív teszt síkon:

Vállalt SLA értékek a produktív teszt síkon:	A visszaállítás megkezdése*	Szolgáltatás visszaállítására vállalt határidő (Nem katasztrófa esemény esetén)**
Kritikus	6 munka órán belül	48 munkaórán belül
Súlyos	12 munka órán belül	72 munkaórán belül
Egyéb	48 munkaórán belül	96 munkaórán belül

Integrációs Síkon (Azon teszt sík, ahol a fejlesztések ellenőrzése zajlik) a javítási feladatokat eseti jelleggel a felek által egyeztetett határidővel végezzük, amelyekre nem vonatkoznak az SLA értékek.

* a munkaórák „normál" munkanapokon:

hétfőtől csütörtökig 08:00 – 16:50

pénteken 08:00 - 14:20 óra között

** a vállalt határidők órái a visszaállítás tényleges megkezdésétől számítva értendők.

Kritikus hiba: a szolgáltatásba bevont rendszer valamely komponensének olyan hibája, amelyre megkerülő megoldást nem tud ajánlani az üzemeltető, és amely a felhasználók üzletmenetét jelentős mértékben akadályozza (példa: a funkciót biztosító modulok működése leáll, nem hozzáférhető, adatvesztés fordul elő; a rendszer működése a használhatatlanságig lelassul).

Súlyos hiba: a szolgáltatásba bevont rendszer valamely komponensének olyan hibája, amely a felhasználók normális üzletmenetét megnehezíti, késlelteti (példa: üzleti műveletek végrehajtása nem működik).

Egyéb hiba: a szolgáltatásba bevont rendszer valamely komponensének olyan hibája, amely a felhasználók normális üzletmenetét lényegesen nem befolyásolja. Ide tartoznak az olyan hibák, amelyek egyes felhasználói funkciók használatát megnehezítik, kényelmetlenné teszik, de az üzletmenetet alapvetően nem akadályozzák, továbbá minden nem kritikus vagy súlyos besorolású hiba (példa: egy felirat hibásan jelenik meg a képernyőn).

A szolgáltatás szolgáltatási időablaka

- hétfőtől csütörtökig 08.00-16.50
- pénteken 08:00 - 14:20 óra között, munkanapokon.

Szolgáltatás üzemidő (az alkalmazások elérhetők)

- 7*24 óra

Karbantartási idő (tervezett leállás)

Oprendszer karbantartás: Havi egy alkalom : 18:00-07:00 –ig

Infrastruktúra karbantartás Havi egy alkalom: 18:00-07:00-ig

Az oprendszer és infrastruktúra karbantartás alatt, kisebb kiesések, performancia visszaesések előfordulhatnak.

Rendkívüli alkalmazás karbantartási ablak:

- az ÜZEMELTETŐ évi 4 darab rendkívüli karbantartási ablakot kérhet, sürgős, a szolgáltatásszint jelentős romlását megakadályozó beavatkozás végrehajtása céljából.
- Az ablak minden esetben 18:00- és 07:00 között kérhető. A beavatkozásról a beavatkozás előtt az ÜZEMELTETŐ munkaidőben köteles értesíteni az ASP központot.

Release kihelyezés (minden szakrendszer tekintetében):

- **rendes release**: havi egy alkalommal (fixen meghatározott hétvégen (pl: miden hó második hétvége) kiadott, hétvégi release ablakban kiadott, bármit módosítható release (p 15:00-H 7:00-ig)
- **gyorsjavítás**: hétközben is kiadható, DB-t nem érintő változtatás
- **elmaradt tenant javítás**: a sikertelen release frissítés javítása, üzleti és db változtatást nem érinthet a sikeres tenantok esetén. A sikertelen tenantok esetén a probléma okától függően valószínűleg DB-t fog érinteni többnyire.

I. Szolgáltatás leírások

Előfeltételek

Az Önkormányzatoktól elvárt, számukra javasolt megoldásra vonatkozó informatikai követelmények a következők:

a) Munkaállomás

A szolgáltatás működésének alapfeltétele a számítógép hálózatba kötése, a számítógép hálózat azonos rendelkezésre állás melletti működőképessége.

A számítógépnek képesnek kell lennie futtatni az alábbi szoftvereket:

b) Böngészők

A települési portál teljes funkcionalitása elérhető az alább felsorolt böngésző típusok alatt:

- Böngésző
  - Internet Explorer: 10, vagy újabb verzió;
  - Google Chrome 39, vagy újabb verzió;
  - Mozilla Firefox 35, vagy újabb verzió.

A tartalmi üzemeltetéshez ajánlott egyéb szoftverek:

A végfelhasználói rendszer rendelkezik olyan megjelenítő felülettel, mely segítségével böngésző ablakban megtekinthetjük a gyakran használt fájl formátumokat (.pdf, .docx, xlsx, .jpg).

- Adobe Flash Player 16.0.0.235, vagy újabb verzió
- Adobe Acrobat Reader 10, vagy újabb verzió
- Java Runtime Environment JRE 7u71, vagy újabb verzió
- Szövegszerkesztő:
  - MS Office Word 2010, vagy újabb verzió,
  - Apache Open Office 4, vagy újabb verzió,
  - Libre Office 4.x, vagy újabb verzió,

c) Hálózat

A felhasználó telephelyén az ASP szolgáltatásainak eléréséhez, a Kormány 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendeletében meghatározott, lakosság számától függő sávszélesség biztosítása szükséges.

d) Tűzfal és vírusvédelem

e) Emberi erőforrás

A végfelhasználók rendelkeznek az eszközök használatához szükséges általános felhasználói ismeretekkel.

- Az Üzemeltető a portál rendszer infrastruktúrájának üzemeltetéséért és az alkalmazás működéséért, valamint elérhetőségéért felelős.
- A Portál szakrendszer média tartalmak számára tárhelyet csak 5 Gb adattartalomig biztosít, ezért az Önkormányzatnak jelenleg meglévő média tartalmait olyan külső tárhelyre kell feltöltenie, amely a Portál felületére beágyazható.

3387-11/2016.

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási megállapodása XVII. számú módosítása

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Ásotthalom Nagyközség polgármestere az ásotthalmi gyermekétkeztetés feladatának a társulás által fenntartott Homokháti Szociális Központ által 2017.01.01. napjával történő átvétele iránti kérelemmel kereste meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulását. A feladat átadás-átvétel feltételeinek megvizsgálását követően Ásotthalom Nagyközség Önkormányzata a 139/2016. (XI.29.) Kt. számú Képviselő-testületi határozatában döntött a gyermekétkeztetés feladatellátásának a társulás által fenntartott Homokháti Szociális Központ részére történő átadásáról.

A fentiekre, továbbá az alábbi okokra tekintettel az önkormányzat tagságával működő Homokháti Kistérség Többcélú Társulása esetében a társulási megállapodás módosítása vált szükségessé, amely módosítás főbb pontjait az alábbiakban ismertetjük:
- A 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontja alapján társulási feladatellátás esetén az egységes szociális rendeletet 2017.01.01. napjától kizárólag csak a társulás székhely önkormányzata alkothatja meg és módosíthatja, erre tekintettel szükséges a társulási megállapodás II. 6.6. pontjának módosítása a megállapodás 4. oldalán.
- Az ásotthalmi gyermekétkeztetési feladat Homokháti Szociális Központ által 2017.01.01. napjától történő átvétele miatt szükséges a társulási megállapodás II. 4. pontjának kiegészítése a 4. oldalon, a III. 2. 11. pontjának kiegészítése két helyen a 8. és a 9. oldalon, továbbá a 2. számú függelék ezen új feladattal történő kiegészítése a 31. oldalon.
- a társulási megállapodásban a vonatkozó jogszabályi előírások szerint módosítottuk a főzőkonyhára vonatkozó megfogalmazást a társulási megállapodás III. 2. 11. pontjának vonatkozó részénél a 9. oldalon, és a 2. számú függelékben a 31. oldalon.
- a KSH 2016. január 1-jei lakosságszám adataival módosítottuk a társulási megállapodás 1. számú függelékét a 25. oldalon.

A módosításokat piros kiemeléssel, a törlésre szánt részeket piros áthúzással tartalmazó társulási megállapodást 1. szám alatt, az egységes szerkezetű társulási megállapodást 2. szám alatt a jelen előterjesztéshez mellékeljük.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a többcélú társulás társulási tanácsa a 2016. december 2. napján tartott társulási tanácsülésen egyhangúlag támogatta az előterjesztésben foglaltakat és a tárgyban hozott 82/2016. (XII.02.) számú Tkt. határozatával a társulási megállapodás módosítását elfogadta.

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a társulási megállapodás módosítást fogadja el.

Határozati javaslat:

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának XVII. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Felelős: 2./ pontra Matuszka Antal polgármester
Határidő: azonnal

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
4./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
5./ Irattár

Zákányszék, 2016. december 8.

.....
polgármester

Homokhátság

HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

1. számú melléklet:

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

(~~XVI.~~ XVII. számú módosításokkal egységes szerkezetben)

[1]

A települési önkormányzatok képviselő-testületei attól a szándéktól vezérelve, hogy a feladatkörükbe tartozó közszolgáltatásokat magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban és gazdaságosabban biztosítsák a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /a továbbiakban Mötv./ 146. § (1) bekezdésében biztosított jogkörükben, az Mötv. 87.-95. §§-aiban foglaltak figyelembe vételével, a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény alapján létrehozott társulási megállapodást felülvizsgálják és az alábbi egységes szerkezetbe foglalt megállapodást fogadják el.[2]

I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A jelen megállapodás 1. sz. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú társulást hoznak létre.[3]

2. [4]

3. [5]

4. [6]

5. A Többcélú Társulás neve: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (továbbiakban: Többcélú Társulás)

6. A Többcélú Társulás székhelye (továbbiakban: térségközpont):

   Mórahalom város
   6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.[7]

7. A Többcélú Társulás telephelye:

   Mórahalom város
   6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16.

Az alapítás időpontja: 2004. április 30.[8]

---

[1] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[2] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[3] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[4] Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat
[5] Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat
[6] Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat
[7] Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat
[8] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

8. A Többcélú Társulás működési területe: A társulást alkotó - az 1. számú mellékletben feltüntetett - települési önkormányzatok közigazgatási területe.
A Többcélú Társulás tagjainak névsorát, székhelyét, képviselőinek nevét az 1. számú melléklet tartalmazza.
A Többcélú Társulás tagjainak mindenkori lakosságszámát, valamint az összlakosságszámot az 1. sz. függelék tartalmazza. A mindenkori lakosságszám-meghatározás a költségvetési törvény szerint meghatározott lakosságszámnak megfelelően történik.

A társulási megállapodás határozatlan időre szól.[9]

9. A Többcélú Társulás bélyegzője kör alakú közepén Magyarország címerével, szegélyén „Homokháti Kistérség Többcélú Társulása" körkörös felirattal.[10]

10. A Többcélú Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

11. [11]

12. A Többcélú Társulás alapító és irányító szerve a hozzátartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.[12]

13. [13]
A Társulás munkaszervezeti feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.[14][15]

14. A Többcélú Társulás képviseletét a Társulási Tanács elnöke, akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása esetén a társulási tanács által megbízott társulási tanácstag látja el.[16]

15. A megállapodásban meghatározott önkormányzati közszolgálati feladatok ellátásáról a társulás gondoskodik a 2. sz. függelék szerint.[17]

16. [18]

17. A Többcélú Társulás által fenntartott intézmény megnevezése:

Intézmény neve:	Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Intézmény rövidített neve:	Homokháti Szociális Központ
Székhelye:	6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44.

II.
A TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS CÉLJA, FUNKCIÓJA ÉS FELADATRENDSZERE

1. A Többcélú Társulás célja, hogy

[9] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[10] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[11] Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat
[12] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[13] Törölte: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[14] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[15] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[16] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[17] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[18] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

1.1. szervezeti keretet biztosítson a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének,

1.2. az önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, ill. térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése, (térségi feladatellátás)

1.3. egyes ágazati feladatok közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás),

1.4. a térség intézményrendszerének integrálása, feladatellátásának összehangolása, intézményfenntartás,

1.5. a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, fejlesztése, a térség területének összehangolt fejlesztése,

1.6. közigazgatási (államigazgatási) feladat- és hatáskörök ellátása,

1.7. [19]

2. A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás keretében szabályozott eljárási rendben és módon szervezik meg, hangolják össze és látják el közösen a társulási megállapodásban, valamint külön megállapodásokban rögzített feladatellátást, közszolgáltatást, közigazgatási szolgáltatást, fejlesztési tevékenységet.

3. Többcélú Társulás funkciói:

3.1. A Többcélú Társulás önkéntes alapon az alábbi funkciókat látja el:[20]

- önkormányzati feladat- és hatáskör ellátás, térségi közszolgáltatások (ellátási- és szolgáltatási rendszerek, intézményrendszerek szervezése, összehangolása, integrálása, intézmények közös fenntartása, működtetése, fejlesztése) szervezése, összehangolása, biztosítása, fejlesztése,
- államigazgatási feladat- és hatáskör ellátása,
- [21]

3.2. [22]

3.3. [23]

3.4. [24]

3.5. [25]

4. A Többcélú Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes feladatellátás érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait (hatásköreit)[26]

a. [27]

---

[19] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[20] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[21] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[22] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[23] Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat
[24] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[25] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[26] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[27] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

b. szociális és gyermekjóléti ellátás
c. ~~központi orvosi ügyeleti feladat~~ egészségügyi ellátás - szolgáltatás[28]
d. [29]
e. [30]
f. főzőkonyha működtetése[31]

5. A Többcélú Társulás a 4. pontban meghatározott feladatellátása során szakmai komplex program előkészítő, javaslattevő, programmenedzselő, koordináló, döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó, valamint intézményfenntartó tevékenységet folytat.[32]

6. A Többcélú Társulás feladat- és hatáskör ellátása:

6.1. A Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a társulás útján látják el, egyes hatásköreiket a társulásra ruházhatják, a társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

6.2. A feladattelepítés elve: a szakmai színvonal, a minőség, az eredményesség, a hatékonyság, az, hogy kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa, és szolgálja ki a térség lakosságát.

6.3. A Többcélú Társulás ellátja jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket. (térségi feladatok, térségi feladatellátás).

6.4 A Többcélú Társulás ellátja a hozzá tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket. (ágazati, fakultatív feladatok, átruházott feladatellátás)

6.5. A települési önkormányzat képviselő-testülete egyes ágazati feladatainak ellátására külön megállapodást köt a Többcélú Társulással, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületével. A megállapodásban meg kell jelölni, hogy a társulás feladatát mely intézmény látja el.[33]

6.6. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontja alapján ~~Zákányszék Község Önkormányzata~~ Mórahalom Városi Önkormányzat a Tanács által hozott döntésekről rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű. [34][35]

7. A Többcélú Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit.

7.1. A kinevezési jogkört a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.[36]

7.2. A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a Mötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.[37]

8. [38]

---

[28] Módosította: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[29] Törölte: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat
[30] Törölte: 102/2012. (XII.20.) Tkt. határozat
[31] Beiktatta: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[32] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[33] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[34] Beiktatta: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[35] Módosította: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[36] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[37] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[38] Törölte: 37/2009. (III.13.) Tkt. határozat

8.1. [39]

9. A feladatellátás módja:

9.1. A Többcélú Társulás feladatait többféle módon láthatja el:

a. [40]
b. saját intézmény útján,
c. települési intézmény útján,
d. [41]
e. feladat ellátási szerződés,
f. közszolgáltatási szerződés,
g. vállalkozási szerződés,
h. települési polgármesteri hivatala útján,
i. valamint egyéb módon.

III.
FELADAT- ÉS HATÁSKÖR ELLÁTÁS

1.
Feladatellátás rendszere

1. A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár, melyet megállapodásban rögzítenek.

- Térségi feladatellátás (Jelen társulási megállapodás keretében a térség egészére kiterjedően ellátandó feladatellátás.)

- Ágazati feladatellátás (Jelen társulási, valamint külön megállapodás keretében egyes települési önkormányzatok képviselő-testületei által átruházott feladatellátás.)

Térségi feladatellátás: (Többcélú Társulási megállapodás keretében meghatározott feladat ellátása térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra kiterjedően.)

- A Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket, közszolgáltatásokat a Többcélú Társulás útján látja el.
- A Többcélú Társulás a társulási megállapodásban rögzített térségi feladatokat a térség egészére kiterjedően, térségi szinten látja el.

Ágazati feladatellátás: (A Többcélú Társuláshoz tartozó egyes települési önkormányzat képviselő-testülete által jelen megállapodás, valamint külön megállapodás keretében meghatározott feladat ellátására.)

- A Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete egyes önkormányzati feladat- és hatáskört, egyes közszolgáltatásokkal kapcsolatos feladat- és hatáskört átruházhatja a Többcélú Társulásra.
- Egyes ágazati feladat ellátására a társult települési önkormányzat képviselő-testülete a Többcélú Társulással, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületeivel külön megállapodást köt.

2.

[39] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[40] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[41] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

A feladatellátás rendszerébe tartozó feladatkörök

1. Humánszolgáltatások köre:
   - [42]
   - szociális ellátás, család-, gyermek- és ifjúságvédelem
   - egészségügyi ellátás - szolgáltatás
   - [43]

2. [44]
3. [45]
4. a szociális ellátáshoz, egészségügyi ellátáshoz, család, gyermek és ifjúság védelemhez kapcsolódóan: közigazgatás- és szolgáltatás – szervezési feladatkörök[46]
5. [47]
6. Természet és környezetvédelmi feladatok[48]
7. [49]
8. a Nemzetközi és térségi kapcsolatok fenntartása[50]
9. Értékelési és ellenőrzési rendszerek működtetése

10. A Többcélú Társulás a térség egészére kiterjedően gondoskodik a jelen megállapodásban meghatározott térségi feladatellátásról.

11. A Többcélú Társulás a térség nagyobb részére, egyes települési önkormányzatokra vagy a térség egészére kiterjedően gondoskodik az alábbiakban felsorolt feladatok ellátásáról:[51]

Térségi feladat:
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás megszervezése, összehangolása, működtetése.[55]
Családsegítő szolgáltatások és gyermekjóléti szolgálatok közös koordinációja, működtetése a Társulás által működtetett Intézmény keretében[56]
Család- és Gyermekjóléti Központ fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében[57]
Fogyatékkal élő gyermekek nappali ellátása
Az esélyegyenlőség érdekében a foglalkoztatás javítása, a munkanélküliség mérséklése, valamint a munkaerőpiacra való visszatérés elősegítése céljából képzések, felkészítő programok, tájékoztatók megvalósítása, egyéb támogató és speciális támogató programok megvalósítása különösen a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok számára való esélyegyenlőség biztosítása érdekében
szenvedélybetegek nappali ellátása, közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében,
támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében [58]
pszichiátriai betegek közösségi alapellátása, közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében [59]
házi segítségnyújtás, közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében

[42] Törölte: 90/2012. (XI.30.) Tkt határozat
[43] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[44] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[45] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[46] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[47] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[48] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[49] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[50] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[51] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[52] Törölte: 90/2012. (XI.30.) Tkt határozat
[53] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[54] Módosította: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[55] Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat
[56] Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat
[57] Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében
szociális étkeztetés közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében
idősek, demens betegek nappali ellátása közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében[60]
időskorúak, demens betegek tartós bentlakása közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében[61]

Fakultatív feladat:

Intézményi ellátások, szolgáltatások, fejlesztések összehangolása,
Intézményrendszer integrálásának összehangolása, közös intézményfenntartás és működtetés.
Szenvedélybetegek ellátása
Tanyagondnoki szolgálat kialakítása, működtetése
Térségi adatbázis, információs rendszer működtetése.
Szociális alap és szakképzés koordinációja, megvalósítása
Térségi szakmai munkaközösség létrehozása és működtetése
Átmeneti intézményi szolgáltatások összehangolása. Családok átmeneti otthona működtetése
Átmeneti intézményi szolgáltatások összehangolása. Gyermekek átmeneti otthona működtetése
Gyermekvédelmi ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás szervezése, összehangolása.
Térségi konferenciák, rendezvények szervezése, szakmai módszertani anyagok készítése, kiadása.
Térségi adatbázis, információs rendszer működtetése.
Idősellátás szervezése, lakóotthonok kialakítása, működtetése.
Tanyai lakosság esélyegyenlőségének megteremtése.
Hátrányos helyzetű társadalmi csoportok számára való esélyegyenlőség biztosítása.
Foglalkoztatási és munkaerő piaci tevékenységek (pld: képzések, felkészítő programok, tájékoztatók) szervezése, működtetése.
Pályázat figyelés, pályázat előkészítés, pályázati forrásgyűjtés.

