7/2023.(VI.28.) ÖKT.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. június hó 28. napján megtartott ülésének jegyzőkönyve.

Napirend:

1./ Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Matuszka Antal István polgármester

2./ Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről
Előadó: Matuszka Antal István polgármester

3./ Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről
Előadó: Matuszka Antal István polgármester

4./ Egyéb előterjesztés(ek)
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
Gárgyán István jegyző

5./ Zárt ülésen:
5.1./ Intézményvezetői pályázat(ok) elbírálása
5.2./ Kitüntető címek adományozása
Előadó: Matuszka Antal István polgármester

TARTALOMJEGYZÉK

Hat. száma:	Tárgya:	oldal:
80/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Napirend megállapítása	3
81/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	5
82/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Beszámoló az I. számú Háziorvosi Körzet működéséről	6
83/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Beszámoló a II. számú Háziorvosi Körzet működéséről	8
84/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Beszámoló a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde működéséről	9
85/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Beszámoló a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi működéséről	10
86/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Beszámoló a Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézményének 2022. évi működéséről	11
87/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Beszámoló a Zákányszéki Körzeti Fogászat működéséről	12
88/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Beszámoló a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi tevékenységéről	13
89/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Beszámoló a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi tevékenységéről	14
90/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Beszámoló a Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi tevékenységéről	14
91/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Beszámoló a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása 2022. évi tevékenységéről	15
92/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Beszámoló a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi tevékenységéről	16
93/2023.(VI.28.) Kt. hat.	A 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv I. módosítása	16
94/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Tájékoztatás Zákányszék Község Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2021. évi kincstári ellenőrzésének utóellenőrzéséről	17
95/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Döntéshozatal a Zákányszéki Kis Újság című kiadvány 2023. II. félévi kiadásáról	18

96/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Megállapodás a Zákányszéki Védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos használatba adási szerződés módosításáról, valamint a védőnői ellátás állami egészségügyi alapellátás körébe történő átadáshoz kapcsolódó intézkedésekről	**19**
97/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Az egyes szociális feladatok és a védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos ingatlanok és eszközök használatba adási szerződésének módosítása	**20**
98/2023.(VI.28.) Kt. hat.	A védőnői feladat ellátására szóló használati megállapodás megkötése a SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központtal	**20**
99/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Az iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtására szóló feladatellátási szerződés megkötése a SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központtal	**21**
100/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde karbantartási, felújítási munkálataihoz anyagi fedezet biztosítása	**22**
101/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Körzeti Megbízotti Iroda működtetésére szóló helyiségbérleti megállapodás jóváhagyása	**23**
102/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Zákányszék, belterület 523. helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telekre érkezett vételi ajánlat megtárgyalása	**24**
103/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Zákányszék, belterület 462/1 és 462/2 helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telkekre érkezett vásárlási szándék megtárgyalása	**26**
104/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Döntéshozatal a Zákányszék külterület 0153/36 helyrajzi számú ingatlan áthelyezésének elfogadásáról	**27**
105/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program MFP-UHJ/2023 kódszámú pályázati felhívás keretében „Zákányszék Vasút utca és Szegfű János utca érintett szakaszainak burkolat-felújítása" címmel	**29**
106/2023.(VI.28.) Kt. hat.	"Döntéshozatal a Zákányszéki Polgárőr Egyesület támogatási kérelme kapcsán" tárgyú határozati javaslat kiegészítése, módosítása	**31**
107/2023.(VI.28.) Kt. hat.	Döntéshozatal a Zákányszéki Polgárőr Egyesület támogatási kérelme kapcsán	**32**

J e g y z ő k ö n y v

mely Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. június hó 28. napján megtartott ülésén került felvételre.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Az ülés kezdetekor jelenlévő képviselők:

Matuszka Antal István polgármester,

Adamik István, Csóti József László *(alpolgármester)*, Dani Kálmán Szabolcs, Tanács Adrienn képviselők

Meghívottként tanácskozási joggal jelen van:

Gárgyán István jegyző
Fekete Csabáné intézményvezető h. – Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
Zombori Istvánné intézményvezető – Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
Pappné Péter Etelka tagintézmény vezető – Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézménye
Szlobonyi-Kovács Ágota – intézményvezetői állásra pályázó
Dr. Mester Lajos háziorvos
Dr. Sebestyén Balázs háziorvos

Jegyzőkönyvvezető: Tanács Gábor köztisztviselő

Matuszka Antal István polgármester:
Köszönti a megjelenteket, a Képviselő-testület tagjait és a meghívottakat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület tagjai **határozatképes** számban vannak jelen. A polgármester és a **megjelent 4 képviselő, összesen 5 fő van jelen** a 7 tagú képviselő-testületből. Papp László és Zombori István képviselők jelezték, hogy nem tudnak részt venni az ülésen.

Javaslatot tesz az ülés napirendjére a kiküldött meghívó szerint.

Egyéb javaslat nem érkezett. Szavazásra bocsátja az ismertetett napirendet.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatát **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:

80/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Napirend megállapítása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1./ Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Matuszka Antal István polgármester

2./ Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről
Előadó: Matuszka Antal István polgármester

3./ Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről
Előadó: Matuszka Antal István polgármester

4./ Egyéb előterjesztés(ek)
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
Gárgyán István jegyző

5./ Zárt ülésen:
5.1./ Intézményvezetői pályázat(ok) elbírálása
5.2./ Kitüntető címek adományozása
Előadó: Matuszka Antal István polgármester

1./ Napirendi pont:

Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
Ismerteti a napirendet az előzetesen kiküldött anyag alapján. Az előző beszámoló óta 8 nap szabadságot vett ki.

Egyéb események:
Június 2-án a gyermeknapi- és nemzeti összetartozás napi rendezvénnyel egybekötve átadásra került a játszótér, mely két helyszínen valósult meg. A fényes vendéglő új tulajdonosa is járt nála, bemutatkozott. Június 10-én spárgafesztiválon volt Öttömösön, 19-én intézményvezetői pályázattal kapcsolatos meghallgatás volt a hivatalban. Június 21-én a védőnői szolgálat felújítás legutolsó bejárása zajlott, megkezdődött a berendezkedés. Ezen a napon ülésezett a kitüntető címekkel kapcsolatosan az Előkészítő Bizottság. 24-én Nyárindító Kölyökparty került megrendezésre a Művelődési Háznál.

Tájékoztatás a meghozott döntésekről, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról:
Tételesen ismerteti az elmúlt időszakban meghozott határozatok végrehajtását a kiadott előterjesztés alapján. Kitér az Energiatakarékossági Intézkedési terv végrehajtására. Az MVM-et megkerestük, mert az elmúlt napokban össze-vissza működik a közvilágítás a településen. Ezután folytatja a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

81/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte és elfogadja:

1./ az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről-, és
2./ a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

2./ Napirendi pont:

Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
Beszámolót készített a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde, a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár, a Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézménye, az I. számú Háziorvosi Körzet - Dr. Mester Lajos, a II. számú háziorvosi Körzet - Dr. Sebestyén Balázs, és a Fogorvosi Körzet - Dr. Sátai Andrea. A Bizottsági ülésen elhangzottaktól és az előterjesztésben írtaktól eltérően először a jelenlévő háziorvosok beszámolójával kezd. Megkérdezi Dr. Mester Lajost, az I. számú háziorvosi körzet részéről, hogy kívánja-e kiegészíteni a beszámolót?

Dr. Mester Lajos háziorvos:
Az írásos beszámolóban leírt mindent, amit gondolt. Kérdés esetén szívesen válaszol.

A beszámolóval kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
A Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság (továbbiakban: PÜTB) és az Oktatási, Kulturális és Szociális Bizottság (továbbiakban: OKSZB) is tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

82/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló az I. számú Háziorvosi Körzet működéséről

Határozat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, I. számú Háziorvosi Körzet tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

2./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az I. számú Háziorvosi Körzet dolgozóinak, az elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ I. számú Háziorvosi Körzet – Mester Cure Kft.
4./ Irattár

Matuszka Antal István polgármester:
Következik a II. számú háziorvosi körzet beszámolója, Dr. Sebestyén Balázs kívánja-e kiegészíteni a beszámolót?

Dr. Sebestyén Balázs háziorvos:
Annyit szeretne elmondani, hogy az írásos beszámoló beadásának határidejekor volt egy ügyeleti beszámoló. Az ott hallottakat ismerteti röviden. Zentai Attila főorvos úr, az Országos Mentőszolgálat Dél-alföldi Regionális Mentőszervezetének igazgatója elmondta, hogy a változtatások egyik oka az, hogy az éjszakai ügyleti igénybevétel minimális. nem fenntartható, hogy orvos legyen mindenhol elérhető az ügyeleti központokban. A klasszikus ügyelet meg fog szűnni, időben megnyújtott, területileg enyhén korlátozott háziorvosi ellátás indul egyúttal. A Csongrád megyei központok közül a ruzsai meg fog szűnni, a többi helyszínen továbbra is lesz. A háziorvosi felnőtt és vegyes praxisok ügyeleti jellegű, időben megnyújtott ellátása korlátozódni fog délután 4 és este 10 óra közé, szabad és ünnepnapokon pedig 8 – 14 óra között lesz elérhető. Nem lesz ellátatlan a kieső időszakokban sem a lakosság, egy triázs rendszeren-, lakossági tájékoztató rendszeren keresztül alaposan kikérdezi a remélhetőleg tapasztalt mentésirányító, mentőtiszt. A telefonszám, ahol be lehet jelenteni, ha egészségügyi probléma adódik az a 1830-as, melyet már számtalan helyen közöltek. Itt alapos kikérdezés után tájékoztatják az érintetteket a teendőkről, lehetőségekről. Az ellátást a mentőszolgálat fogja biztosítani, ezáltal egységes lesz. Ismerteti az ügyeleti ellátás területi vonatkozásait. Sürgős esetekben mentőápolók és gépjárművek állnak rendelkezésre.

Gyermekellátás csak Szegeden lesz napi 24 órában. A megyehatárról más, közelebbi központokba is lehet menni. A tapasztalatokat, adatokat folyamatosan rögzítik, analizálják és igyekeznek alkalmazkodni ezekhez. Békés megyében már vannak tapasztalatok és október 1-től Csongrád-Csanád Vármegye is belép ebbe a rendszerbe. Fontos, hogy mindenki tájékozódjon. A Kis Újságba szívesen ír a tapasztalatokról cikket. Amennyiben kérdés adódik, szívesen válaszol.

Matuszka Antal István polgármester:
Köszöni a kiegészítést. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásán keresztül láttatják el a térségi önkormányzatok az orvosi ügyeleti feladatokat. Ez az október 1-i változás mennyire biztos, módosulhat még?

Dr. Sebestyén Balázs háziorvos:
Ez egy komoly szándék. A mentőszolgálat látja majd el a változás után a feladatokat.

Dr. Mester Lajos háziorvos:
Az összes megyében a megadott időben elindult a rendszer, itt is ez várható.

Matuszka Antal István polgármester:
A háziorvosok ügyeleti szerződései hogyan állnak?

Dr. Sebestyén Balázs háziorvos:
Októberig aláírásra kerültek a jelenlegi rendszerben a társulással.

Dr. Mester Lajos háziorvos:
Jelenleg aláírt szerződésük van, várják az új szerződést a mentőszolgálattól, mely alapján Október 1-től mindkét háziorvosi körzet köteles törvény szerint 2-2 műszakot elvinni. A homokháti kistérségben kevés az orvos, kérdés, hogyan oldják majd meg a hiányzó létszám problémáját.

Matuszka Antal István polgármester:
Ezek alapján október 1-től már nem az önkormányzatok feladata lesz az orvosi ügyelet biztosítása.

Dr. Sebestyén Balázs háziorvos:
A kistérségi 18 fős orvosi létszám havonta két ügyeletre, vagy inkább megnyújtott háziorvosi hozzáférésre lesz kötelezhető. Azt nem tudja, hogy kell-e majd területre menniük, házhoz menő ellátást biztosítaniuk. Az ügyeleti autó is például kistérségi tulajdon.

Dr. Mester Lajos háziorvos:
A szerződés szerint amennyiben 10 óra előtt beesik valaki és 5 fő van még előtte, akkor mind a 6 személyt el kell látni, nem lehet beküldeni Szegedre például járvány esetén. Természetesen ennek megfelelően állíthatják majd ki a számlát a költségekről.

Dr. Sebestyén Balázs háziorvos:
Igen, az ügyelet végéig fellépő ellátási igényt ki kell elégíteni.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
Elhangzott, hogy a tapasztalatokról szívesen írna a Kis Újságban igény esetén. Ezúton jelzi, hogy van rá igény. Fontos a lakosság tájékoztatása.

Dr. Sebestyén Balázs háziorvos:
Köszöni a visszajelzést. A 1830-as szám után a település irányítószámát is meg kell adni, mivel országos a rendszer. Segítséghívásra továbbra is elérhető marad a 112-es telefonszám, és a szegedi mentőállomás saját telefonszáma is.

A beszámolóval kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság jónak értékelte a háziorvosok feladatellátását, büszkék arra, hogy két ilyen háziorvosa van a településnek. Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

83/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a II. számú Háziorvosi Körzet működéséről

Határozat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, II. számú Háziorvosi Körzet tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

2./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a II. számú Háziorvosi Körzet dolgozóinak, az elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ II. számú Háziorvosi Körzet – Sebestyén és Társa Bt.
4./ Irattár

Dr. Mester Lajos és Dr. Sebestyén Balázs háziorvosok elköszönnek és távoznak az ülésről.

Matuszka Antal István polgármester:
A Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde éves intézményi szakmai beszámolója következik. Fekete Csabáné intézményvezető helyettes kívánja e kiegészíteni a leírtakat?

Fekete Csabáné intézményvezető helyettes:
Nem kívánja kiegészíteni. A bizottsági ülésen felmerülő kérdésekre az intézményvezetője illetékes válaszolni.

Matuszka Antal István polgármester:
A beszámoló kapcsán két olyan dolog merült fel, melyet a bizottságok is észrevételeztek. Az egyik, amely a helyi pedagógiai program vezetőváltást követő esetleges használatát plágiumnak minősíti. A másik pedig az mondat, mely szerint „etikátlan pályázati eljárásban részesített az intézményfenntartó". Az intézményvezető jelzi ezt a beszámolóban. Az szakmai éves beszámoló az óvoda-bölcsőde esetében kicsit átment vezetői beszámolóba. A határozati javaslat megfogalmazása ezek figyelembevételével, észrevételezésével történt. Az intézményvezető helyettes részéről érthető, hogy nem tud állást foglalni. Az én feladatom lesz ezek tisztázása az intézményvezetővel. Nem szeretné, ha nem kerülne elfogadásra a beszámoló, mert ezektől eltekintve megfelelő és elfogadható. Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta a beszámolót, és az elhangzottakra tekintettel a képviselő-testületre bízta a döntést.

A beszámolóval kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

84/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde működéséről

Határozat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és a 2./ pontban foglalt kivételekkel azt elfogadja.

2./ a) A beszámoló 22. oldalán írt *„Etikátlan pályázati eljárásban részesített a fenntartó."* szövegrésszel nem ért egyet a Képviselő-testület, ezért felkéri a polgármestert ennek tisztázására.

b) A beszámoló 21. oldalán rögzítésre került, hogy a hatályos „Helyi pedagógiai program" augusztus 1-től történő használatát plágiumként értékelné a jelenlegi intézményvezető. A

Képviselő-testület felkéri a polgármestert ennek kivizsgálására és a szükséges intézkedések megtételére!

3./ A Képviselő-testület az intézmény értékelését a beszámoló alapján elvégezte, az intézményben folyó munkát jónak értékeli.

4./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az intézmény dolgozóinak, az elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

Felelős: Matuszka Antal István polgármester
Határidő 2./ pontra: 2023. július 31.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
4./ Irattár

Matuszka Antal István polgármester:
A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár éves beszámolója következik. Az intézményvezető asszony nem tudott itt maradni a testületi ülésen. Mindkét bizottság tárgyalta a beszámolót.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

A beszámolóval kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

85/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi működéséről

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

2./ A Képviselő-testület a közművelődési intézmény értékelését a beszámoló alapján elvégezte, az intézményben folyó munkát jónak értékeli.

3./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az intézmény dolgozóinak, az elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
4./ Irattár

Matuszka Antal István polgármester:
A következő beszámoló a Homokháti Szociális Központ anyaga. A tagintézmény vezető asszony kiegészítette a beszámolót az együttes bizottsági ülésen. Van-e esetleg egyéb kiegészítés?

Pappné Péter Etelka tagintézmény vezető:
Nem kívánja egyebekkel kiegészíteni, kérdés esetén szívesen válaszol.

Matuszka Antal István polgármester:
Mindkét bizottság tárgyalta a beszámolót.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

A beszámolóval kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

86/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézményének 2022. évi működéséről

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézményének 2022. évi működéséről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

2./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Tagintézmény dolgozóinak, az elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézménye
4./ Irattár

Matuszka Antal István polgármester:
A napirendhez kapcsolódó utolsó beszámoló a fogászati körzettől érkezett. Mindkét bizottság tárgyalta a beszámolót.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta a beszámolót, elfogadta és elfogadásra javasolja.

A beszámolóval kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

87/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Zákányszéki Körzeti Fogászat működéséről

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) – az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Körzeti Fogászat tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

2./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Zákányszéki Körzeti Fogászat dolgozóinak, az elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Körzeti Fogászat – V & A Dentalcomp Bt.
4./ Irattár

3./ Napirendi pont:

Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
Zákányszék Község Önkormányzata az alábbi társulások tagja jelenleg, ezek a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása, a Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás, a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása, és a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás. A bizottsági ülésen részletesen ismertette a társulások célját és tevékenységét. A társulások elkészítették és megküldték a beszámolókat. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta a beszámolókat, elfogadta és elfogadásra javasolja.

A beszámolókkal kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

88/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi tevékenységéről

Határozat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester előterjesztésében megismerte és megtárgyalta az önkormányzati részvétellel működő Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, melyet elfogad.

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a kötelező közszolgáltatási alapfeladatainak ellátására kötött társulási megállapodás biztosítja a községi önkormányzatra háruló feladatok eredményes ellátását. A megállapodásban rögzített célok megvalósultak.

3./ Tekintettel arra, hogy önkormányzatunk önállóan nem képes megteremteni valamennyi alapfeladata ellátásának szakmai és pénzügyi feltételét, a Képviselő-testület a továbbiakban is a meglévő társulásban látja célszerűnek elláttatni a beszámolóban részletezett feladatait.

4./ A Képviselő-testület megköszöni a Társulás dolgozóinak munkáját, tevékenységét, együttműködését a községi önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátásában, amelyet eredményesnek értékel.

A határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
4./ Irattár

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

89/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi tevékenységéről

Határozat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester előterjesztésében megismerte és megtárgyalta az önkormányzati részvétellel működő Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, melyet elfogad.

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a kötelező közszolgáltatási alapfeladatainak ellátására kötött társulási megállapodás biztosítja a községi önkormányzatra háruló feladatok eredményes ellátását. A megállapodásban rögzített célok megvalósultak.

3./ Tekintettel arra, hogy önkormányzatunk önállóan nem képes megteremteni valamennyi alapfeladata ellátásának szakmai és pénzügyi feltételét, a Képviselő-testület a továbbiakban is a meglévő társulásban látja célszerűnek elláttatni a beszámolóban részletezett feladatait.

4./ A Képviselő-testület megköszöni a Társulás dolgozóinak munkáját, tevékenységét, együttműködését a községi önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátásában, amelyet eredményesnek értékel.

A határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4./ Irattár

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

90/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi tevékenységéről

Határozat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester előterjesztésében megismerte és megtárgyalta az önkormányzati részvétellel működő Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, melyet elfogad.

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a kötelező közszolgáltatási alapfeladatainak ellátására kötött társulási megállapodás biztosítja a községi önkormányzatra háruló feladatok eredményes ellátását. A megállapodásban rögzített célok megvalósultak.

3./ Tekintettel arra, hogy önkormányzatunk önállóan nem képes megteremteni valamennyi alapfeladata ellátásának szakmai és pénzügyi feltételét, a Képviselő-testület a továbbiakban is a meglévő társulásban látja célszerűnek elláttatni a beszámolóban részletezett feladatait.

4./ A Képviselő-testület megköszöni a Társulás dolgozóinak munkáját, tevékenységét, együttműködését a községi önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátásában, amelyet eredményesnek értékel.

A határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
4./ Irattár

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

91/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása 2022. évi tevékenységéről

Határozat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester előterjesztésében megismerte és megtárgyalta az önkormányzati részvétellel működő Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásának 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, melyet elfogad.

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a kötelező közszolgáltatási alapfeladatainak ellátására kötött társulási megállapodás biztosítja a községi önkormányzatra háruló feladatok eredményes ellátását. A megállapodásban rögzített célok megvalósultak.

3./ Tekintettel arra, hogy önkormányzatunk önállóan nem képes megteremteni valamennyi alapfeladata ellátásának szakmai és pénzügyi feltételét, a Képviselő-testület a továbbiakban is a meglévő társulásban látja célszerűnek elláttatni a beszámolóban részletezett feladatait.

4./ A Képviselő-testület megköszöni a Társulás dolgozóinak munkáját, tevékenységét, együttműködését a községi önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátásában, amelyet eredményesnek értékel.

A határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
4./ Irattár

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

92/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi tevékenységéről

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester előterjesztésében megismerte és megtárgyalta az önkormányzati részvétellel működő Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, melyet elfogad.

A határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
4./ Irattár

4./ Napirendi pont: ***Egyéb előterjesztés(ek)***
4.1. A 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv I. módosítása
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
Ismerteti a napirendet a kiküldött anyag alapján. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

93/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: A 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv I. módosítása

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 31. § (5) bekezdése alapján Zákányszék Község Önkormányzata **2023. évi belső ellenőrzési tervének I. módosítását** a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása előterjesztésében megtárgyalta, és azt az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
4./ Irattár

4.2. Tájékoztatás Zákányszék Község Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2021. évi kincstári ellenőrzésének utóellenőrzéséről
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
Ismerteti a napirendet a kiküldött anyag alapján. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

94/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Tájékoztatás Zákányszék Község Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2021. évi kincstári ellenőrzésének utóellenőrzéséről

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) – a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület a Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztályának a 2021. év éves költségvetési beszámolóval kapcsolatosan elkészített ÖPSZEF/536-6/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentés megállapításaira, javaslataira készült intézkedési tervben foglaltak megvalósításának ellenőrzésével kapcsolatos ellenőrzési jelentést megtárgyalta és azt tudomásul veszi.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zombori Istvánné intézményvezető - Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
4./ Liebhaber Gáborné intézményvezető - Zákányszéki Manó-Kert Óvoda és Bölcsőde
5./ Irattár

4.3. Döntéshozatal a Zákányszéki Kis Újság című kiadvány 2023. II. félévi kiadásáról
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
Ismerteti a napirendet a kiküldött anyag alapján. Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

95/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Döntéshozatal a Zákányszéki Kis Újság című kiadvány 2023. II. félévi kiadásáról

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Zákányszéki Kis Újság című kiadvány 2023. II. félévére vonatkozó** - *kiadói jogok 6 (hat) hónapos határozott időre történő átadását, a lap működtetésével kapcsolatos feladatok meghatározását, a nyomtatott Zákányszéki Kis Újság példányszámát tartalmazó* – **bruttó 620.271,- Ft összegű megállapodás megkötésére, aláírására a RENSZ Magyarország Kft-vel.**

Határidő: 2023. augusztus 31.
Felelős: Matuszka Antal István polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ RENSZ Magyarország Kft.
4./ Irattár

4.4. Védőnői ellátás állami egészségügyi alapellátás körébe történő átadáshoz kapcsolódó intézkedések
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
A bizottsági ülésen jegyző úr részletesen elmondta a lényegét, jogszabályi hátterét a változásnak. Több előterjesztés és határozati javaslat tartozik a napirendhez, melyeket részletesen ismertet. A Homokháti Szociális Központtal és a Szegedi Tudományegyetemmel is szükséges megállapodásokat kötni. Egy háromoldalú megállapodás is készül többek között. Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

96/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Megállapodás a Zákányszéki Védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos használatba adási szerződés módosításáról, valamint a védőnői ellátás állami egészségügyi alapellátás körébe történő átadáshoz kapcsolódó intézkedésekről

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) *a tárgyi előterjesztést megtárgyalta* és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület a **Zákányszék Község Önkormányzata** (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.), a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja** (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.), és a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása** (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) között, a védőnői feladatellátás átadásához kapcsolódó 3 oldalú megállapodást az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal István polgármestert a megállapodás aláírására és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
4./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja, 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
5./ Irattár

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

97/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Az egyes szociális feladatok és a védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos ingatlanok és eszközök használatba adási szerződésének módosítása

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) *a tárgyi előterjesztést megtárgyalta* és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület a **Zákányszék Község Önkormányzata** (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.), a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja** (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) között az egyes szociális feladatok és a védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos ingatlanok és eszközök használatba adási szerződésének módosítását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal István polgármestert a szerződés módosítás aláírására és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja, 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
4./ Irattár

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

98/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: A védőnői feladat ellátására szóló használati megállapodás megkötése a SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központtal

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) *a tárgyi előterjesztést megtárgyalta* és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület a **Zákányszék Község Önkormányzata** (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.), mint tulajdonos és a **Szegedi Tudományegyetem** (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13., nevében eljáró **SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ** (6720 Szeged, Tisza

Lajos körút 107.,), mint **használó** között, a védőnői feladatellátás biztosításához kapcsolódó megállapodást az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal István polgármestert a megállapodás aláírására és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ (6720 Szeged, Tisza Lajos körút 107.)
4./ Irattár

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

99/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Az iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtására szóló feladatellátási szerződés megkötése a SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központtal

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) *a tárgyi előterjesztést megtárgyalta* és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület a **Zákányszék Község Önkormányzata** (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.), mint az egészségügyi alapellátás kötelezettje és a **Szegedi Tudományegyetem** (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13., nevében eljáró **SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ** (6720 Szeged, Tisza Lajos körút 107.,), mint Egészségügyi Szolgáltató között, a iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtására szóló feladatellátási szerződést az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal István polgármestert a megállapodás aláírására és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ (6720 Szeged, Tisza Lajos körút 107.)
4./ Irattár

4.5. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde karbantartási, felújítási munkálataihoz anyagi fedezet biztosítása
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
Ismerteti a napirendet a kiküldött anyag alapján. A javaslat szerint a tisztasági festés költségeihez biztosít forrást a testület. Ennek elmaradása veszélyeztetné az intézmény biztonságos működtetését. A klíma beszerzés és laptop vásárlás később kerülhet napirendre. Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
Mindkét bizottság tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

100/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde karbantartási, felújítási munkálataihoz anyagi fedezet biztosítása

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) – *a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta* és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde karbantartási, felújítási munkálataihoz az intézményvezető Liebhaber Gáborné által benyújtott kérelem alapján 320.000,- Ft-ot biztosít.

2./ A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési stabilitásának megőrzése miatt meghozott: *„Intézkedési terv Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2023. évi költségvetésének végrehajtásához" tárgyú* ***8/2023.(II.15.) Kt. határozatával*** a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde intézmény kapcsán meghatározott, dologi kiadásokból **zárolt 2.000.000 Ft keretösszegből mindösszesen 320.000,- Ft összeget felold** az 1./ pontban részletezett munkálatok költségeinek biztosítása céljából az alábbiak szerint:

a) az óvoda intézményegységnél felmerülő költségekre 72.000,- Ft-ot,
b) a bölcsőde intézményegységnél felmerülő költségekre 48.000,- Ft-ot,
c) a konyha intézményegységnél felmerülő költségekre 200.000,- Ft-ot.

3./ A Képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy az 1./ pont végrehajtása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal
Felelős: Gárgyán István jegyző

Határozatról értesül:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Gazdálkodás, helyben
4./ Irattár

4.6. Körzeti Megbízotti Iroda működtetésére szóló helyiségbérleti megállapodás jóváhagyása
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
Ismerteti a napirendet a kiküldött anyag alapján. Felmerült, hogy az önkormányzat értékesítené a szolgálati lakás és a vele egy épületben lévő KMB iroda épületét, emiatt helyet biztosít a Körzeti Megbízotti irodának a polgármesteri hivatalban. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

101/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Körzeti Megbízotti Iroda működtetésére szóló helyiségbérleti megállapodás jóváhagyása

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) – a Körzeti Megbízotti Iroda helyiségbérleti megállapodási tervezetét megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület hozzájárul, hogy Körzeti Megbízotti Iroda működtetése céljából a Zákányszéki Polgár mesteri Hivatal (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.) épületében lévő irodai helyiség - az előterjesztés melléklete szerinti Helyiségbérleti megállapodás alapján - 2023. július 1. napjától öt éves időtartamra, bérbeadásra kerüljön a Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányság (6722 Szeged, Kossuth L. sgt. 22-24.) részére, a Helyiségbérleti megállapodást jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal István polgármestert a Helyiségbérleti megállapodás aláírására és ezzel kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

4.7. Zákányszék, belterület 523. helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telekre érkezett vételi ajánlat megtárgyalása
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
Ismerteti a napirendet a kiküldött anyag alapján. A vevő az adásvétellel kapcsolatos költségek megfizetése mellett vállalja a közműfejlesztési hozzájárulás 300.000 Ft összegű díjának megfizetését is. A vevő annyit tett még hozzá szóban, hogy amennyiben nem fogadja el a testület az ajánlatot, úgy eláll a vásárlási szándéktól. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta az előterjesztést és a testületre bízta a döntést.

Matuszka Antal István polgármester:
Javasolja, hogy fogadja el a testület a vételi ajánlatot a határozati javaslat szerint.

Csóti József László alpolgármester:
Támogatom, nem sok telket adunk el évente.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

102/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Zákányszék, belterület 523. helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telekre érkezett vételi ajánlat megtárgyalása

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) korábban **értékesítésre kijelölte** a kizárólagos tulajdonát képező, **Zákányszék, belterület 523. hrsz. alatti**, 1975 m^2 területnagyságú építési telkét (továbbiakban: Ingatlan), ezt követően **Jójárt Ferenc** (*született: Szeged, 1993.04.10.*), 6787 Zákányszék, Szegfű János

u. 51. szám alatti lakos (továbbiakban: Vevő) az előterjesztés melléklete szerint vételi ajánlatot tett az Ingatlanra.

2./ A Képviselő-testület, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2013.(II.18.) Ör. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 7. § (1) bekezdése szerinti pályáztatástól eltekint, mivel az Ingatlan olyan építési telek, melyet értékesítési céllal alakítottak ki, továbbá az utóbbi években alacsony volt a vásárlási- és építési szándékkal jelentkezők száma önkormányzati tulajdonú építési telekre.

3./ A Képviselő-testület, a *Rendelet 11. §-ában* foglaltak szerint az 1975 m^2-es Ingatlan forgalmi értékét a jelenleg reális piaci érték alapján – *korábbi döntését felülvizsgálva, a településen az utóbbi időszakban értékesített telkek árak figyelembevételével* - ***nettó*** 1.811.024,- Ft-ban *(+27 % Áfa)* állapítja meg, ezzel a Vevő által adott vételi ajánlatot elfogadja.

4./ A meghatározott forgalmi érték **alapján az 1./ pontban jelölt Ingatlanért fizetendő vételár bruttó 2.300.000 Ft, *azaz bruttó Kétmillió-háromszázezer forint.***

5./ Az adásvétellel kapcsolatosan felmerülő ügyvédi-, földhivatali- és egyéb költségek a vevőt terhelik.

6./ **A vevő a vételár megfizetésén felül** - *az adásvétel lebonyolítását követően* - **köteles** az *önkormányzat által végzett közműépítésekhez kapcsolódó közműfejlesztési hozzájárulásról* szóló 7/2017. (V.10.) önkormányzati rendeletben meghatározott **300.000 Ft összegű közműfejlesztési hozzájárulás megfizetésére is,** a tulajdonszerzést követően kiküldésre kerülő **jegyzői határozat alapján.**

7./ A Képviselő-testület felkéri Matuszka Antal István polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Vevőt, és felhatalmazza a határozatban foglaltak alapján megszerkesztett adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Matuszka Antal István polgármester

A határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Gazdálkodás
4./ Irattár

4.8. Zákányszék, belterület 462/1 és 462/2 helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telkekre érkezett vásárlási szándék megtárgyalása
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
Ismerteti a napirendet a kiküldött anyag alapján. Annyi hangzott el a bizottsági ülésen, hogy 1000 Ft/m2 + ÁFA ár legyen a tárgyalási alap. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

103/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Zákányszék, belterület 462/1 és 462/2 helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telkekre érkezett vásárlási szándék megtárgyalása

Határozat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező: Zákányszék, belterület 462/1 és 462/2 helyrajzi számú ingatlanait értékesítésre kijelöli, továbbá felkéri a polgármestert az értékesítés előkészítéséhez szükséges intézkedések megtételére, az előzetes tárgyalások lefolytatására.

2./ A Képviselő-testület, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2013.(II.18.) Ör. rendelet 7. § (1) bekezdése szerinti pályáztatástól eltekint, mivel az 1./ pontban részletezett ingatlanok olyan építési telkek, melyeket értékesítési céllal alakítottak ki, továbbá az utóbbi években alacsony volt a vásárlási- és építési szándékkal jelentkezők száma önkormányzati tulajdonú építési telekre.

Felelős: Matuszka Antal István polgármester
Határidő: 1./ pontra 2023. szeptember 15.

A határozatról értesül:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

4.9. Döntéshozatal a Zákányszék külterület 0153/36 helyrajzi számú ingatlan áthelyezésének elfogadásáról
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
Ismerteti a napirendet a kiküldött anyag alapján. A Helyi Építési Szabályzat előírásainak megfelelően kellett módosíttatnia a vázlattervet a kérelmezőnek. A 4 m szélességű út nem volt megfelelő, 6 m szélesre átterveztette. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

104/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Döntéshozatal a Zákányszék külterület 0153/36 helyrajzi számú ingatlan áthelyezésének elfogadásáról

Határozat

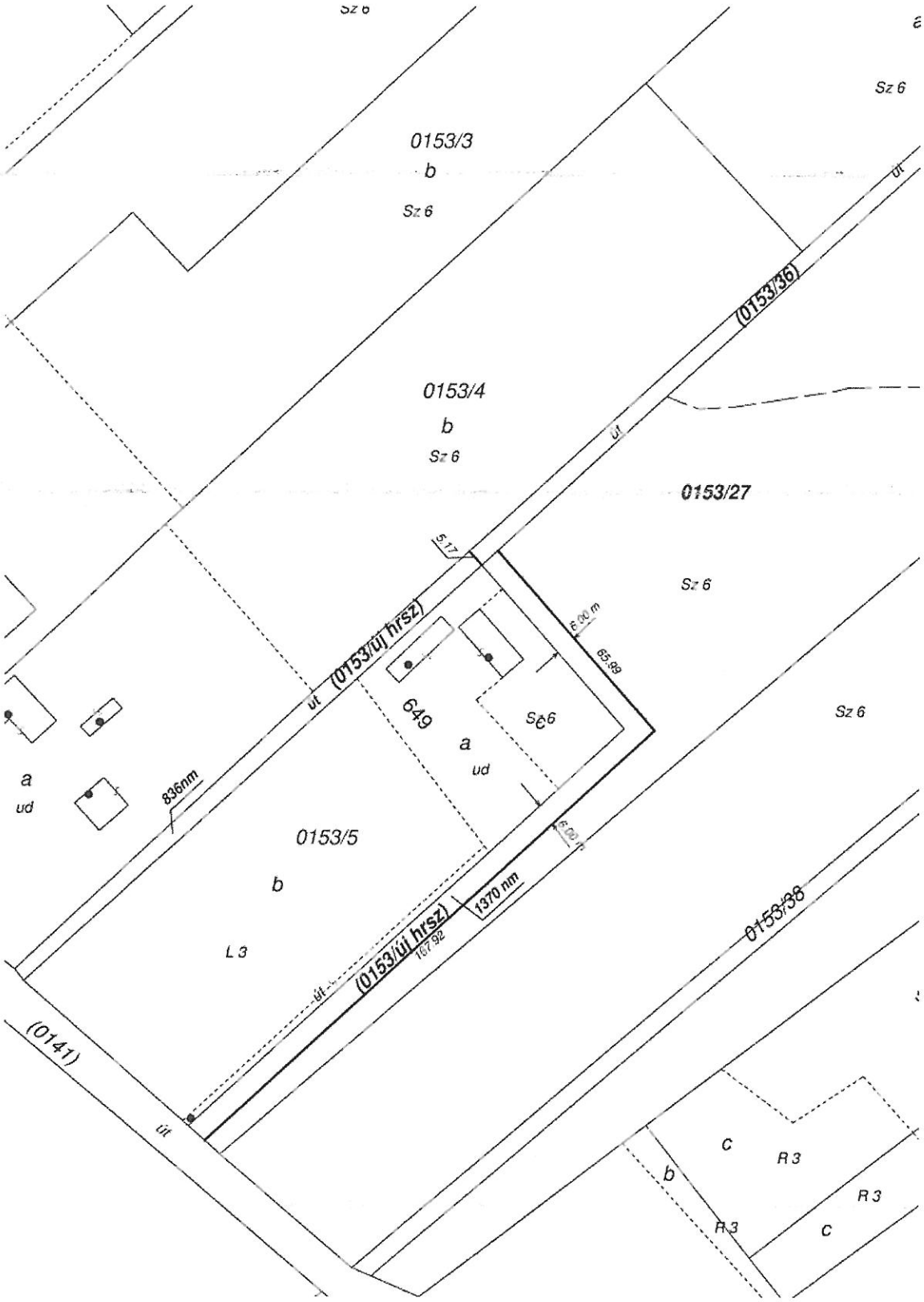
1./ A Képviselő-testület a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2013.(II.18.) Ör. rendeletében (továbbiakban: Vagyonrendelet) foglaltak figyelembevételével a földhivatali nyilvántartás szerint saját kizárólagos tulajdonában álló **Zákányszék, külterület 0153/36 helyrajzi számú „kivett saját használatú út" ingatlanjának a határozat mellékletét képező vázlatterv szerinti áthelyezéshez hozzájárul.**

2./ A Képviselő-testület rögzíti, hogy az útrendezéssel kapcsolatos minden költség (ügyvédi díj, földhivatali díjak, egyebek) Tandari Csaba (Zákányszék, Tanya 648.) kérelmezőt terhelik, továbbá az áthelyezés a kérelmező érdekeit szolgálja, ezért Zákányszék Község Önkormányzatának az 534 m2-es területnövekedés forgalmi értékét nem kell megfizetnie.

3./ Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, hozzájárulások és szerződések aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Matuszka Antal István polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Veres Zoltánné pénzügyi munkatárs
4./ Tandari Csaba kérelmező
5./ Irattár


Sz 6
0153/3
b
Sz 6
(0153/36)
ut
0153/4
b
Sz 6
0153/27
Sz 6
5,17
(0153/új hrsz)
ut
6,00 m
65,89
649
a
ud
Sz 6
Sz 6
a
ud
836nm
0153/5
b
L 3
ut
(0153/új hrsz)
167,92
1370 nm
0153/38
(0141)
ut
c
R 3
b
R 3
R 3
c

4.10. Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program MFP-UHJ/2023 kódszámú pályázati felhívás keretében „Zákányszék Vasút utca és Szegfű János utca érintett szakaszainak burkolat-felújítása" címmel
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
A Miniszterelnökséget vezető miniszter pályázatot hirdetett a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai részére utak, hidak, járdák kialakítására. Járda építése/felújítása esetén maximum 10 millió Ft támogatási összegig, út, híd építése/felújítása esetén maximum 45 millió Ft támogatási összegig lehet pályázni az önkormányzatok 100%-os tulajdonában lévő belterületi és külterületi utak, hidak építésére, felújítására, portalanítására. Az MFP keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, **100%-os támogatási intenzitású** hazai támogatásnak minősül, melyet a Kormány támogatott projektek esetében 100%-os mértékű támogatási előlegként biztosít. A tavalyi pályázat kapcsán már elkészíttettük a Vasút utca és a Szegfű J. utca bizonyos szakaszainak burkolat-felújításának műszaki dokumentációját. Az a pályázat sajnos nem nyert, viszont most csak felül kell vizsgálni a meglévő terveket és a költségvetést. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta az előterjesztést, elfogadta és elfogadásra javasolja.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

105/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program MFP-UHJ/2023 kódszámú pályázati felhívás keretében „Zákányszék Vasút utca és Szegfű János utca érintett szakaszainak burkolat-felújítása" címmel

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület hozzájárul, hogy Zákányszék Község Önkormányzata az MFP-UHJ/2023 kódszámú pályázati felhívásra ***„Zákányszék Vasút utca és Szegfű János utca érintett szakaszainak burkolat-felújítása"*** címmel nyújtsa be pályázatát a **legfeljebb bruttó 25.696.800,- Ft összegű beruházás megvalósítása érdekében 25.696.800,- Ft vissza nem térítendő támogatásra.**

2./ A Képviselő-testület a projekt megvalósítási helyszínéül Zákányszék Község Önkormányzata tulajdonában álló Zákányszék, belterület 161/2 és 163/2 helyrajzi szám alatt nyilvántartott ingatlanokat jelöli ki.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármester, hogy a pályázat benyújtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2023. július 14.
Felelős: Matuszka Antal István polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Matuszka Imola pályázati ügyintéző
4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
5./ Irattár

4.11. Döntéshozatal a Zákányszéki Polgárőr Egyesület támogatási kérelme kapcsán
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:
Ismerteti a napirendet a kiküldött anyag alapján. Üzemanyag költségre 200 e Ft-ot, ruházatra 100 e Ft-ot kértek. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:
A PÜTB tárgyalta az előterjesztést, és az „A" jelű javaslatot javasolta elfogadásra, mely szerint szeptemberben tűzné ismét napirendre a kérdést a testület, amikor már ismertek az adóbevételek. Annyit azért hozzá tenne, hogy ismeri a polgárőrség anyagi helyzetét. A nyári feladatokhoz, járőrözésekhez szükség lenne az üzemanyagköltségek támogatására, nem lehetne a kért 200 e Ft-ot odaadni? Ruházatra véleménye szerint nincs nagy szükség.

Matuszka Antal István polgármester:
Egyet tud érteni a támogatás szükségességével, de csak 100 e Ft-ot adna első körben. Azután amennyiben szükséges további támogatás, nyújthat be új kérelmet a polgárőrség. Az önkormányzat anyagi helyzete most nem a legvirágosabb.

A testület tagjai egyetértenek az elhangzottakkal. Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:
Az elhangzottak alapján javasolja módosítani a határozati javaslatot:

„Tárgy: "Döntéshozatal a Zákányszéki Polgárőr Egyesület támogatási kérelme kapcsán" tárgyú határozati javaslat kiegészítése, módosítása

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és a "Döntéshozatal a Zákányszéki Polgárőr Egyesület támogatási kérelme kapcsán" tárgyú határozati javaslatot az alábbiak szerint módosítja:

„1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) – a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és a Zákányszéki Polgárőr Egyesület (továbbiakban: Egyesület) benyújtott kérelmét 100.000 Ft-tal támogatja, mely összeget az Egyesület üzemanyagköltségekre használhat fel.

2./ A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési stabilitásának megőrzése miatt meghozott: „Intézkedési terv Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2023. évi költségvetésének végrehajtásához" tárgyú ***8/2023.(II.15.) Kt. határozatával*** *a Civil szervezetek támogatásából jelenleg* ***zárolt*** *1.400.000 Ft* ***keretösszegből 100.000,- Ft összeget felold*** *az 1./ pontban részletezett támogatás biztosítása céljából. Az Egyesület szükség esetén, legkorábban 2023. szeptemberében új támogatási kérelmet nyújthat be."*

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a módosító javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

106/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: "Döntéshozatal a Zákányszéki Polgárőr Egyesület támogatási kérelme kapcsán" tárgyú határozati javaslat kiegészítése, módosítása

Határozat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete *a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és a* "Döntéshozatal a Zákányszéki Polgárőr Egyesület támogatási kérelme kapcsán" tárgyú határozati javaslatot az alábbiak szerint módosítja:

„1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) – *a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és* a Zákányszéki Polgárőr Egyesület (továbbiakban: Egyesület) benyújtott kérelmét 100.000 Ft-tal támogatja, mely összeget az Egyesület üzemanyagköltségekre használhat fel.

2./ A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési stabilitásának megőrzése miatt meghozott: *„Intézkedési terv Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2023. évi költségvetésének végrehajtásához" tárgyú* ***8/2023.(II.15.) Kt. határozatával*** a Civil szervezetek támogatásából jelenleg **zárolt** 1.400.000 Ft **keretösszegből 100.000,- Ft összeget felold** az 1./ pontban részletezett támogatás biztosítása céljából. Az Egyesület szükség esetén, legkorábban 2023. szeptemberében új támogatási kérelmet nyújthat be."

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Veres Zoltánné pénzügyi munkatárs
4. Zákányszéki Polgárőr Egyesület
5./ Irattár

Matuszka Antal István polgármester:
Szavazásra bocsátja a módosított határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

107/2023.(VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Döntéshozatal a Zákányszéki Polgárőr Egyesület támogatási kérelme kapcsán

Határozat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) – *a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és* a Zákányszéki Polgárőr Egyesület (továbbiakban: Egyesület) benyújtott kérelmét 100.000 Ft-tal támogatja, mely összeget az Egyesület üzemanyagköltségekre használhat fel.

2./ A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési stabilitásának megőrzése miatt meghozott: *„Intézkedési terv Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2023. évi költségvetésének végrehajtásához" tárgyú* ***8/2023.(II.15.) Kt. határozatával*** a Civil szervezetek támogatásából jelenleg **zárolt** 1.400.000 Ft **keretösszegből 100.000,- Ft összeget felold** az 1./ pontban részletezett támogatás biztosítása céljából. Az Egyesület szükség esetén, legkorábban 2023. szeptemberében új támogatási kérelmet nyújthat be.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Veres Zoltánné pénzügyi munkatárs
4. Zákányszéki Polgárőr Egyesület
5./ Irattár

Matuszka Antal István polgármester:
A következő napirend intézményvezetői pályázatok elbírálása, és a pályázó zárt ülésen kérte a pályázata tárgyalását, valamint kitüntető címek adományozásával kapcsolatos az utolsó napirend, ezért zárt ülést rendel el. Mivel egyéb előterjesztés és közérdekű hozzászólás nem volt a nyílt ülést berekeszti.

k.m.f.

Matuszka Antal István
polgármester

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Gárgyán István
jegyző

MEGHÍVÓ

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2023. június 28-án (szerdán) 18 órai kezdettel
tartja következő rendes ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Napirendje:

1./ Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Matuszka Antal István polgármester

2./ Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről
Előadó: Matuszka Antal István polgármester

3./ Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről
Előadó: Matuszka Antal István polgármester

4./ Egyéb előterjesztés(ek)
Előadó: Matuszka Antal István polgármester
Gárgyán István jegyző

5./ Zárt ülésen:
5.1./ Intézményvezetői pályázat(ok) elbírálása
5.2./ Kitüntető címek adományozása
Előadó: Matuszka Antal István polgármester

A meghívót kapják:
1./ Képviselő-testület tagjai
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Sas Györgyné bizottsági tag
4./ Intézményvezetők
5./ Mihálffy Béla országgyűlési képviselő
6./ dr. Szántó Mária hivatalvezető, CSCSVKH Mórahalmi Járási Hivatal
7./ 2. napirend által érintett intézmények, egészségügyi szolgáltatók
8./ 3. napirend által érintett társulások
9./ 5.1. napirend által érintettek

Írásos anyagot kapnak az 1-4. pont alatt feltüntetettek.

Zákányszék, 2023. június 22.

Matuszka Antal István
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2023. június hó 28. napján megtartott rendes üléséről.

Polgármester:

Matuszka Antal István .....

Képviselők:

1. Adamik István .....

2. Csóti József László (alpolgármester) .....

3. Dani Kálmán Szabolcs .....

4. Papp László .....

5. Tanács Adrienn .....

6. Zombori István .....

Meghívottak:

Név:	**Aláírás:**
Gárgyán István *(jegyző)*	.....
Liebhaber Gáborné *(intézményvezető)*	.....
Zombori Istvánné *(intézményvezető)*	.....
Csótiné Ördög Edit *(intézményvezető)*	.....
Pappné Péter Etelka *(tagintézmény-vezető)*	.....
Sas Györgyné *(OKSZB külsős tagja)*	.....
Mihálffy Béla *(országgyűlési képviselő)*	.....
Dr. Szántó Mária *(járási hivatalvezető)*	.....
SZLOBONYI-KOVÁCS ÁGOTA	.....
.....	.....
.....	.....
TANÁCS GÁBOR ISTVÁN	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Zákányszék Község Polgármesterétől
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. – Tel.: 62/590-490

Száma: ZPH/3636-2…../2023.
Tárgy: jelentés

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban adok tájékoztatást az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

1./
A testületet érintő események

Tájékoztatás polgármester szabadságának kiadásáról: *a legutóbbi rendes testületi ülés óta eltelt időszakban:*

2023. június 1.	1 munkanap,
2023. június 6 – 9.	4 munkanap,
2023. június 15.	1 munkanap,
2023. június 27-28	2 munkanap,
összesen:	**8 munkanap.**

Egyéb eseményekről a testületi ülésen adok szóbeli tájékoztatást.

2./
Lejárt határidejű határozatok végrehajtása

Kt. határozat / önkormányzati rendelet száma	Tárgy	Végrehajtás, megjegyzés
177/2022.(XI.24.)	Energiatakarékossági Intézkedési terv 2022-2023	Szóban adok tájékoztatást
8/2023.(II.15.)	Intézkedési terv Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2023. évi költségvetésének végrehajtásához	Szóban adok tájékoztatást
48/2023.(III.30.)	Önkormányzati tulajdonban álló Petőfi S. utcai „Élelmiszerkezelő és szociális blokk" épületének bérbeadásra történő kijelölése	Szóban adok tájékoztatást
67/2023.(V.25.)	Gyermekvédelmi és gyermekjóléti munka értékelése	A szükséges intézkedések megtörténtek
73/2023.(V.25.)	Döntéshozatal a VP6-19.2.1.-43-5/C-21 kódszámú felhívásra benyújtott „Játszótér fejlesztés Zákányszéken" elnevezésű beruházás finanszírozásának módjáról	A szükséges intézkedések megtörténtek

74/2023.(V.25.)	Döntéshozatal a Zákányszék külterület 0153/36 helyrajzi számú ingatlan áthelyezése ügyében	A szükséges intézkedések megtörténtek
75/2023.(V.25.)	Zákányszék, belterület 523. helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telek értékesítésre kijelölése és vételárának meghatározása	Szóban adok tájékoztatást
78/2023.(V.25.)	Polgármesteri Hivatal létszám előirányzatának bővítése	A szükséges intézkedések folyamatban vannak
79/2023.(V.25.)	A képviselő-testület 2023. évi munkatervének módosítása	A szükséges intézkedések megtörténtek

A fentiekkel kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

…../2023. (VI. ….. .) Kt. határozat

Tárgy: Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte és elfogadja:

1./ az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről-, és
2./ a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 22.

.....
Matuszka Antal István
polgármester

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Előterjesztés tárgya: Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről

Készítette: Tanács Gábor

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

.....

jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Zákányszék Község Önkormányzata
polgármesterétől

Iktatószám: ZPH/3636-3/2023.
Tárgy: Beszámoló az önkormányzat feladatellátási területeiről

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2023. évi munkatervének megfelelően felkértük az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló beszámoló elkészítésére az érintett intézményeket, valamint orvosi körzeteket.
Beszámolót készített: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézménye

I. számú Háziorvosi Körzet - Dr. Mester Lajos
II. számú háziorvosi Körzet - Dr. Sebestyén Balázs
Fogorvosi Körzet - Dr. Sátai Andrea

A Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tájékoztatása a munkaterv szerint a szeptemberi rendes ülésen kerül majd napirendre-

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt beszámolók megismerése után szíveskedjenek azokat megtárgyalni és döntést hozni.

...../2023.(.... ...) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde működéséről

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és a 2./ pontban foglalt kivételekkel azt elfogadja.

2./ a) A beszámoló 22. oldalán írt *„Etikátlan pályázati eljárásban részesített a fenntartó."* szövegrésszel nem ért egyet a Képviselő-testület, ezért felkéri a polgármestert ennek tisztázására.

b) A beszámoló 21. oldalán rögzítésre került, hogy a hatályos „Helyi pedagógiai program" augusztus 1-től történő használatát plágiumként értékelné a jelenlegi intézményvezető. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert ennek kivizsgálására és a szükséges intézkedések megtételére!

3./ A Képviselő-testület az intézmény értékelését a beszámoló alapján elvégezte, az intézményben folyó munkát jónak értékeli.

4./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az intézmény dolgozóinak, az elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

Felelős: Matuszka Antal István polgármester
Határidő 2./ pontra: 2023. július 31.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
4./ Irattár

...../2023.(.... ...) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évi működéséről

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

2./ A Képviselő-testület a közművelődési intézmény értékelését a beszámoló alapján elvégezte, az intézményben folyó munkát jónak értékeli.

3./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az intézmény dolgozóinak, az elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
4./ Irattár

...../2023.(.... ...) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézményének 2022. évi működéséről

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán

előterjesztett, Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézményének 2022. évi működéséről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

2./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Tagintézmény dolgozóinak, az elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézménye
4./ Irattár

...../2023.(.... ...) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló az I. számú Háziorvosi Körzet működéséről

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, I. számú Háziorvosi Körzet tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

2./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az I. számú Háziorvosi Körzet dolgozóinak, az elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ I. számú Háziorvosi Körzet – Mester Cure Kft.
4./ Irattár

...../2023.(.... ...) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a II. számú Háziorvosi Körzet működéséről

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, II. számú Háziorvosi Körzet tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

2./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a II. számú Háziorvosi Körzet dolgozóinak, az elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ II. számú Háziorvosi Körzet – Sebestyén és Társa Bt.
4./ Irattár

...../2023.(.... ...) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Zákányszéki Körzeti Fogászat működéséről

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat feladatellátási területeiről szóló napirend tárgyalása kapcsán előterjesztett, Zákányszéki Körzeti Fogászat tevékenységéről szóló beszámolót megismerte és azt elfogadja.

2./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Zákányszéki Körzeti Fogászat dolgozóinak, az elmúlt időszakban végzett tevékenységükért.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Körzeti Fogászat – V & A Dentalcomp Bt.
4./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 23.

Tisztelettel:

Matuszka Antal István
polgármester

ZÁKÁNYSZÉKI MANÓ-KERT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

6787 Zákányszék, Petőfi Sándor u. 7.
OM 029584



ÉVES INTÉZMÉNYI SZAKMAI BESZÁMOLÓ

2022-2023.

A Bölcsőde 2022/2023 nevelési év beszámolója

A bölcsőde a családban nevelkedő 20 hetes – 3 éves korú gyermekek szakszerű gondozását, nevelését biztosító intézmény, a gyermekjóléti alapellátás része. A bölcsőde feladata a 3 éven aluli gyermekek gondozása-nevelése, harmonikus testi, lelki, szellemi fejlődésének segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével. A gyermeki jogok közül kiemelkedően ügyelni kell arra, hogy a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes gondozásban-nevelésben részesüljön a gyermek. A bölcsődében dolgozó kisgyermeknevelők munkája nagy odafigyelést igényel. A kisgyermeknevelő feladata a gyermekek sajátos igényeit figyelembe véve a gondozás-nevelés egysége, a gyermek személyes adminisztrációjának vezetése, a folyamatos napirend betartása és a gyermek testi-lelki óvása. Az egyéni bánásmód kialakítását segíti a saját gondozónő rendszer. A saját gondozónő rendszer lényege, hogy a kisgyermeknevelő gondozáskor kizárólag csak a "saját" gyermekeit látja el. A társ kisgyermeknevelő távollétében gondozza az ő gyermekeit is. Ez állandóságot jelent a gyermekeknek és nélkülözhetetlen az egészséges személyiség fejlődésének. A kisgyermeknevelő az anya távollétében megadja a gyermeknek a biztonságot és a szeretetet.

Személyi feltételek:

Intézményvezető: Liebhaber Gáborné

Szakmai vezető: Dicsőné Péter Judit

Kisgyermeknevelők: Lovásziné Széll Ágnes

Szűcs Nikoletta

Kálmánné Dongó Éva

Bölcsődei dajka: Czékus Mihályné

A nevelési évet 2022. Szeptember 1-jén kezdtük meg 21 gyermekkel. Október 1-jén még kettő gyermeket szoktattunk be, majd 2023. Áprilisban töltöttük fel teljesen mind a két csoportot. Így 24 gyermekünk lett a két csoportban összesen.

Intézményi arculat-csoportprofil:

A Mazsola csoportba jelenleg 7 lány és 5 fiú van. A csoport legfiatalabb tagja 14 hónapos, a legidősebb tagja 33 hónapos, a többi gyermek 27-31 hónaposak.

A Csiga-biga csoportba jelenleg 6 lány és 6 fiú van. A csoport legfiatalabb tagja 34 hónapos, a legidősebb tagja 42 hónapos, a többi gyermek 35-41 hónaposak.

A Csiga-biga csoportban 8 gyermek szobatiszta, 4 gyermeknél a nyár folyamán próbálkozunk, hogy elhagyják a pelenkát.

A Mazsola csoportban 4 gyermeknél folyamatban van a szobatisztaságra nevelés, 3 gyermeknél a nyár folyamán próbálkozunk, hogy elhagyják a pelenkát.

A Csiga-biga csoportból 12 gyermeket, a Mazsola csoportból 4 gyermeket búcsúztatunk el, mert óvodások lesznek.

Feladatok:

Kommunikáció kialakítása a szülőkkel. Családok informálása, segítése. A heti rendnek megfelelően törekszünk arra, hogy a gyerekek izgalmas, motiváló élményhez jussanak játékokon keresztül, ezáltal fejlődjön személyiségük, kreativitásuk. Ennek köszönhetően bővülnek ismereteik.

A kisgyermeknevelők szakmai fejlődését segítő szakirodalom tanulmányozása, olvasása. Gyermekversek, mondókák, énekek gyűjtése.

Továbbképzéseken való részvétel.

Kapcsolattartás a környező bölcsődékkel, lehetőségeink szerint a szakmai napokat látogatjuk.

Rendezvények, megvalósult programok:

November 25. Kerekítő

December 06. Mikulás várás és kézműveskedés

December 21. Falukarácsony

Február 18. Jótékonysági bál

Május 05. Anyák napja

Július 21. Búcsúztató és kirándulás

Szülőkkel való kapcsolattartás:

Családlátogatás a beszoktatások előtt

Szülővel történő fokozatos beszoktatás

Szülői értekezlet

Üzenő füzet

Faliújság

Facebook zárt csoport

Bölcsődénk a következőket nyújtotta:

Jól összeállított napirenddel elősegítette az elmélyült, aktív játéktevékenységet az időjárástól függően a szobában, illetve a szabadban.

Segítette a gyermekek szókincs gyarapodását a helyes beszéd elsajátítását és annak gyakorlását (mondóka, vers, ének, beszélgetések az állatokról, színekről, időjárásról, ünnepekről).

Segítséget nyújtott a helyes szokások és szabályok elsajátításában, az önállósodási folyamatok és az "én tudat" kialakításában.

Bölcsődénk nyitottsága lehetővé tette a szülőkkel való találkozással a gyermekekről való tájékozódást.

Megkönnyítette, hogy az óvodába való átmenet zökkenőmentes legyen.

A bölcsődei élet megszervezése, kapcsolattartás:

Kapcsolattartás a szülőkkel: a bölcsőde az otthoni ellátást egészíti ki, szorosan együttműködve a szülőkkel. Az együttműködés partneri viszonyt feltételez, empátián kölcsönös tiszteleten alapul.

A szülő betekintést nyerhet a bölcsődei életbe.

Családlátogatás a kisgyermek bekerülése előtt, hogy megismerjük a kisgyermek otthoni szokásait, környezetét és a kisgyermekben is kialakuljon az alapvető bizalom.

Minden szülő kap egy írásos tájékoztatót a bölcsődei életről.

Adaptáció: bölcsődénkben a kéthetes szülővel történő beszoktatást ajánljuk és javasoljuk.

Átmeneti tárgy biztosítása, megkönnyítve a beszoktatást.

Szülői értekezlet.

Szülőnek minden gyermek átvételkor/átadáskor lehetősége nyílik néhány mondatos rövid megbeszélésre a gyermek pillanatnyi helyzetével kapcsolatban.

A Szülői Érdekképviseleti Fórum működése:

Minden új gondozási év szeptemberében megalakítjuk a Szülői Érdekképviseleti Fórumot. A fórum létrehozását, működését a gyermekvédelmi törvény határozza meg. Tagjai: 1 fő az Önkormányzat részéről, Dani Szabolcs. 1 fő kisgyermeknevelő, Lovásziné Széll Ágnes. 2 fő Szülő, Bózsó Alexandra és Kiriné Kőröshegyi Katalin. Aktívan segítik a közösségi programjaink megvalósulását.

2023.06.01.

Dicsőné Péter Judit

szakmai vezető

Beszámoló a konyha tevékenységeiről
(2022/2023-es tanév II. félév)

Az étkezők létszáma:

- Bölcsődés gyermek : zákányszéki :24 fő + 5 fő vidéki diétás
- Óvodás gyermek : zákányszéki: 76 fő (ebből 5 fő diétás) + 10 fő vidéki diétás
- Iskolás gyermek: zákányszéki: 114 fő (ebből 3 fő diétás) + 10 fő vidéki diétás
- Felnőtt : 20 fő
    - Diétás étkező összesen 33 fő
    - Szünidei étkezés igény szerint (5-10 fő)

➢ **Konyhai dolgozók**

- élelmezésvezető 1 fő
- szakács 2 fő
- konyhai kisegítő 3 fő (ebből jelenleg 1 fő tartós táppénzen)
- 1 fő (közmunkaprogram)

Beszállító cégek és őstermelők:

- Beszállítók:
    - Dél-Gasztro Kft.
    - Király Zöldség Kft.
    - MAUS Kft.
    - Szegedi Sütödék Kft.
    - Varga Pékség 95 Kft.
    - Szőke és Társai Kft.
    - Zákányszék Község Önkormányzata
    - Naturliget Organic Food – Constancia Kft.

- Őstermelők:
  - Csúcsné Molnár Anita

A konyhában folyamatosan problémát okoz az elavult berendezések, eszközök karbantartása, javíttatása. Ebben a félévben nem történt beszerzés és javítás sem. Sok gondot okoz a létszám biztosítása, új dolgozók betanítása a mindennapi teendők mellett. Jelenleg is egy fővel kevesebb dolgozó látja el a teljes létszám étkeztetését.
Étkezési térítési díjemelésre került sor 2023. március 1-től, ehhez kapcsolódóan lehetőséget volt biztosítva az iskolai étkeztetés betekintéséhez, ezzel a szülők nem éltek.

Zákányszék, 2023. június 4.

Malatinszki Éva
élelmezésvezető

Az óvodai nevelés szakmai beszámolója a 2022-2023. nevelési évről

(az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés elvárásai alapján - kivonat)

intézményvezető: Liebhaber Gáborné mesterpedagógus

ÓVODAI CSOPORT NEVE:	**Katica csoport -kiscsoport**
Óvodapedagógus neve:	**Nagyné Deme Ágnes**
Óvodapedagógus neve:	**Farkas -Szabó Terézia**
Dajka neve:	**Kerekes Szilvia**

ÓVODAI CSOPORT NEVE:	**Pillangó csoport -középső csoport**
Óvodapedagógus neve:	**Fekete Csabáné intézményvezető helyettes, mesterpedagógus**
Pedagógiai asszisztens neve:	**Tanács Adrienn, Kovács-Tanács Anita, Pintérné Lasancz Alexandra**
Dajka neve:	**Pintérné Császár Ibolya**

ÓVODAI CSOPORT NEVE:	**Manócska csoport, -nagycsoport**
Óvodapedagógus neve:	**Tanácsné Kiss- Patik Tünde Margit**
Pedagógiai asszisztens	**Katona Éva**
Dajka neve:	**Szűcs Tímea**

Óvodatitkár: Czimber-Szabó Anita

1. Pedagógiai folyamatok

Egyénre szabott értékelés:
Értékelő dokumentumaink minden tekintetben megfelelő eszközök a gyermekek fejlettség állapotának rögzítésére, és jó szolgálatot tesz a családdal történő együttnevelés során is.

Sorsz.	Értékelő dokumentum	Szakmai kompetenciák
1	Fejlődési napló	Magunk választottuk, megosztása a szülőkkel
2.	Egyéni értékelőlap	A munkaközösség állította össze a kicsiknek és középsősöknek.
3.	DIFER	középső csoport- 04. hó. nagycsoport-12. hó.
4.	Gyermeki produktumok	Minden gyermeknek saját mappája, amiben gyűjtjük és évvégén értékeljük. Faliújságon, vagy Online kapcsolattartási felületen- zárt facebook csoport.

A gyermekek fejlettség állapot mérése során az egyéni eredményekre alapozott csoport szintű eredményeink

Mérésekkel kapcsolatos észrevételek, megjegyzések, javaslatok
A DIFER – méréssel az elemi készségek és képességek fejlődéséről objektív képet kapunk a gyermekekről. Ez segíti a fejlesztő munkánkat . A DIFER-hez kapcsolódó fejlesztő könyveket felhasználjuk, alkalmazzuk a gyermekek egyéni fejlesztéséhez.
A Sindelar vizsgáló eljárások gyermekenkénti egyénileg értékelt eredményeit a Munkaközösség Fejlesztő Szakmai Munkacsoportjának dokumentációja részletesen tartalmazza. A fejlesztő programok megvalósítását, az egyéni fejlesztő munkát a következő nevelési évben folytatjuk.

Kategóriák, fokozatok, szintek*: 1 = kialakulóban, 2 = alap szinten, 3 = átlag közeli, 4 = átlag feletti, 5 = kimagasló, tehetséges*

A folyamatos nyomon követés és értékelés területei	Csoport szintű értékelés (1 2 3 4 5)	Erősségek, fejleszthetőségek, feladatok, megtett intézkedések, megjegyzések
I. Szociális képességek		
Társas kapcsolatok, játék, viselkedés, neveltségi szint, szokásismeret	1 2 3 **4** 5	Fejleszthető: Konfliktusmegelőzés és konfliktuskezelés kiemelt feladatunk.
Érzelmek, motivációk, beállítódás, akarati megnyilvánulások	1 2 3 **4** 5	Akarati megnyilvánulások csökkentése.
II. Értelmi képességek		

A folyamatos nyomon követés és értékelés területei	Csoport szintű értékelés (1 2 3 4 5)	Erősségek, fejleszthetőségek, feladatok, megtett intézkedések, megjegyzések
Kognitív szféra - Gondolkodási műveletek Fogalomismeret, általános tájékozottság Összehasonlítás, megkülönböztetés Következtetés, ítéletalkotás, analízis, szintézis Konkretizálás, általánosítás, csoportosítás, osztályozás Számfogalom, téri, időbeli viszonyok, szimmetria	1 2 3 4 **5**	Manócska: Fogalomismeret, általános tájékozottság Összehasonlítás, megkülönböztetés Pillangó: Erősség: Számlálás, mennyiségi ismeretek. Fejlesztendő: Tapasztalati összefüggés, megértés, következtetés Időbeli viszonyok, Katica: Probléma megoldó gondolkodás fejlesztése.
Érzékszervi szféra, percepció Testséma ismeret Hallásérzékelés Látásérzékelés Tapintás, érzékelés Koordinációs észlelés, test, kéz, szem, láb érzékelése, kinesztetikus érzékelés, kereszt csatornák érzékelése Téri irányok, relációk érzékelése, időérzékelés	1 2 3 4 **5**	Manócska: Koordinációs észlelés, test, kéz, szem, láb. Tapintás, érzékelés. Pillangó csoport: A csoport erőssége a sokoldalú érzékelés (tapintás, látás, hallás, szaglás). Fejlesztendő terület a kereszt csatornák érzékelése, idő- és térérzékelés. Katica csoport: Életkornak megfelelő feladatok adása, fejlesztő játékok alkalmazása.
III. Verbális képességek		
Nyelvi kommunikáció - Nyelvhasználat Az összefüggő, folyamatos beszéd megjelenése, a folyamatos beszéd A beszéd tisztasága Beszédértés Nyelvi kifejezőkészség	1 2 3 **4** 5	Manócska csoport: Fejlesztendő: A beszéd tisztasága, beszédértés, anyanyelvi kifejezőkészség Erősség: Beszédhanghallás. Pillangó csoport: A középső csoport erőssége a beszédhanghallás fejlődése. Fejlesztendő terület: a beszéd tisztasága, beszédértés. Katica csoport: Törekszünk a tiszta beszéd kialakítására, kötetlen beszélgetések, anyanyelvi játékok. Drámapedagógiai játékok

A folyamatos nyomon követés és értékelés területei	Csoport szintű értékelés (1 2 3 4 5)	Erősségek, fejleszthetőségek, feladatok, megtett intézkedések, megjegyzések
Nagymozgások Mozgáskoordináció, motoros képességek Téri tájékozódás mozgással a cselekvés szintjén.	1 2 3 4 **5**	Manócska csoport: Erősség: Mozgáskoordináció, motoros képességek, állóképesség. Pillangó csoport: A középső csoport erőssége a nagymozgások, mozgáskoordináció, állóképesség (hosszantartó erőkifejtésre képesek). Katica csoport: Egyensúlyérzék; mozgás összerendezettség; mozgásstabilitás fejlesztése.
Finom motorikus képességek Az ábrázoló tevékenységek során Finom motorikus fejlődés a mindennapokban	1 2 3 **4** 5	Manócska csoport: Kreativitás, fantázia, finommotorikus képességek. Pillangó csoport: Fejlesztendő terület: finom- és grafomotorikus képességek. Katica csoport: színezővel igyekszünk fejleszteni a finom motorikát. Alapszintű kézműves tevékenység.

Gyermeki teljesítmények a 2022-2023. nevelési évben, egyéni és intézményi szinten

csoport	2023 január csoport átlag pont	Átlag %	Intézményi átlag %	2023 május csoport átlag pont	Csoport átlag %	Intézményi átlag %
Katica csop.	2,02	67	2,30 pont	2,09	70	2,33 pont
Pillangó csop	2,51	84	**77 %**	2,36	79	**78 %**
Manócska cs.	2,38	79		2,56	85	

A mérési eredmények visszacsatolása:

Családi beszélgetések a fejlettség állapot visszacsatolása céljából			**Tapasztalataink, fejlesztési javaslataink**
Konzultáció-családlátogatás száma	Fogadóórák száma	Összesen	A szülők többnyire együttműködőek voltak a családlátogatás, konzultációk és fogadóórák során, *de volt aki egyszer sem jelent meg.*
11+27+27= 65 konzultáció	6 alkalom/év/ gyermek	71	
22 családlátogatás 44 konzultáció	2 alkalom/év/ gyermek	66	
48 szülői konzultáció	4 alkalom/év	52	
Egy nevelési év folyamán		*189 alkalom*	*a gyermekek fejlődése érdekében.*

Részvétel az intézményi dokumentumok megalkotásában:

Óvoda-pedagógusok	**SZMSZ**	**Házirend**	**Pedagógiai Program**	**Éves Munkaterv**	**Éves Tematikus terv**	**Csoportnapló**	**Fejlődésinapló**
A nevelőtestület	**egyetértett**	**egyetértett**	**egyetértett**	**X**	**X**	**X**	**X**

A 2022-2023. nevelési évben elvégzett mérések és eredményei:

Mérés	**Igen**	**Nem**	**Eredmények, tapasztalatok, fejlesztési javaslatok**	**Mit tettünk?**
Igény- elégedettség mérések.				
Szülői	**X**		A szülők elégedettek a csoportokban folyó nevelő és fejlesztő munkával, dolgozókkal és az étkeztetéssel.	Ötleteiket lehetőség szerint beépítjük a nevelőmunkánkba.

Mérés	Igen	Nem	Eredmények, tapasztalatok, fejlesztési javaslatok	Mit tettünk?
Gyermeki	**X**		Manócska csoport: Az értékelőlap eredmények alapján, szükséges esetben egyéni fejlesztési terv készül a gyermekeknek (tehetséggondozás, felzárkóztatás). DIFER mérések megtörténtek, a mérési eredményekre építve a gyermekeket egyéni fejlesztési tervek alapján fejlesztettük. Pillangó csoport: December végéig a Sindelar és a Plusz egy játék módszer alkalmazásával egyéni fejlesztési tervek alapján, napi rendszerességgel egyéni fejlesztésben részesült a programban résztvevő 8 gyermek. Tehetséggondozás, felzárkóztatás. Katica csoport: Az egyéni mérő-értékelő lapok eredményei alapján szükséges esetben egyéni fejlesztési terv készül a gyermekeknek (tehetséggondozás, felzárkóztatás).	Visszacsatolás: Folyamatos nyomon követés a többségi nevelési, egyéni fejlesztési és tehetséggondozó tervekbe, majd visszamérünk.
Egészségügyi vizsgálatok száma				
Fogászat	2			A szülők tájékoztatása
Védőnői	2			A szülők tájékoztatása

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2022. 10. 01.	Száma 2023.05.31.	Honnan vannak az információk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális hátteréről?	Milyen konkrét fejlesztő tevékenységet, intézkedést alkalmaztatok, és ezeket milyen eredményességgel? ⇛
1.	Beírt gyermekek száma	73	76	Családlátogatás, konzultációk.	
2.	Nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma	0	0	Szülői nyilatkozatok	
3.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	3	5	Szakértői vélemények alapján	
4.	HH gyermek	1	1	Gyermekvédelmi határozatok	Folyamatos nyomon követés, cselekvési terv
5.	HHH gyermek	0	0		
6.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	1	1	Jegyzői határozatok	
7.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	23	31	Szülői nyilatkozat.	
8.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	29	29	Szülői nyilatkozat alapján.	
9.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	4	4	Szülői nyilatkozat alapján. Szakorvosi vélemény.	
10.	Nevelésbe vett gyermek	0	0		
11.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	5	6	Szakértői vélemények alapján.	Egyéni felzárkóztató program
12.	Veszélyeztetett gyermek	0	0	Folyamatos információ szerzés	

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2022. 10. 01.	Száma 2023.05.31.	Honnan vannak az információk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális hátteréről?	Milyen konkrét fejlesztő tevékenységet, intézkedést alkalmaztatok, és ezeket milyen eredményességgel? ⇛
13.	Anyaotthonban lakó gyermek	0	0		
14.	Gyermekét egyedül nevelő szülő	1	1		
15.	Félnapos óvodás gyermek	0	0		
16.	Nem étkező	0	0		
17.	Speciális étrendet igénylő gyermek	5	5	Szakorvosi vélemény	
18.	Tehetségígéretes gyermek	16	16	Csoportban történt megfigyelés alapján.	Támogatásuk, fejlesztésük folyamatos

Közösségépítő tevékenységek a csoportokban, a szülők részvételével:

Ssz.	Közösségépítő tevékenységek	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	**Elégedettségünk (**az intézményi és a csoport óvodapedagógusainak elvárásaihoz képest)**. Megtett intézkedéseink a jobbítás érdekében. Fejlesztési javaslataink, megjegyzések.**
1.	Szülői értekezlet	3	62 -59-61	Elégedettek vagyunk az aktív részvétellel.
2.	Fogadó óra (a fejlettségállapotról történő visszacsatoláson túl) egyéb más témában	10	12	Magatartási-viselkedési nehézség, iskolaérettséggel kapcsolatban konzultáció a szülőkkel.
3.	Rétegszülői értekezlet (új szülők, iskolai alkalmasság, fórum adott témákról, stb.)	1	15	Kerekasztal fórum nagycsoport
4.	Szülő bevonással lebonyolított programok (sütés-főzés, barkácsolás, stb. együtt)	10	változó	Csongrád-Csanád Megyei Identitás Nap, Luca nap. Adventi gyertyagyújtás, Falukarácsony, Nemzeti Ünnepünk- márc.15. Jótékonysági Óvodabál, Kihívás napja- Környezetvédelmi világnap - Családi nap. Madarak, fák napja. Nemzeti összetartozás napja- Gyereknap.
5.	Nyitott nap az óvodába járó gyermekek	1	23	Elégedettek vagyunk az aktív részvétellel és az

Ssz.	Közösségépítő tevékenységek	Alkalmak száma	Résztvevők száma összesen	**Elégedettségünk (**az intézményi és a csoport óvodapedagógusainak elvárásaihoz képest)**. Megtett intézkedéseink a jobbítás érdekében. Fejlesztési javaslataink, megjegyzések.**
	szülei részére			érdeklődéssel.
6.	Ünnepeken, jeles napokon történő aktív részvétel	12-14 korcsoporttól függően	változó	Csongrád-Csanád megyei identitás nap, Luca nap. Adventi gyertyagyújtás. Falukarácsony. Nemzeti Ünnepünk- márc.15. Jótékonysági Óvodabál, Kihívás napja- Környezetvédelmi világnap - Családi nap. Madarak, fák napja. Nemzeti összetartozás napja. Föld napja: Egy gyerek egy palánta akció, Anyák napja, Falu Anyák napja, Anyák napja -Baba- mama klubban.
7.	Csoporttal együtt szervezett családi programok (kirándulás, szüret, stb.)	1	26	Kirándulás egy család tanyájára. Solymász bemutató, családi nap.
8.	Óvodáért végzett szülői munkafelajánlások (óvodaszépítés, pályázatok, kísérés, stb.)	21	Változó	„Egy gyerek egy palánta”: Virágok, fűszer- és gyógynövények, madáreleség, zöldségek és gyümölcsök, Egészséghét felajánlása. Jótékonysági Óvodabál. Tematikus hétre nyersanyag, Környezetvédelmi világnap.
9.	Családokat támogató programok, pld. vásárok, gyűjtések, stb.	2	változó	Luca nap, Adventi vásár, „Garabolyos” túrák.
10.	Szülő Klub	1	15	Kerekasztal fórum, nagycsoport.

3. Eredmények

	Eredmények	Adatok		Rövid, szöveges magyarázat
1.	**Beiskolázási adatok:** Tanköteles korú gyermekek száma	**27 Fő**	**100 %**	
	Közülük várhatóan a 2023-2024. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	**23** Fő	**85 %**	
	Várhatóan a 2024-2024. tanévben óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	**4** Fő	**15 %**	Pedagógiai Szakszolgálati, OH határozat alapján.

	Eredmények	Adatok		Rövid, szöveges magyarázat
2	**Intézmény / program specifikus eredmények:** Amire büszkék vagyunk, amit fontosnak tartunk!	Madárbarát Óvoda, Óvodakert, Zöld óvoda, 2 Mesterpályázat, Így tedd rá ! program, Nyári táborok: Így tedd rá!, Kézműves tábor, Drámapedagógia és Boldog tábor.		
3	**DIFER – Kimeneti mérési adatok az iskolaérettség megállapításának időszakában: Résztvevők száma, eredmények**			
	Rövid DIFER	27 Fő	69 %	
4	**PARTNERI IGÉNYEK ÉS ELÉGEDETTSÉGÜK**			
	Szülői intézményi szintű elégedettség:	**96,5 %**		
5	**Óvodai és óvodán kívüli „versenyeken" részt vett gyermekek: <u>9 fő</u>** Vers- és mesemondó verseny óvodai és kistérségi szinten, **<u>Kistérségi Gyereknap-rajzverseny-27 fő.</u>**			
6	**Tehetséggondozó foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:** ***(Nem a szülői igényekre alapozott foglalkozásokon, hanem a kifejezetten tehetséggondozó műhelyekben ellátott gyermekekről van szó!)***			
	Nyelvi	8 Fő	11%	Egyéni tehetséggondozási terv
	Zenei- mozgás	10 Fő	14 %	Egyéni tehetséggondozási terv
	Rajzolás,festés, mintázás, kézimunka	5 Fő	7 %	Egyéni tehetséggondozási terv
7	**Felzárkóztató (alapellátásban) foglalkozásokon részt vett gyermekek száma:**			
	Logopédiai fejlesztés	13 Fő	48 %	Mórahalmi Pedagógiai Szakszolgálat
	Fejlesztő pedagógia	7 Fő	26 %	
	Gyógypedagógiai fejlesztés	3 Fő	11.%	
	Óvodapszichológus foglalkozik vele	2 Fő	3 %	
8	**Speciális fejlesztésben vagy programban részt vett gyermekek száma/aránya a beírt gyermekek vonatkozásában:**			
	Zöld szellemiségű óvodai programok	27 Fő	100 %	Jeles napok, zöld hetek
	Egyéb: Garabolyos-ovi program	8 Fő	30 %	Mesterpedagógusi program
	Egyéb: Sindelar-fejlesztőprogram	4 Fő	15 %	Mesterpedagógusi program
9	**Gyermekrendezvények és programok száma:**			
	Madarászovi foglalkozások	8 alkalom	változó	MME szervezésében
	Színházlátogatások, műsoros rendezvények	5 alkalom	változó	Vezetői szervezésben
	Élményszerző kirándulások	4 alkalom	változó	SZMK, nevelőtestület szervezésében
	Élményszerző séta	20 alkalom	változó	Séták, kirándulások az óvoda környékén,
	Könyvtári foglalkozás	6 alkalom	változó	Kihelyezett foglalkozások

	Eredmények	Adatok	Rövid, szöveges magyarázat
10	**Fluktuáció – Gyermek**		
	Más csoportba átvitt gyermekek száma	Fő: 0	
	Más óvodába átvitt gyermekek száma	Fő: 0	
	Más óvodából hozzánk átiratkozott gyermekek száma	Fő: 1	
11	Panasz esetek száma	Száma: 0	

Külső szakmai ellenőrzések / minősítések, szaktanácsadói látogatások a 2022-2023. nevelési évben, és eredményei:

Óvoda-pedagógusok	Szaktanácsadói látogatás	Minősítő vizsga	Minősítési eljárás	Eredménye Megjegyzések: pozitív / negatív tapasztalatok, észrevételek, javaslatok
1	X	0		folyamatban
1	intézményi szaktanácsadás			jegyzőkönyv

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

		Óvodai	Eredmények
Ó1:		Ellenőrzési Mérési-Értékelési Munkaközösség tag, Zöld Manó környezeti munkaközösség tag. ÖTM tag: Belső Kontroll folyamatgazda Milyen saját feladat vállalásaid voltak ebben a nevelési évben?	**Milyen mértékben tartod eredményesnek munkaközösséged vagy munkacsoportod ez évi működését?** **0 1 2 3** Részvétel a nevelőtestületi munkában. Jó gyakorlat megosztás. BECS tag. Közalkalmazotti Tanács tagja.

		Óvodai	Eredmények
			Munkaközösségi feladatok. Difer mérés saját és más csoportokban. Pályázati tevékenység. Belső Kontroll tagja. Jó gyakorlat megosztás. BECS tag.
Ó2		Zöld Manó Munkaközösség-tag	**Milyen mértékben tartod eredményesnek munkaközösséged vagy munkacsoportod ez évi működését?** **0 1 2 <u>3</u>** Belső Kontroll tagja. Jó gyakorlat megosztás. Csoporton belüli Drámapedagógia és Boldogóra. Munkaközösségi feladatok. Difer mérés saját és más csoportokban. Pályázati tevékenység.
Ó3		Ellenőrzési Mérési-Értékelési Munkaközösség Vezető: Fejlesztő Szakmai Munkacsoport vezető: ÖTM - vezető:	**Milyen mértékben tartod eredményesnek munkaközösséged vagy munkacsoportod ez évi működését?** **0 1 2 <u>3</u>** Az értékelést a pályázat beszámolója tartalmazza. Az Ellenőrzési Mérési-értékelési Munkaközösség: Az ÖTM feladatait koordinálja, tagjai együttműködnek a munkatervben kitűzött feladatok végrehajtásában. Idén 3 óvodapedagógus önértékelése, valamint az Intézményi Önértékelés lebonyolítása koordinálása, adatgyűjtése, a jegyzőkönyv összeállítása volt a feladatom. A Fejlesztő szakmai munkacsoport: Az egyik intézményi innováció megvalósítását hívatott segíteni, koordinálni, valamint az intézményen belüli tudásmegosztáshoz teremti meg a megfelelő kereteket. Ellenőrzés, mérés, értékelés. Jó gyakorlat megosztás. BECS tag vezető Pályázati tevékenység. Belső Kontroll tagja.

		Óvodai	Eredmények
		Milyen saját feladat vállalásaid voltak ebben a nevelési évben? Fejlesztő- innovátor: **1.** Sindelar és + 1 játék egyéni fejlesztés. **2.** Társa játékaink mesterprogram végrehajtási fázisa	Intézményvezető-helyettesi feladatok betöltése. Az Ellenőrzési, Mérési-értékelési Munkaközösség vezetése: az éves Munkaközösségi munkaterv megvalósításának koordinálása. A Fejlesztő szakmai munkacsoport éves munkatervének szervezése, koordinálása. BECS vezetői megbízatással járó feladatok. Pályázati feladatok. Belső Kontroll tagja. Jó gyakorlat megosztása intézményen belül és kívül. A Sindelar és + 1 játék módszer intézményi szintre való emelése és koordinálása, a teljesítmény és magatartászavarok kezelése, ezáltal a tanulási nehézségek megelőzése. Játékgyűjtemény ezen céloknak megfelelő fejlesztése Plusz 1 játék címmel. A Módszer közzététele, terjesztése intézményen belül és kívül. Tudásmegosztás és disszeminálás saját online szakmai felületen a Kistérségi Óvodák számára. 4 gyermek fejlesztőterápiája az egyéni fejlesztés módszereivel napi szinten a Sindelar és Plusz 1 játék módszer módszereinek egyénre szabott alkalmazásával. Pályázati feladatok. Innováció a közösségépítés elősegítéséhez. Pályázatírás, szervezés, programok megvalósításában elvégzett tevékenység.
Ó4		Ellenőrzési Mérési-Értékelési Munkaközösség tag Ellenőrzési Mérési-Értékelési Munkaközösség tag, Zöld manó környezeti munkaközösség vezető Fejlesztő Szakmai Munkacsoport tag ÖTM tag: Belső Kontroll Csoport tag: Milyen saját feladat	**Milyen mértékben tartod eredményesnek munkaközösséged vagy munkacsoportod ez évi működését?** **0 1 2 <u>3</u>** Rövid szöveges értékelés: Az Ellenőrzési Mérési-értékelési Munkaközösség: A BÉCS feladatait koordinálja, tagjai együttműködnek a munkatervben kitűzött feladatok végrehajtásában. A környezettudatos nevelés, környezetbarát magatartás és szemlélet folyamatos alakítása. A jól bevált gyakorlatokat folytatjuk, tökéletesítjük. A Fejlesztő szakmai munkacsoport: Az egyik intézményi innováció megvalósítását hívatott segíteni, koordinálni, valamint az intézményen belüli tudásmegosztáshoz teremti meg a megfelelő kereteket. Ellenőrzés, mérés, értékelés. Jó gyakorlat megosztás. Intézményi önértékelés, és Intézményi Tanfelügyeleti feladatok végzésében

		Óvodai	Eredmények
		vállalásaid voltak ebben a nevelési évben?	részvétel. Óvodapedagógus hallgató mentorálása. Munkaközösségi feladatok: Mérési-értékelési munkaközösség," Zöld Manó" Környezeti munkaközösség. DIFER mérés saját és más csoportokban. Óvodakerti feladatok koordinálása. Néphagyomány ápolás, népszokások-átadása- Így tedd rá! program alkalmazásával. Természeti és kulturális értékek átadása-kiemelt feladat.
Ó5		Intézményvezetői megbízás 1998. 08.01-től napjainkig. (25 év)	**Milyen mértékben tartod eredményesnek nevelőtestületed ez évi működését?** **0 1 2 <u>3</u>** A szabályos intézményi működés biztosítása, együttműködés az intézményfenntartóval
		A Zákányszéki Manó-kert Óvoda és bölcsőde Tevékenységközpontú Helyi Pedagógiai Programjának megalkotása.	Egy 25 éves projekt kezdődött el. Adaptáltam Fábián Katalin Tevékenységközpontú Pedagógiai Programját saját adottságainkhoz és lehetőségeinkhez. Saját szellemi termék. Szakértői jóváhagyás után 1999. 09. 01-től ez tartalmazza óvodánk szakmai célkitűzéseit. A törvényi előírásokhoz és szakmai fejlődésünkhöz igazítottam a nevelőtestület egyetértésével. Minden módosítását a fenntartó jóváhagyta. Ez tükrözte óvodánk arculatát, identitását napjainkig. Ez a működést meghatározó dokumentum vezető váltás miatt, 2023 július 31-én hatályát veszti. Augusztus 1-től ebben a formában és ezzel a tartalommal használata plágiumnak minősül, mivel a mindenkori vezető feladata a Helyi Pedagógiai Program megalkotása.
		A Zöldebb és boldogabb óvodák korszerű tevékenységét segítő szakmai segédanyag kidolgozása	Második mesterprogramom gerincét képezi, mely szintén szakértett szakmai anyag. Augusztus 1 után, nélkülem, intézményi felhasználása plágium.
		SZMSZ	Vezető készíti el.
		Új munkaközösség indítási feltételeinek megteremtése	Sikeres óvodakert pályázat, Madárbarát mintakert – tanösvény kialakítása, Kapcsolat a Magyar Madártani Egyesülettel.
		Az intézményben működő munkaközösségek működésének támogatása	A pedagógiai célkitűzések megvalósítását támogatom, a mérések, értékelések és visszacsatolások folyamatát segítem.
		Zöld Manó intézményközi munkaközösség vezető	Négy település: Bordány, Mórahalom, Üllés, Zákányszék, négy óvodájának, intézményközi szakmai együttműködése. Célja a környezeti fenntarthatóság, a környezettudatosság zöld óvodai szemléletének

		Óvodai	Eredmények
			szakmai támogatása. A zöld óvoda kritériumrendszerének megvalósítását, valamint a jógyakorlatok megosztását szolgálja intézményen kívüli aspektusban. A sikeres zöld óvoda pályázatok benyújtásának támogatása.
		A tanügyigazgatási eljárások intézményi delegáltja, önértékelések.	A vezetői és intézményi, pedagógus önértékelések, tanfelügyeletek előkészítése. Részvétel a szakértői tevékenységben, a kollégák munkájának értékelésében.
		Intézményvezetői pályázat benyújtása	Etikátlan pályázati eljárásban részesített az intézményfenntartó.
		Saját ügyfélkapumon keresztül érhetők el az intézményt érintő MÁK dokumentumok. OH felülethez jogosultságok biztosítása.	
		Milyen saját feladat vállalásaid voltak ebben a nevelési évben?	Részvétel az OKE tevékenységében, civil szervezet aktuális tevékenységében, Hálózat építés a Csongrád-Csanád vármegyei zöld óvódák körében. Szakmai konferencia szervezése. Intézményi programok szervezése, részvétel a végrehajtásban, szponzorálás. Intézményközi szakmai tevékenységek szervezése, bonyolítása. Fejlesztő innovátori tevékenységek: 1. Ezerarcú tanya-ovi program 5. évének zárása Eredménye a beszámolóban. 2. Zöldebb és boldogabb óvodák tevékenységének végrehajtási fázisa kezdődött el. Az első év beszámolója fog elkészülni 08. 31-ig.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Ssz.	Tájékoztatás formái	Né	0	1	2	3	Fejlesztési javaslat (0 vagy 1 pontozás esetén mindenképpen szükséges!)
	Szóbeli						
1.	Egyéni beszélgetések					X	

Ssz.	Tájékoztatás formái	Né	0	1	2	3	Fejlesztési javaslat (0 vagy 1 pontozás esetén mindenképpen szükséges!)
2.	Értekezletek, megbeszélések					X	
3.	intézményi telefonok					X	
	Írásbeli						
4.	Hirdetőtábla					X	
5.	Csoport faliújság					X	
6.	Meghívó					X	
7.	online levelezés					X	
8.	Közösségi oldalak					X	

6. A pedagógiai munka feltételei

1. A Pedagógiai Program megvalósításához szükséges mérőeszközök:

Fejlődési Napló, Egyéni mérőlapok, DIFER diagnosztikus mérőeszköz, Sindelar módszer

2. Eszközök beszerzése és programok finanszírozása a 2022-2023. nevelési évben:

Ssz.	**Eszközök**	**Beszerzés forrása**			**Megjegyzés**
		Költségvetés	**Szülői támogatás (alapítvány, adomány)**	**Egyéb- Pályázati forrás, stb.**	
1.	**Irodaszerek**	X			Folyamatos
2.	**Vizuális tevékenységhez eszközök**	X	x	x	Folyamatos
3.	**Könyvek, játékok**	X	X	x	alkalomszerű
4.	**Papírgyűjtésből származó bevétel**		x	X	Évente egy alkalommal

Ssz.	**A PP megvalósítását szolgáló programok**	**Beszerzés forrása**			**Megjegyzés**
		Költségvetés	**Szülői támogatás (alapítvány, adomány)**	**Egyéb**	
1.	**Megyei Identitás nap**			X	Népi hagyományok ápolása, egészséges életmód intézmény szinten.
2.	**Márton-nap**			X	Népi hagyományok ápolása, csoporton belül.
3.	**Luca-nap**	X			Népi hagyományok ápolása, csoporton belül.
4.	**Falukarácsony**	X		X	Hagyományok ápolása
5.	**Farsang**	X	X		Hagyományok ápolása.

Ssz.	A PP megvalósítását szolgáló programok	Beszerzés forrása			Megjegyzés
		Költségvetés	Szülői támogatás (alapítvány, adomány)	Egyéb	
6.	**Jótékonysági óvodabál**		X		Bevételével az óvoda támogatása.
7.	**Föld napja- Óvodakert születésnapja**		X		„Egy gyerek, egy palánta” akció.
8.	**Madarász ovi foglalkozások**		X	X	MME szervezése.
9.	**Madárbarát tanösvény születésnapja**			X	Madárbarát programok, tevékenységek.
10.	**Kihívás napja**	X			Szülő-gyermek zöld program a munkaközösség szervezésében
11.	**Nemzeti összetartozás napja- Játszótér átadás, Gyereknap.**			X	Önkormányzati rendezvény a szülők támogatásával.
12.	**Kirándulás**		X		Csongrád-Bokros nagycsoport , Szegedi Vadaspark intézményi
13.	**Óvodai búcsúztató**	X	X		SZMK és az óvoda közös szervezése.
14.	**Környezetvédelmi Világnap – Családi nap**		X		SZMK és az óvodai munkaközösség közös szervezése
15.	**Udvari és csoportszobai játékok vásárlása**		X	X	SZMK, külsős vállalkozó.

A nevelő-fejlesztő tevékenységet segítő tárgyi eszközök bővítésének terve a 2023-2024. évben:

Ssz.	Eszköz	Beszerzés tervezett forrása (x)			A fejlesztés indoklása / megjegyzés
		Költségvetés	Szülői támogatás	Egyéb	
1.	**Labdák**	**X**			A mozgásfejlesztés eszköztárának bővítése
2.	**Lap-top, okos TV**	**X**			IKT célkitűzések megvalósítása
3.	**Udvari játékok**	**X**			A mozgásfejlesztés eszköztárának bővítése.

Továbbképzések a 2022-2023. nevelési évben:

Óvodapedagógusok	Önfejlődési terv tárgya/címe/kompetenciaterülete
Ó1	**4 Dimenzió:** Újabb fejlesztő innovátori tevékenységemben a Zöld óvoda kritériumrendszerének megvalósítását tűztem ki célul. Ennek megosztásával kilépek az intézményi keretből és szeretném megosztani más intézményekkel. A szakmai párbeszéd kialakítása mellett a saját tudatos szakmai fejlődésemmel a partner testületek tudásfejlesztésére vállalkozom. Az új nevelési színterek pedagógiai hátterének megismertetésével a szakmaiságot kívánom erősíteni. Az adaptációban megjelenik a zöld szellemiség mellett a pozitív pedagógiai szemlélet. (Zöldebb és boldogabb óvodák)
Ó2	**4 Dimenzió:** A jövőben célul tűzöm ki a pedagógus mesterség korszerű óvoda pedagógiai, a gyermekek kezdeményezéseire és együttműködésére támaszkodó elméleti és gyakorlati módszereinek: az élménypedagógia, a konstruktív pedagógia, a projektpedagógia és a kooperatív technikák további tanulmányozását. Ezáltal módszertani kultúrám folyamatos korszerűsítésére, megújítására és kreativitásom fejlesztésére törekszem. A mesterpályázati munkám részét képező, már folyamatban lévő szociális kompetenciákat fejlesztő játékgyűjteményemet tovább bővítem. Ezt az intézményi és egyéb pályázati pedagógiai folyamatokban végzett tevékenységeim során a gyermekek személyiségfejlesztésének szolgálatába állítom.
Ó3	Konfliktusok megelőzésére és kezelésére alkalmas stratégiák szakszerű és eredményes alkalmazása. A fenntartható fejlődésre irányuló gyermeki magatartás tudatos formálása.
Ó4	Értékelések, visszajelzések rendszeressége. Tehetséggondozás.
Ó5	Gyermekek problémáinak kezelése

Innovációk, jó gyakorlatok megosztása szakmai szervezetben:

Óvoda-pedagógusok	Mikor?	Mit?	Részt vevők köre, Részt vevők száma
Ó1	A nevelési év folyamán heti rendszerességgel.	Óvodapedagógus egyéni fakultatív programjai: kézműves tevékenység,	Minden gyermek számára biztosított a hozzáférés az óvodapedagógus által.
Ó2	A nevelési év folyamán heti rendszerességgel.	Óvodapedagógus egyéni fakultatív programjai: drámapedagógia-boldogóra.	Minden gyermek számára biztosított a hozzáférés az óvodapedagógus által.
Ó3	A fejlesztő szakmai Munkacsoport igényei szerint folyamatos szakmai együttműködés formájában.	Mesterprogram: Sindelar program és a Plusz 1 játék módszer komplex alkalmazása idén 8 gyermek egyéni fejlesztésének céljából napi rendszerességgel, 3 óvodapedagógus munkájának koordinálásával.	8 fő nagycsoportos
	Szociáliskészség fejlesztő munkacsoport létrehozása.	A mesterprogram I. részterv feladatainak időarányos megvalósítása.	Nevelőtestület tagjai.
Ó4	A nevelési év folyamán heti rendszerességgel	Egyéni fakultatív programok: mozgásfejlesztés, kézműves tevékenység, népi gyermekdalok, énekes játékok, környezetvédelem, természeti és kulturális értékeink megismertetése.	A csoportban minden gyermek számára biztosított a hozzáférés az óvodapedagógus által.
Ó5	A pályázatban foglaltak szerint	„Garabolyos” családi túrák	Érdeklődő családok
		Zöld manó intézményközi munkacsoport	4 intézmény képviselői a pályázatban foglaltak szerint 8-12 fő óvodapedagógus

Humánerőforrás alakulása a csoportunkban a 2022-2023. nevelési év során

Fluktuáció a nevelési év során	Fő	Tapasztalatok (Erősségek, nehézségek, javaslatok)
Más intézménybe távozott óvodapedagógus	0	
Más intézménybe távozott pedagógiai munkát segítő	0	

Új dolgozó alkalmazása: óvodapedagógus	0	
Új dolgozó alkalmazása: pedagógiai munkát segítő	0	
Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség, stb.) óvodapedagógus	0	
Hosszabb időszakot hiányzók (betöltetlen álláshely, betegség, stb.) pedagógiai munkát segítő	0	
Képző intézmény hallgatóinak mentori megsegítése (gyakorlóhely biztosítása)	1	
Szakdolgozatot író, kutató támogatása	0	

A szervezet állapota - Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás: 2023 május
Az óvodapedagógusok elégedettség adatai

Értékelés: 1 = Nem megfelelő, 2 = Fejleszthető, 3 = Megfelelő, 4 = Teljes mértékben megfelelő

Ssz	A pedagógusok elégedettsége	Értékelés (1 2 3 4)	%	Fejlesztési javaslat
1.	**A csoportban „uralkodó" légkör**		100	
2.	**Az intézményben „uralkodó" légkör**		90	
3.	**Munkakörülmények**		100	
4.	**Kapcsola**t (és kapcsolati lehetőség) **a vezetés tagjaival**		100	
5.	**Kapcsolat** (és kapcsolati lehetőség) **a nevelőtestület tagjaival intézményi szinten**		100	
6.	**Információáramlás intézményi szinten**		100	
7.	**Információáramlás intézményegységi szinten**		95	
8.	**Részvételünk a szabályozó dokumentumok készítésében**		86	
9.	**Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága**		95	
	Átlag:		**96 %**	**75 %-tól megfelelő**

A szervezet állapota - Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
2023. május
A pedagógusok munkáját segítő alkalmazottak elégedettség adatai

Értékelés: 1 =Fejlesztendő, 2 = Átlagos, 3 = Ideális

Ssz.	A pedagógusok munkáját segítő alkalmazottak elégedettsége	Értékelés (1 2 3)	%	Fejlesztési javaslat
1.	**A munkakörnyezetében „uralkodó" légkör**		87	
2.	**Az intézményegységben „uralkodó" légkör**		80	
3.	**Munkakörülmények**		87	
4.	**Kapcsolat** (és kapcsolati lehetőség) **a vezetés tagjaival**		93	
5.	**Kapcsolat** (és kapcsolati lehetőség) **a nevelőtestület tagjaival, szakmai közösség tagjaival intézményi szinten**		100	
6.	**Információáramlás intézményi szinten**		80	
7.	**Információáramlás intézményegységi szinten**		93	
8.	**Munkaközösségi foglalkozások, értekezletek hatékonysága.**		100	
	Átlag %		**90%**	**75 %-tól megfelelő**

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

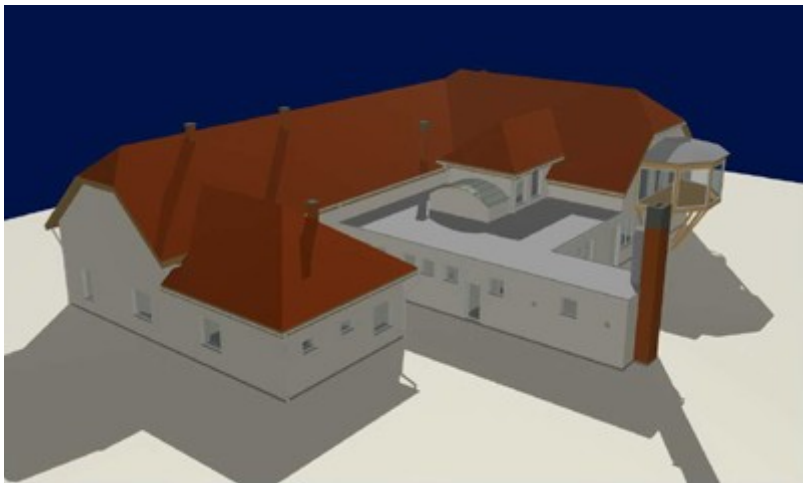
Ssz.	Elvárás	Igen	Nem	Részben	Tapasztalatok, erősségek, fejleszthetőségek, stb.
1.	A PP. Specialitása a Zöld szellemiség	X			A nevelőtestület erőssége
2.	A PP cél és feladatrendszerére épülő, és az Útmutató elvárásai szerinti éves tanulási tervvel rendelkezünk	X			Minden óvodapedagógus Éves Tematikus Tervvel rendelkezik.
3,	Hány téma /projekt feldolgozására került sor a nevelési év folyamán (tematikus tervek száma)	Száma: 29			Legsikeresebb téma/projekt: Lakodalmas hét, Advent hete,Víz hete, Március 15.-e hete, Föld hete, Méhek hete, Márton hete, Madarak fák hete.
4.	Tervezési és értékelési dokumentumaink megfelelnek az intézményi elvárásoknak, valamint és az Útmutató előírásainak	X			

Kelt: Zákányszék, 2023. 06. 15.

……..
Liebhaber Gáborné
intézményvezető

…….
Fekete Csabáné
intézményvezető helyettes

Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
6787 Zákányszék, Dózsa György u. 45.



Beszámoló az intézmény 2022. évi tevékenységéről

Összeállította: Zombori Istvánné intézményvezető

Zákányszék, 2023. június 23.

Beszámoló

Zákányszék Község Önkormányzata eleget téve az 1997. évi CXL tv. 64. és 78. §-ban foglalt kötelezettségeinek a közművelődési és közkönyvtári feladatok hatékony ellátását a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár intézmény fenntartásával biztosítja a település lakói számára. Az intézmény közművelődési feladatait az 12/2018. (XII.21.) Ör. sz. rendelet, valamint az éves munkaterv alapján végzi. Az intézmény vezetője minden év júniusában beszámol az előző éves tevékenységről, melyet a Képviselő-testület véleményez, annak elfogadását határozatban rögzíti.

A kulturális élet főbb vonásai

A község lakosságának kulturális és szórakozási igényeinek biztosítása több csatornán keresztül történik, melyben az intézményeknek, civil szervezeteknek és a lakosságnak is fontos szerep jut. A művelődési ház szervezi a település nagyobb kulturális rendezvényeit, a művészeti csoportok foglalkozásait, táncos, műsoros és ismeretterjesztő előadásokat. Helyet biztosít az intézmények és civil szervezetek rendezvényeinek, igény szerint a lebonyolításában is részt vállal. Hatékonyan közreműködik a kulturális értékek közvetítésében, azok elsajátításában és létrehozásában.

Technikai feltételek

A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár épülete korának megfelelő állapotban van. Az évek során több alkalommal átépítették, folyamatos állagmegóvásra van szükség.

2022 május 25-én nagy jégeső tett komoly anyagi kárt a lakóházak és intézmények jelentős részében. A művelődési ház lapos tetős részén történt jégverés okozta kárt csak az őszi nagy esőzések után vettük észre. Ez azt jelenti, hogy a közösségi terem több négyzetméteres részén hatalmas beázás mutatkozik. Több vállalkozóval is megnézettük a problémát, ami csak a lapos tető teljes újraszigetelésével oldható meg ami jelentős anyagi költség. Ezen kívül az épület teleház felőli lábazatának szigetelésének hiánya is jelentős probléma

Napjainkban elmondható, hogy a művelődési ház épülete belül esztétikus, az ide látogatókat igényesen berendezett környezetben tudjuk fogadni.

Intézményünk a működéshez szükséges műszaki és technikai eszközállománnyal rendelkezik, de ezek folyamatos újítása fontos feladat. A települési nagy rendezvények lebonyolításához szükséges mobil színpad, hangosítási eszközök, asztalok és padok, valamint 500 fő vendéglátásához elegendő étkészlet áll rendelkezésre.

Az asztalokat, padokat és mobil színpadot a település valamennyi rendezvényéhez használjuk, több esetben szomszédos településeknek is kölcsön adjuk. A nagymértékű igénybevétel miatt jelentős az amortizáció, új eszközök vásárlására nincs lehetőségünk.

2020 év végén kezdődött el az intézményben egy konyha helyiség kialakítása, melyet 2021-ben folytattunk. Villany és vízszerelési munkálatok, csempézés, burkolás és a bútorzat elkészítése megtörtént. A konyhát 2022. április 9-én ünnepélyes keretek között átadtuk.

Tartalmi munka

A művelődési házban folyó tevékenység igen sokrétű, melyek a saját programjainkból, valamint más intézmények, civil szervezetek és magánszemélyek által szervezett programokból, rendezvényekből állnak össze. Elmondható, hogy a legfiatalabbtól a legidősebbekig minden korosztály látogatója intézményünknek. A Művelődési Házban kerül megrendezésre minden olyan települési program, melyet hely hiányában másutt nem tudnak megvalósítani. Biztosítjuk az óvoda és az iskola különböző rendezvényeinek a helyet, a falugyűlés és közmeghallgatás, civil szervezetek gyűléseinek és egyéb programjainak helyszíne a Művelődési Ház.

Az elmúlt évben intézményünk a civil szervezetek közül a *Zákányszéki Nőegylettel, a ZakaHom Egyesülettel és a Zákányszéki Polgárőr Csoporttal* alakított ki jó munkakapcsolatot. Ezen civil csoportok rendezvényeikhez és összejöveteleihez szintén nemcsak helyet, de eszközöket is biztosít a Művelődési Ház.
A Zákányszéki Nőegylet rendezvényeinek szervezésében és lebonyolításában is részt vállalnak az intézmény dolgozói. (adventi gyertyagyújtás, farsangi est, kirándulások)
A Művelődési Ház a települési **egészséghét, falunap, böllérnap, falukarácsony** szervezésében és lebonyolításában a kezdetektől az utómunkálatokig részt vesz. **Társadalmi ünnepek,** koszorúzások szervezése, lebonyolítása szintén a Művelődési Ház feladatkörébe tartozik. Településünkön megemlékezést tartunk *március 15. és október 23.* tiszteletére, valamint a november 1-jén a *II. Világháborús hősök emlékére szervezett koszorúzásnak alakult ki hagyománya.* Közösségi ünnep minden évben az Aratóünnep mely az egyházközséggel közösen kerül megtartásra, valamint a Falukarácsony.
Az utóbbi néhány évben a települési **Egészséghét** programjait intézményünk koordinálja, mely a szűrő és szakorvosi vizsgálatok, valamint az ismereterjesztő előadások szervezéséből és lebonyolításából áll. A Művelődési Ház saját rendezvényei a Magyar Kultúra Napja, Községi Anyák napi ünnepség, húsvéti és karácsonyi kézműves foglalkozások, Nyárindító Kölyökparti, Zákányszéki Parasztkórus népzenei találkozói, Márton napi rendezvény, a főzőklub tevékenységéhez köthető különböző workshop-ok (kovászos kenyér és kalács sütése, házi tészta és tarhonya készítése).

2022 évben a művelődési ház működését, a programok szervezését és megvalósítását végigkísérte a világjárvány utóhatása. Pozitívum, hogy az előző évinél jóval kevesebb megszorítással sikerült a rendezvényinket lebonyolítani. Úgy tűnt, hogy mindennapjaink visszarendeződnek a régi kerékvágásba. Sajnos az örömünk nem tartott sokáig, a nyár folyamán kezdődött energiaválság miatt a működésünket át kellett gondolnunk.
Az önkormányzat és a település intézményei közös intézkedési tervet dolgoztak ki, melyben az energia költségek csökkentésének lehetséges módjait határozták meg. Fontos célkitűzés volt intézményünk számára, hogy a tervezett rendezvényeinket meg tudjuk valósítani.

- **A Magyar Kultúra Napja**.
  Tíz éve hagyományos programunk, melyre minden évben sok látogató érkezik.
  2022 évben Dezső Dóra versmondó és Szűcs Miklós népdalénekes Magyar vagyok című előadóestje méltó megemlékezés volt a kultúra napja tiszteletére. Az intézmények közötti jó munkakapcsolat eredményeként az alapfokú művészeti iskola képzőművész tanszakos növendékeinek vizsgamunkáinak kiállítását tekinthették meg a látogatók.



- **Egészséghét**.

  2022 évben már nem online, hanem személyes formában valósulhatott meg az egészséghét, melynek sikerességét a résztvevők létszáma mutatta.
  A művelődési ház a települési rendezvény szervezésében és lebonyolításában egyre nagyobb részt vállal. Az egész hetes programsorozatot igyekszünk úgy összeállítani, hogy minél többen találjanak az érdeklődési körüknek megfelelő elfoglaltságot.
  Bőrgyógyászati és nőgyógyászati rákszűrést minden évben nagy érdeklődés fogadja. Fontosnak tartjuk a rendszeres testmozgást az egészséges életmód szempontjából. **ZUMBA, Alakformáló torna** és az idősebb korosztály számára a **Szenior örömtáncot** hirdetünk meg. Dr. Mester Lajos a **COVID járványról**, Dr. Bánvölgyi Helga pedig a **fermentálás, az élelmiszerek természetes tartósítása és az immunrendszer erősítése** témában tartott előadást. Az egészséges életmód egyik legfontosabb pillére a táplálkozás. A Móranet Tv főzőműsorának tagjai – Pápai Péter mesterszakács, Duka Félix és Veszelka Krisztina- a helyi és **szezonális alapanyagok felhasználásával készítettek egyszerű és egészséges fogásokat**.
  Gondolva a legkisebbekre, az egészséghét utolsó napján a könyvtárban **Kerekítő foglalkozást** tartott Kocsis Savanya Imréné Emese.

- **Március 15**.

  Hagyományosan a helyi Kegyeleti Parkban rendezett esemény a járványügyi szabályok miatt 2021 évben elmaradt, 2022-ben viszont a korábbi évekhez hasonló formában megrendeztük.
  Ünnepi műsort adnak az óvodások és az iskolások, az önkormányzat képviselői koszorút helyeznek el a harangláb tövénél az 1848/49-es forradalom és szabadságharc hőseinek tiszteletére.

- **Civilek a faluért**

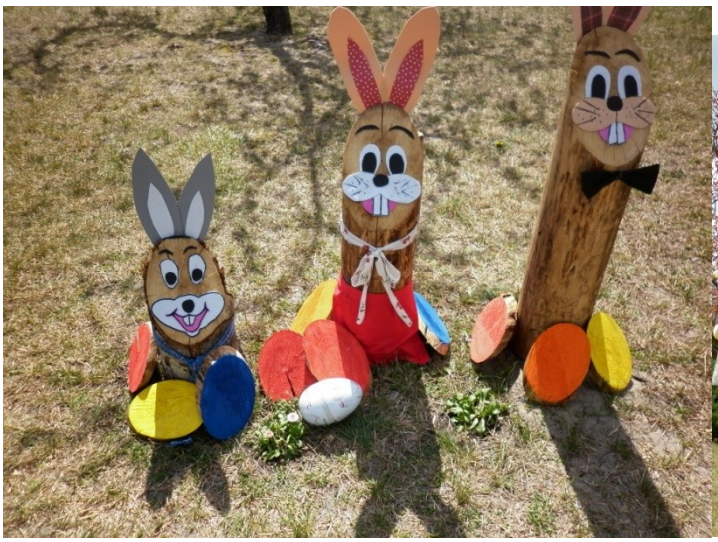
  A Zákányszéki Nőegylet pályázati támogatásban részesült a rendezvény megvalósítására. A program fő célja, hogy a helyi közösségek bemutassák tevékenységüket, felhívják a figyelmet a civilek által végzett munka fontosságára. Ezen rendezvény keretében adtuk át a művelődési ház közösségi konyháját, különböző szórakoztató programok várták a kicsiket és a felnőtteket. Volt főzőverseny, kézműves vásár, hangszerbemutató. A művelődési ház dolgozói a rendezvény elő- és utómunkálataiban is részt vettek.

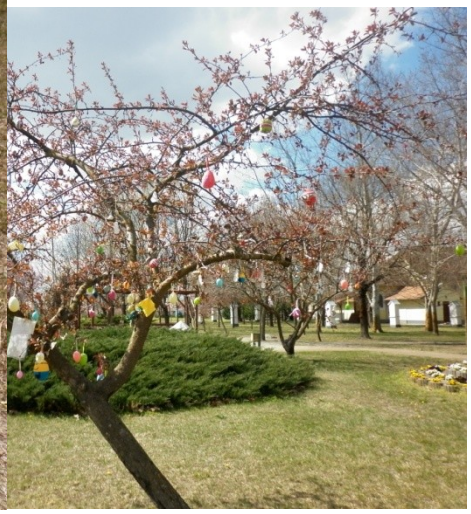
- **Húsvét**

  Az utóbbi néhány évben a művelődési ház dolgozói a húsvéti dekoráció készítésére nagy figyelmet fordítanak mind az épületben, mind pedig a Lengyel téren.
  Az elmúlt évben is a falu tojásfájára kértünk díszeket, ezzel is felhívni a figyelmet a hagyományokra, valamint a közösségben rejlő értékekre.
  Húsvéti keresztrejtvényt hirdettünk a tavaszi szünetre. A résztvevők létszáma azt mutatja van igény az ilyen kezdeményezésre, sok helyes megfejtés született.

- **Húsvétváró Kézműves Délelőtt**

  Nagy sikerrel rendeztük április 14-én a Húsvétváró Kézműves Délelőttöt, ahol tojásfestés, nyuszi simogatás, sok-sok játék és kézműveskedés is várta a gyerekeket. Az Agóra Mókás Bocsok Bábcsoportja zenés bábrevüvel szórakoztatta a gyerekeket. Lehetett nyuszit simogatni és húsvéti kalácsot is kóstolni.





- **Községi Anyák Napi Ünnepség**

  Minden évben május első vasárnapján **Községi Anyák Napi Ünnepségre** várjuk az Édesanyákat és Nagymamákat. Nagy öröm volt ez, hiszen a járvány miatt két évben is elmaradt a Községi Anyák Napi Ünnepség. 2022-től új időpontban, anyák napja utáni hétfőn tartottuk a rendezvényt.

  Ezen kívül egy online fényképes **bemutató** készült, melyhez Ördögh Dezsőné Ágika – Zágon István: Az anya meg a szülő című írását olvasta föl. Anyukákat, nagymamákat kértük meg küldjenek nekünk olyan fotókat, ahol gyermekeikkel vagy unokáikkal vannak lefotózva. A video a Zákányszéki Művelődési Ház oldalán megtekinthető. https://www.facebook.com/muvelodesihaz/videos/680244569848572

- **Népzenei találkozó**

  A Zákányszéki Parasztkórus meghívására a környező települések kórusaival és népdalköreivel nagy sikerű népzenei találkozó helyszíne volt a művelődési ház június 4-én. Mint az intézmény saját rendezvénye – valamennyi szervezési és megvalósítási feladatot a művelődési ház dolgozói végeztek – meghívók plakátok szerkesztése, kiállítás készítése, vendégvárás, pakolás – a kórus tagjainak segítségével.

- **Tanévzáró délután**

  Első alkalommal szerveztük meg a tanévzáró délután a művelődési ház gyerekfoglalkozásaira járó gyerekeknek ezt a programot, ahol a szülőknek bemutatták a tanév folyamán tanultakat, sokat játszottak, kézműveskedtek, volt táncház, a művelődési ház dolgozói pedig palacsintát sütöttek a gyerekeknek.

- **Nyárindító Kölyökparti**

Sok munka, tervezés, szervezés és előkészület után június 25-én nyárindító kölyökpartira vártuk a gyerekeket a művelődési ház udvarára. Sajnos az időjárás beleszólt az eltervezett menetrendbe, de ennek ellenére nagyon nagy sikere volt a rendezvénynek. A gyerekeknek feladatokat kell megoldani az állomásokon, ahol pénzt – Kölyökforintot keresnek, melyért ezután szolgáltatásokat vehetnek igénybe. A gyerekek és szülők pozitív visszajelzése arra ösztönöz bennünket, hogy még több új és érdekes elemmel bővítsük a kölyökparti programkínálatát.







Zákányszéki Falunapok

A település egyik legnagyobb rendezvénye, melynek szervezése és megvalósítása nagy részben a művelődési ház munkatársaira hárul. *Az intézmény dolgozói minden munkafolyamatból kivették a részüket: programok szervezése, plakátok és szórólapok készítése, babakocsis felvonulás szervezése, a kenyérsütő verseny koordinálása, színpadi dekoráció elkészítése. Ezen kívül a rendezvény utómunkálataiban – elpakolás, elszámolások és kifizetések összesítése – volt a feladatunk.*
2022-ben az eső átrendezte a programokat, ami gyors és hatékony szervezést és munkavégzést igényelt a technikai brigád részéről. A sportcsarnok és környéke adott helyszínt a falunapnak. A babakocsis felvonulás elmaradt, a többi programot sikerült megvalósítani.



Koszorúzás a II. Világháborús Emlékműnél

A település hagyományos rendezvénye, mely minden év november 1-jén kerül megrendezésre. *Feladatok: a műsor összeállítása, kapcsolattartás az iskolával és a versmondókkal. Technika (hangosítás kezelése) a rendezvény folyamán, elpakolás.*



Márton nap

A művelődési ház szervezésében megvalósuló Márton napi rendezvény népszerű a szülők és gyerekek körében. Sokat dolgozunk mind a szervezéssel, mind a megvalósítással. A különböző programelemek összeállítása – meseelőadás, népi kézműves árusok megkeresése, kézműves foglalkozás (liba és lámpás készítése), őszi dekoráció az épületben és az épület udvarában is, libanézegető, lámpás felvonulás a templomig és vissza. A munkafolyamatok mindegyikében részt vesz az intézmény valamennyi dolgozója, melynek eredményeként jó hangulatú gyerekrendezvényt valósítottunk meg.





Adventi Ablakok Zákányszéken

2022-ben harmadik éve hirdette meg a művelődési ház az adventi ablakdíszítés lehetőségét. Nagy öröm számunkra, hogy advent időszakában (dec. 1-24-ig) minden nap más zákányszéki lakóház

ablakát öltözteti a tulajdonosa karácsonyi díszbe. Feladataink: az ablakdíszítés meghirdetése, a folyamatos kapcsolattartás a dekorálókkal, naponta Facebook poszt elkészítése. Az adventi időszak végeztével köszönetnyilvánítás a közösségi kezdeményezésben való részvételért. Ezen kívül a művelődési házban is dekorálunk egy ablakot, ennek elkészítése és lefotózása.

Adventi Gyertyagyújtás

A Zákányszéki Nőegylet kezdeményezésére indított ünnepségsorozat településünk egyik legnépszerűbb programja, melynek megvalósítása az utóbbi két évben több változáson ment át. Az első adventi vasárnapot a nőegylet szervezi, míg a többi adventi ünnep szervezésébe a település intézményei, az iskolai és óvodai szmk is bekapcsolódik.
Intézményünk továbbra is koordinálja a programokat, mi adjuk a technikát, egyeztetünk az óvodai és iskolai szmk tagjaival. 2022-ben első alkalommal sátrat állítottunk a Lengyel téren, amit a szülők karácsonyi hangulatban dekoráltak, a művelődési ház dolgozó megépítették a Mikulás Falut. Ezen újításokat az adventi vasárnapokon résztvevők nagy örömmel fogadták. Az óvodás szülők kezdeményezésére sütivásárt is hirdettek, a bevételt az óvodás gyerekek javára fordították.

Karácsonyi Kézműves Forgatag



A karácsonyi ünnepekre hangolódás volt a célja a decemberi rendezvényünknek, ahol kézműves karácsonyi vásár, asztali dísz készítés és mézeskalács sütésen vettek részt az érdeklődők.



Falukarácsony

Két év szünet után ismét megtelt a sportcsarnok ünneplőkkel. A közös falukarácsony szép példája az összefogásnak, hiszen az intézmények dolgozói, óvodai és iskolai szülői munkaközösségek nagyban segítik a megvalósítást. A falukarácsony keretében gyújtjuk meg a IV. adventi gyertyát, műsort adnak az óvodások, iskolás, művészeti tanszakos növendékek. A vendéglátás is az intézmények közötti összefogás eredményeként valósul meg, hiszen az óvoda konyháján a teát főzik, az étterem konyháján készül a fasírt, a művelődési házban a forralt bor.

Gazdálkodás

Az intézmény 2022. évi gazdálkodása az előző évihez képest több bevételt eredményezett, hiszen mind a különböző foglalkozásokat, családi rendezvényeket meg tudtuk valósítani. Sajnos a rezsiválság okozta nehézség a számokban az idei évben jelentkezik, hiszen sem villany, sem gázszámlát nem kaptunk 2022-ben.
A táblázat az intézmény 2022. évi gazdálkodásának főbb számait mutatja (2022. évi közművelődési statisztika).

8. Pénzügyi adatok			1. (E Ft-ban)
1.	**Bevételek**	Működési bevétele	1983
2.		- ebből jegy-, részvételi-, tagdíj bevétel	
3.		Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	10597
5.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás	8776
6.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás	
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	
9.		Egyéb bevételek	
10.		**Bevételek összesen (1. + 3. + 4. + 9.)**	12580

11.	Kiadások	Személyi juttatások	8354
12.		Munkaadókat terhelő járulékok	968
13.		Dologi kiadások	3078
14.		Felújítási kiadások	0
15.		Felhalmozási kiadások	180
16.		Egyéb kiadások	
17.		**Kiadások összesen (11. + 12. + ... + 16.)**	12580
18.		- a kiadásokból áFA és egyéb adójellegű kiadások	411

Csoportjaink

A **Zákányszéki Parasztkórus** az intézmény legrégebben működő csoportja 2019-ben ünnepelte megalakulásának 55 éves jubileumát. A csoport 2022. évi tevékenységét már nem befolyásolta a járványhelyzet mint előző évben, valamennyi tervezett fellépésen részt vettek, valamint júniusban sikeres népzenei találkozót szerveztek.

A Jóga Klub 2011 évben kezdte meg működését. A foglalkozásokra heti rendszerességgel egész évben várják az érdeklődőket. A csoport tagsága a helyi közép- és időskorú asszonyokból tevődik össze. A klub működtetése az intézménynek eddig minimális anyagi költséggel járt (a foglalkozások idején történő energiahasználat). Az elmúlt évben ezt át kellett gondolnunk, hiszen az energia költségek nagyon megemelkedtek.

2014 őszén kezdte meg a működését **Kreatív Hobbivarró Klub,** ahol a varrás alapjai mellett a résztvevők a különböző használati és dísztárgyakat készítenek. A foglalkozásokra járnak helyiek és más településen lakók is, közös ötleteket valósítanak meg. Az elkészült munkákból két alkalommal már kiállítást is szerveztünk. A csoport életében az elmúlt év jelentős változást eredményezett, kellő motiváció hiányában a foglalkozások egyre ritkábban valósultak meg. Ennek ellenére alkalmi jelleggel működik ez a közösségi forma is.

Az EFOP pályázat keretében indult el a **főzőklub** tevékenysége. Nagy öröm számunkra, hogy a klub tagsága bebizonyította, hogy a pályázati támogatás után is van létjogosultsága a közösségnek, akik az elmúlt év folyamán több alkalommal szerveztek különböző workshop-okat, ahol készült kovászos kenyér és kalács, valamint házi tészta is. A főzőklub tevékenysége egyrészt a hagyományos ételek készítése (tejes pacal leves), valamint az egészséges ételek készítésének módjaival ismerteti meg az érdeklődőket.
2022-ben, igény szerint havi, két heti rendszerességgel szerveztünk workshop-okat, ahol az érdeklődők a *kovászos kenyér, kalács, házi tészta, tarhonya, házi rétes* készítésének fortélyait ismerhették meg. A 10-12 fős létszámmal megvalósuló programokon nemcsak zákányszéki, de környékbeli háziasszonyok is részt vesznek, ezáltal a főzőklub az egyik legaktívabb közössége az intézménynek. Az új közösségi konyha nagyon fontos előrelépés a további működés szempontjából – az új helyen sokkal praktikusabban valósíthatók meg a főzőklub összejövetelei.

2022-ben a kialakult rezsiválság miatt a ZUMBA foglalkozások elmaradtak, melyek sajnos nem indultak újra. A jóga a tükrös teremben működött, melyet villany hősugárzóval minimálisan fel tudtunk fűteni.

Az **ovis foglalkozások** megtartását 2022-ben nem korlátozta sem a járvány, sem a rezsiválság. Továbbra is ***népi játék, gyerektánc és kézműves foglalkozásokra*** jelentkezhettek az ovisok. 2021 őszén első alkalommal az általános iskola alsó tagozatosainak körében kezdte meg működését egy néptánccsoport, mely az elmúlt évben is tovább működött.

Nyári táborok

2022 nyarán a VSC-, görkorcsolya és kézműves tábort szervezett a Művelődési Ház az utóbbi években felmerült igényekre válaszolva.

A nyári táborozások lehetőséget biztosítanak a gyermekek számára olyan képességek elsajátítására és mélyebb megismerésére, amit szívesen végeznek. Elmondható, hogy valamennyi forma szolgálta ezt a célt. A táborban résztvevő gyerekek nemcsak helyi, de a környező településekről is érkeztek.

A nyári táborozási lehetőségek meghirdetésében, szervezésében és a lebonyolításban is részt vett az intézmény. A meghirdetett formák közül a V*SC tábor* és a *kézműves tábor* lebonyolításában vállaltuk a legtöbb feladatot.

Pályázatok

Intézményünk programokra, rendezvényekre nyújtott be a korábbi években pályázatot. Az elnyert támogatási összeg – még ha kevés is volt – hozzájárult egy-egy program színvonalasabb megvalósításához. A **Zákányszéki Parasztkórus működésére** a CSSP-NEPZENE-2021-0018 kódszámú pályázat eredményeként 900 eFt támogatást kapott az intézmény. Ezen összeg fedezte a kórusvezető bérét, citerák beszerzését és karbantartását, valamint egy informatikai eszköz beszerzését. A pályázati időszak 2022 év közepéig tartott, ezután megtörtént a pályázat teljes elszámolása.
2021 évben a Magyar Falu Program keretében a művelődési ház közreműködésével nyújtotta be pályázatát a Zákányszéki Nőegylet mely 2 millió forint támogatásban részesült. Ebből az összegből valósult meg a *„Civilek a faluért”* egy napos rendezvény, valamint ezen kívül balett padló, indukciós főzőlapok, kiállítási installációs rendszer került beszerzésre, melyet az intézmény működését nagyban segíti.

Személyi feltételek

A művelődési ház alkalmazotti létszáma 3,5 fő (intézményvezető, könyvtáros, ügyviteli alkalmazott, takarító fél állásban). 2021 tavaszán megszűnt a munkaviszonya a nagy szakmai tapasztalattal rendelkező ügyviteli alkalmazottnak, nem volt könnyű feladat a helyére megfelelő személyt találni.

