

2/2017.(II.15.) ÖKT.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. február hó 15. napján megtartott ülésének jegyzőkönyve.

Napirend:

1./ *Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

2./ *Zákányszék Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségeinek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének megállapítása*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

3./ *Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadása*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

4./ *Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek tevékenységéről*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

5./ *Közművelődési munkaterv 2017. évre*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

6./ *Sportcsarnok munkaterve 2017. évre*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

7./ *Óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzététele*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

8./ *Polgármester szabadsága ütemezésének jóváhagyása*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

9./ *Egyéb előterjesztések*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

Gárgyán István jegyző

10./ *Zárt ülésen - szociális tárgyú kérelem elbírálása*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

TARTALOMJEGYZÉK

Hat. száma:	Tárgya:	oldal:
17/2017.(II.15.) Kt. hat.	Napirend megállapítása	1
18/2017.(II.15.) Kt. hat.	Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	4
19/2017.(II.15.) Kt. hat.	Zákányszék Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségeinek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének megállapítása az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV.trv.29./A § alapján	5
20/2017.(II.15.) Kt. hat.	Zákányszék Községi Sportkör beszámolója a 2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról	9
21/2017.(II.15.) Kt. hat.	Zákányszéki Otthonokért Egyesület beszámolója 2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról és 2017. évi támogatása	10
22/2017.(II.15.) Kt. hat.	Közművelődési munkaterv 2017. évre	11
23/2017.(II.15.) Kt. hat.	Zákányszéki Sportcsarnok 2017. évi munkaterve	12
24/2017.(II.15.) Kt. hat.	2017/2018 nevelési évre vonatkozó óvodai, bölcsődei beiratkozás idejének meghatározása	13
25/2017.(II.15.) Kt. hat.	Polgármester 2017. évi szabadságának ütemezése	14
26/2017.(II.15.) Kt. hat.	Tájékoztató a „Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata” című belső ellenőrzésről	16
27/2017.(II.15.) Kt. hat.	Gyümölcs Tanya Szociális Szövetkezetben Zákányszék Község Önkormányzata alapító tagsága	18
28/2017.(II.15.) Kt. hat.	Csoma-vita Szociális Szövetkezetben Zákányszék Község Önkormányzata alapító tagsága	19

RENDELETEK

rendelet. száma: **Tárgya:** **oldal:**

- 1/2017.(II.17.) önkormányzati rendelet** az önkormányzat és szervei 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól **7**
- 2/2017.(II.17.) önkormányzati rendelet** a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 9/2015.(V.4.) önkormányzati rendelet módosításáról **17**

J e g y z ő k ö n y v

mely Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. február hó 15. napján megtartott nyílt ülésén került felvételre.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Jelen vannak: Matuszka Antal polgármester
Adamik István, Sas Györgyné, Kazi Péter, Papp László,
Széll-Tanács Tünde képviselők

Meghívottként tanácskozási joggal jelen van:
Gárgyán István jegyző
Dr. Csala Éva CSMKH Mórahalmi Járási Hivatal képviselőjében
Zombori Istvánné intézményvezető
Liebhaber Gáborné intézményvezető
Veres Zoltánné pénzügyi ügyintéző
Szondi Sándor sportcsarnok gondnoka
Borbás István sportkör elnök

Jegyzőkönyvvezető: Tanács Gábor

Matuszka Antal polgármester:

Köszönti a megjelenteket, a Képviselő-testület tagjait és a meghívottakat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület tagjai **határozatképes** számban vannak jelen. **A megválasztott polgármester és a megjelent 5 képviselő, összesen 6 fő.** Csóti József László képviselő igazoltan van távol.

Ezt követően javaslatot tesz az ülés napirendjére a meghívóban kiküldöttek szerint.

Egyéb javaslat, hozzászólás nem érkezett. Szavazásra bocsátja az ismertetett napirendet.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatát **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

17/2017.(II.15.) Kt. határozat

Tárgy: Napirend megállapítása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1./ Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Matuszka Antal polgármester

2./ Zákányszék Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségeinek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének megállapítása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

3./ Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

4./ Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek tevékenységéről

Előadó: Matuszka Antal polgármester

5./ Közművelődési munkaterv 2017. évre

Előadó: Matuszka Antal polgármester

6./ Sportcsarnok munkaterve 2017. évre

Előadó: Matuszka Antal polgármester

7./ Óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzététele

Előadó: Matuszka Antal polgármester

8./ Polgármester szabadsága ütemezésének jóváhagyása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

9./ Egyéb előterjesztések

Előadó: Matuszka Antal polgármester

Gárgyán István jegyző

10./ Zárt ülésen - szociális tárgyú kérelem elbírálása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

Matuszka Antal polgármester:

A napirendek tárgyalása előtt szót ad a járási hivatal képviselőjének dr. Csala Évának.

Dr. Csala Éva CSMKH Mórahalmi Járási Hivatal képviselője:

Köszöni a lehetőséget és köszönti a megjelenteket. Röviden tájékoztatást nyújt a kormányhivatalt érintő szervezeti és feladatbeli változásokról. Elmondja, hogy megyei szintről sok feladat került a járási hivatalok hatáskörébe, valamint a járási hivatalok szervezetiileg is átalakultak. A szervezeti átalakítás a Mórahalmi Járási Hivatalt nem érintette közvetlenül, azonban a családi gazdaságokkal kapcsolatos ügyintézés a Hódmezővásárhelyi NÉBIH-től a Mórahalmi Járási Földhivatali Osztályhoz került át. Fogyasztóvédelmi feladatkörrel is bővültek a járási hivatal feladatai, melyet a Hatósági és Gyámügyi Osztály kapott meg. Az általános fogyasztóvédelmi hatóság tehát a járási hivatal lett. Kiemelt ügyekben továbbra is a Megyei Kormányhivatal az illetékes. Új feladatok közé tartozik többek között a dohányboltok működésének ellenőrzése, az árak feltüntetésének ellenőrzése az üzletekben, szavatossági, jótállási ügyek. A harmadik új feladatcsoport összefoglalóan az

igazságügyi feladatok jelentik. Hozzánk lehet fordulni például ingyenes jogi segítségnyújtásért. Zákányszéket érinti még, hogy több kollégánk továbbképzéseken vesz részt a közeljövőben. A helyettesítésekről gondoskodunk a zökkenőmentes ügyintézés biztosítása érdekében.

Adamik István képviselő:

Az ellenőrzés mellett van büntetések, szankciók kiszabására lehetőségük?

Dr. Csala Éva CSMKH Mórahalmi Járási Hivatal képviselője:

Természetesen van lehetőség bírságolásra. A cél a jogkövető magatartásra történő rábírás az országos ellenőrzési programunk mentén, lehetőség szerint bírság kiszabása nélkül.

Matuszka Antal polgármester:

Megköszöni a tájékoztatást.

1./ Napirendi pont:

Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

A két ülés között testületet érintő döntés, intézkedés nem történt.

Ezután ismerteti a testületet érintő eseményeket.

Ismerteti a polgármester szabadságának kiadásáról szóló tájékoztatót az előterjesztés szerint. Az eltelt időszakban február 9 - 13 között 3 munkanapon volt szabadságon. Az önkormányzati képviselők az előírásoknak megfelelően, a január 31-i határidő előtt leadták vagyonnyilatkozataikat.

Egyéb események:

2017. január 11-én LEADER pályázati egyeztetés zajlott Mórahalmon. Ez egy vidékfejlesztési program, melyben településünk is érintett. Sajnos a településünkre jutó keret folyamatosan csökken a tárgyalások során. Több éves folyamatról van szó. Ebből tehát jelenleg turizmusfejlesztésre bruttó 17 millió forintos keretünk, vidéki szemléletformálás - egészségfejlesztés - rekreáció területre 6,5 millió forint. Ezek keretösszege összesen 45 millió forintról indult, ez csökkent le több körben megközelítőleg 23 millió forintra. Az eredeti elképzelések szerint egy hely- és egyháztörténeti kiállító hely kerülhetne kialakításra az önkormányzat Szegfű János utcai ingatlanának felújításával. Erre van tehát jelenleg bruttó 17 millió forint, mely nagyon szűkös. A jelenlegi 6,5 millió forintos keret szolgálna kültéri fitness eszközök, pihenőpadok és vizesblokk kialakítására a füves sportpálya mellett. Ez a csökkentett összeg szintén kevés az eredeti tervek megvalósítására. A vizesblokk kialakításának finanszírozására megpróbálunk más forrást találni. A projektervek kidolgozás, átdolgozás alatt állnak a keret változásának függvényében. Korábban ilyen forrásból valósult meg a parkok felújítása, az erdei pihenőhely kialakítása és a polgármesteri hivatal külső felújítása. Január 16-án a közmunka program tervtárgyalásán vett részt Szegeden a kormányhivatal épületében a Belügyminisztérium és a Mórahalmi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának munkatársaival együtt. A startmunka mintaprogram tervezett

dologi kiadásainak egyeztetése zajlik ilyenkor. Három eszközt jelöltünk meg: egy padkakaszát, egy gally-aprítékolót és egy homlokrakodót, továbbá egy 120 négyzetméter nagyságú, könnyűszerkezetes mezőgazdasági géptárolót. Ezek mindösszesen 11 - 12 millió forint összköltséggel szerepeltek terveinkben. Ebből első körben a gally-aprítékolót és a tároló helyiséget feleslegesnek tartották a Belügyminisztérium munkatársai. Végül a tárgyalások során sikerült ezeket a terveket is elfogadtatni, szükségességüket alátámasztani így nem kellett a benyújtott pályázatunkat módosítani. Január 17-én állampolgársági eskü volt a polgármesteri hivatalban, majd IPA pályázati egyeztetés zajlott a sportkör vezetőjével, továbbá egészségkéttel kapcsolatos megbeszélés a szervezőkkel és a két háziorvossal. Január 18-án KEHOP pályázati egyeztetés volt Mórahalmon a térségi hulladékgazdálkodási rendszer átalakításával kapcsolatosan. Első körben egy eszközbeszerzésre vonatkozó pályázatot valósítanánk meg az FBH Nonprofit Kft-vel. A jelenlegi szolgáltatóval 2019. év közepéig érvényes közszolgáltatási szerződésünk van. Pár település érintett még ebben a környéken. Központi jogszabály módosítás várható, melyet követően történhet változtatás a szolgáltató tekintetében az előzetes információk szerint. A külterületi hulladékszállítás kérdését is figyelemmel kísérjük, jelenleg jól működik ez a szolgáltatás. Január 19-én a szociális intézmény költségvetési egyeztetésének első köre volt. Az egyeztetés eredményeként kialakult költségvetést a január 30-i ülésen elfogadott és tudomásul vett a képviselő-testület. Január 20-án TOP pályázatokkal kapcsolatban egyeztetett a Csongrád Megyei Közgyűlés elnökével. Január 24-én a Széchenyi Programiroda képviselője tájékoztatót az aktuális pályázati lehetőségekről, melyek az önkormányzat számára nem igazán elérhetőek. Január 25-én szennyvízberuházással kapcsolatos egyeztetésen vett részt. Január 28-án iskolai szülők bája, január 30-án rendkívüli testületi ülés, február 1-jén szociális szövetkezetekkel kapcsolatos egyeztetés volt. Február 3-án térségi társulási üléseken vett részt, majd február 8-13 között egyházközségi delegáció járt testvértelepülésünkön Borszákon. Február 14-én az oktatási bizottság ülése volt, ma pedig a testületi ülést megelőzően a pénzügyi bizottság ülésezett.

Lejárt idejű határozatok végrehajtásáról:

A Zákányszék községben a külföldi vendégmunkásokkal összefüggésben kialakult helyzet elemzése kapcsán elmondja, hogy az utóbbi időben nem történt jelentős esemény az előző időszakhoz képest. A mórahalmi őrsparancsnok tájékoztatása szerint a statisztikák javultak és arra kérte önkormányzatunkat a főkapitány úr iránymutatása alapján, hogy az előző évről szóló rendőrségi beszámoló a tervezett szeptemberi ülés előtt kerülhessen tárgyalásra. A májusi ülésen sor kerülhet erre. Ezt követően Ismerteti a lejárt határidejű határozatokat a kiadott előterjesztés alapján.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

18/2017.(II.15.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

- 1./ tudomásul vette a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről,
- 2./ elfogadta a testületet érintő eseményekről, és
- 3./ elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

2./ Napirendi pont:

Zákányszék Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségeinek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének megállapítása

Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

A bizottsági üléseken részletesen tárgyalásra került az előterjesztés, melynek célja, hogy az önkormányzat esetleges eladósodását megakadályozza a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően. A Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság (továbbiakban: PÜTB), valamint az Oktatási, Kulturális és Szociális Bizottság (továbbiakban: OKSZB) is tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

19/2017.(II.15.) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszék Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségeinek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének megállapítása az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV.trv.29./A § alapján

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján saját bevételeit a költségvetési évet követő 3 évre az alábbiakban állapítja meg:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2018.év	2019.év	2020.év
1.Helyi adóból származó bevétel	38 000	38 000	38 000
2. Bíróság, pótlék és díjbevétel	300	300	300
Saját bevételek összesen	38 300	38 300	38 300
<i>Saját bevételek 50%-a</i>	<i>19 150</i>	<i>19 150</i>	<i>19 150</i>
<i>Saját bevételek 20%-a</i>	<i>7 660</i>	<i>7 660</i>	<i>7 660</i>

2./ Zákányszék Község Önkormányzata a Magyarország Stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 3.§ (1) bekezdése alapján az adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettségeit a költségvetési évet követő 3 évre az alábbiakban állapítja meg:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	2018.év	2019.év	2020.év
1. Zákányszéki Ó-temető utcai és Lengyel téri park fejlesztése	341	339	0
2. Zákányszék-Mórahalom kerékpárút	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen:	341	339	0

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné pénzügyi előadó
- 4./ Irattár

3./ Napirendi pont:

Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Röviden ismerteti a bizottságok által részletesen tárgyalt előterjesztést. Az előterjesztés előtt a jogszabályban előírt intézményvezetői egyeztetés megtörtént. Kiemeli, hogy jelentős terhet jelent a minimálbér emelése. Ígéretet tesz arra vonatkozólag, hogy ezt majd az állam kompenzálja. Elsődleges cél a zavartalan működés biztosítása, ezért beruházások, fejlesztések, az úgynevezett kívánságlisták minimális szinten kerültek tervezésre. Ez a zárszámadást követően módosulhat az előző évi pénzmaradvány mértékének függvényében. A már folyamatban lévő beruházások megvalósítása biztosított. Az önkormányzat és

intézményeinek tervezett költségvetése stabil, a kiadási és bevételi előirányzat 506.208 e Ft-tal került tervezésre. Mindkét bizottság tárgyalta a rendelet tervezetét.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek. Kiegészítésként megjegyzi, hogy a kimaradt fejlesztések, a kívánságlista elhagyása 50 millió forintos tételt jelent. Bízik benne, hogy ezek közül a legtöbb megvalósulhat az év során.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Gárgyán István jegyző:

Elmondja, hogy Veres Zoltánné pénzügyes kolléganőnek nagyon sok munkája volt a tervezet előkészítésével az egyéb szigorú határidős feladatai mellett. Bízik benne, hogy a központi költségvetés kompenzálja majd a minimálbér emelés hatásait, továbbá abban is, hogy a zárszámadást követően a szükséges felújítások, fejlesztések is megvalósulhatnak.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület az előterjesztést **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül, egyhangúlag elfogadta és az alábbiak szerint rendelkezett:

**1/2017.(II.17.) önkormányzati rendelet az önkormányzat és szervei
2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a
költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól**
(A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.)

Veres Zoltánné pénzügyi ügyintéző a szavazást követően távozik az ülésről.

4./ Napirendi pont:

*Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek
tevékenységéről*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Részletesen ismerteti az előterjesztést és a beérkezett beszámolókat. Két civil szervezet érintett a napirend kapcsán, a Zákányszék Községi Sportkör és a Zákányszéki Otthonokért egyesület. Mindkét civil szervezet teljesítette a megállapodásban foglaltakat. A sportkör elnöke jelen van, átadja a szót Borbás István elnöknek.

Borbás István sportkör elnök:

A beszámolót az előírások szerint benyújtotta az egyesület. 2016-ban a korábbi 4 helyett már 6 utánpótlás csapatot szerepeltet a sportkör a bajnokságban a felnőtt csapat mellett. Ez közel 70 fő igazolt játékost jelent. Az önkormányzati támogatás nagy részét a megyei III. osztályú felnőtt csapat szerepeltetésére fordították. Nevezési díjakra, játékgengedélyekre, sportorvosi igazolások díjaira, napi szintű üzemeltetési költségekre. A zavartalan működés érdekében igyekeznek minden forráslehetőséget, pályázatokat felkutatni. Az utánpótlás csapatok szerepeltetését TAO pályázatokból sikerült finanszírozni. Erre pályázni kell, jelentős adminisztrációval, utánjárással jár és konkrét célokra használható csak fel. Az elmúlt évben több mint 30 fő gyermek kijutott Borszékre sportkörü TAO támogatásból. Ezeket a TAO támogatásokat vállalkozásoktól kell összeszedni, mely nem egyszerű feladat Zákányszéken. Röviden ismerteti az írásos beszámoló tartalmát. TAO támogatásból most lehetőség lenne egy 18-21 személyes kisbusz beszerzésére, melyhez azonban az önkormányzat támogatása szükséges. A beszerzés önerejét és a fenntartás, üzemeltetés költségeit az egyesület nem tudná fedezni. Egy ilyen busz 11 - 18 millió forintba kerül, melynek 70 %-a a támogatás, 30 % pedig az önerő. Kéri a képviselő-testület álláspontját ez ügyben. A pályázat benyújtásának határideje április 30. Hallotta, hogy az önkormányzati költségvetésben jelenleg nincsenek tartalékok. Az egyesület IPA program keretében ismét pályázott a Temerini sportegyesülettel a pár évvel ezelőtti programhoz hasonlóan. Programok, sportesemények lebonyolítására és eszközbeszerzésre is lehetőséget ad amennyiben nyer a pályázat. Polgármester úrral előzetesen egyeztetett erről, az előfinanszírozást a sportkör megoldja az önkormányzat segítsége nélkül. Megköszöni az önkormányzat pozitív hozzáállását és a sportkör részére nyújtott támogatását. Bízik benne, hogy ebben az évben is támogatják az egyesület működését. Elmondja, hogy a sportkörök dokumentációja, jegyzőkönyvek vezetése, kérelmek benyújtása is elektronikus úton zajlik majd a jövőben, ez újabb terheket, költségeket ró az egyesületekre. A sportházba az internet bekötésre került az elmúlt hónapban.

Matuszka Antal polgármester:

Megköszöni az előterjesztést. Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek. Intézményvezetőként és képviselőként is megköszöni a tavalyi borszéki edzőtábor megszervezését és lebonyolítását.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Adamik István képviselő:

Javasolja, hogy az önkormányzat rendezze a sportház előtti terület a homokos bejárat. Közlekedés szempontjából és esztétikai szempontokból is előnyös lenne.

Borbás István sportkör elnök:

Kiegészítésként elmondja, hogy az IPA pályázatból a sportház épületének végéhez szeretnének egy 60 négyzetméteres szaunával ellátott konditermet telepíteni, valamint a pályavilágítást bővíteni.

Matuszka Antal polgármester:

A sportöltöző fenntartási időszaka rövidesen lejár, de a fejlesztésre vonatkozóan a fenntartási időszakban sincs korlátozás, a rendezési terv szerint sincs akadálya. A forgalmi rendet

elképzelt, hogy módosítja, mely egyébként is aktuális lehet egyéb tervek, beruházások miatt. Kéri, hogy az IPA pályázat tartalmáról és TAO források lehívásának lehetőségéről a továbbiakban is egyeztessen a sportkör az önkormányzattal. Szeretné továbbá látni a sportkör éves költségvetését az önkormányzati támogatás megalapozása érdekében.

Borbás István sportkör elnök:

Az önkormányzat által nyújtott támogatással elszámolt az egyesület. A TAO támogatások összege is feltüntetésre került, melyről el kell mondani, hogy a bajnoki szezonhoz kapcsolódik. A fel nem használt összegek átcsoportosíthatók kérelem alapján egy következő időszakra, mint ahogy az a mostani időszakban is megtörtént.

Gárgyán István jegyző:

A kisbusz vásárlás és üzemeltetés kapcsán további egyeztetések szükségesek. Komoly költségvonzata lenne az üzemeltetésnek, ezért a döntéshez a konkrét szám adatokra lesz szükség.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, további hozzászólás és javaslat nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja sportkör beszámolóját.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

20/2017.(II.15.) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszék Községi Sportkör beszámolója a 2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a támogatott Zákányszék Községi Sportkör 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolót megismerte, azt elfogadja.

Megállapítja, hogy az önkormányzat által nyújtott támogatást a kért célok megvalósítására fordították.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a szervezet vezetőjének és tagjainak a végzett munkájukért.

A Képviselő-testület 2017. évi költségvetési rendeletében keretet biztosít a civil szervezetek támogatására, melyet a helyi civil szervezetek támogatásáról szóló 12/2008. (VI.27.) Kt. rendeletben foglaltak szerint lehet igényelni.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Borbás István – sportkör elnök
- 4./ Irattár

Matuszka Antal polgármester:

Ezután ismerteti a Zákányszéki Otthonokért Egyesület támogatásával kapcsolatos előterjesztést. Speciális támogatásról van szó, mely a helyi média kezelésére, szerkesztésére kiadására vonatkozik. A beszámoló elfogadása mellett ebben az évben is a határozati javaslat része a tárgyévre vonatkozó támogatásról szóló döntés is. Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

A Képviselő-testület az előterjesztést **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

21/2017.(II.15.) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszéki Otthonokért Egyesület beszámolója 2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról és 2017. évi támogatása

H a t á r o z a t

1. Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, és a Zákányszéki Otthonokért Egyesület (továbbiakban: Egyesület) 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadta. Megállapítja, hogy az önkormányzat által nyújtott támogatást a megjelölt célok megvalósítására fordították.
2. A Képviselő-testület döntése alapján az Egyesület 2017. évben 1.200.000,- Ft önkormányzati támogatásban részesül, melyet a település médiumainak kiadására, üzemeltetésére használhat fel az előterjesztés mellékletét képező támogatói megállapodásban rögzített feltételek szerint.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal polgármestert, hogy az Egyesülettel – az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal – támogatói megállapodást kössön, és azt aláírja.
4. A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a szervezet vezetőjének és tagjainak a végzett munkájukért.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határidő: azonnal, a képviselő-testület a határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Zákányszéki Otthonokért Egyesület
- 4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 5./ Irattár

A napirend tárgyalását követően Borbás István sportkör elnök távozik az ülésről.

5./ Napirendi pont:

Közművelődési munkaterv 2016. évre

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Megkérdezi Zombori Istvánné intézményvezetőt kívánja e szóban kiegészíteni a benyújtott munkatervet?

Zombori Istvánné intézményvezető:

A munkaterv minden fontos részletet tartalmaz, nem kívánja kiegészíteni.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Az OKSZB tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az ismertetett előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

22/2017.(II.15.) Kt. határozat

Tárgy: Közművelődési munkaterv 2017. évre

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a 2017. évre vonatkozó Közművelődési munkatervet, és azt elfogadta az előterjesztés melléklete szerint.

Határozatról értesítést kap:

1./ Matuszka Antal polgármester

2./ Gárgyán István jegyző

3./ Zombori Istvánné intézményvezető

4./ Irattár

6./ Napirendi pont:

Zákányszéki Sportcsarnok munkaterve 2017. évre

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Röviden ismerteti az előterjesztést. A felújításra, karbantartásra, fejlesztésre vonatkozó kívánságlista a költségvetési rendelet tárgyalásánál elhangzottak szerint a zárszámadást követően kerülhet napirendre. Az OKSZB tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az ismertetett előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

23/2017.(II.15.) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszéki Sportcsarnok 2017. évi munkaterve

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a Zákányszéki Sportcsarnok 2017. évi munkatervét, és azt elfogadta az előterjesztés melléklete szerint.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Szondi Sándor gondnok
- 4./ Irattár

7./ Napirendi pont:

Óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzététele

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Röviden ismerteti az intézményvezető javaslata alapján készült előterjesztést. Jogszabályi előírásnak tesz eleget a testület a döntés meghozatalával. Az OKSZB tárgyalta az előterjesztést.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az ismertetett előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

24/2017.(II.15.) Kt. határozat

Tárgy: 2017/2018 nevelési évre vonatkozó óvodai, bölcsődei beiratkozás idejének meghatározása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde fenntartójaként úgy dönt az intézményvezető javaslatának figyelembe vételével, hogy a **2017/2018 nevelési évre vonatkozó óvodai, bölcsődei beiratkozás idejét 2017. április 24-25. napokon 7.30 - 15.30 óra között, 2017. április 26-án 10 órától 17 óráig határozza meg.**

A Képviselő-testület felkéri az intézményvezetőt a beiratkozás részleteit tartalmazó hirdetmény megszövegezésére, a hirdetmény „a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról” szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. §-ában előírt határidőben és módon történő közzétételére, a **szükséges intézkedések megtételére.**

Határidő: azonnal, a képviselő testület a végrehajtásról jelentést nem kér.

Felelős: Liebhaber Gáborné intézményvezető

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Liebhaber Gáborné intézményvezető
- 4./ Irattár

8./ Napirendi pont:

Polgármester szabadsága ütemezésének jóváhagyása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Részletesen ismerteti az előzetesen írásban kiküldött előterjesztést. Minden rendes testületi ülésen beszámol a polgármester a kivett szabadságairól. Jogszabályi előírás év elején a szabadságolási ütemterv elkészítése és a képviselő-testület által történő jóváhagyás. Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Sas Györgyné képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel, egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az ismertetett előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

25/2017.(II.15.) Kt. határozat

Tárgy: Polgármester 2017. évi szabadságának ütemezése

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, Matuszka Antal polgármester 2017. évre vonatkozó szabadságának ütemezését az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Papp Edit pénzügyi ügyintéző
- 4./ Irattár

9./ Napirendi pont: Egyéb előterjesztések:

9.1. Tájékoztató a „Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata” című belső ellenőrzésről

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Felkéri Gárgyán István jegyzőt, hogy ismertesse a részleteket.

Gárgyán István jegyző:

Ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztés tartalmát. Két ellenőrzés tapasztalatait foglalja össze. Az egyik az önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata. Egy dologban kellett intézkedési tervet készíteni, mely az óvoda és a művelődési ház intézményvezetőjét érinti. Nekik egy előírt képzésen kell részt venniük, mely pénzügyi és gazdálkodási ismereteiket bővíti majd. A másik ellenőrzés a pénzkezelési folyamatokra vonatkozott, mely a belső szabályzatok gyakorlati alkalmazását, a számviteli rend betartását, készpénzkezelést, térítési díjak beszedését célozta. Itt két intézkedés került az intézkedési tervbe. Az egyik az óvodai étkezési térítési díj hátralékokra vonatkozó intézkedés, melynek lényege, hogy a pénz beszedése az óvodában történjen. A másik kérdés a járművek üzemanyag-elszámolásával kapcsolatos dokumentáció felülvizsgálatára vonatkozik. Nagy problémák tehát nem merültek fel, gondoskodunk a belső ellenőr által feltárt hiányosságok kezeléséről. A szabályzatok állandó frissítése nagyon komoly munkát igényel.

Matuszka Antal polgármester:

Megköszöni az ismertetést. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Kazi Péter alpolgármester:

Az óvodai térítési díjak befizetésével kapcsolatban felveti az óvodában helyben, esetleg bankkártyával történő fizetés lehetőségének vizsgálatát és elektronikus számla kiállításának, valamint kiküldésének lehetőségét. A számlák jelenlegi rendszer szerint történő kiosztása miatt is lehetnek elmaradások a befizetésekben, személyesen neki volt ilyen tapasztalata. A számla óvodában történő átvételekor célszerű lenne a fizetés lehetőségét is biztosítani.

Liebhauer Gáborné intézményvezető:

Jó ötletnek tartja az alpolgármester javaslatait, melyet a belső ellenőrzés tapasztalatai is megerősítenek. Lehetséges, hogy például a bankkártya terminál telepítése viszonylag költséges, azonban hosszú távon megtérülhet, korszerű és praktikus lenne. A nagyobb probléma, hogy nincs az óvodában helyben pénztár. A polgármesteri hivatalban a pénztári nyitvatartási idő a dolgozó szülők számára nem megfelelő. Nem csak az óvodások, hanem a bölcsődések és az általános iskolások is fizetnek, tehát komolyabb létszámról van szó. A személyi feltételek kedvezően változtak az intézményben az elmúlt időszakban, így a személyi feltételek adottak a megadott három napon a helyben történő fizetéshez.

Gárgyán István jegyző:

Sok szó esik a témáról egymás között az érintett kollégákkal. A személyes kontaktusnak nagy szerepe van, így az óvodában történő befizetés lehetőségét biztosítani kell, mellyel kapcsolatban a szükséges intézkedések megtörténnek. A jövő valóban az elektronikus út. A banki átutalás lehetősége jelenleg is adott. Az ASP rendszer bevezetésével az alkalmazott szoftver tekintetében is várhatók változások. Egy-két éven belül várhatóan ez is ki fog alakulni. A takarékszövetkezetben történő befizetés lehetősége is adott, azonban ez is külön utánajárást, ügyintézkést igényel a befizető részéről.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel, egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az ismertetett előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

26/2017.(II.15.) Kt. határozat

Tárgy: Tájékoztató a „Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata” című belső ellenőrzésről

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az „Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata” című belső ellenőrzésről szóló tájékoztatót megtárgyalta és tudomásul veszi.

A határozatról értesítést kap:

- 1) Matuszka Antal polgármester
- 2) Gárgyán István jegyző
- 3) Irattár

***9.2. A települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos
közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 9/2015.(V.4.)
önkormányzati rendelet módosítása***

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Ismerteti az előterjesztés részleteit. Az egy főre jutó fajlagos hulladék mennyiségét kell most módosítani a közszolgáltató megküldött adatszolgáltatásának megfelelően. Amennyiben a most rögzítésre kerülő 51,06 literes adat a későbbiekben 40 liter alá csökkenne, úgy lehetőség lenne egy újabb kedvezményes kategória, a 80 literes hulladékgyűjtő edényzet bevezetésére a két fős háztartások számára. Ez az érték szelektív hulladékgyűjtéssel és a hulladéklerakó használatával elérhető lehet. A PÜTB tárgyalta a rendelet tervezetét.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül, egyhangúlag elfogadta és az alábbiak szerint rendelkezett:

2/2017.(II.17.) önkormányzati rendelet a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatások kötelező igénybevételeéről szóló 9/2015.(V.4.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.)

9.3. Szociális szervezetek önkormányzati tagsággal történő alapítása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Részletesen ismereti az előterjesztés részleteit, mely két szociális szervezet alapításáról szól. A szervezetek egy pályázati lehetőség megcélzása érdekében jönnek létre, megfelelő szakmai háttérrel és megfelelő üzleti tervvel. Az önkormányzat vagyoni hozzájárulása kétszer 10.000 Ft. Ismerteti a pályázati kiírás részleteit. Az alapításra vonatkozóan nincs teendője az önkormányzatnak a vagyoni hozzájárulás megfizetésén kívül. A szervezetek a Mentos márkanév alatt futó hálózat kiszolgálását végezhetnék, alapanyag előállítás, feldolgozás és kézi csomagolás tekintetében. Az önkormányzat bizonyos ingatlanait bérbe adhatja majd a szervezeteknek, melyből bevétel származik. A pályázati lehetőség igazolja a kormányzati szándékot, mely szerint a közfoglalkoztatásból igyekeznek a versenyszféra és a munkaerőpiac felé terelni a közfoglalkoztatottakat. A szervezeteken keresztül várhatóan az önkormányzat közmunka program keretében előállított terményei is értékesíthetők lesznek. Kazi Péter alpolgármester javaslatára a határozati javaslatokba is bekerült, hogy az önkormányzat a szociális szervezetek felügyelő bizottságába a polgármestert delegálja. Az előterjesztést és a határozati javaslatokat tárgyalta a PÜTB.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek mindkét javaslatot.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja a "Gyümölcs Tanya Szociális Szövetkezetben Zákányszék Község Önkormányzata alapító tagsága" tárgyú határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

27/2017.(II.15.) Kt. határozat

Tárgy: Gyümölcs Tanya Szociális Szövetkezetben Zákányszék Község Önkormányzata alapító tagsága

Határozat

- 1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) alapító tagként részt kíván venni a zákányszéki székhelyű **Gyümölcs Tanya Szociális Szövetkezet** (továbbiakban: Szociális Szövetkezet) megalapításában.
- 2./ A Képviselő-testület a Szociális Szövetkezet Felügyelő Bizottságába egy főt, a polgármestert delegálja.
- 3./ A Képviselő-testület a Szociális Szövetkezet alapításához szükséges vagyoni hozzájárulás mértékének megfizetésére 10.000,-Ft összegben kötelezettséget vállal, melyre az önkormányzat és szervei 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól szóló 1/2017.(II.17.) önkormányzati rendeletében az önkormányzatok elszámolásai feladat dologi kiadásainak terhére 10.000,-Ft előirányzatot biztosít.
- 4./ A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a tagsággal kapcsolatosan Zákányszék Község Önkormányzata nevében és képviseletében eljárjon, a tagsággal kapcsolatos jogokat gyakorolja.
- 5./ A Képviselő-testület felhatalmazza és megbízza Matuszka Antal polgármestert, hogy a fenti pontokban meghatározottak alapján a szövetkezet megalapításával kapcsolatos feladatokat ellássa.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesül:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Szociális Szövetkezet alapító tagjai
- 4./ irattár

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja a "Csoma-vita Szociális Szövetkezetben Zákányszék Község Önkormányzata alapító tagsága" tárgyú határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

28/2017.(II.15.) Kt. határozat

Tárgy: Csoma-vita Szociális Szövetkezetben Zákányszék Község Önkormányzata alapító tagsága

Határozat

- 1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) alapító tagként részt kíván venni a zákányszéki székhelyű **Csoma-vita Szociális Szövetkezet** (továbbiakban: Szociális Szövetkezet) megalapításában.
- 2./ A Képviselő-testület a Szociális Szövetkezet Felügyelő Bizottságába egy főt, a polgármestert delegálja.
- 3./ A Képviselő-testület a Szociális Szövetkezet alapításához szükséges vagyoni hozzájárulás mértékének megfizetésére 10.000,-Ft összegben kötelezettséget vállal, melyre az önkormányzat és szervei 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól szóló 1/2017.(II.17.) önkormányzati rendeletében az önkormányzatok elszámolási feladat dologi kiadásainak terhére 10.000,-Ft előirányzatot biztosít.
- 4./ A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a tagsággal kapcsolatosan Zákányszék Község Önkormányzata nevében és képviselői eljárjon, a tagsággal kapcsolatos jogokat gyakorolja.
- 5./ A Képviselő-testület felhatalmazza és megbízza Matuszka Antal polgármestert, hogy a fenti pontokban meghatározottak alapján a szövetkezet megalapításával kapcsolatos feladatokat ellássa.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határidő: azonnal

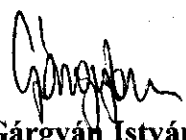
Erről értesül:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Szociális Szövetkezet alapító tagjai
- 4./ irattár

Mivel hatósági ügy, szociális tárgyú előterjesztés következik zárt ülést rendel el, az ülés nyilvános részét bezárja.


Matuszka Antal
polgármester




Gárgyán István
jegyző

MEGHÍVÓ

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2017. február 15-én (szerdán) 14 órai kezdettel
tartja következő rendes ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Napirendje:

1./ *Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

2./ *Zákányszék Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségeinek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének megállapítása*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

3./ *Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének elfogadása*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

4./ *Beszámoló az önkormányzat által támogatott civil szervezetek tevékenységéről*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

5./ *Közművelődési munkaterv 2017. évre*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

6./ *Sportcsarnok munkaterve 2017. évre*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

7./ *Óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzététele*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

8./ *Polgármester szabadsága ütemezésének jóváhagyása*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

9./ *Egyéb előterjesztések*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

Gárgyán István jegyző

10./ *Zárt ülésen - szociális tárgyú kérelem elbírálása*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

A meghívót kapják:

1. Képviselő-testület tagjai
2. Gárgyán István jegyző
3. Fodor János bizottsági tag
4. Intézményvezetők
5. B. Nagy László országgyűlési képviselő
6. dr. Szántó Mária hivatalvezető, CSMKH Mórakalmi Járási Hivatala
7. Érintett civil szervezetek vezetői

Írásos anyagot kapnak az 1-4. pont alatt feltüntetettek.

Zákányszék, 2017. február 10.

Matuszka Antal s.k.
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2017. február hó 15. napján megtartott üléséről.

Polgármester:

Matuszka Antal

.....

Képviselők:

1. Adamik István

.....

2. Csóti József László

.....

3. Kazi Péter

.....

4. Papp László

.....

5. Sas Györgyné

.....

6. Széll-Tanács Tünde

.....

Meghívottak:

Név:

Aláírás:

Gárgyán István (jegyző)

TANÁCS ELNÖK

.....

Dr. Szabó János József képviselő helyett

.....

Borbás István

.....

BRONDI SÁNDOR

.....

ZOMBARI ISTVÁNNÉ

.....

VEJES ZOLTÁNNÉ

.....

LIEBHABER MÁRKONÉ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zákányszék Község Önkormányzata
polgármesterétől

Tárgy: jelentés

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

az alábbiakban adok jelentést a két ülés közötti, döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

1./

A két ülés közötti döntések, intézkedések

A két ülés között - a Képviselő-testületet érintő - döntések, intézkedések nem születtek.

2./

A testületet érintő események

Tájékoztatás polgármester szabadságának kiadásáról az előző rendes testületi ülés óta eltelt időszak tekintetében:

február 9 - 13.: 3 munkanap,
összesen: 3 munkanap

Egyéb eseményekről a testületi ülésen adok szóbeli tájékoztatást.

3./

Lejárt határidejű határozatok végrehajtása

Kt. határozat száma	Tárgy	Végrehajtás
120/2012.(X.25.)	Zákányszék községben a külföldi vendégmunkásokkal összefüggésben kialakult helyzet elemzése.	A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást.
196/2016.(XII.15.)	Megállapodás jóváhagyása Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzattal az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására	A szükséges intézkedések megtörténtek.
197/2016.(XII.15.)	Megállapodás jóváhagyása Bordány Nagyközség Önkormányzatával az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására	A szükséges intézkedések megtörténtek.
198/2016.(XII.15.)	Megállapodás jóváhagyása Mórahalom Városi Önkormányzattal az intézményi gyermekétkeztetés keretében történő diétás étel biztosítására	A szükséges intézkedések megtörténtek.
201/2016.(XII.15.)	Óvoda kérelme az ételmezésvezető – dietetikus, ételmezésvezető helyettes munkakörre vonatkozóan	A szükséges intézkedések megtörténtek.

202/2016.(XII.15.)	Óvoda kérelme az óvodatitkári munkakör kialakítására	A szükséges intézkedések megtörténtek.
204/2016.(XII.15.)	Tájékoztatás a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás által koordinált KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozat meghozataláról	A szükséges intézkedések megtörténtek.
205/2016.(XII.15.)	Tájékoztatás az FBH Nonprofit Kft. által koordinált KEHOP-3.2.1. pályázat előkészítésének előrehaladásáról, döntés a pályázat beadásához szükséges önkormányzati határozat meghozataláról	A szükséges intézkedések megtörténtek.
207/2016.(XII.15.)	Döntés pályázat előkészítéséről - külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése című felhívás kapcsán	A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást.
208/2016.(XII.15.)	Mórahalmi Városfejlesztő Kft.-vel kötendő együttműködési keret-megállapodás	A szükséges intézkedések megtörténtek.

a fentiekkel kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

...../2017. (II.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

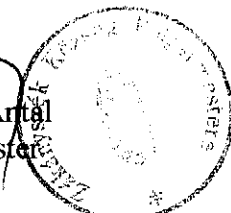
- 1./ tudomásul vette a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről,
- 2./ elfogadta a testületet érintő eseményekről, és
- 3./ elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

Zákányszék, 2017. február 8.


Matuszka Antal
polgármester



356-3/2017.

**Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

Határozati javaslat

/ 2017.(II. 15.)Kt. határozat

Tárgy: Zákányszék Község Önkormányzata saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő kötelezettségeinek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének megállapítása az Államháztartásról szóló 2011.évi CXCV.trv.29./A § alapján.

1./ Zákányszék Község Önkormányzata a 353/2011.(XII.30.)Korm. rendelet 2.§ (1)bekezdése alapján saját bevételeit a költségvetési évet követő 3 évre az alábbiakban állapítja meg:

Adatok ezer Ft-ban			
Megnevezés	2018.év	2019.év	2020.év
1.Helyi adóból származó bevétel	38 000	38 000	38 000
2. Bírság, pótlék és díjbevétel	300	300	300
Saját bevételek összesen	38 300	38 300	38 300
Saját bevételek 50%-a	19 150	19 150	19 150
Saját bevételek 20%-a	7 660	7 660	7 660

2./ Zákányszék Község Önkormányzata a Magyarország Stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 3.§ (1) bekezdése alapján az adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettségeit a költségvetési évet követő 3 évre az alábbiakban állapítja meg:

Adatok ezer Ft-ban			
Megnevezés	2018.év	2019.év	2020.év
1. Zákányszéki Ó-temető utcai és Lengyel téri park fejlesztése	341	339	0
2. Zákányszék-Mórahalom kerékpárút	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen:	341	339	0

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné pénzügyi előadó
- 4./ Irattár

Zákányszék, 2017. február 10.


Matuszka Antal
polgármester



356-4/2017.

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: 2017. évi költségvetési rendelet

Véleményezésre kijelölt bizottságok:

PÜTB

OKSZB

Készítette: Veresné

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2017. február 10.

Látta:

.....
jegyző



Látta:

.....
polgármester



**Zákányszék Község Önkormányzatának
polgármesterétől**

Tárgy: Az önkormányzat 2017. évi költségvetési
rendelet-tervezetének előterjesztése

Melléklet: 1 db rendelet-tervezet

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat 2017. évi költségvetési rendelet-tervezetének kidolgozásához a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény, a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az Államháztartásról szóló törvény végrehajtását tartalmazó 368/2011.(XII.31.) kormány rendelet, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az Adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011.(XII.30.) kormány rendeletben foglalt rendelkezések voltak az irányadók.

Az önkormányzati feladatellátásban a tavalyi évhez képest változás nem történt.

Az önkormányzat továbbra is fenntartja és működteti az alábbi költségvetési szerveit, melyek biztosítják a kötelező feladatok ellátását a településen:

- 1./ Önkormányzat (általános település üzemeltetési feladatok, közfoglalkoztatás)
- 2./ Polgármesteri Hivatal (államigazgatási feladatok)
- 3./ Művelődési Ház és Könyvtár (közművelődés, könyvtár, teleház)
- 4./ Manó-kert Óvoda és Bölcsőde (óvodai-, bölcsődei nevelés, gyermekétkeztetés)

A bevételek tervezése

I. Működési bevételek

Az önkormányzat és költségvetési szervei legjelentősebb bevételi forrása **(216 207 eFt), az állami támogatásokból** származik. Az állami támogatások igénylési feltételei és a jogcímek a tavalyi évihez hasonlóak voltak. Jelentős változást hozott a kötelező minimálbér 129 000 Ft-ról 161 000 Ft-ra történő kötelező megemlése. Ez a Homokháti Kistérség Többcélú Társulást is figyelembe véve 15 millió forintos olyan költség növekedést eredményezett önkormányzati szinten, amelyre pillanatnyilag az állami támogatások nem nyújtanak fedezetet. Ebből következően az elmúlt évekkel ellentétben, ebben az évben az állami támogatások már nem fedezik az önkormányzat kötelező feladat ellátásait. Ezért, hogy a legfontosabb beruházások a pénzmaradvány jóváhagyásáig is meg tudjanak valósulni, minimális összegben a várható pénzmaradvány is figyelembe vételre került az eredeti előirányzatok meghatározásakor.

Az állami támogatások főbb jogcímei az alábbiak

- helyi önkormányzatok működésének általános támogatása: 103 725 eFt
- köznevelési feladatok támogatása: 54 813 eFt
- a települési önkormányzat szociális feladatainak egyéb támogatása: 21 547 eFt
- gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde): 5 954 eFt
- gyermekétkeztetés támogatása: 26 884 eFt
- könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása: 3 284 eFt

Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson kívülről jogcímen három feladat támogatása jelenik meg, összesen **29 351 eFt** összegben:

- a közfoglalkoztatás támogatása: 27 366 eFt
- mezőőri támogatás: 1 600 eFt
- terület alapú támogatás: 385 eFt

Közhatalmi bevételként összesen **48 300 eFt** összegben került megállapításra. Ezen belül a kommunális adó 3 000 eFt, az iparüzési adó 35 000 eFt, az adóbírság és adópótlék előirányzata 300 eFt és a gépjármű adó 40%-a 10 000 eFt.

Az önkormányzat és költségvetési szervei **működési bevételei 32 685 eFt** összegben lettek meghatározva.

Ebben jelentős nagyságrendet képvisel az óvoda által beszedett étkezési térítési díjbevétel, mely az összes ellátottat figyelembe véve (óvodás-, iskolás gyermek, alkalmazott, bölcsődés gyermekek) 10 261 eFt. A további működési bevételek - temető bevétele, tovább számlázott kiadások bevétele, bérleti díjak, kamatbevétel, műsoros rendezvények díjai, közterület használati díjak, mázsálási díjak, a külterületi személyszállításból származó bevétel, stb., - 20 696 eFt összegben kerültek megtervezésre. Ezen a jogcímen kell kimutatni továbbá az 5 db önkormányzati bérlakás után megfizetett lakbérek és a rendőri szolgálati lakás lakbérét is, melynek összege 1 728 eFt.

A **maradvány igénybevétele** jogcímen **5 528 eFt** szerepel. Ez az összeg biztosítja a költségvetés egyensúlyát, nyújt fedezetet a pénzmaradvány végleges jóváhagyásáig a következő jogcímekhez:

- bér kiadásokhoz 428 eFt
- Zákányszék 0197/16 hrsz-ú ingatlan felújítása: 1 500 eFt
- József Attila u. 8. sz. alatti ingatlan felújítása: 2 100 eFt
- Tervek készíttetése: 500 eFt
- Dózsa György utca fásítása (dologiban): 1 000 eFt

A **központi, irányítószervi támogatás** (intézményfinanszírozás) bevételi összege **(174 209 eFt)** az önkormányzat intézményeinek önálló bankszámla és könyvvézetése miatt szükséges pénzmozgás, összege az intézmények bevételi és kiadási összegének különbözetével egyenlő, intézményenként a következő:

- Polgármesteri Hivatal finanszírozása 57 420 eFt
- Művelődési Ház finanszírozása 12 356 eFt
- Óvoda finanszírozása 104 433 eFt..

A kiadások tervezése

I. Működési kiadások

A **személyi juttatások** összege **(153 690 eFt)** a Magyar Köztársaság 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016 évi XC. Törvény rendelkezéseit is figyelembe véve, az intézményvezetők által készített személyenkénti bérkimutatás alapján készült.

A személyi juttatások összegében a közcélú foglalkoztatás tervezett bérköltsége 13 957 eFt, mely 18 fő tervezett foglalkoztatását jelenti.

A **munkáltatót terhelő járulékok** (szociális hozzájárulási adó) mértéke a tavalyi 27%-ról 22%-ra csökkent. A közfoglalkoztatottak után fizetendő szociális hozzájárulási adó 11%.

Az így kiszámolt járulékok önkormányzati szinten **32 276 eFt** költséget jelentenek, ebből a közcélú foglalkoztatás járulék összegei 1 535 eFt.

A **dologi kiadások** összesen **85 188 eFt** összeget képeznek. Ezen belül az ételmezési kiadások 19 677 eFt, az intézmények energia költségei 10 557 eFt, a közvilágítás 7 500 eFt összegben kerültek megállapításra. A dologi kiadások tartalmazzák továbbá az intézmények működéséhez szükséges egyéb kiadások (telefon, internet díj, irodaszerek, tisztítószer, foglalkoztatási anyagok) előirányzatát is.

Az **ellátottak pénzbeli juttatásai** az önkormányzat által kifizetett segélyeket foglalja magába, előirányzata **14 528 eFt**. Az előirányzat tartalmazza az önkormányzat által saját hatáskörben megállapított segélyek összegét, melyek a következők: temetési segély, települési támogatás, köztemetés, rászorultaknak élelmiszer csomag, szemszállítási díj önkormányzati kedvezménye.

Egyéb működési kiadások jogcímen a működési célú pénzeszköz átadások és kölcsön nyújtása került megtervezésre **41 766 eFt** összegben. Ebben az összegben jelenik meg a Szociális Központ működtetéséhez 33 290 eFt, a központi orvosi ügyelet 3 349 eFt, a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak pályázati támogatásként fizetendő 208 eFt; , a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak pályázathoz nyújtandó kölcsön 469 eFt a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásnak fizetendő 835 eFt; a községi temetőt üzemeltető Kegyeleti Kft-nek fizetendő 915 eFt; a Bursa Hungarica tehetséggondozó programban résztvevő diákok támogatását szolgáló 400 eFt valamint a Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesületi tagdíj 100 eFt. A helyi non-profit szervezetek támogatására 2 200 eFt lett elkülönítve, melynek elosztása a felmerülő igények alapján a Képviselő-testület döntésétől függ.

A **központi, irányítószervi támogatás** (intézményfinanszírozás) kiadási összege **174 209 eFt**, intézményenként megegyezik a bevételeknél leírtaknál.

II. Felhalmozási kiadások

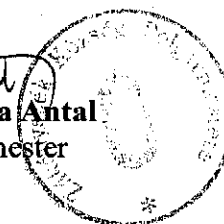
Az önkormányzat **beruházásokra 500 eFt**-ot, **felújításokra 3 600 eFt**-ot, **felhalmozási célú hitel visszafizetésként 523 eFt**-ot tervezett. A felhalmozási kiadásokat tételesen a rendelet-tervezet 4.melléklete tartalmazza.

Az előterjesztésem mellékleteként becsatolt költségvetési rendelet-tervezet a fentiekből következően összesen **506 280 eFt bevételi előirányzatot** tartalmaz, melyben 174 209 eFt intézményfinanszírozási bevétel szerepel.

Az összesen **506 280 eFt kiadási előirányzatban** 523 eFt felhalmozási célú hitel visszafizetés, 469 eFt kölcsön nyújtása és 174 209 eFt intézményfinanszírozási kiadás szerepel.

Zákányszék, 2017. február 10.


Matuszka Antal
polgármester



T E R V E Z E T
Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2017.(II.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és szervei 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a
költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, az önkormányzat által fenntartott önállóan működő és gazdálkodó- valamint az önállóan működő költségvetési szerveire.

Az önkormányzat és költségvetési szervei
2017. évi költségvetési bevételei és kiadásai

2. §

- (1) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2017. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 506 280 ezer forintban állapítja meg.
A bevételi főösszegeken belül az önkormányzat intézményeinek finanszírozására 174 209 ezer Ft bevételi és kiadási előirányzat szerepel.

(2) a) A működési célú bevételeket	506 280 ezer forintban
Ebből:	
aa) A központi, irányítószervi támogatás bevételeit	174 209 ezer forintban
ab) A működési célú pénzmaradvány igénybevételeit	5 528 ezer forintban
b) A működési célú kiadásokat	501 657 ezer forintban
Ebből:	
ba) a személyi jellegű kiadásokat	153 690 ezer forintban
bb) a munkaadókat terhelő járulékokat	32 276 ezer forintban
bc) a dologi jellegű kiadásokat	85 188 ezer forintban
bd) ellátottak pénzbeli juttatásait	14 528 ezer forintban
be) egyéb működési célú kiadások összegét	41 766 ezer forintban
ebből: kölcsön összegét	469 ezer forintban
bf) a központi, irányítószervi támogatás kiadását	174 209 ezer forintban
c) A felhalmozási célú kiadást	4 623 ezer forintban
Ebből:	
ca) a beruházások összegét	500 ezer forintban
cb) a felújítások összegét	3 600 ezer forintban
cc) a felhalmozási célú hitel visszafizetés összegét	523 ezer forintban

állapítja meg.

3. §

- (1) A 2. §-ban megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti megbontását az önkormányzat és az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek címek, alcímek, előirányzat-csoportok, kiemelt- és részelőirányzatok szerinti részletezésben elkülönítetten és összesítve az **1. melléklet** tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat 2017. évre tervezett egyéb működési célú támogatásokból származó bevételeinek összege: 29 351 ezer forint.
Az egyéb működési célú támogatásokból származó bevételeket jogcímenként az **1. melléklet** tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat általános működésének 2017. évi támogatását a **2. melléklet** mutatja be.

Az önkormányzat kiadásai

4. §

- (1) A 2. §-ban megállapított kiadási főösszeg – az önkormányzat és az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek címek, alcímek, előirányzat-csoport, kiemelt- és részelőirányzatok szerinti részletezését – elkülönítetten és összesítve, valamint a költségvetési szervek létszám-előirányzatát a **3. melléklet** tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat és az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek felújítási előirányzatait célonként, felhalmozási kiadásait feladatonként – cím, alcím, kiemelt előirányzat, részelőirányzat bontásban – a **4. melléklet** rögzíti.
- (3) Az önkormányzat által tervezett pénzbeli és természetbeni szociális alapellátásokat tételesen az **5. melléklet** tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat által tervezett egyéb működési célú kiadásokat tételesen a **6. melléklet** tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat céltartalékot nem tervezett.
- (6) Az önkormányzat 2017. évi saját bevételeit a **9. melléklet** tartalmazza
- (7) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségeit a **10. melléklet** tartalmazza.

Illetménykiegészítés

5. §

A képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdése alapján az önkormányzat köztisztviselői részére 20% illetménykiegészítést állapít meg.

Keresetkiegészítés

6. §

A képviselő-testület a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsődénél az élelmezésvezető és vezető szakács munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottaknak keresetkiegészítés fedezetet biztosít 2017. január 1. napjától. A képviselő-testület a keresetkiegészítés mértékét az élelmezésvezető esetében a közalkalmazotti pótlékalap 80 %-ában, a vezető szakács esetében a közalkalmazotti pótlékalap 50 %-ában határozza meg.

Költségvetési szervek létszámkeretei

7. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat
- | | |
|--|------------|
| a) engedélyezett költségvetési létszámkeretét (álláshely) | 72,8 főben |
| b) az éves átlagos statisztikai állományi létszámot (átlaglétszám) | 72,8 főben |
- állapítja meg.
- (2) Az önkormányzat és a költségvetési szervei létszám-előirányzatát a képviselő-testület címenként a **3. melléklet** szerint állapítja meg.

Az önkormányzat 2017. évi költségvetési mérlege

8. §

A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat bemutató 2017. évi költségvetési mérleget a **7. melléklet** tartalmazza.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

9. §

- (1) Az önkormányzat 2017. évi várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az előirányzat-felhasználási ütemtervet a **8. melléklet** tartalmazza.
- (2) Az előirányzat-felhasználási ütemtervet az év közbeni pótelőirányzatokkal, valamint az időközben az önkormányzat tudomására jutott eltérő pénzforgalmi teljesítéssel módosítani szükséges.
- (3) A képviselő-testület a gazdálkodás vitelének folyamatos biztosítása érdekében a költségvetési szervek kezdeményezése alapján feljogosítja a polgármestert az előirányzat-felhasználási ütemtervtől való eltérésre. A polgármester – az első negyedév kivételével – negyedévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal a képviselő-testület elé terjeszti az előirányzat-felhasználási ütemterv módosítását.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok
A költségvetés vitelének rendje

10. §

- (1) Az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatait év közben a képviselő-testület döntésével megváltoztathatja.
- (2) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervei a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól előirányzat-módosítás nélkül eltérhet, kivéve a külön sorban szereplő részelőirányzatokat.
- (3) A polgármester a helyi önkormányzat bevételeit és kiadásait megmódosíthatja, valamint a kiadási előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre.

11. §

- (1) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek saját hatáskörben előirányzat-módosítási kezdeményezést nyújthatnak be a polgármesternél.
- (2) Az előirányzat-módosításról a jegyző előkészítésében a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles. A képviselő-testület előirányzat változás miatt a költségvetési rendeletet – az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosíthatja.

Pályázat, megállapodás eljárási rendje

12. §

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknek – szakmai feladataik ellátásához – az önkormányzaton kívüli költségvetési források igénybevételére irányuló tevékenysége (pályázat, megállapodás) során az alábbiak szerint kell eljárniuk:

- a) A költségvetési szerv pályázati tevékenysége pénzeszközök átvételére vonatkozó megállapodás az alapító okiratban megjelölt alapfeladat ellátására irányulhat.
- b) Amennyiben a tervezett pályázat megvalósítása
 - ba) a költségvetési szerv alapfeladatától eltérő szakmai kötelezettséget jelent
 - bb) az alapfeladat növekedését és többletműködtetési igényt eredményez
 - bc) fenntartó részéről támogatási nyilatkozatot igényel

a költségvetési szerv köteles előzetesen bejelenteni a polgármesternek.

- c) A polgármester a képviselő-testület elé legközelebbi ülésre döntésre beterjeszti az önkormányzaton kívüli forrás költségvetési igénybevételét.

d) Az önkormányzat 2017. évi költségvetésében pályázati támogatással megvalósuló feladatok teljesítése a támogatás jóváhagyását követően kezdhető meg.

Pénzmaradvány felülvizsgálat, elszámolás

13. §

- (1) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek pénzmaradványát a képviselő-testület vizsgálja felül, és azt a képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egy időben hagyja jóvá.
- (2) A pénzmaradvány elszámolása során elvonásra kerül:
 - a) végleges feladat elmaradás miatti összeg,
 - b) a meghatározott célra rendelkezésre bocsátott – áthúzódó pénzügyi teljesítés nélküli összeg,
 - c) a munkaadót terhelő járulékok,
 - d) gazdálkodási szabályok megsértéséből adódó összeg,
 - e) a feladatmutató elmaradásával arányos támogatás.
- (3) Az állami költségvetés javára befizetendő, az önkormányzatot meg nem illető normatív állami hozzájárulást az előző évi pénzmaradvány terhére kell elszámolni.
- (4) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek tárgyévi személyi juttatásai - és annak járulékaiból származó előirányzat maradványának felhasználásáról a képviselő-testület dönt. A döntést legkésőbb a pénzmaradvány felülvizsgálatakor meghozza, figyelembe véve az önkormányzat forráshiányát, az emiatt fennálló gazdasági szükséghelyzetet.

Támogatásokról beszámolás és ellenőrzés

14. §

- (1) Az önkormányzat a feladatai ellátása során támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt, melyhez az önkormányzati költségvetés dologi kiadások előirányzatán belül az e rendelet mellékletében meghatározott összegben forrást biztosít. Az önkormányzat köteles a támogatottakat ellenőrizni.
- (2) Az önkormányzat költségvetéséből támogatott szervezetekkel, személyekkel szerződést kell kötni. A szerződés tartalmazza:
 - a) a célhoz kötöttség előírását,
 - b) a támogató önkormányzat ellenőrzési kötelezettségét és jogát,
 - c) a támogatás rendelkezésre bocsátásának módját,
 - d) az elszámolás módját.
- (3) A támogatási összegek felhasználásáról a támogatottak kötelesek számot adni a tárgyévet követő január 31-ig. A beszámolóban külön ki kell térni arra, hogy a támogatott céllal és a szervezet alapító okiratában írt alaptevékenységgel, közösségi célokkal a felhasználás összhangban van-e.

Adat- és információszolgáltatás

15. §

- (1) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek gazdálkodásukról a polgármester által elrendelt időben és tartalommal szolgáltatnak információt.
- (2) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv a költségvetési előirányzatok teljesítéséről minden hónapban a tárgyhót követő hó 25. napjáig információt szolgáltat a polgármester és az önállóan működő intézmények vezetői részére. Az információs jelentést első alkalommal az I-III. havi adatokról 2017. április 25. napjáig kell szolgáltatni.
- (3) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv a költségvetés tervezéséhez és végrehajtásához kapcsolódó rendszeres és eseti adat- és információ szolgáltatásra köteles a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága felé. Az adatszolgáltatás magába foglalja a hozzá tartozó önállóan működő költségvetési szervek adatszolgáltatását is.

A karbantartási és felhalmozási feladatok végrehajtása

16. §

- (1) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek a saját költségvetésükben szereplő előirányzat terhére karbantartási feladataikat saját jogkörükben végzik el.
- (2) Az önkormányzat költségvetési szervei 2017. évben a felújítási és beruházási feladatokat az intézményi felhalmozási kiadások előirányzata terhére saját jogkörükben végzik el.
- (3) Az önkormányzat felújítási és beruházási feladatainak megvalósítása a Polgármesteri Hivatal feladatát képezi.
- (4) A felújítási és beruházási célú kiadási előirányzatot az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek a költségvetési rendeletben meghatározott célra használják fel. Az önkormányzatnak a megjelölt feladatra fel nem használt része, valamint a feladatok évközi csökkentése esetén az e célra biztosított előirányzat arányos része elvonásra kerül a pénzmaradvány felülvizsgálata során.

Az önkormányzati biztos

17. §

- (1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervnek tájékoztatást kell adni a polgármesternek a költségvetési szervek elismert tartozásállományáról, mely az esedékességet követő 20 napon belül ki nem egyenlített tartozásokat egy összegben, az esedékességet követő 20 napon túl ki nem egyenlített tartozásokat tételesen tartalmazza.
- (2) Amennyiben a költségvetési szerv eredeti kiadási előirányzatának 10 %-át, de legalább 5.000 e Ft-ot meghaladó tartozásállománya 30 napon túl fennáll, önkormányzati biztost kell kirendelni.
- (3) Az önkormányzati biztos személyéről a képviselő-testület dönt. A képviselő-testület döntése alapján a biztost a polgármester bízza meg.

Bankszámla vezetés

18. §

- (1) Az önkormányzat számlavezető pénzintézete a 2017. évben a Pillér Takarékszövetkezet.
- (2) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek – Polgármesteri Hivatal, Manó-kert Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház és Könyvtár, – önálló bankszámlával rendelkeznek.
- (3) Az intézmények pénzellátása a gazdasági eseményekhez igazodóan, az önkormányzat általi finanszírozással történik.
- (4) Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei a vagyonrendeletben írtak szerint a számlavezető hitelintézetnél helyezhető el 3 hónapnál rövidebb időre lekötött tartós bankbetét, kivéve ha a bankbetét összege nem haladja meg a felhalmozási célú bevételeknél átmenetileg fel nem használt forrásokat.

Záró rendelkezések

19. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2017. január 1-től kell alkalmazni.

Matuszka Antal
polgármester

Gárgyán István
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2017. február

Gárgyán István
Jegyző

CIM	AL- CIM	ELŐ- IR. CSOP	KIEM. ELŐ- IR.	CIM	AL- CIM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017.évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
1				Zákányszék Község Önkormányzata				
I. Kötelező feladatellátások								
	1			Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása				
	1			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				763
			2	Szolgáltatások ellenértéke				601
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				162
				ÖSSZESEN:				763
	3			Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)				
	1			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				5 400
			2	Szolgáltatások ellenértéke				5 400
				ÖSSZESEN:				5 400
	4			Köztisztviselői fenntartása, működtetése				
	1			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				500
			2	Szolgáltatások ellenértéke				500
				ÖSSZESEN:				500
	5			Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés				
	1			Működési költségvetés				
		2		Közhatalmi bevételek				48 300
		1		Magánszemélyek kommunális adója				3 000
		3		Gépjárműadó 40%-a				10 000
		4		Iparüzési adó				35 000
		5		Egyéb közhatalmi bevételek (adóbírság, adópótlék)				300
				ÖSSZESEN:				48 300
	6			Önkormányzatok elszámolásai				
	1			Működési költségvetés				
		1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről				216 207
		1		Önkormányzatok működési támogatásai				216 207
			1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				103 725
			2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				54 812
				Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				54 386
			3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				3 284
		3		Működési bevételek				717
			3	Közvetített szolgáltatások értéke				136
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				36
			8	Kamatbevételek				95
			9	Egyéb működési bevételek				450
				ÖSSZESEN:				216 924

CIM	AL- CIM	ELŐ- IR. CSOP	KIEM- ELŐ- IR.	CIM	AL- CIM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017.évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
	7						Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)	
	I						Működési költségvetés	
		3					Működési bevételek	1 728
			2				Szolgáltatások ellenértéke (lakbér)	1 728
							ÖSSZESEN:	1 728
	8						Közfoglalkoztatás	
	I						Működési költségvetés	
		1					Működési célú támogatások államháztartáson belülről	27 366
			2				Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	27 366
							Ebből: Közfoglalkoztatás állami támogatása	27 366
		3					Működési bevételek	1 905
			1				Készletértékesítés ellenértéke	1 500
			6				Kiszámlázott általános forgalmi adó	405
							ÖSSZESEN:	29 271
	9						Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	
	I						Működési költségvetés	
		3					Működési bevételek	4 647
			2				Szolgáltatások ellenértéke	4 032
			6				Kiszámlázott általános forgalmi adó	615
							ÖSSZESEN:	4 647
	10						Város-, Községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	
	I						Működési költségvetés	
		1					Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 985
			2				Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 985
							Ebből: Mezőéri támogatás	1 600
							Terület alapú támogatás	385
			o				ÖSSZESEN:	1 985

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEM- ELŐ- IR.	CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017.évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
Kötelező feladatellátások összesen								309 518
I				Működési költségvetés				309 518
	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről				245 558
		I		Önkormányzatok működési támogatásai				216 207
			1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				103 725
			2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				54 812
			3	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				54 386
			4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				3 284
		2		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				29 351
	2			Közhatalmi bevételek				48 300
				Magánszemélyek kommunális adója				3 000
				Telekadó				-
				Gépjárműadó 40%-a				10 000
				Iparüzési adó				35 000
				Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)				300
	3			Működési bevételek				15 660
			1	Készletértékesítés ellenértéke				1 500
			2	Szolgáltatások ellenértéke				12 261
			3	Közvetített szolgáltatások értéke				136
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				1 218
			8	Kamatbevételek				95
			9	Egyéb működési bevételek				450
Kötelező feladatellátások összesen								309 518
III. Finanszírozási műveletek								
1				Működési költségvetés				
	6			Maradvány igénybevétele				5 528
				ÖSSZESEN:				5 528
I				Zákányszék Község Önkormányzata bevételei összesen:				315 046
I				Működési költségvetés				315 046
	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről				245 558
		I		Önkormányzatok működési támogatásai				216 207
			1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				103 725
			2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				54 812
			3	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				54 386
			4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				3 284
		2		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				29 351
	2			Közhatalmi bevételek				48 300
				Magánszemélyek kommunális adója				3 000
				Gépjárműadó 40%-a				10 000
				Iparüzési adó				35 000
				Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)				300
	3			Működési bevételek				15 660
			2	Szolgáltatások ellenértéke				12 261
			3	Közvetített szolgáltatások értéke				136
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				1 218
			8	Kamatbevételek				95
			9	Egyéb működési bevételek				450
	6			Finanszírozási bevételek				5 528
			3	Maradvány igénybevétele				5 528
I				Zákányszék Község Önkormányzata bevételei összesen:				315 046

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2017.évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
2				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal				
I. Kötelező feladatellátások								
	I			Igazgatási tevékenység (továbbszámlázás bevételei, házasságkötő bérleti díja, kamatok)				
	I			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				3 261
			2	Szolgáltatások ellenértéke				194
			3	Közvetített szolgáltatások értéke				2 422
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				641
			8	Kamatbevételek				4
				ÖSSZESEN:				3 261
III. Finanszírozási műveletek								
	I			Működési költségvetés				
		5		Finanszírozási bevételek				57 420
			3	Maradvány igénybevétele				
			4	Központi, irányítószervi támogatás				57 420
				ÖSSZESEN:				57 420
				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen				60 681
	I			Működési költségvetés				60 681
		3		Működési bevételek				3 261
			2	Szolgáltatások ellenértéke				194
			3	Közvetített szolgáltatások értéke				2 422
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				641
			8	Kamatbevételek				4
		5		Finanszírozási bevételek				57 420
			4	Központi, irányítószervi támogatás				57 420
				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen				60 681
3				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde				
I. Kötelező feladatellátások								
	I			Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás)				
	I			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				8 249
			5	Ellátási díjak				6 495
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				1 754
				ÖSSZESEN:				8 249
II. Nem kötelező feladatellátások								
	I			Egyéb vendéglátás (alkalmazott, egyéb vendég)				
	I			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				2 012
			2	Szolgáltatások ellenértéke				1 583
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				429
				ÖSSZESEN:				2 012
III. Finanszírozási műveletek								
	I			Működési költségvetés				
		5		Finanszírozási bevételek				104 433
			3	Maradvány igénybevétele				
			4	Központi, irányítószervi támogatás				104 433
				ÖSSZESEN:				104 433
				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen				114 694
	I			Működési költségvetés				114 694
		3		Működési bevételek				10 261
			2	Szolgáltatások ellenértéke				1 583
			5	Ellátási díjak				6 495
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				2 183
		5		Finanszírozási bevételek				104 433
			4	Központi, irányítószervi támogatás				104 433
				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen				114 694

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017.évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK IZZER FORINTBAN
4				Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár				
I. Kötelező feladatellátások								
	1			Közművelődési intézmények működtetése				
	I			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				1 703
			2	Szolgáltatások ellenértéke				1 700
			8	Kamatbevételek				3
				ÖSSZESEN:				1 703
II. Nem kötelező feladatellátások								
	I			Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)				
	I			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				1 800
			2	Szolgáltatások ellenértéke				1 800
				ÖSSZESEN:				1 800
III. Finanszírozási műveletek								
	I			Működési költségvetés				
		5		Finanszírozási bevételek				12 356
			4	Központi, irányítószervi támogatás				12 356
				ÖSSZESEN:				12 356
				Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen				15 859
	I			Működési költségvetés				15 859
		3		Működési bevételek				3 503
			2	Szolgáltatások ellenértéke				3 500
			8	Kamatbevételek				3
		5		Finanszírozási bevételek				12 356
			4	Központi, irányítószervi támogatás				12 356
				ÖSSZESEN:				15 859
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei bevételei összesen:				506 280
	I			Működési költségvetés				506 280
		I		Működési célú támogatások államháztartáson belülről				245 558
		I		Önkormányzatok működési támogatásai				216 207
			1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				103 725
			2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				54 812
			3	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak				54 386
			4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				3 284
		2		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				29 351
		2		Közhatalmi bevételek				48 300
				Magánszemélyek kommunális adója				3 000
				Gépjárműadó 40%-a				10 000
				Iparüzési adó				35 000
				Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)				300
		3		Működési bevételek				32 685
			2	Szolgáltatások ellenértéke				17 538
			3	Közvetített szolgáltatások értéke				2 558
			5	Ellátási díjak				6 495
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				4 042
			8	Kamatbevételek				102
			9	Egyéb működési bevételek				450
		6		Finanszírozási bevételek				179 737
			3	Maradvány igénybevétele				5 528
			4	Központi, irányítószervi támogatás				174 209
				2017. évi bevételi előirányzatok összesen				506 280

Zákányszék Község Önkormányzata 2017. évi állami támogatása

Lajos 2016.jan.1.

2 881

Jogcím	Mutató	Forintban
Megnevezés	fő	Eredeti előirányzat
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	7,76	35 540 800
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen		58 080 022
I.1.ba) A zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása		3 095 240
I.1.bb) A közvilágítás fenntartásának támogatása		48 320 000
I.1.bc) A köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		2 190 612
I.1.bd) A közutak fenntartásának támogatása		4 474 170
I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása (beszámítás : -I 132 194 Ft)		6 646 506
I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		3 457 800
I.1.6. A 2016. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása		0
V.1.1.) A I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés		0
I. ÁLTALÁNOS FELADATOK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN BESZÁMÍTÁSSAL		103 725 128
II.1. (1) 1 Óvodapedagógusok elismert létszáma 8 óra- óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a 8 órát	8,2	24 435 453
II.1.(2) 1 pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev.tv.2.melléklete szerint - 8 óra	5,0	6 000 000
II.1. (1) 2 Óvodapedagógusok elismert létszáma 4 óra-óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a 8 órát	8,7	12 962 710
II.1.(2) 2 pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev.tv.2.melléklete szerint 4 óra	5,0	3 000 000
II.1.(4) 2 Óvodapedagógusok elismert létszáma (pótlólagos összeg) 4 óra	8,7	332 340
II.1.Óvodapedagógusok és segítők bértámogatása összesen		46 730 503
II.2.(1)1 Óvodaműködtetési támogatás 8 óra, óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a 8 órát	87,0	4 738 600
II.2.(1)2 Óvodaműködtetési támogatás 4 óra, óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a 8 órát	92,0	2 505 467
II.2.Óvodaműködtetési támogatás összesen		7 244 067
II.4.a(1) alapfokú végzettségű Pedagógus II.kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2015.12.31-ig szerezték meg	2,0	837 800
II. KÖZNEVELÉSI FELADATOK ÖSSZESEN		54 812 370
III.2. A települési önkormányzat szociális feladatainak egyéb támogatása		21 547 000
III.3.ja (1) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, nem hátrányos helyzetű gyermek	11,0	5 435 100
III.3.ja (2) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, hátrányos helyzetű gyermek	1,0	518 805
III.5.a) Gyermekétkeztetés bértámogatása, az elismert dolgozók száma alapján	6,95	11 342 400
III.5.b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása		14 654 221
III.6. A rászoruló gyermekek szünidei étkezésének támogatása		888 060
III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN		54 385 586
IV.1.d) Települési önkormányzatok könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása		3 284 340
IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN		3 284 340
Állami támogatások összesen		216 207 424

CIK	AL- CIK	ELŐ- IR. CSOP	KIEM. ELŐ- IR.	CIK	AL- CIK	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2017. évi terv
S	Z	Á	M	N	E	V	ADATOK EZER FORINTBAN	
1							Zákányszék Község Önkormányzata	
							I. Kötelező feladatellátások	
	1						Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása	
		1					Működési költségvetés	
			1				Személyi juttatások	807
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	178
			3				Dologi kiadások	2 320
		2					Felhalmozási költségvetés	
			3				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
							ÖSSZESEN:	3 305
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	0,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	0,5
	2						Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)	
		1					Működési költségvetés	
			1				Személyi juttatások	2 093
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	460
			3				Dologi kiadások	4 800
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	4 200
							ÖSSZESEN:	7 353
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	1,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	1,0
	3						Köztisztviselői fenntartása, működtetése	
		1					Működési költségvetés	
			3				Dologi kiadások	279
			5				Egyéb működési célú kiadások	915
							Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	915
							Ebből: Kegyeleti Kft Hódmezővásárhelynek	915
							ÖSSZESEN:	1 194
	4						Önkormányzatok elszámolásai	
		1					Működési költségvetés	
			1				Személyi juttatások	9 854
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 168
			3				Dologi kiadások	11 672
							Ebből: rendezvények	1 700
			5				Egyéb működési célú kiadások	40 851
							Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	38 182
			2				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 200
							Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (HKTT-nek pályázathoz)	469
			3				Tartalék	-
			4				Tartalék	-
			5				Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-
		2					Felhalmozási költségvetés	
			1				Beruházások	-
			5				Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-
							Mórahalmi Városi Önkormányzatnak a szociális intézmény	
							Ebből: fejlesztése pályázathoz önrő biztosítása	-
							ÖSSZESEN:	64 545
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	2,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	6,0

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2017. évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
5				Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	1			Működési költségvetés				
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai				14 528
				ÖSSZESEN:				14 528
6				Közfoglalkoztatás				
	1			Működési költségvetés				
		1		Személyi juttatások				13 957
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				1 535
		3		Dologi kiadások				675
				Ebből: Baromfitartási program TF 02 2015				
	2			Felhalmozási költségvetés				-
		1		Beruházások				
		2		Felújítás				
				ÖSSZESEN:				16 167
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:				18,0
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:				18,0
7				Zöldterület kezelés				
	1			Működési költségvetés				
		1		Személyi juttatások				4 260
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				937
		3		Dologi kiadások				1 649
				ÖSSZESEN:				6 846
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:				2,0
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:				2,0
8				Közutak üzemeltetése, fenntartása				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				3 500
				Ebből: Útkarbantartás (kül- és belterületi utak)				2 000
				Hó eltakarítás				1 500
				ÖSSZESEN:				3 500
9				Közüvilágítás				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				7 500
				Ebből: Közüvilágítás áramdíja				7 500
				ÖSSZESEN:				7 500
10				Ár- és belvízvédellemmel összefüggő tevékenységek				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				1 000
	2			Felhalmozási költségvetés				
		1		Beruházások				-
		2		Felújítás				-
				ÖSSZESEN:				1 000
11				Háziorvosi ügyeleti ellátás				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				1 000
				ÖSSZESEN:				1 000
12				Foglalkozás egészségügyi ellátás				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				600
				ÖSSZESEN:				600
13				Fogorvosi alapellátás				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				500
				ÖSSZESEN:				500
14				Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (eredi pihenő, ifjúsági klub, kis piac, buszváró, rendőrsz)				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				1 741
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)				288
	2			Felhalmozási költségvetés				
		1		Beruházások				500
		2		Felújítások				3 600
				ÖSSZESEN:				5 841

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KPM ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017. évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
15							Községgazdálkodás máshová nem sorolható szolgáltatások (mezőőr, állatfelv. Egyéb községgazdálkodási feladatok)	
	1						Működési költségvetés	
		1					Személyi juttatások	3 606
							Ebből TOP-1.1.3-15. Piaci infrastruktúra kiépítés	
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	793
		3					Dologi kiadások	1 736
							Ebből TOP-1.1.3-15. Piaci infrastruktúra kiépítés	-
	2						Felhalmozási költségvetés	
		1					Beruházások	-
							ÖSSZESEN:	6 135
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0
16							Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérletlakások)	
	1						Működési költségvetés	
		3					Dologi kiadások	300
	2						Felhalmozási költségvetés	
		1					Beruházások	-
		2					Felújítások	-
							ÖSSZESEN:	300
17							Óvodai nevelés működtetési feladata	
	2						Felhalmozási költségvetés	
		1					Beruházások	-
							ÖSSZESEN:	-
18							Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése	
	1						Működési költségvetés	
		3					Dologi kiadások	-
							ÖSSZESEN:	-
Kötelező feladatellátások összesen								140 314
	1						Működési költségvetés	136 214
		1					Személyi juttatások	34 577
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	6 071
		3					Dologi kiadások	39 272
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	4 488
							Közüvilágítás	7 500
		4					Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 528
		5					Egyéb működési célú kiadások	41 766
		1					Ebből Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	38 182
		2					Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 115
							Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	469
		3					Tartalék	-
		4					Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-
		5						-
	2						Felhalmozási költségvetés	4 100
		1					Beruházások	500
		2					Felújítások	3 600
		3					Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
		5					Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-
		6					Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre	-
							ÖSSZESEN:	140 314
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	3,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	3,5
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	18,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:	18,0
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	2,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	6,0

CIM	AL- CIM	ELŐ- IR- CSOP	KIEM- ELŐ- IR-	CIM	AL- CIM	ELŐ- IR- CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017. évi terv
S	Z	Á	M				N É V	ADATOK EZER FORINTBAN
III. Finanszírozási műveletek								
			1				Működési költségvetés	
			6				Finanszírozási kiadások	174 209
				1			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	174 209
							Polgármesteri Hivatal finanszírozása	57 420
							Óvoda finanszírozása	104 433
							Művelődési Ház finanszírozása	12 356
				2			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-
			2				Felhalmozási költségvetés	
				4			Finanszírozási kiadások	523
							Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	523
							ÖSSZESEN:	174 732
							Zákányszék Község Önkormányzata összesen	315 046
			1				Működési költségvetés	310 423
				1			Személyi juttatások	34 577
				2			Munkaadókat terhelő járulékok	6 071
				3			Dologi kiadások	39 272
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	4 488
							Közüvilágítás	7 500
				4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 528
				5			Egyéb működési célú kiadások	41 766
				1			Ebből Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	38 182
				2			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 115
							Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	469
				3				
				4			Tartalék	-
				5			Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-
				6			Finanszírozási kiadások	174 209
				1			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	174 209
				2			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-
				2			Felhalmozási költségvetés	4 623
				1			Beruházások	500
				2			Felújítások	3 600
				3			Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
				4			Finanszírozási kiadások	523
							Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	523
				5			Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	-
				6			Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson kívülre	-
							ÖSSZESEN:	315 046
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye	3,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma	3,5
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (közvetlen)	18,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma: (közvetlen)	18,0
							Közfoglalkoztatottak álláshelye	2,0
							Közfoglalkoztatottak átlaglétszáma	2,0
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	2,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	6,0

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017. évi terv
S	Z	Á	M				N É V	ADATOK IZER FŐKINTBAN
2							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal	
							I. Kötelező feladatellátások	
	1						Igazgatási tevékenység	
		1					Működési költségvetés	
			1				Személyi juttatások	34 741
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	7 643
			3				Dologi kiadások	12 738
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 190
		2					Felhalmozási költségvetés	
			1				Beruházások	-
			2				Felújítások	-
							ÖSSZESEN:	55 122
							Köztisztviselők álláshelye:	10,0
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	10,0
	3						Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés	
		1					Működési költségvetés	
			1				Személyi juttatások	4 540
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	999
			3				Dologi kiadások	20
							ÖSSZESEN:	5 559
							Köztisztviselők álláshelye:	1,0
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	1,0
							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal összesen	60 681
		1					Működési költségvetés	60 681
			1				Személyi juttatások	39 281
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	8 642
			3				Dologi kiadások	12 758
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 190
		2					Felhalmozási költségvetés	
			1				Beruházások	-
			2				Felújítások	-
							ÖSSZESEN:	60 681
							Köztisztviselők álláshelye:	11,0
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	11,0
	3						Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde	
							I. Kötelező feladatellátások	
		1					Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás, szünidei étkeztetés)	
			1				Működési költségvetés	
				1			Személyi juttatások	12 287
				2			Munkaadókat terhelő járulékok	2 703
				3			Dologi kiadások	21 961
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 336
							Élelem	18 827
		2					Felhalmozási költségvetés	
			2				Beruházások	-
							ÖSSZESEN:	36 951
							Közalkalmazottak álláshelye	5,7
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	5,7
		2					Óvodai nevelés, ellátás	
			1				Működési költségvetés	
				1			Személyi juttatások	49 894
				2			Munkaadókat terhelő járulékok	10 977
				3			Dologi kiadások	4 133
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 291
		2					Felhalmozási költségvetés	
			1				Beruházások	-
			2				Felújítások	-
							ÖSSZESEN:	65 004
							Közalkalmazottak álláshelye	17,5
							Közalkalmazottak álláshelye	17,5

CIM	AL- CIM	ELŐ- IR- CSOP	KIEM- ELŐ- IR-	CIM	AL- CIM	ELŐ- IR- CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2017. évi terv
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN
Kötelező feladatellátások összesen								101 955
		1					Működési költségvetés	101 955
			1				Személyi juttatások	62 181
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	13 680
			3				Dologi kiadások	26 094
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	2 627
							Élelem	18 827
		2					Felhalmozási költségvetés	-
			1				Beruházások	-
			2				Felújítások	-
							ÖSSZESEN:	101 955
							Közalkalmazottak álláshelye	23,2
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	23,2
II. Nem kötelező feladatellátások								
		1					Alkalmazotti vendéglátás	
			1				Működési költségvetés	
				1			Személyi juttatások	552
				2			Munkaadókat terhelő járulékok	121
				3			Dologi kiadások	987
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	60
							Élelem	850
							ÖSSZESEN:	1 660
							Közalkalmazottak álláshelye	0,3
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	0,3
		2					Bölcsődei ellátás	
			1				Működési költségvetés	
				1			Személyi juttatások	8 161
				2			Munkaadókat terhelő járulékok	1 796
				3			Dologi kiadások	1 122
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	476
			2				Felhalmozási költségvetés	
				1			Beruházások	-
							ÖSSZESEN:	11 079
							Közalkalmazottak álláshelye	3,8
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	3,8
Nem kötelező feladatellátások összesen								
		1					Működési költségvetés	12 739
			1				Személyi juttatások	8 713
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	1 917
			3				Dologi kiadások	2 109
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	536
							Élelem	850
			2				Felhalmozási költségvetés	
				1			Beruházások	-
							ÖSSZESEN:	12 739
							Közalkalmazottak álláshelye	4,1
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	4,1

CIK	AL- CIK	ELŐ- IR. CSOP	KIEM. ELŐ- IR.	CIK	AL- CIK	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2017. évi terv
S	Z	Á	M				N É V	ADATOK IZER FORINTBAN
							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen	114 694
							Működési költségvetés	114 694
							1 Személyi juttatások	70 894
							2 Munkaadókat terhelő járulékok	15 597
							3 Dologi kiadások	28 203
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	3 163
							Élelem	19 677
							Felhalmozási költségvetés	-
							1 Beruházások	-
							2 Felújítások	0
							ÖSSZESEN:	114 694
							Közalkalmazottak álláshelye	27,3
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	27,3
							4 Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár	
							I. Kötelező feladatellátások	
							1 Közművelődési intézmények működtetése	
							Működési költségvetés	
							1 Személyi juttatások	6 170
							2 Munkaadókat terhelő járulékok	1 358
							3 Dologi kiadások	2 642
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	996
							Közművelődési érdekeltségnövelő pályázati önrő	250
							Felhalmozási költségvetés	
							1 Beruházások	
							ÖSSZESEN:	10 170
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0
							2 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	
							Működési költségvetés	
							1 Személyi juttatások	2 768
							2 Munkaadókat terhelő járulékok	608
							3 Dologi kiadások	1 108
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	340
							ÖSSZESEN:	4 484
							Közalkalmazottak álláshelye:	1,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	1,0
							Kötelező feladatellátások összesen	14 654
							Működési költségvetés	14 654
							1 Személyi juttatások	8 938
							2 Munkaadókat terhelő járulékok	1 966
							3 Dologi kiadások	3 750
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 336
							Közművelődési érdekeltségnövelő pályázati önrő	250
							Felhalmozási költségvetés	-
							1 Beruházások	-
							ÖSSZESEN:	14 654
							Közalkalmazottak álláshelye:	3,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	3,0
							II. Nem kötelező feladatellátások	
							1 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)	
							Működési költségvetés	
							3 Dologi kiadások	1 205
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	380
							ÖSSZESEN:	1 205
							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen	15 859
							Működési költségvetés	15 859
							1 Személyi juttatások	8 938
							2 Munkaadókat terhelő járulékok	1 966
							3 Dologi kiadások	4 955
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 716
							Közművelődési érdekeltségnövelő pályázati önrő	250
							Felhalmozási költségvetés	-
							1 Beruházások	-
							ÖSSZESEN:	15 859
							Közalkalmazottak álláshelye:	3,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	3,0

cím	AI- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIM- ELŐ- IR-	cím	AI- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017. évi terv
S	Z	Á	M	N	É	V	ADATOK EZZER FORDITBAN	
							Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei kiadásai összesen:	506 280
			1				Működési költségvetés	501 657
			1				Személyi juttatások	153 690
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	32 276
			3				Dologi kiadások	85 188
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	10 557
							Köztisztviselők	7 500
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 528
			5				Egyéb működési célú kiadások	41 766
			1				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	38 182
			2				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 115
			3				Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	469
			4				Tartalék	-
			5				Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-
			6				Finanszírozási kiadások	174 209
			1				Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	174 209
			2				Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-
			2				Felhalmozási költségvetés	4 623
			1				Beruházások	500
			2				Felújítások	3 600
			3				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
			4				Finanszírozási kiadások	523
			1				Hitel és kölcsöntörlesztés AH-n kívülre	523
			5				Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-
			6				Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre	-
							2017. évi kiadási előirányzatok összesen	506 280
							Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei által foglalkoztatott létszám összesen:	
							Polgármester álláshelye	2,0
							Polgármester átlagléttszáma	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlagléttszáma:	6,0
							Köztisztviselők álláshelye:	11,0
							Köztisztviselők átlagléttszáma:	11,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	3,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlagléttszáma:	3,5
							Közalkalmazottak álláshelye:	32,3
							Közalkalmazottak átlagléttszáma:	32,3
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	18,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlagléttszáma:	18,0

**Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2017.évi felhalmozási kiadásai célonként**

CÉL	SZ.	ELŐ- IR. CSOP.	KEM- ELŐ- IR.	CÉL	AL- CÉL	ELŐ- IR. CSOP.	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017.évi terv
S	Z	Á	M				N É V	ADATOK EZER FORINTBAN
1							Zákányszék Község Önkormányzata	
I							Kötelező feladatellátások	
	3						Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (eredi pihenő, ifjúsági klub, kis piac, buszváró, rendőrszolgálat)	
							Felújítások	3 600
							Zákányszék 0197/16 hrsz-ú ingatlan felújítása	1 500
							József Attila u. 8. sz. alatti ingatlan felújítása	2 100
							Beruházások	500
							Tervek készíttetése	500
							ÖSSZESEN:	4 100
III.							Finanszírozási műveletek	
							Hitel és kölcsöntörlesztés AH-n kívülre	523
							Ebből	
							Ótmető utcai és Lengyel téri park felújítás önrőre felvett hiteltörlesztés	341
							Kerékpárút hitel törlesztés	182
							ÖSSZESEN:	523
							Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei összesen:	4 623
							Felújítások	3 600
							Beruházások	500
							Hitel és kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre	523
							Felhalmozási kiadások összesen:	4 623

Zákányszék Község Önkormányzata által 2017. évben tervezett pénzügyi és természetbeni
szociális alapellátások összege

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEM- ELŐ- IR.	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2017.évi terv
S Z Á M							ADATOK EZER FORINTBAN
N É V							
Zákányszék Község Önkormányzata							
1						Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 528
						Temetési segély	25
						Önkormányzati segély	11 265
						Köztemetés	38
						Rászorultaknak élelmiszer csomag	2 000
						Önkormányzat által saját hatáskörben adott természetbeni ellátás (Személyszállítási díj önkormányzati kedvezménye)	1 200
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:							14 528

Zákányszék Község Önkormányzata által 2017. évben tervezett egyéb működési célú támogatások,
kölcsonok összege

Kiemelt Előirányzat		2017. évi terv	
ADATOK EZER FORINTBAN			
S Z Á M		N É V	
AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	ELŐ- IR. CSOP	ADATOK EZER FORINTBAN
Zákányszék Község Önkormányzata			
1			41 297
			38 182
			36 847
			400
			100
			835
			3 115
			915
			2 200
			41 297

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege 2017-ben

A. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

Megnevezés	2017.évi terv
I. BEVÉTELEK	
1./ Önkormányzatok működési támogatása	216 207
2./ Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	29 351
3./ Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	48 300
4./ Közhatalmi bevételek	32 685
5./ Működési bevételek	-
6./Működési célú kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
7./ Működési célú tárgy évi bevételei összesen	326 543
8./ Működési célú pénzeszköz igénybevétele	5 528
9./ Központi, irányítói szervei támogatás	174 209
10./Működési célú bevételek mindösszesen	506 280

B. FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

Megnevezés	2017.évi terv
III. BEVÉTELEK	
1./ Felhalmozási bevételek	-
2./ Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-
3./ Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-
4./ Felhalmozási célú tárgyévi bevételek összesen	-
5./ Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	-
Önkormányzat bevételei összesen	506 280

Megnevezés	2017.évi terv
II. KIADÁSOK	
1./ Személyi juttatások	153 690
2./ Munkáltatói terhelő járulékok	32 276
3./ Dologi kiadások	85 188
4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 528
5./ Egyéb működési célú kiadások	41 766
Ebből tartalék	-
Kölcsön HKIT-nek	469
6./ Működési célú kiadások összesen	327 448
7./ Működési célú hitel visszafizetés	-
8./ Céltartalék	-
9./ Központi, irányítói szervei támogatás	174 209
10./ Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-
11./ Működési célú kiadások mindösszesen	501 657

Megnevezés	2017.évi terv
IV. KIADÁSOK	
1./ Beruházások	500
2./ Felújítások	3 600
3./ Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	-
4./ Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről	-
5./ Felhalmozási célú tárgyévi kiadások összesen	4 100
6./ Hitel és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülről	523
7./ Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről	-
8./ Tartalék, pályázati alap	-
9./ Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	4 623
Önkormányzat kiadásai összesen	506 280

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
I. BEVÉTELEK													
1./ Előző havi záró pénzállomány		0	1340	17288	9186	4902	800	698	255	16303	8201	4099	
2./ Önkormányzatok működési támogatása	18017	18017	18017	18017	18017	18017	18017	18017	18017	18017	18017	18020	216207
3./ Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	2445	2446	2446	2446	2446	2446	2446	2446	2446	2446	2446	2446	29351
4./ Közhatalmi bevételek			24150						24150				48300
5./ Működési bevételek	2721	2724	2724	2724	2724	2724	2724	2724	2724	2724	2724	2724	32685
6./ Központi, irányításhoz tartozó támogatás	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14519	14520	174209
7./ Felhalmozási bevételek													0
8./ Működési célú kölcsönök visszatérülése													0
12./ Maradvány igénybevétele		5528											5528
15./ Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről													0
15./ Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről													0
14./ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	37700	43232	63194	54992	46890	42606	38504	36402	62109	54007	45907	41809	506280
II. KIADÁSOK													
1./ Személyi juttatások	12802	12808	12808	12808	12808	12808	12808	12808	12808	12808	12808	12808	153690
2./ Munkáltatói terhelő járulékok	2600	2776	2690	2690	2690	2690	2690	2690	2690	2690	2690	2690	32276
3./ Dologi kiadások	4099	7099	7099	10099	7099	7099	3099	3099	11099	11099	7099	7099	85188
4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	1207	1211	1211	1211	1211	1211	1211	1211	1211	1211	1211	1211	14528
5./ Egyéb működési célú kiadások	2475	3481	3481	4481	3481	3481	3481	3481	3481	3481	3481	3481	41766
6./ Központi, irányításhoz tartozó támogatás folyósítása	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14519	14520	174209
7./ Beruházási kiadások			500										500
8./ Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről			3600										3600
8./ Felújítások					182			341					523
9./ Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről													0
10./ Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése													0
11./ Felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁH-on kívülre													0
12./ Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről													0
13./ KIADÁSOK ÖSSZESEN	37700	41892	45906	45806	41988	41806	37806	38147	45806	45806	41808	41809	506280
III. Egyenleg	0	1340	17288	9186	4902	800	698	255	16303	8201	4099	0	0

Zákányszék Község Önkormányzata 2017. évi saját bevételei
a 353/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján

Saját bevételek	Ezer Ft-ban
Helyi adóból származó bevételek	38 000
Bírság, pótlék és díjbevételek	300
Saját bevételek összesen	38 300
Saját bevételek 50%-a	19 150
Saját bevételek 20%-a	7 660

Zákányszék Község Önkormányzata
adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségei

Zákányszék Község Önkormányzata a Pillér Takarékszövetkezettel az alábbi Európai Unió fejlesztések megvalósításához szükséges pályázati önerő biztosítására kötött hitelszerződést:

1./ „Zákányszéki Ó-temető utcai és Lengyel téri park fejlesztése

Hitelszerződés kelte: 2014.06.23

A hitel lejárat: 2018.08.31.

A hitel összege: 1 701 839 Ft

Tőketörlesztés kezdete: 2014.08.31

2014. évben felvett hitel:1 701 839 Ft

2./ Zákányszék-Mórahalom közti kerékpárút kiépítése

Hitelszerződés kelte: 2014.06.23

A hitel lejárat: 2024.05.31

A hitel összege: 23 960 812 Ft

Tőketörlesztés kezdete: 2015.05.31

2014. évben felvett hitel:4 974 341 Ft

A hiteltörlesztések összegei jogcímenként és évenként:

Megnevezés	Adatok forintban			
	2017.év	2018.év	2019.év	2020.év
Zákányszéki Ó-temető utcai és Lengyel téri park fejlesztése	340 368	340 368	338 367	0
Zákányszék-Mórahalom közti kerékpárút kiépítése	182 179	0	0	0
Összesen	522 547	340 368	338 367	0

**Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2017.(II.17.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és szervei 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a
költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében; az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra, az önkormányzat által fenntartott önállóan működő és gazdálkodó- valamint az önállóan működő költségvetési szerveire.

Az önkormányzat és költségvetési szervei
2017. évi költségvetési bevételei és kiadásai

2. §

- (1) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2017. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 506 280 ezer forintban állapítja meg.
A bevételi főösszegeken belül az önkormányzat intézményeinek finanszírozására 174 209 ezer Ft bevételi és kiadási előirányzat szerepel.

(2) a) A működési célú bevételeket	506 280 ezer forintban
Ebből:	
aa) A központi, irányítószervi támogatás bevételeit	174 209 ezer forintban
ab) A működési célú pénzmaradvány igénybevételeit	5 528 ezer forintban
b) A működési célú kiadásokat	501 657 ezer forintban
Ebből:	
ba) a személyi jellegű kiadásokat	153 690 ezer forintban
bb) a munkaadókat terhelő járulékokat	32 276 ezer forintban
bc) a dologi jellegű kiadásokat	85 188 ezer forintban
bd) ellátottak pénzbeli juttatásait	14 528 ezer forintban
be) egyéb működési célú kiadások összegét	41 766 ezer forintban
ebből: kölcsön összegét	469 ezer forintban
bf) a központi, irányítószervi támogatás kiadását	174 209 ezer forintban
c) A felhalmozási célú kiadást	4 623 ezer forintban
Ebből:	
ca) a beruházások összegét	500 ezer forintban
cb) a felújítások összegét	3 600 ezer forintban
cc) a felhalmozási célú hitel visszafizetés összegét	523 ezer forintban
állapítja meg.	

3. §

- (1) A 2. §-ban megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti megbontását az önkormányzat és az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek címek, alcímek, előirányzat-csoportok, kiemelt- és részelőirányzatok szerinti részletezésben elkülönítetten és összesítve az **1. melléklet** tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat 2017. évre tervezett egyéb működési célú támogatásokból származó bevételeinek összege: 29 351 ezer forint.
Az egyéb működési célú támogatásokból származó bevételeket jogcímenként az **1. melléklet** tartalmazza.
- (3) Az önkormányzat általános működésének 2017. évi támogatását a **2. melléklet** mutatja be.

Az önkormányzat kiadásai

4. §

- (1) A 2. §-ban megállapított kiadási főösszeg – az önkormányzat és az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek címek, alcímek, előirányzat-csoport, kiemelt- és részelőirányzatok szerinti részletezését – elkülönítetten és összesítve, valamint a költségvetési szervek létszám-előirányzatát a **3. melléklet** tartalmazza.
- (2) Az önkormányzat és az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek felújítási előirányzatait célonként, felhalmozási kiadásait feladatonként – cím, alcím, kiemelt előirányzat, részelőirányzat bontásban – a **4. melléklet** rögzíti.
- (3) Az önkormányzat által tervezett pénzbeli és természetbeni szociális alapellátásokat tételesen az **5. melléklet** tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat által tervezett egyéb működési célú kiadásokat tételesen a **6. melléklet** tartalmazza.
- (5) Az önkormányzat céltartalékot nem tervezett.
- (6) Az önkormányzat 2017. évi saját bevételeit a **9. melléklet** tartalmazza
- (7) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségeit a **10. melléklet** tartalmazza.

Illetménykiegészítés

5. §

A képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdése alapján az önkormányzat köztisztviselői részére 20% illetménykiegészítést állapít meg.

Keresetkiegészítés

6. §

A képviselő-testület a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsődénél az ételmezésvezető és vezető szakács munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottaknak keresetkiegészítés fedezetet biztosít 2017. január 1. napjától. A képviselő-testület a keresetkiegészítés mértékét az ételmezésvezető esetében a közalkalmazotti pótlékalap 80 %-ában, a vezető szakács esetében a közalkalmazotti pótlékalap 50 %-ában határozza meg.

Költségvetési szervek létszámkeretei

7. §

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat
 - a) engedélyezett költségvetési létszámkeretét (álláshely) 72,8 főben
 - b) az éves átlagos statisztikai állományi létszámot (átlagléttség) 72,8 főbenállapítja meg.
- (2) Az önkormányzat és a költségvetési szervei létszám-előirányzatát a képviselő-testület címenként a **3. melléklet** szerint állapítja meg.

Az önkormányzat 2017. évi költségvetési mérlege

8. §

A működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat bemutató 2017. évi költségvetési mérleget a **7. melléklet** tartalmazza.

Előirányzat-felhasználási ütemterv

9. §

- (1) Az önkormányzat 2017. évi várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az előirányzat-felhasználási ütemtervet a **8. melléklet** tartalmazza.
- (2) Az előirányzat-felhasználási ütemtervet az év közbeni pótelőirányzatokkal, valamint az időközben az önkormányzat tudomására jutott eltérő pénzforgalmi teljesítéssel módosítani szükséges.
- (3) A képviselő-testület a gazdálkodás vitelének folyamatos biztosítása érdekében a költségvetési szervek kezdeményezése alapján feljogosítja a polgármestert az előirányzat-felhasználási ütemtervtől való eltérésre. A polgármester – az első negyedév kivételével – negyedévente, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal a képviselő-testület elé terjeszti az előirányzat-felhasználási ütemterv módosítását.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok
A költségvetés vitelének rendje

10. §

- (1) Az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatait év közben a képviselő-testület döntésével megváltoztathatja.
- (2) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervei a jóváhagyott kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatoktól előirányzat-módosítás nélkül eltérhet, kivéve a külön sorban szereplő részelőirányzatokat.
- (3) A polgármester a helyi önkormányzat bevételeit és kiadásait megmódosíthatja, valamint a kiadási előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre.

11. §

- (1) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek saját hatáskörben előirányzat-módosítási kezdeményezést nyújthatnak be a polgármesternél.
- (2) Az előirányzat-módosításról a jegyző előkészítésében a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatni köteles. A képviselő-testület előirányzat változás miatt a költségvetési rendeletet – az első negyedév kivételével - negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosíthatja.

Pályázat, megállapodás eljárási rendje

12. §

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknek – szakmai feladataik ellátásához – az önkormányzaton kívüli költségvetési források igénybevételére irányuló tevékenysége (pályázat, megállapodás) során az alábbiak szerint kell eljárniuk:

- a) A költségvetési szerv pályázati tevékenysége pénzeszközök átvételére vonatkozó megállapodás az alapító okiratban megjelölt alapfeladat ellátására irányulhat.
- b) Amennyiben a tervezett pályázat megvalósítása
 - ba) a költségvetési szerv alapfeladatától eltérő szakmai kötelezettséget jelent
 - bb) az alapfeladat növekedését és többletműködtetési igényt eredményez
 - bc) fenntartó részéről támogatási nyilatkozatot igényel

a költségvetési szerv köteles előzetesen bejelenteni a polgármesternek.

- c) A polgármester a képviselő-testület elé legközelebbi ülésre döntésre beterjeszti az önkormányzaton kívüli forrás költségvetési igénybevételét.

d) Az önkormányzat 2017. évi költségvetésében pályázati támogatással megvalósuló feladatok teljesítése a támogatás jóváhagyását követően kezdhető meg.

Pénzmaradvány felülvizsgálat, elszámolás

13. §

- (1) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek pénzmaradványát a képviselő-testület vizsgálja felül, és azt a képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egy időben hagyja jóvá.
- (2) A pénzmaradvány elszámolása során elvonásra kerül:
 - a) végleges feladat elmaradás miatti összeg,
 - b) a meghatározott célra rendelkezésre bocsátott – áthúzódó pénzügyi teljesítés nélküli összeg,
 - c) a munkaadót terhelő járulékok,
 - d) gazdálkodási szabályok megsértéséből adódó összeg,
 - e) a feladatmutató elmaradásával arányos támogatás.
- (3) Az állami költségvetés javára befizetendő, az önkormányzatot meg nem illető normatív állami hozzájárulást az előző évi pénzmaradvány terhére kell elszámolni.
- (4) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek tárgyévi személyi juttatásai - és annak járulékaiból származó előirányzat maradványának felhasználásáról a képviselő-testület dönt. A döntést legkésőbb a pénzmaradvány felülvizsgálatakor meghozza, figyelembe véve az önkormányzat forráshiányát, az emiatt fennálló gazdasági szükséghelyzetet.

Támogatásokról beszámolás és ellenőrzés

14. §

- (1) Az önkormányzat a feladatai ellátása során támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, együttműködik e közösségekkel, biztosítja a helyi közügyekben való széles körű állampolgári részvételt, melyhez az önkormányzati költségvetés dologi kiadások előirányzatán belül az e rendelet mellékletében meghatározott összegben forrást biztosít. Az önkormányzat köteles a támogatottakat ellenőrizni.
- (2) Az önkormányzat költségvetéséből támogatott szervezetekkel, személyekkel szerződést kell kötni. A szerződés tartalmazza:
 - a) a célhoz kötöttség előírását,
 - b) a támogató önkormányzat ellenőrzési kötelezettségét és jogát,
 - c) a támogatás rendelkezésre bocsátásának módját,
 - d) az elszámolás módját.
- (3) A támogatási összegek felhasználásáról a támogatottak kötelesek számot adni a tárgyévet követő január 31-ig. A beszámolóban külön ki kell térni arra, hogy a támogatott céllal és a szervezet alapító okiratában írt alaptevékenységgel, közösségi célokkal a felhasználás összhangban van-e.

Adat- és információszolgáltatás

15. §

- (1) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek gazdálkodásukról a polgármester által elrendelt időben és tartalommal szolgáltatnak információt.
- (2) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv a költségvetési előirányzatok teljesítéséről minden hónapban a tárgyhót követő hó 25. napjáig információt szolgáltat a polgármester és az önállóan működő intézmények vezetői részére. Az információs jelentést első alkalommal az I-III. havi adatokról 2017. április 25. napjáig kell szolgáltatni.
- (3) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv a költségvetés tervezéséhez és végrehajtásához kapcsolódó rendszeres és eseti adat- és információ szolgáltatásra köteles a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága felé. Az adatszolgáltatás magába foglalja a hozzá tartozó önállóan működő költségvetési szervek adatszolgáltatását is.

A karbantartási és felhalmozási feladatok végrehajtása

16. §

- (1) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek a saját költségvetésükben szereplő előirányzat terhére karbantartási feladataikat saját jogkörükben végzik el.
- (2) Az önkormányzat költségvetési szervei 2017. évben a felújítási és beruházási feladatokat az intézményi felhalmozási kiadások előirányzata terhére saját jogkörükben végzik el.
- (3) Az önkormányzat felújítási és beruházási feladatainak megvalósítása a Polgármesteri Hivatal feladatát képezi.
- (4) A felújítási és beruházási célú kiadási előirányzatot az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek a költségvetési rendeletben meghatározott célra használják fel. Az önkormányzatnak a megjelölt feladatra fel nem használt része, valamint a feladatok évközi csökkentése esetén az e célra biztosított előirányzat arányos része elvonásra kerül a pénzmaradvány felülvizsgálata során.

Az önkormányzati biztos

17. §

- (1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervnek tájékoztatást kell adni a polgármesternek a költségvetési szervek elismert tartozásállományáról, mely az esedékességet követő 20 napon belül ki nem egyenlített tartozásokat egy összegben, az esedékességet követő 20 napon túl ki nem egyenlített tartozásokat tételesen tartalmazza.
- (2) Amennyiben a költségvetési szerv eredeti kiadási előirányzatának 10 %-át, de legalább 5.000 e Ft-ot meghaladó tartozásállománya 30 napon túl fennáll, önkormányzati biztost kell kirendelni.
- (3) Az önkormányzati biztos személyéről a képviselő-testület dönt. A képviselő-testület döntése alapján a biztost a polgármester bízta meg.

Bankszámla vezetés

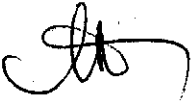
18. §

- (1) Az önkormányzat számlavezető pénzügyintézete a 2017. évben a Pillér Takarékszövetkezet.
- (2) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek – Polgármesteri Hivatal, Manó-kert Óvoda és Bölcsőde, Művelődési Ház és Könyvtár, – önálló bankszámlával rendelkeznek.
- (3) Az intézmények pénzellátása a gazdasági eseményekhez igazodóan, az önkormányzat általi finanszírozással történik.
- (4) Az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközei a vagyonrendeletben írtak szerint a számlavezető hitelintézetnél helyezhető el 3 hónapnál rövidebb időre lekötött tartós bankbetét, kivéve ha a bankbetét összege nem haladja meg a felhalmozási célú bevételeknél átmenetileg fel nem használt forrásokat.

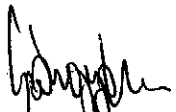
Záró rendelkezések

19. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2017. január 1-től kell alkalmazni.

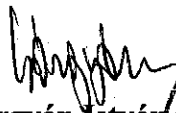

Matuszka Antal
polgármester




Gárgyán István
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2017. február 17.


Gárgyán István
Jegyző



CIM	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEM- ELŐ- IR.	CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2017.évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
1				Zákányszék Község Önkormányzata				
I. Kötelező feladatellátások								
	1			Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása				
	1			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				763
			2	Szolgáltatások ellenértéke				601
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				162
				ÖSSZESEN:				763
	3			Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)				
	1			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				5 400
			2	Szolgáltatások ellenértéke				5 400
				ÖSSZESEN:				5 400
	4			Köztetető fenntartása, működtetése				
	1			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				500
			2	Szolgáltatások ellenértéke				500
				ÖSSZESEN:				500
	5			Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés				
	1			Működési költségvetés				
		2		Közhatalmi bevételek				48 300
		1		Magánszemélyek kommunális adója				3 000
		3		Gépjárműadó 40%-a				10 000
		4		Iparüzési adó				35 000
		5		Egyéb közhatalmi bevételek (adóbírság, adópótlék)				300
				ÖSSZESEN:				48 300
	6			Önkormányzatok elszámolásai				
	1			Működési költségvetés				
		1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről				216 207
		1		Önkormányzatok működési támogatásai				216 207
			1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				103 725
			2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				54 812
			3	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				54 386
			4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				3 284
	3			Működési bevételek				717
		3		Közvetített szolgáltatások értéke				136
		6		Kiszámlázott általános forgalmi adó				36
		8		Kamatbevételek				95
		9		Egyéb működési bevételek				450
				ÖSSZESEN:				216 924

cím	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEM- ELŐ- IR.	cím	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2017.évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
	7						Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bér lakások)	
	I						Működési költségvetés	
		3					Működési bevételek	1 728
			2				Szolgáltatások ellenértéke (lakbér)	1 728
							ÖSSZESEN:	1 728
	8						Közfoglalkoztatás	
	I						Működési költségvetés	
		1					Működési célú támogatások államháztartáson belülről	27 366
			2				Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	27 366
							Ebből: Közfoglalkoztatás állami támogatása	27 366
		3					Működési bevételek	1 905
			1				Készletértékesítés ellenértéke	1 500
			6				Kiszámlázott általános forgalmi adó	405
							ÖSSZESEN:	29 271
	9						Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése	
	I						Működési költségvetés	
		3					Működési bevételek	4 647
			2				Szolgáltatások ellenértéke	4 032
			6				Kiszámlázott általános forgalmi adó	615
							ÖSSZESEN:	4 647
	10						Város-, Községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	
	I						Működési költségvetés	
		1					Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 985
			2				Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 985
							Ebből: Mezőéri támogatás	1 600
							Terület alapú támogatás	385
			o				ÖSSZESEN:	1 985

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEM- ELŐ- IR.	CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017.évi terv	
S Z Á M				N É V				ADATOK EZZER FORINTBAN	
Kötelező feladatellátások összesen								309 518	
I				Működési költségvetés				309 518	
1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről				245 558	
				Önkormányzatok működési támogatásai				216 207	
				1				Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	103 725
				2				Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	54 812
				3				Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	54 386
				4				Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 284
2				Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				29 351	
2				Közhatalmi bevételek				48 300	
				Magánszemélyek kommunális adója				3 000	
				Telekadó				-	
				Gépjárműadó 40%-a				10 000	
				Iparüzési adó				35 000	
				Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)				300	
3				Működési bevételek				15 660	
				1				Készletértékesítés ellenértéke	1 500
				2				Szolgáltatások ellenértéke	12 261
				3				Közvetített szolgáltatások értéke	136
				6				Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 218
				8				Kamatbevételek	95
				9				Egyéb működési bevételek	450
Kötelező feladatellátások összesen								309 518	
III. Finanszírozási műveletek									
1				Működési költségvetés					
				6				Maradvány igénybevétele	5 528
				ÖSSZESEN:				5 528	
1				Zákányzék Község Önkormányzata bevételei összesen:				315 046	
I				Működési költségvetés				315 046	
1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről				245 558	
				Önkormányzatok működési támogatásai				216 207	
				1				Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	103 725
				2				Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	54 812
				3				Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	54 386
				4				Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 284
2				Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				29 351	
2				Közhatalmi bevételek				48 300	
				Magánszemélyek kommunális adója				3 000	
				Gépjárműadó 40%-a				10 000	
				Iparüzési adó				35 000	
				Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)				300	
3				Működési bevételek				15 660	
				2				Szolgáltatások ellenértéke	12 261
				3				Közvetített szolgáltatások értéke	136
				6				Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 218
				8				Kamatbevételek	95
				9				Egyéb működési bevételek	450
6				Finanszírozási bevételek				5 528	
				3				Maradvány igénybevétele	5 528
1				Zákányzék Község Önkormányzata bevételei összesen:				315 046	

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017.évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
2				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal				
I. Kötelező feladatellátások								
	I			Igazgatási tevékenység (továbbszámlázás bevételei, házasságkötő bérleti díja, kamatok)				
	1			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				3 261
			2	Szolgáltatások ellenértéke				194
			3	Közvetített szolgáltatások értéke				2 422
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				641
			8	Kamatbevételek				4
				ÖSSZESEN:				3 261
III. Finanszírozási műveletek								
	I			Működési költségvetés				
		5		Finanszírozási bevételek				57 420
			3	Maradvány igénybevétele				
			4	Központi, irányítószervi támogatás				57 420
				ÖSSZESEN:				57 420
				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen				60 681
	I			Működési költségvetés				60 681
		3		Működési bevételek				3 261
			2	Szolgáltatások ellenértéke				194
			3	Közvetített szolgáltatások értéke				2 422
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				641
			8	Kamatbevételek				4
		5		Finanszírozási bevételek				57 420
			4	Központi, irányítószervi támogatás				57 420
				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen				60 681
3				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde				
I. Kötelező feladatellátások								
	I			Gyermekeképztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás)				
	1			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				8 249
			5	Ellátási díjak				6 495
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				1 754
				ÖSSZESEN:				8 249
II. Nem kötelező feladatellátások								
	1			Egyéb vendéglátás (alkalmazott, egyéb vendég)				
	I			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				2 012
			2	Szolgáltatások ellenértéke				1 583
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				429
				ÖSSZESEN:				2 012
III. Finanszírozási műveletek								
	I			Működési költségvetés				
		5		Finanszírozási bevételek				104 433
			3	Maradvány igénybevétele				
			4	Központi, irányítószervi támogatás				104 433
				ÖSSZESEN:				104 433
				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen				114 694
	I			Működési költségvetés				114 694
		3		Működési bevételek				10 261
			2	Szolgáltatások ellenértéke				1 583
			5	Ellátási díjak				6 495
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				2 183
		5		Finanszírozási bevételek				104 433
			4	Központi, irányítószervi támogatás				104 433
				Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen				114 694

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEM- ELŐ- IR.	CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2017.évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
4				Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár				
I. Kötelező feladatellátások								
	1			Közművelődési intézmények működtetése				
	I			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				1 703
			2	Szolgáltatások ellenértéke				1 700
			8	Kamatbevételek				3
				ÖSSZESEN:				1 703
II. Nem kötelező feladatellátások								
	I			Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)				
	I			Működési költségvetés				
		3		Működési bevételek				1 800
			2	Szolgáltatások ellenértéke				1 800
				ÖSSZESEN:				1 800
III. Finanszírozási műveletek								
	I			Működési költségvetés				
		5		Finanszírozási bevételek				12 356
			4	Központi, irányítószervi támogatás				12 356
				ÖSSZESEN:				12 356
				Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen				15 859
	I			Működési költségvetés				15 859
		3		Működési bevételek				3 503
			2	Szolgáltatások ellenértéke				3 500
			8	Kamatbevételek				3
		5		Finanszírozási bevételek				12 356
			4	Központi, irányítószervi támogatás				12 356
				ÖSSZESEN:				15 859
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei bevételei összesen:				506 280
	I			Működési költségvetés				506 280
		1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről				245 558
		I		Önkormányzatok működési támogatásai				216 207
			1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				103 725
			2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				54 812
			3	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak				54 386
			4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				3 284
		2		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				29 351
		2		Közhatalmi bevételek				48 300
				Magánszemélyek kommunális adója				3 000
				Gépjárműadó 40%-a				10 000
				Iparüzési adó				35 000
				Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg díj, adóbírság, adópótlék)				300
		3		Működési bevételek				32 685
			2	Szolgáltatások ellenértéke				17 538
			3	Közvetített szolgáltatások értéke				2 558
			5	Ellátási díjak				6 495
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				4 042
			8	Kamatbevételek				102
			9	Egyéb működési bevételek				450
		6		Finanszírozási bevételek				179 737
			3	Maradvány igénybevétele				5 528
			4	Központi, irányítószervi támogatás				174 209
				2017. évi bevételi előirányzatok összesen				506 280

Zákánvzsék Község Önkormányzata 2017. évi állami támogatása

Lakos 2016.jan.1.

2 881

Jogcím	Mutató	Forintban
Megnevezés	fő	Eredeti előirányzat
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása	7,76	35 540 800
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen		58 080 022
I.1.ba) A zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása		3 095 240
I.1.bb) A közvilágítás fenntartásának támogatása		48 320 000
I.1.bc) A köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		2 190 612
I.1.bd) A közutak fenntartásának támogatása		4 474 170
I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása (beszámítás : -1 132 194 Ft)		6 646 506
I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		3 457 800
I.1.6. A 2016. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása		0
V.1.1.) A I.1. jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés		0
I. ÁLTALÁNOS FELADATOK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN BESZÁMÍTÁSSAL		103 725 128
II.1. (1) 1 Óvodapedagógusok elismert létszáma 8 óra- óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a 8 órát	8,2	24 435 453
II.1.(2) 1 pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik száma a Köznev.tv.2.melléklete szerint - 8 óra	5,0	6 000 000
II.1. (1) 2 Óvodapedagógusok elismert létszáma 4 óra-óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a 8 órát	8,7	12 962 710
II.1.(2) 2 pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítőik száma a Köznev.tv.2.melléklete szerint 4 óra	5,0	3 000 000
II.1.(4) 2 Óvodapedagógusok elismert létszáma (pótlólagos összeg) 4 óra	8,7	332 340
II.1.Óvodapedagógusok és segítőik bértámogatása összesen		46 730 503
II.2.(1)1 Óvodaműködtetési támogatás 8 óra, óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a 8 órát	87,0	4 738 600
II.2.(1)2 Óvodaműködtetési támogatás 4 óra, óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a 8 órát	92,0	2 505 467
II.2.Óvodaműködtetési támogatás összesen		7 244 067
II.4.a(1) alapfokú végzettségű Pedagógus II.kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2015.12.31-ig szerezték meg	2,0	837 800
II. KÖZNEVELÉSI FELADATOK ÖSSZESEN		54 812 370
III.2. A települési önkormányzat szociális feladatainak egyéb támogatása		21 547 000
III.3.ja (1) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, nem hátrányos helyzetű gyermek	11,0	5 435 100
III.3.ja (2) Bölcsődei ellátás - nem fogyatékos, hátrányos helyzetű gyermek	1,0	518 805
III.5.a) Gyermekétkeztetés bértámogatása, az elismert dolgozók száma alapján	6,95	11 342 400
III.5.b) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása		14 654 221
III.6. A rászoruló gyermekek szünidei étkezésének támogatása		888 060
III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN		54 385 586
IV.1.d) Települési önkormányzatok könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása		3 284 340
IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN		3 284 340
Állami támogatások összesen		216 207 424

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEML- ELŐ- IR.	CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2017. évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK IZSÉR FORRÁSBAN
1				Zákányszék Község Önkormányzata				
I. Kötelező feladatellátások								
1				Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása				
	1			Működési költségvetés				
		1		Személyi juttatások				807
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				178
		3		Dologi kiadások				2 320
	2			Felhalmozási költségvetés				
		3		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				-
				ÖSSZESEN:				3 305
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:				0,5
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:				0,5
2				Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)				
	1			Működési költségvetés				
		1		Személyi juttatások				2 093
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				460
		3		Dologi kiadások				4 800
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)				4 200
				ÖSSZESEN:				7 353
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:				1,0
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:				1,0
3				Köztisztviselői fenntartása, működtetése				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				279
		5		Egyéb működési célú kiadások				915
				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				915
				Ebből: Kegyeleti Kft. Hódmezővásárhelynek				915
				ÖSSZESEN:				1 194
4				Önkormányzatok elszámolásai				
	1			Működési költségvetés				
		1		Személyi juttatások				9 854
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				2 168
		3		Dologi kiadások				11 672
				Ebből rendezvények				1 700
		5		Egyéb működési célú kiadások				40 851
		1		Ebből Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				38 182
		2		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				2 200
				Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre (HKTT-nek pályázathoz)				469
		3		Tartalék				-
		4		Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései				-
		5						-
	2			Felhalmozási költségvetés				
		1		Beruházások				-
		5		Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre				-
				Mórahalom Városi Önkormányzatnak a szociális intézmény fejlesztése pályázathoz önrő biztosítása				-
				Ebből				-
				ÖSSZESEN:				64 545
				Polgármester, alpolgármester álláshelye				2,0
				Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma				2,0
				Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:				6,0
				Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:				6,0

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEM- ELŐ- IR-	CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017. évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
5				Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	1			Működési költségvetés				
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai				14 528
				ÖSSZESEN:				14 528
6				Közfoglalkoztatás				
	1			Működési költségvetés				
		1		Személyi juttatások				13 957
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				1 535
		3		Dologi kiadások				675
				Ebből: Baromfitartási program TF 02_2015				
	2			Felhalmozási költségvetés				-
		1		Beruházások				
		2		Felújítás				
				ÖSSZESEN:				16 167
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:				18,0
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:				18,0
7				Zöldterület kezelés				
	1			Működési költségvetés				
		1		Személyi juttatások				4 260
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				937
		3		Dologi kiadások				1 649
				ÖSSZESEN:				6 846
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:				2,0
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:				2,0
8				Közutak üzemeltetése, fenntartása				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				3 500
				Ebből: Útkarbantartás (kül- és belterületi utak)				2 000
				Hó eltakarítás				1 500
				ÖSSZESEN:				3 500
9				Közüvilágítás				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				7 500
				Ebből: Közüvilágítás áramdíja				7 500
				ÖSSZESEN:				7 500
10				Ar- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				1 000
	2			Felhalmozási költségvetés				
		1		Beruházások				-
		2		Felújítás				-
				ÖSSZESEN:				1 000
11				Háziorvosi ügyeleti ellátás				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				1 000
				ÖSSZESEN:				1 000
12				Foglalkozás egészségügyi ellátás				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				600
				ÖSSZESEN:				600
13				Fogorvosi alapellátás				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				500
				ÖSSZESEN:				500
14				Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (erdei pihenő, ifjúsági klub, kis piac, buszváró, rendőrsz)				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				1 741
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)				288
	2			Felhalmozási költségvetés				
		1		Beruházások				500
		2		Felújítások				3 600
				ÖSSZESEN:				5 841

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEM- ELŐ- IR.	CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017. évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
15				Községgazdálkodás máshová nem sorolható szolgáltatások (mezőőr, állattelv. Egyéb községgazdálkodási feladatok)				
	1			Működési költségvetés				
		1		Személyi juttatások				3 606
				Ebből TOP-1.1.3-15. Piaci infrastruktúra kiépítés				
	2			Munkaadókat terhelő járulékok				793
	3			Dologi kiadások				1 736
				Ebből TOP-1.1.3-15. Piaci infrastruktúra kiépítés				-
	2			Felhalmozási költségvetés				
		1		Beruházások				-
				ÖSSZESEN:				6 135
				Közalkalmazottak álláshelye:				2,0
				Közalkalmazottak átlaglétszáma:				2,0
16				Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				300
	2			Felhalmozási költségvetés				
		1		Beruházások				-
		2		Felújítások				-
				ÖSSZESEN:				300
17				Óvodai nevelés működtetési feladata				
	2			Felhalmozási költségvetés				
		1		Beruházások				-
				ÖSSZESEN:				-
18				Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése				
	1			Működési költségvetés				
		3		Dologi kiadások				-
				ÖSSZESEN:				-
Kötelező feladatellátások összesen								140 314
	1			Működési költségvetés				136 214
		1		Személyi juttatások				34 577
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				6 071
		3		Dologi kiadások				39 272
				Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)				4 488
				Közvilágítás				7 500
	4			Ellátottak pénzbeli juttatásai				14 528
	5			Egyéb működési célú kiadások				41 766
		1		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				38 182
		2		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				3 115
				Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				469
		3		Tartalék				-
		4		Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései				-
		5						-
	2			Felhalmozási költségvetés				4 100
		1		Beruházások				500
		2		Felújítások				3 600
		3		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				-
		5		Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre				-
		6		Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre				-
				ÖSSZESEN:				140 314
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:				3,5
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:				3,5
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:				18,0
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:				18,0
				Közalkalmazottak álláshelye:				2,0
				Közalkalmazottak átlaglétszáma:				2,0
				Polgármester, alpolgármester álláshelye				2,0
				Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma				2,0
				Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:				6,0
				Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:				6,0

CIK	AL- CIK	ELŐ- IR- CSOP	KIEM- ELŐ- IR-	CIK	AL- CIK	ELŐ- IR- CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017. évi terv
S	Z	A	M				N É V	ADATOK EZER FORINTBAN
III. Finanszírozási műveletek								
		1					Működési költségvetés	
		6					Finanszírozási kiadások	174 209
			1				Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	174 209
							Polgármesteri Hivatal finanszírozása	57 420
							Óvoda finanszírozása	104 433
							Művelődési Ház finanszírozása	12 356
			2				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-
		2					Felhalmozási költségvetés	
			4				Finanszírozási kiadások	523
							Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	523
							ÖSSZESEN:	174 732
							Zákányszék Község Önkormányzata összesen	315 046
		1					Működési költségvetés	310 423
			1				Személyi juttatások	34 577
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	6 071
			3				Dologi kiadások	39 272
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	4 488
							Közvilágítás	7 500
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 528
			5				Egyéb működési célú kiadások	41 766
				1			Ebből Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	38 182
				2			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 115
							Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	469
				3			Tartalék	-
				4			Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-
				5			Finanszírozási kiadások	174 209
				1			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	174 209
				2			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-
			2				Felhalmozási költségvetés	4 623
				1			Beruházások	500
				2			Felújítások	3 600
				3			Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
				4			Finanszírozási kiadások	523
					1		Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	523
				5			Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre	-
				6			Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre	-
							ÖSSZESEN:	315 046
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye	3,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma	3,5
							Egyéb bérendszert hatálya alá tartozók álláshelye: (köz célú)	18,0
							Egyéb bérendszert hatálya alá tartozók átlaglétszáma:(köz célú)	18,0
							Közalkalmazottak álláshelye	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	2,0
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	2,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	6,0

5

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017. évi terv
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN
Kötelező feladatellátások összesen								101 955
		1					Működési költségvetés	101 955
			1				Személyi juttatások	62 181
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	13 680
			3				Dologi kiadások	26 094
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	2 627
							Élelem	18 827
		2					Felhalmozási költségvetés	-
			1				Beruházások	-
			2				Felújítások	-
							ÖSSZESEN:	101 955
							Közalkalmazottak álláshelye	23,2
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	23,2
II. Nem kötelező feladatellátások								
		1					Alkalmazotti vendéglátás	
			1				Működési költségvetés	
				1			Személyi juttatások	552
				2			Munkaadókat terhelő járulékok	121
				3			Dologi kiadások	987
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	60
							Élelem	850
							ÖSSZESEN:	1 660
							Közalkalmazottak álláshelye	0,3
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	0,3
		2					Bölcseleti ellátás	
			1				Működési költségvetés	
				1			Személyi juttatások	8 161
				2			Munkaadókat terhelő járulékok	1 796
				3			Dologi kiadások	1 122
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	476
							Élelem	
			2				Felhalmozási költségvetés	
				1			Beruházások	-
							ÖSSZESEN:	11 079
							Közalkalmazottak álláshelye	3,8
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	3,8
Nem kötelező feladatellátások összesen								
		1					Működési költségvetés	12 739
			1				Személyi juttatások	8 713
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	1 917
			3				Dologi kiadások	2 109
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	536
							Élelem	850
							ÖSSZESEN:	12 739
							Közalkalmazottak álláshelye	4,1
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	4,1

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEM- ELŐ- IR-	CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017. évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK IZIR FORRITBAN
							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen	114 694
							Működési költségvetés	114 694
							1 Személyi juttatások	70 894
							2 Munkaadókat terhelő járulékok	15 597
							3 Dologi kiadások	28 203
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	3 163
							Élelem	19 677
							Felhalmozási költségvetés	-
							1 Beruházások	-
							2 Felújítások	0
							ÖSSZESEN:	114 694
							Közalkalmazottak álláshelye	27,3
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	27,3
							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár	
I. Kötelező feladatellátások								
							Közművelődési intézmények működtetése	
							Működési költségvetés	
							1 Személyi juttatások	6 170
							2 Munkaadókat terhelő járulékok	1 358
							3 Dologi kiadások	2 642
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	996
							Közművelődési érdekeltségővel pályázati önrő	250
							Felhalmozási költségvetés	
							1 Beruházások	-
							ÖSSZESEN:	10 170
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0
							Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása	
							Működési költségvetés	
							1 Személyi juttatások	2 768
							2 Munkaadókat terhelő járulékok	608
							3 Dologi kiadások	1 108
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	340
							ÖSSZESEN:	4 484
							Közalkalmazottak álláshelye:	1,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	1,0
							Kötelező feladatellátások összesen	14 654
							Működési költségvetés	14 654
							1 Személyi juttatások	8 938
							2 Munkaadókat terhelő járulékok	1 966
							3 Dologi kiadások	3 750
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 336
							Közművelődési érdekeltségővel pályázati önrő	250
							Felhalmozási költségvetés	-
							1 Beruházások	-
							ÖSSZESEN:	14 654
							Közalkalmazottak álláshelye:	3,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	3,0
II. Nem kötelező feladatellátások								
							Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)	
							Működési költségvetés	
							3 Dologi kiadások	1 205
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	380
							ÖSSZESEN:	1 205
							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen	15 859
							Működési költségvetés	15 859
							1 Személyi juttatások	8 938
							2 Munkaadókat terhelő járulékok	1 966
							3 Dologi kiadások	4 955
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 716
							Közművelődési érdekeltségővel pályázati önrő	250
							Felhalmozási költségvetés	-
							1 Beruházások	-
							ÖSSZESEN:	15 859
							Közalkalmazottak álláshelye:	3,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	3,0

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017. évi terv
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei kiadásai összesen:				506 280
		1		Működési költségvetés				501 657
		1		Személyi juttatások				153 690
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				32 276
		3		Dologi kiadások				85 188
				Ebből				
				Épületek energia költsége (gáz, villany)				10 557
				Közvilágítás				7 500
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai				14 528
		5		Egyéb működési célú kiadások				41 766
		1		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				38 182
		2		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				3 115
		3		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				469
		4		Tartalék				-
		5		Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései				-
		6		Finanszírozási kiadások				174 209
		1		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				174 209
		2		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				-
		2		Felhalmozási költségvetés				4 623
		1		Beruházások				500
		2		Felújítások				3 600
		3		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				-
		4		Finanszírozási kiadások				523
		1		Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				523
		5		Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre				-
		6		Felhalmozási célú kölcsön államháztartáson belülre				-
				2017. évi kiadási előirányzatok összesen				506 280
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei által foglalkoztatott létszám összesen:				
				Polgármester álláshelye				2,0
				Polgármester átlagléttszáma				2,0
				Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:				6,0
				Képviselők, bizottsági tagok átlagléttszáma:				6,0
				Köztisztviselők álláshelye:				11,0
				Köztisztviselők átlagléttszáma:				11,0
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:				3,5
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlagléttszáma:				3,5
				Közalkalmazottak álláshelye:				32,3
				Közalkalmazottak átlagléttszáma:				32,3
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:				18,0
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlagléttszáma:				18,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2017.évi felhalmozási kiadásai célonként

cbi	ml	ELŐ- IR. CSOP	KIEM- ELŐ- IR.	cbi	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2017.évi terv
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN
1							Zákányszék Község Önkormányzata	
I							Kötelező feladatellátások	
	3						Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (eredi pihenő, ifjúsági klub, kis piac, buszváró, rendőrorst)	
							Felújítások	3 600
							Zákányszék 0197/16 hrsz-ú ingatlan felújítása	1 500
							József Attila u. 8. sz. alatti ingatlan felújítása	2 100
							Beruházások	500
							Tervek készíttetése	500
							ÖSSZESEN:	4 100
III.							Finanszírozási műveletek	
							Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	523
							Ebből	
							Ótmető utcai és Lengyel téri park felújítás önrőre felvett hiteltörlesztés	341
							Kerékpárút hitel törlesztés	182
							ÖSSZESEN:	523
							Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei összesen:	4 623
							Felújítások	3 600
							Beruházások	500
							Hitel és kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre	523
							Felhalmozási kiadások összesen:	4 623

Zákányszék Község Önkormányzata által 2017. évben tervezett pénzbeni és természetbeni szociális alapellátások összege

S Z Á M		K I E M E L T E L Ő Í R Á N Y Z A T				2017. évi terv	
Cím	AL- Cím	ELŐ- IR. CSOP	K I E M E L T ELŐ- IR.	Cím	AL- Cím	ELŐ- IR. CSOP	ADATOK EZER FORINTBAN
N É V							
Zákányszék Község Önkormányzata							
1							14 528
						Ellátottak pénzbeli juttatásai	
						Temetési segély	25
						Önkormányzati segély	11 265
						Köztetetés	38
						Rászorultaknak élelmszer csomag	2 000
						Önkormányzat által saját hatáskörben adott természetbeni ellátás (Szemétszállítási díj önkormányzati kedvezménye)	1 200
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen:							14 528

Zákányszék Község Önkormányzata által 2017. évben tervezett egyéb működési célú támogatások, kölcsönök összege

S Z Á M		KIEMELT ELŐIRÁNYZAT				2017.évi terv	
CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP.	ELŐ- IR. CSOP.	AL- CÍM	AL- CÍM	ADATOK EZER FORINTBAN	
					N É V		
1					Zákányszék Község Önkormányzata		
					Egyéb működési célú támogatások, kölcsönök	41 297	
					Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	38 182	
					Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak (szociális feladat ellátásra 33290, központi orvosi ügyeletre 3349, pályázatra 208)	36 847	
					Bursa Hungarica tehetséggondozó programban résztvevőknek	400	
					Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesületi tagdíj	100	
					Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásnak (belső ellenőrzési feladat ellátásra)	835	
					Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	3 115	
					Ebből: Egyeleti Kft-nek temető fenntartásra	915	
					Helyi non-profit szervezetek támogatása	2 200	
					Összesen	41 297	

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege 2017-ben

A. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

Megnevezés	2017. évi terv
I. BEVÉTELEK	
1./ Önkormányzatok működési támogatása	216 207
2./ Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	29 351
3./ Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	48 300
4./ Közhatalmi bevételek	32 685
5./ Működési bevételek	-
6./ Működési célú kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	
7./ Működési célú tárgyi évi bevétel összesen	326 543
8./ Működési célú pénzeszköz átadása államháztartáson belülről	5 528
9./ Központi, irányításhoz szükséges támogatás	174 209
10./ Működési célú bevételek mindösszesen	506 280

B. FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

Megnevezés	2017. évi terv
III. BEVÉTELEK	
1./ Felhalmozási bevételek	-
2./ Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-
3./ Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-
4./ Felhalmozási célú tárgyi évi bevétel összesen	-
5./ Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	-
Önkormányzat bevételei összesen	506 280

Megnevezés	2017. évi terv
II. KIADÁSOK	
1./ Személyi juttatások	153 690
2./ Munkáltatói terhelő járulékok	32 276
3./ Dologi kiadások	85 188
4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 528
5./ Egyéb működési célú kiadások	41 766
Ebből tartalék	-
Kölcsön HKTT-nek	469
6./ Működési célú kiadások összesen	327 448
7./ Működési célú hitel visszafizetés	-
8./ Céltartalék	-
9./ Központi, irányításhoz szükséges támogatás	174 209
10./ Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	-
11./ Működési célú kiadások mindösszesen	501 657

Megnevezés	2017. évi terv
IV. KIADÁSOK	
1./ Beruházások	500
2./ Felújítások	3 600
3./ Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	-
4./ Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről	-
5./ Felhalmozási célú tárgyi évi kiadások összesen	4 100
6./ Hitel és kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	523
7./ Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről	-
8./ Tartalék, pályázati alap	-
9./ Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	4 623
Önkormányzat kiadásai összesen	506 280

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
I. BEVÉTELEK													
1./ Előző havi záró pénzállomány		0	1340	17288	9186	4902	800	698	255	16303	8201	4099	
2./ Önkormányzatok működési támogatása	18017	18017	18017	18017	18017	18017	18017	18017	18017	18017	18017	18020	216207
3./ Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	2445	2446	2446	2446	2446	2446	2446	2446	2446	2446	2446	2446	29351
4./ Közhatalmi bevételek			24150						24150				48300
5./ Működési bevételek	2721	2724	2724	2724	2724	2724	2724	2724	2724	2724	2724	2724	32685
6./ Központi, irányítószervi támogatás	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14519	14520	174209
7./ Felhalmozási bevételek													0
8./ Működési célú kölcsönök visszatérülése													0
12./ Maradvány igénybevétele		5528											5528
15./ Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről													0
15./ Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről													0
14./ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	37700	43232	63194	54992	46890	42606	38504	38402	62109	54007	45907	41809	506280
II. KIADÁSOK													
1./ Személyi juttatások	12802	12808	12808	12808	12808	12808	12808	12808	12808	12808	12808	12808	153690
2./ Munkáltatói terhelő járulékok	2600	2776	2690	2690	2690	2690	2690	2690	2690	2690	2690	2690	32276
3./ Dologi kiadások	4099	7099	7099	10099	7099	7099	3099	3099	11099	11099	7099	7099	85188
4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	1207	1211	1211	1211	1211	1211	1211	1211	1211	1211	1211	1211	14528
5./ Egyéb működési célú kiadások	2475	3481	3481	4481	3481	3481	3481	3481	3481	3481	3481	3481	41766
6./ Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14517	14519	14520	174209
7./ Beruházási kiadások			500										500
8./ Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről			3600										3600
8./ Felújítások					182			341					523
9./ Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre													0
10./ Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése													0
11./ Felhalmozási célú pénzeszköz átadás ÁH-on kívülre													0
12./ Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről													0
13./ KIADÁSOK ÖSSZESEN	37700	41992	45906	45806	41988	41806	37806	38147	45806	45806	41808	41809	506280
III. Egyenleg		0	1340	17288	9186	4902	800	698	255	16303	8201	4099	0

**Zákányszék Község Önkormányzata 2017. évi saját bevételei
a 353/2011.(XII.31.) Korm.rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján**

Saját bevételek	Ezer Ft-ban
Helyi adóból származó bevételek	38 000
Bírság, pótlék és díjbevételek	300
Saját bevételek összesen	38 300
Saját bevételek 50%-a	19 150
Saját bevételek 20%-a	7 660

Zákányszék Község Önkormányzata
adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségei

Zákányszék Község Önkormányzata a Pillér Takarékszövetkezettel az alábbi Európai Unió fejlesztések megvalósításához szükséges pályázati önerő biztosítására kötött hitelszerződést:

1./ „Zákányszéki Ó-temető utcai és Lengyel téri park fejlesztése

Hitelszerződés kelte: 2014.06.23

A hitel lejárat: 2018.08.31..

A hitel összege: 1 701 839 Ft

Tőketörlesztés kezdete: 2014.08.31

2014. évben felvett hitel: 1 701 839 Ft

2./ Zákányszék-Mórahalom közti kerékpárút kiépítése

Hitelszerződés kelte: 2014.06.23

A hitel lejárat: 2024.05.31

A hitel összege: 23 960 812 Ft

Tőketörlesztés kezdete: 2015.05.31

2014. évben felvett hitel: 4 974 341 Ft

A hiteltörlesztések összegei jogcímenként és évenként:

Megnevezés	Adatok forintban			
	2017.év	2018.év	2019.év	2020.év
Zákányszéki Ó-temető utcai és Lengyel téri park fejlesztése	340 368	340 368	338 367	0
Zákányszék-Mórahalom közti kerékpárút kiépítése	182 179	0	0	0
Összesen	522 547	340 368	338 367	0

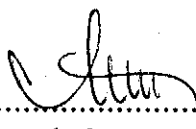
Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

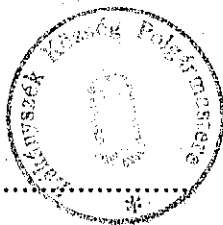
Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló támogatott civil szervezet tevékenységéről

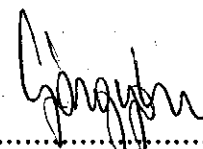
Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB, OKSZB

Láta:


polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:


Jegyző



Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Ikt.szám: 356-5/2017.

Tárgy: Beszámoló támogatott civil szervezet tevékenységéről

Mellékletek:

melléklet: Zákányszék Községi Sportkör kimutatása

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Zákányszék Község Önkormányzata a helyi civil szervezetek támogatásáról szóló 12/2008. (VI.27.) Kt. rendelet, valamint az önkormányzat és szervei 2016. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2016. évi vitelének szabályairól szóló 1/2016.(II.12.) önkormányzati rendelet alapján támogatta egy kérelmet benyújtó, helyben tevékenységet folytató civil szervezet működését, tevékenységét az előző évben.

2016-ban tehát egy civil szervezet kért és kapott ebből az előirányzatból pénzbeli, vissza nem térítendő támogatást:

- a *Zákányszék Községi Sportkör* 2016. évben 700 e Ft vissza nem térítendő támogatást kapott, mellyel a mellékelt kimutatás szerint maradéktalanul elszámolt.

A támogatott civil szervezet a megkötött megállapodásban foglaltaknak megfelelően január 31-ig megküldte a 2016. évben kapott önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló beszámolót. Támogatott köteles volt a támogató által jutott összeget a megállapodásban meghatározott célra fordítani és annak felhasználását bizonylattal dokumentálni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a melléklet megismerése után szíveskedjék az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és döntést hozni a beszámolóval kapcsolatosan!

..../2017.(.... ..) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszék Községi Sportkör beszámolója a 2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a támogatott Zákányszék Községi Sportkör 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolót megismerte, azt elfogadja.

Megállapítja, hogy az önkormányzat által nyújtott támogatást a kért célok megvalósítására fordították.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a szervezet vezetőjének és tagjainak a végzett munkájukért.

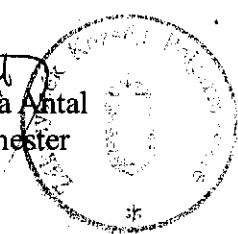
A Képviselő-testület 2017. évi költségvetési rendeletében keretet biztosít a civil szervezetek támogatására, melyet a helyi civil szervezetek támogatásáról szóló 12/2008. (VI.27.) Kt. rendeletben foglaltak szerint lehet igényelni.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Borbás István – sportkör elnök
- 4./ Irattár

Zákányszék, 2017. február 8.


Matuszka Antal
polgármester



Zákányszek Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által biztosított támogatás elszámolásáról készített kimutatás

728071

728071

2017.01.26

728071 Ft

0 Ft

ellenőző a tájékoztató



f

B e s z á m o l ó

a Zákányszék Községi Sportkör 2016. évi tevékenységéről,
2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról

Zákányszék Polgármesteri Hivatal	
Érk.	2017. FEBR 01
Szám:	347/2017. Mell.

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint támogatott civil szervezet elnöke az alábbiakban adok számot a 2016-os évben juttatott támogatás felhasználásáról, illetve az egyesület működéséről.

A Zákányszék Községi Sportkör a 2016-os évben egy szakosztályt (labdarúgás) működtetett, melyben több korosztály szerepel. Az egyesület fő bázisa a helyi általános iskola, mellyel jó kapcsolatot ápolunk, ez látványosan az iskolai és sportköri rendezvényekben mutatkozik meg.

Az utánpótlás korúak a 7-9-11-13 éves gyerekek a Bozsik program keretein belül régiós tornákon vesznek részt, ahol több azonos korú csapattal mérkőznek. E programok lebonyolítását Honti Tamás testnevelő tanár koordinálja. A 2016-os év újdonsága, hogy elindítottunk egy U-14-es korosztályt is.

Az utánpótlás csapatok finanszírozását TAO forrásokból tudjuk fedezni, amit minden évben megpályázunk. Ennek eredményeképpen tudjuk a gyerekek zavartalan versenyeztetését biztosítani (felszerelést vásárolni, utazásokat, edzőtáborokat, étkezést... stb. biztosítani).

A körülmények adóttak, csak kevés a létszám!

A felnőtt csapat a megyei III. osztályban szerepel, a feltételek biztosítottak a jó szerepléshez, de ehhez jó futballisták is kellene. Kevés a helyi elszánt fiatal, aki feláldozza a szabadidejét a cél érdekében. Az elvárás a minél jobb szereplés. A megyei III. osztályú csapat az önkormányzat által nyújtott 700 ezer forintos támogatásból gazdálkodik. Némelyek számára ez az összeg, mint civil szervezetnek nyújtott támogatás soknak tűnhet, de a felhasználást tekintve viszont igen karcsú!

A következőket kellett kigazdálkodni:

edzői díj, úti-ájtalány, sportorvosi vizsgálat, pályakarbantartás, öltözők karbantartása, mosás, pályázati anyagok elkészítése, nevezési, igazolási díjak, játékengedélyek és egyéb nem tervezett kiadások: locsolódob javítás, fűnyírótraktor javítás. Összességében nehezen, de megoldottunk minden problémát.

Mindezek figyelembevételével az egyesület számadási kötelezettségének 2017. január 31-ig eleget tett, az önkormányzat által biztosított támogatás elszámolásáról kimutatást készített és leadott,

2016-ban felhasznált pénzüsszeg forrásai:

- önkormányzat által biztosított támogatás: 700.000 Ft
- TAO támogatás - összesen: 2.100.000 Ft ebből felhasznált: 1.213.518 Ft

A 2016-os TAO támogatásból került finanszírozásra például az 5 napos erdélyi edzőtábor.

A TAO támogatás fennmaradó 886.482 Ft-os összege 2017. évre átvitelre került, mely felhasználható 2017. június 30-ig edzőtáborozásra, utazásra, étkezésre.

A 2017-es évre közel 3 millió forint gyűlt össze TAO támogatásból, de ezt az összeget nem tudjuk majd az előírt június 30-i határidőig felhasználni, így ennek egy része terveink szerint átcsoportosításra kerül a következő elszámolási időszakra. A TAO támogatás célzott, tehát nem szabadon felhasználható.

2017. januárjában a sportkör pályázatot nyújtott be határon átnyúló (IPA) támogatásra, melynek elbírálása az év közepén várható. Ennek részleteiről később tudok beszámolni.

Ebben az évben az önkormányzat közreműködésével TAO pályázati forrás felhasználásával szeretnénk egy 18-22 személyes autóbust is beszerezni. Az előzetes egyeztetések folyamatban vannak az érintettekkel. A pályázat benyújtása kapcsán a polgármesterrel folyamatosan egyeztetés történik. A Magyar Labdarúgó Szövetség részéről történő elbírálás szintén az év közepén várható.

2017. évre - a megyei III. osztályú felnőtt csapat versenyeztetéséhez kapcsolódó - tervezett kiadások, melyhez szeretnénk kérni az önkormányzat további támogatását:

- úti-átlány (10 hónap):	400.000 Ft
- sportorvosi ellátás:	100.000 Ft
- pályakarbantartás (műtrágya, mészhidrát):	60.000 Ft
- öltözők tisztántartása (mosószer):	50.000 Ft
- bajnokságban való indulás feltételeinek biztosítása (nevezési, igazolási díjak, játékgengedélyek):	80.000 Ft
- könyvelői költségek:	60.000 Ft
- pályázathoz szükséges dokumentumok, igazolások beszerzése, önrő biztosítása:	100.000 Ft
- Internet bevezetése és havi díja:	100.000 Ft
Összesen:	950.000 Ft

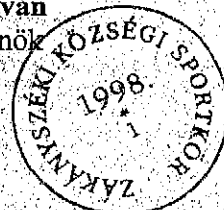
A fentiek mellett laptop és nyomtató beszerzése is szükséges lenne, mivel a papír alapú dokumentáció megszűnt, elektronikus, internetes ügyintézés került bevezetésre 2017. január 1-től. Az előírásoknak minden egyesületnek eleget kell tennie.

Zákányszék, 2017. január 31.

Támogatásukat megköszönve tisztelettel:



Borbás István
sportkör elnök



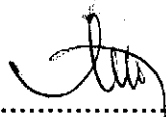
Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

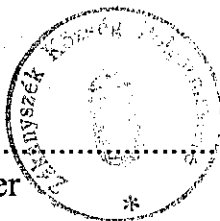
Az előterjesztés tárgya: Zákányszéki Otthonokért Egyesület beszámolója

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB, OKSZB

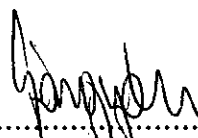
Láta:



polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:



Jegyző



**Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

Ikt.szám: 3566/2017.

Tárgy: Zákányszéki Otthonokért Egyesület beszámolója
Mellékletek: Zákányszéki Otthonokért Egyesület beszámolója
Megállapodás tervezet

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zákányszéki Otthonokért Egyesület, Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete 14/2016.(II.11.) Kt. határozatának megfelelően külön megállapodás alapján 2016. évben 1.200.000 Ft támogatásban részesült, melyet a település helyi médiumainak frissítésére, kiadására, a település rendezvényeinek fotó-, videó és riport formájában történő megörökítésére, valamint a település kulturális értékeinek megőrzése, bemutatása, hagyományainak ápolása érdekében használt fel. A megállapodásban rögzített feladatokat megfelelően ellátta az egyesület, ezért javaslom, hogy a korábban meghatározott feladatok további, magas színvonalon történő ellátása érdekében 2017. évben is támogassa az önkormányzat az egyesület tevékenységét. A tárgyévi támogatásra vonatkozó megállapodás tervezete az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a melléklet megismerése után szíveskedjék az alábbi határozati javaslatokat megtárgyalni és döntést hozni a beszámolókkal kapcsolatosan!

...../2017.(.....) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszéki Otthonokért Egyesület beszámolója 2016. évi önkormányzati támogatás felhasználásáról és 2017. évi támogatása

Határozati javaslat

1. Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, és a Zákányszéki Otthonokért Egyesület (továbbiakban: Egyesület) 2016. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadta. Megállapítja, hogy az önkormányzat által nyújtott támogatást a megjelölt célok megvalósítására fordították.
2. A Képviselő-testület döntése alapján az Egyesület 2017. évben 1.200.000,- Ft önkormányzati támogatásban részesül, melyet a település médiumainak kiadására, üzemeltetésére használhat fel az előterjesztés mellékletét képező támogatói megállapodásban rögzített feltételek szerint.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal polgármestert, hogy az Egyesülettel – az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal – támogatói megállapodást kössön, és azt aláírja.
4. A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a szervezet vezetőjének és tagjainak a végzett munkájukért.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határidő: azonnal, a képviselő-testület a határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Zákányszéki Otthonokért Egyesület
- 4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 5./ Irattár

Zákányszék, 2017. február 8.


Matuszka Antal
polgármester



TERVEZET

MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Zákányszék Község Önkormányzata**, 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. szám, képviseli: Matuszka Antal polgármester (továbbiakban: támogató)

másrészről: **Zákányszéki Otthonokért Egyesület** 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. szám, (Adószáma: 18479311-1-06) képviseli: Börcsök Zoltán elnök (továbbiakban: támogatott) az alábbi feltételekkel:

1.) a) **Támogató** a Képviselő-testület 21/2017.(II.15.) Kt. határozata, illetve a helyi civil szervezetek támogatásáról szóló 12/2008. (VI.27.) Kt. rendelete, valamint az önkormányzat és szervei 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól szóló 1/2017.(II.17.) önkormányzati rendelete alapján **1.200.000,- Ft** (azaz egymillió-kétszázezer forint) összegű, **vissza nem térítendő támogatást nyújt a támogatott részére az alábbi célok megvalósítása érdekében:**

- Zákányszék község honlapjának üzemeltetése (www.zakanyszek.hu),
- Zákányszék Hírcsatorna üzemeltetése,
- Zákányszék község facebook oldalának üzemeltetése,
- Zákányszéki Kis Újság kiadása,
- Zákányszéki Életképek című folyóirat megjelentetése,
- a település rendezvényeinek megörökítése (fotó-, videó és riport formájában),
- a település kulturális értékeinek megőrzése, bemutatása, a hagyományápolás érdekében,
- a támogatott szervezet rendezvényeinek, programjainak megvalósítása, valamint működési feltételeinek biztosítása.

b) Támogató a támogatást a támogatott **56900037-13016218** számú bankszámlájára történő átutalással, **két részletben** bocsátja rendelkezésre az alábbi ütemezés szerint:

- **Első részlet: 2017. március 20-ig, összege: 600.000,- Ft,**
- **Második részlet: 2017. szeptember 1-ig, összege: 600.000,- Ft.**

2.) Támogatott köteles a támogató által jutott összeget a jelen megállapodás 1. pontjában meghatározott célra fordítani és annak felhasználását bizonylattal dokumentálni.

3.) Támogatott tudomásul veszi, hogy:

- a.) a támogatott szervezet a támogatást az alapszabályában megjelölt feladataira használhatja fel, legkésőbb tárgyév december 31-ig,
- b.) a jelen megállapodásban rögzített céljellegű juttatás felhasználásával kapcsolatban számadási kötelezettség terheli támogató felé,
- c.) a nem rendeltetésszerűen felhasznált, vagy a maradvány összeget visszafizetési kötelezettség terheli, melyet az elszámolást követően 15 napon belül kell támogató részére visszafizetni,
- d.) támogató az összeg felhasználását ellenőrizheti.

4.) Támogatott a 3/b.) pont szerinti **számadási kötelezettségének legkésőbb a támogatás folyósításának évét követő év január 31-ig köteles eleget tenni. A számadási**

kötelezettséget akkor is teljesíteni kell január 31-ig, ha a felhasználás nem, vagy nem teljeskörűen történt meg.

- 5.) Ha a támogatott szervezet az előírt számadási kötelezettségének nem tesz eleget az előírt határidőben, vagy nem megfelelően tesz eleget, – a kötelezettség teljesítéséig újabb támogatás nem folyósítható.
- 6.) A 3/b.) pont szerinti számadásnak legalább a következőket kell tartalmaznia:
 - a.) támogatott neve, címe,
 - b.) támogatás célja, összege,
 - c.) annak bemutatása, hogy a támogatás felhasználása a megállapodásban rögzített cél szerint történt, a támogatott céllal és a szervezet alapszabályában írt alaptevékenységgel, közösségi célokkal a felhasználás összhangban van-e.
 - d.) a felhasználást alátámasztó bizonylatokról a megállapodás *melléklete* szerinti - a támogató által biztosított támogatás elszámolásáról készített - kimutatást, melyhez csatolni szükséges a bizonylatok másolatát.
- 7.) A támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása esetén támogatottat visszafizetési kötelezettség terheli.
- 8.) A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv idevonatkozó rendelkezései, továbbá Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi civil szervezetek támogatásáról, illetve az önkormányzat költségvetéséről szóló rendeletei az irányadók.

A felek a vitás kérdések rendezésére a Szegedi Járásbíróság illetékességét kötik ki.

Zákányszék, 2017.

.....
Matuszka Antal
polgármester
támogató képviselője

.....
Börcsök Zoltán
támogatott képviselője

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Veres Zoltánné
pénzügyi ellenjegyző

ZÁKÁNYSZÉKI OTTHONOKÉRT EGYESÜLET

6787 ZÁKÁNYSZÉK, LENGYEL TÉR 7.

Telefon: 62/290-403; e-mail: zakahome@zakanyszek.hu

Zákányszék Község Önkormányzata részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A Zákányszéki Otthonokért Egyesület 2016-ban az Önkormányzattal kötött megállapodásnak megfelelően elvégezte az abban vállaltakat. Az elmúlt évben is a legfontosabb tevékenységünk a helyi újság kiadása volt.

A Zákányszéki Kis Újsággal kapcsolatban a következő tevékenységeket végeztük:

- a kiadvány szerkesztése, javítása,
- az újság tördelése, nyomdai előkészítése,
- nyomdai munkálatok finanszírozása,
- az újság terjesztése a Magyar Postán keresztül.

A tavalyi évben 10 szám jelent meg a kiadványból. Egy szám előállítási költsége bruttó 90.000,- Ft. Az újság 1100 példányban jelent meg, minden zákányszéki háztartásba eljutott. A Kis Újság változatlanul ingyenes az olvasók részére.

Zákányszék Község youtube csatornájának az üzemeltetése:

A csatorna 2010 májusában indult, és eddig 166.451 alkalommal indították el videóinkat, ebből 2016-ban 38.377 alkalommal.

A tavalyi év három legnézettebb anyaga:

Aranyosi Ervin: Halottak napján ott a helyed? A verset Paraginé Tóth Edina mondta el.

Megtekintés száma: 1980

Jótekonysági Szülők Bálja - Nyíló Virágok tánckar műsora.

Megtekintés száma: 1300

Jótekonysági Szülők Bálja - Homokháti Balett-társulat műsora.

Megtekintés száma: 1090

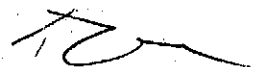
A tavalyi év egyik legjobb anyaga Dr. Mester Lajos háziorvossal készített riport volt, amelyet az „Év háziorvosa” díj átvétele kapcsán készítettünk vele. Itt tekinthető meg az anyag:

<https://www.youtube.com/watch?v=UO-lbDJnZY4>

Megemlítünk még egy számunkra nagyon kedves és meghatározó anyagot, amelyet augusztus 20-án Ópusztaszeren volt szerencsénk elkészíteni abból az alkalomból, hogy Zákányszék Község jegyzője itt vette át a Csongrád Megye Közigazgatásáért díjat.

Megtekinthető:

<https://www.youtube.com/watch?v=VHuDsK-ulwA>



ZÁKÁNSZÉKI OTTHONOKÉRT EGYESÜLET

6787 ZÁKÁNSZÉK, LENGYEL TÉR 7.

Telefon: 62/290-403; e-mail: zakahome@zakanszek.hu

Egyesületünk a következő rendezvényeket szervezte 2016-ban. (időrendi sorrendben, a linkeken olvasható a részletes program, ezekből egyesületünk további tevékenységéről kaphatók további részletek):

Február és március hónapban a *ZakaHom-e esték* keretében A Film pereg tovább... címmel szerveztünk a Könyvtárban filmvetítéseket, a zákánszéki rendezvényekről, eseményekről készített felvételeink bemutatásával.

2016. február 18. csütörtök-ön két anyag vetítésére került sor. Először az adventi gyertyagyújtásokon készített rövid, 5 perces filmet mutattuk meg, amely végigkalauzolt a Nőegylet szervezésében már 10 éve zajló rendezvénysorozaton.

Ezt követően egy hosszabb beszélgetésről készült felvétel volt látható, ami ugyancsak az adventi készülődés jegyében készült: Dr. Janes Zoltán plébánossal beszélgetett Paraginé Tóth Edina. A társalgás során felidéztek a Zákánszéki Egyházközség 2015-ös évének fontosabb történéseit is.

2016. február 25. csütörtök: Nem célunk saját magunk kiemelése, de elhallgatni sem szeretnénk, hogy 215 nyarán kis csapatunk egy sokak által elismert sporteseményen vett részt. 24 órán belül kellett körbekerékpározni a Balatont, ez 217 km-es távot jelentett. A Móra-Net TV életmód magazinjának szerkesztője – Csiszár Melinda – is felfigyelt erre a teljesítményre, és egy közel 50 perces beszélgetés keretén belül idéztük fel azt a júliusi napot. Ennek a levetítésére került sor ezen az estén.

2016. március 3. csütörtök: Zákánszéken a báli szezonban sok olyan amatőr produkció kerül színpadra, amelyekről utána hosszú hetekig beszélnek a településen. Internetes videó csatornánkon is ezek a produkciók vezetik a nézettségi listát. Ezeket szedtük sorba, és mutattuk meg azoknak, akiknek addig nem volt lehetőségük megnézni, vagy azoknak, akik újra meg szeretnék volna nézni. A következő anyagok kerültek a vetítési listába:

- Katolikus Bál: Nyitótánc
- Katolikus Bál: Meglepetésműsor (anyukák műsora)
- Szülők Bálja: Nyíló Virágok Tánckar műsora (anyukák műsora)
- Szülők Bálja: Homokháti Balett Társulat műsora (apukák műsora)
- Nőegylet Bál: A favágó – vidám jelenet
- Nőegylet Bál: Csacsacsa (asszonyok tánca)

(Megtekinthető:

<http://www.zakahome.hu/2016/02/10/zakahom-e-estek-a-film-pereg-tovabb/>)

A *ZakaHom-e esték* záró rendezvénye a 2016. március 10-i színházi előadás volt. A Mórachalmi Színtársulat és a ZakaHom-e Egyesület együttműködése alapján, egyesületünk szervezésében került sor a Masamód című darab bemutatására. A művelődési ház nagyterme megtelt érdeklődőkkel, akik egy kellemes estét kaptak az amatőr színjátszóktól. (Részletek: <http://www.zakahome.hu/2016/02/09/a-masamod-zakanyszeken>).

2016. áprilisában lehetőségünk volt Borszékre látogatni. Négy napos forgatás alapján készített útifilmben próbáltuk meg bemutatni testvértelépülésünket azoknak a zákánszékieknek, akiknek nincs lehetőségük eljutni oda.

Utunkról a Délmagyarország is beszámolt. (<http://zakanszek.hu/2016/04/19/lapszemle-nem-kell-aram-a-boldogsaghoz/>)

ZÁKÁNYSZÉKI OTTHONOKÉRT EGYESÜLET

6787 ZÁKÁNYSZÉK, LENGYEL TÉR 7.

Telefon: 62/290-403; e-mail: zakahome@zakanysezek.hu

Több kerékpártúrát is szerveztünk 2016-ban:

- **április 24-én** kerékpártúrát szerveztünk Szegedre a a 10. Critical Mass Szeged-re, ahol több mint 2000 kerékpárossal tekertük körbe a várost. Igaz nekünk egy kicsit hosszabb volt...,
- **május 29-én** az Ifjúsági Önkormányzattal közösen kerekeztünk Palicsra,
- **július 15-én** éjszakai kerékpártúrán voltunk Domaszéken,
- **szeptember 24-én** a Palicsi Szüreti Napokon vettünk részt, népes táborral és természetesen kerékpárral.

Ezekről részletesen itt lehet olvasni:

<http://zakanysezek.hu/2016/07/07/zakahom-e-kerekparturak-2/>

Őszi rendezvénysorozatunkat **2016. november 10-én** indítottuk. Az esemény **Az aratókoszorútól a főoltár megáldásig** címet viselte és több helyszínen zajlott. Az este során igyekeztünk méltó emléket állítani a helyi hagyományokat teremtő és ápoló Szabó Antalnén Etus néninek, valamint a helyi szokásoknak, azok őrzőinek, így például a Máriás (fehér) lányoknak. Ezért a templomban szentmise volt az elhunyt és élő fehér lányokért.

A művelődési ház nagytermében a következő kisfilmeket, filmrészleteket vetítettük le:

- Lelle József néprajzkutató beszélgetése Szabó Antalnén Etus nénivel 1989-ben, valamint a lobogós kislányoknak a plébánián Etus néni faragott ajándékainak átadásáról képek (lobogós kislányok: Juhász Ibolya, Kothencz Mária, Dani Anikó, Márta Tímea, Papp Gyöngyi, Puskás Gabriella, Tanács Tünde, Bozóki Andrea, Battancs Hajnalka, Kormányos Szilvia).
- A Duna Televízió felvétele 1997-ben az aratókoszorúkról. Nyilatkozott Lelle József és Szabó Antalnén.
- A Duna Televízió felvétele a zánkányi aratómisén 2000-ben. Nyilatkozott Csóti József, Lelle József, Frank Szilveszterné Panni néni.
- Amatőr felvétel az 1989-es aratómiséről.
- Megújult Mária szobor megszentelése a búcsúi szentmisén (2016).

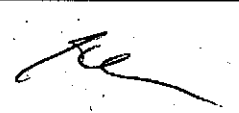
A borszéki és zánkányi fogadalmi emlékek megáldása és elhelyezése a felújított főoltárban (2016).

„Az aratókoszorútól a fogadalmi emlékgig” címmel kiállítást rendeztünk a Könyvtárban, amit Szabó István, Zánkányi község díszpolgára, a Magyar Kultúra Lovagja nyitott meg. Az archív fotókból, aratókoszorúkból, a kenyér útját bemutató fafaragásokból álló kiállítás év végéig volt megtekinthető a könyvtárban.

További részletek: <http://www.zakahome.hu/2016/11/13/feherlanyok-marias-lanyok-talalkozojara-hivott-a-harang/>

Novemberben tovább peregetek filmjeink:

November 15-én újra meg lehetett tekinteni a november 10-én vetített anyagot.



ZÁKÁNSZÉKI OTTHONOKÉRT EGYESÜLET

6787 ZÁKÁNSZÉK, LENGYEL TÉR 7.

Telefon: 62/290-403; e-mail: zakahome@zakanyszek.hu

November 17-én került sor a Borszéki útifilm bemutatására. (A ZakaHom-e Egyesület 2016 tavaszán Borszéken forgatott, ebből az anyagból készült a film.)

Vendégünk volt Mik József polgármester és Farkas Aladár nyugalmazott tanár Borszékről.

November 22-én ismétlő vetítés keretében a borszéki útifilmet lehetett ismét megtekinteni.

November 24-i vetítés alkalmával a 2016. évi felvételeinkből válogattunk:

A Nyugdíjas Klub harkányi fellépése.

Riport Dr. Mester Lajos háziorvossal.

Főoltár megáldása templomunkban, a felújítás után.

Riport Gárgyán István jegyzővel Ópusztaszeren 2016. augusztus 20-án,

III. Zákányszéki TraktorShow.

Év végére még jutott egy kellemes feladat. Bangó Margit Kossuth-díjas előadóművésszel készíthettünk riportot, aki Zákányszéken a Böllérnapon lépett fel.

Az anyag itt tekinthető meg: <https://www.youtube.com/watch?v=UGJtLIIO7tU>

A felsoroltakon felül szinte minden zákányszéki rendezvényen részt vettünk és azokról beszámoltunk. Munkáink a következő helyeken találhatóak:

www.zakanyszek.hu

www.zakahome.hu

Zákányszék Község facebook oldala

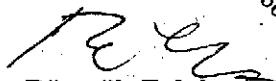
ZakaHom-e Egyesület facebook oldala

Zákányszék Község youtube csatornája.

Ebben az évben is márciusban tartjuk éves közgyűlésünket, amelyre tisztelettel várunk minden érdeklődőt, a pontos időpontról értesítést küldünk.

Pénzügyi beszámolónk és a közgyűléseink jegyzőkönyvei a törvényi előírásoknak megfelelően megtalálhatóak a www.zakahome.hu oldalon.

Zákányszék, 2017. január 31.


Börösök Zoltán
egyesület elnöke

ZÁKÁNSZÉKI OTTHONOKÉRT
EGYESÜLET (2)
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Adószám: 18479311-1-06
56900037-13016218

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

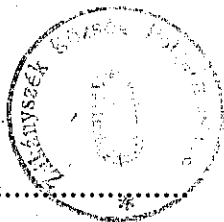
Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: Közművelődési munkaterv 2017. évre

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
OKSZB

Ügyintéző: Tanács Gábor

Látta:
polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

Jegyző



**Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

Ikt.szám: 356-7/2017

Tárgy: Közművelődési munkaterv 2017. évre

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

2017. február 10-én érkezett önkormányzatunkhoz a tárgyban jelölt-, jelen előterjesztés mellékletét képező közművelődési munkaterv.

Melléklet: Közművelődési munkaterv 2017. évre

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a melléklet megismerése után szíveskedjék azt megtárgyalni és döntést hozni a munkaterv elfogadásával kapcsolatosan!

...../2017.(.....) Kt. határozat

Tárgy: Közművelődési munkaterv 2017. évre

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a 2017. évre vonatkozó Közművelődési munkatervet, és azt elfogadta az előterjesztés melléklete szerint.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Zombori Istvánné intézményvezető
- 4./ Irattár

Zákányszék, 2017. február 10.

Tisztelettel:


Matuszka Antal
polgármester



**Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
6787 Zákányszék, Dózsa György u. 45.**

Közművelődési munkaterv 2017. évre

**Összeállította:
Zombori Istvánné intézményvezető**

Zákányszék, 2017. február 10.

Bevezető

Zákányszék Község Önkormányzata eleget téve az 1997. évi CXL tv. 64. és 78. §-ban foglalt kötelezettségeinek, a közművelődési és könyvtári feladatok hatékony ellátását a **Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár** intézmény fenntartásával biztosítja a település lakói számára. Az intézmény közművelődési feladatait az 1/2002.(II.1.) Ör. sz. rendeletben foglaltaknak megfelelően végzi melynek célja, hogy Zákányszék község lakóinak érdekeit szem előtt tartva meghatározza az önkormányzat közművelődési feladatait, azok ellátási formáit, finanszírozásának mértékét. Az intézmény feladatait az intézményvezető által készített **közművelődési munkaterv** határozza meg, melyet a Képviselő-testület véleményez, annak elfogadását határozatban rögzíti.

Intézményegységek

A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár három intézményegységből áll:

- művelődési ház,
- könyvtár,
- teleház.

Az egyes intézményegységek feladataikat az intézményvezető irányításával egy épületben, de külön-külön szervezeti egységként végzik. A nagyobb intézményi és falusi rendezvények hatékony szervezése és lebonyolítása megköveteli minden dolgozótól ilyen esetekben a közös feladatellátást.

Művelődési Ház

A település lakóinak kulturális és szórakozási lehetőségének biztosítása több csatornán keresztül történik. Ennek érdekében a művelődési ház a többi intézménnyel, civil szervezetekkel és magánszemélyekkel tart fenn folyamatos és jó munkakapcsolatot, mely a hatékony munkavégzés szempontjából elengedhetetlen. Összességében elmondható, hogy a művelődési házban a legfiatalabbaktól a legidősebbekig minden korosztály megfordul. Az intézmény működésének legfontosabb feladata, hogy e széles látogatói kör érdeklődésének megfelelően alakítsa ki szolgáltatásainak körét és programjait.

Rendezvények

A Művelődési Ház a települési rendezvények szervezésében, lebonyolításában kisebb-nagyobb mértékben részt vállal, attól függően, hogy mely intézmény, civil csoport vagy magánszemély az adott program szervezője.

Településünk és a művelődési ház szervezésében minden évben megrendezésre kerülő rendezvények:

Magyar Kultúra Napja – 2017. január 20.

Intézményünk hagyományos rendezvénye, mely 2017-ben ötödik alkalommal került megrendezésre. A lehetőségeket kihasználva igyekszünk minden évben igényes és tartalmas programot szervezni erre a napra. Ez évi meghívott vendég Mohai Gábor előadóművész, aki magyar költők verseivel lépett színpadra. A rendezvény kísérőprogramja kézimunka kiállítás volt, ahol hímzett terítőket, és egyéb használati tárgyakat állítottunk ki.

Egészség hét – Házasság Hete – 2017. február 13-19-ig

Már második éve, hogy az egészségügyi programok szervezésében részt vállal intézményünk. Az egész hetes programokat igyekeztünk úgy összeállítani, hogy mindenki érdeklődési körének megfelelő legyen. A háziorvosok szervezésében különböző szakorvosi vizsgálatokon vehet részt a lakosság, a művelődési házban esténként ismeretterjesztő előadásokra várjuk az érdeklődőket. Az alábbi témákban lesznek előadások:

- **A személyiségtípusok problémakörei és megoldás módjai az kézírás elemzése alapján -**

érdekességek a grafológia témaköréből.

- **A szenvedélybetegségekről általában** – hogyan alakul ki, milyen típusai vannak.
- **Hogyan lehet elkerülni, hogy Győrfi Pál nyilatkozzon rólunk a tv-ben?** – az Országos Mentőszolgálat szóvivőjétől megtudhatták, milyen az egészség helyzete ma Magyarországon, kihez kell fordulni ha nagy a baj.
- **Lakodalmi szokások régen és ma.** Varga Tibor vőfély előadásában végigkalauzolja az érdeklődőket a XX. század elejétől napjainkig. Bemutatja, mely korszakban milyen hagyományok kötődtek a házasságkötéshez. Hogy a témáról ne csak beszéljünk, „*Lakodalom van a mi utcánkban*” címmel kiállítást szerveztünk.
- **Mise a zákányszéki családokért, házaspárokért.**

Március 15.

Az elmúlt évben a Kegyeleti Parkban átadásra került egy harangláb, melynek keretében március 15. hősei előtt koszorúzással fejezte ki tiszteletét Zákányszék község polgármestere, valamint a testvértelepüléseink – Borszék és Hajdújárás vezetői. A Művelődési Házban „Kossuth Lajos azt üzenté” címmel katonafotókból nyílt kiállítás. A koszorúzást a Kegyeleti Parkban az idei évben is tervezni folytatjuk.

Húsvétváró kézműves foglalkozás – tavaszi szünet első napja

Már hagyomány, hogy a tavaszi szünet első napján kézműves foglalkozásra várjuk a gyerekeket, ahol különböző technikákkal húsvéti díszeket készíthetnek.

Községi Anyák Napi Ünnepségek – május első vasárnapja

2012-ben felelevenítettük a korábbi évek hagyományát ahol községi szinten is köszöntjük az édesanyákat. Minden évben az általános iskola 4. osztályosai, egy óvodai csoport, a Művelődési Ház gyerektánc csoportjai és az ifjúsági önkormányzat tagjai adják a műsort.

Családi és gyereknap

2016-ban első alkalommal rendeztük községi szinten is ezt a programot, melyben az óvodai és iskolai gyereknap játékos foglalkozásokat családi nappal bővítettük. A sportcsarnok mellett felállított sátorban a szülők bevonásával bográcsos ebédet készítettek, emellett részt vehettek a gyerekekkel közös programokon. Az idei évben a folytatásról egyeztetünk az óvodával és az iskolával.

Aratóünnep – július 2. vasárnapja

Az aratóünnep a település hagyományos rendezvénye, mely az egyházközség szervezésében valósul meg. Az utóbbi években a Zákányszéki Parasztkórus tagjai adnak műsort, a néptáncosok a kalásztűzésben közreműködnek.

Falunap – minden év augusztusa

A rendezvény több mint 20 éve a település egyik legnagyobb létszámot megmozgató rendezvénye. Az idei évben a Traktorshow-val közösen kerül megrendezésre. A részletes program a későbbiekben kerül egyeztetésre.

Angol tábor

Az elmúlt év augusztusában először rendeztük meg napközis jellegű angol táborunkat, melyet idén 2017. augusztus 21-25-ig újra meghirdetünk. A gyerekek anyanyelvi szinten beszélő szakképzett oktató segítségével intenzív formában igen hasznos ismeretanyagot sajátíthatnak el, kiemelten beszédközpontú oktatás formájában.

Koszorúzás a II. Világháborús Emlékműnél – november 1.

Az önkormányzat rendezvénye, ahol az intézmények vezetői és a civil szervezetek képviselői

megkoszorúzzák a II. Világháborús Emlékművet. A szentmise után ünnepi műsor, majd sírszentelés a temetőben.

Adventi gyertyagyújtás sorozat – adventi vasárnapok

A rendezvény a Zákányszéki Nőegylet kezdeményezésére az idei évben immár 12. alkalommal kerül megrendezésre. Intézményünk a kezdetektől folyamatosan segíti a szervezési munkákat (meghívók, plakátok szerkesztése) és a megvalósítást egyaránt. (hangosítás biztosítása, műsorok szervezése).

Lelki felkészülés a karácsonyra – adventi vasárnapokon

A Zákányszéki Egyházközség kezdeményezésére minden adventi gyertyagyújtás után közös beszélgetésre várják az érdeklődőket a Művelődési Házba. Intézményünk a terem ill. egyéb eszközök (hangosítás, projektor, pohár, kancsó) biztosításával segíti a szervezők munkáját.

Falukarácsony – téli szünet előtti utolsó tanítási nap

A falu közös karácsonyi ünnepségére minden évben megtelik a Sportcsarnok. A Művelődési Ház feladata a rendezvény teljes megszervezése – szállítási és teremrendezési feladatok koordinálása, anyagi támogatások összegyűjtése, műsor összeállítása, vendéglátás teljes körű megszervezése.

Karácsonyváros kézműves foglalkozás – téli szünet első napja

A falukarácsony ünnepi hangulatának folytatásaként várjuk a gyerekeket a Művelődési Házba, ahol különböző karácsonyi díszeket, ajándékokat készíthetnek kollégáink segítségével.

Kiállítások – a kultúra napján, egészséghezen, falunapon

A kiállításokat általában valamely rendezvény kísérőprogramjaként szoktuk meghirdetni. Ebben az évben a kultúra napján kézimunka kiállítást, az egészséghezi rendezvények mellé „*Lakodalom van a mi utcánkban*” címmel szervezünk kiállítást. A falunapon igyekszünk olyan alkotók munkáit kiállítani akiknek kötődése van a településhez, 2016-ban Vass Károly gyönyörű természetfotóit láthatta a közönség.

Ezek a programoknak mind a szervezése, mind a lebonyolítása nagy részben a Művelődési Ház dolgozóinak a feladata.

A Művelődési Ház biztosítja a helyet a településen működő többi intézmény rendezvényeihez, programjaihoz. (óvodai konferenciák, iskolai farsang, falugyűlés, közmeghallgatás, véradás,)

2016 márciusában megalakult az új **ifjúsági önkormányzat**. A fiatalok munkájának segítése, rendezvényeikhez biztosítjuk az eszközöket, a lehetőségeinkhez mérten minden támogatjuk őket.

Pályázatok

Még 2016 évben adtuk be a Nemzeti Kulturális Alaphoz pályázati igényünket „**Kulturális szomszédoló a szerbiai Hajdújárás és Zákányszék települések összefogásával**” címen, mely 300 E Ft támogatásban részesült. Ebből az összegből tudjuk megvalósítani a két településen a kulturális fellépésekre történő utazást, író-olvasó találkozót Szabó T. Annával, kiállítási bútorzat beszerzését és média szolgáltatás igénybevételét.

Szintén az elmúlt évben adta be intézményünk az EFOP-3.3.2-16. kódszámon kiírt **Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért** című felhívásra pályázatát. A támogatási igényt 20.158 eFt-ra igényeltük. A pályázat kedvező elbírálása esetén nyolc nevelési-oktatási intézménnyel kötött együttműködési megállapodás keretében különböző kulturális programok kerülnek megvalósításra már ebben az évben.

Az önkormányzat minden évben beadja támogatási igényét a **közművelődési érdekeltségnövelő**

támogatásra, mely eszközök és berendezési tárgyak beszerzését teszi lehetővé az intézmény számára.

Szabadidős és szórakoztató programok:

Folytatni kívánjuk a már eddig is működő ilyen jellegű programjainkat. Keddenként **jógázni** várjuk az érdeklődőket, hétfő esténként **AEROBIK**, szerda este **ZUMBA** hozza lázba nemcsak a fiatalokat, hanem a középkorú hölgyeket is. 2015 őszén **Meridián torna** néven egy új mozgásforma indult péntek délutánonként a művelődési házban. A könnyen elsajátítható gyakorlatok egészségmegőrző hatásáról meggyőződhet bárki, aki eljön a foglalkozásokra.

Elsősorban az óvodás és iskolás korosztály szórakozási lehetőségét biztosítják a **mozi és meseelőadások**. Egy tanévben két alkalommal – ősszel és tavasszal – **interaktív koncertet** vagy meseelőadást szervezünk a gyerekeknek. Ezek az előadások népszerűek a gyerekek körében, de sajnos igen költségesek, így az alkalmak számát nem tervezzük növelni.

Felnőtt korosztály számára a település több rendezvényén adódik lehetőség hivatásos művészek meghívására. (falunap, kultúra napja, tavaszcsalogató).

A közművelődésre jellemző országosan és településünkön is, a látogatók, érdeklődők számának csökkenése, mely a hírközlési eszközök elterjedésével, és gazdasági nehézségekkel magyarázható. Sokkal nehezebben vesznek részt az emberek ilyen jellegű programokon, mint ezelőtt 20-30 évvel.

DISCO-t a fiatalok számára az elmúlt évben egyszer rendeztünk. Ha érdeklődés mutatkozik természetesen az intézmény befogadja az ilyen jellegű programot is. Sajnos a környéken lakók jelezték, hogy a nagy zaj miatt nem tudtak pihenni.

Táncos rendezvényeink az iskola és óvoda által szervezett **farsangi bálók**, a **Nőegylet batyus bálja**, valamint az időseknek szervezett bálók és a szilveszteri multság. 2012 évben átadásra került a Homokháti Szociális Központ Étterme, ahol a nyugdíjasok programjai is helyet kaptak. (klubfoglalkozások, bálók)

A Művelődési Ház kapcsolatrendszere

A **civil szerveződések** munkájához intézményünk biztosítja a tárgyi feltételeket, összejöveteleik és rendezvényeik lebonyolítása a művelődési házban történik. A települési nagyobb rendezvényeket jelentős mértékben támogatják mind anyagi és egyéb segítséggel. A művelődési ház tevékenységét leginkább segíti és jó munkakapcsolatot ápol a *Zákányszéki Nőegylettel, Zákányszéki Polgárőr Csoporttal* és a *ZakaHom-e Egyesülettel*. A civil szervezetek a művelődési ház helyiségeit és eszközeit térítésmentesen használhatják. Ha pályázati és egyéb anyagi források rendelkezésre állnak, abban az esetben a terembérlet összegével támogatják működésünket.

A település **intézményeivel** (óvoda, iskola, szociális központ, polgármesteri hivatal) a már kialakult jó kapcsolat megőrzésére a továbbiakban is törekedni kell. Ezen szervezetek rendezvényeihez a művelődési ház biztosítja a helyszínt évente több alkalommal is. Az **általános és alapfokú művészeti iskola** fenntartó váltásával a művelődési ház termeit a korábbi évekhez viszonyítva kevesebb alkalommal veszik igénybe. Hetente egy délutáni néptánc foglalkozás a farsangi bál, népzenei est, anyák napja és mikulás ünnepségek azon rendezvények, melyre a helyiséget biztosítunk iskolai rendezvényekhez.

Az **óvoda** meseelőadás, mesemondó verseny és óvodabúcsúztató rendezvényére veszi igénybe a Művelődési Házat. 2015 évben az óvodát egy csoporthelyiséggel bővítették, melynek eredményeként rendezvényeiket és programjaikat már a tágasabb óvodaépületben valósítják meg.

A **Polgármesteri Hivatal** munkamegosztási megállapodás keretében látja el intézményünk pénzgazdálkodási feladatait. (átutalások, könyvelés, bérek számfejtése).

Az **önkormányzat** minden évben tavasszal **Falugyűlést**, ősszel pedig **Közmeghallgatást** tart a falu lakossága számára, melynek hosszú évek óta a Művelődési Ház a helyszíne.

A településen működő intézmények a művelődési ház használatáért térítési díjat nem fizetnek.

Csoportjaink

1964-ben alakult a **Zákányszéki Parasztkórus**, a csoport 2014-ben ünnepelte megalakulásának 50 éves jubileumát. Az eltelt évek során számtalan eredménnyel büszkélkedhet az együttes. Több alkalommal vett részt országos minősítésen, ahol Arany fokozatú elismerést szereztek, két alkalommal pedig az „Arany Páva” díjat is elnyerték. 2009 augusztusában a kórus **„Csongrád megye Alkotói Díj”** birtokosa lett: A kitüntetéssel elismerték a több mint négy évtizeden át végzett szakmai tevékenység mellett az amatőr kórusmozgalomban végzett munkájukat is. A kórus munkáját 2015 októberétől Pálnik András irányítja.

Néhány éve a parasztkórus tagjai közül hárman megtanultak citerázni. A három Csamangó lány kitartása példaértékű, akik időt és energiát nem sajnálva mára komoly citerás tudásra tettek szert. Ez év elejétől a kórus vezetője velük külön is foglalkozik. Reményeink szerint ezzel megoldottá válik a kórus népzenei csokrainak citerás kíséréte.

2011. év októberében kezdte meg a működését a **Jóga Klub** a Művelődési Házban Szűcs Julianna oktató irányításával. A foglalkozások minden héten kedden 17.15-19.15 óráig tartanak az őszi és téli időszakban. A leginkább közép- és idősebb korosztályba tartozó hölgyek az egészséges életmód megismerése mellett a jóga gyakorlatokon keresztül ismerhetik meg a testi-lelki harmóniát. Öröndetes tény, hogy a jógára már a fiatalabb korosztályból is egyre többen járnak, és a tagok száma folyamatos növekedést mutat.

2014 őszén **Kreatív Hobbi Varróklub** néven indítottunk egy új csoportot. Tagjai olyan fiatalok, akik itt tanultak meg varrni, de van közöttük szakmabeli is. A csoport vezetője Veszelka Zoltánné, akinek munkáltatója a Nemzeti Művelődési Intézet. Ez azért is szerencsés mert a varróklubban végzett tevékenységet a munkaidejében el tudja látni, plusz bérkiadás nem terheli az intézményt. A csoport tagjai számtalan használati és dísz tárgyat készítettek, melyből az idej kultúra napi programokon kiállítást is szerveztünk.

A 2014 őszén óvodásoknak indított foglalkozásokat a 2016/17-es tanévben is tovább folytatjuk. **Kézműves és angol nyelvi szakkörre, valamint a gyerektánc foglalkozásra** közel 40 fő óvodás kisgyermek jár. A szülők visszajelzései arra utalnak, hogy megfelelő az oktatás színvonala, melyet 2017 évben is folytatni kívánunk. *Ezek a foglalkozások térítési díjas formában valósulnak meg, a befizetett összeg fedezi az oktatók bérét.*

Az óvodás foglalkozások bővítését tervezzük az új tanév kezdetén népi játék csoport indításával. Ez egyrészt a szülők részéről felmerült igényként, másrészt a település néptáncos hagyományainak további folytatását is célozza.

Tárgyi és személyi feltételek

Az intézmény a megfelelő működéséhez szükséges **tárgyi eszközökkel** rendelkezik. A művelődési ház 2010. évi felújításakor több technikai eszköz és bútor beszerzése pályázati pénzből megtörtént. Az eltelt évek során ezek az eszközök folyamatosan amortizálódnak, melyek cseréjéről - a pénzügyi lehetőségeket figyelembe véve - gondoskodni kell. A **közművelődési érdekeltség-növelő támogatások** felhasználásával beszerzésre került a települési nagy rendezvények lebonyolításához szükséges asztal, pad és étkezés, ami közel 500 fő vendéglátásához elegendő. Ezen támogatás minden évben lehetőséget biztosít az intézmény műszaki és technikai eszközállományának bővítésére. A 2016. évi támogatásból szekrények, asztalok és egy projektor került beszerzésre.

A mindennapi munkavégzéshez szükséges információs és technikai eszközök - *számítógépek, nyomtató, fénymásoló, internet hozzáférés* - az intézmény ellátottsága közepesnek mondható. A teleházba szükséges lenne újabb számítógépek beszerzése, ami hatékonyabb és gyorsabb

ügyfélkiszolgálást tenne lehetővé.

Az intézmény **közalkalmazotti létszáma 3 fő**, az *igazgató, a könyvtáros és egy fő ügyviteli alkalmazott.*

A Polgármesteri Hivatal állományába tartozó takarító munkaviszonya 2015. június 3-án megszűnt. Jelenleg az intézmény takarítási feladatait egy fő közfoglalkoztatású dolgozó látja el. Ezen munkavállaló nagyon leterhelt betegsége, ill. szabadsága idején csak másik közfoglalkoztatású dolgozó tudja helyettesíteni. Szükséges lenne egy fő állandó státuszú dolgozó alkalmazására ezen feladatra. A karbantartási munkákat igény esetén szintén a hivatal állományába tartozó munkavállalók, ill. közmunkások végzik.

A Nemzeti Művelődési Intézet koordinálásával jelenleg a **IV. Kulturális közfoglalkoztatási program** február 28-i dátummal véget ér. Ennek keretében 2 fő kulturális közfoglalkoztatott az intézmény valamennyi intézményegységének a munkájába besegített. Az eddigi tájékoztatások szerint a kormány a továbbiakban is támogatja ezt a foglalkoztatási formát, mely nagy segítséget jelent az intézményünk működéséhez.

2015. január 1-jétől a közművelődési és közkönyvtári feladatokat ellátó intézményeknek szombati napokon is nyitva kell tartaniuk. Ezen plusz feladatok ellátása a jelenlegi közalkalmazotti létszámmal csak jelentős túlórákkal valósítható meg.

Jelenleg a Művelődési Ház és a Könyvtár tevékenységének ellátása és a nyitva tartás biztosítása csak a közfoglalkoztatásban dolgozókkal lehetséges.

A szabadságok kiadásának idején, vagy esetleges betegség miatti létszámcsökkenés a szolgáltatások színvonalának csökkenését okozza.

Községi Könyvtár

Tervezett rendezvények 2017-ben:

A 2016/2017-es tanévben indult el a könyvtár olvasásnépszerűsítő játéka Könyvfaló címmel, melynek célközönsége az általános iskola 2-8. osztálya. A gyerekek a kijelölt könyvek olvasásával, és az ezekkel kapcsolatos kérdések megválaszolásával csillagokat gyűjtenek. A verseny március végén zárul le, ekkor derül ki, hogy ki lett az osztály legtöbbet olvasó tanulója, vagyis Könyvfalója. Alsóban osztályszinten, felső tagozatban együttesen értékeljük az első három helyezettet, akik a Homokháti Könyvtári Szövetség (megalakulása óta tagja a könyvtár) pályázati forrásából könyvjutalomban részesülnek.

• Rendhagyó könyvtári órák, foglalkozások

A TÁMOP 3.2.13-12/1 „Kulturális kavalkád” fenntartási időszakának értelmében megvalósuló könyvtári órák:

- Bosnyák Viktória munkássága könyvajánlóval összekötve - Ismerkedés az írónő életrajzával, ifjúsági regényeivel, fordításaival (4. osztály – 2017. február 1.)
- Könyvajánló a Könyvfaló versenyben résztvevőknek (3. osztály – 2017. február 15.)
- Ismerkedés Szabó T. Anna verseivel, munkásságával (4-5. osztály – 2017. március 23.)
- A kézikönyvek használatának elsajátítása játékos formában (2. osztály – 2017. április 20.)
- Szünidei könyvajánló, csoportos beiratkozás (1. osztály – 2017. június 8.)

Szeptemberben folytatódnak a tervezett könyvtárlátogatások, melynek időpontjai és tematikája a következő tanév elején konkretizálódik majd. Az általános iskola osztályain kívül az óvodás csoportok is rendszeres látogatói a könyvtárnak, akik az életkori sajátosságaiknak megfelelő leporellókkal, mondókás és képeskönyvekkel, a könyvtár miliójével ismerkednek.

• **Közönségtalálkozók**

Évente rendszerint két-három alkalommal szervezünk közönségtalálkozókat a könyvtárban. A közönségnek kivételes élményt jelent a személyes találkozás a kortárs írókkal, költőkkel, zenészekkel, médiás személyiségekkel. Ezek a lehetőségek közvetlenül irányítják rá a figyelmet a művelődésre, a könyvek, az olvasás szeretetére. Érdekes megtapasztalni azt is, hogy a nálunk járt „hírességek” az intézmény és a település közösségi oldalán továbbra is figyelemmel kísérik a helyi eseményeket, és tetszésnyilvánítással, kommentekkel fejezik ki véleményüket. Ez is a települést népszerűsítő marketingtevékenység sajátos része. Az elmúlt néhány évben igen jeles személyiségek voltak a könyvtár vendégei: Dr. Bálint György (Bálint gazda), Endrei Judit, Süveges Gergő, Huzella Péter, Schäffer Erzsébet, Bósnay Viktória, Vig Balázs, Lackfi János.

A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár Nemzeti Kulturális Alap által támogatott pályázatának köszönhetően 2017. március 30-án Szabó T. Anna író nő lesz az intézmény vendége, aki 14 órakor az általános iskolásokkal, 18 órakor a felnőtt közönséggel találkozik. A délutáni találkozó keretében a Könyvfaló játék eredményhirdetésére is sor kerül.

• **Kiállítások**

Ide tartoznak az önállóan szervezett kiállítások, illetve a „vándoranyagok”. A helyi kezdeményezéseken kívül a Somogyi-könyvtár is ingyenesen bocsátja rendelkezésünkre kiállítási anyagait, melyek elsősorban különböző tematika köré szerveződött fotókiállítások. Az elmúlt időszakban a következő témákban állítottunk össze kiállításokat a látogatók számára: kreatív kiállítás (drót-, gyöngy- és papírtechnikák), fotókiállítások, festménykiállítás, aratókoszorúkat és maketteket bemutató kiállítások. Az idei évben is követjük a hagyományokat, és folytatjuk a helyi amatőr kézművesek munkáit bemutató kiállítás-sorozatot, akiknek a Zákányszéki Kis Újságban is bemutatkozási lehetőséget biztosítunk.

• **Filmvetítések**

Eddig is folyamatos igény mutatkozott a ZakaHom-e Egyesület által készített anyagok, riportok, videók vetítésére, melyeknek elsődleges vetítési helyszíne a könyvtár. Ezt a népszerű, közösségépítő rendezvénysorozatot ezután is szeretnénk folytatni. A filmes anyagok az internetes videómegosztón nyilvánosak, de a könyvtári vetítésekkel azokhoz is eljutnak a felvételek, akik nem rendelkeznek számítógéppel és interneteléréssel. Ősszel az év során készült anyagokból (bálok, kulturális rendezvények, falunap, TraktorShow, riportok) hirdetjük meg a vetítéseket.

• **Országos Könyvtári Napok programsorozata**

Minden év októberében a figyelem középpontjába kerülnek a könyvtárak. Az országos programsorozathoz évek óta csatlakozik a zákányszéki könyvtár is, amikor színes programokkal várjuk a látogatókat.

Tervezett programok októberre:

- Könyves Vasárnap: rendkívüli nyitvatartási nap, hagyományos könyvtári szolgáltatások, kézműves foglalkozás, akciós könyvvásár, kiállítás.
- Egyéb rendezvények: egészségheti akadályverseny, közönségtalálkozó, filmvetítés.

• **Nyugdíjasok klubfoglalkozásai**

A könyvtárlátogatók köréből a nyugdíjas korosztály sem hiányozhat. A nyugdíjasok egyénileg is rendszeres olvasói a könyvtárnak, de a csoportos látogatásokhoz is örömmel biztosítunk helyet és programot. A Kéknefelejes Nyugdíjasklub klubfoglalkozásainak évente néhány alkalommal a

könyvtár ad otthont, amikor tematikus könyvajánlással, papírszínházzal, vetítéssel várjuk a szépkorúakat.

További feladatok a 2017. évben:

- Az **állománygyarapítás** jelentős részét a Könyvtárellátóval (KELLO) kötött szerződés alapján tervezzük, valamint élünk a kedvezményes vásárlási lehetőségekkel. Az állománygyarapításra fordítható éves összeget időarányosan használjuk fel negyedéves bontásban. Gyarapításnál figyelembe vesszük az olvasói igényeket és a könyvtár gyűjtőköri szabályait, melyek együttesen határozzák meg a tudatos gyarapítást.
- A könyvtári állományból helyben nem teljesíthető kéréseket a **könyvtárközi kölcsönzés szolgáltatásán** keresztül biztosítjuk. Az Országos Dokumentumellátó Rendszer internetes felületen érhető el, és ingyenes szolgáltatásként vehető igénybe a könyvtáros segítségével. A kisebb könyvtárak számára nagy segítséget jelent, hogy a nagyobb könyvtárak ily módon hozzáférhetővé teszik állományukat. Az olvasók számára néhány napon belül megérkezik a keresett könyv. Éves szinten közel ötven dokumentumot kapunk kölcsön más könyvtáraktól. 2017-ben továbbra is segítjük az olvasókat ezzel a szolgáltatással. Az elsődleges cél az, hogy az olvasók ne érezzék hátrányát annak, hogy a helyben lévő állományból nem tudnak hozzáférni minden, általuk keresett dokumentumhoz.
- A könyvtár szerepet vállal a helyi **médiában**. Aktív részese a Zákányszéki Kis Újság és a **Zákányszéki Életképek** szerkesztőbizottsági munkájának. A helyi intézményekhez hasonlóan a könyvtár állandó rovattal rendelkezik a **Zákányszéki Kis Újságban**, ahol folyamatosan beszámolunk az aktuális könyvtári hírekről, rendezvényekről.
- A könyvtár 2017-ben önálló honlappal jelentkezik a <http://konyvtar.zakanyszek.hu/> weboldalon. Az adatok feltöltése folyamatos. A naprakész tájékoztatás fontos eszköze még az intézmény közösségi oldalon történő megjelenése, ahol fotóalbumokkal, meghívókkal, rövid összefoglalókkal jelentkezünk a könyvtár életéből. Célunk, hogy a könyvtár munkája szélesebb körben ismert legyen, és megkönnyítse a kapcsolattartást az olvasókkal.
- A Zákányszéki Manó-kert Óvodával és a Zákányszéki Általános és Alapfokú Művészeti Iskolával együttműködve tervezzük az idei évben is a feladatok megvalósítását közös céljaink elérése érdekében. A könyvtárhasználati foglalkozások, közönségtalálkozók, zenés rendezvények szervezésekor figyelembe vesszük az igényeket, és alkalmazkodunk a tanév menetéhez és a tematikájához.
- A középiskolák korosztályból egyre több **önkéntes** jelentkezik a könyvtárban közösségi szolgálat teljesítésére. Egyszemélyes könyvtárban ez nagyon jó lehetőség arra, hogy a fiatalok segítsék a könyvtáros munkáját, másrészt nagyobb rálátásuk legyen a könyvtárban folyó szakmai tevékenységre.
- Továbbra is szoros együttműködésre törekszünk a helyi **civil szervezetekkel** a közös célok, feladatok megvalósítása érdekében. Részt veszünk a rendezvényeiken, és kölcsönösen segítjük egymás munkáját.

Teleház

2011. január 1-től az intézmény szervezeti egysége a teleház, ahol egy fő közalkalmazott dolgozó végzi napi szinten a munkafolyamatokat.

A 2013 decemberében kezdődött **kulturális közfoglalkoztatás** keretében két dolgozó kezdte meg munkáját az intézményben. A program jelenleg is tart, ami nagyban megkönnyíti a feladatok ellátását. Foglalkoztatójuk a Nemzeti Művelődési Intézet, aki a munkaviszonnyal kapcsolatos mindennemű tevékenységet ellát. Jelenleg a Teleházban segítenek az ügyfeleknek, de az intézmény által szervezett egyéb programoknál is kiveszik részüket a feladatokból.

A teleházban folyó munkát az irodai szolgáltatások mellett a mezőgazdasági termelők tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív munka jelenti, mely januártól-júniusig tartó időszakban jelentős többlet feladatot jelent a dolgozóknak. Ezek a feladatok az **őstermelő igazolvány meghosszabbítása, gázolaj jövedéki adó** visszaigénylésével kapcsolatos számlaösszesítések és nyomtatványkitöltés, **területalapú támogatások** intézése, valamint a különböző nyomtatványok és bevallások elektronikus továbbítása az illetékes hatóságok felé. Ilyenkor jelentős az ügyfélforgalom (napi 30-40 fő). A gázolaj jövedéki adó bevallásoknál megszűnt a papír alapú beadása NAV felé, ezentúl csak elektronikus úton ügyfélkapunk keresztül adhatók be az igénylések, mely által a dolgozókra még több feladat hárul. A teleházban folyó irodai munka jelentős részét képezi még a különböző termőföldek bérbeadásával kapcsolatos adminisztratív tevékenység is.

A teleház technikai ellátottsága közepesnek mondható. A számítógépek megfelelő karbantartással, a különböző programok frissítésével használhatók, de új gépek vásárlását is be kell tervezni. A Nemzeti Művelődési Intézet a dolgozók munkájának segítéséhez biztosított egy számítógépet, íróasztalt és szekrényt, amit a teleházban helyeztünk el.

Folyamatos és nagy igénybevételnek van kitéve a fénymásoló melyet bérlünk, havonta a másolatok után kell fizetni. A teleházban található még egy színes nyomtató, mellyel jó minőségben fotókat is lehet nyomtatni, lamináló- és spirálozó gép.

A művelődési ház programjai hónaponként összesítve

Január

- Zákányszéki Parasztkórus próbája – heti egy alkalommal,
- Művészeti iskola órái – hetente egyszer,
- Szabadidős programok – *Jóga, Aerobik, ZUMBA, meridián torna, hobбивarrás* – heti egy alkalommal,
- Zákányszéki Nőegylet összejövetelei – hetente egy alkalommal,
- Magyar Kultúra Napja – Mohai Gábor előadástje, kézimunka kiállítás,
- Gyerektánc, angol nyelvi szakkör, kézműves foglalkozás – hetente egy alkalommal,
- Vásárok – hetente egy alkalommal,
- Családi rendezvények – alkalmi jelleggel.

Február

- Zákányszéki Parasztkórus próbája – heti egy alkalommal,
- Művészeti iskola órái - heti egy alkalommal,
- Szabadidős programok – *Jóga, Aerobik, ZUMBA meridián torna, hobбивarrás* – heti egy alkalommal,
- Zákányszéki Nőegylet összejövetelei – hetente egy alkalommal,

- Gyerektánc, angol nyelvi szakkör, kézműves foglalkozás – hetente egy alkalommal,
- Böllérnap köszönő vacsora – 2017. február 2.,
- Zákányszéki Ifjúsági Önkormányzat táncos rendezvénye – 2017. február 11.,
- Egészség hét – Házasság hete - előadások a hét négy napján,
- Zöld könyv megújító tanfolyam – 2017. február 21.,
- Nőegylet Farsangi Estje – 2017. február 25.,
- GINOP 6.2.1 "Digitális szakadék csökkentése" – ingyenes számítógépes tanfolyam – hetente két alkalommal,
- Vásárok hetente egy alkalommal,
- Családi rendezvények – alkalmi jelleggel.

Március

- Zákányszéki Parasztkórus próbája – heti egy alkalommal,
- Művészeti iskola néptánc szakkör - heti egy alkalommal,
- Szabadidős programok – *Jóga, Aerobik, ZUMBA meridián torna, hobbivarrás* – *heti egy alkalommal,*
- Zákányszéki Nőegylet összejövetelei – hetente egy alkalommal,
- Gyerektánc, angol nyelvi szakkör, kézműves foglalkozás – hetente egy alkalommal,
- GINOP 6.2.1 "Digitális szakadék csökkentése" – ingyenes számítógépes tanfolyam – hetente két alkalommal,
- A Mórachalmi Színtársulat Bűvös szék c. előadása – 2017. március 4.,
- Polgárör közgyűlés – 2017. március 11.,
- Március 15. - ünnepség a Kegyeleti Parkban,
- Vértadás 2017. március 17.,
- Szomszédoló – hajdújárás testvértelepülésünk kulturális bemutatkozója – 2017. március 25.,
- Vásárok hetente egy alkalommal,
- Családi rendezvények – alkalmi jelleggel.

Április

- Zákányszéki Parasztkórus próbája – heti egy alkalommal,
- Művészeti iskola néptánc szakkör – heti egy alkalommal,
- Szabadidős programok – *Jóga, Aerobik, ZUMBA, meridián torna, hobbivarrás* – *hetente egy alkalommal,*
- GINOP 6.2.1 "Digitális szakadék csökkentése" – ingyenes számítógépes tanfolyam – hetente két alkalommal,
- Gyerektánc, angol nyelvi szakkör, kézműves foglalkozás – hetente egy alkalommal,
- Zákányszéki Nőegylet összejövetelei – hetente egy alkalommal,
- Falugyűlés – 2017. április 13.,
- Népzenei est a művészeti iskola és a művelődési ház közös szervezésében,
- Vásárok hetente egy alkalommal,
- Családi rendezvények – alkalmi jelleggel.

Május

- Amatőr csoportok próbái – kórus, néptánc – hetente egy alkalommal,
- Művészeti iskola órái – heti egy alkalommal,
- Szabadidős programok – *Jóga, Aerobik, ZUMBA, meridián torna, hobbivarrás* – *hetente egy*

alkalommal,

- Családi és gyereknapi – időpontja egyeztetés alatt,
- Gyerektánc, angol nyelvi szakkör, kézműves foglalkozás – hetente egy alkalommal
- Iskolai, óvodai anyák napi ünnepségek,
- Községi Anyák Napi Ünnepség – 2017. május 7.,
- Óvodai Búcsúztató – 2017. május 26.
- Vásárok hetente egy alkalommal,
- Családi rendezvények – alkalmi jelleggel.

Június

- Zákányszéki Parasztkórus próbája – heti egy alkalommal
- Szabadidős programok – Jóga, Aerobik, ZUMBA, Meridián torna, hobbivarrás – hetente egy alkalommal
- Citeratábor az Üllési Erdei Iskolában,
- Vásárok hetente egy alkalommal,
- Családi rendezvények – alkalmi jelleggel.

Július

- Aratóünnep – a Zákányszéki Parasztkórus fellépése.
- Takarítási, karbantartási munkák elvégzése, tisztasági festések elvégzése
- Szomszédoló – zákányszéki csoportok részvétele a Hajdújárasi Rózsa Sándor Fesztiválon,
- Vásárok hetente egy alkalommal,
- Családi rendezvények alkalmi jelleggel.

Augusztus

- Zákányszéki Falunap és Traktorshow – 2017. augusztus 18-20.
- Angol tábor 2017. augusztus 21-25-ig.
- Vásárok, családi rendezvények – alkalmi jelleggel

Szeptember

- Szabadidős foglalkozások beindítása - Jóga, Aerobik, ZUMBA, Meridián torna, varróklub
- Könyvtári foglalkozások,
- Művészeti iskola órái – tanév elején egyeztetés után
- Művészeti csoportok tevékenysége
- Civil szervezetek összejövetelei
- Vásárok hetente egy alkalommal
- Szüreti mulatság a ZIÖ közreműködésével
- Családi rendezvények alkalmi jelleggel

Október

- Szabadidős programok – Jóga, Aerobik, ZUMBA, Meridián torna, hobbivarrás – hetente egy alkalommal
- Művészeti iskola órái,
- Tanfolyamok igényfelmérése, beindítása,
- Gyerektánc, angol nyelvi szakkör, kézműves foglalkozás,

- Október 23-i megemlékezés,
- Klubfoglalkozások indítása,
- Közmeghallgatás,
- Civil szervezetek összejövetelei,
- Könyves vasárnap,
- Vásárok hetente egy alkalommal,
- Családi rendezvények alkalmi jelleggel.

November

- November 1. - Halottak napi megemlékezés, koszorúzás,
- Szabadidős programok – Jóga, Aerobik, ZUMBA, Meridián torna, hobbivarrás – hetente egy alkalommal,
- Zákányszéki Nőegylet összejövetele – hetente egy alkalommal,
- Gyerektánc, angol nyelvi szakkör, kézműves foglalkozás
- Böllérnap – 2017. november 18. - szervezési, lebonyolítási feladatok,
- Népzenei találkozó a Zákányszéki Parasztkórus közreműködésével,
- Civil szervezetek összejövetelei,
- Amatőr képzőművészek munkáiból kiállítás szervezése
- Vásárok hetente egy alkalommal,
- Családi rendezvények alkalmi jelleggel.

December

- Szabadidős programok – Jóga, Aerobik, ZUMBA, Meridián torna, hobbivarrás – hetente egy alkalommal,
- Művészeti iskola órái,
- Gyerektánc, angol nyelvi szakkör, kézműves foglalkozás,
- Mikulás ünnepek: óvoda, iskola,
- Zákányszéki Nőegylet összejövetele – hetente egy alkalommal,
- Adventi gyertyagyújtás – parasztkórus fellépésével,
- Amatőr művészeti csoportok foglalkozásai,
- Falukarácsony – szervezési feladatok,
- Szilveszteri Bál – civil szervezetek közreműködésével,
- Vásárok, termékbemutatók, családi rendezvények.

Tisztelt Képviselő-testület!

Intézményünk 2017 évre tervezett céljairól és feladatairól a fentiekben adtam tájékoztatást. Kérem Önöket, hogy a munkatervet véleményezés után elfogadni szíveskedjenek.

Zákányszék, 2017. február 10.

Zombori Istvánné
intézményvezető

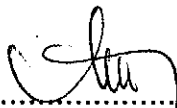
Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: Zákányszéki Sportcsarnok 2017. évi munkaterve

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
OKSZB

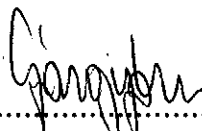
Láta:



polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:



Jegyző



**Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

Ikt.szám: 356-8/2017

Tárgy: Zákányszéki Sportcsarnok 2017. évi munkaterve

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

2017. február 6-án érkezett önkormányzatunkhoz a tárgyban jelölt-, jelen előterjesztés mellékletét képező 2017. évre vonatkozó munkaterv.

Melléklet: Zákányszéki Sportcsarnok 2017. évi munkaterve

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a melléklet megismerése után szíveskedjék azt megtárgyalni és döntést hozni a munkaterv elfogadásával kapcsolatosan!

...../2017.(.....) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszéki Sportcsarnok 2017. évi munkaterve

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte a Zákányszéki Sportcsarnok 2017. évi munkatervét, és azt elfogadta az előterjesztés melléklete szerint.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Szondi Sándor gondnok
- 4./ Irattár

Zákányszék, 2017. február 8.

Tisztelettel: /


Matuszka Antal
polgármester

Az idén 25. éves Zákányszéki Sportcsarnok 2017. évi munkaterve.

- Az iskolai igénybevételt a KLIK és az Önkormányzat közti szerződés szabályozza.
- Az óvoda heti három nap, egy-egy órában használja a csarnokot.
- Minden hétfőn és csütörtökön a Classicon KTSE foglalkozásai egy-egy órában. (külön megállapodás szerint)
- Hetente két alkalommal Karate edzés van, hétfőn és szerdán (külön megállapodás szerint)
- A Tisza Volán kézilabda edzései szerdán 1,5 órában. Alkalmasszerűen hétvégén kézilabda kupák kerülnek lebonyolításra. Teljes áron, szerződéssel.
- A községi sportkör előre egyeztetett időpontokban alapozó edzést tart. (alkalmasszerűen) A nagy csapat edzései az időjárás függvényében lesznek tartva a teremben vagy a nagypályán.
- Január 7-én nagy sikerű III. Katolikus bál került megrendezésre.
- Január és Február hónapokban Futsal utánpótlás tornák a Zsombói sportkör, Szeged 2011 és Rendőr TE szervezésében.
- Január 28-án nagy sikerű Szülők bálja került megrendezésre az iskolai SZMK rendezésében.
- Február 11-én Iskolai alapítványi estre került sor.
- Február 17-én Térségi Idősek farsangi báljára kerül sor.
- Február 18-án Első Óvoda bál kerül megrendezésre.
- Február 24-én Iskolai farsang.
- Május 6-án Családi rendezvény (lakodalom).
- Május 20-án Családi rendezvény (lakodalom).
- Május 27-én Családi rendezvény (lakodalom).

- Májusban 24-én lesz a Kihívás napja, a szokásos körben szervezzük a hagyományos rendezvényeket.
- Június 17-én Ballagási ünnepség.
- Június 22-én Évzáró ünnepély és bizonyítványosztás. Elkezdődik a nyári szünet.
- Július 22-én Családi rendezvény (lakodalom).
- A nyári hónapokban jelenleg nincs más rendezvény. Ez az időszak alkalmas esetleges aktuális karbantartási munkákra.
- Augusztusban Falunap, ha a csarnokot is érinti.
- Szeptember 1-én tanévnyitó és iskolakezdés.
- Szeptember 2-án családi rendezvény (lakodalom).
- Október 14-én családi rendezvény (lakodalom).
- November hónapban elindul a teremlabdarúgó kupa.
- November 18-án böllérnap.
- Decemberben folytatódik a foci kupa.
- December 20-án Falukarácsony.
- December végén a hagyományos futball programok kerülnek megrendezésre.
- A Sportcsarnok Facebook oldalán igyekszem propagálni a csarnok lehetőségeit.
- A csarnok feltételei, adottságai jók, **de vannak javítani valók.**
- **Az összes külső nyílászáró cseréje aktuálissá vált, mert nem lehet szellőztetni, nem lehet őket becsukni, bezárni különösen a nagyterem, folyosó és az öltözők ablakai ilyenek. Az energiatakarékossági szempont sem elhanyagolható! Reméljük, hogy a benyújtott pályázat ezekre is megoldást hoz.**

- A fűtésrendszer is elavult, energiafaló, tervezni kell a kazánok cseréjét és a melegvíz-szolgáltatás korszerűsítését. Jelenleg állandóan fűtjük a vizet télen-nyáron is. A kazánok lassan nem javíthatóak a koruknál fogva is.
- A parketta nagyfelújítása után eltelt nyolc év és sok helyen fáig lekopott róla a lakk, egy komplett lakkozás szükségsszerűvé vált. Ilyen hosszú ideig még nem volt javítás nélkül a parketta. (árajánlat mellékelve).
- Időszerűvé vált új védőburkolat vásárlása, a jelenlegi koszos, sérült és nehezen rögzíthető. (árajánlat mellékelve).
- Lehetőséget kellene teremteni egy mobil állvány vásárlására, mert most csak akkor tudunk izzót cserélni, a magasban javítani, ha kölcsön kérünk Röszkéről nagy létrát és annak a szállítása körülményes. Az állványt máshol is lehetne használni.
- A csarnokban lévő védőhálók cseréjét folytatni kell, most legalább a belső oldalsó oldalt ki kell cserélni.
- Szükség volna a csarnokban lévő helyiségek festése, **a radiátorok festése sem halasztható tovább.**
- A Sportcsarnok dolgozói tartják rendben az erdei pihenőt, klubot, és a sportöltözőt is. Az erdei pihenő és a klub rendezvényeit koordinálják.
- Az erdei pihenőt zárhatóvá kellene tenni mert rengeteg illegális és szabálytalan használatot tapasztaltunk az utóbbi évben.
- A csarnok végénél levő útszakakaszt fel kellene tölteni, mert esőben már járhatatlan.

Védőburkolat ajánlat:

A védőburkolat, amelyet gyártunk a Protectsport termékünk, mely tökéletesen megfelel erre a célra.

1,4 széles, hosszában méretre gyártjuk, ebben az esetben 28 db 20 m hosszúságú lenne.

Ára 1950 ft/nm + áfa. A szállítás 30 000 ft az ország területén. A rendeléstől számítva 4 - 5 hét alatt gyártjuk le. Küldök leírásokat, amennyiben kérdés lenne, keressenek.

Sötétszürke és zöld színben van.

Üdvözlettel: Tóth Árpád
Tóth és Társa Bt
9600 Sárvár, Tinódi u. 20.
Asz.26866257-2-18

Graboplast Termék Nagyker
06/30/989-1785

Összesen: 1.941.576Ft.

Árajánlat a zánkai Sportcsarnok meglévő sport fapadlójának felújítására

Anyagköltség:	1m²	800m²
csiszolópapír	100	80.000
tömítés	180	144.000
alapozó 1 rétegben PALL-X 325	483	386.400
lakk 3 rétegben PALL –X SPORT	<u>2.600</u>	<u>2.080.000</u>
	3.363 Ft	2.690.400 Ft

Pályafesték:

kosárlabda piros szín 3l	49.500 Ft
kézilabda fekete szín 2l	33.000 Ft
tenisz kék szín 2l	33.000 Ft

Munkadíj:	1m²	800m²
csiszolás	800	64.000
lakkozás	300	240.000
pályafestés	<u>190</u>	<u>152.000</u>
	1.290	1.032.000 Ft

Az anyagár az áfát tartalmazza. Az anyagokat a Parketta Stúdió, Szeged, Berliini krt. 1. biztosítja.

A munkadíj áfa alól mentes. A kivitelezést a Bordűr 2001 Burkoló Bt. képviselében Földi István végzi.

2017. február 3.

Földi István.

Összesen: 3.837.900Ft.

356-3/2017.

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés tárgya: **2017/2018 nevelési évre vonatkozó óvodai, bölcsődei beiratkozás idejének meghatározása**

Véleményezésre kijelölt bizottság:
OKSZB

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

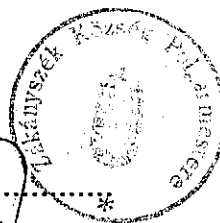
Látta:

.....
jegyző



Látta:

.....
polgármester



**Zákányszék Község Önkormányzata
polgármesterétől**

**Tárgy: 2017/2018 nevelési évre vonatkozó
óvodai, bölcsődei beiratkozás
idejének meghatározása**

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. §-a alapján:

„20. § (1) Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal

- a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,**
- b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon, valamint**
- c) tájékoztatja az óvoda működésének helye szerinti települési önkormányzatot, amennyiben a fenntartó nem települési önkormányzat.**

(1a) A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,**
- b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,**
- c) a gyermek óvodai beíratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,**
- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,**
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,**
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,**
- g) az óvoda felvételi körzetéről**
szóló tájékoztatást,
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint**
- i) a jogorvoslati eljárás szabályait.**

(1b) A jegyző figyelemmel kíséri az Nkt. 72. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott kötelezettség teljesítését, továbbá bejelentésre vagy hivatalból elrendeli az óvodai nevelés keretében folyó foglalkozáson való részvételt, ha a szülő nem tesz eleget kötelességének.

(1c) A jegyző az óvodakötelesekről vezetett nyilvántartást tárgyév március elsejéig megküldi a kötelező felvételt biztosító óvoda vezetője részére.

(1d) A szülő, ha azt az óvodai beiratkozás napján – az elektronikus elérhetőségének megadásával – kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került. ...”

Liebhaber Gáborné a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője a mellékelt tájékoztatót terjeszti a Képviselő-testület elé a témával kapcsolatban.

A 2017-2018. nevelési évre, az óvodai és bölcsődei beiratkozás idejét 2017. április 24. 25. napokon 7.30 - 15.30 óra között, 2017. április 26-án 10 órától 17 óráig javasolja meghatározni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést, valamint az alábbi határozati javaslatot és hozzon döntést.

...../2017.(... ..)Kt határozat

Tárgy: 2017/2018 nevelési évre vonatkozó óvodai, bölcsődei beiratkozás idejének meghatározása

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde fenntartójaként úgy dönt az intézményvezető javaslatának figyelembe vételével, hogy a **2017/2018 nevelési évre vonatkozó óvodai, bölcsődei beiratkozás idejét 2017. április 24-25. napokon 7.30 - 15.30 óra között, 2017. április 26-án 10 órától 17 óráig határozza meg.**

A Képviselő-testület felkéri az intézményvezetőt a beiratkozás részleteit tartalmazó hirdetmény megszövegezésére, a hirdetmény „a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról” szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. §-ában előírt határidőben és módon történő közzétételére, a **szükséges intézkedések megtételére.**

Határidő: azonnal, a képviselő testület a végrehajtásról jelentést nem kér.

Felelős: Liebhaber Gáborné intézményvezető

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Liebhaber Gáborné intézményvezető
- 4./ Irattár

Zákányszék, 2017. február 10.


Matuszka Antal
polgármester

Ügyiratszám:19/2017.

Tárgy: Óvodai, bölcsődei beiratkozás előkészítése

Tisztelt Képviselő-testület!

Hivatkozva a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló rendelet 20. § (1) bekezdésére, miszerint:

"Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal

- a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,
- b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon, valamint
- c) tájékoztatja az óvoda működésének helye szerinti települési önkormányzatot, amennyiben a fenntartó nem települési önkormányzat.

(1a) A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,
- b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- c) a gyermek óvodai beíratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- g) az óvoda felvételi körzetéről

szóló tájékoztatást,

h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint

- i) a jogorvoslati eljárás szabályait."

Eleget téve a fenti rendeletnek, a következő javaslatot teszem:

A 2017/2018. nevelésre történő bölcsődei és óvodai beíratkozást, engedélyükkel:

2017. április 24-25 -26-án tartjuk.

24-én és 25-én, 7.30 -15.30-ig,

26-án, 10- 17 óráig.

Óvodai felvételi körzet: Zákányszék Község teljes közigazgatási területe.

A Köznevelési törvény 8 § (2). pontja értelmében: "A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt."

Alapító Okiratunkban foglaltak alapján, feladatunk: "Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye alapján: a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességével küzdő gyermekek integrált óvodai nevelése, fejlesztése."

Bölcsődei felvételi körzet: Zákányszék teljes közigazgatási területe, Ruzsa, Üllés, Bordány, Mórahalom és Ásotthalom.

Szükséges dokumentumok:

A gyermek :

- Anyakönyvi kivonata,
- Lakcím kártyája,
- Taj-kártyája,
- Egészségügyi kiskönyve.

A beíratkozást hirdetményen közzé tesszük, ennek módjai:

Helyi Kisújság,
Plakátok,
Zákányszék honlapján.

Zákányszék, 2017. február 10.

Liebhauer Gáborné
intézményvezető

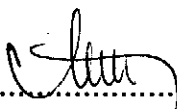
Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: **Polgármester 2017. évi szabadságának ütemezése**

Véleményezésre kijelölt bizottságok: **PÜTB**

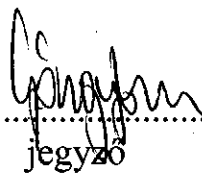
Látta:



polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:



jegyzo





ZÁKÁNSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

polgármester

6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Tel.: (62) 590-490 Fax: (62) 590-491

E-mail: polgarmester@zakanyszek.hu

Száma: 356-10/2017

Tárgy: Polgármester 2017. évi szabadságának
ütemezése

Melléklet: ütemterv

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényt 225/C. § (2) bekezdése szerint a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését:

„225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

...”

2016. évben igénybevett szabadság mértéke: 26 munkanap. A jogszabály által biztosított tárgyévi szabadság mértéke: évi 25 nap alapszabadság és 14 nap pótszabadság. Nyilatkozatom alapján 18 év alatti gyermekem után további 2 nap pótszabadságra vagyok jogosult.

2017. évre vonatkozó szabadságom a fentiek alapján 41 munkanap, az előző évről áthozott szabadságom pedig 133 munkanap. A 2017. évben felhasználható szabadságom, az előző évekről áthozott szabadságokkal együtt: 174 munkanap, melyből a 2017. január 25-én keltezett ütemterv szerint 58 munkanapot tervezek a tárgyévből kivenni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi szabadság ütemezési tervemet szíveskedjen elfogadni a határozati javaslat szerint:

..../2017.(II.....) Kt. határozat

Tárgy: Polgármester 2017. évi szabadságának ütemezése

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, Matuszka Antal polgármester 2017. évre vonatkozó szabadságának ütemezését az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Papp Edit pénzügyi ügyintéző
- 4./ Irattár

Zákányszék, 2017. február 8.

Tisztelettel:


Matuszka Antal
polgármester



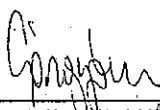
A 2017. évre megállapított szabadságok ütemezése

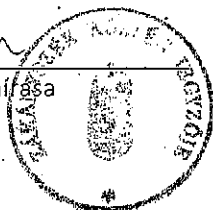
Szabadság napjának		Munkanapok száma
<u>Kezdetre</u>	<u>Vége</u>	
(év.hó.nap.)		
2017. 02. 16.	2017. 02. 17.	2
2017. 03. 13.	2017. 03. 17.	4
2017. 04. 18.	2017. 04. 21.	4
2017. 05. 02.	2017. 05. 10.	7
2017. 05. 15.	2017. 05. 17.	3
2017. 06. 12.	2017. 06. 16.	5
2017. 07. 17.	2017. 08. 04.	15
2017. 08. 24.	2017. 08. 30.	5
2017. 09. 11.	2017. 09. 15.	5
2017. 10. 16.	2017. 10. 17.	2
2017. 11. 14.	2017. 11. 16.	3
2017. 12. 27.	2017. 12. 29.	3
—	—	—
—	—	—
Összesen:		58

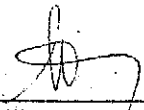
Megjegyzés:

Az előző évből áthozott szabadságaim ütemét továbbra is leírom.

Dátum: 2017. január 25.


munkáltató aláírása




munkavállaló aláírása

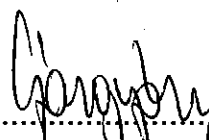
Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Előterjesztő: Gárgyán István jegyző

Az előterjesztés tárgya:

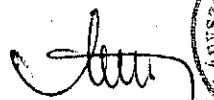
Tájékoztató az „Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata” és a „Pénzkezelési folyamatok működése” című belső ellenőrzésről

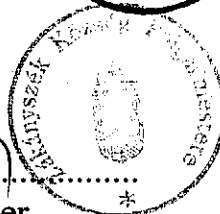
**Véleményezésre kijelölt bizottság:
PÜTB**


.....
jegyző



Láta:


.....
polgármester



Zákányszék Község Jegyzőjétől

Ikt. szám: 356-11.../2017.

Tárgy: Tájékoztató az „Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata” és a „Pénzkezelési folyamatok működése” című belső ellenőrzésről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban a tárgyban megjelölt 2 ellenőrzésről tájékoztató kerül ismertetésre

I. Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata

A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásának belső ellenőre által helyszíni ellenőrzés során az „Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata” keretében az alábbi intézmények vizsgálatára került sor:

Zákányszéki Polgármesteri Hivatal 2016. július 25-én, **Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár** 2016. július 26-án, **Zákányszéki Manó Kert Óvoda és Bölcsőde** 2016. július 27-én, **Zákányszék Község Önkormányzata** 2016. június 28-29-én és október 6-án.

Az ellenőrzés keretében került sor a 2015. évi költségvetési beszámoló, és a mérleget alátámasztó nyilvántartások egyezőségének vizsgálatára.

Az ellenőrzés főbb megállapításai:

Minden intézménynél megállapításra került, hogy az éves beszámoló megbízható, valós képet mutat, és jelentős összegű lényeges hibát nem tartalmaz.

Intézkedést a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár és a Zákányszéki Manó Kert Óvoda és Bölcsőde esetében kell megtenni. Mindkét esetben a költségvetési szerv vezetője a belső kontrollrendszer témakörében az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzési kötelezettségének (ÁPBE I.) nem tett eleget. Az intézkedési terv az előterjesztés mellékletében található. Az intézményvezetők ebben az évben eleget tesznek a képzési kötelezettségüknek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatásom alapján az alábbi határozati javaslatot szíveskedjen jóváhagyni.

...../2017. (.....) Kt. határozat

Tárgy: Tájékoztató a „Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata” című belső ellenőrzésről

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az „Önkormányzat és intézményei 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata” című belső ellenőrzésről szóló tájékoztatót megtárgyalta és tudomásul veszi.

A határozatról értesítést kap:

- 1) Matuszka Antal polgármester
- 2) Gárgyán István jegyző
- 3) Irattár

II. Pénzkezelési folyamatok működése

A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásának belső ellenőre által helyszíni ellenőrzés során a „Pénzkezelési folyamatok működése” vizsgálatára került sor **Zákányszéki Polgármesteri Hivatalra** vonatkozóan, 2016. október 27-28-án és november 14-én.

Az ellenőrzés keretében került sor a belső szabályzatok gyakorlati alkalmazása, számviteli rend, számviteli fegyelem betartása, kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés naprakészsége, a pénzbeszedő helyeken a készpénz kezelése, térítési díj beszedése, előleg nyilvántartása vizsgálatára a 2016. év aktuális időszakára vonatkozóan.

Az ellenőrzés főbb megállapításai:

1. A pénzbeszedési helyek működésében változás történt, a **Zákányszéki Manó Kert Óvoda és Bölcsőde intézménynél** az óvodai térítési díjak beszedése a Hivatalban működő pénztárban történik, valamint a Pillér Takarékszövetkezet helyi fiókjában. 2014-től kezdődően a térítési díj hátralékok összege megnövekedett. Az ellenőr álláspontja szerint a pénztár nyitva tartása nem igazodik a befizetők igényeihez, általában délelőtt 2 óra nyitva tartással működik, ezért a kintlévőségek összege is magas. Az óvodai pénzbeszedő helyen történő térítési díj jobban szolgálná a befizetők igényeit, valamint a fennálló hátralékok beszedését is.

Intézkedési javaslat (intézkedési terv mellékelve): Az óvodai pénzbeszedő helyen történő térítési díj befizetés biztosítása, a pénzbeszedő megbízása. A megvalósítás folyamatban van, módosításra kerül a pénztár nyitva tartása, illetve az óvodatitkári állás létesítésével lehetőség nyílik a pénzbeszedés megoldására.

2. Az előleg felvétele és elszámolása szabályosan történik az üzemanyag elszámolás kivételével. Az üzemanyag beszerzés számláját az átutalás során a gépjárművezető által felvett előlegként kezelik, mely előleg felvételi bizonylattal nem került alátámasztásra. A hó végén a menetlevéllel alátámasztott üzemanyag elszámolás során kerül költségként elszámolásra, és az előleg visszavételezésére a pénztárban.

Intézkedési javaslat (intézkedési terv mellékelve): Üzemanyag elszámolás megfelelő bizonylattal történő alátámasztása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatásom alapján az alábbi határozati javaslatot szíveskedjen jóváhagyni.

...../2017. (.....) Kt. határozat

Tárgy: Tájékoztató a „Pénzkezelési folyamatok működése” című belső ellenőrzésről

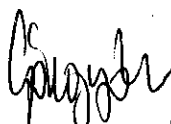
Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az „Pénzkezelési folyamatok működése” című belső ellenőrzésről szóló tájékoztatót megtárgyalta és tudomásul veszi.

A határozatról értesítést kap:

- 1) Matuszka Antal polgármester
- 2) Gárgyán István jegyző
- 3) Irattár

Zákányszék, 2017. február 12.


Gárgyán István
Jegyző



I./
AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Az ellenőrzést végző szervezet:	Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása Bordány, Benke Gedeon u. 44.
A vizsgálat célja:	A Polgármesteri Hivatal 2015. évi költségvetési beszámolója, a mérleg leltárral történő alátámasztásának vizsgálata
Ellenőrzött szervezet(ek):	Zákányszéki Polgármesteri Hivatal
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés
Vonatkozó jogi háttér:	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszertanok:	Helyszíni ellenőrzés keretében került sor a 2015. évi költségvetési beszámoló, és a mérleget alátámasztó nyilvántartások egyezőségének vizsgálatára
Ellenőrzött időszak:	2015. év
Ellenőrzés időtartama:	2016. július 25.
Időigény (ellenőri munkanapok száma):	1 ellenőri nap
Az ellenőrzésben közreműködött belső ellenőr:	Kálmán Lászlóné 28/2016.BET
	Gárgyán István Jegyző
Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:	Matuszka Antal polgármester
	Véres Zoltánné gazdálkodási főelőadó

II./ ÖSSZEFOGLALÓ

Meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak.

A belső ellenőrzés lefolytatására az önkormányzat által elfogadott 2016. évi Éves Ellenőrzési Terv alapján került sor. Az ellenőrzés során a vonatkozó jogszabályok – különös tekintettel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényre, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletre –, és a Belső Ellenőrzési Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyvének vonatkozó iránymutatásai szerint jártam el.

Cél annak megállapítása volt, hogy a költségvetési szerv 2015. évi éves költségvetési beszámolója, a mérleget alátámasztó nyilvántartások, leltárok, a maradvány megállapítása a számviteli jogszabályoknak megfelelően történt. Az ellenőrzés lefolytatására a tervezett időpontban a 8-3/2016. számú ellenőrzési ütemterv alapján került sor.

Ellenőrzött szervezet:

Zákányszéki Polgármesteri Hivatal

Székhelye: Zákányszék, Lengyel tér 7.

Adószáma: 15354123-2-06

Törzsszáma: 354127

Főbb megállapítások a következők:

Az ellenőrzés kiterjedt a főkönyvi kivonat és az éves költségvetési beszámoló tartalmi és a mérleg sorok leltárral történő alátámasztásának vizsgálatára.

A Zákányszéki Polgármesteri Hivatal önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, Ávr. 9. § (4) bekezdése alapján látja el az Ávr. 9. § (1) bekezdésében meghatározott feladatokat. A költségvetési év zárását követően elkészítette az éves beszámolóját, az államháztartás számviteléről szóló kormányrendeletben előírt határidőig adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett.

A Ptk. 6:155. § (2) bekezdése alapján fizetendő behajtási költségátalány összege vállalkozók által lemondásra került, ezért az Áhsz. 1. § (1) bekezdés 9. pontja szerinti végleges kötelezettségvállalást nem eredményezett. Az Ávr. 56. § (2) bekezdése értelmében a határozatlan időre vállalt kötelezettség értéke a költségvetési évben és az azt követő két éven keresztül származó fizetési kötelezettségként a munkabérek és járulékai és a közüzemi szerződések esetében nyilvántartásba vételre került.

A költségvetési szerv betartotta az államháztartási törvényben, az önkormányzati törvényben, a számviteli törvényben, a költségvetési törvényben, az államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és egyéb jogszabályokban foglalt előírásokat, könyvvizsgálata és a beszámoló készítése során az általános és sajátos számviteli alapelveket, a nyilvántartásaik teljes körűek és megbízható adatokat tartalmaznak, a bizonylati rend és az okmányfegyelem megfelelő. Az éves könyvviteli zárlat keretében nem teljes körűen végezte el államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és az NGM 2015. évi éves költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos tájékoztatójában meghatározott feladatokat.

Az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltár került összeállításra, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat. A mérleg fordulónapjára vonatkozóan az eszközöknél és kötelezettségeknél, egyeztetéssel végezték el a leltározást, melyet hitelt érdemlően dokumentáltak.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszer működéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 11.§ rendelkezésében foglaltak szerint a jegyző értékelte a belső kontrollrendszer minőségét.

A Hivatal alaptevékenységének kötelezettségvállalással terhelt maradványa 108 ezer Ft volt. A képviselőtestület a Hivatal maradványát Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei 2015. évi költségvetési gazdálkodásáról szóló zárszámadásról, az állami támogatások elszámolásáról szóló 6/2016 (IV.29.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése szerint a 11. számú melléklet alapján 3.477 ezer Ft-ban jóváhagyta. A jóváhagyott maradvány összegével a képviselő-testület a 7/2016.(V.27.) önkormányzati rendeletével módosította a hivatal 2016. évi költségvetését.

Az éves beszámoló megbízható, valós képet mutat, és jelentős összegű lényeges hibát nem tartalmaz.

III.

FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK **Zákányszéki Polgármesteri Hivatal** **2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata**

című vizsgálathoz

Srsz.	Megállapítás	Kockázat / Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen / nem)
1./	Az éves könyvviteli zárlat keretében nem teljes körűen végezte el államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és az NGM a 2015. évi éves költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos tájékoztatójában meghatározott feladatokat.	közepes	A beszámoló készítése során nagyobb figyelmet kell fordítani az államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és az NGM éves költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos tájékoztatójában foglaltak betartására	nem

Zákányszék, 2016. október 18.

Kálmán Lászlóné
belső ellenőr

Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Iktatószám:8-3/2016.
Ellenőrzés azonosító száma:3/2/2016.

A jelentést elfogadom és az intézkedési terv elkészítését elrendelem:
Gárgyán István Jegyző
Aláírás
Matuszka Antal polgármester
Aláírás:
Zombori Istvánné intézményvezető
Aláírás:
Dátum:

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS
(tervezet)

Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata
című vizsgálathoz

Zákányszék, 2016. október 18.

I./
AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Az ellenőrzést végző szervezet:	Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása Bordány, Benke Gedeon u. 44.
A vizsgálat célja:	A költségvetési szerv 2015. évi költségvetési beszámolója, a mérleg leltárral történő alátámasztásának vizsgálata
Ellenőrzött szervezet(ek):	Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés
Vonatkozó jogi háttér:	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszertanok:	Helyszíni ellenőrzés keretében került sor a 2015. évi költségvetési beszámoló, és a mérleget alátámasztó nyilvántartások egyezőségének vizsgálatára
Ellenőrzött időszak:	2015. év
Ellenőrzés időtartama:	2016. július 26.
Időigény (ellenőri munkanapok száma):	1 ellenőri nap
Az ellenőrzésben közreműködött belső ellenőr:	Kálmán Lászlóné 28/2016.BET
	Gárgyán István Jegyző
Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:	Matuszka Antal polgármester
	Zombori Istvánné intézményvezető
	Veres Zoltánné gazdálkodási főelőadó

II./ ÖSSZEFOGLALÓ

Meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak.

A belső ellenőrzés lefolytatására az önkormányzat által elfogadott 2016. évi Éves Ellenőrzési Terv alapján került sor. Az ellenőrzés során a vonatkozó jogszabályok – különös tekintettel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényre, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletre –, és a Belső Ellenőrzési Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyvének vonatkozó iránymutatásai szerint jártam el.

Cél annak megállapítása volt, hogy a költségvetési szerv 2015. évi költségvetési beszámolója, a mérleget alátámasztó nyilvántartások, leltárak, a maradvány megállapítása a számviteli jogszabályoknak megfelelően történt. Az ellenőrzés lefolytatására a tervezett időpontban, a 8-3/2016. számú ellenőrzési ütemterv alapján került sor.

Ellenőrzött szervezet:

Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár

Székhelye: Zákányszék, Dózsa György u. 45.

Adószáma: 16686322-1-06

Törzsszáma: 637554

Főbb megállapítások a következők:

Az ellenőrzés kiterjedt a főkönyvi kivonat és az éves költségvetési beszámoló tartalmi és a mérleg sorok leltárral történő alátámasztásának vizsgálatára.

A *Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár* önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, az Ávr. 9. § (4) bekezdése alapján a Zákányszéki Polgármesteri Hivatal (Továbbiakban: **Hivatal**) látja el az Ávr. 9. § (1) bekezdésében meghatározott feladatokat. A Hivatal költségvetési év zárását követően elkészítette az intézmény éves beszámolóját, az államháztartás számviteléről szóló kormányrendeletben előírt határidőig adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett.

A Ptk. 6:155. § (2) bekezdése alapján fizetendő behajtási költségátalány összege vállalkozók által lemondásra került, ezért az Áhsz. 1. § (1) bekezdés 9. pontja szerinti végleges kötelezettségvállalást nem eredményezett. Az Ávr. 56. § (2) bekezdése értelmében a határozatlan időre vállalt kötelezettség értéke a költségvetési évben és az azt követő két éven keresztül származó fizetési kötelezettségként a munkabérek és járulékai és a közüzemi szerződések esetében nyilvántartásba vételre került.

A költségvetési szerv betartotta az államháztartási törvényben, az önkormányzati törvényben, a számviteli törvényben, a költségvetési törvényben, az államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és egyéb jogszabályokban foglalt előírásokat, könyvvezetése és a beszámoló készítése során az általános és sajátos számviteli alapelveket, a nyilvántartásaik teljes körűek és megbízható adatokat tartalmaznak, a bizonylati rend és az okmányfegyelem megfelelő. Az éves könyvviteli zárlat keretében nem teljes körűen végezte el államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és az NGM a 2015. évi éves költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos tájékoztatójában meghatározott feladatokat.

Az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltár került összeállításra, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat. A mérleg fordulónapjára vonatkozóan az eszközöknél és kötelezettségeknél, egyeztetéssel végezték el a leltározást, melyet hitelt érdemlően dokumentáltak.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszer működéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 11.§ rendelkezésében foglaltak szerint az intézményvezető értékelte a belső kontrollrendszer minőségét. A költségvetési szerv vezetője a belső kontrollrendszer témakörében az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzési kötelezettségének (ÁPBE I.) nem tett eleget.

Az intézmény alaptevékenységének kötelezettségvállalással terhelt maradványa nem volt. A képviselőtestület az intézmény maradványát Zákányszék Község Önkormányzata Képviselőtestületének az önkormányzat és szervei 2015. évi költségvetési gazdálkodásáról szóló zárszámadásról, az állami támogatások elszámolásáról szóló 6/2016 (IV.29.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése szerint a 11. számú melléklet alapján 2.436 ezer Ft-ban jóváhagyta. A jóváhagyott maradvány összegével a képviselő-testület a 7/2016.(V.27.) önkormányzati rendeletével módosította a költségvetési szerv 2016. évi költségvetését.

Az éves beszámoló megbízható, valós képet mutat, és jelentős összegű lényeges hibát nem tartalmaz.

III.

FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK

Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata

című vizsgálatához

Sorsz.	Megállapítás	Kockázat / Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen / nem)
1./	Az éves könyvviteli zárlat keretében nem teljes körűen végezte el államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és az NGM a 2015. évi éves költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos tájékoztatójában meghatározott feladatokat.	közepes	A beszámoló készítése során nagyobb figyelmet kell fordítani az államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és az NGM éves költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos tájékoztatójában foglaltak betartására	nem
2./	A költségvetési szerv vezetője a belső kontrollrendszer témakörében az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzési kötelezettségének (ÁPBE I.) nem tett eleget.	magas	A költségvetési szerv vezetője (intézményvezető) a képzési kötelezettségének (ÁPBE I.) teljesítése	igen

Zákányszék, 2016. október 18.

Kálmán Lászlóné
belső ellenőr

Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Iktatószám:8-3/2016.
Ellenőrzés azonosító száma:3/1/2016.

A jelentést elfogadom és az intézkedési terv elkészítését elrendelem:
Gárgyán István Jegyző
Aláírás
Matuszka Antal polgármester
Aláírás:
Liebhaber Gáborné intézményvezető
Aláírás:
Dátum:

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS
(tervezet)

Manó Kert Óvoda és Bölcsőde
2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata
című vizsgálathoz

Zákányszék, 2016. július

I./
AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Az ellenőrzést végző szervezet:	Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása Bordány, Benke Gedeon u. 44.
A vizsgálat célja:	A költségvetési szerv 2015. évi költségvetési beszámolója, a mérleg leltárral történő alátámasztásának vizsgálata
Ellenőrzött szervezet(ek):	Zákányszéki Manó Kert Óvoda és Bölcsőde
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés
Vonatkozó jogi háttér:	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszertanok:	Helyszíni ellenőrzés keretében került sor a 2015. évi költségvetési beszámoló, és a mérleget alátámasztó nyilvántartások egyezőségének vizsgálatára
Ellenőrzött időszak:	2015. év
Ellenőrzés időtartama:	2016. július 27.
Időigény (ellenőri munkanapok száma):	2 ellenőri nap
Az ellenőrzésben közreműködött belső ellenőr:	Kálmán Lászlóné 28/2016.BET
	Gárgyán István Jegyző
Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:	Matuszka Antal polgármester
	Liebhaber Gáborné intézményvezető
	Veres Zoltánné gazdálkodási főelőadó

II./ ÖSSZEFOGLALÓ

Meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak.

A belső ellenőrzés lefolytatására az önkormányzat által elfogadott 2016. évi Éves Ellenőrzési Terv alapján került sor. Az ellenőrzés során a vonatkozó jogszabályok – különös tekintettel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényre, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletre –, és a Belső Ellenőrzési Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyvének vonatkozó iránymutatásai szerint jártam el.

Cél annak megállapítása volt, hogy a költségvetési szerv 2015. évi költségvetési beszámolója, a mérleget alátámasztó nyilvántartások, leltárak, a maradvány megállapítása a számviteli jogszabályoknak megfelelően történt. Az ellenőrzés lefolytatására a tervezett időpontban, a 8-3/2016. számú ellenőrzési ütemterv alapján került sor.

Ellenőrzött szervezet:

Zákányszéki Manó Kert Óvoda és Bölcsőde

Székhelye: Zákányszék, Petőfi Sándor u. 7.

Adószáma: 16686827-2-06

Törzsszáma: 637565

Főbb megállapítások a következők:

Az ellenőrzés kiterjedt a főkönyvi kivonat és az éves költségvetési beszámoló tartalmi és a mérleg sorok leltárral történő alátámasztásának vizsgálatára.

A *Zákányszéki Manó Kert Óvoda és Bölcsőde* önálló gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv, az Ávr. 9. § (4) bekezdése alapján a Zákányszéki Polgármesteri Hivatal (Továbbiakban: **Hivatal**) látja el az Ávr. 9. § (1) bekezdésében meghatározott feladatokat. A Hivatal költségvetési év zárását követően elkészítette az intézmény éves beszámolóját, az államháztartás számviteléről szóló kormányrendeletben előírt határidőig adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett.

A Ptk. 6:155. § (2) bekezdése alapján fizetendő behajtási költségátalány összege vállalkozók által lemondásra került, ezért az Áhsz. 1. § (1) bekezdés 9. pontja szerinti végleges kötelezettségvállalást nem eredményezett. Az Ávr. 56. § (2) bekezdése értelmében a határozatlan időre vállalt kötelezettség értéke a költségvetési évben és az azt követő két éven keresztül származó fizetési kötelezettségként a munkabérek és járulékai és a közüzemi szerződések esetében nyilvántartásba vételre került.

A költségvetési szerv betartotta az államháztartási törvényben, az önkormányzati törvényben, a számviteli törvényben, a költségvetési törvényben, az államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és egyéb jogszabályokban foglalt előírásokat, könyvvizsgálata és a beszámoló készítése során az általános és sajátos számviteli alapelveket, a nyilvántartásai teljes körűek és megbízható adatokat tartalmaznak, a bizonylati rend és az okmánykezelés megfelelő. Az éves könyvviteli zárlat keretében nem teljes körűen végezte el államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és az NGM a 2015. évi éves

költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos tájékoztatójában meghatározott feladatokat.

Az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltár került összeállításra, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat. A mérleg fordulónapjára vonatkozóan a csak értékben kimutatott eszközöknél és kötelezettségeknél, egyeztetéssel végezték el a leltározást, melyet hitelt érdemlően dokumentáltak.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszer működéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 11.§ rendelkezésében foglaltak szerint az intézményvezető értékelte a belső kontrollrendszer minőségét. A költségvetési szerv vezetője a belső kontrollrendszer témakörében az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzési kötelezettségének (APBE I.) nem tett eleget.

A költségvetési szerv alaptevékenységének kötelezettségvállalással terhelt maradványa 1 ezer Ft volt. A képviselőtestület a költségvetési szerv maradványát Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat és szervei 2015. évi költségvetési gazdálkodásáról szóló zárszámadásról, az állami támogatások elszámolásáról szóló 6/2016 (IV.29.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése szerint a 11. számú melléklet alapján 2.424 ezer Ft-ban jóváhagyta. A jóváhagyott maradvány összegével a képviselő-testület a 7/2016.(V.27.) önkormányzati rendeletével módosította a hivatal 2016. évi költségvetését.

Az éves beszámoló megbízható, valós képet mutat, és jelentős összegű lényeges hibát nem tartalmaz.

III.

FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK

Manó Kert Óvoda és Bölcsőde 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata

című vizsgálathoz

Srsz.	Megállapítás	Kockázat / Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen / nem)
1./	Az éves könyvviteli zárlat keretében nem teljes körűen végezte el államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és az NGM a 2015. évi éves költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos tájékoztatójában meghatározott feladatokat.	közepes	A beszámoló készítése során nagyobb figyelmet kell fordítani az államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és az NGM éves költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos tájékoztatójában foglaltak betartására	nem
2./	A költségvetési szerv vezetője a belső kontrollrendszer témakörében az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzési kötelezettségének (ÁPBE I.) nem tett eleget.	magas	A költségvetési szerv vezetője (óvodavezető) a képzési kötelezettségének (ÁPBE I.) teljesítése	igen

Zákányszék, 2016. október 18.

Kálmán Lászlóné
belső ellenőr

Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Iktatószám:8-3/2016.
Ellenőrzés azonosító száma:3/4/2016.

A jelentést elfogadom és az intézkedési terv elkészítését elrendelem:
Gárgyán István Jegyző
Aláírás
Matuszka Antal polgármester
Aláírás:
Dátum:

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Zákányszék Község Önkormányzata 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata
című vizsgálathoz

Zákányszék, 2016. július

I./
AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Az ellenőrzést végző szervezet:	Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása Bordány, Benke Gedeon u. 44.
A vizsgálat célja:	Az önkormányzat 2015. évi költségvetési beszámolója, zárszámadásának elkészítése, a maradvány megállapítása, a mérleg leltárral történő alátámasztásának vizsgálata.
Ellenőrzött szervezet(ek):	Zákányszék Község Önkormányzata
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés
Vonatkozó jogi háttér:	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszertanok:	Helyszíni ellenőrzés keretében került sor a 2015. évi költségvetési beszámoló, és a mérleget alátámasztó nyilvántartások egyezőségének, a zárszámadás és mellékletei vizsgálatára
Ellenőrzött időszak:	2015. év
Ellenőrzés időtartama:	2016. június 28-29., október 6.
Időigény (ellenőri munkanapok száma):	4 ellenőri nap
Az ellenőrzésben közreműködött belső ellenőr:	Kálmán Lászlóné 28/2016.BET
	Gárgyán István Jegyző
Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:	Matuszka Antal polgármester
	Veres Zoltánné gazdálkodási főelőadó

II./ ÖSSZEFOGLALÓ

Meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak.

A belső ellenőrzés lefolytatására az önkormányzat által elfogadott 2016. évi Éves Ellenőrzési Terv alapján került sor. Az ellenőrzés során a vonatkozó jogszabályok – különös tekintettel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényre, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletre –, és a Belső Ellenőrzési Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyvének vonatkozó iránymutatásai szerint jártam el.

Cél annak megállapítása volt, hogy az önkormányzat 2015. évi elemi költségvetési beszámolója, a mérleget alátámasztó nyilvántartások, leltárak, a maradvány megállapítása a számviteli jogszabályoknak megfelelően történt. Az ellenőrzés lefolytatására a tervezett időpontban, a 8-3/2016. számú ellenőrzési ütemterv alapján került sor.

Ellenőrzött szervezet:

Zákányszék Község Önkormányzata

Székhelye: Zákányszék, Lengyel tér 7.

Adószáma: 15726573-2-06

Törzsszáma: 726577

Főbb megállapítások a következők:

Az ellenőrzés kiterjedt a főkönyvi kivonat és az éves költségvetési beszámoló tartalmi és a mérleg sorok leltárral történő alátámasztásának vizsgálatára.

A Zákányszéki Polgármesteri Hivatal (Továbbiakban: **Hivatal**) az önkormányzat bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról gondoskodik az Áht. 6/C. § (1) bekezdésében foglaltak alapján, ellátja az Ávr. 9. § (1) bekezdésében meghatározott feladatokat. A Hivatal a költségvetési év zárását követően elkészítette az önkormányzat éves beszámolóját, az államháztartás számviteléről szóló kormányrendeletben előírt határidőig adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett.

Értékvesztés elszámolására egyszerűsített Közhatalmi követeléseknél sor került, a követelés minősítése jellege szerint, az Önkadó program szerint dokumentálásra került. A költségvetési évet követően esedékes közhatalmi követelés összege nem kerül előírásra.

A kötelezettségek jellegű sajátos elszámolások között a Gépjármű adó túlfizetés 100%-ban, valamint a más szervet megillető túlfizetesként kezelt bevételek nyilvántartásba vételére is sor került.

A Ptk. 6:155. § (2) bekezdése alapján fizetendő behajtási költségátalány összege vállalkozó által lemondásra került, ezért az Áhsz. 1. § (1) bekezdés 9. pontja szerinti végleges kötelezettségvállalást nem eredményezett. Az Ávr. 56. § (2) bekezdése értelmében a határozatlan időre vállalt kötelezettség értéke a költségvetési évben és az azt követő két éven keresztül származó fizetési kötelezettségként a munkabérek és járulékai és a közüzemi szerződések esetében nyilvántartásba vételre került.

Az önkormányzat gazdálkodási tevékenysége során betartásra kerültek az államháztartási törvényben, az önkormányzati törvényben, a számviteli törvényben, a mindenkor évi költségvetési törvényben, az államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és egyéb jogszabályokban foglalt előírások. A Hivatal a könyvvizetés és a beszámoló készítése során betartotta az általános és sajátos számviteli alapelveket, a nyilvántartásaik teljes körűek és megbízható adatokat tartalmaznak, a bizonylati rend és az okmányfegyelem megfelelő. Az éves könyvviteli zárlat keretében nem teljes körűen végezte el államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és az NGM a 2015. évi éves költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos tájékoztatójában meghatározott feladatokat, melyek javítását az ügyintézővel megbeszéltük.

Az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltár került összeállításra, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat. A mérleg fordulónapjára vonatkozóan a Befektetett eszközök, készletek, a csak értékben kimutatott eszközök és kötelezettségek leltározását egyeztetéssel végezték el, melyet hitelt érdemlően dokumentáltak.

Az éves beszámoló megbízható, valós képet mutat, és jelentős összegű lényeges hibát nem tartalmaz.

A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegek, kimutatások bemutatása megtörtént. Az Mötv. 110. § (2) bekezdése szerinti, a zárszámadáshoz csatolt vagyonskimutatás - összhangban az Mötv. 106. § (2) bekezdésével - a helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv tulajdonában álló nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközöket, a nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközöket és a pénzeszközöket, a mérlegfőcsoporton belül tárgyi eszközök és a befektetett pénzügyi eszközök mérlegcsoportok szerinti tagolásban, ezen belül forgalomképtelen törzsvagyon, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes vagyon és üzleti vagyon bontásban költségvetési szervenként tartalmazta a vagyonnevelésbe adott eszközök kivételével.

A vagyonskimutatás a mérlegben szereplő eszközökön kívül tételesen tartalmazta a "0"-ra leírt eszközöket, a használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek, a 01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök állományát is,

A Zárszámadást a képviselő-testület Zákányszék Község Önkormányzatának az önkormányzat és szervei 2015. évi költségvetési gazdálkodásáról szóló zárszámadásról, az állami támogatások elszámolásáról szóló 6/2016 (IV.29.) önkormányzati rendeletével elfogadta.

Ávr. 155. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei költségvetési maradványát meghatározta, a maradványból nem történt elvonás.

A költségvetési szervek költségvetési maradványának összegével a képviselő-testület, a 7/2016.(V.27.) önkormányzati rendeletével módosította a 2016. évi költségvetési rendeletét.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszer működéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 11.§ rendelkezésében foglaltak szerint a jegyző értékelte a belső kontrollrendszer minőségét.

III.

FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK

**Zákányszék Község Önkormányzata 2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata
című vizsgálathoz**

Sorsz.	Megállapítás	Kockázat / Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen / nem)
1./	Az éves könyvviteli zárlat keretében nem teljes körűen végezte el államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és az NGM a 2015. évi éves költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos tájékoztatójában meghatározott feladatokat.	közepes	A beszámoló készítése során nagyobb figyelmet kell fordítani az államháztartás számvitelére vonatkozó kormányrendeletben és az NGM éves költségvetési beszámoló összeállításával kapcsolatos tájékoztatójában foglaltak betartására	nem

Zákányszék, 2016. október 18.

Kálmán Lászlóné
belső ellenőr

INTÉZKEDÉSI TERV

8-3/1/2016. számú
Manó Kert Óvoda és Bölcsőde
2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata

című vizsgálathoz

Sor- szám	Megállapítás	Javaslat	Intézkedés	Határidő ¹	Felelős
1./	A költségvetési szerv vezetője a belső kontrollrendszer témakörében az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzési kötelezettségének (ÁPBE I.) nem tett eleget.	A költségvetési szerv vezetője (óvodavezető) a képzési kötelezettségének (ÁPBE I.) teljesítése	ÁPBE I. tanfolyam elvégzése	2017.12.31.	Liebhaber Gáborné óvodavezető

Készítette:		Jóváhagyta:		Véleményezte:	
Dátum:		Dátum:		Dátum:	
<ellenőrzött szerv, ill. szervezeti egység vezetője>		<költségvetési szerv vezető (jegyző)>		<belső ellenőr>	

INTÉZKEDÉSI TERV

¹ Az intézkedési tervben az egyes feladatokhoz kapcsolódó határidőket úgy kell meghatározni, hogy azok számon kérhetőek legyenek. Amennyiben a feladat jellege egy éven túl mutat, akkor részfeladatokat, illetve részhatáridőket kell meghatározni, ahol értelmezhető.

**8-3/2/2016. számú
Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
2015. évi költségvetési beszámolójának vizsgálata**

című vizsgálathoz

sor- szám	Megállapítás	Javaslat	Intézkedés	Határidő ²	Felelős
1./	A költségvetési szerv vezetője a belső kontrollrendszer témakörében az államháztartásért felelős miniszter által meghatározott továbbképzési kötelezettségének (ÁPBE I.) nem tett eleget.	A költségvetési szerv vezetője (intézményvezető) a képzési kötelezettségének (ÁPBE I.) teljesítése	ÁPBE I. tanfolyam elvégzése	2017.12.31.	Zombori Istvánné intézményvezető

Készítette:		Jóváhagyta:		Véleményezte:	
Dátum:		Dátum:		Dátum:	
<ellenőrzött szerv, ill. szervezeti egység vezetője>		<költségvetési szerv vezető (jegyző)>		<belső ellenőr>	

² Az intézkedési tervben az egyes feladatokhoz kapcsolódó határidőket úgy kell meghatározni, hogy azok számon kérhetőek legyenek. Amennyiben a feladat jellege egy éven túl mutat, akkor részfeladatokat, illetve részhatáridőket kell meghatározni, ahol értelmezhető.

Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
Bordány, Benke Gedeon u. 44.
Iktatószám:8-4/2016.
Ellenőrzés azonosító száma:4/2016.

A jelentést elfogadom és az intézkedési terv elkészítését elrendelem:
Gárgyán István Jegyző
Aláírás
Matuszka Antal polgármester
Aláírás:
Dátum:

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS
(tervezet)

Pénzkezelési folyamatok működése

című vizsgálathoz

Zákányszék, 2016. november 6.

I./
AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Az ellenőrzést végző szervezet:	Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása Bordány, Benke Gedeon u. 44.
A vizsgálat célja:	A pénzügyi folyamatok szabályozottsága, működése
Ellenőrzött szervezet(ek):	Zákányszéki Polgármesteri Hivatal
Az ellenőrzés típusa:	szabályszerűségi ellenőrzés
Vonatkozó jogi háttér:	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszertanok:	Helyszíni ellenőrzés keretében került sor a belső szabályzatok gyakorlati alkalmazása, számviteli rend, számviteli fegyelem betartása, kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés naprakészsége, a pénzeszközök helyeken a készpénz kezelése, térítési díj beszedése, előleg nyilvántartása vizsgálatára.
Ellenőrzött időszak:	2016. év aktuális időszaka
Ellenőrzés időtartama:	2016. október 27-28., november 14.
Időigény (ellenőri munkanapok száma):	3 ellenőri nap
Az ellenőrzésben közreműködött belső ellenőr:	Kálmán Lászlóné (41/2016/BET)
	Matuszka Antal polgármester
Az ellenőrzött időszakban hivatalban lévő vezetők:	Gárgyán István jegyző,
	Papp Edit gazdálkodási ügyintéző

II./ ÖSSZEFOGLALÓ

Meg vagyok győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassak.

A belső ellenőrzés lefolytatására az önkormányzat által elfogadott 2016. évi Éves Ellenőrzési Terv alapján került sor. Az ellenőrzés során a vonatkozó jogszabályok – különös tekintettel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényre, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendeletre –, és a Belső Ellenőrzési Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyvének vonatkozó iránymutatásai szerint jártam el.

Ellenőrzött szervezet:

Zákányszéki Polgármesteri Hivatal

Székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Adószáma: 15354123-2-06

Törzsszáma: 354127

Az ellenőrzés során helyszíni ellenőrzés keretében került sor a Helyszíni ellenőrzés keretében került sor a belső szabályzatok gyakorlati alkalmazása, számviteli rend, számviteli fegyelem betartása, kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés naprakészsége, a pénzbeszedő helyeken a készpénz kezelése, térítési díj beszedése, előlegek nyilvántartása vizsgálatára. Az ellenőrzés lefolytatására a 8-4/2016. számú ellenőrzési program alapján került sor.

Főbb megállapításaim a következők:

A 8-2/2015. számú ellenőrzési jelentésben megállapításra került, hogy az intézmények pénzeszközeik felett önállóan nem rendelkeztek. A pénzeszközállományuk fenntartói döntéstől függött. Az önálló bankszámlák feletti rendelkezési jogosultság felülvizsgálatra került, a bankszámlaszerződés módosításra került, melyet az intézményvezető írt alá. Az intézmények házipénztárában záró pénzkészlet nem volt, az ellenőrzés időpontjáig a bankszámlára befizették a pénztárban lévő pénzüsszeget. A pénzkezelési szabályzat módosítását a helyszíni ellenőrzés időszakában elvégezték, a házipénztár maximális pénzüsszegének meghatározása intézményenként megtörtént. A pénzbeszedési helyek működésében változás történt, az óvodai térítési díjak beszedése a Hivatalban működő pénztárban történik, valamint a Pillér Takarékszövetkezet helyi fiókjában.

Az ellenőrzés időpontjában fennálló nettó hátralék összege 1.081.284 Ft (160 db számla - hátralék és túlfizetés), melyből a 470.090 Ft összegű értékesített diétás étkezés díjhátraléka az ellenőrzés lezárásig kiegyenlítésre került. Az összes hátralékból 95.936 Ft összegű hátralék 2014. és 2015. évben keletkezett. A pénztár nyitva tartása nem igazodik a befizetők igényeihez, általában délelőtt 2 óra nyitva tartással működik, ezért a kintlévőségek összege is magas. Az óvodai pénzbeszedő helyen történő térítési díj jobban szolgálná a befizetők igényeit, valamint a fennálló hátralékok beszedését is.

Az előleg felvétele és elszámolása szabályosan történik az üzemanyag elszámolás kivételével. Az üzemanyag beszerzés számláját az átutalás során a gépjárművezető által felvett előlegként kezelik, mely előleg felvételi bizonylattal nem került aláíratásra. A hó végén a menetlevéllel aláíratott üzemanyag elszámolás során kerül költségként elszámolásra, és az előleg

visszavételezésére a pénztárban. A különbözet a túlfogyasztás illetve a megtakarítás, mely a gépjárművezetőt megilleti.

III.

FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK

Pénzkezelési folyamatok működése

című vizsgálatához

Srsz.	Megállapítás	Kockázat / Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen / nem)
1./	Az üzemanyag beszerzés számláját az átutalása során a gépjárművezető által felvett előlegként kezelik, mely előleg felvételi bizonylattal nem került alátámasztásra.	közepes	Üzemanyag elszámolás megfelelő bizonylattal történő alátámasztása	igen
2./	A Hivatalban működő pénztárban történik a gyermekétkeztetés térítési díj befizetése, a pénztár nyitva tartása (délelőtt 2 óra) nem igazodik a befizetők igényeihez, ezért a hátralék összege is magas	alacsony	Az óvodai pénzbeszedő helyen történő térítési díj befizetés biztosítása, a pénzbeszedő megbízása	igen

Zákányszék, 2016. december 6.

Kálmán Lászlóné
belső ellenőr

INTÉZKEDÉSI TERV
8-4/2016. számú
Pénzkezelési folyamatok működése
című vizsgálathoz

Sor- szám	Megállapítás	Javaslat	Intézkedés	Határidő ³	Felelős
1./	Az üzemanyag beszerzés számláját az átutalása során a gépjárművezető által felvett előlegként kezelik, mely előleg felvételi bizonylattal nem került aláíratásra.	Üzemanyag elszámolás megfelelő bizonylattal történő aláíratása	Üzemanyag elszámolás megfelelő bizonylattal történő aláíratása	2017.02.01.	Gárgyán István jegyző
2./	A Hivatalban működő pénztárban történik a gyermekékeztetés térítési díj befizetése, a pénztár nyitva tartása (délelőtti 2 óra) nem igazodik a befizetők igényeihez, ezért a hátralék összege is magas	Az óvodai pénzeszedő helyen történő térítési díj befizetése, a pénzeszedő megbízása	Az óvodai pénzeszedő helyen történő térítési díj befizetése, a pénzeszedő megbízása	2017.03.01.	Gárgyán István jegyző, Liebhaber Gáborné intézményvezető
Készítette:					
Dátum: 2016.12.22	Jóváhagyta:				
	Véleményezte:				
	Dátum:				
<ellenőrzött szerv, ill. szervezeti egység vezetője>	<költségvetési szerv vezető (jegyző)>				
	<belső ellenőr>				

³ Az intézkedési tervben az egyes feladatokhoz kapcsolódó határidőket úgy kell meghatározni, hogy azok számon kérhetőek legyenek. Amennyiben a feladat jellege egy éven túl mutat, akkor részfeladatokat, illetve részhatáridőket kell meghatározni, ahol értelmezhető.

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

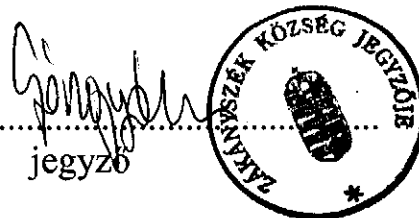
Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: A települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló rendelet módosítása

Látta:
polgármester *



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
jegyző



Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

356-12/2017.

Tárgy: A települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló rendelet módosítása

Melléklet: 1 pld rendelet tervezet

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontja szerinti közfeladat az önkormányzat közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás helyi szintű részletszabályainak meghatározása, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztása, a közszolgáltatási szerződés megkötése. Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének "a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló" 9/2015.(V.4.) önkormányzati rendelete 7. § (2) bekezdése határozza meg a települési szilárd hulladék gyűjtésének, szállításának, elhelyezésének külön szabályait, melynek b) pontjában került rögzítésre a figyelembe veendő vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladék fajlagos mennyiségének mértéke.

A közszolgáltatást végző Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft, az alábbi tájékoztatást küldte önkormányzatunk részére:

"2016. évben a településről elszállított hulladékok mennyiségének összegzését követően, az egy főre jutó fajlagos mennyiség az alábbiak szerint alakul:

2016. évben egy főre jutó fajlagos hulladék mennyisége: 48,9 liter/fő/ürítés

2017. évben egy főre jutó fajlagos hulladék mennyisége: 51,06 liter/fő/ürítés

Kérjük, a következő testületi ülésen a helyi rendelet ezen vonatkozó pontját módosítani szíveskedjenek."

A helyi rendeletünkben a fajlagos mennyiség változását át kell vezetni.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a előírja, hogy a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

I. Önkormányzati rendelet hatásai:

a) társadalmi hatásai:

- nincs

b) gazdasági hatásai:

- közvetlen gazdasági hatása nincs

c) költségvetési hatásai:

- az önkormányzat kiadásait nem növeli a módosítás

d) környezeti következményei:

- nem releváns

e) egészségügyi következményei:

- nem releváns

f) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

- nem befolyásolja

II. Önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotásának szükségessége: a figyelembe veendő vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladék fajlagos mennyiségének mértéke változott.

III. Önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek

a) személyi feltételek:

- nem változnak,

b) szervezeti feltételek:

- nem változnak,

c) tárgyi feltételek:

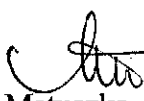
nem változnak,

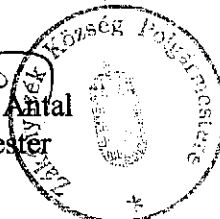
d) pénzügyi feltételek:

A rendelet megalkotása nem jár kiadásnövekedéssel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a melléklet szerinti rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Zákányszék, 2017. február 13.


Matuszka Antal
polgármester



Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
.../2017. (... ..) önkormányzati rendelete
a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatások kötelező
igénybevételéről szóló 9/2015.(V.4.) önkormányzati rendelet módosításáról

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotó hatáskörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésének felhatalmazása alapján a következőt rendeli el:

1. §

A települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 9/2015.(V.4.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

"b) A választási lehetőséget az ingatlanhasználó számára a közszolgáltató úgy ajánlja fel, hogy a választható gyűjtőedény ürmértéke igazodjon az érintett ingatlanon képződő hulladék mennyiségéhez, figyelembe véve a településen képződő vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladék fajlagos mennyiségét, az érintett háztartás lakosainak vagy az ingatlant használó természetes személyek számát, valamint a szállítási gyakoriságot. A rendelet területi hatálya alá tartozó ingatlanok tekintetében figyelembe veendő fajlagos mennyiség mértéke 51,06 liter/fő/ürítés."

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Matuszka Antal
polgármester

Gárgyán István
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2017.

Gárgyán István
jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2/2017. (II.17.) önkormányzati rendelete
a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatások kötelező
igénybevételéről szóló 9/2015.(V.4.) önkormányzati rendelet módosításáról

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a 32. cikk (2) bekezdésében biztosított jogalkotó hatáskörében eljárva, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdésének felhatalmazása alapján a következőt rendeli el:

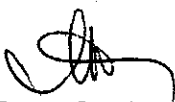
1. §

A települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 9/2015.(V.4.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdés b) pontjának helyébe az alábbi rendelkezés lép:

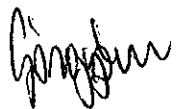
"b) A választási lehetőséget az ingatlanhasználó számára a közszolgáltató úgy ajánlja fel, hogy a választható gyűjtődény ürmértéke igazodjon az érintett ingatlanon képződő hulladék mennyiségéhez, figyelembe véve a településen képződő vegyes és elkülönítetten gyűjtött hulladék fajlagos mennyiségét, az érintett háztartás lakosainak vagy az ingatlant használó természetes személyek számát, valamint a szállítási gyakoriságot. A rendelet területi hatálya alá tartozó ingatlanok tekintetében figyelembe veendő fajlagos mennyiség mértéke 51,06 liter/fő/ürítés."

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

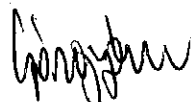

Matuszka Antal
polgármester




Gárgyán István
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2017. február 17.


Gárgyán István
jegyző



356-13/2017.

Tárgy:

Szociális Szövetkezetben Zákányszék Község
Önkormányzata alapító tagsága

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Helyben

Bába Szabolcs, Oltványi Zsolt és Papp László megkereste Önkormányzatunkat önkormányzati tagsággal létrehozandó szociális szövetkezet alapítása céljából pályázaton történő indulás okán.

Az idei évben megjelent Belügyminisztériumi pályázati felhívásra „Fókuszban az önkormányzati tagsággal rendelkező szociális szövetkezetek támogatási program” keretében kíván a Kft. pályázatot benyújtani.

A pályázatban a támogatásra jogosultak köre a Magyarországon székhellyel rendelkező – a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény szerinti szövetkezetek. Kizárólag akkor, ha önkormányzati tagsággal (legkésőbb a pályázat benyújtásakor fenn áll) és legalább 2 közfoglalkoztatott alapító taggal rendelkeznek.

Előnyben részesülnek a pályázat során azok az önkormányzati tagsággal rendelkező, a cégbíróság által bejegyzett szociális szövetkezetek, amelyek közfoglalkoztatási programok kivitelezését célozzák meg.

A pályázat célja:

- Új, fenntartható munkahelyek létrehozása – kiemelten a hátrányos helyzetű járásokban – a szociális szövetkezetek tevékenységének, működésének támogatásával.
- A közfoglalkoztatás alapjain szerveződő szociális szövetkezetek foglalkoztatási képességének növeléséhez, önfenntartó piaci szereplővé válásának ösztönzése és támogatása.

A megalapítandó önkormányzati tagságú szociális szövetkezet indulna a kiírt pályázaton azzal a céllal, hogy foglalkoztatási programot valósítson meg Zákányszék község területén, a Zákányszék Község Önkormányzattól bérelt ingatlanban, egészségtudatos élelmiszeripari termékek előállítása, valamint ezek csomagolása és piacra juttatása tevékenységi körben, hosszú távú foglalkoztatással.

A megalapítás előtt álló szociális szövetkezet kettős céllal jönne létre: egyszerre kíván társadalmi és gazdasági célokat teljesíteni. A szövetkezet tagjai a tevékenységüket az emberek közötti szolidaritásra építik, fontosnak tartják az alakító, állampolgári magatartás megvalósítását munkájukban és a napi működésükben. Fontos, hogy a munkavállalóik a szokásosnál is jobban kötődjenek a vállalkozáshoz, ezzel is fokozva a családi hangulatot. A szövetkezeti létforma kiemelt lehetőséget ad erre, hiszen a munkavállalók egyben a szövetkezet tagjaivá is válnak, ezáltal tulajdonosként sokkal könnyebben azonosulnak a vállalkozással, valamint természetesen ők is részesednek a közösen elért eredményekből, tovább növelve a közös célokért való együttműködést.

A vállalkozók két szociális szövetkezet létrehozását javasolják, mindkettő indul a március elején nyíló pályázatban. A szövetkezetek alapításával önkormányzatot egyszeri vagyoni hozzájárulás terheli, a pályázatok elkészítésével benyújtásával kapcsolatban semmilyen költséget nem visel az önkormányzat

Önkormányzat vagyoni hozzájárulásának mértéke: 10.000,-Ft

A Szövetkezet az alábbiak szerint alakulna meg:

I. Szövetkezet neve: „**Előállító**” Szociális Szövetkezet
Szövetkezet székhelye:

Alapító tagok:

1. Zákányszék Község Önkormányzata
2. közfoglalkoztatási státuszú személy 01
3. közfoglalkoztatási státuszú személy 02
4. Papp László (cím)
5. Frank Ivett (cím)
6. Faragó Fatime (cím)
7. Bába Szabolcs (cím)

II. Szövetkezet neve: „**Csomagoló**” Szociális Szövetkezet
Szövetkezet székhelye:

Alapító tagok:

1. Zákányszék Község Önkormányzata
2. közfoglalkoztatási státuszú személy 01
3. közfoglalkoztatási státuszú személy 02
4. Oltványi Zsolt (cím)
5. Bába Livia (cím)
6. Pappné Papp Terézia (cím)
7. Bába Lajosné (cím)

Az együttműködés előnyei:

- A vállalkozással együttműködve rentábilisan fenntartható, magas hozzáadott értéket előállító foglalkoztató jön létre.
- A szövetkezet 2-4 fő jelenleg vagy közmunkaprogramban résztvevő vagy álláskereső személyt tud képzéssel és hosszantartó biztos foglalkoztatással a programba vonni.
- A létrejövő önkormányzati tagsággal bíró cég az elért nyereséget további munkahelyek létrehozására, közösségépítő társadalmi célokra, valamint egyéb fejlesztési elképzeléseire fordíthatja.
- Biztos felvevő piac
- Piacképes termék
- Magasan képzett szakember garnitúra
- Széles céges kapcsolati háló

Összefoglalva:

A frissen alapított önkormányzati tagságú szociális szövetkezet az alapító (külsős) tagok által gyártott és forgalmazott termékek előállításában, csomagolásában piacra juttatásában vesz részt.

A pályázat keretében a szövetkezet a működéshez szükséges eszközöket beszerzi, az alábbiakat biztosítja:

- képzés
- bér és járulék biztosítása
- eszközpark
- marketing

A szociális szövetkezet a jogi személyiséggel rendelkező szervezetek egy különleges fajtája, melyre vonatkozóan a jogszabályi rendelkezéseket elsődlegesen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény (a továbbiakban: szövetkezeti törvény) tartalmazza. E jogszabályi rendelkezések alapján a szövetkezet közhasznú jogállású jogi személyiséggel rendelkező szervezet, mely nem minősül gazdasági társaságnak – ez a tény az összeférhetetlenségi rendelkezések miatt fontos a szövetkezet alapító tagsága kapcsán.

Helyi önkormányzat, mint alapító tag a szövetkezeti törvény 15.§ (1) bekezdése értelmében vehet részt a szövetkezet létrehozásában:

„15. § (1) A szociális szövetkezetnek a természetes személy tagjain kívül helyi önkormányzat vagy nemzetiségi önkormányzat, illetve ezek jogi személyiségű társulása (a továbbiakban együtt: önkormányzat), továbbá jogszabályban meghatározott karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet lehet a tagja.”

Fentiekre vonatkozó korlátozó rendelkezés, hogy a nem természetes személy tagok száma a szövetkezetben nem haladhatja meg a 25%-ot.

A Ptk. 3:331.§-ában foglalt rendelkezés alapján – miszerint az alapszabály elfogadásához legalább hét személy egybehangzó akaratnyilatkozata szükséges – legalább hét személy szükséges a szövetkezet létrehozásához. E jogszabályi rendelkezésből következtetve határozható meg az alapító tagok száma, melyet korábban a szövetkezeti törvény részletesen (szintén 7 tag nevesítésével) szabályozott, azonban ezen részleteibe menő szabályozás 2014. március 14. napján hatályát veszítette.

A Ptk. 3:9.§-a, valamint a szövetkezetekre vonatkozó XIV. fejezetében foglalt rendelkezések alapján a tagok vagyoni hozzájárulás megfizetésével hozhatják létre a szövetkezetet, melynek mértékét a szövetkezet létesítésekor az alapszabályban szükséges meghatározni. A jelenleg hatályos jogi szabályozás szerint tőkeminimum nincs meghatározva a létrehozáshoz.

Fentiek alapján a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem a következő

Határozati javaslat/-ot/

Tárgy: Gyümölcs Tanya Szociális Szövetkezetben Zákányszék Község Önkormányzata alapító tagsága

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) alapító tagként részt kíván venni a zákányszéki székhelyű Gyümölcs Tanya Szociális Szövetkezet (továbbiakban: Szociális Szövetkezet) megalapításában.

2./ A Képviselő-testület a Szociális Szövetkezet Felügyelő Bizottságába egy főt, a polgármestert delegálja.

3./ A Képviselő-testület a Szociális Szövetkezet alapításához szükséges vagyoni hozzájárulás mértékének megfizetésére 10.000,-Ft összegben kötelezettséget vállal, melyre az önkormányzat és szervei 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól szóló 1/2017.(II.17.) önkormányzati rendeletében az önkormányzatok elszámolásai feladat dologi kiadásainak terhére 10.000,-Ft előirányzatot biztosít.

4./ A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a tagsággal kapcsolatosan Zákányszék Község Önkormányzata nevében és képviseletében eljárjon, a tagsággal kapcsolatos jogokat gyakorolja.

5./ A Képviselő-testület felhatalmazza és megbízza Matuszka Antal polgármestert, hogy a fenti pontokban meghatározottak alapján a szövetkezet megalapításával kapcsolatos feladatokat ellássa.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesül:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Szociális Szövetkezet alapító tagjai
- 4./ irattár

valamint a következő:

H a t á r o z a t i j a v a s l a t /-ot/

Tárgy: Csoma-vita Szociális Szövetkezetben Zákányszék Község Önkormányzata alapító tagsága

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) alapító tagként részt kíván venni a zákányszéki székhelyű **Csoma-vita Szociális Szövetkezet** (továbbiakban: Szociális Szövetkezet) megalapításában.

2./ A Képviselő-testület a Szociális Szövetkezet Felügyelő Bizottságába egy főt, a polgármestert delegálja.

3./ A Képviselő-testület a Szociális Szövetkezet alapításához szükséges vagyoni hozzájárulás mértékének megfizetésére 10.000,-Ft összegben kötelezettséget vállal, melyre az önkormányzat és szervei 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól szóló 1/2017.(II.17.) önkormányzati rendeletében az önkormányzatok elszámolásai feladat dologi kiadásainak terhére 10.000,-Ft előirányzatot biztosít.

4./ A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a tagsággal kapcsolatosan Zákányszék Község Önkormányzata nevében és képviseletében eljárjon, a tagsággal kapcsolatos jogokat gyakorolja.

5./ A Képviselő-testület felhatalmazza és megbízza Matuszka Antal polgármestert, hogy a fenti pontokban meghatározottak alapján a szövetkezet megalapításával kapcsolatos feladatokat ellássa.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesül:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Szociális Szövetkezet alapító tagjai
- 4./ irattár

Zákányszék 2017. február


Matuszka Antal
polgármester