[redacted]

Térségi feladat:

Hétközi ill. hétvégi orvosi ügyeleti rendszer összehangolása, közös működtetése.
Védőnői szolgálat koordinációja, működtetése
Pályázat figyelés, pályázat előkészítés, pályázati forrásgyűjtés.

[redacted]

Térségi feladat:

Térségi környezetvédelmi program készítése, felülvizsgálata

---

[58] Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat
[59] Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat
[60] Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat
[61] Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat
[62] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[63] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[64] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[65] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[66] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[67] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[68] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

Települési környezetvédelmi programok összehangolása.
Közös hulladékgazdálkodási terv készítése.
Pályázatfigyelés, közös pályázat, pályázati forrásgyűjtés.

[redacted]

[redacted]
Térségi feladat:
Határon átnyúló kapcsolatok, határ menti együttműködések.
Külföldi – elsősorban Európai Unió országaiba irányuló - térségi kapcsolatok kialakítása, működtetése.

[redacted]
Térségi feladat:
Szociális (fenntartói, intézményi) mérési és értékelési rendszerek megszervezése, összehangolása, közös működtetése.

[redacted]
Fakultatív feladat:
Internetes portál működtetése.

[redacted]
Térségi feladat:
Közétkeztetés biztosítása a Társulás által működtetett Intézmény keretében.
Gyermekétkeztetés biztosítása a Társulás által működtetett Intézmény keretében Ásotthalom közigazgatási területén.

A Többcélú Társulás az általa fenntartott intézményekben az alábbi konkrét feladatokat látja el:[73]

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény /továbbiakban Szt./ 57. § (1) - (2) bekezdésben szereplő feladatok közül az általa fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján látja el a jelen megállapodás 2. számú függelékében megjelölt egyes konkrét szociális feladatokat, és azokat a függelékben az egyes feladatoknál feltüntetett társult tagönkormányzatok számára biztosítja.

A család-, gyermek és ifjúságvédelem keretében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (2) bekezdésében meghatározott gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgálat feladatellátását a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján látja el és az ellátást a jelen megállapodás 2. számú függelékében megjelölt társult tagönkormányzatok számára biztosítja.[74][75]

A család-, gyermek és ifjúságvédelem keretében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. §-a alapján Család- és Gyermekjóléti Központot működtet, a központ feladatainak ellátását a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján látja el és az

[69] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[70] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[71] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[72] Beiktatta: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[73] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[74] Módosította: 17/2015. (II.06.) Tkt. határozat
[75] Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat

ellátást a jelen megállapodás 2. számú függelékében megjelölt társult tagönkormányzatok számára biztosítja.[76]

Az egészségügyi ellátás keretében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok közül biztosítja a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján a védőnői szolgálat fenntartását, és azt a 2. számú függelékben a védőnői feladatellátásnál feltüntetett társult tagönkormányzatok számára biztosítja.[77]

A Többcélú Társulás ~~főzőkonyhás munkahelyi gyors és önkiszolgáló étterme, rendezvényi étkeztetési szolgáltatásokat ellátó, valamint szervezetek és lakosság étkeztetését végző központi~~ főzőkonyhát üzemeltet Ásotthalom és Zákányszék közigazgatási területén és a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján a ~~központi~~ főzőkonyha szolgáltatásait első sorban a 2. számú függelékben feltüntetett társult tagönkormányzatok számára biztosítja.[78][79]

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján intézményi gyermekétkeztetést lát el és az ellátást a jelen megállapodás 2. számú függelékében megjelölt társult tagönkormányzatok számára biztosítja.[80]

Az egészségügyi ellátás keretében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok közül a központi orvosi ügyelet feladatának ellátását biztosítja a 2. számú függelékben a központi orvosi ügyeleti feladatellátásnál feltüntetett társult tagönkormányzatok számára.[81]

IV.
A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

1. A tagsági jogviszony keletkezése:
   1.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott – határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a Többcélú Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. (belépés, csatlakozás)[82]

   1.2. A határozatban meg kell jelölni, hogy mely feladat- és hatáskört, közszolgáltatást látja el térségi szinten, valamint mely intézmény útján.

2. A Többcélú Társulás akkor tekintendő megalakultnak ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodást jóváhagyják.[83]

3. A Társulási Tanács elnöke a megalakulást követő 15 napon belül megküldi a társulási megállapodást a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak. [84] [85]

---

[76] Beiktatta: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat
[77] Módosította: 17/2015. (II.06.) Tkt. határozat
[78] Módosította: 17/2015. (II.06.) Tkt. határozat
[79] Módosította: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[80] Beiktatta: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[81] Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat
[82] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[83] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[84] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[85] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

4. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják. A társulási megállapodás módosítás akkor tekintendő elfogadottnak, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás módosítását minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatukkal jóváhagyják.[86]

5. A Többcélú Társulás tagjai
   - a társulás megállapodásban meghatározott térségi feladatra,
   - külön megállapodásban ágazati / fakultatív feladatra társulhatnak.

6. A Többcélú Társuláshoz csatlakozni bármikor lehet. A minősített többséggel hozott csatlakozási határozatban nyilatkozni kell arról, hogy a csatlakozni szándékozó önkormányzat képviselő-testülete a társulás alapdokumentumait (társulási megállapodás, SZMSZ), valamint a Társulási Tanács csatlakozás előtt hozott hatályos döntéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el, a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos-költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.
   A csatlakozási határozatban meg kell továbbá jelölni, hogy a csatlakozni szándékozó önkormányzat mely feladat- és hatáskört, közszolgáltatást látja el térségi szinten, valamint mely intézmény útján.[87]

   6.1. A csatlakozásról a Többcélú Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozás tervezett időpontja előtt hat hónappal korábban döntenie kell, és a csatlakozásról szóló nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsának értesítés céljából meg kell küldenie.[88]

   6.2. [89]

   6.3. A csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel, a Társulási Tanács a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásában meghatározott szavazatarránnyal dönt.[90]

A tagsági jogviszony megszűnése:[91]

7. A társulás tagja a társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával - december hó 31-i hatállyal mondhatja fel (kiválás). [92] [93]

   7.1. A felmondásról szóló - minősített szavazatarránnyal meghozott - határozati döntést legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival, valamint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásával közölni.

8. A Társulási Tanács az Mötv. 89. § (3) bekezdés alapján hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a települési önkormányzati képviselő-testületet, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.[94]

   8.1. Fontos oknak minősül:
   - a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást nem vagy nem határidőben - több alkalommal, de legalább 2 alkalommal - utalja át,

[86] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[87] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[88] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[89] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[90] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[91] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[92] Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt határozat
[93] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[94] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

- a képviselő-testület a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

9. [95]

10. A társulás megszűnik: a Mötv. 91 §-ában szabályozott esetekben.[96]

11. A társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

12. A társulás tagjai a kiváláskor, kizáráskor és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.[97]

V.
A TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

1. A Többcélú Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.

2. A társulás szervezeti és működési szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

1. A társulás szervei

1. A Társulási Tanács, a Tanács elnöke, alelnöke, a Tanács bizottságai.[98]

2. Társulási Tanács

1. A Többcélú Társulás legfőbb, döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

2. A társulási tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.[99]

3. A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. A tag akadályoztatása esetén történő helyettesítéséről az érintett önkormányzat képviselő-testülete dönt.[100]

4. A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.[101]

   4.1. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a delegált tag jogaival és kötelességeivel.[102]

   4.2. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

---

[95] Törölte: 65/2008. (IX.12.) Tkt. határozat
[96] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[97] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[98] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[99] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[100] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[101] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[102] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

A társulási tanácsot alkotó társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok, és a helyettesítésükre jogosult személyek nevét a jelen megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.[103]

3. Társulási Tanács Elnöke[104]

1. [105]

2. A társulási tanács titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ a képviselő-testület tagként történő delegálásának időtartamára, meghatározza a helyettesítés rendjét. Az elnök személyére a társulási tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többség szükséges.[106]
3. A Tanács elnöke képviseli a Többcélú Társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviseletét az elnök általános helyettesítésére kijelölt alelnök látja el. A társulási tanács elnöke feladatainak egy részét az alelnökre ruházhatja.[107]

4. Társulási Tanács Alelnöke[108]

1. A Többcélú Társulás az elnök mellett 1 alelnöki tisztséget létesít.[109]

2. A Társulási Tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából a képviselő-testület tagként történő delegálásának időtartamára alelnököt választ.[110]

3. Az alelnök személyére a társulási tanács elnöke tesz javaslatot.[111]

4. Az elnököt akadályoztatása és távolléte esetén az alelnök helyettesíti, mindkettőjük akadályoztatása esetén a Társulási Tanács által megbízott társulási tanácstag helyettesíti.[112]

5. Az alelnök megválasztásához minősített többség szükséges. [113] [114]

5. Bizottságok

1. A Társulási Tanács egyes feladatainak ellátására, döntéseinek előkészítésére, végrehajtásának szervezésére eseti vagy állandó jelleggel hoz létre és működtet munkabizottságot. A Társulás állandó Bizottságai: Pénzügyi Bizottság, Szociális- és Egészségügyi Bizottság.[115] [116]

2. Az eseti és állandó munkabizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a létrehozó határozatban a Társulási Tanács határozza meg.

---

[103] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[104] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[105] Törölte: 37/2009. (III.13.) Tkt. határozat
[106] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[107] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[108] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[109] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[110] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[111] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[112] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[113] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[114] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[115] Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat
[116] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

3. A bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg, részletszabályokat a bizottság maga határozza meg.

4. A bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg. A bizottság tagjaira a Tanács tagjai tehetnek javaslatot. A bizottság elnöke a Tanács tagjai sorából e feladatra választott tag lehet.

5. Az elnök a bizottság véleményéről, javaslatáról a Tanács elnökét írásban tájékoztatja.

6. A bizottság tagjainak megválasztásához minősített többség szükséges.[117]

7. A társulási tanács döntéseinek előkészítését, feladatainak végrehajtását, a feladatkörbe tartozó, valamint bizonyos, a III. részben meghatározott közszolgáltatás biztosítását a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.[118][119]

6. [120]

7. [121]

VI.
A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1. A Társulási Tanács működési szabályai[122]

1. [123]

2. [124]

3. [125]

4. A társulás tagjai a tagönkormányzatok képviselő testületei. [126] A Társulási Tanács minden tagja – a jelen megállapodás 2. számú melléklete szerint – egy szavazattal rendelkezik.[127]

5. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, ill. felhatalmazott képviselő útján lehet.

6. A Társulási Tanács döntését ülésén, nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.[128]

7. A Társulási Tanács ülését az elnök, annak akadályoztatása, illetve távolléte esetén az alelnök hívja össze és vezeti.[129]

8. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:[130]

---

[117] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[118] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[119] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[120] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[121] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[122] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[123] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[124] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[125] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[126] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[127] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[128] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[129] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[130] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

- szükség szerint, ~~de évente legalább hat alkalommal,~~[131][132]
- a társulási megállapodásban vagy a Tanács által meghatározott időpontban,
- a társulási tagok egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára,
- a Csongrád Megyei Kormányhivatal[133] vezetőjének kezdeményezésére.

9. A Társulási Tanács ülése nyilvános.[134]

10. A Társulási Tanács zárt ülésére és a titkos szavazásra az Mötv. 46. §, 48. §, 50. §, és az 52. § vonatkozó szabályai az irányadók.[135]

11. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet az elnök és a Többcélú Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző írja alá.[136]

    11.1. A Társulási Tanács elnöke a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a társulás tagjainak és a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak.[137] [138]

12. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén – [139] – legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Többcélú Társulást alkotó települések lakosságszámának egyharmadát.[140]
13. A Társulási Tanács döntéseit általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többség esetén a javaslat elfogadásához legalább – [141] – annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét, és a javaslat mellett szavazó tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Többcélú Társulást alkotó települések összlakosságszámának egyharmadát.[142]
14. Minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.[143]
    Minősített többség szükséges:[144]

    - [145]
    - zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
    - a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
    - a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
    - a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízatás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához
    - társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséhez,
    - a társulás, és a társulás által fenntartott intézmény költségvetésének jóváhagyásához, a zárszámadásának elfogadásához,

---

[131] Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat
[132] Módosította: ..../2016. (XII. 02.) Tkt. határozat
[133] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[134] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[135] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[136] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat, 105/2013. (X. 31.) Tkt. határozat
[137] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[138] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[139] Törölte: 65/2008. (IX.12.) Tkt. határozat
[140] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[141] Törölte: 65/2008. (IX.12.) Tkt. határozat
[142] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[143] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[144] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[145] Törölte: 65/2008. (IX.12.) Tkt. határozat

- a társulás által fenntartott intézmény alapító okiratának, működési engedélyének elfogadásához, módosításához,
- a társulás által fenntartott intézmény vezetőjének kinevezéséhez,
- intézmény alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,
- a társuláshoz való csatlakozás, kiválás, kizárás, társulás megszüntetésének eldöntéséhez,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

15. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, ill. a döntési javaslat újratárgyalható.

16. Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi, vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek.

2. A társulás egyéb szerveinek működési szabályai

Egyéb szervek

1. A bizottságok határozatképesek, ha tagjainak többsége jelen van.[146]

2. Üléseit a bizottságok elnöke[147] hívja össze. Összehívásukat tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik.[148]

3. Döntési formájuk: határozat, amelyet a jelen lévő tagok egyszerű többségi szavazatával hoznak meg.[149]

4. A társulási megállapodásba foglalt főbb működési szabályokat és a további szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, valamint az egyes szervek maguk szabályozzák működésüket.

3. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések[150]

1. A társulás által alapított intézmény tekintetében az irányító szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-a alapján megillető jogok és kötelezettségek a társulási tanácsot illetik meg illetve terhelik.

2. A VI/14. pontban nevesített intézményre vonatkozó esetekben a fenntartói jogokat a társulási tanács gyakorolja.

3. A VI./14. pontban nem szereplő felügyeleti, irányítási és egyéb munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja, amelyről szükség esetén, előzetesen az érintett település önkormányzatával egyeztet, és az általa meghozni kívánt főbb döntésekről a társulást előzetesen, illetve a meghozott főbb döntésekről a társulást utólag tájékoztatja.

VII.
A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A társulás tagjának jogai

[146] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[147] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[148] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[149] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[150] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

1. A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.

2. A társulás tagja választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.

3. Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.

4. Igényelheti a társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.

5. Javaslatot tehet a – tagsági jogosultságának megfelelően – társulást érintő bármely kérdésben.

6. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.

7. Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

8. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

2. A társulás tagjának kötelességei[151]

1. A társulási megállapodásban és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.

2. Részt venni a társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.

3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.[152]

4. A társulás határozatainak végrehajtása.

5. A társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.

6. Befizetési kötelezettségek teljesítése.

7. A törvényes működés folytatása, a Társulási vagyon megóvása.

8. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.[153]

VIII.
A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI, VAGYONI ALAPJA

1. A Társulás pénzügyi alapjai

1. A társulás pénzügyi forrása:[154]

   A Többcélú Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

[151] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[152] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[153] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[154] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

a. települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások,
b. saját bevétel (települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai)
c. központi költségvetési pénzeszköz:
   - állami támogatás
d. állami költségvetési hozzájárulás
e. pályázati pénzeszközök
f. átvett pénzeszközök
g. a társulás vagyonának hasznosításából származó bevételek
h. kamatbevételek
i. egyéb bevételek

biztosítják.

2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Többcélú Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez lakosságszámuk, illetve a feladatellátásban történő részvétel arányában járulnak hozzá. (pénzügyi hozzájárulás)

3. A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Tanács állapítja meg költségvetési évenként.

4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként két részletben történik:
   - az első részlet február 28.,
   - a második részlet június 15. napjáig,
   - illetve a feladatellátáshoz illeszkedve, mely a költségvetés elfogadásakor rögzítésre kerül.

   A feladatellátáshoz, főként az intézmények fenntartásához az önkormányzatok az állami normatíván felül az éves költségvetésben elfogadott többlettámogatást a társulás által kiállított számlában szereplő fizetési határidőn belül kötelesek biztosítani.[155]

5. A befizetés átutalással történik a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása bankszámlájára.

6. A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén, a társulás egy alkalommal tértivevényes fizetési felszólítást bocsáthat ki, amelyben 8 napos határidőt jelöl meg fizetési határidőként. A fizetési felszólításban megjelölt fizetési határidő eredménytelen elteltétől, vagy a pénzügyi hozzájárulás teljesítésére meghatározott eredeti fizetési határidő lejártától számított 15 naptól irányadó eljárás az inkasszó-azonnali beszedési megbízás alkalmazása. Amennyiben az inkasszó nem behajtható, akkor a tartozásra a jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot számol fel a Társulás.[156]

7. [157]

8. Forrásgyűjtés, forráskoordináció:

   8.1. A társulás, és a társult önkormányzatok működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.[158]

   8.2. A forráskoordináció kiterjed: a pályázati célokat szolgáló források számbavételére, a pályázatok összegyűjtésére, a pályázatok adatairól nyilvántartást vezet.

9. Pályázati forrás:

---

[155] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[156] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[157] Törölte: 105/2013. (X. 31.) Tkt. határozat
[158] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

9.1. A társulás pályázatot nyújthat be a működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez. A társulás fejlesztési igényeit elsősorban pályázati források megszerzésével biztosítja, ehhez saját erőként felhasználhatja a saját szabad pénzeszközeit, illetve a pályázat által kedvezményezett tagok hozzájárulását.

A társulás a rendelkezésre bocsátott, vagy működése során megszerzett vagyon átmeneti hasznosításából is szerezhet forrásokat, ezek azonban feladatai ellátását nem veszélyeztethetik.

A társulás a számláján lévő átmenetileg szabad pénzeszközöket, pénzpiaci befektetés útján kamatoztathatja. A szabad pénzeszközöket egy évnél nem hosszabb lekötési idejű bankbetétbe vagy államilag garantált állam- vagy értékpapírba lehet befektetni. Utóbbiról a társulási tanács elnöke jogosult dönteni.

A társulás az állami céltámogatásokra pályázhat.[159]

10. Költségvetési pénzeszköz:

10.1. A Többcélú Társulás működéséhez és a társulási programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési / kormányzati hozzájárulást igényel.[160]

10.2. A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési kiegészítő normatív támogatást igényel.

11. A Többcélú Társulás költségvetése:

11.1. A Tanács önállóan állapítja meg éves költségvetését, költségvetési határozatban és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

2. Vagyoni viszonyok

1. A Többcélú Társulás vagyonának köre:[161]
   - a feladatellátáshoz átadott vagyon,
   - a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
   - pályázati úton megszerzett vagyon,
   - vagyoni értékű jogok (ingyenes használat),
   - befektetett érték- és állampapírok,
   - készpénzvagyon,
   - nem önkormányzati szervek (gazdálkodó szervezetek, alapítványok) által a társulásnak ajándékozott vagyon,
   - egyéb.

2. [162]

3. A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

4. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

[159] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[160] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[161] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[162] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

4.1. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.[163]

5. A társulási működésének ellenőrzési rendje, a pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:[164]

5.1. A Többcélú Társulás működésének ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseket, az ellenőrzésre kötelezettek körét, az általuk ellátandó ellenőrzési feladatokat, azok szabályait a Többcélú Társulás Szmsz-e, továbbá a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal szabályzati rendszere tartalmazza. [165][166]

5.2. A gazdálkodás célszerűségéért, biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.[167]

5.3. A Társulási Tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére és a pénzügyi - gazdálkodási tevékenységének ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi Bizottságot hoz létre. Tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából. Feladata: a társulás és szervei költségvetésének figyelemmel kísérése és a társulás és költségvetési szervei belső ellenőrzési rendszerének működtetése.[168]

5.4. A gazdálkodás ellenőrzését és a költségvetési felügyeletet a társulás által megbízott belső ellenőr látja el az adott évi belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint.[169] [170][171]

5.5. A társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék illetve a vonatkozó jogszabályokban kijelölt szervek ellenőrzik. A Többcélú Társulás működése szabályszerűségének biztosítása érdekében együttműködik a Csongrád Megyei Kormányhivatallal és a Magyar Államkincstárral.[172]

6. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a többcélú társulást illeti meg.[173]

7. A társulás megszűnése esetén a vagyonát - eltérő megállapodás hiányában - a társulás tagjai között kell felosztani. A társulás megszűnése esetén a társulás tagjai a közös vagyont vagyonfelosztási szerződés szerint osztják fel.

Ha a társulás megszűnését a tagok a társulási megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítése után mondják ki, a vagyonfelosztás során a bevitt vagyon és vagyonértékű jog a tagoknak természetben visszajár, ezen felül a tagokat megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés-arányos része, amely vagyon tényleges elosztására, vagy egymás közötti megváltására a tagok megállapodást kötnek, tekintettel arra is, hogy a feladatokat miként kívánják a jövőben ellátni.[174]

Ha a Társulás a Társulási Megállapodásban vállalt tagi kötelezettségek nem teljesítése következtében szűnik meg /amennyiben a tagok többsége nem teljesíti a kötelességét/, a tagok által bevitt vagyon és vagyonértékű jogok visszajárnak. A társulás működése alatt megszerzett vagyonból először rendezni kell a vállalások nem teljesítéséből adódó visszafizetési kötelezettségeket. Amennyiben a visszafizetésre az e pontban megjelölt vagyon nem elég, a tagok a különbözetet lakosságarányosan

[163] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[164] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[165] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[166] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[167] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[168] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[169] Módosította: 102/2012. (XII.20.) Tkt. határozat
[170] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[171] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[172] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[173] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[174] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

fizetik be. Ennek teljesítéséig a bevitt vagyon biztosítékul szolgál. A követelések kiegyenlítésének teljesítése után fennmaradó vagyont tagi befizetés arányosan kell felosztani.[175]

Amennyiben a társulás működése egy vagy egynéhány tag(ok) kötelezettség teljesítésének elmulasztása miatt lehetetlenül el és megszűnését ezért kell kimondani, a felelős tag vagy tagok a visszafizetési kötelezettségekért teljes vagyonrészükkel kötelesek helyt állni. Ha a visszafizetés a felelősök vagyonából nem rendezhető, a különbözetet a többi tag vagyonából vagyonarányosan kell rendezni.[176]

8. A társulás vagyonának felosztása az alábbi elvek szerint történik:

   - Vizsgálni kell a társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).

   - a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár, ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés arányos része[177]

   _[178]

9. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszűntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.

10. A közös tulajdon megszűntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

11. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

12. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a többcélú társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Amennyiben a társulás tagja a társulási megállapodásban vállalt kötelezettsége teljesítése mellett kíván kiválni, az általa bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár, ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés arányos része.
    A társulásból történő kiválás esetén a bevitt vagyon kiadására a társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a többcélú társulás feladatának ellátását, ellenkező esetben a társulás a vagyontárgy kiadását legfeljebb öt évre elhalaszthatja ebben az esetben azonban a társulás volt tagját a többcélú társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.[179]

13. A Társulás nyertes pályázat esetén partnerségi szerződést köt a projektmegvalósításban érintett települési önkormányzatokkal, illetve azok intézményeivel. A szerződő felek a megállapodásban részletezik többek között a projekt finanszírozásához kapcsolódó szabályokat, az adott projekt keretében megvalósításra kerülő beruházást, az információszolgáltatás és kapcsolattartás szabályait, a projekt eredményeinek felhasználását, a projekt nyilvánosságának biztosítását, a projekt utókövetését, fenntartását, és a projektből való kilépés eseteit.[180]

IX.
KAPCSOLATI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

[175] Beikatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[176] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[177] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[178] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[179] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[180] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

1. A Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, egyéb társulásaival.

2. A Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a társulást alkotó önkormányzatok közigazgatási területén belül működő, és ezen önkormányzatok által alkotott térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.[181]

3. Folyamatosan kapcsolatot tart a társulást alkotó önkormányzatok közigazgatási területén belül működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel.[182]

4. Tájékoztatási kötelezettség:

   4.1. A Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal tájékoztatást adnak.[183]

   4.2. A Tanács Elnöke a tagtelepülések képviselő-testületei részére önkormányzati ciklusonként egyszer beszámol a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról.

X.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.[184]

2. A jelen Társulási Megállapodás a Többcélú Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával, annak időpontjával válik hatályossá.

3. A Társulási Megállapodás mellékleteit képezik:
   - A Többcélú Társulás tagjainak jegyzéke (1. sz. melléklet)[185]
   - A tagok szavazati arányáról szóló melléklet (2. sz. melléklet)[186]

4. A Társulási Megállapodás függelékét képezik:
   - A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagönkormányzatainak lakosságszáma (1. sz. függelék)
   - A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása vállalt feladatainak, a feladat ellátás módjának meghatározása (2. sz. függelék)
   _[187]
   _[188]
   - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Szervezeti és Működési Szabályzata (3. sz. függelék)[189]

5. A Tanács elnöke a Társulási Megállapodás mellékletét és függelékét képező dokumentumokat megküldi a társulás tagjainak.

---

[181] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[182] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[183] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[184] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[185] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[186] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[187] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[188] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[189] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

6. Jelen társulási megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett a tárgyévet megelőző év január 1-i lakosságszám az irányadó.

7. [190]

8. A Többcélú Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

9. A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

10. A jogvita eldöntésére a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.[191] [192]

11. A társulási megállapodás az Mötv. szerinti rendelkezéseinek megfelelő módosítása 2013. június 30-án lép hatályba, a társulás a módosított szabályok szerint 2013. július 1-től kezdi meg működését.[193]

Mórahalom, 2016. december 2.

Z á r a d é k:

A Társulási Megállapodást a Társulási Tanács alakuló ülésén 2004. április 30-án hagyta jóvá, melyet az alábbi határozatok módosítottak: 7/2004. (X.06.) TKT határozat, 35/2005. (I.27.) TKT határozat, 59/2005. (IV.28.) TKT határozat, 45/2007. (VII.04.) TKT határozat, 8/2008. (II.20.) TKT határozat, 65/2008. (IX. 12.) TKT, 37/2009. (III. 13.), 35/2011. (II.25.) TKT, 90/2012. (XI.30.) TKT, 102/2012. (XII.20.) TKT határozat, 61/2013. (V.31.) TKT határozat, 105/2013. (X.31.) TKT határozat, 7/2014. (I.31.) TKT határozat, 17/2015. (II.06.) TKT határozat, 66/2015. (VI.19.) TKT határozat, 103/2015. (XI. 27.) TKT határozat.

Az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást a Társulási Tanács ..../2016. (XII.02.) TKT határozatával **2016.12.02. napjával** hagyta jóvá.

.....

Nógrádi Zoltán
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása elnök

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a **Társulási Megállapodás XVII. számú módosítását** határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező. rendelkezésként fogadták el.[194]

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	**A XVII. számú módosítást jóváhagyó határozat száma**	
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[195]	...../2016. (.....)	KT határozat
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[196]	...../2016. (.....)	KT határozat
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[197]	...../2016. (.....)	KT határozat
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	...../2016. (.....)	KT határozat
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	...../2016. (.....)	KT határozat

[190] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[191] Módosította: 102/2012. (XII.20.) Tkt. határozat
[192] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[193] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[194] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[195] Módosította: 17/2015. (II.06.) Tkt határozat
[196] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[197] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	...../2016. (.....)	KT határozat
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	...../2016. (.....)	KT határozat
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	...../2016. (.....)	KT határozat
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	...../2016. (.....)	KT határozat
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[198]	...../2016. (.....)	KT határozat

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei nevében a Társulási Megállapodás **XVII.** számú módosítását aláírásával látta el:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:	**Polgármester**
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	..... *Toroczkai László*
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	..... *Tanács Gábor*
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	..... *Fodor Imre*
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	..... *Nógrádi Zoltán*
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	..... *Dr. Dobó István*
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	..... *Dr. Papp Sándor*
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	..... *Sánta Gizella*
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	..... *Nagy Attila Gyula*
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	..... *Matuszka Antal István*
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	..... *Gyuris Zsolt*

[198] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

1. számú melléklet:[199]

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagjainak jegyzéke

Név:	Székhely:	Képviselő, delegált tag neve:	Képviselőt, delegált tagot helyettesítő személy neve:
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[200]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.	Toroczkai László polgármester[201]	Fackelmann István alpolgármester[202]
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[203]	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.	Tanács Gábor polgármester	Kiss-Patik Péter alpolgármester
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[204]	6793 Forráskút, Fő u. 74.	Fodor Imre polgármester	Rabi Mihályné alpolgármester
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.[205]	Nógrádi Zoltán polgármester	Csányi László alpolgármester
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[206]	Dr. Dobó István polgármester	Veres János György alpolgármester
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2. [207]	Dr. Papp Sándor polgármester	Turcsányi János alpolgármester
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.	Sánta Gizella polgármester	~~Haskó Zsolt~~ Ollmann-né Lovászi Ágnes[208] alpolgármester
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.	Nagy Attila Gyula polgármester	~~Tóth András~~ Juhász Attila[209] alpolgármester
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.	Matuszka Antal István polgármester	Kazi Péter alpolgármester
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[210]	6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.	Gyuris Zsolt polgármester	dr. Kispéter Gábor alpolgármester

[199] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[200] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[201] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[202] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[203] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[204] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[205] Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat
[206] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[207] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[208] Módosította: ..../2012. (XII.02.) Tkt. határozat
[209] Módosította: ..../2012. (XII.02.) Tkt. határozat
[210] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

2. számú melléklet:[211]

A tagok szavazati aránya

	Szavazatok száma
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[212]	1
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[213]	1
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[214]	1
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	1
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	1
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	1
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	1
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	1
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	1
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[215]	1
Összesen:[216]	**10**

1. sz. függelék [217] [218]

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagönkormányzatainak lakosságszáma

Tagönkormányzat neve:	Lakosságszám (fő) (adatforrás: KSH ~~2014~~ 2016):[219][220][221]
Ásotthalom Nagyközség[222]	~~3 855~~ **4 114**
Bordány Nagyközség[223]	~~3 267~~ **3 291**
Forráskút Község	~~2 287~~ **2 115**
Mórahalom Város	~~5 872~~ **6 247**
Öttömös Község	~~712~~ **735**
Pusztamérges Község	~~1 182~~ **1 142**
Ruzsa Község	~~2 447~~ **2 588**
Üllés Nagyközség	~~3 022~~ **3 113**
Zákányszék Község	~~2 670~~ **2 881**
Zsombó Nagyközség[224]	~~3 358~~ **3 533**
Összesen:	~~28 672~~ **29 759**

[211] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[212] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[213] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[214] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[215] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[216] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[217] Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat
[218] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[219] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[220] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[221] Módosította: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[222] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[223] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[224] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

2. sz. függelék[225] [226]

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása vállalt feladatainak, a feladat ellátás módjának meghatározása

[227]

A központi orvosi ügyeleti ellátásra társult tagok:

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[228]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[229]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Szociális és gyermekjóléti alapellátásra társult tagok családsegítő szolgáltatás és a gyermekjóléti szolgáltatói tevékenység tekintetében[230]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[231]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[232]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[233]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

[225] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[226] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[227] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[228] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[229] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[230] Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat
[231] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[232] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[233] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

Képviselő-testülete

Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységének tekintetében[234]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.

szenvedélybetegek nappali ellátása tevékenység tekintetében

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[235]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[236]	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[237]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[238]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

[234] Beiktatta: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat
[235] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[236] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[237] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[238] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

házi segítségnyújtás tevékenység tekintetében

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[239]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[240]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[241]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás tevékenység tekintetében:

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[242]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[243]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[244]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Szociális étkeztetés tevékenység tekintetében

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[245]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

[239] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[240] Módosította: 7/2014. (I.31) Tkt. határozat
[241] Módosította: 7/2014. (I.31) Tkt. határozat
[242] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[243] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[244] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[245] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[246]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Idősek nappali ellátása tekintetében

név	Székhely
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[247]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[248]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.

Idősek, demens betegek nappali ellátása tekintetében[249]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[250]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Időskorúak tartós bentlakásos ellátása tekintetében[251]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[252]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[253]	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[254]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[255]
Pusztamérges Községi Önkormányzat	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.

[246] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[247] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[248] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[249] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[250] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[251] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[252] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[253] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[254] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[255] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

Képviselő-testülete	
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása tekintetében[256]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[257]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[258]	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[259]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[260]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére feladatainak ellátása tekintetében[261]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[262]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[263]
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása feladatainak ellátása tekintetében[264]

[256] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[257] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[258] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[259] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[260] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[261] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[262] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[263] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[264] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[265]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[266]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[267]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Védőnői szolgálat ellátása tekintetében

név	Székhely
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Tanyagondnoki szolgálat tevékenységének ellátása tekintetében

név	Székhely
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

~~**Főzőkonyhás munkahelyi gyors és önkiszolgáló étterem, Rendezvényi étkeztetés, Szervezetek és lakosság étkeztetését étkeztetést végző központi főzőkonyha tekintetében**~~
Közétkeztetés tevékenységének ellátása tekintetében[268]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[269]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Gyermekétkeztetés tevékenységének ellátása tekintetében[270]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

[265] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[266] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[267] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[268] Módosította: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[269] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[270] Beiktatta: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat

3. sz. függelék

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Szervezeti és Működési Szabályzata

Homokhátság

HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

2. számú melléklet:

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
(XVII. számú módosításokkal egységes szerkezetben)

[1]

A települési önkormányzatok képviselő-testületei attól a szándéktól vezérelve, hogy a feladatkörükbe tartozó közszolgáltatásokat magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban és gazdaságosabban biztosítsák a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /a továbbiakban Mötv./ 146. § (1) bekezdésében biztosított jogkörükben, az Mötv. 87.-95. §§-aiban foglaltak figyelembe vételével, a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény alapján létrehozott társulási megállapodást felülvizsgálják és az alábbi egységes szerkezetbe foglalt megállapodást fogadják el.[2]

I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A jelen megállapodás 1. sz. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú társulást hoznak létre.[3]

2. [4]

3. [5]

4. [6]

5. A Többcélú Társulás neve: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (továbbiakban: Többcélú Társulás)

6. A Többcélú Társulás székhelye (továbbiakban: térségközpont):

   Mórahalom város
   6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.[7]

7. A Többcélú Társulás telephelye:

   Mórahalom város
   6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16.

   Az alapítás időpontja: 2004. április 30.[8]

---

[1] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[2] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[3] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[4] Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat
[5] Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat
[6] Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat
[7] Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat
[8] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

8. A Többcélú Társulás működési területe: A társulást alkotó - az 1. számú mellékletben feltüntetett - települési önkormányzatok közigazgatási területe.
A Többcélú Társulás tagjainak névsorát, székhelyét, képviselőinek nevét az 1. számú melléklet tartalmazza.
A Többcélú Társulás tagjainak mindenkori lakosságszámát, valamint az összlakosságszámot az 1. sz. függelék tartalmazza. A mindenkori lakosságszám-meghatározás a költségvetési törvény szerint meghatározott lakosságszámnak megfelelően történik.

A társulási megállapodás határozatlan időre szól.[9]

9. A Többcélú Társulás bélyegzője kör alakú közepén Magyarország címerével, szegélyén „Homokháti Kistérség Többcélú Társulása" körkörös felirattal.[10]

10. A Többcélú Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

11. [11]

12. A Többcélú Társulás alapító és irányító szerve a hozzátartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.[12]

13. [13]
A Társulás munkaszervezeti feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.[14][15]

14. A Többcélú Társulás képviseletét a Társulási Tanács elnöke, akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása esetén a társulási tanács által megbízott társulási tanácstag látja el.[16]

15. A megállapodásban meghatározott önkormányzati közszolgálati feladatok ellátásáról a társulás gondoskodik a 2. sz. függelék szerint.[17]

16. [18]

17. A Többcélú Társulás által fenntartott intézmény megnevezése:

Intézmény neve:	Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Intézmény rövidített neve:	Homokháti Szociális Központ
Székhelye:	6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44.

II.
A TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS CÉLJA, FUNKCIÓJA ÉS FELADATRENDSZERE

1. A Többcélú Társulás célja, hogy

[9] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[10] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[11] Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat
[12] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[13] Törölte: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[14] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[15] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[16] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[17] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[18] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

1.1. szervezeti keretet biztosítson a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének,

1.2. az önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, ill. térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése, (térségi feladatellátás)

1.3. egyes ágazati feladatok közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás),

1.4. a térség intézményrendszerének integrálása, feladatellátásának összehangolása, intézményfenntartás,

1.5. a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, fejlesztése, a térség területének összehangolt fejlesztése,

1.6. közigazgatási (államigazgatási) feladat- és hatáskörök ellátása,

1.7. [19]

2. A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás keretében szabályozott eljárási rendben és módon szervezik meg, hangolják össze és látják el közösen a társulási megállapodásban, valamint külön megállapodásokban rögzített feladatellátást, közszolgáltatást, közigazgatási szolgáltatást, fejlesztési tevékenységet.

3. Többcélú Társulás funkciói:

3.1. A Többcélú Társulás önkéntes alapon az alábbi funkciókat látja el:[20]

- önkormányzati feladat- és hatáskör ellátás, térségi közszolgáltatások (ellátási- és szolgáltatási rendszerek, intézményrendszerek szervezése, összehangolása, integrálása, intézmények közös fenntartása, működtetése, fejlesztése) szervezése, összehangolása, biztosítása, fejlesztése,
- államigazgatási feladat- és hatáskör ellátása,
- [21]

3.2. [22]

3.3. [23]

3.4. [24]

3.5. [25]

4. A Többcélú Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes feladatellátás érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait (hatásköreit)[26]

a. [27]

---

[19] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[20] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[21] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[22] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[23] Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat
[24] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[25] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[26] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[27] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

b. szociális és gyermekjóléti ellátás
c. egészségügyi ellátás - szolgáltatás[28]
d. [29]
e. [30]
f. főzőkonyha működtetése[31]

5. A Többcélú Társulás a 4. pontban meghatározott feladatellátása során szakmai komplex program előkészítő, javaslattevő, programmenedzselő, koordináló, döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó, valamint intézményfenntartó tevékenységet folytat.[32]

6. A Többcélú Társulás feladat- és hatáskör ellátása:

6.1. A Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a társulás útján látják el, egyes hatásköreiket a társulásra ruházhatják, a társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

6.2. A feladattelepítés elve: a szakmai színvonal, a minőség, az eredményesség, a hatékonyság, az, hogy kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa, és szolgálja ki a térség lakosságát.

6.3. A Többcélú Társulás ellátja jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket. (térségi feladatok, térségi feladatellátás).

6.4 A Többcélú Társulás ellátja a hozzá tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket. (ágazati, fakultatív feladatok, átruházott feladatellátás)

6.5. A települési önkormányzat képviselő-testülete egyes ágazati feladatainak ellátására külön megállapodást köt a Többcélú Társulással, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületével. A megállapodásban meg kell jelölni, hogy a társulás feladatát mely intézmény látja el.[33]

6.6. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontja alapján Mórahalom Városi Önkormányzat a Tanács által hozott döntésekről rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű. [34][35]

7. A Többcélú Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit.

7.1. A kinevezési jogkört a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.[36]

7.2. A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a Mötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.[37]

8. [38]

8.1. [39]

---

[28] Módosította: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[29] Törölte: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat
[30] Törölte: 102/2012. (XII.20.) Tkt. határozat
[31] Beiktatta: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[32] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[33] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[34] Beiktatta: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[35] Módosította: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[36] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[37] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[38] Törölte: 37/2009. (III.13.) Tkt. határozat

9. A feladatellátás módja:

9.1. A Többcélú Társulás feladatait többféle módon láthatja el:

a. [40]
b. saját intézmény útján,
c. települési intézmény útján,
d. [41]
e. feladat ellátási szerződés,
f. közszolgáltatási szerződés,
g. vállalkozási szerződés,
h. települési polgármesteri hivatala útján,
i. valamint egyéb módon.

III.
FELADAT- ÉS HATÁSKÖR ELLÁTÁS

1.
Feladatellátás rendszere

1. A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár, melyet megállapodásban rögzítenek.

- Térségi feladatellátás (Jelen társulási megállapodás keretében a térség egészére kiterjedően ellátandó feladatellátás.)

- Ágazati feladatellátás (Jelen társulási, valamint külön megállapodás keretében egyes települési önkormányzatok képviselő-testületei által átruházott feladatellátás.)

Térségi feladatellátás: (Többcélú Társulási megállapodás keretében meghatározott feladat ellátása térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra kiterjedően.)

- A Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket, közszolgáltatásokat a Többcélú Társulás útján látja el.
- A Többcélú Társulás a társulási megállapodásban rögzített térségi feladatokat a térség egészére kiterjedően, térségi szinten látja el.

Ágazati feladatellátás: (A Többcélú Társuláshoz tartozó egyes települési önkormányzat képviselő-testülete által jelen megállapodás, valamint külön megállapodás keretében meghatározott feladat ellátására.)

- A Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete egyes önkormányzati feladat- és hatáskört, egyes közszolgáltatásokkal kapcsolatos feladat- és hatáskört átruházhatja a Többcélú Társulásra.
- Egyes ágazati feladat ellátására a társult települési önkormányzat képviselő-testülete a Többcélú Társulással, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületeivel külön megállapodást köt.

2.
A feladatellátás rendszerébe tartozó feladatkörök

[39] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[40] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[41] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

1. Humánszolgáltatások köre:

- [42]
- szociális ellátás, család-, gyermek- és ifjúságvédelem
- egészségügyi ellátás - szolgáltatás
- [43]

2. [44]
3. [45]
4. a szociális ellátáshoz, egészségügyi ellátáshoz, család, gyermek és ifjúság védelemhez kapcsolódóan: közigazgatás- és szolgáltatás – szervezési feladatkörök[46]
5. [47]
6. Természet és környezetvédelmi feladatok[48]
7. [49]
8. a Nemzetközi és térségi kapcsolatok fenntartása[50]
9. Értékelési és ellenőrzési rendszerek működtetése

10. A Többcélú Társulás a térség egészére kiterjedően gondoskodik a jelen megállapodásban meghatározott térségi feladatellátásról.

11. A Többcélú Társulás a térség nagyobb részére, egyes települési önkormányzatokra vagy a térség egészére kiterjedően gondoskodik az alábbiakban felsorolt feladatok ellátásáról:[51]

Térségi feladat:

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás megszervezése, összehangolása, működtetése.[55]

Családsegítő szolgáltatások és gyermekjóléti szolgálatok közös koordinációja, működtetése a Társulás által működtetett Intézmény keretében[56]

Család- és Gyermekjóléti Központ fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében[57]

Fogyatékkal élő gyermekek nappali ellátása

Az esélyegyenlőség érdekében a foglalkoztatás javítása, a munkanélküliség mérséklése, valamint a munkaerőpiacra való visszatérés elősegítése céljából képzések, felkészítő programok, tájékoztatók megvalósítása, egyéb támogató és speciális támogató programok megvalósítása különösen a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok számára való esélyegyenlőség biztosítása érdekében

szenvedélybetegek nappali ellátása, közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében,

támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében [58]

pszichiátriai betegek közösségi alapellátása, közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében [59]

házi segítségnyújtás, közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében

---

[42] Törölte: 90/2012. (XI.30.) Tkt határozat
[43] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[44] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[45] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[46] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[47] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[48] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[49] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[50] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[51] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[52] Törölte: 90/2012. (XI.30.) Tkt határozat
[53] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[54] Módosította: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[55] Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat
[56] Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat
[57] Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat

szociális étkeztetés közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében
idősek, demens betegek nappali ellátása közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében[60]
időskorúak, demens betegek tartós bentlakása közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében[61]

Fakultatív feladat:

Intézményi ellátások, szolgáltatások, fejlesztések összehangolása,
Intézményrendszer integrálásának összehangolása, közös intézményfenntartás és működtetés.
Szenvedélybetegek ellátása
Tanyagondnoki szolgálat kialakítása, működtetése
Térségi adatbázis, információs rendszer működtetése.
Szociális alap és szakképzés koordinációja, megvalósítása
Térségi szakmai munkaközösség létrehozása és működtetése
Átmeneti intézményi szolgáltatások összehangolása. Családok átmeneti otthona működtetése
Átmeneti intézményi szolgáltatások összehangolása. Gyermekek átmeneti otthona működtetése
Gyermekvédelmi ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás szervezése, összehangolása.
Térségi konferenciák, rendezvények szervezése, szakmai módszertani anyagok készítése, kiadása.
Térségi adatbázis, információs rendszer működtetése.
Idősellátás szervezése, lakóotthonok kialakítása, működtetése.
Tanyai lakosság esélyegyenlőségének megteremtése.
Hátrányos helyzetű társadalmi csoportok számára való esélyegyenlőség biztosítása.
Foglalkoztatási és munkaerő piaci tevékenységek (pld: képzések, felkészítő programok, tájékoztatók) szervezése, működtetése.
Pályázat figyelés, pályázat előkészítés, pályázati forrásgyűjtés.

[redacted]

Térségi feladat:

Hétközi ill. hétvégi orvosi ügyeleti rendszer összehangolása, közös működtetése.
Védőnői szolgálat koordinációja, működtetése
Pályázat figyelés, pályázat előkészítés, pályázati forrásgyűjtés.

[redacted]

Térségi feladat:

Térségi környezetvédelmi program készítése, felülvizsgálata
Települési környezetvédelmi programok összehangolása.

---

[58] Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat
[59] Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat
[60] Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat
[61] Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat
[62] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[63] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[64] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[65] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[66] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[67] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[68] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

Közös hulladékgazdálkodási terv készítése.
Pályázatfigyelés, közös pályázat, pályázati forrásgyűjtés.

[redacted]

[redacted]
Térségi feladat:
Határon átnyúló kapcsolatok, határ menti együttműködések.
Külföldi – elsősorban Európai Unió országaiba irányuló - térségi kapcsolatok kialakítása, működtetése.

[redacted]
Térségi feladat:
Szociális (fenntartói, intézményi) mérési és értékelési rendszerek megszervezése, összehangolása, közös működtetése.

[redacted]
Fakultatív feladat:
Internetes portál működtetése.

[redacted]
Térségi feladat:
Közétkeztetés biztosítása a Társulás által működtetett Intézmény keretében.
Gyermekétkeztetés biztosítása a Társulás által működtetett Intézmény keretében Ásotthalom közigazgatási területén.

A Többcélú Társulás az általa fenntartott intézményekben az alábbi konkrét feladatokat látja el:[73]

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény /továbbiakban Szt./ 57. § (1) - (2) bekezdésben szereplő feladatok közül az általa fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján látja el a jelen megállapodás 2. számú függelékében megjelölt egyes konkrét szociális feladatokat, és azokat a függelékben az egyes feladatoknál feltüntetett társult tagönkormányzatok számára biztosítja.

A család-, gyermek és ifjúságvédelem keretében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (2) bekezdésében meghatározott gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgálat feladatellátását a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján látja el és az ellátást a jelen megállapodás 2. számú függelékében megjelölt társult tagönkormányzatok számára biztosítja.[74][75]

A család-, gyermek és ifjúságvédelem keretében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. §-a alapján Család- és Gyermekjóléti Központot működtet, a központ feladatainak ellátását a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján látja el és az

[69] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[70] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[71] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[72] Beiktatta: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[73] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[74] Módosította: 17/2015. (II.06.) Tkt. határozat
[75] Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat

ellátást a jelen megállapodás 2. számú függelékében megjelölt társult tagönkormányzatok számára biztosítja.[76]

Az egészségügyi ellátás keretében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok közül biztosítja a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján a védőnői szolgálat fenntartását, és azt a 2. számú függelékben a védőnői feladatellátásnál feltüntetett társult tagönkormányzatok számára biztosítja.[77]

A Többcélú Társulás főzőkonyhát üzemeltet Ásotthalom és Zákányszék közigazgatási területén és a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján a főzőkonyha szolgáltatásait első sorban a 2. számú függelékben feltüntetett társult tagönkormányzatok számára biztosítja.[78][79]

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján intézményi gyermekétkeztetést lát el és az ellátást a jelen megállapodás 2. számú függelékében megjelölt társult tagönkormányzatok számára biztosítja.[80]

Az egészségügyi ellátás keretében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok közül a központi orvosi ügyelet feladatának ellátását biztosítja a 2. számú függelékben a központi orvosi ügyeleti feladatellátásnál feltüntetett társult tagönkormányzatok számára.[81]

IV.
A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

1. A tagsági jogviszony keletkezése:
   1.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott – határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a Többcélú Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. (belépés, csatlakozás)[82]

   1.2. A határozatban meg kell jelölni, hogy mely feladat- és hatáskört, közszolgáltatást látja el térségi szinten, valamint mely intézmény útján.

2. A Többcélú Társulás akkor tekintendő megalakultnak ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodást jóváhagyják.[83]

3. A Társulási Tanács elnöke a megalakulást követő 15 napon belül megküldi a társulási megállapodást a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak. [84] [85]

4. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják. A társulási megállapodás módosítás akkor tekintendő elfogadottnak, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-

[76] Beiktatta: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat
[77] Módosította: 17/2015. (II.06.) Tkt. határozat
[78] Módosította: 17/2015. (II.06.) Tkt. határozat
[79] Módosította: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[80] Beiktatta: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[81] Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat
[82] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[83] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[84] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[85] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

testületei a társulási megállapodás módosítását minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatukkal jóváhagyják.[86]

5. A Többcélú Társulás tagjai
   - a társulás megállapodásban meghatározott térségi feladatra,
   - külön megállapodásban ágazati / fakultatív feladatra társulhatnak.

6. A Többcélú Társuláshoz csatlakozni bármikor lehet. A minősített többséggel hozott csatlakozási határozatban nyilatkozni kell arról, hogy a csatlakozni szándékozó önkormányzat képviselő-testülete a társulás alapdokumentumait (társulási megállapodás, SZMSZ), valamint a Társulási Tanács csatlakozás előtt hozott hatályos döntéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el, a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos-költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.
   A csatlakozási határozatban meg kell továbbá jelölni, hogy a csatlakozni szándékozó önkormányzat mely feladat- és hatáskört, közszolgáltatást látja el térségi szinten, valamint mely intézmény útján.[87]

   6.1. A csatlakozásról a Többcélú Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozás tervezett időpontja előtt hat hónappal korábban döntenie kell, és a csatlakozásról szóló nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsának értesítés céljából meg kell küldenie.[88]

   6.2. [89]

   6.3. A csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel, a Társulási Tanács a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásában meghatározott szavazatarránnyal dönt.[90]

A tagsági jogviszony megszűnése:[91]

7. A társulás tagja a társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával - december hó 31-i hatállyal mondhatja fel (kiválás). [92] [93]

   7.1. A felmondásról szóló - minősített szavazatarránnyal meghozott - határozati döntést legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival, valamint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásával közölni.

8. A Társulási Tanács az Mötv. 89. § (3) bekezdés alapján hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a települési önkormányzati képviselő-testületet, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.[94]

   8.1. Fontos oknak minősül:
   - a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást nem vagy nem határidőben - több alkalommal, de legalább 2 alkalommal - utalja át,
   - a képviselő-testület a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

---

[86] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[87] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[88] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[89] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[90] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[91] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[92] Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt határozat
[93] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[94] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

9. [95]

10. A társulás megszűnik: a Mötv. 91 §-ában szabályozott esetekben.[96]

11. A társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

12. A társulás tagjai a kiváláskor, kizáráskor és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.[97]

V.
A TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

1. A Többcélú Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.

2. A társulás szervezeti és működési szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

1. A társulás szervei

1. A Társulási Tanács, a Tanács elnöke, alelnöke, a Tanács bizottságai.[98]

2. Társulási Tanács

1. A Többcélú Társulás legfőbb, döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

2. A társulási tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.[99]

3. A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. A tag akadályoztatása esetén történő helyettesítéséről az érintett önkormányzat képviselő-testülete dönt.[100]

4. A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.[101]

   4.1. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a delegált tag jogaival és kötelességeivel.[102]

   4.2. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.
   A társulási tanácsot alkotó társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok, és a helyettesítésükre jogosult személyek nevét a jelen megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.[103]

---

[95] Törölte: 65/2008. (IX.12.) Tkt. határozat
[96] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[97] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[98] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[99] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[100] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[101] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[102] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

3. Társulási Tanács Elnöke[104]

1. [105]

2. A társulási tanács titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ a képviselő-testület tagként történő delegálásának időtartamára, meghatározza a helyettesítés rendjét. Az elnök személyére a társulási tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többség szükséges.[106]
3. A Tanács elnöke képviseli a Többcélú Társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviseletét az elnök általános helyettesítésére kijelölt alelnök látja el. A társulási tanács elnöke feladatainak egy részét az alelnökre ruházhatja.[107]

4. Társulási Tanács Alelnöke[108]

1. A Többcélú Társulás az elnök mellett 1 alelnöki tisztséget létesít.[109]

2. A Társulási Tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából a képviselő-testület tagként történő delegálásának időtartamára alelnököt választ.[110]

3. Az alelnök személyére a társulási tanács elnöke tesz javaslatot.[111]

4. Az elnököt akadályoztatása és távolléte esetén az alelnök helyettesíti, mindkettőjük akadályoztatása esetén a Társulási Tanács által megbízott társulási tanácstag helyettesíti.[112]

5. Az alelnök megválasztásához minősített többség szükséges. [113] [114]

5. Bizottságok

1. A Társulási Tanács egyes feladatainak ellátására, döntéseinek előkészítésére, végrehajtásának szervezésére eseti vagy állandó jelleggel hoz létre és működtet munkabizottságot. A Társulás állandó Bizottságai: Pénzügyi Bizottság, Szociális- és Egészségügyi Bizottság.[115] [116]

2. Az eseti és állandó munkabizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a létrehozó határozatban a Társulási Tanács határozza meg.

3. A bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg, részletszabályokat a bizottság maga határozza meg.

---

[103] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[104] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[105] Törölte: 37/2009. (III.13.) Tkt. határozat
[106] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[107] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[108] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[109] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[110] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[111] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[112] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[113] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[114] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[115] Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat
[116] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

4. A bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg. A bizottság tagjaira a Tanács tagjai tehetnek javaslatot. A bizottság elnöke a Tanács tagjai sorából e feladatra választott tag lehet.

5. Az elnök a bizottság véleményéről, javaslatáról a Tanács elnökét írásban tájékoztatja.

6. A bizottság tagjainak megválasztásához minősített többség szükséges.[117]

7. A társulási tanács döntéseinek előkészítését, feladatainak végrehajtását, a feladatkörbe tartozó, valamint bizonyos, a III. részben meghatározott közszolgáltatás biztosítását a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.[118][119]

6. [120]

7. [121]

VI.
A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1. A Társulási Tanács működési szabályai[122]

1. [123]

2. [124]

3. [125]

4. A társulás tagjai a tagönkormányzatok képviselő testületei. [126] A Társulási Tanács minden tagja – a jelen megállapodás 2. számú melléklete szerint – egy szavazattal rendelkezik.[127]

5. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, ill. felhatalmazott képviselő útján lehet.

6. A Társulási Tanács döntését ülésén, nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.[128]

7. A Társulási Tanács ülését az elnök, annak akadályoztatása, illetve távolléte esetén az alelnök hívja össze és vezeti.[129]

8. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:[130]
   - szükség szerint,[131][132]

---

[117] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[118] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[119] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[120] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[121] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[122] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[123] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[124] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[125] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[126] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[127] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[128] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[129] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[130] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[131] Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat
[132] Módosította: ..../2016. (XII. 02.) Tkt. határozat

- a társulási megállapodásban vagy a Tanács által meghatározott időpontban,
- a társulási tagok egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára,
- a Csongrád Megyei Kormányhivatal[133] vezetőjének kezdeményezésére.

9. A Társulási Tanács ülése nyilvános.[134]

10. A Társulási Tanács zárt ülésére és a titkos szavazásra az Mötv. 46. §, 48. §, 50. §, és az 52. § vonatkozó szabályai az irányadók.[135]

11. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet az elnök és a Többcélú Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző írja alá.[136]

    11.1. A Társulási Tanács elnöke a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a társulás tagjainak és a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak.[137] [138]

12. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén – [139] – legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Többcélú Társulást alkotó települések lakosságszámának egyharmadát.[140]
13. A Társulási Tanács döntéseit általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többség esetén a javaslat elfogadásához legalább – [141] – annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét, és a javaslat mellett szavazó tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Többcélú Társulást alkotó települések összlakosságszámának egyharmadát.[142]
14. Minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.[143]
    Minősített többség szükséges:[144]

    - [145]
    - zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
    - a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
    - a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
    - a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízatás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához
    - társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséhez,
    - a társulás, és a társulás által fenntartott intézmény költségvetésének jóváhagyásához, a zárszámadásának elfogadásához,
    - a társulás által fenntartott intézmény alapító okiratának, működési engedélyének elfogadásához, módosításához,
    - a társulás által fenntartott intézmény vezetőjének kinevezéséhez,

[133] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[134] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[135] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[136] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat, 105/2013. (X. 31.) Tkt. határozat
[137] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[138] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[139] Törölte: 65/2008. (IX.12.) Tkt. határozat
[140] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[141] Törölte: 65/2008. (IX.12.) Tkt. határozat
[142] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[143] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[144] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[145] Törölte: 65/2008. (IX.12.) Tkt. határozat

- intézmény alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,
- a társuláshoz való csatlakozás, kiválás, kizárás, társulás megszüntetésének eldöntéséhez,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

15. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, ill. a döntési javaslat újratárgyalható.

16. Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi, vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek.

2. A társulás egyéb szerveinek működési szabályai

Egyéb szervek

1. A bizottságok határozatképesek, ha tagjainak többsége jelen van.[146]

2. Üléseit a bizottságok elnöke[147] hívja össze. Összehívásukat tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik.[148]

3. Döntési formájuk: határozat, amelyet a jelen lévő tagok egyszerű többségi szavazatával hoznak meg.[149]

4. A társulási megállapodásba foglalt főbb működési szabályokat és a további szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, valamint az egyes szervek maguk szabályozzák működésüket.

3. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések[150]

1. A társulás által alapított intézmény tekintetében az irányító szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-a alapján megillető jogok és kötelezettségek a társulási tanácsot illetik meg illetve terhelik.

2. A VI/14. pontban nevesített intézményre vonatkozó esetekben a fenntartói jogokat a társulási tanács gyakorolja.

3. A VI./14. pontban nem szereplő felügyeleti, irányítási és egyéb munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja, amelyről szükség esetén, előzetesen az érintett település önkormányzatával egyeztet, és az általa meghozni kívánt főbb döntésekről a társulást előzetesen, illetve a meghozott főbb döntésekről a társulást utólag tájékoztatja.

VII.
A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A társulás tagjának jogai

1. A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.

2. A társulás tagja választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.

---

[146] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[147] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[148] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[149] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[150] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

3. Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.

4. Igényelheti a társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.

5. Javaslatot tehet a – tagsági jogosultságának megfelelően – társulást érintő bármely kérdésben.

6. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.

7. Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

8. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

2. A társulás tagjának kötelességei[151]

1. A társulási megállapodásban és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.

2. Részt venni a társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.

3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.[152]

4. A társulás határozatainak végrehajtása.

5. A társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.

6. Befizetési kötelezettségek teljesítése.

7. A törvényes működés folytatása, a Társulási vagyon megóvása.

8. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.[153]

VIII.
A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI, VAGYONI ALAPJA

1. A Társulás pénzügyi alapjai

1. A társulás pénzügyi forrása:[154]

   A Többcélú Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

   a. települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások,
   b. saját bevétel (települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai)
   c. központi költségvetési pénzeszköz:
      - állami támogatás

[151] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[152] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[153] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[154] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

d. állami költségvetési hozzájárulás
e. pályázati pénzeszközök
f. átvett pénzeszközök
g. a társulás vagyonának hasznosításából származó bevételek
h. kamatbevételek
i. egyéb bevételek

biztosítják.

2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Többcélú Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez lakosságszámuk, illetve a feladatellátásban történő részvétel arányában járulnak hozzá. (pénzügyi hozzájárulás)

3. A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Tanács állapítja meg költségvetési évenként.

4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként két részletben történik:
   - az első részlet február 28.,
   - a második részlet június 15. napjáig,
   - illetve a feladatellátáshoz illeszkedve, mely a költségvetés elfogadásakor rögzítésre kerül.

   A feladatellátáshoz, főként az intézmények fenntartásához az önkormányzatok az állami normatíván felül az éves költségvetésben elfogadott többlettámogatást a társulás által kiállított számlában szereplő fizetési határidőn belül kötelesek biztosítani.[155]

5. A befizetés átutalással történik a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása bankszámlájára.

6. A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén, a társulás egy alkalommal tértivevényes fizetési felszólítást bocsáthat ki, amelyben 8 napos határidőt jelöl meg fizetési határidőként. A fizetési felszólításban megjelölt fizetési határidő eredménytelen elteltétől, vagy a pénzügyi hozzájárulás teljesítésére meghatározott eredeti fizetési határidő lejártától számított 15 naptól irányadó eljárás az inkasszó-azonnali beszedési megbízás alkalmazása. Amennyiben az inkasszó nem behajtható, akkor a tartozásra a jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot számol fel a Társulás.[156]

7. [157]

8. Forrásgyűjtés, forráskoordináció:

   8.1. A társulás, és a társult önkormányzatok működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.[158]

   8.2. A forráskoordináció kiterjed: a pályázati célokat szolgáló források számbavételére, a pályázatok összegyűjtésére, a pályázatok adatairól nyilvántartást vezet.

9. Pályázati forrás:

   9.1. A társulás pályázatot nyújthat be a működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez. A társulás fejlesztési igényeit elsősorban pályázati források megszerzésével biztosítja, ehhez saját erőként felhasználhatja a saját szabad pénzeszközeit, illetve a pályázat által kedvezményezett tagok hozzájárulását.

---

[155] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[156] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[157] Törölte: 105/2013. (X. 31.) Tkt. határozat
[158] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

A társulás a rendelkezésre bocsátott, vagy működése során megszerzett vagyon átmeneti hasznosításából is szerezhet forrásokat, ezek azonban feladatai ellátását nem veszélyeztethetik.

A társulás a számláján lévő átmenetileg szabad pénzeszközöket, pénzpiaci befektetés útján kamatoztathatja. A szabad pénzeszközöket egy évnél nem hosszabb lekötési idejű bankbetétbe vagy államilag garantált állam- vagy értékpapírba lehet befektetni. Utóbbiról a társulási tanács elnöke jogosult dönteni.

A társulás az állami céltámogatásokra pályázhat.[159]

10. Költségvetési pénzeszköz:

10.1. A Többcélú Társulás működéséhez és a társulási programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési / kormányzati hozzájárulást igényel.[160]

10.2. A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési kiegészítő normatív támogatást igényel.

11. A Többcélú Társulás költségvetése:

11.1. A Tanács önállóan állapítja meg éves költségvetését, költségvetési határozatban és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

2. Vagyoni viszonyok

1. A Többcélú Társulás vagyonának köre:[161]
   - a feladatellátáshoz átadott vagyon,
   - a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
   - pályázati úton megszerzett vagyon,
   - vagyoni értékű jogok (ingyenes használat),
   - befektetett érték- és állampapírok,
   - készpénzvagyon,
   - nem önkormányzati szervek (gazdálkodó szervezetek, alapítványok) által a társulásnak ajándékozott vagyon,
   - egyéb.

2. [162]

3. A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

4. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

4.1. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.[163]

5. A társulási működésének ellenőrzési rendje, a pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:[164]

---

[159] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[160] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[161] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[162] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[163] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[164] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

5.1. A Többcélú Társulás működésének ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseket, az ellenőrzésre kötelezettek körét, az általuk ellátandó ellenőrzési feladatokat, azok szabályait a Többcélú Társulás Szmsz-e, továbbá a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal szabályzati rendszere tartalmazza. [165][166]

5.2. A gazdálkodás célszerűségéért, biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.[167]

5.3. A Társulási Tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére és a pénzügyi - gazdálkodási tevékenységének ellenőrzésére 3 fős Pénzügyi Bizottságot hoz létre. Tagjait a Társulási Tanács választja meg tagjai sorából. Feladata: a társulás és szervei költségvetésének figyelemmel kísérése és a társulás és költségvetési szervei belső ellenőrzési rendszerének működtetése.[168]

5.4. A gazdálkodás ellenőrzését és a költségvetési felügyeletet a társulás által megbízott belső ellenőr látja el az adott évi belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint.[169] [170][171]

5.5. A társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék illetve a vonatkozó jogszabályokban kijelölt szervek ellenőrzik. A Többcélú Társulás működése szabályszerűségének biztosítása érdekében együttműködik a Csongrád Megyei Kormányhivatallal és a Magyar Államkincstárral.[172]

6. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a többcélú társulást illeti meg.[173]

7. A társulás megszűnése esetén a vagyonát - eltérő megállapodás hiányában - a társulás tagjai között kell felosztani. A társulás megszűnése esetén a társulás tagjai a közös vagyont vagyonfelosztási szerződés szerint osztják fel.

Ha a társulás megszűnését a tagok a társulási megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítése után mondják ki, a vagyonfelosztás során a bevitt vagyon és vagyonértékű jog a tagoknak természetben visszajár, ezen felül a tagokat megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés-arányos része, amely vagyon tényleges elosztására, vagy egymás közötti megváltására a tagok megállapodást kötnek, tekintettel arra is, hogy a feladatokat miként kívánják a jövőben ellátni.[174]

Ha a Társulás a Társulási Megállapodásban vállalt tagi kötelezettségek nem teljesítése következtében szűnik meg /amennyiben a tagok többsége nem teljesíti a kötelességét/, a tagok által bevitt vagyon és vagyonértékű jogok visszajárnak. A társulás működése alatt megszerzett vagyonból először rendezni kell a vállalások nem teljesítéséből adódó visszafizetési kötelezettségeket. Amennyiben a visszafizetésre az e pontban megjelölt vagyon nem elég, a tagok a különbözetet lakosságarányosan fizetik be. Ennek teljesítéséig a bevitt vagyon biztosítékul szolgál. A követelések kiegyenlítésének teljesítése után fennmaradó vagyont tagi befizetés arányosan kell felosztani.[175]

Amennyiben a társulás működése egy vagy egynéhány tag(ok) kötelezettség teljesítésének elmulasztása miatt lehetetlenül el és megszűnését ezért kell kimondani, a felelős tag vagy tagok a visszafizetési

[165] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[166] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[167] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[168] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[169] Módosította: 102/2012. (XII.20.) Tkt. határozat
[170] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[171] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[172] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[173] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[174] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[175] Beikatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

kötelezettségekért teljes vagyonrészükkel kötelesek helyt állni. Ha a visszafizetés a felelősök vagyonából nem rendezhető, a különbözetet a többi tag vagyonából vagyonarányosan kell rendezni.[176]

8. A társulás vagyonának felosztása az alábbi elvek szerint történik:

   - Vizsgálni kell a társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).

   - a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár, ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés arányos része[177]

   -[178]

9. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszűntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.

10. A közös tulajdon megszűntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

11. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

12. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a többcélú társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Amennyiben a társulás tagja a társulási megállapodásban vállalt kötelezettsége teljesítése mellett kíván kiválni, az általa bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár, ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés arányos része.
    A társulásból történő kiválás esetén a bevitt vagyon kiadására a társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a többcélú társulás feladatának ellátását, ellenkező esetben a társulás a vagyontárgy kiadását legfeljebb öt évre elhalaszthatja ebben az esetben azonban a társulás volt tagját a többcélú társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.[179]

13. A Társulás nyertes pályázat esetén partnerségi szerződést köt a projektmegvalósításban érintett települési önkormányzatokkal, illetve azok intézményeivel. A szerződő felek a megállapodásban részletezik többek között a projekt finanszírozásához kapcsolódó szabályokat, az adott projekt keretében megvalósításra kerülő beruházást, az információszolgáltatás és kapcsolattartás szabályait, a projekt eredményeinek felhasználását, a projekt nyilvánosságának biztosítását, a projekt utókövetését, fenntartását, és a projektből való kilépés eseteit.[180]

IX.
KAPCSOLATI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

1. A Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, egyéb társulásaival.

2. A Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a társulást alkotó önkormányzatok közigazgatási területén belül működő, és ezen önkormányzatok által alkotott térség fejlesztésében érdekelt gazdasági,

[176] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[177] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[178] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[179] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[180] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.[181]

3. Folyamatosan kapcsolatot tart a társulást alkotó önkormányzatok közigazgatási területén belül működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel.[182]

4. Tájékoztatási kötelezettség:

   4.1. A Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal tájékoztatást adnak.[183]

   4.2. A Tanács Elnöke a tagtelepülések képviselő-testületei részére önkormányzati ciklusonként egyszer beszámol a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról.

X.
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.[184]

2. A jelen Társulási Megállapodás a Többcélú Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával, annak időpontjával válik hatályossá.

3. A Társulási Megállapodás mellékleteit képezik:
   - A Többcélú Társulás tagjainak jegyzéke (1. sz. melléklet)[185]
   - A tagok szavazati arányáról szóló melléklet (2. sz. melléklet)[186]

4. A Társulási Megállapodás függelékét képezik:
   - A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagönkormányzatainak lakosságszáma (1. sz. függelék)
   - A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása vállalt feladatainak, a feladat ellátás módjának meghatározása (2. sz. függelék)
   [187]
   [188]
   - a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Szervezeti és Működési Szabályzata (3. sz. függelék)[189]

5. A Tanács elnöke a Társulási Megállapodás mellékletét és függelékét képező dokumentumokat megküldi a társulás tagjainak.

6. Jelen társulási megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett a tárgyévet megelőző év január 1-i lakosságszám az irányadó.

7. [190]

---

[181] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[182] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[183] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[184] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[185] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[186] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[187] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[188] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[189] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[190] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

8. A Többcélú Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

9. A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.

10. A jogvita eldöntésére a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.[191] [192]

11. A társulási megállapodás az Mötv. szerinti rendelkezéseinek megfelelő módosítása 2013. június 30-án lép hatályba, a társulás a módosított szabályok szerint 2013. július 1-től kezdi meg működését.[193]

Mórahalom, 2016. december 2.

Záradék:

A Társulási Megállapodást a Társulási Tanács alakuló ülésén 2004. április 30-án hagyta jóvá, melyet az alábbi határozatok módosítottak: 7/2004. (X.06.) TKT határozat, 35/2005. (I.27.) TKT határozat, 59/2005. (IV.28.) TKT határozat, 45/2007. (VII.04.) TKT határozat, 8/2008. (II.20.) TKT határozat, 65/2008. (IX. 12.) TKT, 37/2009. (III. 13.), 35/2011. (II.25.) TKT, 90/2012. (XI.30.) TKT, 102/2012. (XII.20.) TKT határozat, 61/2013. (V.31.) TKT határozat, 105/2013. (X.31.) TKT határozat, 7/2014. (I.31.) TKT határozat, 17/2015. (II.06.) TKT határozat, 66/2015. (VI.19.) TKT határozat, 103/2015. (XI. 27.) TKT határozat.

Az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást a Társulási Tanács ..../2016. (XII.02.) TKT határozatával **2016.12.02. napjával** hagyta jóvá.

.....

Nógrádi Zoltán
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása elnök

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a **Társulási Megállapodás XVII. számú módosítását** határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.[194]

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	**A XVII. számú módosítást jóváhagyó határozat száma**	
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[195]	...../2016. (.....)	KT határozat
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[196]	...../2016. (.....)	KT határozat
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[197]	...../2016. (.....)	KT határozat
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	...../2016. (.....)	KT határozat
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	...../2016. (.....)	KT határozat
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	...../2016. (.....)	KT határozat
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	...../2016. (.....)	KT határozat
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	...../2016. (.....)	KT határozat
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	...../2016. (.....)	KT határozat
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[198]	...../2016. (.....)	KT határozat

[191] Módosította: 102/2012. (XII.20.) Tkt. határozat
[192] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[193] Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[194] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[195] Módosította: 17/2015. (II.06.) Tkt határozat
[196] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[197] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei nevében a Társulási Megállapodás **XVII.** számú módosítását aláírásával látta el:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:	**Polgármester**
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	..... *Toroczkai László*
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	..... *Tanács Gábor*
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	..... *Fodor Imre*
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	..... *Nógrádi Zoltán*
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	..... *Dr. Dobó István*
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	..... *Dr. Papp Sándor*
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	..... *Sánta Gizella*
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	..... *Nagy Attila Gyula*
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	..... *Matuszka Antal István*
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	..... *Gyuris Zsolt*

[198] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

1. számú melléklet:[199]

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagjainak jegyzéke

Név:	Székhely:	Képviselő, delegált tag neve:	Képviselőt, delegált tagot helyettesítő személy neve:
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[200]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.	Toroczkai László polgármester[201]	Fackelmann István alpolgármester[202]
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[203]	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.	Tanács Gábor polgármester	Kiss-Patik Péter alpolgármester
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[204]	6793 Forráskút, Fő u. 74.	Fodor Imre polgármester	Rabi Mihályné alpolgármester
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.[205]	Nógrádi Zoltán polgármester	Csányi László alpolgármester
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[206]	Dr. Dobó István polgármester	Veres János György alpolgármester
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2. [207]	Dr. Papp Sándor polgármester	Turcsányi János alpolgármester
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.	Sánta Gizella polgármester	Ollmann-né Lovászi Ágnes[208] alpolgármester
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.	Nagy Attila Gyula polgármester	Juhász Attila[209] alpolgármester
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.	Matuszka Antal István polgármester	Kazi Péter alpolgármester
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[210]	6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.	Gyuris Zsolt polgármester	dr. Kispéter Gábor alpolgármester

[199] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[200] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[201] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[202] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[203] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[204] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[205] Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat
[206] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[207] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[208] Módosította: ..../2012. (XII.02.) Tkt. határozat
[209] Módosította: ..../2012. (XII.02.) Tkt. határozat
[210] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

2. számú melléklet:[211]

A tagok szavazati aránya

	Szavazatok száma
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[212]	1
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[213]	1
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[214]	1
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	1
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	1
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	1
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	1
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	1
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	1
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[215]	1
Összesen:[216]	**10**

1. sz. függelék [217] [218]

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagönkormányzatainak lakosságszáma

Tagönkormányzat neve:	Lakosságszám (fő) (adatforrás: KSH 2016):[219][220][221]
Ásotthalom Nagyközség[222]	**4 114**
Bordány Nagyközség[223]	**3 291**
Forráskút Község	**2 115**
Mórahalom Város	**6 247**
Öttömös Község	**735**
Pusztamérges Község	**1 142**
Ruzsa Község	**2 588**
Üllés Nagyközség	**3 113**
Zákányszék Község	**2 881**
Zsombó Nagyközség[224]	**3 533**
Összesen:	**29 759**

[211] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[212] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[213] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[214] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[215] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[216] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[217] Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat
[218] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[219] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[220] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat
[221] Módosította: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[222] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[223] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[224] Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

2. sz. függelék[225] [226]

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása vállalt feladatainak, a feladat ellátás módjának meghatározása

[227]

A központi orvosi ügyeleti ellátásra társult tagok:

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[228]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[229]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Szociális és gyermekjóléti alapellátásra társult tagok családsegítő szolgáltatás és a gyermekjóléti szolgáltatói tevékenység tekintetében[230]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[231]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[232]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[233]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

[225] Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat
[226] Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[227] Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat
[228] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[229] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[230] Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat
[231] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[232] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[233] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

Képviselő-testülete

Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységének tekintetében[234]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.

szenvedélybetegek nappali ellátása tevékenység tekintetében

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[235]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[236]	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[237]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[238]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

[234] Beiktatta: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat
[235] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[236] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[237] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[238] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

házi segítségnyújtás tevékenység tekintetében

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[239]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[240]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[241]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás tevékenység tekintetében:

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[242]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[243]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[244]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Szociális étkeztetés tevékenység tekintetében

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[245]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

[239] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[240] Módosította: 7/2014. (I.31) Tkt. határozat
[241] Módosította: 7/2014. (I.31) Tkt. határozat
[242] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[243] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[244] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[245] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[246]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Idősek nappali ellátása tekintetében

név	Székhely
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[247]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[248]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.

Idősek, demens betegek nappali ellátása tekintetében[249]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[250]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Időskorúak tartós bentlakásos ellátása tekintetében[251]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[252]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[253]	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[254]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[255]
Pusztamérges Községi Önkormányzat	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.

[246] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[247] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[248] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[249] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[250] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[251] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[252] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[253] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[254] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[255] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

Képviselő-testülete	
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása tekintetében[256]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[257]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[258]	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[259]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[260]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére feladatainak ellátása tekintetében[261]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[262]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[263]
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása feladatainak ellátása tekintetében[264]

[256] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[257] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[258] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[259] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[260] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[261] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[262] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[263] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[264] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[265]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[266]	6793 Forráskút, Fő u. 74.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.[267]
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Védőnői szolgálat ellátása tekintetében

név	Székhely
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Tanyagondnoki szolgálat tevékenységének ellátása tekintetében

név	Székhely
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Közétkeztetés tevékenységének ellátása tekintetében[268]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[269]	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Gyermekétkeztetés tevékenységének ellátása tekintetében[270]

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

[265] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[266] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[267] Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
[268] Módosította: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat
[269] Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
[270] Beiktatta: .../2016. (XII.02.) Tkt. határozat

3. sz. függelék

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Szervezeti és Működési Szabályzata

3387-12/2016.

.../2016. (XII. ....) Kt határozat:
Tárgy: Megállapodás jóváhagyása Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzattal az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzattal az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására szóló megállapodást - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal - **jóváhagyja.**

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal polgármestert és Liebhaber Gáborné intézményvezetőt a megállapodás aláírására.

Felelős: Matuszka Antal polgármester, Liebhaber Gáborné intézményvezető
Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester, Zákányszék Község Önkormányzata
2./ Toroczkai László polgármester, Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
3./ Gárgyán István jegyző
4./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
5./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
6. Papp Edit gazdálkodási ügyintéző
7./ Irattár

.../2016. (XII. ....) Kt határozat:
Tárgy: Megállapodás jóváhagyása Bordány Nagyközség Önkormányzatával az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület Bordány Nagyközség Önkormányzatával az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására szóló megállapodást - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal - **jóváhagyja.**

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal polgármestert és Liebhaber Gáborné intézményvezetőt a megállapodás aláírására.

Felelős: Matuszka Antal polgármester, Liebhaber Gáborné intézményvezető
Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester, Zákányszék Község Önkormányzata
2./ Tanács Gábor polgármester, Bordány Nagyközség Önkormányzata
3./ Gárgyán István jegyző
4./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
5./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
6. Papp Edit gazdálkodási ügyintéző
7./ Irattár

.../2016. (XII. ....) Kt határozat:
Tárgy: Megállapodás jóváhagyása Mórahalom Városi Önkormányzattal az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület Mórahalom Városi Önkormányzattal az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására szóló megállapodást - az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal - **jóváhagyja.**

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal polgármestert és Liebhaber Gáborné intézményvezetőt a megállapodás aláírására.