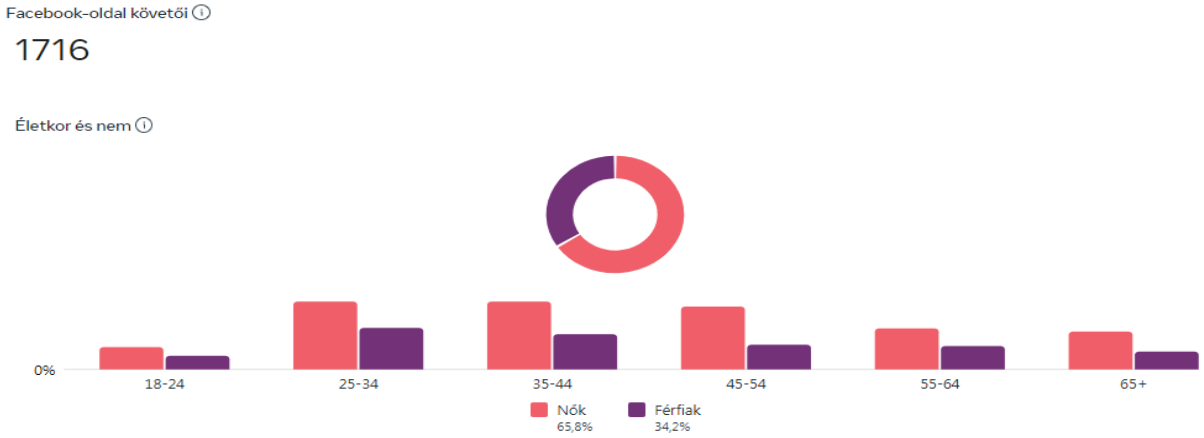
Megbízási díjas jogviszony keretében foglalkoztatjuk a művészeti csoportok vezetőit, a gyerektánc-, népi játék- és kézműves szakkör oktatót. A főzőklub működéséhez megtaláltuk azt a lelkes személyt, aki tiszteletdíj nélkül segíti a csoport működését, és a kreatív hobbivarró klubot pedig az ügyviteli alkalmazott irányítja, amiért külön díjazásban nem részesül.

Mind a művelődési ház, mind pedig a települési nagyobb rendezvények megvalósítása is aránytalanul nagy terhet ró az intézmény dolgozóira. Szerencsére a csoportjainkban (főzőklub, kreatív hobbivarró, nőegylet) vannak olyan tagok, akik nagyon sokat segítenek nekünk ezen programok megvalósítása során, amiért nem tudunk elég hálásak lenni nekik.

A lakosság tájékoztatása

Intézményünkben szervezett programokról a hagyományos plakátokon és szórólapokon túl az **intézmény honlapján, a Zákányszéki Kis Újság** hasábjain, internetes **közösségi oldalakon,** és a **Zákányszék hírportálon is** tájékoztatjuk a lakosságot. Alkalmanként, nagyobb falusi rendezvényekről a Délmagyarország c. napilapból is értesülhetnek az olvasók.

Az intézmény Facebook oldalának **1716 követője** van, 2022-ben **324 bejegyzést** tettünk közzé.
Az oldal követőinek nagyobb része nő a 18-65+ korosztályból. Az intézmény Facebook oldalát 2022-ben **9668-an** keresték föl, mely jelentős emelkedés a korábbiakhoz képest.



A rendezvények szervezésénél és a Művelődési Házban működő csoportok közötti kapcsolattartásban nagy segítséget jelent számunkra az internet. A tagok döntő többsége a közösségi oldalakon tartja egymással a kapcsolatot, így a próbák idejének változása vagy egyéb tájékoztatás is gyorsan célba ér. A rendezvények szervezésénél is kihasználjuk a technika adta ezen lehetőséget, hiszen a célközönség egyre nagyobb részét ebben a formában is el tudjuk érni. A Művelődési Ház Facebook oldalára folyamatosan feltöltjük az aktuális programokat. A rendezvényeket követően a fotók megjelenését is egyre többen követik nyomon, a hozzászólásokból leszűrhető a rendezvény sikere is.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben a Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár 2022. évben végzett tevékenységéről adtam részletes tájékoztatást.
A 2020. évi járványhelyzet következtében a kulturális és közösségi élet átalakult. Úgy gondolom, hogy az intézmény és dolgozói megfelelően tudtak alkalmazkodni ehhez a helyzethez,
Kollégáimmal igyekeztünk minden formát kihasználni a település kulturális és közösségi életének változatosabbá tételére. Észrevételeiket, javaslataikat köszönettel fogadjuk a további eredményes munkánkhoz.

Kérem Önöket, hogy az intézmény 2022. évi működéséről szóló beszámolót elfogadni szíveskedjenek.

Zákányszék, 2023. június 24.

Zombori Istvánné
intézményvezető

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

Ikt.sz: ZK 240-1 /2023

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Zákányszék
Lengyel tér 7.
6787

Tárgy: Beszámoló a Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézménye által biztosított egészségügyi és szociális ellátások 2022. évi működéséről

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Hivatkozva a ZPH/3498-1/2023. iktatószámú, *adatkérés 2022. évi tevékenységről* tárgyú levelére, megküldöm a Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézményének és telephelyeinek 2022. évben végzett szakmai munkájáról szóló beszámolót.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat beszámolója, külön előterjesztés keretében került benyújtásra a Tisztelt Képviselő-testület részére.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen a mellékletben szereplő beszámolót megtárgyalni, és a mellékelt tartalommal elfogadni!

Zákányszék, 2023. június 21.

Tisztelettel:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezeto@hoszkp.hu
Cégkapu azonosító: 15359104

Beszámoló a Homokháti Szociális Központ Zákányszék község közigazgatási területén szociális,- és egészségügyi alapellátás területén végzett 2022. évi tevékenységéről

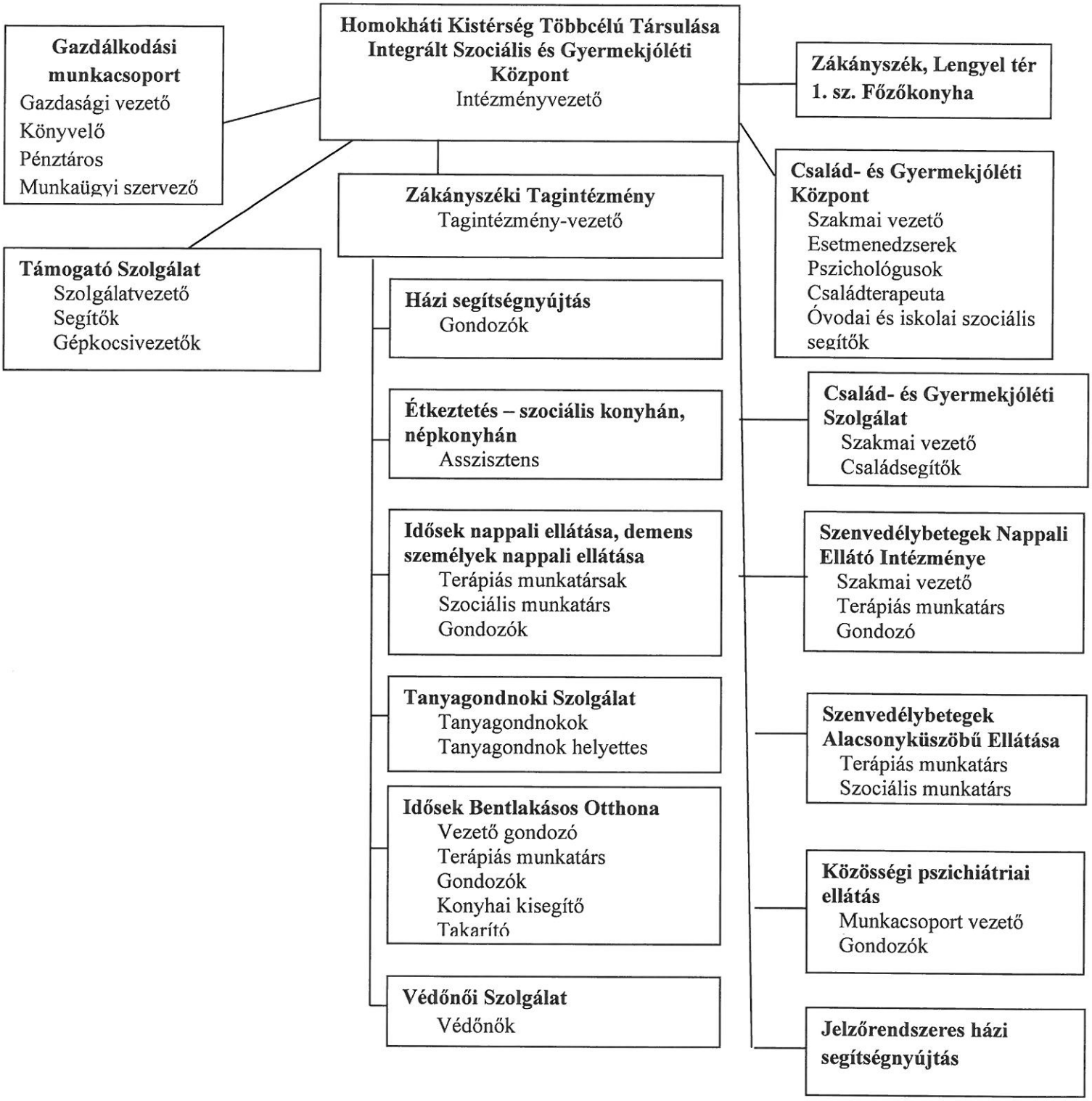
A Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézménye és 1. és 2. számú telephelyei a szociálisan rászorulók részére szociális, -és egészségügyi alapszolgáltatásokat, illetve Zákányszék tagintézményén keresztül szakosított idősellátást biztosít.
Az életkor előre haladtával emelkedik a mindennapi életvitelükben korlátozott személyek, mások segítségétől függő, ápolásra, gondoskodásra szorulók aránya. Zákányszéken az egyik legfontosabb cél az, hogy az időskorúak jóléte szempontjából a személyre szabott szolgáltatások széles köre álljon rendelkezésre, azok igazodjanak az ellátottak szükségleteihez.
A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) alapján a szociális ellátás feltételeinek biztosítása – az egyén önmagáért és családjáért, valamint a helyi közösségeknek a tagjaikért viselt felelősségén túl – az állam központi szerveinek és a helyi önkormányzatoknak a feladata. Az ápolásra, gondozásra szoruló egyén vagy hozzátartozója kérelemmel fordulhat a szociális intézményhez, ahol segítséget és információt kap a szociális ellátásokról. A szociális szolgáltatások és ellátások középpontjában az ember, az egyén és a család szociális egyensúlyának helyreállítása áll. Minden segítséget meg kell adni annak érdekében, hogy a rászoruló minél tovább saját környezetében, otthonában élhessen.
A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik. A gondozási szükséglet vizsgálatát átruházott hatáskörben a tagintézmény-vezető végzi, amely tartalmazza az önkiszolgálási, önellátási képességet, a mozgás-mentális funkciókat, az egészségügyi ellátás és felügyelet iránti igényt, a szociális körülményeket, illetve ezen tevékenységek ellátásának mértékét és módját. A vizsgálat eredményét írásbeli szakvéleménnyel igazolja.

Szervezeti organogram

Az organogram ábrája bemutatja, hogy az integrált, Mórahalom Járás közigazgatási területén szociális, és gyermekvédelmi feladatokat ellátó integrált intézményen belül a Zákányszék közigazgatási területének egészségügyi illetve szociális, - és gyermekvédelmi feladatellátás koordinálása mely formában valósul meg szervezeti szinten 2022.évben.

Az Intézményvezető jelenleg nyolc településen működő szociális alap,- és szakosított ellátást és a járás közigazgatási területén Család- és Gyermekjóléti feladatokat ellátó integrált intézmény szakmai és gazdálkodási tevékenységének egységes szintű koordinációját végzi. Szervezeti és vezetési szinten alárendelten helyezkedik el a Zákányszéki tagintézmény-

vezető, aki a feladatellátás és a szakmai tevékenység irányításáért és koordinálásáért felelős a településen.



ALAPSZOLGÁLTATÁSOK ÉS SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSI FORMÁK

A Zákányszéki Tagintézmény és 2. sz. telephelye által biztosított szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátási formák a Sztv. alapján:

Zákányszéki Tagintézmény (6787 Zákányszék, Dózsa. Gy. u. 44. sz.):

1. Idősek Bentlakásos Otthona – szakosított ellátási forma
2. Tanyagondnoki Szolgálat
3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
4. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

2. sz. Telephely (6787 Zákányszék, Lengyel tér 1. sz.):

1. Étkeztetés – szociális konyhán, népkonyhán
2. Házi segítségnyújtás
3. Idősek nappali ellátása, Demens személyek nappali ellátása
4. Főzőkonyha

A védőnői szolgálat feladatát a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004 (V.21.) ESzCsM. rendelet alapján az 1. sz. Telephelyen végzi (6787 Zákányszék, Petőfi u. 11.)

Térségi szinten biztosított ellátási formák:

1. Szenvedélybetegek Nappali Intézménye
2. Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
3. Közösségi pszichiátriai ellátás
4. Támogató szolgáltatás
5. Család-és Gyermekjóléti Központ szolgáltatásai

Tagintézmény és telephelyeinek általános bemutatása:

A Zákányszéki Tagintézmény jogelődje 1984 óta látja el az önmaguk ellátására részben képes segítségre szoruló idős személyeket. A Homokháti Kistérségben 2009. január 01-jével a szociális alapszolgáltatások összevonásra kerültek, így az Intézmény fenntartója ettől az időponttól a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása. Az integrációnak köszönhetően a szakmai hatékonyság nagymértékben nőtt a feladatellátás tekintetében, mivel a feladatellátásba bevont vezetők nagymértékű szakmai támogatást biztosítanak a mindennapos munkában résztvevő munkatársak számára. Intézményünk jelentős szerepet vállal a Homokháti Kistérség területén élő személyek élethelyzetének megtartásán, jobbá tételén.

A saját otthonukban élő rászorulók közül az egyén szükségletének megfelelően egy ellátott részére indokolt esetben akár többféle szolgáltatást is nyújt az intézmény (pl. házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, étkeztetés). A komplex alapszolgáltatás nyújtásának célja, hogy az idős rászoruló egyén minél tovább maradjon otthonában, segítséget nyújtva az önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi, mentális állapotukból vagy más szociális körülményekből származó problémáik megoldásában. Az alapszolgáltatás biztosításával, hatékony gondozással kitolódik az esetleges bentlakásos intézménybe vagy egészségügyi intézménybe való elhelyezés időpontja.

A Tagintézmény szakmai munkáját az intézményvezető által kijelölt és megbízott tagintézményvezető látja el. A 2022-es év változásokat személyi változásokat hozott, mivel a korábbi tagintézmény-vezető munkaviszonya 2021. novemberében megszűnt.
2021. november - 2022. március között helyettesítés keretében a szabadságok kivételének, illetve a pályáztatás idejére Vassné Pesir Zita látta el a tagintézményvezetői feladatokat, majd 2022.04.01. naptól került kinevezésre a jelenlegi tagintézményvezető Pappné Péter Etelka.

1. Zákányszéki Főzőkonyha

A Zákányszéki Tagintézmény 2. sz. telephelyén működő Főzőkonyha 2012 augusztusában kezdte meg működését. A konyhán dolgozók száma 4 fő. Egy fő élelmezésvezető, két fő szakács és egy fő konyhai kisegítő látja el a feladatot.

Zákányszéken 2022-ban összesen 42 113 adag ebéd készült, az átlagos napi adagszám 160

Intézmény	**Étkeztetés módja**	**Adagszám**
HOSZKP Zákányszéki Tagintézmény	Szociális konyhán - helyben	825
	Szociális konyhán - elvitel	3 660
	Szociális konyhán - kiszállítás	11 876
	Demens nappali ellátás étkeztetéssel	606
	Népkonyhai étkeztetés	3224
	Idősek bentlakásos otthona	3895
HOSZKP Mórahalmi Tagintézmény	Szociális konyhán - helyben	2042
	Szociális konyhán - kiszállítás	8943
	Népkonyhai étkeztetés	1831
HOSZKP Ásotthalmi Tagintézmény	Diétás étkeztetés	170
ISZEK - Bordány	Diétás étkeztetés	2461
Munkahelyi étkezés		2340
HOSZKP Prevenciós program rászoruló gyermekek részére, egyéb nyári tábori étkezők részére		144
Szünidei étkeztetés és a pandémia miatti Óvodai főzőkonyha leállása végett óvodai és iskolai étkezők részére		96
	Összesen:	**42 113**

A fenti ellátáson kívül az Idősek Otthona lakói 5842 adag reggelit, tízórait és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak a tárgy időszakban.

Az Idősek Otthonában 2 fő a diétát igénylő lakó él, ők minden étkezés alkalmával diétás étkeztetésben részesülnek, külterületen további 6 fő ellátott igényel orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

A bordányi ISZEK a zákányszéki konyháról vásárolja diabéteszes ellátottjai részére az ebédet, naponta átlagosan 11 adagot.

A konyhákon a HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer követelményeit kötelező betartani, ami kiterjed a konyha működésének összes higiéniai előírására.

2. Étkeztetés

2.1. Szociális konyhán történő étkezés

Az alapszolgáltatás keretében azoknak a rászorulóknak a legalább egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk és eltartottjaik részére szociális helyzetük, koruk, vagy egészségi állapotuk miatt tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. A településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek részére is lehetőséget kell biztosítani az étkeztetés igénybevételére. A szolgáltatásra jogosultak körét és az igénybevétel módját Mórahalom város Képviselő-testületének mindenkor hatályos 35/2016.(XII.15.) Önkormányzati rendelete szabályozza.

Az étkeztetés szolgáltatás szempontjából szociálisan rászorultnak minősül az, aki

1. 60. életévét betöltötte vagy nyugdíjban vagy nyugdíjszerű ellátásban részesül
2. 18. életévét betöltötte és
   ba) munkaképesség csökkenéséről igazolással rendelkezik
   bb) 60. életévét be nem töltött személy, akinek egészségi állapotára tekintettel háziorvosa étkeztetés igénybevételét kifejezetten javasolja

- vakok személyi járadékában részesül, vagy
- fogyatékossági támogatásban részesül, vagy
- pszichiátriai betegségéről szakorvosi igazolással rendelkezik
- szenvedélybetegségéről háziorvosi, szakorvosi igazolással rendelkezik
- hajléktalan, ennek tényét lakcímkártyával igazolja

Zákányszék község közigazgatási területén a normál és diétás étkeztetést a Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Főzőkonyhájáról biztosítja az azt igénylő idős, rászoruló személyek részére. Az ellátás igénybevételének módjai: helyben fogyasztás, elvitel, és lakásra történő kiszállítás. A külterületre az ebédek kiszállítását a tanyagondnokok végzik.

Ezen szociális alapellátási forma térítési díjköteles. A térítési díjat Mórahalom város Képviselő-testületének 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelete állapította meg.
Zákányszék közigazgatási területén a szociális alapellátások **intézményi térítési díja 2022.07.01-jétől az alábbiak szerint alakul:**

Szociális étkeztetés:

Nettó 650,- + ÁFA, azaz bruttó 825,- Ft/ellátási nap – kiszállítás nélkül;

Kiszállítási díj: 120,- Ft /háztartás *(tárgyi adómentes tevékenység),* amely alól mentesülnek a külterületen, bejelentett lakcímmel rendelkező ellátást igénylő, szociálisan rászoruló személyek.

2022. 12. 31-én a Zákányszéki Tagintézményben 87 fő vette igénybe az ellátást.





Pandémia

A Kormány a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendeletével az élet- és vagyonbiztonságot veszélyezteti tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére vészhelyzetet hirdetett ki, amely 2020. 03. 11. napjától volt érvényes és 2022. június 30. napjával zárult le.

A szociális alapszolgáltatásokat nyújtó szolgáltatók a veszélyhelyzet fennállása idején meghatározott eljárásrend szerint végezték munkájukat. A többször használatos eszközök fertőtlenítése a szolgáltató feladata volt. Az étel átadása maszkban és kesztyűben történt. A szolgáltatáshoz használatos gépjárművet és segédeszközöket naponta többször fertőtleníteni kellett. A 27/2021. (I.29.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet megszűnése hónapjának végéig az 1993. évi III. törvény szerinti, a szociális alapszolgáltatások igénybevételéhez szükséges ellátotti jogosultság vizsgálatát nem kellett elvégezni. A veszélyhelyzet

megszűnését követően amennyiben az ellátott a továbbiakban is igényelte az étkezést a jogosultsági vizsgálatot le kellett folytatni.

2.2. Népkonyhán történő étkezés

A Népkonyha szolgáltatás 2019. március 01-jétől új szolgáltatásként indult Zákányszék településen. 2022.12.31-én 14 fő vette igénybe ezen ellátási formát.

A Népkonyha étkeztetés célja:
A Népkonyha szolgáltatás keretén belül nyújtott étkeztetés azoknak a Zákányszék település közigazgatási területén élő, szociálisan rászoruló személyeknek nyújt térítésmentesen, alkalmi jelleggel, helyben történő fogyasztással napi egyszeri, egy tál meleg ételt, akik azt önmaguk és eltartottjaik részére átmeneti vagy tartós jelleggel egyéb módon nem képesek biztosítani és más étkeztetési formát nem vesznek igénybe.

A Népkonyha szolgáltatás az alapellátás keretén belül térítésmentesen, helyben fogyasztási lehetőséggel legalább napi egy adag meleg ételt biztosít – az alapvető fiziológiai szükségletek figyelembevételével. Egy adag ételnek a 19-60 éves korra meghatározott napi energia és tápanyagszükségletnek legalább 120 %-át kell biztosítani.
Az étkeztetés keretében biztosított élelmiszer nyersanyagok energia és tápanyagtartalmának értékei megfelelnek a vonatkozó előírásoknak.

A Népkonyha szolgáltatás célcsoportja:
Azok a személyek és eltartottjaik, akik szociális helyzetük, koruk, egészségi állapotuk, fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, hajléktalanságuk miatt önmaguk és eltartottjaik részére a napi egyszeri meleg ételt tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, az étkezésről más módon nem képesek gondoskodni.
Az igénybevétel módja: önkéntes alapon történik.
Célcsoportok és jellemzőik:

- mindazok, akik 18 év felettiek és más szociális étkeztetésben nem részesülnek
- hajléktalanok
- létminimum alatt élő rászoruló családok
- tartós munkanélküliek, részmunkaidőben foglalkoztatottak
- kis nyugdíjból élő, segítségre szoruló idős emberek
- tartós betegségben szenvedők, fogyatékkal élők, vagy más egészségügyi probléma miatt hátrányos helyzetű emberek

3. Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni azokról az idős, pszichiátriai beteg, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek.
Az intézmény a szolgáltatás keretében az ellátottak számára szükségleteinek megfelelően biztosítja saját lakásán, lakókörnyezetében önálló életvitelének fenntartását.
2017.01.01-jétől hatályba lépő jogszabályi változások alapján szigorodott a dokumentációs rend, melyet a gondozóknak naponta és ellátottanként kell vezetni. Főbb változások:

- A 40/2016. (XII.21.) EMMI rendelet 1. és 2. számú mellékletei alapján a tevékenységnapló formátuma megváltozott, külön kell naplót vezetni személyi gondozás és szociális segítés esetén.
- Személyi gondozás igénybevételekor a tevékenységnaplóba kötelező elemként bekerült az utazásra fordított idő elszámolása is.

- 2017.02.17-től megváltozott 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3. számú melléklete, az értékelő adatlap. Gondozási szükséglet felmérése esetén a korábbi évektől eltérően az igénybe vevőt az elért pontszám alapján továbbra is fokozatba soroljuk.
- A megállapodást szociális segítés vagy személyi gondozás tevékenységre kell megkötni.

A házi segítségnyújtás a gondozási szükséglet vizsgálatának eredményének függvényében nyújtható. A gondozási szükséglet vizsgálat keretében kell megállapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítés vagy személyi gondozás indokolt, valamint a napi gondozási szükséglet mértékét. Amennyiben az ellátást igénylő gondozási szükséglete meghaladja a III. fokozatot, az intézményvezető tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről.
Szociális segítés akkor is nyújtható, ha a gondozási szükséglet vizsgálatánál a gondozási szükséglet szerint az ellátást igénylő I. fokozatba sorolható, de az ellátást igénylő

- 65. életévét betöltötte és egyedül él,
- 70. életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy
- 75. életévét betöltötte
- Egészségi állapot miatt átmeneti jelleggel - időszakosan vagy tartósan - a lakását nem képes kíséret nélkül elhagyni, háztartási tevékenységeit nem, vagy részlegesen képes ellátni

A pandémia alatti jogszabályi előírások a szociális alapellátások közül a házi segítségnyújtást érintették leginkább, formálták igénybevételének módját. Az eddig szükségletfelmérés nélkül, az 556/2020 (XII.04.) Kormányrendelet 15/A § (1) bekezdése, majd a 2021. évi XCIX. törvény 101. § (1) bekezdése alapján személyi gondozásban részesülők ellátásra való jogosultságát 2022.06. hónapban meg kellett állapítani.
Zákányszék 11 fő ellátott gondozási szükségletvizsgálata történt meg, melyből személyi gondozásban részesül továbbra is 11 fő

Házi segítségnyújtás keretében nyújtott gondozási tevékenységek:

<u>Szociális segítés körében</u>:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:
– takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
– mosás
– vasalás
A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:
– bevásárlás (személyes szükséglet mértékében)
– segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
– mosogatás
– ruhajavítás
– közkútról, fúrtkútról vízhordás
– tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
– télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt
– kísérés
Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Személyi gondozás körében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:
– információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
– családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
– az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
– ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében
Gondozási és ápolási feladatok körében:
– mosdatás
– fürdetés
– öltöztetés
– ágyazás, ágyneműcsere
– inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
– haj, arcszőrzet ápolás
– száj, fog és protézis ápolás
– körömápolás, bőrápolás
– folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
– mozgatás ágyban
– decubitus megelőzés
– felületi sebkezelés
– sztómazsák cseréje
– gyógyszer kiváltása
– gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
– vérnyomás és vércukor mérése
– hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
– kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés,
– kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
– a háziorvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig).

A szolgáltatás igénybevétele 2022.07.01. napjától továbbra is térítésmentes volt, azonban a napi egy órát meghaladó gondozás esetében 840,- Ft/gondozási óra. Tartási-eltartási kötelezettséggel rendelkező ellátást igénylő esetén: 840.- Ft/gondozási óra. Az intézmény térítési díjait Mórahalom város Képviselő-testületének 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelete állapította meg.

Személyi feltételek:

A Zákányszéki Tagintézményben 2,5 fő szociális gondozó látja el a szolgáltatást igénylő rászoruló személyeket személyi gondozás keretében.

2022. 12. 31-én a Zákányszéki Tagintézményben 26 fő vette igénybe az ellátást. 26 fő személyi gondozásban, 0 fő szociális segítésben részesült.


Házi segítségnyújtás igénybevételének nemenkénti megoszlása
Férfi; 8 fő
Nő; 18 fő


Házi segítségnyújtás igénybevételének kül- és beletrület szerinti megoszlása
Belterölet; 17fő
Külterület; 9 fő



4. Idősek nappali ellátása

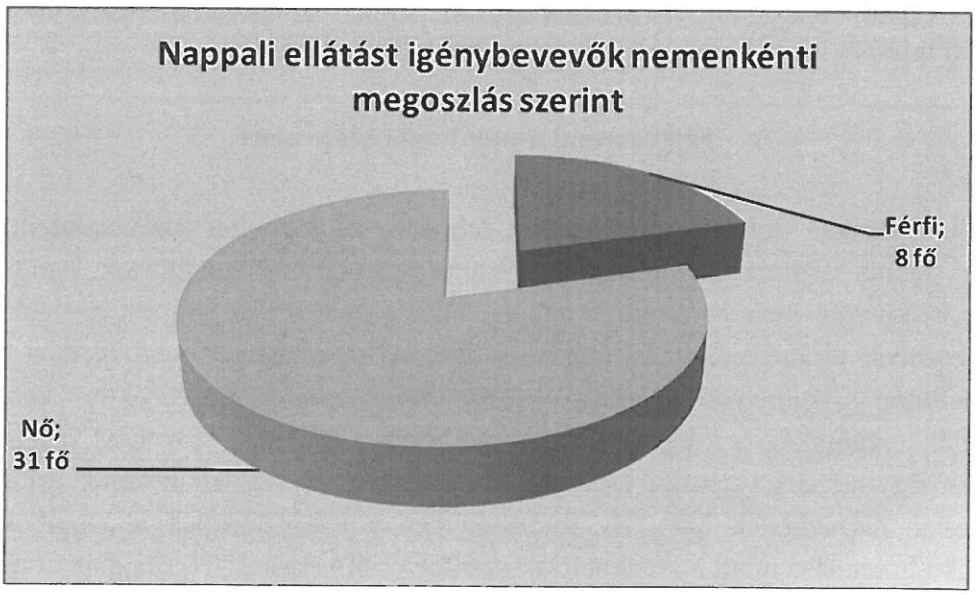
Az intézmény elsősorban a saját otthonukban élő szociális és mentális gondozásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál és nyújt különböző szolgáltatásokat. A klubtagoknak lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, higiéniai szükségletek kielégítésére, valamint a szabadidős tevékenységekre. A klub célja a családi gondoskodás pótlása szociális és mentális segítségnyújtás révén, valamint az idős ember szociális helyzetének javítása, egyedüllétének megszüntetése, a tétlenséggel járó káros hatások megelőzése, valamint egészségi és higiéniás viszonyainak javítása.

2022.12.31. állapot alapján az idősek klubja tekintetében 39 fő ellátotti megállapodással rendelkeztünk, ebből 3 fő demens nappali ellátást vett igénybe.

Az idősek klubja szolgáltatásai:

- Felügyelet, ápolás nyújtása az ellátást igénybe vevő egészségügyi állapotához igazodva. (fürdetés, hajápolás, bőrápolás)
- Ismeretterjesztő és egyéb előadásokat szervezünk. Napi szinten foglalkozásokat szervezünk időseink számára: torna, memóriajátékok, társasjátékok, kézműves foglalkozások, séták a faluban.
- Egészségügyi ellátás keretében lehetőséget biztosítunk vérnyomásmérésre, vércukormérésre, rendelésre kísérésre, napi testmozgásra, egyénre szabott mentális gondozásra.
- Az ellátottaknak segítséget nyújtunk a személyi higiénés feladatok ellátásában.
- Segítséget nyújtunk hivatalos ügyek intézésében, kérelmek megfogalmazásában, nyomtatványok kitöltésében.
- Megemlékezünk az ünnepnapokról, valamint a nemzeti, vallási névnapokról.





Demens személyek nappali ellátása

Zákányszék településen megvalósult demens nappali ellátás – mely az idősek nappali ellátása szolgáltatás keretein belül működik- alapvető célja, hogy a demenciával küzdő idős ember a szellemi leépülése során életminőségét megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Kognitív zavarai mellett is érzékelje a jó bánásmódot, képes legyen élvezni az adott pillanatokat, és olyan támogatást kapjon, mely késlelteti állapota romlását.

A demenciával küzdő személy jól-lététől elválaszthatatlan a család jól-léte, ezért a demenciával küzdők családi kapcsolataira is figyelemmel kell lennünk.

Az ellátott szükségleteihez igazodó feladataink:

- biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása;
- közösségi aktivitás színterének biztosítása;
- ápolási-gondozási szükségletek kielégítése,
- az állapotának, az élethelyzetének és az adott helyzetnek megfelelő kommunikáció alkalmazása;
- a tájékozódás, a térbeli és az időbeli orientáció megőrzésének támogatása;
- a kognitív jellegű tünetek és a magatartási, valamint a pszichés tünetek enyhítése;

- az önellátási képességek javítása, a képességromlás késleltetése, a képességek csökkenéséből származó zavarok enyhítése;
- az izoláció elkerülése;
- a szűkebb és tágabb szociális környezetben való részvétel támogatása;
- az állandóság biztosítása;
- biztonságának megőrzése és védelem.

Kiemelt jelentőségű a betegség időben történő felismerése, és diagnosztizálása. A mentális hanyatlás lassításában, késleltetésében nagy jelentősége van a megfelelő színvonalú szakmai munkának.
Fontos szegmens az ellátás során a környezet ingergazdagsága, amely jelentősen befolyásolja a mentális hanyatlás folyamatát. Megfelelő szakmai team odafigyelésével, a család bevonásával törekedni kell részeredmények elérésére.
A demens betegek ellátásához biztonságos keretek, intenzív gondozási feltételek szükségesek.

A nappali ellátást 1,5 fő középfokú végzettséggel rendelkező, szakképzetlen terápiás munkatárs végzi. Valamint 0,5 fő szakképzett, illetve 0,75 fő szakképzetlen gondozó segíti a napi szintű munkát, akinek az iskolai végzettséget meg kell szerezni.

Eljárásrend a pandémia ideje alatt

A nappali ellátásban dolgozó munkatársak felmérve az ellátottak szükségleteit, az önálló életvitelük fenntartását az ellátott saját lakókörnyezetében is biztosíthatták. Amennyiben az ellátott nem kívánta igénybe venni a nappali ellátás épületében nyújtott szolgáltatásokat a fertőzésveszélyre tekintettel, a szakfeladaton dolgozó munkatársak rendszeresen felkeresték őket telefonon, személyesen, illetve infokommunikációs eszközökön keresztül, és felajánlották számukra a segítségüket (gyógyszer felíratás, kiváltás, csekkbefizetés, bevásárlás, ügyintézés) valamint érdeklődtek állapotukról. Az izoláltságuk miatt mentális támogatásban részesítették őket. Az intézményben a jeles ünnepek alkalmából rendezett programok elmaradása miatt a munkatársak személyesen keresték fel, és adták át az ellátottak részére az intézmény ajándékait és jókívánságait.

Azon ellátottak számára, akik a vírusfertőzés veszélye ellenére is igénybe kívánták venni az intézményen belüli szolgáltatásokat, belépéskor testhőmérséklet ellenőrzés, alkoholos kézfertőtlenítés, valamint szájmaszk használata kötelező volt. Fokozott figyelmet fordítottunk az ellátottak által használt helyiségek fertőtlenítő takarítására. Valamennyi munkatárs a szakfeladat ellátásához szükséges védőeszközök használata mellett végezte munkáját.

5. Tanyagondnoki Szolgálat

Zákányszék közigazgatási területének nagy része külterület. Az ott élők ebből adódó hátrányait igyekszik csökkenteni a három tanyagondnoki szolgálat.

Zákányszéken az I. számú tanyagondnoki körzetben egy Ford Transit Custom Tourneo típusú autó látja el a feladatokat. A szolgáltatás határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.

II. számú körzetben, a 2012-ben nyertes tanyagondnoki pályázat keretein belül vásárolt, Dacia Duster terepjáró látja el feladatát. A szolgáltatás határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.

A III. számú tanyagondnoki körzetben 2020.08.31-ig egy Lada Niva gépjármű, majd 2020.09.01-jétől a Magyar Falu Program keretében kiírt nyertes pályázatból vásárolt Mercedes-Benz Vito Tourer tevékenykedik. A szolgáltatás határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik.

Személyi feltételek:

Zákányszéken 3 tanyagondnoki körzet került kialakításra, ahol a körzetekhez rendelt három tanyagondnok (Sebők Márta, Bozóki Ildikó, Ördög Hajnalka) látta el a feladatokat.

A három tanyagondnoki körzetben kettő tanyagondnok szakképzett. (I. és II. körzetben) A harmadik tanyagondnok, Ördög Hajnalka tartós helyettesítés után lett kinevezve 2022.09.01. naptól Tanács Ildikó helyére. Mivel szakképzetlennek számít, így elő lett írva a tanyagondnoki képzés teljesítésének kötelezettsége. Ördög Hajnalka 2023. 01.17-én megszerezte a tanyagondnoki képesítést. Ördög Hajnalka 2022 októbertől szülés előtti tápénzre ment. Tartós helyettesítést Czékus Mihály látja el. Mivel szakképzetlennek számít, így elő lett írva a tanyagondnoki képzés teljesítésének kötelezettsége. Bozóki Ildikó tanyagondnok 2022. április 01-től más munkakör tölt be így Zombori Attila lett helyette a tanyagondnok, aki szakképzetlennek számít, így elő lett írva a tanyagondnoki képzés teljesítésének kötelezettsége. Zombori Attila 2023. 01.17-én megszerezte a tanyagondnoki képesítést. Zákányszéken a 3 tanyagondnoki körzethez rendelt tanyagondnokok Sebők Márta, Zombori Attila és Czékus Mihály.

Tekintve, hogy a tanyagondnokok egymást nem helyettesíthetik, így a távollétük esetén 2 fő külsős személlyel oldottuk meg a helyettesítéseket egyszerűsített foglalkoztatási jogviszony keretében. (Papp Árpádné, Seres Vanessa)

A szolgálatok alapvető küldetése, hogy a tanyagondnokok a társult települések kiterjedt külterületén élők hátrányait enyhítsék, alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapellátásokhoz való hozzáférést elősegítsék. A tanyagondnoki szolgáltatás biztosítja a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését.

A szolgáltatás szakmai tartalma:

Egészségügyi szolgáltatások:

- egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (gyógyszer-, gyógyászati segédeszközök beszerzése; orvosi rendelőbe-, laboratóriumba szállítás; gyógytornász-, szakápoló kijuttatása; gyógyászati segédeszköz kölcsönzésében segítségnyújtás, gyógyfürdőbe szállítás)
- a külterületen élő betegek orvoshoz szállítása.

Szállítási szolgáltatások:

- bevásárlás, árubeszerzés,
- háztartási gépek javíttatásának intézése,
- közreműködés termények értékesítésében - különféle ügyintézésekben,
- levelek, csomagok feladása a postán,
- étkeztetés keretében ebédszállítás az oktatási, nevelési intézményeknek és a Homokháti Szociális Központ étkeztetésében részesülőknek.
- óvodás-, iskoláskorú gyermekek intézménybe, szakköri foglalkozásra, úszásoktatásra, sportversenyre történő eljuttatása,
- művelődési, sport, szabadidős tevékenységben való közreműködés (színházlátogatás, kirándulás, könyvkölcsönzés, helyi rendezvények látogatása, családlátogatás,

kapcsolattartásban való segítségnyújtás, sportolók szállítása, igény szerint versenyző csoportok szállításában való közreműködés)
- csoportok különböző rendezvényekre szállítása alkalmanként.
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításában,

Egyéb szolgáltatások:
- házi segítségnyújtást végző szociális gondozónő, családsegítő munkájának segítése, szállítása
- a rászorultak körében felmerült problémák megoldásában való segítségnyújtás,
- hivatalos ügyek intézése,
- tájékoztatja az önkormányzatot a lakosság körében felmerült igényekről, problémákról, kezdeményezi pénzbeli ellátásukat, személyes gondoskodás alá vételüket,
- szabadidős tevékenységek szervezése
- tájékoztatja a külterületi lakosságot a kulturális programokról és elősegíti azokon való részvételüket,
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításában,
- igény szerint könyveket cserél a könyvtárban.

6. Ápolást-gondozást nyújtó idősek otthona

Zákányszéki Tagintézmény által működtetett otthon esetében határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik az Intézmény.
Ellátási területe 2022.11.01-jétől Zákányszék község, Ásotthalom nagyközség közigazgatási területe.

A Zákányszéki Tagintézmény bentlakásos intézménye 16 férőhelyes: 11 nő és 5 férfi éli itt mindennapjait. A 2022-es évben 4 haláleset történt. 7 fő soron kívüli ellátásban részesült. Ebből 1 fő egy hétre, amíg másik idősotthon átvette, 1 fő 30 nap határozott idejű elhelyezést nyert a megállapodás ideje alatt elhunyt, 1 fő megállapodása 60 nap után határozatlanná változott, 1 fő két alkalommal határozott időre nyert felvételt, 1 fő a határozott idejű megállapodása lejárt, 1 fő a 60 napos határozott idejű megállapodás ideje alatt elhunyt.
Az ellátottak átlagéletkora 85,8 év: 83 év a férfiaké, és 87 a nőké. 80 év fölött van 4 férfi és 6 nő, a 90. évét betöltötte 4 nő. Magas életkoruk együtt jár azzal is, hogy egyre több betegségben szenvednek, és a gondozási-ápolási feladatok száma is egyre magasabb és egyre hosszabb időtartamú. A lakók közül 7 fő súlyos fokú demenciában szenved, állapotuk folyamatosan romlik.
A várakozók száma 2022.12.31-én 24 fő.
2022. évben 25 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. 19 fő a III. fokozatú gondozási szükséglet alapján, 4 fő a 36/2007. (XII.22) SzMM rendelet 4. § (1) bekezdés ba) pontja alapján, 1 fő a 93 évi III. törvény 68§ 5. pontja (házastárs) alapján) volt jogosult az Idősek Otthoni elhelyezésére. 1 fő már az előgondozás időpontja előtt felvételt nyert másik intézménybe. 1 fő gondozási szükséglete nem érte el a III. fokozatot, és életkörülményei sem indokolták a felvételét.

Az ápolást-gondozást nyújtó idősek otthonában 0,5 fő szakképzett vezető gondozó, 0,1 fő gyógytornász, 0,5 fő szakképzett terápiás munkatárs, 4 fő szakképzett gondozó, 1,5 fő szakképzetlen gondozó, 1,5 fő konyhai kisegítő és 1 fő takarító, 0,5 fő karbantartó, 1 fő közfoglalkoztatott segítette a mindennapi munkát.

Szakmai tevékenység bemutatása

Az Idősek Otthona szolgáltatásának igénybevétele kérelem benyújtásával indul.
A kérelmezővel történt kapcsolatfelvétel után széleskörű információhoz jutunk. Az adatgyűjtés egyaránt magában foglalja az előgondozás, a szolgáltatást kérelmezővel folytatott

első interjú és az első orvosi vizsgálat során megtudott, valamint a családtól kapott információkat. Elsődlegesek az önellátó képességre vonatkozó adatok, ezek az aktuális fizikai és egészségi állapotra vonatkoznak. Mentális állapot felmérése is elengedhetetlen, amely tartalmazza az alapvető információkat a szolgáltatást igénybe vevő kedélyállapotáról, tájékozódási képességéről, kommunikációs készségéről és képességéről, kapcsolattartási készségéről.
Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével a megállapodás megkötése írásban történik.
A megállapodásokban minden esetben szerepelnek a kötelező tartalmi elemek: az ellátás kezdetének időpontja, az intézményi ellátás időtartama, az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma, a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok, az igénybevevő természetes személyazonosító adatai.
Az intézményben 2022. évben egyszeri hozzájárulás nem került bevezetésre.

Az ellátottak felvételét követően 30 napon belül elkészítésre kerültek - az előgondozás során összegyűjtött információk, a gondozó megfigyelésével együtt - az ellátottak gondozási tervei, ahol a komplex gondozás valamennyi eleme (fizikai, egészségügyi, mentális ellátás, foglalkoztatás, érdekvédelem) figyelembevételre került. A team tagjai a gondozó a terápiás munkatárs tagintézmény-vezető az ellátott bevonásával készítették el minden esetben a személyre szóló gondozási tervet.
A Szakmai Programban megfogalmazott elvárásokkal összhangban biztosított az ellátottak egyéni fizikai és szellemi jó közérzete. Az Idősek otthonán belüli harmonikus légkör szinkronban van a vonatkozó szakmai etikai és jogi irányelvekkel, a szakmai programban megfogalmazottakkal.
Ennek megfelelően került kialakításra az életritmus, napirend, szabadidős programok, foglalkozások – figyelembe véve az egyéni adottságokat-, ami a lakó számára biztonságot ad, a hasznosság érzését támasztja alá, valamint segíti a gondozási munkát, a tervezhetőséget.
Emellett biztosított a privát szféra, a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése, mely szolgálja a pihenést, az egyéni készségek szinten tartását, fejlesztését, alkalmat ad a társas kapcsolatok ápolására.

Az intézményben egyre több demens idős ember él, akik foglalkoztatása, állapotának fenntartása egyre nehezebb.
Alapvető célunk, hogy a demenciával küzdő idős emberek a szellemi leépülés során is életminőségét megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyuk megtartása mellett éljék életüket.
A szakmai programban megfogalmazottaknak megfelelően a szakszerű gondozói munkának köszönhetően a kognitív zavarok mellett is érzékelik a jó bánásmódot, és olyan támogatást kapnak, mely késlelteti állapotuk romlását.
Olyan környezet kialakítására törekedtünk, ahol az ellátottnak lehetősége van az intézményen belüli mozgásra, a szabad levegőn tartózkodásra, intézményen kívüli program esetén kísérőre, továbbá a tájékozódását, biztonságát segítő segédeszközök használatára.
A demens ellátottak függetlenségében történő korlátozása csak olyan mértékben történik, amennyire az az állapotából adódóan szükséges.
Alapvető szempont a stabil környezet megteremtése, a berendezési tárgyak állandósága, szükség szerint irányjelzők alkalmazása. A demens ellátottak részére állandó napirend készül.

A demencia kórképben szenvedők kiszolgáltatott helyzetük okán különleges gondoskodást igényelnek. Fontosnak tartottunk, hogy szakorvosi ellátásuk biztosított legyen, az állapotuk felméréséhez szükséges rendszeres szűrések, vizsgálatok megtörténjenek, gyógyszerrel történő ellátásuk biztosított legyen.
Az Idősek Otthonán belül és kívül egyaránt az egyén autonómiájának tiszteletben tartása,

érdekképviselete és érdekvédelme biztosított.
A közösségi munka keretében szívesen vesznek részt az intézményben a középiskolás diákok, ezzel is erősítve a generációk közti kapcsolattartást.

7. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A saját otthonában élő, egészségi állapota és szociális helyzete miatt rászoruló, segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Feladatok:

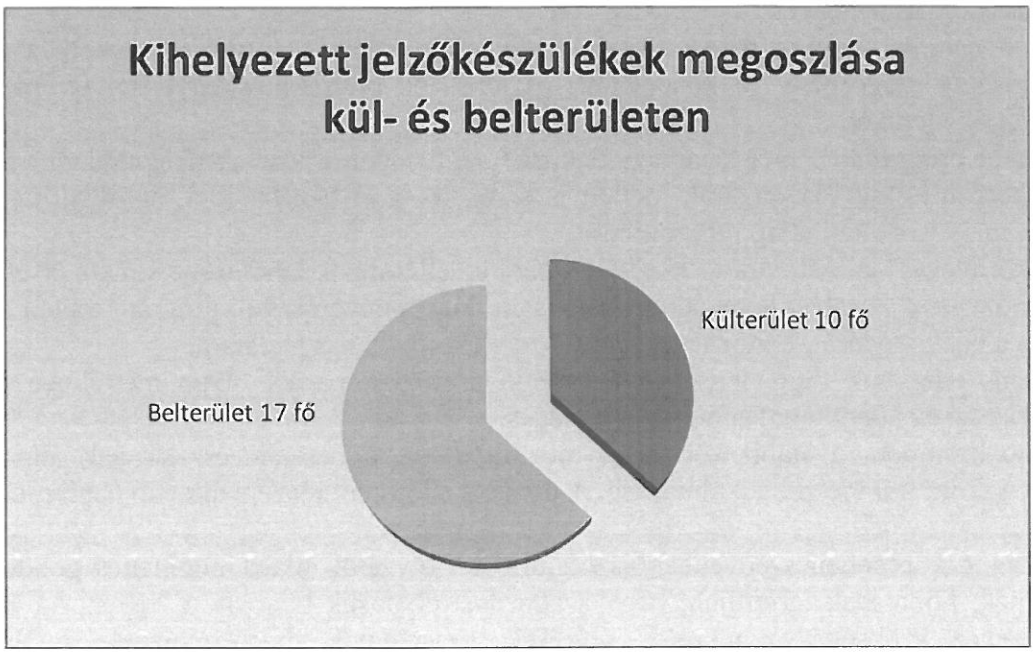
Zákányszék közigazgatási területén jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében az alábbi feladatokat végzi az intézmény:

- Az ellátottnál jelzőkészülék elhelyezését, használatának bemutatása és elmagyarázása
- Segélyhívás esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,
- A segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- Szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.
- A riasztásokról az ügyeletes gondozó jegyzőkönyvet készít, amelyben feltünteti a segélyhívás pontos dátumát és időpontját, az ellátotthoz való kiérkezés időpontját, az ellátottnál töltött időt, közlekedési időt, és az összes ráfordított időt. Feltüntetésre kerül továbbá a segélykérés oka és a megtett intézkedés.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében kihelyezett készülékszám 2022.12.31. napján Zákányszék közigazgatási területén: 27 db, kihelyezésre várt 2 db készülék.

2022. évben 34 alkalommal történt riasztás. Legjellemzőbb segélyhívási okok:

- Pszichés probléma
- Betegség, rosszullét
- Krízishelyzet



Egyéb okok miatt 74 alkalommal volt riasztás. Az egyéb okok közé tartozik a próbariasztás, az áramkimaradás, áram ingadozás, vihar okozta áramprobléma, ami megzavarja a készüléket, így az tévesen jelet ad le. Félévente kötelező minden ellátottnál próbariasztást végezni. Ekkor a gondozók személyesen kimennek az ellátottakhoz, ahol próbariasztást végeznek mind a fali, mind a kézi készüléken. Ennek eredményeképpen kiszűrhetőek az elem és esetleges akkumulátor hibák, amelyek orvoslásra kerülnek, így az ellátottak biztonságban tudhatják magukat.

Működési engedély: Határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik a szolgáltatás.

2022. 07. 01. napjától térítési díj Mórahalom város Képviselő-testületének 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelete alapján 60,- Ft/készülék/ellátási nap. Szociálisan nem rászoruló személyek esetében 130,- Ft/ ellátási nap.

Személyi feltételek: A feladatot ügyeleti rendszerben – hetenkénti váltással- 2 fő gondozó és 1 fő tanyagondnok látja el. Munkájukért tiszteletdíjban részesíti őket az intézmény.

Eljárásrend a pandémia ideje alatt

A koronavírus okozta pandémia alatt, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban ügyeletet ellátó munkatársak, a riasztások alkalmával kötelesek voltak az Intézmény által biztosított védőeszközöket – kesztyűt, szájmaszkot, fertőzött ellátott esetén védőköpenyt, lábzsákot is - viselni. Az ellátottakat kötelesek segíteni, ellátni, a járványhelyzet és a fertőződés veszélye miatt feladataikat körültekintően végezni mind az ellátottak, mind a maguk védelme érdekében.

8. Támogató szolgálat

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.
A támogató szolgálat feladata - az Szt. 65/C. §-ának (3) bekezdésében meghatározottak érdekében – kiemelten

1.) személyi segítő szolgálat működtetése, amely - a fogyatékos személy aktív közreműködésével - segítséget nyújt
   - a fogyatékos ember személyi (higiénés, életviteli, életfenntartási) szükségleteinek kielégítéséhez,
   - a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez,
   - az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez,
2.) szállító szolgálat működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében,

A támogató szolgálat tevékenysége az ellátási területen élő valamennyi fogyatékossági csoportba tartozó személyre kiterjed, és szolgáltatásai - a háziorvos javaslatának figyelembevételével - az egyéni szükségletekhez igazodnak. Zákányszék közigazgatási területén a szolgáltatást az Intézmény Ásotthalom Nagyközség területén működő tagintézményén belüli szakmai munkacsoport látja el. A Támogató Szolgáltatás személyi feltételeit tekintve 0,5 fő segítő látja el a feladatot, aki közreműködik a gyermekek gépjárművel történő oktatási intézménybe történő szállításában, kísérésében. 2019 szeptemberétől pályázaton nyert gépjármű szállítja szakképzett gépkocsivezetővel és az

említett kísérővel a ruzsai és zákányszéki rászoruló gyerekeket a szegedi oktatási és nevelési intézményekbe.

Pandémia hatása

A kialakult veszélyhelyzet miatt a támogató szolgálat szállító szolgáltatásának elmaradása nem volt számottevő. 2022-ben már csak elenyésző számban csökkent a szállítási igény az igénybe vevők otthonmaradása miatt (online oktatás bevezetése, óvodabezárások).

Az otthon maradt gyermekek továbbra is ellátásban maradtak, számukra gyermekfelügyeletet biztosítottunk, segítettük az otthoni tanulást. Az ellátottak és munkatársak védelme érdekében az Intézmény saját protokollt, eljárásrendet alakított ki a koronavírus terjedésének megelőzésére és a kockázatok csökkentésére, amelyet minden munkavállaló maradéktalanul betartott.

9. Szenvedélybetegek nappali ellátása

A szolgáltatás célja, hogy olyan nyitott gondozási és rehabilitációs programokat valósítson meg, amelyek maximálisan szolgálják a szolgáltatást igénybe vevők szermentességének elérését és társadalomba való visszailleszkedését.

A szolgáltatás igénybevétele telefonon lehetséges, a 06-62/998-507-es telefonszámon, a hét minden hétköznapján 9 és 16 óra között. A telefonos beszélgetés során időpontot egyeztetnek a klienssel, illetve a hozzátartozójával. A szolgáltatás igénybevétele az intézmény telephelyein és tagintézményein keresztül is lehetséges, azonban a kliens telefonos jelentkezése kívánatos.

A szolgáltatás biztosításának helyszíne Mórahalom Móradomb körút 40. szám alatt található intézményi telephely.

10. Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása

A szolgáltatás alapvető célja a szenvedélybetegek, a szer- és viselkedési addikciókkal küzdők és közvetlen környezetük elérése, fogadása, aktuális problémájuk kezelése, a lehetséges járulékos ártalmak csökkentése, a változás ösztönzése és segítése. Az ösztönzés az egészségügyi vagy szociális szolgáltatások igénybevételére, magasabb küszöbű ellátások felé való elmozdulásra is vonatkozik. Ez a szolgáltatás jól illeszkedik a már meglévő Nappali Intézményi ellátásunkhoz, kiegészítve azt olyan elemekkel, melyekre a nappali ellátáson belül nincs lehetőségünk, ezáltal szélesebb klienskört elérve. A megkereső tevékenység által többekkel lehet közvetlenül felvenni a kapcsolatot, akik anélkül, hogy intézményi ellátásba vonnánk őket, megkaphatják ugyanazt a szakmai segítséget a természetes környezetükben. Mivel az ellátás igénybevételéhez sem szakorvosi ajánlás, sem pedig a személyes adatok megadása nem szükséges, így az anonimitás biztosítása nyitottabbá teheti a szolgáltatás igénybevételére azokat a potenciális klienseket, akik szégyellik betegségüket.

11. Közösségi pszichiátriai ellátás

A közösségi pszichiátriai ellátás célja elsősorban az, hogy a kliens a segítő közreműködésével a mindennapi élethez szükséges készségeit megtartsa, fejlessze, továbbá konfliktusait, problémáit a szociális környezetét megtartva legyen képes rendezni. Ide tartoznak azon szolgáltatások, melyek a megkereső munkát, a különböző ellátások felé megjelenő motiválást segítik elő.

A közösségi ellátás eltér mind feladatában (szoros együttműködést kíván az egészségügyi ellátással), mind gondozási módszerében a hagyományos ellátási formák alkalmazásától. A szolgáltatás célcsoportjába nem csak a problémával küzdő személy, hanem közvetlen családja is beletartozik.

Elsősorban a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek, akiknek a betegsége ambuláns szakellátás mellett egyensúlyban tartható, és akik életvitelükben, valamint szociális helyzetük javításában igényelnek segítséget.

A közösségi ellátás a következő szolgáltatásokat biztosítja:

- a készségek, képességek felmérése, életviteli készségek fejlesztése, megtartása,
- az egyén pszichiátriai betegségének ismeretében az állapotváltozás követése, s a változásnak megfelelően szakmai segítségnyújtás, beavatkozás,
- az ellátott személy és a család számára felvilágosítás nyújtása és a jobb megértés biztosítása, az adott mentális betegségről, a gyógyszeres és egyéb terápiákról, azok céljairól, eszközeiről és lehetőségeiről, egyéni esetkezelés alkalmával az egyéni célok elérése érdekében a problémák feltárása, és azok megoldásának elősegítése,
- az ellátott személy rehabilitálása korábbi környezetébe,
- információ nyújtása az ellátott számára az ellátórendszerek különböző szolgáltatásairól,
- szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egyéni szükségletei alapján egyéb szolgáltatásokhoz való hozzáférési lehetőségek biztosítása (nyugdíjas klub, rendezvények, stb.),
- a közösségi gondozó együttműködési megállapodás alapján az egészségügyi és szociális, szervekkel az ellátott érdekében együttműködik

A közösségi pszichiátriai ellátás 2011. 01.01-jétől működik a Homokháti Szociális Központ keretein belül. A közösségi pszichiátriai ellátás közvetlenül a Homokháti Szociális Központ intézményvezetőjének irányításához tartozik, Mórahalmi központi koordinálással.

2022. 12. 31-i állapot szerint az ellátotti létszám Zákányszék közigazgatási területén 9 fő. 2022. évben 3 fő ellátott került felvételre.

Személyi feltétel: Heti 20 órában látta el a feladatát a szakfeladaton alkalmazott gondozó, 2022.03.31-ig Pappné Péter Etelka, aki nem rendelkezett a szükséges szakképesítéssel, így a munkakörhöz szükséges képzés előírásra került neki. Azonban a 2022. évben bekövetkező személyi változások miatt már új dolgozó látja el a feladatokat. 2022.04.01. naptól már Bozóki Ildikó a közösségi pszichiátriai gondozó a településen. Aki szakképesítését 2023 márciusában szerezte meg.

A Covid-19 járványhelyzet ellenére az ellátás biztosítása folyamatos volt, a gondozók a szükséges védőfelszereléssel ellátva, a szükséges biztonsági előírásokat betartva látogatták az ellátottakat. A gondozási szükséglet vizsgálata elvégzésre került minden esetben. A szükséges felülvizsgálatok elvégzésre kerültek.

12. Védőnői Szolgálat

A szolgáltatás célja:
A várandós anyák, 0-14 évesek, illetve serdülők és családtagjaik komplex egészségügyi, mentális és szociális gondozása, a családok egészségmegőrzése, életkörülményeik javítása.

Feladata:
A védőnői szolgálat feladatát a körzeti védőnői szolgálatról szóló 5/1995. (II.8.) NM rendelet, a területi Védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESZCSM rendelet, és az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3) NM rendelet alapján végzi.

A védőnői gondozás a családok egészségének megőrzésére, életkörülményeinek javítására irányuló tevékenység (egészségügyi, szociális, mentális), melyet a család otthonában, az anya-gyermekvédelmi tanácsadóban és egyéb helyeken (egészségügyi intézmény, iskola, óvoda) végeznek a védőnők.

Feladatai a 49/2004 (V.21) ESZCSM rendelet 3. § alapján:

a) a nővédelem,

b) a várandós anyák gondozása a külön jogszabályban foglaltak szerint;

c) a gyermekágyas időszakban segítségnyújtás és tanácsadás az egészségi állapottal, az életmóddal, szoptatással, valamint a családtervezéssel kapcsolatban;

d) az újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig a gyermekek gondozása,

e) az óvodában a védőnői feladatok végzése, az oktatási intézményben a tanulók ellátása a külön jogszabályban foglaltak szerint;

f) az oktatási intézménybe nem járó, otthon gondozott tanköteles korú gyermek gondozása;

g) családgondozás keretében,

ga) a gondozott családban előforduló egészségi, mentális és környezeti veszélyeztetettség megelőzése, felismerése érdekében segítségnyújtás a helyes életvitelhez, a harmonikus, szerető családi környezet kialakításához,

gb) soron kívüli családlátogatás végzése a nevelési-oktatási intézményt ellátó védőnő írásbeli jelzése alapján,

gc) a gyermekjóléti szolgálat és a háziorvos írásos értesítése, ha a törvényes képviselő a területi védőnői ellátás (a családlátogatás) igénybevételét megtagadja, illetve hatósági eljárás kezdeményezése a gyermek bántalmazása, súlyos elhanyagolása, a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása vagy egyéb súlyos veszélyeztető ok fennállása esetén,

gd) figyelemfelhívás a népegészségügyi szűrővizsgálaton történő megjelenés fontosságára, továbbá tájékoztatás az önkéntesen igénybe vehető ajánlott szűrővizsgálatokról,

ge) tájékoztatás az állami, civil, karitatív családtámogatási formákról és lehetőségekről,

gg) a gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységéről évente írásos tájékoztató készítése az illetékes gyermekjóléti szolgáltató számára,

gh) részvétel a gyermekjóléti szolgálat éves tanácskozásán, eseti megbeszélésein,

gi) szükség esetén, felkérésre - illetékességi körén kívüli körzetben - eseti gondnokság ellátása;

h) az egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tervezésében, szervezésében és megvalósításában részvétel.

A várandós gondozást Zákányszéken a védőnők önálló védőnői tanácsadás keretében végzik, szoros együttműködésben a mórahalmi Várandós szaktanácsadás, és Szegeden a Gogol utcában található Centrális várandós tanácsadás szakembereivel. A tanácsadásokon zajlik a várandósok első jelentkezésekor a várandós anya gondozási könyvének kiadása, majd ezt követően alapvető fizikális vizsgálatok (testtömeg, testmagasság, vérnyomás, szükség esetén vércukor mérése), reagensekkel vizeletvizsgálat, illetve a 28. héttől a magzati szívhang hallgatása, továbbá a várandós leleteinek dokumentálása, és a felmerülő kérdésekre adekvát tanácsok megbeszélése.

A csecsemő és kisgyermek szaktanácsadást Zákányszéken önálló védőnői tanácsadás keretében, valamint a háziorvosokkal, Dr. Sebestyén Balázzsal és Dr. Mester Lajossal közösen végzik a védőnők.

Kapcsolattartás:

A védőnők feladataikat védőnői körzetek szerint látják el. A védőnői körzetek száma Zákányszéken kettő. A védőnők a körzetükbe tartozó családokkal családlátogatás, védőnői fogadóóra és tanácsadás keretében tartják a kapcsolatot.

település	telephely elérhetősége
Zákányszék	6787 Zákányszék, Petőfi u 11.

Körzetek száma	Szakmai létszám
2	2 fő védőnő

12.1. táblázat

Szakfelügyelet:
A Védőnői Szolgálat szakmai irányítását és ellenőrzését a Csongrád-Csanád Megyei Járási Hivatal Szegedi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézetén belül, a járási tiszti főorvos és a járási vezető védőnő látja el.

Ellátottak köre:
A településen élő várandós anyák, 0-14 évesek, illetve serdülők és családtagjaik. A szülések száma az elmúlt évekhez viszonyítva emelkedett. A területi munka mellett az óvodában és iskolában végzett védőnői teendők egyre hangsúlyosabb szerepet kapnak a plusz index osztályok szűrésével, az új védőoltási adminisztrációval, egészségmegőrző előadások tartásával.
Az iskola-egészségügyi munkában jelentős szerepe van a tisztasági szűrésnek, melyet a jogszabályoknak megfelelően negyedévente, illetve havi gyakorisággal végeznek a kolléganők.
Kiemelt szerepet kap a hátrányos helyzetűek fokozott gondozása. A család- és gyermekjóléti szolgálat családgondozóival szorosan együttműködnek a védőnők, tagjai az általuk működtetett észlelő és jelzőrendszernek.

Körzetek adatai 2022. december 31-én:

Zákányszék I-es körzet:
Gondozott családok száma: 62 (Összes ellátott 88 fő)
Várandósok száma: 4 fő, ebből fokozott gondozott egészségügyi okból: 2 fő
0-11 hónapos csecsemők száma: 15 fő,
12-35 hónapos kisdedek száma: 25 fő
3-6 éves gyermekek száma: 44 fő, ebből fokozott gondozott környezeti okokból: 2 fő, egészségügyi okokból: 2 fő
7-18 éves oktatási intézménybe nem járó gyermek: nem volt

Zákányszék II-es körzet
Gondozott családok száma: 73 (Összes ellátott 106 fő)
Várandósok száma: 3 fő, ebből fokozott gondozott egészségügyi okból: 2 fő;
0-11 hónapos csecsemők száma: 16 fő, fokozott gondozott egészségügyi és szociális okok miatt 2 fő
12-35 hónapos kisdedek száma: 34 fő ebből fokozott gondozott egészségügyi okok miatt 2 fő környezeti okokból: 1 fő
3-6 éves gyermekek száma: 53 fő ebből fokozott gondozott egészségügyi okokból: 7 fő és környezeti okokból: 3 fő
7-18 éves iskolába nem járó gyermek: nem volt.

2018. szeptemberében a védőnői ellátás személyi és tárgyi minimum feltételeinek vizsgálatáról történő szakfelügyeleti vizsgálat során megállapították, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. ESzCsM rendelet alapján, a védőnői tanácsadó

akadálymentesítésére, babakocsi tároló kialakítására nem került sor, 2021-ben szintén elmaradt ezek megvalósítása.

Egyéb tevékenységek
A Védőnők feladatkörébe beletartozik a helyi egészségügyi szakszemélyzettel való együttműködés.
A 2022-es évben ismét megszervezésre került a védőnők és a családsegítő kolléganő közös karácsonyi adomány gyűjtése, és ezt követően adomány osztása a rászoruló zákányszéki családok részére.

12. Intézmény munkájával összefüggő pályázati tevékenységről beszámoló

12.1. GYVRE2021 pályázat

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma felkérésére a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet pályázatot hirdetett „A gyermekeink védelmében informatikai rendszerhez kapcsolódó eszközbeszerzés támogatása 2021" (GYVRE2021) címmel. A pályázati program célja, hogy támogatást nyújtson a család- és gyermekjóléti szolgálatnak a gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer használatához, ezzel segítve a szolgáltatás szakmai működését.
Az igényelt támogatás minimum összege: 100 000 Ft, maximum összege: 1 000 000 Ft. Támogatás intenzitása: 100,00 %, önrész vállalása nem feltétel. Jelenlegi értelmezésünk alapján Intézményünk 5 000 000,-Ft-ra jogosult, mivel 5 telephelyre rendelkezünk külön-külön működési engedéllyel.
Pályázatot nyújthattak be a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyezett család- és gyermekjóléti szolgálatok, szolgálatonként egy pályázat benyújtására volt lehetőség.
A pályázat által támogatott költségtételek az alábbiak voltak:

- számítógép vásárlása - asztali számítógép és komponensei (monitor, és perifériás eszközök, billentyűzet, egér) vagy laptop, - minimum RAM kapacitás 8 GB,
- windows 10 operációs rendszer,
- usb wifi adapter,
- multifunkciós nyomtató.

A meghirdetés dátuma: 2021.09.01. Benyújtási határidő: 2021. október 1.
Intézményünk, az általa működtetett öt Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tekintetében (Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Üllés, Zákányszék) nyújtotta be pályázatát, melynek keretében 8 darab HP laptopra és 5 darab multifunkcionális nyomtatóra pályázatott.
A pályázat elbírálása során a nyomtatók beszerzését nem támogatták, így **mindösszesen 2.141.753 Ft összegű támogatást nyertünk** az alábbiakban részletezettek szerint.

Ásotthalmi Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál 2 darab HP notebook beszerzése: 505.293 Ft
Forráskúti Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál 1 darab HP notebook beszerzése: 304.324 Ft
Üllési Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál 1 darab HP notebook beszerzése: 304.324 Ft
Mórahalmi Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál 2 darab HP notebook beszerzése: 505.293 Ft
Zákányszéki Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál 2 darab HP notebook beszerzése: 522.519 Ft
A támogatás felhasználásának határideje: 2022.06.30.

12.3. TAMAUTO2021

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma nevében és megbízásából a Nemzeti Fogyatékosságügyi- és Szociálpolitikai Központ Közhasznú Nonprofit Kft. „A támogató

szolgáltatás keretében használandó új vagy használt gépjármű vásárlásának, a meglévő gépjárműpark bővítésének, cseréjének támogatása" (programkód: TAMAUTO2021) címmel pályázati felhívást tett közzé.
A pályázat közvetlen célja a támogató szolgáltatások működési feltételeinek javítása, a pályázat közvetlen célcsoportja pedig az állami finanszírozásba befogadott, támogató szolgáltatást nyújtó szolgáltatók fenntartói voltak.
Vissza nem térítendő támogatást igényelhettek, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/C. § szerinti, az állami finanszírozásba befogadott támogató szolgáltatást nyújtó szolgáltatók fenntartói.
A pályázat keretében egy fenntartó szolgáltatóként egy pályázatot nyújthatott be a TAMAUTO2021 konstrukcióra.
Egy pályázó által maximálisan igényelhető és elnyerhető támogatási összeg 9 000 000 Ft szolgálatonként.
A támogatott tevékenység megvalósítási időszaka 2021. január 1-jétől 2021. december 31-ig tartott. A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, a pályázaton igényelt és megítélt támogatás 100%-a. A pályázathoz önerő biztosítása nem volt kötelező.
A 2021.02.11. napon benyújtott pályázat sikerességéről 2021.04.07. napon kaptunk értesítést, miszerint Intézményünk a maximális, **9 000 000 Ft támogatási összeget** nyerte el.
A támogatási összegből beszerzésre került egy darab FORD Transit Custom I2h1-LWB-9 személyes, 2.0L TDCi (170 Le) m6 Mhev fwd Kombi Trend gépkocsi, mely az Ásotthalmi Tagintézményében működő Támogató Szolgálatnál működő FORD kisbusz helyén került alkalmazásra, erősítve ezzel a feladatellátást 2021.12.01. naptól Ásotthalom Nagyközség, Mórahalom Város, Zákányszék Község, Ruzsa Köszég, Öttömös Község-közigazgatási területén.

12.4. Magyar Falu Program

A Miniszterelnökséget vezető miniszter pályázatot hirdetett a Magyar Falu Program keretében az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok korszerűsítésére, fejlesztésére, felújítására, építésére, valamint eszközök beszerzésére (a kiírás kódszáma: MFP-ÖTIK/2021). Ezen pályázati kiírás MFP-ÖTIK/2021/4. számú pályázati kategóriájára a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása pályázatot nyújtott be 2021.05.13-án, Zákányszéki Védőnői Szolgálat fejlesztése címmel. Az épület a Zákányszék, Petőfi utca 11. szám alatt található, Zákányszék Község Önkormányzatának tulajdonában van. A Védőnői Szolgálat üzemeltetője a Homokháti Szociális Központ, melynek fenntartója a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása. A pályázat, 2021.10.21. dátumú támogatói okirata szerint a pályázat támogatásra jogosult, melynek teljes elszámolható költsége **20.166.770, - Ft**, önerőt nem igényel.
A pályázat célja, hogy a kis alapterület ellenére egy modern védőnői szolgálat kerüljön kialakításra a meglévő épület teljes akadálymentesítésével, és a mindennapi feladatellátás során használt eszközök, informatikai eszközök kicserélésével.
Az épület felújítása vonatkozásában a falak kivételével a jelenlegi személyi mosdó helyett egy akadálymentes mosdó és egy hozzá tartozó rámpa kerül kialakításra. A tanácsadó és a váróterem funkcióinak megcserélésével szeretnénk a megfelelő elrendezést kialakítani, továbbá a burkolatok, belső nyílászárók cseréje, az elavult elektromos hálózat felújítása, a vízhálózat és a teljes épületgépészet modernizálása, bővítése a cél.
Beszerzésre kerül továbbá 2 db zárható íróasztal, 4 db pelenkázó asztal, 1 db hűtőszekrény, 10 db várótermi szék, 2 db csecsemőmérleg, 2 db vérnyomásmérő 2 db gyerekmandzsettával, 2 db lázmérő, 2 db vércukorszintmérő, 1 db szívhangvizsgáló készülék, továbbá 2 db laptop, 2 db okostelefon és 2 db tablet.

14. Összefoglaló

A szakmai beszámoló reményeink szerint jól reprezentálja a településen végzett sokrétű szociális tevékenységet, mellyel az Intézmény szervesen hozzájárul a térség szociális és egészségügyi ellátás biztonságához.

Összefoglalásként, tanulságként elmondhatjuk, hogy a "Boldog élet - boldog időskor" nem az időskorban kezdődik, hanem az egészségben való megöregedés szükséges hozzá.

Az időskori boldogság egyik feltétele, hogy egészségben tartsuk meg a hosszú életéveket. A jó gyakorlatok modelljei aktivitásra építenek, biztosítják a szükséglethez alakított egészségügyi és szociális szolgáltatást, az épített környezet elősegíti a mobilizálhatóságot, proaktív és támogatja a jóllétet. Fontos eleme az önkéntesség és közösségi lét megőrzése, ugyanakkor ezt úgy tudjuk Zákányszék község területén elérni, ha az idősek és egyéb szociális ellátási kategóriákban résztvevő helyi szereplők együttesen egymás munkáját segítve és kiegészítve a megfelelő ellátási színtereken támogatják ezt a folyamatot.

1. **Az intézmény további kiemelt szakmai céljai közt szerepelt és így 2023.évben is kiemelten szerepet kap az idősek nappali ellátásában a demenciával és az otthoni fokozott ápolást igénylő idősek ellátási színvonalának növelése.**

   A demenciával élők és a gondozó családok életminőségének javításához palliatív szemléletű gondoskodásra van szükség, ehhez pedig elengedhetetlen az ismeretbővítés és a szemléletformálás. Ennek egyik kulcseleme helyi szinten is a kapcsolat az egészségügyi és szociális szakemberek, a gondozó családok között és az ismeretek meghonosítása. Fontos, hogy ne párhuzamos gondozás, hanem egymás ismereteire és lehetőségeire épülő ellátást építsünk ki, ahol egymás tudására építve hatékonyan tudunk időben segítséget nyújtani mind az ellátást igénylő mind a hozzátartozók számára.

2. Szeretnénk ágazatközi megbeszéléseket szervezni, ahol a geriátriai megbetegedésekről, a geriátriai diagnosztikáról a gyógykezelés alapelveiről meghívott előadók segítségével belső továbbképzések keretében ismereteinket bővíteni tudjuk.

   Itt kifejezetten az ápolási folyamatokra az idős beteg esetében, speciális ápolási problémákra az öregedés esetén, ellátási szintekre, a gondozási team kapcsolatrendszerére, ápoláslélektani kérdések ellátására térnénk ki.

3. Továbbra is fontos eleme tevékenységünknek a közösségi programok szervezése ahol jeles ünnepeink megtartása mellett lehetőséget szeretnénk adni a kreatív tudás kibontakoztatása mellett a generációs kapcsolatok megerősítésének is.

4. A fenti folyamatok megvalósítását azonban az alább felsorolásra kerülő aktuális nehézségek akadályozhatják vagy nagy mértékben lassíthatják: A Homokháti Szociális Központ Zákányszéki telephelyein a 2022.évben más szervezeti egységeinkhez hasonlóan az **energetikai válsághoz kapcsolódó többletkiadás** okoz jelenleg fenntarthatósági problémát. Az energetikai költségek megtérítése más fejlesztési lehetőségektől vesz el folyamatosan anyagi forrásokat.

Az intézmény folyamatos felújítása, berendezéseinek cseréje, megfelelő ápolástechnikai eszközök javítása, beszerzése nélkülözhetetlen egy szociális ellátást végző intézményben.

2022. évben már jelentkezett és 2023.évre is áthúzódó probléma a **humánerőforrás megfelelő utánpótlása.** Jelenleg a szociális, - és gyermekjóléti ágazat alacsony bérezése, - és társadalmi megítélése okán, nagyon nehéz elhivatott jó szakembereket bevonni a szociális alapszolgáltatások területi ellátásába.

Zákányszék köszég közigazgatási területén jelenleg a idősek otthona ,- és a házi gondozói munkakörök tekintetében kell kiemelt figyelmet fordítani a szakemberek utánpótlásra.

A fenti problémák enyhítésében 2022. évben a fenntartó önkormányzat részéről a lehetőégeikhez képest minden anyagi, - és erkölcsi támogatást megkapott intézményünk, melyet ezen beszámoló keretei között is tisztelettel köszönünk!

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjenek, a közeljövőben előttünk álló feladatok megvalósításához kérjük az önkormányzat további támogatását.

Mórahalom , 2023. június 21.

Csótiné Ördög Edit
Homokháti Szociális Központ
Intézményvezető

Pappné Péter Etelka
Homokháti Szociális Központ
Zákányszéki Tagintézmény
Tagintézmény-vezető

MesterCure
Egészségügyi Szolgáltató

MESTER CURE
HÁZIORVOSI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
Cégjegyzékszám: 06-09-024113 • **Adószám:** 26244303-1-06
Email: mestercure@gmail.com • **Bankszámlaszám:** 56900037-10301704
Telefon: 30/606-23-71 • **Fax:** 62/590-050
Székhely: 6787 Zákányszék , Dózsa Gy. utca 70.

Reg.No.:HU04/0169/NAT/Q

ÖNKORMÁNYZATI BESZÁMOLÓ 2022

A ZÁKÁNYSZÉK I. SZ. HÁZIORVOSI KÖRZET VALAMINT A MESTER CURE HÁZIORVOSI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG BEMUTATÁSA

A Zákányszék I. sz. Háziorvosi Körzet háziorvosi ellátását Dr. Mester Lajos végzi. A háziorvosi ellátás vállalkozó formában történik a **MESTER CURE Háziorvosi Korlátolt Felelősségű Társaság** keretén belül, mely hivatalos jogutódja a **MESTER CURE Háziorvosi Betéti Társaság**nak. A MESTER CURE Háziorvosi Korlátolt Felelősségű Társaság működési szerződésének aláírására 2018. március 31- én került sor. A társaság rövidített cégneve **MESTER CURE KFT.**

A Zákányszék I. sz Háziorvosi Körzet dolgozói:

Dr. Mester Lajos háziorvostan szakorvos, foglalkozás-egészségügyi szakorvos

Dr. Pipicz Márton háziorvostan szakorvos, foglalkozás-egészségügyi rezidens

Ballané Berta Ibolya gondnok

Ferenczi Mónika orvos írnok adminisztrátor

Huszár Kitti orvos írnok adminisztrátor

Kormányosné Bayer Mária Ilona foglalkozás-egészségügyi ápoló

Kremser Zita HR koordinátor

Pócsikné Vida Sarolta foglalkozás-egészségügyi ápoló

Rácz-Balog Ildikó foglalkozás-egészségügyi referens

Szabó Melinda foglalkozás-egészségügyi referens

Szécsényi Gabriella körzeti ápoló

Varga Adrienn foglalkozás-egészségügyi referens

Rezidens orvosaink:

Dr. Cserháti Nóra (háziorvos rezidens)

Dr. Pataki Petra (háziorvos rezidens)

Dr. Szabó Csilla (háziorvostan szakorvos, foglalkozás-egészségügyi rezidens)

Rezidens APN: Kiss Péter

MesterCure
Egészségügyi Szolgáltató

MESTER CURE
HÁZIORVOSI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
Cégjegyzékszám: 06-09-024113 • **Adószám:** 26244303-1-06
Email: mestercure@gmail.com • **Bankszámlaszám:** 56900037-10301704
Telefon: 30/606-23-71 • **Fax:** 62/590-050
Székhely: 6787 Zákányszék , Dózsa Gy. utca 70.

Reg.No.:HU04/0169/NAT/Q

MUNKAVÉGZÉS

A **MESTER CURE Korlátolt Felelősségű Társaság** a 4/2000.(II.25.) EüM rendelet szerint végzett tevékenysége az alábbiakban részletezhető

1. egészséges lakosság részére nyújtott tanácsadás és szűrés,
2. a páciens vizsgálata, gyógykezelése, egészségi állapotának ellenőrzése, orvosi rehabilitációja
3. szükség esetén szakorvosi vagy fekvőbeteg-gyógyintézeti vizsgálatra, gyógykezelésre való utalása.
4. a terhesgondozásban való közreműködés,
5. a közegészségügyi-járványügyi feladatok ellátása:
   a. védőoltás és azzal kapcsolatos tennivalók,
   b. fertőző betegségekkel és fertőző betegségekre gyanús személyekkel kapcsolatos tevékenység,
   c. kórokozó-hordozókkal kapcsolatos tennivalók,
   d. ételmérgezések esetén szükséges teendők.
6. egészségnevelésben és az egészségügyi felvilágosításban való részvétel,
7. életkorhoz kötött szűrővizsgálatok elvégzése és az egyes népegészségügyi célú, célzott szűrővizsgálatokban való közreműködés,
8. együttműködés az ellátási területén ilyen szűrővizsgálatot végző egészségügyi szolgáltatóval és a végrehajtásért felelős szervvel,
9. Praxisközösségi többletszolgáltatások nyújtása,
10. az önkormányzattal kötött szerződésben rögzítettek szerint az ügyeleti szolgálatban való részvétel,
11. orvosszakértői feladatok,
12. a csecsemők és gyermekek gyógyító-megelőző alapellátása, beleértve a tanácsadást is,
13. az újszülöttek, a veszélyeztetett csecsemők és gyermekek szükség szerinti preventív látogatása
14. a gyermekintézményekbe történő felvétel előtti orvosi vizsgálat,
15. halottvizsgálat ellátása
16. **távkonzultáció nyújtása.**

INFRASTRUKTÚRA

A **MESTER CURE KFT**-nél a munkatevékenységek támogatására az alábbi infrastruktúra áll rendelkezésre:

1. az előírásoknak megfelelően kialakított két orvosi rendelő (társrendelő alkalmas rezidensoktatásra, gyermekorvosi rendelésre, üzemorvosi rendelésre, szűrések lebonyolítására, ápolói rendelésre stb.),
2. adminisztrációs pult,
3. adminisztrációs iroda,
4. tárgyaló,
5. mobiltelefonos kapcsolat az alkalmazottak között,
6. adatfeldolgozási, adatkezelési szerződések (GDPR),
7. öt munkaállomásos számítógépes informatikai rendszer,
8. kommunikációt biztosító telefonhálózat,
9. a végzett munka minőségére hatással bíró berendezések és felszerelések,
10. a szolgáltatás nyújtásához szükséges közlekedési eszközök
11. 3 fázis vizsgálatoknak megfelelő infrastruktúra
12. légkondicionált helyiségek,
13. szociális helyiségek (teakonyha, fürdőszoba, öltöző, mellékhelyiség),
14. Medmax orvosi informatikai rendszer
15. ISO 9001:2008 minőségbiztosítási rendszer
16. betegutak biztosításának protokollja

BETEGIGÉNYEK

A **MESTER CURE Korlátolt Felelősségű Társaság** kapcsolatba lépő páciensek követelményei, igényei és elvárásai a **MESTER CURE Korlátolt Felelősségű Társaság,** mint egészségügyi alapellátó felé a következők lehetnek:

1. szakszerű és adekvát betegellátás, páciens egészségi állapota szerinti prioritás meghatározása,
2. időpont biztosítása,
3. szükséges eszközök, berendezések rendelkezésre álljanak,
4. a szakorvos elérhetősége, pontossága,
5. megfelelő vizsgálatok lehetősége,
6. ellátás kockázati tényezőinek csökkentése,

7. megfelelő higiénés körülmények biztosítása
8. betegjogok figyelembevétele,
9. pontos dokumentáció vezetés
10. egészségügyi jogszabályok betartása,
11. etikai követelmények betartása,
12. a megfelelő szakápolók gyors, pontos rendelkezésre állása, elérhetősége
13. szükséges szakápolási teendők elvégzése, feleslegesek elkerülése,
14. orvosi titoktartási kötelezettség, betartása
15. megfelelő orvos-beteg kommunikáció
16. gondozási tevékenység
17. praxisközösségi többletszolgáltatás nyújtása

A páciensek jogos igénye és elvárása, hogy a szakma mindenkori érvényes szabályai szerint mihamarabb javulás, gyógyulás álljon be állapotukban.

AZ ELLÁTÁS, SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSA

Jelenleg 1598 páciensünk van, melyből az elmúlt évben **háziorvosi ellátás**on 1237 fő jelent meg 10340 alkalommal. A tavalyi évben 27 betegünk hunyt el praxisunkban. A naprakész információkért, klinikai útmutatásért és a szakmai irányelvek kidolgozásához az UpToDate oldalát használjuk előfizetőként. (**UpToDate**: Industry-leading clinical decision support) Az orvostechnikai eszközök fejlesztésén túl, orvosaink nagy hangsúlyt fektetnek az **Positive Health** szemlélet erősítésére. A Positive Health feltörekvő koncepciója innovatív megközelítést alkalmaz az egészséghez és a jóléthez, amely az emberek pozitív egészségügyi eszközeinek előmozdítására összpontosít – olyan erősségekre, amelyek hozzájárulhatnak az egészségesebb, hosszabb élethez.

A **praxis eszközpark**ja az alábbi eszközökkel bővült:

- CRP mérő készülék
- Doppler UH
- EKG számítógéphez csatlakoztatható (CARDIAX pc ECG)
- Szűrőaudiométer (Electronica Tech. Audiometer-600-M)
- Spirométer (MINISPIR LIGHT spirométer/911003)
- Pulzoximéter
- Vérnyomásmérő

MesterCure
Egészségügyi Szolgáltató

MESTER CURE
HÁZIORVOSI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
Cégjegyzékszám: 06-09-024113 • **Adószám:** 26244303-1-06
Email: mestercure@gmail.com • **Bankszámlaszám:** 56900037-10301704
Telefon: 30/606-23-71 • **Fax:** 62/590-050
Székhely: 6787 Zákányszék , Dózsa Gy. utca 70.

Reg.No.:HU04/0169/NAT/Q

A minőségi háziorvoslás indikátorainak való megfelelés kiemelt preferenciánk.

1. Influenza elleni védőoltás
2. Mammográfia
3. Magasvérnyomás-betegség kezelése 1.
4. Magasvérnyomás-betegség kezelése 2.
5. Magasvérnyomás-betegség kezelése 3. (szérum-kreatinin)
6. Lipidparaméterek vizsgálata
7. Iszkémiás szívbetegek gyógyszeres kezelése
8. Diabéteszes betegek gondozása 1. (Hb1Ac)
9. Diabéteszes betegek gondozása 2. (mikroalbumin)
10. Antibiotikumos kezelés
11. Kardiovaszkuláris szűrővizsgálatok végzése
12. Hiperurikémia szűrése

A **MESTER CURE Korlátolt Felelősségű Társaság** szolgáltatásainak elérhetősége.

páratlan héten:

Telephely: I sz Háziorvosi Rendelő (Zákányszék, Dózsa György u. 70.)

háziorvosi rendelés: 8.00 –12.00 valamint 15.00- 16.00
ápolói rendelés: 7.00 – 12.00
adminisztráció: 7.30 – 12.00 (telefon: 30/8635198)
elérhetőség: 7.00 – 16.00 (telefon: 30/6062371)

páros héten:

Telephely: I.sz Háziorvosi Rendelő (Zákányszék, Dózsa György u. 70.)

háziorvosi rendelés: 8.00 –12.00
ápolói rendelés: 7.00 – 12.00
adminisztráció:. 7.30 – 12.00 (telefon: 30/8635198)
elérhetőség: 7.00 – 15.00 (telefon: 30/6062371)

Ügyeleti ellátás:

A páciensek ellátását páros héten a **MESTER CURE Korlátolt Felelősségű Társaság** 7.00 és 15.00 között az ÁNTSZ szerződés értelmében a napi 8 órás elérhetőséggel biztosítja. 15.00 – 16.00 között a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásával kötött szerződés értelmében készenlétet biztosít a község egész területére. 16.00- 8.00 között, valamint pihenő és ünnepnapokon a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása szervezésében történik a páciensek ügyeleti ellátása a Mórahalmi Mentőállomás Orvosi Ügyeleti egységében. A Központi Orvosi Ügyelet munkájában a Mester Cure Háziorvosi Kft. szerződés alapján rendszeresen részt vesz. Páratlan héten a 15.00-16.00 között a praxis pácienseinek sürgősségi ellátását az önkormányzati szerződésben foglaltak alapján a Sebestyén és Tsa Bt végzi.

Háziorvosi helyettesítés:

Akadályoztatás és szabadságolás alatt a háziorvosi tevékenységet, az OKFŐ-vel kötött szerződés értelmében, az I. sz. Háziorvosi Rendelőben, Dr. Sebestyén Balázs háziorvos szakorvos, Dr. Pipicz Márton háziorvos szakorvos, vagy Dr. Mohos András háziorvos szakorvos végezhet.

Képzések:

- **MedMax Akadémia Háziorvosi program 2022. október 18.** (Ferenczi Mónika, Szécsényi Gabriella)
- **MedMax Akadémia Foglalkozás-egészségügyi program 2022.11.16.** (Dr. Mester Lajos, Dr. Pipicz Márton, Kormányosné Bayer Mária, Pócsikné Vida Sarolta, Rácz-Balog Ildikó, Szabó Melinda, Szécsényi Gabriella)
- **ADR 1.3 veszélyes áruk szállítása 2023.03.02.** (Szabó Melinda)
- **Barangolás az indikátorrendszer útvesztőjében 2023.06.12.** (Ferenczi Mónika, Szécsényi Gabriella)

Belső képzések:

- Munka-és tűzvédelmi oktatás
- elsősegélynyújtó képzés
- ügyfélkommunikációs képzés
- facet to face mentálhigiénés támogatás

- Magyar Rehabilitációs Társaság XLI. Vándorgyűlése, 2022. évi Továbbképző Tanfolyama, Siófok (Dr. Mester Lajos)
- CSAKOSZ XXI. Kongresszus (Dr. Mester Lajos, Dr. Pipicz Márton, Dr. Kolláth Rita)
- WONCA EUROPE 2023 in Brussels, Belgium (Dr. Mester Lajos)

Díjak: „Nívó díj" (CSAKOSZ) *A Családorvoslás kialakítása és fejlesztése érdekében kifejtett kiemelkedő, több évtizedes munkájáért 2022.05.26.* Dr. Mester Lajos

EREDMÉNYEINK

Sikeres praxisközösségi együttműködés, magasabb szintű egészségügyi szolgáltatás nyújtás és alapellátási feladatok összehangolt ellátása. (Praxisközösségi konzorciumi együttműködés Bordány, Forráskút, Üllés, Zákányszék).

Indikátorrendszer és mérföldkő teljesítése az egészségügyi-alapellátási rendszerben.

A 2022-es év egyik legmeghatározóbb eleme, az Egis hipertónia klinikai vizsgálat projekt volt, ahol az elsődleges magas vérnyomású betegek kiszűrése történt, valamint elindítottuk az egy hatóanyagú gyógyszeres kezelésüket. A projekt nagy hangsúlyt fektetett a prevencióra és az indikátorpontok teljesítésére.

Részt vettünk továbbá az EFOP 1.4.2-16-2016-00020 azonosító számú program megvalósítása keretében „Közösség Ház" tevékenység „Egészségügyi szűrések" résztevékenység megnevezésű programelemben. A megbízó a Jánoshalmi Kistérségi Egészségügyi Központ Nonprofit Közhasznú Kft. képviseletébe, Dr. Horváth Endre volt. Feladatunk a szerződés időtartama alatt, a testi állapot felmérése, kockázatbecslés és tanácsadás a megbízó által meghatározott kliensek részére (100 fő).

Az EFOP-1.8.22-20-2022-00002 „Alapellátás fejlesztése a háziorvosi és házi gyermekorvosi szolgálatok kapuőri funkciójának megerősítésére kiemelt projekt" keretében 2022. decemberében online eszköz-igényfelmérőt adtunk le az NNK részére (boka-kar index mérő, perifériás doppler, digitális vércukormérő, szűrőaudiométer, pitvarfibrilláció szűrő EKG stb.). Az orvostechnikai eszközök fejlesztése mellett nagy hangsúlyt fektettünk a szoftverfejlesztésekre és a távkonzultációt támogató eszközök biztosítására, így nem csak a pácienseink, hanem a cég alkalmazásában álló munkavállalók számára is stabil körülményeket teremtettünk.

A Mester Cure Kft. zákányszéki telephelye szakellátó hellyé vált (foglalkozás-egészségügyi szakellátás).

TERVEINK

1. Telemedicinális fejlesztések (otoscope, ophtalmoscope, dermotoscope, leletek konzultálása, medica software fejlesztés)
2. Praxisközösségi pályázat folytatása, egyéb pályázati forrásokból
3. CRP diagnosztikai műszer vásárlása
4. Publikációk szakmai folyóiratokhoz
5. Kutatásban való részvétel erősítése
6. Szervezeti struktúra fejlesztése
7. Folyamatos szoftverfejlesztések, korszerűsítések

MESTER CURE
HÁZIORVOSI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG
Cégjegyzékszám: 06-09-024113 • **Adószám:** 26244303-1-06
Email: mestercure@gmail.com • **Bankszámlaszám:** 56900037-10301704
Telefon: 30/606-23-71 • **Fax:** 62/590-050
Székhely: 6787 Zákányszék , Dózsa Gy. utca 70.
Reg.No.:HU04/0169/NAT/Q

8. Napelem rendszer kiépítését támogató projekt pályázása

Amennyiben célkitűzéseinkkel és azok megvalósításával az önkormányzat képviselő testülete egyetért, számítunk mind elvi mind pedig anyagi támogatásukra.

Zákányszék, 2023. június 23.

Dr. Mester Lajos

háziorvos

Zákányszék Községi Önkormányzat
Képviselő Testületének
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

A Sebestyén és Tsa. Bt. beszámolója az Önkormányzat Képviselő Testületének a zákányszéki 2.sz. háziorvosi praxis 2022-2023. évi tevékenységéről és működéséről



Tisztelt Képviselő Testület!

Újra eltelt egy év, s a Képviselő-testület munkarendjének megfelelően ismét eljött az ideje, hogy számvetést készítsek és beszámoljak az elmúlt évről. Sajnos, már nem „meglepő és ismeretlen" időszak ez számunkra. Szakmai munkánkról, praxisunk működéséről kell írjak, de 2022-ben a vírushelyzet, a pandemia miatt újra nem szokványos évet éltünk. (Bár lényegesen könnyebb volt a korábbi 2 esztendő időszakánál.)

Az elmúlt évben is változatlan személyi feltételekkel, változatlan infrastruktúrával, kevéssé változó feltételek között működtünk. Feleségemmel 33. éve dolgozunk a településen, 30 éve társas vállalkozóként. Sziládi Dalma Linda védőnői végzettségű asszisztensnő is már 6 éve munkatársunk. Az elmúlt évben is tovább folyt a korábban megkezdett praxisközösségi munka és a lehetőségek szerint a szűrővizsgálatokat is tovább végeztük.

A család-, nő-, gyermekvédelmi- és az iskolaorvosi munkában nagy segítséget jelent a falu két védőnője. A velük való munkakapcsolat szintén az

állandóságot jelenti. Továbbra is nagyon örülök együttműködésünknek, – melyet nagyon köszönök nekik. Ismét aláhúzom, hogy a védőnői hálózat léte, megőrzése, fejlesztése, jobb megbecsülése nagyon-nagyon fontos, a prevenciós munka alapvető feltétele. (Éppen a napokban veszik birtokba a pályázati pénzből– és az Önkormányzat finanszírozásából megújult rendelőjüket.) A védőnők sokat segítenek a megelőzésben, felvilágosításban. Munkájuk révén változatlanul kiváló településünkön a gyermekek védőoltási aránya, mind a kötelező, mind az önkéntesen kérhető ingyenes védőoltások vonatkozásában. Az önkéntes, de térítéses védőoltásokat is mind többen kérik gyermekeik számára. Az influenza elleni immunizáció tavaly is nagyjából változatlan volt. Az emberek a több éve nem jelentkezett tömeges fertőzés elmaradása miatt hajlamosak elfelejteni és alulértékelni egy esetleges járvány veszélyeit. Szerencsére ismét nem alakult ki súlyos járvány az elmúlt szezonban. Nem szabad azonban elfeledkezni az influenza oltások jelentőségéről a jövőben sem. A lezajlott COVID-SARS 19 járvány védőoltási kampánya sikeres volt, A lakosság 65-70%-a több oltással is védett lett, s reméljük ez növeli majd a más betegségek elleni oltási hajlandóságot is.

Kiváló és nagyon eredményes együttműködésünk a helyi Szociális Intézményünkkel. A bentlakásos részlegnek én vagyok az orvosa is. Szerintem együttműködésünk – épp ezért is – felhőtlen. A „tanyagondnoki hálózat" pedig nagyon lelkiismeretesen és jó szakmaisággal látják el a rászorulókat. A szolgálat léte jelentősen javítja az idős, tanyasi emberek közérzetét, nagyszerűen tehermentesítik a háziorvosi praxisok munkáját.

Meg kell említenem nagyszerű és egymást segítő kapcsolatomat a helyi és a környező települések gyógyszertáraival, valamint fogorvosi szolgálataival is. Én felhőtlennek tartom a falu két háziorvosi körzetének együttműködését is.

A rendelési idő szintén változatlan az előző évekhez képest, munkanapokon 8-12 h-ig (ill. ameddig van beteg) és 2 hetente délután 15-16 h-ig **IS!** *A fenti időszakban elérhető vagyok a betegek számára a Kisújságban megjelenő és kihelyezett* telefonszámokon is. A zajló COVID-SARS 19 járvány előtérbe hozta a telemedicinális kapcsolatok elterjedését. Szeretnénk ezt a jó gyakorlatot megőrizni és továbbfejleszteni, gyakoribbá tenni. A rendelésen való megjelenés praxisomban szintén előjegyzés alapján (is) történik. Előjegyzés kérhető telefonon, személyesen, az előző vizit alkalmával előre rögzített időpontként és más egyéb logikus és megvalósítható módokon. Mivel meggyőződésem szerint az „ALAPELLÁTÁS"-ban az orvoshoz fordulni akaró betegeknek a bejelentés-/megjelenés napján joguk van a legalábbis alapszintű ellátáshoz (ezért nevezik „ALAPELLÁTÁS"-nak), így előjegyzés nélkül is fogadom a betegeket. Szintén a COVID-SARS 19 járvány kapcsán – a

mórahalmi labor kérésére – a 2.sz. praxisban minden csütörtökön biztosítom a lakosságnak a laborvizsgálatokhoz a helyben való vérvétel lehetőségét. Általában hetente 12-20 közötti számú személy él is vele. Igény szerint – nehezen mozgó, vagy ágyhoz kötött egyének esetén – megoldom a beteg otthonában való vérvételt is. A laboratóriumi vizsgálatok ma már elengedhetetlenek a korrekt szakmai protokolloknak megfelelő ellátáshoz, a modern „egészség gondozáshoz".

A MÓRA-VIITÁL szakrendelései igen jól működnek. Mórahalom irányába kötődésünk a kistérségi szakrendelő-intézet szakrendeléseinek növelésével erősödik. Zömében rövidebbek a várólisták, hamarabb jutnak ellátáshoz a szakrendelést igénylők. A rendelések spektruma is szélesedik, A szakrendelővel igen jó kapcsolatunk, szükség esetén. a szakorvosokkal sürgősségi időpontok (akár néhány napos – 1 héten belüli) is megbeszélhetők. Normál esetben telefonos-, e-mail-es előjegyzési lehetőségek működnek. A szegedi szakrendelő a Mórahalmon is meglevő szakrendelések vonatkozásában már egyáltalán nem látja el a zákányszéki lakosokat.

Az ügyeleti ellátás országos szinten átszerveződőben van. Eddig (és még) hétköznapokon 16-08 óra, szombat-, vasár- és ünnepnapokon 08-08 óra között Mórahalmon a Mentőállomás épületében van.

Vármegyénkben októbertől változik meg az ügyeleti rendszer. Hétköznapokon 16 h-tól 22 h-ig lesz ügyelet Mórahalmon. (Ruzsán megszűnik!) Szabad-, munkaszüneti- és ünnepnapokon Mórahalmon 8 h-tól 14 h-ig található majd orvos. Az ezen felüli időszakokban a betegirányítást és mentést az OMSZ fogja ellátni a fekvőbeteg intézetek sürgősségi osztályainak igénybevételével. Mivel a kistérség orvosai nem tudják lefedni a kötelező túlmunka-kerettel a kellő óraszámot, ezért „külsős" ügyeletes orvosok is működnek az ügyeletben. (Amennyiben érdekli Önöket, az ülésen szóban szívesen többet is mondok az átszerveződőben levő „ügyeletről"!)

A DACIA-Duster ügyeleti kocsi egyelőre megfelelően teljesít.

Tavalyelőtt rendelőnkben megtörtént a tervezett tisztasági festés. Az előző évben kisebb karbantartások (a bejáratok repedezett és elöregedett-korhadó fa oszlopainak cseréje, a rendelő ajtajának rendbetétele, stb.) történtek. Az idei tavaszon az önkormányzati pályázatnak köszönhetően megújult és többlet szigetelést kapott az épület homlokzata. Ezúton is köszönöm a Képviselő Testületnek! Valóban szép és egységes arculat formálódott.

Eszközparkunk folyamatosan megfelel az előírt minimumfeltételeknek, sőt szerintem műszerezettségünk a legtöbb vonatkozásban azt meg is haladja.

Kézi műszereink megfelelő számúak és állapotúak, bár az igényeknek megfelelően folyamatos cseréjük, felújításuk természetesen folyamatosan zajlik.

A rendelő működéséhez előírt jogszabályi feltételeket tehát folyamatosan és változatlanul biztosítom.

Informatikai- és irodatechnikai- és kommunikációs téren reményeim szerint pár évre megoldódtak gondjaink. Bár az informatikában és a mobil-telefóniában, azok száguldóan gyors fejlődése miatt hosszú távra nem lehet tervezni, s a változó jogszabályi környezet miatt folyton fejlesztenünk, bővítenünk, beruháznunk kell.

Az épület kisebb hibáinak javítását reményem szerint folyamatosan el fogjuk tudni végezni. A rendelő fel van szerelve riasztóval, és természetesen rendelkezem a szakmai tevékenység folytatásához elengedhetetlen „FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSSAL", valamint az épületet esetlegesen érintő kár esetére „rendelői ÉPÜLET és ESZKÖZ BIZTOSÍTÁSSAL" is.

A májusban történt jelentős jégverés kárenyhítésében a biztosító semmilyen szerepet sem vállalt. Itt is az önkormányzat (ismét köszönet Szabó Attilának és brigádjának), valamint mi, vállalkozók kellett helyt álljunk.

Praxisunk is részt vesz a Homokhátság 4 települését összefogó **praxisközösségi** munkában, mely a déli irányról az északi településekre helyeződött. Mindez minőségi javulást és gazdaságosabb működést eredményezett.

A széklet-vér szűrővizsgálat alapú vastagbél-daganat szűrést célzó Országos Tisztiorvosi Hivatal szervezte modellkísérletekbe szintén működünk. A „**járványügyi szükséghelyzet**" miatt szünetelt a szűrés. Az újra kezdődött vizsgálatokban sajnos elégtelen a lakosság aktivitása. Változatlanul nagyon kicsi, 35-40% körüli a mammográfiás szűrővizsgálatokon való megjelenés, pedig ennek is óriási „egészségnyeresége" lehetne. Személyes rákérdezés, érdeklődés útján próbálunk ezen területen is fejlődni. (Kis javulás azonban szerencsére már észlelhető…)

Miután elértem a nyugdíjkorhatárt igyekszem gondoskodni esetleges majdani utódlásomról. Hétfő és keddi napokon már helyettes doktornő, Dr. Csernai Nóra rendel helyettem. (Hátha megtetszik a kolléganőnek a falusi háziorvosi munka…)

Kérem a tisztelt Képviselő Testületet, hogy beszámolómat megvitatása után fogadja el, valamint kérem a továbbiakban is odafigyelő támogatásukat.

Zákányszék, 2023. június 15.

Dr. Sebestyén Balázs

háziorvos

Zákányszék Községi Önkormányzat

Képviselő Testületének
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Beszámoló az Önkormányzat Képviselő Testületének a zákányszéki fogorvosi praxis 2022. évi tevékenységéről és működéséről

2019. április 1.-től működik a V & A Dentalcomp Bt keretein belül Zákányszék körzet fogorvosi alapellátása területi ellátási kötelezettséggel.

Munkavégzés:

A rendelés Zákányszék, Petőfi utca 11. szám alatt történik.
A rendelési idő:
Hétfő: 11.30-17.00
Kedd: 7.00-14.00
Szerda: 11.00-16.00
Péntek: 7.00-14.00

A betegellátást és az adminisztrációt segíti Téglásné Fontos Erika, fogászati szakasszisztens.

Betegellátás

A 2022. év a fogorvosi ellátás szempontjából lassan visszatért a Covid korszak előtti normál kerékvágásba.

A betegellátás gördülékeny, hatékony lebonyolítása érdekében továbbra is előzetes időpontegyeztetést végzünk. Erre lehetőség van telefonon vagy személyesen a rendelőben. A sürgősségi esetek ellátása soron kívül történik.

A praxisközösségek működése és az ezen belül kialakított együttműködések létfontosságúak az egészségügyi ellátás szempontjából. Az elmúlt évben, 2022-ben, a közösségünk nagy hangsúlyt fektetett ezeknek az együttműködéseknek a kiépítésére és fenntartására, melyek a szomszédos települések fogorvosaival valósultak meg. Mórahalom, Bordány, Üllés, Ruzsa, Zsombó, Pusztamérges és Zsana fogorvosai mind a mi praxisközösségünk részét képezik.

Ez az együttműködés helyettesítési rendszerünknek köszönhetően fontos szerepet játszik a betegellátás folyamatos és zökkenőmentes biztosításában.

Az együttműködés kiépítése és fenntartása nem csak az egészségügyi szolgáltatások hozzáférhetőségét növeli, hanem lehetővé teszi a szakmai tapasztalatok és legjobb gyakorlatok megosztását is közöttünk, fogorvosok között. Ezzel hozzájárulunk a fogászati ellátás minőségének növeléséhez és a pácienseink elégedettségének javításához.

2022. évben a rendelésen megjelent betegek száma összesen:1798

össz beavatkozásszám:5304

- felnőtt magyar biztosított: 829, elvégzett kezelés: 2732
- gyermek: 637, elvégzett kezelés:1499
- időskorú: 280, elvégzett kezelés:890
- terhesgondozott: 37, elvégzett kezelés:159
- menekült státuszú páciens:5, elvégzett kezelés 14

Az éves beteg-és kezelésszám az előző évhez képest nőtt.

- Legnagyobb növekedést a gyökérkezelések száma mutat. Ez azért nagyon örvendetes tény, mert gyökérkezelések, mint fogmegőrző beavatkozások, lehetővé teszik a természetes fogak megtartását, ami kulcsfontosságú a jó szájegészség és az összességében kiváló orális funkciók szempontjából.
  A fogeltávolítás, bár néha szükséges, hosszú távú negatív következményekkel járhat, beleértve a csontvesztést, az arc szerkezetének megváltozását és a rágási funkció romlását. Ezen túlmenően, a fogak hiánya hozzájárulhat a szájüregi betegségek előfordulásának növekedéséhez és az önbizalom csökkenéséhez.
  A statisztikáink, amelyek szerint a gyökérkezelések száma meghaladja a fogeltávolítások számát, és különösen a gyerekek esetében kétszer annyi gyökérkezelést végzünk, mint foghúzást, bizonyítják elkötelezettségünket a fogmegőrzés iránt. Ez azt is mutatja, hogy proaktívak vagyunk a fogászati problémák korai felismerésében és kezelésében, ami hosszú távon segíthet megelőzni a súlyosabb egészségügyi problémákat.

- A prevenciós kezelések - mint a szűrés, instruálás, motiválás, fogkőeltávolítás, tasakkezelés és a szájnyálkahártya elváltozások kezelése - elsődleges szerepet játszanak a szájegészség fenntartásában és az orális betegségek kialakulásának megelőzésében. A szűrések és a beteg oktatása lehetővé teszik a korai diagnózist és a kezelés elindítását, így megelőzhetők a súlyosabb egészségügyi problémák. Az onkológiai szűrővizsgálatok kiemelt jelentőséggel bírnak, mivel a korai diagnózis drámaian növeli a sikeres kezelés esélyét száj- és más

fej-nyaki rákok esetén. Az, hogy idén több utalást végeztem szakrendelésekre, mint a tavalyi évben, azt jelzi, hogy fokozott figyelmet fordítok a rákszűrésre, és ezáltal hozzájárulok a korai diagnózishoz és a jobb eredményekhez.

- A fogpótlások széles választéka biztosítja, hogy minden páciens személyre szabott megoldásokat kapjon, figyelembe véve saját egészségügyi állapotát, esztétikai igényeit és anyagi lehetőségeit. A helyreállított vagy pótolt fogak javítják a rágófunkciót, a beszédet, és hozzájárulnak az általános jó közérzethez és önbizalomhoz.
- Az egészségügyi dokumentáció, mely tartalmazza a beteg állapotával és gyógykezelésével kapcsolatos adatokat, alapvetően fontos a hatékony betegellátásban. A dokumentáció precíz nyomon követése és rendszeres frissítése lehetővé teszi a kezelési tervek időben történő módosítását, a betegségek korai felismerését és a gyógyulás előrehaladásának monitorozását. A dokumentáció elektronikus formában történő vezetése és továbbítása a finanszírozó felé segíti az adminisztratív folyamatokat, valamint lehetővé teszi az adatok gyors és hatékony cseréjét más egészségügyi szolgáltatókkal.
- Az eszközök gyors és hatékony csírátlanítása, sterilizálása alapvető a betegbiztonság szempontjából. Az autokláv használata biztosítja, hogy minden eszköz teljesen steril legyen a használat előtt, megelőzve ezzel a fertőzések terjedését. Ez az alapja az egészségügyi ellátásban végzett minden beavatkozásnak, és elengedhetetlen az egészségügyi normák és a páciensek biztonságának fenntartásához.

Iskolafogászat:

Az iskolafogászati szűrővizsgálatok engedélyezése rendkívül fontos lépés a gyermekkori szájegészség javításában. Évente kétszer szűrjük az iskolásokat, óvodásoka és a bölcsiseket is.Ezek a vizsgálatok lehetővé teszik a fogászati problémák korai felismerését és a szükséges

kezelések időben történő elvégzését, megelőzve ezzel a súlyosabb szájüregi betegségek kialakulását. Az iskoláskorúak fluoridálása hozzájárul a fogszuvasodás megelőzéséhez, ami kulcsfontosságú a gyerekek szájegészségének fenntartásában.

A szűrések és a fluoridálás mellett az is fontos, hogy a gyerekek pozitív tapasztalatokat szerezzenek a fogászati rendelőben. A barátságos, játékos légkörben történő ismerkedés hozzájárul ahhoz, hogy a gyermekek pozitívan álljanak a fogászati látogatásokhoz, ami hosszú távon fontos szerepet játszik a fogászati szokásaik kialakításában.

A helyes fogápolás megtanítása fiatal korban pedig rendkívül fontos a fogszuvasodás és más szájüregi betegségek megelőzésében. A gyerekek motiválása és oktatása a megfelelő fogápolási technikákban elősegíti az egészséges szájhigiéniai szokások kialakulását, ami hozzájárul a hosszú távú szájegészségük megőrzéséhez.

Mindezek mellett a korai pozitív tapasztalatok segíthetnek megelőzni a fogászattal kapcsolatos félelmek kialakulását, ami gyakran hátráltatja a felnőttek rendszeres fogászati ellátását. Az ilyen félelmek csökkentése hozzájárulhat a hosszú távú szájegészséghez, hiszen a rendszeres fogászati ellenőrzések és kezelések elengedhetetlenek a fogak egészségének fenntartásában.

Tervek:

A 2022. évre tervezett fejlesztések, felújítások közül egy belső helyiség átakalítása történ meg külön mellékhelyiség kialakításával ,amely a COVID alatti időszak tanúságai alapján lett kialaktíva.

Az ingatlan belső és külső felújítása már régóta napirenden van, most érkezett el az időpontja ezek megvalósításának.A bejárati ajtó és a külső festés most tavasszal megtörtént, a nyár folyamán következik a belső

felújítás,beleértve a rendelő festését, új burkolatok elhelyezését és a várószoba bútorzatának frissítését.

Szeretném megköszönni az Önkormányzatnak az eddigi támogatást, bízva a további segítő, sikeres együttműködésben.

Tisztelettel kérem a Képviselő Testületet, hogy amennyiben a rendeléssel, betegellátással kapcsolatosan bármi javaslata, észrevétele, változtatási igénye lenne a lakosság véleménye alapján, tájékoztasson erről.

Zákányszék, 2023.06.14.

Dr Sátai Andrea

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya: Beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről

Készítette: Érintett társulások vezetői, Tanács Gábor

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
polgármester
Cím: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Tel.: +36 62 590490, fax: +36 62 590491

Ügyiratszám: ZPH/3636-4/2023.

Tárgy: beszámoló az önkormányzati társulások tevékenységéről
Melléklet: 5 db beszámoló

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetének 93. §.-a szabályozza a helyi önkormányzatok társulásainak, társulási megállapodásaira vonatkozó alapvető szabályokat. Ennek 14. pontja értelmében - a társulási megállapodásban rögzítettek szerint - a társulás évente legalább egy alkalommal köteles beszámolni a működéséről.

Matuszka Antal István polgármester - a Képviselő-testület 2023. évi munkatervének megfelelően beszámolót ad az önkormányzat társulásainak tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

Zákányszék Község Önkormányzata az alábbi társulások tagja jelenleg:

- Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
- Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
- Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
- Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
- Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

A társulások elkészítették és megküldték a beszámolókat, melyeket az előterjesztéshez csatolt 5 db melléklet tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a megállapodások alapján végzett tevékenységről, a társulási feladatok ellátásáról adott beszámolókat tárgyalja meg.

A Társulások által adott beszámolók alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

...../2023.(.....) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi tevékenységéről

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester előterjesztésében megismerte és megtárgyalta az önkormányzati részvétellel működő Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, melyet elfogad.

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a kötelező közszolgáltatási alapfeladatainak ellátására kötött társulási megállapodás biztosítja a községi önkormányzatra háruló feladatok eredményes ellátását. A megállapodásban rögzített célok megvalósultak.

3./ Tekintettel arra, hogy önkormányzatunk önállóan nem képes megteremteni valamennyi alapfeladata ellátásának szakmai és pénzügyi feltételét, a Képviselő-testület a továbbiakban is a meglévő társulásban látja célszerűnek elláttatni a beszámolóban részletezett feladatait.

4./ A Képviselő-testület megköszöni a Társulás dolgozóinak munkáját, tevékenységét, együttműködését a községi önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátásában, amelyet eredményesnek értékel.

A határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
4./ Irattár

...../2023.(.....) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi tevékenységéről

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester előterjesztésében megismerte és megtárgyalta az önkormányzati részvétellel működő Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, melyet elfogad.

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a kötelező közszolgáltatási alapfeladatainak ellátására kötött társulási megállapodás biztosítja a községi önkormányzatra háruló feladatok eredményes ellátását. A megállapodásban rögzített célok megvalósultak.

3./ Tekintettel arra, hogy önkormányzatunk önállóan nem képes megteremteni valamennyi alapfeladata ellátásának szakmai és pénzügyi feltételét, a Képviselő-testület a továbbiakban is a meglévő társulásban látja célszerűnek elláttatni a beszámolóban részletezett feladatait.

4./ A Képviselő-testület megköszöni a Társulás dolgozóinak munkáját, tevékenységét, együttműködését a községi önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátásában, amelyet eredményesnek értékel.

A határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4./ Irattár

...../2023.(.....) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi tevékenységéről

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester előterjesztésében megismerte és megtárgyalta az önkormányzati részvétellel működő Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, melyet elfogad.

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a kötelező közszolgáltatási alapfeladatainak ellátására kötött társulási megállapodás biztosítja a községi önkormányzatra háruló feladatok eredményes ellátását. A megállapodásban rögzített célok megvalósultak.

3./ Tekintettel arra, hogy önkormányzatunk önállóan nem képes megteremteni valamennyi alapfeladata ellátásának szakmai és pénzügyi feltételét, a Képviselő-testület a továbbiakban is a meglévő társulásban látja célszerűnek elláttatni a beszámolóban részletezett feladatait.

4./ A Képviselő-testület megköszöni a Társulás dolgozóinak munkáját, tevékenységét, együttműködését a községi önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátásában, amelyet eredményesnek értékel.

A határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
4./ Irattár

...../2023.(.....) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása 2022. évi tevékenységéről

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a polgármester előterjesztésében megismerte és megtárgyalta az önkormányzati részvétellel működő Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásának 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, melyet elfogad.

2./ A Képviselő-testület megállapítja, hogy a kötelező közszolgáltatási alapfeladatainak ellátására kötött társulási megállapodás biztosítja a községi önkormányzatra háruló feladatok eredményes ellátását. A megállapodásban rögzített célok megvalósultak.

3./ Tekintettel arra, hogy önkormányzatunk önállóan nem képes megteremteni valamennyi alapfeladata ellátásának szakmai és pénzügyi feltételét, a Képviselő-testület a továbbiakban is a meglévő társulásban látja célszerűnek elláttatni a beszámolóban részletezett feladatait.

4./ A Képviselő-testület megköszöni a Társulás dolgozóinak munkáját, tevékenységét, együttműködését a községi önkormányzat kötelező közszolgáltatási feladatainak ellátásában, amelyet eredményesnek értékel.

A határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
4./ Irattár

...../2023.(.....) Kt. határozat
Tárgy: Beszámoló a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi tevékenységéről

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a polgármester előterjesztésében megismerte és megtárgyalta az önkormányzati részvétellel működő Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót, melyet elfogad.

A határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
4./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 21.

Matuszka Antal István
polgármester

Homokhátság

I. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója 2. oldal

Költségvetési beszámoló mellékletei (II_1 – II_8): 10. oldal
Belső kontrollnyilatkozat (II_9): 21. oldal
Szakmai beszámoló mellékletei (II_10): 23. oldal

I. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

A Társulás a Társulási Tanács elé terjeszti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §, 91. §-a (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2022. évi költségvetési beszámolóját, valamint a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 149. § (1) bekezdés és a 155. § alapján a pénzmaradvány elszámolását.

A költségvetés tárgyalására a 2022. 02. 03-i Társulási ülésen került sor. A 2022. évi költségvetést az 4/2022. (II.03.) Tkt. sz. határozatával fogadta el a Tisztelt Társulási Tanács. A Társulás 2022. évi költségvetése négy alkalommal, a 2022. májusi, a 2022. szeptemberi, a 2022. novemberi, valamint a 2023. februári ülésén módosította.

A Társulási Tanács a Társulás 2022. évi mérlegét a II_1. sz. mellékletben találja meg. Bevételi előirányzatairól és azok teljesítésről a II_2. sz. mellékletben, a kiadási előirányzatairól és azok teljesítésről a II_3. sz. mellékletben tájékozódhat. Pénzforgalommal kapcsolatos kimutatás a II_4. sz. melléklet, a maradvány-kimutatást a II_5. sz. melléklet, az eredmény-kimutatást a II_6. sz. melléklet tartalmazza. A Társulás vagyon kimutatása a II_7. számú mellékben látható.
Kérjük a Tisztelt társulási Tanácsot az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Pénzügyi beszámoló

Bevételi források és azok teljesítése

A társulás bevételi előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés II_2. számú melléklete tartalmazza, melyek 100,74 % -ban teljesültek.

Működési költségvetés

I. Működési célú támogatások államháztartáson belülről
1. Elvonások és befizetések bevételei (B12)

A Társulási Tanács 2022. május 28.án értékelte a Homokháti Szociális Központ és a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2021. évi beszámolóját és maradvány elszámolását. A Homokháti Szociális Központ 38.147.523,- forint maradványából 6.072.726,- forint kötelezettséggel terhelt maradvány volt. A **32.074.797,- forint** szabad maradvány elvonásáról döntött a Társulási Tanács, mely a Többcélú Társuláshoz átutalásra került. Az elvont maradvány összegéből 17.948.763,- forintot használtak fel az Önkormányzatok a Homokháti Kistérség Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központjának 2022. évi kiadásainak növelésére, 4.000.000,- forintot a 2022. évi tagi hozzájárulás csökkentésére kérték az önkormányzatok, 10.126.034,- forint pedig a Társulásnál tartalékba helyeződött.

2. Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)

Egyéb működési célú támogatások helyi önkormányzattól ész azok költségvetési szerveitől

A Többcélú Társulás által felvállalt feladatok ellátásához szükséges tagtelepülési tagi hozzájárulások összege, valamint a Mórahalom Város részére utalt normatív támogatások

továbbutalása jelenik meg. A tagi hozzájárulás nyújt fedezetet a normatíva által nem támogatott kiadásokra, mint a központi orvosi ügyelet finanszírozása, és a szociális feladatok ellátása. Ezen a soron **772.728.739,- forint**ot könyveltünk, mellyel a tervet 100,71 %-ban teljesítettük.

Társadalombiztosítás pénzügyi alapjaitól működési célú támogatások bevételei:
A Társulás a központi orvosi ügyelet ellátásáért az Országos Egészségbiztosítási Alaptól 2022. évben **38.701.400,- Ft** bruttó támogatást kapott. A teljesítés 97,81 %.

Egyéb fejezeti kezelésű előirányzattól működési célú támogatások
Az Emberi Erőforrások Minisztériumától a jelzőrendszeres házi segítségnyújtó rendszer 2022. évi működtetéséhez **4.780.400,- Ft** támogatás érkezett.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásához 2022-ben befolyt összes működési célú támogatás **826.663.539,- forint** volt, mely 100,71 %-os teljesülést jelent.

3. Működési bevételek

Közvetített szolgáltatások ellenértéke: (B403)
Ezen a soron a 2021-ben továbbszámlázott a mórahalmi központi orvosi ügyeletet érintő víz és csatornadíj tovább számlázásból befolyt bevételt tartjuk nyilván, melynek összege 2022-ben **58.367,- forint** volt. A kapcsolódó ÁFA összege **15.759,- forint (K406).**

A közvetített szolgáltatások rovatrenden könyveljük továbbá a belső ellenőrzések nem tagönkormányzatok részére kiszámlázott díjának megtérülését is, melynek összege 2022-ben **194.180,- forint** volt.

Tulajdonosi bevételek (B404)
A 2022-es évben a Társulásnak 12.000.000,- forint bérleti díj bevétele lett az orvosi ügyeleti épületek és eszközeik bérbeadásából szűrőprogramok lebonyolítása céljából.

Kamatbevételek (B408)

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak 2022-ben a bankszámlája folyószámla kamatjából 88,- forint kamatbevétele származott.
A Társulás szabad pénzeszközét 2022. november 24-től rövidlejáratú bankbetétben kamatoztatjuk. A jelzett időponttól év végéig összesen 1.309.767,- forint kamatbevétele származott a Társulásnak a lekötésekből. A betétlekötéseket hetente végezzük és a fenti időszakban 14,50 % volt a kamat mértéke.
A kamatbevételt a Társulásnál tartalékolt pénzeszközök arányában osztottuk fel.

Egyéb bevételek (B411)
A Homokháti Szociális Központnak a 2021. évi jelzőrendszeres házi segítségnyújtás támogatása során **121.919,- forint** visszafizetési kötelezettsége keletkezett, melyet a Társulásnak visszautalt és a Társulás fizette vissza a támogató szervezetnek **(K355).**

4. Működési célú finanszírozási bevételek

Előző évi maradvány igénybevétele működési célra (8131).

A Társulás 2021. évi maradványa **95.831.688,-Ft,** melyet 100%-ban felhasznált. A 2021. évi beszámolóban 79.403.567,- forint volt az alaptevékenység kötött maradványa, 16.422.121,- forint az alaptevékenység szabad maradvány, melyet előre nem tervezet dologi kiadásokra tartalékoltunk.

Kiadások alakulása

A Társulás kiadási előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés II_3. számú melléklete tartalmazza, melyet 91,60 %-ban teljesített.

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása költségvetésének kiadási teljesítései az alábbiakban kerülnek értékelésre:

I. Működési költségvetés

1. **Személyi juttatások**:
   Nem volt forgalom.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
   Nem volt forgalom.

3. Dologi kiadások
A dologi kiadásokra mindösszesen 121.471.614,- Ft-ot könyveltünk, a teljesítés 70,97 %.

A dologi kiadások jelentős részét a központi orvosi ügyelettel kapcsolatos kifizetések adják.

Ebből: gyógyszerbeszerzés (központi orvosi ügyelethez)		760.099,- Ft
tisztítószer		154.889,- Ft
irodaszer	23.078,- Ft	
üzemanyag beszerzés-központi orv.ügyeleti autókhoz		433.600,- Ft
autók karbantartása, biztosítása		80.466,- Ft
áram költség (orvosi ügyeleteken felmerült)		787.519,- Ft
gázenergia költsége- ügyeletek		674.837,- Ft
vízdíj - ügyeletek		87.940,- Ft
telefonköltség- ügyeletek		174.051- Ft
szakmai tev. segítő szolg. : (közp.orvosi ügyeletet ellátók díja)		78.090.742,- Ft
diszpécserszolgálat		1.346.904,- Ft
egyéb szolgáltatások		860.920,- Ft
ÁFA vissza nem igényelhető		860.031,- Ft
pénzügyi szolgáltatások kiadásai (bankköltség):		659.304,- Ft

Az egyéb szolgáltatások között a mosatás, veszélyes hulladék elszállítás, rendszerhasználati díj, az orvosok felelősség biztosítási díjait könyveljük.

4. Egyéb működési célú kiadások

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)
A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra folyósított támogatást utaltuk tovább a Szociális Központ részére **4.780.400,- Ft** összegben.
Az alacsonyküszöbű ellátásra 2021-ben **10.543.000,- forint** támogatást kaptunk, melyet szintén tovább adtunk a Szociális Központ részére.

Tartalékok (513)
A **12.556.521,- forint** tartalék előirányzatot nem használtuk fel.

5. **Finanszírozási kiadások**
A Homokháti Szociális Központ intézményünknek intézményfinanszírozás címen **741.116.589,- forintot** folyósítottunk 2022. évben.

II. Felhalmozási költségvetés

A felhalmozási kiadások összege 2022. évben **2.496.090,- forint** volt.

Beruházási kiadásaink az alábbiak voltak:
- A Magyar Falu Program keretében a Zákányszéki védőnői szolgálat fejlesztésére nyert támogatást a Társuláson keresztül Zákányszék Község Önkormányzata.

A pályázati forrásból 2022-ben szolgálatra szükséges eszközök beszerzése, illetve számítástechnikai eszközök beszerzésére került sor **1.826.951,- forint** összegben
- A mórahalmi és ruzsai központi orvosi ügyeletre kiértékű tárgyi eszközöket szereztünk be **180.189,- forint** értékben (vízforraló, defibrilátor elektróda, műanyag gyűjtőedény),
- A mórahalmi orvosi ügyeletre az energetikai költségek csökkentése érdekében egy hűtő-fűtő klíma került beszerzésre **488.950,- forint** összegben.

A felhalmozási kiadások 11,87 %-ban teljesültek.

A pénzmaradványok tartalma és okai

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi maradványa az alábbiak szerint alakult:

Adatok Ft-ban

Nyitó pénzkészlet	*95.831.688*
Tárgyévi pénzforgalmi bevételek	*968.310.939*
Tárgyévi pénzforgalmi kiadások	*880.438.725*
Pénzmaradvány felhasználás	*-95.831.688*
364, 365,366 számlák egyenlege	*-1.010*
2022. évi záró pénzkészlet	***87.871.204***

Alaptevékenység 2022. évi maradványa: 87.872.214,- Ft
Kötelezettségvállalással terhelt maradvány: 83.488.072,- Ft
Alaptevékenység szabad maradványa: 4.384.142,- Ft

A Társulás kötelezettséggel terhelt pénzmaradványa az alábbiak szerint alakul:

A Társulás a 2022. évi kötött maradványából a 2023. évi eredeti költségvetésben **68.064.271,- forintot** használunk fel az alábbiak szerint:

- Magyar Falu Program Zákányszék védőnői szolgálat fejlesztés 18.328.377,- forint,
- korábbi évek maradványának nyilvántartása kötelezettségként 49.735.894,- forint,

A Társulásnál szállítói kötelezettség **70.086,- forint** összegben szerepel a mérlegben, mely a Társulás I. számú rendelet módosítása alkalmával kerül beépítésre a költségvetésbe.

A szabad pénzmaradvány összegét a Társulás 2023. évi I.-es számú költségvetési rendelet módosítása alakalmával tartalékba helyezzük.

A vagyon alakulása

Társulás vagyona 2022. év végére 25.247.475,- forinttal **452.407.498,-forintra** csökkent, melyet leginkább az eredményez, hogy a Társulás pénzeszközének és a tárgyi eszközök állománya is csökkent A Társulás pénzeszközének állománya 7.960.484,- forinttal volt kevesebb, a tárgyi eszközök állománya pedig 17.511.187,- forinttal.

A befektetett eszközök csökkenése **17.511.187,- forint**. Új eszközt 1.965.496,- forint összegben aktivált a Társulás. Az eszközök csökkenése az alábbiak szerint alakult:

- 1.147.851,- forint tárgyi eszköz selejtezés
- 18.535.391,- forint értékcsökkenés.
- 11.070.615,- forint értékcsökkenés korrekció selejtezés miatt.

A forgóeszközeink értéke 39.072,- forinttal csökkent (orvosi ügyeletek gyógyszerkészlete). A követeléseink összege 92.753,- forinttal csökkent. Az aktív időbeli elhatárolások összege 16.500,- forinttal csökkent.

A forrás oldal alakulására az alábbi tételek voltak hatással:

- saját tőke: csökkenése 22.568.050,- forinttal
- kötelezettségek záró állománya 4.430.162,- forinttal nőtt
- passzív időbeli elhatárolások csökkenése: 7.109.587,- forinttal

Létszám alakulása

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak 2022. évben nem volt alkalmazottja, a munkaszervezeti feladatokat a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

Szakmai beszámoló

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi szakmai beszámolóját a jelen előterjesztés II_10. számú melléklete, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát a jelen előterjesztés II_9. számú melléklete tartalmazza.

A Társulás Társulási Tanácsa a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi költségvetési és szakmai beszámolóját a 27/2023. (V.19.) tkt határozattal, továbbá a társulás 2022. évi maradvány elszámolását a 28/2023. (V.19.) tkt határozattal fogadta el az alábbiak szerint:

27/2023. (V.19.) Tkt határozat:
Tárgy: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

Határozat:

A Homoháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa áttekintette „A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést és a következő határozatot hozza:

I. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87. §-a alapján a 2022. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló beszámolót megtárgyalta, és azt az alábbiak szerint meghatározott záró pénzkészlettel jóváhagyja.

Adatok Ft-ban

Nyitó pénzkészlet	95.831.688
Tárgyévi pénzforgalmi bevételek	968.310.939
Tárgyévi pénzforgalmi kiadások	880.438.725
Pénzmaradvány felhasználás	-95.831.688
364, 365,366 számlák egyenlege	-1.010
2021. évi záró pénzkészlet	**87.871.204**

(1) A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2022. évi címrend szerinti bevételi előirányzat teljesítését a II_2. sz. melléklet szerint fogadja el.

