

3/2023.(III.9.) ÖKT.

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. március hó 9. napján megtartott rendkívüli ülésének jegyzőkönyve.

Napirend:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat - Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő - tulajdonrészének névértéken történő megvásárlása

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

TARTALOMJEGYZÉK

<u>Hat. száma:</u>	<u>Tárgya:</u>	<u>oldal:</u>
28/2023.(III.9.) Kt. hat.	Napirend megállapítása	3
29/2023.(III.9.) Kt. hat.	Mórahalmi Városi Önkormányzat - <i>Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő</i> - tulajdonrészének névértéken történő megvásárlása	4

J e g y z ő k ö n y v

mely Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2023. március hó 9. napján megtartott rendkívüli ülésén került felvételre.

Az ülés helye: Zákányszéki Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Az ülés kezdetekor jelenlévő képviselők:

Matuszka Antal István polgármester,
Adamik István, Dani Kálmán Szabolcs, Papp László, Tanács Adrienn,
Zombori István képviselők

Meghívottként tanácskozási joggal jelen van:

Gárgyán István jegyző

Matuszka Antal István polgármester:

Köszönti a megjelenteket, a Képviselő-testület tagjait és a meghívottakat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület tagjai **határozatképes** számban vannak jelen. A polgármesterrel együtt **megjelent 6 képviselő**, Csóti József László alpolgármester igazoltan van távol.

Javaslatot tesz az ülés napirendjére az előzetesen kiküldött meghívó szerint.

Egyéb javaslat nem érkezett. Szavazásra bocsátja az ismertetett napirendet.

A Képviselő-testület a polgármester javaslatát **6 igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta, és az alábbi határozatot hozta:

28/2023.(III.9.) Kt. határozat

Tárgy: Napirend megállapítása

H a t á r o z a t

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete a testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint állapítja meg:

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat - Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő - tulajdonrészének névértéken történő megvásárlása*

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

1./ Napirendi pont:

Mórahalom Városi Önkormányzat - Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő - tulajdonrészének névértéken történő megvásárlása

Előadó: Matuszka Antal István polgármester
(Írásos előterjesztés a jegyzőkönyv melléklete)

Matuszka Antal István polgármester:

Ismerteti az előterjesztést az előzetesen kiküldött anyag alapján.

Az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Matuszka Antal István polgármester:

Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot.

A Képviselő-testület az előterjesztést 6 **igen szavazattal**, ellenszavazat nélkül egyhangúlag elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

29/2023.(III.9.) Kt. határozat

Tárgy: Mórahalom Városi Önkormányzat - Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő - tulajdonrészének névértéken történő megvásárlása

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a „Mórahalom Városi Önkormányzat - Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő - tulajdonrészének névértéken történő megvásárlása” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ A Képviselő-testület úgy dönt, hogy **Zákányszék Község Önkormányzata** a Mórahalom Városi Önkormányzat - Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő - **1000 Ft névértékű tulajdonrészét névértéken megvásárolja.**

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 2./ pontban részletezett tulajdonrész megvásárlásával kapcsolatos megállapodás megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Zákányszék község polgármestere

Beszámolásra: 2023. áprilisi Kt. ülés

Erről értesítést kap:

1./ Matuszka Antal István polgármester

2./ Gárgyán István jegyző

3./ Veres Zoltánné pénzügyi munkatárs

4./ Mórahalom Városi Önkormányzat

5./ Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet

6./ Irattár

Matuszka Antal István polgármester:

Megköszöni a részvételt és várja a jelenlévőket a 18 órakor kezdődő Falugyűlésre a Művelődési Házba. Mivel egyéb napirend és közérdekű hozzászólás nem volt, az ülést bezárja.


Matuszka Antal István
polgármester




Gárgyán István
jegyző

MEGHÍVÓ

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

2023. március 9-én (csütörtökön) 17:30 órai kezdettel

rendkívüli ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal nagyterme
Zákányszék, Lengyel tér 7.

Napirendje:

1./ Mórahalom Városi Önkormányzat - Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő - tulajdonrészének névértéken történő megvásárlása

Előadó: Matuszka Antal István polgármester

A meghívót kapják:

1. Képviselő-testület tagjai
2. Gárgyán István jegyző

Írásos anyagot kapnak az 1-2. pont alatt feltüntetettek.

Zákányszék, 2023. március 8.


Matuszka Antal István
polgármester



JELENLÉTI ÍV

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete
2023. március hó 9. napján megtartott rendkívüli üléséről.

Polgármester:

Matuszka Antal István

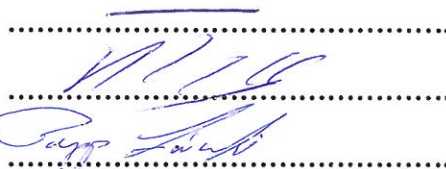


Képviselők:

1. Adamik István



2. Csóti József László (alpolgármester)



3. Dani Kálmán Szabolcs



4. Papp László



5. Tanács Adrienn



6. Zombori István

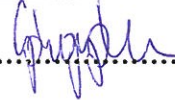


Meghívottak:

Név:

Aláírás:

Gárgyán István (jegyző)



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Címzett: Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Előterjesztő: Matuszka Antal István polgármester

Az előterjesztés tárgya: Mórahalom Városi Önkormányzat - *Móra-Kő*
Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő
- tulajdonrészének névértéken történő megvásárlása

Látta:


.....
polgármester 

Törvényességi ellenőrzésre bemutatva:


.....
jegyző 

**Zákányszék Község Önkormányzata
Polgármesterétől**

ZPH/.....2602-2...../2023.

Tárgy: Mórahalom Városi Önkormányzat - *Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő* - tulajdonrészének névértéken történő megvásárlása

**Zákányszék Község Önkormányzata
Képviselő-testülete**

Tisztelt Képviselő-testület!

Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 73/2023. (II.23.) Képviselő-testületi határozatában hozzájárult ahhoz, hogy a Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő Mórahalom Városi Önkormányzat 1000 Ft névértékű tulajdonrészét Zákányszék Község Önkormányzata részére névértéken értékesítse, egyúttal felhatalmazta Nógrádi Zoltán polgármester urat a szükséges egyeztetések lefolytatására és a megállapodás megkötésére.

Németh Attila a Móraép Kft ügyvezetője személyesen adott erről tájékoztatást részemre, mely alapján javaslom a tulajdonrész megvásárlását.

A szociális szövetkezetekkel kapcsolatban az alábbi jogszabályok határozzák meg a kereteket:

A szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény (továbbiakban: Szöv. tv.) II. Fejezet 3. alcíme részletezi a Szociális szövetkezetre vonatkozó szabályokat,

„3. Szociális szövetkezet

14. § (1) A szociális szövetkezet célja a hátrányos helyzetben lévő tagjai számára munkafeltételek teremtése, valamint szociális helyzetük javításának egyéb módon történő elősegítése.

(2) A szociális szövetkezetnek a nevében viselnie kell a fő tevékenységére utaló megjelölést, valamint a „szociális szövetkezet” megnevezést.

(3) A szociális szövetkezet közhasznú jogállású lehet.

15. § (1) A szociális szövetkezetnek a természetes személy tagjain kívül legalább egy helyi önkormányzat vagy nemzetiségi önkormányzat, illetve ezek jogi személyiségű társulása (a továbbiakban együtt: önkormányzat), vagy jogszabályban meghatározott karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet tagjának kell lennie.

(2) Szociális szövetkezetnek - az önkormányzat, továbbá karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet tag kivételével - nem lehet személyes közreműködést nem vállaló tagja.

(3) A szociális szövetkezet esetében a nem természetes személy tagok száma nem haladhatja meg a taglétszám huszonöt százalékát.

(4) Egy helyi önkormányzat legfeljebb hat, egy nemzetiségi önkormányzat vagy közhasznú jogállású szervezet legfeljebb három szociális szervezetben tarthat fenn egyidejűleg tagsági jogviszonyt.”

A Szöv. tv. III. Fejezet 3/A alcíme rögzíti a „Start szociális szervezet”-ekre vonatkozó speciális szabályokat.

„3/A. Start szociális szervezet

21/A. § (1) A start szociális szervezet olyan szociális szervezet, amelynek alapítása és működése - a szociális szervezetre vonatkozó előírásokon felül - megfelel az ezen alcímben foglalt előírásoknak is.

(2) A start szociális szervezetnek a nevében - a fő tevékenységére utaló megjelölés mellett - a „start szociális szervezet” megnevezést kell viselnie.

21/B. § (1) A start szociális szervezet

a) alapításában és működésében részt kell vennie a közfoglalkoztatásra vonatkozó jogszabályok szerint közfoglalkoztatónak minősülő önkormányzatnak, és

b) alapítói között lennie kell olyan személynek, aki az önkormányzattal közfoglalkoztatási jogviszonyban áll, vagy a tagsági jogviszonya keletkezését megelőző egy éven belül közfoglalkoztatási jogviszonyban állt (a továbbiakban együtt: közfoglalkoztatott).

(2) A start szociális szervezet működése során biztosítani kell, hogy a szervezetnek legyen közfoglalkoztatott tagja, ennek hiányában olyan tagja, aki a tagsági jogviszony keletkezésekor a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény szerinti álláskeresőnek minősül, azzal, hogy ezen személy tagsági jogviszonyának megszűnése és az e bekezdés szerinti feltételeknek megfelelő új tag tagsági jogviszonyának keletkezése közötti időtartam nem lehet hosszabb három hónapnál.”

Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 5/2013 (II.18.) Ör. rendelete 8. §-a alapján:

„(1) A tulajdonosi jogokat az e rendeletben foglaltak szerint a képviselő-testület, valamint a polgármester gyakorolja.

(2) Az önkormányzat gazdasági társaságban történő részvételéről illetve a gazdasági társaságban történő vagyoni hozzájárulás elidegenítéséről a képviselő-testület dönt.”

Önkormányzatunk jelenleg két, helyi székhelyű szociális szervezetnek tagja, melyekkel kapcsolatosan rövidesen javasolni fogja a tagság megszüntetését. Ettől függetlenül is megfelel az önkormányzat a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

A szervezet nyilvános adatai, cégkivonata, alapszabálya és tagnyilvántartása az előterjesztés mellékletét képezik.

Mindezek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot fogadja el:

.../2023.(III.....) Kt. határozat

Tárgy: Mórahalom Városi Önkormányzat - *Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő* - tulajdonrészének névértéken történő megvásárlása

H a t á r o z a t

1./ Zákányszék Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a „Mórahalom Városi Önkormányzat - *Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő* - tulajdonrészének névértéken történő megvásárlása” tárgyú előterjesztést és az abban foglaltakkal egyetért.