Felelős: Matuszka Antal polgármester, Liebhaber Gáborné intézményvezető
Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester, Zákányszék Község Önkormányzata
2./ Nógrádi Zoltán polgármester, Mórahalom Városi Önkormányzat
3./ Gárgyán István jegyző
4./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
5./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
6. Papp Edit gazdálkodási ügyintéző
7./ Irattár

MEGÁLLAPODÁS

intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására

amely létrejött egyrészről [redacted]
[redacted]
(a továbbiakban: [redacted] önkormányzata),

másrészről **Zákányszék Község Önkormányzata**
székhely: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
adószám: 15726573-2-06
aláírásra jogosult képviselő: **Matuszka Antal István polgármester**
(a továbbiakban: Zákányszék önkormányzata),

(együttesen: Felek) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

harmadrészről **Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde,**
székhely: 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7.
adószám: 16686827-2-06
aláírásra jogosult képviselő: **Liebhaber Gáborné intézményvezető**
(a továbbiakban: Intézmény),

(együttesen: Felek) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

I. ELŐZMÉNYEK

1. A közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet (továbbiakban: Rendelet) 15. § (2) bekezdése alapján *„A diétás étrendet az Intézmény úgy is biztosíthatja, hogy ha az Intézmény főzőkonyháján vagy az Intézményt ellátó Közétkeztetőnél nem biztosítottak a diétás ételek előállításához szükséges személyi, tárgyi, műszaki feltételek, az Intézmény azt más - ilyen feltételekkel rendelkező - Közétkeztetőtől rendeli meg."*

2. Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény II. melléklet III. részének 5. pontja rendelkezik az intézményi gyermekétkeztetés támogatásának 2017. január 1. napjától hatályos feltételeiről, mely szerint: *„A települési önkormányzatokat kötött felhasználású támogatás illeti meg az óvodai, iskolai gyermekétkeztetés egyes kiadásaihoz. A támogatás igénylésének feltétele, hogy az önkormányzat saját fenntartásában lévő költségvetési szerv útján, társult feladatellátás esetén a társulás által fenntartott költségvetési szerv útján, vagy gazdasági társaságtól vásárolt szolgáltatással biztosítsa az étkeztetést. Társult feladatellátás esetén a társulási megállapodás szerinti székhely önkormányzat igényelhet támogatást."*

3. A Nemzetgazdasági Minisztérium tájékoztatása alapján a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény szerint az önkormányzatok támogatási igényeinek felmérése során az önkormányzatnak meg kell adnia a konyhával ellátott önkormányzatokat, és a saját konyhával ellátottakat meg kell osztaniuk az egyes települések között.

II. A MEGÁLLAPODÁS CÉLJA

Jelen megállapodás megkötésének célja, hogy a fentiekben ismertetett, 2017. január 1. napjától hatályos szabályozásra tekintettel [redacted] önkormányzata a Rendelet 21/A. § (3) bekezdésében meghatározott intézményi gyermekétkeztetési feladatai körében a diétás étrendet igénylő gyermekek ellátásának és finanszírozásának biztosítása érdekében a Felek elősegítsék az ezzel kapcsolatos feladatok átadásának és az étkeztetés biztosításának végrehajtását, továbbá meghatározzák a 2017. január 1. napjától felmerülő feladatokat.

III. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. Zákányszék önkormányzata a II. pontban meghatározott feladatok ellátását az Intézmény útján biztosítja.

2. Az Intézmény az II. pontban leírtaknak megfelelően - [redacted] önkormányzata gyermekétkeztetési feladatának ellátási körébe tartozó gyermekek vonatkozásában - a bölcsődei, az óvodai nyitvatartási napokon, valamint az általános iskolai tanulók részére tanítási napokon a diétás étkeztetés biztosítja.

3. Az Intézmény a szünidei étkeztetés időpontjában külön megállapodás alapján az önkormányzat részére a diétás étkeztetést igénylők részére diétás ételt biztosít.

IV. A MEGÁLLAPODÁS IDŐTARTAMA

1. Jelen megállapodás 2017. január 1. napjával határozatlan időtartamra jön létre.
2. Felek rögzítik, hogy a megállapodást bármely fél július 1-vel, valamint december 1-vel történő feladatellátás változása címén május 15., valamint október 5. napjával mondhatja fel.
3. Felek tudomásul veszik, hogy jelen megállapodást kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.
4. Felek megállapodnak, hogy a vonatkozó jogszabályok módosulása esetén a megállapodást haladéktalanul felülvizsgálják, szükség esetén közös megegyezéssel módosítják, vagy felmondják.

V. KÖZÉTKEZTETÉSI FELADATELLÁTÁSSAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Intézmény vállalja, hogy [redacted] önkormányzata részére a diétás ételt a Rendeletben foglalt előírások szerint biztosítja. Az Intézmény a közétkeztetési feladatok ellátása során köteles betartani a közétkeztetésre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket.
2. Az Intézmény a tevékenység folytatásához szükséges engedélyekkel, személyi és tárgyi feltételekkel, szakmai ismeretekkel rendelkezik.
3. Az Intézmény felelősséget vállal az étel jogszabályokban meghatározott és szakmai követelmények szerinti színvonalon történő elkészítéséről.
4. Az Intézmény a diétás ételt - az étkezést igénybevevők által rendelkezésére bocsátott – a Rendeletben meghatározott szakorvosi igazolásban foglaltaknak megfelelően állítja elő a szakorvos által javasolt időtartam alatt.

5. A diétás étel elszállítása és az étkezést igénybevevők részére történő átadása [redacted] önkormányzata feladata az általa biztosított névre szóló ételhordóban és tárolóedényben az alábbiak szerint:

   hétfői átvétel időpontjai:
   8.00-8.15-ig hétfői tízórai átvétele
   11.00-11.45-ig hétfői ebéd, hétfői uzsonna, keddi tízórai átvétele
   kedd, szerda, csütörtök átvétel időpontja:
   11.00-11.45-ig a tárgy napi ebéd, tárgy napi uzsonna és következő napi tízórai átvétele
   pénteki átvétel időpontjai:
   11.00-11.45-ig a tárgy napi ebéd, tárgy napi uzsonna átvétele

6. Az étel szállításához szükséges edény, csereedény biztosítása – gluténérzékenyek kivételével - az [redacted] önkormányzata feladata. A gluténérzékenyek részére az étel eldobható csomagolásban kerül átadásra, melynek költségét az Ásotthalom önkormányzata megtéríti az Intézmény részére.

7. Az étel szállítása és tárolása, az általa biztosított edények tisztítása során [redacted] önkormányzata felelősséget vállal a jogszabályokban meghatározott követelmények, valamint a HACCP előírásainak betartására.

8. [redacted] önkormányzata az étel átvételét az Intézmény által kiállított szállítólevélen dokumentálja, melyen feltüntetésre kerül az étel készítésének, átadásának, átvételének, tálalásának időpontja, az étel hőmérséklete, az átadó-átvevő aláírása, valamint a névre szóló ételek jegyzéke.

VI. A KÖZÉTKEZTETÉSSEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK VISELÉSÉRE, PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁSRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

1. Felek rögzítik, hogy [redacted] önkormányzata gyermekétkeztetési feladatának ellátása érdekében - a diétás étkeztetésben részesülő gyermekek létszáma alapján - a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott évenkénti támogatást Zákányszék önkormányzata igényli. Az év közben történő módosítás az átvevő önkormányzat feladata a tényleges igénybevétel alapján.

2. Az együttműködés időtartama alatt alkalmazott nettó nyersanyagnorma összegét az Intézmény fenntartójaként Zákányszék önkormányzata jogosult meghatározni, mely alapján a fizetendő étkezési térítési díjakat az Intézmény jogosult beszedni. A személyi térítési díjak befizetése átutalással, vagy készpénzes befizetéssel történik.

3. Felek rögzítik, hogy [redacted] önkormányzata vállalja a gyermekétkeztetéshez kapcsolódó alapdokumentumok másolatainak átadását, így különösen:
   - a diétás étkeztetésben érintett gyermekek névsorát,
   - a rászorultságot alátámasztó összes dokumentációt, melyben megjelölésre kerülnek a tanulók által igénybe vehető kedvezmények mértékei,
   - a szülői nyilatkozatokat.

4. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás időtartama alatt [redacted] önkormányzata gyermekétkeztetési feladat ellátási körébe tartozó gyermekek diétás étkeztetésével kapcsolatban felmerült költségek teljes mértékben az Intézményt terhelik.

Az Intézményt terhelő költségek különösen:

- az étkeztetésben közreműködő dolgozók (szakács, konyhai kisegítő, dietetikus-élelmezésvezető, adminisztrátor) besorolás szerinti illetmény és járulékai,
- az étkeztetés során ténylegesen felhasznált élelmiszer alapanyag értéke,
- a főzőkonyha, az előkészítő helyiségek takarításához felhasznált tisztító- és fertőtlenítőszerek, valamint az eszközök mosogatásához felhasznált tisztító- és fertőtlenítőszerek költségei,
- a főzőkonyha üzemeltetésének, karbantartásának költségei,
- egyéb rendszeres kiadások. (közétkeztetési szoftver üzemeltetésének költsége, adminisztratív költségek).

5. A szerződő felek megállapítják, hogy a diétás ételek nyersanyagköltsége a normál étel nyersanyagköltségénél magasabb. Erre tekintettel megállapodnak abban, hogy amennyiben a központi költségvetési támogatás és a fizetendő étkeztetési térítési díj nem fedezi diétás étkeztetésben résztvevők étele előállításának költségét, akkor Zákányszék önkormányzata – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (2) bekezdése alapján – [redacted] önkormányzatától hozzájárulást kér.

VII. KAPCSOLATTARTÁS

1. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásba foglalt feladatok teljesítésének elősegítése érdekében a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt személyeken keresztül tartják.

Kapcsolattartó [redacted] önkormányzata részéről:
Név:
[redacted]

Kapcsolattartó az Intézmény részéről:
Név: Börcsök Nikolett
Beosztás: dietetikus-élelmezésvezető
Telefon: +36 30 846 52 65
E-mail: konyha@zakanyszek.hu

2. Fenti személyek vagy adataik változásáról Felek egymást írásban, előzetesen, amennyiben ez nem lehetséges, a változást követően haladéktalanul kötelesek értesíteni.

3. A másik Fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott Fél írásban be nem jelenti a másik Félnek a kapcsolattartó személyében vagy adataiban bekövetkezett változásokat.

4. Felek rögzítik, hogy egymás között minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést írásban – e-mail útján – kell eszközölni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették, és az átvételét visszaigazolták.

VIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Jelen megállapodást [redacted] [redacted] [redacted]

2. Jelen megállapodást Zákányszék Község Önkormányzata [redacted] [redacted] Kt. határozatával fogadta el.
3. Jelen megállapodás egymással mindenben szó szerint megegyező 4 (négy) eredeti példányban készült, amelyből egy példány [redacted], egy példány a Zákányszék önkormányzatát, két példány az Intézményt illeti.

Felek jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Zákányszék Község Önkormányzata

....

Matuszka Antal István — Gárgyán István

polgármester — jegyző

.....

Veres Zoltánné

pénzügyi ellenjegyző

Zákányszék, 2016. [redacted]

[redacted]

....

[redacted]

polgármester — jegyző

.....

[redacted]

pénzügyi ellenjegyző

[redacted] 2016. [redacted]

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde

.....

Liebhaber Gáborné

intézményvezető

Zákányszék, 2016. [redacted]

3387-13/2016.

.../2016. (XII. ....) Kt határozat:
Tárgy: Óvoda kérelme a nem magyar állampolgárok óvodai ellátása díjának megállapítására

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület a nem magyar állampolgárok óvodai ellátása díjának megállapításával kapcsolatos döntést a Magyar Államkincstár ellenőrzésének lezárását követően tűzi napirendre.

2.) A Képviselő-testület felkéri Liebhaber Gáborné intézményvezetőt és Gárgyán István jegyzőt, hogy a tárgyhoz kapcsolódó előterjesztést készítse elő.

Felelős: Liebhaber Gáborné intézményvezető, Gárgyán István jegyző
Határidő: 2017. márciusi testületi ülés

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
5./ Irattár

.../2016. (XII. ....) Kt határozat:
Tárgy: Óvoda kérelme az élelmezésvezető – dietetikus, élelmezésvezető helyettes munkakörre vonatkozóan

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde intézményében
- a jelenlegi élelmezésvezetői munkakör élelmezésvezető – dietetikus munkakörre módosuljon, valamint
- az élelmezésvezető helyettesi munkakör – az álláshely megmaradása mellett – megszüntetésre kerüljön.

2.) A Képviselő-testület felkéri Liebhaber Gáborné intézményvezetőt, hogy munkáltatói jogkörében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Liebhaber Gáborné intézményvezető
Határidő: 2016. december 31.

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester

2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
5. Papp Edit gazdálkodási ügyintéző
6./ Irattár

.../2016. (XII. ....) Kt határozat:
Tárgy: Óvoda kérelme az óvodatitkári munkakör kialakítására

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és az alábbi döntést hozza:

1.) A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde intézményében - a megszüntetésre kerülő élelmezésvezető helyettesi munkakör helyett - 2017. január 1-től óvodatitkári munkakör kerüljön kialakításra.

2.) A Képviselő-testület felkéri Liebhaber Gáborné intézményvezetőt, hogy munkáltatói jogkörében az álláshely, illetve a munkakör betöltésével kapcsolatos munkaügyi intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Liebhaber Gáborné intézményvezető
Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
5. Papp Edit gazdálkodási ügyintéző
6./ Irattár

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7. OM. 029584

Ügyiratszám: 228/2016.

Tárgy: Óvodai ellátás díjának meghatározása

Tisztelt Képviselő-testület!

Hivatkozva a Köznevelési törvény 92. § (7) **Az a nem magyar állampolgár**, aki nem tartozik az (1)-(6) bekezdésben foglaltak hatálya alá - ha nemzetközi szerződés vagy jogszabály másképpen nem rendelkezik -, az óvodai, iskolai és kollégiumi ellátásért, továbbá a pedagógiai szakszolgálat igénybevételéért díjat fizet. **A díj nem haladhatja meg a szakmai feladatra jutó folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát.** A köznevelési intézmény vezetője a díjat a fenntartó által meghatározott szabályok alapján csökkentheti vagy elengedheti.

Kérem a T. Képviselő-testületet az óvodai díj bevezetésének megtárgyalására, valamint bevezetésére 2017 február 1-től.

Zákányszék, 2016. 12. 06.

Liebhaber Gáborné
intézményvezető

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7. OM. 029584

Ügyiratszám: 226/2016.

Tárgy: Élelmezésvezető-dietetikus munkakör véglegesítése

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott intézményvezető azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt címhez, hogy az élelmezésvezető helyettesi munkakörben foglalkoztatott alkalmazottunkat élelmezésvezető-dietetikus munkakörben véglegesítsük.
A témát szíveskedjenek megtárgyalni, illetve erről döntést hozni!

Indoklás:

- Az élelmezésvezető helyettesi munkakörben foglalkoztatott dolgozónk vezetőként látja el munkaköri feladatait az előző élelmezésvezető távozása óta.
- A foglalkoztatott élelmezésvezető-dietetikus munkakörben látja el feladatait.

Ezért kérem, hogy az ellátott feladat szerint módosítsuk Kinevezését!
A helyettesi munkakört javaslom megszüntetni.

Zákányszék, 2016. 12. 02.

Liebhaber Gáborné
intézményvezető

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7. OM. 029584

Ügyiratszám: 227/2016.

Tárgy: óvodatitkári munkakör kialakítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott intézményvezető azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt címhez, hogy óvodatitkár foglalkoztatásának kérdését szíveskedjenek megtárgyalni, illetve erről döntést hozni!

Indoklás:

- Az intézményben 102 fő gyermek ellátásával és 31 fő alkalmazottal kapcsolatos adminisztrációs feladatok jelentenek napi szintű munkát.
- Az óvodai nevelés szakmai munkájának irányítása, ellenőrzése, az Oktatási Hivatal és a törvényi előírásoknak való megfeleléssel kapcsolatos előírások következtében jelentős mértékben megnövekedtek a vezetői feladatok.
- Az új könyvelési program bevezetése következtében, feladatok intézménybe történő delegálása várható a Hivataltól.
- E feladatok maradéktalan ellátása - szakképzett adminisztratív foglalkoztatott nélkül - már nem teljesíthető.

Az óvodatitkári feladatok ellátása olyan személy foglalkoztatásával történhet, megfelelő szakképzettséggel rendelkezik, aki azonosul az intézmény értékrendjével, erkölcsi bizonyítvánnyal igazolja büntetlen előéletét, képes az intézmény és alkalmazottai ügyeinek diszkrét kezelésére, a munkaköre során tudomására jutott információkat harmadik fél számára akkor sem adhatja ki, ha az intézménynél történt foglalkoztatása megszünt.

Az óvodatitkár óvodai feladatellátással kapcsolatos munkaköri feladatai:

- A partnerekkel történő kulturált kapcsolattartás.
- Az óvoda gyermekeiről, pedagógusairól és a pedagógiai munkát segítőkről előírt nyilvántartások vezetése a megváltozott adatok kezelése.
- Az előjegyzési napló vezetése, óvodalátogatási igazolások kiadása.
- A gyermek és a pedagógus, valamint a pedagógiai munkát közvetlenül segítők adatainak vezetése a KIR Személyi Nyilvántartásban, az adatok frissítése és karbantartása.
- a pedagógus, a pedagógiai munkát segítők és a gyerekek, jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos feladatainak elvégzése.
- A pedagógus igazolványok és más szigorú számadású nyomtatványok kezelése.
- Az intézményi postai küldemények átvétele, továbbítása, a bélyegelszámolás nyilvántartása.
- Az iktatókönyv vezetése, a postacímek és telefonszámok, valamint e-mail címek nyilvántartása.
- A hivatalos határozatok, levelek, értesítések elkészítése, a bejövők érkeztetése.

- A munkából való távolmaradások jelentése.
- A szabadságolási ütemterv elkészítése az intézményegységek vezetői által leadott tervezés alapján.
- Az intézmény vezetőinek háttértámogatása.
- A telefonhívások és üzenetek átadási rend szerinti továbbítása, ügyintézés.
- A munkaegészségügyi feladatok intézményi szintű bonyolítása.
- A Hivatal által átadott feladatok végzése.

Az óvodatitkár bölcsődei feladatellátással kapcsolatos munkaköri feladatai:

- Az előjegyzési napló vezetése, a nyilvántartási adatok vezetése, a megváltozott adatok kezelése, bölcsődelátogatási igazolások kiadása.
- A hivatalos határozatok, levelek, értesítések elkészítése, a bejövők érkeztetése.
- Az intézmény egység gyermekeiről, alkalmazottairól vezetett nyilvántartások vezetése.
- A munkából való távolmaradások jelentése.
- a szabadságolási ütemterv elkészítése az intézményegységek vezetői által leadott tervezés alapján.
- Az intézmény vezetőinek háttértámogatása.
- a telefonhívások és üzenetek átadási rend szerinti továbbítása.
- A Hivatal által átadott feladatok végzése.

Az óvodatitkár konyhai feladatellátással kapcsolatos munkaköri feladatai:

- Étkezési térítési díjak készpénzes befitetésének lebonyolítása, továbbítása a Hivatal pénztárába. A díjtartozások bekérése, továbbítása jegyzői hatáskörbe.
- Átutalásos és készpénzes számlák bonyolítása, rendezése és továbbítása a Hivatal felé.
- Készpénz ellátmány biztosítása az intézményegységeket érintő kiadások fedezésére.
- Beszállítókkal, energia-szolgáltatókkal kötött szerződések kezelése.
- A konyhai intézményegységet érintő személyi ügyintézés.
- A munkából való távolmaradások jelentése.
- a szabadságolási ütemterv elkészítése az intézményegységek vezetői által leadott tervezés alapján.
- Az intézmény vezetőinek háttértámogatása, a telefonhívások és üzenetek átadási rend szerinti továbbítása.
- Az élelmezésvezető helyettesítése távolléte esetén.
- napi 8 órás, folyamatos on-line kapcsolattartás a Hivatal pénzügyes munkatársaival.
- A Hivatal által átadott feladatok végzése.

Ezen okok miatt, megfontolásra javaslom az óvodatitkári "osztott" munkakör kialakítását, 8 órás foglalkoztatásban, 2017-től.

Zákányszék, 2016. 12. 02.

Liebhaber Gáborné
intézményvezető

3387-14/2016.

...../2016.(XII.15.) Kt. határozat
Tárgy: Művelődési Ház vezetőjének takarítónői álláshellyel kapcsolatos kérelme

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és a következő döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület elvi támogatását adja a Művelődési Ház és Könyvtár takarítói álláshelyének 2017. március 1-től történő betöltéséhez. Az álláshelyhez szükséges létszám előirányzatot az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyalásakor - a költségvetési helyzetének ismeretében – véglegesíti.

2./ A Képviselő-testület megbízza Matuszka Antal polgármestert és Zombori Istvánné intézményvezetőt a szükséges egyeztetések megtételével.