(2) A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2022. évi címrend szerinti kiadási előirányzat felhasználását a II_3. sz. melléklet szerint fogadja el.

(3) A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2022. évi vagyonkimutatását a II_7. sz. melléklet szerint fogadja el.

(4) A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2022. évi maradvány kimutatását a II_5. sz. melléklet szerint **87.872.214,- Ft** összeggel fogadja el.

(5) A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2022. évi Mérlegét a II_1. sz. melléklet szerint **452.407.498,- Ft** főösszeggel fogadja el.

(6) A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2022. évi Eredmény kimutatását a II_6. sz. melléklet szerint **-20.908.747,- Ft** összeggel fogadja el.

(7) A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2022. évi pénzforgalom egyeztetését a II_4. sz. melléklet szerint fogadja el.

(8) A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2022. évi létszám adatait 0 fő átlagos közfoglalkoztatotti létszámmal, és 0 fő egyéb bérrendszerben foglalkoztatott létszámmal fogadja el.

(9) A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása többéves kihatással járó kötelezettséget nem vállalt, valamint közvetett támogatást nem nyújtott.

(10) A Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa megállapítja, hogy az év során finanszírozási problémák nem keletkeztek.

II./ A Társulási Tanács a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát megismerte és azt a II_9. sz. melléklet szerint, a többcélú társulás 2022. évi szakmai beszámolóját a II_10. sz. melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Társulási Tanács elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
4./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagjai

28/2023. (V.19.) Tkt határozat:
Tárgy: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi maradványának elszámolása

Határozat:

A Homoháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa áttekintette „A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója” tárgyú előterjesztést és a következő határozatot hozza:

(1) A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása alaptevékenységének 2022. évi maradványa: 87.872.214,- Ft

(2) Ebből kötelezettséggel terhelt maradvány: 83.488.072,- Ft.

(3) A 83.488.072,-Ft kötelezettséggel terhelt maradványból 68.064.271- forint a Társulás 2022. évi eredet költségvetésébe beépítésre került. A 2022. évi I. számú költségvetés módosítás alakalmával építjük be a 2023. évi költségvetésbe a szállítói kötelezettség 70.086,- forintos állományát, valamint a korábbi évek még be nem épített maradványát.

(4) Szabad maradvány: 4.384.142,- Ft, melyet a 2023. évi I. számú költségvetés módosítás alkalmával tartalékként építünk be a 2023. évi költségvetésbe.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:

1./ Társulási Tanács elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
4./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagjai

Mórahalom, 2023. május 19.

Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2022.évi mérlege

II_1. sz. melléklet: **adatok Ft-ban**

Eszközök	2021 Előző év	2022 Tárgy év
A/I/1 Vagyoni értékű jogok		
A/I/2 Szellemi termékek	0	0
A/I/3 Immateriális javak értékhelyesbítése		
A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3) (04=01+02+03)	**0**	**0**
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	358 267 559	347 775 261
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	22 655 507	15 636 618
A/II/3 Tenyészállatok		
A/II/4 Beruházások, felújítások		
A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése		
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5) (10=05+...+09)	**380 923 066**	**363 411 879**
A/III/1 Tartós részesedések (11>=12+13)		
A/III/1a - ebből: tartós részesedések jegybankban		
A/III/1b - ebből: tartós részesedések társulásban		
A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (14>=15+16)		
A/III/2a - ebből: államkötvények		
/III/2b - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei		
A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3) (18=11+14+17)	**0**	**0**
A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök		
A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése		
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2) (21=19+20)	**0**	**0**
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV) (22=04+10+18+21)	**380 923 066**	**363 411 879**
B/I/1 Vásárolt készletek	560 137	521 065
B/I/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek		
B/I/3 Egyéb készletek		
B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek		
B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok		
B/I Készletek (=B/I/1+…+B/I/5) (28=23+...+27)		
B/II/1 Nem tartós részesedések		
B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (30>=31+...+35)		
B/II/2a - ebből: kárpótlási jegyek		
B/II/2b - ebből: kincstárjegyek		
B/II/2c - ebből: államkötvények		
B/II/2d - ebből: helyi önkormányzatok kötvényei		
B/II/2e - ebből: befektetési jegyek		
B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2) (36=29+30)		
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II) (37=28+36)	**560 137**	**521 065**
C/I Lekötött bankbetétek		
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	190 265	274 505
C/III Forintszámlák	95 641 423	87 596 699
C/IV Devizaszámlák		
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+…+C/V) (43=38+...+42)	**95 831 688**	**87 871 204**
D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (44>=45)		
D/I/1a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (46>=47)		
D/I/2a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	14 823	7 477
D/I/4a-ebből: Költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	8 522	2 738
D/I/4d-ebből: Költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	2 301	739
D/I/4e-ebből: Költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére	4 000	4 000
D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (51>=52)		
D/I/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (53>=54)		
D/I/7a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről		
D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (55>=56)		
D/I/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések forgatási célú belföldi értékpapírok beváltásából, értékesítéséből		
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+…+D/I/8) (57=44+46+48+...+51+53+55)	14 823	7 477
D/II/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (58>=59)	0	0
D/II/1a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/II/2 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (60>=61)		
D/II/2a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson belülről		
D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	86 417	0
D/II/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (65>=66)		
D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (67>=68)		
D/II/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (69>=70)		
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+…+D/II/8) (71=58+60+62+...+65+67+69)	**86 417**	**0**
D/III/1 Adott előlegek (72>=73+...+77)		1 010
D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek		
D/III/1b - ebből: beruházásokra adott előlegek		
D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek		
D/III/1d - ebből: igénybevett szolgáltatásokra adott előlegek		
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek		
D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása		
D/III/4 Forgótőke elszámolása		
D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása		
D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása		
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+…+D/III/7) (84=72+78+...+83)	**0**	**1 010**
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III) (85=57+71+84)	**101 240**	**8 487**
E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	6 496	377 222
E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított, nem levonható általános forgalmi adó	0	0
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	**6 496**	**377 222**
E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-6 572	-4 777
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	**-6 572**	**-4 777**
E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	**-76**	**372 445**
F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása		
F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	238 918	222 418
F/3 Halasztott ráfordítások		
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3) (90=87+...+89)	**238 918**	**222 418**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F) (91=22+37+43+85+86+90)	**477 654 973**	**452 407 498**

Források	2021 Előző év	2022 Tárgy év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	844 792 237	844 792 237
G/II Nemzeti vagyon változásai	-103 631 469	-105 290 772
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	7 971 406	7 971 406
G/IV Felhalmozott eredmény	-367 362 626	-352 301 966
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
G/VI Mérleg szerinti eredmény	15 060 660	-20 908 747
G) SAJÁT TŐKE (=G/I+…+G/VI) (98=92+...+97)	**396 830 208**	**374 262 158**
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	33 554 108	37 344 026
H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (103>=104)		
H/I/5a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre		
H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/I/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (107>=108)		
H/I/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre		
H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (109>=110+...+117)		
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+…H/I/9) (118=99+...+103+105+...+107+109)	33 554 108	37 344 026
H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	6 224 420	6 864 664
H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		0
H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (123>=124)		
H/II/5a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre		
H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (127>=128)		
H/II/8a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre		
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (129>=130+...+137)		
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+…H/II/9) (138=119+...+123+125+...+127+129)	6 224 420	6 864 664
H/III/1 Kapott előlegek		
H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása		
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása		
H/III/4 Forgótőke elszámolása (Kincstár)		
H/III/5 Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos egyes kötelezettség jellegű sajátos elszámolások		
H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása		
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H)/III/1+…+H)/III/7) (146=139+...+145)		
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III) (=118+138+146)	**39 778 528**	**44 208 690**
I) KINCSTÁRI SZÁMLA VEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	**0**	**0**
J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	618 788	513 014
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	0
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	40 427 449	33 423 636
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3) (153=150+...+152)	**41 046 237**	**33 936 650**
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K) (=154=98+147+...+149+153)	**477 654 973**	**452 407 498**

HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA 2022. évi bevételi előirányzatai és azok teljesülése

II_2. sz. melléklet:

adatok Ft-ban

CÍM	ALCÍM	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	2021. évi eredeti előirányzat összesen	kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	**2021.évi módosított előirányzat összesen**	**2022.évi teljesítés**		
																tény	**eltérés**	**tény %-ban**
1. Homokháti Kistérség Többcélú Társulása																		
		1			**Működési költségvetés**			**833 744 409**	**0**	**0**	**833 744 409**	**941 048 840**	**0**	**0**	**941 048 840**	**948 144 178**	**7 095 338**	100,75
			1			**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**		**788 075 331**	**0**	**0**	**788 075 331**	**852 935 914**	**0**	**0**	**852 935 914**	**858 738 336**	**5 802 422**	100,68
				1			**Önkormányzatok működési támogatásai**				0				0		0	
				2			Elvonások és befizetések bevételei				0	32 074 797			32 074 797	32 074 797	0	100,00
				3			Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0		0	
				4			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0		0	
				5			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0		0	
				6			Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	788 075 331	0		788 075 331	820 861 117	0		820 861 117	826 663 539	5 802 422	100,71
			2			**Közhatalmi bevételek**		**0**	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
				1			Vagyoni tipusú adók (Helyi adók)				0				0		0	
				2			Gépjárműadó				0				0		0	
				3			Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, birság)				0				0		0	
			3			**Működési bevételek**		**447 999**	**0**	**0**	**447 999**	**12 447 999**	**0**	**0**	**12 447 999**	**13 740 915**	**1 292 916**	**110,39**
				1			Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0				0		0	
				2			Szolgáltatások ellenértéke	0			0				0	0	0	
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	279 180			279 180	279 180			279 180	276 997	-2 183	99,22
							Tulajdonosi bevételek					12 000 000			12 000 000	12 000 000	0	100,00
							Kiszámlázott általános forgalmi adó	22 950	0		22 950	22 950			22 950	15 759	-7 191	68,67
				8			Kamatbevételek	1 000			1 000	1 000			1 000	1 309 855	1 308 855	130985,50
				9			ÁFA visszatérülés	22 950			22 950	22 950			22 950	16 385	-6 565	71,39
				10			Egyéb működési bevételek	121 919			121 919	121 919			121 919	121 919	0	100,00
			4			**Működési célú átvett pénzeszközök**		**0**	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	0	0	0	
				1			Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0		0	
				2			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0		0	
				3			Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				0	0			0		0	
			5			**Finanszírozási bevételek**		**45 221 079**	**0**	**0**	**45 221 079**	**75 664 927**	**0**	**0**	**75 664 927**	**75 664 927**	**0**	**100,00**
				1			Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0		0	
				2			Belföldi értékpapírok bevételei				0				0		0	
				3			Maradvány igénybevétele	45 221 079			45 221 079	75 664 927			75 664 927	75 664 927	0	100,00
				4			Központi, irányítószervi támogatás - szoc.normatíva	0			0				0		0	
																	0	
		2			**Felhalmozási költségvetés**			**0**	**20 166 761**	**0**	**20 166 761**	**0**	**20 166 761**	**0**	**20 166 761**	**20 166 761**	**0**	100,00
			1			**Felhalmozási bevételek**		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
				1			Ingatlanok értékesítése				0				0		0	
				2			Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0	0			0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
			2			**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
				1			Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0		0	
				2			Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				0				0		0	
				3			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről				0				0		0	
				4			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				0				0		0	
				5			Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0		0		0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
			3			**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**		0	0	0	0	0	0	0	0		0	
				1			Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről				0				0		0	
				2			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről				0				0		0	
				3			Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0				0		0	
			4			**Finanszírozási bevételek**		0	20 166 761	0	20 166 761	0	20 166 761	0	20 166 761	20166761	0	
				1			Hitel és kölcsönfelvétel ÁH-n kívülről				0				0		0	
				2			Belföldi értékpapírok bevételei				0				0		0	
				3			Maradvány igénybevétele		20 166 761		20 166 761		20 166 761		20 166 761	20166761	0	
				4			Központi, irányítószervi támogatás				0				0		0	
							Összesen:	**833 744 409**	**20 166 761**	**0**	**853 911 170**	**941 048 840**	**20 166 761**	**0**	**961 215 601**	**968 310 939**	**7 095 338**	**100,74**

HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA 2022. évi kiadási előirányzatai és azok teljesülése

II_3. sz. melléklet:

adatok Ft-ban

ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	**2021. évi Eredeti előirányzat összesen**	kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Államigazgatási) feladatok	**2021.évi módosított előirányzat összesen**	**2022.évi teljesítés**		
														tény	**eltérés**	**tény %-ban**
1			**Működési költségvetés**			**832 880 809**	**0**	**0**	**832 880 809**	**940 185 240**	**0**	**0**	**940 185 240**	**877 942 635**	**-62 242 605**	93,38
	1			**Személyi juttatások**			**0**		**0**		**0**		**0**	0	0	
	2			**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**			**0**		**0**		**0**		**0**	0	0	
	3			**Dologi kiadások**		**129 938 855**	**0**		**129 938 855**	**171 157 697**	**0**		**171 157 697**	121 471 614	-49 686 083	70,97
	4			**Ellátottak pénzbeli juttatásai**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		0	
		1			Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				**0**				**0**		0	
		2			Lakhatással kapcsolatos ellátások				**0**				**0**		0	
		3			Egyéb nem intézményi ellátások				**0**				**0**		0	
	5			**Egyéb működési célú kiadások**		**16 981 187**	**0**	**0**	**16 981 187**	**27 910 953**	**0**	**0**	**27 910 953**	**15 354 432**	-12 556 521	55,01
		1			Elvonások és befizetések				**0**				**0**		0	
		2			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				**0**				**0**		0	
		3			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre		0		**0**				**0**	0	0	
		4			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	15 354 432			**15 354 432**	15 354 432			**15 354 432**	15 354 432	0	100,00
		5			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				**0**				**0**		0	
		6			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				**0**	0			**0**	0	0	
		7			**Működési célú tartalék**	**1 626 755**	**0**		**1 626 755**	**12 556 521**	**0**		**12 556 521**	0	-12 556 521	0,00
	6			**Finanszírozási kiadások**		**685 960 767**	**0**	**0**	**685 960 767**	**741 116 590**	**0**	**0**	**741 116 590**	**741 116 589**	-1	100,00
		1			Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				**0**				**0**		0	
		2			Belföldi értékpapírok kiadása				**0**				**0**		0	
		3			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	**685 960 767**			**685 960 767**	**741 116 590**			**741 116 590**	741 116 589	-1	100,00
															0	
2			**Felhalmozási költségvetés**			**863 600**	**20 166 761**	**0**	**21 030 361**	**863 600**	**20 166 761**	**0**	**21 030 361**	**2 496 090**	-18 534 271	11,87
	1			**Beruházások**		**863 600**	**1 829 231**		**2 692 831**	**863 600**	**1 829 231**		**2 692 831**	2 496 090	-196 741	92,69
	2			**Felújítások**			**18 337 530**		**18 337 530**		**18 337 530**		**18 337 530**	0	-18 337 530	0,00
	3			**Egyéb felhalmozási célú kiadások**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0	
		1			Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre				**0**				**0**		0	
		2			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				**0**				**0**		0	
		3			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre		0		**0**	0			**0**		0	
		4			Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				**0**				**0**		0	
		5			Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre				**0**				**0**		0	
		6			Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				**0**				**0**		0	
		7			Lakástámogatás				**0**				**0**		0	
		8			Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				**0**				**0**		0	
		9			**Felhalmozási célú tartalék**				**0**				**0**		0	
	4			**Finanszírozási kiadások**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		0	
		1			Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülről				**0**				**0**		0	
		2			Belföldi értékpapírok kiadásai				**0**				**0**		0	
		3			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				**0**				**0**		0	
				Összesen:		**833 744 409**	**20 166 761**	**0**	**853 911 170**	**941 048 840**	**20 166 761**	**0**	**961 215 601**	**880 438 725**	**-80 776 876**	**91,60**

					Főfoglalkozású köztisztviselő				
					Főfoglalkozású közalkalmazott				
					Részfoglalkozású közalkalmazott				
					Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott		0		
					Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott		0		
					További jogviszonyban foglalkoztatott				
					Átlagos statisztikai létszám		0		
					Engedélyezett létszám (álláshely)		0		
					Közfoglalkoztatottak létszáma				

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
2022. évi pénzforgalmának egyeztetése

II_4. számú melléklet:

adatok Ft-ban

Ssz.		Megnevezés	Összeg
Költségvetési számvitel			
1.	+	32* Forintpénztár tárgyidőszak elején	190 265
2.	+	33* Bankszámlák egyenlege tárgyidőszak elején	95 641 423
3.		**Pénzkészlet tárgyidőszak elején - Összesen (1+2)**	95 831 688
4.	-	003* Költségvetési kiadások összesen	880 438 725
5.	+	005* Költségvetési bevételek összesen	968 310 939
6.	-	0981313 Pénzmaradvány felhasználása	95 831 688
7.	-	364*365*366* számlák forgalma	- 1 010
8.		**Összesen: (3-4+5-6-7)**	**87 871 204**
9.	+	32* Forintpénztár tárgyidőszak végén	274 505
10.	+	33* Bankszámlák egyenlege tárgyidőszak végén	87 596 699
11.		**Pénzkészlet tárgyidőszak végén Összesen (9+10)**	**87 871 204**
12.		**Eltérés (8-11)**	**-**

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása **II_5. sz. melléklet:**

Maradványkimutatása

2022. év

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Összeg
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1	872 479 251
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2	139 322 136
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	**3**	**733 157 115**
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4	95 831 688
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	5	741 116 589
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	**6**	**-645 284 901**
A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	**7**	**87 872 214**
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	8	0
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	9	0
III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	**10**	**0**
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	11	0
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	12	0
IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	**13**	**0**
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	**14**	**0**
C) Összes maradvány (=A+B)	**15**	**87 872 214**
D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	**16**	**83 488 072**
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	**17**	**4 384 142**
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	**18**	**0**
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	**19**	**0**

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása **II_6. sz. melléklet:**

Eredménykimutatása

2022. év

adatok Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Előző időszak	Módosítások	Tárgyidőszak
01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	1	0	0	0
02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	2	147 664	0	184 796
03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	3	0	0	12 000 000
I. Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03) (04=01+02+03)	**4**	**147 664**	**0**	**12 184 796**
04 Saját termelésű készletek állományváltozása	5	0	0	0
05 Saját előállítású eszközök aktivált értéke	6	0	0	0
II.Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05) (07=±05+06)	**7**	**0**	**0**	**0**
06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	8	0		0
07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	9	711 410 222	0	826 769 313
08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	10	9 105 105		7 353 450
09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	11	49 583 852	0	32 565 235
III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08) (11=08+09+10)	**12**	**770 099 179**	**0**	**866 687 998**
10 Anyagköltség	13	1 027 992	0	1 246 654
11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	14	79 866 325	0	98 264 422
12 Eladott áruk beszerzési értéke	15	0	0	0
13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	16	142 389	0	1 575 239
IV Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12) (16=12+...+15)	**17**	**81 036 706**	**0**	**101 086 315**
14 Bérköltség	18	0	0	0
15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	19	0	0	0
16 Bérjárulékok	20	0	0	0
V Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15) (20=17+...+19)	**21**	**0**	**0**	**0**
VI Értékcsökkenési leírás	**22**	**16 476 135**	**0**	**18 535 391**
VII Egyéb ráfordítások	**23**	**657 656 993**	**0**	**781 468 850**
A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII) (23=04±07+11-(16+20+21+22))	**24**	**15 077 009**	**0**	**-22 217 762**
20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	28	72	0	1 309 855
VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=16+17+18) (28=24+...+26)	**32**	**72**	**0**	**1 309 855**
24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	35	16 421	0	840
IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21) (33=29+...+31)	**42**	**16 421**	**0**	**840**
B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX) (34=28-33)	**43**	**-16 349**	**0**	**1 309 015**
C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B) (35=±23±34)	**44**	**15 060 660**	**0**	**-20 908 747**

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Vagyonkimutatás 2022

II_7. sz. melléklet:
adatok Ft-ban

		Előző év				Tárgy év			
	Megnevezés	Törzsvagyon		Üzleti vagyon	Összes vagyon	Törzsvagyon		Üzleti vagyon	Összes vagyon
		Forgalomképtelen	Korlátozottan forgalomképes			Forgalomképtelen	Korlátozottan forgalomképes		
1	2	3	4	5	6				0
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok				0				0
04	**A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)**				0				0
05	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értkű jogok		358 267 559		358 267 559		347 775 261		347 775 261
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek		22 655 507		22 655 507		15 636 618		15 636 618
08	A/II/4 Beruházások, felújítások				0				0
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**0**	**380 923 066**	**0**	**380 923 066**	**0**	**363 411 879**	**0**	**363 411 879**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**0**	**380 923 066**	**0**	**380 923 066**	**0**	**363 411 879**	**0**	**363 411 879**
30	B/I/1 Vásárolt készletek		560 137		560 137		521 065		521 065
35	**B/I Készletek (=B/I/1+…+B/I/5)**		560 137	0	560 137		521 065	0	521 065
46	**B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)**		560 137	0	560 137		521 065	0	521 065
50	C/II/1 Forintpénztár			190 265	190 265			274 505	274 505
53	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**0**	**0**	**190 265**	**190 265**	**0**	**0**	**274 505**	**274 505**
54	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák			95 641 423	95 641 423			87 596 699	87 596 699
56	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**0**	**0**	**95 641 423**	**95 641 423**	**0**	**0**	**87 596 699**	**87 596 699**
60	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+…+C/IV)**	**0**	**0**	**95 831 688**	**95 831 688**	**0**	**0**	**87 871 204**	**87 871 204**

61	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/1a			**0**	0			**0**	0
72	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+…+D/I/4i)			14 823	14 823			7 477	7 477
73	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére			8 522	8 522			2 738	2 738
75	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra				0				0
76	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra			2 301	2 301			739	739
77	D/I/4e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések általános forgalmi adó visszatérítésére			4 000	4 000			4 000	4 000
104	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+…+D/I/8)**	**0**	**0**	**14 823**	**14 823**	**0**	**0**	**7 477**	**7 477**
116	D/II/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+…+D/II/4i)			86 417	86 417			0	0
117	D/II/4a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére			86 417	86 417			0	0
118	D/II/4c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések ellátási díjakra				0				0
119	D/II/4d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra				0				0
145	**D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+…+D/II/8)**			**86 417**	**86 417**			**0**	**0**
146	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+…+D/III/1f)				0			1 010	1 010
148	D/III/1b - ebből: beruházásra adott előlegek				0				0
151	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések				0			1 010	1 010
161	**D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+…+D/III/9)**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 010**	**1 010**
162	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**0**	**0**	**101 240**	**101 240**	**0**	**0**	**8 487**	**8 487**

164	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó			6 496	6 496			377 222	377 222
165	E/I/3 Adott előlegekhez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó			0	0			0	0
167	**E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolás (=E/I/1+ +E/I/4)**	**0**	**0**	**6 496**	**6 496**	**0**	**0**	**377 222**	**377 222**
169	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó			-6 572	-6 572			-4 777	-4 777
170	**E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolás (=E/II/1+E/II/2)**	**0**	**0**	**-6 572**	**-6 572**	**0**	**0**	**-4 777**	**-4 777**
171	E/I December havi illetmények, munkabérek elszámolása				0				0
173	**E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+…+E/II)**	0	0	0	0	0	0	0	0
174	**E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)**	**0**	**0**	**-76**	**-76**	**0**	**0**	**372 445**	**372 445**
176	F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása			238 918	238 918			222 418	222 418
178	**F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)**	**0**	**0**	**238 918**	**238 918**	**0**	**0**	**222 418**	**222 418**
179	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**0**	**381 483 203**	**96 171 770**	**477 654 973**	**0**	**363 932 944**	**88 474 554**	**452 407 498**
180	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke			844 792 237	844 792 237			844 792 237	844 792 237
181	G/II Nemzeti vagyon változásai			-103 631 469	-103 631 469			-105 290 772	-105 290 772
182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai			7 971 406	7 971 406			7 971 406	7 971 406
183	G/IV Felhalmozott eredmény			-367 362 626	-367 362 626			-352 301 966	-352 301 966
185	G/VI Mérleg sterinti eredmény			15 060 660	15 060 660			-20 908 747	-20 908 747
186	**G) SAJÁT TŐKE (=G/I+ +G/VI)**	**0**	**0**	**396 830 208**	**396 830 208**	**0**	**0**	**374 262 158**	**374 262 158**
189	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásra			33 554 108	33 554 108			37 344 026	37 344 026
191	H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra				0				0
192	H/I/5a- ebből: Költségvetési évben esedékes kötelezettségek működési célú visszatérítendő támogatások/kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülről				0				0
212	**H/I költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/i/1+ +H/I/9)**	**0**	**0**	**33 554 108**	**33 554 108**	**0**	**0**	**37 344 026**	**37 344 026**
215	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			6 224 420	6 224 420			6 864 664	6 864 664
236	**H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek**		**0**	**6 224 420**	**6 224 420**		**0**	**6 864 664**	**6 864 664**

247	**H) KÖTELEZETTSÉGEK(=H/I+H/II+H/**	**0**	**0**	**39 778 528**	**39 778 528**	**0**	**0**	**44 208 690**	**44 208 690**
249	J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása			618 788	618 788			513 014	513 014
251	J/3 Halasztott eredmébyszintű bevételek			40 427 449	40 427 449			33 423 636	33 423 636
252	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**0**	**0**	**41 046 237**	**41 046 237**	**0**	**0**	**33 936 650**	**33 936 650**
253	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (G+H+I+J)**	**0**	**0**	**477 654 973**	**477 654 973**	**0**	**0**	**452 407 498**	**452 407 498**

0

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

Maradvány kimutatás 2022

II_8. sz. melléklet:

Nyitó pénzkészlet	95 831 688
Tárgyévi pénzforgalmi bevételek	968 310 939
Tárgyévi pénzforgalmi kiadások	880 438 725
Pénzmaradvány felhasználás	-95 831 688
364, 365,366 számlák egyenlege	
2022. évi maradvány	87 872 214

	korábbi évek maradványa	korábbi évek maradványa korrigálva a kamatbevétellel	kamatbevétel felosztás
Zákányszék védőnői pályázat maradványa	18 328 377	18 583 217	254 840
Öttömös korábbi évek maradvány	23 495 274	23 821 955	326 681
Forráskút korábbi évek maradványa	493 161	500 018	6 857
Szálliítói állomány	70 086	70 086	
Korábbi évek intézményi maradványa	41 101 174	41 822 563	721 389
2022. évi maradvány	4 384 142	3 074 375	
2022. évi maradvány összesen	87 872 214	87 872 214	1 309 767

II_9. sz. melléklet:

NYILATKOZAT

A) Alulírott dr. Tóth Krisztián a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása székhely önkormányzat jegyzője (költségvetési szerv vezetője) jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam a belső kontroll rendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről.

Gondoskodtam:

- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételéről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről.

Kijelentem, hogy

- a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket,
- olyan rendszert vezettem be, ami megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére

vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,

- a szervezeten belül jól körülhatárolt volt a felelősségi körök meghatározása, működtetése, a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a kitűzött feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: Rendelkezésre áll a szervezeti struktúra, melyben egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. A Társulás önálló szabályzatai elkészültek.

Kockázatkezelés: A tárgyévben a kockázatok meghatározására és felmérésére sor került, elemzése megtörtént.

Kontrolltevékenységek: A kockázati események bekövetkeztekor alkalmazandó eljárások, azok felelősei, a vonatkozó határidők meghatározásra kerültek.

Információ és kommunikáció: A megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez biztosított.

Monitoring: A tevékenységek eseti és folyamatos nyomon követése biztosított volt. A belső kontrollok működtetése a belső ellenőrzési tevékenység keretében folyamatosan értékelésre került.

Az általam vezetett szervezetnél a belső kontrollok alábbi területei igényelnek fejlesztést: A belső kontrollrendszer működtetése további folyamatos fejlesztést, karbantartást igényel.

Igazolom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett a tárgyévre vonatkozó továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:
igen - nem

Mórahalom, 2023. május 12.

P. H.

.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás

II_10 számú melléklet:

BESZÁMOLÓ

A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Homokhátság

A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS SZAKMAI TEVÉKENYSÉGE

A TÁRSULÁS BEMUTATÁSA

A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei 2004. április 30-án önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi társulást hoztak létre. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagtelepülései Ásotthalom, Bordány, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés, Zákányszék és Zsombó.

A Társulás ellátja a Társulási Megállapodásában rögzített térségi és ágazati feladatokat, továbbá a tagönkormányzatok képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket a vonatkozó szakági, szakmai szabályok és működési engedélyek alapján, az alábbiak szerint:

SZOCIÁLIS FELADATOK TEKINTETÉBEN:

- Étkeztetés
- Népkonyhai étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Idősek, demens betegek nappali ellátása
- Szenvedélybetegek nappali ellátása
- Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása
- Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
- Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
- Családsegítő szolgálat
- Tanyagondnoki szolgálat
- Gyermekétkeztetés

Gyermekvédelmi feladatok tekintetében:

- Gyermekjóléti alapellátás- gyermekjóléti szolgáltatás

Egészségügyi ellátás tekintetében:

- Központi Orvosi ügyelet szervezése
- Család és nővédelmi egészségügyi gondozás (Védőnői szolgálat).

Közigazgatás- és Szolgáltatásszervezési feladatok:

- Internetes portál működtetése

Területfejlesztési feladatok:

- Fejlesztési programok, dokumentumok készítése
- Területfejlesztési projektek tervezése, megvalósítása

A vállalt feladatokat a szociális ellátások tekintetében a társulás részben önálló intézménye útján, az egészségügyi feladatokat közreműködői megállapodások, illetve vállalkozói szerződések útján, az összes többi feladatot saját feladatellátásban végzi. A társulás munkaszervezeti feladatait 2013.06.30. napjáig saját munkaszervezete útján látta el, ezen feladatokat a társulási tanács döntésének értelmében 2013.07.01. napjától a társulás székhelyönkormányzatának polgármesteri hivatala a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal útján látja el.

A döntéshozás szerve a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának Társulási Tanácsa.

A TÁRSULÁS ÁLTAL 2022. ÉVBEN ELLÁTOTT FELADATOK

Szociális Szolgáltatási Feladatok

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Intézménye (rövidített neve: Homokháti Szociális Központ) 2009.01.15. napján kezdte meg, mint részben önálló költségvetési szerv a működését. A Homokháti Szociális Központ 2010.01.01. napjától napjainkig, önálló költségvetési szervként működik.
Az Intézmény székhelyének 2022.06.30. napig a 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44. szám alatt található Tagintézmény adott helyet, viszont 2022.07.01. naptól az Intézmény székhelye a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám alatti Család-és Gyermekjóléti Központban biztosított. A székhelyváltozás minden szükséges területen, dokumentáción átvezetésre került.
A Homokháti Szociális Központ szerteágazó tevékenységeket folytat, ezért azok a könnyebb áttekinthetőség kedvéért szolgáltatásonként kerülnek bemutatásra. Minden szolgáltatás bemutatásánál a nyújtott szolgáltatás működési engedélyének jelenlegi helyzete, feladata, szakmai tartalma, az esetleges problémák és a kiemelt történések kerülnek leírásra. A szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonyát az 1. számú melléklet tartalmazza. Az Intézmény szervezeti ábráját a 2. számú melléklet tartalmazza.

1. Étkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:

A szolgáltatás nyújtása az alábbi ellátási területeken valósul meg:

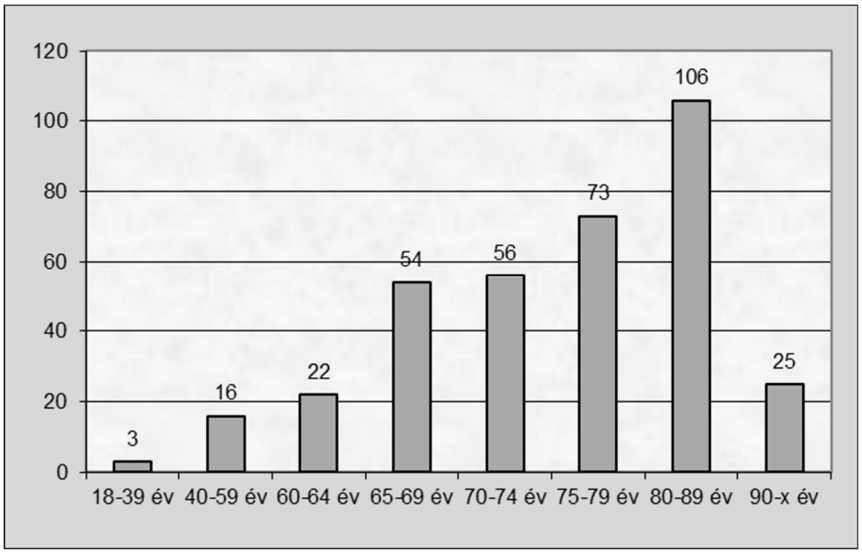
- Ásotthalom Nagyközség,
- Mórahalom Város,
- Zákányszék Község,
- Pusztamérges Község,
- Öttömös Község közigazgatási területén.

Üllésen és Forráskúton az Önkormányzat biztosítja a szociális étkeztetést.
Az intézmények határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek a szakfeladat tekintetében.

Szakmai munka bemutatása, 2022. évi statisztikai adatok:

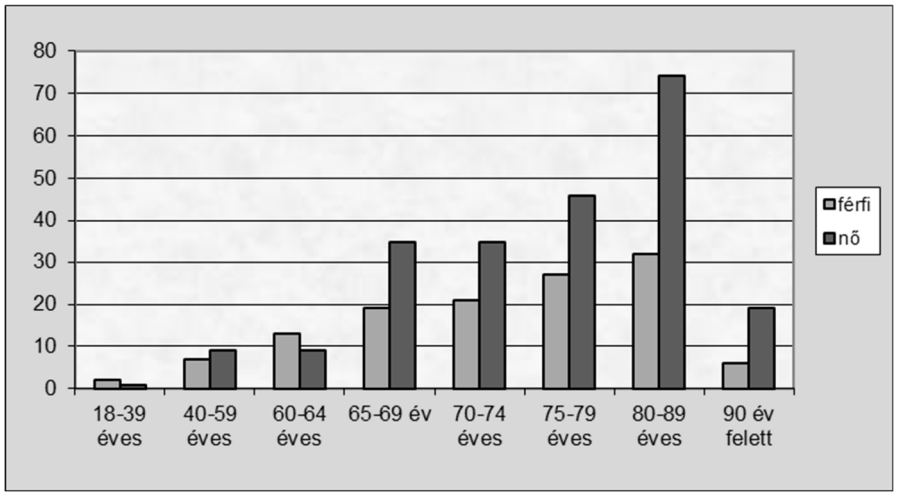
Feladata, az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve eltartottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

A kistérség területén élő szociálisan, egészségügyi okok miatt, vagy idős kora miatt rászorult, igénylő kaphat étkeztetést. A szolgáltatás nyújtásakor a szociális rászorultságot vizsgálni kell. A szociális rászorultság szabályait Mórahalom Város 35/2016. (XII.15.) önkormányzati rendelete tartalmazza egységes szerkezetben. A rendeletben leírt szabályoknak megfelelően az Intézmény minden szociálisan rászorult kérelmezőnek ellátást tud biztosítani.



Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők életkor szerinti megoszlása 2022.12.31. állapot szerint
Forrás: KSH Elektra

Kiemelkedően magas volt a 80-89 éves igénybe vevők száma. Ez azzal magyarázható, hogy az egészségi állapot romlásával már nem tudják saját maguknak biztosítani az étkezést.
Helyhez kötöttek, egyedül élnek, nincs közeli hozzátartozó, vagy távol él, aki segítséget nyújtana számukra. A szolgáltató az a közeg, amely támaszt nyújthat ezeknek az embereknek.



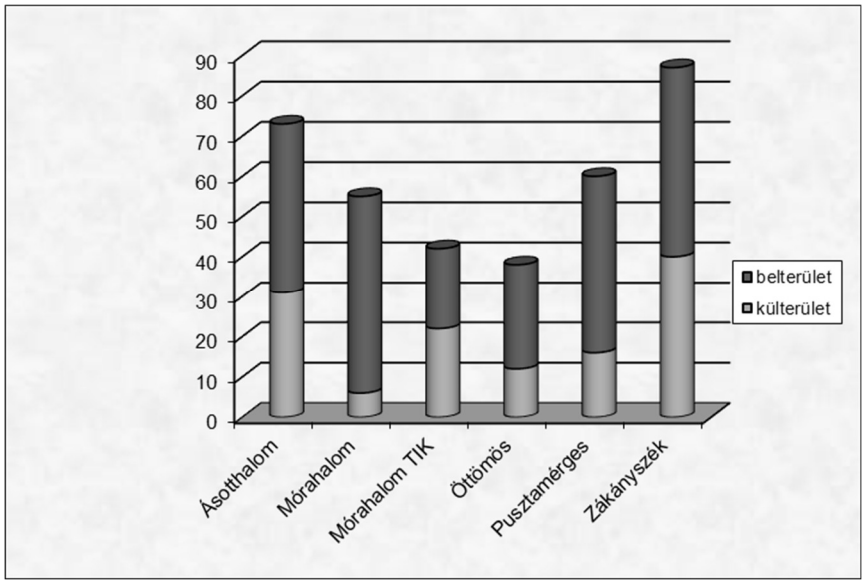
Ellátási területen, a szociális étkeztetést igénybe vevők nem szerinti megoszlása 2022.12.31. állapot szerint
Forrás: települési adatszolgáltatás

A diagramon jól látható, hogy 65 év felett a női igénybe vevők száma magasabb, mint a férfiaké. Ez azzal magyarázható, hogy a férfiak halálozási rátája magasabb, amely abból adódik, hogy egészségi állapotuk sokkal rosszabb, később fordulnak orvoshoz.
Külterületi és belterületi lakosok egyaránt igénybe vették a szolgáltatást, viszont a szórás változó. Zákányszék vonatkozásában közel azonos, a többi település esetében a belterületen élő lakosok vették inkább igénybe az étkezést.

Homokháti Szociális Központ által ellátott települések	**Ellátásban részesülők száma 2022.12.31. állapot szerint**	**Külterületen él**	**Belterületen él**
Ásotthalom	73 fő	31 fő	42 fő
Mórahalom	55 fő	6 fő	49 fő
Mórahalom TIK	42 fő	22 fő	20 fő
Öttömös	38 fő	12 fő	26 fő
Pusztamérges	60 fő	16 fő	44 fő
Zákányszék	87 fő	40 fő	47 fő
Összesen	**355fő**	**127fő**	**228 fő**

Forrás: KSH Elektra

Ellátásban részesülők megoszlása lakóhely jellege szerint



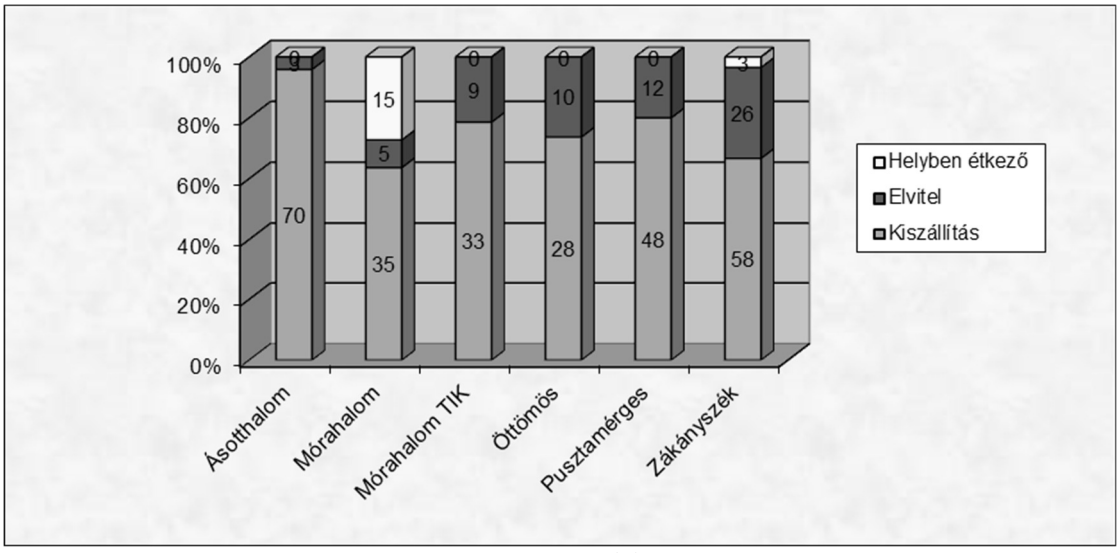
Forrás: KSH Elektra

Az étkezőhelyeken kihelyezett étlapokon kötelezően fel vannak tüntetve az étel összetevői, illetve a lehetséges allergének, illetve a korcsoportonként megengedett só bevitel.
Diétás étkezést tud biztosítani az ellátottak számára Forráskút, Mórahalom, Pusztamérges, Zákányszék vásárolt élelmezés formájában.
Az étkeztetés szervesen összekapcsolódik a házi segítségnyújtással és a tanyagondnoki szolgálat feladatkörével. Az igénybevétel módja mentén kapcsolódnak a szolgáltatások a szociális étkeztetéshez. Ennek megfelelően lehetőség van kiszállítással, elvitellel vagy helyben fogyasztással kérni az étkeztetést. A kiszállítás és az elvitel aránya változik.
A településeken külterületre tanyagondnokok segítségével, gépjárművel történt az ebédszállítás, belterületen házi gondozók kerékpárral vagy motorkerékpárral, esetenként gépjárművel juttatták el az ebédet az ellátottak részére. Egyre nagyobb igény van erre a szolgáltatási módra, ennek oka lehet az átlagéletkor növekedése, valamint az egészségi állapotban bekövetkező változás.

Akik elvitellel igénylik az étkeztetést, maguk viszik el a főzőhelyről, vagy a szolgáltatást nyújtó intézménytől.
A helyben fogyasztásra is adottak a lehetőségek minden intézményegységben. A tagintézményekben, telephelyeken kulturált, teljes infrastruktúrával ellátott, akadálymentesített helyiségek állnak az ott étkezők rendelkezésére. Mórahalom és Zákányszék településeken jellemző igénybevételi mód a helyben étkezés is.
2022-ben az Intézmény **355** fő igénylő után részesült állami támogatásban.

Települések	**Ellátásban részesülők száma 2022.12.31.**	**Az igénybevétel módja**		
		Kiszállítás	**Elvitel**	**Helyben étkező**
Ásotthalom	**73**	70	3	0
Mórahalom	**55**	35	5	15
Mórahalom TIK	**42**	33	9	0
Öttömös	**38**	28	10	0
Pusztamérges	**60**	48	12	0
Zákányszék	**87**	58	26	3
Összesen	**355**	**272**	**65**	**18**

Ellátásban részesülők megoszlása, a megállapodásban rögzített igénybevétel módja *szerint (2022.12.31. állapot)*



Forrás: KSH Elektra

Informatikai, energetikai fejlesztés

Mórahalmi Tagintézményben, Tanyai Idősek Klubjában, valamint a Zákányszéki Tagintézményben tervezik a napelem felszerelését.

Pusztamérgesi Telephelyen nagyobb teljesítményű mosogatógépre, valamint a meleg víz hatékonyabb előállítására lenne szükség.
Előkészületek zajlottak az egész intézményben új, egységes iktatóprogram bevezetésére.

Pandémia

A Kormány a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendeletével az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére vészhelyzetet hirdetett ki, amely 2020. 03. 11. napjától volt érvényes és 2022. június 30. napjával zárult le.
A szociális alapszolgáltatásokat nyújtó szolgáltatók a veszélyhelyzet fennállása idején meghatározott eljárásrend szerint végezték munkájukat.
A helyi önkormányzatok is maximálisan segítették az ellátórendszert, mint gépjármű, mint humán erőforrás tekintetében.
A többször használatos eszközök fertőtlenítése a szolgáltató feladata volt. Az étel átadása maszkban és kesztyűben történt.
A szolgáltatáshoz használatos gépjárművet és segédeszközöket naponta többször fertőtleníteni kellett.
A 27/2021. (I.29.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet megszűnése hónapjának végéig az 1993. évi III. törvény szerinti, a szociális alapszolgáltatások igénybevételéhez szükséges ellátotti jogosultság vizsgálatát nem kellett elvégezni.
A veszélyhelyzet megszűnését követően amennyiben az ellátott a továbbiakban is igényelte az étkezést a jogosultsági vizsgálatot le kellett folytatni.
Az intézmény szabályzatban határozza meg a térítési díj hátralékok kezelését.
A települések vonatkozásában összesen 2 fő nem fizette be a térítési díjat, valamint 3 fő volt az, aki ingyen vette igénybe az étkezést.
A szolgáltatásnál egyik településen sem tartottak nyilván várakozót, minden felmerülő igényt azonnal ki tudtak elégíteni.

2. Népkonyhai étkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:
A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2019. március 01. napjától bevezetett szociális szolgáltatása a népkonyhai étkeztetés, melynek kereteit a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) fekteti le.

Ásotthalom, Mórahalom, Pusztamérges, Öttömös, Zákányszék települések közigazgatási területén élő személyek részére biztosított ezen ellátási forma is.

A népkonyha szolgáltatás kapacitása az igényeknek megfelelően változó, az ellátási terület településein az igények koordinálása a tagintézmény/telephely-vezetők feladata.

Szakmai munka bemutatása, 2022. évi statisztikai adatok:

A Népkonyha az étkeztetés keretén belül nyújtott ellátás.

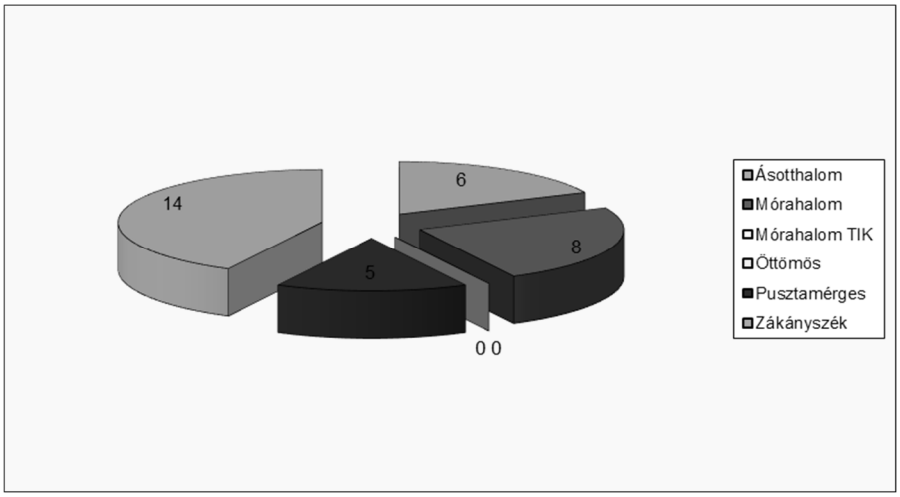
Térítésmentesen, alkalmi jelleggel, helyben történő fogyasztással napi egyszeri, egy tál meleg étel biztosítása, azoknak, akik önmaguk és eltartottjaik részére átmeneti vagy tartós jelleggel, vagy egyéb módon nem képesek biztosítani és más étkeztetési formát nem vesznek igénybe.

Az étel szétosztása helyben történik, valamint elfogyasztására helyben van lehetőség. Étkeztetés keretében diétás étkeztetés nem történik. A Népkonyha szolgáltatásának igénybevétele önkéntesen történik**.**
A népkonyha célja az ellátottak szociális helyzetének javítása a kornak, állapotnak megfelelő egészséges táplálkozással.
Az országos tendenciák egyértelműen bizonyítják, hogy a társadalmi, gazdasági változások hatására jelentős a társadalom perifériájára szorulók köre, akik a halmozottan jelentkező szociális problémáik hatására olyan krízishelyzetbe kerülnek, amikor már a napi egyszeri meleg étel biztosítása, elfogyasztása is problémát jelent.

Célcsoportok és jellemzőik:

- mindazok, akik 18 év felettiek és más szociális étkeztetésben nem részesülnek
- hajléktalanok
- létminimum alatt élő rászoruló családok
- tartós munkanélküliek, részmunkaidőben foglalkoztatottak
- kis nyugdíjból élő, segítségre szoruló idős emberek
- tartós betegségben szenvedők, fogyatékkal élők, vagy más egészségügyi probléma miatt hátrányos helyzetű emberek
- a szegénység terheit egyéb okból hordozó rászorulók

Az étkeztetés formája a településeken a szociális konyha kategóriába sorolható konyháról történik Pusztamérges, Öttömös területén. Ásotthalom tekintetében az Ásotthalmi Nappali Szolgáltató Központ telephelyen lévő szociális konyha, a Zákányszéki és Mórahalmi Tagintézmény esetén a Zákányszéki Tagintézmény konyhája biztosítja az étkeztetést. A népkonyhai étkeztetés biztosításának helye az egyes településeken megegyezik az alapszolgáltatás keretében biztosított étkeztetés helyszínével.
A szolgáltatás igénybe vevőinek felkutatása a szociális alap és szakellátások intézményeinek, mint a család- és gyermekjóléti szolgálat, hajléktalanokat ellátó szolgálatok, idős ellátás intézményei, házi segítségnyújtás, támogató szolgálat, önkormányzatok szociális osztálya, szociális bizottsága és egyéb karitatív szervezetek segítségével történik.
A fenntartó/szolgáltatást nyújtó a változásokról, rendkívüli eseményekről köteles tájékoztatni a szolgáltatás igénybe vevőit.
A tájékoztatás történhet helyben szokásos módon (honlap, helyi újság stb.) személyesen, telefonon, levél útján.
Az ellátottaknak szóló értesítés, közlés, tájékoztató minden esetben kifüggesztésre kerül az intézmény faliújságán is**.**



Népkonyha keretén belül történő étkeztetést igénybe vevők száma 2022.12.31. állapot szerint
Forrás települési adatszolgáltatás

2019. január 1-től a költségvetési támogatásban részesülő népkonyha szolgáltatás esetében az igénybe vevőkre vonatkozóan adatszolgáltatást kell végezni az Igénybevevői Nyilvántartásban, mely feltétele az állami támogatás igénybevételének.

A népkonyha szolgáltatás párhuzamosan nem vehető igénybe az alábbi szolgáltatásokkal: szociális étkeztetés (népkonyha vagy szociális konyha), gyermekjóléti alapellátás (kivétel: családok átmeneti otthona esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre), gyermekvédelmi szakellátás (kivétel: utógondozói ellátás esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre), szociális szakosított ellátás (kivétel: éjjeli menedékhely, hajléktalan személyek átmeneti szállása, támogatott lakhatás esetében lehetőség van párhuzamos igénybevételre)

3. Házi segítségnyújtás

Működési engedély, ellátási terület
A szolgáltatás nyújtása az alábbi ellátási területeken valósul meg:

- Ásotthalom nagyközség,
- Mórahalom város,
- Zákányszék község,
- Üllés nagyközség,
- Pusztamérges község,
- Öttömös község,
- Forráskút község közigazgatási területén.

Az említett tagintézmények/telephelyek határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkeznek a szakfeladat tekintetében.
2022-ben módosításra került az alábbi szervezeti egységek működési engedélye az alábbiak szerint:
Mórahalom, Tanyai Idősek Klubja tekintetében 25 főről 26 főre, Mórahalmi Tagintézménynél 16 főről 17 főre a Zákányszéki Telephelyen pedig 32 főről 34 főre került emelésre az ellátható személyek száma.

Engedélyezett ellátotti létszám változásai 2020 - 2022 évben

		2020.12.31	2021.12.31	2022.12.31
1	**Ásotthalom**	45	45	45

2	**Forráskút**	24	26	26
3	**Mórahalom**	13	16	17
4	**Mórahalom TIK**	22	25	26
5	**Öttömös**	9	11	11
6	**Pusztamérges**	27	27	27
7	**Üllés**	39	39	39
8	**Zákányszék**	32	32	34
	Összesen:	**211**	**221**	**225**

Engedélyezett ellátotti létszám változásai 2020-2022 években
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok:

A pandémia alatti jogszabályi előírások a szociális alapellátások közül a házi segítségnyújtást érintették leginkább, formálták igénybevételének módját.

Az eddig szükségletfelmérés nélkül, az 556/2020 (XII.04.) Kormányrendelet 15/A § (1) bekezdése, majd a 2021. évi XCIX. törvény 101. § (1) bekezdése alapján személyi gondozásban részesülők ellátásra való jogosultságát 2022.06. hónapban meg kellett állapítani. A KSH-Elektra rendszerben kötelezően rögzített adatok szerint 75 főt érintett a felülvizsgálat.

A felülvizsgálatot követően a következőképpen alakultak a jogosultságok:

Ásotthalom

21 fő gondozási szükségletvizsgálata történt meg, melyből személyi gondozásban részesül továbbra is 19 fő, 1 fő szociális segítésre lett jogosult, 1 fő ellátása pedig megszüntetésre került.

Forráskút

7 fő gondozási szükségletvizsgálata történt meg, melyből személyi gondozásban részesül továbbra is 7 fő

Mórahalom

10 fő gondozási szükségletvizsgálata történt meg, melyből személyi gondozásban részesül továbbra is 9 fő, 1 fő pedig szociális segítésre jogosult a továbbiakban.

Mórahalom Tanyai Idősek Klubja

17 fő gondozási szükségletvizsgálata történt meg, melyből személyi gondozásban részesül továbbra is 17 fő

Öttömös

5 fő gondozási szükségletvizsgálata történt meg, melyből személyi gondozásban részesül továbbra is 5 fő

Pusztamérges

9 fő gondozási szükségletvizsgálata történt meg, melyből személyi gondozásban részesül továbbra is 8 fő, 1 fő pedig szociális segítésre jogosult a továbbiakban.

Üllés

17 fő gondozási szükségletvizsgálata történt meg, melyből személyi gondozásban részesül továbbra is 9 fő, 8 fő pedig szociális segítésre jogosult a továbbiakban.

Zákányszék

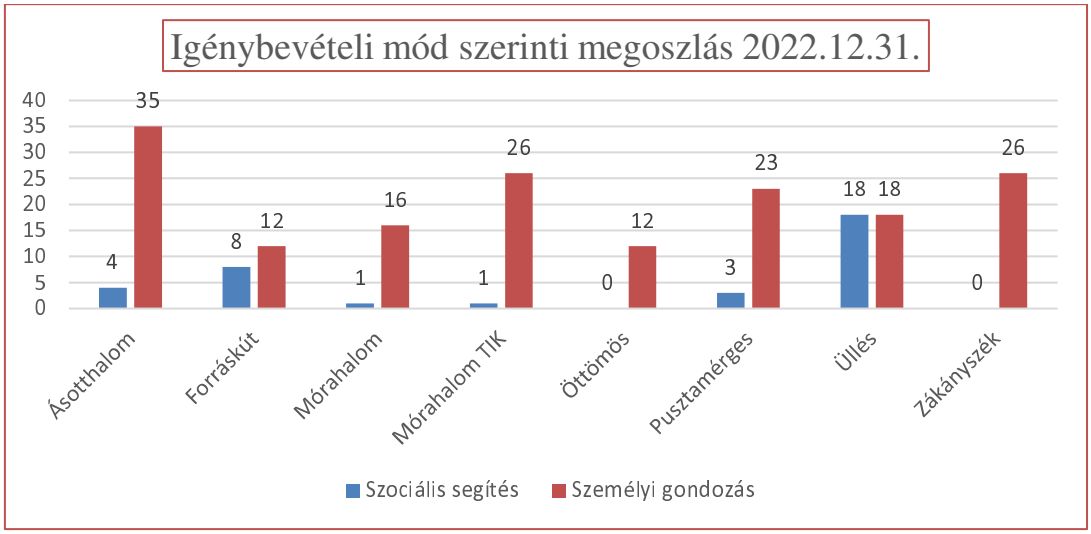
11 fő gondozási szükségletvizsgálata történt meg, melyből személyi gondozásban részesül továbbra is 11 fő

A házi segítségnyújtás biztosítja azt, hogy a segítségre szoruló idős, vagy beteg emberek minél tovább a közösség tagjai maradjanak, valamint saját lakókörnyezetükben, önrendelkezési

jogukat megőrizve, meglévő képességeiket figyelembe véve és felhasználva, úgy kapjanak segítséget, hogy emberhez méltó életminőséggel élhessék életüket.
A házi segítségnyújtás szolgáltatás személyi gondozást, és/vagy szociális segítést nyújt.
A gondozás fogalmába értjük a testi és lelki támogatást, az igénybe vevővel közösen meghatározott célok, segítő tevékenységek körét. Ha vannak természetes támaszok, azokat meg kell erősíteni, a gondozási folyamatba beilleszteni. Kapcsolatot kell tartani az egészségügyi intézményekkel, családorvossal. Tervszerűen, célzottan és akkor kell segítséget nyújtani, ha az önellátási képesség csökkent, vagy hiányzik. Az életminőség megtartása érdekében végzett gondozási folyamatban úgy segítjük az ellátottat, hogy az életét - meglévő képességeinek birtokában - maga irányítsa.
A szociális segítés fogalmába tartozik az igénybe vevő segítése életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában, vagy annak hiányában nem tudja megoldani.
Az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet alapján a házi segítségnyújtás a személyi gondozás keretében gondozás és háztartási segítségnyújtás, a szociális segítés keretében háztartási segítségnyújtás szolgáltatási elemet biztosít.
A szolgáltatásnyújtás során igény szerint biztosítani kell személyi gondozás esetén: az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását, a gondozási és ápolási feladatok elvégzését, a szociális segítési feladatokat, szociális intézménybe történő beköltözés segítését; szociális segítés esetén pedig a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést, a háztartási tevékenységben való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást, szociális intézménybe történő beköltözés segítését.
A szolgáltatás szorosan kapcsolódik a tanyagondnoki szolgálatok munkájához, kölcsönösen segítik, ezáltal hatékonyabbá teszik az ellátásokat.
Az Intézmény házi segítségnyújtás ellátást nyújtó minden tagintézményében, telephelyén, rendelkezésre állnak a segítő munkához szükséges eszközök: vérnyomásmérők, vércukormérők, informatikai eszközök, közlekedéshez kerékpárok, gépjárművek

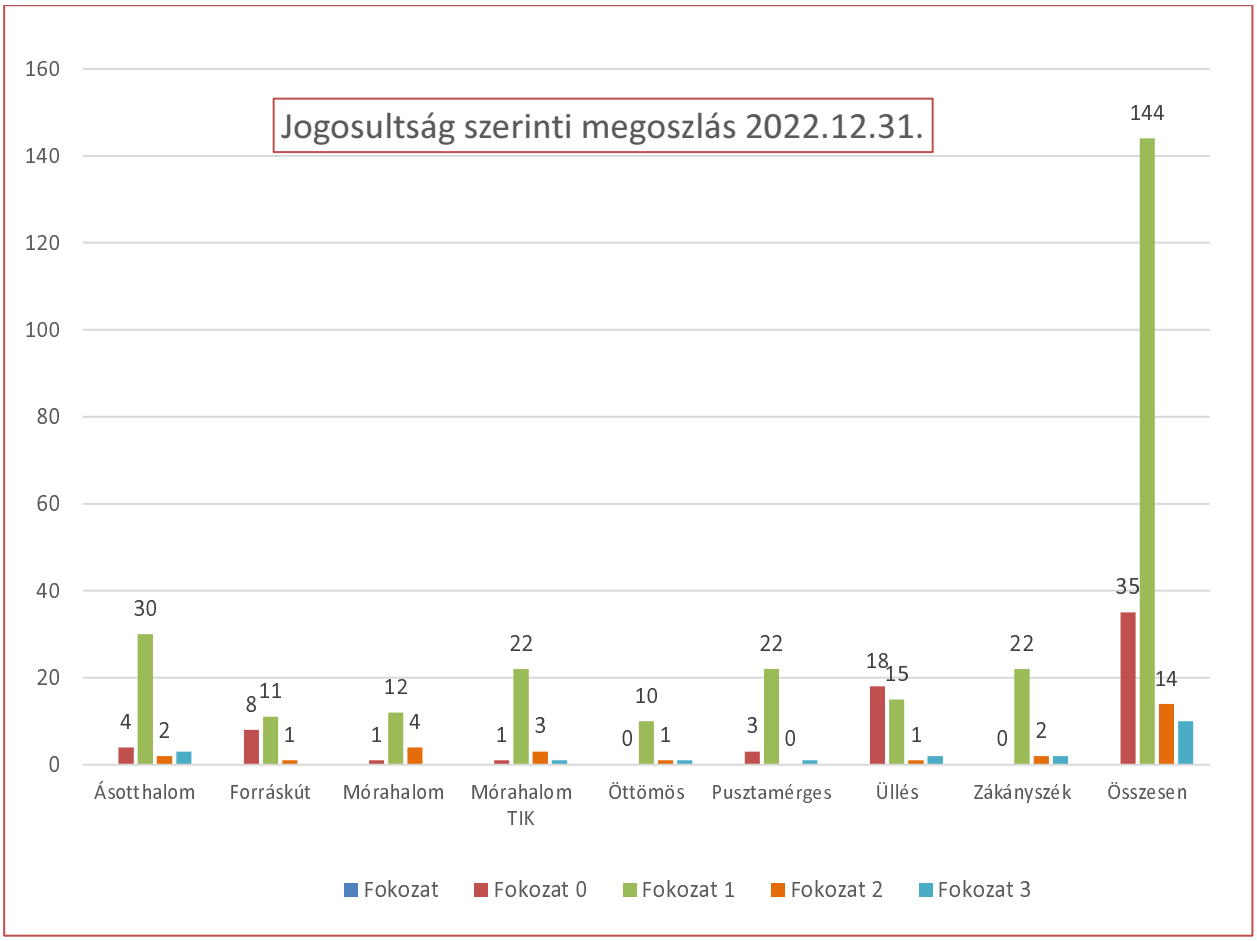
A házi segítségnyújtás alapellátási forma igénybevétele önkéntes. A szolgáltatás nyújtása alapvetően szükségletfelmérésen alapul, ahol az értékelő adatlapon az intézményvezető által kijelölt munkatárs, és az ellátást igénylő orvosa rögzítik az ellátást kérelmező szociális, mentális és egészségi állapotának indikátorait. Az adatlap orvosi részének kitöltését a 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet alapján az ellátott kezelőorvosa, szakorvosa vagy családorvosa teheti meg.
A szükségletfelmérés alapján az ellátást kérelmező állapota 4 fokozatba sorolható:
0. fokozat: Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.
I. fokozat: Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul, vagy figyelmet, irányítást igényel.
II. fokozat: Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul, vagy napi szintű kontrollt igényel.
III. fokozat: Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.
Nulladik fokozatban az ellátott szociális segítésre, első-harmadik fokozatban személyi gondozásra jogosult. Ez nem jelenti automatikusan az előbbiek igénybevételét, hiszen a második fokozatot elért igénylő lehet, hogy csak a szociális segítést kívánja igénybe venni. Gondozási szükséglet nélkül is ellátható az igénylő, ha megfelel az egészségi állapoton alapuló

szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet 3/A. § (1) bekezdés b) pontjában megjelölt egyéb körülményeknek.
Jövedelemvizsgálat, orvosi javaslat beszerzése után készült el az ellátásról szóló megállapodás, mely megállapodást a felek személyi gondozásra vagy szociális segítésre kötnek meg. A dokumentációk formája, a felvételi eljárás rendje az Intézményben egységes. A szolgáltatás térítésköteles, ennek rendjét Mórahalom Város Képviselő-testületének 35/2016/(XII.15.) önkormányzati rendelete szabályozta.
A gondozók elvégzett munkájukat az I/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 5. számú melléklete szerinti, ellátottanként vezetett tevékenységnaplókban rögzítik. A tevékenységnaplók tartalma és alakja különbözik személyi gondozás és szociális segítés esetén. A fenti rendelet nevesíti a házi segítségnyújtás tevékenységeit és résztevékenységeit, a tevékenységi naplókban ettől eltérni nem lehet. A jogszabály szerint az ellátott naponta aláírásával hitelesíti a segítő tevékenység elvégzését és időtartamát. A gondozási tevékenység leírása mellett a naplóban rögzíteni kell percben az időtartamot is óra perctől óra percig, és a közlekedésre fordított időt is óra perctől óra percig.



Igénybevételi mód szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2022.12.31.				
		Szociális segítés	Személyi gondozás	Összesen
1	Ásotthalom	4	35	39
2	Forráskút	8	12	20
3	Mórahalom	1	16	17
4	Mórahalom TIK	1	26	27
5	Öttömös	0	12	12
6	Pusztamérges	3	23	26
7	Üllés	18	18	36
8	Zákányszék	0	26	26
	Összesen	**35**	**168**	**203**

Forrás: Intézményi nyilvántartások

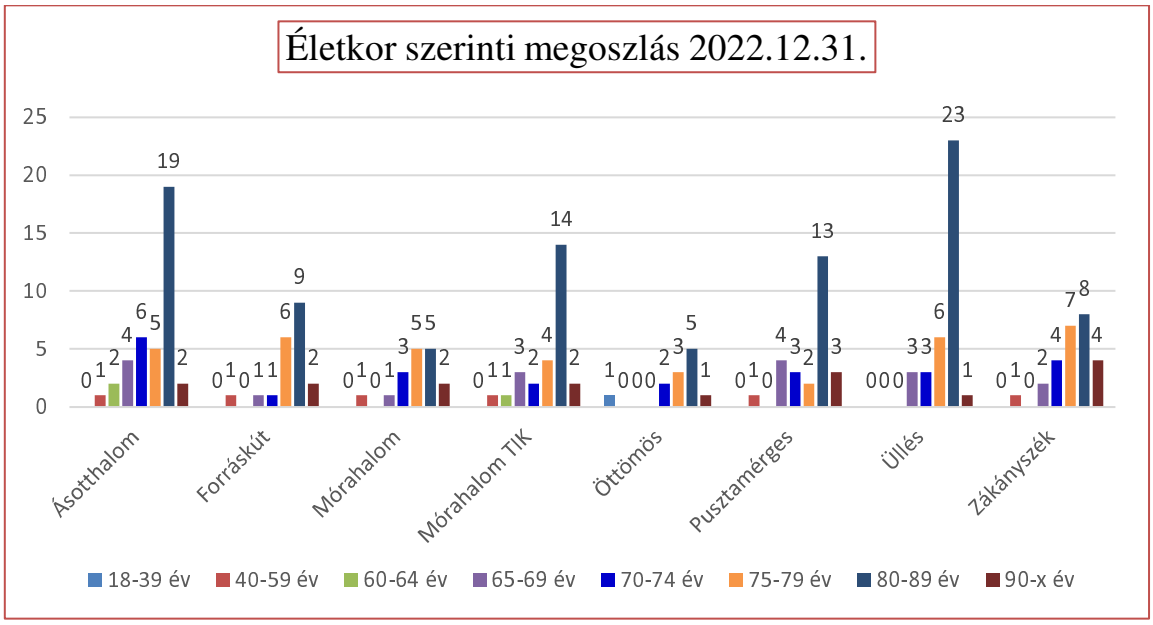


Jogosultság szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2022.12.31.

		Fokozat					Összesen
			0	**1**	**2**	**3**	
1	**Ásotthalom**		4	30	2	3	39
2	**Forráskút**		8	11	1	0	20
6	**Mórahalom**		1	12	4	0	17
4	**Mórahalom TIK**		1	22	3	1	27
5	**Öttömös**		0	10	1	1	12
6	**Pusztamérges**		3	22	0	1	26
7	**Üllés**		18	15	1	2	36
8	**Zákányszék**		0	22	2	2	26
	Összesen		35	144	14	10	**203**

Forrás: Intézményi nyilvántartások

A szolgáltatást nyújtó településeken magas az időskorúak aránya, ezt határozottan tükrözi a házi segítségnyújtásban részesülők kor szerinti megoszlása. 2022.12.31-én az ellátottak összlétszáma 203 fő, ebből 196 fő hatvan év fölötti, és ebből 175 fő hetven év feletti

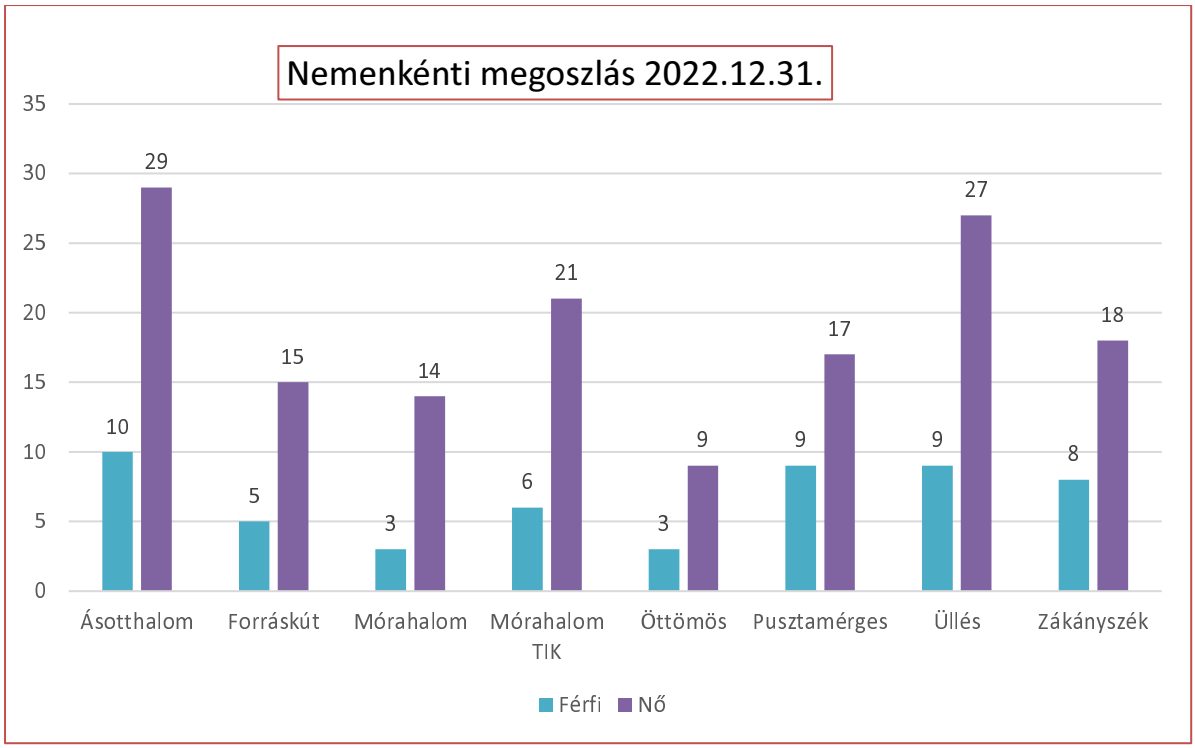


Életkor szerinti megoszlás, házi segítségnyújtás 2022.12.31.

		18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-x	
		év	év	év	év	év	év	év	év	
1	**Ásotthalom**	0	1	2	4	6	5	19	2	39
2	**Forráskút**	0	1	0	1	1	6	9	2	20
3	**Mórahalom**	0	1	0	1	3	5	5	2	17
4	**Mórahalom TIK**	0	1	1	3	2	4	14	2	27
5	**Öttömös**	1	0	0	0	2	3	5	1	12
6	**Pusztamérges**	0	1	0	4	3	2	13	3	26
7	**Üllés**	0	0	0	3	3	6	23	1	36
8	**Zákányszék**	0	1	0	2	4	7	8	4	26
Összesen		1	6	3	18	24	38	96	17	203

Forrás: Intézményi nyilvántartások

Árnyaltabban lehet a szolgáltatásban részesülők igényeit felmérni, ha a nemek életkor szerinti megoszlását vizsgáljuk. A települések demográfiai mutatói igazodnak az országos demográfiai mutatókhoz, miszerint a hatvan év feletti népességben a nők aránya magasabb.
A nemek aránya a szolgáltatást igénybe vevők között megközelítőleg ¾ arányú. A nők létszáma 150 fő, a férfiaké 53 fő.



Forrás: Intézményi nyilvántartások

Nemenkénti megoszlás, házi segítségnyújtás 2022.12.31.

		Férfi	Nő	Összesen
1	**Ásotthalom**	10	29	39
2	**Forráskút**	5	15	20
3	**Mórahalom**	3	14	17
4	**Mórahalom TIK**	6	21	27
5	**Öttömös**	3	9	12
6	**Ásotthalom**	9	17	26
7	**Üllés**	9	27	36
8	**Zákányszék**	8	18	26
	Összesen	53	150	203

Forrás: Intézményi nyilvántartások

Személyi feltételek, változások
Házi segítségnyújtás ellátásban személyi gondozást csak az 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú melléklete szerinti képesítéssel rendelkező személy végezhet. Szociális segítés szakképesítés nélkül is végezhető, ha a segítést végző személy elvégzi a száz órás kötelező intézményi tanfolyamot.
Házi segítségnyújtás keretében nyújtott személyi gondozás esetén a szociális gondozók havi számát havonta rögzített időtartamok összesítése alapján kell meghatározni. Egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete éves átlagban 147 óra.
Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott. (I/2000 (I.7.) SzCsM rendelet 2. számú melléklet kiegészítő szabályok 3. pont). Eszerint, ha a 147 gondozási órát osztjuk a 21 ellátotti órával, eredményként megkapjuk, hogy egy gondozó 7 fő személyi gondozását végezheti.

		gondozó	segítő	egyéb	összesen
1	**Ásotthalom**	4	0	0	4
2	**Forráskút**	2,5	0	0	2,5
3	**Mórahalom**	2	0	0	2
4	**Mórahalom TIK**	3	0	0	3
5	**Öttömös**	1,5	0	0	1,5
6	**Pusztamérges**	3,5	0	0	3,5
7	**Üllés**	3,5	0	0	3,5
8	**Zákányszék**	3	0	0	3
	Összesen:	**23,0**	**0,0**	**0,0**	**23,0**

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Fejlesztendő terület
A megnövekedett ellátást igénylő személyek száma miatt célszerű lenne a humánerőforrás keret fokozatos emelése, képzése a telephelyeken, mert sok esetben csak túlóra elrendelésével tudjuk biztonsággal ellátni a segítségre szoruló személyeket.
Fontos a meglévő munkaerő megtartása, cafeteria rendszer átalakítása, kibővítése, rekreációs lehetőségek biztosítása.

4. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Működési engedély, ellátási terület:
A szolgáltatás határozatlan idejű működési engedélye 2019. május 1-jétől a Zákányszéki Tagintézmény működési engedélyében szerepel. 2019. december 31-én 180 készülékre volt engedélye az Intézménynek, 2020. január 1-jétől 200 készülékre, 2020. augusztus 1-jétől 209 készülékre. Finanszírozási támogatásban 171 készülékre kapott a Fenntartó támogatást.
2013.07.01-jétől állami feladatellátásba került a szolgáltatás. A finanszírozási feltételek változatlanok maradtak.
Ellátási területe:

- Ásotthalom nagyközség,
- Mórahalom város,
- Öttömös község,
- Ruzsa község,

- Pusztamérges község,
- Forráskút község,
- Üllés Nagyközség,
- Zákányszéki község közigazgatási területe

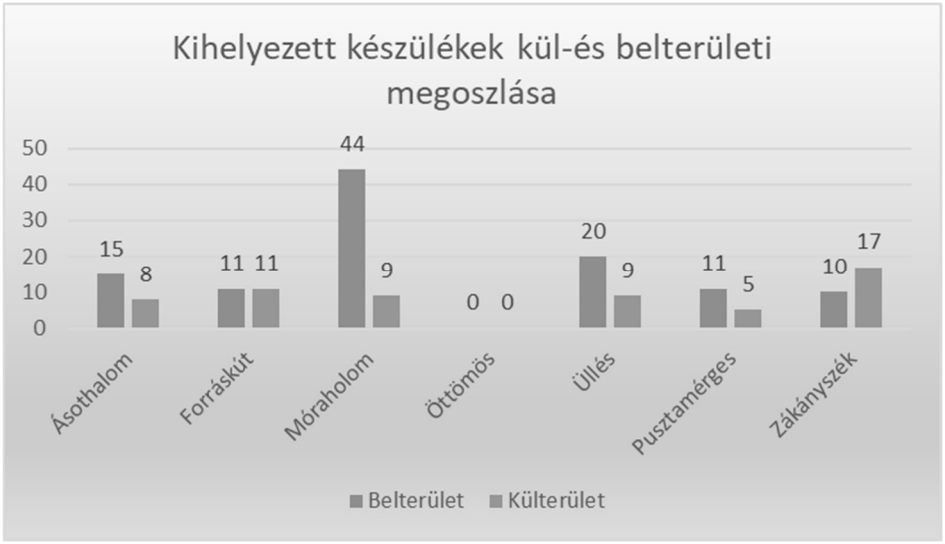
Szakmai munka bemutatása, 2022. évi statisztikai adatok

A saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére, az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása.

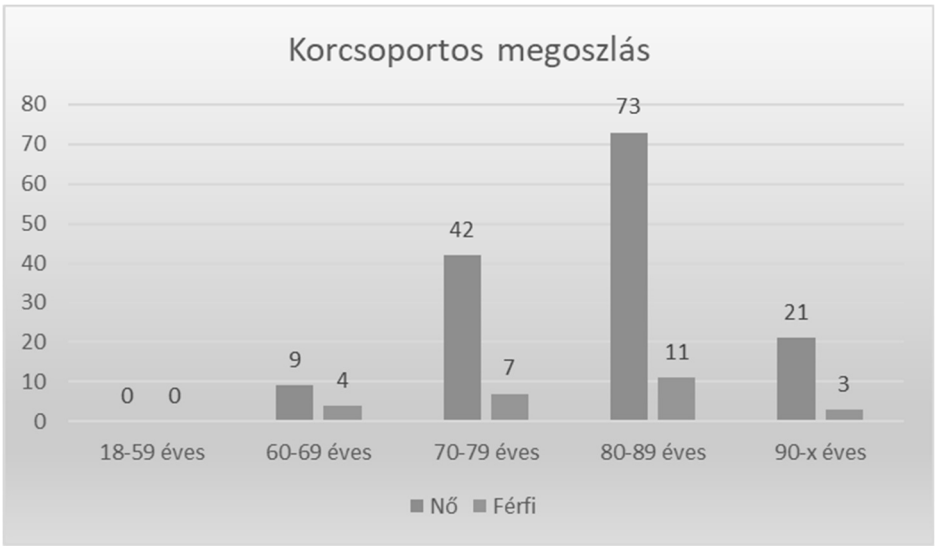
A jelzőrendszeres házi segítésnyújtás *felügyelet* szolgáltatási elemet biztosít.



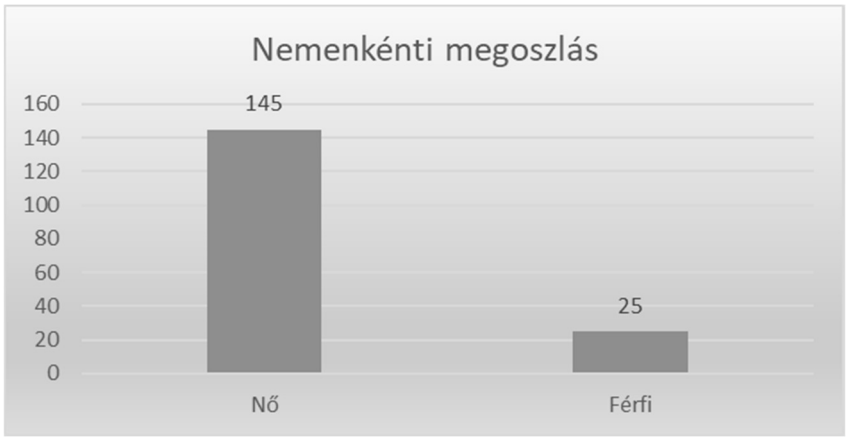
A rendelkezésre álló készülékek száma településenként 2022.12.31-én:
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



A kihelyezett jelzőkészülékek megoszlása településenként, kül- és belterület szerint 2022.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Ellátottak nemenkénti és korcsoportos megoszlása az összes település vonatkozásában 2022.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Ellátottak nemenkénti megoszlása az összes település vonatkozásában 2022.12.31-én
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

A szolgáltatásért 2013.04.01-jétől intézményi térítési díjat kell fizetni. A térítési díj mértéke településenként eltérően került megállapításra. A Homokháti Kistérség településein a szegedi székhelyű Raguza-97 Kft. által kitelepített segélyhívó készülékek működnek.
A szolgáltatás tekintetében a jövőben szükségessé válik a meglévő jelzőkészülékek cseréje. A jelenlegi készülékek jelentős része csak egyirányú kommunikációra alkalmas. A hatályos jogszabályi előírások alapján azonban csak két irányú kommunikációra alkalmas készülékek kihelyezését szabad engedélyezni.
Pályázati forrásból, illetve a költségvetés terhére, a fenntartó önkormányzatok engedélyével már kerültek beszerzésre, illetve bérlésre két irányú kommunikációra alkalmas készülékek.

21 ügyeletes gondozó látja el a feladatokat tiszteletdíjas szerződés keretében.
Az év során 274 segélyhívás érkezett, melyből 183 segítségnyújtást igénylő, míg 91 téves riasztás volt.
A rendszer hibátlan működéséről való meggyőződés érdekében fél évente próbariasztások kerültek elvégzésre, ahol tesztelésre kerülnek a nyomógombos készülékek, ellenőrzésre kerülnek az elemek és az akkumulátorok.

5. Nappali ellátás

Működési engedély, ellátási terület:
A nappali ellátást a kistérség településein Ásotthalom, Mórahalom, Zákányszék, Üllés, Forráskút, Öttömös, Pusztamérges településeken, a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Intézmény nyújtja. Bordány és Ruzsa településen a Települési Önkormányzat által fenntartott Intézmény vagy szolgálat keretében történik a feladatellátás.

Működési engedély: Ásotthalom Tagintézmény 2018. 04. 30.
6783 Ásotthalom, Királyhalmi út 6/a.
Engedélyezett férőhely 50 fő. 2013.07.01-jétől egy új típusú ellátási forma került bevezetésre az idősek nappali ellátásán belül, a demencia kórképpel rendelkező személyek nappali ellátása.
Működési engedély: Mórahalom Tagintézmény 2022. 07. 01.
6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.
Engedélyezett férőhely 40 fő. Mórahalom város belterületén élőknek nyújt ellátást.
Működési engedély: Zákányszék Tagintézmény 2022. 07. 01.
6787 Zákányszék, Lengyel tér 1.
Engedélyezett férőhely 40 fő. Minden szakmai feltételnek megfelelő, 40 fő befogadására alkalmas idősek nappali ellátó Intézménye. 2013.07.01-jétől egy új típusú ellátási forma került bevezetésre az idősek nappali ellátásán belül, a demencia kórképpel rendelkező személyek nappali ellátása.
Működési engedély: Üllés Tagintézmény 2022. 07. 01.
6794 Üllés, Radnai u. 22.
Üllés Tagintézmény keretében, 25 fő ellátásával Üllés és Forráskút község közigazgatási területe is lefedett a szolgáltatás tekintetében. Az idősek nappali ellátását 2012.03.01-jétől a Radnai u. 22. szám alatt található Tagintézmény biztosítja.
Működési engedély: Öttömös telephely 2022. 06. 20.
6784 Öttömös, Béke u. 3.
2013.10.01-jétől a megnövekedett igények miatt 30 főre emelkedett az engedélyezett létszám.
Működési engedély: Pusztamérges telephely 2022. 07. 12.
6785 Pusztamérges, Petőfi u. 47.
2013.10.01-jétől a megnövekedett igények miatt 30 főre emelkedett az engedélyezett létszám.
Működési engedély: Mórahalom Tanyai Idősek Klubja telephely 2022. 07. 01.
6782 Mórahalom, Móradomb körút 40.
Az engedélyezett létszám 30 fő. A telephely az egyetlen olyan intézményegység, amely kifejezetten külterületi lakosok szociális ellátását kívánja megvalósítani.

Személyi feltételek, változások

A nappali ellátás szakfeladaton a mórahalmi Tanyai Idősek Klubja Telephely, az Ásotthalmi Tagintézmény, a Pusztamérgesi Telephely, valamint az Öttömösi Telephely tekintetében nem történt személyi változás az idősek nappali ellátása szakfeladaton.
Személyi változások következtében a Mórahalmi Tagintézményben 2022. 04.01-től Hódi-Csúcs Ildikó tartós helyettesítésének idejére Horváth Dorina látja el a feladatokat.
Az Üllési Tagintézményben Móczár Gabriella átmeneti helyettesítését 2022. 09. 01-2022. 09. 08-ig Vassné Pesir Zita, majd tartós helyettesítését 2022. 12. 31-ig Palotásné Szakács Melinda végezte.
A Zákányszéki Tagintézményben Bozóki Ildikó 2022. 04. 01. napjától, Császár Katalin 2022. 06. 01. napjától, Némethné Molnár Angéla 2022. 07. 01. napjától lát el gondozói feladatokat, Pappné Péter Etelka 2022. 06. 01. napjától tölti be a terápiás munkatárs munkakört.

Tagintézmény megnevezése	Munkakör	Férőhelyek száma
Ásotthalmi Tagintézmény	1 fő terápiás munkatárs 1 fő szociális munkatárs 2 fő gondozó	50 fő
Mórahalmi Tagintézmény	1 fő szociális munkatárs 1,75 fő gondozó	40 fő
Zákányszéki Tagintézmény	1,5 fő terápiás munkatárs 1,75 fő gondozó	40 fő
Üllési Tagintézmény	1 fő terápiás munkatárs 2 fő gondozó	25 fő
Pusztamérges Telephely	1 fő terápiás munkatárs 1 fő gondozó	30 fő
Öttömös Telephely	1 fő terápiás munkatárs 0,5 fő gondozó	30 fő
Mórahalom Tanyai Idősek Klubja	1 fő terápiás munkatárs 1fő gondozó	30 fő

A feladatellátáson dolgozó szakmai létszám, az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet feltételeit az ellátotti létszám függvényében teljesíti

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Szakmai munka bemutatása, 2022. évi statisztikai adatok

Nappali ellátást nyújtó Intézményeink az igénybe vevők részére szociális, mentális, egészségi állapotuknak megfelelő, napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújtanak úgy, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátottak és a lakosság számára egyaránt elérhető legyen. A Tagintézmények, Telephelyek többfunkciós helyiségeiben lehetőség van étkezésre, foglalkoztatásra, szabadidős programok megrendezésére. Az idősek nappali ellátását a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, koruk vagy egészségi állapotuk miatt szociális vagy mentális támogatásra szoruló, önellátásra részben képes személyek veszik igénybe. A demens ellátottaknak állandó gondozói felügyeletet, naponta egyéni és csoportos foglalkoztatást nyújtanak az intézményegységek, meglévő képességeik megőrzésére és fejlesztésére, egészségi állapotuk romlásának késleltetésére.

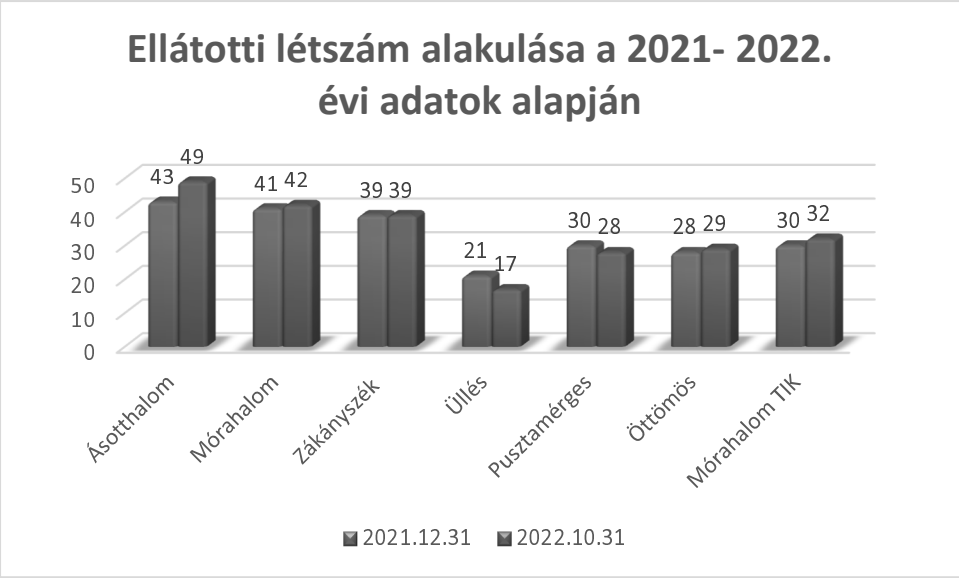
Az idősek nappali ellátásának célja, hogy szerepet vállaljon az igénybe vevő személyek szociális helyzetének javításában, egészségük megőrzésében, mentális állapotuk szinten tartásában. Az ellátás által nyújtott szolgáltatások részben pótolhatják a hiányzó családi gondoskodást, enyhíteni tudják a magány és az egyedüllét érzését, illetve a tétlenséggel járó káros hatások is kiküszöbölhetők.

Az idősek nappali ellátása hozzásegíti az ellátottakat az önrendelkezés jogának minél további megtartásához, adott esetben késleltetheti az idősotthoni elhelyezést. A napközbeni védett környezetben tartózkodás, kialakuló társas kapcsolatok, pozitív ingerek jótékonyan hatnak az

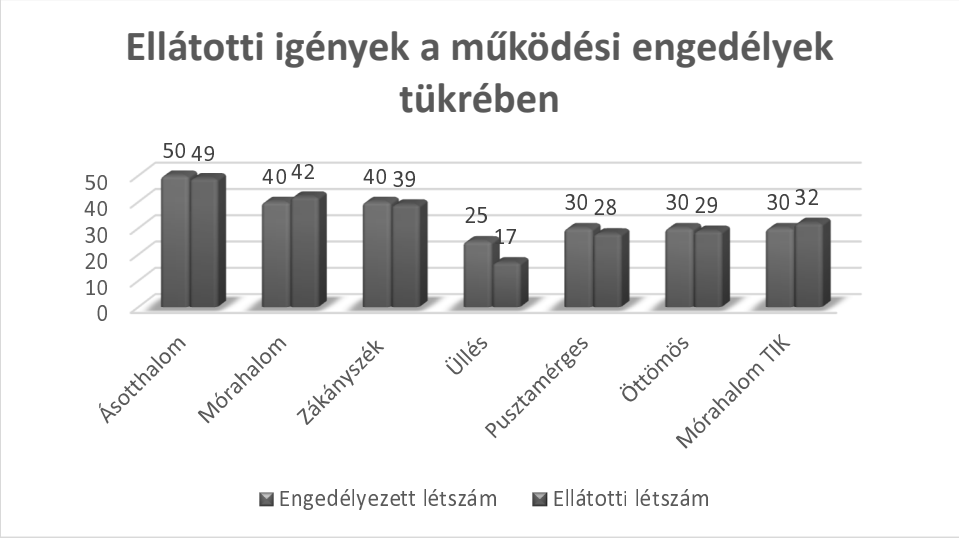
igénybe vevők egészségi és mentális állapotára. Mérhető az állapotjavulás a közösségbe kerülés után, az izoláció megszűnésével.
A demens személyek nappali ellátásának célja, hogy a gondozott a visszafordíthatatlan szellemi leépülése ellenére, az általa érzékelhető módon, jó közérzettel, testi-lelki egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Gondolkodási/emlékezési zavarai ellenére is érzékelje a jó bánásmódot, állapotromlását késleltető támogatást kapjon. Önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei, és meg tudja őrizni emberi méltóságát.
A külterületi lakosok a nappali ellátásban még mindig alul-reprezentáltak, kivételt képez Mórahalmon a Tanyai Idősek Klubja.

Tagintézmény megnevezése	Ellátottak létszáma 2021.12.31	Ellátottak létszáma 2022.12.31.
Ásotthalom	43	49
Mórahalom tagintézmény	41	42
Zákányszék	39	39
Üllés-Forráskút	21	17
Pusztamérges	30	28
Öttömös	28	29
Mórahalom Tanyai Idősek Klubja	30	32

Ellátotti létszám alakulása 2021. és 2022-es évben
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Forrás: Intézményi statisztika

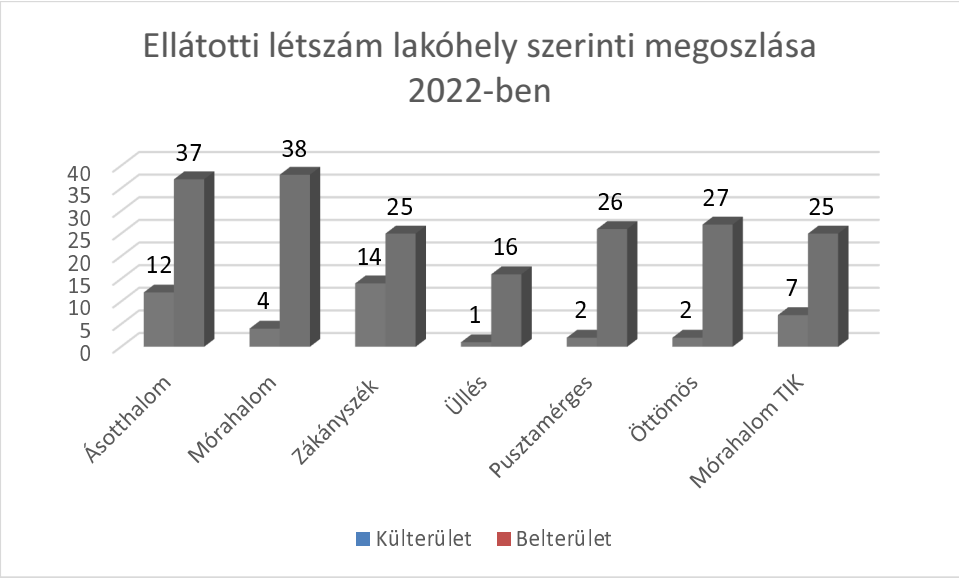


Forrás: Intézményi statisztika

Intézményi szinten a kihasználtság a 2022.12.31-i állapot szerint megfelelő. Engedélyezett létszám: 245 fő, ellátotti létszám: 236 fő. A kistérség települései tekintetében elmondható, hogy egyre nagyobb az igény az ellátás folyamatos biztosítására. Intézményünk Tagintézményei és Telephelyei megfelelően felújított, illetve új épületekben biztosítják ezen ellátási formát. Az Intézmény dolgozói színes programokkal, kirándulásokkal, ismeretterjesztő előadások megszervezésével, múltidéző fotóvetítéssel, jóga foglakozással színesítik az ellátást igénybe vevő személyek mindennapjait. Az egyes települések ellátottjai szoros kapcsolatot ápolnak egymással, különböző rendezvényekre vendégül hívják egymást. Az egyes rendezvények már hagyománnyá váltak a térségben, ilyen például a zákányszéki farsangi mulatság, a mórahalmi pünkösdi bál és az ásotthalmi szüreti mulatság.

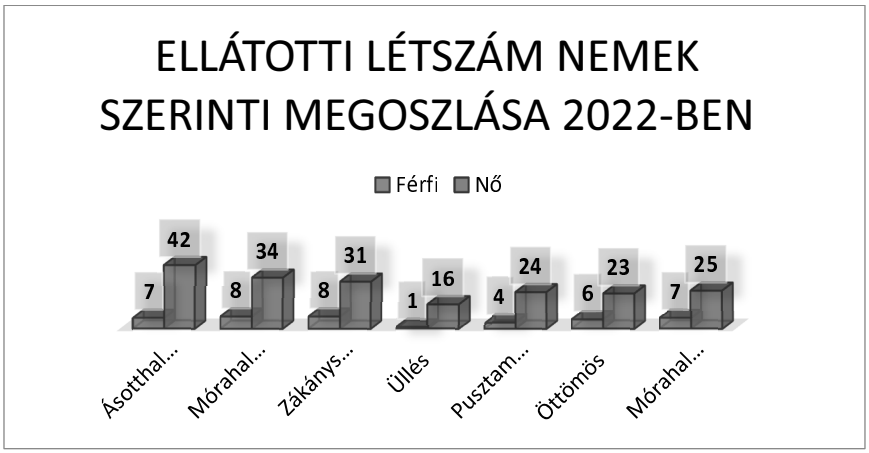
Települések	**Ellátottak létszáma 2022. 12. 31.**	**Ellátottak lakóhely szerinti megoszlása**		**Ellátottak nemek szerinti megoszlása**	
		Külterület	**Belterület**	**Férfi**	**Nő**
Ásotthalom	49	12	37	7	42
Mórahalom	42	4	38	8	34
Zákányszék	39	14	25	8	31
Pusztamérges	28	2	26	4	24
Öttömös	29	2	27	6	23
Üllés	17	1	16	1	16
Mórahalom TIK	32	7	25	7	25

Forrás: Intézményi statisztika



Forrás: Intézményi statisztika

A lakóhely szerinti megoszlás alapján az ellátást - túlnyomó többségben - a belterületi lakosok veszik igénybe. A belterületi lakosok egyszerűbben meg tudják közelíteni a települési intézményeket, könnyebben hozzáférnek az ellátáshoz. Az aktívabban élő külterületi lakosok több munkát találnak az ingatlan körül, így az elfoglaltságuk miatt nem, vagy csak nagyon kevesen veszik igénybe ezen ellátási formát.
A településeken működő tanyagondnoki szolgálatok lehetőséget biztosítanak a külterületi lakosok számára, hogy tanyagondnoki gépjárművel beszállítsák őket a helyi intézményekbe, így nagy segítséget nyújtanak számukra a közszolgáltatásokhoz való hozzáférésben.



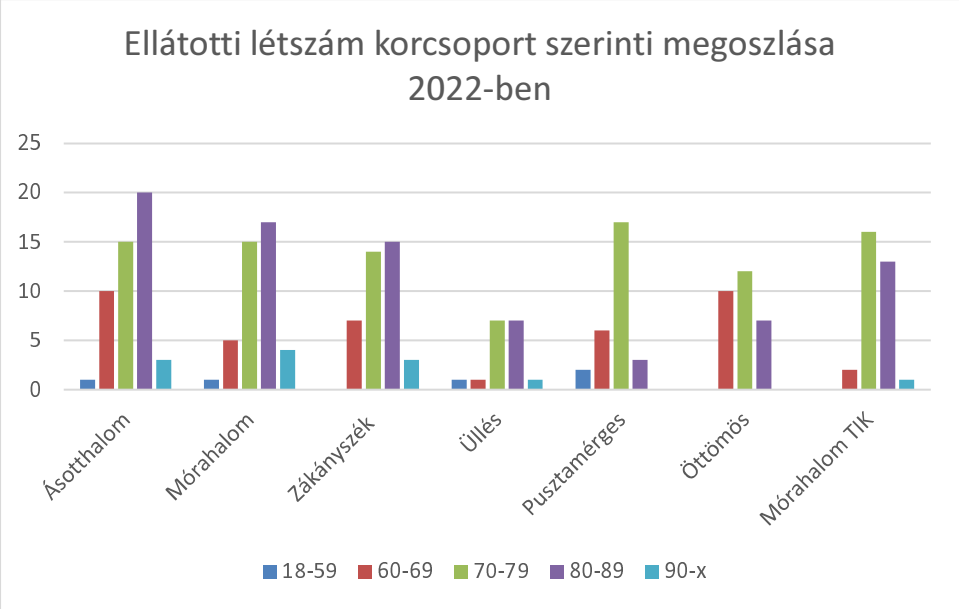
Forrás: Intézményi statisztika

Nemek szerinti megoszlás alapján elmondható, hogy az ellátást elsősorban a női lakosok veszik igénybe a településeken. Ennek oka lehet, hogy az átlagéletkor a női lakosok körében magasabb, mint a férfi társaiké.

Települések	**Ellátottak létszáma 2022. 12. 31.**	**Ellátotti létszám korcsoport szerinti megoszlása**				
		18-59	**60-69**	**70-79**	**80-89**	**90-**
Ásotthalom	49	1	10	15	20	3
Mórahalom	42	1	5	15	17	4

Zákányszék	39	0	7	14	15	3
Pusztamérges	28	2	6	17	3	0
Öttömös	29	0	10	12	7	0
Üllés	17	1	1	7	7	1
Mórahalom TIK	32	0	2	16	13	1

Ellátottak létszáma településbontásban, és az ellátottak korcsoport szerinti megoszlása
Forrás: Intézményi statisztika



Forrás: Intézményi statisztika

A korcsoport szerinti megoszlás alapján megállapítható, hogy az ellátást elsősorban a 70-79 éves és a 80-89 éves korosztály vette igénybe.
Az Intézmény nappali ellátás szolgáltatásban végzett munkája sokrétű, és szakmailag megfelelő. Az igénybe vevők emberi méltóságának megőrzését mindenkor előtérbe helyezve arra törekszünk, hogy az egyéni szükségleteket olyan módon elégítsük ki, hogy a fizikai szükségletek mellett odafigyeljünk a mentális állapotra is. A támogatásra szorulók érzelmi állapota helyzetükből adódóan sérülékeny.
2017. 02. 17-től a nappali ellátás tekintetében az alábbi törvényi változás került bevezetésre:
A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletbe bekerültek a szolgáltatási elemek. A szolgáltatási elemek megjelenésével egyidejűleg kivezetésre került az egyéni gondozási terv készítése.
A szociális szolgáltatások tevékenységei alapvetően meghatározott szolgáltatási elemekre épülnek, azokat a szolgáltatás célcsoportjának szükségleteihez igazítva. A szolgáltatási elemek bevezetésével lehetőség nyílik arra, hogy a szolgáltatással érintettek személyre szabott ellátásban részesüljenek, törekedve az egyéni szükségletek kielégítésére. Az Intézmény szakmai programjának tartalmaznia kell, hogy a fenntartó a szolgáltatási elemek közül melyeket biztosítja.
Az időskorúak nappali ellátása esetében, az Intézményen belül az alábbi szolgáltatási elemek biztosítottak:

- **Tanácsadás:** az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy

speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.

- **Esetkezelés:** az igénybe vevő szükségleteinek kielégítésére (problémájának megoldására, illetve céljai elérésére) irányuló, megállapodáson, illetve együttműködésen alapuló tervszerű segítő kapcsolat, amely során számba veszik és mozgósítják az igénybe vevő saját és támogató környezete erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat és juttatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe.
- **Gondozás:** az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítés mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszailleszkedését.
- **Felügyelet:** az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll.
- **Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás:** az igénybe vevő segítése mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.
- **Készségfejlesztés:** az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformáinak, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására.
- **Közösségi fejlesztés:** egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító-ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.

A településeken eltérő, de leggyakrabban igénybe vett szolgáltatási elemek a háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás, a készségfejlesztés és a felügyelet, de a többi elem is megjelenik.
Mórahalom város helyi szociális rendelete értelmében az ellátási formát térítésmentesen veheti igénybe az adott településen élő, önellátásra részben, vagy segítséggel képes időskorú személy.

Pandémia időszakának tapasztalatai:
Tekintettel arra, hogy az idősebb korosztály a koronavírus kiemelt rizikócsoportját képviseli, elengedhetetlen volt a prevenciós intézkedések fokozott betartása az idősek ellátását végző szociális alapszolgáltatások esetében.
A vírushelyzet időszakában a szociális alapszolgáltatások biztosítására vonatkozóan számos állásfoglalás, szakmai ajánlás és kormányrendelet jelent meg, amelyre reagálva az intézmény protokollok kidolgozását kezdeményezte. A protokollok betartására fokozott figyelemmel került sor.
Amennyiben az ellátott nem kívánta igénybe venni a nappali ellátás épületében nyújtott szolgáltatásokat a fertőzésveszélyre tekintettel, a szakfeladaton dolgozó munkatársak rendszeresen felkeresték őket telefonon, személyesen, illetve infokommunikációs eszközökön keresztül, és felajánlották számukra a segítségüket (gyógyszer felíratás, kiváltás, csekkbefizetés, bevásárlás, ügyintézés) valamint érdeklődtek állapotukról. Az izoláltságuk miatt mentális támogatásban részesítették őket. Az intézményben a jeles ünnepek alkalmából rendezett programok, valamint a nyári szabadidős programok a tavalyi évben a pandémia

enyhülése miatt már megrendezésre kerültek, amelyen nagyon szívesen vettek részt a klubtagok.

Fejlesztendő területek:

A Tagintézmények és Telephelyek fejlesztési igényeinek tekintetében minden településen megjelenő igény egy egységes iktatóprogram bevezetése, megvalósítása.

A Mórahalmi és a Zákányszéki Tagintézmény, valamint az Öttömösi Telephely vonatkozásában fejlesztési igényként merült fel az épületek energetikai korszerűsítése, megújuló energiával, napelemmel való ellátása a fenntartási költségek csökkentése érdekében.

A Pusztamérgesi Telephelyen szeretnék megvalósítani az épület nyílászárócseréjének 3. ütemét, valamint mobil hangfal beszerzését, világítótestek cseréjét a közösségi terekben.

6. Demens betegek nappali ellátása

Működési engedély, ellátási terület:

Az Intézmény határozatlan idejű működési engedélyeivel az alábbi ellátási területen biztosítja az ellátást:

- Zákányszék község,
- Ásotthalom nagyközség,
- Üllés nagyközség közigazgatási területe.

Az ellátás feladata, célja

A demens nappali ellátás alapvető célja, hogy a demenciával küzdő idős ember a szellemi leépülése során életminőségét megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyának megtartása mellett élje életét. Kognitív zavarai mellett is érzékelje a jó bánásmódot, képes legyen élvezni az adott pillanatokat, és olyan támogatást kapjon, mely késlelteti állapota romlását.

Az idősek nappali ellátásában cél, hogy a gondozott önellátási képességének csökkenése mellett is kielégítettek legyenek szükségletei, és meg tudja őrizni emberi méltóságát. Az idős, sokszor magányos ember életminőségének javításába beletartozik a biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása.

A demenciával küzdő személy jól-lététől elválaszthatatlan a család jól-léte, ezért a demenciával küzdők családi kapcsolataira is figyelemmel kell lennünk.

Az ellátott szükségleteihez igazodó feladataink:

- biztonságos és optimális gondozási környezet kialakítása
- közösségi aktivitás színterének biztosítása
- ápolási-gondozási szükségletek kielégítése
- az állapotának, az élethelyzetének és az adott helyzetnek megfelelő kommunikáció alkalmazása
- a tájékozódás, a térbeli és az időbeli orientáció megőrzésének támogatása
- a kognitív jellegű tünetek és a magatartási, valamint a pszichés tünetek enyhítése
- az önellátási képességek javítása, a képességromlás késleltetése, a képességek csökkenéséből származó zavarok enyhítése
- az izoláció elkerülése
- a szűkebb és tágabb szociális környezetben való részvétel támogatása
- az állandóság biztosítása
- biztonságának megőrzése és védelem

Kiemelt jelentőségű a betegség időben történő felismerése és diagnosztizálása. A mentális hanyatlás lassításában, késleltetésében nagy jelentősége van a megfelelő színvonalú szakmai munkának.
Fontos szegmens az ellátás során a környezet ingergazdagsága, amely jelentősen befolyásolja a mentális hanyatlás folyamatát. Megfelelő szakmai team odafigyelésével, a család bevonásával törekedni kell részeredmények elérésére.
A demens betegek ellátásához biztonságos keretek, intenzív gondozási feltételek szükségesek.

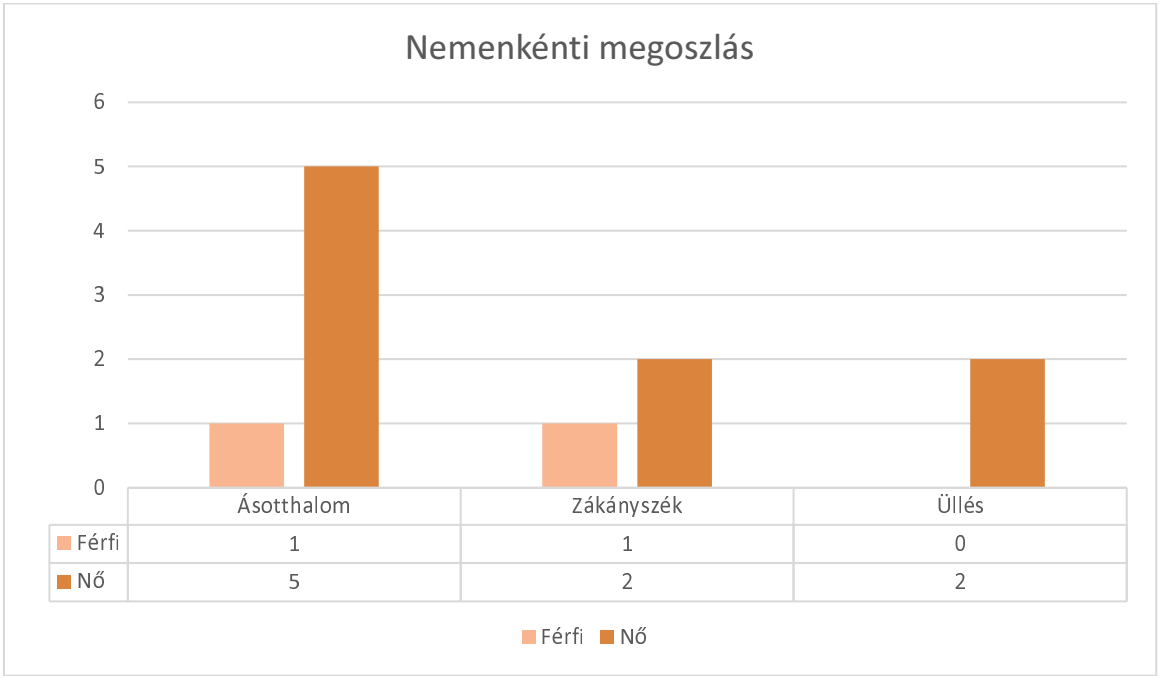
Az ellátás módszereinek, szakmai tartalmának kidolgozása során tekintettel voltunk az alábbi, a demens ellátottakra jellemző problémákra:

- Memóriazavar – hanyatló memória, a rövidtávú memória zavara, feledékenység, összefüggő események felejtése;
- Nehézségek a mindennapi tevékenységekben – rutinszerű tevékenységek elvégzése is nehézséget jelenthet, vagy egy tevékenységet végez állandóan, rögeszme-szerűen;
- A nyelvi kifejezőkészség zavarai – az ellátott elfelejt egyes szavakat, vagy más szavakat alkalmaz helyettük, írása, beszéde nehezen érthetővé, esetleg összefüggéstelenné válhat;
- Időbeli és térbeli tájékozódás zavara – a demens beteg elfelejti, milyen nap van, felcseréli a napszakokat, nem ismeri ki magát, megszokott környezetében is eltévedhet, nem talál haza;
- Hibás vagy csökkent ítélőképesség – nem az időjárásnak megfelelően öltözködik, mindenkivel szóba áll, az ismeretlent is ismerősként üdvözli;
- A figyelem hanyatlása – nem tudja követni egy beszélgetés vonalát, elfelejti mindennapi, korábban rutinszerű tevékenységeit;
- Tárgyak rossz helyre tétele – szokatlan helyekre teszi használati tárgyait, azután nem találja meg őket, így könnyen vádaskodik, miszerint ellopták azokat;
- Hangulati, viselkedésbeli változás – hirtelen ingadozó, hullámzó kedélyállapot, túlzott érzelmesség, vagy éppen közönyösség;
- Személyiségváltozás – a demens beteg korábbi személyisége torzulhat, szélsőséges tulajdonságok alakulhatnak ki nála, melyek korábban nem jellemezték;
- A kezdeményezőkészség elvesztése – átlagon felüli passzivitás alakulhat ki, az érdeklődés teljes elvesztése.

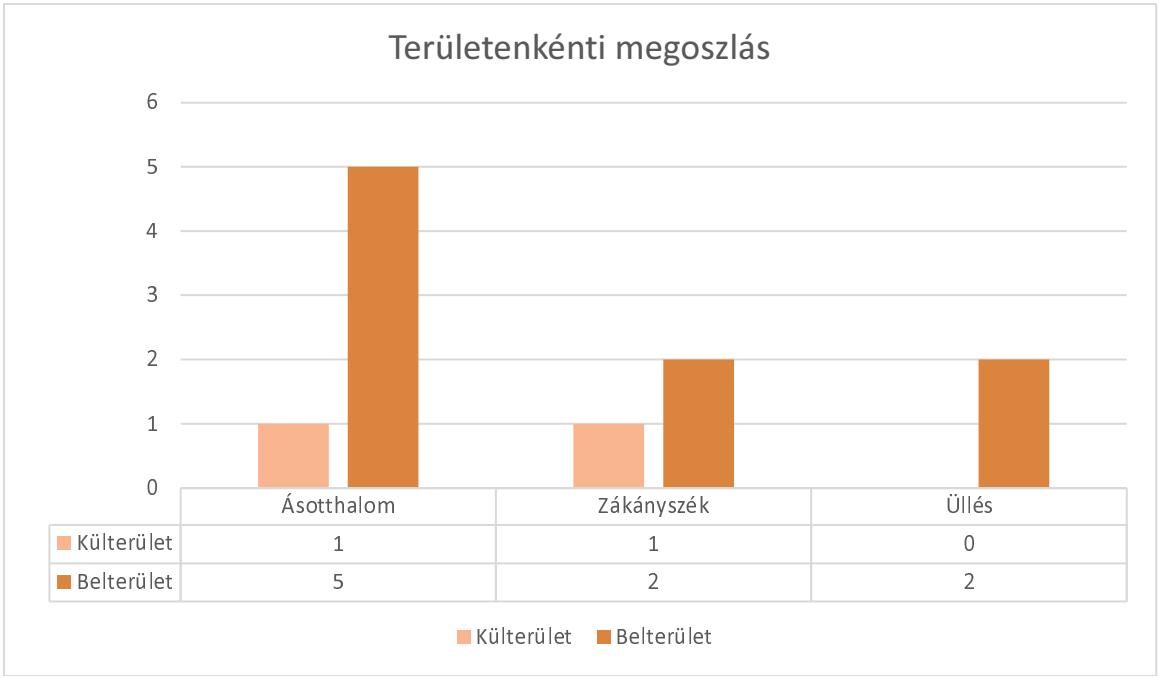
Személyi feltételek, személyi változások
A nappali ellátás minden intézményegységben új, vagy felújított épületben, akadálymentesített, az ellátotti kör fizikai és mentális igényeihez igazodó közösségi és szociális helyiségekkel várja a gondozottakat. A szakmai munka jelentősége az ellátások egymásra épülésében, a komplex szolgáltatásokban, az egyéni szükségletekhez igazodó rugalmas gondozásban van.
Mindhárom tagintézményben szakképzett gondozók látták el a speciális gondozási tevékenységet.

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok
2022.12.31. napján az Ásotthalmi Tagintézményben 6 fő vette igénybe a demens nappali ellátást, akik közül 4 fő napközbeni felügyeletet igényelt, 2 fő pedig étkezéssel együtt veszi igénybe a szolgáltatást. Ásotthalom közigazgatási területéről 1 fő a külterületről és 5 fő belterületről igényli a szolgáltatást.
A Zákányszéki Tagintézményben demens nappali ellátást 3 fő igényelt. Ebből 2 fő napi egyszeri meleg étkezéssel kérte a szolgáltatást, 1 fő pedig napközbeni felügyeletet igényelt. Zákányszék közigazgatási területéről 1 fő külterületről és 2 fő belterületről igényli a szolgáltatást.

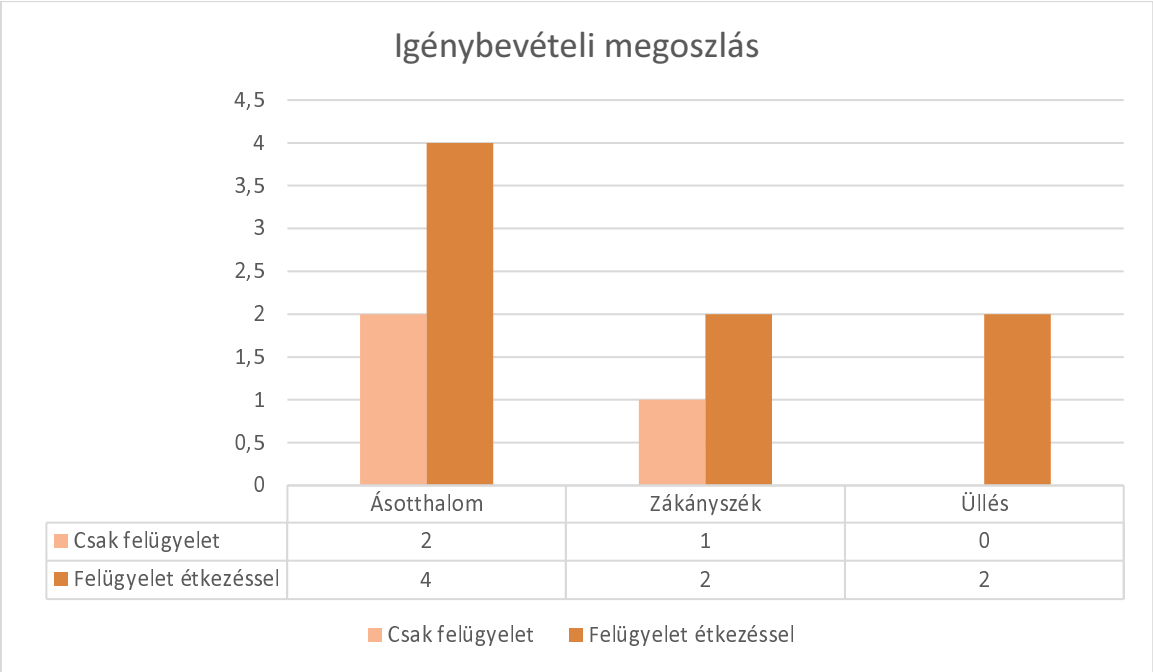
Az Üllési Tagintézményben 2022.12.31. napján 2 fő vette igénybe a demens személyek nappali ellátását. Mindkét ellátott napi egyszeri meleg étkezéssel igényelte a szolgáltatást, akik belterületi lakosok.



Demens ellátottak nemenkénti megoszlása 2022.12.31-i állapot alapján
Forrás: Intézményi statisztika

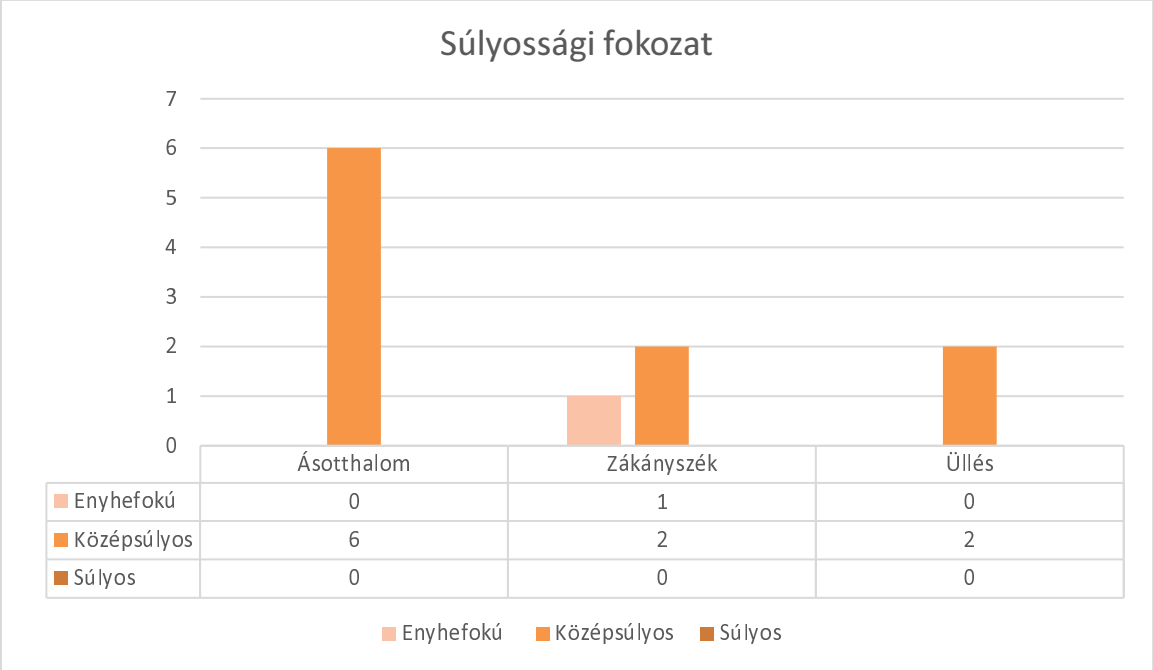


Demens ellátottak területi eloszlása 2022.12.31. napján
Forrás: Intézményi statisztika



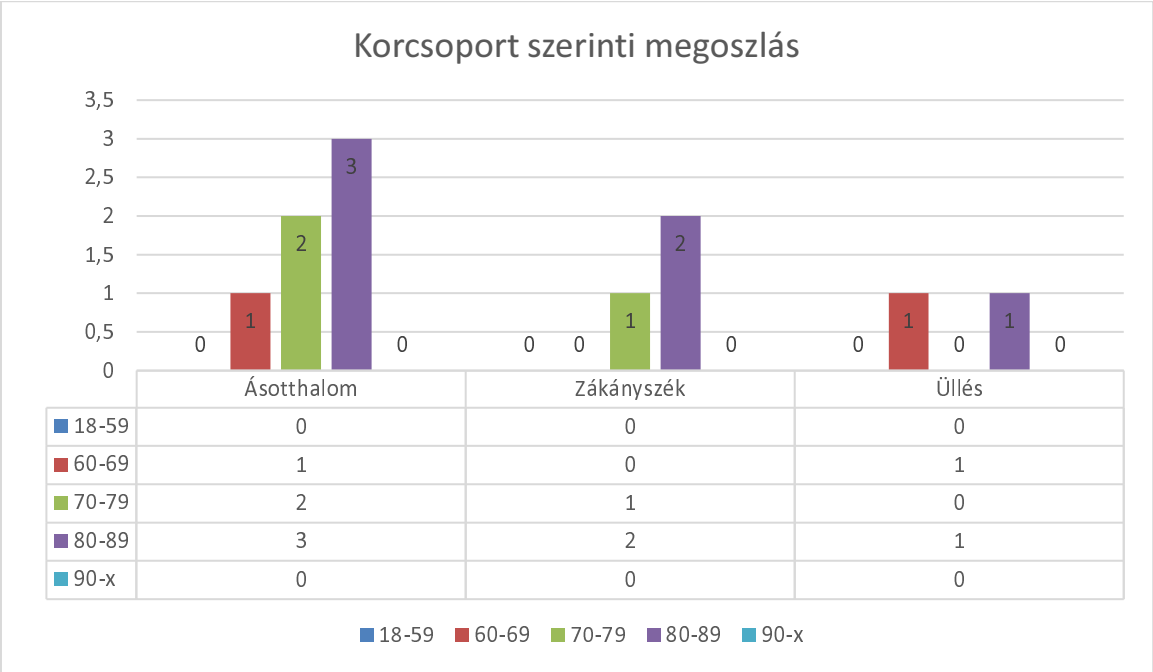
Demens nappali ellátás igénybevételi megoszlása 2022.12.31. napján
Forrás: Intézményi statisztika

A demens nappali ellátás igénybevételéhez, szakvéleménnyel szükséges alátámasztani az ellátott mentális állapotát. Ez alapján megkülönböztetünk enyhe, középsúlyos és súlyos demenciában szenvedőket.



Demens ellátottak száma súlyossági fokozat alapján 2022.12.31-i állapot alapján
Forrás: Intézményi statisztika

Kutatások alapján a nők veszélyeztetettebbek a demencia kórkép kialakulása során, valamint a betegség elsősorban a 60 év feletti korosztályt érinti. Az ellátotti körben is ezek a jellemzők mutatkoznak.



Demens ellátottak korcsoportos megoszlása 2022.12.31-i állapot alapján:
Forrás: Intézményi statisztika

Pandémia hatása
A kialakult ***pandémiás helyzet*** ellenére a szolgáltatás jól működött, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, fokozott védelmi intézkedések betartása mellett. A tagintézmények kialakították a speciális Covid-19 veszélyhelyzetre szóló protokolljukat, ami alapján a munkavégzést folyt. Ellátottjaink védelme érdekében a gondozók az ellátást csak szájmaszkban, gumikesztyűben végezték, és mind a munkavállalók, mind az ellátottak napi testhőmérése megtörtént. A nappali ellátásban és a demens nappali ellátásban is védjük időseinket, így külsős látogatót, előadót a 2022. évben első felében nem tudtunk fogadni. Ellátottjaink számára nehéz volt ezt a helyzetet mentálisan feldolgozni, de megértették az óvintézkedések fontosságát.
A veszélyhelyzet során a vírusfertőzés sajnálatos módon a gondozókat is érintette, a feladatellátás viszont nem állhatott le, így szükség volt munkakör átcsoportosításokra, hogy a gondozás továbbra is gördülékenyen menjen.

7. Szenvedélybetegek Nappali Intézménye

Működési engedély, ellátási terület:
A 2021. 08. 01.-től érvényes határozat alapján a 6782 Mórahalom, Móradomb krt. 40. sz. alatt működő szenvedélybetegek nappali ellátása a Dél-alföldi régióban élők számára elérhető, a Homokháti Kistérség fenntartásában. Az engedélyezett férőhelyek száma 25 fő.

Személyi feltételek:
A 2022-es évben az alábbi táblázatban feltüntetett személyek látták el a feladatokat.

Név	Munkakör	Szakképzettség	Munkakör betöltésének kezdő időpontja	Munkaviszony időtartama	Teljes- vagy részmunkaidő
Csótiné Ördög Edit	Intézményvezető	szociálpolitikus	2009.02.13.	Határozatlan	Teljes
Jakabos Boglárka	Szakmai vezető, terápiás munkatárs	Pszichológus	2014.07.08.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Masáné Deák Tünde	Gondozó	általános ápolónő és szakasszisztens	2011.08.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Csóti Annabell	Terápiás munkatárs	érettségi (képzettség megszerzése előírva)	2020.09.16.	Határozott: 2025.03.19.	Részmunkaidő: heti 20 óra
Jósa Adrienn	Szociális munkatárs	Szociális munkás	2021.01.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 10 óra

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok

A Szenvedélybetegek Nappali Intézményében folyó munka célja, hogy elérje, és megfelelő kezelésben részesítse mindazokat a szerfüggőket, valamint viselkedési addikcióban szenvedőket, akik úgy érzik, hogy segítségre van szükségük, és motiváltak a szermentesség elérésére és megtartására, illetve a viselkedési addikcióktól való megszabadulásra. Az ellátotti létszám növekedése mutatja, hogy igény van a szolgáltatásra, de a társadalmi megítélés még mindig akadályt képez a probléma felvállalásában. A terápiás munka elsősorban egyéni pszichológiai tanácsadásból áll, melynek során az egyén megismeri betegségét és kezelési lehetőségeit.

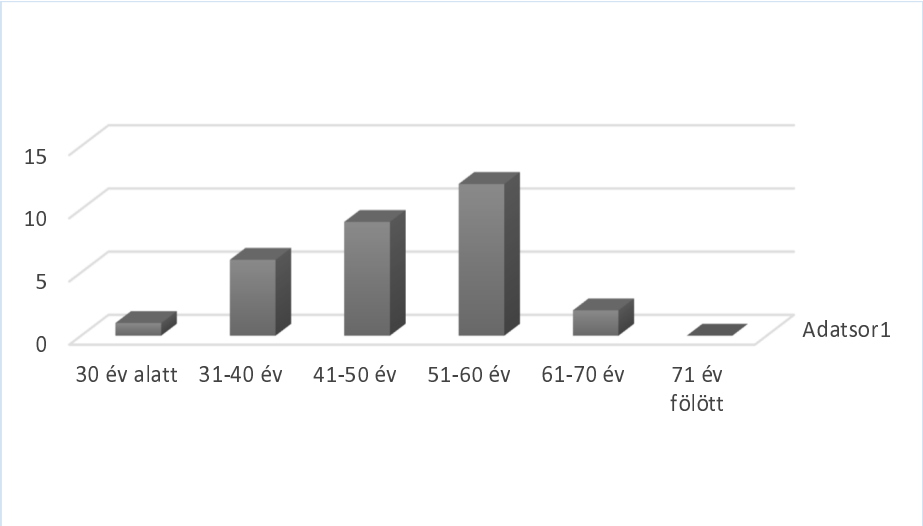
A szolgáltatást igénybe vevők elsősorban aktív korú, 30-60 év közötti személyek, többségük alkoholbeteg, de egyre nagyobb számban jelennek meg az ellátásban a szerhasználókkal együtt élő társfüggők, valamint a játék- és gyógyszerfüggők is.

Statisztikai elnevezés	**Érték**	**Férfi**	**Nő**
A szolgáltatást igénybe vevők száma	30	20	10
Új igénybe vevők száma	5	5	0
Régi igénybe vevők száma	25	15	10

A forgalom alakulása 2022. 01. 01 - 2022. 12. 31. között

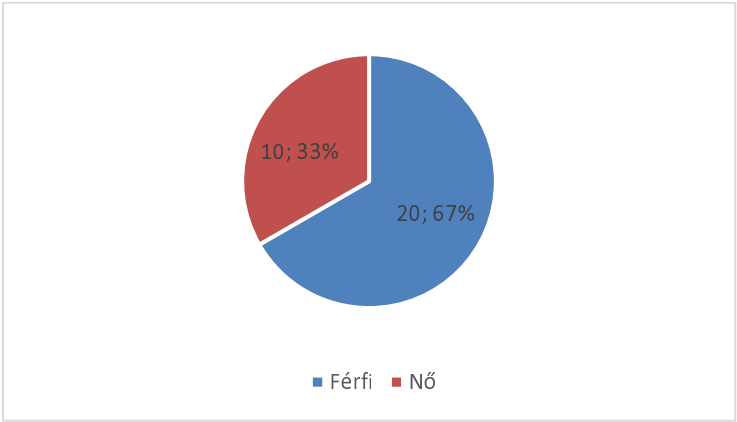
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

A napi átlagforgalom 2022-ben is 3-4 fő körül alakult, ebbe mind a személyes, mind a telefonos megkeresések beleértendők. Legmagasabb számban az 51-60 év közöttiek jelentek meg.



Az elmúlt év ellátottjainak száma korösszetétel alapján
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az alkoholbetegségben még mindig több férfi érintett, legnagyobb számban ők jelennek meg a szenvedélybeteg ellátásban. A sportfogadások és egyéb kóros méreteket öltő szerencsejáték- vagy az online játékfüggőségek inkább a férfiakra, a gyógyszer-, illetve egyes viselkedési függőségek pedig inkább a nőkre jellemzők, ők is egyre többen veszik igénybe az ellátást.



Az ellátottak nemek szerinti megoszlása 2022-ben
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

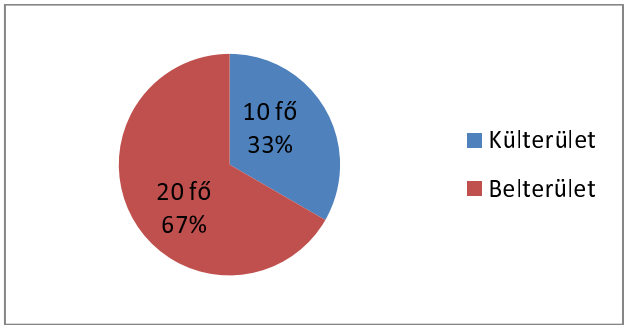
Az elmúlt évben a Szenvedélybetegek Nappali Intézményének helyet adó Mórahalom városból, és a környékbeli településekről vették igénybe legtöbben az ellátást. Az előző évekhez képest megugrott az új ellátottak száma, olyan településekről is érkeztek kliensek (Deszk, Domaszék, Röszke), ahonnan korábban még nem voltak.

Az ellátottak településenkénti megoszlása az alábbi táblázatban látható:

Település	**Fő**
Ásotthalom	2
Bordány	2
Deszk	1
Domaszék	1
Forráskút	3

Kunfehértó	2
Mórahalom	6
Röszke	2
Üllés	3
Zákányszék	3
Szeged	3
Zsombó	2

Az ellátottak településenkénti megoszlása
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján



A kül- és belterületről érkezők aránya
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Fejlesztendő terület:
A szolgáltatás ismertté tétele érdekében újra meg újra meg kell jelennünk a médiában, újságokban. Hasznos lenne szenvedélybetegséggel küzdő, de már felépült sorstársak munkatársként való alkalmazása, akik hitelességük miatt pozitív hatással lehetnének a betegségbelátás kialakítására, illetve a motiváció fenntartására a kliensekben.

8. Ápolást-gondozást nyújtó idősek otthona

Működési engedély:
Az Ásotthalmi Tagintézmény és a Zákányszéki Tagintézmény által működtetett Bentlakásos Idősek Otthona esetében határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik az Intézmény.

Ellátási terület:
2022.10.31.-ig:
Ásotthalmi Tagintézmény - Ásotthalom Nagyközség
Zákányszéki Tagintézmény – Ásotthalom Nagyközség, Bordány Nagyközség, Forráskút Község, Mórahalom Város, Öttömös Község, Ruzsa Község, Üllés Nagyközség, Pusztamérges Község, Zákányszék Község, Zsombó Nagyközség
2022. november 1-től az ellátási terület módosult mindkét tagintézmény esetében:
Ásotthalmi Tagintézmény - Ásotthalom Nagyközség, Zákányszék Község
Zákányszéki Tagintézmény – Zákányszék Község, Ásotthalom Nagyközség

Az ellátás feladata:
Az idősek otthonában az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi ötszöri étkeztetéséről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátásáról, valamint lakhatásáról (a továbbiakban: teljes körű ellátás) az ápolást, gondozást nyújtó intézményben kell gondoskodni, feltéve, hogy ellátásuk más módon nem oldható meg.

Az idősek otthonában elsősorban azoknak a nyugdíjkorhatárt betöltött személyeknek (a továbbiakban: időskorúaknak) ápolását, gondozását végezzük, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel.

Személyi feltételek:
Az 1/2017.(II.14.) EMMI rendeletben megállapított, és 2019. 01. 01. napjával hatályos munkakörökbe történő besorolás az Idősek Otthonában dolgozó közalkalmazottak esetében megtörtént.

Tagintézmény, Telephely megnevezése	Munkakör megnevezése és szakmai létszám	Szakképzettség	Ellátotti létszám
Ásotthalmi Tagintézmény	0,5 fő szakmai vezető 0,5 fő terápiás munkatárs		
	9,5 fő gondozó	szociális gondozó és ápoló	36 fő
	1 fő foglalkoztatás szervező	mentálhigiénés asszisztens, szociális gondozó és ápoló	
	1 fő gyógytornász	gyógytornász	
	1 fő mosodai dolgozó	8.általános	
	0,5 fő szociális segítő	8.általános	
	1 fő karbantartó		
Zákányszéki Tagintézmény	0,5 fő vezető gondozó	Gyógytornász	
	0,5 fő terápiás munkatárs	Általános szociális munkás, Szociális gondozó és ápoló	16 fő
	5 fő gondozó	4 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő gyógymasszőr;	
	1,5 fő konyhai kisegítő	2 fő szociális asszisztens	
	1 fő takarító		
	0,5 fő karbantartó 0,1 fő gyógytornász	gyógytornász	

A szolgáltatás ellátására vonatkozó kapacitásbeli és szakmai információk idősek tartós bentlakásos otthona vonatkozásában
Forrás: intézményi adatbázis

Személyi változások:
Zákányszéki Tagintézmény Idősek Otthona tekintetében 0,5 fő gondozói státusz került betöltésre 2022.07.01-én.

A gondozók táppénze, hosszabb szabadsága idején tiszteletdíjas munkatárs látta el a gondozói feladatokat.
A tálalókonyhán 2022.09.01-től, heti 20 órában konyhai kisegítő munkatárs került alkalmazásra a már meglévő 2 fő heti 20 órás konyhai kisegítő mellett.

Ásotthalmi Tagintézmény Idősek Otthona munkavállalói közül 1 fő terápiás munkatárs és szakmai vezető munkaviszonya 2022.03.17-én megszűnt. Belső helyettesítéssel történt a feladatellátás 2022.03.01-től 2022.06.30-ig. Újabb dolgozó 2022.07.01. nappal került felvételre, akinek a szakképzettség elvégzése előírásra került, mivel végzettsége nem felelt meg a jogszabályi előírásoknak.

1 fő gondozó tartós táppénzre került 2022.04.05-07.20-ig, majd 2022.12.19-től ismét táppénzen tartózkodik.
1 fő gondozó tartós táppénzre került 2022.05.10-06-12-ig.
1 fő foglalkoztatás szervező táppénzre került 2022.04.25-05.20-ig.
1 fő gondozó munkaviszonya nyugdíjba vonulása miatt 2022.10.06-án megszűnt.
1 fő szociális segítő 2022.04.23-án kimerítette táppénzen tartózkodásának lehetőségét, ezért a szabadságok és a felmentési idő leteltét követően 2022.08.30-án munkaviszonya megszűntetésre került.
A gondozók helyettesítését rendkívüli munkavégzés elrendelésével és 1 fő gondozó 2022.09.01-12.31-ig határozott időre történő felvételével, 1 fő gondozó 2022.05.01-től heti 20 óra helyett heti 40 órában történő alkalmazásával oldottuk meg.
1 fő heti 20 órás szociális segítő helyére 1 fő szociális segítő került felvételre heti 20 órás foglalkoztatással.

Tárgyi feltételek:
A Zákányszéki Tagintézményben, 4 db 2 ágyas szobában és 2 db 4 ágyas szobában történik az ellátottak elhelyezése.
Az orvosi ellátáshoz biztosított 1 db orvosi szoba, és 1db 1 ágyas betegszoba.
Rendelkezésre áll egy nagyobb és egy kisebb társalgó a közösségi rendezvények lebonyolítására, valamint a hozzátartozókkal történő kapcsolattartásra. A lakók közös ebédlőben fogyasztják el a kitálalt ételeket, rendelkezésükre áll egy lakókonyha is hűtőkkel, tűzhellyel.
Az Idősek Otthona elhasználódott berendezését, felszerelését igyekszünk folyamatosan cserélni és pótolni.
2022-ben tisztasági festést valósíthattunk meg a tálalókonyha helyiségeiben, a betegszobában, és a vizesblokkokban.
Új napernyőkkel és kényelmes kerti székekkel igyekszünk a szabadban töltött időt komfortossá, biztonságossá tenni.

A Homokháti Kistérség területén működő bentlakásos otthonok	**Ásotthalmi Tagintézmény Bentlakásos Otthon**	**Zákányszéki Tagintézmény Bentlakásos Otthon**	**Összesen**
Férőhelyek száma (fő)	36	16	52
Intézményi elhelyezésre várók száma (fő)	37	24	61
Ebből saját településről	37	24	61

Ebből kistérségi településről	0	0	0
Ebből más településről	0	0	0

A szolgáltatás ellátására vonatkozó várakozó listán szereplő információk idősek tartós bentlakásos otthona vonatkozásában

Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Szakmai munka bemutatása, 2022. évi statisztikai adatok:

Az Idősek Otthona szolgáltatásának igénybevétele kérelem benyújtásával indul. A kérelmezővel történt kapcsolatfelvétel után széleskörű információhoz juthatunk. Az adatgyűjtés egyaránt magába foglalja az előgondozás, a szolgáltatást kérelmezővel folytatott első interjú és az első orvosi vizsgálat során megtudott, valamint a családtól kapott információkat. Elsődlegesek az önellátó képességre vonatkozó adatok az aktuális fizikai és egészségi állapotra vonatkozóan. A mentális állapot felmérése is elengedhetetlen, mely tartalmazza az alapvető információkat a szolgáltatást igénybe vevő kedélyállapotáról, tájékozódási képességéről, kommunikációs készségéről és képességéről, kapcsolattartási készségéről.

Mindkét Tagintézményben az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével megállapodást köt az Intézmény, mely írásban történik.

A megállapodásokban minden esetben szerepelnek a kötelező tartalmi elemek: az ellátás kezdetének időpontja, az intézményi ellátás időtartama, az igénybe vevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma, a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályok, az igénybe vevő természetes személyazonosító adatai.

Az Intézményben 2022-es évben egyszeri hozzájárulás nem került bevezetésre.

Az ellátottak felvételét követően 30 napon belül mindkét Tagintézményben elkészítésre kerültek az egyéni gondozási tervek. Ezek eredményességét és hatékonyságát biztosítja, hogy az előgondozás során összegyűjtött információkra, a gondozónők megfigyelésére, valamint a korábbi orvosi leletekből nyert információkra épültek. A gondozási tervek minden esetben összhangban vannak az Intézményben folyó ápolási-gondozási munkával. A komplex gondozás valamennyi elemére kitérnek, a fizikai, az egészségügyi, a mentális ellátásra és a foglalkoztatásra.

Az érdekvédelem minden esetben figyelembevételre került. A team tagjai: a gondozó, a terápiás munkatárs, vezető gondozó, tagintézmény-vezető, az ellátott bevonásával készítették el a személyre szóló gondozási tervet.

A Szakmai Programban megfogalmazott elvárásokkal összhangban, mindkét Tagintézményben biztosított az ellátottak egyéni fizikai és szellemi jó közérzete. Az Idősek otthonán belüli harmonikus légkör szinkronban van a vonatkozó szakmai etikai és jogi irányelvekkel, a Szakmai Programban leírtakkal.

Ennek megfelelően kerültek kialakításra az életritmus, napirend, szabadidős programok, foglalkozások – figyelembe véve az egyéni adottságokat-, ami a lakó számára biztonságot ad, a hasznosság érzését támasztja alá, valamint segíti a gondozási munkát, a tervezhetőséget.

Emellett biztosított a privát szféra, a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése, mely szolgálja a pihenést, az egyéni készségek szinten tartását, fejlesztését, alkalmat ad a társas kapcsolatok ápolására.

A Zákányszéki Tagintézmény bentlakásos intézménye 16 férőhelyes: 11 nő és 5 férfi éli itt mindennapjait. A 2022-es évben 4 haláleset történt. 7 fő soron kívüli ellátásban részesült. Ebből 1 fő egy hétre, amíg másik idősotthon átvette, 1 fő 30 nap határozott idejű elhelyezést nyert, a megállapodás ideje alatt elhunyt, 1 fő megállapodása 60 nap után határozatlanná változott, a fő 1 fő két alkalommal határozott időre nyert felvételt, a fő határozott idejű megállapodás lejárt 1 fő a 60 napos határozott idejű megállapodása ideje alatt elhunyt.

Az ellátottak átlagéletkora 85,8 év: 83 év a férfiaké, és 87 a nőké. 80 év fölött van 4 férfi és 6 nő, a 90. évét betöltötte 4 nő. Magas életkoruk együtt jár azzal is, hogy egyre több betegségben szenvednek, és a gondozási-ápolási feladatok száma is egyre magasabb és egyre hosszabb időtartamú. A lakók közül 7 fő súlyos fokú demenciában szenved, állapotuk folyamatosan romlik.
A várakozók száma 2022.12.31-én 24 fő.
2022. évben 25 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. 19 fő a III. fokozatú gondozási szükséglet alapján, 4 fő a 36/2007. (XII.22) SzMM rendelet 4. § (1) bekezdés ba) pontja alapján, 1 fő az 1993 évi III. törvény 68.§ 5. pontja (házastárs) alapján volt jogosult az Idősek Otthoni elhelyezésére. 1 fő már az előgondozás időpontja előtt felvételt nyert másik intézménybe. 1 fő gondozási szükséglete nem érte el a III. fokozatot, és életkörülményei sem indokolták a felvételét.

Az **Ásotthalmi Tagintézménynél** a 2014. évben történt férőhelybővítés után, 2 db 2 ágyas szobában, 8 db 3 ágyas szobában, 2 db 4 ágyas szobában történik az ellátottak elhelyezése.
A Társalgó a közösségi rendezvények, kapcsolattartás, foglalkoztatás, étkezés színtere.
Az orvosi ellátáshoz biztosított 1 db orvosi szoba, 1 db 1 ágyas betegszoba.
Az Idősek Otthona berendezését, felszerelését igyekszünk folyamatosan pótolni, cserélni.
A megváltozott ápolási igényeknek és az eszközök elhasználódásának megfelelően beszerzésre került 1 db betegágy és 3 db heverő. Az orvosi szobában a kinőt, így a célnak már nem megfelelő gyógyszertároló szekrények cseréjére került sor.
A 2022. évben a társalgóban, 3 db raktárhelyiségben, orvosi szobában, vizes blokkokban a tisztasági festés megvalósult, és 13 db ajtó mázolására került sor.

Az Ásotthalmi Tagintézményben 2022. év során összesen 13 férőhely üresedett meg, ebből 13 fő elhunyt. 13 fő soron kívüli elhelyezést nyert, ebből 3 fő 60 napos határozott idejű megállapodással került felvételre, amelyből 1 fő 60 nap után határozatlan idejű elhelyezést nyert, 2 fő a határozott idejű megállapodás időtartama alatt elhunyt. Az ellátottak átlagéletkora 82,08 év. Ez egyben azt is jelenti, hogy az ellátottak egyre több betegségben szenvednek, illetve a gondozási, ápolási feladatok száma is egyre szélesebb körű, és nagyobb szakmai kihívást jelent. A lakók közül 12 fő súlyos fokú demenciában szenved, és 8 fő ellátott valamilyen fogyatékossággal él (7 fő mozgásában, 1 fő látásában korlátozott.)
A várakozók száma az Ásotthalmi Tagintézmény Bentlakásos Otthonában 2022. 12. 31-én 37 fő volt. 2022. évben 25 fő adta be kérelmét az Idősek Otthona elhelyezésére. A várakozók közül 13 fő felvételt nyert Intézményünkbe.
A fenti adatok jól tükrözik, hogy az idősellátás területén, továbbra is hangsúlyosan jelen vannak a bentlakásos elhelyezést nyújtó intézmények. Az intézményi elhelyezést kérők magas száma alapján jól látható, hogy továbbra is megalapozott igény mutatkozik ezen ellátási forma irányában.

Az intézményeinkben egyre több **demens** idős ember él, akiknek foglalkoztatása, állapotuk fenntartása egyre nehezebb.
Alapvető célunk, hogy a demenciával küzdő idős emberek a szellemi leépülés során is életminőségüket megőrizve, jó közérzettel, pszichés és szomatikus egyensúlyuk megtartása mellett éljék életüket.
Mindkét Tagintézményben a Szakmai Programban megfogalmazottaknak megfelelően, továbbá a szakszerű gondozói munkának köszönhetően, az ellátottak a kognitív zavarok mellett is érzékelik a jó bánásmódot és olyan támogatást kapnak, mely késlelteti állapotuk romlását. A demens ellátottaknak önellátási képességeik csökkenése mellett is kielégítettek szükségleteik, és meg tudják őrizni emberi méltóságukat.

Olyan környezet kialakítására törekedtünk, ahol az ellátottnak lehetősége van az intézményen belüli mozgásra, a szabad levegőn tartózkodásra, az intézményen kívüli program esetén kísérőre, továbbá a tájékozódását, biztonságát segítő segédeszközök használatára.
A demens ellátottak függetlenségének korlátozása csak olyan mértékben történjen meg, amennyire az az állapotából adódóan szükséges.
Alapvető szempont a stabil környezet megteremtése, a berendezési tárgyak állandósága, szükség szerint irányjelzők alkalmazása. A demens ellátottak részére állandó napirend készül.
A demencia kórképben szenvedők kiszolgáltatott helyzetük okán különleges gondoskodást igényelnek. Fontosnak tartjuk, hogy szakorvosi ellátásuk biztosított legyen, az állapotuk felméréséhez szükséges rendszeres szűrések, vizsgálatok megtörténjenek, gyógyszerrel történő ellátásuk biztosított legyen.
A demens betegek ápolása, gondozása kiemelt feladat az ellátásuk során. Egyénre szabottan szükséges figyelembe venni az esetlegesen kialakuló, vagy már meglévő társbetegségeket, fogyatékosságokat is, és ezeknek megfelelően kell elvégeztetni az orvosi kontrollvizsgálatokat, illetve folytatni az orvos által ellenőrzött gyógyszeres kezelést.
Fontos az érzékelés megfigyelése, a látás, hallás romlásának nyomon követése, és szükség esetén az ellátott szakorvoshoz történő eljuttatása.
Az empatikus bánásmód része, hogy a demens ellátott hő-érzékelésére is figyel a szakember, és szükség szerint segíti őt az évszaknak, időjárásnak megfelelő öltözködésben, a helyiség megfelelő fűtöttségének figyelemmel kísérésében, továbbá ügyel a levegőztetés szükséges és elégséges mértékére.
Az ellátott alapvető fizikai szükségleteinek kielégítése a szakember részéről fokozott figyelmet igényel, különös tekintettel a megfelelő mennyiségű folyadékfogyasztásra.
Törekszünk a demens ellátottak fizikai aktivitásának megőrzésére, ennek érdekében – állapotuknak megfelelő mértékben – motiválni szükséges őket a mozgásra, egyéb könnyű fizikai tevékenységek elvégzésére.
A demens ellátottak számára szükséges olyan tevékenységek szervezése, amelyek megoldásában sikerélményt szerezhetnek. Figyelembe kell venni mentális állapotukat, korábbi tapasztalataikat, élményeiket, képességeiket, továbbá fontos, hogy a feladatok legyenek alkalmasak az ellátott érzelmeinek kifejezésére is, emellett viszonylagos önállóságra is törekedni kell a feladatok elvégzése során.
Szükséges a demens ellátottak közösségi programokba történő bevonása az állapotuknak megfelelő mértékben, szociális készségeik fenntartása céljából.
Az egyes demens ellátottak esetében jellemző elkóborlás megelőzésére a szakemberek kiemelkedő figyelmet fordítanak, mivel az elkóborlás az ellátott balesetéhez is vezethet, továbbá könnyen bűncselekmények áldozatává is válhat az idős.
Az Idősek Otthonán belül és kívül egyaránt biztosított az egyén autonómiájának tiszteletben tartása, érdekképviselete és érdekvédelme.
A középiskolás diákok a közösségi munka keretében szívesen vesznek részt a segítő munkában, ezzel is erősítve a generációk közötti kapcsolattartást.
A kötelezően vezetendő dokumentációk minden esetben vezetésre kerültek.

Pandémia hatása:
A **Zákányszéki Tagintézmény** tekintetében az irodaépületben került kialakításra az izolált részleg 2 szobával, szükség esetén egy 3. szoba is biztosított. Az újonnan beköltöző, vagy kórházból visszatérő lakók elhelyezése itt történik. az épp aktuális előírásoknak és jogszabályoknak megfelelően. A részleg kialakítása során védőeszközök, védőfelszerelések, egyéb szükséges eszközök beszerzése valósult meg.
Szükséges volt a személyzeti öltöző áthelyezése is az idősek otthona területéről, hogy ne utcai ruhában lépjenek be az ott dolgozók az épületbe: az irodaépület étkezője került ideiglenesen

kijelölésre erre a funkcióra.
Az **Ásotthalmi Tagintézményben** az emeleten lévő alapszolgáltatások irodáinak Nappali Ellátás épületébe való átköltöztetésével került kialakításra az Idősek Otthona izolációs részlege, 5 db 1 ágyas lakószobával, nővérszobával, mosókonyhával, fürdővel együtt, így biztosítva a külön bejáratot a két ellátás számára.
A feladatellátáshoz a hatályos jogszabályoknak és módszertani útmutatóknak megfelelő protokollok kerültek kidolgozásra mindkét tagintézményben.
A járvány elleni védekezés érdekében a folyamatosan használt védőfelszerelések (FFP2 maszk, gumikesztyű, látogató köpeny, lábzsák, hajháló), eldobható edények többlet kiadást jelentettek és jelentenek a Tagintézményeknek.
Látogatási tilalom idején infokommunikációs eszközök beszerzésével (laptop, tablet, mobil telefon) biztosítja az intézmény a kapcsolattartást az ellátottak és a hozzátartozók között. A látogatási tilalom feloldását követően az izolációs részlegen került kialakításra 2db látogató szoba, az esetleges fertőzés megakadályozása és a lakók védelme érdekében.
Az izolációs részleg biztonságos működtetése érdekében túlóra elrendelésre és a dolgozók átcsoportosítására került sor.

Szakmai cél, fejlesztendő terület:
Továbbra is a szolgáltatásainkat igénybe vevő, gondozásra szoruló ellátottak szükségleteihez igazodó segítségnyújtás biztosítása, amelynek mértékét és módját mindenkor a segítségre szoruló lakók egészségi, szociális és pszichés állapota alapján határozzuk meg úgy, hogy az egyén individuális szabadsága a lehető legteljesebb mértékben érvényre jusson.
Ásotthalmi Tagintézmény tekintetében: Apartmanok és / vagy komfortosabb ellátás biztosítása a jelen kor és az elkövetkezendő időkre vonatkozó igények figyelembevételével.
Zákányszék tekintetében 2022. évben nem került kiírásra pályázat Idősek Otthona férőhelybővítésére, vagy infrastrukturális fejlesztésére, annak ellenére, hogy szükségessé vált az érintett tagintézmény felújítása, energetikai korszerűsítése, mely az Intézmény költségvetéséből nem kivitelezhető. (pl. kazáncsere, nyílászáró-csere, szigetelés stb.) Ezek megvalósítására a fenntartó önkormányzatok bevonásával igyekszünk pályázati forrásra szert tenni.
A demens ellátás területén: a bentlakásos intézményben élők családi kapcsolatai beszűkülnek, életterük lecsökken, a külvilággal keveset érintkeznek, ezért különösen fontos, hogy a gondozásuk tervezésekor erre kiemelten figyeljünk, színvonalas, szakszerű ellátásban részesüljenek. A gondozónők speciális, erre a területre irányuló képzésére még nagyobb hangsúlyt fektetünk. Törekszünk a témában előadások szervezésére, a demencia módszertanában jártas szervezetekkel való kapcsolatfelvételre.

9. Közösségi pszichiátriai ellátás

Működési engedély, ellátási terület:
Az Intézmény határozatlan idejű működési engedéllyel rendelkezik a feladatellátás tekintetében.
A közösségi pszichiátriai ellátás önálló szakmai egységként történő megjelenítése érdekében 2019. 07. 01. napjától, az Ásotthalmi Tagintézmény (6783 Ásotthalom, Királyhalmi u. 2-6.) szolgáltatási nyilvántartásából törlésre, míg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Család – és Gyermekjóléti Központ (Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám) alatti telephelyének szolgáltatási nyilvántartásába bejegyzésre került az ellátás.

2021.12.01. naptól az Intézmény működési engedélyében feltüntetésre kerültek az ellátottak számára nyitva álló helyiségek, melyek a következők:
6786 Ruzsa, Tömörkény tér 5.
6787 Zákányszék, Dózsa György utca 44.
6784 Öttömös, Béke utca 3.
6794 Üllés, Radnai utca 22.
6783 Ásotthalom, Királyhalmi u. 2-6.
6793 Forráskút, Fő utca 74/A.
6785 Pusztamérges, Petőfi utca 47.
A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, mint fenntartó az NRSZH pályázati rendszerén keresztül került finanszírozásra 2015.12.31-ig. 2016. 01. 01-jétől normatíva-finanszírozású lett a szolgáltatás.
A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal 2018. április 20-án kelt határozatában foglaltak szerint, a szolgáltatói nyilvántartásban a jogszabály erejénél fogva befogadott feladatmutató szám a közösségi pszichiátriai alapellátás tekintetében 49 volt. Az ellátotti igény növekedése miatt, 2019. július 01. napjától 49 feladatmutatóról 51 feladatmutatóra való módosítás került benyújtásra, a szolgáltatási nyilvántartás vonatkozásában.
Az igények növekvő aránya miatt a befogadotti létszám további módosítása történt 2020. 01.01. napjától 55 főre, majd 2020. 08. 01. napjától 60 főre.
Az Intézmény székhely címének változása miatt került módosításra a működési engedély, mivel 2022.07.01. naptól, a közösségi pszichiátriai ellátást is biztosító 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám alatti engedélyes lett az Intézményes székhelye.

Személyi feltételek, közösségi munkacsoport:
A közösségi munkacsoport az ellátottak szükségleteinek megfelelően került felállításra, bevonva a gondozási, segítési feladatok hatékony ellátásához szükséges személyeket (gondnok, háziorvos, védőnő, pszichiáter, pszichiátriai gondozó, pszichológus, a szociális alap- és szakellátás, a család- és gyermekjóléti szolgálat, a gyámhivatal, a rehabilitációs szakértői szerv, valamint az állami foglalkoztatási szervként eljáró megyei kormányhivatal vagy az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási hivatal, az önsegítő és civil szervezetek, a szabadidős szolgáltatást nyújtó intézmények képviselői).
A közösségi munkacsoport tagjaival az Intézmény vezetője együttműködési megállapodást köt. A megállapodásban rögzítésre kerülnek a rendszeres megbeszélések gyakoriságai, az eseti megbeszélések összehívásának módja - arra az esetre, ha egyes ellátottak állapota ezt szükségessé teszi. Szóban és írásos anyaggal is tájékoztatásra kerülnek az egészségügyi ellátásban dolgozó szakemberek a közösségi pszichiátriai ellátás működéséről, tevékenységköréről. Ez segítséget nyújt a szakellátásokon, rendeléseken megjelenő, a közösségi ellátásba még fel nem vett kliensekről szóló tájékoztatásában, illetve az ellátásba irányításához.
Az ellátottak hozzájárulásával, illetve jelenlétében kerül sor az információcserére állapotukról, a gyógyulásuk elősegítése érdekében. A kórházi ellátásba került kliensek látogatása rendszeresen, és beleegyezésükkel, jelenlétükben kezelőorvosuktól tájékoztatást kérünk állapotukról és hazakerülésük esetén a további teendőkről, a kontroll időpontjáról.
A feladaton alkalmazott munkavállalóknak jelenleg az alábbiak szerint alakult a munkaköre:
Munkacsoport-vezető (0,5 fő) szakképzett, közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítvány megszerzésére bejelentve, Zákányszéken a 0,5 fő, Öttömösön 0,25 fő közösségi gondozó szakképzetlen, tanúsítvány megszerzésére bejelentésre került.
Öttömösön volt változás a feladatot ellátó munkavállaló vonatkozásában, mivel munkaviszonya közalkalmazotti lemondással 2022.11.01. nappal megszűnt. A folyamatos pályázati kiírás

ellenére nem sikerült szakképzett munkaerőt találni, így a helyettesítési feladatokat 2022.12.01. naptól a közösségi munkacsoport-vezető látta el 2022.12.01. naptól.
A pandémiás helyzet lejártát követően a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet elindította a közösségi pszichiátriai gondozó munkakörben dolgozóknak kötelezően elvégzendő képzését, melyen 3 munkavállaló is részt tudott venni. A képzés 2022. novemberétől 2023. februárjáig tartott. A munkatársak képzése így sikeresen megvalósulhatott.
A közösségi ellátás kollégáinak munkáját havi 4 órában orvos konzulens segíti. 2019. július 01. naptól Dr. Juhász Zsuzsanna pszichiáter szakorvos látja el a konzulensi feladatokat.
A munkacsoport-vezetői feladatokat 2020. augusztusa óta Vassné Pesir Zita látja el a Homokháti Szociális Központ Mórahalmi Központi Irodájában.

Település	Dolgozói létszám / óra	Kötelezően előírt szakképesítés
	munkacsoport-vezető 0,5 fő 4 órában	Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítvány megszerzésére bejelentve, képzését megkezdte 2022. novemberében.
Öttömös	0,25 fő 2 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó tanúsítvány megszerzésére bejelentve, majd 2022.11.30. nappal munkaviszonya megszűnt.
Ruzsa	0,5 fő 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó
Zákányszék	0, 5 fő 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozói tanúsítvány megszerzésére bejelentve, képzését megkezdte 2022. novemberében.
Üllés	0, 5 fő 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó
Forráskút	0,5 fő 4 órában látja el a közösségi gondozást	Közösségi pszichiátriai gondozó
Pusztamérges	0,5 fő 4 órában láthatná el a közösségi gondozást, azonban a mai napig nincs betöltve	-
Ásotthalom	0,5 fő 4 órában közösségi gondozó	Közösségi pszichiátriai gondozó

7.1. Táblázat: A szolgáltatás ellátására vonatkozó szakmai információk közösségi pszichiátriai ellátás vonatkozásában

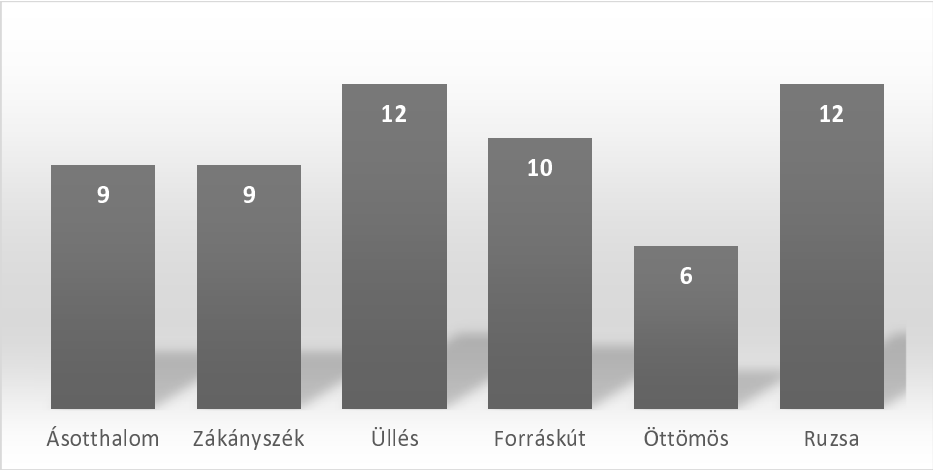
Szakmai munka bemutatása, 2022. évi statisztikai adatok:
A közösségi ellátás önkéntesen vehető igénybe, a szolgáltatás térítésmentes. Az ellátás igénybevétele szóban, vagy az Intézménynél rendszeresített kérelem nyomtatványon keresztül történik. A szolgálatnál személyesen, telefonon, vagy levélben történő igénybejelentést követően a szolgálat munkatársa előzetes egyeztetés után, személyesen keresi fel az ellátásra váró pszichiátriai beteget. A közösségi pszichiátriai ellátás igénybevételére irányuló

kérelemhez, mellékelni kell a pszichiáter vagy neurológus szakorvos szakvéleményét a pszichiátriai betegség fennállásáról. Ha a szolgáltatást igénylő nem rendelkezik szakvéleménnyel, a szolgáltatás részére a kérelem benyújtásától számított legfeljebb három hónapig, átmeneti jelleggel biztosítható.
Az ellátás igénybevételéről a szolgáltatást nyújtó Intézmény vezetője, illetve az ellátást igénybe vevő, vagy az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője megállapodást köt. Az ellátást a kliens saját lakókörnyezetében biztosítjuk, illetve a csoportokkal végzett szociális munka keretében a települések közösségi tereiben nyújtunk szolgáltatást, programokat.

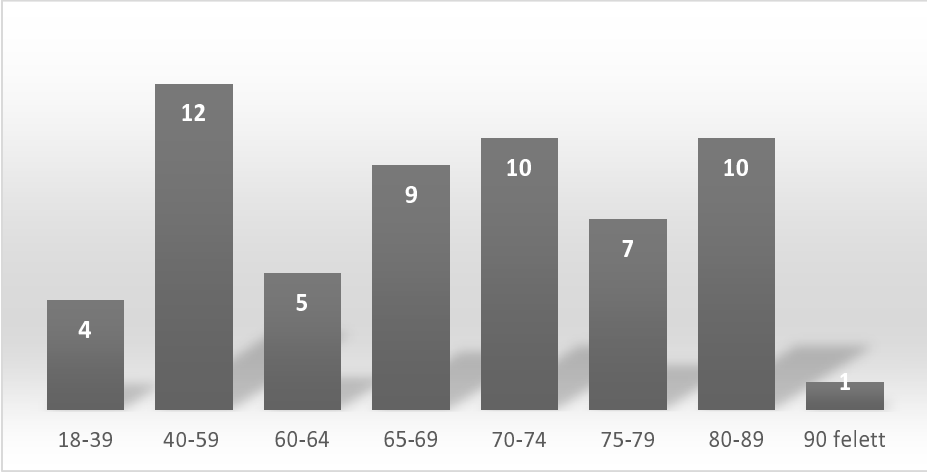
A pszichiátriai beteg kliens a segítők közreműködésével a mindennapi élethez szükséges készségeit tartsa meg, fejlessze, továbbá konfliktusait, problémáit, a szociális környezetét megtartva legyen képes rendezni. Ide tartoznak azon szolgáltatások, melyek a megkereső munkát, a különböző ellátások felé megjelenő motiválást segítik elő.
Az ellátást igénylő személy minél további megtartása az eddigi életterében. Segítség, illetve támogatás nyújtása a kliens és szűkebb környezete részére. Ebben a speciális ellátási típusban a különböző szociális segítségnyújtáson túl (étkeztetés, segéllyel kapcsolatos ügyintézés), a megkereső programok, az életviteli készségek fejlesztése, a szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egészségügyi ellátással való kapcsolatának követése, kapcsolattartás más szolgáltatási intézménnyel, re-integráció.
A pszichiátriai közösségi ellátás eltér mind feladatában (szoros együttműködést kíván az egészségügyi ellátással), mind gondozási módszerében a hagyományos szociális alapellátási formák alkalmazásától. A szolgáltatás célcsoportjába nem csak a problémával küzdő személy, hanem közvetlen családja is beletartozik.
Elsősorban a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek az ellátás célcsoportja, akiknek a betegsége ambuláns szakellátás mellett egyensúlyban tartható, és akik életvitelükben, valamint szociális helyzetük javításában igényelnek segítséget.
Az ellátás céljai közé tartozik a tartós intézeti tartózkodás megelőzése, melyben a hozzátartozók is bevonhatóak, amennyiben ehhez írásos nyilatkozatot tesz az ellátott.

A közösségi ellátás a következő szolgáltatásokat biztosítja:

- a készségek, képességek felmérése, életviteli készségek fejlesztése, megtartása;
- az egyén pszichiátriai betegségének ismeretében az állapotváltozás követése és a változásnak megfelelően szakmai segítségnyújtás, beavatkozás;
- az ellátott személy és a család számára felvilágosítás nyújtása és a jobb megértés biztosítása az adott mentális betegségről, a gyógyszeres és egyéb terápiákról, azok céljairól, eszközeiről és lehetőségeiről. Egyéni esetkezelés alkalmával az egyéni célok elérése érdekében a problémák feltárása, és azok megoldásának elősegítése;
- az ellátott személy rehabilitálása korábbi környezetébe;
- információ nyújtása az ellátott számára az ellátórendszerek különböző szolgáltatásairól;
- szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egyéni szükségletei alapján egyéb szolgáltatásokhoz való hozzáférési lehetőségek biztosítása (nyugdíjasklub, rendezvények stb.);
- a közösségi gondozó, együttműködési megállapodás alapján az egészségügyi és szociális szervekkel, az ellátott érdekében együttműködik.



Ellátottak száma, megoszlása a 2022.12.31-i adatoknak megfelelően
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Az ellátást igénybe vevők életkor szerinti megoszlása
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

Az ábrákból látható, hogy az ellátottak között életkor szerint leginkább a 60 év felettiek fordulnak elő magas számban, azonban az életkor szerinti megoszlást tekintve a 40-59 közötti életkorúak is magas számba szerepelnek az ellátottak között.
A 2022-es évben 5 fő ellátása szűnt meg, ebből 4 fő ellátásának megszüntetése az ellátott kérelmére történt bentlakásos otthonba költözés miatt. 1 fő ellátása pedig az ellátott halála miatt került lezárásra.
Az év során 4 fő új ellátott került felvételre.
A 2022-es évben az ellátottak közül a BNO-10 kódrendszernek megfelelően a ténylegesen teljesített feladatmutatóból 100%-ban elszámolható 54,72 feladatmutató, míg 10%-ban elszámolható 3,42 feladatmutató, így a ténylegesen teljesített feladatmutató 58,14 lett. Az éves igénybevételek száma 21221 nap.

A **Covid-19 járványhelyzet ellenére** az ellátás biztosítása folyamatos volt, a gondozók a szükséges védőfelszereléssel ellátva, a szükséges biztonsági előírásokat betartva látogatták az ellátottakat. A gondozási szükséglet vizsgálata elvégzésre került minden esetben. A szükséges felülvizsgálatok elvégzésre kerültek. A közösségi programok, csoportos foglalkozások a járvány miatt háttérbe szorultak. A nyári időszakban, a korlátozások enyhülésével került megszervezésre pár alkalommal az ásotthalmi és az üllési gondozottak részére csoportfoglalkozás.

10. Szenvedélybetegek Alacsonyküszöbű Ellátása

Működési engedély, ellátási terület:
A 2021. 08. 01.-től érvényes határozat alapján a 6782 Mórahalom, Móradomb krt. 40. sz. alatti központtal működő szolgáltatás 2018. 11. 01-jétől érhető el a Mórahalmi Járás, valamint Balotaszállás közigazgatási területén. A pályázati forrásból működő, évről évre megújított szolgáltatás 2021. 01. 01.-től határozatlan idejű ellátási formává vált. Az igénybe vevők száma tekintetében nincs korlát.

Személyi feltételek:
A 2022-es évben az alábbi táblázatban feltüntetett személyek látták el a feladatokat.

Név	Munkakör	Szakképzettség	Munkakör betöltésének kezdő időpontja	Munkaviszony időtartama	Teljes- vagy részmunkaidő
Csótiné Ördög Edit	Intézményvezető	Szociálpolitikus	2018.11.01.	Határozatlan	Teljes
Jakabos Boglárka	Szakmai vezető, terápiás munkatárs	Pszichológus	2018.11.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 10 óra
Somogyiné Farsang Szilvia	Szociális munkatárs	Szociális munkás	2018.11.01.	Határozatlan: munkaviszonya megszűnt 2022.05.31.-én	Részmunkaidő: heti 10 óra
Dr. Juhász Zsuzsanna	Terápiás munkatárs	Pszichiáter szakorvos	2018.11.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra
Vassné Pesir Zita	Szociális munkatárs	Szociális munkás	2020.08.11.	Határozatlan Szünetelt: 2021.11-12. hónapban	Részmunkaidő: heti 20 óra Részmunkaidő: heti 10 óra (a heti 20 órán felül): 2022.06.01.-től
Szudi Alma	Terápiás munkatárs	Viselkedés-elemző	2020.10.01.	Határozatlan	Részmunkaidő: heti 20 óra

A szolgáltatása feladata
Az alacsonyküszöbű ellátás egy olyan segítségnyújtási forma, melynek keretein belül a szenvedélybetegségben érintettek és hozzátartozóik anonim módon, lakóhelyükön kaphatnak szakmai támogatást nehézségeik leküzdésére. Az ellátás igénybevételének nem feltétele a változtatás szándéka, a szolgáltatás elsődleges célja az ártalomcsökkentés, azaz segíteni a betegnek abban, hogy életvitelével minél kevesebb kárt okozzon önmagának és a környezetének.

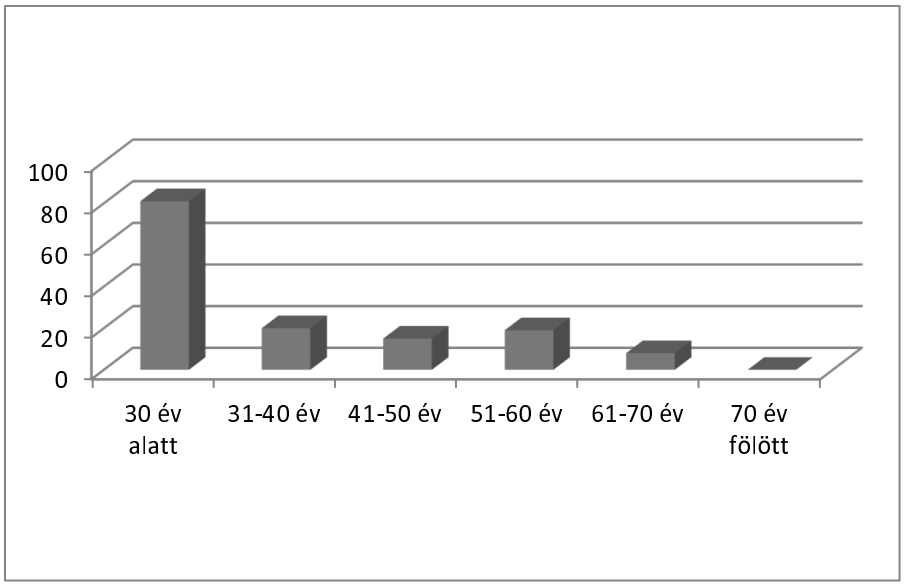
Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok
2022-ben újra elindulhattak a csoportos foglalkozások, ezért a statisztikai adatok magasabbak voltak, mint a pandémia által sújtott előző két évben.

Statisztikai elnevezés	**Érték**	**Férfi**	**Nő**
A szolgáltatást egyéni formában igénybe vevők száma	79	27	52

A szolgáltatást csoportos formában igénybe vevők száma	111	nincs adat	nincs adat

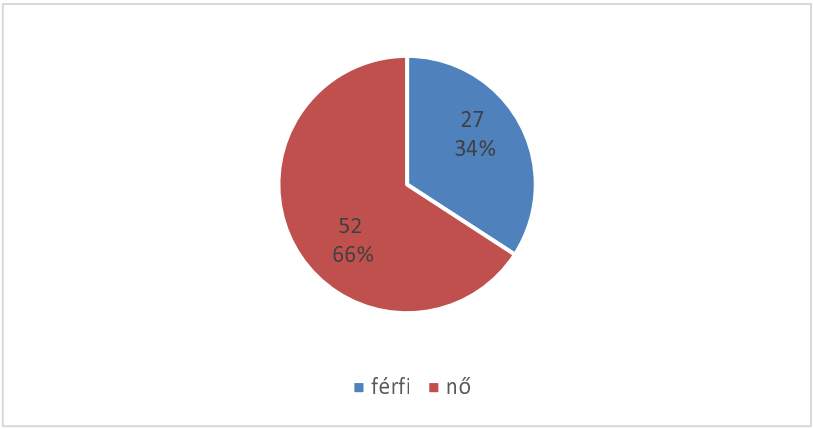
A forgalom alakulása 2022. 01. 01 - 2022. 12. 31. között
Forrás: intézményi adatbázis

A fenti táblázatban az összes ellátott megjelenik, akik a 2022-es évben igénybe vették a szolgáltatást, új, egyéni ellátottként 79 fő jelentkezett.
A korosztályi adatokból az látszik, hogy az egyéni ellátottakat tekintve a fiatalok, a 30 év alattiak jelentek meg a legnagyobb létszámban.



Az elmúlt év egyéni ellátottjainak száma korösszetétel alapján
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

A nappali ellátással ellentétben az alacsonyküszöbű ellátásban a nemek megoszlását tekintve fordított a tendencia: ezt a szolgáltatást 2022-ben is – akárcsak 2018-2021 között – majdnem kétszer annyi nő vette igénybe, mint férfi. Ez egyrészt annak köszönhető, hogy a nők még a férfiaknál is kevésbé vállalják fel szenvedélybetegségüket, így az anonim szolgáltatást szívesebben veszik igénybe, mint a nappali ellátást, illetve ebben az ellátási formában hozzátartozóként is sok nő, feleség, anya jelenik meg.



Az ellátottak nemek szerinti megoszlása 2022-ben
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Település	Fő
Ásotthalom	14
Balotaszállás	1
Bordány	4
Forráskút	2
Mórahalom	40
Öttömös	1
Pusztamérges	3
Ruzsa	3
Üllés	1
Zákányszék	9
Zsombó	1

Az egyéni ellátottak településenkénti megoszlása
Forrás: Kistérségi szociális adatszolgáltatási adatlap alapján

Fejlesztendő terület:
A szolgáltatás ismertté tétele érdekében újra meg újra meg kell jelennünk a médiában, újságokban. Hasznos lenne szenvedélybetegséggel küzdő, de már felépült sorstársak munkatársként való alkalmazása, akik hitelességük miatt pozitív hatással lehetnének a betegségbelátás kialakítására, illetve a motiváció fenntartására a kliensekben.

11. Támogató szolgáltatás

Működési engedély, ellátási terület:
Az Ásotthalmi Tagintézmény határozatlan idejű működési engedélyében szerepel a támogató szolgáltatás, mely a Homokháti Kistérség öt településének közigazgatási területén (Zákányszék, Mórahalom, Ásotthalom, Ruzsa, Öttömös) nyújt segítséget fogyatékkal élő személyek és családjaik részére.
A támogató szolgáltatás céljait, feladatait, tevékenységeit a hatályos jogszabályok, és az azokhoz illeszkedő szakmai irányelvek határozzák meg.

Az ellátás szakmai tartalma, statisztikai adatok
A szolgálat célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, életvitelének megkönnyítése, az izoláció, szegregáció elkerülése. Elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítésével, a társadalmi integráció, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén, az elérhető legmagasabb szintű életvitel elősegítése, az egészségügyi állapotának, szociális körülményeinek és egyéni elvárásoknak megfelelően.

A szolgáltatás célcsoportja az **e**gyedül, vagy családban élő, önmaga ellátására nem képes, vagy csak részben képes fogyatékossággal élő látás-, hallás-, mozgás-, értelmi, halmozottan sérült, vagy autista személy, aki az ellátási területen életvitelszerűen tartózkodik.

A szolgálat feladata - a fogyatékosság jellegének megfelelően - különösen*:*
- az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása (speciális személyi szállítás, szállító szolgálat működtetése),
- az általános egészségi állapotnak és a fogyatékosság jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, valamint a fejlesztőtevékenységhez való hozzájutás személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,

- információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás, a tanácsadást követően a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása,
- a jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségének biztosítása,
- segítségnyújtás a fogyatékkal élő személyek kapcsolatkészségének javításához, családi kapcsolatainak erősítéséhez, speciális, önsegítő csoportokban való részvételükhöz,
- egyes szociális alapszolgáltatási részfeladatok biztosítása a fogyatékkal élő személyek speciális szükségleteihez igazodóan,
- segítségnyújtás a fogyatékkal élő emberek társadalmi integrációjának megvalósulásához, valamint a családi, a közösségi, a kulturális, a szabadidős kapcsolatokban való egyenrangú részvételhez szükséges feltételek biztosítása.

A támogató szolgáltatás a következő szolgáltatási elemeket biztosítja: gondozás, készségfejlesztés, tanácsadás, szállítás, felügyelet, háztartási segítségnyújtás és esetkezelés, gyógypedagógiai segítségnyújtás.

Személyi feltételek, személyi változások:

Település	Dolgozói létszám / óra	Kötelezően előírt szakképesítés
	Támogató Szolgálat vezető és terápiás munkatárs	szociális munkás 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt támogató szolgálat kötelező végzettséggel rendelkezik
Öttömös	0,25 fő 2 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatait	szociális gondozó és ápoló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt támogató szolgálat kötelező végzettség megszerzése előírásra került
Ruzsa	0,5 fő 4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat	szociális gondozó és ápoló, előírásra került a1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt támogató szolgálat kötelező végzettség megszerzése előírásra került
Zákányszék	1 fő gépkocsivezető/segítő 8 órában látja el a feladatokat 0, 5 fő 4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat	1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt támogató szolgálat kötelező végzettséggel rendelkezik szociális gondozó és ápoló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt támogató szolgálat kötelező végzettséggel rendelkezi
Ásotthalom-Mórahalom	1,5 fő gondozó 1 fő 8 órában, 1 fő 4 órában látja el a Támogató Szolgálat gondozói feladatokat 2 fő gépkocsivezető/segítő	szociális munkás1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt támogató szolgálat kötelező végzettséggel rendelkeznek szociális gondozó és ápoló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet által előírt támogató szolgálat kötelező végzettséggel rendelkeznek

2022. március 14-én megszűnt a Támogató Szolgálat szolgálatvezetőjének munkaviszonya. A megüresedett álláshely meghirdetésre került. A többszöri eredménytelen pályáztatás után helyettesítéssel került megoldásra a feladat ellátása az alábbiak szerint:
A szolgálatvezetői feladatokat megbízásos jogviszony keretében, a terápiás munkatárs feladatainak ellátását belső helyettesítéssel, 2 munkavállaló napi 1-1 órában, 1 munkavállaló napi 2 órában további jogviszony keretében látta el.
Ásotthalom – Mórahalom vonatkozásában az első félévben 1 gépkocsivezetőt kellett helyettesíteni 30 napig tartó táppénzes időszaka idején és 1 fő gondozót kellett helyettesíteni 3 hónapig tartó táppénzes időszaka idején.
2022. 07. 01-től a szolgálatvezetői feladatok ellátását Farkas Tamás gépjárművezető/segítő végzi.
2022. október 1 napjától betöltésre került a terápiás munkatárs munkakör határozatlan időre.
2022. február hónaptól Ruzsa telephelyen a gondozó keresőképtelensége idejére határozott idejű kinevezéssel került felvételre 1 dolgozó (napi 4 órában), aki nem rendelkezett megfelelő végzettséggel. 2022. május 01-től szintén határozott idejű kinevezéssel került felvételre 1 fő, Ő rendelkezik szociális gondozó és ápoló szakképzettséggel.
Öttömös telephelyen 2022. 10. 01-től a munkavállaló munkaviszonyának megszűnését követően ugyancsak helyettesítéssel tudtuk megoldani a feladatellátást.

Szakmai munka bemutatása, statisztikai adatok
Szállító szolgáltatás:
A szállítás speciálisan kialakított gépjárművekkel történik Mórahalom, Ásotthalom, Ruzsa és Zákányszék településekről elsősorban Szegedre a sajátos nevelési igényeket kielégítő iskolákba és óvodákba. 2022. április hónaptól a Hódmezővásárhelyi speciális óvodába 1 főt, 2022. 09.01-től újabb 1 főt szállítunk.
Ásotthalom és Mórahalom vonatkozásában az Opel Vivaro B, valamint Ford Transit Custom típusú kisbusszal történik a szállítás. 13 főt szállítanak az oktatási napokon Szegedre és a fenti időponttól Hódmezővásárhelyre. Iskola szünet idején a 3 gyermek szállítása a Fejlesztő Házba történik.
Ruzsa és Zákányszék közigazgatási területéről érkező szállítási igényeket a szolgálat harmadik autója (a 2018-ban ugyancsak pályázaton nyert Ford Transit) látja el. A hát 3 napján 6 fő, a hét 2 napján 7 fő szállítását végezték.
A három – folyamatos szállításhoz használt- gépkocsi helyettes autója 2014-es évjáratú Ford Transit.
Az autók kihasználtsága nagyfokú, a napi szintű gyermekszállítás mellett más szállítási tevékenység vállalására kevésbé van lehetőség.
A három pályázaton elnyert gépjármű (a Ford Transit és az Opel Vivaro és a Ford Transit Custom) alkalmasak elektromos kerekes székes személy szállítására, mivel rendelkezik a 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel, mobil rámpával, biztonsági gyermekülésekkel. Mindkét gépjármű felszereltsége megfelel a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletnek.

2022. évben az ellátottak szállítása folytán megtett km: 66091km volt.

<u>Személyi segítés</u>

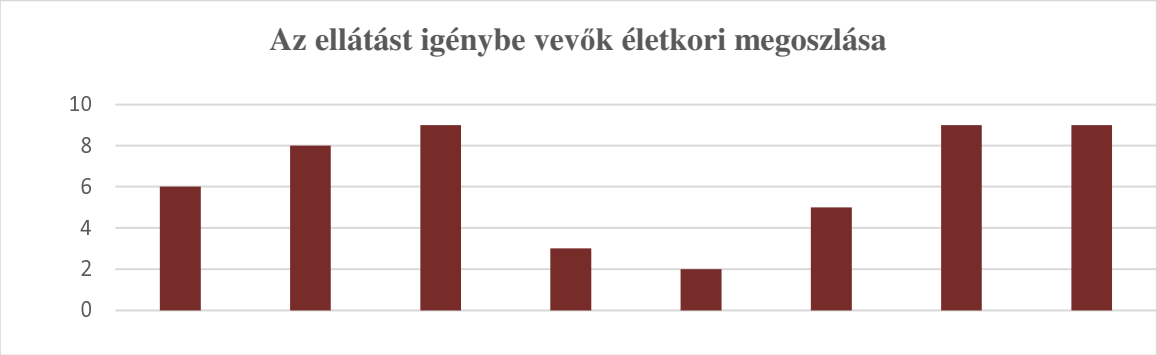
A személyi segítés szolgáltatási elemei közül leginkább a közszolgáltatások eléréséhez a segítségnyújtást és az ügyintézés az ellátott érdekében fordul elő leggyakrabban, a szállításhoz kapcsolódó személyi segítés után.

Mórahalom és Zákányszék településeken a gondozásra fordított (személyi higiéné megteremtéséhez való segítségnyújtás) idő is számottevő.
2022 évben az elszámolható személyi segítés feladatmutatója: 4795 feladategység volt.

A szolgáltatás szorosan együttműködik a háziorvosi szolgálatokkal, szakorvosokkal, civil szervezetekkel, szakápolást, egészségügyi, rehabilitációs ellátást, gondozást nyújtó, illetve oktatási intézményekkel.

Települések	Mozgásszervi Fogyatékos	Érzékszervi fogyatékos	Értelmi fogyatékos	Halmozottan	Egyéb	Autista
Ásotthalom	6	2	4	2	4	3
Mórahalom	1	1	3	0	1	2
Öttömös	1	2	0	1	0	0
Ruzsa	3	2	3	1	2	0
Zákányszék	1	0	2	0	0	2
Összesen	**12**	**7**	**12**	**4**	**7**	**7**

Ellátottak száma az alapszolgáltatás rendszerében (2022. december 31. állapot)
Forrás: intézményi adatbázis



2022. évben a 18 év alatti ellátottak száma emelkedést mutat.
Az ellátottak életkorának elemzésekor megállapítható, hogy a 18 év alatti életkorban, az oktatási intézményekbe való eljutáshoz veszik igénybe a támogató szolgálat szolgáltatását, itt jellemzően a szállítási tevékenység igénybevétele dominál.
Az idősebb korosztály leginkább a lakáson végzett tevékenységben és az ügyintézések lebonyolításában igényelnek segítséget.

b



A külterületen élők aránya Ásotthalom és Ruzsa települések vonatkozásában nagyon magas, ezek különösen nehezítő tényezők, hiszen a hozzájuk való kijutáshoz minden alaklommal gépkocsit szükséges igénybe venni.

Támogató Szolgálat munkáját nehezítő tényezők

Pandémia hatása

A kialakult veszélyhelyzet miatt a támogató szolgálat szállító szolgáltatásának elmaradása nem volt számottevő. 2022-ben már csak elenyésző számban csökkent a szállítási igény az igénybe vevők otthonmaradása miatt (online oktatás bevezetése, óvodabezárások). Az otthon maradt gyermekek továbbra is ellátásban maradtak, számukra gyermekfelügyeletet biztosítottunk, segítettük az otthoni tanulást.

Az ellátottak és munkatársak védelme érdekében az Intézmény saját protokollt, eljárásrendet alakított ki a koronavírus terjedésének megelőzésére és a kockázatok csökkentésére, amelyet minden munkavállaló maradéktalanul betartott.

Betöltetlen álláshelyek, betegségek miatti nehézségek

A betegségek miatti távollétek ideje alatt csak a szállításhoz kapcsolódó feladatellátás helyettesítését és a szállításhoz kapcsolódó személyi segítés tevékenységet tudtuk helyettesítés keretében megoldani. A lakáson végzendő tevékenységeket, csak nagyon indokolt és halaszthatatlan esetben tudtuk biztosítani. Prioritást élvezett a helyettesítések megszervezésekor, hogy a gyermekek zavartalan eljutása az oktatási intézményekbe, illetve az onnan történő hazaszállításuk.

Rezsi és üzemanyagár emelkedések hatása

2022. október hónaptól újabb takarékosságot eredményező megszorítások bevezetése vált szükségessé. Nevezetesen az Ásotthalomról, Mórahalomról Szeged Oktatási intézménybe gyermekeket szállító gépkocsi közül csak az egyik jött vissza a településre mindkét gépjárművezetővel és gondozókkal, illetve a gyermekekért történő visszajutást is ugyanígy történik.

Hátránya a lakáson végzett tevékenysége aránya csökkent, az ellátottak érdekében végzett tevékenységet tudja a gondozó az időben esetlegesen lebonyolítani, amig a gépjármű megérkezését várja.

Összességében elmondható, hogy megítélésünk szerint ez is egy olyan szolgáltatási forma, mely térségi szinten egyre nagyobb igényt próbál kielégíteni. Az igénybe vevők közül kiemelkednek a speciális tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek, akik csak Szegeden tudnak hozzájutni a megfelelő fejlesztéshez. A családok leterheltségét, anyagi helyzetét figyelembe véve, a következő fejlesztésre váró nagy feladat térségi szinten, a szolgáltatás hatékony támogatási rendszerének és szállítói szolgáltatásának a kidolgozása, tovább gondolása, melyben már történtek sikeres előre lépések a megnyert pályázatok által. A továbbiakban figyelemmel követjük a pályázati lehetőségéket, és mindent megteszünk, hogy klienseink igényeit maradéktalanul kielégíthessük.

12. Tanyagondnoki szolgáltatás

Működési engedély, ellátási terület:
A tanyagondnoki szolgáltatást Zákányszék településen a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Intézmény biztosítja határozatlan idejű működési engedély keretében. A többi kistérségi településen az Önkormányzat által fenntartott Intézmény vagy szolgálat keretében történik a feladatellátás.

A tanyagondnoki szolgálat feladata:
A szolgálatok alapvető küldetése, hogy a tanyagondnokok a társult települések kiterjedt külterületén élők hátrányait enyhítsék, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, egyes alapellátásokhoz való hozzáférést elősegítsék. A tanyagondnoki szolgáltatás biztosítja a helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítését.

Személyi feltételek:
Zákányszéken 3 tanyagondnoki körzet került kialakításra, ahol a körzetekhez rendelt három tanyagondnok (Sebők Márta, Bozóki Ildikó, Ördög Hajnalka) látta el a feladatokat.
A három tanyagondnoki körzetben kettő tanyagondnok szakképzett. (I. és II. körzetben) A harmadik tanyagondnok, Ördög Hajnalka tartós helyettesítés után lett kinevezve 2022.09.01. naptól Tanács Ildikó helyére. Mivel szakképzetlennek számított, így elő lett írva a tanyagondnoki képzés teljesítésének kötelezettsége. Ördög Hajnalka 2022 októbertől szülés előtti tápénzre ment, mialatt 2023. 01.17-én megszerezte a tanyagondnoki képesítést. Tartós helyettesítését Czékus Mihály látja el, aki a jogszabályi előírásoknak megfelelve jelentkezett a tanyagondnoki képzésre.
Bozóki Ildikó tanyagondnok 2022. április 01-től más munkakör tölt be így Zombori Attila lett helyette a tanyagondnok, aki szakképzetlennek számított, így elő lett írva a tanyagondnoki képzés teljesítésének kötelezettsége, melyet 2023. 01.17-én teljesített.
Zákányszéken így a 3 tanyagondnoki körzethez rendelt tanyagondnokok Sebők Márta, Zombori Attila és Czékus Mihály.
Tekintve, hogy a tanyagondnokok egymást nem helyettesíthetik, így a távollétük esetén 2 fő külsős személlyel oldottuk meg a helyettesítéseket egyszerűsített foglalkoztatási jogviszony keretében. (Papp Árpádné, Seres Vanessa)

A szolgáltatás szakmai tartalma:

Zákányszéken az I. számú tanyagondnoki körzetben pályázati forrásból vásárolt Ford Transit Custom Tourneo típusú autó látja el a feladatokat.
A II. számú körzetben, a 2012-ben nyertes tanyagondnoki pályázat keretein belül vásárolt Dacia Duster terepjáró látja el feladatát.
A III. számú tanyagondnoki körzetben egy Mercedes-Benz Vito Tourer típusú gépjármű tevékenykedik.

Egészségügyi szolgáltatások:

- egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (gyógyszer-, gyógyászati segédeszközök beszerzése; orvosi rendelőbe, laboratóriumba szállítás; gyógytornász, szakápoló kijuttatása; szükség esetén háziorvos kiszállítása, gyógyászati segédeszköz kölcsönzésében segítségnyújtás, gyógyfürdőbe szállítás)
- a külterületen élő betegek orvoshoz szállítása.

Szállítási szolgáltatások:

- bevásárlás, árubeszerzés,
- háztartási gépek javíttatásának intézése,
- közreműködés termények értékesítésében - különféle ügyintézésekben,
- levelek, csomagok feladása a postán,
- étkeztetés keretében ebédszállítás az oktatási, nevelési intézményeknek és a Homokháti Szociális Központ étkeztetésében részesülőknek,
- óvodás-, iskoláskorú gyermekek intézménybe, szakköri foglalkozásra, úszásoktatásra, sportversenyre történő eljuttatása,
- művelődési, sport, szabadidős tevékenységben való közreműködés (színházlátogatás, kirándulás, könyvkölcsönzés, helyi rendezvények látogatása, családlátogatás, kapcsolattartásban való segítségnyújtás, sportolók szállítása, igény szerint versenyző csoportok szállításában való közreműködés),
- csoportok különböző rendezvényekre szállítása alkalmanként,
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításában.

Egyéb szolgáltatások:

- házi segítségnyújtást végző szociális gondozónő, családsegítő munkájának segítése, szállításuk az ellátottakhoz,
- védőnő szállítása terhes gondozásban részt vevő kismamákhoz, kisgyermekes családokhoz.
- a rászorultak körében felmerült problémák megoldásában való segítségnyújtás,
- hivatalos ügyek intézése,
- tájékoztatja az önkormányzatot a lakosság körében felmerült igényekről, problémákról, kezdeményezi pénzbeli ellátásukat, személyes gondoskodás alá vételüket,
- szabadidős tevékenységek szervezése,
- tájékoztatja a külterületi lakosságot a kulturális programokról, és elősegíti az azokon való részvételüket,
- besegít a helyi kulturális programok lebonyolításába,
- igény szerint könyveket cserél a könyvtárban.

2022 évben a cégautóként működő tanyagondnoki gépjárműveknek, piaci áron került beszerzésre az üzemanyag, mely óriási megterhelést jelentett a rendelkezésre álló többlet költségvetési keret tekintetében.
Természetesen az intézmény mindent megtesz a gépjárművek futás teljesítményének racionalizálására. Jelenlegi tapasztalataink alapján ez nagyon nehéz feladat mivel minden

tevékenységünk szociális rászorultsághoz kötött ellátás. (házi segítségnyújtás, szociális értekeztetés, család és gyermekjóléti ellátás, egészségügyi ellátás)
Augusztus - szeptember hónapban folyamatosan felülvizsgálatra kerültek a szállítási teljesítmények gépjárművenként. Azon személyek szállításánál, ahol gépjárművel rendelkezik a család, kértük, hogy önállóan oldják meg a rászoruló személy szállítását. Amennyiben kerekesszékes, - vagy mozgásában akadályoztatott személyről van szó természetesen a szállítást vállaltuk. Amennyiben betegszállítás igénybevételére jogosult az ellátást igénylő szállítási tevékenysége, azon személyek szállítását nem volt jogunk ellátni.
A tanyán élők idős személyek bevásárlásait, beszerzéseit lehetőség szerint a heti egy napra és egy útvonalra próbáltuk megszervezni.

Gyermekszállítási tevékenység:
A tanyagondnoki szolgálat kötelező feladatai közé tartozik a tanyán élő gyermekek köznevelési intézménybe szállítása. Településünkön jelenleg kettő család tekintetében történik a gyerekek köznevelési intézményekbe történő, napi szintű oda-visszaszállítása. Az érintett családok tekintetében gyermekvédelmi okok is indokolják a folyamatos jelenlétét az intézményi szolgáltatásoknak.

A tanyán élő ellátottak Mórahalmon működő szakrendelésre szállítása csak nagyon indokolt esetében és intézmény vezetői engedély mellett volt lehetséges.

13. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás

A 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásnak megfelelően (2015. évi CXXXIII. Törvény értelmében) a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - *egy szervezeti és szakmai egységben* - működhet 2016. január 1-jétől: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ került kialakításra.
Módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya: a családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatoknak, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az új feladatmegosztás alakulása a Homokháti Kistérségben:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában lévő Homokháti Szociális Központ Intézményének keretein belül valósul meg a szolgáltatás nyújtása, továbbra is az Intézményhez tartozó Tagintézményekben és telephelyeken működő, nyitva álló helyiségekben történt 2020. március 31-ig, az alábbi család- és gyermekjóléti szolgálatok működtetése a nyolc település vonatkozásában: Ásotthalmon, Ruzsán, Öttömösön, Pusztamérgesen, Zákányszéken, Üllésen, Forráskúton, valamint a járásszékhelyen, Mórahalmon.
- **Ruzsa község Önkormányzata** képviselő testülete 5/2020. (I.16.) számú Kt. határozatának döntésével, április 01. napjától a családsegítési és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátását Ruzsa, Öttömös és Pusztamérges települések közigazgatási területére kiterjedően, a fenntartásában működő Ruzsai Gondozási Központ (6786 Ruzsa, Tömörkény tér 5.), mint önálló költségvetési szerv útján biztosítja. 2021. április 01-jétől a továbbiakban 5 településen: Ásotthalmon, Üllésen, Forráskúton, Zákányszéken, valamint a járásszékhelyen, Mórahalmon valósul meg a

Homokháti Szociális Központ fenntartásában a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása.

- A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhely települési önkormányzatához tartoznak. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások**, valamint a **speciális szolgáltatások** vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára, mely feladatot a Homokháti Szociális Központ intézményén belül működő Család-és Gyermekjóléti Központ látja el, illetékessége a Mórahalomi Járás közigazgatási területén lévő **tíz településre** terjed ki, a korábban említett 8 település kiegészül Zsombó és Bordány településekkel. A Család- és Gyermekjóléti Központ a Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám alatt működik.
  Az integrációból fakadó feladatok ellátása, rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással valósult meg.

Az új feladatmegosztás **fokozott együttműködés** kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központ között, valamint a központ részéről **szakmai támogatás nyújtását** írja elő a szolgálatok részére.
2020. március 11-én a Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében **veszélyhelyzetet hirdetett ki Magyarország teljes területére** a 40/2020. (III.11.) számú Kormányrendeletben, ami az Intézmény, azon belül a Család- és Gyermekjóléti Központ és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a hozzájuk szorosan kapcsolódó gyermekvédelmi jelzőrendszer egész éves munkáját befolyásolta, meghatározta. A veszélyhelyzet 2021. évben is fennállt, tovább nehezítve a jelzőrendszer munkáját. A COVID-19 világjárvány következtében az iskolák már nem a digitális tanrend szerint dolgoztak, azonban egy-egy érintettség esetleg betegség esetén szigorú szabályok alapján min. 10 nap karanténra voltak kötelezve az oltatlan kontakt vagy érintett diákok, ezáltal megnövelve a hiányzások számát. A jelenléti oktatás is ezáltal nehézkes volt a magas osztálylétszám hiánya miatt.

13.1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A 2016. január 1-jétől életbe lépő törvényi változásnak megfelelően (2015. évi CXXXIII. Törvény értelmében) a családsegítés csak a gyermekjóléti szolgáltatással integráltan - *egy szervezeti és szakmai egységben* - működhet 2016. január 1-jétől: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ került kialakításra.
Módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya: a családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatoknak, ha polgármesteri hivatalt működtet, vagy közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az új feladatmegosztás alakulása a Homokháti Kistérségben:

- a települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása fenntartásában lévő Homokháti Szociális Központ Intézményének keretein belül valósul meg a szolgáltatás nyújtása, továbbra is az Intézményhez tartozó Tagintézményekben és telephelyeken működő, nyitva álló helyiségekben történt **2020.**

március 31-ig, az alábbi család- és gyermekjóléti szolgálatok működtetése a nyolc település vonatkozásában: Ásotthalmon, Ruzsán, Öttömösön, Pusztamérgesen, Zákányszéken, Üllésen, Forráskúton, valamint a járásszékhelyen, Mórahalmon.

- **Ruzsa község Önkormányzata** képviselő testülete 5/2020. (I.16.) számú Kt. határozatának döntésével, április 01. napjától a családsegítési és gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátását Ruzsa, Öttömös és Pusztamérges települések közigazgatási területére kiterjedően, a fenntartásában működő Ruzsai Gondozási Központ (6786 Ruzsa, Tömörkény tér 5.), mint önálló költségvetési szerv útján biztosítja. **2020. április 01-jétől** a továbbiakban **5 településen**: Ásotthalmon, Üllésen, Forráskúton, Zákányszéken, valamint a járásszékhelyen, Mórahalmon valósul meg a Homokháti Szociális Központ fenntartásában a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás nyújtása.
- A hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhely települési önkormányzatához tartoznak. A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások**, valamint a **speciális szolgáltatások** vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára, mely feladatot a Homokháti Szociális Központ intézményén belül működő **Család- és Gyermekjóléti Központ** látja el, illetékessége a Mórahalomi Járás közigazgatási területén lévő **tíz településre** terjed ki, a korábban említett 8 település kiegészül Zsombó és Bordány településekkel. A Család- és Gyermekjóléti Központ a Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. szám alatt működik.
  Az integrációból fakadó feladatok ellátása, rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással valósult meg a folyamatosan fennálló szakember hiány miatt.

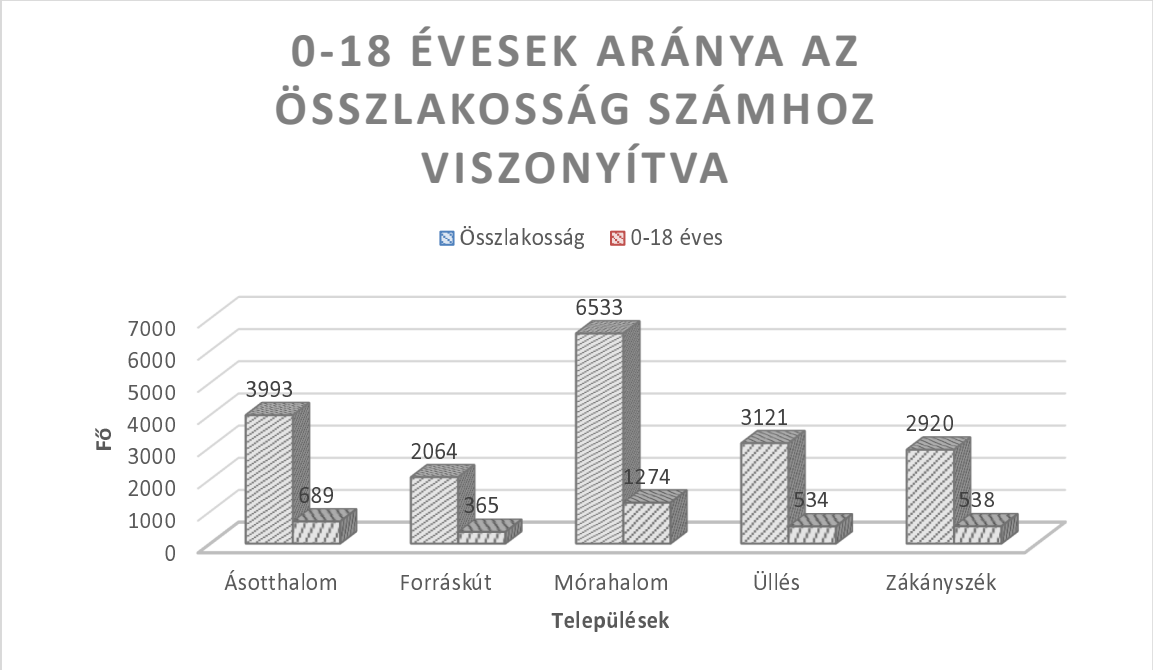
Az új feladatmegosztás **fokozott együttműködés** kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központ között, valamint a központ részéről **szakmai támogatás nyújtását** írja elő a szolgálatok részére.
2020. március 11-én a Kormány az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében **veszélyhelyzetet hirdetett ki Magyarország teljes területére** a 40/2020. (III.11.) számú Kormányrendeletben, ami az Intézmény, azon belül a Család- és Gyermekjóléti Központ és a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a hozzájuk szorosan kapcsolódó gyermekvédelmi jelzőrendszer egész éves munkáját befolyásolta, meghatározta. A veszélyhelyzet 2021. évben is fennállt, tovább nehezítve a jelzőrendszer munkáját. A COVID-19 világjárvány következtében az iskolák már nem a digitális tanrend szerint dolgoztak, azonban egy-egy érintettség esetleg betegség esetén szigorú szabályok alapján min. 10 nap karanténra voltak kötelezve az oltatlan kontakt vagy érintett diákok, ezáltal megnövelve a hiányzások számát. A jelenléti oktatás is ezáltal nehézkes volt a magas osztálylétszám hiánya miatt. 2022. évben az ukrán háborús helyzet okozott nehézséget, hiszen település-szinten megjelentek a háborús menekültek, jobbára nők gyermekekkel, papírok nélkül. Később a férfiak is követték őket. Egy részük elhelyezkedett, de a legtöbb család az őket befogadó különféle egyházi szervezetek körein belül élte mindennapjait, a gyermekek nem rendelkeztek papírokkal (igazolvány, oltási könyv, bizonyítvány stb.), ami tovább nehezítette az intézménybe történő integrálásukat, mindamellett, hogy a családok sem voltak minden esetben együttműködőek, nem terveztek hosszú távra, ahogyan érkeztek, úgy távoztak is.

13.1. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

A szolgálat a feladatait az 1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 39. §-a, valamint az 1993. évi III. törvény A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 64. §-a alapján látja el.

Település	Lakosságszám	0-18 éves korosztály száma	0-18 éves korosztály aránya a teljes lakossághoz viszonyítottan
Ásotthalom	3993 fő	689 fő	17,3 %
Forráskút	2064 fő	365 fő	17,7 %
Mórahalom	6533 fő	1274 fő	19,5 %
Üllés	3121 fő	534 fő	17,1 %
Zákányszék	2920 fő	538 fő	18,4 %
Összesen:	**18631 fő**	**3400 fő**	**18,2 %**

Összlakosságszám – 0-18 évesek aránya a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatainak működési területén



Összlakosságszám – 0-18 évesek aránya a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatainak működési területén diagramon ábrázolva ***(2022.01.01-i adat)***

Az ellátási terület jellemzői

A Homokhátság településein a településeket tekintve 17,1 – 19,5 %-át teszi ki az összlakosságnak a 0-18 éves korosztály.

A települések lakosságszáma nem minden esetben tükrözi hűen az ellátottak számát a család- és gyermekjóléti szolgáltatások tekintetében. Évek óta tendencia a Homokháti Kistérségben, hogy sokan költöznek ki a városokból (Szegedről) a külterületi ingatlanokba a jobb és olcsóbb

megélhetés reményében. Szinte minden településen a külterületen élő ellátottak száma magasabb, vagy legalábbis jelentősebb részét teszi ki, mint a belterületen élőké.

A család- és gyermekjóléti szolgálatok munkáját nagyban segítik a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Központjának speciális szolgáltatásai (szociális diagnózis, tanácsadó pszichológus, családterapeuta, járási jelzőrendszeri tanácsadó, esetmenedzseri tevékenység, jogi segítségnyújtás); ezen szolgáltatások a járás minden településén elérhetőek. Igény mutatkozna **mediátorra,** mivel az elmúlt időszakban a válás utáni, kapcsolattartási problémák megszaporodtak, a szülők a gyermekek érdekében nem képesek hosszú távon együttműködni. Nagy szükség lenne a járásban **családok átmeneti otthonára** is, hiszen a családon belüli erőszak miatt, az elszigeteltség, a kapcsolati tőke hiánya és a korlátozott anyagi lehetőségek okán a bántalmazott nők, vagy fedél nélkül maradt családok nehéz helyzetbe kerülnek. Országosan kevés családok átmeneti otthona van, sokkal többre mutatkozik igény, járásszinten pedig nincs. További segítség a 2018. szeptember 01-jétől kötelezően bevezetésre kerülő óvodai-iskolai szociális segítő tevékenység a helyi köznevelési intézményekben, azonban az állandó szakember hiány miatt ezen állások nagy része nincs betöltve. A Homokháti Szociális Központ szociális alapszolgáltatásai, továbbá a településeken működő védőnői szolgálatok, tanyagondnoki szolgálatok, mezőőri szolgálatok munkája is nagy segítséget nyújt abban, hogy rendszer szinten váljanak kezelhetővé az egyes ellátottak esetében felmerülő problémák, az adott család problémáinak komplex feltérképezése és felkutatása során.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok működési adatai, szakmai munka

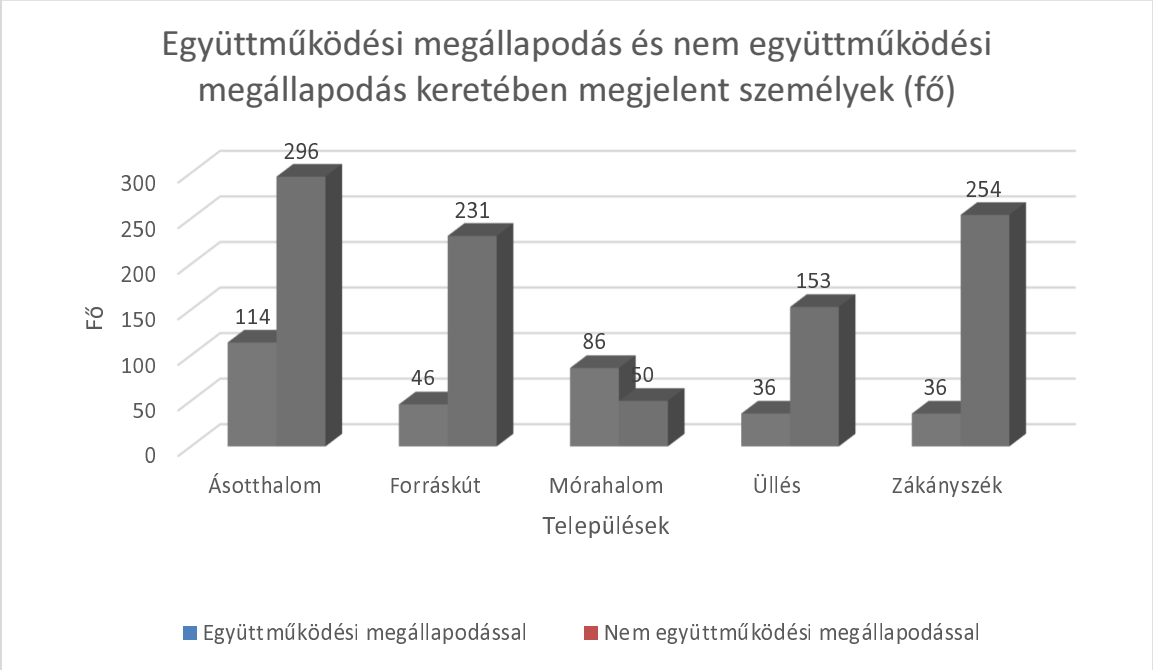
A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatnál a szolgáltatásban részesülők ***együttműködési megállapodás*** alapján, vagy ***eseti ellátottként*** *(nem együttműködési megállapodás alapján)* kerültek kapcsolatba a családsegítővel.

Együttműködési megállapodás keretében: azok a személyek a szolgáltatást igénybe vevők, akiknél a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le. A probléma jellege összetett és sokrétű, éves átlagban havi háromszori személyes találkozás valósul meg az ellátott és a családsegítő között, intenzív szociális segítő tevékenység keretében. Ide sorolandóak azok az ellátottak is, akik hatósági intézkedésben érintettek, számukra gondozási-nevelési terv alapján szociális segítő tevékenységet biztosítanak a szolgálatok családsegítői, a központ esetmenedzserével szoros együttműködésben.

Nem együttműködési megállapodás alapján megjelent: azon igénybe vevők, akik esetében a Szolgálat egyszeri alkalommal (a probléma jellegéből adódóan egy egyszeri konzultációval megoldást találnak a problémára), vagy akár évente több alkalommal nyújt segítséget, de *együttműködési megállapodás megkötése nem indokolt*, mivel alkalomszerűen jelennek meg a Szolgálatoknál: ezeknél az eseteknél javarészt egyszeri ügyintézéshez nyújt segítséget a családsegítő (nyomtatvány kitöltésben, adategyeztetésben telefonszolgáltatónál, segélykérelem kitöltésében, települési és egyéb támogatások igénylésében, nyugdíj-emelési kérelem kitöltésében, a járási hivatal felé benyújtandó különféle támogatások igénylésének segítésében, időpont egyeztetésben (kormányablak vagy szakrendelés) stb.), illetve adományosztás kapcsán (települési adományok kiosztása, RSZTOP csomagosztás, saját szervezésű adomány osztása) kerül a szolgálat családsegítője kapcsolatba a családdal.

Település	Együttműködési megállapodással rendelkező ellátottak száma	Nem együttműködési megállapodás alapján megjelent
Ásotthalom	114 fő (50 család)	296 fő (168 család)
Forráskút	46 fő (17 család)	231 fő (121 család)
Mórahalom	86 fő (31 család))	50 fő (47 család)
Üllés	36 fő (15 család)	153 fő (116 család)
Zákányszék	36 fő (13 család)	254 fő (205 család)
ÖSSZESEN	**318 fő (126 család)**	**984 fő (657 család)**

A szolgálatnál megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint (2022. évi KSH adatok)



A szolgálatnál megjelent személyek száma az igénybevétel módja szerint, diagram formátumban (2022. évi KSH adatok)

2021. évben a településeken megszűntették - átmeneti jelleggel -, a kihirdetett veszélyhelyzet miatt a kihelyezett Kormánybuszokat. Ezek ugyan havonta egyszer hozták "házhoz" a Kormányablak szolgáltatásait, mégis, az ezekhez kapcsolódó ügyintézés a települések önkormányzatai mellett a családsegítőkre hárult. 2022. évben a Kormánybuszok újra indultak a településeken, május és október között, havi egy alkalommal.

A megállapodással rendelkező ellátottak mellett a járásközpont kivételével **kiemelkedően magas az eseti ellátottak száma**, akik a napi forgalom jelentős részét teszik ki. A Homokháti Szociális Központ és a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (SZGYF) közötti együttműködés keretein belül, kiemelt európai uniós projekt keretében az **RSZTOP (Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program) 1.1.1-16-2016, valamint 2.1.1-16-2017-00001. és a 4.1.1-16-2017-00001.** szakaszain belül a rendszeres gyermekvédelmi kezdvezményben részesülő, illetve szociálisan rászoruló, megváltozott munkaképességű, továbbá rendkívül alacsony jövedelmű időskorú személyek számára élelmiszercsomagok tárolásában (itt a Telephely, Tagintézmény), a *jogosultak kiértesítésében* és a *csomagok kiosztásában* egyaránt közreműködik a családsegítő. Ez nagyban emelte az esetiként megjelentek számát a család- és gyermekjóléti szolgálatoknál. A 11.1.3. sz. táblázat részletesen ismerteti, hogy hány személy jogosult volt adott településen 2021. és 2022. évben a projekt

kapcsán, ugyanakkor a jogosultakkal a családsegítő több alkalommal is kapcsolatba került: csomagosztásról értesítés, csomagosztás stb., ez a szám itt nem jelenik meg.

2020. évben júliustól kezdődően összesen négy alkalommal valósult meg az RSZTOP 4.1.1-es projekt; ezt tükrözik a magas számok, hiszen településenként és alkalmanként 46-171 főig terjed az igénybevevők száma.
2021. évben szintén 4 alkalommal valósult meg a településeken az RSZTOP 4.1.1.-es projekt (63-150 fő jogosult részvételével: Ásotthalmon 63 fő volt októberben, Mórahalmon pedig 149 fő volt júniusban), valamint a 7-14 éves rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak esetén pedig 1 alkalommal, augusztusban (korábbi években ez a nyári szünet idejére (július-augusztus hónapokra) járt.
2022. évben az RSZTOP 1.1.1 és 2.1.1. csomagra jogosultak száma folyamatosan csökkent, a vészhelyzet megszűntetésével a korábban meghosszabbított jogosultságok is megszűntek, újból igényelni kellett a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, a jogosultak köre pedig csökkent. A pályázati szakasz 2023. január 31-ével le is zárult. Március és október között 5 ilyen jellegű csomagosztás volt járásunkban. Az RSZTOP 4.1.1-es project keratein belül a 2022. évben 2 db osztás került ütemezésre: áprilisban és novemberben. Ezért jelentős a visszaesés az előző évi osztásokhoz képest.
2022. évben 2 alkalommal valósult meg a településeken az RSZTOP 4.1.1.-es projekt Mórahalmon, összesen 127 fő részvételével), valamint a 7-14 éves rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak esetén pedig 4 alkalommal, áprilisban, májusban, júniusban és augusztusban járt

Település	RSZTOP élelmiszercsomagban részesült személyek száma		
	2020. év (fő)	2021. év (fő)	2022 év (fő)
Ásotthalom	355	341	189
Forráskút	312	310	150
Mórahalom	563	515	515
Üllés	369	367	197
Zákányszék	459	499	245
ÖSSZESEN	**2064**	**2032**	**1064**

RSZTOP csomagban részesült személyek száma településenként

A megállapodással rendelkező ellátottak/családok esetében az alábbi problématípusokkal kerülnek látótérbe a szolgálatoknál:

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma
1	**Életviteli**	**31**	**46**
2	**Családi – kapcsolati konfliktus**	**25**	**52**
3	Családon belüli bántalmazás	13	23
4	Elhanyagolás	3	7
5	-ebből (04-ből): oktatási nevelési elhanyagolás	3	7
6	-ebből(04-ből):felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)	-	-
7	**Gyermeknevelési**	**19**	**37**

8	**Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség**	**10**	**22**
9	Magatartászavar, teljesítményzavar	10	24
10	Fogyatékosság, retardáció	-	1
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	6	43
12	Szenvedélybetegség	2	10
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	3	16
14	Foglalkoztatással kapcsolatos	-	2
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	4	39
16	Ügyintézéssel kapcsolatos	-	30
17	Információ kéréssel kapcsolatos	-	39
18	Egyéb	-	-
19	**Összesen**	**126 család**	**394 db**

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint, és a problémák halmozott száma 2022-ben (forrás: KSH)

A szolgáltatást igénybe vevők elsődleges problémáit figyelembe véve – az elmúlt évekhez hasonlóan - az életviteli, családi-kapcsolati konfliktusok, gyermeknevelési problémák jelentkeznek a legmagasabb arányban a szolgálatok ellátási területén. **A konfliktusok és a gyermeknevelési problémák** összességében sokkal magasabb számban jelentkeznek az anyagi problémákhoz viszonyítva fő problémaként. Az elvált, különélő szülők és mozaikcsaládok **gyermeknevelési és kapcsolattartási problémái,** a **gyermekek érzelmi elhanyagolása** minden településen hangsúlyosan megjelenik, a **pandémiás helyzet ezeket felerősítette**. **A nevelési készségek alacsony szintje, a nevelés hiánya a legfőbb probléma. Az engedékeny, következetlen magatartás, a kontroll teljes hiánya** magával hozza a gyermekek intézménybe való beilleszkedési nehézségét (lógás, csavargás), a lázadó csoportokhoz való kapcsolódás lehetőségét. Ilyenkor a szülő nem tud szülőként funkcionálni, a gyermek irányít. Ez már egészen kis korban, az óvodában is megfigyelhető. Sajnos, a térségben is megjelennek a **családon belüli bántalmazás problémái,** melyeket nehéz tetten érni. Megjelent az abúzus (szülő, nevelőszülő részéről), mely azonnali hatósági intézkedés megtételét vonta maga után. Ezeknél az eseteknél rendőrségi eljárást is indított a szolgálat/központ. **A Covid-19 világjárvány hatással volt ezekre az esetekre, a problémák még inkább rejtve maradtak, a családok kikerültek a jelzőrendszeri tagok látóköréből.**
A különböző függőségek és **szenvedélybetegségek** markánsan jelen vannak a járás településein. Az **internetfüggőség** nemcsak a gyermekek, de a szülők között is egyre magasabb arányban jelenik meg, a nem megfelelő szülői minta és magatartás, és az ebből következő mintakövetés még inkább elmélyíti a problémát. A Covid-19 világjárvány hatása itt is érezhető, a digitális oktatást követően, a folyamatos jelenlét az internet világában, közösségi oldalakon, a szülői kontroll hiánya kiélezte az interneten történő zaklatást, kiközösítést, illetve a játékfüggőséget.
Továbbra is gyakori a szülők körében jelen lévő **alkohol probléma**, illetve a **lelki betegségek** (falcolás) is egyre magasabb számban elterjedtek, ez utóbbi jellemzően az általános iskolások körében. Ezeknél az eseteknél a tanácsadó pszichológus, illetve a szenvedélybeteg ház pszichológusának bevonása minden esetben megtörténik, több esetben tartós eredménnyel. Ehhez szükséges az érintettek részéről a belülről jövő késztetés a külső nyomás (védelembe vétel) megléte mellett.

Települési szintű jelzőrendszer

A települési szintű észlelő- és jelzőrendszer működtetésért a **települési jelzőrendszer felelős** felel a család- és gyermekjóléti szolgálatoknál. Azokon a településeken, ahol két fő látja el a családsegítő munkakört, ott egy fő van megbízva a feladat ellátásával. Az egyszemélyes szolgálatoknál minden esetben a családsegítők látják el a települési jelzőrendszer felelősi tevékenységet.

A települési jelzőrendszer felelős

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi, vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben résztvevő további szervezeteket, és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségeiről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén és a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén a GYVR-be (Gyermekeink védelmében informatikai rendszer) feltölti a jelzéseket, együttműködési megállapodásokat, azokat ott kezeli, figyelemmel kíséri,
- az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert (kivéve a Gyvt. 17. §. (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés esetét),
- a beérkezett jelzésekről, és azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében *esetmegbeszélést szervez*, az ott elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket - beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva, *esetkonferenciát szervez,*
- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal,
- *települési jelzőrendszeri felelősként* ellátja a 15/1998. (IV.30.) 9. §. (1) bekezdés szerinti feladatokat, valamint a feladatok koordinálását,
- a család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést szervez. A szakmaközi megbeszélésre meghívja a gyermekvédelmi jelzőrendszer azon tagjait, akiknek részvétele a gyermekek nagyobb csoportját érintő, veszélyeztető tényezők megszüntetését célzó cselekvési terv kidolgozásához szükséges.

Település	Jelzések száma 2019.	Jelzések száma 2020.	Jelzések száma 2021.	Jelzések száma 2022.
Ásotthalom	64	42	71	60
Forráskút	33	13	16	10
Mórahalom	41	45	33	37

Üllés	29	11	24	25
Zákányszék	29	25	31	23
ÖSSZESEN	**231**	**142**	**175**	**155**

Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött összes jelzések a Homokháti Szociális Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálatai által ellátott településeken 2019-2021. év

Fenti táblázat alapján, az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma csökkenést mutat 2021. évhez képest. A digitalis oktatás megszűnésével illetve a jelenléti oktatás visszatérésével az igazolatlan hiányzások ismételten előtérbe kerültek. Legtöbb jelzés továbbra is az **egészségügyi szolgáltatóktól** (háziorvos, gyermekorvos, kórházak, védőnők), valamint a **köznevelési intézményektől** (iskolák) érkezik. Jelentősen emelkedett az **állampolgári bejelentések** száma is. Továbbra is jelentős számú jelzést tesz ki a **személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatóktól** (szociális intézmények, gyermekjóléti szolgálatok, központok) és a **kisgyermekek napközbeni ellátását nyújtóktól** (óvoda, bölcsőde) érkezett jelzések. Jellemző az elmagányosodás, az idős, rokon nélkül maradt, nagyrészt külterületen élő lakosság, akik az étkezés vagy tanyagondnoki szolgálat révén kapcsolódnak csak a települési szolgáltatásokhoz. A családsegítés ilyen esetekben az ellátáshoz való hozzájutásban, települési ügyintézésben, bentlakásos otthon igénybevételéhez történő segítségnyújtásban, illetve több esetben a gondnokság alá helyezés folyamatának elindításában szükséges vagy csak egyszerűen a látótérbe kerülés, a szociális alapszolgáltatások igénylése formájában (étkezés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás stb).

Jelzést küldő megnevezése	***2020. év***			***2021. év***			***2022. év***		
	Kiskorú (0-17 éves)	***Nagykorú (18 éves és idősebb)***	***összesen***	***Kiskorú (0-17 éves)***	***Nagykorú (18 éves és idősebb)***	***összesen***	***Kiskorú (0-17 éves***	***Nagykorú (18 éves és idősebb)***	***összesen***
Egészségügyi szolgáltató	**12**	**23**	**35**	**21**	**17**	**38**	**9**	**8**	**17**
- Ebből védőnői jelzés	4	11	15	14	6	20	8	1	
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók,	**20**	**11**	**31**	**15**	**13**	**28**	**7**	**13**	**20**
-ebből család- és gyj. szolgálat	9	1	10	8	3	11	4	2	
-ebből család- és gyj. központ	10	1	11	5	1	6	3	1	
Kisgyermekek napközbeni ellátást nyújtók	**3**	**-**	**3**	**13**	**-**	**13**	**3**	**-**	**3**
Átmeneti gondozást biztosítók	**1**	**-**	**1**	**1**	**-**	**1**	**-**	**-**	**-**
Köznevelési intézmény	**29**	**5**	**34**	**37**	**1**	**38**	**52**	**5**	**57**
Rendőrség	**4**	**5**	**9**	**7**	**4**	**11**	**2**	**-**	**2**
Állampolgár, gyermek és felnőtt érdekeit képviselő társ.i szervezet	**6**	**10**	**16**	**30**	**10**	**40**	**21**	**9**	**30**
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	**-**	**10**	**10**	**-**	**6**	**6**	**3**	**10**	**13**
Járási hivatal gyámhivatala	**3**	**-**	**3**	**-**	**-**	**-**	**6**	**1**	**7**
Munkaügyi hatóság	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálat (OKIT)	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Egyéb	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Összesen:	***78***	***64***	***142***	***124***	***51***	***175***	***103***	***46***	***149***

2020. márciusában kivált: Ruzsa, Pusztamérges, Öttömös. Ezen települések adatai a 2020. évben már csak márciusig, 2021. évtől pedig egyáltalán nem jelennek meg.
A jelzések száma térségi szinten mindenképpen **erős emelkedést** mutat, **állampolgári bejelentések** száma folyamatos növekedést mutat, a **köznevelési intézmények** jelzései pedig markánsan megnövekedtek, valamint továbbra is erősek az **egészségügyi szolgáltatást nyújtók**, a **háziorvosok** jelzései.

13.2. Család-és Gyermekjóléti Központ

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, valamint végrehajtási rendelete, a 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről alapján biztosítja.
Homokháti Szociális Központ Család-és Gyermekjóléti Központja a Mórahalom Telephely 2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal együttesen, elkülönült szakmai egységként működik.

A Család-és Gyermekjóléti Központ 2022. évi működési adatai:
A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat kialakításával párhuzamosan, a járásszékhelyen 2016. január 1. napjától Család- és Gyermekjóléti Központ kezdte meg működését, ahol esetmenedzseri és tanácsadói munkakörök jöttek létre. Az esetmenedzserek a hatósági tevékenységhez kapcsolódó feladatot látnak el Mórahalom Járás közigazgatási területén.
A család- és gyermekjóléti központ esetmenedzsere, a szakmai vezetővel közösen **javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek;**

a) védelembe vételére,
b) megelőző pártfogására,
c) ideiglenes hatályú elhelyezésére,
d) nevelésbe vételére,
e) családba fogadására,
f) harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére,
g) családba fogadó gyám kirendelésére,
h) tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására,
i) gondozási helyének megváltoztatására,
j) után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

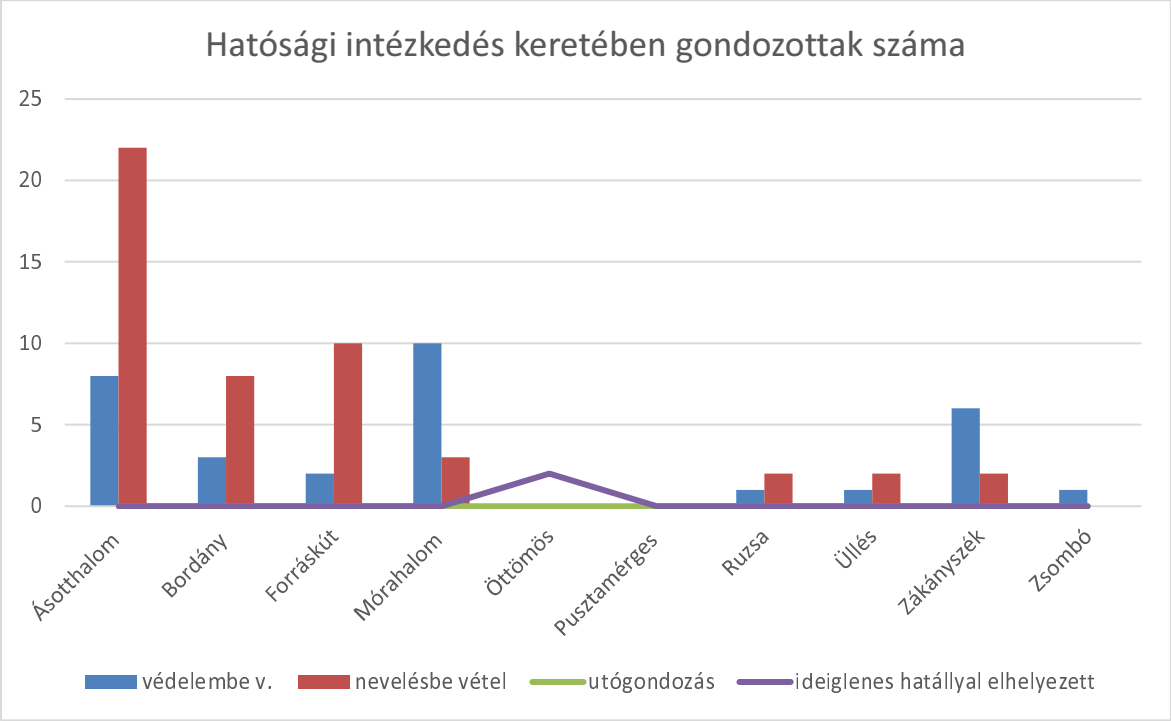
Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó, hatósági intézkedés alatt álló gyermekek védelme
A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében a család- és gyermekjóléti központ szolgáltatásait a gyámhivatal és a bíróság határozata alapján kell biztosítani.
A gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek esetében az esetmenedzser:
- együttműködik a pártfogó felügyelővel,
- tájékoztatja a gyámhivatalt a gyermek veszélyeztetettségére vonatkozó körülményekről,
- elkészíti az egyéni gondozási-nevelési tervet, szervezi a megvalósítását, és
- közreműködik a családból kiemelt gyermek visszahelyezésében, utógondozásában.

A pártfogó felügyelővel való együttműködés keretében az esetmenedzser:
- a pártfogó felügyelővel közösen végez családlátogatást, és közösen hallgatják meg a gyermeket.

Az esetmenedzser a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett tevékenységéről, az eset előre haladásáról, a gyermek veszélyeztetettségének alakulásáról, és szakmai érvekkel alátámasztott javaslatot tesz a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, vagy a gyámhivatal általi más, gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó intézkedések megtételére.

Település neve	védelembe vettek száma	ideiglenes hatállyal elhelyezettek száma	Nevelésbe vettek száma	Utógondozás, szakellátásból kikerültek száma
Ásotthalom	8 fő	0 fő	22 fő	0 fő
Bordány	3 fő	0 fő	8 fő	0 fő
Forráskút	2 fő	0 fő	10 fő	0 fő
Mórahalom	10 fő	0 fő	3 fő	0 fő
Öttömös	0 fő	2 fő	2 fő	0 fő
Pusztamérges	0 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Ruzsa	1 fő	0 fő	2 fő	0 fő
Üllés	1 fő	0 fő	2 fő	0 fő
Zákányszék	6 fő	0 fő	2 fő	0 fő
Zsombó	1 fő	0 fő	0 fő	0 fő
Összesen:	**32 fő**	**2 fő**	**51 fő**	**0 fő**

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó esetmenedzseri tevékenységben érintettek számának alakulása 2022-ben
Forrás: intézményi adatbázis



A Család- és Gyermekjóléti Központ hatósági tevékenységének ellátása során nehézséget jelent, hogy folyamatosan szakember hiánnyal kell szembenéznünk. A járás 10 települését 3 fő

esetmenedzser látná el, ám huzamosabb ideje a feladatot két fő szakember végzi, ami mind a saját területüket, mind a helyettesítendő területet érintően komoly problémát jelent a feladatellátás hatékonyságát illetően. Érezhető ezen a területen is a szakember hiány, ami mára már országos szintűnek mondható. Néhány településen problémaként jelentkezik a jelzőrendszer működése. Érzékelhető, és ki is mutatható, hogy a jelzések egyes intézményekből alig, vagy egyáltalán nem jönnek. Sajnos azt tapasztaljuk, hogy még mindig van olyan jelzőrendszeri tag, intézmény, aki nincsen tisztában az ezzel járó jogszabályi kötelezettségével. Egyes intézmények sajátossága, hogy igyekeznek megoldani mindent „házon belül", de végül úgyis kiderülnek a problémák, ami ilyenkor már a munkánkat megnehezíti, hiszen már nem beszélhetünk egyáltalán prevencióról, mely a gyermekvédelem egyik alapelve. Problémaként éljük meg, hogy vannak olyan jelzőrendszeri tagok, akik jogszabályi kötelezettségük ellenére sem vállalják fel jelzésüket, mert nem szeretnének konfrontálódni a kliensekkel. Fontos lenne a jelzőrendszeri tagok érzékenyítése a kötelezettségük fontosságát illetően, illetve a figyelmük felhívása a jelzések fontosságára, hiszen a hatékony szakmai munka és a prevenció csak ebben az esetben tud megvalósulni.

A pandémiás helyzetet követően is érzékelhető, hogy egyes családok anyagi helyzete romlott. Továbbra is kiemelkedő volt azon gyermekek száma, akikkel kapcsolatban a hatóságok jelzéssel éltek bűncselekmények, szabálysértések elkövetésével kapcsolatban. Több esetben bolti lopások miatt kapott a Központ jelzést, az elmúlt évben jellemzően ruhaneműk lopása miatt. Egyre több a megelőző pártfogásban részesített kiskorú gyermek a járásban.

A pandémiás helyzetet követően visszaállt a régi rend a gyámhivatal életében is, mely számunkra nagyon fontos volt a hatósági eljárások lefolytatása tekintetében. A veszélyhelyzet ideje alatt a gyámhivatal nem tarthatott tárgyalásokat védelembe vételi ügyekben, a kormánytisztviselők írásban nyilatkoztatták a feleket az eljárás során. A szülők nyilatkozattételi kötelezettségüknek vagy nem tettek eleget, vagy csak nagyon későn, ezáltal a folyamatban lévő ügyek elhúzódása volt tapasztalható, mely a szakmai munkára is hatással volt. A veszélyhelyzetet követően a tárgyalások újra megtarthatóak, így a tárgyalásokon részt tudunk venni a kliensekkel együtt, mely a további szakmai munka szempontjából is nagyon fontos, mert a kliens nemcsak papírból szembesül a problémákkal, hanem személyesen is meg tud győződni arról a gyámhivatalnál, hogy milyen probléma áll fenn gyermekeivel kapcsolatban.

Mórahalom járásközpont Család-és Gyermekjóléti Szolgálatánál megjelenő problémák a 2022-es évben

Sorszám	A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma
1	**Életviteli**	**5**	**7**
2	**Családi – kapcsolati konfliktus**	**7**	**11**
3	Családon belüli bántalmazás	5	5
4	Elhanyagolás	2	4
5	-ebből (04-ből): oktatási nevelési elhanyagolás	2	4

6	-ebből(04-ből):felnőttre vonatkozóan (családi, intézményi)	-	-
7	**Gyermeknevelési**	**3**	**9**
8	**Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség**	**5**	**7**
9	Magatartászavar, teljesítményzavar	1	1
10	Fogyatékosság, retardáció	-	-
11	Lelki – mentális, pszichiátriai betegség	3	5
12	Szenvedélybetegség	-	3
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	-	-
14	Foglalkoztatással kapcsolatos	-	-
15	Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	-	3
16	Ügyintézéssel kapcsolatos	-	1
17	Információ kéréssel kapcsolatos	-	-
18	Egyéb	-	-
19	**Összesen**	**31 család**	**56 db**

A szolgáltatást igénybe vevő személyek száma elsődleges probléma szerint, és a problémák halmozott száma 2022-ben

Speciális szolgáltatások biztosítása a Mórahalomi Járásban:

A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatellátása keretében, speciális szolgáltatásokat biztosít Mórahalom Járás közigazgatási területén.

A család- és gyermekjóléti központ a speciális szolgáltatásai körében

- pszichológiai tanácsadást,
- családterápiát/családkonzultációt,
- a család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet,
- utcai szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- jogi tanácsadást,
- és készenléti szolgálatot működtet Mórahalom Járás Közigazgatási területén.

Település neve	Pszichológiai tanácsadás	Családkonzultáció, családterápia	Óvodai és iskolai szociális segítés *(nem halmozott adat)*
Ásotthalom	33 fő	4 fő	402 fő
Bordány	42 fő	0 fő	93 fő
Forráskút	15 fő	0 fő	68 fő
Mórahalom	71 fő	41fő	1117 fő
Öttömös	4 fő	0 fő	2 fő
Pusztamérges	10 fő	1 fő	2 fő
Ruzsa	13 fő	12 fő	5 fő
Üllés	11 fő	0 fő	0 fő
Zákányszék	21 fő	3 fő	133 fő
Zsombó	13 fő	0 fő	11 fő
Összesen:	**233 fő**	**61 fő**	**1803 fő**

Speciális szolgáltatások biztosítása 2022-ben
Forrás: intézményi adatszolgáltatás



Pszichológiai tanácsadás
A pszichológiai tanácsadást három pszichológus biztosítja heti 20-20-20 órában a Mórahalmi Járás 10 településén.
A 2022-es évben az előző évhez képest jóval többen vették igénybe a szolgáltatást, ezért is vált indokolttá egy harmadik pszichológus felvétele ebbe a munkakörbe.

- Egyre több gyermek, illetve fiatal küzd lelki-mentális problémákkal, melyek közül a legjellemzőbbek a szorongásos zavarok, depresszív állapotok, a figyelemhiányos hiperaktivitás, evészavarok, magatartás- és képességzavarok. Ezek egy részét a pszichiátriai ellátással együttműködve tudjuk csak kezelni.
- Mérhető a család válsága: a gyermekeket nevelő felnőttek maguk is krízisben vannak, mivel nem találják a helyüket, morális válsággal küzdenek. A fogyasztói értékrend, individualizmus, önzőség, materiális mohóság és a közösségi értékek erodálása jellemző napjaink jóléti társadalmaira. Az ÉN jólétét sokan az én előtérbe helyezése révén próbálják megvalósítani mások, akár saját családtagjaik kárára, aminek a család, mint a leginkább megtartó közeg széthullása az eredménye.
- Továbbra is jellemző, hogy pszichológusi segítség szükséges a válófélben lévő, illetve az elvált szülők közti kommunikációs problémák, kapcsolattartási nehézségek rendezéséhez, illetve a gyermekeknek az ebben a folyamatban történő támogatása érdekében.

Családterápia és családkonzultáció
Családterápia és családkonzultációs szolgáltatást egy fő, heti 20 órában foglalkoztatott családterapeuta szakember biztosít a járás tíz településén. 2022-ban a családterápiás tanácsadást igénybe vevők száma összesen 61 főre nőtt az előző évi 53-ról.
Általában elmondható, hogy nő az igény a szolgáltatás iránt. Azon belül a megszokott gyermeknevelési és párkapcsolati kérdésekben történő megkeresés mellett, egyre gyakoribb az egyéni életvezetési elakadással jelentkező kliens. Az utóbbi évek nagyobb terhet róttak a családokra. Emiatt gyorsabban észlelhetővé vált az egyén vagy a család egészének valamilyen működési zavara.

- Egyre több *típusú* párkapcsolati problémával kérnek segítséget,
    - pl. az előző generációval való rejtett vagy nyílt konfliktusos kapcsolat,
    - feldolgozatlan veszteségek,
    - ártalmas minták, traumák a szülők gyermekkorából, stb.
- A kapcsolat megromlásakor, különéléskor, váláskor, gyakori a gyermek eszközként való felhasználása, amire a felek nem is tudnak rátekinteni, hiszen a veszteségek miatt, érzelmileg elárasztott állapotban egymás hibáztatása a magától értetődő, a saját destruktív viselkedésre nincs rálátás. Ilyenkor a családkonzultáció felé rejtve, vagy kimondva a másik fél megváltoztatásának az igénye támasztódik.
- A gyermeknevelési kérdések egy részében a gyermekkel foglalkozó intézmény jelzi a problémát, amivel a szülők nem feltétlen értenek egyet, hiszen azt a saját szülői készség kritikájaként él meg.
- Feltűnő, hogy sok szülő szenved attól, hogy irreálisak az elvárásaik akár maguk, akár a házastársuk, vagy épp a gyermekük felé.
- Továbbra is jellemző, hogy egészségügyi problémák lelki és kapcsolati hatása miatti megkeresések is. Pl. izoláció, pánik, daganatos betegségek, stb. Ehhez kapcsolódik, amikor a beteg ember ápolása ró olyan túlterhelést az egyénre, vagy családra, amit nem tud segítség nélkül vinni.
- Magas a krízises helyzetben lévő kliensek száma, az összes esetszám 18%-a krízisintervenció.

Szociális diagnózis felvétele

A 2022-es évben egy fő látta el a szociális diagnózist készítő esetmenedzseri feladatokat Mórahalom Járás közigazgatási területén. A szociális diagnózis elkészítése során több munkafolyamatban is megjelenik a jelzőrendszeri tagokkal történő együttműködés. A szociális diagnózis elkészítésére történő felkérés legtöbb esetben jelzőrendszeri tag kezdeményezésére történik, illetve előfordulnak helyzetek, amikor az elkészítésének szakaszában szükséges bevonni a szakembert az esetleges tisztázatlan körülmények rendezéséhez, illetve a szociális diagnózis elkészítésének utolsó részében, amikor az értékelés elkészül, van, hogy a diagnoszta veszi fel a kapcsolatot.

A diagnózis elkészítését követően a felkérést elküldő szakember visszajelzéssel él a diagnoszta felé, arra vonatkozóan, hogy az értékelő dokumentumon feltüntetésre kerülő szolgáltatások közül melyek valósultak meg sikeresen, és azok megvalósulása milyen irányba vitte tovább a diagnózisban feltárt problémák megoldását, illetve melyek azok a szolgáltatások, amelyek valamilyen oknál fogva nem tudtak megvalósulni.

Kapcsolattartási ügyelet

A Család- és Gyermekjóléti központ az 1997. évi XXXI. törvény 40/A § (2) alapján az általános szolgáltatási feladatain túl kapcsolattartási ügyeletet biztosít. A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet szerint a kapcsolattartási ügyelet biztosítja a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő, vagy más kapcsolattartásra jogosult személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges helyszínt. Az Intézmény 2020. februárjától kezdődően nyújtja a szolgáltatást, bíróság által szabályozott, jogerős határozattal jóváhagyott kapcsolattartási ügyekben. A szolgáltatást a felekkel előzetesen megbeszélt feltételek szerint, az Intézményi keret-megállapodásban, valamint a Házirendben részletezett szabályok alapján lehet igénybe venni. A 2022-es évben nem érkezett megkeresés a Központhoz felügyelt kapcsolattartás biztosításával összefüggésben.

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

2022. évben a humán erőforrás hiánya, valamint személyi változások nehezítették a folyamatos szakmai munkát.

Munkavállalók körében történt változások az év során:

A Mórahalmi Napköziotthonos Óvoda, a Mórahalmi Móra Ferenc Általános Iskola és a Szent László Katolikus Általános Iskola részére 2022. április 30. napjáig a szociális segítő tevékenységet Joóné Ladányi Ildikó helyettes szociális segítő biztosította. 2022. május 2. napjától Gajdosné Kócsó Anna látja el az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet az intézményekben. A Szegedi SZC Tóth János Mórahalmi Szakképző Iskola és Szilágyi Mihály Kollégium szociális segítője személyében is változás történt, 2022. augusztus 31. napjáig Joóné Ladányi Ildikó biztosította az iskola számára a szociális segítést, ezt követően Gajdosné Kócsó Anna végzi az iskolai szociális munkát az intézményben.

Ásotthalom településen 2022. augusztus 31. napjáig Joóné Ladányi Ildikó, 2022. szeptember 1. napjától Bede-Csatári Piroska szociális segítő látja el 4 órában az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet.

Forráskút közigazgatási területén lévő köznevelési intézmények részére 2022. február 10. napjáig a szociális segítő tevékenységet Károlyi Anna óvodai és iskolai szociális segítő, 2022. augusztus 31. napjáig Joóné Ladányi Ildikó helyettes szociális segítő biztosította.

Bordány település köznevelési intézményei részére 2022. február 10. napjáig a szociális segítő tevékenységet Károlyi Anna óvodai és iskolai szociális segítő, 2022. augusztus 31. napjáig Joóné Ladányi Ildikó helyettes szociális segítő biztosította, majd 2022. október 1. napjától Krémer-Csányi Csilla óvodai és iskolai szociális segítő látta el a szociális segítői feladatokat.

Zákányszék köznevelési intézményeiben a 2022. március 10. napjáig a szociális segítő tevékenységet Rácz Endre óvodai és iskolai szociális segítő, 2022. augusztus 31. napjáig Joóné Ladányi Ildikó helyettes szociális segítő, majd 2022. október 1. napjától Krémer-Csányi Csilla óvodai és iskolai szociális segítő biztosította.

Zsombó, Ruzsa, Öttömös és Pusztamérges települések köznevelési intézményei részére 2022. március 10. napjáig a szociális segítő tevékenységet Rácz Endre óvodai és iskolai szociális segítő, 2022. augusztus 31. napjáig Joóné Ladányi Ildikó helyettes szociális segítő biztosította.

Üllésen 2022. augusztus 31. napjáig Joóné Ladányi Ildikó helyettes szociális segítő biztosította a szociális segítő tevékenységet a köznevelési intézményekben.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás **feladata és célja** 2022. évben is az volt, hogy **segítséget nyújtson a gyermekeknek a beilleszkedésben és a tanulmányi kötelezettségeik teljesítésében.** A segítők feladatai közé tartozott **a gyermekek előmenetelét akadályozó tényezők feltárása, a konfliktusok feloldása, a gyermekek veszélyeztetettségének kiszűrése a köznevelési intézményben.** Ezen kívül továbbra is fontos feladatként jelent meg **a jelzőrendszer hatékony működésének a segítése.**

Az óvodai és iskolai szociális segítést tekintve három fő munkaforma megjelenése jellemző a köznevelési intézményekben: egyéni segítségnyújtás, csoportfoglalkozások és közösségi jellegű tevékenységek.
Mórahalmi járás 10 településén az alábbi számadatok jellemezték az egyes tevékenységtípusokat:

Település:	**Egyéni segítségnyújtások száma**	**Csoportfoglalkozások száma**	**Közösségi tevékenységek száma**	**Összes ellátott száma (nem halmozott)**
Ásotthalom	213	48	-	402 fő
Bordány	15	10	-	93 fő
Forráskút	11	6	-	68 fő
Mórahalom	292	78	10	1117 fő
Öttömös	7	-	-	2 fő
Pusztamérges	8	-	-	2 fő
Ruzsa	17	-	-	5 fő
Üllés	-	-	-	-
Zákányszék	29	14	-	133 fő
Zsombó	9	2	10	11 fő
Összesen:	**601**	**158**	**10**	**1833 fő**

Az iskolai szociális segítő tevékenységek közül az egyéni foglalkozások mellett nagyobb hangsúly került a csoportos tevékenységek, a készségfejlesztő csoportfoglalkozások, a prevenciós, edukációs csoportmunka bevezetésére és tartására. Az egyéni foglalkozások célja elsősorban a tanulási kompetenciák, az önismeret és a konfliktuskezelés fejlesztése volt, míg a csoportos tevékenység a szociális készségfejlesztésre, közösségfejlesztésre fókuszált, valamint az iskolai színtéren megjelenő kiközösítés, kirekesztés, bántalmazás elleni prevencióra. A tanév során több iskolában és osztályban zajlott csoportos foglalkozás, amelyeknek témája és célja az osztályközösség és a szociális kompetenciák fejlesztése, az iskolai zaklatással kapcsolatos érzékenyítés, valamint a függőségek veszélyeinek a tudatosítása volt. Az egyéni foglalkozásokra hozott leggyakoribb problémák szociális és a tanulási jellegűek, iskolai konfliktusok, magatartási és beilleszkedési problémák, életkori változásokból adódó nehézségek, valamint szülő-gyerek konfliktusok voltak.
Az óvodai intézményekben a szociális segítő tevékenységek közül a csoportfoglalkozásokon történő megfigyelés volt a leginkább jellemző. A szociális segítő a csoportfoglalkozások alkalmával nyomon követte a gyermekek óvodai viselkedését, tesi és lelki fejlődésükkel kapcsolatban rendszeresen konzultált az óvodapedagógusokkal. A csoportokban a legnagyobb problémát a magatartási és beilleszkedési nehézségek jelentették, illetve kisebb számban előfordultak a szülők közötti konfliktusok, nevelési problémák is

Utcai szociális munka
Az **utcai szociális munka** szolgáltatás a prevenciós célzatú közösségi rendezvények keretében valósult meg a korábbi évek során. A 2022-es év folyamán lehetőségünk volt egy hét időtartamban nyári prevenciós tábort szervezni a térség hátrányos helyzetű gyermekei részére. A prevenciós tábor Homokháti Vándor Tábor néven került megrendezésre és a járás 4

települése vett részt a szervezésben és lebonyolításban, napi váltásban; Mórahalom, Ásotthalom, Zákányszék és Pusztamérges adott otthont a 2022-es évben a gyermekek táboroztatásának.

Készenléti szolgálat

A Család- és Gyermekjóléti Központ Készenléti Szolgálatot működtet Mórahalom Járás közigazgatási területén, melynek célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A **készenléti szolgálat** ügyeleti száma +36-30/257-72-43 normál tarifával hívható szám. A 2022-es évben Mórahalom Járás területéről 7 alkalommal hívták az ügyeleti számot. A készenléti szolgálat a 2019-es évtől a szociális és mentálhigiénés problémák, illetve az egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára is segítséget nyújt a krízishelyzet megszüntetésében (1993. évi III. tv. 64. § (4) g. pontja alapján).

Jogi tanácsadás

A Homokháti Szociális Központ szolgáltatási köre 2020. júniusában a jogi tanácsadással egészült ki. A jogi tanácsadó segíti a Homokháti Szociális Központ fenntartójának intézményi feladatellátásával kapcsolatos tevékenységét, továbbá a mórahalmi Család- és Gyermekjóléti Központ gyermekvédelmi feladatellátása során felmerülő hatósági, kapcsolattartási és egyéb jogi segítséget igénylő esetekben biztosít tanácsadói tevékenységet.
A 2022-es évben a jogi tanácsadást igénybe vevők száma: 11 fő, 27 tanácsadási alkalom. A szolgálatokhoz kihelyezett tanácsadások száma: 22, míg a központban végzett tanácsadások száma: 5. A Család- és Gyermekjóléti Központtal és Szolgálattal személyes és telefonos konzultációk valósultak meg, a kapcsolattartás rendszeres volt, írásos szakmai anyagok készültek a segítő szakemberek munkájának támogatására. A jogi tanácsadó részt vett esetmegbeszéléseken és szakmaközi megbeszéléseken egyaránt. A jogi tanácsadás tekintetében ez évben is a kapcsolattartási probléma volt a legjellemzőbb.

Járási jelzőrendszeri tevékenység

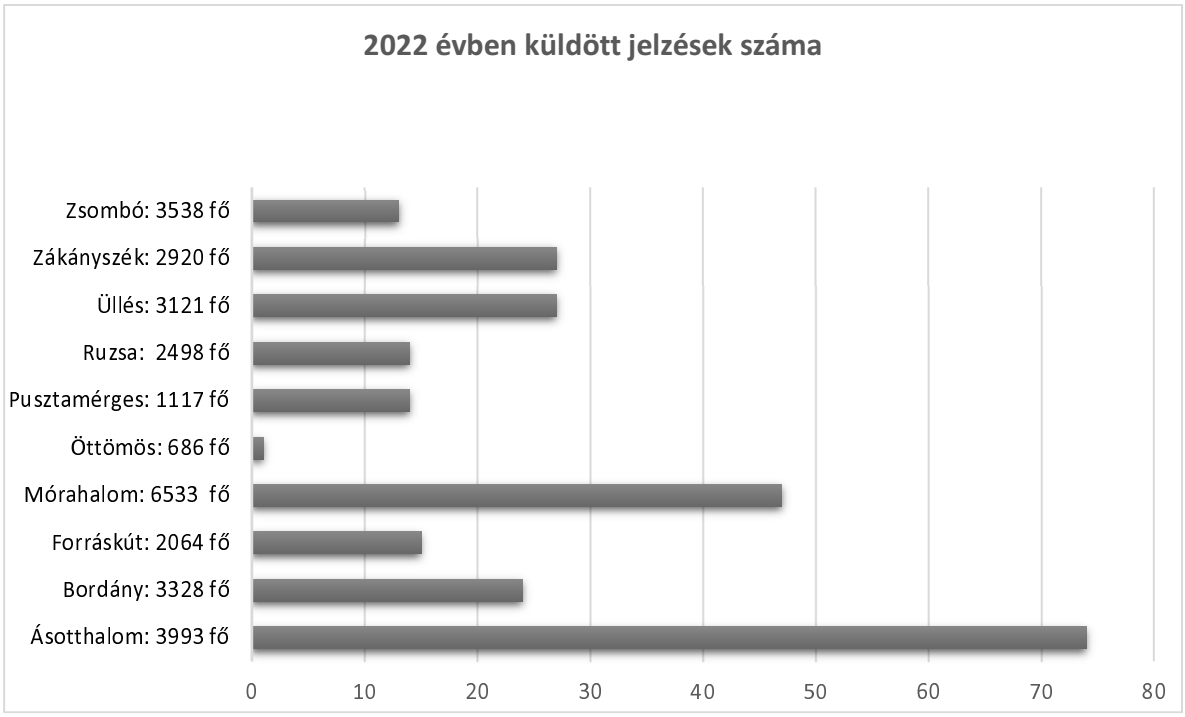
A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében **a Család- és Gyermekjóléti Központ járási jelzőrendszeri tanácsadójának feladatai:**

a.) Koordinálja a járás területén működő jelzőrendszer munkáját,
b.) Szakmai támogatást nyújt:
- a szakmaközi megbeszélések,
- az éves szakmai tanácskozás szervezéséhez,
- valamint az éves jelzőrendszeri intézkedési tervek elkészítéséhez és összehangolásához,

c.) Összegyűjti a települések jelzőrendszeri felelősei által készített helyi jelzőrendszeri intézkedései terveket,
d.) A család- és gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer működtetése körében a család -és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó vagy szakmai támogatást igénylő esetről szerez tudomást, haladéktalanul megkeresi a család - és gyermekjóléti központot - megkeresése alapján segítséget nyújt, szükség esetén intézkedik,
e.) Segítséget nyújt a jelzőrendszer tagjai és a család és gyermekjóléti szolgálat közötti konfliktusok feloldásában,
f.) Megbeszélést kezdeményez a jelzőrendszer működésével kapcsolatban,
g.) Megteszi a Gyvt. 17. §. (4) bekezdése szerinti jelzést,
h.) Valamint a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonos szolgálattal.

A jelzőrendszer négy szintjét különböztethetjük meg, a következők szerint:
1.) Települési szint (család -és gyermekjóléti szolgálatok/jelzőrendszer felelős)
2.) Járási szint (család -és gyermekjóléti központok/jelzőrendszeri tanácsadó/készenléti szolgálat)
3.) Megyei, Fővárosi szint (Megyei, Fővárosi Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály)
4.) Országos szint (Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság/ Gyermekvédő hívószám, ami napi 24 órában hívható telefonvonal) 06-80-212-021

A járási jelzőrendszeri tanácsadó minden évben statisztikát készít a településekre érkezett jelzésekről, amelyet az alábbi táblázat mutat be az elmúlt év vonatkozásában.



Jelzések száma településenként a 2022-es évben Mórahalomi Járás területén
Forrás: intézményi adatszolgáltatás

2022. évben Ásotthalom Nagyközség területén a jelzőrendszeri tevékenység kiemelkedő volt, melyet Mórahalom település követte.
Kiemelkedően fontos szerepe van a jelzőrendszeri tevékenységnek a veszélyeztetettség észlelésében, jelzésében és mindezek eredményeképpen az időben történő, megfelelő kezelésében – sajnos a jelzőrendszer működésében nehézséget okozott a pandémia, illetve a köznevelési intézményektől tartósan távol lévő kiskorúak, ugyanis a jelzőrendszeri tevékenység egyik fő mozgatórugója a köznevelési intézményekben észlelt gyermek veszélyeztetettségek megfelelő időben történő felismerése, jelzése a gyermekvédelmi intézmények irányába.