2./ A Képviselő-testület úgy dönt, hogy **Zákányszék Község Önkormányzata** a Mórahalom Városi Önkormányzat - *Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő* - **1000 Ft névértékű tulajdonrészét névértéken megvásárolja.**

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a 2./ pontban részletezett tulajdonrész megvásárlásával kapcsolatos megállapodás megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Zákányszék község polgármestere

Beszámolásra: 2023. áprilisi Kt. ülés

Erről értesítést kap:

- 1./ Matuszka Antal István polgármester
- 2./ Gárgyán István jegyző
- 3./ Veres Zoltánné pénzügyi munkatárs
- 4./ Mórahalom Városi Önkormányzat
- 5./ Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet
- 6./ Irattár

Zákányszék, 2023. március 8.



Matuszka Antal István
polgármester

J e g y z ő k ö n y v - i k i v o n a t

Készült: Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 23-án megtartott februári soros ülésének jegyzőkönyvéből

73/2023. (II.23.) Képviselő-testületi határozat:

Tárgy: Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonrészének eladása

H a t á r o z a t

- 1./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő Mórahalom Városi Önkormányzat tulajdonrészének eladása” tárgyú előterjesztést, az abban foglaltakkal egyetért.
- 2./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezetben lévő Mórahalom Városi Önkormányzat 1000 Ft névértékű tulajdonrészét Zákányszék Község Önkormányzata részére névértéken értékesítse.
- 3./ Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges egyeztetések lefolytatására és a megállapodás megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Mórahalom város polgármestere

Beszámolásra: 2023. áprilisi KT

Erről értesítést kap:

- 1./ Nógrádi Zoltán polgármester
- 2./ Mórahalom város jegyzője
- 3./ Zákányszék Község Önkormányzata
- 4./ Mórahalom Városi Önkormányzat
- 5./ Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet
- 6./ Irattár

Nógrádi Zoltán sk.
polgármester



Dr. Tóth Krisztián sk.
jegyző

A kivonat hiteles:.....

RÖVIDÍTETT NÉV

Móra-Kő Start Szociális Szövetkezet

TELJES NÉV

Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet

ALAPÍTÁS EVE

2016

ADÓSZÁM

25720987-2-06

FŐTEVEKENYSÉG

2361 Építési betontermék gyártása

SZÉKHELY

6782 Mórahalom, Röszei út 34.

TELEPHELYEK SZÁMA

0

POZITÍV INFORMÁCIÓK

Közbeszerzést nyert: Igen, 6 db

EU pályázatot nyert: Igen, 1 db

Egyéb pozitív információ: Igen

NEGATÍV INFORMÁCIÓK

Hatályos negatív információ: Nincs

Lezárt negatív információ: Nincs

Egyszeri negatív információ: Nincs

Móra-Kő Start Szociális Szövetkezet

Ellenőrizze vállalkozása adatait, majd kattintson a tovább gombra a lehetőségekéért!

Tovább

Adószám	25720987-2-06
Fő tevékenység	2361 '08 Építési betontermék gyártása
Előző éves nettó árbevétel	24 666 000 HUF
Előző éves mérleg eredmény	1 422 000 HUF
Előző éves EBITDA	7 180 000 HUF
Előző éves mérlegfőösszeg	45 914 000 HUF
Előző éves saját tőke	8 775 000 HUF
Jegyzett tőke	11 000 HUF
Székhely	6782 Mórahalom, Röszei út 34.
Átlagos statisztikai létszám	13 fő

Tárolt Cégek kivonat

A Cg.06-02-000891 cégjegyzékszámú Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet (6782 Mórahalom, Röszei út 34.) cég 2022. október 23. napján hatályos adatai a következők:

I. Cégformától független adatok

1. **Általános adatok**
Cégjegyzékszám:06-02-000891
Cégforma: Szövetkezet
Bejegyzve: 2016/08/09
2. **A cég elnevezése**
- 2/3. Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet
A változás időpontja: 2019/12/30
Bejegyzés kelte: 2020/01/30 Közzétéve: 2020/02/01
Hatályos: 2019/12/30 ...
3. **A cég rövidített elnevezése**
- 3/2. Móra-Kő Start Szociális Szövetkezet
A változás időpontja: 2019/12/30
Bejegyzés kelte: 2020/01/30 Közzétéve: 2020/02/01
Hatályos: 2019/12/30 ...
5. **A cég székhelye**
- 5/2. 6782 Mórahalom, Röszei út 34.
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/04/12 Közzétéve: 2017/04/19
Hatályos: 2017/03/31 ...
8. **A létesítő okirat kelte**
- 8/1. 2016. július 18.
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 8/2. 2017. január 9.
A változás időpontja: 2017/01/09
Bejegyzés kelte: 2017/01/30 Közzétéve: 2017/02/01
Hatályos: 2017/01/09 ...
- 8/3. 2017. március 31.
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/04/12 Közzétéve: 2017/04/19
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 8/4. 2019. december 30.

- A változás időpontja: 2019/12/30*
Bejegyzés kelte: 2020/01/30 Közzétéve: 2020/02/01
Hatályos: 2019/12/30 ...
- 8/5. 2021. október 1.
A változás időpontja: 2021/10/01
Bejegyzés kelte: 2021/10/22 Közzétéve: 2021/10/26
Hatályos: 2021/10/01 ...
- 8/6. 2022. február 28.
A változás időpontja: 2022/02/28
Bejegyzés kelte: 2022/04/06 Közzétéve: 2022/04/09
Hatályos: 2022/02/28 ...
902. **A cég tevékenysége**
- 9/2. 0128 '08 Fűszer-, aroma-, narkotikus, gyógynövény termesztése
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/3. 1039 '08 Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/4. 3832 '08 Hulladék újrahasznosítása
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/5. 3511 '08 Villamosenergia-termelés
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/6. 0111 '08 Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/7. 0113 '08 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumónövény termesztése
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/8. 0116 '08 Rostnövénytermesztés
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/9. 0119 '08 Egyéb, nem évelő növény termesztése
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/10. 0122 '08 Trópusi gyümölcs termesztése
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/11. 0123 '08 Citrusféle termesztése

- Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11*
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/12. 0124 '08 Almatermesű, csonthéjas termesztése
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/13. 0125 '08 Egyéb gyümölcs, héjastermesű termesztése
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/14. 0126 '08 Olajtartalmú gyümölcs termesztése
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/15. 0127 '08 Italgyártási növény termesztése
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/16. 0129 '08 Egyéb évelő növény termesztése
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/17. 0163 '08 Betakarítást követő szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/18. 1031 '08 Burgonyafeldolgozás, -tartósítás
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/19. 1032 '08 Gyümölcs-, zöldséglé gyártása
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/20. 1073 '08 Tésztafélék gyártása
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/21. 1085 '08 Készétel gyártása
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/22. 1107 '08 Üdítőital, ásványvíz gyártása
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/23. 1310 '08 Textilszálak fonása
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/24. 1320 '08 Textilszövés
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11

- Hatályos: 2016/08/09 ...*
- 9/25. 1330 '08 Textilkészítés
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/26. 1393 '08 Szőnyeggyártás
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/27. 1394 '08 Kötéláru gyártása
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/28. 3811 '08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/29. 3821 '08 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/30. 5320 '08 Egyéb postai, futárpostai tevékenység
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/31. 4638 '08 Egyéb élelmiszer nagykereskedelme
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/32. 8559 '08 M.n.s. egyéb oktatás
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/33. 5210 '08 Raktározás, tárolás
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/34. 8292 '08 Csomagolás
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/35. 1082 '08 Édesség gyártása
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/36. 1086 '08 Homogenizált, diétás étel gyártása
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/37. 4711 '08 Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...

- 9/38. 4729 '08 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 *Közzétéve:* 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/39. 4778 '08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 *Közzétéve:* 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/40. 4781 '08 Élelmiszer, ital, dohányáru piaci kiskereskedelme
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 *Közzétéve:* 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/41. 4791 '08 Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 *Közzétéve:* 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/42. 4941 '08 Közúti áruszállítás
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 *Közzétéve:* 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/43. 5229 '08 Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 *Közzétéve:* 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/44. 5610 '08 Éttermi, mozgó vendéglátás
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 *Közzétéve:* 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/45. 5629 '08 Egyéb vendéglátás
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 *Közzétéve:* 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/46. 5621 '08 Rendezvényi étkeztetés
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 *Közzétéve:* 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/47. 8230 '08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 *Közzétéve:* 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/48. 9499 '08 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 *Közzétéve:* 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
- 9/49. 2361 '08 Építési betontermék gyártása
Főtevékenység.
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 *Közzétéve:* 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/50. 0210 '08 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
A változás időpontja: 2017/03/31

- Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13*
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/51. 0220 '08 Fakitermelés
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/52. 0230 '08 Vadon termő egyéb erdei termék gyűjtése
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/53. 1610 '08 Fűrészárugyártás
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/54. 1621 '08 Falemezgyártás
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/55. 1623 '08 Épületasztalos-ipari termék gyártása
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/56. 1624 '08 Tároló fatermék gyártása
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/57. 1629 '08 Egyéb fa-, parafatermék, fonottáru gyártása
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/58. 2219 '08 Egyéb gumitermék gyártása
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/59. 2221 '08 Műanyag lap, lemez, fólia, cső, profil gyártása
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/60. 2222 '08 Műanyag csomagolóeszköz gyártása
A változás időpontja: 2017/03/31

- Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13*
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/61. 2223 '08 Műanyag építőanyag gyártása
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/62. 2229 '08 Egyéb műanyag termék gyártása
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/63. 2362 '08 Építési gipsztermék gyártása
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/64. 2363 '08 Előre kevert beton gyártása
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/65. 2364 '08 Habarcsgyártás
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/66. 2365 '08 Szálerősítésű cement gyártása
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/67. 2369 '08 Egyéb beton-, gipsz-, cementtermék gyártása
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/68. 2370 '08 Kőmegmunkálás
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/69. 3299 '08 Egyéb m.n.s feldolgozóipari tevékenység
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/70. 3831 '08 Használt eszköz bontása
A változás időpontja: 2017/03/31

- Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13*
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/71. 4110 '08 Épületépítési projekt szervezése
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/72. 4120 '08 Lakó- és nem lakó épület építése
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/73. 4221 '08 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/74. 4299 '08 Egyéb m.n.s. építés
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/75. 4311 '08 Bontás
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/76. 4312 '08 Építési terület előkészítése
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/77. 4331 '08 Vakolás
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/78. 4332 '08 Épületasztalos-szerkezet szerelése
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/79. 4333 '08 Padló-, falburkolás
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/80. 4334 '08 Festés, üvegezés
A változás időpontja: 2017/03/31

- Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13*
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/81. 4339 '08 Egyéb befejező építés m.n.s.
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/82. 4399 '08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s.
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/83. 4613 '08 Fa-, építési anyag ügynöki nagykereskedelme
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/84. 4942 '08 Költöztetés
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/85. 6820 '08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/86. 7739 '08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/87. 7820 '08 Munkaerőkölcsönzés
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/88. 8110 '08 Építményüzemeltetés
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/89. 8121 '08 Általános épülettakarítás
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/90. 8122 '08 Egyéb épület-, ipari takarítás
A változás időpontja: 2017/03/31

- Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13*
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/91. 8129 '08 Egyéb takarítás
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/92. 8130 '08 Zöldterület-kezelés
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/93. 8219 '08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/94. 8299 '08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
A változás időpontja: 2017/03/31
Bejegyzés kelte: 2017/05/12 Közzétéve: 2017/05/13
Hatályos: 2017/03/31 ...
- 9/95. 4211 '08 Út, autópálya építése
A változás időpontja: 2019/02/01
Bejegyzés kelte: 2019/08/10 Közzétéve: 2019/08/13
Hatályos: 2019/02/01 ...

