

14/2017.(XI.30.) ÖKT.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. november hó 30. napján megtartott ülésének jegyzőkönyve.

Napirend:

1./ Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Matuszka Antal polgármester

2./ A képviselő-testület közszolgáltatási rendeleteinek felülvizsgálata

Előadó: Matuszka Antal polgármester

3./ Bérlakások bérleti díjának megállapítása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

4./ A helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek felülvizsgálata

Előadó: Matuszka Antal polgármester

5./ Helyi díjak és Művelődési Ház szolgáltatási díjainak felülvizsgálata

Előadó: Matuszka Antal polgármester

6./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde téli zárva tartása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

7./ Egyéb előterjesztések

Előadó: Matuszka Antal polgármester

Gárgyán István jegyző

8./ Zárt ülésen:

- Bursa Hungarica pályázatok elbírálása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

TARTALOMJEGYZÉK

<u>Hat. száma:</u>	<u>Tárgya:</u>	<u>oldal:</u>
141/2017.(XI.30.) Kt. hat.	Napirend megállapítása	1
142/2017.(XI.30.) Kt. hat.	Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	4
143/2017.(XI.30.) Kt. hat.	Közzszolgáltatási rendeletek felülvizsgálata	5
144/2017.(XI.30.) Kt. hat.	Helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek felülvizsgálata	6
145/2017.(XI.30.) Kt. hat.	Helyi díjak megállapítása	7
146/2017.(XI.30.) Kt. hat.	Edénykölcsonzési díjak- és a teleház szolgáltatási díjainak meghatározása	9
147/2017.(XI.30.) Kt. hat.	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde év végi zárva tartási kérelme	10
148/2017.(XI.30.) Kt. hat.	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Csongrád Megyei Kormányhivatali ellenőrzése	11
149/2017.(XI.30.) Kt. hat.	2017. évi közbeszerzési terv módosításának elfogadása	12
150/2017.(XI.30.) Kt. hat.	A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár eszközbeszerzésének támogatása	14

RENDELETEK

<u>rendelet. száma:</u>	<u>Tárgya:</u>	<u>oldal:</u>
15/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet	az önkormányzati tulajdonú lakások bérletének szabályairól, valamint a lakbérek mértékéről szóló 13/2002.(VIII.30.) rendelet módosításáról	6

J e g y z ő k ö n y v

mely Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. november hó 30. napján megtartott ülésén került felvételre.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Jelen vannak: Matuszka Antal polgármester
Adamik István, Csóti József László, Papp László, Sas Györgyné,
Széll-Tanács Tünde képviselők

Meghívottként tanácskozási joggal jelen van:
Gárgyán István jegyző
Liebhaber Gáborné intézményvezető
Zombori Istvánné intézményvezető
Makra Józsefné intézményvezető

Jegyzőkönyvvezető: Tanács Gábor

Matuszka Antal polgármester:

Köszönti a megjelenteket, a Képviselő-testület tagjait és a meghívottakat.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület tagjai **határozatképes** számban vannak jelen.

A megválasztott polgármester és a megjelent 5 képviselő, összesen 6 fő. Kazi Péter alpolgármester jelezte, hogy nem tud részt venni az ülésen.

Ezt követően javaslatot tesz az ülés napirendjére a kiküldött meghívó szerint.

Egyéb javaslat, hozzászólás nem érkezett. Szavazásra bocsátja az ismertetett napirendet.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatát **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

141/2017.(XI.30.) Kt. határozat

Tárgy: Napirend megállapítása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1./ Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Matuszka Antal polgármester

2./ A képviselő-testület közszolgáltatási rendeleteinek felülvizsgálata

Előadó: Matuszka Antal polgármester

3./ Bérlakások bérleti díjának megállapítása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

4./ A helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek felülvizsgálata

Előadó: Matuszka Antal polgármester

5./ Helyi díjak és Művelődési Ház szolgáltatási díjainak felülvizsgálata

Előadó: Matuszka Antal polgármester

6./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde téli zárva tartása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

7./ Egyéb előterjesztések

Előadó: Matuszka Antal polgármester

Gárgyán István jegyző

8./ Zárt ülésen:

- Bursa Hungarica pályázatok elbírálása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

1./ Napirendi pont:

Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

A két ülés között testületet érintő döntés, intézkedés nem történt.

Ezután ismerteti a testületet érintő eseményeket.

Ismerteti a polgármester szabadságának kiadásáról szóló tájékoztatót az előterjesztés szerint. Októberben 8 munkanapot, novemberben 3 munkanapot töltött szabadságon.

Egyéb események:

Október 18-án közmeghallgatás volt. A településképi arculati kézikönyv és rendelet előzetes ismertetése és a lakóhelyi környezet állapotáról szóló tájékoztató szerepelt a napirendjén. Előzetes tájékoztatásként elmondja, hogy december 4-én 17 órakor lesz a kézikönyv és a településképi rendelet második lakossági fóruma a művelődési házban. Röviden összefoglalja a dokumentumok célját. Október 20-án megemlékezés volt 56-os forradalomról a művelődési házban. Október 25-én az Euromérték pályázati céggel történt egyeztetés. Ők az energetikai pályázatot készítették el. Ezen a napon egy másik pályázati egyeztetés is történt az ipari parkos pályázatunk kapcsán. Az első körben benyújtott pályázatról nincs még információnk, de már az a hír, hogy még egyszer be kell majd nyújtanunk. Bízunk benne, hogy előbb utóbb eredményes lesz a pályázat. 50 millió forintos pályázatról van szó. Szintén ezen a napon volt a polgárőrség közgyűlése is. Október 30-án a Csongrád Megyei Közgyűlés elnökénél járt

bent a TOP-os pályázatok miatt, illetve szóba került a Zákányszék - Bordány kerékpárút lehetősége, hiszen a kerékpárutakért felelős helyettes államtitkár Révész Máriusz most gyűjti össze az adatokat hol vannak hiányos szakaszok és ezek közül melyek rendelkeznek érvényes építési engedélyes dokumentációval. Várhatóak plusz források ilyen célokra is a következő év első felében. Az is kiderült, hogy a TOP-os pályázatokon benyújtásra került kerékpárutakon kívül a megyében csak Bordány és Zákányszék rendelkezik jogerős építési engedéllyel. Október 31-én böllérnap megbeszélés volt a művelődési házban. November 2-án a Magyar Államkincstárnál járt egyeztetésen az energetikai pályázattal kapcsolatosan. Ők ajánlották, hogy bármilyen kérdés esetén kérhetünk segítséget. A pályázat előkészítésével kapcsolatos számlát vittük egyeztetésre és a javaslatuknak megfelelően egy részletezőt készítünk a számlához. November 10-én Mórahalmon zajlott a 6. Pusztázó közbiztonsági konferencia. Lukács tábornok úr itt köszönt el nyugdíjba vonulása előtt. Adamik képviselő úr is részt vett ezen az eseményen. November 16-án TOP-os pályázatokkal kapcsolatos egyeztetés történt a közbeszerzési tanácsadónkkal Kiskunhalason. November 18-án Böllérnap volt, 19-én a borszéki delegációt láttuk vendégül, illetve egy vacsorával zártuk a hétvégét. November 20-án Tanács Istvánnét köszöntötte a Béke utcában 90. születésnapja alkalmából. November 23-án az RMB Transz-szal történt egyeztetés a Startmunka mintaprogram keretében tervezett épület kapcsán. Sajnos az derült ki, hogy a cég beolvadt a Délút Kft-be, de ez remélhetőleg nem befolyásolja a kivitelezést. A belvízgyűjtő rendszer fejlesztésével kapcsolatos pályázat esetében felmerülhetett volna ajánlattevőként ez a cég. November 24-én társulási ülések voltam Mórahalmon, amely az ivóvízminőség-javító program záró rendezvényével fejeződött be. November 27-én Bánvölgyi László szobrászművész járt itt a kegyeleti parkban. Az előző évben terveztünk egy Tömörkény István emlékére rendezendő évfordulós kulturális programot megvalósítani, mely akkor az idő rövidsége miatt nem jöhetett létre. Akkor felmerült egy Tömörkény szobor állítása a kegyeleti parkban, mert az írónak volt kötődése településünkhöz. A szobrászművész felmérte a terepet és készít egy vázlattervet. Elmondja, hogy nagyon komoly költségei vannak egy ilyen szobornak, mely nehezen valósítható meg állami támogatás nélkül. Egy mellszobor hozzávetőlegesen 5 millió forint. A művész úr segíthet majd esetlegesen a forrásszerzésben is. November 28-án ismét a közbeszerzési tanácsadóval egyeztetett a kiírások véglegesítéséről. 5 vállalkozást meg kell jelölnünk akik ajánlatot tehetnek. Igyekszünk megfelelő referenciával rendelkező, megbízható cégeket meghívni. November 29-én adventi vásár volt a megyeházán a startmunka program terményeinek, termékeinek bemutatójával. Zombori Istvánné intézményvezető képviselte településünket a rendezvényen, ő szervezte meg a zákányszéki termékek kiállítását. Együttal már zajlik a következő évi helyi startmunka program pályázati anyagának előkészítése. Tegnap bizottsági ülések voltak itt a hivatalban.

Lejárt idejű határozatok végrehajtásáról:

A Zákányszék községben a külföldi vendégmunkásokkal összefüggésben kialakult helyzet elemzése kapcsán elmondja, hogy nem történt esemény az előző rendelő ülés óta eltelt időszakban. Ezt követően ismerteti a lejárt határidejű határozatokat a kiadott előterjesztés alapján. Az ivóvízminőség-javító program kapcsán kiegészítésként elmondja, hogy határidő hosszabbítási kérelmet nyújtott be a társulás a romló ivóvízminőség miatt elhúzódó átadás-átvételi eljárásra hivatkozva. A projektet teljes egészében a társulás kezeli. A bérlakás pályázat kiírásához hozzáfűzi, hogy az óvadék összege a korábbi bérlő terhére visszatartásra került, mert javításokra volt szükség. A szennyvízberuházás átadás-átvételi eljárásával kapcsolatosan elmondja, hogy 4 részből áll, melyből kettő már megtörtént a képviselő-testület jóváhagyásával. Az egyik a szennyvízkozmű-vagyon átvétele, a másik a két jármű, melyből a szippantó kocsit került a tulajdonunkba. A konzorciumi megállapodás még az irányító hatóság előtt van jóváhagyás céljából. A fenntartási időszakra szükséges ezt megkötni mivel a

társulást meg szeretnénk szüntetni. Az utolsó lépés lesz majd ezeket követően a pénzeszköz átadás elfogadása, mely a társulás megszűnésével egyébként meg kell-hogy történjen.

Liebhaber Gáborné intézményvezető:

A két ülés között történt egyéb események között szeretné megemlíteni, hogy október 24-én és október 27-én az óvoda intézményébe látogatott polgármester úr és jegyző úr is többek között. Ezen a héten volt két nevelés nélküli munkanap, melyeken a saját pályázatának és egy másik óvodapedagógus, Fekete Csabáné korábban már ismertetett pályázatának védekező zajlott. Azóta már beszámolhatunk arról, hogy mindkét pályázat 95 %-os eredménnyel sikeresen zárult, így az 5 éves végrehajtási szakaszba léphet január 1-től.

Matuszka Antal polgármester:

Megköszöni a kiegészítést. Valóban fontos esemény volt ez. Nagyon jó kezdeményezésnek tartja a pályázatban foglaltakat. Örülne, ha ezek a sikerek és programok nyilvánosságra is kerülnének, legyünk büszkéek arra amiben jók vagyunk.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

142/2017.(XI.30.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

- 1./ tudomásul vette a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről,
- 2./ elfogadta a testületet érintő eseményekről, és
- 3./ elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

2./ Napirendi pont:

A képviselő-testület közszolgáltatási rendeleteinek felülvizsgálata

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Ismerteti az előterjesztést az előzetesen kiküldött írásos anyag szerint. Ez a felülvizsgálat a vonatkozó díjtételekre vonatkozik elsősorban. A napirend tárgyát képező rendeletek a temetkezési rendelet és a hulladékrendelet módosítása sem indokolt jelenleg. Ennek

megfelelően készült a határozati javaslat. A temetőgondnok bérezésével kapcsolatosan lesz majd szükség egyeztetésre a cég vezetőivel a közeljövőben. A Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság (továbbiakban: PÜTB) tárgyalta az előterjesztést.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

143/2017.(XI.30.) Kt. határozat

Tárgy: Közzolgáltatási rendeletek felülvizsgálata

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 14/2000. (IX.15.) Ör. számú rendeletét és a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közzolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 9/2015.(V.4.) önkormányzati rendeletét felülvizsgálta és megállapítja, hogy azok módosítása jelenleg nem szükséges.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

3./ Napirendi pont:

Bérlakások bérleti díjának megállapítása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Ismerteti az előzetesen kiküldött előterjesztést. A lakbérek emelését javasolja a várható infláció mértékével, mely 10 Ft / négyzetméter mértékű lenne. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, és hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület az előterjesztést **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbiak szerint rendelkezett hozta:

15/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelet az önkormányzati tulajdonú lakások bérletének szabályairól, valamint a lakbérek mértékéről szóló 13/2002.(VIII.30.) rendelet módosításáról

4./ Napirendi pont:

A helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek felülvizsgálata

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Ismerteti az előterjesztést az előzetesen kiküldött írásos anyag szerint. A napirend tárgyát képező helyi iparüzési adó rendelet és kommunális adó rendelet módosítása nem indokolt jelenleg. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A PÜTB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

144/2017.(XI.30.) Kt. határozat

Tárgy: Helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek felülvizsgálata

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 14/2014. (XI.28.) önkormányzati rendeletét és a helyi iparüzési adóról szóló 24/2011. (XII.30.) Ör. rendeletét felülvizsgálta és megállapítja, hogy azok módosítása jelenleg nem szükséges.

Határozatról értesítést kap:

1./ Matuszka Antal polgármester

2./ Gárgyán István jegyző

3./ Irattár

5./ Napirendi pont:

Helyi díjak és Művelődési Ház szolgáltatási díjainak felülvizsgálata

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztést, mely két külön határozati javaslatot tartalmaz. A helyi díjak módosítására a művelődési ház intézményvezetőjétől érkezett javaslat az intézmény bizonyos bérleti díjainak emelésére. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

145/2017.(XI.30.) Kt. határozat

Tárgy: Helyi díjak megállapítása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény. 107. §-ában biztosított tulajdonosi rendelkezési jogkörében eljárva az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak hasznosítása, valamint a helyi bevételek növelése érdekében, díjmegállapító hatáskörében a határozat mellékletét képező díjtáblázatban foglaltak szerint határozza meg az egyes díjtételeket.

