

8/2020.(IX.24.) ÖKT.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. szeptember hó 24. napján megtartott ülésének jegyzőkönyve.

Napirend:

1./ Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

2./ 2020. I. féléves tájékoztatás a gazdálkodásról

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

3./ 2020. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

4./ Lakosság tájékoztatása a környezet védelméről, a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

5./ Egyéb előterjesztések

Előadó: Matuszka Antal István polgármester
Gárgyán István jegyző

TARTALOMJEGYZÉK

Hat. száma:	Tárgya:	oldal:
76/2020.(IX.24.) Kt. hat.	Napirend megállapítása	1
77/2020.(IX.24.) Kt. hat.	Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról	5
78/2020.(IX.24.) Kt. hat.	Tájékoztató Zákányszék Község Önkormányzatának és költségvetési szerveinek 2020. I. féléves gazdálkodásáról	6
79/2020.(IX.24.) Kt. hat.	Tájékoztatás a Délvidéki Aero Club 1930. sportrepülőtér kialakítására vonatkozó szándékáról	10
80/2020.(IX.24.) Kt. hat.	Beszámoló a környezet védelméről, a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról	11
81/2020.(IX.24.) Kt. hat.	Az „Ezerarcú sömlyék” mellett található „Papp Kereszt” helyi védelem alá helyezésének kezdeményezése	12
82/2020.(IX.24.) Kt. hat.	Helyi Esélyegyenlőségi Program 1. felülvizsgálata	13
83/2020.(IX.24.) Kt. hat.	Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez történő 2021. évi csatlakozás	14
84/2020.(IX.24.) Kt. hat.	Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának XXII. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodásának elfogadása, és a társulás szervezeti és működési szabályzatának módosítása	15
85/2020.(IX.24.) Kt. hat.	Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának, pedagógiai programjának módosítása és a 2020-2021 éves munkaterv elfogadása	19
86/2020.(IX.24.) Kt. hat.	Döntés „Az internetkapcsolat előmozdítása a helyi közösségekben: WiFi4EU” című pályázatról	21

J e g y z ő k ö n y v

mely Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. szeptember hó 24. napján megtartott ülésén került felvételre.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Az ülés kezdetekor jelenlévő képviselők:

Matuszka Antal István polgármester

Adamik István, Csóti József László, Dani Kálmán Szabolcs, Zombori István
képviselők

Meghívottként tanácskozási joggal jelen van:

Gárgyán István jegyző

Sas Györgyné – *Oktatási, Kulturális és Szociális Bizottság (OKSZB) tagja*

Liebhaber Gáborné intézményvezető – *Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde*

Sutka Zsófia tagintézmény-vezető – *Homokháti Szociális Központ Zákányszéki
Tagintézménye*

Veres Zoltánné pénzügyi ügyintéző

Jegyzőkönyvvezető: Tanács Gábor köztisztviselő

Matuszka Antal István polgármester:

Köszönti a megjelenteket, a Képviselő-testület tagjait és a meghívottakat.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület tagjai **határozatképes** számban vannak jelen. **A polgármester és a megjelent 4 képviselő, összesen 5 fő, Kazi Péter alpolgármester és Papp László képviselő igazoltan van távol.**

Javaslatot tesz az ülés napirendjére az előzetesen kiküldött meghívó szerint.

Egyéb javaslat nem érkezett. Szavazásra bocsátja az ismertetett napirendet.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatát **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:

76/2020.(IX.24.) Kt. határozat

Tárgy: Napirend megállapítása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

1./ Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

2./ 2020. I. féléves tájékoztatás a gazdálkodásról

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

3./ 2020. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

4./ Lakosság tájékoztatása a környezet védelméről, a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

5./ Egyéb előterjesztések

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

Gárgyán István jegyző

1./ Napirendi pont:

Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:

Ismerteti a polgármester szabadságának kiadásáról szóló tájékoztatót az előterjesztés szerint. Július 20. óta a mai napig összesen 14 munkanapon volt szabadságon.

Egyéb események:

Augusztus 25-én a szociális intézménnyel történt egyeztetés. A később megtartott Társulási ülésen a társulás költségvetésének módosítására az előzetes tervek ellenére nem került sor. Az intézményt érintő 7 millió forint összegű plusz normatíva sorsáról, felhasználási lehetőségeiről majd a módosításkor születik meg a döntés. A bentlakásos intézmény kazánjainak cseréje esedékes, melynek költségeit fedezheti ez az összeg. Szeptember 2-án az „A Praxisközösség” szervezésében jótékonysági koncert került megrendezésre az önkormányzat támogatásával. Szeptember 5-én alpolgármester úr helyettesített és köszöntötte Borbás Mihályt 90. születésnapja alkalmából. Szeptember 7-én egyeztetés történt hulladékszállítási közszolgáltatás ügyben. A közbeszerzési eljárás megindításának előkészítése folyamatban van, átküldtük az anyagot a közbeszerzési tanácsadónak. A szerződés a jelenlegi szolgáltatóval ez év december 31-ig szól. Kitér a hulladékszállítással kapcsolatos új információkra. A hulladékudvarok bezárása okozott zavart néhány környező településen, ugyanis a telepek Szeged város tulajdonában állnak, és amint nem a szegedi hulladékszállítási cég lett a szolgáltató, úgy bezárásra kerültek az érintett hulladékudvarok. Sokáig nem találtak rá megoldást, most azonban rendeződni látszik a helyzet. Nálunk nem volt probléma, mert jelenleg is a szegedi cég a szolgáltató. Egyezség született a szegedi és a felsőbácsi cég között, kinyithatnak a szegedi tulajdonú hulladékudvarok bizonyos összeg megfizetése ellenében. Pontos határidőről még nem esett szó. Ismerteti az ügy további részleteit, valamint a tervezett közbeszerzési eljárással kapcsolatos előzményeket. A

hulladékos pályázat, melyből Zákányszékre eszközöket és egy pótkocsis szerelvényt terveztek beszerezni, az nem igazán halad előre. Piac beruházás ügyben egyeztetés történt a Magyar Államkincstárral, ugyanis a két-három hónappal ezelőtt közel 13 millió forint összegre benyújtott kifizetési kérelmünkre még nem történt meg az utalás. Ez az összeg a Kormány által megítélt póttámogatás összege. Azt a tájékoztatást kaptuk, hogy a Minisztérium még nem utalta az összeget a Kincstár számlájára. Az egyeztetés során a piac működtetésének kérdéseire is kitértek. Az üzleti tervben foglaltakra is figyelemmel kell lenni. A mai ülés napirendjén szerepel az üzemeltetésről szóló önkormányzati rendelet. Az üzlethelyiség bérlőjének kijelölése, és a szükséges testületi döntés előkészítése folyamatban van. A Piac átadóünnepsége szeptember 19-én megtörtént. Szeptember 8 – 11 között polgármesteri továbbképzés, csapatépítés volt Kőszegen a homokháti polgármesterek részvételével. Szeptember 12-én dr. Nagy István Agrárminiszter járt a településen. Megtekintett egy földmogyoró ültetvényt és egyúttal egyeztetett a polgármesterrel is. Közel fél órát tudtak beszélgetni, főként agráriumot érintő kérdésekről. A fűrt kutak helyzetével kapcsolatosan jegyző úr tett fel kérdést. Kedvezőbb feltételek kidolgozásán dolgoznak, mint a jelenleg hatályban lévő jogszabály. Említésre került az iskolai biokert és a startmunka programban létesített fűszerkert is, melyek fenntartásához, fejlesztéséhez forrásokat keres az önkormányzat. A Miniszter úr elmondása szerint vannak erre keretek és személyesen vele lehet majd egyeztetni erről időpont egyeztetést követően. Szeptember 19-én piac átadó ünnepség volt, ahogy azt már említette. A tervek szerint lezajlott Gémes László megyei elnök úr részvételével. TOP pályázati tervekről is szó esett. Két fő prioritást jelzett az elnök úr részére. Az egyik a szociális bentlakásos intézmény bővítése a másik a Zákányszék – Bordány kerékpárút megépítése. Ez lenne a két nagy projekt, a kisebbek mellett. Elhangzott, hogy az országban kiemelten fogják a kerékpárutak fejlesztését támogatni, ezért lehet, hogy nem csak megyei keretből kerülhetnek a projektek megvalósításra. Szeptember 22-én a piac üzlethelyiségének bérlése kapcsán egyeztetett a lehetséges bérlővel. Italok mellett helyi termékeket is szándékoznak forgalmazni. A bérleti szerződés tervezetét is jóvá kell hagyatni a Kincstárral, ezért elhúzódhat ez az ügy. Az árusítható termékek köre a helyi termelői piac jelleg miatt jelentősen korlátozva van. A piacon alapvetően kistermelő, vagy esetleg őstermelő árusíthat. Igyekeznek megtalálni a lehetőségét annak, hogy minden jelentkező lehetőséget kapjon termékeinek értékesítésére. Ugyanezen a napon a Délvidéki Aero Klub képviselői megkereséssel érkeztek, mely szerint Zákányszéken szeretnének sport repülőteret létesíteni. Elmondásuk szerint Zsombón is próbálkoztak, de nem nagyon akar ott összejönni. A kiosztott térképmásolat jelzi a tervezett helyszínt. Már a beszélgetéskor jelezte a Klub képviselői számára, hogy azon a területen valószínűleg vannak védett növények, amelyek akadályozhatják a megvalósítást. Annyit ígért, hogy testületi ülésen tájékoztatja a szándékról a képviselőket és elvi nyilatkozatot kér a beruházással kapcsolatosan. Alaposan körbe kell járni ezt a dolgot döntéshozatal előtt. A 4-es besorolású sportrepülőter sárkányrepülőket és motoros kisgépeket jelent, vitorlázókat nem és nem igényel földi irányítást. A 7-800 méter hosszú kifutópálya mellett egy hangár létesítését is tervezik. A bejelölt 1000 méter a térképen a biztonsági zónával együtt értendő. Erre visszatérünk még a testületi ülés során. Végül szeptember 23-án kerékpárutakkal kapcsolatos egyeztetés történt Mórahalmon. Párhuzamos tervezést lát személy szerint, terveznek a települések, a járás és a megye is. Nógrádi Zoltán polgármester úr igyekszik a térségi szintű tervezést összefogni és erre vonatkozólag egy koncepciót megalkotni. A tervek alapján felállításra került egy fontossági sorrend, mely szerint a Zákányszék-Bordány kerékpárút a második helyen szerepel. Az első helyen a Bordány – Szeged-Sziksósfürdő szakasz található, mely nyertes pályázattal rendelkezik, nem tudjuk pontosan Szeged miért nem halad a kivitelezéssel. A Zákányszék-Bordány kerékpárút kapcsán Bordánynak van érvényes engedélye a bordányi szakaszra. A zákányszéki szakasz engedélye a nyáron járt le, megújításáról gondoskodni kell majd. Jól elő kell készíteni, mert a

környéken nemrégiben megvalósuló kerékpárutak esetében 50-100 millió forintos tételekkel tervezték alul a projekteket. Hirtelen megugrottak az árak, ezzel számolni kell előzetesen is. Elképzelhető, hogy a korábbi tervektől eltérően szélesebb kerékpárutat kell létesíteni, meglátjuk. A következő időszak egyik nagy beruházása lehet ez, nem valószínű azért, hogy 1-2 éven belül megkezdődhet a megvalósítása.

Lejárt idejű határozatok végrehajtásáról:

Ismerteti a lejárt határidejű határozatokat a kiadott előterjesztés alapján.

A Kossuth utca 62 szám alatti bérlakás felújítása tárgyú korábbi döntés kapcsán elmondja, hogy az árajánlatok bekérése folyamatban van. Komoly munka lesz. Korábban tájékoztatást kapott arról a képviselő-testület, hogy a kiköltöző bérlő komoly bérleti díj- és használati díj tartozást halmozott fel. Azóta kiderült, hogy emellett a közüzemi díjak tekintetében is vannak tartozásai, melyek rendezése szükséges az órák önkormányzat nevére történő átírása előtt. A díjak kifizetése ügyében intézkedtünk, az önkormányzat kifizeti és a többi tartozással együtt behajtja a volt bérlőn. Az első lépés a fizetési meghagyással történő követelés behajtás, majd amennyiben ez eredménytelen, úgy az önkormányzat kénytelen lesz bírósági útra terelni az ügyet. A volt bérlő abszolút nem együttműködő továbbra sem, nem lehet vele kapcsolatba lépni, így nincs más lehetőségünk.

Ezt követően kitér a koronavírus járvánnyal kapcsolatosan megtett központi és helyi intézkedések ismertetésére. Összehívta ismét az ügynevezett helyi operatív törzset a helyzet ismételt súlyosbodása miatt. A két háziorvos, az intézményvezetők és jegyző úr, valamint a kommunikációért felelős kolléga vett részt ezen. Településünkön is vannak koronavírusos esetek és elrendelt hatósági karantén, sőt olyan karantént elrendelő határozat is, amely már lejárt. A bentlakásos intézmény orvosi ellátásának folyamatos biztosítása érdekében megtették a szükséges intézkedéseket, ahogyan egyéb tekintetben is a vírus terjedésének megakadályozása érdekében. Amint azt látják a maszkviselés és távolságtartás a testületi ülésen is kötelező. Az oktatási intézményekben folyamatos fertőtlenítés és belépéskor testhő mérés történik. A polgármesteri hivatalban az ügyfelfogadásra a bejáratnál kialakításra került egy rendszer még tavasszal, mely azóta is működik. Ügyintézéskor a maszkviselés az ügyfélnek és az ügyintézőknek egyaránt kötelező.

Csóti József László képviselő:

A hulladékos pályázatból beszerezni tervezett traktor kapcsán elmondja, hogy érdemes lenne minél erősebb, minél több funkció ellátására alkalmas gépet beszerezni.

Matuszka Antal István polgármester:

Típus nem került megjelölésre a pályázatban. Köszöni a jelzést, oda fognak figyelni erre.

Liebhaber Gáborné intézményvezető:

A korábban benyújtott és tartaléklistára került „óvodakert” pályázatra is érdemes lehet forrást keresni, megemlíteni az Agrárminiszter Úrral folytatott tárgyalások során.

Matuszka Antal István polgármester:

Igyekszünk mielőbb időpontot kérni, erről a projektről is szó lesz majd.

Sutka Zsófia tagintézmény-vezető:

A bentlakásos otthon bővítéséről mit lehet tudni a TOP-os egyeztetések után?

Matuszka Antal István polgármester:

Zákányszék mellett Mórahalomnak vannak még hasonló tervei. Náluk nincs ilyen önkormányzati fenntartású intézmény. Ők lakópark jellegű szolgáltatás és tervek kidolgozását kezdték meg. Elvileg a két projekt nem zárja ki egymást, így a mi bentlakásos otthonunk bővítése is a tervek között szerepel. Zákányszék esetében koncepció és tervek készítése van folyamatban. Három különböző cégtől kérünk koncepció szintű terveket, ebből kettő már megérkezett. Az intézmény részéről kértünk már szakmai segítséget, a háttérben zajlik a tervezés.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

77/2020.(IX.24.) Kt. határozat

Tárgy: Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta:

- 1./ az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről-, és
- 2./ a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

2./ Napirendi pont:

2020. I. féléves tájékoztatás a gazdálkodásról

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:

Elmondja, hogy ez nem egy kötelező napirend, azonban személy szerint szeretné, hogy a képviselő-testület tudjon arról mi és hogyan zajlott az első félévben. Az elkészült tájékoztató azért torz, mert a járványhelyzet ebben az évben sok mindent befolyásolt. A zárszámadási rendelet elfogadása például júliusra tolódott, így az előző évi pénzmaradvány átvezetése a második félévben történhetett csak meg. Ez az oka annak, hogy a kiadások magasabbak, mint a bevételek. Ezt követően ismerteti az előzetesen kiküldött napirend részleteit. Kitér arra, hogy a járványhelyzet miatt a gépjárműadó maradék 40 %-át elvonta az Állam az

önkormányzatoktól. A jövő évi tervekben ez sajnos ugyanígy szerepel, tehát ebből az adónemből nem lesz bevétele az önkormányzatnak. Az idei évi adóbevételek szerencsére jól alakulnak ezek ellenére is. Probléma esetleg jövőre adódhat, ha a vállalkozások bevételeiben komoly visszaesés lesz idén, mivel akkor jelentősen csökkenhetnek a kapcsolódó helyi adóbevételek. Talán a helyi vállalkozásokat nem érinti olyan súlyosan ez a helyzet, mint egy nagy idegenforgalommal rendelkező települést. Ismerteti a tájékoztató további részeit, adatait. A bizottsági ülésen a pénzügyes kolléganő teljes részletességgel ismertette az anyagot. A Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság (továbbiakban: PÜTB) és az Oktatási, Kulturális és Szociális Bizottság (továbbiakban: OKSZB) is tárgyalta az előterjesztést.

Csóti József László képviselő, PÜTB tagja:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Csóti József László képviselő, PÜTB tagja:

Az utólagos csatorna hozzájárulások milyen sorra kerülnek elkönyvelésre? Elkülönítetten van kezelve továbbra is?

Veres Zoltánné pénzügyi ügyintéző:

Igen, az államháztartáson kívülről történő pénzeszköz átvételhez tartozik, van ennek egy főkönyvi számlája, ahová ez könyvelésre kerül, külön a „csatorna” feladatra. Nem tudja pontosan mire irányult a kérdés. Egyébként a víziközmű számlán elkülönítetten vannak kezelve ezek a befizetések.

Csóti József László képviselő, PÜTB tagja:

Igen, erre az utóbbira volt kíváncsi, Köszöni a választ.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

78/2020.(IX.24.) Kt. határozat

Tárgy: Tájékoztató Zákányszék Község Önkormányzatának és költségvetési szerveinek 2020. I. féléves gazdálkodásáról

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megvitatta, a Zákányszék Község Önkormányzatának és költségvetési szerveinek 2020. I. féléves gazdálkodásáról szóló tájékoztatót elfogadja.

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné pénzügyi ügyintéző
- 4./ Irattár

3./ Napirendi pont:

2020. évi költségvetési rendelet módosítása

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:

Felkéri Veres Zoltánné pénzügyi ügyintézőt, hogy ismertesse a napirendet.

Veres Zoltánné pénzügyi ügyintéző:

Részletesen ismerteti az előzetesen kiküldött anyagot.

Matuszka Antal István polgármester:

Megköszöni az ismertetést. A PÜTB és az OKSZB is tárgyalta az előterjesztést.

Csóti József László képviselő, PÜTB tagja:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:

Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbiak szerint rendelkezett:

8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló 2/2020.(II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.)

4./ Napirendi pont:

Lakosság tájékoztatása a környezet védelméről, a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:

Ez egy jogszabály által előírt napirend, évente szükséges a lakosság tájékoztatása. Kitér a parlagfű irtásának fontosságára és a téli időszakban történő kályhás tüzelés veszélyeire. Ezt követően ismerteti a tárgyhoz kapcsolódó önkormányzati pályázatokat, beruházásokat. Beszámol a Homokhátság vízpótlása projekt állásáról. Zákányszék területét is elérte már a kivitelezés. A Lódri környékén kezdődnek nemsokára a munkálatok. Részletesen ismerteti a tájékoztató további részeit. A külterületi utak karbantartása folyamatos munkát igényel, a problémákat időlegesen lehet csak megoldani, többek között az időjárás hatásai és a nagy tömegű járművek miatt. A biológiai sokféleség megtartása, élőhely megőrzés tárgykor kapcsán megemlíti a Délvidéki Aero Klub megkeresését, mely szerint sportrepülőteret szeretnének létesíteni Zákányszéken. Az „Ezerarcú sömlyék” melletti területet szemelték ki erre a célra, ahol mocsári kardvirág, vagy éppen árvalányhaj is található. Szeptember 19-én járt településünkön egy csoport, akiknek bemutatta Zákányszék értékeit. Megerősítették abban, hogy sok olyan dolog van a településünkön, amely értékes, azonban itt lakóként sokan csak elmegyünk mellette, természetesnek vesszük. Ezeknek a megóvása fontos feladat. Az OKSZB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Liebhauer Gáborné intézményvezető:

A bizottsági ülésen is szó volt a ***sportrepülőterek megkereséséről***. Azóta sikerült utánajárnia néhány dolognak, talált pár „Ezerarcú sömlyékkel” kapcsolatos dokumentumot. Ahogyan azt elmondta a bizottsági ülésen is, ***ex-lege védett területek*** is találhatóak a település azon részén. Az Alsó-Tisza-vidéki Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség 2012-ben hivatalból eljárva megállapította, hogy ott 18 helyrajzi számra ex-lege védelmet indítottak el. Az ex-lege védelem a Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatósága 3480-2/2012. számú megkeresésében tájékoztatta a Felügyelőséget, hogy Zákányszék említett helyrajzi számain elhelyezkedő, ***„Ezerarcú sömlyék”*** elnevezésű területrésze megfelel a természetvédelemtől szóló 1996. évi LIII. tv. 23.§ (3) bekezdés d) pontja szerint ex-lege (törvény erejénél fogva) törvényi definíciójának. Itt szót ejthetünk ismét a vízpótlás fontosságáról, ugyanis láp területekről van szó. Lápról akkor beszélhetünk, ha időszakos víz található a területen. A láp olyan földterület, amely tartósan, vagy időszakosan víz hatásának kitett, illetőleg amelynek talaja időszakosan vízzel telített, és amelynek jelentős részén lápi életközösség, illetve lápi élő szervezetek találhatóak. Léteznek tőzeglápok is, de az érintett terület nem az. A Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság helyszíni bejárása során megállapítást nyert, hogy az érintett terület jelentős részén lápi életközösség, azaz lápi vegetáció található. Felsorolták az itt található növényeket is. Jelen van itt a védett mocsári kosbor, a szúnyoglábu bibircsvirág, valamint a fokozottan védett, Natura 2000 jelölőfaj, a mocsári kardvirág több ezres állománya. Ilyen állomány az országban összesen 2 van. Ásotthalmon és Zákányszéken. Attól függetlenül, hogy lesz-e repülőter jó, ha tudjuk, hogy milyen kincseink vannak. A terület tehát nem helyi

védett, ami nem baj, mivel a törvény erejénél fogva, tehát magasabb rendű jogszabály által védett. Vannak olyan értékek, amelyeket azonban megvédhetnénk. *Itt szeretné javasolni azt a „Papp keresztet” helyi védettség alá helyezni, amely ennek a tervezett repülőtérenek a középpontjában helyezkedik el. Ez egy I. világháborús emlékmű, melyet 1923. szeptember 12-én felszenteltek és hosszú éveken keresztül ott szeptember 12-én Mária napján misét tartottak.* Ezért került a Kincses Kultúróvoda programjuk legelső programjaként megvalósításra az, hogy szeptember 12-én odavándoroltak az óvoda gyerekekkel a plébános úr kíséretében.

Matuszka Antal István polgármester:

Megköszöni a részletes ismertetést. Az a kérdés merült fel benne, hogy az ex-lege védettség mit is jelent, mit korlátoz, mit lehet ott végezni és mit nem?

Liebhaber Gáborné intézményvezető:

Az említett hatóság tájékoztatásul közölte, „hogy a gyakorlatban az alábbi vonzatai vannak a terület védelmi oltalom alá való tartozásának. A korábban folytatott gazdálkodás, továbbra is végezhető, a terület továbbra is forgalomképes, eladható, bérbe adható, egyedüli változás, hogy a Nemzeti Park Igazgatóság adásvétel esetén elővásárlási joggal rendelkezik a területre a más vevővel kialakított áron. A terület más célú hasznosítása a természetvédelmi hatóság hozzájárulásával, művelési ág változása a természetvédelmi hatóság engedélyével végezhető. A védett természetvédelmi területeken a természetvédelmi hatóság engedélyével végezhető többek között a gyp kaszálása, legeltetése, nádaratás, faültetés és kivágás. Az engedély a területen előforduló védett fajok, természetvédelmi értékek károsításának, zavarásának megelőzése érdekében tartalmaz figyelemfelhívó előírásokat, továbbá olyan kikötéseket, amelyek betartásával elkerülhető a terület károsítása. A törvény erejénél fogva védett területnek minősülő területek, illetve védett növény-, és állatfajok károsítása, zavarása a törvény 31. §, 42. § – 43. § szakaszok előírásai alapján egyébként is tilos, így a védettség tényéből fakadó, fentebb említett engedélyezési eljárás a gyakorlatban nem jelent újabb előírásokat, az egyébként is betartandó kötelezettségekhez képest.”

Csóti József László képviselő:

Külön kerül tárgyalásra a sportrepülőtér kérdése, vagy most rendezzük?

Matuszka Antal István polgármester:

Az elhangzottak alapján javasolja, hogy most döntsön a Klub érdeklődéséről a testület. Annyira a kérdés, hogy elvileg támogatja-e, vagy nem az elképzelést, tehát milyen választ adjunk egy ilyen megkeresésre?

Csóti József László képviselő:

Az elhangzottak alapján képviselőként, és ott területtel rendelkező magánszemélyként egyaránt az a véleménye, hogy elviekben sem támogatja az elképzelést, így fog szavazni, ha erre sor kerül.

Liebhaber Gáborné intézményvezető:

Kiegészítésként hozzáteszi, hogy a Felügyelőség a fenti határozat alapján megkereste az érintett ingatlanok fekvése szerint illetékes Földhivatalt, hogy a jogerőre emelkedést követően az ingatlan tulajdoni lapjára a „láp – országos jelentőségű védett természeti terület”

jogjelleget jegyezze fel. A földhivatalnál tehát minden egyes helyrajzi számnál ez szerepel. A térképen jelölt 4 helyrajzi számból 3 esetében szerepel ez a jelölés. Ennél fogva nem jó területet találtak erre a célra.

Adamik István képviselő:

Az elhangzottak alapján nem javasolja támogatásra az elképzelést.

Matuszka Antal István polgármester:

Amikor itt jártak egyeztetésen, már jelezte, hogy tudomása szerint itt vannak védett értékek, védett területek. Egyéb vélemény van?

Csóti József László képviselő:

Ez egy csendes, nyugodt terület, egyébként sem lenne célszerű ezt megzavarni.

Adamik István képviselő:

Egyetért a Csóti képviselő úr által elmondottakkal.

A sportrepülőtér tervezett helyszínével kapcsolatban egyéb kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:

Szavazásra bocsátja az alábbi javaslatot: „Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és megállapítja, hogy a Délvidéki Aero Club 1930 által, sportrepülőtér kialakítására kijelölt zákányszéki terület az ex-lege védett, úgynevezett „Ezerarcú sömlyék” területén és közvetlen környezetében helyezkedik el. A Képviselő-testület nem támogatja sportrepülőtér kialakítását a tervezett területen.

Szavazásra bocsátja a szóban előterjesztett határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

79/2020.(IX.24.) Kt. határozat

Tárgy: Tájékoztatás a Délvidéki Aero Club 1930. sportrepülőtér kialakítására vonatkozó szándékáról

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és megállapítja, hogy a Délvidéki Aero Club 1930 által, sportrepülőtér kialakítására kijelölt zákányszéki terület az ex-lege védett, úgynevezett „Ezerarcú sömlyék” területén és közvetlen környezetében helyezkedik el.

A Képviselő-testület nem támogatja sportrepülőtér kialakítását a tervezett területen.

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

Matuszka Antal István polgármester:

Zsombón 5 éve próbálnak repülőteret létesíteni, valamiért nem sikerül.

A napirenddel kapcsolatban egyéb kérdés, észrevétel nem érkezett.

Matuszka Antal István polgármester:

Ezt követően szavazásra bocsátja a napirend szerinti határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

80/2020.(IX.24.) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a környezet védelméről, a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e.) pontja, valamint az 51. § (3) bekezdése alapján a környezet védelméről, a lakóhelyi környezeti állapotáról szóló beszámolót tudomásul veszi, azt elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beszámolóban foglaltakról tájékoztassa a lakosságot.

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

Matuszka Antal István polgármester:

Liebhaber Gáborné intézményvezetőnek külön megköszöni a tények ismertetését, mellyel segítette a gyors és alapos döntéshozatalt. Az intézményvezető részéről elhangzott egy javaslat a „Papp kereszt” helyi védelem alá helyezése kapcsán. Javasolja az ügyben egy határozat meghozatalát.

Gárgyán István jegyző:

A településképi rendelet mellékletében kerültek meghatározásra a helyi értékek. A rendelet megalkotása egy komolyabb eljárást igényelt. Az eljárás pontos menetének utána kell nézni, nem szeretne téves információkat mondani erről.

A „Papp kereszt” helyi védelem alá helyezésének kezdeményezésével kapcsolatban egyéb kérdés, észrevétel, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:

Az elhangzottakkal kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, és Liebhaber Gáborné javaslatára kezdeményezi az „Ezerarcú sömlyék” mellett található „Papp Kereszt” helyi védelem alá helyezését. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert az eljárás előkészítésére.”

Matuszka Antal István polgármester:

Szavazásra bocsátja a szóban előterjesztett határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

81/2020.(IX.24.) Kt. határozat

Tárgy: Az „Ezerarcú sömlyék” mellett található „Papp Kereszt” helyi védelem alá helyezésének kezdeményezése

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, és Liebhaber Gáborné javaslatára kezdeményezi az „Ezerarcú sömlyék” mellett található „Papp Kereszt” helyi védelem alá helyezését.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert az eljárás előkészítésére.

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

5./ Napirendi pont: Egyéb előterjesztések:

5.1. Helyi Esélyegyenlőségi Program 1. felülvizsgálata

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:

Ismerteti az előterjesztést az írásos anyag alapján. A bizottsági ülésen Tanács Gábor ügyintéző kivonatosan ismertette a felülvizsgálat során módosított részeket. Az OKSZB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Matuszka Antal István polgármester:

Felhívja a figyelmet a felülvizsgálat- és a Program megvalósításának dokumentálását szolgáló, az önkormányzat pályázatait összefoglaló dokumentumra. Ismerteti ennek részleteit és a pályázatok jelenlegi állását, helyzetét. Megemlíti a korábban nem nyertes ipari parkos pályázat ügyét, melyről tárgyalt Gémes László megyei elnök úrral. Ezzel kapcsolatosan maradt bizonyos pénzügyi kerete Zákányszéknek, melyet nem szeretnénk veszni hagyni. Az elnök úr anyagot kért erről, bízhatunk abban, hogy történik előremozdulás az ügyben. A Polgármesteri Hivatal felújítása tárgyú pályázatunk benyújtása, valamint az anyag hiánypótlása is megtörtént már, itt is az eredményre várunk. A pályázat 28 millió forintos támogatási összegre került benyújtásra a testület korábbi döntésének megfelelően. A Wifi4Eu pályázattal kapcsolatban utolsó napirendként véleményt kér majd a képviselő-testülettől.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

82/2020.(IX.24.) Kt. határozat

Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program 1. felülvizsgálata

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a 123/2018. (IX.27.) Kt. határozatával elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP) az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény előírásainak megfelelően felülvizsgálta, a tárgyi előterjesztést megismerte és megtárgyalta.

A Képviselő-testület a HEP 1. felülvizsgálatát az előterjesztés melléklete szerint, módosító javaslat nélkül elfogadja.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság Dél-Alföldi Társadalmi Esélyteremtési Igazgatóság
- 4./ Irattár

5.2. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez történő 2021. évi csatlakozás

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:

Ismerteti az előterjesztést az írásos anyag alapján. Az OKSZB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Csóti József László képviselő:

A támogatási összeg maximuma továbbra is 5000 Ft, vagy lehet emelni rajta? Most kell dönteni erről is?

Matuszka Antal István polgármester:

Nem tud arról, hogy emelték volna az összeget, de erről majd a benyújtott pályázatok elbírálásakor kell dönteni. Most csak a pályázathoz történő csatlakozásról szól a döntés.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

83/2020.(IX.24.) Kt. határozat

Tárgy: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez történő 2021. évi csatlakozás

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulójához.

2./ Zákányszék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3./ Zákányszék Község Önkormányzat Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójának keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

4./ Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Határidő: 2020. október 1.

Felelős: Matuszka Antal István polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné, a Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa
- 4./ Irattár

5.3. Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának XXII. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodásának elfogadása, és a társulás szervezeti és működési szabályzatának módosítása

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:

Ismerteti az előterjesztést az írásos anyag alapján. A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Csóti József László képviselő, PÜTB tagja:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

84/2020.(IX.24.) Kt. határozat

Tárgy: Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának XXII. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodásának elfogadása, és a társulás szervezeti és működési szabályzatának módosítása

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának XXII. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását, továbbá a társulás szervezeti és működési szabályzatát az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Felelős: 2./ pontra Matuszka Antal István polgármester

Határidő: azonnal

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
- 4./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
- 5./ Irattár

Matuszka Antal István polgármester:

Érkezett egy *vételi ajánlat a Zákányszék, belterület 552 és 553 hrsz-ú, önkormányzati tulajdonú telkekre*. Egy ásatthalmi fiatal házaspár szeretne Zákányszéken lakni és itt a Tömörkény utca legvégén található dupla telken autószerelő-, autóvillamossági szerelő műhelyt létesíteni, vállalkozóként dolgozni. A területek vizsgálata során megállapításra került, hogy a Tömörkény utca vége és a külterületi út eleje nem találkozik egymással a földhivatali térképen. Ezt tehát az esetleges értékesítés előtt rendezni kell, telekösszevonással és alakítással. A településtervező szakember felé már továbbítottuk a problémát, még nem érkezett válasz. Amennyiben új információk érkeznek, azt megosztja a képviselő-testülettel, amennyiben döntésre lesz szükség, úgy előkészítésre kerül a kapcsolódó előterjesztés. Az épületvillamossági szerelés nem egy zajos tevékenység, tetszett nekik a terület, hogy a falu szélén található és aszfaltos út vezet a portáig.

Adamik István képviselő:

Támogatja az elhatározást és tetszik számára a polgármester hozzáállása. Támogatni kell a fiatalokat.

Az elhangzottakkal kapcsolatban kérdés, észrevétel nem született, döntéshozatalra nem került sor.

5.4. A helyi termelői piac létesítéséről és üzemeltetéséről szóló önkormányzati rendelet elfogadása

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:

Ismerteti az előterjesztést az írásos anyag alapján. A piac szeptember 19-én ünnepélyes keretek között átadásra került. Ez egy közel 336 m² alapterületű új akadálymentes termelői piac a Petőfi Sándor és az Ifjúság utca sarkán. Az épület fő részét képezi a fedett 230 m² alapterületű piactér. Ezen felül három zárt modulegységben helyezkedik el a téli árusítást biztosító helyiség, egyéb üzlethelyiség, valamint vizesblokkok és raktár. Az épülethez tartozik további 20 db gépjármű parkoló is, melyből 1 db akadálymentes. A környezettudatosság jegyében komplett napelemes rendszer telepítése valósult meg. A piac jogerős használatbavételi engedéllyel rendelkezik. Az új termelői piac működését rendeletben kell szabályozni. Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi

állatvásárról, kirakodóvásárról és élelmiszer piacról szóló 19/2003. (IX. 23.) Ör. számú rendeletét számos ponton kellett volna módosítani ezért célszerű volt új rendeletet alkotni. Igyekeztek az adott keretek között életszerű, működőképes szabályokat megfogalmazni.

Ismerteti a rendelet-tervezet szerkezetét és tartalmát. A piac nyitvatartási idejét heti két napban határozták meg a tervezetben. Kedden és szombaton lenne nyitva ez alapján, azonban ezzel kapcsolatban szeretné megkérdezni a jelenlévők véleményét. A piac gondnok kijelölésre került, készen áll a feladatra. Nem igényel ez 8 órás állást, így osztott munkakörrel van szó, a pályázati kiírásnak megfelelően hátrányos helyzetűnek számító dolgozó munkaköri leírásában kerül meghatározásra ez a feladat is. A következő egy-két hónapban meglátjuk hogyan alakul a működtetés a gyakorlatban. Az érintett dolgozó nagyon aktív és mindenféle munkával megbízható, ezáltal eléggé leterhelt. A közfoglalkoztatottak száma jelentősen lecsökkent az elmúlt időszakban, felmerül a kérdés, hogy szükség van-e továbbra is főállású munkairányítóra. Ez utóbbi nem kapcsolódik szorosan a piac ügyeihez, nem a munkairányító feladata lesz a piac felügyelete, mivel nem vállalta. Az óvodában nyugdíjba vonult nemrég a karbantartó, ezt a feladatot is meg kell majd oldani valahogy. Igyekeznek átfogóan kezelni a kérdést, gyakorlatban majd kiderül mi a jó megoldás. A nyitva tartás kérdésében kéri a jelenlévők állásfoglalását.

Adamik István képviselő:

Csendes alappárton indítaná a piacot, egyetért a heti két nappal, kedden és szombaton, ünnepnapok kivételével. Idővel meglátjuk milyen módosítások lesznek szükségesek.

Liebhaber Gáborné intézményvezető:

Háziasszonyként és munkavállalóként támogatja a hétfői, szombati nyitva tartást az esélyegyenlőség biztosítása érdekében. Módosítani lehet a későbbiekben, ha nem működőképes.

Matuszka Antal István polgármester:

A pályázat megvalósíthatósági tanulmányában évi 100 piaci nap került bevállalásra, ez heti két napot jelent nagyvonalakban.

Dani Kálmán Szabolcs képviselő:

Nem tudjuk mekkora lesz az igény. Támogatja a keddi, szombati nyitva tartással történő indulást.

Zombori István képviselő:

Támogatja, hogy szombaton legyen az egyik nap, a városban dolgozók érdekeit szem előtt tartva.

Csóti József László képviselő:

A terv a pályázati vállalásoknak megfelel, támogatja.

Matuszka Antal István polgármester:

Megköszöni a véleményeket. A 6-12 óráig történő nyitva tartás is megfelelő lehet. Ismerteti a piacon történő árusítás feltételeit. 40 km-en belül, vagy Csongrád-Csanád megyében működő kistermelő, vagy őstermelő árusíthat a helyi termelői piacon. Ha nagyon szigorúan vesszük kistermelő árusíthat ilyen piacon, azonban ez nem lenne életszerű, így a rendeletbe belevettük az őstermelőket is. A „kistermelő” fogalma nem teljesen egyértelmű a magasabb rendű jogszabályok alapján sem, főként a helyi termelői piacon történő árusítással összefüggésben. Ismerteti az árusítható termékek körét és az üzlethelyiségre vonatkozó szabályokat. Az üzlet

bérbeadása és a díj meghatározása a képviselő-testület vagyonrendeletében foglaltaknak megfelelően testületi döntéssel történik majd. A termelői piacon történő árusítás díját az 1. melléklet tartalmazza. Egy 1,4 m hosszúságú asztal bruttó 250 Ft/nap. Szintén pályázati előírás alapján a 65 év feletti helyi kistermelők, őstermelők helypénz megfizetése nélkül árusíthatnak a piacon. Az életkort és a lakcímet nyilatkozattal kell igazolni. A helypénzről nyugta, vagy számla kerül kiállításra. Ismerteti a rendelet-tervezetben meghatározott egyéb szabályokat. Az üzlet bérbevitelével kapcsolatosan jelentkező vállalkozók egy italdepót szeretnének nyitni úgy, hogy helyi termékeket is árusítsanak. Igyekeznek utánajárni a vonatkozó előírásoknak és megfelelően előkészíteni a bérbeadást. A bérleti szerződést a Magyar Államkincstárral is jóvá kell hagyatni. Ők a pályázat szempontjából ellenőrzik, ellenőrizhetik majd a működést. A téli piacteret nem lehet kiadni, azt a célt szolgálja, hogy a hideg időszakban ott árusíthassanak a termelők. Jelentkeztek egyéb termékeket például ruházati cikket is forgalmazó árusok, ezekkel kapcsolatosan is utána kell járni a szabályoknak.

Dani Kálmán Szabolcs képviselő:

Az üzlethelyiség nem kapcsolódik a piac nyitva tartásához?

Matuszka Antal István polgármester:

Nem kapcsolódik.

Csóti József László képviselő:

A bérlő csak kistermelő vagy őstermelő lehet?

Matuszka Antal István polgármester:

Lehet vállalkozó is. Érdekes kérdések ezek egyébként. A gyakorlat során sok részlet kiderülhet még.

Csóti József László képviselő:

Jól értette, hogy az üzlethelyiség bérleti díja nem most kerül szabályozásra?

Matuszka Antal István polgármester:

Igen, arról később külön egyedi határozatban dönt a testület.

Gárgyán István jegyző:

A rendelet-tervezetben úgy szerepel, hogy a bérbeadás szabályait az Önkormányzattal kötött szerződés szabályozza. Erről pedig külön előterjesztés készül majd.

Az előterjesztéssel kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:

A PÜTB tárgyalta az előterjesztést.

Csóti József László képviselő, PÜTB tagja:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Matuszka Antal István polgármester:

Szavazásra bocsátja a rendelet-tervezetet.

A Képviselő-testület az előterjesztést 5 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbiak szerint rendelkezett:

9/2020.(IX.29.) önkormányzati rendelet a helyi termelői piac létesítéséről és üzemeltetéséről
(A rendelet teljes szövegét a jegyzőkönyv melléklete tartalmazza.)

5.5. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának, pedagógiai programjának módosítása és a 2020-2021 éves munkaterv elfogadása

Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:

Ismerteti az előterjesztést az írásos anyag alapján. Az OKSZB tárgyalta az előterjesztést.

Adamik István képviselő, OKSZB elnöke:

A bizottság tárgyalta, elfogadta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

85/2020.(IX.24.) Kt. határozat

Tárgy: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának, pedagógiai programjának módosítása és a 2020-2021 éves munkaterv elfogadása

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (Továbbiakban: Képviselő-testület) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény 25. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az előterjesztés mellékletét képező Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításával (Továbbiakban SZMSZ) egyetért.

2./ Képviselő-testület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény 26. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az előterjesztés mellékletét képező Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Program módosításával egyetért.

3./ Képviselő-testület a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva elfogadja a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 2020-2021 évre vonatkozó éves munkatervet.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az SZMSZ, a pedagógiai program és az éves munkaterv aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős Matuszka Antal István polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Liebhaber Gáborné óvodavezető
- 4./ Irattár

5.6. Döntés „Az internetkapcsolat előmozdítása a helyi közösségekben: WiFi4EU” című pályázatról

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

Matuszka Antal István polgármester:

Eljutottunk arra a szintre, hogy megvalósítás előtt áll a beruházás. A lehetséges kivitelezőkkel felvettük a kapcsolatot az elmúlt időszakban. A projekt fenntartásával kapcsolatosan kiderült, hogy a beruházás nem tartalmazza az internet előfizetések költségeit, csak a technológia kiépítését. Az elképzelés az volt, hogy a Lengyel téri parkba, a volt TSZ területen működő bolt környékére, a Vasút utcai parkba, a játszótérre, a fitness parkhoz, az erdei pihenőhöz és a „Pútyi” tejszernok épületéhez került telepítésre Wifi pont. Volt ahova kettőt is terveztünk, összesen tíz pontról lett volna szó. Néhány évvel ezelőtt, amikor ezek a pályázatok indultak még jó ötletnek tűnt ilyen pontok kialakítása, azonban az elmúlt időszakban is folyamatosan fejlődött az informatika, elterjedt a mobilinternet használata. Ahol megvalósították már vannak tapasztalatok, ahogyan a sportszernok végénél önerőből kialakított egy ponttal kapcsolatban is. Utóbbi hely kapcsán sokan kérik az internetelés kikapcsolását, mert nem kívánatos személyek gyülekeznek a játszótéren és hangosan videotelefonálnak, zenét hallgatnak, zavarják a helyieket és a környéken lakókat. Ez a tapasztalat a környező településeken már megvalósított pályázatok kapcsán is. A negatív tapasztalatok tükrében, véleménye szerint ezt a pályázatot nem kellene megvalósítani. Amikor kimegy a fiatal a játszótérre, vagy a fitness parkba ott ne internetezzen, hanem játsszon, eddze magát, mozogjon.

Csóti József László képviselő:

Támogatja az elhangzottakat. Környéken lakók jelezték, hogy jó lenne, ha kikapcsolnánk a sportszernok melletti játszótérnél elérhető ingyen internetelést is. Nem mennek ki kisgyerekek a játszótérre, inkább visszafordulnak, ha csoportosulást látnak.

Matuszka Antal István polgármester:

A fenntartása, üzemeltetése, karbantartása százezres tétel lenne éves szinten, igazából ez a kivitelezőnek hatalmas üzlet, 15000 eurós keretből valósíthatná meg ennek a tíz pontnak a kiépítését, mely több kárt okozna, mint hasznot. El kellene most dönteni, hogy árajánlatot kérünk a lehetséges kivitelezőktől, vagy nem valósítjuk meg a pályázatot. Idáig nem került semmibe, nem veszítettünk vele semmit.

Adamik István képviselő:

Az elhangzottakra tekintettel támogatja azt, hogy ne kerüljön megvalósításra a pályázat.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, egyéb hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:

Szavazásra bocsátja a következő határozati javaslatot: „Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és támogatja, hogy „Az internetkapcsolat előmozdítása a helyi közösségekben: WiFi4EU” tárgyú nyertes pályázata ne kerüljön megvalósításra. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy vizsgálja meg ennek lehetőségét és esetleges következményeit, egyúttal felhatalmazza a szükséges intézkedések megtételére.”

A Képviselő-testület az előterjesztést **5 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

86/2020.(IX.24.) Kt. határozat

Tárgy: Döntés „Az internetkapcsolat előmozdítása a helyi közösségekben: WiFi4EU” című pályázatról

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta és támogatja, hogy „Az internetkapcsolat előmozdítása a helyi közösségekben: WiFi4EU” tárgyú nyertes pályázata ne kerüljön megvalósításra.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy vizsgálja meg ennek lehetőségét és esetleges következményeit, egyúttal felhatalmazza a szükséges intézkedések megtételére.

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Tóth Gábor pályázatíró
- 4./ Irattár

Matuszka Antal István polgármester:

A zákányszék alsói vasútállomás épületében lakók jelezték, hogy a mellettük lévő közút legvége kiszélesedik és van ott egy 40-50 négyzetméternyi terület, amelyet szeretnének megvásárolni. Az út szükséges szélessége megmaradna, csak a telkük oldalhatárát ki lehetne így egyenesíteni. Jegyző úrral röviden sikerült csak egyeztetni az ügyről. Elmondása szerint a közút forgalomképtelen, bonyolult és költséges eljárás során lehetne ezen módosítani. Amennyiben fejleménye lesz az ügynek, arról tájékoztatni fogja a képviselő-testületet.

Mivel további előterjesztés és közérdekű hozzászólás nem volt az ülést bezárja.

k.m.f.


Matuszka Antal István
polgármester




Gárgyán István
jegyző

MEGHÍVÓ

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2020. szeptember 24-én (csütörtökön) 16.30 órai kezdettel
tartja következő ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helve: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Napirendje:

1./ *Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről,
és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

2./ *2020. I. féléves tájékoztatás a gazdálkodásról*

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

3./ *2020. évi költségvetési rendelet módosítása*

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

4./ *Lakosság tájékoztatása a környezet védelméről, a lakóhelyi környezet
állapotának alakulásáról*

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

5./ *Egyéb előterjesztések*

Előadó: Matuszka Antal István polgármester
Gárgyán István jegyző

A meghívót kapják:

1./ Képviselő-testület tagjai

2./ Gárgyán István jegyző

3./ Sas Györgyné bizottsági tag

4./ Intézményvezetők

5./ B. Nagy László országgyűlési képviselő

6./ dr. Szántó Mária hivatalvezető, CSMKH Móraalmi Járási Hivatala

Írásos anyagot kapnak az 1-4. pont alatt feltüntetettek.

Zákányszék, 2020. szeptember 18.




Matuszka Antal István
polgármester

JELLENLÉTI ÍV

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2020. szeptember hó 24. napján megtartott rendes üléséről.

Polgármester:

Matuszka Antal István

.....
.....

Képviselők:

1. Adamik István

-

.....
.....

2. Csóti József László

-

.....
.....

3. Dani Kálmán Szabolcs

-

.....
.....

4. Kazi Péter (alpolgármester)

-

.....
.....

5. Papp László

-

.....
.....

6. Zombori István

-

.....
.....

Meghívottak:

Név:

Aláírás:

Gárgyán István (jegyző)

-

.....
.....

Liebhauer Gáborné (intézményvezető)

-

.....
.....

Zombori Istvánné (intézményvezető)

-

.....
.....

Csótiné Ördög Edit (intézményvezető)

-

.....
.....

Sutka Zsófia (tagintézmény-vezető)

-

.....
.....

Sas Györgyné (OKSZB külsős tagja)

-

.....
.....

Dr. Szántó Mária (járás i hivatalvezető)

-

.....
.....

B. Nagy László (országgyűlési képviselő)

-

.....
.....

TANÁCS GÁRGYÁN

-

.....
.....

VEZETŐ ZOMBORI ISTVÁNNÉ

-

.....
.....

.....

-

.....

.....

-

.....

.....

-

.....

.....

-

.....

.....

-

.....

Zákányszék Község Polgármesterétől
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7. – Tel.: 62/590-490

Száma: ZPH/...3108-2.../2020.
Tárgy: jelentés

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete részére
Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban adok tájékoztatást az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

1./

A testületet érintő események

Tájékoztatás polgármester szabadságának kiadásáról a legutóbbi rendes testületi ülés óta eltelt időszak tekintetében:

július 20-24.:	5 munkanap
augusztus 5-7.:	3 munkanap
augusztus 17-19.:	3 munkanap
<u>szeptember 8-10.:</u>	<u>3 munkanap</u>
összesen:	14 munkanap

Egyéb eseményekről a testületi ülésen adok szóbeli tájékoztatást.

2./

Lejárt határidejű határozatok végrehajtása

Kt. határozat / önkormányzati rendelet száma	Tárgy	Végrehajtás
6/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	az önkormányzat és szervei 2019. évi költségvetési gazdálkodásáról szóló zárszámadásról, az állami támogatások elszámolásáról	A testület által elfogadott rendelet kihirdetésre került
7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló 2/2020.(II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról	A testület által elfogadott rendelet kihirdetésre került
58/2020.(VII.9.) Kt.	Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár alapító okirata módosításának előkészítése	A szükséges intézkedések megtörténtek.
68/2020.(VIII.18.) Kt.	Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratának és módosító okiratának jóváhagyása	A szükséges intézkedések megtörténtek.

68/2020.(VIII.18.) Kt.	Zákányszék, Kossuth utca 62. szám alatti bérlakás felújítása	A szükséges intézkedések folyamatban vannak.
70/2020.(VIII.18.) Kt.	Zákányszéki ivóvízellátó rendszer (11-05546-1-001-00-13) 2021-2035. évekre szóló Gördülő Fejlesztési Tervének jóváhagyása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
71/2020.(VIII.18.) Kt.	Zákányszéki szennyvízelvezető rendszer (22-05546-1-001-00-06) 2021-2035. évekre szóló Gördülő Fejlesztési Tervének jóváhagyása	A szükséges intézkedések megtörténtek.
72/2020.(VIII.18.) Kt.	Mórahalom-Zákányszék szennyvíztisztító rendszer (23-04349-2-001-00-01) 2021-2035. évekre szóló Gördülő Fejlesztési Terve	A szükséges intézkedések megtörténtek.
73/2020.(VIII.18.) Kt.	Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylése, nyilatkozat a saját forrás rendelkezésre állásáról	A pályázat benyújtása megtörtént.
74/2020.(VIII.18.) Kt.	Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program MFP-FHF/2020 kódszámú pályázati felhívás keretében „Zákányszéki Polgármesteri Hivatal épületének felújítása” címmel	A pályázat benyújtása megtörtént.
75/2020.(VIII.18.) Kt.	Településrendezési eszközök gazdaságfejlesztés érdekében történő soron kívüli módosítása	Az eljárás megindítása megtörtént.

A fentiekkel kapcsolatban az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

...../2020. (IX.) Kt. határozat

Tárgy: Tájékoztatás az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről, és a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadta:

- 1./ az előző rendes testületi ülés óta történt fontosabb eseményekről-, és
- 2./ a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatást.

Határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

Zákányszék, 2020. szeptember 18.

.....
Matuszka Antal István
 polgármester



ZPH / 3108-3 / 2020.

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Előterjesztő: polgármester

Az előterjesztés tárgya: 2020. I. féléves tájékoztatás a gazdálkodásról

Véleményezésre kijelölt bizottságok:

PÜTB


OKSZB

Készítette: Veres Zoltánné

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2020. szeptember 16.

Látta:

.....
jegyző



Látta:

.....
polgármester



**Zákányszék Község Önkormányzat
polgármesterétől**

**Tájékoztató
Zákányszék Község Önkormányzatának
és költségvetési szerveinek
2020. I. féléves gazdálkodásáról**

Melléklet: 2 db excel tábla

**Zákányszék Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
részére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87.§-ának hatályon kívül helyezésével megszűnt a féléves gazdálkodásról szóló tájékoztatás képviselő-testület elé terjesztésének kötelezettsége. A féléves adatokról kötelezően – a Magyar Államkincstáron keresztül - csak a pénzügyminisztériumot kell tájékoztatni, mely adatszolgáltatás minden intézményre vonatkozóan megtörtént.

A fentiekől függetlenül szeretnék tájékoztatást nyújtani a költségvetési szervek féléves gazdálkodásáról.

Jelen tájékoztatóban a bevételek közt nem szerepel még a 2019. évi pénzmaradvány összege, mivel a koronavírus miatti veszélyhelyzettel összefüggésben, az önkormányzat előző évről szóló zárszámadási rendeletét a Veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő átmeneti szabályokról és a járványügyi készületségről szóló 2020. évi LVIII.törvény 6.§-a alapján kellett előterjeszteni, illetve hatályba léptetni:

„Ha a helyi önkormányzat, az önkormányzatok társulása, illetve a nemzetiségi önkormányzat (e § alkalmazásában a továbbiakban együtt: önkormányzat) e törvény hatálybalépéséig nem rendelkezik a 2019. költségvetési évre vonatkozó elfogadott és hatályos zárszámadási rendelettel akkor a zárszámadási rendeletet úgy kell az önkormányzatnak elfogadnia hogy az legkésőbb az e törvény hatálybalépését követő 30. napon hatályba lépjen.”

A fent hivatkozott törvény 2020. június 18-án lépett hatályba, a zárszámadási rendelet 2020.július 14.-én lett hatályos. A pénzmaradványt is akkor fogadta el a Képviselő-testület, ezért annak összege ebben a féléves beszámolóban nem szerepeltethető. Ez indokolja a kiadások magasabb összegét a tájékoztatóban.

Az önkormányzati feladatellátásban a tavalyi évhez képest változás nem történt.

Az önkormányzat továbbra is fenntartja és működteti az alábbi költségvetési szerveit, melyek biztosítják a kötelező feladatok ellátását a településen:

- 1./ Önkormányzat (általános település üzemeltetési feladatok, közfoglalkoztatás)
- 2./ Polgármesteri Hivatal (államigazgatási feladatok)
- 3./ Művelődési Ház és Könyvtár (közművelődés, könyvtár, teleház)
- 4./ Manó-kert Óvoda és Bölcsőde (óvodai-, bölcsődei nevelés, gyermekétkeztetés).

Bevételek alakulása

Az önkormányzat és költségvetési szervei 2020. évi összes módosított bevételi előirányzata 781 550 eFt, I. félévi teljesítése 279 768 eFt volt.

A bevételek alakulását intézményenként az alábbi táblázat mutatja be:

Adatok ezer Ft-ban			
Megnevezés	Előirányzat	Teljesítés	%
Önkormányzat	526 677	165 379	31,4
Polgármesteri Hivatal	83 625	36 200	43,3
Manó-kert Óvoda és Bölcsőde	144 531	62 702	43,4
Művelődési Ház és Könyvtár	26 717	15 487	58,0
Összesen:	781 550	279 768	35,8

Működési bevételek

Bevételeiben meghatározó nagyságrendet képvisel az **állami támogatások** összege. Az önkormányzat részére ezen a jogcímen az előirányzat 219 034 eFt, ebből 54,7 % , azaz **119 888 eFt** került kiutalásra az első félévben.

Jogcímenként a támogatások a következők voltak:

- helyi önkormányzatok működésének általános támogatása: 56 718 eFt
- települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása: 27 576 eFt
- települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása: 31 322 eFt
- települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása: 2 531 eFt
- működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások: 1 664 eFt, ami a kéményseprőipari közszolgáltatási támogatást jelenti
- Elszámolásból származó bevételek 77 eFt ami a 2018.évi MÁK ellenőrzéskor megállapított póttámogatás összege

Az **egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről** jogcímen befolyt bevételek **8 659 eFt** összegben teljesültek.

Ezen a címen jelenik meg a Bursa Hungarica 2019.évi támogatás visszatérülése (50 eFt); közfoglalkoztatás támogatása (7 173 eFt); a mezőéri foglalkoztatás támogatása (1 080 eFt), terület alapú támogatás (10 eFt); a művelődési házat illető GINOP-5.2.1-14-2015-0001" Ifjúsági garancia munkaröpiaci program" címen 1 fő foglalkoztatás támogatása (346 eFt).

Közhatalmi bevételekből 21 178 eFt bevétele keletkezett az önkormányzatnak, ami 29,7%-os teljesítésnek felel meg. Ebben az évben a a Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól 92/2020. (IV. 6.) Korm. rendelet 4. § (1) alapján „a Kvtv. 37. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottaktól eltérően a gépjárműadóról szóló törvény alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzatot az általa 2020. évben beszedett gépjárműadó nem illeti meg, az a XLVI. Járvány Elleni Védekezési Alap fejezet bevételeit képezi.” jogszabály alapján ebben az évben az önkormányzatnak nem lesz gépjárműadó bevétele.

A jogcímenkénti bevételeket az alábbi táblázat mutatja be:

Adatok ezer Ft-ban			
Megnevezés	Előirányzat	Teljesítés	%
Kommunális adó	5 000	4 215	84,3
Iparüzési adó	55 000	16 750	30,5
Gépjármű adó (40%)	11 000	-	
Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási díj, adópótlék, adó bírság)	200	213	106,3
Összesen:	71 200	21 178	29,7

Az önkormányzat és költségvetési szervei a **működési bevételi** előirányzatát **14 407 eFt**-ban teljesítette. Ebben meghatározó szerepe van az óvodát illető iskolás-, óvodás-, bölcsődés-, alkalmazotti étkezési térítésekbe befolyó összegnek, mely összesen 3 409 eFt bevételt jelentett.

A további intézményi működési bevételekből összesen 10 998 eFt származott. Ebben az összegben : a temető bevételei, továbbszámolt szolgáltatások bevételei, sportcsarnokhoz befolyó terem bérleti díjai, közterület használati díjak, mázsálási díj, külterületi hulladékszállítási díj, hirdetmény kifüggesztési díj, a TOP -1.1.3-16-CS1-2017-00007 Piaci infrastruktúra kiépítése projekt bérek elszámolásából származó bevétel stb., (9 062 eFt); a bérlakások után megfizetett lakbérek (810 eFt); a Művelődési Háznál az edény kölcsönzési díjak, helységbérleti díjak, teleház bevételei (1 126 eFt).

Felhalmozási bevételek

Felhalmozási bevételek jogcímen Kiselejtezett, kisértékű eszközök értékesítés (monitor, bontott cserép, fűnyíró) bevételei szerepelnek **20 e Ft** összegben.

A **felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről** jogcímen befolyt bevételek összege **110 eFt** volt, amely a lakossági szennyvízcsatorna érdekeltségi hozzájárulások összegét tartalmazza.

Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről jogcímen 8 349 eFt bevétel keletkezett amely a közfoglalkoztatás felhalmozási célra kapott 1 905 eFt támogatását és a VP6-19.2.1-43-5-17.számú pályázat "Fitnesspark létrehozása Zákányszéken" 6 444 eFt támogatását jelenti.

Finanszírozási bevételekből összesen **107 157 eFt** származott, ami a központi, irányítószervi támogatás a költségvetési szervek részére:

hivatalnál: 33 849 eFt; óvodánál: 59 293 eFt; művelődési háznál: 14 015 eFt.

Kiadások alakulása

Az önkormányzat 2020. évi összes módosított kiadási előirányzata 781 550 eFt, I. félévi teljesítése 386 857 eFt volt.

A kiadások alakulását intézményenként az alábbi táblázat mutatja be:

Megnevezés	Adatok ezer Ft-ban		
	Előirányzat	Teljesítés	%
Önkormányzat	526 677	273 190	31,9
Polgármesteri Hivatal	83 625	39 091	46,7
Manó-kert Óvoda és Bölcsőde	144 531	60 496	41,9
Művelődési Ház és Könyvtár	26 717	14 080	52,7
Összesen:	781 550	386 857	49,5

Működési kiadások

Az önkormányzat és költségvetési szervei az I. félévben **személyi juttatási kiadásokra 98 835 eFt**-ot, a hozzá kapcsolódó **járadék kifizetési összegekre 17 621 eFt**-ot költöttek. Ezekben az összegekben jelenik meg a közfoglalkoztatás személyi juttatási kiadásai (5 411 eFt) és annak járadék (497 eFt) költsége is.

A **dologi kiadásokra 59 727 eFt**-ot fordított az önkormányzat és a költségvetési szervei. Ebben az összegben a legnagyobb mértékben az energia kiadások – gáz, áram, közvilágítás - (7 757 eFt) szerepeltek. Az önkormányzat saját konyha működtetésével biztosítja az óvodás, iskolás, bölcsődés gyermekek-, valamint az alkalmazottak étkeztetését ezért az élelem vásárlásra fordított kiadások ugyancsak jelentős hányadát képviselik a dologi kiadásoknak (7 045 eFt). Ezekon kívül ebben a jogcímben jelenik meg a koronavírus miatti többlet kiadások (1 309 eFt) összege is. Ebből az

összegekből a közintézmények, közterületek fertőtlenítésére szükséges vegyszerek, védőruhák, az alkalmazottak és az ügyfelek részére kézfertőtlenítők valamint a lakosságnak is kiosztott szájmazszkok beszerzése történt meg. A dologi kiadások a fent írtakon túl biztosították az intézmények működtetésével kapcsolatban felmerült költségek fedezetét, valamint a működési célra elnyert pályázatok pénzügyi teljesítését.

A dologi kiadások teljesítését intézményenként az alábbi táblázat mutatja be:

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Előirányzat	Teljesítés	%
Önkormányzat	60 143	38 717	64,4
Polgármesteri Hivatal	11 529	6 046	52,4
Manó-kert Óvoda	31 138	12 032	38,6
Művelődési Ház és Könyvtár	5 709	2 932	51,4
Összesen:	108 519	59 727	55,0

Az ellátottak pénzbeli juttatásaira 5 638 eFt-ot fordított az önkormányzat, amely a települési támogatásokat (gyógyszer-, lakhatási-, gyermekvédelmi támogatásokat) foglalja magába.

Az egyéb működési célú kiadásokat az önkormányzat 23 179 eFt összegben teljesítette, az alábbi címeken:

- a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak szociális központ működésére: 19 456 eFt
- a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak belső ellenőrzésre: 217 eFt
- Mórahalomnak építéshatósági feladatokhoz hozzájárulás 38 eFt
- Kegeleti Kft támogatása: 77 eFt
- Bursa Hungarica programban résztvevő diákok támogatása 200 eFt
- Zákányszéki Sportkör támogatása: 500 eFt
- Zákányszéki Polgárőr Egyesület: 200 eFt
- házi orvosok ügyeleti támogatása: 1 000 eFt
- az előző évi állami támogatásokból származó visszafizetés: 1 291 eFt
- Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesülete részére 2020. évi tagi hozzájárulási díj: 200

Finanszírozási kiadásokból összesen **115 919 eFt** kifizetés teljesült.

Ennek két fő csoportja van:

- 1./ központi, irányítószervi támogatás a költségvetési szervek részére: 107 157 eFt
(hivatalnak: 33 849 eFt; óvodánál: 59 293 eFt; művelődési háznál: 14 015 eFt)
- 2./ államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése: 8 762 eFt
ez a 2020.évi nettó finanszírozási előleg pénzforgalom nélküli visszafizetését jelenti

Felhalmozási kiadások

Beruházások, felújítások az önkormányzat és költségvetési szerveinél összesen **64 370 eFt** összegben teljesültek az alábbiak szerint:

1. Zákányszék Község területi vízkár-elhárítási tervének elkészítése 600 eFt
2. TOP1.1.3.-16 -CS1-2017-00007 Piaci infrastruktúra kiépítése 57 465
3. Kis értékű eszköz beszerzések 1 476 eFt
(önkormányzatnál 617 eFt, hivatalnál 219 eFt, művelődési háznál 242 eFt, óvodánál 398 eFt)
4. Magyar Falu Program Polgármesteri Hivatal felújítása MFP-HPH/2019. kiviteli terv 318 eFt
5. Magyar Falu Program-MFP-SZL/2019 Szolgálati lakás kialakítása Zákányszéken (Szegfű J.u.9.) terv készítés 381 eFt

6. Magyar Falu Program MFP-BJA/2020 Meglévő járda felújítása a Dózsa György utcában projekthez terv készíttetés 254 eFt
7. Magyar Falu Program MFP-ÖUT/2020. Zákányszék Község belterületén történő útépítés és útfelújítás projekthez terv készíttetés 1 016 eFt
8. Zárt végű pénzügyi lízing keretében Renault Kadjar Intens Tce 140 FAP típusú személygépkocsi vásárlás vételárából az előre megfizetett rész nettó összege 531 eFt
9. Dacia SD DOKKER gépjármű beszerzés közfoglalkoztatáshoz, támogatásból 2 000 eFt
10. Záportározói híd építése a 269/17.hrsz. területen 329 eFt

Híteltörlesztés: „Zákányszék Önkormányzata épületeinek energetikai korszerűsítése” projekthez felvett hitel törlesztése **1 435 eFt**

Pénzügyi lízing kiadás: Zárt végű pénzügyi lízing keretében Renault Kadjar Intens Tce 140 FAP típusú személygépkocsi vásárlásból származó lízing tőke törlesztés **133 eFt**

Értékpapír- és hitelműveletek alakulása

Értékpapír

Az önkormányzat 2020 .I.félévében értékpapír állománnyal nem rendelkezett

Hitelműveletek

1./ Zákányszék Község Önkormányzata a Pillér Takarékszövetkezettel az alábbi Európai Uniós fejlesztés megvalósításához szükséges pályázati önerő biztosítására kötött hitelszerződést: TOP-3.2.1-15-CS1-2016-00043 azonosító számú, „Zákányszék Önkormányzata épületeinek energetikai korszerűsítése”

A hitel Kormány engedély köteles volt.

A Kormány 27 265 738 Ft hitel felvételét engedélyezte, a 1570/2018.(XI.13) Korm.határozat 1.melléklete alapján.

Hitel szerződés szerinti összege: 27 265 738 Ft

Hitelszerződés kelte: 2018.11.29.

A hitel lejárat: 2028.09.29.

2018. évben felvett hitel: 27 265 738 Ft

Tőketörlesztés kezdete: 2019.09.30.

A kölcsön törlesztése félévente, minden év március és szeptember hónap utolsó munkanapján történik.

Hitel állomány 2020.06.30-án: 24 395 738 Ft

2./ Renault Kadjar Intens Tce 1410FAP hivatali személyautó beszerzésre az UniCredit Zrt.-gal kötött zártvégű, fix kamatozású pénzügyi lízing szerződés:

Lízingszerződés száma: 01P11BP 2086038

Lízingszerződés összege: 5 273 616 Ft

Lízingszerződés kelte: 2020.03.30.

A lízing futamideje: 60 hónap

A lízing lejárat: 2025.04.15.

Lízingtörlesztés kezdete: 2020.05.14.

A lízingdíj törlesztése havonta történik.

Lízingszerződés állomány 2020.06.30-án: 4 532 074 Ft

Tárgyidőszaki pénzkészlet

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek pénzeszköz változásait és tárgyidőszak végi pénzkészletét az alábbi táblázat tartalmazza:

Adatok Forintban

Megnevezés	Önkormányzat	Hivatal	Művelődési Ház	Óvoda	Összesen
Nyitó pénzkészlet	213 564 022	7 335 130	4 071 217	671 583	225 641 952
Bevételek	165 379 237	36 200 276	15 486 802	62 701 930	279 768 245
2019.évi pénzmaradvány	0	0	0	0	0
Egyéb sajátos bevételek (Letéti számla, idegen pénzek	5 181 404	0	0	0	5 181 404
Bevételek összesen	384 124 663	43 535 406	19 558 019	63 373 513	510 591 601
Kiadások	273 190 114	39 090 973	14 080 075	60 495 807	386 856 969
Egyéb sajátos kiadások (Függő kiadások forgalma	10 757 524	-19 057	134 271	-1 179 913	9 692 825
Kiadások összesen	283 947 638	39 071 916	14 214 346	59 315 894	396 549 794
Záró pénzkészlet	100 177 025	4 463 490	5 343 673	4 057 619	114 041 807

Zákányszék, 2020. szeptember 16.


Matuszka Anta
polgármester



Zákányszék Község Polgármestere
*

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEM. ELŐ- IR.	CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	2020. Féléves teljesítés	Teljesítés
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%
1							Zákányszék Község Önkormányzata			
I. Kötelező feladatellátások										
1							Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	763	152	19,9
		2					Szolgáltatások ellenértéke	601	120	20,0
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	162	32	19,8
							ÖSSZESEN:	763	152	19,9
2							Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	4 039	1 223	30,3
		2					Szolgáltatások ellenértéke	4 039	1 223	30,3
							ÖSSZESEN:	4 039	1 223	30,3
3							Köztemető fenntartása, működtetése			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	374	81	21,7
		2					Szolgáltatások ellenértéke	374	81	21,7
2							Felhalmozási költségvetés			
							ÖSSZESEN:	374	81	21,7
4							Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés			
1							Működési költségvetés			
	2						Közhatalmi bevételek	71 200	21 178	29,7
		1					Magánszemélyek kommunális adója	5 000	4 215	84,3
		3					Gépjárműadó 40%-a	11 000		0,0
		4					Iparüzési adó	55 000	16 750	30,5
		5					Egyéb közhatalmi bevételek (adóbírság, adópótlék, talajterhelési díj)	200	213	106,5
							ÖSSZESEN:	71 200	21 178	29,7
5							Önkormányzatok elszámolásai			
1							Működési költségvetés			
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	219 034	119 938	54,8
		1					Önkormányzatok működési támogatásai	219 034	119 888	54,7
		1					Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	102 183	56 718	55,5
		2					Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	53 031	27 576	52,0
		3					Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	60 220	31 322	52,0
		4					Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 600	2 531	70,3
		5					Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	1 664	
							<i>Ebből: Kéményseprő iapri közszolgáltatás támogatás</i>	-	1 664	
		6					Elszámolásból származó bevételek	-	77	
							<i>Ebből: 2018. évi MAK ellenőrzéskor megállapított pótló támogatás</i>	-	77	
		2					Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	50	
							Bursa Hungarica 2019. évi támogatás visszatérülése		50	
	3						Működési bevételek	2 697	1 966	72,9
		2					Szolgáltatások ellenértéke			
		3					Közvetített szolgáltatások értéke	1 527	1 092	71,5
		4					Egyéb működési bevételek	722	722	100,0
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	404	152	37,6
		8					Kamatbevételek	44	-	0,0
							ÖSSZESEN:	221 731	121 904	55,0
6							Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	1 795	810	45,1
		2					Szolgáltatások ellenértéke (lakbér)	1 795	810	45,1
							ÖSSZESEN:	1 795	810	45,1

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020. évi terv	2020. Féléves teljesítés	Teljesítés
S Z Á M							N É V			
							ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%	
7							Közfoglalkoztatás			
1							Működési költségvetés			
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	24 491	7 183	29,3
		2					Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	24 491	7 183	29,3
							Ebből: Közfoglalkoztatás állami támogatása	24 241	7 173	29,6
							Terület alapú támogatás	250	10	4,0
	3						Működési bevételek	81	-	0,0
		1					Készletértékesítés ellenértéke	64	-	0,0
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	17	-	0,0
	2						Felhalmozási költségvetés			
		6					Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	1 905	
							Ebből: Közfoglalkoztatás állami támogatása	-	1 905	
							ÖSSZESEN:	24 572	9 088	37,0
8							Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	2 320	2 902	125,1
		2					Szolgáltatások ellenértéke	2 255	2 583	114,5
		4					Egyéb működési bevételek	-	96	
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	65	223	343,1
	2						Felhalmozási költségvetés			
		1					Felhalmozási bevételek	-	20	
			1				Kiselejtett, kisértékű eszközök értékesítése	-	20	
		7					Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	19 315	6 444	33,4
							VP6-19.2.1-43-5-17.számú pályázat "Fitnesspark létrehozása Zákányzéken" támogatása	6 444	6 444	100,0
							TOP-1.1.3-16.-CSI-2017-0007 Piaci infrastruktúra kiépítés pót támogatása	12 871	-	0,0
							ÖSSZESEN:	21 635	9 366	43,3
9							Város-, Községgazdálkodási egyéb szolgáltatások			
1							Működési költségvetés			
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 160	1 080	50,0
		2					Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	2 160	1 080	50,0
							Ebből: Mezőőri támogatás	2 160	1 080	50,0
	3						Működési bevételek			
		4					Egyéb működési bevételek	-	335	
							Ebből Szegedi Kéményseprőipari KFT 2019.évi elszámolásból visszautalt összeg	-	335	
							ÖSSZESEN:	2 160	1 415	65,5
10							Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásai			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek		52	
		4					Egyéb működési bevételek	-	52	
							ÖSSZESEN:		52	
12							Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			
2							Felhalmozási költségvetés			
	2						Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről		110	
							Ebből Lakossági szennyvízcsatorna érdekeltségi hozzájárulás	-	110	
							ÖSSZESEN:	-	110	
I. Kötelező feladatellátások összesen								348 269	165 379	47,5
1							Működési költségvetés	328 954	156 900	47,7
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	245 685	128 201	52,2
		1					<i>Önkormányzatok működési támogatásai</i>	<i>219 034</i>	<i>119 888</i>	54,7
		1					Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	102 183	56 718	55,5
		2					Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	53 031	27 576	52,0
		3					Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	60 220	31 322	52,0
		4					Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 600	2 531	70,3
		5					Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	1 664	
		6					Elszámolásból származó bevételek	-	77	
	2						Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	26 651	8 313	31,2

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	2020.Féléves teljesítés	Teljesítés
S Z Á M							N É V			
							ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%	
	2						Közhatalmi bevételek	71 200	21 178	29,7
							Magánszemélyek kommunális adója	5 000	4 215	84,3
							Gépjárműadó 40%-a	11 000	-	0,0
							Iparüzési adó	55 000	16 750	30,5
							Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)	200	213	106,5
	3						Működési bevételek	12 069	7 521	62,3
		1					Készletértékesítés ellenértéke	64	-	0,0
		2					Szolgáltatások ellenértéke	9 064	4 817	53,1
		3					Közvetített szolgáltatások értéke	1 527	1 092	71,5
		4					Egyéb működési bevételek	722	1 205	166,9
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	648	407	62,8
		8					Kamatbevételek	44	-	0,0
	2						Felhalmozási költségvetés	19 315	8 479	43,9
	1						Felhalmozási bevételek	-	20	
	2						Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-	110	
	7						Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	19 315	8 349	43,2
							I.Kötelező feladatellátások összesen	348 269	165 379	47,5
III. Finanszírozási műveletek										
	1						Működési költségvetés			
	1						Maradvány igénybevétele	178 408	-	0,0
							ÖSSZESEN:	178 408	-	0,0
1							Zákányszék Község Önkormányzata bevételei összesen:	526 677	165 379	31,4
	1						Működési költségvetés	507 362	156 900	30,9
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	245 685	128 201	52,2
		1					<i>Önkormányzatok működési támogatásai</i>	<i>219 034</i>	<i>119 888</i>	54,7
		1					Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	102 183	56 718	55,5
		2					Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	53 031	27 576	52,0
		3					Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	60 220	31 322	52,0
		4					Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 600	2 531	70,3
		5					Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	1 664	
		6					Elszámolásból származó bevételek	-	77	
	2						<i>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</i>	<i>26 651</i>	<i>8 313</i>	31,2
	2						Közhatalmi bevételek	71 200	21 178	29,7
							Magánszemélyek kommunális adója	5 000	4 215	84,3
							Gépjárműadó 40%-a	11 000	-	0,0
							Iparüzési adó	55 000	16 750	30,5
							Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)	200	213	106,5
	3						Működési bevételek	12 069	7 521	62,3
		1					Aru- és készletértékesítés ellenértéke	64	-	0,0
		2					Szolgáltatások ellenértéke	9 064	4 817	53,1
		3					Közvetített szolgáltatások értéke	1 527	1 092	71,5
		4					Egyéb működési bevételek	722	1 205	166,9
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	648	407	62,8
		8					Kamatbevételek	44	-	0,0
	6						Finanszírozási bevételek	178 408	-	0,0
	1						Maradvány igénybevétele	178 408	-	0,0
	2						Felhalmozási költségvetés	19 315	8 479	43,9
	1						Felhalmozási bevételek	-	20	
	2						Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-	110	
	7						Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	19 315	8 349	43,2
1							Zákányszék Község Önkormányzata bevételei összesen:	526 677	165 379	31,4

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020. évi terv	2020. Féléves teljesítés	Teljesítés
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%
2							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal			
I. Kötelező feladatellátások										
	3						Működési bevételek	5 781	2 351	40,7
		2					Szolgáltatások ellenértéke	1 435	115	8,0
		3					Közvetített szolgáltatások értéke	1 847	791	42,8
		4					Egyéb működési bevételek	2 000	1 445	72,3
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	494		0,0
		8					Kamatbevételek	5		0,0
							ÖSSZESEN:	5 781	2 351	40,7
III. Finanszírozási műveletek										
	1						Működési költségvetés			
		6					Finanszírozási bevételek	77 844	33 849	43,5
			1				Maradvány igénybevétele			
			2				Központi, irányítószeri támogatás	77 844	33 849	43,5
							ÖSSZESEN:	77 844	33 849	43,5
							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen	83 625	36 200	43,3
	1						Működési költségvetés	83 625	36 200	43,3
		3					Működési bevételek	5 781	2 351	40,7
			2				Szolgáltatások ellenértéke	1 435	115	8,0
			3				Közvetített szolgáltatások értéke	1 847	791	42,8
			4				Egyéb működési bevételek	2 000	1 445	72,3
			6				Kiszámlázott általános forgalmi adó	494	-	0,0
			8				Kamatbevételek	5	-	0,0
		6					Finanszírozási bevételek	77 844	33 849	43,5
			2				Központi, irányítószeri támogatás	77 844	33 849	43,5
							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen	83 625	36 200	43,3
3							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde			
I. Kötelező feladatellátások										
	1						Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás)			
		1					Működési költségvetés			
			3				Működési bevételek	9 976	2 889	29,0
			5				Ellátási díjak	7 855	2 275	29,0
			6				Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 121	614	28,9
							ÖSSZESEN:	9 976	2 889	29,0
II. Nem kötelező feladatellátások										
	1						Egyéb vendéglátás (alkalmazott)			
		1					Működési költségvetés			
			3				Működési bevételek	1 457	520	35,7
			2				Szolgáltatások ellenértéke	1 147	410	35,7
			6				Kiszámlázott általános forgalmi adó	310	110	35,5
							ÖSSZESEN:	1 457	520	35,7

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	2020.Féléves teljesítés	Teljesítés
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%
III. Finanszírozási műveletek										
1							Működési költségvetés			
	6						Finanszírozási bevételek	133 098	59 293	44,5
		1					Maradvány igénybevétele			
		2					Központi, irányítószervi támogatás	133 098	59 293	44,5
							ÖSSZESEN:	133 098	59 293	44,5
							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen	144 531	62 702	43,4
1							Működési költségvetés	144 531	62 702	43,4
	3						Működési bevételek	11 433	3 409	29,8
		2					Szolgáltatások ellenértéke	1 147	410	35,7
		5					Ellátási díjak	7 855	2 275	29,0
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 431	724	29,8
	6						Finanszírozási bevételek	133 098	59 293	44,5
		2					Központi, irányítószervi támogatás	133 098	59 293	44,5
							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen	144 531	62 702	43,4
4							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár			
I. Kötelező feladatellátások										
1							Közművelődési intézmények működtetése			
1							Működési költségvetés			
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
		2					Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	346	
							GINOP-5.2.1-14-2015-00001 foglalkoztatási támogatás	-	346	
	3						Működési bevételek	1 740	484	27,8
		2					Szolgáltatások ellenértéke	1 735	484	27,9
		8					Kamatbevételek	5	-	0,0
							ÖSSZESEN:	1 740	830	47,7
II. Nem kötelező feladatellátások										
1							Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	1 550	642	41,4
		2					Szolgáltatások ellenértéke	1 550	642	41,4
							ÖSSZESEN:	1 550	642	41,4
III. Finanszírozási műveletek										
1							Működési költségvetés			
	6						Finanszírozási bevételek	23 427	14 015	59,8
		1					Maradvány igénybevétele			
		2					Központi, irányítószervi támogatás	23 427	14 015	59,8
							ÖSSZESEN:	23 427	14 015	59,8
							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen	26 717	15 487	58,0
1							Működési költségvetés	26 717	15 487	58,0
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	346	
		2					Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	346	
	3						Működési bevételek	3 290	1 126	34,2
		2					Szolgáltatások ellenértéke	3 285	1 126	34,3
		8					Kamatbevételek	5	-	0,0
	6						Finanszírozási bevételek	23 427	14 015	59,8
		2					Központi, irányítószervi támogatás	23 427	14 015	59,8
							ÖSSZESEN:	26 717	15 487	58,0

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEM- ELŐ- IR.	CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	2020.Féléves teljesítés	Teljesítés
S Z Á M							N É V			
							ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%	
Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei bevételei összesen:							781 550	279 768	35,8	
1				Működési költségvetés			762 235	271 289	35,6	
	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről			245 685	128 547	52,3	
		1		Önkormányzatok működési támogatásai			219 034	119 888	54,7	
			1			Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	102 183	56 718	55,5	
			2			Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak	53 031	27 576	52,0	
			3			Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak	60 220	31 322	52,0	
			4			Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 600	2 531	70,3	
			5			Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	1 664		
			6			Elszámolásból származó bevételek	-	77		
			2			Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	26 651	8 659	32,5	
2				Közhatalmi bevételek			71 200	21 178	29,7	
						Magánszemélyek kommunális adója	5 000	4 215	84,3	
						Gépjárműadó 40%-a	11 000	-	0,0	
						Iparüzési adó	55 000	16 750	30,5	
						Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)	200	213	106,5	
3				Működési bevételek			32 573	14 407	44,2	
			1			Áru- és készletértékesítés ellenértéke	64	-	0,0	
			2			Szolgáltatások ellenértéke	14 931	6 468	43,3	
			3			Közvetített szolgáltatások értéke	3 374	1 883	55,8	
			4			Egyéb működési bevételek	2 722	2 650	97,4	
			5			Ellátási díjak	7 855	2 275	29,0	
			6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 573	1 131	31,7	
			8			Kamatbevételek	54	-	0,0	
6				Finanszírozási bevételek			412 777	107 157	26,0	
			1			Maradvány igénybevétele	178 408	-	0,0	
			2			Központi, irányítószervi támogatás	234 369	107 157	45,7	
2				Felhalmozási költségvetés			19 315	8 479	43,9	
			1			Felhalmozási bevételek	-	20		
			2			Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-	110		
			7			Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson belülről	19 315	8 349	43,2	
2020. évi bevételi előirányzatok összesen							781 550	279 768	35,8	

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020. évi terv	2020. Féléves teljesítés	Teljesítés	
S Z Á M							N É V		ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%
1				Zákányszék Község Önkormányzata							
I. Kötelező feladatellátások											
1				Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása							
	1			Működési költségvetés							
		1		Személyi juttatások			1 038	512	49,3		
		2		Munkaadókat terhelő járulékok			182	89	48,9		
		3		Dologi kiadások			2 500	1 488	59,5		
		5		Egyéb működési célú kiadások			300	-	0,0		
		2		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			300	-	0,0		
				ÖSSZESEN:			4 020	2 089	52,0		
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:			0,5	0,5	100,0		
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:			0,5	0,5	100,0		
2				Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportszarnok)							
	1			Működési költségvetés							
		1		Személyi juttatások			2 687	1 423	53,0		
		2		Munkaadókat terhelő járulékok			470	275	58,5		
		3		Dologi kiadások			4 706	1 814	38,5		
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)			3 994	1 740	43,6		
				ÖSSZESEN:			7 863	3 512	44,7		
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:			1,0	1,0	100,0		
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:			1,0	1,0	100,0		
3				Köztisztviselők fenntartása, működtetése							
	1			Működési költségvetés							
		3		Dologi kiadások			-	7			
		5		Egyéb működési célú kiadások			1 923	77	4,0		
				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			1 923	77	4,0		
				Ebből: Kegyeleti Kft Hódmezővásárhelynek			1 923	77	4,0		
	2			Felhalmozási költségvetés							
		2		Felújítások			5 000	-	0,0		
				ÖSSZESEN:			6 923	84	1,2		
4				Önkormányzatok elszámolásai							
	1			Működési költségvetés							
		1		Személyi juttatások			15 070	7 388	49,0		
		2		Munkaadókat terhelő járulékok			2 637	1 297	49,2		
		3		Dologi kiadások			12 458	8 006	64,3		
				Ebből: rendezvények			3 000	431	14,4		
		5		Egyéb működési célú kiadások			40 331	22 102	54,8		
		1		Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre			38 931	19 911	51,1		
		2		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			1 400	900	64,3		
		5		Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései			-	1 291			
	2			Felhalmozási költségvetés							
		1		Beruházások			2 200	130	5,9		
				ÖSSZESEN:			72 696	38 923	53,5		
				Polgármester, alpolgármester álláshelye			2,0	2,0	100,0		
				Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma			2,0	2,0	100,0		
				Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:			6,0	6,0	100,0		
				Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:			6,0	6,0	100,0		
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:			0,5	0,5	100,0		
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:			0,5	0,5	100,0		
5				Ellátottak pénzügyi és természetbeni juttatásai							
	1			Működési költségvetés							
		3		Dologi kiadások (ellátottak természetbeni juttatásai)			1 500	-	0,0		
		4		Ellátottak pénzügyi juttatásai			12 000	5 638	47,0		
				ÖSSZESEN:			13 500	5 638	41,8		

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	2020.Féléves teljesítés	Teljesítés
S Z Á M							N É V			
								ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%
6							Közfoglalkoztatás			
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	12 904	5 411	41,9
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	1 180	497	42,1
		3					Dologi kiadások	5 540	3 410	61,6
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	42	23	54,8
	2						Felhalmozási költségvetés			
		1					Beruházások	-	2 410	
							ÖSSZESEN:	19 624	11 728	59,8
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	11,7	11,7	100,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:	11,7	11,7	100,0
7							Zöldterület kezelés			
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	5 371	2 563	47,7
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	940	449	47,8
		3					Dologi kiadások	1 051	518	49,3
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	75	14	18,7
							ÖSSZESEN:	7 362	3 530	47,9
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	2,0	2,0	100,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	2,0	2,0	100,0
8							Közutak üzemeltetése, fenntartása			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	3 500	101	2,9
							Ebből: Útkarbantartás (kül- és belterületi utak)	3 000	101	3,4
							Hó eltakarítás	500	-	0,0
	2						Felhalmozási kiadások			
		1					Beruházások	-	1 016	
							ÖSSZESEN:	3 500	1 117	31,9
9							Közüvilágítás			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	5 052	2 587	51,2
							Ebből: Közüvilágítás áramdíja	5 052	2 587	51,2
							ÖSSZESEN:	5 052	2 587	51,2
10							Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	1 000	-	0,0
	2						Felhalmozási költségvetés			
		1					Beruházások	-	600	
							ÖSSZESEN:	1 000	600	60,0
11							Háziorvosi ügyeleti ellátás			
	1						Működési költségvetés			
		5					Egyéb működési célú kiadások	1 000	1 000	100,0
							Ebből: <i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	1 000	1 000	100,0
							ÖSSZESEN:	1 000	1 000	100,0
13							Fogorvosi alapellátás			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	-	145	
							ÖSSZESEN:	-	145	

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEM-ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020. évi terv	2020. Féléves teljesítés	Teljesítés
S Z Á M							N É V			%
								ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	
14							Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	-	1 822	
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	-	345	
		3					Dologi kiadások	20 861	18 491	88,6
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	320	90	28,1
	2						Felhalmozási költségvetés			
		1					Beruházások	92 243	58 579	63,5
		2					Felújítások	17 648	699	4,0
							ÖSSZESEN:	130 752	79 936	61,1
15							Város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (mezőőrök, állatfelv. Egyéb községgazdálkodási feladatok)			
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	4 603	2 202	47,8
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	806	385	47,8
		3					Dologi kiadások	1 575	2 059	130,7
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	258	17	6,6
							ÖSSZESEN:	6 984	4 646	66,5
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0	2,0	100,0
							Közalkalmazottak átlagléttszáma:	2,0	2,0	100,0
16							Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	300	12	4,0
	2						Felhalmozási költségvetés			
		1					Beruházások	-	77	
							ÖSSZESEN:	300	89	29,7
18							Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	100	79	79,0
							ÖSSZESEN:	100	79	79,0
Kötelező feladatellátások összesen								280 676	155 703	55,5
	1						Működési költségvetés	163 585	92 192	56,4
		1					Személyi juttatások	41 673	21 321	51,2
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	6 215	3 337	53,7
		3					Dologi kiadások	60 143	38 717	64,4
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	4 689	1 884	40,2
							Közvilágítás	5 052	2 587	51,2
		4					Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000	5 638	47,0
		5					Egyéb működési célú kiadások	43 554	23 179	53,2
							Ebből Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	38 931	19 911	51,1
		2					Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	4 623	1 977	42,8
		5					Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-	1 291	
	2						Felhalmozási költségvetés	117 091	63 511	54,2
		1					Beruházások	94 443	62 812	66,5
		2					Felújítások	22 648	699	3,1
							ÖSSZESEN:	280 676	155 703	55,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	4,0	4,0	100,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlagléttszáma:	4,0	4,0	100,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	11,7	11,7	100,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlagléttszáma:	11,7	11,7	100,0
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0	2,0	100,0
							Közalkalmazottak átlagléttszáma:	2,0	2,0	100,0
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	2,0	2,0	100,0
							Polgármester, alpolgármester átlagléttszáma	2,0	2,0	100,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0	6,0	100,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlagléttszáma:	6,0	6,0	100,0

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	2020.Féléves teljesítés	Teljesítés
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%
III. Finanszírozási műveletek										
		1					Működési költségvetés			
			6				Finanszírozási kiadások	243 131	115 919	47,7
				1			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	234 369	107 157	45,7
							Polgármesteri Hivatal finanszírozása	77 844	33 849	43,5
							Óvoda finanszírozása	133 098	59 293	44,5
							Művelődési Ház finanszírozása	23 427	14 015	59,8
				2			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 762	8 762	100,0
		2					Felhalmozási költségvetés			
				4			Finanszírozási kiadások	2 870	1 568	54,6
							Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	2 870	1 435	50,0
							Pénzügyi lízing kiadás	-	133	
							ÖSSZESEN:	246 001	117 487	47,8
							Zákányszék Község Önkormányzata összesen	526 677	273 190	51,9
		1					Működési költségvetés	406 716	208 111	51,2
				1			Személyi juttatások	41 673	21 321	51,2
				2			Munkaadókat terhelő járulékok	6 215	3 337	53,7
				3			Dologi kiadások	60 143	38 717	64,4
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	4 689	1 884	40,2
							Közvilágítás	5 052	2 587	51,2
				4			Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000	5 638	47,0
				5			Egyéb működési célú kiadások	43 554	23 179	53,2
					1		Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	38 931	19 911	51,1
					2		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 623	1 977	42,8
				6			Finanszírozási kiadások	243 131	115 919	47,7
					1		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	234 369	107 157	45,7
					2		Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 762	8 762	100,0
				2			Felhalmozási költségvetés	119 961	65 079	54,3
					1		Beruházások	94 443	62 812	66,5
					2		Felújítások	22 648	699	3,1
				4			Finanszírozási kiadások	2 870	1 568	54,6
					1		Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	2 870	1 435	50,0
					2		Pénzügyi lízing kiadás	-	133	
							ÖSSZESEN:	526 677	273 190	51,9
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye	4,0	4,0	100,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma	4,0	4,0	100,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (közcéli)	11,7	11,7	100,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:(közcéli)	11,7	11,7	100,0
							Közalkalmazottak álláshelye	2,0	2,0	100,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	2,0	2,0	100,0
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	2,0	2,0	100,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	2,0	2,0	100,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0	6,0	100,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	6,0	6,0	100,0
		2					Zákányszéki Polgármesteri Hivatal			
							I. Kötelező feladatellátások			
		1					Igazgatási tevékenység			
				1			Működési költségvetés			
					1		Személyi juttatások	51 488	25 160	48,9
					2		Munkaadókat terhelő járulékok	9 011	4 579	50,8
					3		Dologi kiadások	11 529	6 046	52,4
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	868	795	91,6
				2			Felhalmozási költségvetés			
					1		Beruházások	200	219	109,5
					2		Felújítások	5 000	0	0,0
							ÖSSZESEN:	77 228	36 004	46,6
							Köztisztviselők álláshelye:	8,5	8,5	100,0
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	8,5	8,5	100,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	1,8	1,8	100,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozók foglalkoztatottak átlaglétszáma:	1,8	1,8	100,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (GINOP foglalkoztatott)	0,3	0,3	100,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:(DINOP foglalkoztatott)	0,3	0,3	100,0

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	2020. Féléves teljesítés	Teljesítés	
S Z Á M							N É V		ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%
3							Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés				
	1						Működési költségvetés				
		1					Személyi juttatások	5 444	2 609	47,9	
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	953	478	50,2	
							ÖSSZESEN:	6 397	3 087	48,3	
							Köztisztviselők álláshelye:	1,0	1,0	100,0	
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	1,0	1,0	100,0	
							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal összesen	83 625	39 091	46,7	
	1						Működési költségvetés	78 425	38 872	49,6	
		1					Személyi juttatások	56 932	27 769	48,8	
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	9 964	5 057	50,8	
		3					Dologi kiadások	11 529	6 046	52,4	
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	868	795	91,6	
	2						Felhalmozási költségvetés	5 200	219	4,2	
		1					Beruházások	200	219	109,5	
		2					Felújítások	5 000	-	0,0	
							ÖSSZESEN:	83 625	39 091	46,7	
							Köztisztviselők álláshelye:	9,5	9,5	100,0	
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	9,5	9,5	100,0	
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye	1,8	1,8	100,0	
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma	1,8	1,8	100,0	
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (GINOP foglalkoztatott)	0,3	0,3	100,0	
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:(GINOP foglalkoztatott)	0,3	0,3	100,0	
3							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde				
							I. Kötelező feladatellátások				
	1						Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás, szüneti étkeztetés)				
		1					Működési költségvetés				
			1				Személyi juttatások	14 991	6 842	45,6	
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 624	1 330	50,7	
			3				Dologi kiadások	23 129	6 647	28,7	
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	788	395	50,1	
							Élelem	19 863	6 791	34,2	
	2						Felhalmozási költségvetés				
		2					Beruházások	-	14		
							ÖSSZESEN:	40 744	14 833	36,4	
							Közalkalmazottak álláshelye	5,8	5,8	100,0	
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	5,8	5,8	100,0	
	2						Óvodai nevelés, ellátás				
		1					Működési költségvetés				
			1				Személyi juttatások	66 536	26 536	39,9	
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	13 528	5 239	38,7	
			3				Dologi kiadások	6 125	2 866	46,8	
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 581	804	50,9	
							Élelem	19 863	6 791	34,2	
	2						Felhalmozási költségvetés				
		1					Beruházások	200	384	192,0	
							ÖSSZESEN:	86 389	35 025	40,5	
							Közalkalmazottak álláshelye	17,6	17,6	100,0	
							Közalkalmazottak álláshelye	17,6	17,6	100,0	
							Kötelező feladatellátások összesen	127 133	49 858	39,2	
	1						Működési költségvetés	126 933	49 460	39,0	
		1					Személyi juttatások	81 527	33 378	40,9	
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	16 152	6 569	40,7	
		3					Dologi kiadások	29 254	9 513	32,5	
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	2 369	1 199	50,6	
							Élelem	19 863	6 791	34,2	
	2						Felhalmozási költségvetés	200	398	199,0	
		1					Beruházások	200	398	199,0	
							ÖSSZESEN:	127 133	49 858	39,2	
							Közalkalmazottak álláshelye	23,4	23,4	100,0	
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	23,4	23,4	100,0	

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2020.évre tervezett kiadásai

A 2020.I.féléves beszámoló 2. melléklete

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEM-ELŐ-IR	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	2020.Féléves teljesítés	Teljesítés
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%
II. Nem kötelező feladatellátások										
1 Alkalmazotti vendéglátás										
1 Működési költségvetés										
			1				Személyi juttatások	544	1 323	243,2
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	95	50	52,6
			3				Dologi kiadások	863	2 090	242,2
						Ebből	Épületek energia költsége (gáz, villany)	29	295	1017,2
							Élelem	742	254	34,2
							ÖSSZESEN:	1 502	3 463	230,6
							Közalkalmazottak álláshelye	0,2	0,2	100,0
							Közalkalmazottak átlagléttszáma	0,2	0,2	100,0
2 Bölcsődei ellátás										
1 Működési költségvetés										
			1				Személyi juttatások	12 660	5 751	45,4
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 215	995	44,9
			3				Dologi kiadások	1 021	429	42,0
						Ebből	Épületek energia költsége (gáz, villany)	240	95	39,6
							ÖSSZESEN:	15 896	7 175	45,1
							Közalkalmazottak álláshelye	4,0	4,0	100,0
							Közalkalmazottak átlagléttszáma	4,0	4,0	100,0
Nem kötelező feladatellátások összesen										
1 Működési költségvetés										
			1				Személyi juttatások	13 204	7 074	53,6
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 310	1 045	45,2
			3				Dologi kiadások	1 884	2 519	133,7
						Ebből	Épületek energia költsége (gáz, villany)	269	390	145,0
							Élelem	742	254	34,2
							ÖSSZESEN:	17 398	10 638	61,1
							Közalkalmazottak álláshelye	4,2	4,2	100,0
							Közalkalmazottak átlagléttszáma	4,2	4,2	100,0
Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen										
							ÖSSZESEN:	144 531	60 496	41,9
							Közalkalmazottak álláshelye	27,6	27,6	100,0
							Közalkalmazottak átlagléttszáma	27,6	27,6	100,0
1 Működési költségvetés										
			1				Személyi juttatások	94 731	40 452	42,7
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	18 462	7 614	41,2
			3				Dologi kiadások	31 138	12 032	38,6
						Ebből	Épületek energia költsége (gáz, villany)	2 638	1 589	60,2
							Élelem	20 605	7 045	34,2
							ÖSSZESEN:	200	398	199,0
							Beruházások	200	398	199,0
							Felújítások	0	0	
							ÖSSZESEN:	144 531	60 496	41,9
							Közalkalmazottak álláshelye	27,6	27,6	100,0
							Közalkalmazottak átlagléttszáma	27,6	27,6	100,0
4 Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár										
I. Kötelező feladatellátások										
1 Közművelődési intézmények működtetése										
1 Működési költségvetés										
			1				Személyi juttatások	14 582	7 780	53,4
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 552	1 348	52,8
			3				Dologi kiadások	4 059	2 229	54,9
						Ebből	Épületek energia költsége (gáz, villany)	689	571	82,9
							Közművelődési érdekeltségővel pályázati önrő	300	-	0,0
							ÖSSZESEN:	21 393	11 593	54,2
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0	2,0	100,0
							Közalkalmazottak átlagléttszáma:	2,0	2,0	100,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	3,0	3,0	100,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlagléttszáma:	3,0	3,0	100,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2020.évre tervezett kiadásai

A 2020.I.féléves beszámoló 2. melléklete

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEM-ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	2020.Féléves teljesítés	Teljesítés	
S	Z	Á	M	N			E	V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%
			2				Könyvtári állomány gvarapítása, nyilvántartása				
			1				Működési költségvetés				
			1				Személyi juttatások	3 127	1 513	48,4	
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	547	265	48,4	
			3				Dologi kiadások	1 142	478	41,9	
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	175	182	104,0	
							ÖSSZESEN:	4 816	2 256	46,8	
							Közalkalmazottak álláshelye:	1,0	1,0	100,0	
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	1,0	1,0	100,0	
							Kötelező feladatellátások összesen	26 209	13 849	52,8	
			1				Működési költségvetés	26 009	13 613	52,3	
			1				Személyi juttatások	17 709	9 293	52,5	
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	3 099	1 613	52,0	
			3				Dologi kiadások	5 201	2 707	52,0	
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	864	753	87,2	
							Közművelődési érdekeltségővel pályázati önerő	300	0	0,0	
			2				Felhalmozási költségvetés	200	236	118,0	
			1				Beruházások	200	236	118,0	
							ÖSSZESEN:	26 209	13 849	52,8	
							Közalkalmazottak álláshelye:	3,0	3,0	100,0	
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	3,0	3,0	100,0	
							II. Nem kötelező feladatellátások				
			1				Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)				
			1				Működési költségvetés				
			3				Dologi kiadások	508	225	44,3	
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	169	149	88,2	
			2				Felhalmozási költségvetés				
			1				Beruházások	0	6		
							ÖSSZESEN:	508	231	45,5	
							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen	26 717	14 080	52,7	
			1				Működési költségvetés	26 517	13 838	52,2	
			1				Személyi juttatások	17 709	9 293	52,5	
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	3 099	1 613	52,0	
			3				Dologi kiadások	5 709	2 932	51,4	
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 033	902	87,3	
							Közművelődési érdekeltségővel pályázati önerő	300	0	0,0	
			2				Felhalmozási költségvetés	200	242	121,0	
			1				Beruházások	200	242	121,0	
							ÖSSZESEN:	26 717	14 080	52,7	
							Közalkalmazottak álláshelye:	3,0	3,0	100,0	
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	3,0	3,0	100,0	
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye	3,0	3,0	100,0	
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma	3,0	3,0	100,0	

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2020. évre tervezett kiadásai

A 2020. I. féléves beszámoló 2. melléklete

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020. évi terv	2020. Féléves teljesítés	Teljesítés	
S	Z	Á	M	N			E	V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	%
							Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei kiadásai összesen:	781 550	386 857	49,5	
			1				Működési költségvetés	655 989	320 919	48,9	
			1				Személyi juttatások	211 045	98 835	46,8	
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	37 740	17 621	46,7	
			3				Dologi kiadások	108 519	59 727	55,0	
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	9 228	5 170	56,0	
							Közvilágítás	5 052	2 587	51,2	
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000	5 638	47,0	
			5				Egyéb működési célú kiadások	43 554	23 179	53,2	
			1				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	38 931	19 911	51,1	
			2				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 623	1 977	42,8	
			6				Finanszírozási kiadások	243 131	115 919	47,7	
			1				Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	234 369	107 157	45,7	
			2				Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 762	8 762	100,0	
			2				Felhalmozási költségvetés	125 561	65 938	52,5	
			1				Beruházások	95 043	63 671	67,0	
			2				Felújítások	27 648	699	2,5	
			4				Finanszírozási kiadások	2 870	1 568	54,6	
			1				Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	2 870	1 435	50,0	
			2				Pénzügyi lízing kiadás	-	133		
			5				Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	-	-		
							2020. évi kiadási előirányzatok összesen	781 550	386 857	49,5	
							Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei által foglalkoztatott létszám összesen:				
							Polgármester álláshelye	2,0	2,0	100,0	
							Polgármester átlagléttszáma	2,0	2,0	100,0	
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0	6,0	100,0	
							Képviselők, bizottsági tagok átlagléttszáma:	6,0	6,0	100,0	
							Köztisztviselők álláshelye:	9,5	9,5	100,0	
							Köztisztviselők átlagléttszáma:	9,5	9,5	100,0	
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	8,8	8,8	100,0	
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlagléttszáma:	8,8	8,8	100,0	
							Közalkalmazottak álláshelye:	32,6	32,6	100,0	
							Közalkalmazottak átlagléttszáma:	32,6	32,6	100,0	
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye (közfoglalkoztatott):	11,7	11,7	100,0	
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlagléttszáma (közfoglalkoztatott):	11,7	11,7	100,0	
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (GINOP foglalkoztatott)	0,3	0,3	100,0	
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlagléttszáma: (GINOP foglalkoztatott)	0,3	0,3	100,0	

244/3108-4/2020.

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal polgármester

Az előterjesztés tárgya: 2020. évi költségvetési rendelet módosítása

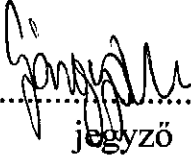

Véleményezésre kijelölt bizottságok:

PÜTB
OKSZB

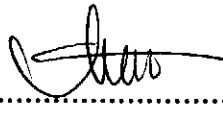

Készítette: Veres Zoltánné

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva: 2020.szeptember 17.

Látta:

.....
jegyző  

Látta:

.....
polgármester  

**Zákányszék Község Önkormányzatának
polgármesterétől**

Tárgy: az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló rendelet módosítása

Melléklet: 1 db rendelet-tervezet

**Zákányszék Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az 2/2020.(II.14.) önkormányzati rendelet 11.§ (1) bekezdésébe foglalt előírás alapján a Képviselő-testület elé terjesztem az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló módosító rendelet-tervezetet.

Bevételi előirányzatok módosítása a rendelet 1. melléklete alapján:

1. Zákányszék Község Önkormányzata cím alatt:

1.1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: a 305/2020.(VI.30.)Kormány rendelet alapján az ez évi bérintézkedések ellentételezésére: a polgármesteri hivatali feladatokra (+194 eFt), köznevelésre (+ 4 116 eFt), bölcsődére (+ 460 eFt), gyermek étkeztetésre (+ 1 033 eFt) és kulturális feladatokra (+ 1 238 eFt); a 2020. évi májusi normatíva módosítás alapján: köznevelésre (+ 1 938 eFt), bölcsődére (- 2 291 eFt), és gyermek étkeztetésre (- 1 962 eFt); az 51/2020.(III.20.)Kormány rendelet alapján a bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelőket, dajkákat megillető bölcsődei kiegészítő illetmény támogatása (+ 1 944 eFt); Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulástól a 2019.évi pénzmaradvány visszautalása (+ 36 eFt);

összes változás: + 6 706 eFt

1.2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00012 Csapadékvíz és záportároló Záró elszámolásból származó támogatás + 8 568 eFt

1.3. Zákányszék Község Önkormányzata cím összes előirányzat változása. + 15 274 eFt

2. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím alatt:

2.1. Finanszírozási bevételek: központi, irányítószervi támogatás + 194 eFt eFt

2.2. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím összes előirányzat változása: + 194 eFt

3. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím alatt:

3.1. Finanszírozási bevételek: központi, irányítószervi támogatás + 1 238 eFt

3.2. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím összes előirányzat változása: + 1 238 eFt.

4. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím alatt:

4.1. Működési bevételek: a korona vírus miatti tavaszi intézmény bezárás miatti étkezési adagszám csökkenés miatti étkezési térítési díj kiesés - 2 189 eFt

4.2. Finanszírozási bevételek központi, irányítószervi támogatás + 6 359 eFt

4.3. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím összes előirányzat változása: + 4 170 eFt.

5. Az önkormányzat és intézményei összes bevételi előirányzat változása. + 20 876 eFt.

Kiadási előirányzatok módosítása a rendelet 3. melléklet alapján:

1. Zákányszék Község Önkormányzata cím alatt:

1.1. Dologi kiadások: kis értékű eszköz beszerzésekre átcsoportosítás a beruházás jogcímre (- 200 eFt); az ebben az évben pénzügyi lízingre vásárolt Renault Kadjar személygépkocsi előirányzat átcsoportosítás a beruházásról a tényleges kiadási jogcímek ismeretében (+ 1 617 eFt); a Zákányszék Kossuth u.62.számú bérlakás felújításra, és tárgyi eszköz beszerzésre átcsoportosítás (- 1 500 eFt); a TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00012 Csapadékvíz és záportároló Záró elszámolásból származó támogatásból a Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése feladat

terhére megelőlegezett összeg vissza vezetése (+ 8 118 eFt); a 2020.évi szociális tűzifa vásárláshoz biztosított önerő (+ 254 eFt);

összes változás: + 8 289 eFt

1.2. *Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre:* Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesülete részére 2020. évi tagi hozzájárulási díj + 200 eFt

1.3. *Tartalék:* a 2020.évi szociális tűzifa vásárláshoz biztosított önerő (- 254 eFt);); a 2020. évi májusi normatíva módosítás alapján: köznevelésre (+ 1 938 eFt) és bölcsődére (- 2 291 eFt) jutó támogatás; a korona vírus miatti tavaszi óvoda és bölcsőde bezárás miatti étkezési adagszám csökkenés miatti étkezési térítési díj kiesés miatti átcsoportosítás (- 768 eFt); ; Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesülete részére 2020. évi tagi hozzájárulási díjra átcsoportosított összeg (- 200 eFt);); a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulástól a 2019.évi pénzmaradvány visszautalása (+ 36 eFt);); a TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00012 Csapadékvíz és záportározó Záró elszámolásból származó összeg (+ 450 eFt);); az ebben az évben pénzügyi lízingre vásárolt Renault Kadjar személygépkocsi előirányzat átcsoportosítás a beruházásról a tényleges kiadási jogcímeik ismeretében (+ 149 eFt);

összes változás: - 940 eFt

1.4. *Központi, irányítószervi támogatás:* Polgármesteri Hivatal finanszírozása (+ 194 eFt); Művelődési Ház és Könyvtár finanszírozása (+ 1 238 eFt); Manó-kert Óvoda és Bölcsőde finanszírozása (+ 6 359 eFt);

összes változás: + 7 791 eFt

1.5. *Beruházások:* kis értékű eszköz beszerzésekre átcsoportosítás beruházás jogcíme (+ 200 eFt); az ebben az évben pénzügyi lízingre vásárolt Renault Kadjar személygépkocsi vásárlás előirányzatról átcsoportosított összeg a tényleges kiadási jogcímeik ismeretében (- 2 320 eFt);); a Zákányszék Kossuth u.62.számú bérlakáshoz tárgyi eszköz beszerzésre átcsoportosítás (+ 500 eFt);

összes változás: - 1 620 eFt

1.6. *Felújítások:* a Zákányszék Kossuth u.62.számú bérlakás felújítására átcsoportosítás + 1 000 eFt

1.7. *Pénzügyi lízing kiadásai:* az ebben az évben vásárolt Renault Kadjar Intens Tce 1410FAP hivatali személyautó beszerzésre az UniCredit Zrt.-gal kötött zártvégű, fix kamatozású pénzügyi lízing szerződés alapján az ebben az évben fizetendő pénzügyi lízing összege: + 554 eFt

1.8. *Zákányszék Község Önkormányzata cím összes előirányzat változása.* +15 274 eFt

2. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím alatt:

2.1. *Személyi juttatások:* a 305/2020.(VI.30.)Kormány rendelet alapján az ez évi bérintézkedések ellentételezésére: a polgármesteri hivatali feladatokra + 165 eFt

2.2. *Munkaadókat terhelő járulékok:* az 3.1. pontban írtak járulékai + 29 eFt

2.3. *Dologi kiadások:* átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra - 200 eFt

2.4. *Beruházások:* : átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra + 200 eFt

2.5. *Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím összes előirányzat változása:* + 194 eFt

3. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím alatt:

3.1. *Személyi juttatások:* a 305/2020.(VI.30.)Kormány rendelet alapján az ez évi bérintézkedések ellentételezésére kulturális feladatokra + 1 054 eFt

3.2. *Munkaadókat terhelő járulékok:* az 3.1. pontban írtak járulékai + 184 eFt

3.3. *Dologi kiadások:* átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra - 200 eFt

3.4. *Beruházások:* : átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra + 200 eFt

3.5. *Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím összes előirányzat változása:* + 1 238 eFt

4. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím alatt:

4.1. *Személyi juttatások:* a 305/2020.(VI.30.)Kormány rendelet alapján az ez évi bérintézkedések ellentételezésére köznevelés, bölcsődei és gyermekétkeztetési feladatokra (+ 4 773 eFt);

az 51/2020.(III.20.)Kormány rendelet alapján a bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelőket, dajkákat megillető bölcsődei kiegészítő illetmény (+ 1 654 eFt);

összes változás: + 6 427 eFt

4.2. *Munkaadókat terhelő járulékok:* az 3.1. pontban írtak járulékai + 1 126 eFt

4.3. *Dologi kiadások:* átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra (- 200 eFt); ; a korona vírus miatti tavaszi intézmény bezárás miatti étkezési adagszám csökkenés miatti élelmiszer kiadás csökkenése (- 3 383 eFt);

összes változás: - 3 583 eFt

4.4. *Beruházások:* : átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra + 200 eFt

4.5. *Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím összes előirányzat változása:* + 4 170 eFt.

5. Az önkormányzat és intézményei összes kiadási előirányzat változása: + 20 876 eFt.

**A javasolt előirányzat módosításokat követően a 2020. évi költségvetési rendelet
bevételi és kiadási fő összege:**

834 507 eFt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést, és a mellékletként becsatolt rendelet-tervezetet szíveskedjék megvitatni és a módosított rendeletet megalkotni.

Zákányszék, 2020. szeptember 17.



HATÁSVIZSGÁLAT

az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló/2020. (.....) önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a előírja, hogy a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

I. Önkormányzati rendelet hatásai:

a) társadalmi hatásai:

- a rendelet-tervezet meghatározza Zákányszék Község Önkormányzata 2020. évi működését

b) gazdasági, költségvetési hatásai:

- az éves költségvetés az önkormányzat és szervei szempontjából alapvető fontosságú, mivel meghatározásra kerülnek a főbb bevételi- és kiadási előirányzatok, melyeket figyelembe véve gazdálkodnak. A Képviselő-testület meghatározza az intézményi struktúrát, az engedélyezett létszámkeretet, a kötelező és nem kötelező feladatokat, azok pénzügyi hátterét.

c) környezeti következményei:

- nincsenek.

d) egészségügyi következményei:

- nincsenek.

e) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

- nincsenek, az általános ügymenetbe tartozó feladatokról van szó.

II. Önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotásának szükségessége: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. §-a és a Az 2/2020.(II.14.) önkormányzati rendelet 11.§ (1) bekezdése írja elő a költségvetési rendelet módosításának szükségességét.

III. Önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek

a) személyi feltételek:

- adottak, nem változnak,

b) szervezeti feltételek:

- adottak, nem változnak,

c) tárgyi feltételek:

adottak, nem változnak,

d) pénzügyi feltételek:

A rendelet megalkotása nem jár kiadásnövekedéssel.

Zákányszék, 2020. szeptember 17.



Matyszka Antal István
Matyszka Antal István
polgármester

*

INDOKOLÁS

az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló 2/2020.(II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló/2020.(.....) önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló 2/2020.(II.14.) önkormányzati rendeletével (továbbiakban: Rendelet) elfogadta az önkormányzat 2020. évi költségvetését. A Rendelet 11.§ (1) bekezdésébe foglalt előírás alapján az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatait év közben a képviselő-testület döntésével megváltoztathatja.

A Rendelet módosítása az alábbiakban felsoroltak miatt szükséges:

- A támogatási előirányzatok, egyéb bevételek, illetve bevételi többletek rögzítése a költségvetési rendeletben.
- Egyéb kiadási-, bevételi előirányzatok módosítása.

A fentiekhez kapcsolódó szükséges – az intézményeket érintő – átvezetések megtétele.

Részletes indokolás

Bevételi előirányzatok módosítása a rendelet 1. melléklete alapján:

1. Zákányszék Község Önkormányzata cím alatt:

1.1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről: a 305/2020.(VI.30.)Kormány rendelet alapján az ez évi bérintézkedések ellentételezésére: a polgármesteri hivatali feladatokra (+194 eFt), köznevelésre (+ 4 116 eFt), bölcsődére (+ 460 eFt), gyermek étkeztetésre (+ 1 033 eFt) és kulturális feladatokra (+ 1 238 eFt); a 2020. évi májusi normatíva módosítás alapján: köznevelésre (+ 1 938 eFt), bölcsődére (- 2 291 eFt), és gyermek étkeztetésre (- 1 962 eFt); az 51/2020.(III.20.)Kormány rendelet alapján a bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelőket, dajkákat megillető bölcsődei kiegészítő illetmény támogatása (+ 1 944 eFt); Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulástól a 2019.évi pénzmaradvány visszautalása (+ 36 eFt);

összes változás: + 6 706 eFt

1.2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00012 Csapadékvíz és záportároló Záró elszámolásból származó támogatás + 8 568 eFt

1.3. Zákányszék Község Önkormányzata cím összes előirányzat változása: + 15 274 eFt

2. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím alatt:

2.1. Finanszírozási bevételek: központi, irányítószervi támogatás + 194 eFt eFt

2.2. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím összes előirányzat változása: + 194 eFt

3. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím alatt:

3.1. Finanszírozási bevételek: központi, irányítószervi támogatás + 1 238 eFt

3.2. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím összes előirányzat változása: + 1 238 eFt.

4. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím alatt:

4.1. Működési bevételek: a korona vírus miatti tavaszi intézmény bezárás miatti étkezési adagszám csökkenés miatti étkezési térítési díj kiesés - 2 189 eFt

4.2. Finanszírozási bevételek központi, irányítószervi támogatás + 6 359 eFt

4.3. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím összes előirányzat változása: + 4 170 eFt.

5. Az önkormányzat és intézményei összes bevételi előirányzat változása. + 20 876 eFt.

Kiadási előirányzatok módosítása a rendelet 3. melléklet alapján:

1. Zákányszék Község Önkormányzata cím alatt:

1.1. *Dologi kiadások:* kis értékű eszköz beszerzésekre átcsoportosítás a beruházás jogcímre (- 200 eFt); az ebben az évben pénzügyi lízingre vásárolt Renault Kadjar személygépkocsi előirányzat átcsoportosítás a beruházásról a tényleges kiadási jogcímeik ismeretében (+ 1 617 eFt); a Zákányszék Kossuth u.62.számú bérlakás felújításra, és tárgyi eszköz beszerzésre átcsoportosítás (- 1 500 eFt); a TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00012 Csapadékvíz és záportározó Záró elszámolásból származó támogatásból a Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése feladat terhére megelőlegezett összeg vissza vezetése (+ 8 118 eFt); a 2020.évi szociális tűzifa vásárláshoz biztosított önerő (+ 254 eFt);

összes változás: + 8 289 eFt

1.2. *Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre:* Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesülete részére 2020. évi tagi hozzájárulási díj + 200 eFt

1.3. *Tartalék:* a 2020.évi szociális tűzifa vásárláshoz biztosított önerő (- 254 eFt);); a 2020. évi májusi normatíva módosítás alapján: köznevelésre (+ 1 938 eFt) és bölcsődére (- 2 291 eFt) jutó támogatás; a korona vírus miatti tavaszi óvoda és bölcsőde bezárás miatti étkezési adagszám csökkenés miatti étkezési térítési díj kiesés miatti átcsoportosítás (- 768 eFt); : Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesülete részére 2020. évi tagi hozzájárulási díjra átcsoportosított összeg (- 200 eFt);); a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulástól a 2019.évi pénzmaradvány visszautalása (+ 36 eFt);); a TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00012 Csapadékvíz és záportározó Záró elszámolásból származó összeg (+ 450 eFt);); az ebben az évben pénzügyi lízingre vásárolt Renault Kadjar személygépkocsi előirányzat átcsoportosítás a beruházásról a tényleges kiadási jogcímeik ismeretében (+ 149 eFt);

összes változás: - 940 eFt

1.4. *Központi, irányítószervi támogatás:* Polgármesteri Hivatal finanszírozása (+ 194 eFt); Művelődési Ház és Könyvtár finanszírozása (+ 1 238 eFt); Manó-kert Óvoda és Bölcsőde finanszírozása (+ 6 359 eFt);

összes változás: + 7 791 eFt

1.5. *Beruházások:* kis értékű eszköz beszerzésekre átcsoportosítás beruházás jogcímre (+ 200 eFt); az ebben az évben pénzügyi lízingre vásárolt Renault Kadjar személygépkocsi vásárlás előirányzatról átcsoportosított összeg a tényleges kiadási jogcímeik ismeretében (- 2 320 eFt);); a Zákányszék Kossuth u.62.számú bérlakáshoz tárgyi eszköz beszerzésre átcsoportosítás (+ 500 eFt);

összes változás: - 1 620 eFt

1.6. *Felújítások:* a Zákányszék Kossuth u.62.számú bérlakás felújítására átcsoportosítás + 1 000 eFt

1.7. *Pénzügyi lízing kiadásai:* az ebben az évben vásárolt Renault Kadjar Intens Tce 1410FAP hivatali személyautó beszerzésre az UniCredit Zrt.-gal kötött zártvégű, fix kamatozású pénzügyi lízing szerződés alapján az ebben az évben fizetendő pénzügyi lízing összege: + 554 eFt

1.8. *Zákányszék Község Önkormányzata cím összes előirányzat változása.* +15 274 eFt

2. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím alatt:

2.1. *Személyi juttatások:* a 305/2020.(VI.30.)Kormány rendelet alapján az ez évi bérintézkedések ellentételezésére: a polgármesteri hivatali feladatokra + 165 eFt

2.2. *Munkaadókat terhelő járulékok:* az 3.1. pontban írtak járulékai + 29 eFt

2.3. *Dologi kiadások:* átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra - 200 eFt

2.4. *Beruházások:* : átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra + 200 eFt

2.5. *Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím összes előirányzat változása:* + 194 eFt

3. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím alatt:

3.1. *Személyi juttatások:* a 305/2020.(VI.30.)Kormány rendelet alapján az ez évi bérintézkedések ellentételezésére kulturális feladatokra + 1 054 eFt

3.2. *Munkaadókat terhelő járulékok:* az 3.1. pontban írtak járulékai + 184 eFt

3.3. *Dologi kiadások:* átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra - 200 eFt

3.4. *Beruházások:* : átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra + 200 eFt

3.5. *Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím összes előirányzat változása:* + 1 238 eFt

4. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím alatt:

4.1. *Személyi juttatások:* a 305/2020.(VI.30.)Kormány rendelet alapján az ez évi bérintézkedések ellentételezésére köznevelés, bölcsődei és gyermekétkeztetési feladatokra (+ 4 773 eFt);

az 51/2020.(III.20.)Kormány rendelet alapján a bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelőket, dajkákat megillető bölcsődei kiegészítő illetmény (+ 1 654 eFt);

összes változás:	+ 6 427 eFt
4.2. <i>Munkaadókat terhelő járulékok: az 3.1. pontban írtak járulékai</i>	+ 1 126 eFt
4.3. <i>Dologi kiadások: átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra (- 200 eFt); : a korona vírus miatti tavaszi intézmény bezárás miatti étkezési adagszám csökkenés miatti élelmiszer kiadás csökkenése (- 3 383 eFt);</i>	- 3 583 eFt
összes változás:	- 3 583 eFt
4.4. <i>Beruházások: : átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra</i>	+ 200 eFt
4.5. <i>Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím összes előirányzat változása:</i>	+ 4 170 eFt.
5. Az önkormányzat és intézményei összes kiadási előirányzat változása:	+ 20 876 eFt.
A javasolt előirányzat módosításokat követően a 2020. évi költségvetési rendelet bevételi és kiadási fő összege:	834 507 eFt.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § (3) bekezdése, valamint a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. §-a alapján jelen indokolás a Nemzeti Jogszabálytárban közzétételre kerül.

TERVEZET
Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2020.(IX..) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról,
a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló
2/2020.(II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló 2/2020.(II.14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(1) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2020. évi költségvetésének bevételi és kiadási összességét 834 507 ezer forintban állapítja meg.

A bevételi és kiadási összegen belül az önkormányzat intézményeinek finanszírozására Központi, irányítószervi támogatás jogcímen 221 620 ezer Ft bevételi és kiadási előirányzat szerepel.

2.§

A Rendelet 2.§ (2) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) a) A működési célú bevételeket	804 719 ezer forintban
Ebből:	
aa) A központi, irányítószervi támogatás bevételét	221 620 ezer forintban
ab) A működési célú pénzmaradvány igénybevételét	234 684 ezer forintban
b) A működési célú kiadásokat	708 874 ezer forintban
Ebből:	
ba) a személyi jellegű kiadásokat	215 556 ezer forintban
bb) a munkaadókat terhelő járulékokat	38 301 ezer forintban
bc) a dologi jellegű kiadásokat	161 168 ezer forintban
bd) ellátottak pénzbeli juttatásait	12 000 ezer forintban
be) egyéb működési célú kiadások összességét	51 467 ezer forintban
ebből tartalék összességét	5 929 ezer forintban
bf) a központi, irányítószervi támogatás kiadását	221 620 ezer forintban
bg) az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésének összességét	8 762 ezer forintban
c) A felhalmozási célú bevételt	29 788 ezer forintban
d) A felhalmozási célú kiadást	125 633 ezer forintban
Ebből:	
da) a beruházások összességét	94 307 ezer forintban
db) a felújítások összességét	27 902 ezer forintban
dc) a hitel törlesztést államháztartáson kívülre	2 870 ezer forintban
dd) a pénzügyi lízing kiadásokat	554 ezer forintban
állapítja meg.”	

3.§

A Rendelet 3.§ (2) bekezdés első mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép:

"(2)Az önkormányzat 2020. évre tervezett egyéb működési célú támogatásokból származó bevételei államháztartáson belülről összege: 25 297 ezer forint."

4.§

- (1) A Rendelet 1-8. melléklete helyébe az 1-8. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 10-11. melléklete helyébe a 9-10. melléklet lép.

5.§

Záró rendelkezés

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Matuszka Antal
polgármester

Gárgyán István
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2020.

Gárgyán István
jegyző

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1							Zákányszék Község Önkormányzata			
I. Kötelező feladatellátások										
1							Települési hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	763	763	763
		2					Szolgáltatások ellenértéke	601	601	601
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	162	162	162
							ÖSSZESEN:	763	763	763
2							Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	4 039	2 739	2 739
		2					Szolgáltatások ellenértéke	4 039	2 739	2 739
							ÖSSZESEN:	4 039	2 739	2 739
3							Köztemető fenntartása, működtetése			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	374	374	374
		2					Szolgáltatások ellenértéke	374	374	374
2							Felhalmozási költségvetés			
							ÖSSZESEN:	374	374	374
4							Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés			
1							Működési költségvetés			
	2						Közhatalmi bevételek	71 200	60 200	60 200
		1					Magánszemélyek kommunális adója	5 000	5 000	5 000
		3					Gépjárműadó 40%-a	11 000	-	-
		4					Iparüzési adó	55 000	55 000	55 000
		5					Egyéb közhatalmi bevételek (adóbírság, adópótlék)	200	200	200
							ÖSSZESEN:	71 200	60 200	60 200
5							Önkormányzatok elszámolásai			
1							Működési költségvetés			
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	219 034	226 097	232 803
		1					Önkormányzatok működési támogatásai	219 034	226 097	232 767
		1					Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	102 183	109 072	109 266
		2					Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	53 031	53 031	59 085
		3					Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	60 220	60 220	59 404
		4					Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 600	3 774	5 012
	2						Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	-	36
							Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulástól a 2019.évi Ebből: pénzmaradvány visszautalása	-	-	36
	3						Működési bevételek	2 697	3 419	3 419
		2					Szolgáltatások ellenértéke			
		3					Közvetített szolgáltatások értéke	1 527	1 527	1 527
		4					Egyéb működési bevételek	722	1 444	1 444
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	404	404	404
		8					Kamatbevételek	44	44	44
							ÖSSZESEN:	221 731	229 516	236 222
6							Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	1 795	1 795	1 795
		2					Szolgáltatások ellenértéke (lakbér)	1 795	1 795	1 795
							ÖSSZESEN:	1 795	1 795	1 795

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) Önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) Önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
7							Közfoglalkoztatás			
1							Működési költségvetés			
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	24 491	21 715	21 715
		2					Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	24 491	21 715	21 715
							Ebből: Közfoglalkoztatás állami támogatása	24 241	21 465	21 465
							Terület alapú támogatás	250	250	250
	3						Működési bevételek	81	81	81
		1					Készletértékesítés ellenértéke	64	64	64
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	17	17	17
	2						Felhalmozási költségvetés			
		6					Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	1 905	1 905
							Ebből: Közfoglalkoztatás állami támogatása	-	1 905	1 905
							ÖSSZESEN:	24 572	23 701	23 701
8							Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	2 320	2 320	2 320
		2					Szolgáltatások ellenértéke	2 255	2 255	2 255
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	65	65	65
	6						Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	19 315	19 315	19 315
							VP6-19.2.1-43-5-17.számú pályázat "Fitnesspark létrehozása Zákányzéken" támogatása	6 444	6 444	6 444
							TOP-1.1.3-16.-CSI-2017-0007 Piaci infrastruktúra kiépítés pót támogatása	12 871	12 871	12 871
							ÖSSZESEN:	21 635	21 635	21 635
9							Város-, Községgazdálkodási egyéb szolgáltatások			
1							Működési költségvetés			
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 160	2 160	2 160
		2					Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	2 160	2 160	2 160
							Ebből: Mezőöri támogatás	2 160	2 160	2 160
							ÖSSZESEN:	2 160	2 160	2 160
14							Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek			
2							Felhalmozási költségvetés			
	6						Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	-	8 568
							TOP-2.1.3-15-CSI-2016-00012 Csapadékvíz és záportároló Záró elszámolás támogatás	-	-	8 568
							ÖSSZESEN:	-	-	8 568
I. Kötelező feladatellátások összesen								348 269	342 883	358 157
1							Működési költségvetés	328 954	321 663	328 369
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	245 685	249 972	256 678
		1					<i>Önkormányzatok működési támogatásai</i>	219 034	226 097	232 767
			1				Helvi önkormányzatok működésének általános támogatása	102 183	109 072	109 266
			2				Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	53 031	53 031	59 085
			3				Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	60 220	60 220	59 404
			4				Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 600	3 774	5 012
		2					<i>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</i>	26 651	23 875	23 911
	2						Közhatalmi bevételek	71 200	60 200	60 200
							Magánszemélyek kommunális adója	5 000	5 000	5 000
							Gépjárműadó 40%-a	11 000	-	-
							Iparüzési adó	55 000	55 000	55 000
							Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbiroság, adópótlék)	200	200	200
	3						Működési bevételek	12 069	11 491	11 491
		1					Készletértékesítés ellenértéke	64	64	64
		2					Szolgáltatások ellenértéke	9 064	7 764	7 764
		3					Közvetített szolgáltatások értéke	1 527	1 527	1 527
		4					Egyéb működési bevételek	722	1 444	1 444
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	648	648	648
		8					Kamatbevételek	44	44	44
	2						Felhalmozási költségvetés	19 315	21 220	29 788
		1					Felhalmozási bevételek	-	-	-
		2					Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-	-	-
		6					Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	19 315	21 220	29 788
I. Kötelező feladatellátások összesen								348 269	342 883	358 157

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KJEM ELŐ- IR.	CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
III. Finanszírozási műveletek										
1							Működési költségvetés			
	1						Maradvány igénybevétele	178 408	224 624	224 624
							ÖSSZESEN:	178 408	224 624	224 624
1							Zákányszék Község Önkormányzata bevételei összesen:	526 677	567 507	582 781
1							Működési költségvetés	507 362	546 287	552 993
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	245 685	249 972	256 678
		1					<i>Önkormányzatok működési támogatásai</i>	219 034	226 097	232 767
			1				Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	102 183	109 072	109 266
				2			Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	53 031	53 031	59 085
					3		Települési önkormányzatok szociális és gyermekjótéti feladatainak támogatása	60 220	60 220	59 404
					4		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 600	3 774	5 012
		2					<i>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</i>	26 651	23 875	23 911
	2						Közhatalmi bevételek	71 200	60 200	60 200
							Magánszemélyek kommunális adója	5 000	5 000	5 000
							Gépjárműadó 40%-a	11 000	-	-
							Iparűzési adó	55 000	55 000	55 000
							Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)	200	200	200
	3						Működési bevételek	12 069	11 491	11 491
			1				Áru- és készletértékesítés ellenértéke	64	64	64
				2			Szolgáltatások ellenértéke	9 064	7 764	7 764
					3		Közvetített szolgáltatások értéke	1 527	1 527	1 527
					4		Egyéb működési bevételek	722	1 444	1 444
					6		Kiszámlázott általános forgalmi adó	648	648	648
					8		Kamatbevételek	44	44	44
	6						Finanszírozási bevételek	178 408	224 624	224 624
			1				Maradvány igénybevétele	178 408	224 624	224 624
	2						Felhalmozási költségvetés	19 315	21 220	29 788
			6				Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	19 315	21 220	29 788
1							Zákányszék Község Önkormányzata bevételei összesen:	526 677	567 507	582 781
2							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal			
I. Kötelező feladatellátások										
1							Igazgatási tevékenység (továbbszámlázás bevételei, házasságkötő bérleti díja, kamatok)			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	5 781	7 226	7 226
			2				Szolgáltatások ellenértéke	1 435	1 435	1 435
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	1 847	1 847	1 847
					4		Egyéb működési bevételek	2 000	3 445	3 445
					6		Kiszámlázott általános forgalmi adó	494	494	494
					8		Kamatbevételek	5	5	5
							ÖSSZESEN:	5 781	7 226	7 226
III. Finanszírozási műveletek										
1							Működési költségvetés			
	6						Finanszírozási bevételek	77 844	75 799	75 993
			1				Maradvány igénybevétele	-	6 174	6 174
				2			Központi, irányítószervi támogatás	77 844	69 625	69 819
							ÖSSZESEN:	77 844	75 799	75 993

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) Önkormányzati rendelet	/2020.(IX.) Önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen	83 625	83 025	83 219
1							Működési költségvetés	83 625	83 025	83 219
	3						Működési bevételek	5 781	7 226	7 226
		2					Szolgáltatások ellenértéke	1 435	1 435	1 435
		3					Közvetített szolgáltatások értéke	1 847	1 847	1 847
		4					Egyéb működési bevételek	2 000	3 445	3 445
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	494	494	494
		8					Kamatbevételek	5	5	5
	6						Finanszírozási bevételek	77 844	75 799	75 993
		1					Maradvány igénybevétele	-	6 174	6 174
		2					Központi, irányítószervi támogatás	77 844	69 625	69 819
							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen	83 625	83 025	83 219
3							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde			
I. Kötelező feladatellátások										
1							Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás)			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	9 976	9 976	7 787
		5					Ellátási díjak	7 855	7 855	6 131
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 121	2 121	1 656
							ÖSSZESEN:	9 976	9 976	7 787
II. Nem kötelező feladatellátások										
1							Egyéb vendéglátás (alkalmazott, egyéb vendég)			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	1 457	1 457	1 457
		2					Szolgáltatások ellenértéke	1 147	1 147	1 147
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	310	310	310
							ÖSSZESEN:	1 457	1 457	1 457
III. Finanszírozási műveletek										
1							Működési költségvetés			
	6						Finanszírozási bevételek	133 098	122 795	129 154
		1					Maradvány igénybevétele	-	135	135
		2					Központi, irányítószervi támogatás	133 098	122 660	129 019
							ÖSSZESEN:	133 098	122 795	129 154
							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen	144 531	134 228	138 398
1							Működési költségvetés	144 531	134 228	138 398
	3						Működési bevételek	11 433	11 433	9 244
		2					Szolgáltatások ellenértéke	1 147	1 147	1 147
		5					Ellátási díjak	7 855	7 855	6 131
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 431	2 431	1 966
	6						Finanszírozási bevételek	133 098	122 795	129 154
		1					Maradvány igénybevétele	-	135	135
		2					Központi, irányítószervi támogatás	133 098	122 660	129 019
							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen	144 531	134 228	138 398

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V			
4							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
I. Kötelező feladatellátások										
1							Közművelődési intézmények működtetése			
1							Működési költségvetés			
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
		2					Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	1 386	1 386
							Ifjúsági Garancia GINOP-5.2.1-14-2015-00001 címen Ifő foglalkoztatás bővítését szolgáló támogatás	-	1 386	1 386
	3						Működési bevételek	1 740	640	640
		2					Szolgáltatások ellenértéke	1 735	635	635
		8					Kamatbevételek	5	5	5
							ÖSSZESEN:	1 740	2 026	2 026
II. Nem kötelező feladatellátások										
1							Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	1 550	1 550	1 550
		2					Szolgáltatások ellenértéke	1 550	1 550	1 550
							ÖSSZESEN:	1 550	1 550	1 550
III. Finanszírozási műveletek										
1							Működési költségvetés			
	6						Finanszírozási bevételek	23 427	25 295	26 533
		1					Maradvány igénybevétele	-	3 751	3 751
		2					Központi, irányítószervi támogatás	23 427	21 544	22 782
							ÖSSZESEN:	23 427	25 295	26 533
							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen	26 717	28 871	30 109
1							Működési költségvetés	26 717	28 871	30 109
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	-	1 386	1 386
		2					Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	1 386	1 386
	3						Működési bevételek	3 290	2 190	2 190
		2					Szolgáltatások ellenértéke	3 285	2 185	2 185
		8					Kamatbevételek	5	5	5
	6						Finanszírozási bevételek	23 427	21 544	22 782
		1					Maradvány igénybevétele	-	3 751	3 751
		2					Központi, irányítószervi támogatás	23 427	21 544	22 782
							ÖSSZESEN:	26 717	28 871	30 109
							Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei bevételei összesen:	781 550	813 631	834 507
1							Működési költségvetés	762 235	792 411	804 719
	1						Működési célú támogatások államháztartáson belülről	245 685	251 358	258 064
		1					Önkormányzatok működési támogatásai	219 034	226 097	232 767
		1					Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	102 183	109 072	109 266
		2					Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak	53 031	53 031	59 085
		3					Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak	60 220	60 220	59 404
		4					Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 600	3 774	5 012
		2					Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	26 651	25 261	25 297
	2						Közhatalmi bevételek	71 200	60 200	60 200
							Magánszemélyek kommunális adója	5 000	5 000	5 000
							Gépjárműadó 40%-a	11 000	-	-
							Iparüzési adó	55 000	55 000	55 000
							Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)	200	200	200
	3						Működési bevételek	32 573	32 340	30 151
		1					Aru- és készletértékesítés ellenértéke	64	64	64
		2					Szolgáltatások ellenértéke	14 931	12 531	12 531
		3					Közvetített szolgáltatások értéke	3 374	3 374	3 374
		4					Egyéb működési bevételek	2 722	4 889	4 889
		5					Ellátási díjak	7 855	7 855	6 131
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 573	3 573	3 108
		8					Kamatbevételek	54	54	54
	6						Finanszírozási bevételek	412 777	448 513	456 304
		1					Maradvány igénybevétele	178 408	234 684	234 684
		2					Központi, irányítószervi támogatás	234 369	213 829	221 620
2							Felhalmozási költségvetés	19 315	21 220	29 788
	6						Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	19 315	21 220	29 788
							2020. évi bevételi előirányzatok összesen	781 550	813 631	834 507

Zákányszék Község Önkormányzata 2020. évi állami támogatása

A /2020.(IX. .) önkormányzati rendelet 2. melléklete

2019.01.01.Lakosságszám: 2 878 fő

Jogcím	Mutató	Forintban	Forintban	Forintban
Megnevezés	fő	2020. évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
I.1.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása		35 403 400	42 292 000	42 486 000
I.1.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen		58 768 782	58 768 782	58 768 782
I.1.ba) A zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása		3 528 000	3 528 000	3 528 000
I.1.bb) A közvilágítás fenntartásának támogatása		48 576 000	48 576 000	48 576 000
I.1.bc) A köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		2 190 612	2 190 612	2 190 612
I.1.bd) A közutak fenntartásának támogatása		4 474 170	4 474 170	4 474 170
I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		3 752 395	3 752 395	3 752 395
I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		3 417 000	3 417 000	3 417 000
I.6. Polgármesteri illetmény támogatása		840 800	840 800	840 800
I. ÁLTALÁNOS FELADATOK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN BESZÁMÍTÁSSAL		102 182 377	109 070 977	109 264 977
II.1. (1) I Óvodapedagógusok elismert létszáma - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a 8 órát	7,3	30 600 500	30 600 500	32 106 533
II.1.(2) 1 pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev.tv.2.melléklete szerint	5,0	12 000 000	12 000 000	14 500 000
II.1.Óvodapedagógusok és segítők bértámogatása összesen		42 600 500	42 600 500	46 606 533
II.2.(1)I Óvodaműködtetési támogatás, óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a 8 órát	73,3	7 139 420	7 139 420	7 139 420
II.2.Óvodaműködtetési támogatás összesen		7 139 420	7 139 420	7 139 420
II.4.a(1) alapkü végzettségű Pedagógus II.kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2019.01.01-ig szerezték meg	2,0	396 700	396 700	2 368 772
II.4.a(2) alapkü végzettségű Mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2019.01.01-ig szerezték meg	2,0	2 894 600	2 894 600	2 970 600
II.4. Kiegészítő támogatás összesen		3 291 300	3 291 300	5 339 372
II. KÖZNEVELÉSI FELADATOK ÖSSZESEN		53 031 220	53 031 220	59 085 325
III.2. A települési önkormányzat szociális feladatainak egyéb támogatása		15 507 000	15 507 000	15 507 000
III.5.aa) Gyermekétkeztetés bértámogatása, az elismert dolgozók száma alapján	6,99	15 378 000	15 378 000	16 411 120
III.5.ab) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása		13 847 834	13 847 834	11 885 490
III.5.b) A rászoruló gyermekek szünidei étkezésének támogatása	583,0	332 310	332 310	332 310
III.3.a (2) Bölcsődei ellátás - A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása: bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók	4,0	11 972 000	11 972 000	14 376 000
III.3.b Bölcsődei üzemeltetési támogatás		3 183 000	3 183 000	892 000
III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN		60 220 144	60 220 144	59 403 920
IV.1.b) Települési önkormányzatok könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása		3 600 378	3 774 378	5 011 918
IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN		3 600 378	3 774 378	5 011 918
Állami támogatások összesen		219 034 119	226 096 719	232 766 140

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V			
1							Zákányszék Község Önkormányzata	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
I. Kötelező feladatellátások										
1							Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása			
1							Működési költségvetés			
			1				Személyi juttatások	1 038	1 038	1 038
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	182	182	182
			3				Dologi kiadások	2 500	2 500	2 500
			5				Egyéb működési célú kiadások	300	300	300
			2				<i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	300	300	300
							ÖSSZESEN:	4 020	4 020	4 020
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	0,5	0,5	0,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	0,5	0,5	0,5
2							Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)			
1							Működési költségvetés			
			1				Személyi juttatások	2 687	2 687	2 687
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	470	470	470
			3				Dologi kiadások	4 706	4 706	4 706
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	3 994	3 994	3 994
							ÖSSZESEN:	7 863	7 863	7 863
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	1,0	1,0	1,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	1,0	1,0	1,0
3							Köztetető fenntartása, működtetése			
1							Működési költségvetés			
			5				Egyéb működési célú kiadások	1 923	1 923	1 923
							Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 923	1 923	1 923
							Ebből: <i>Kegeleti Kft Hódmezővásárhelynek</i>	1 923	1 923	1 923
			2				Felhalmozási költségvetés			
			2				<i>Felújítások</i>	5 000	5 000	5 000
							ÖSSZESEN:	6 923	6 923	6 923
4							Önkormányzatok elszámolásai			
1							Működési költségvetés			
			1				Személyi juttatások	15 070	15 070	15 070
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 637	2 637	2 637
			3				Dologi kiadások	12 458	13 988	15 405
							Ebből: rendezvények	3 000	3 000	3 000
			5				Egyéb működési célú kiadások	40 331	48 984	48 244
			1				Ebből: <i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre</i>	38 931	39 424	39 424
			2				<i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	1 400	1 400	1 600
			4				<i>Tartalék</i>	-	6 869	5 929
			5				<i>Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései</i>	-	1 291	1 291
			2				Felhalmozási költségvetés			
			1				Beruházások	2 200	3 051	931
							ÖSSZESEN:	72 696	83 730	82 287
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	2,0	2,0	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0	6,0	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	6,0	6,0	6,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	0,5	0,5	0,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	0,5	0,5	0,5
5							Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásai			
1							Működési költségvetés			
			3				Dologi kiadások (ellátottak természetbeni juttatásai)	1 500	1 500	1 754
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000	12 000	12 000
							ÖSSZESEN:	13 500	13 500	13 754

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
6							Közfoglalkoztatás			
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	12 904	15 839	15 839
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	1 180	1 437	1 437
		3					Dologi kiadások	5 540	5 287	5 287
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	42	42	42
	2						Felhalmozási költségvetés			
		1					Beruházások	-	1 905	1 905
							ÖSSZESEN:	19 624	24 468	24 468
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	11,7	11,7	11,7
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlagléttszáma:	11,7	11,7	11,7
7							Zöldterület kezelés			
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	5 371	5 371	5 371
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	940	940	940
		3					Dologi kiadások	1 051	1 051	1 051
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	75	75	75
							ÖSSZESEN:	7 362	7 362	7 362
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	2,0	2,0	2,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlagléttszáma:	2,0	2,0	2,0
8							Közutak üzemeltetés, fenntartása			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	3 500	3 500	3 500
							Ebből: Útkarbantartás (kül- és belterületi utak)	3 000	3 000	3 000
							Hó eltakarítás	500	500	500
	2						Felhalmozási kiadások			
		1					Beruházások	-	1 016	1 016
							ÖSSZESEN:	3 500	4 516	4 516
9							Közvilágítás			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	5 052	5 052	5 052
							Ebből: Közvilágítás áramdíja	5 052	5 052	5 052
							ÖSSZESEN:	5 052	5 052	5 052
10							Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	1 000	1 000	1 000
							ÖSSZESEN:	1 000	1 000	1 000
11							Háziorsvosi ügyeleti ellátás			
	1						Működési költségvetés			
		5					Egyéb működési célú kiadások	1 000	1 000	1 000
							Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 000	1 000	1 000
							ÖSSZESEN:	1 000	1 000	1 000
12							Fogorvosi alapellátás			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	-	496	496
							ÖSSZESEN:	-	496	496

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V			
								ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
13							Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	-	1 822	1 822
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	-	345	345
		3					Dologi kiadások	20 861	20 861	20 861
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	320	320	320
	2						Felhalmozási költségvetés			
		1					Beruházások	92 243	88 366	88 366
		2					Felújítások	17 648	17 902	17 902
							ÖSSZESEN:	130 752	129 296	129 296
14							Város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (mezőőrök, állatfely. Egyéb községgazdálkodási feladatok)			
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	4 603	4 603	4 603
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	806	806	806
		3					Dologi kiadások	1 575	1 575	1 575
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	258	258	258
							ÖSSZESEN:	6 984	6 984	6 984
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0	2,0	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0	2,0	2,0
15							Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	300	12 978	11 478
	2						Felhalmozási költségvetés			
		1					Beruházások	-	-	500
		2					Felújítások	-	-	1 000
							ÖSSZESEN:	300	12 978	12 978
16							Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	100	32 858	40 976
							ÖSSZESEN:	100	32 858	40 976
Kötelező feladatellátások összesen								280 676	342 046	348 975
	1						Működési költségvetés	163 585	224 806	232 355
		1					Személyi juttatások	41 673	46 430	46 430
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	6 215	6 817	6 817
		3					Dologi kiadások	60 143	107 352	115 641
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	4 689	4 689	4 689
							Közvilágítás	5 052	5 052	5 052
		4					Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000	12 000	12 000
		5					Egyéb működési célú kiadások	43 554	52 207	51 467
		1					Ebből Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	38 931	39 424	39 424
		2					Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	4 623	4 623	4 823
		4					Tartalék	-	6 869	5 929
		5					Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-	1 291	1 291
	2						Felhalmozási költségvetés	117 091	117 240	116 620
		1					Beruházások	94 443	94 338	92 718
		2					Felújítások	22 648	22 902	23 902
							ÖSSZESEN:	280 676	342 046	348 975
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	4,0	4,0	4,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	4,0	4,0	4,0
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	11,7	11,7	11,7
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:	11,7	11,7	11,7
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0	2,0	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester álláshelye	2,0	2,0	2,0
							Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma	2,0	2,0	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0	6,0	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:	6,0	6,0	6,0

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	7/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V			
							ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	
III. Finanszírozási műveletek										
	1			Működési költségvetés						
		6		Finanszírozási kiadások			243 131	222 591	230 382	
			1	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása			234 369	213 829	221 620	
				Polgármesteri Hivatal finanszírozása			77 844	69 625	69 819	
				Óvoda finanszírozása			133 098	122 660	129 019	
				Művelődési Ház finanszírozása			23 427	21 544	22 782	
			2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			8 762	8 762	8 762	
	2			Felhalmozási költségvetés						
		4		Finanszírozási kiadások			2 870	2 870	3 424	
				Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre			2 870	2 870	2 870	
				Pénzügyi lízing kiadásai			-	-	554	
				ÖSSZESEN:			246 001	225 461	233 806	
				Zákányszék Község Önkormányzata összesen			526 677	567 507	582 781	
	1			Működési költségvetés			406 716	447 397	462 737	
		1		Személyi juttatások			41 673	46 430	46 430	
		2		Munkaadókat terhelő járulékok			6 215	6 817	6 817	
		3		Dologi kiadások			60 143	107 352	115 641	
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)			4 689	4 689	4 689	
				Közvilágítás			5 052	5 052	5 052	
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai			12 000	12 000	12 000	
		5		Egyéb működési célú kiadások			43 554	52 207	51 467	
			1	Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről			38 931	39 424	39 424	
			2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			4 623	4 623	4 823	
			4	Tartalék			-	6 869	5 929	
			5	Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései			-	1 291	1 291	
		6		Finanszírozási kiadások			243 131	222 591	230 382	
			1	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása			234 369	213 829	221 620	
			2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			8 762	8 762	8 762	
	2			Felhalmozási költségvetés			119 961	120 110	120 044	
		1		Beruházások			94 443	94 338	92 718	
		2		Felújítások			22 648	22 902	23 902	
		4		Finanszírozási kiadások			2 870	2 870	3 424	
			1	Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre			2 870	2 870	2 870	
			2	Pénzügyi lízing kiadásai			-	-	554	
				ÖSSZESEN:			526 677	567 507	582 781	
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye			4,0	4,0	4,0	
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma			4,0	4,0	4,0	
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (közvetlen)			11,7	11,7	11,7	
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma: (közvetlen)			11,7	11,7	11,7	
				Közalkalmazottak álláshelye			2,0	2,0	2,0	
				Közalkalmazottak átlaglétszáma			2,0	2,0	2,0	
				Polgármester, alpolgármester álláshelye			2,0	2,0	2,0	
				Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma			2,0	2,0	2,0	
				Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:			6,0	6,0	6,0	
				Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:			6,0	6,0	6,0	
	2			Zákányszéki Polgármesteri Hivatal						
I. Kötelező feladatellátások										
	1			Igazgatási tevékenység						
		1		Működési költségvetés						
			1	Személyi juttatások			51 488	51 488	51 653	
			2	Munkaadókat terhelő járulékok			9 011	9 011	9 040	
			3	Dologi kiadások			11 529	11 929	11 729	
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)			868	868	868	
		2		Felhalmozási költségvetés						
			1	Beruházások			200	200	400	
			2	Felújítások			5 000	4 000	4 000	
				ÖSSZESEN:			77 228	76 628	76 822	
				Köztisztviselők álláshelye:			8,5	8,5	8,5	
				Köztisztviselők átlaglétszáma:			8,5	8,5	8,5	
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:			1,8	1,8	1,8	
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:			1,8	1,8	1,8	
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (GINOP foglalkoztatott)			0,3	0,3	0,3	
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma: (DINOP foglalkoztatott)			0,3	0,3	0,3	

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V			
							ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	
3							Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés			
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	5 444	5 444	5 444
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	953	953	953
							ÖSSZESEN:	6 397	6 397	6 397
							Köztisztviselők álláshelye:	1,0	1,0	1,0
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	1,0	1,0	1,0
							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal összesen	83 625	83 025	83 219
	1						Működési költségvetés	78 425	78 825	78 819
		1					Személyi juttatások	56 932	56 932	57 097
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	9 964	9 964	9 993
		3					Dologi kiadások	11 529	11 929	11 729
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	868	868	868
	2						Felhalmozási költségvetés	5 200	4 200	4 400
		1					Beruházások	200	200	400
		2					Felújítások	5 000	4 000	4 000
							ÖSSZESEN:	83 625	83 025	83 219
							Köztisztviselők álláshelye:	9,5	9,5	9,5
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	9,5	9,5	9,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye	1,8	1,8	1,8
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma	1,8	1,8	1,8
							Egyéb bérendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (GINOP foglalkoztatott)	0,3	0,3	0,3
							Egyéb bérendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:(GINOP foglalkoztatott)	0,3	0,3	0,3
3							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde			
							I. Kötelező feladatellátások			
	1						Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás, szünidei étkeztetés)			
		1					Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	14 991	14 991	15 870
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	2 624	2 624	2 778
		3					Dologi kiadások	23 129	23 129	19 546
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	788	788	788
							Élelem	19 863	19 863	16 480
	2						Felhalmozási költségvetés			
		2					Beruházások	-	-	200
							ÖSSZESEN:	40 744	40 744	38 394
							Közalkalmazottak álláshelye	5,8	5,8	5,8
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	5,8	5,8	5,8
	2						Óvodai nevelés, ellátás			
		1					Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	66 536	56 959	60 462
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	13 528	11 853	12 466
		3					Dologi kiadások	6 125	6 685	6 685
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 581	1 581	1 581
							Élelem	19 863	19 863	16 480
	2						Felhalmozási költségvetés			
		1					Beruházások	200	589	589
							ÖSSZESEN:	86 389	76 086	80 202
							Közalkalmazottak álláshelye	17,6	17,6	17,6
							Közalkalmazottak álláshelye	17,6	17,6	17,6
							Kötelező feladatellátások összesen	127 133	116 830	118 596
	1						Működési költségvetés	126 933	116 241	117 807
		1					Személyi juttatások	81 527	71 950	76 332
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	16 152	14 477	15 244
		3					Dologi kiadások	29 254	29 814	26 231
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	2 369	2 369	2 369
							Élelem	19 863	19 863	16 480
	2						Felhalmozási költségvetés	200	589	789
		1					Beruházások	200	589	789
							ÖSSZESEN:	127 133	116 830	118 596
							Közalkalmazottak álláshelye	23,4	23,4	23,4
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	23,4	23,4	23,4

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	7/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
II. Nem kötelező feladatellátások										
Alkalmazotti vendéglátás										
Működési költségvetés										
	1						Személyi juttatások	544	544	544
	2						Munkaadókat terhelő járulékok	95	95	95
	3						Dologi kiadások	863	863	863
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	29	29	29
							Élelem	742	742	742
							ÖSSZESEN:	1 502	1 502	1 502
							Közalkalmazottak álláshelye	0,2	0,2	0,2
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	0,2	0,2	0,2
2							Bölcsődei ellátás			
	1						Működési költségvetés			
	1						Személyi juttatások	12 660	12 660	14 705
	2						Munkaadókat terhelő járulékok	2 215	2 215	2 574
	3						Dologi kiadások	1 021	1 021	1 021
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	240	240	240
							ÖSSZESEN:	15 896	15 896	18 300
							Közalkalmazottak álláshelye	4,0	4,0	4,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	4,0	4,0	4,0
Nem kötelező feladatellátások összesen										
	1						Működési költségvetés	17 398	17 398	19 802
	1						Személyi juttatások	13 204	13 204	15 249
	2						Munkaadókat terhelő járulékok	2 310	2 310	2 669
	3						Dologi kiadások	1 884	1 884	1 884
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	269	269	269
							Élelem	742	742	742
							ÖSSZESEN:	17 398	17 398	19 802
							Közalkalmazottak álláshelye	4,2	4,2	4,2
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	4,2	4,2	4,2
Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen										
	1						Működési költségvetés	144 531	134 228	138 398
	1						Személyi juttatások	94 731	85 154	91 581
	2						Munkaadókat terhelő járulékok	18 462	16 787	17 913
	3						Dologi kiadások	31 138	31 698	28 115
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	2 638	2 638	2 638
							Élelem	20 605	20 605	17 222
	2						Felhalmozási költségvetés	200	589	789
	1						Beruházások	200	589	789
							ÖSSZESEN:	144 531	134 228	138 398
							Közalkalmazottak álláshelye	27,6	27,6	27,6
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	27,6	27,6	27,6
4							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár			
I. Kötelező feladatellátások										
Közművelődési intézmények működtetése										
	1						Működési költségvetés			
	1						Személyi juttatások	14 582	16 267	16 970
	2						Munkaadókat terhelő járulékok	2 552	2 847	2 970
	3						Dologi kiadások	4 059	4 059	3 859
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	689	689	689
							Közművelődési érdekeltségnevelő pályázati önrő	300	300	300
	2						Felhalmozási költségvetés			
	1						Beruházások	200	200	400
							ÖSSZESEN:	21 393	23 373	24 199
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0	2,0	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0	2,0	2,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	3,0	3,0	3,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	3,0	3,0	3,0

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEM-ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) Önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) Önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	2						Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása			
		1					Működési költségvetés			
			1				Személyi juttatások	3 127	3 127	3 478
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	547	547	608
			3				Dologi kiadások	1 142	1 316	1 316
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	175	175	175
							ÖSSZESEN:	4 816	4 990	5 402
							Közalkalmazottak álláshelye:	1,0	1,0	1,0
							Közalkalmazottak átlagléttszáma:	1,0	1,0	1,0
							Kötelező feladatellátások összesen	26 209	28 363	29 601
		1					Működési költségvetés	26 009	28 163	29 201
			1				Személyi juttatások	17 709	19 394	20 448
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	3 099	3 394	3 578
			3				Dologi kiadások	5 201	5 375	5 175
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	864	864	864
							Közművelődési érdekeltség-növelő pályázati önerő	300	300	300
			2				Felhalmozási költségvetés	200	200	400
							Beruházások	200	200	400
							ÖSSZESEN:	26 209	28 363	29 601
							Közalkalmazottak álláshelye:	3,0	3,0	3,0
							Közalkalmazottak átlagléttszáma:	3,0	3,0	3,0
							II. Nem kötelező feladatellátások			
		1					Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)			
			1				Működési költségvetés			
							Dologi kiadások	508	508	508
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	169	169	169
							ÖSSZESEN:	508	508	508
							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen	26 717	28 871	30 109
			1				Működési költségvetés	26 517	28 671	29 709
							Személyi juttatások	17 709	19 394	20 448
							Munkaadókat terhelő járulékok	3 099	3 394	3 578
							Dologi kiadások	5 709	5 883	5 683
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 033	1 033	1 033
							Közművelődési érdekeltség-növelő pályázati önerő	300	300	300
			2				Felhalmozási költségvetés	200	200	400
							Beruházások	200	200	400
							ÖSSZESEN:	26 717	28 871	30 109
							Közalkalmazottak álláshelye:	3,0	3,0	3,0
							Közalkalmazottak átlagléttszáma:	3,0	3,0	3,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye	3,0	3,0	3,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlagléttszáma	3,0	3,0	3,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2020.évre tervezett kiadásai

A /2020.(IX. .) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEM-ELŐ-IR.	CIM	AL-CIM	ELŐ-IR-CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
							Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei kiadásai összesen:	781 550	813 631	834 507
		1					Működési költségvetés	655 989	688 532	708 874
			1				Személyi juttatások	211 045	207 910	215 556
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	37 740	36 962	38 301
			3				Dologi kiadások	108 519	156 862	161 168
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	9 228	9 228	9 228
							Közüvilágítás	5 052	5 052	5 052
			4				Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000	12 000	12 000
			5				Egyéb működési célú kiadások	43 554	52 207	51 467
				1			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	38 931	39 424	39 424
				2			Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 623	4 623	4 823
				4			Tartalék	-	6 869	5 929
				5			Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései	-	1 291	1 291
			6				Finanszírozási kiadások	243 131	222 591	230 382
				1			Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	234 369	213 829	221 620
				2			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 762	8 762	8 762
		2					Felhalmozási költségvetés	125 561	125 099	125 633
			1				Beruházások	95 043	95 327	94 307
			2				Felújítások	27 648	26 902	27 902
			4				Finanszírozási kiadások	2 870	2 870	3 424
				1			Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre	2 870	2 870	2 870
				2			Pénzügyi lízing kiadásai	-	-	554
							2020. évi kiadási előirányzatok összesen	781 550	813 631	834 507
							Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei által foglalkoztatott létszám összesen:			
							Polgármester álláshelye	2,0	2,0	2,0
							Polgármester átlagléttszáma	2,0	2,0	2,0
							Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:	6,0	6,0	6,0
							Képviselők, bizottsági tagok átlagléttszáma:	6,0	6,0	6,0
							Köztisztviselők álláshelye:	9,5	9,5	9,5
							Köztisztviselők átlagléttszáma:	9,5	9,5	9,5
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	8,8	8,8	8,8
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlagléttszáma:	8,8	8,8	8,8
							Közalkalmazottak álláshelye:	32,6	32,6	32,6
							Közalkalmazottak átlagléttszáma:	32,6	32,6	32,6
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye (közfoglalkoztatott):	11,7	11,7	11,7
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlagléttszáma (közfoglalkoztatott):	11,7	11,7	11,7
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (GINOP foglalkoztatott)	0,3	0,3	0,3
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlagléttszáma: (GINOP foglalkoztatott)	0,3	0,3	0,3

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2020.évi felhalmozási kiadásai célonként

CIM	sz.	EL. Ö. IR. CS OF	KIE. M. EL. IR.	CI M	AL. CIM	EL. Ö. IR. CS OF	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020. évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
S	Z	Á	M	N É V			ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	
1							Zákányszék Község Önkormányzata			
I							Kötelező feladatellátások			
	1						Köztetető fenntartása, működtetése			
							<i>Felújítások</i>	5 000	5 000	5 000
							Magyar Falu Program támogatásból MFP-FFT/2019. "Önkormányzati temető fejlesztése Zákányszéken" 100% támogatás, előfinanszírozott	5 000	5 000	5 000
							ÖSSZESEN:	5 000	5 000	5 000
	2						Önkormányzatok elszámolásai			
							<i>Beruházások</i>	2 200	3 051	931
							Tárgyi eszközök beszerzése	200	200	400
							Önkormányzati gépjármű beszerzés (Renault Kadjar Intens Tce 1410FAP)	2 000	2 851	531
							ÖSSZESEN:	2 200	3 051	931
	3						Közfoglalkoztatás			
							<i>Beruházások</i>	-	1 905	1 905
							Ebből Közfoglalkoztatáshoz szükséges eszköz beszerzések	-	1 905	1 905
							ÖSSZESEN:		1 905	1 905
	4						Közutak üzemeltetése, fenntartása			
							<i>Beruházások</i>		1 016	1 016
							Magyar Falu Program támogatásból MFP-ÖUT/2020. " Zákányszék község belterületén történő útépítés és útfelújítás" 100% támogatás= 30 000 eFt, előfinanszírozott; Pályázat benyújtásához szükséges műszaki terv=1 016 eFt	-	1 016	1 016
							ÖSSZESEN:		1 016	1 016
	5						Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			
							<i>Felújítások</i>	17 648	17 902	17 902
							Magyarország 2019.évi központi költségvetéséről szóló 2018.évi L.törvény 3.melléklet II.2. a),b) és c) pontok szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 85 % támogatására (15 000 eF) 15% pályázati önrő (2 648 eF) Zákányszék belterület 258 hrsz., 163/1 hrsz., 213/18 hrsz., és 76 hrsz-ú járdák felújításához, előfinanszírozott	17 648	17 648	17 648
							Ebből Magyar Falu Program támogatásból MFP-BJA/2020. "Meglévő járda felújítása a Dózsa György utcában" 100% támogatás=5000 eFt, előfinanszírozott lesz ha nyer, Pályázat benyújtásához szükséges műszaki terv=254 eFt	-	254	254
							<i>Beruházások</i>	92 243	88 366	88 366
							TOP-1.1.3-16.-CSI-2017-0007 Piaci infrastruktúra kiépítés, előfinanszírozott 99,659314%=89693, még jár pót tám	54 866	54 866	54 866
							Tervek készíttetése	1 000	1 000	1 000
							VP6-19.2.1-43-1/C-19.számú pályázat szálláshely kialakítása önrő 25%=6377	6 377	-	-
							Magyar Falu Program támogatásból MFP-SZL/2019. "Szolgálati lakás kialakítása Zákányszéken" 100% támogatás=30000, előfinanszírozott	30 000	30 000	30 000
							Híd telepítése a záportározónál, Zákányszék, 269/17.Hrsz.	-	2 500	2 500
							ÖSSZESEN:	109 891	106 268	106 268
	4						Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)			
							<i>Felújítások</i>	-	-	1 000
							Bérlakások felújítása	-	-	1 000
							<i>Beruházások</i>	-	-	500
							Bérlakásokba tárgyi eszköz vásárlás	-	-	500
							ÖSSZESEN:			1 500
							III. Finanszírozási műveletek			
							Hitel és kölcsöntörlesztés AH-n kívülre	2 870	2 870	2 870
							Ebből TOP-3.2.1-15-CSI-2016-00043 azonosító számú, „Zákányszék Önkormányzata épületeinek energetikai korszerűsítése” beruházásra felelt hitel visszafizetése	2 870	2 870	2 870
							Pénzügyi lízing kiadásai	-	-	554
							Ebből Renault Kadjar Intens Tce 1410FAP hivatali személyautó beszerzés pénzügyi lízing törlesztés	-	-	554
							ÖSSZESEN:	2 870	2 870	3 424

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2020.évi felhalmozási kiadásai célonként

CÍM	M.	ELŐ- IR. CS OP	KIE- M ELŐ- IR.	CI- M	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSO F	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020. évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
								ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
S	Z	Á	M	N É V						
2							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal			
I							Kötelező feladatellátások			
	1						Igazgatási tevékenység			
							Felújítások	5 000	4 000	4 000
							Ebből Hivatali épület felújítása	5 000	2 000	2 000
							Napelemes rendszer vihkárkár utáni helyreállítása a hivatali épület tetején	-	2 000	2 000
							Beruházások	200	200	400
							Ebből Tárgyi eszközök beszerzése	200	200	400
							ÖSSZESEN:	5 200	4 200	4 400
3							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde			
I							Kötelező feladat ellátások			
	1						Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás, szünidei étkeztetés)			
							Beruházások			200
							Ebből Tárgyi eszköz beszerzések	-	-	200
							ÖSSZESEN:			200
	1						Óvodai nevelés			
							Beruházások	200	589	589
							Ebből Tárgyi eszközök beszerzése	200	200	200
							Kincses Kultúróvoda pályázat Emberi Erőforrások Minisztériuma támogatásból	-	389	389
							ÖSSZESEN:	200	589	589
4							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár			
I							Kötelező feladat ellátások			
	1						Közművelődési intézmények működtetése			
							Beruházások	200	200	400
							Ebből: Tárgyi eszközök beszerzése	200	200	400
							ÖSSZESEN:	200	200	400
							Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei összesen:	125 561	125 099	125 633
							Felújítások	27 648	26 902	27 902
							Beruházások	95 043	95 327	94 307
							Hitel és kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre	2 870	2 870	2 870
							Pénzügyi lízing kiadásai	-	-	554
							Felhalmozási kiadások összesen:	125 561	125 099	125 633

Zákányszék Község Önkormányzata által 2020. évben tervezett pénzbeli és természetbeni szociális alapellátások összege

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIE- MELT ELŐ- IR.	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT		2020. évi terv ADATOK EZER FORINTBAN	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet ADATOK EZER FORINTBAN	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet ADATOK EZER FORINTBAN
						S	Z Á M			
						N É V				
1						Zákányszék Község Önkormányzata				
						<i>Dologi kaidások (ellátottak természetbeni juttatásai)</i>		1 500	1 500	1 754
							Rászorultaknak élelmiszer csomag	1 500	1 500	1 500
							2020.évi szociális tűzifa vásárlás (önerő 254 eFt)	-	-	254
							Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000	12 000	12 000
							Temetési segély	500	500	500
							Önkormányzati segély	11 000	11 000	11 000
							Köztemetés	500	500	500
							Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásai összesen:	13 500	13 500	13 754

Zákányszék Község Önkormányzata által 2020. évben tervezett egyéb működési
célú támogatások összege

CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEM. ELŐ- IR.	CÍM	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	/2020.(IX. .) önkormányzati rendelet
S	Z	Á	M	N É V				ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1				Zákányszék Község Önkormányzata						
							Egyéb működési célú támogatások	43 554	44 047	44 247
							<i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre</i>	<i>38 931</i>	<i>39 424</i>	<i>39 424</i>
							Ebből Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak (szociális feladat ellátásra és hozzájárulás TCT-hez 34500, központi orvosi ügyeletre 3300)	37 800	38 093	38 093
							Bursa Hungarica tehetséggondozó programban résztvevőknek	400	400	400
							Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásnak (belső ellenőrzési feladat ellátásra)	501	501	501
							Mórahalomnak építéshatósági feladatokhoz hozzájárulás	230	230	230
							Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesületnek 2020. évi tagi hozzájárulás	-	200	200
							<i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	<i>4 623</i>	<i>4 623</i>	<i>4 823</i>
							Ebből Kegyeleti Kft-nek temető fenntartásra	1 923	1 923	1 923
							Helyi non-profit szervezetek támogatása	1 400	1 400	1 400
							Háziorvosoknak nyújtott támogatás	1 000	1 000	1 000
							Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási társulásnak működési támogatás	300	300	300
							Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesülete részére 2020. évi tagi hozzájárulási díj	-	-	200
							Összesen	43 554	44 047	44 247

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege 2020-ban

A. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

Megnevezés	2020.évi terv
I. BEVÉTELEK	
1./ Önkormányzatok működési támogatása	232 767
2./ Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	25 297
3./ Közhatalmi bevételek	60 200
4./ Működési bevételek	30 151
5./ Egyéb működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	-
6./ Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	-
7./ Működési célú tárgy évi bevétel összesen	348 415
8./ Pénzmaradvány igénybevétele	234 684
9./ Központi, irányítószervi támogatás	221 620
10./ Működési célú bevételek mindösszesen	804 719

B. FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

Megnevezés	2020.évi terv
III. BEVÉTELEK	
1./ Felhalmozási bevételek	-
2./ Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-
3./ Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	29 788
4./ Felhalmozási célú tárgyévi bevétel összesen	29 788
5./ Hitel és kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	-
6./ Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	29 788
Önkormányzat bevételei összesen	834 507

Megnevezés	2020. évi terv
II. KIADÁSOK	
1./ Személyi juttatások	215 556
2./ Munkáltatót terhelő járulékok	38 301
3./ Dologi kiadások	161 168
4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000
5./ Egyéb működési célú kiadások	51 467
Ebből: tartalék	5 929
Ebből: Céltartalék	-
6./ Működési célú kiadások összesen	478 492
7./ Működési célú hitel visszafizetés	-
8./ Központi, irányítószervi támogatás	221 620
9./ Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 762
10./ Működési célú kiadások mindösszesen	708 874

Megnevezés	2020. évi terv
IV. KIADÁSOK	
1./ Beruházások	94 307
2./ Felújítások	27 902
3./ Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	-
4./ Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-
5./ Felhalmozási célú tárgyévi kiadások összesen	122 209
6./ Hitel és kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	2 870
7./ Pénzügyi lízing kiadásai	554
8./ Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	125 633
Önkormányzat kiadásai összesen	834 507

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
I. BEVÉTELEK													
1./ Előző havi záró pénzállomány		152 724	127 802	130 680	98 258	77 971	56 480	86 670	58 229	70 179	32 738	18 067	
2./ Önkormányzatok működési támogatása	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 400	232 767
3./ Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	2 105	2 105	2 105	2 105	2 105	2 105	2 105	2 105	2 141	2 105	2 105	2 106	25 297
4./ Közhatalmi bevételek	1 000	1 000	21 800	1 500	1 000	500	0	1 550	26 300	2 550	1 550	1 450	60 200
5./ Működési bevételek	2 513	2 513	2 513	2 513	2 513	2 513	2 513	2 513	2 513	2 513	2 511	2 510	30 151
6./ Központi, irányítószeri támogatás	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 472	221 620
8./ Maradvány igénybevétele	178 408						56 276						234 684
12./ Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							1 905		19 315		8 568		29 788
14./ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	221 891	196 207	192 085	174 663	141 741	120 954	157 144	130 703	146 363	115 212	85 337	62 005	834 507
II. KIADÁSOK													
1./ Személyi juttatások	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	215 556
2./ Munkáltatók terhelő járulékok	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 189	38 301
3./ Dolgozó kiadások	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 427	161 168
4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	12 000
5./ Egyéb működési célú kiadások	4 351	4 351	4 351	4 351	4 351	4 351	4 351	4 351	3 611	4 351	4 351	4 346	51 467
6./ Központi, irányítószeri támogatás folyósítása	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 472	221 620
7./ Beruházási kiadások	2 000	5 000	1 500	18 000	2 648	3 000	6 000	12 000	11 780	23 500	6 595	2 284	94 307
8./ Felújítások		5 000	1 500		2 648	3 000	6 000	2 000	3 800	500	2 200	1 254	27 902
9./ Hitei és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre									2 870				2 870
10./ Pénzügyi lízing kiadásai					69	69	69	69	69	69	70	70	554
11./ Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 762												8 762
12./ KIADÁSOK ÖSSZESEN	69 167	68 405	61 405	76 405	63 770	64 474	70 474	72 474	76 184	82 474	67 270	62 005	834 507
III. Egyenleg	152 724	127 802	130 680	98 258	77 971	56 480	86 670	58 229	70 179	32 738	18 067	0	0

Zákányszék Község Önkormányzata
adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségei

1./ TOP-3.2.1-15-CS1-2016-00043 azonosító számú, „Zákányszék Önkormányzata épületeinek energetikai korszerűsítése” című Európai Unió fejlesztés megvalósításához szükséges pályázati önerő biztosítására a Pillér Takarékszövetkezettel kötött hitelszerződés:

A hitel Kormány engedély köteles volt.

A Kormány 27 265 738 Ft hitel felvételét engedélyezte, a 1570/2018.(XI.13) Korm.határozat 1.melléklete alapján.

Hitel szerződés szerinti összege: 27 265 738 Ft

Hitelszerződés kelte: 2018.11.29.

A hitel lejárat: 2028.09.29.

2018. évben felvett hitel:27 265 738 Ft

Tőketörlesztés kezdete: 2019.09.30., összege: 1 435 000 Ft

2020.01.01-én fennálló kölcsön állomány: 25 830 738 Ft

A kölcsön törlesztése félévente, minden év március és szeptember hónap utolsó munkanapján történik

A kölcsön és a hozzá kapcsolódó kamatok törlesztése évenkénti bontásban a következő:

Forintban			
Év	Tőke törlesztés	Kamatok	Összesen
2020	2 870 000	919 107	3 789 107
2021	2 870 000	814 061	3 684 061
2022	2 870 000	709 015	3 579 015
2023	2 870 000	603 969	3 473 969
2024	2 870 000	498 923	3 368 923
2025	2 870 000	393 878	3 263 878
2026	2 870 000	288 832	3 158 832
2027	2 870 000	183 786	3 053 786
2028	2 870 738	78 741	2 949 479
Összesen	25 830 738	4 490 312	30 321 050

2./ Renault Kadjar Intens Tce 1410FAP hivatali személyautó beszerzésre az UniCredit Zrt.-gal kötött zártvégű, fix kamatozású pénzügyi lízing szerződés

Lízingszerződés száma: 01P11BP 2086038

Lízing szerződés összege: 5 273 616 Ft

Lízingszerződés kelte: 2020.03.30.

A lízing futamideje: 60 hónap

A lízing lejárat: 2025.04.15.

Lízingtörlesztés kezdete: 2020.05.14.

A lízingdíj törlesztése havonta történik.

A lízingdíj tőke része és a hozzá kapcsolódó kamatok törlesztése évenkénti bontásban a következő:

Forintban			
Év	Tőke törlesztés	Kamat	Összesen
2020.	553 675	149 413	703 088
2021.	873 356	181 276	1 054 632
2022.	916 914	137 718	1 054 632
2023.	962 656	91 976	1 054 632
2024.	1 010 482	44 150	1 054 632
2025.	347 997	3 547	351 544
Összesen	4 665 080	608 080	5 273 160

Ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Bevételek				Kiadások				2020. évi előirányzat
		Támogatás mértéke %, önrő összege	2018-ban Teljesített	2019-ben Teljesített	2020. évi előirányzat	Projekt terv	2018-ban Teljesített	2019-ben Teljesített	2020. évi előirányzat	
1.	Magyar Falu Program támogatásból MFP-FFT/2019. "Önkormányzati terület fejlesztése Zákányszéken" 100% támogatás, előfinanszírozott	100,0		5 000	0	Felújítás			5 000	
2.	Magyarország 2019.évi központi költségvetéséről szóló 2018.évi L. törvény 3.melléklet II.2. a),b) és c) pontok szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 85 % támogatására (15 000 eFt) 15% pályázati önrő (2 648 eFt) Zákányszék belterület 258 hrsz., 163/1 hrsz., 213/18 hrsz., és 76 hrsz-ú járdák felújításához, előfinanszírozott	85,0		15 000	0	Felújítás	17 648		17 648	
3.	TOP-1.1.3-16.-CS1 Piaci infrastruktúra kiépítés támogatása	99,659314% Önrő 307 eFt	89693	0	12 871	Összesen	102 871	2 530	25 461	74 880
						Beruházás	77 164	2 530	19 768	54 866
						Személyi	1 915			1 915
						Járaték	335			335
						Dologi	23 457		5 693	17 764
5.	Magyar Falu Program támogatásból MFP-SZL/2019. "Szolgálati lakás kialakítása Zákányszéken"	100% támogatás=30000, előfinanszírozott	0	30 000	0	Beruházás	30 000			30 000
6.	VP6-19.2.1-43-5-17 számú pályázat "Fitnesspark létrehozása Zákányszéken"	100%=6444 támogatott, utófinanszírozott	0	0	6 444	Beruházás	6 444		6 444	0

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról,
a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló
2/2020.(II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló 2/2020.(II.14.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2.§ (1) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület) az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2020. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 834 507 ezer forintban állapítja meg.
A bevételi és kiadási főösszegeken belül az önkormányzat intézményeinek finanszírozására Központi, irányítószervi támogatás jogcímen 221 620 ezer Ft bevételi és kiadási előirányzat szerepel.”

2.§

A Rendelet 2.§ (2) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) a) A működési célú bevételeket	804 719 ezer forintban
Ebből:	
aa) A központi, irányítószervi támogatás bevételeit	221 620 ezer forintban
ab) A működési célú pénzmaradvány igénybevételeit	234 684 ezer forintban
b) A működési célú kiadásokat	708 874 ezer forintban
Ebből:	
ba) a személyi jellegű kiadásokat	215 556 ezer forintban
bb) a munkaadókat terhelő járulékokat	38 301 ezer forintban
bc) a dologi jellegű kiadásokat	161 168 ezer forintban
bd) ellátottak pénzbeli juttatásait	12 000 ezer forintban
be) egyéb működési célú kiadások összegét	51 467 ezer forintban
ebből tartalék összegét	5 929 ezer forintban
bf) a központi, irányítószervi támogatás kiadását	221 620 ezer forintban
bg) az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésének összegét	8 762 ezer forintban
c) A felhalmozási célú bevételt	29 788 ezer forintban
d) A felhalmozási célú kiadást	125 633 ezer forintban
Ebből:	
da) a beruházások összegét	94 307 ezer forintban
db) a felújítások összegét	27 902 ezer forintban
dc) a hitel törlesztést államháztartáson kívülre	2 870 ezer forintban
dd) a pénzügyi lízing kiadásokat	554 ezer forintban
állapítja meg.”	

3.§

A Rendelet 3.§ (2) bekezdés első mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép:

"(2)Az önkormányzat 2020. évre tervezett egyéb működési célú támogatásokból származó bevételei államháztartáson belülről összege: 25 297 ezer forint."

4.§

- (1) A Rendelet 1-8. melléklete helyébe az 1-8. melléklet lép.
- (2) A Rendelet 10-11. melléklete helyébe a 9-10. melléklet lép.

5.§

Záró rendelkezés

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Matuszka Antal István
polgármester




Gárgyán István
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja: 2020. szeptember 28.


Gárgyán István
jegyző



CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet		
S Z Á M							N É V			ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1				Zákányzék Község Önkormányzata								
I. Kötelező feladatellátások												
1				Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása								
1				Működési költségvetés								
		3		Működési bevételek				763	763	763		
			2	Szolgáltatások ellenértéke				601	601	601		
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				162	162	162		
				ÖSSZESEN:				763	763	763		
2				Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)								
1				Működési költségvetés								
		3		Működési bevételek				4 039	2 739	2 739		
			2	Szolgáltatások ellenértéke				4 039	2 739	2 739		
				ÖSSZESEN:				4 039	2 739	2 739		
3				Közzetmető fenntartása, működtetése								
1				Működési költségvetés								
		3		Működési bevételek				374	374	374		
			2	Szolgáltatások ellenértéke				374	374	374		
2				Felhalmozási költségvetés								
				ÖSSZESEN:				374	374	374		
4				Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés								
1				Működési költségvetés								
		2		Közhatalmi bevételek				71 200	60 200	60 200		
			1	Magánszemélyek kommunális adója				5 000	5 000	5 000		
			3	Gépjárműadó 40%-a				11 000	-	-		
			4	Iparüzési adó				55 000	55 000	55 000		
			5	Egyéb közhatalmi bevételek (adóbírság, adópótlék)				200	200	200		
				ÖSSZESEN:				71 200	60 200	60 200		
5				Önkormányzatok elszámolásai								
1				Működési költségvetés								
		1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről				219 034	226 097	232 803		
			1	Önkormányzatok működésének általános támogatása				219 034	226 097	232 767		
			1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				102 183	109 072	109 266		
			2	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				53 031	53 031	59 085		
			3	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				60 220	60 220	59 404		
			4	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				3 600	3 774	5 012		
		2		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				-	-	36		
				Ebből: pénzmaradvány visszautalása				-	-	36		
		3		Működési bevételek				2 697	3 419	3 419		
			2	Szolgáltatások ellenértéke								
			3	Közvetített szolgáltatások értéke				1 527	1 527	1 527		
			4	Egyéb működési bevételek				722	1 444	1 444		
			6	Kiszámlázott általános forgalmi adó				404	404	404		
			8	Kamatbevételek				44	44	44		
				ÖSSZESEN:				221 731	229 516	236 222		
6				Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérletlakások)								
1				Működési költségvetés								
		3		Működési bevételek				1 795	1 795	1 795		
			2	Szolgáltatások ellenértéke (lakkbér)				1 795	1 795	1 795		
				ÖSSZESEN:				1 795	1 795	1 795		

CIM	AL-CIM	ELŐ- JR. CSOP	KIEM. ELŐ- JR.	CIM	AL-CIM	ELŐ- JR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V			
							ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	
	7						Közfoglalkoztatás			
	1						Működési költségvetés			
		1					Működési célú támogatások államháztartáson belülről	24 491	21 715	21 715
			2				Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	24 491	21 715	21 715
							Ebből: Közfoglalkoztatás állami támogatása	24 241	21 465	21 465
							Terület alapú támogatás	250	250	250
			3				Működési bevételek	81	81	81
				1			Készletértékesítés ellenértéke	64	64	64
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	17	17	17
	2						Felhalmozási költségvetés			
			6				Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	1 905	1 905
							Ebből: Közfoglalkoztatás állami támogatása	-	1 905	1 905
							ÖSSZESEN:	24 572	23 701	23 701
	8						Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			
	1						Működési költségvetés			
			3				Működési bevételek	2 320	2 320	2 320
				2			Szolgáltatások ellenértéke	2 255	2 255	2 255
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	65	65	65
			6				Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	19 315	19 315	19 315
							VP6-19.2.1-43-5-17.számú pályázat "Fitnesspark létrehozása Zákányszéken" támogatása	6 444	6 444	6 444
							TOP-1.1.3-16.-CS1-2017-0007 Piaci infrastruktúra kiépítés pót támogatása	12 871	12 871	12 871
							ÖSSZESEN:	21 635	21 635	21 635
	9						Város-, Községgazdálkodási egyéb szolgáltatások			
	1						Működési költségvetés			
			1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	2 160	2 160	2 160
				2			Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	2 160	2 160	2 160
							Ebből: Mezőéri támogatás	2 160	2 160	2 160
							ÖSSZESEN:	2 160	2 160	2 160
	14						Ár- és bevívédelemmel összefüggő tevékenységek			
	2						Felhalmozási költségvetés			
			6				Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	-	-	8 568
							Ebből: TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00012 Csapadékvíz és záportározó Záró elszámolás támogatás	-	-	8 568
							ÖSSZESEN:	-	-	8 568
	I. Kötelező feladatellátások összesen							348 269	342 883	358 157
	1						Működési költségvetés	328 954	321 663	328 369
			1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	245 685	249 972	256 678
				1			<i>Önkormányzatok működési támogatásai</i>	219 034	226 097	232 767
				1			Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	102 183	109 072	109 266
				2			Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	53 031	53 031	59 085
				3			Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	60 220	60 220	59 404
				4			Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 600	3 774	5 012
				2			Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	26 651	23 875	23 911
			2				Közhatalmi bevételek	71 200	60 200	60 200
							Magánszemélyek kommunális adója	5 000	5 000	5 000
							Gépjárműadó 40%-a	11 000	-	-
							Iparüzési adó	55 000	55 000	55 000
							Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)	200	200	200
			3				Működési bevételek	12 069	11 491	11 491
				1			Készletértékesítés ellenértéke	64	64	64
				2			Szolgáltatások ellenértéke	9 064	7 764	7 764
				3			Közvetített szolgáltatások értéke	1 527	1 527	1 527
				4			Egyéb működési bevételek	722	1 444	1 444
				6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	648	648	648
				8			Kamatbevételek	44	44	44
	2						Felhalmozási költségvetés	19 315	21 220	29 788
			1				Felhalmozási bevételek	-	-	-
			2				Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-	-	-
			6				Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	19 315	21 220	29 788
	I. Kötelező feladatellátások összesen							348 269	342 883	358 157

cím	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEM- ELŐ- IR.	cím	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
S Z Á M				N É V				ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
III. Finanszírozási műveletek										
1				Működési költségvetés						
	1			Maradvány igénybevétele				178 408	224 624	224 624
				ÖSSZESEN:				178 408	224 624	224 624
1				Zákányszék Község Önkormányzata bevételei összesen:				526 677	567 507	582 781
1				Működési költségvetés				507 362	546 287	552 993
	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről				245 685	249 972	256 678
		1		<i>Önkormányzatok működési támogatásai</i>				<i>219 034</i>	<i>226 097</i>	<i>232 767</i>
		1		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				102 183	109 072	109 266
		2		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				53 031	53 031	59 085
		3		Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				60 220	60 220	59 404
		4		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				3 600	3 774	5 012
		2		<i>Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről</i>				<i>26 651</i>	<i>23 875</i>	<i>23 911</i>
	2			Közhatalmi bevételek				71 200	60 200	60 200
				Magánszemélyek kommunális adója				5 000	5 000	5 000
				Gépjárműadó 40%-a				11 000	-	-
				Iparüzési adó				55 000	55 000	55 000
				Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)				200	200	200
	3			Működési bevételek				12 069	11 491	11 491
		1		Áru- és készletértékesítés ellenértéke				64	64	64
		2		Szolgáltatások ellenértéke				9 064	7 764	7 764
		3		Közvetített szolgáltatások értéke				1 527	1 527	1 527
		4		Egyéb működési bevételek				722	1 444	1 444
		6		Kiszámlázott általános forgalmi adó				648	648	648
		8		Kamatbevételek				44	44	44
	6			Finanszírozási bevételek				178 408	224 624	224 624
		1		Maradvány igénybevétele				178 408	224 624	224 624
	2			Felhalmozási költségvetés				19 315	21 220	29 788
		6		Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről				19 315	21 220	29 788
1				Zákányszék Község Önkormányzata bevételei összesen:				526 677	567 507	582 781
2				Zákányszéki Polgármesteri Hivatal						
I. Kötelező feladatellátások										
1				Igazgatási tevékenység (továbbszámlázás bevételei, házasságkötő bérleti díja, kamatok)						
1				Működési költségvetés						
	3			Működési bevételek				5 781	7 226	7 226
		2		Szolgáltatások ellenértéke				1 435	1 435	1 435
		3		Közvetített szolgáltatások értéke				1 847	1 847	1 847
		4		Egyéb működési bevételek				2 000	3 445	3 445
		6		Kiszámlázott általános forgalmi adó				494	494	494
		8		Kamatbevételek				5	5	5
				ÖSSZESEN:				5 781	7 226	7 226
III. Finanszírozási műveletek										
1				Működési költségvetés						
	6			Finanszírozási bevételek				77 844	75 799	75 993
		1		Maradvány igénybevétele				-	6 174	6 174
		2		Központi, irányítószervi támogatás				77 844	69 625	69 819
				ÖSSZESEN:				77 844	75 799	75 993

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V			
							ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	
							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen	83 625	83 025	83 219
1							Működési költségvetés	83 625	83 025	83 219
	3						Működési bevételek	5 781	7 226	7 226
		2					Szolgáltatások ellenértéke	1 435	1 435	1 435
		3					Közvetített szolgáltatások értéke	1 847	1 847	1 847
		4					Egyéb működési bevételek	2 000	3 445	3 445
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	494	494	494
		8					Kamatbevételek	5	5	5
	6						Finanszírozási bevételek	77 844	75 799	75 993
		1					Maradvány igénybevétele	-	6 174	6 174
		2					Központi, irányítószervi támogatás	77 844	69 625	69 819
							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal bevételei összesen	83 625	83 025	83 219
3							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde			
I. Kötelező feladatellátások										
1							Gyermekékeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás)			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	9 976	9 976	7 787
		5					Ellátási díjak	7 855	7 855	6 131
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 121	2 121	1 656
							ÖSSZESEN:	9 976	9 976	7 787
II. Nem kötelező feladatellátások										
1							Egyéb vendéglátás (alkalmazott, egyéb vendég)			
1							Működési költségvetés			
	3						Működési bevételek	1 457	1 457	1 457
		2					Szolgáltatások ellenértéke	1 147	1 147	1 147
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	310	310	310
							ÖSSZESEN:	1 457	1 457	1 457
III. Finanszírozási műveletek										
1							Működési költségvetés			
	6						Finanszírozási bevételek	133 098	122 795	129 154
		1					Maradvány igénybevétele	-	135	135
		2					Központi, irányítószervi támogatás	133 098	122 660	129 019
							ÖSSZESEN:	133 098	122 795	129 154
							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen	144 531	134 228	138 398
1							Működési költségvetés	144 531	134 228	138 398
	3						Működési bevételek	11 433	11 433	9 244
		2					Szolgáltatások ellenértéke	1 147	1 147	1 147
		5					Ellátási díjak	7 855	7 855	6 131
		6					Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 431	2 431	1 966
	6						Finanszírozási bevételek	133 098	122 795	129 154
		1					Maradvány igénybevétele	-	135	135
		2					Központi, irányítószervi támogatás	133 098	122 660	129 019
							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen	144 531	134 228	138 398

cím	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEM. ELŐ- IR.	cím	AL- CÍM	ELŐ- IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020. évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
SZÁM							NÉV			ADATOK EZER FORINTBAN
4				Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár						
I. Kötelező feladatellátások										
1				Közművelődési intézmények működtetése						
1				Működési költségvetés						
	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről						
		2		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			-	1 386	1 386	
				Ifjúsági Garancia GINOP-5 2.1-14-2015-00001 címen Ifő foglalkoztatás bővítését szolgáló támogatás			-	1 386	1 386	
	3			Működési bevételek			1 740	640	640	
		2		Szolgáltatások ellenértéke			1 735	635	635	
		8		Kamatbevételek			5	5	5	
				ÖSSZESEN:			1 740	2 026	2 026	
II. Nem kötelező feladatellátások										
1				Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)						
1				Működési költségvetés						
	3			Működési bevételek			1 550	1 550	1 550	
		2		Szolgáltatások ellenértéke			1 550	1 550	1 550	
				ÖSSZESEN:			1 550	1 550	1 550	
III. Finanszírozási műveletek										
1				Működési költségvetés						
	6			Finanszírozási bevételek			23 427	25 295	26 533	
		1		Maradvány igénybevétele			-	3 751	3 751	
		2		Központi, irányítószervi támogatás			23 427	21 544	22 782	
				ÖSSZESEN:			23 427	25 295	26 533	
				Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen			26 717	28 871	30 109	
1				Működési költségvetés			26 717	28 871	30 109	
	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről			-	1 386	1 386	
		2		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			-	1 386	1 386	
	3			Működési bevételek			3 290	2 190	2 190	
		2		Szolgáltatások ellenértéke			3 285	2 185	2 185	
		8		Kamatbevételek			5	5	5	
	6			Finanszírozási bevételek			23 427	21 544	22 782	
		1		Maradvány igénybevétele			-	3 751	3 751	
		2		Központi, irányítószervi támogatás			23 427	21 544	22 782	
				ÖSSZESEN:			26 717	28 871	30 109	
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei bevételei összesen:			781 550	813 631	834 507	
1				Működési költségvetés			762 235	792 411	804 719	
	1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről			245 685	251 358	258 064	
				Önkormányzatok működési támogatásai			219 034	226 097	232 767	
		1		Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása			102 183	109 072	109 266	
		2		Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak			53 031	53 031	59 085	
		3		Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak			60 220	60 220	59 404	
		4		Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása			3 600	3 774	5 012	
		2		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			26 651	25 261	25 297	
	2			Közhatalmi bevételek			71 200	60 200	60 200	
				Magánszemélyek kommunális adója			5 000	5 000	5 000	
				Gépjárműadó 40%-a			11 000	-	-	
				Iparüzési adó			55 000	55 000	55 000	
				Egyéb közhatalmi bevételek (igazgatási, szolg. díj, adóbírság, adópótlék)			200	200	200	
	3			Működési bevételek			32 573	32 340	30 151	
		1		Áru- és készletértékesítés ellenértéke			64	64	64	
		2		Szolgáltatások ellenértéke			14 931	12 531	12 531	
		3		Közvetített szolgáltatások értéke			3 374	3 374	3 374	
		4		Egyéb működési bevételek			2 722	4 889	4 889	
		5		Ellátási díjak			7 855	7 855	6 131	
		6		Kiszámlázott általános forgalmi adó			3 573	3 573	3 108	
		8		Kamatbevételek			54	54	54	
	6			Finanszírozási bevételek			412 777	448 513	456 304	
		1		Maradvány igénybevétele			178 408	234 684	234 684	
		2		Központi, irányítószervi támogatás			234 369	213 829	221 620	
	2			Felhalmozási költségvetés			19 315	21 220	29 788	
		6		Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			19 315	21 220	29 788	
				2020. évi bevételi előirányzatok összesen			781 550	813 631	834 507	

Zákányszék Község Önkormányzata 2020. évi állami támogatása

A 8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet 2. melléklete

019.01.01.Lakosságszám: 2 878 fő

Jogcím	Mutató	Forintban	Forintban	Forintban
Megnevezés	fő	2020. évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
I.a) Önkormányzati hivatal működésének támogatása		35 403 400	42 292 000	42 486 000
I.b) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatása összesen		58 768 782	58 768 782	58 768 782
I.1.ba) A zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása		3 528 000	3 528 000	3 528 000
I.1.bb) A közvilágítás fenntartásának támogatása		48 576 000	48 576 000	48 576 000
I.1.bc) A köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		2 190 612	2 190 612	2 190 612
I.1.bd) A közutak fenntartásának támogatása		4 474 170	4 474 170	4 474 170
I.1.c) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		3 752 395	3 752 395	3 752 395
I.1.d) Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása		3 417 000	3 417 000	3 417 000
I.6. Polgármesteri illetmény támogatása		840 800	840 800	840 800
I. ÁLTALÁNOS FELADATOK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN BESZÁMÍTÁSSAL		102 182 377	109 070 977	109 264 977
II.1. (1) I Óvodapedagógusok elismert létszáma - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a 8 órát	7,3	30 600 500	30 600 500	32 106 533
II.1.(2) I pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező, óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők száma a Köznev.tv.2.melléklete szerint	5,0	12 000 000	12 000 000	14 500 000
II.1. Óvodapedagógusok és segítők bértámogatása összesen		42 600 500	42 600 500	46 606 533
II.2.(1) I Óvodaműködtetési támogatás, óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a 8 órát	73,3	7 139 420	7 139 420	7 139 420
II.2. Óvodaműködtetési támogatás összesen		7 139 420	7 139 420	7 139 420
II.4.a(1) alapkülső végzettségű Pedagógus II.kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2019.01.01-ig szerezték meg	2,0	396 700	396 700	2 368 772
II.4.a(2) alapkülső végzettségű Mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2019.01.01-ig szerezték meg	2,0	2 894 600	2 894 600	2 970 600
II.4. Kiegészítő támogatás összesen		3 291 300	3 291 300	5 339 372
II. KÖZNEVELÉSI FELADATOK ÖSSZESEN		53 031 220	53 031 220	59 085 325
III.2. A települési önkormányzat szociális feladatainak egyéb támogatása		15 507 000	15 507 000	15 507 000
III.5.aa) Gyermekétkeztetés bértámogatása, az elismert dolgozók száma alapján	6,99	15 378 000	15 378 000	16 411 120
III.5.ab) Gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatása		13 847 834	13 847 834	11 885 490
III.5.b) A rászoruló gyermekek szünidei étkezésének támogatása	583,0	332 310	332 310	332 310
III.3.a (2) Bölcsődei ellátás - A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása: bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók	4,0	11 972 000	11 972 000	14 376 000
III.3.b Bölcsődei üzemeltetési támogatás		3 183 000	3 183 000	892 000
III. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK SZOCIÁLIS, GYERMEKJÓLÉTI ÉS GYERMEKÉTKEZTETÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN		60 220 144	60 220 144	59 403 920
IV.1.b) Települési önkormányzatok könyvtári és a közművelődési feladatainak támogatása		3 600 378	3 774 378	5 011 918
IV. A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK KULTURÁLIS FELADATAINAK TÁMOGATÁSA ÖSSZESEN		3 600 378	3 774 378	5 011 918
Állami támogatások összesen		219 034 119	226 096 719	232 766 140

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
S	Z	Á	M	N É V				ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
1				Zákányzék Község Önkormányzata						
I. Kötelező feladatellátások										
1				Települési hulladék vegyes begyűjtése, szállítása, átrakása						
	1			Működési költségvetés						
		1		Személyi juttatások				1 038	1 038	1 038
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				182	182	182
		3		Dologi kiadások				2 500	2 500	2 500
		5		Egyéb működési célú kiadások				300	300	300
			2	<i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>				300	300	300
				ÖSSZESEN:				4 020	4 020	4 020
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:				0,5	0,5	0,5
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:				0,5	0,5	0,5
2				Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (sportcsarnok)						
	1			Működési költségvetés						
		1		Személyi juttatások				2 687	2 687	2 687
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				470	470	470
		3		Dologi kiadások				4 706	4 706	4 706
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)				3 994	3 994	3 994
				ÖSSZESEN:				7 863	7 863	7 863
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:				1,0	1,0	1,0
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:				1,0	1,0	1,0
3				Köztisztviselők fenntartása, működtetése						
	1			Működési költségvetés						
		5		Egyéb működési célú kiadások				1 923	1 923	1 923
				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				1 923	1 923	1 923
				Ebből: Kegyeleti Kft Hódmezővásárhelynek				1 923	1 923	1 923
	2			Felhalmozási költségvetés						
		2		Felújítások				5 000	5 000	5 000
				ÖSSZESEN:				6 923	6 923	6 923
4				Önkormányzatok elszámolásai						
	1			Működési költségvetés						
		1		Személyi juttatások				15 070	15 070	15 070
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				2 637	2 637	2 637
		3		Dologi kiadások				12 458	13 988	15 405
				Ebből rendezvények				3 000	3 000	3 000
		5		Egyéb működési célú kiadások				40 331	48 984	48 244
		1		Ebből <i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre</i>				38 931	39 424	39 424
		2		<i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>				1 400	1 400	1 600
		4		Tartalék				-	6 869	5 929
		5		<i>Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései</i>				-	1 291	1 291
	2			Felhalmozási költségvetés						
		1		Beruházások				2 200	3 051	931
				ÖSSZESEN:				72 696	83 730	82 287
				Polgármester, alpolgármester álláshelye				2,0	2,0	2,0
				Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma				2,0	2,0	2,0
				Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:				6,0	6,0	6,0
				Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:				6,0	6,0	6,0
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:				0,5	0,5	0,5
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:				0,5	0,5	0,5
5				Ellátottak pénzügyi és természetbeni juttatásai						
	1			Működési költségvetés						
		3		Dologi kiadások (ellátottak természetbeni juttatásai)				1 500	1 500	1 754
		4		Ellátottak pénzügyi juttatásai				12 000	12 000	12 000
				ÖSSZESEN:				13 500	13 500	13 754

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
S	Z	Á	M	N É V				ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
6							Közfoglalkoztatás			
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	12 904	15 839	15 839
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	1 180	1 437	1 437
		3					Dologi kiadások	5 540	5 287	5 287
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	42	42	42
	2						Felhalmozási költségvetés			
		1					Beruházások	-	1 905	1 905
							ÖSSZESEN:	19 624	24 468	24 468
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:	11,7	11,7	11,7
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:	11,7	11,7	11,7
7							Zöldterület kezelés			
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	5 371	5 371	5 371
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	940	940	940
		3					Dologi kiadások	1 051	1 051	1 051
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	75	75	75
							ÖSSZESEN:	7 362	7 362	7 362
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	2,0	2,0	2,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	2,0	2,0	2,0
8							Közutak üzemeltetése, fenntartása			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	3 500	3 500	3 500
							Ebből: Útkarbantartás (kül- és belterületi utak)	3 000	3 000	3 000
							Hó eltakarítás	500	500	500
	2						Felhalmozási kiadások			
		1					Beruházások	-	1 016	1 016
							ÖSSZESEN:	3 500	4 516	4 516
9							Közüvilágítás			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	5 052	5 052	5 052
							Ebből: Közüvilágítás áramdíja	5 052	5 052	5 052
							ÖSSZESEN:	5 052	5 052	5 052
10							Ar- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	1 000	1 000	1 000
							ÖSSZESEN:	1 000	1 000	1 000
11							Háziorvosi ügyeleti ellátás			
	1						Működési költségvetés			
		5					Egyéb működési célú kiadások	1 000	1 000	1 000
							Ebből: <i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	1 000	1 000	1 000
							ÖSSZESEN:	1 000	1 000	1 000
12							Fogorvosi alapellátás			
	1						Működési költségvetés			
		3					Dologi kiadások	-	496	496
							ÖSSZESEN:	-	496	496

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020. évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
S	Z	Á	M	N É V				ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
13				Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok						
	1			Működési költségvetés						
		1		Személyi juttatások				-	1 822	1 822
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				-	345	345
		3		Dologi kiadások				20 861	20 861	20 861
				Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)				320	320	320
	2			Felhalmozási költségvetés						
		1		Beruházások				92 243	88 366	88 366
		2		Felújítások				17 648	17 902	17 902
				ÖSSZESEN:				130 752	129 296	129 296
14				Város, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások (mezőőrök, állatfelv. Egyéb községgazdálkodási feladatok)						
	1			Működési költségvetés						
		1		Személyi juttatások				4 603	4 603	4 603
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				806	806	806
		3		Dologi kiadások				1 575	1 575	1 575
				Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)				258	258	258
				ÖSSZESEN:				6 984	6 984	6 984
				Közalkalmazottak álláshelye:				2,0	2,0	2,0
				Közalkalmazottak átlaglétszáma:				2,0	2,0	2,0
15				Lakóingatlan bérbendása, üzemeltetése (bérletkások)						
	1			Működési költségvetés						
		3		Dologi kiadások				300	12 978	11 478
	2			Felhalmozási költségvetés						
		1		Beruházások				-	-	500
		2		Felújítások				-	-	1 000
				ÖSSZESEN:				300	12 978	12 978
16				Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése						
	1			Működési költségvetés						
		3		Dologi kiadások				100	32 858	40 976
				ÖSSZESEN:				100	32 858	40 976
Kötelező feladatellátások összesen								280 676	342 046	348 975
	1			Működési költségvetés				163 585	224 806	232 355
		1		Személyi juttatások				41 673	46 430	46 430
		2		Munkaadókat terhelő járulékok				6 215	6 817	6 817
		3		Dologi kiadások				60 143	107 352	115 641
				Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)				4 689	4 689	4 689
				Közvilágítás				5 052	5 052	5 052
		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai				12 000	12 000	12 000
		5		Egyéb működési célú kiadások				43 554	52 207	51 467
				Ebből Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				38 931	39 424	39 424
				Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				4 623	4 623	4 823
		4		Tartalék				-	6 869	5 929
		5		Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései				-	1 291	1 291
	2			Felhalmozási költségvetés				117 091	117 240	116 620
		1		Beruházások				94 443	94 338	92 718
		2		Felújítások				22 648	22 902	23 902
				ÖSSZESEN:				280 676	342 046	348 975
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:				4,0	4,0	4,0
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:				4,0	4,0	4,0
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye:				11,7	11,7	11,7
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:				11,7	11,7	11,7
				Közalkalmazottak álláshelye:				2,0	2,0	2,0
				Közalkalmazottak átlaglétszáma:				2,0	2,0	2,0
				Polgármester, alpolgármester álláshelye				2,0	2,0	2,0
				Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma				2,0	2,0	2,0
				Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:				6,0	6,0	6,0
				Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:				6,0	6,0	6,0

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei 2020. évre tervezett kiadásai

A 8/2020. (IX.28.) önkormányzati rendelet 3. melléklete

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020. évi terv	7/2020. (VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020. (IX.28.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V			
							ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	
III. Finanszírozási műveletek										
				Működési költségvetés						
			6	Finanszírozási kiadások			243 131	222 591	230 382	
			1	Központi, irányítószeri támogatás folyósítása			234 369	213 829	221 620	
				Polgármesteri Hivatal finanszírozása			77 844	69 625	69 819	
				Óvoda finanszírozása			133 098	122 660	129 019	
				Művelődési Ház finanszírozása			23 427	21 544	22 782	
			2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			8 762	8 762	8 762	
			2	Felhalmozási költségvetés						
			4	Finanszírozási kiadások			2 870	2 870	3 424	
				Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre			2 870	2 870	2 870	
				Pénzügyi lízing kiadásai			-	-	554	
				ÖSSZESEN:			246 001	225 461	233 806	
				Zákányszék Község Önkormányzata összesen			526 677	567 507	582 781	
			1	Működési költségvetés			406 716	447 397	462 737	
			1	Személyi juttatások			41 673	46 430	46 430	
			2	Munkaadókat terhelő járulékok			6 215	6 817	6 817	
			3	Dologi kiadások			60 143	107 352	115 641	
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)			4 689	4 689	4 689	
				Közvilágítás			5 052	5 052	5 052	
			4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			12 000	12 000	12 000	
			5	Egyéb működési célú kiadások			43 554	52 207	51 467	
			1	Ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre			38 931	39 424	39 424	
			2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			4 623	4 623	4 823	
			4	Tartalék			-	6 869	5 929	
			5	Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései			-	1 291	1 291	
			6	Finanszírozási kiadások			243 131	222 591	230 382	
			1	Központi, irányítószeri támogatás folyósítása			234 369	213 829	221 620	
			2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			8 762	8 762	8 762	
			2	Felhalmozási költségvetés			119 961	120 110	120 044	
			1	Beruházások			94 443	94 338	92 718	
			2	Felújítások			22 648	22 902	23 902	
			4	Finanszírozási kiadások			2 870	2 870	3 424	
			1	Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre			2 870	2 870	2 870	
			2	Pénzügyi lízing kiadásai			-	-	554	
				ÖSSZESEN:			526 677	567 507	582 781	
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye			4,0	4,0	4,0	
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma			4,0	4,0	4,0	
				Egyéb bérendszert hatálya alá tartozók álláshelye: (közvetlen)			11,7	11,7	11,7	
				Egyéb bérendszert hatálya alá tartozók átlaglétszáma: (közvetlen)			11,7	11,7	11,7	
				Közalkalmazottak álláshelye			2,0	2,0	2,0	
				Közalkalmazottak átlaglétszáma			2,0	2,0	2,0	
				Polgármester, alpolgármester álláshelye			2,0	2,0	2,0	
				Polgármester, alpolgármester átlaglétszáma			2,0	2,0	2,0	
				Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:			6,0	6,0	6,0	
				Képviselők, bizottsági tagok átlaglétszáma:			6,0	6,0	6,0	
			2	Zákányszéki Polgármesteri Hivatal						
				I. Kötelező feladatellátások						
			1	Igazgatási tevékenység						
			1	Működési költségvetés						
			1	Személyi juttatások			51 488	51 488	51 653	
			2	Munkaadókat terhelő járulékok			9 011	9 011	9 040	
			3	Dologi kiadások			11 529	11 929	11 729	
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)			868	868	868	
			2	Felhalmozási költségvetés						
			1	Beruházások			200	200	400	
			2	Felújítások			5 000	4 000	4 000	
				ÖSSZESEN:			77 228	76 628	76 822	
				Köztisztviselők álláshelye:			8,5	8,5	8,5	
				Köztisztviselők átlaglétszáma:			8,5	8,5	8,5	
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:			1,8	1,8	1,8	
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:			1,8	1,8	1,8	
				Egyéb bérendszert hatálya alá tartozók álláshelye: (GINOP foglalkoztatott)			0,3	0,3	0,3	
				Egyéb bérendszert hatálya alá tartozók átlaglétszáma: (DINOP foglalkoztatott)			0,3	0,3	0,3	

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet		
S Z Á M							N É V			ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
3							Adó, illeték kiszabása, beszedése, adóellenőrzés					
	1						Működési költségvetés					
		1					Személyi juttatások	5 444	5 444	5 444		
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	953	953	953		
							ÖSSZESEN:	6 397	6 397	6 397		
							Köztisztviselők álláshelye:	1,0	1,0	1,0		
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	1,0	1,0	1,0		
							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal összesen	83 625	83 025	83 219		
	1						Működési költségvetés	78 425	78 825	78 819		
		1					Személyi juttatások	56 932	56 932	57 097		
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	9 964	9 964	9 993		
		3					Dologi kiadások	11 529	11 929	11 729		
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	868	868	868		
		2					Felhalmozási költségvetés	5 200	4 200	4 400		
		1					Beruházások	200	200	400		
		2					Felújítások	5 000	4 000	4 000		
							ÖSSZESEN:	83 625	83 025	83 219		
							Köztisztviselők álláshelye:	9,5	9,5	9,5		
							Köztisztviselők átlaglétszáma:	9,5	9,5	9,5		
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye	1,8	1,8	1,8		
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma	1,8	1,8	1,8		
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (GINOP foglalkoztatott)	0,3	0,3	0,3		
							Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlaglétszáma:(GINOP foglalkoztatott)	0,3	0,3	0,3		
3							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde					
							I. Kötelező feladatellátások					
	1						Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás, szüneti étkeztetés)					
		1					Működési költségvetés					
		1					Személyi juttatások	14 991	14 991	15 870		
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	2 624	2 624	2 778		
		3					Dologi kiadások	23 129	23 129	19 546		
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	788	788	788		
							Élelem	19 863	19 863	16 480		
		2					Felhalmozási költségvetés					
		2					Beruházások	-	-	200		
							ÖSSZESEN:	40 744	40 744	38 394		
							Közalkalmazottak álláshelye	5,8	5,8	5,8		
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	5,8	5,8	5,8		
	2						Óvodai nevelés, ellátás					
		1					Működési költségvetés					
		1					Személyi juttatások	66 536	56 959	60 462		
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	13 528	11 853	12 466		
		3					Dologi kiadások	6 125	6 685	6 685		
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	1 581	1 581	1 581		
							Élelem	19 863	19 863	16 480		
		2					Felhalmozási költségvetés					
		1					Beruházások	200	589	589		
							ÖSSZESEN:	86 389	76 086	80 202		
							Közalkalmazottak álláshelye	17,6	17,6	17,6		
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	17,6	17,6	17,6		
							Kötelező feladatellátások összesen	127 133	116 830	118 596		
							Működési költségvetés	126 933	116 241	117 807		
		1					Személyi juttatások	81 527	71 950	76 332		
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	16 152	14 477	15 244		
		3					Dologi kiadások	29 254	29 814	26 231		
							Ebből Épületek energia költsége (gáz, villany)	2 369	2 369	2 369		
							Élelem	19 863	19 863	16 480		
		2					Felhalmozási költségvetés	200	589	789		
		1					Beruházások	200	589	789		
							ÖSSZESEN:	127 133	116 830	118 596		
							Közalkalmazottak álláshelye	23,4	23,4	23,4		
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	23,4	23,4	23,4		

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP.	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020. évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
S Z Á M							N É V	ADATOK EZER FŐRINTBEN	ADATOK EZER FŐRINTBEN	ADATOK EZER FŐRINTBEN
II. Nem kötelező feladatellátások										
Alkalmazotti vendéglátás										
1							Működési költségvetés			
	1						Személyi juttatások	544	544	544
		2					Munkaadókat terhelő járulékok	95	95	95
			3				Dologi kiadások	863	863	863
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	29	29	29
							Élelem	742	742	742
							ÖSSZESEN:	1 502	1 502	1 502
							Közalkalmazottak álláshelye	0,2	0,2	0,2
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	0,2	0,2	0,2
2							Bölcsődei ellátás			
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	12 660	12 660	14 705
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 215	2 215	2 574
				3			Dologi kiadások	1 021	1 021	1 021
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	240	240	240
							ÖSSZESEN:	15 896	15 896	18 300
							Közalkalmazottak álláshelye	4,0	4,0	4,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	4,0	4,0	4,0
Nem kötelező feladatellátások összesen								17 398	17 398	19 802
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	13 204	13 204	15 249
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 310	2 310	2 669
				3			Dologi kiadások	1 884	1 884	1 884
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	269	269	269
							Élelem	742	742	742
							ÖSSZESEN:	17 398	17 398	19 802
							Közalkalmazottak álláshelye	4,2	4,2	4,2
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	4,2	4,2	4,2
Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde összesen								144 531	134 228	138 398
	1						Működési költségvetés	144 331	133 639	137 609
		1					Személyi juttatások	94 731	85 154	91 581
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	18 462	16 787	17 913
				3			Dologi kiadások	31 138	31 698	28 115
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	2 638	2 638	2 638
							Élelem	20 605	20 605	17 222
							Felhalmozási költségvetés	200	589	789
	2						Beruházások	200	589	789
							ÖSSZESEN:	144 531	134 228	138 398
							Közalkalmazottak álláshelye	27,6	27,6	27,6
							Közalkalmazottak átlaglétszáma	27,6	27,6	27,6
4							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár			
I. Kötelező feladatellátások										
Közművelődési intézmények működtetése										
	1						Működési költségvetés			
		1					Személyi juttatások	14 582	16 267	16 970
			2				Munkaadókat terhelő járulékok	2 552	2 847	2 970
				3			Dologi kiadások	4 059	4 059	3 859
							Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)	689	689	689
							Közművelődési érdekeltségővel pályázati önérték	300	300	300
							Felhalmozási költségvetés			
	2						Beruházások	200	200	400
							ÖSSZESEN:	21 393	23 373	24 199
							Közalkalmazottak álláshelye:	2,0	2,0	2,0
							Közalkalmazottak átlaglétszáma:	2,0	2,0	2,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:	3,0	3,0	3,0
							Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlaglétszáma:	3,0	3,0	3,0

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEM. ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
S	Z	Á	M	N É V				ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
	2			Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása						
		1		Működési költségvetés						
			1	Személyi juttatások				3 127	3 127	3 478
			2	Munkaadókat terhelő járulékok				547	547	608
			3	Dologi kiadások				1 142	1 316	1 316
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)				175	175	175
				ÖSSZESEN:				4 816	4 990	5 402
				Közalkalmazottak álláshelye:				1,0	1,0	1,0
				Közalkalmazottak átlagléttszáma:				1,0	1,0	1,0
				Kötelező feladatellátások összesen				26 209	28 363	29 601
	1			Működési költségvetés				26 009	28 163	29 201
			1	Személyi juttatások				17 709	19 394	20 448
			2	Munkaadókat terhelő járulékok				3 099	3 394	3 578
			3	Dologi kiadások				5 201	5 375	5 175
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)				864	864	864
				Közművelődési érdekeltségővel pályázati önerő				300	300	300
			2	Felhalmozási költségvetés				200	200	400
			1	Beruházások				200	200	400
				ÖSSZESEN:				26 209	28 363	29 601
				Közalkalmazottak álláshelye:				3,0	3,0	3,0
				Közalkalmazottak átlagléttszáma:				3,0	3,0	3,0
				II. Nem kötelező feladatellátások						
	1			Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás (Teleház)						
			1	Működési költségvetés						
			3	Dologi kiadások				508	508	508
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)				169	169	169
				ÖSSZESEN:				508	508	508
				Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár összesen				26 717	28 871	30 109
	1			Működési költségvetés				26 517	28 671	29 709
			1	Személyi juttatások				17 709	19 394	20 448
			2	Munkaadókat terhelő járulékok				3 099	3 394	3 578
			3	Dologi kiadások				5 709	5 883	5 683
				Ebből: Épületek energia költsége (gáz, villany)				1 033	1 033	1 033
				Közművelődési érdekeltségővel pályázati önerő				300	300	300
			2	Felhalmozási költségvetés				200	200	400
			1	Beruházások				200	200	400
				ÖSSZESEN:				26 717	28 871	30 109
				Közalkalmazottak álláshelye:				3,0	3,0	3,0
				Közalkalmazottak átlagléttszáma:				3,0	3,0	3,0
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye				3,0	3,0	3,0
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlagléttszáma				3,0	3,0	3,0

cím	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KEM- ELŐ- IR-	cím	AL- CÍM	ELŐ- IR- CSOP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
S	Z	Á	M	N É V				ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei kiadásai összesen:				781 550	813 631	834 507
			1	Működési költségvetés				655 989	688 532	708 874
			1	Személyi juttatások				211 045	207 910	215 556
			2	Munkaadókat terhelő járulékok				37 740	36 962	38 301
			3	Dologi kiadások				108 519	156 862	161 168
				Ebből	Épületek energia költsége (gáz, villany)			9 228	9 228	9 228
					Közvilágítás			5 052	5 052	5 052
			4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				12 000	12 000	12 000
			5	Egyéb működési célú kiadások				43 554	52 207	51 467
			1	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				38 931	39 424	39 424
			2	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				4 623	4 623	4 823
			4	Tartalék				-	6 869	5 929
			5	Helyi önkormányzatok előző évről származó befizetései				-	1 291	1 291
			6	Finanszírozási kiadások				243 131	222 591	230 382
			1	Központi, irányítószervi támogatás folyósítása				234 369	213 829	221 620
			2	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				8 762	8 762	8 762
			2	Felhalmozási költségvetés				125 567	125 099	125 633
			1	Beruházások				95 043	95 327	94 307
			2	Felújítások				27 648	26 902	27 902
			4	Finanszírozási kiadások				2 870	2 870	3 424
			1	Hitel és kölcsöntörlesztés AH-n kívülre				2 870	2 870	2 870
			2	Pénzügyi lízing kiadásai				-	-	554
				2020. évi kiadási előirányzatok összesen				781 550	813 631	834 507
				Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei által foglalkoztatott létszám összesen:						
				Polgármester álláshelye				2,0	2,0	2,0
				Polgármester átlagléttszáma				2,0	2,0	2,0
				Képviselők, bizottsági tagok álláshelye:				6,0	6,0	6,0
				Képviselők, bizottsági tagok átlagléttszáma:				6,0	6,0	6,0
				Köztisztviselők álláshelye:				9,5	9,5	9,5
				Köztisztviselők átlagléttszáma:				9,5	9,5	9,5
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak álláshelye:				8,8	8,8	8,8
				Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó foglalkoztatottak átlagléttszáma:				8,8	8,8	8,8
				Közalkalmazottak álláshelye:				32,6	32,6	32,6
				Közalkalmazottak átlagléttszáma:				32,6	32,6	32,6
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye (közfoglalkoztatott):				11,7	11,7	11,7
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlagléttszáma (közfoglalkoztatott):				11,7	11,7	11,7
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók álláshelye: (GINOP foglalkoztatott)				0,3	0,3	0,3
				Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozók átlagléttszáma: (GINOP foglalkoztatott)				0,3	0,3	0,3

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2020. évi felhalmozási kiadásai célonként

Cím	ML	EL. Ö. IR. CS. OP	KIE. M. EL. IR.	CI. M.	AL- CÍM	EL. Ö. IR. CS. OP	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020. évi terv	7/2020.(VII.14.)	8/2020.(IX.28.)
								ADATOK EZER FORINTBAN	önkormányzati rendelet	önkormányzati rendelet
S Z Á M								N É V		
I Zákányszék Község Önkormányzata										
I Kötelező feladatellátások										
1							Köztisztviselői feladatok			
							Köztisztviselői feladatok			
							Felújítások	5 000	5 000	5 000
							Magyar Falu Program támogatásból MFP-FFT/2019. "Önkormányzati temető fejlesztése Zákányszéken" 100% támogatás, előfinanszírozott	5 000	5 000	5 000
							ÖSSZESEN:	5 000	5 000	5 000
2							Önkormányzatok elszámolásai			
							Beruházások	2 200	3 051	931
							Tárgyi eszközök beszerzése	200	200	400
							Önkormányzati gépjármű beszerzés (Renault Kadjar Intens Tce 1410FAP)	2 000	2 851	531
							ÖSSZESEN:	2 200	3 051	931
3							Közfoglalkoztatás			
							Beruházások	-	1 905	1 905
							Ebből Közfoglalkoztatáshoz szükséges eszköz beszerzések	-	1 905	1 905
							ÖSSZESEN:	-	1 905	1 905
4							Közutak üzemeltetése, fenntartása			
							Beruházások		1 016	1 016
							Magyar Falu Program támogatásból MFP-OUT/2020. " Zákányszék község belterületén történő útépítés és útfelújítás" 100% támogatás= 30 000 eFt, előfinanszírozott; Pályázat benyújtásához szükséges műszaki terv=1 016 eFt	-	1 016	1 016
							ÖSSZESEN:	-	1 016	1 016
5							Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok			
							Felújítások	17 648	17 902	17 902
							Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet II.2. a), b) és c) pontok szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 85 % támogatására (15 000 eFt) 15% pályázati önerő (2 648 eFt) Zákányszék belterület 258 hrsz., 163/1 hrsz., 213/18 hrsz., és 76 hrsz-ú járdák felújításához, előfinanszírozott	17 648	17 648	17 648
							Magyar Falu Program támogatásból MFP-BJA/2020. "Meglévő járda felújítása a Dózsa György utcában" 100% támogatás=5000 eFt, előfinanszírozott lesz ha nyer, Pályázat benyújtásához szükséges műszaki terv=254 eFt	-	254	254
							Beruházások	92 243	88 366	88 366
							TOP-1.1.3-16.-CSI-2017-0007 Piaci infrastruktúra kiépítés, előfinanszírozott 99,659314%=89693, még jár pót tám	54 866	54 866	54 866
							Tervek készítése	1 000	1 000	1 000
							VP6-19.2.1-43-1/C-19. számú pályázat szálláshely kialakítása önerő 25%=6377	6 377	-	-
							Magyar Falu Program támogatásból MFP-SZL/2019. "Szolgálati lakás kialakítása Zákányszéken" 100% támogatás=30000, előfinanszírozott	30 000	30 000	30 000
							Híd telepítése a záportározónál, Zákányszék, 269/17.Hrsz.	-	2 500	2 500
							ÖSSZESEN:	109 891	106 268	106 268
4							Lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése (bérlakások)			
							Felújítások	-	-	1 000
							Bérlakások felújítása	-	-	1 000
							Beruházások	-	-	500
							Bérlakásokba tárgyi eszköz vásárlás	-	-	500
							ÖSSZESEN:	-	-	1 500
III. Finanszírozási műveletek										
							Hitel és kölcsöntörlesztés AH-n kívülre	2 870	2 870	2 870
							Ebből TOP-3.2.1-15-CSI-2016-00043 azonosító számú, „Zákányszék Önkormányzata épületeinek energetikai korszerűsítése” beruházásra felelő hitel visszafizetése	2 870	2 870	2 870
							Pénzügyi lízing kiadásai	-	-	554
							Ebből Renault Kadjar Intens Tce 1410FAP hivatali személyautó beszerzés pénzügyi lízing törlesztés	-	-	554
							ÖSSZESEN:	2 870	2 870	3 424

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei
2020.évi felhalmozási kiadásai célonként

CIM	HA	EL- Ö- IR. CS OP	KIE- M- ELÖ- IR.	CÍ- M	AL- CÍM	ELÖ- IR. CSO P	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	2020. évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet	
S	Z	Á	M	N			É	V	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
2							Zákányszéki Polgármesteri Hivatal				
I	Kötelező feladatellátások										
1							Igazgatási tevékenység				
							<i>Felújítások</i>	5 000	4 000	4 000	
							Ebből Hivatali épület felújítása	5 000	2 000	2 000	
							Napelemes rendszer vihkár utáni helyreállítása a hivatali épület tetején	-	2 000	2 000	
							<i>Beruházások</i>	200	200	400	
							Ebből Tárgyi eszközök beszerzése	200	200	400	
							ÖSSZESEN:	5 200	4 200	4 400	
3							Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde				
I	Kötelező feladat ellátások										
1							Gyermekétkeztetés (bölcsődés, óvodás, iskolás, szünidei étkeztetés)				
							<i>Beruházások</i>			200	
							Ebből Tárgyi eszköz beszerzések	-	-	200	
							ÖSSZESEN:			200	
1							Óvodai nevelés				
							<i>Beruházások</i>	200	589	589	
							Ebből Tárgyi eszközök beszerzése	200	200	200	
							Kincses Kultúróvoda pályázat Emberi Erőforrások Minisztériuma támogatásból	-	389	389	
							ÖSSZESEN:	200	589	589	
4							Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár				
I	Kötelező feladat ellátások										
1							Közművelődési intézmények működtetése				
							<i>Beruházások</i>	200	200	400	
							Ebből Tárgyi eszközök beszerzése	200	200	400	
							ÖSSZESEN:	200	200	400	
							Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei összesen:	125 561	125 099	125 633	
							Felújítások	27 648	26 902	27 902	
							Beruházások	95 043	95 327	94 307	
							Hitel és kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre	2 870	2 870	2 870	
							Pénzügyi lízing kiadásai	-	-	554	
							Felhalmozási kiadások összesen:	125 561	125 099	125 633	

Zákányszék Község Önkormányzata által 2020. évben tervezett pénzbeli és természetbeni szociális alapellátások összege

cim	AL- cim	EUÓ- IR- CSOP	KEM- EUÓ- IR-	cim	AL- cim	EUÓ- IR- CSOP	cim	AL- cim	EUÓ- IR- CSOP	2020. évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
KIEMELT ELŐIRÁNYZAT												
N É V												
S	Z	Á	M									
Zákányszék Község Önkormányzata												
1				Dologi kaidások (ellátottak természetbeni juttatásai)								
										1 500	1 500	1 754
										1 500	1 500	1 500
										-	-	254
										2020. évi szociális tízifa vásárlás (Önerő 254 eFt)		
										12 000	12 000	12 000
										Ellátottak pénzbeli juttatásai		
										500	500	500
										Temetési segély		
										11 000	11 000	11 000
										Önkormányzati segély		
										500	500	500
										Köztemetés		
										13 500	13 500	13 754
Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásai összesen:												

Zákányszék Község Önkormányzata által 2020. évben tervezett egyéb működési célú támogatások összege

CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KJEM ELŐ-IR.	CÍM	AL-CÍM	ELŐ-IR. CSOP	KIEMELT ELŐÍRÁNYZAT	2020.évi terv	7/2020.(VII.14.) önkormányzati rendelet	8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelet
S	Z	Á	M	N É V				ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN	ADATOK EZER FORINTBAN
I				Zákányszék Község Önkormányzata						
				Egyéb működési célú támogatások				43 554	44 047	44 247
				<i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre</i>				<i>38 931</i>	<i>39 424</i>	<i>39 424</i>
				Ebből			Homokháti Kistérség Többcélú Társulásnak (szociális feladat ellátásra és hozzájárulás TCT-hez 34500, központi orvosi ügyeletre 3300)	37 800	38 093	38 093
							Bursa Hungarica tehetséggondozó programban résztvevőknek	400	400	400
							Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásnak (belső ellenőrzési feladat ellátásra)	501	501	501
							Mórahalomnak építéshatósági feladatokhoz hozzájárulás	230	230	230
							Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesületnek 2020. évi tagi hozzájárulás	-	200	200
							<i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>	<i>4 623</i>	<i>4 623</i>	<i>4 823</i>
				Ebből			Kegyeleti Kft-nek temető fenntartásra	1 923	1 923	1 923
							Helyi non-profit szervezetek támogatása	1 400	1 400	1 400
							Háziorvosoknak nyújtott támogatás	1 000	1 000	1 000
							Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási társulásnak működési támogatás	300	300	300
							Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesülete részére 2020. évi tagi hozzájárulási díj	-	-	200
							Összesen	43 554	44 047	44 247

Zákányszék Község Önkormányzata és költségvetési szervei működési és fejlesztési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege 2020-ban

A. MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

Megnevezés	2020. évi terv
I. BEVÉTELEK	
1./ Önkormányzatok működési támogatása	232 767
2./ Egyéb működési célú támogatások bevételai államháztartáson belülről	25 297
3./ Közhatalmi bevételek	60 200
4./ Működési bevételek	30 151
5./ Egyéb működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	-
6./ Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson belülről	-
7./ Működési célú tárgy évi bevétel összesen	348 415
8./ Pénzmaradvány igénybevétele	234 684
9./ Központi, irányítószerői támogatás	221 620
10./ Működési célú bevételek mindösszesen	804 719

B. FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK

Megnevezés	2020. évi terv
III. BEVÉTELEK	
1./ Felhalmozási bevételek	-
2./ Felhalmozási célra átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	-
3./ Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételai államháztartáson belülről	29 788
4./ Felhalmozási célú tárgyévi bevétel összesen	29 788
5./ Hitel és kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	-
6./ Felhalmozási célú bevételek mindösszesen	29 788
Önkormányzat bevételei összesen	834 507

Megnevezés	2020. évi terv
II. KIADÁSOK	
1./ Személyi juttatások	215 556
2./ Munkáltatói terhelő járulékok	38 301
3./ Dologi kiadások	161 168
4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	12 000
5./ Egyéb működési célú kiadások	51 467
Ebből: tartalék	5 929
Ebből: Céltartalék	-
6./ Működési célú kiadások összesen	478 492
7./ Működési célú hitel visszafizetés	-
8./ Központi, irányítószerői támogatás	221 620
9./ Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 762
10./ Működési célú kiadások mindösszesen	708 874

Megnevezés	2020. évi terv
IV. KIADÁSOK	
1./ Beruházások	94 307
2./ Felújítások	27 902
3./ Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	-
4./ Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-
5./ Felhalmozási célú tárgyévi kiadások összesen	122 209
6./ Hitel és kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	2 870
7./ Pénzügyi lízing kiadásai	554
8./ Felhalmozási célú kiadások mindösszesen	125 633
Önkormányzat kiadásai összesen	834 507

Adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
I. BEVÉTELEK													
1./ Előző havi záró pénzállomány		152 724	127 802	130 680	98 258	77 971	56 480	86 670	58 229	70 179	32 738	18 067	
2./ Önkormányzatok működési támogatása	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 397	19 400	232 767
3./ Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülről	2 105	2 105	2 105	2 105	2 105	2 105	2 105	2 105	2 141	2 105	2 105	2 106	25 297
4./ Közhatalmi bevételek	1 000	1 000	21 800	1 500	1 000	500	0	1 550	26 300	2 550	1 550	1 450	60 200
5./ Működési bevételek	2 513	2 513	2 513	2 513	2 513	2 513	2 513	2 513	2 513	2 513	2 511	2 510	30 151
6./ Központi, irányítószervi támogatás	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 472	221 620
8./ Maradvány igénybevétele	178 408						56 276				8 568		234 684
12./ Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről							1 905		19 315				29 788
14./ BEVÉTELEK ÖSSZESEN	221 891	196 207	192 085	174 663	141 741	120 954	157 144	130 703	146 363	115 212	85 337	62 005	834 507
II. KIADÁSOK													
1./ Személyi juttatások	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	17 963	215 556
2./ Munkaadót terhelő járulékok	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 192	3 189	38 301
3./ Dolgozó kiadások	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 431	13 427	161 168
4./ Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	12 000
5./ Egyéb működési célú kiadások	4 351	4 351	4 351	4 351	4 351	4 351	4 351	4 351	3 611	4 351	4 351	4 346	51 467
6./ Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 468	18 472	221 620
7./ Beruházási kiadások	2 000	5 000	1 500	18 000	2 648	3 000	6 000	12 000	11 780	23 500	6 595	2 284	94 307
8./ Felújítások		5 000	1 500		2 648	3 000	6 000	2 000	3 800	500	2 200	1 254	27 902
9./ Hitel és kölcsöntörlesztés ÁH-n kívülre									2 870				2 870
10./ Pénzügyi lízing kiadásai					69	69	69	69	69	69	70	70	554
11./ Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 762												8 762
12./ KIADÁSOK ÖSSZESEN	69 167	68 405	61 405	76 405	63 770	64 474	70 474	72 474	76 184	82 474	67 270	62 005	834 507
III. Egyenleg	152 724	127 802	130 680	98 258	77 971	56 480	86 670	58 229	70 179	32 738	18 067	0	0

Zákányszék Község Önkormányzata
adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségei

1./ TOP-3.2.1-15-CS1-2016-00043 azonosító számú, „Zákányszék Önkormányzata épületeinek energetikai korszerűsítése” című Európai Unió fejlesztés megvalósításához szükséges pályázati önerő biztosítására a Pillér Takarékszövetkezettel kötött hitelszerződés:

A hitel Kormány engedély köteles volt.

A Kormány 27 265 738 Ft hitel felvételét engedélyezte, a 1570/2018.(XI.13) Korm.határozat 1.melléklete alapján.

Hitel szerződés szerinti összege: 27 265 738 Ft

Hitelszerződés kelte: 2018.11.29.

A hitel lejárat. 2028.09.29.

2018. évben felvett hitel:27 265 738 Ft

Tőketörlesztés kezdete: 2019.09.30., összege: 1 435 000 Ft

2020.01.01-én fennálló kölcsön állomány: 25 830 738 Ft

A kölcsön törlesztése félévente, minden év március és szeptember hónap utolsó munkanapján történik

A kölcsön és a hozzá kapcsolódó kamatok törlesztése évenkénti bontásban a következő:

Forintban			
Év	Tőke törlesztés	Kamatok	Összesen
2020	2 870 000	919 107	3 789 107
2021	2 870 000	814 061	3 684 061
2022	2 870 000	709 015	3 579 015
2023	2 870 000	603 969	3 473 969
2024	2 870 000	498 923	3 368 923
2025	2 870 000	393 878	3 263 878
2026	2 870 000	288 832	3 158 832
2027	2 870 000	183 786	3 053 786
2028	2 870 738	78 741	2 949 479
Összesen	25 830 738	4 490 312	30 321 050

2./ Renault Kadjar Intens Tce 1410FAP hivatali személyautó beszerzésre az UniCredit Zrt.-gal kötött zártvégű, fix kamatozású pénzügyi lízing szerződés

Lízingszerződés száma: 01P11BP 2086038

Lízing szerződés összege: 5 2736 160 Ft

Lízingszerződés kelte: 2020.03.30.

A lízing futamideje: 60 hónap

A lízing lejárat. 2025.04.15.

Lízingtörlesztés kezdete: 2020.05.14.

A lízingdíj törlesztése havonta történik.

A lízingdíj tőke része és a hozzá kapcsolódó kamatok törlesztése évenkénti bontásban a következő:

Forintban			
Év	Tőke törlesztés	Kamat	Összesen
2020.	553 675	149 413	703 088
2021.	873 356	181 276	1 054 632
2022.	916 914	137 718	1 054 632
2023.	962 656	91 976	1 054 632
2024.	1 010 482	44 150	1 054 632
2025.	347 997	3 547	351 544
Összesen	4 665 080	608 080	5 273 160

Ezer Ft-ban

Ssz.	Megnevezés	Támogatás mértéke %, önrő összege	Bevételek			Kiadások				2020. évi előirányzat
			2018-ban Teljesített	2019-ben Teljesített	2020. évi előirányzat	Projekt terv	2018-ban Teljesített	2019-ben Teljesített	2020. évi előirányzat	
1.	Magyar Falu Program támogatásból MFP-FFT/2019. "Önkormányzati temető fejlesztése Zákányszéken" 100% támogatás, előfinanszírozott	100,0		5 000	0	5 000				5 000
2.	Magyarország 2019.évi központi költségvetéséről szóló 2018.évi L. törvény 3.melléklet II.2. a),b) és c) pontok szerinti Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 85 % támogatására (15 000 eFt) 15% pályázati önrő (2 648 eFt) Zákányszék behatárolt 258 hrsz., 163/1 hrsz., 213/18 hrsz., és 76 hrsz-ú járdák felújításához, előfinanszírozott	85,0		15 000	0	17 648				17 648
3.	TOP-1.1.3.-16.-CS1 Piaci infrastruktúra kiépítés támogatása	99,659314% Önrő 307 eFt	89693	0	12 871	102 871	2 530	25 461	74 880	
						77 164	2 530	19 768	54 866	
						1 915	-	-	1 915	
						335	-	-	335	
						23 457	-	5 693	17 764	
5.	Magyar Falu Program támogatásból MFP-SZL/2019. "Szolgálati lakás kialakítása Zákányszéken"	100% támogatás=30000, előfinanszírozott	0	30 000	0	30 000			30 000	
6.	VP6-19.2.1-43-S-17.számú pályázat "Fitnesspark létrehozása Zákányszéken"	100%=6444 támogatott, utófinanszírozott	0	0	6 444	6 444		6 444	0	

INDOKOLÁS

az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló 2/2020.(II.14.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2020.(IX.28.) önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat és szervei 2020. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2020. évi vitelének szabályairól szóló 2/2020.(II.14.) önkormányzati rendeletével (továbbiakban: Rendelet) elfogadta az önkormányzat 2020. évi költségvetését. A Rendelet 11.§ (1) bekezdésébe foglalt előírás alapján az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatait év közben a képviselő-testület döntésével megváltoztathatja.

A Rendelet módosítása az alábbiakban felsoroltak miatt szükséges:

- A támogatási előirányzatok, egyéb bevételek, illetve bevételi többletek rögzítése a költségvetési rendeletben.
- Egyéb kiadási-, bevételi előirányzatok módosítása.

A fentiekhez kapcsolódó szükséges – az intézményeket érintő – átvezetések megtétele.

Részletes indokolás

Bevételi előirányzatok módosítása a rendelet 1. melléklete alapján:

1. Zákányszék Község Önkormányzata cím alatt:

1.1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről: a 305/2020.(VI.30.)Kormány rendelet alapján az ez évi bérintézkedések ellentételezésére: a polgármesteri hivatali feladatokra (+194 eFt), köznevelésre (+ 4 116 eFt), bölcsődére (+ 460 eFt), gyermek étkeztetésre (+ 1 033 eFt) és kulturális feladatokra (+ 1 238 eFt); a 2020. évi májusi normatíva módosítás alapján: köznevelésre (+ 1 938 eFt), bölcsődére (- 2 291 eFt), és gyermek étkeztetésre (- 1 962 eFt); az 51/2020.(III.20.)Kormány rendelet alapján a bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelőket, dajkákat megillető bölcsődei kiegészítő illetmény támogatása (+ 1 944 eFt); Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulástól a 2019.évi pénzmaradvány visszautalása (+ 36 eFt);

+ 6 706 eFt

1.2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00012 Csapadékvíz és záportározó Záró elszámolásból származó támogatás

+ 8 568 eFt

1.3. Zákányszék Község Önkormányzata cím összes előirányzat változása.

+ 15 274 eFt

2. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím alatt:

2.1. Finanszírozási bevételek: központi, irányítószervi támogatás

+ 194 eFt eFt

2.2. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím összes előirányzat változása:

+ 194 eFt

3. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím alatt:

3.1. Finanszírozási bevételek: központi, irányítószervi támogatás

+ 1 238 eFt

3.2. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím összes előirányzat változása:

+ 1 238 eFt.

4. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím alatt:

4.1. Működési bevételek: a korona vírus miatti tavaszi intézmény bezárás miatti étkezési adagszám csökkenés miatti étkezési térítési díj kiesés

- 2 189 eFt

4.2. Finanszírozási bevételek központi, irányítószervi támogatás

+ 6 359 eFt

4.3. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím összes előirányzat változása:

+ 4 170 eFt.

5. Az önkormányzat és intézményei összes bevételi előirányzat változása.

+ 20 876 eFt.

Kiadási előirányzatok módosítása a rendelet 3. melléklet alapján:

1. Zákányszék Község Önkormányzata cím alatt:

1.1. *Dologi kiadások:* kis értékű eszköz beszerzésekre átcsoportosítás a beruházás jogcímre (- 200 eFt); az ebben az évben pénzügyi lízingre vásárolt Renault Kadjar személygépkocsi előirányzat átcsoportosítás a beruházásról a tényleges kiadási jogcímeik ismeretében (+ 1 617 eFt); a Zákányszék Kossuth u.62.számú bérlakás felújításra, és tárgyi eszköz beszerzésre átcsoportosítás (- 1 500 eFt); a TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00012 Csapadékvíz és záportározó Záró elszámolásból származó támogatásból a Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése feladat terhére megelőlegezett összeg vissza vezetése (+ 8 118 eFt); a 2020.évi szociális tűzifa vásárláshoz biztosított önerő (+ 254 eFt);

összes változás: + 8 289 eFt

1.2. *Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre:* Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesülete részére 2020. évi tagi hozzájárulási díj + 200 eFt

1.3. *Tartalék:* a 2020.évi szociális tűzifa vásárláshoz biztosított önerő (- 254 eFt);); a 2020. évi májusi normatíva módosítás alapján: köznevelésre (+ 1 938 eFt) és bölcsődére (- 2 291 eFt) jutó támogatás; a korona vírus miatti tavaszi óvoda és bölcsőde bezárás miatti étkezési adagszám csökkenés miatti étkezési térítési díj kiesés miatti átcsoportosítás (- 768 eFt); : Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési Közhasznú Egyesülete részére 2020. évi tagi hozzájárulási díjra átcsoportosított összeg (- 200 eFt);); a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulástól a 2019.évi pénzmaradvány visszautalása (+ 36 eFt);); a TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00012 Csapadékvíz és záportározó Záró elszámolásból származó összeg (+ 450 eFt);); az ebben az évben pénzügyi lízingre vásárolt Renault Kadjar személygépkocsi előirányzat átcsoportosítás a beruházásról a tényleges kiadási jogcímeik ismeretében (+ 149 eFt);

összes változás: - 940 eFt

1.4. *Központi, irányítószervi támogatás:* Polgármesteri Hivatal finanszírozása (+ 194 eFt); Művelődési Ház és Könyvtár finanszírozása (+ 1 238 eFt); Manó-kert Óvoda és Bölcsőde finanszírozása (+ 6 359 eFt);

összes változás: + 7 791 eFt

1.5. *Beruházások:* kis értékű eszköz beszerzésekre átcsoportosítás beruházás jogcímre (+ 200 eFt); az ebben az évben pénzügyi lízingre vásárolt Renault Kadjar személygépkocsi vásárlás előirányzatról átcsoportosított összeg a tényleges kiadási jogcímeik ismeretében (- 2 320 eFt);); a Zákányszék Kossuth u.62.számú bérlakáshoz tárgyi eszköz beszerzésre átcsoportosítás (+ 500 eFt);

összes változás: - 1 620 eFt

1.6. *Felújítások:* a Zákányszék Kossuth u.62.számú bérlakás felújítására átcsoportosítás + 1 000 eFt

1.7. *Pénzügyi lízing kiadásai:* az ebben az évben vásárolt Renault Kadjar Intens Tce 1410FAP hivatali személyautó beszerzésre az UniCredit Zrt.-gal kötött zártvégű, fix kamatozású pénzügyi lízing szerződés alapján az ebben az évben fizetendő pénzügyi lízing összege: + 554 eFt

1.8. *Zákányszék Község Önkormányzata cím összes előirányzat változása.* +15 274 eFt

2. Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím alatt:

2.1. *Személyi juttatások:* a 305/2020.(VI.30.)Kormány rendelet alapján az ez évi bérintézkedések ellentételezésére: a polgármesteri hivatali feladatokra + 165 eFt

2.2. *Munkaadókat terhelő járulékok:* az 3.1. pontban írtak járulékai + 29 eFt

2.3. *Dologi kiadások:* átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra - 200 eFt

2.4. *Beruházások:* : átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra + 200 eFt

2.5. *Zákányszéki Polgármesteri Hivatal cím összes előirányzat változása:* + 194 eFt

3. Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím alatt:

3.1. *Személyi juttatások:* a 305/2020.(VI.30.)Kormány rendelet alapján az ez évi bérintézkedések ellentételezésére kulturális feladatokra + 1 054 eFt

3.2. *Munkaadókat terhelő járulékok:* az 3.1. pontban írtak járulékai + 184 eFt

3.3. *Dologi kiadások:* átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra - 200 eFt

3.4. *Beruházások:* : átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra + 200 eFt

3.5. *Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár cím összes előirányzat változása:* + 1 238 eFt

4. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím alatt:

4.1. *Személyi juttatások:* a 305/2020.(VI.30.)Kormány rendelet alapján az ez évi bérintézkedések ellentételezésére köznevelés, bölcsődei és gyermekétkeztetési feladatokra (+ 4 773 eFt);

az 51/2020.(III.20.)Kormány rendelet alapján a bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelőket, dajkákat megillető bölcsődei kiegészítő illetmény (+ 1 654 eFt);

összes változás:	+ 6 427 eFt
4.2. <i>Munkaadókat terhelő járulékok: az 3.1. pontban írtak járulékai</i>	+ 1 126 eFt
4.3. <i>Dologi kiadások: átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra (- 200 eFt); : a korona vírus miatti tavaszi intézmény bezárás miatti étkezési adagszám csökkenés miatti élelmiszer kiadás csökkenése (- 3 383 eFt);</i>	- 3 583 eFt
összes változás:	+ 200 eFt
4.4. <i>Beruházások: : átcsoportosítás kis értékű tárgyi eszköz vásárlásra</i>	+ 200 eFt
4.5. <i>Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde cím összes előirányzat változása:</i>	+ 4 170 eFt.
5. Az önkormányzat és intézményei összes kiadási előirányzat változása:	+ 20 876 eFt.
A javasolt előirányzat módosításokat követően a 2020. évi költségvetési rendelet bevételi és kiadási fő összege:	834 507 eFt.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § (3) bekezdése, valamint a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. §-a alapján jelen indokolás a Nemzeti Jogszabálytárban közzétételre kerül.

2PH/3108-5/2020.

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete


Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Előterjesztés tárgya: Beszámoló a környezet védelméről, a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról

Véleményezésre kijelölt bizottságok:
PÜTB

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

.....
jegyző

The seal is circular with the text "ZÁKÁNSZÉK KÖZSÉG JEGYZŐJE" around the perimeter. In the center, there is a stylized graphic of a building or tower. A small asterisk is located at the bottom center of the seal.

**Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

Tárgy: Beszámoló a környezet védelméről, a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. Továbbiakban: Törvény) § (1) bekezdés e) pontja kimondja, hogy „A települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.” A Törvény 51. § (3) bekezdése szintén kimondja, hogy „A lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról a települési önkormányzat szükség szerint, de legalább évente tájékoztatja a lakosságot.”

Fentiek alapján a község környezeti állapotáról a rendelkezésre álló adatok alapján a következő tájékoztatást adom:

Helyi környezetvédelemmel kapcsolatos általános feladatok

A települési környezet védelme érdekében végzett, illetve végzendő helyi feladatok az alábbiak szerint csoportosíthatók:

- a) Környezet védelmét szolgáló jogszabályok végrehajtása és a hatáskörbe tartozó hatósági feladatok ellátása;
- b) Települési Környezetvédelmi Program elfogadása, felülvizsgálata;
- c) Önkormányzati rendeletek kibocsátása a környezetvédelmi feladatok megoldása érdekében;
- d) Együttműködés a környezetvédelmi feladatokat ellátó egyéb hatóságokkal, szomszédos önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel;
- e) Hulladékgazdálkodási Terv rendelettel történő elfogadása, a terv felülvizsgálata;
- f) Környezeti állapot évenkénti elemzése.

A környezet védelméről szóló 1995. évi LIII. tv. 46. § (1.) bekezdés b.) pontjában és a 48/E. §-ban meghatározott tartalmi követelményeket figyelembe véve a település környezetvédelmi állapotát érintő témakörökben az önkormányzat **települési környezetvédelmi program** készítésére kötelezett, gondoskodik a települési környezetvédelmi programban foglalt feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás feltételeinek biztosításáról, figyelemmel kíséri az azokban foglalt feladatok megoldását.

A Képviselő-testület megbízásából Ábrahám Enikő 2002-ben készítette el a település környezetvédelmi programját, melyet 2011-ben és 2016-ban az ENV-INFO Kft. vizsgált felül. Jelenleg "Zákányszék Község Környezetvédelmi Programját 2016-2020." című dokumentumot a *Nemzeti Környezetvédelmi Program megújítását, illetve felülvizsgálatát* követően kell felül vizsgálni.

Az 1995. évi LIII. törvény értelmében a települési önkormányzat gondoskodik a települési környezetvédelmi programban foglalt feladatok végrehajtásáról, a végrehajtás feltételeinek biztosításáról, figyelemmel kíséri az azokban foglalt feladatok megoldását.

A Környezetvédelmi Programban is meghatározott feladatok:

Levegőtisztaság javítása

A parlagfű irtását az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló törvény egyértelműen rögzíti, és az idei évtől tovább szigorította. Ennek értelmében a **földhasználó köteles egész évben a tulajdonában lévő ingatlanon a parlagfű virágbimbójának kialakulását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani.** A jegyzői hatáskörbe tartozó belterületi ingatlanok esetében felszólítjuk az ingatlantulajdonost területének

rendbetételére, amit általában el is végeznek.

A téli időszakban okoz gondot, hogy sokan visszaállították a régi kályháikat, és fűtenek szénnel, fával, egyéb éghető, általuk tüzelésre alkalmasnak vélt anyagokkal, például **műanyaggal** (műanyag flakonok, háztartási, gyógyszerészeti, kozmetikai termékek, gyerekjátékok, pizzás dobozok, mélyhűtött ételek dobozai, stb.), **fahulladékkal** (régii farostlemez hulladékok, bútorlapok), **rongyokkal**. Az égetés a kellemetlen bűz mellett rendkívül mérgező anyagokat juttat a levegőbe, amelyek **komoly egészségkárosító hatással rendelkeznek**. A honlapon és a Zákányszéki Kis Újság hasábjain is felhívjuk a lakosság figyelmét, ennek veszélyeire.

A belvíz-és csapadékvíz elvezető rendszerek fejlesztése

2019-ben fejeződött be a TOP-2.1.3-15-CS-1-2016-00012 azonosító számú projekt.

A projekt célja, Zákányszék község belterületén a meglévő csapadékvíz hálózat fejlesztése, új csapadékvíz gyűjtő- és elvezető hálózattal való kiegészítése, valamint az összegyűjtött csapadékvizek vízvisszatartására, késleltetett levezetésre záportározó létesítése volt. **A fejlesztés eredményeként a problémás (belvízvédelmi készültséggel, havaria helyzettel érintett) helyek megszűntek, a csatornahálózat összefüggő hálózatot alkot és képes a teljes település vízvezetését ellátni.** A megvalósult víztározó célja, hogy a csapadékvizek nagyobb része a területen maradjon, az visszatartásra kerüljön és helyben tározódjon, ezáltal egyrészt csak a többletvizek kerülnek elvezetésre, így kevésbé terhelik a befogadó Domaszéki csatornát, másrészt a felszíni és a felszín alatti vízkészletek közötti gazdálkodás ezzel elősegíthető: ha a víztározó feltöltött, akkor a talajvíz utánpótlása biztosítva van, viszont ha a víztározó ürül, párolgási vesztesége van, akkor a talajvíz beáramlása lehetséges, ezáltal a talajvízszint szabályozása is kezelhető.

A pályázatból közel 2698 fm csapadékvíz elvezető csatorna került kialakításra, felújításra. E mellett pedig kialakításra került egy több, mint 2700 m² vízfelületű záportározó is.

Energiagazdálkodás

2018. december 31-vel fejeződött be a TOP-3.2.1-15-CS2-1-2016-00043 azonosító számú projekt. A projektből megvalósult Zákányszék Község 3 db oktatási-nevelési célú közintézményének energetikai korszerűsítése: **Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Sportcsarnok, Manó-Kert Óvoda és Bölcsőde.** A pályázat célja **önkormányzati intézmények hatékonyabb, racionálisabb energiagazdálkodásának elősegítése.** A 2006-os TNM rendelet alapján az épületek energetikai jellemzői indokolták a fejlesztést. Az épületekre energetikai tanúsítvány készült; a projekt ez alapján, ill. felmérésen és számításokon alapuló, energetikai szakember által adott, helyi adottságokat, célszerűséget, hatékonyságot figyelembe vevő javaslatnak megfelelően készült el. A megvalósult tevékenységek: Iskola: homlokzat hőszigetelés, fűdém-szigetelés, homlokzati nyílászárók cseréje, fűtés-korszerűsítés, világítás-korszerűsítés, napelemes rendszer telepítése, akadálymentesítés. Tornacsarnok: homlokzat hőszigetelés, fűdém-szigetelés, homlokzati nyílászárók cseréje, fűtés-korszerűsítés, napelemes rendszer telepítése, akadálymentesítés. Óvoda: napelemes rendszer telepítése, akadálymentesítés.

A közúthálózat fejlesztése, közlekedés és környezet ezen belül a külterületi utak járhatóságának biztosítása, azok állapotának ellenőrzése.

A nagy kiterjedésű külterületen található tanyák megközelíthetősége miatt Zákányszék Község Önkormányzatának 2020-ban is a tanyai utak karbantartása folyamatos feladata volt.

Járda felújítása a József Attila utcában

A projekt célja Zákányszék Község Önkormányzatának tulajdonában lévő Zákányszék belterület 258 helyrajzi szám alatt nyilvántartott ingatlanon (József Attila utca páros oldal Petőfi S. u. és Vasút u. közötti szakasza) található szilárd burkolattal rendelkező, de rossz állapotban lévő, illetve egyenetlen járda felújítása. A jelenlegi burkolat bontását követően kis elemes (20*10*6 cm) térkő burkolat került

lefektetésre a teljes szakaszon, melynek összhossza 590 m. Az építési munka lezárult, a műszaki átadás-átvételre 2020. augusztus 12-én került sor.

A biológiai sokféleség fenntartása, élőhelymegőrzés, komplex táj-és tájképvédelem

Zákányszéken létrejött a Helyi Értéktár Bizottság, mely folyamatosan fogadja a lakossági ajánlásokat a település értékeiről.

Megállapítható, hogy a település, a lakóhely környezeti állapota jónak mondható, mely nemcsak a község földrajzi fekvésének, kedvező éghajlati adottságának köszönhető. Mind a Nemzeti-, mind a Zákányszék község céljainak elérésében, az élhető tiszta környezet megteremtésében jelentős szerepe van az önkormányzat, gazdálkodó szervezetek, vállalkozások, nonprofit szervezetek és a háztartások ráfordításainak is, amelyek egyrészt a különböző támogatásokhoz, hitelekhez szükséges önrészt, másrészt a saját forrásokat biztosítják.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámoló megismerése után szíveskedjék az alábbi határozati javaslatot megtárgyalni és döntést hozni!

/2020. (IX.....) Kt. határozat

Tárgy: Beszámoló a környezet védelméről, a lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyi előterjesztést megismerte, megtárgyalta, a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 46. § (1) bekezdés e.) pontja, valamint az 51. § (3) bekezdése alapján a környezet védelméről, a lakóhelyi környezeti állapotáról szóló beszámolót tudomásul veszi, azt elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beszámolóban foglaltakról tájékoztassa a lakosságot.


A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Irattár

Zákányszék, 2020. szeptember 17.

.....
Matuszka Antal István
polgármester



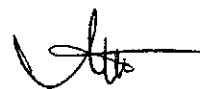
Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete


Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya: Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

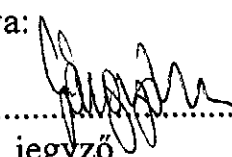
Véleményezésre kijelölt bizottságok:
OKSZB


Látta:


.....
polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:


.....
jegyző



**Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

Ikt.szám: ZPH/...3108-6.../2020.

Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) 31. §-a rendelkezik a helyi esélyegyenlőségi programokról, melynek (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat öt évente öt évre szóló helyi esélyegyenlőségi programot fogad el.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) 123/2018. (IX.27.) Kt. határozatával fogadta el Zákányszék község Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP) 2018-2023. időszakra vonatkozólag.

Az Ebktv. 31. § (4) bekezdése értelmében a HEP-et két évente át kell tekinteni és szükség esetén felül kell vizsgálni. A felülvizsgálat során a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően módosítani szükséges. A HEP a település minden lakójára vonatkozik, nem csupán a hátrányos helyzetű személyekre.

A HEP fórum júniusi megtartását követően az intézmények megküldték beszámolóikat és javaslataikat, mely alapján a felülvizsgálat anyaga elkészült.

A Képviselő-testület által elfogadásra kerülő felülvizsgált dokumentum megküldésre kerül a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság Dél-Alföldi Társadalmi Esélyteremtési Igazgatóság részére.

Melléklet: HEP felülvizsgálata

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el az alábbi határozati javaslatot:

...../2020.(.... ..) Kt. határozat

Tárgy: Helyi Esélyegyenlőségi Program 1. felülvizsgálata

Határozati javaslat

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a 123/2018. (IX.27.) Kt. határozatával elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programját (továbbiakban: HEP) az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló

2003. évi CXXV. törvény előírásainak megfelelően felülvizsgálta, a tárgyi előterjesztést megismerte és megtárgyalta.

A Képviselő-testület a HEP 1. felülvizsgálatát az előterjesztés melléklete szerint, módosító javaslat nélkül elfogadja.

Határozatról értesítést kap:

1./ Matuszka Antal István polgármester

2./ Gárgyán István jegyző

3./ Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság Dél-Alföldi Társadalmi Esélyteremtési Igazgatóság

4./ Irrattár

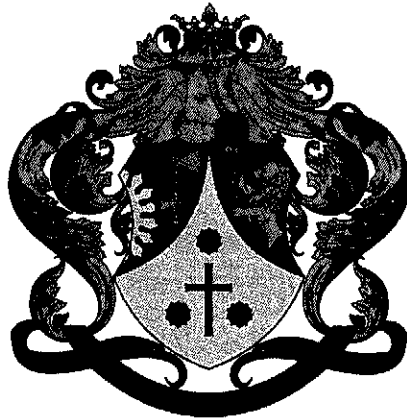
Zákányszék, 2020. szeptember 14.


Matuszka Antal István
polgármester



Helyi Esélyegyenlőségi Program

Zákányszék Község Önkormányzata



2018 – 2023.

*2020. évi I. felülvizsgálatot követően
A 2020-as felülvizsgálat során bekegertt részeket ezzel a betűformával jelöljük.*

2020. szeptember

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP).....	3
Bevezetés	3
A település bemutatása.....	3
Értékeink, küldetésünk.....	11
Célok.....	11
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE).....	13
1. Jogszabályi háttér bemutatása	13
2. Stratégiai környezet bemutatása.....	19
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	26
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	55
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége.....	68
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	71
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	75
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	77
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága.....	79
1. A HEP IT részletei	80
A beavatkozások megvalósítói.....	81
Jövőképünk.....	81
Az intézkedési területek részletes kifejtése.....	82
2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	92
3. Megvalósítás	95
A megvalósítás előkészítése	95
A megvalósítás folyamata.....	95
Monitoring és visszacsatolás.....	96
Nyilvánosság	97
Érvényesülés, módosítás.....	98
4. Elfogadás módja és dátuma	98

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP)

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, Zákányszék Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

Jelen dokumentum folytatása a Zákányszék Község Önkormányzata 93/2013.(VI.27.) Kt. számú határozatával elfogadott, előírásoknak megfelelően 2 évente felülvizsgált Helyi Esélyegyenlőségi Programjának.

Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait¹, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira. Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Földrajzi elhelyezkedés:

Zákányszék község Magyarországon - Csongrád megyében, Szegedtől 22 km-re Ny-i irányban a Duna-Tisza közti síkvidék középtájában, Kiskunsági-homokvidék kistáj-csoportjának a Dorozsma-Majsai-homokhát kistájában, 46°15' szélességen és a 19°52' földrajzi hosszúságon fekszik.

A település történelme:

A község jelenlegi területéről hosszú időre visszavevethető emlékek maradtak fent. Zákány északi részén a késői bronzkorból való leleteket találtak a régészek. I.e. 1000 körül már település volt ezen a részen. Az első írásos emlék II. Béla király dömösi prépostság alapítására vonatkozó levele, melyben Villa Sakani néven említették. Településünk legősibb feljegyzett nevét a Zákány családtól kapta. A családnak jószágai, birtokai voltak itt.

A tatárjárás előtt a kunok foglalták el ezt a területet. A majdohogynem parlagon heverő hatalmas pusztákat Mátyás király engedélye alapján a szegedi polgárok is használhatták a kunokkal együtt. Az e területre is áldatlan hatást gyakorló török uralom után a pusztákért véget nem érő perlekedések folytak, majd 1731-ben III. Károly király Szeged városához csatolta ezt a területet. A község fejlődése sajátos tanyás településfejlődésből indult ki. A szegedi polgárok szőlőt telepítettek itt. Ekkoriban a városi lakosság egy része is kitelepült a közel eső homokföldekre, a

¹ Költségvetési koncepció, Gazdasági program, Szolgáltatástervezési koncepció, Településfejlesztési stratégia, Településrendezési terv, Településszerkezeti terv, Településfejlesztési koncepció

mocsaras, vizes területekről kiemelkedő halmokra, azaz "hőgyekre". Az elsősorban Alsóvárosról kitelepülő családok az 1800-as évek első harmadában kezdték kibontakoztatni a hatalmas pusztákon a tanyavilágot. Zákány kapitányság gócpontjában a zabosfai részen alakult ki a mai község elődje, Lengyelkápolna.

A Zabosfa név érdekes helyi hagyományon alapul. Valamikor a legenda szerint egy öreg nyárfa állt itt, melynek odvából mindig kikelt néhány szál zab. Csodával magyarázták ezt az emberek, innét a helység rész Zabosfa elnevezése. A Lengyelkápolna név a település történetében jelentős szerepet játszó Lengyel család nevéhez fűződik. E család tagjai kápolnát építettek itt.

1924-ben létesül a gazdasági kisvasút. 1933-ban a településen állami anyakönyvi hivatal is indul. A postaigazgatóságot 1935. július 1-én állítják fel a faluban, a nyilvános telefonszolgálat pedig a következő évben indul. 1937-ben kerül átadásra a helyi iskola második tanterme.

1938-ban Lengyel-kápolna rendőrőrsöt kap. 1940-ben a faluközpont lassú felépülése is megkezdődik. 1945. előtt a kápolna, egy szatócsbolt, egy kocsmá az "öreg iskola" és 27 ház alkotja a falut.

1949-ben közigazgatási kirendeltség alakul. A belügyminiszter 5202-33/1949. BM.sz. rendelete értelmében 1950-től településünk önálló községgé válik, a legrégebbi írásos alapokra (Villa Sakani) támaszkodva a Zákányszék nevet veszi fel. A név a Zákány családra, és a területen ekkor jelentős méretű szikes ("székes") területekre utal.

Természeti adottságok:

A település felszíni kialakulása az Alföld, valamint a Duna-Tisza köze felszíni változásainak következtében hosszú évmilliókon keresztül alakult ki. A Duna és Tisza, valamint az Alföld uralkodó széljárása miatt löszből és homokból alakultak ki a domborzati viszonyok. A felszín folyamatosan, de sokkal lassabb ütemben változik az előző évszázadokhoz képest. Átlagos tengerszint feletti magassága 92-98 m között változik, de a település nyugati határában, az egykori buckafelszíneken a 100 m-t is meghaladja. A homokbuckás tájon itt-ott vízállások, nádasok itteni szóval „semlyékek” helyezkednek el.

A település közigazgatási területe 6.607 ha-t hasít ki a homokos öntéstalajú "Zákány-medencéből", melyből a belterületet 133 ha tesz ki.

Településszerkezet, Épített környezet:

A belterületet központosított jellegű és nyitott szerkezeti rendszerrel alakították ki a meglévő tanyaközponti mag köré. Zákányszék településre jellemzően falusias beépítettség, a tudatos építés, a mesterséges elrendezés jellemző. Központja a főutca és a Lengyel tér, ahol fákkal árnyékolt park található. A síkvidék miatt széles telekosztás alakult ki. A házak többsége az 1950-es, 60-as, 70-es évek jellegzetes háztípusa, a sátoztetős, szabadon álló ház. Az 1980-as, 90-es években épített házak a kertvárosi jelleget követik. Zákányszék község tipikusan utcás (soros) település, amely korai állapotában szalagtelkes és fésűs beépítésű volt. Az átmenő főúttal párhuzamosan ill. arra merőlegesen futó utcák jellemzőek. A többutcássá fejlődött, tipikusan átmenő utas település részben organikus fejlődés, részben tervezett telepítés eredménye. Ugyanis e mesterségesen faluvá történő fejlesztés célja elsősorban a tanyavilág felszámolása, a tanyasi lakosság falvakba kényszerítése volt. A tanyavilág azonban a település külterületén megmaradt.

A szétszórt tanyavilág ma is a legmeghatározóbb településszerkezeti jellemző, és fennmaradására hosszú távon is számítani lehet. Jelenleg is Csongrád megye egyik legnagyobb mértékben tanyásodott települése. A tanya kedvező adottság a területhasználat, a tájformálás, a gazdálkodás, a tanyai turizmus, az üdülés-pihenés lehetőségének szempontjából. A lakosság fele tanyán él, illetve kétlaki életet folytat. A tanyai lakosság sajátos helyzete azonban (infrastrukturális elmaradás, elzártság, szociális gondok), a tanya mint egyedülálló lakó és gazdasági egység indokolja a tanyavilág problémáinak önálló kezelését.

Gazdaság:

Szeged és környéke – ideszámítva Zákányszéket is – országunk napfényben leggazdagabb tája, így a település éghajlati adottságai kedvezőek a mezőgazdasági növénytermesztés számára. A település talajadottságai kedvezőtlenek, homoktalajok fordulnak elő főként. A futóhomok mellett a humuszos homok, a rétiesedő homok és a szikes, terméketlen homok is gyakori. A homoktalajok kedveznek bizonyos növények, gyümölcsök termelésének, de a gyakori, aszályos nyarak miatt csak öntözéssel növénytermesztést lehet folytatni.

Zákányszék tipikus homoki tanyás falu, az arra jellemző mezőgazdasági termeléssel. Kiemelkedő jelentőségű a zöldség-gyümölcs termesztése a településen. Az őszibarack termesztése a szatymazi „őszibarack tájegység” részeként országos viszonylatban is kiemelkedő, de jelentős az alma-, a szőlő-, valamint a főlíás- és szabadföldi zöldségtermesztés is. Állattenyésztés: az elmúlt tíz év alatt a tizedére csökkent az állatlétszám. A nagyállat (szarvasmarha) telepek megszűntek. A tejtermelés minimálisra csökkent. A baromfi ágazat gyakorlatilag megszűnt, jóformán csak saját fogyasztásra tenyésztnek, a sertés tenyésztés is jelentősen visszaszorult.

Zákányszéken a termőföld döntő hányada őstermelők és egyéni vállalkozók tulajdonában van. A termelést magángazdálkodók végzik, a lakosság nagy része mezőgazdaságból él. A szolgáltatások és a kereskedelem is elsősorban a mezőgazdaságot és az abból élőket szolgálja ki, ugyanakkor a megtermelt termékek többségére nem épült ki feldolgozó kapacitás. Zákányszék nem rendelkezik feldolgozó üzemmel.

A térség kevésbé iparosodott, a településen az ipar majdnem teljes egészében hiányzik.

A termelő és szolgáltató ágazatok részben a mezőgazdasághoz kapcsolódva, annak igényeit ellátva működnek. A vállalkozások többsége a kereskedelem, javítás-karbantartás ágazatban tevékenykedik. A kereskedelem és a szolgáltató-szektor döntően a helyi igényeket szolgálja ki.

Alapvető törekvés a gazdasági szerkezet egyoldalúságának, elsősorban a mezőgazdaságra támaszkodásának feloldása, más gazdasági ágak-, a feldolgozóipar fejlődésének elősegítése.

Közlekedés:

A település csak közúti kapcsolatokkal rendelkezik. A Bordányi út - Dózsa György utca biztosítja a településen az átmenő forgalmat. A kistérség településeit egy Szeged-központú, hálózatos közútrendszer köti össze. Ennek keretében Zákányszékről alsóbbrendű közúton elérhető az 55-ös út, valamint Domaszék irányában az M5-ös autópálya. A közutak minősége javításra szorul.

A település a szegedi közigazgatási agglomeráció, valamint a Mórahalomi kistérség részét képezi.

A térségi települési kapcsolatok több tekintetben is kifejezetten erősnek mondhatók, és általánosságban elmondható, hogy Zákányszék település kötődése elhelyezkedésének és a települési kapcsolatok rendszerének köszönhetően is Mórahalomhoz több vonatkozásban jelentősebb, mint Szegedhez.

Területfejlesztési besorolás:

A „kedvezményezett járások besorolásáról” szóló 290/2014. (XI.26.) Kormányrendelet 2. és 3. melléklete alapján a „Mórahalmi” járás „Kedvezményezett” járások közé tartozik.

Demográfiai áttekintés:

1960. A lakóépületek száma a külterületen 879 db. A belterületen csak 89 lakás található és azt 317 fő lakja. A lakónépesség **3393 fő**. 60 év feletti a lakosság 14 %-a. 1962-től közüzemi vízellátás létesül. A villanyhálózat bővítése 1967-ben kezdődik el, a tanyavilágban az emberek saját költségükön építetik ki a hálózatot.

1970. A lakónépesség **3257 fő**. Külterületen él 2777 fő 976 lakásban, a belterületen a lakóházak száma 122-re emelkedik, 480 lakossal. 60 éven túli a lakosság 19 %-a.

1980. A lakónépesség **3015 fő**. A külterületen élők száma 2042 fő, a belterületen élők 973 fő. A lakóházak száma a belterületen 334-re emelkedik. Kialakul a “kétlaki életmód”: a család beköltözik az új lakásba, azonban megtartja a tanyát és visszajárt dolgozni a tanya körül elhelyezkedő termőföldekre.

1990. A lakónépesség **2698 fő**. A belterületi lakások száma 489 db, a külterületi lakásoké 806 db. Belterületen él 1255 fő, a külterületen élők száma 1443 fő.

1999. A lakónépesség **2779 fő**. 1990 és 1999 között a természetes fogyás ellenére sem csökken a lakónépesség száma a betelepülések miatt. Az új lakosok 80 %-a a külterületre költözik, és elsősorban mezőgazdaságból próbálja megélhetését biztosítani. A belterületen él 1397 fő, a külterületen élők száma 1382 fő. A belterületen a lakások száma 584 db, a külterületi ingatlanok száma 800 db. 60 éven túli a lakosság 22 %-a.

2010. A lakónépesség **2830 fő**, A lakosság 24%-a 60 éven felüli. A külterületen élők száma 1324 fő. A betelepülők kb. 60%-a külterületre költözik. A tanyára költözők közül egyre több a fiatal, gyermekes család. A belterületen a lakások száma 655 db. Növekedett ugyan a tanyán élés presztízse, de csak a belterület közelében. Jellemzően még mindig hátrányosabb helyzetűek és az átlagosnál idősebbek a tanyasi lakosok.

Jövőkép:

A település népességváltozása nem egyenletes, mivel a Zákányszéken és a környező településeken történő beruházások nagyban befolyásolják a betelepülési kedvet. A településen a tervezett fejlesztések és a gazdasági-, társadalmi környezet változásainak következtében várhatóan megáll a népesség csökkenése, és lassú növekedés prognosztizálható. Ezen belül folytatódik, de lassul a 60 éven túli lakosság arányának emelkedése. A kül- és belterületi lakosság arányának további átrendeződése várható az utóbbi javára.

Néesség:

1. számú táblázat - Lakónéesség száma az év végén

Év	Fő (TS 0101)	Változás
2013	2670	-
2014	2699	101%
2015	2730	101%
2016	2720	100%
2017	n.a.	n.a.

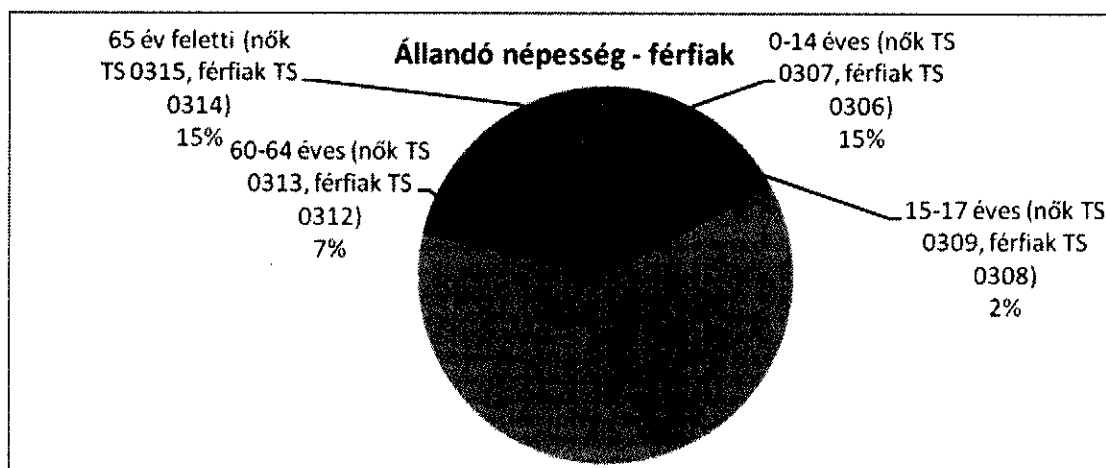
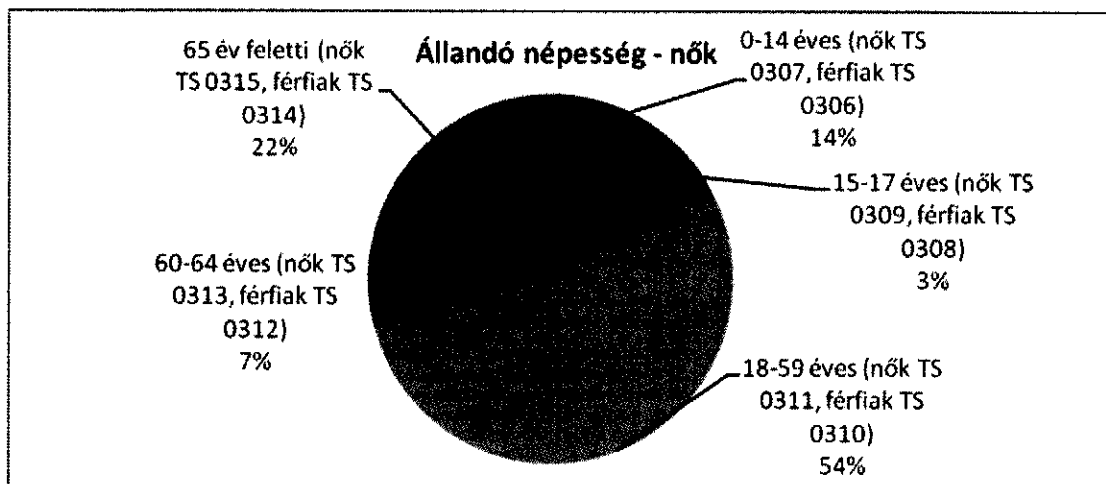
Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

A lakónéességet úgy értjük, mint az adott területen lakóhellyel rendelkező, de másutt tartózkodási hellyel nem rendelkező személyek, valamint az ugyanezen a területen tartózkodási hellyel rendelkező személyek együttes száma. Ez a számadat, illetve a változás aránya megmutatja, hogy Zákányszéken 2720 fő lakónéességre vonatkoztatva kell áttekinteni az esélyegyenlőség megvalósulását. A lakónéesség az 2007 – 2011 között csökkenő tendenciát mutatott (3,5 %-os csökkenést). Az utóbbi évekbe pozitív változás állt be ezen mutatószám esetében, 2013-2016 között a lakónéesség 1,8 %-kal emelkedett.

2.1. számú táblázat - Állandó népesség (a 2016-os év adatai)

Korcsoport	Fő			Az állandó népességből a megfelelő korcsoportú nők és férfiak aránya (%)	
	Nők	Férfiak	Összesen	Nők	Férfiak
Állandó népesség száma (nők TS 0302, férfiak TS 0301)	1 452	1 416	2 868	50,63%	49,37%
0-2 évesek (összes száma TS 0305, aránya TS 0316)			81	2,82%	
0-14 éves (nők TS 0307, férfiak TS 0306)	208	211	419	7,25%	7,36%
15-17 éves (nők TS 0309, férfiak TS 0308)	42	32	74	1,46%	1,12%
18-59 éves (nők TS 0311, férfiak TS 0310)	777	869	1 646	27,09%	30,30%
60-64 éves (nők TS 0313, férfiak TS 0312)	99	97	196	3,45%	3,38%
65 év feletti (nők TS 0315, férfiak TS 0314)	326	207	533	11,37%	7,22%

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Az állandó népesség számát úgy értelmezzük, mint a bejelentett állandó népességet. Tehát az adott területen bejelentett lakóhellyel (állandó lakással) rendelkező személyek tartoznak a bejelentett állandó népesség körébe, függetlenül attól, hogy van-e máshol bejelentett tartózkodási helyük (ideiglenes lakásuk), vagy hogy az összeírás eszmei időpontjában jelen voltak-e. Jól látható, hogy a közép-korosztály létszáma számottevő, településünk korösszetétele idősödő, tehát esélyegyenlőségi szempontból fontos tényező. A nők és a férfiak aránya a teljes lakosságot tekintve közel azonos, azonban megállapítható, hogy a 65 év feletti korosztályból a nők aránya 57 %-kal magasabb a férfiak arányához képest, mely jelentős különbség.

2.2. számú táblázat - 15-17 éves gyermekek száma

Korcsoport	Fő			Változás
	2001	2011	2018	Fő
15 éves gyermekek száma	35	25	29	-6
16 éves gyermekek száma (TS 0501)	31	27	22	-9
17 éves gyermekek száma (TS 0502)	32	29	25	-7
Összesen	98	81	76	-22

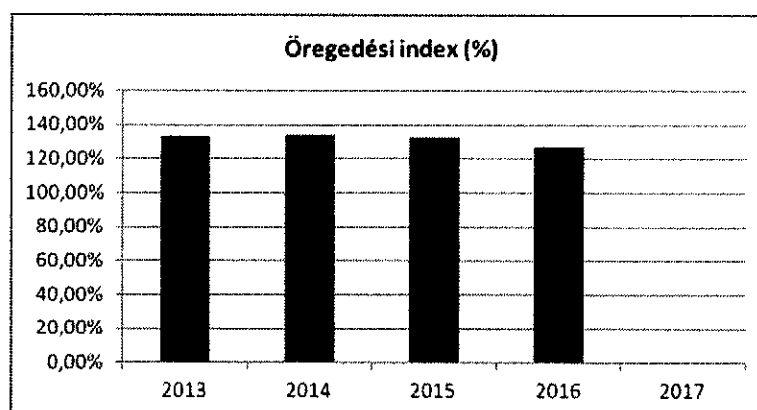
Forrás: TEIR - KSH, Népszámlálási adatok, Önkormányzati nyilvántartás.

A 15-17 éves gyermekek száma 2001-2018 között több mint 28 %-kal csökkent a településen.

3. számú táblázat - Öregedési index

Év	65 év feletti állandó lakosok száma (fő) (TS 0328)	0-14 éves korú állandó lakosok száma (fő) (TS 0327)	Öregedési index (%)
2013	512	384	133,33%
2014	528	395	133,67%
2015	535	404	132,43%
2016	533	419	127,21%
2017	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

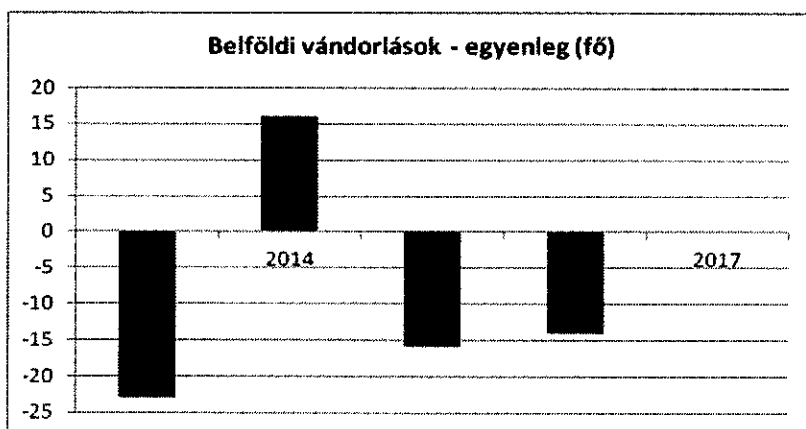


Az öregedési index azt jelzi, hogy 100 fő 14 év alatti lakosra hány fő 65 éven felüli jut. A százaléokban kimutatott változás megmutatja, hogy Zákányszéken megközelítőleg 30 %-kal magasabb a 65 év felettek száma a 14 év alatti lakosoknál. A gyermekekre való odafigyelés esélyegyenlőségi szempontból is indokolt a gazdasági-társadalmi környezet alakulása miatt, különösen, ha szüleik alacsony jövedelműek, vagy ők maguk csonka családban nevelkednek. Megállapítható, hogy településünk öregedő, ezért az idősebb korosztályra való fokozott odafigyelésre van szükség.

4. számú táblázat - Belföldi vándorlások

Év	Állandó jellegű odavándorlás (TS odavándorlás 0601)	Elvándorlás (TS elvándorlás 0601)	Egyenleg	Állandó oda-, és elvándorlások különbségének 1000 állandó lakosra vetített száma (TS 0602)
2013	42	65	-23	-8,1
2014	52	36	16	5,58
2015	41	57	-16	-5,55
2016	62	76	-14	-4,88
2017	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR

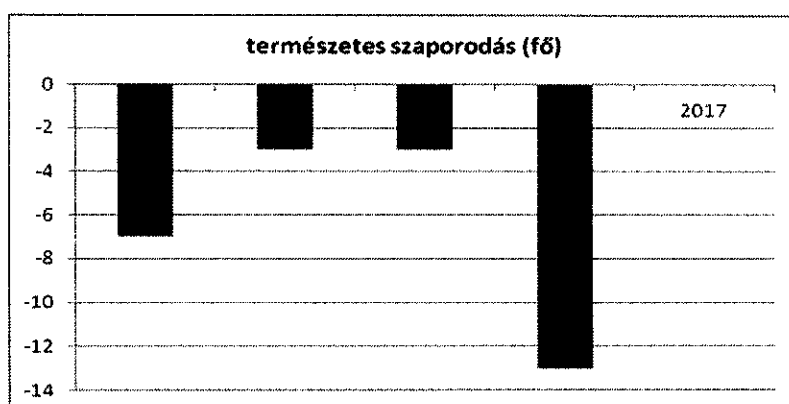


Az el- és beköltözők aránya a 2014-es év kivételével az elköltözők javára billent. Összességében megállapítható, hogy a település megtartó ereje romlott az elmúlt időszakban. A fiatal, képzett szakemberek a jobb kereseti lehetőségek miatt a megyeszékhely irányába és egyre gyakrabban külföldre mozdulnak, míg több esetben szociálisan lecsúszott, kevésbé képzett emberek próbálnak olcsóbb lakáslehetőségek miatt a községben letelepedni, nehéz szociálpolitikai feladatok elé állítva a község önkormányzatát. Jellemző a romániai vendégmunkások foglalkoztatása Zákányszéken. Fontos feladat a letelepülő személyek integrálása a közösségbe, valamint a helyi lakosság-, fiatalság inkluzív nevelése. A nem mezőgazdaságból élők többségének vonatkozásában Zákányszék alvó településként jellemezhető, mivel az aktív korú népesség ezen része nagyrészt Szegedre és Mórahalomra ingázik.

5. számú táblázat - Természetes szaporodás

Év	Élve születések száma (TS 0701)	Halálozások száma (TS 0702)	Természetes szaporodás (fő)
2013	30	37	-7
2014	28	31	-3
2015	27	30	-3
2016	22	35	-13
2017	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH-TSTAR



Az adatok jól mutatják az országosan is jellemző negatív tendenciát. A település öregedő, az élve születések száma kevesebb a halálozások számánál. A 2013-2018-as HEP-ben bizakodtunk, hogy a tendencia 2013 után megváltozik, de a 2014-2015-ös évek viszonylagos javulását követően 2016-ban ismét jelentősen magasabb volt a halálozások száma. Az idősekre való odafigyelés és a gyermekvállalás ösztönzése központi feladat.

Értékeink, küldetésünk

A társadalmi esélyegyenlőtlenségek megszüntetése az Európai Unió és hazánk törvényi előírásainak betartása mellett a település számára is alapvető jelentőségű. Fontos, hogy végső célként minden állampolgár, ezen belül minden helyi lakos számára megteremtődjön az esélyegyenlőség az élet különböző területein, így a:

- tanulásban,
- a szociális és egészségügyi ellátásban,
- a munkához jutásban,
- a fizikai környezetben,
- a közszolgáltatások elérésében.

Kiemelt feladat, hogy minden állampolgár, a mélyszegénységben élők, a gyermekek, a nők, az idősek, a fogyatékos személyek, a roma emberek számára megteremtődjön az esélyegyenlőség a társadalmi élet minden színterén: a fizikai és kulturális környezetben, a lakhatás és a közlekedési eszközök vonatkozásában, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatási és munkaalkalmak, valamint a kulturális és társadalmi élet, sport és szórakozási lehetőségek területén is.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete megalkotja helyi esélyegyenlőségi programját, mely tartalmazza az önkormányzat által ellátott feladatokkal kapcsolatos célokat, megvalósításuk forrásigényét és végrehajtásuk ütemezését.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Zákányszék Község Önkormányzata az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

az egyenlő bánásmód, és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét, a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét, a diszkriminációmentességet, szegregációmentességet, a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A helyi általános iskolát érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát és arányát, valamint helyzetét a településen.

Emellett célunk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan áttekinteni a szolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, valamint feltárni az ezeken a területeken jelentkező problémákat.

További célunk meghatározni az e csoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP IT tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Feladat az együttműködési rendszer megerősítése, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét. Ez a HEP Fórum és szükség szerint tematikus munkacsoportok működtetésével biztosítható.

1. Jogszabályi háttér bemutatása

Magyarország Alaptörvénye XV. cikk (2) bekezdése szerint: „Magyarország az alapvető jogokat mindenkinek bármely megkülönböztetés, nevezetesen faj, szín, nem, fogyatékoság, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti különbségtétel nélkül biztosítja.”

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Flt.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkntv.) előírásaira.

Az Ebktv.-ben foglalt helyi esélyegyenlőségi programok intézkedései kapcsolódnak a következőkben felsorolt, EU és nemzeti szintű stratégiákhoz, ágazati politikákhoz:

- EU 2020 stratégia,
- Nemzeti Reform Program,
- Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia,
- „Legyen jobb a gyermekeknek!” Nemzeti Stratégia,
- Roma Integráció Évtizede Program,
- Nemzeti Ifjúsági Stratégia.

Az EU 2020 stratégia

Az Európa 2020 az Európai Unió 10 évre szóló növekedési stratégiája, a 2000-ben megkezdett Lisszaboni Stratégia folytatása, annak tapasztalatait beépítő új, közösségi gazdaságpolitikai célrendszer és ahhoz tartozó intézkedésterv. Célja nem csupán a válság leküzdése, a stratégia az uniós növekedési modell hiányosságait hivatott megszüntetni, és az intelligensebb,

fenntarthatóbb és befogadóbb növekedés feltételeit kívánja megteremteni. Az esélyegyenlőség szempontjából releváns célkitűzések, melyeket 2020-ra az EU egészének teljesítenie kell két területen is megjelenik. Az oktatásban a lemorzsolódási arányt 10% alá kell csökkenteni. A szegénység/társadalmi kirekesztés ellen ható intézkedések sora pedig azt célozza, hogy legalább 20 millióval csökkenjen azok száma, akik nyomorban és társadalmi kirekesztettségben élnek, illetve akik esetében a szegénység és a kirekesztődés reális veszélyt jelent. A stratégia célja továbbá, hogy a 20–64 évesek körében a foglalkoztatottság aránya elérje a 75%-ot.

Nemzeti Reform Program

Az Európa 2020 stratégia megvalósításának legfontosabb eszközét tagállami szinten a nemzeti reformprogramok jelentik, melyeket a tagállamoknak minden év áprilisában, a stabilitási/konvergencia programokkal együtt kell elkészíteniük. A nemzeti reformprogramok rögzítik az uniós kiemelt célok alapján megfogalmazott nemzeti célokat, továbbá ismertetik, hogyan kívánják a kormányok a célokat teljesíteni, illetve a növekedést hátráltató akadályokat leküzdeni. A dokumentumok azt is meghatározzák, hogy kik, mikor, milyen intézkedéseket hoznak majd, s hogy ennek milyen költségvetési vonzatai lesznek. A 2017. évi Nemzeti Reform Program intézkedéseinek jelentős hányada önálló stratégia, törvény, amelyeket megelőzőt a törvényekben előírt társadalmi konzultáció, továbbá az uniós programokban szereplő intézkedések esetében az EU támogatások felhasználási eljárásrendjének megfelelően mind a tervezés, mind a kiválasztás folyamatában sor kerül társadalmi egyeztetésre. A gazdaságpolitika aktuális fő célja a termelékenység, a versenyképesség javítása. Az elmúlt időszak fő kormányzati intézkedései már alapvetően ezt a célt szolgálják: béremelés, adó- és járulékcsoökkentés, közfoglalkoztatás átalakítása, különböző iparfejlesztési és digitalizáció támogató programok, az oktatás és képzés az esélyeket megerősítővé, versenyképesebbé tétele, az egészségügyi szolgáltatások fejlesztése. A Nemzeti Reform Program az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzete javításának szempontjából közvetlen jelentőséggel bíró célkitűzéseket és intézkedéseket tett.

Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia

A Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia (NTFS) az Európai Bizottság által 2011-ben jóváhagyott „A nemzeti romaintegrációs stratégiák uniós keretrendszere 2020-ig” című dokumentumban foglaltakhoz illeszkedik. Az NTFS a szegénység elleni fellépés érdekében megfogalmazott felzárkózási-politikát helyezi középpontba, emellett hangsúlyos célja a roma közösségek kirekesztése ellen ható folyamatok megelőzése, felszámolása. A stratégia a szegénység szempontjából meghatározó problématerületek – gyermekszegénység, romák helyzete, hátrányos helyzetű térségek – hosszú távú elképzeléseinek integrálását, kiegészítését, egységes célrendszerben történő kezelését kívánja előmozdítani, figyelemmel, a többi, a társadalmi felzárkózási szempontjából releváns stratégiára, így a gazdaságfejlesztésre és foglalkoztatáspolitikára, a vidékfejlesztésre, az egészségügyi, szociálpolitikai, közigazgatási elképzelésekre. A felzárkózási politika célja, hogy

- csökkenjen a szegénységben vagy társadalmi kirekesztettségben élők aránya;
- csökkenjen a hátrányos helyzetű gyermekek társadalmi lemaradása, gyengüljenek a szegénység átörökítésének tendenciái;
- csökkenjenek a roma és nem roma népesség közötti társadalmi különbségek;
- enyhüljenek a társadalmi és területi kizáródás jelenségei, folyamata;
- minél több embert hozzon abba helyzetbe, hogy felelősséget tudjon vállalni saját sorsáért;
- a felzárkóztató programok teljesítményre ösztönözzenek és teljesítményt várjanak el.

„Egészséges Magyarországért 2014-2020” Egészségügyi Ágazati Stratégia

A stratégia specifikus népegészségügyi célkitűzései:

- a) A születéskor várható, egészségben eltöltött életek növelése 2020-ra (EU-átlag elérése 2022-re).
- b) A fizikai és mentális egészség egyéni és társadalmi értékének növelése.
- c) Egészségtudatos magatartás elősegítése, egyéni felelősségvállalás érvényesítése.
- d) A területi egészség-egyenlőtlenségek, illetve a születéskor várható élettartamban mutatkozó különbségek csökkentése.

„Legyen jobb a gyerekeknek!” Nemzeti Stratégia

A Legyen Jobb a Gyerekeknek Nemzeti Stratégia szükségességét elsősorban az indokolta, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. A törvény minden gyerekre kiterjed, de értelemszerűen azoknak a gyerekeknek kell prioritást kapniuk, akiknek érdekei a legjobban sérülnek, akiknél a nélkülözések a legjobban korlátozzák fejlődésüket. A Nemzeti Stratégia másik fontos indoka a szegénységi ciklus megszakításának szükségessége, a gyermekek és a társadalom közös távlati érdeke. A szegény gyermekkor nem csak az anyagi javak hiányát jelenti, hanem azt is, hogy a gyermekek előtt lezáródnak azok a lehetőségek, amelyek révén jó eséllyel kapcsolódnak be a társadalom nagy rendszereibe, munkába, állampolgári részvételbe, egyáltalán: hozzájuthatnak a tisztességes megélhetéshez.

Roma Integráció Évtizede Program

Az Országgyűlés 2007. június 25-én fogadta el a Roma Integráció Évtizede Program Stratégiai Tervéről szóló 68/2007. (VI. 28.) OGY határozatot, amely a Kormány feladatául tűzi, hogy a Stratégiai Terv végrehajtására készítsen rövid távú, kétéves időszakokra szóló intézkedési terveket. A Stratégiai Terv négy prioritási területen (oktatás, foglalkoztatás, lakhatás és egészségügy), az egyenlő bánásmód érvényesítésével kapcsolatban, továbbá a kultúra, a média és a sport területén határoz meg átfogó célokat, a célokhoz kapcsolódó konkrét feladatokat, az ezekhez rendelt mutatókat, továbbá a feladatok eléréséhez szükséges intézkedéseket. A nemek közötti esélyegyenlőség megteremtését a négy prioritási területen megfogalmazottakhoz kapcsolódó feladatokon és intézkedéseken keresztül kívánja megvalósítani.

Nemzeti Ifjúsági Stratégia

Az Országgyűlés 2009-ben fogadta a Nemzeti Ifjúsági Stratégiáról készült dokumentumot (88/2009. (X. 29.) OGY határozat). A Stratégia az ifjúsági korosztályokkal kapcsolatos állami felelősség összefoglalása a 2009-2024. időszakra vonatkozóan. Részletezi az ifjúságpolitika hosszú távú társadalmi céljait, megvalósításukhoz az egyes területeken a horizontális és specifikus célokat, valamint ezekhez kapcsolódó részcélokat határoz meg. A Stratégia megvalósítása kétéves cselekvési tervek mentén történik, általános célja: az ifjúságban rejlő erőforrások kibontása, e korosztály társadalmi integrációjának elősegítése. A dokumentum kiemelt célként rögzíti egyebek mellett a kirekesztettség, kisodródás megakadályozását, az unió által deklarált célok átvételét, a magyarországi és a határon túli magyar fiatalok közötti kapcsolatok fejlesztését. A stratégia speciális célokat is megfogalmaz, ezek között szerepel az ifjúsági korosztályok társadalmi, egyéni felelősségének fejlesztése, integrációjának segítése, a gyermekvállaláshoz szükséges feltételek, a munkavállalás, otthonteremtés elősegítése.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

Az állampolgári öngondoskodás, együttműködési készség erősítését szolgálja az a törvényi felhatalmazás, amely szerint a képviselő-testület egyes közszolgáltatások igénybevételét rendeletében feltételekhez kötheti, a feladat- és hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben – törvény által biztosított keretek között – önállóan mérlegelhet.

Kiemelt figyelmet kell fordítani az egyenlő bánásmód, az esélyegyenlőség és a társadalmi felzárkózás követelményének érvényesülését segítő intézkedésekre. Figyelemmel kell lenni az oktatás-képzés területén a jogellenes elkülönítés megelőzésére, az egyenlő esélyű hozzáférés biztosítására. Biztosítani kell a közszolgáltatáshoz és az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférést. Olyan intézkedéseket kell hozni, mely csökkenti a hátrányos helyzetűek munkaerő-piaci hátrányát, illetve javítják foglalkoztatási esélyeiket. Mindezek megvalósulását támogatnia kell a helyi önkormányzat által hozott döntéseknek. Zákányszék Község Önkormányzatának képviselő-testülete e témát is érintő, törvényi előírások betartása mellett alkotta meg helyi rendeleteit, melyek a település működését, az ehhez szükséges közszolgáltatások közvetlen igénybevételének lehetőségeit is biztosítják.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában az önkormányzat által ellátott feladat- és hatásköröket az alábbiakban határozta meg:

Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
- 013320 Köztemető-fenntartás és - működtetés
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041236 Országos közfoglalkoztatási program
- 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
- 042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
- 045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
- 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
- 049030 Kéményseprő ipari tevékenység
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
- 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
- 063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 072311 Fogorvosi alapellátás
- 074011 Foglalkozás-egészségügyi alapellátás

074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetés feladatai
106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

Önként vállalt feladatok:

- idősök otthona működtetése
- tanyagondnoki szolgáltatás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- mezőőri szolgálat működtetése
- helyi lap kiadása
- Teleház fenntartása

Helyi Esélyegyenlőségi Programhoz kapcsolódó helyi rendeletek felsorolása:

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének:

- 8/2012. (VI. 29.) önkormányzati rendelete Zákányszék Helyi Építési Szabályzatáról,
- 5/2013. (II.18.) Ör. rendelete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól,
- 27/2013. (XII.20.) Ör. rendelete a gyermekvédelem helyi rendszeréről,
- 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete a települési támogatások rendszeréről és a szociális ellátásokról,
- 16/2015. (X.30.) önkormányzati rendelete a szociális célú tüzelőanyag juttatásának helyi szabályairól,
- 5/2018. (VII.10.) önkormányzati rendelete az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról,
 - 12/2018. (XII.21.) önkormányzati rendelete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról,
 - 8/2019. (XI.18.) önkormányzati rendelete Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

A 2013-2018-as időszakban történt változások:

- a) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jogszabályi előírásoknak megfelelően megalkotta a települési támogatások rendszeréről és a szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.27.) önkormányzati rendeletét, mely részletesen tartalmazza az igényelhető támogatások típusait, jogosultsági feltételeit.**
Ezen rendeletét módosította a Képviselő-testület a jelzett időszakban, melynek célja a gyógyszer-támogatásra való jogosultság feltételeinek enyhítése volt.
- b) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a felülvizsgált időszakban megalkotta új, a szociális célú tüzelőanyag juttatásának helyi szabályairól 16/2015. (X.30.) önkormányzati rendeletét.**
- c) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete többször módosította a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 27/2013. (XII.20.) Ör. rendeletét a felülvizsgált időszakban, melynek főbb elemei:**

- Zákányszék Község Önkormányzata a Zákányszék község közigazgatási területén lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) 4.§-ában meghatározott személyek részére a Gyvt-ben és az e rendeletben foglaltak alapján biztosítja a pénzbeli és természetbeni, illetve a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat.
- Pénzbeli és természetbeni ellátás keretében az arra jogosult a Gyvt-ben meghatározott feltételekkel rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül. Az Önkormányzat pénzbeli ellátásként - Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési támogatások rendszeréről és a szociális ellátásokról szóló 3/2015 (II.27.) önkormányzati rendeletében meghatározott feltételekkel - rendkívüli települési támogatás keretében gyermekvédelmi települési támogatást nyújt.
- Az Önkormányzat személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében a gyermekek napközbeni ellátását bölcsőde működtetésével a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde (a továbbiakban: Óvoda) intézményében, a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait társulás útján a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központja által biztosítja.”
- Az Önkormányzat a Gyvt. 21/A. § (1) bekezdése szerinti gyermekétkeztetési feladatokat az önkormányzat fenntartásában lévő Óvoda intézménye által biztosítja.
- Ha a szülő, törvényes képviselő eltérően nem rendelkezik, az Önkormányzat az intézményi gyermekétkeztetés keretében a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon a reggeli főétkeztést, a déli meleg főétkeztést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkéztést, az óvodás gyermekek számára az óvodai nevelési napokon, a tanulók számára az iskolai tanítási napokon a déli meleg főétkeztést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkéztést biztosít.
- Az Önkormányzat a bölcsődei ellátást és a bölcsődei étkeztetést, valamint az óvodai gyermekétkeztetést az Óvoda épületében, az általános iskolai gyermekétkeztetést a Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola épületében biztosítja.
- Az Önkormányzat - a Gyvt. 21/C. § (1) bekezdése a) pontjában meghatározott gyermek részére - szünidei gyermekétkeztetés keretében az Óvoda konyhája által a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkeztést biztosítja.
- A bölcsődei ellátás igénybevétele önkéntes, a gyermek törvényes képviselője (a továbbiakban: kérelmező) írásbeli kérelmére történik. A kérelmező a kérelmét az Óvoda intézményvezetőjénél nyújthatja be, amelyről az intézményvezető a Gyvt-ben foglaltak alapján dönt.
- Az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti alapellátás megszűnésére a Gyvt-ben foglaltakat kell alkalmazni. A Gyvt. 42. § (4) bekezdésében foglaltakon túl a bölcsődei gondozás megszűnik a szülő vagy a törvényes képviselő írásbeli kérelmére, vagy a bölcsőde házirendjének súlyos és ismételt megszegése miatt.
- Az Önkormányzat által fenntartott bölcsődében nyújtott gondozási díj összege nulla forint.
- A gyermekétkeztetés igénybevételeért térítési díjat kell fizetni, az ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénybevétele a Gyvt. 21/B. § szabályai és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók, egyéb kedvezményt az Önkormányzat nem biztosít, méltányosságot nem gyakorol. A gyermekétkeztetés intézményi térítési díját e rendelet melléklete tartalmazza.
- A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az igénybevétel napjától havonként tárgyhónap 15. napjáig kell befizetni az ellátást nyújtó intézmény elszámolási számlájára.”

d) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete módosította, majd jogszabályváltozások miatt hatályon kívül helyezte a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló 7/2011. (IV.01.) Ör. rendeletét a felülvizsgált időszakban. A rendeletalkotásra az intézmény székhelytelepülése: Mórahalom lett jogosult 2017. 01. 01. napjával.

e) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete megalkotta az államháztartáson kívüli forrás átvételére és átadására vonatkozó szabályokról szóló rendeletét, egyúttal hatályon kívül helyezte korábbi helyi civil szervezetek támogatásáról szóló rendeletét, az elmúlt időszakban történt jogszabályváltozások figyelembevételével.

2. Stratégiai környezet bemutatása

Az Európai Bizottság által elfogadott operatív programok:

- EMBERI ERŐFORRÁS FEJLESZTÉSI OPERATÍV PROGRAM (EFOP)
- GAZDASÁGFEJLESZTÉSI ÉS INNOVÁCIÓS OPERATÍV PROGRAM (GINOP)
- INTEGRÁLT KÖZLEKEDÉS-FEJLESZTÉSI OPERATÍV PROGRAM (IKOP)
- KÖRNYEZETI ÉS ENERGIAHATÉKONYSÁGI OPERATÍV PROGRAM (KEHOP)
- RÁSZORULÓ SZEMÉLYEKET TÁMOGATÓ OPERATÍV PROGRAM (RSZTOP)
- TERÜLET- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI OPERATÍV PROGRAM (TOP)
- VERSENYKÉPES KÖZÉP-MAGYARORSZÁG OPERATÍV PROGRAM (VEKOP)
- VIDÉKFEJLESZTÉSI PROGRAM (VP)
- KÖZIGAZGATÁS– ÉS KÖZSZOLGÁLTATÁS-FEJLESZTÉSI OPERATÍV PROGRAM (KÖFOP)
- MAGYAR HALGAZDÁLKODÁSI OPERATÍV PROGRAM (MAHOP)

Magyarország 2020-ig 12 000 milliárd forint fejlesztési forrást használhat fel az Európai Unió és a hazai költségvetés támogatásával. A Kormány által benyújtott és az Európai Bizottság által elfogadott operatív programok illeszkednek az EU2020 stratégiához, amelytől azt várjuk, hogy az Európai Unió a világ legversenyképesebb gazdasági és politikai közösségévé váljon a válság utáni új világrendben. Magyarország az uniós tagállamok közül az első között szerepel az egy lakosra jutó támogatási összeg tekintetében, hiszen 2020-ig minden magyar állampolgárra 712 ezer forint fejlesztési forrás jut, ez 50 ezer forinttal több, mint az előző fejlesztési ciklusban.

Az Európai Unió előtt álló kihívásokat látva kérdéses, hogy a kohéziós politika, a kelet-közép-európai régió tagállamainak gazdasági felzárkóztatására 2020 után is hasonló mennyiségben állnak-e majd rendelkezésre külső források, ezért a Kormány úgy döntött, hogy a 12 000 milliárd forint 60%-át közvetlen gazdaságfejlesztésre szeretné fordítani, létrehozva több százezer új munkahelyet és megerősítve a kis- és középvállalkozói szektort.

Sikeresebb fejlesztéspolitikára van szükség, ahol a célokhoz alkalmazkodik a fejlesztéspolitika formai keretrendszer, ahol a pályázatkezeléssel foglalkozó adminisztráció szolgáltató szemlélettel közelít a pályázók felé és ahol tud segít, ahelyett, hogy saját személyében akadályozza a vállalkozások fellendülését. A Miniszterelnökség azt várja el a pályázati adminisztrációban résztvevő állami szereplőktől, hogy szolgáltató szervezetként segítsék a pályázók munkáját.

Az éves fejlesztési keretek (ÉFK) meghatározzák az adott program fejlesztéspolitikai intézményrendszer általi végrehajtásának módját, azaz az adott évben meghirdetendő, valamint

már meghirdetett felhívások legfontosabb adatait. Az ÉFK elfogadásának és módosításának eljárásrendjét a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 41. – 44/C. §-ai szabályozzák.

A következő időszakban önkormányzatunk leginkább a TOP pályázatokból juthat fejlesztési forrásokhoz:

Magyarország a 2014-2020-as időszakra vonatkozóan elkötelezte magát egy erős gazdaságélénkítő fejlesztési program megvalósítása mellett, így az ebben az időszakban rendelkezésre álló európai uniós források és hazai társfinanszírozás 60%-át gazdaságfejlesztésre fordítja. A területi operatív programok ezen gazdaságélénkítő csomag részét képezik. Ezek közül is kiemelkedik a jelentős forráskeretekkel rendelkező, a fejlett Közép-Magyarországi régió kívüli összes megyére kiterjedő Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP).

Az operatív program hozzájárulása az Európai Unió fejlesztéspolitikai céljaihoz A TOP stratégiai célja és a hozzájuk kapcsolódó beavatkozási irányok több, az Európa 2020 Stratégia alapján meghatározott uniós tematikus célkitűzés elérését támogatják, ezáltal hozzájárulnak a EU2020 célkitűzések teljesüléséhez, kiemelten a fenntartható és az inkluzív növekedéshez kapcsolódó stratégiai célokhoz. A TOP az alábbi EU2020 stratégiai célokhoz járul hozzá, összhangban a Nemzeti Reform Programban (NRP) és a Partnerségi Megállapodásban (PM) rögzítettekkel:

Foglalkoztatás növelése: A PM az NRP-vel összhangban rögzíti Magyarország azon célkitűzését, hogy 2020-ra a foglalkoztatási szintet a 2010/11-es 61% alatti szintről 75%-ra emeli (EU cél: 75%). Jelenleg a foglalkoztatási ráta Eurostat /2013/ adatok szerint Magyarországon 63,2%, EU átlag 68,3%. E célkitűzéssel összhangban történt a 8. tematikus célhoz illeszkedően a TOP gazdaságfejlesztési és foglalkoztatási szerepvállalásának meghatározása, amelynek révén a TOP közvetlenül hozzájárul a foglalkoztatási szint növeléséhez, elsősorban a gazdasági növekedést és a foglalkoztatás bővítést szolgáló helyi feltételek biztosításával.

Éghajlatvédelem és fenntartható energiagazdálkodás: A PM az NRP-vel összhangban rögzíti Magyarország azon célkitűzését, hogy 2020-ra a megújuló energiaforrások részarányát 14,65 %-ra növeli (EU cél 20%) a teljes bruttó energiafogyasztáson belül (Eurostat /2012/ adatok szerint jelenleg 9,6%, míg az EU átlag 14,1%) és 18%-os (EU cél 20%) teljes energia-megtakarítást ér el. További nemzeti cél az EU emisszió-kereskedelmi rendszerén kívül az üvegházhatású gázok kibocsátásának (2005-ös szinthez képest) legfeljebb 10%-os növekedése (EU cél üvegházhatást okozó gázok kibocsátásának 20%-os csökkentése, 1990-es szinthez képest, vagy akár 30%-kal, ha a feltételek ehhez adóttak). E célkitűzéssel összhangban történt a 4. tematikus célhoz illeszkedően a TOP megújuló energiára és energiahatékonyságra vonatkozó szerepvállalásának meghatározása, amely közvetlenül hozzájárul az EU 2020 célok teljesítéséhez. E célhoz kapcsolódik a klímaadaptív városfejlesztés támogatása is. Az Országgyűlés által 2011. október 3-án elfogadott Nemzeti Energiastratégia (továbbiakban NES) 2030-ra 189 PJ primerenergia-megtakarítást irányoz elő a hálózati veszteségek csökkentése, a szénerőművek kiváltása, a gázerőművek cseréje, továbbá a lakosság és a közszolgáltatások energiahatékonysági fejlesztései révén. Az ipari, a mezőgazdasági és a közlekedési szektort is beszámítva pedig összesen 329 PJ primerenergia-megtakarítás elérését tűzte ki célul. Az Energiastratégia elkészítése óta eltelt időszak a korábban feltételezettnél lényegesen alacsonyabb gazdasági növekedést hozott, valamint a gazdasági növekedés és az energiafogyasztásbeli növekedés korrelációjának mértéke is csökkent, így az energiafelhasználás szintén – részben ezekkel is összefüggésben – a vártnál alacsonyabban alakult. A szakértői szintű előrejelzés alapján a BAU forgatókönyv szerinti primerenergia-felhasználási pálya 1100-1123 PJ között, míg a „Közös erőfeszítés” forgatókönyve

szerinti primerenergia-felhasználási pálya 1008-1032 PJ között alakul a 2020. évben. A Nemzeti Energiastratégia 2030 c. dokumentum felülvizsgálat alatt áll, melynek eredményeként az energiapályák várhatóan módosulnak a 9. fejezet, 7. Általános Ex-ante feltételek 3. Nem teljesült kritériumokban szerepelő akcióterv szerint. Az új energiapályák elfogadását követően a vonatkozó indikátor bázisértéke módosításra kerül.

Küzdelem a szegénység és a társadalmi kirekesztés ellen: A PM az NRP-vel összhangban rögzíti Magyarország azon célkitűzését, hogy a szegénységben vagy társadalmi kirekesztettségben élő, ezzel veszélyeztetett népesség számát (Eurostat adatok /2012/ alapján 32,4%, amely a 24,8%-os uniós átlagot meghaladja) csökkenti 2020-ra, 2008-as bázisértékhez képest országosan 450 ezer fővel (EU cél 20 millió fő). E célkitűzéssel összhangban történt a 9. tematikus célhoz illeszkedően a TOP szegénység és társadalmi kirekesztés csökkentésére vonatkozó szerepvállalásának meghatározása, elsősorban az egészségügyi és szociális alapellátást nyújtó önkormányzati közszolgáltatások hozzáférhetőségének és minőségének fejlesztésével és a szociális városrehabilitációval. E célt segíti a TOP 8. tematikus célhoz kapcsolódva rögzített gazdaságfejlesztési és foglalkoztatási küldetése, amely a szegénységben élők munkahelyhez és rendszeres jövedelemhez juttatásában is szerepet vállalva ugyancsak segíti az EU 2020 cél teljesítését.

A TOP céljainak és beavatkozási területeinek meghatározása az Európai Unió Tanácsa által megfogalmazott 2013-as és 2014-es Országspecifikus ajánlások figyelembevételével történt. Az alábbi területeken valósul meg a kapcsolódás:

- a TOP foglalkoztatási céljai között célul tűzi ki a **nők munkaerőpiaci részvételének ösztönzését**, melyet a gyermekgondozási létesítmények bővítésével segít,
- a TOP célul tűzi ki a **szegénység csökkentését**, melyet direkt módon az alapellátást nyújtó közszolgáltatások infrastrukturális feltételeinek fejlesztésével, a hozzáférés javításával és a szociális városrehabilitációs intézkedésen keresztül segít,
- a TOP célul tűzi ki a foglalkoztatottság javítását, kapcsolódva **az aktív munkaerő-piaci intézkedésekhez**,
- a TOP célul tűzi ki **az energiahatékonyság javítását**, lehetővé téve az ilyen beavatkozásokat az **önkormányzatok számára**.

Európa globális kihívásokra adott válaszai között az egyik legfontosabb a területi kohézió erősítése. E tekintetben lényeges az egyes térségek összekapcsolása, a centrum-periféria viszonyrendszerből adódó negatívumok mérséklése, a többközpontú (policentrikus) Európa megvalósítása. Emellett az Európa 2020 stratégiának gazdaságfejlesztési és területi szempontból is kulcselemei a városok, és a városias térségek.

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

A Helyi Esélyegyenlőségi Program az alábbi dokumentumokkal összhangban készült:

- Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzata:

A képviselő-testület hatáskörét, feladatkörét meghatározó, szervezeti és működési rendjét szabályozó, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva megalkotott helyi rendelet.

- Zákányszék Hosszútávlatú Településfejlesztési Koncepciója 2010 – 2025:

Az 1997. évi LXXVIII. törvény értelmében a fejlesztés összehangolt megvalósulását biztosító és a településrendezést is megalapozó, a település közigazgatási területére kiterjedő önkormányzati településfejlesztési döntéseket rendszerbe foglaló, önkormányzati határozattal elfogadott dokumentum, amely a település jövőbeni kialakítását tartalmazza. A fejlesztési koncepció elsősorban településpolitikai dokumentum, amelynek kidolgozásában a természeti-művi adottságok mellett a társadalmi, a gazdasági, a környezeti szempontoknak és az ezeket biztosító intézményi rendszernek van döntő szerepe. A törvény 7. §-a értelmében a településfejlesztési koncepcióban foglaltak megvalósítása érdekében a városok és több település közös fejlesztési tervezése esetén integrált településfejlesztési stratégiát kell készíteni. Az integrált településfejlesztési stratégia meghatározza a települések településfejlesztési tevékenységét, összehangolja a különböző szakpolitikai megközelítéseket, összefogja és ütközteti az érintett partnerek (üzleti szektor, civil szektor, közsféra szereplői, lakosság) céljait, elvárásait, meghatározza a fejlesztési célokat, azok finanszírozási módját, továbbá a megvalósítás és fenntartás módját is összefüggéseiben kezeli.

- Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági programja 2014 – 2019:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a értelmében a képviselő-testület hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, fejlesztési tervben rögzíti, melynek elkészítéséért a helyi önkormányzat felelős. A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az önkormányzat képviselő-testülete egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön és a lehetőségek figyelembe vétele mellett fejlődjön is.

A gazdasági program az önkormányzat részére helyi szinten határozza meg mindazon célkitűzéseket, feladatokat, amelyek a költségvetési lehetőségekkel összhangban, a helyi társadalmi, környezeti, gazdasági adottságok figyelembevételével – a megyei térségi koncepciókhoz illeszkedve – az önkormányzat által nyújtandó kötelező és önként vállalt feladatok biztosítását, fejlesztését szolgálják. A Képviselő-testület a gazdasági programban meghatározottakat figyelembe veszi minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél, különös tekintettel az éves költségvetési rendeletek elkészítése és összeállítása során. A Gazdasági program illeszkedik a Zákányszék Község Önkormányzata Hosszútávú Településfejlesztési Koncepciójához.

- Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági programja 2020 – 2024:

A 2019. évi önkormányzati választásokat követően az előírt határidőn belül elfogadásra került a Képviselő-testület 2020-2024 időszakra szóló gazdasági programja.

„Zákányszék község épen megőrzött tanyavilággal rendelkező, természeti környezetére vigyázva gazdálkodó, igyekvő település, melynek belső rendje és tisztasága megkapó.” E

jövőkép kialakítása során meghatározó, elsődleges településpolitikai elhatározások (prioritások) a következők:

- A mezőgazdaság, mint meghatározó gazdasági ágazat, teljesebb és szervezettebb termelési-értékesítési vertikum létrehozásának elősegítése. A helyi termékek értékesítési csatornáinak infrastrukturális támogatása, piacképességének növelése.
- Községünk természetközeli, környezettudatos, család- és klímabarát település jellegének fejlesztése, erősítése.
- A közösségi összetartozás és az egymás iránti felelősség fontosságának hangsúlyozása.
- A környező alföldi tájjal harmonikus egységet alkotó, építészeti szempontból is, figyelmet érdemlő tanyavilág élhetőségének fenntartása, fejlesztése.

- Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének Fejlesztési terve:

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete megalkotta 2018., 2019. és 2020. évi éves fejlesztési tervét, melyek a 2014-2019. és 2020-2024. évekre vonatkozó Gazdasági Programok végrehajtását szolgáló operatív terveket. Meghatározzák a tárgyévi konkrét fejlesztéseket és előkészítik a következő év fejlesztéseit, összhangban a Helyi Esélyegyenlőségi Programmal.

- Zákányszék település Local Agenda 21 Fenntartható Fejlődés Helyi Programja

Zákányszék település LA21 programjának elkészítése során stratégiai célok kijelölésére került sor, kiemelt figyelemmel a település helyi viszonyaira és sajátosságaira. Programunkkal igyekeztünk olyan, körültekintően létrehozott dokumentumot megalkotni, mely hatékonyan integrálja az egyes szektorok különböző problémáit, értékeit, valamint a különböző területekre kialakult jellemző tervezési módokat és végrehajtási módszereket. A település LA21 programjának elkészítése során célunk volt továbbá a helyi problémák megoldására széleskörű és hosszú távú koncepció meghatározása. A 2011-ben készített program 2017-ben az előírások szerint felülvizsgálatra került.

„A fenntartható fejlődés a társadalmi haladás - méltányos életkörülmények, szociális jólét - elérése, megtartása érdekében a gazdasági fejlődés biztosítását és a környezeti feltételek megőrzését jelenti. A méltányos életkörülmények, a megfelelő életminőség, jólét biztosítását kifejező célkitűzés mindenkire - a jövő nemzedékekre is - vonatkozik. A fenntartható fejlődés tehát elismeri és céljának tekinti az egymást követő nemzedékek megfelelő életminőséghez való egyenlő jogának biztosítását, s az ezzel összefüggésben álló kötelességek teljesítését.” Magyar UNESCO Bizottság

- Helyi Építési Szabályzat, Településrendezési terv – Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban 1997. évi LXXVIII. tv.) 6. §-a alapján a települési önkormányzat – a fővárosban a fővárosi és a kerületi önkormányzatok a külön jogszabályban meghatározott hatáskörük szerint – a településrendezési feladatukat a helyi építési szabályzat, valamint a településrendezési tervek elkészítésével és azok elfogadásával látják el.

- Településszerkezeti terv - Az 1997. évi LXXVIII. törvény 10. §-a szerint a településszerkezeti terv meghatározza a település alakításának, védelmének lehetőségeit és fejlesztési irányait, ennek megfelelően az egyes területrészek felhasználási módját, a település működéséhez szükséges műszaki infrastruktúra elemeinek a település szerkezetét meghatározó térbeli kialakítását és elrendezését, az országos és térségi érdek, a szomszédos vagy a más módon érdekelt többi

település alapvető jogainak és rendezési terveinek figyelembevételével a környezet állapotának javítása vagy legalább szinten tartása mellett.

- A Homokháti Kistérség Közoktatási Intézkedési Terve:

Az 1993. évi többször módosított Közoktatási törvény (Kt.) 85. §. (4)-(5). bekezdésében rendelkezett az önkormányzati közoktatási intézkedési terv készítéséről. A törvény szerint az önkormányzati intézkedési tervnek tartalmaznia kell, hogy az önkormányzat a kötelező feladatait milyen módon látja el, illetőleg milyen nem kötelező feladatot kíván ellátni. Tartalmaznia kell továbbá azt is, hogy az intézményrendszer működésével, fenntartásával, fejlesztésével, átszervezésével kapcsolatban milyen elképzelései vannak. E törvény 89/A §. (5) bekezdése arról rendelkezik, hogy azon közoktatási feladatok tekintetében, amelyben a feladatellátó maga a többcélú kistérségi társulás önálló intézkedési tervet kell készítenie. Ugyancsak e §. (12) bekezdés előírja, hogy az (5) bekezdés alapján készített intézkedési tervnek tartalmaznia kell a gyermek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása a törvényi kötelezettségeinek eleget téve, másrészt a Társulási Tanács döntésének megfelelően felülvizsgálta a 2005. évben elfogadott közoktatási tervét. Az intézkedési terv tartalmazza a 9 homokháti település, köztük Zákányszék község közoktatási intézkedési tervét is. E dokumentum elkészítésével és elfogadásával a térséghez tartozó településeknek nem szükséges önálló intézkedési tervet készítenie.

Zákányszék Község Önkormányzata esélyegyenlőségi terve:

A Képviselő-testület elfogadta Zákányszék Község Önkormányzata és intézményei 2 évre szóló új esélyegyenlőségi terveit, melyek a 2016. december 15. – 2018. december 14., majd a 2018. december 15. – 2020. december 15. közötti időszakra vonatkoznak. Zákányszék Község Önkormányzata nagy súlyt fektet arra, hogy az általa foglalkoztatott munkavállalókat semmiféle hátrányos megkülönböztetés ne érje a közszolgálati jogviszonnyal összefüggésben sem korukra, nemükre, faji, etnikai hovatartozásukra, vallási, politikai meggyőződésükre, sem családi viszonyaikra vonatkozóan.

Esélyegyenlőségi Tervben érintett intézmények:

- Zákányszék Község Önkormányzata
- Zákányszéki Polgármesteri Hivatal
- Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár
- Zákányszéki Manó-Kert Óvoda és Bölcsőde

A terv célcsoportjai: Zákányszék Község Önkormányzatánál és intézményeinél alkalmazásban álló nők-, romák-, negyven év feletti-, két vagy több tíz éven aluli gyermeket nevelő, vagy gyermeket egyedül nevelő dolgozók és a fogyatékos személyek.

2.2 A helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásainak bemutatása

Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a környező települések önkormányzataival társulási és együttműködési megállapodásokat kötött bizonyos kötelező feladatainak ellátására. Ilyen az építésügyi hatósági feladatok ellátása Mórahalom várossal kötött együttműködési megállapodás, a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatainak ellátására a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásával, a háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyelet alapszolgáltatási-feladatainak ellátására a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásával. Az ivóvíz minőségének javítása érdekében további pályázati lehetőség nyílt az önkormányzatok számára,

Így Zákányszék is részt vett a Dél-alföldi Ivóvízminőség-javító Programban. A település csatlakozott a Dél-Alföldi Ivóvízminőség Javító Konzorciumhoz, és további 9 településsel létrehozta a Mórahalom és Térsége Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulást. A települési hulladéklerakók rekultivációjának céljából 33 település részvételével létrejött a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (DHGT), melynek Zákányszék is tagja. Mórahalom és Zákányszék a KEOP – 2009.-1.2.0. Szennyvízelvezetés és tisztítás c. kiírásra közös pályázatot nyújtott be Mórahalom és Zákányszék települések szennyvízelvezetése és tisztítása címmel, melynek megvalósítására társulást hozott létre a két település Mórahalom-Zákányszék Szennyvízelvezetési és Szennyvíztisztítási Társulása néven ez a projekt már lezárult, a társulás megszűnt 2018-ban. Önkormányzatunk tagja továbbá a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának, a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulásának is. Cél, hogy a társulások és döntéshozók tevékenységük során figyelemmel legyenek az esélyegyenlőség minden területen történő érvényesülésére.

A Képviselő-testület 2018-ban, majd 2019-ben és 2020-ban is megállapította, hogy a kötelező közszolgáltatási alapfeladatainak ellátására kötött társulási és együttműködési megállapodások biztosítják a községi önkormányzatra háruló feladatok eredményes ellátását. A megállapodásokban rögzített célok megvalósultak a felülvizsgált időszakban. Tekintettel arra, hogy önkormányzatunk önállóan nem képes megteremteni valamennyi alapfeladata ellátásának szakmai és pénzügyi feltételét, a Képviselő-testület a továbbiakban is a már meglévő társulásokban, illetve együttműködések kereteiben látja célszerűnek elláttatni a megjelölt feladatait.

2.3 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A településen az életet, lakhatást, gyermek, időskorú, bántalmazott nő, vagy fogyatékkal élő személy ellátatlanságából eredő azonnali beavatkozást igénylő esélyegyenlőtlenségi probléma nincs. Ez természetesen nem jelentheti azt, hogy az önhibájukon kívül, vagy akár önhibájuk okán is szerény vagy szegényes körülmények között élőkre, elesettekre, bármi okból hátrányos helyzetben élőkre, az önkormányzat a kötelező, illetve önként vállalt feladatainak ellátása során fokozottan ne figyelne. A településen a szó klasszikus értelmében vett mélyszegénységben nyomorban élő lakos (család) tudomásunk szerint nincs, azonban a munkahelyek hiánya, az elhelyezkedési esélyek rohamos csökkenése a szerény körülmények között élő emberek, családok rohamos lecsúszásához vezet. Romák nem élnek településünkön, azonban a Romániából érkező mezőgazdasági vendégmunkások száma jelentős. Sokan idényjelleggel tartózkodnak Zákányszéken, azonban egyre több a letelepedő család, mely kérdéssel esélyegyenlőségi szempontból is foglalkozni kell. Elsődleges cél szociális és egészségügyi helyzetük felmérése, lakáskörülményeik megismerése és az esetlegesen veszélyeztető tényezők kiszűrése.

A helyi Esélyegyenlőségi Program elkészítését a Központi Statisztikai Hivatal, a VÁTI Nonprofit Kft. (teljes nevén VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Nonprofit Kft.), TEIR – Az Országos Területfejlesztési és Területrendezési Információs Rendszer, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, TÁKISZ, a helyi Önkormányzat adatbázisa, valamint helyi adatgyűjtés szolgálta. Az esélyegyenlőségi program készítésekor az országos adatbázisokban a 2017. évi adatok még nem minden esetben elérhetőek. Az esélyegyenlőségi szempontból lényeges további adatokat a két év múlva esedékes felülvizsgálat során szükség szerint pótolni kell.

3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége

3.1 Jövedelmi és vagyoni helyzet

A mélyszegénység viszonylag új, de napjainkban egyre gyakrabban használt fogalom. Ezen elsősorban azt a jelenséget érthetjük, amikor valaki vagy valakik tartósan a létminimum szintje alatt élnek, és szinte esélyük sincs arra, hogy ebből a helyzetből, önerőből kitörjenek. Minden társadalom fokmérője, miképpen bánik a magára maradt emberekkel.

A mélyszegénység összetett jelenség, amelynek okai többek között társadalmi és gazdasági hátrányok, iskolai, képzettségbeli és foglalkoztatottságbeli deficitekben mutatkoznak meg, és súlyos megélhetési zavarokhoz vezetnek. A szegénység kialakulásának okai többek közt a rendszerváltást követően a munkahelyek megszűnésére, a munkanélküliségre, a munkaerő-piaci esélyek szűkülésére – nem kis részben az oktatás és képzés hiányosságaira –, a jóléti ellátások által kezelni nem tudott egyéni, családi válsághelyzetekre, a megfelelő ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz történő hozzáférés hiányosságaira vezethetők vissza. A mélyszegénység hatása az alapvető létfeltételekben, a lakhatási, táplálkozási körülményekben, az érintettek egészségi állapotában is jelentkezik. A szegénység szempontjából meghatározó társadalmi jellemző a családok gyermekszáma, illetve a gyermekszegénység („a szegénység fiatal arca”: a szegények mintegy 30%-a a 0–17 éves korosztályhoz tartozik), valamint a falusi lakókörnyezet (a szegények több mint fele községekben él). Ez az állapot az érintetteket nagyon gyorsan megbélyegzi és a társadalomból való kirekesztettségüket okozza.

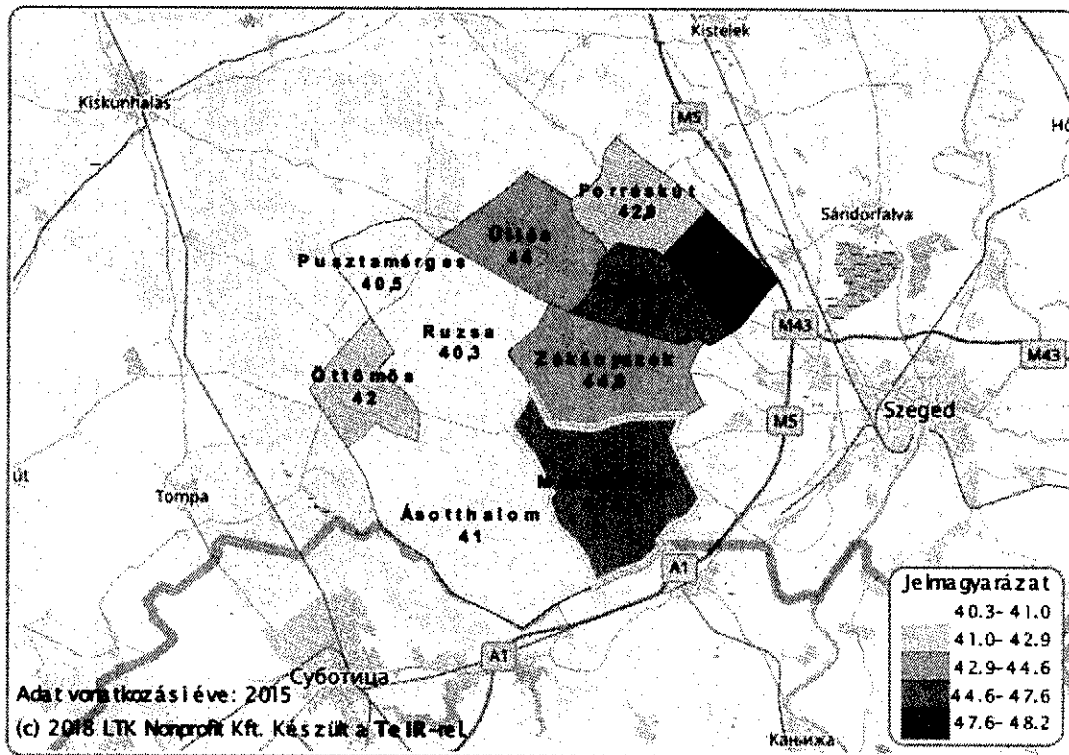
A társadalmi leszakadás meghatározó részben tehát a szegénységgel összefüggő körülményekből fakad. A szegregáció mértéke, a társadalmi élet jelentős területeiről való tömeges kizáródás súlyos társadalmi probléma. Ma Magyarországon minden harmadik ember (kb. 3 millióan) a szegénységi küszöb alatt él, közülük 1,2 millióan mélyszegénységben. A szegénységi kockázatok különösen sújtják a gyermekeket és a hátrányos helyzetű térségekben élőket.

A 90-es években a település térségében is megnövekedtek a jövedelmi különbségek, amely a társadalmi rétegek fokozódó elszakadását eredményezte. A lakosság egy része megélhetési nehézségekkel küzd, az elszegényedésnek látható jelei vannak. Elsősorban a tanyai idősödő lakosságot fenyegeti, illetve érte el az elszegényedés, de a pályakezdő fiatal munkanélküliek magas számára is figyelmet kell fordítanunk.

A települések fekvése is eredményez differenciálódást. A Szegedhez közeli településeken a megélhetés a jobb munkalehetőségek, a bejárás lehetősége, a könnyebben elérhető szolgáltatások miatt kedvezőbb. A jövedelmet a háztartások többsége a létfenntartásra, így az alapvető fontosságú élelmiszerekre, valamint a ház, illetve lakás közműkölségeinek fedezésére fordítja.

A háztartások nem elhanyagolható részében a megélhetést részben, vagy teljes egészében a társadalmi juttatások fedezik. Ez elsősorban az állami rendszerű álláskeresési járadék, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, gyermekgondozási díj és segély, családi pótlék, és az önkormányzatok által nyújtott támogatás, valamint egyéb segélyek. Zákányszéken az 100 lakosra jutó személyi jövedelemadót fizetők száma 2015. évben 44,6 fő volt, mely a kistérségben jónak mondható, azonban az egy lakosra jutó nettó belföldi jövedelem 2014-ben Zákányszéken volt a legalacsonyabb a kistérségben belül: 428.314 Ft.

Száz lakosra jutó adófizetők száma a kistérségben 2015-ben (fő):



3.2 Foglalkoztatottság, munkaerő-piaci integráció

A HEP-ben szereplő táblázatokba gyűjtött adatok, valamint a helyi önkormányzat a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.) és a MötV-ben foglalt feladatai alapján településünkre jellemző foglalkoztatottságot, munkaerő-piaci lehetőségeket kívánjuk elemezni az elmúlt évek változásainak bemutatásával, a különböző korosztályok, illetve nemek szerinti bontásban. Az elemzést összevetjük térségi és országos adatokkal is.

A foglalkoztatottság alakulása az országos tendenciát követi. A foglalkoztatottak száma az 1990-es években a legtöbb ágazatban csökkent, kivételt a pénzügyi tevékenység, valamint az alapfontosságú intézmények (közigazgatás, oktatás, egészségügy és szociális ellátás) foglalkoztatása képezhet.

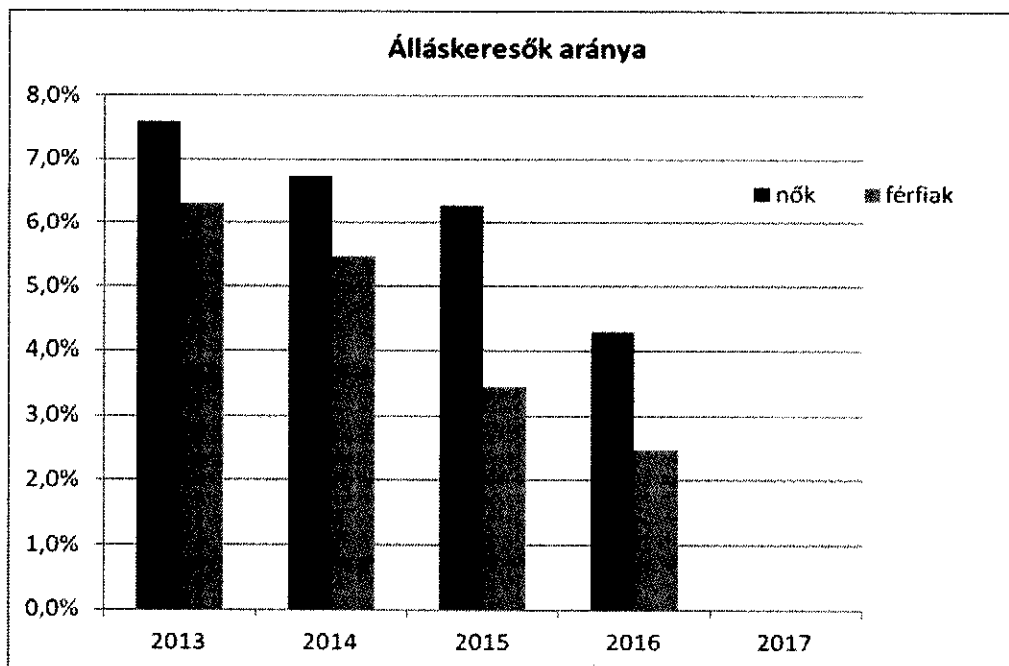
A kereskedelem és szolgáltatás őrizte meg leginkább foglalkoztatási szerepét. A helyi munkalehetőségek korlátozottak, kevés új munkahely jön létre. A termelő- és szakszövetkezetek felbomlásával a térség gazdaságát meghatározó mezőgazdaságban is csökkent a foglalkoztatás, azonban lényeges visszaesés nem következett be. A mezőgazdaság továbbra is fontos szerepét bizonyítja az őstermelők nagy száma, a mezőgazdasági termeléssel foglalkozók több mint 90%-a őstermelő, akik között a kistermelők vannak túlsúlyban. A mezőgazdasági őstermelők, egyéni vállalkozások és társas vállalkozások számából következőleg a mezőgazdaság ma is az aktív keresők közel felét foglalkoztatja. A pontos arányt azért nehéz felmérni, mert sokan csak kiegészítő jelleggel, mellékállásban gazdálkodnak.

a) foglalkoztatottak, munkanélküliek, tartós munkanélküliek száma, aránya

3.2.1. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/Nyilvántartott álláskeresők száma és aránya, 15-64 évesek száma

Év	15-64 év közötti állandó népesség (fő)			Nyilvántartott álláskeresők száma (fő)					
	Nő (TS 0804)	Férfi (TS 0803)	Összesen	Nő (TS 0802)		Férfi (TS 0801)		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2013	925	1 012	1 937	70	7,6%	64	6,3%	134	6,9%
2014	930	1 012	1 942	63	6,7%	55	5,5%	118	6,1%
2015	922	1 020	1 942	58	6,3%	35	3,4%	93	4,8%
2016	918	998	1 916	39	4,3%	25	2,5%	64	3,3%
2017	n.a.	n.a.	n.a.	31	n.a.	25	n.a.	56	n.a.

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

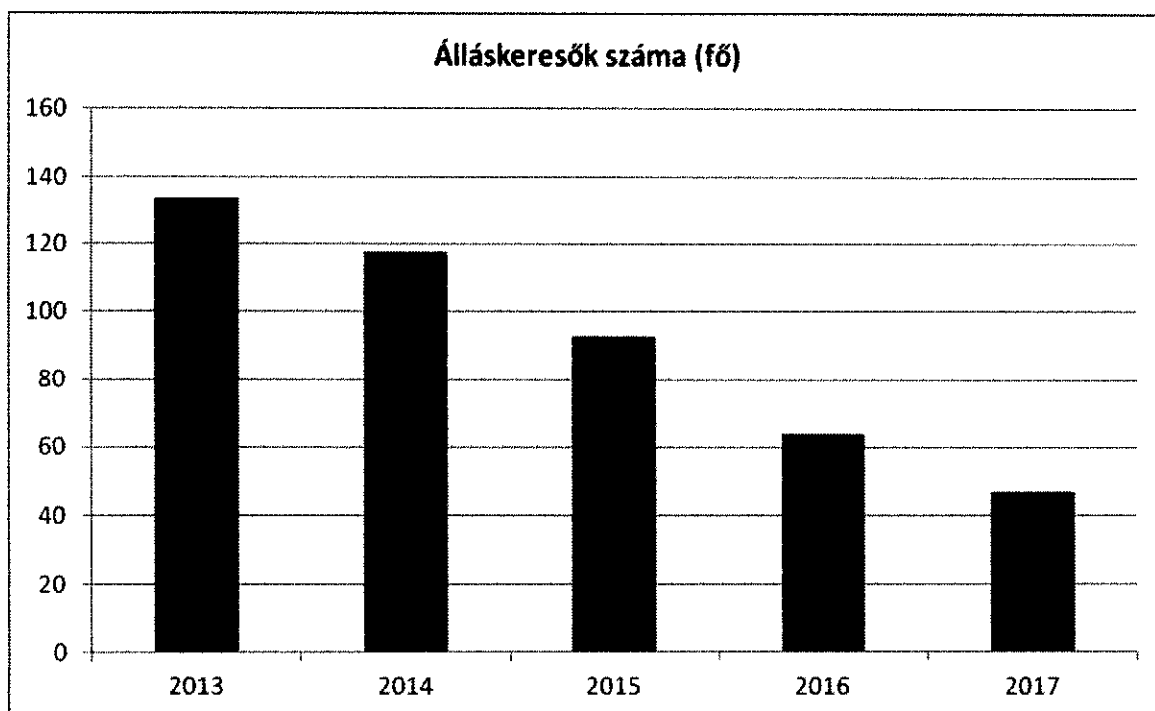


Ezek az adatok rámutatnak arra, hogy a teljes aktív korú lakónépességhez képest milyen arányú a nyilvántartott álláskeresők száma, ez miként változott az elmúlt években, illetve, hogy milyen az arány a férfiak és nők között a vizsgált területen. Megállapítható, hogy a nyilvántartott álláskeresők száma bőven 10 % alatti, viszont a nők esetében 1,5 – 2 % magasabb az arány a férfiakhoz képest. Ez javuló tendenciát mutat az elmúlt 5 éves ciklus adataihoz viszonyítva, akkor 2 – 2,5 %-kal volt magasabb a női regisztrált álláskeresők aránya. Tovább árnyalja a képet, hogy ez a számadat csak a nyilvántartott álláskeresők számát jelzi, tehát a nem regisztrált munkanélkülieket nem. A településen jelenleg nem tapasztalható olyan gazdasági folyamat, amely jelentősen csökkenthetné az álláskeresők számát, az önkormányzat az egyik legfőbb foglalkoztató. Az önkormányzat részt vesz a Kormány által megalkotott Startmunka Mintaprogramban és egyéb közfoglalkoztatási programokban is.

3.2.2. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma korcsoportok szerint

Regisztrált munkanélküliek/ nyilvántartott álláskeresők száma összesen	Fő összesen	2013	2014	2015	2016	2017
		134	117,75	92,75	64	47
20 év alatti (TS 1002)	Fő	2	3	3	1	2
	%	1,7%	2,5%	3,2%	2,0%	3,7%
20-24 év (TS 1003)	Fő	20	16	11	9	4
	%	14,9%	13,8%	11,9%	13,3%	8,5%
25-29 év (TS 1004)	Fő	14	14	9	7	3
	%	10,4%	11,7%	10,0%	10,2%	6,4%
30-34 év (TS 1005)	Fő	14	9	7	5	6
	%	10,4%	7,6%	7,8%	7,4%	13,3%
35-39 év (TS 1006)	Fő	20	16	11	7	5
	%	14,6%	13,2%	12,1%	10,2%	9,6%
40-44 év (TS 1007)	Fő	11	11	8	9	8
	%	8,2%	9,3%	8,4%	14,1%	17,0%
45-49 év (TS 1008)	Fő	17	17	12	8	4
	%	12,5%	14,4%	12,7%	12,1%	8,0%
50-54 év (TS 1009)	Fő	17	13	7	5	5
	%	12,9%	10,6%	7,3%	7,0%	10,1%
55-59 év (TS 1010)	Fő	15	16	16	10	6
	%	11,4%	13,4%	17,3%	15,2%	11,7%
59 év feletti (TS 1011)	Fő	4	4	9	6	6
	%	3,0%	3,4%	9,4%	8,6%	11,7%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



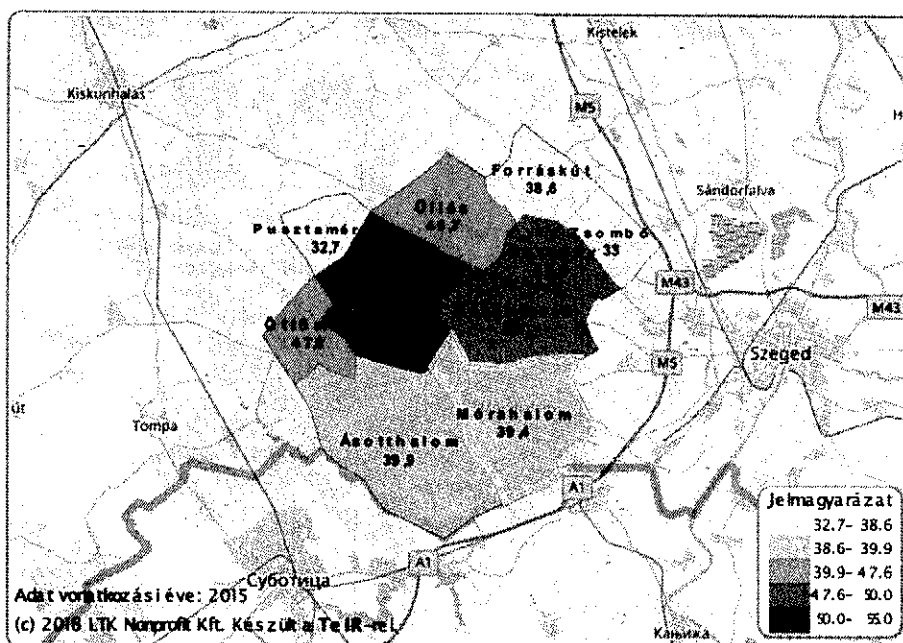
A regisztrált munkanélküliek korcsoportonkénti bontása, illetve idősoros változása rámutat arra, hogy a munkanélküliség a különböző korosztály tekintetében miként változik. A nyilvántartott álláskeresők száma 2013-ban Zákányszék településen 134 fő volt, mely javulást mutat az 5 évvel korábbi 167 főhöz képest. A regisztrált munkanélküliek száma csökkenő tendenciát mutatott 2010-ig, majd 2011-ben ismét növekedést volt tapasztalható. Ennek oka lehet a regisztráció előnyeinek tudatosulása a 36-40 éves és az 56-60 éves korosztály számára, valamint az induló Startmunka mintaprogramok hatása. Természetesen nem hagyható figyelmen kívül továbbra sem az aktív lakosság elhelyezkedésének nehézségei, a térségben lévő nagy foglalkoztatók hiánya sem. Az említett 36-40 éves és 56-60 éves korosztályban volt tapasztalható jelentős romlás 2008 – 2011 között, míg a 21-25 éves korosztály tekintetében kedvező adatokat mutatott korábban a táblázat. 2013-2017 között jelentős csökkenés volt tapasztalható, mely a munkaerőpiaci helyzet és a foglalkoztatáspolitikai változásai miatt következett be a 20-59 év közötti korosztályban.

3.2.3. számú tábla - A nyilvántartott álláskeresők száma

Év	Nyilvántartott álláskeresők/regisztrált munkanélküliek száma		
	fő		
	Nő (TS.0802)	Férfi (TS.0801)	Összesen
2013	70	64	134
2014	63	55	118
2015	58	35	93
2016	39	25	64
2017	31	25	56

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A 180 napnál hosszabb ideje regisztrált munkanélküliek aránya a kistérségben 2015-ben (fő) :



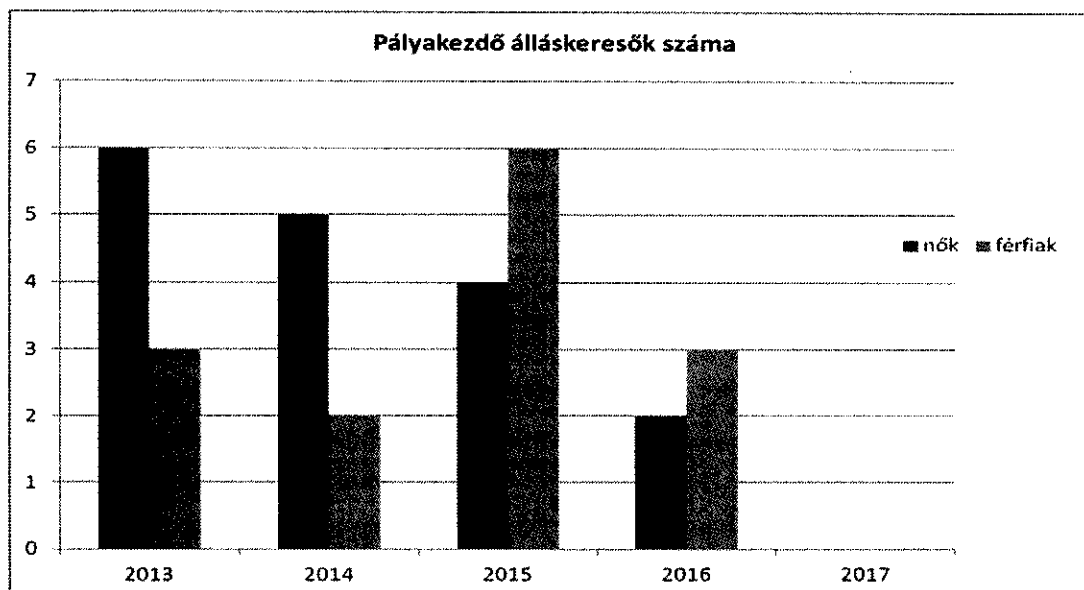
Az adatok rámutatnak arra, hogy milyen arányban vannak munkanélküliek a településen. A tartós munkanélküliek arányában csökkenő tendencia volt megfigyelhető 2009 után. Ezen időszakban 68,2 %-ról 53,6 %-ra csökkent ez az arány, mely jelentős javulást jelentett. A tartósan munkanélküliek körében viszont a munkára való hajlam és képesség is lecsökkent eközben. A regisztrált munkanélküliek között minden korosztályban a nők vannak többségben. Megállapítható, hogy a tartósan elhelyezkedni nem tudók aránya továbbra is magas a legutóbbi, 2015. évi adatok alapján is mivel az a kedvező tendencia ellenére is eléri az 50 %-ot.

A tényleges munkanélküliség azonban a táblázatból leszűrhető adatoknál magasabb lehet. Sokan nem regisztráltatják magukat, és a munkanélküliségi segély folyósításának megszűnésével a rendszerből kikerültek sem jelennek meg a statisztikában. A munkanélküliség elsősorban a nők, a fizikai foglalkozásúak között és az alacsony iskolai végzettségűek körében jelentkezik. Esélyegyenlőségi szempontból fokozott figyelmet kell fordítani ezen csoportokra főként a női munkanélküliség problémájára.

3.2.4. számú táblázat - Pályakezdő állás keresők száma és a 18-29 éves népesség száma

Év	18-29 évesek száma			Nyilvántartott pályakezdő állás keresők száma					
	Nő	Férfi	Összesen	Nő		Férfi		Összesen	
	Fő	Fő	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%
2013	206	211	417	6	2,9%	3	1,4%	9	2,2%
2014	205	209	414	5	2,4%	2	1,0%	7	1,7%
2015	207	203	410	4	1,9%	6	3,0%	10	2,4%
2016	210	204	414	2	1,0%	3	1,5%	5	1,2%
2017	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



A táblázatból nyert adatok egy fontos munkaerő-piaci helyzetre, a pályakezdekők helyzetére irányítja a figyelmet. 2011-ben a 18-29 éves korosztály 4,7 % pályakezdekő álláskereső volt, mely a 2008-as adatokhoz képest 1,2 %-os növekedést jelzett. A 2013-2017-es időszakban a pályakezdekők körében a nők száma kis mértékben emelkedett, míg a férfiaknál kismértékű csökkenés volt tapasztalható. A vizsgált korosztály tekintetében figyelniük kell arra, hogy az amúgy is öregedő településünkről a szakképzett, érettségizett fiatalok elvándorlása további negatív tényező lehet.

A pályakezdekő munkanélküliek elhelyezkedési esélyeinek javítása érdekében azoknak a munkaadóknak, akik a pályakezdekők munkaviszony keretében történő foglalkoztatását vállalják, különböző támogatások nyújthatók, valamint a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán keresztül további lehetőségek vannak a munka világába történő bevezetésre, képzéseken való részvételre. Ezeket a lehetőségeket figyelni kell és tájékoztatni erről az érintett lakosságot.

b) alacsony iskolai végzettségűek foglalkoztatottsága

3.2.5. számú táblázat - Alacsonyan iskolázott népesség

Év	Legalább az általános iskola 8. évfolyamát elvégzett 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában		Iskolai végzettséggel nem rendelkező 15 éves és idősebb népesség, a megfelelő korúak százalékában	
	Nő (TS 1602)	Férfi (TS 1601)	Nő	Férfi
	%	%	%	%
2001	83,7%	88,0%	16,3%	12,0%
2011	92,6%	96,1%	7,4%	3,9%

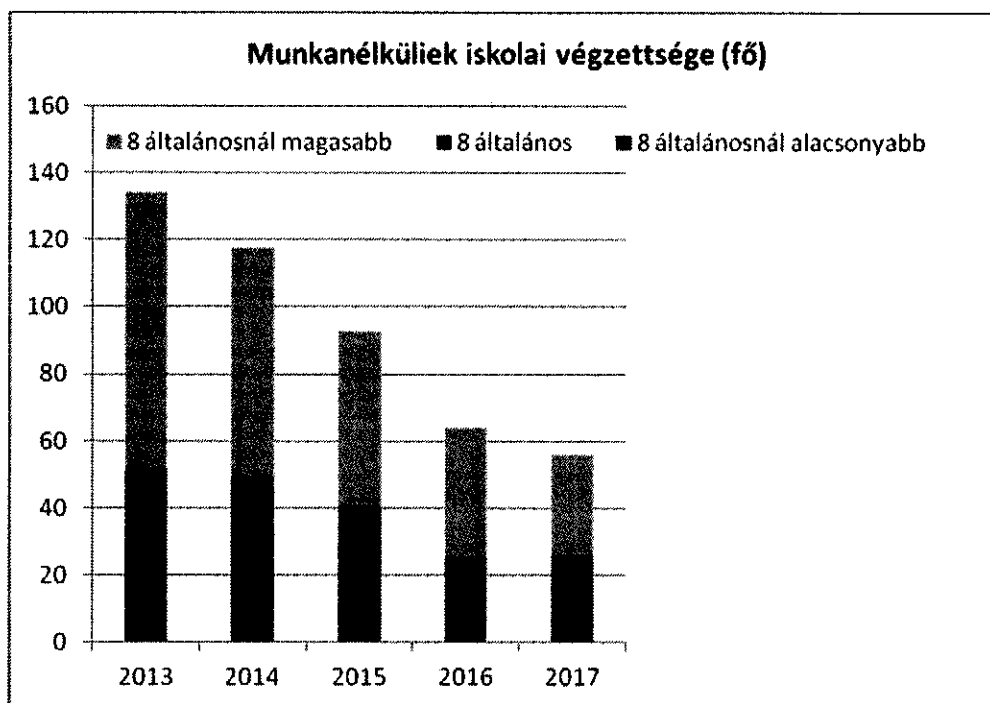
Forrás: TeIR, KSH Népszámlálás

A lakosság iskolai végzettsége javuló tendenciájú. Az alapfokú végzettség hiánya a 60 év feletti korosztályt érinti elsősorban. Zákányszéken 2001 és 2011 között több mint 8%-kal csökkent az általános iskolai végzettséggel nem rendelkező, 15. életévüket betöltött lakosok száma.

3.2.6. számú táblázat - Regisztrált munkanélküliek száma iskolai végzettség szerint

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma összesen	A nyilvántartott álláskeresők megoszlása iskolai végzettség szerint					
		8 általánosnál alacsonyabb végzettség (TS 0901)		Általános iskolai végzettség (TS 0902)		8 általánosnál magasabb iskolai végzettség (TS 0903)	
		Fő	%	Fő	%	Fő	%
2013	134	0	0,2%	52	38,4%	82	61,4%
2014	118	2	1,5%	48	40,3%	69	58,2%
2015	93	3	3,2%	38	40,7%	52	56,1%
2016	64	2	2,3%	24	37,5%	39	60,2%
2017	56	2	3,1%	24	43,5%	30	53,4%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Az adattábla számszerűen adja meg, hogy a nyilvántartott álláskeresők közül milyen létszámban vannak az alacsony iskolai végzettségűek. 2017 évben az álláskeresők 46,6 %-a volt alacsony végzettségű. A lakosság szakképzettsége a kistérség gazdasági szerkezetét tükrözi. A szakképzés a kistérségben korábban korlátozott volt, szakma és egyéb középfokú végzettség elsősorban a szegedi szakképző iskolákban volt szerezhető. Mórahalom Városi Önkormányzat és a Szegedi Szakképzési Centrum együttműködéseként létrejött új intézmény a Szegedi Szakképzési Centrum Tóth János Móraalmi Szakképző Iskolája 2018/2019. tanévtől kezdte meg működését. A szakképző iskola életre hívását az a szándék vezérelte, hogy a móraalmi térséghez és a tágabb környezetéhez tartozó települések pályaválasztás előtt álló diákjainak minél szélesebb körű, versenyképes tudás elsajátítására adjunk lehetőséget, ezzel is biztosítva helyben maradásukat, az otthon jövőjét.

3.2.7. számú táblázat - Feinőttoktatásban résztvevők

Év	Általános iskolai felnőttoktatásban tanulóknak száma (TS 3401)	8. évfolyamot eredményesen befejezte a felnőttoktatásban (TS 3301)	
	Fő	Fő	%
2013	n.a.	n.a.	n.a.
2014	n.a.	n.a.	n.a.
2015	n.a.	n.a.	n.a.
2016	n.a.	n.a.	n.a.
2017	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, Területi Államháztartási és Közigazgatási Információs Szolgálat (TÁKISZ)

3.2.8. számú táblázat - Felnőttoktatásban résztvevők száma középfokú iskolában

Év	Középfokú felnőttoktatásban résztvevők összesen	Szakiskolai felnőttoktatásban résztvevők száma (TS 3501)		Szakközépiskolai felnőttoktatásban résztvevők száma		Gimnáziumi felnőttoktatásban résztvevők		Középfokú tanulóinak száma a felnőttoktatásban (fő) - (TS 3601)
	Fő	Fő	%	Fő	%	Fő	%	Fő
2013	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2014	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2015	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2016	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
2017	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, Területi Államháztartási és Közigazgatási Információs Szolgálat (TÁKISZ)

Zákányszéken nincs általános iskolai felnőttképzés, arról nincs adatunk, hogy a település lakói más településen részt vesznek-e ilyen oktatásban. A hiányzó adatok ellenére általánosságban elmondható, hogy a településen nyilvántartott munkanélküliek között jelentős azok aránya, akik csak alacsony végzettséggel rendelkeznek. Középfokú végzettség hiányában a szakképesítések többsége sem szerezhető meg, így ezeknek a lakosoknak a többsége a munkaerőpiac csak olyan területein tud elhelyezkedni, ahol semmilyen speciális szaktudásra nincs szüksége. Az iskolarendszeren kívüli szakképesítés megszerzésének egyik lehetőségeként alakult ki az utóbbi években, hogy a nyilvántartott álláskereső az illetékes Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán keresztül pl. közfoglalkoztatási program keretein belül, a munkavégzés alól felmentve szerez valamilyen dokumentált szakképzést. A munkanélküliség csökkentését célzó programok sikerét lassítja és nehezíti, hogy a hagyományos mezőgazdálkodási szaktudás nehezen váltható át a mai korszerű szakmák ismeretére és gyakorlatára, más jellegű munkakultúra pedig csak kis mértékben alakult ki.

c) közfoglalkoztatás

3.2.9. számú táblázat - Közfoglalkoztatásban résztvevők száma

év	Közfoglalkoztatásban résztvevők száma	Közfoglalkoztatásban résztvevők aránya a település aktív korú lakosságához képest	Közfoglalkoztatásban résztvevő romák/cigányok száma	Közfoglalkoztatásban résztvevők romák aránya az aktív korú roma/cigány lakossághoz képest
2010	32	2%	0	0%
2011	54	3%	0	0%
2012	40	2%	0	0%
2013	26	2%	0	0%
2014	43	2%	0	0%
2015	64	3%	0	0%
2016	65	4%	0	0%
2017	40	2%	0	0%

Forrás: Önkorm. adatai

2010 – 2017. években az aktív korú lakosság 1,5 – 3,5 %-a vett részt közfoglalkoztatásban. A 2010-2011 években elsősorban rövidebb távú, néhány hónapos önkormányzati közfoglalkoztatás zajlott Zákányszéken, 2012-től azonban a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása koordinálásával településünkön is beindult több Startmunka mintaprogram. Ennek koordinálását később átvette önkormányzatunk és az adott évi támogatási lehetőségeknek megfelelően továbbra is részt vesz közfoglalkoztatási programok lebonyolításában. 2017-ben két önkormányzati résztulajdonban lévő szociális szövetkezet is alakult Zákányszéken, melyek 4 főt foglalkoztatnak közfoglalkoztatás keretein belül.

d) a foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének mobilitási, információs és egyéb tényezői (pl. közlekedés, potenciális munkalehetőségek, tervezett beruházások, lehetséges vállalkozási területek, helyben/térségben működő foglalkoztatási programok stb.)

A foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének helyi potenciálja - vállalkozások

Az elmúlt 5 évben stagnált a helyi vállalkozások száma településünkön. A Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya „Álláskereső vállalkozóvá válását elősegítő” támogatással segíti az álláskeresőt.

3.2.11. számú táblázat – A foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének helyi potenciálja - közlekedés

	elérhetőség átlagos ideje autóval	autóbusz járatpárok száma munkanapokon	átlagos utazási idő autóbuszsal	vonat járatok átlagos száma munkanapokon	átlagos utazási idő vonattal	Kerékpárúton való megközelíthet őség	átlagos utazási idő kerékpáron
Legközelebbi centrum	5 perc	5 db	12 perc	0	-	Zákányszék - Mórahalom	30 perc
Megyeszékhely	20 perc	25 db	36 perc	0	-	Zákányszék - Mórahalom - Domaszék - Szeged	90 perc
Főváros	100 perc	Nincs közvetlen járat	-	0	-		-

Forrás: DAKK, önkormányzat adatai

A legközelebbi centrum Zákányszékhez, a 8 km-re található Mórahalom, ahol járási hivatal, földhivatal, okmányiroda és munkaügyi központi kirendeltség is működik. Busszal viszonylag jól megközelíthető, autóval 6 perc alatt, kerékpárral közúton 30 perc alatt elérhető. A megyeszékhely Szeged, amely 22 km-re található Zákányszéktől. Autóval 20 perc alatt elérhető, a buszközlekedés megfelelő.

e) fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; képzéshez, továbbképzéshez való hozzáférésük

Ezen programok a Csongrád Megyei Kormányhivatal Mórahalmi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának koordinálásában működnek Zákányszéki lakosok számára is elérhetően.

2018. évben a GINOP 5.2.1-14 Ifjúsági Garancia Rendszer és a GINOP 5.1.1-15 „Út a munkaerőpiacra” elnevezésű programok keretében biztosítanak lehetőséget regisztrált

álláskeresők számára, támogatott képzések elvégzésére. A programok célja, hogy az álláskeresők nagyobb eséllyel tudjanak elhelyezkedni az elsődleges munkaerőpiacon. Ilyen többek között a targoncavezetői képzés, szakképesítéssel rendelkezőknek nyelvi képzések és egyéb képzések.

Az álláskeresők a képzés idejére jogosultak keresetpótló juttatásra, a lakóhely és a képzés helyszíne között az utazási költséget is megtérítik, valamint a teljes képzési díj és az első vizsga költsége sem az ügyfelet terheli. A programok célja a 25 év alatti fiatalok, valamint a 25-64 év közötti álláskeresők, különös tekintettel az alacsony iskolai végzettséggel rendelkezők segítése. A képzés elvégzését követően az ügyfeleknek lehetősége nyílik támogatott foglalkoztatásra, lakhatási és vállalkozóvá válási támogatásra.

3.2.12. számú táblázat – A foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének helyi potenciálja – fiatalok

	van/nincs	Felsorolás
fiatalok foglalkoztatását megkönnyítő programok a településen	nincs	-
fiatalok foglalkoztatását megkönnyítő programok a vonzasközpontban	van	Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály képzései, programjai
az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen	nincs	-
az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a vonzasközpontban	van	Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály képzései, programjai

Forrás: helyi adatgyűjtés

f) munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése (pl. felnőttképzéshez és egyéb munkaerő-piaci szolgáltatásokhoz való hozzáférés, helyi foglalkoztatási programok)

Településünkön nincsenek felnőttképzési programok. A Csongrád Megyei Kormányhivatal Móraalmi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának irányításával és szegedi képzőintézetek szervezésében elérhetőek ilyen jellegű képzések a zákányszéki lakosok számára.

3.2.14. számú táblázat – A foglalkoztatáshoz való hozzáférés esélyének helyi potenciálja - felnőttek

	van/nincs	Felsorolás
felnőttképző programok a településen	nincs	-
felnőttképző programok a vonzasközpontban	van	Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály képzései, programjai

<i>egyéb munkaerő-piaci szolgáltatások a településen</i>	<i>van</i>	<i>Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály képzései, programjai</i>
<i>egyéb munkaerő-piaci szolgáltatások a vonzásközpontban</i>	<i>van</i>	<i>Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály képzései, programjai</i>
<i>Helyi foglalkoztatási programok a településen</i>	<i>van</i>	<i>Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály programjai</i>
<i>Helyi foglalkoztatási programok a vonzásközpontban</i>	<i>van</i>	<i>Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály programjai</i>

Forrás: helyi adatgyűjtés

g) mélyszegénységben élők és romák települési önkormányzati saját fenntartású intézményekben történő foglalkoztatása

Közfoglalkoztatás keretein belül elsősorban a rászoruló-, valamint a szakképzettséget igénylő munkaköröknél a megfelelő végzettséggel rendelkező helyi lakosok kerülnek foglalkoztatásra. Roma lakosság nincs Zákányszéken, viszont romániai vendégmunkásokat – roma származásúakat is – viszonylag nagy számban alkalmaznak helyi őstermelők, vállalkozók.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

A törvénymódosítás értelmében 2015. január 1-től a szociális terület is jelentős változáson ment át és ezzel összhangban a vonatkozó helyi önkormányzati rendelet is módosításra került. Az állam és az önkormányzatok segélyezéssel kapcsolatos feladatai egyértelműen elváltak egymástól, és átalakult a finanszírozás rendszere.

Valamennyi jövedelemkompenzáló támogatás, így a korábban jegyzői hatáskörben lévő aktív korúak ellátásának megállapítása a járási hivatalok hatáskörébe került. Az aktív korúak ellátásával kapcsolatban kétféle ellátástípus állapítható meg, egyrészt a foglalkozást helyettesítő támogatás, másrészt az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás (ez utóbbi a megszűnő rendszeres szociális segély helyébe lép). Járási hatáskörben maradt az időskorúak járadéka, az ápolási díj, a közgyógyellátások, valamint az egészségügyi szolgáltatásokra való jogosultság.

Az önkormányzatoknál kiadáskompenzáló támogatások igényelhetők, melyek egységesen „települési támogatás” elnevezésre hallgatnak. Ide tartoznak a korábbi átmeneti, családi krízis-, lakásfenntartási, gyógyszerkiadási, ápolási célra vagy más címen kifizetett segélyek.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatás

2011. szeptember 1-től foglalkoztatást helyettesítő támogatásra (FHT) jogosult, aki korábban rendelkezésre állási támogatásban (RÁT) részesült, ám a jogosultságot évente felül kell vizsgálni. 2012-től csak annak folyósítható az ellátás, aki a jogosultság felülvizsgálatát megelőző évben legalább 30 nap munkaviszonyt tud igazolni közfoglalkoztatásban vagy a munkaerőpiacon. Amennyiben a feltételeknek nem tud eleget tenni, mert számára nem tudtak közfoglalkoztatás körébe tartozó munkát felajánlani, illetve a 30 nap munkavégzést egyéb módon sem tudta

teljesíteni, akkor a 30 nap számításánál az általa teljesített közérdekű önkéntes tevékenység időtartamát is figyelembe kell venni. A bérpótló juttatásban részesülő a munkaügyi szervezettel nyilvántartott álláskeresőként köteles együttműködni. Közfoglalkoztatásban csak a Foglalkoztatási Osztály által közvetített álláskereső, elsősorban bérpótló juttatásra jogosult személyek foglalkoztathatóak, akik a felajánlott munkalehetőséget az iskolai végzettség és szakképzettség figyelembevételével kötelesek elfogadni. Az FHT összege a mindenkori öregségi minimálnyugdíjhoz igazítva, több mint négy évig változatlanul 28 500 forint volt, majd ez lecsökkent 22.500 forintra.

3.3.1. számú táblázat - Álláskeresői segélyben részesülők száma

Év	15-64 év közötti állandó népesség száma (TS 0803 és TS 0804 összesen)	Álláskeresői segélyben részesülők (fő) - (TS 1101)	Álláskeresői segélyben részesülők %
2013	1 937	n.a.	n.a.
2014	1 942	1	0,0%
2015	1 942	4	0,2%
2016	1 916	4	0,2%
2017	n.a.	5	n.a.

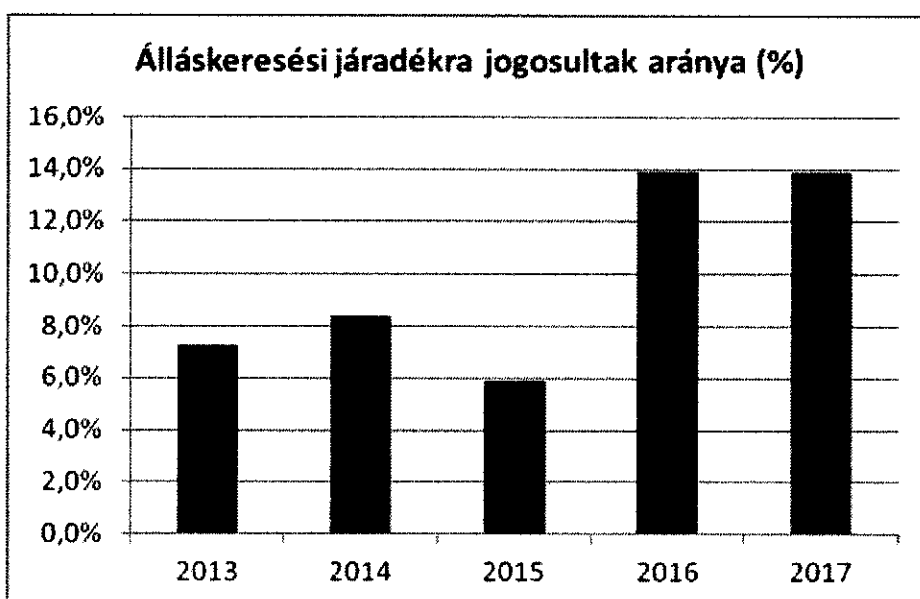
Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A számadatok azt mutatják, hogy az álláskeresői segélyben részesülők száma és aránya alacsony. Ennek oka elsősorban az lehet, hogy a jogszabályi változások miatt egyre kevesebben tartoznak a jogosultak körébe.

3.3.2. számú táblázat - Járadékra jogosult regisztrált munkanélküliek/nyilvántartott álláskeresők száma

Év	Nyilvántartott álláskeresők száma (TS 1301)	Álláskeresői járadékra jogosultak (TS 1201)	
	Fő	Fő	%
2013	134,00	9,75	7,3%
2014	113,00	9,50	8,4%
2015	92,75	5,50	5,9%
2016	57,50	8,00	13,9%
2017	55,75	7,75	13,9%

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal



Az álláskeresési járadékra jogosultak aránya 2011-ig jelentős emelkedést mutatott, majd 2012-ben - elsősorban a jogszabályváltozások miatt – jelentős mértékben lecsökkent. Ezt követően a járadékra jogosultak száma kis mértékben tovább csökkent, ennek ellenére a nyilvántartott álláskeresők számának zuhanása miatt arányuk kis mértékben mégis növekedett 2013 és 2017 között.

3.3.3. számú táblázat- Rendszeres szociális segélyben és foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesítettek száma

Év	Egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülők átlagos száma 2016. márc. 1-től (TS 5401) (2015. február 28.-ig rendszeres szociális segélyben részesülők (TS 1401))		Foglalkoztatást helyettesítő támogatás (álláskeresési segély - TS 7015 negyedévek átlagában számolva)	
	Fő	15-64 évesek %-ában	Fő	Munkanélküliek %-ában
2013	24,00	1,24%	0,00	0,00%
2014	9,75	0,50%	0,75	0,66%
2015	14,25	0,73%	4,00	4,31%
2016	3,00	0,16%	3,50	6,09%
2017	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

A táblázat adatsorai azt jelzik, hogy az adott településen a szociális segély és a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, mint az aktív korúak támogatása milyen mértékben van jelen. Rendszeres szociális segélyt az az aktív korú személy kaphat, aki nem munkavállaló, vagy egészségkárosodott, vagy támogatott álláskereső, vagyis olyan hátrányos munkaerő-piaci helyzetű, aktív korú személyek részére nyújtott támogatás, akik nem rendelkeznek rendszeres, megélhetést biztosító jövedelemmel. A foglalkoztatást helyettesítő támogatást csak álláskereső

személy veheti igénybe. 2008 után jelentős változások történtek a rendszeres szociális segély szabályozásában. 2009 után mind a rendszeres szociális segélyben részesülők, mind a foglalkoztatást helyettesítő támogatásban (álláskeresői támogatásban) részesülők létszáma emelkedett a településen, azonban az elmúlt 5 év adatait tekintve ez a tendencia megfordult a kormányzati törekvéseknek megfelelően.

A helyi önkormányzat alapellátási kötelezettsége keretében a szociálisan rászorultsági helyzetben élőkéről pénzügyi és természetbeni szociális támogatási rendszere, valamint intézményi - személyes gondoskodást nyújtó - ellátási rendszere útján gondoskodik. Pénzügyi ellátások: Települési támogatásokat szabályozó önkormányzati rendelet szerint. Természetben nyújtott szociális ellátások: Köztemetés, Közgyógyellátás, Szociális célú tűzifa igénylés, egyébek a települési támogatásokat szabályozó önkormányzati rendeletben foglaltak szerint.

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

E fejezetben a lakhatáshoz kapcsolódó területet elemezzük, kiemelve a bérlakás-állományt, a szociális lakhatást, az egyéb lakáscélra nem használt lakáscélú ingatlanokat, feltárva a településen fellelhető elégtelen lakhatási körülményeket, veszélyeztetett lakhatási helyzeteket és hajléktalanságot, illetve a lakhatást segítő támogatásokat. E mellett részletezzük a lakhatásra vonatkozó egyéb jellemzőket, elsősorban a szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

3.4.1. számú táblázat - Lakásállomány

év	összes lakásállomány (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	bérlakás állomány (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	szociális lakásállomány (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma	egyéb lakáscélra a használt nem lakáscélú ingatlanok (db)	ebből elégtelen lakhatási körülményeket biztosító lakások száma
2013	1 434	n.a.	5	0	0	0	n.a.	n.a.
2014	1 434	n.a.	5	0	0	0	n.a.	n.a.
2015	1 434	n.a.	5	0	0	0	n.a.	n.a.
2016	1 434	n.a.	6	0	0	0	n.a.	n.a.
2017	n.a.	n.a.	7	0	0	0	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatok

Zákányszéken 7 db önkormányzati bérlakás van jelenleg, melyek mindegyike lakott és megfelelő lakáskörülményeket biztosít. A jelentkezések számából kiindulva kijelenthető, hogy igény van újonnan kialakított bérlakásokra.

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Zákányszéki Tagintézménye Bentlakásos Idősek Otthonát működtet a település belterületén, melynek bővítésére igény és szándék mutatkozik az érintettek részéről.

Az egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlanokról és az elégtelen lakhatási körülményekről információkkal nem rendelkezünk. A lakhatatlanná nyilvánítás ma a Járási Hivatal feladata és építhetőségileg alátámasztható tények indokolják.

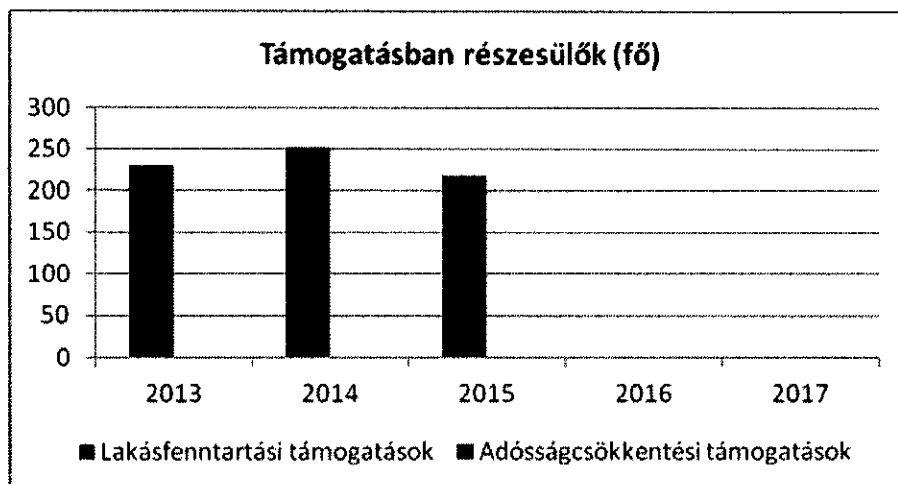
a) lakhatást segítő támogatások

A mindennapi létfenntartás mellett a lakás fenntartására fordított kiadások igen megterhelőek a célcsoport családjai számára. A terhek enyhítését szolgálja az Szt-ben és a helyi rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén igénybe vehető lakhatási támogatás. A támogatás pénzbeli és természetbeni ellátásként is folyósítható. Településünkön természetbeni ellátásként elsősorban szolgáltatóhoz utalással történik a támogatás megállapítása.

3.4.2. számú táblázat - Lakásfenntartási és adósságcsökkentési támogatásban részesülők száma

Év	Lakásfenntartási támogatásban részesített személyek száma (TS 6001)	Összesen adósságcsökkentési támogatásban részesítettek száma (TS 6101)
2013	230	n.a.
2014	253	n.a.
2015	218	n.a.
2016	n.a.	n.a.
2017	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Komoly probléma az eladósodás, különösen a hátrányos helyzetű, munkájukat elveszítő vagy alacsony jövedelmű, idős, vagy több gyermekes családoknak, az ilyen helyzetbe jutók számának megállapításához nyújt segítséget ez a táblázat. Ez a réteg veszítheti el a lakását, válhat

hajléktalanná leginkább, vagy náluk kapcsolják ki fizetés hiányában a közszolgáltatásokat. 2008 – 2011 között megduplázódott a lakásfenntartási támogatásban részesülők száma a jogszabályi változásoknak köszönhetően. Az elmúlt 5 évben stabilizálódott a támogatásban részesülők száma a településen.

b) lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása

Az élet minden területén érvényesül a tanyán élők hátrányos helyzete. A tanyák teljes körű infrastrukturális ellátása nehezen megoldható. A tanyák komfortfokozata a belterületi lakások mögött általában elmarad. A belterületen lévő lakások többsége városi életkörülményeket biztosít. A lakások mérete és közműellátottsága főleg a tanyák miatt a megyei és országos adatokhoz képest elmaradást mutat. A személygépkocsi ellátottság az országos adatoknak megfelelő. A személygépkocsira mind a mezőgazdasági termelés során, mind a mindennapi életben szüksége van az itt lakóknak, a tömegközlekedés ezt csak kiegészíti, de nem váltja ki. A tanyán ez szinte létszükséglet, amely a gyors kapcsolatot biztosítja a külvilággal.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

Zákányszéken nincsenek telepek, szegregátumok.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

E fejezet jogszabályi környezetét az alábbiakban foglaljuk össze. Elsőként kiemeljük az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvényt, mely előírja, hogy a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
- a fogorvosi alapellátásról,
- az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátásról,
- a védőnői ellátásról,
- az iskola-egészségügyi ellátásról.

A települési önkormányzat a környezet- és település-egészségügyi feladatok körében gondoskodik

- a köztisztasági és településtisztasági feladatok ellátásáról,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a település környezet-egészségügyi helyzetének alakulását és ennek esetleges romlása esetén – lehetőségeihez képest – saját hatáskörben intézkedik, vagy a hatáskörrel rendelkező és illetékes hatóságnál kezdeményezi a szükséges intézkedések meghozatalát,
- együttműködik a lakosságra, közösségekre, családi, munkahelyi, iskolai színterekre irányuló egészségfejlesztési tevékenységekben, valamint támogatja és aktívan kezdeményezi ezeket.

A szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást az állam, valamint az önkormányzatok biztosítják. A Szt. értelmében a személyes gondoskodás magában foglalja a szociális alapszolgáltatásokat és szakosított ellátásokat.

Szociális alapszolgáltatások: tanyagondnoki szolgáltatás, étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, közösségi ellátások, támogató szolgáltatás, utcai szociális munka, nappali ellátás.

a) az egészségügyi alapszolgáltatásokhoz, szakellátáshoz való hozzáférés

A lakosság egészségügyi alapellátása 2 vegyes háziorvosi körzetben történik 2 orvossal, ápolókkal és 2 védőnővel. Fogászati ellátás a Petőfi utcai rendelőben biztosított. Az egészségügyi ellátás minden területén biztosított a négy szemközti orvos-beteg találkozás lehetősége, az elérhetőség. Az egészségügyi intézmények EU-konform kialakítása megtörtént (akadálymentesítés, mozgáskorlátozott bejáró, mellékhelyiségek stb.). A községben több éve működik a foglalkozás egészségügyi ellátás.

A szakorvosi, valamint a fekvőbeteg ellátás Szeged és Mórahalom szakrendelőiben és Szeged fekvőbeteg intézeteiben férhető hozzá. A községben gyógyszertár működik, mely gyakorlatilag minden igényt kielégít.

Az ügyeleti rendszer jelentős átalakítása történt meg a 2000. évben. A szomszédos Mórahalmon, kb. 8 km-re található a legközelebbi mentőállomás, amely az éjszakai és hétvégi Központi Orvosi Ügyeletnek is otthont ad. Az ügyeleti rendszer keretében az ellátás több résztvevő közreműködésével teljes egészében lefedett, mely a központi, a háziorvosi, a térségi háziorvosi ügyeletről áll. Központi ügyelet: a községi önkormányzat és az OMSZ Csongrád Megyei Szervezetével kötött megállapodás útján a mentőszolgálat Mórahalmi Ügyeleti Központ látja el a járóbeteg orvosi ügyeletet. Háziorvosi ügyelet: a községi önkormányzat és a helyi háziorvosok közötti megállapodás alapján a vállalkozó háziorvosok helyben közreműködnek az ügyeleti szolgálati rendszerben. Térségi háziorvosi ügyelet: a mórahalmi mentőállomáson, a térség és a helyi háziorvosok közreműködésével működik az ügyeleti rendszer.

3.6.1. számú táblázat – Orvosi ellátás

év	Felnőttek és gyermekek részére tervezett háziorvosi szolgálatok száma	Csak felnőttek részére szervezett háziorvosi szolgáltatások száma	házi gyermekorvosok által ellátott szolgálatok száma
2013	2	0	0
2014	2	0	0
2015	2	0	0
2016	2	0	0
2017	2	0	0

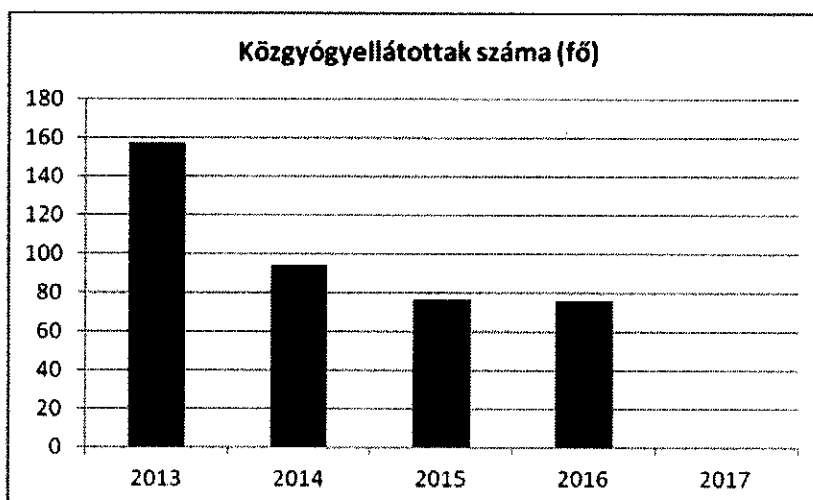
Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

Az orvosi, egészségügyi ellátást, illetve annak változását mutatja be a táblázat, mely szintén lényeges adat az adott település infrastruktúrájának és szolgáltatásainak vonatkozásában. A gyermekorvosi ellátást jelenleg a vegyes praxisban dolgozó háziorvosok látják el. A jelenlegi OEP finanszírozás és demográfiai mutatók mellett a község önálló gyermekorvosi ellátást plusz finanszírozás bevonása nélkül nem tud biztosítani. A szakmai színvonal garanciáját konzultánsi rendszer biztosítja.

3.6.2. számú táblázat - Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma

Év	Közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma (TS 5601)
2013	157
2014	94
2015	77
2016	76
2017	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Ez az adat szintén az egészségügyi ellátás egyik fontos mutatója, amely esélyegyenlőségi szempontból jelentős. A közgyógyellátás a szociálisan rászorult személy részére - egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához - az egészségügyi szolgáltatásokkal kapcsolatos kiadások kompenzálását célzó hozzájárulás. Három jogcímen kaphat valaki közgyógyellátási igazolványt: 1. alanyi jogon, 2. normatív alapon, 3. méltányossági alapon. Zákányszéken 2013-óta folyamatosan csökken a közgyógyellátási igazolvánnyal rendelkezők száma.

3.6.3. számú táblázat - Ápolási díjban részesítettek száma

Év	Ápolási díj, alanyi jogon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 5901)	Ápolási díj, méltányossági alapon: támogatásban részesítettek évi átlagos száma (TS 5902)	Összesen
2013	27	0	27
2014	29	0	29
2015	n.a.	0	n.a.
2016	33	0	33
2017	n.a.	0	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

Az ápolási díj a tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás. Ápolási díjra jogosult a hozzátartozó [a közeli hozzátartozók meghatározásáról ld. a Ptk. 685. § b) pontját], ha állandó és tartós gondozásra szoruló, súlyosan fogyatékos (életkorra tekintet nélkül), vagy tartósan beteg 18 év alatti gyermek gondozását, ápolását végzi. Az ápolási díjban részesülők száma emelkedő tendenciát mutat az utóbbi években. Az adatok hiányosak, a következő felülvizsgálat alkalmával lehetőség szerint pótolni kell az adatokat.

b) prevenció és szűrőprogramokhoz (pl. népegészségügyi, koragyermekkorai kötelező szűrésekhez) való hozzáférés

A felnőtt lakosság megbetegedései között a magas vérnyomás, a keringési zavar okozta szívbetegségek állnak az első helyen, ezt követik a mozgásszervi betegségek. Magas arányt képvisel a kor specifikus cukorbetegség, és a különböző légúti megbetegedések is. Fontos, hogy a nőgyógyászati daganatos megbetegedések megelőzésében nagy szerepet játszó méhnyakrákszűrések elérhetőek legyenek a település női lakossága számára. Mammográfiai szűrés és méhnyakrák vizsgálat Szegeden elérhető. A Zákányszék Jövőjéért Alapítvány és az önkormányzat szervezésében minden évben megrendezésre kerülő települési Egészségét programsorozaton rendszeresen és ingyenesen végeznek koleszterin és vércukorszűrést, ortopédiai szűrést, hallásvizsgálatot, computeres látásvizsgálatot és nőgyógyászati szűrővizsgálatot. A házi orvosok jelentős prevenció munkát végeznek, településünkön is egyre nagyobb szerep jut a megelőzésnek. A hipertóniaszűrés, az anyagcsere betegségek feltérképezése, az egészségre ártalmas rizikófaktorokra (dohányzás, alkohol...) való figyelemfelhívás a leggyakoribb.

Az óvodai és iskolai egészségügyi tevékenység keretén belül a gyermekeknél, tanulóknál egészségügyi szűrővizsgálatok, tisztasági vizsgálatok, fejtetvességi vizsgálatok, szomatikus fejlettségi vizsgálatok, fogászati vizsgálatok és beavatkozások, csoportos egészségnevelés és mentális gondozás történik. A koragyermekkorai kötelező szűrések a védőnői látogatások alkalmával, valamint a védőnői tanácsadóban megtörténik. Az iskola-egészségügyi ellátás megoldott, ingyenes fogászati szűrővizsgálat elérhető a településen.

c) fejlesztő és rehabilitációs ellátáshoz való hozzáférés

A Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde fejlesztő programokkal áll a gyermekes szülők rendelkezésére. Egészségügyi fejlesztő és rehabilitációs ellátás elérhető Mórahalmon és Szegeden egyaránt.

d) közétkeztetésben az egészséges táplálkozás szempontjainak megjelenése

Az egészséges táplálkozásra odafigyelnek a szociális területen dolgozó munkatársaink, élelmezés vezetőink. Törekedni kell a zöldségek, gyümölcsök fogyasztásának növelésére, csökkenteni a cukor és só felhasználását. Fontos odafigyelni, hogy minél kevesebb túlsúlyos, allergiás, cukorbeteg gyermek és felnőtt legyen településünkön. Településünkön néhány éve a diétás étkeztetés is biztosított a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde konyháján keresztül, ahol minden feltétel adott a helyi igények kiszolgálásához.

e) sportprogramokhoz való hozzáférés

Zákányszéken a lakosság sportolási feltételei jók. A futball-pálya, bitumenes sportpálya, sportcsarnok, korszerű sportöltöző jelenleg megfelelő ellátást biztosítanak. A testnevelés és a sport megszerettetése az óvodában kezdődik, ahol rendszeres testnevelés foglalkozásokat tartanak az óvónők. Az úszásoktatás helyben jelenleg nem biztosított, a térségben, a közeli Mórahalmon megépített és működtetett téli uszodában a lehetősége adott. Az iskolában a tanulók a tanórákon kívül járhatnak az iskolai sportfoglalkozásokra: labdarúgásra, kézilabdára, asztaliteniszre és úszásra. Az iskolai sportélet jónak mondható, a gyerekek kedvelik a foglalkozásokat. A tanulók szép eredményeket értek el a körzeti, megyei, diákolimpiai versenyeken.

Sportcsarnok: Az 1992-ben átadott NB II-es minősítésű küzdőtérrel rendelkező önkormányzati fenntartású Sportcsarnokban jelenleg a délelőtti órákban az iskola, óvoda tartja a sportfoglalkozásait, délutánonként a szakkörök, esténként a felnőttek veszik birtokba a létesítményt. A sportlétesítmény otthont ad nagyobb rendezvényeknek, táboroknak. A Zákányszék Községi Sportkör és a Zákányszéki Szabadidő és Ifjúsági Tömegsport Egyesület sportolási lehetőséget biztosít a fiatalok számára. Rendszeres foglalkozásokat tartanak az általános iskolából kikerült gyermekek és felnőttek számára egyaránt. A létesítmény 2018-ban teljeskörűen megújul, melynek keretében megvalósul a részleges akadálymentesítés is.

Zákányszék Község Önkormányzata a füves sportpálya mellett kültéri fitness park kialakítását tervezi pályázati forrásból.

Kapcsolódó feladatok:

- Szabadidős, szórakoztató, ismeretterjesztő előadások, programok, kiállítások szervezése.
- Hagyományokkal rendelkező művészeti csoportok működésének- és új csoportok indításának elősegítése.
- Biztosítani kell a tradicionális rendezvények megtartását, elő kell segíteni új programok megvalósítását.
- Sport vonatkozásában továbbra is támogatnunk kell, a helyi sport és szabadidős civil szervezeti tevékenységeket (Sport Kör, SZITE).
- Fontos feladat a mozgás, a sport, az egészséges életmód népszerűsítése.
- A Szabadidő és Sportcentrum tovább fejlesztése. (Kültéri fitness park megvalósítása a tervek között.)
- A sportcsarnok felújítása, energetikai korszerűsítése megújuló energiaforrások alkalmazásával. Ez a feladat 2018. december 31-ig megvalósul.

f) személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés:

A szociális feladatok megoldása és a szociális ellátórendszer hatékonyabb működtetése érdekében meghatározott célok mentén elindult egy több lépcsőben megvalósuló integrációs törekvés a Homokháti Kistérség települései között. Ennek első lépéseként 2007. január 31-től létrejött a Homokháti Családsegítő és Gyermekjóléti Központ, mely a Homokháti Kistérség mind a 9 településén ellátta a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatást. A társulás fejlesztési célként tűzte ki a meglévő alapszolgáltatások színvonalának növelését, az ellátások kiterjesztését. A szakmai munka hatékonyságának, szakmai színvonalának fejlesztése és főleg a kisebb településeken a szociális biztonság növelése érdekében valamint a szervezeti integrációval pénzügyileg rentábilisabb ellátórendszer kerülhet kialakításra. A fentieknek megfelelően 2009. január 1-től kialakítandó Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ integrálja a már társulási formában működő családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásokat, házi

segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, idősek nappali ellátása, tanyagondnoki szolgáltatás, védőnői szolgálat, támogató szolgálat, közösségi pszichiátriai ellátás, szakosított szociális ellátási formák közül idősek ápolást- gondozást biztosító ellátásokkal.

Településünkön elérhető személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások:

Alapszolgáltatások:

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ Zákányszéki Tagintézményének bemutatása:

Az alapszolgáltatások megszervezésével a települési önkormányzat segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Szociális alapszolgáltatásaink működtetése azt a cél szolgálja, hogy a Zákányszék ellátási területén élő idősek, rászoruló személyek, családok, szükségleteik szerint megkapják a megfelelő segítséget, támogatást életük könnyebbé tételéhez. A szociális szolgáltató központ együttműködik az ellátási területén működő szociális, gyermekjóléti-gyermekvédelmi, egészségügyi, oktatási és munkaügyi szolgáltatókkal, intézményekkel.

Szociális étkeztetés:

Az étkeztetés keretében azoknak a rászorulóknak a napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodunk munkanapokon, akik önmaguk és eltartottjaik részére szociális helyzetük, koruk, vagy egészségi állapotuk miatt tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani az étkezést. A szociális étkeztetés biztosítása az intézmény főzőkonyhájáról történik, házas, ízletes és változatos ételek formájában. A konyha tevékenységét közvetlenül az ételmezésvezető felügyeli, koordinálja.

Az ételek fogyasztása történhet helyben, az intézmény éttermében, illetve elvitellel és kiszállítással. Azon rászorultak legalább egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodunk a hét munkanapjain, akik azt önmaguk és eltartottjaik részére szociális helyzetük, koruk, vagy egészségi állapotuk miatt tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. 2011-ben pályázati forrásból infrastrukturális bővítésre került sor. korszerű konyha és ebédlő kerül kialakításra, amely lehetővé teszi a szociális étkeztetés igénybevétele iránt növekvő igényeket és az étel helyben fogyasztását.

Házi segítségnyújtás:

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely az önmagát saját erőből ellátni nem képes igénybevevő önálló életvitelének fenntartását, szükségleteinek megfelelően, lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. A házi segítségnyújtás keretében gondoskodunk azokról az idős, pszichiátriai beteg, fogyatékos személyekről valamint szenvedélybetegekről, akik, állapotukból adódóan, önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek. A szolgáltatásból adódó feladatokat házi gondozónők látják el, lelkiismeretes odafordulással és nagy empátiával.

Azok a személyek igényelhetik tehát, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt nem tudnak önmagukról gondoskodni, de saját lakásukban, otthonukban élnek. A házi segítségnyújtás keretében biztosítjuk: az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

A házi gondozásban a bevásárlás, mosás, takarítás és a meleg étel hozzáféréseinek, kijuttatásában való közreműködés a meghatározó tevékenységi forma. 2011-ben megvalósuló infrastrukturális bővítésnek köszönhetően akadálymentes környezetet biztosítva lehetőség nyílik a házi segítségnyújtásban részesülők ellátásában biztosított szolgáltatások körének bővítésére, az ellátás színvonalának emelésére.

A 2014. évben megkezdődött az átalakítás a házi segítségnyújtás szabályozása terén, amely a gondozási tevékenységek körét, valamint a ponthatár módosításával a jogosultsági feltételeket érintette. A módosítások tovább folytatódnak annak érdekében, hogy a házi segítségnyújtás keretében az igénylő

szüksége alapján célzottabb szolgáltatásnyújtásra kerüljön sor, és az állami szerepvállalás erősödjön a nagyobb ellátási szükséglettel rendelkező személyek irányában, annak szem előtt tartásával, hogy a szolgáltatásnyújtás biztosítása mellett minél tovább az otthonukban maradhassanak a segítségre szoruló személyek. E célkitűzés mellett a módosítás a későbbi differenciált és célzottabb támogatás kialakításának lehetőségét is megteremti. Fentiek érdekében – 2016. január 1-jei hatálybalépéssel – a házi segítségnyújtás szolgáltatáson belül két tevékenységi kör került kialakításra: - a szociális segítség, amelyhez az alacsony szükséglet kielégítését szolgáló, szakképzettség nélkül is ellátható tevékenységek tartoznak, és 2 - a személyi gondozás, amelynek keretében „intenzív” szükségletet kielégítő gondozási tevékenységek és az ápolói kompetenciának megfelelő ápolási feladatok végezhetőek a megfelelő szociális vagy egészségügyi szakképesítés birtokában. A személyi gondozás mellett a szociális gondozó a szociális segítség körébe tartozó tevékenységeket is elvégezheti. A személyi gondozás és a szociális segítség együttesen legfeljebb napi 4 órában nyújtható. A gondozási szükségletet a továbbiakban is vizsgálni kell a korábbiakhoz képest azzal a változással, hogy annak megállapítására kerül sor, hogy az igénylő számára a szociális segítség vagy a személyi gondozás indokolt-e. További változás, hogy az intézményvezetői hatáskörben megállapított gondozási szükséglet felülvizsgálatára és módosítására az Szt. jogkört biztosít a működést engedélyező szervek számára, mellyel ellenőrzési feladatkörükben eljárva élhetnek.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Településünk nagy külterülettel, tanyavilággal, többnyire magányosan, izoláltan élő idősödő népességgel rendelkezik. A szociális szolgáltatások között ezért rendkívül nagy jelentőségű a jelzőrendszeres házi szociális gondozás kiépítése és működtetése. A szolgáltatás technikai felszerelését, illetve műszaki felügyeletét a Raguza-97 biztonságtechnikai és szolgáltató Kft. látja el egyre bővülő számú jelzőkészülékkel. Riasztás esetén a szegedi központba fut be a jelzés, és onnan továbbítják tovább a területileg illetékes mobiltelefonra a jelzést. Az idős és rászoruló emberek a szolgáltatásokhoz egyre szélesebb körben juthatnak hozzá, ellátottak saját lakókörnyezetükben maradhatnak, s ez által elkerülhetővé válik, vagy lényegesen kitolódik a szociális otthonokba történő bekerülés.

A házi gondozás kiegészítéseként működik, készenléti jelleggel. A tanyagondnokok általában mindenhol bevonásra kerültek a feladat ellátásába. Ennek a tevékenységének, és ellátási területének kiterjesztésével a szolgáltatás továbbfejleszhető.

Az ellátást legnagyobb arányban 70-79 éves és a 80 éven felüli korosztály veszi igénybe.

A jelzőrendszer ellátotti csoportonként a mozgásszervi fogyatékosok és az időskorúak dominálnak.

Nappali ellátás:

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élő, koruk, állapotuk miatt rászoruló személyek számára biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Az idősek klubjának kiemelt feladata az alapvető higiénés szükségletek biztosításán kívül, a társas kapcsolatok fenntartása, a kulturális kikapcsolódás lehetőségének biztosítása. A nappali ellátást igénybevevők részére a településen az anyagi lehetőségek függvényében rendszerint kirándulásokat szerveznek, más intézmények rendezvényeire ellátogatnak, jótékonysági bált szerveznek, ünnepek kapcsán (karácsony, anyák napja, idősek napja, stb.) ünnepségeket rendeznek, a mindennapos foglalkozásokon felül.

Az ellátás igénybevétele területileg egyenlőtlen. A belterületi lakosok a településen sokkal nagyobb arányban tudják igénybe venni ezt a típusú szolgáltatást. A külterületen pedig jóval nagyobb arányban van reprezentálva a célcsoport. Ennél fogva a külterületen élő idős emberek izolációjának megszüntetésére való törekvés e feladat tekintetében nem tölti be teljesen. A tanyán élő idősek mozgásukban való korlátozottságuk és a közlekedés akadályozottsága miatt hátrányba kerülnek a települések belterületén élő társaikkal szemben.

Szenvedélybetegek nappali ellátása:

A társulás keretein belül lehetőség nyílt a szenvedély betegségben szenvedők ellátására, rehabilitációjára a szomszédos településen, Mórahalmon a Homokháti Szociális Központ Szenvedélybetegek Nappali Intézménye által. Olyan nyitott gondozási és rehabilitációs programokat valósítunk meg, melyek a szolgáltatást igénybevevők társadalomba való visszailleszkedését szolgálják. Lehetőséget biztosítanak alkohol-, gyógyszer- és viselkedési függőségben szenvedőknek a rehabilitációra, egyéni és csoportos beszélgetésekre, önszorgító csoportok megismerésére. A terápia gyógyszermentes, a gondolkodásmód és életvitel megváltoztatásán alapul, térítési díj nincs. Várják a szenvedélybetegek hozzátartozóit is tanácsadásra, csoportos beszélgetésre.

A szolgáltatást igénybe vevők aktív korú személyek, elsősorban 35-55 év közöttiek, a férfiak inkább érintettek, mint a nők, azonban a nők aránya növekszik a szenvedélybetegek között.

Az ellátottak közül magas számban jelennek meg álláskereső, inaktív, gyakran munkahelyet változtatók, megváltozott munkaképességű emberek, megfelelő kapcsolati hálóval nem rendelkező személyek (magányos, kevés hozzátartozóval rendelkező emberek), egyéb mentális illetve pszichés problémával küzdők.

Tanyagondnoki szolgáltatás:

Zákányszék nagy kiterjedésű, sűrűn lakott tanyás külterülettel rendelkezik. Az infrastrukturális és intézményi hiányosságok, az önkormányzat véges teherbíró képessége miatt mindig komoly problémát jelentett a tanyán élő rászorultak ellátása, szociális problémáik enyhítése. A térségben kidolgozott, s azóta országos mintává vált tanyagondnoki szociális modellprogram ezt a speciális helyzetet igyekezett megoldani. A számadatok fokozatosan növekvő igénybevételről tesznek bizonyosságot. Ennek egyik oka főként a helyi lakosok kialakuló bizalma a szolgáltatás iránt.

Zákányszék ellátási területén 3 tanyagondnoki szolgálat működik, három különböző körzetben. A tanyagondnokok széleskörű szolgáltatást nyújtanak a lakosság részére: napi, heti rendszerességgel az alapvető közszolgáltatásokhoz, kulturális programokhoz való hozzájutást segítik, támogatva ezzel a tanyán élők esélyegyenlőségének javítását. A tanyagondnokok részt vesznek a szociális étkeztetésben olyan módon, hogy az ebédet kiszállítják a külterületen élő igénybe vevőknek. Közreműködnek bevásárlásokban, gyógyszerek kiváltásában, orvoshoz szállításban, továbbá szállítják az érdeklődő lakosokat a kulturális programokra, egyéb rendezvényekre. Fentiekén kívül rugalmasan, a felmerülő szükségletekhez igazodóan teljesítik az ellátást igénybe vevők, szolgáltatáshoz kapcsolódó kéréseit.

A tanyagondnoki szolgálat a mozgásszervi fogyatékosokon sokszor nehezen tudott segíteni, hiszen a terepjáró funkcióval rendelkező járművekbe a ki és beszállás, tolokocsi, járókeret elhelyezése akadályokba ütközött. Ezt a problémát sikerült megoldani 2009. 05. 01-től, amikor az önkormányzat pályázati forrás igénybevételével vásárolt egy mozgáskorlátozottak szállítására is alkalmas 8+1 fős gépjárművet. Ezt a kisbuszt azóta sikerült egy új járműre lecserélni. Ezen autó segítségével lehetőségünk van a rászoruló családok gyermekeinek óvodába, iskolába történő szállítására. A külterületi utak és az intenzív igénybevétel indokolja a tanyagondnoki gépjárművek időszakonként történő cseréjét.

Családsegítés:

Míg a többi szociális szolgáltatás valamelyik társadalmi csoporthoz, vagy réteghez kötődik, addig a családsegítés a család egészére irányul, függetlenül attól, hogy mely családtag igényelte a segítséget. A fizikális jellegű segítségnyújtás mellett elengedhetetlen a családok életvezetésének támogatása. Mentális segítségnyújtás hiányában a szociális helyzet sem javítható tartósan, a problémák konzerválódhatnak megoldási alternatívák nélkül. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. Zákányszék ellátási területén egy fő családgondozó látja el az ehhez kapcsolódó feladatokat, munkakörét megosztva a gyermekjóléti szolgáltatáshoz kapcsolódó feladatok ellátásával. A családsegítő szolgálatot felkeresheti problémájával minden magánszemély, a szakember segítséget nyújt saját kompetenciáját érintő megoldások keresésében, illetve más intézményekkel történő

kapcsolatfelvételen, hivatalos ügyek intézésében, adományszervezésben, a szükségletekhez igazodva. A szolgáltatás térítésmentes.

Gyermekjóléti szolgáltatás:

A gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése illetve a családból kikerült gyermek visszahelyezése. a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, ellátásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése, a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadást szervez, vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése, a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, segíti a gyermeket, illetve szülőjét az átmeneti gondozáshoz való hozzájutáshoz, ezt szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve a gyerek hazakerülésének elősegítésében szabadidős programok szervezése, a településen lévő programok nyilvántartása, figyelemmel kísérése hivatalos ügyek intézésének segítése.

A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás integrálása, család- és gyermekjóléti szolgálatok és központok kialakítása:

A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében a korábban megkezdett módosítások folytatódtak azzal, hogy a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósult meg, melynek keretében a gyermekvédelem első 4 védvonala tekintetében, a gyermekjóléti szolgáltatás megerősítése révén méltányos és igazságos feladatmegosztás alakulhatott ki a települések és a járások között, és a gyermekjóléti szolgáltatások teljes köre hozzáférhető a lakosság számára. Az Szt. 2015. január 1-jétől előírta, hogy családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató keretében hozható létre. A gyermekjóléti szolgáltatás megerősítése irányába a következő lépés a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – történő működtetése: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében. Ennek alapján a család- és gyermekjóléti szolgálat, illetve központ a jelenlegi családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás bázisán, annak erőforrásai hatékonyabb elosztásával, kötelező önkormányzati feladatként jött létre. Az integrációból fakadó feladatok ellátása rendszeren belüli erőforrás átcsoportosítással történhetett meg. Az új intézmények által ellátandó családsegítés feladatait továbbra is az Szt., a gyermekjóléti szolgálat és központ feladatait pedig a Gyvt. tartalmazza. A két törvény szakmai végrehajtási rendeletében kerül szabályozásra a részletes szolgáltatástartalom, valamint a feladatellátás tárgyi és személyi feltételei. A leírtak alapján a családsegítés Szt.-beli szabályai módosításra kerültek, melyek közül kiemelendő, hogy - módosult a feladatellátási kötelezettség szabálya: családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítania kell az önkormányzatnak, ha polgármesteri hivatalt működtet vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van; - a családsegítés keretében végzett tevékenységek pontosításra kerültek, emellett e körben új feladatként jelent meg 2016. január 1-jei hatálybalépéssel a szociális diagnózis készítése, amelynek során a család szociális helyzetének átfogó vizsgálatára kerül sor, megalapozva a szükséges szolgáltatásokat, és amely kötelező jelleggel bír a szolgáltatás nyújtójára; 2017. január 1-jei hatálybalépéssel a nagy létszámú intézmények átalakítását követően támogatott lakhatást igénybe vevők utánkövetését biztosító esettmenedzseri feladatok.

Az integrált szolgáltatás település szinten elérhető kötelező szolgáltatás, az ellátandó terület nagysága (járás/település) szerint differenciált szolgáltatási tartalommal. Új intézményi formaként jelent meg tehát a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint a család- és gyermekjóléti központ; ez utóbbihoz kerülnek átcsoportosításra a speciális szaktudást igénylő feladatok, valamint a hatósági feladatokhoz kapcsolódó tevékenységek, továbbá a központok új gyermekjóléti feladatoként jelent meg 2018. január 1-jei hatálybalépéssel az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység.

Védőnői szolgálat:

Az egészségügyi alapszolgáltatás működtetése speciálisnak mondható, ugyanakkor az együttműködés intenzív, a munkatársak jelentős mértékben segítik egymást, túlmutatva a kötelező együttműködés szabályain. A két szakképzett védőnővel működtetett szolgálat teljes mértékben lefedi Zákányszék

közigazgatási területét. A szolgáltatás célja, nővédelem, a várandós és gyermekágyas anyák, 0-13 évesek, illetve serdülők és családtagjaik komplex egészségügyi, mentális és szociális gondozása, a családok egészségmegőrzése, életkörülményeik javítása, továbbá a nevelési-oktatási intézményekben végzett gondozási tevékenység. A védőnői szolgálat kiemelt együttműködő partnere a gyermekjóléti szolgálat.

Feladata a várandós anyák, 0-14 évesek, ill. serdülők és családtagjaik komplex egészségügyi mentális és szociális gondozása, a családok egészségmegőrzése, életkörülményeik javítása. A védőnői gondozás a családok egészségének megőrzésére életkörülményeinek javítására irányuló tevékenység (egészségügyi, szociális mentális), melyet a család otthonában az anya-gyermekvédelmi tanácsadóban és egyéb helyeken (egészségügyi intézmény, iskola, óvoda) végeznek a védőnők.

Funkciók:

- nővédelem
- várandós anyák gondozása
- gyermekágyas anyák gondozása
- 0-6 éves korú gyermek gondozása
- tanköteles gyermek gondozása
- családgondozás

Közösségi ellátások:

Közösségi ellátások a pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegek részére nyújtott közösségi alapellátás. A szolgáltatás célja: az ellátást igénylő személy minél további megtartása az eddigi életterében. Segítség, illetve támogatás nyújtása a kliens és szűkebb környezete részére. Ebben a speciális ellátási típusban a különböző szociális segítségnyújtáson túl (étkeztetés, segéllyel kapcsolatos ügyintézés), a megkereső programok, az életviteli készségek fejlesztése, a szabadidő hasznos eltöltésének strukturálása, az ellátott egészségügyi ellátással való kapcsolatának követése, kapcsolattartás más szolgáltatási intézménnyel (munkaügyi központ), re-integráció, illetve a környezetben való megtartás, a pszicho-szociális tanácsadás jelenik meg. A pszichiátriai közösségi ellátás eltér mind feladatában (szoros együttműködést kíván az egészségügyi ellátással), mind gondozási módszerében a hagyományos ellátási formák alkalmazásától. A szolgáltatás célcsoportjába nem csak a problémával küzdő személy, hanem közvetlen családja is beletartozik.

Támogató szolgáltatás:

A szolgálat fogyatékos személyek önrendelkezésén alapuló önálló életvitelének megkönnyítése, elsődlegesen a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségével, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása. A támogató szolgálat révén, a fogyatékkal élő ember aktív közreműködésével hozzájárulunk az esélyegyenlőség megteremtéséhez, életminőségük javításához, a személyi szükségleteik kielégítéséhez a fizikai, egészségügyi ellátás, mentális gondozás során. A Támogató Szolgálat tevékenysége Életvitelszerűen tartózkodó valamennyi fogyatékosági csoportba tartozó személyre kiterjed: siketek, nagyothallók, vakok és gyengén látók, értelmi fogyatékosok, mozgásszervi fogyatékosok, autisták, halmozottan fogyatékosok.

Tanácsadás, információs szolgálat:

A fogyatékkal élő személyeket érintő eseményekről, szolgáltatásokról, juttatásokról, segítségnyújtás az illetékes szakemberrel való kapcsolatfelvételen, szükség szerinti ügyintézés, tanácsadás nyújtása. Szállító szolgálat: az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében áll a fogyatékkal élők szolgálatában.

Szakosított ellátások:

A szociális gondoskodást igénylő személyek egy részének az alapellátás keretében nem biztosítható a szükséges mértékű segítség. E személyek részére a szakosított ellátási formákat kell megszervezni, illetve a települési önkormányzatoknak gondoskodni kell a hozzájutás feltételeiről. Ápolást, gondozást nyújtó intézmények

Idősek nappali ellátása

A nappali ellátásra elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek jogosultak. Településünkön az idősek nappali ellátása klub formájában valósul meg, amelynek keretein belül a tagok intenzív személyes kapcsolatot ápolnak egymással, továbbá évente több alkalommal készülnek műsorral a településen, és azon kívül megszervezésre kerülő rendezvényekre. Előadók meghívásával érdekes programok szervezésére is van lehetőség, az ellátást igénybe vevők igényeinek megfelelően.

Demens betegek nappali ellátása:

Az idősek nappali ellátásán belül működtetett szolgáltatási forma. A szolgáltatás olyan személyek ellátását célozza, akik saját családjukban, lakókörnyezetükben nem részesülnek állapotuknak megfelelő fizikai, mentális gondozásban, ápolásban, és ennek következtében általános állapotuk romlása, súlyosbodása várható. A szolgáltatás célja, hogy intézményes keretek között, megfelelő tudással és jártassággal rendelkező szakszemélyzet segítségével biztosítsa a demens személyek napközbeni segítségét, fizikai és mentális gondozását.

Az idősek nappali ellátásának igénybe vétele térítésmentes.

Idősek Otthona:

A bentlakásos idősek otthona szakosított ellátás keretén belül ápolást, gondozást nyújt elsősorban az öregségi nyugdíj korhatárt betöltött személyek részére, akiknek egészségi állapota rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaguk ellátására nem vagy csak segítséggel képesek, valamint szociális helyzetük miatt szűkösben szenvednek. A lakók számára a szociális gondozást egyénre szabottan, a szükségletekhez (egészségügyi, mentális, társas, fizikai) igazodva komplex módon szervezzük. Feladatunk lakók aktuális egyéni fizikai és szellemi jó közérzetének biztosítása, valamint az otthonon belüli harmonikus légkör megteremtése összhangban a vonatkozó szakmai etikai és jogi irányelvekkel. Az időszotthon 16 férőhellyel rendelkezik, barátságos, családi légkörben biztosítja a lakók teljes körű, 24 órában történő ellátását, szakképzett gondozók közreműködésével. Az otthonban mentálhigiénés asszisztens segíti az ellátottak kognitív képességeinek szinten tartását, egyéni és csoportos foglalkozások megtartásával. Az otthon lakói mind mentálisan, mind fizikálisan kielégítő állapotban vannak, a szakmai team lelkiismeretes, szakszerű munkájának köszönhetően. A lakók részére az intézmény főzőkonyhája biztosítja a napi háromszori étkezést. A szolgáltatás térítésköteles, a megállapítás során figyelembe veszik az ellátást igénylő jövedelmi, szükség esetén vagyoni helyzetét.

Az ellátás kérelemre indul, férőhely hiányában az ellátást igénylő várólistára kerül. Megüresedett férőhely esetén, a várólistán szereplők közül, a szociális és egészségügyi szempontból leginkább rászoruló igénylő kerül kiválasztásra, a döntést a tagintézmény-vezető hozza meg. A jogviszony létesítése írásos megállapodással történik, amelyben az ellátást igénybe vevő teljes körű tájékoztatást kap a szolgáltatásra vonatkozóan.

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

Zákányszéken helyben biztosítottak a közoktatási intézmények, mint az óvoda és bölcsőde, családi napközi, általános iskola, alapfokú művészeti oktatás, továbbá művelődési ház és könyvtár, teleház, ifjúsági klub, erdei pihenő és szociális szolgáltató központ is többek között.

a) közösségi élet színterei, fórumai

Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár:

A község lakosságának kulturális, művelődési igényeinek ellátása és szórakozási lehetőségeinek biztosítása többféle módon történik. Zákányszék Község Önkormányzata a közművelődési és

közkönyvtári feladatok hatékony ellátását Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár intézmény fenntartásával biztosítja.

A művelődési ház épületének felújítása 2010 évben az „Új Magyarország fejlesztési terv” keretében megtörtént. A tetőtér részleges beépítésével 120 m²-es új könyvtárhelyiség került kialakításra, az épület többi helyiségében is jelentős esztétikai változást eredményezett a beruházás. A művelődési házban a hagyományos közművelődési tevékenység mellett komplex információs szolgáltató központ működik, melyben a községi könyvtár és a teleház is helyet kapott. A Csongrád Megyei Agrárkamara tanácsadója és a falugazdász is az épületben fogadja az ügyfeleket. Az intézményben kerülnek megtartásra a művészeti iskola néptánc- és moderntánc órái is.

Szabadidős művelődési tevékenység

A művelődési ház részt vesz a település nagyobb kulturális rendezvényeinek szervezésében, megvalósításában, szervezi továbbá a művészeti csoportok foglalkozásait, táncos, műsoros és ismeretterjesztő előadásokat. Helyet biztosít az intézmények és civil szervezetek rendezvényeinek, igény szerint a lebonyolításában is részt vállal. Hatékonyan közreműködik a kulturális értékek közvetítésében, azok elsajátításában és létrehozásában. A szabadidő hasznos eltöltését biztosítják az ún. kötetlen formák – aerobic, ping-pong. A klubmozgalom elsősorban az ifjúság körében népszerű (ifjúsági klub, angol nyelvi klub, sakk klub). A falu életében fontos szerepet töltenek be az amatőr művészeti csoportok. Működésükhöz a feltételeket továbbra is biztosítani kell. A könyvtár esetében az új környezet, a nagyobb alapterület, a teleházzal és a művelődési házzal történő együttműködés sok lehetőséget rejt magában a közös munka terén. A tetőtéri adottságokat figyelembe vevő speciális bútorzat jól elszeparálja a különböző funkciókat, a könyvek témacsoportja szerint tagolja a teret. A „téli kert” egy olyan újdonság erejével ható természet közeli hely, ahova elhúzódhatnak a könyvtárhasználók és élhetnek a helyben olvasás lehetőségével. A gyerekek részére kialakított kis könyvkuckó az óvodások és az iskolások igényeit szolgálja, és jó szolgálatot tesz a csoportos könyvtári foglalkozások alkalmával. Fontosnak tartjuk, hogy minden olvasó megtalálja azt a helyet a könyvtári közegben, ahol a kikapcsolódás, ismeretszerzés mellett jól érzi magát, ahova jó betérni, ahol a „nyugalom szigete” várja.

b) közösségi együttélés jellemzői (pl. etnikai konfliktusok és kezelésük)

Az önkormányzat, az intézmények és a civil szervezetek rendezvényeit bárki látogathatja érdeklődési körének megfelelően. Nem jellemzőek a rendezvényeken az atrocitások, a viták.

c) helyi közösségi szolidaritás megnyilvánulásai (adományozás, önkéntes munka stb.)

A helyi civil szervezetek aktívan részt vesznek a település közéletében. Az önkéntes munka a legaktívabb egyesületeknél, alapítványoknál mindennapos. Jótékonyági bálak szervezésén túl adományozás eseti jelleggel is történik.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Zákányszéken nincs roma nemzetiségi önkormányzat.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A foglalkoztatáshoz jutás és foglalkoztatásban való maradás nehézségei, a tartósan elhelyezkedni nem tudók magas aránya	- tájékoztatás a munkaerőpiacra történő visszajutás lehetőségeiről és képzési lehetőségekről
Adósságcsapda-, pénzgazdálkodási ismeretek hiánya	- életvezetési és pénzügyi tájékoztató programok szervezése

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

Minden jogrendszer igyekszik biztosítani a felnövő generáció megfelelő fejlődését, ennek egyik legfontosabb eszköze a gyermekvédelem, mely a gyermek testi, szellemi, erkölcsi, anyagi érdekeit előmozdító szociális, jogi, egészségügyi és pedagógiai tevékenységek és intézkedések összessége. A gyermekvédelem magába foglalja azokat a területeket, melyek a gyermek és a család jólétét, védelmét szolgálják a megelőzés, beavatkozás és utógondozás területén. Elviekben minden gyermekre kiterjed, de az állam beavatkozásának mértéke és súlya, valamint az eszköz megválasztásának lehetősége, amivel beavatkozik a gyermek és családjának életébe, az a gyermek nevelésének különbözőségétől függ. A megelőző gyermekvédelem a gyermek családban való megtartására törekszik és a kiemelést igyekszik megelőzni, azonban a gyermekvédelemnek be kell avatkoznia, ha a gyermek erkölcsi okokból náluk nem hagyható, vagy a család nevelési eszközei nem elégségesek a gyermek felnevelésére.

A településen a gyermekvédelmi alapellátások jól működnek, a gyermek- és ifjúságvédelem a gyermekekkel foglalkozó intézményekben jelen van. A gyermekek, az iskoláskorúak ellátása, esélyegyenlősége az egyenlő bánásmód szerint jól működik. A Képviselő-testület minden évben átfogó értékelést fogad el a településen jelentkező gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatok ellátásáról.

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

a) veszélyeztetett és védelembe vett, hátrányos helyzetű, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint fogyatékkal élő gyermekek száma és aránya, egészségügyi, szociális, lakhatási helyzete

4.1.1. számú táblázat - Védelembe vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma

Év	Védelembe vett kiskorú gyermekek száma (éves adat)	Veszélyeztetett kiskorú gyermekek száma (alapellátásban gondozott gyermekek száma)
2013	9	59
2014	13	12
2015	12	13
2016	3	22
2017	0	25

Forrás: Homokháti Szociális Központ adatszolgáltatása

A veszélyeztettség olyan – a gyermek vagy más személy által tanúsított – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza (Gyvt. 5. § n) pont)

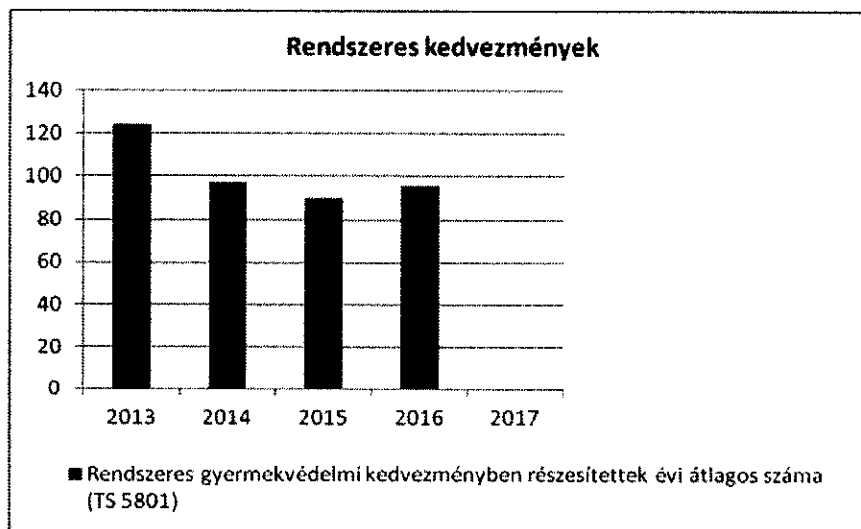
A védelemben vétel a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés. Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a gyámhatóság a gyermeket védelemben veszi. (Gyvt. 68. § (1) bekezdés). A védelemben vett és veszélyeztetett kiskorú gyermekek számában is jelentős csökkenés tapasztalható az elmúlt időszakban, mely elsősorban a jogszabályi háttér változásának köszönhető.

b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek száma

4.1.2. számú táblázat - Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma

Év	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesítettek évi átlagos száma (TS 5801)
2013	125
2014	98
2015	91
2016	96
2017	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar, Önkormányzati adatok



Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt a nyugdíjminimumhoz viszonyított egy főre eső havi jövedelem összege és a vagyoni helyzet függvényében állapítják meg, míg a kiegészítő illetve a rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban akkor részesítheti a családot az önkormányzat, illetve az illetékes jegyző, amennyiben a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény célja a szociális alapon rászoruló kiskorúak, vagy közoktatási intézményben tanuló nagykorúak anyagi támogatása.

c) kedvezményes iskolai étkeztetésben részesülők száma, aránya

Az ingyenes vagy a kedvezményes támogatások köre jelentősen kiszélesedett az elmúlt években. A támogatások zöme alanyi jogon jár, vagy a rendszeres gyermekvédelmi támogatások jogosultságához kötődik.

Természetbeni ellátásként a gyermek életkorának megfelelő gyermekétkeztetést kell biztosítani a gyermeket gondozó szülő (törvényes képviselő) kérelmére:

- a) a bölcsődében, mini bölcsődében,
- b) az óvodában,
- c) a nyári napközis otthonban,
- d) az általános és középiskolai kollégiumban, az itt szervezett externátusi ellátásban,
- e) az általános iskolai és a középfokú iskolai menzai ellátás keretében,
- g) a bölcsőde, mini bölcsőde és az óvoda zárva tartása, valamint az iskolában az őszi, téli, tavaszi és a nyári szünetek időtartama alatt. [Gyvt.]

Zákányszék Község Önkormányzata és a településen működő intézmények a hatályos jogszabályoknak megfelelően biztosítják az intézményi gyermekétkeztetést.

4.2 Szegregált, telepszerű lakókörnyezetben élő gyermekek helyzete, esélyegyenlősége

Zákányszék községben nincs szegregátum.

4.3 A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint fogyatékossgal élő gyermekek szolgáltatásokhoz való hozzáférése

a) védőnői ellátás jellemzői (pl. a védőnő által ellátott települések száma, egy védőnőre jutott ellátott, betöltetlen státuszok)

Védőnői szolgálat:

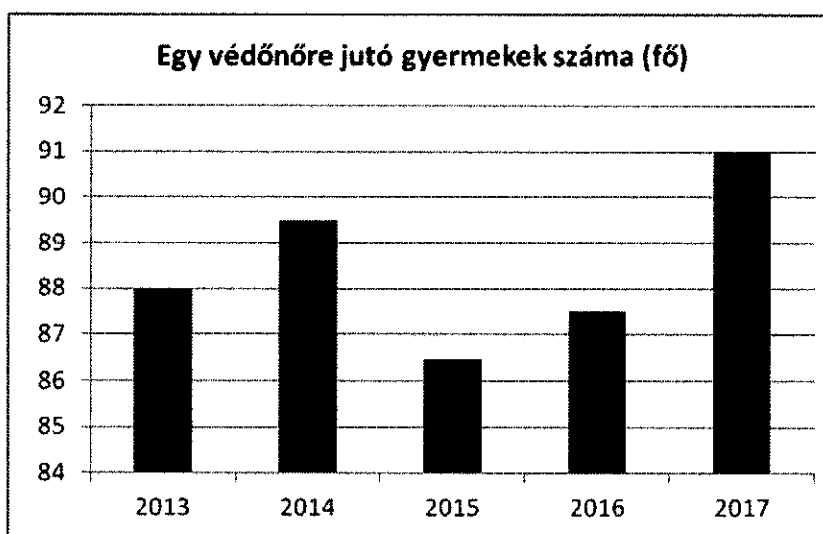
Feladata a várandós anyák, 0-14 évesek, ill. serdülők és családtagjaik komplex egészségügyi mentális és szociális gondozása, a családok egészségmegőrzése, életkörülményeik javítása. A védőnői gondozás a családok egészségének megőrzésére életkörülményeinek javítására irányuló tevékenység (egészségügyi, szociális mentális), melyet a család otthonában az anya-gyermekvédelmi tanácsadóban és egyéb helyeken (egészségügyi intézmény, iskola, óvoda) végeznek a védőnők.

Funkciók: nővédelem, várandós anyák gondozása, gyermekágyas anyák gondozása, 0-6 éves korú gyermek gondozása, tanköteles gyermek gondozása, családgondozás

4.3.1. számú táblázat – Védőnői álláshelyek száma

Év	Betöltött védőnői álláshelyek száma (TS 3201)	Egy védőnőre jutó gyermekek száma
2013	2	88
2014	2	89,5
2015	2	86,5
2016	2	88
2017	2	91

Forrás: Homokháti Szociális Központ adatszolgáltatása



A leterheltség megállapításához figyelembe kell venni, hogy a jogszabály szerint a védőnő maximum 250 gyereket láthat el, illetve, hogy országos átlagban 300 gyerek ellátása jut egy védőnőre. Zákányszéken 2 védőnői álláshely van jelenleg és mindkettő betöltött. A szétszórt tanyavilág miatt a leterheltségi mutató önmagában nem mérvadó, az viszont megállapítható, hogy a csak Zákányszéken dolgozó 2 védőnő elegendő, megfelelően el tudja látni a feladatát településünkön. Pozitív változás a gyermekek számának kismértékű növekedése.

b) gyermekorvosi ellátás jellemzői (pl. házi gyermekorvoshoz, gyermek szakorvosi ellátáshoz való hozzáférés, betöltetlen házi gyermekorvosi praxisok száma)

4.3.2. számú táblázat – Gyermekorvosi ellátás jellemzői

Év	Betöltetlen felnőtt háziiorvosi praxis/ok száma	Házi orvos által ellátott személyek száma	Gyermekorvos által ellátott gyerekek száma	Felnőtt házi orvos által ellátott gyerekek száma	Házi gyermekorvosok száma (TS 4601)
2013	0	22242	n.a.	n.a.	0
2014	0	22171	n.a.	n.a.	0
2015	0	21067	n.a.	n.a.	0
2016	0	20591	n.a.	n.a.	0
2017	0	n.a.	n.a.	n.a.	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

A gyermekorvosi ellátást a vegyes praxisban dolgozó házi orvosok látják el. A jelenlegi OEP finanszírozás és demográfiai mutatók mellett a község önálló gyermekorvosi ellátást plusz finanszírozás bevonása nélkül nem tud biztosítani. A szakmai színvonal garanciáját konzultánsi rendszer biztosítja.

c) gyermekjóléti alapellátás

4.3.3. számú táblázat - Bölcsődék és bölcsődébe beíratott gyermekek száma

Év	Önkormányzati bölcsődék száma (TS 4801)	Bölcsődébe beírt gyermekek száma (TS 4701)	Szociális szempontból felvett gyerekek száma (munkanélküli szülő, veszélyeztetett gyermek, nappali tagozaton tanuló szülő)	Működő összes bölcsődei férőhelyek száma
2013	1	27	n.a.	12
2014	1	14	n.a.	12
2015	1	15	n.a.	12
2016	1	18	n.a.	12
2017	1	n.a.	n.a.	12

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szóló 2015. évi CXXXIII. törvény rendelkezései szerint 2016. január 1-jével a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósult meg, az ellátandó terület nagysága szerint differenciált szolgáltatástartalommal. A feladatok megosztásra kerültek a települések és a járások között. A települési önkormányzatok feladatkörében maradtak a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, az általános segítő feladatok. Járási szintre került a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása.

Zákányszéken 2012 óta működik bölcsőde, teljes kihasználtság mellett. A túljelentkezés miatt felmerül a bölcsőde bővítésének szükségessége.

4.3.4. számú táblázat - Családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma

Év	Családi napköziben engedélyezett férőhelyek száma (december 31-én) (TS 4901)
2013	5
2014	5
2015	5
2016	5
2017	5

Forrás: TelR, KSH Tstar, Intézményi

A családi napköziben - a saját, napközbeni ellátást máshol igénybe nem vevő gyermeket is beszámítva - legfeljebb öt gyermek gondozható. Ha a családi napköziben egy fogyatékos gyermeket is gondoznak, akkor a gondozható gyermekek száma legfeljebb négy fő. Ha a családi napköziben gondozott valamennyi gyermek fogyatékos, akkor a gondozható gyermekek száma legfeljebb három fő. A rendeletben meghatározott létszámon túl még két gyermek, ha fogyatékos gyermekről van szó, még egy gyermek gondozható a családi napköziben, feltéve, hogy az ellátást nyújtónak állandó segítője van. A családi napközi teljes kihasználtsággal működik Zákányszéken.

d) gyermekvédelem

A gyermekvédelem magába foglalja azokat a területeket, melyek a gyermek és a család jólétét, védelmét szolgálják a megelőzés, beavatkozás és utógondozás területén. Elviekben minden gyermekre kiterjed, de az állam beavatkozásának mértéke és súlya, valamint az eszköz megválasztásának lehetősége, amivel beavatkozik a gyermek és családjának életébe, az a gyermek nevelésének különbözőségétől függ. A megelőző gyermekvédelem a gyermek családban való megtartására törekszik és a kiemeltet igyekszik megelőzni, azonban a gyermekvédelemnek be kell avatkoznia, ha a gyermek erkölcsi okokból náluk nem hagyható, vagy a család nevelési eszközei nem elégségesek a gyermek felnevelésére.

A Homokháti Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ integrálja a már társulási formában működő családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatásokat, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, idősek nappali ellátása, tanyagondnoki szolgáltatás, védőnői

szolgálat, támogató szolgálat, közösségi pszichiátriai ellátás, szakosított szociális ellátási formák közül idősök ápolást- gondozást biztosító ellátásokkal.

Utcai szociális munka:

Amennyiben a helyi viszonyok indokoltá teszik, a szociális munka feladata a magatartásával, testi, lelki, értelmi fejlődését veszélyeztető, szabadidejét az utcán töltő, kallódó, csellengő gyermek segítése. A lakóhelyéről eltávozó vagy kitett ellátás és felügyelet nélkül maradó gyermek felkutatása, lakóhelyére történő visszakerülésének elősegítése, szükség esetén átmeneti gondozásának kezdeményezése,

A gyermek beilleszkedését, szabadidejének hasznos eltöltésének szervezése a járás területére vonatkozóan, az érintett gyermekek lakókörnyezetében, az általuk látogatott helyszíneken, vagy a család-és gyermekjóléti központ területén, lehetőség szerint bevonva a gyermek családját is.

Iskolai szociális munka keretében:

A köznevelési intézménybe járó gyermekeknek és családjának valamint a köznevelési intézmény pedagógusainak nyújt támogatás azáltal, hogy egyéni és csoportos formában segíti a gyermeket korának megfelelő, nevelésbe, oktatásba való beilleszkedéséhez, tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében, a gyermek tanulmányi kötelezettségének teljesítését akadályozó tényezők feltárását és megoldását.

Segíti a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállaláshoz kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában.

Segíti a gyermek családját a gyermek iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában.

Családterápia. családkonzultáció

A családterápia olyan pszichoterápiás irányzat, amely a családi problémákat, családon belüli működési zavarokat a családi kapcsolatrendszeren keresztül közelíti meg és próbálja kiigazítani. Módszerében sokkal inkább a jelenre fókuszál, mint más pszichoterápiák, ugyanakkor felismeri a múltbeli történések, kommunikációs és kapcsolati minták hatását is.

Családkonzultáció a következő esetekben vehető igénybe:

- amikor gyakori a vita a családban,
- a családtagok nem találják meg a közös hangot egymással,
- érzelmi elhidegülés,
- gyermekénél iskolai/óvodai nehézséget tapasztal a szülő,
- érzelmileg megterhelő élethelyzet adódik (pl.: gyász,- válás,- munkahely elvesztése,- betegség stb.)
- gyermekét egyedül nevelő szülő problémái,
- új család kialakításának a nehézségei (nevelőszülő,- mostohatestvér stb.)
- bizalomvesztés a kapcsolatban (megcsalás stb.)
- szexuális problémák.

A családkonzultáció segítségével a tanácsadást igénybe vevőnek segítséget nyújt a gyermekkori család hatásait, mintáit jobban megérteni, az esetleges traumákat feldolgozni, és megbékélni a családtagokkal.

A szolgáltatást a család egy tagja, vagy a pár/egész család is igénybe veheti (problémától függően), a konzultáció időtartalma alkalmanként 1-1,5 óra.

Pszichológiai tanácsadás

Egyéni tanácsadás keretében olyan, életvezetési, mentálhigiénés és pszichológiai segítségnyújtás, amely 5 – 15 alkalommal történik, alkalmanként 50 percben, családok esetében maximum 120 percben. A tanácsadói tevékenység kiterjed élethelyzeti nehézségekre, életciklus váltási nehézségekre, karrierépítési és álláskeresési problémákra, gyermeknevelési problémákra, krízishelyzetekben való támogatásra.

Családi tanácsadás: Olyan, családi rendszerproblémák megoldásában való segítség, ahol az egyéni tanácsadás nem vezetne eredményre. A tanácsadás 5-15 alkalommal történik, 50 – 120 perc időtartammal.

Csoportos tanácsadás: olyan, valamilyen közös élethelyzetben, korban lévő, vagy közös problémával küzdő személyeknek nyújtott tanácsadás, amely alkalmanként 90 perces időtartamú, előre meghatározott alkalomszámú.

Pszichodiagnosztikai munka: egyéni, csoportos vagy családi tanácsadás során, illetve a családsegítők/esetmenedzserek kérésére végzett diagnosztika pszichológiai tesztekkel és kérdőívvel.

Pszichoedukáció: A települések közoktatási intézményeiben, lakossági fórumain tartott előadások, csoportbeszélgetések, információközlések.

A Család-és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásai esetében az igénybevétel történhet:

- önkéntesen,
- családsegítő, esetmenedzser delegálása által,
- jelzőrendszer tagok delegálásával,
- hatóság által szabályozott kötelezettség esetén.

A Család-és Gyermekjóléti Központ szolgáltatásai térítésmentesen vehetők igénybe.

e) krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások

Családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatások, mentálhigiénés szakember segítsége elérhető településünkön, akik krízishelyzetben szolgáltatást nyújtanak a rászoruló személyek, családok számára.

Észlelő és jelzőrendszer működtetése

A gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család/ személy krízishelyzetét észlelő jelzőrendszer működtetése körében a család és gyermekjóléti szolgálat:

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,

- a jelzésre köteles szervezeteknek felhívja jelzési kötelezettségük írásban, krízishelyzet esetén utólagosan-történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,

- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,

- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,

- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,

- az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti a Gyvt. 17.§.(2a). bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét,

- a beérkezett jelzésekről és azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelenést készít a család-és gyermekjóléti központnak,

- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, és az elhangzottakról feljegyzést készít,

- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,

- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

Az esetmegbeszélés történhet: - egy gyermek, egyén vagy család ügyében tartott esetkonferencia keretében, vagy a család-és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörökben évente megrendezésre kerülő szakmaközi megbeszélés keretében.

f) egészségfejlesztési, sport-, szabadidős és szünidős programokhoz való hozzáférés

A hátrányos helyzetű társadalmi rétegek kultúrához, sporthoz, szabadidős programokhoz való hozzáférése biztosított intézményeink és a településen működő civil szervezetek által.

4.4 A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók, valamint fogyatékossgal élő gyerekek közoktatási lehetőségei és esélyegyenlősége

4.4.1. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

ÓVODAI ELLÁTOTTSÁG	db	
Az óvoda telephelyeinek száma	1	
Hány településről járnak be a gyermekek	4	
Óvodai férőhelyek száma	75	
Óvodai csoportok száma	3	
Az óvoda nyitvatartási ideje (...h-tól ...h-ig):	6:30 - 17:00	
A nyári óvoda-bezárás időtartama: ()	Július	
Személyi feltételek	Fő	Hiányzó létszám
Óvodapedagógusok száma	5	0
Ebből diplomás óvodapedagógusok száma	5	1
Gyógypedagógusok létszáma	0	0
Dajka/gondozónő	3	0
Kisegítő személyzet	1	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar, önkormányzati adatgyűjtés

A településen egy óvoda működik megfelelő körülmények között.

a) a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű, valamint sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek/tanulók óvodai, iskolai ellátása

4.4.2. számú táblázat - Óvodai nevelés adatai

Év	3-6 éves korú gyermekek száma	Óvodai gyermekcsoportok száma (TS 2401)	Óvodai férőhelyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2801)	Óvodai feladatellátási helyek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2701)	Óvodába beírt gyermekek száma (gyógypedagógiai neveléssel együtt) (TS 2601)	Óvodai gyermekcsoportok száma (gyógypedagógiai nevelésben) (TS 2501)
2013	81	3	75	1	81	0
2014	85	3	75	1	85	0
2015	87	4	92	1	87	0
2016	93	4	92	1	93	0
2017	90	4	92	1	90	0

Forrás: Önkormányzati adatgyűjtés

A korábbi negatív tendenciát követően az elmúlt időszakban ismét növekedett a 3-6 éves korú gyermekek száma a településen. 2015-ben egy hazai pályázatnak köszönhetően a jogszabályoknak megfelelő 60 négyzetméteres csoportszobával bővült az intézmény, mely így is szinte teljes kihasználtsággal működik.

Az átlagos nevelési igénytől eltérők száma és besorolása:

Pedagógiai Szakszolgálat diagnosztikai és GYVT státuszok május 31-én		
1	Sajátos Nevelési Igényű (SNI)	4 fő
2	Beilleszkedési, Tanulási, Magatartási Nehézséggel küzdő	13 fő
3	Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül	7 fő
4	2 H	5 fő
5	Védelemben vett	1 fő

4.4.3. számú táblázat - Általános iskolában tanulók száma, általános iskolai napközis tanulók száma

Tanév	Általános iskola 1-4. évfolyamon tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 1801)	Általános iskola 5-8. évfolyamon tanulók száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 1901)	Általános iskolások száma	Napközis általános iskolai tanulók száma a nappali oktatásban (iskolaotthonos tanulókkal együtt) (TS 1701)	
	fő	fő	fő	fő	%
2013/2014	80	84	164	91	55,5%
2014/2015	81	84	165	110	66,7%
2015/2016	78	88	166	95	57,2%
2016/2017	68	96	164	103	62,8%
2017/2018	66	80	146	108	74,0%

Forrás: Önkormányzati adatgyűjtés

A nappali oktatásban (gyógypedagógiai oktatással együtt) résztvevők és a napközisek számát mutatja a táblázat. Az alsó tagozatosok és felső tagozatosok számában csökkenés tapasztalható.

4.4.4. számú táblázat - Általános iskolák adatai: osztályok, gyógypedagógiai osztályok, feladatellátási helyek

Tanév	Az általános iskolai osztályok száma a gyógypedagógiai oktatásban (a nappali oktatásban) (TS 2101)	Az általános iskolai osztályok száma (a gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 2201)	Általános iskolai feladat-ellátási helyek száma (gyógypedagógiai oktatással együtt) (TS 2001)
	1-8 évfolyamon összesen	1-8 évfolyamon összesen	db
2013/2014	0	9	1
2014/2015	0	9	1
2015/2016	0	9	1
2016/2017	0	9	1
2017/2018	0	8	1

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Egy általános iskola: A Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola működik községünkben. Az osztályok száma állandó. Gyógypedagógiai oktatás nincs településünkön.

Az általános iskolába járó 146 tanuló közül jelenleg 24 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, míg 7 fő hátrányos helyzetű, 1 fő halmozottan hátrányos helyzetű.

4.4.5. számú táblázat - A 8. évfolyamot eredményesen befejezettek a nappali oktatásban

Tanév	A 8. évfolyamot eredményesen befejezte a nappali oktatásban (TS 2301)
	Fő
2013/2014	17
2014/2015	19
2015/2016	18
2016/2017	32
2017/2018	14

Forrás: TeIR, KSH Tstar Forrás: Önkormányzati és intézményfenntartói, tankerületi adatok

Az intézmény lemorzsolódási mutatója 0 %-os, minden tanuló sikeresen elvégezte a 8. évfolyamot az elmúlt 5 tanítási évben.

b) a közneveléshez kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások (pl. iskolára/óvodára jutó gyógypedagógusok, iskolapszichológusok száma stb.)

4.4.6. számú táblázat - Iskola személyi feltételek

	Fő	Hiányzó létszám
Nem szaktanítást végző tanító	6	0
Szaktanítást végző tanítók száma	0	0
Szaktanítást végző tanárok száma	15	0
Gyógypedagógusok létszáma	0,18	0
Gyermekvédelmi felelős	0	0
Iskolaorvos	0	0
Iskolapszichológus	0	0
Kisegítő személyzet	5	0

Forrás: Önkormányzati és intézményfenntartói, tankerületi adatok

Az általános iskola személyi főbb feltételei biztosítottak a megfelelő színvonalú oktatáshoz, azonban nagy szükség lenne a gyógypedagógusi és iskolapszichológusi létszám emelésére.

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyerekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Hátrányos helyzet generációk közötti öröklődése	- kiscsoportos foglalkozások, előremutató szabadidős programok szervezése a szülők és gyermekek bevonásával
Jövőkép hiánya a célcsoport esetében	- kortárs csoportok működtetése, pályaorientációs programok

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

A nemek közötti esélyegyenlőséget Európai Uniósi irányelvek és további törvények is biztosítják. Az Alaptörvény XV. cikke rögzíti, hogy a nők és férfiak egyenjogúak, vagyis mind a nőket, mind a férfiakat minden polgári, politikai, gazdasági, szociális, kulturális jog tekintetében azonos jogok illetik meg. A nők gazdasági, munkaerő-piaci speciális helyzetét többek között az adja, hogy egyszerre több szerepet töltenek be a mindennapi életben, egyszerre kell helytállniuk a munkahelyen és a családjukban. A kettős szerep miatt sokszor plusz terhek nehezdednek rájuk, s ez a szerepek összehangolása néha nehézséget jelenthet mindkét fél számára. A visszatérni szándékozó, illetve a kisgyermeket nevelő nők számára a korábbi munkahelyükre való visszatérés több szempontból is nehéz feladatot jelent. Munkától való tartós távollétük alatt készségeik, ismereteik elavulnak, megkopnak, amely alkalmazásukban hátráltathatja őket. Még nagyobb hátrányban vannak azok, akik gyermeküket, vagy gyermekeiket egyedülállóként nevelik, és/vagy esetleg pályakezdőként kevés munkatapasztalattal rendelkeznek. A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 12. §-a rendelkezik arról, hogy a munkaviszonnyal, így különösen a munka díjazásával kapcsolatban az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani. Az Ebktv. pedig megfogalmazza a közvetlen és a közvetett diszkrimináció fogalmát, amely rögzíti, hogy az adott személy olyan tulajdonsága miatt kerül hátrányba más, összehasonlítható helyzetben lévő személyekhez képest, amit nem tud befolyásolni.

A nők esélyegyenlőségének jogi alapvetései, miszerint

- a nők és férfiak egyenjogúak, egyenlő jogok illetik meg őket minden polgári, politikai, gazdasági, szociális, kulturális jog tekintetében,
- a nőket a férfikkal egyenlő bánásmód illeti meg a munkavállalás, szakképzés, előmeneteli lehetőségek, valamint a munkafeltételek terén
- szociális biztonság területén,

A munkaviszonnyal, a munka díjazásával kapcsolatban érvényesülnie kell az egyenlő bánásmódnak. A nők tekintetében figyelemmel kell lenni a védett tulajdonságokra: nem, családi állapot, anyaság, és terhesség tekintetében.

a) foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

5.1.1. számú táblázat - Foglalkoztatás és munkanélküliség a nők körében

Év	Munkavállalási korúak száma		Munkanélküliek	
	Férfiak (TS 0804)	Nők (TS 0804)	Férfiak (TS 0801)	Nők (TS 0802)
2013	1 012	925	64	70
2014	1 012	930	55	63
2015	1 020	922	35	58
2016	998	918	25	39
2017	n.a.	n.a.	25	31

Forrás: TeIR és helyi adatgyűjtés

A nők munkaerő-piaci hátránya összetett, nehezen vizsgálható jelenség. A férfiak és nők adott településen való foglalkoztatottságának mutatói arról nyújthatnak tájékoztatást, hogy milyen arányban érinti a nemeket a munkanélküliség. A munkanélküli nők száma 2001 évben 90 fő volt Zákányszéken. Ez a szám jelentősen lecsökkent 2017-re, főként a központi intézkedések hatására.

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

Az óvoda közel teljes kihasználtsággal, míg a bölcsőde és a családi napközi teljes kihasználtsággal működik a településen. Igény lenne további férőhelyek kialakítására és a nyári szünet teljes időtartama alatt napközis ellátás biztosítására.

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

5.3. számú táblázat - Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

Év	Védőnők száma (TS 3201)	0-3 év közötti gyermek szám	Átlagos gyermekszám védőnőnként
2013	2	114	57
2014	2	115	58
2015	2	114	57
2016	2	116	58
2017	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR és helyi
adatgyűjtés

A védőnői szolgálat nemcsak a kisgyermek egészségi állapotának felügyeletét végzi, hanem feladata a kismama (gyakorlati és lelki) segítése, hogy ezzel támogassa a felügyelete alá tartozó gyermek megfelelő testi és mentális fejlődésének biztosítását. A védőnő kapcsolatban áll a családdal, a kisgyermekellátó intézményekkel és a gyermekorvossal is, így adott településen árnyalt képpel rendelkezik a családok gyermekellátási és nevelési helyzetéről. Szakemberként hatékony segítséget képes nyújtani a családoknak, ez pedig szorosan összefügg a hozzá tartozó gyermekek számától. Probléma a településen a munkahelyek hiánya, mely a kisgyermekes nők munkába állásának esélyét jelentősen csökkenti, mivel gyermekeik jellemzően a településen járnak bölcsődébe, óvodába, általános iskolába.

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

Zákányszéken nincs nyilvántartás erről a területről. A családon belüli erőszak azonban a nemzetközi és országos statisztikák alapján sokkal jelentősebb mértékben jelen lévő probléma, mint gondolnánk. Tisztában kell lennünk azzal is, hogy a segítség kérés, rendőrséghez fordulás csak a legvégső esetben fordul elő. A Családsegítő Szolgálathoz fordulhat, akit ilyen jellegű atrocitás ér, továbbá rendőrségi feljelentést lehet tenni.

5.5 Krízishelyzetben igénybe vehető szolgáltatások (pl. anyaothton, családok átmeneti otthona) Településünkön nincs anyaothton és családok átmeneti otthona. A krízishelyzetben

lévő nők számára fontos a gyors segítségnyújtás és beavatkozás, melynek feltételeit meg kell teremteni.

5.6 A nők szerepe a helyi közéletben

5.6. számú táblázat - A nők szerepe a helyi közéletben

év	Képviselőtestület tagja		Városi bíróság és ítéletábrák vezetői		Közgyűlések tagjai	
	Férfi	Nő	Férfi	Nő	Férfi	Nő
2014	5	2	0	0	0	0
2015	5	2	0	0	0	0
2016	5	2	0	0	0	0
2017	5	2	0	0	0	0
2018	5	2	0	0	0	0

Forrás: Helyi adatgyűjtés

A nők aránya javult az elmúlt időszakban, létszámuk jelenleg 2 fő.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

Településünkön nincs nőket érintő, azonnal beavatkozást igénylő komoly esélyegyenlőségi probléma. A helyi intézményekkel, civil szervezetekkel kapcsolatot tartva folyamatosan és fokozottan kell figyelni a nőket érintő problémák feltérképezésére és azok mielőbbi csökkentésére felszámolására.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Visszatérés nehézsége a munka világába Gyes, Gyed után	Gyes-en, Gyed-en lévő anyákkal folyamatos kapcsolattartás, tájékoztatás a változásokról, képzési lehetőségekről a település, illetve környéke vonatkozásában.
Életmódból adódó betegségek kialakulása	- Nők szemléletváltásának elősegítése, szűrővizsgálatok fontosságára történő felhívás, sportfoglalkozások, aktív kikapcsolódást szolgáló programok szervezése

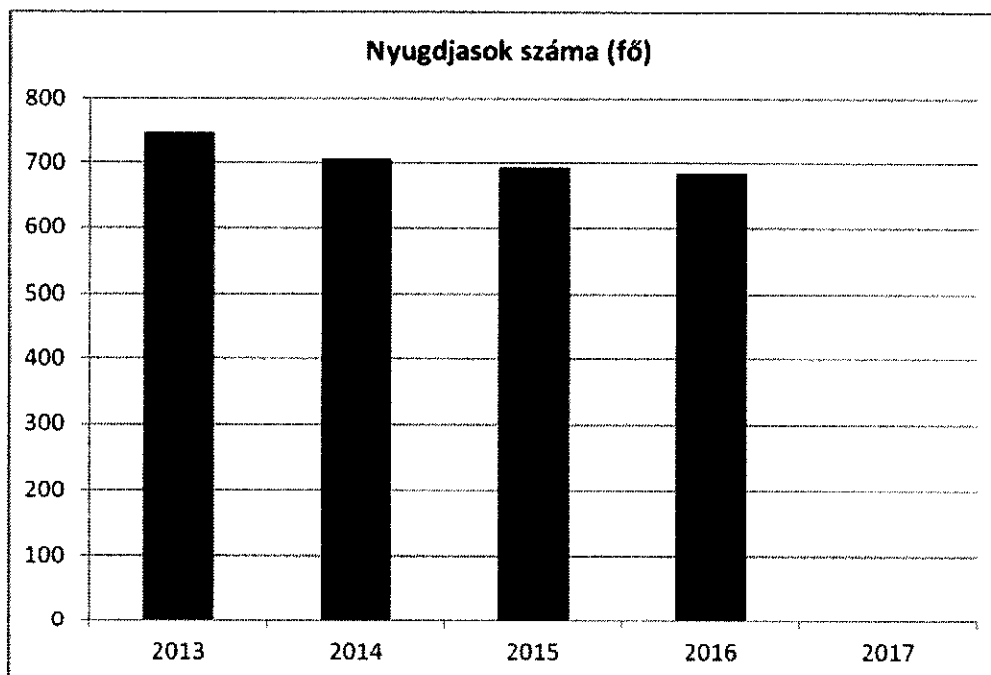
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

6.1.1. számú táblázat – Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülők száma

Év	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő férfiak száma (TS 5201)	Nyugdíjban, ellátásban, járadékban és egyéb járandóságban részesülő nők száma (TS 5301)	Összes nyugdíjas
2013	303	444	747
2014	290	416	706
2015	285	409	694
2016	277	407	684
2017	n.a.	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



A nyugdíjban és nyugdíjszerű ellátásban részesülők száma csökkenő tendenciát mutat. A nyugdíjkorhatárt betöltött lakosság száma 684 fő, ugyanakkor a legtöbb helyi nyugdíjas ellátásának összege nagyon alacsony.

6.2 Idősek munkaerő-piaci helyzete

Annak a személynek, aki ebben a korban munkanélkülivé válik, az elhelyezkedési esélye minimális, sokkal kiszolgáltatottabb a munkaerő-piacon.

6.2.1. számú táblázat - Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás terén

Év	Regisztrált munkanélküliek száma	55 év feletti regisztrált munkanélküliek száma (TS 1010 és TS 1011)	
	Fő	Fő	%
2013	134	19	14%
2014	118	20	17%
2015	93	25	27%
2016	64	15	24%
2017	56	11	20%

Forrás: Helyi adatgyűjtés, TeIR

A helyi idősök és a nyugdíjas korosztály jellemzően mezőgazdasági munkából élt, vagy jelenleg is kiegészítő tevékenységként végez mezőgazdasági munkát őstermelőként, vagy saját ellátásra. A diszkrimináció felmérése ezen a területen is nagyon nehéz. Fontos cél lehet a tevékeny idős kor, az élethosszig tartó tanulás lehetőségeinek felmérése és lehetőségének biztosítása Zákányszéken is.

6.3 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés

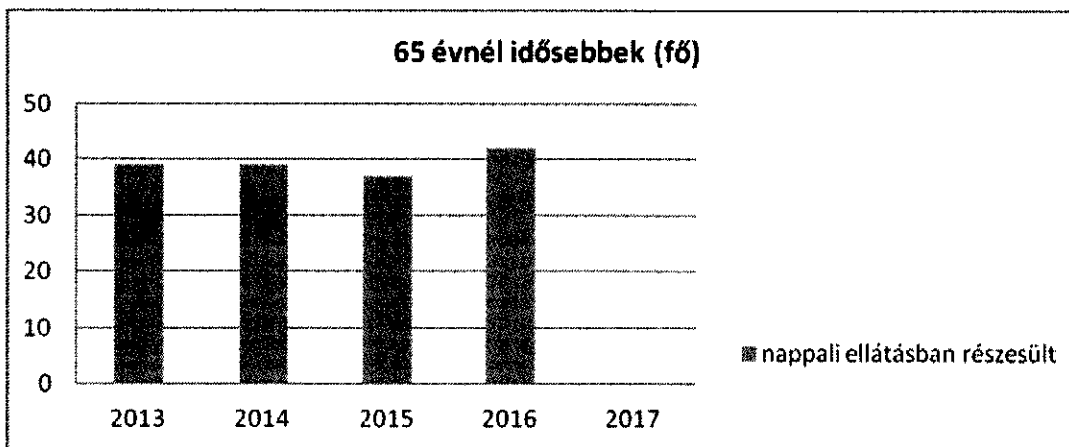
a) az idősök egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférése

6.3.1. számú táblázat - 64 évnél idősebb népesség és nappali ellátásban részesülő időskorúak száma

Év	65 év feletti lakosság száma (TS 0328)	Nappali ellátásban részesülő időskorúak száma (TS 5101)	
	Fő	Fő	%
2013	512	39	8%
2014	528	39	7%
2015	535	37	7%
2016	533	42	8%
2017	n.a.	n.a.	#ÉRTÉKI

Forrás: TeIR, KSH

Tstar

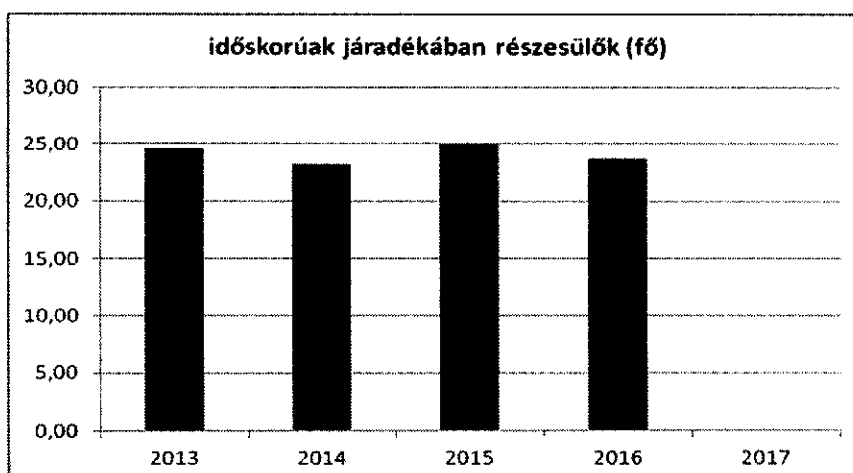


A nappali ellátás szociális alapszolgáltatás, amely lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Igény szerint lehetőség van a napközbeni étkezésre is. Zákányszéken a nappali ellátásban részesülő idős korúak aránya 8 % körüli. Településünk idősödő korszerkezetű. A nappali ellátásban részesülők száma 2016-ról 42 főre emelkedett.

6.3.2. számú táblázat - Idős korúak járadékában részesítettek átlagos száma

Év	Idős korúak járadékában részesítettek (évi) átlagos száma (fő) (TS 5701)
2013	24,67
2014	23,25
2015	24,95
2016	23,74
2017	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar



Az időskorúak járadéka a megélhetést biztosító jövedelemmel nem rendelkező időskorú személyek részére nyújtott támogatás. Zákányszéken ilyen járadékban 23 – 25 fő részesült az elmúlt években.

b) kulturális, közművelődési szolgáltatásokhoz való hozzáférés

Az idősök klubjának kiemelt feladata az alapvető higiénés szükségletek biztosításán kívül, a társas kapcsolatok fenntartása, a kulturális kikapcsolódás lehetőségének biztosítása. A nappali ellátást igénybevevők részére a településen az anyagi lehetőségek függvényében rendszerint kirándulásokat szerveznek, más intézmények rendezvényeire ellátogatnak, jótékonyági bált szerveznek, ünnepek kapcsán (karácsony, anyák napja, idősök napja, stb.) ünnepségeket rendeznek, a mindennapos foglalkozásokon felül.

c) idősök informatikai jártassága

Nincsenek pontos adatok erről a területről, azonban valószínűsíthető, hogy ebben a korosztályban nagyon alacsony az informatikai jártassággal rendelkezők száma.

6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idősök helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Nemzedékek közötti kapcsolatok nehézségei	- Generációs programok szervezése, a társadalmi, kulturális programokban való aktív részvétel elősegítése
Idősök bentlakásos otthona esetében hosszú a várólista	- intézmény bővítése

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1 A településen fogyatékossgal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

Fogyatékos személy: aki érzékszervi - így különösen látás-, hallásszervi, mozgásszervi, értelmi képességeit jelentős mértékben vagy egyáltalán nem birtokolja, illetőleg a kommunikációjában számottevően korlátozott, és ez számára tartós hátrányt jelent a társadalmi életben való aktív részvétel során.

A Fogyatékossgal élő személyek jogairól szóló egyezmény és az ahhoz kapcsolódó Fakultatív Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. törvény 1 cikk szerint fogyatékos személy minden olyan személy, aki hosszan tartó fizikai, értelmi, mentális vagy érzékszervi károsodással él, amely számos egyéb akadállyal együtt korlátozhatja az adott személy teljes, hatékony és másokkal egyenlő társadalmi szerepvállalását.

a) fogyatékkal élők foglalkoztatásának lehetőségei, foglalkoztatottsága (pl. védett foglalkoztatás, közfoglalkoztatás)

7.1.1 számú táblázat - Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma nemenként

Év	Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma - férfiak (TS 6201)	Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma - nők (TS 6301)
2013	75	90
2014	69	84
2015	64	78
2016	63	74
2017	n.a.	n.a.

Forrás: TeIR, KSH Tstar

Megváltozott munkaképességű személyek szociális ellátásaiban részesülők száma nemenként



Folyamatos odafigyelést igényel a megváltozott munkaképességű emberek esélyegyenlőségének biztosítása, foglalkoztatásának elősegítése. Településünkön az ellátásban részesülő fogyatékkal élők száma meghaladja az 70 főt.

b) önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok

7.1.2. számú táblázat - Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma

év	Nappali ellátásban részesülő fogyatékos személyek száma		
	önkormányzati fenntartású intézményben	egyházi fenntartású intézményben	civil fenntartású intézményben
2008	0	0	0
2009	0	0	0
2010	0	0	0
2011	0	0	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar; a központi adatokat célszerű bontani a helyi adatszolgáltatók segítségével

Fogyatékkal élők nappali ellátását biztosító intézmény nincs településünkön.

7.2 A közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége

A Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár teljes körű fizikai akadálymentesítése megtörtént a településen. Az elmúlt időszakban sikerült részlegesen akadálymentesíteni az óvoda, az iskola és a sportcsarnok épületét is, valamint megújult az 1. számú háziorvosi rendelő bejárata is. A többi intézmény esetében is szükséges az akadálymentesítés minél teljesebb körű biztosítása. Első lépésként a védőnői rendelő bejáratának akadálymentesítése lehet feladat.

7.3 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A helyi intézmények akadálymentesítése hiányos	- helyi intézmények lehetőség szerint történő akadálymentesítése
Megváltozott munkaképességű lakosok foglalkoztatása alacsony mértékű	- tájékoztatás képzési lehetőségekről - távmunka feltételeinek támogatása

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

A településen figyelmet kell fordítani az öntevékeny társadalmi szervezetek működésére. E szerveződések, szervezetek az egyéneket a közélet színteréhez kapcsolják, a helyi közügyek, a helyi társadalmi-gazdasági folyamatokba bekapcsolják. E szervezetek számának gyarapodása a település polgárosodásának kísérő jelensége, melyek a jövőben jelentékenyebb szerepet fognak játszani, betölteni a település közéletében. A civil szervezetek aktívan közreműködnek a helyi közéletben. Többségük egyesület, és elsősorban a védelem, a szociális ellátás és egészségügy, a turisztika, az ifjúságügy és a sport területén működnek. Növekvő számuk a helyi közösség önszervező hajlamát mutatják. A civil szervezetek céljai, feladatai között szerepel a község lakosságát érintő esélyegyenlőség megteremtése. Az egyenlő hozzáférés az általuk szervezett programokhoz.

Zákányszéki Civil szervezetek:

Zákányszéki Nőegylet:

A Nőegylet célja a nők érdekeinek védelme és tagjainak érdekképviselése. Aktívan részt vesz a település életében.

Zákányszék Községi Sportkör:

A Zákányszék Községi Sportkör 1989.-ben alakult a korábbi hagyományokra építkezve.

A sportegyesület célja: a rendszeres sportolás, testedzés, felüdülés biztosítása, tagjainak nevelése, a társadalmi öntevékenység és a közösségi élet kibontakoztatása. Az egyesület fontos feladata működési területén elősegíteni, és megerősíteni a település oktatási intézményeiben tanuló gyermekekben, a sport és a mozgás szeretetét az esélyegyenlőségi szempontok kiemelt figyelembevételével.

Zákányszéki Szabadidő és Ifjúsági Tömegsport Egyesület: (SZITE)

Az egyesület alapvető célja Zákányszék község lakosságának valamennyi korosztálya számára a szabadidő eltöltésére, valamint az egészségmegőrzés, a betegség megelőzése érdekében tömegsportolási, valamint az ifjúság számára sportolási lehetőséget biztosítson.

Ezerarcú természetvédelmi és Turisztikai Egyesület:

Az Egyesület általános célja Zákányszék turisztikai fejlesztése, a falusi turizmus terén új, piacképes kínálatok kimunkálása, a fejlesztési törekvések összefogása koordinálása és hatékonyságuk javítása. A jellemző táji-, természeti-, kulturális értékeink megóvása és adottságaink kibontakoztatása' sajátos és vonzó település arculatának kialakítása, Fenntartható Fejlődési programjának elősegítése. Vidéki örökség megőrzése. Szervezetek, vállalkozások és magánszemélyek partnerségéhez a megfelelő szervezeti keret biztosítása a tudatos fejlesztése terén, valamint a tervezett fejlesztések érdekében összehangolt és célirányos forrásszerzés lehetővé tétele.

Zákányszéki Polgárőr Csoport:

A csoport céljai és feladatai:

- Zákányszék község közbiztonságának javítása és megőrzése, a lakosság és a bűnüldöző szervezetek közötti bizalom és együttműködés elősegítése. Az élet és vagyonvédelem biztosítása,

bűncselekmények megelőzése érdekében kifejtett önkéntes tevékenység. A település rendezvényeinek biztosításában és a tanyavilág védelmében komoly szerepet kap az egyesület.

Közhasznú Alapítvány a Zákányszéki Általános Iskola Diákjaiért
Zákányszék Jövőjéért alapítvány
Zákányszéki Földtulajdonosok Vadásztársasága
Zákányszéki Otthonokért Egyesület

Jogi személyiséggel nem rendelkező civil szervezetek:

Zákányszéki Gazdakör

Zákányszéki Egyházközség

Zákányszéki Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat (ZIÖ):

A zákányszéki önkormányzat és a területen dolgozó szakemberek látták és látják, hogy a megfelelő színvonalú ifjúsági közélet kialakulásához színtereket kell teremteni települési (iskolai, közösségi) szinten. Ezekhez a fórumokhoz feladat és eszközrendszert kell hozzárendelni, elősegítve a fiatalok aktivitását.

Egy ilyen, az ifjúsági közélet minden területét átfogó rendszernek a kiépítése hosszú folyamat, melynek elindítása stratégiai kérdés volt. Ezt a folyamatot 2002-ben indította el a falu a Zákányszéki Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat megszervezésével és felállításával. A 2002. január 18.-án lezajlott választások után megalakult a Zákányszéki Gyermek- és Ifjúsági Önkormányzat, azaz a ZIÖ. A szervezet kisebb-nagyobb változtatások után vette fel jelenlegi formáját.

Főbb feladataik:

- Közösségformálás a fiatalok körében,
- hasznos szabadidő eltöltési lehetőségek biztosítása,
- a fiatalok érdekeinek, céljainak képviselése a községi önkormányzat munkájában,
- a falu fejlesztése és szépítése, hagyományainak ápolása, az épített- és a természeti környezet védelme,
- közösségi tér biztosítása a helyi fiatalok számára.

Önkormányzatok közötti, illetve térségi, területi társulásokkal való partnerség:

A kistérség települési önkormányzatai között ágazati, szakmai feladataik gazdaságosabb, költségtakarékosabb ellátása **társulási megállapodások, egyéb megállapodások** keretében történik, melyek kiegészítő állami hozzájárulás igénybevételével járnak. A 2.2 pontban bemutatásra kerültek a helyi esélyegyenlőségi program térségi, társulási kapcsolódásai. Cél, hogy a társulások és döntéshozók tevékenységük során figyelemmel legyenek az esélyegyenlőség minden területen történő érvényesülésére.

For-profit szereplők részvétele a helyi esélyegyenlőségi feladatok ellátásában:

Az önkormányzat a vállalkozásokkal jó kapcsolatot tart, hiszen az önkormányzat számára fontos a vállalkozások szerepvállalása a helyi közéletben. A jó partneri kapcsolatnak köszönhetően együtt hatékonyan tudnak kiállni az esélyegyenlőség megteremtése mellett.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

a) a helyzetelemzésben meghatározott esélyegyenlőségi problémák kapcsán érintett nemzetiségi önkormányzatok, egyéb partnerek (állami vagy önkormányzati intézmények, egyházak, civil szervezetek, stb.) bevonásának eszközei és eljárásai a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének folyamatába

A települési esélyegyenlőségi program készítése az intézmények és civil szervezetek bevonásával történt, az adattáblák kitöltése alapján létrejött helyzetelemzés alapozta meg a program intézkedési tervét.

Az adatgyűjtés kiterjedt az önkormányzaton kívül az intézményekre, társintézményekre, közoktatási intézményekre, szervekre. Az összegyűjtött adatok elemzésekor megfogalmazódtak a településen élők problémái, az esélyegyenlőség biztosítását segítő megoldások. Az adatgyűjtés kiterjedt Zákányszék község közigazgatási területén a kistérségi és helyi dokumentumokra. A Program átfogó képet ad a településen élő célcsoportok hétköznapi életéről, lehetőségeiről, jövőjéről. Az elkészült dokumentumtervezet a helyben szokásos módon, a település honlapján (www.zakanyszek.hu) kerül közzétételre, azzal a céllal, hogy a lakosság megismerje és véleményezhesse.

b) az a) pont szerinti szervezetek és a lakosság végrehajtással kapcsolatos észrevételeinek visszacsatolását szolgáló eszközök bemutatása.

A Képviselő-testület által elfogadott Esélyegyenlőségi Programot Zákányszék Község honlapján elérhetővé tesszük a megvalósításában résztvevő szervezetek és a lakosság számára. A monitoring a társszervezetek vezetői, a célcsoportok képviselői, a civil szervezetek képviselői, és a Polgármesteri Hivatal munkatársai bevonásával történik.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összegzése

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	<ul style="list-style-type: none"> - A foglalkoztatáshoz jutás és foglalkoztatásban való maradás nehézségei, a tartósan elhelyezkedni nem tudók magas aránya - Adósságcsapda-, pénzgazdálkodási ismeretek hiánya 	<ul style="list-style-type: none"> - tájékoztatás a munkaerőpiacra történő visszajutás lehetőségeiről és képzési lehetőségekről - életvezetési és pénzügyi tájékoztató programok szervezése
Gyermekek	<ul style="list-style-type: none"> - Hátrányos helyzet generációk közötti öröklődése - Jövőkép hiánya a célcsoport esetében 	<ul style="list-style-type: none"> - kiscsoportos foglalkozások, előremutató szabadidős programok szervezése a szülők és gyermekek bevonásával - kortárs csoportok működtetése, pályorientációs programok
Nők	<ul style="list-style-type: none"> - Visszatérés nehézsége a munka világába Gyes, Gyed után - Életmódból adódó betegségek kialakulása 	<ul style="list-style-type: none"> - Gyes-en, Gyed-en lévő anyákkal folyamatos kapcsolattartás, tájékoztatás a változásokról, képzési lehetőségekről a település, illetve környéke vonatkozásában. - Nők szemléletváltásának elősegítése, szűrővizsgálatok fontosságára történő felhívás, sportfoglalkozások, aktív kikapcsolódást szolgáló programok szervezése
Idősek	<ul style="list-style-type: none"> - Nemzedékek közötti kapcsolatok nehézségei - Idősek bentlakásos otthona esetében hosszú a várólista 	<ul style="list-style-type: none"> - Generációs programok szervezése, a társadalmi, kulturális programokban való aktív részvétel elősegítése - intézmény bővítése
Fogyatékkal élők	<ul style="list-style-type: none"> - A helyi intézmények akadálymentesítése hiányos - Megváltozott munkaképességű lakosok foglalkoztatása alacsony mértékű 	<ul style="list-style-type: none"> - helyi intézmények lehetőség szerint történő akadálymentesítése - tájékoztatás képzési lehetőségekről - távmunka feltételeinek támogatása

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek – kiemelve a felelőst
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	<ul style="list-style-type: none"> - A foglalkoztatáshoz jutás és foglalkoztatásban való maradás nehézségei, a tartósan elhelyezkedni nem tudók magas aránya - Adósságcsapda-, pénzgazdálkodási ismeretek hiánya 	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Művelődési Ház, Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Gyermekek	<ul style="list-style-type: none"> - Hátrányos helyzet generációk közötti öröklődése - Jövőkép hiánya a célcsoport esetében 	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Általános iskola, Óvoda és Bölcsőde, Szülői Munkaközösségek, Gyermekjóléti szolgálat, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Nők	<ul style="list-style-type: none"> - Visszatérés nehézsége a munka világába Gyes, Gyed után - Életmódból adódó betegségek kialakulása 	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya, szociális központ, házi orvosok, fogorvos, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Idősek	<ul style="list-style-type: none"> - Nemzedékek közötti kapcsolatok nehézségei - Idősek bentlakásos otthona esetében hosszú a várólista 	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Szociális Központ, nyugdíjas klub, Óvoda és Bölcsőde, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Fogyatékkal élők	<ul style="list-style-type: none"> - A helyi intézmények akadálymentesítése hiányos - Megváltozott munkaképességű lakosok foglalkoztatása alacsony mértékű 	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , helyi intézmények, Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya, civil szervezetek, helyi vállalkozók

Jövőképünk

Fontos számunkra, hogy a mélyszegénységben élők felzárkózási esélyei biztosítottak legyenek.

Kiemelt területnek tartjuk a gyerekek oktatási és szociális helyzetének javítását.

Folyamatosan odafigyelünk az idősek egészségügyi és szociális ellátására.

Elengedhetetlennek tartjuk a nők esetén a foglalkoztatás szintjének javítását.

Különös figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők számára akadálymentes környezet kialakítására.

Az intézkedési területek részletes kifejtése

Intézkedés címe:	(Vissza)út a munka világába
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A foglalkoztatáshoz jutás és foglalkoztatásban való maradás nehézségei, a tartósan elhelyezkedni nem tudók magas aránya
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	R: Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával való kapcsolattartás erősítése K-H: A célcsoport és a lakosság folyamatos tájékoztatása a munkaerőpiacra történő visszajutás lehetőségeiről és képzési lehetőségekről
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	- Adatgyűjtés - Forrásteremtés - Megvalósítás
Résztevők és felelős	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Művelődési Ház
Partnerek	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Művelődési Ház, Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	R.: 2019. szeptember K-H.: 2023. szeptember
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	R: A célcsoport beazonosítása, elérésük módjának meghatározása K-H: Javul a foglalkoztatottság mértéke kapcsolattartás dokumentációja, program-képzés leírások
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A célcsoport nehezen aktivizálható. Helyi önkéntesek bevonása.
Szükséges erőforrások	Humán erőforrás Pályázati forrás képzések megvalósításához

Intézkedés címe:	Életvezetési és pénzügyi tanácsadó programok
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Adósságcsapda-, pénzgazdálkodási ismeretek hiánya (díjhátralékok, hitelek)
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	R: a probléma okainak feltérképezése K: a célcsoport és a lakosság tájékoztatása a programokról H: tanácsadó program szervezése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	1. Adatgyűjtés 2. Forrásteremtés 3. Megvalósítás
Résztevők és felelős	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Művelődési Ház
Partnerek	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Művelődési Ház, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	R.: 2019. szeptember K-H.: 2023. szeptember
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	R: Az okok felmérése és kezelésük módjának meghatározása K-H: Tanácsadó program lebonyolítása, javul a célcsoport szemléletmódja Tájékoztató anyagok, jelenléti ív, fotódokumentáció
Kockázatok és csökkentésük eszközei	A célcsoport nehezen aktivizálható. Helyi önkéntesek bevonása.
Szükséges erőforrások	Előadói díj Humán erőforrás

Intézkedés címe:	Célzott gyermek – szülő foglalkozások a közösségi programok alkalmával
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Hátrányos helyzet generációk közötti öröklődése
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	R: hátrányos helyzet kialakulásának- és kitörési lehetőségek vizsgálata K: a célcsoport és a lakosság tájékoztatása a programokról H: pozitív minta bemutatása közösségi programon keresztül
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	1. Adatgyűjtés 2. Forrásteremtés 3. Megvalósítás
Résztevők és felelős	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Általános iskola, Óvoda és Bölcsőde, Szülői Munkaközösségek, Gyermekjóléti szolgálat, civil szervezetek
Partnerek	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Általános iskola, Óvoda és Bölcsőde, Szülői Munkaközösségek, Gyermekjóléti szolgálat, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	R.: 2019. szeptember K-H.: 2023. szeptember
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	R: Célzott programelemek, foglalkozások kidolgozása K-H: Program(ok) lebonyolítása fotódokumentáció, programleírások
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forrásteremtés nehézsége. Eredményesség elmaradása. A célcsoport bevonásának fokozása, pályázatfigyelés.
Szükséges erőforrások	Pályázati forrás Önkormányzati és egyéb források Humán erőforrás

Intézkedés címe:	Jövőkép és társadalmi beilleszkedés
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Jövőkép hiánya és magatartásbeli problémák a célcsoport esetében
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	R: Célcsoport motiválási lehetőségeinek felmérése K: a célcsoport és a lakosság tájékoztatása a programokról H: Társadalmi beilleszkedés, személyiségfejlesztés elősegítése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	1. Adatgyűjtés 2. Forrásteremtés 3. Megvalósítás
Résztevők és felelős	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde, Szülői munkaközösségek, civil szervezetek
Partnerek	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Általános Iskola, Óvoda és Bölcsőde, Szülői munkaközösségek, civil szervezetek
Határidő(k) pontokba szedve	R.: 2019. szeptember K-H.: 2023. szeptember
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	R: A célcsoport megismeri a lehetőségeket K: Kortárs csoport(ok) működtetése, pályorientációs program lebonyolítása H: Javul a célcsoport szemléletmódja fotódokumentáció, programleírás
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forrásteremtés nehézsége. A célcsoport nehezen aktivizálható. Helyi önkéntesek bevonása, figyelemfelkeltő akciók, pályázatfigyelés.
Szükséges erőforrások	Pályázati és egyéb források Előadói díj Humán erőforrás

Intézkedés címe:	(Vissza)út a munka világába nők számára
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A kisgyermekes nők helyben nem találnak munkát, munkahelyek hiánya
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	R: a probléma kezelési lehetőségeinek felmérése K: a célcsoport és a lakosság tájékoztatása a lehetőségekről H: előadások szervezése, távmunka lehetőségeinek felmérése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	1. Adatgyűjtés 2. Forrásteremtés 3. Megvalósítás
Résztvevők és felelős	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Szociális Központ
Partnerek	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Szociális Központ, Óvoda és Bölcsőde, Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	R.: 2019. szeptember K-H.: 2023. szeptember
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	R: A problémakezelés lehetőségeinek leírása K: előadások lebonyolítása H: Javulnak a célcsoport lehetőségei, és foglalkoztatottsága fotódokumentáció, képzési leírások, leírás távmunka lehetőségeiről
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forrásteremtés nehézsége. A foglalkoztatottság nem javul. Felülvizsgálat és lehetőségek újraértékelése, pályázatfigyelés.
Szükséges erőforrások	Pályázati forrás Előadói díj Humán erőforrás

Intézkedés címe:	Egészségvédelem, egészségtudatos életvitel elősegítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Az egészségtudatos életvitel- és a megelőzésre vonatkozó ismeretek hiánya
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	R: Szűrővizsgálatok jelentőségének megismertetése, népszerűsítése K-H: a célcsoport és a lakosság tájékoztatása, Települési egészségét és intézményi egészségnap lebonyolítása
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	1. Adatgyűjtés 2. Forrásteremtés 3. Megvalósítás
Résztevők és felelős	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Szociális Központ, Óvoda és Bölcsőde
Partnerek	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , Szociális Központ, Óvoda és Bölcsőde, Munkaügyi központ, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	R.: 2018. december K-H.: 2023. szeptember (folyamatos)
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	R: A célcsoport megismeri a lehetőségeket K: Programok megvalósítása H: Javul a szemléletmód és a szűrővizsgálatokra járók száma a célcsoportnál fotódokumentáció, tájékoztató anyagok
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forrásteremtés nehézsége. Civil szervezetek, házi orvosok bevonása segítséget jelenthet a kockázatok csökkentésére.
Szükséges erőforrások	Pályázati forrás, önkormányzati forrás Előadói díj Humán erőforrás

Intézkedés címe:	Generációs programok szervezése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Nemzedékek közötti kapcsolatok nehézségei
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	R: lehetőségek, igények felmérése K: a célcsoport és a lakosság tájékoztatása a programokról H: generációkon átívelő programok szervezése, aktív részvétel elősegítése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	1. Adatgyűjtés 2. Forrásteremtés 3. Megvalósítás
Résztevők és felelős	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , nyugdíjas klub, szociális központ
Partnerek	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , nyugdíjas klub, szociális központ, házi orvosok, fogorvos, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	R.: 2019. szeptember K-H.: 2023. szeptember
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	R: Igényfelmérés kiértékelése, tervezés K: programok lebonyolítása H: „Generációs hidak” kiépülése, elszigetelődés és elmagányosodás csökkenése a célcsoport esetében Jelenléti ív, fotódokumentáció
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Több korosztályt közösen érintő program, ezért az érdeklődési hiánya probléma lehet. Aktivizálás önkéntesek és intézmények bevonásával
Szükséges erőforrások	Pályázati forrás és egyéb források Előadói díj Humán erőforrás

Intézkedés címe:	Bentlakásos otthon bővítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Idősek bentlakásos otthona esetében hosszú a várólista
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	R: Épület bővítési lehetőségének biztosítása (szomszédos telek vásárlása) K-H: Forrásteremtés és férőhelybővítés
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	1. Adatgyűjtés 2. Forrásteremtés 3. Megvalósítás
Résztevők és felelős	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , nyugdíjas klub, házi orvosok, civil szervezetek
Partnerek	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , nyugdíjas klub, szociális központ, házi orvosok, fogorvos, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	R.: 2019. szeptember K-H.: 2023. szeptember
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	R: Szomszédos telek vásárlása K-H: Forrásteremtés és Beruházás megvalósítása Tulajdoni lap, pályázati dokumentáció A szolgáltatás térítésköteles, ezáltal fenntartható.
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Komoly forrásigény, de szociális célú pályázatok elérhetők.
Szükséges erőforrások	Pályázati és önkormányzati forrás Humán erőforrás

Intézkedés címe:	intézmények lehetőség szerint történő akadálymentesítése
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	A helyi intézmények akadálymentesítése hiányos
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	R: intézmények teljes körű felmérése akadálymentesség szempontjából K-H: helyi intézmények lehetőség szerinti akadálymentesítése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	1. Adatgyűjtés 2. Forrásteremtés 3. Megvalósítás
Résztvevők és felelős	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , helyi intézmények
Partnerek	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , helyi intézmények, munkaügyi központ, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	R.: 2019. szeptember K-H.: 2023. szeptember
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	R: felmérés adatainak rögzítése K-H: Forrásteremtés és akadálymentesítés fokozatos és folyamatos megvalósítása (Védőnői rendelő bejáratának lehetőség szerint történő akadálymentesítése.) fotódokumentáció, esetleges pályázati dokumentáció
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forrásteremtés nehézségei, hitelfelvétel nehézségei. Pályázatfigyelés.
Szükséges erőforrások	Pályázati forrás Önkormányzati forrás

Intézkedés címe:	táv munka és képzések feltételeinek elősegítése megváltozott munkaképességűek számára
Feltárt probléma (kiinduló értékekkel)	Megváltozott munkaképességű lakosok foglalkoztatása alacsony mértékű
Célok - Általános megfogalmazás és rövid-, közép- és hosszútávú időegységekre bontásban	R: távmunka és képzések helyi lehetőségeinek felmérése K: a célcsoport és a lakosság tájékoztatása a programokról H: távmunka programok elősegítése
Tevékenységek (a beavatkozás tartalma) pontokba szedve	1. Adatgyűjtés 2. Forrásteremtés 3. Megvalósítás
Résztvevők és felelős	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , helyi intézmények, munkaügyi központ
Partnerek	Célcsoport tagjai, Polgármesteri hivatal , helyi intézmények, munkaügyi központ, civil szervezetek, helyi vállalkozók
Határidő(k) pontokba szedve	R.: 2019. szeptember K-H.: 2023. szeptember
Eredményességi mutatók és annak dokumentáltsága, forrása (rövid, közép és hosszútávon), valamint fenntarthatósága	R: A lehetőségek felmérése és tervekészítés megtörténik K-H: Távmunka programok elősegítése képzések által Javul a célcsoport foglalkoztatottsága Jelenléti ív, fotódokumentáció
Kockázatok és csökkentésük eszközei	Forrásteremtés nehézségei. Pályázatok aktív figyelése. Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával történő kapcsolattartás.
Szükséges erőforrások	Pályázati és önkormányzati forrás Humán erőforrás

2. Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége										
1	(Vissza)út a munka világába	A foglalkoztatásból jutás és foglalkoztatásban való maradás nehézségei, a tartósan elhelyezkedni nem tudók magas aránya	Javul a foglalkoztatottság	Településfejlesztési koncepció, ciklusprogram	A célcsoport folyamatos tájékoztatása a munkaerőpiacra való visszajutás lehetőségeiről és képzési lehetőségekről	Polgármester	2023. szeptember	2% ponttal javul a foglalkoztatottság a célcsoportban	Pályázati forrás Humán erőforrás	Módszer: Visszacsatolás és folyamatos tevékenység Helyi médiafelület és saját forrás rendelkezésre áll, Alacsony költségigény
2	Életvezetési és pénzügyi tanácsadó programok	Adósságsapda-, pénzgazdálkodási ismeretek hiánya (díjhátralékok...)	Javul a célcsoport szemléletmódja	Településfejlesztési koncepció, ciklusprogram	Tanácsadó program lebonyolítása	Polgármester	2023. szeptember	Csökkenő elszegényedés, 1 megvalósított program 10 fő részvételével	Előadói díj Humán erőforrás	Módszer: Folyamatos kapcsolattartás a célcsoporttal Alacsony költségigény, saját forrás rendelkezésre áll
II. A gyermekek esélyegyenlősége										
1	Célzott gyermek-szülő foglalkozások a közösségi programok alkalmával	Hátrányos helyzet generációk közötti öröklődése miatt tervezett intézkedés	Javul a célcsoport szemléletmódja	Településfejlesztési koncepció, ciklusprogram	Közösségi programok lebonyolítása	Művelődési Ház	2023. szeptember	Csökkenő elszegényedés, 1 megvalósított közösségi program	Pályázati forrás Önkormányzati és egyéb források Humán erőforrás	Módszer: Célcsoport folyamatos aktivizálása Saját erő rendelkezésre áll, mely pályázati forrásból kiegészíthető
2	Jövőkép és társadalmi beilleszkedés	Jövőkép hiánya és magatartásbeli problémák a célcsoport esetében	Javul a célcsoport szemléletmódja	Településfejlesztési koncepció, ciklusprogram	Kortárs csoportok támogatása, pályorientációs program lebonyolítása	Polgármester	2023. szeptember	1 megvalósított pályorientációs program	Pályázati és egyéb források Előadói díj Humán erőforrás	Módszer: Folyamatos visszacsatolás Alacsony költségigény

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
III. A nők esélyegyenlősége										
1	(vissza)út a munka világába nők számára	Kisgyermekes nők helyben nem találnak munkát, munkahelyek hiánya.	Javul a célcsoport esélye a foglalkoztatottságra	Településfejlesztési koncepció, ciklusprogram	Tájékoztatás lehetőségekről (munka, képzés)	Polgármester	2023. szeptember	Csökkenő munkanélküliség a célcsoportban	Pályázati forrás Előadói díj Humán erőforrás	Módszer: folyamatos kapcsolattartás a jól akvizíálható célcsoporttal Helyi médiafelületek használatának alacsony költségvonzata Módszer: Hagyományos programokba építhető, civil szervezetek bevonásával Saját forrás rendelkezésre áll, mely pályázati forrásokkal kiegészíthető
2	Egészségvédelem, egészségügyi életvitel elősegítése	Az egészségügyi életvitel- és a megelőzésre vonatkozó ismeretek hiánya.	Javul a célcsoport szemléletmódja	Településfejlesztési koncepció, ciklusprogram	Települési egészségképesség és intézményi egészségnap lebonyolítása	Polgármester	2023. szeptember	Évente 1-1 egészségképesség és egészségnap lebonyolítása	Pályázati forrás Előadói díj Humán erőforrás	Módszer: Civil szervezetek és intézmények bevonása Pályázati források rendelkezésre állnak, melyhez saját erő is biztosított Dokumentált, hosszú várólista, térítésköteles ellátás, mely fedezi a fenntartási költségeket
IV. Az idősek esélyegyenlősége										
1	Generációs programok szervezése	Nemzedékek közötti kapcsolatok nehézségei kiküszöbölésére alkotott intézkedés.	„Generációs hidak” kiépítése	Településfejlesztési koncepció, ciklusprogram	programok lebonyolítása	Polgármester	2023. szeptember	1 program megvalósítása évente, 2018-tól	Pályázati forrás és egyéb források Előadói díj Humán erőforrás	Módszer: Civil szervezetek és intézmények bevonása Pályázati források rendelkezésre állnak, melyhez saját erő is biztosított Dokumentált, hosszú várólista, térítésköteles ellátás, mely fedezi a fenntartási költségeket
2	Bentlakásos otthon bővítése	Idősek bentlakásos otthona esetében hosszú a várólista	Férőhelybővítés	Településfejlesztési koncepció, ciklusprogram	Idősek bentlakásos otthonának bővítése	Polgármester	2023. szeptember	Épület bővítése a szomszédos telken	Pályázati és önkormányzati forrás Humán erőforrás	Módszer: Civil szervezetek és intézmények bevonása Pályázati források rendelkezésre állnak, melyhez saját erő is biztosított Dokumentált, hosszú várólista, térítésköteles ellátás, mely fedezi a fenntartási költségeket

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésében feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósításának határideje	Az intézkedés eredményességét mérő indikátor(ok)	Az intézkedés megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	Az intézkedés eredményeinek fenntarthatósága
V. A fogvatékkal élők esélyegyenlősége										
1	Intézmények lehetőségei szerint történő akadálymentesítése	A helyi intézmények akadálymentesítése hiányos	Lehetőség szerint akadálymentesített hely/intézmények	Településfejlesztési koncepció, ciklusprogram	Akadálymentesítés elvégzése lehetőség szerint	Polgármester	2023. szeptember	A védőnői rendelők bejáratainak lehetőség szerinti akadálymentesítése	Pályázati forrás Önkormányzati forrás	Beruházásról van szó, mely időtálló A védőnői rendelők bejáratainak átépítése viszonylag alacsony költségigényű Módszer: Korszerű, hasznosítható tudást ad és gazdaságos foglalkoztatást biztosít A folyamatos tájékoztatáshoz szükséges médiafelületek rendelkezésre állnak, plusz anyagi forrást nem igényel
2	távmunka feltevéseinek elősegítése megváltozott munkaképességűek számára	Megváltozott munkaképességű lakosok foglalkoztatása alacsony mértékű	Javul a célcsoport foglalkoztatottsága	Településfejlesztési koncepció, ciklusprogram	Távmunka lehetőségeinek felmérése a célcsoport számára	Polgármester	2023. szeptember	Tájékoztató anyagok, lebonyolított képzések.	Pályázati és önkormányzati forrás Humán erőforrások és Technikai háttér megteremtése	

3. Megvalósítás

A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletesen leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról-, az őket érintő konkrét feladatokról megvalósításáról gondoskodjanak.

Önkormányzatunk a HEP kidolgozására és megvalósítására, továbbá értékelésére, ellenőrzésére és az ennek során nyert információk visszacsatolására, valamint a programba történő beépítésének garantálására Helyi Esélyegyenlőségi Programért Felelős Fórumot hoz létre és működtet.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

A megvalósítás folyamata

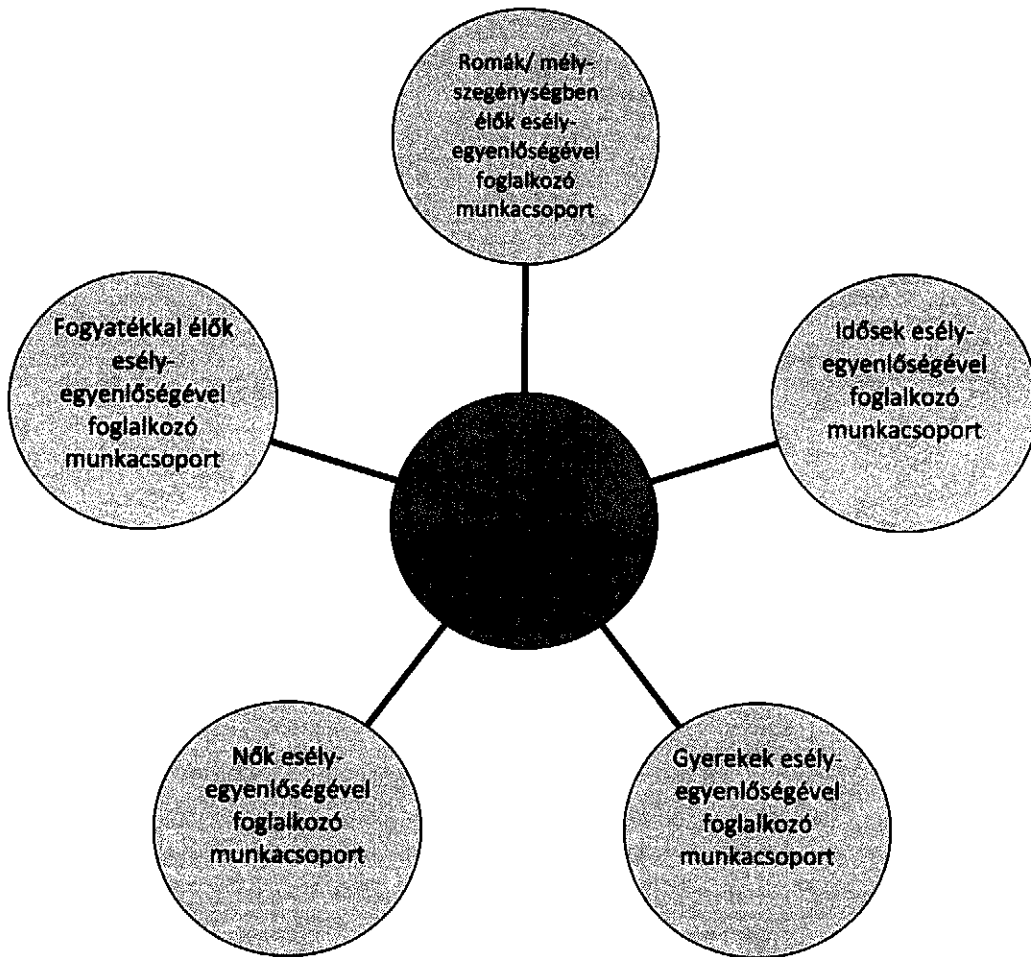
A Helyi Esélyegyenlőségi Programban foglaltak végrehajtásának ellenőrzése érdekében a dokumentumot a hatályos jogszabályok szerint felülvizsgálja és áttekinti.

A megvalósítás és felülvizsgálat folyamatát HEP fórum segíti, amely legalább a felülvizsgálatok alkalmával részt vesz az értékelésben és a felülvizsgálat anyagának véleményezésében.

A HEP Fórum feladatai:

- az HEP IT megvalósulásának figyelemmel kísérése, a kötelezettségek teljesítésének nyomon követése,
- annak figyelemmel kísérése, hogy a megelőző időszakban végrehajtott intézkedések elősegítették-e a kitűzött célok megvalósulását, és a tapasztalatok alapján szükséges-e esetlegesen új beavatkozások meghatározása,
- az esélyegyenlőséggel összefüggő problémák megvitatása.

- a HEP fórum tagjai egyben a célcsoportokhoz kapcsolódó munkacsoportok tagjai is egyben.



A HEP Fórum működése:

A Fórum legalább a jogszabályokban előírt felülvizsgálatok esetén, de szükség esetén ennél gyakrabban ülésezik.

A Fórum működését a hatályos előírásoknak megfelelően dokumentálja, ülésein jelenléti ív és szükség szerint emlékeztető/jegyzőkönyv készül.

A Fórum javaslatot tesz az HEP felülvizsgálatának elfogadására, vagy átdolgoztatására, valamint szükség szerinti módosítására.

A HEP Fórum egy-egy beavatkozási terület végrehajtására felelőst jelölhet ki tagjai közül, illetve újabb munkacsoportokat hozhat létre.

Monitoring és visszacsatolás

A Helyi Esélyegyenlőségi Program megvalósulását, végrehajtását az esélyegyenlőségi munkatárs, valamint a HEP Fórum kíséri figyelemmel, és javaslatot készít a HEP szükség szerinti aktualizálására.

Nyilvánosság

A program elkészítése, megvalósítása és elfogadása nyilvánosan történik, a véleménynyilvánítás lehetőségének biztosítása érdekében.

A véleményformálás lehetőségét biztosítja az Helyi Esélyegyenlőségi Program nyilvánosságra hozatala is, valamint a megvalósítás folyamatát koordináló HEP Fórum működtetése.

A nyilvánosság folyamatos biztosítására legalább a felülvizsgálatok alkalmával tájékoztatjuk a program megvalósításában elért eredményekről, a monitoring eredményeiről a település döntéshozóit, tisztségviselőit, az intézményeket és az együttműködő szakmai és társadalmi partnerek képviselőit.

A nyilvánosság biztosítására az önkormányzat honlapja, a helyi média áll rendelkezésre. Az eredményekre felhívjuk a figyelmet az önkormányzat és intézményeinek különböző rendezvényein, beépítjük kiadványainkba, a tolerancia, a befogadás, a hátrányos helyzetűek támogatásának fontosságát igyekszünk megértetni a lakossággal, a támogató szakmai és társadalmi környezet kialakítása érdekében.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről a polgármester felel:

- azért, hogy a település minden lakója és az érintett szakmai és társadalmi partnerek számára elérhető legyen a Helyi Esélyegyenlőségi Program.
- Figyelemmel kíséri azt, hogy az önkormányzat döntéshozói, tisztségviselői és intézményeinek dolgozói megismerik és követik a HEP-ben foglaltakat.
- Támogatnia kell, hogy az önkormányzat, illetve intézményeinek vezetői minden ponton megkapják a szükséges felkészítést és segítséget a HEP végrehajtásához.
- Kötelessége az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben meg tennie a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményezni, és a jogsértés következményeinek elhárításáról intézkedni

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelősségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.

- Az önkormányzati intézmények vezetői gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás, együttműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-et, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, úgy annak módosítása szükséges, illetve annak érdekében, hogy az maradéktalanul megvalósulhasson, javaslatot kell tenni a szükséges intézkedésekre.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. Zákányszék Község Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

II. Ezt követően Zákányszék Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és 123/2018.(IX.27.) Kt. számú határozatával elfogadta.

III. *Zákányszék Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot 2020-ban felülvizsgálta, és a felülvizsgált dokumentumot/2020..... Kt. számú határozatával elfogadta.*

*Zákányszék, 2020. szeptember *****

Matuszka Antal István
polgármester

Összefoglaló

Zákányszék Község Önkormányzata pályázatairól

TARTALOMJEGYZÉK

Közelmúltban lezárt pályázatok	1
Zákányszék Önkormányzata épületeinek energetikai korszerűsítése	1
Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2017.	3
Zákányszék Község belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése.....	4
Folyamatban lévő pályázatok.....	5
Piaci infrastruktúra kiépítése a helyi termelők termékeinek térnyerése érdekében, Zákányszék.....	5
Fitnesspark létrehozása Zákányszéken.....	6
Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2019.	7
Szolgálati lakás kialakítása Zákányszéken	8
Önkormányzati temető fejlesztése Zákányszéken	9
Az internetkapcsolat előmozdítása a helyi közösségekben: WiFi4EU.....	10
Elbírálás alatt lévő pályázatok	11
Iparterület fejlesztése Zákányszéken.....	11
Zákányszéki Polgármesteri Hivatal épületének felújítása	12

Közelmúltban lezárt pályázatok

Zákányszék Önkormányzata épületeinek energetikai korszerűsítése

Projekt alapadatok

Konstrukció	Terület- és Településfejlesztési Operatív Program
Azonosítószám	TOP-3.2.1-15-CS1-2016-00043
Elszámolható összköltség (bruttó Ft)	199.997.915
Támogatás (bruttó Ft) – 100%	199.997.915
Pályázaton kívüli saját forrás –villámvédelem (bruttó Ft)	4.248.664
Projekt kezdete	2017.10.01.
Projekt fizikai befejezése	2018.12.31.
Záró elszámolás és beszámoló benyújtási	2019.03.31.

határideje	
Projektzárás elfogadása, fenntartási időszak kezdete	2019.07.29.
Fenntartási idő	5 év

Projekt adatok többlettámogatással

Többlettámogatás (bruttó Ft)	23.017.074
Fel nem használt támogatás (bruttó Ft) – visszafizetés (hatósági díjak)	155.000
Elszámolható összköltség (bruttó Ft)	222.859.989
Támogatás (bruttó Ft) – 100%	222.859.989
Pályázaton kívüli saját forrás –villámvédelem (bruttó Ft)	4.248.664
Projekt mindösszesen	227.108.653
Megvalósítási helyszín	Zákányszék, József Attila u. 34. (241 hrsz) Zákányszék, József Attila u. 36. (240 hrsz) Zákányszék, Petőfi S. u. 7. (236 hrsz)

Szerződött partnerek

Szerződött partner	Szerződés tárgya	Szerződött összeg (bruttó Ft)
Zákányszék Község Önkormányzata (saját teljesítés)	projektmenedzsment	4.953.000
Euro M-Érték Kft.	tervezés és pályázatírás	9.994.900
Piegelné Dr. Csényi Magdolna	közbeszerzés	1.993.900
Térség Média Kft.	tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	379.999
CREANTEX Kft.	képzés és marketing tevékenység	711.200
KISLAK Kft.	műszaki ellenőr	1.993.900
Pro Domo 2000 Bt.	rehabilitációs szakmérnök	469.900
HungaroSun Kft.	építés	206.611.854
	Mindösszesen	227.108.653

Projekt rövid összefoglalója

A projektből megvalósult Zákányszék Község 3 db oktatási-nevelési célú közintézményének energetikai korszerűsítése: Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Tornacsarnok, Manó-Kert Óvoda és Bölcsőde.

A pályázat célja önkormányzati intézmények hatékonyabb, racionálisabb energiagazdálkodásának elősegítése. A 2006-os TNM rendelet alapján az épületek energetikai jellemzői indokolták a fejlesztést.

Megvalósult tevékenységek:

Iskola: homlokzat hőszigetelés, födém-szigetelés, homlokzati nyílászárók cseréje, fűtés-korszerűsítés, világítás-korszerűsítés, napelemes rendszer telepítése, akadálymentesítés.

Tornacsarnok: homlokzat hőszigetelés, födém-szigetelés, homlokzati nyílászárók cseréje, fűtés-korszerűsítés, napelemes rendszer telepítése, akadálymentesítés.

Óvoda: napelemes rendszer telepítése, akadálymentesítés.

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2017.

Sportcsarnok felújítása

Projekt alapadatok

Konstrukció	Belügyminisztérium
Azonosítószám	BMÖGF/107-9/2017.
Elszámolható összköltség (bruttó Ft)	16.875.683
Támogatás (bruttó Ft) – 85%	14.344.331
Saját forrás (bruttó Ft)	2.531.352
Pályázaton kívüli saját forrás (bruttó Ft)	426.542
Projekt mindösszesen (bruttó Ft)	17.302.225
Projekt kezdete	2017.02.28.
Projekt fizikai befejezése	2018.12.31.
Záró elszámolás és beszámoló benyújtási határideje	2019.02.28.
Fenntartási idő	10 év
Megvalósítási helyszín	Zákányszék, József Attila u. 36. (240 hrsz)

Szerződött partnerek

Szerződött partner	Szerződés tárgya	Szerződött összeg (bruttó Ft)
k-modul Kft.	tervezés	190.500
Berta Családi Kft.	építés	14.819.883
Tóth és Társa Kft.	padlóvédő burkolat	2.164.842
Pro Domo 2000 Bt.	rehabilitációs szakmérnök	127.000
	Mindösszesen	17.302.225

Projekt rövid összefoglalója

A beruházás során a Sportcsarnok és a hozzátartozó öltözők felújítására, részleges akadálymentesítésére és padlóvédő burkolat beszerzésére került sor:

- a parkoló és bejárat akadálymentesítése, akadálymentes mellékhelyiség kialakítása meglévő helyiség átalakításával;
- beltéri burkolatok akadálymentesítése az akadálymentes mellékhelyiségig;
- a balesetveszélyes sport fapadló felújítása és a pályák felfestése (kézilabda, tenisz, röplabda, kosárlabda);
- védőburkolat vásárlása (pályázon kívüli önerőt is igényelt);
- a szaniterek, mosdókagylók cseréje, az öltözők PVC burkolatának cseréje;
- az épület belső falainak teljes festése.

Zákányszék Község belterületi csapadékvíz elvezetésének fejlesztése

Projekt alapadatok

Konstruáció	Terület- és Településfejlesztési Operatív Program
Azonosítószám	TOP-2.1.3-15-CS1-2016-00012
Elszámolható összköltség (bruttó Ft)	39.922.753
Támogatás (bruttó Ft) – 100%	39.922.753
Projekt kezdete	2017.11.16.
Projekt fizikai befejezése	2019.03.31.
Záró elszámolás és beszámoló benyújtási határideje	2019.06.29.
Projektzárás elfogadása, fenntartási időszak kezdete	2020.06.17.
Fenntartási idő	5 év

Projekt adatok többlettámogatással

Többlettámogatás (bruttó Ft)	8.117.437
Elszámolható összköltség (bruttó Ft)	48.040.190
Támogatás (bruttó Ft) – 100%	48.040.190
Projekt mindösszesen	48.040.190

Szerződött partnerek

Szerződött partner	Szerződés tárgya	Szerződött összeg (bruttó Ft)
Zákányszék Község Önkormányzata (saját teljesítés)	projektmenedzsment	896.250
Engedélyező hatóság/ szolgáltatók	hatósági díjak, hozzájárulások	131.080

Szerződött partner	Szerződés tárgya	Szerződött összeg (bruttó Ft)
La Moraine Kft.	tervezés (engedélyezési)	508.000
SCHOPPER és Társa Kft.	tervezés (kiviteli)	508.000
EX-ANTE 2002 Kft.	pályázatírás	508.000
Piegelné Dr. Csényi Magdolna	közbeszerzés	381.000
Térség Média Kft.	tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	149.860
CREANTEX Kft.	szemléletformálás	381.000
SZVMF Zrt.	műszaki ellenőr	381.000
Móraép Kft.	építés	44.196.000
Mindösszesen		48.040.190

Projekt rövid összefoglalója

A pályázatból közel 2698 fm csapadékvíz elvezető csatorna került kialakításra, felújításra. E mellett pedig kialakításra került egy több, mint 2700 m2 vízfelületű záportározó. A műszaki átadás-átvétel 2019.02.28-án megtörtént.

Folyamatban lévő pályázatok

Piaci infrastruktúra kiépítése a helyi termelők termékeinek térnyerése érdekében, Zákányszék

Projekt alapadatok

Konstrukció	Terület- és Településfejlesztési Operatív Program
Azonosítószám	TOP-1.1.3-16-CS1-2017-00007
Elszámolható összköltség (bruttó Ft)	90.000.000,-
Támogatás (bruttó Ft) – 99,659314%	89.693.383,-
Saját forrás (bruttó Ft)	306.617,-
Projekt kezdete	2018.05.01.
Projekt fizikai befejezése	2020.09.28.
Záró elszámolás és beszámoló benyújtása	2020.12.27.
Fenntartási idő	5 év
Megvalósítási helyszín	Zákányszék belterület 279/68 hrsz

Projekt adatok többlettámogatással

Többletköltség (bruttó Ft)	12.787.760
----------------------------	------------

Többlettámogatás (bruttó Ft) – 99,659314%	12.744.193
Támogatás (bruttó Ft) – 99,659314%	102.437.577
Saját forrás (bruttó Ft)	350.183
Projekt mindösszesen	102.787.760

Szerződött partnerek

Szerződött partner	Szerződés tárgya	Szerződött összeg/ költségkeret (bruttó Ft)
Zákányszék Község Önkormányzata (saját teljesítés)	projektmenedzsment	2.167.002
IR Kft.	pályázatírás, üzleti terv	2.530.000
Piegelné Dr. Csényi Magdolna	közbeszerzés	698.000
Pap Ádám Építéstudió Kft.	tervezés	1.270.000
Térség Média Kft.	tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	154.710
KISLAK Kft.	műszaki ellenőr	889.000
Bodrogi Bau Kft.	építés	93.973.598
Bodrogi Bau Kft.	eszközbeszerzés	1.079.500
Fel nem használt támogatás és önerő		25.950
	Mindösszesen	102.787.760

Projekt rövid összefoglalója

Zákányszék Község Önkormányzata a beruházás során közel 336 m² alapterületű új akadálymentes termelői piac építését valósította meg a Petőfi Sándor és az Ifjúság utca sarkán (Zákányszék 279/68 hrsz). Az épület fő részét képezi a fedett 230 m² alapterületű piactér. Ezen felül három zárt modulegységben helyezkedik el a téli árusítást biztosító helyiség, egyéb üzlethelyiség, valamint vizesblokkok és raktár. Az épülethez tartozik további 20 db gépjármű parkoló is, melyből 1 db akadálymentes. Az épület úgy kerül kialakításra, hogy a későbbi igények alapján könnyedén bővíthető legyen szerkezeti átalakítás nélkül. A környezettudatosság jegyében komplett napelemes rendszer telepítése valósult meg. Az épület sikeres műszaki átadására 2020. május 6-án került sor.

Fitneszpark létrehozása Zákányszéken

Projekt alapadatok

Konstrukció	Vidékfejlesztési Program (LEADER) VP6-19.2.1.-43-5-17
Azonosítószám	1920131991
Elszámolható összköltség (bruttó Ft)	6.469.477
Támogatás (bruttó Ft) – 100%	6.469.477

Saját forrás – nem elszámolható (bruttó Ft)	180.994
Projekt összesen (bruttó Ft)	6.650.471
Fenntartási idő	5 év
Megvalósítási helyszín	Zákányszék belterület 269/17 hrsz

Szerződött partnerek

Szerződött partner	Szerződés tárgya	Szerződött összeg/ költségkeret (bruttó Ft)
HAÁSZ Kft.	eszközbeszerzés	6.443.980
Zákányszéki Otthonokért Egyesület (konzorciumi partner saját teljesítés)	tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	25.497
Zákányszéki Otthonokért Egyesület (konzorciumi partner saját teljesítés)	rendezvény – nem elszámolható	180.994
Mindösszesen		6.650.471

Projekt rövid összefoglalója

A projekt célja Zákányszéken a 269/17 helyrajzi számon található területen egy kültéri fitnesspark létrehozása, mely lehetőséget biztosít a település lakóinak, hogy mozgásigényüket kielégítsék. A területen telepítésre került a 12 db fitness eszközön felül 3 napelemes kandeláber is, hogy napnyugta után is használhatóak legyenek az eszközök.

Az eszközök telepítése 2020 decemberében megtörtént. A kialakult járványhelyzet miatt a rendezvény megtartásának módjáról és idejéről az egyeztetések folyamatban vannak a támogatóval.

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2019. Járda felújítása a József Attila utcában

Projekt alapadatok

Konstrukció	Belügyminisztérium
Azonosítószám	BMÖGF/5-8/2019.
Elszámolható összköltség (bruttó Ft)	17.647.059
Támogatás (bruttó Ft) – 85%	15.000.000
Saját forrás (bruttó Ft)	2.647.059
Projekt kezdete	2019.04.10.
Projekt fizikai befejezése	2020.12.31.
Záró elszámolás és beszámoló benyújtási határideje	2021.02.28.

Fenntartási idő	10 év
Megvalósítási helyszín	Zákányszék belterület 258 hrsz

Szerződött partnerek

Szerződött partner	Szerződés tárgya	Szerződött összeg/ költségkeret (bruttó Ft)
ArtAngyal Stúdió Kft.	építés	17.647.059

Projekt rövid összefoglalója

A projekt célja Zákányszék Község Önkormányzatának tulajdonában lévő Zákányszék belterület 258 helyrajzi szám alatt nyilvántartott ingatlanon (József Attila utca páros oldal Petőfi S. u. és Vasút u. közötti szakasza) található szilárd burkolattal rendelkező, de rossz állapotban lévő, illetve egyenetlen járda felújítása. A jelenlegi burkolat bontását követően kis elemes (20*10*6 cm) térkő burkolat kerülne lefektetésre a teljes szakaszon, melynek összhossza 590 m.

Az építési munka lezárult, a műszaki átadás-átvételre 2020. augusztus 12-én került sor. A záró elszámolást és beszámolót 2020. november 3-ig kell benyújtánunk tekintettel, hogy a támogatás felhasználást követően ezt 60 napon belül kell megtennünk.

Szolgálati lakás kialakítása Zákányszéken

Projekt alapadatok

Konstrukció	Magyar Falu Program (MFP-SZL/2019)
Azonosítószám	3031921959
Elszámolható összköltség (bruttó Ft)	29.999.997
Támogatás (bruttó Ft) – 100%	29.999.997
Kerekítésből adódó saját forrás (bruttó Ft)	3
Projekt kezdete	2020.02.03.
Projekt fizikai befejezése	2021.09.30.
Záró elszámolás és beszámoló benyújtási határideje	2021.10.30.
Fenntartási idő	5 év

Megvalósítási helyszín	Zákányszék, Szegfü J. u. 9. (33 hrsz)
------------------------	---------------------------------------

Szerződött partnerek

Szerződött partner	Szerződés tárgya	Szerződött összeg/ költségkeret (bruttó Ft)
--------------------	------------------	--

Árkád Műszaki Bt.	energetikai tanúsítás	88.900
Pap Ádám Építészstúdió Kft.	tervezés	1.433.250
KISLAK Kft.	műszaki ellenőr	556.260
Térség Média Kft.	tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	21.590
ArtAngyal Stúdió Kft.	építés	27.900.000
Mindösszesen		30.000.000

Projekt rövid összefoglalója

Zákányszék, Szegfű J. u. 9. szám alatti ingatlanon található volt Tejbegyűjtő épület teljes körű felújítása és szolgálati lakássá történő átalakítása:

- homlokzati felületképzés felújítása;
- homlokzati ajtó és ablak nyílászárók bontása és újak beépítése;
- belső nyílások átalakítása;
- belső falfelületek felújítása;
- épületvillamosság szerelése;
- épületgépészet szerelése;
- napelemes rendszer telepítése;
- stb.

Az önkormányzat a felújítást követően a közfeladatot ellátó személy részére térítésmentesen rendelkezésre bocsátja a lakást. Esetünkben bevonásra került Sárkány-Bata Noémi óvodapedagógus, aki Szerbiából ingázva látja el feladatait. A bevont személy változtatható közös megegyezéssel vagy a közfeladat megszűnésével.

Az építés 2020. augusztus 31-én elérte a 25%-os készültségi szintet.

Önkormányzati temető fejlesztése Zákányszéken

Projekt alapadatok

Konstrukció	Magyar Falu Program (MFP-FFT/2019)
Azonosítószám	3020401369
Elszámolható összköltség (bruttó Ft)	4.999.999
Támogatás (bruttó Ft) – 100%	4.999.999
Projekt kezdete	2020.03.01.
Projekt fizikai befejezése	2021.03.31.
Záró elszámolás és beszámoló benyújtási határideje	2021.04.30.
Fenntartási idő	5 év
Megvalósítási helyszín	Zákányszék belterület 212 hrsz Zákányszék külterület 037/1 hrsz

Tervezett tevékenységek

Szerződés tárgya	Költségkeret (bruttó Ft)
építés (urnafal)	1.521.589
építés (kerítés)	3.478.410
Mindösszesen	4.999.999

Projekt rövid összefoglalója

A beruházás kettő célt valósítana meg:

A meglévő kerítés építése az 1970-es évekre tehető, beton oszlopokból és dróthálóból áll. Az új kerítés kb. 20 cm magas betonlábazatot kapna, melybe beállításra kerülnének a vasbeton oszlopok. A teljes bekerítés drótfonatos hálóval történne, továbbá kialakításra kerülne 3 bejárat, melyekhez nagykapu és kiskapu is készül.

A település már rendelkezik 15 urnahelyes urnafallal, melyet 2015-ben önerőből épített az önkormányzat. A meglévő urnafalban található urnahelyek közül mindössze 3 szabad, ezért mindenképp szükséges új urnafal építése. A településen történő temetkezés belvizes időszakban csak urnahellyel biztosítható.

Az internetkapcsolat előmozdítása a helyi közösségekben: WiFi4EU

Projekt alapadatok

Konstrukció	A TRANSZEURÓPAI TÁVKÖZLŐ HÁLÓZATOK TERÜLETÉN MŰKÖDŐ EURÓPAI HÁLÓZATFINANSZÍROZÁSI ESZKÖZ
Azonosítószám	INEA/CEF/WiFi4EU/3-2019/034714-044856
Elszámolható összköltség (EUR)	15.000
Támogatás (EUR) – 100%	15.000
Projekt kezdete	2019.12.13.
Projekt fizikai befejezése	2021.06.13.
Fenntartási idő	3 év

Tervezett tevékenységek

Szerződés tárgya	Költségkeret (EUR)
építés	15.000
Mindösszesen	15.000

Projekt rövid összefoglalója

A WiFi4EU kezdeményezés olyan támogatási rendszer, amelynek célja, hogy a helyi lakosok és a látogatók kiváló minőségű internet-hozzáféréssel rendelkezzenek a helyi közélet központi helyszínein. Az ilyen ingyenes, diszkriminatív feltételektől mentes helyi vezeték nélküli internetkapcsolat várhatóan hozzájárul a digitális szakadék áthidalásához, különösen a

digitális jártasság terén lemaradásban lévő közösségekben, beleértve a vidéki és a távoli térségeket.

Teljesen új nyilvános wifi-hálózat telepítése esetén az alábbiak szerint kell a hozzáférési pontokat kialakítani a felhívásban megadott műszaki előírások figyelembe vételével:

A kültéri hozzáférési pontok minimális száma	A beltéri hozzáférési pontok minimális száma
10	0
9	2
8	3
7	5
6	6
5	8
4	9
3	11
2	12
1	14
0	15

A hozzáférési pontok kiépítésére a WiFi4EU Portálon regisztrált vállalkozók jogosultak. A hozzáférési helyek és a vállalkozó még nem került meghatározásra.

Elbírálás alatt lévő pályázatok

Iparterület fejlesztése Zákányszéken

Projekt alapadatok

Konstrukció	Terület- és Településfejlesztési Operatív Program
Azonosítószám	TOP-1.1.1-16-CS1-2019-00013
Összköltség (bruttó Ft)	50.000.000
Igényelt támogatás (bruttó Ft) – 100%	50.000.000
Fenntartási idő	5 év
Megvalósítási helyszín	Zákányszék belterület 167/17 hrsz

Szerződött partnerek

Szerződött partner	Szerződés tárgya	Szerződött összeg/ költségkeret (bruttó Ft)
Correct Bt.	pályázatírás	300.000
Zákányszék Község Önkormányzata (saját teljesítés)	projektmenedzsment	1.190.000

Szerződött partner	Szerződés tárgya	Szerződött összeg/ költségkeret (bruttó Ft)
<i>nem ismert</i>	<i>tervezés</i>	2.200.000
<i>nem ismert</i>	<i>közbeszerzés</i>	500.000
<i>nem ismert</i>	<i>műszaki ellenőr</i>	500.000
<i>nem ismert</i>	<i>tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása</i>	119.710
<i>nem ismert</i>	<i>építés</i>	45.190.290
	Mindösszesen	50.000.000

Projekt rövid összefoglalója

A projekt célja Zákányszéken, az önkormányzat tulajdonában lévő, kihasználatlan, volt TSZ épületalapzat és betonfelület maradványoknak helyet adó barnamezős ipari terület fejlesztése alapinfrastruktúra és épület építés beruházással. A cél, hogy a területre munkahelyet teremtő, termelő (KKV vagy nagyvállalat) települjenek be – elsősorban területspecifikus ágazati prioritásoknak megfelelően élelmiszeripari vállalkozások köréből.

A projekt eredményeként a területen 256,45 m² – több ipari tevékenység és vállalkozás betelepülésére alkalmas – osztható csarnoképület épül irodákkal, kiszolgáló szociális blokkal. A barnamezős terület rendezésére 295,18 m² kiselemes térkő burkolat tervezett. Az épület tervezésekor a megújuló energia hasznosítása prioritás.

Zákányszéki Polgármesteri Hivatal épületének felújítása

Projekt alapadatok

Konstrukció	Magyar Falu Program (MFP-FHF/2020)
Azonosítószám	3104819637
Elszámolható összköltség (bruttó Ft)	27.999.999
Támogatás (bruttó Ft) – 100%	27.999.999
Projekt kezdete	2021.01.04.
Projekt fizikai befejezése	2022.06.30.
Záró elszámolás és beszámoló benyújtási határideje	2022.07.30.
Fenntartási idő	5 év
Megvalósítási helyszín	Zákányszék belterület 59 hrsz

Tervezett tevékenységek

Szerződés tárgya	Költségkeret (bruttó Ft)
építés	24.375.587

Szerződés tárgya	Költségkeret (bruttó Ft)
műszaki ellenőrzés	487.512
tájékoztatás és nyilvánosság	11.430
bútorbeszerzés	3.125.470
Mindösszesen	27.999.999

Projekt rövid összefoglalója

Az épület belső elektromos hálózata és gépészeti rendszere nagyon elavult, felújítás nélkül a rendszerek megfelelő működése hosszú távon már nem biztosítható. A beruházás keretében az elektromos hálózat részleges felújítására kerül sor: É-i szárnyban található szélfogó-előtér és emeleti teakonyha, lépcsőház, tanácsterem és emeleti (vezetői irodák és titkárság) irodák, továbbá a D-i szárnyban található földszinti ügyintézői irodák és mosdók, raktár.

A burkolatok elavultak, állapotuk leromlott és esztétikai szempontból sem megfelelőek. Az épület belső tereiben időálló felületképzés kerül alkalmazásra, valamint a padlóburkolatok is részleges felújításon esnek át. Megvalósul továbbá a meglévő kazánok cseréjére és áthelyezése.

Az épületben jelenleg nem megoldott az akadálymentes közlekedés, ezért részleges akadálymentesítésre kerül sor az épület földszintjén akadálymentes bejárattal, ügyfélfogadási térrel és mosdóval.

Az épület bútorzata elavult, nem egységes, a hosszú ideje tartó használatból adódóan állapotuk leromlott. Bútorcserék a vezetői irodákban történtek, az ügyintézői irodákban lévő bútorok gyártási ideje 1980-as évekre tehető. Ezen okokból kifolyólag a földszinti és emeleti ügyintézői irodák új bútorokat (asztalok, gurulós konténerok, tároló szekrények) kapnak.

Zákányszék, 2020. szeptember 16.

Készítette:

Matuszka Imola
pályázati referens

Az esélyegyenlőség biztosítása a Zákányszéki Manókert Óvoda és Bölcsődében, a 2019-2020. nevelési évben.

Ebben a nevelési évben három pályázati forrásból tudtuk színvonalasan biztosítani az egyenlő hozzáférést a szellemi és kulturális javakhoz. A „Kincses Kultúróvoda 2019” pályázat elnyerésével 1.3 millió forintot költhettünk kultúráközvetítésre. Társintézmények, helyi iskola és a művelődési ház, valamint a könyvtár partnerségével minden korosztálynak lehetősége volt térítésmentesen koncerten, meseelőadáson, könyvtárpedagógiai foglalkozáson részt venni. Többféle mesterséggel ismerkedhettek meg a gyerekek. Szegedi papucsosmester, mézeskalácsos tartott mesterségbemutatót a pandémiás időszak kezdete előtt. Ősszel elindítottuk a fakultatív néptánc foglalkozást, amin minden nagycsoportos részt vehetett. Az élmény teljességét a népviseleti öltözékekkel és a fellépési lehetőségekkel biztosítottuk. Bábszínház bérletek vásárlásával minden korosztály részt vehetett a Szegedi Kövér Béla Bábszínház előadásán. Az óvodapedagógusok „Bábos-körének” megalakításával és bábok vásárlásával bővült az irodalmi élmény nyújtás lehetőségének köre. Számos vizuális eszköz vásárlásával a vizuális látásmód és a kreativitás fejlesztésének feltételei teremthetők meg. A keresztény kultúra megismertetésének lehetőségét ünnepeink – átlagostól eltérő – tartalmi megélésével biztosítottuk, melynek minden gyermek részese volt. (Betlehemezés, Karácsonyi koncert. Sajnos a vírus miatt a Húsvét és a Pünkösd nem valósulhatott meg.)

A sajátos nevelési igényű gyermekek számára harmadik éve fut Sindelar+1 játék mesterprogram. Azon kevesek közé tartoznak ilyen státuszú gyermekeink, akik napi rendszerességgel élhetik meg az egyéni, fejlesztő törődést.

A nagycsoportosok az „Ezerarcú Tanya-ovi” mesterprogram keretén belül vehettek részt havi rendszerességgel túrákon, tanyai programokon.

A rendkívüli tavaszi időszak után, mozgalmas nyári élet zajlott óvodánkban. A mindennapokat az a tevékeny időszak jellemezte, ami a nevelési év szorgalmi időszakára jellemző. A mindennapi játék mellett, számos programot kínáltunk. Ezeket tábor keretében valósítottuk meg, térítésmentesen.



„KINCSES” NÉPTÁNC-TÁBOR

Kedves **nagycsoportos** gyerekek, kedves szülők!

Várjuk a jelentkezést a 2020. július 6-án induló ovis néptánc-táborunkba!

A programot vezeti: Tanácsné Kiss-Patik Tünde

A rendszeresen óvodába járó gyermekek is a szülői jelentkeztetés után vesznek részt a tábori programokon. Jelentkezés alapján azok is részt vehetnek, akik nem igényeltek óvodai ellátást a nyári időszakra. Kérem, ha tehetik, vegyenek részt a gyerekek a tábori programokon, hogy a pályázati pénzek hasznélvezői a gyerekek lehessenek és ne terheljen minket pénzvisszafizetési kötelezettség.

időpont	program
2020. 07. 06.	8 óráig gyülekezés, szabadidős tevékenységbe ágyazott, két tánc-foglalkozás. Ebéd a szokott óvodaidőben. Ezután aki egyébként is óvodába jár, annak folytatódik a nap a szokott napirend szerint, aki csak a táborra jön, ebéd után érte jönnek. A táborra jelentkezéssel párhuzamosan kell igényelni az étkezést, aminek díja a szülőt terheli. (ez az egyébként is szokásos összeg) Ez a forgatókönyve az egész hétnek.
2020. 07. 07.	8 óráig gyülekezés, szabadidős tevékenységbe ágyazott, két tánc-foglalkozás.
2020. 07. 08.	8 óráig gyülekezés, szabadidős tevékenységbe ágyazott, két tánc-foglalkozás.
2020. 07. 09.	8 óráig gyülekezés, szabadidős tevékenységbe ágyazott, két tánc-foglalkozás.
2020. 07. 10.	8 óráig gyülekezés, szabadidős tevékenységbe ágyazott, két tánc-foglalkozás.
2020. 07. 12.	A „Kincses” néptánc csoport fellépése a települési aratóünnepségen. A szervezés részleteiről a későbbiek folyamán adok tájékoztatást.

A rendszeresen óvodába járó gyermekek is a szülői jelentkeztetés után vesznek részt a hét tevékenységén.

Jelentkezési határidő: 2020.07. 03. 10 óráig az óvónéniknél, valamint a **0630/606-4990**-es telefonszámon.



„EZERARCÚ” TANYA-OVI TÁBOR

Kedves óvodás gyerekek, kedves szülők!

Várom a jelentkezéseket a 2020. július 13.-án induló „Tanya-ovi” táborunkba és „Kincses” programokra!

A rendszeresen óvodába járó gyermekek is a szülői jelentkeztetés után vesznek részt a tábori programokon. Jelentkezés alapján azok is részt vehetnek, akik nem igényeltek óvodai ellátást a nyári időszakra. Kérem, ha tehetik, vegyenek részt a gyerekek a tábori programokon, hogy a pályázati pénzek haszonélvezői a gyerekek lehessenek és ne terheljen minket pénzvisszafizetési kötelezettség.

időpont	program
2020. 07. 12. vasárnap	A családok és a kollégák meghívást kapnak az arató misére. (Fakultatív részvétel) A „Kincses” néptánc csoport záró-fellépése.
2020. 07. 13. hétfő fél 10- 10 óra	Részt vevők: kis-középső-nagycsoport: 8 órakor gyülekezés az óvodában. Délelőtt: a falumúzeum látogatása. Az aratás régen. Dicső Etelka hagyatéka. Délután alkotó tevékenység az óvodai kisházban: aratás, nyár...festés
2020. 07. 14. kedd 10 óra	Részt vevők: kis-középső-nagycsoport: 8 órakor gyülekezés az óvodában. Látogatás a Zákányszéki Művelődési Házba: filmvetítés, Dicső Etelka munkássága. Mesefilm a témával kapcsolatban a Műv. Ház szervezésében. Délután múzeumpedagógiai foglalkozás: mese. (Móra Ferenc Múzeum) Sólyom Andrea 14 óra
2020. 07. 15. szerda	Részt vevők: kis-középső-nagycsoport: 8 órakor gyülekezés az óvodában. Délelőtt: Aratás ma: modern géppark megtekintése.

	Túra a Zápor-tóhoz. Vizes élőhely felfedezése, hidas játék. Erőpróba. Délutáni tevékenység – agyagozás - Sári Klára keramikus vezetésével. 14 óra nagyobbak, 15 óra kisebbek.
2020. 07. 16. csütörtök	Részt vevők: nagycsoport: 8 órakor gyülekezés az óvodában. Kerékpár-túra a szürkemarha gulyához. Délutáni tevékenység: múzeumpedagógiai foglalkozás 14 óra: természetismeret Wilhelm Adél Részt vevők: kis-középső-nagycsoport:
2020. 07. 17. péntek	Részt vevők: nagycsoport: 8 órakor gyülekezés a Homokkultúra Tsz. majornál, vagy Királymalom buszmegállónál. Ide kellene a gyerekeket kihozni. Innen tovább gyalogtúra, a nyári rét szépségeinek felfedezése, tücsök muzsikás reggeli. (amit a hátizsákban hoztak) 10 órától az óvodai reggeli elfogyasztása a tanyán. Ezután benti programok, kihozatott óvodai ebéd elfogyasztása, déli pihenő a hűvös szobában. Kézműves tevékenység. 15.30-kor találkozó a szülőkkal a majornál, gyerekek haza bocsájtása.
2020. 07. 21. kedd	Részt vevők: kiscsoport: 30 fő Autóbuszos kirándulás az Öregház Tanya Múzeumba. indulás: 9 óra 30 perckor, érkezés: 11 órakor.
2020. 07. 24. péntek	Részt vevők: középsőcsoport: 30 fő Autóbuszos kirándulás az Öregház Tanya Múzeumba. indulás: 9 óra 30 perckor, érkezés: 11 órakor.
2020. 07. 30.	Kirándulás a Szegedi Vadasparkba az iskolába menő nagycsoportosokkal.
2020. 08. 03. hétfő	Részt vevők: iskolába menő nagycsoportosok Tanya-ovi búcsúnap: Kenyér dagasztás, kemence hevítés, sütés. „Barátság-leves” főzése bográcsban- a hozzávalókat közösen adjuk össze: lehet 1 krumpli, 1 répa és egyéb zöldség féle, hentesáruról én gondoskodom). Kézműves tevékenység, búcsú mesék, oklevelek kiosztása. 8 órakor gyülekezés a Homokkultúra Tsz. majornál, vagy Királymalom buszmegállónál. Ide kellene a gyerekeket kihozni. Innen tovább gyalogtúra, az óvodai reggeli elfogyasztása a tanyán. Ezután benti programok, kihozatott óvodai ebéd elfogyasztása, déli pihenő a hűvös tanyában. Kézműves tevékenység. 15.30-kor találkozó a szülőkkal a majornál, a gyerekek hazabocsájtása.
2020. 08. 04.	Részt vevők: középső-nagycsoport: 60 fő Autóbuszos kirándulás Kecskemétre. Délelőtt látogatás a Leskowsky hangszer gyűjteménybe, délután a játékmúzeumba, valamint múzeumpedagógiai foglalkozás, városnézés: Cifra palota... indulás: 8 órakor, várható érkezés 17 óra.

Jelentkezési határidő: 2020.07. 03. 10 óráig az óvónéniknél, valamint a 0630/606-4990-es telefonszámon.

Liebhaber Gáborné
intézményvezető

A „Kincses Kultúróvoda” pályázat jóvoltából, néptánc táboron vehettek részt a nagycsoportosok. A családok és a kollégák meghívást kaptak az arató misére. A „Kincses” néptánc csoport záró-fellépése színesítette a települési rendezvényt.

2020. 07. 13. Elindult az „Ezerarcú”- Tanya-ovi tábor a kis-középső-nagycsoportosok részvételével. Délelőtt a falumúzeumot látogattuk meg, Szabó István tanár úr vezetésével. Dicső Etelka hagyatékából megismerkedhettek a gyerekek a kézi aratás és a kenyérsütés munkálataival, régi gyermekjátékokkal, háborús katonai emlékekkel. Ismét szeretném köszönetemet kifejezni Tanár úrnak, hogy fogadott bennünket. Pályázati forrásból, délután alkotó tevékenység folyt az óvodai kisházban: aratás, nyár témában születtek alkotások festés technikával.

2020. 07. 14. Mindhárom korosztállyal ellátogattunk a Zákányszéki Művelődési Házba. Paraginé Tóth Edina könyvtáros segítségével filmet vetítettek Dicső Etelka munkásságáról. Kihagyhatatlan lehetőség adódott a generációk, illetve a nemzedék kifejezések szemléltető magyarázatára. A rokon szálak bemutatásával vált a nagyobbak számára érthetővé a kifejezés. Mi felnőttek is szembesülhettünk az idő múlásával. Ezután a király kenyere című mesefilmet néztük meg, mely szorosan kapcsolódott programsorozatunkhoz. Köszönöm a Művelődési Ház Könyvtár partnerségét! Délután a Szegedi Móra Ferenc Múzeum munkatársa mesefoglalkozást tartott. Grimm Üveggolyó című meséjével nyílt lehetőség az érzelmi intelligencia fejlesztésére. Ezt a „Kincses” pályázati forrásból finanszíroztuk.

2020. 07. 15. Mindhárom korosztállyal ellátogattunk Szögi Jánosék gépparkjába. Lehetőség nyílt a gyerekeknek megnézni, megtapogatni a gépeket. Elmondták, hogyan működik a gépezet. Felnőtt segítségével fölmásztak a vezetőfülkébe és „vezették” a gépet. Hatalmas élményt jelentett fiúknak és lányoknak egyaránt. Utunk a Zapor-tónál folytatódott. Hidas játékkal vettük birtokba a szigetet. Itt a vizes élőhely növény- és állatvilágának megfigyelése volt a feladat, melyhez bogárnézőkéket és fényképezőgépet használtunk. Természetesen a fürgébb élőlények nem igazán hagyták magukat befogni (kecskebékák, kishalak). Azokat próbáltuk lencsevégre kapni. A vadvirágok, fű- és fafélék beazonosítása részint megtörtént. Délelőtti programunkat a fitness-park eszközeinek kipróbálásával zártuk. Néhányan kagylót gyűjtöttek, virágot szedtek.

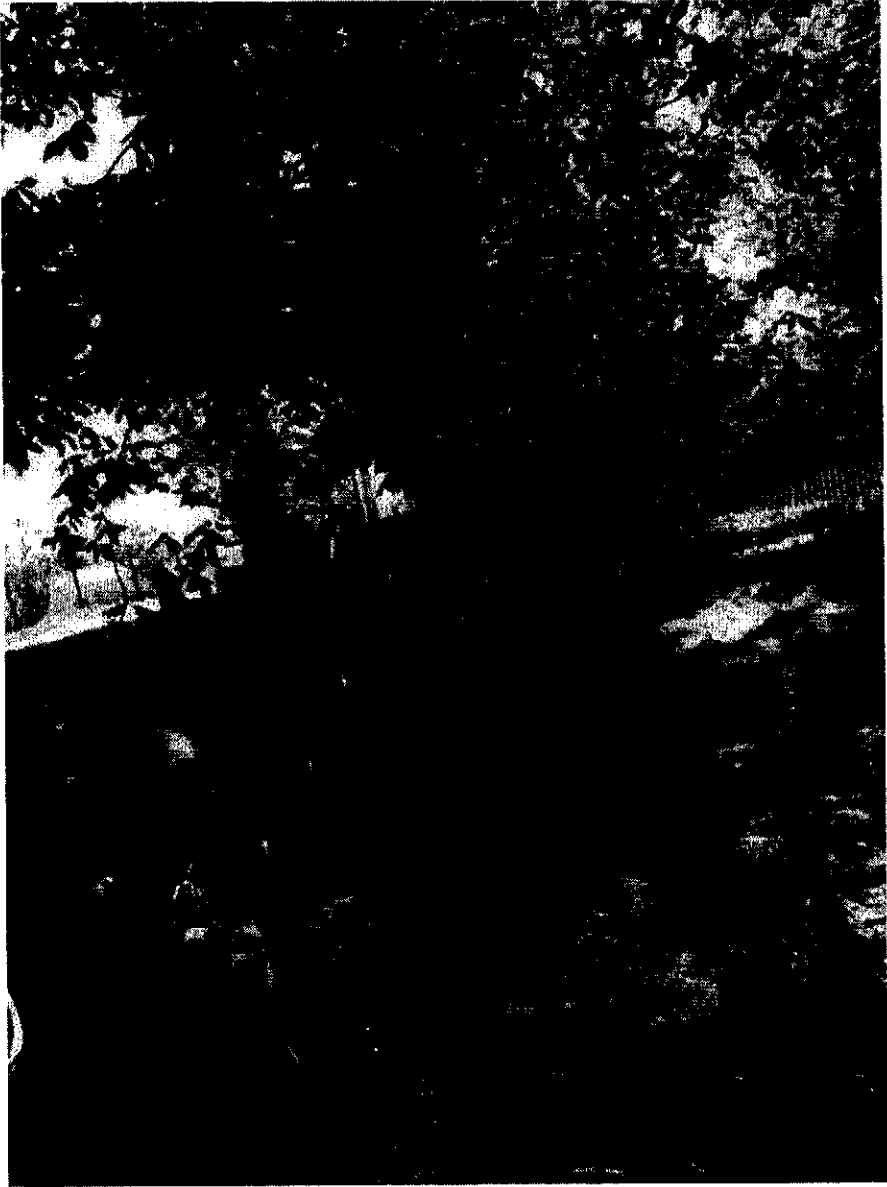
A „Kincses Kultúróvoda” pályázat jóvoltából, délután Sári Klára keramikus vezetésével az udvari kisházban kézműves foglalkozáson vehettek részt a gyerekek. Az agyagozáson minden gyermek aktívan részt vett. A művész az alkotásokat kiégette és visszahozta a gyerekeknek, akik boldogan vitték haza.

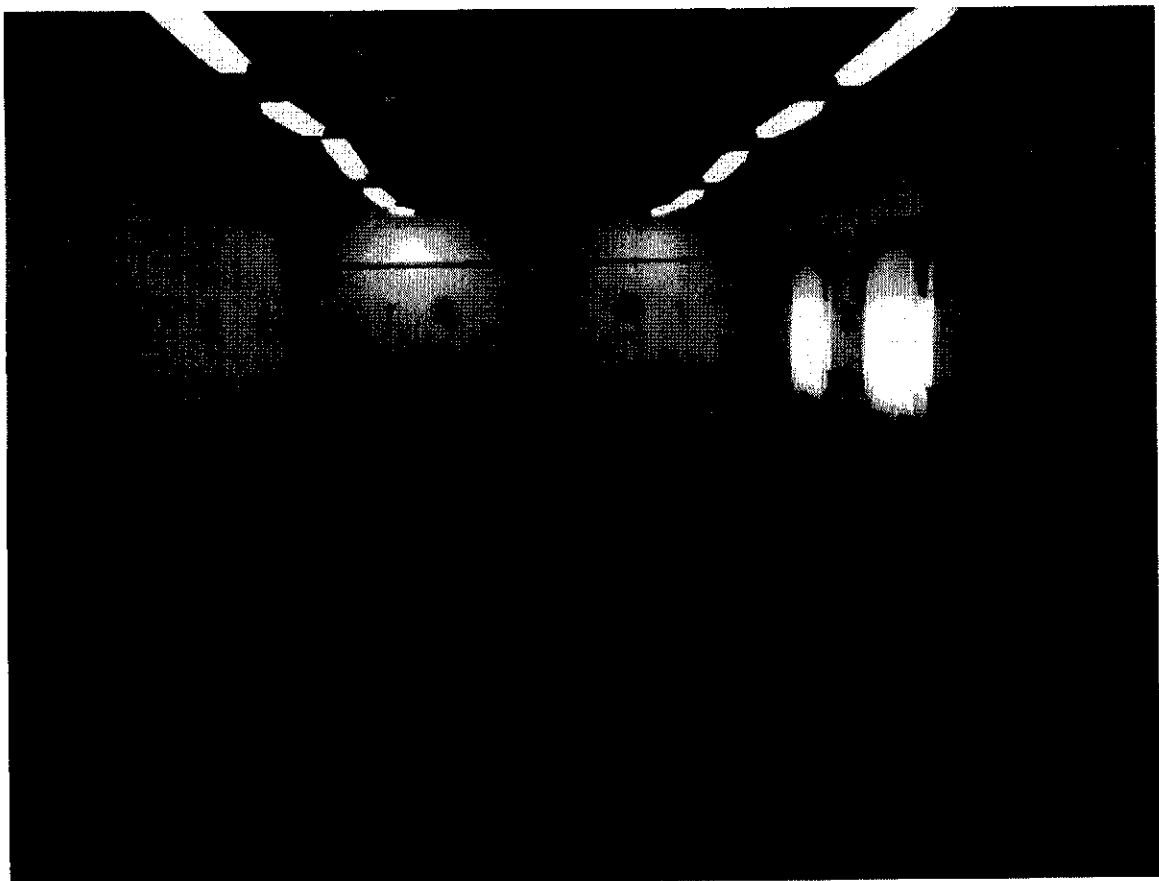
2020. 07. 16. Kerékpár-túrát szerveztünk a nagycsoportosoknak a szürkemarha gulyához. Ezen a programon csak azok vehettek részt, akik biztonságosan tudnak kétkeréken biciklizni. Ezt a szülők döntötték el. A közlekedési szabályok tudatosítása mellett biztonságot jelentett a kellő számú felnőtt kísérő, valamint Adamik István polgárőr és Huszta László mezőőr, akik biztosították a biciklis-csapat közlekedését.

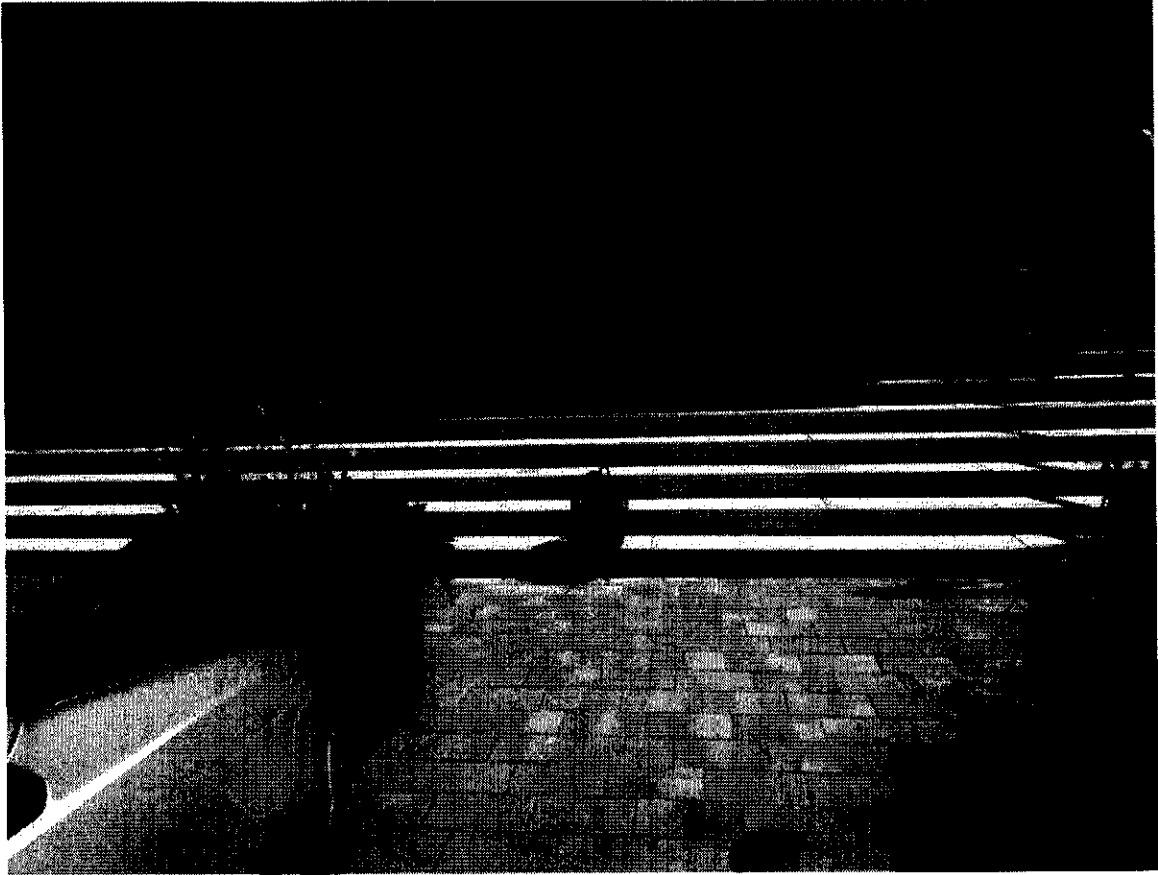
Az úticélunk Motika Dezső és Dragon Mónika farmja volt, ahol kecskéket, pónilovat, birkákat, csacsikat nézhettünk és simogathattunk. Szürkemarha gulyát figyelhettünk meg távolabbról, de egy kapitális tenyészbikát közelről vehettünk szemügyre, kiemelve annak természetes szarvát, patáját, mellyel éppen a fűvet kaparta és a port verte föl maga körül. Búcsúzóul, Fanni a lovasz felnyergelt és kilovagolt az ügetőre, ahol megfigyelhettük a lovas és a ló szoros kapcsolatát, a ló kecses mozgását. Fantasztikus élményben lehetett részünk!

Délután a Szegedi Móra Ferenc Múzeum munkatársa természetismeret foglalkozást tartott minden gyermek számára. Ezt a „Kincses” pályázati forrásból finanszíroztuk.



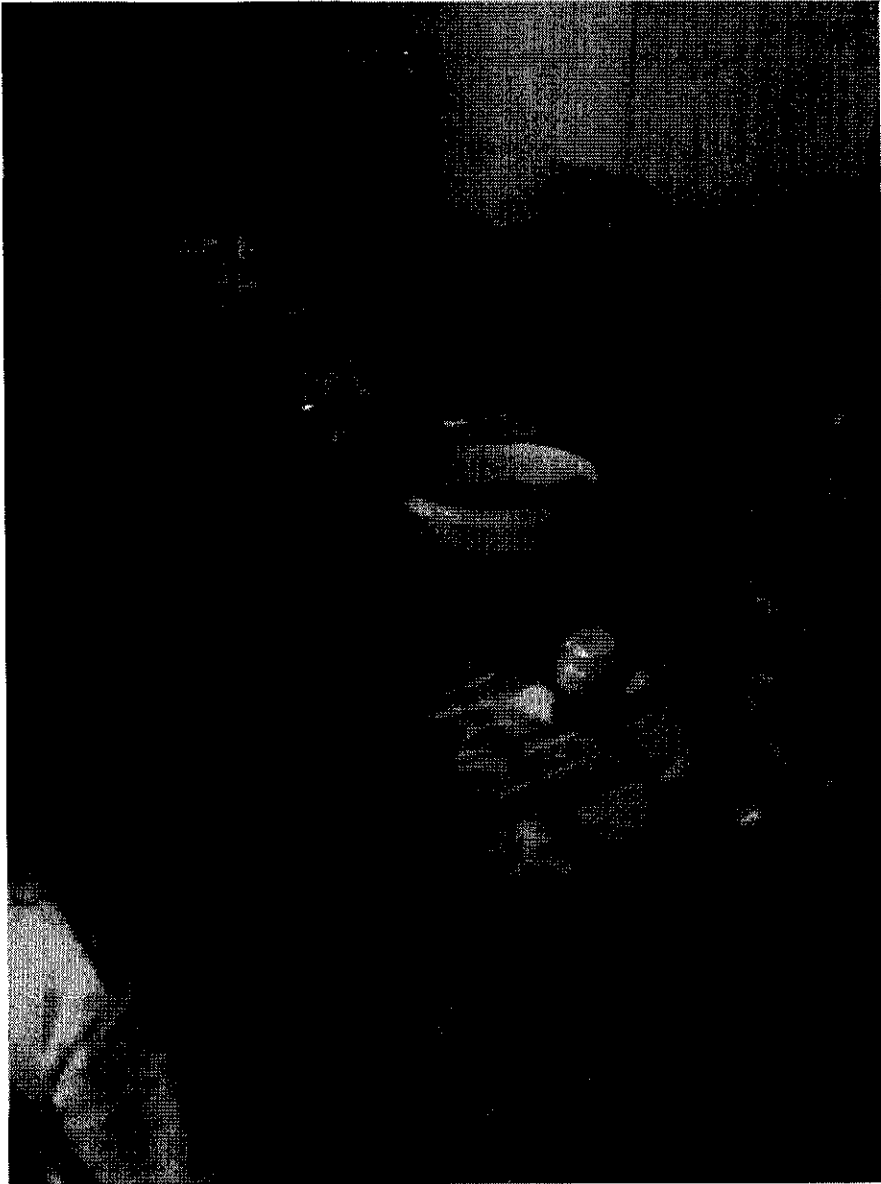






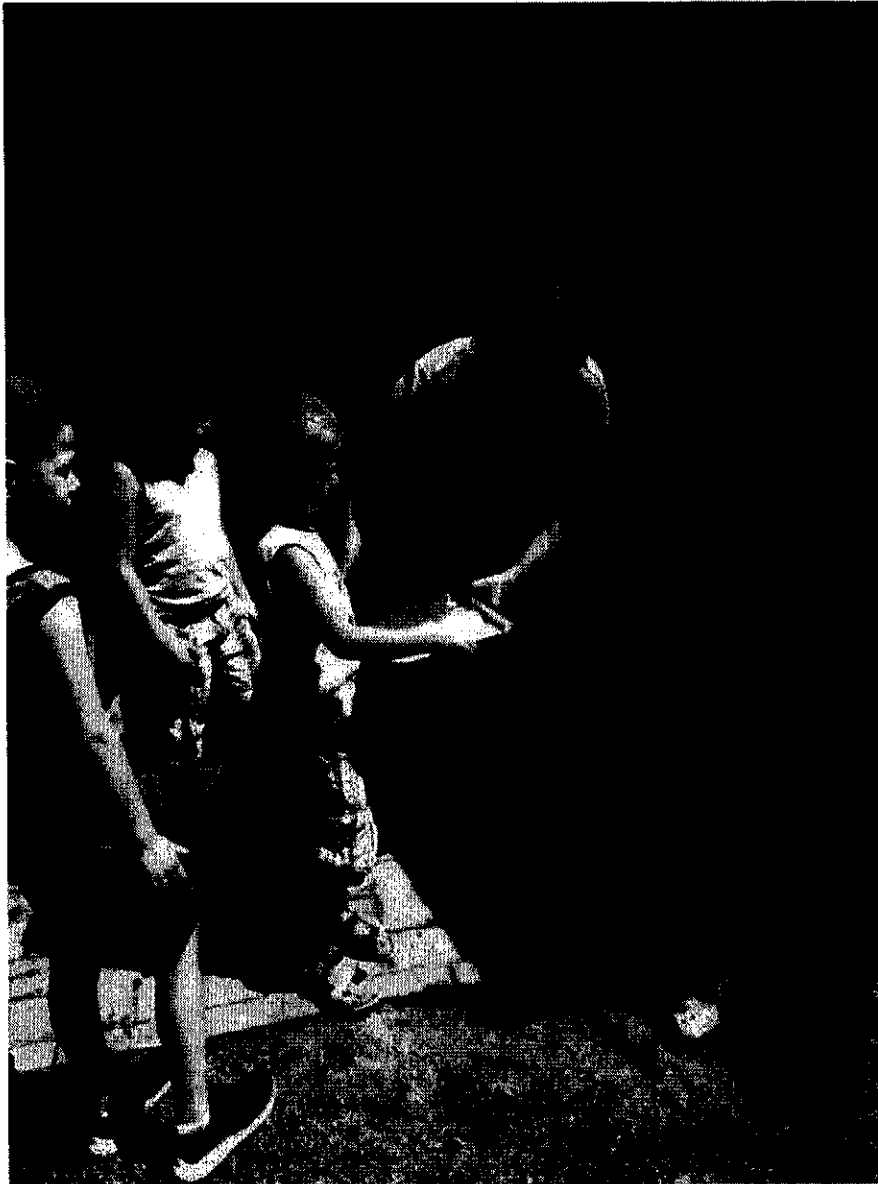


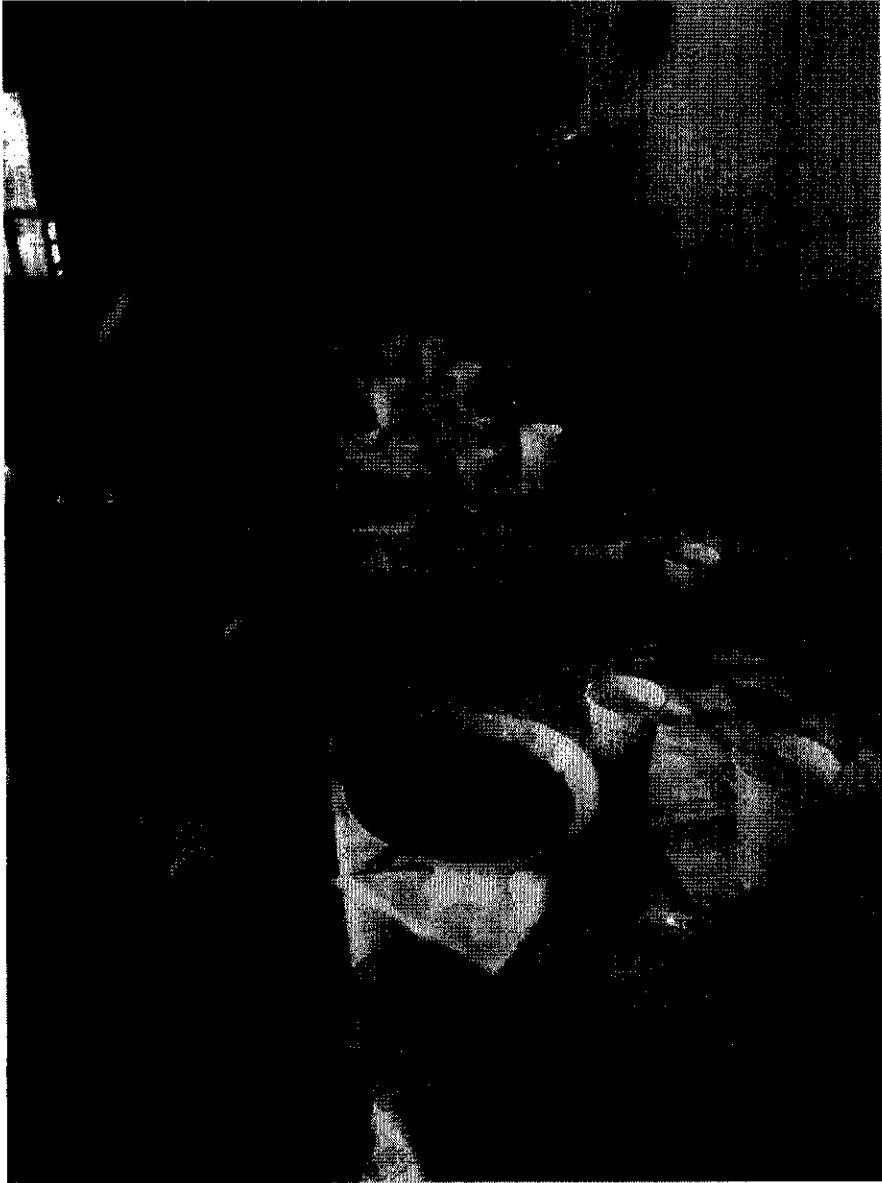


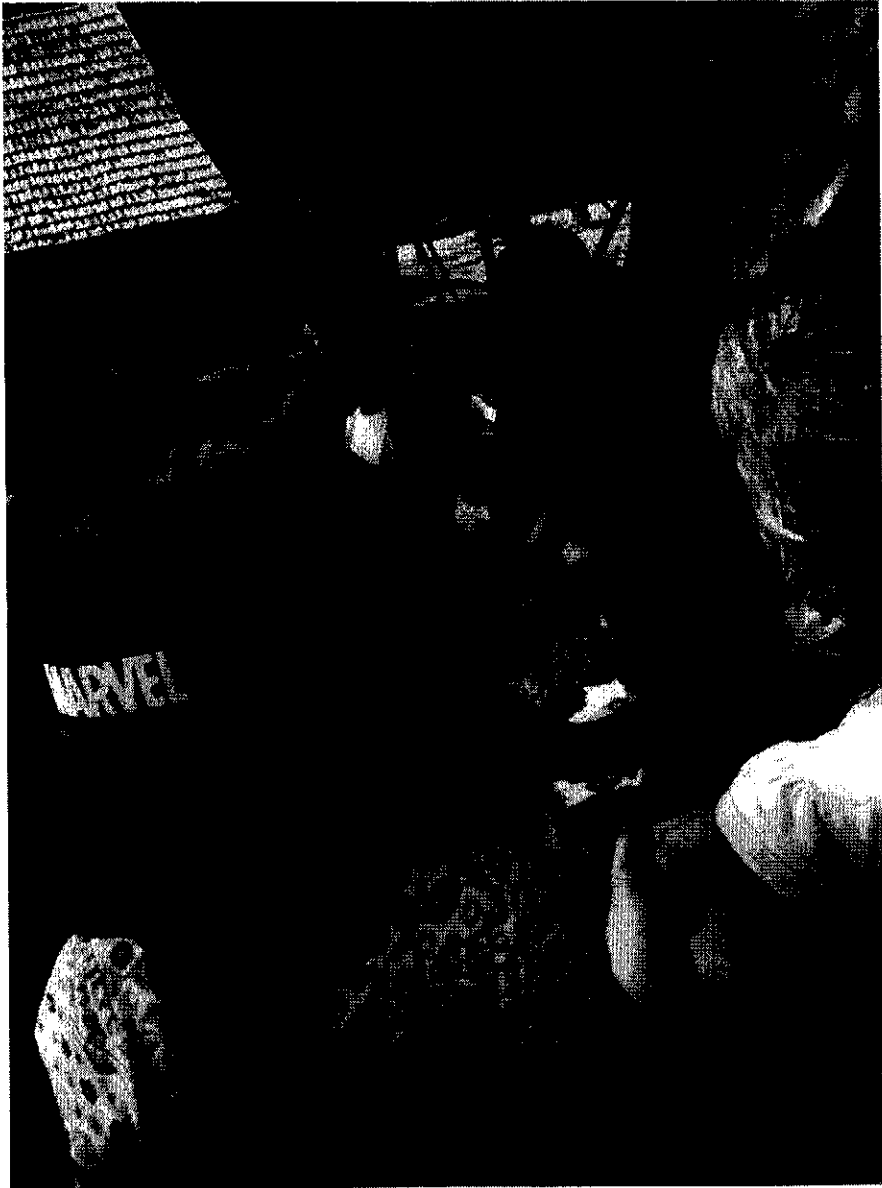


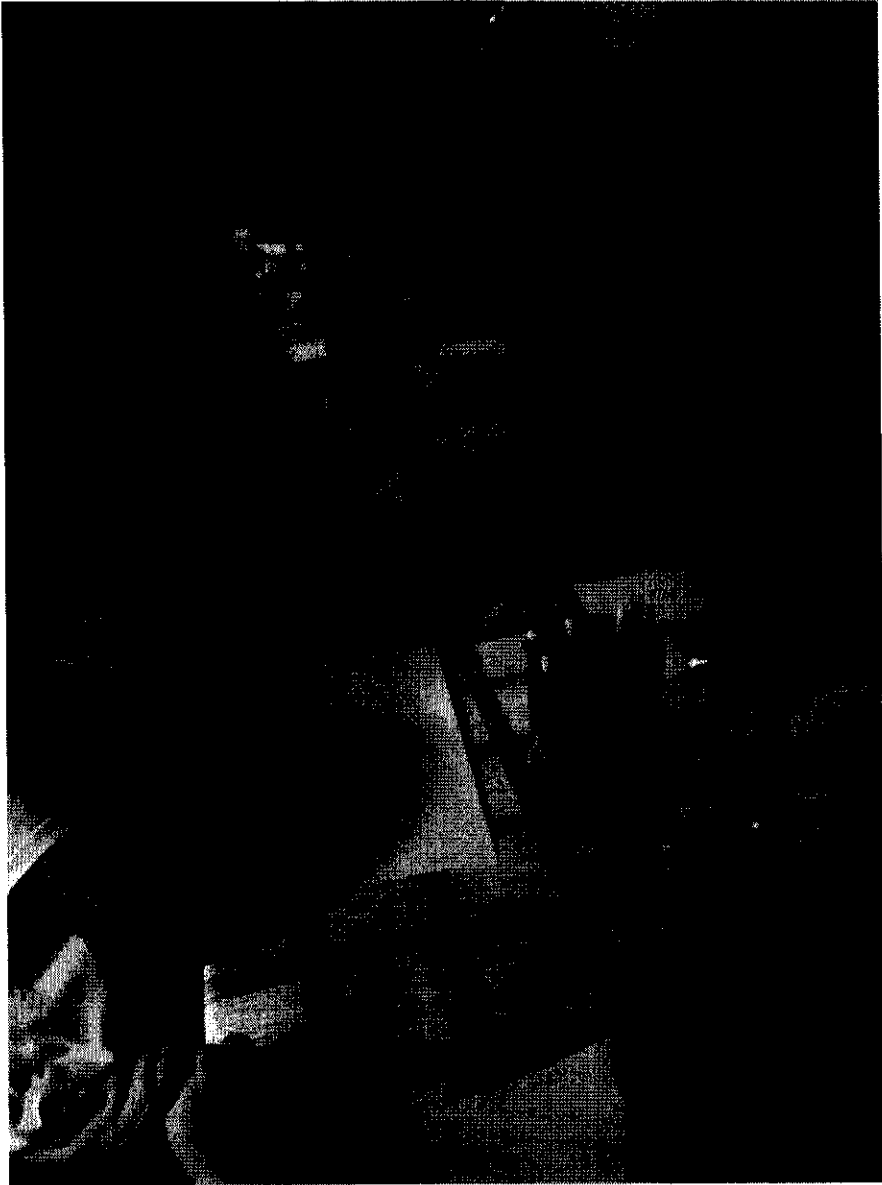


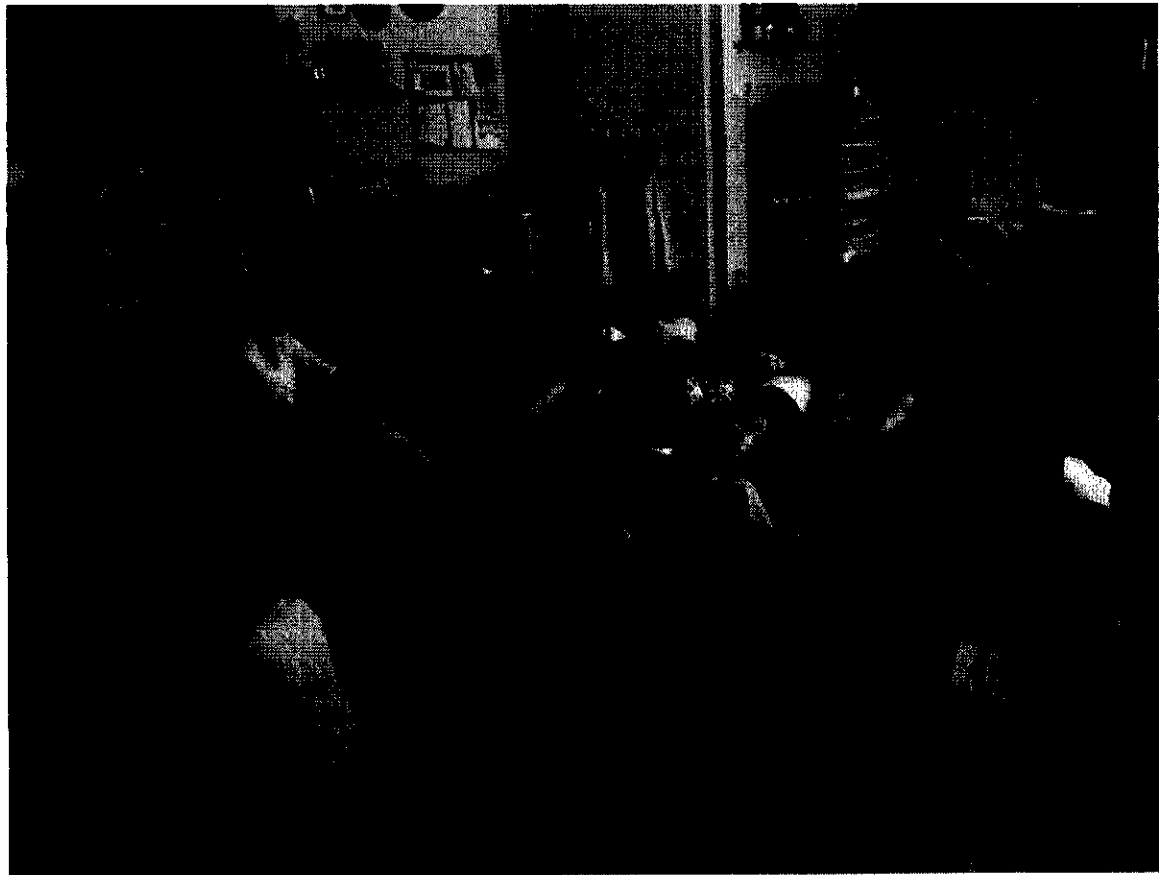








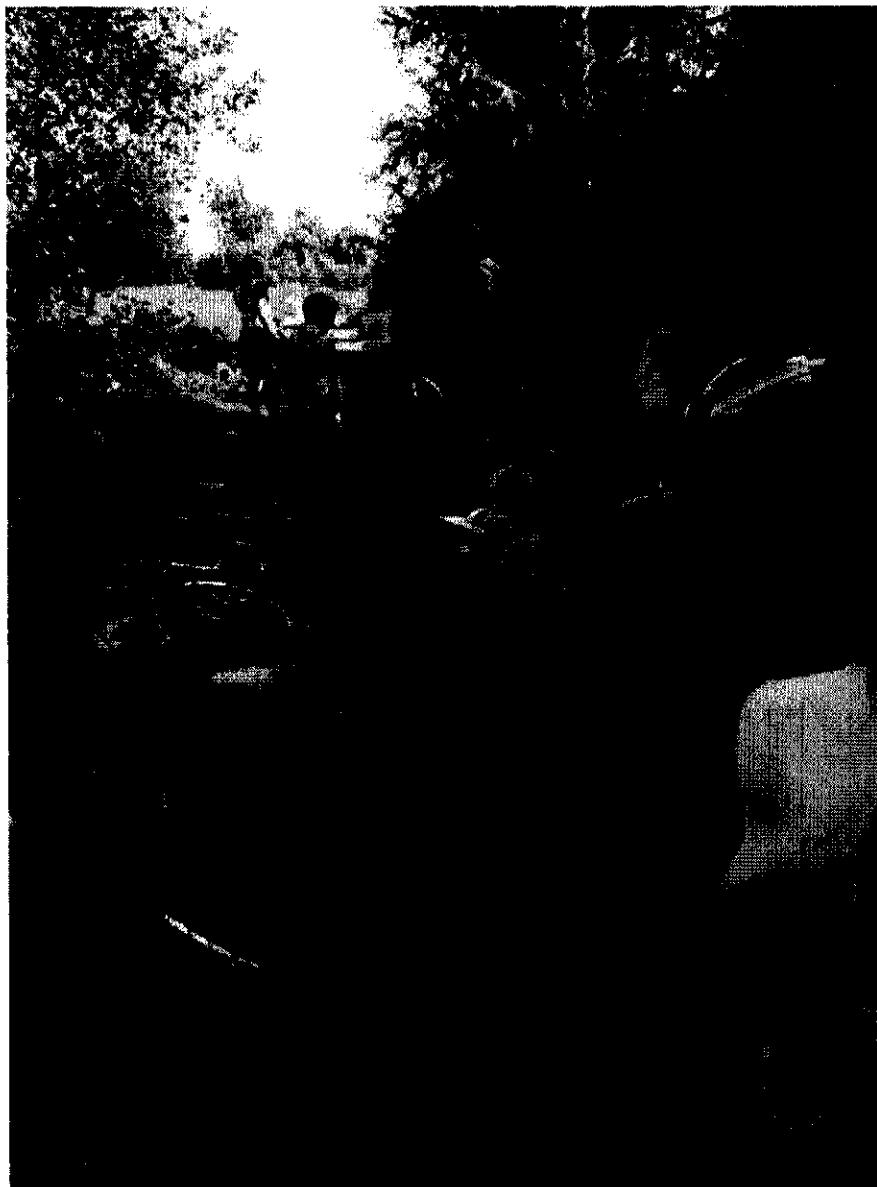




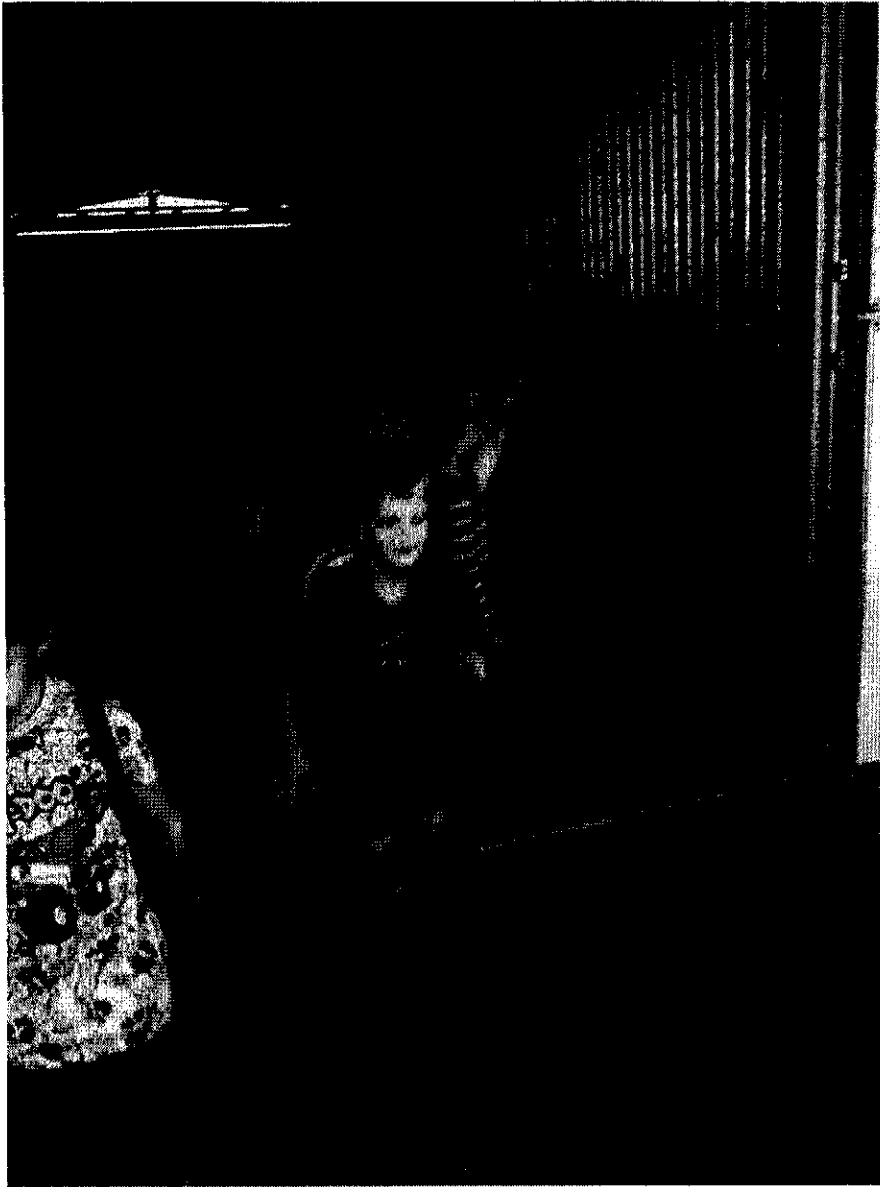


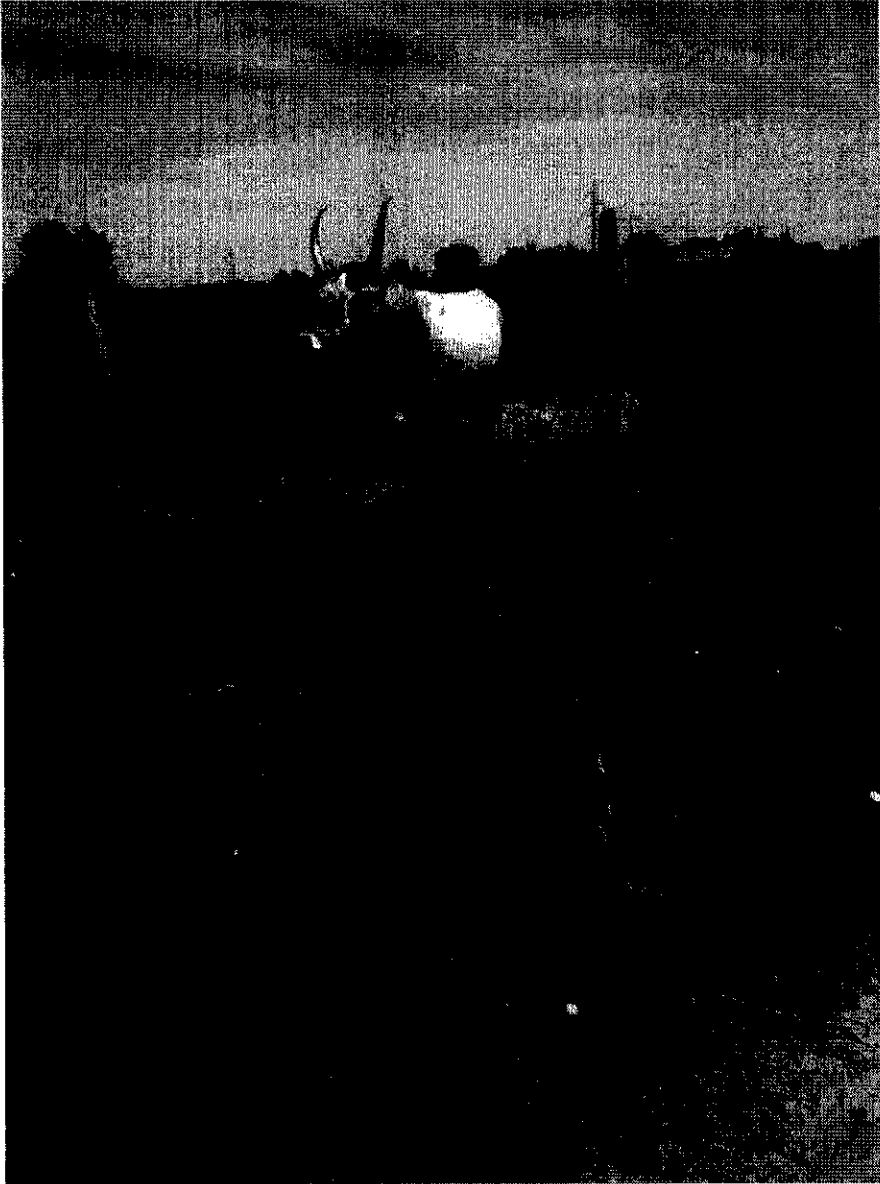
























Zákányszéki Művelődési Ház és Könyvtár

2020. évi programok esélyegyenlőségi koncepcióhoz

- 2020. január 24. - Magyar Kultúra Napja Zákányszéken – Lukács Sándor Kossuth-díjas színművész önálló estje
- 2020. február 10-14-ig Egészség hét Zákányszéken – a programsorozat részeként a lakosság részt vehetett különböző szűrő- és szakorvosi vizsgálatokon, valamint a művelődési házban esténként előadásokat szerveztünk. Alakformáló torna, házi krémkészítés, motivációs előadás Risztov Éva olimpiai bajnok úszónőt ismerhette meg a zákányszéki közönség. A daganatos betegségekről a háziorvosok tartottak előadást, valamint ellátogatott településünkre Farkas Bertalan az első magyar úrhajós. Az egészség hét programjainak összeállításánál fontos szempont, hogy minél több mozgás programot is szervezzünk. A fiatalabb korosztály mozgás igényét az alakformáló torna, míg az idősebbek a seniro örömtáncon vehettek részt.
- 2020. február 20. Digitális Jólét Program Pont keretében Digitális élménybusz járt Zákányszéken. Az iskola valamennyi osztálya megismerkedhetett a digitális technika eszközeivel: drón, VR szemüveg, Lego robotok, RC távirányítós autók, 3D nyomtató.

A kicsiktől a felnőttekig mindenkinek hasznos, érdekes és szórakoztató volt a bemutató.

- 2020. március 5-én az Üllési Író Klub tagjai látogatást tettek a helyi nyugdíjas klub tagjainál, ahol a saját verseikkel köszöntötték a hölgyeket.
- 2020. március 6. Iskolai farsang
- 2020. március 7. Polgárőr közgyűlés
- 2020. március 9. Véradás
- 2020. március 11. Böllérnapra köszönő vacsora
- 2020. március 12. Falugyűlés

Az ezután következő időszakra meghirdetett programok és rendezvények a járványveszély miatt lemondásra kerültek.

A művelődési házban 2020. június 24-én az ovis foglalkozásokra (népi játék, kézműves, gyerektánc) járó gyerekek és szülei részvételével rendeztük meg a tanévzárót, ahol sok-sok játék és tánc és palacsinta parti várta őket.

A nyár folyamán a Művelődési Ház szervezésében az alábbi táborokat valósítottuk meg:

Divat tábor	2020. július 6-10-ig
VSC tábor	2020. július 22.
Görkori Tábor	2020. aug. 4-7-ig
Kézműves tábor	2020. aug. 17-19-ig

2020. aug. 15. Véradás ,

2020. szeptember 19-én a „70 éves Zákányszék” rendezvény keretében emlékezünk meg a 70 éve alakult településről, valamint átadára került az új piac épülete. Az ünnepi testületi ülést követően szabadidős programok és kulturális műsor várja az érdeklődőket.

A Magyar Kultúra Napjának keretében
a Zalkonyoszeki Művelődési Ház
és Könyvtárában

AZ ELŐZŐTT ALOM

címűen

Lukács Sándor

Kossuth-díjas színművész önműló eszje
2020. június 24-én 17 órai kezdettel.

A Vigzínház művésznék 1985-tól napjainkig hét verseskötete jelent meg. Mint írja: "Életünk tele van olyan jelenségekkel, melyekkel nap mint nap találkozunk, de furcsa módon mégsem tudatosulnak bennünk. A költészet talán éppen erre ad alkalmat. A versek között vallomások hangzanak el a gyerekekorról, a mesterekről, a színészi és a magánélet néhány meghatározó pillanatáról...."

Az előadást után közönségtalálkozó lesz Lukács Sándor művész úrral, beszélgetőpartner Szűcs Anikó újságíró.

Szeretettel várjuk kedves közönségét!



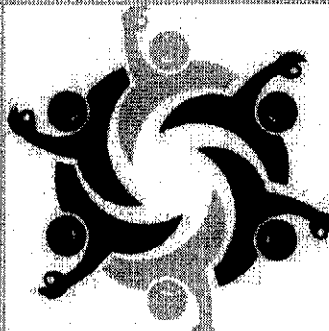
EGÉSZSÉGHÉT ZÁKÁNYSZÉKEN

2020. február 10 - 14.

• Motivációs előadás
Háború Farkas
• Olimpiai bajnok úszó

Az első magyar
úrhajós
Zákányszéken-
Farkas Bertalan
előadása

Alakformáló
torna
Gut Gabival



- 3 év alatti gyermek
UH szűrése
- Nőgyógyászati
rákszűrés
- Bőrgyógyászati szűrés

Részletes program a szórólap másik oldalán!

NYÁRI TÁBOROK

Zákányszéken



DIVAT TÁBOR

2020. július 6-10-ig

Költsége: 12.500.-Ft



GÖRKÖRIS TÁBOR

2020. aug. 3-7-ig

Költsége: 12.000.-Ft



Zabosfai Ízörző Napközis Tábor



2020. aug. 10-13-ig

Költsége: 16.000.-Ft

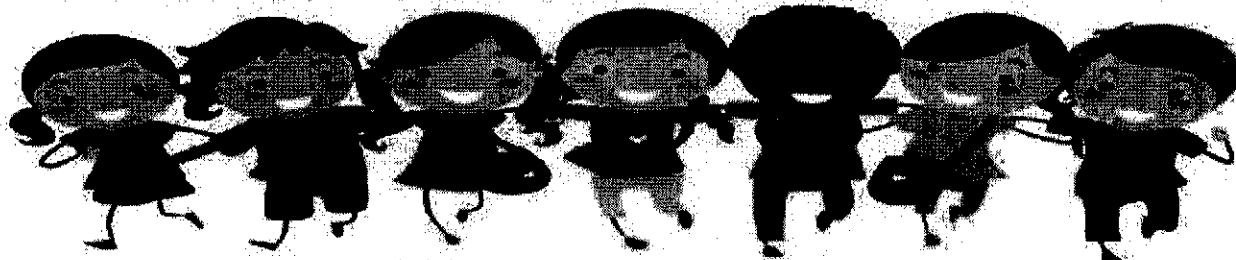
Kézműves tábor

2020. aug. 17-19-ig

Részvételi költség: 6000.-Ft



Részletes információ: www.zakanyszek.hu





Szegedi Tankertületi Központ CA3601
Zákányszéki Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
6787 Zákányszék, József Attila utca 36.
Tel./fax: +36-62/590-120
e-mail: iskola@altisk-zssek.sulinet.hu web: www.altisk-zssek.sulinet.hu

Üi.sz.: klik029735001/00276-1/2020

Tárgy: Adatszolgáltatás Helyi Esélyegyenlőségi Programhoz –
Vezetői beszámoló

Zákányszék Község Önkormányzata
Matuszka Antal Polgármester Úr részére
Zákányszék

Tisztelt Polgármester Úr!

A Helyi Esélyegyenlőségi Programhoz vezetői beszámolómat megteszem:

Minden évben munkatervünk alapján szervezzük programjainkat.

Folyamatos programjaink:

- **TIE (Teljeskörű Iskolai Egészségfejlesztés)** keretében az egészséges táplálkozásról több előadást is hallhattak tanulóink.
- A „Kóstolj bele az egészségbe!” egészségfejlesztő foglalkozások révén is megvalósult a Teljeskörű Egészségfejlesztés a 3. és 7. osztályokban havi egy-egy alkalommal.
- A „Fitten, tisztán, elég korán!” egészségfejlesztő foglalkozásokat az 1.2.4.5.6.8. osztályokban egyszeri alkalommal a Móraalmi Egészségfejlesztési Iroda és a helyi A-Praxisközösség szervezésében és támogatásával tartották meg a szakemberek.
- Az **Iskolatej** és az **Iskolagyümölcs** programban való részvételünk is az egészséges táplálkozást szolgálja, egyben hozzájárul a hátrányos helyzetű tanulóink étkezéséhez is.
- **SzeReTed (Szegedi Regionális Természettudományos Labor)** foglalkozásain minden tanévben több alkalommal vesznek részt tanulóink, elsősorban 7-8. évfolyamosok rendhagyó fizika és kémia órákon, de természetismeret órán is. Ezen felül a 4. és 8. évfolyamosok a Kalandtúra vetélkedőn képviseltetik iskolánkat. A Kisérletek

Kavalkádján pedig tanulóink mutatnak be kísérleteket az Agorában megjelent érdeklődőknek.

- Már több tanéve biztosítjuk a **gyógytestnevelésen** való részvételét is azon tanulóinknak, akiknek erre szükségük van.

ÖKO-programjaink:

- A „Maradék nélkül” pályázat keretében 2 darab komposztáló ládát is nyert egy tanulóink iskolánknak 2020. tavaszán, amelyek a kertben lettek elhelyezve.
- Madarak és fák napja hagyományosan az iskolai programjaink része, ahol alsós tanulóink csapatversenyben mérhetik össze ismereteiket ebben a témakörben vagy szerezhetnek új információkat.
- Környezetvédelmi világnapról is megemlékezünk iskolánkban.
- A pályaaorientációs nap bevezetésével megvalósult a lehetőség minden évfolyam számára, hogy betekinthesen egy őket érdeklő foglalkozás mindennapjaiba.
- A romló egészségügyi helyzetet és a NAT 2020-as szemléletét figyelembe véve kiemelten fontos feladatunk az egészséggel kapcsolatos preventív és interaktív foglalkozások tervezése és megtartása. A tanulókon keresztül ezek az információk eljutnak a szülőkhöz. Azt várjuk, hogy beindul a szemléletváltás a családok életében az egészséges életmódot és táplálkozást illetően.
- A biokert teljes megvalósulásával, a gyermekeken keresztül eljuttatni a szülőkhöz ezen gazdálkodási formát. Külön előadások és bemutatók keretén belül a lakossággal történő szélesebb körű megismertetését.
- Célszerűnek tartottuk az info-robotika szakköri bevezetését, ezen foglalkozások által fejlődik a tanulók algoritmikus gondolkodása, problémamegoldó képessége. Magába foglalja a játékos tanulást, a matematikai, fizikai, informatikai ismeretek elsajátítását és alkalmazását, segíti a nyelvtanulást, kiváló motiváció az ismeretszerzésre a felnövekvő nemzedék számára.

A 2020. március 16-án életbe lépett digitális oktatás bennünket igazolt ennek szükségességében. A jövőben még nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk a digitális eszközök használatának megismertetésére a tanulók és szülők körében.

A 2020. év programjai a pandémiás helyzet miatt sok változtatást igényeltek.

A 2019/2020. tanévben a 2020. március 16-án bevezetett veszélyhelyzet miatt elmaradt a balatoni tábor, helyette egy hetes Erzsébet napközis tábor valósult meg 20 gyermekkel és 4 pedagógus részvételével az iskolánkban.

A nyári időszakban kerül megrendezésre a leendő első osztályosok három napos „Iskolanyitogató” programja is. A 2020. tanévben a kialakult veszélyhelyzet miatt csak egy napos volt: 2020. augusztus 27.

A pandémiás helyzetben igyekeztünk csökkenteni az egyenlőtlenségeket.

Kihívások és megoldások:

-a digitális oktatásban való részvételhez szükséges szélessávú internethez és eszközökhöz való hozzáférés hiánya:

- felmérések készítése a tanulói hozzáférésekről, felszereltségről
- eszközök előkészítése a kiadáshoz
- tabletek, felajánlások kiközvetítése a diákokhoz
- segítségnyújtás az otthoni problémák megoldásához
- tananyag nyomtatott formában való eljuttatása

-a tanulást elősegítő otthoni környezet hiánya:

- szülőkkel való kapcsolattartás
- problémamegoldás, tanácsadás

-digitálisan felkészült tanárok hiánya:

- belső tudásmegosztás
- online kapcsolattartás
- nehézségek esetén azonnali problémamegoldás
- tanácsadás, útmutatók készítése

A mellékelt táblázatban felsorolásra kerülnek a programok és a hozzájuk tartozó célok, dokumentumok, tartalmak, felelősök, indikátorok, erőforrások és a fenntarthatóság módszerei.

Zákányszék, 2020. szeptember 14.

Tisztelettel:

Giethné Viktor Edit
Giethné Viktor Edit
intézményvezető-helyettes



Összegző táblázat – Intézményi programok a Helyi Esélyegyenlőségi Programhoz

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Programsor száma	A program címe, megnevezése	A helyzetelemzés következtetésébe nem feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	A programmal elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	A program tartalma	A program felelőse	A program megvalósításának határideje	A program eredményességét mérő indikátor(ok)	A program megvalósításához szükséges erőforrások (humán, pénzügyi, technikai)	A program eredményeinek fenntarthatóságának
1.	A gyermekek esélyegyenlősége									
1.	„Küstoi bele az egészségbe!”- egészségfejlesztő foglalkozások Tejkörű Egységfejlesztés 3. és 7. osztályban	A romló egészségi állapot Pszichés problémák	Javul a célcsoport szemléletmódja Prevenció fontosságának a felismertetése Egészséges táplálkozás, helyes testtartás	Mórahalmi Egységfejlesztési Iroda programja iskolai munkaterv	Szeptembertől májusig havi egy alkalommal: Közösségi program lebonyolítása	Zákányszéki Általános Iskola és AMI Ábrahám Enikő Makráné Vass Éva	2023. szeptember	Tanulói magatartás javulása, vizsgálatok adatai	Mórahalmi Egységfejlesztési Iroda Pedagógusok Közvetetten az érintett osztály tanulóit, közvetetten a szülők	Módszer: Célcsoport folyamatos aktivizálása (Egészség, tém napok, előadások, példamutatás)
2.	„Fitten, tisztán, elég korán!”- egészségfejlesztő foglalkozások 1.2.4.5.6.8. osztályokban	A romló egészségi állapot Pszichés problémák	Javul a célcsoport szemléletmódja Prevenció fontosságának a felismertetése Egészséges táplálkozás, helyes testtartás	A-Praxisközösség Mórahalmi Egységfejlesztési Iroda programja iskolai munkaterv	1 alkalommal: Közösségi program lebonyolítása	Zákányszéki Általános Iskola és AMI Sas Györgyné osztályfőnökök	2023. szeptember	Tanulói magatartás javulása, egészségügyi vizsgálatok adatai	Mórahalmi Egységfejlesztési Iroda A-Praxisközösség pedagógusok Közvetetten az érintett osztály tanulóit, közvetetten a szülők	Módszer: Célcsoport folyamatos aktivizálása (Egészség, tém napok, előadások, példamutatás)
3.	„Együtt szaval a nemzet” Magyar Kultúra Napja	Nemzeti múltunk hiányos ismerete, alapvető viselkedési normák, értékretek megértése	„Generációs hidak” kiépítése Haza fias érzelmek erősödése, elődeink iránti tisztelet növekedése	Iskolai munkaterv	Közösségi program lebonyolítása	Zákányszéki Általános Iskola és AMI Ábrahám Enikő, Vezsenyiné Csaba Gabriella Daka Imre	2023. szeptember	A nemzeti ünnepeinken való viselkedés minősége	Pedagógusok Tanulók Hangosításhoz, videófelvételekhez szükséges technika	Folyamatos visszacsatolás Ünnepeink iránti tisztelet megadása, példamutatás
4.	Iskolagyümölcs és Iskolazöldiség Program	Egészséges táplálkozás háttérbe szorítása, zöldségfélék hiányos ismerete	Javul a célcsoport szemléletmódja Egészséges táplálkozás	Iskolai munkaterv	Közösségi program lebonyolítása	Zákányszéki Általános Iskola és AMI Horváth Hajnalka osztályfőnökök	2023. szeptember	Tanulói magatartás javulása, egészségügyi vizsgálatok adatai	Pedagógusok Tanulók Pályázat	Módszer: Célcsoport folyamatos aktivizálása

4.	Resztoratív foglalkozások (5.o.)	Pszichés problémák, státuszkezelés	A „Kölcsönös bizsziélet” és a „Ne értékeid le!” elvek megvalósulása	Pedagógiai Program	kéthetente	osztályfőnök	2023. szeptember	Tisztelet és egymás megbecsülése Jó hangulatú, eredményes tanórák, foglalkozások	szakemberek, pedagógusok	közösségépítő játékok, DFHT
5.	Közösségfejlesztő foglalkozások (6.o.)	Státuszkezelési nehézségek, önismeret hiánya, a társak érintkezési szabályaink nem pontos ismerete	Közösségépítés	Pedagógiai Program	heti rendszerességgel	osztályfőnök	2023. szeptember	Tisztelet és egymás megbecsülése Jó hangulatú, eredményes tanórák, foglalkozások	szociális segítő munkatárs pedagógusok	közösségépítő játékok, DFHT
6.	Lásár Ervín Program (1., 3., 5., 6.o.)	A színházi élmény hiánya	A művelődés, a színház nyújtotta élmény iránti vágy felkeltése	Pedagógiai Program Országos program	1 alkalom/osztály	Sas Györgyné osztályfőnökök	2023. szeptember	A helyes viselkedés megvalósulása, érdeklődés a művészetek, színház iránt	pedagógusok Országos program kerete	színházlátogatások szervezése
7.	Színházlátogatások (8.o.)	A hétköznapiok észlelése, az online világ szerepének felértékelődése	A művelődés, a színház nyújtotta élmény iránti vágy felkeltése	Pedagógiai Program	2 alkalom/félév	Takács Julianna Ábrahámné Illés Anna	2023. szeptember	A helyes viselkedés megvalósulása, érdeklődés a művészetek, színház iránt	pedagógusok szülőök	színházlátogatások szervezése
8.	NETFIT mérés	a tanulók egészségi állapotának romlása	az esetleges problémák feltárása, az egészségi állapot javulásához szükséges feladatok kijelölése	Pedagógiai Program Országos program	évente	testnevelők	2023. szeptember	a mérési eredmények javulása		mindennapos testnevelés sportprogramok, a mozgás megszerettetése

9.	KEVE	közlekedésbiztonsági ismeretek hiányosak voltak	a közlekedési szabályok életkornak megfelelő ismerete	pedagógiai Program Országos program	havonta 1 alkalom	felelős pedagógus 2023. Csizmadia-Kovács Zita	2023. szeptember	Balesetmentes közlekedés	pedagógusok a KEVE program által biztosított eszközök	a közlekedési szabályok felelevenítése, alkalmazása az iskolai programok során
10.	Jutalom mozi	Motiváció hiánya a tanulmányi munkában	Javul a célcsoport szemléletmódja	iskolai munkaterv	Közösségi program lebonyolítása	Zákányszéki Általános Iskola és AMI Vesznyiné Csaba Gabriella DÖK vezető	2023. szeptember	Tanulói motiváció emelkedése a tanulás során	Pedagógusok Tanulók DÖK támogatása	Módszer: Folyamatos aktivizálás: motiváció
11.	Közösségi egészséghét megnyitó	A közösség összetartó erejének csökkenése, egészségügyi állapot romlása	Javul a célcsoport szemléletmódja	Polgármesteri Hivatal munkaterve Művelődési Ház és Könyvtár munkaterve iskolai munkaterv	Közösségi program lebonyolítása	Zákányszéki Általános Iskola és AMI Sas Györgyné tantestület	2023. szeptember	Javuló egészségkép, preventív hozzáállás	Pedagógusok Tanulók Szülők	Módszer: Folyamatos motiváció
12.	Alapítványi est	A közösség összetartó erejének csökkenése	Motiváció Esélyegyenlőség Művészetek (zene, tánc, képzőművészet) és a mozgás kompetenciája	SZMK iskolai munkaterv	Közösségi program lebonyolítása	Zákányszéki Általános Iskola és AMI Sas Györgyné Osztályfőnökök	2023. szeptember	Adott célnak és tevékenységnek megfelelő megvalósulási értékek megjelenése a napi munkában	Pedagógusok, technikai dolgozók, SZMK-s szülők Osztálykeretből a műsorok anyagigényéhez	Folyamatos aktivizálás: közösségi összetartozás érzése
13.	Téli túra	Mozgásszegény életmód, természet iránti tisztelet hiánya, a lakóhely nem kellő ismerete	Javul a célcsoport szemléletmódja	iskolai munkaterv	Közösségi program lebonyolítása	Zákányszéki Általános Iskola és AMI Ábrahám Enikő Makráné Vass Éva	2023. szeptember	A szemléletmód, megváltozása, környezettudatoság	Pedagógusok, tanulók	Folyamatos misszacsatolás Tűrák, ismeretterjesztő előadások szervezése
14.	Farsang	Szervezési ismeretek hiánya	Közösség összetartó ereje növekszik	SZMK iskolai munkaterv Művelődési Ház és Könyvtár	Közösségi program lebonyolítása	Zákányszéki Általános Iskola és AMI Vesznyiné Csaba Gabriella DÖK vezető	2023. szeptember	Adott célnak és tevékenységnek megfelelő megvalósulási értékek megjelenése a napi munkában	Pedagógusok, Tanulók Szervező osztály Szülők DÖK	Folyamatos aktivizálás: szervezési feladatok gyakoroltatása

15.	Március 15. videólánc	Nemzeti múltunk hiányos ismerete, alapvető viselkedési normák, értékredek megváltozása	Generációs hidak kiépítése Hazafias érzelmek erősödése, elődeink iránti tisztelet növekedése	Polgármesteri Hivatal Iskolai munkaterv Művelődési Ház és Könyvtár	Közösségi program lebonyolítása	Zákányzéki Általános Iskola és AMI Miklós Lászlóné, Daka Imre	2023. szeptember	A nemzeti ünnepeinken való viselkedés minősége	Pedagógusok Tanulók Hangosításhoz, videofelvételekhez szükséges technika	Folyamatos visszacsatolás Ünnepeink iránti tisztelet megadása, példamutatás
2020. március 16-tól a járványhelyzet miatt iskolánk áttért a digitális oktatásra, ezért programjaink online formában valósultak meg. Ezek a https://www.facebook.com/zakanyzsekialtisk/ vagy a http://www.altisk-zszek.sulinet.hu/ oldalon találhatóak. (Fényképek, videók, dokumentumok) A tavaszi egészségügyi szűrővizsgálatok szintén elmaradtak – a szülő egyénileg oldotta ezt meg, ha szükséges volt. A községi könyvtárban tervezett órák is elmaradtak.										
16.	Digitális eszközök kölcsönzése a rászoruló tanulóknak	Digitális eszközök hiánya	Az esélyegyenlőség biztosítása az oktatásban	Iskolai munkaterv	Tájékoztatás a lehetőségekről, segítségnyújtás a lemaradás elkerülése miatt	Zákányzéki Általános Iskola és AMI Sas Györgyné	2023. szeptember	A tananyag elsajátításában kisebb lesz az elmaradás	Pedagógusok Tanulók A szükséges technika pályázatból	Folyamatos aktivizálás a digitális munkában való részvételhez
17.	Költészet napja- online	Az olvasás minőségi és mennyiségi csökkenése	Az olvasás és a versek megszerettetése	Iskolai munkaterv	Tájékoztatás a lehetőségekről	Zákányzéki Általános Iskola és AMI Miklós Lászlóné, Makráné Vass Éva, Véha Timea	2023. szeptember	A szókincs bővülése, a kifejezőképesség árnyalódása	Pedagógusok, tanulók, szülők Digitális eszközök	Folyamatos aktivizálás költők életének megismertetése, versek olvastatása, versírási lehetőségek
18.	Anyák napja- online	A családon belüli tiszteltetés hiánya, kapcsolatok elszűkülése	A családi kötelékek erősítése A szülők iránti tisztelet növelése	Iskolai munkaterv	Közösségi program online	Zákányzéki Általános Iskola és AMI Aisós Miklós Lászlóné Véha Timea	2023. szeptember	Adott célnak és tevékenységnek megfelelő megvalósulási értékek megjelenése a napi munkában	Pedagógusok, tanulók, szülők Digitális eszközök	Folyamatos aktivizálás A tananyagon és a mindennapi tevékenységeken keresztül
19.	Madarak és fák napja- online	Elítélődés a természetből, digitalizálódás	A természet megszerettetése A környékünkön élő madarak felismerése	Iskolai munkaterv	Tájékoztatás a lehetőségekről	Aisós Osztyálfőnökök Ábrahám Enikő Véha Timea	2023. szeptember	Adott célnak és tevékenységnek megfelelő megvalósulási értékek megjelenése a napi munkában	Pedagógusok, szülők, gyerekek Digitális eszközök	Folyamatos aktivizálás, visszacsatolás az oktatás folyamán
20.	Föld napja/Fenntartó hatósági témahét online	A természet iránti tisztelet hiánya, a Földet érintő globális problémák ismeretének hiánya	Esélyegyenlőség, másság elfogadása Környezetudatos magatartás	Iskolai munkaterv Közösségi Környezetvédelmi Program	Online projekt	Ábrahám Enikő Osztyálfőnökök	2023. szeptember	A szemléletmód, megváltozása, környezettudatosság	Pedagógusok, tanulók Digitális eszközök	Folyamatos visszacsatolás az oktatás folyamán

21.	Családok napja online	Családod szétesése, egyszülős családmódel megjelenése	Családi összetartás, összetartozás fontosságára figyelemfelhívás	Iskolai munkaterv	Közösségi program online	Király Andrea Véha Tímea	2023.	Adott célnak és tevékenységnek megfelelő megvalósulási értékek megjelenése a napi munkában	Pedagógusok, szülők, tanulók Digitális eszközök	Folyamatos aktivizálás az oktatás folyamán
22.	Nemzeti összetartozás napja- online	A nemzeti identitástudat csökkenése	Különböző nemzetiségek elfogadása	Iskolai munkaterv	Közösségi program online	Miklós Lászlóné Véha Tímea	2023. szeptember	Adott célnak és tevékenységnek megfelelő megvalósulási értékek megjelenése a napi munkában	Pedagógusok, szülők, tanulók Digitális eszközök	Folyamatos aktivizálás, visszacsatolás az oktatás folyamán
23.	Fotópályázat- online	Egyéni kreativitás hiánya Lakóhely- és élővilág ismeretének hiánya Motiválatlanság a karantén idején	A technika megismerése Lakóhelyünk és annak élővilágának megismerése Hasznos időtöltésre nevelés	Iskolai munkaterv	Áprilistól-júniusig Kortárs csoportok támogatása	Ábrahám Enikő Véha Tímea	2023. szeptember	Adott célnak és tevékenységnek megfelelő megvalósulási értékek megjelenése a napi munkában	Pedagógusok, szülők, gyerekek Zabosfa KerTÉSZ Kft. Digitális eszközök	Folyamatos aktivizálás : fotókiállítások szervezése és újabb pályázatok kiírása, megvalósítás
24.	Bailagás online	Szervezői készségek hiánya Érdeklenség a közösség tagjainak ügye iránt	A szervezői képességek javulása, összetartozás erejének erősítése	Iskolai munkaterv Katolikus Egyház	Közösségi program online	Miklós Lászlóné Honti Tamás Doka Imre	2023. szeptember	Adott célnak és tevékenységnek megfelelő megvalósulási értékek megjelenése a napi munkában	Pedagógusok, szülők, tanulók Hangosításhoz, videofelvételekhez szükséges technika	Folyamatos visszacsatolás
25.	Erzsébet napközis tábor	Önállótlanúság, szülői való elszakadás	Önállóság, öneltetés fejlődése	Iskolai munkaterv	június 29.-július 3. Közösségi program lebonyolítása	Ábrahám Enikő, Makráné Vass Eva, Veszeryné Csaba Gabriella Véha Tímea Horváth Hajnalka Gietné Viktor Edit	2023. szeptember	Adott célnak és tevékenységnek megfelelő megvalósulási értékek megjelenése a napi munkában	Pedagógusok Sejárt erő a szülők részéről: 500Ft és pályázati forrás alapján Digitális eszközök	Folyamatos aktivizálás és visszacsatolás az élmények alapján



Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
6787 Zákányszék, Dózsa György u. 44.
Tel: 62/ 254-286
e-mail: vezető@hoszkip.hu

Zákányszék Község Önkormányzata

Polgármesteri Hivatal

6787 Zákányszék

Lengyel tér 7.

Ikt. szám: ZK496/2020

Tárgy: Adatszolgáltatás Helyi

Esélyegyenlőségi Program

felülvizsgálatához

Matuszka Antal Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozva a ZPH/365-11/2020 iktatószámú *Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata és adatkérés* tárgyú levelére az alábbi adatszolgáltatást, összefoglalót küldöm a Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézmény és Telephelyei, valamint az Intézményünknel elérhető ellátások tekintetében.

A Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézménye és Telephelyei kiemelten a hátrányos helyzetű csoportok problémáinak kezelésével foglalkozik.

Pályázataink:

A **Herman Ottó Intézet tanyafejlesztési pályázata** keretein belül, pályázati forrásból (2019.) lehetőség nyílt a tanyai idősök biztonságérzetének növelése érdekében jelzőrendszeres készülékek beszerzésére, a korábban beszerzett utánfutó és egyéb eszközök tárolására mobilgarázsok és salgó polcok beszerzésére és a tanyagondnoki gépjárművek műszaki állapotának javítására. Jelenleg már csak a mobilgarázsok beszerzése van folyamatban. A projekt végső befejezésének időpontja: 2020.12.31.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása 2019 szeptemberében pályázatot nyújtott be a **Magyar Falu Program** keretében meghirdetett „Falu- és tanyagondnoki szolgálat támogatása” című alprogramra, mely egyebek mellett lehetőséget biztosított a falu- és tanyagondnoki szolgálatok régi gépjárműveinek cseréjére - új gépjármű beszerzéséhez és üzembe helyezéséhez. 2019 decemberében értesítést küldtek a pozitív támogatói döntésről. A támogatásból a Tanyagondnoki szolgálat 3. körzetében feladatot ellátó Lada Niva gépjármű cseréje valósult meg, így beszerzésre került egy Mercedes Benz Vito Tourer típusú, 9 személyes, akadálymentesített kisbusz 2020.07.29-én. A gépjárműn elhelyezésre kerültek a kötelező arculati elemek is. A projekt végső befejezésének időpontja: 2020.11.30.

Ellátásaink:

Szeretnénk felhívni a figyelmet az Intézményünk által biztosított, a község életében aktívan megjelenő ellátásokra, melyeket helyben érhetnek el azok a személyek, akik segítségre szorulnak. Illetve azokat az ellátásokat is, amelyek még csak pár éve kerültek kiépítésre – szenvedélybetegek alacsony küszöbű ellátása, iskolai-óvodai szociális munka, melyek helybe hozzák a segítő szakembereket, így a probléma felszínre kerülése után gyorsabban és hatékonyabban tudnak segítséget nyújtani a krízishelyzetben.

Az **Idősek Bentlakásos Otthona** 16 férőhellyel rendelkezik, barátságos, családi légkörben biztosítja a lakók teljes körű, 24 órás történő ellátását, szakképzett gondozók közreműködésével. Az otthonban terápiás munkatárs segíti az ellátottak kognitív képességeinek szinten tartását, egyéni és csoportos foglalkozások megtartásával. A lakók részére az intézmény főzőkonyhája biztosítja a napi három-, illetve ötszöri étkezést. Ez év tavaszától az ország idősek otthonaiban élők fokozott védelme érdekében látogatási, majd kijárási tilalmat rendeltek el. Így az Idősek Bentlakásos Otthona lakóink számára nem volt lehetőség a Zákányszéki Manó-Kert Óvoda és Bölcsőde óvodásait vendégül látni Húsvét idején és együtt eltölteni mondókázással, énekléssel, játékkal egy vidám hangulatú délelőttöt. Lakóink vendégszeretetét viszonozták a korábbi években az óvodások a Szüreti Mulatságon, melyet az Óvoda udvarán tartottak meg, azonban az idején várhatóan ez a közös program is elmarad. Reméljük, hogy Karácsony előtt már találkozhatnak a két generáció tagjai.

Idősek nappali ellátása és demens személyek nappali ellátása tekintetében egyre nagyobb szükség mutatkozik a demens ellátás biztosítására, hiszen az országos tendenciához hasonlóan településünk időseinél is egyre nagyobb arányban jelenik meg a demencia. A felügyelet biztosításával lehetőséget adunk a hozzátartozóknak, hogy munkájukat ne veszítsék el azáltal, hogy napközben biztonságos helyszínen, szakképzett gondozók vigyáznak szerettükre.

Az intézmény továbbra is kiemelten fontosnak tartja a szabadidős tevékenységek szervezését. Minden évben, hagyományszerűen kerül megrendezésre a Szépkorúak Kistérségi Farsangi Mulatsága, illetve az Idősek Napja alkalmából megszervezésre kerülő Idősek Bálja.

Az idei évben a Covid-19 világjárvány magyarországi megjelenése előtt még lehetőségünk nyílt megszervezni és megrendezni a farsangi mulatságot 2020.02.22-én a környező településről érkező szépkorúak részvételével. Létszámuk közel 200 fő volt.

A helyi Erdei pihenőben 2020. július 2-án egy könnyed, vidám hangulatú napot is együtt töltöttek ellátottaink. Március közepe óta csak otthonukban látogatták meg gondozóink a klubtagokat a járvány miatt, így örömmel vettek részt a pikniken.

Az Idősek Napi rendezvényünket ellátottaink és a falu idős lakossága védelme érdekében az idei évben nem tartjuk meg. Bízunk benne, hogy jövő év februárjában a Kistérségi Farsangi Mulatság megtartásának nem lesz akadálya, és ősszel újra vendégül láthatjuk a falu szépkorúit.

A Kék Nefelejcs Nyugdíjas Klub aktív tagjai 2020-ban is elindultak az Országos Nyugdíjas Ki Mit Tud vetélkedő elődöntőjén, ahonnan sikeresen továbbjutottak a középdöntőbe, ahol a járvány miatt nem vesznek részt. Betanításukat és kísérésüket a nappali ellátás dolgozói végezték.

A tanyán élő lakosság (kiemelten az időskorúak) szolgáltatásokhoz való hozzáférése - a földrajzi távolság, a közlekedési nehézségek, és egyéni fizikális/egészségügyi problémák miatt - lényegesen nehezített. Így, a térítésmentesen igénybe vehető **tanyagondnoki szolgáltatás** jelentős tényező és tényleges segítség az érintettek számára.

A szolgáltatás tartalmi részét elsősorban a hivatalos ügyintézők, az egészségügyi alap- és szakellátásokhoz való hozzájutás, továbbá közösségi programokra szállítás képezik. A tanyán élő időskorúak körében egyre nagyobb az igény a házi segítségnyújtás, és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybe vételére, az igénylőket ellátó szakemberek kiszállításában is jelentős mértékben részt vesznek a tanyagondnokok. Továbbá a családsegítő szolgálat munkatársát, és a védőnőket is a tanyagondnokok juttatják el a családokhoz, ezáltal a tanyán élők esélyegyenlősége jelentősen javult a szolgáltatások igénybe vételét tekintve.

A **házi segítségnyújtás** olyan szolgáltatás, amely az igénybevevő önálló életvitelének fenntartását szükségleteinek megfelelően a lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális és szociális szükséglete a saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával biztosított legyen. Jelenleg 27 ellátottat gondoznak, ápolnak gondozóink.

A **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékkal élő személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás. A 24 órás távfelügyelet biztosításával segélyhívás esetén az ügyeletes gondozó a lehető legrövidebb időn belül megjelenik a helyszínen, és a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedést megteszi, szükség esetén további, az egészségügyi és szociális alap- és szakellátás körébe tartozó ellátást kezdeményez. A gondozók minden riasztás alkalmával magukkal viszik a segítségnyújtáshoz szükséges eszközökkel felszerelt készenléti táskát.

Térségi szinten jelenleg 209 db, ebből településünkön 29 db készülék van kihelyezve.

Az **étkeztetés** keretében azoknak a rászorulóknak a napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodunk munkanapokon, akik önmaguk és eltartottaik részére szociális helyzetük, koruk, vagy egészségi állapotuk miatt tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani az étkezést. A rászorultsági kritériumokat Mórahalom Város Képviselő-testületének 35/2016. (XII.15.) számú, a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról és azok térítési díjáról szóló rendelete tartalmazza. Jelenleg 78 fő veszi igénybe az ellátást.

A **népkonyhai étkeztetés** 2019 tavaszán indult el térségi szinten, mely azonnali és adekvát segítséget nyújt a 18 év feletti rászoruló személyek részére. A szolgáltatás alkalmi jelleggel és helyben fogyasztással napi egyszeri egy tál meleg ételt biztosít térítésmentesen azoknak a szociálisan rászorult személyeknek, akik más étkeztetési formát nem vesznek igénybe. Jelenleg 9 fő veszi igénybe az ellátást.

A **Védőnői Szolgálat** célja a várandós anyák, a 0 és 13 év közöttiek, illetve a serdülők és családtagjaik komplex egészségügyi mentális és szociális gondozása, a családok egészségmegőrzése, életkörülményeik javítása. Feladatát a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004 (V.21.) ESzCsM. rendelet és az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997.(IX. 3) NM rendelet alapján végzi.

A védőnő tevékenységét a célzott és szükségletekhez igazodó, a várandóssal és a gondozott gyermek törvényes képviselőjével előzetesen egyeztetett gondozási terv alapján végzi családlátogatás és védőnői tanácsadás keretében.

A védőnői gondozás a családok egészségének megőrzésére életkörülményeinek javítására irányuló tevékenység, melyet a család otthonában a védőnői tanácsadóban, nevelési-oktatási intézményekben, közösségi programok helyszínein végeznek a védőnők.

Anyá-, gyermek- és csecsemővédelem feladatainak ellátása a családok egészségmegőrzése és az átfogó bio-pszicho-szociális gondozás érdekében történik.

A településen az A-Praxisközösség pályázatának köszönhetően rendszeresen működik Baba-Mama Klub, amely 2018 novembere óta havonta került megrendezésre a járvány megjelenéséig. Nagyobb tömegeket mozgat meg a Baba-Mama Klub Mikulás ünnepe Karácsony előtt, illetve az Anyák napi Baba-Mama Klub május elején. Évközben a szülők kérését is figyelembe véve különböző témákban tartottak szakemberek előadásokat, mely a gyermeknevelés, szülő és gyermek közti kötődés, kapcsolat témakörét dolgozta fel, továbbá a táplálásról, elsősegélynyújtásról is hallhattak, tanulhattak a résztvevők. Ezekon az előadásokon a kismamák aktívan részt vesznek, kérdéseiket, észrevételeiket, tapasztalataikat megosztják egymással.

A **Család- és Gyermekjóléti Szolgálat** szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás. A Szolgálat figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek problémáit, életkörülményeit, szociális helyzetét, veszélyeztetettségét.

A szolgálatot felkeresheti problémájával minden magánszemély, a szakember segítséget nyújt saját kompetenciáját érintő megoldások keresésében, illetve más intézményekkel történő kapcsolatfelvételben, hivatalos ügyek intézésében, adományszervezésben, a szükségletekhez igazodva.

Az idei évben 2020.08.28-án került megrendezésre a Ruhabörze, melyre sokan érkeztek a településről. Mindenki talált a saját- és családtagjai részére ruhákat. A kialakult járványhelyzet miatt a tavaszi esemény elmaradt.

A támogató szolgálat a szükségletek speciális kielégítését végzi, az ellátottak életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően a meglévő képességeik fenntartásával és felhasználásával.

A támogató szolgálat célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, életvitelének megkönnyítése, az izoláció, szegregáció elkerülése. Elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítségével, a társadalmi integráció, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén, az elérhető legmagasabb fokú életvitel elősegítése, az egészségügyi állapotának, szociális körülményeinek és egyéni elvárásoknak megfelelően.

Az ápolási, gondozási jellegű feladatok és a felügyelet biztosítása jelentős részét teszi ki a támogató szolgálat feladatainak. Fontos momentum az ellátási palettában a szállítási szolgáltatás és a szállításhoz kapcsolódó személyi segítség, melyre egyre nagyobb igény mutatkozik az ellátottak részéről. 2019 júliusától Zákányszék és Ruzsa közigazgatási területén elindításra került egy Ford Transit Custom típusú gépjármű, amely az Emberi Erőforrások Minisztériuma által támogatott pályázat útján került beszerzésre. A gépjárművel a sérült gyermekek szállítása történik a szegedi oktatási intézményekbe, akik ezáltal jutnak el azokba az iskolákba, ahol speciális segítséget kapnak a tanulási nehézségek leküzdésében. A szolgáltatás segíti a szülők munka világában történő elhelyezkedését is.

A közösségi pszichiátriai ellátás, mint szociális alapszolgáltatás a térség hat településének közigazgatási területén, köztük Zákányszéken, elsősorban a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek részére nyújt segítséget. Célja, hogy a pszichiátriai beteg kliens a segítő közreműködésével a mindennapi élethez szükséges készségeit megtartsa, fejlessze, továbbá konfliktusait, problémáit a szociális környezetét megtartva legyen képes rendezni. Jelenleg hat fő veszi igénybe az ellátást.

A Család- és Gyermejjóléti Központ hatósági intézkedéshez kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló esettanulmányi tevékenység, valamint speciális szolgáltatások biztosításával látja el feladatát a járás településein. Az esettanulmányi tervezett, komplex szervezett tevékenység.

Továbbá speciális szolgáltatások biztosítása keretében pszichológiai tanácsadást, családterápiás szolgáltatást, óvodai- és iskolai szociális segítő szolgáltatást, kapcsolattartási ügyeletet, utcai szociális munkát, szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózis készítését biztosítja az ellátási területen.

Kiemelendő az **óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás**, melynek célja a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújtani a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak, az intézményben megjelenő egyéb szakembereknek. A segítő szoros kapcsolatban áll a családsegítővel és az intézmények pedagógusaival. Ez a kapcsolat segítheti a család- és gyermekjóléti szolgálat és a köznevelési intézmények közötti kapcsolattartást.

Az óvodai és iskolai szociális segítő egyéni, csoportos és közösségi szociális munkát végez, valamint gyermek és ifjúságvédelmi feladatokat lát el.

A Szenvedélybetegek Nappali Ellátása célja a kémiai és viselkedési függőségekben szenvedők számára olyan napközbeni ellátás biztosítása, mely elősegíti a betegek komplex pszicho-szociális rehabilitációját. Ennek elérése érdekében olyan nyitott gondozási és terápiás

programokat valósítunk meg, melyek maximálisan szolgálják a szolgáltatást igénybe vevők szermentességének elérését, társadalomba való visszailleszkedését. Nem csak a szenvedélybetegek, hanem a családtagok elérése, segítése, megerősítése is feladatot jelent.

A **Szenvedélybetegek Alacsonyküszöbű Ellátása** szolgáltatás alapvető célja a szenvedélybetegek, a szer- és viselkedési addikciókkal küzdők és közvetlen környezetük elérése, fogadása, aktuális problémájuk kezelése, a lehetséges járulékos ártalmak csökkentése, a változás ösztönzése és segítése. Az ösztönzés az egészségügyi vagy szociális szolgáltatások igénybevételére, magasabb küszöbű ellátások felé való elmozdulásra is vonatkozik. Ez a szolgáltatás jól illeszkedik a már meglévő Nappali Intézményi ellátásunkhoz, kiegészítve azt olyan elemekkel, melyekre a nappali ellátáson belül nincs lehetőségünk, ezáltal szélesebb klienskört elérve. A megkereső tevékenység által többekkel lehet közvetlenül felvenni a kapcsolatot, akik anélkül, hogy intézményi ellátásba vonnánk őket, megkaphatják ugyanazt a szakmai segítséget a természetes környezetükben. Mivel az ellátás igénybevételéhez sem szakorvosi ajánlás, sem pedig a személyes adatok megadása nem szükséges, így az anonimitás biztosítása nyitottabbá teheti a szolgáltatás igénybevételére azokat a potenciális klienseket, akik szégyellik betegségüket.

Intézményeinkben megvalósuló felújítási munkák, rendelkezésre álló tárgyi eszközök:

A Tagintézmény épületeinek állagmegóvása az adott lehetőségekhez képest valósult meg az elmúlt időszakban, kiemelendő az évenkénti tisztasági festés a Főzőkonyhán, és az Idősek Otthonában.

A Tagintézmény tárgyi eszköz fejlesztése folyamatosan történik, háztartási és főzőkonyhai gépek, informatikai és irodai eszközök, beszerzése könnyíti meg a dolgozók napi tevékenységét.

Az egyes szolgáltatást nyújtók részére rendelkezésre állnak korszerű számítógépek, nyomtatók, laptopok, mely eszközök nem csupán a dolgozók napi munkáját segítik, hanem lehetőséget nyújtanak az ellátottak igényeit is kielégíteni, pl. villányóra-állás lejelentése, hivatalos dokumentumok letöltése, hivatalokkal történő közvetlen kommunikáció tartása stb.

Céljaink:

A szolgáltatások teljes spektrumát tekintve, a településen élők magas arányban igénylik a szociális szolgáltatásokat. Jövőbeni cél a már kialakult jó gyakorlatok folytatása, és azok kiterjesztése több családra, résztvevőre.

Cél a teljes akadálymentesítés elérése a Védőnői Szolgálat épületén is, Az Idősek Otthona még ki nem cserélt fa nyílászáróinak cseréje, a gázkazán cseréje, a lábazat burkolatának javítása. Továbbá a gazdaságos és korszerű tárgyi környezet megvalósítása, illetve a már meglévő, jól működő szolgáltatások további fejlesztése.

Zákányszék, 2020.09.15.

Csötiné Ördög Edit

Intézményvezető nevében és megbízásából:

Sutka Zsófia
Tagintézmény-vezető





Meghívó

A Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézmény szervezésében szeretettel meghívjuk a Zákányszéki Szépkorúakat a

Kistérségi Farsangi Mulatságra

2020. február 22-én, szombaton, 10.00 órakor

Zákányszék Község Sportcsarnokába!

Finom ebéd, színvonalas műsorszámok, táncverseny, izgalmas tombola, tánc és vigasság várja a vendégeket, akik hagyományosan nyolc településről érkeznek hozzánk.

A belépőjegy ára: 2.200,- Ft/fő.

Jelentkezés a 62/624-582-es vagy 30/372-2535-ös telefonszámon, illetve személyesen munkaidőben, Zákányszék, Lengyel tér 1. szám alatt 2020.02.17-ig.



Zákányszéki Baba-Mama Klub!

Kedves Szülők!

2020. január 30-án (csütörtökön)
10 órai kezdettel Baba-Mama Klubot tartunk, melyre
minden érdeklődő szülőt és gyermekét szeretettel
várunk!

Témánk: Elválás – leválás, közösségbe megy a gyermek

Előadónk: Csótiné Ördög Edit védőnő és Tarsoly Edéné
iskola – óvodai szociális segítő

Helyszín: Zákányszék Lengyel tér 1.sz,
Homokháti Szociális Központ, Közösségi tér

A program a „Három generációval az egészségért program” keretében valósul meg a Master
Care Kft. kezeltésében az egészségügyi szakszolgálatban.
Projekt címe: „Az egészség nem szörnyűség.”
Témakör:
Projekt költségkód: 145. Támogatási okirat száma: ÁEEX/23631/2019.



RUHABÖRZE

TISZTELT LAKOSSÁG!

A Homokháti Szociális Központ Zákányszéki Tagintézmény
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szeretettel meghívja Önöket
2020. évi ruhabörzére:

2020. AUGUSZTUS 28-ÁN (PÉNTEKEN)

13.00 ÓRAI KEZDETTEL

**HELYSZÍN: ZÁKÁNYSZÉKI MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR
NAGYTERME, 6787 ZÁKÁNYSZÉK, DÓZSA GY. U. 45.**

A rendezvényen való részvétel regisztrációhoz kötött, ezért kérem, hozzák magukkal személyi igazolványukat, lakcímkártyájukat és TAJ-kártyájukat. Továbbá célszerű magukkal hozniuk egy táskát is, a választott ruhák hazaviteléhez!

Ruhaadományokat, játékokat a börzét megelőzően tudunk fogadni, kérem, hogy csak tisztára mosott, más által még használható ruhát hozzanak be!

A ruhabörze a jelenleg érvényes járványügyi előírások figyelembevételével lesz megtartva!

SZÁJMASZK HASZNÁLATA KÖTELEZŐ, a belépéskor kézfertőtlenítés!

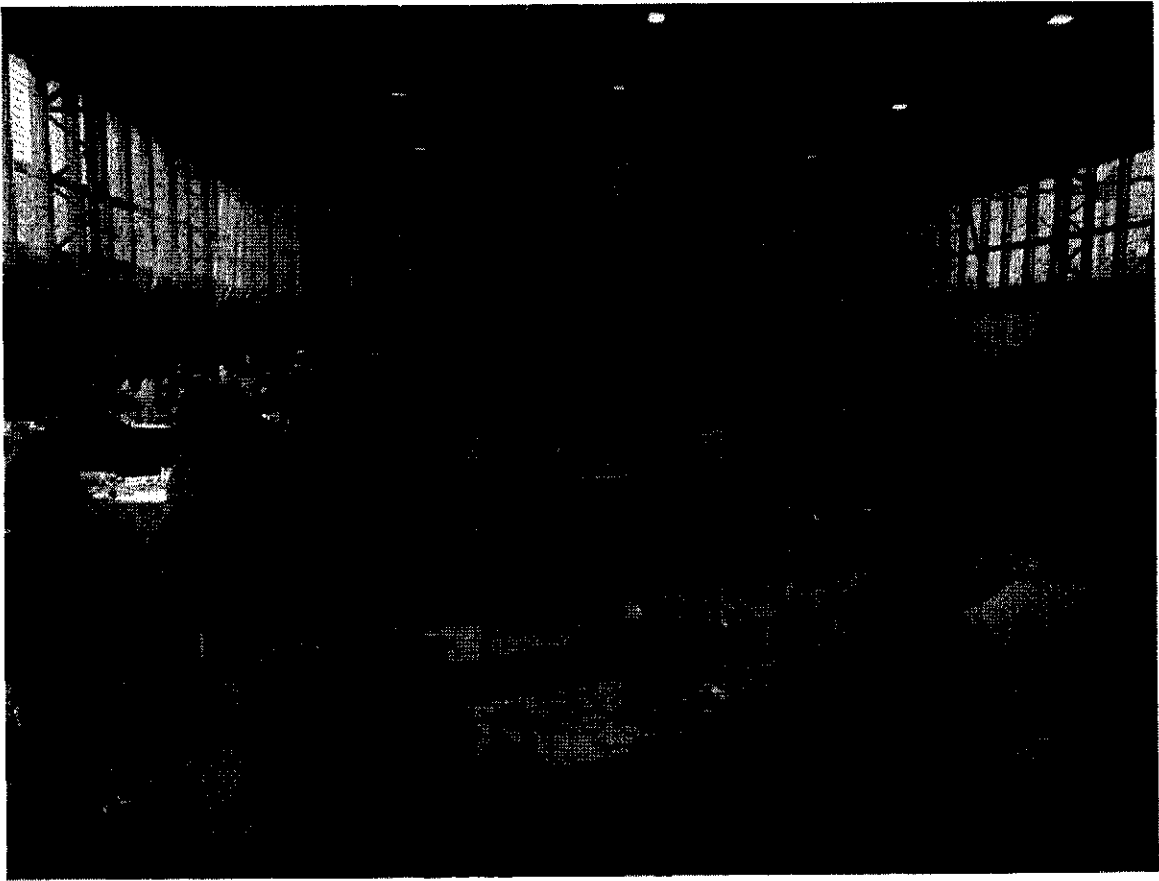
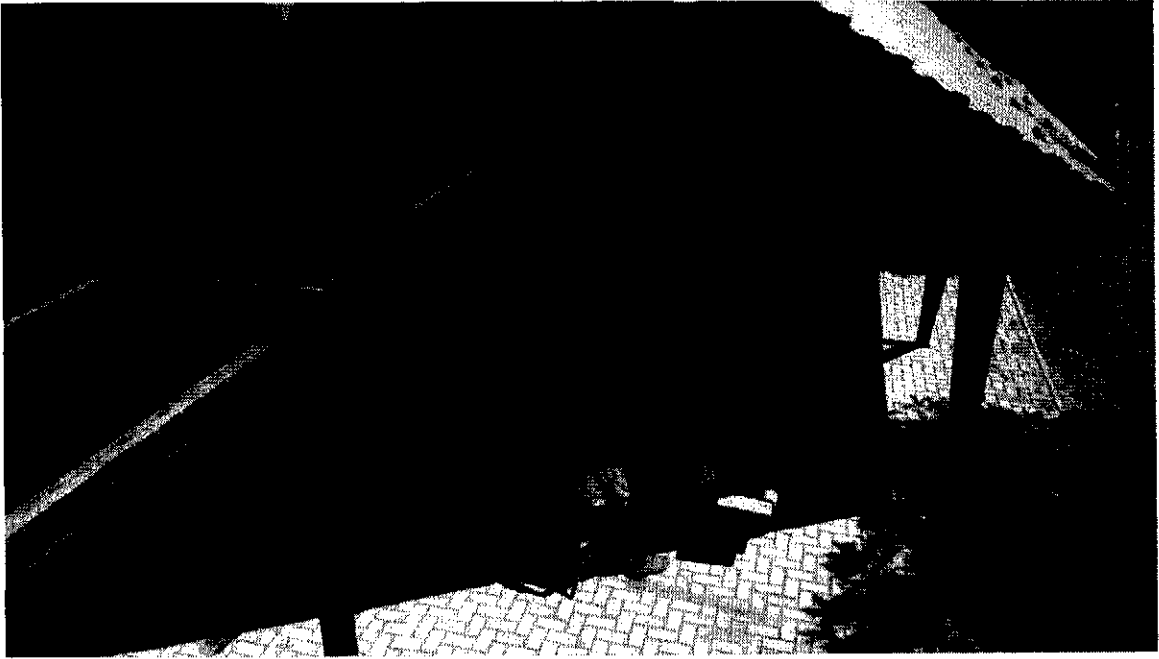
TALÁLKOZZUNK A RUHABÖRZÉN!

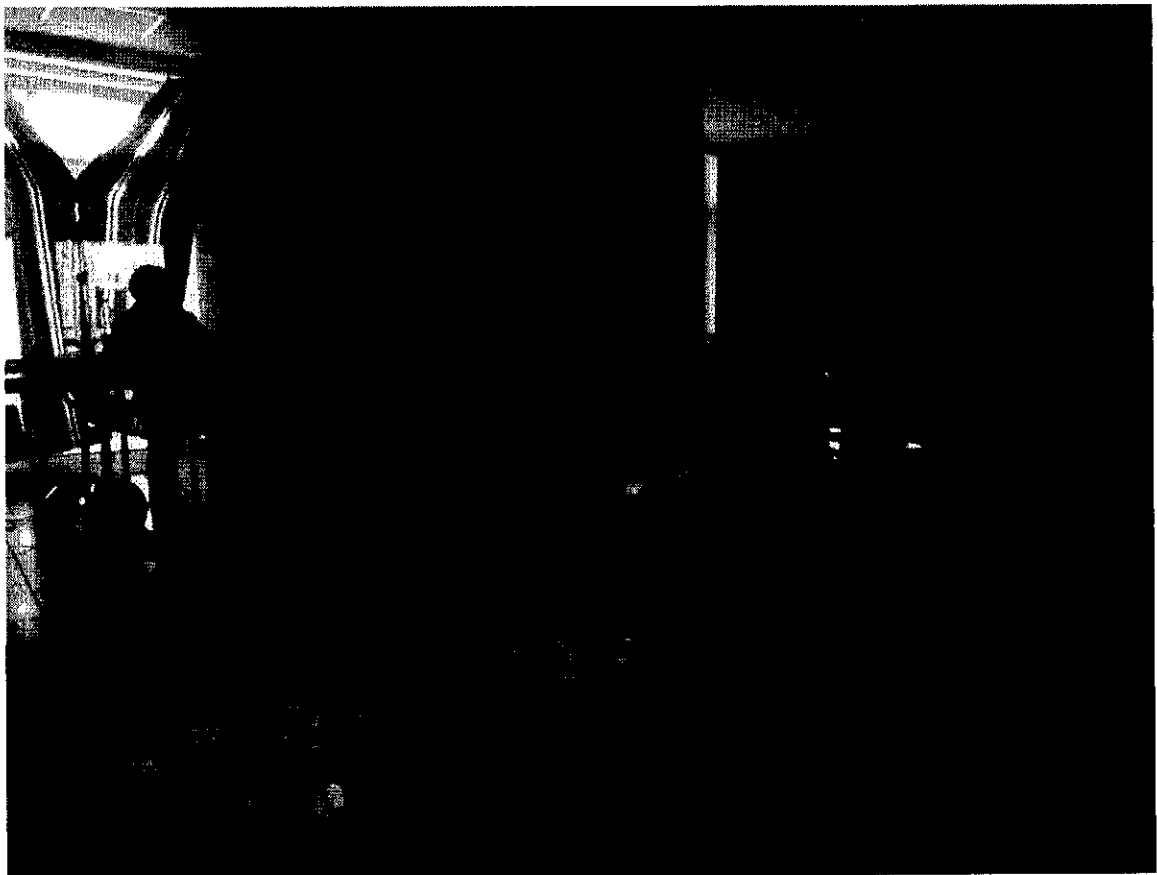
TOVÁBBI INFORMÁCIÓ: KÁZINÉ OLÁCSI EDIT CSALÁDSEGÍTŐ, CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI
SZOLGÁLAT, ZÁKÁNYSZÉK, LÉNGYEL TER 1. TEL: 30/580-9659

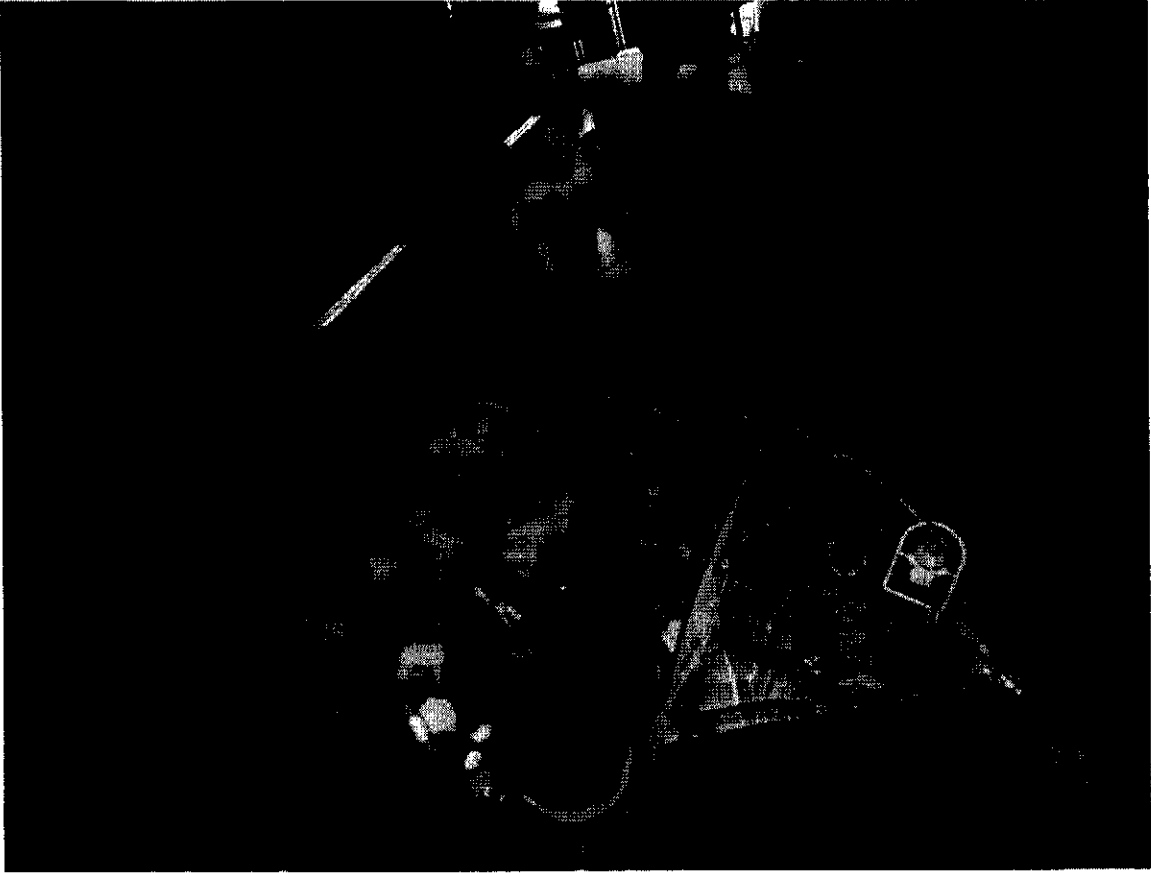














ZPH/3108-7/2020


Címzett: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

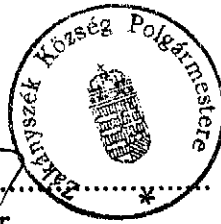
Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya: Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez történő 2021.évi csatlakozás

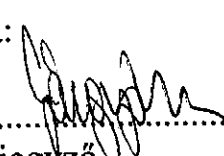
Véleményezésre kijelölt bizottságok: OKSZB


Látta:


.....
polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:


.....
jegyző





ZÁKÁNSZÉK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
polgármester
6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Tel.: (62) 590-490 Fax: (62) 590-491
E-mail: polgarmester@zakanszek.hu

Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület !

Bursa Hungarica felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat mobilizálni kíván.

A **Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer** többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

(1. szint) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2. szint) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás:

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(az (1) és (2) együtt: önkormányzati ösztöndíjrész)

(3. szint) Intézményi támogatás:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Rendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2020. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.

(intézményi ösztöndíjrész)

Az önkormányzatok számára az **Ösztöndíjrendszerben** való részvétel önkéntes.

A csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2020. október 1. (postabélyegző) A csatlakozási nyilatkozat minta az előterjesztés mellékletét képezi.

A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához.

A fentiek alapján a következő határozati javaslatot nyújtom a Képviselő-testület elé:

Tárgy:Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez történő 2021. évi csatlakozás.

Határozati javaslat

1. Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulójához.

2. Zákányszék Község Önkormányzat Képviselő-testülete a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

3. Zákányszék Község Önkormányzat Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójára keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Határidő: 2020. október 1.

Felelős: Matuszka Antal István polgármester

A határozatról értesítést kap:

1. Matuszka Antal István polgármester
2. Gárgyán István jegyző
3. Veres Zoltánné, a Polgármesteri Hivatal pénzügyi munkatársa
4. Irattár

Zákányszék, 2020. szeptember 15.


Matuszka Antal István
polgármester



"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Zákányszék Község Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2021. évre a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2020/2021. tanév második és a 2021/2022. tanév első félévére vonatkozóan, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egységéről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egységéről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2020 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2021 őszén már nem áll fenn, úgy a 2021/2022. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2020/2021. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulóban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálathoz nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2020. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2020/2021. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

**c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:
Jövedelemnyilatkozat**

A háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át (99.750,- Ft)

A kérelmek rangsorolásakor és elbírálásakor előnyben kell részesíteni azt a szociálisan hátrányos helyzetű pályázót,

a, aki árva, féléárva:

Árva vagy féléárva. (Az árvaellátásra való jogosultságról az árvaellátást megállapító határozatot és az utolsó havi árvaellátás folyósításáról szóló igazolást szükséges csatolni. Amennyiben az árvaellátást megállapító határozat nincs a pályázó birtokában, kérjük csatolni a pályázó által beszerzett, Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított igazolást vagy az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát.)

b, akit egyedül nevelnek:

A pályázó ezt nyilatkozattal igazolja, valamint csatolja a gyermekelhelyezéssel kapcsolatos bírósági vagy gyámhivatali határozatot. Amennyiben ezeket az iratokat maradéktalanul nem tudja mellékelni – pl. gyermeke apjától nem vált el, csak külön él – akkor a gyermek elhelyezéssel kapcsolatos bírósági vagy gyámhivatali okiratok becsatolásától el lehet tekinteni.

Továbbá csatolja a gyermektartásdíj összegére vonatkozó, a pályázat benyújtásának hónapját megelőző 12 hónap egy havi átlagáról kiállított igazolást, illetve nyilatkozatot arról, hogy nem részesül tartásdíjban.)

c, akinek a családjában az eltartottak száma legalább 3,

18. életévüket be nem töltött személyek esetében az eltartás ténye családi pótlék folyósítását igazoló szelvénnel bizonyítható; azon felnőtt személyek, akik hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek, az erről szóló igazolást csatolják;

valamint azon felnőtt személy, aki semmiféle jövedelemmel nem rendelkezik, nyilatkozatot tesz, hogy a családban él és eltartásra szorul.)

d, akinek eltartója, szülője beteg, rokkantnyugdíjas:

A pályázó és a vele egy háztartásban élő személyek esetében csatolni kell az emelt összegű családi pótlékról szóló igazolást, fogyatékosági támogatásról szóló igazolást, rehabilitációs ellátásról szóló igazolást, rokkantsági ellátásról szóló igazolást, rokkantsági járadékról szóló igazolást, vakok személyi járadékáról szóló igazolást.)

e, aki gyermeket nevel:

Gyermeket nevel. (A családi pótlék folyósítását igazoló szelvényvel bizonyítható.)

f, aki kollégiumi ellátásban nem részesül

Nem részesül kollégiumi ellátásban. (Elutasító határozat csatolása szükséges.)

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Sztatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Sztatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiateljesítményhez nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezetek és a közérdekű nyugdíjas szervezetek öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázatot benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint.

Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezesi_tajekoztato_3_sz_melleket.pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2020. december 4-ig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálata alapján járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2020. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2021. január 15-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a

települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2020/2021. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév: a 2020/2021. tanév második (tavaszi), illetve a 2021/2022. tanév első (őszi) féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2021 márciusa.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíj kifizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre

az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és a Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

**Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Zákányszék Község Önkormányzata az Innovációs és Technológiai Minisztériummal

**együttműködve, az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján
ezennel kiírja a 2021. évre**

**a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot
felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára,
összhangban**

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: Támogatáskezelő) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és megyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2020/2021. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2021/2022. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatot ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2021. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2021/2022. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2020. november 5.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

1. Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

**2. A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:
Jövedelemnyilatkozat**

A háztartásban az egy főre jutó jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át (99.750,- Ft)

A kérelmek rangsorolásakor és elbírálásakor előnyben kell részesíteni azt a szociálisan hátrányos helyzetű pályázót,

a, aki árva, féléárva:

Árva vagy féléárva. (Az árvaellátásra való jogosultságról az árvaellátást megállapító határozatot és az utolsó havi árvaellátás folyósításáról szóló igazolást szükséges csatolni. Amennyiben az árvaellátást megállapító határozat nincs a pályázó birtokában, kérjük csatolni a pályázó által beszerzett, Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiállított igazolást vagy az elhunyt személy halotti anyakönyvi kivonatát.)

b, akit egyedül nevelnek:

A pályázót ezt nyilatkozattal igazolja, valamint csatolja a gyermekelhelyezéssel kapcsolatos bírósági vagy gyámhivatali határozatot. Amennyiben ezeket az iratokat maradéktalanul nem tudja mellékelni – pl. gyermeke apjától nem vált el, csak külön él – akkor a gyermek elhelyezéssel kapcsolatos bírósági vagy gyámhivatali okiratok becsatolásától el lehet tekinteni.

Továbbá csatolja a gyermektartásdíj összegére vonatkozó, a pályázat benyújtásának hónapját megelőző 12 hónap egy havi átlagáról kiállított igazolást, illetve nyilatkozatot arról, hogy nem részesül tartásdíjban.)

c, akinek a családjában az eltartottak száma legalább 3,

18. életévüket be nem töltött személyek esetében az eltartás ténye családi pótlék folyósítását igazoló szelvénnel bizonyítható; azon felnőtt személyek, akik hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek, az erről szóló igazolást csatolják; valamint azon felnőtt személy, aki semmiféle jövedelemmel nem rendelkezik, nyilatkozatot tesz, hogy a családban él és eltartásra szorul.)

d, akinek eltartója, szülője beteg, rokkantnyugdíjas:

A pályázót és a vele egy háztartásban élő személyek esetében csatolni kell az emelt összegű családi pótlékról szóló igazolást, fogyatékosági támogatásról szóló igazolást, rehabilitációs ellátásról szóló igazolást, rokkantsági ellátásról szóló igazolást, rokkantsági járadékról szóló igazolást, vakok személyi járadékáról szóló igazolást.)

e, aki gyermeket nevel:

Gyermekeket nevel. (A családi pótlék folyósítását igazoló szelvénnel bizonyítható.)

f, aki kollégiumi ellátásban nem részesül

Nem részesül kollégiumi ellátásban. (Elutasító határozat csatolása szükséges.)

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Sztatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Sztatv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szövetkezet valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemanyek/adatkezelesi_tajekoztato_3_sz__melleket.pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2020. december 4-ig:

- a) Az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati úrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a pályázati döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél.** A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2020. december 8-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

A Támogatáskezelő az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2021. január 15-ig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

A Támogatáskezelő az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2021. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2021/2022. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2021. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2021/2022. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítani.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév: a 2021/2022. tanév, a 2022/2023. tanév és a 2023/2024. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2021/2022. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben utalják át a Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. A Támogatáskezelő a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította a Támogatáskezelő számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2021 októbere.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6. és 4.17. pontját).

Az ösztöndíjas a tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és a Támogatáskezelőt (1381 Budapest Pf. 1418)¹. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok halasztása;**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30-ig, illetve január 31-ig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat
1381 Budapest Pf. 1418
Tel.: (06-1) 550-2700
E-mail: bursa@emet.gov.hu
Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

**BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2021**

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

*1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis
használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)*

2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv

"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2021. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2021. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információk találhatóak. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátterét a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről* szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a *nemzeti felsőoktatásról* szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás

A megyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a megyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2020. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. *(A (3) forrás: intézményi ösztöndíjrész.)*

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint, valamint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.
Az EPER-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humán erőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.
Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatás lehetőségét. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy EPER-Bursa felhasználói fiókjukban az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló önkormányzatok – a korábbi gyakorlathoz igazodva – a Támogatáskezelő által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik az önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján az önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázati felhívásokat sem tehetik közzé, EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező

„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére¹.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2020. október 1. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2020. október 5-én kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását valamint az önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. pontjának figyelembevételével az önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2021. évi fordulójában a megyei önkormányzatoknak a kiegészítő megyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési önkormányzatok és a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbáziskezelői, koordinációs, a települési és megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Támogatáskezelő látja el.

A Támogatáskezelő elérhetőségei:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@emet.gov.hu

Internet: www.emet.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjréssz felsőoktatási intézmény, mint kifizetőhely felé történő folyósításának technikai lebonyolításáért a Támogatáskezelő – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrésszt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára az állami felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

**A támogatás folyósításának rendje az 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet és a
2021. évi Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek alapján**

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. sz. mellékletét képező „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2021 Lebonyolítási Ütemterve” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész

1. Az önkormányzatok **egy tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át a Támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 19. pontja tartalmazza.
2. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják a Támogatáskezelőt, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. A Támogatáskezelő a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszköz-átadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha az önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése legkorábban a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatóknak.
5. Amennyiben a Támogatáskezelő utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére –

nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2021. évi fordulójának
ELJÁRÁSRENDJE
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára**

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a *felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet)*, valamint a *nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)* szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerződési Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (Btk),
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Támogatáskezelő) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulójának dokumentációjának megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról”** (a továbbiakban: **Csatlakozási nyilatkozat**) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére.¹ A borítékon tüntessék fel a következőt: **„Bursa Hungarica”**. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot!**

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2020. október 1. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet az Emberi Erőforrások Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a 2020. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező melléletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!

3. A Támogatáskezelő az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.emet.gov.hu Internetes** oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2020. október 6-ig közzéteszi a 2021. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát a Támogatáskezelő nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg a Támogatáskezelő címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő a Támogatáskezelőhöz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2020. október 7-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be a Támogatáskezelőhöz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati fordulóhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2020. október 14-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. A felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár döntéséről a Támogatáskezelő 2020. október 16-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2020. október 5. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak a Támogatáskezelőhöz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat Támogatáskezelőhöz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1) A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- a Magyar Honvédség és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses állományú hallgatója
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhettek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2020 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2021 őszén már nem áll fenn, úgy a 2021/2022. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2020/2021. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2020/2021. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2021/2022. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2021. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2021/2022. tanévben ténylegesen megkezdik.

2) A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2020. november 5.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

3) Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2020/2021. tanév második féléve és a 2021/2022. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2021/2022. tanév, a 2022/2023. és a 2023/2024. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

4) A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

- a) **A felsőoktatási intézmény által kibocsátott hallgatói jogviszony-igazolás a 2020/2021. tanév első félévéről.**

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

- b) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**
- c) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

...
A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

- a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

- b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

...
A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formal hibásnak minősül.

5) A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségügyi hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magánnyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányász járadékban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

6) Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni:

"A" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakpár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakpár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati úrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati úrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy a Támogatáskezelő, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációba foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében (továbbiakban: GDPR) foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található a Támogatáskezelő honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen: http://www.emet.gov.hu/_userfiles/szervezet/kozlemenyek/adatkezelesi_tajekoztato_3_sz__mellek.et.pdf

A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati úrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

A **"B" típusú támogatásban részesített pályázó** 2021. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles a Támogatáskezelő részére bejelenteni, hogy a 2021/2022. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott úrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2021. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A **"B" típusú pályázat** során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az **"A" típusú ösztöndíjra**. Amennyiben a **"B" típusú pályázat** során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik **"A" típusú ösztöndíjra**, **"B" típusú ösztöndíj**át automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes

ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

7. A pályázati kiírás a fentiekén túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.

8. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

9. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

10. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

Az elbírálás során a települési önkormányzat:

a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában vagy helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvettelt dokumentálni kell.

b) a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja és a kizárás okát rögzíti;

c) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;

d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

11. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. A Támogatáskezelő biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.emet.gov.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

12. A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2020. december 4-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati úrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulókból abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (A rögzítés során és a rögzítési időszakban, amennyiben téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újraprintelni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy jegyző aláírásával, pecséttel szükséges ellátni.

13. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

14. A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező melléletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt pályázók aláírásával és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt – **2020. december 7-ig elküldi a Támogatáskezelő részére.** A bírálati anyagot a Támogatáskezelőnek címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2021. évi pályázati forduló Bírálati anyag*”. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista.**

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

A fent megjelölt kötelező melléleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott melléleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

15. A települési önkormányzat **2020. december 8-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait.** Az adatok "A" és "B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

16. A települési önkormányzat **2020. december 8-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat,** illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

17. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesítenie kell a Támogatáskezelőt.**

18. A megyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a megyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A megyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt. A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A megyei önkormányzatok 2021. január 29-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer megyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően a Támogatáskezelő 2021. március 9-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és megyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

A Támogatáskezelő 2021. március 9-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

19. A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizzék a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:

2021. január 31. napja,

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:

2021. augusztus 31. napja

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.

20. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 19. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A Támogatáskezelő az önkormányzat nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

21. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben az megváltozik. A Támogatáskezelő az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

22. **"A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázatok érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntétét vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat a Támogatáskezelő elutasítja.

23. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti a Támogatáskezelőt.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a Támogatáskezelő nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

24. Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. § (3) bekezdésében és a 112. § (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

25. Az önkormányzat által az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

26. Az ÁSZF hatálya a 2021. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2021. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

27. Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

- a) *1. sz. melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)*
- b) *2. sz. melléklet: Lebonyolítási ütemterv*
- c) *"A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege*
- d) *Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére*



Támogatáskezelő tölti ki!

Emberi Erőforrás Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2020. október 1-ig¹

Érkeztetőszám:

Iktatószám:

Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozat Támogatáskezelőjének részére
2020. október 1-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy példét, aláírt, lepecsételt
példányban.

Alulírott **POLGÁRMESTER NEVE** (z) **ÖNKORMÁNYZAT NEVE** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörrel eljáró helyettese) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezetten visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiíró Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása során a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2021. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

¹ Az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján biztosítja a pályázók, a települési és megyei önkormányzatok, valamint a felsőoktatási intézmények részére az elektronikus ügyintézés lehetőségét, így a pályázatok lebonyolításához szükséges hivatalos dokumentumok Eper-Bursa rendszerben történő benyújtását és feldolgozását. Az e-ügyintézés integrálása a pályázatkezelési rendszer szolgáltatásai közé bevezetés alatt áll, a modul alkalmazásával kapcsolatos felvilágosítás a Támogatáskezelő honlapján és Bursa Hungarica ügyfélszolgálatán érhető el.

4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve:

Önkormányzat címe:

Polgármester:

Jegyző:

Központi e-mail cím:

Központi telefonszám:

Adószám:

Önkormányzat bankszámlaszáma:

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve:

Felhasználónév:

E-mail cím:

Telefonszám:

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokból változás áll be, úgy a szükséges adatmódosítást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, és a jóváhagyáshoz – a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül – nyilatkozatomat küldök a támogatáskezelőnek.

Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt:

.....
aláírás

.....
aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H.

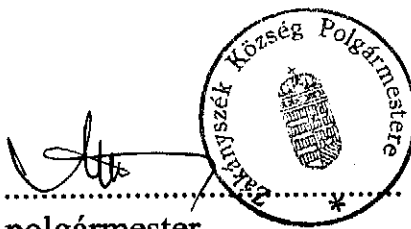
Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya: **Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának XXII. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodásának elfogadása, és a társulás szervezeti és működési szabályzatának módosítása**

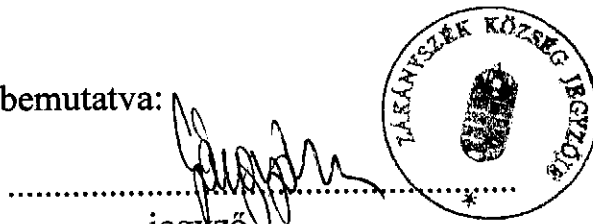
Látta:

.....
polgármester



Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:

.....
jegyző



**Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

Iktatószám: ZPH/...3108-8.../2020.

Tárgy: Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának XXII. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodásának elfogadása, és a társulás szervezeti és működési szabályzatának módosítása

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásának továbbá szervezeti és működési szabályzatának módosítása vált szükségessé.

A társulási megállapodás továbbá a szervezeti és működési szabályzat módosítás főbb pontjait az alábbiakban ismertetjük:

- A Csongrád Megyei Kormányhivatal nevének Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatalra történt változására tekintettel módosítottuk a társulási megállapodás IV.3., VI.8., VI.11.1, és VIII.2.5.5. pontjait.

- A társulási megállapodásban az elnök, alelnök, bizottsági elnök és tagok tartós távolléte és akadályoztatása esetén az egymás helyettesítésének szabályait kiegészítettük a tisztség vagy tisztségek esetleges betöltetlenségére utalással, ezzel a helyettesítés összes lehetséges oka (tartós távollét, akadályoztatás, betöltetlenség) a társulási megállapodásban említés és szabályozásra kerül. A kiegészítéssel a társulási megállapodás I.14., V.3.3., V.3.4. és VI.1.7. pontjai kerültek módosításra.

- A társulási megállapodás 1. sz. függelékében a lakosság számot a 2019.01.01-ei adatokról a 2020.01.01-ei adatokra módosítottuk.

- A társulási megállapodásban az utcák nevét ki kell írni, erre tekintettel a megállapodásban „u.” rövidítéssel szereplő jelöléseket utca kiírásra módosítottuk. A módosítások a társulási megállapodás I.17. pontját, az 1. számú mellékletét és a 2. sz. függelékben az egyes feladatellátások esetében az utcaneveket érinti.

A módosításokat piros kiemeléssel, a törlésre szánt részeket piros áthúzással tartalmazó társulási megállapodást 1. szám alatt a jelen előterjesztéshez mellékeljük.

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása szervezeti és működési szabályzatának módosítása vált szükségessé a fenti társulási megállapodásban is ismertetett okokból.

A fentieken felül:

- az I. pontban A Társulás képviselője pontnál a pirossal jelölt résszel,
- az I. pontban a Kormányzati funkció kódja, megnevezése pontnál egy pályázat elszámolhatósága érdekében a 062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk kormányzati funkciókód felvételével, továbbá
- a II. pont utolsó bekezdésében az elnök alelnök együttes akadályoztatása esetére a társulási tanácsülés vezetésére vonatkozó rendelkezéssel került kiegészítésre az szmsz.

A fentiekre tekintettel elkészített és véglegesített tartalmú szervezeti és működési szabályzat módosításának tervezetét 2. szám alatt a jelen előterjesztéshez mellékeljük.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a többcélú társulás társulási tanácsa a 2020. augusztus 27. napján tartott társulási tanácsülésen egyhangúlag támogatta az előterjesztésben foglaltakat és a tárgyban hozott 57/2020. (VIII.27.) Tkt számú határozatával a társulási megállapodás- és az szmsz módosítását elfogadta.

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a társulási megállapodás-, valamint az szmsz módosítást fogadja el.

Határozati javaslat:

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásának XXII. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását, továbbá a társulás szervezeti és működési szabályzatát az előterjesztés melléklete szerint elfogadja.

2./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Felelős: 2./ pontra Matuszka Antal István polgármester

Határidő: azonnal

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Homokháti Kistérség Többcélú Társulása
- 4./ Móraalmi Polgármesteri Hivatal
- 5./ Irattár

Zákányszék, 2020. szeptember 14.


.....
polgármester





1. SZÁMÚ MELLÉKLET:

HOMOKHÁTI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

(~~XXI.~~ XXII. számú módosításokkal egységes szerkezetben)

4

A települési önkormányzatok képviselő-testületei attól a szándéktól vezérelve, hogy a feladatkörükbe tartozó közszolgáltatásokat magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban és gazdaságosabban biztosítsák a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /a továbbiakban Möt.v./ 146. § (1) bekezdésében biztosított jogkörükben, az Möt.v. 87.-95. §§-aiban foglaltak figyelembe vételével, a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. törvény alapján létrehozott társulási megállapodást felülvizsgálják és az alábbi egységes szerkezetbe foglalt megállapodást fogadják el.²

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A jelen megállapodás 1. sz. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei önálló jogi személyiséggel rendelkező többcélú társulást hoznak létre.³
2. ⁴
3. ⁵
4. ⁶
5. A Többcélú Társulás neve: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása (továbbiakban: Többcélú Társulás)
6. A Többcélú Társulás székhelye (továbbiakban: térségközpont):

Mórahalom város
6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.⁷

7. A Többcélú Társulás telephelye:

Mórahalom város
6782 Mórahalom, Millenniumi sétány 16.

Az alapítás időpontja: 2004. április 30.⁸

¹ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

² Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

³ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁴ Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat

⁵ Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat

⁶ Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat

⁷ Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat

⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

8. A Többcélú Társulás működési területe: A társulást alkotó - az 1. számú mellékletben feltüntetett - települési önkormányzatok közigazgatási területe.
A Többcélú Társulás tagjainak névsorát, székhelyét, az 1. számú melléklet tartalmazza.⁹
A Többcélú Társulás tagjainak mindenkori lakosságszámát az 1. sz. függelék tartalmazza. A mindenkori lakosságszám-meghatározás a költségvetési törvény szerint meghatározott lakosságszámnak megfelelően történik.¹⁰
- A társulási megállapodás határozatlan időre szól.¹¹
9. A Többcélú Társulás bélyegzője kör alakú közepén Magyarország címerével, szegélyén „Homokháti Kistérség Többcélú Társulása” körkörös felirattal.¹²
10. A Többcélú Társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
11. ¹³
12. A Többcélú Társulás alapító és irányító szerve a hozzátartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.¹⁴
13. ¹⁵
A Társulás munkaszervezeti feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.¹⁶¹⁷
14. A Többcélú Társulás képviselőjét a Társulási Tanács elnöke, akadályoztatása vagy a tisztség betöltetlensége esetén a Társulási Tanács alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása vagy a tisztségek betöltetlensége esetén a társulási tanács által megbízott társulási tanácsstag látja el.^{18 19}
15. A megállapodásban meghatározott önkormányzati közszolgálati feladatok ellátásáról a társulás gondoskodik a 2. sz. függelék szerint.²⁰
16. ²¹
17. A Többcélú Társulás által fenntartott intézmény megnevezése:
Intézmény neve: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ
Intézmény rövidített neve: Homokháti Szociális Központ
Székhelye: 6787 Zákányszék, Dózsa György utca 44.²²

II. A TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS CÉLJA,

⁹ Módosította: 78/2019. (XI. 15.) Tkt. határozat

¹⁰ Módosította: 78/2019. (XI. 15.) Tkt. határozat

¹¹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹² Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹³ Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat

¹⁴ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁵ Törölte: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

¹⁶ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁷ Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

¹⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁹ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

²⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²¹ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²² Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

FUNKCIÓJA ÉS FELADATRENDSZERE

1. A Többcélú Társulás célja, hogy

- 1.1. szervezeti keretet biztosítson a települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszerének,
- 1.2. az önkormányzati feladat- és közszolgáltatási rendszer közös, ill. térségi rendszerének kialakítása, szervezése, összehangolása, működtetése, fejlesztése, (térségi feladatellátás)
- 1.3. egyes ágazati feladatok közös szervezése, összehangolása, ellátása (ágazati feladatellátás),
- 1.4. a térség intézményrendszerének integrálása, feladatellátásának összehangolása, intézményfenntartás,
- 1.5. a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinációja, fejlesztése, a térség területének összehangolt fejlesztése,
- 1.6. közigazgatási (államigazgatási) feladat- és hatáskörök ellátása,
- 1.7. ²³

2. A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás keretében szabályozott eljárási rendben és módon szervezik meg, hangolják össze és látják el közösen a társulási megállapodásban, valamint külön megállapodásokban rögzített feladatellátást, közszolgáltatást, közigazgatási szolgáltatást, fejlesztési tevékenységet.

3. Többcélú Társulás funkciói:

3.1. A Többcélú Társulás önkéntes alapon az alábbi funkciókat látja el:²⁴

- önkormányzati feladat- és hatáskör ellátás, térségi közszolgáltatások (ellátási- és szolgáltatási rendszerek, intézményrendszerek szervezése, összehangolása, integrálása, intézmények közös fenntartása, működtetése, fejlesztése) szervezése, összehangolása, biztosítása, fejlesztése,
- államigazgatási feladat- és hatáskör ellátása,
- ²⁵

3.2. ²⁶

3.3. ²⁷

3.4. ²⁸

3.5. ²⁹

4. A Többcélú Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes feladatellátás érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a települési önkormányzatok alábbi feladatait (hatásköreit)³⁰

²³ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁴ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁵ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁶ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁷ Törölte: 37/2009. (III. 13.) Tkt. határozat

²⁸ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁹ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

- a. ³¹
- b. szociális és gyermekjóléti ellátás
- c. egészségügyi ellátás - szolgáltatás³²
- d. ³³
- e. ³⁴
- f. főzőkonyha működtetése³⁵

5. A Többcélú Társulás a 4. pontban meghatározott feladatellátása során szakmai komplex program előkészítő, javaslattevő, programmenedzselő, koordináló, döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó, valamint intézményfenntartó tevékenységet folytat.³⁶

6. A Többcélú Társulás feladat- és hatáskör ellátása:

6.1. A Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a társulás útján látják el, egyes hatásköreiket a társulásra ruházzák, a társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

6.2. A feladattelepítés elve: a szakmai színvonal, a minőség, az eredményesség, a hatékonyság, az, hogy kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa, és szolgálja ki a térség lakosságát.

6.3. A Többcélú Társulás ellátja jelen társulási megállapodásban rögzített feladat- és hatásköröket. (térségi feladatok, térségi feladatellátás).

6.4. A Többcélú Társulás ellátja a hozzá tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete által átruházott feladat- és hatásköröket. (ágazati, fakultatív feladatok, átruházott feladatellátás)

6.5. A települési önkormányzat képviselő-testülete egyes ágazati feladatainak ellátására külön megállapodást köt a Többcélú Társulással, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületével. A megállapodásban meg kell jelölni, hogy a társulás feladatát mely intézmény látja el.³⁷

6.6. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) b) pontja alapján Mórahalom Városi Önkormányzat a Tanács által hozott döntésekről rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű. ³⁸³⁹

7. A Többcélú Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit.

7.1. A kinevezési jogkört a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.⁴⁰

7.2. A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a Mötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.⁴¹

8. ⁴²

³⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

³¹ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

³² Módosította: 82/2016. (XII.02.) Tkt. határozat

³³ Törölte: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat

³⁴ Törölte: 102/2012. (XII.20.) Tkt. határozat

³⁵ Beiktatta: 82/2016. (XII.02.) Tkt. határozat

³⁶ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

³⁷ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

³⁸ Beiktatta: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat

³⁹ Módosította: 82/2016. (XII.02.) Tkt. határozat

⁴⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁴¹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

8.1. ⁴³

9. A feladatellátás módja:

9.1. A Többcélú Társulás feladatait többféle módon láthatja el:

- a. ⁴⁴
- b. saját intézmény útján,
- c. települési intézmény útján,
- d. ⁴⁵
- e. feladat ellátási szerződés,
- f. közszolgáltatási szerződés,
- g. vállalkozási szerződés,
- h. települési polgármesteri hivatala útján,
- i. valamint egyéb módon.

III. FELADAT- ÉS HATÁSKÖR ELLÁTÁS

1. Feladatellátás rendszere

1. A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár, melyet megállapodásban rögzítenek.

- Térségi feladatellátás (Jelen társulási megállapodás keretében a térség egészére kiterjedően ellátandó feladatellátás.)
- Ágazati feladatellátás (Jelen társulási, valamint külön megállapodás keretében egyes települési önkormányzatok képviselő-testületei által átruházott feladatellátás.)

Térségi feladatellátás: (Többcélú Társulási megállapodás keretében meghatározott feladat ellátása térséghez tartozó valamennyi települési önkormányzatra kiterjedően.)

- A Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket, közszolgáltatásokat a Többcélú Társulás útján látja el.
- A Többcélú Társulás a társulási megállapodásban rögzített térségi feladatokat a térség egészére kiterjedően, térségi szinten látja el.

Ágazati feladatellátás: (A Többcélú Társuláshoz tartozó egyes települési önkormányzat képviselő-testülete által jelen megállapodás, valamint külön megállapodás keretében meghatározott feladat ellátására.)

- A Többcélú Társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testülete egyes önkormányzati feladat- és hatáskört, egyes közszolgáltatásokkal kapcsolatos feladat- és hatáskört átruházhatja a Többcélú Társulásra.
- Egyes ágazati feladat ellátására a társult települési önkormányzat képviselő-testülete a Többcélú Társulással, valamint az érintett települési önkormányzat képviselő-testületeivel külön megállapodást köt.

⁴² Törölte: 37/2009. (III.13.) Tkt. határozat

⁴³ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁴⁴ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁴⁵ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

2.

A feladatellátás rendszerébe tartozó feladatkörök

1. Humánszolgáltatások köre:

- 46
- szociális ellátás, család-, gyermek- és ifjúságvédelem
- egészségügyi ellátás - szolgáltatás
- 47

2. 48

3. 49

4. a szociális ellátáshoz, egészségügyi ellátáshoz, család, gyermek és ifjúság védelemhez kapcsolódóan: közigazgatás- és szolgáltatás – szervezési feladatkörök⁵⁰

5. 51

6. Természet és környezetvédelmi feladatok⁵²

7. 53

8. a Nemzetközi és térségi kapcsolatok fenntartása⁵⁴

9. Értékelési és ellenőrzési rendszerek működtetése

10. A Többcélú Társulás a térség egészére kiterjedően gondoskodik a jelen megállapodásban meghatározott térségi feladatellátásról.

11. A Többcélú Társulás a térség nagyobb részére, egyes települési önkormányzatokra vagy a térség egészére kiterjedően gondoskodik az alábbiakban felsorolt feladatok ellátásáról:⁵⁵

Térségi feladat:

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás megszervezése, összehangolása, működtetése.⁵⁹

Családsegítő szolgáltatások és gyermekjóléti szolgálatok közös koordinációja, működtetése a Társulás által működtetett Intézmény keretében⁶⁰

Család- és Gyermekjóléti Központ fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében⁶¹

Fogyatékkal élő gyermekek nappali ellátása

Az esélyegyenlőség érdekében a foglalkoztatás javítása, a munkanélküliség mérséklése, valamint a munkaerőpiacra való visszatérés elősegítése céljából képzések, felkészítő programok, tájékoztatók megvalósítása, egyéb támogató és speciális támogató programok megvalósítása különösen a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok számára való esélyegyenlőség biztosítása érdekében

szenvedélybetegek nappali ellátása, közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében, támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében ⁶²

⁴⁶ Törölte: 90/2012. (XI.30.) Tkt határozat

⁴⁷ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁴⁸ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁴⁹ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁵⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁵¹ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁵² Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁵³ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁵⁴ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁵⁵ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁵⁶ Törölte: 90/2012. (XI.30.) Tkt határozat

⁵⁷ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁵⁸ Módosította: 82/2016. (XII.02.) Tkt. határozat

⁵⁹ Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat

⁶⁰ Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat

⁶¹ Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat

⁶² Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat

szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása, közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében⁶³

pszichiátriai betegek közösségi alapellátása, közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében⁶⁴

házi segítségnyújtás, közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében
szociális étkeztetés (népkonyhán, szociális konyhán) közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében⁶⁵

idősek, demens betegek nappali ellátása közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében⁶⁶

időskorúak, demens betegek tartós bentlakása közös fenntartása a Társulás által működtetett Intézmény keretében⁶⁷

Fakultatív feladat:

Intézményi ellátások, szolgáltatások, fejlesztések összehangolása,

Intézményrendszer integrálásának összehangolása, közös intézményfenntartás és működtetés.

Szenvedélybetegek ellátása

Tanyagondnoki szolgálat kialakítása, működtetése

Térségi adatbázis, információs rendszer működtetése.

Szociális alap és szakképzés koordinációja, megvalósítása

Térségi szakmai munkaközösség létrehozása és működtetése

Átmeneti intézményi szolgáltatások összehangolása. Családok átmeneti otthona működtetése

Átmeneti intézményi szolgáltatások összehangolása. Gyermek átmeneti otthona működtetése

Gyermekvédelmi ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás szervezése, összehangolása.

Térségi konferenciák, rendezvények szervezése, szakmai módszertani anyagok készítése, kiadása.

Térségi adatbázis, információs rendszer működtetése.

Idősellátás szervezése, lakóotthonok kialakítása, működtetése.

Tanyai lakosság esélyegyenlőségének megteremtése.

Hátrányos helyzetű társadalmi csoportok számára való esélyegyenlőség biztosítása.

Foglalkoztatási és munkaerő piaci tevékenységek (pld: képzések, felkészítő programok, tájékoztatók) szervezése, működtetése.

Pályázat figyelés, pályázat előkészítés, pályázati forrásgyűjtés.

Térségi feladat:

Hétközi ill. hétvégi orvosi ügyeleti rendszer összehangolása, közös működtetése.

Védőnői szolgálat koordinációja, működtetése

Pályázat figyelés, pályázat előkészítés, pályázati forrásgyűjtés.

⁶³ Beiktatta: 50/2018. (V.18.) Tkt. határozat

⁶⁴ Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat

⁶⁵ Módosította: 103/2018. (XII.13.) Tkt. határozat

⁶⁶ Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat

⁶⁷ Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat

⁶⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁶⁹ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁷⁰ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁷¹ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁷² Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

Térségi feladat:

Térségi környezetvédelmi program készítése, felülvizsgálata
Települési környezetvédelmi programok összehangolása.
Közös hulladékgazdálkodási terv készítése.
Pályázatfigyelés, közös pályázat, pályázati forrásgyűjtés.

Térségi feladat:

Határon átnyúló kapcsolatok, határ menti együttműködések.
Külföldi – elsősorban Európai Unió országába irányuló - térségi kapcsolatok kialakítása, működtetése.

Térségi feladat:

Szociális (fenntartói, intézményi) mérési és értékelési rendszerek megszervezése, összehangolása, közös működtetése.

Fakultatív feladat:

Internetes portál működtetése.

Térségi feladat:

Közkezelés biztosítása a Társulás által működtetett Intézmény keretében.
Gyermekétkeztetés biztosítása a Társulás által működtetett Intézmény keretében Ásotthalom közigazgatási területén.

A Többcélú Társulás az általa fenntartott intézményekben az alábbi konkrét feladatokat látja el:⁷⁹

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény /továbbiakban Szt./ 57. § (1) - (2) bekezdésben szereplő feladatok közül az általa fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján látja el a jelen megállapodás 2. számú függelékében megjelölt egyes konkrét szociális feladatokat, és azokat a függelékben az egyes feladatoknál feltüntetett társult tagönkormányzatok számára biztosítja.

A család-, gyermek és ifjúságvédelem keretében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (2) bekezdésében meghatározott gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekjóléti szolgálat feladatellátását a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján látja el

⁷³ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁷⁴ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁷⁵ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁷⁶ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁷⁷ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁷⁸ Beiktatta: 82/2016. (XII.02.) Tkt. határozat

⁷⁹ Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

és az ellátást a jelen megállapodás 2. számú függelékében megjelölt társult tagönkormányzatok számára biztosítja.⁸⁰⁸¹

A család-, gyermek és ifjúságvédelem keretében a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. §-a alapján Család- és Gyermekjóléti Központot működtet, a központ feladatainak ellátását a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján látja el és az ellátást a jelen megállapodás 2. számú függelékében megjelölt társult tagönkormányzatok számára biztosítja.⁸²

Az egészségügyi ellátás keretében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok közül biztosítja a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján a védőnői szolgálat fenntartását, és azt a 2. számú függelékben a védőnői feladatellátásnál feltüntetett társult tagönkormányzatok számára biztosítja.⁸³

A Többcélú Társulás főzőkonyhát üzemeltet Ásotthalom és Zákányszék közigazgatási területén és a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján a főzőkonyha szolgáltatásait első sorban a 2. számú függelékben feltüntetett társult tagönkormányzatok számára biztosítja.⁸⁴⁸⁵

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében a társulás által fenntartott Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Homokháti Szociális Központ) útján intézményi gyermekétkeztetést lát el és az ellátást a jelen megállapodás 2. számú függelékében megjelölt társult tagönkormányzatok számára biztosítja.⁸⁶

Az egészségügyi ellátás keretében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdésében meghatározott feladatok közül a központi orvosi ügyelet feladatának ellátását biztosítja a 2. számú függelékben a központi orvosi ügyeleti feladatellátásnál feltüntetett társult tagönkormányzatok számára.⁸⁷

IV. A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

1. A tagsági jogviszony keletkezése:
 - 1.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott – határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a Többcélú Társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. (belépés, csatlakozás)⁸⁸
 - 1.2. A határozatban meg kell jelölni, hogy mely feladat- és hatáskört, közszolgáltatást látja el térségi szinten, valamint mely intézmény útján.
2. A Többcélú Társulás akkor tekintendő megalakultnak ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodást jóváhagyják.⁸⁹

⁸⁰ Módosította: 17/2015. (II.06.) Tkt. határozat

⁸¹ Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat

⁸² Beiktatta: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat

⁸³ Módosította: 17/2015. (II.06.) Tkt. határozat

⁸⁴ Módosította: 17/2015. (II.06.) Tkt. határozat

⁸⁵ Módosította: 82/2016. (XII.02.) Tkt. határozat

⁸⁶ Beiktatta: 82/2016. (XII.02.) Tkt. határozat

⁸⁷ Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat

⁸⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁸⁹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

3. A Társulási Tanács elnöke a megalakulást követő 15 napon belül megküldi a társulási megállapodást a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatalnak.^{90 91 92}
4. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják. A társulási megállapodás módosítás akkor tekintendő elfogadottnak, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás módosítását minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatukkal jóváhagyják.⁹³
5. A Többcélú Társulás tagjai
- a társulás megállapodásban meghatározott térségi feladatra,
 - külön megállapodásban ágazati / fakultatív feladatra társulhatnak.
6. A Többcélú Társuláshoz csatlakozni bármikor lehet. A minősített többséggel hozott csatlakozási határozatban nyilatkozni kell arról, hogy a csatlakozni szándékozó önkormányzat képviselő-testülete a társulás alapdokumentumait (társulási megállapodás, SZMSZ), valamint a Társulási Tanács csatlakozás előtt hozott hatályos döntéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el, a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja. A csatlakozási határozatban meg kell továbbá jelölni, hogy a csatlakozni szándékozó önkormányzat mely feladat- és hatáskört, közszolgáltatást látja el térségi szinten, valamint mely intézmény útján.⁹⁴
- 6.1. A csatlakozásról a Többcélú Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozás tervezett időpontja előtt hat hónappal korábban döntenie kell, és a csatlakozásról szóló nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsának értesítés céljából meg kell küldenie.⁹⁵
- 6.2.⁹⁶
- 6.3. A csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel, a Társulási Tanács a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásában meghatározott szavazataránnyal dönt.⁹⁷
- A tagsági jogviszony megszűnése:⁹⁸
7. A társulás tagja a társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával - december hó 31-i hatállyal mondhatja fel (kiválás).^{99 100}
- 7.1. A felmondásról szóló - minősített szavazataránnyal meghozott - határozati döntést legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival, valamint a Homokháti Kistérség Többcélú Társulásával közölni.
8. A Társulási Tanács az Mötv. 89. § (3) bekezdés alapján hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a települési önkormányzati képviselő-testületet, amely a

⁹⁰ Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat

⁹¹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁹² Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

⁹³ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁹⁴ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁹⁵ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁹⁶ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁹⁷ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁹⁸ Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

⁹⁹ Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat

¹⁰⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.¹⁰¹

8.1. Fontos oknak minősül:

- a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást nem vagy nem határidőben - több alkalommal, de legalább 2 alkalommal - utalja át,
- a képviselő-testület a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

9. ¹⁰²

10. A társulás megszűnik: a Möt. 91 §-ában szabályozott esetekben.¹⁰³

11. A társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy felmondásáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

12. A társulás tagjai a kiváláskor, kizáráskor és a társulás megszűnéskor kötelesek egymással elszámolni.¹⁰⁴

V.

A TÖBBCÉLŰ TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

1. A Többcélű Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg.
2. A társulás szervezeti és működési szabályzatát a Társulási Tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

1. A társulás szervei

1. A Társulási Tanács, a Tanács elnöke, alelnöke, a Tanács bizottságai.¹⁰⁵

2. Társulási Tanács

1. A Többcélű Társulás legfőbb, döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
2. A társulási tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.¹⁰⁶
3. A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. A tag akadályoztatása esetén történő helyettesítéséről az érintett önkormányzat képviselő-testülete dönt.¹⁰⁷
4. A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.¹⁰⁸

¹⁰¹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁰² Törölte: 65/2008. (IX.12.) Tkt. határozat

¹⁰³ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁰⁴ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁰⁵ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁰⁶ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁰⁷ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁰⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

- 4.1. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a delegált tag jogaival és kötelességeivel.¹⁰⁹
- 4.2. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.
110111

3. Társulási Tanács Elnöke¹¹²

1. 113
2. A társulási tanács titkos szavazással tagjai sorából elnököt választ a képviselő-testület tagként történő delegálásának időtartamára, meghatározza a helyettesítés rendjét. Az elnök személyére a társulási tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többség szükséges.¹¹⁴
3. A Tanács elnöke képviseli a Többcélú Társulást. Távolléte és akadályoztatása, valamint a tisztség betöltetlensége esetén a társulás képviselőjét az elnök általános helyettesítésére kijelölt alelnök látja el. A társulási tanács elnöke feladatainak egy részét az alelnökre ruházhatja.^{115 116}

4. Társulási Tanács Alelnöke¹¹⁷

1. A Többcélú Társulás az elnök mellett 1 alelnöki tisztséget létesít.¹¹⁸
2. A Társulási Tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából a képviselő-testület tagként történő delegálásának időtartamára alelnököt választ.¹¹⁹
3. Az alelnök személyére a társulási tanács elnöke tesz javaslatot.¹²⁰
4. Az elnököt akadályoztatása és távolléte, valamint a tisztség betöltetlensége esetén az alelnök helyettesíti, mindkettőjük akadályoztatása vagy a tisztségek betöltetlensége esetén a Társulási Tanács által megbízott társulási tanács tag helyettesíti.^{121 122}
5. Az alelnök megválasztásához minősített többség szükséges. ^{123 124}

5. Bizottságok

¹⁰⁹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹¹⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹¹¹ Törölte: 78/2019. (XI. 15.) Tkt. határozat

¹¹² Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹¹³ Törölte: 37/2009. (III.13.) Tkt. határozat

¹¹⁴ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹¹⁵ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹¹⁶ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

¹¹⁷ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹¹⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹¹⁹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹²⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹²¹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹²² Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

¹²³ Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat

¹²⁴ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

1. A Társulási Tanács egyes feladatainak ellátására, döntéseinek előkészítésére, végrehajtásának szervezésére eseti jelleggel hoz létre és működtet munkabizottságot.^{125 126127}
2. Az eseti munkabizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a létrehozó határozatban a Társulási Tanács határozza meg.¹²⁸
3. A bizottság működésének, eljárásának rendjére vonatkozó főbb szabályokat a Tanács a Szervezeti és Működési Szabályzatban határozza meg, részletszabályokat a bizottság maga határozza meg.
4. A bizottság tagjait a Társulási Tanács választja meg. A bizottság tagjaira a Tanács tagjai tehetnek javaslatot. A bizottság elnöke a Tanács tagjai sorából e feladatra választott tag lehet.
5. Az elnök a bizottság véleményéről, javaslatáról a Tanács elnökét írásban tájékoztatja.
6. A bizottság tagjainak megválasztásához minősített többség szükséges.¹²⁹
7. A társulási tanács döntéseinek előkészítését, feladatainak végrehajtását, a feladatkörbe tartozó, valamint bizonyos, a III. részben meghatározott közszolgáltatás biztosítását a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.¹³⁰¹³¹

6. ¹³²

7. ¹³³

VI. A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1. A Társulási Tanács működési szabályai¹³⁴

1. ¹³⁵
2. ¹³⁶
3. ¹³⁷
4. A társulás tagjai a tagönkormányzatok képviselő testületei. ¹³⁸ A Társulási Tanács minden tagja – a jelen megállapodás 2. számú melléklete szerint – egy szavazattal rendelkezik.¹³⁹
5. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, ill. felhatalmazott képviselő útján lehet.

¹²⁵ Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat

¹²⁶ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹²⁷ Módosította: 78/2019. (XI. 15.) Tkt. határozat

¹²⁸ Módosította: 78/2019. (XI. 15.) Tkt. határozat

¹²⁹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹³⁰ Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹³¹ Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

¹³² Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹³³ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹³⁴ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹³⁵ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹³⁶ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹³⁷ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹³⁸ Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat

¹³⁹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

6. A Társulási Tanács döntését ülésén, nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.¹⁴⁰
7. A Társulási Tanács ülését az elnök, annak akadályoztatása, illetve távolléte vagy a tisztség betöltetlensége esetén az alelnök hívja össze és vezeti.^{141 142}
8. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:¹⁴³
- szükség szerint,¹⁴⁴¹⁴⁵
 - a társulási megállapodásban vagy a Tanács által meghatározott időpontban,
 - a társulási tagok egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára,
 - a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal¹⁴⁶ vezetőjének kezdeményezésére.¹⁴⁷
9. A Társulási Tanács ülése nyilvános.¹⁴⁸
10. A Társulási Tanács zárt ülésére és a titkos szavazásra az Mötv. 46. §, 48. §, 50. §, és az 52. § vonatkozó szabályai az irányadók.¹⁴⁹
11. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet az elnök és a Többcélú Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző írja alá.¹⁵⁰
- 11.1. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatát ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a társulás tagjainak és a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatalnak.^{151152153 154}
12. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén – ¹⁵⁵ – legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelenlévő tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a Többcélú Társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.¹⁵⁶
13. A Társulási Tanács döntéseit általában egyszerű többséggel hozza. Egyszerű többség esetén a javaslat elfogadásához legalább – ¹⁵⁷ – annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét, és a javaslat mellett szavazó tagok által képviselt települések lakosság száma meghaladja a Többcélú Társulást alkotó települések összlakosság számának egyharmadát.¹⁵⁸
14. Minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.¹⁵⁹

¹⁴⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁴¹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁴² Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

¹⁴³ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁴⁴ Módosította: 7/2014. (I. 31.) Tkt. határozat

¹⁴⁵ Módosította: 82/2016. (XII. 02.) Tkt. határozat

¹⁴⁶ Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat

¹⁴⁷ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

¹⁴⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁴⁹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁵⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat, 105/2013. (X. 31.) Tkt. határozat

¹⁵¹ Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat

¹⁵² Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁵³ Módosította: 78/2019. (XI. 15.) Tkt. határozat

¹⁵⁴ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

¹⁵⁵ Törölte: 65/2008. (IX.12.) Tkt. határozat

¹⁵⁶ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁵⁷ Törölte: 65/2008. (IX.12.) Tkt. határozat

¹⁵⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁵⁹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

Minősített többség szükséges:¹⁶⁰

- ¹⁶¹
- zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízatás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához
- társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséhez,
- a társulás, és a társulás által fenntartott intézmény költségvetésének jóváhagyásához, a zárszámadásának elfogadásához,
- a társulás által fenntartott intézmény alapító okiratának, működési engedélyének elfogadásához, módosításához,
- a társulás által fenntartott intézmény vezetőjének kinevezéséhez,
- intézmény alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,
- a társuláshoz való csatlakozás, kiválás, kizárás, társulás megszüntetésének eldöntéséhez,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

15. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, ill. a döntési javaslat újratárgyalható.

16. Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi, vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek.

2. A társulás egyéb szerveinek működési szabályai

Egyéb szervek

1. A bizottságok határozatképesek, ha tagjainak többsége jelen van.¹⁶²
2. Üléseit a bizottságok elnöke¹⁶³ hívja össze. Összehívásukat tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik.¹⁶⁴
3. Döntési formájuk: határozat, amelyet a jelen lévő tagok egyszerű többségi szavazatával hoznak meg.¹⁶⁵
4. A társulási megállapodásba foglalt főbb működési szabályokat és a további szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, valamint az egyes szervek maguk szabályozzák működésüket.

3. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések¹⁶⁶

1. A társulás által alapított intézmény tekintetében az irányító szervet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. §-a alapján megillető jogok és kötelezettségek a társulási tanácsot illetik meg illetve terhelik.

¹⁶⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁶¹ Törölte: 65/2008. (IX.12.) Tkt. határozat

¹⁶² Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁶³ Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat

¹⁶⁴ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁶⁵ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁶⁶ Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

2. A VI/14. pontban nevesített intézményre vonatkozó esetekben a fenntartói jogokat a társulási tanács gyakorolja.
3. A VI./14. pontban nem szereplő felügyeleti, irányítási és egyéb munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja, amelyről szükség esetén, előzetesen az érintett település önkormányzatával egyeztet, és az általa meghozni kívánt főbb döntésekről a társulást előzetesen, illetve a meghozott főbb döntésekről a társulást utólag tájékoztatja.

VII. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A társulás tagjának jogai

1. A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.
2. A társulás tagja választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
3. Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.
4. Igényelheti a társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
5. Javaslatot tehet a – tagsági jogosultságának megfelelően – társulást érintő bármely kérdésben.
6. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
7. Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
8. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatból származó előnyökből.

2. A társulás tagjának kötelességei¹⁶⁷

1. A társulási megállapodásban és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
2. Részt venni a társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.¹⁶⁸
4. A társulás határozatainak végrehajtása.
5. A társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.
6. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
7. A törvényes működés folytatása, a Társulási vagyon megóvása.
8. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.¹⁶⁹

¹⁶⁷ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁶⁸ Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁶⁹ Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

VIII. A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI, VAGYONI ALAPJA

1. A Társulás pénzügyi alapjai

1. A társulás pénzügyi forrása:¹⁷⁰

A Többcélú Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

- a. települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások,
- b. saját bevétel (települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai)
- c. központi költségvetési pénzeszköz:
 - állami támogatás
- d. állami költségvetési hozzájárulás
- e. pályázati pénzeszközök
- f. átvett pénzeszközök
- g. a társulás vagyonának hasznosításából származó bevételek
- h. kamatbevételek
- i. egyéb bevételek

biztosítják.

2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Többcélú Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez lakosságszámuk, illetve a feladatellátásban történő részvétel arányában járulnak hozzá. (pénzügyi hozzájárulás)
3. A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Tanács állapítja meg költségvetési évenként.
4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként havi részletekben történik, illetve a feladatellátáshoz illeszkedve, mely a költségvetés elfogadásakor rögzítésre kerül.¹⁷¹
A feladatellátáshoz, főként az intézmények fenntartásához az önkormányzatok az állami normatíván felül az éves költségvetésben elfogadott többlettámogatást a társulás által kiállított számlában szereplő fizetési határidőn belül kötelesek biztosítani.¹⁷²
5. A befizetés átutalással történik a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása bankszámlájára.
6. A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulásának nem teljesítése esetén, a társulás egy alkalommal térítvevényes fizetési felszólítást bocsáthat ki, amelyben 8 napos határidőt jelöl meg fizetési határidőként. A fizetési felszólításban megjelölt fizetési határidő eredménytelen elteltétől, vagy a pénzügyi hozzájárulás teljesítésére meghatározott eredeti fizetési határidő lejártától számított 15 naptól irányadó eljárás az inkasszó-azonnali beszedési megbízás alkalmazása. Amennyiben az inkasszó nem behajtható, akkor a tartozásra a jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot számol fel a Társulás.¹⁷³
7. ¹⁷⁴

¹⁷⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁷¹ Módosította: 78/2019. (XI. 15.) Tkt. határozat

¹⁷² Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁷³ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁷⁴ Törölte: 105/2013. (X. 31.) Tkt. határozat

8. Forrásgyűjtés, forráskoordináció:

8.1. A társulás, és a társult önkormányzatok működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.¹⁷⁵

8.2. A forráskoordináció kiterjed: a pályázati célokat szolgáló források számbavételére, a pályázatok összegyűjtésére, a pályázatok adatairól nyilvántartást vezet.

9. Pályázati forrás:

9.1. A társulás pályázatot nyújthat be a működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez. A társulás fejlesztési igényeit elsősorban pályázati források megszerzésével biztosítja, ehhez saját erőként felhasználhatja a saját szabad pénzeszközöket, illetve a pályázat által kedvezményezett tagok hozzájárulását.

A társulás a rendelkezésre bocsátott, vagy működése során megszerzett vagyon átmeneti hasznosításából is szerezhethet forrásokat, ezek azonban feladatai ellátását nem veszélyeztethetik.

A társulás a számláján lévő átmenetileg szabad pénzeszközöket, pénzügyi befektetés útján kamatoztathatja. A szabad pénzeszközöket egy évnél nem hosszabb lekötési idejű bankbetétbe vagy államilag garantált állam- vagy értékpapírba lehet befektetni. Utóbbiról a társulási tanács elnöke jogosult dönteni.

A társulás az állami céltámogatásokra pályázhat.¹⁷⁶

10. Költségvetési pénzeszköz:

10.1. A Többcélú Társulás működéséhez és a társulási programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési / kormányzati hozzájárulást igényel.¹⁷⁷

10.2. A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési kiegészítő normatív támogatást igényel.

11. A Többcélú Társulás költségvetése:

11.1. A Tanács önállóan állapítja meg éves költségvetését, költségvetési határozatban és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

2. Vagyoni viszonyok

1. A Többcélú Társulás vagyonának köre:¹⁷⁸

- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- vagyoni értékű jogok (ingyenes használat),
- befektetett érték- és állampapírok,
- készpénzvagyon,

¹⁷⁵ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁷⁶ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁷⁷ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁷⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

- nem önkormányzati szervek (gazdálkodó szervezetek, alapítványok) által a társulásnak ajándékozott vagyon,
- egyéb.

2. 179

3. A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

4. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása:

4.1. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.¹⁸⁰

5. A társulási működésének ellenőrzési rendje, a pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:¹⁸¹

5.1. A Többcélú Társulás működésének ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseket, az ellenőrzésre kötelezettek körét, az általuk ellátandó ellenőrzési feladatokat, azok szabályait a Többcélú Társulás Szmsz-e, továbbá a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal szabályzati rendszere tartalmazza.¹⁸²¹⁸³

5.2. A gazdálkodás célszerűségéért, biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.¹⁸⁴

5.3.¹⁸⁵¹⁸⁶

5.4. A gazdálkodás ellenőrzését és a költségvetési felügyeletet a társulás által megbízott belső ellenőr látja el az adott évi belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint.^{187 188189}

5.5. A társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék illetve a vonatkozó jogszabályokban kijelölt szervek ellenőrzik. A Többcélú Társulás működése szabályszerűségének biztosítása érdekében együttműködik a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatallal és a Magyar Államkincstárral.^{190 191}

6. A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a többcélú társulást illeti meg.¹⁹²

7. A társulás megszűnése esetén a vagyonát - eltérő megállapodás hiányában - a társulás tagjai között kell felosztani. A társulás megszűnése esetén a társulás tagjai a közös vagyont vagyonfelosztási szerződés szerint osztják fel.

Ha a társulás megszűnését a tagok a társulási megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítése után mondják ki, a vagyonfelosztás során a bevitt vagyon és vagyonértékű jog a tagoknak természetben

¹⁷⁹ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁸⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁸¹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁸² Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁸³ Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

¹⁸⁴ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁸⁵ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁸⁶ Törölte: 78/2019. (XI. 15.) Tkt. határozat

¹⁸⁷ Módosította: 102/2012. (XII.20.) Tkt. határozat

¹⁸⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁸⁹ Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

¹⁹⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁹¹ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

¹⁹² Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

visszajár, ezen felül a tagokat megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés-arányos része, amely vagyon tényleges elosztására, vagy egymás közötti megváltására a tagok megállapodást kötnek, tekintettel arra is, hogy a feladatokat miként kívánják a jövőben ellátni.¹⁹³

Ha a Társulás a Társulási Megállapodásban vállalt tagi kötelezettségek nem teljesítése következtében szűnik meg /amennyiben a tagok többsége nem teljesíti a köteleességét/, a tagok által bevitt vagyon és vagyonértékű jogok visszajárnak. A társulás működése alatt megszerzett vagyonból először rendezni kell a vállalások nem teljesítéséből adódó visszafizetési kötelezettségeket. Amennyiben a visszafizetésre az e pontban megjelölt vagyon nem elég, a tagok a különbözetet lakosságárányosan fizetik be. Ennek teljesítéséig a bevitt vagyon biztosítékul szolgál. A követelések kiegyenlítésének teljesítése után fennmaradó vagyont tagi befizetés arányosan kell felosztani.¹⁹⁴

Amennyiben a társulás működése egy vagy egynéhány tag(ok) kötelezettség teljesítésének elmulasztása miatt lehetetlenül el és megszűnését ezért kell kimondani, a felelős tag vagy tagok a visszafizetési kötelezettségeikért teljes vagyonrészükkel kötelesek helyt állni. Ha a visszafizetés a felelősök vagyonából nem rendezhető, a különbözetet a többi tag vagyonából vagyonarányosan kell rendezni.¹⁹⁵

8. A társulás vagyonának felosztása az alábbi elvek szerint történik:

- Vizsgálni kell a társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
- a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár, ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés arányos része¹⁹⁶

..197

9. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
10. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
11. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.
12. A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a többcélú társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Amennyiben a társulás tagja a társulási megállapodásban vállalt kötelezettsége teljesítése mellett kíván kiválni, az általa bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár, ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés arányos része.
A társulásból történő kiválás esetén a bevitt vagyon kiadására a társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a többcélú társulás feladatának ellátását, ellenkező esetben a társulás a vagyontárgy kiadását legfeljebb öt évre elhalaszthatja ebben az esetben azonban a társulás volt tagját a többcélú társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.¹⁹⁸
13. A Társulás nyertes pályázat esetén partnerségi szerződést köt a projektmegvalósításban érintett települési önkormányzatokkal, illetve azok intézményeivel. A szerződő felek a megállapodásban

¹⁹³ Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁹⁴ Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁹⁵ Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁹⁶ Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁹⁷ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

¹⁹⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

részletezik többek között a projekt finanszírozásához kapcsolódó szabályokat, az adott projekt keretében megvalósításra kerülő beruházást, az információs szolgáltatás és kapcsolattartás szabályait, a projekt eredményeinek felhasználását, a projekt nyilvánosságának biztosítását, a projekt utókövetését, fenntartását, és a projektből való kilépés eseteit.¹⁹⁹

IX. KAPCSOLATI ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI RENDSZER

1. A Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, az önkormányzatok területfejlesztési társulásaival, egyéb társulásaival.
2. A Tanács kapcsolatot tart és együttműködik a társulást alkotó önkormányzatok közigazgatási területén belül működő, és ezen önkormányzatok által alkotott térség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervezetekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.²⁰⁰
3. Folyamatosan kapcsolatot tart a társulást alkotó önkormányzatok közigazgatási területén belül működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel.²⁰¹
4. Tájékoztatási kötelezettség:
 - 4.1. A Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról, a Tanács munkájáról, a tanácsban képviselt álláspontjáról a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal tájékoztatást adnak.²⁰²
 - 4.2. A Tanács Elnöke a tagtelepülések képviselő-testületei részére önkormányzati ciklusonként egyszer beszámol a társulási cél megvalósulásáról, a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról.

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadóak.²⁰³
2. A jelen Társulási Megállapodás a Többcélú Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával, annak időpontjával válik hatályossá.
3. A Társulási Megállapodás mellékleteit képezik:
 - A Többcélú Társulás tagjainak jegyzéke (1. sz. melléklet)²⁰⁴
 - A tagok szavazati arányáról szóló melléklet (2. sz. melléklet)²⁰⁵
4. A Társulási Megállapodás függelékét képezik:
 - A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagönkormányzatainak lakosságszáma (1. sz. függelék)
 - A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása vállalt feladatainak, a feladat ellátás módjának meghatározása (2. sz. függelék)

¹⁹⁹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁰⁰ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁰¹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁰² Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

²⁰³ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁰⁴ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁰⁵ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

..206

..207

- a Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Szervezeti és Működési Szabályzata (3. sz. függelék)²⁰⁸

5. A Tanács elnöke a Társulási Megállapodás mellékletét és függelékét képező dokumentumokat megküldi a társulás tagjainak.
6. Jelen társulási megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett a tárgyévet megelőző év január 1-i lakosság szám az irányadó.
7. ²⁰⁹
8. A Többcélú Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.
9. A bírói út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre.
10. A jogvita eldöntésére a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.^{210 211}
11. A társulási megállapodás az Mötv. szerinti rendelkezéseinek megfelelő módosítása 2013. június 30-án lép hatályba, a társulás a módosított szabályok szerint 2013. július 1-től kezdi meg működését.²¹²

Mórahalom, ~~2019. november 15.~~ 2020. augusztus 27.

Z á r a d é k:

A Társulási Megállapodást a Társulási Tanács alakuló ülésén 2004. április 30-án hagyta jóvá, melyet az alábbi határozatok módosítottak: 7/2004. (X.06.) TKT határozat, 35/2005. (I.27.) TKT határozat, 59/2005. (IV.28.) TKT határozat, 45/2007. (VII.04.) TKT határozat, 8/2008. (II.20.) TKT határozat, 65/2008. (IX. 12.) TKT, 37/2009. (III. 13.), 35/2011. (II.25.) TKT, 90/2012. (XI.30.) TKT, 102/2012. (XII.20.) TKT határozat, 61/2013. (V.31.) TKT határozat, 105/2013. (X.31.) TKT határozat, 7/2014. (I.31.) TKT határozat, 17/2015. (II.06.) TKT határozat, 66/2015. (VI.19.) TKT határozat, 103/2015. (XI. 27.) TKT határozat, 82/2016. (XII.02.) TKT határozat, 50/2018. (V.18.) TKT határozat, 103/2018. (XII.13.) TKT határozat, 78/2019. (XI.15.), 20/2020. (II.07.) TKT határozat.

Az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást a Társulási Tanács ~~20/2020. (II.07.)~~/2020. (VIII.27.) TKT határozatával ~~2020.02.07.~~ **2020.08.27. napjával** hagyta jóvá. Jelen társulási megállapodás módosítás ~~2020.02.07.~~ **2020.08.27.** napján lép hatályba.

.....
Nógrádi Zoltán
Homokháti Kistérség Többcélú Társulása elnök

²⁰⁶ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁰⁷ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁰⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁰⁹ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²¹⁰ Módosította: 102/2012. (XII.20.) Tkt. határozat

²¹¹ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²¹² Beiktatta: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a **Társulási Megállapodás XXI. XXII. számú módosítását** határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.²¹³

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

A XXI. XXII. számú módosítást jóváhagyó határozat száma

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²¹⁴	.../2020. (.....)	KT határozat
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ²¹⁵	.../2020. (.....)	KT határozat
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ²¹⁶	.../2020. (.....)	KT határozat
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	.../2020. (.....)	KT határozat
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	.../2020. (.....)	KT határozat
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	.../2020. (.....)	KT határozat
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	.../2020. (.....)	KT határozat
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	.../2020. (.....)	KT határozat
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	.../2020. (.....)	KT határozat
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ²¹⁷	.../2020. (.....)	KT határozat

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei nevében a Társulási Megállapodás ~~XXI.~~ **XXII.** számú módosítását aláírásával látta el:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Polgármester

Ásotthalom Nagyközségi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Toroczkai László

Bordány Nagyközség
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Tanács Gábor

Forráskút Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Fodor Imre

Mórahalom Városi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Nógrádi Zoltán

Öttömös Községi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Dr. Dobó István

Pusztamérges Községi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Dr. Papp Sándor
.....

²¹³ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²¹⁴ Módosította: 17/2015. (II.06.) Tkt. határozat

²¹⁵ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²¹⁶ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²¹⁷ Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

Ruzsa Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete

Sánta Gizella

Üllés Nagyközségi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Nagy Attila Gyula

Zákányszék Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Matuszka Antal István

Zsombó Nagyközség
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Gyuris Zsolt

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagjainak jegyzéke

Név:	Székhely:
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²²¹	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ²²²	6795 Bordány, Benke Gedeon utca 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ²²³	6793 Forráskút, Fő utca 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1. ²²⁴
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12. ²²⁵
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2. ²²⁶
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ²²⁷	6792 Zsombó, Alkotmány utca 3.

²¹⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²¹⁹ Módosította: 78/2019. (XI. 15.) Tkt. határozat

²²⁰ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

²²¹ Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²²² Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²²³ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²²⁴ Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat

²²⁵ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²²⁶ Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat

²²⁷ Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

2. számú melléklet:²²⁸

A tagok szavazati aránya

	Szavazatok száma
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²²⁹	1
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ²³⁰	1
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ²³¹	1
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	1
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	1
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	1
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	1
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	1
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	1
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ²³²	1
Összesen:²³³	10

1. sz. függelék ^{234 235236}

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása tagönkormányzatainak lakosság száma

Tagönkormányzat neve:	Lakosság szám (fő) (adatforrás: KSH 2019 2020): ²³⁷²³⁸²³⁹²⁴⁰²⁴¹
Ásotthalom Nagyközség ²⁴²	4023 3987
Bordány Nagyközség ²⁴³	3257 3289
Forráskút Község	2086 2079
Mórahalom Város	6312 6443
Öttömös Község	696 701
Pusztamérges Község	1099 1101
Ruzsa Község	2517 2509
Üllés Nagyközség	3100 3111
Zákányszék Község	2878 2896
Zsombó Nagyközség ²⁴⁴	3536 3532
Összesen:	29504 29648

²²⁸ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²²⁹ Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²³⁰ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²³¹ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²³² Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

²³³ Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

²³⁴ Módosította: 90/2012. (XI.30.) Tkt. határozat

²³⁵ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²³⁶ Módosította: 78/2019. (XI. 15.) Tkt. határozat

²³⁷ Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²³⁸ Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

²³⁹ Módosította: 82/2016. (XII.02.) Tkt. határozat

²⁴⁰ Módosította: 50/2018. (V.18.) Tkt. határozat

²⁴¹ Módosította:/2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

²⁴² Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²⁴³ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁴⁴ Módosította: 66/2015. (VI. 19.) Tkt. határozat

2. sz. függelék^{245 246}

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása vállalt feladatainak, a feladat ellátás módjának meghatározása^{247 248}

A központi orvosi ügyeleti ellátásra társult tagok:

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²⁴⁹	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő- testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12. ²⁵⁰
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Szociális és gyermekjóléti alapellátásra társult tagok családsegítő szolgáltatás és a gyermekjóléti szolgáltatói tevékenység tekintetében^{251 252}

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²⁵³	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ²⁵⁴	6793 Forráskút, Fő utca 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete ^{255 256 257 258}	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

²⁴⁵ Módosította: 35/2011. (II.25.) Tkt. határozat

²⁴⁶ Módosította: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁴⁷ Törölte: 61/2013. (V. 31.) Tkt. határozat

²⁴⁸ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

²⁴⁹ Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²⁵⁰ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁵¹ Módosította: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat

²⁵² Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

²⁵³ Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²⁵⁴ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁵⁵ Törölte: 20/2020. (II.07.) Tkt. határozat

²⁵⁶ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁵⁷ Törölte: 20/2020. (II.07.) Tkt. határozat

²⁵⁸ Törölte: 20/2020. (II.07.) Tkt. határozat

Család- és Gyermekegészségügyi Központ tevékenységének tekintetében^{259 260}

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	6795 Bordány, Benke Gedeon utca 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6793 Forráskút, Fő utca 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő- testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12.
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	6792 Zsombó, Alkotmány utca 3.

szenvedélybetegek nappali ellátása tevékenység tekintetében²⁶¹

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²⁶²	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ²⁶³	6795 Bordány, Benke Gedeon utca 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ²⁶⁴	6793 Forráskút, Fő utca 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő- testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12. ²⁶⁵
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

²⁵⁹ Beiktatta: 103/2015. (XI. 27.) Tkt. határozat

²⁶⁰ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

²⁶¹ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

²⁶² Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²⁶³ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁶⁴ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁶⁵ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

házi segítségnyújtás tevékenység tekintetében²⁶⁶

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²⁶⁷	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ²⁶⁸	6793 Forráskút, Fő utca 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő- testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12. ²⁶⁹
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás tevékenység tekintetében:²⁷⁰

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²⁷¹	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ²⁷²	6793 Forráskút, Fő utca 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő- testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12. ²⁷³
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Szociális étkeztetés (népkonyhán, szociális konyhán) tevékenység tekintetében^{274 275}

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²⁷⁶	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

²⁶⁶ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

²⁶⁷ Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²⁶⁸ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁶⁹ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁷⁰ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

²⁷¹ Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²⁷² Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁷³ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁷⁴ Módosította: 103/2018. (XII.13.) Tkt. határozat

²⁷⁵ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő- testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12. ²⁷⁷
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Zákányszék Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Idősek nappali ellátása tekintetében²⁷⁸

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ²⁷⁹	6793 Forráskút, Fő utca 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő- testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12. ²⁸⁰
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Idősek, demens betegek nappali ellátása tekintetében^{281 282}

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²⁸³	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ²⁸⁴	6793 Forráskút, Fő utca 74.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²⁸⁵	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Időskorúak tartós bentlakásos ellátása tekintetében^{286 287}

név	Székhely
-----	----------

²⁷⁶ Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²⁷⁷ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁷⁸ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

²⁷⁹ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁸⁰ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁸¹ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁸² Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

²⁸³ Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²⁸⁴ Beiktatta: 88/2018. (XI. 23.) Tkt. határozat

²⁸⁵ Beiktatta: 88/2018. (XI. 23.) Tkt. határozat

²⁸⁶ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁸⁷ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²⁸⁸	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ²⁸⁹	6795 Bordány, Benke Gedeon utca 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ²⁹⁰	6793 Forráskút, Fő utca 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő- testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12. ²⁹¹
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása a Zákányszéki tagintézmény keretében

292293 294

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ²⁹⁵	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ²⁹⁶	6795 Bordány, Benke Gedeon utca 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ²⁹⁷	6793 Forráskút, Fő utca 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő- testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12. ²⁹⁸
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	6792 Zsombó, Alkotmány utca 3.

²⁸⁸ Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²⁸⁹ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁹⁰ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁹¹ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁹² Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁹³ Módosította: 78/2019. (XI. 15.) Tkt. határozat

²⁹⁴ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

²⁹⁵ Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

²⁹⁶ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁹⁷ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

²⁹⁸ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása az Ásotthalmi tagintézmény keretében²⁹⁹

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére feladatainak ellátása tekintetében^{300 301}

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ³⁰²	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő- testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12. ³⁰³
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása tevékenység tekintetében^{304 305}

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	6795 Bordány, Benke Gedeon utca 44.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6793 Forráskút, Fő utca 74.
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő- testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12.
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	6792 Zsombó, Alkotmány utca 3.

Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása feladatainak ellátása tekintetében^{306 307}

²⁹⁹ Módosította: 78/2019. (XI. 15.) Tkt. határozat
³⁰⁰ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
³⁰¹ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat
³⁰² Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat
³⁰³ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat
³⁰⁴ Beépítette: 50/2018. (V.18.) Tkt. határozat
³⁰⁵ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ³⁰⁸	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ³⁰⁹	6793 Forráskút, Fő utca 74.
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő- testülete	6784 Öttömös, Fő utca 12. ³¹⁰
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Védőnői szolgálat ellátása tekintetében

név	Székhely
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Tanyagondnoki szolgálat tevékenységének ellátása tekintetében

név	Székhely
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Közétkeztetés tevékenységének ellátása tekintetében³¹¹

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ³¹²	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.

Gyermekétkeztetés tevékenységének ellátása tekintetében³¹³

név	Székhely
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.

³⁰⁶ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

³⁰⁷ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt. határozat

³⁰⁸ Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

³⁰⁹ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

³¹⁰ Módosította: 7/2014. (I.31.) Tkt. határozat

³¹¹ Módosította: 82/2016. (XII.02.) Tkt. határozat

³¹² Módosította: 17/2015. (II. 06.) Tkt. határozat

³¹³ Beiktatta: 82/2016. (XII.02.) Tkt. határozat

3. sz. függelék

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Szervezeti és Működési Szabályzata

2. számú melléklet:

Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

Szervezeti és működési szabályzata

I. Általános rendelkezések

A Társulás neve: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

A Társulás székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Létrehozásának dátuma: 2004. április 30.

A társulás munkaszervezeti feladatait ellátó szervezet neve (székhelye, adószáma):

Mórahalmi Polgármesteri Hivatal (székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., adószáma: 15354477-2-06)

A Társulás képviselője:

A Társulás Elnöke, a ~~székhelytelepülés polgármestere~~ a társulás tanács tagjai közül a jelen SZMSZ X. pontjában meghatározottak szerint választott személy. A Társulás képviselőjét a Társulási Tanács elnöke, akadályoztatása vagy a tisztség betöltetlensége esetén a Társulási Tanács alelnöke, mindkettőjük akadályoztatása vagy a tisztségek betöltetlensége esetén a társulási tanács által megbízott társulási tanács tag látja el.¹

Működési területe:

A társulásban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

Döntéshozó szerve: A Társulási Tanács

A társulás alapító és irányító szerve a hozzátartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.

Társulás jogállása: önálló jogi személy

A Társulásban résztvevők neve, székhelye, szavazatok száma, lakosság száma:²

¹ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt határozat

² Módosította: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

Név:	Székhely: ³	Szavazatok száma	Lakosság-szám (fő) (adatforrás: KSH 2019 2020): ⁴
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.	1	4023 3987
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	6795 Bordány, Benke Gedeon u- utca 44.	1	3257 3289
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6793 Forráskút, Fő u- utca 74.	1	2086 2079
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szenháromság tér 1.	1	6312 6443
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u- utca 12.	1	696 701
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.	1	1099 1101
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.	1	2517 2509
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.	1	3100 3111
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.	1	2878 2896
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	6792 Zsombó, Alkotmány u- utca 3.	1	3536 3532

A Társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörök:

³ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt határozat

⁴ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt határozat

A Társulás tagjai a Mötv.-ben meghatározott kötelezően ellátandó közfeladataik közül a Társulásra ruházták át a társulási megállapodás 2. számú függelékében megjelölt alábbi konkrét feladatokat, úgy mint:

- központi orvosi ügyeleti ellátás
- családsegítő szolgáltatás és a gyermekjóléti szolgáltatói tevékenység ellátása
- szenvedélybetegek nappali ellátása
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Szociális étkeztetés
- Idősek nappali ellátása
- Idősek, demens betegek nappali ellátása
- Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
- Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
- Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása
- Védőnői szolgálat ellátása
- Tanyagondnoki szolgálat tevékenységének ellátása
- Főzőkonyhas munkahelyi gyors és önkiszolgáló étterem, Rendezvényi étkeztetés, Szervezetek és lakosság étkeztetését végző központi főzőkonyha működtetése

, melyeket a Társulás a társulási megállapodás 2. sz. függelékében az egyes feladatoknál feltüntetett társult tagönkormányzatok számára biztosítja.

A Társulás által fenntartott intézmény megnevezése: Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Integrált Szociális és Gyermekjóléti Központ (az intézmény rövidített neve: Homokháti Szociális Központ; székhelye: 6787 Zákányszék, Dózsa György utca 44.)⁵

Alapvető szakágazat száma, megnevezése: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció kódja, megnevezése:⁶

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
041231	Rövid időtartamú közfoglalkozás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk ⁷
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
101142	Szenvedélybetegek nappali ellátása
101143	Pszichiátriai betegek közösségi alapellátása

⁵ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt határozat

⁶ Módosította: 20/2020. (II.07.) Tkt határozat

⁷ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt határozat

101145	Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
101222	Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére
102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
102031	Idősek nappali ellátása
102032	Demens betegek nappali ellátása
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
104043	Család és gyermekjóléti központ
107050	Szociális étkeztetés népkonyhán
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

Pénzügyi-gazdálkodási feladatellátás: a munkaszervezet feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el

Vállalkozási tevékenysége: nincs

A Társulás bélyegzője: A társulás bélyegzője kör alakú közepén Magyarország címerével, szegélyén „Homokháti Kistérség Többcélú Társulása” körkörös felirattal.

II. A Társulás működése

A Társulási Tanács ülését szükség szerint kell tartani.⁸ A Társulási Tanács határozatképességéhez a tagok többségének jelenléte szükséges.

Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon túli, de 30 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.

A Társulási Tanács döntéseit ülésén, határozattal, a Möt. 94. § (5) bekezdésében foglaltak alapján – a minősített többséget igénylő döntés kivételével – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

Minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

Minősített többség szükséges:

- zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt vagy benyújtandó pályázat tárgyalásakor a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízatás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához
- társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséhez,

⁸ Módosította: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

- a társulás és a társulás által fenntartott intézmény költségvetésének jóváhagyásához, a zárszámadásának elfogadásához,
- a társulás által fenntartott intézmény alapító okiratának, működési engedélyének elfogadásához, módosításához,
- a társulás által fenntartott intézmény vezetőjének kinevezéséhez,
- intézmény alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,
- a társuláshoz való csatlakozás, kiválás, kizárás, társulás megszüntetésének eldöntéséhez,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a megállapodás jóváhagyásához,
- a megállapodás módosításához,
- a megállapodás megszüntetéséhez,
- a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
- a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.

A megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják. A megállapodás módosítás akkor tekintendő elfogadottnak, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás módosítását minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatukkal jóváhagyják.

A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása vagy a tisztség betöltetlensége esetén az alelnök hívja össze és vezeti.⁹

Az elnök és az alelnök együttes akadályoztatása esetén a társulási tanácsulást a Társulási Tanács által megbízott társulási tanácsstag hívja össze és vezeti.¹⁰

A Társulási Tanács ülésén valamennyi társult önkormányzat képviselőjének egy és egyenlő szavazata van.

A Társulási Tanács üléseit általában Mórahalmon a Városháza Tanácskozó Termében tartja.

III. Meghívó

A Társulási Tanács ülésére szóló meghívót olyan időpontban kell megküldeni, hogy azt az ülés időpontját megelőző 5 nappal megkapják, kivéve rendkívüli esetekben.¹¹

A Társulási Tanács ülésére a meghívó és az előterjesztési anyagok e-mail-ben kerülnek megküldésre.

A Társulási Tanács ülése rendkívüli esetben, kivételesen rövid úton (telefon, telefax, távirat, sms, e-mail, stb.) is összehívható.

A Társulási Tanács ülésére meg kell hívni:

- a Társulási Tanács tagjait
- A társult önkormányzatok jegyzőit

A Társulási Tanács ülésére szóló meghívónak tartalmazni kell:

- az ülés helyét és időpontját,
- a javasolt napirendi pontokat,

⁹ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt határozat

¹⁰ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt határozat

¹¹ Módosította: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

- az előterjesztők nevét.

A meghívóhoz mellékelni kell az előterjesztéseket, írásbeli tárgyalási anyagokat kivéve azokat, amelyek minősített adatot tartalmazó iratnak minősülnek.

Amennyiben az elnök a Társulás Mőtv-ben, társulási megállapodásban meghatározott számú tagjának - napirendet tartalmazó - indítványára az Mőtv-ben meghatározott határidőn belül nem hívja össze a Társulási Tanács ülését, akkor a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal vezetőjének eljárása kezdeményezhető.¹²

Meghívottként az e szervezeteket (személyeket) érintő napirendek tárgyalásán tanácskozási joggal vesznek részt mindazon gazdasági, társadalmi és egyéb szervezetek képviselői, amelyeket a Társulási Tanács döntése közvetlenül érint, vagy amelyeket (akit) az ülésen való részvételre felkérnek.

IV. A munkaterv

A Társulási Tanács működésének alapja munkaterv.

A Társulási Tanács éves munkatervének tervezetét az elnök terjeszti jóváhagyásra a Társulási Tanács elé.

Az elnök a munkaterv tervezetének elkészítésekor javaslatot kér a Társulási Tanács tagjaitól és a tag önkormányzatok jegyzőitől.

A munkaterv első része tartalmazza:

- a) az ülések tervezett időpontját és napirendjét, az előterjesztő megjelölésével,
- b) az előterjesztések készítésébe bevonandó szervezet és személyeket,
- c) meghatározza azokat a témákat, amelyhez a társult önkormányzatok képviselő-testületei előzetes állásfoglalását kell beszerezni,
- d) az ülésre a napirendre külön meghívandó szervezet és személyeket.

A munkatervi javaslat társulási tanácsi jóváhagyásra történő előterjesztésekor tájékoztatást kell adni a munkatervbe fel nem vett javaslatokról is.

A munkatervet tárgyév február 28 napjáig állapítja meg a Társulási Tanács.

A munkatervet meg kell küldeni

- a) a Társulási Tanács tagjainak,
- b) a Társulási Tanács ülése állandó meghívottainak,
- c) a munkatervben érintett előterjesztőknek.

V. Az előterjesztések

A Társulási Tanács elé előterjesztési joggal rendelkezik

- a) az elnök,
- b) a társulási tanács tagja,
- c) az állandó meghívott,
- d) akit az elnök erre felhatalmaz, illetve felkér.

Kötelezően írásos előterjesztés készül az alábbi ügyekben:

- a) a szervezeti és működési rend kialakítása, megváltoztatása,
- b) költségvetés meghatározása és végrehajtásáról való beszámoló,

¹² Módosította:/2020. (VIII.27.) Tkt határozat

- c) társaságok létrehozása, vásárlása (csatlakozás, kilépés és szerződésmódosítás),
- d) intézményalapítás, megszüntetés, átszervezés,
- e) közfeladat önkéntes felvállalása, illetve megszüntetése,
- f) a tag önkormányzat képviselő-testületének kötelezettségvállalásával járó ügyekben,
- g) fejlesztési koncepciók tárgyában,
- h) a társulás hatáskörébe tartozó személyi ügyekben.

Az - előadójának és készítőjének nevét minden esetben tartalmazó - írásbeli tárgyalási anyag lehet

- a) határozati javaslatot tartalmazó előterjesztés, vagy
- b) határozati javaslatot nem tartalmazó tájékoztató, illetve beszámoló.

Az előterjesztésben - a döntés szempontjából irreleváns részletkérdések mellőzésével - be kell mutatni a megalapozott döntéshez szükséges információkat, különösen a döntési hatáskör jogalapját, a javasolt intézkedés indokait, lényegét, főbb tartalmi jellemzőit, költségkihatását a költséghely megnevezésével, valamint a döntés várható társadalmi, gazdasági, igazgatási és egyéb hatásait. Az előterjesztésnek konkrétan megfogalmazott, a többféle értelmezés lehetőségét kizáró és végrehajtás szempontjából ellenőrizhető határozati javaslatot kell tartalmaznia. Azokat a vitás kérdéseket, amelyekben nem alakul ki egyetértés, az előterjesztésben döntéshozatalra alkalmas módon be kell mutatni. Ha a megalapozott állásfoglalás ezt szükségessé teszi, két vagy több azonos részletességgel kidolgozott változatot kell ismertetni.

A tájékoztató, illetve a beszámoló célja döntést nem igénylő ügyben a Társulási Tanács informálása.

VI. Sürgősségi indítvány

A Társulási Tanács tagja az ülés megkezdése előtt kérheti a javaslat sürgős megtárgyalását. Az előterjesztett sürgősségi javaslat megtárgyalásához minősített többség szükséges.

VII. A Társulási Tanács tanácskozási rendje

Az elnök a társulási tanácsülés vezetése során

- megállapítja, hogy a Társulási Tanács ülésének összehívása az SZMSZ-ben foglaltak szerint történt,
- megállapítja az ülés határozatképességét,
- előterjeszti az ülés napirendjét,
- beszámol a lejárt határidejű döntések végrehajtásának állásáról,
- beszámol az előző társulási tanácsülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről.

Az elnök előterjeszti a napirendi tervezetet, amelyről a Társulási Tanács minősített többséggel határoz.

A Társulási Tanács az elnök beszámolója alapján dönt

- a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- az előző társulási tanácsülés óta eltelt időszakban végzett munkáról,
- az előző ülést követő fontosabb intézkedésekről, eseményekről adott tájékoztatás elfogadásáról.
- Az elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön vitát nyit, javasolhatja egyes napirendek összevont tárgyalását. Az előterjesztőhöz a Társulási Tanács tagjai, a

tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, amelyre a vita előtt választ kell adni.

- Az írásbeli előterjesztést az előterjesztő szóban, vagy írásban kiegészítheti, ha azt az anyag leadása és az ülés közötti időszakban bekövetkezett változások indokolják.

A Társulási Tanács tanácskozásának rendje:

- a) Az elnök határozza meg a hozzászólások sorrendjét,
- b) Az előterjesztő a határozathozatal előtt bármikor felszólalhat,
- c) Az előterjesztő a határozathozatal előtt a beérkezett módosító indítványokról véleményt mond,
- d) A tárgyalt napirendet érintő ügyrendi kérdésben bármelyik tag, bármikor szót kérhet.

Ügyrendi kérdés:

- napirendi pont tárgyalásának elhalasztására, elnapolására vonatkozó javaslat,
- javaslat a hozzászólók listájának lezárására,
- vita lezárására vonatkozó javaslat,
- szavazás módjára vonatkozó javaslat.

A Társulási Tanács ülésein a tanácskozási joggal meghívottak a tevékenységi körüket érintő előterjesztések kapcsán felszólalhatnak. A felszólalás időtartamát az elnök korlátozhatja.

A hozzászólásokat követően az elnök a vitát lezárja, összefoglalja a vita lényegét, kitér az előterjesztéstől eltérő véleményekre, a határozati javaslatot érintő valamennyi módosításra. Intézkedik a tanácskozás során elhangzott egyéb javaslatok, észrevételek érdemi megválaszolásáról.

A vita lezárását követően, a szavazás elrendelésétől annak befejezéséig sem érdemi, sem ügyrendi hozzászólásnak helye nincs, kivéve a személyes érintettség bejelentését.

A jegyzőnek a társulási tanácsülés folyamán, jelzése esetén azonnal, de legkésőbb az egyes napirendi pontok szavazásra bocsátása előtt felszólalási jogot kell biztosítani, amennyiben a törvényességet érintően észrevételt kíván tenni vagy ha a döntéssel kapcsolatban jogszabálysértést kíván jelezni.

A társulási tanácsülést levezető elnök köteles gondoskodni a társulási tanácsülés rendjének fenntartásáról.

A rend fenntartása érdekében a levezető elnök a Társulási Tanács tagja általi rendzavarás esetén figyelmezteti, majd ismétlődő esetben megvonja a szót attól a társulási tanácstagtól, aki a Társulási Tanács tekintélyéhez méltatlan kifejezést vagy másokat sértő fogalmazást használ vagy olyan magatartást tanúsít, amellyel zavarja a Társulási Tanács munkáját.

Egyéb rendzavarás esetén a levezető elnök a társulási tanácsülésen jelenlévő meghívottakat vagy más megjelenteket a tanácskozás rendjének bármilyen módon történő megzavarása esetén rendreutasíthatja. Amennyiben a rendzavarás folytatódik vagy újra megismétlődik, a rendbontókat az ülésterem elhagyására kötelezheti.

VIII. Határozathozatal

A Társulási Tanács döntéseinek elfogadásához – a társulási megállapodásban és a jelen szervezeti és működési megállapodásban meghatározott esetekben – egyszerű többségi vagy minősített többségi szavazat szükséges. A Tanács a döntéseit általában nyílt szavazással hozza. A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

A Társulási Tanács:

- zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kintüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

- zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

- zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

A szavazás rendje:

- a) az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként megszavaztatja;
- b) előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatok felett kell dönten;
- c) kézfelemeléssel történő szavazásnál szavazni először igent, majd nemet végül tartózkodást tartalmazó elnöki kérdésre adandóan kell;
- d) a szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot.

Ha a szavazás eredménye felől kétség merülne fel, bármely tag kérésére az elnök köteles megismételtetni a szavazást. A szavazás módjának megváltoztatását adott napirend során a vita lezárásáig bármely tag javasolhatja. A Társulási Tanács a javaslatról vita nélkül határoz.

A döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A tag köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett tag kezdeményezésére vagy bármely tag javaslatára a Társulási Tanács dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

A határozatokat a Társulási Tanács ülését követő 15 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek, szervezeteknek.

A határozatok jelölése az év elejétől folyamatos sorszámmal, zárójelben az ülés időpontjával, törve az évszámmal, és a Tkt határozat feltüntetésével történik (../év (hó.nap.) Tkt határozat).

IX. Jegyzőkönyv

A Társulási Tanács üléséről az Möt. 52. § (1) bekezdése szerinti tartalommal jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Möt.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet az elnök és a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal vezető jegyző írja alá.

A társulási tanácsülés megnyitását követően a jelen levők közül az elnök által felkért személy vezeti a jegyzőkönyvet.

A nyilvános és zárt ülésről a jegyzőkönyvet egy példányban kell elkészíteni.

A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács ülését követő 15 napon belül:

- valamennyi társult önkormányzatnak meg kell küldeni és
- a törvényességi felügyelettel összefüggő kapcsolattartás céljából elektronikus úton fel kell tölteni a nemzeti jogszabálytárba.¹³

A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a meghívót és annak mellékleteit (előterjesztések, azok mellékletei stb...), valamint a jelenléti ívet.

X. A társulás szerveinek feladatai:

A Társulás elnöke

Az elnököt a Társulási Tanács tagjai sorából zárt ülésen, titkos szavazással a képviselő-testület tagként történő delegálásának időtartamára választja.

¹³ Módosította: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

Feladatai:

- a. képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,
- b. összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülését, összeállítja az ülés napirendjét, a társulási tanács ülésére előkészíti, előkészítetteti az előterjesztéseket,
- c. gyakorolja az utalványozási jogot a Társulási Tanácstól kapott felhatalmazás alapján,
- d. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- e. a Társulás mérlegét a Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- f. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- g. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
- h. a szerződések, támogatási szerződéseket, valamint azok módosításait a Tagok nevében aláírja,
- i. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet.
- j. a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Tagok nevében aláírja,
- k. képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSz és a Közbeszerzések Tanácsa előtt. Aláírja a projektek keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes szervezetekkel kötendő szerződéseket.
- l. észrevételt, jelzést tesz a jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a tagok érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén, valamint intézkedik az érdeksérelem megszüntetése iránt
- m. gondoskodik a társulási projektek ütemezett kivitelezésének és a társulás pénzfelhasználásának ellenőrzéséről,
- n. előzetesen véleményezi és jóváhagyja a tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat, tájékoztatásokat,
- o. tájékoztatást, felvilágosítást kér a társulási projektek bármely résztvevőjétől.
- p. figyelemmel kíséri a társulás és intézményei költségvetésének végrehajtását
- q. gondoskodik a társulás és költségvetési szervei belső ellenőrzési rendszerének működtetéséről,
- r. ellátja a társulás és intézményei gazdálkodásának ellenőrzését különös tekintettel a pénzfelhasználás ellenőrzésére,
- s. felügyeli a Többcélú Társulás vállalt szociális-, gyermekjóléti-, egészségügyi feladatainak végrehajtását,
- t. figyelemmel kíséri az egészségügyi és szociális ellátást érintő feladat-ellátási és feladatátvállalási szerződések hatályosulását.¹⁴

A Társulás alelnöke

A Társulási Tanács a képviselő-testület tagként történő delegálásának időtartamára saját tagjai sorából egy alelnököt választ. Az alelnök személyére a társulási tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztása zárt ülésen, titkos szavazással történik, megválasztásához a Társulási Tanács – társulási megállapodásban meghatározott – minősített többséggel hozott igen szavazata szükséges.

¹⁴ Módosította: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

Az alelnök az elnök távolléte, ill. akadályoztatása, a tisztség betöltetlensége esetén ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Társulási Tanács az elnök hatáskörébe utalt.¹⁵

A Társulási Tanács tagja

A Társulási Tanács tagja a társulási megállapodásban meghatározott jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik, részt vehet a Társulási Tanács döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében. A Társulási Tanács ülésén valamennyi társult önkormányzat képviselőjének egy és egyenlő szavazata van.

A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a delegált tag jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

A társult önkormányzatok polgármesterei, a társulási tanács tagjai kötelesek megfelelő információkkal segíteni a Társulást feladatai ellátásában.

A társulási tanácsba delegált tag vagy – felkérésre – az általa kijelölt személy évente legalább egyszer a képviselő-testületének beszámol a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

A Társulási Tanács

A Társulásban részt vevő helyi önkormányzatokat a Társulási Tanácsban az általuk delegált tagok képviselik.

A Társulási Tanács feladatai:

- a Társulási Tanács elnökének, alelnökének a megválasztása, visszahívása,
- meghatározza a tagdíj, tagi hozzájárulás mértékét,
- meghatározza a tagokat terhelő egyéb kötelezettségeket,
- Tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- a hatáskörbe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével,
- Tag kizárásának, új tag felvételének elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- jelen társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- Társulás éves munkatervének, költségvetésének elfogadása. A költségvetés első félévi és éves végrehajtásáról szóló beszámoló; éves mérlegének elfogadása,
- az érintett szervezetekkel a támogatási szerződések megkötése, módosítása
- a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,

¹⁵ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt határozat

- a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a vitás kérdésekben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- a közös beruházások, térségfejlesztési tervek, koncepciók, projektek megvalósításával, pályázati kérelmek benyújtásával kapcsolatos döntés meghozatala,
- az átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos, illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala,
- dönt a társulás pénzeszközeinek felhasználásáról a társulási megállapodás által külön előírt esetekben.
- alapítói/tulajdonosi jogok gyakorlása, a projektek eredményeként létrejövő vagyon üzemeltetését és hasznosítását biztosító szerződések megkötése és a szerződések teljesítésének ellenőrzése.¹⁶

A Társulási Tanács bizottságai

A Társulási Tanács egyes feladatainak ellátására, döntéseinek előkészítésére, végrehajtásának szervezésére eseti jelleggel hoz létre és működtet munkabizottságot, ideiglenes bizottságot.¹⁷

A bizottság feladatát, tagjainak számát, összetételét a létrehozó határozatban a Társulási Tanács határozza meg.

A bizottság tagjait a Társulási Tanács zárt ülésen, titkos szavazással választja. A tagok megválasztásához a Társulási Tanács – társulási megállapodásban meghatározott – minősített többséggel hozott igen szavazata szükséges.

A bizottság tagjaira a Társulási Tanács tagjai tehetnek javaslatot. A bizottság elnöke a Társulási Tanács tagjai sorából e feladatra választott tag lehet.

A bizottság elnökét és tagjait a Társulási Tanács tagjai közül kell választani. Egy tag több bizottság tagjának is megválasztható, elnöki tisztséget azonban csak egy bizottságban tölthet be.

A bizottságok feladatkörükben ellenőrzik a Társulási Tanács döntéseinek előkészítésére illetőleg végrehajtására irányuló munkát. Ha a bizottságok az előkészítő, végrehajtó tevékenységben a Társulási Tanács álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észlelik, az elnök intézkedését kezdeményezhetik.

A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A személyes érintettségét az érdekelt köteles bejelenteni. A bizottság elnökének, tagjának kizárásáról a bizottság dönt. A bizottság elnöke, tagja ha az adott ügyben személyes érintettségét, elfogultságát bejelentette, akkor a döntéshozatalban nem vehet részt, de a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

A bizottságok maguk állapítják meg működésük részletes szabályait. A bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok több, mint a fele jelen van. Határozathozatalhoz a jelenlévő tagok több, mint a felének igen szavazata szükséges.

¹⁶ Módosította: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

¹⁷ Módosította: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

A bizottság évente szükség szerint ülészik.¹⁸ A bizottság ülését az elnök az ülés napját legalább 7 nappal megelőzően írásban hívja össze. A bizottság ülését a bizottság bármely két tagja írásban összehívhatja az ok és a cél egyidejű megjelölésével, ha a bizottság összehívására irányuló kérelmüket az elnök 15 napon belül nem teljesíti.

Az ülés összehívására vonatkozó határidőtől rendkívül indokolt, halaszthatatlan esetekben el lehet térni. Ez esetben az ülés telefonon, illetve egyéb más úton (e-mail, stb.) történő összehívása is megengedhető.

A bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen a tagok 2/3-a jelen van. Határozatképtelenség esetén 15 napon belül újabb ülést kell összehívni. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.

A bizottság a döntéseit egyszerű többséggel hozza meg.

Amennyiben a bizottság által tárgyalt ügy más bizottság feladatkörét is érinti, úgy a bizottság elnöke összevont tárgyalást kezdeményezhet.

A bizottság elnökét tartós akadályoztatása vagy a tisztség betöltetlensége esetén a bizottság tagjai közül a korban legidősebb tag helyettesíti.¹⁹ A bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek nincs helye.

A bizottság - feladatkörében - előkészíti a Társulási Tanács döntéseit, szervezi, ellenőrzi és felügyeli a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatát ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatalnak a Társulási Tanács döntései előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos munkáját. A bizottság jogszabályba, szerződésbe ütköző, vagy a tagok érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén észrevételt tehet, illetve jelzéssel élhet és kezdeményezheti a Társulási Tanács elnökének, illetve a munkaszervezeti feladatot ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal vezetőjének intézkedését.

A bizottságok tagjai a feladatkörükhöz kötődő, a döntés előkészítésével összefüggő ügyekben bármikor betekintheznek, azzal kapcsolatban tájékoztatást kérhetnek, továbbá részt vehetnek más bizottság ülésén is.

20

21

A bizottságot a Társulási Tanács, valamint a Társulási Tanács elnökének indítványára össze kell hívni. A Társulási Tanács elnökének javaslatára együttes bizottsági ülés is összehívható. Az együttes bizottsági ülést a bizottságok által egyszerű szótöbbséggel megválasztott bizottsági elnök vezeti.

22

A bizottságok, ideiglenes bizottságok ügyviteli teendőinek ellátásáról a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

A bizottságok működésére /határozatképesség, határozathozatal, jegyzőkönyv, stb/ a Társulási Tanácsra vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

A bizottságok ülésein a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal vezetője vagy az általa erre felhatalmazott személy tanácskozási joggal részt vehet.

A bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet a bizottság elnöke, valamint valamely az ülésen résztvevő, aláírásra felhatalmazott bizottsági tag ír alá. A bizottsági tagok megbízatása visszavonásig tart.

¹⁸ Módosította: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

¹⁹ Módosította: .../2020. (VIII.27.) Tkt határozat

²⁰ Törölte: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

²¹ Törölte: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

²² Törölte: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

Beszámoló, döntés előkészítő egyeztető rendszer²³

A Társulás a Homokháti Szociális Központ intézmény útján minden egyes társulási tanácsülés (különös tekintettel a költségvetés tervezésére és módosításaira, valamint a féléves és éves beszámoló előkészítése) előtt első sorban az intézmény által megvalósított szakmai feladatok ellátásáról és végrehajtásáról rendszeresen beszámol a Tagönkormányzat képviselőjének. Ezen egyeztetés során kerül sor a Tagönkormányzatot érintő feladatellátás személyi-, tárgyi és pénzügyi feltételeinek meghatározására is, ezen ügyekben a szükséges döntések meghozatalra kerülnek.

Az egyeztetésekre Tagönkormányzatonként készített kimutatások alapos részletezettséggel tartalmazzák az adott települési tagintézmények költségvetését, egyéb adatait és azok változásait. A Homokháti Szociális Központ intézmény kimutatást készít a tervezett és teljesített, mutatószámokkal alátámasztott központi költségvetési támogatásokról, a saját bevételekről, és kiszámolja a szociális feladatellátáshoz szükséges települési hozzájárulások összegét is, továbbá a fenntartó Társulás részére is kimutatásokat készít.

Homokháti Szociális Központ települési egyeztetési feladata:²⁴

A Homokháti Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanács ülése előtt a Homokháti Szociális Központ az egyeztetés témáiról előzetes feljegyzést készít (1. számú melléklet) a szociális feladatellátásban érintett Önkormányzatok részére és személyesen egyeztet (intézményvezető, gazdasági vezető, tagintézmény/telephely-vezető, illetve a helyettesítésükkel megbízott munkavállaló) a polgármesterekkel a településeket érintő kérdésekről, illetve tájékoztatást nyújt a tagintézményen/telephelyen végzett tevékenységről. Amennyiben valamilyen okból személyes egyeztetésre nincs lehetőség, akkor e-mail-ban megküldött feljegyzés alapján a polgármester által megjelölt személyek számára kerül kiküldésre véleményezés céljából az egyeztetés munkaanyaga. Ezt követően az elfogadott feljegyzést, munkaanyagot, legkésőbb a társulási ülés anyának összeállításáig megküldik.

A Homokháti Szociális Központ pénzügyi és szakmai települési szintű egyeztetési anyagát a polgármester aláírásával látja el.

A munkaterv szerinti társulási tanácsülés előtt minden esetben történik egyeztetés.

Rendkívüli társulási tanácsiülés esetén csak abban az esetben van személyes egyeztetés, amikor ezt a döntés jellege megkívánja.

A települési egyeztetések az alábbi témákat érintik:

- társulási tanács Intézményt érintő várható napirendi pontjai, azon belül is a települést érintő döntések,
- normatíva felmérések adatai,
- tagintézmény/telephely pénzügyi adatai (költségvetés, előirányzat módosítás tételei, beszámoló, maradvány, időszakos pénzforgalmi adatok),
- tájékoztatás a személyi változásokról,
- tájékoztatás a karbantartási tevékenységekről, beszerzésekről, illetve azok igényéről,
- tájékoztatás tagintézmény/telephely rendezvényeiről,
- tájékoztatás az Intézményt érintő ellenőrzésekről,
- tájékoztatás minden egyéb olyan témakörrel, ami a fenntartó Önkormányzat döntési hatáskörébe tartozik,

²³ Beépítette: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

²⁴ Beépítette: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

- tájékoztatás a települési feladatellátást érintő jogszabályi változásokról.

Költségvetés egyeztetéshez előkészített táblázatok tartalma:

- **Összesítő tábla** a tagintézményi/telephelyi tárgyévi tervezett költségvetési bevételek és kiadások kiemelt előirányzatonkénti bontásban, önkormányzati hozzájárulás összege, viszonyítva az előző évi tervezett és ténylegesen teljesített bevételekhez és kiadásokhoz. Változás bemutatása %-os arányban és Ft összegben is;
- Tárgyévi normatíva bevételek bemutatása jogcímek szerint, viszonyítva az előző évben igényelt összeghez;
- Önkormányzati hozzájárulás megbontása kormányzati funkciók szerint;
- Tagintézmény/telephely bevételi és kiadásai kormányzati funkció/rovat részletezettséggel;
- Munkavállalók személyi juttatásainak bemutatása kormányzati funkció szerinti bontásban;
- Tervezett karbantartási munkák, tárgyeszköz beszerzési igények;
- Változások levezetése a bevételeket és kiadásokat érintően kiemelt előirányzat szerinti alábontásban.

Évközi költségvetés módosítás:

- bevételi többlet bemutatása bevételei jogcímek szerint tételiesen;
- kiadás előirányzat módosítási igény, tételenként részletes indoklással;
- a módosított tételek együttes hatásnak bemutatása, illetve
- a változások hatása az Önkormányzati hozzájárulásra.

Költségvetési beszámoló tartalma:

- **Összesítő tábla** a tagintézményi/telephelyi költségvetési bevételek és kiadások kiemelt előirányzatonkénti teljesített összegéről, önkormányzati hozzájárulás összegéről, viszonyítva a jóváhagyott bevételi és kiadási előirányzathoz. Teljesítés bemutatása %-os arányban és maradvány levezetése Ft összegben.;
- Kötelezettséggel terhelt maradvány részletezése;
- Normatíva év végi elszámolás eredménye;
- Tagintézmény/telephely bevételinek és kiadásainak teljesítése rovatrend szerint.

Az egyeztetéseket követően a települések döntései beépítésre kerülnek az Intézmény által előkészített társulási tanácsi ülés előterjesztéseibe.

A költségvetést és beszámolót érintő döntések összesítve jelennek meg az előterjesztésekben és határozati javaslatokban, a döntés előkészítés az összesített adatok alapján történik, míg az ellátásokkal kapcsolatos döntések egyedileg jelennek meg telephelyenként a döntés előkészítésben.

XI. A Társulás munkaszervezete

A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

A Társulás munkaszervezetének feladata különösen:

- a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és a döntések végrehajtása;
- a Társulás működésével kapcsolatos adminisztratív és szervezési feladatok ellátása;
- a Társulás pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátása;

- a fejlesztéssel kapcsolatos döntései esetén kapcsolatfelvétel és fenntartás a társulás működési területén működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében;
- a társulás működési területén lévő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat;
- rendszeresen beszámol illetve szükség szerint tájékoztatást nyújt a feladatellátással kapcsolatban a Társulási Tanácsnak illetve a társulás tagjainak.

A Társulás munkájához a szükséges adatokat és információkat a tagönkormányzatok a Társulás rendelkezésére bocsátják. Ezen túl a Társulás részére a munkavégzéshez szükséges, s helyben felmerülő feltételeket /szemlék, tárgyalások, irodatechnika, stb./ megteremtik.

A Társulás a tagönkormányzatok részére térítés nélkül szolgáltatja a feladatkörébe rendelkezésre álló adatokat, tényeket és térítés nélkül végez szolgáltató-tanácsadó tevékenységet.

XII. A Társulási Tanács gazdálkodása

A Társulás éves költségvetésből gazdálkodik, amelyet a Társulási Tanács hagy jóvá.

A Társulás és az általa fenntartott intézmény a tagok által, befizetett éves tagdíjakból gazdálkodik, amely pénzüsszeg nagyságát a Társulási Tanács hagyja jóvá.

A célfeladatok megvalósításához a társult önkormányzatok a Társulási Tanács külön döntése szerint járulnak hozzá.

A társulás munkaszervezeti feladatait ellátó polgármesteri hivatal vezető jegyző által előkészített költségvetési határozat tervezetét a társulási tanács elnöke tárgyév február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Társulási Tanácsnak.

A zárszámadási határozat tervezetét, az éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget, pénzmaradvány kimutatást és eredmény kimutatást a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó polgármesteri hivatal vezető jegyző készíti elő és a társulási tanács elnöke terjeszti azt a Társulási Tanács elé úgy, hogy az a Társulási Tanács elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig elfogadásra kerüljön. A Társulási Tanács a költségvetésről és a zárszámadásról határozatot hoz.

A Társulás a pénzeszközöket pénztintézetnél nyitott saját bankszámláin tartja.

XIII. A Társulási Tanács beszámolási és adatszolgáltatási feladatai

A munkaszervezet feladatát ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el:

- A társulás előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat,
- A társulás működtetésével, üzemeltetésével, a beruházásokkal, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos gazdálkodási feladatokat.

XIV. Gazdálkodási jogkörök

Kötelezettségvállalás

- A Társulási Tanács elnöke (alelnöke) a Társulás fenntartásához és működtetéséhez, kapcsolódó kiadásokra vállalhat kötelezettséget a jóváhagyott előirányzat mértékéig. A

kötelezettségvállaló az áruvásárlásra, vagy szolgáltatás nyújtására irányuló megrendeléseit, személyi juttatás kifizetésére irányuló kötelezettségvállalásait és a közüzemi szolgáltatások szerződéseit pénzügyi ellenjegyzés céljából megküldi a munkaszervezet feladatát ellátó Polgármesteri Hivatalnak (kötelezettség vállalás pénzügyi ellenjegyzése).

- A kötelezettségvállalás nyilvántartás a munkaszervezet feladatát ellátó Polgármesteri Hivatalban történik a Társulásra vonatkozóan. A nyilvántartás naprakészen mutatja a folyamatban lévő kötelezettségvállalásokat, illetve ezek időszak végi állományát.
- Amennyiben a kötelezettség-vállalásra a nyilvántartás szerint nincs fedezet, a pénzügyi ellenjegyző „nem teljesíthető fedezethiány miatt” megjegyzéssel visszaküldi az intézmény vezetőjének.
- Ha a kötelezettségvállalásnak van fedezete, akkor azt pénzügyileg ellenjegyzői a munkaszervezet feladatát ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője által pénzügyi ellenjegyzésre kijelölt dolgozó.
- A teljesült kötelezettségvállalásról az utalványozás útján tájékoztatja a Társulás a hivatalt.

Utalványozás

- A Társulást érintő kiadásokat és bevételeket a Társulási Tanács elnöke (alelnöke) utalványozza.
- Az utalványozás minden esetben írásban, utalványrendelet felhasználásával történik.
- A Társuláshoz beérkezett számla bizonylat kötelezettségvállalás nyilvántartásával történő összevetés után kerül érvényesítésre, a Társulás elnöke általi utalványozásra.

Érvényesítés

- A szakmailag igazolt és a kötelezettségvállalási nyilvántartásban is nyilvántartott integrált informatikai rendszerből kinyomtatott utalványrendelettel felszerelt számlát, bizonylatot a munkaszervezet feladatát ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője által érvényesítésre meghatalmazott köztisztviselője érvényesíti.
- Amennyiben az érvényesítést végző dolgozó kifogásolja a jogosultságot, az összegszerűséget, a fedezet meglétét, az alaki, formai követelmények betartását (csak teljesen felszerelt számlát, utalványrendeletet fogadhat el), vagy a szakmai teljesítést, a minőségi-mennyiségi átvételt akkor az utalványrendeletet érvényesítés nélkül hiánypótlás céljára, a kifogásolt hiányosság megjelölésével visszaküldi az intézménynek.

Pénzügyi ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző által kijelölt dolgozó jogosult.

- A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlója a kötelezettségvállalás előtt meggyőződik arról, hogy a szükséges fedezet rendelkezésre áll-e. Minden kötelezettségvállalást, amelynek összege meghaladja a 100 000 Ft-ot írásba kell foglalni és pénzügyi ellenjegyzés végett a pénzügyi ellenjegyzőnek el kell juttatni. A 100 000 Ft-alatti kötelezettségvállalást nem kell írásba foglalni, de nyilvántartásba kell venni kötelezettségvállalási bizonylaton és azt pénzügyi ellenjegyzéssel kell ellátni.
- A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlója, amennyiben valamilyen szabálytalanságot tapasztal, megtagadja a pénzügyi ellenjegyzést és ennek tényét, valamint indokait írásban közli a Társulási Tanács elnökével.

Szakmai teljesítés igazolása

Szakmai teljesítés igazolását a Társulási Tanács elnöke által kijelölt dolgozók végzik.

XV. A Társulási Tanács vagyongazdálkodása

A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

A társulás vagyona:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon, a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon, vagyoni értékű jogok (ingyenes használat), befektetett érték- és állampapírok, készpénzvagyon,
- nem önkormányzati szervek (gazdálkodó szervezetek, alapítványok) által a társulásnak ajándékozott vagyon.

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

Vagyonhasználati jog: A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

A Társulás nyertes pályázat esetén partnerségi szerződést köt a projektmegvalósításban érintett települési önkormányzatokkal, illetve azok intézményeivel. A szerződő felek a megállapodásban részletezik többek között a projekt finanszírozásához kapcsolódó szabályokat, az adott projekt keretében megvalósításra kerülő beruházást, az információszolgáltatás és kapcsolattartás szabályait, a projekt eredményeinek felhasználását, a projekt nyilvánosságának biztosítását, a projekt utókövetését, fenntartását, és a projektből való kilépés eseteit.

A vagyonnyilvántartás vezetése a munkaszervezet feladatát ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője által kijelölt dolgozó feladata.

XVI. A Társulási Tanács ügyiratkezelése

A Társulás iratkezelését a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője által kijelölt dolgozó látja el, az iratkezelési szabályzatban foglaltak szerint.²⁵ A beérkező iratok felbontására, az iratok szignálására a Társulás elnöke vagy az általa erre felhatalmazott személy jogosult.

XVII. A Társulási Tanács belső ellenőrzése

A gazdálkodás ellenőrzését és a költségvetési felügyeletet a társulás által megbízott vagy a székhelytelepülés önkormányzatának belső ellenőrzési feladatait ellátó belső ellenőr megállapodás alapján látja el az adott évi belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint.²⁶

XVIII. Szabályzatok²⁷

Az SZMSZ –hez kapcsolódó, a Társulás által elkészített önálló szabályzatok:

- Közbeszerzési szabályzat,
- Gazdálkodási szabályzat,
- Pénzkezelési szabályzat,
- Számlarend,
- Bizonylati rend,
- Belső kontrollrendszer szabályozása,

²⁵ Módosította: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

²⁶ Módosította: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

²⁷ Módosította: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

- a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje,
- a gépjárművek igénybevételeinek és használatának rendje,
- a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend,
- az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseinek szabályozása.

A Társulás működésére, gazdálkodására vonatkozóan a munkaszervezet feladatát ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal által elkészített szabályzatok, melyek kiterjesztésre kerülnek a Társulásra.

- Számviteli politika,
- Eszközök és források értékelési szabályzata,
- Leltárkészítési és leltározási szabályzat,
- Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata,
- Iratkezelési szabályzat

A Társulás munkavállalót nem foglalkoztat, reprezentációs költséget nem számol el, ezért az Ávr. 13. § (2) bekezdése szerinti, az alábbiakban felsorolt belső szabályzatok kiadása nem indokolt:

- a.) a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályzat
- b.) a reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabályai

XIX. Záró rendelkezések

A Társulási Tanács hatásköreit és határozatait tartalmazó nyilvántartás vezetéséért a munkaszervezeti feladatokat ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal a felelős.

A társuló önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket egymás között kísérik meg rendezni és Bírósághoz csak abban az esetben fordulnak, ha ezen törekvésük nem jár eredménnyel.

Ez a szervezeti és működési szabályzat a Társulási Tanács minősített többségi határozatával lép hatályba.

A Társulási Tanács Társulási Megállapodása, SZMSZ-e, határozatai megtekinthetők a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatalban.

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzat ~~2020.02.07-~~ 2020.08.27. napján lép hatályba, és a hatályba lépéssel egyidejűleg a korábban (2019.11.15-től 2020.02.07-től) érvényben volt Szervezeti és Működési Szabályzat hatályát veszti.

Mórahalom, 2020. február 7. augusztus 27.

.....
 Nógrádi Zoltán
 Elnök
 Homokháti Kistérség Többcélú Társulása

.....
 Dr. Bálint Hankóczy Beatrix
 Dr. Tóth Krisztián
 Jegyző
 Mórahalmi Polgármesteri Hivatal

Záradék:

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Társulási Tanács a ~~20/2020. (II.07.)~~ .../2020. (VIII.27.) Tkt számú határozatával jóváhagyta.

.....
Dr. Bálint-Hankóczy Beatrix
Dr. Tóth Krisztián
Jegyző
Mórahalmi Polgármesteri Hivatal

1. számú melléklet:²⁸

Feljegyzés (minta)

Készült:

Helyszín:

Jelen vannak:

Önkormányzat részéről

..... polgármester
.....

Intézmény részéről

..... intézményvezető
..... gazdasági vezető
..... tagintézmény/telephely vezető

Tárgy:

A tárgyban megjelölt témák részletes kifejtése.....
Döntés igénylő kérdésekben
Fenntartó által jóváhagyott döntés:

Tagintézmény/telephelyet érintő költségvetési tétek:

Tagintézmény/telephely bevételei:

.....
.....

Jóváhagyott kiadások:

.....
.....

Önkormányzati hozzájárulás változás :

Megjegyzés: (feljegyzés témájával kapcsolatos egyéb döntés)

.....
.....

kmf

.....
.....

²⁸ Beépítette: 78/2019. (XI.15.) Tkt határozat

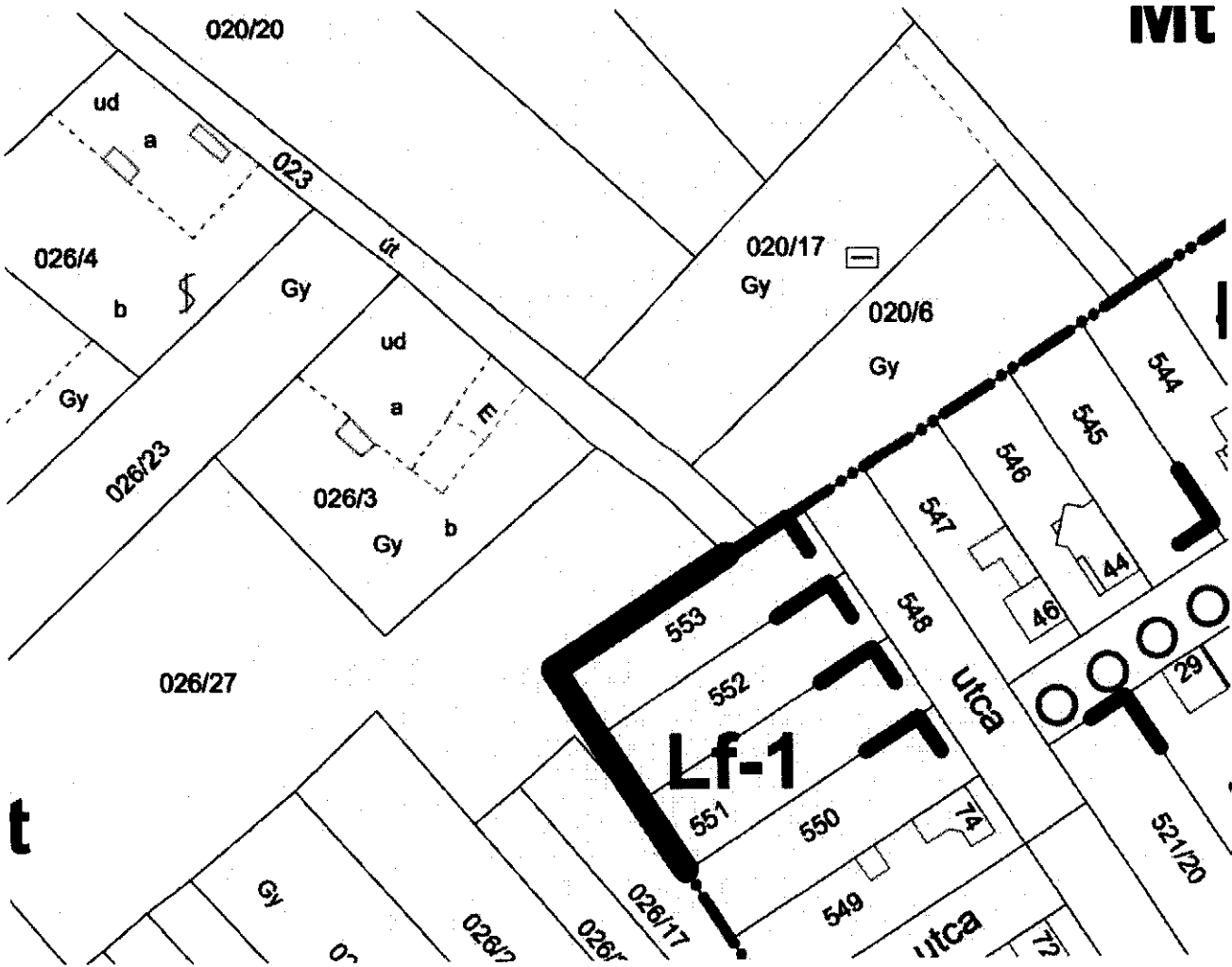
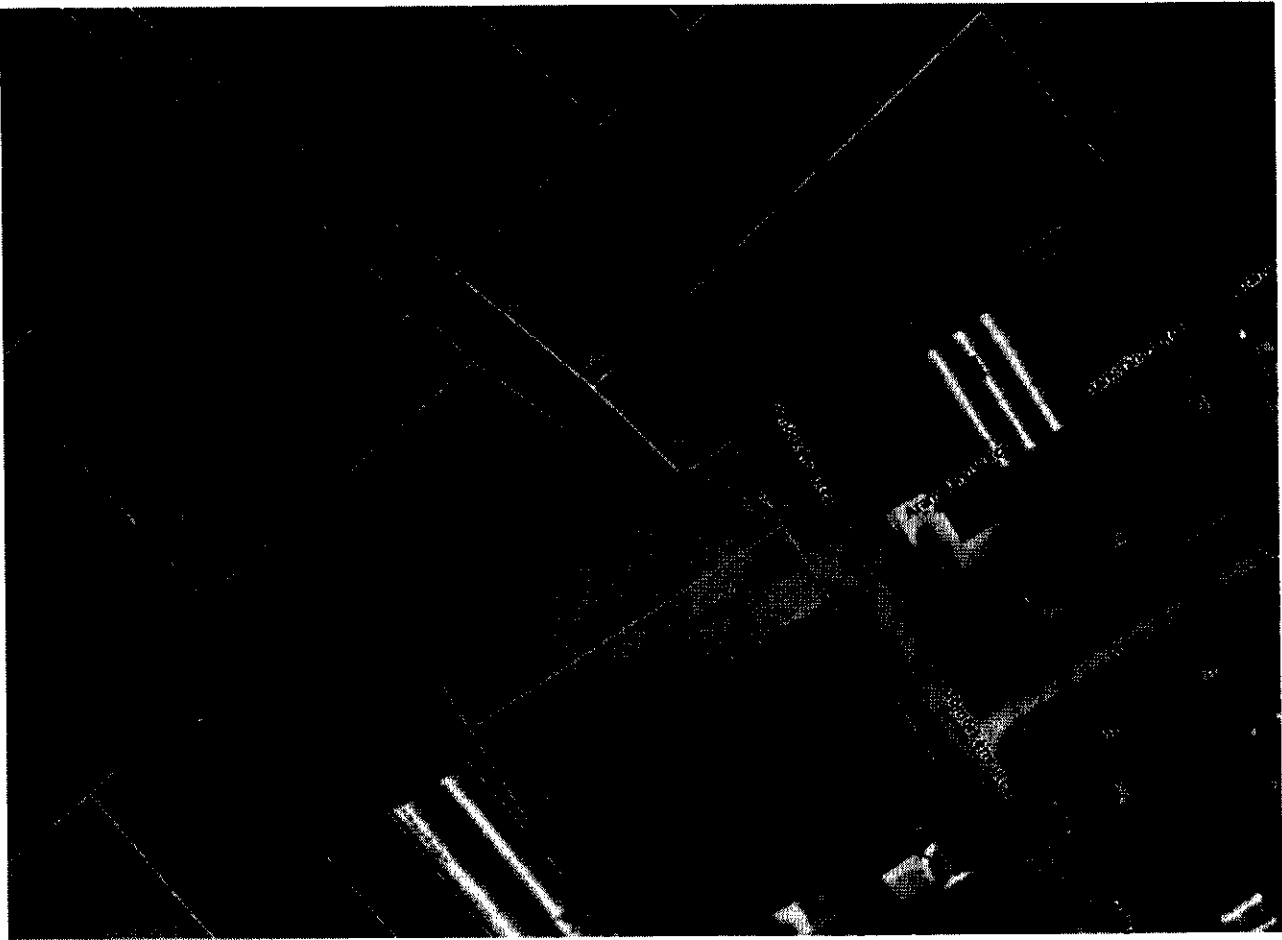
Vételi nyilatkozat

Zákányszéki Főlgármesteri Hivatal	
Érk.: 2020. 09. 07.	
Szám: ZPH/2965-1/2020	Mell.: 1/2020
Ügyintéző: Tóth Gábor	

Alulírott Kalmár Levente (született: 1978.11.30. Anyja neve: Nagy Mária Erzsébet) Ásotthalom IV. körzet 383/1 alatti lakos ezúton szeretném vételi szándékomat kifejezni a Zákányszék belterület 552 és 553 hrsz.-ú ingatlanok iránt.

Kalmár Levente

Ásotthalom 2020.09.07.



ZPH/3108-3/2020

**Zákányszék Község Önkormányzatának
polgármesterétől**

Tárgy: a helyi termelői piac létesítéséről és
üzemeltetéséről szóló helyi rendelet
elfogadása.

Melléklet: 1 db rendelet-tervezet

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének**

Tisztelt Képviselő-testület!

Zákányszék Község Önkormányzata (Továbbiakban: Önkormányzat) támogatást nyert a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) „Helyi gazdaságfejlesztés” tárgyú pályázati felhívás keretén belül „**Piaci infrastruktúra kiépítése a helyi termelők termékeinek térnyerése érdekében, Zákányszék**” elnevezésű TOP-1.1.3-16-CS1-2017-00007 azonosító számú projekt megvalósítására. A beruházás megvalósult.

Az Önkormányzat a beruházás során közel 336 m² alapterületű új akadálymentes termelői piac építését valósította meg a Petőfi Sándor és az Ifjúság utca sarkán (Zákányszék 279/68 hrsz). Az épület fő részét képezi a fedett 230 m² alapterületű piactér. Ezen felül három zárt modulegységben helyezkedik el a téli árusítást biztosító helyiség, egyéb üzlethelyiség, valamint vizesblokkok és raktár. Az épülethez tartozik további 20 db gépjármű parkoló is, melyből 1 db akadálymentes. A környezettudatosság jegyében komplett napelemes rendszer telepítése valósult meg. A piac jogerős használatbavételi engedéllyel rendelkezik.

Az új termelői piac működését rendeletben kell szabályozni. Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi állatvásárról, kirakodóvásárról és élelmiszer piacról szóló 19/2003. (IX. 23.) Ör. számú rendeletét számos ponton kellett volna módosítani ezért célszerű volt új rendeletet alkotni.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a előírja, hogy a jogszabály előkészítője - a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű - előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

I. Önkormányzati rendelet hatásai:

a) társadalmi hatásai:

- a lakosság ellátása javul.

b) gazdasági hatásai:

- gazdaság élénkítő hatása van.

c) költségvetési hatásai:

- az önkormányzat bevételei és kiadásai növekednek.

d) környezeti következményei:

- környezeti hatás változást nem eredményez

e) egészségügyi következményei:

- egészségi következménye nincs

f) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

- a jelenlegi adminisztratív terhet jelentősen nem emeli

II. Önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következményei

Zákányszék Község Önkormányzata (Továbbiakban: Önkormányzat) támogatást nyert a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) „Helyi gazdaságfejlesztés” tárgyú pályázati felhívás keretén belül „Piaci infrastruktúra kiépítése a helyi termelők termékeinek térnyerése érdekében, Zákányszék” elnevezésű TOP-1.1.3-16-CS1-2017-00007 azonosító számú projekt megvalósítására. A beruházás megvalósult. Az új termelői piac működését rendeletben kell szabályozni.

III. Önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges feltételek

a) személyi feltételek:

- nem változnak,

b) szervezeti feltételek:

- nem változnak,

c) tárgyi feltételek:

nem változnak,

d) pénzügyi feltételek:

A piac működtetése bevételi és kiadási növekedéssel jár.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a melléklet szerinti rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

A fentiek értelmében kérem az előterjesztés mellékletét képező rendelet elfogadását.

Zákányszék, 2020. szeptember 14.


Matuszka Antónia
polgármester

INDOKOLÁS

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi termelői piac létesítéséről és üzemeltetéséről szóló/2019. (.....) önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Zákányszék Község Önkormányzata (Továbbiakban: Önkormányzat) támogatást nyert a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) „Helyi gazdaságfejlesztés” tárgyú pályázati felhívás keretén belül „**Piaci infrastruktúra kiépítése a helyi termelők termékeinek térnyerése érdekében, Zákányszék**” elnevezésű TOP-1.1.3-16-CS1-2017-00007 azonosító számú projekt megvalósítására. A beruházás megvalósult.

Az Önkormányzat a beruházás során közel 336 m² alapterületű új akadálymentes termelői piac építését valósította meg a Petőfi Sándor és az Ifjúság utca sarkán (Zákányszék 279/68 hrsz). Az épület fő részét képezi a fedett 230 m² alapterületű piactér. Ezen felül három zárt modulegységben helyezkedik el a téli árusítást biztosító helyiség, egyéb üzlethelyiség, valamint vizesblokkok és raktár. Az épülethez tartozik további 20 db gépjármű parkoló is, melyből 1 db akadálymentes. A környezettudatosság jegyében komplett napelemes rendszer telepítése valósult meg. A piac jogerős használatbavételi engedéllyel rendelkezik.

Az új termelői piac működését rendeletben kell szabályozni. Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi állatvásárról, kirakodóvásárról és élelmiszer piacról szóló 19/2003. (IX. 23.) Ör. számú rendeletét számos ponton kellett volna módosítani ezért célszerű volt új rendeletet alkotni.

Részletes indokolás

1-2. §-hoz

A rendelet hatálya a helyi termelői piacra (Továbbiakban: Piac) valamint a piacon értékesítőkre és vásárlókra terjed ki. A Piac fenntartója és üzemeltetője az Önkormányzat. Az Önkormányzat az üzemeltetést a rendelet 2. mellékletében foglalt üzemeltetési szabályzat és házirend szerint végzi.

3. §-hoz

A Piac tartásának helyét és idejét határozza meg.

4-5.§-hoz

A piacon meghatározza a forgalmazható áruk körét a rendelet 2. mellékletében foglalt üzemeltetési szabályzatban foglaltak szerint, valamint a piac területén létesített üzlethelyiség bérbeadására vonatkozó szabályokat. Meghatározza továbbá a helypénzt és annak beszedésének szabályait. Szabályozza a piac rendjének fenntartását.

6.§-hoz

Záró rendelkezések.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.....(.) önkormányzati rendelete
a helyi termelői piac létesítéséről és üzemeltetéséről.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében rögzített eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 14. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Zákányszék Község közigazgatási területén található Zákányszék, Ifjúság utca 1., 279/68 helyrajzi számon a helyi termelői piac fenntartására, működtetésére és használatának rendjére.

(2) A rendelet személyi hatálya a piac üzemeltetőjére, fenntartójára, a piacon kereskedelmi és értékesítési tevékenységet folytatókra és a piac területén tartózkodó magánszemélyekre, vásárlókra terjed ki.

(3) A rendelet hatálya alá tartozó piaci területen folytatott kereskedelmi és szolgáltatási tevékenységeknek meg kell felelni a jogszabályban előírt kereskedelmi, építésügyi, közegészségügyi, élelmiszerlánc-biztonsági, élelmiszerhigiéniai, állategészségügyi, növény – egészségügyi, környezetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi követelményeknek.

2. A piac fenntartása

2. §

(1) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: önkormányzat) a lakosság jobb ellátása érdekében e rendeletnek megfelelően helyi termelői piacot (továbbiakban: piac) tart fenn és üzemeltet.

(2) Az önkormányzat ellátja a piac üzemeltetését, jelen rendelet 2. mellékletében foglalt üzemeltetési szabályzat és házirend szerint.

(3) A piac rendezésének helyét, időpontját a helyben szokásos módon úgy kell közzétenni, és az érintett hatóságokat úgy kell értesíteni, hogy arról az árusok és vásárlók, valamint egyéb érintettek kellő időben értesüljenek.

(4) A piac rendjéről, a piaci díjtételekről, a piaci árusítás szabályairól az önkormányzat jól látható helyen, hirdetményben tájékoztatja az árusokat.

(5) Az önkormányzat feladata a piac üzemeltetése, rendjének biztosítása, területének tisztántartása. Az önkormányzat gondoskodik különösen:

- a) a piac területén lévő közös helyiségek tisztántartásáról,
- b) a megfelelő hulladéktárló elhelyezéséről, szükség szerinti fertőtlenítéséről,

- c) a hulladék közszolgáltató általi elszállításáról,
- d) a piac megnyitásáról, az odaérkező árusok elhelyezéséről,
- e) a piac rendjének fenntartásáról, a kapcsolódó jogszabályi rendelkezések folyamatos betartásának ellenőrzéséről,
- f) a helypénz beszedéséről, és annak elszámolásáról.

(6) Az önkormányzat a piaccal kapcsolatos egyes üzemeltetési feladatokat természetes, vagy jogi személy(ek)nek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaság(ok)nak üzemeltetésre átadhatja.

3. A piac helye és ideje

3. §

(1) A piac helye: 6787 Zákányszék, Ifjúság utca 1., 279/68 hrsz.

(2) A piac nyitvatartási ideje: minden kedden és szombaton 6⁰⁰-12⁰⁰ óráig. Ünnepeken a piac zárva tart.

4. Piaci árusítás feltételei

4. §

(1) A piacon Csongrád-Csanád megyében vagy a piac 40 km-es körzetében működő kistermelő, mezőgazdasági őstermelő árusíthat, az Üzemeltetési Szabályzatban meghatározott forgalmazható áruk körében.

(2) A piac területén létesített üzlet működésére, valamint az üzletben folytatott kereskedelmi tevékenységre külön, a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló jogszabályok rendelkezései az irányadóak. Az üzlet bérbeadása a Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete vagyonrendeletében meghatározottak alapján történik. A bérbeadás szabályait az Önkormányzattal kötött szerződés szabályozza.

(3) Az üzemeltető a piacon árusítóktól az árusításra jogosító engedélyeket ellenőrizheti és szabálytalan árusítás vagy engedély nélküli árusítás esetén megtilthatja az árusítást, és az árusítót kitilthatja a piac területéről.

(4) A helypénz összege az elfoglalt terület nagysága alapján kerül megállapításra, melyet az 1. melléklet tartalmaz.

(5) A piacon a 65 év feletti zákányszéki kistermelők, őstermelők helypénz megfizetése nélkül árusíthatnak. Az életkort és a lakcímet nyilatkozattal kell igazolni.

(6) A helypénzt az üzemeltető megbízottja helyben kiállított nyugta vagy számla ellenében szedi be.

5. A piac rendjének fenntartása

5. §

(1) A piacon árusítók árusítóhelyüket kötelesek a közegészségügyi rendelkezéseknek megfelelően tisztán tartani, mindennemű szemetet és hulladékot összegyűjteni, és azt a kijelölt hulladékgyűjtőbe elhelyezni.

(2) A piac rendjét és a forgalomba hozott termékekre vonatkozó jogszabályok betartását a vásárokról, a piacokról és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III.13.) Korm. rendelet 9. §-ban foglalt hatóságok ellenőrizhetik.

6. Záró rendelkezések

6. §

(1) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben és a szankciók tekintetében a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, a vásárokról, a piacokról és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III.13.) Korm. rendelet, a várási, piaci és vásárcsarnoki árusítás közegészségügyi szabályairól szóló 59/1999. (VI.8.) EüM rendelet rendelkezései az irányadók.

(2) Hatályát veszti Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi állatvásárról, kirakodóvásárról és élelmiszer piacról szóló 19/2003. (IX. 23.) Ör. számú rendelete.

(3) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Zákányszék, 2020.

Matuszka Antal István
polgármester

Gárgyán István
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve:

Gárgyán István
jegyző

1. melléklet a (.....) önkormányzati rendelethez

A termelői piac helypénz dijszabása

1. Asztal (1.40 m)

bruttó 250-Ft/nap

**ZÁKÁNYSZÉK HELYI TERMELŐI PIAC
ÜZEMELTETÉSI SZABÁLYZATA
6787 Zákányszék, Ifjúsági utca 1., 279/68 hrsz.**

I. A Szabályzat kiadásának célja:

Zákányszék Község Önkormányzata által üzemeltetett Helyi Termelői Piac (a továbbiakban: Piac) üzemeltetéséhez a Piac működésének rendjéről az alábbi szabályzatot adja ki:

A Szabályzatban és Házirendben foglaltakat a Piac valamennyi résztvevője betartani köteles.

A Piac helye: 6787 Zákányszék Ifjúság utca 1., 279/68 hrsz.

II. A Piac fenntartása és üzemeltetése

A Piac üzemeltető és fenntartó adatai:

Neve: Zákányszék Község Önkormányzata.

Székhelye: 6787 Zákányszék Lengyel tér 7.

Elérhetősége: Tel.: 62/590-490, email.: info@zakanyszek.hu

A Piac nyitvatartási ideje: minden héten kedden és szombaton 6⁰⁰-12⁰⁰ óráig.

Ünnepnapokon a piac zárva tart.

III. A Piacon árusításra jogosultak köre

A Csongrád-Csanád megyében, vagy Zákányszék község 40 km-es körzetében működő gazdaságból származó mezőgazdasági-, illetve élelmiszeripari termékét értékesítő kistermelők, őstermelők.

Ennek igazolására őstermelői igazolványát vagy kistermelői regisztrációs számát mindenkor tartsa magánál!

IV. A helyhasználat

Helypénz: asztal (1.40 m) bruttó 250Ft/nap

A 65 év feletti Zákányszéki kistermelők, őstermelők helypénz megfizetése nélkül árusíthatnak.

A helyhasználó az általa jogszerűen használt helyet csak rendeltetésének megfelelő célra és módon használhatja. A jogos helyhasználat időtartama a Piac nyitvatartási ideje.

A helyhasználók az árusító helyeket az érkezés sorrendjében foglalhatják el.

V. Árusítható termékek köre:

1. A piacon kizárólag a kistermelői élelmiszer-termelés, -előállítás és -értékesítés feltételeiről szóló 52/2010. (IV.30.) FVM rendelet szerint meghatározott, valamint a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 6. számú mellékletében meghatározott termékek értékesíthetők, az abban meghatározott feltételek szerint.

Értékesíthető termékek különösen

- a./ a saját gazdaságában előállított növényi eredetű alaptermékek (zöldség, gyümölcs, virág),
- b./ méz (lépes méz), méhészeti termék,
- c./ saját tenyésztésű, nevelésű állatból származó tej, tejtermék, tojás,
- d./ darabolás nélkül vágott és belezett baromfit (tyúk, vízi szárnyas, pulyka) és nyúlféléket;
- e./ sertéshúsból előállított füstölt húst, étkezési zsírt az élelmiszerek előállítására és forgalmazására vonatkozó külön jogszabály szerint;
- f./ a kistermelő a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a gazdaságában nevelt, tulajdonában lévő sertést, juhot, kecskét és szarvasmarhát saját gazdaságában feldolgozhatja, húskészítményeket állíthat elő, és a terméket közvetlenül a végső fogyasztónak a piacon árusíthatja.

Nem értékesíthető termékek

- a./ a gyűjtött, szedett gomba a piacon nem értékesíthető,
- b./ élő állat a piacon nem értékesíthető.

2. Az árusítást végző személyek kistermelői igazolványában vagy engedélyező hatóság által kiadott határozatban termékeket árusíthatják.

3. Árusítani csak olyan nyers gyümölcsöt, zöldséget lehet, melynek növényvédőszeres kezelése a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint történt. Az erre vonatkozó nyilvántartást (permetezési naplót) az ellenőrző hatóság részére be kell mutatni.

4. Hatósági vizsgálatához kötött termék értékesítése kizárólag a jogosult hatóság által kiállított érvényes engedély birtokában végezhető.

5. Az üzemeltető megbízottja napi nyilvántartást vezet a piacon árusító kistermelők, őstermelők nevéről, címéről, gazdasága, illetve a termelés és előállítás helyéről, regisztrációs számáról, az árusított termékekről.

V. Házirend

A Piacra vonatkozó házirendet Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete határozza meg, melyet e Szabályzat melléklete tartalmaz!

Zákányszék, 2020

Matuszka Antal István
polgármester

HÁZIREND és Általános tudnivalók

1. A piaci rend megtartása az ott jelenlévők kötelessége.
2. A piac nyitvatartása: minden hét keddi és szombati napján 06⁰⁰-12⁰⁰ -ig. Ünnepnapokon a piac zárva tart.
3. A piacon csak az üzemeltetési szabályzatban leírtaknak és a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően történhet az árusítás.
4. A helypénz: asztal (1.40 m) bruttó 250,-Ft/nap
5. A helyhasználó Üzemeltető felhívására helyhasználói minőségét hitelt érdemlően mindenkor igazolni köteles! (őstermelői igazolvány, kistermelői regisztráció)
6. A Helyhasználó köteles minden hulladékot összetakarítani és a kijelölt tárolóba helyezni.
7. A piac területére élő állatot bevinni tilos!
8. A piac területén dohányozni csak a kijelölt helyen lehet!
9. A Helyhasználó felelős az általa árusított termékek biztonságáért, illetve a termékkörre vonatkozó jogszabályban rögzített előírások betartásáért!
10. A számla-, illetve nyugtaadási kötelezettség teljesítése a Helyhasználó felelősségi körébe tartozik.
11. Az árusítani kívánt termékek beszállítását, kirakodását a piacnyitás időpontja előtt egy órával lehet megkezdeni.
12. Az illemhely használata térítésmentes.

Aki az Üzemeltetővel, hatósággal, vagy a Piacon tartózkodókkal szemben botrányos magatartást tanúsít, vagy nem tartja be a fentiekben, illetve a vonatkozó jogszabályi előírásokban foglaltakat figyelmeztetni kell.

Amennyiben a figyelmeztetés ellenére sem változtat viselkedésén, a Piac területének azonnali elhagyására köteles!

Matuszka Antal István
polgármester

**Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2020.(IX.29.) önkormányzati rendelete
a helyi termelői piac létesítéséről és üzemeltetéséről.**

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében rögzített eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 14. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Zákányszék Község közigazgatási területén található Zákányszék, Ifjúság utca 1., 279/68 helyrajzi számon a helyi termelői piac fenntartására, működtetésére és használatának rendjére.

(2) A rendelet személyi hatálya a piac üzemeltetőjére, fenntartójára, a piacon kereskedelmi és értékesítési tevékenységet folytatókra és a piac területén tartózkodó magánszemélyekre, vásárlókra terjed ki.

(3) A rendelet hatálya alá tartozó piaci területen folytatott kereskedelmi és szolgáltatási tevékenységeknek meg kell felelni a jogszabályban előírt kereskedelmi, építésügyi, közegészségügyi, élelmiszerlánc-biztonsági, élelmiszerhigiéniai, állategészségügyi, növény – egészségügyi, környezetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi követelményeknek.

2. A piac fenntartása

2. §

(1) Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: önkormányzat) a lakosság jobb ellátása érdekében e rendeletnek megfelelően helyi termelői piacot (továbbiakban: piac) tart fenn és üzemeltet.

(2) Az önkormányzat ellátja a piac üzemeltetését, jelen rendelet 2. mellékletében foglalt üzemeltetési szabályzat és házirend szerint.

(3) A piac rendezésének helyét, időpontját a helyben szokásos módon úgy kell közzétenni, és az érintett hatóságokat úgy kell értesíteni, hogy arról az árusok és vásárlók, valamint egyéb érintettek kellő időben értesüljenek.

(4) A piac rendjéről, a piaci díjtételekről, a piaci árusítás szabályairól az önkormányzat jól látható helyen, hirdetményben tájékoztatja az árusokat.

(5) Az önkormányzat feladata a piac üzemeltetése, rendjének biztosítása, területének tisztántartása. Az önkormányzat gondoskodik különösen:

- a) a piac területén lévő közös helyiségek tisztántartásáról,
- b) a megfelelő hulladéktárló elhelyezéséről, szükség szerinti fertőtlenítéséről,

- c) a hulladék közszolgáltató általi elszállításáról,
- d) a piac megnyitásáról, az odaérkező árusok elhelyezéséről,
- e) a piac rendjének fenntartásáról, a kapcsolódó jogszabályi rendelkezések folyamatos betartásának ellenőrzéséről,
- f) a helypénz beszedéséről, és annak elszámolásáról.

(6) Az önkormányzat a piaccal kapcsolatos egyes üzemeltetési feladatokat természetes, vagy jogi személy(ek)nek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaság(ok)nak üzemeltetésre át adhatja.

3. A piac helye és ideje

3. §

(1) A piac helye: 6787 Zákányszék, Ifjúság utca 1., 279/68 hrsz.

(2) A piac nyitvatartási ideje: minden kedden és szombaton 6⁰⁰-12⁰⁰ óráig. Ünnepeken a piac zárva tart.

4. Piaci árusítás feltételei

4. §

(1) A piacon Csongrád-Csanád megyében vagy a piac 40 km-es körzetében működő kistermelő, mezőgazdasági őstermelő árusíthat, az Üzemeltetési Szabályzatban meghatározott forgalmazható áruk körében.

(2) A piac területén létesített üzlet működésére, valamint az üzletben folytatott kereskedelmi tevékenységre külön, a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló jogszabályok rendelkezései az irányadók. Az üzlet bérbeadása a Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete vagyonrendeletében meghatározottak alapján történik. A bérbeadás szabályait az Önkormányzattal kötött szerződés szabályozza.

(3) Az üzemeltető a piacon árusítóktól az árusításra jogosító engedélyeket ellenőrizheti és szabálytalan árusítás vagy engedély nélküli árusítás esetén megtilthatja az árusítást, és az árusítót kitilthatja a piac területéről.

(4) A helypénz összege az elfoglalt terület nagysága alapján kerül megállapításra, melyet az 1. melléklet tartalmaz.

(5) A piacon a 65 év feletti zákányszéki kistermelők, őstermelők helypénz megfizetése nélkül árusíthatnak. Az életkort és a lakcímet nyilatkozattal kell igazolni.

(6) A helypénzt az üzemeltető megbízottja helyben kiállított nyugta vagy számla ellenében szedi be.

5. A piac rendjének fenntartása

5. §

(1) A piacon árusítók árusítóhelyüket kötelesek a közegészségügyi rendelkezéseknek megfelelően tisztán tartani, mindennemű szemetet és hulladékot összegyűjteni, és azt a kijelölt hulladékgyűjtőbe elhelyezni.

(2) A piac rendjét és a forgalomba hozott termékekre vonatkozó jogszabályok betartását a vásárokról, a piacokról és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III.13.) Korm. rendelet 9. §-ban foglalt hatóságok ellenőrizhetik.

6. Záró rendelkezések

6. §

(1) A rendeletben nem szabályozott kérdésekben és a szankciók tekintetében a kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény, a vásárokról, a piacokról és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III.13.) Korm. rendelet, a várási, piaci és vásárcsarnoki árusítás közegészségügyi szabályairól szóló 59/1999. (VI.8.) EüM rendelet rendelkezései az irányadók.

(2) Hatályát veszti Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi állatvásárról, kirakodóvásárról és élelmiszer piacról szóló 19/2003. (IX. 23.) Ör. számú rendelete.

(3) Ezen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



Zákányszék, 2020. szeptember 29.


Matuszka Antal István
polgármester




Gárgyán István
jegyző

Záradék: A rendelet kihirdetve: 2020. szeptember 29.


Gárgyán István
jegyző


1. melléklet a 9/2020.(IX.29.) önkormányzati rendelethez

A termelői piac helypénz díjszabása

1. Asztal (1.40 m)

bruttó 250-Ft/nap

ZÁKÁNYSZÉK HELYI TERMELŐI PIAC
ÜZEMELTETÉSI SZABÁLYZATA
6787 Zákányszék, Ifjúsági utca 1., 279/68 hrsz.

I. A Szabályzat kiadásának célja:

Zákányszék Község Önkormányzata által üzemeltetett Helyi Termelői Piac (a továbbiakban: Piac) üzemeltetéséhez a Piac működésének rendjéről az alábbi szabályzatot adja ki:

A Szabályzatban és Házirendben foglaltakat a Piac valamennyi résztvevője betartani köteles.

A Piac helye: 6787 Zákányszék Ifjúság utca 1., 279/68 hrsz.

II. A Piac fenntartása és üzemeltetése

A Piac üzemeltető és fenntartó adatai:

Neve: Zákányszék Község Önkormányzata.

Székhelye: 6787 Zákányszék Lengyel tér 7.

Elérhetősége: Tel.: 62/590-490, email.: info@zakanyaszek.hu

A Piac nyitvatartási ideje: minden héten kedden és szombaton 6⁰⁰-12⁰⁰ óráig.
Ünnepnapokon a piac zárva tart.

III. A Piacon árusításra jogosultak köre

A Csongrád-Csanád megyében, vagy Zákányszék község 40 km-es körzetében működő gazdaságból származó mezőgazdasági-, illetve élelmiszeripari termékét értékesítő kistermelők, őstermelők.

Ennek igazolására őstermelői igazolványát vagy kistermelői regisztrációs számát mindenkor tartsa magánál!

IV. A helyhasználat

Helypénz: asztal (1.40 m) bruttó 250Ft/nap

A 65 év feletti Zákányszéki kistermelők, őstermelők helypénz megfizetése nélkül árusíthatnak.

A helyhasználó az általa jogszerűen használt helyet csak rendeltetésének megfelelő célra és módon használhatja. A jogos helyhasználat időtartama a Piac nyitvatartási ideje.

A helyhasználók az árusító helyeket az érkezés sorrendjében foglalhatják el.

V. Árusítható termékek köre:

1. A piacon kizárólag a kistermelői élelmiszer-termelés, -előállítás és -értékesítés feltételeiről szóló 52/2010. (IV.30.) FVM rendelet szerint meghatározott, valamint a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 6. számú mellékletében meghatározott termékek értékesíthetők, az abban meghatározott feltételek szerint.

Értékesíthető termékek különösen

- a./ a saját gazdaságában előállított növényi eredetű alaptermékek (zöldség, gyümölcs, virág),
- b./ méz (lépes méz), méhészeti termék,
- c./ saját tenyésztésű, nevelésű állatból származó tej, tejtermék, tojás,
- d./ darabolás nélkül vágott és belezett baromfit (tyúk, vízi szárnyas, pulyka) és nyúlféléket;
- e./ sertéshúsból előállított füstölt húst, étkezési zsírt az élelmiszerek előállítására és forgalmazására vonatkozó külön jogszabály szerint;
- f./ a kistermelő a vonatkozó jogszabályi előírások szerint a gazdaságában nevelt, tulajdonában lévő sertést, juhot, kecskét és szarvasmarhát saját gazdaságában feldolgozhatja, húskészítményeket állíthat elő, és a terméket közvetlenül a végső fogyasztónak a piacon árusíthatja.

Nem értékesíthető termékek

- a./ a gyűjtött, szedett gomba a piacon nem értékesíthető,
- b./ élő állat a piacon nem értékesíthető.

2. Az árusítást végző személyek kistermelői igazolványában vagy engedélyező hatóság által kiadott határozatban termékeket árusíthatják.

3. Árusítani csak olyan nyers gyümölcsöt, zöldséget lehet, melynek növényvédőszeres kezelése a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint történt. Az erre vonatkozó nyilvántartást (permetezési naplót) az ellenőrző hatóság részére be kell mutatni.

4. Hatósági vizsgálathoz kötött termék értékesítése kizárólag a jogosult hatóság által kiállított érvényes engedély birtokában végezhető.

5. Az üzemeltető megbízottja napi nyilvántartást vezet a piacon árusító kistermelők, őstermelők nevéről, címéről, gazdasága, illetve a termelés és előállítás helyéről, regisztrációs számáról, az árusított termékekről.

V. Házirend

A Piacra vonatkozó házirendet Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete határozza meg, melyet e Szabályzat melléklete tartalmaz!

HÁZIREND és Általános tudnivalók

1. A piaci rend megtartása az ott jelenlévők kötelessége.
2. A piac nyitvatartása: minden hét keddi és szombati napján 06⁰⁰-12⁰⁰ -ig. Ünnepnapokon a piac zárva tart.
3. A piacon csak az üzemeltetési szabályzatban leírtaknak és a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően történhet az árusítás.
4. A helypénz: asztal (1.40 m) bruttó 250,-Ft/nap
5. A helyhasználó Üzemeltető felhívására helyhasználói minőségét hitelt érdemlően mindenkor igazolni köteles! (őstermelői igazolvány, kistermelői regisztráció)
6. A Helyhasználó köteles minden hulladékot összetakarítani és a kijelölt tárolóba helyezni.
7. A piac területére élő állatot bevinni tilos!
8. A piac területén dohányozni csak a kijelölt helyen lehet!
9. A Helyhasználó felelős az általa árusított termékek biztonságáért, illetve a termékkörre vonatkozó jogszabályban rögzített előírások betartásáért!
10. A számla-, illetve nyugtaadási kötelezettség teljesítése a Helyhasználó felelősségi körébe tartozik.
11. Az árusítani kívánt termékek beszállítását, kirakodását a piacnyitás időpontja előtt egy órával lehet megkezdeni.
12. Az illemhely használata térítésmentes.

Aki az Üzemeltetővel, hatósággal, vagy a Piacon tartózkodókkal szemben botrányos magatartást tanúsít, vagy nem tartja be a fentiekben, illetve a vonatkozó jogszabályi előírásokban foglaltakat figyelmeztetni kell.

Amennyiben a figyelmeztetés ellenére sem változtat viselkedésén, a Piac területének azonnali elhagyására köteles!

INDOKOLÁS

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi termelői piac létesítéséről és üzemeltetéséről szóló 9/2020.(IX.29.) önkormányzati rendelethez

Általános indokolás

Zákányszék Község Önkormányzata (Továbbiakban: Önkormányzat) támogatást nyert a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) „Helyi gazdaságfejlesztés” tárgyú pályázati felhívás keretén belül „Piaci infrastruktúra kiépítése a helyi termelők termékeinek térnyerése érdekében, Zákányszék” elnevezésű TOP-1.1.3-16-CS1-2017-00007 azonosító számú projekt megvalósítására. A beruházás megvalósult.

Az Önkormányzat a beruházás során közel 336 m² alapterületű új akadálymentes termelői piac építését valósította meg a Petőfi Sándor és az Ifjúság utca sarkán (Zákányszék 279/68 hrsz). Az épület fő részét képezi a fedett 230 m² alapterületű piactér. Ezen felül három zárt modulegységben helyezkedik el a téli árusítást biztosító helyiség, egyéb üzlethelyiség, valamint vizesblokkok és raktár. Az épülethez tartozik további 20 db gépjármű parkoló is, melyből 1 db akadálymentes. A környezettudatosság jegyében komplett napelemes rendszer telepítése valósult meg. A piac jogerős használatbavételi engedéllyel rendelkezik.

Az új termelői piac működését rendeletben kell szabályozni. Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi állatvásárról, kirakodóvásárról és élelmiszer piacról szóló 19/2003. (IX. 23.) Ör. számú rendeletét számos ponton kellett volna módosítani ezért célszerű volt új rendeletet alkotni.

Részletes indokolás

1-2. §-hoz

A rendelet hatálya a helyi termelői piacra (Továbbiakban: Piac) valamint a piacon értékesítőkre és vásárlókra terjed ki. A Piac fenntartója és üzemeltetője az Önkormányzat. Az Önkormányzat az üzemeltetést a rendelet 2. mellékletében foglalt üzemeltetési szabályzat és házirend szerint végzi.

3. §-hoz

A Piac tartásának helyét és idejét határozza meg.

4-5.§-hoz

A piacon meghatározza a forgalmazható áruk körét a rendelet 2. mellékletében foglalt üzemeltetési szabályzatban foglaltak szerint, valamint a piac területén létesített üzlethelyiség bérbeadására vonatkozó szabályokat. Meghatározza továbbá a helypénzt és annak beszedésének szabályait. Szabályozza a piac rendjének fenntartását.

6.§-hoz

Záró rendelkezések.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § (3) bekezdése, valamint a Magyar Közlöny kiadásáról, valamint a jogszabály kihirdetése során történő és a közjogi szervezetszabályozó eszköz közzététele során történő megjelöléséről szóló 5/2019. (III. 13.) IM rendelet 20. §-a alapján jelen indokolás a Nemzeti Jogszabálytárban közzétételre kerül.

ZRH/3108-10/2020.

Zákányszék Község Önkormányzat
Polgármesterétől

Tárgy: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és
Bölcsőde Szervezeti és Működési
Szabályzatának, pedagógiai programjának
módosítása és a 2020-2021 éves munkaterv
elfogadása.

Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
Helyben

Tisztelt Képviselő Testület!

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde vezetője módosította az intézményre vonatkozó Szervezeti és Működési Szabályzatot (továbbiakban SZMSZ), a pedagógiai programot és kéri a fenntartó egyetértését. Elkészítette továbbá 2020-2021 évre vonatkozó éves munkatervet.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Továbbiakban Nkt) 25. § (1) szerint „A köznevelési intézmény működésére, belső és külső kapcsolataira vonatkozó rendelkezéseket a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg”.

Az Nkt 25. § (4) kimondja, hogy a „köznevelési intézmény SZMSZ-ét, nevelési-oktatási intézményben a nevelőtestület, más köznevelési intézményben a szakalkalmazotti értekezlet az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, továbbá az iskolai vagy a kollégiumi diákönkormányzat véleményének kikérésével fogadja el. Az **SZMSZ azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.** Az SZMSZ nyilvános”

Az Nkt 26. § (1) **A nevelő és oktató munka az óvodában, az iskolában, a kollégiumban pedagógiai program szerint folyik.** A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el és az intézményvezető hagyja jóvá. A **pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.** A pedagógiai programot nyilvánosságra kell hozni.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) **Az óvodai, az iskolai és a kollégiumi munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjét.** Ennek elkészítéséhez az **intézményvezető kikéri a fenntartó,** az óvodaszék, iskolaszék, kollégiumi szék, az óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség, az intézményi tanács, a tanulókat érintő programokat illetően az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat, továbbá, ha a gyakorlati képzés nem az iskolában folyik, a gyakorlati képzés folytatójának **véleményét is.**

A fentiek értelmében az alábbi határozati javaslatot terjesztem a tisztelt képviselő-testület elé

Száma:...../2020()

Tárgy: Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának, pedagógiai programjának módosítása és a 2020-2021 éves munkaterv elfogadása.

Határozati javaslat

1/ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (Továbbiakban: Képviselő-testület) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény 25. § (4) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az előterjesztés mellékletét képező Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításával (Továbbiakban SZMSZ) egyetért.

2/ Képviselő-testület a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. Törvény 26. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az előterjesztés mellékletét képező Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Pedagógiai Program módosításával egyetért.

3/ Képviselő-testület a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva elfogadja a Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 2020-2021 évre vonatkozó éves munkatervet.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az SZMSZ, a pedagógiai program és az éves munkaterv aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős Matuszka Antal István polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1/ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Liebhaber Gáborné óvodavezető
- 4./ Irattár

Zákányszék, 2020. szeptember 23.


Matuszka Antal István
polgármester



Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7. OM 029584

Ügyiratszám: 317/2020.

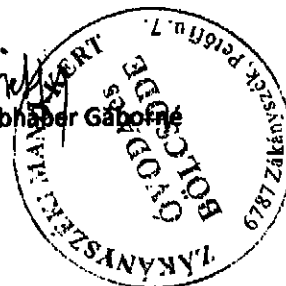
Tárgy: A Zákányszéki-Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 2020/2021. nevelési évre szóló módosított működési dokumentumainak fenntartói jóváhagyása

Tiszteit Képviselő-testület!

Alulírott Intézményvezető kérem Önöket az intézményünk működését szabályozó dokumentumok elfogadására!

A módosítások erednek fenntartói döntésből, illetve törvényi előírásokból.

Tisztelettel: Liebhaber Gáborné



SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT 2020

**ZÁKÁNYSZÉKI MANÓ-KERT ÓVODA ÉS
BÖLCSŐDE
OM.029584
Törzsszáma:637565**

**Zákányszék, Petőfi u. 7.
6787**

**Tel.: 62/290-680
30/ 846-52-65
email: ovoda@zakanyszek.hu**

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde SZMSZ 2020. 09. 01.

Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 2017 szeptember napján kelt, napjától alkalmazandó okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

PH.

Magyar Államkincstár

Államkincstári igazolás kiállításának leje: 2017. 10. 05.

1. A működés rendje

Általános szabályok:

1.1. Az Óvodai nevelés jogszabályban meghatározott közfeladata:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja szerint és a közoktatásról szóló 1993. LXXIX. Tv-ben meghatározott óvodai nevelés.

Alaptevékenysége: A 3-7 éves korú gyermekek iskolába járáshoz szükséges fejlettségi szintig tartó sokoldalú fejlesztése; személyiségük kibontakoztatásának elősegítése az életkori és egyéni sajátosságaik, eltérő fejlődési ütemük figyelembevételével. Feladatait a közoktatási törvény, és végrehajtási utasításai, a vonatkozó jogszabályok, az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja, és a költségvetési szerv Helyi Nevelési Programja alapján látja el, amely a sajátos nevelési igényű gyermekek (kiemelt figyelmet igénylő, pszichés fejlődési zavarral, súlyos tanulási zavarral küzdő, valamint beszéd fogyatékos gyermekek) integrált nevelését is tartalmazza.

Az óvodai gyermekcsoportok megszervezése a 33//2020.(V. 29.) Pm. Határozata alapján:¹

Manócska csoport: kiscsoport: 22 fő

Katica csoport: kis-középső csoport: 24 fő

Pillangó csoport: ; nagycsoport: 24 fő

1

Hatályos 2020. 09. 01.

szabályai szerint történik.

- Munkaidő alatt valamennyi dolgozó a munkaköri leírás szerint dolgozik, melyet minden nevelési év elején áttanulmányoz, és aláírásával hitelesít.
- Ehhez a dátumhoz igazodva határidős minden dolgozó munkaköri leírásának megújítása.
- Minden munkavállaló részére biztosított fizetési előleg felvételének lehetősége, azonban tárgyév december 31-ig visszafizetési kötelezettsége van.
- Az intézmény dolgozói védőitalban részesülnek, mely helyben főzött tea.
- A munkavédelmi szabályzatban felsorolt védőruha és munkaruha használat minden dolgozó számára kötelező. A nagy köröm, és a műköröm a HACCP előírásában baleset- és fertőzésveszély hordozója.
- Az intézmény által biztosított éves keret dolgozónként 20.000.- Ft, mely munkakörének megfelelő egyenruhára, felsőruházatra, munkaköpenyre és munkavédelmi előírásnak megfelelő lábbelire költendő.⁴

Csak műbizonylattal és CE-tanúsítvánnyal rendelkező munka- és védőruházat költsége téríthető meg! Minden dolgozó munkaruhájának mosása és vasalása az intézményben történik.⁵

Általános Etikai Kódex: - Intézményi protokoll

- Minden munkavállaló munkaképes állapotban köteles megjelenni munkaterületén.
- A feladatellátásnak megfelelően előírt, munka- és védőruházat viselése kötelező.
- Az intézmény minden dolgozója tevékenységének megfelelő, praktikus, szolid, alkalomhoz illő, szélsőségektől mentes öltözékben végezze a munkáját!
- A munkavállaló pihenő-idejében intézheti telefonhívásait, utcai ruhában elhagyhatja az intézményt.
- Alapvető elvárás az intelligens kommunikáció, a szakmai kompetenciák betartása mellett.
- A munkavállaló véleménynyilvánításhoz való jogát, a munkáltató jó hírnevét, jogos gazdasági és szervezeti érdekeit súlyosan sértő, vagy veszélyeztető módon nem gyakorolhatja.
- A dolgozó nem tanúsíthat olyan magatartást, amellyel munkáltatója jogos gazdasági érdek
- A dolgozó munkaidején kívül sem tanúsíthat olyan magatartást, amely különösen a munkavállaló munkakörének jellege, a munkáltató szervezetében elfoglalt helye alapján, közvetlenül és ténylegesen alkalmas munkáltatója jó hírnevének, jogos gazdasági érdekének, vagy a munkaviszony céljának veszélyeztetésére, illetve veszélyeztetné.
- Jogos elvárás a munkáltató jó hírnevének megőrzése mellett a munkatársakkal szembeni etikus magatartás tanúsítása, az alá-, főlé- és mellérendeltségi viszonyok tudomásul vétele.
- Minden belső- és külső partnerrel szemben a megbecsülés és a tisztelet elsődleges.
- A személyi adatokat tartalmazó dokumentumokat az intézményben kötelesek vezetni az érintettek.
- A gondozónőt, a pedagógust, a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottat, továbbá azt, aki közreműködik a gyermek ellátásában, hivatásánál fogva harmadik

⁴ Hatályos: 2020. 09. 01.

⁵ Hatályos: 2019. 09. 01.

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde SZMSZ 2020. 09. 01.

• A külső ellenőrzések fogadása és lebonyolítása az ellenőrző hatóság protokolljához igazodva, Minden intézményegységben az ott foglalkoztatottak szakmai előmenetelére vonatkozó, törvényi előírások teljesítése kötelező érvényű, alkalmazási feltétel.

• Elsősegély nyújtás: Bölcsőde: Czékus Mihályné

Óvoda: Fekete Csabáné, Katona Éva, Tanács Adrienn, Tanácsné Kiss-Patik Tünde.

- Elsősegély nyújtó doboz folyamatos feltöltéséért felelős: Tanács Adrienn

• Takarítási szabályzatok: 2020. szeptember 1-től a COVID-19 miatt, a fertőtlenítési naplót vezetik a dajkák.⁶

⁶ Hatályos 2020. 09. 01-től visszavonásig

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde SZMSZ 2020. 09. 01.
NAPI FERTŐTLENÍTÉSI ELLENŐRZŐ LAP

Munkaterület: Mazsola csoport (Bölcsőde) és mosdó

Takarítást végző személy:

Alkalmazott fertőtlenítőszer neve/koncentrációja:

1.....

2.....

3.....

Dátum:.....

Fertőtlenített területek	Időpont	Aláírás
Gyakran érintett felületek, kilincsek kapcsolók	8:30	
	10:30	
	12:30	
	15:30	
Szociális területek (WC, mosdó kagyló, csaptelep)	8:30	
	10:30	
	12:30	
	15:30	
Közös használatú terek járófelületei (folyosó, öltöző)	8:30	
	10:30	
	14:00	
	17:00	
Székek, asztalok, szekrények külső felületei	8:30	
	15:30	
Szemetes edények	15:30	

Ellenőrző személy (vezető) aláírása:

Készítette: Kovács Anikó

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde SZMSZ 2020. 09. 01.

felhasználása és tárolása,

- a környezet szépítésében való részvétel: virágültetés.
- az intézmény helyiségeinek tisztán tartása, textíliák mosása, vasalása,
- a gyermekek eszközeinek tisztán tartása, fertőtlenítése.
- a gyermekek kiszolgálásában és önkiszolgálásában, tevékenységében aktív közreműködés,
- teremrendezés, a játékhoz és a gyermekek munkatevékenységeihez kapcsolódó teendők csoportszobai és udvari feltételeinek biztosítása,
- a gyülekezés és a távozás alatt az öltözőben segítséget nyújt, ügyel a balesetek megelőzésére,
- a beteg gyermeket ápolja, felügyeli, fertőző betegség esetén a fokozott egészségügyi előírások szerint jár el.
- folyosó-ügyelet reggel és délután.
- az óvodapedagógusok útmutatása szerint a csoportszobában végzik a ceruzák hegyezését, szalvéta hajtogatást szükség szerint.
- kirándulások esetén a dajka feladata előkészíteni a szükséges eszközöket, poharakat, úti csomagot, tisztasági szereket, stb.

○ **Óvodai Takarítási szabályzat: : 2020. szeptember 1-től a COVID-19 miatt, a fertőtlenítési naplót vezetik a dajkák.⁸**

⁸ Hatályos 2020. 09. 01-től visszavonásig

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde SZMSZ 2020. 09. 01.
NAPI FERTŐTLENÍTÉSI ELLENŐRZŐ LAP

Munkaterület:csoport ésmosdó

Takarítást végző személy:.....

Alkalmazott fertőtlenítőszer neve/koncentrációja:

1.....

2.....

3.....

Dátum:.....

Fertőtlenített területek	Időpont	Aláírás
Gyakran érintett felületek, kilincsek kapcsolók	6:30	
	8:30	
	10:30	
	12:30	
	15:30	
Szociális területek (WC, mosdó kagyló, csaptelep)	8:30	
	10:30	
	12:30	
	15:30	
	17:00	
Közös használatú terek járófelületei (folyosó, öltöző)	8:30	
	10:30	
	14:00	
	17:00	
Székek, asztalok, szekrények külső felületei	8:30	
	17:00	
Szemetes edények	17:00	

Ellenőrző személy (vezető) aláírása:.....

Készítette: Kovács Anikó

3. 4. A konyhai dolgozók feladatai:

Konyhai dolgozó általában:

- o Köteles megtartani a HACCP előírásait,
- o Szükség szerint részt vesz a nyersanyagok előkészítésében, segédkezik a főzésben, tálalásban, a kiosztásban és az ételek elkészítésében.

- o Elmosogatja a főző és étkező edényeket, a közegészségügyi követelményeknek megfelelően, vezeti a Mosogatási nyilvántartást. (melléklet)
- o A konyhai dolgozók feladata a konyha részhez tartozó terület tisztán tartása.
- o Elvégzi a konyha és a hozzá tartozó helyiségek naponkénti folyamatos takarítását, valamint a hetenkénti és időszakonkénti nagytakarítást, a közegészségügyi előírásoknak megfelelően, vezeti a Takarítási nyilvántartást. (melléklet)
- o Mossa és vasalja a konyhai textiliákat.
- o Elvégzi az ételhulladék kezelésével kapcsolatos feladatokat.
- o Feladata a konyhai eszközök és berendezési tárgyak, folyamatos ellenőrzése, tisztítószeres biztonságos felhasználása és tárolása.


Szakács általában:

Irányítja a konyhai tevékenységet, összehangolja a konyhai kisegítők munkáját, együttműködik az ételmezésvezetővel.

Gondoskodik a végzett munka szakmai színvonal folyamatos emeléséről, a jobb hatékonyság eléréséről.

Felelős az ételek mennyiségileg és minőségileg megfelelő, meghatározott időbeni elkészítéséért, kiosztásáért, adagolásáért, a nyersanyagok rendeltetésszerű felhasználásáért, az ételhulladék kezeléséért, valamint az ételmezés-egészségügyi követelmények megtartásáért, az új konyhai kisegítők helyi munkavédelmi oktatásáért. Gondoskodik az étlapnak megfelelő ételféleségek elkészítéséért, az anyag kiszabata szerint. Az étlapon feltüntetett ételféleségek megváltoztatása csak az ételmezésvezető, illetve óvodavezető beleegyezésével lehetséges. Felelős azért, hogy minden dolgozó védőruhában végezze a főzési és előkészítési munkákat és a személyi higiénés előírásokat tartsa be. Felelős a konyha és a hozzátartozó helyiségek naponkénti folyamatos takarításáért, a hetenkénti és időszakonkénti nagytakarítáért, fertőtlenítéséért, a közegészségügyi előírások betartásáért., a nyilvántartások vezetéséért. Felelős az edények, evőeszközök, általában minden konyhai eszköz és gép megfelelő tisztán tartásáért és megfelelő üzemeltetéséért., a nyilvántartások vezetéséért. Felelős a hűtőberendezések megfelelő hőmérsékletéért, annak nyilvántartásáért és tároló helyiségek tisztán tartásáért. Felelős azért, hogy a tálalás befejezésekor minden ételből ételmintát rakjanak el és 72 órán keresztül az ételmintás hűtőszekrényben tárolják azt.

Felelős az ételhulladék szabályos tárolásáért. Közreműködik a leltározási feladatok ellátásában.

 **Konyhai Takarítási szabályzat: : 2020. szeptember 1-től a COVID-19 miatt, a fertőtlenítési naplót vezetik a konyhai dolgozók.⁹**

⁹ Hatályos 2020. 09. 01-től visszavonásig

NAPI FERTŐTLENÍTÉSI ELLENŐRZŐ LAP

Munkaterület:

főzőkonyha

Takarítást végző személy:

.....

Alkalmazott fertőtlenítőszer neve :

FERTIX, RAPIDÉS, DOMESTOS

BLUTOXOL

.....

Dátum:

Fertőtlenített területek	Időpont	Aláírás
Gyakran érintett felületek, kilincsek, kapcsolók, csaptelep, Wc	6:00	
	10:00	
	14:00	
	16:00	
Tálaló asztal, áruátadó asztal, zsúrkocsik, szállító kocsi, hús előkészítő asztal, zöldségelőkészítő asztal :	6:00	
	8:00	
	10:00	
	12:00	
	14:00	
	16:00	
Közös használatú terek járófelületei (bejárat, folyosó, áruátvevő, főzőtér, étkező, raktárak)	10:00	
	13:00	
Készítette: Kovács Anikó		

Ellenőrző személy (vezető) aláírása:

.....

3.5. Élelmezésvezető feladatai:¹⁰

Elsőrendű feladata az óvoda konyha és iskolai ebédlő továbbiakban: **konyha** működésének minél jobb megszervezése, a szakmai színvonal folyamatos emelése, a jobb hatékonyság elérése.

A konyhai dolgozók munkájának megszervezése, a munkafolyamatok irányítása.

A dietetikus által összeállított étlap megvalósításának felügyelete.

Felelőssége: a munkaköri leírásban, illetve az óvoda belső szabályzataiban.

Receptúráiban törekedjen a szakmai elvárások teljesítésére, keresse a reformkonyha lehetőségeit, törekedjen arra, hogy az áru a „legrövidebb úton” érjen a fogyasztóhoz.

Feladatok az étkezési térítési díjak fizetésével kapcsolatban:

- Az a szülő, aki kitöltötte, valamint leadta a szükséges nyilatkozatokat, mentesül a fizetési kötelezettség alól.
- Az étkezések lemondására és visszarendelésére minden nap 12 óráig van lehetőség.
- A diétás étkezés orvosi szakvélemény alapján igényelhető.
- Minden étkezéstről számlát állít ki az élelmezésvezető, melyet a szülőnek át kell venni és alá kell írnia.
- Az étkezéstről kiállított számlák fizetése, minden hónap 15.-éig válik esedékessé.
- A számlákat a Takarékszövetkezetnél átutalással, a Polgármesteri Hivatal pénztárában készpénzfizetéssel tudják kiegyenlíteni.
- Ha nem volt mód az étkezés lemondására -és a gyermek hiányzik,-11 óra 30 percig az ebédje elvihető.

Képviselési és kiadmányozási joga nincs.

Beszámolási kötelezettsége van az intézmény fenntartója felé történő óvodavezetői beszámoló elkészítése és a zárszámadás elkészítése előtt:

- a szervezeti egység működésére vonatkozóan,
- a belső ellenőrzések tapasztalataira vonatkozóan,
- az intézményt érintő, megoldandó problémákra vonatkozóan.

3.6. Technikai személyzet feladatai:¹¹

Az udvaros, fűtő és karbantartó feladata:

Munkaterülete az óvoda, a bölcsőde, a konyha és az iskolai ebédlő területe.

Feladata fűtésszezonban a kazánok felügyelete, a termosztát kezelése, a fűtésrendszer figyelemmel kísérése, szükség esetén a csőrendszer légtelenítése.

A munkaterületén speciális szakértelmet nem igénylő javítási és karbantartási munkák elvégzése.

¹⁰ Hatályos 2019. 06. 15.

¹¹ 2020. 09. 01-től nem az intézmény alkalmazottja a technikai személyzet

A ZÁKÁNYSZÉKI MANÓ-KERT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

ÓVODAI TEVÉKENYSÉGGKÖZPONTÚ HELYI PEDAGÓGIAI PROGRAMJA 2020.09.01.

Intézményvezető: Liebhaber Gáborné
Intézményvezető helyettes: Fekete Csabáné

A Zöld óvoda cím jogos viselői vagyunk 2022. december 31-ig¹

A Boldog óvoda cím jogos viselői vagyunk 2021. augusztus 31-ig²

¹Érvényesség kezdete: 2020. január 23.

²Érvényesség kezdete: 2020. szeptember 1..

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Helyi Pedagógiai Program 2020. 09. 01.
121-2 /2017. (IX. 28.) okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

A 2020/2021. nevelési évet – Zákányszék Község Önkormányzat 33/2020.(V.29.) Pm. határozata alapján - három egésznapos csoportban indítjuk.³

Manócska csoport – induló gyermeklétszám: 22 fő - kiscsoport
Katica csoport - induló gyermeklétszám: 24 fő; kis-középső- nagycsoport,
Pillangó csoport induló gyermeklétszám: 24 fő; + 20% -kal túlléphető a 33/2020.(V.29.) Pm.
határozata alapján ⁴

2. A MI ÓVODÁNK

Intézményünk Csongrád-Csanád megyében, Szegedtől nyugatra, 25 km távolságra található. Távol a várostól ipar nélkül, nagy tanyavilággal rendelkező község vagyunk, ahol a fő megélhetési forrás a mezőgazdaság. A lakosság kis hányada jár lakóhelyétől messzebbre (Szegedre) dolgozni. Ritka a több gyermekes család, kevés a kétkeresős család, jellemző a közmunkaprogramokban történő foglalkoztatás.

Történeti áttekintés:

A Zákányszéki Manó-kert Óvoda 1960-ban épült 39 férőhellyel. Egycsoportos intézményként kezdte meg működését. Az óvoda épületében a gyerekek és a dolgozók ellátására konyha is működött. Az egyre növekvő igények miatt 1973-ban kétcsoportos, részben osztott intézménnyé, 1981-ben, pedig háromcsoportos osztott intézménnyé fejlesztette az óvodát az akkori Községi Tanács. A növekvő igények kielégítésére a konyha bővítése is megtörtént 1983-ban, azóta az óvodát a 200 fő kapacitással működő konyha is segíti.

A 2015-2016. nevelési évtől óvodabővítésnek köszönhetően tudunk megfelelni a csoportlétszámokkal kapcsolatos előírásoknak. Egy új csoportszobával sikerült megoldani a gyermeklétszámhoz előírt 2 négyzetméter biztosítását.

A 2016-2017-es nevelési évtől tiszta életkorú csoportokkal működik az intézmény. Jelenleg három óvodai és egy bölcsődei csoportot, valamint egy főzőkonyhát üzemeltet a község önkormányzata.


Az óvoda szellemiségében a környezeti nevelés, a Zöld óvoda kritériumrendszere alapján működik. A helyi nevelési program a környezeti nevelést kiemelten „kezeli”, erre építi a fejlődést elősegítő tevékenységeket, tartalmazza a fenntarthatóság pedagógiája iránti elkötelezettséget.

Új feladatként lépett be intézményünk életébe a más kultúrából érkezők integrációja. Küldetésnyilatkozatunkat az ~~1. számú melléklet~~ tartalmazza.

³Hatályos 2020. 09. 01.

⁴Hatályos 2020. 09. 01.

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Helyi Pedagógiai Program 2020. 09. 01.

- 47. § az óvodai nevelési program tartalmáról,
 - 95. §-a (1) bekezdésének j) pontja, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének biztosítását szolgáló óvodai integrációs program.
- 137/1996. (VIII. 28.) Kormányrendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról- rendelkezik a pedagógiai programok gerincét képező feladatokról,
 - 11/1994. (VI.8.) MKM rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről,
 - 2/2005. (III. 1.) OM sz. rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelésének, iskolai oktatása irányelveiről,
 - Nemzeti Környezeti Nevelési Stratégia 1. kiadás
 - 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről,⁶
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.⁷
-  Az Alapprogramot módosító 363/2012. (XII.17.) Kormányrendelet.

PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK

- A gyermeki személyiséget tisztelet, elfogadás, szeretet, bizalom és megbecsülés övezi.
- A nevelés lehetővé teszi és segíti a gyermek személyiségfejlődését, egyéni készségeinek és képességeinek kibontakozását.

Ennek érdekében gondoskodunk:

- ❖ A testi, a szociális és az értelmi képességek és egyéni életkor-specifikus alakításáról, a gyermeki szükségletek kielégítéséről.
- ❖ Az érzelmi biztonságot nyújtó derűs, szeretetteljes óvodai légkör megteremtéséről, a gyermeki közösségben végezhető sokszínű tevékenységről, különös tekintettel, a mással nem helyettesíthető szabad játéokra.
- ❖ A tevékenységeken keresztül az életkornak és egyéni képességeinek megfelelő műveltség tartalmak közvetítéséről.
- ❖ A kisgyermek egészséges fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges személyi, tárgyi környezetről.

Személyi feltételek

1. Az óvodában a nevelőmunka középpontjában a gyermek áll.
2. Az óvodában a nevelőmunka kulcsszereplője az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára. Jelenléte a nevelés egész időtartamában fontos feltétele az óvodai nevelésnek. Az óvodapedagógus elfogadó, segítő, támogató attitűdje modell, mintát jelent a gyermek számára.
3. Az óvodapedagógusi tevékenységnek és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez.
4. A sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése speciálisan képzett szakember közreműködését igényli.
5. A migráns gyermekeket is nevelő óvodában dolgozóknak feladatuk lehetőséget teremteni ahhoz, hogy a gyermekek megismerhessék egymás kultúráját, anyanyelvét.

⁶ Kötelező felülvizsgálat 2020. 09. 01.

⁷ Kötelező felülvizsgálat 2020. 09. 01.

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Helyi Pedagógiai Program 2020. 09. 01.

Személyi feltételeink:⁸

- | | |
|---|------|
| • Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus | 7 fő |
| • Pedagógiai munkát segítő, szakképzett dajka | 3 fő |
| • Pedagógiai asszisztens | 1 fő |
| • Óvodatitkár | 1 fő |

Szeptember 1-től május 31-ig a Mórahalmi Kistérségi Szakszolgálat utazó gyógypedagógusa, pszichológusa és logopédusa foglalkozik a rászoruló gyerekekkel.

Szeptember 1-től május 31-ig vásárolt szolgáltatásként gyógypedagógiai ellátást vásárolunk az SNI gyermekek ellátása érdekében.

A nevelőtestület tagjai többnyire több éves szakmai gyakorlattal rendelkező pedagógusok, valamint 1 fő gyakornokot foglalkoztatunk.

A tevékenységközpontú program az óvónőt kulcsfontosságú szereplőnek tekinti, ezért folyamatosan törekszünk korszerű általános és szakmai műveltségünk továbbfejlesztésére. Nevelőmunkánk legyen önálló, rugalmas, dönteni tudó, helyzetfelismerő, elfogadó, befogadó, segítő, támogató. Szemléletünket jellemezze a gyermeki személyiséget övező bizalom. Nemcsak az óvodapedagógus, hanem a körülötte dolgozó felnőttek legyenek mindannyian modell értékűek a

gyermeki magatartás alakulása szempontjából.

Nevelőtestületben végezzük munkánkat egységes nevelési elvek alapján. Célunk, hogy minden óvodapedagógus saját egyéniségének megtartása mellett a közösen kialakított és elfogadott célok, és feladatok elérése érdekében tevékenykedjen. Érvényesüljenek az innovatív pedagógiai törekvések, de mindig a gyermek érdekének érvényesítése figyelembevételével. Lehetőségeket teremtünk az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra. Nevelőtestületünk légköre saját megítélésünk szerint megfelelő, kiegyensúlyozott, az egymás megértése, segítése, a közös döntéshozatal és munkavégzés jellemzi. A kompetencia alapú nevelés maradéktalan művelése érdekében szükséges lenne a nevelőközösség elméleti és gyakorlati felkészültsége és ehhez a tárgyi feltételek biztosítása.

A pedagógusi tevékenység és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkája hozzájárul az óvodai nevelés eredményességéhez. A gyermekekkel való kapcsolatunkat pozitív attitűd jellemzi.

A nem pedagógus alkalmazottak a nevelési folyamatban közvetlenül és tevékenyen részt vesznek ezért megfelelőképpen tájékoztatjuk őket az óvoda és az adott óvodapedagógus nevelési elképzeléseiről, módszereiről.

Az óvoda minden dolgozója tisztában van a fenntarthatóság tartalmi jellemzőivel és ez minden tevékenységben megnyilvánul. Ezáltal az óvoda felnőtt közössége munkahelyi életmódjával és munkájával pozitív mintát nyújt a környezettudatos magatartásra, az ökológiai szemléletformálásra, az egészséges életmód szokásainak megalapozására, a közösségi egészséges életvitelre.

Tárgyi feltételek

Az óvodánk rendelkezik a pedagógiai program megvalósításához szükséges tárgyi feltételekkel. ~~(Személyi Feltételek)~~ Az óvoda épülete udvara, kertje, berendezései szolgálják a gyermekek biztonságát, kényelmét, megfelelően változó testméretének, biztosítja egészségük megőrzését, fejlődését. Lehetővé teszi a mozgás- és játékigényük kielégítését, és a gyermekeket harmóniát árasztó színekkel, formákkal, anyagokkal veszi körül.

⁸Hatályos 2020. 09. 01.

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Helyi Pedagógiai Program 2020. 09. 01.

tevékenységek kerülnek megvalósításra (pl. az igényeknek megfelelően megvalósul a képességek fejlesztése, eszközhasználat megtanulása, ismeretszerzés és alkalmazás modern módszereinek használata, kirándulások stb.) Minden csoportban biztosított a számítógép, a digitális képességfejlesztés eszközeként. Az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazzuk a nevelő-oktató munkánkban, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető.

Az óvodapedagógus /környezeti nevelő feladatai a tevékenységek megszervezésében:

- ❖ Biztosítsa minél változatosabb többfajta tevékenység egy időben történő gyakorlásához a megfelelő feltételeket (idő, hely, eszközök, ötletek)
- ❖ A tevékenységek megszervezésében támaszkodjon a gyermekek tapasztalataira, a gyermekek aktuális élményvilágára.
- ❖ Élmények nyújtásával segítse elő a minél sokrétűbb és minél komplexebb tevékenységformák kialakulását az óvodai csoportban.

Az óvodában a tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán tevékenység, amely a teljes személyiség fejlődését, fejlesztését támogatja. Nem szűkül le az ismeretszerzésre, az egész óvodai nap folyamán adódó helyzetekben, természetes és szimulált környezetben, kirándulásokon, az óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenységi formákban, szervezeti és időkeretekben valósul meg.

Az óvodai tanulás elsődleges célja az óvodás gyermek kompetenciáinak fejlesztése, attitűdök erősítése és a képességek fejlesztése. Az óvodapedagógus a tanulást támogató környezet megteremtése során épít a gyermekek előzetes tapasztalataira, ismereteire. A tanulás feltétele a gyermeke cselekvő aktivitása, a közvetlen sok érzékszervét foglalkoztató tapasztalás, felfedezés lehetőségének biztosítása, kreativitásának elősegítése.

Közvetetten segíti az iskolai közösségbe történő beilleszkedéshez szükséges gyermeki személyiségvonások fejlődését.

A tanulási tevékenység megszervezése:¹¹

- A testnevelés foglalkozás és a mindennapos testnevelés minden gyermek számára kötelező.
- Az irodalmi nevelés minden csoportban, általában kötetlen formában történik, de kihasználunk minden lehetőséget, ami a nevelési terület kiaknázását szolgálja.
- A folyamatos napirendben a vizuális, a zenei, a környezeti és a matematikai tevékenységek a gyermekek életkorától függően: kiscsoportban kötetlenek, középső- és nagycsoportban kötöttek.
- A tanulási tevékenységek során mindig meghatározó a gyermek egyéni jártasság-készség- és képességszintje.
- Az óvodapedagógus egyénisége, kompetenciáinak szintje tesz egyedivé minden tevékenységet, tanulási folyamatot.
- A tevékenységek szervezhetők egyéni, páros, mikrocsoportos, vagy frontális foglalkoztatási formában.

Az óvodapedagógus/környezeti nevelő feladatai a tanulással kapcsolatban:

- ❖ Fejlessze a gyermekek értelmi képességeit (érzékelés, észlelés, figyelem, emlékezet, képzelet, gondolkodás).
- ❖ Elégítse ki a gyermek megismerési vágyát, kíváncsiságát sokoldalú érdeklődését.
- ❖ Kínáljon lehetőséget a gyermekek számára olyan szituációk átélésére, ahol megismerhetik a felfedezés, a kutatás örömeit.

¹¹ Hatályos 2020. 09. 01.

Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde Helyi Pedagógiai Program 2020. 09. 01.

		ragadozók: róka, aranyakál, borz, színes madárvilág,
Agrár- és élelmiszergazdaság:		
	Homoki termelés	tájjelegű gyümölcsök: őszibarack, alma, körte, szilva tájjelegű szőlőfajták: Kövidinka, Kadarka, Delevaré, Otelló, Izabella zöldségfélék: burgonya, fűszerpaprika, káposzta félék gabona félék. Őshonos és tájjelegű állat fajták: bivaly, szürke marha, magyartarka, mangalica, korvall, durok, magyar tyúkfajták, fodros tollú magyar lúd, parlagi gyöngyös, bronz pulyka, parlagi kecske, racka- és merinó juh Ló és lovaskocsi, lovasszán.
Társadalmi, kulturális értékek		
A Szegedi papucs	Turizmus és vendéglátás: Babérné rétese	a tanyai életforma megmaradása: Putyi tejcsernok, Ezerarcú tájház.
	Kulturális örökség: Őregház tanyamúzeum	hagyományos gazdálkodási forma visszatérése néprajzi örökségek megőrzése: Házi múzeum - aratás Ezerarcú tájház - az óvodai nevelés új színtere. 70. éves Zákányszék¹²
	Erdélyi testvértelepülés: Borszék	Szunnyadó szakmai kapcsolat a Borszéki és Maroshévízi Óvodával, a keresztény kultúra: hitoktatás Szentháromság búcsú, betlehemezés, pünkösddőlés parasztlakodalom gasztronómia: bográcsos, vaslábamos, kemencés ételek, kenyérsütés. a népzene (citera) és néptánc megőrzése, lehetőség az elsajátításra Ismeretterjesztő kiadványok (Természetvédelmi és Turisztikai Egyesület) Kitökintés az identitástudat alapjainak

¹² Hatályos 2020. 09. 01.

Tanya-ovi búcsúnap	- E: Cserkészlakoma: Cserépedényben főtt egytálétel.
-----------------------	--

A valóság felfedezése során pozitív érzelmi viszonya alakul a természethez, az emberi alkotásokhoz, tanulja azok védelmét, az értékek megőrzését. A természet szeretetére kívánjuk nevelni a gyermekeket, természet-közeli élettel, a természet, környezet szeretetének bizonyításával példát mutatva. Megláttatjuk, hogy mennyire összefügg minden egymással (globális szemlélet) és milyen nagy az ember felelőssége a természeti, társadalmi környezet megóvása, védelme szempontjából. Továbbá ismerjük meg, hogy az ember munkája mennyire fontos a megélhetés, a természet megóvása, esetleg rombolás szempontjából.

Tárgyi felszereltségünk biztosítja a környezeti neveléssel kapcsolatos tevékenységek, magas színvonalú művelését (eszközök, IKT).

2017 szeptemberétől innováció, a környezeti nevelés feladatait szolgáló programsorozat, a nagycsoportosok részére. A „Kincses Kultúróvoda” 2019: pályázat fenntartásában bevállalt programjaink az Éves Munkatervünk részét képezik.¹³

Felkészítjük a gyermekeket arra, hogyan élünk, ami a közvetlen környezetünkön keresztül hat ránk. Demokratikus társadalmi rendben való életre készítjük fel, ahol különböző vélemények, értékítéletek lehetnek egymás mellett. Nevelni kívánjuk őket mások tiszteletére, szeretetére is. Minden esetben tudjanak tisztelettudóan köszönni, beszédbe elegyedni hozzájuk hasonló korúval, felnőttekkel, ismerősökkel és idegenekkel egyaránt, ehhez biztosítjuk a beszélő környezet feltételeit. Állandó kapcsolatban állunk az Idősek Otthonával, a gyermekek műsorral köszöntik az időseket Mikuláskor, Falukarácsonyon a község időseit, fiataljait egyaránt. A gyermekek számára megtapasztalható és

ezáltal jobban érthető a társadalmi folyamatok alakulása.

Feladatunk, hogy találják meg helyüket több generáció között is, érezzék, hogy szükség van rájuk. Ismerkedjenek meg a mindennapi élet szabályaival, szokásaival: (pl. vásárlás a boltban, látogatás a könyvtárban, utazás autóbusszal, látogatás a vadasparkba stb.)

Kiemelten szerepelnek a természet- és környezetvédelmi feladatok a helyi adottságok alapján:

Fák védelme, faápolás, faültetés, madárvédelem, hulladék kezelése és felhasználása, egészséges táplálkozás, energiatakarékosság, a lakóhely-megismerési tevékenységek, az épített és a természeti környezet védelme.

A zöld jeles napok (Takarítási világnap, Állatok világnapja, Víz világnapja, A Föld napja, Madarak és fák napja) megünneplése.

Ajánlásunk: A természet 12 hónapja **(4. számú Melléklet)**

Programunkban speciális célunk a környezettudatos magatartás megalapozása, a Zöld óvoda kritériumrendszerének történő megfeleléssel.

- Céljaink elérését a Tevékenységközpontú, Helyi Pedagógiai Program kiválóan szolgálja
- Az óvodai (és intézményi) életet a környezeti nevelés hatja át..

A környezeti nevelés 4 fő területe: (jelölése a dokumentumban: 4/I, 4/II, 4/III, 4/IV)

4/I. - A külső természeti környezet megismerése: természet, víz, levegő, talaj, növények állatok: biológiai sokszínűség,- biodiverzitás.

4/II - A külső, ember alkotta (épített) környezet megismerése: épületek, műemlékvédelem, irodalom és művészetek, hagyományok, az eszközök és anyagok, környezetbarát szokások, fenntartható fejlődés, hulladékgazdálkodás, vásárlás, az emberi kapcsolatok, a falusi, városi környezet megismerése, a társadalmi sokszínűség természetessége, életkorhoz igazodóan a magyarság történelmének megismertetése, az identitástudat alapjainak lerakása.

4/III - A belső természeti környezet: az egészséges életmód, a napirend, a táplálkozás, a

¹³ Hatályos 2020. 09. 01.

A ZÁKÁNYSZÉKI MANÓ-KERT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE ÉVES MUNKATERVE 2020-2021

Intézmény OM-azonosítója: 029584	Intézményvezető: Liebhaber Gáborné P.h.
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Fekete Csabáné munkaközösség vez. Alkalmazotti közösség nevében: Tanácsné Kiss-Patik Tünde Közalkalmazotti Tanács elnöke	Szülői szervezet nevében: Csúcsné Molnár Anita SzMK elnök Fenntartó nevében: Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte, a /2020. (IX.) Kt. Határozat, 4. pontjában elfogadta. Matuszka Antal polgármester Ph.
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Érvényessége: 2020. 09. 01-2021. 08. 31.	

Éves Vezetői Munka-terv 2020-2021. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7. OM 029584

Kivonat Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részére

Éves munkatervünk a gyermekek napközbeni ellátásával (bölcsődei- óvodai nevelés, gyermekétkeztetés) és óvodai pedagógiai programunk megvalósulásával kapcsolatos feladatainkat tartalmazza.

A 2020-2021 nevelési évben továbbra is hangsúlyt kívánok helyezni szakmai szervezeteink további fejlesztésére.

Célom, hogy a zöldsóvoda kritériumrendszernek, a „Kincses” pályázatban vállaltaknak és a mindenkorl egészségügyi szabályoknak megfelelően működjön az egész intézmény.

Kívánom, hogy kiegyensúlyozott környezetben és hangulatban, ki-ki tudása és képessége szerint erősítse intézményünk eredményeit.

Bölcsődei intézményegység

A bölcsődei ellátás közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja szerinti gyermekjóléti szolgáltatás.
Bölcsődei alkalmazottak:

A BÖLCSŐDEI FELADATELLÁTÁST SEGÍTŐ MUNKATÁRSÁK

Beosztás	Név
Szakmai vezető, csecsemő és kisgyermeknevelő	Dicsóné Péter Jdít
Csecsemő és kisgyermeknevelő	Lovásziné Széll Ágnes

Éves Vezetői Munka-terv 2020-2021. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7. OM.029584

Csecsemő és kisgyermeknevelő	Makráné Répás Ágnes
Bölcsődei dajka	Czékus Mihályné
Óvodatitkár (részmunkás RM)	Kálmánné Dongó Éva
Összes alkalmazott	4 fő + 1 fő RM segítő

Intézményünk a - 15/2020. (II.13.) Kt. határozat alapján - 2020. 03. 01-től 6 óra 30 perctől, 17 óráig fogad gyermekeket.

A nevelési- gondozási év tervezett feladatai

A 2020-2021. nevelési évet 10 gyermekkel kezdtünk. Októberig 2 fő előjegyzett kezd meg a beszokást.

Bölcsődénk alapfeladatai

A gyermek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény értelmében alapfeladatunk a személyes gondoskodás keretében a gyermekjóléti alapellátás rendszerében biztosítani a gyermekek nevelését, gondozását. Bölcsődénk nevelési, gondozási feladata a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátása.

Feladatunk:

- egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása
- családok támogatása
- érzelmi és társas kompetenciák fejlesztése
- megismerési folyamatok fejlődésének segítése.

Nevelési-gondozási év célja:

A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjának megvalósítása a helyi sajátosságok figyelembevételével. Szakmai értékek megőrzése és továbbadása, a kialakult jó gyakorlatok megerősítése, új módszerek és tevékenységek bevezetése, kapcsolatiépítés.

Éves Vezetői Munka-terv 2020-2021. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7. OM 029584

Főzőkonyha intézményegység

A konyha közfeladata: A gyermekek védelméről és a gyámlügyi igazgatásról 1997. évi XXXI. Törvény 21.§-21/C § szerinti gyermekétköztetés. Önként vállalt feladat: kistérségi, teljeskörű diétás étkezés biztosítása, az érintettek igénye és szakorvosi véleménye alapján. Konyhai alkalmazottak 2019 szeptember 1-én:

Beosztás	Név
Élelmezésvezető	Malatinszki Éva
Szakács, diétás szakács	Bednárlik Dezsőné
Szakács, diétás szakács	Mihály Enikő
Konyhai kisegítő	Abrahám Imréné
Konyhai kisegítő	Makráné Péter Katalin, akít tartósan helyettesít Lázár Dezsőné
Konyhai kisegítő	Mészáros Éva (köz munkaprogram) A feladatok zökkenőmentes ellátásához még egy fő kellene!
Diétás konyhai kisegítő	Pálincás Józsefné
Segítő alkalmazott: óvodatitkár (részmunkaidő 6 óra)	Kálmánné Dongó Éva
Összes alkalmazott	8 fő

Éves Vezetői Munka-terv 2020-2021. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7. OM 029584

A konyha személyi feltételeinek biztosítása jelenleg kiadós feladatot jelent a vezetés számára. Sajnos egészségügyi problémák egyre sűrűbben előfordulnak munkavállalóink körében. A helyettesítés megoldása nem egyszerű feladat.

Főzőkonyháinkról történik a településen működő köznevelési és oktatási intézmények gyermekeinek napközbeni, valamint szülnidei étkeztetésben részesülő gyermekek szülnidei ellátása. Térségi szinten látunk el teljeskörű diétás gyermekétkeztetést.

A diétás ellátás biztosítására szolgáló kapacitásunk - a jelenlegi feltételek mellett - 100%. A kapacitásnövelés feltételeit a fenntartó vizsgálja,

A két diétás szakács végzettségével, valamint dietetikus foglalkoztatásával biztosított a szakmaiság.

A konyha helységeinek tisztasági festése a nyár folyamán megtörtént.

A főzéstechnológia innovációjaként a kombi sütő-pároló berendezés beépítését és üzembe helyezését valósítottuk meg.

Ezzel az idő- és energiafelhasználást kívánjuk hatékonyabbá tenni, valamint a változatosabb étrend kialakítását tűztük ki célul.

Éves Vezetői Munka-terv 2020-2021. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7. OM 029584

Óvoda intézményegység

A 2020/2021. nevelési évet – Zákányszék Község Önkormányzat 33/2020. (V. 29.) Pm, Határozata alapján - három, egéssznapos csoportban indítjuk.

A nevelési év rendje

Nevelési év időtartama: A 2011. évi CXCV. Törvény 4§ 19. pontja értelmében: a nevelési év az óvodában szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak.

Intézményünk a - 15/2020. (II.13.) Kt. határozat alapján - 2020. 03. 01-től 6 óra 30 perctől, 17 óráig fogad gyermekeket.

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot, nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak részvétele alkalomszerű, a szervezés függvényében kötelező.

A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről.

A működés feltételei

Tárgyi feltételeink

A törvényi előírásoknak megfelelő felszereltségű, esztétikusan berendezett környezetet biztosítunk. A nyár folyamán megtörtént a tisztasági festés. Fertőtlenítő nagytakarítást havonta, a környezet takarítását és fertőtlenítését naponta végzünk az egész intézményben.

A Manócska csoport ablakának cseréjét a jelenlegi járvány helyzet indokolja.

Humánerőforrás- Csoportbeosztások:

Intézményvezető: Liebhaber Gáborné

Intézményvezető helyettes: Fekete Csabáné

Óvodastítkár: részmunikaidőben: Kálmánné Dongó Éva

Sz	Csoportok neve	Létszám	Óvodapedagógus	Dajka	Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő
1	Manócska csoport kiscsoport	22 fő	Tanácsné Kiss-Patik Tünde Sárkány-Bata Noémi	Rakontzay Jánosné	Pedagógiai asszisztens: Tanács Adrienn
2	Katica csoport kis-középső-nagy csoport	24 fő	Nagyné Deme Ágnes Farkas-Szabó Terézia	Katona Éva	Óvodatitkár: Kálmánné Dongó Éva
3	Pillangó csoport nagycsoport	24 fő	Fekete Csabáné Bernátsky Kamilla	Gáborné Molnár Mónika	

Pedagógiai Programunk módosítása az alábbi törvény, illetve rendelet módosításokat követően szükséges:

II. 1. A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 8. § (1)- Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel.

E cél eléréséhez módosítottuk a Pedagógiai Programunkat, mely szerint változik a tanulási tevékenységek szervezési elve:

- kics csoportban a mozgásban való részvétel kötelező, minden más műveltségi terület kezdeményezésével valósul meg.
- középső és nagycsoportban az irodalmi műveltségi terület kivételével kötelező a tevékenységeken való részvétel.

II. 2. A 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet alapján a Az óvodai élet megszervezésénél elengedhetetlen az alábbiak betartása:

1. A gyermek egészséges, a tevékenységekben megnyilvánuló fejlődéséhez, fejlesztéséhez a napirend és a heti rend biztosítja a feltételeket, melyek a megfelelő időtartamú, párhuzamosan is végezhető, differenciált tevékenységek, valamint a gyermek együttműködő képességét, feladatadatát fejlesztő, növekvő időtartamú (5-35 perces) csoportos foglalkozások tervezésével, szervezésével valósulnak meg. A napirend igazodik a különböző tevékenységekhez és a gyermek egyéni szükségleteihez, valamint tekintettel van a helyi szokásokra, igényekre. A rendszeresség és az ismétlődések érzelmi biztonságot teremtenek a gyermeknek.
2. A jó napirendet folyamatos és rugalmasság jellemzi. Fontos a tevékenységek közötti harmonikus arányok kialakítása, szem előtt tartva a játék kitüntetett szerepét. A napi- és heti rendet a gyermekcsoport óvodapedagógusai alakítják ki.
3. Az óvodai élet szervezésében a gondozásnak is kiemelt szerepe van. Az óvodapedagógus a gondozást végző munkatársakkal gyermekekkel, egyúttal segíti önállóságuk fejlődését, együttműködve a gondozás folyamatában is nevel, építi kapcsolatait a gyerekekkel, egyúttal segíti önállóságuk fejlődését, valamint a gyermekek megismerését és fejlesztését, a fejlődésük különböző kötelező dokumentumok szolgálatát. Az óvodai nevelés csak a jóváhagyott pedagógiai program alapján valósulhat meg és a teljes óvodai életet magába foglaló tevékenységek keretében szervezhető meg, az óvodapedagógus feltétlen jelenlétében és közreműködésével.

II. 3. A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló passzus 6. § (1) Az óvoda az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján pedagógiai programot készít, vagy az ily módon készített pedagógiai programok közül választ.

(2) Az óvoda pedagógiai programja meghatározza

- a) az óvoda helyi nevelési alapelveit, értékeit, célkitűzéseit,

- b)* azokat a nevelési feladatokat, tevékenységeket, amelyek biztosítják a gyermek személyiségének fejlődését, közösségi életre történő felkészítését, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztését, fejlődésének segítését, melyek által minden gyermek eljut az iskolakezdéshez szükséges értelmi, lelki, szociális és testi fejlettséghez,¹
- c) a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységet,
- d) a gyermekvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenységet,
- e) a szülő, a gyermek, a pedagógus együttműködésének formáit,
- f) nemzetiségi óvodai nevelésben részt vevő óvoda esetén a nemzetiség kultúrájának és nyelvének ápolásával járó feladatokat,
- g)* az egészségnevelési és környezeti nevelési elveket, programokat, tevékenységeket,²
- h) a gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket,
- i) a nevelőtestület által szükségesnek tartott további elveket.

A 2020/12. (VIII. 31.) EMMI rendelet 11. § (1) alapján a sajátos nevelési igényű gyermekek

- a) óvodai nevelése esetén az óvoda pedagógiai programja a sajátos nevelési igényből eredő hátrányok csökkentését szolgáló speciális fejlesztő tevékenységet, a fogyatékosság típusához és fokához igazodó fejlesztő programot is tartalmazza, figyelemmel a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvében foglaltakra. Pedagógiai Programunkban az Alapító Okirat szerinti sajátos nevelési igények kielégítésére törekszünk.

A 2020/12. (VIII. 31.) EMMI rendelet 21. §-a A tankötelezettség megkezdésének feltétele, hogy a gyermek értelmi, lelki, szociális és testi fejlettségének állapota elérje az iskolába lépéshez szükséges szintet.³

¹ Módosította: 34/2019. (XII.30.) EMMI rendelet 13.§ 1.

² Módosította: 20/2019. (VII.30.) EMMI rendelet 24.§ 2.

³ Megállapította: 34/2019. (XII. 30.) EMMI rendelet 3. §. Hatályos 2020. 01. 01-től.

**„Kincses Kalendáriumunk”
A Pedagógiai Programunk végrehajtását szolgáló alkalmak**

		szeptember		
	Jeles napok, hagyományok, kulturális programok	Ideje	Felélős	
1	Zákányszék 70 éves	2020. 09. 19.	Pillangós óvodapedagógusok	
2	Hitoktatási igény felmérése Jelentkezések koordinálása fizetős szolgáltatásokra	2020. 09. 20.	Minden csoport óvodaped. Szabó Norbert hitoktató	
3	Takarítási - hulladékgyűjtő- hét Papír- gyűjtés	2020. 09. 21- 25. 2020-09-23. 7-17 óráig	Téma-minden csoport óvodaped. Liebhaber Gáborné- hulladékgyűjtés	
4	Fényképezés	2020. 09. 22.	minden csoport óvodapedagógusa	
5	Szüreti mulatság csoportonként	2020. 09. 28-30.	minden csoport óvodapedagógusa	
6	Tanya-ovi program: Ősz a tanyán. Ezerarcú tájház	2020. 09. 28.	Liebhaber Gáborné	
7	A mese világnapja	2020. 09. 30.	óvodapedagógusok „Báb-köre”	
október				
8	A zene világnapja alkalmából örömmzene az óvodában – csoport szintű	2020.10. 01.	minden csoport óvodapedagógusa	
9	Állatok hete	2020. 10. 05-09.	minden csoport óvodapedagógusa	
10	Egészség hét	2020-10. 12-16	minden csoport óvodapedagógusa	
11	Statisztikai jelentés elkészítése	2020-10-15	Kálmánné Dongó Éva	
12	Egyéni szülői konzultációk, családlátogatások határideje	2020-10-15	Minden csoport óvodaped.	
13	Lakodalmas hét. Lakodalmas táncház a Művelődési Házban. A tevékenységeket gyermekzenekar alakításával kísérjük. Intézményi szintű.	2020. 10. 19-22.	minden csoport óvodapedagógusa	
14	Október 23. (zászló ünnep)	2020. 10. 22.	Tanácsné Kiss-Patik Tünde	
15	Tanya-ovi program:Pásztorünnep-juhász-újév a tanyán.	2020. 10. 25.	minden csoport óvodapedagógusa Liebhaber Gáborné	

Éves Vezetői Munka-terv 2020-2021. Zákányszéki Mánó-kert Óvoda és Bölcsőde 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7. OM 029584

16	1. Nevelés nélküli munkanap:		2020. 10. 29.	Liebhaber Gáborné
17	2. Nevelés nélküli munkanap:		2020. 10. 30.	Liebhaber Gáborné
november				
18	Márton hete: Könyvtári foglalkozás: Márton legendája.- középső csoport. Mozi látogatás: Lúdas Matyi – intézményi szintű. Kézműves foglalkozás: lámpa és liba készítése lámpás felvonulás. Közös program a szülőkkel. – intézményi szintű.		2020. 11. 9-13-ig	minden csoport óvodapedagógusa Nagyné Deme Ágnes Liebhaber Gáborné
19	Tanya-ovi program: Márton és a libák – nagycsoport		2020. 11. 13.	Liebhaber Gáborné
20	Kézenfoga az iskolával: Nyílt hét az iskolában		2020. 11. 16-20-ig	Munkaközösség vezető
21	„Kerekasztal“ az iskolában		2020. 11. 23-27-ig	Munkaközösség vezető
december				
22	Könyvtári foglalkozás: Télapó várás – kiscsoport		2020. 12. 03.	Sárkány-Bata Noémi
23	Mikulás az óvodában		2020-12-04	minden csoport óvodapedagógusa
24	Adventi gyertyagyújtás (Szülős) Katicák		2020-12-06.	Nagyné Deme Ágnes
25	Karácsonyi hangverseny: A művészeti iskola diákjainak koncertje. – középső-nagy. iskolában		2020. 12. 10.	Munkaközösség vezető
26	Luca-napi készklóds (Szülős)		2020-12-11	minden csoport óvodapedagógusa
27	Az ünnep tartalma a keresztény kultúrában- intézményi szintű Karácsonyi dalok éneklése orgona kísérettel – óvodapedagógusok kórusa. Betlehemes játék- Pillangók		2020. 12. 18.	Liebhaber Gáborné Dr. Janes Zoltán
28	DIFER		2020.-12. 18.	Nagyné Deme Ágnes, Sárkány-Bata Noémi, Tanácsné Kiss-Patk Tünde, Bernátsky Kamilla
január				
29	Tanya-ovi program:Tél a tanyán és a mezőn. Lovas-szánnal az		2021. 01. 08.	Liebhaber Gáborné

	Ézerarcú sőmlyékre és a tanyára. Mesehallgatás a kemence melegénél.			
30	Félévi csoportszülői értekezletek	2021-01-11-15-ig	minden csoport óvodapedagógusa	
31	Félévi alkalmazotti értekezlet	2021-01-15-ig	Liebhauer Gáborné	
32	A Tűz hete. „Varázsecset”: Meleg színek – „Varázsecset”: hideg színek – zenés festés a Tematikus tervhez illesztve. – csoportonként. A Kismalac és a farkasok, mese feldolgozása a drámajátékkal. – Dráma kör – kiscsoportok	2021. 01. 18-22.	Farkas-Szabó Terézia minden csoport óvodaped.	
33	3. nevelés nélküli munkanap	2021. 01. 29.	Fekete Csabáné	
34	Egyéni fejlődési naplók félévi értékelése, konzultáció a szülőkkel. – Határideje:	2021-01-31	minden csoport óvodapedagógusa	
február				
35	Könyvtári foglalkozás: Maskarában – középső csoport	2021-02-08.	Farkas-Szabó Terézia	
36	Anyáknapi fényképezés	2021-02-10.	minden csoport óvodapedagógusa	
37	Farsangi bál az óvodában, bűvészt előadás A tevékenységeket gyermekzenekar alakításával színesítjük – Drámajátékok: Seprűs tánc, Ritmuslánc című játék.	2021. 02. 12.	minden csoport óvodapedagógusa Bernátsky Kamilla Tanácsné Kiss-Patik Tünde	
38	Mézeshét	2021. 02. 15-19-ig	minden csoport óvodapedagógusa	
39	Kézenfogva az iskolával: 2. Hospitálási lehetőség a tanítók munkaközösségének. Nyílt nap a nagycsoportos szülők részére		Fekete Csabáné	
40	Beszélgető-kör: Az óvoda-iskola átmenet segítése. Szakértő előadása a nevelőtestületnek, a tanítóknak és az érdeklődő szülőknek	2021.-02-18-19.	Nagyné Deme Ágnes	
március				

Éves Vezetői Munka-terv 2020-2021. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7. OM 029584

41	Gergely-járás		2021. 03.11.	nagycsoportos óvodapedagógusok
42	1848. 03. 15 méltó megünneplése A huszárok hete: A szabadságharc ünnepe. Óvodai szintű dramatikus, interaktív ünnepség a kórus és a Dráma kör közreműködésével.		2021-03-12.	Sárkány-Bata Noémi Manócskák
43	A víz hete Tanya-ovi program: Vizes élőhely az Ezerarcú sómlyékben.		2021. 03. 22-26-ig 2021. 03. 26	minden csoport óvodapedagógusa Liebhaber Gáborné
44	Kézenfogva az iskolával: Hospitálási lehetőség az iskolában		2021. 03. 22-26.	Fekete Csabáné
45	Iskolába csalogató nagycsoport		2021. 03. 24.	Fekete Csabáné
április				
46	Könyvtári foglalkozás: Közéleg a Húsvét – középső csoport.		2021. 04.01.	Nagyné Deme Ágnes
47	Házi vers és mesemondó verseny (Sztülös) Zelk Zoltán: A három nyúl című mese feldolgozása drámajátékkal. – nagycsoport		2021-04-09	Nagyné Deme Ágnes Tanácsné Kiss-Patik Tünde
48	A föld hete:		2021. 04. 19-23.	minden csoport óvodapedagógusa
49	Tanya-ovi program: Kikelet a mezőn, lápon. Az Ezerarcú sómlyék. Tavaszi rét, színek, illatok, orchideák, és környezetük. Kutatás		2021. 04.23.	Liebhaber Gáborné
50	Beiskolázással kapcsolatos feladatok		2021. 04. 30-ig	nagycsoportos óvodapedagógusok
51	Óvodai-bölcsődei beiratkozás		2021. 04. 30-ig	Liebhaber Gáborné
52	Anyáknap ünnepségek		2021-04. 30. Műv.ház 13-tól félóránként	minden csoport óvodapedagógusa
május				
53	Falu anyáknapja		2021. 05. 02.	Manócska csoport
54	Madarak-fák hete:		2021. 05. 03-07.	Minden csoport óvodaped.

	Tanya-ovi program:Ezerarcú madárvilág.		2021. 05. 07.	Liebhaber Gáborné
55	Évvégi csoportszülői értekezletek		2021. 05. 14-ig	Minden csoport óvodaped.
56	Kistérségi gyermeknap		?	Liebhaber Gáborné
57	Látogatás az Őregház Tanyamúzeumba - műzeumpedagógiai foglalkozás		2021. 05. 17.-21.	Liebhaber Gáborné
58	Családi-Gyermeknap (Szülős) Ete Népe Egyesület kitelepülése: interaktív ósmagyar bemutató,		2021 05-28.	Minden csoport óvodaped. SZMK
59	Pünkösdi orgona-koncert a templomban		2021. 05. 20	Liebhaber Gáborné Dr. Janes Zoltán
60	A nyolcadikosok átadják fájukat a leendő elsősöknek.		2021. 05. 10.	Liebhaber Gáborné
61	Óvodabúcsúztató		2021. 05. 28.	Nagycsoportos óvodapedagógusok SZMK
62	Egyéni fejlődési naplók lezárása Mérő-értékelő lapok kitöltése a szülőkkal konzultálva.		Határideje: 2020. 05. 30.	Minden csoport óvodapedagógusa
63	4. Nevelés nélküli munkanap: Szakmai beszámoló elkészítése Partnerek elégedettség mérése		2021. 05. 31.	Minden csoport óvodaped. BÉCS
		június		
64	5. Nevelés nélküli munkanap: Évvégi mérés-értékelés összegző munkálatai		2021. 06. 01.	Fekete Csabáné
65	Kistérségi mese-versmondó és rajzverseny		2021. 06. 2. hét?	Liebhaber Gáborné
66	Tanya-ovi program: Az Ezerarcú sómlyék nyári ékessége a mocsári kardvirág és kísérő növényei.		2020. 06. 12.	
67	Iskolanyitogató a nagycsoportnak		2020. 06. 16-18.	Liebhaber Gáborné
68	Tejbeგრíz zsúr az 1. osztályosok részére		2020. 06. 22.	Liebhaber Gáborné Fekete Csabáné

Éves Vezetői Munka-terv 2020-2021. Zákányszéki Manó-kert Óvoda és Bölcsőde 6787 Zákányszék, Petőfi u. 7. OM 029584

		július	
	Néptánc-tábor	2021. 07. 05-09.	Tanácsné Kiss-Patik Tünde
69	Arató ünnepség A Zákányszéki „Kincses” néptánc csoport színesíti a települési arató ünnepséget	2021. 07. 11.	Liebhaber Gáborné
70	Tanya-ovi Tábor: 1. nap középső-nagycsoport A falumúzeum látogatása. – középső-nagycsoport. Dramajáték: Zsák búza.	2021. 07. 12.	Liebhaber Gáborné
71	Tanya-ovi tábor – 2. nap nagycsoport: Új kenyér ünnepe. múzeumpedagógiai foglalkozás: Dagasztás és kenyérsütés.	2021. 07. 13.	Liebhaber Gáborné
72	Tanya-ovi tábor – 3. nap nagycsoport: búcsú nap. Dramajáték: Közösen szőtt „Búcsú-mesék” – iskolába menők.	2021. 07. 14.	Liebhaber Gáborné
augusztus			
73	Nyári takarítási szünet:	2021. 08. 02 -08. 19.	Liebhaber Gáborné
74	Falunap	2021. 08. 15?	Malatinszki Éva
75	Ovi-csalogató (Sztülös)	2021.08. 23 -31. 10-11 óra között	Fekete Csabáné

A mindenkori jogszabályi utasításoknak megfelelően, a járványhelyzet alakulásával igyekeztünk eleget tenni mindennapi feladatainknak.

Zákányszék, 2020. 09. 21.

