**6/2017.(VI.29.) ÖKT.**

**Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. június hó 29. napján megtartott ülésének jegyzőkönyve.**

**Napirend:**

*1./ Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*2./ Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*3./ Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*4./ Beszámoló Települési Értéktár Bizottság első félévi tevékenységéről*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*5./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedés*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*6./ Egyéb előterjesztés(ek)*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
Gárgyán István jegyző

*7./ Zárt ülésen:*
*- Bérlakás pályázat elbírálása*
*- Kitüntető címek adományozása*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

# TARTALOMJEGYZÉK


| Hat. száma: | Tárgya: | oldal: |
|---|---|---|
| 74/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Napirend megállapítása | 1 |
| 75/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról | 4 |
| 76/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről | 5 |
| 77/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Szennyvízberuházás vagyon átadás-átvételi eljárásának és pénzeszköz elszámolásának kezdeményezése | 6 |
| 78/2017.(VI.29.) Kt. hat. | A "Térségi hulladékgazdálkodási rendszer átalakítása" tárgyú 32/2017.(III.30.) Kt. határozat felülvizsgálata és visszavonása | 7 |
| 79/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Döntés Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben történő 100.000 Ft névértékű üzletrész vásárlási lehetőségről | 8 |
| 80/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Beszámoló a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde működéséről | 10 |
| 81/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Beszámoló a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár működéséről | 10 |
| 82/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Beszámoló az I. számú Háziorvosi Körzet működéséről | 11 |
| 83/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Beszámoló a II. számú Háziorvosi Körzet működéséről | 11 |
| 84/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Beszámoló a Zákányszéki Körzeti Fogászat működéséről | 12 |
| 85/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Tájékoztató a Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola működéséről | 12 |
| 86/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Beszámoló Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről | 13 |
| 87/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedés | 14 |
| 88/2017.(VI.29.) Kt. hat. | A 2017/2018-as óvodai nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása és a maximális csoport létszám 20%-kal történő átlépése | 15 |
| 89/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása társulási megállapodásának IX. számú módosítása | 16 |

| | | |
|---|---|---|
| 90/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Újszentiván Községi Önkormányzat Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásához történő csatlakozása | **17** |
| 91/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítása | **18** |
| 92/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Zákányszék Község Önkormányzata község ivóvíz víziközmű-rendszerének térítésmentes vagyonátruházása | **19** |
| 93/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Zákányszék 0141 hrsz.-ú ingatlanból kimért 486 m2 értékesítése, eladási árának meghatározása | **20** |
| 94/2017.(VI.29.) Kt. hat. | Településképi Arculati Kézikönyv partnerségi rend felülvizsgálata | **21** |

**J e g y z ő k ö n y v**

**mely Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. június hó 29. napján megtartott ülésén került felvételre.**

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

**Jelen vannak:** Matuszka Antal polgármester

Adamik István, Csóti József László, Kazi Péter, Papp László, Széll-Tanács Tünde képviselők

**Meghívottként tanácskozási joggal jelen van:**
Gárgyán István jegyző
Liebhaber Gáborné intézményvezető
Zombori Istvánné intézményvezető
Giethné Viktor Edit intézményvezető-helyettes

Jegyzőkönyvvezető: Tanács Gábor

**Matuszka Antal polgármester:**
Köszönti a megjelenteket, a Képviselő-testület tagjait és a meghívottakat.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület tagjai **határozatképes** számban vannak jelen.
**A megválasztott polgármester és a megjelent 5 képviselő, összesen 6 fő.** Sas Györgyné képviselő asszony jelezte, hogy nem tud részt venni az ülésen.

Ezt követően javaslatot tesz az ülés napirendjére a kiküldött meghívó szerint.

Egyéb javaslat, hozzászólás nem érkezett. Szavazásra bocsátja az ismertetett napirendet.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatát 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**74/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Napirend megállapítása

**H a t á r o z a t**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

***1./ Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról***
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*2./ Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*3./ Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*4./ Beszámoló Települési Értéktár Bizottság első félévi tevékenységéről*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*5./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedés*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*6./ Egyéb előterjesztés(ek)*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
Gárgyán István jegyző

*7./ Zárt ülésen:*
*- Bérlakás pályázat elbírálása*
*- Kitüntető címek adományozása*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

**1./ Napirendi pont:**
***Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról***
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Matuszka Antal polgármester:**
A két ülés között testületet érintő döntés, intézkedés nem történt.

Ezután ismerteti a testületet érintő eseményeket.
Ismerteti a polgármester szabadságának kiadásáról szóló tájékoztatót az előterjesztés szerint. Az eltelt időszakban a polgármester nem volt szabadságon.

Egyéb események:
2017. május 25-én volt az előző testületi ülés, 26-án a többcélú társulási ülés Mórahalmon, valamint az óvodai búcsúztató. Május 27-én kórustalálkozó zajlott a művelődési házban. Nagyon sikeres, jó hangulatú rendezvény volt, melyet bensőséges vacsora követett. Május 28-án bérmálás volt Zákányszéken. Május 29-30-án Borszékre Böjte Atya árvaházának vittünk ki adományt, melyet nagy szeretettel, nyitottsággal fogadtak. Felmerült a gondolat, hogy későbbi látogatások alkalmával is lehetne vinni ajándékot, adományt az árvaháznak, ezzel is megköszönve testvértelepülésünk gyakori, szíves vendéglátását. Május 31-én Domaszéken vett részt egy kispályás labdarúgó tornán önkormányzatunk amatőr csapata a kihívás napja alkalmából. Június 1-jén a bordányi falunapok megnyitóján vett részt, majd 2-án családi nap volt Zákányszéken a sportcsarnok környékén, mely élményekkel teli, eseményekben gazdag

rendezvény volt. Június 7-én a kerékpárút éves garanciális bejárása történt meg. Jegyzőkönyvezésre került több probléma. Egy szakaszon van komolyabb, burkolatot érintő és javítást igénylő probléma, melynek megoldása a kivitelező feladata lesz. A fák gyökerei emelték meg a burkolatot a sírkövesekkel szemben lévő szakaszon. Emellett az önkormányzatnak lesznek még feladatai a kerékpárút széleinek, padkájának gyommentesítésével kapcsolatosan. Ezen a napon a képviselő-testület köszöntötte a pedagógusokat a szociális központ éttermében. Június 11-én ünnepi szentmisén vett részt, melynek keretében a templom új ablakainak szentelése történt meg. Június 14-én pályázati egyeztetés zajlott. Egyelőre egy nyertes pályázatról tud beszámolni, mely a belterületi csapadékvíz - belvíz elvezetést, szikkasztó árkok felújítását, záportározó kialakítását tartalmazza. Jelenleg szerződéskötés előtti egyeztetés zajlik a Kincstárral. Mérföldköveket, kell módosítani, 36 hónap áll majd rendelkezésre a megvalósításra. Az energetikai pályázatról a holnapi megyei közgyűlésen születhet döntés. Az ipari park létrehozásával kapcsolatos pályázatot Budapesten pontozást követően visszaküldték megyei szintre, de a megyei közgyűlés fellebbezéssel él a döntés ellen. Megyei szinten 15-20 ilyen projekt volt, melyet nem fogadtak el az első körben Budapesten. A csapadékvizes pályázat megvalósításával kapcsolatban előzetes felméréseket, egyeztetéseket folytattunk. Elhangzott az egyeztetések során, hogy 15-20 %-os költségnövekedés várható a tervezettekhez képest. Ez például egy 200 millió forint összköltségű energetikai pályázat esetében nagyon jelentős összeg. A közbeszerzési eljárások megindítása előtt állunk, melyek kiírásának feltétele a kiviteli tervek elkészítése. Ezek folyamatban vannak. A finanszírozásról is egyeztetések folynak, várhatóan előleg formájában utalják majd a támogatási forrást. Az energetikai pályázat esetében jó lenne tanítási időn kívül, tehát a nyári szünetben lebonyolítani a kivitelezést, vagy megfelelően szakaszolni, hogy minél kevésbé zavarja az intézményben folyó munkát. Remélhetőleg zökkenőmentesen zajlanak majd ezek a beruházások. Június 17-én általános iskolai ballagás volt. Június 22-én a Kincstárral történt telefonos egyeztetés az imént említett nyertes pályázat kapcsán. Most is új kapcsolattartó - ezzel már a harmadik személy - állt rendelkezésünkre. Ez az állandó változás is nehezíti a gördülékeny egyeztetést. Június 23-án a hulladékgazdálkodási rendszer kapcsán történt egyeztetés a közszolgáltatókkal. Röviden ismerteti a részleteket, melyek közül több a mai ülés napirendjén szerepel. A közszolgáltató feladatellátásának minősége megfelelő, komolyabb kifogás nincs sem a bel-, sem a külterületi hulladékszállítás kapcsán. Június 27-én a kitüntető címeket előkészítő bizottság ülése volt, illetve este egy falunappal kapcsolatos fogatos egyeztetés. Frank István bácsi jelezte, hogy közel 20 év után szeretné abbahagyni a fő szervezői munkát. Tegnap a bizottsági ülések előtt egyeztetés zajlott az említett pályázatok kapcsán.

Lejárt idejű határozatok végrehajtásáról:
A Zákányszék községben a külföldi vendégmunkásokkal összefüggésben kialakult helyzet elemzése kapcsán elmondja, hogy eseménytelenül zajlott az előző beszámoló óta eltelt időszak, negatív irányban történő változás nem történt. Ezt követően ismerteti a lejárt határidejű határozatokat a kiadott előterjesztés alapján.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**75/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

**Határozat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete:
1./ tudomásul vette a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről,
2./ elfogadta a testületet érintő eseményekről, és
3./ elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

**2./ Napirendi pont:**

***Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről***
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Matuszka Antal polgármester:**
Ismerteti az előterjesztést, az érintett társulások beszámolóit az előzetesen kiküldött írásos anyag szerint. Zákányszék Község Önkormányzata a következő társulások tagja jelenleg: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása, Mórahalom és térsége ivóvízminőség-javító önkormányzati társulás, Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulása, Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás, Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása. Kitér a társulások aktuálisan folytatott tevékenységeire, ellátott feladataira. A Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság (továbbiakban: PÜTB) tárgyalta az előterjesztést.

**Papp László képviselő, PÜTB elnöke:**
A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja a társulások beszámolóival kapcsolatos határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**76/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről

**Határozat**

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (Továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester előterjesztésében megtárgyalta az önkormányzati részvétellel működő társulások:

- Homokháti Kistérség Többcélú Társulása,
- Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása,
- Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása,
- Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás,
- Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulása,
- Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

tevékenységéről szóló beszámolókat, melyeket elfogad.

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a kötelező közszolgáltatási alapfeladatainak ellátására kötött társulási és együttműködési megállapodások biztosítják a községi önkormányzatra háruló feladatok eredményes ellátását. A megállapodásokban rögzített célok megvalósultak.

3./ Tekintettel arra, hogy az önkormányzatunk önállóan nem képes megteremteni valamennyi alapfeladata ellátásának szakmai és pénzügyi feltételét, a Képviselő-testület a továbbiakban is a már meglévő társulásokban, illetve együttműködések kereteiben látja célszerűnek elláttatni a megjelölt feladatait.

4./ A Képviselő-testület megköszöni a társult önkormányzatok, a társulási szervek, az abban foglalkoztatottak együttműködését, tevékenységét a községi önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátásában, amelyet eredményesnek értékel.

**A határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Társulások vezetői
4./ Irattár

**Matuszka Antal polgármester:**
A napirend keretében kerül megtárgyalásra még három - önkormányzati tagsággal működő társulással kapcsolatos - előterjesztés, határozati javaslat. A szennyvízberuházás kapcsán többször felmerült már a vagyonátadás és pénzeszköz elszámolás kérdése a Mórahalom - Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulással. A belső ellenőr is javasolta már az eljárás megindítását. Most új gazdasági vezető van a mórahalmi önkormányzatnál, ő a felelőse most ennek. Javasolja, hogy az eljárás megindítása és felgyorsítása érdekében támogassa a képviselő-testület az ezt célzó, írásban kiadott határozati javaslatot, melyet ismertet.

**Adamik István képviselő:**
Támogatja a határozati javaslatot és a határidő meghatározásával is egyetért.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, egyéb hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja az ismertetett határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**77/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Szennyvízberuházás vagyon átadás-átvételi eljárásának és pénzeszköz elszámolásának kezdeményezése

**H a t á r o z a t**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és kezdeményezi a Zákányszéken megvalósult szennyvízberuházás Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulásával történő vagyon átadás-átvételi eljárásának és pénzeszköz elszámolásának elindítását.

A Képviselő testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** Matuszka Antal polgármester
**Határidő az eljárás lezárására:** 2017. augusztus 31.
**Határidő képviselő-testület elé terjesztésre:** 2017. szeptemberi ülés

**Erről értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulása
4./ Irattár

**Matuszka Antal polgármester:**
A napirendhez tartozó utolsó két előterjesztés a hulladékgazdálkodás témakörét érinti. Először ismerteti az előzményeket és a "Térségi hulladékgazdálkodási rendszer átalakítása tárgyú 32/2017.(III.30.) Kt. határozat felülvizsgálata és visszavonása" tárgyú határozati javaslatot. A szegedi szolgáltató jelezte aggályait a határozattal kapcsolatosan, mely miatt a döntés felülvizsgálatáról döntött a képviselő-testület. Az egyeztetések megtörténtek a közszolgáltatóval, melynek eredményeként született a döntés visszavonását tartalmazó határozati javaslat. Az érvényben lévő közszolgáltatási szerződés és a hatályos jogszabályi környezet indokolja ennek elfogadását. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

**Papp László képviselő, PÜTB elnöke:**
A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal,** ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**78/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** A "Térségi hulladékgazdálkodási rendszer átalakítása" tárgyú 32/2017.(III.30.) Kt. határozat felülvizsgálata és visszavonása

**H a t á r o z a t**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és a polgármester által a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. szakmai vezetőjével lefolytatott egyeztetést követően a 2017. márciusi képviselő-testületi ülésén meghozott, "Térségi hulladékgazdálkodási rendszer átalakítása" tárgyú 32/2017.(III.30.) Kt. határozatát visszavonja.

**Erről értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
4./ Irattár

**Matuszka Antal polgármester:**
Ismerteti a "Döntés Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben történő 100.000 Ft névértékű üzletrész vásárlási lehetőségről" tárgyú előterjesztés részleteit. Az előző előterjesztés kapcsán ismertetett egyeztetésen az derült ki, hogy üzletrész vásárlásra később is lehet lehetősége az önkormányzatnak. Cél, hogy amíg nem muszáj, ne kötelezze el magát az önkormányzat hosszú távra a szolgáltató tekintetében. Ennek megfelelően került megfogalmazásra a határozati javaslat, melyet ismertet. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést, mely a bizottsági ülésen részletesen tárgyalásra került.

**Papp László képviselő, PÜTB elnöke:**
A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal,** ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**79/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Döntés Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben történő 100.000 Ft névértékű üzletrész vásárlási lehetőségről

**Határozat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és úgy dönt, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által felajánlott 100.000 Ft névértékű üzletrész vásárlási lehetőséggel jelenleg nem kíván élni.

**Erről értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
4./ Irattár

**3./ Napirendi pont:**

***Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről***
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Matuszka Antal polgármester:**
Ismerteti az előzetesen kiküldött előterjesztést, melynek kapcsán beszámolót készített a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde, a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár, az I. számú Háziorvosi Körzet, a II. számú háziorvosi Körzet és a Fogorvosi Körzet. Tájékoztatót készített a Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola. Felkéri az érintett intézmények képviselőit, hogy szükség esetén egészítsék ki a beszámolóikat.

**Liebhaber Gáborné intézményvezető:**
A Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde vezetőjeként részletesen ismerteti az intézmény beszámolójában foglaltakat.

**Matuszka Antal polgármester:**
Megköszöni az előterjesztést.

**Zombori Istvánné intézményvezető:**
A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár vezetőjeként röviden összefoglalja az intézmény beszámolójában foglaltakat. Külön kitér az intézmény keretein belül működő teleházra is.

**Matuszka Antal polgármester:**
Megköszöni az összefoglalást.

**Adamik István képviselő:**
Véleménye szerint a teleház fontos feladatokat lát el a településen, szükség van a működtetésére.

**Matuszka Antal polgármester:**
A háziorvosok és a fogorvos asszony nincs most jelen. A kiküldött beszámolókat mindenki megismerhette. A háziorvosi beszámolók kapcsán felhívja a figyelmet a praxisközösségek létrehozására, melynek főbb részleteit szóban is ismerteti. A fogorvosi beszámoló a megszokott tartalommal és formában érkezett. Nem kívánja azokat kiegészíteni. A Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola nem kötelezett a beszámolóra, mivel nem önkormányzati fenntartásban működik. Egy tájékoztatót készített az intézményvezető a napirend kapcsán, mely szerepelt a kiküldött anyagok között.

**Giethné Viktor Edit intézményvezető-helyettes:**
Sas Györgyné intézményvezető távollétében röviden ismerteti a tájékoztató részleteit. Megköszöni az önkormányzat segítségét, melyet a tanulók versenyekre történő utaztatásához nyújtott. Kitér az óvoda és az iskola kapcsolatára, valamint a nyílt napok jelentőségére és eredményességére, az országos kompetencia mérés és egyéb mérések eredményeire. A tanév zárása megtörtént.

**Adamik István képviselő:**
Megkérdezi, hogy a kieső, hiányzó szaktanárok, például matematika tanár pótlását hogyan tudják megoldani?

**Giethné Viktor Edit intézményvezető-helyettes:**
Matematika tanár esetében betegség fordult elő az utóbbi időben. Ilyenkor ezt az álláshelyet nem lehet megpályáztatni, csak belső helyettesítéssel van lehetőség megoldani. Jövőre is várható hiányosság. Szükség lesz ének - szintetizátor - szolfézs szakos tanárra, illetve angol - képzőművész tanárra a művészeti iskolában. Ezek az állások meg vannak hirdetve, remélhetőleg sikerül betölteni a tanév kezdetéig.

**Kazi Péter alpolgármester:**
Pozitívan értékeli a beszámolókat és a napirend kapcsán érintettek működését. Megköszöni az intézményvezetőknek a kimagasló munkát. Igyekszik mindenben segíteni személy szerint is a tevékenységüket.

**Matuszka Antal polgármester:**
Megköszöni a beszámolókat és a hozzászólásokat. Ezt az előterjesztést a PÜTB és az Oktatási, Kulturális és Szociális Bizottság (továbbiakban: OKSZB) is tárgyalta.

**Papp László képviselő, PÜTB elnöke:**
A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

**Adamik István képviselő, OKSZB tagja:**
A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb kérdés, és hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**80/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde működéséről

**Határozat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület az oktatási intézmény értékelését a beszámoló alapján elvégezte. Az intézményben folyó munkát jónak értékeli. A beszámolóban meghatározott intézkedési terveket megismerte, azok összhangban vannak a fenntartó elvárásaival.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az intézmény dolgozóinak elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
4./ Irattár

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**81/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár működéséről

**Határozat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület a közművelődési intézmény értékelését a beszámoló alapján elvégezte. Az intézményben folyó munkát jónak értékeli. A beszámolóban meghatározott intézkedési terveket megismerte, azok összhangban vannak a fenntartó elvárásaival.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az intézmény dolgozóinak elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
4./ Irattár

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal,** ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**82/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló az I. számú Háziorvosi Körzet működéséről

**Határozat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, I. számú Háziorvosi Körzet tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az I. számú Háziorvosi Körzet dolgozóinak elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ I. számú Háziorvosi Körzet – Mester Cure Bt.
4./ Irattár

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal,** ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**83/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló a II. számú Háziorvosi Körzet működéséről

**Határozat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, II. számú Háziorvosi Körzet tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a II. számú Háziorvosi Körzet dolgozóinak elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ II. számú Háziorvosi Körzet – Sebestyén és Társa Bt.
4./ Irattár

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**84/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló a Zákányszéki Körzeti Fogászat működéséről

**Határozat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Körzeti Fogászat tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Zákányszéki Körzeti Fogászat dolgozóinak elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Körzeti Fogászat – X-PERT DENT Kft.
4./ Irattár

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**85/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Tájékoztató a Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola működéséről

**Határozat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tevékenységéről szóló tájékoztatót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola dolgozóinak elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
4./ Irattár

**4./ Napirendi pont:**

***Beszámoló Települési Értéktár Bizottság első félévi tevékenységéről***

**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Matuszka Antal polgármester:**
Ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztést. Épített környezet kategóriában az erdei pihenő és madárvárta épületére érkezett javaslat, mely így bekerülhet a települési értéktárba. Az előterjesztést az OKSZB tárgyalta.

**Adamik István képviselő, OKSZB tagja:**
A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**86/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről

**H a t á r o z a t**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és a Zákányszéki Települési Értéktár Bizottság 2017. első félévében végzett tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Települési Értéktár Bizottság elnöke
4./ Irattár

**5./ Napirendi pont:**

***Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedés***

**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Matuszka Antal polgármester:**
Ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztést, melyet az OKSZB tárgyalt.

**Adamik István képviselő, OKSZB tagja:**
A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**87/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedés

**H a t á r o z a t**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a 93/2013. (VI.27.) Kt. határozatával elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP) az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény előírásainak megfelelően áttekintette, és a program felülvizsgálatát szükségesnek tartja.

A Képviselő-testület felkéri a Matuszka Antal polgármestert, hogy a HEP felülvizsgálatával kapcsolatban szükséges intézkedéseket tegye meg és a felülvizsgált dokumentumot terjessze a képviselő-testület elé.

**Felelős:** Matuszka Antal polgármester
**Határidő:** 2017. szeptemberi rendes testületi ülés

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

**6./ Napirendi pont: Egyéb előterjesztések:**

***6.1. A 2017/2018-as óvodai nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása***
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Matuszka Antal polgármester:**
Ismerteti az intézményvezető által küldött javaslat alapján készített előterjesztést. Az előző évhez képest nem javasolt változást. Az OKSZB tárgyalta az előterjesztést.

**Adamik István képviselő, OKSZB tagja:**
A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**88/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** A 2017/2018-as óvodai nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása és a maximális csoport létszám 20%-kal történő átlépése

**Határozat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény (továbbiakban Nkt.) 83.§. (2) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsődében a 2017/2018. nevelési évben egész napos ellátással 4 óvodai csoport indítását engedélyezi.

2./ A Képviselő-testület az Nkt. 25.§ (7) bekezdése alapján a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsődében a 2017/2018. nevelési évre a 4. számú csoportszobában engedélyezi az óvodai csoportra megállapított 25 fős maximális létszám 20%-kal történő átlépését.

**Határozatról értesül:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Liebhaber Gáborné intézményvezető
4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
5./ Irattár

***6.2. Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása társulási megállapodásának IX. számú módosítása***
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Matuszka Antal polgármester:**
Ismerteti az előzetesen írásban kiküldött előterjesztést. A módosítás egyik oka, hogy 2017.07.01. napjától a társulás munkaszervezeti feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal fogja ellátni. Ezt követően ismerteti a társulási megállapodás módosításának további főbb okait. Kitér arra, hogy a társulás a jövőben a térségi hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása érdekében kíván tevékenykedni, erre tekintettel került módosításra a társulás létrehozásának célja. Az új társulási cél elérése érdekében kerültek beépítésre új feladatok. A KSH 2017. január 1-jei lakosságszám adataival is módosult a társulási megállapodás egyebek mellett. Az előterjesztést a PÜTB tárgyalta.

**Papp László PÜTB elnöke:**
A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**89/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása társulási megállapodásának IX. számú módosítása

**Határozat**

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának IX. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását az előterjesztés melléklete szerint, minősített többséggel meghozott döntésével elfogadja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Felelős: 2./ pontra Matuszka Antal polgármester
Határidő: azonnal

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

**Erről értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
5./ Irattár

***6.3. Újszentiván Községi Önkormányzat Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásához történő csatlakozása***
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Matuszka Antal polgármester:**
Ismerteti az előzetesen írásban kiküldött előterjesztést. Újszentiván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt kt. határozatában kifejezte azon szándékát, hogy – amennyiben a társulás társulási tanácsa és a tagönkormányzatok képviselő-testületi is jóváhagyják – a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának

tagjává kíván válni. Erre 2018. 01. 01. napjától lehet lehetősége, amennyiben minősített többséggel támogatják a tagönkormányzatok. Az előterjesztést a PÜTB tárgyalta.

**Papp László PÜTB elnöke:**
A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**90/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Újszentiván Községi Önkormányzat Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásához történő csatlakozása

**Határozat**

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta és minősített többséggel meghozott döntésével támogatja Újszentiván Községi Önkormányzat 2018.01.01. nappal történő csatlakozását a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásához.

2./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** 2./ pontra Matuszka Antal polgármester
**Határidő:** azonnal

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

**Erről értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
5./ Újszentiván Községi Önkormányzat
6./ Irattár

***6.4. Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítása***
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Matuszka Antal polgármester:**
Ismerteti az előzetesen írásban kiküldött előterjesztést, mely tartalmazza a módosítás részleteit. A PÜTB tárgyalta ezt az előterjesztést is.

**Papp László képviselő, PÜTB elnöke:**
A bizottság tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja azt.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**91/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítása

**Határozat**

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és minősített többséggel meghozott döntésével az előterjesztés melléklete szerint elfogadja a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 3. számú, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását.

2./ A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a módosítás a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek döntését követően visszamenőleges hatállyal, 2017. június 1-jén lép hatályba.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Felelős: 3./ pontra Matuszka Antal polgármester
Határidő: azonnal

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

**Erről értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
4./ Irattár

***6.5. Zákányszék Község Önkormányzata község ivóvíz víziközmű-rendszerének térítésmentes vagyonátruházása***
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Matuszka Antal polgármester:**
Ismerteti az előzetesen írásban kiküldött előterjesztést. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

**Papp László képviselő, PÜTB elnöke:**
A bizottság tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja azt.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**92/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Zákányszék Község Önkormányzata község ivóvíz víziközmű-rendszerének térítésmentes vagyonátruházása

**Határozat**

1./ Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete — mint ellátásért felelős helyi önkormányzat — a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 8. §-ában foglaltakra tekintettel a **„Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Program"** elnevezésű, **KEOP-1.3.0/09-11-2011-0021 és KEHOP-2.1.4-15-2016-00001** azonosító számú projekt keretében megvalósított Zákányszék ivóvíz víziközmű-rendszert az üzembe helyezés időpontjával térítésmentesen tulajdonába veszi a **Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulástól.**

2./ A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a víziközmű-rendszer térítésmentes átruházásról szóló megállapodás aláírására.

**Felelős:** polgármester
**Határidő:** azonnal.

**A határozatról értesül:**
1./ Zákányszék Község Önkormányzata polgármester
2./ Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
3./ Zákányszék Község Önkormányzata jegyző
4./ Gazdálkodás
5./ Irattár

***6.6. Zákányszék 0141 hrsz.-ú útból 486 m2 értékesítése, eladási árának meghatározása***
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Matuszka Antal polgármester:**
Ismerteti az előzetesen írásban kiküldött előterjesztést és a határozati javaslatot. Valójában egy meglévő állapot rendezéséről van szó, mely az út használatát nem akadályozza. Az eladási árat 100 Ft/m2-ben javasolja meghatározni, melyet a PÜTB is támogatott.

**Papp László képviselő, PÜTB elnöke:**
A bizottság tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja azt.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**93/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Zákányszék 0141 hrsz.-ú ingatlanból kimért 486 m2 értékesítése, eladási árának meghatározása

**Határozat**

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte és a Zákányszék Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló, külterület 0141 hrsz-ú, kivett út megjelölésű, 18.644 m2 méretű területből Papp István, Zákányszék, Szegfű János u. 70. szám alatti lakos által kérelmezett 486 m2 terület kiméréséhez és értékesítéséhez a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 107. § által biztosított jogkörben eljárva hozzájárul az alábbi feltételek mellett:

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a tárgyban jelölt ingatlan a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. §. (3) a) pontja és a Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2013.(II.18.) Ör. rendeletének (továbbiakban: Vagyonrendelet) 1. melléklete alapján a törzsvagyon körébe tartozó, kizárólag önkormányzati tulajdonban álló vagyon, tehát forgalomképtelen.

3./ A Képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező vázrajz alapján megállapítja, hogy a kimért 486 $m^2$ terület értékesítése az út funkciójának betöltését nem korlátozza így azt forgalomképesnek minősíti és értékesítésre kijelöli, felkéri a jegyzőt a Vagyonrendelet ennek megfelelő módosítására.

4./ A Képviselő-testület a Vagyonrendeletben meghatározott pályáztatástól eltekint a területrendezés céljára hivatkozva, a földterület vevőjeként kijelöli a kérelmező Papp István Zákányszék Szegfű J. u. 70. szám alatti lakost és az ingatlanrész eladási árát 100 Ft/m2 + ÁFA

összegben határozza meg azzal, hogy a telekalakítással és értékesítéssel kapcsolatosan felmerülő összes költség a vevőt terheli.

5. A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal polgármestert az értékesítés lebonyolításával kapcsolatos intézkedések meghozatalára, az adás-vételi szerződés megkötésére.

6./ A Képviselő-testület a végrehajtásról jelentést nem kér.

**Határidő:** folyamatos
**Felelős:** Matuszka Antal Polgármester

**Értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Papp István 6787 Zákányszék Szegfű J. u. 70.
4./ Csúcs Lajos ügyintéző
5./ Irattár

***6.7. Településképi Arculati Kézikönyv partnerségi rend felülvizsgálata***
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

**Matuszka Antal polgármester:**
Ismerteti az előzetesen írásban kiküldött előterjesztést. Az Állami Főépítész jelezte, hogy a korábban elfogadott partnerségi rend nem megfelelő, ezért szükséges annak felülvizsgálata és új rend kialakítása, melynek előkészítése érdekében a képviselő-testület felkéri a jegyzőt az ismertetett határozati javaslat szerint. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

**Papp László képviselő, PÜTB elnöke:**
A bizottság tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja azt.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

**Matuszka Antal polgármester:**
Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal,** ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

**94/2017.(VI.29.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Településképi Arculati Kézikönyv partnerségi rend felülvizsgálata

**Határozat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és felkéri a jegyzőt a partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló rendelet előkészítésére.

A Képviselő-testület külön jelentést nem kér a végrehajtásról.

**Felelős:** Gárgyán István jegyző
**Határidő:** szeptemberi rendes testületi ülés

**Határozatról értesül:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

**Matuszka Antal polgármester:**
Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a szociális központ ingatlanán a kerítés építése hétfőn el fog kezdődni. Az érintettek is tájékoztatást kaptak erről és tudomásul vették azt. Tizenharmadikán szomszédoló lesz Hajdújáráson, ahol zákányszéki kulturális csoportok léphetnek majd fel. Megemlíti, hogy a falunapon megtartásra kerül az elszármazottak találkozója. Komoly az érdeklődés iránta. Aratóünnepség lesz 9-én. A szentmise 11 órakor kezdődik, melyre tisztelettel várja a képviselőket. Személy szerint valószínűleg nem tud majd részt venni az eseményen, alpolgármester úr fogja majd helyettesíteni.

**Csóti József László képviselő:**
Az Ifjúság utcai társasházakból jelezték, hogy a parkban elhelyezett két mobil wc-t üríteni, takarítani kellene, vagy akár elszállíttatni.

**Matuszka Antal polgármester:**
Köszöni az észrevételt. A lakó személyesen is jelezte a problémát. Az elszállítás már megtörtént.

Mivel további nyílt ülésen tárgyalásra kerülő előterjesztés és közérdekű hozzászólás nem volt az ülés nyílt részét bezárja. Kitüntető címek tárgyalása és bérlakás pályázat elbírálása következik ezért zárt ülést rendel el.

k.m.f.

**Matuszka Antal**
polgármester

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

**Gárgyán István**
jegyző

# MEGHÍVÓ

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
**2017. június 29-én (csütörtökön) 14 órai kezdettel**
tartja következő ülését, melyre tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

**Napirendje:**

*1./ Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*2./ Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*3./ Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*4./ Beszámoló Települési Értéktár Bizottság első félévi tevékenységéről*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*5./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedés*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

*6./ Egyéb előterjesztés(ek)*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester
Gárgyán István jegyző

*7./ Zárt ülésen:*
*- Bérlakás pályázat elbírálása*
*- Kitüntető címek adományozása*
**Előadó:** Matuszka Antal polgármester

***A meghívót kapják:***
*1. Képviselő-testület tagjai*
*2. Gárgyán István jegyző*
*3. Fodor János bizottsági tag*
*4. Intézményvezetők*
*5. B. Nagy László országgyűlési képviselő*
*6. dr. Szántó Mária hivatalvezető, CSMKH Mórahalmi Járási Hivatala*
*7./ dr. Sebestyén Balázs háziorvos*
*8./ dr. Mester Lajos háziorvos*
*9./ dr. Rózsavári Katalin fogorvos*
*10./ A 2. napirendi pont kapcsán érintett társulások vezetői*

Írásos anyagot kapnak az 1-4. pont alatt feltüntetettek.

**Zákányszék, 2017. június 23.**

**Matuszka Antal**
polgármester

# JELENLÉTI ÍV

**Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**
**2017. június hó 29. napján megtartott üléséről.**

**Polgármester:**

**Matuszka Antal** .....

**Képviselők:**

**1. Adamik István** .....

**2. Csóti József László** .....

**3. Kazi Péter** .....

**4. Papp László** .....

**5. Sas Györgyné** .....

**6. Széll-Tanács Tünde** .....

**Meghívottak:**

| **Név:** | **Aláírás:** |
|---|---|
| **Gárgyán István (jegyző)** | ..... |
| TAVACS GÁBOR | ..... |
| LIFKAHER GÁBORNÉ | ..... |
| GIETHNÉ VIKTOR EDIT | ..... |
| ZOMBORI ISTVÁNNÉ | ..... |
| ..... | ..... |
| ..... | ..... |
| ..... | ..... |
| ..... | ..... |
| ..... | ..... |
| ..... | ..... |
| ..... | ..... |
| ..... | ..... |
| ..... | ..... |
| ..... | ..... |

2691-2/2017.

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**polgármesterétől**

**Tárgy: jelentés**

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testületének**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

az alábbiakban adok jelentést a két ülés közötti, döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

1./

**A két ülés közötti döntések, intézkedések**

A két ülés között - a Képviselő-testületet érintő - döntések, intézkedések nem születtek.

2./

**A testületet érintő események**

***Tájékoztatás polgármester szabadságának kiadásáról*** *az előző rendes testületi ülés óta eltelt időszak tekintetében:* az eltelt időszakban a polgármester nem volt szabadságon.

Egyéb eseményekről a testületi ülésen adok szóbeli tájékoztatást.

3./

**Lejárt határidejű határozatok végrehajtása**

| Kt. határozat száma | Tárgy | Végrehajtás |
|---|---|---|
| **120/2012.(X.25.)** | Zákányszék községben a külföldi vendégmunkásokkal összefüggésben kialakult helyzet elemzése. | A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást. |
| **147/2016.(X.27.)** | Gyalogos átkelőhely felfestése a Petőfi utcában | A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást. |
| **61/2017.(V.25.)** | Beszámoló az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról | A szükséges intézkedések megtörténtek a beszámoló továbbításra került az illetékes hatóság felé. |
| **63/2017.(V.25.)** | A Zákányszéki Manó-Kert Óvoda és Bölcsőde bölcsődei szakmai programjának jóváhagyása | A szükséges intézkedések megtörténtek a határozatról az értesítést megküldtük. |
| **64/2017.(V.25.)** | Pályázat kiírása a Zákányszék, József A. u. 8. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására | A pályázat elbírálása a mai zárt ülés napirendjén szerepel. |
| **66/2017.(V.25.)** | Ügyeleti autó beszerzésének támogatása a Homokháti Központi Orvosi Ügyelet Mórahalmi telephelyére | A szükséges intézkedések megtörténtek, a településre eső összeg átutalásra került. |
| **67/2017.(V.25.)** | Mórahalmi Városfejlesztő Kft. ügyvezetője megbízatásának meghosszabbítása | A szükséges intézkedések megtörténtek a határozatról az értesítést megküldtük. |

| | | |
|---|---|---|
| **68/2017.(V.25.)** | Egyeztetés kezdeményezése a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulással a "Térségi hulladékgazdálkodási rendszer átalakítása tárgyú" 32/2017.(III.30.) Kt. határozat felülvizsgálata céljából | A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást. |
| **69/2017.(V.25.)** | A rászoruló gyermekek nyári napközbeni felügyeletével kapcsolatos döntés meghozatala | A szükséges intézkedések megtörténtek a nyári gyermekfelügyelet biztosított. |

a fentiekkel kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

**…../2017. (VI. ….. .) Kt. határozat**

**Tárgy:** Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

**Határozati javaslat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1./ tudomásul vette a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről,
2./ elfogadta a testületet érintő eseményekről, és
3./ elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

**Határozatról értesítést kap:**

1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

***Zákányszék, 2017. június 22.***

Matuszka Antal
polgármester

**Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

Készítette: Érintett társulások vezetői, Tanács Gábor

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

**ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**
*polgármester*
Cím: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Tel.: +36 62 590490, fax: +36 62 590491

Ügyiratszám: 2691-3 /2017.

**Tárgy:** beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről
**Melléklet:** 6 db beszámoló

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testületének**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetének 93. §.-a szabályozza a helyi önkormányzatok társulásainak, társulási megállapodásaira vonatkozó alapvető szabályokat. Ennek 14. pontja értelmében - a társulási megállapodásban rögzítettek szerint - a társulás évente legalább egy alkalommal köteles beszámolni a működéséről.

Matuszka Antal polgármester - a Képviselő-testület 2017. évi munkatervének megfelelően - a 2017. június 29-i Kt. ülésen beszámolót ad az önkormányzat társulásainak tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

Zákányszék Község Önkormányzata az alábbi társulások tagja jelenleg:

- Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
- Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
- Mórahalom és térsége ivóvízminőség-javító önkormányzati társulás
- Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulása
- Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
- Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása

A társulások elkészítették és megküldték a beszámolókat, melyeket az előterjesztéshez csatolt 6 db melléklet tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a megállapodások alapján végzett tevékenységről, a társulási feladatok ellátásáról adott beszámolókat tárgyalja meg.

A társult önkormányzatok, illetve társulási szervek által adott beszámolók alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

**...../2017.(.....) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről

**Határozati javaslat**

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (Továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester előterjesztésében megtárgyalta az önkormányzati részvétellel működő társulások:

- Homokháti Kistérség Többcélú Társulása,
- Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása,
- Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása,
- Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás,
- Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulása,
- Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

tevékenységéről szóló beszámolókat, melyeket elfogad.

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a kötelező közszolgáltatási alapfeladatainak ellátására kötött társulási és együttműködési megállapodások biztosítják a községi önkormányzatra háruló feladatok eredményes ellátását. A megállapodásokban rögzített célok megvalósultak.

3./ Tekintettel arra, hogy az önkormányzatunk önállóan nem képes megteremteni valamennyi alapfeladata ellátásának szakmai és pénzügyi feltételét, a Képviselő-testület a továbbiakban is a már meglévő társulásokban, illetve együttműködések kereteiben látja célszerűnek elláttatni a megjelölt feladatait.

4./ A Képviselő-testület megköszöni a társult önkormányzatok, a társulási szervek, az abban foglalkoztatottak együttműködését, tevékenységét a községi önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátásában, amelyet eredményesnek értékel.

**A határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Társulások vezetői
4./ Irattár

**Zákányszék, 2017. június 22.**

**Matuszka Antal**
polgármester

# BESZÁMOLÓ

# A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

## 2016. ÉVI
## TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Homokhátság

# I. A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS SZAKMAI TEVÉKENYSÉGE

## A TÁRSULÁS BEMUTATÁSA

A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei 2004. április 30-án önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi társulást hoztak létre. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagtelepülései Ásotthalom, Bordány, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék és Zsombó.
A Társulás ellátja a Társulási Megállapodásában rögzített térségi és ágazati feladatokat, továbbá a tagönkormányzatok képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket a vonatkozó szakági, szakmai szabályok és működési engedélyek alapján, az alábbiak szerint:

**Szociális feladatok tekintetében:**

- Házi segítségnyújtás,
- Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
- Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- Családsegítő szolgálat,
- Szenvedélybetegek nappali ellátása,
- Idősek, demens betegek nappali ellátása,
- Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása,
- Tanyagondnoki szolgálat,
- Étkeztetés.

**Gyermekvédelmi feladatok tekintetében:**
Gyermekjóléti alapellátás- gyermekjóléti szolgáltatás

**Egészségügyi ellátás tekintetében:**

- Központi Orvosi ügyelet szervezése,
- Család és nővédelmi egészségügyi gondozás (Védőnői szolgálat).

**Közigazgatás- és Szolgáltatásszervezési feladatok:**

- Internetes portál működtetése.

**Területfejlesztési feladatok:**

- Fejlesztési programok, dokumentumok készítése,
- Területfejlesztési projektek tervezése, megvalósítása.

A vállalt feladatokat a szociális ellátások tekintetében a társulás részben önálló intézménye útján, az egészségügyi feladatokat közreműködői megállapodások illetve vállalkozói szerződések útján, az összes többi feladatot saját feladatellátásban végzi. A társulás munkaszervezeti feladatait 2013.06.30. napjáig saját munkaszervezete útján látta el, ezen feladatokat a társulási tanács döntésének értelmében 2013.07.01. napjától a társulás székhelyönkormányzatának polgármesteri hivatala a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal útján látja el.
A döntéshozás szerve a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa.
A döntés előkészítést a következő bizottságok segítik:

- Pénzügyi Bizottság,
- Szociális és Egészségügyi Bizottság,
- Közbeszerzési Bíráló Bizottság - eseti jelleggel.

# A TÁRSULÁS ÁLTAL 2016. ÉVBEN ELLÁTOTT FELADATOK

## 1. Szociális Szolgáltatási Feladatok

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Intézménye (rövidített neve: Homokháti Szociális Központ) 2009.01.15. napján kezdte meg, mint részben önálló költségvetési szerv a működését. A Homokháti Szociális Központ 2010.01.01. napjától pedig önálló költségvetési szervként működik napjainkig.

Az Intézmény székhelye Zákányszéken, a Dózsa Gy. u. 44. szám alatt található. A Homokháti Szociális Központ szerteágazó tevékenységeket folytat, ezért azok a könnyebb áttekinthetőség kedvéért szolgáltatásonként kerülnek bemutatásra. Minden szolgáltatás bemutatásánál a nyújtott szolgáltatás működési engedélyének jelenlegi helyzete, feladata, szakmai tartalma, az esetleges problémák és a kiemelt történések kerülnek leírásra.

A szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonyát az **1. számú melléklet** tartalmazza.

Az Intézmény szervezeti ábráját a **2. számú melléklet** tartalmazza.

| Alapellátási formák a kistérség településein | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Települések** | **Házi segítség-nyújtás** | **Jelzőrend-szeres házi segítség-nyújtás** | **Tanyagond-noki szolgálat** | **Idősek nappali ellátása** | **Szociális étkeztetés** | **Családsegítő Gyermekjóléti szolgálat** |
| **Ásotthalom** | K | K | T | K | K | K |
| **Bordány** | T | T | T | T | T | T |
| **Forráskút** | K | K | T | K | T | K |
| **Mórahalom** | K | K | T | K | K | K |
| **Öttömös** | K | K | T | K | K | K |
| **Pusztamérges** | K | K | T | K | K | K |
| **Ruzsa** | T | K | T | T | T | K |
| **Üllés** | K | K | T | K | T | K |
| **Zákányszék** | K | K | K | K | K | K |

***1. számú táblázat:*** **A kistérség településein igénybe vehető szociális alapszolgáltatási formák összesítő táblázata 2016. 01. 01-től -2016.12.31-ig**

K - Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott intézmény keretében látja el a feladatait

T - Települési Önkormányzat által fenntartott intézmény vagy szolgálat keretében történik a feladatellátás

### 1. Étkeztetés:

Feladata, az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani különösen:

- koruk,
- egészségi állapotuk,
- fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük,
- szenvedélybetegségük, vagy
- hajléktalanságuk miatt.

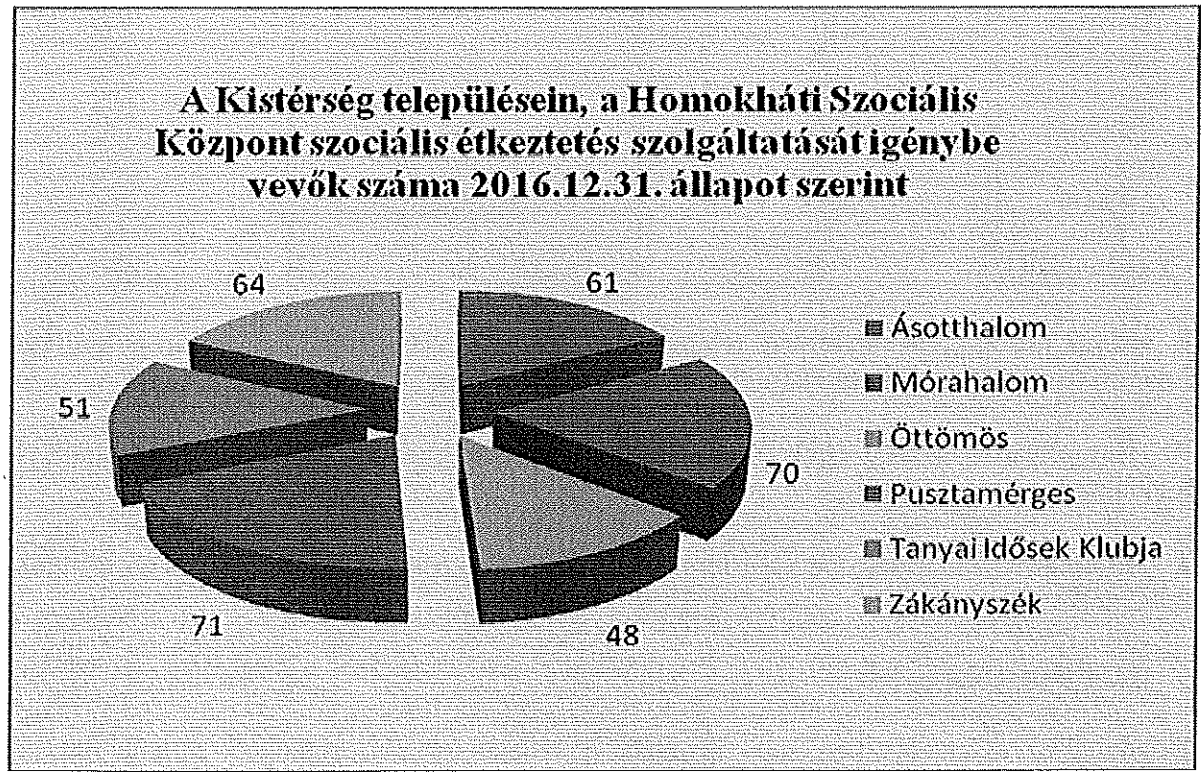
Ellátási területe:

- Ásotthalom Nagyközség,
- Mórahalom Város,
- Zákányszék Község,
- Pusztamérges Község,
- Öttömös Község közigazgatási területén.

A feladat ellátás szakmai tartalma:

A kistérség *területén élő* szociálisan, egészségügyi okok miatt, vagy idős kora miatt rászorult, igénylő kaphat étkeztetést. A szolgáltatás nyújtásakor a szociális rászorultságot vizsgálni kell. A szociális rászorultság szabályait Mórahalom Város 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelete tartalmazza egységes szerkezetben. A rendeletben leírt szabályoknak megfelelően az Intézmény minden szociálisan rászorult kérelmezőnek ellátást tud biztosítani.

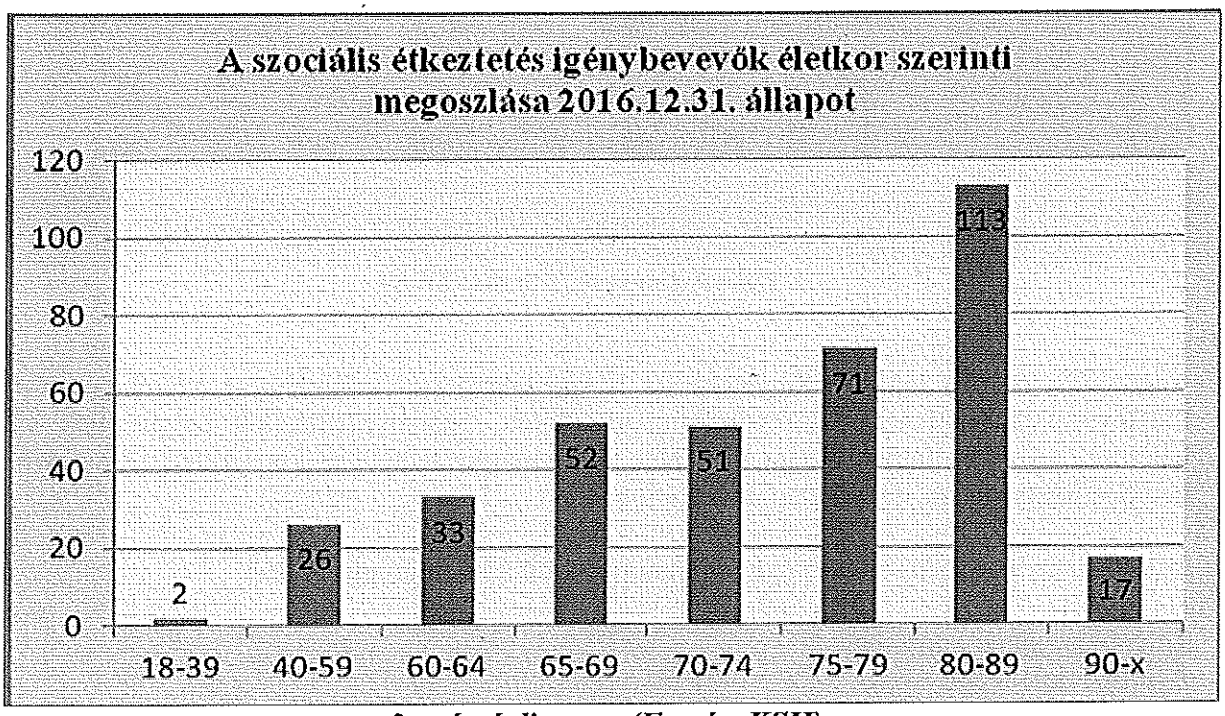
Ellátásban részesülhet az igénylő által eltartott hozzátartozó is, amennyiben más módon nem megoldható az étkezése. A szociális étkezésben előnyt élveznek azok az időskorúak, akiket házi gondozásban részesítünk, valamint azok, akik valamilyen kizáró ok miatt, (mozgásképtelenség, magatartási probléma) az idősek klubja szolgáltatásait nem tudják igénybe venni. Az igénylők 60%-a igen alacsony jövedelmű.




*1. számú diagram (Forrás: KSH)*

Jelentős problémát okoz az Intézménynek a térítési díj hátralékok kezelése. Az Intézmény szabályzatban határozza meg a térítésidíj hátralékok kezelésének szabályait, ezzel következetesen igyekszik megelőzni a hátralékok felhalmozódását.
Az intézmények határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek a szakfeladat tekintetében.

A szolgáltatásnál egyik településen sem tartanak nyilván várakozót, minden felmerülő igényt ki tudnak elégíteni. Főként a 60 év feletti idősek veszik igénybe a szociális étkezést.

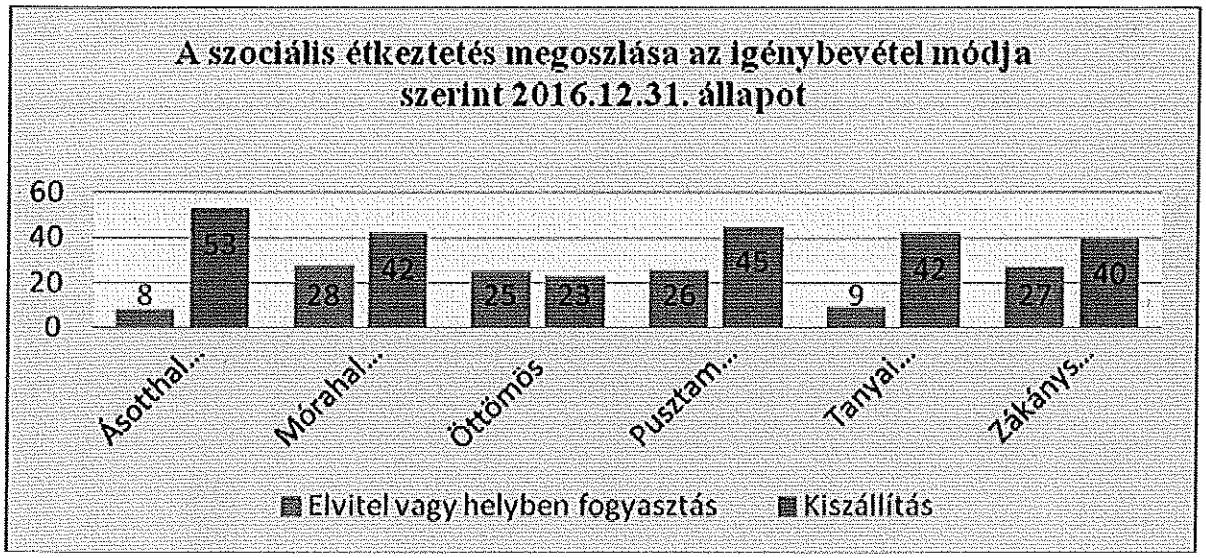



*2. számú diagram (Forrás: KSH)*

2014. év szeptemberétől megtörtént a közétkeztetés reformja (mintamenza program) ami kihatással van a szociális étkezésre is. Kevesebb sóval és fűszerrel készülnek az ételek. 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet szerint, az étkezőhelyeken kihelyezett étlapokon kötelezően fel vannak tüntetve az étel összetevői, illetve a lehetséges allergének.
Diétás étkezést biztosít az ellátottak számára Forráskút, Mórahalom, Pusztamérges, Zákányszék vásárolt élelmezés formájában.

Külterületi és belterületi lakosok egyaránt igénybe veszik a szolgáltatást, viszont változó az eloszlás. Ásotthalom, Zákányszék településeken főként külterületi lakosok, Öttömös, Mórahalom, Pusztamérges települések esetében pedig zömében belterületi lakosok az ellátottak.

Az étkeztetés szervesen összekapcsolódik a házi segítségnyújtással és a tanyagondnoki szolgálat feladatkörével. A településeken külterületre tanyagondnokok segítségével, gépjárművel történik az ebédszállítás, belterületen házi gondozók kerékpárral vagy motorkerékpárral juttatják el az ebédet a rászorulók számára.




*3. számú diagram (Forrás: KSH)*

A szociális étkezés helyben fogyasztására is van lehetőség: Ásotthalmon, Mórahalmon, és Zákányszéken, ahol teljes infrastruktúrával ellátott, akadálymentesített helyiségben van lehetőség az ebéd elfogyasztására. Öttömös, Pusztamérges településen is adottak a feltételek a helyben fogyasztásra, de jelenleg nincs rá igény.

2016-ban az Intézmény **368** fő igénylő után részesült állami támogatásban.

Településenkénti bontásban:

| | |
|---|---|
| Ásotthalom Nagyközség: | 61 fő |
| Öttömös Község: | 48 fő |
| Mórahalom Város: | 70 fő |
| Tanyai Idősek Klubja: | 51 fő |
| Pusztamérges Község: | 71 fő |
| Zákányszék Község: | 67 fő |

A jövőbeni tervek között szerepel Ásotthalmon a diétás konyhai részleg kialakítása, új technológiai feltételek kialakításával (korszerű edények, konyha). Cél a minőségi és egészséges ételek biztosítása mellett a diétás étkezés feltételeinek megteremtése.

**2. Házi segítségnyújtás:**

***Működési engedély:*** határozatlan működési engedéllyel rendelkezik a szolgáltatás minden telephelyünk és tagintézményünk esetében.

A szociális gondozó házi segítségnyújtás keretében hozzájárult ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete biztosított legyen saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével.

**A 2014. évben megkezdődött az átalakítás** a házi segítségnyújtás szabályozása terén, amely a gondozási tevékenységek körét, valamint a ponthatár módosításával a jogosultsági feltételeket érintette. A módosítások tovább folytatódtak annak érdekében, hogy a házi segítségnyújtás keretében az igénylő szükséglete alapján célzottabb szolgáltatásnyújtásra kerüljön sor, és az állami szerepvállalás erősödjön a nagyobb ellátási szükséglettel rendelkező személyek irányába, annak szem előtt tartásával, hogy a szolgáltatásnyújtás biztosítása mellett minél tovább otthonukban maradhassanak a segítségre szoruló személyek.

**Ennek érdekében a 2015. év folyamán számos jogszabályi előírásnak kellett eleget tenni:**

- Az Szt. 136. § (4) bekezdése szerint a 2015. augusztus 01-én házi segítségnyújtásban részesülők estében a gondozási szükséglet vizsgálata során – a 2015. augusztus 01-ét megelőzően hatályos rendelkezések alapján – megállapított pontszámot és gondozási óraszámot a fenntartónak 2015. szeptember 30-ig kellett rögzítenie a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, szolgáltatások finanszírozásának ellenőrzése céljából vezetett nyilvántartásban.
- Az intézményvezetőknek (háziorvos közreműködésével) a 2016. évi állami támogatás igényléséig, de legkésőbb 2015. december 31-ig kellett felülvizsgálniuk a házi segítségnyújtásban részesülők szükségletét, és az új kategóriák szerint meg kellett határozni, hogy szociális segítésre, vagy személyi gondozásra van szükségük. Két tevékenységi kör került kialakításra:
  - szociális segítés, amelyhez az alacsony szükséglet kielégítését szolgáló, szakképzettség nélkül is ellátható tevékenységek tartoznak, és
  - személyi gondozás, amelynek keretében „intenzív" szükségletet kielégítő gondozási tevékenységek és az ápolói kompetenciának megfelelő ápolási feladatok végezhetőek a megfelelő szociális vagy egészségügyi szakképesítés birtokában.

Az Szt. végrehajtási rendelete tartalmazta és tartalmazza a gondozási szükséglet vizsgálatához szükséges új szempontsort. A 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályainak változásai 2015. december 03-tól léptek érvénybe.

**A jogszabályi változások miatti további teendők már a 2016. évben zajlottak:**

A Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal tájékoztatója szerint azon személyek esetében, akiknek gondozási szükséglete nem érte el a napi 1 órát, és a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdése szerinti feltételeknek sem feleltek meg, azoknak 2016. januárjában meg kellett szüntetni az ellátását. Ezen személyek esetében más szolgáltatási forma biztosításával oldottuk meg az ellátását.

A változásokat követően a házi segítségnyújtás keretében nyújtott gondozási tevékenységek és résztevékenységek:

**Szociális segítés keretében:**

*A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:*

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben),

- mosás,
- vasalás.

*A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:*

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében),
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében,
- mosogatás,
- ruhajavítás,
- közkútról, fúrtkútról vízhordás,
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel),
- télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt,
- kísérés,
- segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

**Személyi gondozás keretében:**

*Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:*

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás,
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése,
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés,
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében.

*Gondozási és ápolási feladatok körében:*

- mosdatás,
- fürdetés,
- öltöztetés,
- ágyazás, ágyneműcsere,
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése,
- haj, arcszőrzet ápolás,
- száj, fog és protézisápolás,
- körömápolás, bőrápolás,
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül),
- mozgatás ágyban,
- decubitus megelőzés,
- felületi sebkezelés,
- sztómazsák cseréje,
- gyógyszer kiváltása,
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása,
- vérnyomás és vércukor mérése,
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,

- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás,
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig).

A házi segítségnyújtás a gondozási szükséglet vizsgálatának eredményének függvényében nyújtható. A gondozási szükséglet vizsgálat keretében kell megállapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítés vagy személyi gondozás indokolt, valamint a napi gondozási szükséglet mértékét.

Szociális segítés akkor is nyújtható, ha a gondozási szükséglet vizsgálatánál a gondozási szükséglet nem éri el az 1 órát, de az ellátást igénylő

- 65. életévét betöltötte és egyedül él,
- 70. életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy
- 75. életévét betöltötte.

| Település | Ellátotti létszám | Szakmai összetétel |
|---|---|---|
| **Mórahalom Tanyai Idősek Klubja** | 18 fő,<br>melyből<br>10 fő gondozásra,<br>8 fő segítésre jogosult | - 2 szociális gondozó és ápoló |
| **Pusztamérges** | 27 fő,<br>melyből<br>15 fő gondozásra,<br>12 fő segítésre jogosult | - 3 fő szoc. gondozó, ápoló |
| **Öttömös** | 9 fő,<br>melyből<br>5 fő gondozásra,<br>4 fő segítésre jogosult | - 1 fő szoc. gondozó és ápoló |
| **Mórahalom tagintézmény** | 7 fő,<br>melyből<br>5 fő gondozásra,<br>2 fő segítésre jogosult | - 1 fő szociális gondozó és ápoló, |
| **Forráskút** | 15 fő,<br>melyből<br>5 fő gondozásra,<br>10 fő segítésre jogosult. | - 1 fő szociális munkás<br>- 2 fő szociális gondozó és ápoló |
| **Ásotthalom** | 43 fő,<br>melyből<br>22 fő gondozásra,<br>21 fő segítésre jogosult | - 1 fő ált. ápoló és ált. gondozó<br>- 4 fő szociális gondozó és ápoló |
| **Üllés** | 20 fő,<br>melyből<br>6 fő gondozásra,<br>14 fő segítésre jogosult | 2 fő szociális gondozó és ápoló |
| **Zákányszék** | 32 fő,<br>melyből<br>16 fő gondozásra,<br>6 fő segítésre jogosult | 0,5 fő szociális gondozó és szervező, hospice ápoló<br>2 fő szociális gondozó és ápoló<br>0,5 fő érettségi |

***2. számú táblázat:*** A szolgáltatás ellátására vonatkozó kapacitásbeli és szakmai információk házi segítségnyújtás vonatkozásában *(2016.01.18.-i időpontban, a felülvizsgálatot követően)*

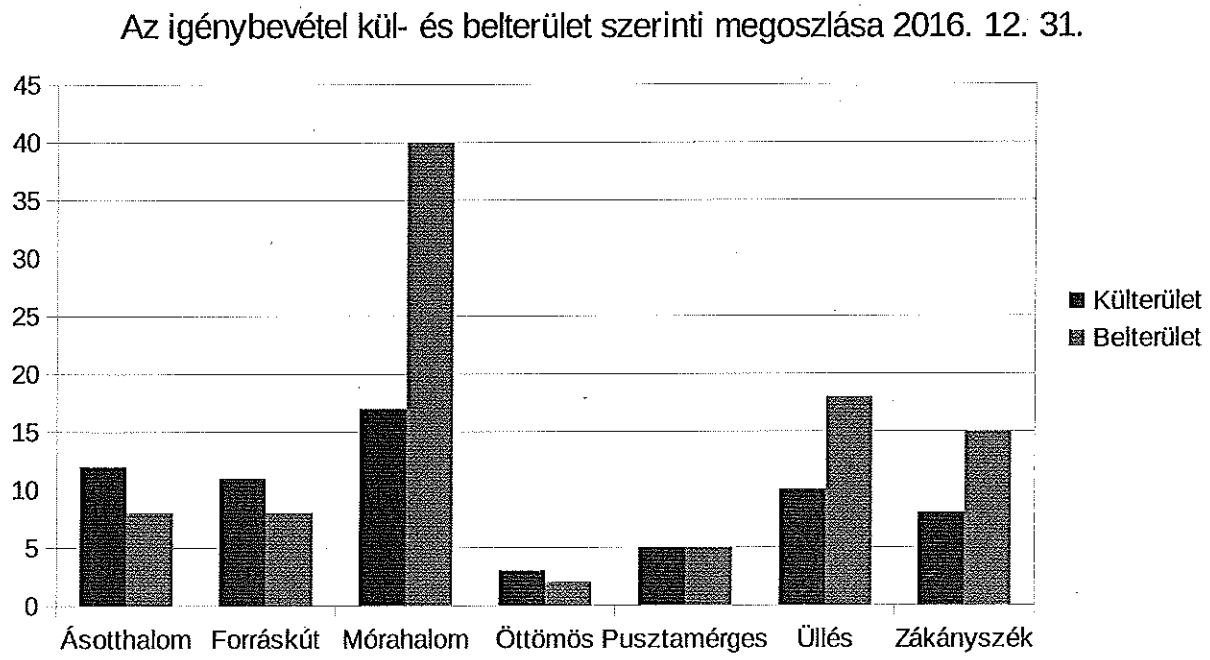
*2017.01.01.-től ismét jogszabályi változások történtek:*

- A 40/2016. (XII.21.) EMMI rendelet 1. és 2. számú mellékletei alapján a tevékenységnapló formátuma megváltozott, külön kell naplót vezetni személyi gondozás és szociális segítés esetén.
- Személyi gondozás igénybevételekor a tevékenységnaplóba kötelező elemként bekerült az utazásra fordított idő elszámolása is.
- 2017.02.17.-től megváltozott 36/2007. (XII.22.) SZMM rednelet 3. számú melléklete, az értékelő adatlap. Gondozási szükséglet felmérése esetén a korábbi évektől eltérően az igénybe vevőt az elért pontszám alapján továbbra is fokozatba soroljuk, de megszűnt az irányadó gondozási óra.

| Település | Ellátotti létszám | Szakmai összetétel |
|---|---|---|
| **Mórahalom Tanyai Idősek Klubja** | 22 fő,<br>melyből<br>13 fő gondozásra,<br>9 fő segítésre jogosult | - 2 szociális gondozó és ápoló |
| **Pusztamérges** | 27 fő,<br>melyből<br>18 fő gondozásra,<br>9 fő segítésre jogosult | - 3 fő szociális gondozó, ápoló |
| **Öttömös** | 8 fő,<br>melyből<br>4 fő gondozásra,<br>4 fő segítésre jogosult | - 1 fő szociális gondozó és ápoló |
| **Mórahalom tagintézmény** | 10 fő,<br>melyből<br>7 fő gondozásra,<br>3 fő segítésre jogosult | - 1 fő szociális gondozó és ápoló, |
| **Forráskút** | 20 fő,<br>melyből<br>9 fő gondozásra,<br>11 fő segítésre jogosult. | - 1 fő szociális munkás<br>- 2 fő szociális gondozó és ápoló |
| **Ásotthalom** | 40 fő,<br>melyből<br>21 fő gondozásra,<br>19 fő segítésre jogosult | - 1 fő általános ápoló és általános gondozó<br>- 4 fő szociális gondozó és ápoló |
| **Üllés** | 20 fő,<br>melyből<br>10 fő gondozásra,<br>10 fő segítésre jogosult | 2 fő szociális gondozó és ápoló |
| **Zákányszék** | 26 fő,<br>melyből<br>21 fő gondozásra,<br>5 fő segítésre jogosult | - 2,5 fő szociális gondozó és ápoló<br>- 0,5 fő szociális segítést végző szakképzetlen munkatárs |

*3. számú táblázat:* A szolgáltatás ellátására vonatkozó kapacitásbeli és szakmai információk házi segítségnyújtás vonatkozásában *(2017.05.17.-i időpontban)*

*A házi segítségnyújtás szolgáltatás jellegét kívánjuk a továbbiakban erősíteni. Azon fogunk dolgozni – munkatársaink tevékenységét felhasználva -, hogy a gondozási időket növeljük.*




**3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:**

Működési engedély: határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik a szolgáltatás.

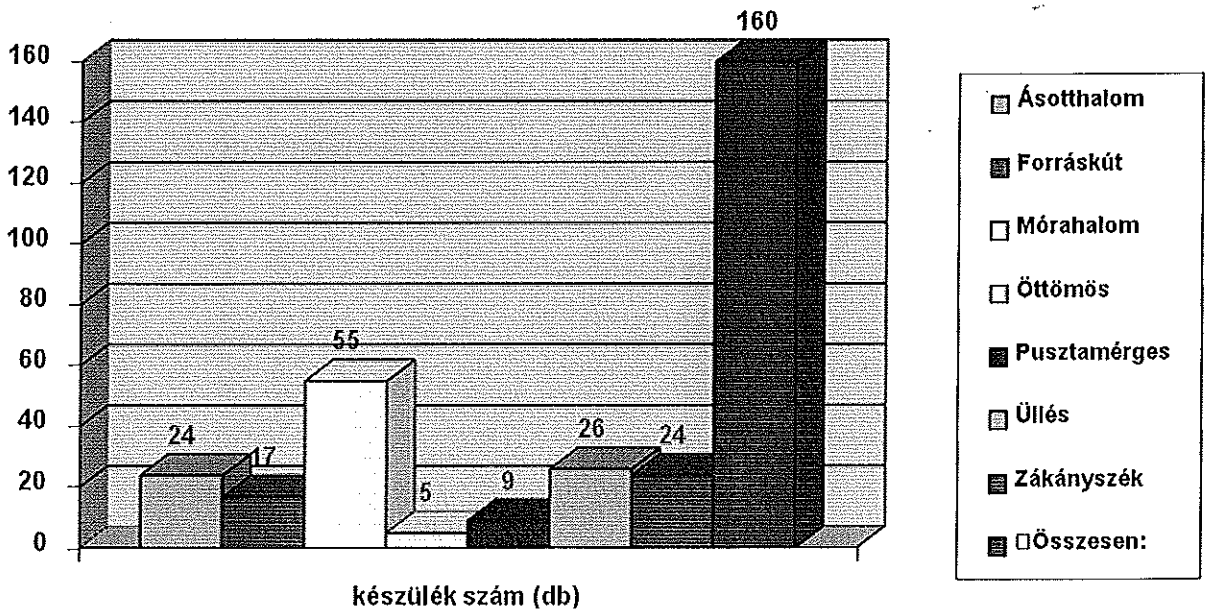
A szolgáltatás működési engedélye Mórahalom tagintézmény működési engedélyében szerepel. Jelenleg 160 készülékre van engedélye az Intézménynek. Finanszírozási támogatásban 150 készülékre kapott a Fenntartó támogatást.

2013.07.01-től állami feladatellátásba került a szolgáltatás. A finanszírozási feltételek változatlanok maradtak. A szolgáltatásért 2013.04.01-től intézményi térítési díjat kell fizetni. A térítési díj mértéke településenként eltérően lett megállapítva. A Homokháti Kistérség településein a szegedi székhelyű Raguza-97 Kft. által kitelepített segélyhívó készülékek működnek.

Jelenleg Zákányszék Közigazgatási területén kerül felszerelésre a 2015. évi Tanyafejlesztési pályázatnak köszönhetően négy új készülék.

A szolgáltatás tekintetében szükségessé válik a meglévő jelzőkészülékek cseréje. A jelenlegi készülékek jelentős része csak egyirányú kommunikációra alkalmas. A hatályos jogszabályi előírások alapján azonban, csak kétirányú kommunikációra alkalmas készülékek kihelyezését szabad engedélyezni.

A szolgáltatást tiszteletdíjas gondozói juttatás fejében látják el térségi szinten. A jelzőrendszeres díjazás havi 10.000 Ft-tól 15.000 Ft díjazásig terjed. Ez évek óta változatlan. Egyre nagyobb gondot jelent a szolgáltatás folyamatos készenléti formában történő ellátása, a változatlan díjazási feltételek miatt.




*4. számú diagram*: Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás készülékszám **2016.12.31.** napján

## Nappali ellátás

**Idősek nappali és demens ellátása, Szenvedélybetegek nappali intézménye**

### A nappali ellátás tartalma:

Nappali ellátást nyújtó intézményeink az igénybevevők részére szociális, mentális, egészségi állapotuknak megfelelő, napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújtanak úgy, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátottak és a lakosság számára egyaránt elérhető legyen. A tagintézmények, telephelyek többfunkciós helyiségeiben lehetőség van étkezésre, foglalkoztatásra, szabadidős programok megrendezésére. Az idősek nappali ellátását a tizennyolcadik életévüket betöltött, koruk vagy egészségi állapotuk miatt önellátásra részben képes személyek veszik igénybe. A demens ellátottaknak állandó gondozói felügyeletet, naponta egyéni és csoportos foglalkoztatást nyújtanak az intézményegységek, meglévő képességeik megőrzésére és fejlesztésére, állapotuk romlásának késleltetésére. A szenvedélybetegek nappali ellátása olyan programokat szervez, melyek elősegítik az igénybevevők közösségbe való visszailleszkedését.

### A nappali ellátás célja:

Az idősek nappali ellátása hozzásegíti ellátottainkat az önrendelkezés jogának minél további megtartásához, késlelteti az idősotthoni elhelyezést. A napközbeni védett környezetben tartózkodás, kialakuló társas kapcsolatok, pozitív ingerek hatása jótékonyan hat az

igénybevevők egészségi és mentális állapotára. Mérhető az állapot javulás a közösségbe kerülés után az izoláció megszűnésével.

A demens személyek nappali ellátásának célja, hogy a gondozott a visszafordíthatatlan szellemi leépülése ellenére, az általa érzékelhető módon, jó közérzettel, testi-lelki egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Gondolkodási/emlékezési zavarai ellenére is érzékelje a jó bánásmódot, állapotromlását késleltető támogatást kapjon. Önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei és meg tudja őrizni emberi méltóságát.

A szenvedélybetegek nappali ellátását igénybevevők az önkéntességre épülve kell, hogy igénybe vegyék a szolgáltatás nyújtotta lehetőségeket. A felvilágosító, tanácsadó, tájékoztató, átképző, személyiségfejlesztő programok csak úgy lehetnek hatásosak, ha az ellátott az ellátásában közreműködőkkel képességei és ismeretei szerint hajlandó együttműködni.

A külterületi lakosok a nappali ellátásban még mindig alulreprezentáltak, kivételt képez Mórahalomon a Tanyai Idősek Klubja.

**A szolgáltatásnyújtás formája**

Nappali ellátást a kistérség településein Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Öttömös, Pusztamérges településeken a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott intézmény keretében látjuk el. Bordány és Rúzsa településen Települési Önkormányzat által fenntartott intézmény vagy szolgálat keretében történik a feladatellátás.

**Nappali ellátást nyújtó intézményegységek**

Működési engedély: Ásotthalom Tagintézmény 1989.11.01.
6783 Ásotthalom, Királyhalmi út 2-6.

Engedélyezett férőhely 50 fő. 2013.07.01-től egy új típusú ellátási forma került bevezetetésre az idősek nappali ellátásán belül, a dementia kórképpel rendelkező személyek nappali ellátása.

Működési engedély: Mórahalom Tagintézmény 2009.01.14.
6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.

Engedélyezett férőhely 40 fő. Mórahalom város belterületén élőknek nyújt ellátást.

Működési engedély: Zákányszék Tagintézmény 2012.08.15
6787 Zákányszék, Lengyel tér 1.

Engedélyezett férőhely 40 fő. Új, minden szakmai feltételnek megfelelő 40 fő befogadására alkalmas idősek nappali ellátó intézménye. 2013.07.01-től egy új típusú ellátási forma került bevezetésre az idősek nappali ellátásán belül, a dementia kórképpel rendelkező személyek nappali ellátása.

Működési engedély: Üllés Tagintézmény 2010.01.01.
6794 Üllés, Radnai u. 22.

Üllés Tagintézmény keretében 50 fő ellátásával Üllés és Forráskút község közigazgatási területe is lefedett a szolgáltatás tekintetében. Az idősek nappali ellátását 2012.03.01-től a Radnai u. 22. szám alatt található tagintézmény biztosítja.

Működési engedély: Öttömös telephely 2012.03.01.
6784 Öttömös, Béke u. 3.

2013.10.01-től a megnövekedett igények miatt 30 főre emelkedett az engedélyezett létszám.

Működési engedély: Pusztamérges telephely 2012.03.01.
6785 Pusztamérges, Petőfi u. 47.

2013.10.01-től a megnövekedett igények miatt 30 főre emelkedett az engedélyezett létszám.

Működési engedély: Mórahalom Tanyai Idősek Klubja telephely 2013.11.01.
6782 Mórahalom külterület 0406/179.

Az engedélyezett létszám 30 fő. A telephely az egyetlen olyan intézményegység, amely kifejezetten külterületi lakosok szociális ellátását kívánja megvalósítani.

Működési engedély: Szenvedélybetegek nappali intézménye 2008.
6782 Mórahalom, Bercsényi u. 564/17.

Mórahalmi telephely. Határozatlan idejű működési engedély 25 fő ellátására. A függőségben szenvedőknek nyújtott szolgáltatások mellett, a szenvedélybetegek hozzátartozóinak is segítséget nyújtanak a telephely munkatársai.

A szolgáltatás ellátására vonatkozó kapacitásbeli és szakmai információk idősek nappali ellátása, demens személyek ellátása és szenvedélybetegek nappali ellátása vonatkozásában.

**2016 évi adatok:**

| Tagintézmény megnevezése | Munkakör | Férőhelyek száma |
|---|---|---|
| **Ásotthalmi tagintézmény** | 1 fő klubvezető<br>2,5 fő gondozónő<br>0,5 fő mentálhigiénés munkatárs | 50 fő |
| **Mórahalmi tagintézmény** | 1 fő klubvezető<br>1,75 fő gondozónő | 40fő |
| **Zákányszéki tagintézmény** | 1 fő Klubvezető<br>2 fő gondozónő<br>0,5 fő mentálhigiénés munkatárs | 40 fő |

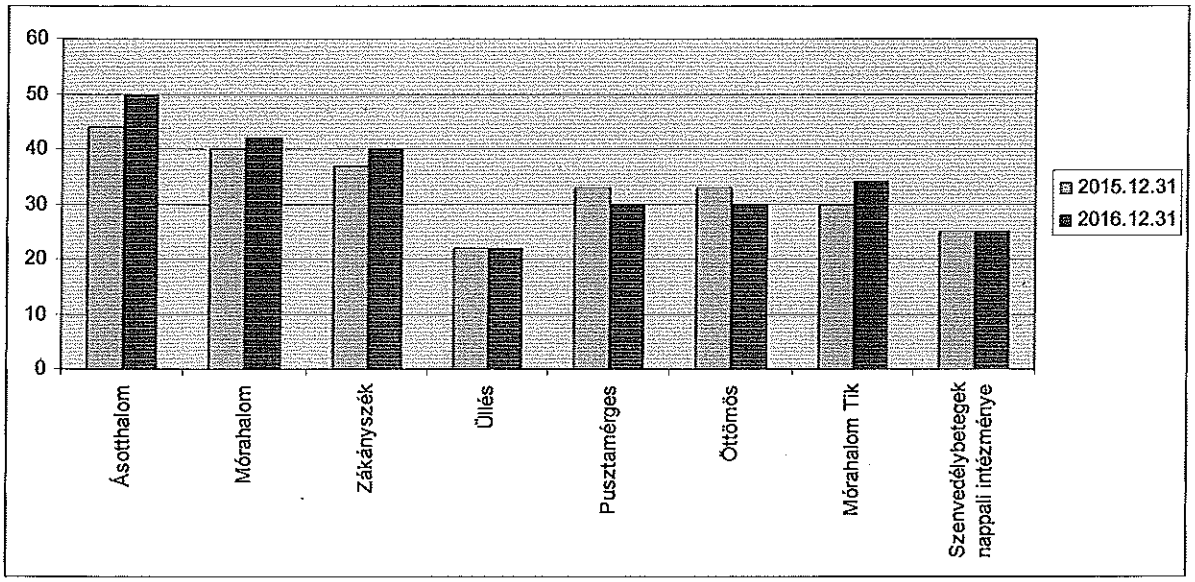
| | | |
|---|---|---|
| **Üllési tagintézmény** | 1 fő Klubvezető<br>1 fő gondozónő<br>1 fő gondozó | 50 fő |
| **Pusztamérges telephely** | 1 fő klubvezető<br>1 fő gondozó | 30 fő |
| **Öttömös telephely** | 1 fő klubvezető<br>1 fő gondozónő | 30 fő |
| **Mórahalom Tanyai Idősek Klubja** | 1 fő klubvezető<br>1 fő gondozónő | 30 fő |
| **Szenvedélybetegek nappali intézménye** | 1 fő szakmai vezető 4 óra, 2 fő terápiás munkatárs napi 4 órában | 25 fő |

*3. számú táblázat*

A feladatellátáson dolgozó szakmai létszám, az I/2000. (I.7.) SzCsM rendelet feltételeit, az ellátotti létszám függvényében teljesíti.

| Tagintézmény megnevezése | Ellátottak létszáma 2015.12.31. | Ellátottak létszáma 2016.12.31 |
|---|---|---|
| **Ásotthalom** | 44 | 50 |
| **Mórahalom** | 40 | 40 |
| **Zákányszék** | 37 | 40 |
| **Üllés** | 22 | 22 |
| **Pusztamérges** | 33 | 30 |
| **Öttömös** | 33 | 30 |
| **Mórahalom Tik** | 30 | 30 |
| **Szenvedélybetegek nappali intézménye** | 25 | 25 |

*4. számú táblázat* **2015-2016 évi ellátotti létszám összehasonlítása**
(Forrás: Intézményi statisztika)




*5. számú diagram*

Intézményi szinten a kihasználtság a 2016.12.31-i állapot szerint megfelelő. Engedélyezett létszám: 270 ellátotti létszám: 267 fő-=99 %. Az ellátottak száma az előző évihez képest összességében nőtt.

Az Intézmény nappali ellátás szolgáltatásban végzett munkája sokrétű, és szakmailag megfelelő. Az igénybevevők emberi méltóságának megőrzését mindenkor előtérbe helyezve, arra törekszünk, hogy az egyéni szükségleteket olyan módon elégítsük ki, hogy fizikai szükségletek mellett odafigyeljünk a mentális állapotra is. A támogatásra szorulók érzelmi állapota, helyzetükből adódóan sérülékeny.

A Zákányszék és Ásotthalom településeken megvalósult demens nappali ellátás alapvető célja, hogy a dementiával küzdő idős ember a szellemi leépülése során életminőségét megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Kognitív zavarai mellett is érzékelje a jó bánásmódot, képes legyen élvezni az adott pillanatokat, és olyan támogatást kapjon, mely késlelteti állapota romlását.

Idősek nappali ellátásában cél, hogy a gondozott önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei, és meg tudja őrizni emberi méltóságát. Az idős, sokszor magányos ember életminőségének javításába beletartozik a biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása.

Szenvedélybetegek nappali intézményében folyó munka célja hogy elérje, és megfelelő kezelésben részesítse mindazokat a szerfüggőket, valamint viselkedési addikcióban szenvedőket, akik úgy érzik, hogy segítségre van szükségük, és motiváltak a szermentesség elérésére és megtartására, illetve a viselkedési addikcióktól való megszabadulásra. Az ellátotti létszám növekedése mutatja, hogy igény van az ellátásra, de a társadalmi megítélés még mindig akadályt képez a probléma felvállalásában. Az ellátásba kerülés első lépése a

motiváció felkeltése. A terápiás munka elsősorban egyéni pszichológiai tanácsadásból áll, melynek során az egyén megismeri betegségét és kezelési lehetőségeit.

A nappali ellátás minden intézményegységben új vagy felújított épületben, akadálymentesített, az ellátotti kör fizikai és mentális igényeihez igazodó közösségi és szociális helyiségekkel várja a gondozottakat. A szakmai munka jelentősége az ellátások egymásra épülésében, a komplex szolgáltatásokban, az egyéni szükségletekhez igazodó rugalmas gondozásban van.

2016. évben Kormányhivatali ellenőrzés keretében a szenvedélybetegek nappali intézménye volt ellenőrizve. Az ellenőrzés az intézmény megközelíthetőségénél a szilárburkolatú közuti közlekedést hiányolta.

**5. Ápolást-gondozást nyújtó idősek otthona:**

Működési engedély: Ásotthalmi Tagintézménye és Zákányszék tagintézménye által működtetett otthon esetében határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik az Intézmény.

Ellátási terület: Magyarország közigazgatási területe

Feladat: Az idősek otthonában az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi ötszöri étkeztetéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátásáról, valamint lakhatásáról (a továbbiakban: teljes körű ellátás) az ápolást, gondozást nyújtó intézményben kell gondoskodni, feltéve, hogy ellátásuk más módon nem oldható meg. Az idősek otthonában elsősorban azoknak a nyugdíjkorhatárt betöltött személyeknek (a továbbiakban: időskorúak) ápolását, gondozását végzik, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel.

**Szakmai munka bemutatása**

Az Idősek Otthona szolgáltatásának igénybevétele kérelem benyújtásával indul.
A kérelmezővel történt kapcsolatfelvétel után széleskörű információhoz jutottunk. Az adatgyűjtés egyaránt magában foglalta az elő gondozás, a szolgáltatást kérelmezővel folytatott első interjú és az első orvosi vizsgálat során megtudott, valamint a családtól kapott információkat. Elsődlegesek az önellátó képességre vonatkozó adatok, ezek az aktuális fizikai és egészségi állapotra vonatkoznak. Mentális állapot felmérése is elengedhetetlen, amely tartalmazza az alapvető információkat a szolgáltatást igénybe vevő kedélyállapotáról, tájékozódási képességéről, kommunikációs készségéről és képességéről, kapcsolattartási készségéről.
Mindkét tagintézményben az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével a megállapodást kötése írásban megtörtént.
A megállapodásokban minden esetben szerepelnek a kötelező tartalmi elemek: az ellátás kezdetének időpontja, az intézményi ellátás időtartama, az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma, a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok, az igénybevevő természetes személyazonosító adatai.
*Az intézményben 2016 évben* egyszeri hozzájárulás nem került bevezetésre.

Az ellátottak felvételét követően 30 napon belül mindkét tagintézményben elkészítésre kerültek - az előgondozás során összegyűjtött információk, a gondozónők megfigyelésével együtt - az ellátottak gondozási tervei, ahol a komplex gondozás valamennyi eleme (fizikai, egészségügyi, mentális ellátás, foglalkoztatás, érdekvédelem) figyelembevételre került. A team tagjai a gondozónő a mentálhigiénés asszisztens tag-intézményvető az ellátott bevonásával készítették el minden esetben a személyre szóló gondozási tervet.
A Szakmai Programban megfogalmazott elvárásokkal összhangban, mindkét tagintézményben biztosított az ellátottak egyéni fizikai és szellemi jó közérzete. Az Idősek otthonán belüli harmonikus légkör szinkronban van a vonatkozó szakmai etikai és jogi irányelvekkel, a szakmai programban megfogalmazottakkal.
Ennek megfelelően került kialakításra az életritmus, napirend, szabadidős programok, foglalkozások – figyelembe véve az egyéni adottságokat-, ami a lakó számára biztonságot ad, a hasznosság érzését támasztja alá, valamint segíti a gondozási munkát, a tervezhetőséget.
Emellett biztosított a privát szféra, a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése, mely szolgálja a pihenést, az egyéni készségek szinten tartását, fejlesztését, alkalmat ad a társas kapcsolatok ápolására.

Az intézményeinkben egyre több demens idős ember él, akik foglalkoztatása, állapotának fenntartása egyre nehezebb.
Alapvető célunk, hogy a demenciával küzdő idős emberek a szellemi leépülés során is életminőségét megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyuk megtartása mellett éljék életüket.

A szakmai programban megfogalmazottaknak megfelelően mindkét tagintézményben a szakszerű gondozói munkának köszönhetően a kognitív zavarok mellett is érzékelik a jó bánásmódot, és olyan támogatást kapnak, mely késlelteti állapotuk romlását.

A demens ellátottak önellátási képességeik csökkenése mellett is kielégítettek szükségleteik, és meg tudják őrizni emberi méltóságukat.

A demenciával küzdő idős emberek életminőségének megőrzésébe beletartozik a biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása, ennek megfelelően kerültek elhelyezésre a szobák és a társalgók berendezései.

Önellátási képességek javítása, a képességromlás késleltetése, a képességek csökkenéséből származó zavarok enyhítése, az izoláció elkerülése, a szűkebb és tágabb szociális környezetben való részvétel támogatása érdekében biztosított az állandóság.

Mindezek mellett fontos, hogy egy ellátott se nem maradjon ki az aktivitásokból, mert az aktivitásoknak (elfoglaltságnak) nem (pusztán) a képességfejlesztés a célja, hanem a személyre szabott érzelmi megtámogatás.

Az Idősek Otthonán belül és kívül egyaránt az egyén autonómiájának tiszteletben tartása, érdekképviselete és érdekvédelme biztosított.
A közösségi munka keretében szívesen vesznek részt az intézményben a középiskolás diákok, ezzel is erősítve a generációk közti kapcsolattartást.
A kötelezően vezetendő dokumentációk minden esetben vezetésre kerültek.
2016. június hónapban a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulás ellenőre az ellátottak pénzeszközeinek és értéktárgyainak kezelését ellenőrizte.

Az ápolást-gondozást nyújtó idősek otthonában foglalkoztatottak és az általuk ellátott személyek száma:

| Tagintézmény, telephely megnevezése | Munkakör megnevezése és szakmai létszám | Szakképzettség | Ellátotti létszám |
|---|---|---|---|
| Ásotthalmi tagintézmény | 1 fő idősek otthona vezető<br>0,5 fő részlegvezető<br><br>0,5 fő mentálhigiénés asszisztens<br><br>9,5 fő gondozónő<br><br>1 fő foglalkoztatás szervező<br><br>1 fő mosodai dolgozó<br>1 fő kisegítő dolgozó | - általános szociális munkás<br>-szociális asszisztens<br><br>-szociálisasszisztens<br><br>1 fő általános ápoló és asszisztens<br>8,5 fő szociális gondozó és ápoló<br><br>Szociális asszisztens | 36 fő |
| Zákányszéki tagintézmény | 0,5 fő mentálhigiénés asszisztens<br><br>1 fő részlegvezető /4 órában/<br><br>5 fő gondozónő | szociális gondozó és ápoló (szakképzettség megszerzésére kötelezett)<br><br>Gyógytornász<br><br>4 fő szociális gondozó és ápoló<br><br>1 fő (vöröskeresztes) nővér | 16 fő |

***5. számú táblázat:*** A szolgáltatás ellátására vonatkozó kapacitásbeli és szakmai információk idősek tartós bentlakásos otthona vonatkozásában

Zákányszék Tagintézmény 16 férőhelyes: 11 nő és 5 férfi éli itt mindennapjait. Az elmúlt év során 2 haláleset történt. 6 fő soron kívüli (5 fő 60 nap határozott idejű, 1 fő 30 nap határozott idejű) ellátásban részesült. Az ellátottak átlagéletkora 84 év: 73,6 év a férfiaké, és 88,7 a nőké. 80 év fölött van 1 férfi és 11 nő, a 90. évét betöltötte 4 nő, 100. életévét betöltötte 1 nő. Magas életkoruk sajnos együtt jár azzal is, hogy egyre több betegségben szenvednek és a gondozási és ápolási feladatok száma is egyre magasabb és egyre hosszabb időtartamú. A lakók közül 6 fő súlyos, 1 fő középsúlyos és 1 fő enyhe fokú demenciában szenved és az állapot sajnos folyamatosan progrediál. 1 fő volt halmozottan sérült (látás-, és halláskárosodott), ő elhunyt, 2 fő pedig értelmi fogyatékkal él.

Várakozók száma 2016-ban 49 fő volt, ebből 7 fő elhelyezést nyert más, környékbeli idősotthonban, 5 fő elhalálozott, 3 fő gondozási szükséglete nem érte el a 4 órát, 1 fő lemondta kérelmét. Intézményünkbe, ebben az évben 2 fő került elhelyezésre, felvételre.

2016. évben 20 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. 11 fő a 4 órát meghaladó gondozási szükséglet alapján, 5 fő, a 36/2007. (XII.22) SzMM rendelet 4. § (1) bekezdés b/a pontja alapján volt jogosult az idősek otthona elhelyezésére, 1 fő speciális ellátást igényelt, 1 fő kérelmét az életkörülményei, lakhatása indokolta, és 2 fő gondozási szükséglete nem érte el a 4 órát, és életkörülményei sem indokolták a felvételét.

| A Homokháti Kistérség területén működő bentlakásos otthonok | Ásotthalmi Tagintézmény Bentlakásos Otthon | Zákányszéki Tagintézmény Bentlakásos Otthon | Összesen |
|---|---|---|---|
| Férőhelyek száma (fő) | 36 | 16 | 52 |
| Intézményi elhelyezésre várók száma (fő) | 46 | 49 | 95 |
| saját településről | 40 | 30 | 70 |
| Kistérségi településről | 2 | 8 | 10 |
| Más településről | 4 | 11 | 15 |

***6. számú táblázat:*** A szolgáltatás ellátására vonatkozó várakozó listán szereplő információk Idősek tartós bentlakásos otthona vonatkozásában

Az Ásotthalmi tagintézményben az elmúlt év során 6 férőhely üresedett meg (elhalálozás mittt), így határozatlan időre felvételre került 6 fő igénybe vevő.

Hatvannapos határozott idejű elhelyezést 5 fő, 30 napos határozott idejű elhelyezést 1 fő részére biztosítottunk 2016-ban. Az ellátottak átlagéletkora 84,1 év. Ez azt is jelenti, hogy az ellátottak egyre több betegségben szenvednek, illetve a gondozási, ápolási feladatok száma is egyre szélesebb körű, és nagyobb szakmai kihívást jelent. A lakók közül 9 fő súlyos fokú demenciában szenved, és 9 ellátott valamilyen fogyatékossággal él (7 fő mozgásában, 1 fő látásában korlátozott, 1 fő értelmi fogyatékkal élő).

Tárgyi feltételek: az Ásotthalmi tagintézménynél a 2014. évben történt férőhelybővítés után, 2 db 2 ágyas szobában, 8 db 3 ágyas szobában, 2 db 4 ágyas szobában történik az ellátottak elhelyezése.
A Társalgó a közösségi rendezvények, kapcsolattartás, foglalkoztatás étkezés színtere.
Az orvosi ellátáshoz biztosított 1 db orvosi szoba, 1db 1 ágyas betegszoba.
Az Idősek Otthona elhasználódott berendezését, felszerelését igyekszünk folyamatosan pótolni.

A megváltozott ápolási igényeknek megfelelően minden évben beszerzésre kerül 1 db betegágy.

**Várakozók száma Ásotthalomi Tagintézmény vonatkozásában:**

Várakozók száma 2016-ben 46 fő volt, ebből 2 fő elhelyezést nyert más, környékbeli idősotthonban, 7 fő elhalálozott, 6 fő pedig az intézményünkben nyert felvételt.

2016. évben 25 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. A gondozási szükséglet vizsgálata alapján 21 fő a 4 órát meghaladó gondozási szükséglete, 2 fő egyéb körülmények alapján jogosult az idősek otthona szolgáltatásának igénybevételére. 2 fő kérelme elutasításra került, mert a gondozási szükséglete nem érte el a 4 órát meghaladó gondozási szükségletet és az egyéb körülményei alapján sem volt jogosult az idősek otthona elhelyezésére.

A fenti adatok jól tükrözik, hogy az idősellátás területén, továbbra is hangsúlyosan jelen vannak a bentlakásos elhelyezést nyújtó intézmények. Az intézményi elhelyezést igénylők magas száma alapján, további igény mutatkozik ezen ellátási forma irányában.

A pályázati lehetőségek kihasználása révén lehetséges a fejlődés, a fejlesztés feltételeinek megteremtése.

Szakmai cél továbbra is

- a szolgáltatásainkat igénybe vevő, gondozásra szoruló ellátottak szükségleteihez igazodó segítségnyújtás biztosítása, amelynek mértékét és módját mindenkor a segítségre szoruló lakók egészségi, szociális és pszichés állapota alapján határozzuk meg úgy, hogy az egyén individuális szabadsága a lehető legteljesebb mértékben érvényre jusson.

- az intézményekbe felvett demens ellátottak színvonalas és szakszerű gondozása.

- gondozónők folyamatos képzése,

Fejlesztendő terület:
- Apartmanok és / vagy komfortosabb ellátás biztosítása a jelen kornak és az elkövetkezendő időkre vonatkozó igények figyelembe vételével.
- Házaspár/ok számára apartman kialakítani

**6. Közösségi pszichiátriai ellátás:**

A közösségi ellátás önkéntesen vehető igénybe a szolgáltatás térítésmentes. Az ellátás igénybevétele szóban vagy az Intézménynél rendszeresített igény bejelentő nyomtatvány aláírásával indul.

A szolgálatnál személyesen, telefonon, vagy levélben történő igénybejelentést követően a szolgálat munkatársa előzetes egyeztetés után személyesen keresi fel az ellátásra váró pszichiátriai beteget. A közösségi pszichiátriai ellátás igénybevételére irányuló kérelemhez mellékelni kell a pszichiáter vagy neurológus szakorvos szakvéleményét a pszichiátriai

betegség fennállásáról. Ha a szolgáltatást igénylő nem rendelkezik szakvéleménnyel, a szolgáltatás részére a kérelem benyújtásától számított legfeljebb három hónapig átmeneti jelleggel biztosítható.
Az ellátás igénybevételéről a szolgáltatást nyújtó, átruházott hatáskörben az Ásotthalmi tagintézmény-vezető, illetve az ellátást igénybe vevő, valamint az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője megállapodást köt. Az ellátást a kliens saját lakókörnyezetében nyújtjuk, illetve a csoportokkal végzett szociális munka keretében a települések közösségi tereiben nyújtunk szolgáltatást, programokat.

Működési engedély: Határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezünk a feladatellátás tekintetében. Az ellátás működési engedélye az Ásotthalmi tagintézmény működési engedélyében szerepel.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, mint fenntartó az NRSZH pályázati rendszerén keresztül került finanszírozásra. A finanszírozási támogatás 2015.12.31-ig tartott, 2016. 01. 01-től normatíva finanszírozású a szolgáltatás.A támogatás az NRSZH jogkörében eljárva 2016. 03. 08-tól 40 feladatmutatóról 45 feladatmutatóra emelkedett a finanszírozási rendszerbe történő befogadással, melyet a Csongrád Megyei Kormányhivatal a Határozatában 2016. 03. 16. napjától hagyott jóvá.

**A közösségi ellátás célja:**

Elsősorban az, hogy a pszichiátriai beteg kliens a segítők közreműködésével a mindennapi élethez szükséges készségeit megtartsa, fejlessze, továbbá konfliktusait, problémáit a szociális környezetét megtartva legyen képes rendezni. Ide tartoznak azon szolgáltatások, melyek a megkereső munkát, a különböző ellátások felé megjelenő motiválást segítik elő.

Az ellátást igénylő személy minél további megtartása az eddigi életterében. Segítség, illetve támogatás nyújtása a kliens és szűkebb környezete részére. Ebben a speciális ellátási típusban a különböző szociális segítségnyújtáson túl (étkeztetés, segéllyel kapcsolatos ügyintézés), a megkereső programok, az életviteli készségek fejlesztése, a szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egészségügyi ellátással való kapcsolatának követése, kapcsolattartás más szolgáltatási intézménnyel, re-integráció.

A pszichiátriai közösségi ellátás eltér mind feladatában (szoros együttműködést kíván az egészségügyi ellátással), mind gondozási módszerében a hagyományos ellátási formák alkalmazásától. A szolgáltatás célcsoportjába nem csak a problémával küzdő személy, hanem közvetlen családja is beletartozik.
Elsősorban a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek, akiknek a betegsége ambuláns szakellátás mellett egyensúlyban tartható, és akik életvitelükben, valamint szociális helyzetük javításában igényelnek segítséget.
Az ellátás céljai közé tartozik a tartós intézeti tartózkodás megelőzése, melyhez a hozzátartozók is bevonhatóak, amennyiben ehhez írásos nyilatkozatot tesz az ellátott.

**A közösségi ellátás feladata:**

A közösségi pszichiátriai ellátás keretében olyan speciális alapellátási feladatot látunk el térségi szinten, mely a pszichiátriai betegek számára lakókörnyezetükben nyújt segítséget. A közösségi ellátás azokat a pszicho-szociális gondozási módszereket alkalmazza, melyek a család segítő erejére építenek, úgy, hogy közben segítenek a családi terhek csökkentésében, s a legeredményesebb szolgáltatást nyújtják a kliens számára.

A közösségi erőforrások jelentik az ellátott közvetlen lakókörnyezetében megtalálható mindazon humán segítő erőforrásokat, amelyeket az ellátott személy a gondozás során igénybe vehet. Ezen természetes erőforrások maguk a családtagok, formális és informális segítők, önkéntesek.

Ez a speciális ellátási forma a különböző szociális segítségnyújtáson túl, tehát az ellátott életterében nyújt komplex segítséget. Mindez magába foglalja az ellátott testi és pszichés állapotának javítását, az életviteli készségeinek fejlesztését, a mindennapok során jelentkező problémák feltárását és az abból adódó konfliktusok feloldását, a szabadidő hasznos eltöltésének strukturálását, valamint az egészségügyi ellátáshoz való hozzásegítését és kapcsolattartását más szolgáltatási intézménnyel.

A közösségi pszichiátriai szolgáltatás során a betegség különböző fokozataira jellemző korai figyelmeztető tünetek felfedezhetővé válnak, így azok súlyosbodása, kialakulása esetén lefolyása kevesebb problémát jelenthet a kliens, illetve szociális környezete számára - melyre törekszünk.

**Közösségi munkacsoport:**

A közösségi munkacsoportot az ellátottak szükségleteinek megfelelően állítjuk össze, bevonjuk a gondozási, segítési feladatok hatékony ellátásához szükséges személyeket (gondnok, háziorvos, védőnő, pszichiáter, pszichiátriai gondozó, pszichológus, és a szociális alap- és szakellátás, a család- és gyermekjóléti szolgálat, a gyámhivatal, a rehabilitációs szakértői szerv, valamint az állami foglalkoztatási szervként eljáró megyei kormányhivatal vagy az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási hivatal, az önsegítő és civil szervezetek, a szabadidős szolgáltatást nyújtó intézmények képviselőit).

A közösségi munkacsoport tagjaival a Tagintézmény-vezető és a közösségi koordinátor együttműködési megállapodást köt. A megállapodásban rögzítjük a rendszeres megbeszélések gyakoriságát, egyéb körülményeit, valamint - arra az esetre, ha egyes ellátottak állapota ezt szükségessé teszi - az eseti megbeszélések összehívásának módját.

Szóban és írásos anyaggal is tájékoztatjuk az egészségügyi ellátásban dolgozó szakembereket a közösségi pszichiátriai ellátás működéséről, tevékenységköréről. Ez segítséget nyújt a szakellátásokon, rendeléseken megjelenő, a közösségi ellátásba még fel nem vett kliensek tájékoztatásában, illetve az ellátásba irányításához.

Az ellátottak hozzájárulásával, illetve jelenlétében információt cserélünk állapotukról a gyógyulásuk elősegítése érdekében. A kórházi ellátásba került klienseket rendszeresen látogatjuk és beleegyezésükkel, jelenlétükben kezelőorvosuktól tájékoztatást kapunk állapotukról és hazakerülésük esetén a további teendőkről, a kontroll időpontjáról.

**A közösségi ellátás a következő szolgáltatásokat biztosítja:**

- a készségek, képességek felmérése, életviteli készségek fejlesztése, megtartása,
- az egyén pszichiátriai betegségének ismeretében az állapotváltozás követése, s a változásnak megfelelően szakmai segítségnyújtás, beavatkozás,

- az ellátott személy és a család számára felvilágosítás nyújtása és a jobb megértés biztosítása, az adott mentális betegségről, a gyógyszeres és egyéb terápiákról, azok céljairól, eszközeiről és lehetőségeiről, egyéni esetkezelés alkalmával az egyéni célok elérése érdekében a problémák feltárása, és azok megoldásának elősegítése,
- az ellátott személy rehabilitálása korábbi környezetébe,
- információ nyújtása az ellátott számára az ellátórendszerek különböző szolgáltatásairól,
- szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egyéni szükségletei alapján egyéb szolgáltatásokhoz való hozzáférési lehetőségek biztosítása (nyugdíjas klub, rendezvények stb...),
- a közösségi gondozó együttműködési megállapodás alapján az egészségügyi és szociális, szervekkel az ellátott érdekében együttműködik

A közösségi pszichiátriai ellátás telephelye: 6783 Ásotthalom, Királyhalmi u. 2-4.

| **Ellátottak száma 2016.12.31.-én** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ásotthalom** | **Öttömös** | **Ruzsa** | **Zákányszék** | **Üllés** | **Forráskút** |
| 14 | 6 | 13 | 7 | 14 | 11 |

***7. számú táblázat:*** A szolgáltatás ellátására vonatkozó kapacitásbeli és szakmi információk közösségi pszichiátriai ellátás vonatkozásában

Összesen: 65 fő

A fent közölt adatok a közösségi ellátást igénybevevők létszámának településenkénti alakulását hivatottak érzékeltetni.

Az év folyamán ellátottak közül a BNO-10 kódrendszernek megfelelően a ténylegesen teljesített feladatmutatóból 100%-ban elszámolható volna 47,47 feladatmutató, míg 10% elszámolható volna 4,75 feladatmutató, így a ténylegesen teljesített feladatmutatónk 52,22 fő.

Az ellátás, mint szociális alapszolgáltatás, működésében továbbra is Ásotthalom Nagyközség közigazgatási területén, Öttömös Község közigazgatási területén, Ruzsa Község közigazgatási területén, Zákányszék Község közigazgatási területén, Üllés Nagyközség közigazgatási területén és Forráskút Község közigazgatási területén élő pszichiátriai betegek részére nyújt segítséget.

| **Település** | **Dolgozói létszám / óra** | **Kötelezően előírt szakképesítés** |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| **Ásotthalom** | 1 fő<br><br>4 órában koordinátor<br><br>4 órában közösségi gondozó | Közösségi pszichiátriai koordinátor és gondozó |
| **Öttömös** | 0,25 fő<br><br>2 órában látja el a közösségi gondozást | Közösségi pszichiátriai gondozó |
| **Ruzsa** | 0,5 fő<br><br>4 órában látja el a közösségi gondozást | Közösségi pszichiátriai gondozó |
| **Zákányszék** | 0, 5 fő<br><br>4 órában látja el a közösségi gondozást | Közösségi gondozói tanúsítvány megszerzésére bejelentve |
| **Üllés** | 0, 5 fő<br><br>4 órában látja el a közösségi gondozást | Közösségi gondozói tanúsítvány megszerzésére a képzést megkezdte |
| **Forráskút** | 0,5 fő<br><br>4 órában látja el a közösségi gondozást | Közösségi gondozói tanúsítvány megszerzésére a képzést megkezdte |
| **Pusztamérges** | 0,5 fő<br><br>4 órában láthatná el a közösségi gondozást, azonban a mai napig nincs betöltve | |

***8. számú táblázat:*** A szolgáltatás ellátására vonatkozó szakmai információk közösségi pszichiátriai ellátás vonatkozásában

A szakmai lefedettsége az itt alkalmazott munkavállalóknak jelenleg 100%. (Zákányszéken a 0,5 fő dolgozó szakképzetlen, Közösségi gondozói tanúsítvány megszerzésére bejelentve, GYES-en lévő szakképzett közösségi gondozói tanúsítvánnyal rendelkező kolleganő hellyettesítési feladatát látja el)

A feladat elvégzést, a gondozottakkal való kapcsolattartást az Ásotthalmi tagintézmény keretein belül működő Peugeot típusú, hét személyes gépjármű segíti.

**Ellenőrzések:**

A Magyar Államkincstár 2016. májusában (2016.05.02-2016.05.03.) ellenőrizte a szolgáltatás finaszírozását megalapozó dokumentumokat. Az ellenőrzés eredményeként a fenntartónak visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.

**6. Támogató szolgáltatás:**

Működési engedély: Ásotthalom tagintézmény működési engedélyében szerepel a szolgáltatás. A szolgálat határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.

2016. 01. 01-től Normatíva finanszírozású a szolgáltatás. A támogatás a főigazgató döntése szerint a vállalt feladatmutató, melyet támogatnak, 5000 feladategység ellátásáról szól.

A támogató szolgáltatás céljait, feladatait – tevékenységeit részben a hatályos jogszabályok és az azokhoz illeszkedő szakmai irányelvek határozzák meg.

*A szolgálat célja:* a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, életvitelének megkönnyítése, az izoláció, szegregáció elkerülése. Elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítésével, a társadalmi integráció, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén, az elérhető legmagasabb fokú életvitel elősegítése, az egészségügyi állapotának, szociális körülményeinek és egyéni elvárásoknak megfelelően.

Feladata - a fogyatékosság jellegének megfelelően - különösen:

- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
  - az általános egészségi állapotnak és a fogyatékosság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztőtevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
  - információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
  - a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
  - segítségnyújtás a fogyatékos személyek kapcsolatkészségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez speciális, önsegítő csoportokban való részvételükhöz,
  - egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékos személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
  - segítségnyújtás a fogyatékos emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása,

**Feladat ellátás szakmai feltételrendszere:**

2016. szeptember 1-től 2 fő részmunkaidős kolléga lett felvéve. 7 fő szakképzett dolgozó látja el a feladatot a két kolléga az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet szerinti alapképesítéssel rendelkeznek (1 fő szolgálatvezető, 2 fő gépkocsivezető, településenként 1-1 fő személyi segítő kivéve Ásotthalmot ahol 4 órás munkaidőben a szállítás során, melyből 6 fő részmunkaidőben alkalmazott személyi segítő Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Ruzsa és Öttömös községben. A támogató szolgálat vezetője helyettesítési feladatot lát el. Személyi segítők és a gépjárművezető munkatársak.

| Települések | Mozgásszervi Fogyatékos | Érzékszervi fogyatékos | Értelmi fogyatékos | Halmozottan | Egyéb | Autista |
|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ásotthalom** | 2 | 2 | 5 | 2 | 4 | 0 |
| **Mórahalom** | 3 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| **Öttömös** | 2 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| **Ruzsa** | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| **Zákányszék** | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 |
| **Összesen** | 11 | 6 | 11 | 2 | 4 | 3 |

***9. számú táblázat:*** Ellátottak száma az alapszolgáltatás rendszerében

A szállítás speciálisan kialakított Ford Transit típusú gépjárművel történik Mórahalom, Ásotthalom közigazgatási területén. 2016. szeptember 01-től viszont amegnövekedett szállítási igények miatt a Peugeot Expert tipusú gépkocsi is naponta szállítja a kiskorúakat speciális köznevelési intézménybe Szegedre. A Ford gépjármű alkalmas elektromos kerekes székes személy szállítására, hiszen el van látva a 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel, rendelkezik mobil rámpával, biztonsági gyermekülésekkel. A Ford Transit gépjármű felszereltsége megfelel a szociális gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1 / 2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39/C. § (2) bekezdésében foglaltaknak.

*Az autók 11 főt szállítanak napi szinten Ásotthalomról és Mórahalomról ezért a szállítói szolgáltatást csak Ásotthalmi és Mórahalmi lakosok részére tud biztosítani jelenleg, pedig számos igény lenne a többi településről is. 2016. szeptembertől bevonásra kerül a Ford gépjárműm melllé a Peugeot típusú, nyolc személyes autó is Ásotthalmon és Mórahalmon a szállítási igények kielégítés érdekében.*

*Ezáltal sérül a szolgáltatásokhoz való egyenlő esélyű hozzáférés, melynek oka legfőképpen az, hogy egy autóval korlátozottan tud a szolgálat személyszállítást elvállalni. Ruzsa és Zákányszék közigazgatási területéről érkező szállítási igényeket a Ford Transit a fent említett okok miatt nem tudja teljes mértékben ellátni. Az autó leterheltsége mellett a fő problémánk az, hogy ezeket az autókat csak speciális végzettséggel rendelkező személy* vezetheti. Jelenleg egy fő rendelkezik Intézményi szinten ezzel a végzettséggel. A szolgálatvezető látja el a helyettesítési feladatokat. Szükség esetén a települések tanyagondnoki szolgálatai segítenek be a szállítási feladatok ellátásában.

A szolgáltatás szorosan együttműködik a háziorvosi szolgálatokkal, szakorvosokkal, civil szervezetekkel, szakápolást, egészségügyi, rehabilitációs ellátást, gondozást nyújtó ill oktatási intézményekkel.

**Ellenőrzések:**

A Magyar Államkincstár 2016. májusában (2016.05.02-2016.05.03.) ellenőrizte a szolgáltatás finaszírozását megalapozó dokumentumokat. Az ellenőrzés eredményeként a fenntartónak visszafizetési kötelezettsége nem keletkezett.

**Munkánkat segítő és gátló tényezők:**

A támogató szolgáltatás finanszírozása nem fedezi a szolgáltatás működési költségeit.

Nehezíti a finanszírozást az emelkedő üzemanyag költség is, mert a településeken végzett szolgáltatásunk maradéktalan elvégzéséhez gépkocsit veszünk igénybe. Mind az öt településnek kiterjedt tanyavilága, és rossz minőségű földútjai vannak. A Szolgálat gépjárműve régi típusú, a nagyfokú kihasználtság és az idő múlása miatt egyre gyakrabban fordulnak elő műszaki problémák, amelyek egyelőre még helyrehozhatók, azonban ez jelentős költséggel jár az Intézmény számára.

**Összefoglalva:**

Megítélésünk szerint ez az a szolgáltatás, mely térségi szinten egyre nagyobb szolgáltatási igényt próbál kielégíteni. Az igénybevevők közül kiemelkednek a speciális tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek, akik csak Szegeden tudnak hozzájutni a megfelelő fejlesztéshez. A családok leterheltségét, anyagi helyzetét figyelembe véve a következő fejlesztésre váró nagy feladat térségi szinten, ennek a feladatnak a hatékony támogatási rendszerének és szállítói szolgálatának a kidolgozása, továbbgondolása.

**7. Tanyagondnoki szolgáltatás:**

A tanyagondnoki szolgáltatás helyzete 2016-ban az alábbiak szerint alakult:

Az I. számú tanyagondnoki körzetben Ford Transit Custom Tourneo típusú autó látja el a feladatokat. A szolgáltatás határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.

II. számú körzetben, a 2012-ben nyertes tanyagondnoki pályázat keretein belül vásárolt, DACIA DUSTER terepjáró látja el feladatát. A szolgáltatás határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.
A III. számú tanyagondnoki körzetben Lada Niva gépjármű tevékenykedik. A szolgáltatás határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.
Mind a három körzet tanyagondnoka szakképzett.

**A tanyagondnoki szolgálat feladata:**

A szolgálatok alapvető küldetése, hogy a tanyagondnokok a társult települések kiterjedt külterületén élők hátrányait enyhítsék, alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapellátásokhoz való hozzáférést elősegítsék. A tanyagondnoki szolgáltatás biztosítja a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését.

A szolgáltatás szakmai tartalma:

- egészségügyi szolgáltatások
- egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (gyógyszer-, gyógyászati segédeszközök beszerzése; orvosi rendelőbe-, laboratóriumba szállítás; gyógytornász-, szakápoló kijuttatása; gyógyászati segédeszköz kölcsönzésében segítségnyújtás, gyógyfürdőbe szállítás)
- a külterületen élő betegek orvoshoz szállítása,
- szállítási szolgáltatások
- bevásárlás, árubeszerzés,
- háztartási gépek javíttatásának intézése,

- közreműködés termények értékesítésében - különféle ügyintézésekben,
- levelek, csomagok feladása a postán,
- étkeztetés keretében ebédszállítás az oktatási, nevelési intézményeknek és a Homokháti Szociális Központ étkeztetésében részesülőknek.
- óvodás-, iskoláskorú gyermeke intézménybe, szakköri foglalkozásra, úszásoktatásra, sportversenyre történő eljuttatása,
- művelődési, sport, szabadidős tevékenységben való közreműködés (színházlátogatás, kirándulás, könyvkölcsönzés, helyi rendezvények látogatása, családlátogatás, kapcsolattartásban való segítségnyújtás, sportolók szállítása, igény szerint versenyző csoportok szállításában való közreműködés)
- csoportok különböző rendezvényekre szállítása alkalmanként,
- szabadidős tevékenységek szervezése
- tájékoztatja a külterületi lakosságot a kulturális programokról és elősegíti azokon való részvételüket,
- igény szerint könyveket cserél a könyvtárban,
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításában,

Egyéb szolgáltatások:

- házi segítségnyújtást végző szociális gondozónő, családsegítő munkájának segítése, szállítása
- a rászorultak körében felmerült problémák megoldásában való segítségnyújtás,
- hivatalos ügyek intézése,
- tájékoztatja az önkormányzatot a lakosság körében felmerült igényekről, problémákról, kezdeményezi pénzbeli ellátásukat, személyes gondoskodás alá vételüket

**Pályázatok:**

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa, a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézményének a 36/2016. (IV.29.) FM rendelet alapján megvalósítandó, térségi tanyafejlesztési programok támogatása tárgyú pályázat keretében benyújtandó, TP-1-2016 pályázati kóddal jelzett, „Hatékonyan a tanyagondnoki szolgálatainkért" megnevezésű a pályázati kiíráson pályáatot nyújtott be.

A fejlesztés tartalma: tanyagondnoki szolgálatok tevékenységének fejlesztése, a tanyagondnoki gépjárművek műszaki állapotának javításán és állagmegóvásán keresztül. A tanyagondnokok munkájának a segítése megfelelő ápolástechnikai eszközök beszerzésével. A napi szállítási tevékenység hatékonyabbá tétele érdekében utánfutó beszerzése és két gépjármű vonóhoroggal történő ellátása történt meg. A megvalósítás 2017.05.31-el zárul.

## A CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

**A 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásnak megfelelően** (2015. évi CXXXIII. Törvény) értelmében a családsegítés, csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan- *egy szervezeti és szakmai egységben*- működhet 2016. január 1-jétől: települési szinten a család-és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család-és gyermekjóléti központ került kialakításra.

- módosult a feladat ellátási kötelezettség szabálya: családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatoknak, ha polgármesteri hivatalt működtet vagy közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az új feladatmegosztás alakulása a Homokháti Kistérségben:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradt a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. *A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában lévő Homokháti Szociális Központ intézmény keretein valósul meg a szolgáltatás nyújtása, továbbra is az intézményhez tartozó tagintézményekben és telephelyeken működő nyitva álló helyiségekben történik a család-és gyermekjóléti szolgálatok működtetése a nyolc település vonatkozásában.*

- a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhely települési önkormányzatokhoz került a fenti időponttól. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások, valamint a speciális szolgáltatások vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára. *2016. január 1-jétől új intézmény alakult,- és kezdte meg működését a járásszékhely Mórahalmon. Az újonnan létrejött Család-és Gyermekjóléti Központ illetékességi területe a Mórahalomi Járás közigazgatási területén lévő tíz településre terjed ki. A Család-és Gyermekjóléti Központ Mórahalom Millenniumi sétány 16-18. szám alatt működik.*

  Az integrációból fakadó feladatok ellátása, rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással valósult meg.

Az új feladatmegosztás fokozott együttműködés kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központok között, valamint a központok részéről szakmai támogatás nyújtását írja elő a szolgálatok részére.

## 8.1 CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

A szolgálat a feladatait az 1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 39. §-a, valamint az 1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 64. §-a alapján látja el.

### 8.1.1. Demográfiai adatok

Lakosságszám a Homokháti Kistérségben 2016-ban:

| Település | Lakosságszám | 0-17 éves korosztály száma |
|---|---|---|
| Ásotthalom | 4114 fő | 633 fő |

| | | |
|---|---|---|
| Bordány | 3291 fő | 578 fő |
| Forráskút | 2115 fő | 348 fő |
| Mórahalom | 6247 fő | 1097 fő |
| Öttömös | 735 fő | 109 fő |
| Pusztamérges | 1142 fő | 179 fő |
| Ruzsa | 2588 fő | 373 fő |
| Üllés | 3113 fő | 496 fő |
| Zákányszék | 2881 fő | 488 fő |
| Zsombó | 3533 fő | 637 fő |
| ***Összesen:*** | **29759 fő** | **4938 fő** |

### 8.1.2. Az ellátási terület jellemzői:

A települések lakosságszáma nem minden esetben tükrözi hűen az ellátottak számát család-és gyermekjóléti szolgáltatások tekintetében. Szinte minden településen a külterületen élő ellátottak száma magasabb, vagy legalábbis jelentősebb részét teszi ki mint a belterületen élőké. A mai napig tendencia a Homokháti Kistérségben, hogy sokan költöznek ki a városokból a külterületi ingatlanokba. A család-és gyermekjóléti szolgálatok munkáját nagyban segítik, a Homokháti Szociális Központ szociális alapszolgáltatásai, valamint a tanyagondnoki szolgálatok munkája egy-egy eset és család komplex feltérképezése,- és felkutatása során.

### 8.1.3. Család-és gyermekjóléti szolgálatok működési adatai 2016-ban:

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál a szolgáltatásban részesülők, együttműködési megállapodás alapján, eseti ellátottként, vagy tanácsadottként kerültek kapcsolatba a családsegítővel.
Egyszeri alkalommal megjelent, azon igénybevevők, akik esetében a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható volt (a probléma jellegéből adódóan egy egyszeri konzultációval megoldást találtunk a problémára).
Együttműködési megállapodás keretében, azok a szolgáltatást igénybe vevők akiknél a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le. A probléma jellege összetett és sokrétű, havi háromszori személyes találkozás valósul meg az ellátott és a családsegítő között. Intenzív szociális segítő tevékenységkeretében.
Tanácsadott: Azon igénybe vevők, akik esetében többszöri segítséget nyújt a szolgálat, de együttműködési megállapodás nem köttetik velük.

| Település | Együttműködési megállapodással rendelkező ellátottak száma | Egyszeri alkalommal megjelent | Tanácsadott |
|---|---|---|---|
| **Ásotthalom** | 98 | 94 | 34 |
| **Forráskút** | 34 | 29 | 15 |
| **Mórahalom** | 57 | 98 | 37 |
| **Öttömös** | 14 | 53 | 24 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Pusztamérges** | 33 | 70 | 65 |
| **Ruzsa** | 46 | 63 | 21 |
| **Üllés** | 82 | 52 | 41 |
| **Zákányszék** | 31 | 317 | 550 |
| **ÖSSZESEN** | 395 | 776 | 787 |

***10. számú táblázat:*** A szolgálatnál megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint

A megállapodással rendelkező ellátottak számában emelkedés figyelhető meg az elmúlt évhez képest (261). A megállapodással rendelekező ellátottak mellett, kiemelkedően magas az eseti ellátottak száma, akik a napi forgalom jelentős részét teszik ki. Az ellátást igénybe vevők száma Ásotthalom, Üllés és Mórahalom településeken a legmagasabb.

| **-A probléma típusa:** | **Személyek száma elsődleges probléma szerint (fő):** | **Problémák halmozott száma ( db) elsődlegessel együtt** |
|---|---|---|
| Életviteli probléma – ebből ( szenvedélybetegség) | 81 (6) | 133(17) |
| Családi-kapcsolati konfliktus | 109 | 157 |
| Családon belüli bántalmazás | 15 | 21 |
| Elhanyagolás- ebből ( oktatási,-nevelési elhanyagolás) | 10(2) | 12(2) |
| Gyermeknevelési | 48 | 80 |
| Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség | 21 | 30 |
| Magatartászavar, teljesítményzavar | 18 | 33 |
| Fogyatékosság | 1 | 4 |
| Lelki-mentális | 32 | 80 |
| Egyéb egészségi probléma | 18 | 45 |
| Foglalkoztatással kapcsolatos | 14 | 26 |
| Anyagi ( megélhetési, lakhatással összefüggő) | 33 | 124 |
| Ügyintézéssel kapcsolatos | 18 | 75 |
| Információkéréssel kapcsolatos | 6 | 74 |
| Egyéb | 14 | 20 |
| ***Összesen:*** | ***438*** | ***914*** |

***11. számú táblázat:*** *A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint és a problémák halmozott száma*

Az igénybevevők leginkább családi-kapcsolati konfliktus, életviteli probléma, gyermeknevelési, anyagi és lelki-mentális problémájuk miatt keresik fel a család-és gyermekjóléti szolgálatot. Az elmúlt évhez képest, egy **probléma átrendeződés** figyelhető meg, mivel ezidáig döntően anyagi okokból keresték fel a szolgálatot az igénybe vevők.