Települések	**2021. évben <u>küldött jelzések száma</u>**			**2021. évben a <u>jelzéssel érintett személyek száma</u>**	
	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött	**18 éves és idősebb** személyekkel kapcsolatos	**Összesen**	**0-17 évesekkel**	**18 éves és idősebb**

	jelzések száma	jelzések száma			
Ásotthalom	82	15	**97**	86	24
Bordány	32	5	**37**	39	8
Forráskút	12	7	**19**		
Mórahalom	33	9	**42**	43	11
Öttömös	7	-	**7**	7	-
Pusztamérges	16	-	**16**	22	-
Ruzsa	18	12	**30**	18	12
Üllés	20	9	**29**	21	9
Zákányszék	26	8	**34**	36	10
Zsombó	12	3	**15**	14	3

Települési adatok 2022-es évi jelzések számáról

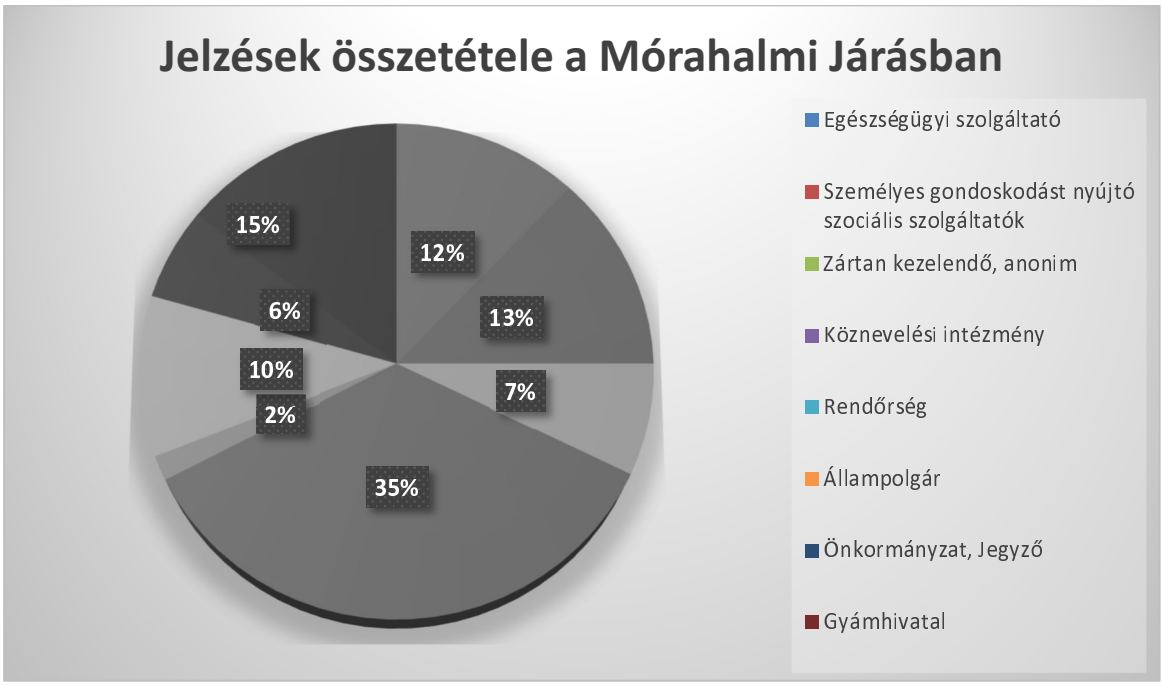
Települések	**2022. évben <u>küldött jelzések</u> száma**			**2022. évben a <u>jelzéssel</u> érintett személyek <u>száma</u>**	
	0-17 évesekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma	**18 éves és idősebb** személyekkel kapcsolatos jelzések száma	**Összesen**	**0-17 évesekkel**	**18 éves és idősebb**
Ásotthalom	65	9	**74**	79	14
Bordány	21	3	**24**	31	6
Forráskút	13	2	**15**	19	5
Mórahalom	30	17	**47**	52	24
Öttömös	1	-	**1**	1	-
Pusztamérges	7	8	**15**	13	11
Ruzsa	13	1	**14**	26	2
Üllés	16	11	**27**	28	15
Zákányszék	18	9	**27**	27	13
Zsombó	12	1	**13**	22	1

A 2021/2022-es jelzéseket bemutató táblázatok jól érzékeltetik a jelzések számának alakulását az elmúlt két évben, a járás 10 településén.
A 2022 évi jelzések számának alakulása a 2021 évi jelzések számához viszonyítva néhány település esetében jelentős eltérést mutat. Ezek ez eltérések adódhatnak a jelzőrendszeri aktivitásból, a jelzésekkel érintett személyek/családok más településre történő költözése okán, a veszélyeztetettség megszüntetéséből, ill. a járványhelyzet is kihatással lehetett a jelzések számára.
A jövőben a járási jelzőrendszeri tanácsadó továbbra is arra ösztönzi a jelzőrendszeri tagokat a járásban, hogy jelzési kötelezettségüknek tegyenek eleget, a szakmai összejöveteleken jelenjenek meg, a szakemberek konzultáljanak a problémás egyénekről, családokról.

Jelzést küldő megnevezése	***2022.***		
	0-17 évesekkel kapcsolatosan	***Nagykorú***	***Összesen***

	megküldött jelzések száma	*(18 éves és idősebb)*	
Egészségügyi szolgáltató **- Ebből védőnői jelzés**	**19** 15	**11** 3	**30** 18
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók, **-ebből család- és gyermekjóléti szolgálat** **-ebből család- és gyermekjóléti központ**	**13** 7 4	**19** 2 2	**32** 9 6
Kisgyermekek napközbeni ellátása	**2**	**0**	**2**
Köznevelési intézmény	**84**	**3**	**87**
Rendőrség	**4**	**0**	**4**
Állampolgár	**17**	**9**	**26**
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	**6**	**9**	**15**
Járási hivatal gyámhivatala	**36**	**0**	**36**
Zártan kezelendő, anonim	**16**	**2**	**18**
Egyéb	**5**	**2**	**7**
Összesen:	***202***	***55***	***257***

Az észlelő és jelzőrendszer által küldött jelzések száma a jelzést küldő megnevezése szerint a Mórahalmi Járásban 2022-ben



A **köznevelési intézményektől** érkezett jelzések teszik ki a fogadott jelzések többségét, amelyeknek nagy részét az **igazolatlan iskolai hiányzások**kal kapcsolatos problémák, valamint az oktatási, nevelési intézményekben előforduló **magatartásproblémák** alkotják, egyre több az iskolai agresszió; annak minden formája egyre több esetben fordul elő már egészen kisiskolás korban.

A jelzések számát tekintve **második a Gyámhiv**atal által küldött megkeresések, jelzések. Ez az előző évekhez képest növekedést mutat arányában, ami leginkább arra enged következtetni, hogy egyre több az olyan eset, amelybe már hatóság kerül bevonásra, egyre több a súlyosabb, problémásabb veszélyeztetettségi tényező.

A jelzett problématípusok tekintetében összességében elmondható, hogy járási szinten a legtöbb **jelzés: igazolatlan iskolai hiányzás, gyermeknevelési, szülői elhanyagolás, kapcsolati problémák, konfliktusok, lelki és mentális problémák** ügyében érkezik.

Évről évre az a tapasztalat, hogy kiemelt hangsúlyt kell fektetnünk a szociális jelzőrendszerre, az esetmegbeszélésekre, esetkonferenciák szervezésére a veszélyeztett felnőttek és idősek érdekében egyaránt.

A család- és gyermekjóléti szolgálatatás 2022. évi aspektusai

A 2022-es év egyik legnagyobb kihívása a család- és gyermekjóléti központ működésében állandó jelleggel jelenlévő szakember hiány. Nagyon megnehezítette, és jelenleg is megnehezíti munkánkat a folyamatos csökkentett létszám, amely negatív hatással van a gyermekvédelmi munka teljeskörű elvégzésére. Munkatársaink kivételes szakmai hozzáállásukkal, és kiemelkedő szakmai tudásukkal igyekeznek a hiányt pótolni, de az elmúlt évben is egyre nagyobb számban megjelenő, egyre bonyolultabb és összetettebb esetek sokszor nagy kihívást jelentenek.

A 2022-es évben a Család- és Gyermekjóléti Központ a **Mórahalmi Egészségfejlesztési Irodával** közösen kidolgozott egy jelzőrendszeri protokollt, amelynek megismertetése minden, mórahalmi köznevelési intézményben megtörtént. Szintén a protokoll kidolgozásának keretei között került elkészítésre egy szolgáltatási térkép Mórahalomról, amelyben minden, a településen igénybe vehető szolgáltatás (egészségügyi, szociális, gyermekvédelmi, sport tevékenység, szabadidő, stb.) szerepel. Összességében elmondható, hogy az említett kezdeményezések a jelzőrendszer működésének hatékonyabbá tétele érdekében, az egyre több személyes kapcsolatfelvétel a köznevelési intézményekkel, rendkívül jó hatással voltak a rendszeren belül elakadt esetek felszínre hozásában és a produktívabb együttműködést illetően.

A 2022-es évben a Család- és Gyermekjóléti Központ szolgáltatásai és a mórahalmi család- és gyermekjóléti szolgálat közös épületbe költözhetett, amellyel régi terveink valósulhattak meg. Ezáltal a települési, illetve a járási gyermekvédelmi szakemberek egy helyen végzik mindennapi tevékenységüket. Rendkívül jó hatással van ez a fajta team munka az esetkezelések hatékonyságára, időtakarékosságára, és a szakemberek egymást is rövidebb időn belül el tudják érni egy közös esetmegbeszélés, esetkonzultáció megszervezése, lebonyolítása okán.

Jövőre vonatkozó tervek

A Család-és Gyermekjóléti Központnál egyre nagyobb számban érkeznek szakmai felügyeletet igénylő kapcsolattartások lebonyolítására megkeresések. Intézményünk szakemberi körében egyre többször merül fel annak az igénye, hogy képzettebbekké váljanak a felügyelt kapcsolattartások véghezvitelére, speciálisan mediáció, közvetítés és az ezekhez hasonló témaköröket illetően. Tervünkben szerepel a jövőben minden ilyen jellegű workshopon, képzésen, szakmai műhelyen, előadáson való aktívabb részvétel, szakemberekkel történő konzultáció, illetve a hasonló szolgáltatásokban maximálisan kompetens szakemberek meginvitálása szakmaközi megbeszéléseinkre. A felügyelt kapcsolattartás szolgáltatásunk szakmai protokolljának teljeskörű felülvizsgálatát, új protokollok kidolgozását is indokolttá teszi az egyre nagyobb számban és egyre bonyolultabb kapcsolattartási problémákkal érkező családok.

A családok átmeneti otthonának hiánya minden évben felmerülő probléma, ez a 2022-es évben sem volt másként; egyre sűrűsödnek az olyan családok a segítő szakemberek látókörében, ahol a kapcsolati erőszak olyan mértékű, hogy nincs más megoldás, mint a bántalmazott felet biztonságba helyezni a kiskorú gyermekével. Ezen intézkedések általában nem tűrnek halasztást. Az átmeneti otthonban elhelyezhetőek lennének azok a szülők és gyermekek, akik egy átmeneti otthon hiányában elszakadni kényszerülnek egymástól a másik szülő gyermekre

veszélyeztető magatartása okán. De ugyanúgy átmeneti otthon nyújtana azon családok számára is egy ideiglenes lehetőséget, akik eseti jelleggel lakhatási problémákkal küzdenek, ám nem rendelkeznek olyan szociális háttérrel, kapcsolatokkal, akik segítséget nyújthatnának részükre ebben a nehéz helyzetben. A jövőben az egyik leglényegesebb koncepciónk egy ***családok átmeneti otthonának létrehozása*** a térség bajba jutott családjai számára. A térségi család- és gyermekvédelem hatalmas mérföldkövét jelentené.
Célunk továbbra is, a pályázati lehetőségeink minél szélesebb körű, minden korosztályt érintő kihasználása. Fontosnak tartjuk, a térségi prevenciós programok rendszeres megvalósítását, ezzel mérsékelve a részoruló igénybe vevők szociális hátrányait, és a közösség megtartó erejének előnyeit megragadni.

Továbbképzések, amelyeken a Család- és Gyermekjóléti központ munkatársai részt vettek:

1. SZOC-Kot-NSZI-E-07/2022 - ENSZ egyezmények, szakmai etika kérdései, önkéntesség
2. T-05-030/2021 - A reziliencia erősítésének, a coping technikák fejlesztésének és a rekreáció biztosításának jelentősége a segítő munkában különösen a válsághelyzetek kezelése során
3. SZOC-Kot-NSZI-E-05/2022 - Jelzőrendszer ismertetése, gyermekbántalmazás prevenciója
4. B-05-002/2022 - Digitális Gyermekvédelmi Továbbképzés

14. Védőnői Szolgálat

A Homokháti Szociális Központ látja el Zákányszék község közigazgatási területén a védőnői feladatokat két védőnői körzetben, két fő főállású védőnő közreműködésével. A védőnők a körzetükbe tartozó családokkal családlátogatás, védőnői fogadóóra és tanácsadás keretében tartják a kapcsolatot.
Az ellátást biztosító telephely címe: 6787 Zákányszék, Petőfi u 11.
2022. 07.22 -től a védőnői tanácsadó ideiglenes telephelyen 6787 Zákányszék, József Attila utca 31. sz alatt tartózkodik az infrastrukturális felújítás miatt.
(A telephely infrastrukturális felújítása 2023.04.30. napig fog megvalósulni egy 2021. évben elnyert pályázatnak köszönhetően, melyet a 19.2. pontban ismertetjük részletesen.)

A szolgáltatás szakmai tartalma, statisztikai adatok:
A várandós anyák, 0-14 évesek, illetve serdülők és családtagjaik komplex egészségügyi, mentális és szociális gondozása, a családok egészségmegőrzése, életkörülményeik javítása.
Feladata:
A védőnői szolgálat feladatát a körzeti védőnői szolgálatról szóló 5/1995. (II.8.) NM rendelet, a területi Védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESZCSM rendelet, és az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX. 3) NM rendelet alapján végzi.
A védőnői gondozás a családok egészségének megőrzésére, életkörülményeinek javítására irányuló tevékenység (egészségügyi, szociális, mentális), melyet a család otthonában, az anya-gyermekvédelmi tanácsadóban és egyéb helyeken (egészségügyi intézmény, iskola, óvoda) végeznek a védőnők.
Feladatai a 49/2004 (V.21) ESZCSM rendelet 3. § alapján:

a) a nővédelem,
b) a várandós anyák gondozása a külön jogszabályban foglaltak szerint;
c) a gyermekágyas időszakban segítségnyújtás és tanácsadás az egészségi állapottal, az életmóddal, szoptatással, valamint a családtervezéssel kapcsolatban;
d) az újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig a gyermekek gondozása,

e) az óvodában a védőnői feladatok végzése, az oktatási intézményben a tanulók ellátása a külön jogszabályban foglaltak szerint;
f) az oktatási intézménybe nem járó, otthon gondozott tanköteles korú gyermek gondozása;
g) családgondozás keretében,
ga) a gondozott családban előforduló egészségi, mentális és környezeti veszélyeztetettség megelőzése, felismerése érdekében segítségnyújtás a helyes életvitelhez, a harmonikus, szerető családi környezet kialakításához,
gb) soron kívüli családlátogatás végzése a nevelési-oktatási intézményt ellátó védőnő írásbeli jelzése alapján,
gc) a gyermekjóléti szolgálat és a háziorvos írásos értesítése, ha a törvényes képviselő a területi védőnői ellátás (a családlátogatás) igénybevételét megtagadja, illetve hatósági eljárás kezdeményezése a gyermek bántalmazása, súlyos elhanyagolása, a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása vagy egyéb súlyos veszélyeztető ok fennállása esetén,
gd) figyelemfelhívás a népegészségügyi szűrővizsgálaton történő megjelenés fontosságára, továbbá tájékoztatás az önkéntesen igénybe vehető ajánlott szűrővizsgálatokról,
ge) tájékoztatás az állami, civil, karitatív családtámogatási formákról és lehetőségekről,
gg) a gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységéről évente írásos tájékoztató készítése az illetékes gyermekjóléti szolgáltató számára,
gh) részvétel a gyermekjóléti szolgálat éves tanácskozásán, eseti megbeszélésein,
gi) szükség esetén, felkérésre - illetékességi körén kívüli körzetben - eseti gondnokság ellátása;
h) az egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tervezésében, szervezésében és megvalósításában részvétel.

A várandós gondozást Zákányszéken a védőnők önálló védőnői tanácsadás keretében végzik, szoros együttműködésben a mórahalmi Várandós szaktanácsadás, és Szegeden a Gogol utcában található Centrális várandós tanácsadás szakembereivel. A tanácsadásokon zajlik a várandósok első jelentkezésekor a várandós anya gondozási könyvének kiadása, majd ezt követően alapvető fizikális vizsgálatok (testtömeg, testmagasság, vérnyomás, szükség esetén vércukor mérése), reagensekkel vizeletvizsgálat, illetve a 28. héttől a magzati szívhang hallgatása, továbbá a várandós leleteinek dokumentálása, és a felmerülő kérdésekre adekvát tanácsok megbeszélése.
A csecsemő és kisgyermek szaktanácsadást Zákányszéken önálló védőnői tanácsadás keretében, valamint a háziorvosokkal, Dr. Sebestyén Balázzsal és Dr. Mester Lajossal közösen végzik a védőnők.
A szolgáltatás célcsoportját a településen élő várandós anyák, 0-14 évesek, illetve serdülők és családtagjaik alkotják. A szülések száma az elmúlt évekhez viszonyítva emelkedett. A területi munka mellett az óvodában és iskolában végzett védőnői teendők egyre hangsúlyosabb szerepet kapnak a plusz index osztályok szűrésével, az új védőoltási adminisztrációval, egészségmegőrző előadások tartásával.
Az iskola-egészségügyi munkában jelentős szerepe van a tisztasági szűrésnek, melyet a jogszabályoknak megfelelően negyedévente, illetve havi gyakorisággal végeznek a kolléganők. Kiemelt szerepet kap a hátrányos helyzetűek fokozott gondozása. A család- és gyermekjóléti szolgálat családgondozóival szorosan együttműködnek a védőnők, tagjai az általuk működtetett észlelő és jelzőrendszernek.

Körzetek adatai 2022. december 31-én:
Zákányszék I-es körzet:
Gondozott családok száma: 62 (Összes ellátott 88 fő)

Várandósok száma: 4 fő, ebből fokozott gondozott egészségügyi okból: 2 fő
0-11 hónapos csecsemők száma: 15 fő,
12-35 hónapos kisdedek száma: 25 fő
3-6 éves gyermekek száma: 44 fő, ebből fokozott gondozott környezeti okokból: 2 fő, egészségügyi okokból: 2 fő
7-18 éves iskolába nem járó gyermek: nem volt.

Zákányszék II-es körzet
Gondozott családok száma: 73 (Összes ellátott 106 fő)
Várandósok száma: 3 fő, ebből fokozott gondozott egészségügyi okból: 2 fő;
0-11 hónapos csecsemők száma: 16 fő, fokozott gondozott egészségügyi okból miatt 2 fő
12-35 hónapos kisdedek száma: 34 fő ebből fokozott gondozott egészségügyi okok miatt 2 fő egészségügyi és környezeti okokból: 1 fő
3-6 éves gyermekek száma: 53 fő ebből fokozott gondozott egészségügyi okokból: 7 fő és környezeti okokból: 3 fő
7-18 éves iskolába nem járó gyermek: nem volt.

2018. szeptemberében a védőnői ellátás személyi és tárgyi minimum feltételeinek vizsgálatáról történő szakfelügyeleti vizsgálat során megállapították, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. ESzCsM rendelet alapján, a védőnői tanácsadó akadálymentesítésére, babakocsi tároló kialakítására nem került sor, 2021-ben szintén elmaradt ezek megvalósítása.

Szakfelügyelet:
A Védőnői Szolgálat szakmai irányítását és ellenőrzését a Csongrád-Csanád Megyei Járási Hivatal Szegedi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézetén belül, a járási tiszti főorvos és a járási vezető védőnő látja el.
2022. évben a vezető védőnő szakmai látogatása sem személyes sem elektronikus formában nem valósult meg.

Egyéb tevékenységek
2022-es évben a pandémiás helyzet feloldása után elindultak a Baba-Mama Klub rendezvényei. 2022. májusában tartottuk meg a hagyomány őrző Baba- Mama Anyák napi rendezvényünket, 2022. augusztusában, pedig az Anyatejes Világnap keretein belül köszöntöttük az anyatejet adományozó édesanyákat. Sajnos a 2022 es évvégén tartandó rendezvényeink elmaradt az energia válság miatt.
A Védőnők feladatkörébe beletartozik a helyi egészségügyi szakszemélyzettel való együttműködés.
2022. februárjában a Zákányszéki egészséghét keretein belül megrendezésre került a Nőgyógyászati rákszűrés, illetve a Bőrgyógyászati szűrés.
A 2022-es évben ismét megszervezésre került a védőnők és a családsegítő kolléganő közös karácsonyi adomány gyűjtése, és ezt követően adomány osztása a rászoruló zákányszéki családok részére.

Ukrán menekült helyzet
A 2022. évet az Ukrajnában kitört háború nehezítette meg, mert onnan nagyon sok menekült érkezett Zákányszékre. Zákányszéken két ingatlanban tartózkodtak menekült állampolgárok, a Magyar Pünkösdi Egyház volt az, aki segítette az ő ide jövetelüket és lakhatásukat. A családok közül ki hosszabb ki rövidebb időre tartózkodott az ingatlanokban.

Az első időszakban amikor a menekültek érkeztek, akkor a védőnői szolgálat elsődleges feladata az ukrán menekült gyerekek regisztrálása volt és a menekült védőnői adatlap folyamatos töltése számukra.
A későbbi időszakban már a számukra szükséges védőoltások beszerzése, beadásának megszervezése, szükség szerint intézménybe való integrálás.
A Zákányszéken itt tartózkodó gyermekek közül 2 fő járt a Zákányszéki Általános Iskolába és 1 fő az Ásotthalmi Óvodába, 1 fő pedig a Mórahalmi Tóth János Szakképzőiskolába.
Védőoltásokat összesen 3 fő csecsemő kapott meg a területen.
A 2022. évben 31 felnőttet,49 gyermeket, összesen 17 családot láttunk el rendszeresen és kerültek a védőnői gondozás alá.
2 várandós kismama volt, akik a terhesség megállapításuk után elhagyták Zákányszéket, ezért őket gondozásban nem részesítettük.
Az ide érkező menekültek nem feltétlenül a háború elől menekültek, hanem inkább Ukrajnában ők nagyon nehéz körülmények között éltek, és egy jobb lehetőség miatt indultak el Magyarországra. A nagyobb gyermekek közül sokan 1-2 osztályt végeztek, de nem tudtak sem írni sem olvasni, a kisebb gyermekek pedig szinte egyáltalán nem jártak közösségbe, illetve a szülők nagy része sem tudott sem írni sem olvasni, egyik nyelven sem. A munkánk nagyon nehezített volt amiatt, hogy az Ukrán útleveleket nem tudtuk elolvasni, de ők sem tudták mik szerepelnek sokszor az irataikban, vagy hogy milyen iratokat szeretnénk Tőlük begyűjteni, vagy mi milyen papírokat állítottunk ki számukra. Az ide érkező menekültek közül sokan kettős állampolgárok voltak, akikkel még nehezebb volt a munkánk, mert ők sajnos semmilyen menedékes státuszra nem voltak jogosultak, de a Magyarországra vonatkozó törvényeket sem szerették volna elfogadni.
2022. év végére összesen 2 család volt az, aki itt maradt, az ott élő gyermekek közösségbe járnak, oltásaikat a magyar protokollnak megfelelően felvették. Terveik szerint ameddig az egyház engedi itt is szeretnének tartózkodni.

Pandémia
A 2022. év elején az előírt utasítások, szabályok betartásával: védőfelszerelés - kesztyű, szájmaszk, kézfertőtlenítő, szükség esetén látogatóköpeny, lábzsák használata a látogatások és tanácsadások során.

Személyi változások
2022.10.26-ig a Zákányszék I. számú körzetét Lékó Regina látta el, majd ezt követően 2022.12.01.-től Gregus- Dohány Magdolna vette át a körzetet. A köztes időszakban Zombori Adrienn helyettesítette a körzetet.

15. Konyha

Az Intézmény az Ásotthalmi Tagintézmény keretében egy 290 adagszámmal működő, és a Zákányszéki Tagintézményben egy 180 adagszámmal működő konyhát üzemeltet.

A **Zákányszéki főzőkonyha**, szociális étkeztetés keretében ellátja a Zákányszék Község és Mórahalom Város közigazgatási területén élők étkeztetését, munkanapokon pedig biztosítja a helyi idősek otthona étkeztetési feladatait.

2015.09.01-jétől érvénybe lépett a közétkeztetésre vonatkozó szabályozás, ami előírja a diétás étkeztetést végző konyhákon a dietetikus, vagy diétás szakács alkalmazását.

Az Intézmény 2015.09.01-jétől alkalmaz dietetikust heti 10 órában, Ásotthalom és Zákányszék esetében 5-5 órára bontva. Feladata - az élelmezésvezető által elkészített heti normál étlap alapján - a diabetikus étlap elkészítése és a napi diétás ételkészítés szakmai felügyelete.

Ásotthalmi konyha statisztikai mutatói:

Az Idősek Otthonában 4 fő diétás étkezést igénylő lakó él, ők egész napos diétás étkeztetésben részesülnek, külterületen további 2 fő ellátott igényel orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

Az Ásotthalmi főzőkonyhán 2022-ben 64 797 adag ebéd készült, ebből

- Általános iskolai étkezők 27 503 adag
- Gyakorlaton lévő tanuló étkező 0 adag
- Idősek Otthona lakói 12 263 adag
- Demens ellátottak 508 adag
- Helyben étkezők 113 adag
- Elvitellel étkezők 733 adag
- Kiszállítással étkezők 16 468 adag
- Zákányszéki Idősek Otthona 1799 adag
- Népkonyha 1320 adag
- Szünidei gyermekétkeztetés óvoda 28 adag
- Szünidei gyermekétkeztetés iskola 457 adag
- Munkahelyi étkezés 3605 adag

Emellett az iskolások 20 419 adag tízórait és 19 080 adag uzsonnát, míg az Ásotthalmi Idősek Otthona lakói 12 692 adag reggelit, tízórait és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak.

Eszközbeszerzések 2022-ben:
A főzőkonyhára a következő eszközök kerültek beszerzésre:

- 1 db kombinált hűtőszekrény
- 1 db vízmelegítő boiler
- 4 db egy medencés mosogató
- 1 db vegyszeres szekrény
- 1 db fagyasztószekrény
- 1 db RM polc

Zákányszéki konyha statisztikai mutatói:

Zákányszéken 2022-ben összesen 42 113 adag ebéd készült, ebből

- Helyben étkezők 825 adag
- Elvitellel étkezők 3 660 adag
- Kiszállítással étkezők 11 876 adag
- Mórahalom helyben étkezők 2 042 adag
- Mórahalom kiszállítással étkezők 8 943 adag
- Idősek Otthona Zákányszék 3 895 adag
- ISZEK, Bordány diétás étkezés 2 461 adag
- Munkahelyi étkezés 2 340 adag
- Demens étkezők 606 adag

- Mórahalmi népkonyha 1 831 adag
- Zákányszéki népkonyha 3 224 adag
- Nyári tábori étkezők 144 adag
- Ásotthalom, diabetikus étkezők 170 adag
- Óvoda, iskola étkezők 96 adag

Emellett az Idősek Otthona lakói 5842 adag reggelit, tízórait, és ugyanennyi uzsonnát, vacsorát kaptak.
Az Idősek Otthonában 2 fő diétát igénylő lakó él, ők egész napos diétás étkeztetésben részesülnek, külterületen további 5 fő ellátott igényel orvosi ajánlásra diabetikus ebédet.

Eszközbeszerzések 2022-ben:
- műanyag edények, fakanál
- konyhai ajtó 2 db
- mosógép 1 db
- mérleg 1 db
- infra panel 2 db
- páraelszívó 1 db

A konyhákon a HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer követelményeit kötelező betartani, ami kiterjed a konyha működésének összes higiéniai előírására. Ez a szigorú higiéniai szabályozás a pandémiától függetlenül is kötelezően működött.
A pandémia ideje alatt, a munkavállalókat érő fertőzésveszély, és az esetleges fertőzés továbbadásának minimalizálása érdekében arcot és szájat elfedő maszk viselése vált kötelezővé, ami évközben a járvány terjedésétől függően mérséklődött az áruátvételkor való kötelező maszkhasználatra, illetve más területen dolgozókkal történő érintkezés idejére. Ez az ajánlások figyelembe vételével megszűnt.
Az energiaárak növekedése miatt, azok mérséklésére a gáztól független fűtés kialakítása vált szükségessé, ennek érdekében infrapanelek kerültek használatba.
A konyhákon a szakmai létszámot tekintve változás nem történt

16. Gyermekétkeztetés

Működési engedély, ellátási terület:
A Homokháti Szociális Központ „A szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól” szóló 2009. évi LXXVI. törvény, valamint a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, valamint a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló kormányrendelet alapján 2017.01.01. naptól látja el a gyermekétkeztetés feladatait az ásotthalmi Kiss Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola diákjai számára.
Az engedély a hideg-meleg ételek forgalomba hozatalát engedélyezi.
Az engedély visszavonásig érvényes.
Külön engedély: a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Kisteleki Járási Hivatala az alábbiakban felsorolt élelmiszerek kiskereskedelmi forgalomba hozatalát engedélyezi.
- Hűtést igénylő tej-és tejtermék,
- Hideg-meleg étel
- Az engedély száma:333-08-KüE.-00538
- Az engedély visszavonásig érvényes.

Személyi feltételek:
A gyermekétkeztetés szakfeladaton

- 0,75 fő asszisztens
- 2 fő konyhai kisegítő
- 1 fő tiszteletdíjas kapcsolattartó munkatárs lát el feladatot.

Tárgyi feltételek:
A Kiss Ferenc Általános Iskola ebédlőjében történik az általános iskolás gyermekek étkeztetése. A tálaló konyhán készítik el a gyerekeknek a tízórait, tálalják ki az ebédet és adják ki az uzsonnát.
Minden év augusztusában megtörténik a tálaló konyha és az ebédlő tisztasági meszelése és festése.

Szakmai munka bemutatása, 2022. évi statisztikai adatok
Az asszisztens feladatai közé tartozik az iskolai kapcsolattartóval a létszám egyeztetése, étkezés számlázása, a kedvezményben részesülő gyermekek igazolásának érvényességi idejének figyelemmel kísérése, begyűjtése.
A konyhai kisegítők feladata létszám alapján a tízóraik elkészítése, a tízóraihoz tartozó folyadék kiadagolása, a főzőkonyháról érkező ebéd átvétele, kitálalása, az uzsonna kiadása. A zákányszéki konyháról érkező diétás ebédek átvétele, kitálalása. A tálalókonyha és az ebédlő fertőtlenítése, takarítása.
Az ebédeltetésnél lehetőség szerint a főzőkonyháról 2 dolgozó besegít a mosogatásban.

Zákányszék Község Önkormányzata a diétás étel biztosítására megkötött megállapodást 2022. július 1. napjával felmondta. Így a továbbiakban diétás étkezést nem tudunk biztosítani.

A 2022. évben a következők szerint alakultak a létszámok.

	Tízórai/adag	**Ebéd/adag**	**Uzsonna/adag**
Alsó tagozat	14 455	17 143	14 513
Felső tagozat	5964	10 360	4567
Összesen:	**20 419**	**27 503**	**19 080**

Pandémia hatása:
A konyhákon a HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer követelményeit kötelező betartani, ami kiterjed a tálaló konyha működésének összes higiéniai előírására.
A pandémia ideje alatt, a munkavállalóknak az arcot és szájat elfedő maszk viselése kötelező volt. Az étkezések alkalmával egyszerre egy osztály tartózkodott az ebédlőben. Az evőeszközt, szalvétát, poharat a dolgozók rakták a tálcára, ezzel is csökkentve a fertőzés esetleges terjedését.
A járványügyi előírásoknak megfelelően történt a fertőtlenítés az ebédlő és a tálalókonyha területén.
A koronavírus-világjárványból adódó veszélyhelyzet utolsó napja 2022. május 31-e.
2022. június 1-től a vészhelyzetet feloldották, így a pandémia alatti járványügyi előírások feloldásra kerültek.
Ellenőrzések:
Évente egy alkalommal HACCP felülvizsgálat történik.

Fejlesztendő terület:
Az elhasználódott eszközöket folyamatosan pótoljuk.

17. Mini Bölcsőde

A Pusztamérgesi Községi Önkormányzat a TOP – 1.4.1 – 19. pályázat keretein belül a Mini Bölcsőde épületének kialakításáról gondoskodott, mely épület használatbavételi engedélye az Önkormányzat által 2022. július hónapban beszerzésre került, így az Önkormányzat a Mini Bölcsőde mihamarabbi megnyitását tűzte ki célul.
A Pusztamérgesi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. augusztus 03. napján rendkívüli ülést tartott, mely során a 101/2022. (VIII.03.) Kt határozatával a Pusztamérgesi Mini Bölcsőde (6785 Pusztamérges, Szent István utca 7.) működtetését és használatát a Képviselő-testület a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) részére történő átadás szándékáról döntött.
A szükséges személyi feltételek kialakítása érdekében a Homokháti Kitérség Többcélú Társulás Tárulási Tanácsa 2022.08.18.-i rendkívüli társulási ülésen elfogadta a Homokháti Szociális Központ Pusztamérgesi Telephelyénél majd az érvényes szolgáltatói nyilvántartás meglétét követően a Pusztamérgesi Mini Bölcsőde (6785 Pusztamérges, Szent István utca 7.) szervezeti egységénél 2022.09.01-től 1 fő dajka munkakör, 2022.10.15. naptól 2 fő kisgyermeknevelő munkakör létrehozását. Az újonnan kialakításra kerülő szervezeti egység magasabb vezetői munkakörét a Homokháti Szociális Központ magasabb vezetője látja el meglévő vezetői munkaköre mellett.
A sikeres működési engedélyeztetési eljárás lefolytatását követően 2022.11.02. naptól megtörtént az új telephely bejegyzése a szolgáltatói nyilvántartásba az alábbi paraméterekkel:

- Az új szolgáltatási telephely elnevezése: Babóca Mini Bölcsődei Telephely
- Engedélyezett férőhelyszám: maximum 7 fő
- Ellátási terület: Bács-Kiskun és Csongrád-Csanád Megye közigazgatási területe
- Szolgáltatásnyújtás telephelyének címe: 6785 Pusztamérges, Szent István utca 7. szám, Hrsz: 255/1.

A Mini Bölcsőde 2022. 11. 07. napján kezdte meg működését, 5 kisgyermek 2022. 11. 07. napjától, 1 kisgyermek 2022. 11. hó 17 napjától és 1 kisgyermek szülei 2022.11. 21 napjától igényelték a bölcsődei ellátást.



17. 1. A mini bölcsőde tárgyi feltételei

17.1.1. Csoportszoba A csoportszobák alapterülete megfelel a követelményeknek, valamint a csoport létszámának. A gyermekek életkorának, fejlettségének megfelelő bútorzattal, gondozási eszközökkel és játékokkal rendelkezünk. Elegendő hely áll rendelkezésre a nagy mozgásos tevékenységekhez és a többi játékokhoz. A gyermekeknek saját helyük van az

asztalnál étkezéskor, illetve állandó ágyazási helyet biztosítunk a nyugodt alvás lehetőségének megteremtéséhez, így a tárgyi állandóság elve is megvalósul.
A csoportszobában pihenősarok van kialakítva, a párnák, puha textil játékok nyugtató hatásúak lehetnek a gyermekek számára.
17.1.2. Játékkészlet A játékkészlet kapcsán biztonsági, egészségügyi, illetve pedagógiai szempontok is figyelembe lettek véve. Minden tevékenységformához rendelkezünk játékkészlettel, jellemzően konstruáló, szerepjátékhoz kapcsolódó, logikai készséget fejlesztő, alkotó, illetve mozgásfejlesztő játékokkal vagyunk felszerelve, melyek minősége megfelelő, kiváló. A különböző korcsoportok és a nemek közti különbségnek megfelelően van a játékkészlet kialakítva. A játékok biztonságos használatára, valamint a tisztán tartására különös gondot fordítunk.
Eleget tesz a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 11.melléklet „ A nevelőmunkát segítő játékok és egyéb eszközök" fejezetben leírtaknak.
17.1.3. Fürdőszoba A fürdőszoba közvetlenül a csoportszobához kapcsolódik. A gyermekek gondozását és önállósodását segítő berendezési tárgyak a gyermekek méretéhez igazítottak és megfelelően felszereltek.
17.1.4. Gyermeköltöző A gyermekek váltó és otthoni ruháinak jellel ellátott bölcsődei öltözőszekrényeket biztosítunk. A törvényes képviselők számára a várakozás feltételeit az átadóban tesszük lehetővé. A törvényes képviselők számára a faliújságon találhatóak a tájékoztatási jellegű információk.
17.1.5. Udvar, terasz: Az épület két oldalát az udvar felől fedett, burkolt terasz veszi körbe, esős időben levegőztetésre használhatóak. A játszórész füvesített, a füves és szilárdburkolat aránya szabványnak megfelelő. Az udvar eszközkészlete gazdag, csúszda, rugós hinták, libikóka, futó biciklik, homokozó találhatók, kerti bútorok megpihenésre, leülésre, a nyári meleget a párakapuval lehet enyhíteni.
17.1.6. Melegítőkonyha Az ételeket fogyasztásra kész állapotban, zárt szállítóedényben, megfelelő hőmérsékleten kapjuk meg. Az ételek tálalását a konyhai feladatokat ellátó munkatársunk - élelmezés- egészségügyi és élelmiszer higiénés előírásoknak megfelelően végzi.
Az Állategészségügyi és Élelmiszer- ellenőrző Hivatal és a NÉBIH előírásainak megfelelően, illetve a HACCP rendszer szabályait betartva történik az élelmiszerek tárolása és felhasználása.

17.2. Személyi feltételek a mini bölcsődében

A minimum személyi feltételeket a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 1. sz. melléklete határozza meg.
Mini bölcsődénk személyi feltétele az előírásoknak megfelel, minden bölcsődei dolgozó rendelkezik a megfelelő képesítéssel.

17.2.1.Munkakörök:

- Intézményvezető: 1 fő
- Kisgyermeknevelő: 2 fő
- Bölcsődei dajka: 1fő

Helyettesítést szakképzett dolgozó alkalmazásával oldottuk meg.

17.3. Munkarend

- **KISGYERMEKNEVELŐ I.** munkaideje **naponta 6.30-15.00,** munkaközi szünet 30 perc
  (heti munkaidő 40 óra, **kötelező óraszám 35 óra.** a kötelező óraszámon felüli idő magába foglalja a nevelés-gondozás előkészítésével, az adminisztrációval családlátogatással töltött időt.

- **KISGYERMEKNEVELŐ II.** munkaideje **naponta 9.00-17.30** óráig**,** munkaközi szünet 30 perc (heti munkaidő 40 óra, **kötelező óraszám 35 óra.** a kötelező óraszámon felüli idő magába foglalja a nevelés-gondozás előkészítésével, az adminisztrációval családlátogatással töltött időt.

- **DAJKA** munkaideje naponta: 7.30-16.00 óráig tart, munkaközi szünet 30 perc.

17.4. A családok és a mini bölcsőde kapcsolata

Fontosnak tartjuk a kölcsönös tájékoztatást, melyre a következő lehetőségeink vannak:
• napi találkozások
• hirdetőtáblán az aktuális információk megosztása
• családi füzet (kölcsönös információcsere)
• szülői értekezlet
• egyéni beszélgetések
• szülőcsoportos beszélgetések
• családi délután
• családlátogatás
Mini Bölcsődénkben a családokkal való együttműködés legfontosabb színtere a családlátogatás.
A szolgáltatás igénybevételét minden alkalommal megelőzték a családlátogatások, amely a család és a bölcsőde, a szülő, a kisgyermeknevelő és gyermek közti **kapcsolat kialakításának egyik fontos formája.** Jó lehetőséget adott az **ismerkedésre**, a gyermek mélyebb **megismerés**ére az ő biztonságot nyújtó környezetében.
Ezen alkalmakor megbeszélésre kerültek, hogy a beszoktatás tervezett folyamata hogyan történik.
A családlátogatások minden alkalommal előre egyeztetett időpontban történtek, amelyen részt vett mind két kisgyermeknevelő és a Pusztamérgesi telephelyvezető is.
A 2022/2023 nevelési év 2022. december 31. napjáig egy alkalommal szerveztünk szülői értekezletet, egy alkalommal családi délutánt, egy alkalommal szülőcsoportos megbeszélést

17.5. A mini bölcsődei élet megszervezése

A mini bölcsődénkben a nevelési gondozási feladatokat a Szakmai Programunkban meghatározott nevelési gondozási elvek szerint végeztük.
A fenntartó által elfogadott nevelési év helyi rendjében került meghatározásra kerültek a:

- fontosabb események, bölcsődei ünnepek,
- szünetek időpontjai,
- nevelés-gondozás nélküli munkanapok,
- ellenőrzési feladatok,

A mini bölcsődénkben saját kisgyermeknevelő rendszer működik.
Meghatározott napirend szerint történik a gondozási nevelési feladatok megvalósítása.
A bölcsődei napirendünk úgy van kialakítva, hogy biztosítsa a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt, folyamatos gondozás feltételeit, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét.
A bölcsődében heti rend szerint zajlanak a kezdeményezések, e tevékenységek során minden kisgyermek képességéhez és kedvéhez mérten kapcsolódhat be, ezek a kezdeményezések nem kötelező jellegűek. Különböző eszközök biztosításával is lehetőséget adunk az eltérő életkorú és képességű gyermekek számára a tevékenységben való részvételre, erre jó példa az alkotás során használt marokkréta a kisebbek számára, míg a nagyobbak már választhatják a színes

ceruzákat vagy festésnél az ecsethasználat mellett lehetőség van ujjfestésre, nyomdázásra egyaránt. A kezdeményezésekor figyelembe vesszük a gyermekek aktuális érdeklődését, érzelmi állapotát egyaránt. Fontos, hogy a gyermekek bölcsődében töltött ideje tartalmas és minőségi legyen, a szabad játéktevékenység mellett legyen lehetőségük bekapcsolódni olyan közös tevékenységekbe is, mint a tervezett játéktevékenység kezdeményezés.
Kezdeményezéseinket úgy alakítjuk, hogy azok figyelemfelkeltők legyenek akár a legkisebbek számára is.

Programjaink havi bontásban:

November hónap
A kisgyermekek folyamatos beszoktatásával telt. A beszoktatási tervnek megfelelően az első héten a szülő is jelen volt a bölcsődében. A módszer lehetőséget adott, arra, hogy a lehető legkíméletesebb módon történjen az első családról való leválás. A beszoktatás a kisgyermeknevelő feladata. Az anya vagy az apa jelenléte megkönnyíti a gyermek számára az új környezet elfogadását, elősegíti a kisgyermeknevelővel való jó kapcsolat, érzelmi kötődés kialakulását.

December hónap
Mikulás várás
Mesekönyvek nézegetésével, énekléssel, zene hallgatással telt a délelőtt
Adventi készülődés
A gyerekek és szülők közös kézműves foglalkozása,
Karácsony
A karácsony előtti utolsó nevelési-gondozási napon az ünnepre hangoló énekek éneklésével, zenehallgatással, könyvek nézegetésével telt a délelőtt.

A nevelő- gondozó munka eredményességének figyelemmel kisérését a kisgyermekről folyamatosan vezetett csoport napló és a negyedévente megismételt Fejlődési napló pontos vezetése segítette.
Belsőellenőrzések:
Az ellenőrzési ütemtervünknek megfelelően folyamatosan végezte a telephelyvezető az ellenőrzéseket.
Ellenőrzés módszere: dokumentum ellenőrzés volt.
Ellenőrzésre került:

- mini Bölcsődei csoportnapló
- családlátogatásról feljegyzés
- beszoktatási összefoglaló

18. Ellenőrzések

18.1. Az Intézmény **belső ellenőre** 2023. január hónapban ellenőrizte a 2022. évi normatív támogatások igénylését, elszámolását, amelyet megalapozottnak talált.

18.2. Az **Állami Számvevőszék** 2021.03.04.-i értesítő levele szerint ellenőrizte Intézményünk gazdálkodását, szabályszerű működését, az Alaptörvényben megfogalmazott alapvetések érvényesülését „Az önkormányzati intézmények ellenőrzése-Az önkormányzat és társulás irányítása alá tartozó intézmények integritásának monitoring típusú ellenőrzése” elnevezéssel. Az ellenőrzés célkitűzése az önkormányzati rendszerben zajló folyamatok kockázatainak figyelemmel kísérésével az Intézmény célzott, hatékony ellenőrzése.

Az Elektronikus Adatszolgáltatási Rendszerbe 2021.03.10. és 2021.03.17. között volt lehetőség a kért dokumentumok feltöltésére, mely határidőre meg is történt.
2021.11.15.-i levelükben megfogalmazott szabálytalanságok, hiányosságok ellenére a 21095 számú jelentésben Intézményünk alacsony kockázati besorolást kapott. A hiányosságok pótlására és azok elfogadására már a 2022-es évben került sor. A 22011 számú jelentésben foglaltak szerint az Intézmény kockázati szintje az Intézmény által tett intézkedés hatására alacsonyra csökkent.

18.3. A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/000441-1/2022. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdés szerint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ keretein belül működő **Család-és Gyermekjóléti Központ** (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.) és **Család-és Gyermekjóléti Szolgálat engedélyesek** (6782 Mórahalom, Röszkei út 2., 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44., 6783 Ásotthalom, Királyhalmi u. 2-6., 6793 Forráskút, Fő u. 74/A, 6794 Üllés, Radnai u. 22.).
A 2023.02.15-2023.02.16. napokon lefolytatott ellenőrzésről készült CS/C01/00044-8/2022. számú értesítésben a hatóság megállapította, hogy a Család-és Gyermekjóléti Központ engedélyesnél jelenleg 1,5 fő iskolai és óvodai szociális segítő munkakör van betöltve. A köznevelési intézményben nyilvántartott gyermekek száma (3307 fő) további 2 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott szociális segítő alkalmazását teszi szükségessé.
A betöltetlen álláshelyek oka a szakemberhiány, hiszen az álláshelyek meghirdetésre kerültek, ugyanakkor megfelelő végzettséggel rendelkező szakember nem jelentkezett. Jogszabályi kötelezettségeinknek eleget téve a betöltetlen álláshelyek azóta is folyamatosan pályáztatás alatt állnak.
Egyebekben megállapította a hatóság, hogy a fenntartó a szabályos működés feltételeit biztosítja, az ellenőrzés jogsértést nem tárt fel, így a hatósági eljárás megindítása nem indokolt.

18.4. A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00383-1/2022. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Pusztamérgesi Telephelye **(6785 Pusztamérges, Petőfi u. 47.)** által biztosított alapellátások (étkeztetés-szociális konyha, népkonyha, házi segítségnyújtás, 30fős idősek nappali ellátása) vonatkozásában. A 2023.05.24.-én lefolytatott ellenőrzés megállapította, hogy házi segítségnyújtás, nappali ellátás, és szociális étkeztetés esetén ellátotti interjú készült, mely alapján általánosságban elmondható, hogy az ellátottak az ellátás színvonalával, a szakdolgozók munkájával maximálisan elégedettek, panasz, kifogás nem merült fel. A működést engedélyező szerv a CS/C01/00383-12/2022. számú értesítésében foglaltak szerint a hatósági ellenőrzés során olyan jogsértést nem tárt fel, amely hatósági eljárás indítását indokolná.

18.5. A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00384-1/2022. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Öttömösi Telephelye **(6784 Öttömös, Béke u. 3.)** által biztosított alapellátások (étkeztetés-szociális konyha, népkonyha, házi segítségnyújtás, 30 fős idősek nappali ellátása) vonatkozásában. A 2023.05.24.-én lefolytatott ellenőrzés megállapította, hogy házi segítségnyújtás, nappali ellátás, és szociális étkeztetés esetén ellátotti interjú készült, mely alapján általánosságban elmondható, hogy az ellátottak az ellátás színvonalával, a

szakdolgozók munkájával maximálisan elégedettek, panasz, kifogás nem merült fel. A működést engedélyező szerv a CS/C01/00384-12/2022. számú értesítésében foglaltak szerint a hatósági ellenőrzés során olyan jogsértést nem tárt fel, amely hatósági eljárás indítását indokolná.

18.6. A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00385-1/2022. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Mórahalmi Tagintézménye **(6782 Mórahalom, Zákányszéki út 21.)** által biztosított alapellátások (étkeztetés-szociális konyha, népkonyha, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása) vonatkozásában. A 2023.05.18.-án lefolytatott ellenőrzés megállapította, hogy házi segítségnyújtás, nappali ellátás, és szociális étkeztetés esetén ellátotti interjú készült, mely alapján általánosságban elmondható, hogy az ellátottak az ellátás színvonalával, a szakdolgozók munkájával maximálisan elégedettek, panasz, kifogás nem merült fel. A működést engedélyező szerv a CS/C01/00385-9/2022. számú értesítésében foglaltak szerint a hatósági ellenőrzés során olyan jogsértést nem tárt fel, amely hatósági eljárás indítását indokolná.

18.7. A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00386-1/2022. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Üllési Tagintézménye **(6794 Üllés, Radnai u. 22.)** által biztosított alapellátások (házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása-demens ellátással) vonatkozásában. A 2023.05.26.-án lefolytatott ellenőrzés megállapította, hogy házi segítségnyújtás és nappali ellátás esetén ellátotti interjú készült, mely alapján általánosságban elmondható, hogy az ellátottak az ellátás színvonalával, a szakdolgozók munkájával maximálisan elégedettek, panasz, kifogás nem merült fel. A működést engedélyező szerv értesítésében foglaltak szerint a hatósági ellenőrzés során olyan jogsértést nem tárt fel, amely hatósági eljárás indítását indokolná.

18.8. A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a CS/C01/00388-1/2022. számú értesítés szerint hatósági ellenőrzést indított meg a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Forráskúti Telephelye **(6793 Forráskút, Fő u. 74/A)** által biztosított alapellátások (házi segítségnyújtás) vonatkozásában. A 2023.05.26.-án lefolytatott ellenőrzés megállapította, hogy házi segítségnyújtás esetén ellátotti interjú készült, mely alapján általánosságban elmondható, hogy az ellátottak az ellátás színvonalával, a szakdolgozók munkájával maximálisan elégedettek, panasz, kifogás nem merült fel. A működést engedélyező szerv értesítésében foglaltak szerint a hatósági ellenőrzés során olyan jogsértést nem tárt fel, amely hatósági eljárás indítását indokolná.

18.9. A **Magyar Államkincstár** Csongrád-Csanád Megyei Igazgatósága CSO-ÁHI/1135-3/2022. iktatószámú értesítése szerint 2022.10.03.-2022.10.06. között helyszíni ellenőrzést tartott a Mórahalom Városi Önkormányzat központi költségvetésből származó támogatásai 2021. évi elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének érdekében az alábbi ellátások vonatkozásában:
szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás (szociális segítés, személyi gondozás), időskorúak nappali ellátása, demens személyek nappali ellátása, szenvedélybetegek nappali ellátása.
A CSO-ÁHI/1135-24/2022. számú jegyzőkönyvben foglaltak szerint a helyszíni ellenőrzés Ft-ban kötelezettséget nem keletkeztető eltérés megállapításával zárult.

19. Intézményi pályázatok

19.1. GYVRE2021 pályázat

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma felkérésére a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet pályázatot hirdetett „A gyermekeink védelmében informatikai rendszerhez kapcsolódó eszközbeszerzés támogatása 2021" (GYVRE2021) címmel. A pályázati program célja, hogy támogatást nyújtson a család- és gyermekjóléti szolgálatnak a gyermekeink védelmében elnevezésű informatikai rendszer használatához, ezzel segítve a szolgáltatás szakmai működését.
Az igényelt támogatás minimum összege: 100 000 Ft, maximum összege: 1 000 000 Ft. Támogatás intenzitása: 100,00 %, önrész vállalása nem feltétel. Jelenlegi értelmezésünk alapján Intézményünk 5 000 000,-Ft-ra jogosult, mivel 5 telephelyre rendelkezünk külön-külön működési engedéllyel.
Pályázatot nyújthattak be a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyezett család- és gyermekjóléti szolgálatok, szolgálatonként egy pályázat benyújtására volt lehetőség.
A pályázat által támogatott költségtételek az alábbiak voltak:

- számítógép vásárlása - asztali számítógép és komponensei (monitor, és perifériás eszközök, billentyűzet, egér) vagy laptop, - minimum RAM kapacitás 8 GB,
- windows 10 operációs rendszer,
- usb wifi adapter,
- multifunkciós nyomtató.

A meghirdetés dátuma: 2021.09.01. Benyújtási határidő: 2021. október 1.
Intézményünk, az általa működtetett öt Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tekintetében (Ásotthalom, Forráskút, Mórahalom, Üllés, Zákányszék) nyújtotta be pályázatát, melynek keretében 8 darab HP laptopra és 5 darab multifunkcionális nyomtatóra pályázatott. A pályázat elbírálása során a nyomtatók beszerzését nem támogatták, így **mindösszesen 2.141.753 Ft összegű támogatást nyertünk** az alábbiakban részletezettek szerint.

Ásotthalmi Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál 2 darab HP notebook beszerzése: 505.293 Ft
Forráskúti Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál 1 darab HP notebook beszerzése: 304.324 Ft
Üllési Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál 1 darab HP notebook beszerzése: 304.324 Ft
Mórahalmi Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál 2 darab HP notebook beszerzése: 505.293 Ft
Zákányszéki Család-és Gyermekjóléti Szolgálatnál 2 darab HP notebook beszerzése: 522.519 Ft
A támogatás felhasználása megtörtént határidőn belül, 2022.06.30. napig.
A pályázati elszámolást jóváhagyták, elfogadásra került.

19.2. Magyar Falu Program

A Miniszterelnökséget vezető miniszter pályázatot hirdetett a Magyar Falu Program keretében az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok korszerűsítésére, fejlesztésére, felújítására, építésére, valamint eszközök beszerzésére (a kiírás kódszáma: MFP-ÖTIK/2021). Ezen pályázati kiírás MFP-ÖTIK/2021/4. számú pályázati kategóriájára a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása pályázatot nyújtott be 2021.05.13-án, Zákányszéki Védőnői Szolgálat fejlesztése címmel. Az épület a Zákányszék, Petőfi utca 11. szám alatt található, Zákányszék Község Önkormányzatának tulajdonában van. A Védőnői Szolgálat üzemeltetője a Homokháti Szociális Központ, melynek fenntartója a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása. A pályázat, 2021.10.21. dátumú támogatói okirata szerint a pályázat támogatásra jogosult, melynek teljes elszámolható költsége **20.166.770, - Ft**, önerőt nem igényel.

A pályázat célja, hogy a kis alapterület ellenére egy modern védőnői szolgálat kerüljön kialakításra a meglévő épület teljes akadálymentesítésével, és a mindennapi feladatellátás során használt eszközök, informatikai eszközök kicserélésével.
Az épület felújítása vonatkozásában a falak kivételével a jelenlegi személyi mosdó helyett egy akadálymentes mosdó és egy hozzá tartozó rámpa kerül kialakításra. A tanácsadó és a váróterem funkcióinak megcserélésével szeretnénk a megfelelő elrendezést kialakítani, továbbá a burkolatok, belső nyílászárók cseréje, az elavult elektromos hálózat felújítása, a vízhálózat és a teljes épületgépészet modernizálása, bővítése a cél.
Beszerzésre kerül továbbá 2 db zárható íróasztal, 4 db pelenkázó asztal, 1 db hűtőszekrény, 10 db várótermi szék, 2 db csecsemőmérleg, 2 db vérnyomásmérő 2 db gyerekmandzsettával, 2 db lázmérő, 2 db vércukorszintmérő, 1 db audiométer, 1 db szívhangvizsgáló készülék, 1 db személymérleg, továbbá 2 db laptop, 2 db okostelefon és 2 db tablet.
A projekt során az eszközbeszerzéseket Intézményünk, míg a felújítási, átalakítási munkálatokat Zákányszék Község Önkormányzata koordinálta, mely feladatmegosztást a Társulás el is fogadott.
A projekt megvalósításának határideje 2022.07.31, mely a kivitelezési munkálatok csúszása miatt meghosszabbításra került 2023.04.29. napig.

19.3. NKA pályázat
Nemzeti Kulturális Alap által meghirdetett „Idősek klubja” tevékenységet Magyarországon ellátó szervezetek által megvalósításra kerülő közösségépítő kulturális programok megvalósítására nyújtott be Intézményünk pályázatot, 205108/7435 pályázati azonosítóval, múzeumlátogatás, színházlátogatás megvalósítására.
A pályázatban megigényelt 972 000 Ft támogatást a Közművelődési Kollégium 2022.08.09.-i ülésén jóváhagyta, melyről a 70295/22 számú levelében tájékoztatott. A pályázat intenzitása: 100,00 %
Múzeumlátogatás keretében az intézményünkhöz tartozó 3 település Tagintézményeinek részvételével (Ásotthalmi, Zákányszéki és Mórahalmi Tagintézmények) 100 fő klubtag részére lehetőség nyílt az Ópusztaszeri Nemzeti Történeti Emlékparkban tett látogatásra. Idős ellátottjainkat 20 fő kísérő segítette a kirándulás során. A kirándulásra 40-40-40 fő részvételével 2022. októberében, 3 egymást követő napon került sor. Az utazás autóbusszal valósult meg, amelynek költségét a Homokháti Szociális Központ vállalta és finanszírozta.
Színházlátogatás keretében megvalósított programon belül szintén a 3 település (Ásotthalomi, Zákányszéki és Mórahalmi Tagintézmény) ellátottjai, kísérőkkel együtt 122 fő rézvételével 2022. 10. 10-én a mórahalmi Aranyszöm Rendezvényház előadásában a Hippolyt a lakáj című zenés vígjátékot tekintették meg.
2023.02.24. napon benyújtásra került az elektronikus felületen a pályázati elszámolás, melynek jóváhagyása még nem történt meg.

20. Összefoglaló

A szakmai beszámoló reményeink szerint jól reprezentálja a településeken végzett sokrétű szociális és gyermekvédelmi tevékenységet, mellyel az Intézmény szervesen hozzájárul a térség szociális biztonságához.
Az intézmény azonban nem tudna ezen a színvonalon végezni a tevékenységét, ha a társult önkormányzatoktól nem kapnák meg azt az anyagi, erkölcsi támogatást mely nélkülözhetetlen az intézmény rentábilis működéséhez.

Mórahalom, 2023. 05. 12.

Tisztelettel:

Csótiné Ördög Edit
Intézményvezető

Melléklet: a szakmai létszám és ellátotti létszám egymáshoz való viszonya (a Homokháti Szociális Központ által közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatottak létszáma, és az ellátotti létszám 2022. december 31. napján)

Az intézmény szakmai összetétele:

Szakfeladat	Ellátotti létszám	Szakmai létszám	Létszám
Központ – szervezeti egység		1 fő Intézményvezető (Szakvizsgázott szociális munkás, okleveles szociálpolitikus egyetemi végzettség, védőnő) 1 fő Gazdaságvezető (pénzügyi- számviteli főiskolai végzettség, államháztartási mérlegképes könyvelő 1 fő Munkaügyi ügyintéző (középfokú végzettség – közgazdasági szakközépiskola, szociális asszisztens végzettség) 1 fő könyvelő (felsőfokú mérlegképes könyvelői végzettség vállalkozói szakon) 0,5 fő pénztáros (érettségi, jogi asszisztens végzettség)	5 fő
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	Kistérség lakosságszáma: 29747 fő A Kistérségben a 0-17 éves korúak száma: 4983 fő	1 fő családsegítő és szakmai vezető - Zákányszék, (nevelőtanári és gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó végzettséggel) 1 fő szociális munkás - Forráskút 1 fő szociális munkás - Üllés 2 fő szociális munkás - Ásotthalom	5 fő
Család – és Gyermekjóléti Központ	Kistérség lakosságszáma: 29747 fő	1 fő Szakmai vezető – (szociális munkás) 3 fő Esetmenedzser (szociális munkás, szociálpedagógus) 0,5 fő – járási jelzőrendszerei tanácsadó 0,5 fő családsegítő (szociálpedagógusi végzettséggel) 1 fő családsegítő (szociális munkás) 0,5 fő családterapeuta - szakvizsgázott szociális munkás 0,5fő diagnózis felvételi esetmenedzser szociális munkás	14 fő

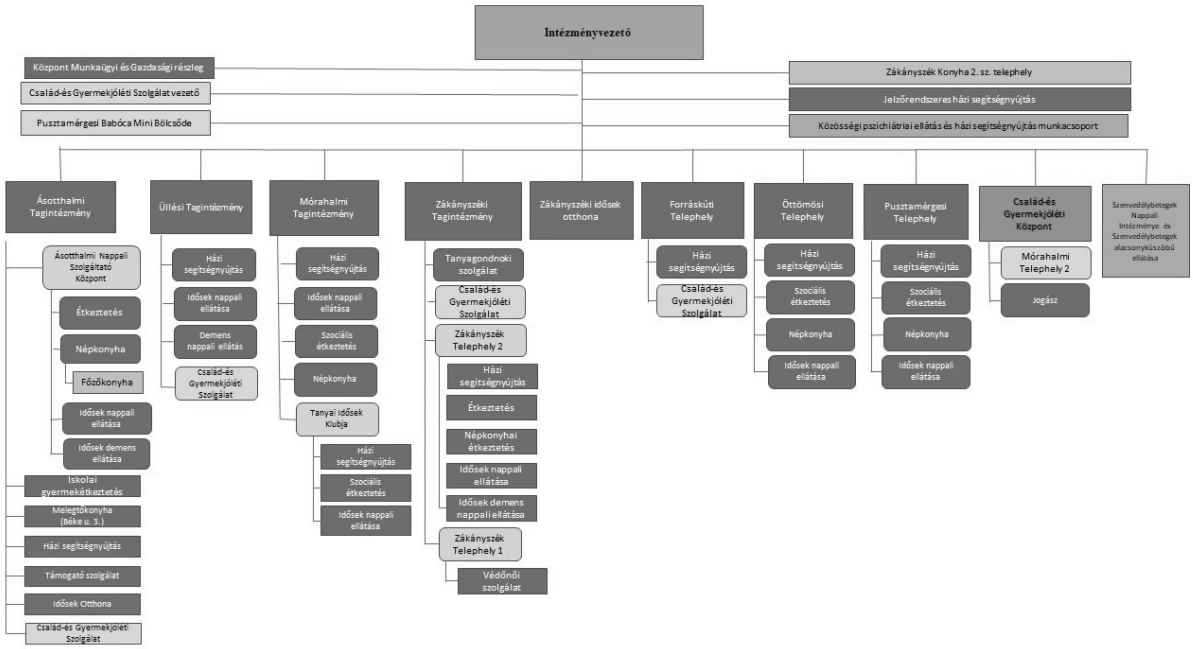
		2 x 0,5 fő pszichológus – tanácsadó 1 fő óvodai és iskolai szociális segítő (szakvizsgázott szociálpedagógus 2x0,5 fő óvodai és iskolai szociális segítő – szociálpedagógus, szociális munkás 1 fő jogi tanácsadó - jogász	
Házi segítségnyújtás	203 fő (ebből 168 személyi gondozásban, 35 fő szociális segítésben részesül)	20,5 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló végzettség 2 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens végzettség	23 fő
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	209 db készülék (melyből 171 db támogatott 2022. évben)	21 fő gondozónő és/vagy tanyagondnok	23 fő
Étkeztetés	355 fő	1,75 fő asszisztens – szociális gondozó és ápoló; szociális asszisztens végzettség	3 fő
Tanyagondnoki szolgálat	3 szolgálat	3 fő tanyagondnok	3 fő
Idősek nappali ellátása, és az idősek nappali ellátásán belül működtetett, demens betegek nappali ellátása, utóbbi 3 telephelyen.	236 fő demens: 11 fő	4 fő terápiás munkatárs (tagintézmény-/telephelyvezető, végzettség megszerzése előírva) 2 fő szociális munkatárs (tagintézmény-vezető) 10,75 fő gondozó 2 terápiás munkatárs <u>Ezek szakképesítés szerint:</u> 6 fő szociális munkás 1 fő szociálpedagógus 11,75 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló és asszisztens	19 fő
Szenvedélybetegek nappali ellátása	25 fő	0,5 fő viselkedéselemző, pszichológus (szakmai vezető) 0,5 fő terápiás munkatárs – érettségi (szakképzettség megszerzése előírva) 0,5 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens végzettség	3 fő
Közösségi pszichiátriai ellátás	58 fő	Közösségi koordinátor: 0,5 fő szociális munkatárs (szakmai vezető) - szociális munkás Közösségi gondozó: 2,25 fő gondozó - szociális gondozó és ápoló, szociális asszisztens 0,5 fő gondozó - általános ápoló, általános asszisztens	7 fő

Támogató szolgálat	49 fő	1 fő segítő (szakmai vezető) érettségi támogató szolgálat 1 fő terápiás munkatárs - diplomás ápoló 2 fő segítő - érettségi, támogató szolgálat (gépkocsivezető) 2,25 fő segítő - szociális gondozó és ápoló 0,5 fő általános ápoló, általános asszisztens, személyi segítő	9 fő
Idősek ápolást-gondozást nyújtó otthona	Idősek Bentlakásos Otthona Ásotthalom: 36 fő Idősek Bentlakásos Otthona Zákányszék: 16 fő	0,5 fő vezető gondozó 0,5 fő szakmai vezető (végzettség megszerzése előírva) 2 x 0,5 fő terápiás munkatárs 14 fő gondozó (3 főnek végzettség megszerzése előírva) 0,25 fő mozgásterapeuta 1 fő foglalkozás szervező 0,5 fő konyhai kisegítő 1 fő mosodai alkalmazott 2 fő takarító 1,5 fő karbantartó 0,5 fő szociális segítő <u>Szakképesítés szerint:</u> 0,5 fő általános szociális munkás, szociális gondozó és ápoló 2 fő szociális asszisztens 16 fő szociális gondozó és ápoló 1 fő általános ápoló és általános asszisztens 1 fő érettségi 2 fő 8 általános iskola	26 fő
Főzőkonyha	Ásotthalmi főzőkonyha: **64 797 adag** étel/év Zákányszéki főzőkonyha: 42 113 adag adag étel/év	2 fő élelmezésvezető 7,25 fő szakács 0,25 fő készlet- és anyagnyilvántartó (érettségi) 1 fő konyhai kisegítő	9 fő
Védőnői szolgálat	194 fő/év	2 fő védőnő 0,125 fő védőnő - eseti helyettes	3 fő
Gyermekétkeztetés	27503 adag ebéd/év	2 fő konyhai kisegítő 0,75 fő asszisztens	3 fő
Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása	85 fő/év (csoportos foglalkozáson	1,25 fő terápiás munkatárs 0,75 fő szociális munkatárs	2 fő

	résztvevők száma az év során: 58 fő)		

Mindösszesen 134 fő közalkalmazotti kinevezéssel foglalkoztatott munkavállaló és **2 fő Közfoglalkoztatási törvény alapján** foglalkoztatott munkavállaló dolgozott 2022-ben az Intézménynél.

Melléklet: Szervezeti ábra



2. Központi orvosi ügyelet

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2013.07.01. napjától látja el teljesen saját szervezésében és működtetésében a homokháti központi orvosi ügyeletet.
A többcélú társulás az ügyeleti telephelyek átvételét követően elkészítette, aktualizálta az ügyeletek szmsz-ét, szabályzatait, gondoskodott az ügyeletek zökkenőmentes működéséhez szükséges tárgyi és egyéb feltételekről (gyógyszerellátás, telephelyek és gépjárművek működtetése, üzemeltetése) továbbá több területen költségcsökkentő intézkedéseket vezetett be.
A homokháti központi orvosi ügyeleten 2022-ben végzett szakmai munkáról, a megvalósított fejlesztésekről az alábbiakban számolunk be:

Betegforgalmi adatok 2022. január 01. – 2022. december 31. között:

	Mórahalom	Ruzsa	Összesen
Január	89	67	156
Február	73	53	126
Március	91	67	158
Április	88	58	146
Május	111	36	147
Június	123	48	171
Július	107	63	170
Augusztus	115	73	188
Szeptember	108	34	142
Október	101	29	130
November	98	18	116
December	115	36	151
Összesen	1219	582	1801

Személyzeti kérdések:

Az ügyeleten az orvosi feladatokat a települések háziorvosai, továbbá azok megbízott helyettesei, az asszisztensi és gépkocsivezetői tevékenységet pedig elsősorban az OMSZ alkalmazásában álló szakszemélyzet végzi.

Az ápolói és gépkocsivezetői személyzet bére óránként hétköznap bruttó 1.350 forint, átügyelés esetén hétköznap 1.950 forint, hétvégén 1.500 forint, átügyelés esetén 2.100 ft. Bérük nem közelíti a szakdolgozói garantált bérminimumra vetített óradíjat. A folyamatos ágazati szakdolgozói béremelések miatt hozzávetőlegesen 700-1.200 forinttal elmarad.

Az orvosok bére hétköznap 2.850 forint, átügyelés esetén 4.350 ft, hétvégén 3.200 ft, átügyelés esetén 4.700 ft, ünnepnapokon 5.000 ft. Az országos átlagtól elmarad a bérük. Az orvosok bére jelenleg br. 8.000 – 12.000 ft / óra körül mozog a piacon.

A folyamatos működtetési, ügyeletszervezési és beosztási problémák megoldása érdekében komoly erőfeszítéseket tettünk. Az orvosi bérek részben kerültek rendezésre, emiatt továbbra is naponként váltott telephelyen van orvos csak.
A 2022-es évet csak folyamatos áthelyettesítéssel tudtuk megoldani, mely az ügyelet működését annyiban befolyásolta, hogy nagyobb odafigyelést igényelt a szervezés. Jelenleg

körzetünkben több idős orvos van, aki elérte vagy megközelítette a nyugdíjkorhatárt. Pontos információval nem rendelkezünk mikor mennek nyugdíjba, de egy orvos kiesése komoly gondot fog jelenteni az ügyeleti sor kiállításában.

Számítástechnika:

A mórahalmi telephelyre a 2017-es évben kivitelezett beszerzéseknek és fejlesztéseknek köszönhetően 2021-es évben leszámítva az 1 db webkamerát, nem volt szükség számítástechnikai fejlesztésre.

A ruzsai telephelyen a korábban beszerzett számítástechnikai eszközök megfelelően működnek, kivéve a 2018-ban beszerzett Ricoh nyomtatót, ami 2023.05. hóban meghibásodott, szervizeltetése folyamatban van.

Az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatói Tér (EESZT) kisebb szerverhibákat eltekintve megfelelően működik.

Az Orvos Bejelentő Program (OBP) folyamatos karbantartása minden évben megtörténik.

2021. évben elkezdtük használni az Elektronikus Halottvizsgálati Bizonyítvány (eHVB) nyilvántartó rendszerét, amely 2022-ben változatlan módon hiba nélkül működött.

Gépjárművek:

Mindkét telephelyen az ügyeleti autók lecserélésre kerültek. Mórahalomra egy Dacia Duster 4x4, 1,6 benzines, míg Ruzsára egy Suzuki Vitara 4x4, 1,6 benzines autó került beszerzésre, mindkettő fehér színben, magas felszereltséggel.
A mórahalmi Dacia kötelező éves szervízelési kötelezettsége lejárt felülvizsgálata nem történt meg. Műszaki vizsgája előtt általános ellenőrzése megtörtént, esedékes szervíz 2024-ben. A ruzsai Suzuki éves felülvizsgálata megtörtént. A gépkocsik mind műszakilag, mind esztétikusan kitűnő állapotban vannak.

Tartós és fogyó egészségügyi eszközök:

Az orvosi ügyeleteken található sürgősségi és mentéstechnikai eszközök állapota elfogadható, a szükséges tartozékokkal felszereltek. Az egyes eszközök kötelező felülvizsgálata 2022-ben mindkét telephelyen megtörtént.

A gyógyszerek és egyéb egészségügyi eszközök beszerzése a helyi patikákon keresztül történik, az orvosi oxigén ellátása a BusOxy Kft. útján történik továbbra is.
Az orvosi eszközök beszerzése a szegedi Rextra Kft. vagy a Paracelsus Medicina útján történik.

Közüzem:

A mórahalmi telephelyre szükséges klímaberendezés beszerzését engedélyezte a fenntartó, az 2022. júliusában beüzemelésre került. A drasztikusan megemelkedett gázár miatt 2022.09 hótól napjainkig klímával fűtjük az ügyelet helyiségeit, a gázkazán teljesen ki van kapcsolva. Ennek a lehetőségnek köszönhetően teljes egészében meg tudtuk spórolni a gázdíjat.

A ruzsai telephelyen beszerelésre került 2022.08. hóban kettő darab hűtő-fűtő klíma az energiatakarékosság jegyében. A gázfogyasztást minimális szintre csökkentettük, a gázt csakis higiénés vagy konyhai tevékenységekhez használtuk.

Összegzés:

Elmondható, hogy a központi orvosi ügyelet 2022. év folyamán egész évben zökkenőmentesen működött. A működtetés lehetséges akadályait 2022. év folyamán elhárítottuk.

Mindkét telephely esetében a szükséghez mérten a fenntartási költségek további csökkentése érdekében lépéseket tettünk, amelyek hatásai a tervezetthez képest kevesebb tényleges költségben mutatkoztak meg.

Mórahalom, 2023.05.12.

Gera Zsolt
ügyeletvezető

Kádár-Németh Szabolcs
ügyeletvezető

3. Területfejlesztési feladatok

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a területfejlesztési feladatok ellátása során a kistérség területének összehangolt fejlesztését kívánja megvalósítani. Előbbieken túl a települések számára az erre hivatott szervezetek mellett a Társulás és intézményének munkatársai is elláttak tanácsadói és végrehajtói tevékenységet.
A társulás 2022-ben a korábbi évekhez képest jelentősen csökkent mértékű területfejlesztési feladatát elsősorban projektmenedzselés útján látta el, amelyről jelen beszámoló vonatkozó részében található részletes tájékoztató.
Területfejlesztési feladatok tekintetében igyekeztünk további pályázati forrásokat bevonni, illetve a fenntartási időszakban lévő projektek projekt fenntartási jelentéseit zökkenőmentesen, határidőn belül benyújtani.

A 2022. év pályázati aktivitása tételesen:

3/1. Folyamatban lévő pályázatok:
A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a Magyar Falu Program keretében, ezen pályázati kiírás MFP-ÖTIK/2021/4. számú pályázati kategóriájára nyújtott be pályázatot 2021.05.13-án, a Zákányszéki Védőnői Szolgálat fejlesztése címmel. A pályázat 2021-ben támogatást nyert és 2022. évben került megvalósításra.
A pályázat tartalmáról, főbb adatairól és megvalósításáról szóló részletes tájékoztatás a jelen beszámoló 89-90. oldalán a 19.2. Magyar Falu Program cím alatt található.

3/2. Lezárt pályázati projektek:
1. K&H gyógyvarázs műszerbeszerzési 2021 pályázat

Támogatás összege:	**587.300,-Ft**
Önerő összege:	**158.571,-Ft**
Projekt összköltsége:	**745.871,-Ft**
Megvalósítás időszaka:	**2021. 12. 06.- 2022. 02. 16.**

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Mórahalom Központi Ügyelet 2021. szeptemberében támogatási kérelmet nyújtott be az **K&H Egészséges Társadalomért Alapítvány** által meghirdetett K&H gyógyvarázs műbeszerzési pályázati 2021 kiírásra.

A társulás által benyújtott támogatási kérelme pozitív elbírálásban részesült és 2021. december 06-án a Támogatási kérelem aláírásra került, mely támogatás keretén belül ZOLL AED félautomata defibrillátor került beszerzésre.

ZOLL AED félautomata defibrillátor a keringésmegállás esetében az időben megkezdett mellkaskompressziók mellett a lehető leggyorsabban le kell adjuk indokoltság esetén az első elektromos sokkot. A ZOLL AED rendelkezik olyan eszközzel, mely gyermekkompatibilis. Az eszköz szoftveresen vezeti az ellátókat, ezáltal kizárja annak lehetőségét, hogy nem elektrosokk indokolt EKG ritmusra adjunk le sokkot, továbbá a gyermekkompatibilis elekrtódának köszönhetően, megadva a gyermek életkorát és súlyát, a megfelelő J elektromos áramot adja le. Az eszköz innovatív, hiszen nem rendelkezünk ilyen eszközzel, valamint nagyon kevés helyen használják még, azonban a használók visszajelzései alapján professzionális szintre emelhető az ellátás.

A pályázat keretén belül beszerezni kívánt eszköz 2022. február 16-án leszállításra került, azt a társulás nyilvántartásába vettük, a pályázat külön szakmai és/vagy pénzügyi beszámoló benyújtását nem várta el, erre tekintettel a pályázat az eszköz beszerzésével és a társulás tárgyi eszköz nyilvántartásába történő felvételével sikeresen megvalósult.

4. Egyéb adatok, információk, összegzések

A TÁRSULÁS FELADATAINAK ELLÁTÁSA ÉRDEKÉBEN TÖRTÉNŐ EGYÜTTMŰKÖDÉS ÉRTÉKELÉSE

A Többcélú Társulás tagönkormányzatai között megvalósul a belső együttműködés a Társulás által ellátott közös feladatok, a közös pályázatok bonyolítása és az egyéb napi feladatok ellátása tekintetében.

Az együttműködés jegyében 2009. január 1-jétől a Társulás elősegíti a települések szociális kohézióját azáltal, hogy biztosítja az egységes szociális ellátórendszert, ennek keretében a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Alapító Okirata szerint ellátjuk az abban foglalt feladatokat a térség 8 településén:

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény értelmében a védőnői szolgálat feladatait látjuk el Zákányszék Község közigazgatási területén.

A Többcélú Társulás tágabb értelemben együttműködik a regionális és területi illetékességű szervekkel is, többek között a

- a Országos Egészségbiztosítási Pénztár Dél-alföldi Területi Hivatalával a központi orvosi ügyeleti ellátások területén,
- a Dél-alföldi Regionális Munkaügyi Központ Mórahalmi Kirendeltségével foglalkoztatási kérdésekben,
- a NAV Dél-alföldi Regionális Adó Főigazgatóságával adó és pénzügyekkel kapcsolatos kérdésekben,
- Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Megyei Igazgatóságával pályázatokkal, normatív állami támogatásokkal, illetve a működéssel kapcsolatosan,
- a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatallal a Társulás működésének törvényességi ellenőrzésével, a társulás által ellátott feladatok szakigazgatási kérdéseivel és működési engedélyezési eljárásokkal kapcsolatosan.

Egyes projektek megvalósítása tekintetében együttműködünk az érintett gazdasági szervezetekkel, egyéni vállalkozókkal.

Civil és nonprofit szervezetekkel való együttműködés tekintetében a Társulás kapcsolatban áll:

- Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesületével, szakmai programjai összehangolása és a Társulás tagtelepülései számára a vidékfejlesztési támogatások minél hatékonyabb kihasználása érdekében. Az egyesület feladata az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alap vidékfejlesztési valamint LEADER intézkedéseire szánt források a lehető leghatékonyabb kihasználása érdekében koordináló, projektgeneráló és tanácsadó tevékenység.

A KISTÉRSÉG GAZDASÁGI, TÁRSADALMI, ÉS KÖRNYEZETI FEJLESZTÉSE ÉRDEKÉBEN A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK, AZOK TERÜLETFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSAI, A KISTÉRSÉG TERÜLETÉN

MŰKÖDŐ GAZDASÁGI, TÁRSADALMI SZERVEZETEK FEJLESZTÉSI ELKÉPZELÉSEI ÖSSZEHANGOLÁSÁNAK ÉRDEKÉBEN VÉGZETT TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSE

A Többcélú Társulás tagtelepülései 2022-ben a koronavírus világjárványt követően ismét megtartották többnapos falunapi rendezvényeiket.
Az önkormányzatok, települési civil szervezetek, valamint a gazdasági élet szereplői folyamatos tájékoztatást kaptak a vidék fejlesztését érintő lehetőségekről tájékoztató fórumok, levelek és cikkek formájában.

A KISTÉRSÉGI CSELEKVÉSI TERV KIDOLGOZÁSÁNAK ÉS ELFOGADÁSÁNAK BEMUTATÁSA

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása évente megállapított munkatervében meghatározott módon és időpontokban tartja meg a Társulási Tanács üléseit. A munkaterv részét képezi többek között a tárgy évi költségvetés és közbeszerzési terv megvitatása, a tárgyévet megelőző évi pénzügyi beszámoló elfogadása, az éves belső ellenőri jelentés-, a tárgyévi belső ellenőrzési terv elfogadása és a Társulás, valamint a társulás által fenntartott Homokháti Szociális Központ éves szakmai beszámolójának megvitatása és elfogadása.

A KISTÉRSÉGGEL HATÁROS KISTÉRSÉGEK FEJLESZTÉSI PROGRAMJAIRÓL, VALAMINT A MEGYEI, A REGIONÁLIS FEJLESZTÉSI KONCEPCIÓKRÓL, PROGRAMOKRÓL NYILVÁNÍTOTT VÉLEMÉNYEK ÖSSZEFOGLALÁSA

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a kistérség 2014-2020. évre vonatkozó területfejlesztési koncepciójának elkészítésével segítséget nyújtott a feladattal megbízott Csongrád-Csanád Megyei Önkormányzat 2014-2020. évre vonatkozó megyei területfejlesztési tervének elkészítéséhez.

A TÁRSULÁS MŰKÖDTETÉSÉHEZ ÉS A FEJLESZTÉSI (STRATÉGIAI ÉS OPERATÍV) PROGRAMOK MEGVALÓSÍTÁSÁHOZ ÖNÁLLÓAN GYŰJTÖTT FORRÁSOK BEMUTATÁSA

A Társulás Elnöke, a települési önkormányzatok és a munkaszervezet által gyűjtött információk, források a társulási tanácsüléseken kerültek megvitatásra.

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOKKAL, ÖNKORMÁNYZATI TERÜLETFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSOKKAL, MEGYEI TERÜLETFEJLESZTÉSI TANÁCCSAL ÉS A REGIONÁLIS FEJLESZTÉSI TANÁCCSAL A SAJÁT KISTÉRSÉGI FEJLESZTÉSI PROGRAMOK FINANSZÍROZÁSÁRA ÉS MEGVALÓSÍTÁSÁRA KÖTÖTT MEGÁLLAPODÁSOK ISMERTETÉSE

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása nyertes pályázatai megvalósítása tekintetében a projektmegvalósításban résztvevő önkormányzatokkal, szervezetekkel 2022-ben is minden egyes alkalommal partnerségi megállapodást kötött, mely segíti a szerződő felek munkáját, rögzíti az együttműködő felek jogait és kötelezettségeit, feladatait és meghatározza a felelősségi szabályokat.

A KISTÉRSÉG HAZAI ÉS NEMZETKÖZI EGYÜTTMŰKÖDÉSEKBEN VALÓ RÉSZVÉTELÉNEK BEMUTATÁSA, KÜLÖNÖS TEKINTETTEL AZ EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNEREKRE ÉS AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS CÉLJÁRA

A hármashatár-térség mintegy 50 polgármestere 2009. június 17-én, Mórahalmon döntött arról, hogy „Banat – TriplexConfinium” elnevezéssel, és Mórahalom székhellyel (korlátolt felelősségű) európai területi együttműködési csoportosulást (EGTC-t) hoztak létre.
2009. december 10.-én tartott Alakuló ülésen megalakult a „Banat – TriplexConfinium” Korlátolt Felelősségű Európai Területi Együttműködési Csoportosulás (BTC EGTC). A magyarországi (Bács-Kiskun és Csongrád megyei), romániai (Temes megyei) és szerbiai (vajdasági) települések, községek és társulásaik tagságával létrejött szervezet célja a határokon átnyúló együttműködési lehetőségek kihasználása.
Együttműködésük célja az elmúlt évtizedekben perifériára szorult határtérségek dinamizálása, versenyképességének növelése. Így a BTC EGTC elsősorban az agrárinnováció, a megújuló energiaforrások kiaknázása, az infrastruktúra, a turizmus, valamint az oktatás-képzés területein kíván fejlesztési stratégiákat kidolgozni és ezen stratégiákat – elsősorban uniós forrásokra történő pályázatok útján kívánja – megvalósítani.
Az önálló jogi személyiséggel rendelkező BTC EGTC – Mórahalom székhellyel történő – bejegyzése 2011. január 5-én megtörtént a Fővárosi Bíróság jóváhagyásával. A BTC-EGTC tagjai 37 magyarországi és 37 romániai önkormányzat, valamint nyolc szerbiai község, mint megfigyelő tag vesz részt a szervezetben.
Az Európai Területi Együttműködési Csoportosulás (European Grouping of Territorial Cooperation – EGTC) egy 2006 óta létező uniós jogi eszköz a határ menti együttműködések hatékonyabbá tételére. EGTC alapításához legalább két uniós tagállam közigazgatási szereplőinek tagsága szükséges, de a jogintézményt létrehozó (1082/2006/EK) közösségi rendelet nem zárja ki EU-n kívüli országok közigazgatási-területi entitásainak részvételét. EGTC elsősorban non-profit tevékenységek céljából alapítható, de az alaprendeltetésével összefüggésben vállalkozói tevékenységet is folytathat. Önálló jogi személyiséggel rendelkezik, így létrehozása nagyban növelheti a tagok forrásszerző képességét, elsősorban uniós támogatások – határ menti együttműködési (CBC) programok keretében történő – közös felhasználását.

II. A KISTÉRSÉGI FEJLESZTÉSI TANÁCS, ILLETVE A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS ADATAI, AMELYEKRŐL ÉVENTE EGYSZER, DE A VÁLTOZÁSOKRÓL AZONNAL TÁJÉKOZTATNI KÖTELES

A HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSÁNAK TAGJAI:

Ásotthalom Nagyközség Képviselőtestülete (6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.)
Bordány Nagyközség Képviselőtestülete (6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.)
Forráskút Község Képviselőtestülete (6793 Forráskút, Fő u. 74.)
Mórahalom Város Képviselőtestülete (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.)
Öttömös Község Képviselőtestülete (6784 Öttömös, Fő u. 12.)
Pusztamérges Község Képviselőtestülete (6785 Pusztamérges, Móra tér 2.)
Ruzsa Község Képviselőtestülete (6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.)
Üllés Nagyközség Képviselőtestülete (6794 Üllés, Dorozsmai út 40.)
Zákányszék Község Képviselőtestülete (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.)
Zsombó Nagyközség Képviselőtestülete (6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.)

A TÁRSULÁSI TANÁCS ÜLÉSEIRE ÁLLANDÓ MEGHÍVOTTAK

A munkaszervezet vezetője, 2013.07.01. napját követően a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal vezetője, a Helyi Vidékfejlesztési Közösség képviselője, a munkaszervezet adott kérdés tekintetében illetékes dolgozói.

A TÁRSULÁSI ÜLÉSEK ÉS A HOZOTT HATÁROZATOK SZÁMA

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa
- a 2022. február 04. napján tartott társulási tanácsülésén 21 határozatot hozott,
- a 2022. március 18. napján tartott társulási tanácsülésén 8 határozatot hozott,
- a 2022. május 20. napján tartott társulási tanácsülésén 19 határozatot hozott,
- a 2022. augusztus 18. napján tartott társulási tanácsülésén 4 határozatot hozott,
- a 2022. szeptember 16. napján tartott társulási tanácsülésén 20 határozatot hozott,
- a 2022. október 18. napján tartott társulási tanácsülésén 3 határozatot hozott,
- a 2022. november 23. napján tartott társulási tanácsülésén 21 határozatot hozott.

A fentiekre tekintettel a társulás 2022-ben hét döntési alkalommal összesen 96 db határozatot hozott.

A TÁRSULÁST DÖNTÉSI FOLYAMATAIBAN AZ ALÁBBI SZERVEK TÁMOGATJÁK:

A területfejlesztési feladatok tekintetében az alábbi testületek töltenek be tanácsadó, döntéselőkészítő szerepet a Társulási Tanács határozatainak meghozatalánál:
Jegyzői Kollégium
- A térség településeinek jegyzői

III. A TÁRSULÁS TERÜLETFEJLESZTÉSI SZAKMAI MUNKASZERVEZETÉNEK ADATAI, AMELYEKRŐL ÉVENTE EGYSZER, DE A VÁLTOZÁSOKRÓL AZONNAL TÁJÉKOZTATNI KÖTELES

A MUNKASZERVEZET JOGI FORMÁJA:

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezete a 2009. évben hivatalosan is önállósodott és önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézményként a mórahalmi polgármesteri hivataltól minden szempontból elkülönülten látta el a feladatát egészen 2013.06.30. napjáig, amely nappal az önálló munkaszervezet a társulási tanács döntése értelmében megszüntetésre került.
Az önálló munkaszervezet megszüntetésére tekintettel a társulás munkaszervezeti feladatait 2013.07.01. napjától a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

A MUNKASZERVEZET TULAJDONOSI ÖSSZETÉTELE:

A munkaszervezet, valamint 2013.07.01. napjától a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal irányítását és felügyeletét a többcélú társulás ügyei tekintetében a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása látja el.

A MUNKASZERVEZET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE:

A Munkaszervezet általános feladatai közé tartozik:
- Ellátja a Társuláshoz telepített és a Társulási Tanács által a Munkaszervezetre ruházott feladatokat
- Előkészíti a Társulási Tanács elé kerülő előterjesztéseket
- Végrehajtja a Társulási Tanács határozatait
- Biztosítja a Tanács működésének technikai feltételeit

- Gondoskodik a Tanács és a Társulás Elnökének tevékenységével kapcsolatos ügyviteli teendők ellátásáról
- Ellátja a Társulás gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat
- Ellátja a hozzárendelt részben önálló költségvetési szervek gazdálkodási feladatait
- Ellátja a belső ellenőrzési feladatokat a Társulás és a Munkaszervezet vonatkozásában

A Munkaszervezet speciális feladatkörébe a következők tartoznak:

Igazgatási, jogi, adminisztrációs feladatok tekintetében:
A munkaszervezet feladata a Társulási Tanács döntéseinek előkészítése, feladatainak végrehajtása, az elnök munkájának segítése, így különösen:
- Előkészíti és megszervezi a Társulási Tanács üléseit, vezeti az ülések jegyzőkönyveit és megküldi a kormányhivatalnak;
- Nyilvántartja a Társulási Tanács határozatait, szervezi azok végrehajtását, előkészíti a lejárt határidejű döntésekről szóló beszámolót;
- A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekben a társulás tagjai felé szolgáltató-tanácsadó tevékenységet végez;
- Gondoskodik a szakmai anyagok szakmailag megalapozott véleményezéséről, a döntésre való előkészítéséről;
- Ellátja a Társulási Tanács és a saját működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat (irat- és ügykezelés);
- Gondoskodik a Társulás és szervei működésének szabályozásáról, biztosítja a működés szabályszerűségét.

Térségfejlesztési feladatok tekintetében:
- Javaslatot, koncepciót készít a térséget érintő fejlesztési programok megvalósítására, a társulási határozatoknak megfelelően elkészíti, véleményezi a társulás fejlesztési programjait;
- Részt vesz a térségi programok megvalósítási folyamataiban, információt szerez és szolgáltat a résztvevők számára, kapcsolatot tart a térségi, megyei és regionális szervekkel és intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források érdekében;
- Figyeli a pályázati lehetőségeket, közreműködik és szakmai segítséget nyújt a településeknek a saját pályázataik elkészítésében;
- Intézi a társulás nyertes pályázatainak megvalósítását, végzi azok adminisztratív feladatait, elszámolását, utánkövetését;
- A Társulási Tanács döntése alapján megfogalmazott a kistérséget érintő fejlesztési programok megvalósítására javaslatokat dolgoz ki, illetve dolgoztat ki;
- A kistérségben lévő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat.

Gazdasági feladatok tekintetében:
- Elkészíti a társulás költségvetését, féléves és éves beszámolóját, időközi költségvetési és mérlegjelentéseit, államkincstári és egyéb adatszolgáltatásokat, adóbevallásokat (önálló gazdálkodás);
- A társulási döntésnek megfelelően gondoskodik a gazdálkodás előirányzatnak megfelelő bonyolításáról, beszámol erről a Társulási Tanácsnak, jelzi a Társulási Tanács felé az esetleges eltérést, javaslatot tesz a költségvetés módosítására;
- Nyilvántartja és kezeli a Társulás pénztárának és bankszámlájának pénzforgalmát (pénzügyi feladatok);

- Intézi a számlák kollaudálását és könyvelését, a támogatások lehívását, a pályázatok pénzügyi elszámolását;
- Vezeti a Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági és gazdálkodási feladatainak ellátásához szükséges nyilvántartásokat.

Belső ellenőrzési feladatok tekintetében:
- Belső ellenőrzési feladatok ellátása, elláttatása a belső ellenőrzési kézikönyvben foglaltak alapján.

A MUNKASZERVEZET LÉTSZÁMA ÉS A FOGLALKOZTATOTTAK VÉGZETTSÉGE:

2013.07.01. napjától a többcélú társulás munkaszervezeti feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező gazdasági vezető, 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező adminisztrátor és 1 fő felsőfokú végzettséggel rendelkező jogász látja el.
Az alkalmazottak létszámát időszakosan a projektekben határozott idejű szerződéssel dolgozók is növelik. A munkaszervezeti feladatok ellátása során külső szakértő szaktudását is igénybe vesszük.
A többcélú társulás munkaszervezeti feladatait ellátó alkalmazottai a társulás székhelyén minden munkanap 7.30 - 16.00 óráig rendelkezésre állnak, végzik a működéssel kapcsolatos tevékenységeket.

A MUNKASZERVEZET ELHELYEZÉSE:

A többcélú társulás és a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

A MUNKASZERVEZET INFRASTRUKTURÁLIS HELYZETÉNEK BEMUTATÁSA:

A munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. szám alatt található székhelyén felül a többcélú társulás adminisztratív feladatainak ellátása céljából telephelyet tart fenn, amely a korábbi Homokháti Kistérségi Iroda épületében a 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16. szám alatt helyezkedik el. A Kistérségi Iroda épülete egy helyi védettség alatt álló, infokommunikációs szempontból kitűnően felszerelt, akadálymentes épület. A Kistérségi Iroda műemléki jellegű épületének korszerűsítésére 2002-ben került sor. Az épület felújítása során a bejárat akadálymentesítésére (rámpa kiépítése), akadálymentes mosdó kialakítására, fűtéskorszerűsítésre (gázkazán biztosítja a fűtést, padlófűtéssel kombinálva) és a belső helyiségek felújítására került sor. Nyertes projekt keretében az Iroda északi homlokzatára ablak beépítését a helyileg védett épület jellegének megőrzésével valósítottuk meg, a természetes fény bejutásának elősegítése, ezzel az áramköltségek csökkentése érdekében. A meglévő ablakok és a padlózat felújítását is megvalósítottuk. Épületgépészetileg energetikai korszerűsítést, világításkorszerűsítést, fűtéskorszerűsítést, használati melegvíz korszerűsítést, a fizikailag akadálymentes épület info-kommunikációs akadálymentesítését, szellőzéstechnikai rendszer beépítését valósítottuk meg.

Mórahalom, 2023. május 12.

……..
Nógrádi Zoltán
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

elnök



I. A Homokháti Szociális Központ 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója 2. oldal

Költségvetési beszámoló mellékletei (I_1 – I_9): 12. oldal
Belső kontrollnyilatkozat (I_10) 21. oldal
Szakmai beszámoló mellékletei (I_11): 25. oldal

I. A Homokháti Szociális Központ 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

Az Intézmény a Társulási Tanács elé terjeszti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §, 91. § (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2022. évi költségvetési beszámolóját, valamint a 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 149.§ (1) bekezdés és a 155. § alapján a maradvány elszámolását és szakmai beszámolóját.

Az Intézmény 2022. évi költségvetését a Társulás Tanács a 3/2022. (II.04.) Tkt határozatával fogadta el, mely az évben többször módosult az alábbiak szerint:

- I. módosítás: 34/2022. (V.20.) Tkt. határozat
- II. módosíts: 56/2022. (IX.16.) Tkt. határozat
- III. módosítás: 77/2022. (XI.23.) Tkt. határozat
- IV. módostás: 6/2023. (II.03.) Tkt. határozat

Az intézmény bevételeinek és kiadásainak alakulása: (I 1., I 2., I 3. számú melléklet szemlélteti)

Az intézmény bevételeit 99,77 %-ban teljesítette.

Az Intézmény működési bevétel teljesítése 99,77 %-os, és felhalmozási bevétel nem képződött a 2022-es évben.
A működési célú bevételek közül az **egyéb működési célú támogatási bevétel államháztartáson belülről előirányzat teljesítése 98,30 %-os**.
A NEAK finanszírozás teljesítése 96,58 %-os, az Elkülönített Állami Pénzalapok teljesítése 98,10 %. A Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatala által támogatott foglalkozási támogatások esetében van bevételi elmaradás, ennek oka betegség (betegszabadság).
A Társulás által átadott pénzeszközök teljesítése 100,00 %-os.

A működési bevételek teljesítése 98,30 %-os.
A szolgáltatások teljesítése a módosított előirányzathoz viszonyítva 98,83 %-os, ez azonban az eredeti előirányzathoz képest 2.483.540 Ft többlet bevételt jelent.
Az ellátási díjak bevételi teljesítése 99,03 %-os, míg az általános forgalmi adó teljesítése 99,71 %. Az alábbi táblázat szemlélteti kormányzati funkciónként a tervezett és teljesített bevételeket.
Azon ellátási formák is feltüntetésre kerültek a táblázatban, melyeket terítés mentesek biztosítunk az ellátottak számára.
Az Idősek Otthona és a szociális étkeztetés esetében külön feltüntetésre került az adóköteles és adómentes bevétel.
Az Intézménynek 2022. július 1-től volt lehetősége terítési díj emelésre, mellyel élt is.
Az eredeti előirányzathoz viszonyított térítési díj többlet 5,1 %, 10.672.353 Ft.

Korm. funkciók	Megnevezés	Térítési díj				ÁFA			
		Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Teljesítés %-a	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés	Teljesítés %-a
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	7 899 870	8 699 870	8 659 409	99,53%	2 132 965	2 348 965	2 338 042	99,53%
101142	Szenvedélybetegek nappali ellátása								
101143	Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása								
101145	Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása								
101222	Támogató szolg. fogyatékos szem. részére	3 200 000	3 500 000	3 718 436	106,24%				
102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása	35 962 500	39 962 500	34 269 249	85,75%	54 813	65 613	88 123	134,31%
	ebből: bentlakásos térítési díj (adómentes)	*34 866 250*	*38 866 250*	*33 138 417*	*85,26%*				
	ebből: gyógyszer térítési díj (adóköteles)	*1 096 250*	*1 096 250*	*1 130 832*	*103,15%*	*54 813*	*65 613*	*88 123*	*134,31%*
102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása	15 712 500	15 712 500	20 019 158	127,41%	23 937	23 937	37 053	154,79%
	ebből: bentlakásos térítési díj (adómentes)	*15 233 750*	*15 233 750*	*19 455 813*	*127,72%*				
	ebből: gyógyszer térítési díj (adóköteles)	*478 750*	*478 750*	*563 345*	*117,67%*	*23 937*	*23 937*	*37 053*	*154,79%*
102031	Idősek nappali ellátása								
102032	Demens betegek nappali ellátása	582 000	607 000	758 805	125,01%				
104031	Gyermekek bölcsödében mini bölcs. tört. Ell.								
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások								
104043	Család és gyermekjóléti központ								
107050	Szociális étkeztetés népkonyhán								
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán	36 270 000	41 445 000	41 170 405	99,34%	9 342 000	10 699 500	10 559 391	98,69%
	ebből: kiszállítási díj (adómentes)	*1 670 000*	*1 795 000*	*2 061 035*	*114,82%*				
	ebből: étkeztetési díj (adóköteles)	*34 600 000*	*39 650 000*	*39 109 370*	*98,64%*	*9 342 000*	*10 699 500*	*10 559 391*	*98,69%*
107052	Házi segítségnyújtás			22 552	0,00%				
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	2 605 000	2 605 000	2 817 315	108,15%				
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás								
	Összesen	102 231 870	112 531 870	111 435 329	99,03%	11 553 715	13 138 015	13 022 609	99,12%

Az intézmény kamat bevétele 28 Ft.

A biztosító által fizetett kártérítés összege: 2.328.867 Ft

- Zákányszéki Idősek Otthona esetében a jégkár kártérítés összege 221.600 Ft
- RRS903 forgalmi rendszámú FORD Transit Custom esetében a kártérítés összege 584.850 Ft
- MIW956 forgalmi rendszámú gépjármű jégkár és töréskár kártérítése 1.522.417 Ft

Egyéb különféle működési bevétel teljesítése 98,05 %.

- a bevétel egyrészt a kerekítési különbözetekből képződik,
- a munkaviszonyát megszüntető munkavállalók esetében a munkaruha megtérítése, ez nehezen tervezhető bevétel.
- Egyéb kártérítési bevétel az RRS903 forgalmi rendszámú FORD Transit Custom gépjármű esetében szavatossági kártérítés összege 922.818 Ft.
- Illetve itt jelenik meg az előző évi, társulásnál lévő intézményi maradvány tárgyévi felhasználása is.

A működési célú átvett pénzeszközök, maradvány felhasználás és intézményfinanszírozás teljesítése 100 %-os.

A működési célú kiadási előirányzat felhasználása 94,01 %.

Személyi juttatások esetében a teljesítés 96,39 %. Megtakarítást többnyire az eredményezte, hogy a személyi változások esetében a munkakör betöltése miatti pályáztatási időszakban bérmegtakarítás keletkezett, valamint a hosszabb ideje táppénzen lévő munkavállaló helyettesítése alacsonyabb óraszámban történt.Ehhez kapcsolódik a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó megtakarítása is.
A munkaadókat terhelő járulékok esetében az előirányzat felhasználása 95,88 %.

A dologi kiadások előirányzat felhasználása 87,92 %-os.
A készletbeszerzések esetében a felhasználás 97,41 %-os. Az gyógyszer, folyóirat, egyéb üzemeltetési anyag, élelmiszer beszerzés esetében a teljesítés 100 % felett van, míg a szakmai anyag, munkaruha esetében mutatkozik megtakarítás.
A kommunikációs szolgáltatások teljesítése 59,10 %-os.

A szolgáltatások teljesítése 83,67 %.

A közüzemi díjak teljesítése 71,00 %-os.
2022. október 1-én az Intézmény a 35,80 Ft/MJ egységáron gázszerződés kötött, azonban a 2022. október 1-2022. december 31. közötti időszak fogyasztása 2023.02-03. hónban kerültek kiszámlázásra.
A vásárolt élelmezés teljesítése 95,32 %.
A pénzügyi, befektetési szolgáltatási éves díja 3.673.118 Ft, ez az előző évi teljesítéshez képest 13,25 %-os, 429.793,- Ft-os növekedést mutat.
A kiküldetés, reklám és propaganda kiadások teljesítése 89,72 %.
A különféle befizetések és dologi kiadások teljesítése 81,56 %.

Sor	Megnevezés	Rovat	Er. előirányzat	Mód.előirányzat	T.évi köt.	T.évi végl. köt.	Köv.évi köt.	Köv.évi végl.köt.	Pénzf.teljesítés
028	Szakmai anyagok beszerzése	K311	8 842 277	9 507 277	-	8 643 323	-	152 338	8 643 323
029	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	69 069 821	85 204 886	-	83 764 486	-	862 925	83 694 019
030	Árubeszerzés	K313		80 000					-
031	***Készletbeszerzés (=28+29+30)***		***77 912 098***	***94 792 163***	***-***	***92 407 809***	***-***	***1 015 263***	***92 337 342***
032	Informatikai szolgált. igénybevétele	K321	4 651 129	5 221 129	-	4 646 940		136 246	4 646 940
033	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	2 322 879	2 537 879	-	1 519 728	-	48 844	1 500 008
034	***Kommunikációs szolgáltatások (=32+33)***		***6 974 008***	***7 759 008***	***-***	***6 166 668***	***-***	***185 090***	***6 146 948***
035	Közüzemi díjak	K331	14 254 255	23 343 005	-	16 574 623	65 378 900	5 670 963	16 574 623
036	Vásárolt élelmezés	K332	24 862 714	28 259 311	-	26 937 707	-	1 029 663	26 937 707
037	Bérleti és lízing díjak (>=38)	K333	5 199 740	6 076 898	-	5 474 423	-	130 607	5 474 423
039	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	4 141 747	17 047 980	186 706	14 451 041	-	15 410	14 451 041
040	Közvetített szolgáltatások (>=41)	K335	830 000	870 000	-	684 008	-	8 216	684 008
043	Egyéb szolgáltatások	K337	25 329 388	39 688 300	5 504	32 336 877	390 252	560 398	32 336 877
045	***Szolgáltatási kiadások (35+36+37+39+40+43)***		***74 617 844***	***115 285 494***	***192 210***	***96 458 679***	***65 769 152***	***7 415 257***	***96 458 679***
046	Kiküldetések kiadásai	K341	3 827 000	4 110 960	-	3 688 554	-	-	3 688 554
047	Reklám- és propagandakiadások	K342	-	50 000	-	-	-	-	-
048	***Kiküldetések,reklám- és propagandakiadások(=46+47)***		***3 827 000***	***4 160 960***	***-***	***3 688 554***	***-***	***-***	***3 688 554***
049	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA	K351	37 505 045	43 655 606	51 897	39 269 283	16 755 805	2 154 488	39 256 119
050	Fizetendő ÁFA	K352	3 479 000	3 479 000	-	2 220 000	-	-	2 220 000
058	Egyéb dologi kiadások	K355	10 435 696	7 079 308	-	2 740 696	-	989	2 740 696
059	***Különféle befizet.és egyéb dologi kiadások (49+50+51+54+58)***		***51 419 741***	***54 213 914***	***51 897***	***44 229 979***	***16 755 805***	***2 155 477***	***44 216 815***
060	**Dologi kiadások (=31+34+45+48+59)**		**214 750 691**	**276 211 539**	**244 107**	**242 951 689**	**82 524 957**	**10 771 087**	**242 848 338**

Az előterjesztés **1. sz. melléklete** szemlélteti a tagintézmények, telephelyek, pályázatok együttes bevételi és kiadási előirányzatait és pénzforgalmi teljesítési adatait.

<u>Intézményi Központ</u>

Az Intézményi Központ kiadásainak felosztását az Önkormányzatok 100 %-ban a teljesített kiadások figyelembe vételével határozták meg.
Az alábbi táblázat szemlélteti az Önkormányzatok tervezett fizetendő hozzájárulását, valamint a ténylegesen teljesített kiadások alapján számított ténylegesen fizetendő hozzájárulást.

Az arány eltolódást befolyásoló tényező, hogy évközben módosult a tagintézmények, telephelyek költségvetése, mely az előző évi maradvány, normatíva többlet felhasználása, valamint a Bölcsödei feladat átvétel eredményezett.

Település	Központhoz való hozzájárulás 2022. tervezett	Központhoz való hozzájárulás 2022. tényleges	Teljesítés változása tervezetthez képest
Ásotthalom	9 217 643	9 298 763	81 120
Forráskút	1 026 016	931 328	- 94 688
Mórahalom	6 459 534	6 424 672	- 34 862
Öttömös	1 548 521	1 332 698	- 215 823
Pusztamérges	2 131 181	2 226 001	94 820
Ruzsa	351 975	429 365	77 390
Üllés	1 890 002	1 811 822	- 78 180
Zákányszék	7 155 399	7 325 622	170 223
Összesen	**29 780 271**	**29 780 271**	**-**

Az Intézményi Központ maradvány levezetését az alábbi táblázat szemlélteti .
Az informatikus-rendszergazda foglalkoztatási többlet költsége, az NKA pályázati többlet költség és a Szenvedélybeteg alacsonyküszöbű ellátás többlet költségével (a pályázatban nem elszámolható tételek) került korrigálásra a maradvány összege.

Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány	***2 673 905***
Informatikus-rendszergazda	***- 9 343***
Nemzeti Kulturális Alap pályázati elszámolás	***- 2 700***
Szenvedélybeteg alacsonyküszöbű ellátás	***- 159 238***
Maradvány	**2 502 624**
2022. évről áthúzodott, 2023-ben teljesülő kötelezettségvállalás	***403 057***
2022. évi lejárt határidejű számla	***6 223***
2023. évi költségvetésnél már beszámított maradvány	***461 504***
Szabad maradvány	**1 631 840**

Család és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezető

A feladatellátás közös finanszírozása Ásotthalom, Forráskút, Üllés, Zákányszék településeket érinti.
A képződött maradvány részben a betegszabadságos idő, a hozzákapcsolódó járulék csökkenés, és dologi kiadás, felhalmozási kiadás megtakarítás eredménye.

Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. év IV. mód. Elői.	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a	Maradvány
Finanszírozási bevételek (maradvány igénybevétel)	-	96 015	96 015	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - kiegészítő ágazati pótlék	-	-	-	*100,00%*	-
Intézményfinanszírozásból - normatíva	-	-	-		-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	**1 736 065**	**1 736 065**	**1 736 065**	**100%**	**-**
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	**1 736 065**	**1 832 080**	**1 832 080**	**100,00%**	-
Személyi juttatások	1 253 000	1 253 000	1 230 913	98,24%	22 087
Munkkaadókat terhelő járulékok	194 519	194 519	169 080	86,92%	25 439
Dologi kiadások	288 546	288 546	154 002	53,37%	134 544
Beruházások	-	96 015	-	0,00%	96 015
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	**1 736 065**	**1 832 080**	**1 553 995**	**84,82%**	**278 085**
Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány					***278 085***
Szabad maradvány					**278 085**

Közösségi koordinátor

A feladatellátás közös finanszírozása Ásotthalom, Forráskút, Öttömös, Ruzsa, Üllés és Zákányszék településeket érinti.

Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. év IV. mód. Elői.	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a	Maradvány
Működési bevételek	6 350	6 350	3 315	52,20%	- 3 035
Finanszírozási bevételek (maradvány igénybevétel)	-	55 593	55 593	100,00%	-
Intézményfinanszírozásból - szociális ágazati pótlék	*721 527*	*1 016 169*	*1 016 169*	*100,00%*	-
Intézményfinanszírozásból - normatíva	*2 000 000*	*2 000 000*	*2 000 000*	*100,00%*	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	**1 511 815**	**1 511 815**	**1 511 815**	**100,00%**	**-**
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	**4 239 692**	**4 589 927**	**4 586 892**	**99,93%**	- 3 035
Személyi juttatások	3 440 216	3 700 957	3 611 936	97,59%	89 021
Munkkaadókat terhelő járulékok	462 448	496 349	419 516	84,52%	76 833
Dologi kiadások	337 028	337 028	537 309	159,43%	- 200 281
Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	##########	-
Beruházások	-	55 593	-	0,00%	55 593
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	**4 239 692**	**4 589 927**	**4 568 761**	**99,54%**	**21 166**
Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány					***18 131***
Szabad maradvány					**18 131**

Pszichológus és jogász

A járás települései a lakosságszám arányában járulnak hozzá a feladat finanszírozásához.
A képződött maradvány a dologi kiadás, felhalmozási kiadás megtakarítás eredménye.

Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. év IV. mód. Elői.	2022. évi teljesítés	Teljesítés %-a	Maradvány
Működési bevételek	12 700	12 700	8 144	64,13%	- 4 556
Finanszírozási bevételek (maradvány igénybevétel)	22 500	171 622	171 622	100,00%	-
Maradvány elvonás		*- 149 122*	*- 149 122*		-
Intézményfinanszírozásból - szociális összevont ágazati pótlék	*2 504 362*	*3 233 016*	*3 233 016*	*100,00%*	-
Intézményfinanszírozásból - Önkormányzati kiegészítés a település szociális ellátásának működéséhez	**6 979 751**	**6 979 751**	**6 979 751**	**83,06%**	**-**
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	**9 519 313**	**10 247 967**	**10 243 411**	**99,96%**	- 4 556
Személyi juttatások	7 348 276	7 992 299	8 018 489	100,33%	- 26 190
Munkkadókat terhelő járulékok	903 937	988 568	981 062	99,24%	7 506
Dologi kiadások	1 237 100	1 237 100	1 193 173	96,45%	43 927
Egyéb működési célú kiadások	-	-	-	##########	-
Beruházások	30 000	30 000	-	0,00%	30 000
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	**9 519 313**	**10 247 967**	**10 192 724**	**99,46%**	**55 243**
Pénzforgalomhoz kapcsolódó maradvány					***50 687***
Kötelezettségvállalással terhelt maradvány					-
2023. évi költségvetésnél már beszámított maradvány					***39 664***
Szabad maradvány					**11 023**

Beruházási kiadások (I_4. számú melléklet szemlélteti)

A 4. számú melléklet szemlélteti tagintézményenként, telephelyenként az előirányzat felhasználást.
A következő évre áthúzódó kötelezettségvállalások figyelembe vételével a beruházási kiadások teljesítése 66,23 %-os.
A következő évre áthúzódó eszközbeszerzés összege. 158.950 Ft.

Vagyonváltozás (I_6. számú melléklet- Mérleg)

Az intézmény mérlegének főösszege 38,37 %-os növekedést mutat az előző évhez képest.
A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök értéke 6,16 %-kal növekedett, mely nagy mértékben köszönhető a GYVRE-2021. pályázati forrásból beszerzett informatikai eszközöknek.
A Nemzeti vagyonba tartozó készletek esetében a készletérték az előző évhez képest 3,52 %-kal alacsonyabb.
Az élelemiszer, irodaszer, tisztítószer készlet mellett a védőeszközök készlete már alacsonyabb, mint az előző évben.
A Pénzeszközök esetében a növekedés 60,24 %.
A költségvetési évben esedékes követelések állománya az előző évhez képest 26,45 %-kal csökkent, a költségvetési évet követően esedékes követelések esetében 18,73 %-os a növekedés ami a térítési díj emelés hatása.
A követelések együttes változása 12,40 % növekedés.
Az Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások között jelenik meg a forgalmi adó.
Az Aktív időbeli elhatárolások a 2022-ban kifizetett, de 2023. évet érintő kiadások összegét mutatja (újság előfizetések, biztosítások, stb.).

A Mérlegszerinti eredmény összegének levezetését az I_7. számú melléklet szemlélteti.
A Kötelezettségek aránya az előző évhez képest növekedett 84,07 %-kal, melyet a mérlegkönyvelés időpontjáig érkezett gázdíj számlák indokolnak.
A Passzív időbeli elhatárolások a 2022. decemberi munkabért, és járulékait tartalmazza.

A Vagyonkimutatást az I_8. számú melléklet szemlélteti.

Az Intézménynél jellemzően kisértékű tárgyieszközök kerülnek beszerzésre, melyek nettó 200 e Ft alatti beszerzéseket jelentenek, így az Intézményi vagyon jelentős része kisértékű tárgyieszközben realizálódik. Ezek a tételek a mérlegben nem jelennek meg, mivel a beszerzéskor már 100 %-ban leírásra is kerülnek.
A melléklet szemlélteti a beszerzési érték, és elszámolt értékcsökkenés alapján az eszköz megoszlását.
2022. évben is történt nagyértékű tárgyieszköz beszerzés a pályázati támogatás, maradvány terhére, ez növelte a mérlegben a befektetett eszközök értékét.
Az Intézmény működéséhez szükséges vagyont részben az Önkormányzatok, részben pályázati támogatásból a fenntartó biztosítja.
Az Intézmény belső szabályzatai alapján, mivel a vagyon elég jelentős idegen vagyont is tartalmaz, minden évben teljeskörű mennyiségi leltározást végez.
Az Idegen vagyon elhasználódásakor a tulajdonosok felé jelzésre került az elhasználódás ténye és kérjük az eszközök selejtezését.

Maradvány elszámolás

Az intézmény Maradvány levezetését az I_5. számú melléklet szemlélteti a 2022. évi beszámoló elkészítésére vonatkozó jogszabályok alapján, valamint a pénzforgalom egyeztetését az I_9. számú mellékelt tartalmazza.
Az Intézmény 2022. évi maradvány összege: 61.331.602 Ft.

Település/szervezeti egység/pályázat	Maradvány	Köt. Váll. Terh. (-)	2023. évi költségvetésben tervezett	Intézménynél maradó - pályázat kötelezettséggel terhelt maraványa	Szabad maradvány
Ásotthalmi Tagintézmény	24 406 893	2 544 773			21 862 120
Forráskúti Telephely	3 455 468	135 600			3 319 868
Mórahalmi Tagintény + TIK	2 038 637	115 023	608 351		1 315 263
Öttömösi Telephely	7 643 772	426 667			7 217 105
Pusztamérgesi Telephely + Bölcsöde	1 860 005	365 222			1 494 783
Ruzsai Telephely	1 560 445				1 560 445
Üllési Tagintézmény	1 834 962				1 834 962
Zákányszéki Tagintézmény	9 125 306	7 137 277			1 988 029
Szenvedélybeteg Ház	849 883		71 130		778 753
Intézményi Központ	2 502 624	409 280	461 504		1 631 840
Közösségi ellátás	18 131				18 131
Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása	610 200	-	-	610 200	-
Család és gyermekjóléti Központ	5 096 504		328 707		4 767 797
Pszichológus	50 687		39 664		11 023
Család és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezető	278 085	-	-		278 085
Összesen	**61 331 602**	**11 133 842**	**1 509 356**	**610 200**	**48 078 204**

A kötelezettséggel terhelt maradvány 13.253.398 Ft,
- kötelezettséggel terhelt maradvány 11.133.841 Ft

- 2022-ban nem teljesült megrendelés 403.057 Ft,
- 2022-es évet érintő túlóra, elmaradt bérjellegű kifizetés és járulékai 376.106 Ft,
- lejárt határ idejű számla 103.451 Ft,
- 2022.IV. negyedév gázfogyasztás 10.251.228 Ft,

- a 2023. évi költségvetésnél már figyelembe vett 1.509.356 Ft maradvány a 2022.12. hóban kifizetett jutalmazás, végkielégítés járulék vonzata
- a Szenvedélybeteg alacsonyküszöbű ellátása támogatási 610.200 Ft maradványa a decemberi munkabér és járulékainak 2023-ban megjelenő kiadását fedezi.

A fennmaradó 48.078.204 Ft szabad maradvány a társulásnak visszautalandó.

Szakmai beszámoló

A Homokháti Szociális Központ 2022. évi szakmai beszámolóját jelen előterjesztés I_11. számú melléklete tartalmazza.

A Társulás Társulási Tanácsa a Homokháti Szociális Központ 2022. évi költségvetési beszámolóját, maradvány elszámolását és szakmai beszámolóját a 26/2023. (V.19.) tkt határozattal fogadta el az alábbiak szerint:

26/2023. (V.19.) Tkt határozat:
Tárgy: Homokháti Szociális Központ 2022. évi költségvetési beszámolója, maradvány elszámolása és szakmai beszámolója

Határozat:

A Társulási Tanács megtárgyalta a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) 2022. évi költségvetési és szakmai beszámoló előterjesztését és az alábbiak szerint határoz:

I. A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi működési bevételi teljesítés főösszegét 967.212.379 Ft-tal hagyja jóvá.
A 2022. évi kiadási előirányzat teljesítés összegét 905.880.777 Ft-tal állapítja meg, melyből 893.382.298 Ft működési kiadás, 12.498.479 Ft felhalmozási kiadás.

I.1/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi címrend szerinti bevételi előirányzat teljesítését az I_1 számú melléklet szerint fogadja el.

I.2/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi címrend szerinti kiadási előirányzat felhasználását az I_2 számú melléklet szerint fogadja el.

I.3/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi költségvetési teljesítés mérlegét az I_3 számú melléklet szerint fogadja el.

I.4/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi felhalmozási kiadási teljesítését célonként az I_4 számú melléklet szerint, 12.498.479 Ft összeggel fogadja el.

I.5/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi maradvány kimutatását az I_5 számú melléklet szerint 61.331.602 Ft alaptevékenység maradvány összeggel, és 48.078.204 Ft alaptevékenység szabad maradványa összeggel fogadja el.

I.6/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi Mérlegét az I_6 számú melléklet szerint 89.428.798 Ft főösszeggel fogadja el.

I.7/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi Eredmény kimutatását az I_7 számú melléklet szerint 13.120.369 Ft összeggel fogadja el.

I.8/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi vagyonkimutatását az I_8 számú mellékelt szerint fogadja el.

I.9/ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi pénzforgalom egyeztetését az I_9 számú melléklet szerint 60.948.237 Ft záró egyenleggel fogadja el.

II.1./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi költségvetési maradványát 61.331.602 Ft alaptevékenység maradvány összeggel, és 48.078.204 Ft alaptevékenység szabad maradványa összeggel fogadja el.

II.2./ A Társulási Tanács a maradvány felhasználását az alábbiak szerint határozza meg az intézménynél képződött pénzmaradvány esetében:

a.) Az Intézménynél maradó költségvetési maradvány:	13.253.398 Ft
ebből: Kötelezettséggel terhelt maradvány	11.133.842 Ft
ebből:2023. évi költségvetésnél már figyelembe vett maradvány	1.509.356 Ft
ebből: pályázati kötelezettséggel terhelt maradvány	610.200 Ft

b) A Társulásnak visszautalandó maradvány:	48.078.204 Ft
ebből: Elvonás	42.590.651 Ft
ebből: 2023. évi intézményfinanszírozásra jóváhagyott működési és felhalmozási célra	5.487.553 Ft

III./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát megismerte és azt az I_10. számú melléklet szerint elfogadja.

IV./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi szakmai beszámolóját megismerte és azt az I_11. számú melléklet szerint elfogadja.

V./ A Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ 2022. évi létszám adatait 144 fő záró munkajogi létszámmal és 127 fő átlagos létszámmal fogadja el.

VI./ A Homokháti Szociális Központ többéves kihatással járó kötelezettséget nem vállalt, valamint közvetett támogatást nem nyújtott.

Határidő: azonnal
Felelős: Nógrádi Zoltán elnök

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Nógrádi Zoltán Társulási Tanács elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának tagjai
4./ Homokháti Szociális Központ intézményvezető

Mórahalom, 2023. május 19.

Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi költségvetési beszámolója,
pénzmaradvány elszámolása és
szakmai beszámolója

I. A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója 2. oldal

Költségvetési beszámoló mellékletei (I_1 – I_6): 9. oldal
Belső kontrollnyilatkozat (I_7) 15. oldal
Szakmai beszámoló melléklete (I_8): 17. oldal

A Társulás a Társulási Tanács elé terjeszti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §-a, 91. § (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2022. évi költségvetési beszámolóját, valamint a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 149.§ (1) bekezdés és a 155. § alapján a pénzmaradvány elszámolását.
A költségvetés tárgyalására a 2022. 02. 03-án került sor. A Társulás KEHOP-3.2.1. azonosító számú, „Az előkezelés, a hasznosítás és az ártalmatlanítás alrendszereinek fejlesztése a települési hulladék vonatkozásában" című pályázattal kapcsolatban a 2022-es évre a Társulást érintő költségvetési kereteket a költségvetés összeállításakor még nem ismerte, így az eredeti költségvetésben csak a Társulás fenntartásával kapcsolatos költségekkel számoltunk. A 2022. évi költségvetést a 3/2022. (II.04.) Tkt. határozatával fogadta el a Társulás.
A Társulás költségvetését 2022-ben két alaklommal, a 2022. május havi társulási ülésen és a decemberi társulási ülésen módosította a Társulási Tanács.

A Társulás bevételi előirányzatait és azok teljesítését az I_1. számú melléklet, a kiadási előirányzatait és azok teljesítését I_2. számú melléklet, a Társulás 2021. évi mérlegét az I_3. számú melléklet, a pénzforgalommal kapcsolatos kimutatást az I_4. számú melléklet, a maradvány-kimutatást az I_5. számú melléklet, az eredmény-kimutatást az I_6. számú melléklet tartalmazza.

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi gazdálkodásáról az alábbi tájékoztatást adom. A Társulás működése 2022. első félévében még korlátozott volt, azonban az év második felében megindult a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre projekt megvalósítása. A projekt költségvetését a 2022. május havi költségvetés módosítás alakalmával építettük be a Társulás 2022. évi költségvetésébe.

Bevételi források és azok teljesítése

A társulás bevételi előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I_1. számú melléklete tartalmazza, melyek 16,22 % -ban teljesültek.

I. Működési költségvetés

1. *Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B16)*

A 2020-tól a Társulás működtetéséhez tagi hozzájárulás befizetésére van szükség, mivel addigra a Társulás felhasználta az addig képződött maradványát a működésére. A 2022-es évre tagi hozzájárulás összege a munkaszervezeti feladatok ellátására **2.573.440,- forint,** a projekt menedzser feladatok ellátására pedig **4.085.290,- forint** volt melyeket a 2019.11.15-én elfogadott Társulási Megállapodás 6./ pontjában rögzített lakosságszám alapján osztottunk fel a Társulás tagtelepüléseire. A tagi hozzájárulás összegét valamennyi önkormányzat megfizette.
A működési célú támogatások teljesítése 5,60 %.

2. Közhatalmi bevételek

Nem volt forgalom**.**

3. Működési bevételek

Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)

A bevételek között terveztük a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása és a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása között létrejött megállapodás alapján a Belső Ellenőrzési Társulás nem tagönkormányzatai részéről fizetendő kiegészítő tagi hozzájárulás összegét, mely 54.366,- forint volt**.** a Ezt a megállapodás alapján számlázta ki a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása. Ebből **45.608,- forint** folyt be a Társulásba. A fennmaradó 8.757,- forint 2023-ban került befizetésre a Társuláshoz.
A 2021. évre vonatkozó Belső Ellenőrzési Társulásban nem tag Önkormányzatok részére a hozzájárulás összege későn került kiszámlázásra, így a befizetés csak 2022-ben jelentkezett, mely összege **41.222,- forint** bevételt jelentett a Társulásnak.

Kamatbevételek (B408)

A folyószámláinkon elhelyezett minimális pénzeszköz következtében kamatjóváírásaiból 13,- forint bevétele származott a Társulásnak.

5. Finanszírozási bevételek

A tervezett **2.044.571,- forint** pénzmaradvány igénybevételére 100%-ban sor került.

II. Felhalmozási költségvetés

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B25)

a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre„ projekt megvalósítása szállítói finanszírozással valósul meg. A 2022-ben elkezdett építési munkákra **847.297.709,- forint** támogatás került lekönyvelésre.

Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)

A Dél-Alföldi Hulladékgazdálkodási Társulástól átvett járművekből egy üzemképtelen JCB 4CX típusú rakodó-árokásó gépet **500.000,- forint** plusz **135.000,- forint (B406)** ÁFA értéken értékesített a Társulás. A gépjármű értékét tartalékba helyeztük **(K513),** az ÁFÁ-t az adóhatóságnak befizettük **(K352).**

Kiadások alakulása

A társulás kiadási előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I_2. számú melléklete tartalmazza, melyet 1,13 %- ban teljesített.

I. <u>Működési költségvetés</u>

1. Személyi juttatások

Nem volt forgalom**.**

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

Nem volt forgalom

3. Dologi kiadások

Dologi kiadások között jelentkezik

- bankköltségek 61.003,- forint,
- munkaszervezeti feladatok ellátása 4.329.221,- forint
- projekt menedzseri feladatok 1.790.000,- forint
- belső ellenőrzés költsége 54.366,- forint (nem tag önkormányzatok)
- nyilvánossági feladatok ellátása 42.520,- forint
- működési célú ÁFA kiadás 40.287,- forint
- gépjárművek eredetiség vizsgálat 82.500,- forint
- e-napló rendszerhasználati díj 106.673,- forint
- forgalomból történő kivonás díja 2.300,- forint

4. Ellátottak pénzbeli juttatásai

Nem volt forgalom.

5. Egyéb működési célú kiadások

A **192.432,- forint tartalék** előirányzatot nem használtuk fel, tehát a teljesítés 0 %.

II. <u>Felhalmozási költségvetés</u>

A felhalmozási kiadások között szerepel a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre„ projekt kapcsán 2022-ben kifizetett kivitelezési számlák összege **51.818.717,- forint** összegben.

A felhalmozási kiadások között szerepel még a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt keretein belül beszerzett egyes vagyonelemek tulajdonjogának a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása részére történő térítésmentes átruházásának ÁFA vonzata miatt kifizetett **1.555.505,- forint ÁFA** kiadás.
Az ÁFÁ-t 2023-ban az a Adóhatóság visszatérítette.

<u>A pénzmaradvány alakulása</u>

A Társulás a 2022. költségvetési évet **796.839.761,- forint** tárgyévi pénzmaradvánnyal zárta. A maradvány összegéből **795.424.992,- forint** a kivitelezési munkálatokra a Strabag Zrt részére megfizetett előleg, melyet a Társulás 2023. évi költségvetésébe az eredeti

előirányzatba beépítettünk. A fennmaradó **1.414.769,- forintot tartalékba** helyeztük a májusi költségvetés módosítás alakalmával..

A vagyon alakulása

A Társulás vagyonának alakulását az előző évhez mérten vizsgálhatjuk. A 2022. év végén összes eszközünk, illetve forrásunk értéke: **921.450.885,- forint,** mely az előző évhez mérten 918.265.093,- forinttal nőtt.
Eszköz oldalon az alábbi tényezők adták az összeget:

- beruházások 116.899.055,- forint
- pénzeszközök 7.560.769,- forint
- követelések 795.487.749,- forint
- egyéb sajátos eszközoldali elszámolás 1.503.312,- forint

A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre„ projekt beindulása kapcsán a Társulás vagyona jelentősen megemelkedett.
A befektetett eszközök állománya az előző év végén még nulla volt, a projekt beindulásával 116.890.055,- forintra nőtt.
A Társulás pénzkészlete 7.560.769,- forint, mely a bankszámlánkon lévő pénzösszegből adódik. A Társulás pénztárába minimális készpénz készletet tartunk.
A követelések állomány a kivitelezést végző Strabag Zrt részére kifizetett előleg miatt nőtt az előző évhez képest 795.446.528,- forinttal.

A forrás oldalra az alábbi sorok gyakoroltak hatást:

- saját tőke: 2.672.838,- forint
- kötelezettség 71.480.338,- forint
- halasztott eredményszemléletűbevételek 847.297.709,- forint

Létszámgazdálkodás

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásnak 2022. évben nem volt alkalmazottja, a munkaszervezeti feladatokat a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

Belső kontroll nyilatkozat

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát a I_7 számú melléklet tartalmazza.

Szakmai beszámoló

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi szakmai beszámolóját jelen előterjesztés I_8. számú melléklete tartalmazza.

A Társulás Társulási Tanácsa a Homoháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi költségvetési és szakmai beszámolóját a 14/2023. (V.19.) Tt.

határozattal, továbbá a társulás 2022. évi maradványának elszámolását a 15/2023. (V.19.) Tt. határozattal fogadta el az alábbiak szerint:

14/2023. (V.19.) Tt. határozat:
Tárgy: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi költségvetési és szakmai beszámolója

Határozat:

A Homoháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása Társulási Tanácsa áttekintette „A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést és a következő határozatot hozza:

I./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának 2022. évi költségvetési beszámolója:

I.1./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §-a , 91. § (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2022. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló beszámolót áttekintette, és azt

3.144.571,- forint nyitó pénzkészlettel
856.722.853,- forint bevételi főösszeggel,
59.883.092,- forint kiadási főösszeggel,
2.044.571,- forint maradvány felhasználással,
5.100.000,- forint ajánlati biztosítékra átvett összeggel,
795.478.992,- forint előlegekre kifizetett összeggel
7.560.769,- forint záró pénzkészlettel elfogadja.

I.2./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2022. évi címrend szerinti bevételi előirányzat teljesítését az I_1. sz. melléklet szerint fogadja el.

I.3./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2022. évi címrend szerinti kiadási előirányzat felhasználását az I_2. sz. melléklet szerint fogadja el.

I.4./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2022. évi maradvány kimutatását az I_5. sz. melléklet szerint **796.839.761,- forint** összeggel fogadja el.

I.5./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2022. évi Mérlegét az I_3. sz. melléklet szerint **921.450.885,- forint** főösszeggel fogadja el.

I.6./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2022. évi Eredmény kimutatását az I_6. sz. melléklet szerint **-1.082.001,- forint** összeggel fogadja el.

I.7./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2022. évi pénzforgalom egyeztetését az I_4. sz. melléklet szerint fogadja el.

I.8./A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2022. évi létszám adatait 0 fő átlagos közfoglalkoztatotti létszámmal, és 0 fő egyéb bérrendszerben foglalkoztatott létszámmal fogadja el.

I.9./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása a többéves kihatással járó kötelezettséget nem vállalt, valamint közvetett támogatást nem nyújtott.

I.10./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsának elnöke megállapítja, hogy az év során finanszírozási problémák nem keletkeztek.

II./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának 2022. évi szakmai beszámolója:

II.1./ A Társulási Tanács a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát megismerte és azt az I_7 számú melléklet szerint elfogadja.

II.2./ A Társulási Tanács a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi szakmai beszámolóját az I_8. számú melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi
Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Társulási Tanács Elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása tagjai

15/2023. (V.19.) Tt. határozat:
Tárgy: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi maradványának elszámolása

Határozat:

A Homoháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása Társulási Tanácsa áttekintette „A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója” tárgyú előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi maradványa **796.839.761,- forint.**

2./ A pénzmaradványból **795.424.992,-forint** a kivitelező cég részére kifizetett előleg, mely a Társulás eredeti költségvetésébe beépítésre került.

3./ Szabad pénzmaradvány **1.414.769,- forint** pedig tartalékba helyeződik.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi
Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Társulási Tanács elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása tagjai

Mórahalom, 2023. május 19.

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása Mórahalom

Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Önkormányzatok
Kistérségfejlesztési Társulása

I_1.sz.melléklet

HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA 2022.évi bevételi előirányzatai és azok teljesítése

B E V É T E L E K

adatok Ft-ban

ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNY ZAT	JOGCÍM CSOPORT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT	JOGCÍM CSOPORT	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Állam-igazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	1sz.mód Kötelezően ellátott feladatok	1.sz. mód. Önként Vállalt feladatok	1.sz.mód. Állami (Állam-igazgatási) feladatok	1.sz.módosított előirányzat összesen	2022. évi teljesítés		
														tény	eltérés	tény%-ban
1			**Működési költségvetés**			**0**	**6 754 518**	**0**	**6 754 518**	**0**	**1 243 309 059**	**0**	**1 243 309 059**	***8 925 144***	***-1 234 383 915***	***0,72***
	1			**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**		**0**	**6 658 730**	**0**	**6 658 730**	**0**	**118 908 730**	**0**	**118 908 730**	**6 658 730**	***-112 250 000***	***5,60***
		1			Önkormányzatok működési támogatásai				0				0		***0***	
		5			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áll.házt. belülről		0		0		0		0	0	***0***	
		6			Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		6 658 730		6 658 730		118 908 730		118 908 730	6 658 730	***-112 250 000***	***5,60***
	2			**Közhatalmi bevételek**		**0**	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	0		***0***	
		1			Vagyoni tipusú adók (Helyi adók)				0				0		***0***	
		2			Gépjárműadó				0				0		***0***	
		3			Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, birság)				0				0		***0***	
	3			**Működési bevételek**		**0**	**95 788**	**0**	**95 788**	**0**	**1 122 355 758**	**0**	**1 122 355 758**	**221 843**	***-1 122 133 915***	***0,02***
		1			Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0				0		***0***	
		2			Szolgáltatások ellenértéke				0				0		***0***	
		3			Közvetített szolgáltatások értéke		95 588		95 588		95 588		95 588	86 830	***-8 758***	***90,84***
		8			Kamatbevételek		200		200		200		200	13	***-187***	***6,50***
		9			ÁFAvisszatérülés				0		1 122 259 970		1 122 259 970		***-1 122 259 970***	
		10			Kiszámlázott ÁFA				0				0	135 000	***135 000***	
	4			**Működési célú átvett pénzeszközök**		**0**	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	0	**0**	***0***	
		3			Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				0				0		***0***	
	5			**Finanszírozási bevételek**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 044 571**	**0**	**2 044 571**	**2 044 571**	***0***	***100,00***
		3			Maradvány igénybevétele		0		0		2 044 571		2 044 571	2 044 571	***0***	***100,00***
		4			Központi, irányítószervi támogatás				0				0		***0***	
2			**Felhalmozási költségvetés**			**0**	**0**	**0**	0	**0**	**4 038 507 275**	**0**	4 038 507 275	***847 797 709***	***-3 190 709 566***	***20,99***
	1			**Felhalmozási bevételek**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500 000**	***500 000***	
		1			Ingatlanok értékesítése				0				0		***0***	
		2			Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0				0	500 000	***500 000***	
	2			**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 038 507 275**	**0**	**4 038 507 275**	**847 297 709**	***-3 191 209 566***	***20,98***
		1			Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0		***0***	
		5			Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0		4 038 507 275		4 038 507 275	847 297 709	***-3 191 209 566***	***20,98***
	3			**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	
		3			Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0				0		***0***	
	4			**Finanszírozási bevételek**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	
		4			Központi, irányítószervi támogatás				0				0		***0***	
					Összesen:	**0**	**6 754 518**	**0**	**6 754 518**	**0**	**5 281 816 334**	**0**	**5 281 816 334**	**856 722 853**	***-4 425 093 481***	***16,22***

I_2.sz.melléklet

adatok Ft-ban

ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Állam-igazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Állam-igazgatási) feladatok	Módosított előirányzat összesen	2022. évi teljesítés		
														tény	eltérés	tény%-ban
1			**Működési költségvetés**			**0**	**6 754 518**	**0**	**6 754 518**	**0**	**900 405 932**	**0**	**900 405 932**	**6 508 870**	**-893 897 062**	**0,72**
	1			**Személyi juttatások**				**0**	**0**			**0**	**0**	**0**	**0**	
	2			**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**				**0**	**0**			**0**	**0**	**0**	**0**	
	3			**Dologi kiadások**			**6 713 096**	**0**	**6 713 096**		**900 213 500**	**0**	**900 213 500**	**6 508 870**	**-893 704 630**	**0,72**
	4			**Ellátottak pénzbeli juttatásai**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
		1			Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0				0		**0**	
		2			Lakhatással kapcsolatos ellátások				0				0		**0**	
		3			Egyéb nem intézményi ellátások				0				0		**0**	
	5			**Egyéb működési célú kiadások**		**0**	**41 422**	**0**	**41 422**	**0**	**192 432**	**0**	**192 432**	**0**	**-192 432**	**0,00**
		1			Elvonások és befizetések				0				0		**0**	
		2			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0		**0**	
		3			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre		0		0		0		0	0	**0**	
		4			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				0				0		**0**	
		5			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0		**0**	
		6			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0		**0**	
		7			Működési célú tartalék		41 422	0	41 422		192 432	0	192 432	0	**-192 432**	**0,00**
	6			**Finanszírozási kiadások**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
		1			Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				0				0		**0**	
2			**Felhalmozási költségvetés**			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 381 410 402**	**0**	**4 381 410 402**	**53 374 222**	**-4 328 036 180**	**1,22**
	1			**Beruházások**				**0**	**0**		**4 381 410 402**	**0**	**4 381 410 402**	**53 374 222**	**-4 328 036 180**	**1,22**
	2			**Felújítások**				**0**	**0**			**0**	**0**	**0**	**0**	
	3			**Egyéb felhalmozási célú kiadások**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
		4			Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre				0				0	0	**0**	
		9			Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0		**0**	
		9			Felhalmozási célú tartalék				0				0		**0**	
	4			**Finanszírozási kiadások**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
		3			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0		**0**	
					Összesen:	**0**	**6 754 518**	**0**	**6 754 518**	**0**	**5 281 816 334**	**0**	**5 281 816 334**	**59 883 092**	**-5 221 933 242**	**1,13**

FOGLALKOZTATOTTAK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Főfoglalkozású köztisztviselő			
Főfoglalkozású közalkalmazott			
Részfoglalkozású közalkalmazott			
Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott			
Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott			
További jogviszonyban foglalkoztatott			
Átlagos statisztikai létszám			
Engedélyezett létszám (álláshely)	**0**	**0**	**0**
Közfoglalkoztatottak létszáma	**0**	**0**	**0**

I_3. számú melléklet

Homokháti önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának 2022. évi mérlege

adatok Ft-ban

E s z k ö z ö k	2021	2022
	Tárgy év	Tárgy év
A/I. Immateriális javak	0	0
A/II. Tárgyi eszközök	0	0
A/II/4 Beruházások felújítások	0	116 899 055
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+…+A/IV)	**0**	**116 899 055**
B/I. Készletek	0	0
B/II. Értékpapírok	0	0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)	**0**	**0**
C/I. Lekötött bankbetétek	0	0
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	0	65 200
C/III/1. Kincstáron kívüli forintszámlák	3 144 571	7 495 569
C/III/2. Kincstárban vezetett forintszámlák		
C/III Forintszámlák	3 144 571	7 495 569
C/IV Devizaszámlák	0	0
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+…+C/IV)	**3 144 571**	**7 560 769**
D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		*8 757*
D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	*0*	*0*
D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+…..+D/I/8)	0	8 757
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	41 221	0
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	795 478 992
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	**41 221**	**795 487 749**
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	0	33201056
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	0	-31697744
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	**0**	**1 503 312**
F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0
F/3 Halasztott ráfordítások	0	0
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	**0**	**0**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	**3 185 792**	**921 450 885**

F o r r á s o k	2021	2021
	Tárgy év	Tárgy év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	219 867 000	219 867 000
G/II Nemzeti vagyon változásai		1 669 047
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 598 379	1 598 379
G/IV Felhalmozott eredmény	-219 470 591	-219 379 587
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
G/VI Mérleg szerinti eredmény	91 004	-1 082 001
G) SAJÁT TŐKE (=G/I+…+G/VI)	**2 085 792**	**2 672 838**
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	*0*	*200 000*
H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		*65 080 338*
H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/I/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+…H/I/9)	**0**	**65 280 338**
H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szoc.hozzájár.adóra		
H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	*0*	*0*
H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+…H/II/9)	0	0
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	1 100 000	6 200 000
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	**1 100 000**	**71 480 338**
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	**0**	**0**
J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása		
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek		847 297 709
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	**0**	**847 297 709**
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	**3 185 792**	**921 450 885**

I_4. számú melléklet

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2022. évi közgazdasági tagolású költségvetési mérlege

adatok Ft-ban

ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Teljesítés	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Teljesítés
BEVÉTELEK								**KIADÁSOK**							
1		Működési költségvetés			6 754 518	1 243 309 059	8 925 144	1		Működési költségvetés			6 754 518	900 405 932	6 508 870
	1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről		6 658 730	118 908 730	6 658 730		1		Személyi juttatások		0	0	0
	3		Működési bevételek		95 788	1 122 355 758	221 843		2		Munkaadókat terhelő járulékok		0	0	0
	5		Finanszírozási bevételek		0	2 044 571	2 044 571		3		Dologi kiadások		6 713 096	900 213 500	6 508 870
									4		Egyéb működési célú kiadások		0	0	0
									5		Tartalékok		41 422	192 432	0
2		Felhalmozási költségvetés			0	4 038 507 275	#########	2		Felhalmozási költségvetés			0	##########	53 374 222
	1		Felhalmozási bevételek		0	4 038 507 275	#########		3		Egyéb felhalmozási célú kiadások		0	##########	53 374 222

Pénzforgalom egyeztetése

adatok Ft-ban

Nyitó pénzkészlet	3 144 571
költségvetési bevételek	856 722 853
költségvetési kiadások	59 883 092
Előző éviköltségvetési maradvány igénybevétel	-2 044 571
Beruházásokra adott előlegek	795 478 992
Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgyidőszaki forgalma	-5 100 000
Pénzkészlet a tárgyidőszak végén (nyitó pénzkészlet + kv-i bevételek - kv-i kiadások)	7 560 769
Egyenleg (Kv-i bevétel - Kv-i kiadás)	794 795 190
Nyitó pénzkészlet	3 144 571
Pénzügyi számvitel 36*-364-3682 számlák:	790 378 992
Egyenleg + Nyitó + (PüSzv 36*-364-3682 számlák) = Záró pénzkészlet	7 560 769

I_5. számú melléklet

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás 2022. évi maradványkimutatása

2022. év adatok Ft-ban

Megnevezés	Sorszám	Összeg
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1	854 678 282
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2	59 883 092
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	**3**	**794 795 190**
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4	2 044 571
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	5	0
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	**6**	**2 044 571**
A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	**7**	**796 839 761**
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	8	0
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	9	0
III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	**10**	**0**
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	11	0
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	12	0
IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	**13**	**0**
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	**14**	**0**
C) Összes maradvány (=A+B)	**15**	**796 839 761**
D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	**16**	**795 478 992**
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	**17**	**1 360 769**
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	**18**	**0**
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	**19**	**0**

I_6. számú melléklet

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlsztési Társulás 2022. évi eredménykimutatása

adatok Ft-ban

Sorszám		Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyidőszak
01		Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	-	-	-
02		Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	41 221	-	54 366
03		Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	-	-	-
	I.	**Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**41 221**	**-**	**54 366**
04		Saját termelésű készletek állományváltozása	-	-	-
05		Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-	-
	II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)**	**-**	**-**	**-**
06		Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei		-	
07		Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	1 905 780	-	6 658 730
08		Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	-	-	-
09		Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	-	-	500 000
	III.	**Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**1 905 780**	**-**	**7 158 730**
10		Anyagköltség	-	-	-
11		Igénybe vett szolgáltatások értéke	1 814 777	-	6 380 224
12		Eladott áruk beszerzési értéke	41 222	-	54 366
13		Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	-	-	-
	IV.	**Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**1 855 999**	**-**	**6 434 590**
14		Bérköltség	-	-	-
15		Személyi jellegű egyéb kifizetések	-	-	-
16		Bérjárulékok	-	-	-
	V.	**Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**-**	**-**	**-**
	VI.	**Értékcsökkenési leírás**	**-**	**-**	**1 669 047**
	VII.	**Egyéb ráfordítások**	**-**	**-**	**191 473**
	A	**TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**91 002**	**-**	**- 1 082 014**
17		Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-
18		Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-
19		Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-
20		Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	2		13
21		Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	-	-	-
21a		- ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	-	-	-
21b		- ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	-	-	-
	VIII.	**Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**2**	**-**	**13**
22		Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	-	-	-
23		Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek			
24		Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
25		Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése (>=25a+25b)			
25a		- ebből: lekötött bankbetétek értékvesztése			
25b		- ebből: Kincstáron kívüli forint- és devizaszámlák értékvesztése			
26		Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	-	-	-
26a		- ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	-	-	-
26b		- ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	-	-	-
	IX.	**Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**-**	**-**	**-**
	B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**2**	**-**	**13**
	C	**MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**91 004**	**-**	**- 1 082 001**

I_7. számú melléklet

NYILATKOZAT

A) Alulírott dr. Tóth Krisztián a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása székhely önkormányzat jegyzője (költségvetési szerv vezetője) jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam a belső kontroll rendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről.
Gondoskodtam:
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételéről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről.

Kijelentem, hogy
- a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket,
- olyan rendszert vezettem be, ami megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére
vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- a szervezeten belül jól körülhatárolt volt a felelősségi körök meghatározása, működtetése, a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a kitűzött feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:
Kontrollkörnyezet: Rendelkezésre áll a szervezeti struktúra, melyben egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. A Társulás önálló szabályzatokkal rendelkezik.
Kockázatkezelés: A tárgyévben a kockázatok meghatározására és felmérésére sor került, elemzése megtörtént. A projekt megvalósítására időszakra egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések meghatározása, valamint kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata szükséges.
Kontrolltevékenységek: A gazdálkodási tevékenységre vonatkozóan biztosított a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés, a pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, valamint ellenjegyzése, továbbá a gazdasági események elszámolása kontrollja. A pályázat megvalósítására kiterjedően szükséges ellenőrzési nyomvonal aktualizálása.
Információ és kommunikáció: A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője, mint a munkaszervezet feladatát ellátó jegyző kialakított és működtet olyan rendszereket, amelyek biztosították a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes

szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez. A Társulás iratkezelésének folyamata jól működik és az biztosított.
Monitoring: A tevékenységek folyamatos nyomon követése biztosított.
Az általam vezetett szervezetnél a belső kontrollok alábbi területei igényelnek fejlesztést: A belső kontrollrendszer működtetése további folyamatos fejlesztést, karbantartást igényel.

Igazolom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett a tárgyévre vonatkozó továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:
igen - nem

Mórahalom, 2023. május 19.

P. H.

.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás

I_8_SZ_MELLÉKLET:

BESZÁMOLÓ

A HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA

2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" megnevezésű pályázat támogatási szerződése a KEHOP IH jóváhagyását követően 2018.12.13. napján került aláírásra és lépett hatályba.
A szerződést 2022. március 01. napjával módosították a felek, majd ezt követően 2022. 10. 25. napján – ismételt módosítás következtében - aláírásra került a jelenleg is hatályos támogatási szerződés.

A Társulás 2019, 2020 és 2021. évi szakmai tevékenysége kizárólagos jelleggel – és az NFP Nonprofit Kft. tárgyi projekt előkészítésével megbízott személyek részvételével – a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" megnevezésű pályázat előkészítése jegyében telt.

2022. év folyamán a projekt előrehaladásáról a Társulás a 2022.02.04-ei társulási ülés alkalmával adott tájékoztatást, amelyet a Társulás 6/2022. (II.04.) Tt határozatával fogadott el.

A Társulás 27/2022. (XI. 23.) számú döntésével fogadta el a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú pályázat kapcsán az NFP Kft. 2023. január 01. napjával történő átalakulásáról szóló tájékoztatást, mely alapján jogszabály erejénél fogva az NFP az állami feladatok ellátását 2023. január 01. napjával az Építési és Beruházási Minisztérium részeként folytatja tovább**.** Az Építési és Beruházási minisztérium 2022. december 01. napjától Építési és Közlekedési Minisztériumként folytatja tovább tevékenységét. (a továbbiakban: ÉKM)

A 2022.-es évben a kivitelezés és eszközbeszerzés projektrészek kapcsán történtek előre lépések. Ezen időszakok alatt a pályázat főbb tevékenységei kapcsán az alábbi előre lépésekre került sor:

Kivitelezés:
A „*Vállalkozási szerződés keretében „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 azonosító számú projekt tervezési és kivitelezési feladatainak teljeskörű ellátása a FIDIC Sárga Könyv feltételei szerint*" tárgyú szerződéses megállapodás jött létre 2022.02.28. napján a STRABAG Generálépítő Korlátolt Felelősségű Társaság és a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása között, amely szerződés 2022.03.02. napján hatályba lépett. A Szerződés egyösszegű (átalányáras) típusú. A Szerződéses Elfogadott Végösszege 2.768.495.695 Ft.

A szerződés aláírását követően a munkaterület átadására 2022.03.16. napján került sor.
A kivitelezési szerződés 1 számú módosítására 2023. 09. 01. napján került sor arra tekintettel, hogy a Szerződéses Megállapodás keretében Vállalkozó 2022. március 23-án megtekintette a Szatymaz településen építésre kijelölt Szatymaz 18/1 hrsz ingatlant és a helyszíni bejárást követően a Vállalkozó által elkészíttetett geodéziai felmérésből kiderült, hogy az építésre kijelölt Szatymaz 18/1 hrsz. ingatlan esetében a telek beépítettsége a Megrendelői Követelményeknek megfelelő 100 m2-es épület megépítésével mintegy 2,49 %-kal meghaladná a telekre engedélyezett 30 %-os beépítés mértékét. Szatymaz helyszín esetében az új helyrajzi szám került megjelölésre a szerződésben 070/6 hrsz-on.
Kis létesítmények - (Kistelek (2709 Hrsz.), Ruzsa (169/31 Hrsz.), Domaszék (1 Hrsz.), Újszentiván (318/10 Hrsz.), Zsombó (0144/61 Hrsz.), és Forráskút (165/52 Hrsz.), Szatymaz (070/6 Hrsz.) - esetén az építész pallértervek, alapozási tervek, vasbeton szerkezetépítési és acélszerkezeti kiviteli tervek 2022.08.02. napon benyújtásra kerültek Mérnök és Megbízó felé. Valamint elkészült az Előzetes Régészeti Dokumentáció, mely szintén átadásra került Mérnök és Megbízó felé. Mórahalom (081/17 Hrsz.) esetében 2022.08.15. napon kiállította az illetékes hatóság a nem jogerős építési engedélyt.
Kis létesítmények (Kistelek (2709 Hrsz.), Ruzsa (169/31 Hrsz.), Domaszék (1 Hrsz.), Újszentiván (318/10 Hrsz.), Zsombó (0144/61 Hrsz.), Forráskút (165/52 Hrsz.), és Szatymaz (070/6 Hrsz.)) esetén az építész, szerkezetépítés, organizációs és elektromos kivitelezési tervek jóváhagyásra kerültek Mérnök és Megbízó által.
Mórahalom esetén az építész pallértervek, alapozási tervek, vb. szerkezetépítési és acélszerkezeti tervek, gyártmánytervek Mérnök és Megbízó által elfogadásra kerültek. Továbbá a földmunka és bontás, útépítés, gépész, valamint elektromos kiviteli tervek is benyújtásra kerültek Mérnök és Megbízó felé.

Jármű I.
Az „*Adás-vételi szerződés keretében „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű, KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 azonosítószámú projekt megvalósulásához szükséges hulladékgyűjtő- és szállító járművek beszerzése*" elnevezésű szerződés 2022.06.24. napján jött létre a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása és a Pappas Auto Magyarország Kereskedelmi és Szervíz Kft. között. A szerződés értéke: 501.126.400 Ft+Áfa. A szerződés 2022.12.14. napján lépett hatályba.

Jármű II.
A jármű II. eljárás részére vonatkozó tételekre új közbeszerzési eljárás lefolytatása vált szükségessé. Az új műszaki tartalmat 2022.04.11-én megkapta az NFP a tervezőtől, melyet a Végső Kedvezményezett is véleményezett. Az új műszaki tartalom vonatkozásában kértük a tervezőt, hogy kérjen be új indikatív árajánlatokat a tárgyi eljárás becsült értékének meghatározásához. Az indikatív árajánlatok 2022.06.02. napján, illetve további eljárási adatok azt követően kerültek megküldésre.

Edény:
Az edényzet beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás 2022.01.18-án megindult. Az ajánlattételi határidőig 5 darab ajánlat érkezett. Az ajánlatok bírálata megtörtént. Az eljárás összegezése 2022.12.15. napján került kiküldésre Ajánlattevők részére.
A szerződéskötési moratórium időtartama 2022.12.16- 2022.12.27-ig tartott, így azt követően kerülhetett sor az *Adás-vételi szerződés keretében „A hulladékgazdálkodási rendszer*

fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előke-zelő rendszerre" elnevezésű KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 azonosítószámú projekt megvalósulásához szükséges hulladékgyűjtő edények beszerzése tárgyában lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződéses megállapodás 1. részének (Műanyag edényzet) és 2. részének (Fém konténer) aláírására. 2022. év decemberében a szerződéskötéssel kapcsolatos adategyeztetések zajlottak a Megrendelő és Vállalkozó között.

Egyéb gép:
Az egyéb gépek beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás két alkalommal visszavonásra került. Az eljárás során érkezett kiegészítő tájékoztatás kéréseket figyelembe véve a műszaki tartalom felülvizsgálatra került.
Az eljárás felülvizsgált dokumentumait Tervező 2022.04.11-én összeállította és az megküldésre került Végső Kedvezményezett részére. Végső Kedvezményezett visszajelzése alapján, javaslataival a dokumentáció módosításra került. Az NFP kérte a tervezőt, hogy a módosult műszaki tartalom tekintetében kérjen be új indikatív árajánlatokat a tárgyi eljárás becsült értékének meghatározásához. Az indikatív árajánlatok 2022.06.02-án megküldésre kerültek. Az indító okirat előkészítésre került.

Az NFP Nonprofit Kft. által a projekt 51. heti 2022. évben utolsóként megküldött állásáról szóló tájékoztató anyagot a jelen beszámolóhoz mellékelten csatoljuk.

A Társulás tervei szerint 2023-ban a beszerzések, közbeszerzések lebonyolítására-, a különféle tervek és műszaki specifikációk kidolgozására és jóváhagyására, majd ezeket követően 2024.05.01-ig a pályázat tényleges megvalósítására kerül sor.

Mórahalom, 2023.05.16.

Nógrádi Zoltán
elnök

KEHOP-3.2.1-15-2018-00031

A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre

A projektet Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása és az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: NFP) konzorciuma valósítja meg.

I. Projekt alapadatai:

Hatályos támogatási szerződés és hatályba lépése: **2022.03.01.**
Támogatás összege: **3 852 356 844 Ft**
Összköltség: **4 293 188 286 Ft**
A projekt megvalósításának kezdete: **2018.12.01**
A projekt fizikai befejezésének határideje: **2024.05.01.**

II. Közbeszerzések, beszerzések és megkötött szerződések:

	MT készítő	Műszaki eszközspec.készítő	III-V kötet készítő	Műszaki szakértő	Műszaki ellenőr	Edény	Jármű	Egyéb gép	Kivitelezés	Jármű II.
Közbeszerzési / beszerzési eljárás státusza	Teljesült szerződés	Aláírt szerződés	Aláírt szerződés	Aláírt szerződés	Aláírt szerződés	Szerződéskötés folyamatban va	Aláírt szerződés	Eljárás előkészítés alatt	Aláírt szerződés	Eljárás előkészítés alatt
Szerződés aláírásának dátuma	2019.08.23	2020.01.23	2019.10.30	2020.01.15	2019.11.28		2022.06.24		2022.02.28.	
Szerződés hatálybalépés dátuma	2019.09.03	2020.01.27	2019.10.30	2020.01.22	2019.12.16		2022.12.14		2022.03.02	
Szerződéses összeg (nettó)	14 400 000 Ft	11.730.000 Ft	10.500.000 Ft	12.000.000 Ft	7.600.000 Ft		501.126.400 Ft		2.768.495.695 Ft	
Teljesítési határidő (év, hó, nap)	2024.05.01.	2024.05.01.	2020.07.19	2024.05.01.	2024.03.02		2024.02.14		2024.03.02	

NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.
Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.;
Xenter13 Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

Műszaki tartalom:

	Létesítmény/vagyontárgy	db	Tervezett kapacitás (t/év)	Megvalósulás helyszíne (hrsz)	Helyszín jelenlegi tulajdonosa	Üzemeltető (tervezett)
1.1	Elkülönítetten gyűjtött új hulladék válogatómű (csarnoképület, térbeton, bekötő út, szociális épülettel) A csarnokban elhelyezett technológia lehetséges részei:	1	1200	6782 Mórahalom, külterület 081/17 hrsz.	Mórahalom	FBH-NP Nonprofit Kft.
	Zsákfeltépő		1200	6782 Mórahalom, külterület 081/17 hrsz	Mórahalom	FBH-NP Nonprofit Kft
	Szállító szalagok		1200	6782 Mórahalom, külterület 081/17 hrsz	Mórahalom	FBH-NP Nonprofit Kft
	Mágnesezhető fém leválasztó		1200	6782 Mórahalom, külterület 081/17 hrsz	Mórahalom	FBH-NP Nonprofit Kft
	Kézi válogató kabin		1200	6782 Mórahalom, külterület 081/17 hrsz	Mórahalom	FBH-NP Nonprofit Kft
	Bálázógép		1200	6782 Mórahalom, külterület 081/17 hrsz	Mórahalom	FBH-NP Nonprofit Kft
	Optikai válogató (NIR)		1200	6782 Mórahalom, külterület 081/17 hrsz	Mórahalom	FBH-NP Nonprofit Kft
	Ballisztikus szeparátor		1200	6782 Mórahalom, külterület 081/17 hrsz	Mórahalom	FBH-NP Nonprofit Kft
1.2	Újrahasználati központ	7	700	Kistelek; Forráskút, Domaszék, Ruzsa, Szatymaz, Újszentiván, Zsombó	Kistelek; Forráskút, Domaszék, Ruzsa, Szatymaz, Újszentiván, Zsombó	FBH-NP Nonprofit Kft.
1.3	Átrakó állomás fejlesztés	1	13000	6784 Mórahalom, külterület 081/17 hrsz.	Mórahalom	FBH-NP Nonprofit Kft.
1.4	Bálatároló szín fejlesztés	1		6785 Mórahalom, külterület 081/17 hrsz.	Mórahalom	FBH-NP Nonprofit Kft.
1.5	Hídmérleg fejlesztés	1		6786 Mórahalom, külterület 081/17 hrsz.	Mórahalom	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.1.1	Tömörítő lapos, 2 tengelyes 16m3	1	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.1.2	Tömörítő lapos, 3 tengelyes 20 m3	1	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.1.3	Tömörítő lapos, 3 tengelyes 20 m3 kétkaros konténeremelővel	2	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.1.4	Egyéb hulladékgyűjtő célgép (lökettérfogat min. 3300 cm3, 51 kw)	7	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.1.5	Egyéb hulladékgyűjtő célgép (min. 2900 cm3 55 kw)	2	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.1.6	Pótkocsi 1. a 3.1.5. tételhez	2	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.1.7	Pótkocsi 2. a 3.1.4. tételhez	7	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.1.8	Görgős konténer szállító tehergépkocsi, max. 32 m3-es, görgős konténerek fel és lerakodását, szállítását	1	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.

SZÉCHENYI 2020

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.;
Xenter13 Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

3.1.9	Pótkocsi görgős konténer szállítóhoz, átrakás segítése, tört rudas kivitel	1	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.1.10	Láncos konténeremelő tehergépkocsi min. 19.000 kg cserefelépítményes platóval, melső DIN fal hidraulika kör kiépítéssel	1	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.1.11	Egyéb hulladékszállító jármű max. 6,5 t, 2 tengelyes 4x4-es meghajtás csere felépítmény 3 oldalra billenő platóval	1	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.2.1	Targonca bálafogóval	1	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.2.2	Gumikerekes rakodógép	1	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.2.3	Univerzális rakodógép	2	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.2.4	Univerzális telepi takarítógép	1	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.2.5	Ágaprító	4	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.3.1	5 m3-es zárt szimmetrikus	10	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.3.2	5 m3-es nyitott szimmetrikus	12	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.3.3	15 m3-es nyitott, multiliftes, görgős konténer ponyvával, valamint	3	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.3.4	15 m3-es nyitott multiliftes, görgős konténer ponyvával baloldali oldalfal nyitási lehetőség	2	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.3.5	32 m3-es zárt multiliftes, görgős	5	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.3.6	32 m3-es nyitott multiliftes, görgős	5	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.3.7	120 literes (21 000 db barna, 14 573 sárga tetővel)	35573	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.
3.3.8	1100 literes hulladék típusnak megfelelő tetőn bedobó nyílás kialakítással sárga fedél papír és PET bedobó nyílással	175	NR	Társulás	Társulás	FBH-NP Nonprofit Kft.

Az NHKV Zrt. jóváhagyta a fenti műszaki tartalmat 2020.12.09-én.

A projekt indikátorai:

Mutató	**Mérték-egység**	**Célérték a projekt fizikai befejezésekor**
A keletkezett hulladékokból hasznosítás érdekében előkezelt hulladékok aránya	%	26

SZÉCHENYI 2020

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.;
Xenter13 Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

Elkülönítetten gyűjtött települési hulladék aránya a teljes települési hulladék mennyiségéhez képest	%	24
Hulladék újrafeldolgozására további kapacitás	t/év	0
Hulladék-gazdálkodással kapcsolatos szemlélet-formálásban aktívan résztvevő lakosság száma	fő	10000
Az elkülönített gyűjtési rendszerrel elért lakosság száma	fő	16000

Az Irányító Hatóság a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 145. § –ában foglaltak szerint, ha a projekthez nyújtott támogatás meghaladja az 500 millió forintot az irányító hatóság évente helyszíni ellenőrzést kell tartson.
2022.05.10. napján került sor a Projekt KEHOP Irányító Hatóság általi közbenső helyszíni ellenőrzésére NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft-nél. Az ellenőrzés során ellenőrzésre kerültek a beszerzési és közbeszerzési dokumentumok, valamint a teljes pénzügyi dokumentáció. Az ellenőrzés rendben lezajlott, a KEHOP Irányító Hatóság megállapítása szerint a projekt fizikai és pénzügyi előrehaladása megfelelő, az ellenőrzött dokumentációt rendben találták.

A nyilvánosságra és tájékoztatásra vonatkozó vállalásokkal kapcsolatban tájékoztató levél került benyújtásra a KEHOP Irányító Hatóság Szervezési és Koordinációs Osztálya részére, melyben bemutatásra kerültek az előzmények, illetve a beszerzés aktuális státusza. Az abban foglaltak 2022.09.19-én elfogadásra kerültek.

III. Projekt státusza:

Közbeszerzési Tanácsadó

A Közbeszerzési Tanácsadó kiválasztására irányuló közbeszerzési feladatok ellátására irányuló eljárás lezárult. A Közbeszerzési Tanácsadóval megkötésre került szerződés 2019.06.06-i nappal hatályba lépett. A kiválasztott közbeszerzési tanácsadó a CEU Tender Kft.

Megvalósíthatósági Tanulmány/CBA elemzés

A Trenecon Kft. és az NFP Nonprofit Kft. között 2019.08.23-án került megkötésre a szerződés. A szerződés hatályba lépett 2019.08.23-án.
A Vállalkozó szerződés szerinti feladatát elvégezte, a fizetés elszámolása az IH felé 2021. 05. 13-án beküldésre került.
A projekt elérte az 1. számú mérföldköve jóváhagyásra került az IH által.

SZÉCHENYI 2020

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.;
Xenter13 Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

III-V. kötet készítő

A RexTerra Kft. és NFP között a szerződés 2019.10.30-án került aláírásra. A szerződés hatályba lépett 2019.12.16-án. Az OHKT-nak való megfelelőség megállapítását követően a Vállalkozó meg tudta kezdeni szerződésszerű teljesítését. A III-V kötet leszállításra kerültek 2020.07.17-én.

Kivitelezés

A „*Vállalkozási szerződés keretében „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 azonosító számú projekt tervezési és kivitelezési feladatainak teljeskörű ellátása a FIDIC Sárga Könyv feltételei szerint*" tárgyú szerződéses megállapodás létrejött 2022.02.28. napján a STRABAG Generálépítő Korlátolt Felelősségű Társaság és a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása között.

A szerződés 2022.03.02. napján hatályba lépett.

A Szerződés egyösszegű (átalányáras) típusú. A Szerződéses Elfogadott Végösszege 2.768.495.695 Ft.

Eddig elvégzett feladatok:

- A munkaterület átadására 2022.03.16. napján került sor.
- Vállalkozó eleget téve a Szerződésben előírt feltételnek megküldte a létesítményenkénti tervezési és műszaki, valamint pénzügyi ütemtervét 2022.03.18-án.
- Vállalkozó 2022.03.23-án előzetes helyszíni bejárást tartott a megvalósítási helyszíneken.
- Az 1. sz. munkakezdő kooperáció 2022.03.30. napján került megtartásra.
- Tervegyeztetés a 7 kistelepülés tekintetében 2022.04.13-án 14:00 órai kezdéssel megtörtént.
- Mórahalomra vonatkozóan a tervegyeztetés 2022.04.27-én került sor.
- 2022.05.18-án kooperációs megbeszélésre került sor.
- Kis létesítmények - (Kistelek (2709 Hrsz.), Ruzsa (169/31 Hrsz.), Domaszék (1 Hrsz.), Újszentiván (318/10 Hrsz.), Zsombó (0144/61 Hrsz.), és Forráskút (165/52 Hrsz.), Szatymaz (070/6 Hrsz.) - esetén az építész pallértervek, alapozási tervek, vasbeton szerkezetépítési és acélszerkezeti kiviteli tervek 2022.08.02. napon benyújtásra kerültek Mérnök és Megbízó felé. Valamint elkészült az Előzetes Régészeti Dokumentáció, mely szintén átadásra került Mérnök és Megbízó felé.
- Mórahalom (081/17 Hrsz.) esetében 2022.08.15. napon kiállította az illetékes hatóság a nem jogerős építési engedélyt.
- Kis létesítmények (Kistelek (2709 Hrsz.), Ruzsa (169/31 Hrsz.), Domaszék (1 Hrsz.), Újszentiván (318/10 Hrsz.), Zsombó (0144/61 Hrsz.), Forráskút (165/52 Hrsz.), és Szatymaz

NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.
Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.;
Xenter13 Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

(070/6 Hrsz.)) esetén az építész, szerkezetépítés, organizációs és elektromos kivitelezési tervek jóváhagyásra kerültek Mérnök és Megbízó által.

- Mórahalom esetén az építész pallértervek, alapozási tervek, vb. szerkezetépítési és acélszerkezeti tervek, gyártmánytervek Mérnök és Megbízó által elfogadásra kerültek. A földmunka és bontás, útépítés, gépész, valamint elektromos kiviteli tervek benyújtásra kerültek Mérnök és Megbízó felé.

1. sz. szerződés módosítás

A Szerződéses Megállapodás keretében Vállalkozó 2022. március 23-án megtekintette a Szatymaz településen építésre kijelölt Szatymaz 18/1 hrsz ingatlant. A helyszíni bejárást követően a Vállalkozó által elkészíttetett geodéziai felmérésből derült ki, hogy az építésre kijelölt Szatymaz 18/1 hrsz. ingatlan esetében a telek beépítettsége a Megrendelői Követelmények (III. kötet) 6.4 pontjának megfelelő 100 m2-es épület megépítésével mintegy 2,49 %-kal meghaladná a telekre engedélyezett 30 %-os beépítés mértékét. Vállalkozó előzőeket 2022.04.20. napján kelt elektronikus levelében jelezte Megrendelő és Mérnök felé és kérte álláspontjukat a probléma megoldására. Szatymaz község polgármestere 2022.04.28-án tett javaslatot a Megrendelő felé az új szatymazi építési helyszínre (Szatymaz 070/6. hrsz.).

Az új helyszín geodéziai felmérése alapján az új helyszín alkalmas a szerződésnek megfelelő épület elhelyezésre, amelyre tekintettel az új helyszín engedélyezési terveit Vállalkozó elkészítette és Megrendelő és Mérnök felé jóváhagyásra átadta.
III.2. A III.1. pontban kifejtett probléma Ajánlatkérő részéről nem volt előrelátható, mert az előkészítési fázisban a beépítési százalék ilyen csekély mértékű eltérése, csak a pontos geodéziai felmérést követően válhatott ismertté. A III.1 pontban kifejtett probléma a kivitelezési fázisban merült fel, ezért Vállalkozó által szintén előre nem látható körülménynek minősül (Szerződéses Feltételek KF 1.1.6.8 Alcikkelye). A helyszín változtatására tett Vállalkozói Javaslatot a Műszaki ellenőr elfogadta („Szatymaz építési helyszín változás – Műszaki Ellenőr Szervezet véleménye"), a FIDIC Mérnök pedig elfogadó határozatát („Mérnök határozata 1. sz. változtatás) a Műszaki Ellenőr javaslatát elfogadva, azzal azonos tartalommal meghozta (Szerződéses Feltételek ÁSZF 3.5 Alcikkelye).

A helyszín módosítása a Szerződéses Feltételek 1.1.6.9 „Változtatás" pontjára is figyelemmel az indokolást figyelembe véve szerződésmódosítás keretében rendezhető a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően.
Előzőekre tekintettel az új szatymazi helyszín (076/6 hrsz.) megjelölése szükséges a Szerződéses Megállapodás Megrendelő Követelményeiben (III. kötet) a korábbi helyszín helyett. Az új helyszín kijelölése műszaki tartalom változtatást, megvalósítási időtartam, valamint Szerződéses Ár módosítást nem igényel.

A Változtatási javaslatot a Műszaki Ellenőr, illetve FIDIC Mérnök jóváhagyta, a mérnök határozat kiállításra került. Az 1. sz. Szerződésmódosítás 2022.09.01-én aláírásra került Felek között. Szatymaz helyszín esetében az új helyrajzi szám: 070/6.

SZÉCHENYI 2020

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.;
Xenter13 Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

Jelezzük továbbá, hogy az Építési és Beruházási Minisztérium részéről - mint az közismert tény - folyamatban van a beruházások tételes áttekintése, illetve kihirdetésre került a Magyarország szomszédságában zajló háború idején a rezsicsökkentés megvédése és a honvédelmi célok teljesítése érdekében szükséges költségvetési intézkedésekről szóló 1281/2022. (VI. 4.) Korm. határozat.

Jelezzük, hogy a fentiekben rögzítettek nincsenek hatással a megkötött, és hatályban lévő kivitelezési feladatok ellátására, azok továbbra is folytatódhatnak, figyelemmel arra is, hogy továbbra is érdek, hogy a kivitelezés 2023.12.01-ig fizikailag befejeződjön előteljesítés keretében, hogy a 2023.12.31-i elszámolhatósági határidőig a beruházás keretében felmerült költségek elszámolásra kerülhessenek. A beruházás 2023.12.31-ét meghaladó befejezése a KEHOP PLUSZ támogatási célkitűzése tekintetében szakmai szempontból lehet problémás, ezért is rendkívül fontos, hogy a kivitelezés előteljesítésben kerüljön befejezésre.

Vállalkozó szerződés szerinti 30 % előleg igényét a KEHOP Irányító Hatóság 2022.04.13. nappal elfogadta.

Előrehaladás: 4,22%

Műszaki eszközspecifikáció készítő

A szerződés aláírásra került az ENVECON Kft. által 2020.01.23-án, így a szerződés hatályba lépett 2020.01.27-én. Az OHKT-nak való megfelelőség megállapítását követően a Vállalkozó meg tudta kezdeni szerződésszerű teljesítését. Az eszközspecifikációk leszállításának határideje: 2020.07.03. A specifikációk leszállításra kerültek 2020.07.03-án. A specifikációk 2020.12.14-én jóváhagyásra kerültek a Végső Kedvezményezett által.

Edényzet beszerzés

Az edényzet beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás 2022.01.18-án megindult. Az ajánlattételi határidőig 5 darab ajánlat érkezett. Az ajánlatok bírálata megtörtént.

Az eljárás összegezése 2022.12.15. napján került kiküldésre Ajánlattevők részére.

Adás-vételi szerződés keretében „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előke-zelő rendszerre" elnevezésű KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 azonosítószámú projekt megvalósulásához szükséges hulladékgyűjtő edények beszerzése tárgyában lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződéses megállapodás az 1.rész: Műanyag edényzetre és 2. rész: Fém konténerre a szerződéstervezet adategyeztetése folyamatban van. A szerződések legkorábban a szerződéskötési moratórium lejártát követően köthetőek meg.

NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.
Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.;
Xenter13 Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

SZÉCHENYI 2020

A szerződéskötési moratórium időtartama 2022.12.16- 2022.12.27-ig tart, így szerződni leghamarabb 2022.12.28-án lehet.

Jármű beszerzés

Az *„Adás-vételi szerződés keretében „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű, KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 azonosítószámú projekt megvalósulásához szükséges hulladékgyűjtő- és szállító járművek beszerzése"* elnevezésű szerződés 2022.06.24. napján jött létre a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása és a Pappas Auto Magyarország Kereskedelmi és Szervíz Kft. között.
A szerződés értéke: 501.126.400 Ft+Áfa.
A szerződés 2022.12.14. napján lépett hatályba.

Jármű II.

A jármű eljárás 2. részére vonatkozó tételekre új közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges. Az új műszaki tartalmat 2022.04.11-én megkapta az NFP a tervezőtől, melyet a Végső Kedvezményezett is véleményezett. Az új műszaki tartalom vonatkozásában kértük a tervezőt, hogy kérjen be új indikatív árajánlatokat a tárgyi eljárás becsült értékének meghatározásához. Az indikatív árajánlatok 2022.06.02-án megküldésre kerültek, illetve azt követően a további eljárási adatok. Az indító előkészítésre. Az indító okirat aláírását követően kezdődhet meg a Közbeszerzési Szakértő által a közbeszerzési dokumentáció előkészítése.

Egyéb gép beszerzés

Az egyéb gépek beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárás két alkalommal visszavonásra került. Az eljárás során érkezett kiegészítő tájékoztatás kéréseket figyelembe véve a műszaki tartalom felülvizsgálatra került.
Az eljárás felülvizsgált dokumentumait Tervező 2022.04.11-én összeállította és megküldésre került Végső Kedvezményezett részére. Végső Kedvezményezett visszajelzése alapján, javaslataival a dokumentáció módosításra került. Az NFP kérte a tervezőt, hogy a módosult műszaki tartalom tekintetében kérjen be új indikatív árajánlatokat a tárgyi eljárás becsült értékének meghatározásához. Az indikatív árajánlatok 2022.06.02-án megküldésre kerültek. Az indítóokirat előkészítésre került.. Az indító okirat aláírását követően kezdődhet meg a Közbeszerzési Szakértő által a közbeszerzési dokumentáció előkészítése.

Műszaki ellenőr

A műszaki ellenőri tevékenység teljes körű ellátására irányuló beszerzési eljárás megindult 2019.09.13-án. Bontási jegyzőkönyv érkezett 2019.09.23-án. Az összegezés kiküldésre került

SZÉCHENYI 2020

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.;
Xenter13 Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

2019.10.15-én. A szerződés aláírása 2019.11.28-án megtörtént a BQ Mérnökiroda Kft-vel, mely hatályba lépett 2019.12.26-án. Megbízott tájékoztatva lett a kivitelezési szerződés hatályba lépéséről.

Az NFP által biztosított FIDIC Mérnök Pótáné Bujáki Zsuzsanna.

Műszaki szakértő

A beszerzési dokumentáció véglegesítése megtörtént 2019.11.15-én. A beszerzési eljárás megindult 2019.11.18-án 2019.11.24-i ajánlattételi határidővel. A hiánypótlási felhívás kiküldésre került a 48. héten. Az összegzés kiküldésre került 2019. december 17-én, a szerződés aláírása az Aqua Duplex Kft.-vel 2020.01.15-én megtörtént. Szerződés hatályba lépett 2020.01.22-én, az előleg átutalása 2020.02.12-én megtörtént.

PR és nyilvánosság

Az NFP Nonprofit Kft. *a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányhatározati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről* szóló 247/2014. (X.1.) Korm. rendeletben rögzítettek szerint eljárva, több egyeztetést követően, megküldte a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (NKOH) részére a 2019. évben indítandó, kötelező PR tevékenység, és szemléletformálás biztosítására irányuló eljárásokat rögzítő tervét, illetve az egyes eljárások tervezett műszaki tartalmát. Az NKOH 2020.01.20-án meghozta döntését, mely szerint, az NKOH saját hatáskörben kívánja lefolytatni a közbeszerzési eljárást. Ezt követően az NVTNM Társasági Portfólióért Felelős Helyettes Államtitkára 2021.09.28-án kelt és 2021.10.12-én megküldött tájékoztatásban az NFP-t arról tájékoztatta, hogy az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: ITM) Körforgásos Gazdaság Fejlesztéséért, Energia- és Klímapolitikáért Felelős Államtitkár a Nemzeti Kommunikációs Hivatallal (a továbbiakban: NKOH) történt egyeztetésének eredményeként a konzorciumi együttműködési megállapodásokban rögzített PR és szemléletformálási feladatok ellátására irányuló beszerzésekre és közbeszerzésekre vonatkozó rendelkezésekben foglalt feladatokat a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendeletet 15. § (7) bekezdése alapján a projektek végső kedvezményezettjei, azaz a konzorciumi tagok lássák el. Az NFP kérésének megfelelően az NVTNM a tájékoztatásában rögzítetteket 2021.11.30-án kelt levelében megerősítette.
Az NFP a meghozott döntésnek megfelelően 2021.12.23-án a Végső Kedvezményezett részére megküldött tájékoztatással módosította a konzorciumi együttműködési megállapodást, mely útján a PR és szemléletformálási feladatok ellátására irányuló beszerzések és közbeszerzések előkészítésére, és lebonyolítására vonatkozó feladatokat az NFP visszaadta a Végső Kedvezményezett részére. Az NFP a feladatok teljesítése érdekében, menedzsment tevékenységével továbbra is támogatja a Végső Kedvezményezettet.

A beszerzési eljárás lefolytatásra került, összegzés kiküldésre 2022.05.24. napján került sor. A Nyertes Ajánlattevő: MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. A szerződés MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. és Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása között 2022.05.30-án jött létre. A szerződés értéke: 12.070.000 Ft+Áfa.

SZÉCHENYI 2020

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.;
Xenter13 Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

A tájékoztatás során használni tervezett, kommunikációs tervben rögzített kommunikációs eszközök a következők:

- Kommunikációs (cselekvési) terv készítése
- Nyomtatott szórólapok készítése és lakossági terjesztése
- Projekt-aloldal létrehozása és folyamatos működtetése, frissítése
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és sajtómegjelenések összegyűjtése
- Sajtónyilvános nyitórendezvény szervezése
- A beruházás helyszínén "B" típusú tábla kihelyezése
- A beruházás helyszínén "C" típusú tábla kihelyezése
- Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan
- Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése
- Sajtónyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és sajtómegjelenések összegyűjtése
- Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal
- A beruházás helyszínén "D" típusú tábla kihelyezése

Jelen tájékoztató kiküldéséig elvégzett feladatok:

- A Kommunikációs (cselekvési) terv a Végső Kedvezményezettel egyeztetve elkészítésre került, melyet az Irányító Hatóság 2018.12.01-án fogadott el.
- A Kommunikációs (cselekvési) tervet Végső Kedvezményezett által felülvizsgálatra került, melyet az Irányító Hatóság 2022.01.13-án fogadott el.
- A sajtóközlemény 2022.05.05. napján kiküldésre került.

Szemléletformálás

Az NFP Nonprofit Kft. *a Nemzeti Kommunikációs Hivatalról és a kormányhatározati kommunikációs beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről* szóló 247/2014. (X.1.) Korm. rendeletben rögzítettek szerint eljárva, több egyeztetést követően, megküldte a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (NKOH) részére a 2019. évben indítandó, kötelező PR tevékenység, és szemléletformálás biztosítására irányuló eljárásokat rögzítő tervét, illetve az egyes eljárások tervezett műszaki tartalmát. Az NKOH 2020.01.20-án meghozta döntését, mely szerint, az NKOH saját hatáskörben kívánja lefolytatni a közbeszerzési eljárást. Ezt követően az NVTNM Társasági Portfólióért Felelős Helyettes Államtitkára 2021.09.28-án kelt és 2021.10.12-én megküldött tájékoztatásban az NFP-t arról tájékoztatta, hogy az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: ITM) Körforgásos Gazdaság Fejlesztéséért, Energia- és Klímapolitikáért Felelős Államtitkár a Nemzeti Kommunikációs Hivatallal (a továbbiakban: NKOH) történt egyeztetésének eredményeként a konzorciumi együttműködési megállapodásokban rögzített PR és szemléletformálási feladatok ellátására irányuló

Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.;
Xenter13 Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

beszerzésekre és közbeszerzésekre vonatkozó rendelkezésekben foglalt feladatokat a 339/2014. (XII. 19.) Korm. rendeletet 15. § (7) bekezdése alapján a projektek végső kedvezményezettjei, azaz a konzorciumi tagok lássák el. Az NFP kérésének megfelelően az NVTNM a tájékoztatásában rögzítetteket 2021.11.30-án kelt levelében megerősítette.
Az NFP a meghozott döntésnek megfelelően 2021.12.23-án a Végső Kedvezményezett részére megküldött tájékoztatással módosította a konzorciumi együttműködési megállapodást, mely útján a PR és szemléletformálási feladatok ellátására irányuló beszerzések és közbeszerzések előkészítésére, és lebonyolítására vonatkozó feladatokat az NFP visszaadta a Végső Kedvezményezett részére. Az NFP a feladatok teljesítése érdekében, menedzsment tevékenységével továbbra is támogatja a Végső Kedvezményezettet.

2022.03.31-én Végső Kedvezményezett megküldte a szemléletformálás projektelemre vonatkozó a műszaki leírást, valamint az annak mellékletét képző becsült érték meghatározására alkalmas költségvetési táblázatot, melyet NFP megküldött a KEHOP Irányító Hatóság részére jóváhagyásra. A KEHOP Irányító Hatóság megküldte válaszát a műszaki tartalommal kapcsolatban, Az Irányító Hatóság nem emel kifogást.

2022.03.30-án Végső Kedvezményezett által szemléletformálás projektelemére vonatkozó beszerzési igény az NKOH által üzemeltetett központi portálra benyújtásra került.

A KEHOP-3.2.1.-15-2018-00031 azonosítószámú projekt szemléletformálás projektelemre vonatkozóan a Nemzeti Kommunikációs Hivatal 2022.04.13-án az alábbi döntést hozta:
"Hozzájárul az eljárás Hivatal általi lefolytatásával [Kr. 11. § (8) bek. a) pont]"

A Nemzeti Kommunikációs Hivatal a döntés értelmében a 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet alapján a Nemzeti Kommunikációs Hivatal magához vonta a szemléletformálás projektelem közbeszerzési eljárásának előkészítését, illetve lebonyolítását.

NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.
Székhely: 1139 Budapest, Pap Károly utca 4-6.;
Xenter13 Irodaház
Postafiók: 1554 Budapest, Pf.: 118;
Telefon/Fax: + 36 (1) 239-0420 ;
Web: www.nfp.hu, E-mail: nfp@nfp.hu

SZÉCHENYI 2020

A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

I. A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója 2. oldal

Költségvetési beszámoló mellékletei (I_1 – I_6): 7. oldal
Belső kontrollnyilatkozat (I_7) 13. oldal
Szakmai beszámoló melléklete (I_8): 15. oldal

A Társulás a Társulási Tanács elé terjeszti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §-a, 91. § (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2022. évi költségvetési beszámolóját, valamint a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 149.§ (1) bekezdés és a 155. § alapján a pénzmaradvány elszámolását.

Társulás a „Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Program" beruházásra megvalósítására jött létre, tevékenysége a beruházással kapcsolatos feladatok köréhez kapcsolódik.

„Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító program" című projekt 2009 áprilisában vette kezdetét. A fejlesztésben tíz település vesz részt: Ásotthalom, Bordány, Domaszék, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés és Zákányszék települések, melyek a projekt lefolytatásának idejére önkormányzati társulást hoztak létre (Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás).

„Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító program" című projekt két pályázati szakaszban valósult meg. Az első finanszírozási szakasz KEOP és önerő támogatásból, a második finanszírozási szakasz KEHOP és önerő támogatásból valósult meg.

Projekt 1. szakasza (KEOP) pénzügyileg lezárult 2015. december 15-ével.
Projekt 2. szakasza (KEHOP) pénzügyileg lezárult 2018. november 12-ével.

2022. november 12-i fordulónapra a Társulás elküldte az „Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Program" elnevezésű, KEOP-1.3.0/09-11-2011-0021 és KEHOP-2.1.4-15-2016-00001 azonosító számú projekt 4. éves fenntartási jelentést, amelyet a Támogató Szervezet elfogadott. A fenntartási időszak 2023. november 12-ig tart.

2022. évben a Társulásnál érdemi gazdasági tevékenység nem történt.

A költségvetés tárgyalására a 2022. 02. 04-én került sor. A 2022. évi költségvetést a 4/2022. (II.04.). számú Tt. határozatával fogadta el a Társulási Tanács.

A Társulás bevételi előirányzatait és azok teljesítését az I_1. számú melléklet, a kiadási előirányzatait és azok teljesítését I_2. számú melléklet, a Társulás 2022. évi mérlegét az I_3. számú melléklet, a pénzforgalommal kapcsolatos kimutatást az I_4. számú melléklet, a maradvány-kimutatást az I_5. számú melléklet, az eredmény-kimutatást az I_6. számú melléklet tartalmazza.

A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi gazdálkodásáról az alábbi tájékoztatást adom. A „Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Program" 2019-ben zárult le. A támogató szervezet a pénzügyi beszámolót elfogadta. A program a fenntartási időszakában. Pénzügyi mozgás 2022-ben alig volt a Társulásban.

Bevételi források és azok teljesítése

A társulás bevételi előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I_1. számú melléklete tartalmazza.

I. Működési költségvetés

Működési bevételek

Kamatbevételek B408

A Társulás folyószámláinkon elhelyezett pénzeszközének kamatjóváírásaiból 7,- forint bevétele származott a Társulásnak.

Finanszírozási bevételek

A Társulásnak 7.902450,- forint volt a pénzmaradvány igénybevétele.

II. Felhalmozási költségvetés

Nem volt felhalmozási bevétele a Társulásnak.

Kiadások alakulása

A társulás kiadási előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I_2. számú melléklete tartalmazza, melyet 44,14 %- ban teljesített.

I. Működési költségvetés

1. Személyi juttatások

Nem volt forgalom.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

Nem volt forgalom.

3. Dologi kiadások

Dologi kiadások között jelentkezik

- bankköltségek 23.889,- forint,
- belső ellenőri feladatok ellátása 29.706,- forint.

II. Felhalmozási költségvetés

Az elmúlt évben a Társulás döntött arról, hogy a mórahalmi nyersvíztározó belső felületének a festése a Garanciális alapból kerüljön kifizetésre. A munka 2022-ben megvalósult, így a kifizetés 3.435.000,- forint összegben megtörtént meg.

A pénzmaradvány alakulása

A Társulás a 2022. költségvetési évet **4.413.862,- forint** tárgyévi szabad pénzmaradvánnyal zárta. A maradvány a 2023. évi költségvetés elkészítésekor teljes összegében beépítésre került a Társulás költségvetésébe a felmerülő dologi kiadások fedezésére.

A vagyon alakulása

A Társulás vagyonának alakulását az előző évhez mérten vizsgálhatjuk. A 2022. év végén összes eszközünk, illetve forrásunk értéke: **4.539.862,- forint,** mely az előző évhez mérten 3.488.588,- forinttal csökkent.

Eszköz oldalon az alábbi tényezők adták az összeget:

- pénzeszközök 4.413.862,- forint
- követelések 126.000,- forint

Befektetett eszköze és Forgóeszköze nincs a Társulásnak, mert minden eszköze a projekt zárásakor átadásra kerül a tagönkormányzatoknak.

Pénzkészletünk 4.413.862,- forint, mely a bankszámlánkon lévő pénzösszegből adódik.

A Társulásnak 126.000,- forint követelése van a NAV-nál lévő ÁFA visszaigénylésből.

A forrás oldalra az alábbi sorok gyakoroltak hatást:

- **saját tőke: 4.539.862,- forint**

Létszámgazdálkodás

A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulásnak 2022. évben nem volt alkalmazottja, a munkaszervezeti feladatokat a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

Szakmai beszámoló

A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2021. évi szakmai beszámolóját jelen előterjesztés I_8. számú melléklete, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát az I_7. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás Társulási Tanácsa a Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi költségvetési és szakmai beszámolóját a 6/2023. (V.20.) TT határozattal, továbbá a társulás 2022. évi maradványának elszámolását a 7/2023. (V.20.) TT határozattal fogadta el az alábbiak szerint:

6/2023. (V.19.) TT határozat:
Tárgy: Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi költségvetési és szakmai beszámolója

I. A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa áttekintette „A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány

elszámolása és szakmai beszámolója” tárgyú előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1./ A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §-a, 91. § (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2022. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló beszámolót áttekintette, és azt

7.902.450.- forint nyitó pénzkészlettel
7,- forint bevételi főösszeggel,
3.488.595,- forint kiadási főösszeggel,
4.413.862,- forint záró pénzkészlettel

elfogadja.

2./ A Társulási Tanács Elnöke az Ivóvízminőség-javító Társulás 2022. évi címrend szerinti bevételi előirányzat teljesítését az I_1. sz. melléklet szerint fogadja el.

3./ A Társulási Tanács az Ivóvízminőség-javító Társulás 2022. évi címrend szerinti kiadási előirányzat felhasználását az I_2. sz. melléklet szerint fogadja el.

4./ A Társulási Tanács az Ivóvízminőség-javító Társulás 2022. évi maradvány kimutatását az I_5. sz. melléklet szerint **4.413.862,- Ft** összeggel fogadja el.

5./ A Társulási Tanács az Ivóvízminőség-javító Társulás 2022. évi Mérlegét az I_3. sz. melléklet szerint **4.539.862,- Ft** főösszeggel fogadja el.

6./ A Társulási Tanács az Ivóvízminőség-javító Társulás 2022. évi Eredmény kimutatását az I_6. sz. melléklet szerint **-3.406.669,- Ft** összeggel fogadja el.

7./ A Társulási Tanács Elnöke a Ivóvízminőség-javító Társulás 2022. évi pénzforgalom egyeztetését az I_4. sz. melléklet szerint fogadja el.

8./ A Társulási Tanács az Ivóvízminőség-javító Társulás 2022. évi létszám adatait 0 fő átlagos közfoglalkoztatotti létszámmal, és 0 fő egyéb bérrendszerben foglalkoztatott létszámmal fogadja el.

9./ A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás többéves kihatással járó kötelezettséget nem vállalt, valamint közvetett támogatást nem nyújtott.

10./ A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa megállapítja, hogy az év során finanszírozási problémák nem keletkeztek.

II./ A Társulási Tanács a Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfelelőségéről szóló nyilatkozatát megismerte és azt az I_7. sz. melléklet szerint, az Ivóvízminőség-javító Társulás 2022. évi szakmai beszámolóját az I_8. sz. melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi
Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Társulási Tanács Elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
4./ Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás tagjai

7/2023. (V.19.) TT határozat:
Tárgy: Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi maradványának elszámolása

I. A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa áttekintette „A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója" tárgyú előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1./ A Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás 2022. évi működési célú költségvetési pénzmaradványa **4.539.862,- forint.**

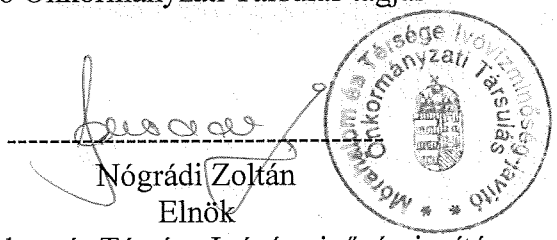
2./ Kötelezettséggel terhelt pénzmaradványa a Társulásnak 2022. év végén nem volt.

3./ A Társulás szabad pénzmaradványa **4.413.862,- forint** összegben a Társulás 2023. évi költségvetésébe dologi kiadások fedezésére került felhasználásra.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi
Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:
1./ Társulási Tanács elnöke
2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
3./ Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
4./ Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás tagjai

Mórahalom, 2023. május 19.



Nógrádi Zoltán
Elnök
Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító
Önkormányzati Társulás

I_1.sz.melléklet

MÓRAHALOM ÉS TÉRSÉGE IVÓVÍZMINŐSÉGJAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS 2022.évi bevételi előirányzatai és azok teljesítése

B E V É T E L E K

adatok Ft-ban

ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNY ZAT	JOGCÍM CSOPORT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT	JOGCÍM CSOPORT	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Állam-igazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	1sz.mód Kötelezően ellátott feladatok	1.sz. mód. Önként Vállalt feladatok	1.sz.mód. Állami (Állam-igazgatási) feladatok	1.sz.módosított előirányzat összesen	2022. évi teljesítés		
														tény	eltérés	tény%-ban
1			**Működési költségvetés**			**7 902 650**	**0**	**0**	**7 902 650**	**7 902 650**	**0**	**0**	**7 902 650**	***7 902 457***	***-193***	***100,00***
	1			**Működési célú támogatások államháztartáson belülről**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	
		1			Önkormányzatok működési támogatásai				0				0		***0***	
		5			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áll.házt. belülről		0		0		0		0	0	***0***	
		6			Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		0		0		0		0	0	***0***	
	2			**Közhatalmi bevételek**		**0**	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	0		***0***	
		1			Vagyoni tipusú adók (Helyi adók)				0				0		***0***	
		2			Gépjárműadó				0				0		***0***	
		3			Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolgáltatási díj, birság)				0				0		***0***	
	3			**Működési bevételek**		**200**	**0**	**0**	**200**	**200**	**0**	**0**	**200**	**7**	***-193***	***3,50***
		1			Áru- és készletértékesítés ellenértéke				0				0		***0***	
		2			Szolgáltatások ellenértéke				0				0		***0***	
		3			Közvetített szolgáltatások értéke				0				0		***0***	
					ÁFA visszatérülés				0				0			
		8			Kamatbevételek	200			200	200			200	17	***-183***	***8,50***
		9			Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				0				0		***0***	
		10			Egyéb működési bevételek				0				0		***0***	
	4			**Működési célú átvett pénzeszközök**		**0**	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	0	**0**	***0***	
		3			Egyéb működési célú átvett pénzeszközök				0				0		***0***	
	5			**Finanszírozási bevételek**		**7 902 450**	**0**	**0**	**7 902 450**	**7 902 450**	**0**	**0**	**7 902 450**	**7 902 450**	***0***	***100,00***
		3			Maradvány igénybevétele	7 902 450	0		7 902 450	7 902 450	0		7 902 450	7 902 450	***0***	***100,00***
		4			Központi, irányítószervi támogatás				0				0		***0***	
2			**Felhalmozási költségvetés**			**0**	**0**	**0**	0	**0**	**0**	**0**	0	***0***	***0***	
	1			**Felhalmozási bevételek**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	
		1			Ingatlanok értékesítése				0				0		***0***	
		2			Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				0				0		***0***	
	2			**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	
		1			Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				0				0		***0***	
		5			Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				0				0		***0***	
	3			**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	
		3			Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0				0		***0***	
	4			**Finanszírozási bevételek**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	
		4			Központi, irányítószervi támogatás				0				0		***0***	
					Összesen:	**7 902 650**	**0**	**0**	**7 902 650**	**7 902 650**	**0**	**0**	**7 902 650**	**7 902 457**	***-193***	***100,00***

I_2.sz.melléklet

adatok Ft-ban

ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Állam-igazgatási) feladatok	Eredeti előirányzat összesen	Kötelezően ellátott feladatok	Önként Vállalt feladatok	Állami (Állam-igazgatási) feladatok	Módosított előirányzat összesen	2022. évi teljesítés		
														tény	eltérés	tény%-ban
1			**Működési költségvetés**			**4 464 290**	**0**	**0**	**4 464 290**	**4 464 290**	**0**	**0**	**4 464 290**	**53 595**	**-4 410 695**	**1,20**
	1			**Személyi juttatások**				**0**	**0**			**0**	**0**	**0**	**0**	
	2			**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**				**0**	**0**			**0**	**0**	**0**	**0**	
	3			**Dologi kiadások**		**4 464 290**	**0**	**0**	**4 464 290**	**4 464 290**		**0**	**4 464 290**	**53 595**	**-4 410 695**	**1,20**
	4			**Ellátottak pénzbeli juttatásai**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
		1			Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások				0				0		**0**	
		2			Lakhatással kapcsolatos ellátások				0				0		**0**	
		3			Egyéb nem intézményi ellátások				0				0		**0**	
	5			**Egyéb működési célú kiadások**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
		1			Elvonások és befizetések				0				0		**0**	
		2			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre				0				0		**0**	
		3			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre		0		0		0		0	0	**0**	
		4			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				0				0		**0**	
		5			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre				0				0		**0**	
		6			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0		**0**	
		7			Működési célú tartalék		0	0	0		0	0	0	0	**0**	
	6			**Finanszírozási kiadások**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
		1			Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre				0				0		**0**	
2			**Felhalmozási költségvetés**			**3 439 360**	**0**	**0**	**3 439 360**	**3 438 360**	**0**	**0**	**3 438 360**	**3 435 000**	**-3 360**	**99,90**
	1			**Beruházások**				**0**	**0**			**0**	**0**	**0**	**0**	
	2			**Felújítások**				**0**	**0**			**0**	**0**	**0**	**0**	
	3			**Egyéb felhalmozási célú kiadások**		**3 439 360**	**0**	**0**	**3 439 360**	**3 438 360**	**0**	**0**	**3 438 360**	**3 435 000**	**-3 360**	**99,90**
		4			Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	3 439 360			3 439 360	3 438 360			3 438 360	3 435 000	**-3 360**	**99,90**
		9			Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				0				0		**0**	
		9			Felhalmozási célú tartalék				0				0		**0**	
	4			**Finanszírozási kiadások**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
		3			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				0				0		**0**	
					Összesen:	**7 903 650**	**0**	**0**	**7 903 650**	**7 902 650**	**0**	**0**	**7 902 650**	**3 488 595**	**-4 414 055**	**44,14**

FOGLALKOZTATOTTAK	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Főfoglalkozású köztisztviselő			
Főfoglalkozású közalkalmazott			
Részfoglalkozású közalkalmazott			
Részfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott			
Főfoglalkozású Munka Törvénykönyve szerinti foglalkoztatott			
További jogviszonyban foglalkoztatott			
Átlagos statisztikai létszám			
Engedélyezett létszám (álláshely)	**0**	**0**	**0**
Közfoglalkoztatottak létszáma	**0**	**0**	**0**

I_3. számú melléklet

MÓRAHALOM ÉS TÉRSÉGE IVÓVÍZMINŐSÉGJAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS 2022. évi mérlege

adatok Ft-ban

E s z k ö z ö k	2021	2022
	Előző év	Tárgy év
A/I. Immateriális javak	0	0
A/II. Tárgyi eszközök	0	0
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+…+A/IV)	**0**	**0**
B/I. Készletek	0	0
B/II. Értékpapírok	0	0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)	**0**	**0**
C/I. Lekötött bankbetétek	0	0
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	0	0
C/III/1. Kincstáron kívüli forintszámlák	7 902 450	4 413 862
C/III/2. Kincstárban vezetett forintszámlák		
C/III Forintszámlák	7 902 450	4 413 862
C/IV Devizaszámlák	0	0
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+…+C/IV)	**7 902 450**	**4 413 862**
D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/I/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről		
D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre		
D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	*126 000*	*126 000*
D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre		
D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre		
D/I/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre		
D/I/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre		
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+…..+D/I/8)	126 000	126 000
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	0
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	**126 000**	**126 000**
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	0	0
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása	0	0
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	0	0
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	**0**	**0**
F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0
F/3 Halasztott ráfordítások	0	0
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	**0**	**0**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	**8 028 450**	**4 539 862**

F o r r á s o k	2021	2022
	Tárgy év	Tárgy év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	47 354 040	47 354 040
G/II Nemzeti vagyon változásai	-2 021 933 339	-2 022 015 258
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	10 034	10 034
G/IV Felhalmozott eredmény	1 982 639 497	1 982 597 715
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása		
G/VI Mérleg szerinti eredmény	-41 782	-3 406 669
G) SAJÁT TŐKE (=G/I+…+G/VI)	**8 028 450**	**4 539 862**
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra		
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	*0*	*0*
H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/I/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+…H/I/9)	0	0
H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra		
H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szoc.hozzájár.adóra		
H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	*0*	*0*
H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		
H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra		
H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra		
H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra		
H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra		
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra		
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+…H/II/9)	0	0
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0	0
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	**0**	**0**
I) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	**0**	**0**
J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása		
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása		
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek		
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	**0**	**0**
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	**8 028 450**	**4 539 862**

I_4. számú melléklet

MÓRAHALOM ÉS TÉRSÉGE IVÓVÍZMINŐSÉGJAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS 2022. évi közgazdasági tagolású költségvetési mérlege

adatok Ft-ban

ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Teljesítés	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	ELŐIR. CSOPORT	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	JOGCÍM CSOPORT	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Teljesítés
BEVÉTELEK								**KIADÁSOK**							
1		Működési költségvetés			7 902 650	7 902 650	7 902 457	1		Működési költségvetés			4 464 290	4 464 290	53 595
	1		Működési célú támogatások államháztartáson		0	0	0		1		Személyi juttatások		0	0	0
	3		Működési bevételek		200	200	7		2		Munkaadókat terhelő járulékok		0	0	0
	5		Finanszírozási bevételek		7 902 450	7 902 450	7 902 450		3		Dologi kiadások		4 464 290	4 464 290	53 595
									4		Egyéb működési célú kiadások		0	0	0
									5		Tartalékok		0	0	0
2		Felhalmozási költségvetés			0	0	0	2		Felhalmozási költségvetés			3 438 360	3 438 360	3 435 000
	1		Felhalmozási bevételek		0	0	0		3		Egyéb felhalmozási célú kiadások		3 438 360	3 438 360	3 435 000

Pénzforgalom egyeztetése

adatok Ft-ban

Nyitó pénzkészlet	7 902 450
költségvetési bevételek	7 902 457
költségvetési kiadások	3 488 595
Előző éviköltségvetési maradvány igénybevétel	-7 902 450
Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgyidőszaki forgalma	0
Pénzkészlet a tárgyidőszak végén (nyitó pénzkészlet + kv-i bevételek - kv-i	4 413 862

I_5. számú melléklet

MÓRAHALOM ÉS TÉRSÉGE IVÓVÍZMINŐSÉGJAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
2022. évi maradványkimutatása

2022. év adatok Ft-ban

,	Sorszám	Összeg
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1	7
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2	3 488 595
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	**3**	**-3 488 588**
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4	7 902 450
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	5	0
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	**6**	**7 902 450**
A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)	**7**	**4 413 862**
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	8	0
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	9	0
III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	**10**	**0**
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	11	0
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	12	0
IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	**13**	**0**
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	**14**	**0**
C) Összes maradvány (=A+B)	**15**	**4 413 862**
D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	**16**	**0**
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	**17**	**4 413 862**
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	**18**	**0**
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	**19**	**0**

I_6. számú melléklet

MÓRAHALOM ÉS TÉRSÉGE IVÓVÍZMINŐSÉGJAVÍTÓ ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS 2022. évi eredménykimutatása

adatrok Ft-ban

Sorszám		Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyidőszak
01		Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	-	-	-
02		Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	-	-	-
03		Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	-	-	-
	I.	**Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**-**	**-**	**-**
04		Saját termelésű készletek állományváltozása	-	-	-
05		Saját előállítású eszközök aktivált értéke	-	-	-
	II.	**Aktivált saját teljesítmények értéke (=±04+05)**	**-**	**-**	**-**
06		Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei		-	
07		Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	-	-	-
08		Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	-	-	-
09		Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	-	-	81 919
	III.	**Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**-**	**-**	**81 919**
10		Anyagköltség	-	-	-
11		Igénybe vett szolgáltatások értéke	41 799	-	53 595
12		Eladott áruk beszerzési értéke	-	-	-
13		Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	-	-	-
	IV.	**Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**41 799**	**-**	**53 595**
14		Bérköltség	-	-	-
15		Személyi jellegű egyéb kifizetések	-	-	-
16		Bérjárulékok	-	-	-
	V.	**Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**-**	**-**	**-**
	VI.	**Értékcsökkenési leírás**	**-**	**-**	**-**
	VII.	**Egyéb ráfordítások**	**-**	**-**	**3 435 000**
	A	**TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**- 41 799**	**-**	**- 3 406 676**
17		Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-
18		Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-
19		Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-
20		Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	17		7
21		Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	-	-	-
21a		- ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	-	-	-
21b		- ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	-	-	-
	VIII.	**Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**17**	**-**	**7**
22		Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamveszteségek	-	-	-
23		Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapírokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamveszteségek			
24		Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			
25		Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékvesztése (>=25a+25b)			
25a		- ebből: lekötött bankbetétek értékvesztése			
25b		- ebből: Kincstáron kívüli forint- és devizaszámlák értékvesztése			
26		Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	-	-	-
26a		- ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	-	-	-
26b		- ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége	-	-	-
	IX.	**Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**-**	**-**	**-**
	B.	**PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**17**	**-**	**7**
	C	**MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**- 41 782**	**-**	**- 3 406 669**

I_7. számú melléklet

NYILATKOZAT

A) Alulírott dr. Tóth Krisztián a Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Társulás székhely önkormányzat jegyzője (költségvetési szerv vezetője) jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2022. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam a belső kontroll rendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről.
Gondoskodtam:
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételéről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről.

Kijelentem, hogy
- a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket,
- olyan rendszert vezettem be, ami megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére
vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- a szervezeten belül jól körülhatárolt volt a felelősségi körök meghatározása, működtetése, a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a kitűzött feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:
Kontrollkörnyezet: Rendelkezésre áll a szervezeti struktúra, melyben egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. A Társulás önálló szabályzatai elkészültek.
Kockázatkezelés: A tárgyévben a kockázatok meghatározására és felmérésére sor került, elemzése megtörtént.
Kontrolltevékenységek: A kockázati események bekövetkeztekor alkalmazandó eljárások, azok felelősei, a vonatkozó határidők meghatározásra kerültek.
Információ és kommunikáció: A megfelelő információk megfelelő időben való eljutását az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, személyhez biztosított.
Monitoring: A tevékenységek eseti és folyamatos nyomon követése biztosított volt. A belső kontrollok működtetése a belső ellenőrzési tevékenység keretében folyamatosan értékelésre került.
Az általam vezetett szervezetnél a belső kontrollok alábbi területei igényelnek fejlesztést: A belső kontrollrendszer működtetése további folyamatos fejlesztést, karbantartást igényel.

I_7. számú melléklet

Igazolom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett a tárgyévre vonatkozó továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:
igen - nem

Mórahalom, 2023. május 19.

P. H.

.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: .....

P. H.

.....
aláírás

I_8. sz. melléklet:

Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító
Szakmai beszámoló
2022.

Társulás a „Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Program” beruházásra megvalósítására jött létre, tevékenysége a beruházással kapcsolatos feladatok köréhez kapcsolódik.

„Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító program” című projekt 2009 áprilisában vette kezdetét. A fejlesztésben tíz település vesz részt: Ásotthalom, Bordány, Domaszék, Forráskút, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Ruzsa, Üllés és Zákányszék települések, melyek a projekt lefolytatásának idejére önkormányzati társulást hoztak létre (Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás).

„Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító program” című projekt két pályázati szakaszban valósult meg. Az első finanszírozási szakasz KEOP és önerő támogatásból, a második finanszírozási szakasz KEHOP és önerő támogatásból valósult meg.

Projekt 1. szakasza (KEOP) pénzügyileg lezárult 2015. december 15-ével.
Projekt 2. szakasza (KEHOP) pénzügyileg lezárult 2018. november 12-ével.

2022. január hónapban az beruházással kapcsolatban az Irányító Hatóság helyszíni ellenőrzést végzett. Az ellenőrzés hiba és hiánymentes jegyzőkönyvvel zárult.

2022. augusztusban Mórahalom településen elkészült a nyersvíztározó medence felületének újra bevonatolása a garaciális javítás keretében. A javítás nettó költsége 3.435.000Ft volt.

2022. november 12-i fordulónapra a Társulás elküldte az „Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Program” elnevezésű, KEOP-1.3.0/09-11-2011-0021 és KEHOP-2.1.4-15-2016-00001 azonosító számú projekt 4. éves fenntartási jelentést, amelyet a Támogató Szervezet elfogadott. A fenntartási időszak 2023. november 12-ig tart.

2022. évben a Társulásnál további érdemi gazdasági tevékenység nem történt.

Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
Bordány, Benke Gedeon u. 44.

Beszámoló a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulás 2022. évi munkájáról

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 119. § (4) bekezdésére, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 61.§ illetve 70.§ rendelkezéseire tekintettel a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltaknak, valamint az Mötv. 87. §-ának megfelelően **Ásotthalom, Bordány, Mórahalom, Pusztamérges, Ruzsa, Öttömös és Zákányszék** településeken az önkormányzatok belső ellenőrzési feladataikat jogi személyiséggel rendelkező Homokháti Kistéréség Belső Ellenőrzési Társulása (Továbbiakban: Társulás) látta el 2022. évben.

A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásának tagjai:

1./ ***Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.***
2./ ***Bordány Nagyközség Önkormányzata 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.***
3./ ***Mórahalom Városi Önkormányzat 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.***
4./ ***Öttömös Községi Önkormányzat 6784 Öttömös, Fő u. 12.***
5./ ***Pusztamérges Községi Önkormányzat 6785 Pusztamérges, Móra tér 2.***
6./ ***Ruzsa Község Önkormányzata 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.***
7./ ***Zákányszék Község Önkormányzata 6781 Zákányszék, Lengyel tér 7.***

A Társulás által történő feladatellátás a tagönkormányzatok, társulásaik, illetve tagönkormányzatok által alapított költségvetési szervek és a többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok pénzeszközeivel, vagyonával történő szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás elősegítésére és annak ellenőrzésére terjednek ki. Az ellenőrzési tevékenység során vizsgálatra kerül a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelés, a tervezés, gazdálkodás, és a közfeladatok hatékony és szabályszerű ellátása. A belső ellenőr megállapítások és javaslatok megfogalmazásával segíti a költségvetési szervek működését.

A Társulási Tanács tevékenysége:

A Társulási Megállapodás 7.1.2.2 pontja alapján a Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal össze kell hívni. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott kötelezően tárgyalni szükséges napirendeket figyelembe véve, évenként legkevesebb, mint két alkalommal szükséges ülést tartani:

- a költségvetés elfogadására vonatkozóan február 15-ig, ha a költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig,
- a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámoló alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig.

A Társulási Tanács ülései és a hozott határozatok:

A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulás Társulási Tanácsa Mórahalom Városi Önkormányzat Dísztermében ülésezett, alkalmazkodva az önkormányzati társulások Társulási Tanácsai ülésének időpontjához.

A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulás Társulási Tanácsa 2022. évben három alkalommal ülésezett, az ülésen 21 határozatot hozott.

A társulás munkaszervezeti feladatait a székhely szerinti önkormányzat polgármesteri hivatala. a Bordányi Polgármesteri Hivatal látja el (Bordány, Benke Gedeon u. 44.).

A Társulás által történő belső ellenőrzési tevékenység bemutatása:

A Társulás által heti 25 órában foglalkoztatott belső ellenőr az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével, a belső ellenőrzési vezető éves ellenőrzési jelentést, illetve összefoglaló éves ellenőrzési jelentést készít, mely tartalmazza:

a) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatását,
b) a belső kontrollrendszer működésének értékelését,
c) az intézkedési tervek megvalósítását.

A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása belső ellenőre által végzett ellenőrzéseknél alkalmazott belső ellenőrzési kézikönyvet a Bkr. 56. § (7) bekezdése értelmében a társulás munkaszervezeti feladatát ellátó költségvetési szerv vezetője hagyta jóvá, mely 2022. január 1-jei hatállyal került felülvizsgálatra.

A 2022. évben végzett belső ellenőrzési tevékenység a vonatkozó jogszabályi előírások betartásával a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása Társulási Tanácsa által jóváhagyott, valamint településenként elfogadott éves munkaterv szerint került ellátásra.

A belső ellenőr az önkormányzatok társulásainál végzett ellenőrzést:

- *Homokháti Kistérség Többcélú Társulásánál és gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szervénél,*
- *Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulásánál és*
- *Homokháti Önkormányzatok Kistérség-fejlesztési Társulásánál*

megállapodásban foglaltak alapján, az ellenőrzési tervnek megfelelően.

A 2022. évi ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése:

2022. évi ellenőrzési terv végrehajtása

Ellenőrzések	Ellenőrzés típusa										
	pénzügyi ellenőrzés	szabályszerűségi ellenőrzés	célellenőrzés	informatikai ellenőrzés	teljesítmény ellenőrzés	utóellenőrzés	rendszer ellenőrzés	Ellenőrzések száma Összesen	Az ellenőrzésre tervezett kapacitás (ellenőri nap) 5 órás munkanappal	Az ellenőrzésre fordított tényleges kapacitás (ellenőri nap) 5 órás munkanappal	megállpitások száma
Tervezett ellenőrzések száma	6	4	6	3	1	2	3	25	112		29
Teljesített ellenőrzések száma	6	4	6	3	1	2	3	25		129	29

2022. évben 25 ellenőrzésre került sor, ellenőrzés nem maradt el. Az ellenőrzésre fordított kapacitás 129 (napi 5 órás) ellenőri nap volt, 17 ellenőri nappal haladta meg a tervezett kapacitást.

A belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátása:
A belső ellenőr látta el a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is, mely során az éves ellenőrzési terv elkészítésére, a belső ellenőrzések nyilvántartására, az intézkedési tervek végrehajtásának nyomon követésére, az éves összefoglaló ellenőrzési jelentések elkészítésére került sor önkormányzatonként és társulásonként külön-külön.

A Társulási Tanács ülések előterjesztéseinek előkészítése, jegyzőkönyvek elkészítése a Belső Ellenőrzési Társulás éves tevékenységéről a beszámoló elkészítése töltötte ki még az egyéb tevékenység kapacitásigényét.

Az önkormányzatok és társulásaik Stratégiai belső ellenőrzési tervei kockázatelemzést követően, a tevékenységekben és belső kontrollrendszerben rejlő kockázatok felmérésével, és az önkormányzatok jegyzői véleményének figyelembevételével került elkészítésre, mely 35 ellenőri napot vett igénybe

Tanácsadói tevékenység keretében ellátott feladatok:
A folyamatos jogszabályfigyelés terén a jogszabályváltozásra való figyelemfelhívás, szabályzatok véleményezése, valamint a vezetői igényeknek megfelelő tanácsadó tevékenység ellátására került sor az év során telefonon, helyszínen vagy elektronikus levélben.
A belső kontroll rendszer kialakítására és a jogszabályváltozások miatt aktualizált szabályzatok véleményezésére kerül sor tanácsadás keretében.

2022. évi költségvetés teljesítése:
A társulás költségvetése a tagönkormányzatok lakosságszám arányos hozzájárulása, valamint a társulások ellenőrzéséhez a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása nem tagönkormányzatai részéről történő hozzájárulásából, és a Homokháti Kistérség Területfejlesztési Közhasznú Egyesületénél végzett ellenőrzés költségtérítéséből került finanszírozásra.
A Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása Társulási Tanácsa a **2022. évi költségvetés módosított előirányzatát 3.785.133 Ft**-ban határozta meg, melyhez a Társulási tagok a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása Társulási Tanácsa a társulási megállapodás 7/1.1 b) pontja alapján tagi hozzájárulás címén a 2021. január 1. napja szerinti, Központi Statisztikai Hivatal által közzétett népességadatok lakosságszáma arányában az önállóan és társulásban ellátott feladatok figyelembevételével 3.593.296 Ft hozzájárulást fizettek meg.

A Tárulások 2022. évi belső ellenőrzési feladatai Megállapodás alapján kerültek ellátásra, melyhez a Társulási Tanács a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása nem tagönkormányzatai a társulásban ellátott feladatok után 191.836 Ft összegű hozzájárulást fizetettek az elvégzett ellenőrzések után.

A Társulás 2022. évi költségvetés teljesítése:

2022. évi nyitó pénzkészlet:	***535.202 Ft***
2022. évben befizetett működési hozzájárulás:	*3.785.132 Ft*
Működési bevétel (kamat, egyéb)	*1.383 Ft*
Működési bevétel összesen:	***3.786.515 Ft***
Működési kiadások:	***3.780.573 Ft***
Záró pénzkészlet:	***541.144 Ft***

2022. évi kiadási előirányzat teljesítése:

KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	Módosított előirányzat	Teljesítés Ft-ban	Teljesítés %-ban
Működési költségvetés	4 320 335	3 780 573	87,51
Személyi juttatások	3 606 852	3 606 850	100,00
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 087	43 751	85,64
Dologi kiadások	134 530	129 972	96,61
Egyéb működési célú kiadások (tartalék)	527 866		-
Tartalék	527 866		
Működési célú pénzeszköz visszafizetés		0	
Felhalmozási költségvetés		0	
Beruházások			
Összesen:	**4 320 335**	**3 780 573**	**87,51**

A Társulás 2022. évi maradványa a maradványkimutatás alapján 541.144 Ft, mely összeg likviditási tartalékként kezelt.

A költségvetés bevételi előirányzata alapján a tagdíjfizetési kötelezettségüket a társult önkormányzatok a számlázásnak megfelelően teljesítették, ***díjfizetési hátralék 2022. december 31-én nem volt.***

A 2022. évre befizetett települési hozzájárulás összege **4.559 Ft-tal** volt magasabb a működési kiadások összegénél.

2022. évi tagi hozzájárulás maradványa településenként:

Ásotthalom	867 Ft
Bordány	718 Ft
Mórahalom	1 409 Ft
Zákányszék	630 Ft
Ruzsa	538 Ft
Öttömös	153 Ft
Pusztamérges	244 Ft
Összesen	**4 559 Ft**

Bordány, 2023. május 10.

Tanács Gábor
Társulási Tanács elnöke

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi működéséről szóló beszámoló

1./ A Társulás Tanács a 2/2022. (III. 10.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„Döntés a 2021. évi költségvetés 1. számú módosításáról"*** tárgyú előterjesztés kapcsán:

1. A Társulás 2021. évi módosított költségvetési főösszegeit az alábbiak szerint fogadta el:
   1. **A bevételi főösszeg: 1.557.144.547,- Ft**
   2. **A kiadási főösszeg: 1.557.144.547,- Ft**

2. Jóváhagyta, hogy a határozati javaslat 1. pontja szerinti bevételi főösszeg 1.153.397.902,- Ft könyvvizsgáló által auditált maradványt tartalmaz.

A költségvetés módosításának indoka
Az előirányzat módosítási javaslat technikai jellegű, amely a könyvvizsgáló által ellenőrzött gazdálkodási adatokon, valamint a 2021. évi költségvetési év Magyar Államkincstárnak felterjesztett pénzforgalmi tényadatain és az előző évi számviteli maradványon alapulnak.

2./ A Társulás Tanács a 3/2022. (III. 10.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„Döntés a 2022. évi költségvetés elfogadásáról"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29/A. § a) pontja alapján a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCIV. törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja szerinti saját bevételeinek, továbbá az Áht. 29/A. § b) pontja alapján az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rend. 2. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből származó fizetési kötelezettségeinek hároméves futamidejére vonatkozó, a határozat mellékletét képező számítást elfogadta.

3./ A Társulás Elnöke a 4/2022. (III. 10.) Elnöki számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„Döntés a 2022. évi költségvetés elfogadásáról"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1./ Elfogadta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (4) bekezdés b) pontja szerinti többéves kihatással járó döntéseit a határozat melléklete szerint.
2./ A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (4) bekezdés c) pontja szerint közvetett támogatása 0,- Ft.
3./ Jóváhagyta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás költségvetésének 1.-8. számú mellékletét.
4./ Elfogadta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi költségvetési főösszegeit az alábbiak szerint:

A bevételi főösszeg:	**709.566.000,- Ft**
A kiadási főösszeg:	**709.566.000,- Ft**

4./ A Társulási Tanács a 14/2022. (V. 31.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a *„A 2021. évi zárszámadás elfogadása”* tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2021. évi zárszámadását a határozat 1-9. számú mellékleteivel együtt az alábbiak szerint fogadta el:

- A 2021. évi költségvetés előirányzatának bevételi és kiadási fő összege 1.557.144.547.,- Ft, a bevételi fő összeg 1.677.665.008,- Ft-ra, a kiadási fő összeg 1.159.583.017,- Ft-ra teljesült. A 2021. évi maradványösszege 518.081.991- Ft. A mérleg fő összege 8.207.091.840,- Ft.
- A maradvány összege kötelezettségvállalással terhelt, melyből a KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú projektre 25.713.427,- Ft kerül beállításra.

Eszközök összesen:	**8.207.091.840,- Ft**
Források összesen:	**8.207.091.840,- Ft**

5./ A Társulási Tanács a 19/2022. (10 06.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„Döntés a 2022. évi költségvetés módosításának elfogadásáról”*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:
Elfogadta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási a 2022. évi költségvetés módosítását az alábbiak szerint:

Kiadási főösszegét 51.817.991, -Ft-tal
Bevételi főösszegét 51.817.991, -Ft-tal

módosította, és a Társulás 2022. évi 1. számú módosítás utáni

Kiadási főösszegét 761.383.991, -Ft-ban
Bevételi főösszegét 761.383.991, -Ft-ban állapította meg.

A módosítás során a 2021. évi maradványösszegének és a Deszki Polgármesteri Hivatal a Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátásáért a 2021. évben pénzügyileg nem teljesített 3.706.059,- Ft összegű működési támogatás költségvetésbe történő beemelését tartalmazza az 1.-4. számú mellékletekben részletezve.

6./ A Társulási Tanács a 29/2022. (12. 15.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„Döntés Társulás 2022. évi költségvetés 2. sz. módosításának elfogadásáról”*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:
Elfogadta a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi költségvetés 2. számú módosítását az alábbiak szerint:

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2022. évi költségvetésének

Kiadási főösszegét 2.000.000, -Ft-tal
Bevételi főösszegét 2.000.000, -Ft-tal

módosította és a Társulás 2022. évi 2. számú módosítás utáni

Kiadási főösszegét 763.383.991, -Ft-ban
Bevételi főösszegét 763.383.991, -Ft-ban állapította meg.

A módosítás során a bevétel a visszaigényelhető Áfa összegével került megemelésre, illetve a kiadások a tartalék terhére kerültek beemelésre.
A kiadások között szerepel a Társulási Tanács által korábban már elfogadott (26/2022. (10. 06) TT. sz. határozat) felújítási, beruházási, pótlási munkálatok értéke, illetve a folyamatban lévő peres eljárások miatt várható költségek, valamint a csurgalékvíz tisztító berendezés bérleti díja, melyeket az 1.-4. számú mellékletek részletezve tartalmaznak.

7./ A Társulás **2021. évi közbeszerzési tervének végrehajtásáról szóló beszámolóját** a Társulási Tanács a 6/2022. (III. 10.) TT. sz. határozatával az alábbiak szerint fogadta el:

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás **2021. évi Közbeszerzési Terv (megvalósulása)**					
Beszerzés rövid tartalma	**Beszerzés mennyisége/ becsült értéke (nettó Ft)**	**Közbeszerzés megindítása**	**Szerződéskötés ideje**	**Eljárástípus**	**Megvalósulással kapcsolatos információk**
1. Szolgáltatás beszerzése: PR-nyilvánosság biztosítása a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 pályázathoz kapcsolódóan.	37.500.000 Ft	-	-	-	Nem valósult meg
2. Szolgáltatási koncesszió beszerzése: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 jelű pályázat projekt keretén belül beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek közszolgáltatási célú működtetése, üzemeltetésbe adása	Fizetendő koncessziós díj összesen: 134.308.364 Ft	2021.01.12.	2021.02.16.	Nemzeti, Hirdetmény nélküli koncessziós beszerzési eljárás egyszakaszos	Megvalósult

A Társulás **2022. évi közbeszerzési tervét** a Társulási Tanács a 7/2022. (III. 10.) TT. sz. határozatával az alábbiak szerint fogadta el:

2022. évi közbeszerzési terv

Közbeszerzési eljárási információk	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja	Forrás megnevezése	Szolgáltatási kategória	Szerződés típusa
1.	Szolgáltatás beszerzése: PR-nyilvánosság biztosítása a KEHOP-.3.2.1-15-2016-0006 pályázathoz kapcsolódóan	16.000.000 Ft	Nemzeti	Kbt. 112. § (1) b)	2022. május	2023. december	EU forrás	13 - reklámszolgáltatások	Vállalkozási szerződés
2.	Szolgáltatási koncesszió beszerzése: A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozóan	Fizetendő koncessziós díj összesen (nettó): 90.319.394 Ft	Nemzeti	Hirdetmény nélküli koncessziós beszerzési eljárás egyszakaszos	2022. január	2023. június	Hazai forrás	16 - szennyvíz- és hulladékkezelési szolgáltatások, fertőtlenítési és hasonló szolgáltatások	Üzemeltetési szerződés

A Társulási Tanács a 31/2022. (12. 15.) TT. sz. határozatában döntött a Társulás **közbeszerzési szabályzatának módosításáról.**
Az egységes szerkezetbe foglalt módosított szabályzat 2022. 12. 15. napjától hatályos.

A közbeszerzési szabályzat módosítását az alábbiak indokolják:
A közbeszerzési szabályzat módosítása a közbeszerzési eljárásra vonatkozó-, továbbá a közbeszerzési értékhatárokat el nem érő beszerzésekre vonatkozó előírások kiegészítése, pontosítása, valamint egyéb adminisztratív jellegű változtatások érdekében vált szükségessé.

8./ A Társulási Tanács a 30/2022. (12. 15.) TT. sz. határozatában döntött a Társulás **Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról.**
Jóváhagyta a határozat mellékletét képező a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának 7. számú módosítását egységes szerkezetben.

A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását az alábbiak indokolják:
A Társulási megállapodással történő összhang megteremtése érdekében – néhány technikai jellegű változtatás mellett – elsősorban a Társulási Tanácsra vonatkozó rendelkezéseket érintően (hatáskör, sürgősségi indítvány benyújtásnak szabályai) vált szükségessé az SZMSZ módosítása.

9./ A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú a „A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel" című projekt kapcsán hozott társulási tanácsi döntések

A projekt vagyonelemeinek üzemeltetésbe adása közbeszerzési eljárás keretében az érintett közszolgáltatók (FHB Nonprofit Közszolgáltató Kft., Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.) részére korábban megtörtént.

A Társulási Tanács a 8/2022. (III. 10.) TT. számú határozatában döntött a ***25/2021. (09. 08.) TT. sz. határozattal elfogadott KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt keretein belül beszerzésre került vagyonelemek Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. (a továbbiakban: SZHG) részére történő vagyonkezelésbe adásáról szóló szerződés módosításáról.***
A vagyonkezelési szerződés módosítására az ITM kérésének megfelelően került sor, miszerint az ITM jelezte, hogy a vagyonelemeken végzett felújítási, beruházási munkálatokról készítendő igazságügyi szakértői vélemény tartalmában nem terjed ki arra, hogy a vagyonelemeken végzett felújítási, beruházási munkálatok elégségesek-e a vagyonkezelésbe adott összvagyon vagyonkezelésbe vételének időpontja szerinti nettó értékének megőrzésére.
A Társulási Tanács által jóváhagyott módosított vagyonkezelési szerződés a Társulás és az SZHG részéről 2022. március 28. napján került aláírásra.

Az ITM a 2022. május 3. napján kelt, HJVF/2076-14/2022-ITM iktatószámú határozatában jóváhagyta a vagyonkezelési szerződést. A tárgyban hozott határozat az ITM 2022. május 20. napján kelt, HJVF/2076-20/2022-ITM iktatószámú tájékoztatása alapján 2022. május 10. napján véglegessé vált, amire tekintettel a vagyonkezelési szerződés 2022. május 03. napján hatályba lépett.
A Társulási Tanács a 23/2022. (10. 06.) TT. sz. határozatában elfogadta a ***8/2022. (III. 10.) TT. sz. határozattal elfogadott KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt keretein belül beszerzésre***

került vagyonelemek Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére történő vagyonkezelésbe adásáról szóló szerződés módosításának hatályba lépéséről szóló tájékoztatót.

A Társulási Tanács a 10/2022. (III. 10.) TT. számú határozatában döntött ***a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt keretein belül beszerzett egyes vagyonelemek tulajdonjogának a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása (a továbbiakban: HÖKT) részére történő térítésmentes átruházásáról.***

A Társulási Tanács által jóváhagyott Megállapodás a Társulás és a HÖKT részéről 2022. április 25. napján került aláírásra.
Az ITM a 2022. július 13. napján kelt, HJVF/799-4/2022-TIM iktatószámú határozatában jóváhagyta a Megállapodást.
A Technológiai és Ipari Minisztérium a HJVF/799-5/2022/-TIM iktatószámú, a Megállapodáshoz csatolt záradékára tekintettel a Megállapodás 2022. július 13. napján hatályba lépett.
A Megállapodás 2.4. pontja alapján az Áfa összegét a HÖKT mint Átvevő megfizette, melyre tekintettel a Társulás mint Átadó a 2022. augusztus 12. napján kelt birtokbaadási jegyzőkönyv 1. sz. mellékletében szereplő a vagyonelemeket az Átvevő birtokába adta.

A Társulási Tanács a 24/2022. (10. 06.) TT. sz. határozatában elfogadta ***a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt keretein belül beszerzett egyes vagyonelemek HÖKT részére történő térítésmentes átadásáról szóló megállapodás hatályba lépéséről szóló tájékoztatót.***

A Társulási Tanács a 17/2022. (V. 31.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„Döntés a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekttel kapcsolatban folyamatban lévő szavatossági igény érvényesítése iránti perben meghozott ítélettel szembeni fellebbezés benyújtásáról”*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Tudomásul vette a Szegedi Törvényszék 1.G.40.001/2022/6. sz. ítéletében foglaltakat.
2. Az ügyvédi állásfoglalásra tekintettel a Szegedi Törvényszék 1.G.40.001/2022/6. sz. ítéletével szemben nem kíván fellebbezést benyújtani.

A Társulás 2021. február 26. napján terjesztette elő bírósági keresetét.

A Társulás előadta, hogy a hulladékgyűjtő edények hibásak voltak, így kellékszavatossági igényt kíván érvényesíteni a teljesítés időpontjától számított egy éves elévülési jellegű határidőn belül. Az elévülés nyugodott, tekintettel arra, hogy a hibát nem ismerhette fel, csak az edények használatának megkezdését követően.

Az Eladók álláspontja szerint a szolgáltatás a teljesítés időpontjában megfelelt a jogszabályoknak, illetve a hiba okok a Társulás által 2020. január 20. napján (a közös helyszíni bejárás időpontjában) már bizonyosan ismertek voltak. A kellékszavatossági igény elévült.

A Törvényszéknek azt kellett vizsgálnia, hogy a követelés érvényesítése határidőben történt-e, illetve az igény érvényesítésére az elévülési időn belül menthető okból került-e sor. Ha a jogosult a szavatossági igényét az elévülési határidő alatt menthető okból nem tudja érvényesíteni, pld. azért, mert a hiba csak később vált felismerhetővé, akkor a jogosult a

menthető ok megszűnésétől – adott esetben a hiba felismerésétől – számított három hónapos határidő alatt gyakorolhatja szavatossági jogait a Ptk. 6:24. § (1)-(2) bekezdése alapján.

A Törvényszék megállapítása szerint a felperes a Ptk. 6:127. § (1) bekezdése értelmében késedelem nélkül köteles lett volna meggyőződni arról, hogy a szolgáltatás minősége és mennyisége megfelelő-e, ám ezt elmulasztotta, így menthető okként nem hivatkozhat arra, hogy a megvásárolt edények használatbavételére részéről csak a teljesítést követő majd három évvel később került sor, így a hibáról és a hiba okáról is később szerzett tudomást. A Törvényszék álláspontja szerint a felperes szavatossági igénye 2016.december 14. napján elévült.

A Törvényszék vizsgálat alá vonta azt is, hogy az elévülés nyugvásának megszűnte szempontjából annak van jelentősége, hogy a sérelmet szenvedett mikor jutott teljes körűen az igény érvényesítéshez szükséges információk birtokába. A Törvényszék megállapította, hogy a felek között olyan egyezségi tárgyalások folytatására nem került sor, mely az elévülés nyugvásának megállapítására alapot adhatott volna.

A bíróság tehát akként foglalt állást, hogy a felperes szavatossági igénye elévült, így bírósági úton nem érvényesíthető. Az ítélet ellen fellebbezésnek van helye, amely 2022. május 31. napjáig nyújtható be.

A Társulás munkaszervezete álláspontja szerint a Társulásnak azt kellett volna bizonyítania a perben, hogy szavatossági igényét miért nem érvényesítette határidőben, ám az érvelést az elsőfokú bíróság nem fogadta el, a tényállásnak megfelelően vizsgálta és mérlegelte a körülményeket.

Másodfokú eljárásba bocsátkozni úgy volna értelme, ha azóta olyan jellegű bizonyíték jutott volna a Társulás tudomására, amelyről eddig saját hibáján kívül nem tudott, illetve az elsőfokú bíróság jogszabálysértő eljárása, avagy a körülmények hibás mérlegelése esetén.

Az előterjesztés mellékletét képező ügyvédi állásfoglalás alapján nem áll fenn olyan körülmény, amely a fellebbezésre jogi alapot adhatna és a további pereskedés a Társulás számára többletkiadással járna.

10./ **A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú, "Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre" elnevezésű projekt** bonyolítására a Társulás konzorciumi szerződést kötött, mint konzorciumvezetővel az NFP Nemzeti Fejlesztési Programiroda Nonprofit Kft.-vel.

A projekt alapadatai:

Hatályos Támogatási szerződés és hatályba lépése:	**7. számú módosítás; 2022. 08. 26.**
Támogatás összege:	**6.749.994.150,- Ft**
Összköltség:	**7.500.000.000,- Ft**
A projekt megvalósításának kezdete:	**2016. 11. 09.**
A projekt fizikai befejezésének határideje:	**2023. 06. 01.**

Közbeszerzések, beszerzések és megkötött szerződések:						
	Tervezési és kivitelezési	Edény	Jármű	Egyéb gép	Szemlélet-formálás	PR
Közbeszerzési/ beszerzési eljárás státusza	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**	**teljesült szerződés**	**megkötött szerződés**	**előkészítés folyamatban**
Szerződés aláírásának dátuma	2018.12.17.	2018.11.19.	2018.10.30.	2019.02.27.	2019.02.27.	-
Szerződés hatályba lépésének dátuma	2018.12.17.	2018.11.19.	2018.11.26.	2019.03.21.	2019.02.27.	-
Szerződéses összeg (nettó Ft)	5.884.400.899,-	742.058.510,-	351.760.000,-	161.550.00,-	96.885.976,-	-
Teljesítési határidő	2021.04.21.	2019.08.19.	2019.08.26.	2019.12.21.	2021.11.30.	-

A Támogatási szerződés következő, 8. sz. módosítása a projekt fizikai véghatárideje tekintetében folyamatban van, mert a projekt nem zárható a PR – nyilvánosság biztosítása/kötelező tájékoztatás projektelem megvalósítása nélkül.

A PR – nyilvánosság biztosítása/kötelező tájékoztatás projektelem

Az NFP Nonprofit Kft. (a továbbiakban: NFP), mint konzorciumvezető a 2022. január 3. napján érkeztetett NFP_H_2021/010-078 iktatószámú egyoldalú nyilatkozatával módosította a Társulás és az NFP között létrejött KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt megvalósítására vonatkozó Konzorciumi szerződés 3.8 pontját.

A módosítás eredményeképpen az NFP a PR – nyilvánosság biztosítása/kötelező tájékoztatás feladatok ellátására irányuló beszerzések előkészítésére és lebonyolítására vonatkozó feladatok ellátását a Társulásnak adta át.

A Társulás az NFP döntésére tekintettel a Kommunikációs terv módosítási javaslatát elkészítette, és jóváhagyásra megküldte az Irányító Hatóság (a továbbiakban: IH) részére.

Az IH 2022. 04. 28. napján jóváhagyta a módosított Kommunikációs tervet, amelynek figyelembevételével a PR – nyilvánosság biztosítása/kötelező tájékoztatás projektelem megvalósítására irányuló beszerzések előkészítése és lebonyolítása megkezdődhetett.

Tekintettel arra, hogy az átadott feladatok ellátását a Társulás Munkaszervezetének személyi állománya nem tudta biztosítani, ezért külső szakértő bevonása vált szükségessé.

A tárgyi feladatok ellátására vonatkozó szerződés tárgya:

A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt PR – nyilvánosság biztosítása/kötelező tájékoztatás projektelemhez kötődően ajánlatkérési szakmai dokumentáció összeállítása és műszaki szakértőként közreműködés az ajánlatkérési eljárás lebonyolításában a „Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei (KTK 2020)" irányadó szabályai szerint, az alábbi feladatok ellátásával:

a) indikatív ajánlatkérési dokumentáció elkészítése, a beérkezett ajánlatok értékelése
b) a beszerzés becsült értékének figyelembevételével az ajánlati felhívás elkészítése;
c) kommunikációs feladatok ellátására vonatkozó szerződéstervezet elkészítése;
d) ajánlati felhívás mellékletét képező műszaki leírás elkészítése;
e) esetleges kiegészítő tájékoztatások megválaszolása; ajánlatok értékelése.

A Társulás a fenti feladatok ellátása érdekében az alábbi vállalkozókat hívta fel ajánlattételre:

Ajánlattevő neve	Ajánlattevő székhelye	Ellenszolgáltatás összege
Innozenit Kft.	1131 Budapest, Kucsma utca 41-43. – 3. em. 5.	470.000,- Ft + ÁFA
IT and Communication Kft.	2230 Gyömrő, Kassai u. 8/2	590.000,- Ft +ÁFA
MITRA Invest Kft.	4032 Debrecen, Illyés Gy. u. 122.	550.000.-Ft + ÁFA

A Társulási Tanács a 16/2022. (V. 31.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„Döntés a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt PR – nyilvánosság biztosítása/kötelező tájékoztatás projektelemének megvalósítására irányuló beszerzések előkészítésére és lebonyolítására vonatkozó feladatok ellátása tárgyú szerződés elfogadásáról"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1./ Elfogadta és utólagosan jóváhagyta, hogy KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt PR – nyilvánosság biztosítása/kötelező tájékoztatás projektelemének megvalósítására irányuló beszerzések előkészítésére és lebonyolítására vonatkozó feladatok ellátásával megbízott külső szakértő 3 árajánlat bekérését követően kerüljön kiválasztásra.

2./ Elfogadta és utólagosan jóváhagyta az ajánlattételre felhívandó ajánlattevők körét.

3./ Elfogadta, hogy a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt PR – nyilvánosság biztosítása/kötelező tájékoztatás projektelemének megvalósítására irányuló beszerzések előkészítésére és lebonyolítására vonatkozó feladatok ellátására a beérkezett három árajánlat közül a legkedvezőbb ajánlatot tevő, az Innozenit Kft. kerüljön megbízásra.

4./ Változatlan formában jóváhagyta a határozat mellékletét képező, KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt PR – nyilvánosság biztosítása/kötelező tájékoztatás projektelemének megvalósítására irányuló beszerzések előkészítésére és lebonyolítására vonatkozó feladatok ellátására vonatkozó, az Innozenit Kft. és a Társulás között megkötendő szerződést, és felhatalmazta Dr. Botka László elnököt annak aláírására.

A Társulás a megbízott külső szakértő közreműködésével a PR – nyilvánosság biztosítása/kötelező tájékoztatás feladatok ellátásának költségbecsléséhez, a becsült érték meghatározásához előzetes beszerzési eljárást folytatott le, melynek kapcsán a beérkezett indikatív ajánlatok ajánlati árai

alapján megállapítható volt, hogy a szolgáltatás ellátására vonatkozó beszerzési eljárás nem közbeszerzés-köteles eljárás.

A Társulás a 2022. 10. 12. napján kelt 01/923-59/2022. iktatási számú levelében kérte az NFP és a Támogató hozzájárulását, hogy a Társulás a PR – nyilvánosság biztosítása/kötelező tájékoztatás feladatok ellátására irányuló beszerzést a Kbt. mellőzésével – közbeszerzés eljárás lefolytatása nélkül - 3 ajánlat bekérésével bonyolítsa le.

Az NFP és a Támogató részéről 2022. december 31. napjáig nem érkezett válasz a tárgyi ügyben, így a Társulás a beszerzés lebonyolítását 2022. évben nem kezdte meg.

11./ A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt vagyonelemeinek üzemeltetése kapcsán hozott társulási tanácsi döntések:

11.1./ A Társulási Tanács az 5/2022. (III. 10.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„Tájékoztatás „A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és az azok működtetéséhez szükséges anyagmozgató, szállító gépek átadása, és vagyonelemek üzemeltetése" tárgyú közbeszerzési eljárás előrehaladásáról, döntés az ajánlat bírálatáról és értékeléséről szóló Bíráló Bizottsági jegyzőkönyv és Határozati jegyzőkönyv utólagos elfogadásáról, döntés az üzemeltetési szerződés aláírásáról"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a tájékoztatót „A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és az azok működtetéséhez szükséges anyagmozgató, szállító gépek átadása, és vagyonelemek üzemeltetése" tárgyú közbeszerzési eljárás előrehaladásáról.
2. Utólagosan jóváhagyta a Döntéshozó döntését - „A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és az azok működtetéséhez szükséges anyagmozgató, szállító gépek átadása, és vagyonelemek üzemeltetése" tárgyú közbeszerzési eljárásban - a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. benyújtott ajánlatának érvényességére vonatkozóan.
3. Utólagosan jóváhagyta a Döntéshozó a „A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és az azok működtetéséhez szükséges anyagmozgató, szállító gépek átadása, és vagyonelemek üzemeltetése" tárgyú, üzemeltetési szerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárásra vonatkozó lezáró döntését.
4. Változatlan formában jóváhagyta a határozat mellékletét képező, a „A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és az azok működtetéséhez szükséges anyagmozgató, szállító gépek átadása, és vagyonelemek üzemeltetése" tárgyú üzemeltetési szerződést, és felhatalmazta Dr. Botka László elnököt arra, hogy a szerződést a Társulás nevében aláírja.
5. Felkérte a Munkaszervezet Vezetőjét, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel, mint szerződő féllel közösen a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 3/A. § (3) bekezdése alapján kezdeményezze a szerződéses jogviszony Miniszter általi jóváhagyását.

6. Felkérte a Munkaszervezet Vezetőjét, hogy kezdeményezze a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-nél mint szerződő félnél, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 3/B. § (1) bekezdése alapján kezdeményezze a szerződéses jogviszony Hivatal általi jóváhagyását.
7. Felkérte a Munkaszervezet Vezetőjét, hogy a Miniszter, valamint a Hivatal szerződéses jogviszony jóváhagyására, vagy elutasítására vonatkozó döntését terjessze a Társulási Tanács elé.

A Közbeszerzési Tanácsadó (a továbbiakban: Tanácsadó) a tárgyi közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívást, és dokumentációt 2022. január 12. napján küldte meg a Társulási Tanács 29/2021. (11. 26.) TT. sz. határozatában elfogadott Ajánlattevő részére.

Az ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2022. január 21. napján 10:00 óráig az Ajánlattevő az ajánlatát benyújtotta az alábbiak szerint:

Név: Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.
Székhely: 6728 Szeged, Városgazda sor 1.
Koncessziós díj (nettó; 2023. június 30. napjáig): 90.319.394,- Ft
Meghiúsulási kötbér mértéke (nettó): 2.710.000,- Ft

Az Ajánlatkérő tájékoztatta az Ajánlattevőt, hogy az eljárásban alkalmazza a Kbt. 87. § (6) bekezdését, amely szerint fenntartja annak lehetőségét, hogy az ajánlatok beérkezését követően úgy döntsön, hogy nem tart tárgyalást, hanem a benyújtott ajánlat bírálatával és értékelésével befejezi az eljárást.

Erre figyelemmel az ajánlatkérő tárgyalást nem tartott.

2022. január 26. napján 13:00 órai kezdettel Bíráló Bizottsági ülés került megtartásra az eljárást lezáró döntés előkészítése érdekében.

Az ülésen a mellékletben csatolt jegyzőkönyv alapján a Bíráló Bizottság az alábbi javaslatot tette a Döntéshozó részére:

- A közbeszerzési eljárást minősítse eredményessé;
- Határozzon arról, hogy a megadott értékelési szempont alapján az érvényes ajánlat legyen az eljárás nyertese:
  Ajánlattevő neve: **Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.**
  Székhelye: 6728 Szeged Városgazda sor 1.
  1. Koncessziós díj Ft-ban kifejezve (2023. június 30. napjáig): **90.319.394,- Ft,**
  2. Meghiúsulási kötbér mértéke (minimum az ajánlott összesen nettó koncessziós díj 3%-a HUF-ban kifejezve): 2.710.000,- Ft;
- A fenti értékelés szerinti eredményt hirdesse ki.

A Döntéshozó a Bíráló Bizottság javaslata alapján az eljárást lezáró döntését 2022. február 16. napján hozta meg.

A Döntéshozó eljárást lezáró döntését követően a Tanácsadó 2022. február 16. napján gondoskodott az Ajánlattevő részére az összegezés megküldéséről.

A közbeszerzési eljárással kapcsolatosan moratórium nem került alkalmazásra tekintettel arra,

hogy az eljárásban egy Ajánlattevő vett részt.

A Társulási Tanács által jóváhagyott üzemeltetési szerződés a felek részéről 2022. március 18. napján került aláírásra.

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2022. március 31. napján nyújtotta be az üzemeltetési szerződés jóváhagyása iránti kérelmet a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 92/H. § (7) bekezdésében foglaltak alapján a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (a továbbiakban: Hivatal), a Hivatal által közzétett formanyomtatvány elektronikus benyújtásával.

A Hivatal a HULLG/862-4/2022 ügyiratszámú határozatában jóváhagyta a 2022. március 18. napján megkötött üzemeltetési szerződést.

A Társulási Tanács döntésének megfelelően az üzemeltetési szerződés jóváhagyását a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2022. március 24. napján aláírt közös nyilatkozat megküldésével kezdeményezte az Innovációs és Technológiai Minisztériumnál (a továbbiakban: ITM).

Az ITM a május 3. napján kelt, HJVF/3194-12/2022-ITM iktatószámú határozatában jóváhagyta az üzemeltetési szerződést. A tárgyban hozott határozat az ITM 2022. május 13. napján kelt, HJVF/3194-16/2022-ITM iktatószámú mellékelt tájékoztatása alapján 2022. május 10. napján véglegessé vált, amelyre tekintettel az üzemeltetési szerződés 2022. május 03. napján hatályba lépett.

A Társulás Tanács a 22/2022. (10. 06.) TT. számú határozatában elfogadta a ***„A KEHOP-3.2.1.15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és az azok működtetéséhez szükséges anyagmozgató, szállító gépek átadása, és vagyonelemek üzemeltetése”*** tárgyú üzemeltetési szerződés hatályba lépéséről szóló tájékoztatót.

11.2./ A Társulási Tanács a 9/2022. (III. 10.) TT. számú határozatában elfogadta *a* ***„A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozó szerződés 1. sz. módosításáról”*** szóló tájékoztatót

A Társulási Tanács által jóváhagyott üzemeltetési szerződés 1. sz. módosításának aláírása 2021. december 06. napján megtörtént, viszont a szerződésmódosítás jóváhagyatási folyamata áthúzódott 2022-es évre.

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. az üzemeltetési szerződés 1. sz. módosítás jóváhagyatásának szükségességével kapcsolatban állásfoglalás kéréssel élt a Hivatal felé.

Hivatal a HULLG/412-2/2022 iktatási számú tájékoztatását 2022.02.22. napján küldte meg a Társulás részére. A tájékoztatás alapján az üzemeltetési szerződés 1. sz. módosításának hatályba lépéséhez nem szükséges a Hivatal hozzájárulása, tekintettel arra, hogy a módosítás a rendes üzletmenet keretein belül a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás napi funkcionális működőképességének biztosításához szükséges.

A Társulási Tanács korábbi döntésének megfelelően az üzemeltetési szerződés 1. sz.

módosításának jóváhagyását a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2021. december 20. napján közös nyilatkozat megküldésével kezdeményezte az Innovációs és Technológiai Minisztériumnál (a továbbiakban: ITM).

2021. december 30. napján az ITM HHFHÁT/131679-3/2021-ITM iktatószámú végzésében hiánypótlásra szólította fel a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-t.
A hiánypótlást, az egységes szerkezetbe foglalt üzemeltetési szerződést a HL-22-3/2 iktatási számú levéllel a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2022. január 05. napján küldte meg az ITM részére.

A hiánypótlást az ITM elfogadta és a mellékletben csatolt HJVF/3194-2/2022-ITM iktatási számú határozatával az üzemeltetési szerződés 1. sz. módosítását jóváhagyta. Erre tekintettel az egységes szerkezetbe foglalt üzemeltetési szerződés 2022. február 03. napján hatályba lépett.

11.3./ A Társulási Tanács a 25/2022. (10. 06.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 sz. projekt keretein beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek 2022. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemeken 2021. évben végzett beruházási munkálatairól"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2021. február 16. napján megkötésre került a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó vagyonkezelési szerződés III. 4. pontja alapján elkészített 2022. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervét.
2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2021. február 16. napján megkötésre került a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre került hulladékgyűjtő gépjárművek üzemeltetésére vonatkozó vagyonkezelési szerződés III. 5. pontja alapján elkészített, 2021. évben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

11.4./ A Társulási Tanács a 26/2022. (10. 06.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatása az üzemeltetésre átadott KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 sz. projekt keretein belül beszerzésre került hulladékgyűjtő edények 2022. évre vonatkozó beruházási tervéről és a vagyonelemeken 2021. évben végzett beruházási munkálatairól"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, „A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre kerülő hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozóan" tárgyú 2019. augusztus 08. napján megkötésre került vagyonkezelési szerződés III. 4. pontja alapján elkészített 2022. évre vonatkozó felújítási, beruházási tervet.
2. Elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, „A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen beszerzésre kerülő hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozóan" tárgyú vagyonkezelési szerződés III. 5. pontja alapján elkészített 2021. évben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.

3. Jóváhagyta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott 2021. évben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámoló alapján készült teljesítésigazolást.
4. Jóváhagyta, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által - az aláírt teljesítésigazolások szerint - kiállított számla alapján a 2021. évben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatokra a Társulás Fejlesztési Keret néven elkülönített bankszámlájáról a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. részére 4.690.000,- Ft + ÁFA összeg kifizetésre kerüljön.

11.5./ A Társulás Tanács a 27/2022. (10. 06.) TT. számú határozatában elfogadta **a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, „KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozóan" tárgyú üzemeltetési szerződés III.2.21. pontja alapján elkészített, 2021., illetve 2022 évben elvégzett felújítási, beruházási, pótlási munkálatairól szóló beszámolóját.**

Az üzemeltetési szerződés 2022. május 11. napján megszűnt a közbeszerzési eljárás lebonyolítása eredményeképp a tárgyban 2022. március 18. napján megkötött, majd később hatályba lépett szerződésre tekintettel.

12./ A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projektet érintő jótállási igény érvényesítése tárgyában indítandó per lefolytatása ügyében hozott tanácsi döntések

A Társulás a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt keretein belül a térségi hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése érdekében szabványos hulladékgyűjtő edényeket (a továbbiakban: edények) szerzett be.

A Polyduct Műanyagipari Zrt.-vel az adásvételi szerződés 2018. november 19. napján került megkötésre. Az edények átadás-átvétele 2019. augusztus 15. napjáig sikeresen lezajlott.

Az edények használatba vételéről, hulladékgazdálkodási közszolgáltatási célú felhasználásáról a Társulás a térségi hulladékgazdálkodási közszolgáltatókkal a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel, valamint az FBH-NP Nonprofit Kft.-vel megkötött vagyonkezelési, üzemeltetési szerződésekkel gondoskodott.

A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft., mint a vagyonelemek üzemeltetője (a továbbiakban: Üzemeltető) tájékoztatta a Társulást, hogy a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt keretein belül beszerzésre került edényekkel kapcsolatban jótállási, szavatossági problémák merültek fel, továbbá a vizsgált edények nem felelnek meg a szabvány és az adásvételi szerződés követelményeinek.

Tekintettel arra, hogy a szabvány követelményeinek nem megfelelő hulladékgyűjtő edények két hulladékgazdálkodási közszolgáltató üzemeltetésében vannak, az Üzemeltető kérte a Társulást, hogy a leszállított eszközök teljes mennyiségét érintő jótállási- és a szavatossági igények érvényesítése érdekében egységesen, a közszolgáltatók, mint üzemeltetők helyett tulajdonosként eljárni szíveskedjen.

A Polyduct Műanyagipari Zrt. a jótállási igényeket elutasította.

A Társulás jótállási igényét peres úton érvényesítheti, amelyre tekintettel bírósági keresetlevél összeállítása vált szükségessé, amelynek elkészítése érdekében jogi képviselőt (ügyvéd) szükséges megbízni.

A kiválasztásra kerülő jogi képviselő feladata a keresetlevél összeállítása és a bíróság részére történő benyújtása, valamint a jótállási igény érvényesítése tárgyában indítandó perben a Társulás képviselete az illetékes bíróságok, hatóságok és a harmadik személyek előtt.

A Társulás a jogi képviseletre vonatkozó feladatok ellátása érdekében az alábbi vállalkozókat hívta fel ajánlattételre:

Ajánlattevő neve	**Ajánlattevő székhelye**	**Ellenszolgáltatás összege**		
		Munkadíj előleg (keresetlevél összeállítása) – egyszeri alkalom	**Előkészítő iratok elkészítése, benyújtása**	**Jogi képviselet díja**
Dr. Posgay Kázmér ügyvéd	6720 Szeged, Vörösmarty u. 7.	Bruttó 200.000,- Ft	Bruttó 12.000,- Ft/óra	Első óra bruttó 20.000,- Ft További megkezdett óra bruttó 12.000,- Ft
Dr. Lázár Mariann ügyvéd	6720 Szeged, Nagy Jenő u. 4. I/2.	Bruttó 200.000,- Ft	-	Bruttó 12.000,- Ft/óra
Dr. Vizkeleti Edit ügyvéd	6720 Szeged, Nagy Jenő u. 4. I/2.	Bruttó 150.000,- Ft	-	Bruttó 10.000,- Ft/óra

A Társulási Tanács a 11/2022. (III. 10.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„Döntés a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projektet érintő jótállási igény érvényesítése tárgyában indítandó per lefolytatása ügyében ügyvéd kiválasztásáról”*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Döntött arról, hogy a Polyduct Műanyagipari Zrt.-vel megkötött adásvételi szerződés alapján fennálló jótállási- és a szavatossági igényeket bírósági úton kívánja érvényesíteni.
2. Elfogadta, és utólagosan hozzájárult, hogy a Társulás jogi képviseletével megbízott ügyvéd 3 árajánlat bekérését követően kerüljön kiválasztásra.
3. Elfogadta, és utólagosan hozzájárult az ajánlattételre felhívandó ajánlattevők köréhez.
4. Elfogadta, hogy a Társulás jogi képviseletére a beérkezett három árajánlat közül a legkedvezőbb ajánlatot tevő, Dr. Vizkeleti Edit ügyvéd kerüljön megbízásra.
5. Változatlan formában jóváhagyta a határozat mellékletét képező, a Társulás jogi képviseletére vonatkozó, Dr. Vizkeleti Edit ügyvéd és a Társulás között megkötendő szerződést, és felhatalmazta Dr. Botka László elnököt annak aláírására

Dr. Vízkeleti Edit ügyvéd a Társulás képviseletében 2022. április 26. napján keresetlevelet nyújtott be a Szegedi Törvényszékre a jótállási igények érvényesítése érdekében. Tekintettel arra, hogy Dr. Vízkeleti Edit a keresetlevél benyújtását követően szülési szabadságra ment, a megbízási szerződésének megszüntetése és egy új ügyvéd megbízása vált szükségessé a hibás teljesítésből eredő követelés iránt indított, **6.G.40.009/2022** számon a Szegedi Törvényszék előtt folyamatban lévő perben.

A Társulás a fentiekre tekintettel az alábbi vállalkozókat hívta fel ajánlattételre:

Ajánlattevő neve	Ajánlattevő székhelye	Ellenszolgáltatás összege
Dr. Tóth-Szeles András	6722 Szeged, Gogol u. 3. V/21.	4.732.366,- Ft
Dr. Kerekes Zsolt	6722 Szeged, Gogol u. 3. III/1.	4.982.366,- Ft
Dr. Pokorny Róbert	6720 Szeged, Arany János u. 7.	5.064.731,- Ft + Áfa

A Társulási Tanács a 20/2022. (10. 06.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„Döntés a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projektet érintő jótállási igény érvényesítése tárgyában indítandó per lefolytatása ügyében ügyvéd kiválasztásáról”*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Változatlan formában jóváhagyta a határozat mellékletét képező Dr. Vízkeleti Edit megbízási szerződésének közös megegyezéssel történő megszüntetéséről szóló megállapodást és felhatalmazta Dr. Botka László elnököt annak aláírására.
2. Utólagosan jóváhagyta, hogy a Társulás jogi képviseletét ellátó ügyvéd három ajánlat bekérése alapján kerüljön kiválasztásra.
3. Változatlan formában jóváhagyta a határozat mellékletét képező, a Társulás jogi képviseletére vonatkozó, Dr. Tóth Szeles András ügyvéd és a Társulás között megkötendő megbízási szerződést, és felhatalmazta Dr. Botka László elnököt annak aláírására.

A 6.G.40.009/2022 számon folytatott per során időközben szükségessé vált az MSZ EN 1501-5 számú szabvány (2012. június) lefordítása.

A szabvány lefordítása érdekében árajánlatkéréssel megkeresésre került az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda Zrt., a KONNEX Kft., az 1x1 Translations Kft., valamint a Lingvaport Bt.

Az árajánlat tételre megszabott határidőn belül az alábbi árajánlatok érkeztek be:

- Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda Zrt. - nettó 522.115,- Ft;
- KONNEX Kft. - nettó 250.000,- Ft.

A Társulási Tanács a 33/2022. (12. 15.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„Tájékoztatás a KONNEX Kft. megbízásáról a POLYDUCT Nyrt.-vel szemben a Szegedi Törvényszék előtt 6.G.40.009/2022 szám alatt folyamatban lévő perben benyújtott – Hulladékgyűjtő járművek általános és biztonsági követelményeiről szóló – MSZ EN 1501-5 szabvány lefordítása tárgyában”*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

Utólagosan jóváhagyta a – legkedvezőbb ajánlatot tevő – KONNEX Kft. megbízását az MSZ EN 1501-5 számú angol nyelvű szabvány magyar nyelvre történő lefordítása tárgyában 250.000,- Ft + ÁFA díjért.

13./ A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projektet keretében megvalósult csurgalékvíz tisztító üzem működési problémája

A Társulás a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt keretein belül a térségi hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése érdekében új csurgalékvíz tisztító üzemet szerzett be.

A csurgalékvíz tisztító mű kivitelezési munkálatait a MENTO-A-HÍD Szeged 2018 Konzorcium (a továbbiakban: Vállalkozó) végezte el. A vállalkozási szerződés aláírására 2018. december 17. napján került sor.

A csurgalékvíz tisztító mű próbaüzeme sikeresen lezajlott, a kivitelezési munkálatok műszaki átadás-átvételére 2021. április 21. napján került sor.

A jótállás időtartama 2 év.

A hulladékgazdálkodási létesítmény használatba vételéről, hulladékgazdálkodási közszolgáltatási célú felhasználásáról a Társulás a térségi hulladékgazdálkodási közszolgáltatón keresztül a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel (a továbbiakban: Üzemeltető) megkötött vagyonkezelési, üzemeltetési szerződésekkel gondoskodott. Az üzemeltetési szerződés 2022. március 18. napján került aláírásra.