11. **A cég jegyzett tőkéje**

11/1.

Megnevezés	Összeg	Pénznem
Összesen	11 000	HUF

Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...

13. **A vezető tisztségviselő(k), a képviseletre jogosult(ak) adatai**

- 13/6. Szécsi Helga (*an.: Lázár Zsuzsanna Erika*)
 Születési ideje: 1989/05/24
 6782 Mórahalom, Kalász utca 4.
 Adóazonosító jel: 8447031055
 A képviselet módja: **önálló**
 A képviseletre jogosult tisztsége: igazgató elnök (vezető tisztségviselő)
 A hiteles cégalírási nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta benyújtásra került.

Jogviszony kezdete: 2021/10/01

Jogviszony vége: 2026/09/30

A változás időpontja: 2021/10/01

Bejegyzés kelte: 2021/10/22 Közzétéve: 2021/10/26

Hatályos: 2021/10/01 ...

15. **A felügyelőbizottsági tagok adatai**

15/10. Kiss Norbert (*an.: Miklós Irén*)
6783 Ásotthalom, IV. körzet tanya 458.
Jogviszony kezdete: 2022/03/01
Jogviszony vége: 2027/02/28
A változás időpontja: 2022/02/28
Bejegyzés kelte: 2022/04/06 Közzétéve: 2022/04/09
Hatályos: 2022/02/28 ...

15/11. Tanács Edit (*an.: Fodor Mária*)
6782 Mórahalom, Alkotmány utca 31.
Jogviszony kezdete: 2022/03/01
Jogviszony vége: 2027/02/28
A változás időpontja: 2022/02/28
Bejegyzés kelte: 2022/04/06 Közzétéve: 2022/04/09
Hatályos: 2022/02/28 ...

15/12. Lázár Róbert (*an.: Balogh Júlia*)
6783 Ásotthalom, IV. körzet tanya 458.
Jogviszony kezdete: 2022/03/01
Jogviszony vége: 2027/02/28
A változás időpontja: 2022/02/28
Bejegyzés kelte: 2022/04/06 Közzétéve: 2022/04/09
Hatályos: 2022/02/28 ...

20. **A cég statisztikai számjele**

20/2. 25720987-2361-121-06.
Bejegyzés kelte: 2017/05/15 Közzétéve: 2017/05/16
Hatályos: 2017/05/15 ...

21. **A cég adószáma**

21/2. Adószám: 25720987-2-06.
Adószám státusza: érvényes adószám
Státusz kezdete: 2016/07/27
A változás időpontja: 2018/01/01
Bejegyzés kelte: 2018/01/01 Közzétéve: 2018/01/03
Hatályos: 2018/01/01 ...

32. **A cég pénzforgalmi jelzőszáma**

32/3. 11735115-23587294-00000000
A számla megnyitásának dátuma: 2017/04/20.
A pénzforgalmi jelzőszámot kezeli: OTP Fiók Mórahalom (6782 Mórahalom, Szegedi u. 3.)
Cégjegyzékszám: 01-10-041585

Bejegyzés kelte: 2017/04/24 Közzétéve: 2017/04/26

Hatályos: 2017/04/24 ...

45. **A cég elektronikus elérhetősége**

- 45/3. A cég kézbesítési címe: morakoszovetkezet@morahalom.hu
A cég e-mail címe: morakoszovetkezet@morahalom.hu
A változás időpontja: 2021/10/01
Bejegyzés kelte: 2021/10/22 Közzétéve: 2021/10/26
Hatályos: 2021/10/01 ...
49. **A cég cégjegyzékszámai**
- 49/1. Cégjegyzékszám: 06-02-000891
Vezetve a Szegedi Törvényszék Cégbírósága nyilvántartásában.
Bejegyzés kelte: 2016/08/09 Közzétéve: 2016/08/11
Hatályos: 2016/08/09 ...
59. **A cég hivatalos elektronikus elérhetősége**
- 59/1. A cég hivatalos elektronikus elérhetősége: 25720987#cegkapu
A változás időpontja: 2018/06/30
Bejegyzés kelte: 2018/07/05 Közzétéve: 2018/07/10
Hatályos: 2018/06/30 ...

Készült: 2022/10/23 01:02:47. A szolgáltatott adatok a kibocsátás időpontjában megegyeznek a cégnyilvántartó rendszer adataival.
Microsec zrt.

TAGNYILVÁNTARTÁS

	Név	Cím	Személyes adatok	Vagyoni hozzájárulás	Tagsági jogviszony		Tagi munkavégzés („sui generis” jogviszony)	
					keletkezése	megszűnése	keletkezése	szüneteltetés (kezdetévége)
1	Baks Községi Önkormányzat Képviseli: Búza Zsolt polgármester	6768 Baks, Fő u. 92.	Törzskönyvi azonosító szám: 726643 Adószám: 15726645-2-06	1000 Ft	2016.07.18	2017.03.31.		
2	Balog Józsefné	6768 Baks, Aradi u. 52.	Születési hely, idő: Csongrád, 1958.10.29 Anyja neve: Szerp Gizella Adóazonosító jel: 8335381747	1000 Ft	2016.07.18	2017.03.31.		
3	Nagné Balog Barbara	6768 Baks, Aradi u. 4.	Születési hely, idő: Szeged, 1982.09.24 Anyja neve: Véro Gizella Adóazonosító jel: 8422693135	1000 Ft	2016.07.18	2017.03.31.		
4	Kozma Ildikó	6645 Felgyó, Gárdonyi u. 13.	Születési hely, idő: Csongrád, 1984.11.25. Anyja neve: Boda Katalin Adóazonosító jel: 8430622241	1000 Ft	2016.07.18	2017.03.31.		

Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet
 6782 Mórahalom, Röszei út 34.

	Név	Cím	Személyes adatok	Vagyoni hozzájárulás	Tagsági jogviszony		Tagi munkavégzés („sui generis” jogviszony)	
					keletkezése	megszűnése	keletkezése	szűnete Itetés
5	Rostás Gábor	6760 Kistelek, Orgona u. 33.	Születési hely, idő: Szeged, 1988.01.23 Anyja neve: Limpek Ilona Adóazonosító jel: 8442161074	1000 Ft	2016.07.18	2016.12.27	2016.08.01.	2016.12.27.
6	Kósáné Kovács Ilona	6768 Baks, Petőfi S. u. 20.	Születési hely, idő: Szeged, 1978.11.18. Anyja neve: Tolnai Ilona Adóazonosító jel: 8408633104	1000 Ft	2016.07.18	2017.03.31.	2016.08.01.	2017.03.31.
7	Harangozóné Pálnok Orsolya	6645 Felgyő, Kossuth u. 39.	Születési hely, idő: Szeged, 1978.11.18 Anyja neve: Répás Judit Adóazonosító jel: 8401051339	1000 Ft	2016.07.18	2017.03.31.		
8	Cimberné Maszlag Anikó	6768 Baks. Fő u. 36.	Anyja neve: Nyéki Györgyi Mária Adóazonosító jel: 8357471250	1000 Ft	2016.07.18	2017.03.31.		

Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet
 6782 Mórahalom, Röszei út 34.

	Név	Cím	Személyes adatok	Vagyoni hozzájárulás	Tagsági jogviszony		Tagi munkavégzés („sui generis” jogviszony)	
					keletkezése	megszűnése	keletkezése	szűnete letfése
9	Dobos Péter	6768 Baks, Váradi u. 12.	Születési hely, idő: Baja, 1975.05.01. Anyja neve: Tóth Angyalka Piroska Adóazonosító jel: 8395660324	1000 Ft	2016.07.18	2017.03.31.		
10	Ternai Levente	6640 Csongrád, Csengeri u. 14.	Születési hely, idő: Szentés, 1970.12.30. Anyja neve: Csikós Julianna Adóazonosító jel: 8379833619	1000 Ft	2016.07.18	2017.03.31.		
11	Kapornainé Molnár Mónika	6768 Baks, Petőfi S. u. 19.	Születési hely, idő: Szeged, 1980.12.25. Anyja neve: Takács Ilona Adóazonosító jel: 8416311722	1000 Ft	2016.07.18	2017.03.31.		
12	Bodó Anett	6782 Mórahalom , Nyár utca 42.	Születési hely, idő: Szeged, 1993.01.03. Anyja neve: Rutai Ibolya Adóazonosító jel: 8460230864	1000 Ft	2017.03.31			

Móra-Kő Bertonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet

6782 Mórahalom, Röszei út 34.

	Név	Cím	Személyes adatok	Vagyoni hozzájárulás	Tagsági jogviszony		Tagi munkavégzés („sui generis” jogviszony)	
					keletkezése	megszűnése	keletkezése	szünete Itetés
13	Kovács- Tanács Norbert	6782 Mórahalom , Szántó utca 16.	Születési hely, idő: Szeged, 1992.12.03 Anyja neve: Kispéter Erika Adóazonosító jel: 8459920038	1000 Ft	2017.03.31.			
14	Kothencz Dávid	6782 Mórahalom , István király út 2/A. I. em. 9. sz.	Születési hely, idő: Szeged, 1997.03.03. Anyja neve: Míg Ibolya Adóazonosító jel: 8475430228	1000 Ft	2017.03.31.			
15	Kothencz Jenő	6782 Mórahalom , István király út 2/A. I. em. 9. sz.	Születési hely, idő: Szeged, 1966.03.07. Anyja neve: Kónya Ilona Adóazonosító jel: 8362240733	1000 Ft	2017.03.31.			
16	Tanács Edit	6782 Mórahalom , Alkotmány u. 31.	Születési hely, idő: Szeged, 1970.02.20. Anyja neve: Fodor Mária Adóazonosító jel: 8376704567	1000 Ft	2017.03.31.			
17	Ábrahám Edina	6782 Mórahalom , Tavasz u. 6.	Születési hely, idő: 1988.11.08. Anyja neve: Csúcs Emília Adóazonosító jel: 8445063367	1000 Ft	2017.03.31.			

Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet

6782 Mórahalom, Röskei út 34.

	Név	Cím	Személyes adatok	Vagyoni hozzájárulás	Tagsági jogviszony		Tagi munkavégzés („sui generis” jogviszony)	
					keletkezése	megszűnése	keletkezése	szünete Itetés
18	Lázár Róbert	6783 Ásothalom, IV. körzet tanya 458.	Születési hely, idő: Szeged, 1993.06.16. Anyja neve: Balogh Júlia Adóazonosító jel: 8461870948	1000 Ft	2017.03.31.			
19	Gombárovics Mária	6723 Szeged, Keresztöltés u. 17. VII. em. 42.	Születési hely, idő: Szeged, 1987.08.10. Anyja neve: Simon Mária Margit Adóazonosító jel: 8440502141	1000 Ft	2017.03.31.			
20	Kiss Norbert	6783 Ásothalom, IV. körzet tanya 458.	Születési hely, idő: Szeged, 1982.04.27. Anyja neve: Miklós Irén Adóazonosító jel: 8421191993	1000 Ft	2017.03.31.			
21	Mórahalom Városi Önkormányzat	6782 Mórahalom Szentháromság tér 1.	Adószám: 15726731-2-06	1000 Ft	2017.03.31.			
22	Szécsi Helga	6782 Mórahalom, Kalász utca 4., Tartózkodási hely: 6782	Születési hely, idő: Szeged, 1989.05.24. Anyja neve: Lázár Zsuzsanna Erika, Adóazonosító jel: 8447031055	1000 Ft	2021.10.01.			

		Mórahalom , Petőfi S. u. 6.									
--	--	-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Kelt: Mórahalom, 2021. szeptember 30.

.....

Igazgató elnök

Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet

Móra-kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet

ALAPSZABÁLYA

*(Módosításokkal egységes szerkezetben, a változások dőlt
betűikkel szedve.)*

A jelen alapszabályt aláíró alapító tagok elhatározták, hogy a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései alapján szociális szövetkezetet hoznak létre és működtetnek. A szövetkezet a tagok vagyoni hozzájárulásából álló tőkével alapított, a nyitott tagság és a változó tőke elvei szerint működő, a tagok gazdasági és társadalmi szükségleteinek kielégítésére irányuló tevékenységet végző jogi személy, amelynél a tag kötelezettsége a szövetkezettel szemben vagyoni hozzájárulásának szolgáltatására és az alapszabályban meghatározott személyes közreműködésre terjed ki. A szövetkezet célja a hátrányos helyzetben lévő tagjai számára munkafeltételek megteremtése, szociális helyzetük javításának egyéb módon történő elősegítése.

A K. —————
OK

I. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

1. A Szövetkezet neve: **Móra-Kő Betonelem-gyártó Start Szociális Szövetkezet**

A Szövetkezet rövidített neve: **Móra-Kő Start Szociális Szövetkezet**

2. A Szövetkezet székhelye: **6782 Mórahalom, Röszei út 34.**

3. A szociális szövetkezet célja:

A szociális szövetkezet a tagok és hozzátartozóik gazdasági szükségleteinek kielégítését, valamint a tagok munkához, munkaviszony jellegű jogviszonyhoz jutását, szociális helyzetük javítását, továbbá a tagok, és azok hozzátartozói kulturális, oktatási, szociális szükségletei kielégítését szolgálja. A szociális szövetkezet célja a munkafeltételek megteremtésén túl, a tagok és hozzátartozóik szociális helyzetének egyéb módon történő javítása, illetőleg annak elősegítése.

A szociális szövetkezet profitorientált gazdasági tevékenysége segítségével célozza a tagok és hozzátartozóik életminőségének javítását, a biztonságos megélhetésük megteremtését, ezáltal személyes és közösségi környezetük fejlesztését és javítását, a helyi közösség szükségleteinek kielégítését, a helyi közösség tagjainak gazdasági lehetőségei megteremtését, érdekeik érvényesítésének elősegítését.

A szociális szövetkezet tágabb értelemben vett céljaként jelöli meg a helyi közösség önfenntartó gazdálkodásának elérését, valamint a perifériára szorult tagoknak a munka világába történő visszavezetését, valamint a tagok és a helyi közösség szemléletformálását, a megújuló energia felhasználásának és a fenntartható környezet megismertetését.

A közfoglalkoztatási programok keretében megkezdett értékteremtő tevékenység folytatásaként a hátrányos helyzetű munkanélküli, közfoglalkoztatási jogviszonyban álló tagjai számára új, fenntartható munkahelyek teremtését.

3.1. A szövetkezet általános céljai:

1. Helyi adottságokra épülő, önszerveződő, stabil, több tevékenységet magába foglaló, innovatív, önfenntartó szociális szövetkezet létrehozása.

2. A hátrányos helyzetű személyek - különösen a közfoglalkoztatásból élők és tartós álláskeresők - visszatérésének elősegítése a munkaerőpiacra.

3. A szociális gazdaság kereteire építve, kiemelt figyelmet fordít a foglalkoztatás hosszú távú biztosítására, a stabil munkahelyi háttér kiépítésére, a tagok szociális és kulturális igényeinek kielégítésére, valamint a szociális biztonságuk megteremtésére.

4. Tevékenységével a társadalom leszakadó rétegeinek helyzetét kívánja javítani.

5. Kulturális programok, kompetenciafejlesztő foglalkozások, ismeretbővítő előadások szervezésével erősíteni kívánja az emberi kapcsolatokat, ezáltal közösségszervező szerepet tölt be.

6. A hátrányos helyzetű és megváltozott munkaképességű személyek részére olyan atipikus munkalehetőséget kíván biztosítani, amely modellként szolgálhat, hasonló tevékenységet végző szervezetek számára is.

7. Elősegíti a térségben működő szociális gazdaság szereplőinek összefogását, szerződését, hálózatosodását.

8. Szakmai hálózatokat és együttműködési csatornákat kíván kialakítani, melyek elősegítik a fenntarthatóságot, a szociális gazdaság fejlesztését célzó beavatkozások eredményeinek rendszerszerű hasznosulását, fenntartását.

3.2. A szövetséget közvetett célja közé tartozik az:

- a.) atipikus foglalkoztatási lehetőségek megteremtése és elterjesztése;
- b.) munkahelyek teremtése;
- c.) szövetségi tagok képzése, oktatása;
- d.) közösségépítés.

4. A Szövetséget tevékenysége értékesítésre, beszerzésre, termelésre és szolgáltatásra irányulhat.

Főtevékenysége: 2361 '08 Építési betontermék gyártása

Egyéb tevékenységi kör(ök):

- 0128 '08 Fűszer-, aroma-, narkotikus, gyógynövény termesztése
- 1039 '08 Egyéb gyümölcs-, zöldségfeldolgozás, -tartósítás
- 3832 '08 Hulladék újrahasznosítása
- 3511 '08 Villamosenergia-termelés
- 0111 '08 Gabonaféle (kivéve: rizs), hüvelyes növény, olajos mag termesztése
- 0113 '08 Zöldségféle, dinnye, gyökér-, gumós növény termesztése
- 0116 '08 Rosznövénytermesztés
- 0119 '08 Egyéb, nem évelő növény termesztése
- 0122 '08 Trópusi gyümölcs termesztése
- 0123 '08 Citrusféle termesztése
- 0124 '08 Almatermésű, csonthéjas termesztése
- 0125 '08 Egyéb gyümölcs, héjastermésű termesztése
- 0126 '08 Olajtartalmú gyümölcs termesztése
- 0127 '08 Italgyártási növény termesztése
- 0129 '08 Egyéb évelő növény termesztése
- 0163 '08 Betakarítást követő szolgáltatás
- 0210 '08 Erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység
- 0220 '08 Fakitermelés
- 0230 '08 Vadon termő egyéb erdei termék gyűjtése
- 1031 '08 Burgonyafeldolgozás, -tartósítás
- 1032 '08 Gyümölcs-, zöldséglé gyártása
- 1073 '08 Tésztafélék gyártása
- 1082 '08 Édesség gyártása
- 1086 '08 Homogenizált, diétás étel gyártása
- 1085 '08 Készétel gyártása
- 1107 '08 Üdítőital, ásványvíz gyártása
- 1310 '08 Textilszálak fonása
- 1320 '08 Textilszövés
- 1330 '08 Textilkikészítés
- 1393 '08 Szőnyeggyártás
- 1394 '08 Kötéláru gyártása
- 1610 '08 Fűrészáru gyártás
- 1621 '08 Falemezgyártás
- 1623 '08 Épületasztalos-ipari termék gyártása
- 1624 '08 Tároló fatermék gyártása
- 1629 '08 Egyéb fa-, parafatermék, fonottáru gyártása
- 2219 '08 Egyéb gumitermék gyártása
- 2221 '08 Műanyag lap, lemez, fólia, cső, profil gyártása
- 2222 '08 Műanyag csomagolóeszköz gyártása
- 2223 '08 Műanyag építőanyag gyártása
- 2229 '08 Egyéb műanyag termék gyártása

2362 '08	Építési gipsztermék gyártása
2363 '08	Előre kevert beton gyártása
2364 '08	Habarcsgyártás
2365 '08	Szálerősítésű cement gyártása
2369 '08	Egyéb beton-, gipsz-, cementtermék gyártása
2370 '08	Kömegmunkálás
3299 '08	Egyéb mns feldolgozóipari tevékenység
3811 '08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése
3821 '08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3831 '08	Használt eszköz bontása
3832 '08	Hulladék újrahasznosítása
4110 '08	Épületépítési projekt szervezése
4120 '08	Lakó- és nem lakó épület építése
4221 '08	Polyadék szállítására szolgáló közmű építése
4299 '08	Egyéb mns építés
4311 '08	Bontás
4312 '08	Építési terület előkészítése
4331 '08	Vakolás
4332 '08	Épületasztalos-szerkezet szerelése
4333 '08	Padló-, falburkolás
4334 '08	Festés, üvegezés
4339 '08	Egyéb befejező építés mns
4399 '08	Egyéb speciális szaképítés mns
4613 '08	Fa-, építési anyag ügynöki nagykereskedelme
4638 '08	Egyéb élelmiszer nagykereskedelme
4711 '08	Élelmiszer jellegű bolti vegyes kiskereskedelem
4729 '08	Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
4778 '08	Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
4781 '08	Élelmiszer, ital, dohányáru piaci kiskereskedelme
4791 '08	Csomagküldő, internetes kiskereskedelem
4941 '08	Közúti áruszállítás
4942 '08	Költöztetés
5210 '08	Raktározás, tárolás
5229 '08	Egyéb szállítást kiegészítő szolgáltatás
5320 '08	Egyéb postai, futárpostai tevékenység
5610 '08	Éttermi, mozgó vendéglátás
5629 '08	Egyéb vendéglátás
5621 '08	Rendezvényi étkeztetés
6820 '08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7022 '08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7739 '08	Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
7820 '08	Munkaerőkölcsönzés
8110 '08	Építményüzemeltetés
8121 '08	Általános épülettakarítás
8122 '08	Egyéb épület-, ipari takarítás
8129 '08	Egyéb takarítás
8130 '08	Zöldterület-kezelés
8219 '08	Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8292 '08	Csomagolás
8230 '08	Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299 '08	Mns egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
8559 '08	M.n.s. egyéb oktatás
9499 '08	M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

5. A Szövetkezet jegyzett tőkéje:

A tagok vagyoni hozzájárulásának összege.