A Képviselő-testület által megállapított díjak 2018. január 1. napjától kerülnek alkalmazásra, ezzel egyidejűleg a Képviselő-testület 159/2016.(XI.24.) Kt. határozata hatályát veszti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy bérbeadói jogkörének gyakorlása körében szükség szerint kezdeményezze a bérleti szerződések Ptk. Szabályai szerinti módosítását a megállapított díjtételek érvényesítése érdekében.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határidő: azonnal

A képviselő-testület a határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 4./ Zombori Istvánné, a Művelődési Ház igazgatója
- 5./ Szondi Sándor, a sportcsarnok gondnoka
- 6./ irattár

2018. január 1-től érvényes díjtételek	
Cím	Bruttó összeg
1. Önkormányzat tulajdonában lévő, nem lakás céljára szolgáló helységek bérleti díja:	
Sportcsarnok	
- terembérlet	3.600 Ft / óra
- családi rendezvény esetén	350,-Ft/fő, minimum összeg 70.000,-Ft
- kisterem (szertár)	12.000,-Ft/alkalom
Zákányszéki Művelődési Ház terembérleti díjai:	
Irodahelyiség bérbe adása: Minimális bérleti időtartam: 1 hónap <i>A bérleti díj tartalmazza a közüzemi díjakat.</i>	1500 Ft / m ² / hó
Vásár vagy egyéb rendezvény esetén:	
- egyéb terem esetén	2.700 Ft / óra
- nagyterem esetén	3.000 Ft / óra
Esküvő, családi rendezvény, egyéb igénybevétel max. 5 óra időtartamra	28.000,-Ft/alkalom
Családi rendezvények 5 óra időtartamot meghaladó Igénybevétel esetén (max. 100 főig) <i>A bérleti díj tartalmazza az eszközök használati díját.</i>	39.000,-Ft/alkalom
Lakodalom, vagy 100 főt meghaladó rendezvény esetén <i>A bérleti díj tartalmazza az eszközök használati díját.</i>	70.000,-Ft/alkalom
Állatfelvásárló telep (hrs.: 018/23)	
bérleti díja deponálási célra	90.000 Ft/hó
Erdei pihenő	6.000,-Ft/alkalom
Ifjúsági Klub (max. 40 főig)	15.000,-Ft/alkalom (Az 1 hónap időtartamot- és havonta 10 alkalmat meghaladó igénybevétel esetén a díjmegállapítás polgármesteri hatáskörbe utalva, egyedi szerződés kötése mellett.)
2. Földhaszonbérletek:	25 Ft/m ² /év
3. Területhasználati díj (volt szakszövetkezeti major területén lévő üres telek)	70 Ft/m ² /év

Matuszka Antal polgármester:

A művelődési ház szolgáltatási díjainak emelésére nem érkezett javaslat, így annak módosítását nem javasolja. Eszerint készült a határozati javaslat. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

146/2017.(XI.30.) Kt. határozat

Tárgy: Edénykölcsonzési díjak- és a teleház szolgáltatási díjainak meghatározása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény. 107. §-ában biztosított tulajdonosi rendelkezési jogkörében eljárva az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak hasznosítása, valamint a helyi bevételek növelése érdekében, díjmegállapító hatáskörében az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület a 152/2015.(XI.26.) Kt. határozatában megállapított díjakat nem módosítja.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határidő: azonnal

A képviselő-testület a határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 4./ Zombori Istvánné, a Művelődési Ház vezetője
- 5./ irattár

6./ Napirendi pont:

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde téli zárva tartása

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Ismerteti az előzetesen írásban kiadott előterjesztést. A kérelem szerint december 27-29. napjain szüneteltetné tevékenységeit az intézmény. Az előterjesztést az Oktatási, Kulturális és Szociális Bizottság (továbbiakban: OKSZB) tárgyalta.

Szell-Tanács Tünde képviselő, OKSZB alelnöke:

Az OKSZB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek.

Gárgyán István jegyző:

Felhívja az intézményvezető figyelmét, hogy a gyermekétkeztetésről gondoskodjon a szünet ideje alatt is a szociális intézménnyel történő mielőbbi megállapodás formájában.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

147/2017.(XI.30.) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde év végi zárva tartási kérelme

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde fenntartójaként úgy dönt, hogy az intézmény szolgáltatásait (bölcsőde, óvoda, konyha) szünetelteti 2017. december 27, 28, 29. napokon.

Határozatról értesül:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Liebhaber Gáborné intézményvezető
- 4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 5./ Irattár

7./ Napirendi pont: Egyéb előterjesztések:

7.1. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Csongrád Megyei Kormányhivatali ellenőrzése

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Felkéri az intézményvezetőt a részletek ismertetésére

Liebhaber Gáborné intézményvezető:

2017. október 16-án törvényességi ellenőrzést tartott a Csongrád Megyei Kormányhivatal a bölcsőde intézményegységben. Ezt az ellenőrzést megelőzte október 10-én a módszertani

bölcsőde szakértőjének ellenőrzése. Mindkét jegyzőkönyv elkészült ezért kerülnek most egyszerre a képviselő-testület elé azok intézkedést igénylő elemei. Kitér arra, hogy a bölcsőde számítógépének cseréje szükséges, valamint mivel 2 éves kort betöltött gyermekeket fogadnak, ezért szükséges rácsos kiságy és tipegő beszerzése is. Ezek lennének az elsőként szükséges teendők, valamint ezen felül a vonatkozó rendeletben megváltozott a kötelező munkaruha juttatás szabályozása. Ezáltal új munkaruhák beszerzésének támogatása is terheli majd a költségvetést. A szakértői jegyzőkönyvben foglaltak is vannak maguk után feladatokat, főként játékok és berendezések beszerzésére vonatkozóan. Összesen így megközelítőleg 750 ezer forintba lenne szükség az előírtak teljesítéséhez, pótlásához. Kéri a Képviselő-testület támogatását.

Matuszka Antal polgármester:

Megköszöni az előterjesztést. A költségvetés most lehetőséget biztosít ezek teljesítésére, így a határozati javaslatban foglalt ütemezéssel támogatásra javasolja a szükséges beszerzéseket. Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Papp László képviselő, PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Szell-Tanács Tünde képviselő, OKSZB alelnöke:

Az OKSZB tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja a testületnek az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

148/2017.(XI.30.) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Csongrád Megyei Kormányhivatali ellenőrzése

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megismerte a Csongrád Megyei Kormányhivatal Jogi és Hatósági Főosztály Szociális, Igazságügyi és Gyámügyi osztálya Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsődére (továbbiakban: Intézmény) vonatkozó rendes hatósági ellenőrzési jegyzőkönyvét, valamint a Magyar Bölcsődék Egyesülete szakmai ellenőrzéséről szóló feljegyzését.

2./ Képviselő-testület a jegyzőkönyvben és szakmai feljegyzésben foglaltak teljesítésére 250.000 Ft-ot a Zákányszék Község Önkormányzata az önkormányzat és szervei 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól szóló 1/2017.(II.17.) önkormányzati rendeletében a tartalék terhére, 500.000 Ft-ot az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletében biztosítja az intézmény részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határozatról értesül:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Liebhaber Gáborné intézményvezető
- 4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 5./ Irattár

7.2. 2017. évi közbeszerzési terv módosításának

Előadó: Matuszka Antal polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Ismerteti az előzetesen írásban kiküldött előterjesztést. A nyertes, támogatási szerződéssel rendelkező pályázatok közbeszerzési eljárásai kerülnek most rögzítésre a tervben. A közbeszerzési tanácsadó közreműködésével készült a határozati javaslat az idei évben induló eljárásokról. Az előterjesztést a PÜTB tárgyalta.

Papp László PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

149/2017.(XI.30.) Kt. határozat

Tárgy: 2017. évi közbeszerzési terv módosításának elfogadása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. §-a alapján az önkormányzati beszerzésekre elkészített módosított 2017. évi közbeszerzési tervet a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

Éves közbeszerzési terv

Ajánlatkérő neve: Zákányszék Község Önkormányzata
 Székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
 Beszerzés éve: 2017.

I. Árubeszerzés

Beszerzés meghatározása, megnevezése (tárgy, mennyiség)	CPV kód	Beszerzés becsült értéke (nettó Ft)	Beszerzés tervezett kezdete	Alkalmazott/választott eljárás típusa	Megjegyzés
Közösségi értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					
Nemzeti értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					

II. Építési beruházás

Beszerzés meghatározása, megnevezése (tárgy, mennyiség)	CPV kód	Beszerzés becsült értéke (nettó Ft)	Beszerzés tervezett kezdete	Alkalmazott/választott eljárás típusa	Megjegyzés
Közösségi értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					
Nemzeti értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése és Sportcsarnok felújítása	45.00.00.00-7	-	2017. negyedik félév	Kbt. 115. § (2) bekezdés szerinti eljárás	
Zákányszék környezetvédelmi infrastruktúrájának fejlesztése	45.00.00.00-7	-	2017. negyedik félév	Kbt. 115. § (2) bekezdés szerinti eljárás	

III. Szolgáltatás, megrendelés

Beszerzés meghatározása, megnevezése (tárgy, mennyiség)	CPV kód	Beszerzés becsült értéke (nettó Ft)	Beszerzés tervezett kezdete	Alkalmazott/választott eljárás típusa	Megjegyzés
Közösségi értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					
Nemzeti értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					

IV. Építési koncessziós

Beszerzés meghatározása, megnevezése (tárgy, mennyiség)	CPV kód	Beszerzés becsült értéke (nettó Ft)	Beszerzés tervezett kezdete	Alkalmazott/választott eljárás típusa	Megjegyzés
---	---------	-------------------------------------	-----------------------------	---------------------------------------	------------

megnevezése (tárgy, mennyiség)		értéke (nettó Ft)	kezdet		
Közösségi értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					
Nemzeti értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					

V. Szolgáltatási koncesszió

Beszermés meghatározása, megnevezése (tárgy, mennyiség)	CPV kód	Beszermés becsült értéke (nettó Ft)	Beszermés tervezett kezdete	Alkalmazott/választott eljárás típusa	Megjegyzés
Közösségi értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					
Nemzeti értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					

7.3. A Zákányszéki Múvelődési Ház és Könyvtár eszközbeszerzésének támogatása

Előadó: Matuszka Antal polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal polgármester:

Ismerteti az előzetesen írásban kiküldött előterjesztést. Az elektronikus kölcsönzés bevezetéséhez szükséges egy megfelelő laptop beszerzése. Az előterjesztést a PÜTB tárgyalta.

Papp László PÜTB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal polgármester:

Szavazásra bocsátja az előterjesztést.

A Képviselő-testület az előterjesztést **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

150/2017.(XI.30.) Kt. határozat

Tárgy: A Zákányszéki Múvelődési Ház és Könyvtár eszközbeszerzésének támogatása

Határozat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybéli előterjesztést megtárgyalta, a Zákányszéki Múvelődési Ház és Könyvtár

számára az elektronikus könyvtári kölcsönzés biztosításához szükséges informatikai eszközök beszerzését szükségesnek tartja és támogatja.

2./ A Képviselő-testület az eszközbeszerzéshez 250.000 Ft-ot azaz kétszáz-ötvenezer forintot biztosít az önkormányzat és szervei 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól szóló 1/2017.(II.17.) önkormányzati rendeletében megjelölt tartalék terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Erről értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Zombori Istvánné intézményvezető
- 4./ Veres Zoltánné pénzügyi ügyintéző
- 5./ irattár

Matuszka Antal polgármester:

A napirendek után megköszöni mindenki segítő közreműködését, melyet a böllénap lebonyolításához nyújtott.

Csóti József László képviselő:

Elmondja, hogy a vásári napokon az átmenő nagy forgalom hatására nagyon sok hulladék kerül eldobásra, főleg külterületen. Jó lenne, ha a mezőőreink ezeken a napokon figyelnék ezeket a helyeket, hátha csökkenne a szemetelés. A Kistemplom-Tanya Vadásztársaság most tavasszal szemétszedési akciót hirdetett és ennek során szembesült a problémával. Közel 7 t szemetet szedtek össze a benzinkúttól a felvásárló telepig. Véleményezi, hogy más útszakaszon is hasonlóan rossz lehet a helyzet. Bírsággal talán hatásosan fel lehetne hívni a figyelmét a szemetelőknél.

Matuszka Antal polgármester:

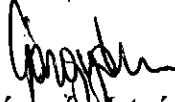
Megköszöni az észrevételt és felhívja a mezőőrök figyelmét erre a problémára. A következő alkalommal kint lesznek az út mellett. A hulladékgazdálkodás külterületen dolgozó munkatársa Tandari István is többször jelzett már illegális hulladéklerakással kapcsolatos problémát. Az önkormányzat igyekszik megtenni a szükséges intézkedéseket lehetőségei szerint.

Mivel további nyílt ülésen tárgyalásra kerülő előterjesztés és közérdekű hozzászólás nem volt az ülés nyílt részét bezárja. Bursa Hungarica pályázatok elbírálása következik ezért zárt ülést rendel el.

k.m.f.


Matuszka Antal
polgármester




Gárgyán István
jegyző

MEGHÍVÓ

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2017. november 30-án (csütörtökön) 14 órai kezdettel
tartja következő ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Napirendje:

1./ *Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

2./ *A képviselő-testület közszolgáltatási rendeleteinek felülvizsgálata*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

3./ *Bérlakások bérleti díjának megállapítása*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

4./ *A helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek felülvizsgálata*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

5./ *Helyi díjak és Művelődési Ház szolgáltatási díjainak felülvizsgálata*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

6./ *Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde téli zárva tartása*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

7./ *Egyéb előterjesztések*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

Gárgyán István jegyző

8./ *Zárt ülésen:*

- *Bursa Hungarica pályázatok elbírálása*

Előadó: Matuszka Antal polgármester

A meghívót kapják:

1. Képviselő-testület tagjai
2. Gárgyán István jegyző
3. Fodor János bizottsági tag
4. Intézményvezetők
5. B. Nagy László országgyűlési képviselő
6. dr. Szántó Mária hivatalvezető, CSMKH Mórakalmi Járási Hivatala

Írásos anyagot kapnak az 1-4. pont alatt feltüntetettek.

Zákányszék, 2017. november 23.


Matuszka Antal
polgármester



JELENLÉTI ÍV

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2017. november hó 30. napján megtartott üléséről.

Polgármester:

Matuszka Antal

.....
.....

Képviselők:

1. Adamik István

.....
.....

2. Csóti József László

.....
.....

3. Kazi Péter

.....
.....

4. Papp László

.....
.....

5. Sas Györgyné

.....
.....

6. Széll-Tanács Tünde

.....
.....

Meghívottak:

Név:

Aláírás:

Gárgyán István (jegyző)

.....
.....

TANÁCS GÁBOR

.....
.....

ZOMBORI ISTVÁNNA

.....
.....

LIEBÁBER FÁBORNA

.....
.....

MAKRA JÓZSEFNE

.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zákányszék Község Önkormányzata
polgármesterétől

Tárgy: jelentés

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

az alábbiakban adok jelentést a két ülés közötti, döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő eseményekről és lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

1./

A két ülés közötti döntések, intézkedések

A két ülés között - a Képviselő-testületet érintő - döntések, intézkedések nem születtek.

2./

A testületet érintő események

Tájékoztatás polgármester szabadságának kiadásáról az előző rendes testületi ülés óta eltelt időszak tekintetében:

október 2 - 11.: 8 munkanap,
november 6 - 8.: 3 munkanap,
összesen: 11 munkanap

Egyéb eseményekről a testületi ülésen adok szóbeli tájékoztatást.

3./

Lejárt határidejű határozatok végrehajtása

Kt. határozat száma	Tárgy	Végrehajtás
120/2012.(X.25.)	Zákányszék községben a külföldi vendégmunkásokkal összefüggésben kialakult helyzet elemzése.	A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást.
92/2017.(VI.29.)	A KEOP-1.3.0/09-11-2011-0021 és KEHOP-2.1.4-15-2016-00001 számú Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Program keretében létrejött víziközmű vagyon térítésmentes vagyonátadása	A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást.
118/2017.(IX.28.)	Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
120/2017.(IX.28.)	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának, házirendjének, pedagógiai programjának módosítása, 2017-2018 éves munkaterv elfogadása, Intézményi Belső Kontrollrendszerének megismerése	A szükséges intézkedések megtörténtek.

124/2017.(IX.28.)	Zákányszék Község Önkormányzata Mórahalmi Városfejlesztő Kft-ben lévő 1 %-os üzletrészenek értékesítése	A szükséges intézkedések megtörténtek, a szerződés aláírása és teljesítése megtörtént.
125/2017.(IX.28.)	"Zákányszék Község Fenntartható Fejlődés Helyi Programjának felülvizsgálata" című dokumentum jóváhagyása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
126/2017.(IX.28.)	Pályázat kiírása a Zákányszék, Kossuth u. 58. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadására	A pályázat kiírása és elbírálása is megtörtént már. A szerződés megkötésére került.
127/2017.(IX.28.)	Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez történő 2018. évi csatlakozás	A mai testületi ülés napirendjén szerepel a beérkezett pályázatok elbírálása.
128/2017.(IX.28.)	Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetése és Szennyvíztisztítása beruházás keretében létrejött szennyvízközmű vagyoni térítésmentes vagyónátvétele	A testületi ülésen szóban adok tájékoztatást.
134/2017.(X.18.)	Zákányszék, Kossuth u. 58. szám alatti önkormányzati bérlakás bérbeadása	A lakásbérleti szerződés megkötésére került.
140/2017.(XI.16.)	Sas Györgyné Intézményvezetői megbízásának 2. ciklus véleményezése	A vélemény megküldése megtörtént.

a fentiekkel kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

...../2017. (XI.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről, a testületet érintő
eseményekről és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Határozati javaslat

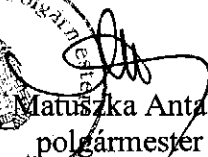
Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

- 1./ tudomásul vette a két ülés közötti döntésekről, intézkedésekről,
- 2./ elfogadta a testületet érintő eseményekről, és
- 3./ elfogadta a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

Zákányszék, 2017. november 23.


Matuszka Antal
* polgármester

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

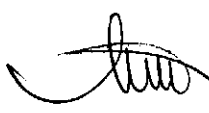
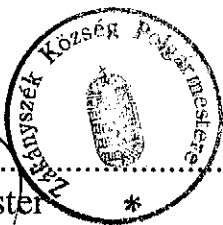
Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: *Közzszolgáltatási rendeletek felülvizsgálata*

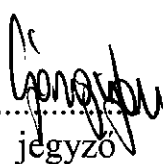
Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

Készítette: Tanács Gábor

Látta:


polgármester 

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:


jegyző 

Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Szám: **3177-3**/2017.

Tárgy: Közzolgáltatási rendeletek
felülvizsgálata

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jogszabályi előírásoknak megfelelően önkormányzati rendeletekben szabályozza a közzolgáltatások ellátásának rendjét az alábbiak szerint:

- a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 14/2000. (IX.15.) Ör. számú rendelet,
- a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közzolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 9/2015.(V.4.) önkormányzati rendelet.

A közzolgáltatási rendeletek módosítását korábban a közzolgáltatási díjak felülvizsgálata indokolta. A közzolgáltatások jogszabályi környezete az elmúlt időszakban jelentősen megváltozott, kevés közzolgáltatási díjtétel meghatározása maradt csak önkormányzati hatáskörben.

Temetkezési közzolgáltatás:

A Csongrád Megyei Kegyeleti Kft-vel (mint megbízottal), 2011.02.10-én kötött Kegyeleti közzolgáltatási szerződés 5.2 pontja alapján:

„A temető üzemeltetésével kapcsolatos bevételek köre: a Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete 14/2000.(IX.15.) önkormányzati rendelet melléklete szerinti díjtételek.

...

Az önkormányzati rendelet szerinti díjakat a Megbízott minden tárgyév november 15-ig írásban megtett előterjesztése alapján, a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett – időarányos - inflációt figyelembe véve évente a Megbízó az Önkormányzat testületi döntésével módosítja.”

A Csongrád Megyei Kegyeleti Kft. nem élt írásbeli előterjesztéssel a díjak emelésére vonatkozólag, ezért a díjak módosítása nem indokolt.

A települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közzolgáltatások:

Az önkormányzatnak csak a települési folyékony hulladék elszállítására vonatkozó díjtétel meghatározására maradt jogköre. A települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közzolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 9/2015.(V.4.) önkormányzati rendelet szerint:

„A nkösz. közzolgáltatás díja

18. §

(1) A kötelező nkösz. közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználók a közszolgáltatásért a közszolgáltató által a helyszínen kiállított számla alapján díjat kötelesek fizetni.

(2) A nkösz. közszolgáltatót megillető közszolgáltatási díj egytényezős, amelyet a közszolgáltató a Vgt. 44/D. § (1) – (2) bekezdéseiben foglaltak alapján határoz meg. A díjat ezen rendelet Melléklete tartalmazza.”

...

„Melléklet a 9/2015.(V.4.) önkormányzati rendelethez

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése, elszállítása és ártalommentes elhelyezése:

Derítő akna szippantás 2254,-Ft/köbméter + ÁFA+ elhelyezési díj

Úrgödrös WC 3959,-Ft/db + ÁFA + elhelyezési díj”

A vonatkozó díjakat érintő jogszabályi változás nem történt, módosításra vonatkozó javaslat nem érkezett a közszolgáltatást ellátó cégtől, így díjmódosítás nem indokolt.

A képviselő-testület közszolgáltatási rendeleteinek felülvizsgálatával kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

..../2017.(XI.....) Kt. határozat

Tárgy: Közszolgáltatási rendeletek felülvizsgálata

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 14/2000. (IX.15.) Ör. számú rendeletét és a települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatások kötelező igénybevételéről szóló 9/2015.(V.4.) önkormányzati rendeletét felülvizsgálta és megállapítja, hogy azok módosítása jelenleg nem szükséges.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

Zákányszék, 2017. november 21.



Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: 2018. évi lakbérek megállapítása

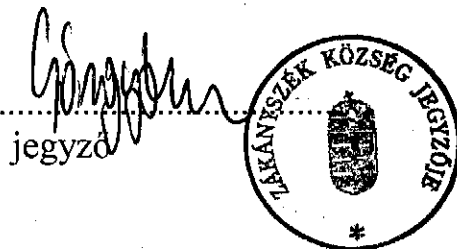
Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB

Készítette: Boldogné Fodor Erzsébet

Látta:
polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:
jegyző



Zákányszék Község Polgármesterétől
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. – Tel.: 62/590-490

3177-4
Száma:/2017.

Tárgy: 2018. évi lakbérek megállapítása

**Zákányszék Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete részére
Helyben**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zákányszék Község Önkormányzata tulajdonában levő lakások bérlői által fizetendő lakbérek mértékét az önkormányzati tulajdonú lakások bérletének szabályairól, valamint a lakbérek mértékéről szóló 13/2002. (VIII. 30.) Ör. rendelet 2. számú melléklete határozza meg.

A költségalapú bérlakásokat pályázattámogatással építettük meg. A támogatási szerződésben előírt kötelezettség a lakbérek infláció értékével való növelése.

A Magyar Nemzeti Bank előrejelzése szerint a 2017. évi infláció mértéke 2,2 % körül prognosztizálható. Ez a Bérlakások lakbérében 10 Ft/m² emelést jelent.

A fentiek értelmében az alábbi javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé!

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a lakbéreket a várható inflációval megegyező mértékben emelje meg 2018. január 1-től.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17.§-a előírja, hogy a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

I. Önkormányzati rendelet hatásai:

a) társadalmi hatásai:

- a rendeletnek társadalmi hatásai nincs

b) gazdasági hatásai:

- közvetlen gazdasági hatása nincs

c) költségvetési hatásai:

- az önkormányzat bevételei növekednek.

d) környezeti következményei:

- környezeti következményei nincsenek

e) egészségügyi következményei:

- egészségügyi következményei nincsenek

f) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

- A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

II. Önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében szükséges

Elmaradásának várható következménye: a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek megszegése.

III. Önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek

a) személyi feltételek:

- nem változnak,

b) szervezeti feltételek:

- nem változnak,

c) tárgyi feltételek:

nem változnak,

d) pénzügyi feltételek:

A rendelet alkalmazása nem jár kiadásnövekedéssel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a lakbéremelésre vonatkozó rendelet-tervezetet szíveskedjék megtárgyalni és elfogadni.

Zákányszék, 2017. november 21.

Tisztelettel:


Matuszka Antal
polgármester



Rendelet-tervezet

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (...) Ör. rendelete az önkormányzati tulajdonú lakások bérletének szabályairól, valamint a lakbérek mértékéről szóló 13/2002.(VIII.30.) rendelet módosításáról

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 9. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzati tulajdonú lakások bérletének szabályairól, valamint a lakbérek mértékéről szóló 13/2002. (VIII. 30.) Kt. rendelet 2. számú melléklete helyébe ezen rendelet melléklete lép.

2. §

(1) Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.

(2) Ez a rendelet 2018. január 2-án hatályát veszti.

Matuszka Antal
polgármester

Gárgyán István
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2017.

Gárgyán István
jegyző

Melléklet az/2017 () Ör rendelethez

Az önkormányzati lakások bérleti díja

Komfortfokozat	Közérdekű bérlakások Ft/m2/hó	Költségalapú Ft/m2/hó
Összkomfortos	nincs	454.-

**Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2017. (XII.1.) önkormányzati rendelete
az önkormányzati tulajdonú lakások bérletének szabályairól, valamint a lakbérek
mértékéről szóló 13/2002.(VIII.30.) rendelet módosításáról**

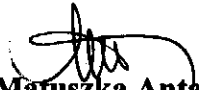
Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 9. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

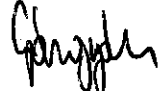
Az önkormányzati tulajdonú lakások bérletének szabályairól, valamint a lakbérek mértékéről szóló 13/2002. (VIII. 30.) rendelet 2. számú melléklete helyébe ezen rendelet melléklete lép.

2. §

Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.

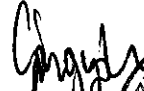

Matuszka Antal
polgármester




Gárgyán István
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2017. december 1.


Gárgyán István
jegyző

Melléklet a 15/2017.(XII.1.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzati lakások bérleti díja

Komfortfokozat	Közérdekű bérlakások Ft/m ² /hó	Költségalapú Ft/m ² /hó
Összkomfortos	nincs	454.-

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

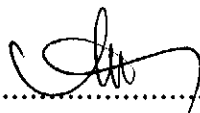
Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya:

Helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek felülvizsgálata

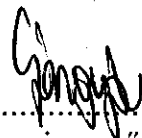
Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

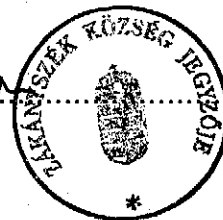
Látta:


polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:


jegyző



Zákányszék Község Önkormányzata
jegyzőjétől

3177-5 / 2017.

Tárgy: Helyi adókról szóló önkormányzati
rendeletek felülvizsgálata

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete helyi adókról szóló hatályos rendeletei:

- a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 14/2014. (XI.28.) önkormányzati rendelet
- a helyi iparüzési adóról szóló 24/2011. (XII.30.) Ör. rendelet.

Az önkormányzati rendeleteket érintő jogszabályváltozások az elmúlt időszakban nem születtek, az adó mértékének módosítása nem indokolt jelenleg.

A képviselő-testület helyi adókról szóló hatályos rendeleteinek felülvizsgálatával kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

..../2017.(XI.....) Kt. határozat

Tárgy: Helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek felülvizsgálata

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 14/2014. (XI.28.) önkormányzati rendeletét és a helyi iparüzési adóról szóló 24/2011. (XII.30.) Ör. rendeletét felülvizsgálta és megállapítja, hogy azok módosítása jelenleg nem szükséges.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

Zákányszék, 2017. november 21.



Matuszka Antal
polgármester

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

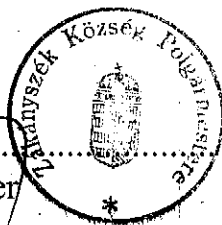
Az előterjesztés tárgya: **Helyi díjak megállapítása**

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

Készítette: Tanács Gábor

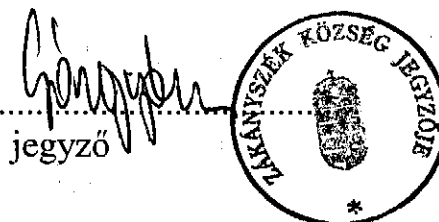
Látta:

polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

jegyző



Zákányszék Község Önkormányzata Polgármesterétől
Zákányszék, Lengyel tér 7.

3177-6

Szám:/2017.

Tárgy: Helyi díjak megállapítása

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2016. november hónapban foglalkozott legutóbb a helyi bevételek felülvizsgálatával és a díjtételek emelésével, mely téma ismét aktuálissá vált. Az egyeztetés megtörtént az érintettekkel a díjak változtatására vonatkozóan.

A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetője a 159/2016. (XI.24.) Kt. határozattal megállapított terembérlési díjakkal kapcsolatosan az előterjesztés mellékletét képező javaslattal élt.

A sportszarnok, az ifjúsági klub és az erdei pihenő díjaival kapcsolatosan Szondi Sándor gondnok nem javasol módosítást. Egyéb díjak módosítására javaslat nem érkezett.

A helyi díjak megállapítására az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

..../2017.(XI.....) Kt. határozat

Tárgy: Helyi díjak megállapítása

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény. 107. §-ában biztosított tulajdonosi rendelkezési jogkörében eljárva az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak hasznosítása, valamint a helyi bevételek növelése érdekében, díjmegállapító hatáskörében a határozat mellékletét képező díjtáblázatban foglaltak szerint határozza meg az egyes díjtételeket.

A Képviselő-testület által megállapított díjak 2018. január 1. napjától kerülnek alkalmazásra, ezzel egyidejűleg a Képviselő-testület 159/2016.(XI.24.) Kt. határozata hatályát veszti.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy bérbeadói jogkörének gyakorlása körében szükség szerint kezdeményezze a bérleti szerződések Ptk. Szabályai szerinti módosítását a megállapított díjtételek érvényesítése érdekében.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határidő: azonnal

A képviselő-testület a határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Határozatról értesítést kap:

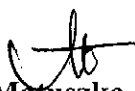
- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 4./ Zombori Istvánné, a Művelődési Ház igazgatója
- 5./ Szondi Sándor, a sportcsarnok gondnoka
- 6./ irattár

...../2017.(XI.....) Kt. határozat melléklete:

2018. január 1-től érvényes díjtételek	
Cím	Bruttó összeg
1. Önkormányzat tulajdonában lévő, nem lakás céljára szolgáló helységek bérleti díja:	
Sportcsarnok	
- terembérlet	3.600 Ft / óra
- családi rendezvény esetén	350,-Ft/fő, minimum összeg 70.000,-Ft
- kisterem (szertár)	12.000,-Ft/alkalom
Zákányszéki Művelődési Ház terembérleti díjai:	
Irodahelyiség bérbe adása: Minimális bérleti időtartam: 1 hónap <i>A bérleti díj tartalmazza a közüzemi díjakat.</i>	1500 Ft / m2 / hó
Vásár vagy egyéb rendezvény esetén:	
- egyéb terem esetén	2.700 Ft / óra
- nagyterem esetén	3.000 Ft / óra
Esküvő, családi rendezvény, egyéb igénybevétel max. 5 óra időtartamra	28.000,-Ft/alkalom
Családi rendezvények 5 óra időtartamot meghaladó Igénybevétel esetén (max. 100 főig) <i>A bérleti díj tartalmazza az eszközök használati díját.</i>	39.000,-Ft/alkalom
Lakodalom, vagy 100 főt meghaladó rendezvény esetén <i>A bérleti díj tartalmazza az eszközök használati díját.</i>	70.000,-Ft/alkalom
Állatfelvásárló telep (hrs.: 018/23)	
bérleti díja deponálási célra	90.000 Ft/hó
Erdei pihenő	6.000,-Ft/alkalom

Ifjúsági Klub (max. 40 főig)	15.000,-Ft/alkalom (Az 1 hónap időtartamot- és havonta 10 alkalmat meghaladó igénybevétel esetén a díjmegállapítás polgármesteri hatáskörbe utalva, egyedi szerződés kötése mellett.)
2. Földhaszonbérletek:	25 Ft/m ² /év
3. Területhasználati díj (volt szakszövetkezeti major területén lévő üres telek)	70 Ft/m ² /év

Zákányszék, 2017. november 21.


 Matuszka Anikó
 polgármester





Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
6787 Zákányszék, Dózsa György u. 45.
e-mail: muvelodesihaz@zakanysek.hu
tel.: 62/590-080

04/2017.

Tárgy: Terembérleti díjak emelése

Zákányszék Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete

Zákányszék

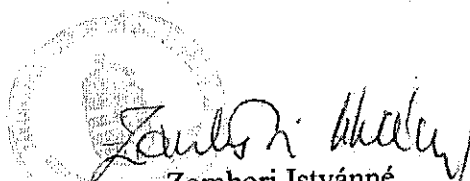
Tisztelt Képviselő-testület!

Intézményünknel alkalmazott terembérleti díjak emelésére az alábbi javaslatot teszem:

Jelenlegi terembérleti díjak		2018 évre javasolt
Nagyterem 2500.-Ft/óra	Fűtési időszakban 2700.-Ft/óra	Nagyterem 3000.-Ft/óra
Egyéb terem 2300.-Ft/óra	Fűtési időszakban 2500.-Ft/óra	Egyéb terem 2700.-Ft/óra
Esküvő, családi rendezvény, egyéb igénybevétel max 5 óra időtartamra 28.000.-Ft/alkalom		Ezen tétel emelését nem javaslom!
Családi rendezvények 5 óra időtartamot meghaladó igénybevétel esetén (max. 100 főig) 39.000.-Ft/alkalom A bérleti díj tartalmazza az eszközök díját.		Ezen tétel emelését nem javaslom!
Lakodalom vagy 100 főt meghaladó rendezvény esetén 70.000.-Ft/alkalom A bérleti díj tartalmazza az eszközök díját.		Ezen tétel emelését nem javaslom!

Az intézmény használati- és háztartási eszközeinek kölcsönzési díját, valamint a teleház szolgáltatásainak emelését nem látom indokoltnak.
Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait, hogy a terembérleti díjakra vonatkozó javaslatomat elfogadni szíveskedjenek.

Zákányszék, 2017. november 20.


Zombori Istvánné
intézményvezető

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: **Edénykölcsonzési díjak- és a teleház szolgáltatási díjainak meghatározása**

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

Készítette: Tanács Gábor

Látta:

polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

jegyzo



Zákányszék Község Polgármestere
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Szám: 3177-7 /2017.

Tárgy: Edénykölcsonzési díjak- és a teleház szolgáltatási díjainak meghatározása

**Zákányszék Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2016. november hónapban foglalkozott legutóbb a helyi bevételek felülvizsgálatával és a díjtételek emelésével, mely téma ismét aktuálissá vált. Az egyeztetés megtörtént az érintettekkel a díjak változtatására vonatkozóan.

A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetője a 152/2015. (XI.26.) Kt. határozattal megállapított edénykölcsonzési- és teleház szolgáltatási díjakkal kapcsolatosan nem javasol díjmódosítást.

Az edénykölcsonzési díjak és teleház szolgáltatási díjak megállapítására az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

..../2017.(XI.....) Kt. határozat

Tárgy: Edénykölcsonzési díjak- és a teleház szolgáltatási díjainak meghatározása

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény. 107. §-ában biztosított tulajdonosi rendelkezési jogkörében eljárva az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyak hasznosítása, valamint a helyi bevételek növelése érdekében, díjmegállapító hatáskörében az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület a 152/2015.(XI.26.) Kt. határozatában megállapított díjakat nem módosítja.

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határidő: azonnal

A képviselő-testület a határozat végrehajtásáról külön jelentést nem kér.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 4./ Zombori Istvánné, a Művelődési Ház vezetője
- 5./ irattár

Zákányszék, 2017. november 21.


Matuszka Antal
polgármester

3177-8/217

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: **Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde év végi zárva tartási kérelme**

Készítette: Boldogné Fodor Erzsébet

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

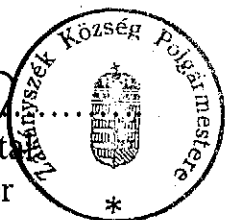
Látta:

.....
Gárgyán István
jegyző



Látta:

.....
Matuszka Antal
polgármester



Zákányszék Község Önkormányzata
polgármesterétől

Tárgy: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és
Bölcsőde év végi zárva tartási kérelme
Melléklet: kérelem

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője kérelemmel fordult önkormányzatunk felé a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde év végi zárva tartása érdekében. A mellékelt kérelem részleteinek megismerése után kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy hozzon döntést, melyhez az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő.

...../2017. (XI.....) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde év végi zárva tartási kérelme

Határozati javaslat

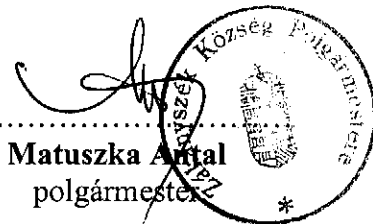
Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde fenntartójaként úgy dönt, hogy az intézmény szolgáltatásait (bölcsőde, óvoda, konyha) szünetelteti 2017. december 27, 28, 29 napokon.

Határozatról értesül:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Liebhaber Gáborné intézményvezető
- 4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 5./ Irattár

Zákányszék, 2017. november 21.

Matuszka Antal
polgármester



Ügyiratszám: 321/2017.

Tárgy: 2017 decemberi zárvatartás kérelme

Tisztelt Képviselő Testület!

A Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde vezetőjeként azzal a javaslattal fordulok Önökhöz, hogy 2017 december 27-28-29. napokon, az óvodai, bölcsődei, főzőkonyhai szolgáltatást szüneteltessük.

- A szünidei étkeztetést vásárolt szolgáltatással oldanánk meg.

Indoklás:

Az iskolai téli szünet ideje alatt az óvoda- és bölcsődeigénylők száma lecsökken, ezért nem gazdaságos az intézmény működtetése.

A két ünnep közötti három napot, gyermek és alkalmazott tölthesse családjá körében.

Tisztelettel kérem Önöket az ügy megtárgyalására, valamint döntéshozatalra!

Zákányszék, 2017. november 17.

Liebhaber Gáborné
intézményvezető

3177-5/2017.

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: **Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
Csongrád Megyei Kormányhivatali ellenőrzése**

Készítette: Boldogné Fodor Erzsébet

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

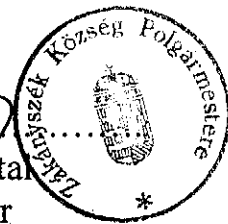
Látta:

.....
Gárgyán István
jegyző



Látta:

.....
Matuszka Antal
polgármester



Zákányszék Község Önkormányzata
polgármesterétől

Tárgy: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és
Bölcsőde Csongrád Megyei
Kormányhivatali ellenőrzése
Melléklet: ellenőrzési jegyzőkönyvek

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csongrád Megyei Kormányhivatal Jogi és Hatósági Főosztály Szociális, Igazságügyi és Gyámügyi osztálya a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde intézményben ellenőrzést hajtott végre.

Az ellenőrzés célja annak megállapítása, hogy Zákányszék Község Önkormányzata fenntartásában lévő intézmény a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik-e.

A jegyzőkönyv és a Magyar Bölcsődék Egyesülete szakmai ellenőrzésről készült feljegyzése az előterjesztés mellékletét képezi.

A jegyzőkönyvben a megállapítások között szerepel a számítógépes rendszer korszerűsítése valamint egy rácsos fa ágy matraccal és fahempergő, valamint munkaruha beszerzése. A módszertani javaslatban további eszközök beszerzését javasolja a Magyar Bölcsődék Egyesülete. Az eszközök beszerzéséről és a módszertani feljegyzésben foglalt javaslatok betartásáról legkésőbb 2018. január 31. napjáig tájékoztatást kér az ellenőrzést végző hatóság.

A bekért árajánlatok alapján:

- a munkaruha költsége :bruttó 235.000,-Ft
- a Számítástechnikai eszköz költsége: bruttó 150000,-Ft
- rácsos fa ágy matraccal és fahempergő: bruttó 57980,-Ft
- módszertani javaslatban szereplő eszközök költsége: bruttó 258. 615,-Ft

A fentiek értelmében az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

...../2017. (XI.....) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Csongrád Megyei Kormányhivatali ellenőrzése

Határozati javaslat

1/ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete(továbbiakban: Képviselő-testület) megismerte a Csongrád Megyei Kormányhivatal Jogi és Hatósági Főosztály Szociális, Igazságügyi és Gyámügyi osztálya Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsődére (továbbiakban: Intézmény) vonatkozó rendes hatósági ellenőrzési jegyzőkönyvét, valamint a Magyar Bölcsődék Egyesülete szakmai ellenőrzésről szóló feljegyzését.

2/ Képviselő-testület a jegyzőkönyvben és szakmai feljegyzésben foglaltak teljesítéséreFt-ot a Zákányszék Község Önkormányzata az önkormányzat és szervei 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól szóló 1/2017.(II.17.) önkormányzati rendeletében a tartalék terhére,Ft-ot az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletében biztosítja -az intézmény részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Határozatról értesül:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Liebhaber Gáborné intézményvezető
- 4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
- 5./ Irattár

Zákányszék, 2017. november 21.

.....

.....
Matuszka Antal
polgármester





CSONGRÁD MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Jegyzőkönyv

Eljáró hatóság megnevezése: Csongrád Megyei Kormányhivatal

Az eljáró ügyintéző neve, beosztása: Balla Erzsébet gyermekvédelmi szakügyintéző
Sebők Antal gyermekvédelmi szakügyintéző

Az ellenőrzés célja, az ügy tárgya: a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés b) pontja alapján annak megállapítása, hogy Zákányszék Község Önkormányzata (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.) fenntartásában lévő **Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde (6787 Zákányszék, Petőfi u. 7.)** engedélyes a jogszabályokban és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltaknak megfelelően működik-e.

A jegyzőkönyv készítésének helye: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
6787 Zákányszék, Petőfi u. 7.

A jegyzőkönyv készítésének időpontja: 2017. október 16.

Az ügyirat száma: CSC/01/451-5/2017.

A meghallgatott személy adatai, lakcíme, eljárás jogi helyzete és elérési lehetősége:

Név:	Liebhaber Gáborné
Lakeím:	6787 Zákányszék, Lengyel tér 8.
Eljárásjogi helyzete:	intézményvezető
Elérhetőségek:	Levélcím: 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7.
	Telefon/fax: 62/290-680
	E-mail: ovoda@zakanszek.hu

A fenntartó részéről az ellenőrzésben részt vevő, meghallgatott személy neve, beosztása elérhetősége: nem jelent meg képviselő

Az ellenőrzésen résztvevő más személy neve, beosztása: Dicsőné Péter Judit- szakmai vezető

A meghallgatott személy jogaira és kötelességeire való figyelmeztetés megtörténte:

A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 5. § alapján megtörtént az ügyfél tájékoztatása az eljárás során őt megillető jogokról és kötelezettségekről, a kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeiről a megküldött Tájékoztatóban foglaltak szerint.

Postacím: Csongrád Megyei Kormányhivatal Jogi és Hatósági Főosztály

Szociális, Igazságügyi és Gyámügyi Osztály

☐ 6722 Szeged, Rákóczi tér 1. ☐ 6701 Szeged, Pf. 1096

☎ +36 (62) 562-616 ☎ +36 (62) 562-617

🌐 www.csmkh.hu ✉ gyam@csongrad.gov.hu

Liebhaber Gáborné sk., Dicsőné Péter Judit sk., Sebők Antal sk., Balla Erzsébet sk.

Az ügyre vonatkozó lényeges nyilatkozatok és megállapítások:

A fenntartó adatai:

Neve:	Zákányszék Község Önkormányzata
Címe:	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Adószáma:	15726573-2-06
Törzskönyvi azonosító száma:	726577
Telefonszáma:	62/590-490
Telefaxszáma:	62/590-491
E-mail címe:	info@zakanysezek.hu
Honlap címe:	zakanysezek.hu
Kapcsolattartó neve:	Gárgyán István
Kapcsolattartó beosztása:	jegyző
Kapcsolattartó telefonszáma:	62/590-490
Kapcsolattartó e-mail címe:	jegyzo@zakanysezek.hu

A szolgáltató (intézmény) és engedélyes adatai:

Szolgáltató (intézmény) neve:	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
Székhelyének címe:	6787 Zákányszék, Petőfi u. 7.
Ágazati azonosítója:	
Törzskönyvi azonosító száma:	637565
Adószáma:	16686827-2-06
Helyrajzi száma:	236
Telefonszáma:	62/290-680
Telefaxszáma:	-
E-mail címe:	ovoda@zakanysezek.hu
Honlap címe:	-
Kapcsolattartó neve:	Liebhaber Gáborné
Kapcsolattartó beosztása:	intézményvezető
Kapcsolattartó telefonszáma:	30/606-4990
Kapcsolattartó e-mail címe:	liebhabergaborne@gmail.com
Telephelyen működő engedélyes neve:	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
Telephelyen működő engedélyes címe:	6787 Zákányszék, Petőfi Sándor utca 7.
Ágazati azonosítója:	
Törzskönyvi azonosító száma:	637565
Helyrajzi száma:	236
Ellátási területe:	Zákányszék, Ruzsa, Üllés, Bordány, Mórahalom, Ásotthalom
Telefonszáma:	62/290-680
Telefaxszáma:	-
E-mail címe:	ovoda@zakanysezek.hu
Honlap címe:	-

1. Általános vizsgálati szempontok:

- A működési feltételek hatályos jogszabályoknak megfelelő biztosítása, különös tekintettel a személyi, tárgyi és elhelyezési feltételekre, a szükséges belső szabályzatokra, nem állami fenntartó esetén a szakmai tevékenység körében okozott kár megtérítésére szóló felelősségbiztosítás megléte.
- A gyermekjóléti szolgáltató tevékenység ellenőrzésekor az alábbi jogszabályok alkalmazásának vizsgálatára kerül sor:
 - A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. tv. (továbbiakban Ket.)
 - A gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban Gyár.)

- A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban Gyvt.)
- A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Sznyr.),
- A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésének feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (továbbiakban: NM rendelet)
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet)
- * A szolgáltató tevékenység ellenőrzése során feltárt, a jogszabályi előírásoknak nem megfelelő működés esetén a Ket. 94. §, az Sznyr. 40-42. §, illetve a Gyvt. 100/A. § szerinti eljárás lefolytatására kerül sor, amely hatósági szerződés megkötését, súlyosabb szankcióként határozatlan hatályú szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzés ideiglenes hatályú bejegyzésre történő módosítását vonhatja maga után.

2. Célvizsgálati szempontok:

- Kiemelt figyelmet kell fordítani az ellátotti jogok érvényesülésére.

Az ellenőrzési időszak: az engedélyes korábbi ellenőrzése óta eltelt időszak

Szolgáltatói nyilvántartás:

Bejegyző határozat vagy adatkódosítás esetén a legutolsó adatkódosító határozat száma:	CSC/01/676-6/2014
--	-------------------

Fenntartói ellenőrzés, feladatok:

	igen	nem
Ellenőrzi-e és évente értékeli-e a fenntartó a Gyvt. 104. § (1) bekezdés e) pont alapján az engedélyes szakmai munkájának eredményességét, a szakmai program végrehajtását és a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát?	x	
Dokumentáció kelte, száma: 80/2017. (VI.29.) Kt. határozat – a szakmai munkáról szóló beszámoló elfogadása a képviselő-testület által, 60/2017. (V.25.) Kt. határozat – belső ellenőr által készített tájékoztató elfogadása (normatíva felhasználás és gyermekétkeztetése elszámolása)		
A bölcsőde vezetője megküldi-e a tájékoztatást (minden év április 30-ig) a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerinti illetékes települési önkormányzat jegyzőjének azon harmadik életévüket betöltött gyermekekről, akikről a Gyvt. 42/A. § (2) bekezdése szerint, a szülő egyetértésével megállapították, hogy óvodai nevelésre nem érett? [NM rendelet 37. § (4) bek.]		x
Dokumentáció kelte, száma: 2012. óta nem volt ilyen érintett gyermek.		
A fenntartó február 15-éig tájékoztatta a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről? (legfeljebb öt hét) [NM rendelet 37. § (3) bek.]	x	
Dokumentáció kelte, száma: 9/2017. (I.30.) Kt. határozat – az egész intézmény (óvoda, bölcsőde és konyha) nyári nyitva tartásáról rendelkezik. (A bölcsőde nyári szünete 2017.08.21-25. közötti időszakban volt.)		
A fenntartó február 15-éig tájékoztatta a szülőket a nevelés-gondozás nélküli munkanapról (minden év április 21. vagy az azt követő munkanap) és a nevelés-gondozás nélküli munkanapon a gyermek felügyelete és az étkeztetés biztosítása iránti igény bejelentésének lehetőségéről? [NM rendelet 43. § (4) bek.]		x
Dokumentáció kelte, száma: Nem volt nevelés nélküli munkanap, de a jövőben ennek megszervezéséről gondoskodni fognak.		
Munkatársak képzésének, szakmai továbbképzésének módjai, a továbbképzési pontok megszerzésének lehetőségei (a továbbképzési időszak hat év – 80, illetve 60 pont) [9/2000. (VIII.4.) SzCsM rendelet 1-4/A. §]	x	
Dokumentáció kelte, száma: 2016.12.01. – pontosítást igényel a könnyebb követhetőség és átláthatóság érdekében.		

Foglalkoztatottak munkaruha ellátása biztosított-e? /NM rendelet 3. § (6) bek./					X
A bölcsődében és a mini bölcsődében kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka, intézményvezető, vezető és szaktanácsadó munkakörben dolgozó személyek munkaruha juttatásának minimumkövetelményei: [NM rendelet 45. § (2) bek. és 12. melléklet]:					
Munkakör	Munkaruha-juttatás	Menny. (db, pár)	Kihordási idő (év)	Biztosított- e? igen nem	
Kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka	kabát	1	3		x
	melegítő	1	3		x
	munkacipő (benti)	1	1	x	
	felsőruházat (pl. tunika, ing, póló) vagy ingruha, vagy felsőrész és nadrág vagy munkaköpeny	3	1	x	
Intézményvezető/vezető/szak tanácsadó	felsőruházat (pl. tunika, ing, póló) vagy ingruha, vagy felsőrész és nadrág vagy munkaköpeny	2	3	óvoda biztosítja	-
	munkacipő	1	1	óvoda biztosítja	-
A fentiek dokumentálásának módja: munkaruha nyilvántartás tartalmazza, jelenleg munkacipő (1 db) és munkaköpeny (2 db) van biztosítva. Kiegészítést igényel, mivel az NM rendelet további munkaruhafajtákat is előír a jelenleg biztosítotthoz képest. Célszerű helyi szabályozást hozni a munkaruha biztosításának módjáról.					

A bölcsődei szolgáltatás főbb adatai:

A bölcsőde szervezetileg:	igen	nem
➤ önálló bölcsődeként, annak tagintézményeként [Gyvt. 43. § (2) bek. a) pont]		x
➤ bölcsődei igazgatóság, illetve egyesített bölcsőde szervezeti formában, annak tagintézményeként [Gyvt. 43. § (2) bek. b) pont]		x
az intézmény megnevezése:		
➤ feladatát önálló szakmai egységben látja-e el?	x	
➤ többcélú óvoda-bölcsődeként [Gyvt. 43. § (2) bek. c) pont]		x
➤ többcélú, közös igazgatású intézmény önálló szervezeti és szakmai egységeként [Gyvt. 43. § (2) bek. d) pont]	x	

	igen	nem
A bölcsőde lát-e el sajátos nevelési igényű gyermeket?		x
ha igen, hány főt összesen?	fő	
- a sajátos nevelési igényű gyermek bölcsődei gondozásának megkezdését követő legalább három hónap elteltével az intézmény orvosának, gyógypedagógusának, kisgyermeknevelőjének, valamint a család- és gyermekjóléti központ munkatársának a véleménye alapján - az intézmény vezetője a szülővel együtt értékelte-e a gyermek beilleszkedését, és döntött-e a gyermek további neveléséről, gondozásáról? [NM rendelet 35. § (1) bek.]	-	-
- szolgáltató/intézmény együttműködik-e a gyermek korai fejlesztését és gondozását vagy a fejlesztő nevelését ellátó, területileg illetékes pedagógiai szakszolgálati intézménnyel? [NM rendelet 35. § (2) bek.]	-	-
- ha egy sajátos nevelési igényű gyermeket látnak el, akkor a bölcsődei csoportban legfeljebb tíz gyermeket gondoznak-e? [NM rendelet 46. § (3) bek. a) pont]	-	-
- ha kettő vagy három sajátos nevelési igényű gyermeket látnak el, akkor a bölcsődei csoportban legfeljebb nyolc gyermeket gondoznak-e? [NM rendelet 46. § (3) bek. b) pont]	-	-
- ha három-hat sajátos nevelési igényű gyermeket látnak el, akkor a bölcsődei csoportban legfeljebb hat gyermeket gondoznak-e? [NM rendelet 46. § (3) bek. c) pont]	-	-

A gondozott gyermekek száma életkor szerint:	
2 éves korig:	4 fő

3 éves korig: - ha a gyermek harmadik életévét január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig gondozható - szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig gondozható, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani [Gyvt. 42/A. §]	8 fő
negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig: testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja [Gyvt. 42/A. §]	0 fő
annak az évnek az augusztus 31. napja, amelyben a hatodik életévét betölti: sajátos nevelési igényű gyermek esetében [Gyvt. 42/A. §]	0 fő

Nyitvatartási idő (min. 4 óra; max. 12 óra) [NM rendelet 37. § (2) bek.]: 10,5 óra; 6.30-17.00 közötti időszakban.		
	igen	nem
A bölcsőde a napi nyitvatartási időn kívül biztosítja-e a gyermekek felügyeletét ügyelet keretében? [az ügyelet időtartama a napi három órát nem haladhatja meg és legfeljebb 19 óráig biztosítható - NM rendelet 44. § (3) bek.]		x
Ha nem önkormányzati intézmény, van-e feladat-ellátási szerződése?	-	-
Milyen esetekben szünetel a bölcsődei ellátás? Nyári nagytakarítás (ez évben: 2017.08.21-25. közötti időszakban volt.) és karácsonyi szünet (2 ünnep közötti időszakban) idejére.		
A fenntartó jóváhagyta-e a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét? [Gyvt. 43. § (4)]	x	
Bölcsődei szünet idején a fenntartó hogyan gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának megszervezéséről, ha a szülő ezt kéri? Nem kérték a szülők, de ha kérnék, intézményen belül meg tudják oldani.		

A bölcsőde engedélyezett férőhelyszáma:	12 fő
Befogadott férőhelyek száma:	12 fő
Csoportok száma:	1
Az ellenőrzés időpontjában az ellátást igénybevevő gyermekek száma: (A hatóság tölti ki az ellenőrzés napján!)	11 fő

Alapellátáson túl külön szolgáltatásként térítési díj ellenében a bölcsőde működteti-e az alábbiakat?:

	igen	nem
Speciális tanácsadás:		x
Gyermekehotel:		x
Időszakos gyermekfelügyelet:		x
Egyéb, gyermeknevelést segítő szolgáltatás (pl. játszócsoport, gyermeknevelési tanácsadás, játék-, eszközkölcsonzés stb.)		x

Feladatellátás személyi feltételei:

Intézményvezető/vezető neve: (önálló bölcsőde, bölcsődei igazgatóság, egyesített bölcsőde, és ezek tagintézménye szervezeti forma esetén, ill. többcélú óvoda-bölcsőde vagy többcélú, közös igazgatású intézmény önálló szervezeti és szakmai egysége szervezeti formában 3 vagy annál több csoport esetén):	Liebhaber Gáborné
szakképesítése:	vezető óvodapedagógus
Intézményvezető-helyettes neve: (bölcsődei igazgatóság, egyesített bölcsőde esetén):	Fekete Csabáné
szakképesítése:	szakvizsgázott óvodapedagógus

Bölcsődevezető neve:	Dicsőné Péter Judit
szakképesítése:	Csecsemő- és gyermeknevelő,- gondozó (OKJ)

Kisgyermeknevelők száma (2 fő/csoport; 5 vagy több gyermekcsoport esetén további- 2 fő kisgyermeknevelő):

3 fő

ebből államilag elismert felsőfokú szakirányú végzettségű:

- szakmai felsőfokú szakirányú végzettségű:

- fő

- középfokú szakirányú végzettségű:

- fő

- középfokú nem szakirányú végzettségű:

3 fő

Bölcsődei dajka (bölcsődei egységenként, egy vagy két csoport esetén 1 fő)

- fő

Szakképesítése: dajka

1 fő

Többcélú, közös igazgatású intézmény esetén az egycsoportos bölcsődében vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelő heti 2 órában

1 fő

Többcélú, közös igazgatású intézmény esetén a kéts csoportos bölcsődében a vezetői feladatokat ellátó kisgyermeknevelő heti 4 órában

- fő

Orvos (havi 4 óra/csoport)

Dr. Mester Lajos – vállalkozási szerződés keretében látja el a bölcsőde orvosi feladatokat, a szerződés 2013.12.01. napjától határozatlan időre szól havi 4 órára.

1 fő havi 4 órában

Gazdasági vezető

- fő

Élelmezésvezető

1 fő

Tejkonnyhavezető

- fő

Sajátos nevelési igényű gyermekek esetében: gyógypedagógus, gyógytornász, konduktor, gyógypedagógiai asszisztens (létszámuk fenntartói döntés alapján kerül megállapításra)

- fő

Szaktanácsadó (1 fő - Egyesített bölcsődei igazgatóságokon, illetve többcélú intézmény esetén, ha korábban a bölcsődei ellátás szervezetiileg egyesített bölcsődei intézményként vagy bölcsődei igazgatóságként működött)

- fő

- fő

- fő

- fő

Ssz.	Munkavállaló neve	Képesítése	Munkakör megnevezése	A munkakör betöltésének kezdő időpontja, munkaviszony határozott v. határozatlan, teljes vagy részmunkaidő	Működési nyilvántartási szám
1.	Péter Judit	Csecsemő- és gyermeknevelő,- gondozó	kisgyermeknevelő, szakmai vezető	2014.01.06., határozatlan, teljes	98494
2.	Palotásné Papp Katalin	Csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó	kisgyermeknevelő	2014.01.06., határozatlan, teljes	98495
3.	Makoviczka Barbara	Kisgyermek gondozó- nevelő	kisgyermeknevelő	2016.11.23., határozatlan, teljes	117442
4.	Czékus Mihályné	óvodai dajka	bölcsődei dajka (technikai személyzet)	2011.09.01.	-

Az alkalmazottak rendelkeznek-e munkaszerződéssel?

☒ igen

☐ nem

munkaköri leírással?

☒ igen

☐ nem

A szakmai vezető munkaköri leírását a KENYSZI feladata ellátásának hiánya miatt módosítani kell.

Munkaköri alkalmassági vizsgálat és egészségügyi nyilatkozat megléte: van

Feladatellátás tárgyi feltételei:

A gyermekek elhelyezésére szolgáló épület jellemzői:

Az épület használatának jogcíme:	
Az épület megközelíthetősége:	Jól megközelíthető, mivel a község központjában található az épület.

Az épület közvetlen környezetében van-e egészségre ártalmas tevékenységet folytató (levegőszennyező, zajos, vegyi anyagokkal dolgozó) üzem vagy műhely?	nincs
Ha a többcélú óvoda-bölcsődeként működő bölcsőde vagy mini bölcsőde az óvoda épületében kerül kialakításra, az udvaron kialakítottak-e elkülönített játszórészt a három éven aluli gyermekek számára?	igen

Jegyzék a bölcsődei ellátás eszközeiről és felszereléséről

A gyermekek részére kialakított helyiség akkor megfelelő ha - rendeltetésétől függően - alapterülete lehetővé teszi legalább egy bölcsődei csoport valamennyi tagjának egyidejű befogadását és egészséges, biztonságos körülmények közötti ellátását, nevelését, pihenését, öltöztetését, tisztálkodását, étkezését, továbbá megfelel az építészeti jogszabályokban előírt követelményeknek, a közegészségügyi előírásoknak, a tűzvédelmi, egészségvédelmi, munkavédelmi követelményeknek.

A helyiséget a csoportlétszám figyelembevételével kell kialakítani. A helyiség olyan méretű és berendezésű legyen, amelyben minden egyidejűleg jelen lévő gyermek és felnőtt igénye teljesíthető.

A fűtés megoldási módjáról, valamint a helyiségek rendeltetésszerű használatát biztosító - a II-VII. pontban fel nem sorolt további - eszközökről (pl. lábtörölő, virágállvány, színes képek) helyben, az építészeti adottságok és a szakmai program alapján kell dönteni.

A gyermekek ellátásához szükséges eszközöknek és felszereléseknek jó minőségűeknek, fertőtleníthetőeknek és a gyermekek életkorához, testméretéhez igazodóknak kell lenniük.

Az eszközöket, felszereléseket az adott csoport(ok) létszámának figyelembevételével kell beszerezni. Az adott eszközből, felszerelésből annyi szükséges, hogy minden egyidejűleg jelenlévő gyermek, felnőtt igényét teljesíteni lehessen.

Amennyiben vitatott, hogy az előírt eszközök és felszerelések rendelkezésre állnak-e, a gyermekek napközbeni ellátása/bölcsődei ellátás szakértői tevékenység folytatására jogosult szakértő véleményét kell beszerezni.

A játszóudvar akkor megfelelő, ha alapterülete lehetővé teszi a bölcsődei gyermekcsoport egyidejű befogadását és egészséges, biztonságos körülmények közötti tevékenységét.

Elfogadható a bölcsődei játszóudvar kialakítása a többcélú intézményen belül (pl. óvoda), annak jól elkülönített részeként, amennyiben garantált, hogy azt csak a bölcsődei csoportba felvett gyermekek veszik igénybe. Mini bölcsőde, munkahelyi bölcsőde és családi bölcsőde esetében, elfogadható a játszóudvar biztosítása az intézményen kívül, annak 50 méteres körzetében, pl. közterületen. A játszótéren a 3 év alattiak számára telepített szabványos eszközöknek is lenniük kell.

Ahol a II-VII. pontban a mennyiségi mutatónál a „bölcsődénként” megjelölés szerepel, azon a bölcsődét, mini bölcsődét, munkahelyi bölcsődét és családi bölcsődét kell érteni, függetlenül attól, hogy a székhelyen kívül rendelkezik-e telephellyel, és hogy hány épülete van. Ebben az esetben a helyiség a székhelyen, illetve a telephelyen (azaz minden feladat-ellátási helyen) is kialakítható. A „gyermekcsoportonként” megjelölésen egy bölcsődei gyermekcsoportot kell érteni. A „gyermeklétszám” megjelölésen azt a bölcsődébe, mini bölcsődébe, munkahelyi bölcsődébe és családi bölcsődébe felvehető maximális gyermeklétszámot kell érteni, amely a szolgáltatói nyilvántartásba szerepel.

II. HELYSÉGEK/JÁTSZÓUDVAR

A kisgyermekellátást szolgáló helyiségek és a játszóudvar, terasz jellemző adatait (alapterület, belmagasság, légköbméter, belső és külső burkolat, megvilágítás stb.) a hatályos építészeti, egészségügyi, munkavédelmi és tűzvédelmi jogszabályok tartalmazzák.

Helyiségek/játszóudvar	Mennyiségi mutató	Megjegyzés	Rendelkezésre áll-e?	
			igen	nem
1. csoportszoba	gyermekcsoportonként 1	A csoportszoba (bútorzat nélküli) hasznos alapterülete nem lehet kevesebb, mint 3 m ² /fő.	x	
2. gyermekfürdőszoba	gyermekcsoportonként 1	A férőhelyszám figyelembevételével 2 gyermekcsoport számára közösen is kialakítható	x	
3. gyermeköltöző (átadó helyiség, előszoba)	gyermekcsoportonként 1	A férőhelyszám figyelembevételével 2 gyermekcsoport számára közösen is kialakítható.	x	
4. tároló helyiség	gyermekcsoportonként 1	Kialakítása valamennyi gyermekágy, játék, egyéb eszköz tárolására nyújtson lehetőséget. Építészeti adottságok függvényében folyosórészen vagy gyermeköltözőben kialakított tárolási lehetőség is elfogadható. Az említett eszközök a csoportszobában, elkülönített részben vannak.	x	
5. akadálymentes mosdó/ illemhely (szülők számára)	bölcsődénként 1	Az épületen belül ki van alakítva.	x	

6.	előtér/babakocsi tároló	bejáratonként 1	A férőhelyszám figyelembevételével két gyermekcsoport számára is kialakítható.	x	
7.	takarítószer raktár vagy szekrény	gyermekcsoportonként 1		x	
8.	játszódudvar	gyermekcsoportonként 1	Többcélú intézményben (pl. óvoda) a másik korosztály udvarrészétől elkülönítetten kell kialakítani, biztosítva, hogy azt csak a bölcsődés korúak használhassák.	x	
9.	terasz	nevelési-gondozási egységenként 1		x	
10.	vezetői iroda	bölcsődénként 1		x	
11.	kisgyermeknevelői szoba	bölcsődénként 1		x	
12.	irattár	bölcsődénként 1	Önkormányzatnál azaz a fenntartónál van megoldva.	x	
13.	felnőtt öltöző	bölcsődénként 1	Többcélú intézmény esetén elfogadható más munkaterülettel dolgozókkal közös öltöző helyiség.	x	
14.	felnőtt mosdó	bölcsődénként 1		x	
15.	felnőtt WC helyiség	bölcsődénként 1		x	
16.	felnőtt zuhanyzó	bölcsődénként 1			x
17.	felnőtt étkező	bölcsődénként 1		x	
18.	főzőkonyha	bölcsődénként 1	A táplálkozástudományi és higiénés szabályok alapján a bölcsődében célszerű főzőkonyhát működtetni. Minden olyan esetben ajánlott a kialakítása, ahol azt az épület, intézmény adottságai lehetővé teszik. Integrált intézmény esetén intézményenként egy is elég.	x	
19.	melegítő konyha	bölcsődénként 1	Bölcsőde esetében csak akkor alakítható ki melegítő konyha a főzőkonyha helyett, ha az épület adottságai nem teszik lehetővé főzőkonyha kialakítását. Integrált intézmény esetén elég intézményenként egy.		x
20.	előkészítő (hús, zöldség)	bölcsődénként 1		x	
21.	tálaló-mosogató	bölcsődénként 1		x	
22.	szárazaru raktár	bölcsődénként 1	Melegítő konyha esetén nem szükséges.	x	
23.	földes áruaktár	bölcsődénként 1	Melegítő konyha esetén nem szükséges.	x	
24.	ételhulladék tároló	bölcsődénként 1		x	
25.	mosoda	bölcsődénként 1		x	
26.	szeméttároló	bölcsődénként 1		x	

III. HELYSÉGEK BÚTORZATA ÉS EGYÉB BERENDEZÉSI TÁRGYAI

Az c pont alatt felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel.