Felelős: Matuszka Antal polgármester
Zombori Istvánné intézményvezető
Határidő: 2017. évi költségvetési rendelet előkészítése, megtárgyalása

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zombori Istvánné intézményvezető
4./ Irattár

Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
6787 Zákányszék, Dózsa György u. 45.
e-mail: *muvelodesihaz@zakanyszek.hu*
tel.: 62/590-080

...../2016.

Tárgy: Kérelem

Zákányszék Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének

Zákányszék

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zákányszéki Művelődési Hz és Könyvtárban a takarítási feladatokat Juhász Szilveszterné látta el, akinek munkaviszonya 2015. június 3-án megszűnt. Ezen munkálatok hatékony elvégzése és az intézmény működésének biztosítása érdekében szükségessé vált ezen álláshely betöltése.

Kérem Önöket szíveskedjenek engedélyezni egy fő munkavállaló felvételét az intézményünkhöz takarító munkakörbe.

Zákányszék, 2016. december 9.

Zombori Istvánné
intézményvezető

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal

Az előterjesztés tárgya: Tájékoztatás KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
Jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől

Ikt.szám: 3387-15/2016

Tárgy: Tájékoztatás KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére

Határozati javaslatok:

..../2016.(XII.....) Kt. határozat
Tárgy: Tájékoztatás a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás által koordinált KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozat meghozataláról

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Önkormányzat) megtárgyalta Dr. Koltainé Farkas Gabriella, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás szakmai vezetője „**Tájékoztatás a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról**" tárgyú Társulási Tanács elé terjesztett 61/2016. (12. 06.) sz. előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1. Az Önkormányzat nem kíván részt venni a Magyar Kormány 1463/2016. (VIII.24.) Korm. határozata alapján az Éves Fejlesztési Keretben nevesítésre került 6,75 milliárd Ft indikatív támogatásban részesült a KEHOP-3.2.1. azonosító számú, „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" megnevezésű projekt megvalósításában.

2. A határozatnak a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Munkaszervezetének történő megküldéséről a Jegyző haladéktalanul gondoskodik.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Munkaszervezete
4./ Irattár

..../2016.(XII.....) Kt. határozat
Tárgy: Tájékoztatás az FBH Nonprofit Kft. által koordinált KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati

határozat meghozataláról

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Önkormányzat) megtárgyalta a **„Tájékoztatás a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról"** előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1./ Az Önkormányzat támogatja és részt kíván venni a Magyar Kormány 1463/2016. (VIII. 24.) Korm. határozata alapján az Éves Fejlesztési Keretben nevesítésre került 6,75 milliárd Ft indikatív támogatásban részesült a KEHOP-3.2.1. azonosító számú, hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése tárgyú projekt megvalósításában.

2./ Az Önkormányzat nyilatkozik, hogy Kistelek járás települései (Kistelek, Balástya, Csengele, Pusztaszer), valamint Mórahalom járás települései (Mórahalom, Ásotthalom, Bordány, Forráskút, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék, Zsombó), kiegészülve Szatymaz és Domaszék településekkel a projekt műszaki tartalmának egyeztetése, a hulladékgazdálkodási rendszerük működtetésének és fejlesztésének összehangolása és koordinációja, továbbá NHKV-val történő folyamatos együttműködés érdekében együttesen lépnek fel, tevékenységüket összehangolják.

3./ Az Önkormányzat felkéri az együttműködés koordinálására, a Pályázat részletes szakmai előkészítésének kidolgozására az FBH Nonprofit Kft. képviseletében Agatics Roland ügyvezető urat.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ FBH Nonprofit Kft.
4./ Irattár

Zákányszék, 2016. december 12.

Matuszka Antal
polgármester

Iktatószám: 61/2016. (12. 06.)

Tárgy: **Tájékoztatás a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról**

Melléklet:

- 1 pld. „A" típusú határozat tervezet
- 1 pld. „B" típusú határozat tervezet

Előterjesztő: Dr. Koltainé Farkas Gabriella

Véleményezésre megküldve: Társulási tagönkormányzatok jegyzőinek

Tisztelt Társulási Tanács!

A Magyar Kormány a 1463/2016. (VIII. 24.) Korm. határozata alapján a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás térségi hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztési törekvése 6,75 milliárd forint összegű indikatív támogatási kerettel bekerült az Éves Fejlesztési Keretbe, mint a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program nevesített kiemelt projektje. (önerővel megnövelt felhasználható nettó keretösszeg: 7.500.000.000,- Ft)

Társulási Tanács 57/2016. (11. 04.) TT. sz. határozata alapján az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel a támogatási kérelem benyújtására vonatkozó KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS (a továbbiakban: Megállapodás) 2016. november 4-én került aláírásra Gyuris Zsolt Elnök helyettes részéről. Benyújtottuk továbbá Gyuris Zsolt Elnök helyettes aláírásával a projekthez kapcsolódó azon nyilatkozatunkat, hogy a társulás tagönkormányzatai a projekt megvalósításához szükséges önerővel nem rendelkeznek.

A Megállapodásban foglaltaknak megfelelően a konzorciumvezető (NFP Kft.) a támogatási kérelem benyújtásához, és a Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges előkészítő munkálatokat megkezdte.

A támogatást a Társulás kapja, a projekt előkészítési munkálatai és a projekt megvalósítása várhatóan szűkös időkeretek között fog lezajlani.

Az ÉFK-ban nevesített támogatás a KEOP C pályázatban rögzített és teljesítendő hulladékgazdálkodási célok elérését szolgálja.

A pályázat előkészítése a Megállapodás szerint az NFP Kft. feladata. Ennek értelmében mind az RMT mind az RMT részét képező CBA elkészítéséért felel.

A későbbi többlet feladatok, munkák elkerülése érdekében szükséges annak pontos felmérése, hogy mely közigazgatási területek kerülnek be a fejlesztésbe.

A részletes műszaki tartalom kidolgozása és az erre épülő elemzés, RMT kidolgozása csak ezt követően lehetséges.

A fentiekre és a KEOP C pályázat eszközeinek üzemeltetésbe adása körül kialakult érdekellentétekre tekintettel a KEHOP 3.2.1. pályázat végleges műszaki tartalmának összeállítása, a pályázat ezt követő benyújtása, valamint a Támogatási Szerződés megkötése előtt tisztázni szükséges, hogy melyek azok a települések, akik a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és az ISPA/KA pályázat által megvalósított hulladékgazdálkodási rendszerhez kívánnak a továbbiakban is tartozni. Tisztázni szükséges továbbá melyek azok a települések, akik felelősségteljesen részt kívánnak venni a jelenlegi szolgáltatási rendszerben megvalósított projektek fenntartásában, működtetésében és fejlesztésében.

Kérem Önöket, amennyiben részt kívánnak venni a jelenlegi közszolgáltatási rendszer keretein belül működtetésre tervezett KEHOP-3.2.1. pályázat megvalósításában, a mellékletben csatolt „A" típusú határozat tervezetet kitölteni, és képviselő testületi döntésükkel elfogadni szíveskedjenek.

Amennyiben nem kívánnak részt venni a jelenlegi közszolgáltatási rendszer keretein belül működtetésre tervezett KEHOP-3.2.1. pályázat megvalósításában, kérjük Önöket, hogy a mellékletben csatolt „B" típusú határozat tervezetet kitölteni, és képviselő testületi döntésükkel elfogadni szíveskedjenek.

Kérem Önöket, hogy képviselőtestületi döntéseiket 2 db eredeti példányban legkésőbb 2016. december 23. napjáig a Társulás 6728 Szeged, Városgazda sor 1. sz. alatti levelezési címére megküldeni szíveskedjenek.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy jelen előterjesztés, valamint a javasolt döntéseket határozatukban jóváhagyni szíveskedjenek.

Dr. Koltainé Farkas Gabriella
szakmai vezető

„A” típusú határozat tervezet

XYZ/2016. (hónap. nap.)
H a t á r o z a t

XYZ Önkormányzat Képviselő Testülete megtárgyalta a:

„Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program KEHOP-3.2.1. sz. „Az előkezelés, a hasznosítás és az ártalmatlanítás alrendszereinek fejlesztése a települési hulladék vonatkozásában tárgyú felhívására" tárgyú pályázat jóváhagyása."

című előterjesztést.

Az Önkormányzat az előterjesztést megvitatta, és a törvényben foglalt szavazati arányok figyelembevételével alábbi határozatot hozta:

H a t á r o z a t

Az Önkormányzat megtárgyalta Dr. Koltainé Farkas Gabriella, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás szakmai vezetője **„Tájékoztatás a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról"** tárgyú Társulási Tanács elé terjesztett 61/2016. (12. 06.) sz. előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1. Az Önkormányzat támogatja és részt kíván venni a Magyar Kormány 1463/2016. (VIII. 24.) Korm. határozata alapján az Éves Fejlesztési Keretben nevesítésre került 6,75 milliárd Ft indikatív támogatásban részesült a KEHOP-3.2.1. azonosító számú, „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" megnevezésű projekt megvalósításában.

2. Az Önkormányzat nyilatkozik, hogy a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és az ISPA/KA pályázat által megvalósított hulladékgazdálkodási rendszerhez kíván a továbbiakban is tartozni, és felelősségteljesen részt kíván vállalni a jelenlegi szolgáltatási rendszerben megvalósított projektek fenntartásában, működtetésében és fejlesztésében.

A határozatnak a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Munkaszervezetének történő megküldéséről a Jegyző haladéktalanul gondoskodik.

k.m.f.

XYZ
Polgármester

XYZ
Jegyző

„B” típusú határozat tervezet

XYZ/2016. (hónap. nap.)
H a t á r o z a t

XYZ Önkormányzat Képviselő Testülete megtárgyalta a:

„Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program KEHOP-3.2.1. sz. „Az előkezelés, a hasznosítás és az ártalmatlanítás alrendszereinek fejlesztése a települési hulladék vonatkozásában tárgyú felhívására" tárgyú pályázat jóváhagyása."

című előterjesztést.

Az Önkormányzat az előterjesztést megvitatta, és a törvényben foglalt szavazati arányok figyelembevételével alábbi határozatot hozta:

H a t á r o z a t

Az Önkormányzat megtárgyalta Dr. Koltainé Farkas Gabriella, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás szakmai vezetője **„Tájékoztatás a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról"** tárgyú Társulási Tanács elé terjesztett 61/2016. (12. 06.) sz. előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1. Az Önkormányzat nem kíván részt venni a Magyar Kormány 1463/2016. (VIII. 24.) Korm. határozata alapján az Éves Fejlesztési Keretben nevesítésre került 6,75 milliárd Ft indikatív támogatásban részesült a KEHOP-3.2.1. azonosító számú, „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" megnevezésű projekt megvalósításában.

2. Az Önkormányzat nyilatkozik, hogy a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és az ISPA/KA pályázat által megvalósított hulladékgazdálkodási rendszerhez kíván a továbbiakban is tartozni, és felelősségteljesen részt kíván vállalni a jelenlegi szolgáltatási rendszerben megvalósított projektek fenntartásában, működtetésében.

A határozatnak a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Munkaszervezetének történő megküldéséről a Jegyző haladéktalanul gondoskodik.

k.m.f.

XYZ
Polgármester

XYZ
Jegyző

61/2016. (12. 06.) TT. sz.

H a t á r o z a t

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa megtárgyalta:

„Tájékoztatás a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról"

c. előterjesztését.

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megvitatta, és a törvényben foglalt szavazati arányok figyelembevételével alábbi határozatot hozta:

1./ Társulási Tanács elfogadja a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladására vonatkozó tájékoztatót.

2./ A Társulási Tanács felkéri a Tagönkormányzatok Polgármestereit, hogy jelen előterjesztést a Tagönkormányzatok Képviselőtestülete elé terjesszék elő, és a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előre mozdítása érdekében – jelen előterjesztésben foglalt „határozat sablonok" alapján - a képviselő testületi döntéseiket meghozni szíveskedjenek, és azok Társulás részére történő megküldéséről legkésőbb 2016.december 23. napjáig gondoskodjanak.

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: a tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága.

Dr. Botka László sk.
Társulási Tanács Elnöke

61/2016. (12. 06.) TT. sz.

H a t á r o z a t

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa megtárgyalta:

„Tájékoztatás a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról"

c. előterjesztését.

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztést megvitatta, és a törvényben foglalt szavazati arányok figyelembevételével alábbi határozatot hozta:

1./ Társulási Tanács elfogadja a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladására vonatkozó tájékoztatót.

2./ A Társulási Tanács felkéri a Tagönkormányzatok Polgármestereit, hogy jelen előterjesztést a Tagönkormányzatok Képviselőtestülete elé terjesszék elő, és a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előre mozdítása érdekében – jelen előterjesztésben foglalt „határozat sablonok" alapján - a képviselő testületi döntéseiket meghozni szíveskedjenek, és azok Társulás részére történő megküldéséről legkésőbb 2016.december 23. napjáig gondoskodjanak.

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: a tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága.

Dr. Botka László sk.
Társulási Tanács Elnöke

DÉLI-ALFÖLDI TÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS

Tanács Gábor

Feladó: Gárgyán István [jegyzo@zakanyszek.hu]
Küldve: 2016. december 7. 16:20
Címzett: Tanács Gábor
Tárgy: Fwd: FW: Kérelem 61/2016.(12.06.) sz TT. határozat alapján képviselő testületi döntések meghozatalára
Mellékletek: 20161207085526323.pdf; 61_2016.(12.06.) sz. előterjesztés.pdf

-------- Továbbított üzenet --------
Tárgy: FW: Kérelem 61/2016.(12.06.) sz TT. határozat alapján képviselő testületi döntések meghozatalára
Dátum: Wed, 7 Dec 2016 09:17:27 +0000
Feladó: Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. <szkht@szkht.hu>
Címzett: "Algyő Jegyző' <jegyzo@algyo.hu>, "Algyő Polgármester' <pm@algyo.hu>, "Ásotthalom' <polghiv@asotthalom.hu>, "Baks' <info@baks.hu>, "Balástya Jegyző' <jegyzo@balastya.hu>, "Balástya Polgármester' <polgarmester@balastya.hu>, "Balástya Titkárság PM' <titkarsag@balastya.hu>, "Balotaszállás Jegyző' <jegyzo@balotaszallas.hu>, "Bordány' <bordany@bordany.hu>, "Csengele Jegyző' <jegyzo@csengele.hu>, "Csengele Polgármester' <polgarmester@csengele.hu>, "Deszk Jegyző' <jegyzo@deszk.hu>, "Deszk Titkárság PM' <titkarsag@deszk.hu>, "Domaszék' <domaszek@t-online.hu>, 'Dr. Botka László' <polgarmester@szeged.eu>, "Ferencszállás Pol. Hiv.' <onkormanyzat@ferencszallas.koznet.hu>, "Forráskút' <hivatal@forraskut.hu>, "Forráskút Jegyző' <jegyzo@forraskut.hu>, "Hiv. Polg. Balotaszállás' <igazgatas@balotaszallas.hu>, "Hivatal Kiszombor' <titkarsag.kz@invitel.hu>, "Jegyző Kistelek' <jegyzo@kistelek.hu>, "Jegyző Szatymaz' <jegyzo@szatymaz.hu>, "Jegyző Tompa' <jegyzo@tompa.hu>, "Jegyző Zákányszék' <jegyzo@zakanyszek.hu>, "Kelebia' <kelebia.onkormanyzat@kelebia.hu>, "Kistelek' <hivatal@kistelek.hu>, "Kiszombor' <phkiszombor@vnet.hu>, "Klárafalva' <onkormanyzat@klarafalva.koznet.hu>, "Kübekháza' <polgarmester@kubekhaza.hu>, "Mórahalom Polgármester' <nogradi@morahalom.hu>, "Mórahalom Titkárság PM' <titkarsag@morahalom.hu>, "Ópusztaszer' <opusztaszer@invitel.hu>, "Öttömös Hivatal' <hivatal@ottomos.hu>, "Öttömös Jegyző' <jegyzo@ottomos.hu>, "Polgármester Deszk' <polgarmester@deszk.hu>, "Polgármester Forráskút' <polgarmester@forraskut.hu>, "Polgármester Kistelek' <polgarmester@kistelek.hu>, "Polgármester Tompa' <polgarmester@tompa.hu>, "Polgármester Üllés' <polgarmester@ulles.hu>, 'Pusztamérger Polg. Titk.' <titkarsag@pusztamerges.hu>, "Pusztamérges hivatal Polgármesteri' <gazdasag1@pusztamerges.hu>, 'Pusztamérges Polg. Hiv' <hivatal@pusztamerges.hu>, "Pusztaszer' <pmhiv@pusztaszer.hu>, "Röszke' <roszke@roszkenet.hu>, "Röszke Polgármester' <polgarmester@roszkenet.hu>, "Ruzsa' <ruzsapolghiv@invitel.hu>, 'Ruzsa Jegyző' <jegyzo.kozoshivatal@ruzsa.hu>, "Sándorfalva' <polghiv@sandorfalva.hu>, "Szatymaz' <pmhivatal@szatymaz.hu>, "Szatymaz Polgármester' <polgarmester@szatymaz.hu>, "Tanács Gábor Bordány' <tanacs.gabor@bordany.hu>, "Tiszasziget' <tiszasziget@vnet.hu>, "Tompa Város Polgármestere' (polgarmester@tompa.hu)' <polgarmester@tompa.hu>, "Újszentiván Putnik Lázár' <putnik.lazar@ujszentivan.hu>, "Üllés Jegyző' <jegyzo@ulles.hu>, "Üllés Nagy Attila' <nagy.attila@ulles.hu>, 'Üllés Polg. Hiv.' <hivatal@ulles.hu>, "Zákányszék' <polgarmester@zakanyszek.hu>, "Zákányszék Titkárság' <titkarsag@zakanyszek.hu>, "Zsombó Jegyző' <jegyzo@zsombo.hu>, "Zsombó Polgármester' <polgarmester@zsombo.hu>, 'Dóc Jegyző' <onkormanyzat@gmail.com>, 'Kistelek Polgármester' <polgarmester@kistelek.hu>, ' (jegyzo@deszk.hu)' <jegyzo@deszk.hu>,

'Sziráki Krisztian' <sziraki.krisztian@domaszek.hu>, 'Dóc Polgármester' <onkormanyzat@gmail.com>, 'onkormanyzat.doc@gmail.com' <onkormanyzat.doc@gmail.com>, 'polgarmesterihivatal@ujszentivan.hu' <polgarmesterihivatal@ujszentivan.hu>, 'tiszasziget.jegyzo@invitel.hu' <tiszasziget.jegyzo@invitel.hu>, 'Üllés Polg. Hiv.' <hivatal@ulles.hu>, 'Gajdosné Pataki Zsuzsanna' <pataki.zsuzsanna@sandorfalva.hu>, Tanács Gábor Bordány (tanacs.gabor@bordany.hu) <tanacs.gabor@bordany.hu>, Bordány jegyző (fodor.akos@bordany.hu) <fodor.akos@bordany.hu>, Baks Jegyző (jegyzo@baks.hu) <jegyzo@baks.hu>, ' (polgarmester@balastya.hu)' <polgarmester@balastya.hu>, 'Polgármester Deszk (polgarmester@deszk.hu)' (polgarmester@deszk.hu) <polgarmester@deszk.hu>, Ruzsa Polgármesteri Hivatal (ruzsa@ruzsa.hu) <ruzsa@ruzsa.hu>, santagizella@t-online.hu <santagizella@t-online.hu>, 'Papp Ildikó' <pappi@kistelek.hu>, Máté Gábor (polgarmester@pusztaszer.hu) <polgarmester@pusztaszer.hu>, Újszentiván jegyző <jegyzo@ujszentivan.hu>, "Sándorfalva' <polghiv@sandorfalva.hu>, Sándorfalva Jegyző <banfim@sandorfalva.hu>

CC: 'Putics Timea' <putics.timea@szeged.eu>, 'Dús Andrea' <dus.andrea@szeged.eu>, ' (szentgyorgyi@szeged.eu)' <szentgyorgyi@szeged.eu>, "Mária' Németh 'Szilágyiné' <szilagyine.maria@kisterseg-szegedi.hu>, Makrai László <makrai.laszlo@szkht.hu>, ' (palotas.judit@szeged.eu)' <palotas.judit@szeged.eu>, Simon Tünde <simont@szkht.hu>, Lukács Attila <lukacsa@szkht.hu>, 'Dr. Elekes Petra' <elekes.petra@morahalom.hu>, ' (solymos.laszlo@szeged.eu)' <solymos.laszlo@szeged.eu>, Mária Szántó (szdrmaria@gmail.com) <szdrmaria@gmail.com>, (kosa.janos@szeged.eu) <kosa.janos@szeged.eu>, Farkas Gabriella <farkasg@szkht.hu>, dr. Heiler Enikő (heiler.eniko@szeged.eu) <heiler.eniko@szeged.eu>, 'tomcsi02@t-online.hu' <tomcsi02@t-online.hu>

From: Lukács Attila
Sent: Wednesday, December 07, 2016 9:17 AM
To: Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.
Subject: Kérelem 61/2016.(12.06.) sz TT. határozat alapján képviselő testületi döntések meghozatalára

Tisztelt Polgármester Úr / Asszony!

Tisztelt Jegyző Úr / Asszony!

Tekintettel arra, hogy számos önkormányzat nem tudott részt venni a 2016.12.06-án megtartásra került Társulási Tanács ülésen mellékelten megküldjük Önöknek a 61/2016.(12.06.) számú előterjesztést és hitelesített határozatot.

A Társulási Tanács döntése alapján kérjük Önöket, hogy az előterjesztésben foglalt határozatsablonoknak megfelelően Képviselő Testületi döntéseiket a KEHOP 3.2.1. pályázat előrehaladása érdekében 2016. december 23-ig meghozni, és azok Társulás részére történő megküldéséről gondoskodni szíveskedjenek.

Tisztelettel:

Dr. Koltainé Farkas Gabriella
szakmai vezető

_____ ESET Endpoint Antivirus - Vírusdefiníciós adatbázis: 14564 (20161207) _____

Az üzenetet az ESET Endpoint Antivirus ellenőrizte.

http://www.eset.hu

_____ ESET Endpoint Antivirus - Vírusdefiníciós adatbázis: 14564 (20161207) _____

Az üzenetet az ESET Endpoint Antivirus ellenőrizte.

http://www.eset.hu

3387-16/2016.

FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartó cégbíróság: Kecskeméti Törvényszék Cg.: 03-09-126039
Adószám: 24290054-2-03 Székhely: 6521 Vaskút, 0551/2 hrsz.

Ügyfélszolgálati irodáink:

6500 Baja, Szabadság út 22.	☎ : 79/420-609
6521 Vaskút, Külterület 0551/2.	☎ : 79/524-821 / 🖷: 79/572-052
6300 Kalocsa, külterület 021/30. hrsz.	☎ : 20/373-0338/ 🖷: 79/572-052
6640 Csongrád, Bercsényi M. u. 39.	☎ : 63/483-956 / 🖷: 63/471-620
6100 Kiskunfélegyháza, Petőfi tér 8.	☎ : 30/473-5340/ 🖷: 63/471-620
6400 Kiskunhalas, Szilády Áron u. 5-7.	☎ : 77/400-063 / 🖷: 77/951-761
6900 Makó, Széchenyi tér 7. I/16	☎ : 30/473-5340
6300 Kiskőrös, Petőfi S.u. 108.	☎ : 20/373-0338

✉: fbhnpkft@fbhnpkft.hu

Iktatószám: 340-900 /2016. Tárgy: tájékoztatás

Tisztelt Polgármester Úr/ Asszony!

Tájékoztatom, hogy a 2016. december 08-án több, mint húsz Önkormányzat részvételével megtartott egyeztetésen döntöttek arról, hogy az Önök által képviselt lakosság érdekeit szem előtt tartva, a megfelelő szolgáltatási színvonal elérése érdekében közösen döntöttek arról, hogy támogatják és részt kívánnak venni a Magyar Kormány 1463/2016. (VIII. 24.) Korm. határozata alapján az Éves Fejlesztési Keretben nevesítésre került 6,75 milliárd Ft indikatív támogatásban részesült a KEHOP-3.2.1. azonosító számú, hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése tárgyú projekt megvalósításában.

A résztvevők úgy határoztak, mivel Szeged Városa a fejlesztésben nem biztosított teret a kistérségeknek, az Önkormányzatok felkértek az együttműködés koordinálására, a Pályázat részletes szakmai előkészítésének kidolgozására.

A megbeszélésen elfogadott felkérés alapján, szakmai közreműködőként felvettem a kapcsolatot a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt-vel (NHKV Zrt.), a tárgyalások előrehaladtával haladéktalanul javasolni fogok újabb egyeztetési időpontot annak érdekében, hogy a jövőbeni pályázat további lépéseit egyeztethessék az érintett Önkormányzatok.

Vaskút, 2016. december 14.

Tisztelettel

FBH-NP Nonprofit KFT
6521 Vaskút, 0551/2 hrsz.
Adószám: 24290054-2-03

Agatics Roland
ügyvezető igazgató

XYZ Önkormányzat Képviselő Testülete megtárgyalta a:

„Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program KEHOP-3.2.1. sz. „Az előkezelés, a hasznosítás és az ártalmatlanítás alrendszereinek fejlesztése a települési hulladék vonatkozásában tárgyú felhívására" tárgyú pályázat jóváhagyása."

című előterjesztést.

Az Önkormányzat az előterjesztést megvitatta, alábbi határozatot hozta:

H a t á r o z a t

Az Önkormányzat megtárgyalta a **„Tájékoztatás a KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozatok meghozataláról"** előterjesztését és a következő határozatot hozza:

1. Az Önkormányzat támogatja és részt kíván venni a Magyar Kormány 1463/2016. (VIII. 24.) Korm. határozata alapján az Éves Fejlesztési Keretben nevesítésre került 6,75 milliárd Ft indikatív támogatásban részesült a KEHOP-3.2.1. azonosító számú, hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése tárgyú projekt megvalósításában.

2. Az Önkormányzat nyilatkozik, hogy Kistelek járás települései (Kistelek, Balástya, Csengele, Pusztaszer,), valamint Mórahalom járás települései (Mórahalom, Ásotthalom, Bordány, Forráskút, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék, Zsombó) kiegészülve Szatymaz és Domaszék településekkel, a projekt műszaki tartalmának egyeztetése, a hulladékgazdálkodási rendszerük működtetésének és fejlesztésének összehangolása és koordinációja, továbbá NHKV-val történő folyamatos együttműködés érdekében együttesen lépnek fel, tevékenységüket összehangolják.

3. Az Önkormányzat felkéri az együttműködés koordinálására, a Pályázat részletes szakmai előkészítésének kidolgozására az FBH Nonprofit Kft. képviseletében Agatics Roland ügyvezető urat.

k.m.f.

XYZ
polgármester

XYZ
jegyző

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal

Az előterjesztés tárgya: "A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" tárgyú pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
Jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől

Ikt.szám: ...../2016

Tárgy: "A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" tárgyú pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére

Összefoglaló a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 azonosítószámú, "A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" tárgyú pályázati felhívás 2. célterületéről (erőgép - munkagép beszerzés).

Benyújtás felülete: mvh.gov.hu
Támogatott kérelmek várható száma: 260-330 db
Benyújtási határidő: (tíz szakaszban, első szakasz: 2017.01.06. - 2017.02.06.-ig)
Max támogatási összeg: 10 mó Ft (konzorciumban 20 mó Ft, de erőgépre max 10 mó Ft)
Támogatási intenzitás: max 85%
Új, első üzembehelyezésű, max. 2 éve gyártott gépek beszerzése támogatható.
Adható max. pontszám 100 (***minimális értékelhető pontszám: 50***)

Várható költségek:
traktor: kb. 8 mó Ft
gréder: kb 5 mó Ft
pályázatírás díja: ?
könyvvizsgáló: 50.000,- Ft
nyilvánosság: 10.000,- Ft
projektmenedzsment: ?
Egyebek: ?
Összesen: legalább **13.060.000 Ft** (ebből 10 mó Ft lehet a támogatás)

Zákányszék Község Önkormányzata max. pontszáma (egyedül benyújtott pályázat esetén)

Fenntartási és üzemeltetési terv (CREANTE)	**max: 55 pont**
Kedvezményezett járás:	**1 pont**
Kedvezményezett település:	**0 pont**
1000 fő alatti, vagy tanyás település:	**3 pont**
Foglalkoztatási hatás (1 fő stat. létszám bővítés):	**max. 10 pont**
Konzorciumban megvalósított támogatás:	**0 pont**
Maximálisan elérhető pontszám:	**69 pont**

Önállóan pályázva önkormányzatunk maximum 10 millió forint támogatásra tud pályázni 85 %-os támogatási intenzitás mellett, azonban az ezt meghaladó rész is önerőként finanszírozandó. A pályázat pontos költségei és az önerő pontos mértéke még nem tisztázottak. A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület felé:

Határozati javaslatok:

..../2016.(XII.....) Kt. határozat
Tárgy: "A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" tárgyú kiírásra pályázati dokumentáció előkészítése

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és **felkéri a polgármestert** *"a vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése"* tárgyú, VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 azonosítószámú pályázat 2. célterületére **pályázati anyag előkészítése céljából a szükséges intézkedések megtételére, pályázatíró keresésére.**

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

..../2016.(XII.....) Kt. határozat
Tárgy: Tájékoztatás "A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" tárgyú pályázati kiírás kapcsán szükséges önerő mértékéről

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és felkéri a polgármestert arra, hogy a pályázat előkészítését követően szükség esetén készítsen előterjesztést a biztosítandó önerő mértékéről, melyről a Képviselő-testület dönt a pályázat esetleges benyújtását megelőzően.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

Zákányszék, 2016. december 12.

Matuszka Antal
polgármester

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya:
Mórahalmi Városfejlesztő Kft.-vel kötendő együttműködési keret-megállapodás

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
Jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft.-t Mórahalom Város Képviselő-testülete a 358/2009. (XI. 26.) Kt. sz. határozatával alapította. A Társaságban ezt követően üzletrész átruházási szerződés alapján Zákányszék Község Önkormányzata 1% üzletrészt szerzett; és a Társaságban jelenleg is ekkora mértékű üzletrésszel rendelkezik.

A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. megalapítása óta a Mórahalom Városi Önkormányzat által jóváhagyott integrált városfejlesztési és akcióterületi tervben meghatározott városfejlesztési akcióinak, a nyertes pályázatok projektjeinek, az Önkormányzat saját forrásaiból megvalósuló fejlesztéseinek megvalósításában működik közre. A Társaság Zákányszék Község Önkormányzata irányába a Mórahalom Városi Önkormányzattal közös megvalósításban végrehajtott tevékenységeik ellátásában működik közre.

A jelenlegi ügyvezető kiemelt figyelmet fordít a Kft. tevékenységei kapcsán keletkező dokumentumok, folyamatokhoz illeszkedő aktualizálására. Az ügyvezető a megbízatását követően felülvizsgálta a gazdasági társaság szabályozottságát, aktualizálta a szabályzatokat, egységes szabályozást alakított ki.

Az idei év során felülvizsgálatra került a Társaság SZMSZ-e, továbbá a Mórahalom Város Önkormányzata által elfogadott 2016. évi Éves Ellenőrzési Terv alapján belső ellenőr közreműködésével felülvizsgálatra került a Kft. belső szabályozó rendszere, vagyongazdálkodása.

Felülvizsgálatra került továbbá a Kft. Alapszerződése, melynek kapcsán jelen együttműködési keret-megállapodás formájában kívánják rögzíteni a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. tulajdonos önkormányzatai a Kft. feladatellátásának elemeit, formai és tartalmi követelményeit.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az alábbi határozati javaslat elfogadására!

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a „Mórahalmi Városfejlesztő Kft.-vel kötendő együttműködési keret-megállapodás" tárgyú előterjesztést.

2./ A Képviselő-testület egyetért az előterjesztés mellékletét képező Együttműködési keret-megállapodás tartalmával, melynek értelmében a Mórahalmi Városfejlesztő Kft. ezt követően is együttműködik a Mórahalom Városi Önkormányzat által jóváhagyott integrált településfejlesztési és akcióterületi tervben megtervezett településfejlesztési akciók végrehajtásában, a nyertes pályázatok projektjeinek menedzselésében, a Mórahalom Városi Önkormányzat saját forrásaiból megvalósuló fejlesztések megvalósításában. Zákányszék Község Önkormányzata az Alapító Önkormányzattal közös megvalósításban végrehajtott tevékenységek ellátásához kérheti a Társaság közreműködését.

3./ A Képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező Együttműködési keret-megállapodást jóváhagyja.

4./ A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal polgármestert az Együttműködési keret-megállapodás aláírására.

Felelős: 4./ pontra: Matuszka Antal polgármester
Határidő: 4./ pontra: 2016. december 31., beszámolásra 2017. februári Kt.

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ dr. Tóthné Gróf Ágnes ügyvezető
3./ Veres Zoltánné pénzügyi ügyintéző
4./ Irattár

Zákányszék, 2016. december 14.

Matuszka Antal
polgármester

Együttműködési keret-megállapodás

amely létrejött egyrészről a
Mórahalom Városi Önkormányzat
Székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Képviseli: Nógrádi Zoltán polgármester
a továbbiakban **Alapító Önkormányzat**

valamint a
Zákányszék Község Önkormányzata
Székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Képviseli: Matuszka Antal polgármester
a továbbiakban **Önkormányzat** (együttesen az Önkormányzatok)

másrészről a
Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
Székhelye: 6782 Mórahalom, Röszkei út 1.
Képviseli: dr. Tóthné Gróf Ágnes ügyvezető
továbbiakban **Társaság**, (vagy együttesen a Felek) között a mai napon az alábbiak szerint:

1. A megállapodás célja
A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. és Mórahalom Városi Önkormányzat 2011. március 31. napján Alapszerződés keretében határozta meg az Alapító Önkormányzat a Társaság feladatellátásának elemeit, formai és tartalmi követelményeit és a finanszírozás rendjét. Az Alapszerződésben meghatározott, a Társaság által ellátandó feladatok szabályait jelen keret-megállapodás formájában kívánják a Felek rögzíteni.

2. A megállapodás tárgya
A Társaság együttműködik a Mórahalom Városi Önkormányzat által jóváhagyott integrált településfejlesztési és akcióterületi tervben megtervezett településfejlesztési akciók végrehajtásában, a nyertes pályázatok projektjeinek menedzselésében, a Mórahalom Városi Önkormányzat saját forrásaiból megvalósuló fejlesztések megvalósításában.

3. A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. által ellátandó feladatok
Az Alapító Önkormányzat településfejlesztési elképzeléseinek megvalósításához; továbbá a pályázatok kiírási feltételeihez, valamint a végrehajtási és elszámolási rendszeréhez illeszkedően a Társaság feladatot vállal a nyertes pályázatok operatív menedzselésében, az Önkormányzat saját forrásaiból megvalósuló beruházások, fejlesztések megvalósítása elősegítésében; távlatilag pedig a településfejlesztési koncepció és akciótervek előkészítésében és végrehajtásában. Társaság az Alapító Önkormányzat nevében és megbízásából közfeladatot is ellát. Célja, hogy az Alapító Önkormányzat és a város közössége számára legkedvezőbb módon hajtsa végre a városfejlesztési feladatokat. A társaságnak főként az operatív végrehajtási folyamatot kell eredményesen irányítania.
Zákányszék Község Önkormányzata az Alapító Önkormányzattal közös megvalósításban végrehajtott tevékenységek ellátásához kérheti a Társaság közreműködését.

A Társaság által ellátandó egyes konkrét feladatok, akciótervek végrehajtására Felek külön megbízási szerződést kötnek. A megbízási szerződésekben kell rögzíteni az elvégzendő feladatokat és kötelezettségeket; az azokhoz tartozó hatásköröket és kompetenciákat; az ellenőrzés és beszámolási kötelezettség rendjét és mechanizmusát; a Felek közötti kapcsolattartás módját; a végrehajtásért járó díjazást és annak finanszírozási részleteit; a szerződés megszűnésének illetve módosításának rendjét.

4. A feladatellátás szabályai
A feladatok ellátása és a jogok gyakorlása során a Társaság a vonatkozó jogszabályokban, a társasági szerződésben és a jelen megállapodásban foglaltak szerint az Önkormányzatok érdekeit képviselve jár el. A külön megbízási szerződésekben rögzített feladatok ellátásának szabályait illetően az adott szerződésben meghatározott rendelkezések az irányadók.

5. A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. működése
A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. önálló gazdálkodást folytat.

Az Önkormányzatok és a Társaság viszonylatában az Önkormányzat megbízóként, a Társaság megbízott végrehajtó szervezetként működik.
Az elvégzendő feladatokat a Megbízó Önkormányzat határozza meg. Az önkormányzati döntések végrehajtásának ellenőrzése a Képviselő-testület és a polgármester feladata. A Társaság tevékenysége során szorosan együttműködik mindazokkal, akik a feladat meghatározásában, koordinációban, a végrehajtásban részt vesznek: a polgármesteri hivatal érintett szervezeti egységeivel, az engedélyező szakhatóságokkal, a kivitelezőkkel, a pályázat kiíróval és közvetítő szervezetével, vagy éppen a városi közösséget képviselő szakmai és civil szervezetekkel.

6. A Mórahalmi Városfejlesztő Kft. pénzügyi háttere
A Társaság az Alapító Önkormányzat által jóváhagyott akcióterületi tervben megtervezett településfejlesztési akciókat, a nyertes pályázatok projektjeit és az Önkormányzat saját beruházású fejlesztéseit valósítja meg.
A Társaság bevételét, s ezáltal működési költségeire a fedezetet az Önkormányzat megbízásából végrehajtott feladatokért járó díjazás biztosítja.
A díjazásnak a Társaság által elvégzendő feladatok végrehajtására és működési költségeire teljes körűen kell fedezetet nyújtania és a Társaság díjazását ennek megfelelően kell megállapítani. Pályázatok esetében a Társaság által elvégzendő, adott tevékenységekre beállított költség nyújt fedezetet.
A konkrét akciók, projektek végrehajtására az Önkormányzat és a Társaság külön megbízási szerződést köt, melyben pontosan rögzítik a megbízási díjat és annak fizetési feltételeit.
A Társaság az önkormányzati megbízásokból származó bevételeken túlmenően piaci szereplőként saját gazdasági tevékenységéből is bevételeket szerezhet, melyet a működéséhez és fejlesztéseihez használ fel. A Társaság a nála keletkező nyereséget visszaforgatja saját működésébe és fejlesztéseibe.

7. A Társaság ellenőrzése, beszámolási kötelezettsége
A Társaság 100%-ban önkormányzati tulajdonú, 99%-ban Mórahalom Városi Önkormányzat és 1%-ban Zákányszék Községi Önkormányzat tulajdona. A Felügyelő Bizottság és a független könyvvizsgáló folyamatosan biztosítja az Önkormányzatok részére az ellenőrzés lehetőségét.
Ezen túlmenően a Társaság saját gazdasági tevékenységéről az alapító Mórahalom Városi Önkormányzat felé beszámolási kötelezettséggel tartozik. E beszámolók keretében számot ad feladatai elvégzéséről, valamint a rendelkezésére bocsátott források felhasználásáról.
Zákányszék Község Önkormányzata a Társaság saját gazdasági tevékenységéről éves beszámoló formájában tájékoztatást kap. Az egyes konkrét megbízási szerződések alapján ellátandó feladatok tekintetében a megbízási szerződések vonatkozó pontjai definiálják az adott tevékenységek ellenőrzésének rendjét, ütemezését, valamint a Társaság beszámolási kötelezettségét.

8. A megállapodás időbeli hatálya
Jelen együttműködési megállapodás határozatlan időre szól, módosítása a Felek közötti előzetes egyeztetést követően, írásban történhet.

9. Záró rendelkezések
A Felek kötelesek egymást minden, a megállapodás teljesítése szempontjából jelentős tényről és körülményről kell időben igazolható módon értesíteni.

A Felek a jelen együttműködési keret-megállapodást kölcsönös átolvasás és értelmezés után akaratukkal mindenben megegyezőnek jelentik ki, és az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Mórahalom, 2016. december .....

Mórahalom Városi Önkormányzat Nógrádi Zoltán polgármester	Zákányszék Község Önkormányzata Matuszka Antal polgármester

Mórahalmi Városfejlesztő Kft.
dr. Tóthné Gróf Ágnes ügyvezető