- | | | |
|------|--|-------------|
| 5.1. | A jegyzett tőke alapításkori nagysága: | 11.000,- Ft |
| 5.2. | A tagok vagyoni hozzájárulása: | 1.000,- Ft |

5.3. Minden tag kötelezettséget vállal a vagyoni hozzájárulás befizetésére.

5.4. A jegyzett tőke kizárólag készpénzből áll.

(Handwritten signature and initials)

5.5. Az alapító tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a fejenként 1.000,- Ft vagyoni hozzájárulásukat, mely 100%-ban pénzbeli hozzájárulás, teljes egészében befizetik az Alapszabály elfogadásától számított 8 napon belül a szövetkezet pénztárába.

5.6. Alapítást követően a szövetkezetbe történő belépéskor minden tag legalább 1.000,- Ft nagyságú vagyoni hozzájárulást köteles teljesíteni, melyet pénzbeli és nem pénzbeli hozzájárulás esetén is a felvételtől szóló határozat meghozatalától számított 5 munkanapon belül a szövetkezet rendelkezésére kell bocsátani, pénzbeli hozzájárulás esetén annak pénztárba történő befizetésével. A szövetkezet egyes tagjainak vagyoni hozzájárulása nem haladhatja meg a tőke 15 %-át.

6. A szerződés időtartama:

A szövetkezet határozatlan időre jön létre.

II. A SZÖVETKEZET ÉS A TAGOK KÖZÖTTI JOGVISZONY, A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

I. A tagsági jogviszony létrejötte

A szövetkezetnek a természetes személy tagjain kívül legalább egy helyi önkormányzat vagy nemzetiségi önkormányzat, illetve ezek jogi személyiségű társulása (a továbbiakban együtt: önkormányzat), vagy jogszabályban meghatározott karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet tagjának kell lennie. A szövetkezetnek - az önkormányzat, továbbá karitatív tevékenységet ellátó közhasznú jogállású szervezet tag kivételével - nem lehet személyes közreműködést nem vállaló tagja. A nem természetes személy tagok száma nem haladhatja meg a taglétszám 25 %-át.

A szövetkezeti tagsági jogviszony a szövetkezet alapításakor, vagy írásbeli kérelemmel kezdeményezett tagfelvételi határozattal keletkezik

A szövetkezet tagjai sorába az a természetes személy vehető fel, aki:

- a 18. életévét betöltötte, vagy 14. életévét betöltötte és a nyilatkozata érvényességéhez rendelkezésre áll a törvényes képviselőjének hozzájáruló nyilatkozata, és az Alapszabály és a szövetkezet egyéb rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek ismeri el, és
- vállalja az Alapszabály céljának megvalósításában történő személyes közreműködést és az alapszabályban meghatározott minimum vagyoni hozzájárulás teljesítését vállalja, továbbá képes részt venni a szövetkezet jelen alapszabály szerinti céljának megvalósítását célzó tevékenységében.

Tagfelvételi kérelemben elő kell adni a személyes közreműködés tartalmát.

Tagfelvételtől 3 tagú felvételi bizottság dönt. A felvételi bizottság mindenkor tagja az Igazgató Elnök, valamint két Felügyelő Bizottsági tag. A felvételi bizottságot az Igazgató elnök köteles összehívni a felvételi kérelem benyújtását követő 8 napon belül. A felvételi bizottság döntéséről a belépni kívánó személyt értesíteni és a Közgyűlést tájékoztatni kell. A felvételi kérelmet elutasító döntés ellen a Közgyűléshez lehet fordulni fellebbezéssel, melyet a következő rendes Közgyűlésen napirendre kell tűzni. A Közgyűlés ez esetben a kérelemről a jelenlévők 2/3-os szavazatával dönt. A felvételi bizottság a kérelem elbírálása során vizsgálja, hogy a tagfelvétel megfelel-e a szövetkezeti törvény és jelen alapszabályban foglalt feltételeknek, valamint hogy a tagfelvételt kérő képes-e részt venni a szövetkezet jelen alapszabály szerinti céljának megvalósítását célzó tevékenységében személyes közreműködése alapján.

A tagsági jogviszony a tagfelvételtől szóló határozat meghozatalának időpontjára visszamenő hatállyal jön létre akkor, amikor a tag vagyoni hozzájárulásának egészét jelen alapszabályban meghatározott módon a szövetkezet rendelkezésére bocsátotta. A szövetkezetbe tagként belépni kívánó személy nem köteles vagyoni hozzájárulás teljesítésére annyiban, amennyiben a szövetkezetből kilépni szándékozó tag a szövetkezet vagyonából őt megillető hányad kiadását a belépni kívánó személlyel való megegyezés alapján nem igényli (vagyoni hozzájárulás átruházása). Tag vagyoni hozzájárulását kizárólag másik tagra, vagy belépő tagra ruházhatja át. A vagyoni hozzájárulás több részbeni átruházása is lehetséges, azaz a tag a teljes vagyoni hozzájárulását megbontva ruházhatja át több belépő, vagy több másik tagra azzal, hogy ez nem érinti a teljesítendő vagyoni hozzájárulás minimális összegét.

Tilos a tagok felvételénél hátrányos megkülönböztetést tenni faj, nem, nyelv, vallás, politikai meggyőződés, nemzeti vagy társadalmi származás, illetve hovatartozás alapján.

2. A tagsági jogviszony tartalma, a tagok jogai és kötelezettségei

A tagok jelen Alapszabályban és a törvényi előírásoknak megfelelő módon irányítják a szervezetet tevékenységét, illetve ellenőrzik annak szabályszerű működését. A szervezetet működésének irányítása és ellenőrzése során a tagokat - ha törvény eltérően nem rendelkezik - az általuk szolgáltatott vagyoni hozzájárulás mértékére tekintet nélkül azonos jogok illetik meg.

A szervezetet tagja tagsági jogviszonya alapján:

- a) teljesíti vagyoni hozzájárulását,
- b) az alapszabályt, a közgyűlés döntéseit és az Igazgató elnök rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja,
- c) eleget tesz a szervezettel való gazdasági együttműködésből eredő feladatainak, illetve vállalásainak,
- d) személyes közreműködéssel, illetve egyéb vagyoni értékű szolgáltatás teljesítésével vesz részt a szervezetet üzletszerű gazdasági tevékenységében,
- e) vagyoni hozzájárulásának, személyes közreműködésének, valamint egyéb érdekeltségének megfelelően részesedhet a gazdálkodás eredményéből,
- f) igénybe veszi a szervezetet által a tagok részére rendszeresített szolgáltatásokat,
- g) szavazati joggal részt vehet a közgyűlésen,
- h) tisztséget viselhet a szervezetben,
- i) felvilágosítást kérhet a tisztségviselőktől a szervezetet érintő bármely kérdésben,
- j) kérheti, hogy a döntéshozó szervezeti szerv minden, személyét közvetlenül érintő döntés meghozatala előtt hallgassa meg, k) élhet mindazon jogokkal, illetve eleget tesz mindazon kötelezettségeknek, amelyeket törvény lehetővé tesz, vagy előír részére.

3. A tagok személyes közreműködése a következő lehet:

a szervezetet piaci lehetőségeinek felkutatásában való közreműködés, a szervezetet céljának és feladatának ellátásához szükséges munkavégzés, a közgyűlés által meghatározott egyéb módon való együttműködés.

A szervezeti tagok - kivéve jogi személy tagot - kötelesek személyesen közreműködni a szervezet tevékenységében, amelyet vagy a tag és a szervezet között kötött munkaszerződés, egyszerűsített foglalkoztatás, vagy vállalkozási szerződés, illetve megbízási szerződés alapján jöhet létre, vagy a tagsági viszonyon alapuló közvetlen közreműködés formájában (tagi munkavégzés).

A szociális szervezet és a tag gazdasági együttműködése a tagok munkalehetőséghez juttatásában, szociális helyzetük javításában, valamint oktatásban valósul meg.

Tagi munkavégzés („sui generis” jogviszony) tartalma:

Annak a tagnak, akít az állami foglalkoztatási szerv a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény szerint legalább három hónapja nyilvántart, vagy aki legalább három hónapja közfoglalkoztatási jogviszonyban áll, a személyes közreműködése tagi munkavégzés keretében is lehetséges (Szervezeti törvény 18. §).

A tagi munkavégzés esetében tagnyilvántartás tartalmazza a tagi munkavégzési jogviszony keletkezésének, megszűnésének időpontját, szüneteltetésének kezdő és végső időpontját.

A tag által teljesítendő feladatok meghatározása, az elvégzett feladatok dokumentálásának módja: A tagi munkavégzés tartalmára a szervezet és tag tagi megállapodást köteles kötni. A tagok a szervezet tevékenységi körébe tartozó feladatokat, valamint a szervezet által végzett szolgáltatáshoz kapcsolódó járulékos feladatokat (pl. adminisztráció) az egyéni kompetenciák, képzettségek figyelembevételével végzik.

Az igazgató elnök joga és kötelessége, hogy az adott feladat elvégzésének gyakorlati módját, a tag által ténylegesen elvégzendő feladatot és az együttműködést meghatározza, illetve koordinálja. A tagi megállapodásban köteles rögzíteni a tag munkakörét és munkarendjét.