Helyiségek/játszódudvar		Mennyiségi mutató	Megjegyzés	Rendelkezésre áll-e?	
Csoportszoba				igen	nem
1.	bölcsődei fektető	gyermeklétszám szerint 1 db/fő		x	
2.	rácsos fa gyermekágy matraccal	gyermekcsoportonként a gyermekek életkora (csecsemő) és fejlettségi szintje szerint szükséges 1 db/fő	A gyermekágy rácsávolsága 7 cm legyen, <i>igény nem jelentkezett eddig erre az eszközre, de a jövőre nézve be fogják szerezni ezt.</i>		x
3.	Fahempergő/elkerített szobasarak	amennyiben a gyermekek életkora (csecsemő) és fejlettségi szintje szükségessé teszi a gyermekcsoportban 1 db	A fahempergő/elkerített szobasarak rácsávolsága 7 cm legyen, <i>igény nem jelentkezett eddig erre az eszközre, de a jövőre nézve be fogják szerezni ezt.</i>		x

4.	gyermekszék	gyermeklétszámhoz igazodóan 1 db/fő	Támla nélküli, állítható ülőmagasságú szék, vagy támlás szék, de feleljen meg az életkori sajátosságoknak.	x	
5.	gyermekasztal	gyermeklétszámhoz, korösszetételhez igazodóan	Legalább 2 db állítható magasságú, négyzetméteres asztal, vagy 1 db hatszemélyes asztal, amennyiben az ellátott gyermekek száma ötnél nem több.	x	
6.	fényvédő függöny/roló	ablakonként, az ablak lefedésére alkalmas méretben	Anyaga mosható/higiénikusan tisztítható.	x	
7.	szőnyeg	gyermekcsoportonként legalább 1 db	mérete: 2m x 3m	x	
8.	nyitott játéktároló polc	gyermekcsoportonként 4 db		x	
9.	textil- és eszköztároló szekrény	gyermekcsoportonként 1db	Mérete, elhelyezése a csoportszoba alapterületét nem csökkentheti.	x	
10.	kisgyermeknevelői asztal	gyermekcsoportonként 1db		x	
11.	kisgyermeknevelői szék	felelő létszám függvényében	Legalább 2 db.	x	
12.	falióra, hőmérő	csoportonként 1-1 db		x	
13.	fedeles személtartó	gyermekcsoportonként 1 db		x	
14.	gyermekheverő, szivacs, párnák	gyermekcsoportonként a létszám, életkor, építészeti adottságok szerint szükséges mennyiségben	A puhasarok elkülönülésre alkalmas kuckó kialakítását szolgálja.	x	
15.	tálaló kocsi	gyermekcsoportonként 1db		x	
Gyermekfürdőszoba					
16.	törülközőtartó	gyermekcsoportonként 1 db, a létszámhoz igazodó számú akasztóval ellátva		x	
17.	fésűtartó	gyermekcsoportonként 1 db	A gyermeklétszámnak megfelelően, saját fésű tárolásának lehetőségét biztosítva.	x	
18.	faliútkör	mosdókagylónként 1 db	A fürdőszoba kis mérete miatt nem oldható meg a faliútkör elhelyezése.		x
19.	állóútkör	fürdőszobánként 1 db	(30 cm x 100 cm).	x	
20.	rekeszes fali polc (fogmosó pohártartó)	gyermekcsoportonként 1 db, a létszámhoz igazodó pohártartóval ellátva		x	
21.	pelenkázó asztal	csoportonként 1 db		x	
22.	gyógyszertár (előírás szerinti felszereléssel)	fürdőszobánként 1 db		x	
23.	személymérleg, magasságmérő	fürdőszobánként 1db		x	
24.	ruhaszárító (falra szerelhető)	fürdőszobánként 1 db		x	
25.	badella (lábpedálos)	fürdőszobánként 1		x	
26.	szemetes badella (fedeles)	fürdőszobánként 1 db		x	
27.	szennyestartó	fürdőszobánként 1 db		x	
28.	dobogó	ahol a mosdó és WC magassága miatt szükséges fürdőszobánként 1 db	A gyermek illemhelyhez igazított, faanyagú, vagy műanyag; mosható és fertőtleníthető legyen.		x
Gyermeköltöző					
29.	gyermeköltöző szekrény (elkülönített cipőtároló lehetőséggel)	gyermekenként 1	Minden gyermek számára szükséges biztosítani a saját ruha- és cipőtárolás lehetőségét.	x	
30.	öltözőpad, szivacs	gyermeklétszám figyelembevételével	Méretük feleljen meg a különböző életkorú gyermekek öltözködési igényeinek.	x	

31.	pelenkázó asztal	gyermekcsoportonként 1db		x	
32.	ruhafogas	gyermeköltözőnként 1 db		x	
33.	fedeles szemetes	gyermeköltözőnként 1 db		x	
34.	hirdetőtábla	gyermeköltözőnként 1 db		x	
Játsszoudvar/terasz					
35.	babaház	gyermekcsoportonként 1db			
36.	udvari homokozó	gyermekcsoportonként 1 db	Két gyermekcsoport számára kialakított udvarrészen 1db biztosítása elegendő.	x	
37.	takaróháló	homokozónként 1db	A homokozó használaton kívüli lefedéséhez szükséges biztosítani.	x	
38.	vízpermetező	gyermekcsoportonként 1db	Két gyermekcsoport számára kialakított udvarrészen 1 db biztosítása is elegendő.	x	
39.	mobil és fix mozgásfejlesztő eszközök	gyermeklétszám függvényében	Az eszközöknek igazodniuk kell a bölcsődés korosztály igényeihez és meg kell felelniük az előírásoknak is.	x	
40.	árnyékoló szerkezet	terazonként, homokozónként szükség szerinti mennyiségben		x	
Vezetői iroda					
41.	íróasztal és szék	1-1db		x	
42.	tárgyalóasztal, székekkel	1-4 db		x	
43.	telefon	1 db		x	
44.	fax	1 db		x	
45.	könyvszekrény/polc	1 db		x	
46.	írárszekrény	1 db		x	
47.	számítógép, internet hozzáféréssel, perifériákkal	1 felszerelés		x	

IV. EGYÉB ESZKÖZÖK, TEXTÍLIÁK

Eszköz/textília		Mennyiségi mutató	Megjegyzés	Rendelkezésre áll-e?	
				igen	nem
1.	fésű, fogkefe, fogmosó pohár	gyermeklétszám szerint 1 db/fő		x	
2.	szappantartó	mosdókagylónként 1 db	Folyékony és darabolt szappan használatához.	x	
3.	lázmérő	gyermekcsoportonként 1-3 db		x	
4.	körömvágó olló	gyermekcsoportonként 1 db		x	
5.	gyermektörölköző	gyermekcsoportonként 2 db/fő		x	
6.	felöltött törölköző	gyermekcsoportonként szükség szerint		x	
7.	asztalterítő	gyermekcsoportonként, gyermeklétszám figyelembevételével		x	
8.	etetőszalvéta/előke	gyermekcsoportonként, gyermeklétszám figyelembevételével		x	
9.	takaró nagy	gyermekcsoportonként 2 db/fő	Kinti altatáshoz szükséges, amely itt nem valósul meg, így nem rendelkeznek vele.		x
10.	takaró kicsi	gyermekcsoportonként 2 db/fő		x	
11.	ágyneműhuzat nagy	gyermekcsoportonként 3 db/fő	Kinti altatáshoz szükséges, amely itt nem valósul meg, így nem rendelkeznek vele.		x
12.	ágyneműhuzat kicsi	gyermekcsoportonként 3 db/fő		x	

13.	pelenka (textil)	gyermekcsoportonként 5 db/fő		x	
14.	gyermek edények	gyermekcsoportonként, gyermeklétszám figyelembevételével	Porcelán tányérok, bögrék, üveg poharak, evőeszközök stb.	x	

V. A FELNÖTTEK MUNKAVÉGZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK

Az e pont alatt felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel.

Eszköz/textília		Mennyiségi mutató	Megjegyzés	Rendelkezésre áll-e?	
				igen	nem
1.	szennyes ruhatároló	2 db		x	
2.	mosott ruhatároló polc	2 db		x	
3.	mosógép	1db		x	
4.	szárítógép	1db	Önálló bölcsődékben ajánlott.	x	
5.	vasaló	1db		x	
6.	vasalóállvány	1 db		x	
7.	szárítóállvány	2 db		x	
8.	takarítóeszközök	ellátandó feladat függvényében	Lapát, seprű, felmosó szett stb.	x	
9.	kerti munkaeszközök, szerszámok	ellátandó feladat függvényében	Ásó, kapa, gereblye, kerti locsolókanna stb.	x	
10.	hűtőgép	dolgozók számára 1 db		x	
11.	porszívó	ellátandó feladat függvényében		x	
12.	konyhai gépek	az ellátandó létszám függvényében	Villany/gáztűzhely/zsámoly, sütő, hűtő, kisgépek stb. függően attól, hogy főző-, melegítő, vagy tálaló konyháról van szó.	x	
13.	konyhai eszközök	az ellátandó létszám függvényében	Rozsdamentes edények, porcelán tányérok, üveg poharak, evőeszközök stb.	x	
14.	postaláda	bölcsődénként 1		x	

VI. A NEVELŐMUNKÁT SEGÍTŐ JÁTÉKOK ÉS EGYÉB ESZKÖZÖK

A gyermekcsoportok játékkészletét a gyermekek létszámának, életkorának figyelembevételével kell kialakítani úgy, hogy minden gyermek számára jusson azonos típusú játékeszköz. Az életkor, létszám változásának függvényében a gyermekek számára kínált játékok, eszközök mindig az addig használtak tárházát bővítik.

Játékok, játékeszközök (mennyiség eszközfajtánként)		Mennyiségi mutató	Megjegyzés	Rendelkezésre áll-e?	
				igen	nem
1.	alapjátékok (baba, labda, játékszékendő, képeskönyv, mozgásfejlesztő eszköz)	gyermekcsoportonként a gyermekek létszámának megfelelő mennyiségben	Minden gyermekcsoportban rendelkezésre kell állnia. A csoportszobai és udvari eszközöket külön-külön szükséges biztosítani.	x	
2.	különböző játékkonstrukciók (mozgásos játékok, gyakorló, szimbolikus, szerepjátékok, építőkonstruáló játékok, bábozás, barkácsolás) eszközei	gyermekcsoportonként a gyermekek létszámának megfelelő mennyiségben	Csoportszobai és udvari eszközöket külön-külön szükséges biztosítani.	x	
3.	mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök	gyermeklétszám figyelembevételével	Csoportszobai és udvari eszközök külön-külön.	x	
4.	énekek, zene, énekes játékok eszközei	gyermeklétszám figyelembevételével		x	
5.	a beszédfejlődést elősegítő játékok, eszközök	gyermekcsoportonként a gyermekek 30%-ának megfelelő mennyiségben		x	

6.	értelmi képességeket (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás) és a kreativitást fejlesztő anyagok, eszközök	gyermekcsoportonként a gyermekek 30%-ának megfelelő mennyiségben		x	
7.	alkotó tevékenységek eszközei	gyermeklétszám figyelembevételével		x	
8.	környezet megismerését segítő eszközök, anyagok	gyermeklétszám figyelembevételével		x	

VII. EGÉSZSÉG- ÉS MUNKA VÉDELMI ESZKÖZÖK

Eszköz		Mini bölcsőde	Megjegyzés	Rendelkezésre áll-e?	
				igen	nem
1.	ételmintás tasak/üveg	szükség szerint	Akkor kell biztosítani, ha a bölcsődében főzőkonyha vagy tálalókonyha van.	x	
2.	elsősegélyláda	bölcsődénként 1 db	Felszerelése a közegészségügyi előírások szerint.	x	
3.	gyógyszertár (zárható)	bölcsődénként 1 db	Felszerelése a közegészségügyi előírások szerint.	x	
4.	Védőruha, amennyiben a betöltött munkakörben a viselete előírt, vagy javasolt, munkaruha	Külön jogszabályban meghatározottak szerint.		x	
5.	tűzoltó készülék	Az érvényes tűzvédelmi szabályok szerint. 2 van		x	

Gyermekétkeztetés

	igen	nem
Biztosított-e a gyermek életkorának megfelelő étkeztetés?	x	
Az intézményi gyermekétkeztetés keretében a gyermek részére biztosított-e a bölcsődei ellátási napokon a reggeli főétkezés, a déli meleg főétkezés, valamint tízórai és uzsonna formájában két kisétkezés?	x	
Ha nem, mi az oka? -		
Étlaptervezés központi?		x
Étlaptervezés helyben történik?	x	
Helyben főznek?	x	
Melegítenek, tálalnak?		x
Speciális diétára utalt gyermek van-e?		x
Élelmezés ellenőrzését minőségi és mennyiségi szempontból milyen gyakran végzi el a bölcsődevezető?		
Minden étkezés előtt minőségi ellenőrzést tart a bölcsődevezető, a mennyiségi ellenőrzés alkalmanként történik meg.		

Ingyenes intézményi gyermekétkeztetésben részesülő gyermekek száma:	8 fő
ebből:	
➤ rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül:	1 fő
➤ tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	1 fő
➤ olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek	0 fő
➤ olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át	6 fő
➤ nevelésbe vették	0 fő

Térítési díj megállapításának gyakorlata: [Gyvt. 146–151. §, Korm. rendelet 2-13/A §]

A szolgáltatási önköltségszámítás, intézményi térítési díj megállapítása, és a személyi térítési díj meghatározása megtörtént-e?	igen
Dokumentáció kelte, száma: 122/2017. (IX. 28.) Kt. határozat	
Az intézményi térítési díj:	
- a gyermek gondozására vonatkozóan megállapított összeg: (a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete)	0 Ft
- gyermekétkeztetésre vonatkozóan megállapított összeg: (az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege)	378,- Ft
A személyi térítési díj:	
- a gyermek gondozására vonatkozóan megállapított összeg:	0 Ft
- gyermekétkeztetésre vonatkozóan megállapított összeg:	378,- Ft

Térítésmentes gondozásban részesülő gyermekek száma:	12 fő
ebből	
➤ rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek:	1 fő
➤ tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek:	1 fő
➤ három- vagy többgyermekes család gyermekének:	0 fő
➤ az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek:	0 fő
➤ a védelemben vett gyermek:	0 fő

2015. és 2016. évben megjelent-e olyan gyermek a bölcsődében, akinél a Gyvt. 5. § n) pontja szerinti veszélyeztetettség felmerült (olyan - a gyermek vagy más személy által tanúsított - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza)? Nem.

Ha igen, milyen intézkedéseket tettek? -

Dokumentáció

A bölcsőde rendelkezik-e az alábbi iratokkal, nyilvántartásokkal?	igen	nem
➤ Alapító okirattal	x	
amennyiben más intézmény keretében működik, tartalmazza-e a bölcsődei ellátást is?	x	
➤ Szervezeti és működési szabályzattal	x	
➤ Éves költségvetéssel	x	
a bölcsőde gazdálkodása önálló:		x
részben önálló:	x	
➤ Szakmai programmal [NM rendelet 4/A. § szerinti]	x	
Szakmai Program kelte:	2017.05.25.	
A Szakmai Program fenntartói jóváhagyásának dátuma:	2017.05.25.	
➤ Tanúsítvánnyal, mely jól látható helyen ki van függesztve	x	
➤ Házirenddel	x	
➤ Iratkezelési szabályzattal	x	
a Gyvt. szabályokra tekintettel módosítani szükséges (Gyvt. 142. §)	x	
➤ A bölcsődei ellátás igénybevételeire vonatkozó megállapodással,	x	
mely tartalmazza az alábbiakat: [Gyvt. 32. § (7)] – módosítani kell az egyes adattartalmak hiánya miatt		
- az ellátás kezdetének időpontja:	x	
- az intézményi ellátás időtartamát (a határozott/határozatlan időtartam megjelölésével)		x
- a gyermek számára nyújtott szolgáltatások és ellátások tartalmát, módját	x	
- a személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó szabályokat, ha az ellátás térítési díjfizetési kötelezettséggel jár	x	

- az ellátás megszüntetésének módjait	x	
- a gyermek és törvényes képviselője személyazonosító adatait - a törvényes képviselő személyazonosító adatait nem tartalmazza a megállapodás		x
- az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője nyilatkozatát a Gyvt. 33. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatás megtörténtéről	x	
➤ A nevelés-gondozás nélküli munkanapra az ügyeletet biztosító intézmény megállapodást köt-e a törvényes képviselővel? [Gyvt. 32. § (7c)]		x
➤ Munkavállalókra vonatkozóan:		
- Szabadság-nyilvántartással	x	
- Továbbképzési tervvel	x	
- Rendszeresen vezetett jelenléti ívvel	x	
➤ Az ellátott gyermekekre vonatkozóan:		
- Felvételi könyvvel	x	
- Bölcsődei gyermek-egészségügyi törzslappal	x	
- Üzenő füzetrel	x	
- Csoportnaplóval	x	
- Fejlődési naplóval (a gyermek 1 éves koráig havonta, később negyedévente vezetve)	x	
➤ Nyilvántartással az ellátási napokról [Korm. rendelet 8. § (2) bek. és 2. sz. mell.]	x	
➤ Nyilvántartás a térítési díjról [Korm. rendelet 8. § (1) bek. és 1. sz. mell.]	x	
➤ Jövedelemnyilatkozattal [Korm. rendelet 5. sz. mell.]	x	
➤ Nyilatkozattal a Gyvt. 21/B. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei gyermekétkeztetés igénybevételéhez [Korm. rendelet 6. sz. mell.]	x	
➤ OSAP szerinti kötelező adatszolgáltatást nyújtja-e [Gyvt. 137. § (1) bek.]	x	
➤ Kifüggesztették-e a gyermekjogi képviselőre vonatkozó tájékoztatást?	x	
➤ A gyermekjogi képviselő részére biztosítják-e odaátogatása során az intézmény területén belül a gyermekek számára könnyen hozzáférhető és négy szemközti beszélgetés lefolytatására alkalmas megfelelő helyiséget?	x	
➤ A gyermekjogi képviselő részére biztosítják-e a helyszínen való tájékozódás és az iratokba való betekintés lehetőségét?	x	
➤ A gyermekjogi képviselő részére biztosítják-e az érdek-képviselői fórum ülésének időpontjáról való tudomásszerzést?	x	
➤ Tett-e a gyermekjogi képviselő írásban észrevételt a szolgáltatóra/intézményre?		x
➤ Az észrevételre, megkeresésre a szolgáltató 15 napon belül válaszolt-e, illetőleg a megtett intézkedésről a gyermekjogi képviselőt értesítették?	-	-
➤ A szolgáltatás körében okozott kár megtérítésére felelősségbiztosítási szerződéssel rendelkezik-e az ellenőrzési időszakban? (egyházi, nem állami fenntartó esetén)	-	-

Kapcsolat a módszertani feladatokat ellátó bölcsődei módszertani szervezettel

Tartja-e a kapcsolatot a módszertani szervezettel?

☐ igen ☒ nem

Ha igen, milyen gyakorisággal?

Igényelt-e konkrét módszertani segítséget?

☐ igen ☒ nem

Kapott-e segítséget?

☐ igen ☒ nem

A gyermeki jogok érvényesülése kapcsán a gyermekek személyes adatait tartalmazó dokumentumok tárolása hogyan van megoldva?

A napi bölcsődés iratanyagok a bölcsődei helyiségek egyikében található, zárható szekrényben.

Az ellenőrzés során tapasztalt, az ügy eldöntése szempontjából lényeges körülmények és megállapítások:

Az ellenőrzés megállapította, hogy

- az engedélyes által használt számítógépes rendszer korszerűsítést igényel a benne tárolt szenzitív adatok védelme érdekében

Liebhauer Gáborné sk., Dicsőné Péter Judit sk., Sebők Antal sk., Balla Erzsébet sk.

- az egyes dokumentációk (iratkezelési szabályzat, ellátást igénybe vevő megállapodás) módosítást igényelnek,
- a vezetői feladatokat is ellátó kisgyermeknevelő munkaköri leírását ki kell egészíteni a KENYSZI feladatok elvégzésével,
- a „Jegyzék a bölcsődei ellátás eszközeiről és felszereléséről” címszó alatt szereplő eszközök (rácsos fa gyermekágy matraccal és fahempergő/elkerített szobasarak) pótlása szükséges,
- április 21-ét, a nevelés nélküli munkanapot biztosítani kell a dolgozóknak és erről a szükséges tájékoztatást a szülők részére minden év 02.15-ig meg kell adni,
- a munkaruha ellátás kiegészítést igényel, mivel az NM rendelet további munkaruhafajtákat is előír a jelenleg biztosítottéhoz képest,
- a továbbképzési pontok vezetése pontosítást igényel.

Kmf.

A meghallgatott személy nyilatkozik, hogy a „Tájékoztató az ügyfeleket a közigazgatási eljárásban megillető jogokról, illetve az őket terhelő kötelezettségekről” dokumentumot elektronikusan megkapta, azt áttanulmányozta és az abban foglaltakat tudomásul vette.

Nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy jelen ellenőrzés lefolytatásához szükséges valamennyi dokumentumot és információt hiánytalanul a Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetője által megbízott, ellenőrzést végző munkatárs rendelkezésére bocsátott.

A jegyzőkönyvben foglaltak megfelelnek a helyszíni ellenőrzésen tapasztaltaknak, az a jelenlévők által elmondottakat tartalmazza, ezért, mint akaratunkkal mindenben megegyezőt elolvasás után minden oldalát aláírjuk.

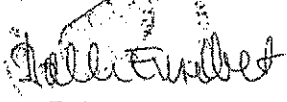
A meghallgatott személy(ek) aláírása: Liebhaber Gáborné sk., Dicsőné Péter Judit sk.

Az eljáró ügyintéző(k) és a jelenlévők aláírása: Sebők Antal sk., Balla Erzsébet sk.

Ez a géppel írott jegyzőkönyvi másolat a helyszínen 2017. október 16. napján felvett jegyzőkönyvvel teljes mértékben megegyezik.

Szeged, 2017. október 24.

dr. Juhász Tünde
kormány megbízott
névében és megbízásából


Balla Erzsébet
gyermekvédelmi szakügyintéző



MAGYAR BÖLCSŐDEK EGYESÜLETE

1119 Budapest, Tétényi út 46-48.

Tel.: 06- 20/232 9205,

e-mail: acsaihati@t-online.hu

mbemodszertana@gmail.com

Feljegyzés

Zákányszék Község Önkormányzata fenntartásban működő Zákányszéki Manó- kert Óvoda és Bölcsőde szakmai ellenőrzéséről

A szakmai ellenőrzést Csongrád Megyei Kormányhivatal CSC/01/00451-3/2017 számú végzése alapján, 2017. 10.10.-én végezte Rác Andrásné, szakértő.

A szakértői vélemény kialakításánál elsősorban figyelembe vett jogszabályok és dokumentumok:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.)
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet)
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Sznyr.)

AZ ELLENŐRZÉS ALÁ VONT INTÉZMÉNY ADATAI:

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde

6787 Zákányszék, Petőfi u 7.

Intézmény vezető: Liebhaber Gáborné

Szakmai vezető: Dicsőné Péter Judit

Szakmai létszám adatok:

Kisgyermeknevelő: 2 fő 8 órás

Szakmai vezető: 6 órás

Kisegítő személyzet: 1 fő

Saját főző konyhával rendelkezik

Bölcsődeorvos: heti 1 alkalommal 1 órában lát el prevenciós feladatot.

AZ ELLENŐRZÉS SORÁN ALKALMAZOTT MÓDSZEREK:

- megfigyelés
- interjú a bölcsődevezetővel
- adatgyűjtés
- dokumentációelemzés

I. A BÖLCSŐDE ADATAI

- férőhelyszám 12 fő
- felvett gyerekek száma 12 fő
- aktuális teljesítménymutatók: 100%-os feltöltöttséggel és kb. 97 % kihasználtsággal működik a bölcsőde. SNI-s gyermeket jelenleg nem látnak el.
- Ingyen 8 fő étkezik, gondozási díjat nem szednek.
több gyermekes : 0 fő
tartós beteg: 1 fő
fizető gyermek: 4 fő
rendszeres gyermek védelmi támogatott.: 1 fő

II. A NEVELŐ-GONDOZÓMUNKA SZEMÉLYI FELTÉTELEI

1) Személyi állandóság, felmenőrendszer

A bölcsődében, 1 csoport működik, ahol 22-36 hónapos korú gyermekeket látnak el a kisgyermeknevelők. A személyi állandóság az óvodába kerülésig biztosított. A csoportban 2 fő 8 órában és 1 fő 6 órában foglalkoztatott kisgyermeknevelő látja el a gyermekeket, váltott műszakban, munkájukat 1 technikai dolgozó segíti. A kisgyermeknevelők helyettesítése házon belül megoldott. A szakmai vezető is csoportban dolgozik.

2) Az egyéni szakmai fejlődés lehetőségei

A kisgyermeknevelők keresik a lehetőségeket akkreditált továbbképzésen való részvételre, de az elmúlt időszakban nem vettek részt ilyen jellegű képzésen. Házi továbbképzéseket, esetmegbeszéléseket nem, de különböző szakmai tevékenységek kapcsán megbeszéléseket tartanak. Gyakornoki programban, szakmai képzésben, iskolarendszeren belüli oktatásban jelenleg nem vesz részt kisgyermeknevelő. Módszertani levelekkel rendelkezik a bölcsőde, kisebb szakmai könyvtáruk van.

III. A NEVELÉS-GONDOZÁS TÁRGYI FELTÉTELEINEK BIZTOSÍTÁSA

1.A 15/ 1998 (IV.30.) NM rendelet 11. sz. mellékletében felsorolt felszerelések használata

Az általam megtekintett csoport játszószoza mérete megfelelő, korszerű bútorokkal, életkornak megfelelően van berendezve. Elkülönült játszóhelyeket alakítottak ki, biztosították a pihenés, játék és étkezés feltételeit. Étkező asztalok a játszószobával egybenyitott külön helyiségben vannak, ami nehezíti a megfelelő szakmai munka végzését az étkezések során. Az étkező asztalok elhelyezésének újra gondolását javaslom. A játszószoza jól belátható. A bútorok a fal mellett helyezkednek el. Külön pihenésre, elvonulásra alkalmas pihenő helyet is kialakítottak. A bútorok a gyermekek számára stabilan, megfelelő számban állnak rendelkezésre, így biztosítva a szabad játék lehetőségét, játékok megfelelő tárolását. Csendes és aktív játszásra alkalmas területek nem minden esetben különülnek el jól. Javaslom a játszóhelyek kialakításának újra gondolását. Pedagógiailag értékes, jó minőségű játékokat biztosítanak. A nagymozgásos játéktevékenység számára a hely biztosított. Nagymozgásra alkalmas játékok a gyermekek számára elegendő mennyiségben rendelkezésre állnak, de csak a kisgyermeknevelő segítségével férnek hozzá, mivel magasan vannak elhelyezve. Javaslom, hogy a labdákat a gyermekek számára elérhető helyen helyezték el. Az építő játékok elhelyezése nem célszerű, keveredik a készségfejlesztő játékokkal, két különálló helyen egymástól távolabb, a gyermekek számára nagy kosárban vannak elhelyezve. Javaslom, hogy válasszák szét a játékokat funkcióik szerint és kisebb

gyermek számára is könnyebben levehető kosarakban helyezték el őket. A játsszókönyha felszereltsége hiányos. Nem biztosított az anyagszerinti változatosság, a szerepjátszás kellékei hiányosak, nem segítik a finommotorika és más készségek fejlődését. Jól elkülönült babakönyha kialakítására lenne szükség, ahol anyagában, funkciójában változatos eszközöket kellene elhelyezni. A logikai és konstruáláshoz szükséges eszközök száma a csoport létszámhoz viszonyítva elegendő és kellőképpen változatosak is az eszközök, de a gyermek számára nehezen hozzáférhetően vannak elhelyezve. Ezeket az eszközöket is gyermek számára elérhető helyen kell elhelyezni. Az alkotótevékenységekhez szükséges eszközök a ceruza, zsírkréta, a gyermek számára elérhetőek, viszont a csoport fejlettségi szintjére való tekintettel a ceruza használatát nem javaslom, helyette több zsírkrétára lenne szükség. A szabad gyurmázás lehetőségét biztosítják. Firkafal, krétafal van, tapadó tábla nincs, pótlása javasolt. Szerepjátszáshoz kellékek, beöltöztetéshez szükséges ruhák biztosítottak, de nem felhívó jelleggel vannak elhelyezve, olyan tárolóban vannak, ahol megtalálásuk nehézkes. Ennek átalakítása javasolt. A babaszobában elegendő mennyiségű puha és keménytestű baba található. A babaruhák elhelyezése nem célszerű, zárt kosárban vannak elhelyezve. A kiegészítő kellékek itt is hiányosak, mennyiségük kevés. Bővítésük, elhelyezésük megváltoztatása javasolt. Mesekönyvek a gyermek számára elérhető helyen vannak elhelyezve ugyanakkor nem felhívó jellegű, mennyiségileg kevés, változatosság szempontjából egysíkú. Mennyiségi bővítés, elhelyezés újra gondolása javasolt. Házi készítésű lapozók hiányoznak, pótlásuk javasolt. Felügyelettel olvasható könyvek magasan, kisgyermeknevelő által elérhető helyen vannak elhelyezve, melyek tartalmilag változatosak, korcsoport életkorának, fejlettségének megfelelő. Bábozáshoz semmilyen típusú bábót nem láttam. Bábok készítését, pótlását javaslom, készítsenek a gyermek számára is hozzáférhető tenyér és kéz bábokat is. Fodrászsarok nincs kialakítva, a hozzá való eszközök nem biztosítottak, ennek pótlása javasolt. A szobában ugyan van tükör, de a gyermek számára nem jól hozzáférhető helyen, az elhelyezés újragondolása javasolt, lehetőleg egész alakos tükör legyen. Nagy mozgásos játékok bővítésére babakocsik elhelyezése javasolt. Otthonról hozott játékok tárolására nem láttam lehetőséget. Ennek pótlását javaslom. Cumik tárolása gyerekenként jól elkülönítve, tárolóban történik.

2. A játsszószoba, a gyermek által használt egyéb helyiségek díszítése

A csoportszoba dekorációja évszaknak megfelelő volt, mennyiségileg elégséges. A gyerekekről és családjukról készült fotók nem voltak kirakva, ezeket javasolt kihelyezni a gyermek magasságába, jól látható helyre. A csoportszobában voltak gyermekalkotások, gyermek, szülők számára is jól láthatóan elhelyezve.

A fürdőszoba felszereltsége megfelelő, gondozási sorrendet mutató táblát kihelyezték. A gondozáshoz szükséges feltételekkel rendelkeznek.

Az átadókban minden gyermeknek saját jellel ellátott szekrénye van. Információs táblán a szülőknek szánt információk jól láthatóak. A bölcsőde szakmai programja mindenki számára hozzáférhető.

IV. NEVELÉS-GONDOZÁS

1. A gyermek folyamatos napirendje és a kisgyermeknevelők munka szervezése

A gyermek napirendje évszaknak megfelelő volt, a megfigyelt napon ezt követték a kisgyermeknevelők. A napirend figyelembe vette a gyermek életkorát, fejlettségét, ugyanakkor főlegesen beiktattak egy plusz gondozást a reggeli és ebéd előtti

gondozás közé, mellyel a levegőn való tartózkodás idejét rövidítették meg. Javasolom, hogy a köztes gondozást csak a szükségleteknek megfelelően végezzék. A kisgyermeknevelők rendelkeztek munkarenddel, ennek megfelelően végezték a napi tevékenységet. A munkarend tartalmazta a tervezett tevékenység kezdeményezéseket. A gyermekek felügyelete minden esetben megoldott volt. A csoportban az udvarra menetel szervezése jól történt. Az udvari felügyeletet, gyermekek fogadását jól oldották meg. Az öltözés gondozási sorrendben, játék helyzetből történt. Étkezések során csoportosan hívták a gyerekeket az asztalhoz, ha végeztek játék helyzetbe mehettek vissza így a folyamatosság elve nem minden esetben érvényesült, a gyermekek az étkezések megkezdésekor várakoztak. Javasolom a várakozási idő kiküszöbölése érdekében, hogy az étkezések kezdetekor egyesével, gondozási sorrendben hívják a gyermekeket az asztalhoz. A kisgyermeknevelők műszakjának kialakításával az „ölelkezési idő” a gyermekek ellátásának intenzív időszakára esik, a napi nyitás, zárás igazodik a családok igényeihez.

2. A kisgyermeknevelők nevelői magatartása, kommunikációja, felnőtt-gyermek interakciók

A kisgyermeknevelők folyamatosan figyelemmel kísérték a gyermekek tevékenységét. Meleg elfogadó szeretettel fordultak hozzájuk. Ölbe vétel, simogatás, kedves gesztusok, érintések voltak jellemzőek mozdulataikra. Egyéni szükségleteket felismerték, megnyugtató magatartásukkal, megfelelő egyéni bánásmód biztosításával biztonságos környezetet biztosítottak. Verbális kommunikációjukban figyelembe vették a korcsoport fejlettségét, a gyermekek érdeklődésére megfelelő tartalmú, pozitív elfogadó, személyes jellegű és tartalmú választ adtak. Minden esetben jól reagáltak a kisgyermekek érzelmeire, szükség szerint vigasztaltak, sokat dicsértek. A dicséretek legtöbbször általános jellegűek voltak, nem irányultak tevékenységre. Fordítsanak nagyobb figyelmet a pozitív visszajelzésekre, a tevékenységet dicsérik. A kisgyermeknevelők verbális és non-verbális kommunikációja összhangban volt, minden esetben a hitelességre törekedtek. Az egyéni bánásmódot minden lehetséges helyzetben alkalmazták. Minden esetben figyelembe vették a gyermekek kompetenciáját, lehetőségekhez mérten választási lehetőséget biztosítottak.

a) Étkeztetés

Az étkezések előtt minden esetben biztosított volt a kézmosás lehetősége. Kulturált, tiszta, esztétikus módon került be az étel a szobába. Ültetési renddel nem rendelkeznek, a gyermekek az asztalnál mindig azonos helyen ülnek. A kisgyermeknevelők minden esetben megkóstolták az ételt, arról hiteles információt nyújtottak a gyermekeknek. Minden gyermeknek egyszerre megterítették, majd csoportosan hívták őket az asztalhoz, ahol egyesével egyénre szabottan terítették, míg a gyerekek asztalnál ülve várakoztak. Javasolom, hogy az étkezésnél a kisgyermeknevelő csak azt a gyermeket hívja, akinek megterít, és készítsenek ültetési rendet. Eszközöket, ételt megnevezték, folyadékfogyasztás lehetőségére figyeltek, aki igényelte annak előkét kötöttek. Ételről ismereteket nyújtottak, nyugodt étkezést biztosítottak. Étkezési szokások elsajátítását jól segítették. Száj törlése és az étel megköszönése nem minden esetben az asztalnál történt. Javasolom, hogy ülve töröljék meg a gyermekek a szájukat, mert így felügyelni tudják, hogy ne maradjon maszatos. Készítsenek több szalvétát ki, hogy ha szükséges pótolni tudják.

b) Altatás

A csoport altatási renddel nem rendelkezik, étkezés végére a technikai dolgozó időben behozta a gyermekeknek a saját jellel ellátott ágát. A gyermekek ágyai mindig ugyan

arra a helyre kerülnek. A gyermek ágyneműjéről a bölcsőde gondoskodik, illetve annak tisztán tartása is a bölcsőde feladata. Alváshoz szükséges átmeneti tárgyakat, cumit biztosították, aki igényelte mellé ültek és segítettek az elalvást. Alváshoz nyugalmat, csendet biztosítottak. Korán érkező, fáradt gyermeknek biztosítják a nyugodt pihenés lehetőségét napközben is. Kinn altatásra nincs lehetőség. **Javasolom, hogy készítsenek altatási rendet, az állandóság biztosítása érdekében.**

c) Fürdőszobai gondozás (egyéni tisztálkodás, pelenkázás, WC-használat)

A fürdőszobai gondozás során jól segítettek a gyermekeket az önállóság gyakorlásában. A kislányok és a kisfiúk esetében is jó technikával alkalmazták a WC papír használatát. Szobatisztaság alakulásában jól segítettek a gyermekeket. Minden esetben felajánlották a WC használatát, elfogadták a gyermekek döntését. A fogápolásra nagy hangsúlyt fektettek, ugyanakkor az öblíteni nem tudó gyermeknek is adtak fogkefét. Az egyéni fejlettségtől függően először az öblögetést gyakorolják és csak az öblögetni tudó gyermeknél vezessék be a fogmosást. Kézmosás, kéztörölés során a példamutatásra hangsúlyt fektettek. Gondozások közben ismeretet nyújtottak, beszélgetést kezdeményeztek, nyugodt légkört biztosítottak. A gyermekek szívesen együtt működtek a kisgyermeknevelőkkel, látszott jól érzik magukat a fürdőszobában. A kisgyermeknevelők minden alkalommal felajánlották a fésülködést, tükör használatára biztattak, ugyanakkor a tükörképükről ismeretet nem nyújtottak. A fésülködés jó lehetőség az énkép, testséma kialakulásának segítésére. Sokat dicsértek, de a dicsérek nem minden esetben irányultak a tevékenységre. Több alkalommal 3. személyben beszéltek magukról és a gyermekről is. Törekedjenek a beszédtanítás szempontjából megfelelő beszéd technika alkalmazására! Az ismeretek bővítésére, az önállósági törekvések segítésére törekedtek. A gyerekek öltözkéire minden esetben figyeltek. A higiénés szabályok betartására ügyeltek. Széketes lemosás technikája megfelelő volt, de a fertőtlenítés elmaradt. Az eszközök fertőtlenítése elengedhetetlen a fertőzések elkerülése érdekében! A fürdőszobák felszereltsége megfelelő. A fogápolás kellékeit biztosítják minden gyermek számára. A badellák elhelyezése jó. WC papír és papír zsebkendők tárolása megfelelő.

d) Játéktevékenység, tanulás segítése

A szabad játék tevékenységre, mozgásra lehetőséget biztosítottak. Rajzolásra, akár papír alapon, akár firkafalon lehetősége volt a gyermekeknek zsírkrétával, ceruzával. Előre tervezett kezdeményezést láttam a csoportban, a megvalósítása jól történt. A kezdeményezés évszakhoz kapcsolódó ismeretadás évszakról, terményekről, ének-zene tevékenység volt, mely igazodott a gyermekek korához, fejlettségéhez, egyéni szükségleteihez. A dalokat igény szerint többször is elénekelte a kisgyermeknevelő és a gyermekek is szívesen bekapcsolódtak.

e) Viselkedésszabályozás, társkapcsolatok

A gyermekek szabad mozgását jól biztosították a csoportban, a szabad játék választásra lehetőséget nyújtottak, interakciókat, társas kapcsolatokat jól alakították. A kisgyermeknevelők reagálása a gyermekek között zajló pozitív és negatív interakciókra nem egységes. Javasolom a nevelési elvek egyeztetését. Konfliktus helyzetek megoldásában a tiltás, magyarázat, felajánlás hármas egysége nem valósult meg. A konfliktusok megoldására fektessenek nagyobb hangsúlyt, használják a tiltás, magyarázat, felajánlás módszerét, biztosítsanak több lehetőséget a választáshoz. A szabályok alakítása során nem közvetítettek egységes elveket, ezeket is egyeztessék.

V. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, A CSALÁDI NEVELÉS SEGÍTÉSE

1) Közvetlen személyes kapcsolat

A szülőknek a felvétel során lehetősége van a beszoktatás előtti tájékozódásra a bölcsődei élettel kapcsolatban. Lehetőség szerint a kisgyermeknevelők élnek a családlátogatással. A beszoktatás az esetek többségében a megtekintett feljegyzések alapján egy hétig tart. Javaslom, hogy „A szülővel történő beszoktatás” módszertani levelet tanulmányozzák. A bölcsőde nyitott, rugalmas a szülői igényekre. Egyéni beszélgetésre, szülőcsoportos beszélgetésre nem találtam feljegyzést. Családi programokat szerveznek. Kistérségi bölcsődékkel programjaik során tartják a kapcsolatot. A szülők szívesen vesznek részt a szervezett programokon.

2) Közvetett kapcsolat, a szülők tájékoztatása írásban

Az átadóban ki van függesztve a házirend, befizetések napja, a gyermekjogi képviselő neve, elérhetősége, az érdekképviselői fórum tagjainak névsora és elérhetősége és a szakmai program. Az üzenő füzetben a szülők írnak gyermekük otthoni szokásairól. Akisgyermeknevelők minden hónapban havi bejegyzést írnak a gyermek bölcsődei tevékenységéről. Az üzenő füzetek tartalmasak és esztétikusak.

3) Alapellátáson túli szolgáltatások a családi nevelés támogatására

Az alapellátáson túli szolgáltatást nem végez a bölcsőde.

VI. SZAKMAI DOKUMENTÁCIÓ

Az egészségügyi törzslapot minden gyermek esetében kitöltik. A családlátogatásról, beszoktatásról minden esetben készítenek feljegyzést. A feljegyzések tartalma nem minden esetben jó és kevés is. Negyedéves fejlődési összefoglalót egy kisgyermeknevelő ír, mely tartalmilag hiányos nem érint minden fejlődési területet. A gyermek bölcsődébe kerülése előtti anamnézis hiányosan van kitöltve. Felvételi státus egyetlen gyermeknél sem készült. Javaslom, hogy a módszertani ajánlások alapján házi továbbképzés keretében ezekről a témakörökről tartsanak megbeszélést és vezessenek fejlődési naplót.

Nem végeznek havonta súly és hossz mérést. A fejlődési táblázatot, percentil táblázatot vezetik. A csoportnaplót naponta vezetik, a napi bejegyzések tartalma nem megfelelő. A dokumentáció vezetéséhez tapasztalatcsere javasolt.

Összegzés:

A kisgyermeknevelők szakmai munkája jó színvonalú, jó attitűddel rendelkeznek, mely megfelelő alapot ad ahhoz, hogy az előforduló hibákön változtassanak. A nevelőmunka minőségének javítása érdekében javaslom a tapasztalatcsere lehetőségét a MBE által kijelölt Dél-alföldi Regionális Módszertani Bázisintézményben.

Szeged, 2017.10.14.

szakértő


Rácz Andrásné

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: 2017. évi közbeszerzési terv módosításának elfogadása

Véleményezésre kijelölt bizottságok: PÜTB

Készítette: Tóth Csaba

Látta:

polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

jegyzo



Zákányszék Község Polgármesterétől
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. – Tel.: 62/590-490

Szám: 3177-10 /2017.

Tárgy: 2017. évi közbeszerzési terv módosításának elfogadása

Zákányszék Község Önkormányzata

Képviselő-testülete részére

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI (Kbt.) hatálya alá tartozó ajánlatkérői szervezet minden költségvetési év elején, március 31-ig éves közbeszerzési tervét köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az önkormányzat 2 db TOP pályázat tekintetében rendelkezik Támogatási Szerződéssel. A projektek megvalósításának indítása miatt szükségessé vált a 2017. évi közbeszerzési terv módosítása.

Fentiekre tekintettel az Önkormányzat 2017. évi módosított közbeszerzési tervének elfogadására az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

Száma:/2017. (.....) Kt.

Tárgy: 2017. évi közbeszerzési terv elfogadása

Határozati javaslat

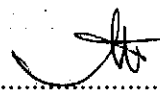
Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. §-a alapján az önkormányzati beszerzésekre elkészített módosított 2017. évi közbeszerzési tervet a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3/ Irattár

Zákányszék, 2017. 11. 28.

Tisztelettel:


Matuszka Antal
polgármester



...../2017. (.....) Kt. határozat melléklete

Éves közbeszerzési terv

Ajánlatkérő neve: Zákányszék Község Önkormányzata
 Székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
 Beszerzés éve: 2017.

I. Árubeszerzés

Beszerzés meghatározása, megnevezése (tárgy, mennyiség)	CPV kód	Beszerzés becsült értéke (nettó Ft)	Beszerzés tervezett kezdete	Alkalmazott/választott eljárás típusa	Megjegyzés
Közösségi értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					
Nemzeti értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					

II. Építési beruházás

Beszerzés meghatározása, megnevezése (tárgy, mennyiség)	CPV kód	Beszerzés becsült értéke (nettó Ft)	Beszerzés tervezett kezdete	Alkalmazott/választott eljárás típusa	Megjegyzés
Közösségi értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					
Nemzeti értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					
Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése és Sportcsarnok felújítása	45.00.00.00-7	-	2017. negyedik félév	Kbt. 115. § (2) bekezdés szerinti eljárás	
Zákányszék környezetvédelmi infrastruktúrájának fejlesztése	45.00.00.00-7	-	2017. negyedik félév	Kbt. 115. § (2) bekezdés szerinti eljárás	

III. Szolgáltatás, megrendelés

Beszerzés meghatározása, megnevezése (tárgy, mennyiség)	CPV kód	Beszerzés becsült értéke (nettó Ft)	Beszerzés tervezett kezdete	Alkalmazott/választott eljárás típusa	Megjegyzés
Közösségi értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					
Nemzeti értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					

IV. Építési koncessziós

Beszerzés meghatározása, megnevezése (tárgy, mennyiség)	CPV kód	Beszerzés becsült értéke (nettó Ft)	Beszerzés tervezett kezdete	Alkalmazott/választott eljárás típusa	Megjegyzés
Közösségi értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					
Nemzeti értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					

V. Szolgáltatási koncesszió

Beszerzés meghatározása, megnevezése (tárgy, mennyiség)	CPV kód	Beszerzés becsült értéke (nettó Ft)	Beszerzés tervezett kezdete	Alkalmazott/választott eljárás típusa	Megjegyzés
Közösségi értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					
Nemzeti értékhatárt elérő, illetve meghaladó beszerzések					

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Előterjesztés tárgya: A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
eszközbeszerzésének támogatása

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

.....
jegyző



**Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

**Tárgy: A Zákányszéki Művelődési Ház és
Könyvtár eszközbeszerzésének
támogatása**

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

Tisztelt Képviselő-testület!

Zombori Istvánné intézményvezető a mellékelt kérelemmel élt a képviselő-testület felé. A számítógépes kölcsönzés beindításához szükségük lenne egy új számítógépre, melynek költsége kb. 250 e Ft. A fedezet biztosítható a költségvetésben megjelölt tartalék terhére, amennyiben a képviselő-testület támogatja az intézményvezető kérését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés és az alábbi határozati javaslat megvitatására.

/2017. (....) Kt. határozat

Tárgy: A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár eszközbeszerzésének támogatása

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgybeli előterjesztést megtárgyalta, a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár számára az elektronikus könyvtári kölcsönzés biztosításához szükséges informatikai eszközök beszerzését szükségesnek tartja és támogatja.

2./ A Képviselő-testület az eszközbeszerzéshez 250.000 Ft-ot azaz kétszáz-ötvenezer forintot biztosít az önkormányzat és szervei 2017. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2017. évi vitelének szabályairól szóló 1/2017.(II.17.) önkormányzati rendeletében megjelölt tartalék terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Matuszka Antal polgármester

Erről értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Zombori Istvánné intézményvezető
- 4./ Veres Zoltánné pénzügyi ügyintéző
- 5./ irattár

Zákányszék, 2017. november 29.


Matuszka Antal
polgármester *



Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
6787 Zákányszék, Dózsa György u. 45.
e-mail: muvelodesihaz@zakanysek.hu
tel.: 62/590-080

.....99/2017.

Tárgy: Kérelem

Zákányszék Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének

Zákányszék

Tisztelt Képviselő-testület!

A Községi Könyvtárban megtörtént a teljes könyvvállomány számítógépes feldolgozása, mely lehetővé teszi a számítógépes kölcsönzést.

A Corvina program, melyet a Szegedi Somogyi Könyvtár jóvoltából tudunk használni, nagyban megkönnyíti a kölcsönzési feladatokat, valamint egy országos adatbázis tagja is lett a könyvtárunk.

A számítógépes kölcsönzés technikai feltételei még nem biztosítottak, ehhez intézményünknek 250.000.-Ft-ra van szüksége.

Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy ezen összeggel támogassa a Községi Könyvtár munkáját.

Zákányszék, 2017. november 28.


Zombori Istvánné
intézményvezető