A probléma átrendeződés hitelesen alapozza meg, a pszichológiai tanácsadás, valamint a családkonzultáció biztosításának szükségességét, amely feladatokat a család-és gyermekjóléti központ speciális szolgáltatásának nyújtása keretében biztosítja.

A települési szintű észlelő-és jelzőrendszer működtetésért a **települési jelzőrendszer felelős** felel a család-és gyermekjóléti szolgálatoknál. Azokon a településeken, ahol két fő látja el a

családsegítő munkakört, ott egy fő van megbízva a feladat ellátásával. Az egyszemélyes szolgálatoknál minden esetben a családsegítők látják el a települési jelzőrendszer felelős feladatát.

**A települési jelzőrendszer felelős:**

a.) figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
b.) a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban- krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet esetén, az arról való tájékoztatásra,
c.) tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségeiről,
d.) fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
e.) a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
f.) veszélyeztetettség esetén kitölti a gyermekvédelmi adatlap rendszer vonatkozó részeit,
g.) az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt (kivéve a Gyvt. 17. §. (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés esetét),
h.) a beérkezett jelzésekről, és azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család és gyermekjóléti központnak,
a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
j.) egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt jelzőrendszeri tanácsadó részvételével lehetőség szerint az érintetteket- beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket- és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva esetkonferenciát szervez.,
k.) éves szakmai tanácskozást tart, és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,
l.) a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.
m.) települési jelzőrendszeri felelősként ellátja a 15/1998. (IV.30.) 9.§. (1) bekezdés szerinti feladatokat, valamint a feladatok koordinálását,
n.) A család-és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést kell szervezni. A szakmaközi megbeszélésre meg kell hívni a gyermekvédelmi jelzőrendszer azon tagjait, akik részvétele a gyermekek nagyobb csoportját érintő veszélyeztető tényezők megszüntetését célzó cselekvési terv kidolgozásához szükséges.

## 8.2 CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

A Család- és Gyermekjóléti központ feladatát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény végrehajtási rendelete, a 15/1998. (IV.30. ) NM. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről alapján látja el.

### 8.2.1 A CSALÁD-ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT 2016. ÉVI MŰKÖDÉSI ADATAI:

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat kialakításával párhuzamosan **a járásszékhelyen Család-és Gyermekjóléti Központ kezdte meg működését, ahol esetmenedzseri és tanácsadói munkakörök jöttek létre. Az esetmenedzseri feladatokat** három főállású szakember látja el. Az ellátandó települések, a lakosságszáma alapján egyenlő arányban lettek szétosztva az esetmenedzserek között. Az esetmenedzserek a hatósági ügyeket látják el a járás tíz településén.

A **tanácsadói feladatokat** két fő tanácsadó pszichológus fél állásban (4 óra / fő) látja el (az ellátandó települések ebben az esetben is a lakosságszámhoz igazodnak), valamint szintén tanácsadói munkakörben 1 fő 4 órában látja el a járási jelzőrendszeri tanácsadói feladatokat Mórahalom járás közigazgatási területén. Az esetmenedzseri és tanácsadó munkakört betöltő munkavállalók 100 %-ban szakképzettek. A Család-és gyermekjóléti központ Mórahalom Járás területén, családterápiát is nyújt az arra igényt tartó lakosság számára.

**Család és Gyermekjóléti Központ Készenléti Szolgálatot működtet Mórahalom Járás közigazgatási területén,** melynek célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.

**Hatósági intézkedés nyomán gondozottak száma:**

| Település | védelembe vettek száma | Ideiglenes hatállyal elhelyezettek száma | Nevelésbe vettek száma |
|---|---|---|---|
| Ásotthalom | 19 | 5 | 16 |
| Bordány | 9 | - | 4 |
| Forráskút | 2 | - | 5 |
| Mórahalom | 3 | - | 16 |
| Öttömös | - | - | - |
| Pusztamérges | 2 | - | 1 |
| Ruzsa | 1 | 1 | 2 |
| Üllés | 6 | 2 | 5 |
| Zákányszék | 10 | - | 7 |
| Zsombó | 3 | 1 | 1 |
| Összesen: | 55 | 9 | 57 |

*12. számú táblázat: Hatósági intézkedés nyomán gondozott kiskorúak száma települések szerint*

A táblázatból is leolvasható, hogy egyes településeken magasabbak a hatósági intézkedéssel érintett kiskorúak száma.

A hatósági intézkedéssel érintett esetek kezelése során, az esetmenedzserek birtokában lévő szakmai eszköztár használatán kívül, a speciális szolgáltatások (pszichológiai tanácsadás, családkonzultáció) is segítségül hívhatóak a szakmai kompetenciát meghaladó,- vagy ilyen jellegű segítség szükségességének esetén. A 2016-os évtől bevezetésre kerülő esetkonferencia- az igénybe vevő családtagok és szakemberek számára is- egyaránt pontosan

rávilágít az adott eset optimális kimenetelére, illetve a segítségül hívható szakemberek és családtagok feladataira, vállalásaira és lehetőségeikre.

A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében **a család- és gyermekjóléti központ járási jelzőrendszeri tanácsadójának feladata körében:**

a.) Koordinálja a járás területén működő jelzőrendszer munkáját,

b.) Szakmai támogatást nyújt:

- a szakmaközi megbeszélések,
- az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez,
- valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,

c.) Összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedései terveket,

d.) A család-és gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer működtetése körében a család-és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó vagy szakmai támogatást igénylő esetről szerez tudomást, haladéktalanul megkeresi a család-és gyermekjóléti központot- megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik.

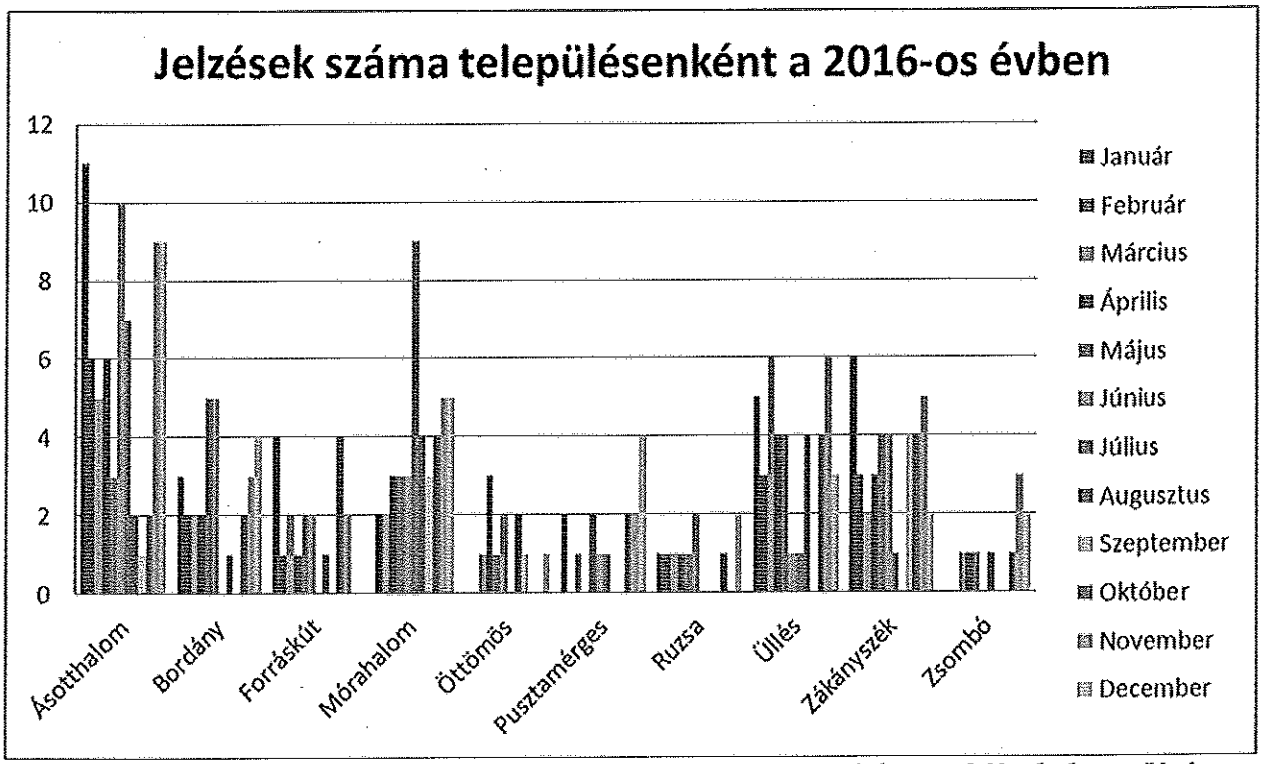
e.) Segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a család és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok megoldásában,

f.) Megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszerek működésével kapcsolatban,

g.) Megteszi a gyvt. 17.§. (4) bekezdése szerinti jelzést,

h.) Valamint a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonos szolgálattal.

A járási jelzési tanácsadó statisztikát készít a településekre érkezett jelzésekről, amelyet az alábbi táblázat mutat be.




***13. számú táblázat:*** *Jelzések száma településenként a 2016-os évben a Mórahalomi Járás területén.*

A táblázatból leolvasható, hogy mely településeken volt a legmagasabb a jelzések száma, az év egyes hónapjaiban. A táblázat megmutatja, hogy Ásotthalom, Mórahalom, Üllés és Zákányszék településekre érkezett a legnagyobb számban jelzés 2016-ban.

**Az integráció gyakorlati tapasztalatai:**

A szakmai munka elindításával kapcsolatban 2016 áprilisában protokollok, módszertani útmutatók jelentek meg, melyek az EMMI, valamint az NRSZH oldalán, ezen kívül a Gyakran Ismételt Kérdések segítették a munkánkat.

Szakmai támogató hálózatok jöttek létre, Országosan, Mórahalom Járás a Dél-Alföldi régióhoz tartozik. 2016-ban több alkalommal a támogató hálózat szakmai továbbképzésén vettünk részt, és lehetőséget kaptunk arra, hogy házigazdák lehessünk, melynek keretében Mórahalmon Regionális Szakmai Napot szerveztünk 2016. novemberében. A Homokháti Szociális Központ intézményvezetője, biztosította a család-és gyermekjóléti munkacsoport számára, hogy minden lehetséges információt megkapjunk továbbképzések, szakmai fórumok keretében.

Az elmúlt egy év tapasztalata alapján elmondható, hogy a gyakorlattal rendelkező szakemberek számára is nehézséget okozott az új feladatellátásnak való megfelelés, a mai napig nem egyszerű feladat a megváltozott dokumentációs rendszert és eljárásrendet lekövetni.

A család-és gyermekjóléti szolgálatoknál dolgozó családsegítők számára a jogszabály a havi háromszori személyes találkozást ír elő abban az esetben, ha együttműködési megállapodást kötnek. Ez a gyakorlati megvalósítás során problémát jelent a kollegáknak, hiszen az ilyen gyakorisággal való kapcsolattartás sokszor kiemelt kontrollt igénylő esetekben szükséges, és leginkább csak a segítő folyamat elején indokolt.

Az elmúlt évben, az országos tendenciához hasonlóan megjelentek a pályát és/vagy a gyermekvédelmi területet elhagyók a térségünkben is. E-tekintetben érintett települések a Járás területén 2016-b an:

- Bordány (esetmenedzser váltás)
- Forráskút (esetmenedzser váltás, családsegítő váltás)
- Zákányszék (családsegítő váltás)
- Zsombó (esetmenedzser váltás, családsegítő váltás)

A segítő munka folyamán kialakított érzékeny bizalmi kapcsolatok sérülnek, a munkakört betöltő személyek változásai során, ilyen helyzeteket követően nehéz a segítő-segített bizalmi viszonyt újra felépíteni.

A gyakorlati példákon keresztül egy év távlatából, azért azt látjuk, hogy szakmailag indokolt volt a feladatellátás szétválasztása a családsegítő és esetmenedzser között. Az esetmenedzser támogatja a családsegítő munkáját, és viszont, továbbá az esetekre kétszeresen is figyelmet fordít a család-és gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó. A jelzőrendszeri tanácsadó pedig,

„harmadik szem"–ként funkcionál a járás területén, az esetleges elakadásokat, különösen kiemelt ügyeket figyelemmel kíséri az esetek legoptimálisabb megoldásáig.

**Szakmai támogatás keretében:**

A Család-és Gyermekjóléti Központnál a **2016-os évben,** kéthetente került sor értekezletekre, rendszeresek voltak a szakmai konzultációk, munkaértekezletek, továbbá a havi esetmegbeszélések is biztosítottak voltak a Járás területén található szolgálatok részére.

**Speciális szolgáltatások igénybevétele:**
Járásunkban hatalmas előnyt jelent, hogy a pszichológus állandóan elérhető a járás településein.
A speciális szolgáltatások közül, a készenléti szolgálat, valamint a családkonzultáció igénybevétele nem elég kihasznált.
A családkonzultációt leginkább Mórahalom város közigazgatási területén veszik igénybe, Ásotthalom, Üllés és Zákányszék településekről is igénybe vették 2016-ban a szolgáltatást.

**Prevenciós tevékenységek:**
-Az előző évhez hasonlóan a 2016-os évben is intézményünk sikeresen pályázott a Erzsébet program keretében meghirdetett Mesés Nyár Vár Ránk pályázati felhívásra, így 30 fő gyermekkel ( köztük védelembe vett, és sajátos nevelési igényű ) 6 kísérővel lehetőségünk volt egy élményekben gazdag 5 nap 4 éjszakát eltölteni 2016. 07. 17- 2017.07.22-ig) Fonyódligeten. Az utazási költségek viselését intézményünk támogatásából sikerült megvalósítani.
-Öttömösi Gyermeknap – A kistérség településein élő gyermekekkel közös gyermeknap 2016. 07. 27.

**Szakmai ellenőrzések:**

2016-ban kormányhivatali ellenőrzésre a szolgálat és a központ vonatkozásában nem került sor, azonban 2016 októberében belső ellenőr végzett törvényességi ellenőrzést a Család-és Gyermekjóléti Központ vonatkozásában.

**Szakmai konferenciák, továbbképzések:**
A 2016-os évben, Budapesten, Balmazújvároson, Siófokon, Lajosmizsén vehettünk részt szakmai továbbképzéseken, kollégáimmal, intézményvezetővel közösen. A továbbképzések a 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásokat érintették, valamint a központok kialakításának gyakorlatát célozták meg, illetve a Gyermekjóléti Központokhoz csatolt 2016-os évi, valamint jövőbeli országos pályázati törekvéseket célozta meg.

**Összegzés:**
Azonban összességében elmondható, hogy jelentős gondot okoz, a gyermekeket nevelő szülők megfelelő készségének és képességének a hiánya. Továbbra is jellemzőek a mentális problémák, szenvedélybetegségek valamint a szülők közötti ( sok esetben külön élő szülők közötti) konfliktusok.

Jellemző jelenség manapság, hogy a korai (bölcsődei) közösségbe kerülő gyermekek számára a napi ritmus kialakítása, és alkalmazása egyre nagyobb feladatot igényel a segítők részéről. A

gyerekek egyre nehezebben kezelhetőek, előfordul, hogy a szülő elvárása az óvodától és bölcsődétől a gyermekek „nevelése".

Kiugróan magas és minél korábbi időpontban jelentkezik a gyermekek internet használata, melynek veszélyeivel a szülők és gyermekek egyaránt nincsenek tisztában.

**A jövőre vonatkozó terveink között szerepel:**
A 2016-os év utolsó negyedévében az EFOP-3.2.6-9. kódszámú pályázat előkészítő tevékenysége valósult meg, amely jelentős háttérmunkát igényelt. A Járás köznevelési intézményeit személyesen kerestük fel (23), és készítettünk a pályázat szempontjai szerinti szükségletfelmérést, amely a pályázati támogatás alapját képező szociális segítő szakemberek bérének finanszírozása valósulna meg 18 hónapon keresztül.
Az előkészítő tevékenység során az iskolákkal óvodák vezetőivel való együttműködés nagyon tanulságos volt számunkra, amely már megalapozza a kötelezően 2018-as évtől bevezetendő szociális segítő tevékenység során kialakított szakmai együttműködést.

Továbbra is nagy az igény a térségben, krízis otthon létrehozására, (minden korosztály számára), valamint a pályázati források minél szélesebb körű minden korosztályt érintő kihasználására, és végül, de nem utolsó sorban, a prevenciós alkalmak számának növelésére.

A szünidei gyermekétkeztetésben részt vevő gyermekek számára a szolgálatok célkitűzése, hogy minél nagyobb körben nyújtson prevenciós tevékenységet a gyermekek részére, melynek burkolt célja, az is, hogy a gyerekek (és leginkább a veszélyeztetettek) a szünidei időszakokban is maradjanak látókörünkben.

## 11. VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT

A SZOLGÁLTATÁS CÉLJA:

A várandós anyák, 0-14 évesek, ill. serdülők és családtagjaik komplex egészségügyi mentális és szociális gondozása, a családok egészségmegőrzése, életkörülményeik javítása.

FELADAT:

A védőnői szolgálat feladatát a körzeti védőnői szolgálatról szóló 5/1995./II.8./ NM rendelet, a területi Védőnői ellátásról szóló 49/2004 (V.21.) ESZCSM rendelet és az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3) NM rendelet alapján végzi.

A védőnői gondozás a családok egészségének megőrzésére életkörülményeinek javítására irányuló tevékenység/ egészségügyi, szociális mentális/ melyet a család otthonában, az anya-gyermekvédelmi tanácsadóban és egyéb helyeken/ egészségügyi intézmény, iskola, óvoda/ végeznek a védőnők.

Feladatai a 49/2004 (V.21) ESZCSM rendelet 3. § alapján:

*a)* a nővédelem,

*b)* a várandós anyák gondozása a külön jogszabályban foglaltak szerint;

*c)* a gyermekágyas időszakban segítségnyújtás és tanácsadás az egészségi állapottal, az életmóddal, szoptatással valamint a családtervezéssel kapcsolatban;

*d)* az újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig a gyermekek gondozása,

*e)* az óvodában a védőnői feladatok végzése, az oktatási intézményben a tanulók ellátása a külön jogszabályban foglaltak szerint;

*f)* az oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tanköteles korú gyermek gondozása;

*g)* családgondozás keretében,

*ga)* a gondozott családban előforduló egészségi, mentális és környezeti veszélyeztetettség megelőzése, felismerése érdekében segítségnyújtás a helyes életvitelhez, a harmonikus, szerető családi környezet kialakításához,

*gb)* soron kívüli családlátogatás végzése a nevelési-oktatási intézményt ellátó védőnő írásbeli jelzése alapján,

*gc)* a gyermekjóléti szolgálat és a háziorvos írásos értesítése, ha a törvényes képviselő a területi védőnői ellátás (a családlátogatás) igénybevételét megtagadja, illetve hatósági eljárás kezdeményezése a gyermek bántalmazása, súlyos elhanyagolása, a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása vagy egyéb súlyos veszélyeztető ok fennállása esetén,

*gd)* figyelemfelhívás a népegészségügyi szűrővizsgálaton történő megjelenés fontosságára, továbbá tájékoztatás az önkéntesen igénybe vehető ajánlott szűrővizsgálatokról,

*ge)* tájékoztatás az állami, civil karitatív családtámogatási formákról és lehetőségekről,

*gg)* a gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységéről évente írásos tájékoztató készítése az illetékes gyermekjóléti szolgáltató számára,

*gh)* részvétel a gyermekjóléti szolgálat éves tanácskozásán, eseti megbeszélésein,

*gi)* szükség esetén, felkérésre - illetékességi körén kívüli körzetben - eseti gondnokság ellátása;

*h)* az egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tervezésében, szervezésében és megvalósításában részvétel.

A várandós gondozást Zákányszéken a védőnők önálló védőnői tanácsadás keretében végzik, szoros együttműködésben a Mórahalmi várandós szaktanácsadás és a Szegeden a Vasas Szent Péter utcában található centrális várandós tanácsadás szakembereivel. A tanácsadásokon zajlik a várandósok először jelentkezésével a várandós anya gondozási könyvének kiadása, majd ezt követően alapvető fizikális vizsgálatok (testtömeg, testmagasság, vérnyomás, szükség esetén vércukor mérése), reagensekkel vizeletvizsgálat, illetve 28. héttől magzati szívhang hallgatása. A várandós leleteinek dokumentálása, és a felmerülő kérdésekre adekvát tanácsok megbeszélése.

A csecsemő és kisgyermek szaktanácsadást, Zákányszéken önálló védőnői tanácsadás keretében, valamint a háziorvosokkal Dr. Sebestyén Balázzsal és Dr. Mester Lajossal közösen végzik a védőnők.

KAPCSOLATTARTÁS:

A védőnők feladataikat védőnői körzetek szerint látják el. A védőnői körzetek száma Zákányszéken 2. A védőnők a körzetükbe tartozó családokkal családlátogatás, védőnői fogadóóra, tanácsadás keretében tartják a kapcsolatot.

| település | telephely elérhetősége |
|---|---|
| Zákányszék | 6787 Zákányszék, Petőfi u 11. |

SZAKFELÜGYELET:

Védőnői szolgálat szakmai irányítását és ellenőrzését a Csongrád Megyei Járási Hivatal Szegedi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézetén belül a járási tisztifőorvos és a járási vezető Védőnő látja el.

A 2016-es évben az 1-3 éves (12-35 hó) gyermekek gondozásának védőnői szakfelügyeleti ellenőrzése történt. Amelynek során megállapításra került, hogy a nyilvántartás pontos és naprakész, a ki-be költözések nyomonkövethetőek. Védőoltási elmaradás nincsen, az életkorhoz kötött szűrővizsgálatok hiánytalanul megtörténtek. A látogatások gyakorisága a jogszabályban leírtaknak megfelel, a szűrővizsgálatokról a szülői tájékoztatás részben családlátogatások keretében, és részben pedig írásban történt. A szakfelügyelet javaslata az, hogy az életkorhoz kötött szűrővizsgálatok minden esetben igazolható módon, írásos szülői tájékoztatóval történjenek meg.

ELLÁTOTTAK KÖRE:

A településen élő várandós anyák, 0-14 évesek, ill. serdülők és családtagjaik. A szülések száma az elmúlt évekhez viszonyítva emelkedett. A területi munka mellett az óvodában és iskolában végzett védőnői teendők egyre hangsúlyosabb szerepet kapnak a plusz index osztályok szűrésével, az új védőoltási adminisztrációval, egészségmegőrző előadások tartásával.

Az iskola-egészségügyi munkában jelentős szerepe van a tisztasági szűrésnek, melyet a jogszabályoknak megfelelően negyedévente, illetve havi gyakorisággal végeznek a kolléganők.

Kiemelt szerepet kap a hátrányos helyzetűek fokozott gondozása. A családsegítő és gyermekjóléti szolgálat családgondozóival szorosan együttműködnek a védőnők, tagjai az általuk működtetett észlelő- és jelzőrendszernek.

EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK:

A településen működik a Baba-Mama klub, ami az év nagyobb ünnepeihez igazodva valósul meg. Nagyobb tömegeket mozgat meg a Baba Mikulás ünnepség Karácsony előtt, illetve az Anyák napi Baba-Mama klub május elején. Évközben havi rendszerességgel kisebb előadásokkal igyekeznek a szülőket tájékoztani az aktualitásoknak megfelelően.

A Védőnők feladatkörébe beletartozik a helyi egészségügyi szakszemélyzettel való együttműködés. A településen minden évben megrendezésre kerülő Egészségheti rendezvényeken rendszeresen látnak el szervező és lebonyolításban közreműködői feladatokat elsősorban a szűrővizsgálatok vonatkozásában. Az iskolában zajló Egészséghéten pedig előadásaikkal illetve a gyermekek sorversenyeiben való részvétellel színesítik a programokat.

| Település | Szakmai létszán |
|---|---|
| Zákányszék 2 körzet | 2 fő védőnő |

*14. számú táblázat:* SZAKMAI FELTÉTELEK

**Körzetek adatai 2016. dec. 31-én:**

**Zákányszék I-es körzet**

Gondozott családok száma: 75 (Összes ellátott 96 fő)

Várandósok száma: 7 ebből fokozott gondozott egészségügyi okból: 2 fő, egészségügyi és környezeti okokból: 2 fő.

0-11 hónapos csecsemők száma: 16 fő ebből fokozott gondozott egészségügyi okból: 3 fő, környezeti okokból 1 fő.

12-35 hónapos kisdedek száma: 29 fő ebből fokozott gondozott egészségügyi okokból 1 fő, környezeti okokból: 4 fő, egészségügyi és környezeti okokból: 1 fő.

3-6 éves gyermekek száma: 44 fő ebből fokozott gondozott környezeti okokból: 3 fő, egészségügyi és környezeti okokból: 1 fő.

7-18 éves iskolába nem járó gyermek: nem volt.

**Zákányszék II-es körzet**

Gondozott családok száma 74 (Összes ellátott 89 fő).

Várandósok száma: 4 fő ebből fokozott gondozott egészségügyi okból: 2 fő.

0-11 hónapos csecsemők száma: 10 fő ebből fokozott gondozott nem volt.

12-35 hónapos kisdedek száma: 31 fő ebből fokozott gondozott környezeti okokból: 2 fő.

3-6 éves gyermekek száma: 44 fő ebből fokozott gondozott nem volt.

7-18 éves, iskolába nem járó gyermek a körzetben nem volt.

A 2016. évben a védőnői ellátás személyi és tárgyi minimum feltételeinek vizsgálatáról történő szakfelügyeleti vizsgálat során ismét megállapításra került, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. ESzCsM. rendelet alapján a védőnői tanácsadó akadálymentesítésére, babakocsi tároló kialakítására továbbra sem került sor. Ez ügyben a járási vezető védőnő intézkedési terv elkészítését és megküldését kérte.

Jelzéssel szeretnénk élni, hogy ez a probléma továbbra sem került megoldásra.

## 12. Konyha

Az Intézmény az Ásotthalmi tagintézmény keretében, egy 300 adagszámmal működő és a Zákányszéki telephelyén egy 150 adagszámmal működő konyhát üzemeltet.
Az Ásotthalmi főzőkonyha a helyi szociális étkeztetés, és idősek otthona étkeztetése mellett ellátja, a helyi általános iskola gyermekétkeztetési feladatait is.
A Zákányszéki főzőkonyha szociális étkeztetés keretében ellátja a Zákányszék Község - és Mórahalom Város közigazgatási területén élők étkeztetését. Munkanapokon pedig biztosítja a helyi idősek otthona étkeztetési feladatait.

A 2016. évben bekövetkezett főbb változások Ásotthalmi Konyha tekinteében:

- Az ásotthalmi konyhán az étkeztetettek létszáma a 2015 évihez hasonlóan alakult.
- 2015.09.01-től érvénybe lépett a közétkeztetésre vonatkozó szabályozás, ami előírja diétás étkeztetést végző konyhákon a dietetikus vagy diétás szakács alkalmazását.
- Az Intézmény 2015.09.01-től alkalmaz dietetikust heti 10 órában, Ásotthalom és Zákányszék esetében 5-5 órára bontva. Feladata az élelmezésvezető által elkészített heti normál étlap alapján a diabetikus étlap elkészítése, és a napi diétás ételkészítés szakmai felügyelete.
- Ásotthalom esetében, az Idősek Otthonában 3 fő a diétát igénylő lakó él, ők egész napos diétás étkeztetésben részesülnek, külterületen további 1 fő ellátott igényel orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.
- A 2016. évben Ásotthalmon a konyha berendezése 3.200.000,- forint értékben gyarapodott. Beszerzésre került:
  - 1 db Kombi sütő a hozzátartozó 2/1-es GN edényekkel, az edények tárolását megkönnyítő tálcatartó kocsival,
  - 1 db 700 literes ipari fagyasztószekrény,
  - 2 db lábrács, 1 db edénytaró rács,
  - 3 db kisebb edény, 11 db műanyag edény, 4 db kiskés és egyéb konyhai kisegítő eszközök.
- Az ásotthalmi konyha a NÉBIH minőségvezérelt közétkeztetés megvalósítása keretében végzett tesztauditon jó minősítést kapott.

2016.évben bekövetkezett főbb változások Zákányszéki konyha tekintetében:

- Zákányszéken a napi főzési adagszám 150 főről 166 főre növekedett.
- A bordányi Integrált Nappali Szociális Egészségügyi és Gyermekjóléti Központ
- 10 fő ellátottja részére a diabétesz diétát a zákányszéki főzőkonyha biztosítja.
- Külterületen 3-ról 6 főre emelkedett az orvosilag indokolt diabetikus ebéd igénylése.
- 2016-ban NEBIH tartott ellenőrzést, az ellenőrzés hiányosságként a szúnyoghálók potlását jelölte meg.

- A zákányszéki főzőkonyha esetében a megnövekedett étkezői létszám miatt elengedhetetlen a konyha fejlesztése, az elhasználódott konyhai gépek cseréje.

2016.12.08-án módosításra került a 37/2014.(IV.30) EMMI rendelet, miszerint a szociális alapszolgáltatásokra és az időseket ellátó nappali és bentlakásos otthont nyújtó intézményekre-diétás ellátásra vonatkozó előírásokat kivéve-a továbbiakban nem vonatkoznak a rendelet előírásai.
Ez többek között azt jelenti, hogy igény szerint kaphatnak az étkezők és a bentlakásos intézet lakói magasabb zsírtartalmú ételeket, illetve cukrozott tejtermékeket (pl.: puding, gyümölcsjoghurt, krémtúró), az egészséges étkezést továbbra is szem előtt tartva.

Csótiné Ördög Edit

Intézményvezető

**1. számú melléklet:** a szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonya (a Homokháti Szociális Központ közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatottak létszáma és ellátotti létszám 2016. december 31. napján)

Az intézmény szakmai összetétele

| Szakfeladat | Ellátotti létszám | Szakmai létszám |
|---|---|---|
| Központ – szervezeti egység | | 1 fő Intézményvezető<br><br>Szakvizsgázott szociális munkás, okleveles szociálpolitikus, védőnő<br><br>1 fő Gazdaságvezető<br><br>(pénzügyi- számviteli főiskolai végzettség, államháztartási mérlegképes könyvelő<br><br>1 fő Munkaügyi ügyintéző<br><br>(középfoku végzettség – közgazdasági szakközépiskola, szociális asszisztensi végzettség )<br><br>1 fő könyvelő<br><br>( felsőfokú mérlegképes könyvelői végzettség vállalkozói szakon ) |
| Család – és gyermekjóléti szolgálat | Kistérség lakosságszáma:<br><br>29.759 fő<br><br>A kistérségben a | 1 fő szociális munkás - Forráskút<br><br>1 fő szociális munkás- Zákányszék<br><br>0.5 fő szakvizsgázott szociális munkás, családterapeuta - Mórahalom |

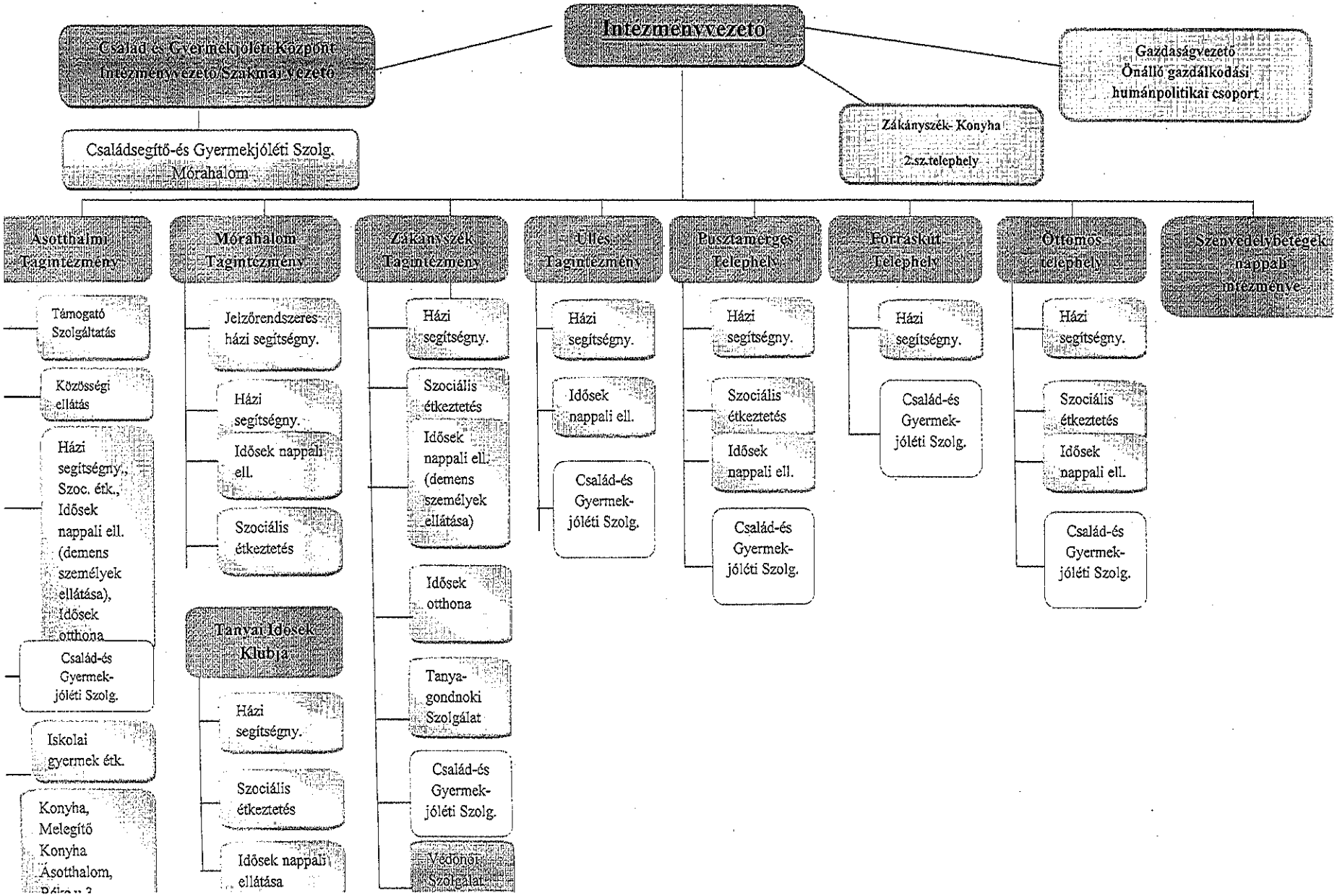
| | | |
|---|---|---|
| | 0-17 éves korúak száma: 4938 fő | 0.5 fő szociálpedagógus – Mórahalom<br><br>1 fő pszichológus - Mórahalom<br><br>1 fő szociális munkás – Ruzsa<br><br>2 fő szociális munkás - Ásotthalom<br><br>1fő szociálpedagógus (végzettség folyamatban) – Öttömös,Pusztamérges |
| Család – és Gyermekjóléti Központ | Kistérség lakosságszáma:<br><br>29.759 fő fő | 1 fő szakvizsgázott szociális munkás - Intézményvezető<br><br>2 fő szociális munkás Esetmenedzser<br><br>0,5 fő szociálpedagógus – járási jelzőrendszerei tanácsadó<br><br>2 x 0,5 fő pszichológus - tanácsadó<br><br>1 fő óvodapedagógus, gyermek és ifjúságvédelmi tanácsadó oklevéllel – esetmenedszser |
| Házi segítségnyújtás | 203 fő | 1 fő szociális munkás<br><br>1 fő szociális gondozó és szervező, hoszpisz ápoló<br><br>1 fő öregek napközi otthona gondozó és ápoló<br><br>13,5 fő szociális gondozó és ápoló<br><br>2 fő általános ápoló, általános asszisztens<br><br>1 fő szociális asszisztens<br><br>1,5 fő érettségi<br><br>2,5 fő 8 általános |
| Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás | 160 készülék | 22 fő gondozónő és/vagy tanyagondnok |
| Étkeztetés | 310 fő | 2 fő szociális asszisztens<br><br>1 fő konyhai kisegítő<br><br>1 fő érettségi |
| Tanyagondnoki szolgálat | 3 szolgálat | 3 fő tanyagondnok |

| | | |
|---|---|---|
| Idősek nappali ellátása, és az idősek nappali ellátásán belül működtetett, demens betegek nappali ellátása, utóbbi 2 telephelyen. | 270 fő | 7 fő klubvezető<br><br>11.25 fő gondozó/gondozónő<br><br>1 mentálhigiénés munkatárs<br><br>Ezek szakképesítés szerint:<br><br>6 fő szociális munkás<br><br>1 fő szociálpedagógus<br><br>9,75 fő szociális gondozó és ápoló<br><br>1 fő általános ápoló és asszisztens<br><br>1 fő mentálhigiénés szakdiplomás<br><br>0,5 fő mentálhigiénés asszisztens<br><br>(1,5 fő továbbképzésre kötelezett) |
| Szenvedélybetegek nappali ellátása | 25 fő | 1 fő viselkedéselemző,pszichologus (szakmai vezető)<br><br>0,5 fő geográfus diploma ( szakképzettség megszerzése elő van írva)<br><br>0,5 fő szociális gondozó és ápoló |
| Közösségi pszichiátriai ellátás | | Közösségi koordinátor:<br><br>0.5 fő közösségi koordinátor, szociális munkás<br><br>Közösségi gondozó:<br><br>5 fő szociális gondozó és ápoló, közösségi gondozó<br><br>1 fő általános ápoló, általános asszisztens |
| Támogató szolgálat | | 1 fő általános szociális munkás<br><br>1 fő érettségi, támogató szolgálat gépkocsivezető<br><br>1,5 fő szociális gondozó és ápoló, személyi |

| | | |
|---|---|---|
| | | segítő<br><br>0,5 fő általános ápoló, általános asszisztens, személyi segítő<br><br>1 fő szociális asszisztens, személyi segítő<br><br>0,5 fő személyi segítő, szociális gondozó és ápoló képesítés folyamatban |
| Idősek ápolást-gondozást nyújtó otthona | 49 fő | 0.5 fő részlegvezető<br><br>10 szociális gondozó és ápoló<br><br>1 fő érettségi, szociális gondozó és ápoló képzés folyamatban<br><br>1 fő általános ápoló és általános asszisztens<br><br>1 fő ápoló<br><br>1 fő mentálhigiénés asszisztens<br><br>1 fő szociális gondozó és ápoló (szociális munkás diploma megszerzése folyamatban)<br><br>1 fő szociális asszisztens<br><br>0,75 fő érettségi végzettség<br><br>1 fő 8 általános iskolai végzettség |

**2. számú melléklet:** a Homokháti Szociális Központ szervezeti ábrája

## Homokháti Szociális Központ 2017 Szervezeti Ábra



## 2. Központi orvosi ügyelet

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a korábbi évek gyakorlatától eltérően 2013.07.01. napjától látja el teljesen saját szervezésében, és működtetésében a homokháti központi orvosi ügyeletet.

Az ügyelet átvételét megelőzően a társulás a jövőbeli működtetésre vonatkozóan több szolgáltatótól kért be árajánlatot. A piaci alapon képzett árajánlatok a társulás számára elfogadhatatlanok voltak, erre tekintettel döntött a társulás a feladat teljesen saját szervezés útján történő ellátásáról. A többcélú társulás 2013.07.01. napját megelőzően az ehhez szükséges finanszírozási szerződés módosítását elkészítette, a sürgősségi betegellátás biztosítása, és zökkenőmentes ellátása érdekében többoldalú együttműködési megállapodást kötött az OMSZ-al illetve a SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ II. Belgyógyászati Klinika Sürgősségi Betegellátó Osztályával, továbbá együttműködési megállapodást kötött az OMSZ-al az ügyelet közös diszpécserszolgálati feladatainak ellátásáról.

2013.07.01. napján a többcélú társulás mindkét telephelyet átvette a korábbi szolgáltatótól.

A többcélú társulás az ügyeleti telephelyek átvételét követően elkészítette, aktualizálta az ügyeletek szmsz-ét, szabályzatait, gondoskodott az ügyeletek zökkenőmentes működéséhez szükséges tárgyi és egyéb feltételekről (gyógyszerellátás, telephelyek és gépjárművek működtetése, üzemeltetése) továbbá több területen költségcsökkentő intézkedéseket vezetett be, amelyekről részletesen az alábbiakban számolunk be:

Betegforgalmi adatok 2016. január 01. – 2016. december 31. között:

| | Mórahalom | Ruzsa | Összesen |
|---|---|---|---|
| Január | 197 | 126 | 323 |
| Február | 169 | 105 | 274 |
| Március | 201 | 192 | 393 |
| Április | 129 | 132 | 261 |
| Május | 138 | 125 | 263 |
| Június | 139 | 158 | 297 |
| Július | 182 | 162 | 344 |
| Augusztus | 130 | 117 | 247 |
| Szeptember | 137 | 141 | 278 |
| Október | 168 | 162 | 330 |
| November | 132 | 107 | 239 |
| December | 182 | 200 | 382 |
| Összesen | 1904 | 1727 | 3631 |

Személyzeti kérdések:

Az ügyeleten az orvosi feladatokat a települések háziorvosai, továbbá azok megbízott helyettesei, az asszisztensi és gépkocsivezetői tevékenységet pedig elsősorban az OMSZ alkalmazásában álló szakszemélyzet végzi.

A személyzet bérének emelésére megoldást kell találni. Jelenleg a környező központi orvosi ügyeleteken az orvosi bruttó bérek összegének átlaga 2.400,-/óra, ápolói és gépkocsivezetői

bruttó bérek összegének átlaga 1.000,-/óra. Amennyiben a bérek rendezésére nem kerül sor rövid időn belül, számolnunk kell komoly humán erőforrás hiánnyal, mellyel már most is találkozunk ünnepnapok és hétvégék esetében. Az ilyen jellegű folyamatos működtetési, ügyeletszervezési és beosztási problémák megoldása érdekében komoly erőfeszítéseket teszünk, ugyanakkor egy pici könnyebbséget jelent számunkra, hogy az orvosok ellátási területünkön belüli mozgatása a szerződések módosításával megoldottá vált, de a cél nem lehet az, hogy rendszeresen orvos nélkül maradjon egy-egy ügyelet.

Számítástechnika:

Mindkét telephelyen a számítógépek cseréje javasolt, mert a gépek öregek, lassúak és az új orvosi ügyeleti szoftver egy modernebb változata akadozottan fut, sokszor lefagy. Az eszközök pótlására pályázati forrást próbálunk keresni.

Gépjárművek:

2016. évben a mórahalmi orvosi ügyeleti gépkocsin komoly műszaki hiba ütötte fel a fejét, ami hatalmas kiadást jelentett a térségnek. Ez a műszaki hiba több hónapig okozott fejtörést. A végleges átadást követően pár hónappal ismételten előjöttek a korábban észlelt műszaki hibára utaló jelek. Jelezve ezt a vezetőség irányba egyeztetésre került új autó beszerzésének a lehetősége. A ruzsai gépkocsi cseréje a beadott pályázatból kerülne megvalósításra.

Tartós és fogyó egészségügyi eszközök:

Az orvosi ügyeleteken található sürgősségi és mentéstechnikai eszközök állapota elfogadható, a szükséges tartozékokkal felszereltek. Az egyes eszközök kötelező felülvizsgálata 2016 őszén előzetes egyeztetés után megtörtént. Szükséges lenne egy keretösszeg elkülönítése, melyből évről évre az elhasználódott nagyobb értékű tárgyi eszközök pótlása a jövőben megoldásra kerülhetne. Ruzsai telephelyen új EKG beszerzése szükséges, mert a jelenlegi 2 EKG készülékből az egyik csak folyamatos hálózati kapcsolattal működtethető, míg a másik akkumulátorja várhatóan az idén tönkre fog menni (2 éve lett cserélve). Szükség lenne további egy új defibrillátor beszerzésére, amely lehet félautomata is. Az új defibrillátor a mórahalmi ügyeletre feltétlenül szükséges, mert ami eddig az ügyelet rendelkezésére állt, az ottani eszközhiány orvoslása céljából átadásra került a ruzsai ügyeletre, így Mórahalmon az ambulancián jelenleg nincs defibrillátor készülék kizárólag csak az autóban. Abban az esetben, ha az ügyelet otthonában lát el beteget és eközben az ambulancián újraélesztést kell kezdenie az ápolónak nincs eszköze a korai defibrilláláshoz, mely a sürgősségi ellátásban elengedhetetlen. Szükséges továbbá mindkét ügyeleti autóba 1-1 sürgősségi táska beszerzése eszközökkel, mert a jelenlegi táskák nem alkalmasak a bennük tartandó eszközök szakszerű tárolására (ezen eszközöket is pályázati forrásból kíséreljük meg cserélni).

A gyógyszerek és egyéb egészségügyi eszközök beszerzése a helyi patikákon keresztül történik, az orvosi oxigén ellátása a BusOxy Kft útján történik továbbra is.

Közüzem:

Mórahalom orvosi ügyelet telephelyén az irracionálisan magas közüzemi fogyasztások csökkentése érdekében sor került a hűtőszekrények cseréjére, és a meleg víz ellátásáért felelős villanybojler cseréje is megtörtént. Ennek eredményeképp a mért értékek csökkentek. A korábban szükségesnek tartott emeleti (OMSZ) és a földszinti (ügyelet) villamos energia

fogyasztóinak ellenőrzése megtörtént, valamint felvettük a kapcsolatot a szolgálatatóval. Ennek oka a folyamatosan jelentkező izzókiégések, izzókörterobbanások volt. Az eredmény alátámasztotta felvetésünket, mely szerint a közeli villamos elosztó hálózati telephely miatt a mérések szerint az épületben 220 helyett 240-250 V jött be, amit az olcsóbb izzók nem bírtak el. 2016 őszén felmérésre került az ügyeleti helyiségekben a lámpatestek állapota és megállapítást nyert, hogy cserére szorulnak. Cseréjük folyamatban. A mórahalmi ügyeleten a gázkazán és a fűtési rendszer cserére szorul. A mórahalmi ügyeleten az ügyeleti helyiségek és a rendőrség épülete között található nagy garázshelyiségek leválasztása ajtó beépítésével lezárásra került.

Összegzésképp elmondható, hogy a központi orvosi ügyelet 2016. folyamán egész évben zökkenőmentesen működött. A működtetés lehetséges akadályait 2016. év folyamán elhárítottuk.

Mindkét telephely esetében a szükséghez mérten a fenntartási költségek további csökkentése érdekében lépéseket tettünk, amely beruházások minimális megtérülést mutatnak.

Gera Zsolt

ügyeletvezető

Kádár-Németh Szabolcs

ügyeletvezető

## 3. Területfejlesztési feladatok

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a területfejlesztési feladatok ellátása során a kistérség területének összehangolt fejlesztését kívánja megvalósítani. Előbbieken túl a települések számára az erre hivatott szervezetek mellett a Társulás munkatársai is elláttak tanácsadói és végrehajtói tevékenységet.

A társulás a 2016. évben a korábbi évekhez képest jelentősen csökkent mértékű területfejlesztési feladatát elsősorban pályázat előkészítés, pályázat írás és projektmenedzselés útján látta el, amelyről jelen beszámoló vonatkozó részében található részletes tájékoztató.

Területfejlesztési feladatok tekintetében igyekeztünk további pályázati forrásokat bevonni, illetve a fenntartási időszakban lévő projektek projekt fenntartási jelentéseit zökkenőmentesen, határidőn belül benyújtani.

## A 2016. év pályázati aktivitása tételesen:

### 3/1. Folyamatban lévő pályázatok:

1. „Hatékonyan a tanyagondnoki szolgálatainkért" megnevezésű TP-1-2016 pályázati kódszámú pályázat

| | |
|---|---|
| Támogatás összege: | 1.873.897,-Ft |
| Önerő összege: | 208.211,-Ft |
| Projekt összköltsége: | 2.082.108,-Ft |
| Megvalósítás időszaka: | 2016.04.30.-2017.04.30. |

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, mint a szociális feladatokat a Homokháti kistérség illetékességi területén ellátó szervezet, 2016. évben pályázatot nyújtott be a Tanyafejlesztési Program előirányzat keretében nyújtott támogatás 2016. évi igénybe vételének feltételeiről szóló 30/2016. (IV.29.) FM rendelet alapján.

A fejlesztés tartalma: tanyagondnoki szolgálatok tevékenységének fejlesztése, elsősorban a tanyagondnoki gépjárművek műszaki állapotának javításán és állagmegóvásán keresztül.

A „Hatékonyan a tanyagondnoki szolgálatainkért" tárgyú pályázat TP-1-9164/2016 számon 1.873.897,-Ft támogatást nyert.

Az előleg kifizetéséről és a költségek viseléséről a Társulás társulási tanácsa 56/2016. (VI.29.) Tkt határozatában, Zákányszék Község Önkormányzatának képviselő-testülete pedig a 97/2016. (VI.30.) kt. határozatában döntött. A fenti döntéseknek megfelelően került sor a felek között egy partnerségi megállapodás megkötésére, amelyben a szerződő felek az önerő viselésének és a pályázat megvalósításához elengedhetetlenül szükséges előfinanszírozás biztosításának szabályait rögzítették.

A tanyagondnokok munkájának a segítése megfelelő ápolástechnikai eszközök és kézi szerszámok beszerzésével. A napi szállítási tevékenység hatékonyabbá tétele érdekében utánfutó beszerzése és egy gépjármű vonóhoroggal történő ellátása történt meg. Téli és nyári autógumik beszerzése, a Ford Transit gépjármű műszaki vizsgáztatása, továbbá a Lada Niva gépjármű állagmegóvása érdekében a karbantartási munkálatok megtörténtek.

A megvalósítás 2017.05.31-el zárul, határidő módosítási kérelem jóváhagyása megtörtént.

## 3/2. Lezárt pályázati projektek:

### 1. EMVA tanyagondnoki autó beszerzési pályázat

„szolgáltatás fejlesztése tanyagondnoki gépjármű beszerzésével"

| | |
|---|---|
| Támogatás összege: | 7.134.606,-Ft |
| Önerő összege: | 2.962.744,-Ft |
| Projekt összköltsége: | 10.097.350,-Ft |
| Megvalósítás időszaka: | 2015.05.07.-2015.10.16. |

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, mint a szociális feladatokat a Homokháti kistérség illetékességi területén ellátó szervezet 2015. évben pályázatot nyújtott be az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és a lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások fejlesztésére 2015-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 21/2015. (IV.17.) MvM rendelet alapján.

A projekt célja: A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában, Zákányszék község közigazgatási területén működő 1. számú tanyagondnoki szolgálat infrastrukturális fejlesztése tanyagondnoki gépjármű beszerzésével.

A „szolgáltatás fejlesztése tanyagondnoki gépjármű beszerzésével" tárgyú pályázat 1713 872872 számon 7.134.606,-Ft támogatást nyert.

A nyertes pályázatban eredetileg megjelölt Ford Transit Custom Tourneo gépjármű beszerzése a gyártó hibájából nem valósulhatott meg, ezért a pályázati feltételeknek történő megfelelés céljából egy az eredetinél drágább gépjárművet kellett beszerezni.

A fentiekre tekintettel módosított pályázatból beszerezni kívánt gépjármű vételára regisztrációs adóval: 7.990.000,- Ft + a gépjármű regisztrációs adóval csökkentett vételárának ÁFA összege. A különbözet összege 855.394,-Ft +ÁFA volt.

A pályázat ügyében benyújtandó fenti módosításról, az előleg kifizetéséről és a költségek viseléséről a Társulás társulási tanácsa 69/2015. (VII.31.) számú Tkt határozatában, Zákányszék Község Önkormányzatának képviselő-testülete pedig a 124/2015. (IX.17.) kt. határozatában döntött. A fenti döntéseknek megfelelően kerül sor a felek között egy partnerségi megállapodás megkötésére, amelyben a szerződő felek az eredeti és a többlet önerő viselésének és a pályázat megvalósításához elengedhetetlenül szükséges előfinanszírozás biztosításának szabályait rögzítették.

A pályázat megvalósítása során beszerzésre került 1 db Ford Transit Custom Tourneo Titanium SWB/1.3/300, 2,2L TDCi (155 Le) M6 típusú gépkocsi szőnyeggarnitúrával, kerekesszék rögzítési rendszerrel, oldalsó fellépővel.

A szállító a gépjárművet 2015.09.30. napján szállította le és adta át a gépjárművet a zákányszéki tanyagondnoki szolgálatnak.

A pályázat a támogatási határozatban és a 21/2015. (IV.17.) MvM rendeletben meghatározott feltételek szerint megvalósult.

### 2. FM által kiírt tanyagondnoki pályázat megvalósítása

„Hatékonyan az esélyegyenlőségért" megnevezésű TP-1-2015 pályázati kódszámú pályázat

| | |
|---|---|
| Támogatás összege: | 1.796.837,-Ft |
| Önerő összege: | 199.648,-Ft |
| Projekt összköltsége: | 1.996.485,-Ft |
| Megvalósítás időszaka: | 2015.07.01-2016.04.30. |

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, mint a szociális feladatokat a Homokháti kistérség illetékességi területén ellátó szervezet 2015. évben pályázatot nyújtott be a földművelődésügyi miniszter 35/2015. (VI.30.) FM rendelete a Tanyafejlesztési Program előirányzat keretében nyújtott támogatás 2015. évi igénybevételeinek feltételeiről szóló rendelet alapján.

A projekt célja: A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában, Zákányszék község közigazgatási területén működő tanyagondnoki szolgálatok fejlesztése, mobil szűrővizsgálatok végzésének szervezése a tanyai lakosok részére.

A „Hatékonyan az esélyegyenlőségért" tárgyú pályázat TP-1-2015/6035 számon 1.796.837,-Ft támogatást nyert.

Az előleg kifizetéséről és a költségek viseléséről a Társulás társulási tanácsa 70/2015.(VII.31.) Tkt határozatában, Zákányszék Község Önkormányzatának képviselő-testülete pedig a 29/2016.(II.11.) kt. határozatában döntött. A fenti döntéseknek megfelelően került sor a felek között egy partnerségi megállapodás megkötésére, amelyben a szerződő felek az önerő viselésének és a pályázat megvalósításához elengedhetetlenül szükséges előfinanszírozás biztosításának szabályait rögzítették.

A pályázat megvalósítása során beszerzésre kerültek ételszállító edények és hőtartó ládák, porszívó, porral oltó, zseblámpák és téligumik, spirálozógép, iratmegsemmisítő és Notebook, tanyai karórás jelzőkészülékek, továbbá sor került három különböző típusú szűrővizsgálat megszervezésére a tanyai lakosok részére.

A pályázat a támogatási határozatban és a 35/2015. (VI.30.) FM rendeletben meghatározott feltételek szerint megvalósult.

## 4. Egyéb adatok, információk, összegzések

**A TÁRSULÁS FELADATAINAK ELLÁTÁSA ÉRDEKÉBEN TÖRTÉNŐ EGYÜTTMŰKÖDÉS ÉRTÉKELÉSE**

A Többcélú Társulás tagönkormányzatai között megvalósul a belső együttműködés a Társulás által ellátott közös feladatok, a közös pályázatok bonyolítása és az egyéb napi feladatok ellátása tekintetében.

Az együttműködés jegyében 2009. január 1-jétől a Társulás elősegíti a települések szociális kohézióját, azáltal hogy biztosítja az egységes szociális ellátórendszert, ennek keretében a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Alapító Okirata szerint ellátjuk az abban foglalt feladatokat a térség 8 településén:

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény értelmében a védőnői szolgálat feladatait látjuk el Zákányszék Község közigazgatási területén.

A Többcélú Társulás tágabb értelemben együttműködik a regionális és területi illetékességű szervekkel is, többek között a

- a Mórahalmi Rendőrőrssel a sport és a bűnmegelőzés területén,
- a Országos Egészségbiztosítási Pénztár Dél-alföldi Területi Hivatalával a központi orvosi ügyeleti ellátások területén,
- a Dél-alföldi Regionális Munkaügyi Központ Mórahalmi Kirendeltségével foglalkoztatási kérdésekben,
- a NAV Dél-alföldi Regionális Adó Főigazgatóságával adó és pénzügyekkel kapcsolatos kérdésekben,
- Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatóságával pályázatokkal, normatív állami támogatásokkal, illetve a működéssel kapcsolatosan,
- a Csongrád Megyei Kormányhivatallal a Társulás működésének törvényességi ellenőrzésével, a társulás által ellátott feladatok szakigazgatási kérdéseivel és működési engedélyezési eljárásokkal kapcsolatosan,
- a Széchenyi Programiroda munkatársaival szoros együttműködést ápolunk, a koordinátorok tájékoztatást nyújtanak lehetséges pályázatokról, tanácsot adnak a pályázatok elkészítéséhez, megvalósításához és elszámolásához.

Egyes projektek megvalósítása tekintetében együttműködünk az érintett gazdasági szervezetekkel, egyéni vállalkozókkal.

Civil és nonprofit szervezetekkel való együttműködés tekintetében a Társulás kapcsolatban áll:

- Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesületével, szakmai programjai összehangolása érdekében,
- Zöld Közösségi Ház és Erdei Iskolával környezetvédelmi tárgyú pályázatai tekintetében,
- Esély Mórahalmi Szociális Magánalapítvánnyal egyes szociális tárgyú pályázatok tekintetében,
- Homokháti Jegyzők Egyesületével a működés jogszabályoknak való megfelelősége érdekében,
- A Homokhát Eurointegráció Nonprofit Kft.-vel a Társulás tagtelepülései számára a vidékfejlesztési támogatások minél hatékonyabb kihasználása érdekében,
- A Homokhátság Vidékfejlesztési Egyesülettel, melyben Bordány település kivételével minden tagtelepülése képviselteti magát. Az egyesület feladata az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alap vidékfejlesztési valamint LEADER intézkedéseire szánt források a lehető leghatékonyabb kihasználása érdekében koordináló, projektgeneráló és tanácsadó tevékenység.

**A KISTÉRSÉG GAZDASÁGI, TÁRSADALMI, ÉS KÖRNYEZETI FEJLESZTÉSE ÉRDEKÉBEN A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK, AZOK TERÜLETFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSAI, A KISTÉRSÉG TERÜLETÉN MŰKÖDŐ GAZDASÁGI, TÁRSADALMI SZERVEZETEK FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEI ÖSSZEHANGOLÁSÁNAK ÉRDEKÉBEN VÉGZETT TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSE**

A Többcélú Társulás tagtelepülései 2016-ban is megtartották többnapos falunapi rendezvényeiket. Mórahalom, Üllés, Bordány, Ruzsa, és Pusztamérges Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér címbirtokosságot nyert. A megújult közösségi terek eredményeként a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások tágabb körű hozzáférhetősége javul, a térség gazdasági és társadalmi fejlődése erősödik. 2009-ben az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott

alapszolgáltatások körében a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztésére igénybe vehető támogatások révén a kistérség tagtelepülései buszokat szereztek be a települések szociális ellátásának segítésére, amelyek 2016-ban is segítették a települési szociális feladatok ellátását. Az önkormányzatok, települési civil szervezetek, valamint a gazdasági élet szereplői folyamatos tájékoztatást kaptak a vidék fejlesztését érintő lehetőségekről tájékoztató fórumok, levelek és cikkek formájában. 2016-ban is folytatódott a kapcsolattartás a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózattal, amelynek célja, hogy olyan tudásfórumot hozzon létre, mely kapcsolatot teremt az egyetemi kutatói bázisok a gyakorlati alkalmazók, a kormányzati és vállalati szféra valamint a civilek között. A Hálózatnak köszönhetően a társulás képviselői 2016-ban is több a vidékfejlesztési elképzelésekről, terület és településfejlesztésről szóló rendezvényen vehettek részt.

**A KISTÉRSÉGI CSELEKVÉSI TERV KIDOLGOZÁSÁNAK ÉS ELFOGADÁSÁNAK BEMUTATÁSA**

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása évente megállapított munkatervében meghatározott módon, és időpontokban tartja meg a Társulási Tanács üléseit. A munkaterv részét képezi többek között a tárgy évi költségvetés és közbeszerzési terv megvitatása, a tárgyévet megelőző évi pénzügyi beszámoló elfogadása, az éves belső ellenőri jelentés-, a tárgyévi belső ellenőrzési terv elfogadása, és a Társulás valamint a társulás által fenntartott Homokháti Szociális Központ éves szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása.

**A KISTÉRSÉGGEL HATÁROS KISTÉRSÉGEK FEJLESZTÉSI PROGRAMJAIRÓL, VALAMINT A MEGYEI, A REGIONÁLIS FEJLESZTÉSI KONCEPCIÓKRÓL, PROGRAMOKRÓL NYILVÁNÍTOTT VÉLEMÉNYEK ÖSSZEFOGLALÁSA**

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a kistérség 2014-2020. évre vonatkozó területfejlesztési koncepciójának elkészítésével segítséget nyújtott a feladattal megbízott Csongrád Megyei Önkormányzat 2014-2020. évre vonatkozó megyei területfejlesztési tervének elkészítéséhez. Ezen felül nem nyilvánított hivatalos úton véleményt a kistérséggel határos kistérségek fejlesztési programokkal, valamint az egyéb megyei, és regionális fejlesztési koncepciókkal, programokkal kapcsolatban.

**A TÁRSULÁS MŰKÖDTETÉSÉHEZ ÉS A FEJLESZTÉSI (STRATÉGIAI ÉS OPERATÍV) PROGRAMOK MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ ÖNÁLLÓAN GYŰJTÖTT FORRÁSOK BEMUTATÁSA**

A Társulás Elnöke, a települési önkormányzatok, és a munkaszervezet által gyűjtött információk, források a társulási tanácsüléseken kerültek megvitatásra.

**A HELYI ÖNKORMÁNYZATOKKAL, ÖNKORMÁNYZATI TERÜLETFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSOKKAL, MEGYEI TERÜLETFEJLESZTÉSI TANÁCCSAL ÉS A REGIONÁLIS FEJLESZTÉSI TANÁCCSAL A SAJÁT KISTÉRSÉGI FEJLESZTÉSI PROGRAMOK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS MEGVALÓSÍTÁSÁRA KÖTÖTT MEGÁLLAPODÁSOK ISMERTETÉSE**

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása nyertes pályázatai megvalósítása tekintetében a projektmegvalósításban résztvevő önkormányzatokkal, szervezetekkel 2016-ban is minden egyes alkalommal partnerségi megállapodást kötött, mely segíti a szerződő felek munkáját, rögzíti az együttműködő felek jogait és kötelezettségeit, feladatait és meghatározza a felelősségi szabályokat.

**A KISTÉRSÉG HAZAI ÉS NEMZETKÖZI EGYÜTTMŰKÖDÉSEKBEN VALÓ RÉSZVÉTELÉNEK BEMUTATÁSA, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL AZ EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNEREKRE ÉS AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS CÉLJÁRA**

A hármashatár-térség mintegy 50 polgármestere 2009. június 17-én, Mórahalmon döntött arról, hogy „Banat – TriplexConfinium" elnevezéssel, és Mórahalom székhellyel (korlátolt felelősségű) európai területi együttműködési csoportosulást (EGTC-t) hoztak létre.

2009. december 10.-én tartott Alakuló ülésen megalakult a „Banat – TriplexConfinium" Korlátolt Felelősségű Európai Területi Együttműködési Csoportosulás (BTC EGTC). A magyarországi (Bács-Kiskun és Csongrád megyei), romániai (Temes megyei) és szerbiai (vajdasági) települések, községek és társulásaik tagságával létrejött szervezet célja a határokon átnyúló együttműködési lehetőségek kihasználása.

Együttműködésük célja az elmúlt évtizedekben perifériára szorult határtérségek dinamizálása, versenyképességének növelése. Így a BTC EGTC elsősorban az agrárinnováció, a megújuló energiaforrások kiaknázása, az infrastruktúra, a turizmus valamint az oktatás-képzés területein kíván fejlesztési stratégiákat kidolgozni és ezen stratégiákat – elsősorban uniós forrásokra történő pályázatok útján kívánja – megvalósítani.

Az önálló jogi személyiséggel rendelkező BTC EGTC – Mórahalom székhellyel történő – bejegyzése 2011. január 5-én megtörtént a Fővárosi Bíróság jóváhagyásával. A BTC-EGTC tagjai 37 magyarországi és 37 romániai önkormányzat, valamint nyolc szerbiai község, mint megfigyelő tag vesz részt a szervezetben.

Az Európai Területi Együttműködési Csoportosulás (European Grouping of TerritorialCooperation – EGTC) egy 2006 óta létező uniós jogi eszköz a határ menti együttműködések hatékonyabbá tételére. EGTC alapításához legalább két uniós tagállam közigazgatási szereplőinek tagsága szükséges, de a jogintézményt létrehozó (1082/2006/EK) közösségi rendelet nem zárja ki EU-n kívüli országok közigazgatási-területi entitásainak részvételét. EGTC elsősorban non-profit tevékenységek céljából alapítható, de az alaprendeltetésével összefüggésben vállalkozói tevékenységet is folytathat. Önálló jogi személyiséggel rendelkezik, így létrehozása nagyban növelheti a tagok forrásszerző képességét, elsősorban uniós támogatások – határ menti együttműködési (CBC) programok keretében történő – közös felhasználását.

## II. A KISTÉRSÉGI FEJLESZTÉSI TANÁCS ILLETVE A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS ADATAI, AMELYEKRŐL ÉVENTE EGYSZER, DE A VÁLTOZÁSOKRÓL AZONNAL TÁJÉKOZTATNI KÖTELES

**A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSÁNAK TAGJAI:**
Ásotthalom Nagyközség Képviselőtestülete (6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.)
Bordány Nagyközség Képviselőtestülete (6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.)
Forráskút Község Képviselőtestülete (6793 Forráskút, Fő u. 74.)
Mórahalom Város Képviselőtestülete (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)
Öttömös Község Képviselőtestülete (6784 Öttömös, Fő u. 12.)
Pusztamérges Község Képviselőtestülete (6785 Pusztamérges, Móra tér 2.)
Ruzsa Község Képviselőtestülete (6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.)
Üllés Nagyközség Képviselőtestülete (6794 Üllés, Dorozsmai út 40.)
Zákányszék Község Képviselőtestülete (6781 Zákányszék, Lengyel tér 7.)

Zsombó Nagyközség Képviselőtestülete (6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.)

**A TÁRSULÁSI TANÁCS ÜLÉSEIRE ÁLLANDÓ MEGHÍVOTTAK**

A munkaszervezet vezetője, 2013.07.01. napját követően a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal vezetője, a Helyi Vidékfejlesztési Közösség képviselője, a munkaszervezet adott kérdés tekintetében illetékes dolgozói.

**A TÁRSULÁS MELLETT MŰKÖDŐ KISTÉRSÉGI CIVIL FÓRUM TAGJAINAK FELSOROLÁSA**

SZÉP-KÖR Környezetvédelmi és Városszépészeti Közhasznú Egyesület
Homokhátságért Egyesület
Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesülete
ORCHIS Természetvédelmi Egyesület
Ásotthalmi Bedő Albert Alapítvány
Értelmi Fogyatékosok Csongrád Megyei Érdekvédelmi Szervezete
Óvodák Kistérségi Egyesülete
Homokháti Iskolaszövetség
Csutri Hagyományőrző Egyesület

**A TÁRSULÁSI ÜLÉSEK ÉS A HOZOTT HATÁROZATOK SZÁMA**

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2016. évben 7 db Társulási Tanácsülést tartott, és 82 db határozatot hozott.

**A TÁRSULÁST DÖNTÉSI FOLYAMATAIBAN AZ ALÁBBI SZERVEK TÁMOGATJÁK:**

A területfejlesztési feladatok tekintetében az alábbi testületek töltenek be tanácsadó, döntéselőkészítő szerepet a Társulási Tanács határozatainak meghozatalánál:

Jegyzői Kollégum
- A térség településeinek jegyzői

## III. A TÁRSULÁS TERÜLETFEJLESZTÉSI SZAKMAI MUNKASZERVEZETÉNEK ADATAI, AMELYEKRŐL ÉVENTE EGYSZER, DE A VÁLTOZÁSOKRÓL AZONNAL TÁJÉKOZTATNI KÖTELES

**A MUNKASZERVEZET JOGI FORMÁJA:**

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezete a 2009. évben hivatalosan is önállósodott és önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézményként a mórahalmi polgármesteri hivataltól minden szempontból elkülönülten látta el a feladatát egészen 2013.06.30. napjáig, amely nappal az önálló munkaszervezet a társulási tanács döntése értelmében megszüntetésre került.
Az önálló munkaszervezet megszüntetésére tekintettel a társulás munkaszervezeti feladatait 2013.07.01. napjától a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

**A MUNKASZERVEZET TULAJDONOSI ÖSSZETÉTELE:**

A munkaszervezet, valamint 2013.07.01. napjától a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal irányítását és felügyeletét a többcélú társulás ügyei tekintetében a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása látja el.

**A MUNKASZERVEZET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE:**

**A Munkaszervezet általános feladatai közé tartozik:**

- Ellátja a Társuláshoz telepített és a Társulási Tanács által a Munkaszervezetre ruházott feladatokat
- Előkészíti a Társulási Tanács, és bizottságai elé kerülő előterjesztéseket
- Végrehajtja a Társulási Tanács és bizottságainak határozatait
- Biztosítja a Tanács és Bizottságok működésének technikai feltételeit
- Gondoskodik a Tanács, a bizottságok tagjainak, és a Társulás Elnökének tevékenységével kapcsolatos ügyviteli teendők ellátásáról
- Ellátja a Társulás gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat
- Ellátja a hozzárendelt részben önálló költségvetési szervek gazdálkodási feladatait
- Ellátja a belső ellenőrzési feladatokat a Társulás és a Munkaszervezet vonatkozásában

**A Munkaszervezet speciális feladatkörébe a következők tartoznak:**

**Igazgatási, jogi, adminisztrációs feladatok tekintetében:**
A munkaszervezet feladata a Társulási Tanács döntéseinek előkészítése, feladatainak végrehajtása, az elnök munkájának segítése, így különösen:

- Előkészíti és megszervezi a Társulási Tanács, a bizottságok és a munkacsoportok üléseit, vezeti az ülések jegyzőkönyveit és megküldi a közigazgatási hivatalnak;
- Nyilvántartja a Társulási Tanács és a bizottságok határozatait, szervezi azok végrehajtását, előkészíti a lejárt határidejű döntésekről szóló beszámolót;
- A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez;
- Gondoskodik a szakmai anyagok szakmailag megalapozott véleményezéséről, a döntésre való előkészítéséről;
- Ellátja a Társulási Tanács, a bizottságok, munkacsoportok és a saját működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat (irat- és ügykezelés);
- Gondoskodik a Társulás és szervei működésének szabályozásáról, biztosítja a működés szabályszerűségét.

**Térségfejlesztési feladatok tekintetében:**

- Javaslatot, koncepciót készít a térséget érintő fejlesztési programok megvalósítására, a társulási határozatoknak megfelelően elkészíti, véleményezi a társulás fejlesztési programjait;
- Részt vesz a térségi programok megvalósítási folyamataiban, információt szerez és szolgáltat a résztvevők számára, kapcsolatot tart a térségi, megyei és regionális szervekkel és intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források érdekében;
- Figyeli a pályázati lehetőségeket, közreműködik és szakmai segítséget nyújt a településeknek a saját pályázataik elkészítésében;
- Intézi a társulás nyertes pályázatainak megvalósítását, végzi azok adminisztratív feladatait, elszámolását, utánkövetését;
- A Társulási Tanács döntése alapján megfogalmazott a kistérséget érintő fejlesztési programok megvalósítására javaslatokat dolgoz ki, illetve dolgoztat ki;

- A kistérségben lévő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat.

**Gazdasági feladatok tekintetében:**
- Elkészíti a társulás költségvetését, féléves és éves beszámolóját, időközi költségvetési és mérlegjelentéseit, államkincstári és egyéb adatszolgáltatásokat, adóbevallásokat (önálló gazdálkodás);
- A társulási döntésnek megfelelően gondoskodik a gazdálkodás előirányzatnak megfelelő bonyolításáról, beszámol erről a Társulási Tanácsnak, jelzi a Társulási Tanács felé az esetleges eltérést, javaslatot tesz a költségvetés módosítására;
- Nyilvántartja és kezeli a Társulás pénztárának és bankszámlájának pénzforgalmát (pénzügyi feladatok);
- Intézi a számlák kollaudálását és könyvelését, a támogatások lehívását, a pályázatok pénzügyi elszámolását;
- Vezeti a Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági, és gazdálkodási feladatainak ellátásához szükséges nyilvántartásoka

**Belső ellenőrzési feladatok tekintetében:**
- Belső ellenőrzési feladatok ellátása, elláttatása a belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltak alapján.

**A MUNKASZERVEZET LÉTSZÁMA ÉS A FOGLALKOZTATOTTAK VÉGZETTSÉGE:**

2013.07.01. napjától a többcélú társulás munkaszervezeti feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező gazdasági vezető, 1 fő középfokú végzettséggel rendelkező adminisztrátor, és 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező jogász látja el.

Az alkalmazottak létszámát időszakosan a projektekben határozott idejű szerződéssel dolgozók is növelik. A munkaszervezeti feladatok ellátása során külső szakértő szaktudását is igénybe vesszük.

A többcélú társulás munkaszervezeti feladatait ellátó alkalmazottai a társulás székhelyén minden munkanap 7.30 - 16.00 óráig rendelkezésre állnak, végzik a működéssel kapcsolatos tevékenységeket.

**A MUNKASZERVEZET ELHELYEZÉSE:**

A többcélú társulás, és a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

**A MUNKASZERVEZET INFRASTRUKTURÁLIS HELYZETÉNEK BEMUTATÁSA:**

A munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. szám alatt található székhelyén felül a többcélú társulás adminisztratív feladatainak ellátása céljából telephelyet tart fenn, amely a korábbi Homokháti Kistérségi Iroda épületében a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16. szám alatt helyezkedik el. A Kistérségi Iroda épülete egy helyi védettség alatt álló, info kommunikációs szempontból kitűnően felszerelt, akadálymentes épület. A Kistérségi Iroda műemléki jellegű épületének korszerűsítésére 2002-ben került sor. Az épület felújítása során a bejárat akadálymentesítésére

(rámpa kiépítése), akadálymentes mosdó kialakítására, fűtéskorszerűsítésre (gázkazán biztosítja a fűtést, padlófűtéssel kombinálva), és a belső helyiségek felújítására került sor. Nyertes projekt keretében az Iroda északi homlokzatára ablak beépítését a helyileg védett épület jellegének megőrzésével valósítottuk meg, a természetes fény bejutásának elősegítése, ezzel az áramköltségek csökkentése érdekében. A meglévő ablakok, és a padlózat felújítását is megvalósítottuk. Épületgépészetileg energetikai korszerűsítést, világításkorszerűsítést, fűtéskorszerűsítést, használati melegvíz korszerűsítést, a fizikailag akadálymentes épület info-kommunikációs akadálymentesítését, szellőzéstechnikai rendszer beépítését valósítottuk meg.

Mórahalom, 2017. május 19.

.....

Nógrádi Zoltán
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
elnök

Homokhátság


**I. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2016. évi költségvetési beszámolója** 2. oldal

**II. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2016. évi költségvetési beszámolója** 10. oldal

**III. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása és a Homokháti Szociális Központ 2016. évi összevont költségvetési beszámolója** 15. oldal

I. számú mellékletek: 16. oldal

II. számú mellékletek: 25. oldal

III. számú mellékletek: 35. oldal

## I. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2016. évi költségvetési beszámolója

Az intézmény 2016. évi költségvetését a Társulási Tanács 2016. 02. 05-én tárgyalta és a 3/2016. (II.05.) Tkt. számú határozatával fogadta el, mely 2016 folyamán többször módosult az alábbiak szerint:

- I. módosítás: 2016. május 27-én
- II. módosítás: 2016. november 25-én,
- III. módosítás: 2016. december 31-i dátummal 2017. február 03-án.

**Az intézmény bevételeinek és kiadásainak alakulása: (I_1., I_2., I_3. számú melléklet szemlélteti)**

***Az intézmény bevételeit 99,72 %-ban teljesítette.***

Az Intézmény működési bevétel teljesítése 99,72 %-os, felhalmozási bevétel 2016-ban nem képződött.
Az egyéb működési célú támogatási bevétel államháztartáson belülről előirányzat teljesítése 99,83%-os. Az OEP finanszírozás teljesítése 100,0 %-os, bevételi elmaradás az Elkülönített P. alapok, ezen belül a Csongrád Megyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatala által támogatott foglalkozási támogatások esetében van a betegség (betegszabadság, táppénz) miatt.
A működési bevételek teljesítése 98,91 %-os.
A szolgáltatások teljesítése 98,84 %-os, míg elmaradás a közvetített szolgáltatások esetben van a tervezetthez képest, de itt meg kell említeni, hogy kiadási oldalon is alacsonyabb volt az igénybe vétel.
A térítési díjak bevételi teljesítése 99,14 %-os, míg az általános forgalmi adó teljesítése 99,89 %. Az alábbi táblázat szemlélteti kormányzati funkciónként a tervezett és teljesített bevételeket.
Azon ellátási formák is feltüntetésre kerültek a táblázatban, melyeket terítésmentesen biztosítunk az ellátottak számára.
Az Idősek Otthona és a szociális étkeztetés esetében külön feltüntetésre került az adóköteles és adómentes bevétel.

| Korm. funkció | Megnevezés | Térítési díj | | | | ÁFA | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Eredeti ei. | Módosított ei. | Teljesítés | Teljesítés %-a | Eredeti ei. | Módosított ei. | Teljesítés | Teljesítés %-a |
| 101142 | Szenvedélybetegek nappali ellátása | | | | | | | | |
| 101143 | Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása | | | | | | | | |
| 101222 | Támogató szolg. fogyatékos szem. részére | 775 400 | 1 213 224 | 1 250 865 | 103,10% | | | | |
| 102023 | Időskorúak tartós bentlakásos ellátása | 26 501 320 | 27 859 250 | 28 277 750 | 101,50% | 44 939 | 44 939 | 41 493 | 92,33% |
| | *ebből: bentlakásos térítési díj (adómentes)* | *25 602 550* | *26 960 480* | *27 447 899* | *101,81%* | | | | |
| | *ebből: gyógyszer térítési díj (adóköteles)* | *898 770* | *898 770* | *829 851* | *92,33%* | *44 939* | *44 939* | *41 493* | *92,33%* |
| 102024 | Demens betegek tartós bentlakásos ellátása | 12 744 680 | 13 634 258 | 12 885 616 | 94,51% | 21 611 | 21 611 | 16 777 | 77,63% |
| | *ebből: bentlakásos térítési díj (adómentes)* | *12 312 450* | *13 202 028* | *12 550 071* | *95,06%* | | | | |
| | *ebből: gyógyszer térítési díj (adóköteles)* | *432 230* | *432 230* | *335 545* | *77,63%* | *21 611* | *21 611* | *16 777* | *77,63%* |
| 102031 | Idősek nappali ellátása | | | | | | | | |
| 102032 | Demens betegek nappali ellátása | 520 000 | 520 000 | 510 388 | 98,15% | 140 400 | 140 400 | 137 866 | 98,20% |
| 104042 | Család és gyermekjóléti szolgáltatások | | | | | | | | |
| 104043 | Család és gyermekjóléti központ | | | | | | | | |
| 107051 | Szociális étkeztetés | 30 682 000 | 32 582 000 | 32 465 187 | 99,64% | 7 905 000 | 8 391 000 | 8 392 176 | 100,01% |
| | *ebből: kiszállítási díj (adómentes)* | *1 404 000* | *1 454 000* | *1 383 645* | *95,16%* | | | | |
| | *ebből: étkezési díj (adóköteles)* | *29 278 000* | *31 128 000* | *31 081 542* | *99,85%* | *7 905 000* | *8 391 000* | *8 392 176* | *100,01%* |
| 107052 | Házi segítségnyújtás | 620 000 | 620 000 | 414 509 | 66,86% | | | | |
| 107053 | Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás | 1 584 540 | 1 614 540 | 1 565 875 | 96,99% | | | | |
| 107055 | Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás | | | | | | | | |
| | **Összesen** | **73 427 940** | **78 043 272** | **77 370 190** | **99,14%** | **8 111 950** | **8 597 950** | **8 588 312** | **99,89%** |

Az intézmény kamat bevétele 76 e Ft, az előző évi kamat bevételhez képest alacsonyabb, de az intézménynek így sem voltak finanszírozási problémái a 2016-os évben.
A működési célú átvett pénzeszközök, maradvány felhasználás és intézményfinanszírozás teljesítése 100 %-os.

***A kiadási előirányzat felhasználása 93,06 %.***

Személyi juttatások esetében a teljesítés 97,73 %. Megtakarítást többnyire az eredményezte, hogy a személyi változások esetében a munkakör betöltése miatti pályáztatási időszakban bérmegtakarítás keletkezett, illetve alacsonyabb besorolási bérű munkavállalóval sikerült betölteni az álláshelyet, valamint a hosszabb ideje táppénzen lévő munkavállaló helyettesítése alacsonyabb óraszámban történt. Ehhez kapcsolódik a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megtakarítása is.
A munkaadókat terhelő járulékok esetében az előirányzat felhasználása 93,88 %. A fentieken kívül itt még megtakarítást eredményez a rehabilitációs kártyával foglalkoztatott munkavállaló is.
A 2016-os évben tervezett rehabilitációs hozzájárulás teljesítése 25,53 %. Az év végi elszámolás alapján ez a befizetett előleg visszaigényelhető, illetve a 2017. évi befizetési kötelezettségre fordítható.

A dologi kiadások közül a készletbeszerzések esetében a felhasználás 97,70 %-os. Az egyéb szakmai anyag, irodaszer beszerzés és egyéb üzemeltetési anyag beszerzés esetében a

teljesítés 100 % felett van, míg a gyógyszer, könyv, élelem, hajtó anyag esetében mutatkozik megtakarítás.
A kommunikációs szolgáltatások teljesítése 84,41 %-os.
A szolgáltatások teljesítése 86,13 %. Az alacsony felhasználás oka egyrészt, hogy a vásárolt élelmezés előirányzat felhasználása, - mely a szolgáltatások 31,2 %-át teszi ki - 90,36 %-os. Az alacsony felhasználás oka egyrészt, hogy szociális étkezésben részt vevők száma csökken, illetve a várt áremelések nem következtek be a szolgáltatóknál.
A pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak teljesítése 104,58 %, ez az előző év teljesítéshez képest 163.372,- Ft-os növekedést mutat.
A kiküldetés, reklám és propaganda kiadások teljesítése 94,25 %.
A különféle befizetések és dologi kiadások teljesítése 69,83 %.

| Sor | Megnevezés | Rovat | Er. előirányzat | Mód.előirányzat | T.évi köt. | T.évi végl. köt. | Köv.évi köt. | Köv.évi végl.köt. | Pénzfteljesítés | Teljesítés %-a |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 029 | Szakmai anyagok beszerzése | K311 | 4 749 826 | 4 849 826 | - | 4 785 765 | - | - | 4 652 629 | 95,93% |
| 030 | Üzemeltetési anyagok beszerzése | K312 | 47 406 830 | 49 181 053 | - | 48 833 405 | - | - | 48 134 571 | 97,87% |
| 031 | Árubeszerzés | K313 | - | - | - | - | - | - | - | |
| **032** | **Készletbeszerzés (=29+30+31)** | **o 029..031** | **52 156 656** | **54 030 879** | **-** | **53 619 170** | **-** | **-** | **52 787 200** | **97,70%** |
| 033 | Informatikai szolgált. igénybevétele | K321 | 2 948 335 | 3 593 135 | - | 3 372 298 | - | - | 3 171 429 | 88,26% |
| 034 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások | K322 | 2 528 730 | 2 628 730 | - | 2 148 697 | - | 40 127 | 2 080 273 | 79,14% |
| **035** | **Kommunikációs szolgáltatások (=33+34)** | **o 033+034** | **5 477 065** | **6 221 865** | **-** | **5 520 995** | **-** | **40 127** | **5 251 702** | **84,41%** |
| 036 | Közüzemi díjak | K331 | 14 741 250 | 15 732 486 | - | 14 004 743 | 18 558 175 | - | 12 607 691 | 80,14% |
| 037 | Vásárolt élelmezés | K332 | 19 356 082 | 20 726 939 | - | 20 267 059 | - | - | 18 728 414 | 90,36% |
| 038 | Bérleti és lízing díjak (>=39) | K333 | 2 505 680 | 3 555 680 | - | 2 925 566 | 650 000 | - | 2 775 461 | 78,06% |
| 039 | ebből: a köz- és magánszféra együttműk.konstr. | K333/I,EI_KG R_NEM | - | - | - | - | - | - | - | |
| 040 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások | K334 | 4 023 890 | 6 724 327 | 381 135 | 5 876 252 | 406 420 | - | 5 815 812 | 86,49% |
| 041 | Közvetített szolgáltatások (>=42) | K335 | 650 000 | 650 000 | - | 557 436 | - | 19 452 | 537 513 | 82,69% |
| 042 | ebből: államháztartáson belül | K335/I,EI_KG R_NEM | - | - | - | - | - | - | - | |
| 043 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások | K336 | - | - | - | - | - | - | - | |
| 044 | Egyéb szolgáltatások | K337 | 13 354 329 | 17 444 241 | - | 15 868 015 | 168 606 | - | 15 375 729 | 88,14% |
| 045 | - ebből: biztosítási díjak | K337/I,EI_KG R_NEM | 1 566 872 | 1 666 872 | - | 1 538 291 | 158 206 | - | 1 538 291 | 92,29% |
| **046** | **Szolgáltatási kiadások (36+37+38+40+41+43+44)** | **o 036+037+038** | **54 631 231** | **64 833 673** | **381 135** | **59 499 071** | **19 783 201** | **19 452** | **55 840 620** | **86,13%** |
| 047 | Kiküldetések kiadásai | K341 | 1 909 000 | 2 109 000 | - | 1 987 668 | - | - | 1 987 668 | 94,25% |
| 048 | Reklám- és propagandakiadások | K342 | - | - | - | - | - | - | - | |
| **049** | **Kiküldetések,reklám- és propagandakiadások** | **o 047+048** | **1 909 000** | **2 109 000** | **-** | **1 987 668** | **-** | **-** | **1 987 668** | **94,25%** |
| 050 | Működési célú előzetesen felszámított ÁFA | K351 | 28 965 523 | 29 957 116 | 102 906 | 26 908 357 | 5 298 748 | 20 167 | 25 749 022 | 85,95% |
| 051 | Fizetendő ÁFA | K352 | 4 930 000 | 4 930 000 | - | 4 673 000 | - | - | 4 673 000 | 94,79% |
| 052 | Kamatkiadások (>=53+54) | K353 | - | - | - | - | - | - | - | |
| 059 | Egyéb dologi kiadások | K355 | 4 103 201 | 11 930 077 | - | 2 305 272 | 137 362 | 14 740 | 2 272 430 | 19,05% |
| **060** | **Különféle befizet.és egyéb dologi kiadások** | **o 050+051+052** | **37 998 724** | **46 817 193** | **102 906** | **33 886 629** | **5 436 110** | **34 907** | **32 694 452** | **69,83%** |
| **061** | **Dologi kiadások (=32+35+46+49+60)** | **o 032+035+046 +049+060** | **152 172 676** | **174 012 610** | **484 041** | **154 513 533** | **25 219 311** | **94 486** | **148 561 642** | **85,37%** |

Az Elvonások és befizetések teljesítése 100 %.

## Beruházási kiadások (I_4. sz. melléklet szemlélteti)

A beruházási kiadások teljesítése 96,01 %-os.

Az I_4. számú melléklet szemlélteti tagintézményenként, telephelyenként az előirányzat felhasználást.
Megoszlás szerint a teljesített 11.166.687 Ft-ból 6.560.782 Ft nagyértékű tárgyi eszköz beszerzés, valamint 4.605.905 Ft kisértékű tárgyi eszköz beszerzés. Ez kiugróan magas az előző évekhez képest.

A következő táblázat szemlélteti a tagintézmények, telephelyek, pályázatok együttes bevételi és kiadási előirányzatait és pénzforgalmi teljesítési adatait.

| Település | Bevétel | | | | Kiadás | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Eredeti ei. | Módosított ei. | Teljesítés | Teljesítés %-a | Eredeti ei. | Módosított ei. | Teljesítés | Teljesítés %-a |
| Általános forgalmi adó | | | | | 4 930 000 | 4 930 000 | 4 673 000 | 94,79% |
| Intézményfinanszírozás | 330 066 470 | 340 435 754 | 340 435 754 | 100,00% | | | | |
| Ásotthalmi Tagintézmény | 70 846 828 | 80 728 335 | 79 815 710 | 98,87% | 151 789 877 | 165 293 281 | 156 230 905 | 94,52% |
| Forráskúti Telephely | 1 315 691 | 2 675 110 | 2 658 489 | 99,38% | 14 881 858 | 16 647 952 | 15 378 216 | 92,37% |
| Mórahalmi Tagintény + TIK | 17 090 932 | 22 993 467 | 22 789 731 | 99,11% | 51 401 124 | 56 522 937 | 53 698 499 | 95,00% |
| Öttömösi Telephely | 4 370 870 | 6 227 444 | 6 190 431 | 99,41% | 21 591 925 | 24 431 292 | 20 819 709 | 85,22% |
| Pusztamérgesi Telephely | 8 203 366 | 11 933 887 | 11 824 266 | 99,08% | 28 882 981 | 33 282 189 | 30 786 328 | 92,50% |
| Ruzsai Telephely | | 779 170 | 779 170 | 100,00% | 6 443 702 | 7 335 549 | 5 750 803 | 78,40% |
| Üllési Tagintézmény | 1 291 724 | 2 285 475 | 2 325 599 | 101,76% | 20 756 406 | 21 685 846 | 21 447 555 | 98,90% |
| Zákányszéki Tagintézmény | 33 975 875 | 39 749 023 | 39 329 939 | 98,95% | 108 942 838 | 114 801 607 | 109 785 996 | 95,63% |
| Szenvedélybeteg Ház | 1 296 669 | 5 607 859 | 5 661 046 | 100,95% | 9 551 539 | 15 484 901 | 8 212 985 | 53,04% |
| Intézményi Központ | 2 480 095 | 5 049 210 | 5 086 306 | 100,73% | 28 022 265 | 33 178 730 | 32 017 016 | 96,50% |
| Családbarát munkahely pályázat | | 3 648 | 3 648 | 100,00% | | 3 648 | 19 980 | 547,70% |
| Család és gyermekjóléti Központ | | 507 492 | 608 479 | 119,90% | 21 178 930 | 22 666 105 | 22 030 705 | 97,20% |
| Pszichológus | 1 000 000 | 1 687 694 | 1 696 297 | 100,51% | 3 565 075 | 4 399 531 | 3 656 869 | 83,12% |
| Összesen | 471 938 520 | 520 663 568 | 519 204 865 | 99,72% | 471 938 520 | 520 663 568 | 484 508 566 | 93,06% |

A Központ kiadásainak felosztását az Önkormányzatok 100 %-ban a teljesített kiadások figyelembe vételével határozták meg.
Az alábbi táblázat szemlélteti az Önkormányzatok tervezett fizetendő hozzájárulását, valamint a ténylegesen teljesített kiadások alapján számított Önkormányzatok által ténylegesen fizetendő hozzájárulást. Ahol – előjelű a különbözet, ott az Önkormányzatoknak magasabb összegű lett a hozzájárulása. Az arány eltolódást befolyásoló egyik tényező, hogy év közben változott a tagintézmények, telephelyek költségvetése, mely normatíva többlet, bérkompenzáció, szociális ágazati pótlék és kiegészítő ágazati pótlék és többletbevétel miatt módosult.

| Település | Központhoz való hozzájárulás 2016. | | Különbözet |
|---|---|---|---|
| | Tervezett | Tényleges | |
| Ásotthalom | 6 124 517 | 6 092 989 | 31 528 |
| Forráskút | 597 200 | 611 266 | - 14 066 |
| Mórahalom | 3 069 238 | 3 090 896 | - 21 658 |
| Öttömös | 924 758 | 891 855 | 32 903 |
| Pusztamérges | 1 347 732 | 1 425 833 | - 78 101 |
| Ruzsa | 134 270 | 103 402 | 30 868 |
| Üllés | 812 128 | 826 648 | - 14 520 |
| Zákányszék | 4 510 246 | 4 477 200 | 33 046 |
| Összesen | 17 520 089 | 17 520 089 | - |

**Vagyonváltozás (I_6. számú melléklet - Mérleg)**

Az intézmény mérlegének főösszege 16,86 %-kal magasabb, mint az előző évben.
A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök értéke szinte megháromszorozódott. Ennek oka, hogy az 2015. évben képződött maradványt a települések a tárgyi feltételek javítására fordították. Pusztamérges Telephelyen előtető és udvari térburkolat került megépítésre, az Ásotthalmi Tagintézmény Főzőkonyháján pedig nagy teljesítményű sütő-pároló és hűtőszekrény került beszerzésre.
A Nemzeti vagyonba tartozó készletek esetében a készlet érték az előző évhez képest 32,28 %-kal magasabb.
A Pénzeszközök esetében jelentős a növekedés, 87,23 %, mivel 2016. év végén nem került kifizetésre a nettó munkabér, mint az előző évben.
A Követelések állománya az előző évhez képest 8,17 %-kal növekedett, növekedtek a térítési díjak.
Az Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások között jelenik meg a forgalmi adó, melynek az előző évekhez képest maradhatott egyenlege..
Az Aktív időbeli elhatárolások a 2016-ben kifizetett, de 2017. évet érintő kiadások összegét mutatja (újság előfizetések, biztosítások, stb.).

**A Mérlegszerinti eredmény összegének levezetését az I_7. számú melléklet szemlélteti.**
A Kötelezettségek aránya az előző évhez képest csökken, ennek oka egyrészt csökkent a kötelezettségek aránya, másrészt a Letéti bankszámlák E is csökkent.
A Passzív időbeli elhatárolások a 2016. decemberi munkabért, és járulékait tartalmazza.

**A Vagyonkimutatást az I_8. számú melléklet szemlélteti.**
Az Intézménynél jellemzően kisértékű tárgyieszközök kerülnek beszerzésre, melyek nettó 200 e Ft alatti beszerzéseket jelentenek, így az Intézményi vagyon jelentős része kis értékű tárgyi eszközben realizálódik. Ezek a tételek a mérlegben nem jelennek meg, mivel a beszerzéskor már 100 %-ban leírásra is kerülnek.

A melléklet szemlélteti a beszerzési érték, és elszámolt értékcsökkenés alapján az eszköz megoszlását.
2016. évben jelentős nagyértékű tárgyieszköz beszerzés történt a pénzmaradványok terhére, ez megnövelte a mérlegben a befektetett eszközök értékét.
Az Intézmény működéséhez szükséges vagyont részben az Önkormányzatok, részben pályázati támogatásból a fenntartó biztosítja.
Az Intézmény belső szabályzatai alapján, mivel a vagyon elég jelentős idegen vagyont is tartalmaz, minden évben teljeskörű mennyiségi leltározást végzünk.
Az Idegen vagyon elhasználódásakor a tulajdonosok felé jelezzük az elhasználódás tényét, és kérjük az eszközök selejtezését.

**Maradvány elszámolás**

Az intézmény Maradvány levezetését az I_5. számú melléklet szemlélteti a 2016. évi beszámoló elkészítésére vonatkozó jogszabályok alapján, valamint a pénzforgalom egyeztetését az I_9. számú mellékelt tartalmazza.
Az Intézmény tárgyévi maradvány összege: 34.696.299 Ft.

| Település | Maradvány | Normatíva elszámolás (+) | Köt. Váll. Terh. (-) | Költségvetésnél beszámított (-) | Szabad maradvány |
|---|---|---|---|---|---|
| Ásotthalmi Tagintézmény | 8 468 279 | 1 031 113 | 1 950 548 | 1 589 205 | 5 959 639 |
| Forráskúti Telephely | 1 238 049 | - 59 137 | 12 763 | 54 450 | 1 111 699 |
| Mórahalmi Tagintény + TIK | 2 985 044 | 861 930 | 1 004 308 | 1 387 988 | 1 454 678 |
| Öttömösi Telephely | 3 496 473 | 333 281 | 569 709 | - | 3 260 045 |
| Pusztamérgesi Telephely | 2 089 139 | 264 929 | 733 248 | 95 248 | 1 525 572 |
| Ruzsai Telephely | 1 615 614 | 169 470 | 5 118 | - | 1 779 966 |
| Üllési Tagintézmény | 262 895 | 95 442 | 156 733 | - | 201 604 |
| Zákányszéki Tagintézmény | 4 386 573 | 824 536 | 1 533 801 | 261 586 | 3 415 722 |
| Szenvedélybeteg Ház | 7 325 103 | 372 000 | 196 587 | 75 434 | 7 425 082 |
| Intézményi Központ | 1 341 478 | | 406 938 | 290 765 | 643 775 |
| Család és gyermekjóléti Központ | 736 387 | | - 13 398 | 207 607 | 515 382 |
| Pszichológus | 751 265 | | 2 549 | 277 993 | 470 723 |
| **Összesen** | **34 696 299** | **3 893 564** | **6 585 700** | **4 240 276** | **27 763 887** |

A kötelezettséggel terhelt maradvány 6.585.700,- Ft, ez a szállítói tartozás összegét jelenti, melyek teljesítése 2016. évben megtörtént.
A 2017. évi költségvetés készítésekor a maradvány összege már részben felhasználásra került, ennek összege 4.240.276,- Ft.
A maradvány összegét csökkentve a kötelezettség és a 2017. évi költségvetésbe bár beszámított összeggel, a szabad maradvány 23.870.323,- Ft.
A 2016. évi normatíva elszámolás összegét az Intézmény 4.137.148,- Ft többlet normatíva igénnyel zárta le. A 2017. február havi normatíva ellenőrzés során a belső ellenőr eltérést állapított meg a szociális étkeztetés esetében, mely 4 ellátott esetében 243.584,- Ft visszafizetését jelenti önrevízió beadása mellett. Így a visszafizetéssel korrigált 3.893.564,- Ft normatíva összege került már bele a települési elszámolásba.
A normatíva elszámolás összegét Mórahalom Városi Önkormányzat kapja, mivel a normatívával is a beszámoló keretében neki kell elszámolnia.

Az egyeztetéseket követően az intézménytől nem kerül elvonásra a maradvány, azt felhalmozási és működési kiadásra fordíthatja.

A 2016. évi normatíva elszámolás összegéből:

- önrevízió alapján visszafizetendő 243.584,- Ft
- Önkormányzati hozzájárulásba beszámítandó: 549.304,- Ft
- TOP pályázat személygépkocsi vásárlási ei. kieg. 900.000,- Ft
- Intézménynek intézményfinanszírozásként: 2.444.260,- Ft
- Összesen: 4.137.148,- Ft

A Társulás Társulási Tanácsa a Homokháti Szociális Központ 2016. évi költségvetési beszámolóját a 28/2017. (V.26.) tkt határozattal fogadta el az alábbiak szerint:
- 2016. évi bevételi teljesítés főösszegét 519.204.865 Ft-tal hagyta jóvá, amely működési bevétel.
- A 2016. évi kiadási előirányzat teljesítés összegét 484.508.566 Ft-tal állapította meg, melyből 473.341.879 Ft működési kiadás, 11.166.687 Ft felhalmozási kiadás.
- A Homokháti Szociális Központ 2016. évi felhalmozási kiadás teljesítését célonként az I_4 számú melléklet szerint, 11.166.687 Ft összeggel fogadta el.
- A Homokháti Szociális Központ 2016. évi maradvány kimutatását az I_5 számú melléklet szerint 34.696.299 Ft összes maradvány összeggel, és 28.110.599 Ft alaptevékenység szabad maradványa összeggel fogadta el.
- A Homokháti Szociális Központ 2015. évi Mérlegét az I_6 számú melléklet szerint 44.570 e Ft főösszeggel fogadta el.
- A Homokháti Szociális Központ 2016. évi Eredmény kimutatását az I_7 számú melléklet szerint 6.139.553 Ft összeggel fogadta el.
- A Homokháti Szociális Központ 2016. évi vagyonkimutatását az I_8 számú mellékelt szerint fogadta el.
- A Homokháti Szociális Központ 2016. évi pénzforgalom egyeztetését az I_9 számú melléklet szerint fogadta el.
- A Homokháti Szociális Központ 2016. évi létszám adatait 130 fő záró munkajogi létszámmal, és 114 fő átlagos statisztikai állományi létszámmal fogadta el.

A Társulás Társulási Tanácsa a Homokháti Szociális Központ 2016. évi pénzmaradvány elszámolását a 29/2017. (V.26.) tkt határozattal fogadta el az alábbiak szerint:
- a Homokháti Szociális Központ 2016. évi költségvetési összes maradványát 34.696.299 Ft-tal fogadta el.
- a 2016. évi beszámolóban elfogadott intézményt érintő normatíva többlet összegét 4.137.148 Ft-tal fogadta el, azzal a feltétellel, hogy önrevízió keretében a szociális étkezés esetében 4 fő ellátottat érintően lemondással kell élni, lemondás összege 243.584 Ft.
- a Társulási Tanács az önrevíziót követően maradt 3.893.564 Ft normatíva összegének felhasználását az alábbiak szerint határozta meg:
  a. Önkormányzati hozzájárulásba beszámítandó (Ruzsa): 549.304 Ft
  b. TOP (Pusztamérges) pályázati forrás kiegészítése felhalmozási célra 900.000 Ft
  c. Intézménynek intézményfinanszírozásként átadandó: 2.444.260 Ft
- a Társulási Tanács a maradvány felhasználását az alábbiak szerint határozza meg az intézménynél képződött pénzmaradvány esetében:

a.) Az Intézménynél maradó költségvetési maradvány: 34.696.299 Ft

ebből: 2016. évi költségvetésnél már figyelembe vett 4.240.276 Ft

ebből: Kötelezettséggel terhelt maradvány 6.585.700 Ft

ebből: Működési és felhalmozási célú maradvány 23.870.323 Ft

Mórahalom, 2017.05.26.

Csótiné Ördög Edit
intézményvezető
Homokháti Szociális Központ

Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

## II. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2016. évi költségvetési beszámolója

A Társulási Tanács a többcélú társulás költségvetését a 2016. 02. 05-ei társulási tanácsülésen tárgyalta és azt a 4/2016. (II.05.) Tkt. sz. határozatával fogadta el.
Az elfogadott 2016. évi költségvetés módosítására három alkalommal, 2016. május 27-én a 38/2016 (V.27.) Tkt. határozattal, 2016. november 25-én a 61/2016. (XI.25.) Tkt. határozattal és 2017. február 03-án a 6/2017. (II.03.) Tkt. határozattal került sor.

A Társulás 2016. évi mérlegét a II_1. sz. melléklet tartalmazza. A bevételi előirányzatokról és azok teljesítéséről a II_2. sz. mellékletben, a kiadási előirányzatokról és azok teljesítéséről a II_3. sz. mellékletben tájékozódhat. A pénzforgalommal kapcsolatos kimutatást a II_4. sz. melléklet, a maradvány-kimutatást a II_5. sz. melléklet, az eredmény-kimutatást a II_6. sz. melléklet tartalmazza.

*Bevételi források és azok teljesítése*

A társulás bevételi előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés II_2. számú melléklete tartalmazza, melyek 94,72 % -ban teljesültek.

**Működési költségvetés**

**I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről**
**1. Elvonások és befizetések bevételei**

A Homokháti Szociális Központ, mint Intézményünk túlfinanszírozása visszavonásának összegét szerepeltetjük ezen a soron.

**2. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről**
*Helyi önkormányzattól és azok költségvetési szervétől működési célú támogatások bevételei*
A többcélú társulás által felvállalt feladatok ellátásához szükséges tagtelepülési tagi hozzájárulások összege, valamint a Mórahalom Város részére utalt normatív támogatások továbbutalása jelenik meg. A tagi hozzájárulás nyújt fedezetet a normatíva által nem támogatott kiadásokra, mint a központi orvosi ügyelet finanszírozása, és a szociális feladatok ellátása. Ezen a soron 365.641.766,- Ft-ot könyveltünk.
*Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól működési célú támogatások bevételei*: a Társulás a központi orvosi ügyelet ellátásáért az Országos Egészségbiztosítási Alaptól 2016. évben 28.124.500,- Ft bruttó köri támogatást kapott. A teljesítés 100, 32 %.
*Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól működési célú támogatások*
A Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivataltól a tanyafejlesztési pályázat finanszírozására összesen 296.479,- Ft támogatás érkezett.

**2. Közhatalmi bevételek**
Nem volt forgalom.

**3. Működési bevételek**
*Közvetített* szolgáltatások értéke 580.477,-Ft, mely a szerverszoba költségeinek továbbszámlázásából és az orvosi ügyeleten használt közös helyiségek rezsiköltségeinek OMSZ felé való továbbszámlázásából tevődik össze.
*Szolgáltatások ellenértéke:* Ezen a soron a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásáért kapott összeget szerepeltetjük, 2.139.733,-Ft értékben.

Fenti kiszámlázásaink utáni *ÁFA bevétel* összege 124.747,-Ft.
A folyószámláinkon elhelyezett pénzeszközeink kamatjóváírásaiból 48.995,-Ft *kamatbevétel* származott, mely 196%-os teljesítés.

**4. Működési célú átvett pénzeszközök**
Nem volt forgalom.

**5. Finanszírozási bevételek**
Pénzmaradványunk 7.552.000,-Ft, melyet 100%-ban felhasználtunk.

**II. Felhalmozási költségvetés**
**1. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**
*Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről*
Ezen soron Zákányszék Község Önkormányzatától, a tanyagondnoki pályázati támogatás megelőlegezésére kapott 898.418,-Ft összeget szerepeltetjük.
*Egyéb Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről*
Az MVH-tól, tanyagondnoki pályázatra érkezett támogatási összeg szerepel, 735.704,-Ft összegben.

***Kiadások alakulása***

A társulás kiadási előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés 3. számú melléklete tartalmazza, melyet 94,73 %-ban teljesített.
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása költségvetésének kiadási teljesítései az alábbiakban kerülnek értékelésre:

**I. <u>Működési költségvetés</u>**

**1. Személyi juttatások:**
A személyi juttatások összege a 2015. december és 2016. januárban 2 hónapig foglalkoztatott informatikus munkabére 348.600,- Ft értékben, a teljesítés: 100 %

**2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**
A fenti informatikus munkabére utáni szociális hozzájárulási adóból tevődik össze, 94.122,- Ft értékben, a teljesítés: 100 %

**3. Dologi kiadások**
A dologi kiadásokra mindösszesen 56.724.036,- Ft-ot könyveltünk, a teljesítés 84,38 %.

| | |
|---|---|
| Ebből: gyógyszerbeszerzés ( központi orvosi ügyelethez) | 831.915,- Ft |
| üzemanyag beszerzés-központi orv.ügyeleti autókhoz | 581.087,- Ft |
| Villanyáram költsége(orvosi ügyeleteken felmerült) | 339. 747,- Ft |
| Gázenergia költsége- ügyeletek | 750. 071,- Ft |
| Vízdíj - ügyeletek | 176. 285,- Ft |
| telefonköltség- ügyeletek | 113. 800,- Ft |
| postaköltség: | 54. 645,- Ft |
| Szakmai tev. segítő szolg. : (közp.orvosi ügyeletet ellátók díja) | 50.988. 631,- Ft |

| | |
|---|---|
| Egyéb szolgáltatások | 1.364.396,- Ft |
| ÁFA vissza nem igényelhető | 880.856,- Ft |
| Pénzügyi szolgáltatások kiadásai (bankköltség) : | 361.393,- Ft |

Adók díjak, egyéb befizetések között a járművekkel kapcsolatos biztosítási díjakat, parkolási költségeket, a pályázatokkal kapcsolatos hatósági engedélyeztetési díjakat, az orvosok felelősség biztosítási díjait könyveljük.

**4. Ellátottak pénzbeli juttatásai**
Nem volt forgalom.

**5. Egyéb működési célú kiadások**
*Elvonások és befizetések*
A Szoc. intézménytől visszakapott intézményfinanszírozást továbbadtuk az Önkormányzatok részére, ez az összeg szerepel ezen a soron.
*Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre*
Nem volt forgalom
*Tartalékok*
A 293.000,- Ft *tartalék* előirányzatot nem használtuk fel.

**6. Finanszírozási kiadások**
A Homokháti Szociális Központ intézményünknek intézményfinanszírozás címen 340.435.754,- Ft-ot folyósítottunk 2016. évben.

**II. Felhalmozási költségvetés**
A felhalmozási kiadások összege 2016. évben 2.137.648,- Ft volt.

*Informatikai eszközök beszerzése*
A tanyafejlesztési pályázathoz 1 db notebook beszerzése 97.500,- Ft értékben.
*Egyéb tárgyi eszközök beszerzése*
A tanyafejlesztési pályázathoz beszerzett eszközök, 878.271,- Ft értékben.

A fenti beruházások *Áfa* értéke: 263.459,- Ft volt.
A felhalmozási kiadások 93,56 %-ban teljesültek.

**A pénzmaradványok tartalma és okai**
**A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2016. évi maradványa az alábbiak szerint alakult:**

Adatok Ft-ban

| | |
|---|---|
| Nyitó pénzkészlet | 7.392.731 |
| Tárgyévi pénzforgalmi bevételek | 408.554.115 |
| Tárgyévi pénzforgalmi kiadások | 401.111.4818 |
| 2016. évi Záró pénzkészlet | 7.184.198 |

A fentiek alapján számolt 7.184.198,- Ft egyenleget módosítja:
a pénzmaradvány felhasználás : + 7.552.000,- Ft
egyéb sajátos eszk. oldali elszámolások: + 254.563,- Ft

| | |
|---|---|
| Nyitó pénzkészlet | 7.392.731,- Ft |

| | |
|---|---|
| Alaptevékenység 2016. évi maradványa: | 7. 442.634,- Ft |
| 2016. évi költségvetésbe beépítve | - 2. 957.200,- Ft |
| Kötelezettségvállalással terhelt maradvány: | - 3. 950.800,- Ft |
| **Alaptevékenység szabad maradványa:** | **534.634,-Ft** |

Az 534.634,- Ft szabad pénzmaradványt javasoljuk általános tartalékba helyezni.

**A vagyon alakulása**

Társulás vagyona 2016. év végére 587.061.618,-Ft-ról 521.950.772,-Ft-ra csökkent, amelynek fő összetevője eszköz oldalon a

- Befektetett eszközök: 64.850.562,-Ft csökkenése

A befektetett eszközök csökkenése abból adódik, hogy beruházásaink minimálisak voltak, és az értékcsökkenés jóval több, mint a beruházásokból adódó növekedés, másrészt a közmunka eszközöket térítésmentesen átadtuk az azt használó önkormányzatok részére.
A forgóeszközök csökkenésére három tényező gyakorolt hatást. A pénzeszközeink csökkenése, a követeléseink 0,-Ft-ra csökkenése, és az egyéb sajátos elszámolások növekedése.
A befektetett eszközök között 2016. évközi pénzforgalmi növekedés a 2016.évi felhalmozási kiadások között felsorolt pályázatok beruházásai adják.
A csökkenés az értékcsökkenések elszámolásából adódik, mely 2016.évben az ingatlanok után 12.162.735,- Ft-ot, és az egyéb gépek, berendezések után 39.932.766,- Ft-ot jelent.
A vevő követeléseink 2016. évi nyitóértéke 150.918,- Ft-volt, mely 0,- Ft-ra csökkent.
A forrás oldalra az alábbi sorok gyakoroltak hatást:

- saját tőke: csökkenése 61.956.229,- Ft
- Szállítói kötelezettségek záró állománya 3.950.800,- Ft, a csökkenés 1.304.676,- Ft
- Költségek időbeli elhatárolása: 8.115.773,- Ft

A szállítói kötelezettségek a tárgyévben keletkeztek, és a tárgyévet terhelik.
A saját tőkére ezen kívül hatással volt a Társulás tárgyi eszközeinek állományba vétele és a tárgyi eszközökre elszámolt értékcsökkenés.

Az igazgatásban dolgozók száma:

| | |
|---|---|
| 2016. január 1-én: | 1 fő |
| 2016. december 31-én: | 0 fő |
| Közfoglalkoztatott 2016. január 1-én: | 0 fő |
| Közfoglalkoztatott 2016. december 31-én: | 0 fő |

A Társulási Tanács a többcélú társulás 2016. évi költségvetési beszámolóját a 30/2017. (V.26.) tkt határozattal az alábbiak szerint fogadta el:

**7.392.731,-Ft nyitó pénzkészlet**
**408.554.115,-Ft bevételi főösszeg**
**401.111.481,-Ft kiadási főösszeg**
**7.184.198,-Ft záró pénzkészlet**

- a Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2016. évi maradvány kimutatását a II_5. sz. melléklet szerint 7.442.634,- Ft összeggel fogadta el.

- a Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2016. évi Mérlegét a II_1. sz. melléklet szerint 521.950.772,- Ft főösszeggel fogadta el.
- a Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2016. évi Eredmény kimutatását a II_6. sz. mellékIet szerint -31.259.359,- Ft összeggel fogadta el.
- a Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2016. évi pénzforgalom egyeztetését a II_4. sz. melléklet szerint fogadta el.
- a Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2016. évi létszám adatait 0 fő átlagos közfoglalkoztatotti létszámmal, és 0 fő egyéb bérrendszerben foglalkoztatott létszámmal fogadta el.

A Társulási Tanács a többcélú társulás 2016. évi pénzmaradvány elszámolását a 31/2017. (V.26.) tkt határozattal az alábbiak szerint fogadta el.
- a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása alaptevékenységének 2016. évi maradványa: 7.442.634,- Ft
- ebből kötelezettséggel terhelt maradvány: 3.950.800,- Ft,
- 2.957.200,-Ft-ot a 2017. évi költségvetésbe építettünk be,
- Szabad maradvány: 534.634,- Ft, melyet működési tartalékba helyez.

Mórahalom, 2017.05.26.

Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

## III. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása és a Homokháti Szociális Központ 2016. évi összevont költségvetési beszámolója

A Társulási Tanács a többcélú társulás és az intézménye költségvetési beszámolóját a 2017.05.26-ai tanácsülésen megvitatta és a 32/2017. (V.26.) tkt határozatával elfogadta.

Az összevont beszámoló konszolidált mérlegét a III_1 sz. melléklet tartalmazza.

A Társulási Tanács a többcélú társulás és a Homokháti Szociális Központ 2016. évi összevont költségvetési beszámolóját a 32/2017. (V.26.) tkt határozattal az alábbiak szerint fogadta el:

**24.810.904,-Ft nyitó pénzkészlet**
**927.758.980,-Ft bevételi főösszeg**
**885.620.047,-Ft kiadási főösszeg**
**41.365.873,-Ft záró pénzkészlet**

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának pénzmaradványa 7.442.634,-Ft,
- ebből kötelezettséggel terhelt maradvány: 3.950.800,- Ft,
- 2.957.200,-Ft-ot a 2017. évi költségvetésbe építettünk be,
- Szabad maradvány: 534.634,- Ft, melyet működési tartalékba helyez

A Homokháti Szociális Központ pénzmaradványa 34.696.299,-Ft, melyet az alábbiak szerint használ fel.

| | |
|---|---|
| a.) Az Intézménynél maradó költségvetési maradvány: | 34.696.299 Ft |
| ebből: 2016. évi költségvetésnél már figyelembe vett | 4.240.276 Ft |
| ebből: Kötelezettséggel terhelt maradvány | 6.585.700 Ft |
| ebből: Működési és felhalmozási célú maradvány | 23.870.323 Ft |

Mórahalom, 2017.05.26.

Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

**HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA**
**INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉT KÖZPONT**
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**

I_1 számú melléklet
adatok Ft-ban

| CÍM | ALCÍM | ÁLLÓK CSOPORT | KIEMELT ÁLLÓ-RÁNYZAT | JOGCÍM CSOPORT | ÁLLÓR. CSOPORT | KIEMELT ELŐIRÁNYZAT | JOGCÍM CSOPORT | Eredeti előirányzat | | | | Módosított előirányzat | | | | Teljesítés | Teljesítés % a |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Kötelezően ellátott feladatok | Önként vállalt feladatok | Államigazgatási feladatok | Eredeti előirányzat összesen | Kötelezően ellátott feladatok | Önként vállalt feladatok | Államigazgatási feladatok | Módosított előirányzat összesen | | |
| **1. Homokháti Szociális Központ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | | | | **Működési költségvetés** | | **471 938 520** | **0** | **0** | 471 938 520 | **520 663 568** | **0** | **0** | 520 663 568 | **519 204 865** | **99,72%** |
| | | | 1 | | | **Működési célú támogatások államháztartáson belülről** | | **12 759 643** | **0** | **0** | 12 759 643 | **17 491 186** | **0** | **0** | 17 491 186 | **17 461 282** | **99,83%** |
| | | | | 1 | | **Önkormányzatok működési támogatásai** | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | | Elvonások és befizetések bevételei | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 6 | | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | | 12 759 643 | | | 12 759 643 | 17 491 186 | | | 17 491 186 | 17 461 282 | 99,83% |
| | | | | | *1* | *Központi kv-i működési célú támogatása* | | *372 000* | | | | *0* | | | | | |
| | | | | | *2* | *Egyéb fejezeti kezelési ei. Működési célú támogatás* | | *0* | | | | *0* | | | | *0* | |
| | | | | | *3* | *Tb. Pü. Alap működési célú támogatása* | | *6 421 800* | | | | *6 726 900* | | | | *6 726 900* | 100,00% |
| | | | | | *4* | *Elk. Ált. Pa. Működési célú támogatása* | | *5 965 843* | | | | *10 764 286* | | | | *10 734 382* | 99,72% |
| | | | | | *5* | *Társulástól működési célú támogatás* | | | | | | | | | | *0* | |
| | | | 2 | | | **Közhatalmi bevételek** | | **0** | **0** | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | |
| | | | | 1 | | Vagyoni típusú adók (Helyi adók) | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | | Gépjárműadó | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | | Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság) | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | 3 | | | **Működési bevételek** | | **123 437 957** | **0** | **0** | 123 437 957 | **130 727 546** | **0** | **0** | **130 727 546** | **129 298 747** | **98,91%** |
| | | | | 1 | | Áru- és készletértékesítés ellenértéke | | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 000 | 0 | 0 | 24 000 | 0 | 0,00% |
| | | | | 2 | | Szolgáltatások ellenértéke | | 33 698 752 | 0 | | 33 698 752 | 34 800 752 | 0 | | 34 800 752 | 34 398 266 | 98,84% |
| | | | | 3 | | Közvetített szolgáltatások értéke | | 650 000 | 0 | 0 | 650 000 | 730 000 | 0 | 0 | 730 000 | 567 054 | 77,68% |
| | | | | 4 | | Tulajdonosi bevételek | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | | Ellátási díjak | | 73 427 940 | 0 | | 73 427 940 | 78 043 272 | 0 | | 78 043 272 | 77 370 190 | 99,14% |
| | | | | 6 | | Kiszámlázott általános forgalmi adó | | 15 501 265 | 0 | 0 | 15 501 265 | 16 230 265 | 0 | 0 | 16 230 265 | 16 086 846 | 99,12% |
| | | | | 7 | | Általános forgalmi adó visszatérítése | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 8 | | Kamatbevételek | | 80 000 | 0 | 0 | 80 000 | 90 000 | 0 | 0 | 90 000 | 76 135 | 84,59% |
| | | | | 9 | | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 10 | | Egyéb működési bevételek | | 80 000 | 0 | 0 | 80 000 | 809 257 | 0 | 0 | 809 257 | 800 256 | 98,89% |
| | | | 4 | | | **Működési célú átvett pénzeszközök** | | **380 000** | **0** | **0** | 380 000 | **653 100** | **0** | **0** | **653 100** | **653 100** | 100,00% |
| | | | | 1 | | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | | 380 000 | 0 | 0 | 380 000 | 653 100 | 0 | 0 | 653 100 | 653 100 | 100,00% |
| | | | 5 | | | **Finanszírozási bevételek** | | **335 360 920** | **0** | **0** | 335 360 920 | **371 791 736** | **0** | **0** | **371 791 736** | **371 791 736** | 100,00% |
| | | | | 1 | | Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről | | | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | | Belföldi értékpapírok bevételei | | | 0 | 0 | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | | Maradvány igénybevétele | | 5 294 450 | 0 | 0 | 5 294 450 | 31 355 982 | 0 | 0 | 31 355 982 | 31 355 982 | 100,00% |
| | | | | 4 | | Központi, irányítószervi támogatás | | 330 066 470 | 0 | 0 | 330 066 470 | 340 435 754 | 0 | 0 | 340 435 754 | 340 435 754 | 100,00% |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2 | | | | **Felhalmozási költségvetés** | | **0** | **0** | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | |
| | | | 1 | | | **Felhalmozási bevételek** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 1 | | Ingatlanok értékesítése | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | | 0 | | | | 0 | | |
| | | | 2 | | | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 1 | | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 4 | | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 5 | | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | 3 | | | **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 1 | | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | 4 | | | **Finanszírozási bevételek** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 1 | | Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 2 | | Belföldi értékpapírok bevételei | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | 3 | | Maradvány igénybevétele | | | | | 0 | | | | 0 | | |
| | | | | 4 | | Központi, irányítószervi támogatás | | | | | 0 | | | | 0 | 0 | |
| | | | | | | Összesen: | | 471 938 520 | 0 | 0 | 471 938 520 | 520 663 568 | 0 | 0 | 520 663 568 | 519 204 865 | 99,72% |

**HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA**
**INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉT KÖZPONT**
**2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS**

I_2. számú melléklet:

**KIADÁSOK**

adatok Ft-ban

| CÍM | ALCÍM | ILLŐK. CSOPORT | KIEMELT ILLŐ. SÁNYZAT | JOGCÍM CSOPORT | ILLŐK. CSOPORT | KIEMELT ILLŐ-SÁNYZAT | JOGCÍM CSOPORT | Eredeti előirányzat | | | | Módosított előirányzat | | | | Teljesítés | Teljesítés %-a |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | Kötelezően ellátott feladatok | Önként vállalt feladatok | Államigazgatási feladatok | Eredeti előirányzat összesen | Kötelezően ellátott feladatok | Önként vállalt feladatok | Államigazgatási feladatok | Módosított előirányzat összesen | | |
| **1. Homokháti Szociális Központ** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | | | | **Működési költségvetés** | | 469 196 360 | - | - | 469 196 360 | 509 032 255 | - | - | 509 032 255 | 473 341 879 | 92,99% |
| | | | 1 | | | **Személyi juttatások** | | 249 758 791 | - | - | 249 758 791 | 262 982 434 | - | - | 262 982 434 | 257 007 653 | 97,73% |
| | | | 2 | | | **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** | | 67 264 893 | - | - | 67 264 893 | 69 695 866 | - | - | 69 695 866 | 65 431 239 | 93,88% |
| | | | 3 | | | **Dologi kiadások** | | 152 172 676 | - | - | 152 172 676 | 174 012 610 | - | - | 174 012 610 | 148 561 642 | 85,37% |
| | | | 4 | | | **Ellátottak pénzbeli juttatásai** | | - | - | - | - | - | - | - | - | | |
| | | | | 1 | | | Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 2 | | | Lakhatással kapcsolatos ellátások | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 3 | | | Egyéb nem intézményi ellátások | | | | - | | | | - | | |
| | | | 5 | | | | **Egyéb működési célú kiadások** | - | - | - | - | 2 341 345 | - | - | 2 341 345 | 2 341 345 | 100,00% |
| | | | | 1 | | | Elvonások és befizetések | - | | | - | 2 341 345 | | | 2 341 345 | 2 341 345 | 100,00% |
| | | | | 2 | | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 3 | | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 4 | | | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 5 | | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 6 | | | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 7 | | | **Működési célú tartalék** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | | 6 | | | | **Finanszírozási kiadások** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | | | 1 | | | Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 2 | | | Belföldi értékpapírok kiadása | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 3 | | | Központi, irányítószervi támogatás folyósítása | | | | - | | | | - | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2 | | | | **Felhalmozási költségvetés** | | 2 742 160 | - | - | 2 742 160 | 11 631 313 | - | - | 11 631 313 | 11 166 687 | 96,01% |
| | | | 1 | | | | **Beruházások** | 2 742 160 | - | - | 2 742 160 | 11 631 313 | - | - | 11 631 313 | 11 166 687 | 96,01% |
| | | | 2 | | | | **Felújítások** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | | 3 | | | | **Egyéb felhalmozási célú kiadások** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | | | 1 | | | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 2 | | | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 3 | | | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 4 | | | Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 5 | | | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 6 | | | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 7 | | | Lakástámogatás | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 8 | | | Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 9 | | | **Felhalmozási célú tartalék** | | | | - | | | | - | | |
| | | | 4 | | | | **Finanszírozási kiadások** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| | | | | 1 | | | Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 2 | | | Belföldi értékpapírok kiadásai | | | | - | | | | - | | |
| | | | | 3 | | | Központi, irányítószervi támogatás folyósítása | | | | - | | | | - | | |
| | | | | | | | Összesen: | 471 938 520 | - | - | 471 938 520 | 520 663 568 | - | - | 520 663 568 | 484 508 566 | 93,06% |

**HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA**
**INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT**

**2016. évi költségvetés mérlege**

1_3. számú melléklet:
adatok Ft-ban

| Szr. | Bevételek | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Követelés - Költségvetési évben esedékes | Követelés - Költségvetési évet követően esedékes | Teljesítés | Teljesítés %-a | Szr. | Kiadások | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Kötelezettség-vállalás, más fizetési kötezettség - Költségvetési évben esedékes | Kötelezettség-vállalás, más fizetési kötezettség - Költségvetési évet követően esedékes végleges | Kötelezettség-vállalás, más fizetési kötezettség - Költségvetési évet követően esedékes | Kötelezettség- vállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes végleges | Teljesítés | Teljesítés %-a |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. | 13. | 14. | 15. | 16. | 17. | 18. |
| 1. | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | 12 759 643 | 17 491 186 | 17 461 282 | - | 17 461 282 | 99,83% | 1. | Személyi juttatások | 249 758 791 | 262 982 434 | - | 257 010 621 | 720 258 476 | 374 | 257 007 653 | 97,73% |
| 2. | Közhatalmi bevételek | - | - | - | | | 0,00% | 2. | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 67 264 893 | 69 695 866 | - | 65 431 239 | 146 900 357 | - | 65 431 239 | 93,88% |
| 3. | Működési bevételek | 123 437 957 | 130 727 546 | 130 260 313 | 7 759 485 | 129 298 747 | 98,91% | 3. | Dologi kiadások | 152 172 676 | 174 012 610 | 484 041 | 154 313 533 | 25 219 311 | 94 486 | 148 561 642 | 85,37% |
| 4. | Működési célú átvett pénzeszközök | 380 000 | 653 100 | 653 100 | | 653 100 | 100,00% | 4. | Ellátottak pénzbeli juttatásai | | | | | | | | 0,00% |
| 5. | Finanszírozási bevételek | 335 360 920 | 371 791 736 | 371 791 736 | | 371 791 736 | 100,00% | 5. | Egyéb működési célú kiadások | - | 2 341 345 | - | 2 341 345 | - | - | 2 341 345 | 100,00% |
| | | | | | | | | 6. | Finanszírozási kiadások | | | | | | | | 0,00% |
| | **Működési bevételek összesen** | **471 938 520** | **520 663 568** | **520 166 431** | **7 759 485** | **519 204 865** | **99,72%** | | **Működési kiadások összesen** | **469 196 360** | **509 032 255** | **484 041** | **479 096 738** | **892 378 144** | **94 860** | **473 341 879** | **92,99%** |
| 1. | Felhalmozási bevételek | | | | | | | 1. | Beruházások | 2 742 160 | 11 631 313 | - | 11 313 487 | - | - | 11 166 687 | 96,01% |
| 2. | Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről | | | | | | | 2. | Felújítások | | | | | | | | |
| 3. | Felhalmozási célú átvet pénzeszközök | | | | | | | 3. | Egyéb felhalmozási célú kiadások | | | | | | | | |
| 4. | Finanszírozási bevételek | | | | | | | 4. | Finanszírozási kiadások | | | | | | | | |
| | **Felhalmozási bevételek** | - | - | - | | - | | | **Felhalmozási kiadások** | **2 742 160** | **11 631 313** | - | **11 313 487** | - | - | **11 166 687** | **96,01%** |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | **BEVÉTELEK** | **471 938 520** | **520 663 568** | **520 166 431** | **7 759 485** | **519 204 865** | **99,72%** | | **KIADÁSOK** | **471 938 520** | **520 663 568** | **484 041** | **490 410 225** | **892 378 144** | **94 860** | **484 508 566** | **93,06%** |

**HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA**
**INTEGRÁLT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT**

**2016. évi felhalmozási kiadásainak bemutatása célonként**

I_4. számú melléklet:
adatok Ft-ban

| A | B | C | D | E | F | G | F |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ssz.** | **Alcím** | **Beruházás forrása** | **Beruházás megnevezése** | **2016. évi eredeti előirányzat** | **2016. évi módosított előirányzat** | **2016. évi teljesítés** | **Teljesítés %-a** |
| 1. | Ásotthalmi Tagintézmény | Működési bevétel, maradvány | Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz | 250 000 | 1 149 372 | 1 193 273 | 103,82% |
| 2. | Ásotthalmi Tagintézmény | Maradvány | Nagyértékű tárgyi eszköz (Elektromos sütő-pároló) | - | 2 700 200 | 2 613 276 | 96,78% |
| 3. | Ásotthalmi Tagintézmény | Maradvány | Nagyértékű tárgyi eszköz (Álló fagyasztó szekrény) | | 396 000 | 400 393 | 101,11% |
| 4. | Forráskúti Telephely | Működési bevétel | Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz | 240 000 | 240 000 | 13 920 | 5,80% |
| 5. | Mórahalmi Tagintézmény | Maradvány | Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz | - | 239 000 | 235 534 | 98,55% |
| 6. | Öttömösi Telephely | Működési bevétel | Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz | 132 000 | 220 977 | 217 099 | 98,25% |
| 7. | Pusztamérgesi Telephely | Működési bevétel | Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz | 224 000 | 85 604 | 89 669 | 104,75% |
| 8. | Pusztamérgesi Telephely | Működési bevétel | Nagyértékű tárgyieszköz (Előtető, udvar térburkolat, kerítés) | | 3 810 000 | 3 810 000 | 100,00% |
| 9. | Ruzsai Telephely | Működési bevétel | Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz | 15 000 | 15 000 | 7 610 | 50,73% |
| 10. | Üllési Tagintézmény | Működési bevétel, maradvány | Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz | 87 000 | 152 000 | 156 250 | 102,80% |
| 11. | Zákányszéki Tagintézmény | Működési bevétel, maradvány | Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz | 1 352 460 | 1 462 460 | 1 327 993 | 90,81% |
| 12. | Védőnői Szolgálat Zákányszék | Működési bevétel | Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz | 55 000 | 55 000 | 11 794 | 21,44% |
| 13. | Központ | Működési bevétel, maradvány | Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz | 386 700 | 836 700 | 835 857 | 99,90% |
| 14. | Szenvedélybeteg Ház | Maradvány | Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz | - | 69 000 | 57 710 | 83,64% |
| 15. | Pszichológus | Maradvány | Kisértékű (éven túl elhasználódó) tárgyieszköz | - | 200 000 | 196 309 | 98,15% |
| **16.** | | | **Összesen** | **2 742 160** | **11 631 313** | **11 166 687** | **96,01%** |

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Maradványkimutatás 2016.

I_5. számú melléklet

| | | Megnevezés | Összeg Ft-ban |
|---|---|---|---|
| 1 | | 2 | 4 |
| 01 | 01 | Alaptevékenység költségvetési bevételei | 147 413 129 |
| 02 | 02 | Alaptevékenység költségvetési kiadásai | 484 508 566 |
| **03** | **I** | **Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)** | **- 337 095 437** |
| 04 | 03 | Alaptevékenység finanszírozási bevételei | 371 791 736 |
| **06** | **II** | **Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)** | **371 791 736** |
| **07** | **A)** | **Alaptevékenység maradványa (=±I±II)** | **34 696 299** |
| **15** | **C)** | **Összes maradvány (=A+B)** | **34 696 299** |
| **16** | **D)** | **Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa** | **6 585 700** |
| **17** | **E)** | **Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)** | **28 110 599** |

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Mérleg 2016.

I_6. számú melléklet
adatok Ft-ban

| | Megnevezés | Előző időszak | Módosítások (+/-) | Tárgyi időszak |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 | A/I/1 Vagyoni értékű jogok | 55 921 | - | - |
| **04** | **A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)** | **55 921** | | - |
| 05 | A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok | - | | 2 973 334 |
| 06 | A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | 2 099 065 | - | 3 457 849 |
| **10** | **A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)** | 2 099 065 | - | 6 431 183 |
| **28** | **A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)** | 2 154 986 | - | 6 431 183 |
| 29 | B/I/1 Vásárolt készletek | 1 596 393 | - | 2 120 699 |
| **34** | **B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)** | 1 596 393 | - | 2 120 699 |
| **43** | **B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)** | 1 596 393 | - | 2 120 699 |
| 47 | C/II/1 Forintpénztár | 164 450 | - | 94 135 |
| **50** | **C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)** | 164 450 | - | 94 135 |
| 51 | C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák | 18 391 398 | - | 34 648 243 |
| **53** | **C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)** | 18 391 398 | - | 34 648 243 |
| **57** | **C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)** | 18 555 848 | - | 34 742 378 |
| 69 | D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i) | 727 705 | - | 961 566 |
| 70 | D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére | 220 786 | - | 282 308 |
| 72 | D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra | 346 906 | - | 592 077 |
| 73 | D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra | 135 209 | - | 87 181 |
| 78 | D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre | 24 804 | - | - |
| **101** | **D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)** | 727 705 | - | 961 566 |
| 113 | D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i) | 7 026 860 | - | 7 759 485 |
| 114 | D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére | 134 457 | - | 415 580 |
| 116 | D/II/4c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra | 6 166 889 | - | 6 544 865 |
| 117 | D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra | 725 514 | - | 799 040 |
| **142** | **D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)** | 7 026 860 | - | 7 759 485 |
| 143 | D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f) | 684 165 | - | 407 429 |
| 148 | D/III/1c - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek | 536 666 | - | 365 334 |
| 149 | D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések | 147 499 | - | 42 095 |
| **158** | **D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)** | 684 165 | - | 407 429 |
| **159** | **D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)** | 8 438 730 | - | 9 128 480 |
| 161 | E/I/2 Más előzetesen felszámított általános forgalmi adó | | | 1 395 698 |
| **164** | **E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/+...+E/I/4)** | - | | 1 395 698 |
| 166 | E/II/2 Más fizetendő forgalmi adó | | | - 2 698 216 |
| **167** | **E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/+E/II/2)** | - | - | - 2 698 216 |
| 168 | E/J December havi illetmények, munkabérek elszámolása | 13 260 644 | | 113 061 |
| **170** | **E/III EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/III/1+E/III/2)** | 13 260 644 | - | 113 061 |
| **171** | **E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II/2+E/III/3)** | 13 260 644 | - | - 1 189 457 |
| 172 | F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása | - | - | 193 000 |
| 173 | F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása | 563 642 | - | 659 647 |
| **175** | **F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)** | 563 642 | - | 852 647 |
| **176** | **ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)** | 44 570 243 | - | 52 085 930 |
| 177 | G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke | 9 083 807 | - | 9 083 807 |
| 181 | G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai | 12 061 226 | - | 12 061 226 |
| **182** | **G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)** | 12 061 226 | - | 12 061 226 |
| 183 | G/IV Felhalmozott eredmény | - 16 899 609 | - | - 10 033 781 |
| 185 | G/VI Mérleg szerinti eredmény | 6 865 828 | | 6 139 553 |
| **186** | **G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)** | 11 111 252 | - | 17 250 805 |
| 187 | H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra | - | - | 2 968 |
| 189 | H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra | 4 156 125 | - | 5 951 891 |
| 194 | H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra | - | | 146 800 |
| **212** | **H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)** | 4 156 125 | - | 6 101 659 |
| 213 | H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra | 5 106 | - | 374 |
| 215 | H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra | 2 908 176 | - | 94 486 |
| **236** | **H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)** | 2 913 282 | - | 94 860 |
| 237 | H/III/1 Kapott előlegek (=H/III/1a+H/III/1b+H/III/1c) | 7 000 | - | 5 866 |
| 244 | H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok | 1 137 675 | - | 560 703 |
| **247** | **H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)** | 1 144 675 | - | 566 569 |
| **248** | **H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)** | 8 214 082 | - | 6 763 088 |
| 251 | J/2 Költségek, ráforditások passzív időbeli elhatárolása | 25 244 909 | - | 28 072 037 |
| **253** | **J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)** | 25 244 909 | - | 28 072 037 |
| **254** | **FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)** | 44 570 243 | - | 52 085 930 |

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Eredménykimutatás 2016.

I_7. számú melléklet
adatok Ft-ban

| | Megnevezés | | Előző időszak | Módosítások (+/-) | Tárgyi időszak |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 |
| 02 | 02 | Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei | 106 586 989 | - | 113 546 770 |
| **04** | **I** | **Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)** | **106 586 989** | **-** | **113 546 770** |
| 08 | 06 | Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei | 285 519 980 | - | 340 435 754 |
| 09 | 07 | Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei | 31 912 236 | - | 18 768 162 |
| 11 | 09 | Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek | 6 001 185 | - | 1 637 300 |
| **12** | **III** | **Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)** | **323 433 401** | **-** | **360 841 216** |
| 13 | 10 | Anyagköltség | 50 223 159 | - | 52 746 621 |
| 14 | 11 | Igénybe vett szolgáltatások értéke | 57 042 342 | - | 63 271 557 |
| 16 | 13 | Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke | 546 123 | - | 544 781 |
| **17** | **IV** | **Anyagjellegű ráfordítások (=11+12+12+13)** | **107 811 624** | **-** | **116 562 959** |
| 18 | 14 | Bérköltség | 202 981 915 | - | 229 159 088 |
| 19 | 15 | Személyi jellegű egyéb kifizetések | 23 783 263 | - | 29 220 009 |
| 20 | 16 | Bérjárulékok | 57 569 034 | - | 67 177 639 |
| **21** | **V** | **Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)** | **284 334 212** | **-** | **325 556 736** |
| **22** | **VI** | **Értékcsökkenési leírás** | **5 141 556** | **-** | **4 730 433** |
| **23** | **VII** | **Egyéb ráfordítások** | **25 962 991** | **-** | **21 474 440** |
| **24** | **A)** | **TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)** | **6 770 007** | **-** | **6 063 418** |
| 28 | 20 | Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek | 95 821 | - | 76 135 |
| **32** | **VIII** | **Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)** | **95 821** | **-** | **76 135** |
| **43** | **B)** | **PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)** | **95 821** | **-** | **76 135** |
| **44** | **C)** | **MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)** | **6 865 828** | **-** | **6 139 553** |

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Vagyonkimutatás 2016.

I_8. számú melléklet
adatok Ft-ban

| | Megnevezés | Korlátozottan forgalomképes eszközök | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Darab | Bruttó érték | Értékcsökkenés | Nettó érték |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Telj. 0-ig leírt vagyoni értékű jogyok | 1 | 65 750 | 65 750 | - |
| 2. | Telj. 0-ig leírt kisértékű vagyoni értékű jogyok (2014.01.01-től) | 29 | 924 930 | 924 930 | - |
| **3.** | **Immateriális javak** | **30** | **990 680** | **990 680** | - |
| 4. | Egyéb épületek | 1 | 1 000 000 | 6 666 | 993 334 |
| 5. | Különféle egyéb építmények | 2 | 2 000 000 | 20 000 | 1 980 000 |
| **6.** | **Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok** | **3** | **3 000 000** | **26 666** | **2 973 334** |
| 7. | Telj 0-ig leírt informatikai eszközök | 26 | 4 298 894 | 4 298 894 | - |
| 8. | Telj. 0-ig leírt kisértékű informatikai eszközök (2014.01.01-től) | 70 | 1 691 280 | 1 691 280 | - |
| 9. | Egyéb gépek, berendezések | 8 | 5 841 591 | 2 785 758 | 3 055 833 |
| 10. | Telj. 0-ig leírt egyéb gépek, berendezések | 2 | 47 100 | 47 100 | - |
| 11. | Telj. 0-ig leírt kisértékű egyéb gépek, berendezések (2014.01.01-től) | 1 059 | 7 566 293 | 7 566 293 | - |
| 12. | Járművek | 1 | 720 000 | 317 984 | 402 016 |
| **13.** | **Gépek, berendezések, felszerelések, járművek** | **1 166** | **20 165 158** | **16 707 309** | **3 457 849** |
| **14.** | **Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök** | **1 199** | **24 155 838** | **17 724 655** | **6 431 183** |

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
2016. évi pénzforgalmának egyeztetése

I_9. számú melléklet
adatok Ft-ban

| Ssz. | Megnevezés | Összeg |
|---|---|---|
| **Költségvetési számvitel** | | |
| 1. | Költségvetési bevételek összesen | 519 204 865 |
| 2. | Költségvetési kiadások összesen | 484 508 566 |
| 3. | Pénzmaradvány felhasználása | 31 355 982 |
| **4.** | **Egyenleg (1-2-3)** | **3 340 317** |
| **Pénzügyi számvitel** | | |
| *1.* | *Forintpénztár* | *164 450* |
| *2.* | *OEP finanszírozási alszámla* | *575* |
| *3.* | *Közfoglalkoztatás alszámla* | *44* |
| *4.* | *Önkorm.intézményi kv-i elszám.szla.* | *17 253 104* |
| *5.* | *TÁMOP-5.2.5/A-10. sz. alszámla* | - |
| **6.** | **Pénzkészlet tárgyidőszak elején - ÖSSZESEN (1+2+3+4+5)** | **17 418 173** |
| **7.** | **Bevétel és kiadás különbözete** | **3 340 317** |
| **8.** | **36*-364-3682. számlák** | **13 423 185** |
| **9.** | **2016. évi pénzforgalom összesen** | **16 763 502** |
| *11.* | *Forintpénztár* | *94 135* |
| *12.* | *OEP finanszírozási alszámla* | - |
| *13.* | *Közfoglalkoztatás alszámla* | - |
| *14.* | *Önkorm.intézményi kv-i elszám.szla.* | *34 087 540* |
| *15.* | *TÁMOP-5.2.5/A-10. sz. alszámla* | - |
| **16.** | **Összes pénzkészlet tárgyidőszak végén (11+...+15)=(6+9)** | **34 181 675** |

| | | |
|---|---|---|
| *1.* | *Letéti alszámla (Zákányszék)* | *297 720* |
| *2.* | *Letéti alszámla Ásotthalom* | *839 955* |
| **3.** | **Idegen pénzkészlet tárgyidőszak elején** | **1 137 675** |
| **4.** | **2015. évi forgalom** | **- 576 972** |
| **5.** | **Idegen pénzkészlet tárgyidőszak végén (3+4)=(6+7+8)** | **560 703** |
| 6. | Letéti pénztár | 155 |
| *7.* | *Letéti alszámla (Zákányszék)* | *298 880* |
| *8.* | *Letéti alszámla Ásotthalom* | *261 668* |

# Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2016.évi mérlege

II_1. sz. melléklet:

adatok Ft-ban

| Eszközök | | 2016 Előző év | 2016 Tárgy év |
|---|---|---|---|
| | 2 | 3 | 4 |
| A/I/1 Vagyoni értékű jogok | 1 | | |
| A/I/2 Szellemi termékek | 2 | 0 | 0 |
| A/I/3 Immateriális javak értékhelyesbítése | 3 | | |
| **A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3) (04=01+02+03)** | 4 | 0 | 0 |
| A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok | 5 | 513 396 397 | 491 075 835 |
| A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | 6 | 65 966 176 | 23 436 176 |
| A/II/3 Tenyészállatok | 7 | | |
| A/II/4 Beruházások, felújítások | 8 | | |
| A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése | 9 | | |
| **A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5) (10=05+...+09)** | 10 | 579 362 573 | 514 512 011 |
| A/III/1 Tartós részesedések (11>=12+13) | 11 | | |
| A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban | 12 | | |
| A/III/1b - ebből: tartós részesedések társulásban | 13 | | |
| A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (14>=15+16) | 14 | | |
| A/III/2a - ebből: államkötvények | | | |
| /III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei | 16 | | |
| A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése | 17 | 0 | 0 |
| **A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3) (18=11+14+17)** | 18 | 0 | 0 |
| A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök | 19 | | |
| A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése | 20 | | |
| **A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2) (21=19+20)** | 21 | 0 | 0 |
| **A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV) (22=04+10+18+21)** | 22 | 579 362 573 | 514 512 011 |
| B/I/1 Vásárolt készletek | 23 | | |
| B/I/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek | 24 | | |
| B/I/3 Egyéb készletek | 25 | | |
| B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek | 26 | | |
| B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok | | | |
| B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5) (28=23+...+27) | 28 | | |
| B/II/1 Nem tartós részesedések | 29 | | |
| B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (30>=31+...+35) | 30 | | |
| B/II/2a - ebből: kárpótlási jegyek | 31 | | |
| B/II/2b - ebből: kincstárjegyek | 32 | | |
| B/II/2c - ebből: államkötvények | 33 | | |
| B/II/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei | 34 | | |
| B/II/2e - ebből: befektetési jegyek | 35 | | |

| Források | | 2016 Előző év | 2016 Tárgy év |
|---|---|---|---|
| | 2 | 3 | 4 |
| G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke | 92 | 844 792 237 | 844 792 237 |
| G/II Nemzeti vagyon változásai | 93 | 255 641 | -30 441 229 |
| G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai | 94 | 7 971 406 | 7 971 406 |
| G/IV Felhalmozott eredmény | 95 | -236 685 075 | -281 178 856 |
| G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása | 96 | | |
| G/VI Mérleg szerinti eredmény | 97 | -44 493 781 | -31 259 359 |
| **G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI) (98=92+...+97)** | 98 | 571 840 428 | 509 884 199 |
| H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra | 99 | | |
| H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra | 100 | | |
| H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra | 101 | 5 255 476 | 3 950 800 |
| H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira | 102 | | |
| H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (103>=104) | 103 | | |
| H/I/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre | 104 | | |
| H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra | 105 | | |
| H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra | 106 | | |
| H/I/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (107>=108) | 107 | | |
| H/I/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre | 108 | | |
| H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (109>=110+...+117) | 109 | | |
| H/I/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére | 110 | | |
| H/I/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére | 111 | | |
| H/I/9c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak | 112 | | |
| H/I/9d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére | 113 | | |
| H/I/9e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére | 114 | | |
| H/I/9f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására | 115 | | |
| H/I/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására | 116 | | |
| H/I/9h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására | 117 | | |
| **H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...H/I/9) (118=99+...+103+105+...+107+109)** | 118 | 5 255 476 | 3 950 800 |
| H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra | 119 | | |
| H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra | 120 | | |
| H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra | 121 | | |
| H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira | 122 | | |
| H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (123>=124) | 123 | | |
| H/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre | 124 | | |
| H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra | 125 | | |
| H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra | 126 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2) (36=29+30) | 36 | | |
| **B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II) (37=28+36)** | 37 | 0 | 0 |
| C/I Hosszú lejáratú betétek | 38 | | |
| C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek | 39 | 191 645 | 140 595 # |
| C/III Forintszámlák | 40 | 7 201 086 | 7 043 603 |
| C/IV Devizaszámlák | 41 | | |
| C/V Idegen pénzeszközök | 42 | | |
| **C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V) (43=38+...+42)** | 43 | 7 392 731 | 7 184 198 |
| D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (44>=45) | 44 | 0 | 0 |
| D/I/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről | 45 | | |
| D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (46>=47) | 46 | | |
| D/I/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről | 47 | | |
| D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre | 48 | | |
| D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre | 49 | 150 918 | 0 |
| D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre | 50 | | |
| D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (51>=52) | 51 | | |
| D/I/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről | 52 | | |
| D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (53>=54) | 53 | | |
| D/I/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről | 54 | | |
| D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (55>=56) | 55 | | |
| D/I/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztés | | | |
| D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8) (57=44+46+48+...+51+53+55) | 57 | 150 918 | 0 |
| D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (58>=59) | 58 | | |
| D/II/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről | 59 | | |
| D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (60>=61) | 60 | | |
| D/II/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztarTÁSON BELÜLRŐL | 61 | | |
| D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre | 62 | | |
| D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre | 63 | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (127>=128) | 127 | | |
| H/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre | 128 | | |
| H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (129>=130+...+137) | 129 | | |
| H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére | 130 | | |
| H/II/9b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére | 131 | | |
| H/II/9c - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak | 132 | | |
| H/II/9d - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére | 133 | | |
| H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére | 134 | | |
| H/II/9f - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására | 135 | | |
| H/II/9g - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására | 136 | | |
| H/II/9h - ebből: költségvetési évévet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására | 137 | | |
| H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9) (138=119+...+123+125+...+127+129) | 138 | | |
| H/III/1 Kapott előlegek | 139 | | |
| H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása | 140 | | |
| H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása | 141 | | |
| H/III/4 Forgótőke elszámolása (Kincstár) | 142 | | |
| H/III/5 Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása | 143 | | |
| H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása | 144 | | |
| H/III/7 Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása | 145 | | |
| H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H)/III/1+...+H)/III/7) (146=139+...+145) | 146 | | |
| **H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III) (=118+138+146)** | 147 | 5 255 476 | 3 950 800 |
| **I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK** | 148 | 0 | 0 |
| **J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK** | 149 | 0 | 0 |
| K/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása | 150 | 0 | 0 |
| K/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása | 151 | 430 911 | 0 |
| K/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek | 152 | 9 534 803 | 8 115 773 |
| **K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3) (153=150+...+152)** | 153 | 9 965 714 | 8 115 773 |
| **FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K) (=154=98+147+...+149+153)** | 154 | 587 061 618 | 521 950 772 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre | 64 | | |
| D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (65>=66) | 65 | | |
| D/II/6a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről | 66 | | |
| D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (67>=68) | 67 | | |
| D/II/7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről | 68 | | |
| D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (69>=70) | 69 | | |
| D/II8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére | 70 | | |
| D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8) (71=58+60+62+...+65+67+69) | 71 | | |
| D/III/1 Adott előlegek (72>=73+...+77) | 72 | 384 | 0 |
| D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek | 73 | | |
| D/III/1b - ebből: beruházásokra adott előlegek | 74 | | |
| D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek | 75 | | |
| D/III/1d - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek | 76 | 384 | 0 |
| D/III/1e - ebből: egyéb adott előlegek | 77 | | |
| D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása | 78 | | |
| D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása | 79 | | |
| D/III/4 Forgótőke elszámolása | 80 | | |
| D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása | 81 | | |
| D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása | 82 | | |
| D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása | 83 | | |
| D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7) (84=72+78+...+83) | 84 | 0 | 0 |
| **D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III) (85=57+71+84)** | 85 | 150 918 | 0 |
| **E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK** | 86 | 155 396 | 254 563 |
| F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása | 87 | | |
| F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása | 88 | | |
| F/3 Halasztott ráfordítások | 89 | | |
| **F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3) (90=87+...+89)** | 90 | 0 | 0 |
| **ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F) (91=22+37+43+85+86+90)** | 91 | 587 061 618 | 521 950 772 |

**HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA 2016.évi bevételi előirányzatai és azok teljesülése**

adatok Ft-ban

**II_2. sz. melléklet:**

| CÍM | ALCÍM | ELŐIR. CSOPORT | KIEMELT ELŐIRÁNYZAT | JOGCÍM CSOPORT | ELŐIR. CSOPORT | KIEMELT ELŐIRÁNYZAT | JOGCÍM CSOPORT | Kötelezően ellátott feladatok | Önként Vállalt feladatok | Állami (Államigazgatási) feladatok | 2016. évi eredeti előirányzat összesen | kötelezően ellátott feladatok | Önként Vállalt feladatok | Állami (Államigazgatási) feladatok | 2016.évi.módosított előirányzat összesen | 2016.évi teljesítés tény | eltérés | tény %-ban |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Homokháti Kistérség Többcélú Társulása** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | | | | **Működési költségvetés** | | **389 274 276** | **14 550 116** | **0** | 403 824 392 | **406 290 850** | **14 843 116** | **0** | 421 133 966 | **406 919 993** | **-14 213 973** | **96,62** |
| | | | 1 | | | | **Működési célú támogatások államháztartáson belülről** | **389 060 530** | **722 000** | **0** | 389 782 530 | **406 290 850** | **722 000** | **0** | 407 012 850 | **396 404 090** | **-10 608 760** | **97,39** |
| | | | | 1 | | | Önkormányzatok működési támogatásai | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 2 | | | Elvonások és befizetések bevételei | | | | 0 | 2 341 345 | | | 2 341 345 | 2 341 345 | 0 | 100,00 |
| | | | | 3 | | | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 4 | | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 5 | | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 6 | | | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | 389 060 530 | 722 000 | | 389 782 530 | 403 949 505 | 722 000 | | 404 671 505 | 394 062 745 | -10 608 760 | 97,38 |
| | | | 2 | | | | **Közhatalmi bevételek** | **0** | **0** | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | |
| | | | | 1 | | | Vagyoni típusú adók (Helyi adók) | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 2 | | | Gépjárműadó | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 3 | | | Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, bírság) | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | 3 | | | | **Működési bevételek** | **0** | **6 569 116** | **0** | 6 569 116 | **0** | **6 569 116** | **0** | 6 569 116 | **2 963 903** | **-3 605 213** | **45,12** |
| | | | | 1 | | | Áru- és készletértékesítés ellenértéke | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 2 | | | Szolgáltatások ellenértéke | | 6 309 116 | | 6 309 116 | | 5 684 116 | | 5 684 116 | 2 139 733 | -3 544 383 | 37,64 |
| | | | | 3 | | | Közvetített szolgáltatások értéke | | 260 000 | | 260 000 | | 610 000 | | 610 000 | 580 477 | -29 523 | 95,16 |
| | | | | | | | Kiszámlázott általános forgalmi adó | | 0 | | | | 250 000 | | 250 000 | 124 747 | -125 253 | 49,90 |
| | | | | 8 | | | Kamatbevételek | | | | 0 | | 25 000 | | 25 000 | 48 995 | 23 995 | 195,98 |
| | | | | 9 | | | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 10 | | | Egyéb működési bevételek | | | | 0 | | 0 | | 0 | 69 951 | 69 951 | |
| | | | 4 | | | | **Működési célú átvett pénzeszközök** | **213 746** | **0** | **0** | 213 746 | **0** | **0** | **0** | 0 | 0 | 0 | |
| | | | | 1 | | | Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 2 | | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 3 | | | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | 213 746 | | | 213 746 | 0 | | | 0 | | 0 | |
| | | | 5 | | | | **Finanszírozási bevételek** | **0** | **7 259 000** | **0** | 7 259 000 | **0** | 7 552 000 | **0** | **7 552 000** | **7 552 000** | **0** | **100,00** |
| | | | | 1 | | | Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 2 | | | Belföldi értékpapírok bevételei | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 3 | | | Maradvány igénybevétele | | 7 259 000 | | 7 259 000 | | 7 552 000 | | 7 552 000 | 7 552 000 | 0 | 100,00 |
| | | | | 4 | | | Központi, irányítószervi támogatás - szoc.normatíva | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| | | 2 | | | | **Felhalmozási költségvetés** | | **0** | **1 386 485** | **0** | 1 386 485 | **0** | **2 284 903** | **0** | **2 284 903** | **1 634 122** | **-650 781** | **71,52** |
| | | | 1 | | | | **Felhalmozási bevételek** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| | | | | 1 | | | Ingatlanok értékesítése | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 2 | | | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | 2 | | | | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről** | 0 | 1 386 485 | 0 | 1 386 485 | 0 | 2 284 903 | 0 | 2 284 903 | 1 634 122 | -650 781 | 71,52 |
| | | | | 1 | | | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 2 | | | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 3 | | | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 4 | | | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről | | | | 0 | | 898 418 | | 898 418 | 898 418 | 0 | 100,00 |
| | | | | 5 | | | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | | 1 386 485 | | 1 386 485 | | 1 386 485 | | 1 386 485 | 735 704 | -650 781 | 53,06 |
| | | | 3 | | | | **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| | | | | 1 | | | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 2 | | | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 3 | | | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | 4 | | | | **Finanszírozási bevételek** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| | | | | 1 | | | Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 2 | | | Belföldi értékpapírok bevételei | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 3 | | | Maradvány igénybevétele | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | 4 | | | Központi, irányítószervi támogatás | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | | | | Összesen: | **389 274 276** | **15 936 601** | **0** | **405 210 877** | **406 290 850** | **17 128 019** | **0** | **423 418 869** | **408 554 115** | **-14 864 754** | **96,49** |

**HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA 2016.évi kiadási előirányzatai és azok teljesülése**

**II_3. sz. melléklet:**

adatok Ft-ban

| FŐÖR. CSOPORT | KIEMELT ELŐIRÁNYZAT | JOGCÍM CSOPORT | ALÖR. CSOPORT | KIEMELT ELŐIRÁNYZAT / JOGCÍM CSOPORT | Kötelezően ellátott feladatok | Önként Vállalt feladatok | Állami (Államigazgatási) feladatok | 2016. évi Eredeti előirányzat összesen | kötelezően ellátott feladatok | Önként Vállalt feladatok | Állami (Államigazgatási) feladatok | 2016.évi módosított előirányzat összesen | 2015.évi teljesítés: tény | eltérés | tény %-ban |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | **Működési költségvetés** | 402 888 646 | 722 000 | 0 | 403 610 646 | 420 118 966 | 1 015 000 | 0 | 421 133 966 | 398 973 833 | -22 160 133 | 94,74 |
| | 1 | | | **Személyi juttatások** | 348 600 | 0 | | 348 600 | 348 600 | 0 | | 348 600 | 348 600 | 0 | 100,00 |
| | 2 | | | **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** | 94 120 | 0 | | 94 120 | 94 122 | 0 | | 94 122 | 94 122 | 0 | 100,00 |
| | 3 | | | **Dologi kiadások** | 67 874 456 | 722 000 | | 68 596 456 | 66 503 133 | 722 000 | | 67 225 133 | 56 724 036 | -10 501 097 | 84,38 |
| | 4 | | | **Ellátottak pénzbeli juttatásai** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| | | 1 | | Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 2 | | Lakhatással kapcsolatos ellátások | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 3 | | Egyéb nem intézményi ellátások | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | 5 | | | **Egyéb működési célú kiadások** | 4 505 000 | 0 | 0 | 4 505 000 | 12 737 357 | 293 000 | 0 | 13 030 357 | 1 371 321 | -11 659 036 | 10,52 |
| | | 1 | | Elvonások és befizetések | | | | 0 | 1 371 321 | | | 1 371 321 | 1 371 321 | 0 | 100,00 |
| | | 2 | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 3 | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
| | | 4 | | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre | 4 505 000 | | | 4 505 000 | 11 366 036 | | | 11 366 036 | 0 | -11 366 036 | 0,00 |
| | | 5 | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 6 | | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 7 | | **Működési célú tartalék** | | 0 | | 0 | | 293 000 | | 293 000 | 0 | -293 000 | 0,00 |
| | 6 | | | **Finanszírozási kiadások** | 330 066 470 | 0 | 0 | 330 066 470 | 340 435 754 | 0 | 0 | 340 435 754 | 340 435 754 | 0 | 100,00 |
| | | 1 | | Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 2 | | Belföldi értékpapírok kiadása | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 3 | | Központi, irányítószervi támogatás folyósítása | 330 066 470 | | | 330 066 470 | 340 435 754 | | | 340 435 754 | 340 435 754 | 0 | 100,00 |
| | | | | | | | | | | | | | | 0 | |
| 2 | | | | **Felhalmozási költségvetés** | 0 | 1 386 485 | 0 | 1 386 485 | 0 | 2 284 903 | 0 | 2 284 903 | 2 137 648 | -147 255 | 93,56 |
| | 1 | | | **Beruházások** | | 1 386 485 | | 1 386 485 | 0 | 1 386 485 | | 1 386 485 | 1 239 230 | -147 255 | 89,38 |
| | 2 | | | **Felújítások** | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | 3 | | | **Egyéb felhalmozási célú kiadások** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 898 418 | 0 | 898 418 | 898 418 | 0 | 100,00 |
| | | 1 | | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 2 | | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 3 | | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre | | 0 | | 0 | 0 | 898 418 | | 898 418 | 898 418 | 0 | 100,00 |
| | | 4 | | Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 5 | | Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 6 | | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 7 | | Lakástámogatás | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 8 | | Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 9 | | **Felhalmozási célú tartalék** | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | 4 | | | **Finanszírozási kiadások** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 | |
| | | 1 | | Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 2 | | Belföldi értékpapírok kiadásai | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 3 | | Központi, irányítószervi támogatás folyósítása | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | **Összesen:** | 402 888 646 | 2 108 485 | 0 | 404 997 131 | 420 118 966 | 3 299 903 | 0 | 423 418 869 | 401 111 481 | -22 307 388 | 94,73 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 16 | | | Főfoglalkozású közfoglalkoztatott | | | | | | | | | | |
| | | | | | Főfoglalkozású közalkalmazott | | | | | | | | | | |
| | | | | | Részfoglalkozású közalkalmazott | | | | | | | | | | |
| | | | | | Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott | | | 1 | | | | | | | |
| | | | | | Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott | | | 0 | | | | | | | |
| | | | | | További jogviszonyban foglalkoztatott | | | | | | | | | | |
| | | | | | Átlagos statisztikai létszám | | | 1 | | | | | | | |
| | | | | | Engedélyezett létszám (álláshely) | | | 1 | | | | | | | |
| | | | | | Kifogfoglalkoztatottak létszáma | | | | | | | | | | |

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
2016. évi pénzforgalmának egyeztetése

II_4. számú melléklet:

adatok Ft-ban

| Ssz. | Megnevezés | Összeg | |
|---|---|---|---|
| **Költségvetési számvitel** | | | |
| 1. | Költségvetési bevételek összesen | 408 554 115 | 02+04.űrlap |
| 2. | Költségvetési kiadások összesen | 401 111 481 | 01.+ 03.űrlap |
| 3. | Pénzmaradvány felhasználása | 7 552 000 | 04.űrl 14.sor |
| **4 .** | **Egyenleg (1-2-3)** | **- 109 366** | |
| **Pénzügyi számvitel** | | | |
| *1.* | *Forintpénztár* | *191 645* | |
| *2.* | *OEP finanszírozási alszámla* | - | |
| *3.* | *Közfoglalkoztatás alszámla* | - | |
| *4.* | *Önkorm.intézményi kv-i elszám.szla.* | *7 201 086* | |
| **5.** | **Pénzkészlet tárgyidőszak elején - ÖSSZESEN (1+2+3+4+5)** | **7 392 731** | |
| **6.** | **Bevétel és kiadás különbözete** | **- 109 366** | |
| **7.** | **36*-364-3682. számlák** | **- 99 167** | |
| **8.** | **2016. évi pénzforgalom összesen** | **- 208 533** | |
| **9.** | *Forintpénztár* | *140 595* | |
| **10.** | *OEP finanszírozási alszámla* | | |
| **11.** | *Közfoglalkoztatás alszámla* | | |
| **12.** | *Önkorm.intézményi kv-i elszám.szla.* | *7 043 603* | |
| **13.** | **Összes pénzkészlet tárgyidőszak végén (11+...+15)=(6+8)** | **7 184 198** | |

**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása** **II_5. sz. melléklet:**

**Maradványkimutatása**

**2016. év**

Ft-ban

| Megnevezés | Sorszám | Összeg |
|---|---|---|
| 01 Alaptevékenység költségvetési bevételei | 1 | 401 002 115 |
| 02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai | 2 | 60 675 727 |
| **I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)** | **3** | **340 326 388** |
| 03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei | 4 | 7 552 000 |
| 04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai | 5 | 340 435 754 |
| **II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)** | **6** | **-332 883 754** |
| **A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)** | **7** | **7 442 634** |
| 05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei | 8 | 0 |
| 06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai | 9 | 0 |
| **III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)** | **10** | **0** |
| 07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei | 11 | 0 |
| 08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai | 12 | 0 |
| **IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)** | **13** | **0** |
| **B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)** | **14** | **0** |
| **C) Összes maradvány (=A+B)** | **15** | **7 442 634** |
| **D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa** | **16** | **0** |
| **E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)** | **17** | **7 442 634** |
| **F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)** | **18** | **0** |
| **G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)** | **19** | **0** |

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Eredménykimutatása
2016. év

II_6. sz. melléklet:

Ft-ban

| Megnevezés | Sorszám | Előző időszak | Módosítások | Tárgyidőszak |
|---|---|---|---|---|
| 01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei | 2 | 9 589 357 | 0 | 2 569 292 |
| 03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei | 3 | 0 | 0 | 0 |
| **I. Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03) (04=01+02+03)** | **4** | **9 589 357** | **0** | **2 569 292** |
| 04 Saját termelésű készletek állományváltozása | 5 | 0 | 0 | 0 |
| 05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke | 6 | 0 | 0 | 0 |
| **II.Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05) (07=±05+06)** | **7** | **0** | **0** | **0** |
| 06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei | 8 | | | 0 |
| 07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei | 9 | 407 161 245 | 0 | 394 099 384 |
| 08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei | 10 | 915 918 | | 2 118 095 |
| 09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek | 11 | 6 539 839 | 0 | 3 956 957 |
| **III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08) (11=08+09+10)** | **12** | **414 617 002** | **0** | **400 174 436** |
| 10 Anyagköltség | 13 | 2 560 195 | 0 | 1 422 810 |
| 11 Igénybe vett szolgáltatások értéke | 14 | 57 420 864 | 0 | 54 657 984 |
| 12 Eladott áruk beszerzési értéke | 15 | 0 | 0 | 0 |
| 13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke | 16 | 439 916 | 0 | 0 |
| **IV Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12) (16=12+...+15)** | **17** | **60 420 976** | **0** | **56 080 794** |
| 14 Bérköltség | 18 | 48461583 | 0 | 9 300 |
| 15 Személyi jellegű egyéb kifizetések | 19 | 1544821 | 0 | 0 |
| 16 Bérjárulékok | 20 | 7465855 | 0 | 2 511 |
| **V Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15) (20=17+...+19)** | **21** | **57 472 259** | **0** | **11 811** |
| **VI Értékcsökkenési leírás** | **22** | **36 604 219** | **0** | **34 976 180** |
| **VII Egyéb ráfordítások** | **23** | **313 708 175** | **0** | **342 983 035** |
| **A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII) (23=04±07+11-(16+20+21+22))** | **24** | **-43 999 269** | **0** | **-31 308 092** |
| 16 Kapott (járó) osztalék és részesedés | 24 | 0 | 0 | 0 |
| 17 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek | 28 | 150 846 | 0 | 48 995 |
| 18 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=18a) (26>=27) | 26 | 0 | 0 | 0 |
| 18a - ebből: árfolyamnyereség | 27 | 0 | 0 | 0 |
| **VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18) (28=24+...+26)** | **28** | **150 846** | **0** | **48 995** |
| 24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások | 29 | 370 319 | 0 | 262 |
| 25 Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése | 30 | 0 | 0 | 0 |
| 26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a) (31>=32) | 31 | 275 039 | 0 | 0 |
| 21a - ebből: árfolyamveszteség | 32 | 0 | 0 | 0 |
| **IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21) (33=29+...+31)** | **33** | **645 358** | **0** | **262** |
| **B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX) (34=28-33)** | **34** | **-494 512** | **0** | **48 733** |
| **C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B) (35=±23±34)** | **35** | **-44 493 781** | **0** | **-31 259 359** |

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Vagyonkimutatás 2016

II_7. sz. melléklet:
adatok Ft-ban

| | Megnevezés | Törzsvagyon | | Üzleti vagyon | Összes vagyon |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Forgalomképtelen | Korlátozottan forgalomképes | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 01 | A/I/1 Vagyoni értékű jogok | | 0 | | |
| **04** | **A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)** | | **0** | **0** | 0 |
| **5** | Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értkű jogok | | 491 075 835 | **0** | 491 075 835 |
| 06 | A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | | 23 436 176 | 0 | 23 436 176 |
| 08 | A/II/4 Beruházások, felújítások | | | | 0 |
| **10** | **A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)** | | **514 512 011** | **0** | **514 512 011** |
| **28** | **A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)** | | **514 512 011** | **0** | **514 512 011** |
| 29 | B/I/1 Vásárolt készletek | | | | 0 |
| **34** | **B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)** | | | 0 | 0 |
| **43** | **B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)** | | | 0 | 0 |
| 47 | C/II/1 Forintpénztár | | | 140 595 | 140 595 |
| **50** | **C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)** | | | **140 595** | **140 595** |
| 51 | C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák | | | 7 043 603 | 7 043 603 |
| **53** | **C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)** | | | **7 043 603** | **7 043 603** |
| **57** | **C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)** | | | **7 184 198** | **7 184 198** |
| 69 | D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i) | | | 0 | 0 |
| 70 | D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére | | | 0 | 0 |
| 72 | D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra | | | 0 | 0 |
| 73 | D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra | | | 0 | 0 |
| 78 | D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre | | | 0 | 0 |
| **101** | **D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)** | | | **0** | **0** |
| 113 | D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i) | | | 0 | 0 |
| 114 | D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére | | | 0 | 0 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 116 | D/II/4c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra | | | 0 | 0 |
| 117 | D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra | | | 0 | 0 |
| **141** | **D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)** | | | **0** | 0 |
| 142 | D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f) | | | 0 | 0 |
| 147 | D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek | | | 0 | 0 |
| 148 | D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések | | | 0 | 0 |
| **157** | **D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)** | | | **0** | 0 |
| **158** | **D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)** | | | **0** | **0** |
| 159 | E/I December havi illetmények, munkabérek elszámolása | | | 254 563 | 254 563 |
| **161** | **E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)** | | | **254 563** | **254 563** |
| 162 | F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása | | | 0 | 0 |
| 163 | F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása | | | 0 | 0 |
| **165** | **F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)** | | | **0** | 0 |
| **166** | **ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)** | | **514 512 011** | **7 438 761** | **521 950 772** |

# Homokháti Kistérség Többcélú Társulása összevont 2016.évi mérlege

III_1. sz. melléklet:

adatok Ft-ban

| Eszközök | | 2016 Előző év | 2016 Tárgy év |
|---|---|---|---|
| | 2 | 3 | 4 |
| A/I/1 Vagyoni értékű jogok | 1 | 56 | 0 |
| A/I/2 Szellemi termékek | 2 | 0 | 0 |
| A/I/3 Immateriális javak értékhelyesbítése | 3 | | |
| **A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3) (04=01+02+03)** | 4 | 56 | 0 |
| A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok | 5 | 513 397 | 491 075 835 |
| A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | 6 | 68 065 | 29 867 359 |
| A/II/3 Tenyészállatok | 7 | | |
| A/II/4 Beruházások, felújítások | 8 | 0 | |
| A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése | 9 | | |
| **A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5) (10=05+...+09)** | 10 | 581 462 | 520 943 194 |
| A/III/1 Tartós részesedések (11>=12+13) | 11 | | |
| A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban | 12 | | |
| A/III/1b - ebből: tartós részesedések társulásban | 13 | | |
| A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (14>=15+16) | 14 | | |
| A/III/2a - ebből: államkötvények | | | |
| /III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei | 16 | | |
| A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése | 17 | 0 | 0 |
| **A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3) (18=11+14+17)** | 18 | 0 | 0 |
| A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök | 19 | | |
| A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése | 20 | | |
| **A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2) (21=19+20)** | 21 | 0 | 0 |
| **A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV) (22=04+10+18+21)** | 22 | 581 518 | 520 943 194 |
| B/I/1 Vásárolt készletek | 23 | 1 596 | 2 120 699 |
| B/I/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek | 24 | | |
| B/I/3 Egyéb készletek | 25 | | |
| B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek | 26 | | |
| B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok | | | |
| **B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5) (28=23+...+27)** | 28 | 1 596 | 2 120 699 |
| B/II/1 Nem tartós részesedések | 29 | | |
| B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (30>=31+...+35) | 30 | | |
| B/II/2a - ebből: kárpótlási jegyek | 31 | | |
| B/II/2b - ebből: kincstárjegyek | 32 | | |
| B/II/2c - ebből: államkötvények | 33 | | |
| B/II/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei | 34 | | |
| B/II/2e - ebből: befektetési jegyek | 35 | | |
| B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2) (36=29+30) | 36 | | |
| **B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II) (37=28+36)** | 37 | 1 596 | 2 120 699 |
| C/I Hosszú lejáratú betétek | 38 | | |
| C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek | 39 | 495 | 234 730 |
| C/III Forintszámlák | 40 | 50 833 | 41 691 846 |
| C/IV Devizaszámlák | 41 | | |
| C/V Idegen pénzeszközök | 42 | | |
| **C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V) (43=38+...+42)** | 43 | 51 328 | 41 926 576 |
| D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (44>=45) | 44 | 237 | 0 |
| D/I/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről | 45 | | |
| D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (46>=47) | 46 | | |
| D/I/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről | 47 | | |
| D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre | 48 | | |
| D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre | 49 | 878 | 961 566 |
| D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre | 50 | | |
| D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (51>=52) | 51 | | |
| D/I/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről | 52 | | |
| D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (53>=54) | 53 | | |
| D/I/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről | 54 | | |
| D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (55>=56) | 55 | | |
| D/I/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztés | | | |
| **D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8) (57=44+46+48+...+51+53+55)** | 57 | 1 115 | 961 566 |
| D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (58>=59) | 58 | | |
| D/II/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről | 59 | | |
| D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (60>=61) | 60 | | |
| D/II/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztarTÁSON BELÜLRŐL | 61 | | |
| D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre | 62 | | |

| Források | | 2016 Előző év | 2016 Tárgy év |
|---|---|---|---|
| | 2 | 3 | 4 |
| G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke | 92 | 874 164 | 843 467 447 |
| G/II Nemzeti vagyon változásai | 93 | 256 | |
| G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai | 94 | 7 971 | |
| G/IV Felhalmozott eredmény | 95 | -253 585 | -291 212 637 |
| G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása | 96 | | |
| G/VI Mérleg szerinti eredmény | 97 | -27 379 | -25 119 806 |
| **G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI) (98=92+...+97)** | 98 | 601 427 | 527 135 004 |
| H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra | 99 | | |
| H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra | 100 | | |
| H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra | 101 | 9 411 | 10 052 459 |
| H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira | 102 | | |
| H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (103>=104) | 103 | | |
| H/I/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre | 104 | | |
| H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra | 105 | | |
| H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra | 106 | | |
| H/I/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (107>=108) | 107 | | |
| H/I/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre | 108 | | |
| H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (109>=110+...+117) | 109 | | |
| H/I/9a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére | 110 | | |
| H/I/9b - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére | 111 | | |
| H/I/9c - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak | 112 | | |
| H/I/9d - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére | 113 | | |
| H/I/9e - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére | 114 | | |
| H/I/9f - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására | 115 | | |
| H/I/9g - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására | 116 | | |
| H/I/9h - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására | 117 | | |
| **H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9) (118=99+...+103+105+...+107+109)** | 118 | 9 411 | 10 052 459 |
| H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra | 119 | | |
| H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra | 120 | | |
| H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra | 121 | | |
| H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira | 122 | | |
| H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (123>=124) | 123 | | |
| H/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre | 124 | | |
| H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra | 125 | | |
| H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra | 126 | | |
| H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (127>=128) | 127 | | |
| H/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre | 128 | | |
| H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (129>=130+...+137) | 129 | | |
| H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére | 130 | | |
| H/II/9b - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére | 131 | | |
| H/II/9c - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásoknak | 132 | | |
| H/II/9d - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére | 133 | | |
| H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek külföldi hitelek, kölcsönök törlesztésére | 134 | | |
| H/II/9f - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek forgatási célú belföldi értékpapírok beváltására | 135 | | |
| H/II/9g - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek befektetési célú belföldi értékpapírok beváltására | 136 | | |
| H/II/9h - ebből: költségvetési évévet követően esedékes kötelezettségek külföldi értékpapírok beváltására | 137 | | |
| H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9) (138=119+...+123+125+...+127+129) | 138 | 2 913 | 94 860 |
| H/III/1 Kapott előlegek | 139 | | |
| H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása | 140 | | |
| H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása | 141 | | |
| H/III/4 Forgótőke elszámolása (Kincstár) | 142 | | |
| H/III/5 Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása | 143 | | |
| H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása | 144 | | |
| H/III/7 Munkáltató által keresetkiegészítés nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása | 145 | | |
| H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/7) (146=139+...+145) | 146 | 1 145 | 566 569 |
| **H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III) (=118+138+146)** | 147 | 13 469 | 18 713 888 |
| **I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK** | 148 | 0 | 0 |
| **J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK** | 149 | 0 | 0 |
| K/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása | 150 | 0 | 0 |
| K/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása | 151 | 25 676 | |
| K/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek | 152 | 0 | |
| **K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3) (153=150+...+152)** | 153 | 25 676 | 36 187 810 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre | 63 | | |
| D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre | 64 | | |
| D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (65>=66) | 65 | | |
| D/II/6a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről | 66 | | |
| D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (67>=68) | 67 | | |
| D/II/7a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről | 68 | | |
| D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (69>=70) | 69 | | |
| D/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére | 70 | | |
| D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8) (71=58+60+62+...+65+67+69) | 71 | 7 027 | 7 759 485 |
| D/III/1 Adott előlegek (72>=73+...+77) | 72 | 746 | 407 429 |
| D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek | 73 | | |
| D/III/1b - ebből: beruházásokra adott előlegek | 74 | | |
| D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek | 75 | | |
| D/III/1d - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek | 76 | 537 | 407 429 |
| D/III/1e - ebből: túlfizetések,téves és visszajáró kifizetések | 77 | 147 | |
| D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása | 78 | | |
| D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása | 79 | | |
| D/III/4 Forgótőke elszámolása | 80 | | |
| D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása | 81 | | |
| D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása | 82 | | |
| D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása | 83 | | |
| **D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7) (84=72+78+...+83)** | **84** | **746** | **407 429** |
| **D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III) (85=57+71+84)** | **85** | **9 139** | **9 128 490** |
| | | | |
| **E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK** | **86** | **13 416** | **934 894** |
| F/1 Feakmányszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása | 87 | | |
| F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása | 88 | | |
| F/3 Halasztott ráfordítások | 89 | | |
| **F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3) (90=87+...+89)** | **90** | **563** | **852 647** |
| **ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F) (91=22+37+43+85+86+90)** | **91** | **657 560** | **574 036 702** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K) (=154+98+147+...+149+153)** | **154** | **679 296** | **574 036 702** |

Érték típus: Forint

K02 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B1-B7. költségvetési bevételek III_2_sz_melléklet:

| # | Megnevezés | Konszolidálás előtti összeg | Konszolidálás | Konszolidált összeg |
|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 08 | Elvonások és befizetések bevételei (B12) | 2 341 345 | 0 | 2 341 345 |
| 32 | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16) | 411 524 027 | 0 | 411 524 027 |
| 36 | ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16) | 296 479 | 0 | 296 479 |
| 37 | ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16) | 34 851 400 | 0 | 34 851 400 |
| 38 | ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16) | 10 734 382 | 0 | 10 734 382 |
| 39 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16) | 365 641 766 | 0 | 365 641 766 |
| **43** | **Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)** | **413 865 372** | **0** | **413 865 372** |
| 57 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=58+...+67) (B24) | 898 418 | 0 | 898 418 |
| 64 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B24) | 898 418 | 0 | 898 418 |
| 68 | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25) | 735 704 | 0 | 735 704 |
| 72 | ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B25) | 601 940 | 0 | 601 940 |
| 75 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25) | 133 764 | 0 | 133 764 |
| **79** | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)** | **1 634 122** | **0** | **1 634 122** |
| 187 | Szolgáltatások ellenértéke (>=188+189) (B402) | 36 537 999 | 0 | 36 537 999 |
| 190 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=191) (B403) | 1 147 531 | 0 | 1 147 531 |
| 199 | Ellátási díjak (B405) | 77 370 190 | 0 | 77 370 190 |
| 200 | Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | 16 211 593 | 0 | 16 211 593 |
| 205 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082) | 125 130 | 0 | 125 130 |
| 208 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408) | 125 130 | 0 | 125 130 |
| 218 | Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411) | 870 207 | 0 | 870 207 |
| **221** | **Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)** | **132 262 650** | **0** | **132 262 650** |
| 244 | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+255) (B65) | 653 100 | 0 | 653 100 |
| 248 | ebből: háztartások (B65) | 439 100 | 0 | 439 100 |
| 252 | ebből: egyéb vállalkozások (B65) | 214 000 | 0 | 214 000 |
| **256** | **Működési célú átvett pénzeszközök (=231+...+234+244) (B6)** | **653 100** | **0** | **653 100** |
| **283** | **Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)** | **548 415 244** | **0** | **548 415 244** |

Homokátki Kistérség Többcélú Társulása összesített kiadásai - III_3. sz.melléklet

| # | Megnevezés | Konszolidálás előtti összeg | Konszolidálás | Konszolidált összeg |
|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 01 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101) | 227 868 173 | 0 | 227 868 173 |
| 02 | Normatív jutalmak (K1102) | 55 500 | 0 | 55 500 |
| 03 | Céljuttatás, projektprémium (K1103) | 59 850 | 0 | 59 850 |
| 04 | Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat (K1104) | 136 755 | 0 | 136 755 |
| 06 | Jubileumi jutalom (K1106) | 367 800 | 0 | 367 800 |
| 07 | Béren kívüli juttatások (K1107) | 11 013 794 | 0 | 11 013 794 |
| 09 | Közlekedési költségtérítés (K1109) | 3 309 574 | 0 | 3 309 574 |
| 13 | Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113) | 5 675 997 | 0 | 5 675 997 |
| 15 | Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11) | 248 487 443 | 0 | 248 487 443 |
| 17 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122) | 1 541 829 | 0 | 1 541 829 |
| 18 | Egyéb külső személyi juttatások (K123) | 7 326 981 | 0 | 7 326 981 |
| 19 | Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12) | 8 868 810 | 0 | 8 868 810 |
| **20** | **Személyi juttatások (=15+19) (K1)** | **257 356 253** | **0** | **257 356 253** |
| **21** | **Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)** | **65 525 361** | **0** | **65 525 361** |
| 22 | ebből: szociális hozzájárulási adó (K2) | 61 830 077 | 0 | 61 830 077 |
| 23 | ebből: rehabilitációs hozzájárulás (K2) | 193 000 | 0 | 193 000 |
| 25 | ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2) | 1 440 505 | 0 | 1 440 505 |
| 26 | ebből: táppénz hozzájárulás (K2) | 746 582 | 0 | 746 582 |
| 28 | ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2) | 1 315 197 | 0 | 1 315 197 |
| 29 | Szakmai anyagok beszerzése (K311) | 5 484 544 | 0 | 5 484 544 |
| 30 | Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312) | 48 715 658 | 0 | 48 715 658 |
| 32 | Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31) | 54 200 202 | 0 | 54 200 202 |
| 33 | Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321) | 3 273 865 | 0 | 3 273 865 |
| 34 | Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322) | 2 194 073 | 0 | 2 194 073 |
| 35 | Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32) | 5 467 938 | 0 | 5 467 938 |
| 36 | Közüzemi díjak (K331) | 13 890 674 | 0 | 13 890 674 |
| 37 | Vásárolt élelmezés (K332) | 18 728 414 | 0 | 18 728 414 |
| 38 | Bérleti és lízing díjak (>=39) (K333) | 2 775 461 | 0 | 2 775 461 |
| 40 | Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334) | 6 391 998 | 0 | 6 391 998 |
| 41 | Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335) | 537 513 | 0 | 537 513 |
| 43 | Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336) | 50 988 631 | 0 | 50 988 631 |
| 44 | Egyéb szolgáltatások (K337) | 16 740 125 | 0 | 16 740 125 |
| 45 | ebből: biztosítási díjak (K337) | 1 719 331 | 0 | 1 719 331 |
| 46 | Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33) | 110 052 816 | 0 | 110 052 816 |
| 47 | Kiküldetések kiadásai (K341) | 1 987 668 | 0 | 1 987 668 |
| 49 | Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=47+48) (K34) | 1 987 668 | 0 | 1 987 668 |
| 50 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 26 629 878 | 0 | 26 629 878 |
| 51 | Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | 4 673 000 | 0 | 4 673 000 |
| 52 | Kamatkiadások (>=53+54) (K353) | 262 | 0 | 262 |
| 59 | Egyéb dologi kiadások (K355) | 2 273 914 | 0 | 2 273 914 |
| 60 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35) | 33 577 054 | 0 | 33 577 054 |
| **61** | **Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)** | **205 285 678** | **0** | **205 285 678** |
| 126 | Egyéb elvonások, befizetések (K5023) | 3 712 666 | 0 | 3 712 666 |
| 127 | Elvonások és befizetések (=124+125+126) (K502) | 3 712 666 | 0 | 3 712 666 |
| **191** | **Egyéb működési célú kiadások (=122+127+128+129+140+151+162+164+176+177+178+179+190) (K5)** | **3 712 666** | **0** | **3 712 666** |
| 192 | Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61) | 256 228 | 0 | 256 228 |
| 193 | Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=194) (K62) | 3 000 000 | 0 | 3 000 000 |
| 195 | Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63) | 958 438 | 0 | 958 438 |
| 196 | Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64) | 5 557 812 | 0 | 5 557 812 |
| 199 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 2 633 439 | 0 | 2 633 439 |
| **200** | **Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)** | **12 405 917** | **0** | **12 405 917** |
| 218 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=219+...+228) (K83) | 898 418 | 0 | 898 418 |
| 225 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K83) | 898 418 | 0 | 898 418 |
| **267** | **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=206+207+218+229+240+242+254+255+256) (K8)** | **898 418** | **0** | **898 418** |
| **268** | **Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)** | **545 184 293** | **0** | **545 184 293** |

Érték típus: Forint

K03 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - K9. Finanszírozási kiadások III_4. sz. melléklet

| # | Megnevezés | Konszolidálás előtti összeg | Konszolidálás | Konszolidált összeg |
|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 22 | Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915) | 340 435 754 | -340 435 754 | 0 |
| 29 | Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91) | 340 435 754 | -340 435 754 | 0 |
| **40** | **Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)** | **340 435 754** | **-340 435 754** | **0** |

Érték típus: Forint

K04 - Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - B8. Finanszírozási bevételek III_5. sz. melléklet:

| # | Megnevezés | Konszolidálás előtti összeg | Konszolidálás | Konszolidált összeg |
|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 12 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | 38 907 982 | 0 | 38 907 982 |
| 14 | Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813) | 38 907 982 | 0 | 38 907 982 |
| 17 | Központi, irányító szervi támogatás (B816) | 340 435 754 | -340 435 754 | 0 |
| 23 | Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81) | 379 343 736 | -340 435 754 | 38 907 982 |
| **32** | **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | **379 343 736** | **-340 435 754** | **38 907 982** |

**Homokháti Kistérség Többcélú Társulása és Intézménye összevont vagyonkimutatása - 2016 III_6. sz. melléklet:**

| | Megnevezés | Törzsvagyon | | Üzleti vagyon | Összes vagyon |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Forgalomképtelen | Korlátozottan forgalomképes | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 01 | A/I/1 Vagyoni értékű jogok | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **04** | **A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)** | 0 | | **0** | 0 |
| **5** | Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok | 0 | 494 049 169 | **0** | 494 049 169 |
| 06 | A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | 0 | 26 894 025 | 0 | 26 894 025 |
| 08 | A/II/4 Beruházások, felújítások | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **10** | **A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)** | 0 | **520 943 194** | | **520 943 194** |
| **28** | **A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)** | 0 | **520 943 194** | **0** | **520 943 194** |
| 29 | B/I/1 Vásárolt készletek | 0 | 0 | 2 120 699 | 2 120 699 |
| **34** | **B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)** | 0 | 0 | **2 120 699** | **2 120 699** |
| **43** | **B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)** | 0 | 0 | **2 120 699** | **2 120 699** |
| 47 | C/II/1 Forintpénztár | 0 | 0 | 234 730 | 234 730 |
| **50** | **C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)** | 0 | 0 | **234 730** | **234 730** |
| 51 | C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák | 0 | 0 | 41 691 846 | 41 691 846 |
| **53** | **C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)** | 0 | 0 | **41 691 846** | **41 691 846** |
| **57** | **C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)** | 0 | 0 | **41 926 576** | **41 926 576** |
| 69 | D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i) | 0 | 0 | 961 566 | 961 566 |
| 70 | D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére | 0 | 0 | 282 308 | 282 308 |
| 72 | D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra | 0 | 0 | 592 077 | 592 077 |
| 73 | D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra | 0 | 0 | 87 181 | 87 181 |
| 78 | D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre | 0 | 0 | | 0 |
| **101** | **D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)** | 0 | 0 | **961 566** | **961 566** |
| 113 | D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i) | 0 | 0 | 7 759 485 | 7 759 485 |
| 114 | D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére | 0 | 0 | 415 580 | 415 580 |
| 116 | D/II/4c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra | 0 | 0 | 6 544 865 | 6 544 865 |
| 117 | D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra | 0 | 0 | 799 040 | 799 040 |
| **141** | **D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)** | 0 | 0 | **7 759 485** | **7 759 485** |
| 142 | D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f) | 0 | 0 | 407 429 | 407 429 |
| 147 | D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek | 0 | 0 | 365 334 | 365 334 |
| 148 | D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések | 0 | 0 | 42 095 | 42 095 |
| **157** | **D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)** | 0 | 0 | **407 429** | **407 429** |
| **158** | **D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)** | 0 | 0 | **9 128 480** | **9 128 480** |
| 159 | E/I December havi illetmények, munkabérek elszámolása | 0 | 0 | -934 894 | -934 894 |
| **161** | **E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+...+E/II)** | 0 | 0 | **-934 894** | **-934 894** |
| 162 | F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása | 0 | 0 | 193 000 | **193 000** |
| 163 | F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása | 0 | 0 | 659 647 | **659 647** |
| **165** | **F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)** | 0 | 0 | **852 647** | **852 647** |
| **166** | **ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)** | 0 | **520 943 194** | **53 093 508** | **574 036 702** |

**Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása**
**2016. évi költségvetési beszámolója**

A Társulás 2016. évi költségvetésének tárgyalására a 2016. 02. 05-i társulási ülésen került sor. A 2016. évi költségvetést a 3/2016. (II.05.) tt határozatával fogadta el a Társulási Tanács.
Az elfogadott költségvetés módosítására 2016-ban egy alkalommal, 2016. május 27-én a 13/2016. (V. 27.) tt határozattal került sor.

A Társulás bevételi előirányzatait és azok teljesítését az I_1. számú melléklet, a kiadási előirányzatait és azok teljesítését I_2. számú melléklet, a Társulás 2016. évi mérlegét az I_3. számú melléklet, a pénzforgalommal kapcsolatos kimutatást az I_4. számú melléklet, a maradvány-kimutatást az I_5. számú melléklet, az eredmény-kimutatást az I_6. számú melléklet tartalmazza.

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2016. évi gazdálkodásáról az alábbi tájékoztatást adom.

***Bevételi források és azok teljesítése***

A társulás bevételi előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I_1. számú melléklete tartalmazza, melyek 99,84 % -ban teljesültek.

**I. Működési költségvetés**

**1.** Működési célú támogatások államháztartáson belülről

A Hermann Ottó Intézettől Tanyafejlesztési program címén a Társulás 1.408 eFt támogatásban részesült, melynek 50%-át előlegként 2016. áprilisában leutalták (704 eFt). A pályázatban szereplő kiadások teljesítéséhez Mórahalom Város Önkormányzata 704 eFt összegben visszatérítendő támogatást nyújtott a Társulás részére, valamint biztosította pályázati önrészt (192 eFt). A projekt végső elszámolását követően a támogató hatóság a fennmaradó 704 eFt-ot novemberben utalta, amelyből Mórahalom felé a visszafizetési kötelezettségünk rendezésre került.
18 eFt bevétel keletkezett a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása és a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása között létrejött megállapodás alapján a Belső Ellenőrzési Társulás nem tagönkormányzatai részéről fizetendő kiegészítő tagi hozzájárulás összegeiből.

**2. Közhatalmi bevételek**

Nem volt forgalom.

**3. Működési bevételek**

A folyószámláinkon elhelyezett pénzeszközeink kamatjóváírásaiból 1 e Ft kamatbevétel származott, amely a módosított előirányzathoz viszonyítva 20%-os teljesítést mutat.

**4. Működési célú átvett pénzeszközök**

Nem volt forgalom.

**5. Finanszírozási bevételek**

A tervezett 115 e Ft pénzmaradvány igénybevételére 100%-ban sor került.

**II. Felhalmozási költségvetés**

Nem volt felhalmozási bevétele a Társulásnak.

***Kiadások alakulása***

A társulás kiadási előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I_2. számú melléklete tartalmazza, melyet 96,11 %- ban teljesített.

**I. <u>Működési költségvetés</u>**

**1. Személyi juttatások**

Nem volt forgalom.

**2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**

Nem volt forgalom

**3. Dologi kiadások**

Dologi kiadások között jelentkezik

- a Tanyafejlesztési projekt keretében kifizetett szűrővizsgálatok 1.600 eFt,
- a Belső Ellenőrzési Társulás nem tagönkormányzataitól beszedett 2016. évi tagdíjakkal azonos összegű kifizetés 15 eFt,
- bankköltségek 28 eFt.

**4. Ellátottak pénzbeli juttatásai**

Nem volt forgalom.

**5. Egyéb működési célú kiadások**

A 80 e Ft tartalék előirányzatot nem használtuk fel, tehát a teljesítés 0 %.

**II. <u>Felhalmozási költségvetés</u>**

Nem volt felhalmozási kiadása a Társulásnak.

**<u>A pénzmaradványok tartalma és okai</u>**

A Társulás a 2016. költségvetési évet 90.604,- Ft tárgyévi pénzmaradvánnyal zárta. A pénzmaradványból javaslunk 50.000,-Ft-ot tartalékba helyezni, és 40.604,- Ft-ot a dologi

költségek előirányzatának megemelésére javasoljuk, mert a bankszámlánk után felmerülő bankköltségekre, valamint az előző évben kiállított belső ellenőrzés számlára nincs vagy csak minimális összeg van tervezve eredeti előirányzatként.

**A vagyon alakulása**

A Társulás vagyonának alakulását az előző évhez mérten vizsgálhatjuk. A 2016. év végén összes eszközünk, illetve forrásunk értéke: 91 e Ft, mely az előző évhez mérten 26 e Ft-tal csökkent.
Eszköz oldalon az alábbi tényezők adták az összeget:

- pénzeszközök 91 e Ft

Befektetett eszköze és Forgóeszköze nincs a Társulásnak, mert minden eszközünk 0 Ft-ra amortizálódott.
Pénzkészletünk 91 e Ft, mely a bankszámlánkon lévő pénzösszegből adódik.

A forrás oldalra az alábbi sorok gyakoroltak hatást:

- saját tőke: 75 e Ft
- Szállítói kötelezettségek záró állománya 16 e Ft

A saját tőke csökkenése az - 27 e Ft-os mérleg szerinti eredmény miatt csökkent.

Az igazgatásban dolgozók száma:
2016. január 01-én 0 fő
2016. december 31-én 0 fő

A Társulás Társulási Tanácsa a társulás 2016. évi költségvetési beszámolóját a 13/2017. (V.26.) tt határozattal

**115 e Ft nyitó pénzkészlettel**
**2.323 e Ft bevételi főösszeggel,**
**2.347 e Ft kiadási főösszeggel,**
**91 e Ft záró pénzkészlettel**

fogadta el.

A Társulás Társulási Tanácsa a társulás 2016. évi pénzmaradvány elszámolását a 14/2017. (V.26.) tt határozattal fogadta el. A határozatban a társulási tanács megállapította, hogy a társulás 2016. évi működési célú költségvetési pénzmaradványa 90.604,-Ft, amelyből 50.000,-Ft-ot tartalékba helyezett, 40.604,- Ft-tal a dologi kiadások előirányzatát emelte meg a bankszámlán felmerülő bankköltségek és belső ellenőrzés kifizetése céljából.

Mórahalom, 2017.05.26.

Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Önkormányzatok
Kistérségfejlesztési Társulása

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása Mórahalom

I_1.sz.melléklet

## HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA 2016.évi bevételi előirányzatai és azok teljesítése

### BEVÉTELEK

adatok ezer Ft-ban

| ELŐIR. CSOPORT | KIEMELT ELŐIRÁNY ZAT | JOGCÍM CSOPOR T | ELŐIR. CSOPORT | KIEMELT | JOGCÍM CSOPORT | Kötelezően ellátott feladatok | Önként Vállalt feladatok | Állami (Állam-igazgatási) feladatok | Eredeti előirányzat összesen | 1sz.mód Kötelezően ellátott feladatok | 1.sz. mód. Önként Vállalt feladatok | 1.sz.mód. Állami (Állam-igazgatási) feladatok | 1.sz.módosít ott előirányzat összesen | 2016. évi teljesítés | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | tény | eltérés | tény%-ban |
| 1 | | | **Működési költségvetés** | | | **0** | **2 325** | **0** | **2 325** | **0** | **2 442** | **0** | **2 442** | ***2438*** | ***-4*** | ***99,84*** |
| | 1 | | | **Működési célú támogatások államháztartáson belülről** | | **0** | **2 320** | **0** | **2 320** | **0** | **2 322** | **0** | **2 322** | **2322** | **0** | **100,00** |
| | | 1 | | | Önkormányzatok működési támogatásai | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | | 5 | | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áll.házt. belülről | | 704 | | 704 | | 704 | | 704 | 704 | 0 | 100,00 |
| | | 6 | | | Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | | 1 616 | | 1 616 | | 1 618 | | 1 618 | 1618 | 0 | 100,00 |
| | 2 | | | **Közhatalmi bevételek** | | **0** | **0** | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** | 0 | | | |
| | | 1 | | | Vagyoni tipusú adók (Helyi adók) | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | | 2 | | | Gépjárműadó | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | | 3 | | | Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, birság) | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | 3 | | | **Működési bevételek** | | **0** | **5** | **0** | **5** | **0** | **5** | **0** | **5** | **1** | **-4** | **20,00** |
| | | 1 | | | Áru- és készletértékesítés ellenértéke | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | | 2 | | | Szolgáltatások ellenértéke | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | | 3 | | | Közvetített szolgáltatások értéke | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | | 8 | | | Kamatbevételek | | 5 | | 5 | | 5 | | 5 | 1 | -4 | 20,00 |
| | | 9 | | | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | | 10 | | | Egyéb működési bevételek | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | 4 | | | **Működési célú átvett pénzeszközök** | | **0** | **0** | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** | 0 | **0** | **0** | |
| | | 3 | | | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | 5 | | | **Finanszírozási bevételek** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **115** | **0** | **115** | **115** | **0** | **100,00** |
| | | 3 | | | Maradvány igénybevétele | | 0 | | 0 | | 115 | | 115 | 115 | 0 | 100,00 |
| | | 4 | | | Központi, irányitószervi támogatás | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| 2 | | | **Felhalmozási költségvetés** | | | **0** | **0** | **0** | 0 | **0** | **0** | **0** | 0 | ***0*** | ***0*** | ***0,00*** |
| | 1 | | | **Felhalmozási bevételek** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0,00** |
| | | 1 | | | Ingatlanok értékesítése | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | | 2 | | | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | 2 | | | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | |
| | | 1 | | | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | | 5 | | | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | 3 | | | **Felhalmozási célú átvett pénzeszközök** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | |
| | | 3 | | | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | 4 | | | **Finanszírozási bevételek** | | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | |
| | | 4 | | | Központi, irányitószervi támogatás | | | | 0 | | | | 0 | | | |
| | | | | | **Összesen:** | **0** | **2 325** | **0** | **2 325** | **0** | **2 442** | **0** | **2 442** | **2438** | **-4** | **99,84** |

I_2.sz.melléklet

adatok ezer Ft-ban

| ELŐIR. CSOPORT | KIEMELT ELŐIRÁNYZAT | JOGCÍM CSOPORT | ELŐIR. CSOPORT | KIEMELT ELŐIRÁNYZAT / JOGCÍM CSOPORT | Kötelezően ellátott feladatok | Önként Vállalt feladatok | Állami (Állam-igazgatási) feladatok | Eredeti előirányzat összesen | 1sz.mód Kötelezően ellátott feladatok | 1.sz. mód. Önként Vállalt feladatok | 1.sz.mód. Állami (Állam-igazgatási) feladatok | 1.sz. módosított előirányzat összesen | 2016.évi teljesítés | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | tény | eltérés | tény%-ban |
| 1 | | | Működési költségvetés | | 0 | 2325 | 0 | 2325 | 0 | 2442 | 0 | 2442 | 2347 | -95 | 96,11 |
| | 1 | | | Személyi juttatások | | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| | 2 | | | Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| | 3 | | | Dologi kiadások | | 1621 | 0 | 1621 | | 1658 | 0 | 1658 | 1643 | -15 | 99,10 |
| | 4 | | | Ellátottak pénzbeli juttatásai | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| | | 1 | | Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 2 | | Lakhatással kapcsolatos ellátások | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 3 | | Egyéb nem intézményi ellátások | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | 5 | | | Egyéb működési célú kiadások | 0 | 704 | 0 | 704 | 0 | 784 | 0 | 784 | 704 | -80 | 89,80 |
| | | 1 | | Elvonások és befizetések | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 2 | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 3 | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre | | 704 | | 704 | | 704 | | 704 | 704 | 0 | 100,00 |
| | | 4 | | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 5 | | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 6 | | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 7 | | Működési célú tartalék | | | 0 | 0 | | 80 | 0 | 80 | 0 | -80 | 0,00 |
| | 6 | | | Finanszírozási kiadások | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| | | 1 | | Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| 2 | | | Felhalmozási költségvetés | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| | 1 | | | Beruházások | | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| | 2 | | | Felújítások | | | 0 | 0 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| | 3 | | | Egyéb felhalmozási célú kiadások | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| | | 4 | | Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre | | | | 0 | | | | 0 | 0 | 0 | |
| | | 9 | | Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | 9 | | Felhalmozási célú tartalék | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | 4 | | | Finanszírozási kiadások | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 |
| | | 3 | | Központi, irányítószervi támogatás folyósítása | | | | 0 | | | | 0 | | 0 | |
| | | | | Összesen: | 0 | 2325 | 0 | 2325 | 0 | 2442 | 0 | 2442 | 2347 | -95 | 96,11 |

| FOGLALKOZTATOTTAK | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Teljesítés |
|---|---|---|---|
| Főfoglalkozású köztisztviselő | | | |
| Főfoglalkozású közalkalmazott | | | |
| Részfoglalkozású közalkalmazott | | | |
| Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott | | | |
| Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott | | | |
| További jogviszonyban foglalkoztatott | | | |
| Átlagos statisztikai létszám | | | |
| Engedélyezett létszám (álláshely) | 0 | 0 | 0 |
| Közfoglalkoztatottak létszáma | 0 | 0 | 0 |

I_3. számú melléklet

## Homokháti önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának 2016. évi mérlege

adatok eFt-ban

| Eszközök | 2016 | |
|---|---|---|
| | Előző év | Tárgy év |
| A/I. Immateriális javak | 0 | 0 |
| A/II. Tárgyi eszközök | 0 | 0 |
| A/III. Befektetett pénzügyi eszközök | 0 | 0 |
| A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök | 0 | 0 |
| **A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+...+A/IV)** | **0** | **0** |
| B/I. Készletek | 0 | 0 |
| B/II. Értékpapírok | 0 | 0 |
| **B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)** | **0** | **0** |
| C/I. Lekötött bankbetétek | 0 | 0 |
| C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek | 0 | 0 |
| *C/III/1. Kincstáron kívüli forintszámlák* | *115* | *91* |
| *C/III/2. Kincstárban vezetett forintszámlák* | | |
| C/III Forintszámlák | 115 | 91 |
| C/IV Devizaszámlák | 0 | 0 |
| **C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)** | **115** | **91** |
| *D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről* | *2* | *0* |
| *D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről* | | |
| *D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre* | | |
| *D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre* | | |
| *D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre* | | |
| *D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre* | | |
| *D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre* | | |
| *D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre* | | |
| D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+.....+D/I/8) | 2 | 0 |
| D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések | 0 | 0 |
| D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások | 0 | 0 |
| **D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)** | **2** | **0** |
| E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása | 0 | 0 |
| E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása | 0 | 0 |
| E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások | 0 | 0 |
| **E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)** | **0** | **0** |
| F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása | 0 | 0 |
| F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása | 0 | 0 |
| F/3 Halasztott ráfordítások | 0 | 0 |
| **F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)** | **0** | **0** |
| **ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)** | **117** | **91** |

| Források | 2016 | |
|---|---|---|
| | Előző év | Tárgy év |
| G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke | 219 867 | 219 867 |
| G/II Nemzeti vagyon változásai | | |
| *G/III/1 Megszűnés miatt átvett lekötött betétek könyv szerinti értéke és változása* | | |
| *G/III/2 Megszűnés miatt átvett egyéb pénzeszközök könyv szerinti értéke és változása* | | |
| *G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai* | *1598* | *1598* |
| G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai | 1 598 | 1 598 |
| G/IV Felhalmozott eredmény | -219 699 | -221 363 |
| G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása | | |
| G/VI Mérleg szerinti eredmény | -1 664 | -27 |
| **G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)** | **102** | **75** |
| *H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra* | | |
| *H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra* | | |
| *H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra* | *15* | *0* |
| *H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira* | | |
| *H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra* | | |
| *H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra* | | |
| *H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra* | | |
| *H/I/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra* | | |
| *H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra* | | |
| H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...H/I/9) | 15 | 0 |
| *H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra* | | |
| *H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szoc.hozzájár.adóra* | | |
| *H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra* | *0* | *16* |
| *H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira* | | |
| *H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra* | | |
| *H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra* | | |
| *H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra* | | |
| *H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra* | | |
| *H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra* | | |
| H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9) | 0 | 16 |
| H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások | 0 | 0 |
| **H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)** | **15** | **16** |
| **I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK** | **0** | **0** |
| K/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása | | |
| K/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása | | |
| K/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek | | |
| **J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)** | **0** | **0** |
| **FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)** | **117** | **91** |

I_4. számú melléklet

## Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2016. évi közgazdasági tagolású költségvetési mérlege

adatok eFt-ban

| ELŐIR. CSOPORT | KIEMELT ELŐIRÁNYZAT | ELŐIR. CSOPORT | KIEMELT ELŐIRÁNYZAT | JOGCÍM CSOPORT | Eredeti előirányzat összesen | Módosított előirányzat összesen | Teljesítés | ELŐIR. CSOPORT | KIEMELT ELŐIRÁNYZAT | ELŐIR. CSOPORT | KIEMELT ELŐIRÁNYZAT | JOGCÍM CSOPORT | Eredeti előirányzat összesen | Módosított előirányzat összesen | Teljesítés |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **BEVÉTELEK** | | | | | | | | **KIADÁSOK** | | | | | | | |
| 1 | | Működési költségvetés | | | 2 325 | 2 442 | 2 438 | 1 | | Működési költségvetés | | | 2 325 | 2 442 | 2 347 |
| | 1 | | Működési célú támogatások államháztartáson belülről | | 2 320 | 2 322 | 2 322 | | 1 | | Személyi juttatások | | 0 | 0 | 0 |
| | 3 | | Működési bevételek | | 5 | 5 | 1 | | 2 | | Munkaadókat terhelő járulékok | | 0 | 0 | 0 |
| | 5 | | Finanszírozási bevételek | | 0 | 115 | 115 | | 3 | | Dologi kiadások | | 1 621 | 1658 | 1643 |
| | | | | | | | | | 4 | | Egyéb működési célú kiadások | | 704 | 704 | 704 |
| | | | | | | | | | 5 | | Finanszírozási kiadások | | 0 | 80 | 0 |
| 2 | | Felhalmozási költségvetés | | | 0 | 0 | 0 | 1 | | Felhalmozási költségvetés | | | 0 | 0 | 0 |
| | 1 | | Felhalmozási bevételek | | 0 | 0 | 0 | | 3 | | Egyéb felhalmozási célú kiadások | | 0 | 0 | 0 |

### Pénzforgalom egyeztetése

adatok eFt-ban

| | |
|---|---|
| Nyitó pénzkészlet | 115 |
| költségvetési bevételek | 2 323 |
| költségvetési kiadások | 2 347 |
| Pénzkészlet a tárgyidőszak végén (nyitó pénzkészlet + kv-i bevételek - kv-i kiadások) | 91 |
| | |
| Egyenleg (Kv-i bevétel - Kv-i kiadás) | -24 |
| Nyitó pénzkészlet | 115 |
| Pénzügyi számvitel 36*-364-3682 számlák: | 0 |
| Egyenleg + Nyitó + (PüSzv 36*-364-3682 számlák) = Záró pénzkészlet | 91 |

I_5. számú melléklet

## Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás 2016. évi maradványkimutatása

2016. év ezer Ft-ban

| Megnevezés | Sorszám | Összeg |
|---|---|---|
| 01 Alaptevékenység költségvetési bevételei | 1 | 2 323 |
| 02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai | 2 | 2 347 |
| **I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)** | **3** | **-24** |
| 03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei | 4 | 115 |
| 04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai | 5 | 0 |
| **II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)** | **6** | **115** |
| **A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)** | **7** | **91** |
| 05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei | 8 | 0 |
| 06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai | 9 | 0 |
| **III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)** | **10** | **0** |
| 07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei | 11 | 0 |
| 08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai | 12 | 0 |
| **IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)** | **13** | **0** |
| **B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)** | **14** | **0** |
| **C) Összes maradvány (=A+B)** | **15** | **91** |
| **D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa** | **16** | **0** |
| **E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)** | **17** | **91** |
| **F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)** | **18** | **0** |
| **G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)** | **19** | **0** |

I_6. számú melléklet

## Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlsztési Társulás 2016. évi eredménykimutatása

ezer Ft-ban

| Sorszám | | Megnevezés | Előző időszak | Módosítások | Tárgyidőszak |
|---|---|---|---|---|---|
| 01 | | Közhatalmi eredményszemléletű bevételek | - | - | - |
| 02 | | Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei | 440 | - | - |
| 03 | | Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei | - | - | - |
| | I. | **Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)** | **440** | - | - |
| 04 | | Saját termelésű készletek állományváltozása | - | - | - |
| 05 | | Saját előállítású eszközök aktivált értéke | - | - | - |
| | II. | **Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)** | - | - | - |
| 06 | | Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei | - | - | 704 |
| 07 | | Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei | 41 | - | 1 615 |
| 08 | | Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei | - | - | - |
| 09 | | Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek | 547 | - | - |
| | III. | **Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)** | **588** | - | **2 319** |
| 10 | | Anyagköltség | 255 | - | - |
| 11 | | Igénybe vett szolgáltatások értéke | 145 | - | 1 643 |
| 12 | | Eladott áruk beszerzési értéke | - | - | - |
| 13 | | Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke | - | - | - |
| | IV. | **Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)** | **400** | - | **1 643** |
| 14 | | Bérköltség | - | - | - |
| 15 | | Személyi jellegű egyéb kifizetések | - | - | - |
| 16 | | Bérjárulékok | - | - | - |
| | V. | **Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)** | - | - | - |
| | VI. | **Értékcsökkenési leírás** | - | - | - |
| | VII. | **Egyéb ráfordítások** | **2 300** | - | **704** |
| | A | **TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)** | - 1 672 | - | - 28 |
| 17 | | Kapott (járó) osztalék és részesedés | - | - | - |
| 18 | | Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek | - | - | - |
| 19 | | Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek | - | - | - |
| 20 | | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek | 8 | | 1 |
| 21 | | Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b) | - | - | - |
| 21a | | - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége | - | - | - |
| 21b | | - ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége | - | - | - |
| | VIII. | **Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)** | **8** | - | **1** |
| 22 | | Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek | - | - | - |
| 23 | | Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek | | | |
| 24 | | Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások | | | |
| 25 | | Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése (>=25a+25b) | | | |
| 25a | | - ebből: lekötött bankbetétek értékvesztése | | | |
| 25b | | - ebből: Kincstáron kívüli forint- és devizaszámlák értékvesztése | | | |
| 26 | | Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b) | - | - | - |
| 26a | | - ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége | - | - | - |
| 26b | | - ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége | - | - | - |
| | IX. | **Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)** | - | - | - |
| | B. | **PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)** | **8** | - | **1** |
| | C | **MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)** | - 1 664 | - | - 27 |

ÉRKEZETT

2017 JÚN 08

**Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása**
**6795 Bordány, Benke Gedeon utca 44.**
**Telefon: (62) 588-512; Telefax: (62) 588-520**
**e-mail: belsoellenorzes@bordany.hu**

**Iktatószám**:1-8/2017.
**Tárgy**: 2016. évi beszámoló

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Matuszka Antal**
**polgármester**

**Zákányszék**

Tisztelt Polgármester Úr!

Csatoltan megküldöm a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása 2016. évi munkájáról készített beszámolót, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontjában foglalt előírásoknak megfelelően.

Bordány, 2017. június 6.

Tisztelettel:

Tanács Gábor
Társulási Tanács Elnöke

Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása * Bordány * Homokhátság

**Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása**
**Bordány, Benke Gedeon u. 44.**

# *Beszámoló a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulás 2016. évi munkájáról*

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 119. § (4) bekezdésére valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 61.§ illetve 70.§ rendelkezéseire tekintettel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltaknak, valamint az Mötv. 87. §-ának megfelelően **Ásotthalom, Bordány, Mórahalom, Pusztamérges, Ruzsa, Öttömös és Zákányszék** településeken az önkormányzatok belső ellenőrzési feladataikat jogi személyiséggel rendelkező társulás útján látják el 2013. február 1-jétől.

## A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásának tagjai:

1. ***Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.***
2. ***Bordány Nagyközség Önkormányzata 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.***
3. ***Mórahalom Városi Önkormányzat 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.***
4. ***Öttömös Község Önkormányzata 6784 Öttömös, Fő u. 12.***
5. ***Pusztamérges Községi Önkormányzat 6785 Pusztamérges, Móra tér 2.***
6. ***Ruzsa Község Önkormányzata 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.***
7. ***Zákányszék Községi Önkormányzat 6781 Zákányszék, Lengyel tér 7.***

A társulás által történő feladatellátás a tagönkormányzatok, illetve tagönkormányzatok által alapított intézmények és gazdasági társaságok pénzeszközeivel, vagyonával történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás elősegítésére és annak ellenőrzésére terjednek ki. Az ellenőrzési tevékenység során vizsgálatra kerül a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelés, a tervezés, gazdálkodás, és a közfeladatok hatékony és szabályszerű ellátása. A belső ellenőr megállapítások és javaslatok megfogalmazásával segíti a költségvetési szervek működését.

## A Társulási Tanács tevékenysége:

A Társulási Megállapodás 7.1.2.2 pontja alapján a Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott kötelezően tárgyalni szükséges napirendeket figyelembe véve, évenként legkevesebb, mint két alkalommal szükséges ülést tartani:

- a költségvetés elfogadására vonatkozóan február 15-ig, ha a költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig,
- a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámoló alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig.

## A társulási ülések és a hozott határozatok:

A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulás Társulási Tanácsa Mórahalom Városi Önkormányzat Tanácskozó Termében ülésezik, alkalmazkodva az önkormányzati társulások Társulási Tanácsai ülések időpontjához.

A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulás Társulási Tanácsa 2016. évben 2 alkalommal ülésezett, ülésein 18 határozatot hozott.

A társulás munkaszervezeti feladatait a Bordányi Polgármesteri Hivatal látja el a Bordány, Benke Gedeon u. 44. székhelyen.

A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása:
Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített éves ellenőrzési jelentés, illetve összefoglaló éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

a) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:
- az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;
- a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
- a tanácsadó tevékenység bemutatása;

b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
- a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
- a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;

c) az intézkedési tervek megvalósítása.

A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása belső ellenőre által végzett ellenőrzéseknél alkalmazott belső ellenőrzési kézikönyvet a Bkr. 56. § (7) bekezdése értelmében a társulás munkaszervezeti feladatát ellátó költségvetési szerv vezetője hagyta jóvá.

A 2016. évben végzett belső ellenőrzési tevékenység a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása Társulási Tanácsa által jóváhagyott, valamint településenként elfogadott éves munkaterv szerint került ellátásra.

Az önkormányzatok társulásban ellátott feladatai 2016. évben
- *Homokháti Kistérség Többcélú Társulásánál és intézményénél,*
- *Homokháti Önkormányzatok Kistérség-fejlesztési Társulásánál,*
- *Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulásnál és a*
- *Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulásánál kerültek*

ellenőrzésére, a Társulási Tanácsok által elfogadott megállapodásban foglaltak alapján, az ellenőrzési tervnek megfelelően.

2016. évi költségvetés teljesítése:
A társulás költségvetése a tagönkormányzatok lakosságszám arányos hozzájárulása, valamint a társulások ellenőrzéséhez a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása nem tagönkormányzatai részéről történő hozzájárulásából került finanszírozásra.

A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása Társulási Tanácsa a **2016. évi költségvetését 5.077 ezer Ft**-ban határozta meg, melyhez a Társulási tagok a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása Társulási Tanácsa a társulási megállapodás 7/1.1 b) pontja alapján tagi hozzájárulás címén a 2015. január 1. napja szerinti, Központi Statisztikai Hivatal által közzétett népességadatok lakosságszáma arányában az önállóan és társulásban ellátott feladatok figyelembevételével 4.801.218 Ft összegű hozzájárulást állított meg.

A Társulások 2016. évi belső ellenőrzési feladatai Megállapodás alapján kerültek ellátásra, melyhez a Társulási Tanács a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása nem tagönkormányzatai a társulásban ellátott feladatok után 157.782 Ft hozzájárulást állapított meg. A 2015. évi maradvány összege 118 Ft volt, mely tartalékként került meghatározásra a költségvetés módosítása során.
A társulási tagok a társulási megállapodás 4./ pontja alapján a Homokháti Belső Ellenőrzési Társulása által kibocsátott számla alapján a tárgyévre meghatározott tagdíjat havonta fizették meg.

2016. évi bevételek összesen: 5.081.788 Ft

2016. évi nyitó pénzkészlet: 233.036 Ft
2016. évi kamatbevétel 25 Ft

**Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása 2016. évi tagi hozzájárulása**

| | Ásotthalom | Bordány | Mórahalom | Zákányszék | Ruzsa | Öttömös | Pusztamérges | Homokháti Kistérség Többcélú Társulása | Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás | Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása | Térségi Vízmű-üzemeltetési Intézmény | Összes hozzájhárulás |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Lakosságszám (fő) | 4089 | 3304 | 6182 | 2865 | 2566 | 741 | 1159 | | | | | 20906 |
| Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulás (Ft) | 827989 | 669033 | 1251804 | 580139 | 519594 | 150046 | 234688 | | | | | 4233293 |
| Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (Ft) | 110604 | 27507 | 141535 | 89379 | 48066 | 18507 | 26535 | 112384 | | | | 574518 |
| Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás | 11901 | 9616 | 17993 | 8338 | 7468 | 2157 | 3373 | | 2016. évi hátralék összege 29637 Ft | | | 60846 |
| Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulás (Ft) | 0 | 0 | 20662 | 9576 | 0 | 0 | 0 | | | | | 30238 |
| Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása (Ft) | 2876 | 2324 | 4349 | 2015 | 1805 | 521 | 815 | | | 15531 | | 30238 |
| 2015. évi hozzájárulás (hátralék) | | | | | | | | 108131 | 29305 | 15194 | 2015. évi hátralék összege 19537 Ft | 152630 |
| Összesen | 953 371 | 708 480 | 1 436 343 | 689 447 | 576 934 | 171 232 | 265 411 | 220 515 | 29 305 | 30 725 | - | 5 081 763 |

Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás nem tagönkormányzatai részéről történő hozzájárulás 2016. évben nem került megfizetésre 29.637 Ft összegben.

A Térségi Vízmű-üzemeltetési Intézmény 2015. évi belső ellenőrzésére vonatkozóan a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása nem tagönkormányzatai részéről a 19.537 Ft összegű kiegészítő díjazás összege közvetlenül a település részéről még nem került megfizetésre, a hozzájárulás összege nem került kiszámlázásra:
- Domaszék Község Önkormányzata 4975 fő lakosságszáma figyelembevételével 9.448 Ft,
- Forráskút Község Önkormányzata 2144 fő lakosságszáma figyelembevételével 4.072 Ft,
- Üllés Nagyközség Önkormányzata 3168 fő lakosságszáma figyelembevételével 6.017 Ft,

összegben.

2015. évi maradvány igénybevétele: 188.000 Ft

2016. évi kiadások összesen: 4.927.446 Ft

| Kiadásnem | | Összeg (Ft) |
|---|---|---|
| ***Személyi juttatások*** | | ***3 747 395*** |
| | Bérköltség | 3 599 995 |
| | Béren kívüli juttatások | 147 400 |
| ***Munkaadókat terhelő járulékok és SZOCHÓ adó*** | | ***1 035 919*** |
| ***Dologi kiadások*** | | ***144 132*** |
| | Szabályzatmintatár | 24 000 |
| | Telefonköltség | 18 638 |
| | Bankköltség | 24 660 |
| | Postaköltség | 1 181 |
| | Közszolgálati továbbképzés | 28 214 |
| | ÁFA | 6 799 |
| | SALDO Belső Ellenőrök Klubja tagdíja | 40 640 |
| **Kiadások összesen** | | **4 927 446** |

2016. évi bevételek – kiadások maradványa: 1.687 Ft.
2016. évi záró pénzkészlet: 387.378 Ft

2016. évi maradvány: 272.342 Ft
2016. évi kötelezettség a 22.733 Ft összegű mérlegképes továbbképzés költsége.

## A 2016. évi ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

### 2016. évi ellenőrzési terv végrehajtása

| *Ellenőrzések* | *Ellenőrzések száma típus szerint* | | | | | | *Az ellenőrzésre fordított kapacitás (ellenőri nap)* | *Soron kívüli ellenőrzési napok száma* |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *pénzügyi ellenőrzés* | *szabályszerűségi ellenőrzés* | *célellenőrzés* | *utóellenőrzés* | *Rendszer-ellenőrzés* | *Összesen* | | |
| ***tervezett ellenőrzések*** | *7* | *13* | *8* | *4* | *5* | *42* | *145* | *19* |
| ***tényleges ellenőrzések*** | *8* | *14* | *8* | *5* | *5* | *43* | *152* | *2* |

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel, bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők nem adódtak.
A tervezett ellenőrzések közül egy felfüggesztett ellenőrzés lefolytatására került sor, valamint egy ellenőrzés felfüggesztésére, majd egy későbbi időpontban történő végrehajtására került sor.

## Az ellenőrzési jelentésekben tett megállapítások, javaslatok:

2016. évben végzett 43 ellenőrzésről összesen 55 ellenőrzési jelentés készült. Az ellenőrzési jelentésekben 97 intézkedést igénylő megállapításra történt javaslat, melyek elfogadásra kerültek, a megállapítások, javaslatok alapján az intézkedési tervek minden esetben elkészültek. Az intézkedések végrehajtására 74,7 %-ban sor került. Előző évről áthúzódó intézkedések száma 44, tárgyévi intézkedések száma 60, összességében 79 intézkedés végrehajtására sor került. Lejárt, végre nem hajtott intézkedés 24 esetben fordult elő, melyből 15 esetben a végrehajtási határidő meghosszabbítására került sor.

A belső ellenőrzési feladat humánerőforrás-ellátottsága:
A társulás egy fő belső ellenőr alkalmazásával látja el a belső ellenőrzési feladatokat, aki 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 24.§-ban előírt feltételeknek, képesítési követelményeknek megfelel. A belső ellenőr az Áht. 70.§ (4)-(5) bekezdésében előírt engedéllyel rendelkezik, a 2016. évben a kötelező szakmai és közszolgálati továbbképzéseken részt vett. Ellenőrzési feladatait a Bordányi Polgármesteri Hivatalban, a járási ügyintézővel közös irodában végzi, a Hivatal biztosítja a munkavégzés tárgyi feltételeit, személyi számítógépet, valamint laptopot, jogtár hozzáférési jogosultságot. A belső ellenőrzési tevékenység ellátása során a helyszíni ellenőrzéseken való megjelenést, a szállítást az igénybevevő település önkormányzata, valamint a társulás székhely szerinti település önkormányzata biztosította.
A belső ellenőr látta el a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is, mely során az éves ellenőrzési tervet összeállította, belső ellenőrzések nyilvántartotta, az intézkedési tervek végrehajtását nyomon követte, éves összefoglaló ellenőrzési jelentéseket elkészítette önkormányzatonként és társulásonként külön-külön.
A Társulási Tanács ülések előterjesztéseinek előkészítése, jegyzőkönyvek elkészítése a Belső Ellenőrzési Társulás éves tevékenységéről a beszámolók elkészítése töltötte ki az egyéb tevékenység kapacitásigényét.

Tanácsadó tevékenység:
Írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységre egy alkalommal került sor, viszont telefonos tanácsadásra egyre több esetben van igény a polgármesteri hivatalok és a költségvetési szervek részéről a szabályzatok véleményezésére, valamint a feladatellátásához kapcsolódó jogszabály értelmezésére. A folyamatos jogszabályfigyelés terén a jogszabályváltozásra való figyelemfelhívás elektronikus levélben történik.
Tanácsadói tevékenységre konzultáció keretében a társulás tagönkormányzatainak gazdaságvezetői részvételével az elmúlt évben a Bordányi Faluházban került sor, melynek tárgya a közmunkaprogrammal kapcsolatos szabályozások, szabályzatok elkészítése, a közmunkaprogramban előállított mezőgazdasági termékek dokumentálása, önköltség számítása.

Bordány, 2017. május 18.

Tanács Gábor
Társulási Tanács elnöke

1963/2017.

# Beszámoló a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2016-2017. évi tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról

# Beszámoló a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2016-2017. évi tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról

## 1. Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2016. éves szöveges költségvetési beszámolója

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás **2016. évi költségvetési beszámolója** az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) – (3) bekezdésén alapulva készült el.

**A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2016. évi gazdálkodása:**

***Bevételek***

| | |
|---|---|
| *Bevételek módosított költségvetési főösszege:* | *540.200.435,- Ft* |
| *Tárgyévi bevételek teljesítése:* | *550.110.278,- Ft* |
| *Teljesítés mértéke:* | *101,83 %* |

***Működési célú támogatások államháztartáson belülről***

A Társulás működési bevételei tartalmazzák az Önkormányzatok által befizetett hozzájárulások összegét, amely 2016. évben: 33.961.506,- Ft. A hozzájárulás meghatározása a lakosság létszáma alapján történt.

***Működési bevételek***

A működési bevételek a 2016. évben esedékes koncessziós díjbevételeket 73.409,- Ft –ot és ennek 19.820,- Ft általános forgalmi adóját tartalmazzák. Itt számoltuk el az általános forgalmi adó visszatérítését: 475.066.000,- Ft-ot és a kamatbevételt: 6.966,- Ft-ot, valamint a Csongrád Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervétől népegészségügyi feladat ellátására érkezett 429.405,- Ft-ot egyéb működési bevételként.

***Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről***

A felhalmozási bevételek tartalmazzák „A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel" című, KEOP 1.1.1/C/13-2013-0004 jelű pályázathoz kapcsolódóan 2016. évben érkezett 4.851.923,- Ft EU-s támogatás összegét, és az Önkormányzatok által befizetett felhalmozási hozzájárulások összegét, 6.722.738,- Ft összegben.

***Finanszírozási bevételek***

A finanszírozási bevételek között szerepel a 2015. évi költségvetési maradvány, 28.978.511,- Ft igénybevétele.

***Kiadások***

| | |
|---|---|
| *Kiadások módosított költségvetési főösszege:* | *540,200,435,- Ft* |
| *Tárgyévi kiadások teljesítése:* | *489.631.470,- Ft* |
| *Teljesítés mértéke:* | *90,64 %* |

*Dologi kiadások*

A dologi kiadások összege 20.662.478,- Ft, amely tartalmazza:

- a működéshez szükséges készletbeszerzéseket 179.887,- Ft
- rekultivációs aloldal üzemeltetését 376.500,- Ft
- szolgáltatásokat (kötelező gépjármű-felelősségbiztosítás, bankköltség, postaköltség, szakértői-, ügyvédi-, hatósági-, műszaki felügyeleti díjak, a KEOP 1.1.1/C/13-2013-0004 jelű pályázathoz kapcsolódóan is) 11.036.927,- Ft
- kiküldetést 505.339,- Ft
- kapcsolódó előzetesen felszámított általános forgalmi adót 2.453.026,- Ft
- KEOP 1.1.1/C/13-2013-0004 jelű pályázathoz kapcsolódó rövid lejáratú kölcsön kamatkiadását, egyéb kamatot 3.770.300,- Ft
- egyéb dologi kiadásokat (baleseti adó, eljárási díjak) 2.340.499,- Ft összegben.

*Egyéb működési célú kiadások*

A Társulás tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, pénzügyi, személyügyi, beszámolási feladatait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet előírásainak megfelelően az SZKTT Koordinációs Központ látja el megállapodás alapján, amelyhez 10.612.500,- Ft támogatás került átadásra. A megállapodás szerinti összeg különbözete 2017-ben került átadásra. Az önkormányzatoknak 545.424,- Ft működési célú támogatás került visszafizetésre.

*Beruházások*

„A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" című, KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 jelű pályázathoz kapcsolódó, Szeged, Sándorfalvi úti Regionális Hulladéklerakó csapadékvíz-tározó átmeneti csurgalékvíz-tározóvá történő átalakításának vízjogi engedélyezési eljárás finanszírozására 3.900.000,- Ft + ÁFA (1.053.000,- Ft) beruházási kiadás merült fel.

*Egyéb felhalmozási célú kiadások*

Az önkormányzatok részére visszafizetésre került 9.269.957,- Ft felhalmozási célú támogatás a Társulási Tanács határozatainak megfelelően.

*Finanszírozási kiadások*

„A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel" című, KEOP 1.1.1/C/13-2013-0004 jelű pályázat költségvetése nem tartalmazta az általános forgalmi adó értékét, 460.000.000,- Ft-ot, amelyet a Társulás pénzintézettől felvett rövid lejáratú kölcsön igénybevételével finanszírozott meg az általános forgalmi adó visszatérítéséig. Ehhez kapcsolódóan finanszírozási kiadásként merült fel a 2015. évben felvett rövid lejáratú kölcsönnek a pénzintézet részére történő törlesztése. 2015-ben ebből 16.411.889,- Ft került visszafizetésre, 2016-ban a fennmaradó 443.588.111,- Ft, amelyre fedezetet a visszaigényelt általános forgalmi adó nyújtott.

**Társulási Tanács 26/2017. (04. 27.) TT. sz. határozatával a 2016. évi költségvetési beszámolót az alábbi bevételi és kiadási főösszegekkel fogadta el:**

*Bevételek*

***Bevételek módosított költségvetési főösszege: 540.200.435,- Ft***
***Tárgyévi bevételek teljesítése: 550.110.278,- Ft***

*Teljesítés mértéke:* *101,83 %*

*Kiadások*

*Kiadások módosított költségvetési főösszege:* *540.200.435,- Ft*
*Tárgyévi kiadások teljesítése:* *489.631.470,- Ft*
*Teljesítés mértéke:* *90,64 %*

*Maradvány*

A Társulás alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa 2016. évben 60.478.808,- Ft, amelyet 2017. évi pályázat megvalósítási kiadásaiként kell figyelembe venni.

A költségvetési maradvány értéke a dologi kiadások között került nyilvántartásba vételre tekintettel arra, hogy az, amennyiben a pályázat arra lehetőséget ad pályázati célra kerül felhasználásra.

Amennyiben a költségvetési maradvány nem kerül felhasználásra, úgy a korábbi évekhez hasonlóan a Társulási Tanács határozata alapján a működési költségek tagi befizetéseinél kerül elszámolásra.

**A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2017. évi módosított költségvetését Társulási Tanács 28/2017. (04. 27.) TT. sz. határozatával fogadta el az alábbi módosított főösszegekkel:**

**Módosított kiadási főösszeg:** **6.882.457.161,- Ft**
**Módosított bevételi főösszeg:** **6.882.457.161,- Ft**

## 2. KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosító számú projekt

A Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.1.1/C/13 Települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszerek eszközparkjának fejlesztése, informatikai korszerűsítése fejlesztési keret lehetőséget nyújtott arra, hogy a korábban ISPA/KA pályázati forrásból finanszírozott Szegedi Regionális Hulladékgazdálkodási Program keretein belül létrejött hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztésre kerüljön.

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás fejlesztési igényeinek kielégítése érdekében pályázatot nyújtott be a térségben alkalmazott hulladékgazdálkodási eszközök modernizálására és fejlesztésére.

A pályázatot KSZ sikeresnek nyilvánította, és 2014. december 31-én a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága értesítette a Társulási Tanács elnökét, hogy a „Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel" című, KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 jelű pályázatát 1.435.275.334,- forint összegű támogatásban részesítette.

A 2015. évben a terveknek megfelelően „A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel" című, **KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004** azonosító számú projekt megvalósításához kapcsolódó közbeszerzési eljárásokat a társulás lebonyolította.

A közbeszerzési eljárások alapján kötött vállalkozási és szállítási szerződések maradéktalanul teljesültek, a projekt sikeres zárása megtörtént. A projekt a fenntartási időszakba lépett.

A Társulásnak, mint Kedvezményezettnek a projekt zárását követően a létrejött vagyonelemek üzemeltetéséről gondoskodnia kell. Társulás a Támogatási Szerződés 11.2. pontja alapján vállalta, hogy az infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a Projekt befejezésétől számított 5 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Projekt megfelel a 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak.

„57. cikk
A műveletek tartóssága

(1) A tagállam vagy az irányító hatóság biztosítja, hogy egy művelet csak akkor tartja meg az alapokból származó hozzájárulást, ha a művelet befejeződését követő öt éven belül – vagy olyan tagállamokban, amelyek éltek azzal a lehetőséggel, hogy ezt a határidőt a KKV-kba történő beruházás vagy az ezek által teremtett munkahelyek fenntartása érdekében csökkentsék, három éven belül – a műveletet illetően nem történik olyan jelentős módosulás, amely:
a) jellegét vagy végrehajtási feltételeit érinti, illetve valamely cégnek vagy közjogi szervnek jogtalanelőnyt biztosít; és
b) valamely infrastruktúraegység tulajdonjogának jellegében bekövetkezett változásból vagy egy termelőtevékenység megszűnéséből ered."

A Pályázat eredményeképpen létrejövő vagyonelemek beszerzésének célja elsősorban a meglévő közszolgáltatási rendszerek egyes műszaki elemeinek pótlására irányult, így a vagyon üzemeltetéséről Társulásnak a térségben működő aktuális hulladékgazdálkodási közszolgáltatást ellátó gazdasági társaságokon keresztül kell gondoskodnia a 2015. évi CXLIII. Közbeszerzésekről szóló, a 2012. évi CLXXXV. Hulladékgazdálkodásról szóló törvény és a 69/2016. (III. 31.) Kormányrendelet előírásainak figyelembe vétele mellett.

A vagyonelemek üzemeltetésbe adása érdekében Társulás 2016 és 2017 évben közbeszerzési eljárásokat bonyolított le sikeresen, amelynek eredményeképpen az alábbi üzemeltetésre vonatkozó vagyonkezelési szerződések kerültek megkötésre:

| ssz. | Közszolgáltató megnevezése | Szerződés aláírásának dátuma |
|---|---|---|
| 1 | Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. | 2016.07.25. |
| 2 | Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. | 2017.03.02. |
| 3 | Csongrád Megyei Településtisztasági Nonprofit Kft. | 2016.07.25. |
| 4 | Csongrád Megyei Településtisztasági Nonprofit Kft. | 2017.03.02. |
| 5 | FBH NP Nonprofit Kft. | 2017.05.15. |

A közszolgáltatók a koncessziós szerződésekben foglaltak szerint jártak el, szerződéses kötelezettségeiket maradéktalanul teljesítették, a koncessziós díjat a Társulás számára megfizették.

**Bordány, Forráskút, Zsombó és Üllés térségében üzemeltetésre tervezett eszközvagyon üzemeltetésbe adása az FBH-NP Nonprofit Kft. számára folyamatban van, a vagyonelemek várhatóan a közbeszerzési eljárás sikeres lezárását követően 2017. június elején kerülhetnek üzemeltetésbe adásra a közszolgáltatónak.**

## 3. KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosító számú projekt

A Magyar Kormány a 1463/2016. (VIII. 24.) Korm. határozata alapján a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás térségi hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztési törekvése 6,75 milliárd összegű indikatív támogatási kerettel bekerült az Éves Fejlesztési Keretbe, mint a Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Program nevesített kiemelt projektje. (önerővel megnövelt felhasználható nettó keretösszeg: 7.500.000.000,- Ft)

A projekt keretein belül az OHKT-ban foglaltaknak megfelelően az alábbi célokat kell megvalósítani:

- elkülönített hulladékgyűjtési rendszer, gyűjtési hálózat fejlesztése, a csomagolási hulladékokra megállapított fajlagos mennyiségi értékek megközelítése, elérése;
- vegyesen gyűjtött települési hulladékok előkezelési rendszerének fejlesztése, az előkezelésre vonatkozó megfelelési követelmények teljesítése;
- az elkülönítetten gyűjtött csomagolási hulladékok előkezelési rendszerének fejlesztése, az előkezelésre vonatkozó megfelelési követelmények teljesítése;
- az elkülönítetten gyűjtött lom hulladékok előkezelési rendszerének fejlesztése, az előkezelésre vonatkozó megfelelési követelmények teljesítése.

Az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezet felé vállalt kötelezettséggel összefüggő, a 2007–2013 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások, valamint a 2014–2020 programozási időszakban a szennyvízelvezetési és - tisztítási, a hulladékgazdálkodási és az ivóvízminőség-javító beruházások megvalósításáról szóló 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. § alapján támogatási szerződés megkötése kizárólag az NFP konzorciumvezetésével létrejött konzorciummal lehetséges.

**A megállapodás aláírására a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás felhatalmazása alapján 2016. november 04-én került sor.**

Társulási Tanács a 21/2016. (03. 22.) TT. sz. határozatában fogadta el a KEHOP-3.2.1 pályázat műszaki tartalmát nettó 9.365.009.000,- Ft értékben.

Tekintettel arra, hogy a tervezett projekt elemek megvalósítását a rendelkezésre álló források nem teszik lehetővé az eredeti műszaki koncepció felülvizsgálata vált szükségessé.

Társulási Tanács 57/2016. (11. 04.) TT. sz. határozatában döntött arról, hogy a Társulás által elfogadott műszaki tartalom OHKT-nak történő megfelelőségét egy külső szakértő megbízásával kívánja felülvizsgálni.

A módosított műszaki tartalmat Társulási Tanács 62/2016. (12. 06.) TT. sz határozatával fogadta el. A projekt összköltségvetése ~7.500.000.000,- Ft-ra módosult.

2016. november 17-én az NFP Kft. részéről Blatt András hulladékgazdálkodási szakterületi csoportvezető Társulás számára megküldte az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft-vel megkötendő, részletes a **projekt megvalósítását szolgáló KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS-T** jóváhagyás céljából.

Az együttműködési megállapodás 3.3 pontjában kerültek előzetesen rögzítésre a projekt keretében elszámolható tevékenységek, és az azokra fordítható támogatási összegek.

Az NFP Kft. felelősségi körébe tartozó költségek fixek, azok meghatározását az NFP Kft. rendeletek (pl.: 272/2014. Korm. rendelet 5. melléklet 7.1.1. szerint) figyelembe vételével végezte el.

A szerződésben a tevékenységre jutó költségek az alábbiak szerint kerültek felosztásra:

| | Tag neve | Tevékenység | A tevékenységre jutó elszámolható költség összege (Ft) | A tevékenységre jutó támogatás összege (Ft) |
|---|---|---|---|---|
| 71. | NFP Nonprofit Kft. | Projekt előkészítés | 375 000 000 | 337 500 000 |
| 2. | NFP Nonprofit Kft. | Projektmenedzsment | 83 250 000 | 74 925 000 |
| 3. | NFP Nonprofit Kft. | Egyéb általános (rezsi) költség | 51 000 000 | 45 900 000 |
| 4. | NFP Nonprofit Kft. | Mérnök feladatok | 203 250 000 | 182 925 000 |
| 5. | Dél-alföldi TH Társulás | Eszközbeszerzés | 3 075 000 000 | 2 767 500 000 |
| 6. | Dél-alföldi TH Társulás | Építés | 3 500 000 000 | 3 150 000 000 |
| 7. | Dél-alföldi TH Társulás | Egyéb szolgáltatás/ szemléletformálás költség | 100 000 000 | 90 000 000 |
| 8. | Dél-alföldi TH Társulás | Egyéb szolgáltatás/ PR költség | 37 500 000 | 33 750 000 |
| 9. | NFP Nonprofit Kft. | Közbeszerzés költségei | 75 000 000 | 67 500 000 |

A szerződésben az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költségek összegét az alábbi táblázat mutatja be:

| | Tag neve | Elszámolható költség (Ft) | Támogatási összeg (Ft) |
|---|---|---|---|
| 1. | Dél-alföldi TH Társulás | 6 712 500 000 | 6 041 250 000 |
| 2. | NFP Nonprofit Kft. | 787 500 000 | 708 750 000 |

**A megvalósításra vonatkozó konzorciumi megállapodás aláírására az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft. részéről 2017. január 16-án került sor.**

A 2014-2020 programozási időszakban a Kormány által a nemzeti fejlesztési miniszter hatáskörébe utalt beruházások esetében a Támogató, az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft. és a projekt végső kedvezményezettje a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás által létrehozott Konzorciummal köt Támogatási Szerződést, amely szerződést az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel megkötött konzorciumi megállapodás alapján a Konzorcium nevében eljáró NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft. ír alá.

**A Támogatási Szerződés aláírására az NFM részéről 2017.01.30-án került sor.**

**A Támogatási Szerződés aláírását követően a projekt lebonyolítását, a projekt fizikai**

**zárását 2018. december 01. napjáig kell megvalósítani.**

**A projekt záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2018. december 31.**

**Az előkészítési és megvalósítási időszakban az alábbi együttműködési fázisok fognak megvalósulni a pályázati rendszerben:**

| | Előkészítés lépései | Felelős | Határidő |
|---|---|---|---|
| 1. | Támogatási Szerződés megkötése | NFP, KSZ | 2017.01.30. |
| 2. | Projekt előkészítésre vonatkozó előleg lehívása | NFP | folyamatos |
| 3. | RMT és AD készítése | NFP, Tervezők | folyamatos |
| 4. | AF készítése | NFP, Közbeszerzők | folyamatos |
| 5. | RMT, AF, AD véglegesítése | NFP, Tervezők, Társulás | folyamatos |
| 6. | RMT benyújtása | NFP | 2017.07.15. |
| 7. | RMT KSZ általi elfogadása és TSZ módosítása | NFP, KSZ | n.a. |
| 8. | AD, AF KSZ minőségbiztosítása | NFP, KSZ, Közbeszerzők | n.a. |
| 9. | AD, AF KFF minőségbiztosítása | NFP, KFF | n.a. |
| 10. | Közbeszerzések lebonyolítása | NFP, Társulások | n.a. |

Az RMT és CBA tanulmány Társulási Tanácsi és NHKV Zrt. általi elfogadását követően kerülhet sor a pályázat beadására 2017 első félévében.

Sikeres pályázat esetén a megvalósításra vonatkozó közbeszerzési eljárások 2017 év végéig megkezdhetőek, illetve részben lebonyolíthatóak.

A projekt megvalósulása 2018 év végére várható.

**Az egyes társulási tag önkormányzatok közigazgatási területét közvetlenül az alábbi tervezett projekt elemek érintik:**

| | Algyő | Ásotthalom | Baks | Balástya | Balotaszállás | Bordány | Csengele | Deszk | Dóc | Domaszék | Ferencszállás | Forráskút | Kelebia | Kistelek | Kiszombor | Klárafalva | Kübekháza | Mórahalom | Öpusztaszer | Öttömös | Pusztamérges | Pusztaszer | Röszke | Ruzsa | Sándorfalva | Statymaz | Tiszasziget | Tompa | Ujszentiván | Üllés | Zákányszék | Zsombó |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| házi komposztáló | 400 | | Nem hozott testületi döntést a pályázatban történő részvétel vonatkozásában | 250 | Testületi döntése alapján nem kíván a pályázatban részt venni | 250 | | 200 | | Testületi döntése alapján nem kíván a pályázatban részt venni | 20 | 100 | 300 | Nem hozott testületi döntést a pályázatban történő részvétel vonatkozásában | 260 | 30 | 50 | Nem hozott testületi döntést a pályázatban történő részvétel vonatkozásában | | 40 | | | 150 | | | 200 | | 300 | 120 | 150 | Tiszteleti döntése alapján nem kíván a pályázatban részt venni | 300 |
| Edény 120 liter csomagolási hulladék | 1 677 | 825 | | 505 | | 744 | 390 | 1 166 | 194 | | 241 | 522 | 1 261 | | 1 433 | 167 | 563 | | 305 | 148 | 350 | 337 | 914 | 638 | 2 771 | 855 | 611 | 1 995 | 558 | 860 | | 843 |
| Edény 240 liter csomagolási hulladék | 18 | - | | - | | - | - | - | - | | - | - | - | | - | - | - | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| Edény 1100 liter csomagolási hulladék | 15 | - | | - | | - | - | 2 | - | | - | - | - | | 3 | - | - | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| Edény 1100 liter üveg gyűjtéshez (sziget) | 13 | 10 | | 9 | | 8 | 5 | 9 | 3 | | 2 | 6 | 7 | | 10 | 2 | 4 | | 6 | 3 | 4 | 4 | 8 | 7 | 19 | 12 | 5 | , 11 | 5 | 8 | | 9 |
| Edény 1100 liter intézményi szelektív gyűjtéshez | - | - | | - | | - | - | - | - | | - | - | - | | - | - | - | | - | - | - | - | - | 9 | - | - | - | - | - | - | | - |
| Újrahasználati konténer | 1 | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | - | | - | 1 | 1 | | 1 | - | 1 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | 1 |
| Konténer zöld hulladéknak (30 m3) | 2 | - | | 2 | | - | - | - | - | | - | - | - | | 2 | - | 1 | | - | - | - | - | - | - | | 1 | 2 | - | 1 | - | | 1 |
| 3 lábú fedeles zsákos kuka (120 l-es edény) Zöld | - | - | | - | | 3 | - | 6 | - | | - | 3 | - | | 10 | - | - | | - | 10 | 10 | 5 | 6 | 20 | 15 | 4 | 9 | - | 25 | 6 | | 3 |
| PET-palack préselő | - | - | | - | | 10 | - | 5 | - | | - | 10 | - | | 4 | 30 | - | | - | - | - | 10 | 10 | 10 | - | 8 | 3 | 10 | 5 | 10 | | 10 |
| Hulladékgyűjtő sziget | - | - | | 1 | | - | - | - | - | | - | - | - | | - | - | - | | - | - | - | - | 5 | - | - | - | - | - | - | - | | - |

## 4. KEOP-2.3.0/2F/09-2009-0012 azonosító számú projekt

A rekultivációs pályázat megvalósíthatóságára vonatkozó Támogatási Szerződés (TSZ) aláírására 2010. március 19-én került sor.

A kivitelezési munkálatok befejeződtek, a műszaki átadás-átvételi eljárások lezárultak, a projekt az 5 éves a fenntartási időszakba lépett, amely során a projekt fenntartásáról éves gyakorisággal Projekt Fenntartási Jelentést (a továbbiakban: PFJ) kell benyújtani Közreműködő Szervezet (a továbbiakban: KSZ) részére az EMIR rendszeren keresztül.

**Projekt fenntartás tervezett kezdete:** **2014.01.09.**
**Projekt fenntartás tervezett befejezése:** **2019.01.09.**

**Az EMIR rendszer szerinti PFJ jelentés ütemeket, állapotokat az alábbi táblázat tartalmazza:**

| Ütem | Jelentés típus | Tárgyidőszak | Benyújtás határideje | Benyújtás időpontja | KSZ jóváhagyása |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | PFJ | 2014.01.09. - 2015.01.08. | 2015.01.23. | 2015.03.19. | 2015.04.29. |
| 2 | PFJ | 2015.01.09. - 2016.01.08. | 2016.01.23. | 2016.01.22. | 2016.03.07. |
| **3** | **PFJ** | **2016.01.09. - 2017.01.08.** | **2017.01.23.** | **2017.01.20.** | **2017.02.07.** |
| 4 | PFJ | 2017.01.09. - 2018.01.08. | 2018.01.23. | n.r. | n.r. |
| 5 | ZPFJ | 2018.01.09. - 2019.01.08. | 2019.01.23. | n.r. | n.r. |

A fenti ütemezés alapján a 3. sorszámú PFJ benyújtása 2017. január 20-én megtörtént, a jelentéssel kapcsolatban KSZ részéről hiánypótlási nem felhívás érkezett, **KSZ a K-2017-KEOP-2.3.0/2F/09.-0151868/308 iktatószámú levelében 2017. 02. 07. napján elfogadta a 3. sorszámú PFJ-t.**

**Tájékoztatjuk Önöket, hogy a növényállomány és műszaki létesítmények fenntartásáról, az üzemeltetési engedélyekben előírt kötelezettségek teljesítéséről továbbiakban az önkormányzatok kötelesek gondoskodni.**

A 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet 18. § (1) bekezdése alapján a hulladéklerakó üzemeltetőknek a hulladéklerakó üzemeltetése, bezárása, rekultivációja és utógondozása alatt végzett ellenőrzésekről, megfigyelésekről, valamint a gyűjtött vizsgálati eredményekről az engedélyben előírt gyakorisággal, de legalább évenként egyszer összefoglaló jelentést kell készítenie a tárgyévet követő év április 30-áig a környezetvédelmi hatóság részére. Az összefoglaló jelentés tartalmi elemeit a 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet 3. számú melléklete tartalmazza. A 2016. évi jelentéstételi kötelezettségeknek 2017. április 30-ig kellett eleget tenni.

## 5. Tájékoztató a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004, és a KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0006 sz. pályázatokkal, valamint a működési támogatások biztosításával kapcsolatos önerő befizetésekről

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa a működési költségeinek biztosítása, valamint a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 és KEOP-1.1.1/B/10-11-2013-0006 sz. pályázat előkészítési és megvalósítási költségeinek biztosítása érdekében számos Társulási Tanácsi döntést hozott.

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa a 14/2017. (02. 09.) TT. sz. határozatában felkérte az érintett Önkormányzatokat, hogy a határozat melléklete szerinti összesítő táblázatok alapján a nem teljesített fizetési kötelezettségeik rendezése érdekében a pénzeszközök átutalásáról haladéktalanul tegyenek eleget.

A 14/2017. (02. 09.) TT. sz. határozat szerint Társulási Tanács 3 napon belül fizetési felszólítást küldött ki 5 napos fizetési határidővel mindazon települési Önkormányzat részére, melyek nem tettek eleget a fizetési kötelezettségeiknek.

A fizetési felszólítások 2017. február 13-án kerültek megküldésre az érintett önkormányzatok részére.

Figyelemmel a 14/2017. (02. 09.) TT. sz. határozatban foglaltakra azon önkormányzatok adatai, melyek nyilvántartásunk alapján 2017. április 20. napjáig a fizetési felszólításunk ellenére nem tettek eleget fizetési kötelezettségüknek 2017. 04. 20-án átadásra kerültek a Fehér Győrky Neszmélyi Ügyvédi Irodának ügyvédi eljárás megindítása érdekében.

Jelen előterjesztés mellékleteként csatolásra került frissített 1. sz. és 2. sz. táblázat összefoglalóan tartalmazza határozatonként az Önkormányzatokat érintő fizetési kötelezettségeket, és a 2017. április 20. napjáig megfizetésre került összegeket.

3 település kivételével a tag Önkormányzatok eleget tettek fizetési kötelezettségeiknek.

Kérem, tájékoztatásom szíves elfogadását.

Szeged, 2017. május 23.

Lukács Attila
szakmai vezető

A 38/2017. (04. 27.) TT. sz. határozat melléklete

1. sz. táblázat

| | Település | Mérnök Szervezet megbízási szerződésének utolsó 10%-os számlája a 48/2013. (06. 20.) TT. sz. határozat alapján (Rekultivációs projekt) | | 2014. évi működési költségek a 3/2014. (02. 27.) TT. sz. határozat alapján | | 2015. évi működési költségek a 6/2015. (02. 26.) TT. sz. határozat alapján | | KEOP-1.1.1/B/10-11 pályázat keretén belül elszámolható költségek a 2/2013. (02. 27.) TT. sz. határozat alapján | | KEOP-1.1.1/B/10-11 pályázat keretén belül nem elszámolható költségek a 48/2013. (06. 20.) és a 15/2016. (02. 25.) TT. sz. határozat alapján | | A KEOP-1.1.1/C/13-0004 sz. pályázat megvalósítása során felmerülő ÁFA fizetési kötelezettség finanszírozásának banki költsége 83/2015. (09. 17.) TT. sz. határozat alapján | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés |
| 1 | Algyő | 209 707 Ft | 209 707 Ft | 622 098 Ft | 622 098 Ft | 723 683 Ft | 723 683 Ft | 313 349 Ft | 313 349 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 149 315 Ft | 149 315 Ft |
| 2 | Ásotthalom | 183 104 Ft | 183 104 Ft | 483 921 Ft | 483 921 Ft | 550 744 Ft | 550 744 Ft | 242 237 Ft | 242 237 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 220 394 Ft | 220 394 Ft |
| 3 | Baks | 707 990 Ft | 707 990 Ft | 250 201 Ft | 250 201 Ft | 284 684 Ft | 284 684 Ft | 122 293 Ft | 122 293 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 57 156 Ft | 57 156 Ft |
| 4 | Balástya | 145 296 Ft | 145 296 Ft | 412 264 Ft | 412 264 Ft | 492 211 Ft | 492 211 Ft | 205 748 Ft | 205 748 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 20 752 Ft | 20 752 Ft |
| 5 | Balotaszállás | 44 870 Ft | 44 870 Ft | 182 127 Ft | 182 127 Ft | 212 848 Ft | 212 848 Ft | 89 898 Ft | 89 898 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft |
| 6 | Bordány | 223 409 Ft | 223 409 Ft | 385 751 Ft | 385 751 Ft | 465 605 Ft | 465 605 Ft | 477 406 Ft | 477 406 Ft | 95 789 Ft | 95 789 Ft | 149 522 Ft | 149 522 Ft |
| 7 | Csengele | 59 535 Ft | 59 535 Ft | 247 454 Ft | 247 454 Ft | 284 684 Ft | 284 684 Ft | 117 897 Ft | 117 897 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 113 305 Ft | 113 305 Ft |
| 8 | Deszk | 97 219 Ft | 97 219 Ft | 437 344 Ft | 437 344 Ft | 492 211 Ft | 492 211 Ft | 220 681 Ft | 220 681 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 104 538 Ft | 104 538 Ft |
| 9 | Dóc | 244 979 Ft | 244 979 Ft | 92 676 Ft | 92 676 Ft | 101 103 Ft | 101 103 Ft | 45 882 Ft | 45 882 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 15 164 Ft | 15 164 Ft |
| 10 | Domaszék | 52 575 Ft | 52 575 Ft | 583 523 Ft | 583 523 Ft | 697 077 Ft | 697 077 Ft | 630 032 Ft | 630 032 Ft | 95 876 Ft | 95 876 Ft | 206 952 Ft | 206 952 Ft |
| 11 | Ferencszállás | 0 Ft | 0 Ft | 73 329 Ft | 73 329 Ft | 87 800 Ft | 87 800 Ft | 36 610 Ft | 36 610 Ft | 170 000 Ft | 170 000 Ft | 11 686 Ft | 11 686 Ft |
| 12 | Forráskút | 61 701 Ft | 61 701 Ft | 280 655 Ft | 280 655 Ft | 327 254 Ft | 327 254 Ft | 374 418 Ft | 374 418 Ft | 95 712 Ft | 95 712 Ft | 32 588 Ft | 32 588 Ft |
| 13 | Kelebia | 54 122 Ft | 54 122 Ft | 324 127 Ft | 324 127 Ft | 359 181 Ft | 359 181 Ft | 159 324 Ft | 159 324 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 92 050 Ft | 92 050 Ft |
| 14 | Kistelek | 323 180 Ft | 323 180 Ft | 854 624 Ft | 854 624 Ft | 1 013 689 Ft | 0 Ft | 843 227 Ft | 0 Ft | 96 010 Ft | 96 010 Ft | 210 163 Ft | 210 163 Ft |
| 15 | Kiszombor | 84 881 Ft | 84 881 Ft | 467 201 Ft | 467 201 Ft | 553 405 Ft | 553 405 Ft | 231 218 Ft | 231 218 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 161 984 Ft | 161 984 Ft |
| 16 | Klárafalva | 0 Ft | 0 Ft | 60 192 Ft | 60 192 Ft | 71 836 Ft | 71 836 Ft | 29 504 Ft | 29 504 Ft | 170 000 Ft | 170 000 Ft | 9 536 Ft | 9 536 Ft |
| 17 | Kübekháza | 0 Ft | 0 Ft | 183 560 Ft | 91 780 Ft | 210 187 Ft | 0 Ft | 92 427 Ft | 92 427 Ft | 280 000 Ft | 0 Ft | 28 772 Ft | 0 Ft |
| 18 | Mórahalom | 121 704 Ft | 121 704 Ft | 725 164 Ft | 725 164 Ft | 838 089 Ft | 838 089 Ft | 2 501 146 Ft | 2 501 146 Ft | 98 807 Ft | 98 807 Ft | 1 501 284 Ft | 1 501 284 Ft |
| 19 | Ópusztaszer | 34 265 Ft | 34 265 Ft | 272 176 Ft | 272 176 Ft | 321 933 Ft | 321 933 Ft | 138 189 Ft | 138 189 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 22 056 Ft | 22 056 Ft |
| 20 | Öttömös | 91 195 Ft | 91 195 Ft | 89 690 Ft | 89 690 Ft | 101 103 Ft | 101 103 Ft | 43 474 Ft | 43 474 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 680 Ft | 1 680 Ft |
| 21 | Pusztamérges | 54 769 Ft | 54 769 Ft | 151 315 Ft | 151 315 Ft | 167 618 Ft | 167 618 Ft | 76 169 Ft | 76 169 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 28 394 Ft | 28 394 Ft |
| 22 | Pusztaszer | 74 434 Ft | 74 434 Ft | 177 231 Ft | 177 231 Ft | 202 206 Ft | 202 206 Ft | 89 115 Ft | 89 115 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 850 Ft | 5 850 Ft |
| 23 | Röszke | 100 782 Ft | 100 782 Ft | 393 633 Ft | 393 633 Ft | 449 641 Ft | 449 641 Ft | 195 813 Ft | 195 813 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 108 289 Ft | 108 289 Ft |
| 24 | Ruzsa | 60 303 Ft | 60 303 Ft | 304 899 Ft | 304 899 Ft | 348 539 Ft | 348 539 Ft | 499 442 Ft | 499 442 Ft | 95 898 Ft | 95 898 Ft | 93 702 Ft | 93 702 Ft |
| 25 | Sándorfalva | 0 Ft | 0 Ft | 959 004 Ft | 959 004 Ft | 1 114 791 Ft | 1 114 791 Ft | 480 681 Ft | 480 681 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 145 209 Ft | 145 209 Ft |
| 26 | Szatymaz | 73 307 Ft | 73 307 Ft | 551 994 Ft | 551 994 Ft | 659 829 Ft | 659 829 Ft | 639 350 Ft | 639 350 Ft | 95 917 Ft | 95 917 Ft | 106 262 Ft | 106 262 Ft |
| 27 | Szeged | 0 Ft | 0 Ft | 11 203 850 Ft | 11 203 850 Ft | 13 036 940 Ft | 13 036 940 Ft | 35 183 375 Ft | 35 183 375 Ft | 2 964 409 Ft | 2 964 409 Ft | 2 546 315 Ft | 2 546 315 Ft |
| 28 | Tiszasziget | 0 Ft | 0 Ft | 212 462 Ft | 212 462 Ft | 250 096 Ft | 250 096 Ft | 105 915 Ft | 105 915 Ft | 280 000 Ft | 280 000 Ft | 24 032 Ft | 24 032 Ft |
| 29 | Tompa | 161 688 Ft | 161 688 Ft | 551 039 Ft | 551 039 Ft | 622 580 Ft | 622 580 Ft | 275 836 Ft | 275 836 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 146 177 Ft | 146 177 Ft |
| 30 | Újszentiván | 0 Ft | 0 Ft | 199 564 Ft | 199 564 Ft | 274 042 Ft | 274 042 Ft | 724 454 Ft | 724 454 Ft | 376 346 Ft | 376 346 Ft | 38 200 Ft | 38 200 Ft |
| 31 | Üllés | 98 389 Ft | 98 389 Ft | 378 586 Ft | 378 586 Ft | 431 017 Ft | 431 017 Ft | 414 007 Ft | 414 007 Ft | 95 697 Ft | 95 697 Ft | 85 196 Ft | 85 196 Ft |
| 32 | Zákányszék | 237 541 Ft | 237 541 Ft | 333 800 Ft | 333 800 Ft | 380 466 Ft | 380 466 Ft | 507 826 Ft | 507 826 Ft | 95 890 Ft | 95 890 Ft | 155 640 Ft | 155 640 Ft |
| 33 | Zsombó | 58 076 Ft | 58 076 Ft | 419 549 Ft | 419 549 Ft | 478 908 Ft | 478 908 Ft | 713 057 Ft | 713 057 Ft | 176 148 Ft | 176 148 Ft | 215 836 Ft | 215 836 Ft |
| | Összesen: | 3 659 021 Ft | 3 659 021 Ft | 22 865 003 Ft | 22 773 223 Ft | 26 606 000 Ft | 25 382 124 Ft | 46 820 000 Ft | 45 976 773 Ft | 5 282 499 Ft | 5 002 499 Ft | 6 808 000 Ft | 6 779 227 Ft |

## A 38/2017. (04. 27.) TT. sz. határozat melléklete

1. sz. táblázat

| | Település | A KEOP-1.1.1/C/13-0004 sz. pályázat megvalósítása során felmerülő ÁFA fizetési kötelezettség finanszírozás 0,9 %-os kezességvállalási díja a 83/2015. (09. 17.) TT. sz. határozat alapján | | A tiszaszigeti újrahasználati központ tervezési feladatai a 109/2015. (11. 12.) TT. sz. határozat alapján | | 2016. évi működési költségek a 2/2016. (02. 25.) TT. sz. határozat alapján | | Mindösszesen | | Befizetendő összeg a 38/2017. (04. 27.) TT. sz. határozat alapján |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | |
| 1 | Algyő | 90 800 Ft | 90 800 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 882 150 Ft | 882 150 Ft | 2 991 102 Ft | 2 991 102 Ft | 0 Ft |
| 2 | Ásotthalom | 134 023 Ft | 134 023 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 671 342 Ft | 671 342 Ft | 2 485 765 Ft | 2 485 765 Ft | 0 Ft |
| 3 | Baks | 34 757 Ft | 34 757 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 347 022 Ft | 347 022 Ft | 1 804 103 Ft | 1 804 103 Ft | 0 Ft |
| 4 | Balástya | 12 619 Ft | 12 619 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 599 992 Ft | 599 992 Ft | 1 888 882 Ft | 1 888 882 Ft | 0 Ft |
| 5 | Balotaszállás | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 259 456 Ft | 259 456 Ft | 789 199 Ft | 789 199 Ft | 0 Ft |
| 6 | Bordány | 90 926 Ft | 90 926 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 567 560 Ft | 567 560 Ft | 2 455 968 Ft | 2 455 968 Ft | 0 Ft |
| 7 | Csengele | 68 901 Ft | 68 901 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 347 022 Ft | 347 022 Ft | 1 238 798 Ft | 1 238 798 Ft | 0 Ft |
| 8 | Deszk | 63 570 Ft | 63 570 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 599 992 Ft | 599 992 Ft | 2 015 555 Ft | 2 015 555 Ft | 0 Ft |
| 9 | Dóc | 9 221 Ft | 9 221 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 123 242 Ft | 123 242 Ft | 632 267 Ft | 632 267 Ft | 0 Ft |
| 10 | Domaszék | 125 849 Ft | 125 849 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 849 718 Ft | 849 718 Ft | 3 241 602 Ft | 3 241 602 Ft | 0 Ft |
| 11 | Ferencszállás | 7 106 Ft | 7 106 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 107 026 Ft | 107 026 Ft | 493 557 Ft | 493 557 Ft | 0 Ft |
| 12 | Forráskút | 19 817 Ft | 19 817 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 398 914 Ft | 398 914 Ft | 1 591 059 Ft | 1 591 059 Ft | 0 Ft |
| 13 | Kelebia | 55 976 Ft | 55 976 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 437 832 Ft | 437 832 Ft | 1 482 612 Ft | 1 482 612 Ft | 0 Ft |
| 14 | Kistelek | 127 802 Ft | 127 802 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 235 659 Ft | 0 Ft | 4 704 354 Ft | 1 611 779 Ft | 3 092 575 Ft |
| 15 | Kiszombor | 98 504 Ft | 98 504 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 674 586 Ft | 674 586 Ft | 2 271 779 Ft | 2 271 779 Ft | 0 Ft |
| 16 | Klárafalva | 5 799 Ft | 5 799 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 87 566 Ft | 87 566 Ft | 434 433 Ft | 434 433 Ft | 0 Ft |
| 17 | Kübekháza | 17 496 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 256 213 Ft | 0 Ft | 1 068 655 Ft | 184 207 Ft | 884 448 Ft |
| 18 | Mórahalom | 912 943 Ft | 912 943 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 021 608 Ft | 0 Ft | 7 720 745 Ft | 6 699 137 Ft | 1 021 608 Ft |
| 19 | Ópusztaszer | 13 412 Ft | 13 412 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 392 427 Ft | 392 427 Ft | 1 194 458 Ft | 1 194 458 Ft | 0 Ft |
| 20 | Öttömös | 1 022 Ft | 1 022 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 123 242 Ft | 123 242 Ft | 451 406 Ft | 451 406 Ft | 0 Ft |
| 21 | Pusztamérges | 17 267 Ft | 17 267 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 204 322 Ft | 204 322 Ft | 699 854 Ft | 699 854 Ft | 0 Ft |
| 22 | Pusztaszer | 3 558 Ft | 3 558 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 246 483 Ft | 246 483 Ft | 798 877 Ft | 798 877 Ft | 0 Ft |
| 23 | Röszke | 65 851 Ft | 65 851 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 548 101 Ft | 548 101 Ft | 1 862 110 Ft | 1 862 110 Ft | 0 Ft |
| 24 | Rúzsa | 56 981 Ft | 56 981 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 424 859 Ft | 424 859 Ft | 1 884 623 Ft | 1 884 623 Ft | 0 Ft |
| 25 | Sándorfalva | 88 303 Ft | 88 303 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 358 901 Ft | 1 358 901 Ft | 4 146 889 Ft | 4 146 889 Ft | 0 Ft |
| 26 | Szatymaz | 64 619 Ft | 64 619 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 804 314 Ft | 804 314 Ft | 2 995 592 Ft | 2 995 592 Ft | 0 Ft |
| 27 | Szeged | 1 548 435 Ft | 1 548 435 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 15 891 680 Ft | 15 891 680 Ft | 82 375 004 Ft | 82 375 004 Ft | 0 Ft |
| 28 | Tiszasziget | 14 614 Ft | 14 614 Ft | 560 000 Ft | 560 000 Ft | 304 861 Ft | 304 861 Ft | 1 751 980 Ft | 1 751 980 Ft | 0 Ft |
| 29 | Tompa | 88 891 Ft | 88 891 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 758 909 Ft | 758 909 Ft | 2 605 120 Ft | 2 605 120 Ft | 0 Ft |
| 30 | Újszentiván | 23 230 Ft | 23 230 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 334 050 Ft | 334 050 Ft | 1 969 886 Ft | 1 969 886 Ft | 0 Ft |
| 31 | Üllés | 51 808 Ft | 51 808 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 525 398 Ft | 525 398 Ft | 2 080 098 Ft | 2 080 098 Ft | 0 Ft |
| 32 | Zákányszék | 94 646 Ft | 94 646 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 463 778 Ft | 463 778 Ft | 2 269 587 Ft | 2 269 587 Ft | 0 Ft |
| 33 | Zsombó | 131 252 Ft | 131 252 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 583 776 Ft | 583 776 Ft | 2 776 602 Ft | 2 776 602 Ft | 0 Ft |
| | **Összesen:** | **4 140 000 Ft** | **4 122 502 Ft** | **560 000 Ft** | **560 000 Ft** | **32 432 000 Ft** | **29 918 521 Ft** | **149 172 523 Ft** | **144 173 890 Ft** | **4 998 633 Ft** |

| | Település | KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt eredményeképpen beszerzett eszközvagyon "A" típusú vagyonhasználati és üzemeltetési közbeszerzési eljárás BB- tag (Novai BT.) megbízási díja a 36/2016. (07. 07.) TT. sz. határozat alapján | | KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt eredményeképpen beszerzett eszközvagyon üzemeltetésébe adást megelőző tartóméreconsultok felhelyezésével kapcsolatos költségek a 41/2016. (07. 22.) TT. sz. határozat alapján | | KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt eredményeképpen beszerzett eszközvagyon "A" típusú megbízotett vagyonkezelési és üzemeltetési közbeszerzési eljárásának költsége (Lucsik és Tsa. Kft.) a 48/2016. (08. 04.) TT. sz. határozat alapján | | KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz.jelű pályázat keretében beszerzésre került - Mórahalom közigazgatási területén üzemeltetendő - eszközök üzemeltetésébe adási érdekében a "B" típusú koncepciónak megfelelő üzemeltetési és vagyonkezelési szerződés elkészítésének költsége (dr. Tamasovszky Csilla) a 48/2016. (08. 04.) TT. sz. határozat alapján | | KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt eredményeképpen beszerzett eszközvagyon részleges CBA tanulmányának költsége a 48/2016. (08. 04.) TT. sz. határozat alapján | | KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt eredményeképpen beszerzett eszközvagyon teljes CBA tanulmányának költsége a 48/2016. (08. 04.) TT. sz. határozat alapján | | a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt eredményeképpen beszerzett, vagyonkezelésbe, üzemeltetésbe nem adott eszközvagyon állagmegóvó munkálatainak elvégzése során felmerült költséget települési önkormányzatok közötti megosztása a 11/2017. (02. 09.) TT. sz. határozat alapján | | Mindösszesen | | Befizetendő összeg a 38/2017. (04. 27.) TT. sz. határozat alapján |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | Befizetendő | Befizetés | |
| 1 | Algyő | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 438 Ft | 5 438 Ft | 23 981 Ft | 0 Ft | 29 419 Ft | 5 438 Ft | 23 981 Ft |
| 2 | Ásotthalom | 2 575 Ft | 2 575 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 4 138 Ft | 4 138 Ft | 18 248 Ft | 0 Ft | 24 961 Ft | 6 713 Ft | 18 248 Ft |
| 3 | Baks | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 2 147 Ft | 2 147 Ft | 9 467 Ft | 0 Ft | 11 614 Ft | 2 147 Ft | 9 467 Ft |
| 4 | Balástya | 724 Ft | 724 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 3 698 Ft | 3 698 Ft | 16 308 Ft | 0 Ft | 20 730 Ft | 4 422 Ft | 16 308 Ft |
| 5 | Bakonszállás | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 605 Ft | 1 605 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 605 Ft | 1 605 Ft | 0 Ft |
| 6 | Bordány | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 21 842 Ft | 21 842 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 3 507 Ft | 3 507 Ft | 15 465 Ft | 0 Ft | 40 814 Ft | 25 349 Ft | 15 465 Ft |
| 7 | Csengele | 576 Ft | 576 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 2 148 Ft | 2 148 Ft | 9 472 Ft | 0 Ft | 12 196 Ft | 2 724 Ft | 9 472 Ft |
| 8 | Deszk | 430 Ft | 430 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 3 695 Ft | 3 695 Ft | 16 293 Ft | 0 Ft | 20 418 Ft | 4 125 Ft | 16 293 Ft |
| 9 | Dóc | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 766 Ft | 766 Ft | 3 380 Ft | 0 Ft | 4 146 Ft | 766 Ft | 3 380 Ft |
| 10 | Domaszék | 2 059 Ft | 2 059 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 238 Ft | 5 238 Ft | 23 101 Ft | 0 Ft | 30 398 Ft | 7 297 Ft | 23 101 Ft |
| 11 | Ferencszállás | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 655 Ft | 655 Ft | 2 888 Ft | 0 Ft | 3 543 Ft | 655 Ft | 2 888 Ft |
| 12 | Forráskút | 1 135 Ft | 1 135 Ft | 8 367 Ft | 8 367 Ft | 34 898 Ft | 34 898 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 2 455 Ft | 2 455 Ft | 10 826 Ft | 0 Ft | 57 681 Ft | 46 855 Ft | 10 826 Ft |
| 13 | Kelebia | 1 010 Ft | 1 010 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 2 700 Ft | 2 700 Ft | 11 905 Ft | 0 Ft | 15 615 Ft | 3 710 Ft | 11 905 Ft |
| 14 | Kistelek | 7 481 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 7 616 Ft | 0 Ft | 33 586 Ft | 0 Ft | 48 683 Ft | 0 Ft | 48 683 Ft |
| 15 | Kiszombor | 354 Ft | 354 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 4 160 Ft | 4 160 Ft | 18 343 Ft | 0 Ft | 22 857 Ft | 4 514 Ft | 18 343 Ft |
| 16 | Klárafalva | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 540 Ft | 540 Ft | 2 381 Ft | 0 Ft | 2 921 Ft | 540 Ft | 2 381 Ft |
| 17 | Kübekháza | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 574 Ft | 0 Ft | 6 940 Ft | 0 Ft | 8 514 Ft | 0 Ft | 8 514 Ft |
| 18 | Mórahalom | 57 127 Ft | 0 Ft | 31 796 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 250 000 Ft | 0 Ft | 500 000 Ft | 0 Ft | 6 303 Ft | 0 Ft | 27 796 Ft | 0 Ft | 873 022 Ft | 0 Ft | 873 022 Ft |
| 19 | Öpusztaszer | 799 Ft | 799 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 2 416 Ft | 2 416 Ft | 10 656 Ft | 0 Ft | 13 871 Ft | 3 215 Ft | 10 656 Ft |
| 20 | Öttömös | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 764 Ft | 764 Ft | 3 370 Ft | 0 Ft | 4 134 Ft | 764 Ft | 3 370 Ft |
| 21 | Pusztamérges | 183 Ft | 183 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 269 Ft | 1 269 Ft | 5 595 Ft | 0 Ft | 7 047 Ft | 1 452 Ft | 5 595 Ft |
| 22 | Pusztaszer | 160 Ft | 160 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 523 Ft | 1 523 Ft | 6 717 Ft | 0 Ft | 8 400 Ft | 1 683 Ft | 6 717 Ft |
| 23 | Röszke | 1 551 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 3 376 Ft | 4 927 Ft | 14 888 Ft | 14 888 Ft | 19 815 Ft | 19 815 Ft | 0 Ft |
| 24 | Ruzsa | 1 445 Ft | 1 445 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 2 627 Ft | 2 627 Ft | 11 583 Ft | 0 Ft | 15 655 Ft | 4 072 Ft | 11 583 Ft |
| 25 | Sándorfalva | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 8 377 Ft | 8 377 Ft | 36 942 Ft | 0 Ft | 45 319 Ft | 8 377 Ft | 36 942 Ft |
| 26 | Szatymaz | 1 003 Ft | 1 003 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 4 966 Ft | 4 966 Ft | 21 898 Ft | 0 Ft | 27 867 Ft | 5 969 Ft | 21 898 Ft |
| 27 | Szeged | 177 899 Ft | 177 899 Ft | 209 184 Ft | 209 184 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 97 970 Ft | 97 970 Ft | 432 160 Ft | 432 160 Ft | 917 214 Ft | 917 214 Ft | 0 Ft |
| 28 | Tiszasziget | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 1 873 Ft | 1 873 Ft | 8 260 Ft | 0 Ft | 10 133 Ft | 1 873 Ft | 8 260 Ft |
| 29 | Tompa | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 4 689 Ft | 4 689 Ft | 20 677 Ft | 0 Ft | 25 366 Ft | 4 689 Ft | 20 677 Ft |
| 30 | Újszentiván | 179 Ft | 179 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 2 052 Ft | 2 052 Ft | 9 051 Ft | 0 Ft | 11 282 Ft | 2 231 Ft | 9 051 Ft |
| 31 | Ürbő | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 14 841 Ft | 14 841 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 3 244 Ft | 3 244 Ft | 14 305 Ft | 0 Ft | 32 390 Ft | 18 085 Ft | 14 305 Ft |
| 32 | Zákányszék | 729 Ft | 729 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 2 866 Ft | 2 866 Ft | 12 639 Ft | 0 Ft | 16 234 Ft | 3 595 Ft | 12 639 Ft |
| 33 | Zsombó | 1 580 Ft | 1 580 Ft | 8 367 Ft | 8 367 Ft | 65 055 Ft | 65 055 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 3 605 Ft | 3 605 Ft | 15 896 Ft | 0 Ft | 94 503 Ft | 78 607 Ft | 15 896 Ft |
| | Összesen: | 259 000 Ft | 192 840 Ft | 257 715 Ft | 225 918 Ft | 136 636 Ft | 136 636 Ft | 250 000 Ft | 0 Ft | 500 000 Ft | 0 Ft | 200 000 Ft | 186 058 Ft | 875 017 Ft | 447 048 Ft | 2 478 368 Ft | 1 188 501 Ft | 1 289 867 Ft |

Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulása

# BESZÁMOLÓ A TÁRSULÁS TEVÉKENYSÉGÉRŐL 2016. ÉV

Mórahalom és Zákányszék jelentős erőfeszítéseket tettek településeik szennyvíztisztítási, illetve szennyvízelvezetési problémáinak megoldása érdekében. Zákányszék és Mórahalom Képviselő-testülete a Környezet és Energia Operatív Program (KEOP) „Szennyvízelvezetés és tisztítás" című pályázati felhívás második fordulójának keretében Zákányszék község teljes belterületén a szennyvízcsatornázás kiépítését, Mórahalom város szennyvízelvezetésének kapacitásbővítését, valamint Mórahalom város és Zákányszék község területén keletkező szennyvizek megfelelő hatásfokkal történő megtisztításához szükséges tisztítótelep megépítését kívánta megvalósítani.

A beruházás végrehajtásához Társulást hoztak létre, 2009. október 1. napján hatályos alapítási dátummal. A közös pályázat és társulás a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján jött létre, a tagönkormányzatok feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.

A Társulás létrehozásával megvalósított projekt társadalmi – gazdasági célkitűzése volt: az esélyegyenlőség biztosítása, azaz a városi és falusias települések közötti infrastrukturális ellátottság színvonalának közelítése az összkomfortos lakókörnyezet kialakításával.

## I. Beruházás

A KEOP beruházás befejeződött, a Társulás szakmai munkáját a garanciális javítások koordinálása, elvégeztetése, illetve az úthelyreállítások megvalósítása jelentette 2016. évben.

A projekthez 5 éves fenntartási időszak kapcsolódik. A fenntartási időszakra vonatkozóan helyszíni ellenőrzés volt 2016. november 30-án a *„Mórahalom és Zákányszék települések szennyvízelvezetése és tisztítása"* elnevezésű, KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0085 azonosító számú projekttel kapcsolatban. A helyszíni ellenőrzés hibát, hiányosságot nem állapított meg.

KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0085 azonosítószámmal nyilvántartott projektjéhez kapcsolódó 1. Projekt Fenntartási Jelentése 2016.12.13. napon elfogadásra került.

Megtörtént a kivitelezésre vonatkozó 2. éves garanciális bejárás. A feltárt hibákat, hiányosságokat a kivitelező rendezte.

Mórahalom és Zákányszék településeken a szennyvízberuházás következtében megbontott útburkolatok rekonstrukciós munkálatai részben megtörténtek. 2017. évben folytatódik a szennyvíz beruházással érintett sérült útburkolatok helyreállítása.

## II. Pénzügyek

A Társulás 2016. évi pénzügyi nyitóegyenleg: 49 752 eFt volt, amelyből megvalósultak a szennyvízberuházáshoz kapcsolódó útjavítási munkálatok Mórahalom és Zákányszék településeken. Mórahalom településen elvégzett útburkolat helyreállítási munkálatokhoz Mórahalom tagönkormányzati önerővel hozzájárult. Pénzügyi záróegyenleg 2016. 12.31-én:14 374 eFt volt.

Mórahalom, 2017. május 26.

Nógrádi Zoltán
Társulás elnöke

Adatellenőrző kód: 6dd78-31-44-2e-3460154c-53-1c-1f82d4e25-48-451

**Fejezeti jellemző adatok**

| fejezet | cím/alcím |
|---|---|
| | |

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....

.....

.....

**Önkormányzati jellemző adatok**

| megye | pénzügyi körzet | település-típus |
|---|---|---|
| 06 | 9211 | 00 |

A megye megnevezése, önkormányzat székhelye

.....

.....

.....

**Szerv számjele**

| PIR-törzsszám | szektor | szakágazat |
|---|---|---|
| 771379 | 1249 | 360000 |

A szerv megnevezése, székhelye:
MÓRAHALOM-ZÁKÁNYSZÉK SZENNYVÍZELVEZETÉSI ÉS SZENNYVÍZTISZTÍTÁSI TÁRSULÁSA

6782 Mórahalom Szentháromság tér 1

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

.....

.....

# Éves költségvetési beszámoló

| típus | év | hónap | naptól | | hónap | napig |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | - | | |

Mórahalom, 2017 év 04. hó 20 nap

[signature]
a szerv gazdasági vezetője

[signature]
a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

Fábián Magdalna (név)

62/281-022 153 m. (telefon)

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(aláírás)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó költségvetési szerv PIR-törzsszáma

| 3 | 5 | 4 | 4 | 7 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|

a szerv könyvvezetési feladatainak teljesítésére használt számviteli program neve

TITÁN - LASZPER

Tartalomjegyzék


| Szám | Űrlap megnevezés |
|---|---|
| 01 | K1-K8. Költségvetési kiadások |
| 02 | Beszámoló a B1. - B7. költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről |
| 04 | B8. Finanszírozási bevételek |
| 05/A | Teljesített kiadások kormányzati funkciónként |
| 06/A | Teljesített bevételek kormányzati funkciónként |
| 07/A | Maradványkimutatás |
| 12/A | Mérleg |
| 13/A | Eredménykimutatás |
| 15/A | Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról |
| 16/A | Az eszközök értékvesztésének alakulása |
| 17/A | Tájékoztató adatok |

| Üres űrlapok jegyzéke | |
|---|---|
| Szám | Űrlap megnevezés |
| 03 | K9. Finanszírozási kiadások |
| 08 | Adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről |
| 09/A | A létszám funkciócsoportonkénti megoszlása |

## 01 - K1-K8. Költségvetési kiadások

| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes | Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes végleges | Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes | Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes végleges | Teljesítés |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 41 | Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335) | 0 | 1 063 221 | 0 | 715 056 | 0 | 0 | 438 221 |
| 44 | Egyéb szolgáltatások (K337) | 2 151 000 | 2 451 000 | 0 | 2 382 543 | 0 | 0 | 2 382 543 |
| 46 | Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33) | 2 151 000 | 3 514 221 | 0 | 3 097 599 | 0 | 0 | 2 820 764 |
| 50 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 581 000 | 756 000 | 0 | 720 784 | 0 | 0 | 646 039 |
| 51 | Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | 0 | 5 253 349 | 0 | 20 449 | 0 | 0 | 20 449 |
| 59 | Egyéb dologi kiadások (K355) | 0 | 200 000 | 0 | 200 000 | 0 | 0 | 0 |
| 60 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35) | 581 000 | 6 209 349 | 0 | 941 233 | 0 | 0 | 666 488 |
| **61** | **Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)** | **2 732 000** | **9 723 570** | **0** | **4 038 832** | **0** | **0** | **3 487 252** |
| 193 | Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=194) (K62) | 46 663 000 | 50 663 000 | 0 | 40 776 982 | 0 | 0 | 40 776 982 |
| 199 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 12 599 000 | 14 539 000 | 0 | 11 009 785 | 0 | 0 | 11 009 785 |
| **200** | **Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)** | **59 262 000** | **65 202 000** | **0** | **51 786 767** | **0** | **0** | **51 786 767** |
| 218 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=219+...+228) (K83) | 0 | 3 240 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **267** | **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=206+207+218+229+240+242+254+255+256) (K8)** | **0** | **3 240 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **268** | **Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)** | **61 994 000** | **78 165 570** | **0** | **55 825 599** | **0** | **0** | **55 274 019** |

## 02 - Beszámoló a B1 - B7 költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről

| A | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Követelés - Költségvetési évben esedékes | Követelés - Költségvetési évet követően esedékes | Teljesítés |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 57 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (=58+...+67) (B24) | 0 | 3 240 000 | 0 | 0 | 0 |
| 68 | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25) | 0 | 2 000 000 | 2 000 000 | 0 | 2 000 000 |
| 75 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25) | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 000 000 |
| **79** | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)** | **0** | **5 240 000** | **2 000 000** | **0** | **2 000 000** |
| 190 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=191) (B403) | 0 | 438 221 | 438 221 | 0 | 438 221 |
| 200 | Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | 0 | 560 449 | 560 449 | 0 | 445 646 |
| 201 | Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | 18 170 000 | 19 874 540 | 15 168 449 | 0 | 15 168 449 |
| 205 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082) | 0 | 300 000 | 268 281 | 0 | 268 281 |
| 208 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408) | 0 | 300 000 | 268 281 | 0 | 268 281 |
| 218 | Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411) | 0 | 2 000 000 | 2 000 000 | 0 | 1 574 803 |
| **221** | **Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)** | **18 170 000** | **23 173 210** | **18 435 400** | **0** | **17 895 400** |
| **283** | **Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)** | **18 170 000** | **28 413 210** | **20 435 400** | **0** | **19 895 400** |

## 04 - B8. Finanszírozási bevételek

| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Követelés - Költségvetési évben esedékes | Követelés - Költségvetési évet követően esedékes | Teljesítés |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 12 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | 43 824 000 | 49 752 360 | 49 752 360 | 0 | 49 752 360 |
| 14 | Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813) | 43 824 000 | 49 752 360 | 49 752 360 | 0 | 49 752 360 |
| 23 | Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81) | 43 824 000 | 49 752 360 | 49 752 360 | 0 | 49 752 360 |
| **32** | **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | **43 824 000** | **49 752 360** | **49 752 360** | **0** | **49 752 360** |

## 05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

| A | Megnevezés | Összesen | 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése |
|---|---|---|---|
| 41 | Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335) | 438 221 | 438 221 |
| 44 | Egyéb szolgáltatások (K337) | 2 382 543 | 2 382 543 |
| 46 | Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33) | 2 820 764 | 2 820 764 |
| 50 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 646 039 | 646 039 |
| 51 | Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | 20 449 | 20 449 |
| 60 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35) | 666 488 | 666 488 |
| **61** | **Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)** | **3 487 252** | **3 487 252** |
| 193 | Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=194) (K62) | 40 776 982 | 40 776 982 |
| 199 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 11 009 785 | 11 009 785 |
| **200** | **Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)** | **51 786 767** | **51 786 767** |
| **268** | **Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)** | **55 274 019** | **55 274 019** |
| **309** | **Kiadások összesen (=268+308) (K1-K9)** | **55 274 019** | **55 274 019** |

## 06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkciónként

| # | Megnevezés | Összesen | 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek | 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, ártalmatlanítása |
|---|---|---|---|---|
| 68 | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25) | 2 000 000 | 2 000 000 | 0 |
| 75 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B25) | 2 000 000 | 2 000 000 | 0 |
| **79** | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)** | **2 000 000** | **2 000 000** | **0** |
| 190 | Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=191) (B403) | 438 221 | 0 | 438 221 |
| 200 | Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406) | 445 646 | 0 | 445 646 |
| 201 | Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | 15 168 449 | 0 | 15 168 449 |
| 205 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082) | 268 281 | 0 | 268 281 |
| 208 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408) | 268 281 | 0 | 268 281 |
| 218 | Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411) | 1 574 803 | 0 | 1 574 803 |
| **221** | **Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)** | **17 895 400** | **0** | **17 895 400** |
| **283** | **Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)** | **19 895 400** | **2 000 000** | **17 895 400** |
| 295 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | 49 752 360 | 49 752 360 | 0 |
| 297 | Maradvány igénybevétele (=295+296) (B813) | 49 752 360 | 49 752 360 | 0 |
| 306 | Belföldi finanszírozás bevételei (=287+294+297+...+302+305) (B81) | 49 752 360 | 49 752 360 | 0 |
| **315** | **Finanszírozási bevételek (=306+312+313+314) (B8)** | **49 752 360** | **49 752 360** | **0** |
| **316** | **Bevételek összesen (283+315) (B1-B8)** | **69 647 760** | **51 752 360** | **17 895 400** |

## 07/A - Maradványkimutatás

| # | | Megnevezés | Összeg |
|---|---|---|---|
| 1 | | 2 | 3 |
| 01 | 01 | Alaptevékenység költségvetési bevételei | 19 895 400 |
| 02 | 02 | Alaptevékenység költségvetési kiadásai | 55 274 019 |
| **03** | **I** | **Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)** | **-35 378 619** |
| 04 | 03 | Alaptevékenység finanszírozási bevételei | 49 752 360 |
| **06** | **II** | **Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)** | **49 752 360** |
| **07** | **A)** | **Alaptevékenység maradványa (=±I±II)** | **14 373 741** |
| **15** | **C)** | **Összes maradvány (=A+B)** | **14 373 741** |
| **16** | **D)** | **Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa** | **-14 373 741** |

## 12/A - Mérleg

| # | Megnevezés | Előző időszak | Módosítások (+/-) | Tárgyi időszak |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 01 | A/I/1 Vagyoni értékű jogok | 89 479 | 0 | 73 479 |
| **04** | **A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)** | **89 479** | **0** | **73 479** |
| 05 | A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok | 2 235 840 138 | 0 | 2 215 004 762 |
| 06 | A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | 72 903 436 | 0 | 55 625 436 |
| 08 | A/II/4 Beruházások, felújítások | 287 900 | 0 | 287 900 |
| **10** | **A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)** | **2 309 031 474** | **0** | **2 270 918 098** |
| **28** | **A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)** | **2 309 120 953** | **0** | **2 270 991 577** |
| 51 | C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák | 49 752 969 | 0 | 14 374 350 |
| **53** | **C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)** | **49 752 969** | **0** | **14 374 350** |
| **57** | **C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)** | **49 752 969** | **0** | **14 374 350** |
| 69 | D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i) | 8 366 000 | 0 | 540 000 |
| 73 | D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra | 0 | 0 | 114 803 |
| 74 | D/I/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére | 8 366 000 | 0 | 0 |
| 78 | D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre | 0 | 0 | 425 197 |
| **101** | **D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)** | **8 366 000** | **0** | **540 000** |
| **159** | **D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)** | **8 366 000** | **0** | **540 000** |
| 161 | E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó | 0 | 0 | 4 928 395 |
| **164** | **E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)** | **0** | **0** | **4 928 395** |
| 166 | E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó | 0 | 0 | -540 000 |
| **167** | **E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)** | **0** | **0** | **-540 000** |
| **171** | **E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)** | **0** | **0** | **4 388 395** |
| **176** | **ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)** | **2 367 239 922** | **0** | **2 290 294 322** |
| 177 | G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke | 2 080 289 958 | 0 | 2 080 289 958 |
| 178 | G/II Nemzeti vagyon változásai | 2 128 520 | 0 | 269 520 |
| 181 | G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai | 87 501 522 | 0 | 87 501 522 |
| **182** | **G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)** | **87 501 522** | **0** | **87 501 522** |
| 183 | G/IV Felhalmozott eredmény | 288 009 443 | 0 | 124 191 106 |
| 185 | G/VI Mérleg szerinti eredmény | -163 818 337 | 0 | -58 134 800 |
| **186** | **G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)** | **2 294 111 106** | **0** | **2 234 117 306** |
| 189 | H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra | 225 380 | 0 | 551 580 |
| **212** | **H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)** | **225 380** | **0** | **551 580** |
| **248** | **H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)** | **225 380** | **0** | **551 580** |
| 252 | J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek | 72 903 436 | 0 | 55 625 436 |
| **253** | **J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)** | **72 903 436** | **0** | **55 625 436** |
| **254** | **FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)** | **2 367 239 922** | **0** | **2 290 294 322** |

## 13/A - Eredménykimutatás

| A | Megnevezés | Előző időszak | Módosítások (+/-) | Tárgyi időszak |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 02 | 02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei | 0 | 0 | 438 221 |
| **04** | **I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)** | **0** | **0** | **438 221** |
| 10 | 08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei | 32 431 033 | 0 | 17 278 000 |
| 11 | 09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek | 1 578 479 | 0 | 4 005 670 |
| **12** | **III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)** | **34 009 512** | **0** | **21 283 670** |
| 14 | 11 Igénybe vett szolgáltatások értéke | 34 809 710 | 0 | 2 382 543 |
| 16 | 13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke | 19 985 | 0 | 695 071 |
| **17** | **IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)** | **34 829 695** | **0** | **3 077 614** |
| **22** | **VI Értékcsökkenési leírás** | **72 504 947** | **0** | **77 047 358** |
| **23** | **VII Egyéb ráfordítások** | **90 911 790** | **0** | **0** |
| **24** | **A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)** | **-164 236 920** | **0** | **-58 403 081** |
| 28 | 20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek | 418 583 | 0 | 268 281 |
| **32** | **VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)** | **418 583** | **0** | **268 281** |
| **43** | **B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)** | **418 583** | **0** | **268 281** |
| **44** | **C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)** | **-163 818 337** | **0** | **-58 134 800** |

## 15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

| # | Megnevezés | Immateriális javak | Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok | Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | Tenyészállatok | Beruházások és felújítások | Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök | Összesen (=3+4+5+6+7+8) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 01 | **Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)** | 100 000 | 2 294 298 000 | 86 940 000 | 0 | 287 900 | 0 | 2 381 625 900 |
| 02 | Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 776 982 | 0 | 40 776 982 |
| 04 | Beruházásokból, felújításokból aktivált érték | 0 | 40 776 982 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 776 982 |
| 08 | **Összes növekedés (=02+...+07)** | 0 | 40 776 982 | 0 | 0 | 40 776 982 | 0 | 81 553 964 |
| 11 | Térítésmentes átadás | 0 | 1 859 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 859 000 |
| 13 | Egyéb csökkenés | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 776 982 | 0 | 40 776 982 |
| 14 | **Összes csökkenés (=09+...+13)** | 0 | 1 859 000 | 0 | 0 | 40 776 982 | 0 | 42 635 982 |
| 15 | **Bruttó érték összesen (=01+08-14)** | 100 000 | 2 333 215 982 | 86 940 000 | 0 | 287 900 | 0 | 2 420 543 882 |
| 16 | **Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya** | 10 521 | 58 457 862 | 14 036 564 | 0 | 0 | 0 | 72 504 947 |
| 17 | Terv szerinti értékcsökkenés növekedése | 16 000 | 59 753 358 | 17 278 000 | 0 | 0 | 0 | 77 047 358 |
| 19 | **Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)** | 26 521 | 118 211 220 | 31 314 564 | 0 | 0 | 0 | 149 552 305 |
| 24 | **Értékcsökkenés összesen (=19+23)** | 26 521 | 118 211 220 | 31 314 564 | 0 | 0 | 0 | 149 552 305 |
| 25 | **Eszközök nettó értéke (=15-24)** | 73 479 | 2 215 004 762 | 55 625 436 | 0 | 287 900 | 0 | 2 270 991 577 |

## 16/A - Az eszközök értékvesztésének alakulása

| Sor | Megnevezés | Nyitó adatok, bekerülési érték | Nyitó adatok, értékvesztés | Tárgyidőszakban elszámolt értékvesztés | Tárgyidőszakban visszaírt értékvesztés | Záró adatok, bekerülési érték | Záró adatok, értékvesztés |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 06 | Kincstáron kívüli forintszámlák | 49 752 969 | 0 | 0 | 0 | 14 374 350 | 0 |
| 08 | Követelések a követelés jellegű sajátos elszámolások kivételével | 8 366 000 | 0 | 0 | 0 | 540 000 | 0 |
| **11** | **Összesen (=01+...+10)** | **58 118 969** | **0** | **0** | **0** | **14 914 350** | **0** |

## 17/A - Tájékoztató adatok

| # | Megnevezés | Összeg |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 23 | 27%-os kulcsú áfa-adóalap összege | 43 494 073 |
| **43** | **Az államháztartáson belülre térítésmentesen átadott eszköz (=44-45)** | **1 859 000** |
| 44 | - bruttó értéke | 1 859 000 |

**Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító program**
KEOP-1.3.0/09-11-2011-0021 és KEHOP-2.1.4-15-2016-00001

# BESZÁMOLÓ A PROJEKT ELŐREHALADÁSÁRÓL

„Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító program" című projekt 2009 áprilisában vette kezdetét. A fejlesztésben tíz település vesz részt: Ásotthalom, Bordány, Domaszék, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés és Zákányszék települések, melyek a projekt lefolytatásának idejére önkormányzati társulást hoztak létre (Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás).

## Beruházás szakaszolása

A beruházás előrehaladását néhány körülmény olyan mértékben befolyásolta, hogy a projekt nem tudott befejeződni 2016. évben. A beruházás a teljes kivitelezéssel és az előírásnak megfelelő próbaüzem megtartásával csak 2017. évben valósítható meg. A késedelemben lévő projektek EU-s támogatásának megtartását szem előtt tartva formálódott az a jogi megoldás, mely szerint szakaszolni lehetett a beruházás megvalósulását. Műszaki és pénzügyi szempontból két szakaszra bontva valósulhat meg a projekt:

- A projekt 1. szakaszát be kellett fejezni 2015. december 31-ig. Így az 1. szakasz a KEOP operatív programból illetve a BM Önerő Alap támogatásból került finanszírozásra.
- A beruházás 2016-2017. évre áthúzódó része lett a 2. szakasz, amely a KEHOP programból kerül finanszírozásra 2014-2020. EU-s támogatási időszak terhére. Illetve az önerőrész a szakaszolt projektek önerő támogatására egyéb hazai forrásból kerül finanszírozásra.

## Beruházás pótköltsége

A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító program beruházás kivitelezését az AQUAPROFIT ZRT – BAUSZER KFT Konzorcium végzi.

A Vállalkozó többletköltség igényt nyújtott be, amely jogosságát illetően vita alakult ki a Vállalkozó és a Megrendelő között. A Vállalkozó és a Társulás felkértek Döntnököt, hogy a kialakult vitát döntse el. Döntnöknek felkért személy: Beke László FIDIC szakértő, Igazságügyi szakértő *(ny.sz.: 010 929 építési beruházás ivóvízellátás, ivóvízminőség-javítás, környezeti víz- és talajvédelem, vízrendezés és belvízmentesítés)*

A Döntnök megvizsgálta a Vállalkozói követeléseket és 2017. március 8-i keltezéssel meghozta Döntnöki Határozatait. A Szerződéses Ár összesen (mindhárom kivitelezői szerződéshez kapcsolódóan együtt) nettó 1.575.596.958,-Ft összeggel történő emelését valamint a kivitelező teljesítési határidejének 2017. május 31-re történő módosítását ítélte jogosnak. Azaz a Kivitelezőnek be kell fejeznie a munkát, teljesítenie kell 2017. május 31-re.

A Társulás támogatás emelési kérelmet nyújtott be a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezet és Energiahatékonysági Operatív programokért Felelős Helyettes Államtitkársághoz (KSZ), amelyben a Döntnök által jogosnak ítélt Kivitelezői többlet költségigény **1.575.596.958,-Ft finanszírozását kérte**, tekintettel hogy sem a Társulásnak, sem a tagönkormányzatoknak nincs forrása ezen többlet költség finanszírozására.

**NFM hazai forrásból megfinanszírozta** a beruházás többletköltség igényt. A döntnök által jogosnak elismert kivitelezői követelésre a támogatás a Társulás bankszámlájára megérkezett, amely teljes egészében a kivitelező vállalkozó részére kifizetésre került.

Kértük a kivitelező teljesítési idejének hosszabbításához igazodva a KEHOP-2.1.4-15-2016-00001 azonosítószámú Támogatási Szerződés módosítását. TSZ aláírása folyamatban.

**- a projekt fizikai befejezésének új dátuma: 2017. június 30.**
- a projekt záró elszámolásának benyújtási határideje 2017. július 30.

**Beruházás jelentősebb adatai**

| | 1. szakasz (KEOP) | 2. szakasz (KEHOP) |
|---|---|---|
| Támogatási szerződés aláírása | 2012. 02. 17. | 2016.07.04. |
| Megvalósítási munkák összköltsége (nettó Ft) | 5.349.553.554,- | 1.035.350.900,- |
| Megvalósítási munkák elszámolható költsége (nettó Ft) | 3.773.956.596,- | 1.034.101.490,- |
| Megvalósítási munkák elszámolható összköltségének Eu-s támogatása | 3.183.728.239,- | 872.373.074,- |
| Önerő támogatás | 590.228.357,- | 161.728.416,- |
| Megvalósítási munkák nem elszámolható összköltsége (nettó Ft) | 1.575.596.958,- | 1 249 410,- |
| Egyéb hazai forrásból támogatás a nem elszámolható költségre (nettó Ft) | 1.575.596.958,- | - |
| Megvalósulás napja | 2015. 12. 15. | 2017. 06. 30. |

A szakaszolt KEOP–KEHOP projekt nettó összköltsége 6.384.904.454,-Ft.

| | | |
|---|---|---|
| Ebből: | KEOP-KEHOP támogatás: | 4.056.101.313,- |
| | Önerő támogatás.....: | 751.956.773,- |
| | Egyéb hazai forrásból támogatás: | 1.575.596.958,- |
| | Társulás költségvetéséből: | 1.249.410,- |

**Tisztított ivóvíz lakossági ivóvízhálózatra termelésének státusa:**

**Üllés** – Hálózatra termelés 2016.12.22-e óta egy rövidebb 2017. januári leállástól eltekintve folyamatban van és 2017.01.19-től folyamatos. Az 1 hónapos hálózati próbaüzemi időszak az általunk ismert eredmények alapján megfelelő eredményekkel eltelt. Műszaki átadás-átvétel 2017. május 18-án megkezdődött.

**Ruzsa** – Hálózatra termelés 2017.01.30-a óta folyamatban van. Az 1 hónapos hálózati próbaüzemi időszak az általunk ismert adatok alapján megfelelő eredményekkel eltelt. Műszaki átadás-átvétel 2017. május 18-án megkezdődött.

**Bordány** – Hálózatra termelés 2017.02.09-e óta folyamatban van. Az 1 hónapos hálózati próbaüzemi időszak az általunk ismert adatok alapján megfelelő eredményekkel eltelt.
Műszaki átadás-átvétel 2017. május 18-án megkezdődött. Az előzetes eredmények alapján Bordányban a hálózatra termeléses végponton a 2017. május 11.-i eredmények alapján mikroszkópos biológiai szennyezés feltételezhető. Vállalkozó haladéktalanul intézkedik a probléma kivizsgálásáról és a szükséges beavatkozások elvégzéséről.

**Zákányszék** – Hálózatra termelés 2017. 02.28-a óta folyamatban van. Az 1 hónapos hálózati próbaüzemi időszak az általunk ismert eredmények alapján megfelelő eredményekkel eltelt. Műszaki átadás-átvétel 2017. május 18-án megkezdődött.

**Öttömös** – Hálózatra termelés 2017.03.16-a óta folyamatban van. A Vállalkozói vízminőségi beavatkozások tovább folytak a hálózatra termelés fenntartása mellett. Az eredményekre tekintettel a sikeres 1 hónapos hálózati próbaüzem még nem teljesült. A rendelkezésre álló vizsgálati eredmények alapján a fertőtlenítés eredményes volt. A vállalkozó 2017. május 31-re készre jelentett.

**Ásotthalom** – Hálózatra termelés 2017.03.22-e óta folyamatban van. A Vállalkozói vízminőségi beavatkozások tovább folytak a hálózatra termelés fenntartása mellett. Az eredményekre tekintettel a sikeres 1 hónapos hálózati próbaüzem még nem teljesült. A rendelkezésre álló előzetes vízvizsgálati eredmények alapján technológiaközi nem megfelelősség feltételezhető. A vállalkozó 2017. május 31-re készre jelentett.

**Mórahalom** – Hálózatra termelés 2017.04.11-től folyamatos. A Vállalkozó fokozott mintavételt végez. Az eddig vett minták szerint az eredmények megfelelőek. A vállalkozó a légtechnika beszerelést 2017. május 25-re készre jelentette.

**Forráskút** – Hálózatra termelés 2017.04.20-án megkezdődött. Az eddig vett minták szerint az eredmények megfelelőek. A vállalkozó a légtechnika beszerelést 2017. május 25-re készre jelentette.

**Domaszék** – A hálózatra termelés 2017.05.03-án megkezdődött. Az eddig vett minták szerint az eredmények megfelelőek, de a sikeres 1 hónapos hálózati próbaüzem még nem telt el. A vállalkozó 2017. május 31-re készre jelentett.

**Pusztamérges** – A beruházás részműszaki átadása befejeződött 2017.02.02-án. A légtechnikai berendezések telepítése van folyamatban. A vízminőségét illetően az általunk ismert eredmények alapján megfelelő eredményeket mutat. A vállalkozó a légtechnika beszerelést 2017. május 25-re készre jelentette.

Mórahalom, 2017. május 26.

Nógrádi Zoltán
elnök

Adatellenőrző kód: 4a91d-18-2-603915c41226e28-68-f5e-55302b7f

**Fejezeti jellemző adatok**

| fejezet | cím/alcím |
|---|---|
| | |

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....
.....
.....

**Önkormányzati jellemző adatok**

| megye | pénzügyi körzet | település-típus |
|---|---|---|
| 06 | 9215 | 00 |

A megye megnevezése, önkormányzat székhelye

.....
.....
.....

**Szerv számjele**

| PIR-törzsszám | szektor | szakágazat |
|---|---|---|
| 774040 | 1249 | 360000 |

A szerv megnevezése, székhelye:
MÓRAHALOM ÉS TÉRSÉGE IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS

6782 Mórahalom Szentháromság tér 1

Irányító (fejezetet irányító) szerv:
.....
.....

# Éves költségvetési beszámoló

| típus | év | hónap | naptól | hónap | napig |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

Mórahalom, 2017 év 04. hó 20. nap

.....
a szerv gazdasági vezetője

.....
a szerv vezetője

Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

Fábián Magdolna .....(név)

62/281-022 153 m. .....(telefon)

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

.....(aláírás)

.....(név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó költségvetési szerv PIR-törzsszáma

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | 5 | H | h | 7 | 9 |

a szerv könyvvezetési feladatainak teljesítésére használt számviteli program neve

TITÁN - KHSPED

Tartalomjegyzék


| Szám | Űrlap megnevezés |
|---|---|
| 01 | K1-K8. Költségvetési kiadások |
| 02 | Beszámoló a B1. - B7. költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről |
| 04 | B8. Finanszírozási bevételek |
| 05/A | Teljesített kiadások kormányzati funkciónként |
| 06/A | Teljesített bevételek kormányzati funkciónként |
| 07/A | Maradványkimutatás |
| 12/A | Mérleg |
| 13/A | Eredménykimutatás |
| 15/A | Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról |
| 16/A | Az eszközök értékvesztésének alakulása |
| 17/A | Tájékoztató adatok |

| Üres űrlapok jegyzéke | |
|---|---|
| Szám | Űrlap megnevezés |
| 03 | K9. Finanszírozási kiadások |
| 08 | Adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről |
| 09/A | A létszám funkciócsoportonkénti megoszlása |

Éves költségvetési beszámoló
MÓRAHALOM ÉS TÉRSÉGE IVÓVÍZMINŐSÉG-JAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
Megye: 06 Pénzügyi körzet: 9215
Szakág: 360000 Szektor: 1249 Időszak: 2016.9

## 01 - K1-K8. Költségvetési kiadások

| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes | Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes végleges | Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes | Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes végleges | Teljesítés |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 44 | Egyéb szolgáltatások (K337) | 72 364 000 | 69 164 000 | 29 867 | 3 684 837 | 0 | 0 | 3 684 837 |
| 46 | Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33) | 72 364 000 | 69 164 000 | 29 867 | 3 684 837 | 0 | 0 | 3 684 837 |
| 50 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 19 538 000 | 19 538 000 | 0 | 888 003 | 0 | 0 | 888 003 |
| 51 | Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | 279 544 000 | 269 544 000 | 0 | 115 789 060 | 0 | 0 | 115 789 060 |
| 52 | Kamatkiadások (>=53+54) (K353) | 0 | 200 000 | 0 | 86 738 | 0 | 0 | 86 738 |
| 53 | ebből: államháztartáson belül (K353) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 86 738 |
| 59 | Egyéb dologi kiadások (K355) | 0 | 3 000 000 | 0 | 1 075 600 | 0 | 0 | 1 075 600 |
| 60 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35) | 299 082 000 | 292 282 000 | 0 | 117 839 401 | 0 | 0 | 117 839 401 |
| **61** | **Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)** | **371 446 000** | **361 446 000** | **29 867** | **121 524 238** | **0** | **0** | **121 524 238** |
| 192 | Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61) | 5 110 000 | 5 110 000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 193 | Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=194) (K62) | 938 338 000 | 932 065 343 | 0 | 429 363 672 | 0 | 0 | 429 363 672 |
| 199 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 0 | 10 000 000 | 0 | 139 131 | 0 | 0 | 139 131 |
| **200** | **Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)** | **943 448 000** | **947 175 343** | **0** | **429 502 803** | **0** | **0** | **429 502 803** |
| 218 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=219+...+228) (K83) | 14 000 000 | 14 000 000 | 0 | 14 000 000 | 0 | 0 | 14 000 000 |
| 225 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 000 000 |
| **267** | **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=206+207+218+229+240+242+254+255+256) (K8)** | **14 000 000** | **14 000 000** | **0** | **14 000 000** | **0** | **0** | **14 000 000** |
| **268** | **Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)** | **1 328 894 000** | **1 322 621 343** | **29 867** | **565 027 041** | **0** | **0** | **565 027 041** |

## 02 - Beszámoló a B1. - B7. költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről

| 1 | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Követelés - Költségvetési évben esedékes | Követelés - Költségvetési évet követően esedékes | Teljesítés |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 68 | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25) | 1 034 101 000 | 1 034 101 000 | 665 758 405 | 0 | 665 758 405 |
| 71 | ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25) | 0 | 0 | 0 | 0 | 665 758 405 |
| **79** | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)** | **1 034 101 000** | **1 034 101 000** | **665 758 405** | **0** | **665 758 405** |
| 201 | Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | 279 544 000 | 279 544 000 | 131 107 841 | 0 | 130 214 060 |
| 205 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082) | 0 | 100 000 | 71 628 | 0 | 71 628 |
| 208 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408) | 0 | 100 000 | 71 628 | 0 | 71 628 |
| **221** | **Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)** | **279 544 000** | **279 644 000** | **131 179 469** | **0** | **130 285 688** |
| **283** | **Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)** | **1 313 645 000** | **1 313 745 000** | **796 937 874** | **0** | **796 044 093** |

## 04 - B8. Finanszírozási bevételek

| # | Megnevezés | Eredeti előirányzat | Módosított előirányzat | Követelés - Költségvetési évben esedékes | Követelés - Költségvetési évet követően esedékes | Teljesítés |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 12 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | 15 249 000 | 8 876 343 | 8 876 343 | 0 | 8 876 343 |
| 14 | Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813) | 15 249 000 | 8 876 343 | 8 876 343 | 0 | 8 876 343 |
| 23 | Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81) | 15 249 000 | 8 876 343 | 8 876 343 | 0 | 8 876 343 |
| 32 | **Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)** | **15 249 000** | **8 876 343** | **8 876 343** | **0** | **8 876 343** |

## 05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkciónként

| # | Megnevezés | Összesen | 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése |
|---|---|---|---|
| 44 | Egyéb szolgáltatások (K337) | 3 684 837 | 3 684 837 |
| 46 | Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33) | 3 684 837 | 3 684 837 |
| 50 | Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351) | 888 003 | 888 003 |
| 51 | Fizetendő általános forgalmi adó (K352) | 115 789 060 | 115 789 060 |
| 52 | Kamatkiadások (>=53+54) (K353) | 86 738 | 86 738 |
| 53 | ebből: államháztartáson belül (K353) | 86 738 | 86 738 |
| 59 | Egyéb dologi kiadások (K355) | 1 075 600 | 1 075 600 |
| 60 | Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35) | 117 839 401 | 117 839 401 |
| **61** | **Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)** | **121 524 238** | **121 524 238** |
| 193 | Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=194) (K62) | 429 363 672 | 429 363 672 |
| 199 | Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67) | 139 131 | 139 131 |
| **200** | **Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)** | **429 502 803** | **429 502 803** |
| 218 | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (=219+...+228) (K83) | 14 000 000 | 14 000 000 |
| 225 | ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K83) | 14 000 000 | 14 000 000 |
| **267** | **Egyéb felhalmozási célú kiadások (=206+207+218+229+240+242+254+255+256) (K8)** | **14 000 000** | **14 000 000** |
| **268** | **Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)** | **565 027 041** | **565 027 041** |
| **309** | **Kiadások összesen (=268+308) (K1-K9)** | **565 027 041** | **565 027 041** |

## 06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkciónként

| # | Megnevezés | Összesen | 018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek | 063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése |
|---|---|---|---|---|
| 68 | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25) | 665 758 405 | 0 | 665 758 405 |
| 71 | ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25) | 665 758 405 | 0 | 665 758 405 |
| **79** | **Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)** | **665 758 405** | **0** | **665 758 405** |
| 201 | Általános forgalmi adó visszatérítése (B407) | 130 214 060 | 0 | 130 214 060 |
| 205 | Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082) | 71 628 | 0 | 71 628 |
| 208 | Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408) | 71 628 | 0 | 71 628 |
| **221** | **Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)** | **130 285 688** | **0** | **130 285 688** |
| **283** | **Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)** | **796 044 093** | **0** | **796 044 093** |
| 295 | Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131) | 8 876 343 | 8 876 343 | 0 |
| 297 | Maradvány igénybevétele (=295+296) (B813) | 8 876 343 | 8 876 343 | 0 |
| 306 | Belföldi finanszírozás bevételei (=287+294+297+...+302+305) (B81) | 8 876 343 | 8 876 343 | 0 |
| **315** | **Finanszírozási bevételek (=306+312+313+314) (B8)** | **8 876 343** | **8 876 343** | **0** |
| **316** | **Bevételek összesen (283+315) (B1-B8)** | **804 920 436** | **8 876 343** | **796 044 093** |

## 07/A - Maradványkimutatás

| # | | Megnevezés | Összeg |
|---|---|---|---|
| 1 | | 2 | 3 |
| 01 | 01 | Alaptevékenység költségvetési bevételei | 796 044 093 |
| 02 | 02 | Alaptevékenység költségvetési kiadásai | 565 027 041 |
| 03 | I | **Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)** | 231 017 052 |
| 04 | 03 | Alaptevékenység finanszírozási bevételei | 8 876 343 |
| 06 | II | **Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)** | 8 876 343 |
| 07 | A) | **Alaptevékenység maradványa (=+I+II)** | 239 893 395 |
| 15 | C) | **Összes maradvány (=A+B)** | 239 893 395 |
| 16 | D) | **Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa** | 239 893 395 |

## 12/A - Mérleg

| # | Megnevezés | Előző időszak | Módosítások (+/-) | Tárgyi időszak |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 08 | A/II/4 Beruházások, felújítások | 3 772 334 019 | 0 | 4 154 375 712 |
| **10** | **A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)** | **3 772 334 019** | **0** | **4 154 375 712** |
| **28** | **A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)** | **3 772 334 019** | **0** | **4 154 375 712** |
| 51 | C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák | 8 875 705 | 0 | 3 662 524 |
| **53** | **C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)** | **8 875 705** | **0** | **3 662 524** |
| **57** | **C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)** | **8 875 705** | **0** | **3 662 524** |
| 69 | D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4l) | 14 425 000 | 0 | 893 781 |
| 74 | D/I/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére | 14 425 000 | 0 | 893 781 |
| **101** | **D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)** | **14 425 000** | **0** | **893 781** |
| 143 | D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f) | 0 | 0 | 236 230 233 |
| 145 | D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek | 0 | 0 | 236 230 233 |
| **158** | **D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)** | **0** | **0** | **236 230 233** |
| **159** | **D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)** | **14 425 000** | **0** | **237 124 014** |
| 161 | E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó | 0 | 0 | 133 353 |
| **164** | **E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)** | **0** | **0** | **133 353** |
| **171** | **E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)** | **0** | **0** | **133 353** |
| **176** | **ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)** | **3 795 634 724** | **0** | **4 395 295 603** |
| 177 | G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke | 47 354 040 | 0 | 47 354 040 |
| 178 | G/II Nemzeti vagyon változásai | 81 919 | 0 | 81 919 |
| 181 | G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai | 10 034 | 0 | 10 034 |
| **182** | **G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)** | **10 034** | **0** | **10 034** |
| 183 | G/IV Felhalmozott eredmény | 2 035 455 599 | 0 | 2 036 259 094 |
| 185 | G/VI Mérleg szerinti eredmény | 803 495 | 0 | -52 072 476 |
| **186** | **G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)** | **2 083 705 087** | **0** | **2 031 632 611** |
| 189 | H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra | 25 050 | 0 | 0 |
| **212** | **H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)** | **25 050** | **0** | **0** |
| 222 | H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (>=H/II/8a+H/II/8b) | 14 000 000 | 0 | 0 |
| 223 | H/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre | 14 000 000 | 0 | 0 |
| **236** | **H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)** | **14 000 000** | **0** | **0** |
| **248** | **H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)** | **14 025 050** | **0** | **0** |
| 252 | J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek | 1 697 904 587 | 0 | 2 363 662 992 |
| **253** | **J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)** | **1 697 904 587** | **0** | **2 363 662 992** |
| **254** | **FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)** | **3 795 634 724** | **0** | **4 395 295 603** |

## 13/A - Eredménykimutatás

| # | Megnevezés | Előző időszak | Módosítások (+/-) | Tárgyi időszak |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 11 | 09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek | 375 149 | 0 | 25 050 |
| **12** | **III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)** | **375 149** | **0** | **25 050** |
| 13 | 10 Anyagköltség | 370 | 0 | 0 |
| 14 | 11 Igénybe vett szolgáltatások értéke | 3 007 467 | 0 | 3 684 837 |
| **17** | **IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)** | **3 007 837** | **0** | **3 684 837** |
| **23** | **VII Egyéb ráfordítások** | **336 057** | **0** | **48 397 579** |
| **24** | **A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)** | **-2 968 745** | **0** | **-52 057 366** |
| 28 | 20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek | 3 776 214 | 0 | 71 628 |
| **32** | **VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)** | **3 776 214** | **0** | **71 628** |
| 35 | 24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások | 3 974 | 0 | 86 738 |
| **42** | **IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)** | **3 974** | **0** | **86 738** |
| **43** | **B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)** | **3 772 240** | **0** | **-15 110** |
| **44** | **C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)** | **803 495** | **0** | **-52 072 476** |

## 15/A - Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

| # | Megnevezés | Immateriális javak | Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok | Gépek, berendezések, felszerelések, járművek | Tenyészállatok | Beruházások és felújítások | Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök | Összesen (=3+4+5+6+7+8) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 01 | **Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)** | **0** | **0** | **0** | **0** | **3 772 334 019** | **0** | **3 772 334 019** |
| 02 | Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások | 0 | 0 | 0 | 0 | 429 363 672 | 0 | 429 363 672 |
| 07 | Egyéb növekedés | 0 | 0 | 0 | 0 | 234 460 153 | 0 | 234 460 153 |
| 08 | **Összes növekedés (=02+...+07)** | **0** | **0** | **0** | **0** | **663 823 825** | **0** | **663 823 825** |
| 13 | Egyéb csökkenés | 0 | 0 | 0 | 0 | 281 782 132 | 0 | 281 782 132 |
| 14 | **Összes csökkenés (=09+...+13)** | **0** | **0** | **0** | **0** | **281 782 132** | **0** | **281 782 132** |
| 15 | **Bruttó érték összesen (=01+08-14)** | **0** | **0** | **0** | **0** | **4 154 375 712** | **0** | **4 154 375 712** |
| 25 | **Eszközök nettó értéke (=15-24)** | **0** | **0** | **0** | **0** | **4 154 375 712** | **0** | **4 154 375 712** |

## 16/A - Az eszközök értékvesztésének alakulása

| # | Megnevezés | Nyitó adatok, bekerülési érték | Nyitó adatok, értékvesztés | Tárgyidőszakban elszámolt értékvesztés | Tárgyidőszakban visszaírt értékvesztés | Záró adatok, bekerülési érték | Záró adatok, értékvesztés |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 01 | Adott előlegek | 0 | 0 | 0 | 0 | 236 230 233 | 0 |
| 06 | Kincstáron kívüli forintszámlák | 8 875 705 | 0 | 0 | 0 | 3 662 524 | 0 |
| 08 | Követelések a követelés jellegű sajátos elszámolások kivételével | 14 425 000 | 0 | 0 | 0 | 893 781 | 0 |
| **11** | **Összesen (=01+...+10)** | **23 300 705** | **0** | **0** | **0** | **240 786 538** | **0** |

## 17/A - Tájékoztató adatok

| # | Megnevezés | Összeg |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 23 | 27%-os kulcsú áfa-adóalap összege | 3 804 200 |
| **26** | **Fordított általános forgalmi adó (=27+28)** | **432 652 572** |
| 27 | - ebből: beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó | 432 652 572 |

**Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

**Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester**

**Az előterjesztés tárgya:** Szennyvízberuházás vagyon átadás-átvételi eljárásának és pénzeszköz elszámolásának kezdeményezése

**Látta:** .....
**polgármester**

**Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:** .....
**jegyző**

**Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől**

Ikt.szám: 2691-4.../2017.

Tárgy: Szennyvízberuházás vagyon átadás-átvételi eljárásának és pénzeszköz elszámolásának kezdeményezése

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A szóbeli előterjesztéshez az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

**...../2017.(.....) Kt határozat**
**Tárgy:** Szennyvízberuházás vagyon átadás-átvételi eljárásának és pénzeszköz elszámolásának kezdeményezése

**H a t á r o z a t i j a v a s l a t :**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és kezdeményezi a Zákányszéken megvalósult szennyvízberuházás Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulásával történő vagyon átadás-átvételi eljárásának és pénzeszköz elszámolásának elindítását.

A Képviselő testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Felelős:** Matuszka Antal polgármester
**Határidő az eljárás lezárására:** 2017. augusztus 31.
**Határidő képviselő-testület elé terjesztésre:** 2017. szeptemberi ülés

**Erről értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulása
4./ Irattár

Zákányszék, 2017. június 28.

Zákányszék Község Polgármestere

.....
**Matuszka Antal**
polgármester

**Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

**Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester**

**Az előterjesztés tárgya:** A "Térségi hulladékgazdálkodási rendszer átalakítása" tárgyú 32/2017.(III.30.) Kt. határozat felülvizsgálata és visszavonása

**Látta:** .....
**polgármester**

Zákányszék Község Polgármestere

**Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:** .....
**jegyző**

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

**Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől**

Ikt.szám: 0691-5.../2017.

Tárgy: A "Térségi hulladékgazdálkodási rendszer átalakítása" tárgyú 32/2017.(III.30.) Kt. határozat felülvizsgálata és visszavonása

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület 68/2017.(V.25.) Kt. határozatának megfelelően megtörtént az egyeztetés a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. illetékes képviselőivel a tárgyban jelölt határozat felülvizsgálata céljából. A Képviselő-testületi ülésen szóban ismertetem a részleteket, melyhez az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

**...../2017.(.....) Kt határozat**
**Tárgy:** A "Térségi hulladékgazdálkodási rendszer átalakítása" tárgyú 32/2017.(III.30.) Kt. határozat felülvizsgálata és visszavonása

**Határozati javaslat:**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és a polgármester által a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. szakmai vezetőjével lefolytatott egyeztetést követően a 2017. márciusi képviselő-testületi ülésén meghozott, "Térségi hulladékgazdálkodási rendszer átalakítása" tárgyú 32/2017.(III.30.) Kt. határozatát visszavonja.

**Erről értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
4./ Irattár

Zákányszék, 2017. június 28.

Község Polgármestere

.....
**Matuszka Antal**
polgármester

§ DR. TOMASOVSZKY CSILLA
ügyvéd
biztosítási szakjogász
6722 Szeged, Bólyai J. u. 13. I./C., Tel./fax.:62/489-876
mobil: 20-9548-196
e-mail: tomcsi02@t-online.hu

**ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**
**Matuszka Antal**
**Polgármester Úr**
**Gárgyán István**
**Jegyző Úr**
**részére**

**Zákányszék**

**Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Jegyző Úr !**

Alulírott **Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás** 6772 Deszk, Templfi tér. 7. szám alatti székhelyű társulás képviseletében a 2017. április 06. napján megküldött 32/2017 ( III. 30.) Kt.h kapcsán az alábbi észrevételt tesszük:

A meghozott képviselőtestületi határozat több ponton jogszabálysértő, így kérjük annak visszavonását.

A határozat 3. pontja felkérést fogalmaz meg a Társulás irányába arra vonatkozóan, hogy a hulladékgazdálkodási feladatok ellátásához szükséges eszközöket, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatokat ellátó szervezet részére – aki ismereteink szerint 2019.03.31 napjáig a Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft (SZKNKFT ) – adja ki.

Felhívjuk a Tisztelt Címzettek figyelmét, hogy az eszközök **kizárólag közbeszerzési eljárás eredményeképpen a nyertes pályázó közszolgáltatónak adhatóak ki** abban az esetben, ha az eljárás eredményeképpen az üzemeltetési szerződést megköti. Ennek hiányában még a közszolgáltató részére sem adható ki.

A határozat 1./ pontja utal arra, hogy az FHB-NP az önkormányzat területén **„közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltató"**, ha ez így van, akkor az a Ht rendelkezéseit sérti, figyelemmel arra, hogy Ht 34 § (2) bekezdése alapján egy közszolgáltatási szerződéssel rendelkezhetnek, az jelenleg a hatályban lévő, határozott idejű, SZKNKFT-vel megkötött szerződés.

Új szerződést nem is köthetnek sem ezen szerződés hatálya alatt, sem közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül, figyelemmel a Ht 33. § (2) bekezdésére.

Ha ilyen szerződés megkötése még nem történt meg- ebben a határozat 1./ pontja ellentétes megfogalmazást tartalmaz – akkor az nem is tehető meg az érvényes szerződés hatálya alatt, melynek megszüntetése csak a Ht.-ban foglalt speciális felmondási okok alapján lehetséges, melyek nem állnak fenn.

A Társulással való együttműködési szándékukat örömmel üdvözöljük.

Kérjük a fentiek szíves tudomásulvételét és a határozat visszavonását a törvényességi eljárás elkerülése érdekében.

Együttműködését megköszönve:

Mellékelem az ügyvédi meghatalmazást

Szeged, 2017. április 06

Tisztelettel:

Dr. TOMANOVSZKY CSILLA
ügyvéd, birósági szakjogász
6721 Szeged, Bolyai J. u. 13. I/C
Tel.: 06-20-9548-196
Adószám: 58043369-3-26

DR. TOMASOVSZKY CSILLA ügyvéd
6722 Szeged, Bolyai J. u. 13. I./C.
06-20-9548-196
tomcsi02@t-online.hu

# MEGHATALMAZÁS

DÉL-ALFÖLDI TÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS

Alulírott,.....meghatalmazom **dr. Tomasovszky Csilla ügyvédet** (6722 Szeged, Bolyai J. u. 13. I./C.), hogy ..... ügyben ..... előtt teljes jogkörrel képviseljen.

Szeged, 2017. 04. 07

.....
meghatalmazó

DÉL-ALFÖLDI TÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS

Dr. TOMASOVSZKY CSILLA
ügyvéd, biztosítási szakjogász
6722 Szeged, Bolyai J. u. 13. I/C
Tel.: 06-20-9548-196
Adószám: 58043369-3-26

/ Dr. Tomasovszky Csilla /
ügyvéd

**CSONGRÁD MEGYEI KORMÁNYHIVATAL**

Ügyiratszám: CSB/01/6746-4/2017.
Ügyintéző: dr. Gyüre Izabella
Tel.: 06-62-562-681

Tárgy: információkérés hulladékgazdálkodási közszolgáltatási közfeladat ellátásával kapcsolatban
Hiv.sz: -
Mell.: -

**Matuszka Antal**
polgármester úr részére

***Zákányszék Község Önkormányzata***

**Zákányszék**
Lengyel tér 7.
6787

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Az Mötv.[1] 133. § (1) bekezdése, továbbá a 119/2012. (VI.26.) Korm. rendelet[2] 4. § (1) bekezdése alapján az alábbi **információkéréssel** fordulok Önhöz.

Zákányszék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **32/2017. (III.30.) Kt. határozatával** (a továbbiakban: Kt. határozat) döntést hozott a hulladékgazdálkodási rendszer átalakítása tárgyában.

A Kt. határozat 1. pontja értelmében Zákányszék Község Önkormányzat Képviselő-testülete kezdeményezte, hogy az önkormányzati hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatainak ellátása a továbbiakban az FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Kft.-vel, mint közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltatóval, valósuljon meg.

A Kormányhivatal tudomása szerint Zákányszék település közigazgatási területén jelenleg a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. látja el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást az önkormányzattal kötött 2019. március 31-éig hatályos hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján.

A Kt. határozattal elfogadott döntés alapjául az alábbi jogszabályi rendelkezések veendők figyelembe:

A Ht.[3] 34. § (2) bekezdése alapján a települési önkormányzat az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására csak 1 hulladékgazdálkodási közszolgáltatást köthet.

---

1 Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
2 A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól szóló 119/2012. (VI. 26.) Korm. rendelet
3 A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény

6722 Szeged, Rákóczi tér 1. 6701 Szeged, Pf. 1096
☎ +36 (62) 562-663 🖷 +36 (62) 562-601
www.csmkh.hu vezeto@csongrad.gov.hu

A Ht. 33. § (2) bekezdése szerint az önkormányzatok – a Ht.-ben meghatározott kivételekkel – közbeszerzés lefolytatásával kötelesek kiválasztani a közszolgáltatót a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására.

A fentiekre tekintettel kérem Tisztelt Polgármester Urat, hogy a Kormányhivatalt **2017. június 15. napjáig tájékoztatni szíveskedjék** az alábbiakról:

1. **Zákányszék Község Önkormányzata végrehajtotta-e a szóban forgó Kt. határozatot, azaz megkötötte-e a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Kft.-vel?**
2. **Amennyiben megtörtént a szerződéskötés, Zákányszék Község Önkormányzata felmondta-e a korábbi, a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel fennálló közszolgáltatási szerződését, figyelemmel a Ht. 34. § (2) bekezdésében foglaltakra?**
3. **Amennyiben megtörtént a szerződéskötés, milyen eljárás keretében került sor az új közszolgáltató, az FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Kft. kiválasztására?**

Segítő közreműködését előre is köszönöm.

S z e g e d, 2017. június 2.

Tisztelettel:

**dr. Juhász Tünde**
kormánymegbízott

Kapják: 1. Matuszka Antal, polgármester (Zákányszék)
2. Irattár

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
*polgármester*
Cím: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Tel.: +36 62 590-490, fax: +36 62 590-491
E-mail: polgarmester@zakanyszek.hu

Ikt.sz.: 1114-6/2017/A
Üi.: Kispálné Jáger Bernadett

**Csongrád Megyei Kormányhivatal**

Dr. Juhász Tünde kormánymegbízott részére

**Szeged**
Rákóczi tér 1.
6722

**Tárgy:** tájékoztatás
**Ügyintézőjük:** dr. Gyüre Izabella
**Hiv.sz.:** CSB/01/6746-4/2017

**Tisztelt Kormánymegbízott Asszony!**

A fenti hivatkozási számú megkeresése alapján tájékoztatom, hogy Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) 32/2017.(III.30.) Kt. határozat (továbbiakban: Határozat) 1. pontja alapján nem történt szerződéskötés a FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Kft-vel.

A Határozat Képviselő-testület által történő felülvizsgálata folyamatban van a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2017. április 6-án kelt, önkormányzatunk részére megküldött észrevétele alapján. A Képviselő-testület felülvizsgálatra vonatkozó **68/2017.(V.25.) Kt. határozatának** kivonatát mellékelten megküldöm.

Zákányszék, 2017. június 14.

Tisztelettel:

Matuszka Antal
polgármester

**K i v o n a t**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2017. év május hó 25. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből.

**68/2017.(V.25.) Kt. határozat**
**Tárgy:** Egyeztetés kezdeményezése a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulással a "Térségi hulladékgazdálkodási rendszer átalakítása tárgyú" 32/2017.(III.30.) Kt. határozat felülvizsgálata céljából

**H a t á r o z a t**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (továbbiakban: DHGT) 2017. április 6-án keltezett észrevétele alapján felkéri a polgármestert, hogy vegye fel a kapcsolatot a DHGT és a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. szakmai vezetőjével, illetékes képviselőivel a "Térségi hulladékgazdálkodási rendszer átalakítása" tárgyú, 32/2017.(III.30.) Kt. határozat felülvizsgálata, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos egyeztetések lefolytatása, a jogilag és szakmailag megalapozott képviselő-testületi döntés előkészítése céljából.

**Felelős:** Matuszka Antal polgármester
**Határidő:** azonnal
**Beszámolásra:** 2017. júniusi rendes testületi ülés

**A határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
4./ Irattár

k.m.f.

Matuszka Antal sk.
Polgármester

Gárgyán István sk.
Jegyző

Kivonat hiteles.

Zákányszék Polgármesteri Hivatal

**Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

**Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester**

**Az előterjesztés tárgya:** Döntés Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben történő 100.000 Ft névértékű üzletrész vásárlási lehetőségről

**Látta:** .....
**polgármester**

**Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:** .....
**jegyző**

**Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől**

Ikt.szám: 1691-6/2017.

Tárgy: Döntés Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben történő 100.000 Ft névértékű üzletrész vásárlási lehetőségről

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A szóbeli előterjesztéshez az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

**...../2017.(.....) Kt határozat**
**Tárgy:** Döntés Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben történő 100.000 Ft névértékű üzletrész vásárlási lehetőségről

**H a t á r o z a t i j a v a s l a t :**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és úgy dönt, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által felajánlott 100.000 Ft névértékű üzletrész vásárlási lehetőséggel jelenleg nem kíván élni.

**Erről értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
4./ Irattár

Zákányszék, 2017. június 28.

.....
**Matuszka Antal**
polgármester

Zákányszék Község Polgármestere

ERKEZETT

2017 MÁJ 26.

**SZEGEDI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI**
NONPROFIT KFT.

Tel.: +36 62 777-177, Fax: +36 62 777-178
E-mail: hulladek@szegedihulladek.hu

6728 Szeged, Városgazda sor 1.
www.szegedihulladek.hu

HG-1745/2017*7

Zákányszék Község Polgármesteri Hivatal
Érk.: 2017 JÚN 2
Szám: 1567/2017 Mell.:
Ügyintéző:

***Ikt.sz:***

***Tárgy: Tájékoztatás üzletrész vásárlási lehetőségről***
***Üi: Dr. Koltainé Farkas Gabriella***
***Melléklet: 174/2017 (IV.28) Kgy. határozat***

**Zákányszék Község Polgármesteri Hivatal**
**Matuszka Antal Polgármester Úr**
**Zákányszék**
Lengyel tér 7.
6787

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. egyszemélyi tulajdonosa Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata a 174/2017 (IV.28) Kgy. határozata alapján lehetővé tette, hogy a kizárólagos tulajdonában álló nonprofit kft. tőkeemelést hajtson végre olyan módon, hogy lehetőséget biztosít azon Csongrád megyei önkormányzatok részére üzletrész megszerzésre a közszolgáltató társaságban, akik szándéknyilatkozatban kifejezik, hogy az üzletrész megszerzését és a tagsági jogviszony keletkezését követően in-house eljárás keretében a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-t jelölik ki közszolgáltatónak. Zákányszék Község Önkormányzata közbeszerzési eljárást követően 2019. március 31-ig kötött szerződést a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. jogelődjével, a Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátására. A határozott idejű szerződést a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV tv., illetve a 2012. január 1-jétől hatályba lépő 2011. évi CLXXXIX. tv alapján kötötte meg, mely szerint a helyi önkormányzat feladata a köztisztaság biztosítása, Zákányszék közigazgatási területén a köztisztasági és települési szilárd hulladék gyűjtése és elszállítása, valamint a hulladék elhelyezésére irányuló közszolgáltatás biztosítása.

Az önkormányzatonként maximum 100.000.-Ft névértékű üzletrész vásárlásra azzal a kötelezettségvállalással van lehetőség, hogy a közszolgáltató tagjává váló önkormányzat közszolgáltatóként a hatályos közszolgáltatási szerződés megszűnését követően a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-t jelöli ki.

A fent hivatkozott jogszabályokban rögzített kötelezettségek előkészítése és a közszolgáltatás folyamatos, azonos színvonalú biztosítása érdekében az alábbi döntések meghozatala szükséges:

1. Az önkormányzat Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzat 174/2017 (IV.28) Kgy. sz. határozatának megfelelően szándéknyilatkozatot tesz a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-ben 100.000.-Ft névértékű üzletrész megszerzésére azzal a kötelezettségvállalással, hogy a hatályos közszolgáltatási szerződés megszűnését követően továbbra is a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-t jelöli ki közszolgáltatónak.

2. A Képviselő testület felkéri polgármestert és a jegyzőt, hogy az üzletrész vásárlásra vonatkozó szándékot a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft részére 2017. június 10. napjáig jelentse be.

Kérem tájékoztatásom elfogadását, és vásárlási igény szerint a szükséges döntések meghozatalát.

Szeged, 2017. május 25.

SZEGEDI Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

Tisztelettel:

Dr. Koltainé Farkas Gabriella
ügyvezető igazgató

2017 MÁJ. 05

**Kivonat**

Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése 2017. április 28. napján tartott soros (nyílt) ülésének jegyzőkönyvéből

174/2017. (IV.28.) Kgy. sz.

## HATÁROZAT

Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta Dr. Szentgyörgyi Pál gazdasági alpolgármester 01/4860-34/2017. ikt. számú, *„Egyes önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokat érintő tulajdonosi döntések"* tárgyú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

1./ A Közgyűlés elvi hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tagjaivá válhassanak azon Csongrád megyei önkormányzatok, akik kifejezik szándékukat, hogy a jövőben a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel kívánnak közszolgáltatási szerződést kötni. A Közgyűlés az érintett önkormányzatok társaságba történő belépését a törzstőke felemelése és önkormányzatonként maximum 100.000.-Ft névértékű üzletrész átruházása útján kívánja megvalósítani.

2./ A Közgyűlés felkéri a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetőjét, hogy az 1./ pontban foglaltak végrehajtása érdekében a szükséges tárgyalásokat folytassa le és szerezzen be szándéknyilatkozatot az érintett önkormányzatoktól a társaságba történő belépés és a közszolgáltatási szerződés megkötése vonatkozásában, melyben vállalják az üzletrészt szerző önkormányzatok, hogy a jelenlegi közszolgáltatási szerződésük felmondási határidejének lejárta után közszolgáltatási szerződést kötnek a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel.

Felelős: a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezetője
Határidő: 2017. június 15. a szándéknyilatkozatok Önkormányzat részére történő továbbítása tekintetében

Erről a tisztségviselőket, a Címzetes Főjegyzőt, a Jegyzői Irodát, a Városüzemeltetési Irodát, a Közgazdasági Irodát, valamint a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-t jegyzőkönyvi kivonaton értesíti.

Kmf.

Dr. Botka László sk.
Polgármester

Dr. Mózes Ervin sk.
Címzetes Főjegyző

A kivonat hiteléül

Vecsernyés Irén

Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

**Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

**Előterjesztő:** **Matuszka Antal** polgármester

**Előterjesztés tárgya:** Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről

**Véleményezésre kijelölt bizottságok:** OKSZB, PÜTB

**Készítette:** Tanács Gábor

**Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:**

.....

**jegyző**

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**polgármesterétől**

**Iktatószám:** 2691-7/2017.
**Tárgy:** Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület !**

A Képviselő-testület 2017. évi munkatervének megfelelően felkértük az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló beszámoló elkészítésére az érintett intézményeket, valamint orvosi körzeteket.
Beszámolót készített: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde,
Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár

I. számú Háziorvosi Körzet - Dr. Mester Lajos
II. számú háziorvosi Körzet - Dr. Sebestyén Balázs
Fogorvosi Körzet - Dr. Rózsavári Katalin

Tájékoztatót készített:
Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt beszámolók megismerése után szíveskedjenek azokat megtárgyalni és döntést hozni.

**...../2017.(.... ...) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde működéséről

**Határozati javaslat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület az oktatási intézmény értékelését a beszámoló alapján elvégezte. Az intézményben folyó munkát jónak értékeli. A beszámolóban meghatározott intézkedési terveket megismerte, azok összhangban vannak a fenntartó elvárásaival.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az intézmény dolgozóinak elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
4./ Irattár

**...../2017.(.... ...) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár működéséről

**Határozati javaslat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület a közművelődési intézmény értékelését a beszámoló alapján elvégezte. Az intézményben folyó munkát jónak értékeli. A beszámolóban meghatározott intézkedési terveket megismerte, azok összhangban vannak a fenntartó elvárásaival.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az intézmény dolgozóinak elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
4./ Irattár

**...../2017.(.... ...) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló az I. számú Háziorvosi Körzet működéséről

**Határozati javaslat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, I. számú Háziorvosi Körzet tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az I. számú Háziorvosi Körzet dolgozóinak elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ I. számú Háziorvosi Körzet – Mester Cure Bt.
4./ Irattár

**...../2017.(.... ...) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló a II. számú Háziorvosi Körzet működéséről

**Határozati javaslat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, II. számú Háziorvosi Körzet tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a II. számú Háziorvosi Körzet dolgozóinak elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ II. számú Háziorvosi Körzet – Sebestyén és Társa Bt.
4./ Irattár

**...../2017.(.... ...) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló a Zákányszéki Körzeti Fogászat működéséről

**Határozati javaslat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Körzeti Fogászat tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Zákányszéki Körzeti Fogászat dolgozóinak elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Körzeti Fogászat – X-PERT DENT Kft.
4./ Irattár

**...../2017.(.... ...) Kt. határozat**
**Tárgy:** Tájékoztató a Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola működéséről

**Határozati javaslat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett,

Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tevékenységéről szóló tájékoztatót megismerte és azt elfogadja.

A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola dolgozóinak elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
4./ Irattár

**Zákányszék, 2017. június 22.**

Tisztelettel:

**Matuszka Antal**
polgármester

# Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
# 2016-2017. nevelési év

# INTÉZMÉNYI ÖSSZESÍTETT ÉRTÉKELÉS



859-8/2017

| | |
|---|---|
| **Intézmény neve, címe:** | **Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde<br>6787 Zákányszék, Petőfi u. 7.<br>OM 029584** |
| **Bölcsődei Csoport:** | **Mazsola csoport** |
| **Szakmai vezető :**<br>**csecsemő és kisgyermeknevelő:** | **Péter Judit**<br>**Palotásné Papp Katalin**<br>**Makoviczka Barbara** |
| **Konyha:**<br>**élelmezésvezető-dietetikus:**<br>**szakács:**<br>**konyhai kisegítő:** | **Börcsök Nikolett**<br>**Bednárik Dezsőné**<br>**Mihály Enikő**<br>**Ábrahám Imréné**<br>**Gáborné Molnár Mónika**<br>**Pálinkás Józsefné** |
| **Óvodai csoport neve:** | **Pillangó csoport**<br>**Katica csoport**<br>**Bóbita csoport**<br>**Manócska csoport** |
| **Intézményvezető:** | **Liebhaber Gáborné** |
| **Óvodapedagógus (Ó1) neve:** | **Tanácsné Kiss-Patik Tünde** |
| **Óvodapedagógus (Ó2) neve:** | **Markovics Orsolya** |
| **Óvodapedagógus (Ó3) neve:** | **Aladics Anna** |

| | |
|---|---|
| **Óvodapedagógus (Ó4) neve:** | **Baráth Ágnes** |
| **Óvodapedagógus (Ó5) neve:** | **Nagyné Deme Ágnes** |
| **Óvodapedagógus (Ó6) neve:** | **Szűcs Mariann** |
| **Óvodapedagógus (Ó7) neve:** | **Fekete Csabáné** |
| **Óvodapedagógus (Ó8) neve:** | **Mészáros Ibolya** |
| **Pedagógiai munkát közvetlenül segítők:** | |
| **Pedagógiai asszisztens:** | **Tanács Adrienn** |
| **Óvodatitkár:** | **Malatinszki Éva Veronika** |
| **Dajka neve (D1):** | **Makráné Répás Ágnes** |
| **Dajka neve (D2):** | **Rakontzay Jánosné** |
| **Dajka neve (D3):** | **Szűcs Béláné** |
| **Dajka neve (D4):** | **Katona Éva** |

# Szakmai beszámoló a bölcsőde tevékenységéről

## 2016-2017. nevelési év

A bölcsőde mindennapjait a szakmai programokkal színesítjük.

A szakmai programjaink:

1. Hétfőn: manuális készségfejlesztés
2. Kedd: gyümölcsnap: zöldségek és gyümölcsök bemutatása
3. Szerda: énekelgetés, mondókázás, hangszer használat, ismerkedés a hangszerekkel
4. Csütörtök: mozgásfejlesztés, zenés torna
5. Péntek: környezeti nevelés

A szakmai programokat előtte napokban megtervezzük, előkészítjük. Figyelembe vesszük az aktuális évszakot, az ünnepeket. A gyerekek életkorának megfelelő szakmai programot állítunk össze.

**A bölcsődei élet tevékenységformái**

A bölcsődei élet jellemző, de egyes esetekben egymásba olvadó tevékenységi formái:

1. gondozás
2. játék

3. mese, vers és ének
4. alkotó tevékenység
5. nevelés, és egyéb tevékenységekbe való bekapcsolódás
6. mozgás
7. tanulás

Gondozás

Célja: a gyermek testi szükségleteinek (étkezés, öltözködés, alvás, mozgás) kielégítése, amely egy interakciós helyzetben valósul meg a gondozónő és gyermek között.

Az egyéni segítségnyújtás függ a gyermekek egyéni fejlettségétől, egyéni sajátosságaitól.

A fokozatosság betartása mellett arra törekszünk, hogy a gyermekek egyre önállóbban elégítsék ki saját szükségleteiket.

Fontos alapelv a csoportban dolgozók összehangolt munkája, az azonos gyakoroltatás.

A szokásgyakorlást fontos feladatnak tekintjük, ezért többcsatornás megerősítéssel segítjük az alkalmazását. A vizuális jelek is ezt a célt szolgálják.

A szemmagasságban elhelyezett piktogramok segítik a gyermekeket az eligazodásban.

A napi négyszeri étkezést biztosítjuk, figyelemmel kísérjük a gyermekek étrendjét, hogy kellően változatos és megfelelő tápanyag összetételű legyen. Az ettől eltérő szükségletek, valamint a napi folyadékszükségletek kielégítését is biztosítjuk a nap folyamán.

A gyermekek mozgásigényét a csoportszobában és a szabadban egyaránt biztosítjuk.

A szabadban elkülönített játszóudvar az életkoruknak megfelelő mozgásfejlesztő játékokkal van felszerelve.

Figyelembe vesszük a gyermekek egyéni alvásigényeit, a nyugodt pihenéshez optimális feltételeket biztosítunk ( csend, nyugalom ).

Játék

A gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segíti a környezetük megismerését, elősegíti a testi, érzelmi és szociális fejlődést.

A gondozónő a játék feltételeinek ( hely, idő, eszköz ) biztosításával és nevelői magatartásával segíti a nyugodt játéktevékenységet. A gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményez, szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival és különböző eszközökkel színesíti.

A játék által fejlődnek a társas kapcsolatok, a kommunikáció a gyermek-gyermek és a felnőtt-gyermek viszonyában.

A gyermekkel való együttlét örömforrás a gyermek számára, a felnőtt viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.

Mese, vers, ének

A mese, vers és ének talán a legfontosabb nevelési és szórakoztatási eszköz a bölcsődés korú gyerekek számára. A vers, mese, mondóka, ének az érzelmi biztonság nyújtásának és az anyanyelvi nevelésnek egyaránt fontos eszköze. Pozitívan hatnak a gyermekek értelmi fejlődésére, gondolkodásra, a szókincsre, segít a gyermekek egyéniségének kibontakoztatásában. Fő feladat az érdeklődés felkeltése, a vers, mondóka, a zene és az éneklés megszerettetése. A kisgyermeknevelő a nap folyamán spontán adódó helyzetekben kihasználja a lehetőséget az éneklésre, mondókázásra, gyermeki kérésre többször megismétli azokat. A különböző dalok, mondókák egyben kiegészítőként szolgálhatnak a természet képi megjelenítéséhez. A mesekönyv képeit vagy az ünnepkörök témáit ki kell egészíteni zenei és énekes anyaggal.

A mesélés, verselés, éneklés alkalmai:

- közös képeskönyv nézegetés
- mondókázás
- versek, énekek a hangulat fokozása érdekében

- énekes körjátékok játszása
- éneklés ritmushangszerek használatával
- mesehallgatás

Az alkotó tevékenységek

Az ellátásban résztvevő gyerek számára:

1. lehetőséget kell biztosítani az alkotó tevékenységre
2. a létrehozott alkotásra fel kell hívni a figyelmét
3. ébren kell tartani, és támogatni kell az alkotókedvét

A gyermek által készített alkotást megőrizzük, megbecsüljük, értékként kezeljük. Mintát mutatva ezzel a gyermekek számára.

Nevelés, és egyéb tevékenységekbe való bekapcsolódás

A bölcsődei gondozás-nevelés során több olyan élethelyzet adódik, melyekhez a gyermek önként csatlakozhat. A csatlakozás lehetőségére a kisgyermeknevelő felhívja a gyermekek figyelmét, de nem erőlteti az abban való részvételt. A kisgyermeknevelő a gyermek számára megmutatja, hogy öröm forrása a közös tevékenység. A gyermekek számára jellemzően – az életkoruktól és fejlettségüktől függően – a következő tevékenységi lehetőségeket ajánljuk fel: rend rakás, közreműködés az étkezések előkészítésében, segítség nyújtása a kisgyermeknevelőnek, illetve más gyermeknek.

A mozgás

A mozgás fontos szerepet kap a bölcsődei gondozás-nevelés során. A gyermekek számára a koruk, és egyéni fejlettségi szintjükhöz igazítva biztosítjuk a megfelelő mozgásteret.

Figyelemmel kísérjük a gyermekek mozgásfejlődését, célzottan mozgásra ösztönző, illetve mozgásfejlesztő eszközöket is biztosítunk számukra.

Gondoskodunk arról, hogy a gyermekek számára biztosítva legyen a nagymozgásos, illetve finommozgásos tevékenység is.

A mozgástér kialakítása és fenntartása során kiemelt figyelmet fordítunk a baleset-megelőzési szempontok érvényesülésére.

A nagymozgásos tevékenységeknek helyet biztosítunk a szabadban, illetve a csoportszoba erre kialakított részén.

Tanulás

Tanulás alatt a tudás, a teljesítmény és a magatartás változását kell érteni. Ebben az életkorban a tanulás az egész nap folyamán a kisgyermeknevelő és a gyermek, illetve a gyermekek közös tevékenységei közben történik.

A gyermekek szokásai, készségei, képességei alakulnak, fejlődnek, tapasztalatokat szerez a környezetéről, megfigyel, feladatot old meg, kérdez, válaszol, mesét, verset, éneket, játékot tanul.

A játékot töltjük meg átfogó ismeretekkel, megfelelő tartalommal a gyermek műveltségének növelése érdekében. Mindezek fontosak ahhoz, hogy személyiségük sokoldalúan, harmonikusan fejlődjön.

**A bölcsődei gondoskodás eredménye, hogy 3 éves korára, az óvodai felvételig a legtöbb kisgyermek:**

1. nyitott, befogadó az új környezet iránt, szívesen barátkozik, együttjátszik társaival
2. jól tájékozódik környezetében ismeri a napi tevékenységeket
3. ismeri a csoportban kialakult szokásokat, szabályokat, ezekhez nehézségek nélkül alkalmazkodik
4. önállóan étkezik, kis segítséggel önállóan tisztálkodik, öltözködik, a játékait helyre rakja, szobatisztává válik
5. jól érthetően beszél, gazdag a szókincse, megérti az egyszerű magyarázatokat, az összefüggéseket.

A bölcsődében havi 4 órában biztosítjuk az orvosi felügyeletet.

A védőnő havonta, illetve szükség esetén látogatja a bölcsődét.

**Programok**

Május hónapban a bölcsőde is részt vett az óvoda által szervezett programokon.

Május 16-án gyereknap volt az óvodában. Betekintést nyerhettek a gyerekek őseink életvitelébe. Az óvoda udvaron egy jurta volt berendezve, s megismerkedhettek a gyerekek a régi hangszerekkel, edényekkel, játékokkal, fegyverekkel. Kipróbálhatták az íjazást is. Az SZMK szervezésében az Ópusztaszeri Nemzeti és Emlékparknak köszönhetjük az élményt.

Május 19-én a bűvész látogatott el az intézménybe. A Pillangó csoportba volt a műsor. A kicsiknek az tetszett a legjobban, amikor galambokat és macskát varázsolt.

Május 23-án vonatozni mentünk a mórahalmi városnéző kisvonattal. Eljött értünk Zákányszékre és átvitt Mórahalomra. A Manócska és a Bóbita csoporttal mentünk együtt. Útközben láttunk lovakat, struccokat és traktorokat. Mórahalmon fagyiztunk és játszottunk a játszótéren, majd 11 körül indultunk vissza a vonattal. Nagyon élvezték, még utána is az útról meséltek. Az út végére teljesen elfáradtak.

Zákányszék, 2017. 06. 12.

Péter Judit

szakmai vezető

# Szakmai beszámoló a konyha tevékenységeiről

## 2016/2017-es nevekési év

**Az étkezők létszáma:**

6. Bölcsődés gyermek 12 fő
7. Óvodás gyermek 93 fő
    1. Háromszor étkező 81 fő + 4 fő diétás
    2. Kétszer étkező 7 fő + 1 fő diétás
8. Iskolás gyermek: 133 fő
    1. háromszor étkezők 82 fő
    2. ebéd + egy kisétezés 29 fő
    3. ebéd 21 fő
        1. 1 fő diétás étkező

9. Felnőtt 25 fő

10. Kistérségi diétás étkezők 24 fő (a 2.számú mellékletben részletezve látható.)

4. Bölcsődés

   1. rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült (100%-os támogatás): 1 fő,

   2. családjában három vagy több gyermeket nevelők gyermeke (100%-os támogatás):3 fő,

   3. egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér nettó összegének 130%-át: 1 fő.

5. Óvodás

   1. rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült (100%-os támogatás):20 fő,

   2. családjában három vagy több gyermeket nevelők gyermeke (100%-os támogatás):20 fő,

   3. egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér nettó összegének 130%-át (100 %-os támogatás): 21 fő.

6. Iskolás

   1. rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült (100%-os támogatás):35 fő,

   2. családjában három vagy több gyermeket nevelők gyermeke (50%-os támogatás):36 fő,

   3. Tartósan beteg (50% kedvezmény): 1 fő.

6. Diétás étkeztetés

1. A diétás étkeztetés kibővült, ugyanis kialakításra került a gluténmentes konyha, teljesen új és speciális eszközökkel. Emellett bővült a normál étkeztetést ellátó konyha felszerelése is: ipari zöldségaprító, ipari botmixer, ipari mosogatógép, kézi mixer, valamint új hűtőberendezések, evőeszközök, tányérok, poharak, konyhai kések és egyéb konyhai eszközök.

2. A bővítésekre és azt eszközbeszerzésekre több mint 2,5 millió forintot fordított a fenntartó, melyet az 2. számú melléklet részletez.

3. A fejlesztéseknek köszönhetően folyamatosan ellátjuk a kistérségi diétás étkeztetést, melynek keretében tejmentes, tej-, tojás-, szójamentes, tej-, csirkehús mentes, tej-, tojás-, olajos magvaktól mentes, valamint roboráló, energiaszegény, cukorbeteg és gluténmentes ételek készítése történik.

Konyhai dolgozók

4. élelmezésvezető 1 fő

5. szakács 2 fő

6. konyhai kisegítő 3 fő + 1 fő (közmunkaprogram)

Beszállító cégek és őstermelők:

11. Beszállítók:

8. Micromeat Élelmiszeripari és Kereskedelmi Kft.

9. Zabosfa KerTÉSZ Kft.

10. MAUS Kft.

11. Szegedi Sütödék Kft.

12. Szőke és Társai Kft.

13. Móraprizma Szövetkezet

12. Őstermelők:

- Kalmár Géza, Csúcs Lajos, Szűcs Béla, Kovács Tanács István, Oltványi István Endre, Lázárné Papp Ilona, Mityók Sándor.

A szünidei étkezés működik :

- a tavaszi szünetben 15 fő vette igénybe,
- a nyári szünetben pedig 19 fő fogja igénybe venni az egyszeri meleg étkezést.

Zákányszék, 2017. 06. 14.

Börcsök Nikolett

élelmezésvezető

1. számú melléklet

# Beruházások

| Gluténmentes konyha | |
|---|---|
| | Bruttó |
| Elválasztó fal | 90000 |
| Villanytűzhely | 142000 |
| Fejős Kft. | 410000 |
| Csepegtető állvány | 50800 |
| Maghőmérő, kesztyű | 10000 |
| Mixer szett | 11000 |
| Mérleg | 3000 |
| HACCP | 20000 |
| Tervezés | 120000 |
| | **856800** |

| Konyha | |
|---|---|
| | Bruttó |
| Botmixer | 92000 |
| Aprító, szeletelő | 177000 |
| Gasztronagyker | 15000 |
| Kézi mixer | 14000 |
| Elválasztó fal | 90000 |
| Hűtő 2 db | 200000 |
| Ipari mosogatógép | 250000 |
| | |
| | **838000** |
| | |

| Ovi, bölcsi (iskolai ebédlő) |
|---|
| Tányér, pohár, evőeszk. |
| Mosógép |
| Szárítógép |
| |

| | |
|---|---|
| Informatikai fejlesztés | **290000** |
| Hálózatbővítés DÉMÁSZ, Dancza Kft. Kb. | **300000** |

**Összesen: 2.714.800.- Ft**

2. számú melléklet

# Diétás étkezők

**Ásotthalom**

| | | |
|---|---|---|
| **Móricz Kornélia** | **Cukorbeteg** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Mityók Andor** | **Tej, tojás, szójamentes** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Krisztin Roland** | **Tej, tojás, szójamentes** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Cseh Laura** | **Tej, tojás, szója, csirke, marha mentes** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Réti Zsombor** | **Tejmentes** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Csóré Szilvia** | **Tejmentes** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Vecsernyés Liliána** | **Tej-, tojásmentes** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |

**Bordány**

| | | |
|---|---|---|
| **Rácz Milana** | **Roboráló** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Hegedűs Dénes** | **Tej, csirkehús mentes** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Fränyó Boglárka** | **Energiaszegény** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Hegedűs Nóra** | **Tejmentes** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Sziládi Gréti** | **Energiaszegény** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Fülöp-Tanács Zoé** | **Tejmentes** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Frank Hanna** | **GLUTÉNMENTES** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Frank Péter** | **GLUTÉNMENTES** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |

**Mórahalom**

| | | |
|---|---|---|
| **Kalmár Edvin** | **Tejmentes** | Reggeli, Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Kószó Bence** | **Tej-, szójamentes** | Reggeli, Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Farkas Regina** | **Tejmentes** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Márton Janka** | **Tejmentes** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Papp Dávid** | **Tejmentes** | Tízórai, Ebéd, Uzsonna |
| **Bakos Liliána** | **Tej-, olajos magvak-, mogyoró mentes** | Ebéd |
| **Kovács Milán** | **Cukorbeteg** | Ebéd |
| **Szűcs Endre** | **Tejmentes** | Ebéd |
| **Monoki Dávid** | **GLUTÉNMENTES** | Ebéd |
| **Hegedűs Hédi** | **GLUTÉN-, TEJMENTES** | Ebéd |

**Zákányszék**

| | | |
|---|---|---|
| **Bakalo Bella** | **Tejmentes** | Tízórai, ebéd, uzsonna |
| **Hemm Kamilla** | **Tej-, tojásmentes, mogyoró** | Tízórai, ebéd, uzsonna |
| **Szalai Emma** | **Húsmentes** | Tízórai, ebéd, uzsonna |
| **Farkas Valentin** | **Sertéshúsmentes** | Tízórai, Ebéd |
| **Vass Flóra** | **Tojás-, hús-, máj-, mák mentes** | Tízórai, Ebéd |
| **Vass Dávid** | **Tojás-, hús-, máj-, mák mentes** | Tízórai, Ebéd |
| **Varga Margaréta** | **Tej-tojásmentes** | Reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna |

# Szakmai beszámoló az óvoda tevékenységéről

# 2016/2017-es nevelési év

## 1. Pedagógiai folyamatok

| Pedagógiai folyamatok – *Tervezés* | |
|---|---|
| **Szempont: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?** | **Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.** |
| **Pedagógiai folyamatok – *Megvalósítás*** | |
| **Szempont: 1.2. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, hogyan épülnek egymásra?** | **Elvárás: A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.** |

**Részvétel szakmai munkaközösség vagy munkacsoport munkájában - Javaslataid**

**Ó1**

| | | |
|---|---|---|
| | **Melyik szakmai munkaközösség vagy munkacsoport tagja vagy?** | **Nevelőtestület, BECS-tag, Értékelési munkaközösség, Gyermekvédelmi felelős, Közalkalmazotti Tanács Elnök, Mentor** |
| | **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött célok?** | 0 1 2 **3** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Miért?** | | |
| | **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött feladatok? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| | **Milyen mértékben lelhető fel az összhang a PP cél és feladatrendszerével, valamint a közoktatással szembeni elvárásokkal? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| | **A tervezés során mi az, amit feltétlenül javasolnál a 2016-2017. nevelési évben a munkaközösséged vagy munkacsoportod számára? Amire feltétlenül fókuszáljunk!** | | |

**Ó2**

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Melyik szakmai munkaközösség vagy munkacsoport tagja vagy?** | **Nevelőtestület, gyakornok , értékelési munkaközösség.** | |
| | **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött célok? Miért?** | 0 1 **2** 3 | |
| | **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött feladatok? Miért?** | 0 1 **2** 3 | |
| | **Milyen mértékben lelhető fel az összhang a PP cél és feladatrendszerével, yalamint a közoktatással szembeni elvárásokkal? Miért?** | 0 1 **2** 3 | |
| | **A tervezés során mi az, amit feltétlenül javasolnál a 2016-2017. nevelési évben a munkaközösséged vagy munkacsoportod számára? Amire feltétlenül fókuszáljunk!** | **Szakmai fejlődést segítő hospitálások, konzultációkon való részvétel, minősítésre való felkészülésben történő segítség kérés.** | |

**Ó3**

| | | |
|---|---|---|
| **Melyik szakmai munkaközösség vagy munkacsoport tagja vagy?** | **Nevelőtestület, értékelési munkaközösség** | |
| **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött célok? Miért?** | 0 1 **2** 3 | |
| **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött feladatok? Miért?** | 0 1 **2** 3 | |
| **Milyen mértékben lelhető fel az összhang a PP cél és feladatrendszerével, valamint a közoktatással szembeni elvárásokkal? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| **A tervezés során mi az, amit feltétlenül javasolnál a 2016-2017. nevelési évben a munkaközösséged vagy munkacsoportod számára? Amire feltétlenül fókuszáljunk!** | Szakmai programokon, hospitálásokon való részvétel és segítségkérés. | |

Ó4

| | | |
|---|---|---|
| **Melyik szakmai munkaközösség vagy munkacsoport tagja vagy?** | **Nevelőtestület, értékelési munkaközösség** | |
| **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött célok? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött feladatok? Miért?** | 0 1 **2** 3 | |
| **Milyen mértékben lelhető fel az összhang a PP cél és feladatrendszerével, valamint a közoktatással szembeni elvárásokkal? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| **A tervezés során mi az, amit feltétlenül javasolnál a 2016-2017. nevelési évben a munkaközösséged vagy munkacsoportod számára? Amire feltétlenül fókuszáljunk!** | Továbbképzések tapasztalatainak megbeszélése, ismeretek átadása. Szakmai ka ápolása, erősítése. | |

Ó5

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Melyik szakmai munkaközösség vagy munkacsoport tagja vagy?** | **Nevelőtestület, BECS-tag, Értékelési Munkaközösség-tag, Mentor** | |
| | **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött célok? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| | **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött feladatok? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| | **Milyen mértékben lelhető fel az összhang a PP cél és feladatrendszerével, valamint a közoktatással szembeni elvárásokkal? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| | **A tervezés során mi az, amit feltétlenül javasolnál a 2016-2017. nevelési évben a munkaközösséged vagy munkacsoportod számára? Amire feltétlenül fókuszáljunk!** | Továbbképzések tapasztalatainak megbeszélése, ismeretek átadása. Szakmai kapcsolatok ápolása, erősítése. | |

Ó6

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Melyik szakmai munkaközösség vagy munkacsoport tagja vagy?** | **Nevelőtestület, Értékelési munkaközösség, gyakornok.** | |
| | **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött célok? Miért?** | 0 1 **2** 3 | |
| | **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött feladatok? Miért?** | 0 1 **2** 3 | |
| | **Milyen mértékben lelhető fel az összhang a PP cél és feladatrendszerével, valamint a közoktatással** | 0 1 **2** 3 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **szembeni elvárásokkal? Miért?** | | |
| | **A tervezés során mi az, amit feltétlenül javasolnál a 2016-2017. nevelési évben a munkaközösséged vagy munkacsoportod számára? Amire feltétlenül fókuszáljunk!** | Szakmai fejlődést segítő programokon való részvétel lehetősége, hospitálásokon való részvétel. Minősítésre való felkészülésben való részvétel, segítségkérés. | |

**Ó7**

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Melyik szakmai munkaközösség vagy munkacsoport tagja vagy?** | **BECS, Szakmai-munkaközösség-vezető, Intézményvezető – helyettes.** | |
| | **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött célok? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| | **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött feladatok? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| | **Milyen mértékben lelhető fel az összhang a PP cél és feladatrendszerével, valamint a közoktatással szembeni elvárásokkal? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| | **A tervezés során mi az, amit feltétlenül javasolnál a 2017-2018. nevelési évben a munkaközösséged vagy munkacsoportod számára? Amire feltétlenül fókuszáljunk!** | | |

**Ó8**

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Melyik szakmai munkaközösség vagy munkacsoport tagja vagy?** | **Nevelőtestület, értékelési munkaközösség.** | |
| | **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött célok? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| | **Milyen mértékben voltak reálisak a kitűzött** | 0 1 **2** 3 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **feladatok? Miért?** | | |
| | **Milyen mértékben lelhető fel az összhang a PP cél és feladatrendszerével, valamint a közoktatással szembeni elvárásokkal? Miért?** | 0 1 2 **3** | |
| | **A tervezés során mi az, amit feltétlenül javasolnál a 2016-2017. nevelési évben a munkaközösséged vagy munkacsoportod számára? Amire feltétlenül fókuszáljunk!** | | |

| **Pedagógiai folyamatok - *Ellenőrzés*** | |
|---|---|
| **Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?** | **Elvárás: Az intézményi stratégiai alapdokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.** |

**1. Milyen belső ellenőrzésekben volt részed ellenőrzöttként a 2016- 2017. nevelési évben, és milyen eredménnyel?**

| Óvoda-pedagógusok | Önértékelés | Felvételi és mulasztási napló | Csoport-napló | Nevelési gyakorlat (tev/fogl.) | Fejlődési napló | Gyermek-produktumok | Munkaidő nyilvántartás | Egyéb, éspedig házi bemutató tartása |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ó1** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** |
| **Ó2** | Né. 0 1 **2** 3 | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 **1** 2 3 | Né. 0 1 **2** 3 | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 **2** 3 | Né. 0 1 2 **3** |
| **Ó3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 **2** 3 | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** |
| **Ó4** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 **2** 3 | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** |
| **Ó5** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** |
| **Ó6** | Né. 0 1 **2** 3 | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 **2** 3 | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 **2** 3 | Né. 0 1 2 **3** |
| **Ó7** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** |
| **Ó8** | Né. 0 1 **2** 3 | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 **2** 3 | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 2 **3** | Né. 0 1 **2** 3 |

*Né = A vezetés részéről a visszajelzés nem történt meg, 1= Fejleszthető/fejlesztendő, 2 = Általában megfelelő, 3 = Kiemelkedő, példaértékű, követendő*

| **Szempont: 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?** | **Elvárás: A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely a fejlődési naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.**<br><br>**A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.** |
|---|---|

**a) Milyen mértékben vagytok elégedettek a nevelőtestület által elfogadott és használt Fejlődési naplóval?**

| Óvoda-pedagógusok | Értékelés | Javaslataim a Fejlődési napló, és használhatósága továbbfejlesztésére<br>*(0 és 1 pont esetén feltétlenül kitöltendő!)* |
|---|---|---|
| **Ó1** | 0 1 2 **3** | Marosics-féle teszt kivételét, és a DIFER alkalmazását helyette. |
| **Ó2** | 0 1 2 **3** | |
| **Ó3** | 0 1 **2** 3 | Marosics-féle teszt kivételét, és a DIFER alkalmazását helyette. |
| **Ó4** | 0 1 **2** 3 | |
| **Ó5** | 0 1 2 **3** | Marosics-féle teszt kivételét, és a DIFER alkalmazását helyette. |
| **Ó6** | 0 1 2 **3** | |
| **Ó7** | 0 1 2 **3** | |
| **Ó8** | 0 1 2 **3** | Marosics-féle teszt kivételét, és a DIFER alkalmazását helyette. |

*0 = Teljes mértékben elégedetlen vagyok, 1, A fejlődési naplónk átdolgozásra szorul, 2 = A törvényi elvárásoknak megfelelő, vezetése egyértelmű, és jó szolgálatot tesz a családdal történő együttnevelés során, 3 = Minden tekintetben megfelelő eszköz a gyermekek fejlettség állapotának rögzítésére, és jó szolgálatot tesz a családdal történő együttnevelés során.*

**b) Az egyéni eredményekre alapozott csoport szintű mérési eredményeink**

*(A tartalom az alkalmazott Fejlődési napló tükrében módosítható!)*

| b) | A folyamatos nyomon követés és értékelés területei | Csoport szintű értékelés 1 2 3 4 5 | Fejlesztési irányok, feladatok, intézkedések, megjegyzések |
|---|---|---|---|
| **I. Szociális képességek** | | | |
| **1. TÁRSAS KAPCSOLATOK, JÁTÉK, VISELKEDÉS, NEVELTSÉGI SZINT, SZOKÁSISMERET** | | | |
| **1.** | **Társas magatartás, közösségi szokások, együttműködési képességek** | 4,5 | |
| **2.** | **Erkölcsi megítélő képesség, udvariasság, érintkezési szokások, alkalmazkodás** | 4 | |
| **2. ÉRZELMEK, MOTIVÁCIÓK, BEÁLLÍTÓDÁS, AKARATI MEGNYILVÁNULÁSOK** | | | |
| **3.** | Érzelmek, motiváció, beállítódás | **4,25** | |
| **4.** | Akarati tényezők | **4** | |
| **II. Értelmi képességek** | | | |
| **1. Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek** | | | |
| **5.** | Fogalomismeret, általános tájékozottság | **4,25** | |
| **6.** | Összehasonlítás, megkülönböztetés | **4,25** | |
| **7.** | Következtetés, ítéletalkotás, analízis, szintézis | **4** | |
| **8.** | Konkretizálás, általánosítás, csoportosítás, osztályozás | **4,25** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **9.** | Számfogalom, téri, időbeli viszonyok, szimmetria | **4,25** | |
| **1. Kognitív szféra - Pszichikus funkciók működése** | | | |
| **10.** | Koncentráció, feladattartás, figyelem | **4** | |
| **11.** | Érdeklődés | **4,75** | |
| **12.** | Emlékezet | **4,25** | |
| **13.** | Képzelet | **4,75** | |
| **14.** | Problémamegoldó képesség | **3,75** | |
| **b)** | **A folyamatos nyomon követés és értékelés területei** | **Csoport szintű értékelés 1 2 3 4 5** | **Fejlesztési irányok, feladatok, intézkedések, megjegyzések** |
| **2. Érzékszervi szféra, percepció** | | | |
| **15.** | Testséma ismeret | **4,25** | |
| **16.** | Hallásérzékelés | **4,75** | |
| **17.** | Látás érzékelés | **4,5** | |
| **18.** | Tapintás, érzékelés | **4,5** | |
| **19.** | Koordinációs észlelés, test, kéz, szem, láb érzékelése, kinesztetikus érzékelés, kereszt csatornák érzékelése | **4** | |
| **20.** | Téri irányok, relációk érzékelése, időérzékelés | **4** | |

| III. Verbális képességek | | | |
|---|---|---|---|
| **Nyelvhasználat** | | | |
| **21.** | Az összefüggő, folyamatos beszéd meg jelenése, a folyamatos beszéd | **4,5** | |
| **22.** | A beszéd tisztasága | **4** | |
| **Nyelvi kommunikáció** | | | |
| **23.** | Beszédértés | **4,25** | |
| **24.** | Nyelvi kifejezőkészség | **3,75** | |
| **Nagymozgások** | | | |
| **25.** | Mozgáskoordináció, motoros képességek | **5** | |
| 26. | Téri tájékozódás mozgással, a cselekvés szintjén | **4,75** | |
| **Finom motorikus képességek** | | | |
| **27.** | Az ábrázoló tevékenységek során | **4,5** | |
| **28.** | Finom motorikus fejlődés a mindennapokban | **4,5** | |

**c) A Fejlődési napló tartalmainak visszacsatolása összesen hány alkalommal történt meg a szülők felé a nevelési év folyamán?**

| Óvoda- | Családi beszélgetések | Tapasztalataim, fejlesztési javaslataim |
|---|---|---|

| pedagógusok | Családlátogatások száma | Fogadó órák száma | Egyéb alkalmak száma | |
|---|---|---|---|---|
| Ó1 | 20 | 20 | 3 (szülői értekezlet)+ 5 gyermekvédelmi célból | |
| Ó2 | 20 | 20 | 3 (szülői értekezlet) | |
| Ó3 | 15 | 20 | 3 (szülői értekezlet) | |
| Ó4 | 15 | 20 | 3 (szülői értekezlet) | |
| Ó5 | 17 | 24 | 3 (szülői értekezlet) 4 gyermekvédelmi konzultáció | |
| Ó6 | 17 | 24 | 3 (szülői értekezlet) 4 gyermekvédelmi konzultáció | |
| Ó7 | 29 | 58 | 11 | |
| Ó8 | 29 | 58 | 10 | |

| Szempont: 1.5. Mi történik az ellenőrzés eredményeivel? | Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása. |
|---|---|

**Melyik (x) intézményi dokumentum megalkotásában vagy módosításában vettél részt?**

| Óvoda-pedagógus | SZMSZ | Házirend | PP | ÖP elvárásrendszerek | Csoport-napló* | Fejlődési-napló | Egyéb, éspedig |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Óvodai értékelő rendszer |
| Ó1 | x | x | x | x | x | x | Intézményi önértékelés, BECS- |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | **feladatok** |
| **Ó2** | x | x | x | x | x | x | |
| **Ó3** | x | x | x | x | x | x | |
| **Ó4** | x | x | x | x | x | x | |
| **Ó5** | x | x | x | x | x | x | **Intézményi önértékelés, BECS-feladatok** |
| **Ó6** | x | x | x | x | x | x | |
| **Ó7** | x | x | x | x | x | x | **Intézményi önértékelés, BECS-feladatok** |
| **Ó8** | - | - | - | - | - | - | - |

| | |
|---|---|
| **Szempont: 1.6. Mi történik a mérési, értékelési eredményekkel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, gyermeki fejlődésmérés, egyéb mérések.)** | **Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez.** |

**A 2016-2017. nevelési évben hány alkalommal, és milyen eredménnyel záruló egyéb mérésekre került sor a csoportotokba járó gyermekek vagy családjaik vonatkozásában? Mi történt a mérési eredmények tükrében?**

| Meghatározott elvárás:<br>az életkorhoz és egyéni képességekhez viszonyított teljesülése | nem releváns | az elvárások részben teljesülnek (1) | az elvárások teljesülése átlagos (2) | az elvárások teljesülése optimális (3) | Erőssége (x) | egyéni fejlesztésben részesül jelenleg is. (x) | Egyéni mérések intézményi szintű értékelése %-ban |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Szeret óvodába járni. | 0 | 0 | 23 | 70 | - | - | 2,75 |
| 2. A testápolási szokásoknak megfelelően önállóan, felszólítás nélkül tisztálkodik, fogat mos, fésülködik. Szükség estén felszólítás nélkül kezet mos, törülközik. Önállóan használja a zsebkendőt, tud orrot fújni. | 0 | 4 | 36 | 53 | 1 | - | 2,52 |
| 3. Önállóan öltözik, a ruháját ki-be gombolja, cipőjét befűzi, beköti. Ruháját esztétikusan, összehajtva helyére teszi. | 0 | 9 | 41 | 43 | 1 | - | 2,36 |
| 4. Konfliktushelyzetben társaival konstruktívan egyezkedik. | 1 | 19 | 40 | 33 | - | - | 2,15 |
| 5. A felnőtt kérése nélkül is szívesen segít tárainaknak, együtt érez a közösség tagjaival. | 1 | 8 | 43 | 41 | 3 | - | 2,35 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6. Az irodalmi tevékenység aktív résztvevője.Bátran, gátlás nélkül beszél. | 1 | 5 | 41 | 46 | 3 | - | 2,44 |
| 7. A játék során interakciója gazdag, kulturált és érthető. | 1 | 5 | 42 | 45 | - | 1 | 2,43 |
| 8. A tanulás során érdeklődő, szándékosan figyel, a feladatvégzésben kitartó, pontos. | 0 | 15 | 45 | 33 | 1 | - | 2,19 |
| 9. Szívesen vállalkozik egyéni megbízatások elvégzésére. | 0 | 25 | 34 | 34 | 5 | - | 2,09 |
| 10. Matematika: Szívesen vesz részt a tevékenységben, rendelkezik a területtel kapcsolatos ismeretekkel. | 0 | 7 | 57 | 29 | - | - | 2,23 |
| 11. Természet – társadalom – ember:<br>Elemi ismeretekkel rendelkezik önmagáról és környezetéről. Tudja lakcímét, szülei pontos nevét, foglalkozását, óvodája, csoportja, óvodapedagógusa nevét. Tudja születési idejét, helyét, lakcímét. | 0 | 9 | 58 | 26 | 1 | - | 2,18 |
| 12. Ismeri a viselkedés alapvető szabályait, kialakulóban vannak azok a magatartási formák, szokások, amelyek a természeti és társadalmi környezet megbecsüléséhez, megóvásához szükségesek. | 0 | 4 | 55 | 34 | 1 | - | 2,32 |
| 13. Ének-zene, énekes játékok: Szívesen vesz részt a tevékenységben. Az éneklés, a dalosjátékok játszása, a | 0 | 5 | 39 | 49 | 8 | - | 2,47 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| zenei képességfejlesztés területein aktív. | | | | | | | |
| 14. Vizuális tevékenység:az egyéni fejlettséghez és képességekhez igazodva megjelenik a képi- plasztikai kifejezőképesség, komponáló-, térbeli, tájékozódó- és rendezőképességek,a gyermeki élmény és fantáziavilág képi kifejezése. | 0 | 2 | 41 | 50 | 4 | - | 2,51 |
| 15. Mindennapi testnevelés: Szeret mozogni, kitartó a mozgásos játékokban.<br>Betartja a szabályokat, a különböző versenyjátékokban. Követi az utasításokat.Tud ütemtartással járni, gimnasztikai gyakorlatokat esztétikusan végezni. | 0 | 3 | 45 | 45 | 1 | - | 2,45 |
| **Összesen:** | **2,36** | | | | | | |

Az értékelést végző óvodapedagógusok neve: Tanácsné Kiss-Patik Tünde, Markovics Orsolya, Aladics Anna, Baráth Ágnes, Nagyné Deme Ágnes, Szűcs Mariann, .Fekete Csabáné, Mészáros Ibolya.

Az értékelésben résztvevő szülő neve: 62 összes szülő

| Ssz. | Mérés | Száma | Eredménye | Mit tettünk? ⇛ |
|---|---|---|---|---|
| 1. | **Igény- elégedettség mérések** | | | |
| 1.1. | - Szülői | **62** | **Mindkét óvónő pozitív visszajelzést kapott a szülők részéről.** | **Ezeket a visszajelzéseket beépítjük az önfejlesztési tervünkbe.** |

| Ssz. | Mérés | Száma | Eredménye | Mit tettünk? ⇛ |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| 1.2. | - Gyermeki | 93-93 | **Életkori sajátosságoknak megfelelően javuló tendenciát mutat a fejlődésük.** | **Egyéni és közösségi fejlesztésben részesítettük őket.** |
| 1.3. | - Egyéb | | | |
| 2. | Egészségügyi vizsgálat | | | |
| | - Orvosi | 93<br>75 | **Fogorvosi vizsgálat** | **Probléma esetén jeleztünk a szülő felé.** |
| | - Védőnői | 93<br>75 | **Fejtetű** | **Probléma esetén jeleztünk a szülő felé.** |

**2. Személyiség- és közösségfejlesztés**

| | |
|---|---|
| **Szempont: 2.1. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?** | **Elvárás: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.**<br>**Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.** |

| Ssz. | A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai | Száma 2017.05.31. | Honnan vannak az információk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális hátteréről? ⇛ | Milyen konkrét fejlesztő tevékenységet alkalmaztatok, és ezeket milyen eredményességgel? ⇛ |
|---|---|---|---|---|
| **1.** | Beírt gyermekek száma | **93** | **Családlátogatás, fogadóórák.** | **Drámajáték, bábjáték, fejlesztőjáték. Pozitív hatást értünk el, a gyerekek aktívak, és jól motiválhatóak.** |
| **2.** | Nemzetiségi nevelésben részt | **0** | | |

| Ssz. | A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai | Száma 2017.05.31. | Honnan vannak az információk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális hátteréről? ⇛ | Milyen konkrét fejlesztő tevékenységet alkalmaztatok, és ezeket milyen eredményességgel? ⇛ |
|---|---|---|---|---|
| | vevő gyermekek száma | | | |
| 3. | Sajátos nevelési igényű gyermekek száma | 4 | | Differenciált egyéni foglalkoztatás. |
| 4. | HH gyermek | 5 | Határozat: hátrányos helyzet megállapításáról - Zákányszéki Polgármesteri Hivatal: Jegyző határozata alapján.<br>A gyerekek és családjuk környezetéről szerzett ismeretekből. | A szociális és kulturális hátrányok enyhítése az óvodapedagógusok, a szülők és a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársainak bevonásával.<br>Szülői fogadóórák, kapcsolatfelvétel a szociális központ családgondozójával. |
| 5. | HHH gyermek | - | | |
| 6. | Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő | 20 | RGYK határozata -Zákányszéki Polgármesteri Hivatal: Jegyző határozata alapján. | |
| 7. | Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők | 62 | Szülői nyilatkozat alapján. | |
| 8. | 3, vagy több gyermeket nevelő családban élők | 28 | Szülői nyilatkozat alapján. | |
| 9. | Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek | 1 | A gyerekek és családjuk környezetéről szerzett ismeretekből. | |
| 10. | Nevelésbe vett gyermek | - | „ | |

| Ssz. | A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai | Száma 2017.05.31. | Honnan vannak az információk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális hátteréről? ⇛ | Milyen konkrét fejlesztő tevékenységet alkalmaztatok, és ezeket milyen eredményességgel? ⇛ |
|---|---|---|---|---|
| 11. | Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek | 7 | „ | Differenciált egyéni foglalkoztatás. |
| 12. | Veszélyeztetett gyermek | - | „ | |
| 13. | Anyaotthonban lakó gyermek | - | „ | |
| 14. | Gyermekét egyedül nevelő szülő | 9 | Szülői nyilatkozat alapján, fogadóóra. | Egyénre szabott külön figyelem biztosítása. |
| 15. | Félnapos óvodás gyermek | 7 | | |
| 16. | Speciális étrendet igénylő gyermek | 5 | Szülői nyilatkozat alapján, szakorvosi vélemény alapján, fogadóóra. | Egyénre szabott külön figyelem biztosítása étkezés szempontjából. |
| 17. | Tehetségígéretes gyermek | 16 | Saját megfigyelések alapján. | Versenyekre való felkészítés. Minél több lehetőség biztosítása tehetségének kibontakoztatására. |

**Az elkövetkező nevelési évre vonatkozóan milyen fejlesztési javaslataitok vannak a szociális hátrányok enyhítésére?**

Szülőkkel való kapcsolattartás, konzultációk,őszinte beszélgetések.

| Közösségfejlesztés | |
|---|---|
| **Szempont: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?** | **Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.** |

**Csoportotokban a nevelési év során milyen közösségépítő tevékenységeket valósítottatok meg a szülők részvételével?**

| Ssz. | Közösségépítő tevékenységek | Alkalmak száma | Résztvevők száma | Elégedettségünk (az intézményi és a csoport óvodapedagógusainak elvárásaihoz képest). Megtett intézkedéseink a jobbítás érdekében. Fejlesztési javaslataink. ⇒ |
|---|---|---|---|---|
| **1** | Szülői értekezlet | **12** | **184** | **Elégedettek vagyunk az aktív részvétellel és érdeklődéssel.** |
| **2** | Fogadó óra (tájékoztatás a gyermekek fejlettségállapotáról) | **197** | **93-93** | **Elégedettek vagyunk az aktív részvétellel és érdeklődéssel.** |
| **3** | Fogadó óra egyéb más témában | **13** | **52** | **Gyermekvédelmi konzultáció a veszélyeztetettségi tényezők megjelenése miatt.** |
| **4** | Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról, stb.) | **16** | **25/alkalom** | **Szülők, polgármester, jegyző, óvodapedagógusok, tanítók, iskolaigazgató, igazgatóhelyettes, szülők részvételével a nyílt napok értékelése és a tapasztalatok megbeszélése.** **Pszichológus előadásainak közös meghallgatása.** |
| **5** | Szülőbevonással lebonyolított programok (sütés-főzés együtt, stb.) | **44** | **15/alkalom** | **Egészségnap, Luca-nap, Nyílt nap, Ősmagyar bemutató, Jótékonysági bál ,Családi nap: a rendezvények iránt a szülők többsége nyitott, aktív** |

| Ssz. | Közösségépítő tevékenységek | Alkalmak száma | Résztvevők száma | Elégedettségünk (az intézményi és a csoport óvodapedagógusainak elvárásaihoz képest). Megtett intézkedéseink a jobbítás érdekében. Fejlesztési javaslataink. ⇛ |
|---|---|---|---|---|
| | | | | **volt.** |
| **6** | Ünnepeken, jeles napokon történő aktív részvétel | **12/csoport** | **15/alkalom** | **Az óvoda dolgozói, és az óvodába járó gyerekek részvételével műsorok megtekintése, megszervezése, lebonyolítása. A gyerekek lelkesek voltak.** |
| **7** | Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret, stb.) | **20** | **minden gyerek+ min. 1 szülő** | **A programok megtervezése a szülők bevonásával történt; segítettek a programok megszervezésében, lebonyolításában.** |
| **8** | Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés, pályázatok, kísérés, stb.) | **6** | **180** | **Jótékonysági bál szervezése :bevételéből az óvodás gyermekek TUK-TUK vonattal Mórahalomra utaztak fagyizni, tornaeszközök vásárlása, trambulin vásárlása, Ősmagyar bemutató szervezése.** |
| **9** | Óvoda profilja/fenntartói elvárásoknak megfelelő programokban való szülői részvétel (esélyegyenlőségi, közlekedésbiztonsági, zenei, stb.) | **9** | **minden gyerek+min . egy szülő** | **Biztosítottuk az interkulturális nevelésen alapuló integráció lehetőségének erősítését.** |
| **10** | Családokat támogató programok, pld. vásárok, gyűjtések, stb. | **0** | **-** | |
| **11** | Kirándulások | **24** | **104 gyermek** | **Intézményi és SZMK szervezésben minden csoport szabadidős vagy tanulási tevékenység célzattal.** |

**Milyen fejlesztési javaslataitok vannak a PP, az intézményi szinten?**

Középső csoport nevelési év végén a **DIFER rövidített** változattal diagnosztikus mérés, valamint a nagycsoport december hónapjában iskolaérettségi céllal, ellenőrző mérés.

⇛

**3. Eredmények**

| | |
|---|---|
| **Szempont: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?** | **Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:**<br>• **helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei**<br>• **esetleges sport, más versenyeredmények**<br>• elismerések<br>• **6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)**<br>• **neveltségi mutatók**<br>• **stb.** |

| Ssz. | Az intézmény által elért eredmények alakulása… | Résztvevő |
|---|---|---|
| 1 | **Beiskolázási adatok:** | |
| | Tanköteles korú gyermekek száma | 34 fő |
| | Közülük az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya | 21 fő 61,76% |
| | Óvodában maradtak száma, aránya | 13 fő 38,23% |
| 2 | **Intézmény / program specifikus eredmények:** | Kistérségi Versmondó versenyen<br>10 gyermek vehet részt |

| Ssz. | Az intézmény által elért eredmények alakulása… | Résztvevő |
|---|---|---|
| 3 | **Bemeneti mérési adatok az iskolakezdés időszakában** (Pld. DIFER, stb.) | - |
| 4 | **Neveltségi szintmérés átlag eredményei:**<br>- Normához, szabályhoz, szokáshoz való viszony (egészségügyi szokások, önkiszolgálás, viselkedési normák)<br>- Társas kapcsolatok (gyermek-felnőtt, gyermek- gyermek, gyermek-közösség kapcsolata)<br>- Tevékenységekhez való viszony (önként vállalt, kötelező jellegű, közösségért végzett) | <br><br>-------%<br>------%<br>------% |
| 5 | **Iskolák elégedettségi mutatói:**<br>- Beszédkészség<br>- Nagymozgás (testnevelés, sport)<br>- Kismozgás, finommozgás (kézügyesség, ábrázolás)<br>- Problémák felismerése és megoldása<br>- Matematikai készségek<br>- Játéktevékenység<br>- Környezet megismerése<br>- Stb. | <br>------%<br>------%<br>------%<br>------%<br>------%<br>------%<br>------%<br>------% |

| Ssz. | Az intézmény által elért eredmények alakulása… | Résztvevő |
|---|---|---|
| 6 | **Településünkön/kerületünkben óvoda szintű „versenyeken" részt vett gyermekek száma** | fő, helyezést elért fő |
| | - Sportverseny | ------fő …..fő |
| | - Rajzverseny / pályázat | ------fő …..fő |
| | - Egyéb verseny | ------fő …. fő |
| | **A település/kerület határain túli „versenyeken" részt vett gyermekek száma** | |
| | - Sportverseny | ---**21**---fő …. fő |
| | - Rajzverseny / pályázat | --**2**----fő …. fő |
| | - Egyéb verseny | ------fő….. fő |
| 7 | **Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:** *(Nem a szülői igényekre alapozott foglalkozásokon, hanem a kifejezetten tehetséggondozó műhelyekben, Tehetség pontokon, stb. ellátott gyermekekről van itt szó!)* | |
| | - Nyelvi | ---3---fő |
| | - Zenei | ----6--fő |
| | - Matematika-logika | ---0--fő |
| | - Vizuális - téri | ----7-fő |
| | - Testi – mozgásos | ------fő |
| | - Szociális – személyek közötti- **hitoktatás** | -28-----fő |
| 8 | **Felzárkóztató foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:** | |
| | - Logopédiai fejlesztés | ---12--fő<br>------fő |

| Ssz. | Az intézmény által elért eredmények alakulása… | Résztvevő |
|---|---|---|
| | - Gyógytestnevelés | -12-----fő |
| | - Fejlesztő pedagógia | --4----fő |
| | - Gyógypedagógiai fejlesztés | --4----fő |
| | - Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése/fejlesztés | |
| 9 | **Speciális fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma/aránya:** | |
| | - Zöld óvodai program | ----fő…. % |
| | - Madárbarát óvodai projekt | ----fő---- % |
| 10 | **Gyermekrendezvények és programok száma:** | |
| | - Múzeumlátogatások, múzeumpedagógia foglalkozások | ----alk. ---- fő |
| | - Színházlátogatások, műsoros rendezvények | 5----alk. -93--- fő |
| | - Élményszerző kirándulások | -45---alk. --93-- fő |
| 11 | **Fluktuáció – Gyermek** | |
| | - Más csoportba átvitt gyermekek száma | ------fő |
| | - Más tagóvodába / telephelyre átvitt gyermekek száma | ------fő |
| | - Más óvodába átvitt gyermekek száma | 3 fő |
| | - Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma | 1fő |
| | - | - |
| 12 | **Panasz esetek száma** | …… db. |
| | Eredményesen kezelt panaszok aránya | ……% |

| Ssz. | Az intézmény által elért eredmények alakulása… | Résztvevő |
|---|---|---|
| 13 | **Szülői igényekre alapozott szolgáltatások és résztvevők: társintézmény szervezésében:** | |
| | - Nyelvi | 6 -fő |
| | - Zenei | 24 fő |
| | - Matematika-logika | ------fő |
| | - Vizuális - téri | 14 fő |
| | - Testi – mozgásos (Bozsik-program) | 3 fő |
| | - Szociális – személyek közötti | ------fő |

**Milyen <u>külső szakmai ellenőrzés / minősítés</u> érintettje voltál a 2016- 2017. nevelési évben, és <u>milyen eredménnyel</u>?**

| Óvoda-pedagógusok | Tanfelügyeleti ellenőrzés | Minősítő vizsga | Minősítési eljárás | Megjegyzés, észrevétel, javaslat ⇛ |
|---|---|---|---|---|
| **Ó1** | - | - | 96% | Külső szakemberek által kaptam megerősítést szakmai munkámmal kapcsolatban. |
| **Ó2** | - | 0% | - | Az Oktatási Hivatal döntése alapján megszüntetve. |
| **Ó3** | Szaktanácsadói látogatás | - | - | Szakmai megerősítés, támogatás, önértékelés |
| **Ó4** | Szaktanácsadói látogatás | - | - | Szakmai megerősítés, támogatás, önértékelés |
| **Ó5** | - | - | - | |
| **Ó6** | - | - | - | |
| **Ó7** | - | - | - | |
| **Ó8** | Szaktanácsadói ellenőrzés | - | - | Szakmai megerősítés, támogatás, önértékelés |

## 4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

| | |
|---|---|
| **Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?** | **Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg.** |

**Milyen szakmai munkaközösség vagy munkacsoport tagja voltál a 2016-2017.** nevelési év során

| | **Óvodán átívelő (intézményközi)** | **Óvodai (helyi)** |
|---|---|---|
| Ó 1 | Óvodák Kistérségi Egyesületének tagja | Értékelő Szakmai Munkaközösség, BECS, Mentor, Nevelőtestület |
| Ó2 | Óvodák Kistérségi Egyesületének tagja | Nevelőtestület, Gyakornok |

| | | |
|---|---|---|
| Ó 3 | Óvodák Kistérségi Egyesületének tagja | Nevelőtestület |
| Ó4 | Óvodák Kistérségi Egyesületének tagja | Nevelőtestület Mentor |

| | **Óvodán átívelő (intézményközi)** | **Óvodai (helyi)** |
|---|---|---|
| **Ó 5** | Óvodák Kistérségi Egyesületének tagja | Értékelő Szakmai Munkaközösség, BECS, Mentor, Nevelőtestület |
| **Ó6** | Óvodák Kistérségi Egyesületének tagja | Nevelőtestület, Gyakornok |

| | | |
|---|---|---|
| **Ó 7** | Óvodák Kistérségi Egyesületének tagja. | Értékelő Szakmai Munkaközösség, BECS, Nevelőtestület |
| **Ó8** | Óvodák Kistérségi Egyesületének tagja. | Értékelő Szakmai Munkaközös-ség, BECS, Nevelőtestület |

**Fejlesztési javaslataim a 2017-2018. nevelési év munkaközösségi terveihez...**

| **Óvodapedagógus** | **Óvodán átívelő (intézményközi)** | **Óvodai (helyi)** | **... az intézményi célokat figyelembe véve ⇛** |
|---|---|---|---|
| **Ó1** | Továbbra is hospitálások, továbbképzések, konzultációk lehetősége. | Továbbra is hospitálások, konzultációk lehetősége. | Szakmai ismeretek, tudás átadása. Házi és intézményközi bemutató foglalkozások tartása. |
| **Ó2** | Továbbra is hospitálások, továbbképzések, konzultációk lehetősége | Továbbra is hospitálások, konzultációk lehetősége. | Szakmai ismeretek, tudás átadása, tanulás lehetőségének biztosítása, hospitálásokon való részvétel, gyakorlati tudás fejlesztése. |
| **Ó3** | Továbbra is hospitálások, továbbképzések, konzultációk lehetősége. | Továbbra is hospitálások, konzultációk lehetősége. | Szakmai ismeretek, tudás átadása, hospitálásokon való részvétel, gyakorlati tudás fejlesztése. Házi és intézményközi bemutató foglalkozások tartása. |
| **Ó4** | Továbbra is hospitálások, továbbképzések, konzultációk lehetősége | Továbbra is hospitálások, konzultációk lehetősége. | Szakmai ismeretek, tudás átadása, tanulás lehetőségének biztosítása. Házi és intézményközi bemutató foglalkozások tartása. |
| **Ó5** | Továbbra is hospitálások, továbbképzések, konzultációk lehetősége. | Továbbra is hospitálások, konzultációk lehetősége. | Szakmai ismeretek, tudás átadása. Házi és intézményközi bemutató foglalkozások tartása. |
| **Ó6** | Továbbra is hospitálások, | Továbbra is hospitálások, | Szakmai ismeretek, tudás átadása, tanulás |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | továbbképzések, konzultációk lehetősége | konzultációk lehetősége. | lehetőségének biztosítása, hospitálásokon való részvétel, gyakorlati tudás fejlesztése. |
| **Ó 7** | Továbbra is hospitálások, továbbképzések, konzultációk lehetősége | Továbbra is hospitálások, konzultációk lehetősége. | Szakmai ismeretek, tudás átadása, tanulás lehetőségének biztosítása, hospitálásokon való részvétel, gyakorlati tudás fejlesztése. Házi és intézményközi bemutató foglalkozások tartása. |
| **Ó8** | Továbbra is hospitálások, továbbképzések, konzultációk lehetősége | Továbbra is hospitálások, konzultációk lehetősége. | Szakmai ismeretek, tudás átadása, tanulás lehetőségének biztosítása, hospitálásokon való részvétel, gyakorlati tudás fejlesztése. Házi és intézményközi bemutató foglalkozások tartása. |

| | |
|---|---|
| **Szempont: 4.2. Hogyan történik az információátadás az intézményben?** | **Elvárás: Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.** |

**Milyen mértékben felelnek meg számotokra a szakmai feladatok ellátásához szükséges információk színterei?**

| Ssz. | Az információ átadás színterei | Értékelés | | | | | Fejlesztési javaslat / Megjegyzés (0 vagy 1 pontozás esetén mindenképpen szükséges!) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Né. | 0 | 1 | 2 | 3 | |
| 1 | Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) | | | | 2 | | Csapatépítés. |
| 2 | vezetőségi értekezletek, fórumok | | | | | 3 | |
| **Szakmai munkaközösségek** | | | | | | | |
| 3 | - intézményeken | | | | | 3 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | (tagintézmény, telephely) átívelő | | | | | | |
| **4** | - tagóvoda/telephely szintű | | | | | - | |
| **5** | Szakmai munkacsoportok (belső értékelés, gyermekvédelem, portfolió műhely, esetmegbeszélő stb.) | | | | | **3** | |
| **6** | Munkaértekezletek az éves munkaterv szerint (dajkai, pedagógiai asszisztensi) | | | | **2.75** | | |
| **7** | Alkalomszerű, szükség szerinti munkaértekezletek | | | | | **3** | |
| **8** | Munkatársi értekezletek a teljes dolgozói kör bevonásával | | | | | **3** | |
| **9** | Érdekképviseleti értekezletek, megbeszélések | | | | | | |
| **10** | Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere | | | | **2.75** | | |
| **11** | Elektronikus kapcsolattartás (E-mail, közösségi oldal, One-Driwe munkafelület használata stb.) | | | | | **3** | |
| **12** | Faliújság | | | | | **3** | |
| **13** | Flottás telefonvonal használat | | | | **2** | | |
| **14** | Egyéb intézményi gyakorlat bemutatása | | | | | | |

**5. Az intézmény külső kapcsolatai**

| | |
|---|---|
| **Szempont: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?** | **Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).**<br><br>**A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.** |

**Csoportodban az információ átadás milyen formáit gyakoroljátok a partnerek tájékoztatása során?**

| Ssz. | Tájékoztatás formái | Né. | 0 | 1 | 2 | 3 | Fejlesztési javaslat (0 vagy 1 pontozás esetén mindenképpen szükséges!) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Szóbeli** | | | | | | |
| 1. | - Egyéni beszélgetések | | | | | 3 | |
| 2. | - Értekezletek, megbeszélések | | | | | 3 | |
| 3. | - Online- fórumok | | | | 2,5 | | |
| 4. | - Egyéb | | | | | | |
| | **Írásbeli** | | | | | | |
| 5. | - Hirdetőtábla | | | | | 3 | |
| 6. | - Csoport faliújság | | | | | 3 | |
| 7. | - Meghívó | | | | | 3 | |
| 8. | - Közösségi oldal | | | | 2 | | |
| 9. | - Levél | | | | 2 | | |
| 10. | - Egyéb | | | | | | |

## 6. A pedagógiai munka feltételei

| Szempont: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak? | Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. |
|---|---|

**1. Rendelkezésre áll-e valamilyen mérőeszköz a PP megvalósításához szükséges eszközök meglétének mérésére?**

| Igen | Nem | Részben |
|---|---|---|
| x | | |

**2. Milyen, a nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő tárgyi eszközök beszerzésére és programok finanszírozására került sor a 2016-2017. nevelési évben?**

| Ssz. | Eszköz | Beszerzés forrása és kb. összege | | | Megjegyzés |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Költségvetés | Szülői támogatás | Egyéb | |
| 1. | Sporteszközök | | x | Óvodai bál | |
| 2. | Papír, írószerek | 2 alkalom | | | |
| 3 | Továbbképzések | 5 továbbképzés | | | |
| 4. | Kreatív kézműves eszközök, Polc, Erdei pihenő- kirándulás | | | x | papírgyűjtés |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **5.** | **Gyermekkönyvek** | | **x** | **x** | **ruházati bolt adománya** |

**3. A nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő tárgyi eszközök bővítésének terve a csoportunkban, fejlesztési igényeink**

| Ssz. | Eszköz | Beszerzés tervezett forrása (x) | | | A fejlesztés indoklása / megjegyzés |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Költségvetés | Szülői támogatás | Egyéb | |
| 1. | Udvari játékok | X | | | Az udvari játékok hiánya, felújítása. |
| 2. | Fejlesztő játékok | X | | | |
| 3. | Mesekönyvek | X | | | |
| 4. | Szakkönyvek | X | | | |
| 5. | Építő játékok | X | | | |

| | |
|---|---|
| **Szempont: 6.2. Hogyan felel meg a humán erőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?** | **Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás szükségletéről.**<br><br>**A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.** |

**Milyen továbbképzésekben vettetek részt a 2016-2017. nevelési évben?**

| Óvodapedagógus | Továbbképzés tárgya | Beiskolázási terv szerint | Megszerzett kompetencia<br>Mely kompetencia területek fejlődtek? | A tanult ismereteket hogyan hasznosítom csoport/intézményi szinteken (módszertani eszköztár |
|---|---|---|---|---|

| | | | | (1-8) | bővülés, kiselőadás, stb.)? |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Igen | Nem (Milyen?) | | |
| Intézményvezető | - Tehetséggondozás.<br>- Törvényi változások<br>- Bölcsődei pályázati lehetőségek<br>- 100% Zöld Ovi. | | X | 1-8 | Módszertani eszköztár bővítése ,ismeretek átadása a kollégák számára, az ismeretek átadása az egyéni és közösségi tehetséggondozásra és felzárkóztatásra. |
| Ó1 | -Egyre magasabb szinten-óvodapedagógusok szakmai megújító felkészítése.<br>-Tehetséggondozás.<br>-DIFER.<br>-100% zöld ovi. | X | | 1-8 | Módszertani eszköztár bővítése, ismeretek átadása a kollégák számára, az ismeretek átadása az egyéni és közösségi tehetséggondozásra és felzárkóztatásra. |
| Ó2 | -Tehetséggondozás. | X | | 1-8 | Módszertani eszköztár bővítése. |
| Ó3 | -Tehetséggondozás.<br>-100% Zöld Ovi. | X | | 1-8 | Módszertani eszköztár bővítése. |
| Ó4 | -Tehetséggondozás.<br>-DIFER.<br>-100% Zöld Ovi.<br>-Akkreditált | X | | 1-8 | Módszertani eszköztár bővítése, ismeretek átadása a kollégák számára, az ismeretek átadása az egyéni és közösségi tehetséggondozásra és |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | informatikai továbbképzés. | | | | felzárkóztatásra. |
| Ó5 | -Tehetséggondozás az óvodában.<br>-DIFER mérés-értékelés.<br>-100 % Zöld Ovi. | X | | 1-8 | Módszertani eszköztár bővítése, ismeretek átadása a kollégák számára, az ismeretek átadása az egyéni és közösségi tehetséggondozásra és felzárkóztatásra. |
| Ó6 | Tehetséggondozás az óvodában. | X | | 1-8 | Módszertani eszköztár bővítése, |
| Ó7 | -100% Zöld Ovi.<br>-Egyre magasabb szinten-óvodapedagógusok szakmai megújító felkészítése.<br>-Tehetséggondozás. | X | | 1-8 | Módszertani eszköztár bővítése, ismeretek átadása a kollégák számára, az ismeretek átadása az egyéni és közösségi tehetséggondozásra és felzárkóztatásra. |
| Ó8 | -100% Zöld Ovi.<br>-DIFER mérés-értékelés.<br>-Tehetséggondozás. | X | | 1-8 | Módszertani eszköztár bővítése. |

**Milyen területeken kell fejlődnöm annak érdekében, hogy a PP program céljait a jövőben minél eredményesebben tudjam megvalósítani?**

| Óvodaped agógusok | Továbbképzés tárgya |
|---|---|
| **Intézmény vezető** | Az intézményi lehetőségek körének bővítése a tehetség kibontakoztatására. Az intézmény eredményesebben segítse a lemaradó gyermekeket. A más kultúrából érkező gyermekek elfogadtatásának elősegítése pedagógiai eszközökkel. Az óvodán kívüli tevékenységek, programok körének bővítése a gyerekek életkori sajátosságainak figyelembe vételével. Módszertani továbbképzés. |
| **Ó1** | A gyermeki problémák korai felismerése, gyermeki problémák kezelése. A tehetséges gyermekek hatékony fejlesztése, a gyermekek számára sikerélmény biztosítása. Szakmódszertani tudás és ismeretek, szakkommunikáció fejlesztése gyakorlati továbbképzések által. |
| **Ó2** | Felzárkóztatás hosszabb hiányzás esetén .Gyermeki teljesítmények folyamatos nyomon követése.Differenciálás Szülői elégedettség. Szakmódszertani tudás és ismeretek, szakkommunikáció fejlesztése gyakorlati továbbképzések által. |
| **Ó3** | A szülőkkel való kapcsolattartás minden formájának alkalmazása igény szerint, az időpontok és aktualitás betartása fokozott szemellőtt tartásával. Kollégákkal való folyamatos és megfelelő kapcsolattartás. A gyermekek fejlődésének folyamatos nyomon követése. Szakmódszertani tudás és ismeretek, szakkommunikáció fejlesztése gyakorlati továbbképzések által. |
| **Ó4** | A gyermeki alkotások rendszerezésének tökéletesítése, a szülők igényeinek figyelembevételével. A kollegákkal való kommunikációs együttműködés javítása. A zenei tehetségígéretek gondozása az intézményi lehetőségek bővítésével.Szakmódszertani tudás és ismeretek, szakkommunikáció fejlesztése gyakorlati továbbképzések által. |
| **Ó5** | Azoknak a lehetőségeknek a bővítése, amelyek során alkalom nyílik a gyerekek, gyermeki tevékenységek minél rendszeresebb, gyakoribb és aktuális értékelésére. A tehetséggondozás terén a lehetőségek körének bővítése, a tehetség minél szélesebbkörű |

| | |
|---|---|
| | kibontakoztatása. Szakmódszertani tudás és ismeretek, szakkommunikáció fejlesztése gyakorlati továbbképzések által. |
| **Ó6** | Több olyan helyszín, időpont és lehetőség teremtése arra, hogy a szülőkkel nyugodt körülmények között konzultálni lehessen. Lehetőség teremtése arra, hogy a szakmai kommunikáció fejlődni tudjon: szakmai beszélgetések kezdeményezése, problémák megvitatása, együttműködésre törekvés. Szakmódszertani tudás és ismeretek, szakkommunikáció fejlesztése gyakorlati továbbképzések által. |
| **Ó7** | Tehetséggondozó egyéni fejlesztési tervek készítése, az egyéni képességek és készségek kibontakoztatására. A tehetséggondozó terv a csoport éves tervéhez illeszkedő, és az azt kiegészítő pedagógus célokat és tevékenységeket tartalmazza. A jobb képességű gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő egyéni fejlesztéshez szükséges feltételeket, környezetet biztosítok. Szakmai együttműködés. |
| **Ó8** | DIFER mérési módszer. Szakmódszertani tudás és ismeretek, szakkommunikáció fejlesztése gyakorlati továbbképzések által. |

| | |
|---|---|
| **Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?** | **Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.**<br><br>**Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.** |

**Tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat (bemutató foglalkozás, kiselőadás, pedagógiai tartalmak bemutatása, publikálás, stb.) az alábbiak szerint osztottam meg az intézmény falain belül / kívül:**

| Óvoda- | Mikor? | Mit? | Kinek? | Hogyan? | Eredmén |
|---|---|---|---|---|---|

| pedagógusok | | | | | yességem 0 1 2 3 |
|---|---|---|---|---|---|
| Intézmény-vezető: | A nevelési év folyamán. | Az intézmény szakmai munkájának irányítása, munkáltatói feladatok ellátása, a költségvetés hatékony felhasználása. | Önkormányzat Képviselő testülete, alkalmazotti közösség és Nevelőtestület. | Stratégiai és operatív tervezés és végrehajtás útján. | 3<br>3<br>3 |
| | A nevelési év folyamán. | -Éves tematikus terv. | Nevelőtestület. | Papír alapon. | 3 |
| | A nevelési év folyamán. | -Pedagógus önértékelés,<br>Intézményi önértékelés. | Oktatási Hivatal. | Elektronikus úton,<br>papír alapon. | 3 |
| | 2016. nov. 30. | -Mesterpedagógus pályázat. | Oktatási Hivatal. | Elektronikus úton. | 3 |
| | A nevelési év folyamán. | Jelzőrendszeri feladatok ellátása. | Jelzőrendszeri tagoknak. | Szakmai konzultáció és szakmai támogatás, jelzőrendszeri esetmegbeszélések, értekezletek, szülői konzultáció által. | 3 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ó1** | **A nevelési év folyamán.** | **BECS feladatok ellátása.** | **Nevelőtestületnek.** | **Szakmai együttműködéssel.** | **3** |
| | **2017. 03. 23.** | **-Külső világ tevékeny megismerése- matematikai tartalmú tapasztalatok, Verselés- mesélés.** | **Nevelőtestületi tagoknak BECS-tagoknak.** | **Bemutató foglalkozások és hospitálások.** | **3** |
| | **A nevelési év folyamán.** | **-Pedagógus önértékelés.** | **Oktatási Hivatal.** | **Elektronikus úton.** | **3** |
| | **2017. 03. 10.** | **-Minősítő eljárás: Pedagógus II.** | **Oktatási Hivatal.** | **Elektronikus úton és papír alapon.** | **3** |
| | **A nevelési év folyamán.** | **-Éves tematikus terv, tevékenység tervek és tervezetek.** | **Gyakornok.** | **Elektronikus úton és papír alapon.** | **3** |
| | **A nevelési év** | **-Szakirodalom, tudás átadása és** | | **Elektronikus úton és papír** | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | folyamán. | megosztása kollégáknak. | Nevelőtestület. | alapon, szakmai konzultáció. | 3 |
| | A nevelési év folyamán. | -Mentori tevékenység. | Gyakornok. | Szakmai konzultáció és szakmai támogatás. | 3 |
| | A nevelési év folyamán. | -Gyermekvédelmi tevékenység, gyermekvédelmi felelősként. | Jelzőrendszeri tagoknak. | Szakmai konzultáció és szakmai támogatás, jelzőrendszeri esetmegbeszélések, értekezletek, szülői konzultáció által. | 3 |
| | 2016. 09. 30. | -Pályázati tevékenység: „Kulturális Kavalkád". | Gesztor. | Helyi hagyományok és kulturális értékek megismertetésével és átadásával. | 3 |
| | A nevelési év folyamán. | Közalkalmazotti Tanács Elnök. | Az intézmény dolgozóinak | Az intézmény dolgozóinak érdekképviselete. | 3 |
| Ó2 | 2016. 10. 13. | -Rajzolás, festés, mintázás – kézimunka. | BECS-tagoknak. | Önértékelési szempontsor alapján. | 2 |
| | 2017. 04. 12. | -Házi gyakornoki vizsga – A külső világ tevékeny megismerése: matematikai tartalmú tapasztalatok, Verselés | Intézményvezető, BECS tagok. | A törvényi előírásoknak megfelelően. | 3 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | -Mesélés. | | | |
| | 2017. 05. 05. | -Minősítő vizsga. | Oktatási Hivatal.<br>Minősítő Bizottság és intézményi delegált. | Minősítő eljárás megszüntetve. | 0 |
| | A nevelési év folyamán. | -Jelzőrendszeri feladatok ellátása. | Jelzőrendszeri tagoknak. | Szakmai konzultáció és szakmai támogatás, szülői konzultáció által. | 3 |
| | 2016. október | -Állatok Világnapja az óvodában. | Az intézmény részére. | Komplex szervezés és lebonyolítás. | 3 |
| Ó3 | 2017.03.27. | -Mese-vers<br>-Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka. | Szaktanácsadói látogatás. | Pedagógus kompetenciák alapján. | 3 |
| | A nevelési év folyamán. | -Jelzőrendszeri feladatok ellátása. | Jelzőrendszeri tagoknak. | Szakmai konzultáció és szakmai támogatás, szülői konzultáció | 3 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | **által.** | |
| | **2017. március** | **-Pályázat: Napóra.** | **Intézmény részére.** | **Komplex szervezés és lebonyolítás.** | **3** |
| **Ó4** | **2016.10.27.** | **-Rajzolás, festés, mintázás kézimunka.** | **BECS-tagoknak** | **Önértékelési szempontsor alapján.** | **3** |
| | **2017.03.13.** | **-Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka**<br>**-Verselés-mesélés.** | **Szaktanácsadói látogatás.** | **Pedagógus kompetenciák. alapján.** | **3** |
| | **2017. 02-03. hó (8 hét).** | **-Mentori tevékenység.** | **óvodapedagógus főiskolai hallgató** | **Szakmai konzultáció és szakmai támogatás.** | **3** |
| | **2017.04.06.** | **-Mese- vers- drámajáték.** | **Bemutató foglalkozás.** | **Pedagógus kompetenciák alapján.** | **3** |
| | **A nevelési év** | **Jelzőrendszeri feladatok** | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **folyamán.**<br><br>**2017. március** | **ellátása.**<br><br>**-Pályázat: Napóra.** | **Jelzőrendszeri tagoknak.**<br><br>**Intézmény részére.** | **Szakmai konzultáció és szakmai támogatás, szülői konzultáció által.**<br><br>**Komplex szervezés és lebonyolítás.** | **3**<br><br>**3** |
| **Ó5** | **2016.12.04.**<br><br>**2017.02.04.**<br><br>**A nevelési év folyamán.**<br><br>**A nevelési év folyamán.** | **Adventi gyertyagyújtáson műsor**<br>**-Külső világ tevékeny megismerése- matematikai tartalmú tapasztalatok,**<br>**-Verselés- mesélés.**<br>**-Pedagógus önértékelés.**<br>**-Külső világ tevékeny megismerése- matematikai tartalmú tapasztalatok,**<br>**Verselés- mesélés.** | **A község lakói részére.**<br><br>**Nevelőtestületi tagoknak BECS-tagoknak.**<br><br>**Oktatási Hivatal.**<br><br>**Nevelőtestület.** | **Komplex szervezés és lebonyolítás.**<br><br>**Bemutató foglalkozások és hospitálások.**<br><br>**Elektronikus úton.**<br><br>**Bemutató foglalkozások és hospitálások.** | **3**<br><br>**3**<br><br>**3**<br><br>**3** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 2017. 04. 04. | -Éves tematikus terv, tevékenység tervek és tervezetek. | Gyakornok. | Elektronikus úton és papír alapon, szakmai konzultáció. | 3 |
| | A nevelési év folyamán. | -Szakirodalom, tudás átadása és megosztása kollégáknak. | Nevelőtestület. | Szakmai konzultáció és szakmai támogatás. | 3 |
| | A nevelési év folyamán. | -Mentori tevékenység. | Gyakornok. | Szakmai konzultáció és szakmai támogatás, jelzőrendszeri esetmegbeszélések, értekezletek, szülői konzultáció által. | 3 |
| | A nevelési év folyamán. | -BECS feladatok ellátása. | Nevelőtestület | Szakmai együttműködés által. | 3 |
| | | - Jelzőrendszeri feladatok végzése. | Jelzőrendszeri tagok. | Szakmai konzultáció és szakmai támogatás, szülői konzultáció által. | 3 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | **A nevelési év folyamán.**<br><br>**2017. 04. 11.** | **-Pályázati tevékenység:**<br><br>**„Kulturális Kavalkád: Egyszer volt, hol nem volt".** | **Gesztor.** | **Helyi hagyományok és kulturális értékek megismertetésével és átadásával.**<br><br>**Házi vers és mese mondó verseny szervezése, lebonyolítása.** | **3** |
| **Ó6** | **2017. 02.14.**<br><br>**A nevelési év folyamán.**<br><br>**A nevelési év folyamán.** | **-Komplex vizuális tevékenység és mindennapos mozgás.**<br><br>**Jelzőrendszeri feladatok ellátása.**<br><br>**Óvodai szintű rendezvények:**<br><br>**-Pásztor ünnep** | **BECS-tagoknak, nevelőtestületi tagoknak, nagycsoportos szülőknek, tanítónőknek.**<br><br>**Jelzőrendszeri tagoknak.**<br><br>**Az intézmény részére.** | **Önértékelési szempontsor alapján.**<br><br>**Gyakornoki házi-vizsga és nyílt-nap egyben.**<br><br>**Szakmai konzultáció és szakmai támogatás, szülői konzultáció által.**<br><br>**Komplex szervezés és lebonyolítás útján.** | **3**<br><br>**3**<br><br>**3** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | -Szüreti mulatság<br>-Tél temetés-Farsang<br>-Közlekedés-biztonsági nap | | | |
| Ó7 | 2017.04.05. | -Komplex tevékenység | Kollégáknak, vezetőnek. | Hospitálás és ellenőrzés. | 3 |
| | 2017.12.13. | -Luca napi nyílt nap. | -Szülőknek, gyermekeknek. | Kézműves foglalkozások. | 3 |
| | A nevelési év folyamán. | -Pedagógus önértékelés. | Oktatási Hivatal. | Elektronikus úton. | 3 |
| | 2016. nov. 30. | -Mesterpedagógus pályázat benyújtása. | Oktatási Hivatal. | Elektronikus úton. | 3 |
| | A nevelési év folyamán. | -Szakirodalom, tudás átadása és megosztása kollégáknak. | Nevelőtestület. | Szakmai konzultáció és szakmai támogatás. | 3 |
| | A nevelési év folyamán. | -Jelzőrendszeri feladatok végzése. | Jelzőrendszeri | Szakmai konzultáció és szakmai támogatás, szülői konzultáció | 3 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | **tagoknak.** | **által.** | |
| | **A nevelési év folyamán.** | **-Intézményvezető helyettesi feladatok végzése.** | **Intézmény dolgozóinak.** | **Papír alapon, elektronikus úton és közvetlen kapcsolattartás, valamint együttműködés útján.** | **3** |
| | **A nevelési év folyamán.** | **Szakmai munkaközösségvezető, BECS Elnök** | **Nevelőtestületnek.** | **Szakmai együttműködés koordinálása.** | **3** |
| | **2017. március** | **-Nemzeti ünnepünk méltó megünneplése intézményi szinten.** | **Az intézménybe járó gyermekek és dolgozók részére.** | **Komplex szervezés, lebonyolítás.** | **3** |
| | **2017. március** | **-Nemzeti ünnepünk méltó megünneplése községi szinten.** | **A község lakói részére.** | **Komplex szervezés, lebonyolítás.** | **3** |
| | **2017.05.07** | **-Anyák napja megünneplése községi szinten.** | **A község lakói részére.** | **Komplex szervezés, lebonyolítás.** | **3** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Ó8** | **2016.10.07.** | **-Egészség heti vetélkedő.** | **Szülőknek,** | **Nyílt nap.** | **2** |
| | **2016.10.19.** | **-Komplex tevékenység.** | **kollégáknak,** | **Hospitálás, ellenőrzés.** | **3** |
| | | | **gyermekeknek.** | **Ellenőrzés, tanácsadás.** | |
| | **2016. december** | **-Falukarácsonyi csoportműsor.** | **A község lakói részére.** | **Komplex szervezés és lebonyolítás.** | **3** |
| | **2017.03.20.** | **-Szaktanácsadói látogatás.** | **Kollégáknak,** | **Külső szakember és intézményvezető általi szakmai ellenőrzés, támogatás.** | **3** |
| | | | **vezetőnek** | | |
| | | | **Szaktanácsadónak.** | | |
| | **A nevelési év folyamán.** | **-Jelzőrendszeri feladatok ellátása.** | **Jelzőrendszeri tagoknak.** | **Szakmai konzultáció és szakmai támogatás, szülői konzultáció által.** | **3** |
| | **2017. március** | **-Nemzeti ünnepünk méltó megünneplése községi szinten.** | **A község lakói részére.** | **Komplex szervezés, lebonyolítás.** | **3** |
| | **2017.05.07** | **-Anyák napja megünneplése községi szinten.** | **A község lakói** | **Komplex szervezés, lebonyolítás.** | **3** |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | **részére.** | | |

| **A szervezet állapota - Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ssz.** | **Pedagógusok és a munkájukat segítő alkalmazottak elégedettség adatai és azokból következő fejlesztések** | **Óvoda** | **Konyha** | **Bölcsőde** | **Összesen:** | **Fejlesztési javaslat:** |
| **7.** | A tagóvodában/ telephelyen (amennyiben van ilyen) „uralkodó" légkör | | | | | |
| **8.** | Az óvodában (intézményi szinten) „uralkodó" légkör | **3,1** | **3,1** | **4** | **3,4** | **Csapatépítő tréning.**<br>**Szervezeti kultúra fejlesztése.**<br>**A konyhai részen gördülékenyebb kommunikáció.** |
| **9.** | Munkakörülmények | **3,8** | **3,4** | **4** | **3,7** | **A konyha részére zsámoly és sütő beszerzése.**<br>**Zuhanyzó létesítése a konyhai dolgozók részére.** |
| **10.** | Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a vezetés tagjaival | **3,9** | **3,8** | **4** | **3,9** | |
| **11.** | Kapcsolat (és kapcsolati lehetőség) a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten | **3,8** | **3,7** | **4** | **3,8** | **Fejlődés a szakmai együttműködés terén.**<br>**Tisztelet, őszinteség, empátia egymással szemben.** |
| **12.** | Információáramlás intézményi szinten | **3,6** | **3** | **4** | **3,5** | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 13. | Információáramlás tagóvodai/ telephelyi szinten | | | | | |
| 14. | Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében | **3,9** | **4** | **4** | **3,9** | |
| 15. | Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága | **3,8** | **3,7** | **4** | **3,8** | **Lényeg megbeszélése.** |
| | **Átlag pont / %** | **3,7** | **3,52** | **4** | **3,71** | |
| | | | | | | **Összesen: 93%** |

*1 = Elfogadhatatlan, 4 = Teljes mértékben megfelelő*

| **Fluktuáció – Felnőtt** | |
|---|---|
| - Más intézménybe távozott óvodapedagógus | fő |
| - Más intézménybe távozott pedagógiai munkát segítő | fő |
| - Új dolgozó alkalmazása: óvodapedagógus | fő |
| - Új dolgozó alkalmazása: pedagógiai munkát segítő | 2 fő |
| - Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség stb.) óvodapedagógus | fő … hó |
| - Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség stb.) pedagógiai munkát segítő | fő .....hó |

**7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés**

| | |
|---|---|
| **Szempont: Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?** | **Elvárás: A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.**<br><br>**A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.**<br><br>**Az nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelés tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.** |

**A PP- ben és az intézmény éves Munkatervében megjelenített célok érvényesítése a csoport tanulási (éves, tematikus, tevékenység/foglalkozásterv) és nevelési terveiben**

| Ssz. | Elvárás | Igen | Nem | Részben | Eredményesség | Fejlesztésünk irányai, feladatai, megjegyzés, vélemény, javaslat |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | A PP cél és feladatrendszerére épülő, és az Útmutató elvárásai szerinti éves tanulási tervvel rendelkezünk | x | | | 3 | |
| 2. | Hány téma /projekt feldolgozására került sor a nevelési év folyamán (tematikus tervek száma) | Száma: 48 | | | Útmutató elvárásai szerint 3 | |
| 3. | A nevelési év során készített foglalkozás tervek (vázlatok) száma | | | | | |
| 4. | Ó1 | Száma: 4 havi | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |

| Ssz. | Elvárás | Igen | Nem | Részben | Eredményesség | Fejlesztésünk irányai, feladatai, megjegyzés, vélemény, javaslat |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5. | Ó2 | Szám : 5 havi | | | 3 | A PN program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |
| 6. | Ó3 | Száma: 4 havi | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |
| 7. | Ó4 | Száma: 5 havi | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |
| 8. | Ó5 | Száma: 4 havi | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |
| 9. | Ó6 | Száma:5 havi | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |
| 10. | Ó7 | Száma: 4 havi | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |
| 11. | Ó8 | Száma:5 havi | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |
| 12. | A nevelési év során elvégzett hospitálások száma | | | | | |
| 13. | Intézményvezető- ellenőrzés | Száma:26 | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján. |
| 14. | Ó1 | Száma: 10 | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |

| Ssz. | Elvárás | Igen | Nem | Részben | Eredményesség | Fejlesztésünk irányai, feladatai, megjegyzés, vélemény, javaslat |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 15. | Ó2 | Száma: 10 | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |
| 16. | Ó3 | Száma: 8 | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk.<br>Hallgató foglalkozásának látogatása. |
| 17. | Ó4 | Száma: 13 | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk.<br>Hallgatói szempontsor alapján. |
| 18. | Ó5 | Száma: 10 | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |
| 19. | Ó6 | Száma:10 | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |
| 20. | Ó7 | Száma:20 | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |
| 21. | Ó8 | Száma:3 | | | 3 | A NP program és a OAP útmutatása és elvárása alapján tervezünk. |
| 22. | Tervezési és értékelési dokumentumaink megfelelnek az intézményi elvárásoknak és az Útmutató előírásainak | | | | | A DIFER mérések bevezetésével ezek módosítása. |

**8. A szervezeti kultúrát jellemző további észrevételek, tapasztalatok, javaslatok:**

**8.1. Ebben a nevelési évben a legemlékezetesebb szakmai élményünk:**

**Élményeink:**
- Az ünnepekre való közös felkészülés, -illetve ajándékkészítés élményei, a nyílt napokon való részvétel, a szakmai továbbképzés élményei, tapasztalatai.
-Külső szakértők által szakmai munka értékelésével pozitív megerősítéssel a szakmai munka elismerése Uniós standard alapján.
-Szaktanácsadói látogatások fejlesztő és támogató hatása az óvodapedagógusok szakmaiságára.

**Javasoljuk:**
- A szervezeti kultúra fejlesztését a dolgozók körében.

- Új pedagógiai diagnosztikus módszer, a DIFER mérési módszer bevezetése a pedagógiai folyamatba. Ezáltal az eddigi alkalmazott mérőeszközök újra gondolása. Középső csoport végén **rövidített DIFER** változat alkalmazása. Nagycsoport decemberében, az iskolaérettség megállapításának megkönnyítése céljából a **rövid DIFER** változat elvégzése.

**8.2. Leginkább tanulságos az volt:**
-A gyermekek új közösségbe történő beilleszkedése, így a konfliktusok megelőzése, kezelése. Tanulságos volt az, hogy a hospitálások során egymás munkájába betekintve több szakmai is módszertani szempontot is megismerhettünk, ezáltal ismereteinket bővíthettük. Szakmai kooperációink és kommunikációink is fejlődött.
-A gyermekek fejlődésében jelentkező és a fejlődésüket esetlegesen veszélyeztető tényezők, problémák felismerése, kezelése, valamint az ennek érdekében végzett szülői és partneri konzultációk.

**8.3. A következő nevelési évre tett három kívánságunk az óvoda számára:** ⇛

1) Szakmai fejlődés támogatása

2) Udvari játékok (csúszda, hinta, libikóka, mászóka) fejlesztése

3) Fészekhinta beszerzése, felszerelése.

Kelt: Zákányszék, 2017. 06. 14.

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| Liebhaber Gáborné int. vez. | Fekete Csabáné munkaköz. vez. |
| ..... | ..... |
| Tanácsné kiss-Patik Tünde BECS- tag | Nagyné Deme Ágnes BECS-tag |

**Melléklet:** Az óvoda kulcsfolyamatai

**ÓVODA KULCSFOLYAMATAI :** **Összesítő : 9 fő óvodapedagógus értékelése alapján.**

| Az alábbi kulcsfolyamatokról egyenként döntse el a következőket: | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ssz.** | **Kulcsterület** | **Jól tervezett** | **Írásban szabályozott** | **Mindenki betartja** | **Ellenőrzése folyamatos** | **Fejlesztése folyamatos** | **Átlag %** |
| 1. | **Stratégiai és operatív tervezés; belső szabályozó dokumentumok** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **98%** |
| 2. | **Munkaközösségek működése** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **100%** |
| 3. | **Intézményi önértékelés (P, V, I.)** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **96%** |
| 4. | **Külső szakmai ellenőrzés, minősítés** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **98%** |
| 5. | **Munkatársak képzése** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **100%** |
| 6. | **Gyermekek fejlettségállapotának nyomon követése, értékelése** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **98%** |
| 7. | **Partneriek igény és elégedettség mérése** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **96%** |
| 8. | **Infrastruktúra működtetése** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **94%** |
| 9. | **Dolgozók felvételének és elbocsátásának követelményei, eljárása** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **94%** |
| 10 | **Tehetséggondozás** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **96%** |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11. | **Felzárkóztatás** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **98%** |
| 12. | **Szülői igényekre alapozott szolgáltatások** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **96%** |
| 13. | **Szabadidős tevékenységek, óvodai rendezvények** | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | 5 4 3 2 1 0 | **100%** |
| | **Átlag %** | | | | | | **96%** |

*Átlag és % számítására csak intézményi szinten kerül sor!*

Kérdőív az óvodáról – melléklet

| 1. Mit tart az óvoda legfontosabb feladatának? | 2010 | | 2011 | | 2012 | | 2013 | | 2014 | | 2015 | | 2017 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) a gyerek sok verset, éneket tanuljon | 4 | 6% | 5 | 8% | 9 | 17% | 5 | 10% | 9 | 14% | 4 | 6% | 7 | 11% |
| b) érezze jól magát | 39 | 58% | 37 | 62% | 28 | 52% | 37 | 71% | 48 | 74% | 26 | 42% | 38 | 61% |
| c) minél többet játsszon | 8 | 12% | 13 | 22% | 7 | 13% | 5 | 10% | 7 | 11% | 12 | 19% | 10 | 16% |
| d) barátokat, társakat találjon | 26 | 39% | 20 | 33% | 18 | 33% | 18 | 35% | 18 | 28% | 21 | 34% | 21 | 34% |
| e)értelmileg fejlődjön | 46 | 69% | 37 | 62% | 28 | 52% | 36 | 69% | 38 | 58% | 31 | 50% | 34 | 55% |
| f) testi gondozásban részesüljön | 1 | 1% | 1 | 2% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 3% |
| g) önkiszolgálásban fejlődjön | 8 | 12% | 7 | 12% | 7 | 13% | 2 | 4% | 8 | 12% | 6 | 10% | 4 | 6% |
| h) tanuljon szépen beszélni | 4 | 6% | 4 | 7% | 4 | 7% | 2 | 4% | 5 | 8% | 4 | 6% | 8 | 13% |
| i) készüljön fel az iskolára | 36 | 54% | 33 | 55% | 30 | 56% | 31 | 60% | 30 | 46% | 30 | 48% | 33 | 53% |
| j) állandó felügyeletben részesüljön | 1 | 1% | 2 | 3% | 2 | 4% | 3 | 6% | 5 | 8% | 11 | 18% | 2 | 3% |
| k) sokat mozogjon | 4 | 6% | 3 | 5% | 5 | 9% | 1 | 2% | 6 | 9% | 3 | 5% | 3 | 5% |
| l) tanulja meg a viselkedési szabályokat | 19 | 28% | 13 | 22% | 16 | 30% | 11 | 21% | 17 | 26% | 20 | 32% | 10 | 16% |
| m) szeressék a gyermekeket | 4 | 6% | 5 | 8% | 6 | 11% | 7 | 13% | 8 | 12% | 5 | 8% | 7 | 11% |

| 2. Mire kellene Ön szerint az óvodában több időt fordítani? | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) kirándulásra | 23 | 34% | 18 | 30% | 17 | 31% | 19 | 37% | 20 | 31% | 19 | 31% | 18 | 29% |
| b) éneklésre, zenére | 19 | 28% | 12 | 20% | 18 | 33% | 11 | 21% | 16 | 25% | 14 | 23% | 15 | 24% |
| c) tanulásra | 11 | 16% | 21 | 35% | 18 | 33% | 27 | 52% | 26 | 40% | 25 | 40% | 25 | 40% |
| d) játékra | 20 | 30% | 17 | 28% | 10 | 19% | 11 | 21% | 12 | 18% | 13 | 21% | 14 | 23% |
| e) tornára | 18 | 27% | 17 | 28% | 15 | 28% | 8 | 15% | 7 | 11% | 5 | 8% | 10 | 16% |
| f) sétára, levegőzésre | 18 | 27% | 16 | 27% | 16 | 30% | 14 | 27% | 28 | 43% | 25 | 40% | 18 | 29% |
| g) pihenésre, alvásra | 1 | 1% | 0 | 0% | 2 | 4% | 3 | 6% | 3 | 5% | 3 | 5% | 8 | 13% |
| h) rajzolásra, festésre | 12 | 18% | 14 | 23% | 14 | 26% | 12 | 23% | 14 | 22% | 9 | 15% | 20 | 32% |
| i) mesehallgatásra | 21 | 31% | 12 | 20% | 13 | 24% | 13 | 25% | 22 | 34% | 16 | 26% | 18 | 29% |
| j) beszélgetésre | 37 | 55% | 35 | 58% | 25 | 46% | 33 | 63% | 37 | 57% | 43 | 69% | 28 | 45% |
| k) minden arányosan van felosztva | | | 3 | 5% | 1 | 2% | | 0% | | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |

## 4. Gyermeke az óvodába kerüléskor

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) könnyen beszokott | 54 | 81% | 50 | 83% | 43 | 80% | 41 | 79% | 55 | 85% | 54 | 87% | 48 | 77% |
| **Miért?** | | | | | | | | | | | | | | |
| Érett volt a közösségre, bölcsődéből jött, kellemes reggeli fogadás. | | | | | | | | | | | | | | |
| b) nehezen szokott be | 9 | 13% | 10 | 17% | 10 | 19% | 6 | 12% | 9 | 14% | 6 | 10% | 12 | 19% |
| **Miért?** | | | | | | | | | | | | | | |
| szeparációs szorongás, csak felnőttekkel volt, megviselte a csoportváltás. | | | | | | | | | | | | | | |
| c) nem válaszolt | 4 | 6% | 0 | 0% | 1 | 2% | 0 | 0% | 1 | 2% | 2 | 3% | 2 | 3% |

## 5.Hogyan fejlődik gyermeke, mióta óvodába jár?

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) nagyon sokat fejlődött | 26 | 39% | 22 | 37% | 21 | 39% | 22 | 42% | 22 | 34% | 15 | 24% | 22 | 35% |
| b) sokat fejlődött | 36 | 54% | 37 | 62% | 32 | 59% | 31 | 60% | 36 | 55% | 45 | 73% | 38 | 61% |
| c) keveset fejlődött | 1 | 1% | 1 | 2% | 1 | 2% | 1 | 2% | 3 | 5% | 2 | 3% | 1 | 2% |
| d) nem fejlődött | 1 | 1% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 3% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| e) nem válaszolt | 3 | 1% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 3% | 0 | 0% | 1 | 2% |

**Miben fejlődött?**
Beszéd, önállóság, önkiszolgálás, tanulás.

**Miben szeretné, hogy jobban fejlődjön?**
Viselkedés, beszéd, rajz.

**6.Mennyit szeretne tudni az óvoda életéről?**

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) a jelenleginél sokkal többet | 2 | 3% | 2 | 3% | 0 | 0% | 2 | 4% | 6 | 9% | 11 | 18% | 4 | 6% |
| b) a jelenleginél egy kicsivel többet | 17 | 25% | 14 | 23% | 19 | 35% | 14 | 27% | 19 | 29% | 20 | 32% | 24 | 39% |
| c) megfelelőnek tartom, amennyi tudok róla | 47 | 70% | 44 | 73% | 33 | 61% | 38 | 73% | 40 | 62% | 32 | 52% | 33 | 53% |
| d) nem válaszolt | 1 | 1% | 0 | 0% | 2 | 4% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 2% |

**7. Mennyire elégedett az óvodai szülői értekezletekkel?**

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) elégedett vagyok | 22 | 33% | 23 | 38% | 18 | 33% | 16 | 31% | 24 | 37% | 14 | 23% | 40 | 65% |
| b) nagyon elégedett vagyok | 44 | 66% | 37 | 62% | 32 | 59% | 33 | 63% | 39 | 60% | 43 | 69% | 19 | 31% |
| c) kicsit vagyok elégedett | 0 | 0% | 0 | 0% | 3 | 6% | 4 | 8% | 1 | 2% | 5 | 8% | 1 | 2% |
| d) nem vagyok elégedett | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 2% | 0 | 0% | 1 | 2% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| e) nem válaszolt | 1 | 1% | 0 | 0% | | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 3% |
| | | | | | | | | | | | | | | |

**8. Mennyire elégedett az óvónő bánásmódjával, nevelési módszereivel?**

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) nagyon elégedett vagyok | 30 | 45% | 26 | 43% | 24 | 44% | 24 | 46% | 32 | 49% | 22 | 35% | 26 | 42% |
| b) elégedett vagyok | 35 | 52% | 29 | 48% | 38 | 70% | 26 | 50% | 31 | 48% | 36 | 58% | 34 | 55% |
| c) nem vagyok elégedett | 2 | 3% | 2 | 3% | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 2% | 4 | 6% | 0 | 0% |
| d) nem válaszolt | 0 | 0% | 1 | 2% | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 2% | 0 | 0% | 1 | 2% |
| e) kicsit elégedett | 0 | 0% | 2 | 3% | 1 | 2% | 1 | 2% | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 2% |

**9. Mennyire elégedett az óvoda vezetőjével?**

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) nagyon elégedett vagyok | 23 | 34% | 19 | 32% | 14 | 26% | 24 | 46% | 22 | 34% | 11 | 18% | 25 | 40% |
| b) elégedett vagyok | 39 | 58% | 36 | 60% | 38 | 70% | 24 | 46% | 37 | 57% | 37 | 60% | 31 | 50% |
| c) kicsit vagyok elégedett | | | | | 1 | 2% | 1 | 2% | 4 | 6% | 9 | 15% | 4 | 6% |
| d) nem vagyok elégedett | 5 | 7% | 3 | 5% | 0 | 0% | 0 | 0% | 1 | 2% | 5 | 8% | 1 | 2% |
| e) nem válaszolt | 0 | 0% | 1 | 2% | 0 | 0% | | 0% | 1 | 2% | 0 | 0% | 1 | 2% |

**10. Gyermekével kapcsolatos gondokkal fordult-e az óvodához az elmúlt időszakban?**

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) igen | 25 | 37% | 28 | 47% | 27 | 50% | 25 | 48% | 27 | 42% | 25 | 40% | 24 | 39% |
| b) nem | 42 | 63% | 31 | 52% | 26 | 48% | 25 | 48% | 36 | 55% | 35 | 56% | 37 | 60% |
| c) nem válaszolt | 0 | 0% | 1 | 2% | 1 | 2% | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 3% | 1 | 2% |

**11. Kapott segítséget nevelési problémájával kapcsolatban az óvodában?**

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) igen | 21 | 31% | 27 | 45% | 24 | 44% | 25 | 48% | 26 | 40% | 25 | 40% | 21 | 34% |
| b) nem, mert nem kértem | 42 | 63% | 31 | 52% | 23 | 43% | 22 | 42% | 35 | 54% | 32 | 52% | 38 | 61% |
| c) nem, mert nem tudtak segíteni | 0 | 0% | 0 | 0% | 2 | 4% | 1 | 2% | 1 | 2% | 1 | 2% | 0 | 0% |
| d) nem válaszolt | 2 | 3% | 2 | 3% | 5 | 9% | 0 | 0% | 3 | 5% | 4 | 6% | 3 | 5% |

**Segítséget kaptam:**
Családi problémák, testvér féltékenység.

**12. Véleménye szerint felkészítette-e gyermekét az óvoda az iskolára?**

| | **16 válasz** | | **23 válasz** | | **22 válasz** | | **17 válasz** | | **22 válasz** | | 26 válasz | | 13 válasz | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) igen | 12 | 75% | 15 | 65% | 19 | 35% | 15 | 29% | 18 | 82% | 20 | 32% | 12 | 92% |
| b) részben | 4 | 25% | 7 | 30% | 2 | 4% | 2 | 4% | 3 | 14% | 6 | 10% | 1 | 8% |
| c) nem | 0 | 0% | 1 | 4% | 1 | 2% | 0 | 0% | 1 | 5% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| d) nem válaszolt | 0 | 0% | 3 | 13% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% | 0 | 0% |

**Mit tartott jónak ezzel kapcsolatban?**
Játékos tanulás, türelmes óvónénik, ismerkedés az óvoda-iskola között.
**Mit hiányol ezzel kapcsolatban?**

**13. Mi a véleménye az intézményi étkeztetésről?**

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| a) elégedett vagyok | 56 | 84% | | 57 | 95% | | 46 | 85% | | 47 | 90% | | 56 | 86% | | 50 | 81% | | 55 | 89% |
| **Miért?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Diétás étkeztetés biztosítása, változatos étrend, bőséges adag. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| b) nem vagyok elégedett | 6 | 9% | | 2 | 3% | | 2 | 4% | | 5 | 10% | | 7 | 11% | | 11 | 18% | | 2 | 3% |
| **Miért?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Túl fűszeres étel, rossz minőségű péksütemény. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| c) nem válaszolt | 1 | 1% | | 1 | 2% | | 6 | 11% | | 5 | 10% | | | 0% | | 1 | 2% | | 5 | 8% |
| **Elégedettség** | | **75%** | | | **94%** | | | **92%** | | | **90%** | | | **91%** | | | **88%** | | | **95,00%** |

**14. Egyéb megjegyezni valója, véleménye, javaslatai óvodánkkal kapcsolatban:**

Beteg gyermeket ne hozzanak az óvodába. Szülői értekezletek ne legyenek egy időpontban.Kisebbeknél a külön foglalkozásokon való részvétel biztosítása (nyelvtanulás, zenei szakkör) Elégedettek az intézmény működésével, a nevelők munkájával.

Zákányszék, 2017. június 12.

Liebhaber Gáborné

# Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde év végi alkalmazotti értekezlet

## 2017.06.15.

Jelenléti ív

**A nevelőtestület és alkalmazotti közösség tagjai:**

Intézményvezető:

Liebhaber Gáborné .....

Intézményvezető helyettes:

Fekete Csabáné .....

Óvodatitkár:

Malatinszki Éva .....

Óvodapedagógusok:

Tanácsné Kiss-Patik Tünde .....

Markovics Orsolya .....

Baráth Ágnes .....

Aladics Anna .....

Nagyné Deme Ágnes .....

Szűcs Mariann .....

Mészáros Ibolya .....

Pedagógiaia asszisztens:

Tanács Adrienn .....

**Vendégeink:**

**Polgármester Úr:**

Matuszka Antal .....

**Jegyző Úr:**

Gárgyán István .....

**Gyermekjogi képviselő:**

Dr. Babenyecz Mónika .....

Karbantartó:

Kalmár Géza Kalmár Géza

**Szülői Munkaközösség tagjai:**

SZMK Elnök:

Csúcsné Molnár Anita Csúcsné Molnár Anita

Tagok:

Szűcsné Ördög Idikó .....

Szakál Tímea .....

Máthéné Köteles Éva .....

Kopaszné Márki Adrienn Kopaszné Márki Adrienn

Dani Hajnalka .....

Péter Edit .....

Szűcs Anita .....

**Érdekképviseleti Fórum:**

Elnök:

Sas Györgyné .....

Tagok:

Czékus Kitti .....

Malatinszki Éva .....

Dajkák:

Makráné Répás Ágnes Makráné Répás Ágnes

Rakontzay Jánosné Rakontzay Jánosné

Szűcs Bélánlé Szűcs Bélánné

Katona Éva Katona Éva

**Bölcsőde dolgozói:**

Szakmai vezető:

Péter Judit Péter Judit

Csecsemő és kisgyermekgondozók:

Palotásné Papp Katalin Palotásné Papp Katalin

Makoviczka Barbara Makoviczka Barbara

Technikai dolgozó:

Czékus Mihályné Czékus Mihályné

**Konyha Dolgozói:**

Élelmezésvezető:

Börcsök Nikolett Börcsök Nikolett

Szakácsok:

Mihály Enikő: Mihály Enikő

Bednárik Dezsőné: Bednárik Dezsőné

Konyhai kisegítők:

Pálinkás Józsefné Pálinkás Józsefné

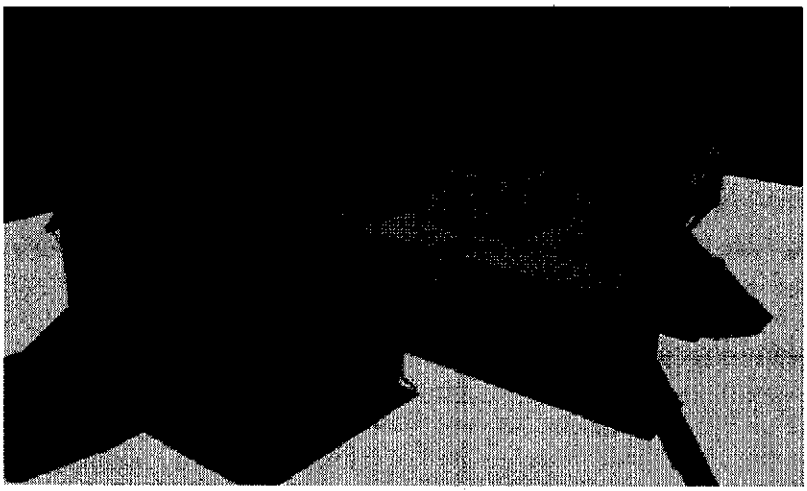
Ábrahám Imréné Ábrahám Imréné

Gáborné Molnár Mónika Gáborné Molnár Mónika

Pálinkás Tímea

1859-9/2017.

Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
6787 Zákányszék, Dózsa György u. 45.



# Beszámoló az intézmény 2016. évi tevékenységéről

**Összeállította:** Zombori Istvánné intézményvezető

Zákányszék, 2017. június 23.

# Beszámoló

Zákányszék Község Önkormányzata eleget téve az 1997. évi CXL tv. 64. és 78. §-ában foglalt kötelezettségeinek a közművelődési és közkönyvtári feladatok hatékony ellátását a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár intézmény fenntartásával biztosítja a település lakói számára. Az intézmény közművelődési feladatait az 1/2002. (II.1.) Ör. sz. rendelet, valamint az éves munkaterv alapján végzi. Az intézmény vezetője minden év júniusában beszámol az előző éves tevékenységről, melyet a Képviselő-testület véleményez, annak elfogadását határozatban rögzíti.

## A kulturális élet főbb vonásai

A község lakosságának kulturális és szórakozási igényeinek biztosítása több csatornán keresztül történik, melyben az intézményeknek, civil szervezeteknek és a lakosságnak is fontos szerep jut.
A művelődési ház szervezi a település nagyobb kulturális rendezvényeit, a művészeti csoportok foglalkozásait, táncos, műsoros és ismeretterjesztő előadásokat. Helyet biztosít az intézmények és civil szervezetek rendezvényeinek, igény szerint a lebonyolításában is részt vállal. Hatékonyan közreműködik a kulturális értékek közvetítésében, azok elsajátításában és létrehozásában.

## Technikai feltételek

A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár épülete 2010 évben átalakításra került. A korábbi lapos tetős épületrész tetőterének beépítésével új könyvtárhelyiség várja az olvasókat. 120 m2 területen egy korszerűen berendezett, a mai kor igényeit maximálisan kielégítő könyvtára van Zákányszéknek, melynek hírneve a település határait is túllépte. A beruházás eredményeként a művelődési házban is jelentős felújítások történtek. Napjainkban elmondható, hogy a művelődési ház épülete kívül-belül esztétikus, az ide látogatókat igényesen berendezett környezetben tudjuk fogadni.

Intézményünk a működéshez szükséges műszaki és technikai eszközállománnyal rendelkezik, de ezen eszközök folyamatos újítása fontos feladat. A több mint 10 éve beszerzett hangosító berendezésünk a nagyfokú igénybevétel végett már több alkalommal működésképtelenné vált, ami súlyos problémát jelentett a rendezvények hangosításánál. A települési nagy rendezvények lebonyolításához szükséges mobil színpad, hangosítási eszközök, asztalok és padok, valamint 500 fő vendéglátásához elegendő étkészlet áll rendelkezésre. Az eszközállományt folyamatosan bővítjük pályázati forrásból.

## Tartalmi munka

A művelődési házban folyó tevékenység igen sokrétű, melyek a saját programjainkból, valamint más intézmények, civil szervezetek és magánszemélyek által szervezett programokból, rendezvényekből állnak össze. Elmondható, hogy a legfiatalabbtól a legidősebbekig minden korosztály látogatója intézményünknek. A Művelődési Házban kerül megrendezésre minden olyan települési rendezvény, melyet hely hiányában másutt nem tudnak megvalósítani. Biztosítjuk az óvoda és az iskola különböző rendezvényeinek a helyszínt, a falugyűlés és közmeghallgatás, civil szervezetek gyűléseinek és egyéb programjainak helyszíne a Művelődési Ház.

Az elmúlt évben intézményünk a civil szervezetek közül a Zákányszéki Nőegylettel, a ZakaHom Egyesülettel és a Zákányszéki Polgárőr Csoporttal alakított ki jó munkakapcsolatot. Ezen civil csoportok rendezvényeikhez és összejöveteleihez szintén nemcsak helyszínt, de eszközöket is biztosít a Művelődési Ház.
A Zákányszéki Nőegylet rendezvényeinek szervezésében és lebonyolításában is részt vállalnak az intézmény dolgozói. (adventi gyertyagyújtás, farsangi est, kirándulások)
A Művelődési Ház a települési nagy rendezvények (**falunap, böllérnap, falukarácsony**) szervezésében és lebonyolításában a kezdetektől az utómunkálatokig részt vesz. 2016 évben a települési **Egészséghét** szervezését és lebonyolítását intézményünk koordinálta. A Művelődési Ház saját rendezvényeit bővítve már hagyományos programjaink a **Magyar Kultúra Napja** és a **Községi Anyák napi ünnepség.**

**A lakosság tájékoztatása**

Intézményünkben szervezett programokról a hagyományos plakátokon és szórólapokon túl a **Zákányszéki Kis Újság** hasábjain, internetes **közösségi oldalakon,** és a **Zákányszék hírportálon** tájékoztatjuk a lakosságot. Alkalmanként, nagyobb falusi rendezvényekről a Délmagyarország c. napilapból is értesülhetnek az olvasók.
A rendezvények szervezésénél és a Művelődési Házban működő csoportok közötti kapcsolattartásban nagy segítséget jelent számunkra az internet. A csoportok tagjainak döntő többsége a közösségi oldalakon tartja egymással a kapcsolatot, így a próbák idejének változása vagy egyéb tájékoztatás is gyorsan célba ér.
A rendezvények szervezésénél is kihasználjuk a technika adta ezen lehetőséget, hiszen a célközönség egyre nagyobb részét ebben a formában is el tudjuk érni. A Művelődési Ház Facebook oldalára folyamatosan feltöltjük az aktuális programokat. A rendezvényeket követően a fotók megjelenését is egyre többen követik nyomon, a hozzászólásokból leszűrhető a rendezvény sikere is.

**A Művelődési Házban szervezett programok összefoglaló táblázata 2016. évről**

| Rendezvény időpontja | Megnevezése | Leírás |
|---|---|---|
| 2016-01-15 | Böllérnapi köszönő vacsora | A böllérnap megvalósításában közreműködő intézményi dolgozóknak és segítőknek szervezett vacsora, ahol megköszönjük azt a munkát, amivel hozzájárultak a rendezvény sikeréhez |
| 2016-01-22 | Magyar Kultúra Napja | Ünnepi megemlékezés – Reményik Sándor verseiből összeállított irodalmi est Hűvösvölgyi Ildikó Kossuth-díjas színművész közreműködésével, Gobelin kiállítás |
| 2016-01-30 | Farsangi Est | Nőegylet szervezésében, terem és használati eszközök biztosítása, hangosítás |
| 2016-02-03 | Tájékoztató CSOK | OTP szervezésében |
| 2016-02-08 – 2016-02-12. | Egészséghét Zákányszéken | Hétfőn: Ábrahám Krisztián előadása a gyógynövényekről<br>Kedden: Frank Júlia előadása az egészséges táplálkozásról<br>Szerdán: Lackfi János szórakoztató műsora a |

| | | |
|---|---|---|
| | | könvtárban<br>Csütörtökön: Szásziné Fehérvári Anikó, pénteken Farkas Zsoltné a házasság hetének keretében tartott előadást. |
| 2016-02-13 | Valentin napi retro buli | Diszkó a fiataloknak |
| 2016-02-17 | Agrárkamarai előadás | Tájékoztató előadás a gazdáknak az Agrárkamara szervezésében |
| 2016-02-19 | Iskolai farsang | Iskolai Szülői Munkaközösség szervezésében |
| 2016-02-20 | Jótékonysági rendezvény | Diszkó az Óvodai Szülői Munkaközösség szervezésében |
| 2016-02-25 | Mezőgazdasági előadás | |
| 2016-02-26 | Polgárőr közgyűlés | |
| 2016-03-02 | Juhász Orsolya rendhagyó irodalomóra a könyvtárban | NKA-s pályázatból |
| 2016-03-10 | Színházi előadás a Mórahalmi Színtársulat közreműködésével | ZakaHom-e Egyesület szervezésében |
| 2016-03-11 | Ifjúsági Önkormányzati választások | |
| 2016-03-15 | Március 15-i ünnep | Ünnepi megemlékezés, harangláb szentelés a Kegyeleti Parkban, Katonai fotókiállítás a Művelődési Házban |
| 2016-03-19 | Véradás | |
| 2016-03-19 | Húsvétváró kézműves foglalkozás | A húsvéti szünet első napjára iskolásoknak szervezett kézműves program |
| 2016-04-04 | Takarékgyűlés | Pillér Takarékszövetkezet |
| 2016-04-14 | Falugyűlés | Tájékoztató a település lakóit érintő aktuális ügyekről |
| 2016-04-18 | Történelmi előadás Pintér István történész közreműködésével | Az ált.iskola 7-8. osztályosai vettek részt rajta |
| 2016-05-02 | Anyák napi ünnepség | Általános iskola első osztályosainak |
| 2016-05-06 | Anyák napi ünnepség | Manó-kert Óvoda minden csoportjának |
| 2016-05-08 | Községi Anyák Napi Ünnepség | Községi rendezvény |
| 2016-05-20 | Családi és gyereknap | Óvodai és iskolai programok, ugrálóvár, koncert |
| 2016-05-27 | Óvodai Búcsúztató | Manó-kert Óvoda rendezvénye |
| 2016-06-17 | Tanárbúcsúztató | Iskolai rendezvény |
| 2016-07-08 | Csocsó Buli | Ifjúsági Önkormányzat |
| 2016. július 11-15-ig | Citeratábor az Üllési Erdei Iskolában | NKA pályázatból |

| | | |
|---|---|---|
| 2016-08-13 | Falunapi megnyitó ünnepség – kiállítás | Községi rendezvény |
| 2016. augusztus 15-19-ig | Angol tábor | Zákányszéki és a környékbeli településekről érkezett gyerekek számára |
| 2016-08-20 | Ópusztaszeri településbemutatkozó | Az emlékparkban bemutattuk településünk értékeit egy kiállítás formájában |
| 2016-10-02 | Népszavazás | Országos rendezvény |
| 2016-10-07 | Családi nap | Általános iskola 4. osztályosainak |
| 2016-10-13 | Vetítés a Nyugdíjas Klub tagjainak | |
| 2016-10-14 | Ruhaosztás | Homokháti Szociális Központ |
| 2016-11-01 | Koszorúzás a II. Világháborús Emlékműnél | Községi rendezvény |
| 2016-11-19 | Böllérnap | Települési nagy rendezvény, melynek szervezésében az intézmény dolgozói jelentős részt vállalnak |
| 2016-11-26 | Népzenei Találkozó | A Zákányszéki Parasztkórus meghívására Bordány, Mórahalom, Ásotthalom és Zsombó település népdalkörei vettek részt a rendezvényen |
| 2016-11-27 | Advent I. vasárnapja | Gyertyagyújtás a Lengyel téren, majd a Művelődési Házban „Lelki felkészülés a karácsonyra" címmel beszélgetés |
| 2016-12-04 | Advent II. vasárnapja | Gyertyagyújtás a Lengyel téren, majd a Művelődési Házban „Lelki felkészülés a karácsonyra" címmel beszélgetés |
| 2016-12-06 | Iskolai Mikulás Ünnepség | Interaktív koncert és ajándék átadás az általános iskola alsó tagozatosainak |
| 2016-12-09 | Vetítés szlovén zarándokútról | Egyházközség |
| 2016-12-11 | Advent III. vasárnapja | Gyertyagyújtás a Lengyel téren, majd a Művelődési Házban „Lelki felkészülés a karácsonyra" címmel beszélgetés |
| 2016-12-18 | Advent IV. vasárnapja | Gyertyagyújtás a Lengyel téren, majd a Művelődési Házban „Lelki felkészülés a karácsonyra" címmel beszélgetés |
| 2016-12-18 | Véradás | Vöröskereszt szervezésében |
| 2016-12-19 | Falukarácsony | |

2016 évben 50 alkalommal **vásár** céljából, míg **családi rendezvényhez** 2 alkalommal adtuk bérbe az intézmény termeit. **Kiállítást** szerveztünk a kultúra napjára (*gobelinek*), az egészséghétre *(családi fotó)* március 15-re (*katonai fotó)* és a falunapra Vass Károly fotóiból.

Szeptember-október hónapban (az érdeklődők számától függően) megkezdődnek a szabadidős programok, melyek heti rendszerességgel esténként foglalják le az intézmény nagytermét. **(jóga, Zumba, Aerobik).** Ugyanezen időszakban az amatőr művészeti csoportok próbái zajlanak a

művelődési házban.
Az intézmény programjainak szervezésekor folyamatosan keressük a lehetőségét új csoportok indításának, új szabadidős formák szervezésének. 2014 novemberében kezdődött a **kreatív hobbivarró szakkör**, melyet felnőtteknek hirdettünk meg, valamint **húsvéti** és **karácsonyváró kézműves foglalkozást** szerveztünk iskolásoknak. A foglalkozások sikere arra ösztönöz bennünket, hogy folytassuk ezeket a tevékenységeket a következő években is.
A fenti felsorolásból látható, hogy szeptembertől-májusig az intézmény kihasználtsága megfelelő. A nyári hónapok a szabadságok kiadásának ideje, a karbantartási feladatokat és a nagytakarítást is ebben az időszakban kell elvégezni, valamint az augusztusi falunap teendőiből is kiveszik részüket az intézmény dolgozói.

**Csoportjaink**

A **Zákányszéki Parasztkórus** az intézmény legrégebben működő csoportja, 2014 évben ünnepelte megalakulásának 50 éves jubileumát. A rendezvény méltó emléket állított a település legrégebbi amatőr művészeti csoportjának, akik ezután még nagyobb lelkesedéssel járnak a próbákra. A csoport jelenlegi vezetője Pálnik András aki korábban a citerazenekar tagja is volt. Határozott szakmai hozzáértéssel irányítja az együttes munkáját, akik már nemcsak a helyi rendezvényeken, hanem más településeken is felléptek.

**Nyugdíjas Klub** a Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézményének szervezésében működik. A klub foglalkozásaihoz a helyet, rendezvényeikhez az eszközöket alkalmi jelleggel biztosítja intézményünk.

**Zabosfa Táncegyüttes** 2013 decemberében ünnepelte megalakulásának 25 éves jubileumát. Nyerges László akkori táncoktató távozása komoly űrt hagyott az együttes életében, melynek rövid ideig a fennmaradása is kétséges volt.
A táncosok 2016 őszén már nem kezdték újra a próbákat. A táncegyüttes megszűnése nem magyarázható a működési feltételek hiányával, hiszen mind a próbákhoz, mind a fellépésekhez az intézménytől minden segítséget megkaptak.
Fontos és kiemelkedő feladat a közeljövőben a néptáncos hagyományok újjáélesztése, melyhez minden lehetőséget igyekszünk kihasználni.

**A Jóga Klub** 2011 évben kezdte meg működését. A foglalkozások heti rendszerességgel az októbertől-májusig tartó időszakban vannak. A csoport tagsága a helyi közép- és időskorú asszonyokból tevődik össze. A klub működtetése az intézménynek minimális anyagi költséggel jár. (a foglalkozások idején történő energiahasználat).

2014 őszén kezdte meg a működését **Kreatív Hobbivarró Klub,** melynek népszerűsége azóta töretlen. A varrás alapjai mellett a résztvevők a különböző használati és dísztárgyakat készítenek. A klubba járnak helyiek és más településen lakók is, közös ötleteket valósítanak meg. Az elkészült munkákból két alkalommal már kiállítást is szerveztünk. A klub működése az intézménynek kiadással nem jár, mivel a csoport irányítója Veszelka Zoltánné aki a kulturális közfoglalkoztatási programban vesz részt.

A szabadidős tevékenységek körében már több éve várjuk az érdeklődőket az **Aerobik és Zumba** csoportok foglalkozásaira. A lendületes, zenés koreográfiákra történő mozgásforma igen népszerű nemcsak a fiatalok körében, a közép- és idősebb korosztály is szívesen látogatja ezeket a programjainkat.

2016 őszén már harmadik tanévébe lépett az óvodások számára indított **gyerektánc, kézműves**

**foglalkozás** és **angol nyelvi** szakkör, melyre közel 40 fő óvodás és néhány kisiskolás járt rendszeresen a Művelődési Házba.
Ezek a csoportok térítési díjas formában működnek, a résztvevők fizetnek ezekért az órákért. A térítési díj meghatározásánál elsődleges szempont volt, hogy a bevételek fedezzék a pedagógusok bérét és egyéb kiadásokat.

**Anyagi feltételek**

A 2016. év gazdálkodását a takarékosság és szűkítések jellemezték. A Művelődési Ház kiadásainak jelentős részét a bérköltségek, a közüzemi és egyéb szolgáltatási számlák kifizetése teszi ki.
2016. évben a **közművelődési érdekeltségnövelő pályázatból** – 226 eFt + 250 e Ft önerőből a Művelődési Ház irodájába irodabútort készíttettünk. Vásároltunk egy projektort, a hangosításhoz mikrofonokat és kábeleket, bővítettük az étkészletünket – levesmerő, pörköltszedő kanál, evőeszköz és poharak beszerzésével.
Az intézmény költségvetésében rendezvények szervezésére, műsoros és egyéb ismeretterjesztő előadások megtartására minimális a keret. Az ilyen jellegű programokat pályázati források előteremtésével kell megvalósítani.
Az elmúlt évben a Nemzeti Kulturális Alap Szépirodalom és Ismeretterjesztés Kollégiumától **300 e Ft** támogatást nyert intézményünk **olvasásnépszerűsítő programok** megvalósítására. Ebből az összegből finanszíroztuk Hűvösvölgyi Ildikó **kultúra napi** fellépését és Lackfi János előadóestjét az **egészséghét** keretében, valamint Juhász Orsolya **rendhagyó olvasás- és irodalóráját** alsó ill. felső tagozatosoknak. Szintén a Nemzeti Kulturális Alap támogatásával – 200 E Ft – citeratábort szerveztünk Üllésen az Erdei Iskolában.
A Művelődési Ház minden évben igényt tart a **személyi jövedelemadó 1 %-ára**, mely az elmúlt évben **71 eFt-al** növelte bevételeinket. Ezen összeget karbantartásra fordítottuk.
**Ismeretterjesztő előadások** és egyéb programok közül azokat részesítjük előnyben melyek minimális költséggel megvalósíthatók.

**Az intézmény gazdálkodása**

A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár önálló jogi személy, melynek, pénzügyi gazdálkodási feladatait Zákányszék Község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala látja el. A 2016-ban az előző évekhez viszonyítva nagyobb pénzösszegből gazdálkodott intézményünk. Az energia árak és egyéb szolgáltatási díjak emelkedése továbbra is takarékosabb gazdálkodásra ösztönözték az intézményeket. Különböző programok szervezéséhez minimális a költségvetésben rendelkezésre álló összeg, a pályázati források kihasználása szükséges.

**Bevételek:**

**Intézményi összes bevétel: 4250 e Ft**
*ebből*

- művelődési ház bevétele (terembérlet, edénykölcsönzés, műsoros jegybevétel, gyerekfoglalkozások térítési díjai ) 1673 e Ft
- teleház bevétele (irodai szolgáltatások) 1719 e Ft
- érdekeltségnövelő támogatás 286 e Ft
- 1 % 72 e Ft
- Pályázatok – NKA olvasásnépszerűsítő programok és citeratábor 500 e Ft

**Kiadások:**

Intézményi összes kiadás 18013 e Ft
*ebből*

- Bérjellegű kiadások 8250 e Ft
- Munkaadókat terhelő járulékok 2225 e Ft
- Beruházások 8 e Ft
- **Dologi kiadások** **7530 e Ft**
  - ebből gázenergia 996 e Ft
  - villamos energia 334 e Ft

Állományi létszám 2016. december 31-én:
Közalkalmazott: **3 fő**

**Személyi feltételek**

A művelődési ház a település legkevesebb számú alkalmazottat foglalkoztató intézménye. A közalkalmazotti létszám 3 fő (intézményvezető, könyvtáros, ügyintéző) A takarítási feladatokat a Polgármesteri Hivatal állományába tartozó munkavállaló látta el, akinek 2015 júniusában megszűnt a munkaviszonya. Jelenleg ezt a feladatot 1 fő közfoglalkoztatott végzi. A megnövekedett alapterület tisztán tartását egy személy megoldani nem tudja, így időszakosan + 1 fő közmunkás besegített a takarítási feladatok ellátásába.

Megbízási díjas jogviszony keretében foglalkoztatjuk a művészeti csoportok vezetőit. A parasztkórus művészeti vezetője, a gyerektánc oktatója és az angol szakkört oktató pedagógus munkabérét fedezi intézményünk. A kézműves szakköri tevékenységet megoldjuk házon belül, ez nem jelent plusz kiadást az intézménynek.

**A Teleházban** folyó munkához januártól-júniusig tartó időszakban 2 személy szükséges, mivel a nagy létszámú ügyfélforgalom ellátása csak így lehetséges.
Intézményünk már a kezdetek óta részt vesz a Nemzeti Művelődési Intézet által koordinált **kulturális közfoglalkoztatási programban**, melynek keretében két fő foglalkoztatására adódik azóta folyamatosan lehetőség, akik nemcsak a teleház, hanem a könyvtár és a művelődési ház munkájában is részt vesznek.
Az intézmény szeptembertől-májusig tartó időszakban (programoktól függően) reggel 7 órától este 9 óráig tartó nyitva tartásában minden dolgozónak részt kell vennie. 2015. január 1-jétől törvény írja elő, hogy a kulturális intézményeknek és könyvtáraknak szombati napokon is nyitva kell tartaniuk. Ez szintén plusz feladatot jelent, melyben a kulturális közmunkások segítségünkre vannak.
Elmondható, hogy hatékony munkaszervezéssel mind az intézmény nyitva tartását, mind a feladatok elvégzését és rendezvények szervezését meg tudtuk oldani. A munkavállalók munkaidőn túl végzett tevékenységéért szabadnapot kapnak azokban az időszakokban amikor kevesebb a programok száma.
A köznevelési törvény előírása értelmében a középiskolások 50 órás közösségi szolgálat teljesítése után kapják kézhez az érettségi bizonyítványt. Az intézményben az elmúlt évben több zákányszéki középiskolás vett részt rendezvényeinken, segítettek mind a lebonyolításában, mind a szervezésben.

**A Községi Könyvtár 2016. évi tevékenysége**

## STATISZTIKAI ADATOK

**2016. évi olvasói adatok:**
Regisztrált használó: 353 fő
(Regisztrált használóból újonnan regisztrált: 41 fő)
Személyes, helybeni használat összesen: 3 332 (alkalom)
Kölcsönzött dokumentumok száma: 5 571 (db)
Helyben használt dokumentum: 838 (db)

**2016-ben leltárba vett állomány:**
Könyv és egyéb dokumentum: 231 (db)

**Folyóiratféleségek száma:** 19

**Állománygyarapításra fordított összeg:** 522 ezer Ft
(Ebből érdekeltségnövelő pályázat 228 ezer Ft, mely összegből 159 ezer Ft-ért könyveket, a tárgyi eszközre felhasználható 30 %-ból pedig LG televíziót vásároltunk.)

**Könyvtárközi kölcsönzés:** 26 küldött kérés, melyből 24 db eredetiben, 2 db másolatban teljesítve.

**A könyvtári állományra vonatkozó adatok** (2016. december 31-i állapotok):
Könyv: 11 091 (db)
Hanghordozók: 206 (db)
CD-ROM: 31 (db)
Összesen: 11 328 (db)

**Könyvtári állomány értéke** (2016. december 31-én): 7.056.385,- Ft

**A könyvtár által szervezett rendezvények:**
Kulturális, közművelődési, közösségi rendezvények:12 alkalom 545 fő részvételével
Használóképzést szolgáló alkalmak: 4 alkalom 79 fő részvételével
Olvasáskultúra-fejlesztő programok: 7 alkalom 200 fő részvételével
Kiállítás: 1 alkalom 500 fő részvételével
Egyéb rendezvények: 8 alkalom 61 fő részvételével

A tárgyi eszközök fejlesztése érdekében az érdekeltségnövelő támogatásból vásárolt televízión kívül intézményi önerőből a télikertbe 2 db szőnyeget, 1 db térelválasztó polcot és 2 db ülőkét vásároltunk 80 ezer Ft értékben.

## KÖNYVTÁRI RENDEZVÉNYEK

A hagyományos könyvtári szolgáltatások mellett nagy hangsúlyt fektetünk a rendhagyó könyvtári foglalkozásokra, és minden olyan rendezvényre, amely alkalmat teremt a szabadidő hasznos eltöltésére, az ismeretszerzésre, a hagyományok ápolására, a közösségépítésre. Ezen törekvések konkrét megvalósulási formái a könyvtárhasználati- és/vagy szakórák, az író-olvasó találkozók, a különböző témájú ismeretterjesztő előadások, a múltidéző vetítések és a kiállítások.

**A 2016. évi könyvtári foglalkozások óvodások és általános iskolások részére:**

*Január 28.* – **Lackfi János** író, költő közelgő látogatására készültünk a 3. osztályosokkal könyveinek, verseinek, munkásságának a megismerésével.

*Február 25.* – **Időutazás Mátyás király udvarába** címmel rendhagyó könyvtári óra a 4. osztályosok részvételével.

*Március 2.* – **Juhász Orsolya**, a békéscsabai Bartók Béla Művészeti Szakközépiskola tanára a délelőtt folyamán két interaktív előadást tartott az általános iskolásoknak. A 7-8. osztályosoknak a Shakespeare „Rómeó és Júlia" c. drámáról, az 5-6. osztályosoknak a kortárs magyar irodalomról. (A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár pályázati forrásából.)

*Március 3.* – **„Vuk" vetélkedő** és kreatív foglalkozás a 3. osztályos tanulók részére.

*Március 17.* – **„Mekkora egy kézikönyv?"** címmel játékos vetélkedő a 2. osztályosoknak.

*Június 9.* – Az 1. osztályosok első alkalommal látogattak el a könyvtárba **szünidei könyvajánlóra.** Foglalkozás után az osztály beiratkozott és kölcsönöztek a vakációra.

*November 24.* – A **„Könyvfaló" olvasási verseny** ismertetése a 3. osztályosoknak, majd kölcsönzés, válogatás a csillagos könyvek közül.

*December 8.* – A Manó-kert Óvoda minicsoportja **karácsonyi témájú könyvválogatást** nézegetett és mesét hallgatott.

*December 15.* – A 3. osztályos gyerekek a **téli szünetre** válogattak a Könyvfaló játék könyveiből.

A tematikus felsorolásból is mutatja, hogy év közben a Zákányszéki Általános Iskola és AMI valamennyi osztálya 1-8. osztályig részt vett különböző témájú és jellegű könyvtári foglalkozásokon, ami nagyon szép eredménynek számít. Októberben elindítottuk a Könyvfaló címet viselő olvasásnépszerűsítő játékot szintén az általános iskolások részére. Különböző nehézségi fokú könyvtári könyvek olvasásával, majd a tartalomra vonatkozó kérések megválaszolásával a gyerekek csillagokat kapnak jutalmul. Osztályszinten a legtöbb csillagot gyűjtő játékos elnyeri az osztály Könyvfalója címet. Minden résztvevő (24 fő) könyvjutalomban részesült a NEA pályázati forrásából a mórahalmi Tóth Menyhért Városi Könyvtárnak köszönhetően.

**Egyéb könyvtári rendezvények (író-olvasó találkozók, filmvetítések, kiállítások):**

*Február 10.* – **LACKFI JÁNOS író, költő** két közönségtalálkozóval szórakoztatta ezen a napon a közönséget. Először a 3-4. osztályos tanulók csoportja vett részt a találkozón, majd a „Jó hatással ven-e a humor és a nevetés az egészségre?" címmel felnőtteknek szóló előadás következett. (A rendezvény az Egészség- és Házasság Hete alkalmából valósult meg a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár NKA-s pályázati forrásából.)

*Február 18.* – A ZakaHom-e Esték keretében **„A film pereg tovább" 1. rész**: Dr. Janes Zoltán atyával készült adventi riport vetítése.

*Február 25.* - A ZakaHom-e Esték keretében **„A film pereg tovább" 2. rész**: Spirit of Balaton 2015 címmel a Móra-Net TV riportja a kétkerekű teljesítménytúráról a zákányszéki résztvevőkkel. Vetítés után beszélgetés a közönséggel.

*Március 3.* - A ZakaHom-e Esték keretében **„A film pereg tovább" 3. rész**: Válogatás a zákányszéki báli szezonban készült felvételek amatőr produkcióiból.

*Március 10.* – A **Mórahalmi Színtársulat** a könyvtárban.

*Április 26.* – A JGYPK Könyvtártudományi Tanszékéről **kulturális mediátorok** érkeztek tanárukkal szakmai tapasztalatszerzés céljából a könyvtárba.

*Október 9.* – **KÖNYVES VASÁRNAP**: Ügyességi játékok, zsákbamacska, kézműves foglalkozás, és természetesen a hagyományos könyvtári szolgáltatások várták a látogatókat.

*Október 19.* – **Dr. Gyulai Iván ökológus előadása** a mélymulcsos gazdálkodásról az Országos Könyvtáro Napok programsorozat keretében. A rendezvényt a Somogyi- könyvtár és az NKA támogatta.

*November 10.* – Ősszel folytatódtak a **ZakaHom-e Esték**. Első alkalommal egy komplex rendezvényre került sor a Máriás-lányok estjén. A nagyteremben filmvetítés az aratómisék történetéről az 1980-as évektől kezdődően, majd az „Aratókoszorútól a fogadalmi emlékig" c. kiállítás megnyitója a könyvtárban.

*November 15.* – A november 10-i **vetítés ismétlése**.

*November 17.* - **ZakaHom-e Esték 2. rész**: az egyesület tagjai által készített „Borszék, Te csodás" című útifilm vetítése a borszéki delegáció részvételével.

*November 22.* – A november 17-i vetítés ismétlése.

*November 24.* – **ZakaHom-e Esték 3. rész**: Az egyesület által 2016-ban készült felvételek, riportok összefoglaló vetítése.

Összesítésben a felsorolt rendezvényeket, ill. a könyvtárban megvalósuló egyéb alkalmakat (szerkesztőbizottsági megbeszélések, újságjavítások, egyesületi összejövetelek, stb.) figyelembe véve 2016. évben a programokon 32 alkalommal 1385 fő vett részt.

## TARTALMI MUNKA ÉS EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

A **Zákányszéki Kis Újság** és a **Zákányszéki Életképek** kiadásában évek óta szerepet vállal a könyvtár, legyen szó a szerkesztőbizottsági megbeszélésekről, az anyaggyűjtésről, a korrektúráról és a kapcsolattartásról. A médiás tevékenységbe nem csak a nyomtatott sajtó, hanem a helyi vonatkozású **riportok, fotók, videók** készítése is beletartozik, ezt a feladatot is igyekszünk felvállalni. Az olvasókkal a napi kapcsolattartás és tájékoztatás fontos eszköze a könyvtár facebook oldala.

A helyi **intézményekkel** és **civil szervezetekkel** kiépített jó munkakapcsolat fontos momentuma a közös célokért folytatott tevékenységnek. Örömmel fogadjuk az **önkéntes** fiatalok jelentkezését, akik évről-évre egyre nagyobb számban segítik a könyvtár munkáját.

## Teleház

A 2010. évi felújítása óta az intézményben működik, 2011. január 1-jétől a művelődési ház szervezeti egységeként a teleház.

Az itt folyó munkát az irodai szolgáltatások mellett a mezőgazdasági termelők tevékenységéhez kapcsolódó adminisztratív munka jelenti, mely januártól augusztusig tartó időszakban jelentős többlet feladatot jelent a dolgozóknak. Ezek a feladatok az **őstermelő igazolvány meghosszabbítása, gázolaj jövedéki adó** visszaigénylésével kapcsolatos számlaösszesítések és nyomtatványkitöltés, **területalapú támogatások** intézése és az ehhez kapcsolódó gazdálkodási napló kitöltése, **vismajor igénylés**, valamint a különböző nyomtatványok és bevallások elektronikus továbbítása az illetékes hatóságok felé. **Körzeti Földhivatal** hatáskörébe tartozó nyomtatványok kitöltésében, valamint a zöldség-gyümölcs és burgonya regisztráció igénylésében nyújtanak segítséget az ügyfeleknek. Az őstermelők terményeik nagybani piacon történő árusítása csak az árún történő származási ország megjelölésével lehetséges, ezért egyre nagyobb az igény etikett címke nyomtatására.

A teleházban dolgozó kollégák munkája szervesen összekapcsolódik az **agrárkamarai tanácsadó** munkájával. Az ügyfelek először őt keresik fel, majd a teleházba jönnek a problémájukkal.

A 2014. évi szervezeti változások eredményeként január 1-jétől az agrárkamarai tanácsadó látja el azokat a feladatokat is, melyeket eddig a falugazdász végzett, így azóta folyamatosan több feladat hárul a teleházban dolgozó munkatársakra.

Az agrárkamarai tanácsadót közel 600 fő mezőgazdasági termeléssel foglalkozó ügyfél keresi fel átlagosan 4-5, esetenként több alkalommal is. Ezek az ügyfelek a teleházban is igénybe veszik a különböző szolgáltatásokat, melyből **2016 évben 1.720 eFt bevétel keletkezett.** A termelők és a lakosság részéről mutatkozó nagymértékű igénybevétel mindenképpen szükségessé teszi a további

működtetést.
A teleházban a mezőgazdasági termelők által igénybe vett szolgáltatások mellett számos egyéb irodai tevékenységet vehetnek igénybe az ügyfelek: *nyomtatás, szkennelés, fax küldése és fogadása, villany és gáz mérőóraállás elektronikus elküldése, internet szolgáltatás, fotónyomtatás, meghívók szerkesztése, családi rendezvényekre készített zenés vetítés, stb.*
A teleházban dolgozó kollégák sokrétű szakmai tudással és hozzáértéssel szolgálják a betérő ügyfelek igényeit.

**Személyi feltételek**

A teleházban 2016 évben 1 fő határozatlan idejű közalkalmazott munkavállaló a Művelődési Ház állományába tartozik. A Nemzeti Művelődési Intézet koordinálásában már a **IV. kulturális közfoglalkoztatási** programban vett részt intézményünk, melynek keretében két dolgozó is besegített a teleházban folyó munkálatokba. A nagy számú ügyfélforgalmat egy személy nem tudja ellátni, ezért munkájukra nagy szükség van nemcsak a teleházban, hanem az intézmény más egységeiben is.
A Teleházban dolgozó munkatársakkal nagyon jó munkakapcsolat alakult ki. A Művelődési Ház és a Könyvtár munkájába is besegítenek, valamint a falusai nagy rendezvények előkészületeiben és lebonyolításában is részt vesznek.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár 2016. évi tartalmi munkáját a fentiekben leírtak szerint kívántam összefoglalni. A rendelkezésre álló erőforrásokat kihasználva igyekeztünk minden korosztály számára megfelelő programot szervezni, az intézmények és civil szervezetek programjaihoz maximális támogatást megadni. Az intézmény gazdálkodására a takarékosság és a célszerűség volt jellemző az elmúlt évben, melyet a továbbiakban is folytatni kívánunk.
Feladatainkat és szolgáltatásainkat az elkövetkezőkben fejleszteni
Tisztelettel kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy az intézmény 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Zákányszék, 2017. június 23.

Zombori Istvánné
intézményvezető

1859-10/2017.

**MESTER CURE**
HÁZIORVOSI BETÉTI TÁRSASÁG
**Cégjegyzékszám:** 06-06-010205 • **Adószám:** 20164131-1-06
**Email:** mestercure@gmail.com • **Bankszámlaszám:** 56900037-10301704
**Telefon:** 30/606-23-71 • **Fax:** 62/590-050
**Székhely:** 6787 Zákányszék , Dózsa Gy. út 70.
Reg.No.:HU04/0169/NAT/Q

# ÖNKORMÁNYZATI BESZÁMOLÓ 2016

## A ZÁKÁNYSZÉK I. SZ. HÁZIORVOSI KÖRZET VALAMINT A MESTER CURE HÁZIORVOSI BETÉTI TÁRSASÁG BEMUTATÁSA

A Zákányszék I. sz. Háziorvosi Körzet háziorvosi ellátását Dr. Mester Lajos végzi. A háziorvosi ellátás vállalkozó formában történik a **MESTER CURE Háziorvosi Betéti Társaság** keretén belül. A MESTER CURE Háziorvosi Betéti Társaság működési szerződésének aláírására 1998. augusztus 28-án került sor. A társaság rövidített cégneve **MESTER CURE BT. Jelenleg 1420 betegünk van.**

**A Zákányszék I. sz Háziorvosi Körzet dolgozói:**

**Dr. Mester Lajos háziorvostan szakorvos, foglalkozás-egészségügyi szakorvos**

**Dr. Kolláth Rita helyettes háziorvostan szakorvos, foglalkozás-egészségügyi szakorvos**

**Dr. Mohos András háziorvos rezidens**

**Dr. Pipicz Márton háziorvos rezidens**

**Dr. Vásárhelyi Katalin háziorvos rezidens**

**Balláné Berta Ibolya takarítónő**

**Börcsök Tiborné (Mónika) adminisztrátor**

**Csányi Sándor Andrásné (Kati) laboraszisztens**

**Lajosné Geszler Beatrix (Bea) adminisztrátor**

**Kószóné Wolf Edit körzeti ápoló**

**Varga Adrienn foglalkozás-egészségügyi szakápoló**

**Rácz-Balog Ildikó foglalkozás-egészségügyi szakápoló**

## MUNKAVÉGZÉS

A **MESTER CURE Háziorvosi Betéti Társaság** a 4/2000.(II.25.) EüM rendelet szerint végzett tevékenysége az alábbiakban részletezhető

1. egészséges lakosság részére nyújtott tanácsadás és szűrés,
2. a beteg vizsgálata, gyógykezelése, egészségi állapotának ellenőrzése, orvosi rehabilitációja
3. szükség esetén szakorvosi vagy fekvőbeteg-gyógyintézeti vizsgálatra, gyógykezelésre való utalása.
4. a terhesgondozásban való közreműködés,
5. a közegészségügyi-járványügyi feladatok ellátása:
    a. védőoltás és azzal kapcsolatos tennivalók,
    b. fertőző betegségekkel és fertőző betegségekre gyanús személyekkel kapcsolatos tevékenység,
    c. kórokozó-hordozókkal kapcsolatos tennivalók,
    d. ételmérgezések esetén szükséges teendők.
6. egészségnevelésben és az egészségügyi felvilágosításban való részvétel,
7. életkorhoz kötött szűrővizsgálatok elvégzése és az egyes népegészségügyi célú, célzott szűrővizsgálatokban való közreműködés,
8. együttműködés az ellátási területén ilyen szűrővizsgálatot végző egészségügyi szolgáltatóval és a végrehajtásért felelős szervvel,
9. az önkormányzattal kötött szerződésben rögzítettek szerint az ügyeleti szolgálatban való részvétel,
10. orvosszakértői feladatok,
11. a csecsemők és gyermekek gyógyító-megelőző alapellátása, beleértve a tanácsadást is,
12. az újszülöttek, a veszélyeztetett csecsemők és gyermekek szükség szerinti preventív látogatása
13. a gyermekintézményekbe történő felvétel előtti orvosi vizsgálat,
14. halottvizsgálat ellátása.

## INFRASTRUKTÚRA

A **MESTER CURE Háziorvosi Betéti Társaság** vezetője arra törekszik, hogy a kor színvonalán álló és a szakmai követelményeknek megfelelő infrastrukturális feltételeket biztosítsa a zavartalan ellátás érdekében.

A **MESTER CURE BT** rendelkezik minden olyan tárgyi eszköz állománnyal és inmateriális javak összességével, mellyel folyamatosan biztosítható a minőségi követelményeket kielégítő munkafeladat ellátása és kiszolgálása.

A **MESTER CURE BT**-nél a munkatevékenységek támogatására az alábbi infrastruktúra áll rendelkezésre:

1. az előírásoknak megfelelően kialakított két orvosi rendelő (társrendelő alkalmas rezidens oktatásra, gyermekorvosi rendelésre, üzemorvosi rendelésre, szűrések lebonyolítására, ápolói rendelésre stb.),

2. adminisztrációs pult,
3. adminisztrációs iroda,
4. tárgyaló,
5. mobiltelefonos kapcsolat az alkalmazottak között,
6. megfelelő adatvédelem és adatmentés,
7. öt munkaállomásos számítógépes informatikai rendszer,
8. kommunikációt biztosító telefonhálózat,
9. a végzett munka minőségére hatással bíró berendezések és felszerelések,
10. a szolgáltatás nyújtásához szükséges közlekedési eszközök
11. 3 fázis vizsgálatoknak megfelelő infrastruktúra
12. légkondicionált helyiségek,
13. szociális helyiségek (teakonyha, fürdőszoba, öltöző, mellékhelyiség),
14. Medmax orvosi informatikai rendszer
15. ISO 9001:2008 minőségbiztosítási rendszer
16. betegutak biztosításának protokollja

A **MESTER CURE Háziorvosi Betéti Társaság**-nál gondoskodnak a rendelkezésre álló infrastrukturális háttér állagmegőrzéséről, továbbá biztosítják a külső, vagy belső hatások okozta kritikus helyzetek kezelését. Szabályozásra kerültek az eszközök üzembe helyezésének rendje, és az eszközök üzemeltetéséhez szükséges betanítási folyamatok.

## MUNKAKÖRNYEZET

A **MESTER CURE Háziorvosi Betéti Társaság** biztosítja, hogy a vele munkajogi viszonyba kerülő munkatársak munkahelyi környezete mindenkor megfeleljen a hatályos egészségügyi, munkabiztonsági és tűzvédelmi követelményeknek. Biztosítják továbbá a zavartalan és minőségi munkavégzéshez szükséges felszerelések, eszközök és anyagok a munkát végzők rendelkezésre állását. A vezető gondoskodik arról, hogy a munkakörnyezet kedvezően befolyásolja a munkatársak motiváltságát, elégedettségét és teljesítményét, és ez előmozdítsa a szolgálat működésének fejlesztését.

A kedvező munkakörnyezet megteremtése tartalmazza a következőket:

1. kreatív munkamódszerek alkalmazásával a képességek jobb kifejezésre juttatása,
2. biztonsági szabályok és irányelvek betartása, védőeszközök alkalmazása,
3. ergonómiai szempontok figyelembe vétele az adminisztratív tevékenységnél,
4. alapvető higiénés feltételek biztosítása,

A munkakörnyezet kialakítása és szabályozása a szervezeti kultúra figyelembe vételével történik. A vezető kiemelt hangsúlyt fektet a megfelelő, hatóságilag előírt, biztonságos feltételek teljesítésére, és biztosítja a munkatársak egészségének megóvását, a jogszabályok által előírt megelőző feltételekkel (védőöltözet, munkaruha, védőoltás, munkavédelmi,- tűzvédelmi oktatások).

A **MESTER CURE BT** vezetőjével, valamint minden dolgozóval szembeni elvárás a munkahelyi környezet folyamatos jobbítására való törekvés a követelmények, a valós igények, szükségletek és a lehetőségek határain belül.

A vezető tisztában van azzal, hogy a kellemes és nyugodt munkahelyi környezet záloga a minőségi és hatékony munkavégzésnek.

## EGYÉB ERŐFORRÁSOK

A **MESTER CURE Háziorvosi Betéti Társaság** vezetője kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a minőségi követelményeknek megfelelő gyógyító és megelőző munka végzéséhez és az ennek kiszolgálásához kapcsolódóan szükséges egyéb erőforrások megfelelő minőségben, a szükséges mennyiségben és kellő időben rendelkezésre álljanak.

## INFORMATIKAI RENDSZER

A **MESTER CURE Háziorvosi Betéti Társaság** szakrendelései és egyéb részlegei rendelkeznek a munkavégzéshez szükséges számítógépekkel, melyek a központi telephelyen hálózatba vannak kötve.

Az intézmény a számítógéppark üzemeltetésére, karbantartására, a központi szerver gép kezelésére, központi mentések–archiválások kivitelezésére valamint a finanszírozó felé történő jelentések elkészítésére alvállalkozóval, szerződéskötés keretén belül biztosítja.

A **MESTER CURE BT** tevékenységében kiemelkedő szerepet kapnak az elvégzett munkákkal kapcsolatos adatok és eredmények, valamint a személyes adatok digitális úton történő tárolása, illetve kiértékelése. A szervezet gondoskodik arról, hogy kiküszöbölje annak lehetőségét, hogy a digitálisan rögzített adatokhoz illetéktelen személyek hozzáférjenek és bárminemű célra a keletkező adatokat, terveket felhasználják, vagy azokat utólag meghamisítsák.

## A MESTER CURE HÁZIORVOSI BETÉTI TÁRSASÁG, MINT EGÉSZSÉGÜGYI ALAPELLÁTÓ

A **MESTER CURE Háziorvosi Betéti Társaság** kapcsolatba lépő betegek követelményei, igényei és elvárásai a **MESTER CURE Háziorvosi Betéti Társaság** mint egészségügyi alapellátó felé a következők lehetnek:

1. szakszerű és adekvát betegellátás, páciens egészségi állapota szerinti prioritás meghatározása,
2. időpont biztosítása,

3. szükséges eszközök, berendezések rendelkezésre álljanak,
4. a szakorvos elérhetősége, pontossága,
5. megfelelő vizsgálatok lehetősége,
6. ellátás kockázati tényezőinek csökkentése,
7. megfelelő higiénés körülmények biztosítása
8. betegjogok figyelembevétele,
9. pontos dokumentáció vezetés
10. egészségügyi jogszabályok betartása,
11. etikai követelmények betartása,
12. a megfelelő szakápolók gyors, pontos rendelkezésre állása, elérhetősége
13. szükséges szakápolási teendők elvégzése, feleslegesek elkerülése,
14. orvosi titoktartási kötelezettség, betartása
15. megfelelő orvos-beteg kommunikáció
16. gondozási tevékenység

A betegek jogos igénye és elvárása, hogy a szakma mindenkori érvényes szabályai szerint mihamarabb javulás, gyógyulás álljon be állapotukban.

## AZ ELLÁTÁS, SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSA

A **MESTER CURE Háziorvosi Betéti Társaság** szolgáltatásainak elérhetősége.

**páratlan héten:**

Telephely: I sz Háziorvosi Rendelő (Zákányszék, Dózsa György u. 70.)

| | |
|---|---|
| háziorvosi rendelés: | 8.00 –12.00 valamint 15.00- 16.00 |
| ápolói rendelés: | 7.00 – 12.00 |
| adminisztráció:. | 7.30 – 12.00 (telefon: 30-8635198) |
| elérhetőség: | 7.00 – 16.00 (telefon: 30-6062371) |

**páros héten:**

Telephely: I.sz Háziorvosi Rendelő (Zákányszék, Dózsa György u. 70.)

| | |
|---|---|
| háziorvosi rendelés: | 8.00 –12.00 |
| ápolói rendelés: | 7.00 – 12.00 |
| adminisztráció:. | 7.30 – 12.00 (telefon: 30-8635198) |
| elérhetőség: | 7.00 – 15.00 (telefon: 30-6062371) |

Háziorvosi ellátás:

A páciens ambuláns ellátásként, valamint a praxisba regisztrált (bejelentkezett) betegként veheti igénybe a praxis szolgáltatásait. A regisztráció a páciens TAJ kártyájának praxisba történő leadásával történik. Első lépés a Bizonylati Albumban is feltüntetett „Nyilatkozat a háziorvos választásról" nyomtatvány kitöltése, melyet a páciens és az orvos egyidejű aláírásával hitelesít. A „Nyilatkozat a háziorvos választásról" nyomtatvány első példánya a praxis páciens ellátásával kapcsolatos dokumentációjába kerül. A másodpéldányt a korábbi ellátó háziorvos részére juttatjuk el, mely alapján az köteles a törzskartont és a korábbi dokumentációt rendelkezésünkre bocsátani.

A háziorvosi ellátás igénybevétele történhet, egyrészt a háziorvosi rendelőben, rendelési idő alatt, rendelkezésre állási időben, készenlétben, valamint sürgősségi ellátás esetén munkaidőn kívül, másrészt háziorvosi rendelőn kívül, mely lehet, hívás fekvőbeteghez, illetve előzetes egyeztetés alapján otthoni látogatás.

A rendelésen megjelenő páciens érkezhet előzetes időpont egyeztetéssel és soron kívül. Érkezéskor az adminisztrációs pultnál jelentkezik be, ahol az adminisztrátor rögzíti a megjelenés jellegét: adminisztráció, ápoló injekció, ápoló kötözés, ápoló infúzió, ápoló egyéb, orvos sürgősségi ellátás, orvos gondozás, orvos akut ellátás, receptírás., orvos egyéb. Előjegyzési naptár segítségével időpontos rendelésre személyesen az adminisztrációs pultnál, vagy telefonon keresztül van lehetőség. Az ellátás az orvosi rendelőben és a nővérrendelőben egy időben történik. A betegek általános tájékoztatását szolgáló közlemények a rendelő várójának faliújságjára vannak kifüggesztve (betegjogi képviselet, beteg jogok és kötelességek, elérhetőségek, térítéses szolgáltatások tarifái).

A nem TB finanszírozott szolgáltatások árjegyzéke a faliújságon van feltüntetve.

A rendelkezésre álló vizsgálati lehetőségek: anamnézis felvétel, fizikális vizsgálat, vizelet vizsgálat, EKG, ABPM, HOLTER. Hetente egyszer vérvételi lehetőség labor vizsgálatokhoz. 2014. januártól audiometriai és spirometriai vizsgálatok.

Az ápoló jogosult intravénás és intramusculáris injekció beadására az orvos által rendelt időben és mennyiségben, infúzió bekötésére, vérnyomás és pulzus mérésre, vizelet meghatározásra, EKG görbe felvételére, sebkötözésre, audiometer és spirometer használatára. Jogosult látogatás során a beteg lakásán megjelenni, ápolói tevékenységi körbe tartozó munkát végezni, ápolási dokumentációt vezetni, mely kiegészülhet fotódokumentációval is. Ápolónői jogosítványok a személyi anyagban vannak elhelyezve.

Az asszisztens jogosult a munkaköri leírásban foglalt tevékenységek elvégzésére.

Ügyeleti ellátás:

A páciensek ellátását páros héten a Mester Cure Háziorvosi Betéti Társaság 7.00 és 15.00 között az ÁNTSZ szerződés értelmében a napi 8 órás elérhetőséggel biztosítja. 15.00 – 16.00 között a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásával kötött szerződés értelmében készenlétet biztosít a község egész területére. 16.00- 8.00 között, valamint pihenő és ünnepnapokon a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a Csongrád Megyei OMSZ-tel kötött szerződés értelmében a páciensek ügyeleti ellátása a Mórahalmi Mentőállomás Orvosi Ügyeleti egységében történik. A Központi Orvosi Ügyelet munkájában a Mester Cure Háziorvosi Betétitársaság szerződés alapján rendszeresen részt vesz. Páratlan héten a 15.00-16.00 között a praxis betegeinek sürgősségi ellátását az önkormányzati szerződésben foglaltak alapján a Sebestyén és tsa Bt végzi.

Háziorvosi helyettesítés:

Akadályoztatás és szabadságolás alatt a háziorvosi tevékenységet, az OEP-ral kötött szerződés értelmében, az I. sz. Háziorvosi Rendelőben, Dr. Sebestyén Balázs szakorvos vagy Dr. Kolláth Rita szakorvos végezhet.

## AZ ELLÁTÁS, SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁS FEJLESZTÉSI TERVEI

Az elmúlt években praxisunkban többször biztosítottunk az alapellátás szintjét meghaladó térítésmentes szakvizsgálatokat (audiológiai szűrést, allergológiai vizsgálatot, pulmonológiai vizsgálatot, orthopediai szakvizsgálatot). Kiemelt feladatként kezeljük az emlődaganatok szűrését, törekedve az érintett korosztály 90%-os átszűrtségére. Népegészségügyi szempontból légiónk leggyakoribb daganatos megbetegedése a vastagbél rák, melynek szűrésében, csatlakozva országos programokhoz, veszünk részt. Bevezettük a koszorúér-eredetű, agyi- és perifériás érbetegségek kockázatának becslését, melyhez score kockázatbecslő táblát használunk. Foto dokumentációt alkalmazunk bizonyos bőrgyógyászati betegségek követésére. A Telemedicina keretén belül fotódokumentációs kommunikáció zajlik bizonyos bőrgyógyászati betegségek esetében. Preventissimo néven egy széleskörű életmód felmérő rendszert alkalmazunk, mely személyre szabott több oldalas ajánlásokat tartalmaz. Az országos tendenciáknak megfelelően praxisunkban is megfigyelhető a pszichés és mentális betegségek térhódítása. Ennek időben történő felismerése céljából alkalmazásra került a Beck Depresszió Kérdőív, a Korai Mentális Teszt, a Memóriapanaszok Kérdőív, a Számterjedelem, Kódolás valamint a, Mini-Mental Teszt. A védőoltási rendszerünket aktualizáltuk. Megtörtént az **„egy perc prevenció"** bevezetése a napi rutinban a dohányzás, testsúlykontrol és az addiktológia területén.

### Eredményeink

2015. év egyik legmeghatározóbb eleme a térségi pilot praxisközösség létrehozása volt. A projekt 2015. november 30-án lezárult, számtalan pozitív visszajelzéssel, mind a bevont páciensek, mind az orvoskollégák felől. Ezen projekt országos szintű beindítása 2017-ben várható. Mórahalom, Ruzsa, Zákányszék lakosainak részére az alapellátást az eddigiektől messzemenően különböző módon, praxisközösségi szinten tervezzük biztosítani. 2016 a korábbi tapasztalatok feldolgozásáról és az eredmények rendszerbe integrálásáról szólt. A praxisközösség koncepció célja a lakóhely közeli ellátás erősítése, az egyéni egészségtervek napi rutinná tétele, valamint betegutak hatékony megszervezése. A lakóhelyhez közeli ellátás erősítése érdekében „kihozzuk" a gyógytornászt a községbe, ezáltal jóval többen tudnak részt venni a foglalkozásokon, mintha Szegedre kellene utazniuk. Kidolgozásra került az egészségesek egészségterve, mely prevenciós rendelés keretein belül segíti a kitűzött egészségcélok elérését. Fokozott figyelmet szentelünk a COPD-s betegek dohányzás leszokásának támogatására, helyben gyógytornász segítségével légzőtorna illetve rehabilitáció biztosítására. Az osteoporosis megbetegedésben szenvedőknek helyi gyógytornász segít, aki otthon végezhető tornagyakorlatokat is tanít a program résztvevőinek. Cukorbetegeink számára szintén helyben elérhető dietetikus szakember segít a helyes diéta, aktív életmód kialakításában.

1. Az elmúlt évek során, mint béta-tesztelők, lehetőségünk nyílt a Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ által használt e-MedSolution rendszer kipróbálására, mely segítségével a klinikán megforduló összes páciensünk adatait közvetlenül elérhetjük, legyen az egy

egyszerű lelet, vagy zárójelentés. Ennek köszönhetően nagymértékben felgyorsult az információáramlás a rendszerünkben, és könnyen nyomon tudjuk követni betegeink útját. A pozitív tapasztalataink és visszajelzések eredményeképp idén tavasszal megkötöttük a végleges szerződést.

2. 2016-ban tovább folytattuk az infrastrukturális beruházásokat a rendelőn belül és kívül is. Az épület előtti tér korszerűbbé vált. Kicseréltük a lámpatesteket, illetve egy jól látható információs táblát is elhelyeztünk. Ezen kívül kiépítettük az akadálymentes feljárót, illetve egy pad és egy kerékpártároló is helyet kapott. Megvalósult a mellékhelységek korszerűsítése.
3. A belső udvarban a mellékhelyiségek külső szigetelését és a korszerű műanyag nyílászárók beépítését is elvégeztük egy helyi vállalkozó segítségével.
4. 2016-ban megvalósult a számítógép parkunk korszerűsítése, mely képes kielégíteni a megnövekedett informatikai igényeket is.

## Terveink

1. A rendelő előtti parkoló kiépítése továbbra is folyamatban van, az őszi nagy esőzésekig fontos lenne a létrehozása, mert mint azt már néhányszor jeleztük, a csapadék után képtelenség megközelíteni a bejáratot, olyan nagy mennyiségű víz áll a járdán.
2. Telemedicinális fejlesztések (otoscope, ophtalmoscope, dermotoscope, leletek konzultálása).
3. Facebook profil kialakítás.
4. Praxisközösségi pályázatokon sikeres részvétel.
5. Egészségfejlesztési irodákkal való kapcsolatunk erősítése.

Amennyiben célkitűzéseinkkel és azok megvalósításával az önkormányzat képviselő testülete egyetért, számítunk mind elvi mind pedig anyagi támogatásukra.

Zákányszék, 2017. június 28.

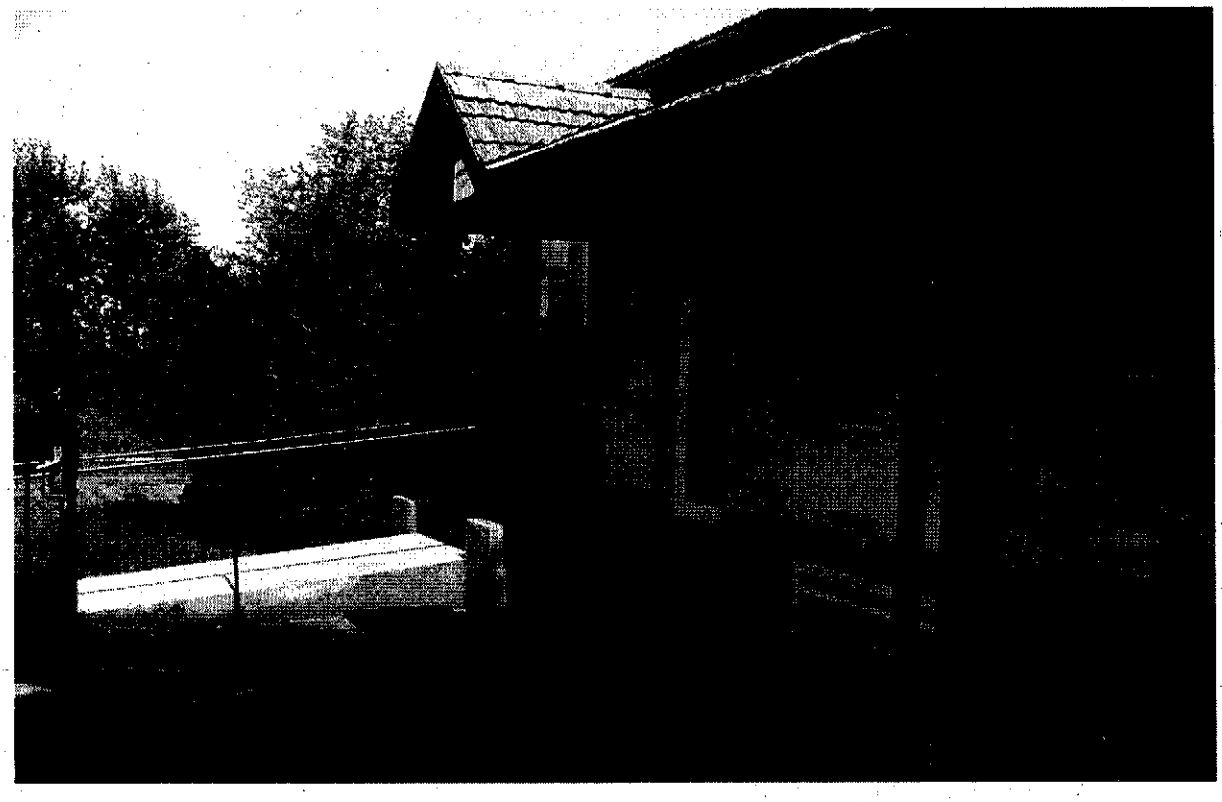
Dr. Mester Lajos
háziorvostan szakorvos
"Mester Cure" Háziorvosi BT.
6787 Zákányszék, Dózsa Gy. út 70.
Adószám: 20164131-1-06
Számlaszám: 56900037-10301704
Eng. sz.: A1290-2/2007.

**Dr. Mester Lajos**
háziorvos

1859-7/2017.

**Zákányszék Községi Önkormányzat**
**Képviselő Testületének**
**6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.**

**A Sebestyén és Tsa. Bt. beszámolója az Önkormányzat Képviselő Testületének a zákányszéki 2.sz. háziorvosi praxis 2016-17. évi tevékenységéről és működéséről**



Tisztelt Képviselő Testület!

Ismét eltelt egy év. A Képviselő-testület munkatervének megfelelően ismét beszámolunk az eltelt újabb év szakmai tevékenységéről, ügyes-bajos dolgainkról, eredményeinkről, terveinkről, egyben gondjainkról is.

A korábbiakhoz képest személyi feltételeinkben jelentős változás történt. Felvettünk a praxisba egy fiatal munkatársat, Sziládi Dalma Linda pusztamérgesi leánykát, aki most fejezte be védőnői szakon az egészségügyi főiskolát. Szándékaim szerint az új munkatárs fő feladata a szűrés, gondozás segítése lesz. Belépésével remélem javul majd szűrési, gondozási tevékenységünk hatásfoka.
A család-, nő-, gyermekvédelmi- és az iskolaorvosi munka során együttműködünk a falu mindkét védőnőjével. A védőnői hálózat mára deklaráltan HUNGARIKUM. Megőrzése, fejlesztése, jobb megbecsülése szerintem nagyon-nagyon fontos. A védőnők szintén sokat segítenek a megelőzésben, felvilágosításban. Talán túlzás nélkül állíthatom, hogy

mindkettőjükkel – Gregus-Dohány Magdolna és Zombori Adrienn – igen jó munkakapcsolatban vagyunk. Prevenciós szerepük mind jelentősebb. Nemzetközi összehasonlításban is megállják helyüket, mert ilyen magas szintű megelőző- és ifjúságvédelmi munkát más országokban nem találunk. Munkájuk révén változatlanul kiváló településünkön a védőoltási arány, mind a kötelező, mind az önkéntesen kérhető ingyenes védőoltások vonatkozásában. Az önkéntes, de térítéses védőoltásokat is mind többen kérik gyermekeik számára, azonban a családokra nagyon nagy anyagi terheket rovó védőoltásokat nem mindenki tudja megfizetni. (Életkorhoz kötött oltási sorba a 7. osztályos lányok esetében beépült a méhnyak rák elleni védőoltás. Nem kötelező, önkéntes, de térítésmentes. Szerencsére szinte mindenki kéri. - Nem is értem, hogy aki nem kéri gyermekének, az miért fosztja meg a kislányát egy várhatóan sikeres egészségvédő lehetőségtől! - Hatása persze csupán néhány évtized múlva várható, amikor a mostani leánykák remélhetően egészségesebb anyukák, nagymamák lesznek...). Az influenza elleni immunizáció ismét relatíve sikeres volt falunkban az elmúlt őszön, bár ismét kevesebben kérték a védőoltást, mint korábbiakban. Az emberek a több éve nem jelentkezett tömeges fertőzés elmaradása okán elfelejtik és alulértékelik egy esetleges járvány veszélyeit. Szerencsére újra nem alakult ki súlyos járvány az elmúlt szezonban. Nem szabad azonban elfelejteni, hogy az influenza egy igen súlyos fertőző betegség lehet, főként az idősebb-, és esetleg több idült betegséggel rendelkező emberek körében.

Kiváló és nagyon eredményes együttműködésünk a helyi Szociális Intézményünkkel. A bentlakásos részlegnek én vagyok az orvosa. Szerintem együttműködésünk változatlanul felhőtlen. A „tanyagondnoki hálózat" pedig rengeteg terhet vesz le vállunkról, nagyon lelkiismeretesen és kiváló szakmaisággal látja el a rászorulókat. A gondnokok léte jelentősen javítja az idős, tanyasi emberek közérzetét, nagyszerűen tehermentesítik a háziorvosi praxisok munkáját. **Köszönet nekik érte!**

Meg kell említenem nagyszerű és egymást segítő kapcsolatomat a helyi és a környező települések gyógyszertáraival, valamint a fogorvosi szolgálataival.

A rendelési idő változatlan az előzőekhez képest, munkanapokon 8-12 h-ig (ill. ameddig van beteg) és 2 hetente délután 15-16 h-ig **IS!** *A fenti időszakban elérhető vagyok a betegek számára a Kisújságban megjelenő és kihelyezett* telefonszámokon is. A rendelésen való megjelenés praxisomban szintén előjegyzés alapján (is) történik. Előjegyzés kérhető telefonon, személyesen, az előző vizit alkalmával előre rögzített időpontként és más egyéb logikus és megvalósítható módokon. Mivel meggyőződésem szerint az „ALAPELLÁTÁS"-ban az orvoshoz fordulni akaró betegeknek a bejelentés-

/megjelenés napján joguk van a legalábbis alapszintű ellátáshoz (ezért nevezik „ALAPELLÁTÁS"-nak), így előjegyzés nélkül is fogadom a betegeket. Változatlanul minden csütörtökön biztosítom a lakosságnak a laborvizsgálatokhoz a helyben való vérvétel lehetőségét. Általában hetente 15-18 közötti számú személy él is vele. Idén február végétől a MÓRAVITÁL laborja finanszírozási okokra hivatkozva 15 főben limitálta a heti vérvételek számát. Nagyon nehéz tartani a limitált létszámot, bár így is 160-180%-os vizsgálatkérési számunk az országos átlaghoz képest. – Igény szerint (nehezen mozgó, vagy ágyhoz kötött egyének esetén) megoldom a beteg otthonában való vérvételt is. (A laboratóriumi vizsgálatok ma már elengedhetetlenek a korrekt szakmai protokolloknak megfelelő ellátáshoz.)

Aki járt már reggeli órákban a szegedi Szakrendelő vérvételi helyén, igazán meg tudja becsülni e lehetőséget…

Az ügyeleti ellátás hétköznapokon du.16-tól másnap reggel 08 óra között, szombat-, vasár- és ünnepnapokon 08-08 óra között Mórahalmon a Mentőállomás épületében van. Magam is rendszeresen teljesítek havi 2-3 hétköznapi és 2-3 hétvégi műszakot. Mostanra megmutatkoznak előnyei, a lakosság pedig már meg is szokta. (A hírközlési rendszere tökéletesebb, az ügyeleti autó terepjáró tulajdonsága-, felszereltsége sokkal jobb, a segítő személyek, pl. gépkocsivezetők szakképzettsége igen jó - így rengeteget- és nagyon hasznosan segítenek. Sajnos az elmúlt időszakban a Land-Rover műszaki hibája miatt voltak gondok, s mivel nem sikerült megjavítani, így egy DACIA-Logan kocsit vett a kistérségi Társulás. Mórahalom irányában kötődésünk egyébként is növekedett. A kistérségi szakrendelő-intézet szakrendelési profiljának növekedésével tovább szélesedett az elérhető rendelések köre. Ezzel folyamatosan javulnak lehetőségeink a szakorvoshoz utalás terén. A szegedi szakrendelések – a Mórahalmon is meglevő szakrendelések vonatkozásában – egyre kevésbé-, illetve már alig látják el a zákányszéki lakosokat.

Tavalyelőtt rendelőnkben megtörtént a tervezett tisztasági festés és mázolás, így ilyen feladat most nem vár ránk. Eszközparkunk folyamatosan megfelel az előírt minimumfeltételeknek, sőt szerintem műszerezettségünk a legtöbb vonatkozásban azt meg is haladja. Kézi műszereink megfelelő számúak és állapotúak, az igényeknek megfelelően folyamatos cseréjük megoldott. **A rendelő működéséhez előírt jogszabályi feltételeket tehát folyamatosan változatlanul biztosítom.**

Informatikai- és irodatechnikai- és kommunikációs térén az elmúlt hónapban megvásárolt új-, hálózatos működésű program „begyakorlásával" reményeim szerint most pár évre megoldódnak gondjaink. Ezzel reményeink szerint felkészültünk az év vége felé várható egészségügyi fejlesztésekre és

változásokra is. (Gondolok itt elsősorban az idén novembertől – jövő januártól kötelezően bevezetendő **EESZT**-re – Egységes Egészségügyi Számítástechnikai Tér –, a később még említésre kerülő **praxisközösségi pályázatra**, valamint az alakulóban levő **törzskarton karbantartási változásokra** és a szintén átalakulóban levő **minőségi indikátor rendszer** beígért és várható átalakítására.) Bár az informatikában és a mobil-telefóniában, azok száguldóan gyors fejlődése miatt hosszú távra nem lehet tervezni.

Az épület kisebb hibáinak javítását, a külső vakolat és festés hibáinak kijavítását az reményem szerint az idei ősz pár hétvégéjén el fogjuk tudni végezni. A rendelő fel van szerelve riasztóval, és természetesen rendelkezem a szakmai tevékenység folytatásához elengedhetetlen „**FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSSAL**", valamint az épületet esetlegesen érintő kár esetére „**rendelői ÉPÜLET és ESZKÖZ BIZTOSÍTÁSSAL**".

Praxisunk is részt vesz a Homokhátság 3 települését összefogó csoportpraxis pályázatban, mely reményeink szerint minőségi javulást és gazdaságosabb működést fog eredményezni. A széklet szűrővizsgálat alapú vastagbél-daganat szűrést célzó Országos Tisztiorvosi Hivatal szervezte modellkísérletekben szintén eredményesen működtünk. Kár, hogy nem minden személy jött be a vizsgálati mintavevő eszközökért. Szánalmasan kicsi, 30 % körüli a mammográfiás szűrővizsgálatokon való megjelenés, pedig ennek is óriási „egészségnyeresége" lehetne. Személyes rákérdezés, érdeklődés útján ezen a területen mindenképpen jelentőset kell fejlődjünk, ami a közeljövőben egyik legfőbb feladatunk.

Miután lassan elérem a nyugdíjkorhatárt, lassan gondolkoznom kell majd utódlásomról is. Bár még 1-2 (esetleg 3 évig) tervezek dolgozni, de lassan elő kell készítenem praxisváltást, mellyel kapcsolatban természetesen egyeztetni fogok Polgármester Úrral és időben értesítéssel leszek a Testület felé.

Kérem a tisztelt Képviselő Testületet, hogy beszámolómat megvitatása után fogadja el, valamint kérem a továbbiakban is odafigyelő támogatásukat.

Zákányszék, 2017. június 18.

Tisztelettel:

Dr. Sebestyén Balázs
háziorvos

1859-6/2017.

Éves fogászati beszámoló

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!

A Zákányszéki Körzeti Fogászati Rendelő szolgáltatásait továbbra is az irányításom alatt álló X-pert Dent Kft.látja el, szerződéses jogviszonyban Dr Sátai Andrea doktornővel. Tartósan beteg gyermekem mellett továbbra is GYES-en tartózkodom.

Betegellátási idő továbbra is változatlan
Hétfő: 11.30-17.30
Kedd: 08.00-14.00
Szerda:12.00-18.00
Péntek: 08.00-14.00
Csütörtök: szünnap

A gyermek korosztály szűrése és fluoridálása az előző évek gyakorlatának megfelelően évente kétszer történik, az iskolafogászat keretein belül 1363 beavatkozás történt

A rendelésen megjelent felnőtt biztosított betegek esetszáma csökkent, azonban többszörösére emelkedett a rendelésen megjelent időskorúak létszáma. Hasonlóképpen bővült azon terhes gondozottak száma akik fogászati szűrővizsgálaton és kezelésen részt vettek.

Szembetűnő változás kizárólag a közgyógyellátásban és rokkantnyugdíjban részesülők számában van,ez az utóbbi pár év során elenyésző számban szerepeltek nyilvántartásunkban.

2016.évben sajnálatos módon egy vízvezeték meghibásodása miatt súlyos károk keletkeztek a rendelőben ami anyagilag tetemes javitási munkálatokat igényelt, egyidőben klíma- és víztisztító berendezés került felszerelésre.

Következő gazdasági év folyamán a sterilizáló berendezések korszerűsítését tervezem, az elavultnak számító hőlégsterilizátor lecserélését modern autoklávra

Végezetül szeretném megköszönni az Önkormányzat változatlan támogatását amivel munkánk elvégzéséhez hozzájárul.

Tisztelettel:Dr Rózsavári Katalin

Szeged, 2017.június 20.

1859-5/2017.

**ZÁKÁNYSZÉKI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA**

**6787 Zákányszék, József Attila utca 36.**
**OM azonosító: 029735**

# Tájékoztató

**a**

# 2016/2017-es tanév munkájáról

## *A tanév mottója*

**”Elmondod, elfelejtem.**
**Megmutatod, tán megjegyzem.**
**Ha együtt csináljuk, akkor megértem.”**

**kínai közmondás**

# I. Tanév előkészítés

## Személyi feltételekben bekövetkezett változások:

Egyetlen tanévet sem tudtunk úgy kezdeni, hogy személyi változás ne történt volna:

- 1 fő felmentési idejét töltötte, 2016.november 18-án nyugdíjas lett. A kiesett óráit Gál Angéla 18 órában (82%) foglalkoztatott pedagógus teljes állásban és Papné Dancsó Gabriella 8 órás megbízásban látja el.
- Ráczné Hadár Andrea áthelyezéssel az algyői iskolába került. Helyette Turai Andrea részmunkaidős (50%) tanítónő teljes állásba került alkalmazásra és Vargáné Farkas Nikolett részmunkaidőben (50%) lett foglalkoztatva határozott időre (tanév végéig).
- Az intézmény által meghirdetett pedagógus álláshelyekre érkezett pályázatok alapján, valamint az iskolavezetés által kezdeményezett és lefolytatott állásinterjúkat követően a sajátos nevelési igényű tanulóink foglalkoztatására, fejlesztésére Hársfalvi Nikoletta gyógypedagógus 10 órás óraadói megbízással lett foglalkoztatva.
- A néptánc oktatására kétszer meghirdetett álláspályázat sikertelensége miatt az idei tanévünkben is, immár másodszor iskolai szakkörként tudjuk működtetni az oktatást – Szabó Anikó Márta tanítónő két csoportban foglalkozik tanulóinkkal népi játék keretében.
- A sajátos nevelési igényű tanuló logopédiai ellátását heti 1 órás megbízással a szakszolgálat pedagógusa látja el (Bakai Bernadett).
- Szakszolgálaton keresztül heti 5 órában továbbra is Baloghné Dobó Anikó gyógypedagógus foglalkozik a BTMN –es tanulókkal 12 fővel. Bakai Bernadett logopédiai (12 főnek) és Csomor-Bata Júlia (4 főnek) pszichológiai foglalkozásokat tart.
- Fizika tantárgy oktatására Sztankó Csilla került alkalmazásra, aki a tankerületen belül négy iskolában tanít.
- Tartósan távollévő kollégánk is lett 2016. november végétől. Kigyósi Erzsébet veszélyeztetett terhessége miatt az állás helyét meghirdettük. Az első kör sikertelen volt, az ének és szolfézs órákat két hónapon keresztül belső helyettesítéssel láttuk el. Mindenkinek köszönet érte. A második körben fél állásra, az ének-szolfézs állásra volt jelentkező Köves-Madarász Ráhel személyében. 2017. február elsejével munkába állt, de március 31 –én távozott. A helyettesítését Januj Jánosné és Giethné Viktor Edit látta el. A szintetizátor órák ellátását vegyesen csoportos és egyéni oktatási formában tudtuk megoldani, hiszen 15 fő növendéket kell 10 órás megbízási szerződés keretében Vastag Csaba Rózsának ellátnia.
- Tanulóink pszichoterápiai fejlesztésével a HOSZK (Homokháti Szociális Központ) munkatársa (Szécsiné Terecskei Bernadett) is foglalkozik.

Engedélyezett pedagógus álláshelyek alakulása:

| | |
|---|---|
| 2012. december 15. | 24,2 fő pedagógus |
| 2013. január 1. | 23,2 fő pedagógus |
| 2013. szeptember 1. | 21 fő pedagógus |
| 2014. szeptember 1. | 21 fő pedagógus |
| 2015. szeptember 1. | 20,86 fő pedagógus |

2016. szeptember 1. 20,36 fő pedagógus

A pedagógusok munkáját 1 fő iskolatitkár segíti, aki tankönyvfelelős, pénztárosi feladatokat is ellátó (művészeti iskola térítési díjai, ellenőrzők térítési díjai) ügyviteli alkalmazott, végzi a dolgozókkal kapcsolatos jelentéseket (táppénz, munkába-járás, szabadság, megbízási szerződéses kollégák havi jelentése), a számlákkal kapcsolatos ügyintézés a tankerületi központ felé. Iskolatitkárunk felel az iskolagyümölcs, az iskolatej valamennyi nyilvántartásáért is, valamint a tankönyvrendelésért is.
2015. szeptembertől félállásban egy pedagógusunk rendszergazdai feladatokat is ellát.
Az iskolakönyvtárosi feladatok a 2016. szeptemberi személyi állomány-változások miatt sajnos ebben a tanévben 4 órára lecsökkent, bár ez is fél álláshely lenne.

1,5 álláshelyen 2 fűtő-karbantartó és 2,5 álláshelyen 3 fő takarító (tízórai- és uzsonna-osztás is) biztosítja a tiszta, balesetmentes környezetet.
A három szintes épület összesen 1838 $m^2$ alapterületű, ezen felül van az ebédlő és a játszótérrel, kézilabda pályával, füvészkerttel ellátott 10.700 $m^2$ alapterületű udvar , előkert valamint ezen felül a több mint 100 m hosszúságú utcai rész.
Iskolánk dolgozóinak munkáját 4 fő közfoglalkoztatott segíti.

## Tárgyi feltételek

- A nyári karbantartási munkálatok megtörténtek: tetőtéri termek, festése, a többi szinten csak javításos festés, emeleten fizika terem festése mellékhelyiségek festése minden szinten, csempepótlások, ebédlő-tálaló részének festése, tetőtéri-faajtók javítása, festése, az emeleti magyar szaktanteremben egy csík linóleum cseréje.
- A TIE pályázaton nyert udvari kosár-palánkok lebetonozásra kerültek.
- A feltöredezett járda újra betonozása is megvalósult.
- A technikai személyzet lefestette az utcafront felöli kerítést is.
- Az udvaron lévő raktárépület teljes külső festésére és a főépület oldalfalának külső festésére is sor került.
  ***A fentiekben felsorolt munkálatokat a fűtő-karbantartók*** (a teljes foglalkoztatásban lévő szakmáját tekintve festő, a fél állásban dolgozó pedig kőműves – rehabilitációs foglalkoztatott) ***és a takarító személyzet végezte el a nyár folyamán.***
- Még júniusban elvégezte külső vállalkozó a tető javítását a beázások megszüntetésére, de ez csak részleges javítás volt. Szakvéleménye szerint szükséges a tetőnylon teljes cseréje.
- A nyári nagytakarítás is megtörtént.
- Augusztusban az osztálytermek rendbetétele, dekorálása megtörtént.
- A fizika terembe teljes beüzemelésre került a 16 db notebook. A nyelvi és a kompetencia-fejlesztő szoftvereket is tudják már használni tanulóink.
- Két alsós teremben beszerelésre kerül projektor, tábla és hangfal.

Az oktatáshoz szükséges alapvető tárgyi feltételekkel, szemléltető eszközökkel rendelkezünk. Természetesen ez nem jelenti azt, hogy le kellene mondanunk a további fejlesztésről.

## II. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

# Személyi feltételek

### *Alkalmazotti feltételek*

- Vezetők:

| | Vezető neve |
|---|---|
| **Intézményvezető** | Sas Györgyné |
| **Intézményvezető-helyettes** | Giethné Viktor Edit |
| | |

- A munkaközösségek vezetői:

| Szakmai munkaközösség megnevezése | Vezető neve |
|---|---|
| **Alsós munkaközösség** | ***Makráné Vass Éva*** |
| **Természettudományos -felsős munkaközösség** | ***Ábrahám Enikő*** |
| **Művészeti munkaközösség** | ***Januj Jánosné*** |

ÖKO munkacsoport vezetője: Ábrahám Enikő

- A diákönkormányzat vezetése:
  - *Vezsenyiné Csaba Gabriella*
- Szülői Közösség elnöke:
  - *SZMK* *Sebők Márta*
- Szülői Közösség munkáját koordináló pedagógus:
  - *Sas Györgyné int.vez. és osztályfőnökök*
- A könyvtár vezetése:
  - *Gál Angéla*
- A munkavédelmi, tűzvédelmi és balesetvédelmi feladatok koordinálása:
  - *Sas Györgyné tankerületi megállapodás szerint,*
  - *tanulói balesetek megelőzésében Honti Tamás,*
  - *a feladatellátásban minden dolgozó*
- Pályaválasztásért felelős tanár:
  - *Miklós Lászlóné, a 8.a osztály osztályfőnöke és*
  - *Takács Julianna a 8.b osztály osztályfőnöke*

- Tankönyvfelelős:
  - *Horváth Hajnalka, iskolatitkár*
  - *Gál Angéla, könyvtáros-tanító*

- Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős: *Takács Julianna*
  - *kapcsolattartó* *Takács Julianna, Sas Györgyné int.vez.*
  - *nyilvántartás vezetése* *Gál Angéla*

- Az Intézményi Tanács intézményi delegáltjai: *Daka Imre, Ábrahám Enikő, Vezsenyiné Csaba Gabriella*

## Engedélyezett létszám: 26,36 fő

| Az intézményi összes, ténylegesen betöltött, teljes munkaidőre átszámított munkavállalók száma (tanévkezdő állapot szerint) | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Intézmény /tagintézmény megnevezése** | **Pedagógus (fő)** | **Nevelő-oktató munkát segítő (fő)** | **Funkcionális feladatot ellátó (fő)** | **Prémium évek program (fő)** | **Közmunka Program (fő)** | **Egyéb projekt útján alkalmazott (fő)** | **Összesen (fő)** |
| **KLIK 061007** | 21,24 | 1,5 | 4 | 0 | 5 | 0 | 26,74 |
| **Összesen** | 21,24 | 1,5 | 4 | 0 | 5 | 0 | 26,74 |
| **ebből határozatlan** | 19,70 | 1,5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 25,2 |
| **ebből határozott** | 1,54 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 1,54 |
| **ebből tartósan távol lévőt helyettesítő** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **üres álláshely** | -0,38 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | -0,38 |

**Pedagógus létszámadatokban az első félévben történt változás, melyet a személyi feltételeknél részleteztem.**
1 fő 2016. november 18-án nyugdíjas lett, azaz a mínusz üres álláshely ettől az időponttól pluszra vált.
A táblázat a **megbízási díjas illetve vállalkozói szerződéses óraadó** pedagógusokat is tartalmazza, akik **heti 33 órában 1,49 álláshelyen** látják el óráikat.

Tartósan távollévő jelenleg is Kigyósi Erzsébet. Ennek következtében 1,17-re emelkedett az üres álláshely, mely az óraadó 1,49 álláshellyel együtt **2, 66 álláshely**.

Közmunka program keretében a szeptemberi 4 fő mellett még 1 fő alkalmazásra került. Sajnos csak rövid ideig élvezhettük a portási feladatok ellátásának kedvező hatását.

## *Tanulói személyi feltételek*

| Intézmény / tagintézmény megnevezése | „előző tanév" tanév végi létszám (fő) | 2016/17-es tanév statisztikai létszám (fő) | 2016/17-es tanév I. félév létszám (fő) | 2016/17-es tanév II. félév létszám (fő) |
|---|---|---|---|---|
| **Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola** | 166 | 165 | 165 | 164 |
| művészeti iskola | 50 | 54 | 54 | 53 |
| - citera | | 18 (3) | 18 (3) | 17 (3) |
| - hegedű | 4 | 4 (3) | 4 (3) | 4 (3) |
| - szintetizátor | | 15 (1) | 15 (1) | 15 (1) |
| - képzőművészet | | 17 | 17 | 17 |
| **Összesen** | 166 | 165 | 165 | 164 |

***A művészeti iskolában a tanulólétszám alacsony számát a néptánc tanszak - reméljük ideiglenes - szüneteltetése okozza oktató hiánya miatt. Sajnos ez már a második tanévünkben így van.***

***A zárójelbe tett számok, azon tanulóinkat jelzik, akik nem a mi iskolánkban teljesítik tankötelezettségüket. (Már középiskolások, vagy 2 fő másik település általános iskolájába jár.)***

## Tárgyi feltételek alakulása, pályázatok

### Tárgyi feltételek:

Szaktantárgyaink oktatásához az alapvetően szükséges eszközökkel rendelkezünk.

***A Szegedi Tankerület 2016. év őszén biztosította iskolánk részére az alábbi tárgyi eszközök beszerzését:***

- ✓ ***kémia oktatásához szükséges anyagok***
- ✓ ***technika tantárgy oktatásához szükséges anyagok***
- ✓ ***a sajátos nevelési igényű tanulóink részére taneszközöket***
- ✓ ***a differenciált oktatáshoz szükséges taneszközöket***
- ✓ ***a földrajz és történelem tantárgyak oktatásához a MozaMap 3 éves licencét***
- ✓ ***sporteszközöket***
- ✓ ***képzőművészeti anyagokat***
- ✓ ***USB-s magnókat, citerahúrokat, hangvillát***
- ✓ ***faliórákat a tantermekbe, iratmegsemmisítőt, irodaszereket***
- ✓ ***tisztítószereket, porszívót és ipari porszívót, automata mosógépet***
- ✓ ***két új fűnyírót és hómarót is.***
- ✓ ***A még június hónapban elkészült érintésvédelmi – villámvédelmi felülvizsgálati jegyzőkönyvek által tartalmazott hibák, hiányosságok is kijavításra kerültek. Az átadásra decemberben került sor.***
- ✓ ***December hónapban a Szegedi Tankerület és a Zákányszék Községi Önkormányzat együttműködésének köszönhetően az udvari kézilabdapálya fejújítása is megtörtént (újra aszfaltozás). A Tankerület 3 millió forintot a helyi önkormányzat 2 millió forintot biztosított a munkálatok elvégzéséhez.***
- ✓ ***irodaszerek biztosítása***
- ✓ ***projektor, hangfalak, 4 db fehér tábla***
- ✓ ***javítások biztosítása***

Alapítványunk továbbra is biztosította és biztosítja az osztálykirándulásokhoz történő hozzájárulást, a nyolc évig kitűnő tanulók jutalmazását, segítséget nyújt a nyári táborokhoz és a jutalomkönyvek biztosításához is.

Tanulóink versenyekre történő utaztatásában számíthatunk a szülők, az önkormányzat segítségére is.

### Pályázataink

- ✓ 2011-ben nyertes pályázatként infrastrukturálisfejlesztésre, 7.812.300 Ft-ot használhatott fel az iskola, mely 6 tanteremben interaktív táblákat és új számítógépeket jelentett a ***TIOP-1.1.1-07/1-2008-0561 „Intelligens iskola megteremtése informatikai infrastrukturális fejlesztéssel"*** elnevezésű pályázaton.
  E pályázat fenntartása 2016-ban lejárt.

- ✓ E pályázat folytatásaként a ***TIOP-1.1.1-12/1-2012-0001 azonosítószámú, „Intézményi informatikai infrastruktúra fejlesztése a közoktatásban" projekt keretében*** 2014 októberében 5 tanári és 16 tanulói notebook-t kapott iskolánk. Ennek beüzemeléséhez a villamos áram vezetéket a téli szünetben önkormányzatunk segítségével sikerült kiépítenünk. Az érintésvédelmi jegyzőkönyv 2015. januárjában készült el.

- ✓ A pályázat folytatásaként ***2015 telén érkezett két szoftver (idegen-nyelvi és szövegértést fejlesztő szoftverek).***

- ✓ ***Társadalmi Infrastruktúra Operatív Program: Köznevelési intézmények tantermi informatikai eszközeinek modernizációja*** c. Kiemelt Projekt Felhívásához Kódszám: ***TIOP-1.1.1 A-15/1 keretében*** beszerzésre került 17 számítógép tartozékokkal, 8 db LEDBLT monitor, 1 db DELL POWEREDGE T20 Szerver, és 1 db HPE ARUBA 2530 24G SWITCH.

- ✓ ***A sávszélességünk bővítésére vártunk legtovább, hiszen 2016. februárjában kiépítésre került, de az adó elhelyezésére és a beüzemelésre csak 2016. decemberében került sor.***

- ✓ ***Szakmai projektekben*** is részt veszünk. A ***Szegedi Tudományegyetemmel a „Diagnosztikus mérések fejlesztése" című, a TÁMOP 3.1.9-08/1-2009-0001 valamint a TÁMOP-3.1.9-11/1-2012-0001 számú*** pályázatban konzorciumi tagok vagyunk. Ezen pályázat keretén belül hozzájárultunk az országos kompetencia mérés feladatainak összeállításához. Tanulóink így már az alsóbb évfolyamokon is találkozhattak kompetencia alapú tesztekkel. Az eredményeket megküldték iskolánknak, így nevelőink személyre szabottan tudják összeállítani a fejlesztendő területeket a gyerekek esetében. A 2012/2013. tanévtől második fázisába került a projekt, azaz megkezdődtek az online mérések is a papíralapú mérések mellett.

  ***A 2015/2016-os tanévben ismételten felkérte iskolánkat az SZTE Oktatáselméleti kutatócsoportja az első évfolyamosok 8 évig tartó folyamatos mérésére.***
  ***Az iskola előkészültségi mérések a 2016/2017-es tanévünkben is lezajlottak. A longitudinális mérésekben az 1. a 2. és a 6. évfolyamos tanulóink vesznek részt.***

  ***Ezen felül csatlakoztunk minden évfolyamon a vertikális mérések lebonyolításához is. A nyolcadik évfolyamosoknál megtörtént a mérés, mely a tanulók internet böngésző programjai használatának készségét mérte.***
  ***A 2. évfolyamosok esetében a színérzékenységet vizsgálják februárban.***

- ✓ **Partner intézmény** vagyunk több szegedi és térségi iskolával együtt a ***Szegedi Tudományegyetem TÁMOP-3.1.3-10/2-2010-0013 számú „Természetismereti tudástárra támogatott közoktatás fejlesztés***"című projekt megvalósításában. A projekt keretén belül a SZTE Gyakorló Gimnáziumban megépült egy természettudományos Diáklaboratórium (SzeReTed) ahol fizika, kémia, földrajz, biológia tantárgyakhoz kapcsolódóan kísérletezhetnek, versenyezhetnek a gyerekek. Tanulóink 2013. május-június hónapokban használhatták először e labort. 2013-ban még tanulóink utaztatása a pályázat keretén belül biztosított volt. Tapasztalataink nagyon kedvezőek. A pedagógus kollégák részéről jelentős előkészületi munkával jár egy ilyen kihelyezett óra. A projektben való részvételünk folyamatos. Továbbra is mennek tanulóink a laborba, csak 2014-től már saját költségen a menetrend szerinti járattal közlekedtek. Részt veszünk a versenyeken és a bemutató kísérletekben is.

- ✓ **Partner intézmény** vagyunk a ***Bordányi Faluház TÁMOP 3.2.13-12/1. „Kulturális kavalkád"*** elnevezésű projektjében. Ezen pályázat keretében tanulóink a 2013-14-es tanévben rendhagyó könyvtári órákon vehettek részt öt alkalommal (1-5. osztályok), a második félévben 3 programunk, versenyünk volt, valamint 5 kihelyezett rendhagyó

óra (Budapest - Hagyományok Háza, Szeged – Móra Ferenc Múzeum, Tudástár, történelmi emlékhelyek, Somogyi Könyvtár, Zákányszék – Öreg tanya, Madárkert) megtartása került finanszírozásra pályázati keretből. Fenntartási kötelezettséget a rendhagyó könyvtári órákra vállalt iskolánk, A programjaink közül folytatjuk a vers és mesemondó versenyünket is és az akadályverseny is minden évben megrendezésre kerül.

- ✓ ***TÁMOP-6.1.2. A-14/1-2014-0001.*** „Komplex intézményi mozgásprogramok és kapcsolódó egészségfejlesztési alprogramok megvalósítása az általános iskolákban, többcélú intézményekben valamint szabadidős közösségi mozgásprogramok és kapcsolódó egészségfejlesztési alprogramok megvalósítása az iskolán kívüli szereplők bevonásával" projektben is részt vesz iskolánk. Rövidebb nevén ***TIE, azaz Teljes körű Iskolai Egészségfejlesztési program.*** E pályázat folytatódott még a 2015/2016-os tanévben is programokkal és eszköz szállítással. A projekt célja a megfelelő egészségtudatos szemléletmód kialakítása, a gyermekek, tanulók (mindennapos) egészségfejlesztéssel összefüggő készségeinek, ismereteinek bővítése, és ezek viselkedésbe történő beépítése, főként közösségépítő, egészségfejlesztési és testmozgás programok segítségével. ***E tanévben a Nevelési-Pedagógiai Programunkba is belevettük a helyi TIE projektek megvalósítását.***

- ✓ ***2016. január 30-án birtokunkba került az „Örökös Ökoiskola" cím. A cím továbbra is kötelez bennünket az öko kritériumok minél teljesebb körű megvalósítására.***

- ✓ ***2016. őszén a helyi művelődési ház által benyújtott EFOP-3.3.2-16 pályázatban is partner intézmény vagyunk. Bízunk a pályázat kedvező elbírálásában.***

- ✓ ***Alapítványunk is minden évben részt vesz a „Köszönjük Sió!" iskolatáska programjában, melynek keretében a tanévnyitón már évek óta 14-18 db iskolatáskát tudunk kiosztani a rászoruló alsó tagozatos gyermekeink között.***

- ✓ Alapítványunkon keresztül minden évben több osztályunk is részt vesz a „Reál osztálykassza" pályázaton is.

- ✓ A Bozsik program keretén belül is kapnak tanulóink sporteszközöket, motivációs ajándékokat.

- ✓

***Pályaorientáció, kiemelten az MTMI készségek és kompetenciák fejlesztése a köznevelés rendszerében A Felhívás kódszáma: EFOP-3.2.5-17.***
Az EFOP-3.2.5-17 felhívásban iskolai pedagógiai folyamatba ágyazott, az iskolában tanórán, vagy tanórán kívül, a tanév során megvalósított általános pályaorientációs tevékenységek és ismeretterjesztés zajlik köznevelési keretek között az 1-12. évfolyamon (az osztályfőnök/pedagógus/pályaorientációs tevékenységben érintett köznevelési szakember közreműködésével).
***A fő cél a pályaorientáció megerősítése*** a köznevelési intézményrendszerben, különös tekintettel a matematikai, természettudományos, informatikai és műszaki pályák választásának népszerűsítés ére és ahhoz kapcsolódó kompetenciák fejlesztésére.

- ✓ ***Korszerű pedagógiai módszerek alkalmazását segítő Iskolai Közösségi Program kísérleti megvalósítása A Felhívás kódszáma: EFOP-3.3.5-17***
  A felhívás célja a konstruktív és értékközpontú nevelés, az egész életen át tartó tanulás iskolai megalapozása, az alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztése, a köznevelés hátránykompenzációs szerepének erősítése és az Európai Unió ifjúságpolitikai, fejlesztési területével összhangban az iskolai lemorzsolódás csökkentése. Cél a köznevelés minőségi fejlesztése nem-formális és informális tanulási módszerek kísérleti megvalósításán keresztül, hangsúlyt fektetve az élményalapú tanulás módszertani megalapozására, a tanulás közösségi élménnyé formálására. A konstrukció célja olyan tematikus napközi és tematikus bentlakásos programok megvalósítása, amelyek a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott célokhoz, feladatokhoz igazodnak, középpontjában a tanulók tudásának, készségeinek és képességeinek fejlesztése, kibontakoztatása, a személyiség fejlődéséhez 7 szükséges megfelelő feltételek biztosítása áll, figyelembe véve, hogy a nevelés és az oktatás színtere nemcsak az iskola lehet. A foglalkozások keretében lehetőség nyílik olyan tanulási módokra és szervezési megoldásokra, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak fejlesztését, az osztályközösségek megerősödését.
- ✓ ***Minden évben pályázatot nyújtunk be az Erzsébet-táborokra és az Erzsébet program keretében a Forma 1 szabadedzésére is.*** Ezen a nyáron 40 fő tanulónk és 4 fő pedagógusunk vesz részt Fonyódligeten táborban.

## III. Az intézmény belső működési rendje

***A működés színterei:***

- Szakmai munkaközösségek
- Közalkalmazotti Tanács
- Diákönkormányzat
- Iskolai Sportkör
- Szülői Közösség szervezeti kerete az osztályközösségek szülői munkaközösségei
- Intézményi tanács

### Közalkalmazotti Tanács

*elnök: Daka Imre*

A Közalkalmazotti Tanács a beszámolási időszakban a korábbi gyakorlatnak megfelelően elnöke által az iskolavezetés értekezletein képviselte az intézmény dolgozóinak érdekeit, fenti fórum döntéseiben vett részt.
A döntésekről az érintettek rendszeresen értesítést kaptak.

### Diákönkormányzat

*A DÖK munkáját segítő tanár: Vezsenyiné Csaba Gabriella*

A diákönkormányzat feladata az, hogy a diákság számára érdekes, hasznos programokat szervezzen, a versenyekre minimális jutalmakat biztosítson, segítse az iskola működését.

- ✓ Első program a tanévnyitó volt, amin ***megajándékoztuk a leendő elsőosztályosokat***.
- ✓ Szeptember első napjaiban, ***megalakult a diáktanács***, amely az osztályok képviselőiből áll. Nagyon lelkes, kreatív kis csapat. Havonta, illetve szükség szerint ül össze a tanács, melynek első feladata az év munkatervének összeállítása volt.
- ✓ ***Diákparlamentet*** tartottunk. Diákjaink osztályonként gyűjtötték össze a kéréseket, észrevételeket a 3. évfolyamtól. Összesen 89 kérés érkezett az intézményvezetés felé. Ezek egy részét már sikerült teljesítenünk is. Megválasztották a tanulók a megyei diákparlamentre küldött diákot.
- ✓ Bekapcsolódtunk az ***országos diáksportnap*** rendezvényeibe.
- ✓ Rádiósműsorral emlékeztünk meg a Zene világnapjáról, az Aradi vértanukról az osztálykeret mellett a nagy iskolai faliújságon is.
- ✓ Az ***egészséghéten*** előadásokkal, sportprogramokkal, egészséges ételek bemutatásával hívtuk fel tanulóink figyelmét, az egészséges életmód fontosságára.
- ✓ Az ***Állatok világnapján*** nagy sikerű állatsimogatót és állat szépségversenyt rendeztünk Ábrahám Enikő tanárnő szervezésében.
- ✓ A ***köztársaság kikiáltásáról*** iskolai ünnepség keretében emlékeztünk meg a 8. osztály segítségével.
- ✓ November 1-én a koszorúzáson a gyerekek versmondással képviselték iskolánkat.
- ✓ A ***papírgyűjtés kettős célja***: a szelektív hulladékgyűjtés tudatosítása, valamint pénzgyűjtés a diákönkormányzat illetve az osztályok programjaira. A 7. osztály segítségével sikeresen zártuk ezt a programot.
- ✓ December 6-án az alsós osztályok ***Mikulás előadáson*** vettek részt, a felsősök ***teadélutánokon*** ünnepeltek.
- ✓ Az ***adventi gyertyagyújtáson*** az 5 osztályosok szerepeltek.
- ✓ December 16-án ***téli gyereknapot*** szerveztünk, sok érdekes programmal.
- A ***Falukarácsonyi ünnepségen***, az 5. osztályosok, és a csengettyűsök szerepeltek.
- ***Magyar Kultúra Napja*** – 2017. január 22.
- ***Alapítványi Est*** – 2017. február 11.
- ***Farsang*** – 2017. február 24.
- ***víz világnapja*** – 2017. március 22. – rajzverseny
- ***Szép kiejtési verseny***, költészet napi versíró és versmondó verseny – 2017. április 11.
- ***Digitális témahét*** ápr.3 – 7.
- ***Fenntarthatósági Témahét*** zárásaként Föld napi kirajzás - 2017. április 28.
- ***Madarak, fák napja*** – akadályverseny alsó tagozat - 2017. május 10.
- ***Családi napok osztálykeretben***
- T***estvérosztályi kapcsolat*** 4. osztály és a mórahalmi 4.a osztály
- ***Anyák napja*** – alsó tagozatosok osztálykeretben – 2017. május 5.
- ***Községi Anyák napja*** – 2017. május 7. vasárnap • osztálykirándulások – alsó tagozat 2017. május 24.
- K***erékpártúrák*** – folyamatosan
- ***Kihívás napja*** – 2017. május 26. – házi futball bajnokság •
- ***Diáknap*** – gyereknap – 2017. június 2. – DÖK szervezése
- ***Környezet-védelmi világnap*** – június
- ***TÁMOP pályázati fenntartás*** – könyvtári órák tanév folyamán öt alkalommal
- ***TIE pályázati fenntartás*** programjai

Programjaink munkatervünk szerint valósultak meg.
Köszönet érte minden pedagógusnak, akik az események, ünnepségek színvonalas megvalósításában részt vettek.

- Tanulóinkat igyekszünk jutalmazással is motiválni mind a tanulmányi eredmények, mind a közösségi munka területén. Januárban minden osztályból 2-3 főt szegedi korcsolyázással jutalmazunk.

## INTÉZMÉNYI SZÜLŐI KÖZÖSSÉG

2016. év szeptemberében az osztály szülőértekezletek alkalmával megválasztásra kerültek az osztály szülői munkaközösségek tisztségviselői.
Ezt követően került sor a nagy iskolai Szülői Munkaközösség tisztségviselőinek megválasztására, megerősítésére.
Még szeptember 9-én SZMK értekezlet alkalmával megismerték és véleményezték iskolánk aktuális dokumentumait, a tanévi munkatervet, a Nevelési-Pedagógiai Program és a Házirend módosítását, melyet egyhangú szavazással elfogadtak.
A november 15-i összejövetel alkalmával a szülők megbeszélték a tanév folyamán már hagyományosan megrendezésre kerülő iskolai programokat (Mikulás, Gyereknap), illetve azon községi rendezvényeket, melynek lebonyolításában a helyi Képviselő-testület igényt tart a szülők segítségére (Falukarácsony). Az intézményvezető tájékoztatást adott a várható beszerzésekről.
Döntöttek továbbá arról, hogy Jótékonysági bált szerveznek, annak érdekében, hogy kiadásaikat fedezni tudják, hiszen egyre több olyan szülő van, aki nehezen, vagy nem tudja kifizetni még az osztálykeretben felmerülő esetleges költségeket sem.
A szülői szervezet 2013 óta elesett az éves költségvetésből biztosított támogatástól. Ezért új bevételi forrást kerestek. A Jótékonysági bálra 2016. január 28-án kerül sor.
2015-ben az udvari fedett kerékpár tárolót építették meg, 2016-ban az udvari játszóterünk kialakítására fordítottak 1 millió forintot. Továbbra is tanulóinkat, iskolánkat kívánják támogatni.

## INTÉZMÉNYI TANÁCS

*Daka Imre elnök, Ábrahám Enikő jegyzőkönyv-vezető és Vezsenyiné Csaba Gabriella intézményi képviselő*

A beszámolási időszakban az Intézményi Tanács meghallgatta és pozitívan véleményezte az általános iskola intézményvezetőjének beszámolóját a végzett munkáról és feladatokról. Elfogadta az intézmény munkatervét. Pozitívan véleményezte az intézményi dokumentumok, a Nevelési-Pedagógiai Program, a Házirend szükséges módosításait.
Elfogadta az intézmény munkatervét. Pozitívan véleményezte az intézményi dokumentumok szükséges módosításait.
Az üléseken az intézményvezető érdemben reagált az ülések során felmerült kérdésekre, javaslatokra.

# Az intézmény baleset-, tűzvédelmi, munkavédelmi helyzete

Tanulóink első tanítási óráikon balesetvédelmi oktatásban részesültek. Ügyeletátadáskor, osztályfőnöki, testnevelés és kémia órákon fokozottan felhívjuk figyelmüket a balesetek elkerülésére.
A tűzoltó-készülékek, tűzcsapok ellenőrzése, esetleges cseréje folyamatos.
A munkavédelmi-, tűzvédelmi-dokumentumok hatályosak. A munkavédelmi dokumentumok 2014 októberében frissítésre kerültek, de 2017-ben lejárnak.

Az azonnali balesetveszély elhárítását karbantartóink folyamatosan igyekeznek megoldani, a kollégák jelzéseire viszonylag hamar reagálni (ablaküveg-kitörés, ajtófék-csere, zárcsere stb).
Intézményünkben a munkavédelmi- és tűzvédelmi- oktatás dolgozóink részére szabályszerűen megtörtént. (Erre minden tanév előtt augusztus hónapban kerül sor,)
Érintésvédelmi- villámvédelmi dokumentumaink hatályosak.
A katasztrófa-védelmi három napos bejárásra is sor került, melyen 17 fő vett részt.

## IV. Beiskolázás

Beiskolázási program megvalósított feladatai:

A Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsődével kapcsolatunk folyamatos. Minden tanévben közös programok megrendezésére kerül sor. Az első osztályosok nyílt óráira az első félévben az óvónők eljöttek.
***Már hagyománnyá vált, hogy nyílt hetet tartunk, melynek keretében a szülők órákat, foglalkozásokat és szakköröket látogathattak.***
Az óvodai csoportok nyílt napjain az iskola vezetése mindig részt vesz.
A második félévben kerül megrendezésre a Gergely-járás és az osztályfa-átadás.
Az első osztályosok beiratkozásakor minden kisgyermek ajándékot kapott, mely szokásunkat a jövőben is folytatni kívánjuk.
A nyári szünet elején június 19 – 21 – ig került sor az ***„Iskolanyitogató"*** rendezvényünkre, melyen a leendő első osztályosok ismerkedhetnek meg az „iskolai légkörrel" és a tanító nénikkel.

***Művészeti tanszakaink nyílt órákat, tanszaki nyilvános hangversenyeket tartanak, melyeken sok szülő és hozzátartozó vett és vesz részt.***

## V. Tanulók, tanulmányi munka

**Átlagok az osztályfőnöki beszámolók alapján**

| | 2016/ 2017 tanév félév | 2016/ 2017 tanév vége |
|---|---|---|
| Létszám | 165 | 164 |
| Ebből osztályozható | 165 | 154 (8magántanuló +2 pótvizsga) |
| Tanulmányi átlag | 4,2 | 4,3 |
| Bukott tanulók | 3 | 2 |
| Tantárgyi bukás | 3 | 3 |

**Hiányzások**

| Tanév | Igazolt | Igazolatlan | Összes | Átlag |
|---|---|---|---|---|
| 2016/2017. I. félév | 438,4 | 0 | 438,4 | 2,6 |
| 2016/2017. év vége | 1094,2 | 4,16 | 1098,36 | 6,6 |

| Osztály | Létszám | Tanulmányi átlag | Hiányzási átlag | Bukások | | Kitűnő |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | tanulók | tantárgyak | |
| 1. | 14 | szöveges | 5 nap/fő | 0 | 0 | 4 |
| 2. | 22 | 4,4 | 3,81 nap/fő | 0 | 0 | 5 |
| 3. | 13 | 4,2 | 6,05 nap/fő | 0 | 0 | 2 |
| 4. | 19 | 4,0 | 8,2 nap/fő | 0 | 0 | 3 |
| 5. | 21 | 4,17 | 9,85 nap/fő | 0 | 0 | 2 |
| 6 | 24 | 4,36 | 4,5 nap/fő | 1 | matematika, | 3 |
| 7 | 16 | 3,96 | 5,89 nap/fő | 0 | 0 | 0 |
| 8.a | 18 | 3,97 | 6,74 nap/fő | 0 | 0 | 3 |
| 8.b | 17 | 3,55 | 15 nap/fő | 1 | matematika, angol | 1 |
| Összesen | 164 | 4,1 | 6,6 | 2 | 3 | 23 |

készségtárgyak nélkül a tanulmányi átlag 4,0 (I. félév)
készségtárgyak nélkül a tanulmányi átlag 4,1 (II. félév)

**Igazolatlan mulasztások megoszlása**

| Osztály | 1-10 óra | fő | 11-30 óra | fő | 31-50 óra | fő | 51 óra felett | fő |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1-8. | 0 | 0 | 25 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Összesen | 0 | 0 | 25 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Fegyelmi intézkedések I. félév**

| Osztály | osztályfőnöki | | | igazgatói | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | figyelmeztetések száma | intések száma | megrovások száma | figyel-meztetések | intések száma | megrovások száma |
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | 2 | 1 | | | | |
| 5. | 5 | | | 2 | | |
| 6. | 3 | | | | | |
| 7. | 1 | | | | | |
| 8.a | 3 | | | | 4 | |
| 8.b | 1 | 1 | | | | |
| Összesen | 15 | 2 | 0 | 2 | 4 | 0 |

## II.félév

| Osztály | osztályfőnöki, szaktanári | | | igazgatói | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | figyelmeztetések száma | intések száma | megrovások száma | figyel-meztetések | intések száma | megrovások száma |
| 1. | | | | | | |
| 2. | 1+4 | | | | | |
| 3. | 3 | | | — | | |
| 4. | 2 | 1 | | | | |
| 5. | 4+5 | | | 2 | | |
| 6. | 3 | | | 1 | | |
| 7. | 1 | | | | | |
| 8.a | 4+4 | | | 3 | 4 | |
| 8.b | 5 | 1 | | 2 | | |
| **Összesen** | **36** | **2** | **0** | **8** | **4** | **0** |

**Dicséretek:I. félév**

| Osztály | osztályfőnöki | igazgatói |
|---|---|---|
| | dicséretek száma | dicséretek száma |
| 1. | | |
| 2. | 7 | 1 |
| 3. | 2 | |
| 4. | 13 | |
| 5. | 2 | |
| 6. | 15 | |
| 7. | 6 | |
| 8.a | 11 | |
| 8.b | 4 | 1 |
| **Összesen** | **68** | **2** |

## II.FÉLÉV

| Osztály | osztályfőnöki, szaktanári | | igazgatói |
|---|---|---|---|
| | nev.test. | dicséretek száma | dicséretek száma |
| 1. | | | |
| 2. | 2 | 14+5 | 1 |
| 3. | 1 | 5 | |
| 4. | 2 | 21+2 | 5 |
| 5. | 1 | 11+4 | 2 |
| 6. | 1 | 39 | 0 |
| 7. | | 6 | 4 |
| 8.a | 1 | 12 | 1 |
| 8.b | 1 | 16+3 | 2 |
| **Összesen** | **9** | **125+14** | **15** |

**Tanulói létszámadatok – SNI, HH, HHH, BTMN, magántanulók**

| Osztály | tanulók száma | SNI-s tanulók száma | BTMN-s tanulók száma | Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény | HH-s tanulók száma | HHH-s tanulók száma | magán-tanulók |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **1.** | **14** | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| **2.** | **22** | 0 | 5 | 3 | 1 | 0 | 0 |
| **3.** | **13** | 0 | 4 | 3 | 1 | 0 | 1 |
| **4.** | **19** | 5 | 0 | 6 | 3 | 0 | 0 |
| **5.** | **22** | 1 | 1 | 8 | 5 | 0 | 2 |
| **6.** | **24** | 2 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 |
| **7.** | **16** | 5 | 0 | 7 | 1 | 1 | 2 |
| **8.a** | **18** | 2 | 1 | 3 | 2 | 0 | 2 |
| **8.b** | **17** | 5 | 1 | 6 | 5 | 0 | 2 |
| **Összesen** | **165** | **22** | **13** | **41** | **21** | **1** | **9** |

| Osztály | tanulók száma | SNL-s tanulók száma | BTMN-s tanulók száma | Rendszeres gyermekvé-delmi kedvezmény | HH-s tanulók száma | HHH-s tanulók száma | magán-tanulók |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | 14 | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 0 |
| 2. | 22 | 0 | 5 | 2 | 1 | 0 | 0 |
| 3. | 13 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 4. | 19 | 4 | 1 | 3 | 2 | 0 | 0 |
| 5. | 21 | 1 | 0 | 6 | 3 | 0 | 2 |
| 6. | 24 | 2 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 |
| 7. | 16 | 5 | 0 | 7 | 1 | 1 | 2 |
| 8.a | 18 | 2 | 0 | 3 | 2 | 0 | 1 |
| 8.b | 17 | 6 | 0 | 4 | 4 | 0 | 2 |
| Összesen | 164 | 22 | 11 | 31 | 16 | 1 | 8 |

***Az érdekelt osztályokban sokkal több egyéni fejlesztő foglalkozásra van szükség gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, de szaktanár által is, biztosítani kell matematika és magyar tárgyakból is a szaktanári fejlesztésüket.***
***Ezek a tanulók a kompetencia mérésben, a nyelvi mérésben, de az SZTE által történő online mérésekben is biztosan el fognak maradni az átlagtól.***

## VI. Az oktató-nevelő munka

***A munkatervben rögzített értekezletek:***

- Vezetői értekezlet a munkatervnek megfelelően folyamatosan megtartásra kerültek, melyről feljegyzés készül.
- Munkaközösségi megbeszélések: a munkaterv szerint folyamatosan megtartásra kerülnek. Jegyzőkönyveik a vezetésnek leadásra kerülnek.
- Alakuló értekezletet 2016. augusztus 22-én tartottunk
- Tanévnyitó értekezlet 2016. augusztus 29.
- Nevelési értekezletek – a tanulók fegyelmi és tanulmányi helyzetének értékelése 2016 október 15. és december 21.
- Munkaértekezletet 2016. szeptember 12-én, október 15-én és december 21-én tartottunk aktuális nevelési témákkal és a leltározás előkészítésével foglalkoztunk.
- Félévi osztályozó értekezlet – 2017. január 23. hétfő
- Félévi értekezlet – 2017. január 27. péntek
- A munkatervben rögzített szülői értekezletek: 2016 szeptemberében megvalósultak, valamint 2017. január 26. és február 10. között történnek.
- Ezen felül több évfolyamon is sor került plusz szülői értekezletekre. (8. évfolyamon továbbtanulással kapcsolatban, 7. évfolyamon egészség-héthez kapcsolódva.)
- 2017. március 14 -én munkaértekezletet tartottunk – a tanulók fegyelmi és tanulmányi helyzetének értékelése, önértékelés és aktuális témák.
- 2017. május 8-én volt a mérés-előkészítő értekezlet, mind a nyelvi, mind az országos kompetencia mérés kapcsán.
- 2017. június 15-én, az utolsó tanítási napon került sor az osztályozó értekezletre.
- 2017. június 26-án tanévzáró nevelőtestületi értekezletet tartunk.

## Oktató-nevelő munka a szakmai munkaközösségek beszámolója alapján

**A munkatervben tanév elején meghatározott feladatok teljesítése**

| Munkaközösség | Elvégzett feladatok |
|---|---|
| Alsós | • Tanulmányi munka, magatartás és szorgalom folyamatos értékelése – a sajátos nevelési igényű tanulókra és a gyengébb képességűekre nagyobb odafigyeléssel, differenciált munkával és számonkéréssel<br>• Kiemelt feladat: az 1-4 osztályokban a hangos olvasás, szövegértés, helyesírási alapok, matematikai készségek és algoritmusok elmélyítése<br>• 2. és 6. évfolyamon folytatódik az online mérés – az SZTE partnerintézményeként – az előző mérések eredményeit megkaptuk azt részletesen elemeztük.<br>• 1. évfolyamon megtörtént az iskola-előkészültségi online mérés. Saját eredményeinket már feldolgoztuk és a félévi értekezleten elemeztük osztályszinten és egyénenként, valamint a tavalyi mérési eredményekkel |

| | |
|---|---|
| | is össze tudtuk hasonlítani.<br>• a DIFER mérés is lezajlott<br>• az 1. évfolyam kivételével minden évfolyamon lesz online mérés, mely különböző készségeket vizsgál<br>• Ügyeleti és napközis feladatok eredményes ellátása<br>• Továbbképzéseken részvétel – POK által szervezett és Mentor(H)áló<br>• szülői értekezletek megtartása<br>• levelezős tanulmányi versenyekre jelentkezés és a folyamatos feladatmegoldás segítése<br>• Egészséghét előadásai és programjai<br>• Tanórán kívüli programok – rajzverseny, mesemondó-verseny, verses-mesemondó verseny, 7mérföldes vetélkedő, téli túra, osztály családi napok, Fűvészkert, Mikulás előadás, könyvtári órák stb<br>• Mobil planetárium előadásai minden osztály részvételével<br>• Testvérosztályi kapcsolat folytatása - a 4. osztály és a mórahalmi 4.a osztály között<br>• Kapcsolataink folyamatos erősítése (Óvoda, Művelődési ház és könyvtár, iskolaorvos, védőnők, iskolarendőr, szakszolgálati munkatársak)<br>• egészségügyi szűréseken részvétel egyeztetett megállapodás, program szerint<br>• Kulturális kavalkád TÁMOP pályázati programok (A Bordányi Faluház partnerintézményeként) fenntartása – rendhagyó könyvtári órák<br>• TIE pályázati program folytatása, fenntartása<br>• PDF alapítvány előadásai, kutyás bemutatója<br>• Alapítványi estre felkészülés<br>• Gergely – járás<br>• Rendőri előadás<br>• Bendegúz nyelvész megyei verseny<br>• Szivacskézilabda<br>• **Hétmérföldes… területi döntő 4. osztály Menő manók csapata 1. hely**<br>• Író-olvasó találkozó<br>• **Területi helyesíró verseny**<br>• Területi matematika verseny<br>• Erzsébet tábor pályázat<br>• Digitális témahét<br>• Föld hete -Fenntarthatósági témahét 04.24-28..<br>• Madarak és fák napja<br>Kis Fürkész<br>• levelezős verseny<br>• Iskolanyitogató |
| **Felsős** | • Tanulmányi munka, magatartás és szorgalom folyamatos értékelése – a sajátos nevelési igényű tanulókra és a gyengébb képességűekre nagyobb odafigyeléssel, differenciált munkával és számonkéréssel<br>• Ügyeleti, napközis és tanulószobai feladatok ellátása<br>• Továbbképzéseken részvétel– POK által szervezett és Mentor(H)áló<br>• 8. évfolyamosok online mérése – az internet böngésző programjainak készségszintű használatáról |

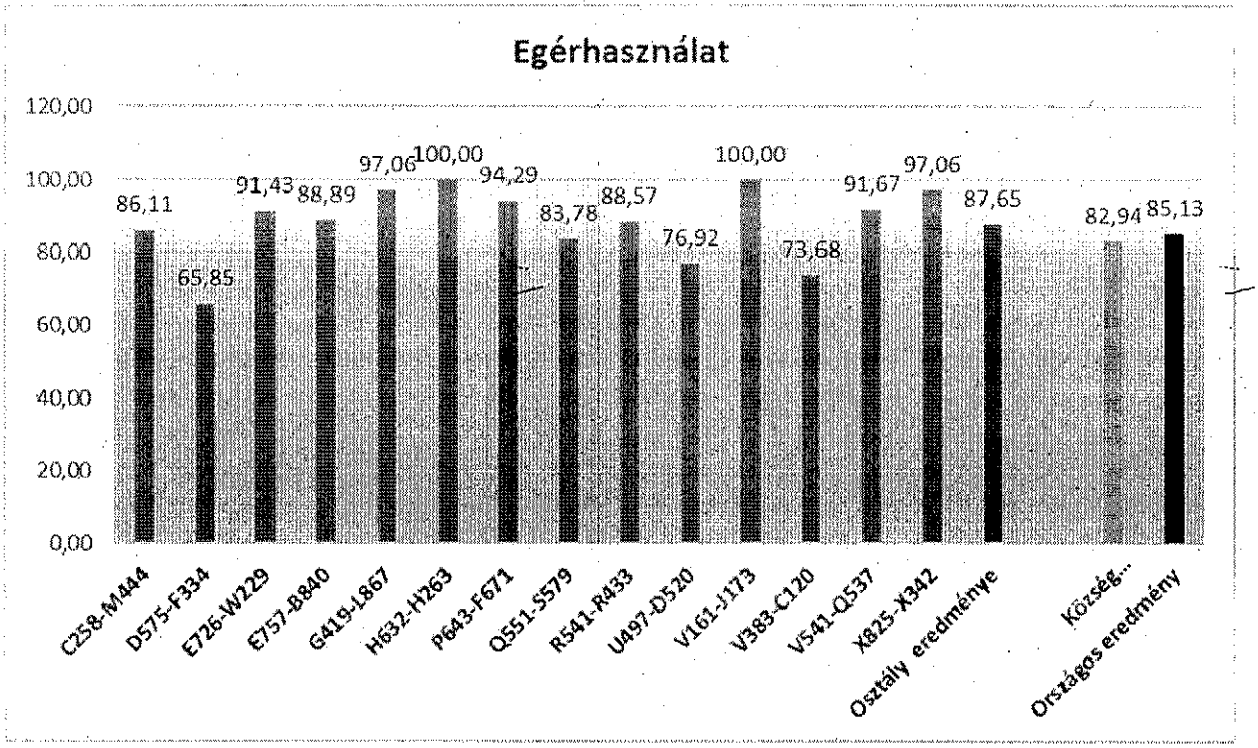
| | |
|---|---|
| | • Szülői értekezletek megtartása<br>• Levelezős tanulmányi versenyekre jelentkezés és a folyamatos feladatmegoldás segítése<br>• Egészséghét előadásai és programjai<br>• SzeReTed (Szegedi Regionális Természettudományi) laborban rendkívüli órák (partnerintézményként)<br>• SzeReTed kalandtúrán, versenyen tanulók részvétele, projektekben tanári részvétel, tanulók által szombati kísérleti bemutató az Agórában<br>• Mobil planetárium előadásai minden osztály részvételével<br>• Tanórán kívüli programok – Községi ünnepségeken műsor (okt.23., nov.1., advent 2. vasárnapja, Falukarácsony) teadélutánok, téli gyereknap, osztály családi napok, tanulmányi kirándulások, interaktív kiállítások megtekintése Szegeden, tanulmányi kirándulások<br>• Kapcsolataink folyamatos erősítése (Művelődési. ház, iskolaorvos, védőnők, iskolarendőr, polgárőrség, családsegítők, Pedagógiai Szakszolgálat, EGYMI, helyi Madárkert)<br>• Kulturális kavalkád TÁMOP pályázati programok (A Bordányi Faluház partnerintézményeként) fenntartása – rendhagyó könyvtári óra<br>• TIE pályázati program megvalósítása<br>• 8.b osztályban helyesírás fejlesztő programban, olvasási készség fejlesztésben részvétel (Alkalmazott Oktatástan Magyarország Nonprofit Kft programja)<br>• Alapítványi estre felkészülés<br>• Farsang<br>• Gyémántbogár díj 2017<br>• Víz világnapja<br>• Sudoku verseny országos döntő<br>• Diákolimpia<br>• Kaán Károly XXIII. Országos Természet- és környezetis-mereti verseny megyei forduló<br>• Tavaszébresztő<br>• Kihelyezett történelem óra<br>• **Herman Ottó verseny**<br>• Családi Gyermek- és Ifjúsági Gyermeknap<br>• Környezetvédelmi világnap |
| **Művészeti** | • Kiemelt programjainkra felkészülés, a tanszakok munkájának összehangolása,<br>• adventi fellépés<br>• Falukarácsony –csengettyűsök<br>• Képzőművészeti tanszakosok folyamatos részvétele a meghirdetett rajzversenyeken, rajzpályázatokon<br>• Félévi vizsgák, nyílt órák.<br>• Fellépés községi ünnepségeken, rendezvényeken, jótékonysági esteken,<br>• Alapítványi esten népi játék szakkörösök fellépése, képzőművészeti tanszakosok kiállítása<br>• Maros –menti Fesztivál |

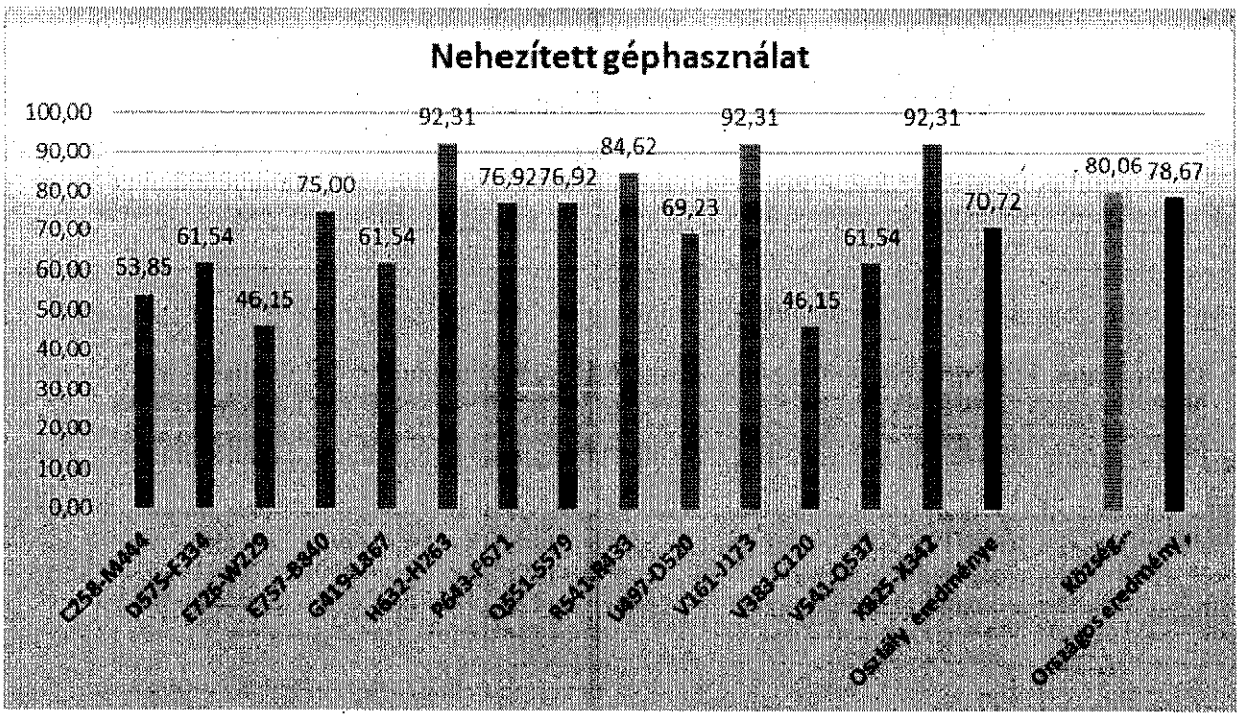
| | |
|---|---|
| | • a 6. évfolyamos tanulók művészeti alapvizsgára történő felkészítése<br>• a „Köszönjük Sió – Iskolatáska program"-hoz a rajzok elkészítése |
| **ÖKO munkacsoport** | • Környezetünk védelme, tisztasága, a fenntarthatóság a környezettudatos magatartás minden területen<br>• Autómentes világnap – kerékpártúra<br>• Tömegsport nap<br>• Papírgyűjtés, elemek gyűjtése<br>• Kisállat-bemutató – Állatok világnapja alkalmából<br>• Kiserdei túra<br>• Füvészkertünk, a madáretetők és akvárium folyamatos gondozása<br>• Zöld faliújság folyamatos aktualizálása<br>• Kerékpár-túrák<br>• iskolánk fenntarthatósági vizsgálatának folyamatos figyelemmel kisérése a tanulók, dolgozók és pedagógusok bevonásával<br>• TIE pályázati program megvalósítása<br>• PDF alapítvánnyal együttműködés – előadás az egészséges táplálkozásról, kutyás-bemutató<br>• tanmenetekben, órákon a fenntarthatóság, a környezetvédelem, a környezettudatos magatartás folyamatos meglétének figyelemmel kisérése<br>• **Örökös Ökoiskola** címnek való folyamatos megfelelés és munka<br>• Fenntarthatósági témahét |

## Nevelő-oktató munkánk az Intézkedési Terv és a mérések tükrében

Az első osztályosok mérésére 2016. október-november hónapok folyamán került sor, mely nemzetközi tapasztalatok alapján fejlesztett, elektronikus alapú iskolaérettségi teszt volt. A teszt kiváltja a hagyományos interjúkkal felvett DIFER-t, lehetővé teszi valamennyi tanuló mérését, gyors, azonnali információkat nyújt a sikeres iskolakezdéshez szükséges alapkészségek fejlettségéről.

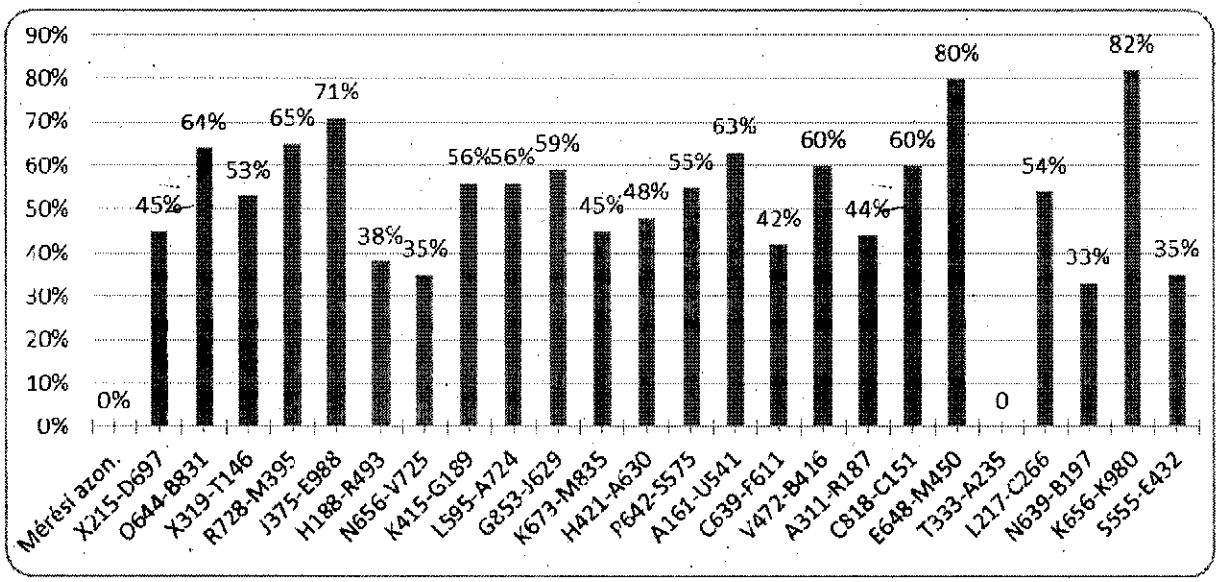
Az alapképességeket az online méréssel **öt területen** végeztük el:
2015. őszén: induktív gondolkodás, olvasás előkészségei, matematika tanulás előkészségei, feladattartás és zenei képességek területén
2016. őszén: a zenei képességek helyett a munkamemória került az alapképességek területei közé
Fenti területek mellett az egérhasználatot és a nehezített géphasználatot (billentyű-kombinációk) is vizsgálja a mérés

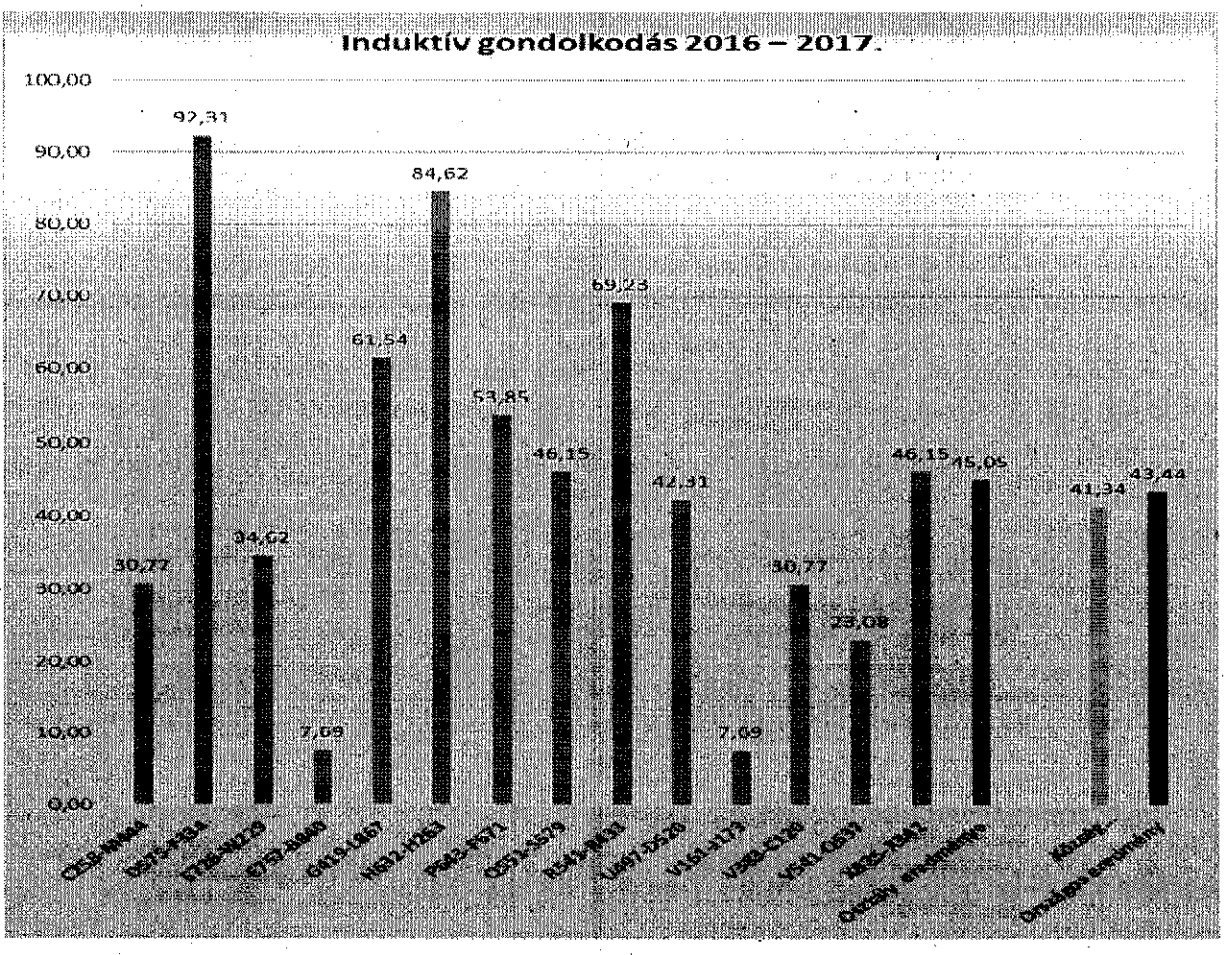



***Látható, hogy az egérhasználatban első osztályosaink az országos átlagot is jelentősen meghaladják, de a nehezített géphasználatban már elmaradnak attól.***

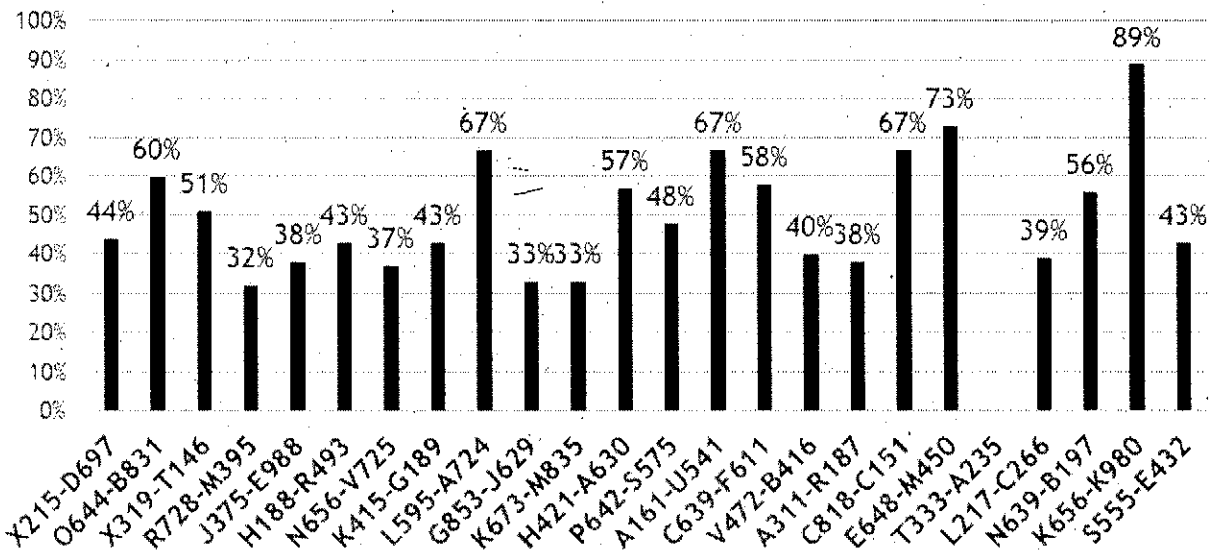
Induktív gondolkodás 2015/2016. az első osztályosok átlaga 54 %



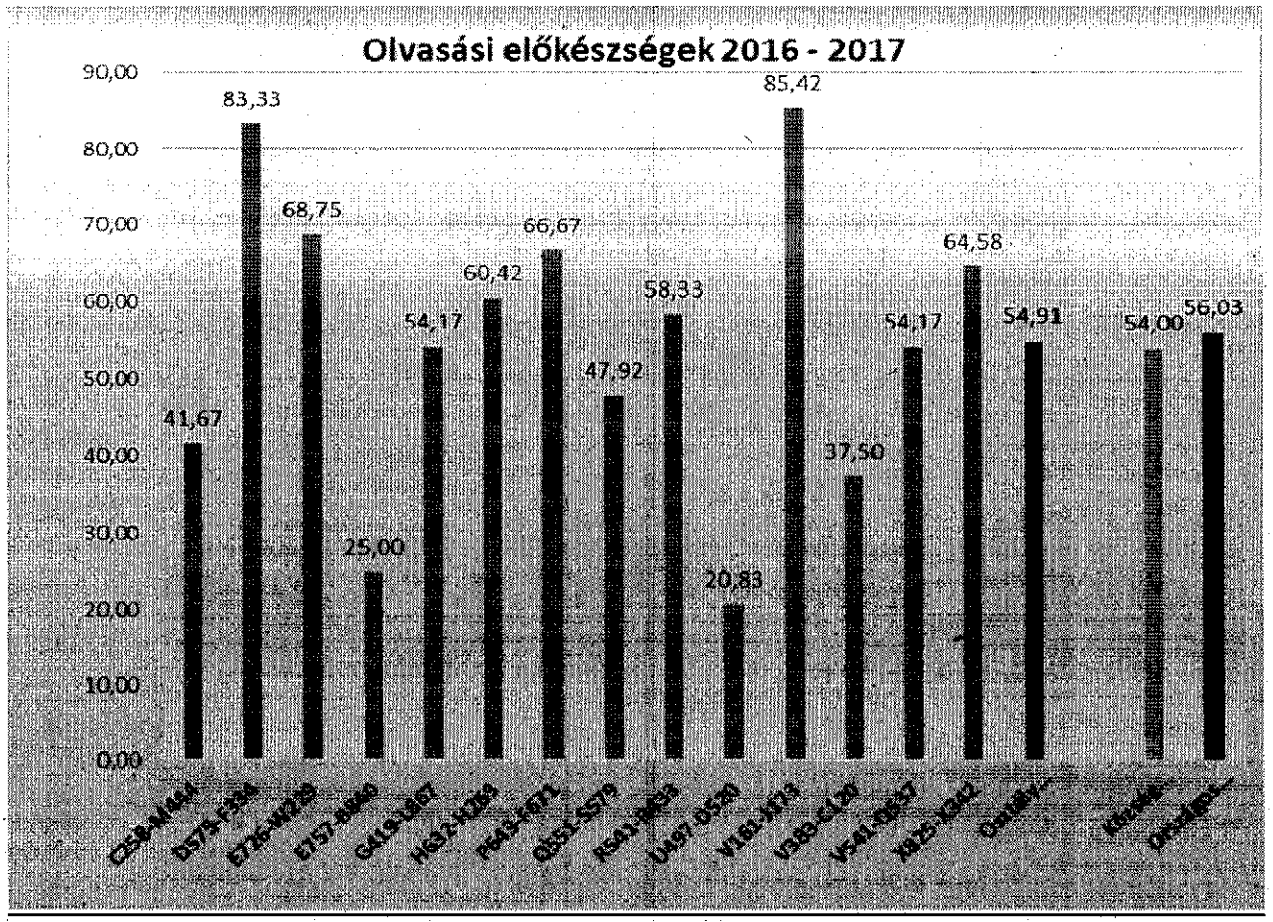




***A 2015 őszén mért osztály átlag 54 %, a 2016 őszén mért osztály átlag már csak 45 %, annak ellenére, hogy még ez is magasabb mind a községi, mind pedig az országos átlageredménynél.***

Olvasás előkészségei 2015 -2016. tanév 1. osztály – osztályátlag 50 %.

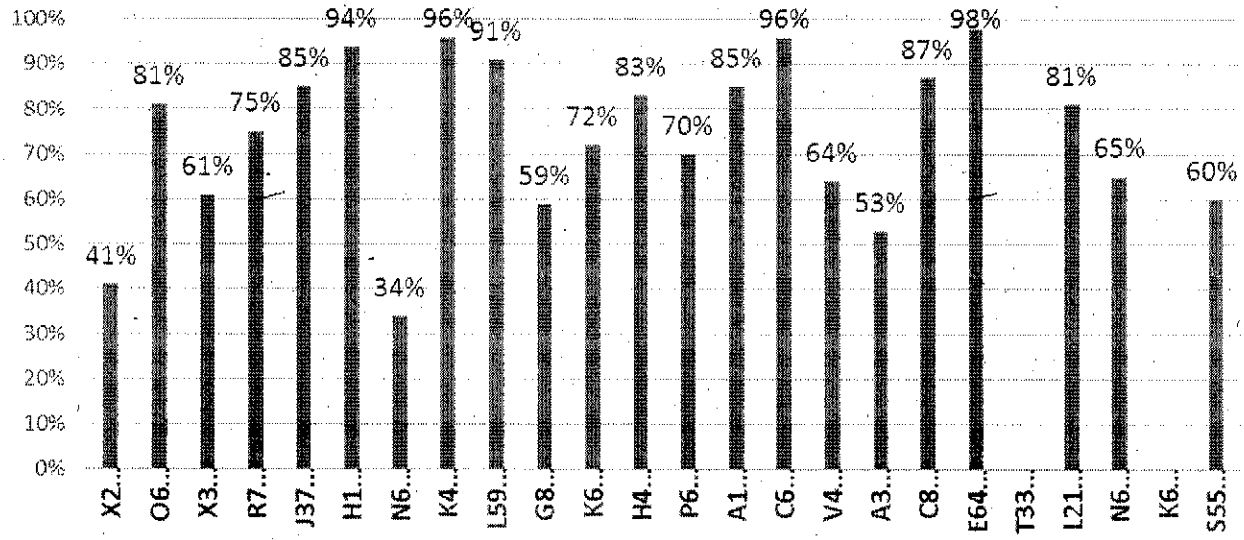



Több tanulónál jelentős elmaradás mutatkozik ezen a téren. Kimagasló eredmény egy van, de ez sem éri el a 90% -ot.

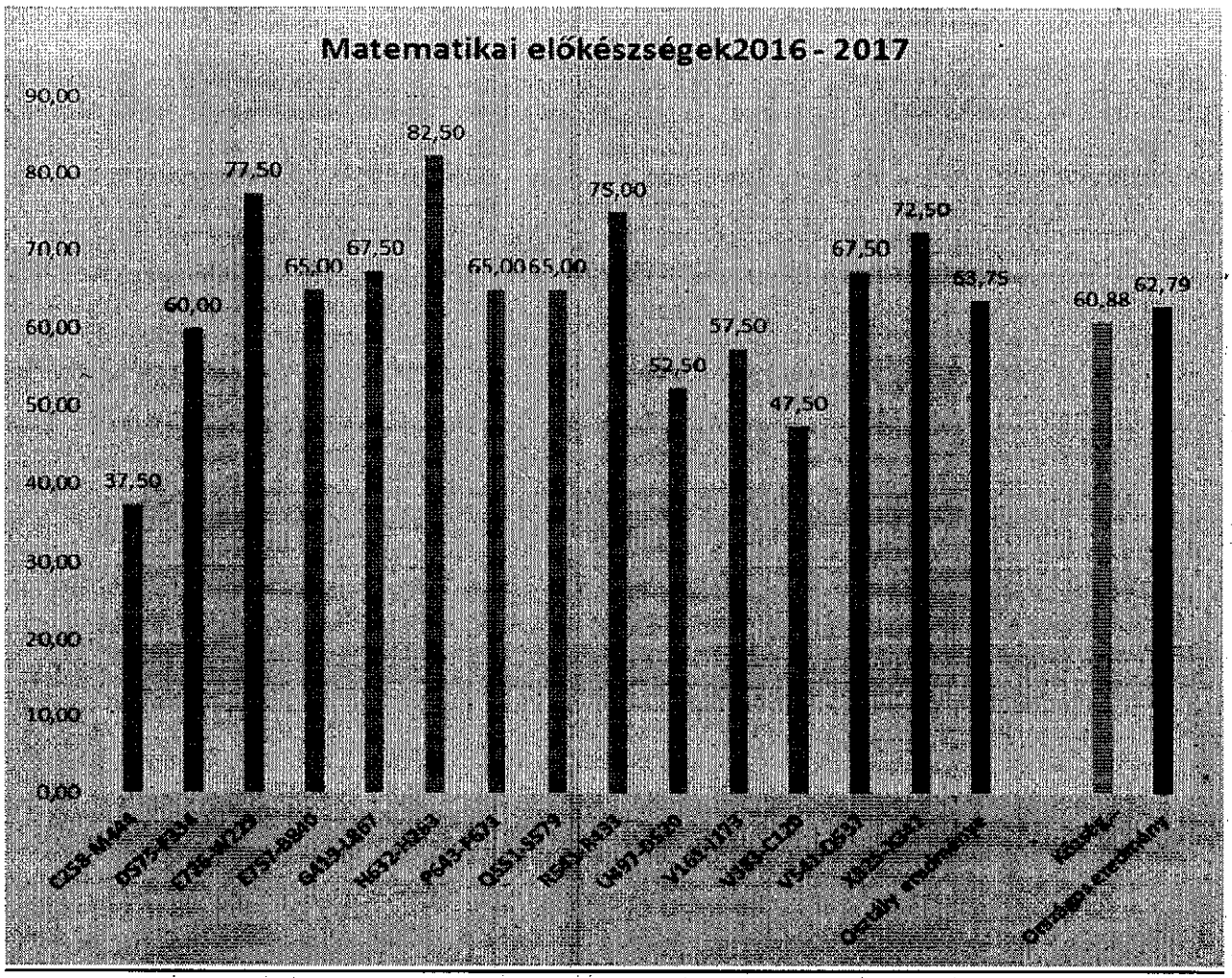



***Az olvasás előkészségei osztályátlagban magasabb, mint a tavalyi tanévben, de sokkal nagyobb a tanulók közötti különbség. A községi átlagnál még mindig egy kicsivel jobb, de az országos átlagtól elmarad.***

Matematika tanulás előkészségei 2015 -2016. tanév 1. o. – osztályátlag 75 %.

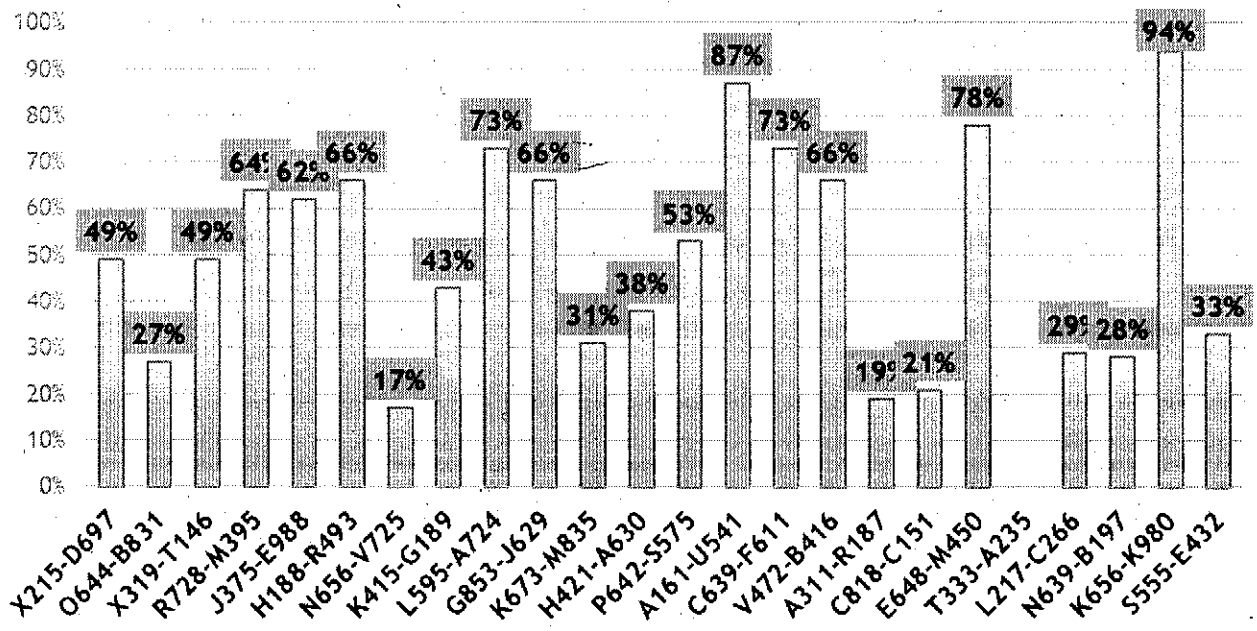



Az eredmények nagy része 60% feletti, többen megközelítették a 100% -ot.

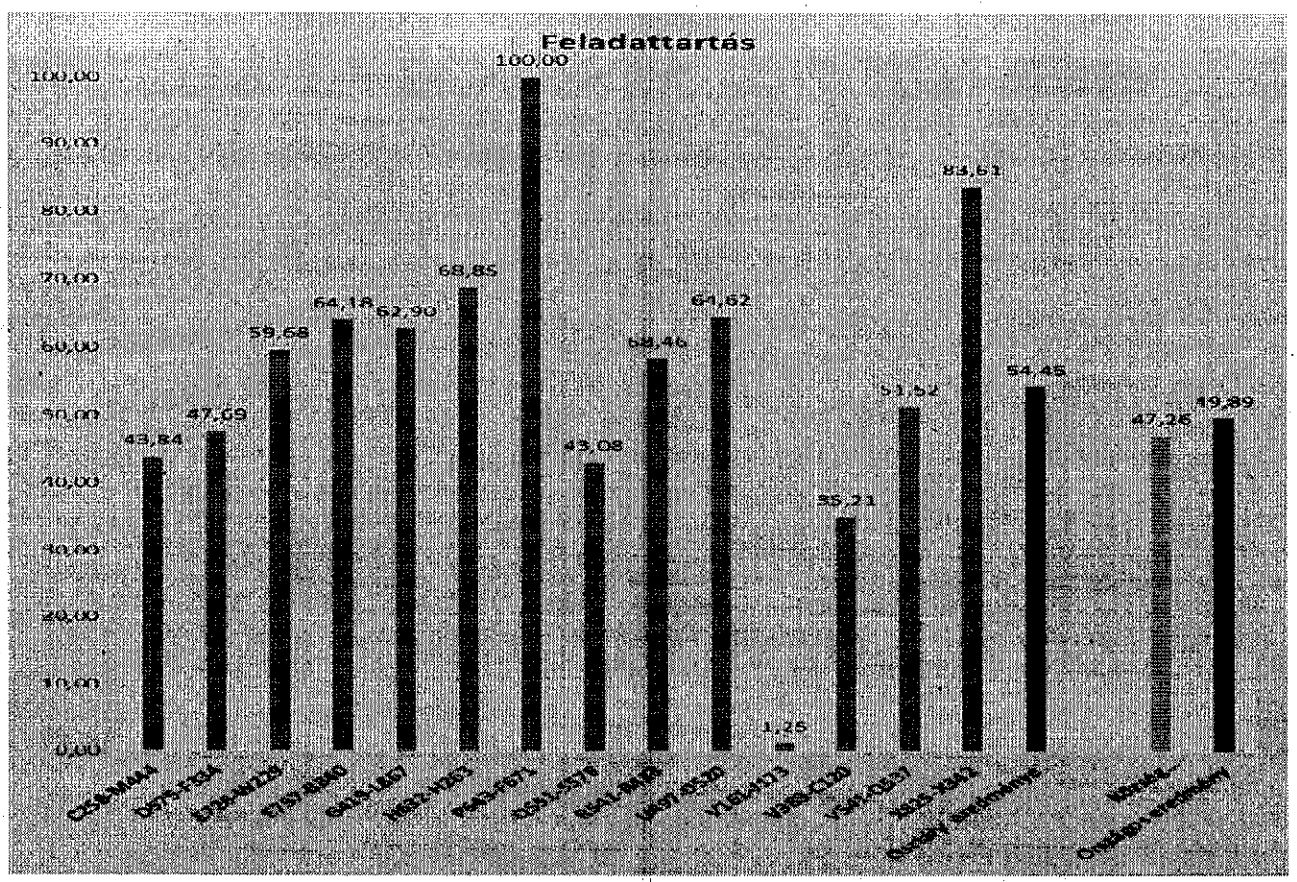



***A jelenlegi első osztályosok átlageredménye igaz, hogy jobb a községi és országos átlageredménynél is, de a tavalyi 1 osztályosoktól több mint 10 %-kal rosszabb.***

Feladattartás teszt 2015 -2016. tanév 1. osztály – osztályátlag 51 %.

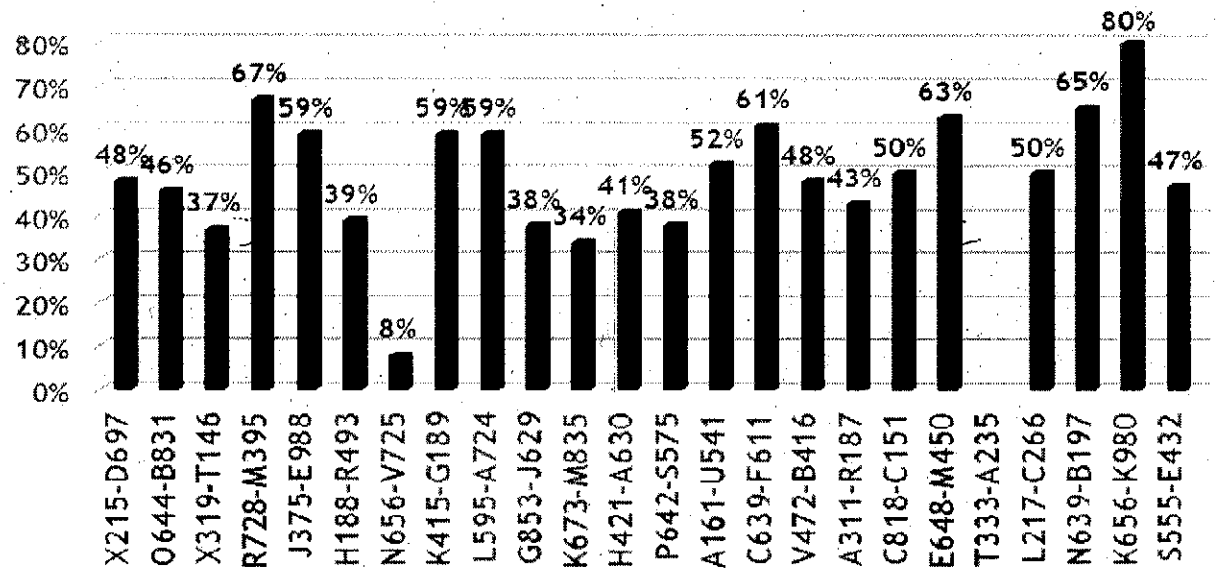



Feladatvégzés iránti elkötelezettség, kitartás több tanulónál kialakulatlan.

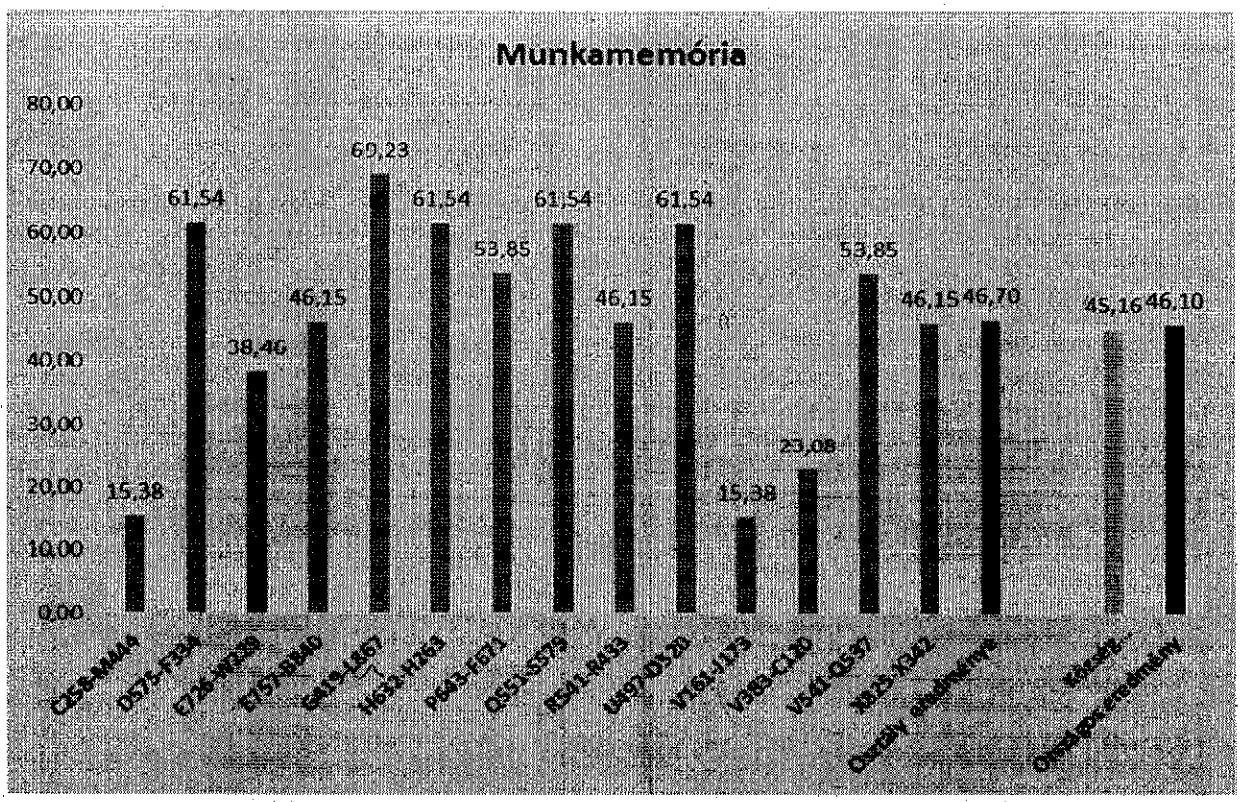



***Az idei tanévünkben kicsivel jobb a feladattartási teszt eredménye, de egy tanuló esetében kritikusan alacsony. Mindemelett a községi és országos átlageredménynél is jobb az osztály átlaga.***

Zenei képességek teszt 2015 -2016. tanév 1. osztály




2016 őszén a zenei képesség helyett a munkamemóriát vizsgálta az online teszt.
A munkamemória olyan rövidtávú emlékezet, amely az információt rövid ideig megőrzi, hogy a személy azzal dolgozhasson, manipulációkat végezhessen.
A tanulás, tudáselsajátítás nagymértékben támaszkodik az emlékezeti folyamatokra, a ***munkamemória bármely aspektusának zavara közvetlen hatást gyakorol az iskolai teljesítményekre, csökkenti a tanuláshoz, valamint az iskolai és a mindennapi élethez szükséges hatékonyságot.***




***A munkamemória teszt osztály eredménye közel azonos, kicsivel magasabb a községi és országos átlagnál, de mindenképpen alacsony.***

***A mérés eredményéből adódó feladataink:***

- Induktív gondolkodás fejlesztése speciális feladatokkal.
- Olvasás előkészségeihez tartozó feladat típusok rendszeres gyakorlása. Szótagszintézis, szótagszegmentálás, fonéma azonosítás, fonéma szintézis, fonéma szegmentálás.
- *Matematikatanulás előkészségei: Leszakadó tanulók egyéni fejlesztése, mérésben szereplő típus feladatok gyakorlása. Elemi számlálás, művelet végzés, relációk felismerése, számok mennyiségek összekapcsolása.*
- *Feladattartás:* gyermekek szabálykövetését, az utasítások megfelelő feladatvégzését segítő feladatok, kitartás erősítése. Koncentráció képességet fejlesztő játékos feladatok végeztetése.
- *Munkamemória: Játékos feladatokkal segíteni ezen képesség fejlődését.*
- Tanulók fejlődésének figyelemmel kísérése.
- Készségek szerinti egyénre szabott felzárkóztatás, tehetséggondozás.
- Szülői kapcsolattartás.
- Ugyanazokkal a tanulókkal egymást követően többször elvégzett adatfelvétel végrehajtása, eredmények rögzítése, elemzése.
- A tanulócsoport oktatásához szükséges módszerek, eszközök, követelmények vizsgálata, szükség szerinti változtatása az eredmények tükrében.
- Egyéni eredmények figyelembe vétele a tanulók oktatásánál, nevelésénél. Egyéni bánásmód, adaptív oktatás alkalmazása.

**Intézkedési tervünkben meghatározott feladataink és megvalósításuk:**

**Intézkedések az eredmények megtartása, javítása érdekében**
**Rövid távú intézkedések:**

- ✓ Erősíteni kell a tanulói motivációt a mérésekkel kapcsolatban: tájékoztatni kell a tanulókat az előző mérési eredményükről. Fel kell hívni figyelmüket arra, hogy középiskolai tanulmányaik során jelen mérési eredményeikkel is szembesülnek pedagógusaik.

  Osztályfőnökök az osztályfőnöki órák keretében mutassák be az eredményeket. Igyekezzenek fokozni a tanulók feladat és felelősség tudatát.
  Határidő: 2017. szeptember és folyamatos
  Felelős: osztályfőnökök

  ***Az ismertetésre sor került. Szülői értekezletek alkalmával folyamatos feladat.***

- ✓ A szülők tájékoztatása is szükséges a mérések szerepéről, a családi háttérindex fontosságáról, a kérdőívek pontos kitöltésének jelentőségéről, gyermekük motiválásában való közreműködésükről.

Osztályfőnökök a szülői értekezletek keretében, a félévi értekezleten feltétlenül beszéljenek róla.
Határidő: 2017. szeptember és folyamatos
Felelős: osztályfőnökök

***Az ismertetésre sor került. Szülői értekezletek alkalmával folyamatos feladat.***

✓ A nevelőtestület motiválása az adott terület méréseinek részletes kiértékeléséhez, elemzéséhez. A kompetenciafejlesztő feladatok előtérbe helyezése minden tantárgy esetében.
Külön nevelőtestületi értekezleten kell a részletes kiértékelést, elemzést elvégezni. Minden pedagógus tekintse át, hogyan tudja saját tantárgyán belül legjobban fejleszteni a kulcskompetenciákat és ezt építse be, valósítsa meg tanmenetében.
Határidő: 2017. március és folyamatos
Felelős: intézményvezetés, munkaközösségek, minden pedagógus

***Az ismertetésre, a mérések részletes kiértékelésére a félévi értekezleten sor került. A további eredmények és azok elemzése folyamatos feladat.***

✓ A felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozásokon is nagyobb hangsúly kell fektetni a kompetenciafejlesztő feladatok gyakoroltatására. Az egyéni fejlesztési tervek megvalósításával a kompetenciamérés eredményei is javíthatók. Külön figyelmet kell kapniuk azoknak a tanulóknak, akik a méréseken a 6. és 7. szintet is elérik teljesítményükkel.
A foglalkozások tematikáját ennek megfelelően át kell dolgozni.
Határidő: 2017. szeptember és folyamatos
Felelős: szaktanárok, gyógypedagógus

***A felzárkóztató és tehetség gondozó foglalkozások a tantárgy-felosztásban beépítésre kerültek. Ezen felül több kolléga is versenyekre, felvételire külön felkészíti tanulóinkat.***
***A 8.b osztályban helyesírás fejlesztő programban, olvasási készség fejlesztésben vesznek részt tanulóink. Az ehhez szükséges tankönyv csomagot a szülők megvásárolták. A program részletes eredményéről a tanév végén számolunk be. (Alkalmazott Oktatástan Magyarország Nonprofit Kft programja)***

✓ Motiválni kell a tanulókat az olvasásra, a könyvtárlátogatásra. Erre az egyik TÁMOP-os pályázatunk fenntartási időszaka is kötelez bennünket.
Bővíteni szükséges a helyi versenyeinket. A versíró- és mondó verseny mellett szép kiejtési versenyt, olvasó-versenyt, szövegértési versenyt is rendezzünk.
Olvasókört szervezünk az iskolai könyvtár támogatásával, melynek keretében a fenti fejlesztések és versenyek megvalósíthatóak lesznek
Határidő: 2017. szeptember és folyamatos, a 2017-2018. tanévi munkatervbe jelenjen meg
Felelős: intézményvezető, munkaközösségek

***A tantárgy-felosztásba beépítésre került az olvasókör. Az első félévben a magyar mese napján az iskolai könyvtárunk külön foglalkozást szervezett. Tanulóink***

***indulnak a 7mérföldes mesevetélkedőn. A helyi versenyeinkre a második félévben kerül sor.***

- ✓ Csökkenteni szükséges a tanulók „okos-telefon függőségét", mely türelmetlenséget, pszichés zavarokat okoz egyre több esetben. E feladat csak a szülőkkel szoros együttműködésben valósítható meg.
  Határidő: folyamatos
  Felelős: iskola vezetése, osztályfőnökök, pedagógusok

***Még augusztus hónap folyamán módosításra került házirendünk, mely szabályozza a mobil telefonok használatát is. A házirendet a diákok, szülők, Intézményi Tanács is tárgyalta és azt elfogadta.***

***Hosszú távú intézkedések:***

- ➢ Intézményi mérési rendszer készítése a munkaközösségek részvételével.

  Határidő: folyamatos
  Felelős: iskola vezetése, pedagógusok

- ➢ A kompetenciafejlesztés gyakorlatának folyamatos bővítése, a pedagógiai eszköztár, módszertár megújítása.

  Határidő: folyamatos
  Felelős: iskola vezetése, pedagógusok

- ➢ A nyomon követés intézményi gyakorlatának kiépítése.

  Határidő: folyamatos
  Felelős: iskola vezetése, pedagógusok

***Hosszú távú feladataink kapcsán elmondható, hogy a mérések eredményeinek részletes elemzése folyamatos. Az eredményekből adódó feladataink meghatározásra kerülnek. A kollégák tárgyaikba beépítik a kompetencia-fejlesztő feladatokat. A helyi mérési rendszer a következő tanévben kerül kiépítésre és kipróbálásra.***

## VII. Tanórán kívüli tevékenység, versenyek, vetélkedők, eredményeink, rendezvényeink

A napközis foglalkozások a foglalkozási tervben meghatározottak szerint történtek.
A tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások, illetve a szaktárgyi szakkörök munkájának eredménye tanulóink tanulmányi munkájában nyomon követhető.
Az iskolai sportéletet erősíti az iskolai sportköri foglalkozás.

***A tanórán kívüli tevékenységeket, versenyeket, rendezvényeket a tanévre szóló feladatellátás tartalmazza, mely a beszámoló melléklete.***

Folyamatos feladatellátás:

**Könyvtár, alsós és felsős klubfoglalkozások, biblioterápiás órák** Gál Angéla
**Gyermek és ifjúságvédelem**, ebéd fizetési felszólítások továbbítása Takács Julianna, adminisztráció – Gál Angéla
**Diákönkormányzat** Vezsenyiné Csaba Gabriella
**Tömegsport** Vezsenyiné Csaba Gabriella, Honti Tamás
**Rendszergazda** Gieth Zoltán
**Faliújságok állandó aktualizálása** Kovácsné Szabó Zsuzsanna,
**Zöld faliújságok aktualizálása** Ábrahám Enikő, Makráné Vass Éva
**Bendegúz levelezős verseny** Király Andrea
**Titok levelezős verseny** Daka Imre, Takács Julianna, Miklós Lászlóné, Szabó Anikó
**Matematika levelezős versenyek** Ábrahámné Illés Anna, Gieth Zoltán, Makráné Vass Éva
**Honlapszerkesztés, frissítés** Giethné Viktor Edit, Gieth Zoltán
**Kisújságba cikkek szerkesztése** Ábrahám Enikő
**Diagnosztikus mérések, fejlesztések** Giethné Viktor Edit, Gieth Zoltán
**TÁMOP „ Kulturális kavalkád" fenntartása** munkaközösség vezetők
**TIOP pályázatok nyomonkövetése**, fenntartása: Giethné Viktor Edit, Gieth Zoltán
**SzeReTed programok egyeztetése** Ábrahám Enikő
**TIE pályázati projekt** Ábrahám Enikő, Makráné Vass Éva, Vezsenyiné Cs. Gabriella
**Bozsik intézményi program** Honti Tamás, Vezsenyiné Csaba Gabriella

**KT** Daka Imre, Vezsenyiné Csaba Gabriella, Ábrahám Enikő

**Vezetői értekezletek** Sas Györgyné int.vez. Giethné Viktor Edit int.vez.h., Daka Imre KT-elnök, Ábrahámné Illés Anna szakszervezeti elnök, Vezsenyiné Csaba Gabriella - DÖK,

**Munkakörön kívüli feladatellátás:**
**Intézményi Tanács tagjai** Daka Imre, Vezsenyiné Csaba Gabriella, Ábrahám Enikő,
**Isk.Alapítvány kuratóriumában tagok** Daka Imre, Vezsenyiné Csaba Gabriella, Sas Györgyné, Ábrahám Enikő
**Szakszervezet vezetőségi tagok** Ábrahámné Illés Anna, Vezsenyiné Csaba Gabriella

**Folyamatos közéleti feladatvállalások:**

Képviselő, Oktatási- Kulturális és Szociális Bizottság elnöke Sas Györgyné
SZITE (Szabadidő Ifjúsági Tömegsport Egyesület) elnöke Honti Tamás

## VIII. Az intézmény PR tevékenysége

| Megjelenések | | Cikkek száma |
|---|---|---|
| nyomtatott sajtó | havonta – helyi Kis Újság | 7 hó x 4 összeszerkesztett |
| | | |
| | | |
| elektronikus sajtó | Zákányszék honlapja – Kis Újság | 7 hó x 4 |
| | Iskolánk honlapja folyamatosan frissítve | |
| | Délmagyarország | 3 |
| **Összesen** | | 59 |
| sulirádió minden héten egy alkalommal | | |

## IX. Az intézmény kapcsolatai

Rendszeres kapcsolatot tartunk fenn:

- Zákányszék Községi Önkormányzat
- Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
- Zákányszéki Sportcsarnok
- Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
- iskolarendőr, Mórahalmi Rendőrőrs
- helyi polgárőr szervezettel
- gyermek-egészségügyi szolgálat keretében a körzeti orvosokkal és védőnőkkel, fogorvossal
- a helyi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal
- Zákányszéki Katolikus Egyházközséggel
- Csongrád Megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottsággal
- Mórahalmi Pedagógiai Szakszolgálattal
- társintézményeinkkel, a környező települések iskoláival
- helyi civil szervezetekkel

A civil szervezetekkel egy-egy kiemelt feladat, rendezvény alkalmával kerülünk kapcsolatba.
Kelt: Zákányszék, 2017. június 20.

Sas Györgyné
intézményvezető

Csatolt dokumentumok:
részletes feladatellátás-rendezvények
beszámolók
versenyeredmények

ZÁKÁNYSZÉKI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

Feladatellátás

---

2016-17. tanév

**Makráné Vass Éva és Ábrahám Enikő munkaközösség vezetők**



**Feladatellátás- rendezvények**

**2016/17-es tanév augusztus**

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Lovas tábor | 08.01.-05. Balástya | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 7 fő |
| Falunap | Művelődési Ház 08.13. | | | Tantestület |
| Erzsébet tábor | 08.14.-19. Fonyódliget | | Vezsenyiné Cs.G. Makráné Vass É. Horváth Hajnalka Szabó Anikó M | 40 tanuló |
| Alakuló értekezlet | 08.22. helyben | | Sas Györgyné | tantestület |
| Tankönyvszállítás | 08.22. helyben | | Horváth Hajnalka – tankönyvfelelős, Gál Angéla - könyvtáros | |
| Munkaközösségi értekezlet (alsó, felső) | 08.24.-28. | | Makráné Vass Éva Ábrahám Enikő | tantestület |
| Vezetői ért. | 08.17. Szeged | | | Sas Györgyné |
| Teremrendezés, tanmenetek átadása | 08.22-08.31. helyben | | | tantestület |
| osztályozó vizsgák, pótvizsgák | 08.24. | | Sas Györgyné Giethné Viktor Edit | magántanulók és pótvizsgázóksza ktanárok külön kiírás szerint |
| Tanévnyitó műsor próbái | 08.22.-31. Sportcsarnok | | Király Andrea | 2. osztály |
| A 2016-17-es tanév rendezvénytervének, feladatainak leadása | 08.22-26. helyben | | Sas Györgyné | Makráné Vass Éva Vezsenyiné Csaba Gabriella Ábrahám Enikő Takács Julianna |

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Ügyeleti beosztás elkészítése | 08.26-31. helyben | | Ábrahám Enikő Makráné Vass Éva Ábrahámné Illés Anna | tantestület |
| Nevelőtestületi értekezlet | 08.29. helyben | | Sas Györgyné | tantestület |
| Baleset –és tűzvédelmi oktatás | 08.29. helyben | | Makra Attila | Iskola dolgozói |
| Iskolanyitogató | 08.29-31. helyben | | Harsányiné Szöllősi Edit, Gál Angéla | 1.osztályos tanulók |
| Tanévnyitó konferencia | 08.30 Szeged | | | Sas Györgyné |

**2016/17-es tanév szeptember**

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Tanévnyitó ünnepség<br>SIÓ táskák kiosztása<br><br>Aula faliújságja | 09.01.<br>Sportcsarnok<br><br><br>Iskola | | Sas Györgyné<br>KirályAndrea,<br>Daka Imre<br>Gieth Zoltán<br><br>Vezsenyiné<br>Cs.G. Makráné<br>V. É. | 2. osztály tanulói-műsor, tantestület és tanulók |
| DIFER szűrés | helyben<br>09.01- 30. | | Harsányiné<br>Szöllősi Edit | 1.osztály tanulói |
| Tartós és új könyvek kiosztása<br>Igényfelmérés : bérlet+ügyintézés | helyben<br>09.01. | | Sas Györgyné,<br>Daka Imre, Gál Angéla<br>Miklós Lászlóné | mindenki |
| Tűz-és balesetvédelmi oktatás | helyben szept.<br>első hete | | osztályfőnökök,<br>szaktanárok | nevelőtestület és általa az 1-8.osztály tanulói |
| 1 . osztályosok szülői értekezlete | helyben<br>09.01. | | Sas Györgyné,<br>Harsányiné<br>Szöllősi Edit | Gál Angéla,<br>Takács Julianna,<br>Szabó Norbert<br>1. o. szülők |
| Tej- és gyümölcs-program. indulása | helyben<br>09.01-től<br>folyamatosan | | **Tej**: Happy Tejtermék kft.<br>**Gyümölcs :**<br>Európai Iskolagyümölcs Program | |
| Karate bemutató | helyben<br>testnevelés órákon<br>09.05. | | Honti Tamás,<br>Vezsenyiné Cs.<br>Gabriella | minden osztály |
| Beiratkozás pontosítása a művészeti iskolában | helyben<br>09.05. | | Sas Györgyné<br>művészeti tanárok | tanulók és szüleik |
| Szülői értekezletek | helyben<br>09.01.-15. | | 2-8.o.<br>osztályfőnökök | szülők,<br>Szabó Norbert<br>hitoktató |
| IT és | helyben | | Sas Györgyné | IT és |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Alapítványi ülés | 09.08. | | | Alapítványi tagok |
| SZMK ülés | helyben 09.09. | | Sas Györgyné | szülők |

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| Sulirádió indítása | helyben 09..09. | | Ábrahám Enikő 5. osztály | péntekenként |
| Difer jelentés:létszám | 09.10. | | Giethné Viktor Edit, Hné Szöllősi Edit | 1.osztály tanulói |
| Bozsik bajnokság | Röszke 09.10. | autóbusz | Honti Tamás | 4-8. o. fiúk |
| Rendőri előadás | 09.12. helyben | | dr. Pőcze Tünde | 4. osztály tanulói |
| Munkaterv elfogadása | helyben 09.12. | | Sas Györgyné | tantestület |
| Tisztasági szűrés | helyben 09.12. | | Zombori Adrien védőnő | 1-8.osztály tanulói |
| Szakmaközi megbeszélés GYIVI | 09.13. Szoc. Központ | | Sas Györgyné Takács Julianna | |
| Tanmenetek leadása | helyben 09.15. | | Sas Györgyné | tantestület |
| Szakkörök szervezése | helyben 09.01.-15. | | Sas Györnyné Giethné Viktor Edit, Horváth Hajnalka | 1-8. osztályos jelentkező tanulók |
| Térítési díjak befizetése a művészeti iskolába tájékoztató füzetek, ellenőrzők árának térítése | helyben 09.15-16. | | Horváth Hajnalka iskolatitkár | |
| SZeReTeD labor | Szeged 09.15. | járatos autóbusz | Ábrahám Enikő | Egyeztetés, megbeszélés az ottani kollégával |
| Továbbtanulási tájékoztató | helyben 09.15. | | Miklós Lászlóné | érdekelt szülők |
| Védőoltás | helyben 09.15. | | Dr.Sebestyén Balázs Vezsenyiné Cs.G.és Januj Jánosné | 6. és 7. osztályos tanulók |
| Tanévnyitó értekezlet - óvoda | 09.15. - óvoda | | Sas Györgyné | |
| Vezetői | Szeged | | Sas Györgyné | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| értekezlet | 09.16. | | | |
| Bozsik bajnokság | Röszke 09.17. | autóbusz | Honti Tamás | 1.-3. o. fiúk |

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| Továbbtanulási tájékoztató | helyben 09.19. | | Miklós Lászlóné | érdekelt szülők |
| SZeReTeD labor | Szeged 09.21. | járatos autóbusz | Ábrahám Enikő Takács Julianna | 8.b osztályos tanulók |
| Európai Autómentes Nap alkalmából kerékpártúra | Zákányszék - Bordány 09.22. | kerékpár | Ábrahám Enikő polgárőrök | Vezsenyiné Cs. G. Makráné V.É. 18 fő tanuló 2-7.osztályból |
| Továbbtanulási tájékoztató Fodor József Sz. | helyben 09.22.. | | Miklós Lászlóné Takács Julianna Januj Jánosné | 7. 8. osztály tanulói |
| Továbbtanulási tájékoztató | helyben 09.23. | | Miklós Lászlóné | érdekelt szülők |
| Bozsik bajnokság | Röszke 09.24. | autóbusz | Honti Tamás | 4.-8. o. fiúk |
| Tankerületben költségvetési egyeztetés | 09.28. Szeged | | Sas Györgyné | |
| Iskolai könyvtári óra | helyben 09.29. | | Gál Angéla | 4. osztály |
| Diáksport | helyben 09.30. | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 4.-6.osztály sorverseny |
| Zumba | helyben 09.30. | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | Daka Imre Tanács Rebeka és 1.-8. o tanulók |
| 2016m-es futás | község utcái 09.30. | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | polgárőrök nevelőtestület 1-8.osztály tanulói |
| Diákparlament | helyben 09.30. | | Sas Györgyné Vezsenyiné Csaba Gabriella | tantestület 1-8.o. tanulói |
| Játékos sportversenyek, focibajnokság | Sportpálya 09.30. | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 5.-8. osztály tanulói |
| GYLSZ fiúk | Ruzsa 09.30. | | Honti Tamás | 2.-3.-4.o. fiúk |

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| Levelezős versenyekre jelentkezések leadása<br>Curie levelezős matematika verseny | helyben<br>09.10-30. | | Turai Andrea,(Tudás-bajnokság)<br>Szabó Anikó, Daka Imre, Takács Julianna (TITOK)<br>Ábrahámné Illés Anna, Gieth Zoltán (Curie) | Alsó tagozat<br>Felső tagozat<br>Alsó és felső tagozat |
| Anyakönyvek kiosztása, elektronikus rendszer beállítása | helyben<br>09.15-30. | | Giethné Viktor Edit<br>Gieth Zoltán | osztályfőnökök |
| E-KRÉTA tanfolyam | Zákányszék<br>09.30. | | | Gál Angéla, Makráné Vass Éva |
| Szeptember hónapban megkezdődött a gyógypedagógiai foglalkozás Hársfalvi Nikolett (SNI) és Baloghné Dobó Anikó (BTM) gyógypedagógus irányításával.<br>Pszichológus: Szécsiné Terecskei Bernadett (szociális központ), Csomor-Bata Júlia<br>Logopédus: Bakai Bernadett gyógytestnevelő: Galbácsné Fodor Ágnes | | | | |

**2016/17-es tanév október**

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Bozsik bajnokság | Röszke 10.02. | autóbusz | Honti Tamás | 1.-3. o. fiúk |
| Zene világnapja | helyben 10.03. | | Kigyósi Erzsébet rádiós műsorban szereplő 5. osztályos tanulók | nevelőtestület 1-8.osztály tanulói |
| Munkaegészségügyi vizsgálat | II. sz. orvosi rendelő 10.03. | | dr. Mester Lajos | 10 fő pedagógus és technikai állomány tagjaiból |
| Módszertani továbbképzés-Mentor(H)áló | Szeged 10.04. | helyközi autóbusz | Sas Györgyné | Takács Julianna Ábrahámné Illés Anna |
| Aradi vértanúkra emlékezés | helyben 10.06. | | Kovácsné Szabó Zsuzsanna-faliújság | Alsós osztályok: osztálykeret Felsős osztályok: történelem órán |
| Kisállat bemutató és faliújság rendezése | helyben 10.06. | | Ábrahám Enikő Daka Imre | Természet.szak-kör és az 5.o.a szervezők, érintettek 1-8.osztály tanulói |
| SzeReTeD Kalandtúra | Szeged 10.07. | | Makráné Vass Éva | 5 -5 4. és 8. osztályos tanuló |
| Családi nap | Művelődési Ház 10.07. | | Makráné Vass Éva | 4. osztály és szüleik |
| Bozsik bajnokság | Mórahalom 10.09. | autóbusz | Honti Tamás | 4.-8. o. fiúk |
| Intézményvezetői értekezlet | 10.11. – helyi önkormányzat | | Sas Györgyné | |
| POK továbbképzés | Szeged 10.13. | | | Király Andrea Makráné Vass Éva |
| Testvérosztályi kapcsolat | helyben 10.14. | | Sas Györgyné, Makráné Vass Éva és Malmosné Borsi Edit | a zákányszéki és a mórahalmi 4. osztályosok |
| Nevelőtestületi értekezlet Önértékelés | helyben 10.15. | | Sas Györgyné | nevelőtestület |

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Továbbképzés „Intézményi informatikai infrastruktúra fejlesztése a közoktatásban" TIOP | 10.13-14-15. Szeged | | Ábrahám Enikő | |
| Alsós munkaközösségi foglalkozás | helyben 10.15. | | Makráné Vass Éva | alsó tagozatos tanítók |
| Felsős munkaközösségi foglalkozás | helyben 10.17. | | Ábrahám Enikő | felső tagozatos tanárok |
| Öko munkacsoport értekezlete | helyben 10.17. | | Ábrahám Enikő | tantestület |
| Darvadozás rajzpályázat Kiskunsági Nemzeti park rajzpályázata | Fehértó 10.15. | posta | Kovácsné Szabó Zsuzsanna | képzőművészeti szakkörösök |
| „Tökösnap" | Újszeged – Füvészkert 10.15. | szülők személygépkocsija | Király Andrea Vargáné Farkas Nikoletta | 2. o. tanulók és szüleik családi napja |
| Bozsik bajnokság | Mórahalom 10.17. | autóbusz | Honti Tamás | 1.-3. o. fiúk |
| Egészséghét kezdete | helyben 10.17.-21.. | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | tantestület |
| Sulirádió | helyben 10.17.-21. | | Ábrahám Enikő Vezsenyiné Cs.G. osztályfőnökök | Hétfő:6. o. Kedd:5. o. Szerda:7.o. Csütörtök:8.b Péntek:8.a |
| Felsős vetélkedő | helyben és a Sportcsarnokban , 10.17. | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | Ábrahám Enikő Januj Jánosné Kovácsné Sz.Zs. Takács Julianna Miklós Lászlóné Honti Tamás Molnár Tímea védőnők |
| Fogászat | fogorvosi rendelő 10.18. | | Dr. Sátai Andrea alsós tanítók | 1-4.o. tanulói |

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Egészség heti vetélkedők alsó tagozat | helyben 10.17.-21. | | Harsányiné Sz. E. Gál Angéla Király Andrea Vargáné Farkas Nikoletta, Szabó Anikó Márta Makráné Vass Éva | 1. osztály 2. osztály 3. osztály 4. osztály |
| Védőnői előadás | helyben 10.17-21. | | Zombori Adrienn védőnő | 1.-2. osztály |
| Zöld háztartástan | helyben 10.18. | | Ábrahám Krisztián Ábrahám Enikő,Makráné V. É. Vezsenyiné Csaba Gabriella | 4.-6.-8.b osztály |
| Egészség heti rajzok leadása | helyben 10.17. | | Kovácsné Szabó Zsuzsanna | 1-8.osztály és rajzszakköri tagok |
| Reform büfé | helyben 10.17. | | Januj Jánosné | 7. osztály |
| Mentor Háló dr. Bagdi Emőke előadása | Szeged IH 10.15. | | | Ábrahámné Illés Anna Takács Julianna |
| 1956-os forradalom és szabadságharc emléknapja Faliújság | Sportcsarnok 10.22. | | Miklós Lászlóné Takács Julianna Daka Imre és 8. osztály tanulói Kovácsné Sz.Zs. | nevelőtestület 1-8.osztály tanulói |
| Bozsik bajnokság | Mórahalom 10.22. | autóbusz | Honti Tamás | 5.-7. o. fiúk |
| Fogászat Felső tagozat | fogorvosi rendelő 10.25. | | Dr. Sátai Andrea felsős tanárok | 5-8.o. tanulói |
| Orvosi vizsgálat - gyógyúszás | 10.25. - Mórahalom | | Honti Tamás | 18 fő tanuló |
| Darules | Fehér-tó 10.27. | különjárat | Ábrahám Enikő | Makráné Vass Éva,Vezsenyiné Csaba G. |
| **Őszi szünet 2016. október 31.-november02.** | | | | |

**2016/17-es tanév november**

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Koszorúzás | Lengyel tér 11:01. | | Sas Györgyné, Ábrahám Enikő Takács Julianna | Zemanek Gergő |
| Gyógyúszás | Mórahalom Novembertől | Különjárat | Honti Tamás | 15 fő |
| E-KRÉTA tanfolyam | Szeged 11.02. | | | Harsányiné Szöllősi Edit |
| Bozsik bajnokság | Röszke 11.06. | autóbusz | Honti Tamás | 1.-3. o. fiúk |
| Premier Szakiskola tájékoztatója | helyben 11.07. | | Takács Julianna, Miklós Lászlóé, Honti Tamás | 7. és 8. osztályok |
| Mentor(H)áló dr. Vekerdi Tamás | Szeged IH 11.07. | | | Ábrahámné Illés Anna, Takács Julianna |
| Sudoku verseny feladatainak elküldése | Szeged 11.07. | posta | Januj Jánosné | 4.o.-8.o. tanulók |
| Teodorovits Ferenc Kistérségi Természetismereti Emlékverseny | Ásotthalom 11.08. | személy-gépkocsi | Ábrahám Enikő | Ábrahám Anna,5.o. Németh Anna 6.o., Illés Krisztina 8.o. **III. hely** |
| Papírgyűjtés | helyben 11.08. – 11.09. | | Vezsenyiné Csaba Gabriella Januj Jánosné és a 7. osztály | tantestület<br>1. o. 734 kg<br>2. o. 3002 kg<br>3. o. 446 kg<br>4. o. 2777 kg<br>5. o. 1345 kg<br>6. o 3142 kg<br>7. o. 841 kg<br>8. a 1600 kg<br>8. b 1289 kg<br>Összesen:<br>15 176 kg |
| Emlékpont meglátogatása | Hódmezővásárhely 11.09. | járatos autóbusz | Takács Julianna | 8.b osztály és 2 fő 7.osztályos leány |

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Könyvfaló ajánló | helyben 11.09. | | Paraginé Tóth Edina, Makráné Vass Éva | 2-4. osztály |
| Esetkonferencia | 11. 09. – Szoc. központ | | Sas Györgyné | |
| Első világháborús konferencia | 11.11. Szeged | | Takács Julianna | |
| Kísérletek kavalkádja | 11.12. Szeged,Agóra | helyközi járat | Ábrahám Enikő Sztankó Csilla | 7 fő 8. o. tanuló |
| Bozsik bajnokság | Mórahalom 11.12. | autóbusz | Honti Tamás | 4.-8. o. fiúk |
| Krúdy Gyula iskola bemutatkozása | 11.14. helyben | | Takács Julianna, Miklós Lászlóné | 8. osztály tanulói |
| Védőnői előadás | helyben 11.14. | | Gregus-Dohány Magdolna, Makráné Vass Éva | 4.osztály tanulói |
| SZMK értekezlet | 11.15. helyben | | Sas Györgyné | |
| GY. L. SZ: labda-rúgás lány | Ruzsa 11.17. | járatos autóbusz | Vezsenyiné Csaba Gabriella, Honti Tamás | 3-4. korcsoport |
| Megyei Diákparlament | 11.17. - Szeged | | Vezsenyiné Cs. Gabriella | Sánta Márk 8.a. |
| GY. L.SZ: labda-rúgás fiú | Ruzsa 11.18 | járatos autóbusz | Honti Tamás | 3.-4. korcsoport |
| Intézményvezető i értekezlet | 11.18. - Szeged | | Sas Györgyné | |
| Katasztrófa védelmi bejárás | 11.22-23-24. | | Sas Györgyné Tóth Sándor | |
| Longitudinális program SZTE | helyben folyamatos | online formátum | Mérés vezető:Giethné Viktor Edit | 1-2. és 6. osztályosok |

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Nyílt hét<br>11.21. és 11.25. között<br>helyben | | | | |
| Földrajz | helyben<br>11.21. | | Sas Györgyné | 7. osztály |
| Kémia | helyben<br>11.21. | | Ábrahám Enikő | 8.a osztály |
| Angol | helyben<br>11.21. | | Papné Dancsó Gabriella | 8.a osztály |
| Biológia | helyben<br>11.21. | | Ábrahám Enikő | 8.b osztály |
| Angol előkészítő | helyben<br>11.21. | | Turai Andrea | 1.osztály |
| Szivacskézilabda | Sportcsarnok<br>11.21. | | Honti Tamás | 2. osztály |
| Matematika<br>Olvasás<br>Írás | helyben<br>11.22. | | Harsányiné Szöllősi Edit | 1.osztály |
| Matematika<br>Olvasás<br>Tanulás tanítása | helyben<br>11.22. | | Király Andrea | 2. osztály |
| Irodalom<br>Nyelvtan<br>Történelem<br>Nyelvtan | helyben<br>11.22. | | Miklós Lászlóné | 8. a osztály<br><br><br>6.osztály |
| Testnevelés<br>Szivacskézilabda | Sportcsarnok<br>11.22. | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 1.osztály |
| Természetismeret | helyben<br>11.22. | | Ábrahám Enikő | 5. osztály |
| Verses mesemondó verseny elődöntője | helyben<br>11.22. | | Harsányiné Szöllősi Edit<br>Gál Angéla<br>Makráné Vass Éva | 1.és 4. osztályos tanulók<br>Vendég: Paraginé Tóth Edina, Aradics Anna |
| Mentor Háló<br>dr. Prof. Freund Tamás - Hálózatok | Szeged IH<br>11.22. | | | Sas Györgyné<br>Ábrahámné Illés Anna<br>Ábrahám Enikő<br>Takács Julianna |
| Kémia | helyben<br>11.23. | | Ábrahám Enikő | 7. osztály |
| Matematika<br>Olvasás | helyben<br>11.24. | | Makráné Vass Éva | 4. osztály |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Nyelvtan | | | | |

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| Történelem | helyben 11.24. | | Takács Julianna | 6. osztály |
| Földrajz | helyben 11.25. | | Sas Györgyné | 7. osztály |
| Nyelvtan | helyben 11.25. | | Takács Julianna | 5. osztály |
| Nyílt citera órák egész héten $13^{30}$ és $16^{30}$ között Januj Jánosné tanítványainak | | | | |
| Nyílt szintetizátoros órák szerdán és csütörtökön lettek volna Kigyósi Erzsébet tanítványainak, de ez betegség miatt elmaradt. | | | | |
| GY. L. SZ: labda-rúgás lány | Ruzsa 11.17. | járatos autóbusz | Vezsenyiné Csaba Gabriella, Honti Tamás | 1-2.3. korcsoport |
| Rajzpályázat eredményhirdetés „Álomházak – Lakásálmok" | Szeged 11.18. | személygépkocsi | Kovácsné Szabó Zsuzsanna | Kovács - Tanács Lizanna különdíj |
| Kihelyezett könyvtári óra | Szeged – Somogyi könyvtár 11.23. | | Takács Julianna<br>Ábrahámné Illés Anna | 5. osztály |
| Könyvtári óra | Művelődési Ház és Könyvtár 11.24. | | Turai Andrea<br>Paraginé Tóth Edina | 3.osztály |
| Továbbképzés<br>Tehetséggondozó coaching | Budapest<br>Kamasztér Alapítvány<br>11.24-26. | vonat | Ábrahám Enikő | |
| Portfólió beadása | Oktatási Hivatal<br>11.25. | elektronikus út | Király Andrea<br>Makráné Vass Éva | |
| Pont Velem Osztálykirándulás tervező pályázat | Budapest<br>11.26. | elektronikus út | Makráné Vass Éva | 4.osztály |
| Adventi rajzpályázat | Művelődési Ház 11.27. | | Kovácsné Szabó Zsuzsanna | 1.-8. o. tanulók rajzai |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Szivacskézilabda | Sándorfalva 11.27. | | Honti Tamás Vezsenyiné Csaba Gabriella | 1.és 2. osztály tanulói |

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| Mobil Planetárium | Sportcsarnok 11.28. | | Sas Györgyné, Ábrahám Enikő | 1.-8. osztály tanulói |
| Továbbképzés | 11.28. - Pécs | | Honti Tamás | |
| Továbbtanulási tájékoztató – Bedő Albert Ásotthalom | 11.30 | | Miklós Lászlóné Takács Julianna | 8. osztályosok |
| Bozsik Fiú futball | Röszke 11.30. | | Honti Tamás | 6 fő 8.osztályos fiú |

**2016/17-es tanév december**

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| Aula dekorálása | helyben 12.01. | | Harsányiné Szöllősi Edit és Kovácsné Szabó Zsuzsanna | 1. o. tanulók, rajzszakkörös tanulók |
| Kistérségi verses mesemondó verseny | Domaszék 12.01. | | Harsányiné Szöllősi Edit Makráné Vass Éva | Csúcs Hanna, Császár Patrik 1.osztály Ujvári Anna, Szalai Fanni 4.osztály |
| Továbbképzés | Szombathely 12.01. | | Honti Tamás | |
| Mesevetélkedő 1. forduló Elődöntő | helyben 12.02. | | Makráné Vass Éva Molnár Tímea | 4. o. tanulók 8 fő |
| II. adventi gyertyagyújtás | Lengyel tér 12.04. | | Ábrahámné Illés Anna, Januj Jánosné | 5. o osztály tanulói |
| Longitudinális mérés | helyben 12.05. és 12.06. | elektronikus út | Giethné Viktor Edit Gieth Zoltán | |
| Mikulás ünnepség | Művelődési ház 12.06. | | Zombori Istvánné, Makráné Vass Éva, Szabó | 1.-4. o. tanulói |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Norbert,szülők | |
| Mikulás ünnepség | helyben 12.06. | | Sas Györgyné, Szabó Norbert | 5.-8.o. tanulói és a szülők |

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| Mikulás napi vetélkedő a testvérosztállyal | Mórahalom 12.06. | járatos autóbusz | Makráné Vass Éva<br>Ábrahám Enikő<br>Malmosné Borsi Edit | a zákányszéki és mórahalmi 4. osztályosok 2. találkozója |
| Sudoku verseny feladatainak elküldése | Szeged 12.07. | posta | Januj Jánosné | 4.o.-8.o. tanulók |
| Teadélutánok | helyben<br>12.05.<br>12.07.<br>12.08.<br>12.09.<br>12.16. | | Januj Jánosné<br>Takács Julianna<br>Vezsenyiné Cs.<br>Ábrahámné I.A.<br>Miklós Lászlóné | osztályok:<br>7.<br>8.b<br>6.<br>5.<br>8.a |
| Leány GYLSZ | Mórahalom 12.07. | menetrendszerinti autóbusz | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 5.-6 .o. leányok |
| Vezetői értekezlet | helyben 12.08. | | Sas Györgyné | Giethné Viktor Edit,<br>Ábrahám Enikő,<br>Ábrahámné Illés Anna,<br>Vezsenyiné Csaba Gabriella,<br>Daka Imre |
| Egészségügyi előadás | helyben 12.08. | | Dr. Sebestyén Balázs | 8. b osztály |
| POK továbbképzés SNI- s tanulók | Szeged 12.08. | személygépkocsi | Takács Julianna,<br>Turai Andrea | |
| Írásbeli felvételikre jelentkezés | helyben 12.09. | posta | Miklós Lászlóné<br>Takács Julianna<br>Horváth Hajnalka | 8.osztály érintett tanulói |
| Udvari kézilabda pálya felújítása | helyben 12.10.-12.12. | | Sas Györgyné | Szegedi Tankerület,<br>Zákányszéki Községi Önkormányzat együttműködése |
| Bozsik leány | Sportcsarnok 12.12. | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 5. -6. o. lányok |
| Bozsik fiú | Ásotthalom 12.13. | önkormányzati autóbusz | Honti Tamás | 12 fő fiú |

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Mentor(H)áló | Szeged IH 12.13. | személygépkocsi | Takács Julianna, Ábrahámné Illés Anna, Ábrahám Enikő Makráné Vass Éva | |
| Érintésvédelmi és villámvédelmi felújítás átadása | helyben 12.14. | | Sas Györgyné | |
| SzeReTeD labor | Szeged 12.14. | járatos autóbusz | Ábrahám Enikő Miklós Lászlóné | 8.a osztály tanulói |
| Egészségügyi előadás | helyben 12.15. | | Dr. Sebestyén Balázs | 8. a osztály |
| Kihelyezett történelem óra | Szeged, Móra Ferenc Múzeum 12.15. | járatos autóbusz | Takács Julianna, Ábrahámné Illés Anna | 5.osztály tanulói |
| Bozsik fiú | Ásotthalom 12.15. | önkormányzati autóbusz | Honti Tamás | 12 fő fiú |
| Karácsonyi vásár | Szeged 12.16. | járatos autóbusz | Király Andrea Turai Andrea Vargáné Farkas Nikoletta Molnár Tímea | 2. és 3. osztály tanulói |
| Téli gyermeknap Egészséges táplálkozás fontosságának megerősítése a tanulókban | helyben 12.16. | | Vezsenyiné Csaba Gabriella Ábrahám Enikő Miklós Lászlóné Takács Julianna | tantestület és 1.-8. o. tanulói |
| Nevelőtestületi értekezlet | helyben 12.16. | | Sas Györgyné | tantestület |
| Alsós munkaközösségi értekezlet | helyben 12.16. | | Sas Györgyné Makráné Vass Éva | Tanítók |
| Felsős munkaközösségi értekezlet | helyben 12.16. | | Sas Györgyné Ábrahám Enikő | Tanárok |
| ÖKO munkacsoport értekezlete | helyben 12.16. | | Sas Györgyné Ábrahám Enikő | Nevelőtestület |
| Intézményi | helyben | | Sas Györgyné | képviselők |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Tanács és Alapítvány értekezlete | 12.16. | | | |
| Könyvtári óra | Művelődési Ház és Könyvtár 12.20. | | Turai Andrea Paraginé Tóth Edina | 3.osztály |
| Falukarácsony | Sport-csarnok 12.21. | | Ábrahámné Illés Anna Januj Jánosné | 5. osztályosok műsora Csengettyű zenekar |
| **Téli szünet: 2016. december 21. - 2017.január 2.**<br>**Első tanítási nap: 2017.január 3. kedd** | | | | |

**2016/17-es tanév január**

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| REAL címkék összegyűjtése és postázása | Budapest 01.03. | postai csomag | Vezsenyiné Csaba Gabriella | Makráné Vass Éva és a 4.-6.osztály |
| Házi mesemondó verseny | helyben 01.05. | | Makráné Vass Éva Felkészítők: Harsányiné Sz. E.,Király Andrea, Turai Andrea zsűri: Giethné Viktor Edit, Horváth Hajnalka segítő: Molnár Tímea | Csúcs Hanna,Szögi Dóra, Juhász Ádám, Juhász Gréta, Sutus Orsolya, Varga Dorina |
| Szakszervezeti megbeszélés | Szeged 01.05. | személygépkocsi | Ábrahámné Illés Anna | |
| Szöveges értékelés megnyitása a számítógépen és szerkesztése | helyben 01.06. | | Giethné Viktor Edit, Gieth Zoltán | |
| Fizikai állapotfelmérés | Sportcsarnok 01.09.-04.30. | | Vezsenyiné Csaba Gabriella, Honti Tamás | 1.-8. osztály |
| Mesevetélkedő 2. forduló Elődöntő | helyben 01.09. | | Makráné Vass Éva | Molnár Tímea 4. o. tanulók 8 fő |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Fiú futball - diákolimpia | Domaszék 01.10. | önkormányzati autó | Honti Tamás | 7.-8.o. fiúk |

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Körzeti mesemondó verseny | Üllés 01.11. | önkormányzati autó | Király Andrea, Turai Andrea | Szögi Dóra, Juhász Ádám, Juhász Gréta, Varga Dorina |
| GYIVI esetmegbeszélés | ÖNO 01.11. | | Sas Györgyné Takács Julianna | 1.-8.o. érintett tanulói |
| POK Továbbképzés | Szeged 01.12. | járatos autóbusz | | Sas Györgyné Giethné Viktor Edit |
| Vezetői megbeszélés | Szeged 01.13. | járatos autóbusz | | Sas Györgyné |
| Alsós munkaközösségi értekezlet | helyben 01.16. | | Giethné Viktor Edit Makráné Vass Éva | Alsós pedagógusok |
| Bendegúz NyelvÉsz versenyre jelentkezés | helyben 01.16. | posta | Király Andrea | 4. o. tanulói |
| Móradombi Sportcsarnok átadása | Mórahalom 01.17. | | Honti Tamás Vezsenyiné Csaba Gabriella | 1-2. osztályos szivacskézilabdás tanulók |
| Játékos Sportverseny | Mórahalom 01.18. | önkormányzati autó | Vezsenyiné Csaba Gabriella | Makráné Vass Éva, Szabó Anikó Márta 2-5.osztály 18 fő tanuló 9 leány, 9 fiú **Körzeti 3.hely** |
| Tisztasági szűrés | helyben 01.20. | | Gregus-Dohány Magdolna, Zombori Adrienn | 1.8. osztály tanulói |
| **Első félév vége, statisztika készítése 01.20.** | | | | |
| Központi felvételi: írásbeli | Szeged 01.21, | | szaktanárok, osztályfőnökök | 8. osztály tanulói |
| Szivacskézilabda | Mórahalom 01.21. | különjárat | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 1.o. érintett tanulói |
| Szivacskézilabda | Mórahalom 01.22. | különjárat | Honti Tamás | 2.o. érintett tanulói |
| Magántanulók vizsgája | helyben 01.23. | | Sas Györgyné, Giethné Viktor Edit | magántanulók és a szaktanárok külön kiírás |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | szerint |

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| Magyar Kultúra Napja „Együtt szaval a Nemzet” | helyben 01.23. | | Daka Imre | 1.-8. évfolyam és tantestület versmondó: Péter Melinda 7.o. |
| Osztályozó értekezlet és felsős munkaközösségi foglalkozás ÖKO munkaközösségi foglalkozás | helyben 01.23. | | Sas Györgyné Ábrahám Enikő | tantestület |
| Mentorháló Vezetőknek | Szeged IH 01.24. | járatos autóbusz | | Sas Györgyné |
| Félévi értesítők kiosztása | helyben 01.26. | | osztályfőnökök | 1-8.osztály |
| Félévi nevelőtestületi értekezlet | helyben 01.27. | | Sas Györgyné | tantestület |
| Szülők bálja | Sportcsarnok 01.28. | | | tantestület |
| Művészeti vizsgák | helyben 01.16 -31. | | Zimán János, Januj Jánosné, Giethné Viktor Edit, Kovácsné Szabó Zsuzsanna | minden növendék |
| Szülői értekezlet | helyben 01.26.-02.10. | | osztályfőnökök | 1.-8.o. szülők |
| **Szécsi Szilveszter I. Biológiaverseny** | **01.30. Szeged** | **szülői segítség** | **Ábrahám Enikő Vezsenyiné Csaba Gabriella** | **Ábrahám Barna III.hely** |
| Jutalom-korcsolyázás | 01.31. Szeged - Műjégpálya | különjárat | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 1-8.o. tanulói 20 fő |

**2016/17-es tanév február**

| Rendezvény megnevezése | Helye,ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| TÁMOP Kulturális kavalkád fenntartás | 02.01. Községi könyvtár | | Paraginé Tóth Edina Makráné Vass Éva | 4.osztály tanulói |
| Curie területi verseny - matematika | 02.03. Szeged - Tarján | önkormányzati autóbusz | Gieth Zoltán, Giethné Viktor Edit | 1 fő 4.o. 2 fő 5.o. tanuló. 6-8. osztály 5 fő |
| Kézilabda edzőmérkőzés | 02.06. Sportcsarnok | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 6.o. tanulói |
| Határtalanul… továbbképzés | 02.07. Szeged | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | |
| GYLSZ labdarúgás | 02.08. Ásotthalom | önkormányzati autóbusz | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 3. korcsoportos lányok |
| Bendegúz nyelvész verseny | 02.10. helyben | postai út | Makráné Vass Éva , Horváth Hajnalka | **Szalai Fanni továbbjutott a megyei versenyre** Kispál Imre 4.o. tanulók |
| Alapítványi est főpróbája | 02.10. Sportcsarnok | | Felelős: Vezsenyiné Csaba Gabriella Összekötő szöveg: Januj Jánosné | tantestület és 1.-8.o. tanulók |
| Hétmérföldes…. mesevetélkedő területi döntője | 02.10. helyben | | Makráné Vass Éva, Molnár Tímea | 4. osztály csapatai |
| Alapítványi est | 02.11. Sportcsarnok | | Sas Györgyné Megnyitó beszéd, hangosítás: Daka Imre | Dekorálás: Kovácsné Szabó Zsuzsanna, Ábrahám Enikő, Makráné Vass Éva, Vezsenyiné Csaba Gabriella tantestület és 1.-8.o. tanulók |
| Ágota Kulturális Központ | 02.14. Szeged | járatos autóbusz | Szabó Anikó Márta | Erzsébet táborral kapcsolatos tájékoztatón való részvétel |
| Kihelyezett | 02.14. | különjárat | Vezsenyiné | 6. o. tanulók |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| testnevelés óra | Szeged - Műjégpálya | | Csaba Gabriella | |
| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
| Bűnmegelőzési kérdőív kitöltése | 02.14. helyben | | Ábrahámné Illés Anna | 5.osztály |
| Nyílt nap az óvodában | 02.14. óvoda | | Sas Györgyné, Giethné Viktor Edit ,Makráné Vass Éva | Katica csoport |
| Gondolkodási képességek átfogó mérése | 02.15-től folyamatosa helyben | on-line | Giethné V. E. Gieth Zoltán | 2-8.osztály |
| Középiskolai jelentkezési lapok postázása | 02.15.. | postai út | Miklós Lászlóné Takács Julianna Horváth Hajnalka | 8. o. tanulók |
| Aula dekorálása | helyben 02.15. | | Kovácsné Szabó Zsuzsanna | képzőművészeti csoport tanulói |
| Nyílt nap az óvodában | 02.15. óvoda | | Sas Györgyné, Giethné Viktor Edit ,Makráné Vass Éva,Gál Angéla , Király Andrea | Pillangó csoport |
| Környezetbarát projektek | 02.15. Szeged, Arany J. Ált. Isk. | személygépkocsi | Ábrahám Enikő Makráné Vass Éva | |
| TÁMOP Kulturális kavalkád fenntartás | 02.15. Községi könyvtár | | Paraginé Tóth Edina Turai Andrea | 3.osztály tanulói |
| Alapítványi és Intézményi Tanács ülése | 02.16. helyben | | Sas Györgyné Daka Imre | tagok |
| Kerekasztal beszélgetés | 02.16. óvoda | | Sas Györgyné | Giethné Viktor Edit, Király Andrea, Makráné Vass Éva, Gál Angéla |
| Testvérosztály találkozó | 02.17. helyben | | Makráné Vass Éva, Malmosné Borsi Edit Gál Angéla | a helyi és a mórahalmi 4.o.tanulók |
| Zrínyi matematika verseny | 02.17. Szeged | személygépkocsi szülővel | Turai Andrea | Meleg Alex Császár Patrik |
| Rendőri előadás | 02.17. | | dr. Pőcze Tünde | 8.osztály |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | helyben | | Miklós Lászlóné<br>Ábrahám Enikő | |

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| Szivacskézilabda | 02.18. Kecskemét | különjárat | Honti Tamás | 2.o. érintett tanulói Legjobb focista: Varga Dániel Legjobb góllövő: Szögi Nikolett |
| Mentor(H)áló Kepes András | 02.21. Szeged - Ifjúsági Ház | személygépkocsi | | Makráné Vass Éva |
| Esetmeg-beszélés | 02.22. ÖNO | | Sas Györgyné, Takács Julianna | |
| GYLSZ labdarúgás | 02.22. Ásotthalom | önkormányzati autóbusz | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 3. korcsoportos lányok |
| Múzeum látogatása (Fekete Ház) | 02.23. Szeged | járatos autóbusz | Ábrahámné Illés Anna, Takács Julianna | 5. o. tanulók |
| Farsang | 02.24. Sportcsarnok | | Vezsenyiné Csaba Gabriella Miklós Lászlóné, Takács Julianna 8.osztály | mindenki |
| Szivacskézilabda | 02.27. Sportcsarnok | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 1.o. érintett tanulók |
| Rendőri előadás | 02.28. helyben | | dr. Pőcze Tünde<br>Miklós Lászlóné<br>Ábrahámné Illés Anna<br>Vezsenyiné Csaba Gabriella<br>Harsányiné Szöllősi Edit | <br>8.a osztály<br>5.osztály<br><br>6.osztály<br><br>1.osztály |
| TITOK angol nyelvi és történelem levelezős verseny | 02.27, 02.29. helyben | posta | Daka Imre Szabó Anikó Márta Takács Julianna | érintett tanulók |
| Művészeti Iskola térítési díjának befizetése | helyben 02.27.-28. | | Horváth Hajnalka iskolatitkár | Művészeti iskola tanulói és szüleik |
| Fejlesztési terv | 02.24. | on-line | Sas Györgyné | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| elkészítése | helyben | | Giethné Viktor Edit | |
| Gyémántbogár díj 2017 | 02.28. Dunabogdány | posta | Kovácsné Szabó Zsuzsanna. | Csúcs Márton Varga Nikolett 8.o. tanulók |

**2016/17- es tanév március**

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye,ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| GYLSZ labdarúgás | 03.01. Bordány | különjárat | Honti Tamás | 2. korcsoport |
| GYLSZ labdarúgás | 03.02. Zákányszék - Sportcsarnok | | Honti Tamás | 3. korcsoport |
| Ásványkiállítás | 03.02.-03.03. helyben | | ügyeletes pedagógusok | mindenki |
| Tablófotózás | 03.02. helyben | | Miklós Lászlóné Takács Julianna | 8. osztály |
| Osztály fényképezés | 03.02. helyben | | Miklós Lászlóné és az osztályfőnökök | 1.-7. osztály |
| Családlátogatás | 03.03. Zákányszék tanyavilága | személygépkocsi | Takács Julianna | érintett tanuló és a szülei |
| Kóstoltatás TIE fenntartás | 03.06.-03.09. helyben | | Sas Györgyné, Makráné Vass Éva, Vezsenyiné Csaba Gabriella | 1.és 8. osztály tanulói |
| Aula dekorálása nemzeti ünnepünkre | 03.07. helyben | | Kovácsné Sz. Zs. | képzőművészeti szakkör tanulói |
| Mentorháló Halácsy Péter előadása | 03.07. Szeged | járatos autóbusz | | Harsányiné Sz. E., Ábrahám Enikő, Makráné Vass Éva, Takács Julianna |
| Egyházi Tájékoztató Nap | 03.08. helyben | | Sas Györgyné dr.Janes Zoltán plébános Szabó Norbert hitoktató | érdeklődő szülők |
| Rendőri előadás | 03.08. helyben | | dr. Pőcze Tünde Takács Julianna | 8. bosztály |
| Csizmazia pályázat beadása | 03.08. Szeged | postai út | Makráné Vass Éva, Horváth Hajnalka | 4. osztályból 4 fő |
| Gergely - járás | 03.10. óvoda-iskola | | Harsányiné Szöllősi Edit, Gál Angéla, | 1.o. tanulói és a nagycsoportos óvodások |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Vezsenyiné<br>Csaba Gabriella | |

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Vezetői tanfelügyelet | 03.10. helyben | | Sas Györgyné Giethné Viktor Edit | Intézményi dokumentációk |
| Egészséges táplálkozás TIE fenntartás | 03.10. Interfruct Tész Kft | postai út | Makráné Vass Éva | 4. osztály tanulói |
| Március 15-i iskolai ünnepség | 03.14. művelődési ház | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 6. osztály |
| Március 15-i községi ünnepség | 03.14. Kegyeleti park | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 6. osztály |
| Nevelőtestületi értekezlet | 03.14. helyben | | Sas Györgyné | tantestület |
| Alsós munkaközösségi értekezlet | 03.14. helyben | | Makráné Vass Éva | tanítók,ÖKO munkacsoport vezetője |
| Felsős munkaközösségi értekezlet | 03.14. helyben | | Ábrahám Enikő | tanárok, öko munkacsoport |
| Szülői tájékoztató | 03.17. helyben | | Sas Györgyné | A leendő első osztályos szülők és Makráné Vass É., Gál Angéla |
| Bendegúz nyelvész megyei verseny | 03.17. Szeged | személygépkocsi | Makráné Vass Éva | **Szalai Fanni 5. hely** |
| Szivacskézilabda | 03.18. Mórahalom | külön járat | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 1.osztály tanulói |
| Szivacskézilabda | 03.19. Mórahalom | külön járat | Honti Tamás | 2. osztály tanulói |
| Rendőri előadás | 03.21. helyben | | dr. Pőcze Tünde Miklós Lászlóné, Ábrahámné Illés Anna, Makráné Vass Éva | 8. a osztály 5.osztály 4.osztály |
| Továbbképzés - szivacskézilabda | 03.21. Mórahalom | járatos autóbusz | Vezsenyiné Csaba Gabriella, Honti Tamás | |
| Víz világnapja Aula dekorálása | helyben 03.22. | | Ábrahám Enikő, Kovácsné Szabó Zsuzsanna | rajzverseny :1-8.o. tanulói számára |
| Víz világnapja | Domaszéki - főcsatorna 03.22. | biciklitúra | Ábrahám Enikő Vezsenyiné Cs. G. Makráné | 2-8.o. tanulói számára |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Vass | |

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Minősítés | 03.23. helyben. | | Király Andrea | 2.osztály tanulói |
| TÁMOP fenntartás | 03.23. községi könyvtár | | Paraginé Tóth Edina Makráné Vass Éva, Takács Julianna | 4. és 5.osztály tanulói |
| Védőoltás | 03.23. helyben | | dr. Sebestyén Balázs , Januj Jánosné | 7. osztály tanulói |
| Maros –menti Fesztivál | 03.24. Deszk | önkormányzati autó | Januj Jánosné | Csengettyű zenekar 3.hely |
| Sudoku verseny országos döntő | 03.25. Csongrád | önkormányzati autó | Januj Jánosné | Kispál Imre, Szalai Fanni, **Ábrahám Anna,7.hely Szélpál Janka 8.hely** |
| Arany János emlékverseny | 03.26. Budapest | személygépkocsi szülővel | Takács Julianna | Nagy Emma, Tajthy Virág |
| Bozsik program - fiúk | 03.26. Mórahalom | | Honti Tamás | 3.-4.o. fiúk |
| Diákolimpia futball | 03.27. Ruzsa | önkormányzati autóbusz | Honti Tamás | 1.korcsoportos fiúk |
| Védőnői szűrés | 03.28. helyben | | Gregus-Dohány Magdolna, Zombori Adrienn, Miklós Lászlóné, Takács Julianna | 8.a és 8.b osztály tanulói |
| Mentorháló Várszegi Asztrik előadása | 03.28.. Szeged | járatos autóbusz | | Makráné Vass Éva |
| **Hétmérföldes... területi döntő** | **03.29. Domaszék** | **önkormányzati autó** | **Makráné Vass Éva** | **4. osztály Menő manók csapata 1. hely** |
| SzeReTed labor | 03.29. Szeged | járatos autóbusz | Ábrahám Enikő, Sztankó Csilla, Januj Jánosné | |
| Diákolimpia futball | 03.29. Ruzsa | önkormányzati autóbusz | Honti Tamás | 2. korcsoportos fiúk |
| Író-olvasó találkozó | 03.30. Zákányszék - könyvtár | | T. Szabó Anna Paraginé Tóth Edina Makráné Vass | 4. és 5. osztály tanulói |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Éva, Takács Julianna | |

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| **Területi helyesíró verseny** | 03.30. Ruzsa | önkormányzati autó | | 2. osztály:Lázár Tamás, Császár Dominik,3.o. Meleg Alex, Császár Patrik4.o. **Szalai Fanni 3. hely,** Csúcs Anikó |
| **Diákolimpia futball** | **03.30. Ruzsa** | **önkormányzati autóbusz** | **Honti Tamás** | **3. korcsoportos fiúk 1. hely** |
| Diákolimpia futball | 03.31. Ruzsa | önkormányzati autóbusz | Honti Tamás | 4. korcsoportos fiúk |
| **Kézilabda kupa** | **03.31. Ásotthalom** | **önkormányzati autóbusz** | **Vezsenyiné Csaba Gabriella** | **6. osztály tanulói 2. hely** |
| Költésre készülő madarak | 03.31. Budapest | posta | Kovácsné Szabó Zsuzsanna | rajzszakkör és iskola tanulói |

**2016/17-es tanév április**

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Bozsik program - fiúk | 04.01. Mórahalom | | Honti Tamás | 2.-3.o. fiúk |
| Digitális témahét | 04.03.-07. helyben | | Minden pedagógus | 1.-8. évfolyamos tanulók |
| **Diákolimpia futball** | **04.03. Ruzsa** | **önkormányzati autóbusz** | **Vezsenyiné Csaba Gabriella** | **4.-5.6.7. o. leányok 2. hely** |
| Területi matematika verseny | 04.04. Csólyospálos | önkormányzati autóbusz | Király Andrea, Turai Andrea | 2.o. : Oltványi Kornél, **Császár Dominik 1.hely** 3.o. : Meleg Alex, Császár Patrik, 4.o. Kispál Imre, Bazán Bendegúz |
| Fordított nap | 04.05. helyben | | tanítók, tanárok | 1.-8. o. tanulói |
| Rendkívüli nevelőtestületi | 04.05. helyben | | Sas Györgyné | Nevelőtestület |

| értekezlet | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
| Kaán Károly XXIII. Országos Természet- és környezetis-mereti verseny megyei forduló | Szeged 04.07. | Volán busz | Ábrahám Enikő | **Ábrahám Anna 6. hely, Tanács Luca 8. hely** 3.fő felső tagozatos tanuló |
| Bozsik program - fiúk | 04.09. Mórahalom | | Honti Tamás | 3.-4.o. fiúk |
| Tavaszébresztő | 04.10. Budapest | posta | Kovácsné Szabó Zsuzsanna | rajzszakkör és iskola tanulói |
| Vezetői értekezlet | 04.10. helyben | | Sas Györgyné | vezetőségi tagok |
| Alsós munkaközösségi értekezlet | 04.10. helyben | | Giethné Viktor Edit Makráné Vass Éva | Tanítónők |
| Rendkívüli nevelőtestületi értekezlet | 04.11. helyben | | Sas Györgyné | Tantestület |
| Mentorháló: prof.. Csányi Vilmos | 04.11. Szeged | személygépkocsi | Ábrahámné Illés Anna Takács Julianna,Makrán é Vass Éva,Ábrahám Enikő | |
| Helyi versíró pályázat, versmondó verseny | 04.12. helyben | | Miklós Lászlóné Gál Angéla | 1.-8.osztály |
| Ágota Kulturális Központ-szakmai nap | 04.12. Szeged | járatos autóbusz | Sas Györgyné | |
| Hétmérföldes vetélkedő-**megyei verseny** | 04.12. Szeged- Agora | | Makráné Vass Éva | Csúcs Anikó, Varga Dorina, Kispál Imre, Polyák Gábor 9.helly |
| Rendőri előadás | 04.12. helyben | | dr. Pőcze Tünde Takács Julianna | 8.b osztály |
| Tavaszi szünet: 2017. április 13-18. Gyermekfelügyelet: április 13.és 18. | | | | |
| Mentorháló: dr. Gyarmati Éva | 04.18. Szeged | személygépkocsi | Ábrahámné Illés Anna Takács Julianna, Januj | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| pszichológus | | | Jánosné | |
| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
| Lovas tábor | 04.18. Balástya | személygépkocsi szülők | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 8 fő 6. osztályos tanuló |
| HOSZKP családsegítő gyermekjóléti szolgálattal esetmegbeszélés | 04.19. ÖNO Központ | | Sas Györgyné Takács Julianna | |
| TÁMOP fenntartás | 04.20. Községi Könyvtár | | Paraginé Tóth Edina,Király Andrea, Vargáné Farkas Nikoletta | 2.osztály tanulói |
| Védőoltás | 04.20. helyben | | dr. Sebestyén Balázs, Janúj Jánosné | 7.o. lányok |
| Leendő 1.o.-os tanulók beíratása | helyben 04.20-21. | | Giethné Viktor Edit és Horváth Hajnalka | Leendő 1.o.-os tanulók szülei |
| Tankönyvrendelés leadása | 04.01.-15. helyben | | Giethné Viktor Edit Horváth Hajnalka | tantestület |
| Erzsébet tábor pályázat | 04.20. helyben | elektronikus | Vezsenyiné Csaba Gabriella, Makráné Vass Éva,Horváth Hajnalka | |
| Kihelyezett történelem óra | 04.20. Móra Ferenc Múzeum | járatos autóbusz | Ábrahámné Illés Anna, Takács Julianna | 5.osztály tanulói |
| **Diákolimpia Atlétika-területi forduló** | **04.21. Ruzsa** | **önkormányzati autóbusz szülő személygépkocsi** | **Vezsenyiné Csaba Gabriella** | **Leány és Fiú csapa 2.-2. hely Papp Ildikó egyéni 3.hely** |
| Kistérségi Hittan Találkozó | 04.22. Szeged | | Szabó Norbert hitoktató | 20 tanuló 1-8.o.-ból |
| Megyei helyesírási verseny | 04.22 Szeged | szülők személygépkocsi | Makráné Vass Éva | 18.hely Szalai Fanni |
| Csizmazia pályázat díjátadó | 04.22. Szeged | személygépkocsi | Makráné Vass Éva, Ábrahám Enikő | Bazán Bendegúz Kispál Imre, Szalai Fanni, Csúcs Anikó,oklevél |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | **Szalai Kevin dicséret** |
| Színek a természetben | 04.21. Kecskemét | posta | Kovácsné Szabó Zsuzsanna | rajzszakkör és iskola tanulói |
| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
| Biztosítási díjak begyűjtése | 04.17.-20. helyben és az óvodában | | Király Andrea | 1-7.osztály tanulói és a leendő elsősök |
| **Herman Ottó verseny** | **04.22. Szeged** | **járatos autóbusz** | **Ábrahám Enikő** | **Ábrahám Barna 4.hely** |
| Bozsik program - fiúk | 04.23. Ruzsa | | Honti Tamás | 2.-3.o. fiúk |
| Föld hete -Fenntarthatósági témahét<br>04.24-28..<br>Ábrahám Enikő | | | | |
| 04.24.<br>hétfő | Ünnepélyes megnyitó felelős: Ábrahám Enikő<br>Műsor: 2. osztály felelős: Király Andrea<br>Pingpong bajnokság felelőse: Ábrahám Enikő, Januj Jánosné, Vezsenyiné Csaba Gabriella | | | |
| Természetvédelem-előadás | 04.24. helyben | | Ábrahám Krisztián, Ábrahám Enikő | 5. és 8. a osztály tanulói |
| KT ülés | 04.24. helyben | | Sas Györgyné Daka Imre | tagok |
| Önértékelés-folyamat elindítása | 04.24.. helyben | | Sas Györgyné,Gieth né Viktor Edit | Makráné Vass Éva |
| 04.25.<br>kedd | Virágok ültetése felelős: Ábrahám Enikő, Makráné Vass Éva<br>Segítő: Harsányiné Szöllősi Edit, Vargáné Farkas Nikoletta<br><br>Kézműveskedés felelős: Kovácsné Szabó Zsuzsanna, Vargáné Farkas Nikoletta<br>Előadások délután felelős: Ábrahám Enikő<br>Pingpong bajnokság felelőse: Ábrahám Enikő, Januj Jánosné, Vezsenyiné Csaba Gabriella | | | |
| Fogászati szűrés | 04.25.. Fogorvosi rendelő | | Dr. Sátai Andrea osztályfőnökök | alsó tagozat |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 04.26.<br>szerda | Közlekedési verseny felelős: Makráné Vass Éva, Ábrahám Enikő<br>Segítő: Turai Andrea, Harsányiné Szöllősi Edit<br>Pingpong bajnokság felelőse: Ábrahám Enikő, Januj Jánosné, Vezsenyiné Csaba Gabriella | | | |
| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
| Tavaszhívogató rajzverseny CSMPSZ Mórahalmi Tagintézmény | 04.26.<br>Mórahalom | postai út | Kovácsné Szabó Zsuzsanna | A helyezések és helyezettek nevei a következő sorban olvashatóak |
| **2.osztály**: 1.hely: Juhász Ádám, 3.hely: Kispál Balázs csoportos: 1.hely: Pásztor Krisztián, Juhász Ádám, Szabó Dániel 2.hely: Oltványi Kornél,Kispál Balázs<br>**3.osztály:** 1. hely Börcsök Dávid 3.hely Jankó Mirella csoportos: 2.hely .Börcsök Dávid, Illés Szabolcs 3.hely: Papp Emma, Jancsó Mirella<br>**4.osztály:** 1.hely Kovács- Tanács Lizanna<br>**8.b osztály:** 1.helyVarga Nikolett | | | | |
| 04.27.<br>csütörtök | Föld napi túra<br>Felelős: Ábrahám Enikő<br>Kísérő: Makráné Vass Éva, Vezsenyiné Csaba Gabriella | | | |
| Tavaszi szakmai napok | 04.27.<br>Bordány | személygépkocsi | Király Andrea | |
| 04.28.<br>péntek | Ünnepélyes eredményhirdetés, zárás<br>Föld napi kirajzás az alsó tagozaton felelős: osztályfőnök<br>Akadályverseny felső tagozat felelős: Ábrahám Enikő,Vezsenyiné Csaba Gabriella<br>Szabad játékdélután<br>Felelős: mindenki | | | |
| Biztonságos közlekedés gyerekszemmel | 04.28.<br>Szeged | posta | Kovácsné Szabó Zsuzsanna | rajzszakkör és iskola tanulói |
| Bozsik program - fiúk | 04.30.<br>Mórahalom | | Honti Tamás | 3.-4.o. fiúk |
| E-napló elkészítése | 04.30-ig | elektronikus út | Giethné Viktor Edit | tantestület |

**2016/17-es tanév május**

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Jövő évi tantárgyfelosztás egyeztetése | 05.02.-06.23. Mórahalom | elektronikus út | Sas Györgyné Giethné Viktor Edit | |
| Védőnői szűrés ,orvosi vizsgálat | 05.02. I.sz. orvosi rendelő | | Király Andrea | 2. osztály tanulói |
| Fogászati szűrés | 04.25. Fogorvosi rendelő | | Dr. Sátai Andrea osztályfőnökök | felső tagozat |
| Alsós munkaközösségi értekezlet | 05.02. helyben | | Makráné Vass Éva | Tanítók |
| Magatartás, szorgalom értékelése – nevelőtestületi értekezlet | 05.02. helyben | | Sas Györgyné | Tantestület |
| Intézményi szaktanácsadás-önértékelés | 05.03. helyben | | Sas Györgyné, Giethné Viktor Edit, Horváth Hajnalka | |
| Anyák napja | 05.04. Művelődési Házban és az iskolában | | Király Andrea, Turai Andrea | 2.-3. o. tanulói |
| Anyák napja | 05.05. helyben | | Harsányiné Szöllősi Edit, Makráné Vass Éva | 1. 4. o. tanulói |
| Községi anyák napja | 05.07. Művelődési Ház | | Makráné Vass Éva | 4. osztály |
| Bozsik program - fiúk | 05.07. Mórahalom | | Honti Tamás | 2.-3.o. fiúk |
| Mérés előkészítés | helyben 05.08. | | Takács Julianna | 6-8. osztályban tanító tanárok |
| Büdös-széki túra | Pusztaszer 05.08. | különjárat | Ábrahám Enikő, Makráné Vass Éva | 20 tanuló 3-8.o. -ból |

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Szülői értekezlet | 05.09. helyben | | Takács Julianna | 8.b o. szüleinek |
| Madarak és fák napja | 05.10. helyben | | Vargáné Farkas Nikoletta, Ábrahám Enikő | 1-4.osztály tanulói és az alsós kollegák, Januj Jánosné |
| **Madarak és fák napja - rajzpályázat** | **05.10. Kecskemét** | | **Kovácsné Szabó Zsuzsanna** | **Juhász Gréta Díjazott** |
| Védőnői szűrés ,orvosi vizsgálat | 04.10. I.sz. orvosi rendelő | | Makráné Vass Éva | 4. osztály tanulói |
| **Matematika megyei verseny** | **04.11. Makó** | **szülők személygépkocsija** | **Király Andrea** Kísér: Vargáné Farkas Nikoletta | **Császár Dominik 9.hely** |

Tavaszi Zsongás
Díjkiosztó 05.11. Mórahalom önkormányzati busz
**Kovácsné Szabó Zsuzsanna**

**2.osztály**: 1.hely: Juhász Ádám, 3.hely: Kispál Balázs csoportos: 1.hely: Pásztor Krisztián, Juhász Ádám, Szabó Dániel 2.hely: Oltványi Kornél,Kispál Balázs
**3.osztály:** 1. hely Börcsök Dávid 3.hely Jankó Mirella csoportos: 2.hely .Börcsök Dávid, Illés Szabolcs 3.hely: Papp Emma, Jancsó Mirella
**4.osztály:** 1.hely Kovács- Tanács Lizanna
**8.b osztály:** 1.helyVarga Nikolett

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Szülői értekezlet | 05.12. Helyben | | Sas Györgyné Makráné Vass Éva | leendő 1. osztályos gyermekek szülei |
| Tanulmányi kirándulás-nyertes rajzpályázat miatt | 05.12. Kiskőrös | különjárat | Makráné Vass Éva | 4.osztály |
| Családi Nap | 05.12. Zákányszék | | Turai Andrea | 3. osztály és szüleik |
| Bozsik program - fiúk | 05.14. Mórahalom | | Honti Tamás | 3.-4.o. fiúk |
| Önértékelés-óralátogatás | 05.15. helyben | | Sas Györgyné,Giethn | Makráné Vass Éva |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | é Viktor Edit | |
| Pályázati megbeszélés | 05.15. Szeged | járatos autóbusz | Sas Györgyné | |
| **Rendezvény megnevezése** | **Helye, ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
| Tavaszi papírgyűjtés | 05.16. helyben | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 1-8.o tanulók és tantestület<br>1. o. 734 kg<br>2. o. 2001 kg<br>3. o. 446 kg<br>4. o. 1896 kg<br>5. o. 3215 kg<br>6. o 3142 kg<br>7. o. 841 kg<br>8. a 1600 kg<br>8. b 1289 kg |
| Mentorháló Geszti Péter | 05.16. Szeged | járatos autóbusz | | Ábrahám Enikő, Makráné Vass Éva |
| Igazgatói értekezlet | 05.16. Szeged | járatos autóbusz | Sas Györgyné | |
| Országos Idegen Nyelvi mérés | 05.17. helyben | | Takács Julianna Szabó Anikó Márta, Daka Imre | 6.-8.osztály |
| Intézményi szaktanácsadás | 05.18. helyben | | Harsányiné Szöllősi Edit, Turai Andrea | |
| IT és Alapítványi ülés | 05.18. helyben | | Sas Györgyné | érintettek |
| Szülői értekezlet | 05.18. helyben | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 6.osztály szülei |
| Gyermeknapi megbeszélés | 05.18. Művelődési ház | | Sas Györgyné | |
| Bozsik Program | 05.14. Mórahalom | külön busz | Honti Tamás | 5-7.. osztály fiúk |
| Iskolain igénylőlapok kiosztása, igények rendszerezése | 05.17.-30. helyben | | Sas Györgyné Giethné Viktor Edit Horváth Hajnalka | |
| Bozsik program - fiúk | 05.21. Mórahalom | | Honti Tamás | 2.-3.o. fiúk |
| Alapítványi és REÁL pénzek kiosztása | 05.22. helyben | | Daka Imre Ábrahám Enikő | 1.-8. o. osztályfőnökök |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Osztályfa átadása | helyben 05.22. | | Ábrahám Enikő Makráné Vass Éva | 8.o. tanulók és a leendő 1.o. tanulók |

| Rendezvény megnevezése | Helye, ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Tanulmányi kirándulás | 05.30-31. Visegrád | különjárat | Ábrahámné Illés Anna, Vezsenyiné Csaba Gabriella | 5. osztály tanulói |
| Tanulmányi kirándulás | 05. 24. Budapest | külön busz | Király Andrea, ,Vargáné Farkas Nikoletta, Turai Andrea | 2-3.. osztály tanulói |
| Tanulmányi kirándulás | 05. 24. Kecskemét | vonat | Makráné Vass Éva,Ábrahám Enikő | 4. osztály tanulói |
| Tanulmányi kirándulás | 05. 24. Szeged | különjárat | Harsányiné Szöllősi Edit, Gál Angéla | 1. osztály tanulói |
| Országos kompetencia mérés | 05.24. helyben | | Sas Györgyné Takács Julianna | Gieth Zoltán, Ábrahámné Illés Anna,, Szabó Anikó Márta,Januj Jánosné |
| Tanulmányi kirándulás | 05.24. Mórahalom | kerékpár | Januj Jánosné Molnár Tímea | 7.o. tanulói |
| Óvodai búcsúztató | 05.26. Manó-kert Óvoda | | Sas Györgyné Makráné Vass Éva | |
| Képzőművészeti tanszakosok vizsgája | 05.29.-05.31. | | Kovácsné Szabó Zsuzsanna | Képzőművészeti tanszakos tanulók |
| Bozsik program - fiúk | 05.29. Mórahalom | | Honti Tamás | 3.-4.o. fiúk |
| Művészeti vizsgák | 05.30. helyben | | Sas Györgyné Vastag Csaba Rózsa | szintetizátor tanszak növendékei |
| Tanulmányi kirándulás | 05.30-31. Visegrád | különjárat | Vezsenyiné Csaba Gabriella Ábrahámné Illés Anna | 6. osztály tanulói |
| GYLSZ | 05.30. Ruzsa | járatos autóbusz | Honti Tamás | 20 fő tanuló I.-II. korcsoport |
| Madárkert-és kisállat Park | 05.31. Zákányszék | séta | Makráné Vass Éva | 4.o. tanulói |
| Tanulmányi kirándulás | 05.31. Mórahalom | kerékpár | Januj Jánosné Molnár Tímea | 7.o. tanulói |

**2016/17-es tanév június**

| Rendezvény megnevezése | Helye,ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| Szöveges értékelő rendszer megnyitása | 06.01. helyben | | Giethné Viktor Edit<br>Gieth Zoltán | |
| Szolfézs vizsga | 06.01. helyben | | Giethné Viktor Edit | szolfézsos növendékek |
| Citera alapvizsga | 06.02. | | Januj Jánosné<br>Sas Györgyné | Illés Krisztina, kéri Anett, Sebők Balázs |
| Művészeti vizsgák | 06.02. helyben | | Zimán János,<br>Januj Jánosné | hegedű és a citera tanszak növendékei |
| Családi Gyermek- és Ifjúsági Gyermeknap | 05.02. | | Sas Györgyné<br>Vezsenyiné Csaba Gabriella | tantestület, iskola dolgozói |
| Környezetvédelmi világnap | 06.02. helyben | | Ábrahám Enikő | 1-8.o. tanulói és a tantestület |
| Nemzeti összetartozás napja | 06.02. helyben | | Daka Imre<br>Gieth Zoltán | tantestület és 1-8.o. tanulók |
| TITOK angol levelezős verseny eredményei | 06.12. Budapest | posta | Daka Imre | 10.hely<br>Szögi Simon<br>Frank Kitti<br>16.hely<br>Huszta Antal |
| TITOK angol levelezős verseny eredményei | 06.02. Budapest | posta | Szabó Anikó Márta | 34.hely<br>Ábrahám Anna,Szélpál Janka, Tajthy Virág, Tanács Luca<br>32. hely<br>Bóka Sára, Németh Anna, Papp Ildikó, Tóth Tamara |
| Tudásbajnokság levelezős verseny | 06.02. Budapest | | Király Andrea | Kocsi Dávid – bronz fokozat<br>Dékány Marcell, Császár Dominik, szögi |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | Nikolett –arany fokozat |

| Rendezvény megnevezése | Helye,ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| TITOK Országos történelemlevelezős verseny | 06.02. Budapest | | Takács Julianna | 24. hely Bóka Sára, Szűcs Dusán, Tóth Tamara, Németh Anna 30. hely Tanács Luca, Hemm Karola 29. hely Ábrahám Anna, Szélpál Janka |
| Kis Fürkész levelezős verseny | 06.02. Budapest | | Makráné Vass Éva | **6.hely** Kispál Imre, Juhász Z.Botond, Kovács-tanács Lizanna, Sutus Orsolya Mária |
| Kötelező úszás | 06.06.-07. 12-14. Mórahalom | helyközi autóbusz | Vezsenyiné Csaba Gabriella Honti Tamás | 5. és 6.osztályos tanulók |
| Testvérosztályi találkozó | 06.06. Zákányszék | | Makráné Vass Éva Malmosné Borsi Edit | mórahalmi testvérosztály és a 4 osztály tanulói |
| Mentor(H)áló dr. Zacher Gábor | 06.06. Szeged | helyközi autóbusz | | Ábrahám Enikő, Ábrahámné Illés Anna, Takács Julianna, Makráné Vass Éva |
| 8.osztályosok angol:írásbeli vizsgája | 06.06. -07. helyben | | Daka Imre, Pappné DancsóGabriella | 8.o. tanulók |
| 8.osztályosok matematika:írásbeli vizsgája | 06.06.-07. helyben | | Ábrahámné Illés Anna, Gieth Zoltán | 8.o. tanulók |

| Rendezvény megnevezése | Helye,ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| 8.osztályosok vizsgája: magyar, történelem szóbeli vizsga | 06. 08. 06.12. helyben | | Miklós Lászlóné Giethné Viktor Edit,Januj Jánosné, Takács Julianna, Daka Imre, Sas Györgyné | 8.o. tanulók |
| Pedagógusnap | 06.07. Önkormányzati Étterem | | Matuszka Antal polgármester úr | Iskola dolgozói |
| Magántanuló vizsgája | 06.08. helyben | | Gál Angéla Daka Imre | Moldován Katalin |
| Könyvtári foglalkozás TÁMOP | 06.08. Községi könyvtár | | Paraginé Tóth Edina Harsányiné Szöllősi Edit | 1.osztály |
| Intézményvezető i értekezlet | 06.09. Mórahalom | | Sas Györgyné Giethné Viktor Edit | |
| Mozielőadás | 06.12. Művelődési Ház | | Makráné Vass Éva | 1.-4.o. tanulói és osztályfőnökök |
| Búcsú buli | 06.14. Művelődési Ház | | Miklós Lászlóné,Takács Julianna | 8.osztály tanulói |
| Pótvizsga | 06.15. helyben | | Sas Györgyné, Giethné Viktor Edit | érintett tanulók |
| Teremrendezés és ballagási főpróba | 06.15. helyben | | Januj Jánosné Miklós Lászlóné Takács Julianna | mindenki |
| Osztályozó értekezlet | 06.15. helyben | | Sas Györgyné | tantestület |
| Alsós munkaközösségi értekezlet | 06.15. helyben | | Makráné Vass Éva | alsó tagozatos pedagógusok |
| Felsős munkaközösségi értekezlet | 06.15. helyben | | Ábrahám Enikő | felső tagozatos pedagógusok |

| Rendezvény megnevezése | Helye,ideje | Utazás módja | Felelős pedagógus | Érintettek |
|---|---|---|---|---|
| 8.osztályos bizonyítványok aláíratása | 06.16. helyben | | Sas Györgyné Miklós Lászlóné, takács Julianna | |
| Díszítés | 06.17. helyben és Sportcsarnok | | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 6.o. tanulói és szüleik |
| Ballagás | 06.17. Sportcsarnok | | Sas Györgyné Januj Jánosné-műsor,Daka Imre-hangosítás Miklós Lászlóné, Takács Julianna–biz. osztás | tantestület tanulók 2.-8. o. Iskola dolgozói |
| Bizonyítványok aláíratása | 06.19.-21. helyben | | Sas Györgyné, Giethné Viktor Edit | 1-7.osztályos osztályfőnökök |
| Iskolanyitogató | 06.19-21. helyben | | Makráné Vass Éva, Gál Angéla | Leendő 1.osztályosok Segítő kollegák: Vezsenyiné Csaba Gabriella, Turai Andrea, Szabó Anikó Márta, Molnár Tímea |
| Könyvtári könyvek rendezése, irattár felülvizsgálata | 06.19.-23. helyben | | Gál Angéla Horváth Hajnalka | |
| Tanévzáró ünnepély | 06.22. Sportcsarnok | | Turai Andrea Daka Imre hangosítás | 3.o.tanulók |
| Erzsébet tábor szülői értekezlet | 06.22. helyben | | Vezsenyiné Csaba Gabriella. Makráné Vass Éva. Horváth Hajnalka | Érintett tanulók és szüleik |
| hajdújárási néptáncos fellépés szülői | 06.22. helyben | | Szabó Anikó Márta | Érintett tanulók és szüleik |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| értekezlete | | | | |
| Tanévzáró értekezlet | 06.26. helyben | | Sas Györgyné | tantestület |
| IT ülés | 06.30. helyben | | Sas Györgyné | tagok |
| Úszás | 06.19-06.30. Mórahalom | különjárat | Honti Tamás | 1.-8.osztály 20 fő |
| Intézményvezet ői értekezlet | 06.29. Szeged | autóbusz | Sas Györgyné | |
| Gyermekrajz pályázat | 06.30. Sió iskolatáska program | elektronikus és postai pályázat | Sas Györgyné Daka Imre Horváth Hajnalka | 42 fő |
| Szabadság: Július 03-augusztus 21. | | | | |

**2016/17-es tanév július**

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye,ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| Szomszédoló | Hajdújárás 07.13. | különjárat | Szabó Anikó Márta | népi játék szakkör tagjai |
| Lovastábor | 07.24.-28. | személygépkocsi | Vezsenyiné Csaba Gabriella | 7 fő 6.osztályos leány |

**2016/17-es tanév augusztus**

| **Rendezvény megnevezése** | **Helye,ideje** | **Utazás módja** | **Felelős pedagógus** | **Érintettek** |
|---|---|---|---|---|
| Erzsébet tábor | Fonyódliget 08.06.-11. | vonat | Vezsenyiné Csaba Gabriella, Horváth Hajnalka, Makráné Vass Éva | 39 tanuló 4.-7. évfolyam |

**Beszámoló az iskolai könyvtár 2016/2017-es tanév munkájáról**

**I. félév:**

Augusztus végén megtörtént az iskolai könyvtárba kerülő tankönyvek diák és tanári példányainak az állományba vétele.
Szeptemberben részt vettem a tankönyvosztásban, majd a pótrendelésben.
Az újonnan érkező tanulókat tankönyvvel folyamatosan láttam el.
Ebben a hónapban elkezdődött a kölcsönzés és a szolgáltatások beindítása.
A Népmese Napjára emlékeztünk szeptember 30-án.
A negyedik osztályban a Szüreti napok alkalmából könyvtári órát tartottam.
Október elején a statisztika elkészítésére került sor.
Összegyűjtöttem a tartalmilag elavult dokumentumokat.
A tanulóknak irodalmat ajánlottam az októberi nemzeti ünnepekhez kapcsolódóan.
A szaktárgyi vetélkedőkre készülő tanulóknak szakirodalmat gyűjtöttem, segítettem felkészülésüket, feladatmegoldásukat.
Novemberben részt vettem a Verses mesemondóversenyen.
Ebben a hónapban kapcsolódtunk be a Könyvfaló – Könyv-faló! meseolvasó versenybe az alsó tagozatos tanulókkal.
Kisebb javításokat végeztem a megrongálódott könyvtári könyveken.
Folyamatosan átnéztem a könyvkölcsönzéseket, és a régóta kint lévő könyveket visszagyűjtöttem a könyvtárba.
A decemberi hónapban a karácsonyi ünnepkörben „Sudár a fenyőfa, díszes a ruhája" kézműves program- könyvtár díszítésében részt vettek az első osztályosok.
Januárban Felfedezem a könyvtárat! Játékos könyvtári foglalkozást tartottam az 1. osztály számára.
Ebben a hónapban részt vettem a Mese- és Prózamondó Versenyre való felkészülésben az alsó tagozatos tanulókkal.

**II: félév:**

*Február:*

Farsangi népi hagyományok - könyvtári foglalkozás a 4. osztályban.
Gyermekújságok, magazinok, könyvsorozatok terjesztése, amelyek kulcsfontosságú szerepet játszanak a szövegértés fejlesztésében.

*Március:*

1848-as iskolai ünnepséghez segítség könyvtári dokumentumokkal.
Víz világnapjának megünneplése, könyvajánló készítése.

*Április:*

Költészet napi megemlékezés kapcsán az alsó és felső tagozatban minden osztály versmondó versenyen vett részt, amelyhez szépirodalmi könyvekkel segítettem a résztvevőket.
A következő tanév tankönyvrendeléséhez összeállítottam a könyvtárban rendelkezésre álló tartós tankönyvek listáját.

*Május:*

A Madarak és fák napján rendezett iskolai programhoz anyagok gyűjtése.
Pünkösd ünnep hagyományainak, szokásainak megismertetése az 1. napközis csoporttal.
Elkezdődött a tanév végén a kikölcsönzött könyvtári könyvek összeszedése, melyet hiánytalanul be is fejeztem.

*Június:*

Könyvajánló a szünidőre, igényfelmérések elvégzése.
Az utolsó két hét az iskolai tankönyvek visszaszedésével telt.
A kollegák tankönyv kölcsönzéseit is visszavettem a könyvtárba.
Részt vettem az osztályozó értekezleten.

Iskolai könyvtárunk heti 4 órában tart nyitva ilyenkor szívesen fogadom a könyvtárlátogató tanulókat, akiknek lehetőségük van számítógép-használatra, olvasásra, játékra, valamint segítséget kérhetnek a házi feladat elkészítéséhez is.
Célom egyre több tanulót bevonzani a könyvtárba, hogy pozitív kép alakuljon ki bennük és az olvasás ne kényszeres legyen, hanem örömüket leljék abban!

**Beszámoló a 2016/2017-es tanév gyermek- és ifjúságvédelmi munkájáról**

**I. félév:**

A Zákányszéki Általános Iskola és AMI tanulóinak összlétszáma az I. félévben 155+8 fő, a második félévben 156+8 fő. A nehezedő gazdasági körülmények miatt e létszámnak több mint a fele valamilyen okból a gyermek- és ifjúságvédelem figyelmét igényli. Jelenleg 41 tanuló kap rendszeres nevelési kedvezményt, a hátrányos helyzetűek 21-en vannak, egy tanuló pedig halmozottan hátrányos helyzetű.
A korábbi években igen jó kapcsolat alakult ki az iskola, a gyermekjóléti, családvédelmi szolgálat és az önkormányzat szociális előadója között. A többszöri átszervezés kissé megváltoztatta az eddigi rendszert. Néhány feladatot második éve a Mórahalmi Kistérségi Hivatal intéz. Ismét új munkatárs végzi Zákányszéken a családvédelmi feladatokat. Lajkó Nikolett távozása után – 2017. január elejétől Kaziné Olácsi Edit került a szolgálathoz. Mivel hosszabb idő óta ő az első helyi lakos ezen a poszton, reméljük, ez a tény még hatékonyabbá teszi az intézmény és az iskola kapcsolatát. A második félévben – az egyik problémás - ötödikes fiú családjánál jártunk közös családlátogatáson. Többszöri nekifutásra sikerült a legoptimálisabb megoldást megtalálni mind a gyermek, mind a környezete számára.
Lengyelné Bulik Barbarával, a polgármesteri hivatal szociális előadójával is nagyon jó munkakapcsolatot sikerült kialakítanom az elmúlt években.
A lakóhelyet, vagy iskolát változtató tanulók érdekében más települések szociális munkatársai is megkeresnek időnként.
Nagyon eredményessé teszi munkámat a gyermekjóléti és családvédelmi szolgálat rendszeres esetmegbeszélésein való részvétel. Itt – általában kéthavonta - a felmerülő problémás esetekről azonnal tudomást szerzünk, és közösen keressük a megoldást. Rendszeresen tájékoztatást kapunk a jogszabályi változásokról, az intézményi hatáskörökről.
A megbeszéléseken Dr. Sebestyén Balázs doktor úr, a védőnők, Zákányszék jegyzője, a rendőrség képviselője és a kistérség gyermekjóléti szakemberei is részt vesznek. Jelzéseim alapján több ízben segítettek a felmerült egészségügyi vagy higiéniai problémák megoldásában. A tanév folyamán négy esetmegbeszélést tartottak, melyen az igazgatónővel – Sas Györgynével – együtt vettem részt. A szolgálat által szervezett továbbképzésen – az első félévben - sajnos nem tudtunk részt venni, mert a rendezvényt 9.30 és 12 óra között rendezték meg, mely egybeesett az iskolai tanórákkal.
Viszont nagyon fontosnak tartom a folyamatos önképzést, ezért kollégáimmal rendszeresen részt veszünk különféle – önköltséges – továbbképzéseken, melyeknek helyszíne a Szegedi Ifjúsági Ház. 2017. október 4-én Barabási Albert László tartott nagyon érdekes előadást a hálózatokról, majd Bagdy Emőke a személyiségfejlesztés lehetőségeiről beszélt október 18-án. A második félévben – április 11-én - Csányi Vilmos tartott érdekfeszítő előadást az állatok és az ember viselkedésének párhuzamairól. Május 2-án Gyarmathy Éva elemezte a jelenlegi iskolai helyzetet, május 9-én pedig Vámos Miklós közérzetjavító ötleteket adott. Végül június 6-án nagyon érdekes előadást tartott Zacher Gábor a kémiai anyagok és az emberi magatartás összefüggéseiről.
A tanulók jelentős része ingyenesen étkezik, és igen magas az 50 %-os térítési díjat fizetők száma is. Az osztályfőnökök és a napközis nevelők kérése ellenére igen gyakran előfordul, hogy a tanulók betegsége idejére a szülők nem mondják le az étkezést. Ez felesleges pazarlás, „kidobott pénz" a mai nehéz gazdasági helyzetben. Viszont nagyon figyelemre méltó

kezdeményezés, hogy az élelmezésvezető év végén megkérdezte – kérdőív útján – a gyerekek véleményét az ételek minőségéről, valamint ötleteket kért a jövő tanévre vonatkozóan.
Évek óta hathatós segítséget kapok a Zákányszéki Gyermekekért Alapítvány kuratóriumától. Egyik fő feladatuknak tekintik a rászoruló gyermekek kirándulásának támogatását. Ebben a munkában nagy segítségemre van Ábrahám Enikő kolléganőm, aki a kuratórium titkáraként képviseli a gyermekek érdekeit. Az idei tanévben is a kirándulásokat segítik: az alsós tanulók költségeihez 1000,- forinttal, a felsős tanulók költségeihez pedig 2500,- forinttal járultak hozzá.
Az év eleji szülői értekezleteken tájékoztatást adok gyermekvédelmi munkámról, a szülők és a tanulók lehetőségeiről. Felhívom a figyelmet a halmozottan hátrányos helyzetű családok kedvezményeire, a szülők lehetőségeire. Ez a kör évek óta állandó, mert a fiatalabb szülők általában már a nyolc osztálynál magasabb végzettséggel rendelkeznek. Viszont új lehetőség, hogy a nehéz szociális és lakáskörülményeket is figyelembe lehet venni e kategória megállapításánál.
Az egészséghét őszi rendezvényein is sok hasznos információt kaphattak tanulóink az egészséges táplálkozásról, illetve a dohányzás, az alkohol- és drogfogyasztás veszélyeiről. Szerencsére az utóbbi még nem jellemző iskolánk tanulóira, de a nyolcadikosok a továbbtanulással sajnos ki lesznek téve a kísértésnek. Emiatt több alkalommal meghívtuk Dr Pőcze Tünde rendőr őrnagyot, aki az internethasználat veszélyeire is felhívta a tanulók figyelmét.
Komoly problémát jelent, hogy az utóbbi években a külföldi – főleg romániai vendégmunkások gyermekei is megjelentek iskolánkban. Nehéz helyzetükben a rendszeres nevelési kedvezmény csak akkor segít, ha a családok magyarországi státusza rendezett.
A romló gazdasági helyzet miatt egyre kevesebb a támogatás, ezért ruhacsomagokkal is próbáltuk segíteni a rászorulókat. Ismerőseim, kollégáim rendszeresen hozzák feleslegessé vált vagy kinőtt ruháikat, melyeket közvetlenül a gyermekeknek, vagy a családsegítő szolgálat munkatársának, Kaziné Olácsi Editnek adtam át. Örömmel állapíthatjuk meg, hogy a tanulók szívesen viselik a kapott ruhákat.
Fontos, hogy a támogatásra szorulók időben megkapják a segítséget. Bár a rendszeres nevelési kedvezményre jogosító határozatot a polgármesteri hivatal szociális bizottsága hozza, de az egyéves határidő közelgő lejártára – folyamatosan - írásban és időnként szóban figyelmeztetem az érintett szülőket. A tanév folyamán 16 olyan gyermek szüleinek küldtem el a figyelmeztetést, akiknek 2017 májusáig járt le a határozat érvényessége.
Az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi munka nagyon sok tapintatot, odafigyelést, empátiát igényel. Ehhez a munkához sok segítséget kapok az önkormányzattól, a gyermekjóléti szolgálattól, szakemberektől, kollégáimtól, az iskolavezetéstől, szülőktől. Köszönöm mindnyájuknak.

**Beszámoló az iskola sport tevékenységéről 2016/2017**

Iskolánkban a gyerekek szeretnek mozogni, amit elsősorban a mindennapos testnevelés órákon tehetnek meg, illetve a délutáni sportfoglalkozásokon. A sok testnevelés óra lehetőséget nyújt a különböző mozgásformák, sportok megismertetésére, begyakorlására. Fontos része a kötelező úszásoktatás az 5-6. osztályosok számára, illetve az éves felmérés a felső tagozatos gyerekeknek. A felmérés azt mutatta, hogy gyermekeink nagy részének fizikai képességei az egészséges szinten vannak.
A gyerekek szívesen járnak edzésre és versenyekre. A heti két ISK foglalkozásokon kívül a fiúknak és a lányoknak is vannak egyesületi edzéseik. Többen eljárnak ezenkívül lovagolni, úszni, dzsúdózni, vagy karatézni.

Ebben az évben indult az első és második osztályosok számára a Tisza Volán egyesület keretén belül a szivacskézilabda. A kicsik nagyon megszerették ezt a sportágat lelkesen vettek részt az edzéseken és a versenyeken. Ez a program várhatóan a jövő évben is folytatódni fog.
Szeptemberben a hagyományokhoz híven a Diáksportnap rendezvényeihez kapcsolódott iskolánk. Lefutottuk a 2016 métert, foci házi bajnokságot, és sok más érdekes versenyt szerveztünk tanulóinknak.
Ebben az évben is részt vettünk GYLSZ programjaiban a fiúk minden korcsoportjával, a lányok 2. és 3. korcsoportjával. Ez évente 4 verseny jelentett gyerekeknek. A fiúk a Bozsik program keretében ezenkívül minden hétvégén mérkőzéseket játszottak. A lányok pedig a ruzsai labdarúgó egyesület tagjaként játszanak sokat.
A diákolimpia versenyszámai közül a játékos sportversenyre a labdarúgás minden korcsoportjára, a 3 korcsoportos leány kézilabdára és a 3. korcsoportos atlétika versenyre jelentkeztünk. A versenyek a második félévben voltak.
Játékos sportversenyen körzeti 3. helyezést értünk el.
A fiúk a labdarúgó diákolimpián az I.kcs-ban körzeti 2. helyen II. kcs-ban körzeti 5. helyen III. kcs-ban körzeti 1. megyei 3. helyen IV. kcs-ban körzeti 4. helyen végeztek.
A lányok a labdarúgó dákolimpián a körzeti II. helyezést értek el.
A kézilabda diákolimpián szintén körzeti II. helyezettek lettek.
Az atlétika diákolimpián a fiú és a lány csapatunk is II helyezést ért el.
A GYLSZ versenyeiben a II.kcs-ban nincs eredmény, III. kcs-ban I. helyezést ért el csapatunk.
Nyáron folytatódik az úszás oktatás a 2 hetes úszótáborban, ezen kívül a lovastáborban mozoghatnak a gyerekek szervezett keretek között.

Zákányszéki Általános Iskola és AMI

# 2016/2017.tanév
# Versenyek eredményei

Ábrahám Enikő és Makráné Vass Éva
2017. 06. 19.

# ORSZÁGOS VERSENYEK

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | levelezős verseny | TITOK angol nyelvi levelezős verseny | *5. osztály* |
| ***Eredmény: 34. hely***<br>***Csapattagok:***<br>***Ábrahám Anna, Szélpál Janka, Tajthy Virág, Tanács Luca***<br>***Felkészítő: Szabó Anikó Márta*** | | | |
| 2016-2017. | levelezős verseny | TITOK angol nyelvi levelezős verseny | *6. osztály* |
| ***Eredmény:32.hely***<br>***Csapattagok:***<br>***Bóka Sára, Németh Anna, Papp Ildikó, Tóth Tamara***<br>***Felkészítő: Szabó Anikó Márta*** | | | |
| 2016-2017. | levelezős verseny | TITOK angol nyelvi levelezős verseny | *7. osztály* |
| ***Eredmény:16.hely***<br>***Huszta Antal***<br>***Felkészítő: Daka Imre*** | | | |
| 2016-2017. | levelezős | TITOK angol nyelvi levelezős verseny | *8. b osztály* |
| ***Eredmény:10. hely***<br>***Szögi Simon, Frank Kitti***<br>***Felkészítők: Daka Imre*** | | | |
| 2016-2017. | levelezős verseny | TITOK történelem | *5. osztály* |
| ***Eredmény:29. hely***<br>***Csapattagok:***<br>***Szélpál Janka, Ábrahám Anna***<br>***Felkészítő: Takács Julianna*** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | levelezős verseny | TITOK történelem | *5. osztály* |
| ***Eredmény:30. hely***<br>***Csapattagok:***<br>***Tanács Luca, Hemm Karola***<br>***Felkészítő: Takács Julianna*** | | | |
| 2016-2017. | levelezős verseny | TITOK történelem | *6. osztály* |
| ***Eredmény:24. hely***<br>***Csapattagok:***<br>***Bóka Sára, Németh Anna, Szűcs Dusán, Tóth Tamara***<br>***Felkészítő: Takács Julianna*** | | | |
| 2016-2017. | levelezős verseny | Kis Fürkész –környezetismereti verseny | *4. osztály* |
| ***Eredmény:29. hely***<br>***Csapattagok:***<br>***Kispál Imre, Kovács-Tanács Lizanna, Sutus Orsolya, Juhász Zoltán Botond***<br>***Felkészítő: Makráné Vass Éva*** | | | |
| 2016-2017. | Sudoku verseny | Szentes | 5. osztály |
| ***Ábrahám Anna 7. hely***<br>***Szélpál Janka 8. hely***<br>***Felkészítő: Januj Jánosné*** | | | |
| 2016-2017. | Csizmazia György pályázat | Környezetismeret | 4-5. osztály |
| ***Bazán Bendegúz, Csúcs Anikó, Kispál Imre, Szalai Fanni***<br>***Elismerő oklevél***<br>***Felkészítő: Makráné Vass Éva***<br>***Szalai Kevin***<br>***Dicséret videó kategóriában***<br>***Felkészítő: Ábrahám Enikő*** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Herman Ottó verseny | Biológia verseny | 8. osztály |
| ***Ábrahám Barna<br>4. hely<br>Felkészítő: Ábrahám Enikő*** | | | |
| 2016-2017. | Szeged | Bendegúz levelezős verseny | 2. osztály |
| ***Dékány Marcell, Császár Dominik, Szögi Nikolett – arany fokozat<br>Kocsis Dávid – bronz fokozat<br>Felkészítő: Király Andrea*** | | | |
| 2016-2017. | Rajzpályázat | Reklámszakember kerestetik! | 4. osztály |
| ***A 4. osztály tagjai<br>Különdíj – osztálykirándulás Kiskőrösre<br>Felkészítő: Makráné Vass Éva*** | | | |

## MEGYEI VERSENYEK

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Szentes | Megyei Matematika verseny | 2. osztály |
| ***Császár Dominik 9. hely<br>Felkészítő: Király Andrea*** | | | |
| 2016-2017. | Szeged | Arany János Általános Iskola | 4. o. tanuló |
| ***Eredmény:<br>Szalai Fanni 5. hely<br>Felkészítő: Makráné Vass Éva*** | | | |
| 2016-2017. | Szeged | Hétmérföldes .. Mesevetélkedő | 4. o. tanuló |
| ***Eredmény:9. hely<br>Kispál Imre, Polyák Gábor, Csúcs Anikó, Varga Dorina<br>Felkészítő: Makráné Vass Éva*** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Szeged | Kaán Károly XXIII. Országos Természet- és környezetismereti verseny megyei forduló | 5. osztály |
| ***Ábrahám Anna 6. hely***<br>***Tanács Luca 8. hely***<br>***Felkészítő: Ábrahám Enikő*** | | | |
| 2016-2017. | Mórahalom | Megyei Helyesírási verseny | 4. osztály |
| ***Szalai Fanni 18. hely***<br>***Felkészítő: Makráné Vass Éva*** | | | |

## KISTÉRSÉGI/TERÜLETI VERSENYEK

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Csólyospálos | Térségi matematika verseny alsó tagozatosoknak | 2 .osztály |
| ***CsászárDominik 1.hely***<br>***Oltványi Kornél 4. hely***<br>***Felkészítő: Király Andrea*** | | | |
| 2016-2017. | Csólyospálos | Térségi matematika verseny alsó tagozatosoknak | 3. osztály |
| ***Császár Patrik 6. hely***<br>***Meleg Alex 10. hely***<br>***Felkészítő: Turai Andrea*** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Csólyospálos | Térségi matematika verseny alsó tagozatosoknak | 4. osztály |
| ***Bazán Bendegúz 5. hely***<br>***Kispál Imre 4. hely***<br>***Felkészítő: Makráné Vass Éva*** | | | |
| 2016-2017. | Ásotthalom | Teodorovits Ferenc Kistérségi Verseny | 5-8. osztály |
| ***Ábrahám Anna, Németh Anna, Illés Krisztina 3. hely***<br>***Felkészítő: Ábrahám Enikő, Vezsenyiné Csaba Gabriella*** | | | |
| 2016-2017. | Szeged | Szécsi Szilveszter Biológia verseny | 8.osztály |
| ***Ábrahám Barna 3. hely***<br>***Felkészítő: Ábrahám Enikő, Vezsenyiné Csaba Gabriella*** | | | |
| 2016-2017. | Szeged | Curie Matematika verseny | 4-8.osztály |
| ***Ujvári Anna, Szalai Kevin, Barbócz Bence, TóthTamara (6.o.), Móra Norbert, Tótpözsi Márk, Péter Melinda, Kovács-Tanács Korinna***<br>***Felkészítő: Ábrahámné Illés Anna, Gieth Zoltán, Makráné Vass Éva*** | | | |

**SPORTVERSENYEK**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Mórahalom | Játékos körzeti sportverseny | 2-3.-4.-5. osztály tanulói 3-3 fő |
| ***Eredmény:***<br>***3. helyezés***<br>***Felkészítő: Vezsenyiné Csaba Gabriella, Szabó Anikó Márta*** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Ruzsa | Körzeti Diákolimpia<br>Fiú Futball | 1.korcsoport |
| ***Eredmény:***<br>***2. helyezés***<br>***Felkészítő: Honti Tamás*** | | | |
| 2016-2017. | Ruzsa | Körzeti Diákolimpia<br>Fiú Futball | 2. korcsoport |
| ***Eredmény:***<br>***5. helyezés***<br>***Felkészítő: Honti Tamás*** | | | |
| 2016-2017. | Ruzsa | Körzeti Diákolimpia<br>Fiú Futball | 3. korcsoport |
| ***Eredmény:***<br>***1. helyezés***<br>***Felkészítő: Honti Tamás*** | | | |
| 2016-2017. | Ruzsa | Megyei Diákolimpia<br>Fiú Futball | 3. korcsoport |
| ***Eredmény:***<br>***3 .helyezés***<br>***Felkészítő: Honti Tamás*** | | | |
| | | | |
| 2016-2017. | **Ruzsa** | **Körzeti Diákolimpia<br>Fiú Futball** | **4. korcsoport** |
| **Eredmény:**<br>**4. helyezés**<br>**Felkészítő: Honti Tamás** | | | |
| | | | |
| 2016-2017. | Ruzsa | Körzeti Diákolimpia<br>Fiú Futball | Összesített: 12 iskola eredménye alapján |
| ***Eredmény:***<br>***2. helyezés***<br>***Felkészítő: Honti Tamás*** | | | |
| ***Ideje*** | ***Helye*** | ***Megnevezés*** | ***Résztvevők*** |
| 2016-2017. | Ruzsa | Leány labdarúgó<br>diákolimpia | 4.-5. osztályos lányok |
| ***Eredmény:***<br>***2. helyezés***<br>***Felkészítő: Vezsenyiné Csaba Gabriella*** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Ruzsa | Leány labdarúgó diákolimpia | 6.-7. osztályos lányok |
| ***Eredmény:*** ***<u>2. helyezés</u>*** ***Felkészítő: Vezsenyiné Csaba Gabriella*** | | | |
| 2016-2017. | Ruzsa | Leány labdarúgó diákolimpia | 4.-7. osztályos lányok |
| ***Eredmény:*** ***<u>2. helyezés</u>*** ***Felkészítő: Vezsenyiné Csaba Gabriella*** | | | |

| ***Ideje*** | ***Helye*** | ***Megnevezés*** | ***Résztvevők*** |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Ásotthalom | Atlétika Diákolimpia | 6. osztályos lányok-fiúk |
| ***Eredmény:*** **csapat:2. hely** **Papp Ildikó 3. hely** ***Felkészítő: Vezsenyiné Csaba Gabriella*** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Mórahalom, Kecskemét | Szivacskézilabda | 1.-2. osztály |
| ***Eredmény: Részvétel volt.*** ***Felkészítő: Honti Tamás, Vezsenyiné Csaba Gabriella*** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Mórahalom | Bozsik -Fiúk | 1.-4.korcsoport |
| ***Eredmény:***<br>***<u>2.és 3. helyezések</u>***<br>***Felkészítő: Honti Tamás*** | | | |

**MŰVÉSZETI ISKOLA EREDMÉNYEI**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Szeged | Lakásálmok-álomházak - rajzpályázat | 4. osztály |
| ***Eredmény:***<br>***Kovács-Tanács Lizanna különdíj***<br>***Felkészítő: Kovácsné Szabó Zsuzsanna*** | | | |
| 2016-2017. | Deszk | Maros-menti fesztivál | 6-8. osztály |
| ***Eredmény:3. hely***<br>***Csengettyű zenekar***<br>***Felkészítő: Januj Jánosné*** | | | |
| 2016-2017. | Kecskemét | Madarak és fák napja | 3.osztály |
| ***Eredmény:***<br>**Juhász Gréta díjazott**<br>***Felkészítő: Kovácsné Szabó Zsuzsanna*** | | | |
| 2016-2017. | Mórahalom | Móra F.ÁMK Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Tavaszhívogató rajzpályázata | 15 fő |
| ***Eredmény:***<br>**2.osztály**: 1.hely: Juhász Ádám, 3.hely: Kispál Balázs csoportos: 1.hely: Pásztor Krisztián, Juhász Ádám, Szabó Dániel 2.hely: Oltványi Kornél,Kispál Balázs<br>**3.osztály:** 1. hely Börcsök Dávid 3.hely Jankó Mirella csoportos: 2.hely .Börcsök Dávid, Illés Szabolcs 3.hely: Papp Emma, Jancsó Mirella<br>**4.osztály:** 1.hely Kovács- Tanács Lizanna<br>**8.b osztály:** 1.helyVarga Nikolett<br>***Felkészítő: Kovácsné Szabó Zsuzsanna*** | | | |
| 2016-2017. | Budapest | Köszönjük, Sió! iskolatáska-program rajzpályázata | 25 gyerekrajz |
| ***Eredmény:***<br>***<u>Az eredmény 2017. augusztus elején várható.</u>***<br>***Felkészítő: Kovácsné Szabó Zsuzsanna*** | | | |

**2015/2016. tanévi eredmények**

**a művészeti iskolában:zenei tanszak**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2016-2017. | Zákányszék | Művészeti alapvizsga citera tanszakon | 3 fő |
| **Illés Krisztina,Kéri Anett, Sebők Balázs**<br>***Felkészítő: Januj Jánosné*** | | | |

Zákányszék, 2017. június 19.

Ábrahám Enikő, Makráné Vass Éva
munkaközösség vezetők

**Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
OKSZB

Ügyintéző: Tanács Gábor

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
Jegyző

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Polgármesterétől**

Ikt.szám: 2691-8/2017.

**Tárgy:** Beszámoló Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről
**Melléklet:** 2017. első félévi tevékenységről szóló beszámoló

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2013. évi 65. Magyar Közlönyben megjelent a *magyar nemzeti értékek és a hungarikumok gondozásáról szóló 114/2013. (IV.16.) korm. rendelet*, amelynek 2.§-a alapján a Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 65/2013.(V.30.) Kt. határozatában döntött arról, hogy települési értéktárat kíván létrehozni. Ezt követően 136/2013.(IX.26.) Kt. határozatával létrehozta a 3 tagból álló Helyi Értéktár Bizottságot, majd 168/2013.(XI.21.) Kt. határozatával elfogadta a bizottság szervezeti és működési szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ).

A 3 tagú bizottság összetétele:

A bizottság elnöke: - Zombori Istvánné
A bizottság tagjai: - Boldogné Fodor Erzsébet
- Liebhaber Gáborné

Az SZMSZ-ben foglaltaknak megfelelően az értéktár bizottság elnöke megküldte a Képviselő-testület számára készített, 2017. első félévi tevékenységéről szóló beszámolót.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megismerése után szíveskedjék az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és döntést hozni!

**...../2017.(.... ...) Kt. határozat**
**Tárgy:** Beszámoló Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről

**Határozati javaslat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és a Zákányszéki Települési Értéktár Bizottság 2017. első félévében végzett tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Települési Értéktár Bizottság elnöke
4./ Irattár

**Zákányszék, 2017. június 23.**

**Matuszka Antal**
polgármester

Zákányszék Község Polgármestere

**Beszámoló a Zákányszéki Települési Értéktár**
**2017. I. félévi munkájáról**

a Zákányszéki Települési Értéktár Bizottság 2017. június 21-én megtartott ülésén az alábbi döntést hozta.:

**Az értéktár bizottsághoz az alábbi javaslat érkezett:**

**Épített környezet kategóriában:** Erdei pihenő, Madárvárta

**A települési érték leírása:**

A Zákányszéki Erdei Pihenő a falu határában a 020/7 helyrajzi szám alatt található. Az 1960-as években telepítettek ide erdőt, majd a 70-es évek közepén a községi tanács a Délmagyarországi Erdő- és Fagazdaság közreműködésével az erdő közepén levő tisztásra kialakított egy kis pihenő helyet.

1977. május 1-jén már itt tartották a települési majálist, ide vonult ki a falu apraja-nagyja az akkori Jugoszláviából érkező vendégekkel együtt. Az elkövetkező években hagyománnyá vált ez a szokás, az ünneplésről, fellépésekről számtalan régi fotó, felvétel tanúskodik.

2010. május 28-án, 15 órakor az erdei pihenőben ünnepélyes keretek között átadásra került a **Zákányszéki Madárvárta**. Matuszka Antal polgármester és Nógrádi Zoltán országgyűlési képviselő megnyitója-, majd az általános iskolások műsora után a lakosság birtokba vehette az épületet. A jelenlévők megtekinthették a csodás kilátást a tisztásra, és részt vehettek a gyermeknapi programokon. A madárvárta csöndes, tiszta környezetben várja a lakosságot. Ideális helyszín hétvégi pihenéshez, családi programok megtartásához, a természet közelében történő feltöltődéshez, kikapcsolódáshoz. Zákányszék Község Önkormányzatának beruházása az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap turisztikai előirányzatának támogatásával valósult meg.

A bizottság tagjai a javaslatot áttanulmányozták, véleményezték és a jelölést alkalmasnak tartják a Zákányszéki Települési Értéktárba történő felvételre.

A bizottság tagjai megállapodtak abban is, hogy a fenti értékek leírását és fényképét nyilvánosságra hozzák az erre a célra létrehozott közösségi oldalon, valamint közzétételre kerül a Csongrád Megyei Értéktár honlapján is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Zákányszék, 2017. június 23.

Zombori Istvánné
értéktár bizottság elnöke

**Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedés

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
OKSZB

Ügyintéző: Tanács Gábor

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
Jegyző

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Polgármesterétől**

Ikt.szám: 2691-9/2017.

**Tárgy:** Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedés

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testületének**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról, melynek (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat ötévente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete 93/2013. (VI.27.) Kt. határozatával fogadta el Zákányszék község Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP) 2013-2018. évre vonatkozólag.

Az Ebktv. 31. § (4) bekezdése értelmében a HEP-et kétévente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni. Az esetleges felülvizsgálat során a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően módosítani szükséges.

A törvény értelmében tehát a felülvizsgálatot megelőzi a HEP áttekintése, amelynek kimenete kétféle lehet:

1./ Az áttekintést követően arra a következtetésre jut az önkormányzat, hogy felülvizsgálat nem szükséges.
2./ A HEP áttekintését követően döntés születik annak felülvizsgálatáról.

A HEP áttekintése megtörtént, amely alapján megállapítható, hogy annak felülvizsgálata, valamint a helyzetelemzés és az intézkedési terv módosítása indokolt.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el az alábbi határozati javaslatot:

**...../2017.(.... ...) Kt. határozat**
**Tárgy:** Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatával kapcsolatos intézkedés

**Határozati javaslat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a 93/2013. (VI.27.) Kt. határozatával elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP) az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló

2003. évi CXXV. törvény előírásainak megfelelően áttekintette, és a program felülvizsgálatát szükségesnek tartja.

A Képviselő-testület felkéri a Matuszka Antal polgármestert, hogy a HEP felülvizsgálatával kapcsolatban szükséges intézkedéseket tegye meg és a felülvizsgált dokumentumot terjessze a képviselő-testület elé.

**Felelős:** Matuszka Antal polgármester
**Határidő:** 2017. szeptemberi rendes testületi ülés

**Határozatról értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

**Zákányszék, 2017. június 22.**

Zákányszék Község Polgármestere

**Matuszka Antal**
polgármester

**Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

**Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester**

**Az előterjesztés tárgya:** A 2017/2018-as óvodai nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása

**Látta:** .....

**polgármester**

**Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:** .....

**jegyző**

**Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől**

Ikt.szám: 2691-19/2017.

Tárgy: A 2017/2018-as óvodai nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Liebhaber Gáborné a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde intézmény vezetője javaslattal fordult a fenntartóhoz, hogy az óvodában a 2016/2017-es nevelési évben 4 óvodai csoport működjön egész napos ellátással.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés d) pontja alapján a fenntartó meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.

Az Intézményvezető Asszony tájékoztatása alapján javasolom, hogy a következő nevelési évben is 4 csoport működjön, egész napos ellátással.

Az óvoda épületében jelenleg 4 csoportszoba található. A csoportszoba 1 az 37,72 m2 nagyságú, a csoportszoba 2 az 40,10 m2 nagyságú, a csoportszoba 3 az 48,60 m2 nagyságú, a csoportszoba 4 az 60,15 m2. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 162§ (7) bekezdése értelmében az óvodai csoportszoba alapterülete nem lehet kevesebb, mint 2,0 m2/fő.

Az Nkt. 25. § (7) bekezdés értelmében az óvodai csoportok iskolai osztályok, kollégiumi csoportok minimális, maximális és átlaglétszámát a törvény 4. melléklete határozza meg, amely szerint az óvodai csoport maximális létszáma 25 fő lehet. Az óvodai csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év során az új gyermek átvétele, felvétele miatt indokolt.

Figyelemmel a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 162 (7) bekezdésére valamint Nkt 4. számú mellékletére az csoport szoba 1-ben 18 gyermek, a csoportszoba 2-ben 20 gyermek, a csoportszoba 3-ban 24 gyermek, a csoportszoba 4-ben 25 gyermek kerülhet elhelyezésre. Összesen 87 fő.

Az óvodába 2017/18 nevelési évre beiratozott gyermekek száma meghaladja a 87 főt, így szükséges engedélyezni az óvodai csoportra megállapított maximális létszám 20%-kal történő átlépését. A fenti jogszabályi hivatkozásoknak megfelelően a 4. csoportszoba nagysága alkalmas arra, hogy az óvodai csoport maximális létszámát, 25 főt 20%-kal (5 fővel) megemeljük.

A fentiek értelmében az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

**...../2017.(.....) Kt határozat**

**Tárgy:** A 2017/2018-as óvodai nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása és a maximális csoport létszám 20%-kal történő átlépése.

**H a t á r o z a t i javaslat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény (továbbiakban Nkt.) 83.§. (2) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsődében a 2017/2018. nevelési évben egész napos ellátással 4 óvodai csoport indítását engedélyezi.

2./ A Képviselő-testület az Nkt. 25.§ (7) bekezdése alapján a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsődében a 2017/2018. nevelési évre a 4. számú csoportszobában engedélyezi az óvodai csoportra megállapított 25 fős maximális létszám 20%-kal történő átlépését.

**Határozatról értesül:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Liebhaber Gáborné intézményvezető
4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
5./ Irattár

**Zákányszék, 2017. június 22.**

Zákányszék Község Polgármestere

**Matuszka Antal**
polgármester

Zákányszék Község Önkormányzatának
Képviselő testülete
részére
Zákányszék
Lengyel tér 7.
6787

Liebhaber Gáborné

intézményvezetőtől

Ügyiratszám: 156/2017.

**Tárgy: óvodai csoportok számának meghatározása a 2017/2018. nevelési évre.**

Tisztelt Képviselő- testület!

Javaslom, hogy az óvodai nevelés a 2017-2018. tanévben 4 egésznapos csoportban történjen.

- Mini-kiscsoport ( Pillangó csoport )
- Kiscsoport ( Manócska csoport )
- Középső csoport ( Bóbita csoport )
- Nagycsoport ( Katica csoport )

Zákányszék, 2017. június 19.

Tisztelettel:

Liebhaber Gáborné

ZÁKÁNYSZÉKI MANÓ-KERT
6787 Zákányszék, Petőfi u. 7.

**Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

**Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester**

**Az előterjesztés tárgya:** Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása társulási megállapodásának IX. számú módosítása

**Látta:** .....
**polgármester**

**Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:** .....
**jegyző**

**Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől**

Ikt.szám: 2691-11./2017.

Tárgy: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása társulási megállapodásának IX. számú módosítása

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

***Tisztelt Képviselő-testület!***

Röszke község polgármestere és Mórahalom város polgármestere között a társulás munkaszervezeti feladatainak jövőbeli ellátásával kapcsolatban több egyeztetés zajlott le, amelynek eredményeként Röszke község a társulás munkaszervezeti feladatainak jövőbeli ellátását nem vállalja.
A fentiekre tekintettel a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának 2017.05.26. napján tartott társulási tanácsülésén döntés született arról, hogy 2017.07.01. napjától a társulás munkaszervezeti feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal fogja ellátni.
A fentiekre tekintettel került módosításra a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának társulási megállapodása a 4., a 7., a 8. és a 12. oldalakon.
A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása társulási megállapodás módosításának további főbb pontjait az alábbiakban ismertetjük:
- A társulás a jövőben a térségi hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása érdekében kíván tevékenykedni, erre tekintettel került módosításra a társulás létrehozásának célja az 1. oldalon, - az új társulási cél elérése érdekében kerültek beépítésre új feladatok a társulás megállapodás 2. és 3. oldalára,
- a KSH 2017. január 1-jei lakosságszám adataival módosítottuk a társulási megállapodás 6./ pontját a 4. oldalon,
- a társaság tevékenységi köre a pályázatok összeállítása módosítással került kiegészítésre a társulási megállapodás 7./ pontjában az 5. oldalon,
- módosításra került a társulási megállapodás társulási tanácsülésekre vonatkozó 8./c./ pontja a 6. oldalon.

A módosításokat vastag piros kiemeléssel, a törlésre szánt részeket vastag piros áthúzással tartalmazó társulási megállapodást 1. szám alatt, az egységes szerkezetű társulási megállapodást 2. szám alatt a jelen előterjesztéshez mellékeljük.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a többcélú társulás társulási tanácsa a 2017. május 26. napján tartott társulási tanácsülésen egyhangúlag támogatta az előterjesztésben foglaltakat és a tárgyban hozott 19/2017. (V.26.) számú Tkt. határozatával a társulási megállapodás módosítását elfogadta.

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a társulási megállapodás módosítást fogadja el.

**...../2017.(.....) Kt határozat**

**Tárgy:** Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása társulási megállapodásának IX. számú módosítása

**Határozatijavaslat:**

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának IX. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását az előterjesztés melléklete szerint, minősített többséggel meghozott döntésével elfogadja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Felelős: 2./ pontra Matuszka Antal polgármester
Határidő: azonnal

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

**Erről értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
5./ Irattár

Zákányszék, 2017. június 22.

.....
**Matuszka Antal**
polgármester

Zákányszék Község Polgármestere

1_sz_melléklet:

# HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

**(~~VIII.~~ IX. számú módosítással egységes szerkezetben)**

[1]

A települési önkormányzatok képviselő-testületei attól a szándéktól vezérelve, hogy a társulás feladatkörébe tartozó tagtelepülések összehangolt fejlesztését, közös területfejlesztési programok kialakítását és megvalósítását magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban és gazdaságosabban tudják biztosítani, ezért a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /a továbbiakban Mötv./ 146. § (1) bekezdésében biztosított jogkörükben, az Mötv. 87.-95. §§-aiban foglaltak figyelembe vételével, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. tv. 10. §-ában kapott felhatalmazás alapján létrehozott kistérségi területfejlesztési társulás megállapodását felülvizsgálják és az alábbi egységes szerkezetbe foglalt megállapodást fogadják el.[2]

Az együttműködő felek megerősítik azon feltételezést, miszerint a kistérségi együttműködés akkor lehet sikeres és eredményes, ha az jól integrálódik egy nagyobb térségi regionális együttműködéshez /Csongrád megye, Bács-Kiskun megye, stb. / ezért messzemenően támaszkodni kívánnak a Csongrád megye, és a Dél-alföldi régió nyújtotta adottságokra és lehetőségekre.[3]

1./ A társulás létrehozásának céljai, társulás feladatai, a megállapodás hatálya:[4]

- **A társulás tagjai – tekintettel a környezetvédelem kiemelt szerepére, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33. §-ában meghatározott kötelezettségük hatékony ellátása érdekében, összhangban a 36. §-ban foglaltakkal – saját közigazgatási területükön belül megvalósítandó települési szilárd hulladék begyűjtésére, elhelyezésére és ártalmatlanítására szolgáló létesítmények létrehozására és üzemeltetésére kötnek szerződést, melynek megvalósulásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatai.**

  **A feladat megvalósítása során a társulás tagjai a közigazgatási területükre vonatkozóan kidolgozott koncepció alapján különféle hulladékkezelő-, gyűjtő és válogató létesítmények kialakítását, eszközök beszerzését, valamint elhagyott hulladéklerakó telepek rekultivációját vállalják, amelyek együttesen a Homokháti Hulladékgazdálkodási Rendszert fogják alkotni.**

  **A társulás tagjai mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és környezetet védő rendszerben kívánják megoldani, amely megfelel a vonatkozó jogszabályokban foglalt követelményeknek, valamint a XXI. századi infrastrukturális rendszerben is biztonságot nyújt mind a térség, mind a térségben élő lakosság számára.**

  **A térségi hulladékkezelő rendszer kialakítása érdekében a társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei célul tűzik ki pályázat útján elérhető – elsősorban az Európai Unió Kohéziós Alapjából származó – pénzügyi források megszerzését és az ehhez szükséges (pályázatok kidolgozásával, benyújtásával,**

---

[1] Törölte: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

[2] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

[3] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

[4] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

**végrehajtásával összefüggő) feladatok közös megoldását, az Unió és Magyarország környezetvédelmi előírásainak teljesítése érdekében.**[5]

- a regionális szempontból fontos fejlesztések megvalósítása,
- az egy önkormányzat teherbíró képességét meghaladó innovatív beruházások létrehozása,
- a kistérség viszonylag homogén gazdasági-társadalmi helyzetéből adódó speciális problémák megoldása,
- az együttműködésből származó összehangolt tervezés nyújtotta előnyök kihasználása,
- egységes-hatékony kistérségi menedzsment érvényesítése,
- Csongrád megye terület és településfejlesztésének kölcsönös érdekeltségén alapuló koordinálása,
- helyzetelemzés alapján javaslatokat dolgoz ki a gazdaság problémáinak kezelésére, az ipar, a mezőgazdaság, infrastruktúra valamint az idegenforgalom fejlesztésére, a foglalkoztatottság helyzetének javítására,
- a térségi és helyi kezdeményezések ösztönzése, azok határozott képviselete és összehangolása a megyei, regionális és országos célkitűzésekkel, programokkal,
- átfogó területfejlesztési koncepciót, közép és hosszú távú fejlesztési célokat dolgoz ki,
- a térségre területfejlesztési operatív programot készít,
- feltárja a fejlesztési célok finanszírozási lehetőségeit, különös tekintettel a pályázati lehetőségek bevonására.

**Jelen szerződés aláírásával a társulás tagjai a Homokháti Hulladékgazdálkodási Rendszer megvalósításának érdekében az alábbiakban meghatározott feladatokat vállalják:**[6]

**I. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:**

- **a projekt előkészítéséhez szükséges dokumentációk, dokumentumok, tanulmányok kidolgoztatásának finanszírozása;**
- **a projekt kidolgozásáért és menedzseléséért felelős szervezet részére megbízás adása;**
- **a projekt kidolgoztatása;**
- **tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;**
- **civil szervezetek bevonása;**
- **a rendszer megvalósításához szükséges pénzügyi alapok megteremtése, így a pályázatokon való részvétel, az önerő biztosítása;**
- **a pályázati részvételek szervezése, koordinálása;**
- **a tervezési/építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;**
- **a közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályázati eljárások lefolytatása;**
- **a projekt megvalósítását szolgáló ingatlanok biztosítása, tiszta jogi helyzetük megteremtése;**
- **a minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;**

[5] Beiktatta: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat

[6] Beiktatta: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat

- költségfelosztás a települések között;
- a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselése (ha az nem támogatható pályázati forrásból);
- a működtetés szervezeti és gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása során.

II. Műszaki területen:

- a térségben keletkező települési szilárd hulladék mennyiségének, jövőbeni alakulásának felmérése, a meglévő felmérések aktualizálása;
- a projekt előkészítéséhez szükséges alábbi dokumentációk, dokumentumok, tanulmányok kidolgoztatása:
- elvi környezetvédelemi engedélyezési terv/tervek,
- elvi vízjogi engedélyezési terv/tervek,
- építési engedélyezési terv/tervek,
- megvalósíthatósági tanulmány/tanulmányok,
- költségterves elemzés/elemzések,
- környezeti hatások – nem műszaki - összefoglalója, valamint
- egyéb dokumentációk,

amelyek szükségesek a benyújtandó pályázatokhoz szakmai háttértanulmányokként;

- a helyszínek előkészítése és építkezés;
- együttműködés a kivitelezőkkel;
- szakértői, építési és eszközbeszerzési szerződések megkötése;
- műszaki átadás-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- a projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele, üzemeltetésének biztosítása.

Sikeres pályázati részvétel esetén a társulás tagjai kötelezettséget vállalnak a pályázatban rögzítettek megvalósítására a pályázati előírásoknak megfelelően.
A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges pénzügyi alapoknak a lakosságszám-arányos biztosítására a jelen Társulási Megállapodásban foglaltak szerint.
A pénzügyi alapok biztosítása a pályázat(ok)hoz szükséges önerőn felül magában foglalja az esetleges beruházási költségnövekedést, az árfolyamkülönbségből adódó költségeket, továbbá a pályázati forrásból nem finanszírozható egyéb költségeket, ráfordításokat.
A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak továbbá a jelen megállapodásban rögzített feladatok végrehajtásával és a Társulás működésével kapcsolatban felmerülő költségek megfizetésére.
A társulás tagjai kijelentik, hogy a jelen Társulási Megállapodás aláírását követően mindent megtesznek a Társulás fenntartása, a projekt teljes megvalósulása, majd a rendszer üzemeltetése érdekében, ezért kölcsönösen együttműködnek egymással. A Társulási Megállapodásban rögzített elveket betartják, belső működésük során minden

**tekintetben gyors, aktív tevékenységgel biztosítják a megvalósítást, illetve a későbbiekben nem akadályozzák a rendszer működését.**

A megállapodás határozatlan időre szól.

2./ A társulás működése:

A Társulás biztosítja az önkormányzati jogok érvényesülését, a felek egyenjogúságát és igényli aktív közreműködésüket.
A kitűzött célok megvalósításához - külön megállapodások alapján - igénybe veszi és koordinálja a kistérség más gazdasági és társadalmi szervezetei közreműködését.

3./ A társulás jogi személy. A társulás alapító és irányító szerve a hozzátartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.[7]

A társulás munkaszervezeti feladatait a ~~**Röszkei Polgármesteri Hivatal**~~ **Mórahalmi Polgármesteri Hivatal** látja el.[8,9,10]

4./ A társulás neve, székhelye, bélyegzője, képviselője:[11][12]

A Társulás neve: "Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása"

A Társulás székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.[13]

A Társulás bélyegzője: A társulás bélyegzője kör alakú közepén Magyarország címerével alatta Mórahalom felirattal, szegélyén „Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása *" körkörös felirattal.[14]

A Társulás képviselője: A Társulás Elnöke a Társulási Tanács által megválasztott Nógrádi Zoltán, a székhelytelepülés polgármestere. A Társulás képviseletét az elnök akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnökei önállóan, mind hármójuk akadályoztatása esetén a társulási tanács által megbízott társulási tanácstag látja el.[15]

5./ A társulás működési területe:

A társulás működése a társulásban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

6./ A Társulásban résztvevők neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma:[16]

---

[7] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[8] Módosította: 6/2015. (II. 06.) Taggyűlési határozat
[9] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[10] Módosította: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat
[11] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[12] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[13] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[14] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[15] Beiktatta: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[16] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

| Név: | Székhely: | Képviselő, delegált tag neve: | Lakosságszám (fő) (adatforrás: KSH ~~2013~~ 2017)[17],[18] |
|---|---|---|---|
| Ásotthalom Nagyközség Képviselő-testülete[19] | 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1. | Toroczkai László polgármester[20] | ~~4073~~ 4074 |
| Bordány Nagyközség Képviselő-testülete[21] | 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44. | Tanács Gábor polgármester | ~~3288~~ 3287 |
| Domaszék Község Képviselő-testülete | 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1. | Kispéter Géza polgármester | ~~4975~~ 5087 |
| Forráskút Község Képviselő-testülete | 6793 Forráskút, Fő u. 74. | Fodor Imre polgármester | ~~2144~~ 2114 |
| Mórahalom Város Képviselő-testülete | 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. | Nógrádi Zoltán polgármester | ~~6118~~ 6290 |
| Öttömös Község Képviselő-testülete | 6784 Öttömös, Fő u. 12.[22] | Dr. Dobó István polgármester | ~~733~~ 730 |
| Pusztamérges Község Képviselő-testülete | 6785 Pusztamérges, Móra tér 2. | Dr. Papp Sándor polgármester | ~~1179~~ 1123 |
| Röszke Község Képviselő-testülete | 6758 Röszke, Felszabadulás utca 84. | Borbásné Márki Márta polgármester | ~~3400~~ 3553 |
| Ruzsa Község Képviselő-testülete | 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2. | Sánta Gizella polgármester | ~~2574~~ 2548 |
| Szatymaz Község Képviselő-testülete | 6763 Szatymaz, Kossuth utca 30. | Barna Károly polgármester [23,24] | ~~4832~~ 4949 |
| Üllés Nagyközség Képviselő-testülete | 6794 Üllés, Dorozsmai út 40. | Nagy Attila Gyula polgármester | ~~3168~~ 3114 |
| Zákányszék Község Képviselő-testülete | 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. | Matuszka Antal István polgármester | ~~2833~~ 2868 |
| Zsombó Nagyközség Képviselő-testülete | 6792 Zsombó, Alkotmány utca 3. | Gyuris Zsolt polgármester | ~~3539~~ 3527 |

7./ A Társulás tevékenységi köre:

Az 1./ pontban meghatározott célok megvalósítása érdekében fejlesztések szervezése, **pályázatok összeállítása**, koordinálása, lebonyolítása, üzemeltetése.[25]

---

[17] Módosította: 6/2015. (II. 06.) Taggyűlési határozat
[18] Módosította: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat
[19] Módosította: 6/2015. (II.06.) Taggyűlési határozat
[20] Módosította: 5/2014. (I..31.) Taggyűlési határozat
[21] Módosította: 5/2014. (I..31.) Taggyűlési határozat
[22] Módosította: 5/2014. (I..31.) Taggyűlési határozat
[23] Módosította: 6/2015. (II.06.) Taggyűlési határozat
[24] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[25] Módosította: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat

8./ A Társulás irányítása:

a./ A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely[26]

- megválasztja az elnököt és az alelnököket,[27]
- dönt a közös beruházások megvalósításáról,
- dönt a pályázati kérelmek benyújtásáról,
- jóváhagyja a Társulás ügyrendjét és munkatervét,
- dönt a költségvetés, a zárszámadás és a Társulás éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- dönt a Társulás bővítésének kérdésében,
- meghatározza a tagdíj, tagi hozzájárulás mértékét,
- dönt a térségfejlesztési projektek készíttetéséről és azok elfogadásáról,
- dönt a társulás pénzeszközeinek felhasználásáról az e megállapodás által külön előírt esetekben,
- [28]

b./ A Társulásban részt vevő helyi önkormányzatokat a Társulási Tanácsban az általuk delegált tagok képviselik.[29]

c./ Társulási Tanács ülését szükség szerint~~, de évente legalább hatszor~~ kell tartani.[30] A Társulási Tanács határozatképességéhez a tagok többségének jelenléte szükséges.
A Társulási Tanács döntéseit ülésén, határozattal, a Mötv. 94. § (5) bekezdésében foglaltak alapján – a minősített többséget igénylő döntés kivételével – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.[31]
Minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.[32]
Minősített többség szükséges:[33]

- zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízatás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához
- társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséhez,
- a társulás költségvetésének jóváhagyásához, és zárszámadásának elfogadásához,
- a társuláshoz való csatlakozás, kiválás, kizárás, társulás megszüntetésének eldöntéséhez,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

---

[26] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[27] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[28] Törölte: 19/2013. (X. 31.) Taggyűlési határozat
[29] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[30] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[31] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[32] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[33] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

d./ A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a megállapodás jóváhagyásához,
- a megállapodás módosításához,
- a megállapodás megszüntetéséhez,
- a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
- a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.

e./ A megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják. A megállapodás módosítás akkor tekintendő elfogadottnak, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás módosítását minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatukkal jóváhagyják.[34]

f./ A Társulási Tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti.[35]

g./ A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.[36] A jegyzőkönyvet az elnök és a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó ~~**Röszkei**~~ **Mórahalmi** Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző írja alá.[37,3839] A jegyzőkönyv 1-1 példányát a Társulási Tanács ülését követő 15 napon belül valamennyi társult önkormányzatnak és a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak meg kell küldeni.[40,41]

h./ A Társulási Tanács ülésén valamennyi társult önkormányzat képviselőjének egy és egyenlő szavazata van.

i./ A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a delegált tag jogaival és kötelességeivel.
A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.[42]

9./ Az elnök:

Az elnököt a Társulási Tanács tagjai sorából, az önkormányzati ciklussal azonos időtartamra választja.

Feladatai:[43]

---

[34] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[35] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[36] Módosította: 19/2013. (X. 31.) Taggyűlési határozat
[37] Beiktatta: 19/2013. (X. 31.) Taggyűlési határozat
[38] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[39] Módosította: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat
[40] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[41] Módosította: 19/2013. (X. 31.) Taggyűlési határozat
[42] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[43] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

a./ összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülését,
b./ a társulási tanács ülésére előkészíti, előkészítteti az előterjesztéseket,
c./ képviseli a Társulást,
d./ gyakorolja az utalványozási jogot a Társulási Tanácstól kapott felhatalmazás alapján,
e./ az alelnökökkel együtt gyakorolja a bankszámla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács döntéseinek megfelelően, [44]
f./ elkészíti és a Társulási Tanács elé terjeszti a Társulás éves pénzügyi mérlegét,
g./ gondoskodik a Társulási Tanács üléseiről készítendő jegyzőkönyvek elkészíttetéséről és az érdekelteknek történő megküldéséről,
h./ a Társulás nevében aláírási jogot gyakorol,
i./ [45]

10./ A Társulási Tanács saját tagjai közül két alelnököt választ az elnökkel azonos időtartamra. Az alelnökök az elnök távolléte, ill. akadályoztatása esetén ellátják mindazon feladatokat, amelyeket a Társulási Tanács az elnök hatáskörébe utalt.[46]

11./ [47]

12./ A Társulás szervezete:

a./ A Társulás éves költségvetésből gazdálkodik, amelyet a Társulási Tanács hagy jóvá,[48]
b./ A célfeladatok megvalósításához a társult önkormányzatok a Társulási Tanács külön döntése szerint járulnak hozzá.
c./ A ~~Röszkei~~ **Mórahalmi** Polgármesteri Hivatal biztosítja a társulás működéséhez szükséges irodahelyiséget, a társulás ügyviteli és számviteli feladatainak ellátását, a társulási tanács munkaszervezeti feladatainak (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) ellátását.[49,50,51,52]
d./ Az elnök köteles évente a társulásban részt vevő Képviselő-testületeknek a szervezet munkájáról beszámolni és köteles az e napirendet tárgyaló Képviselő-testületi ülésen - kérésre - személyesen, vagy meghatalmazott útján részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.
e./ A társult önkormányzatok polgármesterei kötelesek megfelelő információkkal segíteni a Társulást feladatai ellátásában.

13./ [53]

14./ [54]

15./ [55]

---

[44] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[45] Törölte: 19/2013. (X. 31.) Taggyűlési határozat
[46] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[47] Törölte: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[48] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[49] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[50] Módosította: 6/2015. (II. 06.) Taggyűlési határozat
[51] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[52] Módosította: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat
[53] Törölte: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[54] Törölte: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

16./ [56]

17./ Csatlakozás és kiválás:

a./ A Társuláshoz történő csatlakozás időben nem korlátozott. A csatlakozási szándékot bejelentő önkormányzatnak át kell adni a társulási megállapodás egy példányát, s tájékoztatni kell az adott évi tagdíj mértékéről.[57]

b./ A Társulási Tanácsnak előzetesen nyilatkoznia kell a befogadási szándékról, aminek fennállása esetén a belépésről a csatlakozni kívánó önkormányzat a Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján dönt. A csatlakozás akkor válik joghatályossá, amikor a belépés kérdésében hozott döntést a csatlakozni kívánó önkormányzat a Társulási Tanács számára megküldi.[58]

c./ A Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról a társult önkormányzat a Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján dönt, és ezen döntését a kiválni szándékozó önkormányzat a Társulási Tanács számára megküldi. A Társulási Tanács a kiválási szándékot köteles tudomásul venni.[59]

d./ Amennyiben a kiváló társulási tag kölcsönben részesült, s azt a kiválásig nem fizette vissza, a kölcsön hátralévő része a kiválás napján egy összegben esedékessé válik, s azt a kiválástól számított 15 napon belül a Társulás részére vissza kell fizetnie. Ennek elmaradása esetén a Társulás a kiválás napjától a mindenkori jegybanki alapkamattal azonos mértékű kamat felszámítására jogosult.

e./ Ha a kiváló a Társulás tagjaként a Társulás által elnyert pályázati forrásból részesült támogatásban, s a pályázati cél a kiválásig megvalósult a Társulás nem támaszthat igényt a támogatás visszafizetésére. Egyéb esetben a támogatás visszakövetelhetősége attól függ, hogy a támogatottnak a támogatás felhasználásával összefüggésben tanúsított magatartása veszélyezteti-e a társulás és a pályáztató között érvényben lévő támogatási szerződésnek a társulás általi teljesíthetőségét.

f./ A társulásból történő kiválás esetén a kiváló taggal történő elszámolásra a Mötv. 90. §. (4), (5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.[60]

18./ Kizárás és felmondás

a./ A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a társulásból azt a képviselő-testületet, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A társulásból történő kizárás esetén a kizárt taggal történő elszámolásra a Mötv. 90. §. (4) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.[61]

b./ A társulási megállapodást felmondani – kivéve, ha a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése lehetővé teszi az év közbeni felmondást – a naptári év utolsó napjával lehet. A felmondásról szóló minősített többséggel

---

[55] Törölte: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[56] Törölte: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[57] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[58] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[59] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[60] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[61] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal írásban közölni.[62]

19./ A Társulás és a tagönkormányzatok kapcsolata:

a./ A Társulás munkájához a szükséges adatokat és információkat a tagönkormányzatok a Társulás rendelkezésére bocsátják. Ezen túl a Társulás részére a munkavégzéshez szükséges, s helyben felmerülő feltételeket /szemlék, tárgyalások, irodatechnika, stb./ megteremtik.[63]

b./ A Társulás a tagönkormányzatok részére térítés nélkül szolgáltatja a feladatkörébe rendelkezésre álló adatokat, tényeket és térítés nélkül végez szolgáltató-tanácsadó tevékenységet.

20./ A Társulás működésének pénzügyi alapjai:

a./ A Társulás feladatai ellátásához és a működéséhez szükséges saját pénzalapokkal rendelkezik.

b./ A Társulás bevételei:[64]

- a társult önkormányzatok és támogató szervezetek által fizetendő tagdíj, tagi hozzájárulás illetve
- a különböző pályázatokon elnyert támogatások,
- külső szervek részére végzett társulási szolgáltatások ellenértéke,
- lekötött társulási pénzeszközök kamathozadéka,
- egyéb bevételek.

c./ A Társulás a pénzeszközeit pénzintézetnél nyitott saját bankszámlán tartja.

d./ A Társulás a bevételeit a következő célokra használhatja fel:

- térségfejlesztési, területfejlesztési programok készíttetése,
- pályázott programokban saját erőként,
- a társult településeken belüli különböző fejlesztésekhez nyújtott támogatás, illetve kölcsön,[65]
- a társulás működésével, működtetésével összefüggő költségek és kiadások,
- a társulás érdekeit és céljait szolgáló, a térséget népszerűsítő, megismertető kiadványok, prospektusok elkészíttetése, terjesztése,
- térségi táj - és környezetvédelmi rekonstrukciós, rehabilitációs beruházásokhoz való társulási hozzájárulás,

e./ A Társult települési önkormányzatok által fizetendő tagdíj, tagi hozzájárulás mértéke egyenlő a Társulási Tanács által évente meghatározott összeggel, melyet a települések egyenlő arányban, negyed éves egyenlő részletekben fizetnek meg a Társulás javára.[66]

f./ A Társuláshoz év közben csatlakozó település a tagdíj, tagi hozzájárulás arányos részét köteles megfizetni.[67]

g./ A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén, a fizetési határidő lejártától számított 15 naptól irányadó eljárás az inkasszó-azonnali beszedési

---

[62] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[63] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[64] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[65] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[66] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[67] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

megbízás alkalmazása. Amennyiben az inkasszó nem behajtható, akkor a tartozásra a jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot számol fel a Társulás.

21./ A Társulás vagyoni viszonyai:[68]

a./ A Társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- vagyoni értékű jogok (ingyenes használat),
- befektetett érték- és állampapírok,
- készpénzvagyon,
- nem önkormányzati szervek (gazdálkodó szervezetek, alapítványok) által a társulásnak ajándékozott vagyon,
- egyéb.

b./ A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.
A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

c./A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

d./ A társulás megszűnése esetén a vagyonát - eltérő megállapodás hiányában - a társulás tagjai között a jelen megállapodásban foglalt szabályok alapul vételével, és a tagok között létrejött vagyonfelosztási szerződés alapján kell felosztani.

e./ A társulás vagyonának felosztása az alábbi elvek szerint történik:

- Vizsgálni kell a társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).

- A társulás tagja által a társulásba bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár, ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés arányos része.

f./ A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszűntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.

g./ A közös tulajdon megszűntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

h./ A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

[68] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

i./ A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Amennyiben a társulás tagja a társulási megállapodásban vállalt kötelezettsége teljesítése mellett kíván kiválni, az általa bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár, ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés arányos része. A társulásból történő kiválás esetén a bevitt vagyon kiadására a társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a társulás feladatának ellátását, ellenkező esetben a társulás a vagyontárgy kiadását legfeljebb öt évre elhalaszthatja ebben az esetben azonban a társulás volt tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

j./ A Társulás nyertes pályázat esetén partnerségi szerződést köt a projektmegvalósításban érintett települési önkormányzatokkal, illetve azok intézményeivel. A szerződő felek a megállapodásban részletezik többek között a projekt finanszírozásához kapcsolódó szabályokat, az adott projekt keretében megvalósításra kerülő beruházást, az információszolgáltatás és kapcsolattartás szabályait, a projekt eredményeinek felhasználását, a projekt nyilvánosságának biztosítását, a projekt utókövetését, fenntartását, és a projektből való kilépés eseteit.

22./ A Társulás megszűnése:

a./ A Társulás megszűnik:
Az Mötv. 91. §-ában meghatározott esetekben.[69]

b./ A megszűnéskor meglévő társulási vagyont a Mötv. 90. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével a tagok között lakosság-arányosan kell felosztani, feltéve, hogy a Társulást terhelő vagyoni kötelezettségek kiegyenlítése után marad felosztható társulási vagyon- , és vagyonfelosztási szerződésben a települések másként nem állapodnak meg.[70]

c./ A megszűnéskor fennálló, s a társulási vagyonból ki nem elégíthető követelések a megszűnés időpontjában a társulás tagjaként nyilvántartott települési önkormányzatokat lakosságarányosan terhelik, feltéve, hogy ebben a kérdésben az érintett települések másként nem állapodnak meg.

d./ A megszűnés időpontjában fennálló társulási követelésekre a c./ pontban foglalt rendelkezések az irányadók.

e./ Tagtelepülés fogalma alatt azokat a településeket kell érteni, akik a megszűnés időpontjában tagjai voltak a társulásnak.

23./ Vegyes és záró rendelkezések:

a./ A Társulás működésével kapcsolatos ügyvitelre a Társulás a ~~Röszkei~~ **Mórahalmi** Polgármesteri Hivatalt kéri fel.[71,72,73]

b/ A gazdálkodás ellenőrzését és a költségvetési felügyeletet a társulás által megbízott belső ellenőr látja el az adott évi belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint.[74,75]

---

[69] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[70] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[71] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[72] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[73] Módosította: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat
[74] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[75] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat

24./ Társult önkormányzatok kijelentik, hogy ez a megállapodás a helyi önkormányzat önállóságát nem sérti. A továbbiakban sem hoznak olyan döntést, amely bármely önkormányzat önállóságát sértené.

25./ A társuló önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket egymás között kísérelik meg rendezni, és az Mötv. 92. §-ban megjelölt Bírósághoz csak abban az esetben fordulnak, ha ezen törekvésük nem jár eredménnyel.[76]

26./ A társulási megállapodás az Mötv. szerinti rendelkezéseinek megfelelő módosítása 2013. június 30-án lép hatályba, a társulás a módosított szabályok szerint 2013. július 1-től kezdi meg működését.[77]

Mórahalom, ~~**2015. június 19.**~~ **2017. május 26.**

**Záradék:**[78]
A Társulási Megállapodást a Társulási Tanács 1996. június 05-én alakuló ülésén hagyta jóvá, melyet az alábbi határozatok módosítottak: 5/1998. (V. 21.) Taggyűlési határozat, 83/2004 (VII. 6.) Taggyűlési határozat, 4/2007. (VII. 04.) Taggyűlési határozat, 2/2008. (II. 20.) Taggyűlési határozat, 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat, 19/2013. (X. 31.) Taggyűlési határozat, 5/2014. (I. 31.) Taggyűlési határozat, 6/2015. (II. 06.) Taggyűlési határozat, 6/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat, 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat.

Az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást a Társulási Tanács a ~~**15/2015. (VI. 19.)**~~ **..../2017. (V.26.)** Taggyűlési határozatával hagyta jóvá.

.....
Nógrádi Zoltán
Homokháti Önkormányzatok
Kistérségfejlesztési Társulása
elnök

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Megállapodás ~~**VIII.**~~ **IX.** számú módosítását határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

| Települési Önkormányzat Képviselő-testülete: | A ~~**VIII.**~~ **IX.** számú módosítást jóváhagyó határozat száma | |
|---|---|---|
| Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[79] | **..../2017. (.....)** | KT határozat |
| Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[80] | **..../2017. (.....)** | KT határozat |
| Domaszék Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | **..../2017. (.....)** | KT határozat |

[76] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[77] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[78] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[79] Módosította: 6/2015. (II.06.) Taggyűlési határozat
[80] Módosította: 5/2014. (I..31.) Taggyűlési határozat

| | | |
|---|---|---|
| Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[81] | ..../2017. (.....) | KT határozat |
| Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..../2017. (.....) | KT határozat |
| Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..../2017. (.....) | KT határozat |
| Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..../2017. (.....) | KT határozat |
| Röszke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..../2017. (.....) | KT határozat |
| Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..../2017. (.....) | KT határozat |
| Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..../2017. (.....) | KT határozat |
| Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..../2017. (.....) | KT határozat |
| Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..../2017. (.....) | KT határozat |
| Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..../2017. (.....) | KT határozat |

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei nevében a Megállapodás ~~VIII.~~ **IX.** számú módosítását aláírásával látta el:

| | |
|---|---|
| Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében: | Polgármester |
| Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..... Toroczkai László |
| Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..... Tanács Gábor |
| Domaszék Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..... Kispéter Géza |
| Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..... Fodor Imre |
| Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..... Nógrádi Zoltán |
| Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..... Dr. Dobó István |
| | ..... |

[81] Módosította: 5/2014. (I..31.) Taggyűlési határozat

| | |
|---|---|
| Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | Dr. Papp Sándor |
| | ..... |
| Röszke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | Borbásné Márki Márta |
| | ..... |
| Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | Sánta Gizella |
| | ..... |
| Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | Barna Károly |
| | ..... |
| Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete | Nagy Attila Gyula |
| | ..... |
| Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | Matuszka Antal István |
| | ..... |
| Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete | Gyuris Zsolt |

**2_sz_melléklet:**

# HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

**(IX. számú módosítással egységes szerkezetben)**

[1]

A települési önkormányzatok képviselő-testületei attól a szándéktól vezérelve, hogy a társulás feladatkörébe tartozó tagtelepülések összehangolt fejlesztését, közös területfejlesztési programok kialakítását és megvalósítását magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban és gazdaságosabban tudják biztosítani, ezért a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /a továbbiakban Mötv./ 146. § (1) bekezdésében biztosított jogkörükben, az Mötv. 87.-95. §§-aiban foglaltak figyelembe vételével, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. tv. 10. §-ában kapott felhatalmazás alapján létrehozott kistérségi területfejlesztési társulás megállapodását felülvizsgálják és az alábbi egységes szerkezetbe foglalt megállapodást fogadják el.[2]

Az együttműködő felek megerősítik azon feltételezést, miszerint a kistérségi együttműködés akkor lehet sikeres és eredményes, ha az jól integrálódik egy nagyobb térségi regionális együttműködéshez /Csongrád megye, Bács-Kiskun megye, stb. / ezért messzemenően támaszkodni kívánnak a Csongrád megye, és a Dél-alföldi régió nyújtotta adottságokra és lehetőségekre.[3]

1./ A társulás létrehozásának céljai, társulás feladatai, a megállapodás hatálya:[4]

- A társulás tagjai – tekintettel a környezetvédelem kiemelt szerepére, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33. §-ában meghatározott kötelezettségük hatékony ellátása érdekében, összhangban a 36. §-ban foglaltakkal – saját közigazgatási területükön belül megvalósítandó települési szilárd hulladék begyűjtésére, elhelyezésére és ártalmatlanítására szolgáló létesítmények létrehozására és üzemeltetésére kötnek szerződést, melynek megvalósulásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatai.

  A feladat megvalósítása során a társulás tagjai a közigazgatási területükre vonatkozóan kidolgozott koncepció alapján különféle hulladékkezelő-, gyűjtő és válogató létesítmények kialakítását, eszközök beszerzését, valamint elhagyott hulladéklerakó telepek rekultivációját vállalják, amelyek együttesen a Homokháti Hulladékgazdálkodási Rendszert fogják alkotni.

  A társulás tagjai mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és környezetet védő rendszerben kívánják megoldani, amely megfelel a vonatkozó jogszabályokban foglalt követelményeknek, valamint a XXI. századi infrastrukturális rendszerben is biztonságot nyújt mind a térség, mind a térségben élő lakosság számára.

  A térségi hulladékkezelő rendszer kialakítása érdekében a társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei célul tűzik ki pályázat útján elérhető – elsősorban az Európai Unió Kohéziós Alapjából származó – pénzügyi források megszerzését és az ehhez szükséges (pályázatok kidolgozásával, benyújtásával, végrehajtásával összefüggő) feladatok közös megoldását, az Unió és Magyarország környezetvédelmi előírásainak teljesítése érdekében.[5]

---

[1] Törölte: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

[2] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

[3] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

[4] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

[5] Beiktatta: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat

- a regionális szempontból fontos fejlesztések megvalósítása,
- az egy önkormányzat teherbíró képességét meghaladó innovatív beruházások létrehozása,
- a kistérség viszonylag homogén gazdasági-társadalmi helyzetéből adódó speciális problémák megoldása,
- az együttműködésből származó összehangolt tervezés nyújtotta előnyök kihasználása,
- egységes-hatékony kistérségi menedzsment érvényesítése,
- Csongrád megye terület és településfejlesztésének kölcsönös érdekeltségén alapuló koordinálása,
- helyzetelemzés alapján javaslatokat dolgoz ki a gazdaság problémáinak kezelésére, az ipar, a mezőgazdaság, infrastruktúra valamint az idegenforgalom fejlesztésére, a foglalkoztatottság helyzetének javítására,
- a térségi és helyi kezdeményezések ösztönzése, azok határozott képviselete és összehangolása a megyei, regionális és országos célkitűzésekkel, programokkal,
- átfogó területfejlesztési koncepciót, közép és hosszú távú fejlesztési célokat dolgoz ki,
- a térségre területfejlesztési operatív programot készít,
- feltárja a fejlesztési célok finanszírozási lehetőségeit, különös tekintettel a pályázati lehetőségek bevonására.

Jelen szerződés aláírásával a társulás tagjai a Homokháti Hulladékgazdálkodási Rendszer megvalósításának érdekében az alábbiakban meghatározott feladatokat vállalják:[6]

I. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a projekt előkészítéséhez szükséges dokumentációk, dokumentumok, tanulmányok kidolgoztatásának finanszírozása;
- a projekt kidolgozásáért és menedzseléséért felelős szervezet részére megbízás adása;
- a projekt kidolgoztatása;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás dokumentálása;
- civil szervezetek bevonása;
- a rendszer megvalósításához szükséges pénzügyi alapok megteremtése, így a pályázatokon való részvétel, az önerő biztosítása;
- a pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- a tervezési/építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályázati eljárások lefolytatása;
- a projekt megvalósítását szolgáló ingatlanok biztosítása, tiszta jogi helyzetük megteremtése;
- a minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- költségfelosztás a települések között;
- a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselése (ha az nem támogatható pályázati forrásból);
- a működtetés szervezeti és gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása során.

[6] Beiktatta: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat

II. Műszaki területen:

- a térségben keletkező települési szilárd hulladék mennyiségének, jövőbeni alakulásának felmérése, a meglévő felmérések aktualizálása;
- a projekt előkészítéséhez szükséges alábbi dokumentációk, dokumentumok, tanulmányok kidolgoztatása:
- elvi környezetvédelemi engedélyezési terv/tervek,
- elvi vízjogi engedélyezési terv/tervek,
- építési engedélyezési terv/tervek,
- megvalósíthatósági tanulmány/tanulmányok,
- költségterves elemzés/elemzések,
- környezeti hatások – nem műszaki - összefoglalója, valamint
- egyéb dokumentációk,

amelyek szükségesek a benyújtandó pályázatokhoz szakmai háttértanulmányokként;

- a helyszínek előkészítése és építkezés;
- együttműködés a kivitelezőkkel;
- szakértői, építési és eszközbeszerzési szerződések megkötése;
- műszaki átadás-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- a projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele, üzemeltetésének biztosítása.

Sikeres pályázati részvétel esetén a társulás tagjai kötelezettséget vállalnak a pályázatban rögzítettek megvalósítására a pályázati előírásoknak megfelelően.
A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges pénzügyi alapoknak a lakosságszám-arányos biztosítására a jelen Társulási Megállapodásban foglaltak szerint.
A pénzügyi alapok biztosítása a pályázat(ok)hoz szükséges önerőn felül magában foglalja az esetleges beruházási költségnövekedést, az árfolyamkülönbségből adódó költségeket, továbbá a pályázati forrásból nem finanszírozható egyéb költségeket, ráfordításokat.
A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak továbbá a jelen megállapodásban rögzített feladatok végrehajtásával és a Társulás működésével kapcsolatban felmerülő költségek megfizetésére.
A társulás tagjai kijelentik, hogy a jelen Társulási Megállapodás aláírását követően mindent megtesznek a Társulás fenntartása, a projekt teljes megvalósulása, majd a rendszer üzemeltetése érdekében, ezért kölcsönösen együttműködnek egymással. A Társulási Megállapodásban rögzített elveket betartják, belső működésük során minden tekintetben gyors, aktív tevékenységgel biztosítják a megvalósítást, illetve a későbbiekben nem akadályozzák a rendszer működését.

A megállapodás határozatlan időre szól.

2./ A társulás működése:

A Társulás biztosítja az önkormányzati jogok érvényesülését, a felek egyenjogúságát és igényli aktív közreműködésüket.
A kitűzött célok megvalósításához - külön megállapodások alapján - igénybe veszi és koordinálja a kistérség más gazdasági és társadalmi szervezetei közreműködését.

3./ A társulás jogi személy. A társulás alapító és irányító szerve a hozzátartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.[7]

A társulás munkaszervezeti feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.[8, 9,10]

4./ A társulás neve, székhelye, bélyegzője, képviselője:[1112]

A Társulás neve: "Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása"

A Társulás székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.[13]

A Társulás bélyegzője: A társulás bélyegzője kör alakú közepén Magyarország címerével alatta Mórahalom felirattal, szegélyén „Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása *" körkörös felirattal.[14]

A Társulás képviselője: A Társulás Elnöke a Társulási Tanács által megválasztott Nógrádi Zoltán, a székhelytelepülés polgármestere. A Társulás képviseletét az elnök akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnökei önállóan, mind hármójuk akadályoztatása esetén a társulási tanács által megbízott társulási tanácstag látja el.[15]

5./ A társulás működési területe:

A társulás működése a társulásban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

6./ A Társulásban résztvevők neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma:[16]

| Név: | Székhely: | Képviselő, delegált tag neve: | Lakosságszám (fő) (adatforrás: KSH 2017)[17],[18] |
|---|---|---|---|

[7] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[8] Módosította: 6/2015. (II. 06.) Taggyűlési határozat
[9] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[10] Módosította: ..../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat
[11] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[12] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[13] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[14] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[15] Beiktatta: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[16] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[17] Módosította: 6/2015. (II. 06.) Taggyűlési határozat

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ásotthalom Nagyközség Képviselő-testülete[19] | 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1. | Toroczkai László polgármester[20] | 4074 |
| Bordány Nagyközség Képviselő-testülete[21] | 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44. | Tanács Gábor polgármester | 3287 |
| Domaszék Község Képviselő-testülete | 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1. | Kispéter Géza polgármester | 5087 |
| Forráskút Község Képviselő-testülete | 6793 Forráskút, Fő u. 74. | Fodor Imre polgármester | 2114 |
| Mórahalom Város Képviselő-testülete | 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. | Nógrádi Zoltán polgármester | 6290 |
| Öttömös Község Képviselő-testülete | 6784 Öttömös, Fő u. 12.[22] | Dr. Dobó István polgármester | 730 |
| Pusztamérges Község Képviselő-testülete | 6785 Pusztamérges, Móra tér 2. | Dr. Papp Sándor polgármester | 1123 |
| Röszke Község Képviselő-testülete | 6758 Röszke, Felszabadulás utca 84. | Borbásné Márki Márta polgármester | 3553 |
| Ruzsa Község Képviselő-testülete | 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2. | Sánta Gizella polgármester | 2548 |
| Szatymaz Község Képviselő-testülete | 6763 Szatymaz, Kossuth utca 30. | Barna Károly polgármester[23,24] | 4949 |
| Üllés Nagyközség Képviselő-testülete | 6794 Üllés, Dorozsmai út 40. | Nagy Attila Gyula polgármester | 3114 |
| Zákányszék Község Képviselő-testülete | 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. | Matuszka Antal István polgármester | 2868 |
| Zsombó Nagyközség Képviselő-testülete | 6792 Zsombó, Alkotmány utca 3. | Gyuris Zsolt polgármester | 3527 |

7./ A Társulás tevékenységi köre:

Az 1./ pontban meghatározott célok megvalósítása érdekében fejlesztések szervezése, pályázatok összeállítása, koordinálása, lebonyolítása, üzemeltetése.[25]

8./ A Társulás irányítása:

a./ A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely[26]

- megválasztja az elnököt és az alelnököket,[27]
- dönt a közös beruházások megvalósításáról,

---

[18] Módosította: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat
[19] Módosította: 6/2015. (II.06.) Taggyűlési határozat
[20] Módosította: 5/2014. (I..31.) Taggyűlési határozat
[21] Módosította: 5/2014. (I..31.) Taggyűlési határozat
[22] Módosította: 5/2014. (I..31.) Taggyűlési határozat
[23] Módosította: 6/2015. (II.06.) Taggyűlési határozat
[24] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[25] Módosította: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat
[26] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[27] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat

- dönt a pályázati kérelmek benyújtásáról,
- jóváhagyja a Társulás ügyrendjét és munkatervét,
- dönt a költségvetés, a zárszámadás és a Társulás éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- dönt a Társulás bővítésének kérdésében,
- meghatározza a tagdíj, tagi hozzájárulás mértékét,
- dönt a térségfejlesztési projektek készíttetéséről és azok elfogadásáról,
- dönt a társulás pénzeszközeinek felhasználásáról az e megállapodás által külön előírt esetekben,
- [28]

b./ A Társulásban részt vevő helyi önkormányzatokat a Társulási Tanácsban az általuk delegált tagok képviselik.[29]

c./ Társulási Tanács ülését szükség szerint kell tartani.[30] A Társulási Tanács határozatképességéhez a tagok többségének jelenléte szükséges.
A Társulási Tanács döntéseit ülésén, határozattal, a Mötv. 94. § (5) bekezdésében foglaltak alapján – a minősített többséget igénylő döntés kivételével – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.[31]
Minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.[32]
Minősített többség szükséges:[33]

- zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízatás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához
- társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséhez,
- a társulás költségvetésének jóváhagyásához, és zárszámadásának elfogadásához,
- a társuláshoz való csatlakozás, kiválás, kizárás, társulás megszüntetésének eldöntéséhez,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

d./ A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a megállapodás jóváhagyásához,
- a megállapodás módosításához,
- a megállapodás megszüntetéséhez,
- a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,

---

[28] Törölte: 19/2013. (X. 31.) Taggyűlési határozat
[29] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[30] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[31] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[32] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[33] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

- a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.

e./ A megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják. A megállapodás módosítás akkor tekintendő elfogadottnak, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás módosítását minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatukkal jóváhagyják.[34]

f./ A Társulási Tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti.[35]

g./ A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.[36] A jegyzőkönyvet az elnök és a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző írja alá.[37,3839] A jegyzőkönyv 1-1 példányát a Társulási Tanács ülését követő 15 napon belül valamennyi társult önkormányzatnak és a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak meg kell küldeni.[40,41]

h./ A Társulási Tanács ülésén valamennyi társult önkormányzat képviselőjének egy és egyenlő szavazata van.

i./ A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a delegált tag jogaival és kötelességeivel.
A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.[42]

9./ Az elnök:

Az elnököt a Társulási Tanács tagjai sorából, az önkormányzati ciklussal azonos időtartamra választja.

Feladatai:[43]

a./ összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülését,
b./ a társulási tanács ülésére előkészíti, előkészítteti az előterjesztéseket,
c./ képviseli a Társulást,
d./ gyakorolja az utalványozási jogot a Társulási Tanácstól kapott felhatalmazás alapján,
e./ az alelnökökkel együtt gyakorolja a bankszámla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács döntéseinek megfelelően, [44]

[34] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[35] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[36] Módosította: 19/2013. (X. 31.) Taggyűlési határozat
[37] Beiktatta: 19/2013. (X. 31.) Taggyűlési határozat
[38] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[39] Módosította: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat
[40] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[41] Módosította: 19/2013. (X. 31.) Taggyűlési határozat
[42] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[43] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[44] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat

f./ elkészíti és a Társulási Tanács elé terjeszti a Társulás éves pénzügyi mérlegét,
g./ gondoskodik a Társulási Tanács üléseiről készítendő jegyzőkönyvek elkészíttetéséről és az érdekelteknek történő megküldéséről,
h./ a Társulás nevében aláírási jogot gyakorol,
i./ [45]

10./ A Társulási Tanács saját tagjai közül két alelnököt választ az elnökkel azonos időtartamra. Az alelnökök az elnök távolléte, ill. akadályoztatása esetén ellátják mindazon feladatokat, amelyeket a Társulási Tanács az elnök hatáskörébe utalt.[46]

11./ [47]

12./ A Társulás szervezete:

a./ A Társulás éves költségvetésből gazdálkodik, amelyet a Társulási Tanács hagy jóvá,[48]
b./ A célfeladatok megvalósításához a társult önkormányzatok a Társulási Tanács külön döntése szerint járulnak hozzá.
c./ A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal biztosítja a társulás működéséhez szükséges irodahelyiséget, a társulás ügyviteli és számviteli feladatainak ellátását, a társulási tanács munkaszervezeti feladatainak (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) ellátását.[49,50,51,52]
d./ Az elnök köteles évente a társulásban részt vevő Képviselő-testületeknek a szervezet munkájáról beszámolni és köteles az e napirendet tárgyaló Képviselő-testületi ülésen - kérésre - személyesen, vagy meghatalmazott útján részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.
e./ A társult önkormányzatok polgármesterei kötelesek megfelelő információkkal segíteni a Társulást feladatai ellátásában.

13./ [53]

14./ [54]

15./ [55]

16./ [56]

17./ Csatlakozás és kiválás:

---

[45] Törölte: 19/2013. (X. 31.) Taggyűlési határozat
[46] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[47] Törölte: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[48] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[49] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[50] Módosította: 6/2015. (II. 06.) Taggyűlési határozat
[51] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[52] Módosította: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat
[53] Törölte: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[54] Törölte: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[55] Törölte: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[56] Törölte: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

a./ A Társuláshoz történő csatlakozás időben nem korlátozott. A csatlakozási szándékot bejelentő önkormányzatnak át kell adni a társulási megállapodás egy példányát, s tájékoztatni kell az adott évi tagdíj mértékéről.[57]

b./ A Társulási Tanácsnak előzetesen nyilatkoznia kell a befogadási szándékról, aminek fennállása esetén a belépésről a csatlakozni kívánó önkormányzat a Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján dönt. A csatlakozás akkor válik joghatályossá, amikor a belépés kérdésében hozott döntést a csatlakozni kívánó önkormányzat a Társulási Tanács számára megküldi.[58]

c./ A Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról a társult önkormányzat a Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján dönt, és ezen döntését a kiválni szándékozó önkormányzat a Társulási Tanács számára megküldi. A Társulási Tanács a kiválási szándékot köteles tudomásul venni.[59]

d./ Amennyiben a kiváló társulási tag kölcsönben részesült, s azt a kiválásig nem fizette vissza, a kölcsön hátralévő része a kiválás napján egy összegben esedékessé válik, s azt a kiválástól számított 15 napon belül a Társulás részére vissza kell fizetnie. Ennek elmaradása esetén a Társulás a kiválás napjától a mindenkori jegybanki alapkamattal azonos mértékű kamat felszámítására jogosult.

e./ Ha a kiváló a Társulás tagjaként a Társulás által elnyert pályázati forrásból részesült támogatásban, s a pályázati cél a kiválásig megvalósult a Társulás nem támaszthat igényt a támogatás visszafizetésére. Egyéb esetben a támogatás visszakövetelhetősége attól függ, hogy a támogatottnak a támogatás felhasználásával összefüggésben tanúsított magatartása veszélyezteti-e a társulás és a pályáztató között érvényben lévő támogatási szerződésnek a társulás általi teljesíthetőségét.

f./ A társulásból történő kiválás esetén a kiváló taggal történő elszámolásra a Mötv. 90. §. (4), (5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.[60]

18./ Kizárás és felmondás

a./ A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a társulásból azt a képviselő-testületet, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A társulásból történő kizárás esetén a kizárt taggal történő elszámolásra a Mötv. 90. §. (4) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.[61]

b./ A társulási megállapodást felmondani – kivéve, ha a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése lehetővé teszi az év közbeni felmondást – a naptári év utolsó napjával lehet. A felmondásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal írásban közölni.[62]

19./ A Társulás és a tagönkormányzatok kapcsolata:

a./ A Társulás munkájához a szükséges adatokat és információkat a tagönkormányzatok a Társulás rendelkezésére bocsátják. Ezen túl a Társulás részére a munkavégzéshez

[57] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[58] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[59] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[60] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[61] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[62] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

szükséges, s helyben felmerülő feltételeket /szemlék, tárgyalások, irodatechnika, stb./ megteremtik.[63]

b./ A Társulás a tagönkormányzatok részére térítés nélkül szolgáltatja a feladatkörébe rendelkezésre álló adatokat, tényeket és térítés nélkül végez szolgáltató-tanácsadó tevékenységet.

20./ A Társulás működésének pénzügyi alapjai:

a./ A Társulás feladatai ellátásához és a működéséhez szükséges saját pénzalapokkal rendelkezik.

b./ A Társulás bevételei:[64]

- a társult önkormányzatok és támogató szervezetek által fizetendő tagdíj, tagi hozzájárulás illetve
- a különböző pályázatokon elnyert támogatások,
- külső szervek részére végzett társulási szolgáltatások ellenértéke,
- lekötött társulási pénzeszközök kamathozadéka,
- egyéb bevételek.

c./ A Társulás a pénzeszközeit pénzintézetnél nyitott saját bankszámlán tartja.

d./ A Társulás a bevételeit a következő célokra használhatja fel:

- térségfejlesztési, területfejlesztési programok készíttetése,
- pályázott programokban saját erőként,
- a társult településeken belüli különböző fejlesztésekhez nyújtott támogatás, illetve kölcsön,[65]
- a társulás működésével, működtetésével összefüggő költségek és kiadások,
- a társulás érdekeit és céljait szolgáló, a térséget népszerűsítő, megismertető kiadványok, prospektusok elkészíttetése, terjesztése,
- térségi táj - és környezetvédelmi rekonstrukciós, rehabilitációs beruházásokhoz való társulási hozzájárulás,

e./ A Társult települési önkormányzatok által fizetendő tagdíj, tagi hozzájárulás mértéke egyenlő a Társulási Tanács által évente meghatározott összeggel, melyet a települések egyenlő arányban, negyed éves egyenlő részletekben fizetnek meg a Társulás javára.[66]

f./ A Társuláshoz év közben csatlakozó település a tagdíj, tagi hozzájárulás arányos részét köteles megfizetni.[67]

g./ A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén, a fizetési határidő lejártától számított 15 naptól irányadó eljárás az inkasszó-azonnali beszedési megbízás alkalmazása. Amennyiben az inkasszó nem behajtható, akkor a tartozásra a jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot számol fel a Társulás.

21./ A Társulás vagyoni viszonyai:[68]

a./ A Társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon,

---

[63] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[64] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[65] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[66] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[67] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[68] Beiktatta: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- vagyoni értékű jogok (ingyenes használat),
- befektetett érték- és állampapírok,
- készpénzvagyon,
- nem önkormányzati szervek (gazdálkodó szervezetek, alapítványok) által a társulásnak ajándékozott vagyon,
- egyéb.

b./ A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.
A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

c./A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

d./ A társulás megszűnése esetén a vagyonát - eltérő megállapodás hiányában - a társulás tagjai között a jelen megállapodásban foglalt szabályok alapul vételével, és a tagok között létrejött vagyonfelosztási szerződés alapján kell felosztani.

e./ A társulás vagyonának felosztása az alábbi elvek szerint történik:

- Vizsgálni kell a társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).

- A társulás tagja által a társulásba bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár, ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés arányos része.

f./ A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszűntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.

g./ A közös tulajdon megszűntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

h./ A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

i./ A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Amennyiben a társulás tagja a társulási megállapodásban vállalt kötelezettsége teljesítése mellett kíván kiválni, az általa bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár, ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés arányos része.
A társulásból történő kiválás esetén a bevitt vagyon kiadására a társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a társulás feladatának ellátását, ellenkező esetben a társulás a vagyontárgy kiadását legfeljebb öt évre elhalaszthatja ebben az esetben azonban a társulás volt tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

j./ A Társulás nyertes pályázat esetén partnerségi szerződést köt a projektmegvalósításban érintett települési önkormányzatokkal, illetve azok intézményeivel. A szerződő felek a megállapodásban részletezik többek között a projekt finanszírozásához kapcsolódó szabályokat, az adott projekt keretében megvalósításra kerülő beruházást, az információszolgáltatás és kapcsolattartás szabályait, a projekt eredményeinek felhasználását, a projekt nyilvánosságának biztosítását, a projekt utókövetését, fenntartását, és a projektből való kilépés eseteit.

22./ A Társulás megszűnése:

a./ A Társulás megszűnik:
Az Mötv. 91. §-ában meghatározott esetekben.[69]

b./ A megszűnéskor meglévő társulási vagyont a Mötv. 90. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével a tagok között lakosság-arányosan kell felosztani, feltéve, hogy a Társulást terhelő vagyoni kötelezettségek kiegyenlítése után marad felosztható társulási vagyon- , és vagyonfelosztási szerződésben a települések másként nem állapodnak meg.[70]

c./ A megszűnéskor fennálló, s a társulási vagyonból ki nem elégíthető követelések a megszűnés időpontjában a társulás tagjaként nyilvántartott települési önkormányzatokat lakosságarányosan terhelik, feltéve, hogy ebben a kérdésben az érintett települések másként nem állapodnak meg.

d./ A megszűnés időpontjában fennálló társulási követelésekre a c./ pontban foglalt rendelkezések az irányadók.

e./ Tagtelepülés fogalma alatt azokat a településeket kell érteni, akik a megszűnés időpontjában tagjai voltak a társulásnak.

23./ Vegyes és záró rendelkezések:

a./ A Társulás működésével kapcsolatos ügyvitelre a Társulás a Mórahalmi Polgármesteri Hivatalt kéri fel.[71,72,73]

b/ A gazdálkodás ellenőrzését és a költségvetési felügyeletet a társulás által megbízott belső ellenőr látja el az adott évi belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint.[74,75]

24./ Társult önkormányzatok kijelentik, hogy ez a megállapodás a helyi önkormányzat önállóságát nem sérti. A továbbiakban sem hoznak olyan döntést, amely bármely önkormányzat önállóságát sértené.

25./ A társuló önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket egymás között kísérelik meg rendezni, és az Mötv. 92. §-ban megjelölt Bírósághoz csak abban az esetben fordulnak, ha ezen törekvésük nem jár eredménnyel.[76]

---

[69] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[70] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[71] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[72] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[73] Módosította: ...../2017. (V. 26.) Taggyűlési határozat
[74] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[75] Módosította: 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat
[76] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat

26./ A társulási megállapodás az Mötv. szerinti rendelkezéseinek megfelelő módosítása 2013. június 30-án lép hatályba, a társulás a módosított szabályok szerint 2013. július 1-től kezdi meg működését.[77]

Mórahalom, 2017. május 26.

**Záradék:**[78]
A Társulási Megállapodást a Társulási Tanács 1996. június 05-én alakuló ülésén hagyta jóvá, melyet az alábbi határozatok módosítottak: 5/1998. (V. 21.) Taggyűlési határozat, 83/2004 (VII. 6.) Taggyűlési határozat, 4/2007. (VII. 04.) Taggyűlési határozat, 2/2008. (II. 20.) Taggyűlési határozat, 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat, 19/2013. (X. 31.) Taggyűlési határozat, 5/2014. (I. 31.) Taggyűlési határozat, 6/2015. (II. 06.) Taggyűlési határozat, 6/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat, 15/2015. (VI. 19.) Taggyűlési határozat.

Az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást a Társulási Tanács a …./2017. (V.26.) Taggyűlési határozatával hagyta jóvá.

.....
Nógrádi Zoltán
Homokháti Önkormányzatok
Kistérségfejlesztési Társulása
elnök

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Megállapodás IX. számú módosítását határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

| Települési Önkormányzat Képviselő-testülete: | A IX. számú módosítást jóváhagyó határozat száma | |
|---|---|---|
| Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete[79] | …./2017. (……) | KT határozat |
| Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete[80] | …./2017. (……) | KT határozat |
| Domaszék Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | …./2017. (……) | KT határozat |
| Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete[81] | …./2017. (……) | KT határozat |
| Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete | …./2017. (……) | KT határozat |
| Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | …./2017. (……) | KT határozat |
| Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | …./2017. (……) | KT határozat |
| Röszke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | …./2017. (……) | KT határozat |
| Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | …./2017. (……) | KT határozat |
| Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | …./2017. (……) | KT határozat |

[77] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[78] Módosította: 12/2013. (V. 31.) Taggyűlési határozat
[79] Módosította: 6/2015. (II.06.) Taggyűlési határozat
[80] Módosította: 5/2014. (I..31.) Taggyűlési határozat
[81] Módosította: 5/2014. (I..31.) Taggyűlési határozat

| | | |
|---|---|---|
| Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..../2017. (.....) | KT határozat |
| Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..../2017. (.....) | KT határozat |
| Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..../2017. (.....) | KT határozat |

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei nevében a Megállapodás IX. számú módosítását aláírásával látta el:

| | |
|---|---|
| Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében: | Polgármester |
| Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..... Toroczkai László |
| Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..... Tanács Gábor |
| Domaszék Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..... Kispéter Géza |
| Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..... Fodor Imre |
| Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..... Nógrádi Zoltán |
| Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..... Dr. Dobó István |
| Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..... Dr. Papp Sándor |
| Röszke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..... Borbásné Márki Márta |
| Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..... Sánta Gizella |

| | |
|---|---|
| Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..... Barna Károly |
| Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete | ..... Nagy Attila Gyula |
| Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..... Matuszka Antal István |
| Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete | ..... Gyuris Zsolt |

**Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

**Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester**

**Az előterjesztés tárgya:** Újszentiván Községi Önkormányzat Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásához történő csatlakozása

**Látta:** .....
**polgármester**

**Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:** .....
**jegyző**

**Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől**

Ikt.szám: 2691-12./2017.

Tárgy: Újszentiván Községi Önkormányzat Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásához történő csatlakozása

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Újszentiván Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt kt határozatában kifejezte azon szándékát, hogy – amennyiben a társulás társulási tanácsa és a tagönkormányzatok képviselő-testületi is jóváhagyják – a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának tagjává kíván válni.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 89. §-a alapján:

*„(1) A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik.*

*(2) A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik,* ***legalább hat hónappal korábban****, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.*

*(3) A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról."*

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása Társulási Megállapodásának 8./d./, és 17./a./ és b./ pontjai alapján:

*8./d./ A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:*

- *a megállapodás jóváhagyásához,*
- *a megállapodás módosításához,*
- *a megállapodás megszüntetéséhez,*
- ***a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,***
- *a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.*

*17./ Csatlakozás és kiválás:*

*a./ A Társuláshoz történő csatlakozás időben nem korlátozott. A csatlakozási szándékot bejelentő önkormányzatnak át kell adni a társulási megállapodás egy példányát, s tájékoztatni kell az adott évi tagdíj mértékéről.*

*b./ A Társulási Tanácsnak előzetesen nyilatkoznia kell a befogadási szándékról, aminek fennállása esetén a belépésről a csatlakozni kívánó önkormányzat a Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján dönt. A csatlakozás akkor válik joghatályossá, amikor a belépés kérdésében hozott döntést a csatlakozni kívánó önkormányzat a Társulási Tanács számára megküldi.*

Újszentiván Község Önkormányzatának képviselő-testülete a jelen előterjesztéshez 1 szám alatt mellékelt 46/2017. (05.03.) kt határozatában döntött arról, hogy a Homokháti Önkormányzatok

Kistérségfejlesztési Társulásához kíván csatlakozni és ezzel a társulás tagjává kíván válni. A határozati kivonatból kitűnik, hogy a csatlakozási szándékról szóló határozatban Újszentiván község minden a társulás társulási megállapodása által megkívánt kérdésben nyilatkozatot tett (alapdokumentumok-, csatlakozást megelőzően hozott döntések elfogadása, költségek-, pénzügyi hozzájárulás viselése).

A társulási megállapodás fentiekben idézett pontjainak értelmében Újszentiván község kistérségfejlesztési társuláshoz történő csatlakozásának jóváhagyásáról a társulás társulási tanácsának és a társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel kell döntenie.

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa a 17/2017. (V.26.) Taggyűlési határozatában Újszentiván község társuláshoz történő csatlakozását támogatta.

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és Újszentiván községnek a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásához történő csatlakozását támogatni szíveskedjen.

**Határozatijavaslat:**

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megvitatta és minősített többséggel meghozott döntésével támogatja Újszentiván Községi Önkormányzat 2018.01.01. nappal történő csatlakozását a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásához.

2./ A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: 2./ pontra Matuszka Antal polgármester
Határidő: azonnal

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
5./ Újszentiván Községi Önkormányzat
6./ Irattár

Zákányszék, 2017. június 22.

.....
**Matuszka Antal**
polgármester

Zákányszék Község Polgármestere

**KIVONAT**

Újszentiván Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 03 napján tartott testületi ülésén készült jegyzőkönyvéből.

**46/2017. ( 05. 03.) Kh.**
**Tárgy: Csatlakozási szándék bejelentése a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásához**

**HATÁROZAT**

1./Újszentiván Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2017 május 15. napjától kezdeményezi a **Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásához** való csatlakozást.

2./A Képviselő-testület a **Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás** alapdokumentumait ( Társulási Megállapodás, Szervezeti és Működési Szabályzat ) valamint a Társulási Tanács csatlakozás előtt hozott hatályos döntéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el.

3./A Képviselő-testület vállalja a Társulás működésével a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését.

4./A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozáshoz a továbbiakban még szükséges döntések meghozatalára és a Megállapodás aláírására. A hozott döntésekről és az aláírásról a polgármester a Képviselő-testületnek a következő testületi ülésen beszámolni köteles.

Felelős: polgármester
Határidő: folyamatos

**Erről értesítést kapnak:**

1. Képviselő-testület tagjai
2. polgármester
3. **Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása**
4. jegyző
5. P.H. Pénzügy
6. Irattár

K.m.f.

Putnik Lázár sk.
polgármester

Dr. Szentirmay Sára sk.
jegyző

Baráthné Kuczora Ildikó
Jegyzőkönyv hitelesítő

A kivonat hiteléül:

Újszentiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

**Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

**Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester**

**Az előterjesztés tárgya:** Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítása

**Látta:** .....
**polgármester**

**Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:** .....
**jegyző**

**Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől**

Ikt.szám: 2691-13../2017.

Tárgy: Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítása

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (továbbiakban DHGT) szakmai vezetője Lukács Attila által 2017.06.01-jén e-mailben megküldött tájékoztatás alapján a DHGT 2017. 05. 31-én megtartott Társulási Tanács ülésén a mellékelt 40/2017. (05. 31.) TT. sz. határozat szerint a Társulási Megállapodás módosítása minősített többséggel elfogadásra került. Kéri, hogy az elfogadott és egységes szerkezetben megküldött Társulási Megállapodást a mellékelt 40/2017. (05. 31.) TT. sz. határozatban foglaltak alapján a soron következő képviselő-testületi ülésén fogadja el a képviselő-testület és erre vonatkozó határozatát a Társulás szakmai vezetőjének **legkésőbb 2017. június 30-ig** küldje meg a Társulás 6728 Szeged, Városgazda sor 1. sz. alatti postai címére.

A jelenleg hatályban lévő, a 31/2014. (11. 27.) TT. sz. határozattal elfogadott Társulási Megállapodás I. 9.) b.) pontja alapján a Társulási Megállapodás módosításához a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

Az előterjesztés mellékletét képezi továbbá a társulási ülésre készített előterjesztés, valamint az alábbiakban ismertetem a társulási ülésen készült jegyzőkönyv vonatkozó részét:

"

A 2. napirend a 40/2017. (05. 31.) TT. számú előterjesztés szerint ***Társulási Megállapodás módosításának elfogadása.***
Szóbeli kiegészítést *Lukács Attila* szakmai vezető tesz.

***Lukács Attila:***
Az elmúlt hónapban a Csongrád Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárást folytatott a Társulással szemben. A Kormányhivatal vizsgálta a Társulás működését. A vizsgálat során kisebb hibákat talált, amelynek a kijavítása a társulás részéről szükséges. Ezeket a hibákat javaslattételként foglalta össze, és ezt a társulási tanács elnökének 2017.03.06-án küldte meg.

A javaslattétel alapján a társulás egy intézkedési tervet állított össze, mely intézkedési tervet a társulás 35/2017. (04.27) határozatával fogadott el. Ennek az intézkedési tervnek 2,4,5,8 pontja vonatkozott a társulási megállapodás módosítására. Ezeknek a pontoknak a figyelembe vételével a módosítás elkészült a jelen előterjesztés mellékleteként csatolásra került.

Az intézkedési terv 2 pontja utasította a szakmai vezetőt, hogy a sürgős ügyekre vonatkozó eljárási rendet állapítson meg és tegyen erre javaslatot. Ezt kellett szabályozni a társulási megállapodásban. Ez az eljárás kidolgozásra került és a Társulási megállapodásba beemeltük.

Az alábbiak kerültek rögzítésre a Társulási megállapodásban:

- A Társulási Tanács elnöke vagy szakmai vezetője javasolhatja a Társulási Tanácsnak valamely, a meghívóban nem szereplő előterjesztés vagy önálló indítvány sürgősségi tárgyalását. A javaslatot indokolni kell.

- A sürgősségi indítványt – a sürgősség tényének indoklásával együtt – legkésőbb a Társulási Tanács ülését megelőző 3. nap 12 óráig kell a Tagoknak postai vagy elektronikus úton eljuttatni.

- A sürgősség kérdésében a Társulási Tanács a napirend megállapítása során vita nélkül határoz. A sürgősség tárgyának elfogadásához olyan szavazati többség szükséges, amilyen az ügy érdemi elbírálásához kell.

Az intézkedési tervnek a 4. pontja szintén a Társulási megállapodás módosítására vonatkozott, mely szerint a Társulási Tanács utasította a szakmai vezetőt a munkaszervezeti feladatokat ellátó szerv névváltozásának az átvezetésére. Korábban a Deszki Önkormányzati Hivatal szerepelt a Társulási Megállapodásban, ez került egységesen kijavításra Deszki Polgármesteri Hivatal nevére.

Az intézkedési terv 5. pontja szintén a Társulási megállapodás módosítására vonatkozott. Itt a szakmai vezetőnek a munkaszervezeti feladatok ellátására vonatkozó szabályozásának kidolgozása a feladata, mely szerint a Kormányhivatalnak megküldött 2016. évi kétoldalú szerződésbe a Deszki Polgármesteri Hivatalt kellett volna harmadik félként beemelni.
Ezzel kapcsolatban egy külön előterjesztés került összeállításra. A Kormányhivatal tájékoztatása alapján, jelen pillanatban ennek a megállapodásnak módosítása nem vált szükségessé, ily módon ilyen jellegű átvezetések a társulási megállapodásban nem történtek.

Az intézkedési terv 8 pontja szintén Társulási megállapodásra vonatkozott. A szakmai vezetőnek a társulási megállapodás módosítását 05 hó 31-ig kellett a Társulási Tanács elé terjeszteni. Az előterjesztés elkészült. A Társulási Megállapodást a Társulási Tanácsnak a megállapodás 3.7.1 pontja alapján minősített többséggel kell elfogadnia. Kérem az elhangzottak alapján az előterjesztés megtárgyalását. Köszönöm.

"

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a társulási megállapodás módosítást fogadja el.

**...../2017.(.....) Kt határozat**

**Tárgy:** Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás társulási megállapodásának módosítása

**Határozati javaslat:**

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és minősített többséggel meghozott döntésével az előterjesztés melléklete szerint elfogadja a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 3. számú, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását.

2./ A Képviselő-testület tudomásul veszi, hogy a módosítás a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek döntését követően visszamenőleges hatállyal, 2017. június 1-jén lép hatályba.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Felelős: 3./ pontra Matuszka Antal polgármester
Határidő: azonnal

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

**Erről értesítést kap:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
4./ Irattár

Zákányszék, 2017. június 22.

.....
**Matuszka Antal**
polgármester

Zákányszék Község Polgármestere

# TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS
**(egységes szerkezetben)**

## ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSÁNAK LÉTREHOZÁSÁRA ÉS MŰKÖDTETÉSÉRE

### Preambulum

A társulás tagönkormányzatai rögzítik, hogy közfeladataik ellátására, valamint Szeged Önkormányzata és a régióhoz tartozó Önkormányzatok között 2002. márciusában létrejött Konzorciumi szerződés végrehajtására, az ott írt célok megvalósítására megállapodtak az EU által támogatott regionális hulladékgazdálkodási együttműködésben, a hulladékgazdálkodáshoz kapcsolódó feladataik és tevékenységük koordinálásában, a Szeged Regionális Hulladékgazdálkodási Programja elnevezésű ISPA/Kohéziós Alap projekt rekultivációs programjának megvalósítása érdekében létrehozandó közszolgáltatói vagyon tulajdonlása és üzemeltetése, továbbá egyéb környezetvédelmi fejlesztések közös megvalósításában, melynek céljából önálló jogi személyiséggel rendelkező, közös alapítású önkormányzati társulást hoznak létre, melynek működése és fenntartása közös. A társulásban részt vevő önkormányzatok-rögzítik továbbá, hogy jelen társulás által a társulás megalakulását követően benyújtott környezetvédelmi pályázatok a rekultivációs kötelezettségek teljesítését segítik elő.

Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87.§-ban biztosított társulási jog alapján a térség hulladékgazdálkodási feladatainak korszerűbb, hatékonyabb ellátása érdekében a részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei és közgyűlése, mint alapító tagok önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján az Mötv. 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben foglalt hulladékgazdálkodási feladataik és a környezetvédelmi közös projektek végrehajtásában – figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) rendelkezéseire - jelen társulás keretében együttműködnek.

## *I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK*

1.) **A Társulás neve:** **Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás)**

2.) **A Társulás székhelye:** **6772 Deszk, Tempfli tér 7.**

A Társulás telephelyei: 6728 Szeged, Városgazda sor 1.
**6720 Szeged, Széchenyi tér 11.**

3.) **A Társulás tagjainak (a továbbiakban: Tag, együtt: Tagok) neve, székhelye, képviselője:**

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Algyő Nagyközség Önkormányzat<br>Székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40. | Molnár Áron polgármester |
| 2 | Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat | Toroczkai László polgármester |

Székhelye: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

3 Baks Községi Önkormányzat — Búza Zsolt polgármester
Székhelye: 6768 Baks, Fő u. 92.

4 Balástya Községi Önkormányzat — Ujvári László polgármester
Székhelye: 6764 Balástya, Rákóczi u. 5.

5 Balotaszállás Községi Önkormányzat — Huszta István polgármester
Székhelye: 6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26.

6 Bordány Nagyközség Önkormányzata — Tanács Gábor polgármester
Székhelye:6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.

7 Csengele Községi Önkormányzat — Kormányos Sándor polgármester
Székhelye: 6765 Csengele, Petőfi u. 13.

8 Deszk Község Önkormányzata — Király László polgármester
Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.

9 Dóc Községi Önkormányzat — Tóth Margit polgármester
Székhelye: 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.

10 Domaszék Községi Önkormányzat — Kispéter Géza polgármester
Székhelye: 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.

11 Ferencszállás Községi Önkormányzat — Jani János polgármester
Székhelye: 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.

12 Forráskút Község Önkormányzata — Fodor Imre polgármester
Székhelye: 6793 Forráskút, Fő u. 74.

13 Kelebia Község Önkormányzata — Maczkó József polgármester
Székhelye: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114.

14 Kistelek Városi Önkormányzat — Nagy Sándor polgármester
Székhelye: 6760 Kistelek, Árpád u. 1-3.

15 Kiszombor Nagyközség Önkormányzata — Szegvári Ernőné polgármester
Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.

16 Klárafalva Községi Önkormányzat — Fekete József polgármester
Székhelye: 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.

17 Kübekháza Községi Önkormányzat — Dr. Molnár Róbert polgármester
Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.

18 Mórahalom Városi Önkormányzat — Nógrádi Zoltán polgármester
Székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

19 Ópusztaszer Községi Önkormányzat — Makra József polgármester
Székhelye: 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130.

20 Öttömös Községi Önkormányzat — Dr. Dobó István polgármester
Székhelye: 6784 Öttömös, Fő u. 12.

21 Pusztamérges Községi Önkormányzat — Dr. Papp Sándor polgármester
Székhelye: 6785 Pusztamérges, Móra tér 2.

22 Pusztaszer Községi Önkormányzat — Máté Gábor polgármester
Székhelye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45.

23 Röszke Község Önkormányzata — Borbásné Márki Márta polgármester
Székhelye: 6758 Röszke, Felszabadulás u. 84.

24 Ruzsa Község Önkormányzata — Sánta Gizella polgármester
Székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.

25 Sándorfalva Városi Önkormányzat — Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária polgármester
Székhelye: 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.

26 Szatymaz Községi Önkormányzat — Barna Károly polgármester

Székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.

27 Szeged MJV Önkormányzata — Dr. Botka László polgármester
Székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.

28 Tiszasziget Község Önkormányzata — Ferenczi Ferenc polgármester
Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.

29 Tompa Város Önkormányzata — Véh László polgármester
Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3.

30 Újszentiván Községi Önkormányzat — Putnik Lázár polgármester
Székhelye: 6754 Újszentiván, Felszabadulás u. 7.

31 Üllés Nagyközségi Önkormányzat — Nagy Attila Gyula polgármester
Székhelye: 6794 Üllés, Dorozsmai út 40.

32 Zákányszék Község Önkormányzata — Matuszka Antal polgármester
Székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

33 Zsombó Nagyközség Önkormányzata — Gyuris Zsolt polgármester
Székhelye: 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.

**4.) A Társulás feladatai és hatásköre:**

A Tagok közös környezetvédelmi és gazdasági érdekeinek és a Társulás jelen megállapodás „Preambulumában" szereplő céljainak megfelelően az Mötv. 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában meghatározott hulladékgazdálkodási feladataik hatékonyabb és célszerűbb ellátása érdekében együttműködnek:

- a közös környezetvédelmi fejlesztésekben és beruházásokban;
- az önálló projektek közös kidolgozásában a szilárd hulladék regionális kezelésének megoldására vonatkozóan;
- a rendszer kiépítéséhez és megvalósításához szükséges pénzügyi alapok előteremtésében, így különösen KEOP és KEHOP projektek lebonyolításában;
- a projektek végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó Európai Uniós előírások betartásában, különös tekintettel a közbeszerzési törvény és hulladékról szóló törvény rendelkezéseire.

A Társulás a fenti feladatok ellátása kapcsán – a Társulási Tanács döntésének megfelelően - jogosult pályázatokat benyújtani, lebonyolítani, kedvezményezettként kötelezettséget vállalni, s köteles a Tagoknak feladatairól folyamatosan beszámolni.

**5.) A Társulást képviseli:**

A Társulási Tanács elnöke, azaz Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatának mindenkori polgármestere, akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnöke.

**6.) A Társulásba történő belépés szabályai:**

A Társulásba történő belépés feltétele a Társulási megállapodásban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzítettek elfogadása.
A Társulásba történő belépést követő 15 napon belül megfizetendő a Társuláshoz való egyszeri hozzájárulás mértéke, amely az állandó lakosság száma alapján kerül meghatározásra, oly módon, hogy 2500 fő állandó lakos alatt egységesen, mindösszesen 5.000,- Ft, ezt meghaladó állandó lakosság esetén az állandó lakos számmal egyenes arányban

lakosonként két forint az egyszeri hozzájárulás mértéke. A hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás az inkasszó.

**7.) A Társulás lakosságszámának meghatározása**

A Társulás tagjainak lakosságszámát a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosságszáma alapján kell meghatározni. A Tagok lakosságszámát a Társulási megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

**8.) A Tagok feladatai, kötelezettségei:**

- kötelesek rendszeresen részt venni a Társulás szerveinek munkájában és elősegíteni a Társulás céljainak megvalósítását,
- tevékenységükben saját önkormányzati érdekeik érvényesítése során nem sérthetik a Társulás által megfogalmazott térségi érdekeket,
- kötelesek a tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetésére az esedékesség időpontjában a Társulás működésének biztosítása érdekében,
- kötelesek a Társulási Tanács határozatainak végrehajtására,
- kötelesek a Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat- és információszolgáltatásra,
- tudomásul veszik a pályázati kiírásokhoz, valamint az állami támogatáshoz fűződő speciális szabályokat, így különösen az európai uniós és a vonatkozó hazai előírásokat,
- kötelesek a Társulás sikeres működése érdekében kiküszöbölni minden, a hatáskörükbe tartozó, és a helyi önkormányzati érdekekkel nem ütköző, a megvalósítást akadályozó folyamatot, cselekményt, mely szerződésük, kötelezettségvállalásuk megszegéséhez vezetne,
- kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen Társulási megállapodás aláírását követő 5 évig a Társulásból nem lépnek ki.

**9.) A Társulás ellátási területe:**

A 3.) pontban felsorolt társult települések közigazgatási területe.

**10.) A Társulás létrejötte és időtartama:**

A Társulás a Tagok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott határozataival jóváhagyott Társulási megállapodás aláírásával jön létre.

A Társulás az alapításának napjától kezdődően határozatlan időtartamra, de legalább 10 évre jön létre.

**11.) A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:**

a./ a Társulási megállapodás jóváhagyásához;
b./ a Társulási megállapodás módosításához;
c./ a Társulás megszüntetéséhez;
d./ a Társuláshoz történő csatlakozásról;

e./ a Társulásból történő kiválásról;
f./ a Társulásból történő kizárásról;
g./ a Tagoknak a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásukra vonatkozó arányainak módosításához.

**12.) A Társulás jogállása:**

A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkező szerv, melynek gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A Társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés-előkészítési, végrehajtás szervezési, munkaszervezeti feladatait a Deszki Polgármesteri Hivatal látja el.

## II. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK FINANSZÍROZÁSA, A TÁRSULÁSI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁRA FORDÍTHATÓ ANYAGI JAVAK KÖRE

**1.) A Társulás működését és feladatvállalását az alábbi anyagi erőforrások biztosítják:**

- a Tagok által évente befizetésre kerülő tagdíj összege,
- a Tagok által vállalt feladatok megvalósításához évenként meghatározott külön hozzájárulás,
- központi támogatások,
- pályázatok útján elnyert támogatások,
- az egyes Tagok által - külön nyilvántartott - dologi hozzájárulások, tárgyi eszközök és immateriális javak,
- egyéb befizetések, felajánlások.

A Társulás által létrehozott egyéb vagyon esetében a mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók.

**2.) Költségviselés:**

A Tagok a Társulás működési költségeit az általuk képviselt települések lakosságának számával arányosan viselik. A Tagok a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásuk 50-50%-át minden év május 31. és szeptember 30. napjáig a Társulás számlájára befizetik. A Tagoknak a Társulás költségeire szolgáltatott pénzbeli hozzájárulásukra vonatkozó arányai vonatkozásában az 1. sz. mellékletben meghatározott lakosságszám az irányadó. A Tagok pénzügyi hozzájárulásuk meg nem fizetése esetére kötelezettséget vállalnak arra, hogy a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulást, felhatalmazó nyilatkozatot a Társulás részére írásban haladéktalanul letétbe helyezik, amely alapján a Társulás beszedési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz (inkasszó).

**3.) Részletfizetés:**

Amennyiben a Tag anyagi helyzete indokolja a Társulási Tanács hozzájárulhat a II. 2.) pontban írt befizetés több részletben, vagy módosított határidőre történő teljesítéséhez is, amennyiben ez a Társulás működését nem veszélyezteti.

A több részletben, illetve módosított határidőre történő teljesítéshez kapcsolódó kérelmeket a tárgy év február 28. napjáig lehet benyújtani a Társuláshoz. A kérelmek elbírálására a Társulási Tanács jogosult. Amennyiben a Tag a hozzájárulást a Társulási Tanács által megállapított határidőre sem fizeti meg, úgy köteles a határidő lejártát követő naptól a megfizetés napjáig a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő összegű késedelmi kamatot is fizetni.

**4.) Nem pénzbeli hozzájárulás:**

A Tagok a működéshez szükséges egyes eszközök, berendezési tárgyak, vagyonértékű jogok (pl. bérleti jog) ideiglenes vagy végleges átengedésével is hozzájárulhatnak a Társulás működéséhez.

Az átadás-átvételről a Társulási Tanács határozatban dönt. Az átengedést az átadó tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.

A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a vagyontárgy (vagyoni értékű jog) megnevezését,
- a hozzájárulás pénzben kifejezhető értékét,
- az átadás ideiglenes vagy végleges jellegét.

Az átadott vagyontárgyakról (vagyoni értékű jogról) az átadó nevét és a vagyontárgy pénzben kifejezhető értékét is tartalmazó nyilvántartást kell vezetni. Az átadott vagyontárgyakat a Társulás egyéb vagyonától elkülönítetten kell kezelni.

**5.)** A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melynek szaporulata a Társulást illeti meg.

**6.) Rendelkezés pályázati vagyonelemekről:**

A Tagok rögzítik, hogy a központi támogatás igénybevételével keletkezett/aktivált vagyonról – a törvényben megszabott határidő figyelembe vételével - a törvényben meghatározott módon rendelkezhetnek.

## III. A TÁRSULÁS BIZOTTSÁGAI

A Társulás gazdasági tevékenységének ellenőrzésére a Tagok Operatív Bizottságot és Pénzügyi Bizottságot hoznak létre. A 3-3 fős bizottságok tagjait a Társulási Tanács tagjai minősített többséggel választják maguk közül.

Az Operatív és Pénzügyi Bizottság tagjait a Társulási Tanács az általános önkormányzati választásokkal megegyező időtartamra választja. A bizottságok tagjai újraválaszthatók, illetőleg bármikor indoklás nélkül visszahívhatók.

Az Operatív és Pénzügyi Bizottság működésére vonatkozó szabályokat a Társulás szabályzatai, így különösen a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

## IV. A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

**1.) Társulási Tanács:**

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amelyet a társult önkormányzatok által delegált tagok alkotnak, akik az általuk képviselt település lakosságának számával arányos szavazati joggal rendelkeznek, de ez a szavazati arány egyik Tag esetében sem haladhatja meg az összes szavazat 49%-át. Ebben az esetben a 49 %-on felül maradó rész a többi önkormányzat között lakosságszám arányosan kerül elosztásra. A Tagok a szavazati arányait a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosságszáma alapján kell figyelembe venni. (2. sz. melléklet)

**2.) A Társulási Tanács megalakultnak tekintendő,** ha a Tagok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a Társulási megállapodást, kijelölte képviselőjét, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.

**3.) A Társulás működéséről szóló beszámolási kötelezettség:**

A Társulási Tanács tagjai kötelesek évente legalább egyszer képviselő testületeiknek beszámolni a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

**4.) A Társulási Tanács elnök és alelnök(ök) megválasztásának rendje:**

A Társulási Tanács tagjai sorából a mindenkori helyhatósági választásokat követő első Társulási Tanács ülésén elnököt és alelnökö(ke)t választ meghatározva az elnök helyettesítési rendjét és sorrendjét.

A Társulási Tanács az elnököt és alelnök(öke)t minősített többséggel és titkos szavazással választja.
Az elnök képviseli a Társulást, összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit.
Az alelnök(ök) folyamatosan segítik az elnök munkáját, az elnök akadályoztatása esetén pedig teljes jogkörrel helyettesítik a Társulási Tanács határozatában foglaltak szerint.

**5.) A helyettesítés rendje:**

A Társulási Tanács ülését az elnök, távollétében a Társulási Tanács határozatában foglalt helyettesítési sorrendnek megfelelően az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

**6.) Döntéshozatal:**

A Társulási Tanács főszabály szerint nyilvános ülésén, nyílt szavazással hozott határozattal dönt. A Társulási Tanács minősített többséggel zárt ülés rendelhet el az Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott esetekben.

A Társulási Tanács a döntéseit általában egyszerű többséggel hozza. Érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazat szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

Minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

**6.1.) A Társulási Tanács minősített többséggel dönt:**

a) a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó személyi kérdésekben,
b) a Társulás költségvetésének elfogadásáról, módosításáról,
c) minden vagyoni tárgyú előterjesztésről,
d) a Társulási megállapodás és a Társulás szervezeti és működési szabályzatának elfogadásáról, ezen dokumentumok módosításáról,
e) a működési hozzájárulás meghatározásáról,
f) a Társulás közbeszerzési szabályzatának elfogadásáról,
g) pályázat benyújtásáról,
h) a Társulásból történő kizárásáról, a Társuláshoz való csatlakozásáról, valamint a Társulásból történő kiválásáról,
i) a Tagokat terhelő egyéb pénzügyi kötelezettség megállapításáról,
j) a Társulás megszüntetéséről,
k) intézmény alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről,
l) zárt ülés elrendeléséről,
m) az Mötv. 50. §-ában meghatározott esetekben.

**7.) Határozatképesség:**

A Tárulási Tanács határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

**8.) Szavazás rendje:**

Szavazni a társulási tag képviselőjének személyesen vagy a társulási tag képviselő-testülete által írásban delegált helyettes képviselő útján lehet.

A Társulási Tanács a napirendi pont megtárgyalását követően szavaz az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatról.

A Társulási Tanács tagjai igenlő, vagy ellenszavazattal vesznek részt a szavazásban, illetőleg tartózkodnak a szavazástól.

Nyílt szavazás módja: A szavazás kézfelemeléssel történik.
Titkos szavazás módja: A szavazás - a Társulási Tanács által választott tagokból álló szavazatszámláló bizottság felállítását követően - a döntéshozatal módjának megfelelő mennyiségű szavazócédulán történik.

**9.) Az ülést össze kell hívni legkésőbb a kezdeményezést követő 15 napon belül:**

- Szükség szerint, de legalább évente hat alkalommal;
- A Társulási Tanács által meghatározott időpontban;
- A Társulás tagjai egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára;
- A Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére;
- A Társulás bármely bizottságának kezdeményezésére.

**10.) Sürgősségi indítvány benyújtásának szabályai:**

A Társulási Tanács elnöke vagy szakmai vezetője javasolhatja a Társulási Tanácsnak valamely, a meghívóban nem szereplő előterjesztés vagy önálló indítvány sürgősségi tárgyalását. A javaslatot indokolni kell.

A sürgősségi indítványt – a sürgősség tényének indoklásával együtt – legkésőbb a Társulási Tanács ülését megelőző 3. nap 12 óráig kell a Tagoknak postai vagy elektronikus úton eljuttatni.

A sürgősség kérdésében a Társulási Tanács a napirend megállapítása során vita nélkül határoz. A sürgősség tárgyának elfogadásához olyan szavazati többség szükséges, amilyen az ügy érdemi elbírálásához kell.

**11.) A Társulási Tanács hatásköre:**

- jóváhagyja az ügyrendjét és éves munkatervét (munkaprogramját),
- megállapítja a Tagok időszakra eső hozzájárulásának mértékét,
- dönt a költségvetés, zárszámadás és a társulás éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- megválasztja a Társulási Tanács elnökét, alelnök(ei)t,
- dönt a társulási megállapodás céljával összefüggő kérdésekben,
- dönt a saját Közbeszerzési Szabályzatának megalkotásáról, módosításáról.

**12.) Jegyzőkönyv:**

A Társulási Tanács minden üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó Mötv. 52.§ (2) bekezdése szerinti szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet a Társulási Tanács által felhatalmazott személyek hitelesítik. A jegyzőkönyvet tizenöt napon belül meg kell küldeni a Csongrád Megyei Kormányhivatalnak.

**13.) Szervezeti és működési szabályzat:**

A Társulási Tanács részletes szervezeti és működési szabályait – a Társulási megállapodásban meghatározott keretek között – maga állapítja meg.

**14.) A Társulás munkaszervezete:**

A Társulási Tanács működésével kapcsolatos feladatokat a Társulás saját alkalmazottak és munkaszervezete útján végzi.

A Társulás munkaszervezeti feladatait a Deszki Polgármesteri Hivatal látja el. A munkaszervezet ellátja és felel az Áht. 26. § (1) bekezdése alapján a Társulásra az Áht. 23-25. §-ában meghatározott feladatokért a fenti rendelkezésekben foglalt eltérésekkel. A Társulás zárszámadással kapcsolatos beszámolási kötelezettségeit az Áht. 91. § alapján köteles végezni figyelemmel az Áht. 29/A §-ára.

A munkaszervezetre vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

## V. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

**1.)** A Társulás ellenőrzését a Tagok a Társulási Tanácsba delegált képviselőik és a Pénzügyi Bizottság útján látják el.

**2.)** A Társulás együttműködik a Csongrád Megyei Kormányhivatallal és a Magyar Államkincstárral.

## VI. CSATLAKOZÁS A TÁRSULÁSHOZ

**1.)** A Társulás célja minél több térségi önkormányzat bevonása a regionális együttműködésbe, ezért a Társulási Tanács minősített többségi határozata esetén a Társulás stratégiai céljaival összhangban a Társulás bővíthető.

**2.)** Új önkormányzat jelen Társulási megállapodást aláíró önkormányzatokkal, azonos feltételekkel csatlakozhat a Társuláshoz, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozata alapján, amennyiben vállalja a Társulás létrehozásához kapcsolódó egyszeri hozzájárulás megfizetését, valamint a Társulási megállapodásban foglaltakat feltétel nélkül elfogadja.

**3.)** Az újonnan csatlakozók kötelesek a Társulás tagjai által korábban befizetett hozzájárulások egy főre vetített értékét saját lakos számuk figyelembe vételével a csatlakozást követően a Társulási Tanács döntése szerinti ütemezésben és határidőkben megfizetni.

## VII. A KIVÁLÁS , KIZÁRÁS, MEGSZŰNÉS SZABÁLYAI

**1.)** A Társulásból a közös beruházási program befejezését követő végső pénzügyi elszámolások végleges lezárását követő 5 év elteltével, legalább 6 hónappal korábban a Társulási Tanácshoz intézett írásbeli nyilatkozattal lehet kiválni a naptári év utolsó napjával.

**2.)** A Társulásból való kiválás esetén a kiváló Tag a Társulás vagyonából mindazon vagyonelemek őt megillető részére, melyekhez a pályázatok megvalósítása során az önerő biztosításával hozzájárult, teherviselése arányában, az eszközök könyv szerinti értékének mértékéig kizárólag olyan időpontban tarthat igényt, amely a Társulás létét, illetve működését nem veszélyezteti. A kiválás időpontjában hatályos üzemeltetési szerződéses jogviszonyokat a kiválás nem sértheti. A kiváló Tag eszközértékét a Társulási Tanács erre vonatkozó határozata esetén a Társulás pénzben megválthatja. A vagyontárgy kiváló Tag részére történő kiadását legfeljebb 5 évre el lehet halasztani. Erre az időszakra a kiváló Tagot használati díj illeti meg, amelyet a kiválást jóváhagyó határozattal egy időben a kiváló Tag és a Társulás között létrejövő külön megállapodásban kell rögzíteni.

**3.)** A Társulási Tanács jogosult a kiválás elfogadását megtagadni, amennyiben a kiválás alkalmatlan időre esik. Alkalmatlan a kiválás időpontja, amennyiben a Tag vagy Tagok kiválása a Társulás által kitűzött célok megvalósítását ellehetetlenítené, vagy a célok megvalósítását jelentős többletkiadással tenné lehetővé.

**4.)** Társulási Tag kizárása: A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a Társulásból azt a tagot, aki a megállapodásban foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, illetve kötelezettségének ismételt – legalább 30 napos határidőt is tartalmazó – felhívásra nem tesz eleget.

Súlyos kötelességszegésnek minősül a hozzájárulás befizetési határidejének elmulasztása, valamint a Társulási Tanács döntéseinek nem, vagy nem megfelelő módon történő végrehajtása.

**5.)** A Társulás megszűnik:

- ha a Társulás tagjai az Mötv. 88. § (2) bekezdés szerinti minősített többséggel azt elhatározzák,
- törvény erejénél fogva,
- bíróság jogerős döntése alapján.

**6.)** A Társulás által létrehozott egyéb vagyon esetében a mindenkor hatályos rendelkezések az irányadók azzal, hogy a Társulás vagyona, a közös fejlesztési programokban vállalt teherviselés arányában a Tagok tulajdonába kerül.

**7.)** A Társulás megszűnése esetén a Társulás tulajdonát képező vagyon felosztásának részletes szabályait a Társulási Tanács határozza meg, ennek végrehajtására a Társulási Tanács elnöke köteles.

**8.)** A Tagok megállapodnak abban, hogy a Társulás működése során felmerült vitás kérdésekben bármelyik társult képviselő-testület kérheti a **Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége** által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, s hogy a kereset benyújtása előtt a képviselő-testület kéri a bizottság állásfoglalását.

## VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

**1.)** A jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az Mötv. rendelkezései irányadók.

**2.)** A Felek a Társulási megállapodást elolvasás és áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Záradék:
A Társulási megállapodás jelen módosítása 2017. .... napján lép hatályba, a Társulás a módosított szabályok szerint 2017. ..... napjától kezdi meg működését.

Kelt: Szeged, 2017.....

Záradék:
A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási megállapodását az alábbiakban felsorolt fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi képviselő-testületi üléseiken hagyták jóvá:

Társult Önkormányzatok:

1 Algyő Nagyközség Önkormányzat Molnár Áron polgármester

| | | |
|---|---|---|
| | Székhelye: 6750 Algyő, Kastélykert u. 40.<br>Képviselő testületi határozat száma: | |
| 2 | Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat<br>Székhelye: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Toroczkai László polgármester |
| 3 | Baks Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6768 Baks, Fő u. 92.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Búza Zsolt polgármester |
| 4 | Balástya Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6764 Balástya, Rákóczi u. 5.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Ujvári László polgármester |
| 5 | Balotaszállás Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6412 Balotaszállás, Ady Endre u. 26.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Huszta István polgármester |
| 6 | Bordány Nagyközség Önkormányzata<br>Székhelye:6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Tanács Gábor polgármester |
| 7 | Csengele Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6765 Csengele, Petőfi u. 13.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Kormányos Sándor polgármester |
| 8 | Deszk Község Önkormányzata<br>Székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Király László polgármester |
| 9 | Dóc Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Tóth Margit polgármester |
| 10 | Domaszék Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Kispéter Géza polgármester |
| 11 | Ferencszállás Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Jani János polgármester |
| 12 | Forráskút Község Önkormányzata<br>Székhelye: 6793 Forráskút, Fő u. 74.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Fodor Imre polgármester |
| 13 | Kelebia Község Önkormányzata<br>Székhelye: 6423 Kelebia, Ady Endre u. 114.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Maczkó József polgármester |
| 14 | Kistelek Városi Önkormányzat<br>Székhelye: 6760 Kistelek, Árpád u. 1-3.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Nagy Sándor polgármester |
| 15 | Kiszombor Nagyközség Önkormányzata<br>Székhelye: 6775 Kiszombor, Nagyszentmiklósi u. 8.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Szegvári Ernőné polgármester |
| 16 | Klárafalva Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Fekete József polgármester |
| 17 | Kübekháza Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Dr. Molnár Róbert polgármester |

| | | |
|---|---|---|
| 18 | Mórahalom Városi Önkormányzat<br>Székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Nógrádi Zoltán polgármester |
| 19 | Ópusztaszer Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6767 Ópusztaszer, Tóhajlat 130.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Makra József polgármester |
| 20 | Öttömös Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6784 Öttömös, Fő u. 12.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Dr. Dobó István polgármester |
| 21 | Pusztamérges Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6785 Pusztamérges, Móra tér 2.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Dr. Papp Sándor polgármester |
| 22 | Pusztaszer Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6769 Pusztaszer, Kossuth u. 45.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Máté Gábor polgármester |
| 23 | Röszke Község Önkormányzata<br>polgármester<br>Székhelye: 6758 Röszke, Felszabadulás u. 84.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Borbásné Márki Márta |
| 24 | Ruzsa Község Önkormányzata<br>Székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Sánta Gizella polgármester |
| 25 | Sándorfalva Városi Önkormányzat<br><br>Székhelye: 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária<br>polgármester |
| 26 | Szatymaz Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Barna Károly polgármester |
| 27 | Szeged MJV Önkormányzata<br>Székhelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Dr. Botka László polgármester |
| 28 | Tiszasziget Község Önkormányzata<br>Székhelye: 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Ferenczi Ferenc polgármester |
| 29 | Tompa Város Önkormányzata<br>Székhelye: 6422 Tompa, Szabadság tér 3.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Véh László polgármester |
| 30 | Újszentiván Községi Önkormányzat<br>Székhelye: 6754 Újszentiván, Felszabadulás u. 7.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Putnik Lázár polgármester |
| 31 | Üllés Nagyközségi Önkormányzat<br>Székhelye: 6794 Üllés, Dorozsmai út 40.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Nagy Attila Gyula polgármester |
| 32 | Zákányszék Község Önkormányzata<br>Székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Matuszka Antal polgármester |
| 33 | Zsombó Nagyközség Önkormányzata<br>Székhelye: 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.<br>Képviselő testületi határozat száma: | Gyuris Zsolt polgármester |

1. sz. melléklete

## TÁRSULÁSI TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA

| Ssz. | Település | Lakosságszám 2014. (fő) |
|---|---|---|
| 1. | Algyő Nagyközség Önkormányzata | 5066 |
| 2. | Ásotthalom Község Önkormányzata | 3855 |
| 3. | Baks Község Önkormányzata | 2000 |
| 4. | Balástya Község Önkormányzata | 3445 |
| 5. | Balotaszállás Község Önkormányzata | 1495 |
| 6. | Bordány Község Önkormányzata | 3267 |
| 7. | Csengele Község Önkormányzata | 2001 |
| 8. | Deszk Község Önkormányzata | 3442 |
| 9. | Dóc Község Önkormányzata | 714 |
| 10. | Domaszék Község Önkormányzata | 4880 |
| 11. | Ferencszállás Község Önkormányzata | 610 |
| 12. | Forráskút Község Önkormányzata | 2287 |
| 13. | Kelebia Község Önkormányzata | 2515 |
| 14. | Kistelek Város Önkormányzata | 7095 |
| 15. | Kiszombor Nagyközség Önkormányzata | 3875 |
| 16. | Klárafalva Község Önkormányzata | 477 |
| 17. | Kübekháza Község Önkormányzata | 1466 |
| 18. | Mórahalom Város Önkormányzata | 5872 |
| 19. | Ópusztaszer Község Önkormányzata | 2251 |
| 20. | Öttömös Község Önkormányzata | 712 |
| 21. | Pusztamérges Község Önkormányzata | 1182 |
| 22. | Pusztaszer Község Önkormányzata | 1419 |
| 23. | Röszke Község Önkormányzata | 3145 |
| 24. | Ruzsa Község Önkormányzata | 2447 |
| 25. | Sándorfalva Város Önkormányzata | 7804 |
| 26. | Szatymaz Község Önkormányzata | 4626 |
| 27. | Szeged MJV Önkormányzata | |
| 28. | Tiszasziget Község Önkormányzata | 1745 |
| 29. | Tompa Város Önkormányzata | 4368 |
| 30. | Újszentiván Község Önkormányzata | 1912 |
| 31. | Üllés Nagyközség Önkormányzata | 3022 |
| 32. | Zákányszék Község Önkormányzata | 2670 |
| 33. | Zsombó Nagyközség Önkormányzata | 3358 |

2. sz. melléklete

## SZAVAZATI ARÁNYOK

| POLGÁRMESTERI HIVATAL | Lakosszám 2014. | Szav. arány 2014. |
|---|---|---|
| Algyő Nagyközség Önkormányzata | 5 066 | 2,72 |
| Ásotthalom Község Önkormányzata | 3 855 | 2,07 |
| Baks Község Önkormányzata | 2 000 | 1,07 |
| Balástya Község Önkormányzata | 3 445 | 1,85 |
| Balotaszállás Község Önkormányzata | 1 495 | 0,80 |
| Bordány Nagyközség Önkormányzata | 3 267 | 1,75 |
| Csengele Község Önkormányzata | 2 001 | 1,07 |
| Deszk Község Önkormányzata | 3 442 | 1,85 |
| Dóc Község Önkormányzata | 714 | 0,38 |
| Domaszék Község Önkormányzata | 4 880 | 2,62 |
| Ferencszállás Község Önkormányzata | 610 | 0,33 |
| Forráskút Község Önkormányzata | 2 287 | 1,23 |
| Kelebia Község Önkormányzata | 2 515 | 1,35 |
| Kistelek Város Önkormányzata | 7 095 | 3,81 |
| Kiszombor Nagyközség Önkormányzata | 3 875 | 2,08 |
| Klárafalva Község Önkormányzata | 477 | 0,27 |
| Kübekháza Község Önkormányzata | 1 466 | 0,79 |
| Mórahalom Város Önkormányzata | 5 872 | 3,15 |
| Ópusztaszer Község Önkormányzata | 2 251 | 1,21 |
| Öttömös Község Önkormányzata | 712 | 0,38 |
| Pusztamérges Község Önkormányzata | 1 182 | 0,63 |
| Pusztaszer Község Önkormányzata | 1 419 | 0,76 |
| Röszke Község Önkormányzata | 3 145 | 1,69 |
| Ruzsa Község Önkormányzata | 2 447 | 1,31 |
| Sándorfalva Város Önkormányzata | 7 804 | 4,19 |
| Szatymaz Község Önkormányzata | 4 626 | 2,48 |
| Szeged MJ Város Önkormányzata | | **49,00** |
| Tiszasziget Község Önkormányzata | 1 745 | 0,94 |
| Tompa Város Önkormányzata | 4 368 | 2,34 |
| Újszentiván Község Önkormányzata | 1 912 | 1,03 |
| Üllés Nagyközség Önkormányzata | 3 022 | 1,62 |
| Zákányszék Község Önkormányzata | 2 670 | 1,43 |
| Zsombó Nagyközség Önkormányzata | 3 358 | 1,80 |
| **Szumma** | 95 023 | 100 |

2691-14/2017.

# Előterjesztés
# Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
# 2017. június 29-i ülésére

**Tárgy: A KEOP-1.3.0/09-11-2011-0021 és KEHOP-2.1.4-15-2016-00001 számú Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Program** keretében létrejött víziközmű vagyon **térítésmentes vagyonátadása**

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Képviselők!

A **Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás** (továbbiakban: Társulás), mint a „**Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Program**" elnevezésű, **KEOP-1.3.0/09-11-2011-0021 és KEHOP-2.1.4-15-2016-00001** azonosító számú projekt kedvezményezettje végezte és végzi a projekt tárgya szerinti vízközmű-rendszerek megvalósítását és látja el a kedvezményezetti minőségből eredő egyéb feladatokat is. A Társulás a címzettje a projektet megillető támogatásoknak, megrendelői pozícióban, lebonyolította a kapcsolódó közbeszerzési eljárásokat és megkötötte a szükséges szerződéseket. A Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, de tevékenységét a tagönkormányzatok javára végzi.

A projekt egyes elemeinek műszaki befejezését, a próbaüzemek lezárását követően kerülhet sor az egyes (településenkénti ill. szerződésenkénti) víziközmű-rendszerek átvételére, a Társulás általi kedvezményezetti aktiválásra, majd a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 8. § -ában foglaltakra tekintettel az üzembe helyezés időpontjával az ellátásáért felelős érintett helyi önkormányzatnak történő ingyenes (és ÁFA-mentes) vagyonátruházásra, mert üzemelő víziközmű-rendszer csak és kizárólag állami vagy önkormányzati tulajdonban állhat (társulásiban nem).

Zákányszék településen önálló viziközmű rendszer működik. A településen a fenti projekt keretében megvalósult beruházás műszaki átadás-átvétele lezárult. A települési teljes beruházás műszaki-átadás átvétele az alábbi lépcsőben történtek meg.

- Az ivóvízhálózaton történt beruházás műszaki átadás-átvétele megtörtént. **2015.12.08-án**
- A víztisztítási technológián végzett beruházás műszaki átadás-átvétele befejeződött: **2017.06.16-án.**

A fenti tényállás miatt szükséges a víziközmű-rendszer térítésmentes vagyonátruházása a tagtelepülések önkormányzatai számára.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni!

**...../2017.(.....) Kh. határozat**

**Tárgy:** Zákányszék Község Önkormányzata község ivóvíz víziközmű-rendszerének térítésmentes vagyonátruházása

## HATÁROZATI JAVASLAT

1. Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete — mint ellátásért felelős helyi önkormányzat — a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 8. §-ában foglaltakra tekintettel a **„Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Program"** elnevezésű, **KEOP-1.3.0/09-11-2011-0021 és KEHOP-2.1.4-15-2016-00001** azonosító számú projekt keretében megvalósított Zákányszék ivóvíz víziközmű-rendszert az üzembe helyezés időpontjával térítésmentesen tulajdonába veszi a **Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulástól.**

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a víziközmű-rendszer térítésmentes átruházásról szóló megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal.

A határozatról értesül:
1./ Zákányszék Község Önkormányzata polgármester
2./ **Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati** Társulás
3./ Zákányszék Község Önkormányzata jegyző
4./ Gazdálkodás
5./ Irattár

Zákányszék, 2017. június 23.

Tisztelettel:

Matuszka Antal
polgármester

Zákányszék Község Polgármestere

Vagyonleltár összefoglaló

Ivóvíz víziközmű-rendszer térítésmentes vagyonátruházásáról

**ZÁKÁNYSZÉK**

**Immateriális javak (vezetékjog)**

| **Ingatlan helyrajzi száma** | | **Ingatlan kártalanítási összeg (nettó Ft)** |
|---|---|---|
| Zákányszék | 102 | 98 400 |
| | **Összesen:** | **98 400** |

| | Ft |
|---|---|
| **Tárgyi eszközök összesen:** | **423.339.190,-** |

Mórahalom, 2017. június 16.

# MEGÁLLAPODÁS

Ivóvíz víziközmű-rendszer térítésmentes vagyonátruházásáról

egyrészről a **Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás** elnevezésű önkormányzati társulás (székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.; adószáma 15726731-2-06), képviseli Nógrádi Zoltán elnök – mint átadó, a továbbiakban: Átadó

másrészről **Zákányszék Község Önkormányzata** (székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.; törzsszám: 726577; adószám: 15726573-2-06) képviseli: Matuszka Antal István polgármester — mint átvevő, a továbbiakban: Átvevő, — együttesen Felek — között a mai napon az alábbi feltételekkel jön létre:

1. Átadó a **„Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Program"** elnevezésű, **KEOP-1.3.0/09-11-2011-0021 és KEHOP-2.1.4-15-2016-00001** azonosító számú számú projekt (a továbbiakban: Projekt) megvalósítását, mint jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás végezte el az érdekelt tag-települések javára. A Projekt megvalósításához kapcsolódó valamennyi támogatás kedvezményezettje Átadó volt, hasonlóképp Átadó vállalt kötelezettséget a támogatók irányába a projekt megvalósítására, kötötte meg saját nevében a Projekt végrehajtását szolgáló vállalkozási és megbízási szerződéseket. Ennek megfelelően Átadó veszi át a műszakilag elkészült, üzembe helyezésre alkalmas vízilétesítményeket.

2. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (Vksztv.) 8. §-ában foglaltakra tekintettel Átadó a szerződés mellékletében szereplő vagyonleltár szerinti víziközmű-rendszer Önkormányzatot megillető részét a melléklet szerinti bontásban térítésmentesen átadja Átvevőnek, mint az ellátásért felelős helyi önkormányzatnak – a külön okirat szerinti - üzembe helyezés időpontjával.

3. Jelen jogügylet a Vksztv. 8. § (3) bekezdése értelmében általános forgalmi adó szempontjából közcélú adománynak minősül, erre tekintettel (figyelemmel a tárgyban a Nemzetgazdasági Minisztérium által 2013. április 3. napján kiadott állásfoglalásra is) az átadás során adófizetési kötelezettség nem keletkezik, ill. az Átadó által korábban levonásba helyezett ÁFA-t korrigálni nem szükséges.

4. A víziközmű-rendszert érintő egyéb szerződéses kötelezettségek és jogok gyakorlásáról Felek a Projekt támogatók irányába történő lezárását követően egyeznek meg, azzal, hogy az átadás időpontjától Átvevő felelős az átvett víziközmű-rendszeren történő víziközmű-szolgáltatási ellátásért.

5. Felek megállapodnak, hogy a szerződés mellékletét képező vagyonleltárt a projekt zárását követő 30 napon belül felülvizsgálják.

Ezen megállapodás 4 eredeti példányban készült, melyet a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírnak. Aláírók egyúttal nyilatkoznak, hogy a jelen megállapodás aláírására őket az általuk képviselt szervezet szabályszerűen felhatalmazta.

Mórahalom, 2017. június 16.

Nógrádi Zoltán
elnök
**Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás**
átadó

Matuszka Antal István
polgármester
**Zákányszék Község Önkormányzata**
átvevő

2691-15/2017.

**Zákányszék Község Polgármesterétől**
**6787 Zákányszék Lengyel tér 7.**
**Tel.. 62/590-490**

**2016 -2/2017 Tárgy:** Zákányszék 0141 hrsz.-ú útból 486 $m^2$ értékesítése, eladási árának meghatározása.

**Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

**Helyben**

Tisztelt Képviselő Asszony/Képviselő Úr!

Papp István Zákányszék Szegfű J. u. 70. szám alatti lakos kérelmet nyújtott be arra vonatkozóan, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő 0141 hrsz.-ú 18.644 $m^2$ nagyságú kivett útból megkíván vásárolni 486 m2-t.
A korábbi állapotban a 0141 hrsz.-ú, 18. 644 m2 nagyságú terület a megosztás után az alábbiak szerint módosulna:
0141 hrsz.-ú kivett út, 18.158 $m^2$

A Papp István által megvásárolni kívánt terület valójában nem útként funkcionál és hiánya nem okoz problémát a környékbeli ingatlanok megközelíthetőségében, ezért javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Zákányszék 0141 hrsz.-ú kivett útból kimért 486 $m^2$ területet értékesítse Papp István részére és az ingatlan eladási árát – figyelembe véve a terület minőségét, a jelenlegi Ft/ha árakat és a terület hasznosíthatóságát – 100 Ft/m2 + Áfa összegben határozza meg.
A fentiek alapján a Képviselő-testület elé terjesztem a következő

**H a t á r o z a t i javaslatot**

**Tárgy:** Zákányszék 0141 hrsz.-ú ingatlanból kimért 486 $m^2$ értékesítése, eladási árának meghatározása.

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte és a Zákányszék Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló, külterület 0141 hrsz-ú, kivett út megjelölésű, 18.644 m2 méretű területből Papp István, Zákányszék, Szegfű János u. 70. szám alatti lakos által kérelmezett 486 m2 terület kiméréséhez és értékesítéséhez a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 107. § által biztosított jogkörben eljárva hozzájárul az alábbi feltételek mellett:

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a tárgyban jelölt ingatlan a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. §. (3) a) pontja és a Képviselő-testület az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2013.(II.18.) Ör. rendeletének (továbbiakban: Vagyonrendelet) 1. melléklete alapján a törzsvagyon körébe tartozó, kizárólag önkormányzati tulajdonban álló vagyon, tehát forgalomképtelen.

3./ A Képviselő-testület az előterjesztés mellékletét képező vázrajz alapján megállapítja, hogy a kimért 486 $m^2$ terület értékesítése az út funkciójának betöltését nem korlátozza így azt forgalomképesnek minősíti és értékesítésre kijelöli, felkéri a jegyzőt a Vagyonrendelet ennek megfelelő módosítására.

4./ A Képviselő-testület a Vagyonrendeletben meghatározott pályáztatástól eltekint a területrendezés céljára hivatkozva, a földterület vevőjeként kijelöli a kérelmező Papp István Zákányszék Szegfű J. u. 70. szám alatti lakost és az ingatlanrész eladási árát 100 Ft/m2 + ÁFA

összegben határozza meg azzal, hogy a telekalakítással és értékesítéssel kapcsolatosan felmerülő összes költség a vevőt terheli.

5. A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal polgármestert az értékesítés lebonyolításával kapcsolatos intézkedések meghozatalára, az adás-vételi szerződés megkötésére.

6./ A Képviselő-testület a végrehajtásról jelentést nem kér.

Határidő: folyamatos
Felelős: Matuszka Antal Polgármester

Értesítést kap:
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Papp István 6787 Zákányszék Szegfű J. u. 70.
4./ Csúcs Lajos ügyintéző
5./ Irattár

Zákányszék. 2017. július 29.

**Matuszka Antal**
polgármester

# Kérelem

**Zákányszék Község Önkormányzata Polgármestere részére!**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Alulírott, Papp István 6787 Zákányszék Szegfű J. u. 70. szám alatti lakos azzal kéréssel fordulok a Tisztelt Polgármester Úrhoz, hogy a Zákányszék Község Önkormányzata tulajdonában lévő 0141 hrsz.-ú útból 486 m2 területet, mellékelten megküldött változási vázrajz szerint megvásárlásához hozzájárulni szíveskedjen.

Vásárlási szándékomat az alábbiakkal indokolom:

A család tulajdonában lévő 0153/3 hrsz.-ú ingatlanon (Zákányszék Tanya 647. ) lévő kerítést több évtizede lett építve, abban a tudatban, hogy a közvetlenül a telek mellet lévő 0141 hrsz.-ú utat nem sérti. A legutóbbi földkimérés során derült ki, hogy a már meglévő kerítés 486 m2 terület nagysággal beleér az útba. Az út jelenlegi nyomvonala megegyezik változási vázrajzzal.

Amennyiben a Polgármester Úr, illetve a képviselő-testület 486 m2 nagyságú út megvásárlásához hozzájárul, úgy annak az átvezetéssel kapcsolatos valamennyi költségét vállalom.

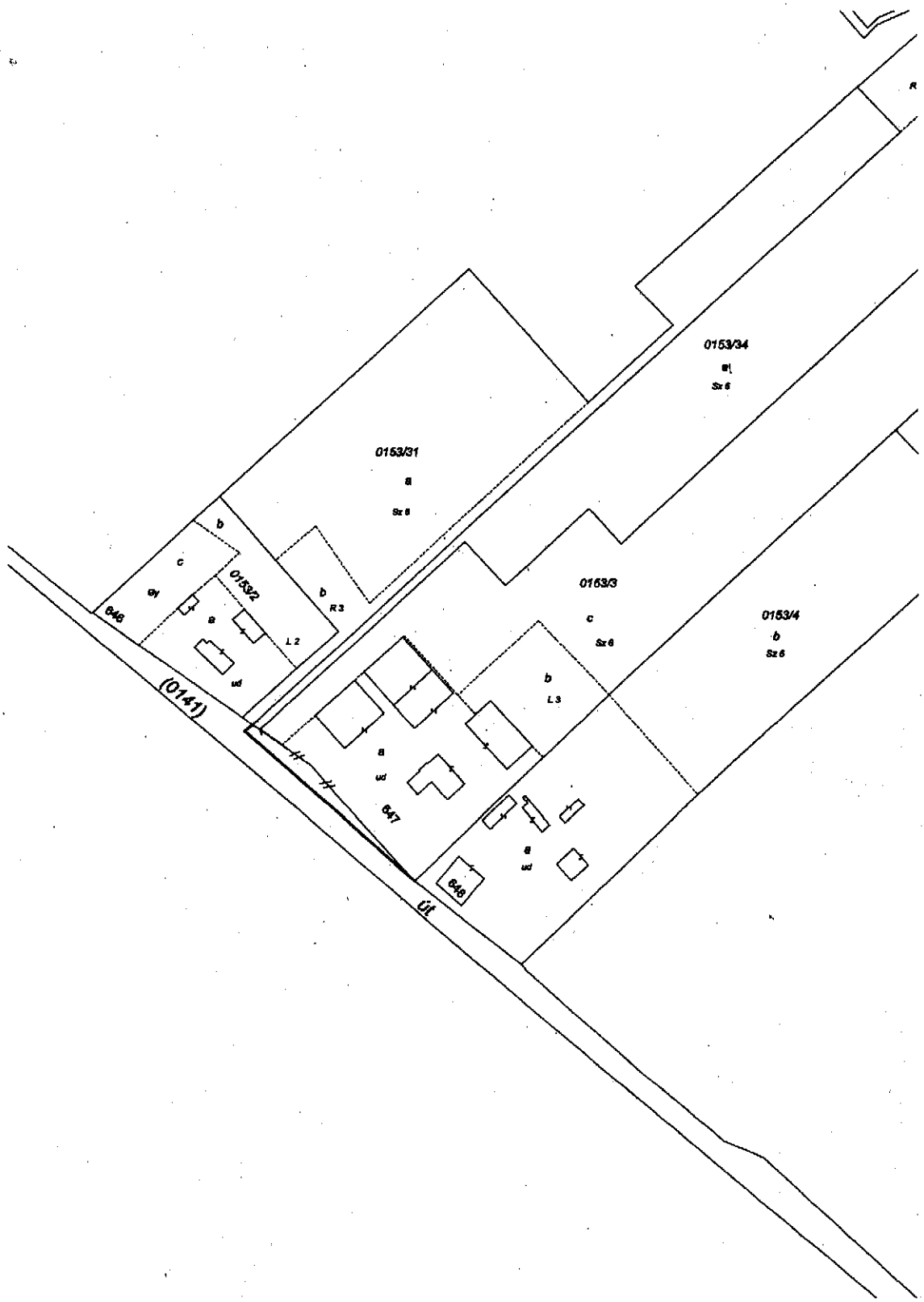
Zákányszék, 2017. június 26.

Tisztelettel:

Papp István
Zákányszék, Szegfű J. u. 70.

Cries K.!

486 m²



**Kocsis Ildikó e.v.**
Szeged, Szerb u. 86.
Munka száma: 2/2017

**ZÁKÁNYSZÉK**
külterület
Adatszolgáltatás iktatószáma: 2-410/2017

# VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 0153/3 és 0141 helyrajzi számú földrészletek telekhatárrendezéséről

M: 1:2000

| Változás előtti állapot | | | | | | Változás utáni állapot | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| HRSZ | Alrészlet | | Mn.o. | Terület | AK. | HRSZ | Alrészlet | | Mn.o. | Terület | AK. | Szolgalmi és egyéb |
| | jel | műv.ág | | ha.m² | | | jel | műv.ág | | ha.m² | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **0153/3** | | | | **2.9997** | **19.44** | **0153/3** | | | | **3.0483** | **19.44** | |
| | a | kiv.Lh.5db g.ép.udvar | | 0.6533 | 0.00 | | a | kiv.Lh.5db g.ép.udvar | | 0.7019 | 0.00 | |
| | b | legelő | 3 | 0.2108 | 1.60 | | b | legelő | 3 | 0.2108 | 1.60 | |
| | c | szántó | 6 | 2.0356 | 16.28 | | c | szántó | 6 | 2.0356 | 16.28 | |
| | d | rét | 3 | 0.1000 | 1.56 | | d | rét | 3 | 0.1000 | 1.56 | |
| **0141** | | kiv. Sh.út | | **1.8644** | **0.00** | **0141** | | kivett, út | | **1.8158** | **0.00** | |
| | | | | | | | | | | | | |
| **Összesen:** | | | | **4.8641** | **19.44** | | | | | **4.8641** | **19.44** | |

**E- /2017.**

*A művelési ágak, minőségi osztályok és a földminősítési mintaterek feltüntetése,valamint a földminősítési adatok számítása és ábrázolása helyes.*
*Mórahalom*

Mezőgazdász

Szeged, 2017. június 22.

Készítő:

Kocsis Ildikó, földmérő
földmérő ig. száma: 6303/2013.

*A helyrajzi számozás és területszámítás helyes.*
*Ez a záradék a keltezéstől számított egy évig hatályos későbbi felhasználás előtt a vázrajzot újra záradékoltatni kell.*

Min. tanusító: Kocsis Ildikó

*Mórahalom*

**Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete**

**Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester**

**Az előterjesztés tárgya:** ***Településképi Arculati Kézikönyv partnerségi rend felülvizsgálata***

**Látta: .....**

**polgármester**

**Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....**

**jegyző**

**Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől**

Ikt.szám: 1691-16/2017.

Tárgy: Településképi Arculati Kézikönyv partnerségi rend felülvizsgálata

**Zákányszék Község Önkormányzata**
**Képviselő-testülete**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Csongrád Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésze jelezte, hogy az eljárás kapcsán meghatározott partnerségi rend nem megfelelő. Az új partnerségi rend előkészítése érdekében az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

**...../2017.(.....) Kt határozat**
**Tárgy:** Településképi Arculati Kézikönyv partnerségi rend felülvizsgálata

**H a t á r o z a t i javaslat**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és felkéri a jegyzőt a partnerségi egyeztetés helyi szabályairól szóló rendelet előkészítésére.

A Képviselő-testület külön jelentést nem kér a végrehajtásról.

**Felelős:** Gárgyán István jegyző
**Határidő:** szeptemberi rendes testületi ülés

**Határozatról értesül:**
1./ Matuszka Antal polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

**Zákányszék, 2017. június 22.**

**Matuszka Antal**
polgármester

Zákányszék Község Polgármestere

**CSONGRÁD MEGYEI KORMÁNYHIVATAL**

Ügyiratszám: CSB/01/7252-2/2017.

Tárgy: Zákányszék Község Településképi Arculati Kézikönyvének és településképi rendeletének elkészítése.

Ügyintéző: Sándor Gabriella
Tel.: 62/680-122

Hiv. sz.: 1263-7/2017.
Mell.:
Ü.i. ott: Tanács Gábor

**Matuszka Antal polgármester részére**

***Községi Önkormányzat***

**Zákányszék**
Lengyel tér 7.
6787

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Tájékoztatása szerint Zákányszék Község a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényben előírtaknak megfelelően el kívánja készíttetni a településképi arculati kézikönyvét (továbbiakban: TAK), valamint az erre alapozott településképi rendeletét (továbbiakban: TKR).

A két dokumentum elkészítésére, tartalmára, valamint egyeztetési eljárására vonatkozó szabályokat a **településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet** (továbbiakban: **Eljr.**) tartalmazza.

Az Eljr. 9. sz. melléklete szerint az állami főépítészi hatáskörében eljáró megyei kormányhivatal egyeztetési szakterülete a településfejlesztés, területrendezés, településrendezés, településkép védelem. Településképi adatszolgáltatási kötelezettsége nincs.

Felhívom figyelmét, hogy az Eljr. 43/A. § (5) bekezdése értelmében a kézikönyv a beérkezett javaslatok, észrevételek figyelembevételével, az önkormányzati főépítész közreműködésével készül. A tevékenység ellátásának szakmai követelményeit **a főépítészi tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 3. §-a** rögzíti.

Az egyeztetés lefolytatásának szabályait az Eljr. 43/A. § tartalmazza, melynek értelmében részemre a településképi rendeletet kell megküldeni véleményezésre.

Az Eljr. 29/A. § tartalmazza a partnerségi egyeztetésre vonatkozó minimális követelményeket, melyre tekintettel vagy a már meglévő partnerségi szabályozást kell módosítani, vagy új rendeletet kell alkotni. Az általam fellelhető adatok alapján az 58/2016. (IV. 27.) Kt. határozattal elfogadott partnerség rend nem megfelelő.

Szeged, 2017. június 12.

Üdvözlettel:

**Dr. Juhász Tünde**
kormánymegbízott nevében és megbízásából

Csongrád Megyei Kormányhivatal 79. Szeged

**Sári Zsolt**
állami főépítész

**Kormánymegbízotti Kabinet**
**Állami Főépítész**
6722 Szeged, Rákóczi tér 1. 6701 Szeged, Pf. 1096.
☎ +36 (62) 680-122 +36 (62) 680-121
www.csmkh.hu eoh@csongrad.gov.hu