Az elvégzett feladatok dokumentálását az igazgató elnök illetve az általa írásban kijelölt és megbízott tag végzi úgy, hogy a tagi munkavégzésre (termeléssel - értékesítéssel - szolgáltatással, stb.) ténylegesen felhasznált időt a tag személyes közreműködési nyilvántartó lapon rögzíti, melyen a jelenlétet a tag, az összesített (munkaidőt az igazgató elnök illetve a megbízott igazolja. A tagi munkavégzés díjazásakor figyelembe kell venni a fentiekén kívül:

- az elvégzett feladat tényleges (piaci) értékét,
- tagonként az eltérő mennyiségű és/vagy minőségű munka differenciált értékelését,

- a szövetkezeti (közösségi) érdeket, azaz hogy a szövetkezet számára is keletkezzen jövedelem a feladatvégzés kapcsán.

A tagi munkavégzés díjazása történhet készpénzben (banki utalással) és/vagy természetben, a szövetkezet által termelt javak, szolgáltatások nyújtásával, vagy fogyasztásra kész étel vásárlására felhasználható utalvány formájában. A tagi munkavégzés díjazásának kereteiről a közgyűlés dönt, az igazgató elnök a közgyűlési határozat alapján állapodik meg a taggal. A tagi munkavégzéssel teljesítendő feladatok:

- Az értékteremtő feladatokban való személyes közreműködés — az igazgató elnök által kijelölt szakmai vezető irányításával — a megkötött megállapodás alapján a termelésien, a szolgáltatásban, a kereskedelmi tevékenységben.

Az elvégzett munkát és a ráfordított időt az igazgató elnök dokumentálja és igazolja írásban, havonta.

Az igazgató elnök köteles háromhavonta beszámolni a felügyelőbizottság részére az általa alkalmazott díjazás kialakításáról, annak indoklásáról.

Amennyiben az igazgató elnök mint tag a személyes közreműködést tagi munkavégzés keretében látja el, a feladatok, díjazás megállapítása közgyűlési hatáskörbe tartozik, míg a tagi megállapodás megkötésére, fentiekben rögzített dokumentálásra, ellenőrzésre a felügyelőbizottság elnöke jogosult.

A tag jogosult a szövetkezet használatába adni bármilyen forgalomképes, vagyoni értékkel rendelkező dolgot, szellemi alkotást, más vagyoni értékű jogot, amely hozzájárul a szövetkezet működéséhez. Az így átadott javakat a szövetkezet köteles a leltárában szerepeltetni.

4. Közösségi alap képzése és felhasználása, szövetkezet által tagjai részére nyújtott szolgáltatások formái

A szövetkezet az adózás előtti eredményének meghatározott részét a közösségi alapba helyezi, amelynek a terhére a tagjai és hozzátartozóik számára az alábbi juttatásokat biztosítja, illetőleg támogatásokat folyósítja.

- Oktatási szolgáltatások, szakmai képzések
- Szociális juttatások, segélyek,
- Kulturális támogatások,

Az adózás előtti eredmény közösségi alapba helyezhető részét, de maximum annak 50 %-át a közgyűlés évenként határozza meg az éves beszámoló elfogadásával együtt. A közgyűlés közösségi alap képzésével egyidejűleg meghatározza, hogy a közösségi alapból a fenti támogatási célok milyen arányban részesíthetők és meghatározza - az alábbiak figyelembe vételével - az igénybe vétel feltételeit, határidejét, továbbá meghatározza, hogy a közösségi alap hány százalékát kell a szövetkezeti közösség által közösen igénybe vehető támogatásra fordítani, meghatározva pontosan a támogatandó rendezvényt és hány százalékát kell a tagok és hozzátartozóik részére egyéni támogatásként biztosítani.

Az egyéni támogatás nyújtásának feltétele, hogy az érintett tag

- tagi kötelezettségét maradéktalanul teljesítse,
- más szervezettől ugyanazon célra nem kap támogatást,
- az egy háztartásban élők egy főre jutó jövedelme a mindenkori legkisebb öregségi
- nyugdíj négyeseresét nem haladja meg,
- élet és szociális körülményei jövedelmi helyzetének megfelelő.

Az egyéni keret terhére történő támogatás iránti írásbeli kérelmeket az Igazgató Elnöknek kell benyújtani. A kérelmek benyújtásának határideje a közösségi alapról szóló közgyűlési döntést követő június 30. napja. A kérelmeket az Igazgató Elnök bírálja el az Alapszabály és a Közgyűlés határozatában foglaltak alapján a rendelkezésére álló keret figyelembe vételével. Az Igazgató Elnök döntését 30 napon belül köteles meghozni és írásban értesíteni a tagot. A döntés elutasításával szemben a kérelmező tag a közgyűléshez fordulhat a döntés kézhezvételét követő 15 napon belül. Ez esetben az Igazgató Elnök köteles a közgyűlést a kérelmező tag jogorvoslati igényének kézhezvételét követő 30 napon belül összehívni. A közgyűlés a jelenlévő tagok egyszerű többségével dönt a kérelmező tag jogorvoslati kérelméről.

A közgyűlési határozatban megjelölt egyéni támogatás szerinti keret nem került az adott évben kimerítésre, abban az esetben a fennmaradó rész a következő évi keretet növeli. Az egyéni juttatások kifizetése történhet segély formájában, a szociális szövetkezet nevére szóló számla ellenében, vagy utalvány formájában.

A közösségi keret terhére kulturális, oktatási támogatások nyújthatók.

A szövetkezet gazdasági társasággá történő alakulása vagy jogutód nélküli megszűnése esetén — a hitelezőkkel való elszámolást követően — a közösségi alapot az átalakulás vagy megszűnést elhatározó közgyűlés által kijelölt szervezet részére kell átadni.

A közösségi alap terhére nyújtott szolgáltatás a nyereségből való részesedésként és a tagsági viszony megszűnéséhez kapcsolódó elszámolás során nem vehető figyelembe.



A szövetkezet továbbá tagjai és munkavállalói részére egyrészt szakmai képzéseket szervez, másrészt olyan csoportfoglalkozásokat, mellyel tagjai, munkavállalói kompetenciáit fejleszti, kialakítja és megerősíti bennük a közösségi értéktanteremtés erejét, lehetőségét.

5. Az adózás utáni eredmény felosztása

A szövetkezet közgyűlése a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásával egyidejűleg dönt az adózás utáni eredmény felosztásáról. Az adózás utáni eredményt az alábbi elvek szerint oszthatja fel

- meghatározza a vagyoni hozzájárulások aránya után járó részesedés összegét;
- meghatározza a tagok között a szövetkezettel való személyes közreműködésük arányában felosztásra kerülő összeget (mely a felosztható eredmény felénél kisebb mértékben meghatározni nem lehet);
- meghatározza a szövetkezet egyéb céljainak (beruházás, stb.) megvalósítására szolgáló összeget.

6. Pótbefizetés

A szövetkezet közgyűlése az összes tag szavazatainak kétharmadát kitevő szótöbbségével pótbefizetést rendelhet el évente egy alkalommal, amelynek összege nem haladhatja meg a vagyoni hozzájárulás 30 %-át.

7. Tagi kölcsön

A kötelező vagyoni hozzájárulását teljesített szövetkezeti tag kölcsönt nyújthat a szövetkezet számára (tagi kölcsön). Tagi kölcsön igénybevételére kizárólag akkor kerülhet sor, ha az rövid távon hasznosan képes szolgálni a szövetkezet céljainak megvalósulását.

A tagi kölcsönről a tag és az Igazgató Elnök (ha a tagi kölcsönt az Igazgató Elnök nyújtja, felügyelőbizottság elnöke) közokiratnak vagy teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősülő írásbeli megállapodást köt, amelyben meghatározzák a kölcsön kamatmentességét vagy kamatának mértékét is.

8. A tagsági jogviszony megszűnése

A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) ha a tag a szövetkezetből kilép;
- b) ha a tag vagyoni hozzájárulását - az alapszabályban (közgyűlési határozatban) meghatározott időpontig - nem teljesítette;
- c) a tag halálával;
- d) a szövetkezet által indított kereset alapján a bíróság a tagot kizárja; valamint
- e) a szövetkezet átalakulással vagy jogutód nélküli megszűnésével.

A kilépési szándékot írásban, az Igazgató Elnöknek kell bejelenteni. Az Igazgató Elnök a kilépés kérdésében a bejelentés kézhezvételét követő 30 napon belül köteles dönteni. A tagsági jogviszony a kilépésre vonatkozó bejelentés megtételének napjától számított 60. napon szűnik meg. Kilépési nyilatkozatnak kell tekinteni, ha a szövetkezeti tag valamennyi vagyoni hozzájárulását másik szövetkezeti tagra, vagy belépő szövetkezeti tagra ruhazza át. Amennyiben belépő tagra ruhazza át a szövetkezeti tag valamennyi vagyoni hozzájárulását, abban az esetben az áruházó és egyben kilépő tag tagsági jogviszonya a tagfelvételi határozat meghozatalának napjával megszűnik.

A szövetkezet tagja — a szövetkezetek az érintett tag ellen indított keresete alapján - bírósági határozattal a szövetkezetből kizárható, ha a szövetkezetben való maradása a szövetkezet céljainak elérését nagymértékben veszélyeztetné, illetve amennyiben személyes közreműködési kötelezettségét az Igazgató Elnök írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 15 napon belül sem kezdi meg, vagy folytatja. Kizárás esetén a tag tagsági jogviszonya megszűnik.

A tag kizárása iránti kereset megindításához a közgyűlés az összes tag legalább kétharmados szótöbbségével meghozott határozata szükséges. Az érintett tag ebben a kérdésben nem szavazhat. A kizárás okait megjelölő keresetet a közgyűlés határozatának meghozatalától számított tizenöt napos jogvesztő határidőn belül kell megindítani.

A bíróság az érintett tag tagsági jogait — kérelemre — a bíróság jogerős döntéséig felfüggeszheti, ha a tagsági jogok gyakorlása a szövetkezet súlyos érdeksérelmével járna. A felfüggesztés a tag nyereségre vonatkozó igényét nem érinti.

A tagsági jog felfüggesztésének időtartama alatt az alapszabály nem módosítható, más tag kizárása nem kezdeményezhető, és nem hozható döntés a szövetkezet átalakulásáról, egyesüléséről, szétválásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről.