Az Üzemeltető 2022. november 28. napján kelt levelében és később szóban a Társulást az alábbiakról tájékoztatta:

A berendezés 2021. novemberéig működött. A csurgalékvíz tisztító berendezés meghibásodása kivitelezői hibára volt visszavezethető. A tisztításért felelős membránok visszamosatására egy átkötés nem megfelelő kialakítására tekintettel vezetékes ivóvíz került felhasználásra és a permeátum tartály ivóvízzel és nem klórmentes kútvízzel került feltöltésre.

A klór hatására a membránok meghibásodtak, teljes körű cseréjük vált szükségessé, az üzem leállításra került.

A membránok cseréjét a Vállalkozó 2022. február 09. napján végezte el.

Az ezt követő időszakban a Vállalkozó az üzem ismételt üzembe helyezéséhez szükséges munkálatokat végezte el.

A csurgalékvíz tisztító mű ismételt beüzemelésére, meghibásodást követő próbaüzemére 2022. szeptember 21. napján került sor.

A beüzemelés során megállapításra került, hogy a 62-es feladó akna átemelő szivattyúja a csurgalékvíztisztító berendezésre nem tudja tartósan biztosítani a tisztító mű működéséhez szükséges minimális 5 m3/h csurgalékvíz mennyiséget.

A Vállalkozó a hibát a nyomóvezeték elkoszolódásában jelölte meg. A Vállalkozó által felszerelt visszamosató csonk nem megfelelően került kialakításra, ezért a vezeték tisztítására nem volt lehetőség. A víztisztító berendezés beüzemelése meghiúsult.

A visszamosató csőcsonk kiépítése a Vállalkozó részéről megtörtént, az Üzemeltető az ismételt beüzemeléshez szükséges feltételeket 2022. november 18. napjáig biztosította.

A meglévő üzem ismételt üzembe helyezésének előkészítése a Vállalkozó részéről 2022. november 21. napján megkezdődött. A csurgalékvíz tisztító berendezés üzembe helyezése a 24 órás folyamatos tesztüzem során 2022. november 22. napján 13:00 órakor megkezdődött.

A tesztüzem alatt a berendezés 2022. november 22. napján 21:00 órakor ismételten meghibásodott. Az üzem leállításra került. A Vállalkozó megvizsgálta a leállás okát, a hibát elhárította.

Az üzem ismételt 24 órás próbaüzeme 2022. november 23. napján 16:08 órakor automata indítással ismételten megkezdődött.

Az üzem 2022. november 24. napján 00:28 órakor RO2 bemenő nyomás alacsony értéke miatt vészleállást hajtott végre.

Az üzemet a Vállalkozó reggel 06:17 órakor táveléréssel újraindította. A berendezés ezt követően ugyanezen hiba miatt további két alkalommal 06:19 órakor és 06:42 órakor ismételten leállt.

A csurgalékvíz tisztító berendezés üzemel, de működése nem üzembiztos, a garanciális javításokat követő 24 órás üzempróba megfelelőségét a Vállalkozó részére az Üzemeltető nem igazolta.

A Vállalkozó álláspontja szerint a többszöri leállás oka az elektromos hálózatban tapasztalható „mikro" áramszünetekre vezethető vissza, ezen kifogás megalapozottságához kétség fér. A hálózati hiba okát az üzemeltető megvizsgálja.

A hulladéklerakó depónia csurgalékvíz tározója megtelt. Amennyiben a csurgalékvíz tisztító üzem továbbra sem lesz alkalmas folyamatos működtetésre, úgy a káriahelyzet elkerülése érdekében a csurgalékvizek egyéb módon történő tisztításáról gondoskodni szükséges.

Az Üzemeltető a havária elhárítása érdekében a szennyvizek tisztítására az alábbi társaságot kérte fel ajánlattételre.

Ajánlattevő neve	Ajánlattevő székhelye	Ellenszolgáltatás összege (nettó Ft/hó)
KLARWIN Magyarország Kft.	1082 Budapest, Futó utca 37-45.	**~14.698.500**

Az Üzemeltető a szakmai ajánlat alapján a csurgalékvíz tisztítási feladatok elvégzése érdekében a KLARWIN Magyarország Kft.-vel javasolta a bérleti szerződést haladéktalanul megkötni, határozott időtartamra egy hónapra nettó ~14.698.500,- Ft / hó értékben.

A beüzemelésre tervezett berendezés EC minősítéssel rendelkezik. Tisztítási kapacitása 7 m3/óra. A berendezés jelenleg Pécsen üzemel. A csurgalékvíz minőségi adatai alapján a berendezés alkalmas az üzemeltető vízjogi üzemeltetési engedélyében foglalt kibocsátási határértékek betartására.

A KLARWIN Magyarország Kft. ajánlata két részből tevődik össze havi bérleti díjból és üzemeltetési díjból az alábbiak szerint:

a, havi bérleti díj – 6 560 000,- Ft + ÁFA

b, üzemeltetési díj, ami a havi bemenő m^3 mennyiség alapján kerül kiszámításra, a berendezés által mentett havi adatok alapján – 1 938,- Ft +ÁFA/m^3

Maximális havi kapacitás: 4 200 m^3/hónap

Az üzemeltetési díj tartalmazza a
- vegyszerek/kopóalkatrészek díját;
- havi szerviz díjat;
- felügyelet díjat;
- a csurgalékvíz tisztító berendezés leszállítási díját;
- a csurgalékvíz tisztító berendezés daruzás díját;
- a beüzemelés díját.

Figyelemmel arra, hogy közvetlen szerződéses jogviszony a Vállalkozó és a Társulás között áll fenn egy háromoldalú bérleti szerződés került összeállításra, amelyben a havi bérleti díjat ideiglenesen a Társulás, az üzemeltetési díjat az Üzemeltető viseli.

A bérleti szerződés aláírására a havária helyzet elkerülése érdekében 2022. december 01. napján került sor.

A Társulást terhelő 6.560.000,- Ft + ÁFA összegű bérleti díj megfizetésével kapcsolatban az üzemeltető a következő tájékoztatást és nyilatkozatot tette:

A csurgalékvizek tisztításának hiánya és a csurgalékvizek tisztításának szükségessége - amennyiben az üzemleállásokat nem az áramingadozás okozza – a Vállalkozó nem megfelelő teljesítésére vezethető vissza.

Ebben az esetben a Vállalkozó köteles minden olyan felmerült költséget a Társulás részére megtéríteni, amely a megkötésre tervezett bérleti szerződés tárgyát képező csurgalékvíz tisztító berendezés közvetlen üzemeltetési költségén felül felmerül.

Amennyiben tehát a csurgalékvíz tisztító mű meghibásodása a vállalkozó jótállási kötelezettségébe tartozik, úgy a Ptk. 6:142-143. §-ai alapján a megfizetett havi bérleti díjat a Vállalkozó részére szerződésszegéssel okozott kár jogcímén továbbszámlázni szükséges.

Amennyiben a vizsgálati eredmények azt igazolják, hogy a meghibásodások egyértelműen hálózati, vagy üzemeltetői hibára vezethetőek vissza, tehát a berendezés meghibásodásának elhárítása nem tartozik a Vállalkozó jótállási kötelezettségének körébe, úgy a havi bérleti díjat az üzemeltető megtéríti a Társulás számára.

A Társulási Tanács a 34/2022. (12. 15.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„Döntés a Klarwin ROAW 9144 DTG 48/11 IEX típusú csurgalékvíz tisztító berendezés bérleti szerződésének megkötéséről"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Utólagosan jóváhagyta a KLARWIN Magyarország Kft.-vel 2022. november 30. napján megkötésre került Klarwin ROAW 9144 DTG 48/11 IEX típusú csurgalékvíz tisztító berendezés bérletére vonatkozó szerződést.
2. Utólagosan felhatalmazta Dr. Botka László elnököt a KLARWIN Magyarország Kft.-vel 2022. november 30. napján megkötésre került Klarwin ROAW 9144 DTG 48/11 IEX

típusú csurgalékvíz tisztító berendezés bérleti szerződésének aláírására.

3. Felkérte a Munkaszervezet, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. tájékoztatását követően gondoskodjon a havi bérleti díj továbbszámlázásáról.

14./ A Társulás működése kapcsán hozott egyéb társulási tanácsi döntések

14.1./ Könyvvizsgálói feladatok ellátása

A Társulás szabályszerű és átlátható működésének biztosítása érdekében **könyvvizsgálói feladatok ellátására** vonatkozó megbízási szerződés megkötésére van szükség az előző évek gyakorlata szerint a 2022. év vonatkozásában. A Társulás működése feletti szakértői kontroll elengedhetetlen feltétele és biztosítéka a tagönkormányzatok felé a közpénz és a működési támogatás indokolt és takarékos felhasználásának.

A könyvvizsgálói feladatok ellátására vonatkozó szerződés tárgya:
A Társulás szabályos pénzügyi működésének, a munkaszervezet által elkészített és benyújtott 2022. évi költségvetés és a 2022. december 31. napjával végződő évre vonatkozó, a számviteli törvény előírásaival összhangban elkészített (egyszerűsített) éves beszámolójának könyvvizsgálata, és arról könyvvizsgálói jelentés kibocsátása, valamint a 2022. évi könyvelési feladatok ellenőrzése.

A Társulás a fenti könyvvizsgálói feladatok ellátása érdekében az alábbi vállalkozókat hívta fel ajánlattételre:

Ajánlattevő neve	Ajánlattevő székhelye	Ellenszolgáltatás összege
CONTROLEX Könyv-és Adószakértő Kft.	6722 Szeged, Béke u. 2/C.	Bruttó 1.079.500,- Ft /év
Reál Controll 2000 Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft.	6723 Retek u. 16. II. 10.	Bruttó 1.016.000,- /év
Gajdánné Szatmári Mária okleveles könyvvizsgáló	6723 Szeged, Tó u. 14/B	Bruttó 600.000,- Ft/év

A Társulási Tanács a 12/2022. (III. 10.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„Döntés a 2022-es évre vonatkozó könyvvizsgálói feladatok ellátása tárgyú megbízási szerződés elfogadásáról”*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

1. Elfogadta és utólagosan jóváhagyta, hogy a 2022. év vizsgálatára vonatkozó könyvvizsgálói feladatok ellátásával megbízott könyvvizsgáló 3 árajánlat bekérését követően kerüljön kiválasztásra.
2. Elfogadta és utólagosan jóváhagyta az ajánlattételre felhívandó ajánlattevők körét.
3. Elfogadta, hogy a Társulás 2022. év vizsgálatára vonatkozó könyvvizsgálói feladatok ellátására a beérkezett három árajánlat közül a legkedvezőbb ajánlatot tevő, Gajdánné Szatmári Mária okleveles könyvvizsgáló kerüljön megbízásra.
4. A Társulási Tanács változatlan formában jóváhagyta a határozat mellékletét képező, a könyvvizsgálói feladatok ellátására vonatkozó, Gajdánné Szatmári Mária okleveles

könyvvizsgáló és a Társulás között megkötendő szerződést, és felhatalmazta Dr. Botka László elnököt annak aláírására.

14.2./ Rendszerkövetési és a tanácsadási szolgáltatás igénybevétele

A Társulás gazdasági feladatainak ellátását 2022. 01. 01. napjától a Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala látja el. Feladatainak elvégzéséhez elengedhetetlen feltétele a gazdálkodási szakrendszer kialakítása, használata. TITÁN alaptechnológiára épülő önkormányzati alkalmazású szoftver került bevezetésre.

A TITÁN elnevezésű komplex városirányítási keretrendszer bevezetését követően szükségessé válik a folyamatos rendszerkövetési és a tanácsadási szolgáltatás igénybevétele.

A vállalkozói szerződés tárgya:
A rendszer rendszerkövetését és az ezzel kapcsolatos „Kiemelt szintű" tanácsadási és kiegészítő ügyfélszolgálati szolgáltatás nyújtása.

A rendszerkövetési díj 175.000,- Ft + ÁFA havonta.

A Társulási Tanács a 15/2022. (V. 31.) TT. számú határozatában az alábbi döntést hozta a ***„Döntés a rendszerkövetési, tanácsadási és kiegészítő ügyfélszolgálati tárgyú szerződés elfogadásáról"*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:
Változatlan formában jóváhagyta a határozat mellékletét képező, a RITEK Zrt. és a Társulás között megkötendő szerződést, és felhatalmazta Dr. Botka László elnököt annak aláírására.

14.3./ A dhgt.hu domainhez kapcsolódó weboldal és levelező rendszer üzemeltetése

A Társulás és az IR Kft. 2011. szeptember 21. napján előfizetői szerződést, 2014. november 15. és 2017. október 12. napján vállalkozási szerződéssel vegyes előfizetői szerződést, valamint 2020. május 21. napján vállalkozási szerződést kötött egymással, az alábbi tartalommal:

a) 080301/2011. szám alatt: a http://dhgt.rekultivacio.hu aldomain oldalnak az IR Kft. rendszerében történő megjelenítése;
b) 101501/2013. szám alatt: a dhgt.hu domainhez kapcsolódó weboldal és levelező üzemeltetése és az IR Kft. rendszerében történő megjelenítése;
c) 091501/2017. szám alatt: www.dhgtzoldjarat.hu oldalhoz kapcsolódó feladatok ellátása;
d) 050801/2020. szám alatt: a dhgt.hu weboldalhoz kapcsolódó http://szemleletformalas.dhgt.hu elnevezésű weboldal üzemeltetése.

Az IR Kft. informatikai üzletágát 2022. október 1. napjától az IntroWeb Kft. vette át és működteti tovább, amelyre tekintettel a felek a fenti szerződések közös megegyezéssel történő megszüntetése mellett döntöttek.

A dhgt.hu domainhez kapcsolódó weboldal és levelező rendszer üzemeltetésének zavartalan ellátása érdekében a Társulás 2022. október 28. napján szerződést kötött a RITEK Zrt.-vel.

A Társulási Tanács a 32/2022. (12. 15.) TT. számú határozatában az alábbi döntéseket hozta a ***„Döntés – a dhgt.hu domainhez kapcsolódó weboldal és levelező rendszer üzemeltetésével kapcsolatos – az IR Kft.-vel megkötött szerződések közös megegyezéssel történő megszüntetéséről szóló megállapodás, valamint a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és a RITEK Zrt. között megkötött szerződés utólagos jóváhagyásáról”*** tárgyú előterjesztéssel kapcsolatban:

A Társulás 2022. évben törvényi kötelezettségeit teljesítette, pályázatai fenntartási kötelezettségének eleget tett. Konzorciumi partnerként támogatta a folyamatban lévő pályázat eljárásait, közreműködött a szükséges adatszolgáltatások benyújtásában, és dokumentációk összeállításában.

Fizetési kötelezettségeinek eleget tett, és tagjait folyamatosan tájékoztatta a működés kapcsán szükséges feladatokról, kötelezettségvállalásokról, melyekhez minden esetben társulási tanácsi határozat is kapcsolódott.

Szeged, 2023. június 7.

DÉL-ALFÖLDI TÉRSÉGI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TÁRSULÁS 3.

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
képv.: Dr. Botka László
elnök

ZPH/3636-5/2023

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya: ***A 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv módosítása***

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata
polgármesterétől

Tárgy: A 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv módosítása

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban Bkr.) foglaltaknak, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ának megfelelően Ásotthalom, Bordány, Mórahalom, Pusztamérges, Ruzsa, Öttömös és **Zákányszék** településeken az önkormányzatok, a tagönkormányzatok által alapított költségvetési szervek, gazdasági társaságok és az önkormányzatok társulásai belső ellenőrzési feladatait a jogi személyiséggel rendelkező ***Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása*** (továbbiakban: Társulás) alkalmazásában álló részmunkaidőben, heti 20 órában foglalkozatott belső ellenőr látja el.

Zákányszék Község Önkormányzata (Továbbiakban: **Önkormányzat**) éves ellenőrzési tervének összeállítása a jegyző véleményének figyelembevételével történt. A 2023. évi éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testületnek 2022. december 31-ig szükséges jóváhagyni a Bkr. 32. § (4) bekezdésben foglalt rendelkezés szerint.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően 197/2022.(XII.15.) Kt. határozatával jóváhagyta a 2023. évi belső ellenőrzési tervet.....

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:
a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
c) az ellenőrzések célját;
d) az ellenőrizendő időszakot;
e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
f) az ellenőrzések típusát;
g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
k) a képzésekre tervezett kapacitást;
l) az egyéb tevékenységeket.

A Bkr. 31. § (5) bekezdése alapján az Önkormányzat jóváhagyott éves ellenőrzési tervét a belső ellenőrzési vezető a a képviselő-testület egyetértésével módosíthatja.
Az önkormányzat kérésére az elfogadott belső ellenőrzési tervétől eltérően az ellenőrzés időpontjai megcserélésre kerültek.

Az előterjesztéssel kapcsolatosan az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a T. Képviselő-testület elé:

..../2023.(VI.....) Kt. határozat
Tárgy: A 2023. évre vonatkozó belső ellenőrzési terv I. módosítása

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 31. § (5) bekezdése alapján Zákányszék Község Önkormányzata **2023. évi belső ellenőrzési tervének I. módosítását** a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása előterjesztésében megtárgyalta, és azt az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása
4./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 22.

Matuszka Antal István
polgármester

Zákányszék Község Önkormányzata
2023. évi módosított belső ellenőrzési terve

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban Bkr.) foglaltaknak, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ának megfelelően Ásotthalom, Bordány, Mórahalom, Pusztamérges, Ruzsa, Öttömös és **Zákányszék** településeken az önkormányzatok, a tagönkormányzatok által alapított költségvetési szervek, gazdasági társaságok és az önkormányzatok társulásai belső ellenőrzési feladatait a jogi személyiséggel rendelkező ***Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása*** (továbbiakban: Társulás) alkalmazásában álló részmunkaidőben, heti 20 órában foglalkozatott belső ellenőr látja el.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Továbbiakban: **Bkr.**) 31. § (1) bekezdése értelmében a Társulás által foglalkoztatott belső ellenőr, mint belső ellenőrzési vezető - összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel - állítja össze a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. Az éves ellenőrzési terv a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon alapul.

Zákányszék Község Önkormányzata (Továbbiakban: **Önkormányzat**) éves ellenőrzési tervének összeállítása a jegyző véleményének figyelembevételével történt. A 2023. évi éves belső ellenőrzési tervet a képviselő-testületnek 2022. december 31-ig szükséges jóváhagyni a Bkr. 32. § (4) bekezdésben foglalt rendelkezés szerint.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:
a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
c) az ellenőrzések célját;
d) az ellenőrizendő időszakot;
e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
f) az ellenőrzések típusát;
g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
k) a képzésekre tervezett kapacitást;
l) az egyéb tevékenységeket.

1./ Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok felsorolása.
Az önkormányzat tevékenységének kockázatelemzése az alábbi szervezetekre terjedt ki:
a)Zákányszék Község Önkormányzata
b)Zákányszéki Polgármesteri Hivatal
c)Az önkormányzat által alapított költségvetési szervek:
– Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
– Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár

A 2023. évi belső ellenőrzési terv készítése során figyelembevételre került az önkormányzat 2023-2026. évekre vonatkozó Stratégiai belső ellenőrzési tervezéshez készült kockázatelemzés, az éves tervet

megalapozó kockázatfelmérés, valamint a vezetés elvárásai megismerése, a jegyzővel az egyeztetés során megtörtént.

Minden olyan folyamat, tevékenység felmérésre került, mely kockázati tényező lehet:

- Képviselő-testület és szerveivel kapcsolatos feladatok
- Társulási feladatellátás
- Belső kontrollrendszer működtetése
- Településüzemeltetés/közfoglalkoztatás
- Egészségügyi alapellátás
- Szociális és gyermekjóléti ellátások
- Könyvtári, közművelődési feladatellátás
- Pályázati tevékenység
- Államháztartáson kívüli forrás átadása
- Humánerőforrás-gazdálkodás
- Központi költségvetési támogatások elszámolása
- Közbeszerzés
- Beszerzések
- Vagyongazdálkodás
- Készletgazdálkodás
- Önkormányzat költségvetési szervei működése
- Szakmai feladatellátás
- Gazdálkodási feladatok
- Éves beszámoló
- Leltározás
- Feleslegessé vált vagyontárgyak hasznosítása, selejtezése
- Pénzkezelési folyamatok
- Pénzbeszedő helyek működése
- Információs, kommunikációs folyamatok működése
- Ügyiratkezelés
- Részesedések gazdasági társaságban/szociális szövetkezetekben

2./ Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása.

Az elmúlt évek ellenőrzési tapasztalata, és a vezetői kockázatértékelések eredményeként, valamint a vezetői igények figyelembevételével az Önkormányzat 2023. évi ellenőrzési munkatervébe a feladatok és folyamatok kockázatelemzése átlagos értéke szerinti magasabb értékű feladat és folyamat, valamint a vezetői igény került az ellenőrzés tárgyaként megtervezésre.

Zákányszék Község Önkormányzata kockázatelemzésének eredménye

Sor-szám	Feladat/Folyamat kockázati tényezők	Összesen	Kockázati besorolás		
			alacsony	közepes	magas
1.	Képviselő-testület szerveivel kapcsolatos feladatok kockázat átlagos értéke	9,20	alacsony	0	0
3.	Társulási feladatellátás kockázat átlagos értéke	11,00	0	közepes	0
4.	Önkormányzat költségvetési szerve működése átlagos értéke	7,40	alacsony	0	0
5.	Közalapítványok működése kockázat átlagos értéke	0,00	alacsony	0	0
6.	Részesedések gazdasági társaságban/szociális szövetkezetekben kockázat átlagos értéke	0,00	alacsony	0	0
7.	Közbeszerzések kockázat átlagos értéke	12,80	0	közepes	0
8.	Pályázati tevékenység kockázat átlagos értéke	6,20	alacsony	0	0
9.	Támogatások nyújtása kockázat átlagos értéke	4,60	alacsony	0	0
10.	Központi támogatások elszámolása kockázat átlagos értéke	9,80	alacsony	0	0
11.	Könyvtári, közművelődési feladatok kockázat átlagos értéke	9,40	alacsony	0	0
12.	Településüzemeltetéssel összefüggő feladatok kockázat átlagos értéke	14,20	0	közepes	0
13.	Egészségügyi alapellátással összefüggő feladatok kockázat átlagos értéke	7,80	alacsony	0	0
14.	Szociális és gyermekjóléti ellátásokkal összefüggő feladatok kockázat átlagos értéke	13,00	0	közepes	0

Zákányszéki Polgármesteri Hivatal kockázatelemzésének eredménye

Sor-szám	Feladat/Folyamat kockázati tényezők	Összesen:	Kockázati besorolás		
			alacsony	közepes	magas
1.	Belső kontrollrendszer működtetése kockázat átlagos értéke	11,20	0	közepes	0
2.	A költségvetési szerv működtetése kockázat átlagos értéke	9,60	alacsony	0	0
3	Ügyiratkezelés kockázat átlagos értéke	6,80	alacsony	0	0
4.	Gazdálkodási feladatok kockázat átlagos értéke	11,00	0	közepes	0
5.	Pénzkezelés kockázat átlagos értéke	13,00	0	közepes	0
6.	Zárlati feladatok kockázat átlagos értéke	10,60	alacsony	0	0
7.	Feleslegessé vált vagyontárgyak hasznosítása, selejtezése kockázat átlagos értéke	10,40	alacsony	0	0
9.	Beszerzések kockázat átlagos értéke	12,80	0	közepes	0
10.	Készletgazdálkodás kockázat átlagos értéke	11,40	0	közepes	0
11.	Információs, kommunikációs folyamatok működése kockázat átlagos értéke	10,80	alacsony	0	0

Zákányszék Község Önkormányzata költségvetési szervei kockázatelemzésének eredménye

Sor-szám	Feladat/Folyamat kockázati tényezők	Összesen	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Kockázati besorolás			Összesen	Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár Kockázati besorolás		
			alacsony	közepes	magas		alacsony	közepes	magas
1.	Belső kontrollrendszer működése kockázat átlagos értéke	3,20	alacsony	0	0	1,20	alacsony	0	0
2.	Költségvetési szerv működtetése kockázat átlagos értéke	2,80	alacsony	0	0	2,80	alacsony	0	0
3	Ügyiratkezelés kockázat átlagos értéke	3,20	alacsony	0	0	2,60			
4.	Foglalkoztatással összefüggő feladatok kockázat átlagos értéke	10,60	0	közepes	0	7,80	alacsony	0	0
5.	Szakmai feladatellátás kockázat átlagos értéke	10,40	alacsony	0	0	13,60	0	közepes	0
6.	Központi támogatások elszámolása kockázat átlagos értéke	2,80	alacsony	0	0	6,00	alacsony	0	0
7.	Beszerzések kockázat átlagos értéke	2,00	alacsony	0	0	2,00	alacsony	0	0
8.	Leltározás kockázat átlagos értéke	2,00	alacsony	0	0	2,00	alacsony	0	0
9.	Készletgazdálkodás kockázat átlagos értéke	3,60	alacsony	0	0	4,60	alacsony	0	0
10.	Pénzbeszedő helyek működése kockázat átlagos értéke	7,80	alacsony	0	0	2,80	alacsony	0	0
11.	Információs, kommunikációs folyamatok működése kockázat átlagos értéke	2,80	alacsony	0	0	6,40	alacsony	0	0

3./ A tervezett feladatok felsorolása az ellenőrzések tervezett időpontja szerint:

Zákányszék Község Önkormányzata
2023. évi módosított belső ellenőrzési terve

Sorszám	*Az ellenőrzés tárgya*	*Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrzendő időszak*	*Azonosított kockázati tényezők (itt elegendő a kockázatelemzési dokumentum vonatkozó pontjait megadni)*	*Az ellenőrzés típusa*	*Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység*	*Az ellenőrzés tervezett ütemezése*	*Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (4 óra = 1 ellenőri nap)*	*Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri óra)*
1.	*Az óvodai, bölcsődei és gyermekétkeztetési feladatok központi költségvetést támogatásának elszámolása*	*A 2022. évi központi költségvetési támogatás elszámolásával figyelembe vehető mutatószámok megállapítása, dokumentumok, nyilvántartások szabályszerű vezetése*	*Óvodai gyermeklétszám meghatározása, óvodapedagógus munkát segítők létszámának, gyermekétkeztetésben részesülők létszámának meghatározása, számlák gyermekétkeztetésben részesülők jogosultsága, nyilvántartása, bölcsődei nyilvántartás és KENYSZI adatszolgáltatás egyezősége*	*pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés*	*Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde*	*január*	*6*	*24*
2.	*A 2022. évi beszámoló mérlegsor történő alátámasztása*	*Az önkormányzat és intézményei 2022. évi költségvetési beszámolója mérlegének leltárral történő alátámasztása*	*Az éves pénzügyi beszámoló elkészítése, főkönyvi-analitikai nyilvántartás egyezősége, mennyiségi leltározás, leltárrendezetés dokumentálása*	*pénzügyi ellenőrzés*	*Zákányszék Község Önkormányzata*	*szeptember*	*5*	*20*
3.	*Belső kontroll működése, gazdálkodási feladatok ellátása*	*Gazdálkodási jogkörök gyakorlásának szabályszerűsége, pénzbeszedési feladatok ellátása 2023. év aktuális időszakában*	*A kiadási és bevételi utalványrendelet tartalmazza az Áht. 59. § (5) bekezdése alapján előírt kötelező tartalmi elemeket, utalványozás, érvényesítés, teljesítésigazolás.*	*pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzés*	*Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde*	*június*	*5*	*20*

4./ A bizonyosságot adó tevékenységhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

2023. évi ellenőrzési napok ellenőrzési típusok szerint

Ellenőrzés típusa								*Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)*	*Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri óra)*
pénzügyi – szabályszerűségi ellenőrzés	*szabályszerűségi ellenőrzés*	*célellenőrzés*	*informatikai ellenőrzés*	*pénzügyi ellenőrzés*	*utóellenőrzés*	*Rendszer-ellenőrzés*	*Ellenőrzések száma Összesen*		
2	*1*						*3*	*16*	*64*

5./ A tanácsadói tevékenységek és egyéb tevékenységek:

Tanácsadói tevékenység során a folyamatgazdák és az érintett területek vezetői – gazdaságvezetők, intézményvezetők – részére szükség szerint konzultációs nap kerül megszervezésre a működtetett területek szabályozására, nyilvántartására vonatkozóan a jogszabályváltozás tükrében. Ezen kívül a folyamatos jogszabályfigyelés terén a jogszabályváltozásra való figyelemfelhívás, valamint a vezetői igényeknek megfelelő tanácsadó tevékenység ellátására kerül sor e-mailben és telefonon.

Az egyéb tevékenység kapacitásigénye a Társulási Tanács üléseinek előkészítése, előterjesztések, jegyzőkönyvek elkészítése az év során 3 alkalommal, illetve szükség szerint kerül sor, valamint a Társulás éves tevékenységéről a beszámolók elkészítése, éves munkaterv összeállítása a jogszabályban előírt határidőre.

Tervezett kapacitás: tervezett ellenőrzésen kívüli rendelkezésre álló kapacitás Társulás összesen:

a.) soron kívüli ellenőrzésre 10 munkanap, (a kapacitás 4,5 %-a),
b.) tanácsadói tevékenységre 22 munkanap (a kapacitás 10 %-a),
c.) képzésre 10 munkanap (a kapacitás 4,5 %-a),
d.) egyéb tevékenységre 38 munkanap (a kapacitás 17,2 %-a)

Egyéb tevékenység keretében elkészítésre, és március 20-ig megküldésre kerülnek az éves ellenőrzési jelentések az önkormányzatok és társulásaik részére is a Bkr. 56. § (8) bekezdése alapján.

Az Önkormányzat jóváhagyott éves ellenőrzési tervét a belső ellenőrzési vezető a Bkr. 31. § (5) bekezdése alapján a képviselő-testület egyetértésével módosította.

Készítette:	Jóváhagyta:
Dátum: 2023. június 7.	A Zákányszék Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 2023. .....-i ülésén a …./2023.(.....)Kt.. határozatával jóváhagyta: Dátum: 2023. .....
Kálmán Lászlóné	**Gárgyán István**
belső ellenőrzési vezető	jegyző

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya:
Tájékoztatás Zákányszék Község Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2021. évi kincstári ellenőrzésének utóellenőrzéséről

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
Jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Ikt.szám: ZPH/3636-6/2023.

Tárgy: Tájékoztatás Zákányszék Község Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2021. évi kincstári ellenőrzésének utóellenőrzéséről
Mellékletek: Ellenőrzési jelentés megküldése kísérő levél
Ellenőrzési jelentés

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Csongrád-Csanád Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya (a továbbiakban: Kincstár) 2021.07.01-től 2022.06.30-ig tartó ellenőrzést végzett Zákányszék Község Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szerveknél (Zákányszéki Polgármesteri Hivatal, Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár, Zákányszéki Manó-Kert Óvoda és Bölcsőde).

A Kincstári ellenőrzés célja volt, hogy az Áht., az Szt., az Áhsz., a 38/2013. NGM rendelet, és a 15/2019. PM rendelet előírásai érvényesüljenek az ellenőrzött szervezeteknél:

- az évközi ellenőrzés során feltárt hibák az éves költségvetési beszámoló készítéséig javításra kerüljenek, elősegítve ezzel, hogy a beszámoló lényeges, a valós összképet torzító hibá(ka)t ne tartalmazzon,
- megbizonyosodni arról, hogy az éves beszámoló mérlegadatai megfelelő részletező nyilvántartásokkal alátámasztottak-e.

A kincstári ellenőrzés típusa: szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés
A kincstári ellenőrzéssel érintett időszak: 2021. költségvetési év

A fenti ellenőrzési jelentés a 2021. évi zárszámadási rendelet tervezetével együtt a 2022. májusi Képviselő-testületi ülésen tájékoztatásul benyújtásra került.

A 2022. évi ellenőrzési jelentésben foglaltak végrehajtására vonatkozóan a Kincstár utóellenőrzést tartott az alábbiak szerint:

Ellenőrzés tárgya:
A 2021. év éves költségvetési beszámolóval kapcsolatosan elkészített ÖPSZEF/536-6/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentés megállapításaira, javaslataira készült intézkedési tervben foglaltak megvalósításának ellenőrzése.
Az utóellenőrzés célja:
bizonyosságot szerezni az elfogadott intézkedések végrehajtásáról annak érdekében, hogy az Szt., az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet és más jogszabályok előírásai érvényesüljenek az ellenőrzött szervezeteknél.
Utóellenőrzés típusa: Szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés

Az utóellenőrzéssel érintett időszak:. 2022.01.01-2023.06.30.

A Kincstár az ellenőrzési jelentést 2023. június 20-án megküldte az Önkormányzat részére.

A jelentésben lévő vezetői összefoglaló az alábbi lényeges megállapításokat tartalmazza:

A Kincstár a 2021. évi költségvetési évre vonatkozóan szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzést végzett Zákányszék Község Önkormányzatánál és az irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél. Az ellenőrzést követően az Önkormányzat és az irányított költségvetési szervei elkészítették az intézkedési tervüket, amelyeket a Kincstár elfogadott.
A vizsgált szervezetek az intézkedési tervekben megjelölt határidőre megküldték az intézkedések végrehajtásáról szóló beszámolót, és ezzel az együttműködési kötelezettségüknek eleget tettek.

Az Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek az intézkedési terveikben vállalt feladatok végrehajtását az alábbiak szerint végezték el:

Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Művelődési Ház és Könyvtár	Óvoda és Bölcsőde
Összesen 11 feladat, melyből: - 11 feladat határidőre végrehajtott.	**Összesen 13 feladat,** melyből: - 11 feladat határidőre végrehajtott, - 1 feladat határidőn túl végrehajtott, -1 feladat részben végrehajtott.	**Összesen 11 feladat,** melyből: - 10 feladat határidőre végrehajtott, - 1 feladat határidőn túl végrehajtott.	**Összesen 11 feladat,** melyből: - 9 feladat határidőre végrehajtott, - 1 feladat határidőn túl végrehajtott, - 1 feladat részben végrehajtott.

További intézkedés szükséges
- a személyi juttatással kapcsolatos elszámolások 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet szerinti elszámolása tárgykörben, amellyel kapcsolatban a szervezetek (Polgármesteri Hivatal, Óvoda és Bölcsőde) részére **figyelemfelhívást fogalmaztunk meg**.

A jelentést a Kincstár kérésére tájékoztatásul a Képviselő-testület részére benyújtom.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megismerése után szíveskedjék az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és döntést hozni!

…../2023.(VI. ...) Kt. határozat
Tárgy: Tájékoztatás Zákányszék Község Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek 2021. évi kincstári ellenőrzésének utóellenőrzéséről

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) – a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület a Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztályának a 2021. év éves költségvetési beszámolóval kapcsolatosan elkészített ÖPSZEF/536-6/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentés megállapításaira, javaslataira készült intézkedési tervben foglaltak megvalósításának ellenőrzésével kapcsolatos ellenőrzési jelentést megtárgyalta és azt tudomásul veszi.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zombori Istvánné intézményvezető - Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
4./ Liebhaber Gáborné intézményvezető - Zákányszéki Manó-Kert Óvoda és Bölcsőde
5./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 23.

Matuszka Antal István
polgármester

A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:
Magyar Államkincstár
KORMÁNYZATI AZONOSÍTÁSSAL HITELESÍTETT

Magyar Államkincstár

Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály

Zákányszék Község Önkormányzata
Zákányszék
Lengyel tér 7.
6787

Iktatószám: ÖPSZEF/96-15/2023.
Ellenőrzés száma: 139/2021. UTÓ
Ügyintéző: Mátóné Rakonczai Erzsébet
Telefonszám: 62/568-275

Matuszka Antal István részére
polgármester

Tárgy: Ellenőrzési jelentés megküldése

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten megküldöm az Ön által képviselt **Zákányszék Község Önkormányzata és az általa irányított költségvetési szervek** ellenőrzési jelentését, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 68/B. §-a alapján végrehajtott **utóellenőrzés** a 2021. évi könyvvezetési kötelezettségével, adatszolgáltatásaival és beszámolójával kapcsolatos ellenőrzési jelentés javaslataira készített intézkedési tervekben foglaltak végrehajtására vonatkozóan.

A mellékelt ellenőrzési jelentés lényegre törő, az eredményeket és a hiányosságokat összefoglaló, rövid, tömör értékelést ad a szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés Módszertanában előírtakkal összhangban.

Az ellenőrzési jelentés törzsszámonként az ellenőrzési programnak megfelelően, az alábbi szerveket érintően készült.

Sorszám	Helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek megnevezése	Székhelye	PIR törzsszám
1.	Zákányszék Község Önkormányzata	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.	726577
2.	Zákányszéki Polgármesteri Hivatal	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.	354127
3.	Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár	6787 Zákányszék, Dózsa György utca 45.	637554
4.	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde	6787 Zákányszék, Petőfi Sándor utca 7.	637565

Tájékoztatom, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 115/F. § (7) bekezdésére figyelemmel a Kincstár a lezárt ellenőrzési jelentésekről összesítő kimutatást készít, amit elektronikus úton megküld az államháztartásért felelős miniszternek és az Állami Számvevőszéknek.

Kérem, hogy a jelentést a Képviselő-testület részére tájékoztatásul benyújtani szíveskedjék.

Kérem, szíveskedjen biztosítani, hogy az érintett ellenőrzött költségvetési szervek az ellenőrzési jelentés rájuk vonatkozó részeit megismerjék.

Amennyiben ASP Iratkezelő szakrendszert használ, úgy kérem, hogy az ellenőrzési jelentést többes aláírás létrehozásával elektronikus dokumentumként a letöltéstől számított 8 napon belül a Kincstár hivatali kapujára (MAKPER KRID azonosító: 434024334, megjegyzésben kérjük feltüntetni: ÖPSZEF Csongrád-Csanád Vármegye) visszaküldeni, valamint a Kincstári Ellenőrzések Portál felületre feltölteni szíveskedjen.

Köszönöm az ellenőrzés lefolytatásában nyújtott segítő együttműködését.

Budapest, <időbélyeg szerint>

Bugár Csaba a Magyar Államkincstár elnökének nevében és megbízásából:

Zsolnai Gabriella
hálózatirányításért felelős elnökhelyettes

Készült: 1 példányban
Kapják: Címzett elektronikusan hivatali/cég kapun kiküldve – Irattár

A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:
Magyar Államkincstár
KORMÁNYZATI AZONOSÍTÁSSAL HITELESÍTETT

Magyar Államkincstár

Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály

Iktatószám: ÖPSZEF/96-15/2023.
Ellenőrzés száma: 139/2021. UTÓ

ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Zákányszék Község Önkormányzata
és az általa irányított költségvetési szervek
2021. évi kincstári ellenőrzésének **utóellenőrzéséről**

cím. 6720 Szeged, Széchenyi tér 9., postacím: 6701 Szeged, Pf.: 418.,
e-mail: kincstari.ellenorzes.06CSONGRAD@allamkincstar.gov.hu

TARTALOM

I. AZ UTÓELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK 3
II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ 6
III/1. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK – ÖNKORMÁNYZAT 7
III/2. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK – POLGÁRMESTERI HIVATAL 10
III/3. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK – MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR 13
III/4. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK – ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE 16
IV. BEFEJEZŐ RÉSZ 19
ZÁRADÉK 20

I. AZ UTÓELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS ADATOK

Ellenőrzött szerv és az általa irányított költségvetési szervek megnevezése:

Ellenőrzött szerv és az általa irányított költségvetési szervek megnevezése	**PIR törzsszám**
Zákányszék Község Önkormányzata	726577
Zákányszéki Polgármesteri Hivatal	354127
Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár	637554
Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde	637565

A kincstári ellenőrzéssel érintett időszakban az ellenőrzött szervnél hivatalban lévő az ellenőrzött területekért felelős vezetők neve, beosztása:

Ellenőrzött szerv és az általa irányított költségvetési szervek megnevezése	**A szerv gazdasági vezetője (ennek hiányában a gazdálkodási feladatok ellátásáért felelős személy neve)**	**A szerv vezetője**	**Megjegyzés**
	Név / beosztás	Név / beosztás	az ellenőrzési időszakban történt változás (a jelentés készítéséig)
Zákányszék Község Önkormányzata	Gárgyán István jegyző	Matuszka Antal István polgármester	-
Zákányszéki Polgármesteri Hivatal		Gárgyán István jegyző	-
Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár		Zombori Istvánné intézményvezető	-
Zákányszéki Manó-Kert Óvoda és Bölcsőde		Liebhaber Gáborné intézményvezető	-

A vizsgálatot végezték:

Név	Feladat ellátásának kezdete	Feladat ellátásának vége	Megbízólevél iktatószáma
Mátóné Rakonczai Erzsébet	2023.04.03.	2023.06.30.	ÖPSZEF/96-7/2023.

A jelentésben alkalmazott jogszabályok és rövidítések:

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.),
- az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet (a továbbiakban: 38/2013. NGM rendelet).

A jelentésben alkalmazott egyéb rövidítések:

- Zákányszék Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat),
- Zákányszéki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal),
- Zákányszék Község Önkormányzata polgármestere (a továbbiakban: Polgármester),
- Zákányszéki Polgármesteri Hivatal jegyzője (a továbbiakban: Jegyző),
- Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár (a továbbiakban: Művelődési Ház és Könyvtár),
- Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde (a továbbiakban: Óvoda és Bölcsőde),
- az ellenőrzött időszakban hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ),
- az Ávr. 9. § (5) bekezdés a) pontja szerinti, a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat gazdasági szervezettel nem rendelkező irányított költségvetési szervei között kötött megállapodás (a továbbiakban: Munkamegosztási megállapodás),
- az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pontja szerinti, az ellenőrzött időszakban hatályos szabályzat (a továbbiakban: Gazdálkodási Szabályzat),
- Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár),
- Kincstári Ellenőrzések Portál az ellenőrzés által bekért dokumentumok feltöltésére szolgáló sharepoint felület (a továbbiakban: KEP).

A kincstári ellenőrzés lefolytatására felhatalmazó jogszabályi hivatkozások:

- az Áht. 61. § (1)-(3) bekezdése, 68/B. §-a, 91. § (1), (3) és (4) bekezdései, 107-108. §-ai;
- az Ávr. 115/A-115/F. §-ai, 167/M. § (1) és (3) bekezdései, 168-171. §-ai.

Ellenőrzés tárgya:

A 2021. év éves költségvetési beszámolóval kapcsolatosan elkészített ÖPSZEF/536-6/2022. iktatószámú ellenőrzési jelentés megállapításaira, javaslataira készült intézkedési tervben foglaltak megvalósításának ellenőrzése.

Az utóellenőrzés célja: bizonyosságot szerezni az elfogadott intézkedések végrehajtásáról annak érdekében, hogy az Szt., az Áhsz. és a 38/2013. NGM rendelet és más jogszabályok előírásai érvényesüljenek az ellenőrzött szervezeteknél.

Utóellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés
Az utóellenőrzéssel érintett időszak:.	2022.01.01-2023.06.30.

Az utóellenőrzés során alkalmazott ellenőrzési módszerek, és eljárások:

- az intézkedési tervben foglaltak elvégzésének igazolására bemutatott dokumentumok megfelelőségének vizsgálata,
- kontroll mintavételezés az adatszolgáltatásokból.

Értékelési módok:

- „határidőben megtörtént" a feladat, ha a teljesítés dokumentáltan, az intézkedési tervben előírt határidőben és tartalommal végrehajtásra került,
- „határidőn túl történt meg" a feladat, ha annak teljesítése az intézkedési tervben meghatározott módon, de az előírt határidőn túl került végrehajtásra,
- „részben történt meg" a feladat, ha teljeskörűen az intézkedési tervben előírt módon nem került végrehajtásra,
- „nem történt meg" a feladat, ha végrehajtására nem került sor vagy amennyiben a teljesítést nem dokumentálták,
- „okafogyottá vált" a feladat, amennyiben végrehajtására – meghatározott esemény bekövetkezése, továbbá külső körülmény (pl. jogszabályváltozás), a működést érintő feltétel változása miatt – már nincs szükség, illetve lehetőség, és egyértelműen megállapítható, hogy az intézkedést szükségessé tevő körülmény a jövőben nem fordulhat elő,
- „nem időszerű" az a feladat, amelynek ellenőrzési időszakon belüli végrehajtására azért nem került sor, mert az intézkedés alapjául szolgáló esemény nem következett be, de annak jövőbeni előfordulása lehetséges.

Az ellenőrzött szervezet a rendelkezésre álló határidőn belül az ellenőrzési jelentéstervezetre nem tett észrevételt.

II. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Kincstár a 2021. évi költségvetési évre vonatkozóan szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzést végzett Zákányszék Község Önkormányzatánál és az irányítása alá tartozó költségvetési szerveknél. Az ellenőrzést követően az Önkormányzat és az irányított költségvetési szervei elkészítették az intézkedési tervüket, amelyeket a Kincstár elfogadott.

A vizsgált szervezetek az intézkedési tervekben megjelölt határidőre megküldték az intézkedések végrehajtásáról szóló beszámolót, és ezzel az együttműködési kötelezettségüknek eleget tettek.
A beszámoló ÖPSZEF/96-6/2023. iktatószámon került befogadásra.

A Kincstár 2023. április 12. napján kelt levélben értesítette az Önkormányzatot az utóellenőrzés megkezdéséről. A bekért dokumentumok feltöltésre kerültek a KEP-re. A 2021. évi éves terv alapján lefolytatott ellenőrzés által tett javaslatok és az arra készített intézkedési terv végrehajtását – az Ávr. 115/F. § (11) bekezdése alapján – jelen eljárás keretében, utóellenőrzés formájában vizsgáltuk meg.

Az Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek az intézkedési terveikben vállalt feladatok végrehajtását az alábbiak szerint végezték el:

Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Művelődési Ház és Könyvtár	Óvoda és Bölcsőde
Összesen 11 feladat, melyből: - 11 feladat határidőre végrehajtott.	**Összesen 13 feladat,** melyből: - 11 feladat határidőre végrehajtott, - 1 feladat határidőn túl végrehajtott, -1 feladat részben végrehajtott.	**Összesen 11 feladat,** melyből: - 10 feladat határidőre végrehajtott, - 1 feladat határidőn túl végrehajtott.	**Összesen 11 feladat,** melyből: - 9 feladat határidőre végrehajtott, - 1 feladat határidőn túl végrehajtott, - 1 feladat részben végrehajtott.

További intézkedés szükséges

- a személyi juttatással kapcsolatos elszámolások 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet szerinti elszámolása

tárgykörben, amellyel kapcsolatban a szervezetek (Polgármesteri Hivatal, Óvoda és Bölcsőde) részére **figyelemfelhívást fogalmaztunk meg**. Az Ellenőrzési jelentés III. pontja az ellenőrzés részletes megállapításait tartalmazza.

III/1. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK – ÖNKORMÁNYZAT

Ellenőrzött szerv megnevezése: Zákányszék Község Önkormányzata
Törzsszám: 726577

Az Önkormányzat az intézkedési tervben foglalt feladatokat teljeskörűen, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, határidőre végrehajtotta, további intézkedés nem szükséges.

Ssz.	Az intézkedési tervben vállalt feladat tartalma, határideje, felelős	Az intézkedési tervben vállalt feladat végrehajtása		További intézkedéshez javaslatok	Megjegyzés
		megtörtént/ nem történt meg/ részben történt meg/ okafogyottá vált/ nem időszerű	határidőre megtörtént/ határidőn túl történt meg/ nem releváns		
1/1.	**Számviteli politika felülvizsgálata, kiegészítése** a Szt. 14. § (3)-(4) bekezdések, valamint az Áhsz. 50. § (7) bekezdés érvényesülésének érdekében. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/2.	**Pénzkezelési szabályzat felülvizsgálata és kiegészítése** a Szt. 14. § (8) bekezdés előírásainak figyelembevételével. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/3.	**Számlarend kiegészítése** a Szt. 161. § (2) bekezdés a) pont érvényesülése érdekében. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/4.	**Gazdálkodási szabályzat felülvizsgálata** az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pont előírásának érvényesülése érdekében. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022.október 01. napjától.

Ssz.	Az intézkedési tervben vállalt feladat tartalma, határideje, felelős	Az intézkedési tervben vállalt feladat végrehajtása		További intézkedéshez javaslatok	Megjegyzés
		megtörtént/ nem történt meg/ részben történt meg/ okafogyottá vált/ nem időszerű	határidőre megtörtént/ határidőn túl történt meg/ nem releváns		
1/5.	**Kiküldetési szabályzat felülvizsgálata** az Ávr. 13. § (4a) bekezdésben foglaltak figyelembevételével. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/6.	**Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat felülvizsgálata** a jogszabályi előírások, a belső szabályozás és a gazdálkodási gyakorlat összhangjának biztosítása érdekében. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/7.	A **Reprezentációs szabályzat felülvizsgálata és kiegészítése** az Ávr. 13. § (4b) bekezdés előírásainak érvényesülése érdekében. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/8.	**Kontrolltevékenységek működtetése** a Bkr. 8. § (2)-(4) bekezdéseiben foglalt előírások figyelembevételével. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. május 10.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	-
2/1.	**Továbbszámlázások felülvizsgálata**, a szükséges szerződések/megállapodások megkötése a Szt. 3. § (4) bekezdés 1. pontban meghatározottak alapján. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. május 10.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	-

2/2.	Az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása szerint a **K1-2 rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon a kiadások teljesítésének könyvelési értesítő alapján történő nyilvántartásba vétele.** Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. május 10.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	-
3/1.	**Leltározási nyomtatványok** (bizonylatok), dokumentumok **Leltárkészítési és leltározási szabályzat szerinti használata/kitöltése**, valamint a leltározásra vonatkozó szabályok maradéktalan betartása. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. december 31.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	A leltározási dokumentumok a 2022. október 01. napjától hatályos Leltározási és leltárkészítési szabályzat alapján elkészítésre kerültek.

III/2. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK – POLGÁRMESTERI HIVATAL

Ellenőrzött szerv megnevezése: Zákányszéki Polgármesteri Hivatal
Törzsszám: 354127

A Polgármesteri Hivatal az intézkedési tervben foglalt 13 feladatból 11 feladatot határidőre végrehajtott, 1 feladatot határidőn túl végrehajtott, 1 feladat végrehajtása részben történt meg. A személyi juttatással kapcsolatos elszámolásokra vonatkozó megállapítást – ismételt javaslat megfogalmazása nélkül - fennállónak tekintjük.

Ssz.	Az intézkedési tervben vállalt feladat tartalma, határideje, felelős	Az intézkedési tervben vállalt feladat végrehajtása		További intézkedéshez javaslatok	Megjegyzés
		megtörtént/ nem történt meg/ részben történt meg/ okafogyottá vált/ nem időszerű	határidőre megtörtént/ határidőn túl történt meg/ nem releváns		
1/1.	**SZMSZ kiegészítése** az Ávr. 13. § (1) bekezdés b) pont előírásának figyelembevételével. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/2.	**Munkamegosztási megállapodás kiegészítése** a szabályzatok készítésének rendjére, illetve az Ávr. 13. § (4) bekezdés szerinti egyeztetés módjára vonatkozóan. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. május 10.	megtörtént	határidőn túl történt meg	-	A kiegészített munkamegosztási megállapodások 2022. szeptember 30-án kerültek aláírásra.
1/3.	**Számviteli politika felülvizsgálata, kiegészítése** a Szt. 14. § (3)-(4) bekezdések érvényesülése érdekében. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/4.	**Pénzkezelési szabályzat felülvizsgálata és kiegészítése** a Szt. 14. § (8) bekezdés előírásainak figyelembevételével. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.

Ssz.	Az intézkedési tervben vállalt feladat tartalma, határideje, felelős	Az intézkedési tervben vállalt feladat végrehajtása		További intézkedéshez javaslatok	Megjegyzés
		megtörtént/ nem történt meg/ részben történt meg/ okafogyottá vált/ nem időszerű	határidőre megtörtént/ határidőn túl történt meg/ nem releváns		
1/5.	**Számlarend kiegészítése** a Szt. 161. § (2) bekezdés a) pont érvényesülése érdekében. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/6.	**Gazdálkodási szabályzat felülvizsgálata/kiegészítése és megfelelő dokumentálása** az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pont előírásának érvényesülése érdekében. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/7.	**Kiküldetési szabályzat felülvizsgálata** az Ávr. 13. § (4a) bekezdésben foglaltak figyelembevételével. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/8.	**Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat felülvizsgálata** a jogszabályi előírások, a belső szabályozás és a gazdálkodási gyakorlat összhangjának biztosítása érdekében. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/9.	A **Reprezentációs szabályzat felülvizsgálata és kiegészítése** az Ávr. 13. § (4b) bekezdés előírásainak érvényesülése érdekében. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/10.	**Kontrolltevékenységek működtetése** a Bkr. 8. § (2)-(4) bekezdéseiben foglalt előírások figyelembevételével. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. május 10.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	-

Ssz.	Az intézkedési tervben vállalt feladat tartalma, határideje, felelős	Az intézkedési tervben vállalt feladat végrehajtása		További intézkedéshez javaslatok	Megjegyzés
		megtörtént/ nem történt meg/ részben történt meg/ okafogyottá vált/ nem időszerű	határidőre megtörtént/ határidőn túl történt meg/ nem releváns		
2/1.	**Továbbszámlázások felülvizsgálata**, a **szükséges szerződések/megállapodások megkötése** a Szt. 3. § (4) bekezdés 1. pontban meghatározottak alapján. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. július 10.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	-
2/2.	Az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása szerint a **K1-2 rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon a kiadások teljesítésének könyvelési értesítő alapján történő nyilvántartásba vétele**. Személyi juttatással kapcsolatos elszámolások 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet szerinti – különös tekintettel a **hóközi** kifizetésekre és a **december havi személyi juttatások**ra – elszámolása. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. május 10.	részben történt meg	határidőre megtörtént	-	**Felhívjuk a figyelmet** a személyi juttatással kapcsolatos elszámolások 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet szerinti elszámolására (365151 könyvviteli számla használata nem megfelelő).
3/1.	**Leltározási nyomtatványok** (bizonylatok), dokumentumok **Leltárkészítési és leltározási szabályzat szerinti használata/kitöltése**, valamint a leltározásra vonatkozó szabályok maradéktalan betartása. Felelős: Jegyző. Határidő: 2022. december 31.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	A leltározási dokumentumok a 2022. október 01. napjától hatályos Leltározási és leltárkészítési szabályzat alapján elkészítésre kerültek.

III/3. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK – MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

Ellenőrzött szerv megnevezése: Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
Törzsszám: 637554

A Művelődési Ház és Könyvtár az intézkedési tervben foglalt feladatokat teljeskörűen, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, - 1 feladat kivételével - az intézkedési tervben vállalt határidőre végrehajtotta, további intézkedés nem szükséges.

Ssz.	Az intézkedési tervben vállalt feladat tartalma, határideje, felelős	Az intézkedési tervben vállalt feladat végrehajtása		További intézkedéshez javaslatok	Megjegyzés
		megtörtént/ nem történt meg/ részben történt meg/ okafogyottá vált/ nem időszerű	határidőre megtörtént/ határidőn túl történt meg/ nem releváns		
1/1.	**SZMSZ felülvizsgálata és kiegészítése** az Ávr. 13. § (1) bekezdés b) pont és (4a) bekezdés előírásának figyelembevételével. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. május 10.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatálybalépés időpontja: 2022. április 1. Jóváhagyó határozat száma: 43/2022. (III.31. Kt.) határozat.
1/2.	**Munkamegosztási megállapodás kiegészítése** a szabályzatok készítésének rendjére, illetve az Ávr. 13. § (4) bekezdés szerinti egyeztetés módjára vonatkozóan. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. május 10.	megtörtént	határidőn túl történt meg	-	A kiegészített munkamegosztási megállapodás 2022. szeptember 30-án került aláírásra.
1/3.	**Számviteli politika felülvizsgálata, kiegészítése** a Szt. 14. § (3)-(4) bekezdések érvényesülése érdekében. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022.október 01. napjától.
1/4.	**Pénzkezelési szabályzat felülvizsgálata és kiegészítése** a Szt. 14. § (8) bekezdés előírásainak figyelembevételével. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént		Hatályos: 2022. október 01. napjától.

Ssz.	Az intézkedési tervben vállalt feladat tartalma, határideje, felelős	Az intézkedési tervben vállalt feladat végrehajtása		További intézkedéshez javaslatok	Megjegyzés
		megtörtént/ nem történt meg/ részben történt meg/ okafogyottá vált/ nem időszerű	határidőre megtörtént/ határidőn túl történt meg/ nem releváns		
1/5.	**Számlarend kiegészítése** a Szt. 161. § (2) bekezdés a) pont érvényesülése érdekében. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022.október 01. napjától.
1/6.	**Gazdálkodási szabályzat felülvizsgálata/kiegészítése és megfelelő dokumentálása** az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pont előírásának érvényesülése érdekében. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/7.	**Kiküldetési szabályzat felülvizsgálata** és megfelelő **dokumentálása** az Ávr. 13. § (2) és (4a) bekezdésekben foglaltak figyelembevételével. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022.október 01. napjától.
1/8.	**Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat felülvizsgálata** a jogszabályi előírások, a belső szabályozás és a gazdálkodási gyakorlat összhangjának biztosítása érdekében. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/9.	A **Reprezentációs szabályzat felülvizsgálata és kiegészítése** az Ávr. 13. § (4b) bekezdés előírásainak érvényesülése érdekében. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.

1/10.	**Kontrolltevékenységek működtetése** a Bkr. 8. § (2)-(4) bekezdéseiben foglalt előírások figyelembevételével. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. május 10.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	-
3/1.	**Leltározási nyomtatványok** (bizonylatok), dokumentumok **Leltárkészítési és leltározási szabályzat szerinti használata/kitöltése,** valamint a leltározásra vonatkozó szabályok maradéktalan betartása. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. december 31.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	A leltározási dokumentumok a 2022. október 01. napjától hatályos Leltározási és leltárkészítési szabályzat alapján elkészítésre kerültek.

III/4. ELLENŐRZÉSI MEGÁLLAPÍTÁSOK – ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

Ellenőrzött szerv megnevezése: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
Törzsszám: 637565

Az Óvoda és Bölcsőde az intézkedési tervben foglalt 11 feladatból 9 feladat határidőre végrehajtott, 1 feladat határidőn túl végrehajtott, 1 feladat végrehajtása részben történt meg. A személyi juttatással kapcsolatos elszámolásokra vonatkozó megállapítást – ismételt javaslat megfogalmazása nélkül - fennállónak tekintjük.

Ssz.	Az intézkedési tervben vállalt feladat tartalma, határideje, felelős	Az intézkedési tervben vállalt feladat végrehajtása		További intézkedéshez javaslatok	Megjegyzés
		megtörtént/ nem történt meg/ részben történt meg/ okafogyottá vált/ nem időszerű	határidőre megtörtént/ határidőn túl történt meg/ nem releváns		
1/1.	**Munkamegosztási megállapodás kiegészítése** a szabályzatok készítésének rendjére, illetve az Ávr. 13. § (4) bekezdés szerinti egyeztetés módjára vonatkozóan. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. május 10.	megtörtént	határidőn túl történt meg	-	A kiegészített munkamegosztási megállapodás 2022. szeptember 30-án került aláírásra.
1/2.	**Számviteli politika felülvizsgálata, kiegészítése** a Szt. 14. § (3)-(4) bekezdések érvényesülése érdekében. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/3.	**Pénzkezelési szabályzat felülvizsgálata és kiegészítése** a Szt. 14. § (8) bekezdés előírásainak figyelembevételével. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.

Ssz.	Az intézkedési tervben vállalt feladat tartalma, határideje, felelős	Az intézkedési tervben vállalt feladat végrehajtása		További intézkedéshez javaslatok	Megjegyzés
		megtörtént/ nem történt meg/ részben történt meg/ okafogyottá vált/ nem időszerű	határidőre megtörtént/ határidőn túl történt meg/ nem releváns		
1/4.	**Számlarend kiegészítése** a Szt. 161. § (2) bekezdés a) pont érvényesülése érdekében. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/5.	**Gazdálkodási szabályzat felülvizsgálata/kiegészítése és megfelelő dokumentálása** az Ávr. 13. § (2) bekezdés a) pont előírásának érvényesülése érdekében. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/6.	**Kiküldetési szabályzat felülvizsgálata** és megfelelő **dokumentálása** az Ávr. 13. § (2) és (4a) bekezdésekben foglaltak figyelembevételével. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/7.	**Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat felülvizsgálata** a jogszabályi előírások, a belső szabályozás és a gazdálkodási gyakorlat összhangjának biztosítása érdekében. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.
1/8.	A **Reprezentációs szabályzat felülvizsgálata és kiegészítése** az Ávr. 13. § (4b) bekezdés előírásainak érvényesülése érdekében. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	Hatályos: 2022. október 01. napjától.

1/9.	**Kontrolltevékenységek működtetése** a Bkr. 8. § (2)-(4) bekezdéseiben foglalt előírások figyelembevételével. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. szeptember 30.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	-
2/1.	Az Áhsz. 44. § (4) bekezdés előírása szerint a **K1-2 rovatokhoz kapcsolódóan vezetett nyilvántartási számlákon a kiadások teljesítésének könyvelési értesítő alapján történő nyilvántartásba vétele**. Személyi juttatással kapcsolatos elszámolások 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet szerinti elszámolása. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. május 10.	részben történt meg	határidőre megtörtént	-	**Felhívjuk a figyelmet** a személyi juttatással kapcsolatos elszámolások 38/2013. NGM rendelet VIII. fejezet szerinti elszámolására (365151 könyvviteli számla használata nem megfelelő).
3/1.	**Leltározási nyomtatványok** (bizonylatok), dokumentumok **Leltárkészítési és leltározási szabályzat szerinti használata/kitöltése,** valamint a leltározásra vonatkozó szabályok maradéktalan betartása. Felelős: Intézményvezető. Határidő: 2022. december 31.	megtörtént	határidőre megtörtént	-	A leltározási dokumentumok a 2022. október 01. napjától hatályos Leltározási és leltárkészítési szabályzat alapján elkészítésre kerültek.

IV. BEFEJEZŐ RÉSZ

Budapest, <időbélyeg szerint>

Bugár Csaba a Magyar Államkincstár elnökének nevében és megbízásából:

Zsolnai Gabriella
hálózatirányításért felelős elnökhelyettes

Készült: 1 példányban
Kapja: Címzett elektronikusan hivatali kapun kiküldve - Irattár

ZÁRADÉK

Az utóellenőrzési jelentésben foglaltakat megismertem.

Zákányszék, <időbélyeg szerint>

Gárgyán István
jegyző

Matuszka Antal István
polgármester

ZPH/SC36-7/2023.

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő:
Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya:
Döntéshozatal a Zákányszéki Kis Újság című kiadvány 2023. II. félévi kiadásáról

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
Jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Zákányszék Község Polgármesterétől
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Tárgy: Döntéshozatal a Zákányszéki Kis Újság című kiadvány 2023. II. félévi kiadásáról

Zákányszék Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Zákányszék Község Önkormányzata több éve ingyenes információs kiadványt biztosít a település közigazgatási területén élők számára Zákányszéki Kis Újság (továbbiakban: Kiadvány) címmel. A kiadvány havi rendszerességgel jelenik meg – *kivéve januárban, júliusban és augusztusban* – a település és a települési intézmények fontosabb információival, eseményeivel.

A Képviselő-testület **24/2023. (II.15.) Kt. határozatában** (továbbiakban: Határozat) a Kiadvány 2023. évi kiadásáról az alábbiak szerint döntött:

1./ *A Képviselő-testület azt a döntést hozza, hogy a helyi lakosság rendszeres tájékoztatása céljából a Zákányszéki Kis Újság című kiadvány* ***2023. évben 5 alkalommal (március, június, szeptember, november, december hó) jelenjen meg*** *a korábban megszokott minőségben és formában.*

2./ *A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Zákányszéki Kis Újság című kiadvány 2023. I. félévére vonatkozó - kiadói jogok 6 (hat) hónapos határozott időre történő átadását, a lap működtetésével kapcsolatos feladatok meghatározását, a nyomtatott Zákányszéki Kis Újság példányszámát tartalmazó – bruttó 405.638,- Ft összegű megállapodás megkötésére, aláírására a RENSZ Magyarország Kft-vel.*

3./ *A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a RENSZ Magyarország Kft.-től* ***2023. év júniusában kérjen árajánlatot a Zákányszéki Kis Újság 2023. II. félévi szerkesztésére, 3 alkalommal (2023. szeptember, november, december hó)*** *történő megjelentetésére a korábban megszokott minőségben és formában.*

Határozatban foglaltaknak megfelelően Zákányszék Község Önkormányzata ajánlatot kért a RENSZ Magyarország Kft-től a Kiadvány 2023. II. félévi kiadására és terjesztésére. A beérkezett ajánlat **bruttó 620 271,- Ft összegű**, amely az alábbiakat tartalmazza:

- Szerkesztői, kiadói feladatok ellátása;
- Zákányszék belterületén történő terjesztés;
- 8 oldalas terjedelem;
- A/3 A/4 méretűre hajtogatott színes tűzött kiadás;
- Kiadványonként 750 példányszám;
- Az önkormányzati példányok beszállítása a Zákányszéki Polgármesteri Hivatalba;
- Összesen 3 alkalom, 2023. december 31-ig

Az ajánlat az előterjesztés mellékleteként csatolásra került.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat megtárgyalására:

.....2023.(.....) Kt. határozat
Tárgy: Döntéshozatal a Zákányszéki Kis Újság című kiadvány 2023. II. félévi kiadásáról

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a **Zákányszéki Kis Újság című kiadvány 2023. II. félévére vonatkozó** - *kiadói jogok 6 (hat) hónapos határozott időre történő átadását, a lap működtetésével kapcsolatos feladatok meghatározását, a nyomtatott Zákányszéki Kis Újság példányszámát tartalmazó* – **bruttó 620.271,- Ft összegű megállapodás megkötésére, aláírására a RENSZ Magyarország Kft-vel.**

Határidő: 2023. augusztus 31.
Felelős: Matuszka Antal István polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ RENSZ Magyarország Kft.
4./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 21.

Matuszka Antal István
polgármester

RENSZ Magyarország Kft.
6725 Szeged, Teve u 39.
Képviseli: Hodászi István Róbert ügyvezető
E-mail: szorolap@rensz.hu
Tel.: +36 30 9843339

Tárgy: Árajánlat a Zákányszéki Kis Újság c. időszaki kiadvány elkészítésére, kiadására és terjesztésére

Zákányszék Község Önkormányzata
Matuszka Antal István polgármester részére

Zákányszék
Lengyel tér 7.
6787

Tisztelt Polgármester Úr!

2023. június 12-i napon kiadott (iktatószám: ZPH/171-4/2023) ajánlatkérésükre hivatkozva **bruttó 620 271 Ft összegű ajánlatot adjuk** az alábbi feladatok ellátására:

- Szerkesztői, kiadói feladatok ellátása;
- Zákányszék belterületén történő terjesztés;
- Terjedelem 8 oldal;
- A/3 A/4 méretűre hajtogatott színes tűzött kiadás;
- Kiadványonként 750 példányszám;
- Az önkormányzati példányok beszállítása a zákányszéki Polgármesteri Hivatalba
- Összesen 3 alkalom, 2023. december 31-ig.

Szeged, 2023. június 20.

RENSZ Magyarország Kft.
6725 Szeged, Teve u. 39.
Adószám: 13897925-2-06
Bsz.: 10102842-14377400-01001000

Hodászi István Róbert
ügyvezető

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya:
Megállapodás a védőnői ellátás állami egészségügyi alapellátás körébe történő átadáshoz kapcsolódó társulási és intézményi intézkedésekről, valamint a Zákányszéki Védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos intézményi használatba adási szerződés módosítása

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Ikt. szám: ZPH/3684/2023

Tárgy: Megállapodás a védőnői ellátás állami egészségügyi alapellátás körébe történő átadáshoz kapcsolódó társulási és intézményi intézkedésekről, valamint a Zákányszéki Védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos intézményi használatba adási szerződés módosítása

Melléklet: Megállapodás tervezet
Használatba adási szerződés módosítása

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 6/B. § szakasz rendelkezései alapján az állam az egészségügyi alapellátás körében – a települési önkormányzattal együttműködésben – gondoskodik a védőnői alapellátásról.

„6/B. § (1) Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról.
(2) A védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv - az irányító vármegyei intézmény útján - felelős azzal, hogy
a) az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja.
23. § (5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

A **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása** az Önkormányzattal megkötött társulási megállapodásában foglaltak alapján Zákányszék község vonatkozásában ellátja a megállapodásban meghatározott szociális feladatokat, valamint a védőnői szolgálat feladatát.

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2023. május 19-i ülésén a Társulási Tanács a Homokháti Szociális Központ által működtetett Zákányszéki Védőnői Szolgálat 2023.07.01. napjával történő államosítására tekintettel a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási megállapodását módosította, a védőnői szolgálat feladatára utaló részeket törölte.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2023. május 19-i ülésén „A Homokháti Szociális Központ által működtetett Zákányszéki Védőnői Szolgálat 2023.07.01-vel történő államosításra tekintettel döntés a feladatellátás 2023.06.30-val történő megszüntetéséről és az ehhez kapcsolatos feladatok meghatározásáról" tárgyú határozatának 3. és 4. pontja az alábbiakat tartalmazza:

3. A Társulási Tanács felkéri Zákányszék Község Önkormányzatát, hogy a Zákányszéki Védőnői Szolgálat (6787 Zákányszék, Petőfi utca 11.) tekintetében 2023. július 1.

napjával biztosítja az állam számára a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyon ingyenes használatát.

A Társulási Tanács megállapítja, hogy a települési önkormányzat által a védőnői ellátás biztosítása érdekében 2023. július 1-jét megelőzően kötött szerződés a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásával, illetve a társulási megállapodásban rögzített feladatellátás 2023. június 30-ai záró nappal hatályát veszti.

4. A Társulási Tanács megállapítja, hogy a Zákányszéki Védőnői Szolgálat tekintetében a feladatellátást biztosító vagyon és a hozzá kapcsolódó, folyamatban lévő MFP azonosító: 1003499353 számú „Zákányszéki Védőnői Szolgálat fejlesztése" megnevezésű, épület felújítás és eszközbeszerzés tárgyú pályázat tekintetében szükséges egy háromoldalú megállapodás előkészítése, amelyben a pályázat átadásáról rendelkeznek a felek, rögzítésre kerülnek a tulajdonosi viszonyok a pályázati felújítást követően és a feladat társulási átvételének 2009. évétől kezdődően az intézmény által vásárolt és a már átvett eszközök tételes felsorolásra kerülnek, továbbá az összes ingó és ingatlan vagyon átadásának-átvételének részletei is meghatározásra kerülnek, amelyek 2023.07.01. napját követően fognak majd az átadó önkormányzat és az átvevő Országos Kórház Főigazgatóság közötti külön megállapodás alapján átkerülni az Országos Kórház Főigazgatóság használatába.

A Társulási Tanács a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, mint fenntartó, a Homokháti Kistérség Többcélú Tárulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja, mint szolgáltató és Zákányszék Községi Önkormányzat, mint tulajdonos közötti háromoldalú megállapodás elkészítésére, felekkel történő egyeztetésére és jóváhagyására, valamint aláíratására Zákányszék Község Önkormányzatát kéri fel.

A **Zákányszék Község Önkormányzata** és a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ** között 2008. december 01-vel létrejött (2009. január 1-vel lépett életbe), határozatlan idejű Használatba adási szerződés 3. pontja értelmében a védőnői szolgálattal kapcsolatos feladatokat a Társulás fenntartásában működő Homokháti Szociális Központ intézménye végzi. Az Önkormányzat a védőnői tanácsadót (védőnői szolgálat) Homokháti Szociális Központ által történő feladat ellátása céljából térítésmentesen használatba adta az önkormányzat tulajdonát képező 6787 Zákányszék Petőfi utca 11. fali számú, belterület 237/A/2 helyrajzi számú ingatlanrészt, leltár szerinti szakmai eszközöket, felszereléseket.

A *mellékelt 3 oldalú megállapodás tervezetben az Önkormányzat, a Társulás és a Szociális központ megállapodnak* a Zákányszéki Védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos használatba adási szerződés módosításáról, valamint a védőnői ellátás állami egészségügyi alapellátás körébe történő átadáshoz kapcsolódó intézkedésekről. A megállapodás rendelkezik a védőnői szolgálat szakmai eszközeinek és felszereléseinek átadásáról is.

A 2009.01.01-vel hatályba lépett Használatba adási szerződés érinti a védőnői szolgálatot (a védőnői tanácsadó) a 6787 Zákányszék, Petőfi u. 11. szám alatti ingatlanrész, illetve a kapcsolódó ingóságok miatt, valamint az egyes szociális feladatellátásokat a 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44. szám alatti ingatlan, illetve a kapcsolódó ingóságokat is.

A védőnői feladatellátás Szociális Központ által történő ellátás megszűnése miatt a használatba adási megállapodás módosítása is szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a mellékelt megállapodás tervezetet és a használatba adási szerződés módosítását elfogadni szíveskedjen.

1. határozati javaslat

..../2023.(VI. 28.) Kt. határozat
Tárgy: Megállapodás a Zákányszéki Védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos használatba adási szerződés módosításáról, valamint a védőnői ellátás állami egészségügyi alapellátás körébe történő átadáshoz kapcsolódó intézkedésekről

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) *a tárgyi előterjesztést megtárgyalta* és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület a **Zákányszék Község Önkormányzata** (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.), a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja** (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.), és a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása** (6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.) között, a védőnői feladatellátás átadásához kapcsolódó 3 oldalú megállapodást az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal István polgármestert a megállapodás aláírására és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása, 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
4./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja, 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
5./ Irattár

2. határozati javaslat

..../2023.(VI. 28.) Kt. határozat
Tárgy: Az egyes szociális feladatok és a védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos ingatlanok és eszközök használatba adási szerződésének módosítása

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) *a tárgyi előterjesztést megtárgyalta* és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület a **Zákányszék Község Önkormányzata** (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.), a **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja** (6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.), között az egyes szociális feladatok és a védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos ingatlanok és eszközök használatba adási szerződésének módosítását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal István polgármestert a szerződés módosítás aláírására és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja, 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.
4./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 21.

Tisztelettel:

Matuszka Antal István
polgármester

Megállapodás

amely létrejött egyrészről

Zákányszék Község Önkormányzata (székhely: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7., adószám: 15726573-2-06, képviseli: Matuszka Antal István polgármester, a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. adószám:15354477-2-06, képviseli: Csótiné Ördög Edit intézményvezető, a továbbiakban: Szociális Központ),

harmadrészről a

Homokháti Kistérség Többcélú Társulás (székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., adószám: 15358684-2-06, képviseli: Nógrádi Zoltán elnök, a továbbiakban: Társulás),

továbbiakban együtt: Felek,

között a **Zákányszéki Védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos használatba adási szerződés módosításáról, valamint a védőnői ellátás állami egészségügyi alapellátás körébe történő átadáshoz kapcsolódó intézkedésekről.**

I. A MEGÁLLAPODÁS ELŐZMÉNYEI

1. A Társulás az Önkormányzattal megkötött társulási megállapodásában foglaltak alapján Zákányszék község vonatkozásában ellátta a megállapodásban meghatározott szociális feladatokat, valamint a védőnői szolgálat feladatát.

2. Az Önkormányzat és a Szociális Központ között Használatba adási szerződés jött létre a 6787 Zákányszék, Dózsa György utca 44. szám alatti ingatlan, valamint a 6787 Zákányszék, Petőfi utca 11. szám alatti ingatlanrész térítésmentes használatba adására és a hozzájuk tartozó szakmai eszközök, felszerelések használatára. A határozatlan időre szóló Használatba adási szerződés 2008. december 01-vel létrejött létre, 2009. január 1-vel lépett életbe.

3. A Használatba adási szerződés 3. pontja értelmében a védőnői szolgálattal kapcsolatos feladatokat a Társulás fenntartásában működő Szociális Központ végezte, melyhez az Önkormányzat a tulajdonát képező védőnői tanácsadót - a 6787 Zákányszék Petőfi utca 11. fali számú, belterület 237/A/2 helyrajzi számú ingatlanrészt - és a leltár szerinti szakmai eszközöket, felszereléseket a feladat ellátása céljából térítésmentesen használatba adta a Szociális Központ részére.

4. A Használatba adási szerződés 6. pontja értelmében 6787 Zákányszék Petőfi utca 11. szám alatti (Zákányszék, belterület 237/A/2 hrsz-ú) ingatlan közüzemi mérőórái az Önkormányzat nevén maradtak, a díjaknak a mérőórák állása szerint számított arányos részét az Önkormányzat számlája alapján a Szociális Központ térítette meg.

5. A Társulás az MFP-ÖTIK/2021/4 Magyar Falu Program keretében a „*Zákányszéki Védőnői Szolgálat fejlesztése*" címmel pályázatot nyújtott be és támogatást nyert (MFP azonosító: 1003499353) a Zákányszéki Védőnői Szolgálat tekintetében a feladatellátást biztosító vagyon felújítására és eszközbeszerzése tekintetében. Ezen megállapodás megkötésének időpontjában a pályázati elszámolás folyamatban van, a fenntartási időszak az elszámolás elfogadásával indul el.

6. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 6/B. § (1) bekezdés és a (2) bekezdés a) pontjában foglalt rendelkezések alapján:

„(1) Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról.

(2) A védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv - az irányító vármegyei intézmény útján - felelős azzal, hogy

a) az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja."

Az Eatv. 23. § (5) bekezdésében foglaltak alapján *„A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát."*

7. A fentiek alapján a védőnői szolgálat vonatkozásában szükségessé vált az Önkormányzat és a Szociális Központ közötti Használatba adási szerződés módosítása, valamint a védőnői tanácsadó helyiségeinek és a szakmai eszközöknek és felszereléseknek a Szociális Központ és a Társulás részéről az Önkormányzatnak történő átadására vonatkozó megállapodás megkötése.

II. A megállapodás tartalma

Az I/6. pontban hivatkozott jogszabályi rendelkezésre tekintettel az Önkormányzat és a Szociális Központ közötti Használatba adási szerződést 2023. július 1-ei hatálybalépéssel külön szerződésben módosítják.

2. A Használatba adási szerződés értelmében az Önkormányzat tulajdonában lévő és a Szociális Központ részére 2009.01.01 után használatra átadott eszközöket a Szociális Központ 2023.06.30-i határnappal visszaadja az Önkormányzat részére.

3. A 2009.01.01 után Szociális Központ által vásárolt és a tulajdonában lévő védőnői szolgálat alapműködéséhez szükséges eszközök a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14.§ (1) bekezdése, valamint a Használatba adási szerződés 14. pontja alapján 2023.07.01-től ingyenesen Zákányszék Község Önkormányzata tulajdonába kerülnek.

4. A 2. és 3. pontban foglalt eszközök átadásáról az Önkormányzat és Szociális Központ között *átadás-átvételi jegyzőkönyv* készül.

5. A Szociális Központ vállalja az általa a védőnői feladat ellátás érdekében megkötött szolgáltatási szerződések megszüntetését, melynek megtörténtéről tájékoztatja az Önkormányzatot.

6. A megállapodás I/5. pontjában foglalt, a Magyar Falu Program keretében a védőnői szolgálat ellátást biztosító vagyon felújítása és eszközbeszerzése során megvalósult fejlesztés tekintetében a Társulás által a Szociális Központnak átadott eszközöket a Szociális Központ visszaadja a Társulásnak. A Társulás az Eatv. 23. § (5) bekezdésében foglaltak alapján 2023.07.01-i határnappal a pályázat keretében beszerzett eszközöket átadja az Önkormányzatnak, amelyeket az Önkormányzat - ugyanezen törvényi rendelkezés alapján - külön megállapodásban használatba ad az állami egészségügyi alapellátási feladatot (védőnői ellátást) végző a Szegedi Tudományegyetem (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13., nevében eljáró SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központnak (6720 Szeged, Tisza Lajos körút 107.).

7. A 6. pontban foglalt eszközök átadásáról a Társulás és az Önkormányzat között *átadás-átvételi jegyzőkönyv* készül.

8. Az I/5. és a II/6. pontok szerinti, a Magyar Falu Program keretében történő épület felújításra és eszközbeszerzésre vonatkozóan a Társulás és az Önkormányzat az alábbiakban állapodnak meg:

Az Eatv. törvényben meghatározott védőnői feladatellátás módosulásának következtében egyeztetést folytatnak a Magyar Államkincstárral, mint Támogatóval arról, hogy a pályázati fenntartási kötelezettség továbbra is Társulást terheli vagy átruházható az Önkormányzatra. A további intézkedéseket a Támogató állásfoglalásának ismeretében határozzák meg.

Megállapodnak abban, hogy legkésőbb a fenntartási időszakot követően a projekt keretében a Kedvezményezett Társulás tulajdonába került vagyon külön megállapodás alapján térítésmentesen átadásra kerül az Önkormányzat számára.

9. Ezen megállapodás 6 db eredeti példányban készült, melyből minden szerződő fél 2-2 eredeti példányt kap.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Mórahalom, Zákányszék,

.....

Nógrádi Zoltán

elnök

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

.....

Matuszka Antal István

polgármester

Zákányszék Község Önkormányzata

.....

Tóthné Klamik Gyöngyi

Pénzügyi ellenjegyző

.....

Veres Zoltánné

Pénzügyi ellenjegyző

.....

Csótiné Ördög Edit

intézményvezető

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ

.....

Bálintné Mityók Szilvia

Pénzügyi ellenjegyző

Megállapodás

amely létrejött egyrészről

Zákányszék Község Önkormányzata (székhely: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7., adószám: 15726573-2-06, képviseli: Matuszka Antal István polgármester, a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. adószám:15354477-2-06, képviseli: Csótiné Ördög Edit intézményvezető, a továbbiakban: Szociális Központ),

harmadrészről a

Homokháti Kistérség Többcélú Társulás (székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., adószám: 15358684-2-06, képviseli: Nógrádi Zoltán elnök, a továbbiakban: Társulás),

továbbiakban együtt: Felek,

között a **Zákányszéki Védőnői szolgálat ellátásával kapcsolatos használatba adási szerződés módosításáról, valamint a védőnői ellátás állami egészségügyi alapellátás körébe történő átadáshoz kapcsolódó intézkedésekről.**

I. A MEGÁLLAPODÁS ELŐZMÉNYEI

1. A Társulás az Önkormányzattal megkötött társulási megállapodásában foglaltak alapján Zákányszék község vonatkozásában ellátta a megállapodásban meghatározott szociális feladatokat, valamint a védőnői szolgálat feladatát.

2. Az Önkormányzat és a Szociális Központ között Használatba adási szerződés jött létre a 6787 Zákányszék, Dózsa György utca 44. szám alatti ingatlan, valamint a 6787 Zákányszék, Petőfi utca 11. szám alatti ingatlanrész térítésmentes használatba adására és a hozzájuk tartozó szakmai eszközök, felszerelések használatára. A határozatlan időre szóló Használatba adási szerződés 2008. december 01-vel létrejött létre, 2009. január 1-vel lépett életbe.

3. A Használatba adási szerződés 3. pontja értelmében a védőnői szolgálattal kapcsolatos feladatokat a Társulás fenntartásában működő Szociális Központ végezte, melyhez az Önkormányzat a tulajdonát képező védőnői tanácsadót - a 6787 Zákányszék Petőfi utca 11. fali számú, belterület 237/A/2 helyrajzi számú ingatlanrészt - és a leltár szerinti szakmai eszközöket, felszereléseket a feladat ellátása céljából térítésmentesen használatba adta a Szociális Központ részére.

4. A Használatba adási szerződés 6. pontja értelmében 6787 Zákányszék Petőfi utca 11. szám alatti (Zákányszék, belterület 237/A/2 hrsz-ú) ingatlan közüzemi mérőórái az Önkormányzat nevén maradtak, a díjaknak a mérőórák állása szerint számított arányos részét az Önkormányzat számlája alapján a Szociális Központ térítette meg.

5. A Társulás az MFP-ÖTIK/2021/4 Magyar Falu Program keretében a „*Zákányszéki Védőnői Szolgálat fejlesztése*" címmel pályázatot nyújtott be és támogatást nyert (MFP azonosító: 1003499353) a Zákányszéki Védőnői Szolgálat tekintetében a feladatellátást biztosító vagyon felújítására és eszközbeszerzése tekintetében. Ezen megállapodás megkötésének időpontjában a pályázati elszámolás folyamatban van, a fenntartási időszak az elszámolás elfogadásával indul el.

6. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 6/B. § (1) bekezdés a (2) bekezdés a) pontjában foglalt rendelkezések alapján:

„(1) Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról.

(2) A védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv - az irányító vármegyei intézmény útján - felelős azzal, hogy

a) az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja."

Az Eatv. 23. § (5) bekezdésében foglaltak alapján *„A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát."*

7. A fentiek alapján a védőnői szolgálat vonatkozásában szükségessé vált az Önkormányzat és a Szociális Központ közötti Használatba adási szerződés módosítása, valamint a védőnői tanácsadó helyiségeinek és a szakmai eszközöknek és felszereléseknek a Szociális Központ és a Társulás részéről az Önkormányzatnak történő átadására vonatkozó megállapodás megkötése.

II. A megállapodás tartalma

Az I/6. pontban hivatkozott jogszabályi rendelkezésre tekintettel az Önkormányzat és a Szociális Központ közötti Használatba adási szerződést 2023. július 1-ei hatálybalépéssel külön szerződésben módosítják.

2. A Használatba adási szerződés értelmében az Önkormányzat tulajdonában lévő és a Szociális Központ részére 2009.01.01 után használatra átadott eszközöket a Szociális Központ 2023.06.30-i határnappal visszaadja az Önkormányzat részére.

3. A 2009.01.01 után Szociális Központ által vásárolt és a tulajdonában lévő védőnői szolgálat alapműködéséhez szükséges eszközök a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14.§ (1) bekezdése, valamint a Használatba adási szerződés 14. pontja alapján 2023.07.01-től ingyenesen Zákányszék Község Önkormányzata tulajdonába kerülnek.

4. A 2. és 3. pontban foglalt eszközök átadásáról az Önkormányzat és Szociális Központ között *átadás-átvételi jegyzőkönyv* készül.

5. A Szociális Központ vállalja az általa a védőnői feladat ellátás érdekében megkötött szolgáltatási szerződések megszüntetését, melynek megtörténtéről tájékoztatja az Önkormányzatot.

6. A megállapodás I/5. pontjában foglalt, a Magyar Falu Program keretében a védőnői szolgálat ellátást biztosító vagyon felújítása és eszközbeszerzése során megvalósult fejlesztés tekintetében a Társulás által a Szociális Központnak átadott eszközöket a Szociális Központ visszaadja a Társulásnak. A Társulás az Eatv. 23. § (5) bekezdésében foglaltak alapján 2023.07.01-i határnappal a pályázat keretében beszerzett eszközöket átadja az Önkormányzatnak, amelyeket az Önkormányzat - ugyanezen törvényi rendelkezés alapján - külön megállapodásban használatba ad az állami egészségügyi alapellátási feladatot (védőnői ellátást) végző a Szegedi Tudományegyetem (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13., nevében eljáró SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központnak (6720 Szeged, Tisza Lajos körút 107.).

7. A 6. pontban foglalt eszközök átadásáról a Társulás és az Önkormányzat között *átadás-átvételi jegyzőkönyv* készül.

8. Az I/5. és a II/6. pontok szerinti, a Magyar Falu Program keretében történő épület felújításra és eszközbeszerzésre vonatkozóan a Társulás és az Önkormányzat az alábbiakban állapodnak meg:

Az Eatv. törvényben meghatározott védőnői feladatellátás módosulásának következtében egyeztetést folytatnak a Magyar Államkincstárral, mint Támogatóval arról, hogy a pályázati fenntartási kötelezettség továbbra is Társulást terheli vagy átruházható az Önkormányzatra. A további intézkedéseket a Támogató állásfoglalásának ismeretében határozzák meg.

Megállapodnak abban, hogy legkésőbb a fenntartási időszakot követően a projekt keretében a Kedvezményezett Társulás tulajdonába került vagyon külön megállapodás alapján térítésmentesen átadásra kerül az Önkormányzat számára.

9. Ezen megállapodás 6 db eredeti példányban készült, melyből minden szerződő fél 2-2 eredeti példányt kap.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Mórahalom, Zákányszék,

.....
Nógrádi Zoltán
elnök
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

.....
Matuszka Antal István
polgármester
Zákányszék Község Önkormányzata

.....
Tóthné Klamik Gyöngyi
Pénzügyi ellenjegyző

.....
Veres Zoltánné
Pénzügyi ellenjegyző

.....
Csótiné Ördög Edit
intézményvezető
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ

.....
Bálintné Mityók Szilvia
Pénzügyi ellenjegyző

HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről

Zákányszék Község Önkormányzata (székhely: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7., adószám: 15726573-2-06, képviseli: Matuszka Antal István polgármester, a továbbiakban: **Tulajdonos**),

másrészről a

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. adószám:15354477-2-06, képviseli: Csótiné Ördög Edit intézményvezető) a továbbiakban: **Használatba vevő**),

továbbiakban együtt Felek között az alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

I. A MEGÁLLAPODÁS ELŐZMÉNYEI

1. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., a továbbiakban: Társulás) a Tulajdonossal megkötött társulási megállapodásában foglaltak alapján Zákányszék község vonatkozásában ellátta a megállapodásban meghatározott szociális feladatokat, valamint a védőnői szolgálat feladatát.

2. A Tulajdonos és a Használatba vevő között Használatba adási szerződés jött létre a 6787 Zákányszék, Dózsa György utca 44. szám alatti ingatlan, valamint a 6787 Zákányszék, Petőfi utca 11. szám alatti ingatlanrész térítésmentes használatba adására és a hozzájuk tartozó szakmai eszközök, felszerelések használatára. A határozatlan időre szóló Használatba adási szerződés 2008. december 01-vel létrejött létre, 2009. január 1-vel lépett életbe.

3. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 6/B. § (1) bekezdés és a (2) bekezdés a) pontjában foglalt rendelkezések alapján:

> *„(1) Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról.*
> *(2) A védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv - az irányító vármegyei intézmény útján - felelős azzal, hogy*
> *a) az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja."*

Az Eatv. 23. § (5) bekezdése foglaltak alapján *„A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.*

4. A Használatba adási szerződés 3. pontja értelmében a védőnői szolgálattal kapcsolatos feladatokat a Társulás fenntartásában működő Használatba vevő végezte, melyhez a Tulajdonos a tulajdonát képező védőnői tanácsadót - a 6787 Zákányszék Petőfi utca 11. fali számú, belterület 237/A/2 helyrajzi számú ingatlanrészt - és a leltár szerinti szakmai eszközöket, felszereléseket a feladat ellátása céljából térítésmentesen használatba adta a Használatba vevő részére.

5. A Használatba adási szerződés 6. pontja értelmében 6787 Zákányszék Petőfi utca 11. szám alatti (Zákányszék, belterület 237/A/2 hrsz-ú) ingatlan közüzemi mérőórái az Tulajdonos nevén maradtak, a díjaknak a mérőórák állása szerint számított arányos részét az Tulajdonos számlája alapján a Használatba vevő térítette meg.

6. A fentiek alapján Használatba vevő 2023. július 1-től nem látja el a védőnői szolgálattal kapcsolatos feladatokat, ezért szükségessé vált a Tulajdonos és a Használatba vevő közötti Használatba adási szerződés módosítása.

II. A megállapodás tartalma

1. A Felek az I/2. pontban meghatározott használatba adási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) 2023. július 1-től hatályba lépően az alábbi pontok szerint módosítják.

2. A Felek a Szerződés 1. pontját az alábbiakra módosítják:

> A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2009. január 1-jétől vállalt feladatai közé tartozik Zákányszék közigazgatási területén a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a szociális étkeztetés, idősek nappali ellátása, támogató szolgáltatás, közösségi pszichiátriai ellátás, tanyagondnoki szolgálat, idősek ápolást és gondozást nyújtó ellátása.

3. A Felek a Szerződés 3. pontját hatályon kívül helyezik.

4. A Felek a Szerződés 6. pontját hatályon kívül helyezik.

5. A Felek a Szerződés 18. pontját az alábbiakra módosítják:

> Használatba vevő a jelen szerződés alapján használatba vett vagyontárgyakat a Használatba vevő a Zákányszéki Tagintézményének működéséhez használhatja, melynek keretében köteles az 1. pontban felsorolt szociális és gyermekjóléti feladatokat Zákányszék Község közigazgatási területén belül ellátni. Használatba vevő az átadott vagyontárgyakat a Zákányszéki Tagintézmény területén használhatja. Amennyiben valamely eszközre a fenti feladatok Zákányszék területén való ellátásához Használatba vevőnek bármely okból nincs szüksége, köteles azt haladéktalanul visszaszolgáltatni a Tulajdonosnak, aki annak további hasznosításáról vagy értékesítéséről dönt.

5. A Felek a Szerződés 24. pontját az alábbiakra módosítják:

> A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő vitákat békés úton intézik, ennek sikertelensége esetén a vita eldöntésére a Szegedi Járásbíróság *kizárólagos* illetékességét kötik ki.

6. A Szerződés fenti módosítással nem érintett pontjait a Felek változatlan formában és tartalommal hatályban lévőnek tekintik.

Jelen megállapodás 4 db eredeti példányban készült, melyből minden szerződő fél 2-2 eredeti példányt kap.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Mórahalom, Zákányszék,

.....	.....
Matuszka Antal István	Csótiné Ördög Edit
polgármester	intézményvezető
Zákányszék Község Önkormányzata	Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ

.....

Veres Zoltánné

Pénzügyi ellenjegyző

.....

Bálintné Mityók Szilvia

Pénzügyi ellenjegyző

HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről

Zákányszék Község Önkormányzata (székhely: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7., adószám: 15726573-2-06, képviseli: Matuszka Antal István polgármester, a továbbiakban: **Tulajdonos**),

másrészről a

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18. adószám:15354477-2-06, képviseli: Csótiné Ördög Edit intézményvezető) a továbbiakban: **Használatba vevő**),

továbbiakban együtt Felek között az alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

I. A MEGÁLLAPODÁS ELŐZMÉNYEI

1. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (székhely: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., a továbbiakban: Társulás) a Tulajdonossal megkötött társulási megállapodásában foglaltak alapján Zákányszék község vonatkozásában ellátta a megállapodásban meghatározott szociális feladatokat, valamint a védőnői szolgálat feladatát.

2. A Tulajdonos és a Használatba vevő között Használatba adási szerződés jött létre a 6787 Zákányszék, Dózsa György utca 44. szám alatti ingatlan, valamint a 6787 Zákányszék, Petőfi utca 11. szám alatti ingatlanrész térítésmentes használatba adására és a hozzájuk tartozó szakmai eszközök, felszerelések használatára. A határozatlan időre szóló Használatba adási szerződés 2008. december 01-vel létrejött létre, 2009. január 1-vel lépett életbe.

3. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 6/B. § (1) bekezdés és a (2) bekezdés a) pontjában foglalt rendelkezések alapján:

> *„(1) Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról.*
> *(2) A védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv - az irányító vármegyei intézmény útján - felelős azzal, hogy*
> *a) az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja."*

Az Eatv. 23. § (5) bekezdése foglaltak alapján *„A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.*

4. A Használatba adási szerződés 3. pontja értelmében a védőnői szolgálattal kapcsolatos feladatokat a Társulás fenntartásában működő Használatba vevő végezte, melyhez a Tulajdonos a tulajdonát képező védőnői tanácsadót - a 6787 Zákányszék Petőfi utca 11. fali számú, belterület 237/A/2 helyrajzi számú ingatlanrészt - és a leltár szerinti szakmai eszközöket, felszereléseket a feladat ellátása céljából térítésmentesen használatba adta a Használatba vevő részére.

5. A Használatba adási szerződés 6. pontja értelmében 6787 Zákányszék Petőfi utca 11. szám alatti (Zákányszék, belterület 237/A/2 hrsz-ú) ingatlan közüzemi mérőórái az Tulajdonos nevén maradtak, a díjaknak a mérőórák állása szerint számított arányos részét az Tulajdonos számlája alapján a Használatba vevő térítette meg.

6. A fentiek alapján Használatba vevő 2023. július 1-től nem látja el a védőnői szolgálattal kapcsolatos feladatokat, ezért szükségessé vált a Tulajdonos és a Használatba vevő közötti Használatba adási szerződés módosítása.

II. A megállapodás tartalma

1. A Felek az I/2. pontban meghatározott használatba adási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) 2023. július 1-től hatályba lépően az alábbi pontok szerint módosítják.

2. A Felek a Szerződés 1. pontját az alábbiakra módosítják:

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2009. január 1-jétől vállalt feladatai közé tartozik Zákányszék közigazgatási területén a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a szociális étkeztetés, idősek nappali ellátása, támogató szolgáltatás, közösségi pszichiátriai ellátás, tanyagondnoki szolgálat, idősek ápolást és gondozást nyújtó ellátása.

3. A Felek a Szerződés 3. pontját hatályon kívül helyezik.

4. A Felek a Szerződés 6. pontját hatályon kívül helyezik.

5. A Felek a Szerződés 18. pontját az alábbiakra módosítják:

Használatba vevő a jelen szerződés alapján használatba vett vagyontárgyakat a Használatba vevő a Zákányszéki Tagintézményének működéséhez használhatja, melynek keretében köteles az 1. pontban felsorolt szociális és gyermekjóléti feladatokat Zákányszék Község közigazgatási területén belül ellátni. Használatba vevő az átadott vagyontárgyakat a Zákányszéki Tagintézmény területén használhatja. Amennyiben valamely eszközre a fenti feladatok Zákányszék területén való ellátásához Használatba vevőnek bármely okból nincs szüksége, köteles azt haladéktalanul visszaszolgáltatni a Tulajdonosnak, aki annak további hasznosításáról vagy értékesítéséről dönt.

5. A Felek a Szerződés 24. pontját az alábbiakra módosítják:

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő vitákat békés úton intézik, ennek sikertelensége esetén a vita eldöntésére a Szegedi Járásbíróság *kizárólagos* illetékességét kötik ki.

6. A Szerződés fenti módosítással nem érintett pontjait a Felek változatlan formában és tartalommal hatályban lévőnek tekintik.

Jelen megállapodás 4 db eredeti példányban készült, melyből minden szerződő fél 2-2 eredeti példányt kap.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt.: Mórahalom, Zákányszék,

.....	.....
Matuszka Antal István	Csótiné Ördög Edit
polgármester	intézményvezető
Zákányszék Község Önkormányzata	Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ

.....	.....
Veres Zoltánné	Bálintné Mityók Szilvia
Pénzügyi ellenjegyző	Pénzügyi ellenjegyző

HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS

az 1. számú módosítással egységes szerkezetben
2023. július 1-től hatályos

Amely létrejött egyrészről

Megnevezés: **Zákányszék Község Önkormányzata** (Továbbiakban: **Tulajdonos**)
Képviseli: Matuszka Antal István, polgármester
Székhely: 6792 Zákányszék Lengyel tér 7.

másrészről

Megnevezés: **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ** (Továbbiakban: **Használatba vevő**)
Képviseli: Kószó Anita, intézményvezető
Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

között, az alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

1. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2009. január 1-jétől vállalt feladatai közé tartozik Zákányszék közigazgatási területén a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a szociális étkeztetés, idősek nappali ellátása, támogató szolgáltatás, közösségi pszichiátriai ellátás, ~~védőnői szolgálat~~, tanyagondnoki szolgálat, idősek ápolást és gondozást nyújtó ellátása.

2. **Zákányszék Község Önkormányzata** a házi segítségnyújtás, a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, tanyagondnoki szolgálati feladatok, idősek nappali ellátása és az idősek ápolást és gondozást nyújtó ellátása feladatoknak a Használatba vevő általi történő ellátása és a Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Zákányszéki Tagintézményének elhelyezése és működése céljából **térítésmentesen használatba adja az** önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44. szám alatti **ingatlant**, annak összes **helyiségével és a feladat ellátásához szükséges leltár szerinti összes szakmai eszközeivel, felszerelésével együtt** 2009. január 1-jétől határozatlan időre.

3. ~~**Zákányszék Község Önkormányzata** a védőnői tanácsadó (védőnői szolgálat) feladat Használatba vevő által történő ellátása céljából **térítésmentesen használatba adja az** önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 6787 Zákányszék, Petőfi u. 11. szám alatti **ingatlanrészt** (összesen: 43 m^2), **és a feladat ellátásához szükséges leltár szerinti összes szakmai eszközeit, felszereléseivel együtt** 2009. január 1-jétől határozatlan időre.~~

4. *Felek a jelen szerződés tárgyát képező ingó és ingatlan vagyon átadását és átvételét* ***jegyzőkönyvben*** *rögzítik, amelyben feltüntetik az épületekben található* ***közüzemi mérőórák*** *átadáskori állását is. Az átadott eszközökről és felszerelésekről készült* ***leltár*** *az átadás-átvételi jegyzőkönyv elválaszthatatlan része.*

5. ***Tulajdonos kifejezetten hozzájárul*** *ahhoz, hogy Használatba vevő a Zákányszék, Dózsa Gy. u. 44. szám alatti ingatlanban található közüzemi mérőórákat saját nevére átírassa, a közüzemi szolgáltatókkal szerződést kössön. Használatba vevő a mérőórák átíratását az átadás-átvételt követő 15 napon belül köteles elvégezni.*

6. ~~*A Zákányszék, Petőfi u. 11. szám alatti ingatlan közüzemi mérőórái Tulajdonos nevén maradnak, a díjaknak a mérőórák állása szerint számított arányos részét Tulajdonos számlája alapján Használatba vevő téríti meg. A számlákat Használatba vevő köteles azok kézhezvételét követő 30 napon belül banki átutalással kiegyenlíteni. Használatba vevő hibájából eredő késedelmes teljesítés esetén Tulajdonos jogosult a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot felszámítani.*~~

7. *Az épületekre Tulajdonos épületbiztosítást köt, amelynek költségét – az előző pontban meghatározott rendben – Használatba vevő a Tulajdonos számlája alapján megtéríti.*

8. *Tulajdonos* szavatol azért, hogy a helyiségek a használat egész időtartama alatt szerződésszerű használatra alkalmasak, harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Használatba vevőt a kizárólagos és zavartalan használatban akadályozza.

9. *Tulajdonos a használatba adott épületeket* érintő bármilyen felújítási, építési, átalakítási, korszerűsítési munkáról köteles *előzetesen* tájékoztatni a Használatba vevőt.

10. *Az építési engedélyköteles átalakításokhoz Tulajdonos **előzetes engedélye** szükséges. A Használatba vevő az építési és felújítási munkavégzésre irányuló szándékáról a munkavégzés tervezett megkezdését megelőzően 15 munkanappal korábban köteles értesíteni a Tulajdonost.*

11. *Használatba vevő köteles az átadott vagyontárgyakat **a jó gazda gondosságával kezelni**, állagukat, értéküket megőrizni.* A Használatba vevő a helyiségeket, eszközöket, felszereléseket a rendes gazdálkodás által indokolt mértékben, rendeltetésszerűen és a szerződésnek megfelelően használhatja, köteles a helyiségek *és egyéb berendezési és felszerelési tárgyak, eszközök* rendszeres, állagmegóvó karbantartására és a rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodások kijavítására. *Az átadott berendezési és felszerelési tárgyakat – a feladatainak ellátásához – Használatba vevő elhasználhatja, azonban köteles azok pótlásáról gondoskodni.*

12. A Használatba vevő felelős minden olyan kárért, amely a helyiségek, eszközök, felszerelések rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatának a következménye.

13. A ***Használatba vevő*** **köteles gondoskodni** az *épületek, helyiségek* karbantartásáról, központi berendezéseinek állandó üzemképes, biztonságos állapotáról, a közös használatra szolgáló helyiségek állagában – továbbá e helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről.

14. *Használatba vevő a jelen szerződés tárgyát képező ingó és ingatlan vagyontárgyakon semmilyen jogcímen **nem szerez tulajdonjogot** még akkor sem, ha azokon saját költségvetése terhére állagmegóvó vagy értéknövelő beruházásokat hajt végre. Felek ezen rendelkezés okaként kifejezetten rögzítik, hogy Használatba vevő az átadott ingó és ingatlan vagyont a Tulajdonos önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak **Tulajdonos megbízásából** történő ellátásához kapja használatba, amely feladatok ellátásához állami normatívára, térítési díj-bevételekre, valamint a Tulajdonos részéről önkormányzati támogatásra tarthat igényt. Ebből következően az átadott vagyonban bekövetkezett **minden növekedés a Tulajdonost illeti meg**.*

15. A Felek *az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített* meglévő állapotot tekintik eredeti állapotnak.

16. *Az épületeket érintő munkavégzés során a Szerződő felek az adott feladat mihamarabbi végrehajtása érdekében kötelesek együttműködni.*

17. A Használatba vevő a használt helyiségeket további albérletbe nem adhatja.

18. *Használatba vevő a jelen szerződés alapján használatba vett vagyontárgyakat a Használatba vevő ~~intézmény központi vezetési irányítási feladataihoz, valamint~~ a Zákányszéki Tagintézményének működéséhez használhatja, melynek keretében köteles az 1. pontban felsorolt szociális és gyermekjóléti feladatokat Zákányszék Község közigazgatási területén belül ellátni. Használatba vevő az átadott vagyontárgyakat ~~a központi vezetés irányítás zákányszéki székhelyén, valamint~~ a Zákányszéki Tagintézmény területén használhatja. Amennyiben valamely eszközre a fenti feladatok Zákányszék területén való ellátásához Használatba vevőnek bármely okból nincs szüksége, köteles azt haladéktalanul visszaszolgáltatni a Tulajdonosnak, aki annak további hasznosításáról vagy értékesítéséről dönt.*

19. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy *Tulajdonos* évente egy alkalommal jogosult a rendeltetésszerű használatot ellenőrizni. *Ennek keretében jogosult az épületeket, azok berendezési és felszerelési tárgyait, valamint a Használatba vevő leltárait megtekinteni, azokról másolatot kérni. Amennyiben Tulajdonos az ellenőrzés során eltérést, így különösen leltárhiányt, nem megfelelő karbantartást, vagy egyéb olyan szerződésszegő magatartást tapasztal, amely az átadott vagyon mennyiségét, minőségét, állagát vagy a feladatok ellátását veszélyezteti, követelheti Használatba vevőtől megfelelő intézkedések megtételét. Amennyiben ezen felszólításának Használatba vevő 15 napon belül nem tesz eleget, Tulajdonos kártérítést vagy megfelelő biztosíték adását követelheti.*

20. A használatba adási szerződést *bármelyik szerződő fél 90 napos felmondási idő biztosításával felmondhatja.*

21. *Jelen szerződés megszűnése esetén felek kötelesek az átadott eszközökkel és felszerelési **tárgyakkal tételesen elszámolni.** Az átadott, ám időközben elhasznált eszközök és felszerelések helyébe lépett eszközöket és felszereléseket Használatba vevő köteles térítésmentesen átadni Tulajdonosnak.*

22. A jelen szerződés értelmében a felek nyilatkoznak, hogy a Tulajdonos és a Homokháti Családsegítő és Gyermekjóléti Központ között 2008. január 2-án létrejött bérleti szerződést megszüntetik 2008. december 31-ével.

23. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadók.

24. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő vitákat békés úton intézik, ennek sikertelensége esetén a vita eldöntésére a ~~Szegedi Városi Bíróság~~ Szegedi Járásbíróság *kizárólagos* illetékességét kötik ki.

Jelen megállapodás 4 db eredeti példányban készült, melyből minden szerződő és ellenjegyző fél 2-2 eredeti példányt kap.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Mórahalom, 2008. december 1.

.....	.....
Matuszka Antal István	**Kószó Anita**
Zákányszék Község Önkormányzata	Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
polgármester	Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
	intézményvezető

Ellenjegyzők:

.....	.....
Dr. Tatár Zsoltán	**Dr. Szántó Mária**
Zákányszék Község Önkormányzata	Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
jegyző	munkaszervezet vezető

HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS

az 1. számú módosítással egységes szerkezetben
2023. július 1-től hatályos

Amely létrejött egyrészről

Megnevezés: **Zákányszék Község Önkormányzata** (Továbbiakban: **Tulajdonos**)
Képviseli: Matuszka Antal István, polgármester
Székhely: 6792 Zákányszék Lengyel tér 7.

másrészről

Megnevezés: **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ** (Továbbiakban: **Használatba vevő**)
Képviseli: Kószó Anita, intézményvezető
Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

között, az alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

1. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2009. január 1-jétől vállalt feladatai közé tartozik Zákányszék közigazgatási területén a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a szociális étkeztetés, idősek nappali ellátása, támogató szolgáltatás, közösségi pszichiátriai ellátás, ~~védőnői szolgálat~~, tanyagondnoki szolgálat, idősek ápolást és gondozást nyújtó ellátása.

2. **Zákányszék Község Önkormányzata** a házi segítségnyújtás, a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, tanyagondnoki szolgálati feladatok, idősek nappali ellátása és az idősek ápolást és gondozást nyújtó ellátása feladatoknak a Használatba vevő által történő ellátása és a Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Zákányszéki Tagintézményének elhelyezése és működése céljából **térítésmentesen használatba adja az** önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44. szám alatti **ingatlant**, annak összes **helyiségével és a feladat ellátásához szükséges leltár szerinti összes szakmai eszközeivel, felszerelésével együtt** 2009. január 1-jétől határozatlan időre.

3. ~~**Zákányszék Község Önkormányzata** a védőnői tanácsadó (védőnői szolgálat) feladat Használatba vevő által történő ellátása céljából **térítésmentesen használatba adja az** önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 6787 Zákányszék, Petőfi u. 11. szám alatti **ingatlanrészt** (összesen: 43 m^2), **és a feladat ellátásához szükséges leltár szerinti összes szakmai eszközeit, felszereléseivel együtt** 2009. január 1-jétől határozatlan időre.~~

4. *Felek a jelen szerződés tárgyát képező ingó és ingatlan vagyon átadását és átvételét* ***jegyzőkönyvben*** *rögzítik, amelyben feltüntetik az épületekben található* ***közüzemi mérőórák*** *átadáskori állását is. Az átadott eszközökről és felszerelésekről készült* ***leltár*** *az átadás-átvételi jegyzőkönyv elválaszthatatlan része.*

5. ***Tulajdonos kifejezetten hozzájárul*** *ahhoz, hogy Használatba vevő a Zákányszék, Dózsa Gy. u. 44. szám alatti ingatlanban található közüzemi mérőórákat saját nevére átírassa, a közüzemi szolgáltatókkal szerződést kössön. Használatba vevő a mérőórák átíratását az átadás-átvételt követő 15 napon belül köteles elvégezni.*

6. ~~*A Zákányszék, Petőfi u. 11. szám alatti ingatlan közüzemi mérőórái Tulajdonos nevén maradnak, a díjaknak a mérőórák állása szerint számított arányos részét Tulajdonos számlája alapján Használatba vevő téríti meg. A számlákat Használatba vevő köteles azok kézhezvételét követő 30 napon belül banki átutalással kiegyenlíteni. Használatba vevő hibájából eredő késedelmes teljesítés esetén Tulajdonos jogosult a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű késedelmi kamatot felszámítani.*~~

7. *Az épületekre Tulajdonos épületbiztosítást köt, amelynek költségét – az előző pontban meghatározott rendben – Használatba vevő a Tulajdonos számlája alapján megtéríti.*

8. *Tulajdonos* szavatol azért, hogy a helyiségek a használat egész időtartama alatt szerződésszerű használatra alkalmasak, harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Használatba vevőt a kizárólagos és zavartalan használatban akadályozza.

9. *Tulajdonos a használatba adott épületeket* érintő bármilyen felújítási, építési, átalakítási, korszerűsítési munkáról köteles *előzetesen* tájékoztatni a Használatba vevőt.

10. *Az építési engedélyköteles átalakításokhoz Tulajdonos **előzetes engedélye** szükséges. A Használatba vevő az építési és felújítási munkavégzésre irányuló szándékáról a munkavégzés tervezett megkezdését megelőzően 15 munkanappal korábban köteles értesíteni a Tulajdonost.*

11. *Használatba vevő köteles az átadott vagyontárgyakat **a jó gazda gondosságával kezelni**, állagukat, értéküket megőrizni.* A Használatba vevő a helyiségeket, eszközöket, felszereléseket a rendes gazdálkodás által indokolt mértékben, rendeltetésszerűen és a szerződésnek megfelelően használhatja, köteles a helyiségek *és egyéb berendezési és felszerelési tárgyak, eszközök* rendszeres, állagmegóvó karbantartására és a rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodások kijavítására. *Az átadott berendezési és felszerelési tárgyakat – a feladatainak ellátásához – Használatba vevő elhasználhatja, azonban köteles azok pótlásáról gondoskodni.*

12. A Használatba vevő felelős minden olyan kárért, amely a helyiségek, eszközök, felszerelések rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatának a következménye.

13. A ***Használatba vevő*** **köteles gondoskodni** az *épületek, helyiségek* karbantartásáról, központi berendezéseinek állandó üzemképes, biztonságos állapotáról, a közös használatra szolgáló helyiségek állagában – továbbá e helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről.

14. *Használatba vevő a jelen szerződés tárgyát képező ingó és ingatlan vagyontárgyakon semmilyen jogcímen **nem szerez tulajdonjogot** még akkor sem, ha azokon saját költségvetése terhére állagmegóvó vagy értéknövelő beruházásokat hajt végre. Felek ezen rendelkezés okaként kifejezetten rögzítik, hogy Használatba vevő az átadott ingó és ingatlan vagyont a Tulajdonos önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak **Tulajdonos megbízásából** történő ellátásához kapja használatba, amely feladatok ellátásához állami normatívára, térítési díj-bevételekre, valamint a Tulajdonos részéről önkormányzati támogatásra tarthat igényt. Ebből következően az átadott vagyonban bekövetkezett **minden növekedés a Tulajdonost illeti meg**.*

15. A Felek *az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített* meglévő állapotot tekintik eredeti állapotnak.

16. *Az épületeket érintő munkavégzés során a Szerződő felek az adott feladat mihamarabbi végrehajtása érdekében kötelesek együttműködni.*

17. A Használatba vevő a használt helyiségeket további albérletbe nem adhatja.

18. *Használatba vevő a jelen szerződés alapján használatba vett vagyontárgyakat a Használatba vevő ~~intézmény központi vezetési irányítási feladataihoz, valamint~~ a Zákányszéki Tagintézményének működéséhez használhatja, melynek keretében köteles az 1. pontban felsorolt szociális és gyermekjóléti feladatokat Zákányszék Község közigazgatási területén belül ellátni. Használatba vevő az átadott vagyontárgyakat ~~a központi vezetés irányítás zákányszéki székhelyén, valamint~~ a Zákányszéki Tagintézmény területén használhatja. Amennyiben valamely eszközre a fenti feladatok Zákányszék területén való ellátásához Használatba vevőnek bármely okból nincs szüksége, köteles azt haladéktalanul visszaszolgáltatni a Tulajdonosnak, aki annak további hasznosításáról vagy értékesítéséről dönt.*

19. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy *Tulajdonos* évente egy alkalommal jogosult a rendeltetésszerű használatot ellenőrizni. *Ennek keretében jogosult az épületeket, azok berendezési és felszerelési tárgyait, valamint a Használatba vevő leltárait megtekinteni, azokról másolatot kérni. Amennyiben Tulajdonos az ellenőrzés során eltérést, így különösen leltárhiányt, nem megfelelő karbantartást, vagy egyéb olyan szerződésszegő magatartást tapasztal, amely az átadott vagyon mennyiségét, minőségét, állagát vagy a feladatok ellátását veszélyezteti, követelheti Használatba vevőtől megfelelő intézkedések megtételét. Amennyiben ezen felszólításának Használatba vevő 15 napon belül nem tesz eleget, Tulajdonos kártérítést vagy megfelelő biztosíték adását követelheti.*

20. A használatba adási szerződést *bármelyik szerződő fél 90 napos felmondási idő biztosításával felmondhatja.*

21. *Jelen szerződés megszűnése esetén felek kötelesek az átadott eszközökkel és felszerelési **tárgyakkal tételesen elszámolni.** Az átadott, ám időközben elhasznált eszközök és felszerelések helyébe lépett eszközöket és felszereléseket Használatba vevő köteles térítésmentesen átadni Tulajdonosnak.*

22. A jelen szerződés értelmében a felek nyilatkoznak, hogy a Tulajdonos és a Homokháti Családsegítő és Gyermekjóléti Központ között 2008. január 2-án létrejött bérleti szerződést megszüntetik 2008. december 31-ével.

23. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadók.

24. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő vitákat békés úton intézik, ennek sikertelensége esetén a vita eldöntésére a ~~Szegedi Városi Bíróság~~ Szegedi Járásbíróság *kizárólagos* illetékességét kötik ki.

Jelen megállapodás 4 db eredeti példányban készült, melyből minden szerződő és ellenjegyző fél 2-2 eredeti példányt kap.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Mórahalom, 2008. december 1.

.....	.....
Matuszka Antal István	**Kószó Anita**
Zákányszék Község Önkormányzata	Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
polgármester	Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
	intézményvezető

Ellenjegyzők:

.....	.....
Dr. Tatár Zsoltán	**Dr. Szántó Mária**
Zákányszék Község Önkormányzata	Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
jegyző	munkaszervezet vezető

HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS

az 1. számú módosítással egységes szerkezetben
2023. július 1-től hatályos

Amely létrejött egyrészről

Megnevezés: **Zákányszék Község Önkormányzata** (Továbbiakban: **Tulajdonos**)
Képviseli: Matuszka Antal István, polgármester
Székhely: 6792 Zákányszék Lengyel tér 7.

másrészről

Megnevezés: **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ** (Továbbiakban: **Használatba vevő**)
Képviseli: Csótiné Ördög Edit intézményvezető
Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

között, az alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

1. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2009. január 1-jétől vállalt feladatai közé tartozik Zákányszék közigazgatási területén a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a szociális étkeztetés, idősek nappali ellátása, támogató szolgáltatás, közösségi pszichiátriai ellátás, tanyagondnoki szolgálat, idősek ápolást és gondozást nyújtó ellátása.

2. **Zákányszék Község Önkormányzata** a házi segítségnyújtás, a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, tanyagondnoki szolgálati feladatok, idősek nappali ellátása és az idősek ápolást és gondozást nyújtó ellátása feladatoknak a Használatba vevő által történő ellátása és a Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Zákányszéki Tagintézményének elhelyezése és működése céljából **térítésmentesen használatba adja az** önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44. szám alatti **ingatlant**, annak összes **helyiségével és a feladat ellátásához szükséges leltár szerinti összes szakmai eszközeivel, felszerelésével együtt** 2009. január 1-jétől határozatlan időre.

3. *Felek a jelen szerződés tárgyát képező ingó és ingatlan vagyon átadását és átvételét **jegyzőkönyvben** rögzítik, amelyben feltüntetik az épületekben található **közüzemi mérőórák** átadáskori állását is. Az átadott eszközökről és felszerelésekről készült **leltár** az átadás-átvételi jegyzőkönyv elválaszthatatlan része.*

4. ***Tulajdonos kifejezetten hozzájárul** ahhoz, hogy Használatba vevő a Zákányszék, Dózsa Gy. u. 44. szám alatti ingatlanban található közüzemi mérőórákat saját nevére átírassa, a közüzemi szolgáltatókkal szerződést kössön. Használatba vevő a mérőórák átíratását az átadás-átvételt követő 15 napon belül köteles elvégezni.*

5. *Az épületekre Tulajdonos épületbiztosítást köt, amelynek költségét – az előző pontban meghatározott rendben – Használatba vevő a Tulajdonos számlája alapján megtéríti.*

6. *Tulajdonos* szavatol azért, hogy a helyiségek a használat egész időtartama alatt szerződésszerű használatra alkalmasak, harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Használatba vevőt a kizárólagos és zavartalan használatban akadályozza.

7. *Tulajdonos a használatba adott épületeket* érintő bármilyen felújítási, építési, átalakítási, korszerűsítési munkáról köteles *előzetesen* tájékoztatni a Használatba vevőt.

8. *Az építési engedélyköteles átalakításokhoz Tulajdonos **előzetes engedélye** szükséges. A Használatba vevő az építési és felújítási munkavégzésre irányuló szándékáról a munkavégzés tervezett megkezdését megelőzően 15 munkanappal korábban köteles értesíteni a Tulajdonost.*

9. *Használatba vevő köteles az átadott vagyontárgyakat **a jó gazda gondosságával kezelni**, állagukat, értéküket megőrizni.* A Használatba vevő a helyiségeket, eszközöket, felszereléseket a rendes gazdálkodás által indokolt mértékben, rendeltetésszerűen és a szerződésnek megfelelően használhatja, köteles a helyiségek *és egyéb berendezési és felszerelési tárgyak, eszközök* rendszeres, állagmegóvó karbantartására és a rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodások kijavítására. *Az átadott berendezési és felszerelési tárgyakat – a feladatainak ellátásához – Használatba vevő elhasználhatja, azonban köteles azok pótlásáról gondoskodni.*

10. A Használatba vevő felelős minden olyan kárért, amely a helyiségek, eszközök, felszerelések rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatának a következménye.

11. A ***Használatba vevő*** **köteles gondoskodni** az *épületek, helyiségek* karbantartásáról, központi berendezéseinek állandó üzemképes, biztonságos állapotáról, a közös használatra szolgáló helyiségek állagában – továbbá e helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről.

12. *Használatba vevő a jelen szerződés tárgyát képező ingó és ingatlan vagyontárgyakon semmilyen jogcímen* ***nem szerez tulajdonjogot*** *még akkor sem, ha azokon saját költségvetése terhére állagmegóvó vagy értéknövelő beruházásokat hajt végre. Felek ezen rendelkezés okaként kifejezetten rögzítik, hogy Használatba vevő az átadott ingó és ingatlan vagyont a Tulajdonos önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak* ***Tulajdonos megbízásából*** *történő ellátásához kapja használatba, amely feladatok ellátásához állami normatívára, térítési díj-bevételekre, valamint a Tulajdonos részéről önkormányzati támogatásra tarthat igényt. Ebből következően az átadott vagyonban bekövetkezett* ***minden növekedés a Tulajdonost illeti meg.***

13. A Felek *az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített* meglévő állapotot tekintik eredeti állapotnak.

14. *Az épületeket érintő munkavégzés során a Szerződő felek az adott feladat mihamarabbi végrehajtása érdekében kötelesek együttműködni.*

15. A Használatba vevő a használt helyiségeket további albérletbe nem adhatja.

16. *Használatba vevő a jelen szerződés alapján használatba vett vagyontárgyakat a Használatba vevő a Zákányszéki Tagintézményének működéséhez használhatja, melynek keretében köteles az 1. pontban felsorolt szociális és gyermekjóléti feladatokat Zákányszék Község közigazgatási területén belül ellátni. Használatba vevő az átadott vagyontárgyakat a Zákányszéki Tagintézmény területén használhatja. Amennyiben valamely eszközre a fenti feladatok Zákányszék területén való ellátásához Használatba vevőnek bármely okból nincs szüksége, köteles azt haladéktalanul visszaszolgáltatni a Tulajdonosnak, aki annak további hasznosításáról vagy értékesítéséről dönt.*

17. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy *Tulajdonos* évente egy alkalommal jogosult a rendeltetésszerű használatot ellenőrizni. *Ennek keretében jogosult az épületeket, azok berendezési és felszerelési tárgyait, valamint a Használatba vevő leltárait megtekinteni, azokról másolatot kérni. Amennyiben Tulajdonos az ellenőrzés során eltérést, így különösen leltárhiányt, nem megfelelő karbantartást, vagy egyéb olyan szerződésszegő magatartást tapasztal, amely az átadott vagyon mennyiségét, minőségét, állagát vagy a feladatok ellátását veszélyezteti, követelheti Használatba vevőtől megfelelő intézkedések megtételét. Amennyiben ezen felszólításának Használatba vevő 15 napon belül nem tesz eleget, Tulajdonos kártérítést vagy megfelelő biztosíték adását követelheti.*

18. A használatba adási szerződést *bármelyik szerződő fél 90 napos felmondási idő biztosításával felmondhatja.*

19. *Jelen szerződés megszűnése esetén felek kötelesek az átadott eszközökkel és felszerelési* ***tárgyakkal tételesen elszámolni.*** *Az átadott, ám időközben elhasznált eszközök és felszerelések helyébe lépett eszközöket és felszereléseket Használatba vevő köteles térítésmentesen átadni Tulajdonosnak.*

20. A jelen szerződés értelmében a felek nyilatkoznak, hogy a Tulajdonos és a Homokháti Családsegítő és Gyermekjóléti Központ között 2008. január 2-án létrejött bérleti szerződést megszüntetik 2008. december 31-ével.

21. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadók.

22. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő vitákat békés úton intézik, ennek sikertelensége esetén a vita eldöntésére a Szegedi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen megállapodás 4 db eredeti példányban készült, melyből minden szerződő és ellenjegyző fél 2-2 eredeti példányt kap.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Mórahalom, 2023. június ....

.....	.....
Matuszka Antal István	**Csótiné Ördög Edit**
Zákányszék Község Önkormányzata	Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
polgármester	Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
	intézményvezető

Ellenjegyzők:

.....

Gárgyán István
Zákányszék Község Önkormányzata
jegyző

.....

Dr. Tóth Krisztián
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
munkaszervezeti feladatokat ellátó jegyző

HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS

az 1. számú módosítással egységes szerkezetben
2023. július 1-től hatályos

Amely létrejött egyrészről

Megnevezés: **Zákányszék Község Önkormányzata** (Továbbiakban: **Tulajdonos**)
Képviseli: Matuszka Antal István, polgármester
Székhely: 6792 Zákányszék Lengyel tér 7.

másrészről

Megnevezés: **Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ** (Továbbiakban: **Használatba vevő**)
Képviseli: Csótiné Ördög Edit intézményvezető
Székhely: 6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16-18.

között, az alulírott napon az alábbi feltételek mellett:

1. A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ 2009. január 1-jétől vállalt feladatai közé tartozik Zákányszék közigazgatási területén a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a szociális étkeztetés, idősek nappali ellátása, támogató szolgáltatás, közösségi pszichiátriai ellátás, tanyagondnoki szolgálat, idősek ápolást és gondozást nyújtó ellátása.

2. **Zákányszék Község Önkormányzata** a házi segítségnyújtás, a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, tanyagondnoki szolgálati feladatok, idősek nappali ellátása és az idősek ápolást és gondozást nyújtó ellátása feladatoknak a Használatba vevő által történő ellátása és a Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Zákányszéki Tagintézményének elhelyezése és működése céljából **térítésmentesen használatba adja az** önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező 6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44. szám alatti **ingatlant**, annak összes **helyiségével és a feladat ellátásához szükséges leltár szerinti összes szakmai eszközeivel, felszerelésével együtt** 2009. január 1-jétől határozatlan időre.

3. *Felek a jelen szerződés tárgyát képező ingó és ingatlan vagyon átadását és átvételét **jegyzőkönyvben** rögzítik, amelyben feltüntetik az épületekben található **közüzemi mérőórák** átadáskori állását is. Az átadott eszközökről és felszerelésekről készült **leltár** az átadás-átvételi jegyzőkönyv elválaszthatatlan része.*

4. ***Tulajdonos kifejezetten hozzájárul** ahhoz, hogy Használatba vevő a Zákányszék, Dózsa Gy. u. 44. szám alatti ingatlanban található közüzemi mérőórákat saját nevére átírassa, a közüzemi szolgáltatókkal szerződést kössön. Használatba vevő a mérőórák átíratását az átadás-átvételt követő 15 napon belül köteles elvégezni.*

5. *Az épületekre Tulajdonos épületbiztosítást köt, amelynek költségét – az előző pontban meghatározott rendben – Használatba vevő a Tulajdonos számlája alapján megtéríti.*

6. *Tulajdonos* szavatol azért, hogy a helyiségek a használat egész időtartama alatt szerződésszerű használatra alkalmasak, harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Használatba vevőt a kizárólagos és zavartalan használatban akadályozza.

7. *Tulajdonos a használatba adott épületeket* érintő bármilyen felújítási, építési, átalakítási, korszerűsítési munkáról köteles *előzetesen* tájékoztatni a Használatba vevőt.

8. *Az építési engedélyköteles átalakításokhoz Tulajdonos **előzetes engedélye** szükséges. A Használatba vevő az építési és felújítási munkavégzésre irányuló szándékáról a munkavégzés tervezett megkezdését megelőzően 15 munkanappal korábban köteles értesíteni a Tulajdonost.*

9. *Használatba vevő köteles az átadott vagyontárgyakat **a jó gazda gondosságával kezelni**, állagukat, értéküket megőrizni.* A Használatba vevő a helyiségeket, eszközöket, felszereléseket a rendes gazdálkodás által indokolt mértékben, rendeltetésszerűen és a szerződésnek megfelelően használhatja, köteles a helyiségek *és egyéb berendezési és felszerelési tárgyak, eszközök* rendszeres, állagmegóvó karbantartására és a rendeltetésszerű használatból eredő meghibásodások kijavítására. *Az átadott berendezési és felszerelési tárgyakat – a feladatainak ellátásához – Használatba vevő elhasználhatja, azonban köteles azok pótlásáról gondoskodni.*

10. A Használatba vevő felelős minden olyan kárért, amely a helyiségek, eszközök, felszerelések rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatának a következménye.

11. A ***Használatba vevő*** **köteles gondoskodni** az *épületek, helyiségek* karbantartásáról, központi berendezéseinek állandó üzemképes, biztonságos állapotáról, a közös használatra szolgáló helyiségek állagában – továbbá e helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről.

12. *Használatba vevő a jelen szerződés tárgyát képező ingó és ingatlan vagyontárgyakon semmilyen jogcímen* ***nem szerez tulajdonjogot*** *még akkor sem, ha azokon saját költségvetése terhére állagmegóvó vagy értéknövelő beruházásokat hajt végre. Felek ezen rendelkezés okaként kifejezetten rögzítik, hogy Használatba vevő az átadott ingó és ingatlan vagyont a Tulajdonos önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak* ***Tulajdonos megbízásából*** *történő ellátásához kapja használatba, amely feladatok ellátásához állami normatívára, térítési díj-bevételekre, valamint a Tulajdonos részéről önkormányzati támogatásra tarthat igényt. Ebből következően az átadott vagyonban bekövetkezett* ***minden növekedés a Tulajdonost illeti meg.***

13. A Felek *az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített* meglévő állapotot tekintik eredeti állapotnak.

14. *Az épületeket érintő munkavégzés során a Szerződő felek az adott feladat mihamarabbi végrehajtása érdekében kötelesek együttműködni.*

15. A Használatba vevő a használt helyiségeket további albérletbe nem adhatja.

16. *Használatba vevő a jelen szerződés alapján használatba vett vagyontárgyakat a Használatba vevő a Zákányszéki Tagintézményének működéséhez használhatja, melynek keretében köteles az 1. pontban felsorolt szociális és gyermekjóléti feladatokat Zákányszék Község közigazgatási területén belül ellátni. Használatba vevő az átadott vagyontárgyakat a Zákányszéki Tagintézmény területén használhatja. Amennyiben valamely eszközre a fenti feladatok Zákányszék területén való ellátásához Használatba vevőnek bármely okból nincs szüksége, köteles azt haladéktalanul visszaszolgáltatni a Tulajdonosnak, aki annak további hasznosításáról vagy értékesítéséről dönt.*

17. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy *Tulajdonos* évente egy alkalommal jogosult a rendeltetésszerű használatot ellenőrizni. *Ennek keretében jogosult az épületeket, azok berendezési és felszerelési tárgyait, valamint a Használatba vevő leltárait megtekinteni, azokról másolatot kérni. Amennyiben Tulajdonos az ellenőrzés során eltérést, így különösen leltárhiányt, nem megfelelő karbantartást, vagy egyéb olyan szerződésszegő magatartást tapasztal, amely az átadott vagyon mennyiségét, minőségét, állagát vagy a feladatok ellátását veszélyezteti, követelheti Használatba vevőtől megfelelő intézkedések megtételét. Amennyiben ezen felszólításának Használatba vevő 15 napon belül nem tesz eleget, Tulajdonos kártérítést vagy megfelelő biztosíték adását követelheti.*

18. A használatba adási szerződést *bármelyik szerződő fél 90 napos felmondási idő biztosításával felmondhatja.*

19. *Jelen szerződés megszűnése esetén felek kötelesek az átadott eszközökkel és felszerelési* ***tárgyakkal tételesen elszámolni.*** *Az átadott, ám időközben elhasznált eszközök és felszerelések helyébe lépett eszközöket és felszereléseket Használatba vevő köteles térítésmentesen átadni Tulajdonosnak.*

20. A jelen szerződés értelmében a felek nyilatkoznak, hogy a Tulajdonos és a Homokháti Családsegítő és Gyermekjóléti Központ között 2008. január 2-án létrejött bérleti szerződést megszüntetik 2008. december 31-ével.

21. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó szabályai az irányadók.

22. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő vitákat békés úton intézik, ennek sikertelensége esetén a vita eldöntésére a Szegedi Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Jelen megállapodás 4 db eredeti példányban készült, melyből minden szerződő és ellenjegyző fél 2-2 eredeti példányt kap.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Mórahalom, 2023. június ....

.....	.....
Matuszka Antal István	**Csótiné Ördög Edit**
Zákányszék Község Önkormányzata	Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
polgármester	Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
	intézményvezető

Ellenjegyzők:

.....

Gárgyán István
Zákányszék Község Önkormányzata
jegyző

.....

Dr. Tóth Krisztián
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
munkaszervezeti feladatokat ellátó jegyző

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya:
A védőnői feladat ellátására szóló használati megállapodás megkötése **a** SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központtal

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Ikt. szám: ZPH/3685/2023

Tárgy: A védőnői feladat ellátására szóló használati megállapodás megkötése **a** SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központtal

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Zákányszék község vonatkozásában a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (a továbbiakban: Társulás) látja el a védőnői szolgálat feladatait a társulási megállapodásban foglaltak alapján. A védőnői szolgálattal kapcsolatos feladatokat a Társulás fenntartásában működő Homokháti Szociális Központ intézmény végzi az Önkormányzat tulajdonában álló 6787 Zákányszék Petőfi utca 11. fali számú, belterület 237 helyrajzi számú épületben.

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) 6/B. § szakasz rendelkezései alapján az állam az egészségügyi alapellátás körében – a települési önkormányzattal együttműködésben – gondoskodik a védőnői alapellátásról.

6/B. § (1) Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról.
(2) A védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv - az irányító vármegyei intézmény útján - felelős azzal, hogy
a) az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja.

23. § (2) Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében

A feladatellátás változására tekintettel a Társulással és a Homokháti Szociális Központtal a meglévő megállapodások megszüntetésre kerülnek, az ingatlan és az eszközök az Önkormányzat részére 2023. június 30-ig visszaadásra kerülnek.

Az Eatv. 23. § (2) bekezdése alapján az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 01. napjától az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében. Csongrád-Csanád vármegye védőnői esetében, 2023. július 01. napjától a munkáltató a Szegedi Tudományegyetem.

A védőnői tevékenység további zavartalan ellátásához szükséges ingatlan és egyéb tárgyi eszközök használatára és a költségek megosztására vonatkozóan megállapodás megkötése szükséges, melyek - figyelemmel a helyi sajátosságokra és lehetőségekre - egyénileg kerülnek kidolgozásra.

A megállapodás értelmében a Zákányszék Község Önkormányzata, az Eatv. 6/B. § (2) a) pontja és a 23. § (5) bekezdésében foglaltak szerint a Használó, mint irányító vármegyei intézmény SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ részére ingyenes használatba adja a tulajdonában lévő Zákányszék Petőfi utca 11. faliszámú védőnői épületet, és a védőnői tevékenységre használt ingóságokat.

A fenti jogszabályra való tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a mellékelt Megállapodás tervezetet elfogadni szíveskedjen.

..../2023.(VI. 28.) Kt. határozat
Tárgy: A védőnői feladat ellátására szóló használati megállapodás megkötése **a** SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központtal

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) *a tárgyi előterjesztést megtárgyalta* és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület a **Zákányszék Község Önkormányzata** (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.), mint tulajdonos és a **Szegedi Tudományegyetem** (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13., nevében eljáró **SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ** (6720 Szeged, Tisza Lajos körút 107.,), mint **használó** között, a védőnői feladatellátás biztosításához kapcsolódó megállapodást az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal István polgármestert a megállapodás aláírására és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ (6720 Szeged, Tisza Lajos körút 107.
4./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 21.

Tisztelettel:

Matuszka Antal István
polgármester

IV-B-..-27/2023.

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Zákányszék Község Önkormányzata (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7., adószáma: 15726573-2-06, bankszámlaszáma: 56900037-13018368, képviseletében: Matuszka Antal István polgármester), mint **tulajdonos** (továbbiakban: Tulajdonos)

másrészről **Szegedi Tudományegyetem** (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13., adószáma: 19308650-2-06, KSH szám: 19308650-8542-563-06) nevében jelen megállapodás keretében eljáró **SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ** (6720 Szeged, Tisza Lajos körút 107., képviseletében: Prof. Dr. Lengyel Csaba elnök), mint **használó** (továbbiakban: Használó) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződő felek rögzítik, hogy a Tulajdonos az egészségügyi alapellátási feladatainak ellátása körében a tulajdonát képező, a Zákányszék 237/A/2 hrsz-ú, a valóságban 6787 Zákányszék, Petőfi Sándor utca 11. szám alatti ingatlan 52,75 m2 alapterületű (nettó hasznos alapterület: 52,75 m2) helyiségében (a továbbiakban: Ingatlan) gondoskodott/gondoskodik a védőnői ellátás biztosításáról 2023. június 30. napjáig. A védőnői ellátás azonosítói:001214139,
   - védőnői tevékenység típusa: területi és iskola védőnő
   - védőnői körzet: Zákányszék I. számú körzete
   - védőnői létszám:1 fő

   A védőnői ellátás azonosítói:001214141,
   - védőnői tevékenység típusa: területi és iskola védőnő
   - védőnői körzet: Zákányszék II. számú körzete
   - védőnői létszám: 1 fő

2. Tulajdonos az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6/B.§ (2) a) pontjában és a 23. § (5) bekezdésében foglaltak szerint a Használó, mint irányító vármegyei intézmény részére ingyenes használatba adja a tulajdonát képező Ingatlant és az 1. pont szerinti védőnői tevékenységre használt, jelen megállapodás 1. sz. mellékletében tételesen felsorolt ingóságokat.
3. A Használó kijelenti, hogy az Ingatlanban továbbra is a védőnői feladatok ellátása érdekében védőnői tevékenységet végez 2023. július 1. napjától a 2015. évi CXXIII. törvény 6/B.§ (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel.
4. A felek rögzítik, hogy a Használó részére a Tulajdonos az Ingatlant ingyenesen adja használatba, az Ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos költségek a jelen megállapodás 2. számú mellékletében foglaltak szerint a Használót terhelik.
5. A szerződő felek rögzítik, hogy az Ingatlan a Tulajdonos (a továbbiakban: Üzemeltető) üzemeltetésében áll a jelen megállapodás elválaszthatatlan, 3. sz. mellékletét képező megállapodás alapján.
6. A felek rögzítik, hogy a 2015. évi CXXIII. törvény 6/B.§ (2) bekezdés a) pontjában és a 23. § (5) bekezdésében rögzítettekre figyelemmel a Tulajdonost a rendelkezésre bocsátott ingatlan használatának bármilyen okból történő megszűnése esetén jelen megállapodásban foglalt feltételekkel megegyező csereelhelyezési kötelezettség terheli.
7. a) Felek rögzítik, hogy az Ingatlant a Tulajdonos nyilvántartása szerint az 1. pont szerinti védőnői tevékenységre kizárólagosan használja 2023. június 30. napjáig,

Törölt: az
Törölt: .....
Törölt: Önkormányzat (.....,
Törölt: .....,
Törölt: .....,
Törölt: .....),
Törölt:
Törölt: .....
Törölt: .....
Törölt: ..... számú ....
Törölt: ...
Formázott: Behúzás: Bal: 1,41 cm, Nincs felsorolás vagy számozás
Megjegyzés [kkjogig1]: 1. sz. mellékletet szerződésenként a KGI a KÜI bevonásával adja meg.
Megjegyzés [DSM2]: Az 1. sz. melléklet a tárgyi eszköz nyilvántartás lesz.
Megjegyzés [kkjogig3]: 2. sz. mellékletet a szerződésenként a KGI a KÜI bevonásával adja meg.
Törölt: / .....
Megjegyzés [kkjogig4]: A megfelelő kiválasztandó
Megjegyzés [BdBA5]: Szükség esetén törlendő.
Törölt: Tulajdonos az Üzemeltető felé jelen szerződés keretében az Üzemeltetőt illető és terhelő jogok és kötelezettségek teljesítése keretében köteles eljárni, valamint azokért felelősséggel tartozik Használó felé.
Formázott: Behúzás: Függő: 0,73 cm, Tabulátorok: 0,75 cm, Balra zárt + Nincs 1,31 cm

majd ezt követően ezen tevékenységre Használó kizárólagos használatába kerül.

8. A Tulajdonos a jelen megállapodás 2. sz. melléklete szerint felmerült költségeket a 2. sz. mellékletben rögzített gyakoriság szerint kiszámlázza a Használó részére, aki a számla összegét a számlán megjelölt fizetési határidőn belül (mely 30 napnál nem rövidebb) átutalással megfizeti Tulajdonos MBH Bank Nyrt. pénzintézetnél vezetett 56900037-13018368 számú számlájára.
9. A felek jelen megállapodást 2023. július 1. napjától határozatlan időre hozzák létre, melyet Használó külön indokolási kötelezettség nélkül 30 napos felmondási idővel írásban felmondhat, Tulajdonost a 2015. évi CXXIII. tv. 23. § (5)-(6) bekezdésében foglalt kötelezettsége alapján az indokolási kötelezettség nélküli rendes felmondás joga nem illeti meg.
10. Felek rögzítik, hogy a Használó részére a Tulajdonos a védőnői tevékenység folytatására a jogszabályi előírásoknak megfelelő rendeltetésszerű állapotban köteles átadni az Ingatlant. Felek az Ingatlan birtokának átadásáról részletes, az esetleges hibákat, észrevételeket, lényeges tájékoztatást, szükség esetén közüzemi óraállásokat is rögzítő jegyzőkönyvet vesznek fel,
11. Az Ingatlanhoz kapcsolódó épületrész, központi rendszerek (víz, erős- és gyengeáramú rendszerek, fűtés, levegőellátás) folyamatos működésének és működőképességének biztosítása, karbantartása, javítása, valamint általános állagmegóvása Tulajdonost terheli, Használót a 2. sz. mellékletben meghatározottak szerint terhelik az ezzel kapcsolatban felmerülő üzemeltetési költségek.
12. Felek akként állapodnak meg, hogy a tisztasági festés kivételével a Tulajdonos/Üzemeltető a Használóra nem háríthat át az üzemeltetéssel, karbantartással, javítással, állagmegóvással kapcsolatban felmerülő kötelezettséget. Használó által kezdeményezett és igényelt fejlesztés/értéknövelő beruházás Használó terhére a Tulajdonos hozzájárulásával történhet.
13. Felek rögzítik, hogy a használatba vett (1. sz. mellékletben részletezett) ingóságok üzemkész állapotban kerülnek átadásra tételes, az esetleges hibákat is rögzítő jegyzőkönyv felvétele mellett, azok javításáról, karbantartásáról esetleges kötelező felülvizsgálatáról továbbiakban a Használó gondoskodik.
14. A jelen megállapodás teljesítése során **a kapcsolattartó személyek**:

Tulajdonos részéről:
Név: Gárgyán István Jegyző,
Tel62/590-490
E-mailjegyzo@zakanyszek.hu,

Tulajdonos részéről:
Név: Makra Katalin ügyintéző
Tel: +36 62/590-490
e-mail: makra .katalin@zakanyszek.hu

Használó részéről:

Pénzügyi kérdéskörben:
Név: Pozsár Anita
Tel: +36 62 545-619
E-mail: office.gi@med.u-szeged.hu

Üzemeltetési kérdéskörben:
Név: Martonosi Attila
Tel: +36 70 379 2087
E-mail: martonosi.attila@szte.hu

Ellátásszakmai kérdéskörben:
Név: Balogh Dénes
Tel: +36 62 544-949
E-mail: office.apig@med.u-szeged.hu

15. Felek a jelen okirat aláírásával felelősségük teljes tudatában nyilatkozzák, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3.§. (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakat ismerik és ennek ismeretében kijelentik, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Felek rögzítik továbbá, hogy csak átláthatónak minősülő szervezettel köthetnek érvényesen visszterhes szerződést, illetve már létrejött ilyen szerződés

Megjegyzés [kkjogig6]: A megfelelő a) vagy b) pont kiválasztandó, illetve a b) pontban megfelelővel kitölrendő

Megjegyzés [kkjogig7]: Megfelelő kiválasztandó

Törölt: b) Felek rögzítik, hogy az Ingatlan használata a Tulajdonos nyilvántartása szerint az 1. pontban rögzített védőnői tevékenységre és .....(pld: a háziorvosi rendelő, a fogorvosi rendelő, a gyermekorvosi rendelő... stb) tevékenységre megosztásra kerül. A megosztást a felek az 2. számú mellékletben rögzítik és az üzemeltetési költségek viselése meghatározásában ezt veszik figyelembe.¶

Törölt: /

Törölt: Tulajdonos nevében Üzemeltető

Megjegyzés [kkjogig8]: Megfelelő kiválasztandó

Törölt: /Üzemeltető

Törölt: .....

Törölt: .....

Megjegyzés [kkjogig9]: Amennyiben a tulajdonos és az üzemeltető elválik akkor szükséges a megadása

Törölt: Üzemeltető részéről

Törölt: :

Törölt: Név:

Törölt: : +36

Törölt:

Törölt: :

Törölt: E

alapján csak átláthatónak minősülő szervezetnek teljesíthetnek kifizetést.
A Tulajdonos tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Szegedi Tudományegyetem felmondja, illetve - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől elál. A Tulajdonos vállalja, hogy ha a jelen nyilatkozatában foglaltakban változás következik be, erről a Szegedi Tudományegyetemet haladéktalanul, írásban tájékoztatja.
Jelen szerződés aláírásával a Tulajdonos hozzájárul ahhoz, hogy az átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából a szerződésből eredő követelések elévüléséig az átláthatósághoz kapcsolódó adatokat a Használó kezelje.

16. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a szerződés tárgyát illetően releváns, hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény („Info. Törvény"), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről („GDPR") rendelkezéseit.

Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során, személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, annak érdekében, hogy a személyes adatokat jogszerűen kezeljék.
Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataik a másik szerződéses fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen szerződés teljesítéséhez a másik félnek szükséges.
A kapcsolattartók adatait a szerződő Felek jogos érdekből (GDPR, 6. cikk (1) bekezdés f) pontja) kezelik a szerződés fennállása alatt, majd pedig a szerződés megszűntét követően a jogviszonyból esetlegesen származó jogi igények érvényesítésének határidejéig vagy elévülési idejéig.

17. A felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből származó esetleges jogvitájukat tárgyalások útján kívánják rendezni, annak eredménytelensége esetén kikötik a Szegedi Járásbíróság, valamint a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

18. A felek kijelentik, hogy ismerik a jelen megállapodás alapjául szolgáló vonatkozó hatályos jogszabályi előírásokat.

19. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk.és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után aláírásukkal hitelesítik.

Mellékletek:
1. sz. melléklet: Használatba adott ingóságok listája
2. sz. melléklet: Használót terhelő üzemeltetési költségek
3. sz. melléklet: Birtokátruházási jegyzőkönyv
4. sz. melléklet: Alaprajz (a használattal érintett minden helyiség alaprajzi jelölése m2 adatokkal)
5. sz. melléklet: Ingatlan tulajdoni lapja

Megjegyzés [KJI10]: Amennyiben nincs a megállapodás 5. pontja szerinti üzemeltetési megállapodás, úgy ez törlendő

Törölt: 6. számú melléklet: Üzemeltetővel kötött üzemeltetési megállapodás¶

Szeged, 2023. .....

Tulajdonos részéről:

Matuszka Antal István
polgármester

Használó részéről:

Prof. Dr. Lengyel Csaba
elnök

Pozsár Anita
gazdálkodásért felelős elnökhelyettes

Üzemeltető részéről:

Balogh Dénes
szervezeti egység vezető

Megjegyzés [BdBA11]: Ha van, az Üzemeltetőnek is alá kell írnia, mert csak így lehet tőle számlát befogadni, hogyha szerződéses jogviszonyban vagyunk vele.

Törölt:

Törölt:

Törölt: ¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
3. sz. melléklet¶
¶
Birtokátruházási jegyzőkönyv¶
¶
¶
Alulírott helyen és napon az ..... Önkormányzat, mint az ..... ingatlan tulajdonosa az SZTE SZAKK, mint használó részére a közöttük létrejött IV-B-..-27/20.... számú megállapodás alapján a 2023. július 1. napjától használt a ..... hrsz. alatti ingatlan ..... em. ..... , ... m2 alapterületű ... sz. helyiséget megtekintett állapotban az SZTE SZAKK birtokába ruházza, melyet az SZTE SZAKK..... átvesz.¶
¶
¶
Szeged, 2023.....¶
¶
¶
¶
..... Önkormányzat részéről: SZTE Műszaki Igazgatóság ¶

Klinikai Üzemeltetési Iroda részéről:¶
¶
¶
.....
.....¶
¶
¶
tanú: név:.....¶
lakcím: .....¶
szem.ig.szám:.....¶
¶
tanú: név:.....¶
lakcím: .....¶
szem.ig.szám:.....¶
¶

IV-B-..-27/2023.

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Zákányszék Község Önkormányzata (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7., adószáma: 15726573-2-06, bankszámlaszáma: 56900037-13018368, képviseletében: Matuszka Antal István polgármester), mint **tulajdonos** (továbbiakban: Tulajdonos)

másrészről **Szegedi Tudományegyetem** (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13., adószáma: 19308650-2-06, KSH szám: 19308650-8542-563-06) nevében jelen megállapodás keretében eljáró **SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ** (6720 Szeged, Tisza Lajos körút 107., képviseletében: Prof. Dr. Lengyel Csaba elnök), mint **használó** (továbbiakban: Használó) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződő felek rögzítik, hogy a Tulajdonos az egészségügyi alapellátási feladatainak ellátása körében a tulajdonát képező, a Zákányszék 237/A/2 hrsz-ú, a valóságban 6787 Zákányszék, Petőfi Sándor utca 11. szám alatti ingatlan 52,75 m2 alapterületű (nettó hasznos alapterület: 52,75 m2) helyiségében (a továbbiakban: Ingatlan) gondoskodott/gondoskodik a védőnői ellátás biztosításáról 2023. június 30. napjáig. A védőnői ellátás azonosítói:001214139,

   – védőnői tevékenység típusa: területi és iskola védőnő

   – védőnői körzet: Zákányszék I. számú körzete

   – védőnői létszám:1 fő

   A védőnői ellátás azonosítói:001214141,

   – védőnői tevékenység típusa: területi és iskola védőnő

   – védőnői körzet: Zákányszék II. számú körzete

   – védőnői létszám: 1 fő

2. Tulajdonos az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6/B.§ (2) a) pontjában és a 23. § (5) bekezdésében foglaltak szerint a Használó, mint irányító vármegyei intézmény részére ingyenes használatba adja a tulajdonát képező Ingatlant és az 1. pont szerinti védőnői tevékenységre használt, jelen megállapodás 1. sz. mellékletében tételesen felsorolt ingóságokat.
3. A Használó kijelenti, hogy az Ingatlanban továbbra is a védőnői feladatok ellátása érdekében védőnői tevékenységet végez 2023. július 1. napjától a 2015. évi CXXIII. törvény 6/B.§ (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel.
4. A felek rögzítik, hogy a Használó részére a Tulajdonos az Ingatlant ingyenesen adja használatba, az Ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos költségek a jelen megállapodás 2. számú mellékletében foglaltak szerint a Használót terhelik.
5. A szerződő felek rögzítik, hogy az Ingatlan a Tulajdonos (a továbbiakban: Üzemeltető) üzemeltetésében áll a jelen megállapodás elválaszthatatlan, 3. sz. mellékletét képező megállapodás alapján.
6. A felek rögzítik, hogy a 2015. évi CXXIII. törvény 6/B.§ (2) bekezdés a) pontjában és a 23. § (5) bekezdésében rögzítettekre figyelemmel a Tulajdonost a rendelkezésre bocsátott ingatlan használatának bármilyen okból történő megszűnése esetén jelen megállapodásban foglalt feltételekkel megegyező csereelhelyezési kötelezettség terheli.
7. a) Felek rögzítik, hogy az Ingatlant a Tulajdonos nyilvántartása szerint az 1. pont szerinti védőnői tevékenységre kizárólagosan használja 2023. június 30. napjáig,

Törölt: az

Törölt: .....

Törölt: Önkormányzat (.....,

Törölt: .....,

Törölt: .....,

Törölt: .....),

Törölt:

Törölt: ....

Törölt: .....

Törölt: ..... számú ....

Törölt: ...

Formázott: Behúzás: Bal: 1,41 cm, Nincs felsorolás vagy számozás

Megjegyzés [kkjogig1]: 1. sz. mellékletet szerződésenként a KGI a KÜI bevonásával adja meg.

Megjegyzés [DSM2]: Az 1. sz. melléklet a tárgyi eszköz nyilvántartás lesz.

Megjegyzés [kkjogig3]: 2. sz. mellékletet a szerződésenként a KGI a KÜI bevonásával adja meg.

Törölt: / .....

Megjegyzés [kkjogig4]: A megfelelő kiválasztandó

Megjegyzés [BdBA5]: Szükség esetén törlendő.

Törölt: Tulajdonos az Üzemeltető felé jelen szerződés keretében az Üzemeltetőt illető és terhelő jogok és kötelezettségek teljesítése keretében köteles eljárni, valamint azokért felelősséggel tartozik Használó felé.

Formázott: Behúzás: Függő: 0,73 cm, Tabulátorok: 0,75 cm, Balra zárt + Nincs 1,31 cm

majd ezt követően ezen tevékenységre Használó kizárólagos használatába kerül.

8. A Tulajdonos a jelen megállapodás 2. sz. melléklete szerint felmerült költségeket a 2. sz. mellékletben rögzített gyakoriság szerint kiszámlázza a Használó részére, aki a számla összegét a számlán megjelölt fizetési határidőn belül (mely 30 napnál nem rövidebb) átutalással megfizeti Tulajdonos MBH Bank Nyrt. pénzintézetnél vezetett 56900037-13018368 számú számlájára.
9. A felek jelen megállapodást 2023. július 1. napjától határozatlan időre hozzák létre, melyet Használó külön indokolási kötelezettség nélkül 30 napos felmondási idővel írásban felmondhat, Tulajdonost a 2015. évi CXXIII. tv. 23. § (5)-(6) bekezdésében foglalt kötelezettsége alapján az indokolási kötelezettség nélküli rendes felmondás joga nem illeti meg.
10. Felek rögzítik, hogy a Használó részére a Tulajdonos a védőnői tevékenység folytatására a jogszabályi előírásoknak megfelelő rendeltetésszerű állapotban köteles átadni az Ingatlant. Felek az Ingatlan birtokának átadásáról részletes, az esetleges hibákat, észrevételeket, lényeges tájékoztatást, szükség esetén közüzemi óraállásokat is rögzítő jegyzőkönyvet vesznek fel,
11. Az Ingatlanhoz kapcsolódó épületrész, központi rendszerek (víz, erős- és gyengeáramú rendszerek, fűtés, levegőellátás) folyamatos működésének és működőképességének biztosítása, karbantartása, javítása, valamint általános állagmegóvása Tulajdonost terheli, Használót a 2. sz. mellékletben meghatározottak szerint terhelik az ezzel kapcsolatban felmerülő üzemeltetési költségek.
12. Felek akként állapodnak meg, hogy a tisztasági festés kivételével a Tulajdonos/Üzemeltető a Használóra nem háríthat át az üzemeltetéssel, karbantartással, javítással, állagmegóvással kapcsolatban felmerülő kötelezettséget. Használó által kezdeményezett és igényelt fejlesztés/értéknövelő beruházás Használó terhére a Tulajdonos hozzájárulásával történhet.
13. Felek rögzítik, hogy a használatba vett (1. sz. mellékletben részletezett) ingóságok üzemkész állapotban kerülnek átadásra tételes, az esetleges hibákat is rögzítő jegyzőkönyv felvétele mellett, azok javításáról, karbantartásáról esetleges kötelező felülvizsgálatáról továbbiakban a Használó gondoskodik.
14. A jelen megállapodás teljesítése során **a kapcsolattartó személyek**:

Tulajdonos részéről:
Név: Gárgyán István Jegyző,
Tel62/590-490
E-mailjegyzo@zakanyszek.hu,

Tulajdonos részéről:
Név: Makra Katalin ügyintéző
Tel: +36 62/590-490
e-mail: makra .katalin@zakanyszek.hu

Használó részéről:

Pénzügyi kérdéskörben:
Név: Pozsár Anita
Tel: +36 62 545-619
E-mail: office.gi@med.u-szeged.hu

Üzemeltetési kérdéskörben:
Név: Martonosi Attila
Tel: +36 70 379 2087
E-mail: martonosi.attila@szte.hu

Ellátásszakmai kérdéskörben:
Név: Balogh Dénes
Tel: +36 62 544-949
E-mail: office.apig@med.u-szeged.hu

15. Felek a jelen okirat aláírásával felelősségük teljes tudatában nyilatkozzák, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3.§. (1) bekezdés 1. pontjában foglaltakat ismerik és ennek ismeretében kijelentik, hogy átlátható szervezetnek minősülnek. Felek rögzítik továbbá, hogy csak átláthatónak minősülő szervezettel köthetnek érvényesen visszterhes szerződést, illetve már létrejött ilyen szerződés

Megjegyzés [kkjogig6]: A megfelelő a) vagy b) pont kiválasztandó, illetve a b) pontban megfelelővel kitöltendő

Megjegyzés [kkjogig7]: Megfelelő kiválasztandó

Törölt: b) Felek rögzítik, hogy az Ingatlan használata a Tulajdonos nyilvántartása szerint az 1. pontban rögzített védőnői tevékenységre és .....(pld: a háziorvosi rendelő, a fogorvosi rendelő, a gyermekorvosi rendelő... stb) tevékenységre megosztásra kerül. A megosztást a felek az 2. számú mellékletben rögzítik és az üzemeltetési költségek viselése meghatározásában ezt veszik figyelembe.¶

Törölt: /

Törölt: Tulajdonos nevében Üzemeltető

Megjegyzés [kkjogig8]: Megfelelő kiválasztandó

Törölt: /Üzemeltető

Törölt: .....

Törölt: .....

Megjegyzés [kkjogig9]: Amennyiben a tulajdonos és az üzemeltető elválik akkor szükséges a megadása

Törölt: Üzemeltető részéről

Törölt: :

Törölt:
Név:

Törölt: : +36

Törölt:

Törölt: :

Törölt: E

alapján csak átláthatónak minősülő szervezetnek teljesíthetnek kifizetést.
A Tulajdonos tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a Szegedi Tudományegyetem felmondja, illetve - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll. A Tulajdonos vállalja, hogy ha a jelen nyilatkozatában foglaltakban változás következik be, erről a Szegedi Tudományegyetemet haladéktalanul, írásban tájékoztatja.
Jelen szerződés aláírásával a Tulajdonos hozzájárul ahhoz, hogy az átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából a szerződésből eredő követelések elévüléséig az átláthatósághoz kapcsolódó adatokat a Használó kezelje.

16. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a szerződés tárgyát illetően releváns, hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény („Info. Törvény"), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről („GDPR") rendelkezéseit.

Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során, személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, annak érdekében, hogy a személyes adatokat jogszerűen kezeljék.
Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataik a másik szerződéses fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen szerződés teljesítéséhez a másik félnek szükséges.
A kapcsolattartók adatait a szerződő Felek jogos érdekből (GDPR, 6. cikk (1) bekezdés f) pontja) kezelik a szerződés fennállása alatt, majd pedig a szerződés megszűntét követően a jogviszonyból esetlegesen származó jogi igények érvényesítésének határidejéig vagy elévülési idejéig.

17. A felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből származó esetleges jogvitájukat tárgyalások útján kívánják rendezni, annak eredménytelensége esetén kikötik a Szegedi Járásbíróság, valamint a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

18. A felek kijelentik, hogy ismerik a jelen megállapodás alapjául szolgáló vonatkozó hatályos jogszabályi előírásokat.

19. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk.és a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után aláírásukkal hitelesítik.

Mellékletek: 1. sz. melléklet: Használatba adott ingóságok listája
2. sz. melléklet: Használót terhelő üzemeltetési költségek
3. sz. melléklet: Birtokátruházási jegyzőkönyv
4. sz. melléklet: Alaprajz (a használattal érintett minden helyiség alaprajzi jelölése m2 adatokkal)
5. sz. melléklet: Ingatlan tulajdoni lapja

Megjegyzés [KJI10]: Amennyiben nincs a megállapodás 5. pontja szerinti üzemeltetési megállapodás, úgy ez törlendő

Törölt: 6. számú melléklet: Üzemeltetővel kötött üzemeltetési megállapodás¶

Szeged, 2023. .....

Tulajdonos részéről:

Matuszka Antal István
polgármester

Használó részéről:

Prof. Dr. Lengyel Csaba
elnök

Pozsár Anita
gazdálkodásért felelős elnökhelyettes

Üzemeltető részéről:

Balogh Dénes
szervezeti egység vezető

Megjegyzés [BdBA11]: Ha van, az Üzemeltetőnek is alá kell írnia, mert csak így lehet tőle számlát befogadni, hogyha szerződéses jogviszonyban vagyunk vele.

Törölt:

Törölt:

Törölt: ¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
¶
3. sz. melléklet¶
¶
Birtokátruházási jegyzőkönyv¶
¶
¶
Alulírott helyen és napon az ..... Önkormányzat, mint az ..... ingatlan tulajdonosa az SZTE SZAKK, mint használó részére a közöttük létrejött IV-B-..-27/20.... számú megállapodás alapján a 2023. július 1. napjától használt a ..... hrsz. alatti ingatlan ..... em. ..... , ... m2 alapterületű ... sz. helyiséget megtekintett állapotban az SZTE SZAKK birtokába ruházza, melyet az SZTE SZAKK..... átvesz.¶
¶
¶
Szeged, 2023.....¶
¶
¶
¶
..... Önkormányzat részéről: SZTE Műszaki Igazgatóság ¶

Klinikai Üzemeltetési Iroda részéről:¶
¶
¶
.....
.....¶
¶
¶
tanú: név:.....¶
lakcím: .....¶
szem.ig.szám:.....¶
¶
tanú: név:.....¶
lakcím: .....¶
szem.ig.szám:.....¶
¶

2. számú melléklet

1. Szerződésszám:

2. A Felek rögzítik, hogy a Használónál munkaviszonyban álló védőnők heti átlagban 20 órát tartózkodnak az Ingatlanban. A teljes rendelési idő figyelembevételével a Felek akként állapodnak meg, hogy a Zákányszék Petőfi utca 11. szám alatt található ingatlan kizárólagos használatú helyiségének közüzemi díjait (gáz-, víz- és csatorna-, áramdíj) a helyiség területének (52,75 m2) a teljes épület területéhez 52,75 m2) viszonyított arányában terheli a Használót.

Felek rögzítik, hogy a helyiség valame közüzem (áram-, gáz-, víz) tekintetében saját, nem hiteles almérővel rendelkezik, melyek száma és állása a birtokátruházási jegyzőkönyvbe kerül rögzítésre. A Használó az almérők állását a tárgyhónapot követő három munkanapon, de legkésőbb minden hónap 05-ig, az info@zakanyszek.hu e-mail címre köteles megküldeni, mely a kiállításra kerülő számla alapját képezi. A Tulajdonoshoz a szolgáltatóktól beérkező közüzemi (villamosenergia-fogyasztás, vízfogyasztás, valamint a földgázfogyasztás) számlák összegéből, a diktált mennyiség figyelembevételével, 2023.07.01. napjától az Önkormányzat gazdálkodási feladatait ellátó Zákányszéki Polgármesteri Hivatal számlázza tovább a Használó részére a díjakat.

3. A Felek közüzemi díjak vonatkozásában, minden év **június 30. napi fordulónappal elszámolnak** egymással a különbözet tekintetében a jelen melléklet 2. pontjában rögzített arány alapulvételével.

4. Felek rögzítik, hogy Használó 2023. július 1. napjától **havonta 40.000 Ft üzemeltetési átalányt** fizet a Tulajdonos/Üzemeltető részére az Ingatlan és – a jelen melléklet 2. pontjában rögzített arány alapulvételével - az Ingatlanhoz kapcsolódó épületrész, központi rendszerek karbantartása, javítása, üzemeltetése, fenntartása, állagmegóvása vonatkozásában.

5. Felek rögzítik, hogy Használó 2023. július 1. napjától **havonta 40.000 Ft szolgáltatási átalányt** fizet a Tulajdonos/Üzemeltető részére az Ingatlannal összefüggésben nyújtott alábbi szolgáltatások fejében: mobiltelefon-, internet előfizetés, Microsoft Office bérlése, szakmai felelősségbiztosítás, munka és tűzvédelmi szaktanácsadás, zöldterület karbantartás, takarítás, veszélyes hulladék szállítás.

A korábbi, védőnői feladatot ellátó Homokháti Szociális Központ, a meglévő a védőnői feladatok ellátását biztosító szerződéseket megszünteti. A Tulajdonos/Üzemeltető vállalja az új szerződések megkötését.

6. Felek az üzemeltetési átalányt és a szolgáltatási átalányt minden év június 30. napi fordulónappal közösen felülvizsgálják, annak összegét szükségszerűen és indokoltan közösen módosíthatják.

7. A Tulajdonos/ Üzemeltető a közüzemi, az üzemeltetési és a szolgáltatási átalány összegét havonta, a közüzemi átalány éves elszámolása során számított különbözet összegét pedig évente, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírása szerint kiszámlázza a Használó felé.

A Tulajdonos/Üzemeltető az általa a közüzemi átalány éves elszámolása során elkészített számlához csatolja fénymásolatban a közüzemi számlákat és minden, a számla kiállításának alapját igazoló pénzügyi dokumentumot.

Törölt: .....
Formázott: Kiemelt
Törölt: .....
Formázott: Kiemelt
Formázott: Kiemelt
Törölt: .....(szám/megnevezés/ egyéb azonosító…)
Törölt: I
Formázott: Kiemelt
Törölt: (
Formázott: Kiemelt
Törölt: (
Formázott: Kiemelt
Megjegyzés [BdBA1]: Nem biztos, hogy az épületben lévő minden közös használatú helyiségre kell az arányt vetíteni, pl. egy többszintes, irodaház jellegű épületnél.
Megjegyzés [BdBA2]: Amennyiben a helyiség valamely közüzem tekintetében s ... [2]
Törölt: ; a kizárólagos használ ... [1]
Formázott: Kiemelt
Formázott ... [3]
Törölt: ly
Formázott ... [4]
Formázott ... [5]
Formázott ... [6]
Formázott ... [7]
Törölt: Használó 2023. július ... [8]
Formázott ... [9]
Törölt: a…közüzemi díjak ... [10]
Formázott ... [11]
Formázott ... [12]
Törölt: ...
Törölt: ...
Megjegyzés [DSM3]: Itt t ... [13]
Megjegyzés [BdBA4]: Egy ... [14]
Megjegyzés [BdBA5]: Ha n ... [15]
Formázott ... [16]
Formázott ... [17]
Formázott ... [18]

8. Felek rögzítik továbbá, hogy az ingatlanra vonatkozó internetelőfizetés kizárólag a Tulajdonost/Üzemeltetőt terheli, mivel Használó szükség esetén kizárólag mobil internet forgalmat folytat.

Megjegyzés [BdBA6]: A mellékleteket szignóval kell ellátni mindegyik fél részéről!

1. oldal: [1] Törölt	Gárgyán István	2023. 06. 20. 17:29:00

; a kizárólagos használatú helyiség rendeltetésszerű használatához szükségesen igénybe vett[BdBA1] közös használatú helyiségekre (....0 m2) eső közüzemi díjakból szintén ennek az aránynak megfelelő rész terheli a Használót[BdBA2]

1. oldal: [2] Megjegyzés [BdBA2]	Borzákné dr. Balog Annamária	2023. 06. 13. 14:34:00

Amennyiben a helyiség valamely közüzem tekintetében saját mérőórával rendelkezik, úgy ezt a tényt szükséges rögzíteni itt, a birtokátruházási jegyzőkönyvben pedig az óra számát és állását. A közművel szerződésben lévő önkormányzat/üzemeltető továbbszámlázza az óra által mért fogyasztásra érkező közüzemi díjakat, ezt külön kell itt szerepeltetni.

1. oldal: [3] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman

1. oldal: [3] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [5] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:51:00

Behúzás: Bal: 1,27 cm, Nincs felsorolás vagy számozás

1. oldal: [6] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman

1. oldal: [7] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:51:00

Listaszerű bekezdés, Automatikus sorszámozás + Szint: 1 + Számozás stílusa: 1, 2, 3, … + Kezdő sorszám: 1 + Igazítás: Bal oldalt + Igazítás: 0,63 cm + Behúzás: 1,27 cm

1. oldal: [8] Törölt	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:21:00

Használó 2023. július 1. napjától **havonta … Ft közüzemi átalányt** fizet Tulajdonos/Üzemeltető részére

1. oldal: [9] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [9] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [9] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [9] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [10] Törölt	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:22:00

a

1. oldal: [10] Törölt	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:22:00

a

1. oldal: [11] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:39:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman, Dőlt

1. oldal: [12] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:39:00

Normál, Sorkizárt, Behúzás: Bal: 1 cm, Térköz Utána: 0 pt, Sorköz: szimpla, Nincs felsorolás vagy számozás, Tabulátorok: 1 cm, Balra zárt + Nincs 1,31 cm

1. oldal: [13] Megjegyzés [DSM3]	Dr. Sipaki Mária	2023. 06. 08. 12:59:00

Itt tételesen kérjük felsorolni, milyen szolgáltatást nyújtanak (pl. takarítás, szemétszállítás, veszélyeshulladék szállítás, rovar- és rágcsálóirtás, zöldfelület-karbantartás, távfelügyelet……..)

1. oldal: [14] Megjegyzés [BdBA4]	Borzákné dr. Balog Annamária	2023. 06. 13. 14:02:00

Egy külön kimutatásban szükséges lenne az egyes tételekhez tartozó összegek feltüntetése is, ez a szerződésnek nem képezné mellékletét, de a nyomonkövethetőség és alátámasztottság miatt szükség volna rá.

1. oldal: [15] Megjegyzés [BdBA5]	Borzákné dr. Balog Annamária	2023. 06. 13. 14:43:00

Ha nem az önkormányzat van szerződésben valamely szolgáltatásra, akkor itt kell ezt a tényt rögzíteni, és azt, hogy július 1. naptól az önkormányzat szerződik rá, és arra tekintettel beépíti az átalányba a díjat

1. oldal: [16] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 18:50:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman, Betűszín: Automatikus

1. oldal: [17] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 18:50:00

Normál, Behúzás: Bal: 0,63 cm, Nincs felsorolás vagy számozás

1. oldal: [18] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 18:50:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman, Betűszín: Automatikus

1. oldal: [18] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 18:50:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman, Betűszín: Automatikus

1. oldal: [18] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 18:50:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman, Betűszín: Automatikus

2. számú melléklet

1. Szerződésszám:

2. A Felek rögzítik, hogy a Használónál munkaviszonyban álló védőnők heti átlagban 20 órát tartózkodnak az Ingatlanban. A teljes rendelési idő figyelembevételével a Felek akként állapodnak meg, hogy a Zákányszék Petőfi utca 11. szám alatt található ingatlan kizárólagos használatú helyiségének közüzemi díjait (gáz-, víz- és csatorna-, áramdíj) a helyiség területének (52,75 m2) a teljes épület területéhez (52,75 m2) viszonyított arányában terheli a Használót.

   Felek rögzítik, hogy a helyiség valamely közüzem (áram-, gáz-, víz) tekintetében saját, nem hiteles almérővel rendelkezik, melyek száma és állása a birtokátruházási jegyzőkönyvbe kerül rögzítésre. A Használó az almérők állását a tárgyhónapot követő három munkanapon, de legkésőbb minden hónap 05-ig, az info@zakanyszek.hu e-mail címre köteles megküldeni, mely a kiállításra kerülő számla alapját képezi. A Tulajdonoshoz a szolgáltatóktól beérkező közüzemi (villamosenergia-fogyasztás, vízfogyasztás, valamint a földgázfogyasztás) számlák összegéből, a diktált mennyiség figyelembevételével, 2023.07.01. napjától az Önkormányzat gazdálkodási feladatait ellátó Zákányszéki Polgármesteri Hivatal számlázza tovább a Használó részére a díjakat.

3. A Felek közüzemi díjak vonatkozásában, minden év **június 30. napi fordulónappal elszámolnak** egymással a különbözet tekintetében a jelen melléklet 2. pontjában rögzített arány alapulvételével.

4. Felek rögzítik, hogy Használó 2023. július 1. napjától **havonta 40.000 Ft üzemeltetési átalányt** fizet a Tulajdonos/Üzemeltető részére az Ingatlan és – a jelen melléklet 2. pontjában rögzített arány alapulvételével - az Ingatlanhoz kapcsolódó épületrész, központi rendszerek karbantartása, javítása, üzemeltetése, fenntartása, állagmegóvása vonatkozásában.

5. Felek rögzítik, hogy Használó 2023. július 1. napjától **havonta 40.000 Ft szolgáltatási átalányt** fizet a Tulajdonos/Üzemeltető részére az Ingatlannal összefüggésben nyújtott alábbi szolgáltatások fejében: mobiltelefon-, internet előfizetés, Microsoft Office bérlése, szakmai felelősségbiztosítás, munka és tűzvédelmi szaktanácsadás, zöldterület karbantartás, takarítás, veszélyes hulladék szállítás.

A korábbi, védőnői feladatot ellátó Homokháti Szociális Központ, a meglévő a védőnői feladatok ellátását biztosító szerződéseket megszünteti. A Tulajdonos/Üzemeltető vállalja az új szerződések megkötését.

6. Felek az üzemeltetési átalányt és a szolgáltatási átalányt minden év június 30. napi fordulónappal közösen felülvizsgálják, annak összegét szükségszerűen és indokoltan közösen módosíthatják.

7. A Tulajdonos/ Üzemeltető a közüzemi, az üzemeltetési és a szolgáltatási átalány összegét havonta, a közüzemi átalány éves elszámolása során számított különbözet összegét pedig évente, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírása szerint kiszámlázza a Használó felé.

   A Tulajdonos/Üzemeltető az általa a közüzemi átalány éves elszámolása során elkészített számlához csatolja fénymásolatban a közüzemi számlákat és minden, a számla kiállításának alapját igazoló pénzügyi dokumentumot.

Törölt: .....
Formázott: Kiemelt
Törölt: .....
Formázott: Kiemelt
Formázott: Kiemelt
Törölt: .....(szám/megnevezés/egyéb azonosító…)
Törölt: I
Formázott: Kiemelt
Törölt: (...
Formázott: Kiemelt
Törölt: (...
Formázott: Kiemelt
Megjegyzés [BdBA1]: Nem biztos, hogy az épületben lévő minden közös használatú helyiségre kell az arányt vetíteni, pl. egy többszintes, irodaház jellegű épületnél.
Megjegyzés [BdBA2]: Amennyiben a helyiség valamely közüzem tekintetében s... [2]
Törölt: ; a kizárólagos haszná... [1]
Formázott: Kiemelt
Formázott ... [3]
Törölt: ly
Formázott ... [4]
Formázott ... [5]
Formázott ... [6]
Formázott ... [7]
Törölt: Használó 2023. július ... [8]
Formázott ... [9]
Törölt: a...közüzemi díjak ... [10]
Formázott ... [11]
Formázott ... [12]
Törölt: ...
Törölt: ...
Megjegyzés [DSM3]: Itt t... [13]
Megjegyzés [BdBA4]: Egy ... [14]
Megjegyzés [BdBA5]: Ha n... [15]
Formázott ... [16]
Formázott ... [17]
Formázott ... [18]

8. Felek rögzítik továbbá, hogy az ingatlanra vonatkozó internetelőfizetés kizárólag a Tulajdonost/Üzemeltetőt terheli, mivel Használó szükség esetén kizárólag mobil internet forgalmat folytat.

Megjegyzés [BdBA6]: A mellékleteket szignóval kell ellátni mindegyik fél részéről!

1. oldal: [1] Törölt	Gárgyán István	2023. 06. 20. 17:29:00

; a kizárólagos használatú helyiség rendeltetésszerű használatához szükségesen igénybe vett[BdBA1] közös használatú helyiségekre (...0 m2) eső közüzemi díjakból szintén ennek az aránynak megfelelő rész terheli a Használót[BdBA2]

1. oldal: [2] Megjegyzés [BdBA2]	Borzákné dr. Balog Annamária	2023. 06. 13. 14:34:00

Amennyiben a helyiség valamely közüzem tekintetében saját mérőórával rendelkezik, úgy ezt a tényt szükséges rögzíteni itt, a birtokátruházási jegyzőkönyvben pedig az óra számát és állását. A közművel szerződésben lévő önkormányzat/üzemeltető továbbszámlázza az óra által mért fogyasztásra érkező közüzemi díjakat, ezt külön kell itt szerepeltetni.

1. oldal: [3] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman

1. oldal: [3] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [4] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [5] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:51:00

Behúzás: Bal: 1,27 cm, Nincs felsorolás vagy számozás

1. oldal: [6] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman

1. oldal: [7] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:51:00

Listaszerű bekezdés, Automatikus sorszámozás + Szint: 1 + Számozás stílusa: 1, 2, 3, … + Kezdő sorszám: 1 + Igazítás: Bal oldalt + Igazítás: 0,63 cm + Behúzás: 1,27 cm

1. oldal: [8] Törölt	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:21:00

Használó 2023. július 1. napjától **havonta … Ft közüzemi átalányt** fizet Tulajdonos/Üzemeltető részére

1. oldal: [9] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [9] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [9] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [9] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:49:00

Kiemelt

1. oldal: [10] Törölt	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:22:00

a

1. oldal: [10] Törölt	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:22:00

a

1. oldal: [11] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:39:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman, Dőlt

1. oldal: [12] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 14:39:00

Normál, Sorkizárt, Behúzás: Bal: 1 cm, Térköz Utána: 0 pt, Sorköz: szimpla, Nincs felsorolás vagy számozás, Tabulátorok: 1 cm, Balra zárt + Nincs 1,31 cm

1. oldal: [13] Megjegyzés [DSM3]	Dr. Sipaki Mária	2023. 06. 08. 12:59:00

Itt tételesen kérjük felsorolni, milyen szolgáltatást nyújtanak (pl. takarítás, szemétszállítás, veszélyeshulladék szállítás, rovar- és rágcsálóirtás, zöldfelület-karbantartás, távfelügyelet……..)

1. oldal: [14] Megjegyzés [BdBA4]	Borzákné dr. Balog Annamária	2023. 06. 13. 14:02:00

Egy külön kimutatásban szükséges lenne az egyes tételekhez tartozó összegek feltüntetése is, ez a szerződésnek nem képezné mellékletét, de a nyomonkövethetőség és alátámasztottság miatt szükség volna rá.

1. oldal: [15] Megjegyzés [BdBA5]	Borzákné dr. Balog Annamária	2023. 06. 13. 14:43:00

Ha nem az önkormányzat van szerződésben valamely szolgáltatásra, akkor itt kell ezt a tényt rögzíteni, és azt, hogy július 1. naptól az önkormányzat szerződik rá, és arra tekintettel beépíti az átalányba a díjat

1. oldal: [16] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 18:50:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman, Betűszín: Automatikus

1. oldal: [17] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 18:50:00

Normál, Behúzás: Bal: 0,63 cm, Nincs felsorolás vagy számozás

1. oldal: [18] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 18:50:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman, Betűszín: Automatikus

1. oldal: [18] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 18:50:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman, Betűszín: Automatikus

1. oldal: [18] Formázott	Makra Katalin	2023. 06. 20. 18:50:00

Betűtípus: (Alapérték) Times New Roman, Betűszín: Automatikus

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya:
Az iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtására szóló feladatellátási szerződés megkötése a SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központtal

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Ikt. szám: ZPH/3636-8/2023

Tárgy: Az iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtására szóló feladatellátási szerződés megkötése a SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központtal

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egészségügyi alapellátás és annak részét képező védőnői szolgálat átalakítása folyamatban van. Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) szerint a helyi önkormányzatok 2023. június 30. napjáig biztosítják a védőnői ellátást, ezt követően a feladat ellátása a területileg illetékes irányító vármegyei intézményhez kerül, Csongrád-Csanád vármegye esetében a Szegedi Tudományegyetem Szent-Györgyi Albert Klinikai Központhoz.

> *6/B. § (1) Az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról.*
> *(2) A védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv - az irányító vármegyei intézmény útján - felelős azzal, hogy*
> *a) az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja.*
> *23. § (2) Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és a védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1-től az az irányító vármegyei intézmény gyakorolja, amely területileg illetékes az érintett védőnői körzet tekintetében.*
> *(4) A települési önkormányzat az általa 2023. június 30. napjáig biztosított védőnői ellátás finanszírozására jogosult.*
> *(5) A települési önkormányzat 2023. július 1. napjával biztosítja az állam számára a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.*

Az Országos Kórházi Főigazgatóság OKFŐ/35904-2/2023. iktatási számú levelében tájékoztatást küldött az önkormányzatok részére, miszerint a **Belügyminisztérium iránymutatása alapján** az Eatv. rendelkezései szerint a területi védőnők kerülnek át az irányító megyei intézményekhez 2023. július 1. napjával, a kizárólag iskolát ellátó védőnők esetében erre későbbi időpontban kerül sor.

Számos területi védőnő iskola-egészségügyi feladatot is ellát, így személyük ugyanaz, viszont az **Eatv. 5. § (1) bekezdés e) pontja** szerint az iskola-egészégügyi ellátásról az egészségügyi alapellátás körében a települési önkormányzat gondoskodik. Annak érdekében, hogy a területi védőnő az iskola-egészségügyi feladatait is el tudja látni, megállapodás megkötése szükséges az Önkormányzat és a Szegedi Tudományegyetem között.

5. § (1) A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:
e) az iskola-egészségügyi ellátásról.

Zákányszék Község Önkormányzata (az egészségügyi alapellátás kötelezettje) és a SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ (Egészségügyi Szolgáltató) közötti mellékelt feladatellátási szerződés értelmében **az** Egészségügyi Szolgáltató **2023. július 1.** napjától határozatlan időre kötelezettséget vállal iskola-egészségügyi védőnői ellátás biztosítására. Az Egészségügyi Szolgáltató köteles a személyi feltételeket biztosítani, továbbá köteles az Önkormányzattal egyeztetni az előrelátható távolléttel járó események (továbbképzés, szabadság, helyettesítés) alatti ellátás formáját. A szerződés tárgyát képező feladatellátás teljesítéséhez szükséges eszközöket, valamint a mindenkor hatályos **működési engedély szerinti ingatlant, a Zákányszék Petőfi utca 11. fali számú védőnői épületet, és a védőnői tevékenységre használt ingóságokat az Önkormányzat az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátja térítésmentesen, az ingatlan működtetéséhez kapcsolódó költségeket az Önkormányzat viseli.**

A fenti jogszabályra való tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a mellékelt szerződés tervezetet elfogadni szíveskedjen.

..../2023.(VI. 28.) Kt. határozat
Tárgy: Az iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtására szóló feladatellátási szerződés megkötése a SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központtal

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) *a tárgyi előterjesztést megtárgyalta* és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület a **Zákányszék Község Önkormányzata** (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.), mint az egészségügyi alapellátás kötelezettje és a **Szegedi Tudományegyetem** (székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13., nevében eljáró **SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ** (6720 Szeged, Tisza Lajos körút 107.,), mint Egészségügyi Szolgáltató között, a iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtására szóló feladatellátási szerződést az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal István polgármestert a megállapodás aláírására és a kapcsolódó intézkedések megtételére.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ (6720 Szeged, Tisza Lajos körút 107.
4./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 21.

Tisztelettel:

Matuszka Antal István
polgármester

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtására

amely létrejött egyrészről **Zákányszék Község Önkormányzata** (székhely: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. adószám:15726573-2-06, képviseletében Matuszka Antal István polgármester) (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a **SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ** (székhely: 6725 Szeged, Tisza Lajos krt. 107., adószám: 19308650-2-06, képviselő: Prof. Dr. Lengyel Csaba elnök) a továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltató) a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1.) Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy Egészségügyi Szolgáltató **2023. július 1.** napjától határozatlan időre kötelezettséget vállal iskola-egészségügyi védőnői ellátás biztosítására az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés e) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja, a 41. § (6) bekezdés, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet (továbbiakban: NM rendelet) és az egészségügyi alapellátás körzeteinek kialakításáról szóló 15/2016 (XI.24.) önkormányzati rendelete szerinti iskola-egészségügyi szolgáltatás folyamatos, a jogszabályban és az egészségügyi szakmai és etikai szabályokban előírt szakmai színvonalon történő nyújtására.

2.) Az NM rendelet 1. § (3) bekezdése alapján az iskola-egészségügyi feladatot ténylegesen, az Egészségügyi Szolgáltatóval kötött egészségügyi szolgálati jogviszonyban ellátó védőnők szakmai irányítását a kollegiális védőnői mentorrendszeren keresztül az Országos Kórházi Főigazgatóság látja el.

3.) Az Egészségügyi Szolgáltató köteles az 1.) pontban vállalt feladatok személyi feltételeit biztosítani, továbbá köteles az Önkormányzattal egyeztetni az előrelátható távolléttel járó események (továbbképzés, szabadság, helyettesítés) alatti ellátás formáját. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező feladatellátás teljesítéséhez szükséges eszközöket, valamint a mindenkor hatályos működési engedély szerinti ingatlanokat/telephelyeket az Önkormányzat az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátja térítésmentesen, az ingatlanok/telephelyek működtetéséhez kapcsolódó költségeket az Önkormányzat viseli.

4.) Az Önkormányzat köteles az Egészségügyi Szolgáltató részére megadni minden olyan információt, amely a kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges.

Egészségügyi Szolgáltató kapcsolattartója:

üzemeltetési kérdésekben: Pozsár Anita klinikai gazdálkodásért felelős elnökhelyettes
tel.: 62/545-619
e-mail: pozsar.anita@gmf.u-szeged.hu

szakmai kérdésekben: Balogh Dénes ápolási igazgató
tel.: 62/545-033
e-mail: balogh.denes@med.u-szeged.hu

Önkormányzat kapcsolattartója:

Gárgyán István jegyző,	Makra Katalin ügyintéző
tel: 0620/590-490 113. mellék,	62/590-490 115. mellék
e-mail: jegyzo@zakanyszek.hu	makra.katalin@zakanyszek.hu

5.) Az Egészségügyi szolgáltató köteles a jogszabályokban foglalt nyilvántartásokat vezetni, a jogszabályok szerinti adatszolgáltatások teljesítéséről gondoskodni és azokat kérésre az Önkormányzat részére haladéktalanul átadni.

6.) Az Egészségügyi Szolgáltató köteles a szolgáltatás folyamatosságáról gondoskodni az NM rendeletben és hatósági engedélyben foglaltak szerint.

7.) Az Egészségügyi Szolgáltató köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni az Önkormányzatot, ha a feladat ellátása bármilyen okból akadályoztatva van.

8.) Szerződő Felek rögzítik, hogy az Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződés hatályba lépésének napján az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító végleges működési engedéllyel és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződéssel rendelkezik. Egészségügyi Szolgáltató a működési engedély másolatát az Önkormányzat rendelkezésére bocsátja.

9.) Az alapellátásban résztvevőknek – ideértve az egészségügyi, szociális, gyermek és ifjúságvédelmi területet is – együtt kell működnie a lakosság egészségi, szociális és mentális állapotának megőrzése, javítása érdekében. (háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvos, iskola-egészségügyi feladatot ellátó szakember, védőnő, családsegítő hatáskörrel rendelkező munkatársa, gyermekjóléti szolgálat hatáskörrel rendelkező munkatársa stb.)

10.) Szerződő Felek kölcsönösen kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződésben szabályozott bármely kérdés utóbb jogszabályváltozás folytán, annak módosítása nélkül jogszabállyal ellentétessé válna, vagy azzal kapcsolatban kiegészítésre szorul, kölcsönösen írásban kezdeményezik a szerződés módosítását a jogszabályváltozás hatályba lépését követő 30. napon belül, annak megtörténtéig a szerződés a hatályos jogszabályi előírások szerinti tartalommal együtt hatályos.

11.) Jelen szerződést a Szerződő Felek határozatlan időre kötik meg azzal, hogy azt bármelyik Fél a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával hat hónapos felmondási idővel szüntetheti meg. Írásbelinek minősül a másik félhez intézett tértivevényes levélpostai küldemény, a hivatali-, cég- vagy ügyfélkapura küldött felszólítás.
A küldemény tértivevényes küldeményként, illetve futárral való küldése esetén az átvételi elismervényen feltüntetett napon, ha a tértivevény „nem kereste" jelzéssel érkezik vissza, vagy ajánlott levélben történő küldés esetén a feladástól számított 5. (ötödik) napon, e-mailben való küldés esetén pedig a címzett e-mail szervere által küldött kézbesítési visszaigazoláson feltüntetett napon, vagy ha az ilyen nap nem munkanap, az e napot követő munkanapon minősül kézbesítettnek.
A jelen feladat-ellátási szerződés 2023. július 01. napján lép hatályba.

12.) Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy Önkormányzat jelen szerződést azonnali hatállyal, indokolással, kizárólag akkor jogosult felmondani, ha:

a) Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
b) a személyes ellátásra kötelezett iskola-védőnő egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

13.) Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződést azonnali hatállyal, indokolással, kizárólag akkor jogosult felmondani, ha Önkormányzat a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.

14.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetve a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok alkalmazandók.
Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Info. törvény"), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről („GDPR") rendelkezéseit.
Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során, személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 6. cikk (1) b) pontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataik a másik szerződéses fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen szerződés teljesítéséhez a másik félnek szükséges.

15.) Szerződő Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés hatálya alatt együttműködnek az iskola-egészségügyi védőnői ellátás működtetésének biztosítása érdekében.

16.) Szerződő Felek jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdésekben egyezségre törekednek, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek pertárgy értékétől függően a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

17.) Jelen szerződés négy, egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből két példány az Egészségügyi Szolgáltatót, valamint kettő az Önkormányzatot illeti.

Szerződő Felek a szerződést elolvasták és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Helyszín , dátum

Egészségügyi Szolgáltató képviseletében: **Önkormányzat képviseletében:**

Prof. Dr. Lengyel Csaba elnök Matuszka Antal István polgármester

Pozsár Anita gazdálkodásért felelős elnökhelyettes Veres Zoltáné pénzügyi ellenjegyző

Balogh Dénes ápolási igazgató

Jóváhagyom a Szegedi Tudományegyetem, mint a Szegedi Tudományegyetem Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ fenntartója részéről:

Prof. Dr. Rovó László

rektor

Dr. Fendler Judit

kancellár

FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtására

amely létrejött egyrészről **Zákányszék Község Önkormányzata** (székhely: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. adószám:15726573-2-06, képviseletében Matuszka Antal István polgármester) (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről a **SZTE Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ** (székhely: 6725 Szeged, Tisza Lajos krt. 107., adószám: 19308650-2-06, képviselő: Prof. Dr. Lengyel Csaba elnök) a továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltató) a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek**) között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1.) Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy Egészségügyi Szolgáltató **2023. július 1.** napjától határozatlan időre kötelezettséget vállal iskola-egészségügyi védőnői ellátás biztosítására az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés e) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontja, a 41. § (6) bekezdés, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet (továbbiakban: NM rendelet) és az egészségügyi alapellátás körzeteinek kialakításáról szóló 15/2016 (XI.24.) önkormányzati rendelete szerinti iskola-egészségügyi szolgáltatás folyamatos, a jogszabályban és az egészségügyi szakmai és etikai szabályokban előírt szakmai színvonalon történő nyújtására.

2.) Az NM rendelet 1. § (3) bekezdése alapján az iskola-egészségügyi feladatot ténylegesen, az Egészségügyi Szolgáltatóval kötött egészségügyi szolgálati jogviszonyban ellátó védőnők szakmai irányítását a kollegiális védőnői mentorrendszeren keresztül az Országos Kórházi Főigazgatóság látja el.

3.) Az Egészségügyi Szolgáltató köteles az 1.) pontban vállalt feladatok személyi feltételeit biztosítani, továbbá köteles az Önkormányzattal egyeztetni az előrelátható távolléttel járó események (továbbképzés, szabadság, helyettesítés) alatti ellátás formáját. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező feladatellátás teljesítéséhez szükséges eszközöket, valamint a mindenkor hatályos működési engedély szerinti ingatlanokat/telephelyeket az Önkormányzat az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátja térítésmentesen, az ingatlanok/telephelyek működtetéséhez kapcsolódó költségeket az Önkormányzat viseli.

4.) Az Önkormányzat köteles az Egészségügyi Szolgáltató részére megadni minden olyan információt, amely a kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges.

Egészségügyi Szolgáltató kapcsolattartója:

üzemeltetési kérdésekben: Pozsár Anita klinikai gazdálkodásért felelős elnökhelyettes
tel.: 62/545-619
e-mail: pozsar.anita@gmf.u-szeged.hu

szakmai kérdésekben: Balogh Dénes ápolási igazgató
tel.: 62/545-033
e-mail: balogh.denes@med.u-szeged.hu

Önkormányzat kapcsolattartója:

Gárgyán István jegyző,	Makra Katalin ügyintéző
tel: 0620/590-490 113. mellék,	62/590-490 115. mellék
e-mail: jegyzo@zakanyszek.hu	makra.katalin@zakanyszek.hu

5.) Az Egészségügyi szolgáltató köteles a jogszabályokban foglalt nyilvántartásokat vezetni, a jogszabályok szerinti adatszolgáltatások teljesítéséről gondoskodni és azokat kérésre az Önkormányzat részére haladéktalanul átadni.

6.) Az Egészségügyi Szolgáltató köteles a szolgáltatás folyamatosságáról gondoskodni az NM rendeletben és hatósági engedélyben foglaltak szerint.

7.) Az Egészségügyi Szolgáltató köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni az Önkormányzatot, ha a feladat ellátása bármilyen okból akadályoztatva van.

8.) Szerződő Felek rögzítik, hogy az Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződés hatályba lépésének napján az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító végleges működési engedéllyel és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződéssel rendelkezik. Egészségügyi Szolgáltató a működési engedély másolatát az Önkormányzat rendelkezésére bocsátja.

9.) Az alapellátásban résztvevőknek – ideértve az egészségügyi, szociális, gyermek és ifjúságvédelmi területet is – együtt kell működnie a lakosság egészségi, szociális és mentális állapotának megőrzése, javítása érdekében. (háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvos, iskola-egészségügyi feladatot ellátó szakember, védőnő, családsegítő hatáskörrel rendelkező munkatársa, gyermekjóléti szolgálat hatáskörrel rendelkező munkatársa stb.)

10.) Szerződő Felek kölcsönösen kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződésben szabályozott bármely kérdés utóbb jogszabályváltozás folytán, annak módosítása nélkül jogszabállyal ellentétessé válna, vagy azzal kapcsolatban kiegészítésre szorul, kölcsönösen írásban kezdeményezik a szerződés módosítását a jogszabályváltozás hatályba lépését követő 30. napon belül, annak megtörténtéig a szerződés a hatályos jogszabályi előírások szerinti tartalommal együtt hatályos.

11.) Jelen szerződést a Szerződő Felek határozatlan időre kötik meg azzal, hogy azt bármelyik Fél a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával hat hónapos felmondási idővel szüntetheti meg. Írásbelinek minősül a másik félhez intézett tértivevényes levélpostai küldemény, a hivatali-, cég- vagy ügyfélkapura küldött felszólítás.
A küldemény tértivevényes küldeményként, illetve futárral való küldése esetén az átvételi elismervényen feltüntetett napon, ha a tértivevény „nem kereste" jelzéssel érkezik vissza, vagy ajánlott levélben történő küldés esetén a feladástól számított 5. (ötödik) napon, e-mailben való küldés esetén pedig a címzett e-mail szervere által küldött kézbesítési visszaigazoláson feltüntetett napon, vagy ha az ilyen nap nem munkanap, az e napot követő munkanapon minősül kézbesítettnek.
A jelen feladat-ellátási szerződés 2023. július 01. napján lép hatályba.

12.) Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy Önkormányzat jelen szerződést azonnali hatállyal, indokolással, kizárólag akkor jogosult felmondani, ha:

a) Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
b) a személyes ellátásra kötelezett iskola-védőnő egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

13.) Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződést azonnali hatállyal, indokolással, kizárólag akkor jogosult felmondani, ha Önkormányzat a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.

14.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetve a mindenkor hatályos egészségügyi jogszabályok alkalmazandók.
Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Info. törvény"), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről („GDPR") rendelkezéseit.
Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során, személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.
Felek egybehangzóan rögzítik, hogy a GDPR 6. cikk (1) b) pontja alapján kifejezetten jogszerűnek tekintik mindazon személyes adataik a másik szerződéses fél általi kezelését, amely célból és mértékben ez az adatkezelés a jelen szerződés teljesítéséhez a másik félnek szükséges.

15.) Szerződő Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés hatálya alatt együttműködnek az iskola-egészségügyi védőnői ellátás működtetésének biztosítása érdekében.

16.) Szerződő Felek jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdésekben egyezségre törekednek, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek pertárgy értékétől függően a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

17.) Jelen szerződés négy, egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből két példány az Egészségügyi Szolgáltatót, valamint kettő az Önkormányzatot illeti.

Szerződő Felek a szerződést elolvasták és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Helyszín , dátum

Egészségügyi Szolgáltató képviseletében: **Önkormányzat képviseletében:**

Prof. Dr. Lengyel Csaba elnök Matuszka Antal István polgármester

Pozsár Anita gazdálkodásért felelős elnökhelyettes Veres Zoltáné pénzügyi ellenjegyző

Balogh Dénes ápolási igazgató

Jóváhagyom a Szegedi Tudományegyetem, mint a Szegedi Tudományegyetem Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ fenntartója részéről:

Prof. Dr. Rovó László
rektor

Dr. Fendler Judit
kancellár

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde karbantartási, felújítási munkálataihoz anyagi fedezet biztosítása

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Ikt.szám: ZPH/3674/2023

Tárgy: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde karbantartási, felújítási munkálataihoz anyagi fedezet biztosítása

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Liebhaber Gáborné intézményvezető a mellékelt kérelemmel élt a képviselő-testület felé. Az éves költségvetés adatainak ismeretében kérem az alábbi határozati javaslat megtárgyalását és elfogadását:

...../2023. (VI.28.) Kt. határozat
Tárgy: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde karbantartási, felújítási munkálataihoz anyagi fedezet biztosítása

Határozati Javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) – *a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta* és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde karbantartási, felújítási munkálataihoz az intézményvezető Liebhaber Gáborné által benyújtott kérelem alapján ..... Ft-ot biztosít.

2./ A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési stabilitásának megőrzése miatt meghozott: *„Intézkedési terv Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2023. évi költségvetésének végrehajtásához" tárgyú* ***8/2023.(II.15.) Kt. határozatával*** a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde intézmény kapcsán meghatározott dologi kiadásokból **zárolt 2.000.000 Ft keretösszegből-, valamint a beruházási kiadásokból zárolt 9.450.000 Ft keretösszegből mindösszesen .....,- Ft összeget felold** az 1./ pontban részletezett támogatás biztosítása céljából az alábbiak szerint:

- *az óvoda intézményegységnél felmerülő költségekre ..... Ft-ot*
  (ebből: dologi kiadás: ..... Ft, beruházási kiadás: ..... Ft)
- *a bölcsőde intézményegységnél felmerülő költségekre a dologi kiadásokból ..... Ft-ot,*
- *a konyha intézményegységnél felmerülő költségekre a dologi kiadásokból ..... Ft-ot.*

3./ A Képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy az 1./ pont végrehajtása érdekében a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal
Felelős: Gárgyán István jegyző

Határozatról értesül:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Gazdálkodás, helyben
4./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 21.

Matuszka Antal István
polgármester

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde
6787 Zákányszék, Petőfi Sándor u. 7.
OM 029584

Ügyiratszám: 123/2023.

Tárgy: A Zákányszéki-Manó-kert Óvoda és Bölcsőde karbantartási, felújítási, munkálataihoz, anyagi fedezet biztosításának kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Intézményünkben nyár folyamán a következő munkálatok lennének szükségesek:

(A 39/2023/ 01. 17. ikt.sz. Költségvetési javaslat alapján)

Karbantartás:

Konyha:

Előkészítők, mosogatók, raktárak és főzőterek tisztasági festése: 200 négyzetméter – 200. 000,- Ft.

Óvoda, bölcsőde:

Gyermekmosdók tisztasági festése: 120 négyzetméter – 120. 000,- Ft.

Az óvodai faház és fa játékok (mászókák, híd, libikókák) karbantartása, festése: 250. 000,- Ft (anyagár).

Felújítás:

Óvoda:

A bejárati lépcső és környéke felújítása, esőbeálló kialakítása – 500. 000,- Ft (anyagár).

Bölcsőde:

A bejárati lépcső és környéke felújítása: 200. 000,- Ft (anyagár).

Kérem az intézmény fenntartóját hozzon döntést a munkálatokat illetően, illetve biztosítsa ezek anyagi fedezetét!

Zákányszék, 2023. 06. 20.

Tisztelettel: Liebhaber Gáborné
intézményvezető

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya: Körzeti Megbízotti Iroda működtetésére szóló helyiségbérleti megállapodás jóváhagyása

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Ikt.szám: ZPH/3679/2023

Tárgy: Körzeti Megbízotti Iroda működtetésére szóló helyiségbérleti megállapodás jóváhagyása
Melléklet: Megállapodás tervezet

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zákányszék Község Önkormányzata tulajdonában lévő, a Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányság (továbbiakban: Rendőr-főkapitányság) számára, Zákányszék József Attila 35. szám alatti ingatlanban biztosítja a Körzeti Megbízotti Irodát (továbbiakban KMB. iroda), egy szolgálati lakással egybekötve, amelynek bérlőkijelölési jogát a Főkapitányság átengedte az Önkormányzatnak. Felmerült a kérdés, hogy a Főkapitányság számára szükséges-e a meglévő helyen a KMB. iroda biztosítása, adott esetben van-e egyáltalán szükség az iroda igénybevételére, avagy megfelelő lenne, ha az Önkormányzat a jelenlegitől eltérő helyen biztosítaná a KMB. iroda számára helyiséget.

Dr. Polyák Zsolt Úr a fentiekkel kapcsolatban arról tájékoztatott, hogy a Rendőr-főkapitányság továbbra is működtetni kívánja az illetékességi területén lévő valamennyi körzeti megbízotti irodát, így a zákányszékit is, és hozzájárul az iroda áthelyezéséhez.

A tervezett helységbérleti megállapodás értelmében a Zákányszéki Polgármesteri Hivatal első emeletén, a folyosó végén jobbra található, 15 m² alapterületű bútorozott irodahelyiség kerülne bérbeadásra 2023.07.01-től a Rendőr-főkapitányság részére öt éves időtartamra.
A helységbérleti megállapodás hatálybalépésével egyidejűleg a Rendőr-főkapitányság határozatlan idejű, többszörös bérlőkijelölési jogáról lemond az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Zákányszék belterület 279/25 hrsz. alatt felvett és nyilvántartott, természetben Zákányszék, József A. u. 35. szám alatti, 86 m² alapterületű lakás tekintetében.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a mellékelt, a Helységbérleti megállapodás tervezet elfogadni szíveskedjen.

..../2023.(VI. 28.) Kt. határozat
Tárgy: Körzeti Megbízotti Iroda működtetésére szóló helyiségbérleti megállapodás jóváhagyása

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) – a Körzeti Megbízotti Iroda helyiségbérleti megállapodási tervezetét megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület hozzájárul, hogy Körzeti Megbízotti Iroda működtetése céljából a Zákányszéki Polgár mesteri Hivatal (6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.) épületében lévő irodai

helyiség - az előterjesztés melléklete szerinti Helyiségbérleti megállapodás alapján - 2023. július 1. napjától öt éves időtartamra, bérbeadásra kerüljön a Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányság (6722 Szeged, Kossuth L. sgt. 22-24.) részére, a Helyiségbérleti megállapodást jóváhagyja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza Matuszka Antal István polgármestert a Helyiségbérleti megállapodás aláírására és ezzel kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 21.

Tisztelettel:

Matuszka Antal István
polgármester

Helyiségbérleti megállapodás (TERVEZET)

amely létrejött egyrészről **Zákányszék Község Önkormányzata** (székhely: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7., adószám: 15726573-2-06) képviseli: Matuszka Antal István polgármester (a továbbiakban: Bérbeadó),

másrészről a **Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányság** (székhely: 6722 Szeged, Kossuth L. sgt. 22-24., adószám: 15720742-2-06) képviseli dr. Polyák Zsolt r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, c. egyetemi tanár, rendőrfőkapitány (a továbbiakban: Bérlő)

továbbiakban együtt Felek, között az alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételek szerint.

I. A Szerződés tárgya

1.) A Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képező Zákányszék 57 helyrajzi szám alatt felvett, természetben a Zákányszék Lengyel tér 7. szám alatt található Zákányszéki Polgármesteri Hivatal épülete. A Felek megállapodnak abban, hogy a megjelölt ingatlan első emeletén, a folyosó végén jobbra található, 15 m² alapterületű bútorozott irodahelyiséget a jelen Bérleti szerződés időtartamára a Bérbeadó bérbe adja, a Bérlő **Körzeti Megbízotti Iroda céljára** bérbe veszi.

2.) A Bérlő a helyiséget a Bérleti szerződés megkötése előtt megtekintette, azt rendeltetésszerű használatra alkalmasnak tartja, és az irodahelyiséget a feladatkörébe tartozó tevékenység ellátása érdekében irodai céllal veszi bérbe.

3.) A Bérbeadó szavatol azért, hogy a bérelt irodahelyiség a bérlet egész időtartama alatt szerződésszerű használatra alkalmas.

II. A Szerződés időtartama, felmondása, módosítása

4.) A Felek a helyiségbérleti megállapodást 2023. július 1. napjától öt éves időtartamra kötik meg, amelyet közös megegyezéssel meghosszabbíthatnak. Erre vonatkozó szándékukat egymásnak e bérleti szerződés lejárta előtt legalább 30 nappal kötelesek írásban bejelenteni. Amennyiben ilyen bejelentés nem történik, vagy közös megegyezés nem jön létre, úgy a szerződés az eredetileg kikötött határidővel megszűnik.

5.) Jelen szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése írásos formában, a Szerződő felek egyetértésével, a Ptk., rendelkezései alapján lehetséges.

6.) A Bérbeadó a Szerződést rendkívüli esetben, azonnali hatállyal, írásban felmondhatja, amennyiben a Bérlő a bérleti díjat a fizetési határidőn belül nem fizeti meg, és ezen kötelezettségét a Bérbeadó írásbeli felszólításában kitűzött határnapig sem teljesíti. A Bérlő azonnali hatállyal, írásban felmondhatja a Szerződést, amennyiben a Bérlő a bérbe vett irodahelyiséget nem rendeltetésszerűen használja.

7.) A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződést rendes felmondással bármelyik Fél felmondhatja a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban Ptk.) 6:339. § (1) bekezdés d) pontja értelmében (hosszabb időszakra kikötött bérleti díj esetén) a szerződésben meghatározott időszak végére, legkésőbb az azt megelőző harmincadik napig.

8.) A jelen Szerződés megszűnik:

- a Felek közös megegyezésével,
- azonnali hatályú felmondással,
- a jelen Szerződésben vagy jogszabályban meghatározott egyéb esetben.

III. Bérleti és üzemeltetési díj, fizetési feltételek

9.) A Felek megállapodnak abban, hogy a Bérlő az irodahelyiség használatáért bruttó 1.000 Ft/m²/hó, azaz 15 m²*1.000 Ft/hó =**15.000 Ft, bruttó Tizenötezer forint** összegű helyiségbérleti díjat köteles fizetni a Bérbeadó számára.

10.) A Bérbeadó a bérleti díjról a tárgyhónapot követő 05-ig, tizenöt napos fizetési határidővel számlát állít ki a Bérlőnek. A bérleti díjat, banki átutalással a Zákányszék Község Önkormányzata 56900037-13018368 számú számlájára, a Bérbeadó által kiállított számla sorszámára történő hivatkozással, a megadott fizetési határidőig köteles megfizetni.

IV. Felek jogai és kötelezettségei

11.) *A bérbeadó jogai és kötelezettségei:*
a Bérbeadó

- rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja át a bérbeadó részére az irodahelyiséget,
- biztosítja a helyiség zavartalan használatát, és működését,
- az irodahelyiségbe történő bejutás érdekében, a Bérlő részére a bejárati ajtóhoz két típusú kulcsot, az irodahelyiséghez kettő db biztonsági zár kulcsot ad át a jelen Szerződés mellékletét képező átadás-átvételi dokumentumon, valamint az épületet ki és be riasztására alkalmas kódot,
- biztosítja az irodahelyiség használatához a zavartalan munkavégzés feltételeit, elvégzi a szükséges karbantartási feladatokat,
- kötelezettsége az épület biztosítása, mely kiterjed a vagyon és a felelősségbiztosításra is.

12.) *A Bérlő jogai és kötelezettségei:*
a Bérlő

- és alkalmazottai az irodahelyiséget és berendezéseit rendeltetésszerűen, a jelen Szerződésnek megfelelően mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül használhatják,
- és alkalmazottai, illetve ügyfelei gondatlanságából keletkező károk helyreállítási költségét köteles viselni,
- és alkalmazottai az irodahelyiséget a Polgármesteri hivatal nyitva tartásán és ügyfélfogadásán kívül, akár hétvégén is használhatják,
- kötelesek betartani a hivatal adatvédelmi és informatikai biztonsági előírásait, az épület riasztórendszerét kezelhetik, az épület elhagyását követően kötelesek azt aktiválni.

A bérleti szerződés megszűnésekor a Bérlő rendeltetésszerű állapotban köteles visszaadni az irodahelyiséget.

13.) A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, a Szerződés időtartama alatt, folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, minden olyan számottevő kérdésről, amely a szerződés teljesítésre kihatással lehet.

14.) A Felek vállalják, hogy nevük, székhelyük, telefonszámuk, fizetési számlaszámuk, valamint adószámuk megváltozásáról, a változást követő 5 munkanapon belül írásban tájékoztatják egymást. Ezen kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó bármely eseményért – ideértve az esetleges teljesítési késedelmet is – a mulasztó Felet terheli a felelősség.

V. Záró rendelkezések

15.) Jelen megállapodás hatálybalépésével a Csongrád-Csanád Vármegyei Rendőr-főkapitányság határozatlan idejű, többszörös bérlőkijelölési jogáról lemond az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő Zákányszék belterület 279/25 hrsz. alatt felvett és nyilvántartott, természetben Zákányszék, József A. u. 35. szám alatti, 86 m^2 alapterületű lakás (korábbi Körzeti Megbízotti Iroda) tekintetében.

17.) A szerződés elválaszthatatlan részét képezi egy példány leltárív, mely tartalmazza az irodahelyiségben található berendezési tárgyakat, valamint a kulcs átadás-átvételi dokumentáció.

18.) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény előírásai az irányadók.

19.) A Felek a jelen megállapodásból eredő esetleges jogvitáikat egymás között tárgyalásos úton, ha ez nem vezetne eredményre, úgy a Szegedi Járásbíróság kizárólagos illetékességi kikötése mellett, peres úton rendezik.

20.) A Felek a jelen megállapodást elolvasás és értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Szeged, 2023. .....

dr. Polyák Zsolt
r. dandártábornok

Pénzügyileg ellenjegyzem: :

Szeged, 2023. .....

Zákányszék, 2023. .....

Matuszka Antal István
polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Zákányszék, 2023. .....

ZPH/3636-9/2023

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya: **Zákányszék, belterület 523. helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telekre érkezett vételi ajánlat megtárgyalása**

Véleményező bizottság: PÜTB

Látta: Matuszka Antal István polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....

Gárgyán István
jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Tárgy: Zákányszék, belterület 523. helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telekre érkezett vételi ajánlat megtárgyalása

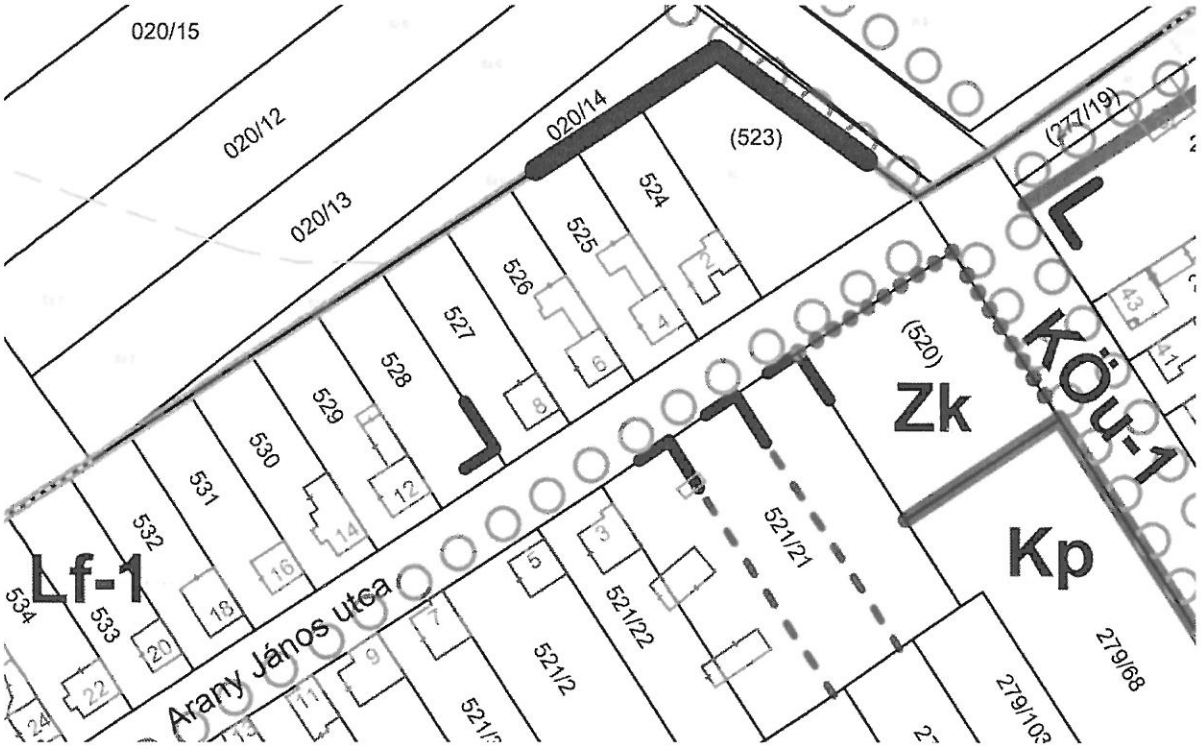
Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

Ifj. Jójárt Ferenc, 6787 Zákányszék, Szegfű János u. 51. szám alatti lakos májusban szándékát fejezte ki, hogy a Zákányszék Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező, Zákányszék, belterület 523. hrsz. alatti, 1975 m^2 területnagyságú építési telkét meg kívánja vásárolni, melyet a képviselő-testület a májusi rendes ülésén megtárgyalt és az ingatlant kijelölte értékesítésre.

Ezt követően Jójárt Ferenc a mellékelt vételi ajánlatot tette, mely alapján bruttó 2.300.000 Ft vételár mellett vállalja az adásvétellel kapcsolatos költségek megfizetését és tudomásul veszi, hogy az ingatlan vásárlását követően 300.000 Ft közműfejlesztési hozzájárulást kell fizetnie.

Az ingatlan az Arany János utca elején, a belterület határán található:



Villanylekötés (1 fázis) és fúrt kút van az ingatlanon, egyéb közmű nincs kiépítve. A rendelkezésünkre álló közműtérkép alapján a szennyvíz-csonk az út alatt átvezetésre került az ingatlan irányában, az ivóvíz gerinc az út ingatlan felőli oldalán halad. A gázvezeték az út túloldalán halad.

Az ingatlan jelenleg startmunka program keretein belül van hasznosítva, a benyújtott támogatási kérelem alapján 2024. február 29-ig.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) *az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól* szóló 5/2013.(II.18.) Ör. rendeletének (továbbiakban: Vagyonrendelet) 8. § (3) bekezdése szerint az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan tulajdonjogának megszerzése illetve értékesítése a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

A Vagyonrendelet 11. § alapján: Az önkormányzati vagyon értékesítése előtt az adott vagyontárgy nettó (ÁFA nélküli) forgalmi értékét meg kell határozni, mely ingatlanok esetében a piaci érték alapján történik. Legutóbb (2021-ben) bruttó 875 Ft / m2 áron értékesített telkeket az önkormányzat, korábban bruttó 800 Ft/m2 áron is történt eladás.
Az utóbbi években értékesített telkek árának-, továbbá a kiépített villanylekötés, valamint fúrt kút értékének figyelembevételével *a Jójárt Ferenc által adott vételi ajánlat megfelel a jelenlegi piaci értéknek az érintett telek esetében, ezért javasolom azt, hogy a piaci érték* **nettó 1.811.024 Ft (+27 % ÁFA),** azaz bruttó 2.300.000 Ft összegben kerüljön meghatározásra. Ez megközelítőleg nettó 917 Ft / m2, bruttó 1165 Ft / m2 árat jelent.

Az önkormányzat által végzett közműépítésekhez kapcsolódó közműfejlesztési hozzájárulásról szóló 7/2017. (V.10.) önkormányzati rendelet 4. § (1) bekezdése alapján: „A település közigazgatási területén közművesítésbe bevont ingatlanokat terhelő **közműfejlesztési hozzájárulás** mértéke a meglévő szennyvíz közmű hálózatra történő utólagos csatlakozás esetében **300.000 Ft/ingatlan**." Az érintett ingatlan esetében az adásvételt követően a **vételár- és az adásvétellel kapcsolatosan felmerülő költségek megfizetésén felül szükséges** a helyi rendeletben meghatározott **közműfejlesztési hozzájárulás díjának megfizetése is.**

A Vagyonrendelet 7. § (1) bekezdése szerinti pályáztatástól el lehet tekinteni, mivel az Ingatlan olyan építési telek, melyet értékesítési céllal alakítottak ki, továbbá az utóbbi években alacsony volt a vásárlási és építési szándékkal jelentkezők száma önkormányzati tulajdonú építési telekre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést és hozzon döntést az alábbi határozati javaslattal kapcsolatban:

...../2023. (.....) Kt. határozat
Tárgy: Zákányszék, belterület 523. helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telekre érkezett vételi ajánlat megtárgyalása

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) korábban **értékesítésre kijelölte** a kizárólagos tulajdonát képező, **Zákányszék, belterület 523. hrsz. alatti**, 1975 m^2 területnagyságú építési telkét (továbbiakban: Ingatlan),

ezt követően **Jójárt Ferenc** (*született: Szeged, 1993.04.10.*), 6787 Zákányszék, Szegfű János u. 51. szám alatti lakos (továbbiakban: Vevő) az előterjesztés melléklete szerint vételi ajánlatot tett az Ingatlanra.

2./ A Képviselő-testület, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2013.(II.18.) Ör. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 7. § (1) bekezdése szerinti pályáztatástól eltekint, mivel az Ingatlan olyan építési telek, melyet értékesítési céllal alakítottak ki, továbbá az utóbbi években alacsony volt a vásárlási- és építési szándékkal jelentkezők száma önkormányzati tulajdonú építési telekre.

3./ A Képviselő-testület, a *Rendelet 11. §-ában* foglaltak szerint az 1975 m^2-es Ingatlan forgalmi értékét a jelenleg reális piaci érték alapján – *korábbi döntését felülvizsgálva, a településen az utóbbi időszakban értékesített telkek árak figyelembevételével* - ***nettó*** 1.811.024,- Ft-ban *(+27 % Áfa)* állapítja meg, ezzel a Vevő által adott vételi ajánlatot elfogadja.

4./ A meghatározott forgalmi érték **alapján az 1./ pontban jelölt Ingatlanért fizetendő vételár bruttó 2.300.000 Ft, *azaz bruttó Kétmillió-háromszázezer forint.***

5./ Az adásvétellel kapcsolatosan felmerülő ügyvédi-, földhivatali- és egyéb költségek a vevőt terhelik.

6./ **A vevő a vételár megfizetésén felül** - az adásvétel lebonyolítását követően - **köteles** az *önkormányzat által végzett közműépítésekhez kapcsolódó közműfejlesztési hozzájárulásról* szóló 7/2017. (V.10.) önkormányzati rendeletben meghatározott **300.000 Ft összegű közműfejlesztési hozzájárulás megfizetésére is,** a tulajdonszerzést követően kiküldésre kerülő **jegyzői határozat alapján.**

7./ A Képviselő-testület felkéri Matuszka Antal István polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Vevőt, és felhatalmazza a határozatban foglaltak alapján megszerkesztett adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Matuszka Antal István polgármester

A határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Gazdálkodás
4./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 26.

.....
Matuszka Antal István
polgármester

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Polgármester úr!

VÉTELI AJÁNLAT

Alulírott (ifj.) Jójárt Ferenc (született: Szeged, 1993.04.10.) 6787 Zákányszék, Szegfű János u. 51. alatti lakos, 2023. májusban írásban bejelentettem vételi szándékomat az önkormányzat **Zákányszék, belterület 523. hrsz. alatti**, 1975 m^2 területnagyságú építési telkére vonatkozóan.

Beadványomra válaszul megkaptam a Képviselő-testület 75/2023.(V.25.) Kt. határozatát, melyben a vételár bruttó 2.645.059 Ft összegben került meghatározásra a kapcsolódó egyéb költségek (ügyvédi-, földhivatali-, egyéb költségek, valamint 300.000,- Ft összegű közműfejlesztési hozzájárulás) megfizetése mellett.

Fentiek alapján az alábbi vételi ajánlatot teszem **Zákányszék, belterület 523. hrsz. alatti** építési telekre vonatkozóan.

Ajánlott vételár: bruttó 2.300.000 Ft
+ 300.000,- Ft közműfejlesztési hozzájárulás

A vételáron és a közműfejlesztési hozzájárulás összegén felül vállalom a kapcsolódó kiadások (*ügyvédi-, földhivatali-, egyéb költségek*) **megfizetését is.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el az ajánlatomat!

Zákányszék, 2023. június 26.

Tisztelettel:

.....
Jójárt Ferenc

ZPH/3636-10/2023.

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya: **Zákányszék, belterület 462/1 és 462/2 helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telkekre érkezett vásárlási szándék megtárgyalása**

Véleményező bizottság: PÜTB

Látta: Matuszka Antal István polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....

Gárgyán István
jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől

Tárgy: Zákányszék, belterület 462/1 és 462/2 helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telkekre érkezett vásárlási szándék megtárgyalása

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

Bóka Péter, 6787 Zákányszék, Tanya 92. szám alatti lakos szóban szándékát fejezte ki, hogy a Zákányszék Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonát képező, Zákányszék, belterület 462/1. hrsz. alatti, 1174 m^2 és a vele szomszédos, 462/2 hrsz alatti 1174 m^2, területnagyságú építési telkeit (továbbiakban: Telkek) meg kívánja vásárolni. A Telkek a Kossuth utca elején találhatóak:

HRSZ	JEL	Müv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
462/1					
	.	kivett beépítetlen terület		0.1174	0.00
			ÖSSZESEN:	0.1174	0.00

Cím: .

Tulajdonosi adatok
Sorszám: 4 Bejegyző határozat: 32678/2016.07.21
Tul.hányad: 1/1
Szerz.jogcím: 1990.évi LXV.tv.107.tv 2.bek.
Név: ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Jogállás: tulajdonos
Cím: 6787 ZÁKÁNYSZÉK, Lengyel tér 7.

HRSZ	JEL	Müv.ág	Min.oszt.	Terület(ha.m2)	Kat.jöv.
462/2					
	.	kivett beépítetlen terület		0.1174	0.00
			ÖSSZESEN:	0.1174	0.00

Cím: .

Tulajdonosi adatok
Sorszám: 4 Bejegyző határozat: 32682/2016.07.21
Tul.hányad: 1/1
Szerz.jogcím: 1990.évi LXV.tv.107.tv 2.bek.
Név: ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Jogállás: tulajdonos
Cím: 6787 ZÁKÁNYSZÉK, Lengyel tér 7.



A Telkek eredetileg is értékesítési céllal kerültek kialakításra, és tekintettel az önkormányzat rezsiválság miatt kialakult költségvetési helyzetére javasolja azok mielőbbi eladását.

Fentiekkel kapcsolatban a következő határozati javaslatot terjesztem elő:

...../2023.(.....) Kt. határozat
Tárgy: Zákányszék, belterület 462/1 és 462/2 helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú építési telkekre érkezett vásárlási szándék megtárgyalása

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező: Zákányszék, belterület 462/1 és 462/2 helyrajzi számú ingatlanait értékesítésre kijelöli, továbbá felkéri a polgármestert az értékesítés előkészítéséhez szükséges intézkedések megtételére, az előzetes tárgyalások lefolytatására.

2./ A Képviselő-testület, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2013.(II.18.) Ör. rendelet 7. § (1) bekezdése szerinti pályáztatástól eltekint, mivel az 1./ pontban részletezett ingatlanok olyan építési telkek, melyeket értékesítési céllal alakítottak ki, továbbá az utóbbi években alacsony volt a vásárlási- és építési szándékkal jelentkezők száma önkormányzati tulajdonú építési telekre.

Felelős: Matuszka Antal István polgármester
Határidő: 1./ pontra 2023. szeptember 15.

A határozatról értesül:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 27.

Matuszka Antal István
polgármester

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya:
Döntéshozatal a Zákányszék külterület 0153/36 helyrajzi számú ingatlan áthelyezésének elfogadásáról

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata
polgármesterétől

ZPH/ ...3636-11.../2023

Tárgy: Döntéshozatal a Zákányszék külterület 0153/36 helyrajzi számú ingatlan áthelyezésének elfogadásáról

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

2022 decemberében két, az önkormányzat tulajdonában álló, az ingatlan-nyilvántartásban „kivett, saját használatú út" megjelöléssel szereplő területre érkezett magánszemélytől kérés.

Az egyik érintett ingatlan a 0153/36 hrsz-ú 3138 m2 alapterületű „kivett, saját használatú út" Tandari Csaba és családja két ingatlana között helyezkedik el. Szeretnék a két ingatlant egyben bekeríteni, ezért kérik az út, saját tulajdonukban álló területre történő áthelyezésének engedélyezését, melynek teljes költségét vállalják megfizetni. **A Képviselő-testület 207/2022.(XII.15.) Kt. határozatában felhatalmazta a polgármester és a jegyzőt az útrendezés előkészítésére.**

Az előkészítés első lépéseként **az érintett ingatlan** az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2013. (II.18.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Vagyonrendelet) módosításáról szóló 5/2023. (II.17.) önkormányzati rendelet alapján **kikerült a Vagyonrendelet 1. melléklete szerinti forgalomképtelen ingatlanok listájából, és átsorolásra került az önkormányzat forgalomképes üzleti vagyonelemei közé.**

Tandari Csaba 2023. május 17-én benyújtott egy vázlattervet az útrendezés utáni állapotról, melynek **felülvizsgálatát kérte** *(74/2023. (V.25.) Kt. határozat)* a Képviselő-testület tekintettel, hogy az nem felelt meg Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Zákányszék Helyi Építési Szabályzatáról szóló 8/2012. (VI. 29.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: HÉSZ) előírásainak. A HÉSZ előírja, hogy új út **legalább 6 méter szélesség** biztosításával létesíthető, azonban a benyújtott vázlatterven csak 4 méter szélességű út szerepelt.

A vázlatterv felülvizsgálata és a HÉSZ előírásainak megfelelő módosítása megtörtént. A módosított vázlatterv az előterjesztés mellékletét képezi.
A tervezet alapján megállapítható, hogy a jelenlegi 0153/36 hrsz-ú útból leválasztásra kerülne egy 836 m2 nagyságú terület – Tandari Csaba két ingatlana közötti terület – és az újonnan kialakított 1.370 m2 nagyságú útszakasz Tandari Csaba ingatlanait kikerülve csatlakozna vissza a 0153/36 hrsz-ú önkormányzati úthoz. **Az útrendezés eredményeként ezen útszakasz területe 534 m2-rel megnövekedne. Tekintettel, hogy az áthelyezés Tandari Csaba kérelmező érdekeit szolgálja,** ezért Zákányszék Község Önkormányzatának az 534 m2-es terület forgalmi értékét nem kell megfizetnie.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

...../2023. (...) Kt. határozat

Tárgy: Döntéshozatal a Zákányszék külterület 0153/36 helyrajzi számú ingatlan áthelyezésének elfogadásáról

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

1./ A Képviselő-testület a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2013.(II.18.) Ör. rendeletében (továbbiakban: Vagyonrendelet) foglaltak figyelembevételével a földhivatali nyilvántartás szerint saját kizárólagos tulajdonában álló **Zákányszék, külterület 0153/36 helyrajzi számú „kivett saját használatú út" ingatlanjának a határozat mellékletét képező vázlatterv szerinti áthelyezéshez hozzájárul.**

2./ A Képviselő-testület rögzíti, hogy az útrendezéssel kapcsolatos minden költség (ügyvédi díj, földhivatali díjak, egyebek) Tandari Csaba (Zákányszék, Tanya 648.) kérelmezőt terhelik, továbbá az áthelyezés a kérelmező érdekeit szolgálja, ezért Zákányszék Község Önkormányzatának az 534 m2-es területnövekedés forgalmi értékét nem kell megfizetnie.

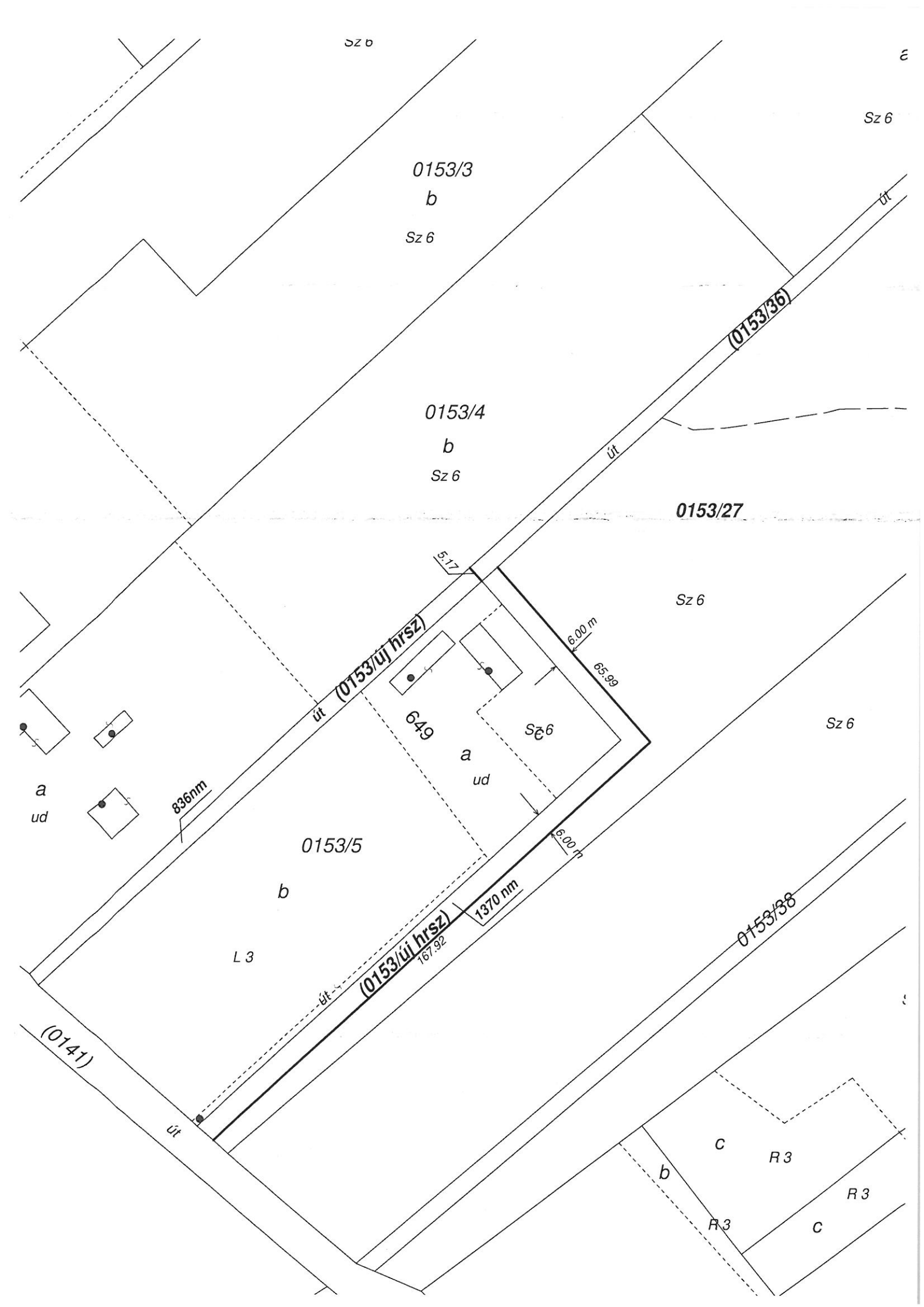
3./ Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, hozzájárulások és szerződések aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Matuszka Antal István polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Veres Zoltánné pénzügyi munkatárs
4./ Tandari Csaba kérelmező
5./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 22.

Matuszka Antal István
polgármester


Sz 6
0153/3
b
Sz 6
Sz 6
út
(0153/36)
0153/4
b
Sz 6
út
0153/27
5.17
Sz 6
(0153/új hrsz)
út
6.00 m
65.99
649
a
ud
Sz 6
Sz 6
a
ud
836nm
0153/5
b
L 3
6.00 m
1370 nm
(0153/új hrsz)
167.92
út
0153/38
(0141)
út
c
R 3
b
R 3
R 3
c

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő:
Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya:
Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program MFP-UHJ/2023 kódszámú pályázati felhívás keretében „Zákányszék Vasút utca és Szegfű János utca érintett szakaszainak burkolat-felújítása" címmel

Készítette: Matuszka Imola pályázati ügyintéző

Látta: Matuszka Antal István polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
Jegyző

ZÁKÁNYSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE

Zákányszék Község Önkormányzatának
Polgármesterétől

ZPH/.363-12...../2023

Tárgy: Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program MFP-UHJ/2023 kódszámú pályázati felhívás keretében „Zákányszék Vasút utca és Szegfű János utca érintett szakaszainak burkolat-felújítása" címmel

Zákányszék Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A Miniszterelnökséget vezető miniszter pályázatot hirdetett a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai részére **utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére**.

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A felhívás támogatja az alábbi tevékenységek megvalósítását:

1. Út, híd építése/felújítása esetén maximum 45 millió Ft támogatási összegig
   a. Az önkormányzatok 100%-os tulajdonában lévő belterületi és külterületi utak, hidak **építésére, felújítására, portalanítására**
   b. Az önkormányzatok 100%-os tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi hidak **építése, felújítása, korszerűsítése**
2. Járda építése/felújítása esetén maximum 10 millió Ft támogatási összegig
   a. Az önkormányzatok 100%-os tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanon történő **új, szilárd burkolatú járda építésének támogatása** (anyag és munkadíj)
   b. Az önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonában (és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyonkezelésében) lévő ingatlanokon elhelyezkedő **járda javításának, felújításának** támogatása (anyag és munkadíj).

A kiírás keretében a pályázatok benyújtására **2023. június 14. és 2023. július 24. között** van lehetőség.

Az MFP keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, **100%-os támogatási intenzitású** hazai támogatásnak minősül, melyet a Kormány támogatott projektek esetében 100%-os mértékű támogatási előlegként biztosít.

A megvalósításra a Támogatói Okirat hatálybalépésétől számított **legfeljebb 18 hónap** áll rendelkezésre.

Zákányszék Község Önkormányzata 2022. évben pályázatot nyújtott be az Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása – 2022 felhívásra, azonban az forráshiány miatt elutasításra került. A pályázat keretében a Vasút utca és a Szegfű J. utca bizonyos szakaszainak burkolat-felújítása valósult volna meg. A műszaki dokumentációt elkészítettük hozzá, melynek költsége (bruttó 279.400,- Ft) pozitív elbírálás esetén a pályázat keretében elszámolható lett volna.

A Magyar Falu Program ezen pályázati felhívása lehetőséget nyújt, hogy a 2022-ben tervezett útfelújításra támogatást igényeljünk. Az előterjesztés mellékleteként csatolásra került helyszínrajz az érintett területről.

A 2023-ban megjelenő MFP pályázati kiírásokra vonatkozó Általános útmutató c. dokumentum alapján az azonos tárgyú előkészítési költségek elszámolhatóságának kezdő napja 2019. március 1.
Tekintettel az útmutatóban leírtakra, nyertes pályázat esetén a 2022-ben elkészített műszaki dokumentáció bruttó 279.400,- Ft összegű tervezési költsége elszámolható a pályázat keretében.

A beruházás tervezett összköltsége bruttó 25.696.800,- Ft

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat megtárgyalására:

.....2023.(.....) Kt. határozat
Tárgy: Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program MFP-UHJ/2023 kódszámú pályázati felhívás keretében „Zákányszék Vasút utca és Szegfű János utca érintett szakaszainak burkolat-felújítása" címmel

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

1./ A Képviselő-testület hozzájárul, hogy Zákányszék Község Önkormányzata az MFP-UHJ/2023 kódszámú pályázati felhívásra ***„Zákányszék Vasút utca és Szegfű János utca érintett szakaszainak burkolat-felújítása"*** címmel nyújtsa be pályázatát a **legfeljebb bruttó 25.696.800,- Ft összegű beruházás megvalósítása érdekében 25.696.800,- Ft vissza nem térítendő támogatásra.**

2./ A Képviselő-testület a projekt megvalósítási helyszínéül Zákányszék Község Önkormányzata tulajdonában álló Zákányszék, belterület 161/2 és 163/2 helyrajzi szám alatt nyilvántartott ingatlanokat jelöli ki.

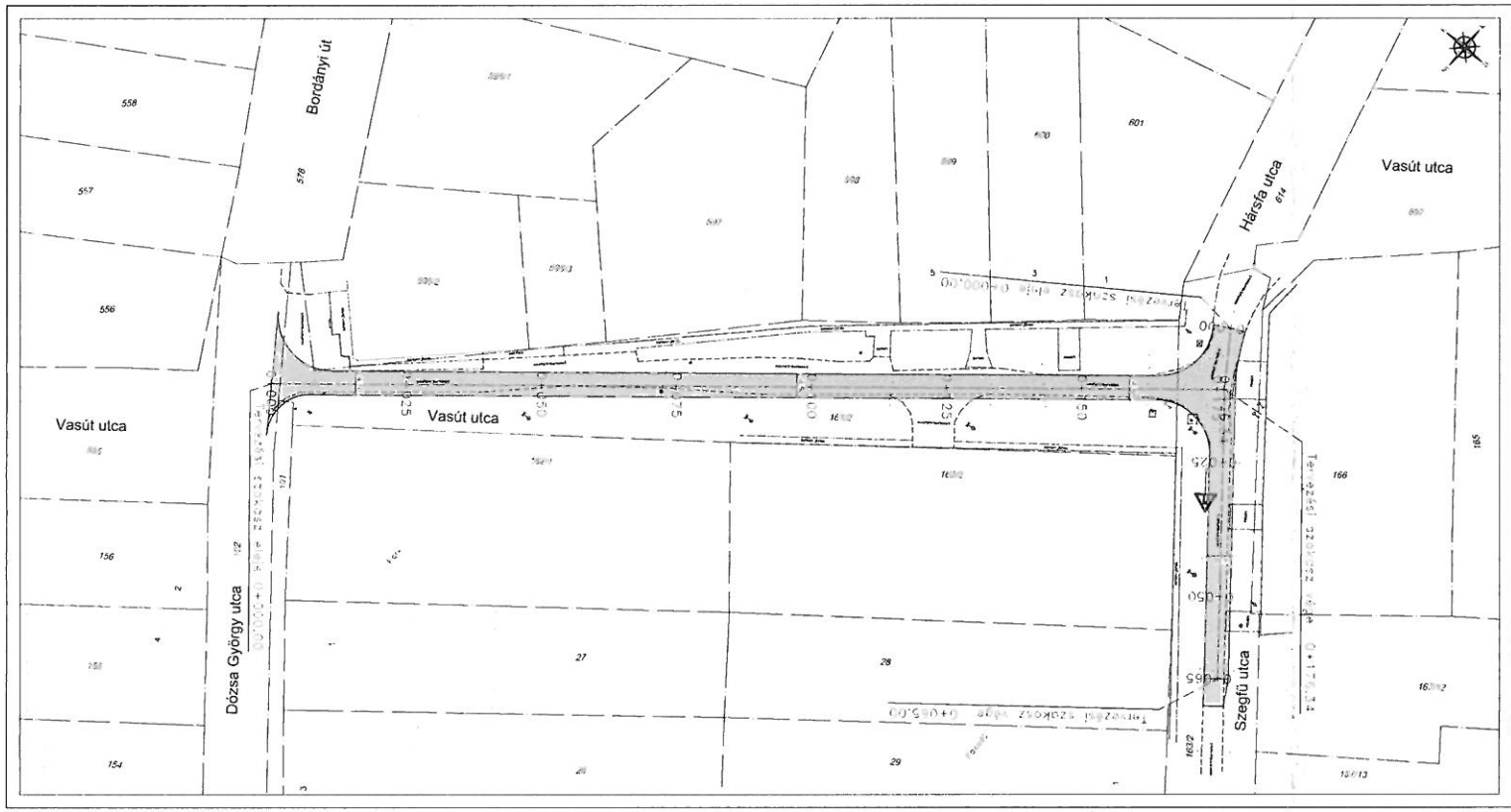
3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármester, hogy a pályázat benyújtásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: 2023. július 14.
Felelős: Matuszka Antal István polgármester

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Matuszka Imola pályázati ügyintéző
4./ Veres Zoltánné pénzügyi főelőadó
5./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 21.

Matuszka Antal István
polgármester



Tervező:

VAKONDOK

VAKONDOK '97 KFT.

6800 Hódmezővásárhely
Rudnay Gyula u. 24/A
Tel./Fax: 62-239-237
e-mail: info@vakondok97kft.hu

Megrendelő:
Zákányszék Község
Önkormányzata
(6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.)

Tárgy:
Zákányszék,
Vasút utca (161/2 hrsz.) és Szegfű utca (163/2 hrsz.)
érintett szakaszainak burkolat-felújítása
Műszaki dokumentáció

Rajz:
Átnézeti helyszínrajz

Dátum:	Törzsszám:
2022. január	8/2022
Rajzszám: Á-1	Méretarány: 1:500

Ügyvezető: Vaits Zoltán
Felelős tervező: Vaits Zoltán

Szoftver: Autodesk Land Desktop 2009 , Autodesk Civil 3D 2019

Ez a terv a Vakondok '97 Tervező Iroda Kft. szellemi tulajdona, melynek védelmét jogszabály biztosítja.

ZPH/3636-13/2023.

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya: Döntéshozatal a Zákányszéki Polgárőr Egyesület támogatási kérelme kapcsán

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB

Látta: .....
polgármester

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: .....
jegyző

Zákányszék Község Önkormányzata
polgármesterétől

Tárgy:. Döntéshozatal a Zákányszéki Polgárőr Egyesület támogatási kérelme kapcsán

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A civil szervezetek, államháztartáson kívüli szervezetek támogatási kérelmeivel kapcsolatos döntéshozatal a költségvetésben meghatározott keret erejéig polgármesteri hatáskörbe van utalva, azonban a 2023. évben, „Helyi non-profit szervezetek támogatása" címen előirányzott 2 millió forintos keretösszegből, a képviselő-testület visszavonásig zárolt 1,5 millió forintot a 8/2023.(II.15.) Kt. határozatával. A keretből 500 e Ft-ot kapott a sportkör a labdarúgó csapat tavaszi szezonbeli versenyeztetéséhez elengedhetetlen díjak, felmerülő költségek kifizetése érdekében. Májusban a Képviselő-testület a 77/2023.(V.25.) Kt. határozatával a Classicon KTSE kérelmére 100 e Ft összeget feloldott a zárolt keretből. Egyéb összeg nem került felhasználásra a zárolásról szóló döntésnek megfelelően.

A Zákányszéki Polgárőr Egyesület a mellékelt, vonatkozó előírásoknak megfelelő kérelemmel élt a képviselő-testület irányába.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatokat terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé:

„A" jelű javaslat

Száma: .../2023. (...) Kt.
Tárgy: Döntéshozatal a Zákányszéki Polgárőr Egyesület támogatási kérelme kapcsán

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete *a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és* a Zákányszéki Polgárőr Egyesület benyújtott támogatási kérelmét - *a 2023. évben befolyó adóbevételek ismeretében, az önkormányzat költségvetési helyzetének felmérését követően* - a 2023. szeptemberi testületi ülésen tűzi ismét napirendre.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Zákányszéki Polgárőr Egyesület
4./ Irattár

„B" jelű javaslat

Száma: .../2023. (...) Kt.
Tárgy: Döntéshozatal a Zákányszéki Polgárőr Egyesület támogatási kérelme kapcsán

Határozati javaslat

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) – *a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és* a Zákányszéki Polgárőr Egyesület benyújtott kérelmét …….. Ft-tal támogatja.

2./ A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési stabilitásának megőrzése miatt meghozott: *„Intézkedési terv Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2023. évi költségvetésének végrehajtásához" tárgyú* ***8/2023.(II.15.) Kt. határozatával*** a Civil szervezetek támogatásából jelenleg **zárolt** 1.400.000 Ft **keretösszegből ..... Ft összeget felold** az 1./ pontban részletezett támogatás biztosítása céljából.

Határozatról értesítést kap:
1./ Matuszka Antal István polgármester
2./ Gárgyán István jegyző
3./ Veres Zoltánné pénzügyi munkatárs
4. Zákányszéki Polgárőr Egyesület
5./ Irattár

Zákányszék, 2023. június 28.

Matuszka Antal István
polgármester

1. melléklet az 5/2018. (VII.10.) önkormányzati rendelethez

Támogatási kérelem adatlap

A kérelmező neve:	Zákányszéki Polgárőr Egyesület
A kérelmező székhelye:	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
A szervezet jogállása:	civil szervezet
Képviselőjének neve, címe:	Kopasz Zsolt, elnök 6787 Zákányszék, Ifjúság u. 25.
A bírósági bejegyzésről szóló végzés száma, kelte:	15.Pk.60.137/1995/15
A nyilvántartott tagok létszáma:	34 fő
Kért-e az előző évben pénzügyi támogatást?	igen
Az előző évben kapott támogatás összege:	300.000,- Ft (2*150.000,- Ft)
A jelen támogatási kérelemben igényelt támogatás összege:	300.000,- Ft

Az adatlaphoz mellékelten csatoljuk a következő mellékleteket (kötelező):

a) a kérelmező által az igényelt támogatási összeg felhasználásának és a kapcsolódó költségek megoszlásának tervezete;

b) jogi személy és helyi civil szervezet esetében a bírósági, az egyházi jogi személy esetében az egyházi nyilvántartásba történő bejegyzéséről szóló dokumentum - bejegyzett képviselő általi - hitelesített másolata;

c) a Knyt. alapján kiállított – e rendelet 2. melléklete szerinti – összeférhetetlenségről és érintettségről szóló nyilatkozat, és amennyiben érintettség áll fenn, úgy az – e rendelet 3. melléklete szerinti – közzétételi kérelem is;

d) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontja alapján az e rendelet 1. függelékben szereplő nyilatkozat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átláthatóságról.

Kelt: 2023. 06. 19.

ZÁKÁNYSZÉKI POLGÁRŐR EGYESÜLET
Zákányszék, Lengyel tér 7
Adószám: 18455862-1-06

.....

A támogatási kérelem benyújtására jogosult aláírása

2. melléklet az 5/2018. (VII.10.) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról.

A kérelmező neve: ZÁKÁNYSZÉKI POLGÁRŐR EGYESÜLET

Természetes személy lakcíme: –

Születési helye, ideje: –

Gazdasági társaság esetén székhelye: 6787 ZÁKÁNYSZÉK, LENGYEL TÉR 7.

Cégjegyzékszáma: 16. PK. 60. 137/1995/22.

Adószáma: 18455962-1-06

Képviselőjének neve: KOPAI ZSOLT, ELNÖK

Egyéb szervezet esetén székhelye: –

Képviselőjének neve: –

Nyilvántartásba vételi okirat száma: /

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: /

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség *(a megfelelő aláhúzandó)*
1) nem áll fenn vagy
2. fennáll a ..... pont alapján,

8. § (1) bekezdése szerinti érintettség *(a megfelelő aláhúzandó)*
1) nem áll fenn vagy
2. fennáll a ..... pont alapján.

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:
.....
.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:
.....
.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: 2023. 05. 19.

ZÁKÁNYSZÉKI POLGÁRŐR EGYESÜLET
Zákányszék, Lengyel tér 7.
Adószám: 18455962-1-06

.....
aláírás

1. függelék az 5/2018. (VII.10.) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT

Alulírott KOPASZ ZSOLT (név)

a ZÁKÁNYSZÉKI POLGÁRŐR EGYESÜLET (civil szervezet neve)

6781 ZÁKÁNYSZÉK, LENGYEL TÉR 7. (székhelye), 18455962-1-06 (adószáma),

16-PK-60137/1995/122 (cégnyilvántartási szám) képviselőjeként nyilatkozom, hogy szervezetünk és annak vezető tisztségviselői a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontjában foglaltaknak megfelelnek, civil szervezetünk átlátható szervezetnek minősül.

Kelt: 2023.06.19.

aláírás

ZÁKÁNYSZÉKI
POLGÁRŐR EGYESÜLET
Zákányszék, Lengyel tér 7.
Adószám: 18455962-1-06

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
3. § (1) E törvény alkalmazásában
1. *átlátható szervezet:*

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársasága,

b) az olyan külföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba), bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Zákányszéki Polgárőr Egyesület
elnökétől
6787 Zákányszék
Lengyel tér 7.
E-mail: polgarorseg@zakanyszek.hu
Tel: 06-20-996-8890

Az igényelt támogatási összeg felhasználásának és a kapcsolódó költségek megoszlásának terve a 2023. évre vonatkozóan:

üzemanyagköltség	**200.000,- Ft**
(A Zákányszéki Polgárőr Egyesület tulajdonában lévő, ILD-607 forgalmi rendszámú szolgálati gépjármű)	
Polgárőr ruházat, egyéb felszerelés vásárlás tagság részére	**100.000,- Ft**
összesen:	**300.000,- Ft**

Zákányszék, 2023.06.19.

Kopasz Zsolt
elnök

ZÁKÁNYSZÉKI POLGÁRŐR EGYESÜLET
Zákányszék, Lengyel tér 7.
Adószám: 18455962-1-06

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott Kopasz Zsolt (születési neve: Kopasz Zsolt, született: Szeged, 1979. [illegible] napján, anyja születési neve: Tanics Ilona Ildikó) 6787 Zákányszék, Ifjúság utca 25. szám alatti lakos, bejelentett tartózkodási helye 6787 Zákányszék, Tanya 625. szám, Magyarország állampolgára, mint a **Zákányszéki Polgárőr Egyesület** (nyilvántartási szám: 06-02-0001035, székhelye: 6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.) (a továbbiakban: Egyesület) képviseletére jogosult **elnöke** az Egyesület alkként jegyzem, hogy az Egyesület közel vagy egyéb eltérő, előnyomott nyomtatott vagy előlegezett nevében, (működési helye) a bejelentett az Egyesület nevében önállóan a hiteles aláírási címpéldánynak megfelelően az alábbiak szerint írom:

.....

Dr. Kádár Noémi
Közjegyzői Irodája
Szeged I. ker.
6720 Szeged, Kölcsey utca 15. I. em. 1. a. 2. ajtó

Ügyszám: 53014/Z/338/2023.

Tanúsítvány

Tanúsítom Kopasz Zsolt ügyfél (születési neve: Kopasz Zsolt, született: Szeged, 1979. december 16. napján, anyja születési neve: Tanics Ilona Ildikó) 6787 Zákányszék, Ifjúság utca 25. szám alatti lakos, Magyarország állampolgára – aki személyazonosságát az előttem felmutatott 237737HE számú személyazonosító igazolvány típusú igazolványával, lakcímét pedig az előttem felmutatott 127740LP számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta – ezen a fenti **„Aláírási Címpéldány"** megnevezésű okiraton szereplő aláírásának a valódiságát.

Az ügyfél kijelentette, hogy olvasni tud, az okirat szövege szerinti nyelvet érti, az okirat tartalmát ismeri.

Előzetesen tájékoztattam a személyazonosság ellenőrzésével érintett személyt a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Kjtv.) 129. § (1) bekezdés szerinti személyazonosság-ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a Kjtv. 129. § (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről.

Kelt Szegeden, 2023. (kettőezer-huszonharmadik) év május hónap 22. (huszonkettedik) napján.

dr. Kádár Noémi
közjegyző

A másolat az eredetivel mindenben megegyező.
2023. 06. 19.

ZÁKÁNYSZÉKI POLGÁRŐR EGYESÜLET
Zákányszék, Lengyel tér 7.
Adószám: 18[illegible]

Szegedi Törvényszék
16.Pk.60.137/1995/22.

V é g z é s

A Szegedi Törvényszék Dr. Juhász Péter ügyvéd (6722 Szeged, Kálvária sgt. 19.) által képviselt – **Zákányszéki Polgárőr Egyesület** 6787 Zákányszék. Lengyel tér 7. szám alatti székhelyű szervezet változásbejegyzési ügyében

elrendeli

az alábbi változások civil szervezetek bírósági nyilvántartásába történő bejegyzését:

A módosított létesítő okirat kelte:	2021. november 05.
A szervezet elektronikus kapcsolattartási címe:	18455962#cegkapu
Kopasz Zsolt elnök megbízása megszűnésének időpontja:	2025. november 04.
A szervezet új képviselője:	Jáger Bernadett (anyja születési neve: Káposztás Irén Julianna, adóazonosító jele: 8417653775) 6787 Zákányszék. József Attila utca 6. szám alatti lakos. elnökhelyettes
A képviseleti jog terjedelme, gyakorlásának módja:	általános, önálló
A megbízás időtartama:	4 év
A megbízás megszűnésének időpontja:	2025. november 04.

A végzés ellen fellebbezésnek nincs helye.

A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelt iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz – a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan – pert indíthat a szervezet ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt.

A per megindításának a nyilvántartásba vételi, változásbejegyzési kérelemnek helyt adó, valamint a közhasznú nyilvántartásba vételt elrendelő végzés országos névjegyzékben történt közzétételétől számított hatvan napon belül van helye. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár. (A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 46/A. § (1)-(2) bekezdés).

Szeged, 2021. december 14.

dr. Somogyi Nóra
bírósági titkár

ZÁKÁNYSZÉKI POLGÁRŐR EGYESÜLET
Zákányszék, Lengyel tér 7.
Adószám: 18455962-1-06

A másolat az eredetivel mindenben megegyező.

2023.06.19.

MAGYARORSZÁG
FORGALMI ENGEDÉLY

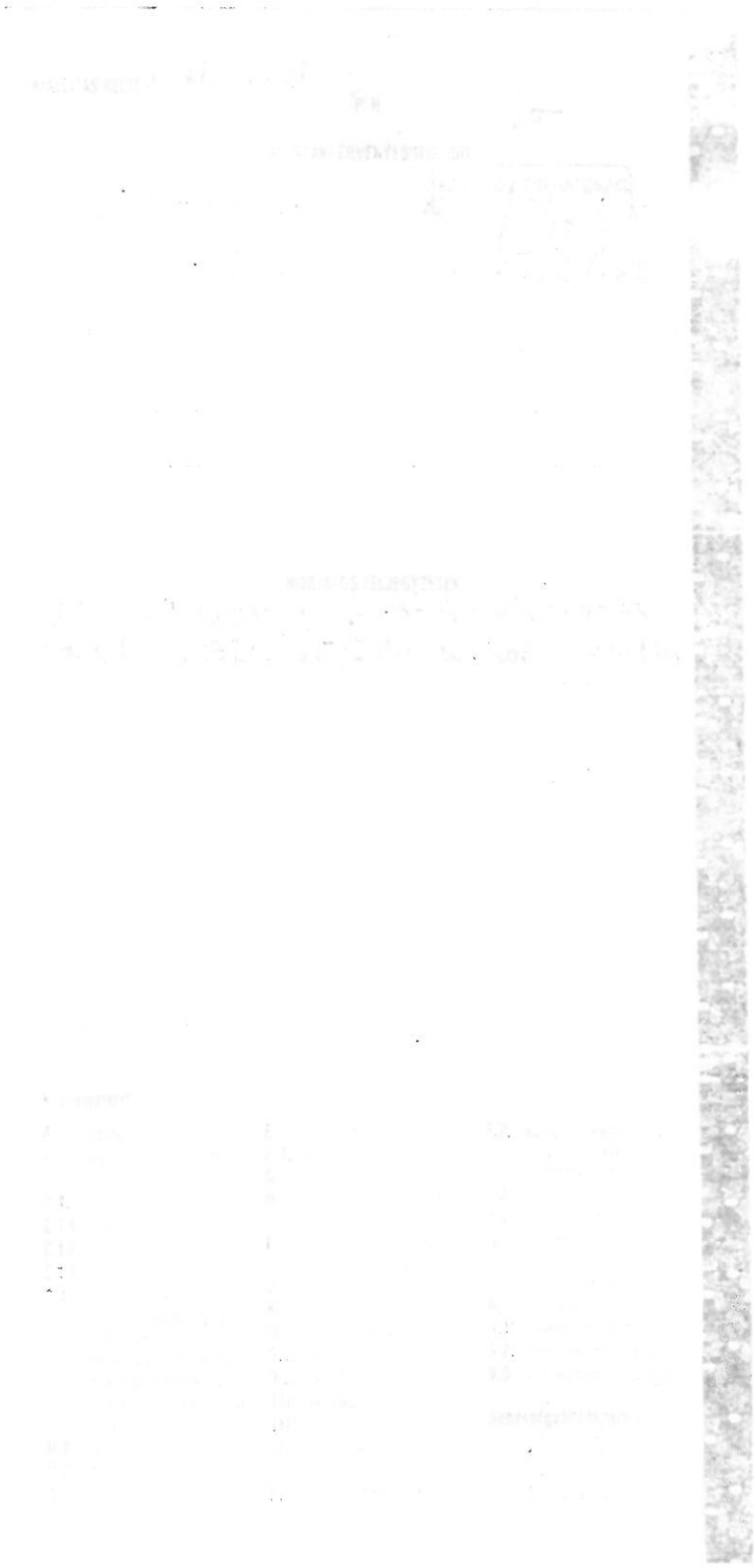
EURÓPAI KÖZÖSSÉG
H



A másolat az eredetivel mindenben megegyező.

ZÁKÁNYSZÉKI
POLGÁRŐR EGYESÜLET
Zákányszék, Lengyel tér 7.
Adószám: 18455962-1-06

2023.06.19.



Képen 2bb

ZÁKÁNYSZÉKI
POLGÁRŐR EGYESÜLET
Zákányszék, Lengyel tér 7.
[illegible]

A másolat az eredetivel mindenben megegyező.

2023.06.19