Ha a tagsági jogviszony bármely okból megszűnik, a volt taggal, illetőleg a tagfelvételét nem kérő örökösével el kell számolni. A volt tagot (örökösét) a tagsági jogviszony megszűnése esetén a szövetkezet vagyonából a kizárólag vagyoni hozzájárulásával megegyező összeg illeti meg. A volt tag által, nem vagyoni hozzájárulásként a szövetkezet használatába adott és még meglévő vagyontárgyat kérelemre a számviteli törvény szerinti beszámolót követő 30 napon belül ki kell adni, a volt tagnak, illetőleg tagfelvételét nem kérő örökösének.

III. A SZÖVETKEZET SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. Start Szociális Szövetkezet:

(1) A start szociális szövetkezet

a) alapításában és működésében részt kell vennie a közfoglalkoztatásra vonatkozó jogszabályok szerint közfoglalkoztatónak minősülő önkormányzatnak, és

b) alapítói között lennie kell olyan személynek, aki az önkormányzattal közfoglalkoztatási jogviszonyban áll, vagy a tagsági jogviszonya keletkezését megelőző egy éven belül közfoglalkoztatási jogviszonyban állt (a továbbiakban együtt: közfoglalkoztatott).

(2) A start szociális szövetkezet működése során biztosítani kell, hogy a szövetkezetnek legyen közfoglalkoztatott tagja, ennek hiányában olyan tagja, aki a tagsági jogviszony keletkezésékor a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény szerinti álláskeresőnek minősül, azzal, hogy ezen személy tagsági jogviszonyának megszűnése és az e bekezdés szerinti feltételeknek megfelelő új tag tagsági jogviszonyának keletkezése közötti időtartam nem lehet hosszabb három hónapnál.

2. A Közgyűlés:

2.1. A Közgyűlés a Szövetkezet legfőbb, döntéshozó szerve, ami a tagok összességéből áll.

2.2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik

a) az alapszabály módosítása, kivéve a tevékenységi körök (főtevékenység kivételével) módosítását, telephely létesítését;

b) a vezető tisztségviselőknek, valamint a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;

c) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása;

d) a szövetkezeti vagyon egy részének közösségi alappá történő minősítése, valamint a közösségi alap felhasználásának főbb elveiről szóló döntés meghozatala;

e) a beszámoló elfogadása és az adózott eredmény felhasználásáról szóló döntés meghozatala;

f) a szövetkezet egyesüléséről, szétválásáról, gazdasági társasággá történő átalakulásáról, valamint jogutód nélküli megszűnéséről szóló döntés meghozatala;

g) a csődeljárás iránti kérelem benyújtásáról, valamint csődegyezség jóváhagyásáról szóló döntés meghozatala;

h) a szövetkezet felszámolásának kezdeményezéséről, valamint a felszámolási eljárás során kötött egyezség jóváhagyásáról szóló döntés meghozatala;

i) a pótbefizetés elrendelése

j.) döntés a szövetkezet vezető tisztségviselője elleni kártérítési per megindításáról, tag kizárása iránti kereset benyújtásáról

3. A határozathozatal módja:

A tagok a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

A döntéshozó szerv ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az.

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a szövetkezet terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a szövetkezetnek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Az alapszabály módosításához a jelenlévők legalább kétharmadának és valamennyi tag felének a szavazata szükséges.

[Handwritten signatures and initials]

A szövetkezet egyesülésének, szétválásának, gazdasági társassággá történő átalakulásának és jogutód nélküli megszűnésének elhatározásához az összes tag legalább kétharmadának szavazata szükséges.

A közgyűlés a határozatokat nyílt szavazással hozza meg; a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottság tagjai megválasztásáról és visszahívásáról titkos szavazással dönt.

Megismételt, elnapolt közgyűlés:

Ha a közgyűlés határozatképtelen, a megismételt közgyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A megismételt közgyűlés az eredeti napirendre felvett kérdésekben hozhat határozatot.

4. A Közgyűlés összehívása és napirendje:

A közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni.

A döntéshozó szerv ülését a vezető tisztségviselő meghívó küldésével vagy közzétételével hívja össze.

A közgyűlési meghívó az tartalmazza:

- a) a szövetkezet nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét;
- d) határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A döntéshozó szerv az ülését a szövetkezet székhelyén tartja.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A közgyűlés napirendjére tűzött ügyekre vonatkozóan az igazgató elnök a tagnak -kérelmére - köteles felvilágosítást adni.

A tagok legalább tíz százalékának írásbeli indítványára bármely ügyet napirendre kell tűzni. Az indítványt legkésőbb a közgyűlés megtartását nyolc nappal megelőzően kell benyújtani az igazgatóságnak. Az így kiegészített napirendet a tagoknak a közgyűlés időpontját legalább három nappal megelőzően meg kell küldeni.

A nem szabályosan összehívott vagy megtartott közgyűlésen elfogadott és ebből az okból érvénytelen határozat az elfogadásának időpontjára visszamenő hatállyal érvényessé válik, ha a határozatot a közgyűlés napjától számított harminc napon belül valamennyi tag egyhangúlag érvényesnek ismeri el.

5. A tag jogai a közgyűlésen

A tag jogosult a közgyűlés napirendjére felvett ügyekkel összefüggésben indítványt tenni és az ügyekről szavazni. A közgyűlésen a vagyoni hozzájárulások arányától függetlenül minden tagnak egy szavazata van.

Nem gyakorolhatja szavazati jogát az a tag, aki az alapszabályban előírt, esedékes vagyoni hozzájárulását nem teljesítette.

6. Közgyűlési képviselő:

A tag képviselő úján is gyakorolhatja tagsági jogait. A meghatalmazást közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal kell igazolni.

Nem lehet képviselő az igazgató elnök és a felügyelőbizottság tagja, továbbá a könyvvizsgáló.

A képviselő a közgyűlésen több tag képviselőre is jogosult, de az egy képviselő által képviselt tagok száma nem haladhatja meg a szervezetzeti tagok tíz százalékát.

7. Közgyűlési jegyzőkönyv:

a) Az ügyvezetés köteles gondoskodni arról, hogy a Közgyűlésről jegyzőkönyv készüljön, melyben fel kell tüntetni különösen az alábbiakat:

- a közgyűlés megtartásának helyét, a közgyűlés kezdő, illetve záró időpontját, a közgyűlést levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, valamint a jegyzőkönyv hitelesítésére megválasztott tagok nevét;
- a megjelent tagok, illetőleg a tagok által meghatalmazott személyek nevét;
- a közgyűlés határozatképességének megállapításához szükséges adatokat;
- a taggyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat, valamint az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, a szavazástól tartózkodókat vagy az abban részt nem vevőket;
- a közgyűlés napirendjének megállapítását, illetőleg azoknak az ügyeknek a számbavételét, amelyeket az erre vonatkozó indítvány ellenére nem vettek napirendre;
- a közgyűlés által meghozott döntéseket, illetőleg a szavazás eredményére vonatkozó adatokat;
- a közgyűlés által elutasított javaslatok megnevezését, az ezekre vonatkozó szavazás eredményét;
- azokat a nyilatkozatokat, amelyeknek jegyzőkönyvbe vételét kérték.

b) A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető írja alá, és a jegyzőkönyv hitelesítésére felkért két szervezetzeti tag hitelesíti. Hitelesítő tag az lehet, aki a szervezetzetnél semmilyen tisztséget nem tölt be.

c) A jegyzőkönyv mellékletét képezik a jelenléti ív, valamint a képviselői meghatalmazásokat tartalmazó okiratok.

d) Bármely tag betekinthez a közgyűlés jegyzőkönyvébe és saját költségére kérheti az igazgatóságtól a jegyzőkönyv kivonatának vagy másolatának a kiadását.

8. A szervezetzetnél részközgyűlés, illetőleg küldöttgyűlés nem működik.

IV. A SZÖVETKEZET ÜGYVEZETÉSE

A szervezetzet ügyvezetését és képviselését 1 fő, az igazgató elnök látja el. Az igazgató elnököt a közgyűlés titkos szavazással, határozott időre, öt évre választja.

Az igazgató elnök hatáskörébe tartozik a döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály nem utal a közgyűlés vagy a felügyelőbizottság hatáskörébe.

Az Igazgató Elnök önállóan képviseli a szervezetzetet bíróságok, hatóságok és harmadik személyek előtt. A szervezetzetnél a munkáltatói jogokat az Igazgató Elnök gyakorolja.

Az igazgató elnök gondoskodik a közgyűlés összehívásáról, valamint a közgyűlési döntések előkészítéséről és végrehajtásáról.

Az igazgató elnök köteles a tevékenységéről, a szervezetzet vagyoni helyzetéről, üzletpolitikájáról legalább évente egyszer a közgyűlés, és legalább háromhavonta a felügyelőbizottság részére jelentést készíteni.

1. Igazgató elnök

Szécsi Helga (születési név: Szécsi Helga, születési hely és idő: Szeged, 1989.05.24., an.: Lázár

Zsuzsanna Erika, adóazonosító jel: 8447031055, lakcím: 6782 Mórahalom, Kalász utca 4.,
tartózkodási hely: 6782 Mórahalom, Petőfi Sándor utca 6.)
megbízatásának kezdete: 2021. október 1. napja és vége 2026. szeptember 30. napja.

1.1. A szervezetet vezető tisztségviselője az igazgatóság elnöke.

1.2. A szervezetet vezető tisztségviselője a szervezetet tagja lehet.

1.3. Az igazgató elnökkel - , mint vezető tisztségviselővel - szembeni kizáró okok:

- a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet igazgató elnök (vezető tisztségviselő) az,

1. -aki nem tagja a szervezetnek, illetve nem a szervezetet jogi személy tagja által kijelölt természetes személy;
2. akit a bíróság cselekvőképességét korlátozó vagy kizáró gondnokság alá helyezett;
3. akinek közeli hozzátartozója vagy élettársa a szervezetet vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottsági tagja;
4. aki - a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével - részesedéssel rendelkezik olyan szervezetben és gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a szervezet, amelyben vezető tisztségviselő;
5. akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen végrehajtható szabadságvesztésre ítélték, mindaddig, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesül;
6. akit olyan foglalkozástól eltiltottak, amely tevékenységet a szervezetet főtevékenységként folytat, az ítélet hatálya alatt;
7. akit a vezető tisztségviselőstől eltiltottak;

A 4. pont szerinti összeférhetlenségi ok alól a közgyűlés felmentést adhat.

A fenti kizáró okokon túl nem lehet a szervezetet vezető tisztségviselője az a személy, akinek közeli hozzátartozója vagy élettársa a felügyelőbizottsági tagja.

A szervezetet vezető tisztségviselője - a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével - nem szereshet részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan szervezetben és gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a szervezet, amelyben vezető tisztségviselő. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a szervezeteket és gazdasági társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

A vezető tisztségviselő és hozzátartozója - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára a szervezetet főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

Az összeférhetlenségre vonatkozó szabályok megsértésével a szervezetnek okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a szervezetet a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül érvényesítheti a vezető tisztségviselővel szemben.

1.4. Az igazgató elnök eljárása

Az igazgató elnök a szervezetet ügyvezetését a szervezetet érdekeinek elsődlegessége alapján, önállóan látja el. E minőségében a jogszabályoknak, az alapszabálynak és a közgyűlés határozatainak van alávetve. Az igazgató elnököt a szervezetet tagja nem utasíthatja, és hatáskörét a közgyűlés nem vonhatja el.

Az igazgató elnök az ügyvezetési tevékenysége során a szervezetnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

A szervezetet jogutód nélküli megszűnése után a szervezetet vezető tisztségviselővel szemben e minőségében a szervezetnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a szervezetet nyilvántartásból való törlésétől számított egyéves jogvesztő határidőn belül - a törlés időpontjában tagsági jogviszonyban állók

érvényesíthetik. A tag a kártérítési igényt a szervezetet megszűnéskor felosztott vagyomból őt megillető rész arányában érvényesítheti.

Ha a szervezetet jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követeléseik erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek a szervezetet vezető tisztségviselőjével szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő a szervezetet fizetési képzetlenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

1.5. Az igazgató elnök megbízás megszűnése

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) az igazgató elnök halálával (jogutód nélküli megszűnésével);
- f) az igazgató elnök cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) az igazgató elnök szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezéssel;
- h) az igazgató elnök tagsági jogviszonyának megszűnésével.

2. Cégjegyzés

A cégjegyzésre, valamint a szervezetet képviselőre az igazgató elnök jogosult.

A cégjegyzés akként történik, hogy a szervezetet előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az Igazgató Elnök önállóan írja a nevét.

V. FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

A szervezetet felügyelőbizottsága háromtagú.

A felügyelő bizottsági feladatot ellátó tagokat a Közgyűlés titkos szavazással 5 évre választja.

A felügyelőbizottsági tagsági jogviszonyra a megbízási szerződés szabályait kell megfelelően alkalmazni.

A felügyelőbizottság működése

- Az ügyvezetést a szervezet érdekeinek megóvása céljából ellenőrzi.
- A tagok vagy az alapítók döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.
- A szervezetet irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet, a szervezetet fizetési számláját, pénztárát, értékpapír-és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
- A felügyelőbizottság határozatképes, ha legalább a tagok kétharmada jelen van.
- Határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.
- A felügyelőbizottság üléseit az elnök hívja össze.

A felügyelőbizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

A felügyelőbizottság a tevékenységéről legalább évente egyszer beszámol a közgyűlésnek.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a szervezetet igazgató elnöke.

A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a szervezetet ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.

A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát a szervezetet igazgató elnökéhez intézi.

A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a szervezetnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

Felügyelőbizottság tagjai:

Felügyelőbizottság elnöke:

Kiss Norbert (an.: Miklós Irén, születési hely és idő: Szeged, 1982. 04. 27.) 6783 Ásotthalom, IV. körzet tanya 459. sz. alatti lakos

megbízatásának kezdete: 2022. március 1. napja és vége 2027. február 28. napja.

Felügyelőbizottság tagjai:

Tanács Edit (an.: Fodor Mária, születési hely és idő: Szeged, 1970. 02. 20, 6782 Mórahalom Alkotmány utca 31. sz. alatti lakos

megbízatásának kezdete: 2022. március 1. napja és vége 2027. február 28. napja.

Lázár Róbert (an.: Balogh Júlia, születési hely és idő: Szeged, 1993. 06. 16.) 6783 Ásotthalom, IV. körzet Tanya 458. sz. alatti lakos

megbízatásának kezdete: 2022. március 1. napja és vége 2027. február 28. napja.

VI. KÖNYVVIZSGÁLÓ

A Közgyűlés a szervezetet ügyeinek ellenőrzésére könyvvizsgálót választ a számviteli törvényben meghatározott feltételek teljesülése esetén határozott vagy határozatlan időtartamra a vele kötendő megbízási szerződés tervezet alapján. A szervezetet a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszabályszerűségét könyvvizsgálóval ellenőrizteti. A Közgyűlés döntéshozatal előtt meghallgatja a könyvvizsgáló véleményét a számviteli törvény szerinti beszámolóról.

1. A könyvvizsgáló feladata

A könyvvizsgálót szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a szervezetet beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak, és megbízható, valószínű képet ad-e a szervezet vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.

A szervezetet könyvvizsgálója a könyvvizsgálói nyilvántartásban szereplő egyéni könyvvizsgáló vagy könyvvizsgáló szervezet lehet. Ha szervezet látja el a könyvvizsgálói feladatokat, ki kell jelölnie azt a személyt, aki a könyvvizsgálót személyében végzi.

Nem lehet a szervezetet könyvvizsgálója:

- a szervezetet tagja, vezető tisztségviselője, felügyelőbizottsági tagja és e személyek hozzátartozója,
- a szervezetet munkavállalója e jogviszonya fennállása idején, és annak megszűnése után három évig.

2. A könyvvizsgálói megbízatás keletkezése és időtartama:

A könyvvizsgálót a közgyűlés választja.

A könyvvizsgálóval a megbízási szerződést - a közgyűlés által meghatározott feltételekkel és díjazás mellett - az ügyvezetés a kijelölést vagy a választást követő kilencven napon belül köti meg. Ha a szerződés megkötésére e határidőn belül nem kerül sor, a közgyűlés köteles új könyvvizsgálót választani.

A könyvvizsgáló megbízatása öt évre - ha a szervezet ennél rövidebb időtartamra jött létre, erre az időtartamra - szól. A könyvvizsgáló megbízásának időtartama nem lehet rövidebb, mint a közgyűlés által történt megválasztásától a következő beszámolót elfogadó közgyűlési ülésig terjedő időszak.

3. A könyvvizsgálói feladatok teljesítése

- a. A könyvvizsgáló nem nyújthat a szervezet részére olyan szolgáltatást, és nem alakíthat ki olyan együttműködést az ügyvezetéssel, amely könyvvizsgálói feladatának független és tárgyilagos ellátását veszélyezteti.
- b. A könyvvizsgáló köteles a szervezetet magántitkát megőrizni,
- c. A könyvvizsgálót a közgyűlésnek a szervezetet beszámolóját tárgyaló ülésre meg kell hívni. A könyvvizsgáló ezen az ülésen köteles részt venni, de távolmaradása az ülés megtartását nem akadályozza. A közgyűlés a beszámolóról a könyvvizsgáló véleményének meghallgatása nélkül nem hozhat döntést.
- d. A könyvvizsgáló az ügyvezetés, valamint - ha a szervezetnél felügyelőbizottság működik - a felügyelőbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet, a felügyelőbizottság felhívása esetén a könyvvizsgáló a felügyelőbizottság ülésén köteles részt venni. A felügyelőbizottság köteles napirendre tűzni a könyvvizsgáló által megtárgyalásra javasolt ügyeket.

VII. BÍRÓSÁGI ÚT ÉS TÖRVÉNYESSÉGI FELÜGYELET

A szervezet törvényességi felügyeletét a szervezet székhelye szerint illetékes cégbíróság látja el, a cégnyilvánosságról, és a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény rendelkezései szerint.

Bármelyik tag kérheti a bíróságtól a szervezetet, illetőleg annak testületei által hozott olyan határozat hatályon kívül helyezését, amely e törvény rendelkezéseibe, más jogszabályba vagy a szervezetet alapszabályába ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani a szervezetet ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható. A keresetindításnak nincs halasztó hatálya, de a bíróság a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A határozat hatályon kívül helyezését kimondó bírósági ítélet hatálya a határozat felülvizsgálatának kezdeményezésére jogosult, de perben nem álló más személyekre is kiterjed.

VIII. A SZÖVETKEZET ÁTALAKULÁSA, EGYESÜLÉSE, SZÉTVÁLÁSA

Az átalakulást, egyesülést és szétválást a tagok legalább tíz százaléka vagy az igazgató elnök kezdeményezheti.

Az átalakulás, egyesülés, szétválás során a szervezetektől megváló tag a tagsági jogviszony megszűnésekor öt megillető járandóság erejéig öt éves jogvesztő határidőn belül köteles helytállni a szervezetnek a tagsági jogviszony megszűnése előtt keletkezett és a létrejövő szervezet által nem teljesített kötelezettségeiért.

A szervezet korlátolt felelősségű társasággá vagy részvénytársasággá alakulhat át. A szervezet átalakulásával létrejövő részvénytársaság zártkörűen alapítható.

IX. A SZÖVETKEZET MEGSZŪNÉSE

1. A szervezet megszűnik, ha:

- 1.1. az alapszabályban meghatározott időtartam eltelt;
- 1.2. a közgyűlés elhatározza a jogutód nélküli vagy jogutódlással történő megszűnést;
- 1.3. megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- 1.4. tagjainak száma a törvényben meghatározott szám alá csökken és hat hónapos jogvesztő határidőn belül nem jelentenek be a nyilvántartó bíróságnál megfelelő számú új tagot;
- 1.5. a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti;
- 1.6. a cégbíróság megszűntnek nyilvánítja.

2. A szövetkezet a cégjegyzékből való förléssel szűnik meg.

3. A jogutód nélkül megszűnt jogi személynek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona a jogi személy tagjait, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlóit illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük a jogi személy javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek.

A jogutód nélkül megszűnt jogi személy tagjai és alapítója a felosztott vagyomból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt jogi személy ki nem elégített tartozásaiért.

X. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A szövetkezettel kapcsolatos jognyilatkozatokat írásban kell megtenni.

Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.

2. A jelen szövetkezeti Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. Törvény és a Polgári Törvénykönyv szabályai az irányadók.

Jelen alapszabály a 2022. február 28. napján tartott közgyűlésen a szövetkezet tagjai által egyhangúlag hozott határozatokkal módosított és egységes szöveget tartalmazza. A módosítások dőlt betűvel szerepelnek a szövegben. (V. pont)

Mórahalom, 2022. február 28.



Szécsi Helga
levezető elnök



Csányi László
jegyzőkönyv-vezető



Kiss Norbert
jegyzőkönyv-hitelesítő



Ábrahám Edina
jegyzőkönyv-hitelesítő

Dr. Juhász Péter ügyvéd (székhely: 6722 Szeged, Kálvária sugárút 19., kamarai azonosító szám: 36062351) készítettem és ellenjegyzem Mórahalmon, 2022. február 28. napján: